КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 *тел./факс.:(044)202-71-05, тел.:(044)202-70-38*

Проект порядку денного засідання постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту на 11.10.2017

11:00
(**місце проведення:** Київська міська рада,
м. Київ, **вул. Хрещатик, 36**,
5-й поверх, зала засідань, **к. 514**)

1. Про доручення заступника міського голови-секретаря Київської міської ради Прокопіва В.В. щодо розгляду листа заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю. стосовно надання кандидатур до складу Госпітальної ради (вх. № 08/16004 від 20.09.2017).
Доповідач: представник Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Про лист голови ради Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення» Клименка М.П. щодо виконання резолюції «круглого столу» на тему: «Про розробку Київської міської програми охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення» (вх. № 08/14352 від 17.08.2017).
Доповідачі: депутат Київської міської ради Гелевей О.І., голова ради Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення».

3. Про проект рішення Київської міської ради **«Про затвердження Концепції розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві»** (доручення № 08/231-1302/ПР від 16.05.2017).
Доповідач: представник Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Про звернення гр. Харченко Н.С. щодо присвоєння звання «Почесний громадянин міста Києва» її сину Харченку М.Б. (вх. № 08/Х-8843 від 04.10.2017).
Доповідачі: заявниця, представник Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5. Про звернення гр. Лящука Ю.А. щодо закупівлі системи імплантаційного слухопротезування для дитини (вх. № 08/Л-8713 від 26.09.2017).
Доповідачі: заявник, представник Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6. Про проект рішення Київської міської ради **«Про внесення змін до Статуту Київського міського центру здоров'я»** (доручення № 08/231-931/ПР від 06.04.2017), перенесене.
Доповідачі: головний лікар Київського міського центру здоров'я, представник Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7. Про звернення депутата Київської міської ради Пабата О.В. щодо розгляду звернення гр. Безкоровайного В.М. стосовно створення у місті Києві Центру для дітей з психологічними проблемами (вих. № 08/279/08/515-2283 від 27.09.2017).
Доповідачі: гр. Безкоровайний В.М., представник Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), представник Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), представник Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8. Про лист Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо погодження списку осіб – мешканців міста Києва, рекомендованих для надання безкоштовної стоматологічної допомоги в комунальному підприємстві «Київська міська стоматологічна поліклініка» (вих. № 051-К10-1473/9-17 від 03.10.2017).
Доповідач: представник Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9. Про лист директора комунального некомерційного підприємства «Центр спортивної медицини міста Києва» Олексенка І.М. щодо вирішення питання пов'язаного з неможливістю ліквідації закладу охорони здоров'я по вулиці Білоруській, 11 (вх. № 08/15316 від 08.09.2017), повторно; є лист Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо порушеного питання (вх. № 08/16757 від 02.10.2017).
Доповідачі: директор комунального некомерційного підприємства «Центр спортивної медицини міста Києва», директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), голова Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

10. Про проект рішення Київської міської ради **«Про питання щодо встановлення паркувальних велосипедних стійок біля закладів культури, освіти та охорони здоров'я міста Києва»** (доручення № 08/231-2312/ПР від 28.09.2017).
Доповідач: депутат Київської міської ради Бродський О.Я.

11. Про проект рішення Київської міської ради **«Про надання дозволу Київському міському територіальному центру соціального обслуговування на списання шляхом продажу транспортних засобів»** (доручення № 08/231-2383/ПР від 03.10.2017).
Доповідачі: представник Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), представник Київського міського територіального центру соціального обслуговування.

12. Про проект рішення Київської міської ради **«Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»** (громадська організація «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій, вул. Симона Петлюри 23/126 літ. А), (доручення № 08/231-2346/ПР від 29.09.2017).
Доповідачі: представник Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), представник громадської організації «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій».

13. Про лист голови постійної комісії Київської міської ради з питань власності щодо розгляду звернення Департаменту комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) № 062/05/15-8556 від 29.08.2017 щодо надання Київському університету ім. Бориса Грінченка в орендне користування без проведення конкурсу нежитлового приміщення загальною площею 481,5 кв. м на вул. Петра Запорожця, 26 К.6 літ. П; є звернення депутата Київської міської ради Лобан Ю.М. № 08/279/08/037-755 від 19.08.2017, перенесене, (вих. № 08/283-944вих від 03.10.2017).
Доповідачі: депутат Київської міської ради Лобан Ю.М., представник Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), представник Київської міської клінічної лікарні № 3, представник Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

14. Різне

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

15.09.2017 № 004-1909

на № _____ від _____

Київська міська рада
20.09.2017 № 08/16004

Заступнику міського голови – секретарю
Київської міської ради
Прокопіву В. В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до частини одинадцятої статті 35-2 Основ законодавства України про охорону здоров'я з метою забезпечення належної якості та доступності безоплатної вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги та ефективного використання ресурсів системи охорони здоров'я в Україні створюються госпітальні округи.

Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 22.03.2017 № 202-р затверджено склад госпітального округу м. Києва, до якого увійшли всі заклади охорони здоров'я, що забезпечують надання вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги, розміщені на території десяти районів міста Києва.

Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 20.02.2017 № 165 затверджено Примірне положення про госпітальний округ (далі – Положення), відповідно до якого для визначення проблемних питань, координації дій, розробки пропозицій та рекомендацій щодо реалізації на рівні госпітального округу державної політики у сфері охорони здоров'я, а також щодо організації та функціонування медичної допомоги в госпітальному окрузі створюється Госпітальна рада.

Госпітальна рада є дорадчим органом, створеним учасниками госпітального округу. Членами Госпітальної ради є представники міст обласного значення, районів, об'єднаних територіальних громад, делеговані для роботи у складі Госпітальної ради рішенням відповідних місцевих рад.

Госпітальна рада утворюється за ініціативою Ради міністрів Автономної Республіки Крим, відповідної обласної, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій або одного з учасників госпітального округу. Госпітальна рада вважається сформованою, якщо рішення про делегування членів до її складу ухвалило не менше половини учасників госпітального округу.

Відповідно до пункту 13 Положення загальна кількість членів Госпітальної ради визначається шляхом множення на два загальної кількості

139801

адміністративно-територіальних одиниць (районів, міст обласного значення, ОТГ), що входять до госпітального округу.

Враховуючи зазначене, з метою створення Госпітальної ради та підготовки відповідного проекту рішення прошу надати кандидатури до складу Госпітальної ради.

З повагою

Заступник голови М. Поворозник

Гурчак
Шестерненкова 284 08 00

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Гелевею О.І.

Прошу розглянути в установленому порядку.

Юнаковій С.М.

В.ПРОКОПІВ

20 вересня 2017 р.
№ 08/16004

Громадська організація
«Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»
Київське відділення
Юридична адреса/адреса для листування: 04060, м. Київ, вул. Максима Берлінського, 23/8А
Код ЄДРПОУ 25680740, р/р 26000013046557 у ПАТ «Сбербанк», МФО 320627
E-mail: ua.pphealth@gmail.com

2.

17.08.2017 № 8

Голові постійної Комісії з
питань охорони здоров'я та
соціального захисту
Київської міської ради
Гелевею О.І.

Вельмишановний Олеже Івановичу!

На підставі Резолюції круглого столу від 24.05.17 на тему: "Про розробку Київської міської програми охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення", підписаної учасниками(додається), прошу Вас винести на розгляд ввіреної Вам комісії питання про організацію її виконання.
Проект рішення Комісії та список запрошених додається.

Голова ради П.М.Клименко

Київська міська рада
17.08.2017 № **08/14352**

проект

РЕЗОЛЮЦІЯ КРУГЛОГО СТОЛУ НА ТЕМУ:
«ПРО РОЗРОБКУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ПРОГРАМИ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я ТА МЕДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАЦЮЮЧОГО НАСЕЛЕННЯ»

Київська міська рада, вул. Хрещатик, 36, зала засідань
24 травня 2017 рік

Учасники круглого столу:

- зазначили, що стан справ в системі охорони здоров'я щодо доступності і якості медичної допомоги та пропозиції й намагання Кабінету Міністрів України і Міністерства Охорони Здоров'я щодо її реформування є критично незадовільними;

- акцентували увагу на відсутності дієвих механізмів міжсекторного міжгалузевого партнерства при підготовці, постановці та вирішенні проблем охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення міста Києва, а також на необхідності термінового реагування на пропозиції Кабінету Міністрів України і Міністерства Охорони Здоров'я щодо реформування системи охорони здоров'я;

- запропонували розробити Київську міську програму охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення шляхом створення міжгалузевої міжсекторної Координаційної ради і відповідних робочих груп в форматі Платформи сприяння формуванню Національної стратегії охорони здоров'я;

- домовились про те, щоб продовжити подальше обговорення і співпрацю з актуальних питань і пропозицій по розробці Київської міської програми охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення не рідше, як один раз на місяць в форматі Платформи сприяння формуванню Національної стратегії охорони здоров'я.

- вважають за необхідне здійснення заходів щодо:

- активізації участі роботодавців, промисловців і підприємців в охороні здоров'я та медичному забезпеченні працівників підприємств, закладів, установ та організацій;
- вивчення наявного досвіду кращих практик охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючих;
- вдосконалення системи проведення профілактичних медичних оглядів із запровадженням механізмів повного охоплення на постійній основі плановими заходами охорони здоров'я та медичного забезпечення всіх працюючих;
- формування для працюючого населення системи раннього виявлення та профілактики соціально значимих, хронічних та інфекційних захворювань шляхом широко застосування Законів України № 2694-XII від 14.10.1992 «Про охорону праці», № 1645-III від 06.04.2000 «Про захист населення від інфекційних хвороб» та Наказів Міністерства

Охорони Здоров'я України № 280 від 23.07.2002 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може призвести до поширення інфекційних хвороб» та № 246 від 21.05.2007 «Про затвердження Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій»;

- запровадження відповідального ставлення пацієнтів та роботодавців до їх особистого і колективного здоров'я;
- формування в інтересах пацієнтів системи ефективних комунікацій між надавачами медичної допомоги різних рівнів;
- визначення моделі та структури фінансування послуг охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючих за рахунок роботодавців і працівників;
- мінімізації нелегального обігу в системі охорони здоров'я фінансових ресурсів домогосподарств;
- створення умов для розвитку добровільного медичного страхування як механізму забезпечення соціальних гарантій для працюючого населення;
- взаємодії зацікавлених партнерів для активного розвитку ефективного медичного страхування;
- формування якісного кадрового потенціалу охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючих з акцентом на ключову роль і відповідальність лікаря загальної практики;
- вкладення ресурсів у створення дійсно необхідних навичок, гідних умов праці та підготовки належного числа медичних працівників;
- організованого розвитку приватної лікарської практики фахівців первинної медичної допомоги;
- формування ефективної моделі забезпечення лікарськими засобами та медичними виробами;
- запровадження комплексу заходів, спрямованих на визнання рецепту лікаря інтегрованим медичним, юридичним і фінансовим документом;
- впровадження системи реімбурсації, як складової медичного страхування;
- об'єднання всіх відповідних партнерів в єдину інформаційну систему електронних комунікацій для забезпечення ефективної взаємодії;
- створення умов для генерації даних, їх компіляції, аналізу і синтезу, комунікації і використання;
- визначення та практичного впровадження об'єктивних економічних і медичних показників охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення;
- моніторингу, аналізу даних показників та підготовки обгрунтованих управлінських рішень;
- формування системи управління, що базується на асоціативному партнерстві та організації виконання договірних зобов'язань;
- створення сприятливих нормативно-правових умов для ефективного використання наявних та інвестиційних ресурсів, спрямованих на охорону здоров'я та медичне забезпечення працюючого населення;

- наукового супроводу формування ефективної системи охорони здоров'я працюючого населення.

Голова постійної Комісії з питань охорони здоров'я та соціального захисту Київської міської ради	Гелевей О.І.
Заступник голови ради Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»	Ханенко С.М.
Голова ради Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»	Клименко П.М.
Голова Спільного представницького органу роботодавців м. Києва	Майко В.І.
Голова ради директорів підприємств, установ та організацій м. Києва, генеральний директор ДП ВО «Київприлад»	Осадчий О.В.
Директор СКТБ з ДВ Інститут фізики ім. В.Є. Лашкарьова	Саворовський Ф.Г.
Голова ради Федерації роботодавців системи охорони здоров'я України	Загородній В.В.
Віце-президент ліги страхових організацій України	Навальківська Р.Ю.
В.о. директора Інституту медицини праці Національної академії медичних наук України	Чернюк В.І.
Голова ради профспілки медичних працівників м.Києва	Канаровська Л.В.
Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві	Рубан О.М.
Начальник відділу гігієни праці Головного управління Держпраці в Київській області	Красножон Р.П.
ПАТ «Фармак»	Лукашевич П.Ю.
Головний спеціаліст з професійної патології м.Києва, доктор медичних наук	Гречківська Н.В.
Президент «Українського медичного клубу»	Сорока І.М.
Начальник Управління охорони здоров'я Дніпровської районної в м.Києві державної адміністрації	Карабаєв Д.Т.
Директор комунального підприємства «Консультативно-діагностичний центр Подільського району м. Києва»	Королик І.М.
Головний лікар спеціалізованої медико-санітарної частини №11	Кнерцер А.Ю.
Головний лікар ТОВ «Лаян-Віннер»	Герасименко Л.М.

проект

РІШЕННЯ

Комісії з питань охорони здоров'я та соціального захисту
Київської міської ради "Про резолюцію Круглого столу від 24.05.17 на тему: "Про розробку Київської міської програми охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення"

1. Взяти до відома резолюцію круглого столу на тему:
"Про розробку Київської міської програми охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення" та структуру і загальний зміст проекту Програми(додається);
2. Прийняти участь в подальшій роботі над розробкою вказаної Програми;
3. Доручити:
3.1. Голові постійної комісії з питань охорони здоров'я та соціального захисту Київської міської ради
О.І.Гелевею взяти участь в роботі Координаційної ради Програми(проект Положення про Координаційну раду Програми та її орієнтовний склад додається);
3.2. Заступнику голови Київської міської державної адміністрації Поворознику М.Ю. здійснити заходи по організації участі в розробці Програми Ради директорів установ, підприємств і організацій м.Києва при КМДА(Осадчий О.В.), Спільного представницького органу роботодавців м.Києва(Майко В.І.) та департаменту охорони здоров'я й інших дотичних до цієї проблеми департаментів КМДА.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову Комісії Гелевея О.І..

Проект

КИЇВСЬКА МІСЬКА ПРОГРАМА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я ТА МЕДИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАЦЮЮЧОГО НАСЕЛЕННЯ

(СТРУКТУРА ТА ЗАГАЛЬНИЙ ЗМІСТ)

1. Учасники Програми:

- Постійна Комісія з питань охорони здоров'я та соціального захисту Київської міської ради;
- Підприємства, установи, організації, заклади в особі рад директорів м.Києва та його районів;
- Об'єднання організацій роботодавців м.Києва;
- Страхові компанії в особі Ліги страхових організацій України;
- Інститут медицини праці Національної академії медичних наук України;
- Київське відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;
- Управління охорони здоров'я районних державних адміністрацій;
- Лікувально-профілактичні заклади м. Києва;
- Лікарі загальної практики;
- Київська міська рада профспілок.

2. Мета:

Розвиток трудового потенціалу міста Києва шляхом повного охоплення послугами охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення й ефективного використання ресурсів.

3. Завдання:

3.1. Послуги:

3.1.1. вдосконалення системи проведення профілактичних медичних оглядів із запровадженням механізмів повного охоплення на постійній основі плановими заходами охорони здоров'я та медичного забезпечення всіх працюючих; **(пункт 5.3. резолюції)**

3.1.2. формування для працюючого населення системи раннього виявлення та профілактики соціально значимих, хронічних та інфекційних захворювань; **(пункт 5.4. резолюції)**

3.1.3. формування в інтересах пацієнтів системи ефективних комунікацій між надавачами медичної допомоги різних рівнів; **(пункт 5.6. резолюції)**

3.1.4. первинна медична допомога і первинна профілактика;

3.1.5. попередні та періодичні профілактичні медичні огляди;

3.1.6. медичний супровід працівників підприємств, установ, організацій і закладів лікарями загальної практики;

3.1.7. організація медичного забезпечення працівників послугами профільних фахівців і лікувально-профілактичних закладів;

3.1.8. консультативна допомога;

3.2.Трудові ресурси:

3.2.1. формування якісного кадрового потенціалу для охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючих з акцентом на ключову роль і відповідальність лікаря загальної практики; **(пункт 5.11. резолюції)**

3.2.2. вкладення ресурсів у створення дійсно необхідних навичок, гідних умов праці та підготовки належного числа медичних працівників; **(пункт 5.12. резолюції)**

3.2.3. організований розвиток приватної лікарської практики фахівців первинної медичної допомоги; **(пункт 5.13. резолюції)**

3.3.Інформаційна система:

3.3.1. об'єднання всіх відповідних партнерів в єдину інформаційну систему електронних комунікацій для забезпечення ефективної взаємодії; **(пункт 5.17. резолюції)**

3.3.2. створення умов для генерації даних, їх компіляції, аналізу і синтезу, комунікації і використання; **(пункт 5.18. резолюції)**

3.3.3. визначення та практичне впровадження об'єктивних економічних і медичних показників охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення; **(пункт 5.19. резолюції)**

3.3.4. моніторинг, аналіз даних показників та підготовка обгрунтованих управлінських рішень; **(пункт 5.20. резолюції)**

3.4.Фінансування й медичне страхування:

3.4.1. визначення моделі та структури фінансування послуг охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючих за рахунок роботодавців і працівників; **(пункт 5.7. резолюції)**

3.4.2. мінімізації нелегального обігу в системі охорони здоров'я фінансових ресурсів домогосподарств; **(пункт 5.8. резолюції)**

3.4.3. створення умов для розвитку добровільного медичного страхування як механізму забезпечення соціальних гарантій для працюючого населення; **(пункт 5.9. резолюції)**

3.4.4. взаємодія зацікавлених партнерів для активного розвитку ефективного медичного страхування; **(пункт 5.10. резолюції)**

3.5. Ліки та медичні вироби:

3.5.1. формування ефективної моделі забезпечення лікарськими засобами та медичними виробами; **(пункт 5.14. резолюції)**

3.5.2. запровадження комплексу заходів, спрямованих на визнання рецепту лікаря інтегрованим медичним, юридичним і фінансовим документом; **(пункт 5.15. резолюції)**

3.5.3. впровадження системи реімбурсації, як складової медичного страхування; **(пункт 5.16. резолюції)**

3.6.Управління:

3.6.1. активізація участі роботодавців, промисловців і підприємців в охороні здоров'я та медичному забезпеченні працівників підприємств, закладів, установ та організацій; **(пункт 5.1. резолюції)**

3.6.2. запровадження відповідального ставлення пацієнтів та роботодавців до їх особистого і колективного здоров'я; **(пункт 5.5. резолюції)**

3.6.3. моніторинг, аналіз даних показників та підготовка обгрунтованих управлінських рішень; **(пункт 5.20. резолюції)**

3.6.4. формування системи управління, що базується на асоціативному партнерстві та організації виконання договірних зобов'язань; **(пункт 5.21. резолюції)**

3.6.5 медійний супровід;

3.6.6. організаційно-методичне забезпечення роботи лікарів;

3.6.7. постійна Комісія з питань охорони здоров'я та соціального захисту Київської міської ради;

3.6.8. Департамент охорони здоров'я Київської міської державної адміністрації та управління охорони здоров'я районних державних адміністрацій;

3.6.9. Головне управління Держпраці в Київській області;

3.6.10. Головне управління Держпродспоживслужби в м. Києві;

3.6.11. ради директорів міста та районів м. Києва.

3.6.12. об'єднання організацій роботодавців м. Києва;

3.6.13. корпоративні партнери;

3.6.14. лікувально профілактичні заклади;

3.6.15. профспілки;

3.7. Науковий супровід:

3.7.1. вивчення наявного досвіду кращих практик охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючих; **(пункт 5.2. резолюції)**

3.7.2. вдосконалення системи проведення профілактичних медичних оглядів із запровадженням механізмів повного охоплення на постійній основі плановими заходами охорони здоров'я та медичного забезпечення всіх працюючих; **(пункт 5.3. резолюції)**

3.7.3. визначення та практичне впровадження об'єктивних економічних і медичних показників охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення; **(пункт 5.19. резолюції)**

3.7.4. науковий супровід формування ефективної системи охорони здоров'я працюючого населення; **(пункт 5.23. резолюції)**

3.8. Нормативно-правове забезпечення:

3.8.1. створення сприятливих нормативно-правових умов для ефективного використання наявних та інвестиційних ресурсів, спрямованих на охорону здоров'я та медичне забезпечення працюючого населення. **(пункт 5.22. резолюції)**

Примітка:

Конкретизація завдань програми буде напрацьовуватись робочими групами. Остаточний варіант програми буде затверджений координаційною радою.

Проект

ПОЛОЖЕННЯ ПРО КООРДИНАЦІЙНУ РАДУ
Київської міської програми охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення

1. Координаційна рада сформована на підставі

Резолюції Круглого столу, що відбувся 24.05.17 року на тему:

"Про розробку Київської міської програми охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення"

та Меморандуму про співробітництво між Всеукраїнською громадською організацією "Український союз промисловців і підприємців", Об'єднанням організацій роботодавців України, Національною академією медичних наук України, Лігою страхових організацій України, Громадською організацією " Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення", підписаного 10.03.17;

2. Рішення про створення Координаційної ради ухвалюється організаційними зборами учасників, що погодили свою участь в ній й оформляється відповідним протоколом;

2. Метою діяльності Координаційної ради є формування дієвих механізмів міжсекторного міжгалузевого партнерства при підготовці, постановці та вирішенні проблем охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення міста Києва;

3. Завданнями Координаційної ради є:

3.1. Розробка та затвердження Київської міської програми охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення(надалі "Програми");

3.2. Формування та затвердження заходів по реалізації Програми;

3.3. Координація взаємодії учасників Програми при організації її виконання;

3.4. Організація моніторингу виконання Програми, аналізу її результатів та прийняття рішень щодо коригуючих заходів;

3.5. Затвердження Положень, що регламентують її поточну діяльність;

3.6. Погодження пропозицій партнерів, що діють в межах Програми;

3.7. Представлення Програми в засобах масової інформації, на публічних заходах та при комунікаціях з зацікавленими громадськими та владними інституціями;

3.8. Формування завдань для опрацювання робочими групами по розділах Програми;

3.9. Затвердження документів, що вносяться робочими групами;

3.10. Координація взаємодії учасників Платформи сприяння формуванню Національної стратегії охорони здоров'я України;

3.11. Ротація членів Координаційної ради та прийняття рішення про припинення її діяльності;

4. Організацію діяльності Координаційної ради здійснюють її співголови та заступники, які обираються членами Координаційної ради;

5. Основною організаційною формою роботи Координаційної ради є її засідання, які проводяться у разі потреби за узгодженим рішенням її співголів, але не рідше як один раз на місяць;

6. Рішення Координаційної ради ухвалюються шляхом голосування;

7. Члени Координаційної ради на своєму засіданні з числа її співголів обирають Керівника Програми;

8. Керівник Програми - співголова Координаційної ради:

8.1. Організовує виконання рішень Координаційної ради;

8.2. Формує робочі групи, призначає їх керівників та затверджує плани роботи;

8.3. Формує секретаріат Програми, який здійснює діловодство Програми й Координаційної ради та підготовку матеріалів для розгляду;

8.4. Регулярно інформує Координаційну раду про хід і результати виконання прийнятих нею рішень;

Проект

КООРДИНАЦІЙНА РАДА
Київської міської програми охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення

	Погоджено
Гелевей О.І.- Голова постійної Комісії з питань охорони здоров'я та соціального захисту Київської міської ради	
Ханенко С.М. - Заступник голови ради Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»	
Майко В.І.- Голова Спільного представницького органу роботодавців м. Києва	
Осадчий О.В. - Голова ради директорів підприємств, установ та організацій м. Києва, генеральний директор ДП ВО «Київприлад»	
Жебровська Ф.І. - Голова правління ПАТ «Фармак»	
Філонюк О.Ф. - Президент ліги страхових організацій України	
Навальківська Р.Ю. - Віце-президент ліги страхових організацій України	
Чернюк В.І. - В.о. директора Інституту медицини праці Національної академії медичних наук України	
Загородній В.В.- Голова ради Федерації роботодавців системи охорони здоров'я України	
Грецький С.Я.- Секретар спільного представницького органу роботодавців м.Києва	
Крячок І.В.- Президент ТОВ «Моріон»	
Гречківська Н.В. - Головний спеціаліст з професійної патології м.Києва, доктор медичних наук	
Клименко П.М. - Голова ради Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»	
Рубан О.М. - Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві	
Музиченко С.В. - Начальник Головного управління Держпраці у Київській області	
Красножон Р.П. - Начальник відділу гігієни праці Головного управління Держпраці в Київській області	
Мельник В.П. - Голова Київської міської ради профспілок	
Канаровська Л.В. - Голова ради профспілки медичних працівників м.Києва	
Карабаєв Д.Т. - Начальник Управління охорони здоров'я Дніпровської районної в м.Києві державної адміністрації	
Королик І.М. - Директор комунального підприємства «Консультативно-діагностичний центр Подільського району м. Києва»	

Секретаріат координаційної ради:

Гусєва Ганна Володимирівна – Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

Демченко Іван Сергійович – Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

Кекух Дмитро Петро – Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

Керівники робочих груп:

- Фінансування

Бутківська Тетяна Володимирівна - Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

- Трудові ресурси

Найда Ігор Володимирович - Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

- Медичні послуги

Клименко Сергій Вікторович - Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

- Ліки й медичні вироби

Гусева Ганна Володимирівна - Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

- Управління

Шкробанець Ігор Дмитрович - Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

- Інформаційні системи

Коваленко Олександр Сергійович - Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

- Нормативно-правове забезпечення

Демченко Іван Сергійович - Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

- Організаційно методичне забезпечення роботи лікарів

Кнерцер Андрій Юрійович - Член Київського відділення громадської організації «Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення»;

- Організація взаємодії з корпоративними партнерами

Гончаров Володимир Валентинович – Депутат Київської міської ради, лідер громадської організації «Будуймо разом Україну», заступник генерального директора ТОВ «Епіцентр К»

Голови рад директорів районів м.Києва

Саворський Федір Григорович – Голова ради директорів Голосіївського району, директор СКТБ з ДВ Інститут Фізики ім. В.Є. Лашкарьова;

Сторожук Микола Калістратович – Голова ради директорів Дарницького району, голова правління ПАТ «Київський радіозавод»;

Клименко Володимир Михайлович – Голова ради директорів Деснянського району, генеральний директор ТОВ «Новий друк»;

Курченко Микола Олександрович – Голова ради директорів Дніпровського району, директор ТОВ «Київський механічний завод «Магістраль»;

Ліщук Віктор Іванович – Голова ради директорів Оболонського району, директор АТ «Чинбар»;

Мясіщев Ігор Леоонідович – Голова ради директорів Печерського району, голова правління - генеральний директор ПАТ «Київський завод «Радар»;

Овдій Анатолій Олександрович – Голова ради директорів Подільського району, голова правління ЗАТ «Київський суднобудівний судноремонтний завод»;

Михайлова Раїса Василівна – Голова ради директорів Святошинського району, генеральний директор ТОВ фірма «Фавор»;

Проценко В'ячеслав Олександрович – Голова ради директорів Солом'янського району, голова правління ВАТ «Меридіан ім. С.П. Корольова»;

Маляров Сергій Прокопович – Голова ради директорів Шевченківського району, голова правління ПАТ НВК «Київський завод автоматики ім. Петровського».

Проект

Список

запрошених на засідання постійної Комісії з питань охорони здоров'я та соціального захисту Київської міської ради для розгляду питання про організацію виконання резолюції круглого столу на тему: "Про розробку Київської міської Програми охорони здоров'я та медичного забезпечення працюючого населення":

Клименко П.М. - голова ради Київського відділення громадської організації "Українська асоціація сприяння охороні здоров'я населення";

Ханенко С.М. - заступник голови ради КВУАСОЗН;

Чернюк В.І. - в.о. директора інституту медицини праці НАМНУ;

Осадчий О.В. - голова ради директорів при КМДА;

Майко В.І. - голова спільного представницького органу роботодавців м.Києва;

Жебровська Ф.І. - голова наглядової ради ПАТ "Фармак";

Загородній В.В. - голова ради роботодавців охорони здоров'я України;

Рубан О.М. - начальник головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві;

Красножон Р.П. - начальник відділу гігієни праці головного управління Держпраці в Київській області.

08/231-1302/ПР
16.05.2017

3.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

проект

Про затвердження Концепції розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою забезпечення доступної кваліфікованої медичної допомоги кожному киянину, запровадження нових ефективних механізмів фінансування та управління у сфері охорони здоров'я, створення умов для формування здорового способу життя серед населення міста Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Концепцію розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві згідно з додатком.

2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) забезпечити реалізацію Концепції розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві, затвердженої пунктом 1 цього рішення.

3. Визнати такими, що втратили чинність, рішення Київської міської ради:

від 26 квітня 2007 року № 456/1117 «Про реформування галузі охорони здоров'я в місті Києві»;

від 17 лютого 2011 року № 21/5408 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 26.04.2007 № 456/1117 «Про реформування галузі охорони здоров'я в місті Києві»;

від 29 листопада 2012 року № 487/8771 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 26.04.2007 № 456/1117 «Про реформування галузі охорони здоров'я в місті Києві»;

від 2 жовтня 2013 року № 24/9612 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 26 квітня 2007 року № 456/1117 «Про реформування галузі охорони здоров'я в місті Києві».

4. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Київський міський голова **В. Кличко**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Концепції розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві»

1.Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проект рішення підготовлено відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Основ законодавства України про охорону здоров'я та з метою забезпечення доступної кваліфікованої медичної допомоги кожному киянину, запровадження нових ефективних механізмів фінансування та управління у сфері охорони здоров'я, створення умов для формування здорового способу життя серед населення міста Києва.

Відповідно до частини одинадцятої статті 35-2 Основ законодавства України про охорону здоров'я з метою забезпечення належної якості та доступності безоплатної вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги та ефективного використання ресурсів системи охорони здоров'я в Україні створюються госпітальні округи.

На виконання зазначеної статті постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року № 932 затверджено Порядок створення госпітальних округів.

Розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року № 1013-р схвалено Концепцію реформи фінансування системи охорони здоров'я, метою якої є створення та запровадження нової моделі фінансування, яка передбачає чіткі та прозорі гарантії держави щодо обсягу безоплатної медичної допомоги, кращий фінансовий захист громадян у випадку хвороби, ефективний та справедливий розподіл публічних коштів та скорочення неформальних платежів, створення стимулів до поліпшення якості надання медичної допомоги населенню державними і комунальними закладами охорони здоров'я.

Крім того, розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року № 1002-р схвалено Концепцію розвитку системи громадського здоров'я, що визначає засади, напрями, завдання, механізми і строки розбудови системи громадського здоров'я з метою формування та реалізації ефективної державної політики для збереження та зміцнення здоров'я населення, збільшення тривалості та покращення якості життя, попередження захворювань, продовження активного, працездатного віку та заохочення до здорового способу життя шляхом об'єднання зусиль усього суспільства.

З метою модернізації системи охорони здоров'я в місті Києві підготовлено відповідний проект рішення Київської міської ради «Про затвердження Концепції розвитку охорони здоров'я в місті Києві».

2. Мета прийняття рішення

Метою прийняття рішення Київської міської ради є затвердження Концепції розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві, що дозволить забезпечити право кожного мешканця міста на доступність якісних медичних послуг, створення умов для раціонального використання бюджетних коштів за принципом «гроші за пацієнтом», створення сприятливих умов праці для медичного персоналу.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

Відповідно до проекту рішення затверджується Концепція розвитку охорони здоров'я в місті Києві.

Відповідальною особою за супроводження зазначеного проекту рішення Київради є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Турчак Дмитро Васильович, контактний телефон 284-08-75.

Доповідач зазначеного проекту рішення на пленарному засіданні Київради - директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Турчак Дмитро Васильович, контактний телефон 284-08-75.

4. Стан нормативно-правової бази в даній сфері правового регулювання

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Основи законодавства України про охорону здоров'я, постанова Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року № 932 «Про затвердження Порядку створення госпітальних округів», розпорядження Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року № 1013-р «Про схвалення Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я», від 30 листопада 2016 року № 1002-р «Про схвалення Концепції розвитку системи громадського здоров'я».

5. Фінансово – економічне обґрунтування

Прийняття проекту рішення не потребує виділення додаткових коштів з бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття рішення дозволить запровадити нові ефективні механізми фінансування та управління у сфері охорони здоров'я.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Д. Турчак

Додаток
до рішення Київської міської ради
_____№ _____

Концепція розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві

Вступ

Конституцією України встановлено, що людина, її життя і здоров'я, честь і гідність, недоторканність і безпека визнаються в Україні найвищою соціальною цінністю. Кожен має право на охорону здоров'я, медичну допомогу та медичне страхування.

Стратегію сталого розвитку «Україна – 2020», схваленою Указом Президента України від 12 січня 2015 року № 5/2015, передбачено, що одним із пріоритетних напрямків розвитку країни є реалізація реформи системи охорони здоров'я.

Метою державної політики у цій сфері є кардинальне, системне реформування, спрямоване на створення системи, орієнтованої на пацієнта, здатної забезпечити медичне обслуговування для всіх громадян України на рівні розвинутих європейських держав.

Актуальність цієї реформи є вкрай високою, оскільки ця надзвичайно важлива сфера суспільного життя багато років поспіль потерпає від непослідовної соціально-економічної політики та, на відміну від інших галузей, все ще функціонує за застарілою, неефективною моделлю управління та фінансування.

Стратегією розвитку міста Києва до 2025 року, як головним документом, що визначає найважливіші пріоритети розвитку столиці, визначено, що одним із пріоритетних секторів Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року є сектор «Охорона здоров`я» – що передбачає забезпечення доступної, якісної та ефективної системи охорони здоров`я, яка спрямована на збереження і відновлення здоров`я і продовження тривалості життя киян.

З метою реалізації цілей та завдань, визначених Стратегією розвитку міста Києва до 2025 року, розроблено Концепцію розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві (далі – Концепція), що спрямована на реалізацію державної політики щодо реформування системи охорони здоров'я та в майбутньому дозволить забезпечити ефективне функціонування системи охорони здоров'я, впровадити нові ефективні механізми фінансування та управління у сфері охорони здоров'я.

Реалізація Концепції дозволить надавати кваліфіковану медичну допомогу кожному киянину, створити умови для формування здорового способу життя.

Проблеми, які потребують розв'язання

Реформа системи охорони здоров'я має передбачати кардинальні якісні зміни всіх функцій системи охорони здоров'я – управління цією системою,

забезпечення її відповідними ресурсами, фінансування та надання вироблених цією системою послуг.

Кількість лікарів у місті Києві зростає протягом останніх років, що забезпечує стабільний рівень навантаження на одного лікаря, але при цьому спостерігається негативна тенденція до зростання розриву між рівнем оплати праці у галузі охорони здоров'я та середнім рівнем по місту Києву.

Залишається неефективним використання наявних у галузі коштів через застарілу модель фінансування системи охорони здоров'я, за якої обсяг фінансування залежить від потужності закладу, а не від обсягу, виду та якості медичної допомоги. У результаті вкрай обмежені ресурси в охороні здоров'я переважно покривають витрати на утримання персоналу й оплату комунальних послуг, і дуже мала частка залишається для лікарських засобів, устаткування та модернізації інфраструктури.

Тому, на сьогодні досі існують проблеми, які потребують нагального вирішення, а саме, неефективна модель фінансування системи охорони здоров'я, низький рівень оплати праці, що призводить до неможливості залучення високопрофесійних кадрів, низька якість та ненадійність системи медичного обслуговування, що підтверджується об'єктивними показниками здоров'я населення міста Києва.

Мета та принципи реалізації Концепції

Метою реформування системи охорони здоров'я міста Києва є забезпечення права кожного мешканця міста на доступність якісних медичних послуг, створення умов для раціонального використання бюджетних коштів за принципом «гроші ходять за пацієнтом», створення сприятливих умов праці для медичних працівників.

Основними принципами реалізації Концепції є:

1. Орієнтованість на людей

Всі рішення, які стосуються системи охорони здоров'я, повинні прийматися з врахуванням потреб і прав людей (пацієнтів, медичних працівників) для забезпечення доступності, якості і безпеки медичних послуг.

Враховувати пропозиції та зауваження громадськості, суб'єктів господарювання, органів місцевого самоврядування за умови відповідності їх уніфікованим клінічним протоколам надання медичної допомоги.

2. Орієнтованість на результат

Реформування системи охорони здоров`я дасть можливість створити нову сучасну модель функціонування системи охорони здоров`я, яка передбачає чіткі гарантії щодо обсягу медичної допомоги, фінансовий захист громадян у випадку хвороби, ефективний розподіл ресурсів.

Ефективність здійснених заходів буде оцінюватись шляхом систематичної оцінки за визначеними індикаторами (ключові показники ефективності), які будуть відображати стан та прогрес медичної та фінансової складової розвитку системи охорони здоров'я.

3. Орієнтованість на здійснення заходів

Втілення заходів з розвитку системи охорони здоров`я повинно здійснюватись відповідно до чітких планів-графіків з визначенням відповідальних осіб, часових періодів та механізмів звітності.

Шляхи і способи розв'язання проблем

Розв'язання визначених проблем та забезпечення всім громадянам доступу до гідного рівня медичного обслуговування передбачається здійснити шляхом переходу системи охорони здоров'я міста Києва до фінансування на основі моделі державного солідарного медичного страхування громадян з використанням для цього коштів, акумульованих у бюджеті міста Києва, приведення закладів охорони здоров'я у відповідність до сучасних потреб, розширення автономії закладів охорони здоров'я у фінансовій та управлінській діяльності тощо.

Основні завдання

Завдання 1. Вдосконалення системи управління

В Україні продовжує функціонувати екстенсивна та централізована система охорони здоров`я, побудована на основі командно-адміністративної моделі управління.

Сувора управлінська дисципліна, яка досі застосовується в українській системі охорони здоров'я, не приводить до покращення якості, але вимагає від місцевої влади, керівництва закладів охорони здоров'я та медичних працівників формального дотримання галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

Реалізація цього завдання потребує вжиття таких заходів:

забезпечення підготовки кадрів адміністративно-управлінського персоналу з врахуванням основ сучасного менеджменту;

створення належних організаційних умов щодо функціонування єдиного медичного простору для надання гарантованого пакету медичних послуг та реалізації права пацієнта на вільний вибір лікувального закладу та лікаря;

створення єдиного медичного інформаційного простору міста (Електронної медицини) на основі впровадження та ефективного використання інформаційних і комунікаційних технологій;

впровадження системи моніторингу і аналізу діяльності закладів охорони здоров`я;

зміна організаційно-правової форми закладів охорони здоров'я, в наступному – подальше розширення їх автономії у фінансовій та управлінській діяльності (за умови прийняття відповідних нормативних актів, що регламентують автономізацію закладів охорони здоров'я);

розроблення, впровадження локальних протоколів медичної допомоги та забезпечення контролю за їх виконанням.

Завдання 2. Вдосконалення механізмів фінансування закладів охорони здоров'я всіх рівнів надання медичної допомоги

Неефективна модель фінансового забезпечення формує структурну неефективність системи в цілому.

Кошти, які збираються через загальні податки та акумулюються в державному бюджеті, витрачаються не на фінансування медичних послуг та лікарських засобів конкретним особам у разі їх хвороби, а на підтримку існування наявної мережі закладів охорони здоров'я незалежно від кількості та якості фактично наданих ними пацієнтам послуг.

Міжнародний досвід, рекомендації Всесвітньої організації охорони здоров'я, а також дослідження специфіки використовуваної сьогодні моделі системи охорони здоров'я України свідчать, що єдиним способом забезпечити якісний медичний захист без фінансового стресу для громадян є перехід до фінансування медицини за страховим принципом

Обсяг медичних послуг та лікарських засобів, вартість яких покривається страхуванням та ступінь покриття, закріплюється на рівні закону в державному гарантованому пакеті.

В межах державного гарантованого пакету держава гарантуватиме повну оплату за рахунок коштів державного солідарного медичного страхування необхідних медичних послуг та лікарських засобів на екстреному, паліативному та первинному рівні, та частково на вторинному (спеціалізованому) та третинному (високоспеціалізованому) рівні, наданих постачальниками медичних послуг. При цьому компонент медичної допомоги на всіх рівнях завжди буде оплачуватись державою у повному обсязі.

Основним принципом фінансування первинної медичної допомоги буде здійснення фінансування на основі капітаційної ставки - єдиного тарифу за первинне медико-санітарне обслуговування однієї людини.

Для послуг вторинної (спеціалізованої) та третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги планується перехід на прямі фінансові стосунки між закладами охорони здоров'я та єдиним національним замовником.

В результаті запровадження страхування бюджетні кошти на фінансування охорони здоров'я будуть спрямовуватись на оплату конкретних медичних послуг та лікарських засобів, наданих застрахованим особам, а не на утримання інфраструктури закладів охорони здоров'я (принцип «гроші ходять за пацієнтом»). Державні кошти будуть використовуватись ефективніше, а громадяни отримають більш якісний медичний захист.

Запровадження нової моделі фінансування, яка передбачає чіткі та прозорі гарантії держави щодо обсягу безоплатної медичної допомоги, кращий фінансовий захист громадян у випадку хвороби, ефективний та справедливий розподіл публічних коштів та скорочення неформальних платежів, створення стимулів до поліпшення якості медичної допомоги, що надається населенню комунальними закладами охорони здоров'я, дозволить підвищити ефективність процесу надання медичної допомоги.

Реалізація цього завдання потребує вжиття таких заходів:

впровадження нових механізмів фінансування – поступовий перехід до фінансування на основі наданих медичних послуг та гарантованого пакету медичної допомоги (за умови прийняття відповідних нормативних актів):

запровадження оплати результатів діяльності закладів охорони здоров'я як

автономних суб'єктів господарської діяльності, тобто оплати фактично наданої ними пацієнтам медичної допомоги;

запровадження нової моделі фінансування первинної медичної допомоги, вторинної (спеціалізованої) та третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги;

укладення договорів про надання медичних послуг, що входитимуть до гарантованого пакету медичної допомоги;

впровадження методики обрахування вартості медичної послуги;

впровадження ефективних форм оплати за пролікований випадок за методом розподілу на діагностично-споріднені групи (DRG).

Завдання 3. Подальший розвиток первинного рівня надання медичної допомоги

Відповідно до Закону України «Про порядок проведення реформування системи охорони здоров'я у Вінницькій, Дніпропетровській, Донецькій областях та місті Києві» було запроваджено пілотний проект щодо реформування системи охорони здоров'я, який передбачав проведення структурно-організаційної та функціональної перебудови системи медичного обслуговування у пілотних регіонах, в тому числі в місті Києві.

Протягом 2011-2014 років у всіх районах міста Києва були створені 28 центрів первинної медико-санітарної допомоги та 13 консультативно-діагностичних центрів, розмежовано бюджети первинного і вторинного рівня надання послуг. Амбулаторно-поліклінічні заклади міста були реорганізовані в комунальні некомерційні підприємства. Заклади первинного рівня оснащено обладнанням та інвентарем на 90% відповідно до табелю матеріально-технічного оснащення.

Реформування первинного рівня надання медичної допомоги протягом 2011-2014 років дозволило закласти основу для подальшої розбудови та стандартизації системи сімейних лікарів і клінік сімейної медицини крокової доступності.

Проте, незабезпечення своєчасного прийняття нормативних актів з питань виконання зазначеного пілотного проекту не дали змоги на належному рівні провести практичну апробацію нової розробленої з урахуванням досвіду провідних європейських країн моделі організації медичного обслуговування населення, яка водночас передбачає механізми підвищення доступності населення до якісної медичної допомоги різних видів та механізми поліпшення ефективності та раціональності використання наявних у галузі охорони здоров'я різних типів ресурсів.

<u>Реалізація цього завдання потребує вжиття таких заходів:</u>

забезпечення закладів охорони здоров'я первинного рівня медичним оснащенням/обладнанням на 100%;

забезпечення справедливого фінансування та підвищення зарплати медичних працівників, у т.ч. введення подушової форми оплати послуг сімейного лікаря та стимулювання якості роботи (введення індикаторної системи);

забезпечення фінансової доступності медикаментів для соціально уразливих

верств населення;

надання медичних послуг населенню шляхом групової лікарської практики (об'єднання двох або декількох незалежних лікарів загальної практики), надання можливості пацієнтам обслуговуватись на вибір у лікаря-терапевта, лікаря-педіатра чи сімейного лікаря вільний вибір лікаря;

продовження розбудови та стандартизації системи сімейних лікарів і клінік сімейної медицини крокової доступності;

забезпечення надання медичної допомоги дітям до 7 років лікарями-педіатрами;

забезпечення розвитку системи надання невідкладної медичної допомоги (догоспітальний етап);

удосконалення алгоритму наступності надання медичної допомоги на всіх рівнях;

визначення чітких маршрутів пацієнта з урахуванням локальних протоколів.

Завдання 4. Розвиток вторинного рівня надання медичної допомоги

Статтею 35-2 Основ законодавства України про охорону здоров'я встановлено, що з метою забезпечення належної якості та доступності безоплатної вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги та ефективного використання ресурсів системи охорони здоров'я в Україні створюються госпітальні округи в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2016 року № 932 «Про затвердження Порядку створення госпітальних округів» госпітальні округи починають функціонувати з дати затвердження їх переліку та складу Кабінетом Міністрів України.

Так, розпорядженням Кабінету Міністрів України від 22 березня 2017 року № 202-р «Про затвердження складу госпітального округу м. Києва» затверджено склад госпітального округу м. Києва. Відповідно до зазначеного розпорядження до складу госпітального округу м. Києва входять всі заклади охорони здоров'я, що забезпечують надання вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги та розміщені на території десяти районів міста Києва.

Для забезпечення функціонування госпітального округу в місті Києві необхідно привести у відповідність найменування закладів охорони здоров'я, які входять до складу госпітального округу, а саме: заклади охорони здоров'я інтенсивного, планового, реабілітаційного та хоспісного лікування, для забезпечення рівня безпеки та якості, доступності необхідної медичної допомоги.

<u>Реалізація цього завдання потребує вжиття таких заходів:</u>

реорганізація закладів охорони здоров'я в комунальні некомерційні підприємства.

створення мережі закладів охорони здоров'я інтенсивного, планового, реабілітаційного та хоспісного лікування, спеціалізованих медичних центрів з визначенням профілів надання медичної допомоги (медичних послуг) для кожного закладу охорони здоров'я, з наступним забезпеченням їх медичним обладнанням та устаткуванням;

організації функціонування госпітального округу на підставі проведеного аналізу потужності ліжкового фонду, інтенсивності лікарень, територіального розміщення лікарень та наявності транспортних комунікацій, кадрового потенціалу тощо.

Завдання 5. Впровадження механізмів медичного страхування

На сьогодні, в Україні передплата громадянами за медичне обслуговування здійснюється у вигляді сплати податків до бюджету. Проте, кошти, які збираються через податки та акумулюються в бюджеті, витрачаються не на закупівлю послуг для кожного страхового випадку, а на підтримку існування наявної мережі закладів охорони здоров'я незалежно від кількості та якості фактично наданих ними пацієнтам послуг.

Тому, єдиний ефективний шлях для забезпечення доступної та якісної медичної допомоги, який надійно захищає тих, хто захворів, та їх близьких від фінансового стресу, - це перехід до фінансування медицини за страховим принципом, тобто за принципом, який передбачає чіткі правила передоплати за конкретно одержану у разі настання хвороби необхідну медичну допомогу. Суть цього принципу полягає в тому, що посильні грошові внески на випадок хвороби сплачуються великою кількістю громадян заздалегідь, а зібрані кошти спрямовуються на лікування тих, кого спіткала хвороба.

Отже, необхідно чітко визначити єдиний і прозорий підхід до тарифікації та співоплати за медичні послуги та створити підґрунтя для активізації розвитку добровільного медичного страхування.

В разі визначення державного гарантованого пакету медичної допомоги, вартість послуг покриватиметься системою страхування повністю або частково. У випадку часткового покриття пацієнти будуть здійснювати офіційну співоплату за послуги та/або лікарські засоби.

<u>Реалізація цього завдання потребує вжиття таких заходів:</u>

визначення основних медичних послуг для розробки базового соціального пакету;

в разі прийняття нормативно-правових актів щодо створення і впровадження механізму страхування в систему охорони здоров'я в Україні, розроблення відповідних нормативних актів щодо реалізації зазначеного механізму в місті Києві

Завдання 6. Створення інструментів інформаційної/електронної охорони здоров'я

Реформування системи охорони здоров'я супроводжується створенням та постійним вдосконаленням сучасної платформи для збору та обміну медичною та фінансовою інформацією в електронному вигляді. Електронна система дозволить реалізувати принцип «гроші ходять за пацієнтом», а також аналізувати ситуацію із станом здоров'я населення, щоб оперативно розробляти оптимальний план закупівлі медичних послуг і найбільш ефективно витрачати кошти. Ця система також відкриє можливість для створення «єдиного медичного простору» - координації і інтеграції між рівнями медичної допомоги, а також для запровадження нової системи управління якістю послуг.

Створення єдиного медичного простору передбачає запровадження інструментів електронної охорони здоров'я, таких як електронні реєстри, протоколи обміну даними, системи кодування діагнозів та процедур та інше.

Реалізація цього завдання потребує вжиття таких заходів:

запровадження електронної системи охорони здоров'я;

використання інформаційно-комунікаційних технологій у сфері управління і надання медичних послуг за допомогою електронних засобів.

Завдання 7. Створення системи контролю за захворюваністю - CDC Kiev

Система громадського здоров'я як основа профілактичної медицини повинна передбачати основні заходи у сфері охорони здоров'я та бути спрямованою на збереження здоров'я населення і зменшення обсягу витрат на медичне обслуговування.

Проте, та система громадського здоров'я, яка існує сьогодні, є нескоординованою та розгалуженою. Елементи системи громадського здоров'я діють незлагоджено та потребують оптимізації існуючих ресурсів та суттєвого збільшення ефективності управління ними.

Має бути побудована стійка та дієва система громадського здоров'я, яка здатна оперативно та адекватно реагувати на сучасні потреби, забезпечувати збереження і зміцнення здоров'я населення, проведення моніторингу захворювань, епідеміологічного нагляду та біологічної безпеки, здійснювати заходи з профілактики захворюваності, боротьби з епідеміями.

Реалізація цього завдання потребує вжиття таких заходів:

створення єдиної системи спостереження за рівнем захворюваності населення та попередження ризиків виникнення захворювань на рівні міста;

забезпечення умов для професійної підготовки/перепідготовки фахівців в сфері громадського здоров'я;

систематичне проведення імунізації населення міста Києва

створення можливостей для міжнародної співпраці та залучення додаткових позабюджетних засобів фінансування.

Етапи та строки реалізації Концепції

Реалізувати Концепцію передбачається протягом 2017—2020 років.

1. Підготовчий етап – 2017 рік.

Метою підготовчого етапу є структуризація закладів охорони здоров'я та реорганізація їх в повноцінні суб'єкти господарської діяльності - комунальні некомерційні підприємства..

2. Етап впровадження – 2018-2019 роки.

Метою етапу впровадження є створення мережі закладів охорони здоров'я інтенсивного, планового, реабілітаційного та хоспісного лікування.

3. Етап інтеграції – 2020 рік.

Метою етапу інтеграції є налагодження повноцінного функціонування нової системи охорони здоров'я.

Очікувані результати

Реалізація Концепції дасть можливість створити сучасну модель системи охорони здоров'я європейського зразка. Вона забезпечить ефективне використання ресурсів у системі охорони здоров'я.

Реалізація цієї Концепції сприятиме:

підвищенню рівня якості надання медичних послуг, їх фізичної та фінансової доступності;

реалізації принципу вільного вибору для всіх учасників системи охорони здоров'я (для пацієнта, лікаря, закладу охорони здоров'я, замовника медичних послуг)

визначенню ефективних механізмів фінансування системи здоров'я;

підвищенню рівня прозорості та підзвітності використання бюджетних коштів.

Обсяг фінансових, матеріально-технічних, трудових ресурсів

Фінансування заходів щодо реалізації цієї Концепції здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва у межах асигнувань, що передбачаються на відповідний рік, благодійних фондів, міжнародної технічної та фінансової допомоги та інших джерел, не заборонених законодавством.

Київський міський голова **В. Кличко**

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань охорони
здоров'я та соціального
захисту

4

Галевко О. Л.

Харченко Н.

Заява

Прошу прийняти на особистий прийом, як мати загиблого в АТО Максима Харченко, обратиться за соціальною допомогою, дать спец звання „Почетний Киевлянин"
Прошу в просьбі не отказать

Київська міська рада
04.10.2017 № 08/Х-8843

4.10.2017р.

Відкриття меморіальної дошки Харченку Максиму Борисовичу в середній загальноосвітній школі № 67 Солом'янського району міста Києва

06.12.2016 року в середній загальноосвітній школі № 67 Солом'янського району міста Києва відкрито меморіальну дошку на честь колишнього учня школи, який героїчно загинув 28.08.2014 року в зоні АТО під Іловайськом, захищаючи територіальну цілісність України - Харченка Максима Борисовича.

facebook
Департамент освіти і науки, молоді та спорту Києва

ОСВІТНІ КАРТИ

ЕКСПАС результати зно 2016

Електронний запис до дитсадків Києва

Дитячі вірші про Україну

УРЯДОВА «ГАРЯЧА ЛІНІЯ» 1545 www.ukc.gov.ua

0 800 500 225 або 772
БЕЗКОШТОВНО

У київській СЗШ № 67 встановили меморіальну дошку Максиму Харченку

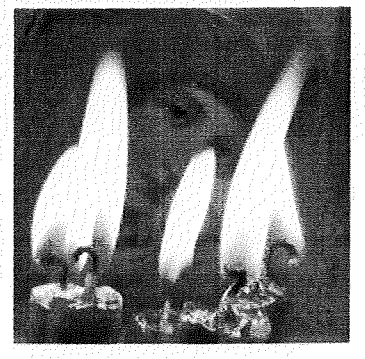
0 283

07.12.2016

Днями в середній загальноосвітній школі № 67 Солом'янського району міста Києва відкрито меморіальну дошку на честь колишнього учня школи Харченка Максима Борисовича, який героїчно загинув 28.08.2014 року в зоні АТО під Іловайськом, захищаючи територіальну цілісність України.

Читайте також: За вірність Присязі, Мужність і Професіоналізм. У Національній академії сухопутних військ вручили нагороди героям

Газета „Урядовий Кур'єр"



Владислав КІРЕЙ

10 грудня 2014

ГЕРОЇ НЕ ВМИРАЮТЬ

Він загинув під Іловайськом

Снайпер Максим Харченко через стан здоров'я міг не служити, але війна знову покликала його

Пожовклий, потертий на згинах армійський бойовий листок «Миротворець» привертає увагу зосередженим мужнім обличчям юнака з гвинтівкою. Та ще інтригуючим заголовком «Стріляє влучно лейтенант, який став рядовим». Це про Максима Харченка — снайпера, радіотелефоніста, який змінив погони лейтенанта МВС на солдатський однострій.

Професійний снайпер, який був учасником багатьох миротворчих операцій на різних континентах світу, Максим Харченко народився й виріс в Києві, де навчався і там же закінчив місцеву гімназію. Його пам'ятають друзі як товариського, сміливого хлопця. Він ще з дитинства захоплювався стрілецьким спортом. Не було зброї, про яку б він не знав, а вже влучити в ціль із найдальшої відстані для нього ніколи не було проблемою. Ось так і вибрав професію, що стала сенсом його життя.

АРХІВ ПУБЛІКАЦІЙ

Січень 2017

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Нд
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

ІМІДЖЕВІ СТАТТІ

Станьте первым из друзей, кому это понравилось

Погода 13.01.17, вдень sinoptik

Погода у Києві

-1°

вологість: 73%
тиск: 743 мм
вітер: 3.8 м/с, Г

Погода на sinoptik.ua

Честь, гуманність, професіоналізм

Миротворець

18 січня 2004 року

...ета 6 окремої механізованої бригади

№1*

СТРІЛЯЄ ВЛУЧНО

ЛЕЙТЕНАНТ, ЯКИЙ СТАВ РЯДОВИМ

Близько трьох місяців проходить службу в лавах Збройних Сил України снайпер-радіотелефоніст рядовий контрактної служби Максим Харченко. Для молодого хлопця, який лише нещодавно змінив погони лейтенанта МВС на солдатський однострій, труднощів у підготовці до ротації не виникає.

Зброєю та влучною стрільбою Максим почав захоплюватись ще з дитинства. Тири, різноманітні стрільбища завжди приваблювали майбутнього снайпера. Закінчивши середню школу, він без вагань обрав службу у силових структурах. Працюючи інспектором [illegible], юнак заочно навчався у Київській Національній Академії МВС і одночасно входив з оперативну групу як снайпер райвідділу. Улюблене заняття нарешті стало професією.

Через реформування системи МВС лейтенант Харченко залишив попереднє місце служби, проте любов до зброї не згасала. Уклавши контракт з Міністерством оборони України, вчорашній лейтенант став рядовим і професійним снайпером роти військової поліції 6 омбр. За попередніми результатами занять з різних дисциплін снайпер-радіотелефоніст Максим Харченко став одним з кращих в підрозділі.

Анатолій СТЕЛЬМАХ,
фото автора

Сьогодні у номері:

"До...кицина Схід" військовослужбовців 6 механізованої бригади з'їжджають фактично ...

Стор. 2

Природні вершки Чесотинці

Стор. 6-7

Харченка

П.

(посмертно)

Указом

Президента України

від "

№

Серія № .

НАГОРОДЖЕНО ОРДЕНОМ

„За мужність"

III ступеня

Президент України

П.Порошенко

Знак ордена №

Голові постійної комісії міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Гелевею Олегу Івановичу

5.

Ляшука Ю. А.
м. [illegible], вул. [illegible], буд. [illegible]
тел. [illegible]

Звертатись до вас змушують обставини що склалися у моїй родині. Я, Ляшук Юрій Анатолійович (військовослужбовець в/ч А0334, м.Київ) та моя дружина, Ляшук Олександра Олександрівна (працівник Збройних Сил України в/ч А0351, м.Київ), на даний час перебуває у відпустці по догляду за дитиною, виховуємо двох дітей - доньку вісім років та сина два роки і сім місяців. Після необхідних обстежень з'ясувалось, що у нашого сина, Ляшука Івана Юрійовича, 8 лютого 2015 рок народження, двобічна сенсоневральна глухота 4-го ступеня (консультативний висновок від 17.06.2016). Повторні обстеження підтвердили отриманий діагноз після чого він був зарахований у чергу на отримання системи імплантаційного слухопротезування (далі – СІС) за державні кошти за №275 (консультативний висновок від 06.09.2016), який потребує проведення кохлеарної імплантації за станом слуху, але закупівля СІС за кошти держави не була передбачена.

Сподівання зібрати необхідні кошти для самостійної закупівлі СІС, вартість якої складала 879 005,00 грн. (рахунок на оплату від 20.09.2016 №34), не дала суттєвого результату (https://tsn.ua/dopomoga/dopomozhit-vanyushi-pochuti-svit-803395.html, https://www.facebook.com/groups/69474402017574/, державні та благодійні організації).

За висновком спеціалістів медичного центру Аврора від 26.07.2017 року вих. №289 для забезпечення слухомовного розвитку та соціальної адаптації дитина потребує кохлеарної імплантації, наприклад, вартість системи кохлеарної імплантації Neuro Zti CLA+Neuro One складає 749963,00 грн. (рахунок-фактура від 26.07.2017 №СФ-0004062).

Станом на 03.08.2017 дитина перебуває у черзі на отримання СІС за державні кошти №222 (висновок від 03.08.2017) – черга зменшилася на 53 чоловіка з вересня 2016 року.

Вирішальну роль в забезпеченні слухомовного розвитку та соціальної адаптації дитини відіграє час проведення кохлеарної імплантації, який безпосередньо впливає на тривалість після операційної реабілітації.

Просимо всебічно розглянути порушене питання та благаємо про допомогу у закупівлі СІС або його надання для проведення кохлеарної імплантації.

До звернення додаю копії відповідних документів.

З повагою

26.09.2017

Київська міська рада
26.09.2017 № 08/Л-8713

Ляшук Ю.А.

08/231-931/ПР
06.04.2017

6.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

проект

Про внесення змін до Статуту Київського міського центру здоров'я

Відповідно до Податкового кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та з метою приведення установчих документів Київського міського центру здоров'я у відповідність до вимог законодавства України, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Унести зміни до Статуту Київського міського центру здоров'я, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28 грудня 2006 року № 543/600, виклавши його в новій редакції згідно з додатком.

2. Київському міському центру здоров'я забезпечити реєстрацію змін до Статуту у порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Київський міський голова В. Кличко

Додаток 2
до рішенням Київської міської ради
28 грудня 2006 року № 543/600
(в редакції рішення Київської міської ради
_____ № _____)

СТАТУТ
КИЇВСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ ЗДОРОВ'Я

(Нова редакція)

(Ідентифікаційний код 02008922)

м. Київ – 2017

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Київський міський центр здоров'я (далі – Установа) є бюджетною неприбутковою установою, заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва, та підпорядкованою Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я).

Установу створено відповідно до наказу управління охорони здоров'я виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 12 червня 1989 року № 349.

Засновником та власником Установи є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Міністерства охорони здоров'я України, Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.3. Установа має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України.

1.4. Найменування Установи:

Повне найменування: Київський міський центр здоров'я.

Скорочене найменування: КМЦЗ.

1.5. Місцезнаходження Установи: вул. Кирилівська, 103-А, м. Київ, 04080.

1.6. Установа є юридичною особою, має штамп та печатку із власним найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

2.1. Установа утворена з метою підвищення доступності та якості медичної допомоги, ефективного і раціонального використання ресурсів. Головним завданням Установи є організаційно-управлінська, методична, пропагандистська, консультативно-оздоровча, навчальна, науково-практична, редакційно-видавнича діяльність, спрямована на зміцнення і збереження здоров'я населення.

2.2.Предметом діяльності Установи є:

медична практика;

проведення заходів, спрямованих на формування здорового способу життя;

забезпечення підвищення кваліфікації молодших спеціалістів з медичною освітою;

участь у підготовці та підвищенні кваліфікації медичних та педагогічних кадрів, інших спеціалістів та населення з питань гігієнічного виховання та оздоровлення населення;

вивчення, узагальнення та розповсюдження передового досвіду роботи з питань формування здорового способу життя;

організація масових оздоровчих заходів у місті;

організація та проведення науково-практичних конференцій, семінарів;

проведення гігієнічного навчання населення;

надання консультативно-оздоровчих послуг;

видавнича діяльність;

видання та розповсюдження друкованої продукції на електронних і паперових носіях;

створення та поширення кіно-фото-відео-аудіо-продукції;

надання консультативної допомоги зацікавленим відомствам, установам і організаціям з питань формування здорового способу життя;

розробка та видання методичних і наукових матеріалів, науково-популярної літератури з питань здорового способу життя, немедикаментозних методів оздоровлення населення;

організація та проведення оздоровчих заходів у дошкільних закладах, школах, професійно-технічних училищах, вищих навчальних закладах, на підприємствах і в установах з використанням методів фізичної культури, раціонального харчування, психогігієни, особистої гігієни, фітопрофілактики, мікрорезонансної терапії, голкорефлексопрофілактики тощо;

накопичення банку даних щодо рівня здоров'я населення та чинників, що його формують, для аналізу ефективності роботи, спрямованої на формування здорового способу життя та прийняття відповідних оперативних і стратегічних рішень;

перепідготовка та підвищення кваліфікації медичного персоналу Установи.

Для провадження деяких видів діяльності, передбачених цим пунктом, Установа отримує спеціальний дозвіл (ліцензія) в порядку, встановленому законодавством України.

3. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

3.1. Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно із законодавством України.

3.2. Утримання Установи і оплата праці здійснюється за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено законодавством України.

3.3. Установа реалізує в повному обсязі права і обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці та заробітної плати, фінансів, цін та охорони навколишнього природного середовища, передбачених законодавством України.

3.4. Установа є одержувачем коштів бюджету у межах бюджетних асигнувань у бюджеті міста Києва.

4. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

4.1. Управління Установою здійснює головний лікар (далі – Керівник) на основі єдиноначальності. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи.

4.2. Керівник Установи призначається на посаду і звільняється з посади директором Департаменту охорони здоров'я на контрактній основі за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Заступники Керівника Установи та головний бухгалтер Установи призначаються на посаду і звільняються з посади Керівником Установи за погодженням з директором Департаменту охорони здоров'я.

Інших працівників Установи призначає на посаду і звільняє з посади Керівник Установи.

4.3. Керівник у межах повноважень:

самостійно вирішує всі питання діяльності Установи в межах компетенції відповідно до законодавства та цього Статуту;

видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Установи;

застосовує заходи заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України;

затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції;

затверджує розподіл обов'язків між заступниками Керівника за погодженням із Департаментом охорони здоров'я;

складає штатний розпис Установи в межах встановленого фонду оплати праці і подає на затвердження директорові Департаменту охорони здоров'я;

подає на затвердження директорові Департаменту охорони здоров'я кошторис, план асигнувань на бюджетний рік та структуру Установи;

діє без довіреності від імені Установи, представляє її інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, органах державної влади та органах місцевого самоврядування;

забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та інших обов'язкових платежів згідно з законодавством України;

укладає договори, видає доручення, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.

4.4. Керівник Установи здійснює інші повноваження, передбачені законодавством України.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНА ПЛАТА

5.1. В Установі для найповнішого використання трудового потенціалу та створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

5.1.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх кількість.

5.1.2. Встановлюються форми організації праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, складність, напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

5.1.3. Встановлюється режим роботи та тривалість робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток згідно із законодавством України про працю.

5.2. Оплата праці працівників Установи здійснюється згідно з відповідними законами України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами в межах асигнувань, визначених кошторисом.

5.3. Працівники мають право брати участь в управлінні Установою через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Установи, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування.

Керівник Установи зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в її управлінні.

5.4. Трудовий колектив Установи складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Установою.

5.5. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

5.6. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається Керівнику Установи, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

5.7. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

5.8. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ УСТАНОВИ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Установи складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у самостійному балансі.

6.2. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.

6.3. Витрати на утримання Установи фінансуються за рахунок бюджету міста Києва та інших джерел, передбачених законодавством України.

6.4. Установа має право отримувати плату за надання послуг в установленому законодавством порядку, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в порядку, визначеному законами, іншими нормативно-правовими актами і цим Статутом.

6.5. Установа має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу відчужувати закріплене за нею майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

7. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ

7.1. Установа веде оперативний, бухгалтерський і первинний медичний облік результатів своєї діяльності, складає статистичну, фінансову та бюджетну (квартальну та річну) звітність у порядку, визначеному законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність здачі бухгалтерської та іншої звітності покладається на Керівника Установи та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Установи подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

7.2. Окремі напрями діяльності Установи перевіряють уповноважені органи відповідно до законодавства України.

7.3. Перевірку діяльності Установи проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.

8. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Установи та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Установа в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Захист та оброблення персональних даних Установа здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.

9. ЗМІНИ ДО СТАТУТУ УСТАНОВИ

9. Зміни до Статуту Установи вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому він був затверджений.

10. ПРИПИНЕННЯ УСТАНОВИ

10.1. Припинення Установи проводиться шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, суду в порядку, встановленому законодавством України.

10.2. У разі припинення Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до законодавства України про працю.

10.3. У разі припинення Установи її активи, майно будуть передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету.

10.4. Установа вважається припиненою з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Київський міський голова В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Статуту Київського міського центру здоров'я»

1.Обґрунтування необхідності прийняття рішення:

Проект рішення підготовлено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та з метою приведення установчих документів Київського міського центру здоров'я у відповідність до вимог законодавства України.

2. Мета прийняття рішення:

Метою прийняття рішення є внесення змін до Статуту Київського міського центру здоров'я.

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо оподаткування неприбуткових організацій», що набрав чинності 13.08.2015, внесено зміни до статті 133 Податкового кодексу України (далі – Кодекс).

Так, згідно з пунктом 133.4 статті 133 Кодексу встановлено, що не є платниками податку на прибуток підприємств неприбуткові підприємства, установи та організації у порядку та на умовах, встановлених цим пунктом.

Неприбутковим підприємством, установою та організацією є підприємство, установа та організація, що одночасно відповідає таким вимогам (підпункт 133.4.1 пункту 133.4 статті 133 Кодексу):

утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації;

установчі документи якої містять заборону розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб;

установчі документи якої передбачають передачу активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення). Положення цього абзацу не поширюється на об'єднання та асоціації об'єднань співвласників багатоквартирних будинків;

внесена контролюючим органом до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

Положення абзаців третього і четвертого цього підпункту щодо вимог наявності установчих документів не поширюються на бюджетні установи.

До неприбуткових організацій, що відповідають вимогам цього пункту і не є платниками податку, зокрема, можуть бути віднесені бюджетні установи (підпункт 133.4.6 пункту 133.4 статті 133 Кодексу).

Підпунктом 14.1.17 пункту 14.1 статті 14 Кодексу визначено, що бюджетна установа – це установа у значенні, наведеному у Бюджетному кодексі України.

Відповідно до пункту 12 статті 2 Бюджетного кодексу України під бюджетними установами розуміють органи державної влади, органи місцевого самоврядування, а також організації, створені ними у встановленому порядку, що повністю утримуються за рахунок відповідно державного бюджету чи місцевого бюджету. Бюджетні установи є неприбутковими.

Неприбуткові підприємства, установи та організації, внесені до Реєстру неприбуткових установ та організацій на день набрання чинності Законом України «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо оподаткування неприбуткових організацій», що не відповідають вимогам пункту 133.4 статті 133 цього Кодексу, з метою включення до нового Реєстру неприбуткових установ та організацій зобов'язані до 01 липня 2017 року привести свої установчі документи у відповідність із нормами цього Кодексу та у цей самий строк подати копії таких документів до контролюючого органу.

Неприбуткові підприємства, установи та організації, які не привели свої установчі документи у відповідність із нормами пункту 133.4 статті 133 цього Кодексу, після 01 липня 2017 року виключаються контролюючим органом з Реєстру неприбуткових установ та організацій.

Крім того, в тексті Статуту досі визначено, що Київський міський центр здоров'я підпорядковується Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Проте, відповідно до рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Головне управління перейменовано в Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

З метою приведення установчих документів Київського міського центру здоров'я у відповідність до законодавства України, підготовлено відповідний проект рішення.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення:

Відповідно до проекту рішення затверджуються зміни до Статуту Київського міського центру здоров'я.

Відповідальною особою за супроводження зазначеного проекту рішення є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), телефон 284-08-75.

Доповідач зазначеного проекту рішення на пленарному засіданні Київради – директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Стан нормативно-правової бази в даній сфері правового регулювання:

Податковий кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб,

фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

5. Фінансово – економічне обґрунтування:

Прийняття проекту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення:

Прийняття рішення дозволить з метою приведення установчих документів Київського міського центру здоров'я затвердити нову редакцію Статуту.

Виконуючий обов'язки директора
Департаменту охорони здоров'я Д. Турчак

Порівняльна таблиця
До проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Статуту Київського міського центру здоров'я»

Стара редакція	Нова редакція
Зміни до Статуту Київського міського центру здоров'я	
Розділ I	
1.1. Київський міський центр здоров'я (далі - Установа), створений відповідно до наказу управління охорони здоров'я виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 12.06.89 № 349, є бюджетною неприбутковою Установою, що заснована на комунальній власності територіальної громади м. Києва і підпорядкована Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	1.1. Київський міський центр здоров'я (далі – Установа) є бюджетною неприбутковою установою, заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва, та підпорядкованою Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я). Установу створено відповідно до наказу управління охорони здоров'я виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 12 червня 1989 року № 349. Засновником та власником Установи є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).
1.2. Найменування Установи: "Київський міський центр здоров'я".	
1.3. Установа у своїй діяльності керується Конституцією і Законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, наказами Міністерства охорони здоров'я України і Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), цим Статутом та іншими нормативними актами.	1.2. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Міністерства охорони здоров'я України, Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.
1.4. Установа має самостійний баланс, здійснює бухгалтерський облік, веде статистичну звітність у встановленому законодавством порядку.	.3. Установа має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України.
	1.4. Найменування Установи: Повне найменування: Київський міський центр здоров'я. Скорочене найменування: КМЦЗ.
1.5. Місце знаходження Установи: 01034, Київ, вул. Володимирська, 29.	1.5. Місцезнаходження Установи: вул. Кирилівська, 103-А, м. Київ, 04080.
1.6. Установа є юридичною особою, користується правом оперативного управління щодо закріпленого за нею майна, має штамп встановленого зразка, печатку із власним найменуванням.	1.6. Установа є юридичною особою, має штамп та печатку із власним найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.
Розділ II	
2.1. Метою Установи є: організаційно-управлінська, методична, пропагандистська, консультативно-оздоровча, навчальна, науково-практична, редакційно-видавнича діяльність, спрямована на зміцнення і збереження здоров'я населення.	2.1. Установа утворена з метою підвищення доступності та якості медичної допомоги, ефективного і раціонального використання ресурсів. Головним завданням Установи є організаційно-управлінська, методична, пропагандистська, консультативно-оздоровча, навчальна, науково-практична, редакційно-видавнича діяльність, спрямована на зміцнення і збереження здоров'я населення.
2.2. Предметом діяльності Установи є: - медична практика; - проведення заходів, спрямованих на формування здорового способу життя; - координація роботи медичних установ і немедичних закладів, громадських організацій щодо зміцнення та збереження здоров'я населення; - участь у підготовці та підвищенні кваліфікації медичних та педагогічних кадрів, інших спеціалістів та населення з питань гігієнічного виховання та оздоровлення населення; - вивчення, узагальнення та розповсюдження передового досвіду роботи з питань	2.2.Предметом діяльності Установи є: медична практика; проведення заходів, спрямованих на формування здорового способу життя; проведення заходів щодо підвищення кваліфікації молодших спеціалістів з медичною освітою; участь у підготовці та підвищенні кваліфікації медичних та педагогічних кадрів, інших спеціалістів та населення з питань гігієнічного виховання та оздоровлення населення; вивчення, узагальнення та розповсюдження передового досвіду роботи з питань формування здорового способу життя;

формування здорового способу життя; - організація масових оздоровчих заходів у місті; - організація та проведення науково-практичних конференцій, семінарів; - проведення гігієнічного навчання населення; - надання консультативно-оздоровчих послуг; - реалізація товарів та технологій медичного та оздоровчого призначення; - видавнича діяльність; - видання та розповсюдження друкованої продукції на електронних і паперових носіях; - створення та поширення кіно-фото-відео-аудіо-продукції; - надання консультативної допомоги зацікавленим відомствам, установам і організаціям з питань формування здорового способу життя; - розробка та видання методичних і наукових матеріалів, науково-популярної літератури з питань здорового способу життя, немедикаментозних методів оздоровлення населення; - організація та проведення оздоровчих заходів у дошкільних закладах, школах, професійно-технічних училищах, вищих навчальних закладах, на підприємствах і в установах з використанням методів фізичної культури, раціонального харчування, психогігієни, особистої гігієни, фітопрофілактики, мікрорезонансної терапії, голкорефлексопрофілактики тощо; - накопичення банку даних щодо рівня здоров'я населення та чинників, що його формують, для аналізу ефективності роботи, спрямованої на формування здорового способу життя та прийняття відповідних оперативних і стратегічних рішень.	організація масових оздоровчих заходів у місті; організація та проведення науково-практичних конференцій, семінарів; проведення гігієнічного навчання населення; надання консультативно-оздоровчих послуг; видавнича діяльність; видання та розповсюдження друкованої продукції на електронних і паперових носіях; створення та поширення кіно-фото-відео-аудіо-продукції; надання консультативної допомоги зацікавленим відомствам, установам і організаціям з питань формування здорового способу життя; розробка та видання методичних і наукових матеріалів, науково-популярної літератури з питань здорового способу життя, немедикаментозних методів оздоровлення населення; організація та проведення оздоровчих заходів у дошкільних закладах, школах, професійно-технічних училищах, вищих навчальних закладах, на підприємствах і в установах з використанням методів фізичної культури, раціонального харчування, психогігієни, особистої гігієни, фітопрофілактики, мікрорезонансної терапії, голкорефлексопрофілактики тощо; накопичення банку даних щодо рівня здоров'я населення та чинників, що його формують, для аналізу ефективності роботи, спрямованої на формування здорового способу життя та прийняття відповідних оперативних і стратегічних рішень; підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації медичного персоналу Установи. Для провадження деяких видів діяльності, передбачених цим пунктом, Установа отримує спеціальний дозвіл (ліцензія) в порядку, встановленому законодавством України.
Розділ III	
3.1. Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно з законодавством України.	3.1. Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно із законодавством України.
3.2. Утримання Установи і оплата праці здійснюються за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено чинним законодавством України.	3.2. Утримання Установи і оплата праці здійснюється за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено законодавством України.
3.3. Установа здійснює в повному обсязі свої права і обов'язки в сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці та заробітної плати, фінансів, зовнішньоекономічної діяльності, природокористування та охорони навколишнього середовища, передбачених законодавством України.	3.3. Установа реалізує в повному обсязі права і обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці та заробітної плати, фінансів, цін та охорони навколишнього природного середовища, передбачених законодавством України.
	3.4. Установа є одержувачем коштів бюджету у межах бюджетних асигнувань у бюджеті міста Києва.
Розділ IV	
4.1. Управління Установою здійснює головний лікар (далі - Керівник) на основі єдиноначальності.	4.1. Управління Установою здійснює головний лікар (далі – Керівник) на основі єдиноначальності. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи.
4.2. Керівник Установи призначається на посаду і звільняється з посади наказом начальника Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Заступник керівника Установи та головний бухгалтер призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи за погодженням з Головним управлінням охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської	4.2. Керівник Установи призначається на посаду і звільняється з посади директором Департаменту охорони здоров'я на контрактній основі за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків. Заступники Керівника Установи та головний бухгалтер Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи за погодженням з директором Департаменту охорони здоров'я. Інших працівників Установи призначає на посаду і звільняє з посади Керівник

державної адміністрації). Інші працівники Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи.	Установи.
4.3. Керівник вирішує самостійно всі питання діяльності Установи за винятком питань, що належать до компетенції профспілкових органів, в межах своїх повноважень видає накази і дає вказівки, обов'язкові для усіх працівників, вживає заходів до заохочення працівників та накладає стягнення, затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції і штатний розпис госпрозрахункових структурних підрозділів у межах встановлених фондів оплати праці та нормативів чисельності працівників.	4.3. Керівник у межах повноважень: самостійно вирішує всі питання діяльності Установи в межах компетенції відповідно до законодавства та цього Статуту; видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Установи; застосовує заходи заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України; затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції; затверджує розподіл обов'язків між заступниками Керівника за погодженням із Департаментом охорони здоров'я; складає штатний розпис Установи в межах встановленого фонду оплати праці і подає на затвердження директорові Департаменту охорони здоров'я; подає на затвердження директорові Департаменту охорони здоров'я кошторис, план асигнувань на бюджетний рік та структуру Установи; діє без довіреності від імені Установи, представляє її інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, органах державної влади та органах місцевого самоврядування; забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та інших обов'язкових платежів згідно з законодавством України; укладає договори, видає доручення, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.
4.4. Керівник діє від імені Установи, без доручення представляє її інтереси у всіх вітчизняних та іноземних підприємствах, установах та організаціях в межах наданих повноважень, розпоряджається майном Установи (в межах наданих повноважень), укладає договори, видає доручення, відкриває в банках розрахункові та інші рахунки Установи, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах.	
4.5. Керівник Установи у межах встановлених фондів оплати праці та граничної чисельності працюючих встановлює штатний розпис структурних підрозділів і подає на затвердження Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у встановленому порядку.	
Розділ V	
5.1. Установа для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 5.1.1. Проводить атестацію та раціоналізацію робочих місць, визначає їх необхідну кількість. 5.1.2. Встановлює форми організації праці працівників, здійснює тарифікацію і організовує впровадження передових методів і прийомів праці. 5.1.3. Встановлює режим робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток згідно з чинним трудовим законодавством. 5.1.4. Встановлює працівникам надбавки до посадового окладу за високу якість, складність та навантаженість праці, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно з чинним законодавством.	5.1. В Установі для найповнішого використання трудового потенціалу та створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 5.1.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх кількість. 5.1.2. Встановлюються форми організації праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, складність, напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України. 5.1.3. Встановлюється режим роботи та тривалість робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток згідно із законодавством України про працю.
5.2. Оплата праці працівників Установи здійснюється згідно з відповідними постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та внутрішніми нормативними	5.2. Оплата праці працівників Установи здійснюється згідно з відповідними законами України, постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами в межах асигнувань,

документами.	визначених кошторисом.
	5.3. Працівники мають право брати участь в управлінні Установою через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Установи, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування. Керівник Установи зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в її управлінні.
	5.4. Трудовий колектив Установи складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Установою.
	5.5. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.
	5.6. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається Керівнику Установи, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.
	5.7. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.
	5.8. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.
Розділ VI	
6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Установи становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у самостійному балансі.	6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Установи складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у самостійному балансі.
6.2. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.	6.2. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.
6.3. Витрати на утримання Центру фінансуються за рахунок бюджетних коштів та з інших джерел, не заборонених законодавством України.	6.3. Витрати на утримання Установи фінансуються за рахунок бюджету міста Києва та інших джерел, передбачених законодавством України.
6.4. Установа має право за згодою власника або уповноваженого ним органу у встановленому законодавством України порядку відчужувати закріплене за нею майно іншим підприємствам, установам і організаціям, здавати в оренду нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати їх з балансу у встановленому порядку.	6.4. Установа має право отримувати плату за надання послуг в установленому законодавством порядку, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в порядку, визначеному законами, іншими нормативно-правовими актами і цим Статутом.
	6.5. Установа має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу відчужувати закріплене за нею майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.
	6.6. Доходи Установи використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Установи, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.
	6.7. Установа дотримується заборони розподілу отриманих доходів або їх частини серед засновника, членів Установи, членів органів управління Установи та її працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) та інших пов'язаних з ними осіб.
Розділ VII	
7.1. Установа здійснює облік результатів діяльності, контроль за обсягами наданої медичної допомоги, веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік.	7.1. Установа веде оперативний, бухгалтерський і первинний медичний облік результатів своєї діяльності, складає статистичну, фінансову та бюджетну (квартальну

	та річну) звітність у порядку, визначеному законодавством України. Відповідальність за стан обліку, своєчасність здачі бухгалтерської та іншої звітності покладається на Керівника Установи та головного бухгалтера. Фінансова звітність Установи подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.
7.2. Перевірка окремих напрямків діяльності установи здійснюється податковими та іншими уповноваженими державними органами відповідно до законодавства України.	7.2. Окремі напрями діяльності Установи перевіряють уповноважені органи відповідно до законодавства України.
7.3. Ревізія та перевірка діяльності Установи здійснюється власником або уповноваженим ним органом при потребі, але не рідше одного разу на два роки.	7.3. Перевірку діяльності Установи проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.
7.4. Установа підзвітна Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	
Розділ VIII	
	8.1. Медичні працівники Установи та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.
	8.2. Установа в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.
	8.3. Захист та оброблення персональних даних Установа здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.
Розділ IX	
	9. Зміни до Статуту Установи вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому він був затверджений.
Розділ X	
8.1. Припинення діяльності Установи здійснюється шляхом її реорганізації або ліквідації за рішенням власника чи уповноваженого ним органу, за рішенням суду або господарського суду у порядку, встановленому законодавством України.	10.1. Припинення Установи проводиться шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, суду в порядку, встановленому законодавством України.
8.2. У разі припинення діяльності Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до трудового законодавства України.	10.2. У разі припинення Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до законодавства України про працю.
8.3. У випадку ліквідації Установи майно, яке залишилося після задоволення претензій кредиторів і членів колективу, використовується за рішенням власника у встановленому законодавством порядку.	10.3. У разі припинення Установи її активи, майно будуть передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету.
8.4. При реорганізації або ліквідації Установи органом, що прийняв відповідне рішення, створюється ліквідаційна комісія.	10.4. Установа вважається припиненою з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи

Виконуючий обов'язки директора Д. Турчак

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
III сесія V скликання

РІШЕННЯ

від 28 грудня 2006 року N 543/600

Про затвердження нової редакції Статуту установи "Київський міський центр здоров'я"

Відповідно до статті 88, частин четвертої, п'ятої статті 89 Цивільного кодексу України, статті 57 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 29 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців" та з метою приведення установчих документів Київського міського центру здоров'я у відповідність до вимог чинного законодавства України Київська міська рада **вирішила**:

1. Затвердити нову редакцію Статуту установи "Київський міський центр здоров'я" згідно з додатком.

2. Виконавчому органу Київради (Київській міській державній адміністрації) привести свої розпорядження у відповідність до цього рішення.

3. Установі "Київський міський центр здоров'я" у встановленому законодавством порядку здійснити державну реєстрацію нової редакції Статуту, затвердженого пунктом 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Київський міський голова **Л. Черновецький**

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 28 грудня 2006 р. N 543/600

СТАТУТ
КИЇВСЬКОГО МІСЬКОГО ЦЕНТРУ ЗДОРОВ'Я
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Київський міський центр здоров'я (далі - Установа), створений відповідно до наказу управління охорони здоров'я виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 12.06.89 N 349, є бюджетною неприбутковою Установою, що заснована на комунальній власності територіальної громади м. Києва і підпорядкована Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2017. Тел. (044) 538-01-01
Віддруковано 05.04.2017 19:28:45

1.2. Найменування Установи: "Київський міський центр здоров'я".

1.3. Установа у своїй діяльності керується Конституцією і Законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, наказами Міністерства охорони здоров'я України і Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), цим Статутом та іншими нормативними актами.

1.4. Установа має самостійний баланс, здійснює бухгалтерський облік, веде статистичну звітність у встановленому законодавством порядку.

1.5. Місце знаходження Установи: 01034, Київ, вул. Володимирська, 29.

1.6. Установа є юридичною особою, користується правом оперативного управління щодо закріпленого за нею майна, має штамп встановленого зразка, печатку із власним найменуванням.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою Установи є: організаційно-управлінська, методична, пропагандистська, консультативно-оздоровча, навчальна, науково-практична, редакційно-видавнича діяльність, спрямована на зміцнення і збереження здоров'я населення.

2.2. Предметом діяльності Установи є:

- медична практика;

- проведення заходів, спрямованих на формування здорового способу життя;

- координація роботи медичних установ і немедичних закладів, громадських організацій щодо зміцнення та збереження здоров'я населення;

- участь у підготовці та підвищенні кваліфікації медичних та педагогічних кадрів, інших спеціалістів та населення з питань гігієнічного виховання та оздоровлення населення;

- вивчення, узагальнення та розповсюдження передового досвіду роботи з питань формування здорового способу життя;

- організація масових оздоровчих заходів у місті;

- організація та проведення науково-практичних конференцій, семінарів;

- проведення гігієнічного навчання населення;

- надання консультативно-оздоровчих послуг;

- реалізація товарів та технологій медичного та оздоровчого призначення;

- видавнича діяльність;

- видання та розповсюдження друкованої продукції на електронних і паперових носіях;

- створення та поширення кіно-фото-відео-аудіо-продукції;

- надання консультативної допомоги зацікавленим відомствам, установам і організаціям з питань формування здорового способу життя;

- розробка та видання методичних і наукових матеріалів, науково-популярної літератури з питань здорового способу життя, немедикаментозних методів оздоровлення населення;

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2017. Тел. (044) 538-01-01
Віддруковано 05.04.2017 19:28:45

- організація та проведення оздоровчих заходів у дошкільних закладах, школах, професійно-технічних училищах, вищих навчальних закладах, на підприємствах і в установах з використанням методів фізичної культури, раціонального харчування, психогігієни, особистої гігієни, фітопрофілактики, мікрорезонансної терапії, голкорефлексопрофілактики тощо;

- накопичення банку даних щодо рівня здоров'я населення та чинників, що його формують, для аналізу ефективності роботи, спрямованої на формування здорового способу життя та прийняття відповідних оперативних і стратегічних рішень.

III. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

3.1. Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно з законодавством України.

3.2. Утримання Установи і оплата праці здійснюються за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено чинним законодавством України.

3.3. Установа здійснює в повному обсязі свої права і обов'язки в сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці та заробітної плати, фінансів, зовнішньоекономічної діяльності, природокористування та охорони навколишнього середовища, передбачених законодавством України.

IV. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

4.1. Управління Установою здійснює головний лікар (далі - Керівник) на основі єдиноначальності.

4.2. Керівник Установи призначається на посаду і звільняється з посади наказом начальника Головного управління охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Заступник керівника Установи та головний бухгалтер призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи за погодженням з Головним управлінням охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Інші працівники Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи.

4.3. Керівник вирішує самостійно всі питання діяльності Установи за винятком питань, що належать до компетенції профспілкових органів, в межах своїх повноважень видає накази і дає вказівки, обов'язкові для усіх працівників, вживає заходів до заохочення працівників та накладає стягнення, затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції і штатний розпис госпрозрахункових структурних підрозділів у межах встановлених фондів оплати праці та нормативів чисельності працівників.

4.4. Керівник діє від імені Установи, без доручення представляє її інтереси у всіх вітчизняних та іноземних підприємствах, установах та організаціях в межах наданих повноважень, розпоряджається майном Установи (в межах наданих повноважень), укладає договори, видає доручення, відкриває в банках розрахункові та інші рахунки Установи, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах.

4.5. Керівник Установи у межах встановлених фондів оплати праці та граничної чисельності працюючих встановлює штатний розпис структурних підрозділів і подає на затвердження Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у встановленому порядку.

V. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНА ПЛАТА

5.1. Установа для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

5.1.1. Проводить атестацію та раціоналізацію робочих місць, визначає їх необхідну кількість.

5.1.2. Встановлює форми організації праці працівників, здійснює тарифікацію і організовує впровадження передових методів і прийомів праці.

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2017. Тел. (044) 538-01-01
Віддруковано 05.04.2017 19:28:45

5.1.3. Встановлює режим робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток згідно з чинним трудовим законодавством.

5.1.4. Встановлює працівникам надбавки до посадового окладу за високу якість, складність та навантаженість праці, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно з чинним законодавством.

5.2. Оплата праці працівників Установи здійснюється згідно з відповідними постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами та внутрішніми нормативними документами.

VI. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ УСТАНОВИ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Установи становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у самостійному балансі.

6.2. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.

6.3. Витрати на утримання Центру фінансуються за рахунок бюджетних коштів та з інших джерел, не заборонених законодавством України.

6.4. Установа має право за згодою власника або уповноваженого ним органу у встановленому законодавством України порядку відчужувати закріплене за нею майно іншим підприємствам, установам і організаціям, здавати в оренду нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати їх з балансу у встановленому порядку.

VII. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ

7.1. Установа здійснює облік результатів діяльності, контроль за обсягами наданої медичної допомоги, веде оперативний, бухгалтерський, статистичний облік.

7.2. Перевірка окремих напрямків діяльності установи здійснюється податковими та іншими уповноваженими державними органами відповідно до законодавства України.

7.3. Ревізія та перевірка діяльності Установи здійснюється власником або уповноваженим ним органом при потребі, але не рідше одного разу на два роки.

7.4. Установа підзвітна Головному управлінню охорони здоров'я та медичного забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

VIII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

8.1. Припинення діяльності Установи здійснюється шляхом її реорганізації або ліквідації за рішенням власника чи уповноваженого ним органу, за рішенням суду або господарського суду у порядку, встановленому законодавством України.

8.2. У разі припинення діяльності Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до трудового законодавства України.

8.3. У випадку ліквідації Установи майно, яке залишилося після задоволення претензій кредиторів і членів колективу, використовується за рішенням власника у встановленому законодавством порядку.

8.4. При реорганізації або ліквідації Установи органом, що прийняв відповідне рішення, створюється ліквідаційна комісія.

Заступник міського голови -
секретар Київради **О. Довгий**

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2017. Тел. (044) 538-01-01
Віддруковано 05.04.2017 19:28:45

7

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"27" вересня 2017 р. № 08/279/08/515-2285

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту
Гелевею О.І.

Шановний Олеже Івановичу!

До мене як депутата Київської міської ради звернувся гр-н Безкоровайний В.М. з проханням допомогти у створенні в м. Києві Центру для дітей з психологічними проблемами.

Прошу на найближчому засіданні постійної комісії з питань охорони здоров'я та соціального захисту розглянути звернення г-на Безкоровайного В.М. із залученням до обговорення представників профільних департаментів виконавчого органу Київської міської ради.

Додаток: Звернення Безкоровайного В.М. на 2-х арк.

З повагою,
депутат Київської міської ради О.В. Пабат

Депутату Київської
міської ради
Пабату О.В.
Голови ініціативної групи
Безкоровайного В.М.,
що проживає: [redacted], м. [redacted],
[redacted], кв.64
тел. [redacted]

Шановний Олександре Вікторовичу!

Звертаюся до Вас із проханням про допомогу у створенні в м. Києві Центру для дітей із психологічними проблемами. На жаль, у нашому місті, як і у всій країні, діагностика, підготовка та реабілітація дітей з такими проблемами знаходиться у зародковому стані. Архаїчна система, що існує сьогодні, не дозволяє надати допомогу на сучасному рівні дітям, котрі її потребують. Я свідомо не використав словосполучення «на сучасному європейському рівні», адже сучасні, ефективні системи та інституції вже давно успішно працюють у країнах Азії, Латинської Америки і, навіть, Африки. На жаль, не в сучасній Україні.

Центр для дітей із психологічними проблемами необхідний і для нас, дорослих. Адже він допоможе створенню наукової бази, адаптації та розробці передових сучасних методик за участі провідних вітчизняних та іноземних спеціалістів для підготовки в Україні вузькопрофільних фахівців цього напрямку: психологів, соціальних працівників та, за необхідності, і медиків. Цей центр допоможе створити альтернативу архаїчній та малоефективній системі стажування та набуття практичних навичок майбутніми випускниками профільних вишів на базі працюючого закладу європейського рівня.

Головною метою створення цього закладу – є індивідуальний підхід при наданні дітям соціально-психологічних, соціально-педагогічних та інших послуг для їх всебічного розвитку і подолання існуючих проблем.
Враховуючи вищевикладене, прошу розглянути питання передачі в оренду для потреб Центру для дітей із психологічними проблемами приміщення в місті Києві площею від 400 кв.м. відповідно до вимог, викладених у додатку № 1.

Додаток:

1. Вимоги до приміщення Центру для дітей із психологічними проблемами - 1 прим. на 1 арк.

З повагою, Голова ініціативної групи

Безкоровайний В.М.

18 вересня 2017 р.

Додаток № 1

Основні вимоги до приміщення, необхідного для розміщення Центру для дітей із психологічними проблемами.

1. Площа не менше 400 кв.м.
2. Віддаленість від станції метро – не більше 20 хвилин громадським транспортом (до 12 км).
3. Приміщення нежитлові (дошкільний, шкільний заклад, заклад для відпочинку (санаторій, профілакторій тощо) з можливістю узгодженого перепланування і проведення термоса нації.
4. Наявність прибудинкової території для обладнання дитячого майданчику (від 0,05 га).
5. Відповідність приміщень вимогам пожежної безпеки визначаються наказом Міністерства освіту і науки України від 15 серпня 2016 р. № 974 «Про затвердження Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України» і виконуються під час проведення ремонту (капітального ремонту) згідно приписів.
6. Відповідність приміщень вимогам і нормативів ДСанПіН 5. 5. 2-008-01 «Державні санітарні правила і норми влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладав та організації навчально-виховного процесу», затвердженими постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14. 08. 2001 № 63, ДСанПіН 5. 8. 6-009-98 щодо природного і штучного освітлення, ДСанПіН 5. 5. 6-009-98 щодо захисту учнів від впливу іонізуючих та неіонізуючих електромагнітних полів та випромінювання, шуму, вібрації та інших чинників, що виникають у внутрішньому середовищі навчальних приміщень, а також можливість їх адаптації до вищевказаних вимог оцінюється фахівцями на стадії вивчення запропонованих приміщень.
7. Дотримання вимог «Правил улаштування електроустановок», затверджених наказом Головдерженергонагляду СРСР у 1984 р., «Правил технічної експлуатації електроустановок споживачів», затверджених наказом Головдерженергонагляду СРСР у 1984 р., ДНАОП 0.00-1.21-98 «Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів», затвердженого наказом Комітету по нагляду за охороною праці України Міністерства праці та соціальної політики України від 09. 01. 1998 р. № 4, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20. 02. 1998 р. за № 93/2533, НАПБ В. 01. 050-98/920 забезпечується під час проведення ремонту (капітального ремонту) відповідно до наданих приписів.

Безкоровайний В.М.

18 вересня 2017 р.

8.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

просп. Комарова, 7, м. Київ, 03165, тел. (044) 408-39-74, факс 408-74-54, Call-центр (044) 15-51
E-mail: dsp_ dsp@kievcity.gov.ua *Код ЄДРПОУ 37441694*

03.10.2017 051-К10-1473/9-17
№
на № *від*

Постійній комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики

На виконання пункту 1 рішення Київської міської ради від 28.05.2009 № 539/1595 "Про надання стоматологічної допомоги в КП „Київська міська стоматологічна поліклініка" соціально - незахищеним верствам населення", Департамент соціальної політики виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) надає для погодження список осіб – мешканців м. Києва, рекомендованих для надання безкоштовної стоматологічної допомоги в КП "Київської міської стоматологічної поліклініки", за формою, що додається.

Додаток: на 1 арк. у 1 прим.

Заступник директора Департаменту М. Бученко

Багрицева 404 36 51

Додаток 1

Список осіб – соціально незахищених мешканців м. Києва, які направляються
для надання безкоштовної стоматологічної допомоги
КП "Київська міська стоматологічна поліклініка"

Станом на 01.10.2017

№ п/п	Прізвище, ім'я по-батькові	Домашня адреса, № телефону	Категорія особи та розмір доходу	Лікування у терапевта	Лікування у хірурга
1.	Челушкіна І М		Середньомісячний дохід	ххх	ххх
2.	Славінська І Е		Середньомісячний дохід –	ххх	ххх

Заступник директора Департаменту М. Бученко

9

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«Центр спортивної медицини міста Києва»

вул. Тарасівська, 6 ,6а, м. Київ, Україна, 01033, тел.: (044) 234 52 84, код ЄДРПОУ 39072140

07.09.17 № 582

на № _____ від _____

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту
ГЕЛЕВЕЮ О.І.

Шановний Олеже Івановичу!

Звертаємося до Вас у зв'язку з виходом розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської державної адміністрації) від 04.07.2017 № 794 «Про передачу до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації майна комунальної власності міста Києва» (далі – Розпорядження).

Відповідно до п.2 Розпорядження Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації спільно з комунальним некомерційним підприємством «Центр спортивної медицини міста Києва» в установленому порядку необхідно забезпечити передачу майна, а саме нежитлового будинку (площею 1055,3 кв. м.) та господарської споруди (площею 120,0 кв. м.).

Відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської державної адміністрації) від 02.02.2017 №111 «Про затвердження передавального акта Центру «Здоров'я» Шевченківського району м. Києва» все майно, а не тільки будівля на вул. Білоруській,11, передано на баланс КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» для постійного надання медичної допомоги закріпленому контингенту спортсменів та населенню, що активно займаються фізичною культурою та спортом.

Зважаючи на вищевикладене, **шановний Олеже Івановичу**, просимо Вашого сприяння, щодо вирішення питання пов'язаного з неможливістю ліквідації закладу охорони за адресою Білоруська,11, що є порушенням Статті 49 Конституції України щодо неможливості скорочення існуючої мережі закладів охорони здоров'я.

З повагою,

Директор І.М.Олексенко

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
-8 ВЕР 2017
Вх. № 08/15316

Пояснювальна записка
до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про передачу до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації майна комунальної власності територіальної громади міста Києва» від 04.07.2017 №794

1. Обґрунтування

Відповідно до рішення сесії Київської міської ради від 22.05.2013 № 333/9390 «Про комунальне некомерційне підприємство «Центр спортивної медицини міста Києва» на підставі п.3.4. нежилий будинок та господарчий блок на вул. Білоруській, 11 закріплено на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Центр спортивної медицини міста Києва» (далі КНП «Центр спортивної медицини міста Києва»), утвореним шляхом злиття (реорганізації) Центрів «Здоров'я» Шевченківського, Печерського та Голосіївського районів, Київського центру спортивної медицини.

За Центром «Здоров'я» Шевченківського району м. Києва на праві оперативного управління було закріплено двохповерховий нежитловий будинок, загальною площею 1055,3 кв. м, та окремо розташований господарчий блок з підвалом, загальною площею 120,0 кв. м, на вул. Білоруській, 11. згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 03.02.2011 №130 «Про питання діяльності амбулаторно-поліклінічних закладів охорони здоров'я міста Києва» до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації було передано та згідно з розпорядженням Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 18.08.2011 № 551 «Про закріплення майна за амбулаторно-поліклінічними закладами охорони здоров'я Шевченківського району м. Києва»

Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02.02.2017 № 111 «Про затвердження передавального акта Центру «Здоров'я» Шевченківського району м. Києва» затверджено передавальний акт, згідно з яким об'єкти нерухомого майна на вул. Білоруській, 11 передано до КНП «Центр спортивної медицини міста Києва».

КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» є єдиним спеціалізованим лікувально-профілактичним закладом в системі охорони здоров'я міста Києва, який проводить медичний нагляд за мешканцями міста Києва, які займаються фізичною культурою та спортом, згідно зі спільним наказом Міністерства молоді та спорту України та Міністерством охорони здоров'я «Про затвердження переліку закладів охорони здоров'я, які входять до системи надання лікарсько-фізкультурної допомоги в Україні та мають право на проведення медичних оглядів та надання медичного допуску до занять фізичною культурою та спортом, у тому числі з обов'язковим диспансерним наглядом» від 25.07.2017 №3139.

На теперішній час у Києві фізичною культурою та спортом активно займаються близько 413 000 мешканців міста, які потребують медичного контролю за станом здоров'я. З яких:

- діти до 6 років - 29 524 особи;
- діти та підлітки від 6 до 18 років - 150 055 осіб;
- дорослі від 19 до 35 років - 167 300 осіб;
- дорослі від 36 років та старші - 66 083 особи.

До закріпленого контингенту, яким опікується медичні працівники КНП «Центр спортивної медицини міста Києва», входять 90 дитячо-юнацьких спортивних шкіл (ДЮСШ), які забезпечують розвиток дитячо-юнацького спорту в місті Києві, загальною кількістю 40195 вихованців, з яких 34467 учнів відвідують 58 дитячо-юнацьких спортивних шкіл, які входять до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Також за допомогою до Центру звертаються мешканці міста, які самостійно активно займають фізичною культурою та спортом.

2. Позиція заінтересованих сторін

Предмет даного розпорядження стосується інтересів Шевченківського району м. Києва та комунального некомерційного підприємства «Центр спортивної медицини міста Києва».

Метою прийняття даного розпорядження є віднесення до сфери управління нежитлового будинку, загальною площею 1055,3 кв. м, та будівлі господарчого блоку, загальною площею 120,0 кв. м, на вул. Білоруській, 11 з подальшим звільненням приміщення, якому знаходиться спеціалізований лікувально-профілактичний заклад диспансерне відділення №1 КНП «Центру спортивної медицини міста Києва», та в подальшому відселення у ці приміщення Територіального центру соціального обслуговування Шевченківського району м. Києва

Негативна позиція адміністрації КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» щодо можливої передачі та подальшого звільнення приміщень була висловлена у листі від 12.04.2017 №263 (№061/192-26 АСКОД) до Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

3. Аналіз роботи диспансерного відділення №1 КНП «Центру спортивної медицини міста Києва» розташованого на вул. Білоруській, 11

Згідно вимог Постанови КМУ від 02.03.2016 №285 «Ліцензійні умови ведення господарської діяльності з медичної практики» КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» отримав ліцензію на медичну практику за кожною фактичною адресою (у тому числі і вул.. Білоруська,11) де проводиться надання медичної допомоги.

У диспансерному відділенні №1 працюють 24 співробітника (19 працівників за основним місцем роботи) із яких:

- лікарів - 8;
- середній медичний персонал - 9;
- молодший медичний персонал - 4;

- адміністративно-господарський персонал - 3.

Диспансерне відділення №1 працює з потужністю 70 відвідувань в зміну. У складі є: кабінети лікарів зі спортивної медицини, лікарів вузьких спеціалістів, кабінет функціональної діагностики, клініко-діагностична лабораторія, фізіотерапевтичний кабінет, кабінет лікувальної фізкультури, кабінет лікувального масажу та денний стаціонар -- відділення відновлювального лікування (для дорослих) на 10 ліжок.

За І півріччя 2017 р. у диспансерному відділенні №1 загальне число лікарських відвідувань склало **17266**. Впродовж півріччя підрозділ працював з навантаженням більшим за розрахункове, в результаті чого план відвідувань виконано на **156,4**) (таблиця №1).

Таблиця №1

Основні показники диспансерного відділення №1 щодо виконання плану амбулаторно-поліклінічних відвідувань за І півріччя 2017 р.

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Всього
1.	Число відвідувань до лікарів включаючи профілактичні (без стоматологів)	абс. число	17266
2.	З приводу захворювань	абс. число	2126
		%	12,3
3.	План амбулаторних відвідувань	абс. число	11037
4.	% виконання	%	156,4

За звітний період пройшли поглиблене медичне обстеження **2000** осіб, що займаються фізичною культурою та спортом. План диспансеризації виконано на **114,7%** (таблиця №2)

Таблиця №2

Виконання плану диспансеризації диспансерного відділення №1 за І півріччя 2017 р.

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Всього
1.	Пройшли поглиблений медичний огляд	абс. число	2000
2.	План диспансеризації	абс. число	1743
3.	% виконання	%	114,7

Показник, **140,3**, лабораторних досліджень у диспансерному відділенні №1. (таблиця №3)

Таблиця №3

Основні показники діяльності діагностичного відділення диспансерного відділення №1 за І півріччя 2017 р.

№ п/п	Найменування показника	Одиниця вимірювання	Всього
1.	Число лабораторних аналізів	абс. число	**24231**
		на 100 відвід.	140,3
		на 100 вибув. зі стац.	-
2.	Число функціональних досліджень	абс. число	**4409**
		на 100 відвід.	25,5
		на 100 вибув. зі стац.	-

Таблиця №4

Основні показники діяльності відділення відновлювального лікування диспансерного відділення №1 за І півріччя 2017 р.

№ п/п	Найменування показника	Одиниця вимірювання	Всього
1.	Число відпущених фізіотерапевтичних процедур	абс. число	**3472**
		на 100 відвід.	20,1
		на 1 зак. лікув.	16,8
		на 100 вибув. зі стац.	-
2.	Число відпущених процедур ЛФК	абс. число	**1464**
		на 100 відвід.	8,5
		на 1 зак. лікув.	10,2
		на 100 вибув. зі стац.	-
3.	Число відпущених процедур лікувального масажу	абс. число	**1160**
		на 100 відвід.	6,7
		на 1 зак. лікув.	9,7
		на 100 вибув. зі стац.	-

У денному стаціонару проліковано за І півріччя 2017 р.–148 хворих виконання плану ліжко-днів складає **117,3 %**. Число роботи ліжка – **146,6** днів при плані **125** (таблиця№5). Середня тривалість лікування хворого складає – 9,9 днів. За результатами лікування виписано хворих з видужанням – 47,3 %, з поліпшенням – 52,87%.

Основний контингент хворих, який лікувався у відділенні це учні ДЮСШ – 77,1%, спортсмени клубних команд – 16,2 %.

Таблиця №5

Основні показники діяльності денного стаціонару відділення відновлювального лікування (для дорослих) диспансерного відділення №1 за І півріччя 2017 р.

№ з/п	Найменування показників	Одиниця вимірювання	Показники
1.	Усього лікувалось в стаціонарі	абс. число	148

2.	Виконання плану ліжко-днів:		
	- план	абс. число	1250
	- виконано	абс. число	1466
	- % виконання	%	117,3
3.	Середня тривалість лікування	день	9,9
4.	Обіг ліжка, всього	день	14,8
5.	Середнє число роботи ліжка	день	146,6
	- план роботи ліжка	день	125
	- % виконання	%	117,3

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Згідно з рішенням засідання комісії по розгляду фінансово-господарської діяльності (балансової комісії) комунальних підприємств підпорядкованих Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації за 1 півріччя 2017 року (протокол №54 від 31.07.2017р.) **роботу КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» визнано задовільною.**

5. Правові аспекти

1. Конституція України Стаття 49 «... існуюча мережа закладів охорони здоров'я не може бути скорочена.»
2. Закон України «Про фізичну культуру і спорт», Стаття 51. Медичне забезпечення сфери фізичної культури і спорту (спортивна медицина) «Систематичному диспансерному огляду службою спортивної медицини підлягають особи, які займаються фізичною культурою, та спортсмени дитячо-юнацького, резервного спорту та спорту вищих досягнень, ветерани спорту;
3. Указ Президента України від 9 лютого 2016 року № 42/2016 «Про Національну стратегію з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність-здоровий спосіб життя-здорова нація»;
4. Постанова Верховної Ради України №66-V від 3.08.2006р. «Про недопущення закриття та перепрофілювання закладів фізичної культури і спорту, баз олімпійської та параолімпійської підготовки, фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, лікувально-фізкультурних закладів;
5. Постанова Верховної Ради України від 19 жовтня 2016 року №1695-VIII «Про забезпечення сталого розвитку сфери фізичної культури і спорту в Україні в умовах децентралізації влади»;
6. Наказ МОЗ України № 401 від 17.06.2014 «Виконання завдань системи закладами охорони здоров'я здійснюється ,,, кабінетами спортивної медицини закладів охорони здоров'я, кабінетами лікувальної фізкультури закладів охорони здоров'я, республіканським, обласними (міськими) лікарсько-фізкультурними диспансерами, центрами спортивної медицини ,,, »
7. Рішення за №333/9390 Київської міської ради від 22 травня 2013 року було вирішено реорганізувати службу спортивної медицини м. Києва

шляхом злиття Центрів «Здоров'я» Шевченківського, Печерського районів, комунального підприємства «Центр здоров'я» Голосіївського району, Київського центру спортивної медицини та **на їх майновій базі** створити комунальне некомерційне підприємство «Центр спортивної медицини м. Києва» з віднесенням його до сфери управління Департаменту охорони здоров'я Київської міської ради. Згідно з п. 4 цього рішення **вводиться мораторій на відчуження або перепрофілювання майна цих закладів;**

8. «Міська комплексна цільова програма «Молодь та спорт столиці» на 2016-2018 роки» мера міста Києва В.Кличка, яка затверджена рішенням Київської міської від 26 липня 2016 року №870/870, згідно Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року.

6. Прогноз результатів

Розпорядження негативно вплине на виконання «Міської комплексної цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2016-2018 роки» мера міста Києва В.Кличка, яка затверджена рішенням Київської міської від 26 липня 2016 року №870/870, згідно Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року.

Виникне соціальна напруженість серед працівників диспансерного відділення №1 у зв'язку відсутністю вільних приміщень за адресами на яких працює КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» та неможливості надання місць для роботи без погіршення умов праці у разі вивільнення будівлі на вул. Білоруській 11 .

Виникне соціальна напруженість серед мешканців міста Києва, які займаються фізичною культурою та спортом щодо проведення медичних оглядів та надання медичного допуску до занять фізичною культурою та спортом, у тому числі з обов'язковим диспансерним наглядом.

Наявність нашого диспансерного відділення №1 конче потрібна. Зростання кількості мешканців міста Києва, які займаються фізичною культурою, а особливо молоді, постійно зростає. Тому медичний нагляд за цією категорією населення має бути на належному рівні що потребує збільшення кількості диспансерних відділень КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» у місті Києві, а не їх закриття.

З повагою,

Директор І.М.Олексенко

УКРАЇНА
ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Богдана Хмельницького, 24, м. Київ, 01030, тел. (044) 226-23-52, тел./факс 235-51-29
E-mail: zag.viddil@shev.gov.ua, www.shev.gov.ua, код ЄДРПОУ 37405111

21.03.2018 № 109/01/25-2115

На № _____ від _____

Директору комунального
некомерційного підприємства
«Центр спортивної медицини
міста Києва»
Олексенку І.М.

вул.Тарасівська, 6, м. Київ, 01033

Шановний Ігоре Миколайовичу!

Відповідно до рішення Київської міської ради від 22.05.2013 № 333/9390 «Про комунальне некомерційне підприємство «Центр спортивної медицини міста Києва» за комунальним некомерційним підприємством «Центр спортивної медицини міста Києва» на праві оперативного управління закріплено нежилий будинок, загальною площею 1055,3 кв. м, та окремо розташований господарчий блок, загальною площею 120,0 кв. м, на вул. Білоруській, 11.

У Шевченківському районі існує гостра потреба у забезпеченні дітей місцями в дошкільних навчальних закладах (на 100 місць в середньому виховується 121 дитина). У мікрорайоні «Лук'янівка» розташовані 8 дошкільних навчальних закладів, які перенавантажені та не мають можливості прийняти усіх бажаючих зареєстрованих дітей. Для зняття соціальної напруги існує нагальна потреба у введенні в дію додаткових дошкільних навчальних закладів.

В мікрорайоні «Шулявка» у будівлі на вул. В. Василевської, 11-А розміщений непрацюючий дошкільний навчальний заклад № 646, в якому розташований Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва. За умови відселення Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва у приміщення на вул. Білоруській, 11, після проведення капітального ремонту, дошкільний навчальний заклад № 646 може відновити роботу за прямим призначенням.

051455

Відповідно до доручення Київського міського голови від 28.07.2016 № 23776 у Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації на виконанні та контролі перебуває питання щодо відселення у приміщення на вул. Білоруській, 11 Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва з метою відновлення роботи непрацюючого дитячого дошкільного закладу № 646 в будівлі на вул. В. Василевської, 11-А.

Ініціатива Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації щодо відновлення роботи дитячого дошкільного закладу № 646 підтримана Департаментом освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (лист від 05.08.2016 № 063-6976).

Згідно пункту 3 протоколу доручень № 005-37, напрацьованих під час наради 12.08.2016 з питання підготовки навчальних закладів міста Києва до нового 2016-2017 навчального року, районним в місті Києві державним адміністраціям доручено вжити заходи щодо вивільнення приміщень дошкільних навчальних закладів, будівель від орендарів та подальшого відновлення їх роботи.

Відповідно до пункту 4 протоколу доручень № 64, напрацьованих 21.12.2016 під час виїзної наради під головуванням Київського міського голови В.Кличка з питання розвитку мережі дошкільної освіти міста Києва в дошкільному навчальному закладі № 423 на вул. Дегтярівській, 43А, доручено сприяти вирішенню питання вивільнення приміщення дошкільного навчального закладу № 646 на вул. Василевської Ванди, 11А з метою подальшого відновлення його роботи за цільовим призначенням.

Враховуючи наведене, Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація просить погодити передачу до сфери управління адміністрації нежилого будинку та господарчого блоку на вул. Білоруській, 11.

З повагою

Голова О.Гаряга

Трегубенко Н.
Сторожук В.288 08 96

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЦЕНТР СПОРТИВНОЇ МЕДИЦИНИ МІСТА КИЄВА»

ЄДРПОУ 39072140, 01033, Україна, м. Київ, вул. Тарасівська, 6

1263

12.04.2017 №061/1 92-26 АС.КОД

Голові Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації
Гарязі О.О.

Шановний Олеже Олексндровичу!

Уважно розглянувши Ваш лист від 21.03.2017 за № 109/01/25-2115 щодо прохання погодити передачу до сфери управління адміністрації нежилого будинку на вулиці Білоруській,11, в якому проводить медичну діяльність на підставі отриманої в 2016 році ліцензії на медичну практику диспансерне відділення №1 КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» повідомляємо наступне:

Ваша пропозиція щодо передачі будинку за адресою, вул..Білоруська,11 до сфери управління адміністрації Шевченківської районної у місті Києві державної адміністрації адміністрацією КНП «Центр спортивної медицини міста Києва не може бути підтримана з ряду причин, а саме:

1.На виконання п.3.4 Рішення КМР від 22.05.2013 № 333/9390 «Про комунальне некомерційне підприємство «Центр спортивної медицини міста Києва» видано Розпорядження КМДА від 02.02.2017 №111 «Про затвердження передавального акта Центру «Здоров'я» Шевченківського району м.Києва» відповідно до якого все майно , в тому числі і будівля на вул..Білоруській,11, передано на баланс КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» для надання медичної допомоги закріпленому контингенту спортсменів та населенню, що активно займається фізичною культурою та спортом.

2.КНП «Центр спортивної медицини міста Києва», є єдиним спеціалізованим лікувально-профілактичним закладом в системі охорони здоров'я міста Києва,диспансерне відділення №1, яке згідно Статуту провадить наступну діяльність:

- проводить поглиблене медичне обстеження населення міста Києва, яке займається фізичною культурою та спортом та проводить диспансерний нагляд за спортсменами;
- визначає рівень та резерв здоров'я, прогнозує адаптаційний потенціал організму та прогнозує стан здоров'я;
- проводить експертизу тимчасової втрати працездатності спортсменів та проводить корекцію виявлених недоліків здоров'я за результатами поглибленого медичного огляду в амбулаторному та стаціонарному режимах;
- забезпечує профілактику спортивного травматизму та патологічних станів, що виникають під час нераціональних занять фізичною культурою та спортом;
- медично забезпечує спортивно-масові заходи та навчально-тренувальні збори, що проводяться в місті Києві;
- організовує та проводить заходи щодо відновлення спортивної працездатності після змагань, важких тренувальних навантажень та реабілітацію спортсменів після травм та захворювань. реалізує виконання індивідуальних оздоровчих програм.

На теперішній час у Києві фізичною культурою та спортом активно займаються близько 413 000 мешканців міста, які потребують медичного контролю за станом здоров'я. З яких:

- діти до 6 років - 29 524 особи;
- діти та підлітки від 6 до 18 років - 150 055 осіб;
- дорослі від 19 до 35 років - 167 300 осіб;
- дорослі від 36 років та старші - 66 083 особи.

До контингенту, яким опікується медичні працівники КНП «Центр спортивної медицини міста Києва», входять 90 дитячо-юнацьких спортивних шкіл (ДЮСШ), які забезпечують розвиток дитячо-юнацького спорту в місті Києві, загальною кількістю 37 191 вихованців, з яких 26 015 учнів відвідують 58 дитячо-юнацьких спортивних шкіл, які входять до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Також за допомогою до Центру звертаються мешканці міста, які активно займають фізичною культурою та спортом.

Загалом за 2016 рік медичним персоналом КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» проведене медичне забезпечення 186 спортивно-масових заходів, які проводились у місті Києві, в яких взяли участь 39 732 спортсмени.

3. Передача будівлі, на вулиці Білоруський,11, де розташоване диспансерне відділення №1 КНП «Центру спортивної медицини міста Києва», до інших сфер діяльності **неможлива у зв'язку** з тим що це:

- є порушенням Закону України про медичне забезпечення, Закону України №772-VII від 23.02.2014р. «Про введення мораторію на ліквідацію та реорганізацію закладів охорони здоров'я» та Постанови Верховної Ради України №66-V від 3.08.2006р. «Про недопущення

закриття та перепрофілювання закладів фізичної культури і спорту, баз олімпійської та параолімпійської підготовки, фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, лікувально-фізкультурних закладів.

- негативно вплине на виконання «Міської комплексної цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2016-2018 роки» мера міста Києва В.Кличка, яка затверджена рішенням Київської міської від 26 липня 2016 року №870/870, згідно Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року;
- викличе незадоволення та соціальну напругу щодо отримання медичної допомоги серед населення Шевченківського району міста Києва, що активно займається фізичною культурою та спортом.

З повагою

В.о.директора І.М.Василенко

Василенко
2281602

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

04.07.2017 № 794

Про передачу до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації майна комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, статті 137 Господарського кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури», враховуючи звернення Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 22 липня 2016 року № 109/01/25-6164, з метою забезпечення ефективного використання майна комунальної власності територіальної громади міста Києва:

1. Передати до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації майно комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком.

2. Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації спільно з комунальним некомерційним підприємством «Центр спортивної медицини міста Києва» в установленому порядку забезпечити передачу майна, зазначеного у пункті 1 цього розпорядження, та надати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копію акта приймання-передачі.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників Голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

ДЛЯ РОЗПОРЯДЖЕНЬ

Голова В. Кличко

Додаток до розпорядження
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)

від 04.07. 2017 № 794

Перелік
майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передається
до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

№ з/п	Адреса	Найменування майна	Площа, кв. м	Кількість, шт	Балансова вартість, грн	
					первісна	залишкова
1	Вул. Білоруська, 11	нежитловий будинок	1055,3	1	401946,00	68704,00
2	Вул. Білоруська, 11	господарська споруда	120,0	1	257336,00	150875,00
	Всього				659282,00	219579,00

Керівник апарату

В. Бондаренко

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КНП «Центр спортивної медицини міста Києва»
_____ Олексенко І.М.

ЗВІТ

про роботу КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» за 2016 - 2017 р.

м.Київ

КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» здійснює диспансерний нагляд, визначає рівень фізичного здоров'я, профілактику, лікування та реабілітацію спортсменів і осіб, які займаються фізичною культурою та спортом.

Основні напрямки діяльності центру:

- вивчення стану здоров»я спортсменів членів збірних команд м.Києва, учнів дитячо-юнацьких спортивних шкіл,училищ Олімпійського резерву;
- визначення рівня функціональної готовності організму спортсменів до подолання максимальних навантажень в тренувальному та змагальному періодах,визначення адаптаційного потенціалу;
- здійснення комплексу лікувально-профілактичних та діагностичних заходів, направлених на виявлення ранніх проявів захворювань та ушкоджень у спортсменів, проведення клініко-діагностичного обстеження та лікування у повному обсязі;
- проведення комплексу реабілітаційних заходів по відновленню спортивної працездатності після змагань, важких тренувальних навантажень, травм та перенесених захворювань;
- медичне забезпечення спортивно-масових заходів.

Контингент

Контингент, який закріплений за КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» затверджений Департаментом освіти і науки, молоді та спорту ВО КМР (КМДА) Управлінням сім»ї, молоді та спорту, **в порівнянні з 2016 роком зріс на 64 %:**

		2016	*2017*
1.	Спортсменів збірних команд м.Києва та їх резерв	5635	5114
2.	Учні СДЮШОР та ДЮСШ міста	18150	34467
3.	Учні КСЛІ	320	320
4.	Учні ШВСМ	268	294
	ВСЬОГО:	**24373 чол.**	**40195 чол.**

Структура

У КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» функціонує:

- поліклінічне відділення з потужністю 300 відвідувань у зміну в складі:
- відділення спортивної медицини, кабінети лікарів вузьких спеціалістів;
- відділення функціональної діагностики;
- клініко-діагностична лабораторія;
- відділення відновлювального лікування;
- стоматологічне відділення;
- рентгенологічний кабінет;
- відділення спортивної травми на 30 ліжок;
- диспансерне відділення №1 з потужністю 70 відвідувань в зміну у складі якого є: кабінети лікарів зі спортивної медицини, лікарів вузьких

спеціалістів, кабінет функціональної діагностики, клініко-діагностична лабораторія, фізіотерапевтичний кабінет, кабінет лікувальної фізкультури, кабінет лікувального масажу та денний стаціонар –відділення відновлювального лікування (для дорослих) на 10 ліжок;

- диспансерне відділення №2 з потужністю 54 відвідування в зміну у складі якого є: кабінети лікарів зі спортивної медицини, лікарів вузьких спеціалістів, кабінет функціональної діагностики, клініко-діагностична лабораторія, фізіотерапевтичний кабінет, кабінет лікувальної фізкультури, кабінет лікувального масажу.

Кадровий потенціал, підвищення кваліфікації лікарів та середнього медичного персоналу.

Загальна кількість штатних посад становить **228,0 .** За 2017 рік покращились показники зайнятості до **197,25** та укомплектованості до **86,5%** . (Таблиця№1)

Таблиця №1

Штатна зайнятість та її укомплектованість

№ з/п	Найменування посад	II півріччя 2016 р.			I півріччя 2017 р.		
		штати	зайнятість	% укомплектованості	штати	зайнятість	% укомплектованості
1.	Лікарі	68,0	55,5	81,6	68,0	54,5	80,1%
2.	Середній медперсонал	70,25	60,5	84,7	70,25	62,5	89,0%
3.	Молодший медперсонал	39,25	33,50	85,4	33,75	33,0	92,3%
4.	Інші	50,5	44,25	87,6	54,0	47,25	86,5%
	ВСЬОГО:	**228,0**	**193,75**	**84,5**	**228,0**	**197,25**	**86,5%**

Укомплектованість, середнім медичним персоналом зросла до **89,0%,** а молодшим медичним персоналом до – **92,3%**.

Таблиця №2

Укомплектованість лікарів

№ з/п	Найменування посад	II півріччя 2016 рік				I півріччя 2017 р.			
		штати	зайняті ставки	фіз. особи	%	штати	зайняті ставки	фіз. особи	%
1.	Лікарі зі спортивної медицини	23,75	21,0	20	**84,2**	23,5	22,75	23	**96,8%**

Збільшився показник укомплектованості лікарів зі спортивної медицини до **96,8%.** (Таблиця№2)

Станом на 01.07.2017 р. працює **57** лікарів, із них підлягає атестації – **32** , атестовано – **32** , що складає **100%** .

Із числа атестованих лікарів мають кваліфікаційну категорію 38 осіб:

- вищу – **20** ;
- першу – **6** ;
- другу – **6** ;
- підтвердили звання «лікаря-спеціаліста» - **19** осіб.

Із числа фізичних осіб основного складу лікарів: кандидати медичних наук - **2**, заслужений лікар України - **1**.

Планом підвищення кваліфікації (ПАЦ, спеціалізація, ТУ) на І півріччя 2017 р. планувалось направити **19** лікарів, план виконано на **100 %**. Атестовано лікарів – **7** осіб.

Станом на 01.07.2017 р. працює 64 медсестер, підлягає атестації – 48 осіб, атестовано 48 осіб, що складає 100 %, із них мають кваліфікаційну категорію:

- вищу – **40**;
- першу – **4**;
- другу – **4**.
- підвищили кваліфікацію **12** осіб, що склало **100 %** до плану. Атестовано медсестер – **18** осіб.

Керівництво закладу постійно приділяє увагу кадровим питанням, стабілізації його кількісного складу та професійного рівня.

Лікувально-профілактична робота

Диспансерне спостереження за особами, які займаються фізичною культурою та спортом

Диспансерний нагляд являється основним в роботі по медичному забезпеченню спортсменів та осіб, які займаються фізичною культурою та спортом. Диспансерне спостереження найбільш сучасна форма лікарського контролю за станом здоров'я, фізичним розвитком, динамікою функціонального стану спортсменів, що тренуються з навантаженням великого обсягу і високої інтенсивності.

Одержання повної інформації про стан здоров'я спортсменів надає можливість виявити перед патологічні та патологічні відхилення у стані здоров»я та провести своєчасне лікування і реабілітаційні заходи.

Диспансерне спостереження за закріпленим контингентом спортсменів здійснюється у КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» відповідно до діючого наказу ГУОЗ та МЗ №416/823 від 28.08.2006 р. «Про поліпшення медичної допомоги спортсменам м.Києва», наказів ГУОЗ та МЗ №451 від 09.10.2007 р. «Про поліпшення медичної допомоги спортсменам м.Києва», №15 від 28.01.2009 р. «Про удосконалення лікарсько-фізкультурної служби та служби спортивної медицини у м.Києві», наказів МОЗ України №614 від 27.10.2008 р. «Про подальший розвиток та удосконалення лікарсько-фізкультурної служби в України», №401 від 17.06.2014 р. «Про систему надання лікарсько-фізкультурної допомоги в Україні».

В порівнянні з 2016 роком загальне число лікарських відвідувань склало **89591** при плані **79326**. Заклад працює з навантаженням більшим за розрахункове, в

результаті чого план відвідувань виконано на **112,9 %** (поліклінічне відділення -**108,4%,** диспансерне відділення №1 – **156,4%,** диспансерне відділення №2 – **100,5%**

Із загального числа відвідування з профілактичною метою становлять – **89,0 %**, з приводу захворювань – **11,0 %**.

Таблиця №5

Основні показники виконання плану амбулаторно-поліклінічних відвідувань

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	II півріччя 2016 рік	I півріччя 2017 рік
1.	Число відвідувань до лікарів включаючи профілактичні (без стоматологів)	абс. число	63793	89591
2.	З приводу захворювань	абс. число	4930	9872
		%	7,7	11,0
3.	План амбулаторних відвідувань	абс. число	79368	79326
4.	% виконання	%	80,4	112,9

Пройшли поглиблене медичне обстеження **11207** особи що **на 42 % більше ніж у 2016 році**, що займаються фізичною культурою та спортом, при плані **8227**. План диспансеризації виконано на **136,2 %** (таблиця №6), (поліклінічне відділення – **134,7%**, диспансерне відділення №1 – **114,7%**, диспансерне відділення №2– **151,8%**).

Таблиця №6

Виконання плану диспансеризації

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	2016 рік	2017 рік
1.	Пройшли поглиблений медичний огляд	абс. число	7893	11207
2.	План диспансеризації	абс. число	7817	8227
3.	% виконання	%	101,0	136,2

Всі спортсмени, що пройшли поглиблене медичне обстеження взято під диспансерний нагляд (таблиця №7).

Серед осіб, які взяті під диспансерний нагляд, виявлено відхилень у стані здоров'я у **10,1%** спортсменів (поліклінічне відділення – **12,5 %**, диспансерне відділення №1 – **9,5 %**, диспансерне відділенні №2 - **7,7%.**) Найвищий показник відхилень у стані здоров'я виявлено у спортсменів збірних команд м.Києва – **16,4 %**, учнів училищ фізичної культури (КСЛІ) – **31,6 %**.

Таблиця №7

Звіт про медичне спостереження за особами, які займаються фізкультурою та спортом, ф.52-здоров

	Пройшли	Взято на	З них

	поглиблене медичне обстеження	диспансерне спостереження		виявлено відхилень у стані здоров'я		закінчили лікування	
		Абс.число	%	Абс.число	%	Абс.число	%
2016 рік	**7893**	**7893**	**100,0**	**416**	**5,3**	**373**	**89,7**
І півріччя 2017 рік	**11207**	**11207**	**100,0**	**1137**	**10,1**	**1044**	**91,8**

Проліковано на кінець звітного періоду **1044** спортсмена, що становить **91,8 %**. Найвищий показник пролікованих учнів дитячо-юнацьких спортивних шкіл – **93,6 %**, спортсменів збірних команд м.Києва та їх резерв – **93,1%**, що краще ніж у 2016 році.

Таблиця №8

Основні показники діяльності діагностичних відділень

№ п/п	Найменування показника		Одиниця вимірювання	Всього	У т.ч. по поліклініці	У т.ч.				
						діагностичні відділення (вул.Тарасівська, 6)			диспансерне відділення №1	диспансерне відділення №2
						всього	поліклініка	стаціонар		
1.	Число лабораторних аналізів	2016	абс. число	**80608**	66525	57793	43710	14083	18309	4506
			на 100 відвід.	-	104,2	-	114,5	-	131,2	38,6
		2017	абс. число	**114127**	**94661**	**81930**	**62464**	**19466**	**24231**	**7966**
			на 100 відвід.	-	105,7	-	122,3	-	140,3	37,5
2.	Число функціональних досліджень	2016	абс. число	**19587**	19302	11751	11466	285	2619	5217
			на 100 відвід.	-	30,2	-	30,0	-	17,8	44,7
		2017	абс. число	**35363**	**34941**	**16718**	**16296**	**422**	**4409**	**14236**
			на 100 відвід.	-	39,0	-	31,9	-	25,5	67,0
3.	Число рентгенологічних досліджень	2016	абс. число	**408**	227	408	227	181	-	-
			на 100 відвід.	-	0,4	-	0,6	-	-	-
		2017	абс. число	**676**	**447**	**676**	**447**	**229**	-	-
			на 100 відвід.	-	0,5	-	0,9	-	-	-

Загальне число лабораторних аналізів за 2017 р. збільшилось і склало **-114127**, на 100 відвідувань – **105,7**, на 100 вибувших із стаціонару – **4818,0**. Найкращий показник, **140,3**, лабораторних досліджень у диспансерному відділенні №1.

У структурі аналізів найбільшу питому вагу склали загальноклінічні – **57,2 %**, гематологічні – **35,9 %**.

За необхідності спортсменам проводяться біохімічні, цитологічні та імунологічні дослідження в клініко-діагностичній лабораторії на Тарасівській,6.

У кабінеті функціональної діагностики проведено **35363** досліджень, у т.ч. ЕКГ-досліджень – **17443**. На 100 відвідувань приходиться **39,0** досліджень. На 100 вибувших із стаціонару **104,5** дослідження.

Кількість рентгенологічних досліджень – **676**, із них на 100 вибувших із стаціонару – **56,7**, на 100 відвідувань – **0,5**. У структурі рентгенологічних досліджень найбільшу вагу склали дослідження грудної клітини – **60,5 %**, кістково-м'язової системи – **27,2 %**.

Таблиця №9

Основні показники діяльності відділення відновлювального лікування

№ п/п	Найменування показника		Одиниця вимірювання	Всього	У т.ч. по поліклініці	У т.ч.				
						діагностичні відділення (вул.Тарасівська, 6)			диспансерне відділення №1	диспансерне відділення №2
						всього	поліклініка	стаціонар		
1.	Число відпущених фізіотерапевтичних процедур	2016	абс. число	**12493**	**11455**	**7677**	**6639**	**1038**	**2036**	**2780**
			на 100 відвід.	-	17,9	-	17,4	-	14,5	23,8
		2017	абс. число	**14322**	**12394**	**8970**	**7332**	**1638**	**3472**	**1880**
			на 100 відвід.	-	13,8	-	17,6	-	20,1	8,8
2.	Число відпущених процедур ЛФК	2016	абс. число	**15454**	**13002**	**8665**	**6213**	**2452**	**1250**	**5539**
			на 100 відвід.	-	20,3	-	16,2	-	8,9	47,4
		2017	абс. число	**14857**	**12450**	**9585**	**7178**	**2407**	**1464**	**3808**
			на 100 відвід.	-	13,9	-	14,05	-	8,5	17,9
3.	Число відпущених процедур лікувального масажу	2016	абс. число	**6741**	6216	3855	3330	525	1624	1262
			на 100 відвід.	-	9,7	-	8,7	-	11,6	10,8
		2017	абс. число	**6226**	**5705**	**3371**	**2850**	**531**	**1160**	**1695**
			на 100 відвід.	-	6,4	-	5,6	-	6,7	8,0

У відділенні відновлювального лікування проліковано **2502** хворих спортсменів. Число відпущених фізіотерапевтичних процедур складає **14322** , що на 14% більше ніж у 2016 році.

Надання медичної допомоги спортсменам у відділенні відновлювального лікування проводилось по індивідуальним програмам надання реабілітаційних заходів до повного встановлення фізичної працездатності спортсменів та можливості подальшої участі у тренуваннях та спортивно-масових заходах.

Медичні показники діяльності стоматологічного відділення

Покращилися показники в порівнянні з 2016 роком коли план відвідувань складав **6129** було прийнято **6840** пацієнтів, а за І півріччя 2017 р. у стоматологічному відділенні прийнято **7234** спортсменів. при плані відвідувань – **5886**, і виконання складає – **122,9 %**.

Аналіз діяльності відділення спортивної травми

У І півріччі 2017 р. у відділенні спортивної травми проліковано - **404** пацієнтів.

Основний контингент спортсменів, які лікувалися у відділенні - це спортсмени збірних команд України та м. Києва, учні ДЮСШ, СДЮШОР, КСЛІ, ветерани спорту, спортсмени клубних команд, інші.

Таблиця №10

Основні показники діяльності відділення спортивної травми

№ з/п	Найменування показників	Одиниця вимірювання	II півріччя 2016 рік	I півріччя 2017 рік
1.	Усього лікувалось в стаціонарі, з них:	абс. число	270	404
	- іногородніх та сільських	абс. число	95	100
2.	Виконання плану ліжко-днів:			
	- план	абс. число	5100	5400
	- виконано	абс. число	3548	5523
	- % виконання	%	69,6	102,3
3.	Середня тривалість лікування	день	13,1	13,7
4.	Обіг ліжка, всього	день	9,0	13,5
5.	Середнє число роботи ліжка	день	118,3	184,1
	- план роботи ліжка	день	170	170,0
	- % виконання	%	69,6	108,3
6.	Проведено операцій	абс. число	211	344
7.	Прооперовано хворих	абс. число	190	325
8.	Хірургічна активність	% оперов.	70,3	80,4
9.	Середній передопераційний ліжко-день	день	1,0	1,0
10.	Загальна кількість операцій на ліжко	абс. число	7,0	11,4

Виконання плану л/днів склало **102,3 %**. Середнє число днів роботи ліжка складає – **184,1** при плані **-170** дня.

У відділенні проведено **344** оперативних втручання. Хірургічна активність склала – **80,4%**. Середній передопераційний день **1,0**. З використанням методу артроскопії проведено – **269** оперативних втручання. Середня тривалість перебування хворого на ліжку склала **13,7**. Післяопераційних ускладнень не відмічалось. Відмов у госпіталізації не було. Обіг ліжка – **13,5**. Загальна кількість операцій на ліжко – **11,4**.

Результати лікування хворих у відділенні спортивної травми: з видужанням виписано – **62,6 %** хворих, з поліпшенням - **37,2 %**. Проліковані іногородні та сільські мешканці – **100** хворих.

Склад хворих, які лікувались у відділенні спортивної травми: переважна кількість хворих у відділенні лікувалось з патологією кістково-м'язової системи **79,6 %**, травми – **20,2**. Госпіталізація хворих спортсменів проводиться планово та безвідмовно. За півріччя 2017 р. переводів з відділення спортивної травми в інші лікувальні заклади не спостерігалось. Усім хворим надавалась допомога своєчасно в повному обсязі відповідно до стандартів якості та клінічних протоколів медичної допомоги.

Аналіз діяльності денного стаціонару

У денному стаціонару проліковано за І півріччя 2017 р.–148 хворих виконання плану ліжко-днів складає **117,3 %**. Число роботи ліжка – **146,6** днів при плані **125** (таблиця№11). Середня тривалість лікування хворого складає – 9,9 днів. За результатами лікування виписано хворих з видужанням – 47,3 %, з поліпшенням – 52,87%.

Основний контингент хворих, який лікувався у відділенні це учні ДЮСШ – 77,1%, спортсмени клубних команд – 16,2 %.

Таблиця №11

Основні показники діяльності денного стаціонару відділення відновлювального лікування (для дорослих)

№ з/п	Найменування показників	Одиниця вимірювання	II півріччя 2016 рік	I півріччя 2017 рік
1.	Усього лікувалось в стаціонарі	абс. число	77	148
2.	Виконання плану ліжко-днів:			
	- план	абс. число	1250	1250
	- виконано	абс. число	757	1466
	- % виконання	%	60,5	117,3
3.	Середня тривалість лікування	день	9,8	9,9
4.	Обіг ліжка, всього	день	7,7	14,8
5.	Середнє число роботи ліжка	день	75,7	146,6
	- план роботи ліжка	день	125	125
	- % виконання	%	60,5	117,3

Якість надання медичної допомоги

Оцінка якості надання медичної допомоги проводилась на трьох рівнях – лікар, завідуючий відділенням, заступник директора з медичної частини.

По результатам експертної оцінки якості та об'єму диспансерного нагляду за закріпленим контингентом спортсменів – рівень якості склав **94,5 %**. При проведенні експертної оцінки якості та об'єму надання медичної допомоги відповідно стандартам та клінічним протоколам медичної допомоги у відділенні спортивної травми – рівень якості склав **98,6 %**.

У лікувально-діагностичних закладах міста проконсультовано **34** спортсмена.

Медичне забезпечення спортивно-масових заходів

За І півріччя 2017 р. здійснено медичне забезпечення **25** (за II півріччя 2016 року – **10**) спортивно-масових заходів з кількістю учасників **6797** (за II півріччя 2016 року –**1826**) спортсменів.

Рівень змагань:

- Чемпіонати Європи – **1;**
- Чемпіонати України - **2** ;
- Чемпіонати міста Києва – **2;**
- Першість міста Києва – **1**;

- Всеукраїнські змагання – **4;**
- Міжнародні турніри – **2;**
- Міська спартакіада, змагання – **9;**

Із загального числа учасників звернулось за медичною допомогою – **683** (за II півріччя 2016 року –142) спортсмена, що складає –**10,0%** у т.ч. з приводу травм звернулося – **342** спортсмена, що становить – **50,1%** . Потребували госпіталізації - **5** спортсменів.

Санітарно-просвітницька робота

Медичним персоналом приділяється велика увага питанням здорового способу життя, профілактики інфекційної захворюваності, СНІДу, ВІЛ-інфікованості, алкоголізму, наркоманії, туберкульозу. Так, за півріччя 2017 р. лікарями було прочитано **188** лекцій з загальною кількістю спортсменів та тренерів **3967** чол. на вищевказані теми, а також проведено бесід – **142.** Тематика лекцій: «Профілактика СНІДу, ВІЛ-інфекції», «Профілактика вірусних гепатитів», «Профілактика кишкових інфекцій», «Профілактика туберкульозу», «Небезпека венеричних хвороб», «Шкідливість наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління». Велика увага приділяється виконанню комплексної програми «Фізичне виховання – здоров'я нації», про що систематично подається інформація в ДОЗ м.Києва.

Лікарі брали участь у проведенні «Всесвітнього дня здоров'я», «Всесвітнього дня боротьби зі СНІДом», «Всесвітнього дня боротьби з палінням».

Фінансово-господарська діяльність

Утримання підприємства і оплата праці здійснюється за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено діючим законодавством України.

Джерела отримання коштів підприємства є:

- бюджетні кошти;
- гуманітарна, техніко-економічна допомога, благодійні (добровільні) внески та пожертви підприємств, установ, організацій та громадян у грошовій формі, а також у формі товарів, робіт, послуг;
- надання в оренду приміщень;
- інші джерела не заборонені чинним законодавством.

За перше півріччя 2017 року **доходи та видатки КНП «ЦСМ міста Києва» склали**:

-за рахунок *бюджетних коштів*: уточнений план – **8928,0** тис.грн., касові видатки – 7237,8 тис.грн. (**II півріччя 2016 року** - уточнений план – **8357,5** тис.грн., касові видатки – 7951,1 тис.грн.);

- від здачі в *оренду приміщень*: надійшло – **537,5** тис.грн. касові видатки – 586,7 тис.грн., з них касові за відшкодування комунальних послуг –196,0 тис.грн..; відшкодування 30% від оренди – 77,9 тис.грн. (**II півріччя 2016 року - 516,6** тис.грн., касові видатки – 331,8 тис.грн., з них касові за відшкодування комунальних послуг–62,0 тис.грн..; відшкодування 30% від оренди – 86,4 тис.грн)

- за рахунок *благодійної допомоги* надійшло **926,0** тис.грн., касові видатки 389,2 тис. грн. (**ІІ півріччя 2016 року - 394,0** тис.грн., касові видатки 296,1 тис. грн.)

- *інші надходження* спеціального фонду бюджету : заплановано – 50,0 тис.грн.

На заробітну плату штатним працівникам КНП «ЦСМ міста Києва» станом на 01.07.2017 уточненим плани використання бюджетних коштів заплановано коштів в сумі 5961,6 тис. грн., надійшло коштів в сумі - 5508,6тис. грн.; касові видатки склали суму – 5508,6 тис.грн. (**ІІ півріччя 2016 року** - заплановано коштів в сумі 4931,9 тис. грн., надійшло коштів в сумі - 4926,2 тис. грн.; касові видатки склали суму – 4926,2 тис.грн.)

Середня заробітна плата в за перше півріччя 2017 року по КНП «ЦСМ міста Києва» складала:

на 1 штатну посаду 4657,52 грн., що на **23% більше ніж у 2016 році**.

на 1 зайняту посаду 5445,71 грн., що на **23% більше ніж у 2016 році**.

на 1 фізичну особу 5559,76 грн., на 23% **більше ніж у 2016 році**.

Доходи по **Медикаментам та перев'язувальним матеріалам** в першому півріччі 2017 році склали: план – 151,9 тис. грн., надійшло фінансування в сумі 125,4 тис. грн., касові видатки склали суму 125,4 тис.грн., (**ІІ півріччя 2016 року** - план – 750,0 тис. грн., надійшло фінансування в сумі 729,2 тис. грн., касові видатки склали суму 729,2 тис.грн). **Кредиторська заборгованість станом на 01.07.2017р. по медикаментам та перев'язувальним матеріалам відсутня .**

Фактичні видатки по медикаментам та перев'язувальним матеріалам на однин ліжко день стаціонарного відділення в першому півріччі 2017 року склали суму 18,87 грн., при запланованих 19,12 грн. Фактичні видатки менше від запланованих за рахунок перевиконання виконання плану ліжко – днів, а саме при плані 5100 ліжко – днів, фактично виконано 5523 ліжко днів, що складає 102,3% від запланованого (**ІІ півріччя 2016 року** - Фактичні видатки більше від запланованих за рахунок недовиконання плану ліжко – днів, а саме при плані 5100 ліжко – днів, фактично виконано 3548 ліжко днів, що складає 70% від запланованого).

Фактичні видатки на одне амбулаторне відвідування в поліклінічному відділенні в першому півріччі 2017 року склали 0,31 грн. при запланованих 0,36 грн. Фактичні видатки менше від запланованих за рахунок перевиконання виконання плану амбулаторних відвідувань – **перевиконання плану на 112,9%** (план – 79326; факт – 89591) (ІІ півріччя 2016 року-фактичні видатки більше від запланованих за рахунок недовиконання плану амбулаторних відвідувань. Річний план амбулаторних відвідувань виконано на 83 %.).

Фактичні видатки на один ліжко-день денного стаціонару склали 12,36 грн. при запланованих 14,75 грн.. Фактичні видатки менше від запланованих за рахунок перевиконання плану ліжко днів денного стаціонару, план перевиконано на 117,3% (план 1250 л/д; факт – 1466 л/д. (**ІІ півріччя 2016 року** - на один ліжко-день денного стаціонару склали 41,7 грн. при запланованих 30,0 грн.. Фактичні видатки більше від запланованих за рахунок недовиконання плану ліжко днів денного стаціонару. річний план ліжко днів денного стаціонару виконано на 61%.)

Фактичні видатки по продуктам харчування на один ліжко день склали суму **23,55** грн. при запланованих 25,50 грн. Фактичні видатки менше від запланованих за рахунок перевиконання виконання плану ліжко – днів, а саме при

плані 5100 ліжко – днів, фактично виконано 5523 ліжко днів, що складає 102,3% від запланованого (**II півріччя 2016 року** - фактичні видатки по продуктам харчування на один ліжко день склали суму **39,0** грн. при запланованих 30,0 грн. Фактичні видатки більше від запланованих за рахунок недовиконання плану ліжко – днів.).

Станом на 01.07.2017 року фактичне споживання енергоносіїв по підприємству склало:

- **Теплопостачання – 224,4 тис. грн.; при запланованих 1070,0 тис.грн.**
- **Водопостачання та водовідведення – 19,1 тис. грн.; при запланованих 100,9 тис.грн.**
- **Електроенергія – 58,0 тис. грн., при запланованих 228,0 тис.грн.**

Аналіз видатків спеціального фонду КНП «ЦСМ міста Києва»

КНП «ЦСМ міста Києва» укладено 8 договорів оренди, з яких 1 договір оренди з бюджетною організацією з орендною ставкою «В межах на утримання».

Протягом 2016 року отримано коштів від здачі в оренду майна в сумі **516,6 тис. грн**., касові видатки склали суму 331,8 тис.грн.

Отримані в 2016 році кошти було використано наступним чином:

30% надходжень від оренди в сумі 86,4 тис.грн. було перераховано до ДОЗ.

Решта коштів в сумі 245,4 тис.грн. було використано для забезпечення першочергових потреб підприємства, а саме на закупівлю:

- предметів обладнання та інвентаря на суму 46,7 тис.грн.
- оплату послуг крім комунальних в сумі 108,8 тис.грн.
- сплату податків в сумі 19,2 тис.грн.
- придбання основних засобів на суму 8,7 тис. грн.
- відшкодування комунальних послуг , отриманих від орендарів в сумі 62,0 тис.грн.

Протягом першого півріччя 2017 року отримано коштів від здачі в оренду майна в сумі **537,5 тис.грн**., касові видатки склали суму 586,7 тис.грн.

Отримані кошти було використано наступним чином:

30% надходжень від оренди в сумі 77,9 тис.грн. було перераховано до ДОЗ.

Решта коштів в сумі 508,8 тис.грн. було використано для забезпечення першочергових потреб підприємства, а саме на закупівлю:

- предметів обладнання та інвентаря на суму 39,5 тис.грн.
- оплату послуг крім комунальних в сумі 140,4 тис.грн.
- сплату податків в сумі 69,6 тис.грн.
- придбання основних засобів на суму 63,3 тис. грн.
- відшкодування комунальних послуг , отриманих від орендарів в сумі 196,0 тис.грн.

В 2016 році КНП «ЦСМ міста Києва» отримано надходження від благодійних внесків в сумі **394,0 тис.грн**., Касові видатки склали суму 296,1 тис.грн., і використано для забезпечення першочергових потреб підприємства, а саме на закупівлю:

- предметів обладнання та інвентаря на суму 127,8 тис.грн.
- медикаменти та перев'язувальні матеріали в сумі 5,4 тис.грн.
- продукти харчування в сумі 24,6 тис.грн.

- оплату послуг крім комунальних в сумі 99,0 тис.грн.
- сплату податків в сумі 23,7 тис.грн.
- придбання основних засобів на суму 15,6 тис. грн.

В першому півріччі 2017 року КНП «ЦСМ міста Києва» отримано надходження від благодійних внесків в сумі **926,0 тис.грн**., Касові видатки склали суму 389,2 тис.грн., і використано для забезпечення першочергових потреб підприємства, а саме на закупівлю:

- оплата боргу з ЄСВ 22 % до ДПІ у Голосіївському районі за Київський центр спортивної медицини на суму 7,3 тис.грн.
- предметів обладнання та інвентаря на суму 189,3 тис.грн.
- медикаменти та перев'язувальні матеріали в сумі 3,5 тис.грн.
- продукти харчування в сумі 63,9 тис.грн.
- оплату послуг крім комунальних в сумі 77,9 тис.грн.
- придбання основних засобів на суму 47,3 тис. грн.

У 2016 році проведено капітальний ремонт приміщення за адресою: вул..Тарасівська, 6.6а згідно Розпорядження КМДА від 30.09.2016 № 936 (капітальний ремонт приміщень та заміна вікон) в сумі 1430,4 тис.грн..

За кошти виділені на проведення капітального ремонту в сумі 1430,0 тис. грн. було відремонтовано 928,21 кв.м приміщень, що складає 17 % від загальної площі, що потребує капітального ремонту та замінено 374,2 кв.м. вікон, що складає 98% від загальної кількості вікон.

За кошти спеціального фонду бюджету було закуплено медичне обладнання (12-канальний електрокардіограф) в сумі 17,7 тис.грн також з метою підготовки до опалювального сезону (замінено 5 вікон за адресою: вул..Тарасівська, 6.6а) в сумі 18,9 тис.грн. Інші надходження спеціального фонду бюджету : заплановано у 2017 році в сумі 50,0 тис.грн. на підготовку до осіннє – зимового періоду.

Заключення

1. Укомплектованість штатів становить **86,5%** Укомплектованість лікарів складає – **80,1%** , середнього медичного персоналу **89,0%.**

2. План диспансеризації за І півріччя 2017 р. виконано на **136,2 %**.

3. План відвідувань, включаючи стоматологічні, за І півріччя 2017 р. виконано на **113,6 %**.

4. Пройшли поглиблені медичні огляди та взято під диспансерний нагляд за І півріччя 2017 р. **11207** спортсмена.

5. Виявленно відхилень у стані здоров'я у **10,0%** осіб, що займаються фізичною культурою та спортом, проліковано та закінчили лікування **91,8 %**.

6. Консультативна допомога в інших ЛПУ м.Києва, НДІ, Діагностичних центрах надавалась **36** спортсменам.

7. У відділенні спортивної травми проліковано **404** пацієнтів.

8. План ліжко-днів у відділенні спортивної травми виконано на **102,2 %**.

9. Хірургічна активність у відділенні спортивної травми за І півріччя 2017 р. склала **70,3 %.**

10. У відділенні відновлювального лікування (денний стаціонар) проліковано **148** хворих.

11. План ліжко-днів денного стаціонару виконано на **117,3%**.

12. Проведено медичне забезпечення **25** спортивно-масових заходів.

13. Рівень якості надання медичної допомоги за І півріччя 2017 р. склав **94,5 %**. Усім спортсменам надавалась своєчасна медична допомога та в повному обсязі.

ПЛАНУВАННЯ ПОДАЛЬШОЇ РОБОТИ

1. Покращення медичного забезпечення контингенту спортсменів та осіб які займаються фізичною культурою та спортом міста Києва

З закріпленого контингенту на лівому березі м. Києва знаходиться 16 ДЮСШ та СДЮШОР м. Києва, що становить 18 % від загальної кількості ДЮСШ та СДЮШОР по м. Києву. В них тренуються 8344 спортсмени, що становить 24% від загальної кількості спортсменів ДЮСШ та СДЮШОР по м. Києву. Також на лівому березі знаходиться 45 фітнес клубів та 7 басейнів комунальної та приватної власності. В них займаються фізичною культурою та спортом люди, які теж потребують медичного супроводу лікарями зі спортивної медицини.

Надати пропозиції щодо відкриття додаткового диспансерного відділення на лівому березі м.Києва у складі КНП «Центр спортивної медицини м. Києва» для нагляду та надання медичної допомоги спортсменам та мешканцям що займаються оздоровчою фізичною культурою та спортом.

2.Кадровий потенціал

2.1. Доукомплектувати штатні посади лікарями

- кардіологом
- офтальмологом
- ортопед-травматологом

3.Покращення матеріально-технічної бази

3.1. Придбати апарат УЗД з повним набором датчиків

3.2. Придбати медичну апаратуру для відділення функціональної діагностики.

3.3.Придбати медичну апаратуру для клініко-діагностичної лабораторії (біохімічний аналізатор крові)

3.4. Придбати медичну апаратуру для фізіотерапевтичного кабінету.

4.Покращення інфраструктури

4.1.Зробити капітальний ремонт приміщень 2 та 3 поверхів 1305 кв.м. за адресою: вул.Тарасівська,6 (Кошторисна вартість (орієнтовна) - 1467,98 тис. грн)

4.2.Зробити капітальний ремонт інженерних мереж ОВК 420 кв.м за адресою: вул.Тарасівська,6 (Кошторисна вартість (орієнтовна) - 301,85 тис. грн)

4.3.Зробити капітальний ремонт даху 146 кв.м за адресою: вул.Московська,38 (Кошторисна вартість (орієнтовна) - 200 тис. грн)

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01034, тел. (044) 284-08-75, тел./факс (044) 278-01-03,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail:admin@health.kiev.ua, код ЄДРПОУ 02012906

28.09.2017 № 061-10296/10

на №_____ від _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту
Гелевею О. І.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
02 ЖОВ 2017
Вх. № 08/16757

Шановний Олеже Івановичу!

Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо листа директора комунального некомерційного підприємства «Центр спортивної медицини міста Києва» Олексенка І. М. щодо вирішення питання пов'язаного з неможливістю ліквідації закладу охорони здоров'я по вулиці Білоруській, 11, повідомляє.

Розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 03.02.2011 № 130 «Про питання діяльності амбулаторно-поліклінічних закладів охорони здоров'я міста Києва» до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації передано двохповерховий нежитловий будинок, загальною площею 1055,3 кв.м, та господарську споруду, загальною площею 120,0 кв.м, на вул. Білоруській, 11. Розпорядженням Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 18.08.2011 № 551 «Про закріплення майна за амбулаторно-поліклінічними закладами охорони здоров'я Шевченківського району м. Києва» зазначене майно закріплено за Центром «Здоров'я» Шевченківського району м. Києва на праві оперативного управління.

Рішенням Київської міської ради від 22.05.2013 № 333/9390 «Про комунальне некомерційне підприємство «Центр спортивної медицини міста Києва» нежилий будинок та господарчий блок на вул. Білоруській, 11 закріплено на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Центр спортивної медицини міста Києва», утвореним шляхом злиття (реорганізації) Центрів «Здоров'я» Шевченківського, Печерського та Голосіївського районів, Київського центру спортивної медицини.

Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02.02.2017 № 111 «Про затвердження передавального акта Центру «Здоров'я» Шевченківського району м. Києва» затверджено передавальний акт, відповідно до якого об'єкти нерухомого майна на вул. Білоруській, 11 передано комунальному некомерційному підприємству «Центр спортивної медицини міста Києва».

На сьогодні за адресою: вул. Білоруській, 11 розміщено диспансерне відділення № 1 комунального некомерційного підприємства «Центр спортивної медицини міста Києва» зі структурою:

кабінет лікарів зі спортивної медицини;

кабінет лікарів вузьких спеціалістів (офтальмолог, стоматолог, отоларинголог тощо);

кабінет функціональної діагностики;

клініко-діагностична лабораторія;

фізіотерапевтичний кабінет;

кабінет лікувальної фізкультури;

кабінет лікувального масажу;

денний стаціонар – відділення відновлювального лікування (для дорослих) на 10 ліжок.

Крім того, за зазначеною адресою фізична особа-підприємець для надання послуг з медичної практики за спеціальністю «гастроентерологія» орендує приміщення площею 25, 6 кв. м, згідно договору оренди майна територіальної громади міста Києва від 27.07.2017 № 2485.

В диспансерному відділенні № 1 комунального некомерційного підприємства «Центр спортивної медицини міста Києва» працюють 24 співробітника (19 працівників за основним місцем роботи) із яких:

лікарів - 8;

середній медичний персонал - 9;

молодший медичний персонал - 4;

адміністративно-господарський персонал - 3.

Диспансерне відділення № 1 працює з потужністю 70 відвідувань в зміну. За І півріччя 2017 року у диспансерному відділенні № 1 загальне число лікарських відвідувань склало 17266. Впродовж півріччя підрозділ працював з навантаженням більшим за розрахункове, в результаті чого план відвідувань виконано на 156, 4 %). За звітний період пройшли поглиблене медичне обстеження 2000 осіб, що займаються фізичною культурою та спортом. План диспансеризації виконано на 114, 7 %.

За І півріччя 2017 року проведено 24 231 лабораторних аналізів, та 4 409 спортсменам здійснено функціональних досліджень. Відпущено 3 472 фізіотерапевтичні процедури, 1 464 процедури з лікувальної фізкультури та 1 160 процедур з лікувального масажу.

У денному стаціонару проліковано за І півріччя 2017 року – 148 хворих, виконання плану ліжко-днів складає 117, 3 %. Число роботи ліжка – 146, 6 днів при плані 125. Середня тривалість лікування хворого складає – 9, 9 днів. За результатами лікування виписано хворих з видужанням – 47, 3 %, з поліпшенням – 52, 87%. Основний контингент хворих, який лікувався у відділенні це учні дитячо-юнацьких спортивних шкіл – 77, 1%, спортсмени клубних команд – 16, 2 %.

З повагою

Заступник директора – начальник
управління лікувально-
профілактичної допомоги В. Гінзбург

Баннікова 284 08 00

08/231-2312/ПР
28.09.2017

10.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____ № _____

Проект

Про питання щодо встановлення паркувальних велосипедних стійок біля закладів культури, освіти та охорони здоров'я міста Києва

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, затвердженої рішенням Київської міської ради від 15.12.2011 №824/7060 з метою популяризації здорового способу життя, подальшого розвитку велосипедного руху задля поліпшення якості життя мешканців, екологічного стану міста Києва та розвантаження транспортної системи, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) в 3-х місячний строк з дня прийняття цього рішення вжити відповідних організаційно-правових заходів щодо вирішення питання зі встановлення паркувальних велосипедних стійок біля закладів культури, освіти та охорони здоров'я міста Києва.
2. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Київський міський голова В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про питання щодо встановлення паркувальних велосипедних стійок біля закладів культури, освіти та охорони здоров'я міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Цей проект рішення був розроблений для популяризації здорового способу життя та збільшення кількості осіб, які користуються велосипедом в якості щоденного транспортного засобу та для відпочинку, а також на численні звернення мешканців міста Києва до депутатського корпусу стосовно створення безпечних умов та переваг при використанні велосипедів учнями до школи та додому. Тому виникло питання встановлення біля закладів культури, освіти та охорони здоров'я міста Києва зручних велопарковок для зберігання велосипедів (наприклад: школа, лікарня, бібліотека та ін.). Абсолютна більшість поїздок на велосипеді по місту робиться з конкретною метою. В будь-якому такому випадку, поїздка передбачає залишення велосипеда на певний час. Для зручного та безпечного збереження велосипедів за відсутності їхніх власників призначені спеціальні обладнані велопарковочні майданчики.

2. Цілі і завдання прийняття рішення.

Розвиток велосипедної інфраструктури передбачає перед собою створення безпечних, комфортних та привабливих умов для руху на велосипеді. До супутньої велоінфраструктури відносяться: велопарковки для тимчасового зберігання велосипедів і майданчики для тривалого зберігання велосипедів, пересадочні пункти і накопичувальні пункти для велосипедів, спеціальні велосипедні покажчики, станції вело прокату, вело полігони, майданчики для занять молодіжними видами спорту та інше. Основними критеріями для розміщення та обладнання велопарковок тимчасового зберігання є мінімальна відстань до об'єкта і мінімальний час доступу до велосипеда. Тому велосипедні стійки, які є оптимальним обладнанням для паркування, необхідно розміщувати не тільки біля входів у магазини, супермаркети, пошту, залізничного вокзалу, автостанції міста, а й біля закладів культури, освіти та охорони здоров'я міста Києва. Такі велосипедні стійки для паркування потрібні у кожному районі міста та повинні бути обладнані відповідно до окремих проектів. Їх встановлення сприятиме популяризації здорового способу життя, створенню безпечних умов для руху на велосипеді для різних верств населення, а також значно поліпшить екологічний стан міста.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення:

- надання доручення виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) в 3-х місячний строк з дня прийняття цього рішення вжити відповідних організаційно-правових заходів щодо вирішення питання зі встановлення паркувальних велосипедних стійок біля закладів культури, освіти та охорони здоров'я міста Києва;

- офіційне оприлюднення рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик»;

- покладення функцій контролю за виконанням цього рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Проект рішення розроблено на підставі статей 140, 141 Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування», «Про столицю України місто-герой Київ», постанови КМУ №1306 від 10.10.2001 року «Про Правила дорожнього руху».

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Виконання даного проекту рішення передбачає додаткове фінансування з місцевого бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття зазначеного проекту рішення забезпечить реалізацію Київською міською радою своїх повноважень, сприятиме популяризації здорового способу життя, поліпшення якості життя мешканців, екологічного стану міста та підвищить привабливість міста.

7. Суб'єкт подання проекту рішення.

Суб'єктами подання даного проекту рішення є депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Єдність» у Київській міській раді Бродський Олександр Якович та член депутатської фракції «Солідарність» Терентьєв Михайло Васильович.

8. Доповідач на пленарному засіданні.

Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради - депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Єдність» у Київській міській раді Бродський Олександр Якович.

Відповідальний за супроводження проекту рішення – депутат Київської міської ради VIII скликання, член депутатської фракції «Єдність» у Київській міській раді Бродський Олександр Якович (тел. 050-310-62-01).

Депутат Київської міської ради **О. Бродський**

08/231-2383/ПР
03.10.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА 11

V СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№ _____ Проект

Про надання дозволу Київському міському територіальному центру соціального обслуговування на списання шляхом продажу транспортних засобів

Відповідно до частини шостої статті 75, частини десятої статті 78 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні», рішення Київської міської ради від 19 липня 2005 року № 816/3391 «Про затвердження Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва», враховуючи лист Київського міського територіального центру соціального обслуговування від 13 червня 2017 року № 02-1000, лист Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 22 червня 2017 року № 051/9044-004, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл Київському міському територіальному центру соціального обслуговування на списання шляхом продажу на аукціоні за початковою вартістю, визначеною за результатами незалежної оцінки транспортних засобів, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, згідно з додатком.

2. Київському міському територіальному центру соціального обслуговування:

2.1. Здійснити необхідні заходи, пов'язані з продажем на аукціоні транспортних засобів, зазначених у пункті 1 цього рішення.

2.2. Кошти, отримані від продажу транспортних засобів, перерахувати до бюджету міста Києва.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

Додаток
до рішення Київської міської ради
_____ №_____

Транспортні засоби,
які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, дозвіл на списання шляхом продажу на аукціоні за початковою вартістю, визначеною за результатами незалежної оцінки яких надається Київському міському територіальному центру соціального обслуговування

№ п/п	Найменування транспортних засобів та їх технічна характеристика	Рік випуску	Первісна балансова вартість, грн	Знос, грн	Залишкова балансова вартість, грн	Підстава для списання
1	2	3	4	5	6	7
1	ГАЗ 3110, реєстраційний № АА9604КР, шасі № Y7D31100020527157, пробіг 257704 км	2002	40215,0	40215,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 1
2	ВАЗ 2104, реєстраційний № 19919КА, шасі № XTA210430Y0755019, пробіг 7441 км	1999	40300,0	40300,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 2
3	IVECO Turbo Daily 35.10, реєстраційний № 25439КА, шасі № Y6BA35E10Y0001100, пробіг 260455 км	2000	213400,0	213400,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 3
4	IVECO TURBO DAILY 35.10, реєстраційний № 32762КА, шасі № Y6BA35E10Y0001089, пробіг 309620 км	2000	196100,0	196100,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 4
5	IVECO TURBO DAILY 35.10, реєстраційний № 32776КА, шасі № Y6B35E10VY0001141, пробіг 310071 км	2000	193800,0	193800,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 5
6	MERCEDES-BENZ 208D, реєстраційний № 16787КА, шасі № WDB9013711P838014, пробіг 503074 км	1998	230500,0	230500,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 6
7	MERCEDES-BENZ 208D, реєстраційний № 16788КА, шасі № WDB9013711P837944, пробіг 302694 км	1998	230700,0	230700,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 7

Продовження додатка

1	2	3	4	5	6	7
8	MERCEDES-BENZ 208D, реєстраційний № 16789КА, шасі № WDB9013711P838660, пробіг 173127 км	1998	230400,0	230400,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 8
9	MERCEDES-BENZ 208D, реєстраційний № 16790КА, шасі № WDB9013711P837874, пробіг 504753 км	1998	229700,0	229700,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 9
10	MERCEDES-BENZ 208D, реєстраційний № 16799КА, шасі № WDB9013711P838829, пробіг 534430 км	1998	230400,0	230400,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 10
11	MERCEDES-BENZ 208D, реєстраційний № 16800КА, шасі № WDB9013711P838855, пробіг 454757 км	1998	228700,0	228700,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 11
12	MERCEDES-BENZ 208D, реєстраційний № 26671КА, шасі № WDB9013711P838751, пробіг 478848 км	1998	230600,0	230600,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 12
13	DAEWOO NEXIA, реєстраційний № АА1811СМ, шасі № XWB3L31UD7A234086, пробіг 114820 км	2007	59527,0	59527,0	0	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 № 13

Київський міський голова В. Кличко

Пояснювальна записка
до проекту рішення Київської міської ради «Про надання дозволу Київському міському територіальному центру соціального обслуговування на списання шляхом продажу транспортних засобів»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Проект рішення розроблено з метою ефективного використання основних засобів комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи лист Київського міського територіального центру соціального обслуговування від 13 червня 2017 року № 02-1000 стосовно списання шляхом продажу транспортних засобів у кількості 13 одиниць. Згода Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), якому підпорядковується Київський міський територіальний центр соціального обслуговування, надана листом від 22 червня 2017 року № 051/9044-004.

У відповідності до вимог Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19 липня 2005 року № 816/3391, Київським міським територіальним центром соціального обслуговування надані матеріали із вказаного питання, які на сьогодні зберігаються у Департаменті комунальної власності м. Києва.

Згідно з пунктом 7 зазначеного Порядку, при визначенні непридатності автомобілів, які перебувають під наглядом державних інспекцій, для участі в роботі комісії установи запрошується представник відповідної інспекції, який підписує висновки комісії або готує свій письмовий висновок.

Враховуючи, що Державна автомобільна інспекція України ліквідована, надані акти на списання автотранспортних засобів не можуть бути погоджені зазначеною інспекцією.

Під наглядом інших державних органів транспортні засоби не перебувають.

2. Мета та завдання прийняття рішення.

Метою прийняття даного проекту рішення є списання шляхом продажу транспортних засобів у кількості 13 одиниць, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та обліковуються на балансі Київського міського територіального центру соціального обслуговування.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.

Проект рішення Київської міської ради передбачає надання дозволу Київському міському територіальному центру соціального обслуговування на списання шляхом продажу на аукціоні за початковою вартістю, визначеною за результатами незалежної оцінки транспортних засобів у кількості 13 одиниць та спрямування виручених коштів від продажу транспортних засобів до бюджету міста Києва.

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація проекту рішення не потребує додаткових матеріальних та інших витрат з бюджету міста Києва.

5. Позиція заінтересованих органів.

Проект рішення підготовлений на підставі звернення Київського міського територіального центру соціального обслуговування, Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і не стосується інтересів інших органів.

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Правові відносини, що регулюють вказані в проекті рішення питання, відповідають Господарському кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» та рішенню Київської міської ради від 19 липня 2005 року № 816/3391«Про затвердження Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва».

7. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Реалізація зазначеного рішення Київської міської ради в кінцевому результаті надасть можливість ефективно використовувати майно комунальної власності територіальної громади міста Києва, уникнути небажаних витрат коштів на утримання Київським міським територіальним центром соціального обслуговування транспортних засобів, які не задіяні в роботі, та забезпечить додаткове надходження коштів до бюджету міста Києва.

Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради: директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь А.А.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва А. Гудзь

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення – Гудзь А.А., тел. 202-61-92

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
Н. Глоба
01 червня 2017 р.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ Ідентифікаційний код 05395828

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
1	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		40215.00	-	10510002	Y7D311000205271 57	-	-	-	-	Легковий седан-В	-	2002	-	257704	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **ГАЗ** модель **3110** тип **Легковий седан-В**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № -, шасі № **Y7D31100020527157** державний номер **АА9604КР**
технічний паспорт **№ ААС890332** маса об'єкта за паспортом **1890**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Легковий седан-В**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **22.12.2010 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама					
2	Кузов	ні	60%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна					
4	Двигун:	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	35%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	35%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	30%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління	ні	30%	ні	ні	знос
	передня вісь	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	30%	ні	ні	знос
	механізми рульового управління	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки	ні	20%	ні	ні	
	капот	ні	20%	ні	ні	
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ Ідентифікаційний код 05395628

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності		кількість	сума
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер		
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА
УКРАИНА
UKRAINE
UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТРАНСПОРТНОГО ЗАСОБУ
REGISTRATION CERTIFICATE
CERTIFICAT D'IMMATRICULATION

Реєстраційний номер / Registration number	A	AA9604KP
Рік випуску / Date of first registration	B	2002
Дата реєстрації / Date of registration	I	19.08.2011
Прізвище або організація / Surname or company	C.1.1	КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ КМТСSO
Ім'я та по батькові / Given name(s)	C.1.2	
Адреса / Address	C.1.3	
Регіон		М.КИЇВ
Район		СВЯТОШИНСЬКИЙ
Населений пункт		
Вулиця, будинок, квартира		КРАМСЬКОГО ІВАНА, 16
Власність / Ownership	C.4	
Дійсне до / Period of validity	H	

ВРЕР-1
УДАІ В М.КИЄВІ

AAC890332

Згідно з оригіналом
Директор
Глоба М.Г.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
Ідентифікаційний код 05395828

Марка / Make	D.1	ГАЗ
Модель / Type	D.2	3110
Тип / Commercial description	D.3	ЛЕГКОВИЙ СЕДАН-В
Номер шасі (кузова, рами) / Vehicle identification number	E	Y7D31100020527157
Повна маса / Maximum mass	F.1	1890
Маса без навантаження / Mass of the vehicle in service	G	1350
Категорія / Vehicle category	J	
Об'єм двигуна / Capacity	P.1	2445
Тип пального / Type of fuel	P.3	B
Колір / Colour of the vehicle	R	СІРИЙ
Кількість сидячих місць, з водієм / Number of seats, including the driver's seat	S.1	5
Кількість стоячих місць / Number of standing places	S.2	

Особливі відмітки
ААС417300 АКТ ПР-ЗДАЧІ № 34/105 ВД 22.12.2010

AAC890332 САК № 010383 ТОВ "Знак" Консорціуму "СДАПС" Зам. 0010-2011.01

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

Глоба Н. Г.

(підпис) (прізвище та ініціали)

«06» червня 2017 р.

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (ПОДОЛЬСЬКИЙ РАЙОН) Ідентифікаційний код 05395628

АКТ

технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017 р. м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **ГАЗ 3110**
Державний номерний знак ***АА 96-04 КР,*** рік випуску ***2002,***
кузов № Y7D31100020527157
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг 257704 км, після останнього капітального ремонту — км, всього проведено — капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***26.08.2015р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Рама	-------	----------	-----
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Кабіна	-------	----------	-----
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	30%

6. Загальний процент зносу складає ***50%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

AA 9604KP

AA 9604KP

1
AA 9604KP
7 июня 2017 г. 11:12

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
Н. Глоба
01 червня 2017 р.

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
2	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		40300,00	-	10510025	XTA210430Y0755019	-	-	-	-	Легковий універсал	-	1999	-	7441	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **ВАЗ** модель **2104** тип **Легковий універсал**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № -, шасі № **XTA210430Y0755019** державний номер **199-19 КА**
технічний паспорт **№ ААС392352** маса об'єкта за паспортом **1510**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Легковий універсал**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з 1999 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама					
2	Кузов	ні	60%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна					
4	Двигун:	ні	70%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	35%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	35%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	----	-----	-----	----	

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління	ні	25%	ні	ні	
	передня вісь	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори					
	механізми рульового управління	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки		30%			
	капот		30%			
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування Ідентифікаційний код 05395828

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності		кількість	сума
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер		
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА
УКРАИНА
UKRAINE
UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТРАНСПОРТНОГО ЗАСОБУ
REGISTRATION CERTIFICATE
CERTIFICAT D'IMMATRICULATION

Реєстраційний номер / Registration number	A	19919КА
Рік випуску / Date of first registration	B	1999
Дата реєстрації / Date of registration	I	21.08.2008
Прізвище або організація / Surname or company	C.1.1	ТЕРИТ.ЦЕНТР СОЦ.ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄВА TC SOC.OBSL.PENSIONERIV
Ім'я та по батькові / Given name(s)	C.1.2	
Адреса / Address	C.1.3	
Регіон		М.КИЇВ
Район		СВЯТОШИНСЬКИЙ
Населений пункт / Вулиця, будинок, квартира		КРАМСЬКОГО ІВАНА, 16
Власність / Ownership	C.4	
Дійсне до / Period of validity	H	

ВРЕР-1
УДАІ В М.КИЄВІ

AAC392352

Згідно з оригіналом

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
Ідентифікаційний код 05395828

Марка / Make	D.1	ВАЗ
Модель / Type	D.2	2104
Тип / Commercial description	D.3	ЛЕГКОВИЙ УНІВЕРСАЛ
Номер шасі (кузова, рами) / Vehicle identification number	E	XTA210430Y0755019
Повна маса / Maximum mass	F.1	
Маса без навантаження / Mass of the vehicle in service	G	1510
Категорія / Vehicle category	J	
Об'єм двигуна / Capacity	P.1	1690
Тип паливного / Type of fuel	P.3	B
Колір / Colour of the vehicle	R	ЗЕЛЕНИЙ
Кількість сидячих місць, з водієм / Number of seats including the driver's seat	S.1	Особливі відмітки: ВІС527606 ВЕРЕОБЛІДНИЦЬКИЙ ЗАВОД ДОНЕЧЧИНА 2008Р. АКТ ТЕХКОМІСІЇ № 2008/3822А від 21.08.2008
Кількість стоячих місць / Number of standing places	S.2	

AAC392352

СРД № 078707 ПОВ "Знак" Консорціуму "СДАПС" Зам. 0016-0082 А

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (надання) Ідентифікаційний код 05395828

_____ **Глоба Н. Г.**
(прізвище та ініціали)
«06» червня 2017р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017р.

м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **ВАЗ 2104**
Державний номерний знак ***199-19 КА,*** рік випуску ***1999,***
кузов № XTA210430Y0755019
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг **7441км.**(Зколо спідометра) після останнього капітального ремонту ___—___км, всього проведено ___—___капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***01.02.2012р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	40%
Рама	-------	----------	-----
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кабіна	--------	----------	-----
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	50%

6. Загальний процент зносу складає ***60%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

VORON GLASS
199-19KA

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
_____ **Н. Глоба**
01 червня 2017 р.

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ • УКРАЇНА • КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
Ідентифікаційний код 05395828

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
3	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		213400,00	-	10510028	Y6BA35E10Y0001100	-	-	-	-	Пасажирський-В	-	2000	07.2000	260455	-
-	-	-	-	-	-	-					-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **IVECO** модель **35.10** тип **Пасажирський-В**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № ___-_____, шасі № **Y6BA35E10Y0001100** державний номер **254-39 КА**
технічний паспорт **№КІС540456** маса об'єкта за паспортом **3500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **IVECO Turbo Daily 35.10**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з липня 2000 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні *	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама	ні	30%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
2	Кузов	ні	50%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна	ні	50%	*ні*	ні	
4	Двигун:	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні		*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні		*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	40%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління		50%			
	передня вісь	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	ресори		40%			
	механізми рульового управління	ні		*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки					
	капот		30%			
	фари	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	70%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	70%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
Ідентифікаційний код 05395626

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності		кількість	сума
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер		
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА (UA) UKRAINE

СВІДОЦТВО
ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТЗ

Ідентифікатор Y6BA35E10Y0001100

Реєстраційний № 25439КА

Марка IVECO

Модель Turbo Daily 35.10

Рік випуску 2000 (V=2500)

Колір червоний

Двигун № 37112690334

Шасі (рама) № Y6BA35E10Y0001100

Кузов (коляска) №

Тип ТЗ пасажирський-В до 8місць

Повна маса 3500 kg

Особливі відмітки Д/р НВК535391 від 30.06.2000р.

КІС № 540456

Згідно з оригіналом
Дерегіонова
Гноба Н.Г.

КІС № 540456

Міністерство ВЛАСНИК

Підприємство ЗКПО 1005193
ТЕРИТОР.ЦЕНТР.СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄВА

TERYTOR.CENTR.SOCIALJNOGHO OBSLUGH.PENSIONERIV M.KYJEVA

АДРЕСА:

Область м.Київ-Kyiv

Район Ленінградський

Нас. пункт

Вулиця Крамського Івана

Будинок 16 кор. кв.

Видано м.Київ МРЕВ-9

Начальник РЕП ДАІ

М.П.

« » 21.07.2000 20 р.

Держзнак. ПК «Україна». Зам. 9-3757. 2000

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
Ідентифікаційний код 05365226
_____ **Глоба Н. Г.**
(підпис) (прізвище та ініціали)
«26» червня 2017 р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017 р. м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **IVECO TURBO DAILY 35.10**
Державний номерний знак ***25439 КА,*** рік випуску ***2000,***
кузов № ***Y6BA35E10Y0001100***
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг ***260455*** км, після останнього капітального ремонту_____км, всього проведено _____капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***12.09.2012р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Рама	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кабіна	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	30%

6. Загальний процент зносу складає ***50%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

IVECO
11 254-39KA
83-47

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код СДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
Н. Глоба
"01" червня 2017 р.

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
4	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		196100,00	-	10510033	Y6BA35E10Y0001089	-	-	-	-	Мікроавтобус пасажирський	-	2000	10.2001	309620	-
-	-	-	-	-	-	-					-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **IVECO** модель **35.10** тип **Мікроавтобус пасажирський**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № ___-_____, шасі № **Y6BA35E10Y0001089** державний номер **327-62 КА**
технічний паспорт **№КІС636990** маса об'єкта за паспортом **3500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **IVECO Turbo Daily 35.10**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з жовтня 2001 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама	ні	50%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
2	Кузов	ні	85%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна	ні	80%	*ні*	ні	
4	Двигун:					
	карбюратор					
	стартер	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	40%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління	ні	65%	ні	ні	знос
	передня вісь	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	35%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	40%	ні	ні	знос
	механізми рульового управління	ні	70%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки	ні	50%	ні	ні	корозія
	капот	ні	30%	ні	ні	корозія
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори	ні	100%	ні	ні	знос
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ Ідентифікаційний код 05395826

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності			
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер	кількість	сума
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

Глоба Н. Г.
(підпис) (прізвище та ініціали)
«06» червня 2017р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017 р.

м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **IVECO TURBO DAILY 35.10**
Державний номерний знак ***327 62 КА,*** рік випуску ***2000,***
кузов № ***Y6BA35E10Y0001089***
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг ***309620*** км, після останнього капітального ремонту_____км, всього проведено _____капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***10.12.2013р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	80%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Рама	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	85%
Кабіна	повна	Потребує капітального ремонту	85%
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	20%

6. Загальний процент зносу складає ***75%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

УКРАЇНА (UA) UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТЗ

Y6BA35E10Y0001089

Реєстраційний № 32762КА

Марка IVECO

Модель TURBO DAILY 35.10

Рік випуску 2000 пас.місць 8

Колір ЧЕРВОНИЙ

Об'єм двигуна (см³) 2500 D

Шасі (рама) № Y6BA35E10Y0001089

Кузов (коляска) №

Тип ТЗ МІКРОАВТОБУС ПАСАЖИРСЬКИЙ

Власна маса 1800 kg

Повна маса 3500 kg

Особливі відмітки

ДОВІДКА-РАХУНОК МОЛ-155552 25.10.2001 НЕ ЗАГАЛЬНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ

КІС № 636990

Згідно з оригіналом свідоцтва Ревва Н.Г.

КІС № 636990

ВЛАСНИК

05395828

ТЕРИТОР.ЦЕНТР.СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄ

TERYTOR.CENTR.SOCIALJNOGHO OBSLUGH.PENSIONERIV M.K

ЛЕНІНГРАДСЬКИЙ, ВУЛ.КОТЕЛЬНИКОВА МИХАЙЛА, БУД.32/11

АДРЕСА:

Область гаража

Район М.КИЇВ - M.KYIV

Нас. пункт ЛЕНІНГРАДСЬКИЙ

Вулиця КРАМСЬКОГО ІВАНА

Будинок 16 кор. кв.

Видано М.КИЇВ МРЕВ-9

Начальник РЕГ.ДАІ

М.П.

02 листопада 2001р.

КІА 215212

Держзнак. ПК «Україна». Зам. 0-3769. 2000

ТРАНСПОРТ ДЛЯ
UA
11 327-62KA

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
_____ **Н. Глоба**
"01" червня 2017 р.

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
5	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		193800,00	-	10510035	Y6B35E10VY0001141	-	-	-	-	Мікроавтобус пасажирський	-	2000	10.2001	310071	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **IVECO** модель **35.10** тип **Мікроавтобус пасажирський**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № ___-_____, шасі № **Y6B35E10VY0001141** державний номер **327-76 КА**
технічний паспорт **№КІС637157** маса об'єкта за паспортом **3500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **IVECO Turbo Daily 35.10**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з жовтня 2001 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні *	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама	ні	50%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
2	Кузов	ні	85%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна		80%			
4	Двигун:					
	карбюратор			*ні*	ні	*знос*
	стартер					
	генератор	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	компресор	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	35%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	40%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління		50%			
	передня вісь	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	35%	*ні*	ні	*знос*
	ресори		40%			
	механізми рульового управління	ні	45%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки		50%			
	капот		40%			
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ Ідентифікаційний код 05399626

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності		кількість	сума
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер		
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА (UA) UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТЗ

Y6B35E10VY0001141

Реєстраційний № 32776КА

Марка IVECO

Модель TURBO DAILY 35.10

Рік випуску 2000 пас.місць 8

Колір БІЛИЙ

Об'єм двигуна (см³) 2500 D

Шасі (рама) № Y6B35E10VY0001141

Кузов (коляска) №

Тип ТЗ МІКРОАВТОБУС ПАСАЖИРСЬКИЙ

Власна маса 1700 kg

Повна маса 3500 kg

Особливі відмітки

ДОВІДКА-РАХУНОК

МОЛ-155550 19 10 2001 ДЛЯ ПЕРЕВЕЗЕННЯ ІНВАЛІДІВ ТА СУПРОВОДЖУЮЧИХ ОСІБ

КІС №637157

Згідно з оригіналом — Директор Гаєва Н.М.

КІС №637157

ВЛАСНИК

05395828

ТЕРИТОР.ЦЕНТР.СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄ

TERYTOR.CENTR.SOCIALJNOGHO OBSLUGH.PENSIONERIV M.K

ЛЕНІНГРАДСЬКИЙ, ВУЛ.КОТЕЛЬНИКОВА МИХАЙЛА, БУД.32/11

АДРЕСА:

Область гаража

Район М.КИЇВ - M.KYIV

Нас. пункт ЛЕНІНГРАДСЬКИЙ

Вулиця КРАМСЬКОГО ІВАНА

Будинок 16 кор. кв.

Видано М.КИЇВ МРЕВ-9

Начальник РЕПІДАІ

М.П.

09 КВІТНЯ 2001р.

Держзнак. ПК «Україна». Зам. 0-3769-2000

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

_____ **Глоба Н. Г.**
(підпис) (прізвище та ініціали)
«28» червня 2017 р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017 р.

м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **IVECO TURBO DAILY 35.10**
Державний номерний знак ***32776 КА,*** рік випуску ***2000,***
кузов № ***Y6B35E10VY0001141***
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг ***310071*** км, після останнього капітального ремонту_____км, всього проведено _____капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***21.10.2013р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	80%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Рама	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	85%
Кабіна	повна	Потребує капітального ремонту	85%
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	10%

6. Загальний процент зносу складає ***80%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

IVECO
327-76KA

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
Н. Глоба
01 червня 2017 р.

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
6	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		230500.00	-	10510015	WDB9013711P838014	-	-	-	-	Вантажопасажирський-В	-	1998	06.1999	503074	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **Mercedes-Benz** модель **208-D** тип **Вантажопасажирський-В**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № **60194300709160**, шасі № **WDB9013711P838014** державний номер **167-87 КА**
технічний паспорт **№ КІС446275** маса об'єкта за паспортом **2500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Mercedes-Benz 208-D**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з грудня 1998 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні *	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама		50%			
2	Кузов	ні	30%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна					
4	Двигун:	ні	60%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	30%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління		50%			
	передня вісь	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори		30%			
	механізми рульового управління	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки		20%			
	капот		20%			
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

МП

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління		50%			
	передня вісь	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори		30%			
	механізми рульового управління	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки		20%			
	капот		20%			
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

КІС № 446275

Міністерство ВЛАСНИК

Підприємство ЗКПО 1005193
ТЕРИТОР.ЦЕНТР.СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄВА
TERYTOR.CENTR.SOCIALJNOGHO OBSLUGH.PENSIONERIV M.KYJEVA

АДРЕСА:

Область м.Київ-Kyiv
Район Ленінградський
Нас. пункт
Вулиця Крамського Івана
Будинок 16 кор. кз.

Видано м.Київ, МРЕВ-9

Начальник РЕП ДАІ

М.П.

« » 08.06.1999 19 р.

Держзнак. ПК «Україна». Зам. 8-3473. 1999

УКРАЇНА (UA) UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТЗ

Ідентифікатор WDB9013711P838014
Реєстраційний № 16787КА
Марка MERCEDES-BENZ
Модель 208D
Рік випуску 1998 (V=2299)
Колір білий
Двигун № 60194300709160
Шасі (рама) № WDB9013711P838014
Кузов (коляска) №

Тип ТЗ спеціальн. малотонажний-В
Повна маса 2500 kg
Особливі відмітки ВМД 016635 від 01.12.98р.Для власних потреб.Два місця крім водія і 4 інвалідні коляски.

КІС № 446275

Згідно з оригіналом
директор Глеба Н.Г.

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

_____ **Глоба Н. Г.**
(підпис) (прізвище та ініціали)
«06» червня 2017р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017р. м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **MERCEDES-BENZ 208D**
Державний номерний знак ***167-87 КА,*** рік випуску ***1998,***
кузов № WDB9013711P838014
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг 503074_км, після останнього капітального ремонту — км, всього проведено — капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***15.09.2016р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	40%
Рама	повна	Потребує капітального ремонту	40%
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	40%
Кабіна	повна	Потребує капітального ремонту	40%
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	40%

6. Загальний процент зносу складає ***50%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

Collaborative Design Studio
SIMA

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
_____ **Н. Глоба**
01 червня 2017 р.

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
7	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		230700.00	-	10510014	WDB9013711P837944	-	-	-	-	Вантажопасажирський-В	-	1998	06.1999	302694	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **Mercedes-Benz** модель **208-D** тип **Вантажопасажирський-В**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № **60194300709912**, шасі № **WDB9013711P837944**державний номер **167-88КА**
технічний паспорт **№ КІС446276** маса об'єкта за паспортом **2500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Mercedes-Benz 208-D** , його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з грудня 1998 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні *	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама					
2	Кузов	ні	30%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна					
4	Двигун:	ні	60%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	30%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління		50%			
	передня вісь	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори		30%			
	механізми рульового управління	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки		20%			
	капот		20%			
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності		кількість	сума
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер		
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА (UA) UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТЗ

Ідентифікатор WDB9013711P837944
Реєстраційний № 16788КА
Марка MERCEDES-BENZ
Модель 208D
Рік випуску 1998 (V=2299)
Колір білий
Двигун № 60194300709912
Шасі (рама) № WDB9013711P837944
Кузов (коляска) №

Тип ТЗ спеціальн. малотонажний-В
Повна маса 2500 kg
Особливі відмітки ВМД 016639 від 01.12.98р.Для власних потреб.Два місця крім водія і 4 інвалідні коляски.

КІС № 446276

Згідно з Розпорядженням директора Гелеба Н.Г.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ Ідентифікаційний код 05395828

КІС № 446276*

ВЛАСНИК

Міністерство

Підприємство ЗКПО 1005193
ТЕРИТОР.ЦЕНТР.СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄВА
TERYTOR.CENTR.SOCIALJNOGHO OBSLUGH.PENSIONERIV, M.KYJEVA

АДРЕСА

Область м.Київ-Kyiv
Район Ленінградський
Нас. пункт
Вулиця Крамського Івана
Будинок 16 кор. кв.

Видано м.Київ, МРЕВ-9
Начальник РЕП ДАІ
М.П.
« РАР 14/08.09.1999 19 р.

Держзнак. ПК «Україна». Зам. 8-3473. 1999

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

Глоба Н. Г.
(прізвище та ініціали)
(підпис)
«06» червня 2017 р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017 р.

м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **MERCEDES-BENZ 208D**
Державний номерний знак ***167-88 КА,*** рік випуску ***1998,***
кузов № ***WDB9013711P837944***
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг 302694 км, після останнього капітального ремонту_____км, всього проведено _____капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***14.12.2010р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	80%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Рама	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	85%
Кабіна	повна	Потребує капітального ремонту	85%
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	20%

6. Загальний процент зносу складає ***75%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

167-88KA

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
Н. Глоба
01 червня 2017 р.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ Ідентифікаційний код 05395828

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
8	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		230400,00	-	10510012	WDB9013711P838660	-	-	-	-	Вантажопасажирський-В	-	1998	06.1999	173127	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **Mercedes-Benz** модель **208-D** тип **Вантажопасажирський-В**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № **60194300710336**, шасі № **WDB9013711P838660** державний номер **167-89 КА**
технічний паспорт **№ КІС446227** маса об'єкта за паспортом **2500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Mercedes-Benz 208-D**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з грудня 1998 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні *	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама	ні	50%	*ні*	ні	Корозія
2	Кузов	ні	30%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна	ні	50%	*ні*	ні	*Корозія*
4	Двигун:	ні	70%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	45%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	10%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	30%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління	ні	40%	ні	ні	знос
	передня вісь	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори					
	механізми рульового управління	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки	ні	50%	ні	ні	корозія
	капот	ні	30%	ні	ні	корозія
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори	ні	100%	ні	ні	
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ Ідентифікаційний код 05395526

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності			
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер	кількість	сума
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА (UA) UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТЗ

Ідентифікатор WDB9013711P838660
Реєстраційний № 16789КА
Марка MERCEDES-BENZ
Модель 208D
Рік випуску 1998 (V=2299)
Колір білий
Двигун № 60194300710336
Шасі (рама) № WDB9013711P838660
Кузов (коляска) №

Тип ТЗ спеціальн. малотонажний-В
Повна маса 2500 kg
Особливі відмітки ВМД016768 від 01.12.98р.Для власних потреб.Два місця крім водія і 4 інвалідні коляски.

КІС № 446227

Згідно з оригіналом
Голова Н.Г.

КІС № 446227

ВЛАСНИК
Міністерство

Підприємство ЗКПО 1005193
ТЕРИТОР.ЦЕНТР.СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄВА
TERYTOR.CENTR.SOCIALJNOGHO OBSLUGH.PENSIONERIV M.KYJEVA

АДРЕСА:
Область м.Київ-Kyiv
Район Ленінградський
Нас. пункт
Вулиця Крамського Івана
Будинок 16 кор. кв.

Видано м.Київ, МРЕВ-9
Начальник РЕП ДАІ
М.П.
« » 05.06.1999 19 р.

Держзнак. ПК «Україна». Зам. 8-3473. 1999

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

Глоба Н. Г.
(прізвище та ініціали)
(підпис)
«06» червня 2017 р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017 р. м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **MERCEDES-BENZ 208D**
Державний номерний знак ***167-89 КА,*** рік випуску ***1998,***
кузов № WDB9013711P838660
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг 173127 км, після останнього капітального ремонту — км, всього проведено — капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***10.05.2012р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	10%
Рама	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кабіна	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	40%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	30%

6. Загальний процент зносу складає ***65%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

2000
Ф9КА

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
_____ **Н. Глоба**
"01" червня 2017 р.

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
9	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		229700,00	-	10510013	WDB9013711P837874	-	-	-	-	Вантажопасажирський -В	-	1998	06.1999	504753	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **Mercedes-Benz** модель **208-D** тип **Вантажопасажирський-В**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № **60194300709155**, шасі № **WDB9013711P837874** державний номер **167-90 КА**
технічний паспорт **№ КІС446258** маса об'єкта за паспортом **2500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Mercedes-Benz 208-D**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з грудня 1998 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама		50%			
2	Кузов	ні	30%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна					
4	Двигун:	ні	70%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	30%	*ні*	ні	*знос*

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **Mercedes-Benz** модель **208-D** тип **Вантажопасажирський-В**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № **60194300709155**, шасі № **WDB9013711P837874** державний номер **167-90 КА**
технічний паспорт **№ КІС446258** маса об'єкта за паспортом **2500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Mercedes-Benz 208-D**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з грудня 1998 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама		50%			
2	Кузов	ні	30%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна					
4	Двигун:	ні	70%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	30%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління		50%			
	передня вісь	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори		40%			
	механізми рульового управління	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки		30%			
	капот		20%			
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності		кількість	сума
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер		
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА (UA) UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТЗ

Ідентифікатор WDB9013711P837874
Реєстраційний № 16790КА
Марка MERCEDES-BENZ
Модель 208D
Рік випуску 1998 (V=2299)
Колір білий
Двигун № 60194300709155
Шасі (рама) № WDB9013711P837874
Кузов (коляска) №

Тип ТЗ спеціальн. малотонажний-В
Повна маса 2500 kg
Особливі відмітки ВМД 016760 від 011298р.Для власних потреб.Два місця крім водія і 4 інвалідні коляски.

КІС № 446258

Згідно з оригіналом
директор Голоба Н.Г.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ Ідентифікаційний код 05395828

КІС № 446258

ВЛАСНИК

Міністерство

Підприємство ЗКПО 1005193
ТЕРИТОР.ЦЕНТР.СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄВА
TERYTOR.CENTR.SOCIALJNOGHO OBSLUGH.PENSIONERIV M.KYJEVA

АДРЕСА:

Область м.Київ-Kyiv
Район Ленінградський
Нас. пункт
Вулиця Крамського Івана
Будинок 16 кор. кв.

Видано м.Київ, МРЕВ-9
Начальник РЕП ДАІ
М.П.
« » 05.06.1999 р.

Держзнак. ПК «Україна». Зам. 8-3473

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

Глоба Н. Г.
(підпис) (прізвище та ініціали)
«06» червня 2017 р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017 р.

м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **MERCEDES-BENZ 208D**
Державний номерний знак ***16790КА,*** рік випуску ***1998,***
кузов № ***WDB9013711P837874***
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг **504753** км, після останнього капітального ремонту_____км, всього проведено _____капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***29.07.2015р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	10%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	10%
Рама	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кабіна	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	30%

6. Загальний процент зносу складає ***50%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

ΚΝΙΘ ΘΩΙΛΑΝΙΗ

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
Н. Глоба
01 червня 2017 р.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ Ідентифікаційний код 05395828

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
10	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		230400,00	-	10510020	WDB9013711P838829	-	-	-	-	Вантажопасажирський-В	-	1998	06.1999	534430	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	X					-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **Mercedes-Benz** модель **208-D** тип **Вантажопасажирський-В**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № **60194300710372**, шасі № **WDB9013711P838829** державний номер **167-99 КА**
технічний паспорт **№ КІС446222** маса об'єкта за паспортом **2500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Mercedes-Benz 208-D**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з грудня 1998 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама	ні	50%	*ні*	ні	Корозія
2	Кузов	ні	30%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна	ні	60%	*ні*	ні	*Корозія*
4	Двигун:	ні	70%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	15%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	35%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	10%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	40%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління	ні	50%	ні	ні	знос
	передня вісь	ні	50%	*Ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	40%	ні	ні	знос
	механізми рульового управління	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки	ні	40%	ні	ні	знос
	капот	ні	30%	ні	ні	корозія
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори	ні	100%	ні	ні	знос
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності			
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер	кількість	сума
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА (UA) UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТЗ

Ідентифікатор WDB9013711P838829
Реєстраційний № 16799КА
Марка MERCEDES-BENZ
Модель 208D
Рік випуску 1998 (V=2299)
Колір білий
Двигун № 60194300710372
Шасі (рама) № WDB9013711P838829
Кузов (коляска) №

Тип ТЗ спеціальн. малотонажний-В
Повна маса 2500 kg
Особливі відмітки ВМД 016761 від . 01.12.1998р.Для власних потреб.2 місця крім водія і 4 інвалідні коляски.

КІС № 446222

Згідно з оригіналом
Гриба Н.П.

КІС № 446222

ВЛАСНИК

Міністерство

Підприємство ЗКПО 1005193
ТЕРИТОР.ЦЕНТР.СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄВА
TERYTOR.CENTR.SOCIALJNOGHO OBSLUGH.PENSIONERIV M.KYJEVA

АДРЕСА:
Область м.Київ-Kyiv
Район Ленінградський
Нас. пункт
Вулиця Крамського Івана
Будинок 16 кор. кв.

Видано м.Київ, МРЕВ-9
Начальник
М.П.
« » 05.06.1999 19 р.

Держпак. ПК «Україна». Зам. 6-3473. 1996

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

_____ **Глоба Н. Г.**
(підпис) (прізвище та ініціали)
«06» червня 2017 р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017 р. м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **MERCEDES-BENZ 208D**
Державний номерний знак ***16799КА,*** рік випуску ***1998,***
кузов № ***WDB9013711P838829***
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг **534430** км, після останнього капітального ремонту_____км, всього проведено _____капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***19.05.2016р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	10%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Рама	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Кабіна	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	30%

6. Загальний процент зносу складає ***70%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

99K

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
Н. Глоба
10 червня 2017 р.

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
11	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		228700.00	-	10510021	WDB9013711P838855	-	-	-	-	Вантажопасажирський-В	-	1998	06.1999	454757	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **Mercedes-Benz** модель **208-D** тип **Вантажопасажирський-В**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № **60194300709921**, шасі № **WDB9013711P838855**державний номер **168-00 КА**
технічний паспорт **№ КІС446223** маса об'єкта за паспортом **2500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Mercedes-Benz 208-D**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з грудня 1998 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама	ні	50%	*ні*	ні	Корозія.
2	Кузов	ні	30%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна	ні	60%	*ні*	ні	*Корозія*
4	Двигун:	ні	60%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	40%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління	ні	40%	ні	ні	знос
	передня вісь	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори					
	механізми рульового управління	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки	ні	30%	ні	ні	
	капот	ні	30%	ні	ні	
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування Ідентифікаційний код 05326626

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності		кількість	сума
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер		
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА (UA) UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТЗ

Ідентифікатор WDB9013711P838855
Реєстраційний № 16800КА
Марка MERCEDES-BENZ
Модель 208D
Рік випуску 1998 (V=2299)
Колір білий
Двигун № 60194300709921
Шасі (рама) № WDB9013711P838855
Кузов (коляска) №

Тип ТЗ спеціальн. малотоннажний-В
Повна маса 2500 kg
Особливі відмітки ВМД 016762 від 01.12.1998р.Для власних потреб.2 місця крім водія 1 4 інвалідні коляски.

КІС № 446223

Згідно з оригіналом
директор Глоба Н.І.

КІС № 446223

ВЛАСНИК

Міністерство

Підприємство ЗКПО 1005193
ТЕРИТОР.ЦЕНТР.СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄВА
TERYTOR.CENTR.SOCIAL.JNOGHO OBSLUGH.PENSIONERIV M.KYJEVA

АДРЕСА:
Область м.Київ-Kyiv
Район Ленінградський
Нас. пункт
Вулиця Крамського Івана
Будинок 16 кор. кв.

Видано м.Київ, МРЕВ-9
Начальник РЕГДАІ
М.П.
«05» 05.06.1999 р.

Держзнак. ПК «Україна». Зам. 8-3473. 1999

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

_____ **Глоба Н. Г.**
(підпис) (прізвище та ініціали)
«06» червня 2017 р.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (ПОСЛУГ) Ідентифікаційний код 05395828

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017 р. м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **MERCEDES-BENZ 208D**
Державний номерний знак ***168-00 КА,*** рік випуску ***1998,***
кузов № WDB9013711P838855
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг 454757 км, після останнього капітального ремонту_____км, всього проведено _____капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***22.07.2013р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	40%
Рама	повна	Потребує капітального ремонту	40%
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Кабіна	повна	Потребує капітального ремонту	40%
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	50%

6. Загальний процент зносу складає ***60%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

тел.
450-91-66
450-83-47
Mercedes Benz
168-00КА
UA
UA
ЗАХИСТ НАСЕЛЕННЯ
СОЦІАЛЬНИЙ
м. КИЇВ
SPRINTER
UA

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
Н. Глоба
"01" червня 2017 р.

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
12	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		230600,00	-	10510022	WDB9013711P838751	-	-	-	-	Вантажопасажирський-В	-	1998	06.1999	478848	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **Mercedes-Benz** модель **208-D** тип **Вантажопасажирський-В**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № -, шасі № **WDB9013711P838751** державний номер **266-71КА**
технічний паспорт **№ КІС545116** маса об'єкта за паспортом **2500**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Mercedes-Benz 208-D**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з грудня 1998 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама	ні	30%	*ні*	ні	Корозія
2	Кузов	ні	30%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна	ні	60%	*ні*	ні	*Корозія*
4	Двигун:	ні	70%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	45%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	35%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	30%	*ні*	ні	*знос*

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління	ні	40%	ні	ні	знос
	передня вісь	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори	ні	30%	ні	ні	знос
	механізми рульового управління	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки	ні	40%	ні	ні	
	капот	ні	30%	ні	ні	корозія
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності		кількість	сума
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер		
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА (UA) UKRAINE

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТЗ

Ідентифікатор WDB9013711P838751
Реєстраційний № 26671КА
Марка MERCEDES-BENZ
Модель 208D
Рік випуску 1998 (V=2299)
Колір білий
Двигун №
Шасі (рама) № WDB9013711P838751
Кузов (коляска) №

Тип ТЗ спеціальн. малотонажний-В
Повна маса 2500 kg
Особливі відмітки Дублікат св-ва,зам.ДНЗ. Для власних потреб.2 місця крім водія і 4 інвалідні коляски.

КІС № 545116

Згідно з оригіналом
директор Гелоба Н.Г.

УКРАЇНА ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ДЕРЖАВНОЇ ІНСПЕКЦІЇ
КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
Ідентифікаційний код 05333828

КІС № 545116

ВЛАСНИК

Міністерство

Підприємство ЗКПО 1005193
ТЕРИТОР.ЦЕНТР.СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄВА

TERYTOR.CENTR.SOCIALJNOGHO OBSLUGH.PENSIONERIV M.KYJEVA

АДРЕСА:

Область м.Київ-Kyiv
Район Ленінградський
Нас. пункт
Вулиця Крамського Івана
Будинок 16 кор. кв.

Видано м.Київ, МРЕВ-9
Начальник
М.П.
19.12.2000 20 р.

Держзнак. ПК «Україна». Зам. 9-3757-2000

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

Глоба Н. Г.
(підпис) (прізвище та ініціали)
«06» червня 2017р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017р. м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **MERCEDES-BENZ 208D**
Державний номерний знак ***26671 КА,*** рік випуску ***1998,***
кузов № ***WDB9013711P838751***
Двигун № *-- // -- // --*, шасі № *-- // -- // --*.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг **478848** км, після останнього капітального ремонту_____км, всього проведено _____капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***22.05.2015р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	70%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Рама	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Кабіна	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	30%

6. Загальний процент зносу складає ***65%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

1266 WKA

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування
(підприємство, організація)

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 05395828

Типова форма № ОЗ-4
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. № 352

Код за УКУД

ЗАТВЕРДЖУЮ
Н. Глоба
"01" червня 2017 р.

АКТ
на списання автотранспортних засобів

Номер документа	Дата складання	Код виду операції
13	01.06.2017	-

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума запису за даними переоцінки на ___ 20__ р. по документах придбання	Номер		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Транспортні засоби		Рік випуску	Дата введення в експлуатацію (місяць, рік)	Пробіг, км	
	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норма амортизаційних відрахувань	на повне відновлення (знос)	на капітальний ремонт	вид автомобіля, причепа, напівпричепа	код			з початку експлуатації	після останнього капітального ремонту
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Відділення транспортного обслуговування	5111		1015		59527,00	-	10510071	NWB3L1UD7A234086	-	-	-	-	Легковий седан	-	2007		114820	-
-	-	-	-	-	-	-	X	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-						-	-	-	-	-	-	-	-

Комісія, призначена наказом/~~розпорядженням~~ від **"03" січня 2017р. № 14**
зробила огляд автомобіля/~~причепа, напівпричепа~~ марка **Daewoo** модель **Nexia** тип **Легковий сєдан**
вантажопідйомність/ємність _-__ двигун № -, шасі № **XWB3L31UD7A234086** державний номер **АА1811СМ**
технічний паспорт **№ ААС078786** маса об'єкта за паспортом **1460**
наявність дорогоцінних металів у технічному паспорті заводу-виготівника й іншій первинній бухгалтерській, супровідній і технічній документації відсутня інформація щодо наявності догоцінних металів, що належать **Київському міському територіальному центру соціального обслуговування**
найменування автогосподарства, підприємства

Адреса ~~автогосподарства~~ (підприємства) **03115, м. Київ, вул. Котельникова, 32/11 т/ф 450-91-66**

В результаті огляду **Легковий сєдан**, його агрегатів, вузлів і механізмів та
автомобіля, причепа, напівпричепа
ознайомлення з документами (паспорт, формуляр) комісія встановила:

1. Є на балансі ~~автогосподарства~~ (підприємства) **з 2007 р.**

2. Кількість ремонтів ___-_____ на суму _____-_____ грн.

Зовнішній стан автомобіля (~~причепа, напівпричепа~~) **незадовільний, кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.**

На автомобілі (~~причепі, напівпричепі~~) відсутні такі вузли та деталі: **Всі вузли та деталі присутні на автомобілі**

Технічна характеристика агрегатів та деталей автомобіля (причепа, напівпричепа)

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
1	Рама					
2	Кузов	ні	60%	*ні*	ні	Корозія, відшарування фарбованого покриття
3	Кабіна					
4	Двигун:	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	карбюратор					
	стартер	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	генератор	ні	25%	*ні*	ні	*знос*
	компресор					
	пневмогальма					
5	Коробка передач	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
6	Задній міст і карданний вал					
	картер заднього мосту					
	картер					
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори					

№ з/п	Найменування агрегатів	Придатні для користування*	Відсоток придатності*	Підлягають відновленню*	Непридатні*	Виявлені дефекти
1	2	3	4	5	6	7
7	Передній міст і рульове управління	ні	30%	ні	ні	
	передня вісь	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
	диски коліс	ні	30%	*ні*	ні	*знос*
	ресори					
	механізми рульового управління	ні	40%	*ні*	ні	*знос*
8	Інші прибори					
	радіатор	ні	65%	*ні*	ні	*знос*
	крила і підніжки					
	капот		30%			
	фари	ні	20%	*ні*	ні	*знос*
	скло	ні	20%	*ні*	ні	*тріщини*
	акумулятори		100%			
	амортизатори	ні	50%	*ні*	ні	*знос*
	головний гальмовий циліндр	ні	65%	*ні*	ні	*знос*

* У графах 3, 5, 6 вказується: так, ні

Висновки комісії **Транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатнийта відновлювальний ремонт економічно недоцільний**

Додаток. **Перелік документів, що додаються.**

Голова комісії: Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Заступник голови комісії: Головний бухгалтер-начальник відділу _____ А. Глівінська

Члени комісії:

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

М.П.

Підлягають оприбуткуванню такі деталі та вузли:

Номер			Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна	Сума
за порядком	за каталогом	номенкла-турний					
1	2	3	4	5	6	7	8

Разом _____

Розрахунок результатів списання автомобіля (причепа, напівпричепа)

Затрати на списання			Надійшло від списання				
				цінності			
найменування	стаття витрат	сума	найменування	вид	номенклатурний номер	кількість	сума
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці вибуття основних засобів відмічено

"___" _____ 20__ р.

Головний бухгалтер

УКРАЇНА
УКРАЇНА
UKRAINE
UKRAINE

UA

СВІДОЦТВО ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ТРАНСПОРТНОГО ЗАСОБУ
REGISTRATION CERTIFICATE
CERTIFICAT D'IMMATRICULATION

Реєстраційний номер / Registration number	A	AA1811CM
Дата випуску / Date of first registration	B	2007
Дата реєстрації / Date of registration	I	24.04.2007
Прізвище або організація / Surname or company	C.1.1	ТЕРИТ.ЦЕНТР СОЦОБСЛУГ.ПЕНСІОНЕРІВ М.КИЄВА
Ім'я та по батькові / Given name(s)	C.1.2	TC SOC.OBSL.PENSIONERIV
Адреса / Address	C.1.3	
Район / District		м.КИЇВ
Населений пункт / Town		СВЯТОШИНСЬКИЙ
Вулиця, будинок, квартира / Street, house, apartment		ЗХАРСЬКОГО ІВАНА, 18
Власність / Ownership	C.4	
Період дії / Period of validity	H	

МВАІ ГУ МВС України в м.Києві

AAC078786

Згідно з оригіналом — Глоба Н.Г.
директор

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
Ідентифікаційний код 05395628
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ

Марка / Make	D.1	DAEWOO
Модель / Type	D.2	NEXIA
Тип / Commercial description	D.3	ЛЕГКОВИЙ СЕДАН
Номер рами (кузова, рами) / Vehicle identification number	E	XWB3L31UD7A234086
Повна маса / Maximum mass	F.1	
Маса без навантаження / Mass of the vehicle in service	G	1460
Категорія / Vehicle category	J	
Об'єм циліндрів / Capacity	P.1	1498
Паливо / Type of fuel	P.3	B
Колір / Colour of the vehicle	R	СІРИЙ
Кількість місць / Number of seats	S.1	5
Місць у стоячому / Number of standing places	S.2	

Особливі відмітки
Вид № 19000001/7/224910 від 16.03.2007 ДОВ.РАЗ.№ СЕ159384 від 18.04.2007

AAC078786 Стр. № 831831 ГОВ "Інак" Консультує "Єдиний" Зам. 015.01.2007

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор

_____ **Глоба Н. Г.**
(підпис) (прізвище та ініціали)
«06» червня 2017 р.

АКТ
технічного стану транспортного засобу

«06» червня 2017 р. м. Київ

Комісія у складі голови комісії: ***заступник директора Паламарчук Л.М.,***
та членів комісії: ***гол. бухгалтер-нач.відділу планування, бух.обліку та звітності Глівінська А.В., пров. бухгалтер Іванова І.В., зав. відділ. транс. Дерев'янко С.С., заст. зав. спец. відділ. Пірютко О.П., ст. інспектор з кадрів Сташевська Т.В., зав.відділ. орг. надання адр. і натур. допом. Ліпчевська Т.І.***
на підставі наказу від ***03.01.2017р. №14*** склали цього акта технічного стану та зносу транспортного засобу **DAEWOO Nexia**
Державний номерний знак ***АА 18-11 СМ,*** рік випуску ***2007,***
кузов № XMB3L31UD7A234086
Двигун № ***-- // -- // --***, шасі № ***-- // -- // --***.
При ознайомленні з документами за результатами технічного огляду агрегатів та вузлів комісія установила:
1. ТЗ з початку експлуатації має пробіг 114820 км, після останнього капітального ремонту — км, всього проведено — капітальних ремонтів.
2. Зовнішній стан ТЗ характеризується як ***незадовільний***
(короткий опис наявних пошкоджень та недолік) ***кузов потребує повного капітального ремонту, неробочий двигун та ходова частина автомобіля.***
3. Дата припинення експлуатації ***03.03.2016р.***
4. Причина припинення експлуатації ***відновлюваний ремонт економічно недоцільний***
5. Комплектність та технічний стан основних вузлів та агрегатів:

Назва агрегату	Комплектність	Короткий опис технічного стану та характеристика зносу	Процент
Двигун	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Коробка передач	повна	Потребує капітального ремонту	20%
Передній міст	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Кермове управління	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Задній міст	повна	Потребує капітального ремонту	30%
Рама	-------	----------	-----
Кузов	повна	Потребує капітального ремонту	60%
Кабіна	-------	----------	-----
Електроустаткування	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Тормозна система	повна	Потребує капітального ремонту	50%
Покришки ходової системи	повна	Потребує капітального ремонту	30%

6. Загальний процент зносу складає ***50%*** процентів.
7. За висновками комісії ***транспортний засіб характеризується як такий, що для подальшої експлуатації непридатний та відновлюваний ремонт економічно недоцільний.***

Голова комісії:

Заступник директора _____ Л. Паламарчук

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ А. Глівінська

Завідувач відділення надання транспортних послуг _____ С. Дерев'янко

Провідний бухгалтер _____ І. Іванова

Заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями _____ О. Пірютко

Завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги _____ Т. Ліпчевська

Старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи _____ Т. Сташевська

AA 1811 CM

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ
КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ
03115, Київ-115, вул. М.Котельникова, 32/11, тел./факс 450-91-66

13.06.2017 № 02-1000

на № _____ від _____

Директору Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Гудзю А.А.

Щодо отримання дозволу на списання основних засобів шляхом продажу

Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 липня 20015 року №816/3391 «Про затвердження порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва» комісія Київського міського територіального центру соціального обслуговування затверджена наказом від 03.01.2017 № 14 здійснила огляд 13 транспортних засобів, що рахуються на балансі установи та для подальшої експлуатації непридатні, відновлювальний ремонт яких економічно недоцільний.

Надаємо на розгляд документи по основним засобам, з метою отримання дозволу на їх списання шляхом продажу, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, а саме:

Транспортні засоби	Дата припинення експлуатації
ГАЗ 3110 державний номер АА96-04 КА (2002р.)	26.08.2015
ВАЗ 2104 державний номер 199-19 КА (1999р.)	01.02.2012
IVECO Turbo Daily 35.10 державний номер 254-39 КА (1999р.)	12.09.2012
IVECO Turbo Daily 35.10 державний номер 327-62 КА (2000р.)	10.12.2013
IVECO Turbo Daily 35.10 державний номер 327-76 КА (2000р.)	21.10.2013
Mercedes-Benz державний номер 167-78 КА (1998р.);	15.09.2016

Mercedes-Benz державний номер 167-88 КА (1998р.);	14.12.2010
Mercedes-Benz державний номер 167-89 КА (1998р.);	10.05.2012
Mercedes-Benz державний номер 167-90 КА (1998р.);	29.07.2015
Mercedes-Benz державний номер 167-99 КА (1998р.);	19.05.2016
Mercedes-Benz державний номер 168-00 КА (1998р.);	22.07.2013
Mercedes-Benz державний номер 266-71 КА (1998р.);	22.05.2015
Daewoo-Nexia державний номер АА 18-11 СМ (2007).	03.03.2016

Додаток на 68 арк:

- Відомість про основні засоби комунальної власності, що пропонуються до списання шляхом продажу станом на 01 червня 2017 року – 1 арк;
- Акт інвентаризації об'єктів комунальної власності, що пропонуються до списання шляхом продажу – 2 арк;
- Акт технічного стану транспортного засобу – 13 арк;
- Акт на списання транспортних засобів за типовою формою ОЗ-4 – 26 арк ;
- Копія технічного паспорту – 13 арк;
- Фотографії транспортних засобів – 13 арк.

Директор Н. Глоба

Додаток
до листа Київського міського
територіального центру соціального
обслуговування від 13.06.2017 № 02-1060

Транспортні засоби,
які обліковуються на балансі Київського міського територіального центру соціального обслуговування та пропонуються до списання шляхом продажу.

№ п/п	Найменування транспортних засобів та їх технічна характеристика	Інвентар-ний номер	Рік випуску	Вартість, (грн)		Підстава для списання
				Первісна	Залишкова	
1. Київський міський територіальний центр соціального обслуговування						
1.1	ГАЗ 3110, реєстраційний № АА9604КР, шасі № Y7D31100020527157 пробіг 257704 км	10510002	2002	40215,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №1
1.2	ВАЗ 2104, реєстраційний № 19919КА, шасі № XTA210430Y0755019 пробіг 7441 км	10510025	1999	40300,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №2
1.3	IVECO Turbo Daily 35.10, реєстраційний № 25439КА, шасі № Y6BA35E10Y0001100 пробіг 260455 км	10510028	2000	213400,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №3
1.4	IVECO TURBO DAILY 35.10, реєстраційний № 32762КА, шасі № Y6BA35E10Y0001089 пробіг 309620 км	10510033	2000	196100,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №4
1.5	IVECO TURBO DAILY 35.10, реєстраційний № 32776КА, шасі № Y6B35E10VY0001141 пробіг 310071 км	10510035	2000	193800,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №5
1.6	MERCEDES-BENZ 208-D, реєстраційний № 16787КА, шасі № WDB9013711P838014 пробіг 503074км	10510015	1998	230500,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №6

Продовження додатка 1

1.7.	MERCEDES-BENZ 208-D, реєстраційний № 16788КА, шасі № WDB9013711P837944 пробіг 302694км	10510014	1998	230700,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №7
1.8.	MERCEDES-BENZ 208-D, реєстраційний № 16789КА, шасі № WDB9013711P838660 пробіг 173127км	10510012	1998	230400,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №8
1.9.	MERCEDES-BENZ 208-D, реєстраційний № 16790КА, шасі № WDB9013711P837874 пробіг 504753км	10510013	1998	229700,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №9
1.10	MERCEDES-BENZ 208-D, реєстраційний № 16799КА, шасі № WDB9013711P838829 пробіг 534430 км	10510020	1998	230400,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №10
1.11	MERCEDES-BENZ 208-D, реєстраційний № 16800КА, шасі № WDB9013711P838855 пробіг 454757 км	10510021	1998	228700,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №11
1.12	MERCEDES-BENZ 208-D, реєстраційний № 26671КА, шасі № WDB9013711P838751 пробіг 478848 км	10510022	1998	230600,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №12
1.13	DAEWOO NEXIA, реєстраційний №АА1811СМ, шасі № XWB3L31UD7A234086 пробіг 114820 км	10510071	2007	59527,00	0,00	Акт на списання автотранспортних засобів від 01.06.2017 №13

Директор Н. Глоба

Головний бухгалтер А. Глівінська

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

просп. Комарова, 7, м. Київ, 03165, тел. (044) 408-39-74, факс 408-74-54, Call-центр (044) 15-51
E-mail: dsp_dsp@kievcity.gov.ua *Код ЄДРПОУ 37441694*

22.06.2017 № 051/9044-004

на № _____ *від* _____

Директору Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Гудзю А. А.

Шановний Андрію Анатолійовичу!

Київський міський територіальний центр соціального обслуговування, підпорядкована Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) установа, звернулася до Департаменту з питання списання автомобілів шляхом продажу, а саме:

1). ГАЗ 3110, державний номер АА 96-04 КР (автомобіль 2002 року випуску, пробіг становить 257704 км, первісна вартість – 40215,00 грн, залишкова – 0,00 грн);

2). ВАЗ 2104, державний номер 199-19 КА (автомобіль 1999 року випуску, пробіг становить 7441 км (3 коло спідометра), первісна вартість – 40300,00 грн, залишкова – 0,00 грн);

3). IVECO TURBO DAILY 35.10, державний номер 254-39 КА (автомобіль 2000 року випуску, пробіг становить 260455 км, первісна вартість – 213400,00 грн, залишкова – 0,00 грн);

4). IVECO TURBO DAILY 35.10, державний номер 327-62 КА (автомобіль 2000 року випуску, пробіг становить 309620 км, первісна вартість – 196100,00 грн, залишкова – 0,00 грн);

5). IVECO TURBO DAILY 35.10, державний номер 327-76 КА (автомобіль 2000 року випуску, пробіг становить 310071 км, первісна вартість – 193800,00 грн, залишкова – 0,00 грн);

6). MERCEDES-BENZ 208 D, державний номер 167-87 КА (автомобіль 1998 року випуску, пробіг становить 503074 км, первісна вартість – 230500,00 грн, залишкова – 0,00 грн);

7). MERCEDES-BENZ 208 D, державний номер 167-88 КА(автомобіль 1998 року випуску, пробіг становить 302694 км, первісна вартість – 230700,00 грн, залишкова – 0,00 грн);

8). MERCEDES-BENZ 208 D, державний номер 167-89 КА (автомобіль 1998 року випуску, пробіг становить 173127 км, первісна вартість – 230400,00 грн, залишкова – 0,00 грн);

9). MERCEDES-BENZ 208 D, державний номер 167-90 КА (автомобіль 1998 року випуску, пробіг становить 504753 км, первісна вартість – 229700,00 грн, залишкова – 0,00 грн);

10). MERCEDES-BENZ 208 D, державний номер 167-99 КА (автомобіль 1998 року випуску, пробіг становить 534430 км, первісна вартість – 230400,00 грн, залишкова – 0,00 грн) ;

11). MERCEDES-BENZ 208 D, державний номер 168-00 КА (автомобіль 1998 року випуску, пробіг становить 454757 км, первісна вартість – 228700,00 грн, залишкова – 0,00 грн) ;

12). MERCEDES-BENZ 208 D, державний номер 266-71 КА (автомобіль 1998 року випуску, пробіг становить 478848 км, первісна вартість – 230600,00 грн, залишкова – 0,00 грн) ;

13). DAEWOO Nexia, державний номер АА 18-11 СМ (автомобіль 2007 року випуску, пробіг становить 114820 км, первісна вартість – 59527,00 грн, залишкова – 0,00 грн) ;

Комісією Київського міського територіального центру соціального обслуговування проведено огляд транспортних засобів та встановлено, що вони непридатні для подальшої експлуатації, а здійснення відновлювального ремонту економічно недоцільно.

Беручи до уваги вище зазначене, просимо підготувати відповідне рішення Київської міської ради щодо надання дозволу на списання шляхом продажу на аукціоні транспортних засобів.

Одночасно просимо повідомити про прийняте Київською міською радою рішення.

Додаток: на 68 арк.

З повагою

Директор Департаменту Ю. Крикунов

Кирилюк 404 36 99

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАН

НАКАЗ

м. Київ

03.01.2017 № 14

Про затвердження складу комісії
по списанню товарно-матеріальних
цінностей

Відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 17.07.1999 № 996-XIV, Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі та рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади м. Києва» від 19.07.2005 № 816/3391 (зі змінами та доповненнями),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити склад комісії по списанню товарно-матеріальних цінностей Київського міського територіального центру соціального обслуговування, що додається.

2. Наказ від 14.01.2016 № 10 «Про затвердження складу комісії по списанню товарно-матеріальних цінностей на 2016р» вважати таким, що втратив чинність.

3. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Н. Глоба

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Київського міського
територіального центру
соціального обслуговування
03.01.2017 № 14

Склад
комісії по списанню товарно-матеріальних цінностей Київського міського територіального центру соціального обслуговування:

Голова комісії	заступник директора	Паламарчук Людмила Михайлівна
Заступник голови комісії	головний бухгалтер-начальник відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності	Глівінська Аліна Вікторівна
Члени комісії:	провідний економіст відділу планування, бухгалтерського обліку та звітності	Іванова Інна Валентинівна
	завідувач відділення надання транспортних послуг	Дерев'янко Станіслав Станіславович
	заступник завідувача спеціалізованого відділення соціальної допомоги вдома інвалідам з психічними захворюваннями	Пірютко Олена Петрівна
	завідувач відділення організації надання адресної і натуральної допомоги	Ліпчевська Тетяна Іванівна
	старший інспектор з кадрів сектору з питань кадрової та правової роботи	Сташевська Тетяна Василівна

08/231-2346/пр
29.09.2017

12.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V сесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою забезпечення ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

Додаток
до рішення
Київської міської ради
_____№ _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди:
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М.КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ»					
1.	Громадська організація «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій» Форма власності - приватна Форма господарювання – членські внески Ідентифікаційний код 22933896	Петлюри Симона 23 /126 літ.А Шевченківський район, Нежиле приміщення, Адміністративне, Загальна площа 321,8 кв.м.	РОЗМІЩЕННЯ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ Нежиле приміщення -20,00 кв.м -17,60 кв.м 1-2 поверх площа 37,60 кв.м.	 1% 4%	2 роки 364 дні

Київський міський голова В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду юридичним особам.

Департаментом комунальної власності м. Києва опрацьовано передбачений пунктом 8.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради 21.04.2015 № 415/1280, пакет документів громадської організації «Київське товариства політв'язнів та жертв репресій», наданий для розгляду питання про надання в оренду нежитлового будинку комунальної власності територіальної громади міста Києва. Зазначений заявник відповідає вимогам, визначеним у абзаці четвертому частини четвертої статті 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», і може отримати в орендне користування майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу та після прийняття відповідного рішення Київської міської ради укласти договір оренди відповідно до підпункту 8.5 пункту 8 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Враховуючи наведене, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу в оренду без проведення конкурсу громадській організації «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій» нежитлових приміщень площею 37,60 кв. м на вул. Симона Петлюри, 23/126 літ. А та про укладання Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідного договору оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та забезпечення приміщеннями громадській організації.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади

міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проекту рішення пропонується передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Згідно з пунктом 2 доручається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень, переданих в оренду згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення дозволить укласти договір оренди з громадською організацією «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій».

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна на супроводження проекту рішення – головний спеціаліст відділу використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва Демірська Ірина Миколаївна, робочий телефон: 202-61-76.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва А.Гудзь

Зауваження
до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

Проект рішення Київської міської ради розроблено Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проектом рішення та додатком до нього передбачено передати в оренду громадській організації «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій» без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва площею 37,60 кв.м., які розташовані на 1-2 поверсі нежитлового приміщення за адресою: вулиця Симона Петлюри, 23/126 літ.А, Шевченківський район на розміщення громадської організації, за орендною ставкою 1% та 4%.

Однак, такі орендні ставки визначені позицією 29 Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280, для розміщення національних творчих спілок, майстерень художників, скульпторів, народних майстрів, які є членами цих спілок, громадських, релігійних та благодійних організацій на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності.

З аналізу, наданого до проекту рішення, Статуту громадської організації «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій», остання створена з метою захисту прав, моральних інтересів членів товариства а також осіб, які підпадають під категорію репресованих. Також, товариство ставить собі за мету сприяння висвітленню злочинів тоталітаризму – масових політичних репресій в нашій країні та увічненню пам'яті політв'язнів та жертв репресій.

Отже, неможливо зробити однозначний висновок, що зазначений заявник відповідає вимогам, визначеним у абзаці четвертому частини четвертої статті 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», і може отримати в орендне користування майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу.

З огляду на зазначене, необхідно надати правове обґрунтування передачі нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва в оренду без проведення конкурсу громадській організації «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій».

Окрім того, у матеріалах, наданих до проекту рішення, відсутні підтверджуючі документи належності об'єкта оренди до комунальної власності територіальної громади міста Києва та розпорядчий акт щодо визначення комунального підприємства «Київжитлоспецекеплуатація» балансоутримувачем.

Також, додаток до проекту рішення потребує редакційного доопрацювання.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Л. Верес

Дубницька 202 74 35

Інформація до проекту рішення Київради
«Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

Громадська організація «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій» вул. Симона Петлюри 23/126 літ. А; площа 37,60 кв. м		
	Вартість об'єкта оренди, грн. без ПДВ	1 179 730,00
	Вартість 1 кв. м, грн. без ПДВ	31 375,80
	Дата, на яку здійснено оцінку	30.06.2017
	Дата затвердження висновку	01.08.2017
	Дата розрахунку орендної плати	01.08.2017
	Орендна плата за 1 кв. м, грн. без ПДВ	62,86
	Орендна плата за місяць, грн. без ПДВ	2363,64

Департамент комунальної
власності м. Києва

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва
(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)
Громадська організація Київське товариство політв'язнів та жертв репресій

Ідентифікаційний код

2	2	9	3	3	8	9	6		

Форма власності _____
(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса:
01044, м. Київ, вулиця Хрещатик, будинок 36, кімната 101

Контактний телефон
роб. _____
моб. 066-467-57-20
066-20-77-996

ОБ'ЄКТ

Адреса:
вул Симона Петлюри 23/126 літ А

район: Шевченківський

площа 37,6 **кв.м**

Пропозиція щодо цільового використання:
розміщ громад. орг-ї

Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання
1-2		
поверх	37,6	

Термін оренди 2 р 364 дн.

Керівник Кущенко Григорій Петрович
(П. І. П)

7 липня 2017

07-062/10760
07 17

Затверджено : Нова редакція затверджена
Позачерговою Конференцією 22.02.2017 року
Протокол від 22.02.2017 року.

Громадська організація

«КИЇВСЬКЕ ТОВАРИСТВО ПОЛІТВ'ЯЗНІВ ТА ЖЕРТВ РЕПРЕСІЙ».

СТАТУТ

(Нова редакція)

Київ. 2017 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Громадська організація « Київське товариство політв'язнів та жертв репресій » (далі - Товариство) є добровільним об'єднанням громадян, які потерпіли від політичних репресій,а зараз реабілітовані, а також родичів реабілітованих. Товариство створене для здійснення та захисту прав і свобод людини та громадянина, задоволення суспільних, зокрема, економічних, соціальних, культурних, освітніх та інших інтересів своїх членів та інших осіб. Товариство об'єднує на основі спільних інтересів колишніх в'язнів ,репресованих та потерпілих від переслідувань за політичною мотивацією громадян України,виявляє ініціативу щодо прийняття і виконання законів ,які захищають права і гідність ветеранів Війни (та прирівняних до них категорій),ветеранів праці, дітей війни,пенсіонерів і реалізує її в установленому законодавством порядку.
1.2. Найменування Товариства :
повне – Громадська організація «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій»
скорочене – Г.О. «КТПРЖ»
1.3. Назва Організації іноземною мовою:
Повна –The Kyiv society of political prisoners and victims of repressions.
1.4.Товариство здійснює свою діяльність у відповідності з «Загальною Декларацією Прав Людини» від 10.12.1948 року, «Європейською Конвенцією по охороні прав людини та функціональних свобод» від 04.11.1950 року. Товариство у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Товариства є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Товариством у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.
1.5. Товариство є непідприємницькою організацією, основною метою якого не є одержання прибутку. Товариство вільне у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ.

2.1. Діяльність Товариства має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.
2.2. Товариство має статус юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством, має свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням та рахунки у банківських установах.
2.3. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Товариство у встановленому чинним законодавством порядку **має право:**
2.3.1. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства.
2.4.2. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Громадська організація « Київське товариство політв'язнів та жертв репресій » (далі - Товариство) є добровільним об'єднанням громадян, які потерпіли від політичних репресій,а зараз реабілітовані, а також родичів реабілітованих. Товариство створене для здійснення та захисту прав і свобод людини та громадянина, задоволення суспільних, зокрема, економічних, соціальних, культурних, освітніх та інших інтересів своїх членів та інших осіб. Товариство об'єднує на основі спільних інтересів колишніх в'язнів ,репресованих та потерпілих від переслідувань за політичною мотивацією громадян України,виявляє ініціативу щодо прийняття і виконання законів ,які захищають права і гідність ветеранів Війни (та прирівняних до них категорій),ветеранів праці, дітей війни,пенсіонерів і реалізує її в установленому законодавством порядку.
1.2. Найменування Товариства :
повне – Громадська організація «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій»
скорочене – Г.О. «КТПРЖ»
1.3. Назва Організації іноземною мовою:
Повна –The Kyiv society of political prisoners and victims of repressions.
1.4.Товариство здійснює свою діяльність у відповідності з «Загальною Декларацією Прав Людини» від 10.12.1948 року, «Європейською Конвенцією по охороні прав людини та функціональних свобод» від 04.11.1950 року. Товариство у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Товариства є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Товариством у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.
1.5. Товариство є непідприємницькою організацією, основною метою якого не є одержання прибутку. Товариство вільне у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ.

2.1. Діяльність Товариства має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.
2.2. Товариство має статус юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством, має свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням та рахунки у банківських установах.
2.3. Для досягнення своєї мети та виконання статутних завдань Товариство у встановленому чинним законодавством порядку **має право:**
2.3.1. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства.
2.4.2. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.

2.4.3. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі).
2.4.4. Ідейно та організаційно підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності.
2.4.5. Публікувати наукові та методичні результати діяльності Товариства; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу.
2.4.6. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.
2.4.7. Брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити конференції, семінари, змагання, лекторії, круглі столи, консультації, творчі заходи, турніри, конкурси та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Товариства, із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних.
2.4.8. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв, грантів та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України.
2.4.9. Брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до законодавства України.
2.4.10. Звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами.
2.4.11. Одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.
2.4.12. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Товариства та важливих питань державного і суспільного життя.
2.4.13. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Товариства.
2.4.14. Підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.
2.4.15. Засновувати з метою досягнення статутної мети (цілей) засоби масової інформації.
2.4.16. Створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми.
2.4.17. На добровільних засадах брати участь або засновувати громадські спілки тощо, у тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу.
2.4.18. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Товариства.
2.4.19. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків.
2.4.20. Засновувати нагороди з метою відзнаки членів Товариства та її партнерів.
2.4.21. Безпосередньо чи через створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону.
2.4.22. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.
2.5. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним йому майном. Товариство не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Товариства, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

3. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ.

3.1. Головною метою Товариства є захист правових прав ,моральних інтересів членів Товариства а також осіб,які підпадають під категорію репресованих . Товариство ставить собі за мету сприяння висвітленню злочинів тоталітаризму - масових політичних репресій в нашій країні та увічненню пам'яті політв'язнів та жертв репресій.
3.2. Основними напрямами діяльності Товариства є
- донесення до українського суспільства об'єктивної інформації про злочини,вчинені тоталітарним режимом на території України шляхом проведення меморіальних заходів ,проведення тематичних освітніх заходів,виготовлення та розповсюдження друкованої, теле-і радіо продукції,публікації документів та матеріалів,книжкових видань;
- проведення подальших досліджень теми політичних репресій ,що здійснювалися протягом 1917-1991 років тоталітарним режимом на території України та країн СНД шляхом круглих столів, наукових та науково-практичних конференцій;
- продовження роботи з пошуку та впорядкування місць поховань жертв політичних репресій ,інших злочинів ,вчинених проти народу України,встановлення пам'ятників та пам'ятних знаків , а також підтримки їх у належному стані.

4. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ.

4.1. Членство в Товаристві є добровільним та індивідуальним.
4.2. Членами Товариства можуть бути громадяни України, які є реабілітованими,що піддавалися репресіям – утиску, гонінням ,переслідуванням органами влади за політичними мотивами ,а також особи,які були членами їх сімей з часу початку репресій і до одержання документів про реабілітацію репресованими особами сім'ї,якщо особи були реабілітовані згідно з ст..1 діючого Закону України «Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні»,та з початку репресій і до звільнення з заслання,якщо репресовані особи були реабілітовані згідно з ст. 3 вказаного закону(або по аналогічним статтям таких же Законів колишніх республік СРСР.
4.3. Ніхто не може бути примушений до вступу у Товариство. Належність чи неналежність до Товариства не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь – якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.
4.4. Прийом у члени Товариства здійснюється на підставі письмової заяви за власним підписом вступаючого на анкеті та на документах, що підтверджують реабілітацію,політичні мотиви репресій,належність до родини реабілітованого Радою Товариства , яка приймає відповідне рішення протягом місяця з дня подання відповідної заяви.
4.5. Усі члени Товариства є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.
4.5.1. До прав члена Товариства належить:
4.5.1.1. обирати і бути обраними до керівних органів Товариства , брати участь у всіх заходах, що проводяться Товариства;
4.5.1.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Товариства;
4.5.1.3. звертатися до органів Товариства з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Товариства, одержувати відповіді;

4.5.1.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Товариства, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Ради Товариства та вимагати розгляду скарг та заяв на конференціях;
4.5.1.5. оскаржувати рішення конференції до суду;
4.5.1.6. одержувати інформацію з питань діяльності Товариства;
4.5.1.7. звертатися до органів Товариства за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;
4.5.1.8. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Товаристві до прийняття рішень з цих питань;
4.5.1.9. вільно виходити з Товариства за власною письмовою заявою.
4.5.2. Члени Товариства зобов'язані:
4.5.2.1. дотримуватись положень Статуту Товариства ;
4.5.2.2. виконувати рішення керівних органів Товариства;
4.5.2.3. своєчасно сплачувати вступні та членські внески в розмірах та строки, що встановлюються Радою Товариства.
4.5.2.4. сприяти здійсненню завдань Товариства;
4.5.2.5. брати участь у публічних заходах, що проводяться Товариством.
4.6. Членство в Товаристві припиняється у випадках:
4.6.1. виходу із Товариства за власним бажанням;
4.6.2. виключення із Товариства, за рішенням Ради Товариства, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Товариства, або діяльність члена Товариства має ознаки розкольництва ,якщо член втратив зв'язок із Товариством без поважних причин чи за систематичну несплату членських внесків;
4.6.3. смерті члена Товариства .
4.7. Вихід з Товариства здійснюється за письмовою заявою учасника Товариства на ім'я Ради Товариства . Членство в громадській організації припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень.
4.8. Підстави для виключення з членів Товариства :
– неодноразові порушення вимог Статуту;
– неучасть в діяльності Організації особисто або через представника протягом принаймні 12 (дванадцяти) місяців;
– несплати членських внесків протягом останнього року.
4.9. Питання про виключення вирішується Радою Товариства більшістю голосів її членів.
4.10. Член Товариства не має права голосу при вирішенні Конференцією Товариства питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Товариством.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ.

5.1. Управління Товариством здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Товариства.
5.2. Органами управління Товариства є: Конференція, Рада Товариства,контрольно-ревізійна комісія Товариства, Голова Товариства.

Засідання керівних органів Товариства (Конференції , Ради Товариства) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів (їх уповноважених представників за довіреністю), так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій.

Рішення про форму проведення такого засідання приймає Рада Товариства та повідомляє про прийняте рішення членів Товариства не пізніше ніж за 10 днів до визначеної дати проведення такого засідання.

Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі: якщо засідання відбувалось за допомогою

інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

5.3. **Конференція** є вищим органом Товариства, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що належать до компетенції Ради Товариства.

5.3.1. У конференції беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Кожний член Товариства має один голос. Конференція вважаються повноважними, якщо на них присутня більшість членів Товариства.

5.3.2. Чергові конференції скликаються Радою Товариства не рідше одного разу на три роки. Відповідне рішення із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Товариства не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення засідання Конференції. Конференція розглядає питання, винесені на їх розгляд Радою Товариства, Головою Товариства , а також членами Товариства.

5.3.3. Позачергові конференції скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Товариства, Ради Товариства, а також в інших випадках, передбачених даним Статутом та законодавством України, протягом 30 днів з дня виникнення відповідних обставин. У такому разі рішення Ради Товариства із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Товариства не пізніше, ніж за 14 днів до дати проведення засідання Конференції.

5.3.4. Не менш як одна десята частина членів Товариства мають право ініціювати перед Радою Товариства скликання позачергової Конференції. Якщо вимога членів Товариства про скликання Конференції не виконана, ці члени мають право самі скликати .

5.3.5. До виключної компетенції Конференції належить вирішення наступних питань:

5.3.5.1. Визначення основних напрямків діяльності Товариства, затвердження її планів та звітів про їх виконання.

5.3.5.2. Внесення і затвердження змін до установчих документів Товариства, відомостей про Товариство..

5.3.5.3. Затвердження зразків печаток, штампів, символіки та інших зразків реквізитів Товариства.

5.3.5.4. Прийняття рішення про припинення діяльності Товариства.

5.3.5.5. Обрання ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

5.3.5.6. Обрання Ради Товариства та відкликання Ради Товариства, або окремих членів Ради Товариства.

5.3.5.7. Обрання та відкликання Голови Товариства.

5.3.5.8. Визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.

5.3.6. Рішення Конференції вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість від числа присутніх учасників Конференції. З питань, передбаченими п. 5.3.5.2, п.5.3.5.4 рішення Конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих присутніх учасників Конференції. Також трьома четвертими голосів членів Товариства приймаються рішення щодо відчуження майна Товариства на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Товариства.

5.3.7. Головує на засіданнях Конференції особа з числа членів, обрана Конференцією Головуючим зборів. Хід Конференції протоколюється. Протоколи засідань Конференцій ведуться секретарем Конференції , який обирається Конференцією, підписуються Головуючим і секретарем Загальних зборів.

5.3.8. Конференція приймає рішення, які оформляються у вигляді протоколів засідання Конференції. Рішення, прийняті Загальними зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Товариства та членів Товариства. Рішення, прийняті Загальними

зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Конференцією.

5.4. **Рада Товариства** є керівним органом Товариства на період між Конференціями , обирається терміном на 3 роки та виконує функції з управління його поточною, організаційною діяльністю. Рада призначає уповноважених по районам Києва .Рада Товариства разом з уповноваженими по районам складають виконавчий комітет Товариства. Засідання виконавчого комітету скликаються Радою по потребі. На засіданнях Ради Товариства і виконавчого комітету рішення приймаються більшістю голосів.

5.4.1. Рада Товариства підзвітна Конференції і організовує виконання їх рішень, діє від імені Товариства в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.

5.4.2. Структуру Ради Товариства , її склад та адміністративні функції кожного його члена затверджуються Конференцією. Члени Ради Товариства є підзвітними Конференції і несуть відповідальність перед ними за діяльність Товариства та належне виконання своїх посадових обов'язків. Рада звітує перед членами Товариства на Конференції Товариства.

5.4.3. До компетенції Ради Товариства відноситься:

5.4.3.1. Організація виконання рішень Конференції

5.4.3.2. Скликання Конференції та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції Конференції та підготовка проектів рішень з цих питань до зборів.

5.4.3.3. Підготовка та подання рекомендацій Конференції щодо визначення основних напрямків діяльності Товариства затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Товариства.

5.4.4.4. Затвердження поточних планів діяльності Товарисва та заходів, необхідних для їх виконання;

5.4.4.5.Здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Конференції членів Товарисва.

5.4.4.6. Підготовка річних звітів з діяльності Товарисва, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Товариства; звітів з виконання програм та проектів Товариства та подає їх на затвердження Конференції.

5.4.4.7. Вирішення інших питань, крім тих, що відносяться до виключної компетенції Конференції.

5.4.5. Головує на засіданнях Ради Товариства Голова Товариства.

5.4.6. Усі питання, що входять у компетенцію Ради Товариства, вирішуються колегіально на засіданнях Ради Товариства. Рада Товариства проводить чергові і позачергові засідання. Чергові засідання скликаються Головою Товариства, але не рідше, ніж раз на 3 місяці. Про час місце, та порядок денний засідання члени Ради Товариства повідомляються за 10 днів до моменту його проведення. Позачергові засідання скликаються Головою Товариства за ініціативою третини членів Ради Товариства або безпосередньо за вимогою більшості членів Ради Товариства. Засідання Ради Товариства є правомочним за умови присутності більшості його членів.

5.4.7. Кожен член Ради Товариства може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять компетенції Ради Товариства.

5.4.8. У засіданнях Ради Товариства беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Рішення Ради Товариства приймаються шляхом голосування більшістю голосів присутніх. Кожен член Ради Товариства має один голос. За поділу голосів вирішальним є голос Голови Товариства.

5.5. **Голова Товариства** здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Товариства в межах, встановлених даним Статутом, Конференцією та Радою Товариства і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

5.5.1. Голова Товариства обирається та звільняється Конференції раз на три роки, є підзвітним Конференції та підконтрольним Раді Товариства , за посадою є Головою Ради

Товариства і вправі вносити на розгляд Конференції та Ради Товариства пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Товариства.
5.5.2. Голова Товариства :
5.5.2.1. Діє від імені Товариства без довіреності та представляє Товариство у її стосунках з іншими особами.
5.5.2.2. Видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Товариства.
5.5.2.3. Організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства.
5.5.2.4. Здійснює прийняття. переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Товариства, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Товариства..
5.5.2.5. Виступає розпорядником коштів та майна Товариства, укладає та підписує від імені Товариства господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Товариства.
5.5.2.6. Організовує підготовку засідання Ради Товариства..
5.5.2.7. Вирішує інші питання діяльності Товариства відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Товариства та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління Товариства, Радою Товариства та конференцією Товариства.
5.5.2.8. Звітує про свою роботу та роботу Ради Товариства перед Конференцією на черговій чи позачерговій Конференції.
5.5.3. Рішення Голови Товариства оформлюється у виді наказів чи розпоряджень.
5.5.4. Звітування здійснюється на черговій Конференції. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Товариства.
5.5.5. Голова Товариства може бути відкликаний з посади за рішенням Конференції за ініціативою більшості від складу членів Ради Товариства до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

- за власним бажанням на підставі поданої Раді Товариства письмової заяви;
- при неодноразовому порушенні вимог Статуту Товариства;
- якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Товариству.

5.5.5. У разі, якщо Голова Товариства не може приступити до своїх обов'язків протягом більш як 6 (шести) місяців Рада Товариства скликає позачергову Конференцію для обговорення становища та питання про керівництво Товариством.

5.6.1. Контролюючим органом Товариства є його контролно-ревізійна комісія,що обирається на Конференціях. В склад комісії не можуть бути обрані члени Ради Товариства . Контрольно-ревізійна комісія має консультувати повноваження з питань фінансової діяльності,цільового використання коштів Товариства. Контрольно-ревізійна комісія звітує на засіданнях Ради Товариства про фінансову діяльність і цільове використання коштів.

5.6.2. За наслідками звіту Ради Товариства та звіту контрольно-ревізійної комісії Конференція приймає рішення про продовження роботи Ради Товариства у тому ж складі або переобирає її.

6. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ.

6.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Товариства можуть бути оскаржені членом (членами) Товариства.
6.1.1. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Голови Товариства ,Ради Товариства подається до Ради Товариства , яке зобов'язане розглянути скаргу на найближчому засідання, із обов'язковим викликом члена Товариства, який скаржиться, а

також Голову Товариства /Раду Товариства на дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Радою Товариства - повторна скарга подається до Конференції, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, з обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Голови Товариства /Ради Товариства , бездіяльність або рішення якого оскаржується.

6.1.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена Ради Товариства - подається до Голови Товариства /Ради Товариства , які зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також члена Ради Товариства дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Головою Товариства /Радою Товариства - повторна скарга подається до Конференції , які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Ради Товариства дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. Скарга, яка потребує розгляду на позачерговій Конференції , є підставою для скликання такої Конференції протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

6.1.3. На дії, бездіяльність або рішення Конференції Товариства скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

6.2. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів Товариства, внаслідок яких:

6.2.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Товариства (групи членів Товариства).

6.2.2. Створено перешкоди для здійснення членом Товариства його прав та/чи законних інтересів чи свобод.

6.2.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Товариства або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

7. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ.

7.1. Товариство у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

7.2. Міжнародна діяльність Товариства здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

8. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ.

8.1. Товариство є непідприємницькою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Товариства можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

8.2. Товариство самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

8.3. Майно Товариства складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів Товариства; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Товариства за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до

міжнародних договорів України; набуті в результаті підприємницької діяльності Товариства .
8.4. Доходи (прибутки) або майно Товариства чи їх частина не підлягають розподілу між її засновниками (учасниками), членами Товариства, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.
8.5. Доходи (прибутки) та майно Товариства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Товариства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.
8.6. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями членів. Члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Товариства, якщо інше не передбачено законом.
8.7. Товариство зобов'язане вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованим в органах фіскальної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Товариство зобов'язане зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.
8.8. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону Товариства здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ.

9.1. Порядок внесення змін до статуту визначається статутом та чинним законодавством України.
9.2. Зміни до цього Статуту затверджуються рішенням Конференції Товариства , якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Товариства. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ.

10.1. Припинення діяльності Товариства здійснюється за рішенням громадського об'єднання, прийнятим Конференцією, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.
10.2. Припинення діяльності громадського об'єднання зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.
10.3. Товариство має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).
10.4.Рішення про саморозпуск Товариства приймається Конференцією, якщо за це проголосували не менш як три четвертих присутніх учасників Конференції. Конференція створює ліквідаційну комісію або доручають Раді Товариства здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громадського об'єднання після його припинення відповідно до статуту.
10.5. Реорганізація Товариства здійснюється за рішенням Конференції, якщо за це проголосувало не менше три четвертих учасників Конференції шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.
10.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Товариства шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Товариства визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

10.7. У разі припинення Товариства у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

Київське товариство політв'язнів та жертв репресій
THE KYIV SOCIETY OF POLITICAL PRISONERS AND VICTIMS OF REPRESSIONS

буд. № 36, к. 101, вул. Хрещатик, м. Київ, 01044, Україна
(044) 223 01 21
E mail:

6 07 2017р. № 54/6
на № _____ від _____

Обґрунтування необхідності використання площ.

Київське товариство політв'язнів та жертв репресій – громадська організація, яка діє для виконання статутних зобов'язань. Мета його існування – відтворення історичної справедливості до громадян, які **зазнали репресій за політичні погляди**. Основна діяльність Товариства спрямована на відновлення прав громадян та вшанування пам'яті загиблих героїв як на території України – в Крутах, в Холодному Яру, в Биківні, в Базарі, в Конотопі, в Батурині, та інших містах, так і на територіях сусідніх держав, зокрема в Російській Федерації: в Сандармосі, на Соловках, в Санкт-Петербурзі та інших. В 2016 році Товариство приймало активну участь в проведенні Всесвітнього Форуму українців, що відбувся в Києві – більше 10 його членів стали делегатами Форуму.

Діяльність Товариства включає історичні дослідження, видавничу та правозахисну діяльність по захисту громадських прав політв'язнів та жертв репресій періодів диктаторських владних режимів. Це в свою чергу, висуває вимогу наявності приміщення для збирання, обробки, обговорення, зберігання та розповсюдження довідкової літератури та ексклюзивних історичних документів, фото - та відеоматеріалів.

Київське Товариство політв'язнів та жертв репресій нараховує більш як 420 осіб, серед яких відомі політв'язні – Кравченко В.О., Шевченко О.Є., Кукса В.І., Куценко Г.П., Овсієнко В.В., Лук'яненко Л.Г., а також родичі загиблих політв'язнів.

Офіс Товариству потрібен ще й для того, щоб у ньому вести регулярний прийом громадян, проводити збори Ради та активу Товариства, на яких плануються основні заходи роботи та заслуховуються звіти про виконану роботу. Штат секретаріату Товариства складається з 3-х осіб: Голови Товариства, секретаря Товариства, та бухгалтера Товариства.

Розпорядник коштів Київського Товариства політв'язнів та жертв репресій – Київська міська державна адміністрація, зокрема – Департамент суспільних комунікацій.

Голова Товариства Г.П. Куценко

Україна
КИЇВСЬКЕ ТОВАРИСТВО ПОЛІТВ'ЯЗНІВ ТА ЖЕРТВ РЕПРЕСІЙ
Ідентифікаційний код 22933895

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код ЄДРПОУ 02231933

16.06.2017 № 060-4528
На № 060-78(з) від 15.06.2017

Київське товариство
політв'язнів та жертв репресій
01044, вул. Хрещатик, 36, к. 101

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розглянув запит на отримання публічної інформації стосовно статусу будинку на вул. Симона Петлюри, 23/126-А у Шевченківському районі м. Києва та в межах компетенції повідомляє наступне.

Станом на 01.06.2017 року будинок на вул. Симона Петлюри, 23/126-А на обліку, як пам'ятка або щойно виявлений об'єкт культурної спадщини не перебуває.

В.о. заступника директора Департаменту – начальника
управління збереження історичного середовища
та охорони об'єктів культурної спадщини О.Никоряк

Жовнірчик О.С. 425-12-33

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"

01001, м.Київ-01, вул.Володимирська, 51-А, тел.: (044) 234-23-24, ф.234-89-45,
E-mail: info@kgse.gov.ua код ЄДРПОУ 03366500

03.07.17 № 062/15/1/13-4401

на №_____ від_____

Департамент комунальної
власності м.Києва

ІНФОРМАЦІЯ

про нежилі приміщення у будинку №23/126 літер А на вул.Симона Петлюри

1. Загальна площа нежилого будинку (кв.м) 1195,3

2. Загальна площа нежилих приміщень на балансі
КП "Київжитлоспецексплуатація" (кв.м) 321,8

3. Загальна площа нежилих приміщень, які має намір взяти в оренду
Київське товариство політв'язнів та жертв репресій (кв.м) 37,6

у тому числі:
I поверх – 1,6(кв.м).
II поверх – 36,0(кв.м).

4. Вказані вільні нежилі приміщення що перебувають на балансі КП «Київжитлоспецексплуатація» зараховані на баланс підприємства згідно з актом приймання-передачі основних засобів (форма ОЗ-1) від 15.09.1993 №б/н.

Начальник О.Котляренко

Грищенко 2346090
Вітковська 2354813

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"

01001, м.Київ-01, вул.Володимирська, 51-А, тел.: (044) 234-23-24, ф.234-89-45,
E-mail: info@kgse.gov.ua код ЄДРПОУ 03366500

03.07.17 № 062/15/1/13 – 4400

на №_____від_____

Департамент комунальної
власності м.Києва

Довідка
про нежилі приміщення у будинку №23/126 літер А
на вул.Симона Петлюри.

КП «Київжитлоспецексплуатація» повідомляємо, що нежилі приміщення загальною площею 37,6кв.м у нежилому будинку №23/126 літер А на вул.Симона Петлюри є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин і можуть бути передані в оренду.

Будинок №23/126 літер А на вул.Симона Петлюри не значиться у переліку об'єктів культурної спадщини м.Києва, що наданий Управлінням охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Начальник О.Котляренко

Грищенко 2346090
Вітковська 2354813

ПОПОВЕРХОВИЙ ПЛАН

по будинку літер "А,А" по вулиці

Симона Петлюри № 23/126

Шевченківський Київ

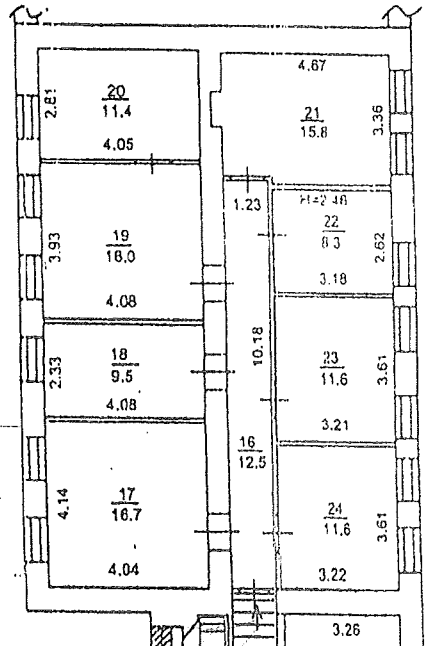
Масштаб = 1:200

Заступник начальника

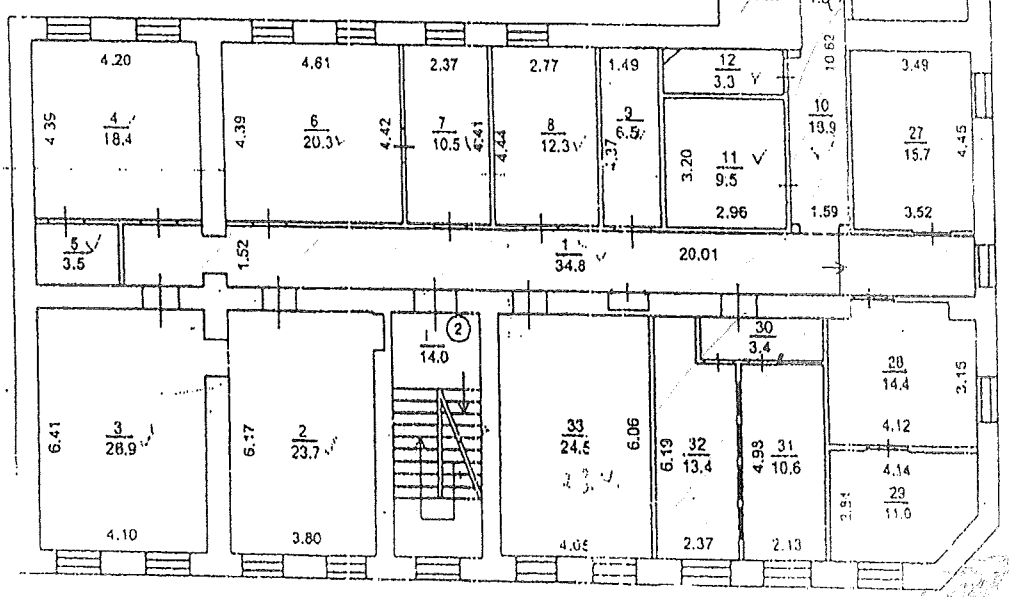
КП « Київжитлоспецексплуатація

В.В.Мусієнко

ПОВЕРХ 3 ЛІТЕРИ "А"



ПОВЕРХ 2 ЛІТЕРИ "А"



Київське товариство політв'язнів та жертв репресій

Інженер – інспектор Н.Вітковська

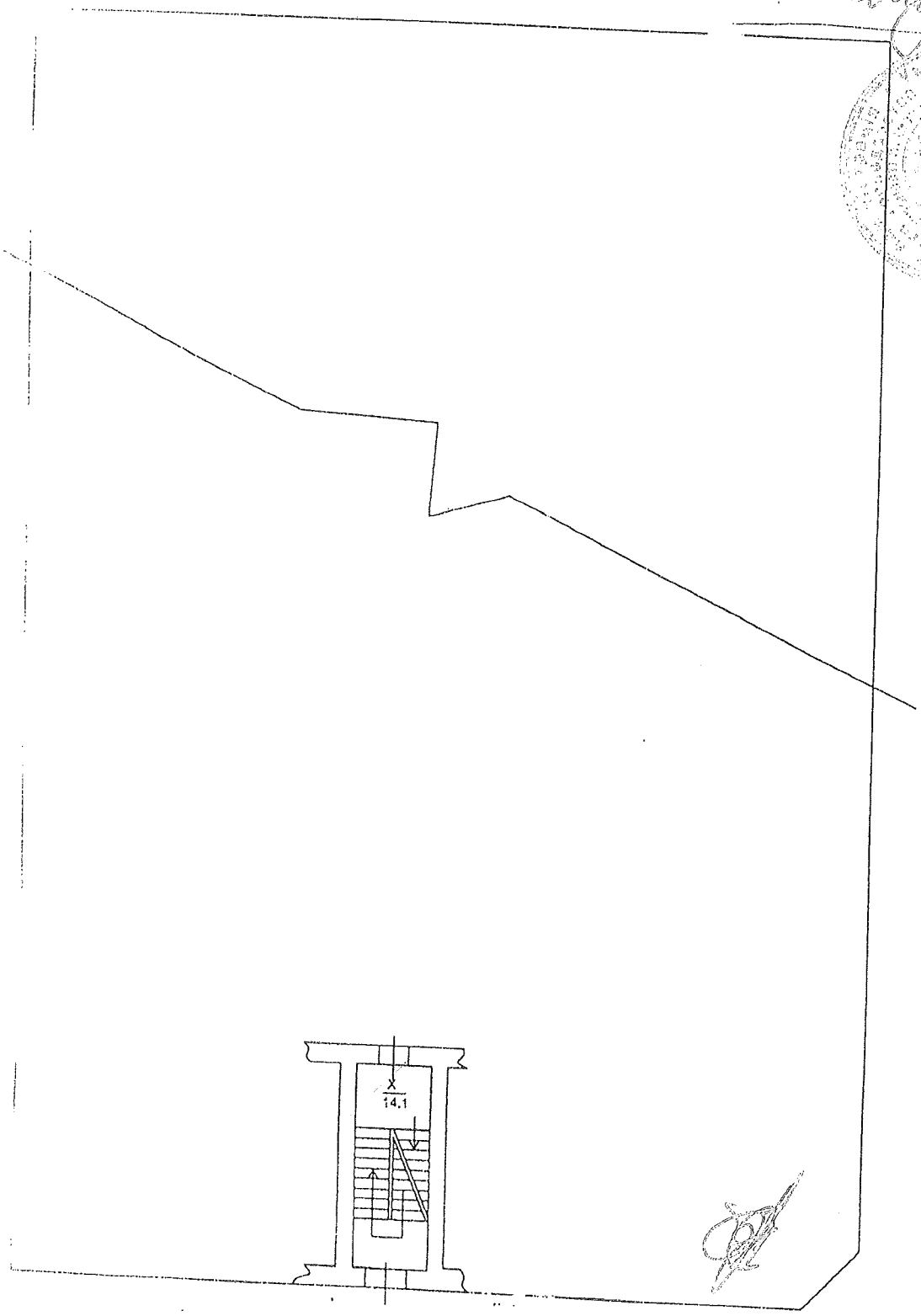
В. Сенчук

О. Марчевський

ПОПОВЕРХОВИЙ ПЛАН
На будівлю літер "А,А" по вулиці
Симона Петлюри № 23/126
район Шевченківський м.Київ
Масштаб = 1:200

ПОВЕРХ 1 ЛІТЕРИ "АБВ"

Заступник начальника
КП « Київжитлоспецексплуатація»
В.Мусієнко



Київське товариство політв'язнів та жертв репресій

Інженер - інспектор Н.Вітковська

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
28 січня 2002 року № 57
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 26 листопада 2012 року № 1220)

Погоджую В.о.заступника директора Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) В.П. Галай	Затверджую Штат у кількості 3 штатних одиниць з фондом заробітної плати 115200,00 грн. Куценко К.П. (підпис керівника) (ініціали і прізвище) 01.01.2017р. (число, місяць, рік) М.П.

ШТАТНИЙ РОЗПИС

на 2017 рік

Громадська організація «Київське товариство політв'язнів та жертв репресій»
(назва установи)

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посада	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.) з 01.01.2017-31.12.2017	Фонд заробітної плати в місяць	Фонд заробітної плати на 2017 рік (грн.)
1.	Голова Товариства	1	3200,00	3200,00	38400,00
2.	Секретар	1	3200,00	3200,00	38400,00
3	Головний бухгалтер	1	3200,00	3200,00	38400,00

Голова товариства К.П. Куценко
(підпис) (ініціали і прізвище)

Головний бухгалтер О.В. Черній
(підпис) (ініціали і прізвище)

М.П.

Д О В І Д К А

про включення розпорядника бюджетних коштів (одержувача бюджетних коштів) до Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів

УДКСУ у Подільському районі

(найменування органу Державної казначейської служби України)

повідомляє, що розпорядник бюджетних коштів (одержувач бюджетних коштів)

Київське товариство політв'язнів та жертв репресій

(найменування розпорядника/одержувача бюджетних коштів)

включений до Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів з присвоєнням йому коду **56334** згідно з даними, наведеними у Реєстраційній картці розпорядника бюджетних коштів (одержувача бюджетних коштів).

Дата занесення до Єдиного реєстру розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів **11.01.2016** .

Керівник (заступник керівника) органу Державної казначейської служби України _____ (підпис) Н.В. Овсянникова (ініціали та прізвище)

М.П.

Голова товариства О. Кузенко

КИЇВСЬКЕ ТОВАРИСТВО ПОЛІТВ'ЯЗНІВ ТА ЖЕРТВ РЕПРЕСІЙ Ідентифікаційний код 22933896

11.01.2016

(дата видачі довідки)

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ – ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців

КИЇВСЬКЕ ТОВАРИСТВО ПОЛІТВ'ЯЗНІВ ТА ЖЕРТВ РЕПРЕСІЙ

Ідентифікаційний код юридичної особи:
22933896

Місцезнаходження юридичної особи:
01044, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ ХРЕЩАТИК, БУДИНОК 36, КІМНАТА 101

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про включення до Єдиного державного реєстру:
18.10.1994, 17.06.2009, 1 074 120 0000 033848

З оригіналом

Україна м. Київ Громадська організація КИЇВСЬКЕ ТОВАРИСТВО ПОЛІТВ'ЯЗНІВ ТА ЖЕРТВ РЕПРЕСІЙ Ідентифікаційний код 22933896

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
КУЦЕНКО ГРИГОРІЙ ПЕТРОВИЧ - керівник

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:
10.02.1995, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
19.01.1995, 580, ДПІ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ Р-НІ ГУ Міндоходів у м.Києві, 38728711 (дані про взяття на облік як платника податків)
05.06.2002, 03-00835*, ДПІ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ Р-НІ ГУ Міндоходів у м.Києві, 38728711 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
03-00835*

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
1

Дата та час видачі виписки:
11.06.2014 10:16:54

Державний реєстратор КУЦЕРЯВИЙ І.

ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У М.КИЄВІ
вул. Тургенєвська, 71, м. Київ, 04050
тел. (044) 486-71-38, факс (044) 486-71-38, E-mail:kievstat@ukrpack.net

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Держкомстату України
12.06.2007 № 164

ДОВІДКА АА № 265563
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

КИЇВСЬКЕ ТОВАРИСТВО ПОЛІТВ'ЯЗНІВ ТА ЖЕРТВ РЕПРЕСІЙ

Ідентифікаційний код 22933896 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник КУЦЕНКО ГРИГОРІЙ ПЕТРОВИЧ Телефон 2351095

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження за КОАТУУ	8039100000	01044 М.КИЇВ, ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ ХРЕЩАТИК, БУДИНОК 36, КІМНАТА 101
Організаційно-правова форма за КОПФГ	815	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Види діяльності за КВЕД
91.33.0 Діяльність громадських організацій, не віднесених до інших групувань

Інституційний сектор економіки за КІСЕ S.15 Некомерційні організації, що обслуговують домашні господарства

Дата первинної реєстрації 12.12.1994

Дата та номер останньої реєстраційної дії 17.06.2009 № 10741200000033848

Свідоцтво про державну реєстрацію серія А01 № 457620

Місце проведення реєстраційної дії ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА У МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата внесення даних щодо суб'єкта до ЄДРПОУ 25.06.2009
Дата видачі довідки 25.06.2009
Виконавець МЕЛЬНІЧЕНКО В П Телефон 4866971

Начальник Головного управління

ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ * Головне управління статистики у м. Києві * Ідентифікаційний код 02363095

ВІЛЕНЧУК Р.Г.

Г. Кущенко

КОАТУУ - Класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України
КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання
КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності
КІСЕ - Класифікація інституційних секторів економіки

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

XV сесія XXI скликання

РІШЕННЯ

від 02.12.93 № 26

м. Київ

Київська міська державна адміністрація

вх. № 88

Про внесення змін та доповнень до рішення виконкому Київради від 13.01.92 № 26 та рішення Київської міської Ради народних депутатів від 10.12.92 № 16

З метою уточнення рішення виконкому міськради від 13.01.92 № 26 "Про формування комунального майна міста та районів" та Київської міської Ради народних депутатів від 10.12.92 № 16 "Про комунальну власність м.Києва"

Київська міська Рада народних депутатів

ВИРІШИЛА:

1. Доповнити базовий перелік об"єктів комунального майна в м.Києві, затвердженого рішенням Київської міської Ради народних депутатів від 10.12.92 № 16 такими змінами та доповненнями:

1.1. Перелік нежитлових будинків, та споруд, які належать до комунальної власності міста /таблиця 14 додатку 1/, доповнити згідно з додатком 1.

1.2. В переліку нежитлових будинків та споруд, які належать до комунальної власності міста /таблиця 14 додаток 1/ виправити помилки та неточності згідно з додатком 2.

2. Передати філіал № 4 Подільського універмагу по вул.М.Жукерова, 92 із комунальної власності м.Києва до комунальної власності Пуща-Водицької селищної Ради народних депутатів; будинок по вул.Червоноармійській, 15 в загальнодержавну власність, а прийняти в порядку повноважень частину будинку по вул.Чапаєвському шосе,98 - до комунальної власності Харківського району для розміщення районних служб; передати будинок № 6-б по вул.Спаській /колишня Героїв Трипілля/ із комунальної власності міста до комунальної власності Подільського району.

3. Абзац 1 п.11 рішення виконкому Київради від 13.01.92 № 26 "Про формування комунального майна міста та районів" викласти у такій редакції: "Державні комунальні міські, орендні та колективні підприємства, створені на базі комунального майна міста, їх структурні підрозділи..." /далі за текстом.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Голову Фонду комунального майна м.Києва.

Голова В.Пестеренко

Жовтень. Зам. 3-1628 — 5000. 1993 р

6 ф 52 4

Додаток 1.1
до рішення Київської міської
Ради народних депутатів
від "02" 12 1993р.
№ 26

ПЕРЕЛІК

нежитлових будинків, приміщень та споруд, яким доповнюється перелік нежитлових будинків та споруд, які належать до комунальної власності міста, таблиці 14 додатку 1 рішення виконкому міськради від 13.01.92 № 26 "Про формування комунального майна міста та районів"

1. бульв. І.Лепсе, 34-а	- двоповерховий, 693,7 кв.м, Центральний вузол зв"язку
2. вул.Добрузька, 8	- одноповерховий, 140 кв.м, Ветеринарна дільнича лікарня
3. вул.Волочаївська, 20	- одноповерховий, 150 кв.м, Опорний пункт по обслуговуванню теплових мереж № 2
4. вул.Островського, 46	- двоповерховий, 334 кв.м, Залізничне відділення психоневрологічного диспансеру
5. вул.Колективізації, 3 Б	- триповерховий, 441,4 кв.м, Станція медичної швидкої допомоги
6. вул.Жилянська, 106-а	- двоповерховий, 350 кв.м, підприємство "Київхімременерго"
7. вул.Воровського, 26	- чотириповерховий, 1570,5 кв.м, Головні управління проектних організацій "Діпрощивільпромбуд"
8. вул.Володимирська, 51-а	- чотириповерховий, 2400 кв.м, Державне комунальне виробниче житлово-ремонтне об"єднання
9. вул.Володимирська, 38	- двоповерховий, 1387, 1 кв.м 1. Об"єднання "Укрювелірторг" 2. Старокиївське відділення ощадбанку м.Києва № 5396 3. Фабрика індпошиву та ремонту хутряних виробів
10. вул.Толстого, 35	- двоповерховий, 850 кв.м, СП "Федорівський офтальмологічний центр"
11. вул.Володимирська, 47	- чотириповерховий, 1200 кв.м, Медоб"єднання Старокиївського р-ну

2

12. вул.Пушкінська, 30/90	- двоповерховий, 300 кв.м, Видавництво "Техніка"
13. пров.Михайлівський,24/фл/	- триповерховий, 315,3 кв.м, відділ Інституту кібернетики ім.Глушкова АН України
14. просп.40-річчя Жовтня,26	- двоповерховий, 707 кв.м, РБУ ЖРО
15. вул.Різницька, 9б	- двоповерховий, 975 кв.м, Генеральна прокуратура України
16. бульв.Л.Українки,27/2	- триповерховий 3570,9 кв.м 1. Київська обласна прокуратура 2. Київський обласний інформ. обчислювальний центр колективного користування 3. Комерційний центр "Київплодоовоч"
17. вул.П.Орлика, 1/15	- двоповерховий 1435 кв.м, Міністерство закордонних справ
18. вул.П.Орлика, 1/15	- двоповерховий, 200 кв.м, Міністерство закордонних справ
19. вул.П.Орлика, 3	- триповерховий 1075 кв.м, Міністерство закордонних справ
20. вул.Червонокутська, 4	- одноповерховий, 350 кв.м
21. вул.Січневого повстання,10	- одноповерховий 240 кв.м, Оперативно-рятувальна служба
22. вул.М.Житомирська, 9-б	- двоповерховий, 638 кв.м 1. Національний банк 2. Виробниче об"єднання "Славутич"
23. вул.Володарського,45-а	- двоповерховий, 478 кв.м, Головне управління внутрішніх справ м.Києва
24. вул.Воровського, 45	- двоповерховий 235 кв.м, Спецбудівельне управління № 38
25. вул.Володарського,2/46	- двоповерховий, 400 кв.м, кооператив "Театральний"
26. вул.Артема, 18	- чотириповерховий 2011 кв.м, Акціонерне товариство "Олета Інстер"
27. вул.Артема, 22	- двоповерховий 323,5 кв.м Міністерство внутрішніх справ України
28. вул.В.Житомирська, 24	- чотириповерховий 1635 кв.м Головне конструкторсько-технологічне бюро АСУ місцевпрому

29. вул.Студентська, I6/I – чотириповерховий II00 кв.м Українське інженерно-технологічне управління "ЕТНА"

30. вул.Артема, II-а – триповерховий I426 кв.м Київське конструкторсько-технологічне бюро "Мегас", Фотографія "Етюд", ювелірний магазин "Планета", кооператив "Партнер"

31. вул.Суворова, 4 – Печерський торговельний центр та його філії

32. вул.Артема, I3 – чотириповерховий I000 кв.м Київський науково-дослідний центр

33. вул.Комінтерна, 23/I26а,в – триповерховий I350 кв.м Управління охорони здоров"я обласної Держадміністрації М.П. "Вікторія", Київське міське ТВО "Укоопспілка"

34. пр.Перемоги, 23 – двоповерховий I7I5 кв.м ресторан "Краків", громадське об"єднання "Чорнобиль-надія"

35. бул.Верховної Ради, I6-а – двоповерховий 560 кв.м, БМУ № 5 домобудівний комбінат № I

36. бул.Т.Шевченка, I-а /фасад/ – триповерховий II20 кв.м Бактеорологічна лабораторія, фотографія, ощадкаса № 5396/0I22

37. вул.Полупанова, I6 – триповерховий 856 кв.м БУ № 2 КМБ № I

38. вул.Ульянових, I2 – двоповерхове приміщення музею "Сім"ї Ульянових"

39. вул.Боричів тік, 3I/5 – двоповерховий 380 кв.м Історичний заповідник "Стародавній Київ"

40. Контрактова площа, 2б – чотириповерховий 2000 кв.м театр естради

41. вул.Житньогорзька, I0 – двоповерховий I0I0 кв.м театр естради

42. вул.Фрунзе, 37 – одноповерховий 365,5 кв.м Київська фабрика художньої галантереї

43. вул.Фрунзе, 5I – триповерховий 632 кв.м Міжрайонний Подільсько-Мінський психодиспансер

44. Інженерний провулок, 4 літера "а" – двоповерховий 673 кв.м Спецуправління протизсувних підземних робіт

45. вул.Володимирська, I5 – триповерховий Державний архів Київської області, Київський міський суд

46. вул.Пушкінська, 36-б – одноповерховий Екзархія України

47. вул.Софіївська, I0 – двоповерховий, 4I7 кв.м Республіканський центр духовної культури

48. вул.Тургенівська, 32-а – двоповерховий 600 кв.м Всесвітня лабораторія

49. вул.Червоноармійська, 66 – вестибюль 226,8 кв.м /вестибюль Троїцького лазньо-прального комбінату/

50. вул.Т.Шевченка, 30 – триповерховий

51. вул.Пушкінська, 34-б – "Київметробуд"

52. вул.Володимирська, 83-б – ВО "Укрліфт"

53. вул.Московська, 40-в – Міська швидка допомога

54. вул.Пестеля II-а – КБУ "Приладобудмонтажхім"

55. вул.Білицька, 9-в – МП фірми "Токко"

56. вул.Константинівська, 7 – Кооператив "Прискорення"

57. вул.Константинівська, I2 – Центр услуг "Ярославна"

58. ~~пров.Белінського, 6~~ – квартуправління

59. вул.Володимирська, I6 – Українська фінансова група

60. вул.Липська, I6-д – триповерховий 905,6 кв.м підрозділ СНБУ

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
VI сесія XXIV скликання

РІШЕННЯ

від 27 листопада 2003 року N 255/1130

Про переведення жилих будинків та жилих приміщень в нежилі

(назва із змінами, внесеними згідно з рішенням
Київської міської ради від 23.12.2004 р. N 893/2303)

Із змінами і доповненнями, внесеними
рішеннями Київської міської ради
від 23 грудня 2004 року N 893/2303,
від 6 жовтня 2005 року N 47/3511,
від 17 листопада 2005 року N 397/2858,
від 16 березня 2006 року N 225/3316,
від 16 березня 2006 року N 232/3323,
від 28 вересня 2006 року N 32/89,
від 19 лютого 2009 року N 71/1126,
від 27 травня 2010 року N 820/4258,
від 24 травня 2012 року N 501/7838,
від 22 травня 2013 року N 381/9438

Відповідно до статей 7, 8 Житлового кодексу Української РСР та враховуючи рішення виконкому Київської міської ради від 13.01.92 N 26 "Про формування комунального майна міста та районів", Київська міська рада **вирішила**:

1. Перевести жилі будинки та жилі приміщення, як виняток, що відносяться до комунальної власності територіальної громади м. Києва і знаходяться в повному господарському віданні комунального підприємства "Київжитлоспецексплуатація", комунальних підприємств житлового фонду, які знаходяться у сфері управління районних в місті Києві державних адміністрацій та комунального підприємства з утримання та експлуатації житлових будинків спеціального призначення "Спецжитлофонд" та перебувають у володінні та користуванні акціонерного товариства "Акціонерна енергопостачальна компанія "Київенерго" та комунального підприємства "Генеральна дирекція Київської міської ради з обслуговування іноземних представництв" і Публічного акціонерного товариства "Укртелеком", в нежилі згідно з додатком.

(пункт 1 із змінами, внесеними згідно з рішеннями
Київської міської ради від 23.12.2004 р. N 893/2303,
від 17.11.2005 р. N 397/2858,
від 16.03.2006 р. N 232/3323,

від 24.05.2012 р. N 501/7838,
від 22.05.2013 р. N 381/9438)

2. Комунальному підприємству Київське міське бюро технічної інвентаризації та реєстрації права власності на об'єкти нерухомого майна внести відповідні зміни в облікову документацію.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київради з питань власності.

Київський міський голова **О. Омельченко**

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 27 листопада 2003 р. N 255/1130

Перелік
будинків комунальної власності територіальної громади міста Києва, які переводяться, як виняток, у нежилі

N п/п	Назва вулиці, провулку, бульвару, площі, узвозу	Номер будинку	Загальна площа будинку, кв. м
1	2	3	4
	Голосіївський район		
1	вул. Володимирська	83 (літера В)	44,5
2	вул. Горького	3 (літера Б)	1597,3
3	вул. Горького	105 (літера А)	1102,5
4	вул. Горького	107 (літера А)	683,9
5	вул. Горького	12 (літера Б)	430,0
6	вул. Горького	21 (літера А)	197,8
7	вул. Жилянська	26 (літера А)	385,4
8	вул. Жилянська	43 (літера В)	424,8
9	вул. Микільсько-Ботанічна	11 (літера Б)	606,7
10	вул. Микільсько-Ботанічна	4 (літера А)	579,3
11	вул. Моторна	6	1584,0
12	просп. 40-річчя Жовтня	1-А	603,0

44	вул. Гоголівська	39 (літера А)	1698,8
45	вул. Гоголівська	39 (літера Б)	615,0
46	вул. Десятинна, 14	14-а	1964,8
47	вул. Дмитрівська	23 (літера А)	140,8
48	вул. Володимирська	51-а (літера А)	2412,80
49	вул. Довнар-Запольського	5 (літера А)	1780,5
50	вул. Жилянська	120 (літера А)	1015,7
51	вул. Жилянська	106 (літера Б)	565,3
52	вул. Золотоворітська	11 (літери А, Б)	1811,4
53	вул. Золотоворітська	6 (літера А)	681,9
54	вул. Золотоворітська	6 (літера Б)	2227,1
55	вул. Золотоустівська	45 (літера А)	475,8
56	вул. Комінтерну	23/126 (літера А)	1[illegible],2
57	вул. Комінтерну	23/126 (літера Б)	49,7
58	вул. Комінтерну	23/126 (літера В)	5[illegible],8
59	вул. Комінтерну	23/126 (літера Г)	0,00
60	вул. Комінтерну	23/126 (літера Д)	0,00
61	вул. Костьольна	13 (літера Б)	181,1
62	вул. Костьольна	13 (літера Г)	123,9
63	вул. Костьольна	14 - 16 (літера Д)	101,1
64	вул. Кудрявська	9 (літера Б)	1[illegible],9
65	вул. Кудрявська	9 (літера Б)	5[illegible],7
66	вул. Лисенка	5 (літера А)	8[illegible],9
67	вул. Мала Житомирська	3 (літера А)	34[illegible],2
68	вул. Мала Житомирська	6/5 (літера Б)	7[illegible],1
69	вул. Михайла Коцюбинського	12 (літера А)	4[illegible],8
70	вул. Михайла Коцюбинського	7 (літера Г)	1[illegible],4
71	вул. Малопідвальна	4 (літера Б)	5[illegible],6
72	вул. Михайлівська	14 (літера А)	6[illegible],4
73	вул. Михайлівська	17-а/2 (літера А)	1[illegible],5
74	вул. Олеся Гончара	17/19 (літера Б)	4[illegible],7
75	вул. Олеся Гончара	38 (літера А)	7[illegible],7
76	вул. Олеся Гончара	71 (літера А)	4[illegible],1
77	вул. Олеся Гончара	33 (літера А)	1[illegible],8
78	вул. Олеся Гончара	43 (літера Б)	7[illegible],3
79	вул. Пирогова	2 (літера В)	3[illegible],0

150	вул. Мала Житомирська	9 літер. А	468,1
151	вул. Мала Житомирська	20 літер. Д	345,1
152	вул. Мала Житомирська	20 літер. Е	154,0
153	вул. Софіївська	10 літер. Б	232,9
154	вул. Воровського	34 літер. Г	470,4
155	вул. Воровського	35 літер. А	924,2
156	вул. Десятинна	13-б	61,8
157	вул. Мурашка Миколи (приміщення)	4 літер. $А^1$	339,3
158	вул. Пимоненка	18 літер. А	129,2
159	вул. Саксаганського	133 літер. Б	412,7
160	Трьохсвятительська	41	Згідно з поповерховим планом
	Святошинський район		
1	вул. Анатолія Петрицького	4 (літера А)	46,5
	Солом'янський район		
1	вул. Виборзька	93 (літера А)	173,1
2	вул. Індустріальна	26/28	2972,9
	с. Русанів Броварського району Київської області		
1	вул. Першотравнева балансоутримувач комунальне підприємство "Генеральна дирекція Київської міської ради з обслуговування іноземних представництв"	59	235,0

Заступник міського голови -
секретар Київради **В. Яловий**

(додаток із змінами, внесеними згідно з рішеннями
Київської міської ради від 23.12.2004 р. N 893/2303,
від 06.10.2005 р. N 47/3511,
від 17.11.2005 р. N 397/2858,
від 16.03.2006 р. N 225/3316,
від 16.03.2006 р. N 232/3323,
від 28.09.2009 р. N 32/89,
від 19.02.2009 р. N 71/1126,
від 27.05.2010 р. N 820/4258,

13.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 *тел.:(044) 202-73-12*

03. 10.2017 №08/283-944 вих
на №09/279/08/037-751 від 14.08.2017

Київська міська рада
04.10.2017 № **08/16961**

Голові постійної комісії Київради з
питань охорони здоров'я та
соціального захисту
Гелевею О.І.

Копія: Депутату Київської міської ради
Лобан Ю.М.

Шановний Олегу Івановичу!

Враховуючи депутатське звернення депутата Київської міської ради Ю.М.Лобан від 14.08.2017 №09/279/08/037-751 (вх.№08/15961 від 19.09.2017) постійна комісія Київської міської ради з питань власності (далі-Комісія) направляє на розгляд звернення Департаменту комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради) Київської міської державної адміністрації від 29.08.2017 №062/05/15-8556 (вх.№08/14961 від 01.09.2017) щодо надання Київському університету ім. Бориса Грінченка в орендне користування без проведення конкурсу нежитлового приміщення загальною площею 481,5 кв. м на вул. Петра Запорожця, 26 К. 6 літ. П.

Про результати розгляду порушеного питання прошу інформувати Комісію.

Додаток: 2 арк в 1 прим.

З повагою

Голова постійної комісії Київради
з питань власності Л.Антонєнко

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

29.08. 2017 № 062/05/15-8556
на №_____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

У Департаменті комунальної власності м. Києва розглянуто звернення Київського університету ім. Бориса Грінченка щодо надання в орендне користування без проведення конкурсу нежитлового приміщення загальною площею 481,5 кв. м на вул. Петра Запорожця, 26 К. 6 літ. П.

Враховуючи наведене, просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київради з питань власності питання надання в орендне користування нежитлового приміщення без проведення конкурсу згідно з додатком, та у разі погодження, доручити Департаменту комунальної власності м. Києва вчинити організаційно-правові дії відповідно до Положення, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 № 415/1280.

Додаток: на арк.

Перший заступник директора О. Шмуляр

08/14961
01.09.2017

Шалюта
Михальчук 202-61-77

Додаток
до листа Департаменту
комунальної власності м. Києва
від "29" 08 2017 р.
№ 062/05/15-8556

ПЕРЕЛІК
нежитлових приміщень територіальної громади міста Києва, які передаються в оренду без проведення конкурсів

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Орендна плата	Місячна орендна плата у грн / Дата проведення стандартизованої оцінки / Вартість об'єкта оцінки	Строк, на який укладається договір оренди	Пропозиції:
				у грн. за 1 кв.м			
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 3							
1	КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА Форма власності - міська комунальна Форма господарювання – бюджетна (02136554)	Запорожця Петра 26 ЛІТ. П Дніпровський район, Нежилий будинок (капітальний), Харчоблок №2, Загальна площа 481,50 кв.м.	Навчальний заклад, що фінансується за рахунок місцевого бюджету 225,00 кв.м 1 поверх 17,7 кв.м технічний поверх 238,5 кв.м підвал площа 481,50 кв.м.	1 грн на рік 1 грн на рік	1 грн на рік 30.06.2017 259512,00	2 роки 364 дні	Орендар зобов'язується провести ремонтні роботи на суму 2406,20 тис. грн.

Начальник відділу О.Шалюта

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"14" серпня 2017 р. № 08/279/08/037-751

Голові комісії Київської міської ради з питань власності
пану Антонєнко Л.В.

Адреса: вул. Хрещатик, 32а., м. Київ., 01601

«Щодо зняття питання з розгляду комісії з питань власності»

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ!

Шановний Леонід Васильович !

Прошу дозволите виключити з розгляду комісії питання «Про надання в оренду Київському університету імені Грінченка приміщення, що належить Київській міській клінічній лікарні №3, за адресою: м.Київ, вул. П.Запорожця, 26, літера П., з метою розгляду данного питання на комісії з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Про результати розгляду депутатського звернення прошу повідомити мене у встановлений законодавством термін на адресу: 01044., м. Київ., вул. Хрещатик, 36.

Секретар комісії з питань
охорони здоров'я та
соціального захисту Ю. М. Лобан

Київська міська рада
19.09.2017 № 08/15961

Виконавець
Манько Олеся
095 733 58 89

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

08/279/08/037-755

"18" вересня 2017 р.

№

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань охорони здоров'я
та соціального захисту
Гелевею О.В.

Шановний Олеже Івановичу !

Відповідно до ст. 19 закону України «Про статус депутатів місцевих рад», ст. 6 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 12.11.2014 р. №351/351 та ст. 16 рішення Київської міської ради від 14.07.2011 р. №382/5769 «Про Положення про постійні комісії Київської міської ради», прошу внести на розгляд комісії питання про надання в оренду приміщення КМКЛ №3, площею 481,5 кв.м. по вул. Петра Заборожця, 26 К.6 літ.П

З повагою

Депутат Київської міської ради,
Член депутатської фракції
«Об'єднання «Самопоміч»
у Київській міській раді

Ю. Лобан