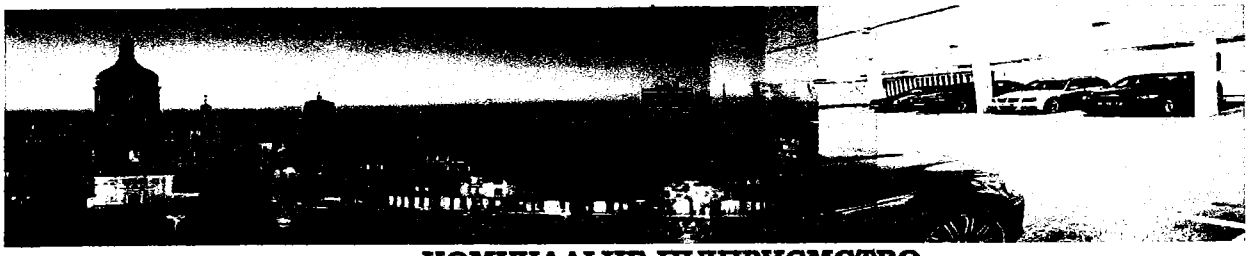


КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
«КИЇВТРАНСПАРКСЕРВІС»

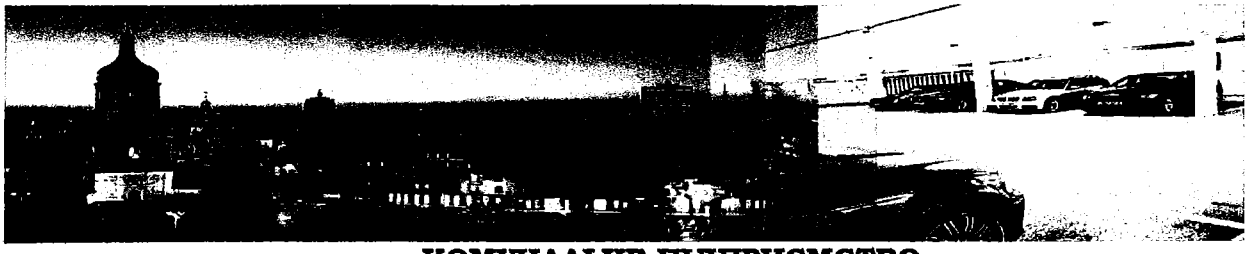
04073, м. Київ, вул. Копилівська, 67, корп. 10, тел./факс (044) 468-02-20, 361-43-28;
e-mail: info@ktps.kiev.ua

№ 1

Постійна комісія

Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

24.03.2016 р.



КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
«КИЇВТРАНСПАРКСЕРВІС»

04073, м. Київ, вул. Копилівська, 67, корп. 10, тел./факс (044) 468-02-20, 361-43-28;
e-mail: info@ktps.kiev.ua

Комунальним підприємством «Київтранспарксервіс» опрацьовано Протокол № 6 виїзного засідання постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами від 24.02.2016 р. та повідомляємо:

1. На виконання п. 2 - Процедуру щоквартального звіту про виконання плану роботи КП «Київтранспарксервіс» пропонуємо здійснювати після результату розгляду звіту на балансовій комісії Департаменту транспортної інфраструктури.

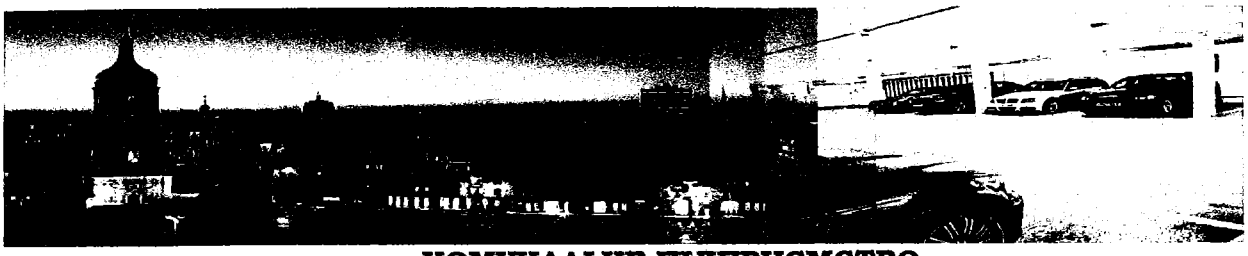
2. На виконання п. 3 - надаємо звіт щодо виконання рішення Київської міської ради від 22.01.2015 р. № 22/887 «Про затвердження Концепції розвитку паркувального простору в місті Києві» за 2015 рік.

3. На виконання п. 4 надаємо доопрацьований першочерговий план дій розвитку підприємства на 2016 рік. (Додаток).

4. На виконання п. 5 - Комунальним підприємством «Київтранспарксервіс» надано до Департаменту транспортної інфраструктури пропозицію щодо визначення системи якості відбору та управління персоналом підприємства.

5. На виконання п. 6 повідомляємо, що в строк до 24.03.2016 р. проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці №1 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві та акцизного податку» наданий до Департаменту транспортної інфраструктури на опрацювання.

Директор КП «Київтранспарксервіс»
Шамрай А.В.



КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
«КИЇВТРАНСПАРКСЕРВІС»

04073, м. Київ, вул. Копилівська, 67, корп. 10, тел./факс (044) 468-02-20, 361-43-28;
e-mail: info@ktps.kiev.ua

ЗВІТ

на Протокол № 6 виїзного засідання постійної комісії
Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

I.

Порядок контролю оплати послуг паркування уповноваженими посадовими особами КП «Київтранспарксервіс».

Контроль оплати послуг паркування на відведених майданчиках для паркування здійснюється контролерами служби паркування Комунального підприємства «Київтранспарксервіс» (надалі Контролер).

Підтвердження факту сплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування через паркувальний автомат або шляхом придбання паркувального талона здійснюється шляхом розміщення користувачем послуги у лівому нижньому куті лобового скла транспортного засобу платіжного документа у спосіб, що забезпечує його видимість для перевірки.

Факт сплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування за допомогою послуги "мобільне паркування" 516 підтверджується захищеною комп'ютеризованою системою.

У разі виявлення факту несплати користувачем вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування Контролер, уповноважена виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) посадову особу КП «Київтранспарксервіс» (надалі посадова особа) складає протокол про виявлене порушення та засвідчує за допомогою фотозйомки відсутність відповідного платіжного документа на лобовому склі транспортного засобу або відсутність факту сплати такої вартості в базі даних захищеної комп'ютеризованої системи.

Про виявлене порушення Контролер негайно за допомогою телефонного зв'язку зобов'язаний повідомити уповноважену виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) посадову особу КП «Київтранспарксервіс» (надалі посадова особа), до повноважень якої віднесене складення адміністративного протоколу про адміністративне правопорушення, передбачені частинами першою та другою статті 152-1 КУпАП.

У випадку, якщо розміщення транспортного засобу суттєво перешкоджає дорожньому руху або створює загрозу безпеці руху, або здійснення паркування на місцях, призначених для безоплатного паркування транспортних засобів, особами, які не мають відповідних пільг, посадова особа має вжити заходів, спрямованих на тимчасове затримання транспортного засобу шляхом доставки для зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку за допомогою спеціального автомобіля – евакуатора і дозволяється виключно у випадках, встановлених ст. 265-4 КУпАП.

Про тимчасове затримання робиться відповідний запис у протоколі про адміністративне правопорушення.

Тимчасове затримання транспортних засобів шляхом доставки для зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку здійснюється у разі вчинення порушення, передбаченого частиною третьою статті 122 (за порушення правил зупинки, стоянки в межах відповідного населеного пункту, якщо справа про таке адміністративне правопорушення не була розглянута уповноваженими працівниками підрозділів патрульної служби Національної поліції), частиною першою статті 152-1 – за умови, що розміщення транспортного засобу суттєво перешкоджає дорожньому руху або створює загрозу безпеці руху, а також у разі вчинення порушення передбаченого частиною другою статті 152-1 цього Кодексу – за умови паркування на місцях, призначених для безоплатного паркування транспортних засобів у випадках, визначених частинами шостою та сьомою статті 30 Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні", особами, що не мають такого права.

Посадові особи після тимчасового затримання транспортних засобів невідкладно забезпечують інформування відповідних підрозділів Національної поліції про таке затримання із зазначенням державного номеру затриманого транспортного засобу, точного часу його затримання та місця зберігання (адреса та телефони спеціального майданчику чи стоянки), розміщення цієї інформації на офіційному веб-порталі виконавчого комітету (органу) відповідної місцевої ради, а також передачу повідомлень про тимчасове затримання транспортних засобів на абонентські номера рухомого (мобільного) зв'язку або адреси електронної пошти, які зазначені власниками цих транспортних засобів відповідно до статті 279-4 цього Кодексу.

Повернення транспортного засобу, затриманого шляхом доставки для зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку, відбувається невідкладно після сплати штрафу та вартості послуги із транспортування та зберігання транспортного засобу.

У випадку заподіяння транспортному засобу шкоди при здійсненні його транспортування та зберігання, завдані збитки відшкодовуються за рахунок запровадження обов'язкового страхування цивільної відповідальності суб'єкта господарювання, що надає послуги із транспортування та зберігання транспортних засобів у разі їх тимчасового затримання посадовою особою.

Відповідний страховий платіж враховується при розрахунку вартості послуги із транспортування та зберігання транспортного засобу.

Порядок тимчасового затримання транспортних засобів посадовими особами в межах окремого населеного пункту визначається відповідною сільською, селищною, міською радою.

Якщо адміністративне правопорушення у сфері паркування транспортних засобів зафіксовано в режимі фотозйомки/відеозапису, посадова особа встановлює особу, за якою зареєстровано цей транспортний засіб у відповідному реєстрі колісних транспортних засобів.

У разі виявлення посадовою особою випадків порушення правил зупинки, стоянки транспортних засобів в межах відповідного населеного пункту, вона перевіряє, чи було притягнуто особу, за якою зареєстрований транспортний засіб, до адміністративної відповідальності за виявлене правопорушення шляхом отримання інформації із відповідного реєстру осіб, які скоїли адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху; при цьому якщо справа про виявлене правопорушення не була розглянута уповноваженими працівниками підрозділів патрульної служби Національної поліції, посадова особа встановлює особу, за якою зареєстровано цей транспортний засіб у відповідному реєстрі колісних транспортних засобів.

Інформація про доступ до відповідного реєстру повинна фіксуватися та зберігатися в системі обробки даних цього реєстру, включно з інформацією про уповноважену посадову особу, яка отримала доступ, та про обсяг даних, доступ до яких було отримано. Кожна дія уповноваженої посадової особи щодо отримання інформації з відповідного реєстру фіксується у спеціальному електронному архіві, із зазначенням прізвища, ім'я та по батькові цієї особи, виду отриманої інформації, часу отримання інформації та інших даних, необхідних для ідентифікації посадової особи, яка отримувала інформацію з реєстрів.

Для посилення контролю оплати послуг паркування на відведених майданчиках для паркування, паркування в заборонених місцях та взаємодії з національною Поліцією створена мобільна група з метою чіткого фіксування правопорушення , незаконного або неоплатного паркування та проведення роз'яснювальної роботи серед водіїв.

Суттєвим кроком щодо підвищення рівня відповідальності серед водіїв та з звільнення вулиць м. Києва (тротуарів, пішохідних зон) від припаркованих автомобілів з грубим порушенням ПДР України стало підписання договору на евакуацію з ДП МВС України «Інформ – Ресурси».

Для підвищення рівня взаємодії з Національною поліцією м. Києва, КП «Київтранспарксервіс» підготувало та подало до Головним управлінням Національної поліції у м. Києві проект МЕМОРАНДУМУ *про співпрацю між, Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської державної міської адміністрації, утвореного при Київській міській державній адміністрації та Головним управлінням Національної поліції у м. Києві* .

II.

На розгляді Верховної Ради України знаходиться проект Закону про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення регулювання відносин у сфері паркування транспортних засобів, а саме до Кодексу України про адміністративні правопорушення, законів України «Про дорожні й рух», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про страхування» та «Про національну поліцію».

На сьогоднішній день профільним комітетом був підготовлений ВИСНОВОК на проект Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення регулювання відносин у сфері паркування транспортних засобів" згідно ягого, законопроект доцільно повернути суб'єкту права законодавчої ініціативи на доопрацювання законопроект доцільно повернути суб'єкту права законодавчої ініціативи на доопрацювання .

Комунальне підприємство «Київтранспарксервіс» після ретельного опрацювання вказаного висновку та обговорення з Антикорупційною радою при Київському міському голові запропонує свої пропозиції до вказаного законопроекту.

Враховуюче викладене, звіт щодо контролю оплати послуг паркування на відведених майданчиках для паркування буде відкоригований відповідно до прийнятого закону та суміжних поправок до НПА.

Директор КП «Київтранспарксервіс»
Шамрай А.В.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
«КИЇВТРАНСПАРКСЕРВІС»

04073, м. Київ, вул. Копилівська, 67, корп. 10, тел./факс (044) 468-02-20, 361-43-28;
e-mail: info@ktps.kiev.ua

Додаток
до Звіту на протокол № 6 виїзного засідання постійної комісії
Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

ПЕРШОЧЕРГОВИЙ ПЛАН ДІЇ РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМСТВА НА 2016 РІК

На виконання Протоколу засідання Антикорупційної ради при Київському міському голові від 23.12.2015р., Протоколу засідання робочої групи по розробці процедур, що унеможливлять або мінімізують корупційну складову, Антикорупційної ради при Київському міському голові від 30.12.2015 р., та Протоколу доручень № 6, напрацьованих за результатами засідання Антикорупційної ради при Київському міському голові від 23.12.2015р., пропонуємо вашій увазі першочергові дії КП «Київтранспарксервіс»:

№	Дія	Очікуваний результат	Орієнтовні строки виконання	Примітка
1.	Фінансовий, кадровий та правовий аудиту КП	Збільшення надходжень до бюджету	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс»*
2.	Перепідготовка діючого персоналу та залучення нового	Підвищення ефективності роботи та покращення іміджу підприємства	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» спільно з*

				департаментом
3.	Система контролю якості відбору та управління персоналом	Підвищення якості відбору та управління персоналом	III квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» спільно з департаментом*
4.	Моніторинг денних паркувальних майданчиків	Зменшення/усунення порушень у роботі паркувальників	Протягом усього часу роботи	*КП «Київтранспарксервіс»*
5.	Контроль за роботою паркувальників за допомогою громадськості	Виявлення, оприлюднення та запобігання порушень у роботі паркувальників, антикорупційні заходи	Протягом усього часу роботи	В процесі визначення виконавця та обговорення
6.	Соціальний проект «CarKarma»	Популяризація правосвідомості і правопорядку, виявлення правопорушень	II квартал 2016 р.	В процесі визначення виконавця
7.	Адаптація базових статутних документів	Приведення у відповідність з актуальними нормативними атами	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» спільно*
8.	Інформаційни кампанія системи «Мобільне паркування» /оплата через платіжні термінали та інтернет-банкінг/.	Підвищення ефективності оплати паркування без використання людського фактору	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» спільно з департаментом*
9.	Перехід на використання РРО з можливістю розрахунку за паркування банківською карткою (Visa, MasterCard)	Зменшення готівкового обігу у роботі паркувальників	Протягом усього часу роботи	*КП «Київтранспарксервіс» спільно з департаментом*
10.	Започаткування можливості розрахунку за паркування Карткою Киянина та розробка системи знижок для пільгових категорій громадян – власників Картки Киянина	Розширення програми лояльності в рамках проекту «Картка Киянина». Підвищення іміджу КП	II квартал 2016 р.	В процесі визначення виконавця
11.	Інтеграція в діючу систему розрахунку за послуги денного паркування готівкою через систему I-BOX	Мінімалізація готівкового обігу грошових коштів	III квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» спільно*

12.	Залучення іноземних інвесторів	Використання іноземних інвестицій	Протягом усього часу роботи	В процесі визначення виконавця
13.	Впровадження абонементних талонів на паркування на квартал	Альтернатива системним готівковим розрахункам, збільшення надходжень до бюджету	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» спільно*
14.	Проведення перевірки дотримання законодавства при здійсненні процедур закупівель товарів, робіт та послуг	Своєчасне виявлення порушень	Протягом усього часу роботи	*КП «Київтранспарксервіс» спільно з департаментом*
15.	Контроль процедури закупівель товарів, робіт та послуг у 2016 році	Підвищення якості планування закупівель	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» спільно з департаментом*
16.	Аналіз договорів та проведення претензійної роботи в разі невиконання умов договору сторонами	Стягнення дебіторської заборгованості та можливість відслідковування недобросовісних контрагентів	III квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс»*
17.	Перегляд нормативно-правових актів з безпеки дорожнього руху, які впливають на організацію місць паркування	Збільшення кількості паркомісць, затвердження розмірів паркомісця на денних майданчиках (11,5 кв.м)	III квартал 2016 р.	В процесі визначення виконавця
18.	Популяризація серед працівників корпоративної стратегії функціонування підприємства	Підвищення ефективності роботи	протягом всього періоду	*КП «Київтранспарксервіс»*
19.	Встановлення та налаштування інформаційної платформи «Ліга»	Підвищення ефективності роботи	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс»*
20.	Встановлення та налаштування програми автоматизації бухгалтерського обліку та звітності «1С»	Підвищення ефективності роботи	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс»*
21.	Проведення ремонтних та відновлюваних робіт на підприємстві	Покращення умов праці та презентації для інвесторів	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс»*
22.	Аудит корпоративного сайту http://parkservis.kiev.ua/kiivtransparkservis/ та корпоративніх сторінок в соціальних мережах	Популярізація КП «Київтранспарксервіс»	Протягом всього часу	В процесі визначення виконавця

23.	Співпраця з поліцією, меморандум про співпрацю	Підвищення рівня відповідальності, як водіїв, так і паркувальників	Протягом усього часу роботи	*КП «Київтранспарксервіс»*
24.	Відновлення роботи евакуаторів/маніпуляторів	Розвантаження міста від автомобільних пробок та заторів, підвищення прибутку підприємства	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» з поліцією*
25.	Спільний проект з громадськими організаціями з метою реалізації конкурсних пропозицій	Залучення громадськості до висвітлення діяльності КП	II квартал 2016 р.	В процесі визначення виконавця
26.	Інтерактивна карта з адресами діючих паркомісць/стоянок (включаючи додатки для смартфонів)	Підвищення ефективності інформування водіїв	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс»*
27.	Корпоративна електронна система документообігу	Підвищення ефективності роботи	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс»*
28.	Служба прокату велосипедів	Зменшення завантаженості міста, популяризація велосипедного транспорту	II квартал 2016 р.	В процесі визначення виконавця
29.	Ініціювання встановлення терміналів, призначених для зарядки електромобілів	Підвищення рівня комфорту власників електромобілів	Протягом усього часу роботи	В процесі визначення виконавця
30.	Ініціювання будівництва багатоярусних паркінгів та багатоповерхових парковок автоматизованого типу	Ефективність використання землі	Протягом усього часу роботи	В процесі визначення виконавця
31.	Створення перехоплюючих паркувальних майданчиків (P+R), розташованих на в'їздах у місто та поблизу розв'язок громадського транспорту.	Розвантаження центральної частини міста	Протягом усього часу роботи	В процесі визначення виконавця
32.	Започаткування спільного пілотного проекту з КП «Київпастранс» та «Київський метрополітен» щодо впровадження системи знижок на проїзд у громадському транспорті при користуванні перехоплюючими майданчиками (як варіант - безкоштовно надавати водіям квиток/жетон)	Збільшення користувачів парковками типу P+R та розвантаження міста	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» спільно з департаментом та КМР та КМДА*

33.	Проведення аудиту з метою встановлення кількості всіх паркомісць у столиці (в т.ч. у гаражних, гаражно-будівельних, автостояночних кооперативи, паркінгах, автостоянках тощо незалежно від форми власності) та створення єдиної бази реєстру	Визначення % забезпечення м. Києва місцями для паркування на виконання вимог ЗУ Про дорожній рух	III квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» спільно з департаментом*
34.	Створення паркувальних місць для вантажного транспорту	Підвищення швидкості та якості доставки вантажів в центр міста	Протягом усього часу роботи	*КП «Київтранспарксервіс»*
35.	Збільшення кількості паркомісць та якість їх обслуговування	Розвантаження міста	Протягом усього часу роботи	*КП «Київтранспарксервіс» спільно з департаментом та КМР*
36.	Встановлення інформаційних табло на в'їздах до паркінгів із зазначенням кількості вільних місць і схем їх розташування	Ефективне користування паркінгами	Протягом усього часу роботи	В процесі визначення виконавця
37.	Систематизація питання використання нічних парковок	Збільшення надходжень до бюджету	II квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс»*
38.	Створення та розробка карти потреб парковок	Швидке та ефективне інформування та забезпечення необхідними паркомісцями	III квартал 2016 р.	*КП «Київтранспарксервіс» спільно з департаментом*

Вищезазначені першочергові дії є не остаточними та можуть бути кориговані в процесі обговорення з Антикорупційною радою при Київському міському голові та під час реалізації в сторону покращення.

Підвищення ефективності роботи підприємства потребує системної та спільної роботи з органами державного та муніципального управління, профільного депутатського комітету /комісій, правоохоронних органів, громадських організацій, медіа груп тощо.

При реалізації плану дій я розраховую на дійову конструктивну співпрацю.

Впевнений, що максимально висока ефективність використання паркувального простору міста Києва можлива тільки при наявності спільних дій, впровадженні сучасних принципів роботи підприємства, розвитку нових напрямків та припиненні/зменшенні готівкового обігу в форматі «водій – паркувальник».

Побудова безпечної моделі паркувального простору є запорукою зручності як для водіїв, так і для пішоходів.

Наслідком спланованих дій стане виведення підприємства в першу чергу на рівень беззбитковості, а в наступному періоді - до стабільного росту прибутків.

Директор КП «Київтранспарксервіс»
Шамрай А.В.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ
вул.Леонтовича,6 ,м.Київ,01030,тел.(044) 202-63-13,факс202-63-33, Call-центр (044)15-51
E-mail:dti@kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37405284

23.03.16 № 053-2237
на № 053/974 від 17.02.2016
08/КО-867(п) від 04.02.2016

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань
транспорту, зв'язку та реклами
Окопному О. Ю.

Про надання пропозицій для
розгляду петиції щодо
обладнання платформ станцій
Київського метрополітену
табло з інформацією про час
прибуття очікуваного потягу

Шановний Олексію Юрійовичу!

На виконання доручення постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами від 15.02.2016 № 08/289-39 до петиції з питання обладнання платформ станцій Київського метрополітену табло з інформацією про час прибуття очікуваного потягу Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державно адміністрації) за результатами опрацювання повідомляє.

Основою графіку руху поїздів Київського метрополітену є встановлений графік, контроль дотримання якого черговими по станціям здійснюється за допомогою лічильників міжпоїзних інтервалів. Встановлені у торцях станцій з боку відправлення поїздів лічильники міжпоїзних інтервалів відповідають вимогам пункту 16 глави 9 розділу VII Правил технічної експлуатації метрополітенів України.

Відповідно до пункту 1 розділу XVI Правил технічної експлуатації метрополітенів України у випадках порушення графіку руху поїздів черговий по станції та інші працівники метрополітену, які пов'язані з контролем виконання графіку руху поїздів (машиністи електропоїздів тощо), зобов'язані вживати оперативні заходи щодо дотримання рівномірних інтервалів руху між прибуттям поїздів.

Тому при прийнятті рішення щодо розміщення на платформах станцій електронних табло з інформацією про час прибуття очікуваного потягу, КП «Київський метрополітен» вважає за доцільне визначити такі місця для їх розміщення, в яких би відображена інформація безпомилково сприймалася працівниками метрополітену, які контролюють виконання графіку руху поїздів.

Наразі фахівцями КП «Київський метрополітен» були опрацьовані передпроектні технічні рішення ТОВ «НВО «Залізничавтоматика» (м. Харків) та ТОВ «Літерал Ді-Ейч» (м. Київ).

ТОВ «НВО «Залізничавтоматика» надано пропозицію стосовно складу комплексу станційних табло, до яких входить табло із відображенням єдиного часу, табло із відображенням інтервалу руху потягів, табло із відображенням інформації про час прибуття очікуваного потягу на станцію. Орієнтовна вартість системи у грудні 2015 року складала 140,0 млн.грн. Термін реалізації проекту з поетапним впровадженням – 24 місяці.

ТОВ «Літерал Ді-Ейч» надано пропозицію технічного рішення системи інформування пасажирів про рух потягів на станції, до складу якої входить комплекс станційних табло із відображенням інформації про час прибуття очікуваного потягу на станції на базі системи диспетчерської централізації метрополітену. Орієнтовна вартість системи у грудні 2015 року складала 11,0 млн.грн. Термін реалізації проекту з поетапним впровадженням – 24 місяці.

З повагою

Виконуючий обов'язки директора І. Шпильовий

Гонта 202 63 55

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КИЇВСЬКИЙ МЕТРОПОЛІТЕН"
СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
"СЛУЖБА СИГНАЛІЗАЦІЇ "
вул. Хрещатик, 19, м. Київ, 01001,
тел.: 238-46-10, т/факс: 238-46-18

23.02.2016 № 16/10-198

на № _____

Заступнику начальника
КП "Київський метрополітен"
Пеклуну Д.Ю.

Головному інженеру
КП "Київський метрополітен"
Зелю В.І.

На резолюцію № 247-ПЗ на контрольній картці № 223 СП "Служба сигналізації" повідомляє, що 18.12.2015 в будинку Адміністрації метрополітену була презентація ТОВ "НВО "Залізничавтоматика", на якій були представлені тренажерний комплекс та поєднана система єдиного часу та інформування пасажирів про рух потягів. У склад поєднаної системи єдиного часу та інформування пасажирів про рух потягів входить комплекс станційних табло з відображенням інформації про час прибуття найближчого потягу на станцію.

Враховуючі доручення КМДА, СП "Служба сигналізації" пропонує повернутись до розгляду пропозицій ТОВ "НВО "Залізничавтоматика".

Додатки:

Технічна пропозиція ТОВ "НВО "Залізничавтоматика"– 8 арк.

Комерційна пропозиція ТОВ "НВО "Залізничавтоматика" – 1 арк.

Начальник О.Ю.Чевичелов

ГОЛОВНИЙ ІНЖЕНЕР
КИЇВСЬКОГО МЕТРОПОЛІТЕНУ
Вх. № 162-МП 24.02.2016р.

Рябець 46 12

ТОВ «НВО «ЗАЛІЗНИЧАВТОМАТИКА»
пр.Леніна, 36, м.Харків, 61166, Україна
т/ф. +38 (057) 755-19-62, 720-15-56
www.rwa.ua, info@rwa.com.ua

RWA RAILWAYAUTOMATIC

Вих. № 181/1 від 08.12.2015р.

Начальнику
КП «Київський метрополітен»
Брагінському В.В.

Щодо впровадження поєднаної системи єдиного часу та системи інформування пасажирів про рух потягів

Шановний Віктор Володимирович!

Надаємо Вам комерційну пропозицію на поєднану систему єдиного часу та систему інформування пасажирів про рух потягів. Дана пропозиція складена на орієнтовну станцію метрополітену та включає в себе роботи з проектування, обладнання, транспортування, роботи з монтажу та пуско-налагодження. Вартість робіт вказана в таблиці 1.

Таблиця 1 – Вартість робіт.

№ з/п	Найменування	Од. вим.	Кіл-ть	Вартість, евро без ПДВ	Сума евро без ПДВ
1	Комплекс серверів верхнього рівня	Компл.	1	825 025,00	825 025,00
2	Комплекс серверів нижнього рівня	Компл.	52	3 678,00	191 256,00
3	Комплекс годинників системі єдиного часу	Компл.	52	15 024,65	781 281,54
4	Комплекс табло системи інформування пасажирів про рух потягів	Компл.	52	21 360,16	1 110 728,20
5	Проектні роботи	Компл.	52	[illegible]	124 581,60
6	Будівельно-монтажні та пусконалагоджувальні роботи	Компл.	52	27 [illegible] 7	1 428 984,46
Всього без ПДВ					4 461 856,60

Пропозиція надається в евро по курсу 26,00 грн./евро та складає 116 068 271,60 грн. (сто шістнадцять мільйонів вісім тисяч двісті сімдесят одна грн., 60 коп.) без [illegible] 20%. Вартість з ПДВ 20% складає 139 209 925.92 грн. (сто тридцять дев'ять мільйонів двісті [illegible] тисяч дев'ятсот двадцять п'ять грн., 92 коп.).

Термін виконання робіт: протягом 24 місяців з поетапним введенням [illegible] в експлуатацію.

Умови оплати: передплата 60% - поетапно у термін до 10 (десяти) банківських днів після підписання договору, актів виконаних робіт, остаточна оплата 40% - у термін [illegible] (трьох) банківських днів після підписання актів виконаних робіт.

Умови постачання: постачання системи «під ключ».

Комерційна пропозиція дійсна протягом 90 календарних днів.

Після закінчення терміну дії даної комерційної пропозиції по протягу [illegible] днів Вам буде надана оновлена комерційна пропозиція.

Додаток: Технічна пропозиція.

З повагою,
Директор комерційний А.В. Лусюково

ISO 9001

Сторінка 1 із 1

RWA
RAILWAYAUTOMATIC

- DEVELOPMENT
- DESIGN
- SUPPLY
- CONSTRUCTION

ПОЄДНАНА СИСТЕМА ЄДИНОГО ЧАСУ ТА СИСТЕМА ІНФОРМУВАННЯ ПАСАЖИРІВ ПРО РУХ ПОТЯГІВ

Технічна пропозиція

2015 р.

пр.Леніна, 36, м.Харків, 61166, Україна
т./ф. +38 (057) 755-19-62, 720-15-56
www.rwa.ua, info@rwa.com.ua

Поєднана система єдиного часу та система інформування пасажирів про рух потягів виконує наступні функції:

- синхронізація всіх годинників та електронних годинникових табло метрополітену зі світовим часом;
- надання пасажирам актуальної інформації про рух потягів по станціям метрополітену з можливістю додаткового інформування при змінах руху потягів, ремонтних роботах на станції або виникненні нештатних ситуацій.

Структурно поєднана система складається з декількох основних функціональних компонентів (рисунок 1):

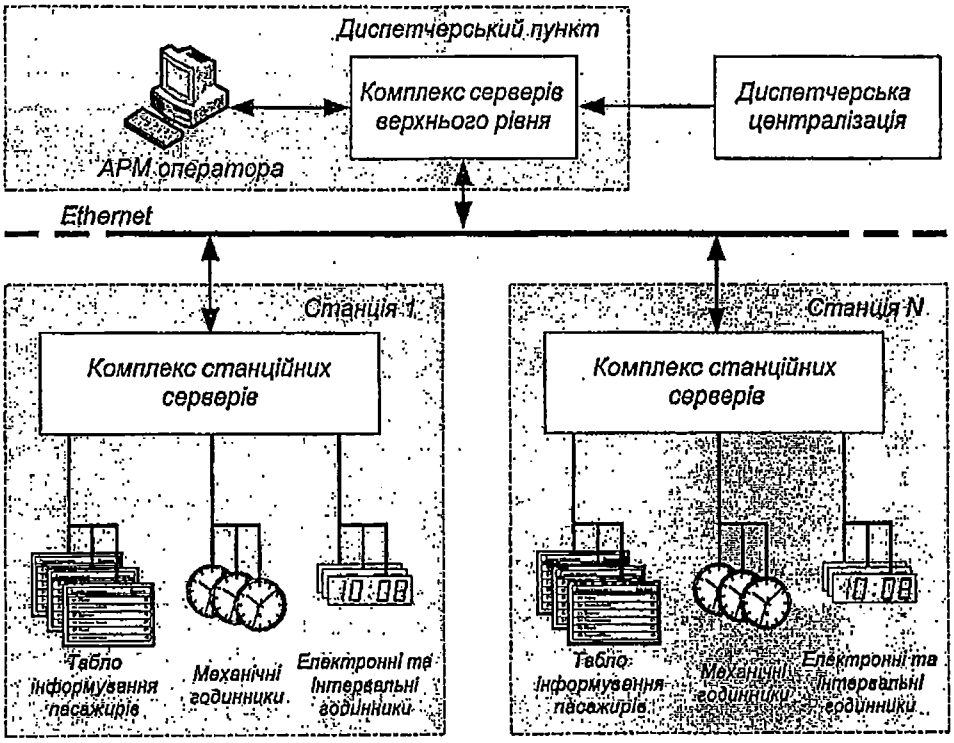


Рисунок 1 – Структурна схема поєднаної системи єдиного часу та системи інформування пасажирів про рух потягів

- комплекс серверів верхнього рівня;
- комплекс серверів нижнього рівня;
- комплекс годинників системи єдиного часу;
- комплекс табло системи інформування пасажирів про рух потягів.

Комплекс серверів верхнього рівня

Комплекс верхнього рівня є основним функціональним елементом поєднаної системи.

Основні завдання, що виконує комплекс для системи єдиного часу:

- зберігання власної шкали часу системи;
- синхронізація власної шкали часу з всесвітнім скоординованим часом UTC (USNO, GPS) та/або UTC (SU, ГЛОНАСС);
- синхронізація підпорядкованих серверів часу (комплексу серверів нижнього рівня), синхронізація стороннього комп'ютерного обладнання та мікропроцесорних систем за протоколом NTP.

Основні завдання, що виконує комплекс для системи інформування пасажирів:

- зберігання власної інформації про рух потягів на лінії метрополітену;
- синхронізація інформації з існуючими системами диспетчерської централізації про місцезнаходження потягів на лінії;
- синхронізація інформації про плановий графік руху потягів;
- для кожної станції – розрахунок фактичного часу прибуття кожного з трьох потягів на станцію в обох напрямках в залежності від їх місцезнаходження;
- визначення кінцевої станції для кожного з потягів, що знаходяться в зоні відображення на даній станції;

- формування та передача даних для інформаційних табло всіх станцій;
- моніторинг стану власних компонентів, мереж зв'язку та інформаційних табло станцій.

Зберігання часу і синхронізація підпорядкованого устаткування комплексу нижнього рівня виконуються спеціалізованими серверами, призначеними для експлуатації у великих локальних комп'ютерних мережах з високим ступенем навантаження. В комплексі використовуються два ідентичних сервера, що працюють в режимі «гарячого резерву» з включенням функцій взаємного контролю працездатності. Кожен сервер оснащений власним незалежним пристроєм радіокорекції підвищеної точності з активною антеною, а також незалежним каналом обміну інформацією з існуючими системами диспетчерської централізації.

Пристрій радіокорекції підвищеної точності виконує синхронізацію збереженої серверами шкали часу з точністю переднього фронту мітки часу по відношенню до шкали UTC (SU) або UTC (USNO) не гірше ± 5 мкс. Пристрій складається з блоку приймача і активної антени. Блок приймача може експлуатуватися при температурі навколишнього середовища від - 20° С до + 85° С, антена при температурі навколишнього середовища від - 40° С до + 85° С.

Стійкість до відмов серверів забезпечується їх взаємним налаштуванням в «гарячий» режим резервування. При цьому один сервер автоматично налаштовується основним сервером комплексу, а другий – резервним. Взаємодію з зовнішніми системами, а також підсистемами нижнього рівня поєднаної системи здійснює основний сервер. Резервний сервер автоматично синхронізує свої дані з основним сервером і контролює його працездатність. У випадку, якщо основний сервер з будь-якої причини не може виконувати одну зі своїх функцій, резервний сервер автоматично генерує повідомлення про

несправність, переключає управління на себе і стає основним сервером комплексу. Для всіх пристроїв, що взаємодіють зі серверами комплексу таке переключення є непомітним і не впливає на роботу системи в цілому.

Після відновлення роботи несправного сервера, він стає резервним і синхронізує свої дані з основним сервером.

В разі зникнення зв'язку з супутником або пристроєм радіокорекції, комплекс використовує внутрішній час основного сервера. В разі зникнення зв'язку з зовнішньою системою диспетчерської централізації, комплекс використовує власну інформацію про плановий графік руху потягів. Цю інформацію комплекс верхнього рівня передає до комплексів нижнього рівня, що розміщуються на станціях метрополітену.

До складу комплексу також входить резервне джерело живлення, що дозволяє зберігати працездатність комплексу в період нестабільності параметрів електромережі.

Все обладнання комплексу серверів верхнього рівня поєднаної системи розміщується в стандартних телекомунікаційних 19" шафах, що замикаються, з контролем відкриття шафи.

До складу поєднаної системи входить АРМ оператора, на якому встановлюється спеціалізоване програмне забезпечення, що дозволяє робити налаштування параметрів всіх мережевих компонентів системи, а також виконувати управління та моніторинг компонентів системи.

Комплекс серверів нижнього рівня

Комплекси серверів нижнього рівня складаються з підпорядкованих серверів, що встановлюються на кожній станції метрополітену. Комплекс управляє всіма типами годинників, що встановлюються на станції, а також інформаційними табло даної станції по спеціалізованим лініям керування.

Основні завдання, що виконує комплекс для системи єдиного часу:

- керування механічними та електронними годинниками станції та діагностика їх стану;
- синхронізація комплексу з комплексом верхнього рівня.

Кожен комплекс обладнаний виходами для зв'язку з комплексом верхнього рівня та виходами для зв'язку зі станційними механічними та електронними годинниками.

Все обладнання комплексу станційних серверів поєднаної системи розміщується в стандартній телекомунікаційній 19" шафі, що замикається, з контролем відкриття шафи. Шафа має ступінь захисту IP54.

Комплекс годинників системи єдиного часу

В якості годинників системи єдиного часу використовуються:

- механічні годинники;
- електронні годинники;
- інтервальні годинники.

Механічні годинники призначені для розміщення у вестибюлях станцій метрополітену, а також у внутрішніх приміщеннях станцій.

Електронні та інтервальні годинники призначені для розміщення в торцях платформи над тунелем.

Виконання всіх годинників – одностороннє, з настінним кріпленням. При відсутності джерела зовнішньої синхронізації годинники продовжують відлік часу в автономному режимі, використовуючи внутрішній кварцовий генератор за умови збереження живлення. При роботі в автономному режимі (на внутрішньому кварцовому генераторі) точність показань часу погіршується.

Комплекс інформаційних табло

В поєднаній системі використовуються два типа інформаційних табло:

- двосторонні – для платформ станцій, з інформацією про найближчі поїзди на станцію по встановленій колії;
- односторонні – з інформацією про найближчі поїзди на станцію по обох коліях.

Структура відображення інформації на табло приведена на рисунку 2.

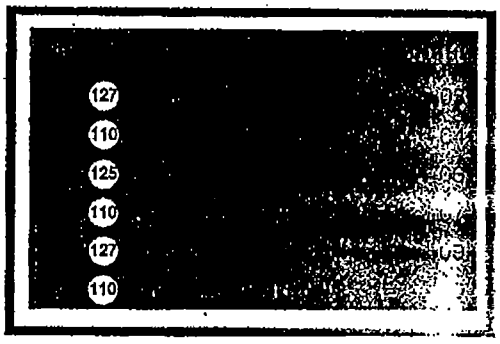


Рисунок 2 – Структура відображення інформації на табло

Інформаційні табло мають модифікації для експлуатації всередині приміщень при температурі навколишнього середовища від 0 до +50 °С та для експлуатації на вулиці при температурі навколишнього середовища від -25 °С до +60 °С.

Кріплення табло виконано з міцного профілю, з верхнім монтажем – для двосторонніх табло та монтажем на стіну – для односторонніх табло.

Захисне скло має хорошу читаність відображуваної інформації при різних кутах огляду.

Живлення здійснюється від зовнішнього джерела змінного струму 220 В.

Табло мають вбудований датчик, що змінює яскравість світіння табло в залежності від рівня зовнішньої освітленості. Також рівень яскравості світіння можна регулювати вручну.

Корпус має ступінь захисту IP65.

При відсутності зв'язку із серверами табло припиняє відображення всієї іншої інформації.

N4

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ
вул. Леонтовича,6 ,м. Київ,01030,тел.(044) 202-63-13,факс 202-63-33, Call-центр (044)15-51
E-mail:dti@kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37405284

03.03.2016 № 053-1530
на № _____ *від* _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами
Окопному О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) згідно вимог Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 12 листопада 2014 року № 351/351 направляє проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та просить розглянути та погодити його.

Додатки:

1. Проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 14 арк.
2. Порівняльна таблиця до проекту розпорядження на 23 арк.
3. Розрахунок розсилки до проекту розпорядження на 1 арк.
4. Копія зауважень юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до проекту розпорядження на 2 арк.

З повагою

Директор О. Козловський

Ляховченко І.П.
202-63-11

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

№ _____

_____

Про затвердження змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до Повітряного кодексу України, Водного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про транспорт», «Про автомобільний транспорт», «Про міський електричний транспорт», «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», «Про телекомунікації», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації» від 26 вересня 2012 року № 887, наказу Міністерства інфраструктури України «Про затвердження Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурні підрозділи з питань інфраструктури та туризму місцевих державних адміністрацій» від 26 листопада 2012 року № 709:

Затвердити зміни до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 листопада 2010 року № 939, виклавши його в новій редакції, що додається.

Голова В. Кличко

019242

ПОДАННЯ:

Директор
Департаменту транспортної інфраструктури О. Козловський
25.02.16

Завідувач сектором
правового забезпечення Я. Пустовєтова
25.02.2016

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Г. Пліс

Заступник керівника апарату – начальник
управління по роботі з персоналом Т. Стекленьова

Директор Департаменту комунальної
власності м. Києва А. Гудзь

Директор Департаменту фінансів В. Репік

Заступник керівника апарату -
начальник юридичного управління Л. Верес

Керівник апарату В. Бондаренко

Постійна комісія Київради з питань
транспорту, зв'язку та реклами:
Голова О. Окопний

Секретар А. Задерейко

Постійна комісія Київради з питань
місцевого самоврядування, регіональних та
міжнародних зв'язків:

Голова О. Березніков

Секретар Т. Криворучко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від 10 листопада 2010 року № 939
(в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
_____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

(Ідентифікаційний код 37405284)

1. Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), створений Київською міською радою, підзвітний і підконтрольний Київській міській раді та підпорядкований Київському міському голові.

2. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, що стосуються його компетенції, а також цим Положенням.

3. Департамент є правонаступником Головного управління транспорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Головного управління зв'язку, інформатизації та захисту інформації виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Основними завданнями Департаменту є:

4.1. Департамент здійснює керівництво галузями транспорту та зв'язку в місті Києві.

4.2. Участь у формуванні та забезпечення реалізації у місті Києві державної політики в сферах транспорту (авіаційного, залізничного, автомобільного, річкового, міського електричного), дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації.

4.3. Організація виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, Київської міської ради, Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та здійснення контролю за їх реалізацією.

4.4. Організація роботи щодо взаємодії з міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади з питань координації роботи авіаційного, автомобільного, залізничного, річкового, міського електричного транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації.

4.5. Здійснення заходів для покращення інвестиційного та інноваційного клімату міста Києва у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації.

4.6. Організація роботи щодо визначення поточної та перспективної потреби у послугах та роботах, що надаються та виконуються підприємствами у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.

4.7. Організація роботи щодо міжрегіональних та міжнародних економічних зв'язків та взаємодії між підприємствами галузей транспорту, зв'язку та споживачами їх послуг.

4.8. Організація роботи з надання пропозицій, розробки та реалізації Програми інформатизації міста Києва, відповідних галузевих програм, цільових програм щодо перспектив розвитку транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації, а також участь у розробці програм економічного і соціального розвитку міста Києва.

4.9. Організація роботи щодо створення належних умов для доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями до об'єктів фізичного оточення та транспорту загального користування для перевезення пасажирів.

4.10. Здійснення аналізу стану і тенденцій розвитку сфер транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації в місті Києві та вжиття заходів до усунення недоліків, участь у визначенні пріоритетів розвитку відповідних сфер, а також формуванні напрямів інвестиційної, інноваційної політики та підготовка пропозицій із зазначених питань, спрямованих на забезпечення сталого розвитку міста Києва та організацію надання послуг, підвищення їх якості та конкурентоспроможності.

4.11. Підготовка пропозицій до проекту бюджету міста Києва.

4.12. Підготовка у межах своєї компетенції пропозицій до проекту Програми діяльності Кабінету Міністрів України та здійснення заходів щодо її виконання.

4.13. Підготовка пропозицій щодо реформування і розвитку сфер транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації, спрямованих на виконання законів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, та забезпечення здійснення заходів для їх реалізації.

4.14. Підготовка та участь у підготовці відповідних інформаційних, аналітичних матеріалів у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації, а також звітів Київського міського голови для їх розгляду на сесії Київської міської ради.

4.15. Забезпечення у межах своїх повноважень захисту прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.

4.16. Розробка та участь у розробці проектів рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови, інших актів у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.

4.17. Участь у погодженні проектів актів, розроблених іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями.

4.18. Впровадження заходів щодо сприяння розвитку, вдосконалення та організації ефективного функціонування транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації.

4.19. Здійснення, в межах своєї компетенції, заходів, спрямованих на забезпечення безпеки руху на всіх видах транспорту і шляхах сполучення в місті Києві, зменшення шкідливого впливу діяльності транспорту на навколишнє природне середовище в місті Києві.

4.20. Сприяння розвитку регіонального ринку транспортних послуг, координації роботи транспорту.

4.21. Сприяння розвитку науки, впровадженню нових технологій, підвищенню рівня надання послуг, їх якості та конкурентоспроможності.

4.22. Забезпечення організації обслуговування населення підприємствами транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.

4.23. Здійснення державного контролю за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень.

4.24. Забезпечення розробки стратегій, концепцій, планів розвитку транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.

5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

5.1. Здійснює керівництво діяльністю по організації дорожнього руху.

5.2. Відповідно до законодавства організовує і контролює роботу, пов'язану із гарантуванням безпеки руху транспортних засобів.

5.3. Надає пропозиції щодо тимчасових обмежень руху транспортних засобів при проведенні ремонтних та інших робіт, проведенні масових заходів на вулицях і дорогах міста.

5.4. Затверджує схеми організації дорожнього руху.

5.5. Вживає заходи щодо виявлення аварійно небезпечних ділянок та місць концентрації дорожньо-транспортних пригод і впровадження у таких місцях відповідних заходів щодо удосконалення організації дорожнього руху.

5.6. Формує мережу міських автобусних маршрутів загального користування та веде їх реєстр.

5.7. Затверджує паспорти автобусних маршрутів загального користування. Погоджує паспорти регулярних спеціальних перевезень.

5.8. Виконує функції замовника (організатора) перевезень пасажирів автобусними маршрутами загального користування. Проводить конкурси на визначення перевізника пасажирів на автобусних маршрутах загального користування з метою розвитку конкуренції, обмеження монополізму на ринку пасажирських транспортних послуг та вибору на конкурсних засадах юридичних або фізичних осіб (автомобільних перевізників), які спроможні забезпечувати належну якість обслуговування перевезень пасажирів відповідно до вимог законодавства України.

5.9. Укладає договори перевезень на автобусних маршрутах загального користування з автомобільними перевізниками - переможцями конкурсу на міських автобусних маршрутах загального користування та забезпечує контроль за виконанням умов договору.

5.10. Організовує влаштування місць для зупинок транспортних засобів, стоянок і відпочинку учасників дорожнього руху.

5.11. Здійснює аналіз та підготовку пропозицій щодо регулювання (встановлення) тарифів на перевезення пасажирів і вартість проїзних квитків у міському пасажирському транспорті - метрополітені, автобусі, трамваї, тролейбусі (який працює у звичайному режимі руху).

5.12. Приймає рішення про розміщення, обладнання та функціонування стоянок таксі на території міста Києва. Формує та веде реєстр стоянок таксі, готує та затверджує паспорти стоянок таксі.

5.13. Затверджує маршрути тролейбусів, погоджує розклад руху міського електричного транспорту.

5.14. Здійснює відповідно до законодавства контроль за належною організацією обслуговування пасажирів в аеропортах підприємствами зв'язку.

5.15. Забезпечує в межах своїх повноважень будівництво, реконструкцію, благоустрій та експлуатацію під'їзних доріг до аеропортів.

5.16. Організовує благоустрій привокзальних площ аеропортів.

5.17. Організовує регулярний рух громадського транспорту між міжнародним аеропортом «Бориспіль», міжнародним аеропортом «Київ» (Жуляни) та містом Києвом.

5.18. Здійснює реалізацію прав та обов'язків, віднесених законами України «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», «Про телекомунікації», постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних проїздів, правил користування ними та охорони», постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року № 176 «Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту» до компетенції міських органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.

5.19. Надає пропозиції до переліку об'єктів у сфері транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку, що потребують залучення інвестицій.

5.20. Сприяє створенню рівних умов для роботи всіх суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність у сфері транспорту, телекомунікацій та зв'язку, а також обмеженню монополізму та розвитку конкуренції. Розробляє і реалізовує заходи щодо налагодження взаємодії та координації діяльності усіх видів транспорту, телекомунікацій та зв'язку.

5.21. Організовує розробку та впровадження заходів щодо поліпшення якості транспортного обслуговування, зовнішнього освітлення, організації дорожнього руху, телекомунікацій та зв'язку в місті Києві.

5.22. У межах компетенції здійснює контроль за організацією та якістю транспортного обслуговування, дотриманням законодавства в сферах

транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.

5.23. Здійснює відповідно до законодавства України контроль за реалізацією єдиної економічної, тарифної, інвестиційної, науково-технічної, кадрової та соціальної політики в сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.

5.24. Виконує функції замовника з будівництва, реконструкції та ремонту об'єктів міського пасажирського транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікаційних мереж та зв'язку.

5.25. Виконує функції замовника розроблення комплексної транспортної схеми міста Києва.

5.26. Виконує функції замовника створення загальноміських інформаційних та інших автоматизованих, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем міста Києва, загальноміських програм розвитку міського транспорту, об'єктів дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікаційних мереж та зв'язку у місті Києві.

5.27. Надає пропозиції відповідним органам щодо встановлення тимчасових обмежень щодо функціонування телекомунікаційних мереж загального користування, а також переведення транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку на відповідний режим роботи в умовах надзвичайних ситуацій та надзвичайного стану.

5.28. Представляє за відповідним дорученням інтереси виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в межах наданих повноважень у відносинах з міжнародними (міжурядовими) організаціями, державними органами, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, фізичними особами з питань співробітництва у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.

5.29. Виконує функції головного розпорядника бюджетних коштів у сфері транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.

5.30. Департамент здійснює координацію та контроль за діяльністю підпорядкованих йому комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ і координує діяльність структурних підрозділів з питань транспорту районних в місті Києві державних адміністрацій з питань, що належать до повноважень Департаменту.

5.31. Проводить аналіз фінансово-господарської діяльності комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту.

5.32. Бере участь у розгляді питань щодо майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, що закріплене за підпорядкованими

Департаменту комунальними підприємствами та їх об'єднаннями, зокрема корпораціями, організаціями та установами.

5.33. Здійснює розробку заходів щодо фінансового планування та підвищення ефективності фінансово-економічної діяльності, ефективного використання майна комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, підпорядкованих Департаменту.

5.34. Розробляє форми звітності про оперативну та фінансово-економічну діяльність комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, підпорядкованих Департаменту.

5.35. Бере участь у погодженні прогнозних (планових) показників економічного і соціального розвитку комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, підпорядкованих Департаменту.

5.36. Погоджує річні плани закупівель (зміни до них) комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, підпорядкованих Департаменту.

5.37. Розробляє статути комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту.

5.38. Погоджує, в межах компетенції, фінансові плани підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту.

5.39. Здійснює аналіз виконання керівниками підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту, показників фінансово-економічної діяльності підприємств та ефективності використання комунального майна.

5.40. Забезпечує підготовку пропозицій щодо удосконалення структури управління комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту.

5.41. Вносить подання про призначення та звільнення осіб на посаду керівників підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту.

5.42. Вносить виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) пропозиції щодо створення комунальних підприємств, установ, організацій, комунальних об'єднань, зокрема корпорацій, включення підприємств до комунальних об'єднань, зокрема корпорацій, вихід підприємств з комунальних об'єднань, зокрема корпорацій, в сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку, а також щодо припинення комунальних підприємств, установ, організацій в сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, що підпорядковані Департаменту.

5.43. Узагальнює практику застосування законодавства України з питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє і подає на розгляд Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідні пропозиції.

5.44. Надає відповідним органам державної влади та місцевого самоврядування пропозиції щодо правового регулювання перевезень пасажирів, вантажів, багажу, безпеки руху транспортних засобів, технічної експлуатації рухомого складу, функціонування річкового порту, причалів, вирішення питань будівництва, реконструкції та експлуатації об'єктів річкового та авіаційного транспорту, інфраструктури автомобільних шляхів сполучення, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.

5.45. Здійснює закупівлю товарів, робіт та послуг за державні кошти.

5.46. Забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів.

5.47. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом та захист персональних даних, організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

5.48. Бере участь у підготовці заходів щодо розвитку міста Києва.

5.49. Бере участь у проведенні нарад, семінарів з питань діяльності суб'єктів господарювання у сфері транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.

5.50. Готує та бере участь у підготовці проектів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень.

5.51. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

5.52. Розглядає в установленому порядку звернення громадян, опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад.

5.53. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент, постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень.

5.54. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з промислової безпеки та охорони праці, пожежної безпеки.

5.55. Бере участь у впровадженні енергозберігаючих технологій, нетрадиційних і відновлювальних джерел енергії, альтернативних видів палива на комунальних підприємствах, об'єднаннях, організаціях та установах, підпорядкованих Департаменту.

5.56. Здійснює залучення на договірних засадах підприємств, установ та організацій, що не належать до комунальної власності відповідних територіальних громад, до участі в обслуговуванні населення засобами транспорту і зв'язку.

5.57. Організовує і координує проведення загальногалузевих наукових комплексних досліджень з економічних, технологічних, організаційних проблем розвитку, науково-дослідних та проектно-конструкторських робіт з

проблем діяльності у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.

5.58. Бере участь в організації роботи з міжнародними фінансовими інституціями та організаціями з питань інвестиційної діяльності та готує пропозиції щодо залучення іноземних інвестицій, кредитних ліній, коштів міжнародних фінансових інституцій, міжнародної технічної допомоги у сфері транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.

5.59. Бере участь у:

розробці та реалізації актів, документів територіального планування в частині розвитку об'єктів транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку;

підготовці пропозицій з регулювання майнових, земельних та інших правовідносин у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку;

роботі виставок, науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів з питань транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.

6. Департамент в межах своєї компетенції має право:

6.1. Отримувати у встановленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органів місцевого самоврядування, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а від місцевих органів державної статистики - безоплатно статистичні дані.

6.2. Скликати наради з питань, що належать до його компетенції.

6.3. Залучати спеціалістів структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності (за погодженням з їхніми керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою) для розгляду питань, що належать до компетенції Департаменту.

6.4. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.

6.5. Користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

6.6. Брати участь у роботі комісій, утворених Київською міською радою, консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів виконавчого органу Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6.7. Подавати пропозиції щодо погодження для призначення та звільнення осіб на посаду керівників підприємств, що належать до сфери управління Міністерства інфраструктури України.

6.8. За дорученням представляти інтереси виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київської міської ради в судах.

6.9. Звертатись за усуненням порушень нормативних документів у сфері транспорту, телекомунікацій та зв'язку.

7. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з постійними комісіями Київської міської ради, депутатами Київської міської ради, органами місцевого самоврядування, структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районними в місті Києві державними адміністраціями, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями, юридичними та фізичними особами.

8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Київським міським головою за поданням першого заступника або заступника голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством інфраструктури України.

Директор Департаменту може мати заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади Київським міським головою за поданням директора Департаменту, погодженим із першим заступником або заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

9. Кваліфікаційні вимоги до особи, яка претендує на посаду директора Департаменту:

9.1. Вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста.

9.2. Стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах чи на керівних посадах в інших сферах управління не менше 5 років.

9.3. Післядипломна освіта у сфері управління: магістр державного управління за відповідною спеціалізацією.

10. Кваліфікаційні вимоги до особи, яка претендує на посаду заступника директора Департаменту:

10.1. Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста.

10.2. Стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах чи на керівних посадах не менше 3 років або стаж роботи в інших сферах управління не менше 5 років.

11. Директор Департаменту, заступники директора Департаменту повинні знати:

11.1. Конституцію України, акти законодавства, що стосуються державної служби та діяльності відповідних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування; укази Президента України, постанови та розпорядження Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, рішення Київської міської ради,

розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що регулюють діяльність дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.

11.2. Практику застосування законодавства, основи державного управління та економіки, основи права та ринку праці; форми та методи роботи із засобами масової інформації.

11.3 Правила ділового етикету; правила та норми охорони праці та протипожежного захисту; основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби; державну мову на рівні ділового спілкування та застосування.

12. Директор Департаменту:

12.1. Здійснює керівництво діяльністю Департаменту, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у Департаменті.

12.2. Подає на затвердження в установленому порядку положення про Департамент.

12.3. Затверджує положення про структурні підрозділи Департаменту, розподіляє обов'язки між заступниками директора Департаменту, керівниками структурних підрозділів та визначає ступінь їх відповідальності, затверджує посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними.

12.4. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

12.5. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.

12.6. Звітує перед Київським міським головою про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи.

12.7. Може входити до складу колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

12.8. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень.

12.9. Може брати участь у засіданнях Київської міської ради.

12.10. Діє від імені Департаменту без довіреності, представляє в установленому порядку інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, вчиняє від імені Департаменту правочини, видає довіреності.

12.11. Видає в межах компетенції накази, організовує і контролює їх виконання.

Накази директора Департаменту, які зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві в установленому порядку.

Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України.

12.12. Забезпечує в межах повноважень підготовку проектів рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови.

12.13. Подає на затвердження Київському міському голові проекти кошторису утримання та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.

12.14. Розпоряджається коштами у межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту та несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

12.15. Здійснює добір кадрів.

12.16. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту.

12.17. Призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством, працівників Департаменту.

12.18. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.

12.19. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.

12.20. Забезпечує комплексне вирішення питань роботи з керівниками підприємств, їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ комунальної власності територіальної громади міста Києва, які підпорядковані Департаменту. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з директорами підпорядкованих комунальних підприємств їх об'єднань, зокрема корпорацій. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств їх об'єднань, зокрема корпорацій, забезпечує своєчасне продовження та розірвання контрактів.

12.21. Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади керівників комунальних підприємств, діяльність яких належить до компетенції Департаменту та які передані до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій.

12.22. Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади начальників управлінь (відділів) з питань транспорту та зв'язку районних в місті Києві державних адміністрацій.

13. У Департаменті для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту, може утворюватися колегія у складі директора Департаменту (голова колегії) та його заступників, а також інших відповідальних працівників Департаменту. Склад колегії затверджується

наказом директора Департаменту. Рішення колегії провадиться в життя наказами директора Департаменту.

14. Для розгляду пропозицій і рекомендацій щодо реалізації основних напрямів діяльності та вирішення інших проблемних питань в Департаменті можуть утворюватися наукові ради, комісії, робочі групи. Склад наукових рад, комісій, робочих груп та положення про них затверджує директор Департаменту.

15. Департамент утримується за рахунок бюджету міста Києва.

16. Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.

17. Штатний розпис Департаменту затверджується Київським міським головою після попередньої їх експертизи у Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

18. Структура Департаменту затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

19. Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

20. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в установах Державного казначейства, бланки, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням.

21. Місцезнаходження Департаменту: 01030, м. Київ, вул. Леонтовича, 6.

22. Припинення Департаменту здійснюється за рішенням Київської міської ради в порядку, визначеному законодавством України.

Керівник апарату В. Бондаренко

Розрахунок розсилки

до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Перший заступник голови
2. Департамент транспортної інфраструктури
3. Департамент комунальної власності м. Києва
4. Департамент фінансів
5. Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом
6. Постійна комісія Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами
7. Постійна комісія Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків
8. ІДС «Ліга»

Директор Департаменту
транспортної інфраструктури О. Козловський

Зауваження
до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Відповідно до Положення про управління інформаційно-комунікаційних систем та захисту інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 серпня 2011 року № 1437 (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 09 грудня 2015 року № 1197), основним завданням цього управління є участь у формуванні та реалізації державної політики в місті Києві у сфері інформатизації, електронного урядування, захисту інформації, використання електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства з метою підвищення ефективності, відкритості та прозорості діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, створення умов для надання в дистанційному режимі комплексу адміністративних послуг для фізичних та юридичних осіб.

Таким чином завдання та функції у сфері інформатизації та захисту інформації, визначені у проекті Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – проект Положення) що пропонується затвердити проектом розпорядження дублюють завдання та функції управління інформаційно-комунікаційних систем та захисту інформації апарату.

2. Підпункт 5.17 пункту 5 проекту Положення, потребує редакційного доопрацювання.

3. Підпункт 6.6 пункту 6 проекту Положення потребує доопрацювання з врахуванням вимог Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 (далі – Регламент), та розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 лютого 2016 року № 70 «Про питання створення та діяльності консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» в частині застосування термінології, що в ньому вживається.

4. Відповідно до Регламенту проект розпорядження має бути завізований Директором Департаменту транспортної інфраструктури та погоджений заступником голови Київської міської державної адміністрації, який спрямовує і координує діяльність Департаменту транспортної

інфраструктури відповідно до розподілу обов'язків, постійними комісіями Київської міської ради, до функціональної спрямованості яких належить питання діяльності відповідних структурних підрозділів виконавчого органу, а також з постійною комісією, до функціональної спрямованості якої належить питання визначення обсягу повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Л. Верес

Іськов
202 74 37

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Зміст положення (норми) чинного нормативного акта	Зміст відповідного положення (норми) проекту нормативного акта
1. Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі **за текстом** - Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), **створюється** Київською міською радою, **є підзві тним** і **під контрольним** К иївській міській раді та **підпорядкованим** Київському міському голові. 3. Департамент є правонаступником Головного управління транспорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Головного управління зв'язку, інформатизації та захисту інформації виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). **3.1.** Департамент є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах Державного казначейства, бланки, **кутовий штамп**, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням. **3.2.** Місцезнаходження Департаменту: 01030, м. Київ, вул. Леонтовича, 6. **4.** Департамент здійснює **управління підпорядкованими йому підприємствами та їх об'єднаннями, організаціями та установами** і координує діяльність структурних підрозділів виконавчого **органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)**, районних в **м. Києві** державних адміністрацій з питань, що належать до **сфери** повноважень Департаменту.	1. Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), **створений** Київською міською радою, **підзвітний** і **підконтрольний** Київській міській раді та **підпорядкований** Київському міському голові. 3. Департамент є правонаступником Головного управління транспорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Головного управління зв'язку, інформатизації та захисту інформації виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). **20.** Департамент є юридичною особою **публічного права**, має самостійний баланс, рахунки в установах Державного казначейства, бланки, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням. **21.** Місцезнаходження Департаменту: 01030, м. Київ, вул. Леонтовича, 6. **5.30.** Департамент здійснює **координацію та контроль за діяльністю підпорядкованих йому комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ** і координує діяльність структурних підрозділів з **питань транспорту** районних в **місті Києві** державних адміністрацій з питань, що належать до повноважень Департаменту.

5. Основними завданнями Департаменту є:	**4.** Основними завданнями Департаменту є:
5.1. Участь у формуванні та реалізації у **м.** Києві державної політики в **галузі дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації.**	**4.1. Департамент здійснює керівництво галузями транспорту та зв'язку в місті Києві.** **4.2.** Участь у формуванні та **забезпечення** реалізації у **місті** Києві державної політики в **сферах транспорту (авіаційного, залізничного, автомобільного, річкового, міського електричного), дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації.** **4.3. Організація виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, Київської міської ради, Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та здійснення контролю за їх реалізацією.** **4.4. Організація роботи щодо взаємодії з міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади з питань координації роботи авіаційного, автомобільного, залізничного, річкового, міського електричного транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації.**
5.2. Впровадження заходів щодо сприяння розвитку, вдосконаленню та організації ефективного функціонування інфраструктури дорожньо-транспортного комплексу міста, телекомунікаційних мереж та мереж зв'язку загального користування. **5.3. Проведення єдиної політики в питаннях розвитку підприємств дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації.** **5.4. Надання пропозицій, розробка та впровадження заходів щодо** покращення інвестиційного клімату **для залучення коштів у розвиток інфраструктури дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації.**	4.5. **Здійснення заходів для** покращення інвестиційного та **інноваційного** клімату **міста Києва у сферах** транспорту, **дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації.** 4.6. **Організація роботи щодо визначення поточної та**

	перспективної потреби у послугах та роботах, що надаються та виконуються підприємствами у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку. **4.7. Організація роботи щодо міжрегіональних та міжнародних економічних зв'язків та взаємодії між підприємствами галузей транспорту, зв'язку та споживачами їх послуг.** **4.8. Організація роботи з надання пропозицій, розробки та реалізації Програми інформатизації міста Києва, відповідних галузевих програм, цільових програм щодо перспектив розвитку транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації, а також участь у розробці програм економічного і соціального розвитку міста Києва.** **4.9. Організація роботи щодо створення належних умов для доступу осіб з обмеженими фізичними можливостями до об'єктів фізичного оточення та транспорту загального користування для перевезення пасажирів.** **4.10. Здійснення аналізу стану і тенденцій розвитку сфер транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації в місті Києві та вжиття заходів до усунення недоліків, участь у визначенні пріоритетів розвитку відповідних сфер, а також формуванні напрямів інвестиційної, інноваційної політики та підготовка пропозицій із зазначених питань, спрямованих на забезпечення сталого розвитку міста Києва та організацію надання послуг, підвищення їх якості та конкурентоспроможності.** **4.11. Підготовка пропозицій до проекту бюджету міста Києва.** **4.12. Підготовка у межах своєї компетенції пропозицій до проекту Програми діяльності Кабінету Міністрів України та здійснення заходів щодо її виконання.** **4.13. Підготовка пропозицій щодо реформування і**

	розвитку сфер транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації, спрямованих на виконання законів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, та забезпечення здійснення заходів для їх реалізації. **4.14. Підготовка та участь у підготовці відповідних інформаційних, аналітичних матеріалів у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації, а також звітів Київського міського голови для їх розгляду на сесії Київської міської ради.** **4.15. Забезпечення у межах своїх повноважень захисту прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.** **4.16. Розробка та участь у розробці проектів рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови, інших актів у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.** **4.17. Участь у погодженні проектів актів, розроблених іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями.** **4.18. Впровадження заходів щодо сприяння розвитку, вдосконалення та організації ефективного функціонування транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації.** **4.19. Здійснення, в межах своєї компетенції, заходів, спрямованих на забезпечення безпеки руху на всіх видах транспорту і шляхах сполучення в місті Києві, зменшення шкідливого впливу діяльності транспорту на навколишнє природне середовище в місті Києві.** **4.20. Сприяння розвитку регіонального ринку**

5.5. Забезпечення організації обслуговування населення підприємствами **дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації.** **5.6. Розробка і забезпечення організації реалізації цільових програм.** **5.7. Створення та експлуатація інформаційних систем та систем управління на транспорті.**	**транспортних послуг, координації роботи транспорту.** **4.21. Сприяння розвитку науки, впровадженню нових технологій, підвищенню рівня надання послуг, їх якості та конкурентоспроможності.** **4.22.** Забезпечення організації обслуговування населення підприємствами **транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.** **4.23. Здійснення державного контролю за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень.** **4.24. Забезпечення розробки стратегій, концепцій, планів розвитку транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.**
6. Департамент відповідно до покладених на нього завдань: **6.1.** Представляє інтереси виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в межах наданих повноважень у відносинах з міжнародними (міжурядовими) організаціями, державними органами, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, фізичними особами з питань співробітництва у сферах **дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації.** 6.2 Проводить аналіз фінансово-господарської діяльності підприємств **дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації, що перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Києва, підпорядкованих Департаменту.** 6.3. Забезпечує **системність та** комплексне вирішення	**5.** Департамент відповідно до покладених на нього завдань: **5.28.** Представляє **за відповідним дорученням** інтереси виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в межах наданих повноважень у відносинах з міжнародними (міжурядовими) організаціями, державними органами, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, фізичними особами з питань співробітництва у сферах **транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.** **5.31.** Проводить аналіз фінансово-господарської діяльності комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема **корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту.** **12.20.** Забезпечує комплексне вирішення питань роботи з

питань роботи з керівниками комунальних підприємств, **організацій та служб** комунальної власності територіальної громади м. Києва, **які входять до сфери управління** Департаменту. **Одночасно з підготовкою проектів розпоряджень Київського міського голови про призначення кандидатів на посади керівників комунальних підприємств готує проекти контрактів з ними та є відповідальним за своєчасне погодження та укладення цих контрактів, аналізує виконання умов та показників укладених контрактів; готує пропозиції щодо зміни керівників.**	керівниками підприємств, **їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ** комунальної власності територіальної громади міста Києва, **які підпорядковані** Департаменту. **Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з директорами підпорядкованих комунальних підприємств їх об'єднань, зокрема корпорацій. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств їх об'єднань, зокрема корпорацій, забезпечує своєчасне продовження та розірвання контрактів.**
6.4. Забезпечує розробку та реалізацію окремих розділів Програми соціально-економічного розвитку м. Києва, відповідних галузевих програм, бере участь у розробці окремих розділів інших регіональних програм щодо перспектив розвитку інфраструктури дорожньо-транспортного комплексу, зв'язку та інформатизації.	
6.5. Формує та подає на затвердження в установленому порядку зведений тематичний перелік науково-дослідних та проектних робіт за відповідними напрямами та програмами, що фінансуються з міського бюджету.	**5.57. Організовує і координує проведення загальногалузевих наукових комплексних досліджень з економічних, технологічних, організаційних проблем розвитку, науково-дослідних та проектно-конструкторських робіт з проблем діяльності у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.**
6.6. Надає пропозиції до переліку об'єктів у сфері транспорту та зв'язку, що потребують залучення інвестицій.	**5.19.** Надає пропозиції до переліку об'єктів у сфері транспорту, **дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій** та зв'язку, що потребують залучення інвестицій.
6.7. У межах своїх повноважень організовує проведення торгів на закупівлю товарів, робіт та послуг за державні кошти; здійснює закупівлю товарів, робіт та послуг за державні кошти.	**5.45.** Здійснює закупівлю товарів, робіт та послуг за державні кошти.
6.8. Узагальнює практику застосування законодавства України з питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє і подає на розгляд Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідні пропозиції.	**5.43.** Узагальнює практику застосування законодавства України з питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє і подає на розгляд Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідні пропозиції.
6.9. Здійснює відповідно до законодавства України **заходи**	**5.23.** Здійснює відповідно до законодавства України

щодо реалізації єдиної **державної** економічної, тарифної, інвестиційної, науково-технічної, кадрової та соціальної політики в **галузі** транспорту, **у сферах надання послуг зв'язку,** телекомунікацій, інформатизації.	**контроль за реалізацією** єдиної економічної, тарифної, інвестиційної, науково-технічної, кадрової та соціальної політики в **сферах** транспорту, **дорожнього господарства, зовнішнього освітлення,** телекомунікацій, інформатизації **та зв'язку.**
6.10. Готує **проекти нормативних актів з питань дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації, що належать до компетенції місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.**	**5.50.** Готує **та бере участь у підготовці проектів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень.**
6.11. Сприяє створенню рівних умов для роботи всіх суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність у сфері автомобільного транспорту, обмеження монополізму та розвитку конкуренції. Розробляє і реалізовує заходи щодо налагодження взаємодії та координації діяльності усіх видів транспорту та зв'язку.	
6.12. Організовує створення та супроводження електронних інформаційних ресурсів, баз даних для територіальної громади міста Києва, органів місцевого самоврядування та місцевої виконавчої влади.	
6.13. Забезпечує формування та реалізацію виконання Програми інформатизації міста Києва.	**4.8. Організація роботи з надання пропозицій, розробки та реалізації** Програми інформатизації міста Києва, **відповідних галузевих програм, цільових програм щодо перспектив розвитку транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку та інформатизації, а також участь у розробці програм економічного і соціального розвитку міста Києва.**
6.14. Надає пропозиції щодо встановлення тимчасових обмежень щодо функціонування телекомунікаційних мереж загального користування, а також переведення транспорту, **дорожньо-транспортної інфраструктури** на відповідний режим роботи в умовах надзвичайних ситуацій та надзвичайного стану.	**5.27.** Надає пропозиції **відповідним органам** щодо встановлення тимчасових обмежень щодо функціонування телекомунікаційних мереж загального користування, а також переведення транспорту, **дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку** на відповідний режим роботи в умовах надзвичайних ситуацій та надзвичайного стану.
6.15. Відповідно до законодавства організовує і контролює роботу, пов'язану із гарантуванням безпеки руху транспортних	**5.2.** Відповідно до законодавства організовує і контролює роботу, пов'язану із гарантуванням безпеки руху транспортних

засобів. **6.16.** Надає пропозиції щодо правового регулювання перевезень пасажирів, вантажів, багажу, безпеки руху транспортних засобів, технічної експлуатації рухомого складу, функціонування річкового порту, причалів, вирішення питань будівництва, реконструкції та експлуатації об'єктів інфраструктури автомобільних шляхів сполучення.	засобів. **5.44.** Надає **відповідним органам державної влади та місцевого самоврядування** пропозиції щодо правового регулювання перевезень пасажирів, вантажів, багажу, безпеки руху транспортних засобів, технічної експлуатації рухомого складу, функціонування річкового порту, причалів, вирішення питань будівництва, реконструкції та експлуатації об'єктів **річкового та авіаційного транспорту,** інфраструктури автомобільних шляхів сполучення, **зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.**
6.17. Здійснює реалізацію прав та обов'язків, віднесених законами України "Про дорожній рух", "Про автомобільні дороги", постановою Кабінету Міністрів України від **30.03.94** N 198 "Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних проїздів, правил користування ними та охорони" до компетенції міських органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.	**5.18.** Здійснює реалізацію прав та обов'язків, віднесених законами України «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», **«Про телекомунікації»,** постановою Кабінету Міністрів України від **30 березня 1994** № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних проїздів, правил користування ними та охорони», **постановою Кабінету Міністрів України від 18 лютого 1997 року № 176 «Про затвердження Правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту»** до компетенції міських органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.
6.18. Вживає заходи щодо виявлення аварійно небезпечних ділянок та місць концентрації дорожньо-транспортних пригод і впровадження у таких місцях відповідних заходів щодо удосконалення організації дорожнього руху.	5.5. Вживає заходи щодо виявлення аварійно небезпечних ділянок та місць концентрації дорожньо-транспортних пригод і впровадження у таких місцях відповідних заходів щодо удосконалення організації дорожнього руху.
6.19. Бере участь у розслідуванні причин аварійних подій і катастроф на транспорті у межах своєї компетенції та в порядку, визначеному законодавством. **6.20. Бере участь в організації робіт з усунення наслідків надзвичайних ситуацій на об'єктах дорожньо-транспортного комплексу та зв'язку.**	
6.21. Надає пропозиції **за погодженням з відповідними державними органами з безпеки дорожнього руху** щодо тимчасових обмежень руху транспортних засобів при проведенні	**5.3.** Надає пропозиції щодо тимчасових обмежень руху транспортних засобів при проведенні ремонтних та інших робіт, **проведенні масових заходів** на вулицях і дорогах міста.

ремонтних та інших робіт на вулицях і дорогах міста. **6.22. Забезпечує формування мережі** міських автобусних маршрутів загального користування та веде їх реєстр. Затверджує паспорти автобусних маршрутів загального користування.	**5.6. Формує мережу** міських автобусних маршрутів загального користування та веде їх реєстр. **5.7.** Затверджує паспорти автобусних маршрутів загального користування. **Погоджує паспорти регулярних спеціальних перевезень.**
6.23. Формує та веде реєстр стоянок таксі **на території м. Києва,** готує та **подає на затвердження виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)** паспорти стоянок.	**5.12. Приймає рішення про розміщення, обладнання та функціонування стоянок таксі на території міста Києва.** Формує та веде реєстр стоянок таксі, готує та **затверджує** паспорти стоянок **таксі.**
6.24. Організовує влаштування місць для зупинок транспортних засобів, стоянок і відпочинку учасників дорожнього руху.	**5.10.** Організовує влаштування місць для зупинок транспортних засобів, стоянок і відпочинку учасників дорожнього руху.
6.25. Виступає замовником облаштування необхідною інфраструктурою автобусних маршрутів загального користування, а саме: автопавільйонами, інформаційним забезпеченням пасажирів і підтримання її в належному технічному та санітарному стані.	
6.26. Виконує функції замовника (організатора) перевезень пасажирів автобусними маршрутами загального користування. Проводить конкурси на визначення перевізника пасажирів на автобусних маршрутах загального користування.	**5.8.** Виконує функції замовника (організатора) перевезень пасажирів автобусними маршрутами загального користування. Проводить конкурси на визначення перевізника пасажирів на автобусних маршрутах загального користування **з метою розвитку конкуренції, обмеження монополізму на ринку пасажирських транспортних послуг та вибору на конкурсних засадах юридичних або фізичних осіб (автомобільних перевізників), які спроможні забезпечувати належну якість обслуговування перевезень пасажирів відповідно до вимог законодавства України.**
6.27. Укладає договори перевезень на автобусних маршрутах загального користування з автомобільними перевізниками - переможцями конкурсу на міських автобусних маршрутах загального користування та забезпечує контроль за виконанням умов договору.	**5.9.** Укладає договори перевезень на автобусних маршрутах загального користування з автомобільними перевізниками - переможцями конкурсу на міських автобусних маршрутах загального користування та забезпечує контроль за виконанням умов договору.
6.28. Укладає договори про організацію надання транспортних послуг на пасажирські перевезення міським	

електричним транспортом. **6.29. Здійснює видачу дозволів на прокладання нових та ремонт існуючих мереж у межах "червоних ліній" вулиць і доріг міста через Міський дозвільний центр. Строк видачі дозволу - 10 робочих днів.** **6.30. Виконує функції уповноваженого власником органу з розміщення реклами на транспорті комунальної власності територіальної громади м. Києва.** 6.31. У межах компетенції здійснює контроль за організацією та якістю транспортного обслуговування, дотриманням законодавства в **сфері дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації.** Організовує розробку та впровадження заходів щодо поліпшення організації дорожнього руху в м. Києві. **6.32. Здійснює** функції замовника **розробки та реалізації** загальноміських програм розвитку міського транспорту, **в тому числі систем управління дорожнім рухом, пасажирським транспортом у м. Києві.** 6.33. Виконує функції головного розпорядника бюджетних коштів у сфері **дорожньо-транспортного комплексу, інженерно-транспортної інфраструктури, зв'язку, інформації.** 6.34. Виконує функції замовника з будівництва, реконструкції та ремонту об'єктів міського пасажирського транспорту і **транспортної інфраструктури міста та зв'язку.**	5.21. Організовує розробку та впровадження заходів щодо поліпшення **якості транспортного обслуговування, зовнішнього освітлення,** організації дорожнього руху, **телекомунікацій та зв'язку в місті Києві.** **5.22.** У межах компетенції здійснює контроль за організацією та якістю транспортного обслуговування, дотриманням законодавства в **сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.** **5.26. Виконує** функції замовника **створення загальноміських інформаційних та інших автоматизованих, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних систем міста Києва,** загальноміських програм розвитку міського транспорту, **об'єктів дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікаційних мереж та зв'язку у місті Києві.** **5.29.** Виконує функції головного розпорядника бюджетних коштів у сфері **транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.** **5.24.** Виконує функції замовника з будівництва, реконструкції та ремонту об'єктів міського пасажирського транспорту, **дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікаційних мереж та зв'язку.** 5.1. **Здійснює керівництво** діяльністю по організації дорожнього руху. **5.2. Відповідно до законодавства організовує і контролює роботу, пов'язану із гарантуванням безпеки руху транспортних засобів.**

	5.4. Затверджує схеми організації дорожнього руху. **5.5. Вживає заходи щодо виявлення аварійно небезпечних ділянок та місць концентрації дорожньо-транспортних пригод і впровадження у таких місцях відповідних заходів щодо удосконалення організації дорожнього руху.** **5.10. Організовує влаштування місць для зупинок транспортних засобів, стоянок і відпочинку учасників дорожнього руху.** **5.11. Здійснює аналіз та підготовку пропозицій щодо регулювання (встановлення) тарифів на перевезення пасажирів і вартість проїзних квитків у міському пасажирському транспорті - метрополітені, автобусі, трамваї, тролейбусі (який працює у звичайному режимі руху).** **5.13. Затверджує маршрути тролейбусів, погоджує розклад руху міського електричного транспорту.** **5.14. Здійснює відповідно до законодавства контроль за належною організацією обслуговування пасажирів в аеропортах підприємствами зв'язку.** **5.15. Забезпечує в межах своїх повноважень будівництво, реконструкцію, благоустрій та експлуатацію під'їзних доріг до аеропортів.** **5.16. Організовує благоустрій привокзальних площ аеропортів.** **5.17. Організовує регулярний рух громадського транспорту між аеропортами та містом Києвом.** **5.20. Сприяє створенню рівних умов для роботи всіх суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність у сфері транспорту, телекомунікацій та зв'язку, а також обмеженню монополізму та розвитку конкуренції. Розробляє і реалізовує заходи щодо налагодження взаємодії та координації діяльності усіх видів транспорту, телекомунікацій та зв'язку.** **5.25. Виконує функції замовника розроблення комплексної транспортної схеми міста Києва.** **5.32. Бере участь у розгляді питань щодо майна**

	комунальної власності територіальної громади міста Києва, що закріплене за підпорядкованими Департаменту комунальними підприємствами та їх об'єднаннями, зокрема корпораціями, організаціями та установами. **5.33. Здійснює розробку заходів щодо фінансового планування та підвищення ефективності фінансово-економічної діяльності, ефективного використання майна комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, підпорядкованих Департаменту.** **5.34. Розробляє форми звітності про оперативну та фінансово-економічну діяльність комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, підпорядкованих Департаменту.** **5.35. Бере участь у погодженні прогнозних (планових) показників економічного і соціального розвитку комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, підпорядкованих Департаменту.** **5.36. Погоджує річні плани закупівель (зміни до них) комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, підпорядкованих Департаменту.** **5.37. Розробляє статути комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту.** **5.38. Погоджує, в межах компетенції, фінансові плани підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту.** **5.39. Здійснює аналіз виконання керівниками підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту, показників фінансово-економічної діяльності підприємств та ефективності використання комунального майна.** **5.40. Забезпечує підготовку пропозицій щодо удосконалення структури управління комунальних підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ, що**

	підпорядковані Департаменту. **5.42. Вносить виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) пропозиції щодо створення комунальних підприємств, установ, організацій, комунальних об'єднань, зокрема корпорацій, включення підприємств до комунальних об'єднань, зокрема корпорацій, вихід підприємств з комунальних об'єднань, зокрема корпорацій, в сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку, а також щодо припинення комунальних підприємств, установ, організацій в сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, що підпорядковані Департаменту.** **5.46. Забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів.** **5.47. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом та захист персональних даних, організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.** **5.48. Бере участь у підготовці заходів щодо розвитку міста Києва.** **5.51. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.** **5.52. Розглядає в установленому порядку звернення громадян, опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад.** **5.53. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент, постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень.** **5.54. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з промислової безпеки та охорони праці, пожежної безпеки.** **5.55. Бере участь у впровадженні енергозберігаючих**

	технологій, нетрадиційних і відновлювальних джерел енергії, альтернативних видів палива на комунальних підприємствах, об'єднаннях, організаціях та установах, підпорядкованих Департаменту. **5.56. Здійснює залучення на договірних засадах підприємств, установ та організацій, що не належать до комунальної власності відповідних територіальних громад, до участі в обслуговуванні населення засобами транспорту і зв'язку.** **5.58. Бере участь в організації роботи з міжнародними фінансовими інституціями та організаціями з питань інвестиційної діяльності та готує пропозиції щодо залучення іноземних інвестицій, кредитних ліній, коштів міжнародних фінансових інституцій, міжнародної технічної допомоги у сфері транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.** **5.59. Бере участь у:** **розробці та реалізації актів, документів територіального планування в частині розвитку об'єктів транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку;** **підготовці пропозицій з регулювання майнових, земельних та інших правовідносин у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, зв'язку;** **роботі виставок, науково-технічних конференцій, симпозіумів, семінарів з питань транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.**
7. Департамент в межах своєї компетенції має право: 7.1. **Представляти за відповідним дорученням** інтереси виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **у відносинах з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами незалежно від форм власності, фізичними особами з питань, що належать до його компетенції.** 7.2. Отримувати у встановленому порядку від інших	6. Департамент в межах своєї компетенції має право: 6.8. **За дорученням представляти** інтереси виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **та Київської міської ради в судах.** 6.1. Отримувати у встановленому порядку від інших

структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органів місцевого самоврядування **м. Києва**, районних в **м.** Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а від місцевих органів державної статистики - безоплатно статистичні дані.	структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органів місцевого самоврядування, районних в **місті** Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а від місцевих органів державної статистики - безоплатно статистичні дані.
7.3. Скликати **та проводити у встановленому порядку** наради **та обговорення** з питань, що належать до його компетенції, **запрошувати на них представників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в м. Києві державних адміністрацій, підприємств, організацій, установ, громадських організацій для розгляду питань, що належать до його компетенції.**	6.2. Скликати наради з питань, що належать до його компетенції.
7.4. Залучати спеціалістів **головних управлінь, управлінь, відділів, інших** структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до компетенції Департаменту, **в тому числі й на договірних засадах.**	**6.3.** Залучати спеціалістів структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності (за погодженням з їхніми керівниками), **представників громадських об'єднань (за згодою)** для розгляду питань, що належать до компетенції Департаменту.
7.5. Вносити у встановленому порядку **на розгляд виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших державних органів, установ пропозиції щодо вдосконалення нормативно-правових актів, що регулюють діяльність суб'єктів у сфері дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації, телевізійного та радіомовлення.**	6.4. Вносити в установленому порядку **пропозиції щодо удосконалення роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сферах транспорту, дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій, інформатизації та зв'язку.**
7.6. Щомісячно затверджувати наряди роботи міських автобусних маршрутів у звичайному режимі руху та в режимі маршрутного таксі, а також трамвайних та тролейбусних маршрутів.	**6.5. Користуватись в установленому порядку**

7.7. Погодження для призначення осіб на посаду керівників підприємств, що належать до сфери управління Міністерства інфраструктури України.	**інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.** **6.6. Брати участь у роботі комісій, утворених Київською міською радою, виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).** **6.7. Подавати пропозиції щодо** погодження для призначення **та звільнення** осіб на посаду керівників підприємств, що належать до сфери управління Міністерства інфраструктури України. **6.9. Звертатись за усуненням порушень нормативних документів у сфері транспорту, телекомунікацій та зв'язку.**
8. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з постійними комісіями **Київради**, депутатами **Київради**, органами місцевого самоврядування, структурними підрозділами виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) та районних в **м. Києві** державних адміністрацій, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями та **об'єднаннями громадян**, юридичними та фізичними особами.	7. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з постійними комісіями **Київської міської ради**, депутатами **Київської міської ради**, органами місцевого самоврядування, структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районними в **місті Києві** державними адміністраціями, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями та **громадськими об'єднаннями**, юридичними та фізичними особами.
9. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Київським міським головою за поданням першого заступника або заступника голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством інфраструктури України **та профільною комісією Київради**. Директор Департаменту **має першого заступника та** заступників, які призначаються на посади і звільняються з посад Київським міським головою за поданням директора Департаменту **та погодженням** з першим заступником або заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків **та профільною комісією Київради**.	8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Київським міським головою за поданням першого заступника або заступника голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством інфраструктури України. Директор Департаменту **може мати** заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади Київським міським головою за поданням директора Департаменту, **погодженим** із першим заступником або заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

9.1. Кваліфікаційні вимоги до особи, яка претендує на посаду директора Департаменту: **9.1.1. Повна** вища освіта **у сфері транспорту або зв'язку** за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста. **9.1.2.** Стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах **не менше 3 років або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах економіки не менше 5 років.** **9.1.3.** Післядипломна освіта у сфері управління: магістр державного управління за відповідною спеціалізацією.	**9.** Кваліфікаційні вимоги до особи, яка претендує на посаду директора Департаменту: **9.1.** Вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста. **9.2.** Стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах **чи на керівних посадах в інших сферах управління не менше 5 років.** **9.3.** Післядипломна освіта у сфері управління: магістр державного управління за відповідною спеціалізацією.
9.2. Кваліфікаційні вимоги до особи, яка претендує на посаду **першого заступника,** заступника директора Департаменту: **9.2.1. Перший заступник, заступник директора Департаменту повинен мати повну вищу освіту у сфері транспорту, телекомунікацій або інформатизації** за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста. **9.2.2.** Стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах **не менше 3 років або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах економіки не менше 4 років.** **9.2.3. Післядипломна освіта у сфері управління: магістр державного управління за відповідною спеціалізацією.**	**10.** Кваліфікаційні вимоги до особи, яка претендує на посаду заступника директора Департаменту: **10.1. Повна вища освіта відповідного напрямку підготовки** за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста. **10.2.** Стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах **чи на керівних посадах не менше 3 років або стаж роботи в інших сферах управління не менше 5 років.**
9.3. Директор Департаменту, **перший заступник, заступник** директора Департаменту **повинен** знати: **9.3.1.** Конституцію України; акти законодавства, що стосуються державної служби та діяльності відповідних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування; укази Президента України, постанови та розпорядження Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, рішення Київської міської ради, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що регулюють діяльність **дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації, телевізійного та радіомовлення.**	**11.** Директор Департаменту, **заступники** директора Департаменту **повинні** знати: **11.1.** Конституцію України, акти законодавства, що стосуються державної служби та діяльності відповідних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування; укази Президента України, постанови та розпорядження Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, рішення Київської міської ради, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що регулюють діяльність **дорожнього господарства, зовнішнього освітлення, телекомунікацій та зв'язку.**

9.3.2. Практику застосування чинного законодавства, основи державного управління та економіки, основи права та ринку праці; форми та методи роботи із засобами масової інформації. **9.3.3.** Правила ділового етикету; правила та норми охорони праці та протипожежного захисту; основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби; державну мову на рівні ділового спілкування та застосування.	**11.2.** Практику застосування законодавства, основи державного управління та економіки, основи права та ринку праці; форми та методи роботи із засобами масової інформації. **11.3.** Правила ділового етикету; правила та норми охорони праці та протипожежного захисту; основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби; державну мову на рівні ділового спілкування та застосування.
10. Директор Департаменту: **10.1.** Діє **без доручення** від імені Департаменту **та** представляє **його** інтереси у **відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності.** **10.2. Забезпечує своєчасне і якісне виконання рішень Київради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), доручень Київського міського голови, перспективних і поточних планів діяльності Департаменту.** 10.3. Здійснює керівництво діяльністю Департаменту, **укладає та підписує договори, де стороною виступає** Департамент, несе персональну відповідальність за **виконання покладених на Департамент завдань, визначає обов'язки та ступінь відповідальності перших заступників та заступників директора Департаменту, керівників його структурних підрозділів.** 10.4. Готує **та** подає на затвердження в **установленому порядку штатний розпис і кошторис доходів і витрат на утримання Департаменту.**	**12.** Директор Департаменту: **12.10.** Діє від імені Департаменту **без довіреності**, представляє **в установленому порядку** інтереси **Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, вчиняє від імені Департаменту правочини, видає довіреності.** **12.1.** Здійснює керівництво діяльністю Департаменту, несе персональну відповідальність за **організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у Департаменті.** **12.13.** Подає на затвердження **Київському міському голові проекти кошторису утримання та штатного розпису Департаменту в межах визначеної граничної чисельності та**

	фонду оплати праці його працівників.
	12.2. Подає на затвердження в установленому порядку положення про Департамент.
10.5. Затверджує положення про структурні підрозділи Департаменту, посадові інструкції працівників Департаменту.	**12.3.** Затверджує положення про структурні підрозділи Департаменту, **розподіляє обов'язки між заступниками директора Департаменту, керівниками структурних підрозділів та визначає ступінь їх відповідальності, затверджує** посадові інструкції працівників Департаменту **та розподіляє обов'язки між ними.**
10.6. Призначає на посади і звільняє з посад керівників управлінь, відділів та працівників Департаменту у встановленому законодавством України порядку.	**12.22.** Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади начальників управлінь (відділів) з питань транспорту та зв'язку районних в місті Києві державних адміністрацій.
10.7. Застосовує до працівників Департаменту заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення; розподіляє роботу між управліннями та відділами Департаменту і контролює її виконання; забезпечує підготовку, підвищення кваліфікації й соціальний захист працівників Департаменту.	
10.8. Вносить подання **щодо** призначення **(звільнення)** керівників комунальних підприємств, їх об'єднань, **служб, установ і організацій комунальної власності, які входять до сфери управління Департаменту, вносить пропозиції щодо застосування до них заходів заохочення та накладення дисциплінарних стягнень.**	5.41. Вносить подання **про** призначення **та звільнення осіб на посаду** керівників підприємств **та** їх об'єднань, **зокрема корпорацій, організацій та установ, що підпорядковані Департаменту.**
10.9. Видає в межах своєї компетенції накази **та доручення**, організовує і контролює їх виконання; **затверджує протоколи нарад, засідань комісій, експертних та робочих груп тощо.**	**12.11.** Видає в межах компетенції накази, організовує і контролює їх виконання. Накази директора Департаменту, які зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві в установленому порядку. Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України.
10.10. Розпоряджається **бюджетними асигнуваннями на утримання Департаменту,** несе персональну відповідальність за їх цільове **використання.**	**12.14.** Розпоряджається **коштами у межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту** та несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

10.11. Вносить **в установленому порядку на розгляд Київради та виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) проекти нормативно-правових актів, що належать до компетенції Департаменту.** **10.12. Співпрацює з різними органами державної влади та місцевого самоврядування при виконанні покладених на Департамент завдань, керуючись чинним законодавством.** **10.13. Організовує та контролює своєчасний та якісний розгляд працівниками Департаменту звернень від органів виконавчої влади, громадських об'єднань, підприємств (їх об'єднань), установ, організацій, громадян з напрямів діяльності Департаменту, а також готує за результатами їх аналізу проекти відповідних рішень.** **10.14. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту законодавства України з питань державної служби та боротьби з корупцією.** **10.15. Працює з відомостями про заходи мобілізаційної підготовки підприємств міста стосовно життєдіяльності населення на особливий період, з показниками плану перевезень населення у разі евакуації і з таємними документами.**	**12.8.** Вносить **пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень.** **12.4. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).** **12.5. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.** **12.6. Звітує перед Київським міським головою про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи.** **12.7. Може входити до складу колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).** **12.9. Може брати участь у засіданнях Київської міської ради.**

	12.10. Діє від імені Департаменту без довіреності, представляє в установленому порядку інтереси Департаменту у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, вчиняє від імені Департаменту правочини, видає довіреності. **12.12. Забезпечує в межах повноважень підготовку проектів рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови.** **12.15. Здійснює добір кадрів.** **12.16. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту.** **12.17. Призначає на посади та звільняє з посад у порядку, передбаченому законодавством, працівників Департаменту.** **12.18. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.** **12.19. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.** **12.20. Забезпечує комплексне вирішення питань роботи з керівниками підприємств, їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ комунальної власності територіальної громади міста Києва, які підпорядковані Департаменту. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з директорами підпорядкованих комунальних підприємств їх об'єднань, зокрема корпорацій. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств їх об'єднань, зокрема корпорацій, забезпечує своєчасне продовження та розірвання контрактів.**

	12.21. Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади керівників комунальних підприємств, діяльність яких належить до компетенції Департаменту та які передані до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій.
13. **Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту**, може утворюватися колегія у складі директора Департаменту (голова колегії) та **заступників директора**, а також інших працівників Департаменту. **До складу колегії можуть входити керівники інших структурних підрозділів виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), депутати Київради, представники підприємств, наукових і громадських організацій за їх згодою.** Склад колегії затверджується **розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за поданням директора Департаменту.** Рішення колегії **проводиться** в життя наказами директора Департаменту.	13. **У Департаменті для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту**, може утворюватися колегія у складі директора Департаменту (голова колегії) та **його заступників**, а також інших відповідальних працівників Департаменту. Склад колегії затверджується **наказом директора Департаменту.** Рішення колегії **провадиться** в життя наказами директора Департаменту.
15. Департамент утримується за рахунок **коштів міського бюджету.** Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується Київським міським головою. **Видатки на утримання Департаменту, в тому числі на оплату праці його працівників, затверджуються у бюджеті м. Києва на відповідний рік.** Структура Департаменту затверджується розпорядженням **Київської міської державної адміністрації.** Штатний розпис Департаменту **в межах граничної чисельності і фонду оплати праці його працівників** затверджується Київським міським головою після експертизи, **проведеної Головним фінансовим управлінням** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	15. Департамент утримується за рахунок **бюджету міста Києва.** **16.** Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови. **17.** Штатний розпис Департаменту затверджується Київським міським головою після попередньої їх експертизи **у Департаменті фінансів** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). 18. Структура Департаменту затверджується розпорядженням **виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).**

16. Майно Департаменту становлять основні та оборотні кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких позначається на балансі Департаменту. Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва **та закріплюється** за ним на праві оперативного управління.	**19.** Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва **і закріплене** за ним на праві оперативного управління.
17. Припинення Департаменту здійснюється **в установленому законодавством порядку.**	22. Припинення Департаменту здійснюється **за рішенням Київської міської ради в порядку, визначеному законодавством України.**

Директор Департаменту
транспортної інфраструктури

О. Козловський

08/231-566/пр
28.01.2016

2 21

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Г сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про скасування рішення Київської міської ради від 09 грудня 2014 року № 549/549 «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування»

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи звернення ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» (листи від 09 жовтня 2015 року № 1366 та від 28 грудня 2015 року № 1628), лист КП «Київпастранс» від 23 листопада 2015 року № 01/2979, лист Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 листопада 2015 року № 050/08-9983, протокол № 99 Загальних зборів учасників Товариства з обмеженою відповідальністю «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» від 03 грудня 2015 року, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Скасувати як таке, що нереалізоване рішення Київської міської ради від 09 грудня 2014 року № 549/549 «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

№ 5

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про скасування рішення Київської міської ради від 09 грудня 2014 року № 549/549 «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Зазначений проект рішення Київської міської ради «Про скасування рішення Київської міської ради від 09 грудня 2014 року № 549/549 « Про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування» підготовлено на підставі звернень ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» (листи від 09 жовтня 2015 року № 1366 та від 28 грудня 2015 року № 1628) у зв'язку з тим, що рішення Київради від 09 грудня 2014 року № 549/549 так і не було реалізоване, автовокзал з об'єктами обслуговування фактично не був переданий до комунальної власності територіальної громади міста Києва, акти приймання-передачі на виконання зазначеного розпорядчого документа не оформлені та не підписані, відповідне майно за КП «Київпастранс» не закріплено. ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» прийняло рішення не передавати автовокзал з об'єктами обслуговування до комунальної власності територіальної громади міста Києва (протокол № 99 Загальних зборів учасників ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» від 03 грудня 2015 року).

Комунальне підприємство «Київпастранс» листом від 23 листопада 2015 року № 01/2979 повідомило, що передача автовокзалу з об'єктами обслуговування на баланс КП «Київпастранс» не здійснена та дії з реєстрації права комунальної власності територіальної громади м. Києва не вчинялися.

Департамент економіки та інвестицій листом від 16 листопада 2015 року № 050/08-9983 повідомив, що розмір пайової участі ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» у розвитку інфраструктури міста Києва не зменшувався на суму, що дорівнює балансовій вартості переданих до комунальної власності об'єктів.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття даного рішення є скасування рішення Київської міської ради від 09 грудня 2014 року № 549/549 « Про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування».

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

Проектом рішення Київської міської ради передбачено скасування передачі автовокзалу з об'єктами обслуговування до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплення їх на праві господарського відання за комунальним підприємством «Київпастранс».

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Проект рішення Київської міської ради підготовлено відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

5. Фінансове-економічне обґрунтування

Реалізація даного проекту рішення не потребує матеріальних витрат з боку місцевого бюджету.

6. Громадське обговорення

Проект рішення Київської міської ради громадського обговорення не потребує.

7. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

В результаті прийняття даного рішення автовокзал з об'єктами обслуговування залишиться власністю ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД».

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва А. Гудзь

Директор Департаменту
транспортної інфраструктури О. Козловський

Доповідач на пленарному засіданні
Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва А. Гудзь

Доповідач на пленарному засіданні
Директор Департаменту
транспортної інфраструктури О. Козловський

Остапчук В.П.
тел. 2026104

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
КИЇВПАСТРАНС

04070, м. Київ, Набережне шосе, 2, тел. 254-65-03, факс 279-32-31
р/р 26006000128 40 в ПАТ КБ "Хрещатик", МФО 300670 код за ЄДРПОУ 31725604
телефон кадрової служби 538-30-11

23.11.2015 № 01/2979

Заступнику директора
Департаменту комунальної
власності м. Києва
Шмуляру О.В.

Шановний Олегу Васильовичу!

У КП «Київпастранс» опрацьовано лист Департаменту комунальної власності м. Києва від 20.11.2015 №062/12/02-12947 стосовно передачі замовником будівництва ТОВ «Мегаполісжитлобуд» нового автовокзалу на вул. Кільцева дорога, 1а з об'єктами обслуговування до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

За результатами опрацювання повідомляємо, що 09 грудня 2014 року на пленарному засіданні II сесії Київради VII скликання було прийнято рішення №549/549 про безоплатну передачу до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування та закріплення його майна на праві господарського відання за КП «Київпастранс» після надання висновку КП «Київекспертиза».

На даний час передача до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування та закріплення його майна на праві господарського не здійснювалась та дії з реєстрації права не вчинялися.

З повагою

Генеральний директор С. Майзель

Вик: Стукалова Л.В.
тел. 285-06-05

ДЕПАРТАМЕНТ
КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м.КИЄВА
(ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
Вхідний № 062/2945-3
від «26» 11 2015

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО

КИЇВПАСТРАНС

04070, м. Київ, Набережне шосе, 2, тел. 254-63-03, факс 279-52-31
р/р 26006000012840 в ПАТ КБ "Хрещатик", МФО 300670 код за ЄДРПОУ 31725604
телефон гарячої лінії 528-30-11

23.11.2015 № 01/2979

Заступнику директора
Департаменту комунальної
власності м. Києва
Шмуляру О.В.

Шановний Олегу Васильовичу!

У КП «Київпастранс» опрацьовано лист Департаменту комунальної власності м. Києва від 20.11.2015 №062/12/02-12947 стосовно передачі замовником будівництва ТОВ «Мегаполісжитлобуд» нового автовокзалу на вул. Кільцева дорога, 1а з об'єктами обслуговування до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

За результатами опрацювання повідомляємо, що 09 грудня 2014 року на пленарному засіданні II сесії Київради VII скликання було прийнято рішення №549/549 про безоплатну передачу до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування та закріплення його майна на праві господарського відання за КП «Київпастранс» після надання висновку КП «Київекспертиза».

На даний час передача до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування та закріплення його майна на праві господарського не здійснювалась та дії з реєстрації права не вчинялися.

З повагою

Генеральний директор С. Майзель

Вик: Стукалова Л.В.
тел. 285-06-05

ДЕПАРТАМЕНТ
КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м.КИЄВА
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
Вхідний № 062/2945-3
від «26» 11 2015 р.

Сорокіна Л.Д. п. 32677 г

Товариство з обмеженою відповідальністю
„МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД"

004

01004, м. Київ, вул. Червоноармійська/Басейна, 1-3/2 (Літ. А), код ЄДРПОУ 34615529,
п/р № 2600404544, в АБ «Кліринговий Дім», МФО 300647

Ф42(2)

вих.№ 1566 від «09» 10 2015 р.

Київському міському голові

Кличку В.В.

Шановний Віталію Володимировичу!

На підставі звернень ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» було прийнято рішення Київської міської ради від 9 грудня 2014 року N549/549 «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування», згідно з яким ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» безоплатно передає до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзал з об'єктами обслуговування, ТОВ "МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД" згідно з додатком до рішення, а Київська міська рада зменшує товариству з обмеженою відповідальністю "МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД" розмір пайової участі (внеску) у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва у зв'язку з будівництвом об'єктів житлової та громадської забудови з автовокзалом на території по вул. Кільцева дорога, 1, 1-а, в, обмеженій вул. Кільцева дорога, західною межею забудови по вулицях Теремківській та Жулянській і міською межею у Голосіївському районі міста Києва, на суму, що дорівнює балансовій вартості переданих до комунальної власності територіальної громади міста Києва об'єктів.

Однак, дане рішення Київської міської ради від 9 грудня 2014 року N549/549 так і не було реалізоване, автовокзал з об'єктами обслуговування фактично не був переданий до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» прийняло рішення не передавати автовокзал з об'єктами обслуговування до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

При цьому, сплату пайової участі (внеску) у створенні соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва у зв'язку з будівництвом об'єктів житлової та громадської забудови з автовокзалом на території по вул. Кільцева дорога, 1, 1-а, в, обмеженій вул. Кільцева дорога, західною межею забудови по вулицях Теремківській та Жулянській і міською межею у Голосіївському районі міста Києва буде здійснено ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» у загальному порядку, визначеному чинним законодавством України, без зменшення розміру пайової участі на суму вартості автовокзалу з об'єктами обслуговування.

Враховуючи викладене, просимо скасувати рішення Київської міської ради від 9 грудня 2014 року N549/549 «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування».

Київська міська державна
адміністрація
12.10.2015 № 32677

З повагою,
Генеральний директор
ТОВ «Мегаполісжитлобуд» **Сав'як О.В.**

Товариство з обмеженою відповідальністю «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» м. Київ Україна ідентифікаційний код 34615529

Вирішили з *другого* питання порядку денного:
Скасувати рішення Загальних Зборів Учасників, прийнятих протоколом №72 загальних зборів учасників ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» від 06 серпня 2014 року.

Голосували з *другого* питання порядку денного:
«за» - 100% голосів;
«проти» - 0% голосів;
«утрималися» - 0% голосів.

ПІДПИСИ:

Голова загальних зборів

Елені Мавроматі

Секретар

Сав'як Олексій Вікторович

Resolved on Agenda item #2:
Resolved that the decisions taken by the General Members' Meeting adopted by the MINUTES No. 72 of the General Members' Meeting of "MEGAPOLISZHYTLOBUD" LLC as oon August 6, 2014 be and they are hereby cancelled.
Voted on Agenda item #2:

«in favour» -100% of votes;
«against» - 0% of votes;
«abstained» - 0% of votes.

SIGNATURES:

The Chairwoman of the Meeting

Eleni Mavromati

NICOSIA - CYPRUS

The Secretary of the Meeting

Saviak Oleksiy Viktorovich

Signed (or sealed) this day in my presence by ELENI MAVROMATI

As the Certifying Officer, I certify only the signature/s which appears on document and assume no responsibility for the content of this document. In testimony whereof I have hereto set my hand and official seal this 07th day of DECEMBER 2015.

DINA CHARITOU
Certifying Officer, Nicosia - Cyprus

This is to certify that the signature appearing above/overleaf is the signature of Mrs. DINA CHARITOU a Certifying Officer of Nicosia appointed by the Minister of the Interior of the Republic of Cyprus under the Certifying Officer Law 165(1)2012, to certify signatures and seals and that the seal opposite the said signature is that of the Certifying Officer of Nicosia. The District Officer certifies only the signature and the seal of the Certifying Officer and assumes no responsibility for the content of this document.

Nicosia - CYPRUS

Date 10 DEC 2015

District Officer Nicosia

S. TZIONI

APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Country CYPRUS.
   This public document
2. has been signed by S. TZIONI
3. acting in the capacity of District Officer
4. bears the seal/stamp of the District Officer

Certified

5. at Nicosia. 6. the 10 DEC 2015
7. by A. DIMITRIADOU
8. No 327565/15
9. Seal/stamp: 10 Signature:

Permanent Secretary
Ministry of Justice and Public Order

Товариство з обмеженою відповідальністю „МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД”

01004, м. Київ, вул. Червоноармійська/Басейна, 1-3/2 (Літ. А), код ЄДРПОУ 34615529,
п/р № 2600404544, в АБ «Клірінговий Дім», МФО 300647

Вих № 1628
від 28.12 2015 року

Директору Департаменту
Комунальної власності м. Києва
Гудзю А.А.

Шановний Андрію Анатолійовичу!

У відповідь на Ваш лист від 16.11.2015 № 062/12/02-12680 надаємо рішення власника не передавати автовокзал з об’єктами обслуговування до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Необхідні документи додаються.

З повагою,

Генеральний директор **О.В.Сав’як**

ДЕПАРТАМЕНТ
КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м.КИЄВА
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
Вхідний № 062/12/02-59
Від 28.12 2015 р.

ПРОТОКОЛ №99
ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ УЧАСНИКІВ
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД»

«3» грудня 2015 року

На зборах присутні учасники Товариства з обмеженою відповідальністю «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» (надалі - Товариство):
- Компанія БЕРЛІНОТТО ЛІМІТЕД (BERLINOTTO LIMITED), що заснована та зареєстрована у Республіці Кіпр за № 200849, зареєстрований офіс якої знаходиться за адресою: Агіу Дометіу 14, Архангелос, 2334, м. Нікосія, Кіпр, частка якого у Статутному капіталі Товариства складає 100%, в особі директора Елені Мавроматі, що діє на підставі Статуту та Установчого договору.

Запрошений: Генеральний директор ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» Сав’як Олексій Вікторович.

На зборах присутні Учасники, які в сукупності володіють 100% Статутного капіталу Товариства, що дає право визнати Загальні Збори Учасників скликаними та повноважними для вирішення будь-яких питань діяльності Товариства.

Збори затвердили наступний порядок денний:
1. Обрання Голови та Секретаря зборів.

2. Про скасування рішень Загальних Зборів Учасників, прийнятих протоколом №72 загальних зборів учасників ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» від 06 серпня 2014 року.

Слухали з *першого* питання порядку денного:
Елені Мавроматі, яка запропонувала свою кандидатуру на обрання головою загальних зборів та запропонувала кандидатуру Сав’яка Олексія Вікторовича на обрання секретарем загальних зборів.
Вирішили з *першого* питання порядку денного:
Обрати головою загальних зборів Елені Мавроматі та Секретарем загальних зборів – Сав’яка Олексія Вікторовича.
Голосували з *першого* питання порядку денного:
«за» - 100% голосів;
«проти» - 0% голосів;
«утримались» - 0% голосів.

Слухали з *другого* питання порядку денного:
Елені Мавроматі яка запропонувала Товариству скасувати рішення Загальних Зборів Учасників, прийнятих протоколом №72 загальних зборів учасників ТОВ «МЕГАПОЛІСЖИТЛОБУД» від 06 серпня 2014 року.

MINUTES №99
of the General Members' Meeting of
MEGAPOLISZHYTLOBUD,
Limited Liability Company

December 3rd, 2015

The following members of MEGAPOLISZHYTLOBUD, Limited Liability Company (hereinafter the "Company") are present at the Meeting:
- BERLINOTTO LIMITED, the company incorporated and registered in the Republic of Cyprus under № 200849, having its registered office at Agiou Dometiou 14, Archangelos, 2334, Nicosia, Cyprus, duly represented by its Director Eleni Mavromati, acting on the basis of the Articles of Association share of which in the Statutory Capital of the Company constitutes 100%.

Invitee: the General Director of MEGAPOLISZHYTLOBUD, Limited Liability Company Oleksiy Viktorovich Saviak.

Members owning in total 100% of the Charter Capital of the Company are present at the Meeting, therefore the General Members' Meeting is rightfully pronounced duly convened and authorized to deal with any issues regarding the Company's activity.

The Meeting has approved the following Agenda:
1. Election of the Chairman and the Secretary of the meeting.
2. Regarding cancellation of the decisions of the General Members' Meeting adopted by the MINUTES No. 72 of the General Members' Meeting of MEGAPOLISZHYTLOBUD" LLC on August 6, 2014.

Speaker on Agenda Item #1:
Eleni Mavromati proposed to be elected as the Chairwoman of the General Meeting and proposed to elect Saviak Oleksiy Viktorovich as the Secretary of the Meeting.

Resolved on Agenda Item #1:

To elect Eleni Mavromati as the Chairwoman and Saviak Oleksiy Viktorovich as the Secretary of the Meeting.
Voted on Agenda Item #1:

«in favour» -100% of votes;
«against» - 0% of votes;
«abstained» - 0% of votes.

Speaker on Agenda Item #2:
Eleni Mavromati proposed Company to cancel the decisions of the General Members' Meeting adopted by the MINUTES No. 72 of the General Members' Meeting of MEGAPOLISZHYTLOBUD" LLC as of August 6, 2014.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ

вул.Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202-72-78, Call-центр (044) 15-51
E-mail: org@guekmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 04633423

16.11.2015 № 050/08-9993
на № _____ від _____

Департамент комунальної
власності міста Києва

Про надання інформації

У Департаменті економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за дорученням першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Ніконова І. В. від 15.10.2015 №32677 опрацьовано лист ТОВ «Мегаполіжитлобуд» від 09.10.2015 №1566 про скасування рішення Київської міської ради від 09.12.2014 №549/549 «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування» та в межах компетенції інформуємо.

Розмір пайової участі ТОВ «Мегаполіжитлобуд» у розвитку інфраструктури міста Києва не зменшувався на суму, що дорівнює балансовій вартості переданих до комунальної власності об'єктів (майно автовокзалу з об'єктами обслуговування) згідно з додатком до вищевказаного рішення.

Директор М. Поворозник

32677
Горобей

Департамент комунальної
власності міста Києва

Про надання інформації

У Департаменті економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за дорученням першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Ніконова І. В. від 15.10.2015 №32677 опрацьовано лист ТОВ «Мегаполіжитлобуд» від 09.10.2015 №1566 про скасування рішення Київської міської ради від 09.12.2014 №549/549 «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва автовокзалу з об'єктами обслуговування» та в межах компетенції інформуємо.

Розмір пайової участі ТОВ «Мегаполіжитлобуд» у розвитку інфраструктури міста Києва не зменшувався на суму, що дорівнює балансовій вартості переданих до комунальної власності об'єктів (майно автовокзалу з об'єктами обслуговування) згідно з додатком до вищевказаного рішення.

Директор М. Поворозник

ДЕПАРТАМЕНТ
КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М.КИЄВА
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
Вхідний № 08-2/13973
"16" 11 2015

№ 6

416

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ
вул.Леонтовича,6 ,м.Київ,01030,тел.(044) 202-63-13,факс 202-63-33, Call-центр (044)15-51
E-mail:dti@kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37405284

16.03.16 № 013-2063
на № _____ від _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв`язку та реклами
Окопному О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

На виконання підпункту 3.5 пункту 3 рішення Київської міської ради від 20 листопада 2014 року № 387/387 «Про реорганізацію комунального автотранспортного підприємства № 273901», Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляє на погодження проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту комунального автотранспортного підприємства 273904», який просимо Вас розглянути та в найкоротші строки погодити його.

Додатки:

1. Проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту комунального автотранспортного підприємства 273904» на 3 арк.
2. Пояснювальна записка до проекту розпорядження на 2 арк.
3. Порівняльна таблиця до проекту розпорядження на 1 арк.

З повагою

Директор О. Козловський

Ляховченко І.Н.
202-63-11

Про внесення змін до Статуту комунального автотранспортного підприємства № 273904

Відповідно статті 57 Господарського кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання рішення Київської міської ради від 20 листопада 2014 року № 387/387 «Про реорганізацію комунального автотранспортного підприємства № 273901», в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Затвердити зміни до Статуту комунального автотранспортного підприємства № 273904 (код ЄДРПОУ 05433011), затвердженого розпорядженням Представника Президента України в місті Києві від 29 травня 1992 року № 390 (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації від 25 листопада 2010 року № 1009), що додаються.

2. Комунальному автотранспортному підприємству № 273904 в установленому порядку забезпечити реєстрацію змін до Статуту.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

16.03.16

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від _____ № _____

Зміни
до Статуту КОМУНАЛЬНОГО АВТОТРАНСПОРТНОГО ПІДПРИЄМСТВА
№ 273904

ідентифікаційний код 05433011

(Цей документ є невід'ємною частиною Статуту комунального автотранспортного підприємства № 273904)

16.03.16

Пункт 2.2. статті 2 Статуту викласти у такій редакції:

«2.2. Місцезнаходження (юридична адреса) підприємства: 03680, місто Київ, вулиця Охтирська, будинок 8.».

Керівник апарату В. Бондаренко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту комунального автотранспортного підприємства № 273904»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

До Програми приватизації комунального майна територіальної громади міста Києва на 2011-2012 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 31 березня 2011 року № 100/5487 був включений (шляхом продажу на аукціоні) майновий комплекс загальною площею 5 969,30 кв.м на проспекті Московському, 26 а, який належав територіальній громаді міста Києва та перебував на балансі комунального автотранспортного підприємства № 273904 на праві комунальної власності.

На виконання рішення Київської міської ради від 31.03.2011 100/5487 «Про Програму приватизації комунального майна територіальної громади міста Києва на 2011-2012 роки», Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) була здійснена процедура приватизації шляхом продажу на аукціоні зазначеного вище майнового комплексу, укладено з переможцем договір купівлі-продажу та підписано акт приймання передачі, у зв'язку з чим виникла необхідність вирішення питання щодо подальшого місцезнаходження комунального автотранспортного підприємства № 273904.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 20 листопада 2014 року № 387/387 «Про реорганізацію комунального автотранспортного підприємства № 273901» комунальне автотранспортне підприємство № 273901 підлягає реорганізації шляхом його приєднання до комунального автотранспортного підприємства № 273904.

Згідно з підпунктом 3.4. пункту 3 рішення Київської міської ради від 20.11.2014 № 387/387 виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) доручено закріпити на праві господарського відання за комунальним автотранспортним підприємством № 273904 майно реорганізованого комунального автотранспортного підприємства № 273901.

Однак, при передачі транспортних засобів до комунального автотранспортного підприємства № 273904 необхідно затратити кошти на їх зняття з обліку та поставку на облік підприємства-правонаступника.

З метою економії коштів та належного утримання майна пропонується визначити місцезнаходження комунального автотранспортного підприємства № 273904 юридичну адресу комунального автотранспортного підприємства № 273901.

2. Мета і шляхи досягнення

Проект розпорядження підготовлено на виконання рішення Київської міської ради від 20 листопада 2014 року № 387/387 «Про реорганізацію комунального автотранспортного підприємства № 273901 з метою належного утримання майна та економії коштів, пов'язаних з витрачанням на перереєстрацією транспортних засобів, які передаються комунальному

автотранспортному підприємству № 273904 у зв'язку з реорганізацією комунального автотранспортного підприємства № 273901.

3. Правові аспекти

Проект розпорядження підготовлений відповідно до Господарського кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 20 листопада 2014 року № 387/387 «Про реорганізацію комунального автотранспортного підприємства № 273901».

4. Фінансове-економічне обґрунтування

Для реалізації проекту розпорядження не передбачається залучення коштів з бюджету міста Києва.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект розпорядження не потребує погодження з іншими органами.

6. Регіональний аспект

Даний проект розпорядження не впливає на регіональний розвиток.

7. Громадське обговорення

Проект розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження надасть можливість економії коштів, необхідних для перереєстрації транспортних засобів, які передаються комунальному автотранспортному підприємству № 273904 у зв'язку з реорганізацією комунального автотранспортного підприємства № 273901, та забезпечить ефективну діяльність підприємства-правонаступника.

Директор Департаменту
транспортної інфраструктури О. Козловський

автотранспортному підприємству № 273904 у зв'язку з реорганізацією комунального автотранспортного підприємства № 273901.

3. Правові аспекти

Проект розпорядження підготовлений відповідно до Господарського кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 20 листопада 2014 року № 387/387 «Про реорганізацію комунального автотранспортного підприємства № 273901».

4. Фінансове-економічне обґрунтування

Для реалізації проекту розпорядження не передбачається залучення коштів з бюджету міста Києва.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект розпорядження не потребує погодження з іншими органами.

6. Регіональний аспект

Даний проект розпорядження не впливає на регіональний розвиток.

7. Громадське обговорення

Проект розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження надасть можливість економії коштів, необхідних для перереєстрації транспортних засобів, які передаються комунальному автотранспортному підприємству № 273904 у зв'язку з реорганізацією комунального автотранспортного підприємства № 273901, та забезпечить ефективну діяльність підприємства-правонаступника.

Директор Департаменту
транспортної інфраструктури О. Козловський

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту комунального автотранспортного підприємства № 273904»

Зміст положення (норми) чинного нормативного акта	**Зміст відповідного положення (норми) проекту нормативного акта**
Статут комунального автотранспортного підприємства № 273904	
2.2. Місцезнаходження (юридична адреса) підприємства: **04655, м. Київ, Московський проспект, 26 А.**	2.2. Місцезнаходження (юридична адреса) підприємства: **03680, місто Київ, вулиця Охтирська, будинок 8.**

Директор Департаменту
транспортної інфраструктури

О. Козловський

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
II сесія VII скликання

РІШЕННЯ

від 20 листопада 2014 року N 387/387

Про реорганізацію комунального автотранспортного підприємства N 273901

Відповідно до статей 59, 91 Господарського кодексу України, статей 104, 106 Цивільного кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою економії бюджетних коштів та належного утримання майна, що знаходиться в комунальній власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада **вирішила**:

1. Реорганізувати комунальне автотранспортне підприємство N 273901 шляхом його приєднання до комунального автотранспортного підприємства N 273904.

2. Встановити строк заявлення кредиторами своїх вимог - 2 місяці з дня опублікування (оприлюднення) рішення щодо реорганізації комунального автотранспортного підприємства N 273901.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації комунального автотранспортного підприємства N 273901 шляхом приєднання до комунального автотранспортного підприємства N 273904.

3.3. Затвердити передавальний акт у встановленому порядку.

3.4. Закріпити на праві господарського відання за комунальним автотранспортним підприємством N 273904 майно реорганізованого комунального автотранспортного підприємства N 273901.

3.5. Затвердити зміни до статуту комунального автотранспортного підприємства N 273904 за погодженням з постійною комісією Київської міської ради з питань транспорту та зв'язку.

3.6. Привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим рішенням.

4. Взяти до відома, що комунальне автотранспортне підприємство N 273904 є правонаступником реорганізованого комунального автотранспортного підприємства N 273901.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова **В. Кличко**

© ООО "Информационно-аналитический центр "ЛИГА". 2016
© ООО "ЛИГА ЗАКОН". 2016

№ 7 08/231-1273/ПР
09.03.2016

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

І сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

_____№_____

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Національному музею історії України у Другій світовій війні. Меморіальному комплексу на вул. Лаврській, 24 у Печерському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні

Київська міська рада
Департамент земельних ресурсів
Код земельної ділянки
82:072:076

Проект рішення (екз.1)
ПР-9156
від 01.03.2016 до справи
К-25827

2 347008 091561

Розглянувши клопотання про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Національному музею історії України у Другій світовій війні. Меморіальному комплексу на вул. Лаврській, 24 у Печерському районі м. Києва та додані документи, керуючись статтями 9, 123 Земельного кодексу України, Законом України „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності", пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Національному музею історії України у Другій світовій війні. Меморіальному комплексу на вул. Лаврській, 24 у Печерському районі м. Києва орієнтовною площею 0,18 га (земельна ділянка комунальної власності територіальної громади міста Києва) в постійне користування для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні згідно з план-схемою (додаток до рішення) (К-25827).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова В.Кличко

виготовлено за допомогою ПК "Кадастр" Оператор Олешенко Катерина Григорівна

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту
земельних ресурсів виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) О. Поліщук

Начальник управління аналітично-правової роботи
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) А. Гавриш

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської
ради з питань містобудування, архітектури
та землекористування

Голова О. Міщенко

Секретар І. Картавий

Начальник управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради
В. Слончак

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Міщенку О.Г.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 09.03.2016 №08/231-1273/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

В.ПРОКОПІВ

"09" березня 2016 року
№ 08/231 - 1273/ПР

08/231-1273/пр
09.03.2016

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601, тел. (044) 279-58-72, ф. (044) 288-07-57,
КБУ" Контактний центр міста Києва"(044) 15-51, E-mail: dep@kievzem.kiev.ua Код ЄДРПОУ 26199097

03.03.2016 № 057052-4307
на № _____ від

Заступнику міського голови –
секретарю Київради
В.ПРОКОПІВУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготував проект рішення Київської міської ради „Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Національному музею історії України у Другій світовій війні. Меморіальному комплексу на вул. Лаврській, 24 у Печерському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні" (справа К-25827) та направляє для подальшого розгляду у відповідних комісіях Київської міської ради, відповідно до регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київради від 12.11.2014 № 351/351

З повагою
Директор департаменту О.Поліщук

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗ-15942 від 09.02.2016

до проекту рішення Київської міської ради:

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Національному музею історії України у Другій світовій війні. Меморіальному комплексу на вул. Лаврській, 24 у Печерському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні

До справи
№ К-25827

2 347011 559423

1. Юридична особа:

Назва	***Національний музей історії України у Другій світовій війні.Меморіальний комплекс***
Клопотання	***від 01.12.2015 № К-25827***

2. Відомості про земельну ділянку (кадастровий № 8000000000:82:072:0076к)

Місце розташування (адреса)	***м. Київ, р-н Печерський, вул. Лаврська, 24***
Площа	***0,18 га***
Вид та термін користування	***Постійне користування***
Цільове призначення	***для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні***

3. Обґрунтування прийняття рішення

На клопотання зацікавленої особи відповідно до ст. 9, 123 Земельного кодексу України Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проект рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування (власності) на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:

Вільна від капітальної забудови

Інші особливості:

Земельна ділянка передаватиметься із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва. Рішенням виконавчого комітету Київської міської ради депутатів трудящих від 17.05.60 р. № 796 ділянка відводилась у користування таксомоторному парку № 3 Київського Міськавтоуправління. На земельній ділянці розташований майданчик для паркування автомобілів, під асфальтним полотном. Земельна ділянка вільна від капітальної забудови.

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок отримання дозволу на розроблення документації із землеустрою визначено ст. 9, 123 Земельного кодексу України.

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проекту рішення стане:

- реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки;

Доповідач: директор департаменту земельних ресурсів Поліщук О.Г.

Директор Департаменту
земельних ресурсів **Поліщук О.Г.**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ МІСТОБУДУВАННЯ, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, к. 1007 *тел./факс (044) 202-73-09*

№ 08/281-331/к

Витяг з протоколу № 7
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань
містобудування, архітектури та землекористування
від 22.03.2016

3.2.2. СЛУХАЛИ: **Справа-клопотання К-25827**
Проект рішення «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Національному музею історії України у Другій світовій війні. Меморіальному комплексу на вул. Лаврській, 24 у Печерському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні».
(ПР-9156 від 01.03.2016)

Земельна ділянка площею 0,18 га - у постійне користування.

УХВАЛИЛИ: ***1. Відкласти*** розгляд проекту рішення «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Національному музею історії України у Другій світовій війні. Меморіальному комплексу на вул. Лаврській, 24 у Печерському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні».

2. Направити вищезазначений проект рішення разом з матеріалами кадастрової справи К-25827 на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

3. Звернутися до Печерської районної в місті Києві державної адміністрації щодо можливості передачі земельної ділянки площею 0,18 га для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні на вул. Лаврській, 24 у Печерському районі м. Києва.

4. Звернутися до Департаменту благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації) щодо перевірки стану благоустрою вказаної земельної ділянки, а також стану її фактичного використання та підстав для такого використання.

З протоколом вірно.

Голова комісії **О. Г. Міщенко**

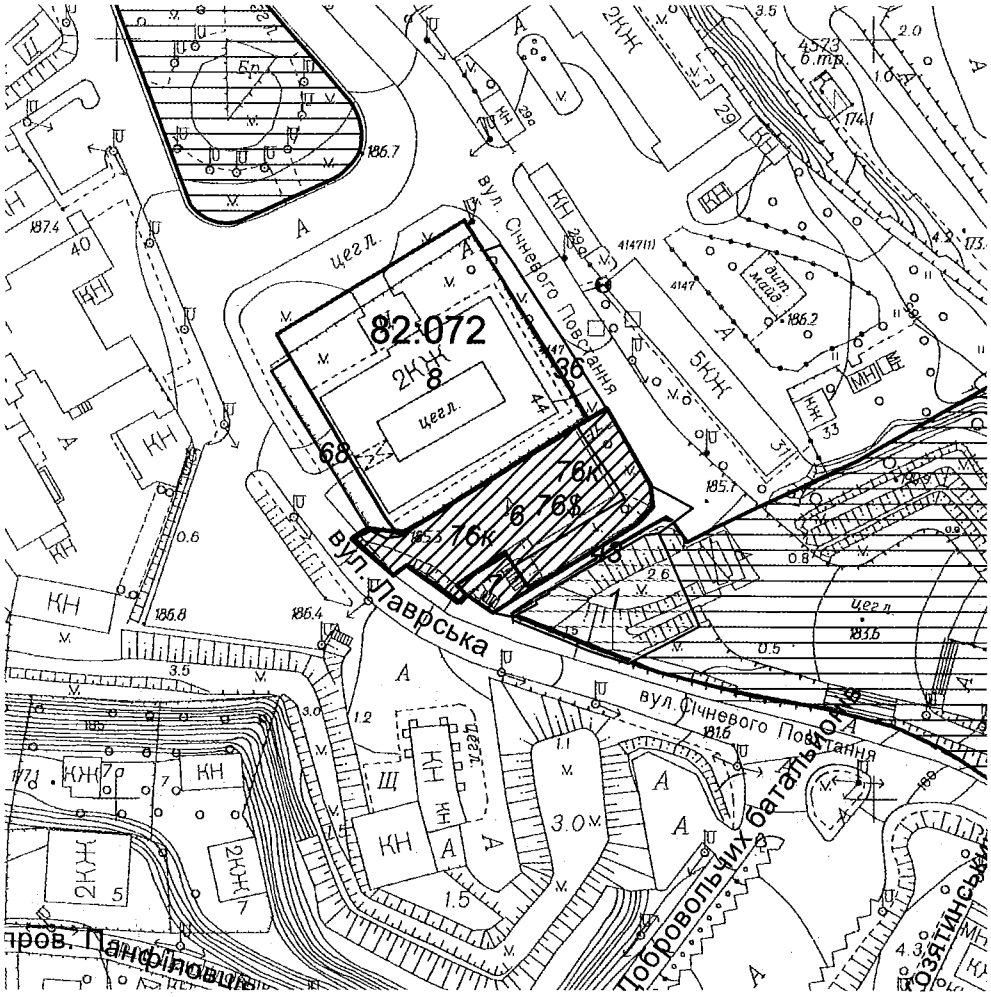
Секретар комісії **І. Л. Картавий**

№ справи	Назва юридичної, фізичної особи Адреса ділянки	Площа	Цільове призначення Умови надання	Документи на ділянку, згода землекористувача, документи на майно, документи на будівництво (реконструкцію, реставрацію) реєстрація МЮТІ інша суттєва інформація
К-25827	Національний музей історії України у Другій світовій війні. Меморіальному комплексу на вул. Лаврська, 24 у Печерському районі м. Києва	0,18 га	для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні Постійне користування	Земельна ділянка передаватиметься із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва. Рішенням виконавчого комітету Київської міської ради депутатів трудящих від 17.05.60 р. № 796 ділянка відводилась у користування таксомоторному парку № 3 Київського Міськавтоуправління. На земельній ділянці розташований майданчик для паркування автомобілів, під асфальтним полотном. Земельна ділянка вільна від капітальної забудови.

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 09.02.2016р.

м. Київ, р-н Печерський



Масштаб 1:2000

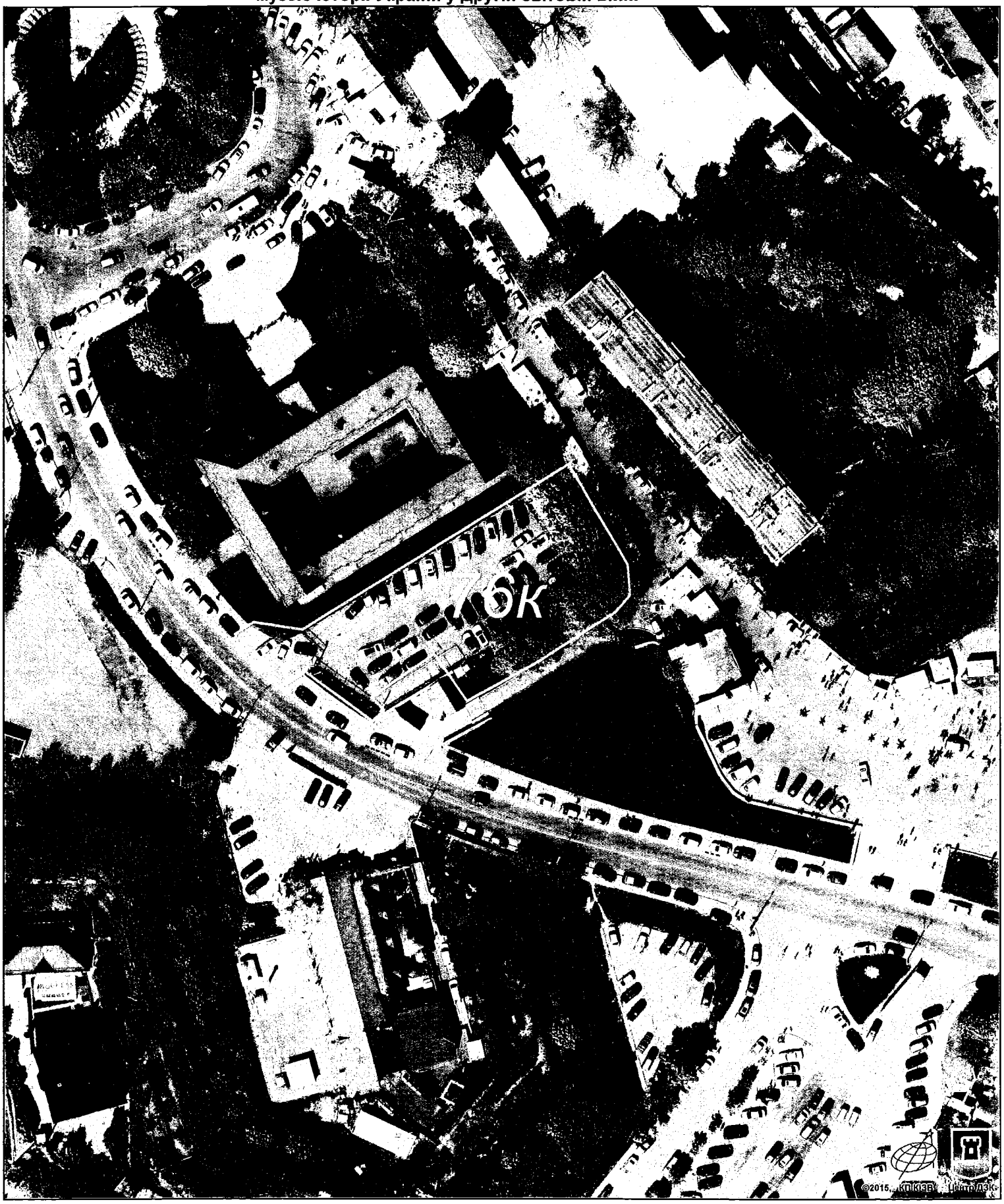
**Черговий план м.Києва ведеться з 1995 року*

Замовлення № 2088

виготовлено КП "Київський інститут земельних відносин"

Справа **К-25827**

Код земельної ділянки:	**82:072:076к**
Площа:	**0.1783 га**
Адреса земельної ділянки:	**Печерський р-н. вул. Лаврська, 24**
Заявник:	**Національний музей історії України у Другій світовій війні.Меморіальний комплекс**
Вид та термін користування:	**Клопотання: Постійне користування**
Цільове призначення:	**1, для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні**



Растри аерофотозйомки 2014р.

виготовлено за допомогою ПК "Кадастр"

Оператор:Горліцина Юлія Миколаївна

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

План-схема
до дозволу на розроблення документації із землеустрою

клопотання **- від 01.12.2015 № К-25827**

код земельної ділянки **- 82:072:076к**

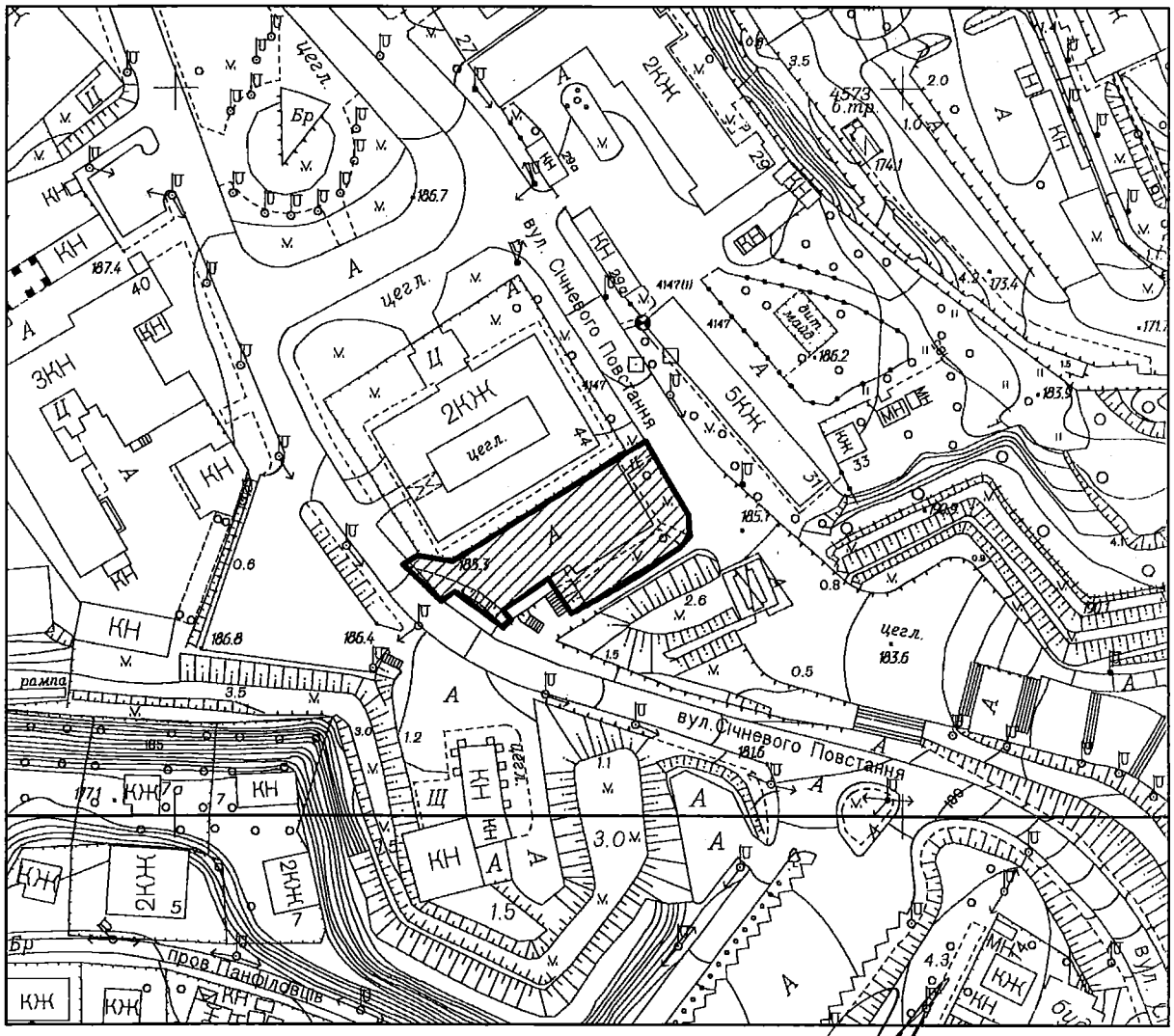
юридична/фізична особа **- Національний музей історії України у Другій світовій війні.Меморіальний комплекс**

адреса земельної ділянки **- м. Київ, р-н Печерський, вул. Лаврська, 24**

вид землекористування **- постійне користування**

цільове призначення земельної ділянки **- для експлуатації та обслуговування автостоянки для відвідувачів Національного музею історії України у Другій світовій війні**

орієнтовний розмір **- 0,18 га**



Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) Поліщук О.Г.

Начальник відділу землеустрою
та моніторингу земель
Печерського району Кузнєцова А.О.

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК

Черговий план.

Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Опис ділянки	Вид права	Дата закінч. права
82:072:001	Історико-архітектурна пам'ятка-музей "Київська фортеця"	вул. Січневого повстання	Верхні Москов.		
82:072:006	Державне комунальне підприємство шляхо-експлуатаційна дільниця по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Печерського району м.Києва	вул. Січневого повстання	Автостоянка, ДЕУ автодоріг Печерського р-ну		
82:072:007	Державне комунальне підприємство шляхо-експлуатаційна дільниця по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Печерського району м.Києва	вул. Січневого повстання	ДЕУ автодоріг Печерського р-ну, туалет		
82:072:008	Меморіальний комплекс "Національний музей історії Великої Вітчизняної Війни 1941-1945 років" (заклад культури)	вул. Івана Мазепи, 44		Постійне користування	
82:072:036	Виробничий трест по експлуатації зелених насаджень Печерського району	вул. Січневого повстання	Виробничий трест по експлуатації зелених насаджень Печерського р		
82:072:043	Землі не надані у власність чи користування		тротуар		
82:072:068	Меморіальний комплекс "Національний музей історії Великої Вітчизняної Війни 1941-1945 років" (заклад культури)	вул. Івана Мазепи, 44			

Ділянки, що знаходяться на стадії розробки оформлення прав.

Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Стадія	Дата закінч. стадії
82:072:076$	Товариство з обмеженою відповідальністю "СТАРОЛАВРСЬКИЙ"	вул.Івана Мазепи, 33	Наміри щодо викупу	
82:072:076к	Товариство з обмеженою відповідальністю "СТАРОЛАВРСЬКИЙ"	вул. Лаврська, 35	Клопотання: Оренда на 10 років	
82:072:076к	Національний музей історії України у Другій світовій війні.Меморіальний комплекс	вул. Лаврська, 24	Клопотання: Постійне користування	

№8 08/231-1105/ПР 24.02.2016

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

І сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

_____№_____

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок публічному акціонерному товариству "Концерн Галнафтогаз" на перетині вул. Героїв Космосу та просп. Леся Курбаса у Святошинському районі м.Києва для експлуатації та обслуговування транспортної інфраструктури та озеленення (в'їзд-виїзд до автозаправного комплексу)

Київська міська рада
Департамент земельних ресурсів
Код земельної ділянки:

75:271:056
75:271:057

Проект рішення (екз.1)
ПР-9004
від 22.02.2016 до справи
К-25772

2 347008 090045

Розглянувши клопотання про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок публічному акціонерному товариству "Концерн Галнафтогаз" на перетині вул. Героїв Космосу та просп. Леся Курбаса у Святошинському районі м.Києва та додані документи, керуючись статтями 9, 83, 123, 124 Земельного кодексу України, Законом України „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності", пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок публічному акціонерному товариству "Концерн Галнафтогаз" на перетині вул. Героїв Космосу та просп. Леся Курбаса у Святошинському районі м.Києва орієнтовними площами 0,01 га; 0,01 га (земельні ділянки комунальної власності територіальної громади міста Києва) в оренду на 10 років для експлуатації та обслуговування транспортної інфраструктури та озеленення (в'їзд-виїзд до автозаправного комплексу) згідно з план-схемою (додаток до рішення) (К-25772).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова В.Кличко

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — О. Поліщук

В. Дворніков

Начальник управління аналітично-правової роботи Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — А. Гавриш

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування

Голова — О. Міщенко

Секретар — І. Картавий

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — В. Державін

Постійна комісія Київської міської ради з питань екологічної політики

Голова — К. Яловий

Секретар — О. Новіков

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова — О. Окопний

Секретар — А. Задерейко

1

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Міщенку О.Г.
Яловому К.В.
Окопному О.Ю.
Державіну В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 24.02.2016 №08/231-1105/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.

В.ПРОКОПІВ

"24" лютого 2016 року
№ 08/231-1105/ПР

08/231-1105/пр
24.02.2016

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601, тел. (044) 279-58-72, ф. (044) 288-07-57,
КБУ" Контактний центр міста Києва"(044) 15-51, E-mail: dep@kievzem.kiev.ua Код ЄДРПОУ 26199097

22.02.2016 № 057052-3380
на № _____від

Заступнику міського голови –
секретарю Київради
В.ПРОКОПІВУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготував проект рішення Київської міської ради „Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок публічному акціонерному товариству «Концерн Галнафтогаз» на перетині вул. Героїв Космосу та просп. Леся Курбаса у Святошинському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування транспортної інфраструктури та озеленення (в'їзд-виїзд до автозаправного комплексу" (справа К-25772) та направляє для подальшого розгляду у відповідних комісіях Київської міської ради, відповідно до регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київради від 12.11.2014 № 351/351

З повагою
Директор департаменту О.Поліщук

В. Дворніков

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗ-16036 від 10.02.2016

до проекту рішення Київської міської ради:

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок публічному акціонерному товариству "Концерн Галнафтогаз" на перетині вул. Героїв Космосу та просп. Леся Курбаса у Святошинському районі м.Києва для експлуатації та обслуговування транспортної інфраструктури та озеленення (в'їзд-виїзд до автозаправного комплексу)

До справи
№ К-25772

2 347011 560368

1. Юридична особа:

Назва	***Публічне акціонерне товариство "Концерн Галнафтогаз"***
Клопотання	***від 24.11.2015 № К-25772***

2. Відомості про земельні ділянки (кадастрові №№ 8000000000:75:271:0056к; 8000000000:75:271:0057к)

Місце розташування (адреса)	***м. Київ, р-н Святошинський, на перетині вул.Героїв Космосу та просп.Леся Курбаса***
Площа	***0,01 га| 0,01 га***
Вид та термін користування	***оренда на 10 років***
Цільове призначення	***для експлуатації та обслуговування транспортної інфраструктури та озеленення (в'їзд-виїзд до автозаправного комплексу)***

3. Обґрунтування прийняття рішення

На клопотання зацікавленої особи відповідно до ст. 9, 123, 124 Земельного кодексу України Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проект рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування (власності) на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:

Вільна від капітальної забудови

Інші особливості:

Відповідно до Генерального плану міста територія за функціональним призначенням належить до території вулиць та доріг (уточнюється червоними лініями).
Земельні ділянки вільні від забудови, примикають до ділянки, на якій розташовано автозаправний комплекс ПАТ "Концерн Галнафтогаз".

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок отримання дозволу на розроблення документації із землеустрою визначено ст. 9, 123, 124 Земельного кодексу України.

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проекту рішення стане:

- реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки;

Доповідач: директор департаменту земельних ресурсів Поліщук О.Г.

Директор Департаменту
земельних ресурсів

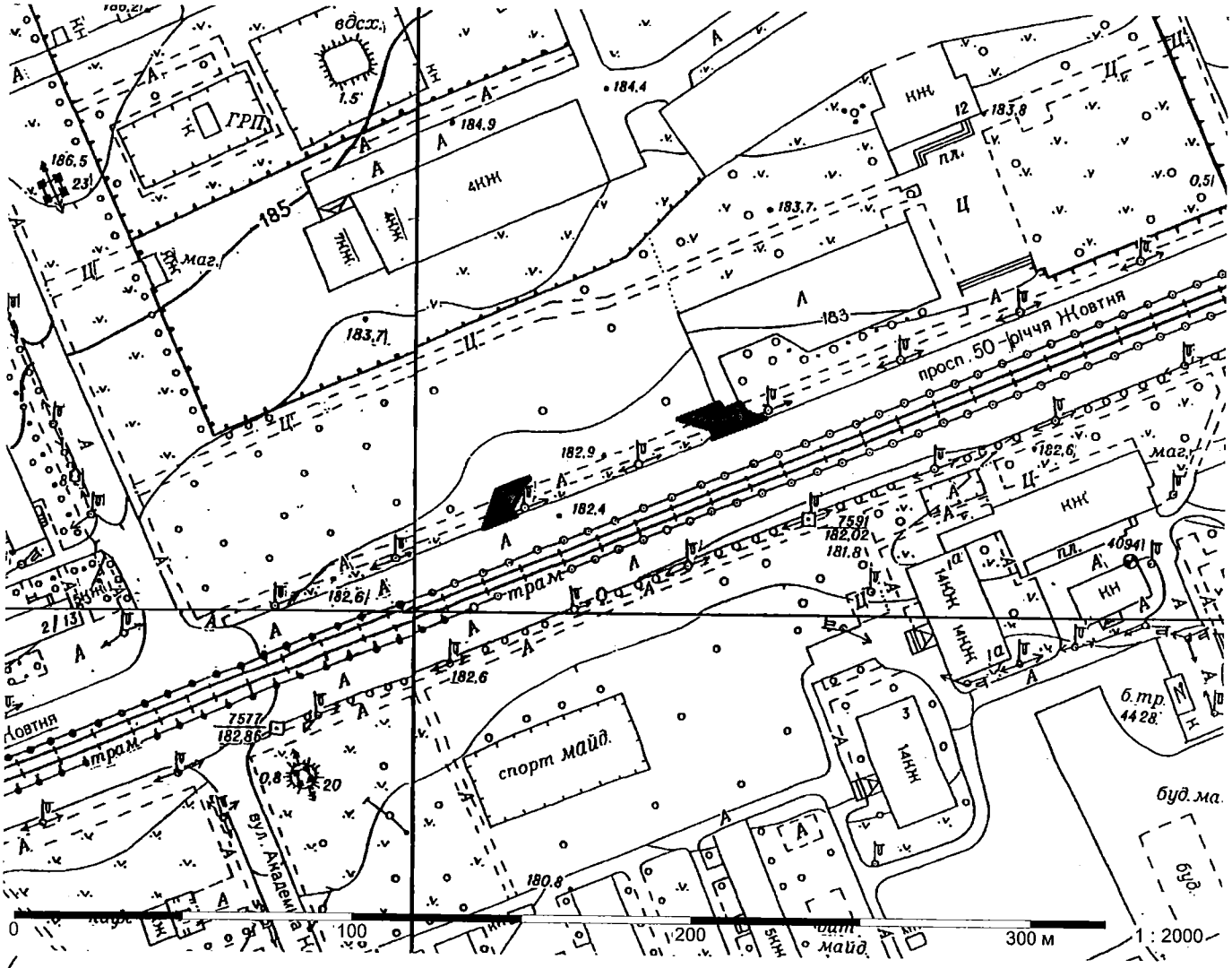
Поліщук О.Г.

Дворніков В.М.

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

План-схема
до дозволу на розроблення документації із землеустрою

клопотання	**- від 24.11.2015 № К-25772**
код земельної ділянки	**- 75:271:056к| 75:271:057к**
юридична/фізична особа	**- Публічне акціонерне товариство "Концерн Галнафтогаз"**
адреса земельної ділянки	**- м. Київ, р-н Святошинський, на перетині вул.Героїв Космосу та просп.Леся Курбаса**
вид землекористування	**- оренда на 10 років**
цільове призначення земельної ділянки	**- для експлуатації та обслуговування транспортної інфраструктури та озеленення (в'їзд-виїзд до автозаправного комплексу)**
орієнтовний розмір	**- 0,01 га| 0,01 га**



Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

Поліщук О.Г.

Начальник відділу землеустрою
та моніторингу земель
Святошинського району

Олещенко Р.М.

№ клопотання	Назва юридичної особи та адреса ділянки	Площа	Цільове призначення, умови надання	Висновок ГоловАПУ, його зміст	Документи на ділянку, згода землекористувача, документи на майно, реєстрація МБТІ, інша суттєва інформація
К-25772	Публічне акціонерне товариство "Концерн Галнафтогаз" на перетині вул.Героїв Космосу та просп.Леся Курбаса у Святошинському районі м. Києва	0,01 га 0,01 га	для експлуатації та обслуговування транспортної інфраструктури та озеленення (в'їзд-виїзд до автозаправного комплексу) оренда на 10 років		Відповідно до Генерального плану міста територія за функціональним призначенням належить до території вулиць та доріг (уточнюється червоними лініями). Земельні ділянки вільні від забудови, примикають до ділянки, на якій розташовано автозаправний комплекс ПАТ "Концерн Галнафтогаз".

Справа **К-25772**

Код земельної ділянки:	**75:271:056к, 75:271:057к**
Площа:	**0.021 га**
Адреса земельної ділянки:	**Святошинський р-н. на перетині вул.Героїв Космосу та просп.Леся Курбаса**
Заявник:	**ПАТ "Концерн Галнафтогаз"**
Вид та термін користування:	**Клопотання: Оренда на 10 років**
Цільове призначення:	**1, для експлуатації та обслуговування транспортної інфраструктури та озеленення (в'їзд-виїзд до автозаправного комплексу)**

Растри аерофотозйомки 2014р.

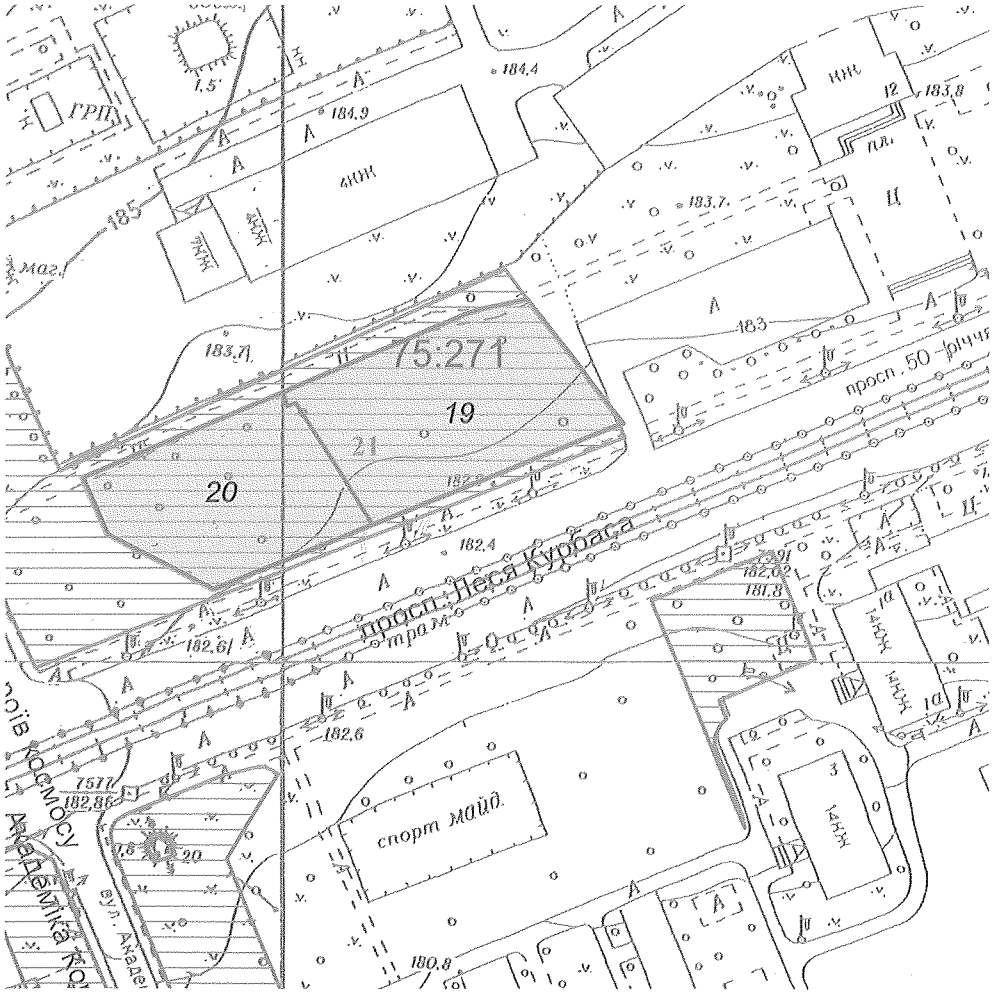
виготовлено за допомогою ПК "Кадастр"

Оператор:Шкут Ірина Валеріївна

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 25.11.2015р.

м. Київ, р-н Святошинський



Масштаб 1:2000

**Черговий план м.Києва ведеться з 1995 року*

Замовлення № 19821

виготовлено КП "Київський інститут земельних відносин"

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК

Черговий план.

Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Опис ділянки	Вид права	Дата закінч. права
75:271:019	Товариство з обмеженою відповідальністю "СТИЛЬ БЮРО"	на перетині вул. Героїв Космосу та просп. Леся Курбаса		Право в процесі оформлення (Оренда до 15.05.2023)	15.05.2023
75:271:020	Товариство з обмеженою відповідальністю "СТИЛЬ БЮРО"	на перетині вул. Героїв Космосу та просп. Леся Курбаса		Право в процесі оформлення (Оренда до 15.05.2023)	15.05.2023
75:271:021	Товариство з обмеженою відповідальністю "СТИЛЬ БЮРО"	на перетині вул.Героїв Космосу та просп.50-річчя Жовтня		Оренда на 15 років	15.05.2023

29.1

КИЇВМІСТОБУДУВАННЯ
ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПARTАМЕНТ МІСТОБУДУВАННЯ ТА АРХІТЕКТУРИ

14.03.16 055-2242

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

На виконання протоколу № 5 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами від 04.02.2016 Департамент містобудування та архітектури повідомляє наступне.

Департаментом містобудування та архітектури, з урахуванням вимог Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067, завершується підготовка нового Порядку розміщення реклами в м. Києві, який найближчим часом буде оприлюднено на офіційному інтернет-порталі Київської міської влади http://kievcity.gov.ua.

Департаментом містобудування та архітектури підготовлено пропозиції до персонального складу робочої групи з питань напрацювання змін до Концепції розвитку зовнішньої реклами міста та форматних зон.

До наведеної робочої групи пропонуємо включити представників депутатського корпусу, Департаменту містобудування та архітектури, Департаменту культури, Управління інформаційно-комунікаційних систем та захисту інформації, радників Київського міського голови, керівництво КП «Київреклама», керівника ГО «Асаціація зовнішньої реклами України» О. Поліщук, члена Антикорупційної ради при Київському міському голові О. Пліву, автора петиції до Київської міської ради А. Косецького, та представників рекламного бізнесу (перелік додається).

Просимо постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами надати до Департаменту містобудування пропозиції щодо представників депутатського корпусу, яких пропонується включити до персонального складу відповідної робочої групи.

Також інформуємо, що 29 лютого 2016 року Департаментом містобудування та архітектури направлено службову записку до заступника голови Київської міської державної адміністрації Спасибка О.В. щодо вирішення проблемних питань забезпечення належного функціонування відділу реклами Департаменту містобудування та архітектури та збільшення чисельності співробітників Департаменту на 15 осіб, для створення на базі Департаменту управління реклами (копія додається).

В.о. директора Г. Бондар

Білий 278 81 91

Пропозиції
до персонального складу робочої групи
з питань напрацювання змін до Концепції розвитку
зовнішньої реклами міста та форматних зон

1. Бондар Г.В. – в.о. директора Департаменту містобудування та архітектури
2. Тацій Ю.О. – заступник директора Департаменту містобудування та архітектури – керівник Служби містобудівного кадастру
3. Назаров Ю.Л. – начальник управління інформаційно-комунікаційних систем та захисту інформації
4. Резніков О.Ю. – радник Київського міського голови
5. Груздо С.М. - заступник директора Департаменту культури - начальник управління збереження історичного середовища та охорони об'єктів культурної спадщини
6. Білий Б.В. – начальник відділу реклами Департаменту містобудування та архітектури
7. Рафальська І.Й. – начальник відділу правового забезпечення Департаменту містобудування та архітектури
8. Гончарова Н.О. – директор КП «Київреклама»
9. Поліщук О. – керівник ГО «Асоціація зовнішньої реклами України»
10. Пліва О.А. – член Антикорупційної ради при Київському міському голові
11. Косецький А.І. – автор петиції до Київської міської ради щодо зменшення кількості рекламних засобів в м. Києві
12. Представники депутатського корпусу
13. Представники бізнесу

К 104А

Н. Ісаренко
для включення
до порядку денного
засідання
ПК
31.03.2016

№ 9.2

Київська рада
ВХІД
29 БЕР 2016

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ
вул.Леонтовича,6 ,м.Київ,01030,тел.(044) 202-63-13,факс 202-63-33, Call-центр (044)15-51
E-mail:dti@kievcity.gov.ua Код СДРПОУ 37405284

24.03.16 № 053-2295
на № _____ від _____

Київська міська рада
29.03.2016 № **08/5284**

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами
Окопному О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) листом від 14.12.2015 № 053-12777 інформував Вас про те, що на офіційному веб-порталі Верховної Ради України 15.09.2015 було зареєстровано проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо врегулювання роботи таксі, легкових автомобілів на замовлення та інформаційно-диспетчерських служб» (реєстраційний номер – 3107) (далі – законопроект).

Вказаним законопроектом, зокрема, вносяться зміни до Кодексу України про адміністративні правопорушення та Закону України «Про автомобільний транспорт», якими передбачається визначити основні засади діяльності інформаційно-диспетчерських служб виклику таксі, доповнення переліку документів, на підставі яких виконуються пасажирські перевезення та документами, що підтверджують страхування пасажира і цивільно-правової відповідальності та пропонується збільшити розмір штрафних санкцій за порушення законодавства про перевезення на таксі та легковими автомобілями на замовлення.

Крім того, законопроектом вносяться зміни до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», якими пропонується покласти організацію перевезень на таксі на органи місцевого самоврядування відповідних населених пунктів, а в аеропортах, що мають статус міжнародних та знаходяться поза межами населених пунктів – на органи місцевого самоврядування, що представляють спільні інтереси територіальних громад сіл, селищ, міст (відповідні обласні ради).

Департаментом транспортної інфраструктури за результатами опрацювання проекту Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо врегулювання роботи таксі, легкових автомобілів на замовлення та інформаційно-диспетчерських служб» було підготовлено

пропозиції до вказаного проекту закону, викладені у формі порівняльної таблиці та супровідним листом від 14.12.2015 № 053-12777 направлено на розгляд постійній комісії Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами з метою вироблення спільної позиції та подальшого направлення їх до профільного комітету Верховної Ради України.

Враховуючи вищевикладене, Департамент транспортної інфраструктури просить Вас повідомити про наявність або відсутність пропозицій та/або зауважень до змісту пропозицій Департаменту транспортної інфраструктури до проекту Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо врегулювання роботи таксі, легкових автомобілів на замовлення та інформаційно-диспетчерських служб».

З повагою

В.о. директора І. Шпильовий

Ляховченко І.Н.
202-63-11

098-78-09-374
інна

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ
вул.Леонтовича,6 ,м.Київ,01030,тел.(044) 202-63-13,факс 202-63-33, Call-центр (044)15-51
E-mail:dti@kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37405284

14.12.15 № 053-12777
на №_____ від _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами
Окопному О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформує про те, що на офіційному веб-порталі Верховної Ради України 15.09.2015 зареєстровано проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо врегулювання роботи таксі, легкових автомобілів на замовлення та інформаційно-диспетчерських служб» (реєстраційний номер – 3107) (далі – законопроект).

Вказаним законопроектом, зокрема, вносяться зміни до Кодексу України про адміністративні правопорушення та Закону України «Про автомобільний транспорт», якими передбачається визначити основні засади діяльності інформаційно-диспетчерських служб виклику таксі, доповнення переліку документів, на підставі яких виконуються пасажирські перевезення та документами, що підтверджують страхування пасажира і цивільно-правової відповідальності та пропонується збільшити розмір штрафних санкцій за порушення законодавства про перевезення на таксі та легковими автомобілями на замовлення.

Крім того, законопроектом вносяться зміни до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», якими пропонується покласти організацію перевезень на таксі на органи місцевого самоврядування відповідних населених пунктів, а в аеропортах, що мають статус міжнародних та знаходяться поза межами населених пунктів – на органи місцевого самоврядування, що представляють спільні інтереси територіальних громад сіл, селищ, міст (відповідні обласні ради).

Департаментом транспортної інфраструктури за результатами опрацювання проекту Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо врегулювання роботи таксі, легкових автомобілів на замовлення та інформаційно-диспетчерських служб», підготовлено пропозиції

до вказаного проекту закону, викладені у формі порівняльної таблиці - додатку до листа.

Враховуючи вищевикладене, Департамент транспортної інфраструктури просить розглянути вказані пропозиції на засіданні постійної комісії Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами для вироблення спільної позиції з метою подальшого направлення їх до профільного комітету Верховної Ради України.

Додаток: на 42-ох арк.

З повагою

Директор О. Козловський

Ляховченко І.П.
202-63-11

Порівняльна таблиця
до проекту Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів щодо врегулювання роботи таксі, легкових автомобілів на замовлення та інформаційно-диспетчерських служб»

№ З/п	Зміст положення (норми) чинного акта законодавства	Зміст відповідного положення (норми) проекту акта	Пропозиції щодо проекту акта
	Закон України «Про автомобільний транспорт»		
	Стаття 1. Визначення основних термінів У цьому Законі наведені терміни вживаються в такому значенні:	Стаття 1. Визначення основних термінів У цьому Законі наведені терміни вживаються в такому значенні:	
	автомобільний перевізник – фізична або юридична особа, яка здійснює на комерційній основі чи за власний кошт перевезення пасажирів чи (та) вантажів транспортними засобами;	автомобільний перевізник – фізична або юридична особа – **суб'єкт господарювання**, яка здійснює на комерційній основі чи за власний кошт перевезення пасажирів чи (та) вантажів транспортними засобами;	
	автомобільний самозайнятий перевізник - це фізична особа - суб'єкт господарювання, яка здійснює на комерційній основі чи за власний кошт перевезення пасажирів на таксі без застосування праці найманих водіїв;	автомобільний самозайнятий перевізник – це фізична особа – суб'єкт господарювання, яка здійснює на комерційній основі чи за власний кошт перевезення пасажирів на таксі **чи легковим автомобілем на замовлення** без застосування праці найманих водіїв;	
	Відсутня	**Відсутня**	**Водій таксі – фізична особа, я здійснює перевезення пасажирів чи багажу на таксі та який м відповідне посвідчен встановленого зразка, водійськ стаж не менше п'яти років та м дійсний сертифікат на здійснен перевезень на таксі, видан організатором перевезень відповідній території.**
	Відсутня	**перевізник легковим автомобілем на замовлення – автомобільний перевізник або автомобільний самозайнятий перевізник, який здійснює перевезення пасажирів легковим автомобілем на замовлення;**	
	Відсутня	**перевізник на таксі – автомобільний перевізник або автомобільний самозайнятий перевізник, який здійснює перевезення пасажирів на таксі;**	**перевізник на таксі автомобільний перевізник а автомобільний самозайнят перевізник, який надає послуги перевезенню пасажирів та/ багажу на таксі;**
	послуга з перевезення пасажирів чи вантажів - перевезення пасажирів чи вантажів транспортними засобами на договірних умовах із замовником послуги за плату;	послуга з перевезення пасажирів чи вантажів - перевезення пасажирів чи вантажів транспортними засобами на договірних умовах із замовником послуги за плату;	послуга з перевезення пасажирів вантажів **(транспортна послуга)** перевезення пасажирів чи вантаж транспортними засобами договірних умовах із замовник послуги за плату;
	внутрішні перевезення – перевезення пасажирів і вантажів між населеними пунктами, розташованими на території однієї держави; внутрішні перевезення - перевезення пасажирів та/чи вантажів територією України без перетину державного кордону України;	**Виключити** внутрішні перевезення – перевезення пасажирів та/чи вантажів територією України без перетину державного кордону України;	
	Відсутня	**диспетчерський пункт таксі – технічно обладнане нежитлове приміщення, у якому інформаційно-**	

		диспетчерська служба виклику таксі приймає від замовника інформацію про потребу у перевезенні за публічним договором та передає її водію таксі;	
	Відсутня	**інформаційно-диспетчерська служба виклику таксі – суб'єкт господарювання, що приймає від замовника транспортних послуг інформацію про необхідність надання транспортної послуги з перевезення пасажирів та їх багажу, передає її перевізнику на таксі, та інформує замовника транспортних послуг про параметри такого обслуговування;**	**інформаційно-диспетчерська служба виклику таксі – суб'є господарювання, що приймає і замовника транспортних посл інформацію про необхідніс надання транспортної послуги перевезення пасажирів та/чи багажу, передає її перевізнику таксі, та інформує замовни транспортних послуг п параметри такого обслуговуванн**
	Відсутня	**ознаки таксі – розпізнавальний ліхтар, композиції з квадратів, розташованих у шаховому порядку, інші ознаки, у випадку, їх визначення як умови організації перевезень на таксі організатором на відповідній території;**	**ознаки таксі – розпізнавальн ліхтар, композиції з квадраті розташованих у шаховому поряд спеціальний пристрій д отримання інформації п необхідність надання транспорт послуги від інформаційн диспетчерської служби викли таксі, інші ознаки, у випадку, визначення як умови організа перевезень на таксі організатор на відповідній території;**
	Відсутня	**організатор перевезень на таксі – орган місцевого самоврядування відповідного населеного пункту, а також, обласна рада;**	
	Відсутня	**перевезення пасажирів на таксі – перевезення пасажирів та їх багажу в індивідуальному порядку, яке здійснюється на підставі публічного договору між замовником транспортної послуги та перевізником на таксі;**	**перевезення пасажирів на таксі перевезення пасажирів та/чи багажу в індивідуальному поряд яке здійснюється на підст публічного договору м замовником транспортної послу та перевізником на таксі;**
	послуга з перевезення пасажирів чи вантажів - перевезення пасажирів чи вантажів транспортними засобами на договірних умовах із замовником послуги за плату;		послуга з перевезення пасажирів вантажів **(транспортна послуга)** перевезення пасажирів чи вантаж транспортними засобами договірних умовах із замовник послуги за плату;
	сервісна книжка – документ установленого зразка для обліку проходження обов'язкового технічного контролю транспортних засобів автомобільних самозайнятих перевізників;	сервісна книжка – документ установленого, **центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері транспорту,** зразка для обліку проходження обов'язкового технічного контролю транспортних засобів автомобільних самозайнятих перевізників;	
	Відсутня	**Відсутня**	**Сертифікат на здійснен перевезень на таксі – документ, видається організатор перевезень на таксі фізичній осо яка має намір здійснюва перевезення на таксі на відповід території та є документом, підтверджує право на здійснен водієм перевезень на таксі відповідній території.**
	Відсутня	**спеціальне обладнання таксі –**	

		електронний таксометр та сигнальний ліхтар із зеленим та червоним світлом;	
	стоянка таксі - місце для зупинки таксі та посадки пасажирів, визначене відповідними дорожніми знаками;	стоянка таксі – **складова вулично-дорожньої мережі, позначена відповідними дорожніми знаками і призначена для зупинки, стоянки та найму таксі;**	стоянка таксі – **складова вулич дорожньої мережі, позначе відповідними дорожніми знакам призначена для зупинки, стоян паркування та найму таксі;**
	таксі - легковий автомобіль, обладнаний розпізнавальним ліхтарем оранжевого кольору, який встановлюється на даху автомобіля, діючим таксометром, сигнальним ліхтарем із зеленим та червоним світлом, розташованим у верхньому правому кутку лобового скла, і який має нанесені композиції з квадратів, розташованих у шаховому порядку на дверцятах автомобіля з лівого та правого боків, призначений для надання послуг з перевезення пасажирів та їхнього багажу в індивідуальному порядку;	таксі – легковий автомобіль, обладнаний розпізнавальним ліхтарем, який встановлюється на даху автомобіля, діючим **електронним** таксометром, сигнальним ліхтарем із зеленим та червоним світлом, розташованим у верхньому правому кутку лобового скла, і який має нанесені композиції з квадратів, розташованих у шаховому порядку на дверцятах автомобіля з лівого та правого боків, призначений для надання послуг з перевезення пасажирів та їхнього багажу в індивідуальному порядку;	
	таксометр – прилад, призначений для інформування пасажирів про вартість поїздки та реєстрації параметрів роботи автомобіля-таксі, визначених законодавством;	**електронний таксометр – реєстратор розрахункових операцій, який додатково забезпечує попереднє програмування тарифів за проїзд та облік вартості наданих послуг з перевезень пасажирів;**	
	Стаття 6. Система органів державного регулювання та контролю Центральний орган виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики з питань безпеки на наземному транспорті, здійснює: державний нагляд і контроль за дотриманням автомобільними перевізниками вимог законодавства, норм та стандартів на автомобільному транспорті; … **Відсутня** … **Відсутня.**	Стаття 6. Система органів державного регулювання та контролю Центральний орган виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики з питань безпеки на наземному транспорті, здійснює: державний нагляд і контроль за дотриманням автомобільними перевізниками, **автомобільними самозайнятими перевізниками та інформаційно-диспетчерськими службами** вимог законодавства, норм та стандартів на автомобільному транспорті; … **Організатори перевезень на таксі визначають умови їх організації на відповідній території села, селища, міста, аеропорту, до яких входять вимоги до автомобільних перевізників, автомобільних самозайнятих перевізників, що здійснюють перевезення пасажирів на таксі, їх водіїв, інформаційно-диспетчерських служб, таксі.** **Організатори перевезень на таксі у встановленому законодавством порядку можуть визначати умови їх організації на відповідній території села, селища, міста, аеропорту, зокрема, вимоги щодо додаткових візуальних ознак таксі.**	Стаття 6. Система орга державного регулювання контролю Центральний орган виконавчої вла що забезпечує реалізацію держав політики з питань безпеки наземному транспорті, здійснює: державний нагляд і контроль дотриманням автомобільни перевізниками, **автомобільни самозайнятими перевізниками інформаційно-диспетчерськими службами** вимог законодавства, но та стандартів на автомобільно транспорті; … **Організатори перевезень на та визначають умови їх організації відповідній території села, селищ міста, аеропорту, до яких входя вимоги до автомобільн перевізників, автомобільн самозайнятих перевізників, здійснюють перевезення пасажир на таксі, їх водіїв, інформаційн диспетчерських служб, таксі.** **Організатори перевезень на та у встановленому законодавств порядку можуть визначати умо їх організації на відповід території села, селища, міс аеропорту, до яких входять:** **вимоги щодо додаткових озн таксі;** **вимоги щодо ліміту таксі відповідній території села, селищ міста, аеропорту;** **вимоги щодо встановлення**

				перевізника на таксі GPS-систе та підключення всіх таксі центру GPS-моніторин організатора перевезень на таксі; інші умови, визначе організатором перевезень на такс Організатори перевезень на та мають право прийняти рішен про необхідність перевірки зна та навиків водіння водіями, допускаються до здійснен перевезень на таксі на відповід території. Організатори перевезе на таксі затверджують вимоги водіїв таксі та правила перевір знань та навиків водіння. Особа які пройшли перевірку знань навиків водіння Організатор перевезень на таксі водію та видається сертифікат, що на право на здійснення воді перевезень на таксі на відповід території. Організатори перевезень на та здійснюють контроль виконан перевізниками на таксі ум договорів про організац перевезень на таксі; контро виконання водіями таксі вим нормативних актів у сф перевезень пасажирів та/чи бага на таксі. За результатами перевір виконання перевізниками ум договорів про організац перевезень на таксі організатор м право прийняти рішення п попередження перевізника п необхідність усунення поруше або про розірвання договору перевізником, у випадку, як перевізником вчинено тр протягом одного року порушен вимог договору про організац перевезень на таксі. За результатами перевір виконання водіями та нормативних актів у сф перевезень пасажирів та/чи бага на таксі організатор має пра винести рішення про призупинен дії сертифіката на здійснен перевезень на таксі а анулювання сертифіката здійснення перевезень на таксі.
	...	Порядок визначення умов перевезень на таксі затверджується Кабінетом Міністрів України. Формування мережі стоянок таксі, встановлення порядку їх роботи та вимог щодо їх облаштування покладається на сільські, селищні, міські ради відповідного населеного пункту чи обласні ради, якщо	Порядок визначення ум перевезень на таксі затверджуєть Кабінетом Міністрів України. Формування мережі стоянок так встановлення порядку їх роботи вимог щодо їх облаштуван покладається на сільські, селищ міські ради відповідно населеного пункту чи обласні ра

		міжнародний аеропорт розміщено за територією відповідного населеного пункту. Організатори перевезень на таксі зобов'язані вживати виключних заходів щодо дотримання порядку роботи стоянок таксі та дотримання вимог щодо їх облаштування. **...** **Рейдові перевірки дотримання вимог законодавства про автомобільний транспорт під час виконання перевезень пасажирів на таксі чи легковим автомобілем на замовлення здійснюються шляхом негласної контрольної закупівлі (замовлення, одержання) послуги у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.** ...	**якщо міжнародний аеропо розміщено за територі відповідного населеного пунк Організатори перевезень на та зобов'язані вживати виключн заходів щодо дотримання поряд роботи стоянок таксі дотримання вимог щодо облаштування.** **...** **Рейдові перевірки дотриман вимог законодавства п автомобільний транспорт під ч виконання перевезень пасажи на таксі чи легковим автомобіл на замовлення здійснюють представниками <u>організато перевезень на таксі на відповід території</u> шляхом негласі контрольної закупівлі (замовлен одержання) послуги у поряд визначеному Кабінетом Мініст України.**
	Стаття 7. Організація пасажирських перевезень органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування Забезпечення організації пасажирських перевезень покладається: … **Відсутня**	Стаття 7. Організація пасажирських перевезень органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування Забезпечення організації пасажирських перевезень покладається: … **на таксі на території села, селища, міста, міжнародного аеропорту (аеропорту, цивільного аеродрому) в межах відповідного населеного пункту, - на орган місцевого самоврядування відповідного населеного пункту та на відповідну обласну раду, якщо міжнародний аеропорт розміщено за територією відповідного населеного пункту.**	
	Стаття 9. Особливості ліцензування на автомобільному транспорті … **Відсутня** **Відсутня** **…**	Стаття 9. Особливості ліцензування на автомобільному транспорті … **Ліцензія на надання послуг з перевезення пасажирів на таксі дає право надавати послуги з перевезення пасажирів по всій території України за умови виконання умов організації перевезень на таксі, встановлених організаторами таких перевезень.** **До ліцензії на надання послуг з перевезення пасажирів на таксі вноситься інформація про населені пункти, міжнародні аеропорти, аеропорти та/або цивільні аеродроми, на території яких автомобільний перевізник або автомобільний самозайнятий перевізник має намір надавати послуги з перевезення пасажирів на таксі.** **...**	
	Стаття 14. Засади розвитку автомобільного	Стаття 14. Засади розвитку	

	транспорту … Формування та ведення реєстру стоянок таксі покладається на виконавчий орган сільської, селищної, міської ради відповідного населеного пункту, який затверджує мережу і паспорти міських стоянок.	автомобільного транспорту … Формування, ведення реєстру, **встановлення порядку роботи та вимог щодо облаштування** стоянок таксі покладається на **організаторів перевезень на таксі**, які затверджують мережу і паспорти міських стоянок.	
	Стаття 20. Вимоги до транспортних засобів і частин до них … Технічні вимоги до обладнання, що встановлюється на таксі, визначає центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері транспорту. …	Стаття 20. Вимоги до транспортних засобів і частин до них … Технічні вимоги до обладнання **та ознак що встановлюються** на таксі, визначає центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері транспорту. …	
	Стаття 30. Основні права та обов'язки автомобільного перевізника та автомобільного самозайнятого перевізника, які здійснюють перевезення пасажирів на договірних умовах Автомобільний перевізник та автомобільний самозайнятий перевізник, які здійснюють перевезення пасажирів на договірних умовах, мають право: … **Відсутня** Автомобільний перевізник, який здійснює перевезення пасажирів на договірних умовах, зобов'язаний: … **Відсутня** **Відсутня** Автомобільний самозайнятий перевізник, який здійснює перевезення пасажирів на договірних умовах, зобов'язаний: … **Відсутня**	Стаття 30. Основні права та обов'язки автомобільного перевізника та автомобільного самозайнятого перевізника, які здійснюють перевезення пасажирів на договірних умовах Автомобільний перевізник та автомобільний самозайнятий перевізник, які здійснюють перевезення пасажирів на договірних умовах, мають право: … **укладати договори про інформаційно-диспетчерське обслуговування, у випадках, передбачених законом;** Автомобільний перевізник, який здійснює перевезення пасажирів на договірних умовах, зобов'язаний: … **забезпечувати працевлаштування водіїв відповідно до вимог закону;** **забезпечувати відповідність таксі вимогам щодо наявності спеціального обладнання та ознак таксі відповідно до вимог закону;** Автомобільний самозайнятий перевізник, який здійснює перевезення пасажирів на договірних умовах, зобов'язаний: … **забезпечувати відповідність таксі вимогам щодо наявності спеціального обладнання та ознак таксі відповідно до вимог закону;**	
	Стаття 34. Вимоги до автомобільного перевізника … **Відсутня**	Стаття 34. Вимоги до автомобільного перевізника … **Автомобільний перевізник (автомобільний самозайнятий перевізник), який надає послуги з перевезення пасажирів на таксі, повинен здійснювати посадку пасажирів виключно в межах населеного пункту (відповідної території), зазначеного в ліцензії, та надавати послуги з перевезення по всій території України з дотриманням вимог законодавства.**	

	Стаття 35. Послуги пасажирського автомобільного транспорту … Послуги з перевезення на таксі надаються громадянам у порядку черги на стоянках таксі та на шляху прямування, а також на замовлення (звичайне, термінове, нічне) усне, письмове чи за телефоном. Послуги з перевезення пасажирів легковими автомобілями на замовлення можуть надаватися тільки за попередньою домовленістю із замовником послуг і не можуть надаватися на стоянках таксі та на шляху прямування автомобіля громадянам, з якими не було попередньої домовленості про послугу. …	**Стаття 35. Послуги пасажирського автомобільного транспорту** … Послуги з перевезення на таксі можуть надаватися **тільки з дотриманням вимоги щодо посадки пасажирів виключно в межах населеного пункту (відповідної території), зазначеного в ліцензії**: на стоянках таксі; на шляху прямування; **через інформаційно-диспетчерську службу виклику таксі.** Послуги з перевезення пасажирів легковими автомобілями на замовлення можуть надаватися тільки **на підставі письмового договору** із замовником послуг і не можуть надаватися на стоянках таксі та на шляху прямування автомобіля громадянам, з якими не **укладено письмового договору про перевезення пасажирів легковими автомобілями на замовлення.** …	
	Відсутня	**Стаття 35[1]. Послуги інформаційно-диспетчерської служби виклику таксі** **Надання послуг інформаційно-диспетчерською службою виклику таксі здійснюється суб'єктом господарювання, зареєстрованим у встановленому законодавством порядку.** **Відносини інформаційно-диспетчерської служби виклику таксі із перевізниками на таксі визначаються договором.** **Інформаційно-диспетчерська служба виклику таксі має право:** **вільно обирати виконавців перевезень на таксі для укладання договору про інформаційно-диспетчерське обслуговування;** **отримувати для ознайомлення від виконавців перевезень на таксі документи щодо дотримання ними вимог законодавства (ліцензія, реєстраційний документ на автомобільний транспортний засіб, документ, що підтверджує страхування пасажирів, та інші, передбачені законодавством документи).** **Інформаційно-диспетчерська служба виклику таксі зобов'язана:** **забезпечувати обладнання у**	**Стаття 35[1]. Послуги інформаційн диспетчерської служби викли таксі** **Надання послуг інформаційн диспетчерською службою викли таксі здійснюється суб'єкт господарювання, зареєстрованим встановленому законодавств порядку.** **Відносини інформаційн диспетчерської служби викли таксі із перевізниками на та визначаються договором.** **Інформаційно-диспетчерська служба виклику таксі має право:** **<u>укладати</u> договори п інформаційно-диспетчерське обслуговування <u>з перевізниками таксі, які мають докумен передбачені законодавством д надання послуг з перевезен пасажирів на таксі;** **отримувати для ознайомлення і <u>перевізників</u> на таксі докумен щодо дотримання ними вим законодавства (ліценз реєстраційний документ автомобільний транспортний зас документ, що підтвердж страхування пасажирів, <u>догов</u>** **<u>про організацію перевезе пасажирів на таксі, які організатором на відповід території він визнан обов'язковим</u> та інші, передбач законодавством документи).** **Інформаційно-диспетчерська служба виклику таксі зобов'язан**

		приміщеннях диспетчерського пункту таксі робочих місць працівників та укомплектовувати їх обладнанням, що забезпечує якісне отримання, опрацювання та передачу інформації про виклик таксі, її фіксацію, збереження та здійснення інших, передбачених законодавством функцій; відмовляти перевізникам на таксі в укладанні з ними договору про інформаційно-диспетчерське обслуговування у випадку відсутності у них будь-якого документу, передбаченого законом; забезпечувати передачу інформації засобами та видами зв'язку, не створюючи небезпеки водію та пасажирам під час руху таксі; вести моніторинг чинності документів перевізників на таксі (ліцензія на надання послуг з перевезень пасажирів на таксі і т. д.); розривати договір про інформаційно-диспетчерське обслуговування з перевізником на таксі у випадку відсутності у нього будь-якого документу, передбаченого законом; вести у довільній паперовій або електронній формі журнал обліку викликів із зазначенням параметрів обслуговування (місця виклику, дати і часу його опрацювання, номеру телефону замовника транспортної послуги, даних перевізника на таксі і таксі, якими виконувалось перевезення, записувати на електронних носіях розмову із замовником транспортної послуги, тощо) і зберігати таку інформацію протягом одного року з дати її отримання; надавати замовнику транспортних послуг інформацію про затверджену тарифну схему перевезень на таксі, перевізника на таксі, марку та державний реєстраційний номер таксі, яким буде здійснюватись перевезення та повідомляти номер замовлення; надавати центральному органу виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики з питань безпеки на наземному транспорті, правоохоронним органам та іншим центральним органам виконавчої влади, на їх письмову вимогу інформацію, що міститься у журналі обліку викликів таксі, а також інформацію щодо перевізників на таксі, з якими укладено відповідні договори; забезпечувати завершення надання послуги у разі технічної	заоезпечувати ооладнання приміщеннях диспетчерськ пункту таксі робочих міс працівників та укомплектовува їх обладнанням, що забезпеч якісне отримання, опрацювання передачу інформації про викл таксі, її фіксацію, збереження здійснення інших, передбачен законодавством функцій; відмовляти перевізникам на такс укладанні з ними договору п інформаційно-диспетчерське обслуговування у випад відсутності у них будь-якс документу, передбачен законодавством; забезпечувати передачу інформа засобами та видами зв'язку, створюючи небезпеки водію пасажирам під час руху таксі; вести моніторинг чинно документів перевізників на та (ліцензія на надання послуг перевезень пасажирів на таксі і д.); розривати договір п інформаційно-диспетчерське обслуговування з перевізником таксі у випадку відсутності у ньо будь-якого документ передбаченого законодавством; вести у довільній паперовій а електронній формі журнал облі викликів із зазначенн параметрів обслуговування (міс виклику, дати і часу йс опрацювання, номеру телефо замовника транспортної послу даних перевізника на таксі і так якими виконувалось перевезен записувати на електронних носі розмову із замовник транспортної послуги, тощо) зберігати таку інформац протягом одного року з дати отримання; надавати замовнику транспорти послуг інформацію п затверджену тарифну схе перевезень на таксі, перевізника таксі, марку та державн реєстраційний номер таксі, як буде здійснюватись перевезення повідомляти номер замовлення; надавати центральному орга виконавчої влади, що забезпеч реалізацію державної політики питань безпеки на наземно транспорті, правоохоронн органам та іншим центральн органам виконавчої влад організатору перевезень на таксі їх письмову вимогу інформаці що міститься у журналі облі викликів таксі, а так

		несправності таксі чи припинення перевезень з інших причин; **з'ясовувати із замовником транспортної послуги під час приймання замовлення його потребу щодо кількості людей та багажу, які підлягають перевезенню.** **Інформаційно-диспетчерській службі виклику таксі забороняється:** **укладати договір про інформаційно-диспетчерське обслуговування з суб'єктами господарювання чи іншими особами, які не є перевізниками на таксі;** **передавати інформацію про виклик таксі суб'єктам господарювання чи іншим особам, з якими не укладено договір про інформаційно-диспетчерське обслуговування;** **відмовляти замовнику транспортної послуги, центральному органу виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики з питань безпеки на наземному транспорті, правоохоронним органам, іншим центральним органам виконавчої влади у наданні на їх письмову вимогу інформації та документів, передбачених законодавством, а також, у здійсненні ними перевірок у порядку, встановленому Законом.** **Порядок здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства інформаційно-диспетчерськими службами виклику таксі визначається Кабінетом Міністрів України.**	**інформацію щодо перевізників таксі, з якими укладено відповід договори;** **забезпечувати завершення надан транспортної послуги у р технічної несправності таксі припинення перевезень з інш причин;** **з'ясовувати із замовник транспортної послуги під ч приймання замовлення йс потребу щодо кількості людей багажу, які підлягаю перевезенню.** **Інформаційно-диспетчерській службі виклику та забороняється:** **укладати договір п інформаційно-диспетчерське обслуговування з суб'єкта господарювання чи інши особами, які не є перевізниками таксі або якщо у перевізника таксі не укладено договір п організацію перевезень пасажи на таксі, якщо організатором відповідній території він визнан обов'язковим;** **передавати інформацію про викл таксі суб'єктам господарювання іншим особам, з якими не укладе договір про інформаційн диспетчерське обслуговування;** **відмовляти замовни транспортної послу центральному органу виконав влади, що забезпечує реалізан державної політики з пита безпеки на наземному транспор правоохоронним органам, інш центральним органам виконав влади, організатором перевезень таксі у наданні на їх письмо вимогу інформації та документ передбачених законодавством, також, у здійсненні ними перевір у порядку, встановленому Законо Порядок здійснення контролю дотриманням вимог законодавст** **інформаційно-диспетчерськими службами виклику та визначається Кабінетом Міністр України.**
	Стаття 39. Документи, на підставі яких виконуються пасажирські перевезення … Документи для юридичної особи, що здійснює перевезення пасажирів на таксі: для автомобільного перевізника - ліцензія, інші документи, передбачені законодавством України;	Стаття 39. Документи, на підставі яких виконуються пасажирські перевезення … Документи для **суб'єкта господарювання**, що здійснює перевезення пасажирів на таксі: для автомобільного перевізника – ліцензія **на надання послуг з перевезень пасажирів на таксі, договір про інформаційно-диспетчерське обслуговування, у випадку надання послуг з**	Документи для **суб'єк господарювання**, що здійсн перевезення пасажирів на таксі: для автомобільного перевізник ліцензія **на надання послуг перевезень пасажирів на так договір про інформаційн диспетчерське обслуговування, випадку надання послуг**

		перевезення пасажирів відповідно до абзацу четвертого частини тринадцятої статті 35 цього Закону, інші документи, передбачені законодавством України;	**перевезення пасажирів відповід до абзацу четвертого части тринадцятої статті 35 цього Зако** **у випадках проведен організатором перевезень на та конкурсу щодо визначен перевізників на таксі – договір п організацію перевезень на так** інші документи, передбач законодавством України;
	для водія таксі - посвідчення водія відповідної категорії, свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу, інші документи, передбачені законодавством України.	для водія таксі – посвідчення водія відповідної категорії, свідоцтво про реєстрацію автомобільного транспортного засобу, **копія договору про інформаційно-диспетчерське обслуговування, у випадку надання послуг з перевезення пасажирів відповідно до абзацу четвертого частини тринадцятої статті 35 цього Закону, поліс обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів, документ, що підтверджує страхування пасажирів,** інші документи, передбачені законодавством України.	для водія таксі – посвідчення во відповідної категорії, свідоцтво п реєстрацію автомобільно транспортного засобу, **ко договору про інформаційн диспетчерське обслуговування, випадку надання послуг перевезення пасажирів відповід до абзацу четвертого части тринадцятої статті 35 цього Зако поліс обов'язкового страхуван цивільно-правової відповідально власників наземних транспортн засобів, документ, що підтверджу страхування пасажирів, у випад прийняття рішення організатор перевезень на таксі на відповід території про необхідніс перевірки знать та навиків водін водіями - сертифікат на здійснен перевезень на таксі, видан організатором перевезень відповідній території** ін документи, передбач законодавством України.
	Документи для фізичної особи, що здійснює перевезення пасажирів на таксі: для автомобільного перевізника - ліцензія, інші документи, передбачені законодавством України; для водія таксі - посвідчення водія відповідної категорії, свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу, інші документи, передбачені законодавством України.	**Виключити**	
	Документи для юридичної особи, що здійснює перевезення пасажирів легковими автомобілями на замовлення: для автомобільного перевізника - ліцензія, договір із замовником послуги, інші документи, передбачені законодавством України; для водія легкового автомобіля - посвідчення водія відповідної категорії, свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу, копія договору із замовником послуги, інші документи, передбачені законодавством України.	Документи для **суб'єкта господарювання**, що здійснює перевезення пасажирів легковими автомобілями на замовлення: для автомобільного перевізника - ліцензія **на надання послуг з перевезень пасажирів легковими автомобілями на замовлення**, договір із замовником послуги, інші документи, передбачені законодавством України; для водія легкового автомобіля - посвідчення водія відповідної категорії, свідоцтво про реєстрацію автомобільного транспортного засобу, **поліс обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності**	Документи для **суб'єк господарювання**, що здійсн перевезення пасажирів легкови автомобілями на замовлення: для автомобільного перевізника ліцензія **на надання послуг перевезень пасажирів легкови автомобілями на замовлен** договір із замовником послуги, ін документи, передбаче законодавством України; для водія легкового автомобіля посвідчення водія відповід категорії, свідоцтво про реєстрац автомобільного транспортн засобу, **поліс обов'язково страхування цивільно-правої відповідальності власни**

		власників наземних транспортних засобів, документ, що підтверджує страхування пасажирів, завірена печаткою перевізника копія договору із замовником послуги, інші документи, передбачені законодавством України.	**наземних транспортних засоб документ, що підтвердж страхування пасажирів, завіре печаткою перевізника ко договору із замовником послу** інші документи, передбач законодавством України.
	Документи для автомобільного самозайнятого перевізника: ліцензія, посвідчення водія відповідної категорії, свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу, сервісна книжка, медична довідка. **Відсутня** Документи для фізичної особи, що здійснює перевезення пасажирів легковими автомобілями на замовлення: для автомобільного перевізника - ліцензія, договір із замовником послуги, інші документи, передбачені законодавством України; для водія легкового автомобіля - посвідчення водія відповідної категорії, свідоцтво про реєстрацію транспортного засобу, копія договору із замовником послуги, інші документи, передбачені законодавством України.	Документи для автомобільного самозайнятого перевізника, **що здійснює перевезення пасажирів на таксі:** ліцензія **на надання послуг з перевезень пасажирів на таксі,** посвідчення водія відповідної категорії, свідоцтво про реєстрацію автомобільного транспортного засобу, **договір про інформаційно-диспетчерське обслуговування, у випадках надання послуг з перевезення пасажирів відповідно до абзацу четвертого частини тринадцятої статті 35 цього Закону, поліс обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів, документ, що підтверджує страхування пасажирів,** сервісна книжка, медична довідка. Документи для автомобільного самозайнятого перевізника, **що здійснює перевезення пасажирів легковими автомобілями на замовлення:** ліцензія **на надання послуг з перевезень пасажирів легковими автомобілями на замовлення,** посвідчення водія відповідної категорії, свідоцтво про реєстрацію автомобільного транспортного засобу, **поліс обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів, документ, що підтверджує страхування пасажирів,** сервісна книжка, медична довідка, **договір із замовником послуги.** **Виключити** …	Документи для автомобільн самозайнятого перевізника, **здійснює перевезення пасажирів таксі:** ліцензія **на надання послуг перевезень пасажирів на так** посвідчення водія відповід категорії, свідоцтво про реєстрац автомобільного транспортн засобу, **договір про інформаційн диспетчерське обслуговування, випадках надання послуг перевезення пасажирів відповід до абзацу четвертого части тринадцятої статті 35 цього Зако поліс обов'язкового страхуван цивільно-правової відповідально власників наземних транспортн засобів, документ, що підтвердж страхування пасажирів, <u>у випад прийняття рішення організатор перевезень на таксі на відповід території про необхідніс перевірки знать та навиків водін водіями таксі - сертифікат здійснення перевезень на так виданий організатором перевезе на відповідній території,</u>** сервіс книжка, медична довідка. **Виключити**
	Стаття 40. Основні права та обов'язки водія автобуса, таксі, легкового автомобіля на замовлення, легкового автомобіля при перевезенні пасажирів … **Відсутня**	Стаття 40. Основні права та обов'язки водія автобуса, таксі, легкового автомобіля на замовлення, легкового автомобіля при перевезенні пасажирів … **Водій таксі має право здійснювати безоплатну зупинку та стоянку у**	

	Водій таксі зобов'язаний: … називати пасажирам розмір оплати проїзду, показники таксометра на початку і в кінці поїздки та роз'яснювати порядок користування таксі; здійснювати перевезення до пункту призначення за визначеним пасажиром маршрутом або найкоротшим шляхом за згодою пасажира. **Відсутня** **Відсутня** **Відсутня**	**безоплатну зупинку та стоянку у межах платних майданчиків для паркування, у випадку, якщо організатором перевезень на таксі не сформовано відповідно до частини сьомої статті 14 цього Закону необхідної мережі стоянок таксі.** Водій таксі зобов'язаний: … називати пасажирам розмір оплати проїзду, показники **електронного** таксометра на початку і в кінці поїздки та роз'яснювати порядок користування таксі; здійснювати перевезення до пункту призначення за визначеним пасажиром маршрутом або найкоротшим шляхом за згодою пасажира; **переводити електронний таксометр у позицію підрахунку вартості проїзду безпосередньо перед початком виконання перевезення на таксі, або згідно часу, що вказаний у інформації про виклик таксі;** **видавати роздрукований чи інший розрахунковий документ;** **приймати оплату у відповідності до показника електронного таксометра та на основі розрахункового документа.** Водію таксі забороняється: … здійснювати перевезення пасажирів, якщо в таксі відсутній, **закріплений у непередбаченому місці** або не працює **електронний** таксометр **чи сигнальний ліхтар із зеленим та червоним світлом;** називати розмір оплати за поїздку, який не відповідає показникам **електронного** таксометра. **…**	
	Стаття 41. Основні права та обов'язки пасажира Пасажир має право: … безоплатно перевозити з собою на автобусних маршрутах загального користування ручну поклажу, а також відповідно до законодавства про захист прав споживачів і правил перевезень користуватися іншими правами. **Відсутня** …	Стаття 41. Основні права та обов'язки пасажира Пасажир має право: … безоплатно перевозити з собою на автобусних маршрутах загального користування ручну поклажу, а також відповідно до законодавства про захист прав споживачів і правил перевезень користуватися іншими правами; **відмовитись від оплати послуги перевезення на таксі у випадку, якщо водієм таксі не оформлено розрахунковий документ у відповідності до вимог законодавства.** …	
	Стаття 42. Договори щодо перевезення пасажирів	Стаття 42. Договори щодо перевезення пасажирів	Стаття 42. Договори що перевезення пасажирів … **Договір про організац перевезення пасажирів на та укладається між організатор перевезень на таксі перевізник**

	… Договір перевезення пасажирів на таксі набирає чинності з моменту посадки пасажира і діє до моменту його висадки в пункті призначення. **Відсутня** Договір про обслуговування легковим автомобілем на замовлення укладається між автомобільним перевізником і замовником у письмовій формі та вважається укладеним з моменту його підписання сторонами **або з моменту домовленості сторін.** **Відсутня** …	… Договір перевезення пасажирів на таксі набирає чинності з моменту посадки пасажира, **переведення електронного таксометра в позицію «зайнято» і діє до моменту висадки пасажира в пункті призначення та оплати транспортної послуги відповідно до показників електронного таксометра та розрахункового документа.** **Договір перевезення пасажирів на таксі укладається в усній формі, що підтверджується увімкненням електронного таксометра у режим підрахунку вартості проїзду та світловою індикацією «зайнято» червоного кольору у правому верхньому куті лобового скла таксі.** Договір про обслуговування легковим автомобілем на замовлення укладається між автомобільним перевізником і замовником та вважається укладеним з моменту його підписання сторонами. … **Договір про обслуговування легковим автомобілем на замовлення є недійсним, якщо від сформульований таким чином, що унеможливлює чітку ідентифікацію особи (осіб), яку (яких) належить перевозити.** **…**	**на таксі у випадках проведен організатором перевезень на та конкурсу щодо визначен перевізників на таксі і вважаєть укладеним з моменту йо підписання сторонами.** Договір перевезення пасажирів таксі набирає чинності з момен посадки пасажира, **переведен електронного таксометра в позиц «зайнято» і діє до моменту висад пасажира в пункті призначення оплати транспортної послу відповідно до показни електронного таксометра розрахункового документа.** **Договір перевезення пасажирів таксі укладається в усній формі, і підтверджується увімкненн електронного таксометра у реж підрахунку вартості проїзду світловою індикацією «зайнят червоного кольору у право верхньому куті лобового скла так** Договір про обслуговуван легковим автомобілем на замовлен укладається між автомобільн перевізником і замовником вважається укладеним з момен його підписання сторонами. … **Договір про обслуговуван легковим автомобілем** **замовлення є недійсним, якщо і сформульований таким чином, і унеможливлює чітку ідентифікац особи (осіб), яку (яких) належи перевозити.** **…**
	Стаття 60. Відповідальність за порушення законодавства про автомобільний транспорт За порушення законодавства про автомобільний транспорт до автомобільних перевізників застосовуються адміністративно-господарські штрафи за: … **Відсутня** **Відсутня** **Відсутня** надання послуг з перевезень пасажирів та вантажів без оформлення документів, перелік яких визначений статтями 39 та 48 цього Закону, – штраф у розмірі ста неоподатковуваних мінімумів доходів	Стаття 60. Відповідальність за порушення законодавства про автомобільний транспорт За порушення законодавства про автомобільний транспорт до автомобільних перевізників, **автомобільних самозайнятих перевізників** застосовуються адміністративно-господарські штрафи за: … **порушення вимог, визначених абзацами четвертим, п'ятим частини другої та абзацами п'ятим, шостим частини третьої статті 30 цього Закону, – штраф у розмірі п'ятиста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;** **порушення вимог, визначених частиною третьою статті 34 та тринадцятою статті 35 цього Закону, – штраф у розмірі п'ятиста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;** **порушення водіями вимог, визначених частиною п'ятою та**	

	громадян; експлуатацію легкового автомобіля, облаштованого як таксі, без наявності ліцензії – штраф у розмірі тридцяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян; **Відсутня** …	**шостою статті 40 цього Закону, – штраф у розмірі трьохста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;** надання послуг з перевезень пасажирів та вантажів без оформлення документів, перелік яких визначений статтями 39 та 48 цього Закону, – штраф у розмірі **п'ятиста** неоподатковуваних мінімумів доходів громадян; експлуатацію легкового автомобіля, облаштованого як таксі, **або який має хоча б одну із ознак таксі,** без наявності **відповідної** ліцензії – штраф у розмірі **тисячі** неоподатковуваних мінімумів доходів громадян; … **За порушення вимог, визначених частинами першою, другою четвертою та п'ятою статті 35[1] цього Закону до інформаційно-диспетчерських служб виклику таксі застосовується адміністративно-господарський штраф у розмірі тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.** **…**	
Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»			
	Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку До відання виконавчих органів сільських, селищних, міських рад належать: а) власні (самоврядні) повноваження: … **Відсутня** … **Відсутня** **Відсутня**	Стаття 30. Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку До відання виконавчих органів сільських, селищних, міських рад належать: а) власні (самоврядні) повноваження: … **10[1]) забезпечення організації перевезень пасажирів на таксі;** **10[2]) визначення умов організації перевезень пасажирів на таксі на відповідній території;** **10[3]) спільно із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики з питань безпеки на наземному транспорті повноваження органу ліцензування з ліцензування надання послуг з перевезення пасажирів на таксі.** **…**	
	Стаття 43. Питання, які вирішуються районними і обласними радами виключно на їх пленарних засіданнях 1. Виключно на пленарних засіданнях районної, обласної ради вирішуються такі питання: … **Відсутня**	Стаття 43. Питання, які вирішуються районними і обласними радами виключно на їх пленарних засіданнях 1. Виключно на пленарних засіданнях районної, обласної ради вирішуються такі питання: … **38) забезпечення організації перевезень пасажирів на таксі;**	Стаття 43. Питання, які вирішуютї районними і обласними рада виключно на їх пленарних засіданн 1. Виключно на пленарних засіданє районної, обласної ради вирішуютї такі питання: … **38) забезпечення організа перевезень пасажирів на таксі_ <u>території міжнародного аеропор якщо аеропорт розміщено територією відповідного населенс пункту;</u>**

	Відсутня	**39) визначення умов організації перевезень пасажирів на таксі на відповідній території;**	**39) визначення умов організа перевезень пасажирів на таксі відповідній території <u>на терито міжнародного аеропорту, як аеропорт розміщено за територі відповідного населеного пункту</u>;**
	Відсутня	**40) спільно із центральним органом виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики з питань безпеки на наземному транспорті повноваження органу ліцензування з ліцензування надання послуг з перевезення пасажирів на таксі.**	**40) спільно із центральним орган виконавчої влади, що забезпеч реалізацію державної політики питань безпеки на наземно транспорті повноваження орга ліцензування з ліцензуван надання послуг з перевезен пасажирів на таксі.**
	Кодекс України про адміністративні правопорушення		
	Стаття 133-1. Порушення правил надання послуг та вимог безпеки при наданні послуг з перевезення пасажирів чи вантажів автомобільним транспортом Здійснення регулярних перевезень пасажирів на постійних маршрутах без укладення договору на перевезення пасажирів автомобільним транспортом або без паспорта маршруту - тягне за собою накладення штрафу на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності від тридцяти до тридцяти п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Порушення правил надання послуг з перевезення організованих груп дітей або туристів - тягне за собою накладення штрафу на водіїв транспортних засобів від тридцяти п'яти до сорока неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності - від сорока до п'ятдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Відхилення від визначеного маршруту руху автобуса або маршрутного таксомотора, незаїзд на автостанцію (автовокзал), якщо такий заїзд передбачений розкладом руху автобуса або маршрутного таксомотора, - тягне за собою накладення штрафу на водіїв транспортних засобів від двох до п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Здійснення перевезень пасажирів таксі, в яких не встановлено або не працює таксометр, - тягне за собою накладення штрафу від трьох до семи неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.	Стаття 133-1. Порушення правил надання послуг та вимог безпеки при наданні послуг з перевезення пасажирів чи вантажів автомобільним транспортом **Експлуатація транспортного засобу, що містить ознаки таксі або вчинення дій, що мають на меті надання послуг з перевезення**	Стаття 133-1. Порушення прав надання послуг та вимог безпеки п наданні послуг з перевезен пасажирів чи вантажів автомобільн транспортом … **<u>Надання транспортних посл транспортним засобом, який м одну або декілька ознак таксі</u> порушенням вимог законодавст**

		пасажирів на таксі, з порушенням вимог законодавства, що регулює надання послуг таксі, - тягне за собою накладення штрафу у розмірі від п'ятиста до семиста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Приймання від осіб інформації про необхідність перевезення пасажирів, їх багажу та передання її особі, що виконуватиме перевезення (в тому числі через інших осіб), з порушенням вимог щодо роботи інформаційно-диспетчерських служб виклику таксі, визначених Законом України «Про автомобільний транспорт» та правил надання послуг з перевезення пасажирів на таксі, - тягне за собою накладення штрафу у розмірі від п'ятиста до семиста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.	**що регулює надання послуг <u>перевезення пасажирів чи вантаж</u> <u>на</u> таксі, - тягне за собою накладення штра у розмірі від п'ятиста до семис неоподатковуваних мінімум доходів громадян. Приймання від осіб інформації п необхідність перевезен пасажирів, їх багажу та/ передання її особі, і виконуватиме перевезення (в то числі через інших осіб), порушенням вимог щодо робо інформаційно-диспетчерських служб виклику таксі, визначен Законом України «П автомобільний транспорт» правил надання послуг перевезення пасажирів на таксі тягне за собою накладення штра <u>на посадових осіб, громадян суб'єктів господарської діяльно</u> у розмірі від п'ятиста до семис неоподатковуваних мінімум доходів громадян.**
	Відсутність візуальної або гучномовної інформації для пасажирів про відправлення, прибуття автобусів, вартість проїзду, правила надання послуг та пільги на пасажирському автотранспорті, відсутність візуальної інформації для пасажирів в автобусах і маршрутних таксомоторах, передбаченої Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, - тягне за собою накладення штрафу на посадових осіб, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності від десяти до двадцяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Порушення встановленого режиму праці і відпочинку водіїв - тягне за собою накладення штрафу на водіїв від сорока до сорока п'яти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян і на посадових осіб, громадян - суб'єктів господарської діяльності - від шістдесяти до сімдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Безпідставна відмова від передбаченого законом пільгового перевезення громадян - тягне за собою накладення штрафу на водіїв транспортних засобів, громадян - суб'єктів підприємницької діяльності від восьми до десяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Зберігання транспортних засобів, що використовуються для перевезення пасажирів на комерційній основі, поза встановленими місцями їх стоянки, - тягне за собою накладення штрафу від		

	п'ятдесяти до шістдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Перевезення пасажирів чи вантажів водієм, який не пройшов щозмінного передрейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів, або перевезення без проведення передрейсового контролю технічного стану транспортних засобів - тягне за собою накладення штрафу від тридцяти до сорока неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Перевезення пасажирів автобусами в нічний час (з двадцять другої до шостої години), крім тих, що здійснюються на маршрутах загального користування в режимі регулярних пасажирських перевезень, а також тих, що здійснюються автобусами, обладнаними тахографами, - тягне за собою накладення штрафу на водіїв від п'ятдесяти до вісімдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Повторне протягом року вчинення будь-якого з порушень, передбачених частинами першою, другою, шостою, восьмою або десятою цієї статті, за яке особу вже було піддано адміністративному стягненню, - тягне за собою накладення штрафу від вісімдесяти до ста двадцяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.	... Повторне протягом року вчинення будь-якого з порушень, передбачених частинами першою, другою, **восьмою, десятою або дванадцятою** цієї статті, за яке особу вже було піддано адміністративному стягненню, - тягне за собою накладення штрафу від вісімдесяти до ста двадцяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.	... Повторне протягом року вчинен будь-якого з порушень, передбачен частинами першою, другою, **<u>сьомо</u> десятою або дванадцятою** п статті, за яке особу вже було підда адміністративному стягненню, - тягне за собою накладення штра від вісімдесяти до ста двадця неоподатковуваних мінімум доходів громадян. **<u>Повторне протягом року вчинен будь-якого з порушен передбачених частиною п'ятою п статті, за яке особу вже бу піддано адміністративно стягненню, -</u>** **<u>тягне за собою накладення штра від однієї тисячі до двох тис неоподатковуваних мінімум доходів громадян.</u>**
	Стаття 219. Виконавчі комітети сільських, селищних, міських рад Виконавчі комітети сільських, селищних, міських рад розглядають справи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 92, 99 (коли правопорушення вчинено громадянином), статтями 104, 141, 142, 152, 159, статтею 175-1 (за порушення, вчинені у місцях, заборонених рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради), статтею 179, статтею 180 (крім справ щодо батьків неповнолітніх або осіб, які їх замінюють), частиною четвертою статті 181, частиною першою статті 182, статтями 183, 186-1.		Стаття 219. Виконавчі <u>орга</u> сільських, селищних, міських рад Виконавчі комітети сільськ селищних, міських рад розглядає справи про адміністрати правопорушення, передбач статтями 92, 99 (ко правопорушення вчине громадянином), статтями 1 **<u>частинами п'ятою, чотирнадцят статті 133-1,</u>** 141, 142, 152, 1 статтею 175-1 (за порушення, вчин у місцях, заборонених рішенн відповідної сільської, селищн міської ради), статтею 179, статт 180 (крім справ щодо батьк

			180 (крім справ щодо затв. неповнолітніх або осіб, які замінюють), частиною четверт статті 181, частиною першою ста 182, статтями 183, 186-1. **<u>Від імені виконавчих орга сільських, селищних, міських р розглядати справи п адміністративні правопорушен передбачені частинами п'ято чотирнадцятою статті 133-1 цьо Кодексу і наклада адміністративні стягнення мають право посадові особи, уповноваж на те виконавчим орган сільської, селищної, міської ради.</u>**
	Стаття 222. Органи внутрішніх справ (міліція) Органи внутрішніх справ (міліція) розглядають справи про такі адміністративні правопорушення: про порушення громадського порядку, правил дорожнього руху, правил, що забезпечують безпеку руху транспорту, правил користування засобами транспорту, правил, спрямованих на забезпечення схоронності вантажів на транспорті, а також про незаконний відпуск і незаконне придбання бензину або інших паливно-мастильних матеріалів (статті 80 і 81 (в частині перевищення нормативів вмісту забруднюючих речовин у відпрацьованих газах транспортних засобів), частина друга статті 106№, частини перша, друга, третя, четверта і шоста статті 109, стаття 110, частина третя статті 114, частина перша статті 115, стаття 116І, частина друга статті 117, частини перша і друга статті 119, частини перша, друга, третя, п'ята і шоста статті 121, статті 121№, 121І, частини перша, друга і третя статті 122, частина перша статті 123, статті 124№ - 126, частини перша, друга і третя статті 127, статті 128 – 129, частини перша, друга та п'ята статті 133, частини третя, шоста, восьма, дев'ята, десята і одинадцята статті 133-1, частина друга статті 135, стаття 136 (за винятком порушень на автомобільному транспорті), стаття 137, частини перша, друга і третя статті 140, статті 161, 164^4, статтею 175№ (за винятком порушень, вчинених у місцях, заборонених рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради), статтями 176, 177, частини перша і друга статті 178, статті 189І, 192, 194, 195). Від імені органів внутрішніх справ (міліції) розглядати справи про адміністративні правопорушення і накладати адміністративні стягнення мають право: … 2) за адміністративні правопорушення, передбачені статтями 80 і 81 (в частині перевищення нормативів вмісту забруднюючих речовин у відпрацьованих газах транспортних засобів), статтею	Стаття 222. Органи внутрішніх справ (міліція) Органи внутрішніх справ (міліція) розглядають справи про такі адміністративні правопорушення: про порушення громадського порядку, правил дорожнього руху, правил, що забезпечують безпеку руху транспорту, правил користування засобами транспорту, правил, спрямованих на забезпечення схоронності вантажів на транспорті, а також про незаконний відпуск і незаконне придбання бензину або інших паливно-мастильних матеріалів (статті 80 і 81 (в частині перевищення нормативів вмісту забруднюючих речовин у відпрацьованих газах транспортних засобів), частина друга статті 106№, частини перша, друга, третя, четверта і шоста статті 109, стаття 110, частина третя статті 114, частина перша статті 115, стаття 116І, частина друга статті 117, частини перша і друга статті 119, частини перша, друга, третя, п'ята і шоста статті 121, статті 121№, 121І, частини перша, друга і третя статті 122, частина перша статті 123, статті 124№ - 126, частини перша, друга і третя статті 127, статті 128 - 129, частини перша, друга та п'ята статті 133, частини третя, **п'ята, восьма, десята, одинадцята, дванадцята і тринадцята** статті 133-1, частина друга статті 135, стаття 136 (за винятком порушень на автомобільному транспорті), стаття 137, частини перша, друга і третя статті 140, статті 161, 164^4, статтею 175№ (за винятком порушень, вчинених у місцях, заборонених рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради), статтями 176, 177, частини перша і друга статті 178, статті 189І, 192, 194, 195). Від імені органів внутрішніх справ (міліції) розглядати справи про адміністративні правопорушення і накладати адміністративні стягнення мають право:	Стаття 222. Органи внутрішніх спр (міліція) Органи внутрішніх справ (міліш розглядають справи про т адміністративні правопорушення: п порушення громадського поряд правил дорожнього руху, правил, і забезпечують безпеку ру транспорту, правил користуван засобами транспорту, прав спрямованих на забезпечен схоронності вантажів на транспорт: також про незаконний відпуск незаконне придбання бензину а інших паливно-мастильн матеріалів (статті 80 і 81 (в часті перевищення нормативів вмі забруднюючих речовин відпрацьованих газах транспортн засобів), частина друга статті 106. частини перша, друга, третя, четвер і шоста статті 109, стаття 1 частина третя статті 114, части перша статті 115, стаття 116І, части друга статті 117, частини перш друга статті 119, частини пер друга, третя, п'ята і шоста статті 1 статті 121№, 121І, частини пер друга і третя статті 122, части перша статті 123, статті 124№ - 1 частини перша, друга і третя ста 127, статті 128 - 129, частини пер друга та п'ята статті 133, части третя, <u>шоста, десята, одинадця</u> **дванадцята і тринадцята** статті 1 1, частина друга статті 135, стаття 1 (за винятком порушень автомобільному транспорті), ста 137, частини перша, друга і тр статті 140, статті 161, 164^4, стат 175№ (за винятком поруше вчинених у місцях, заборонен рішенням відповідної сільськ селищної, міської ради), стаття 176, 177, частини перша і друга ста 178, статті 189-1, 192, 194, 195). Від імені органів внутрішніх спр (міліції) розглядати справи п адміністративні правопорушення накладати адміністративні стягнен мають право:

	реалізацію державної політики з питань безпеки на наземному транспорті, та його заступники (частини перша, друга, четверта, п'ята і сьома статті 133[1], стаття 133І); керівник перевізника, який в установленому законодавством порядку надає транспортні послуги, його заступники та контролери (частина третя статті 119, частина п'ята статті 133, частина друга статті 134, абзаци шостий та восьмий статті 135); …	питань безпеки на наземному транспорті, та його заступники, керівник територіального органу центрального органу виконавчої влади, що забезпечує реалізацію державної політики з питань безпеки на наземному транспорті, та його заступники (частини частини перша, друга, четверта, **шоста, сьома і дев'ята** статті 133[1], стаття 133І-2); керівник перевізника, який в установленому законодавством порядку надає транспортні послуги, його заступники та контролери (частина третя статті 119, частина п'ята статті 133, частина друга статті 134, абзаци шостий та восьмий статті 135); …	
	Стаття 255. Особи, які мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення У справах про адміністративні правопорушення, що розглядаються органами, зазначеними в статтях 218 - 221 цього Кодексу, протоколи про правопорушення мають право складати: … 2) посадові особи, уповноважені на те виконавчими комітетами сільських, селищних, міських рад (статті 103-1, 103-2, 104, частина перша статті 106-1, статті 106-2, 149 - 152, частини перша та друга статті 152-1, статті 154, 155, 155-2, 156, 156-1, 156-2, 159 - 160, стаття 175-1 (за порушення, вчинені у місцях, заборонених рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради), статті 183, 185-1, 186-5;		Стаття 255. Особи, які мають пра складати протоколи п адміністративні правопорушення У справах про адміністрати правопорушення, що розглядаютт органами, зазначеними в статтях 2 - 221 цього Кодексу, протоколи п правопорушення мають пра складати: ... 2) посадові особи, уповноважені на виконавчими комітетами сільськ селищних, міських рад (статті 103 103-2, 104, частина перша статті 1(1, статті 106-2, **частинами п'ято чотирнадцятою статті 133-1,** 14 152, частини перша та друга ста 152-1, статті 154, 155, 155-2, 156, 1 1, 156-2, 159 - 160, стаття 175-1 порушення, вчинені у місц заборонених рішенням відповід сільської, селищної, міської рад статті 183, 185-1, 186-5;

Народні депутати України

А.А.Гордєєв

О.В.Медуниця

А.О.Вадатурський