ПИТАННЯ ЗНЯТІ НА ДООПРАЦЮВАННЯ 08.12.2015

08/231-1866/ПР
15.07.2015

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

1.

_____№_____

Проект

Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві

Відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою впорядкування питання визначення кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, що додається.
2. Київську міському голові вжити організаційно-правових заходів щодо виконання цього рішення.
3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) у тримісячний строк з дня офіційного оприлюднення цього рішення:

3.1. Підготувати та подати на розгляд Київської міської ради проекти рішень з метою приведення рішень Київської міської ради у відповідність до цього рішення.

3.2. Привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим рішенням.

3.3. Забезпечити перегляд і приведення структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) їх нормативних актів, а також установчих документів суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві у відповідність із цим рішенням.

4. До приведення нормативно-правових актів Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної

адміністрації) у відповідність із цим рішенням, відповідні нормативно-правові акти застосовуються в частині, що не суперечить цьому рішенню.

5. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради "Хрещатик" та офіційному веб-сайті Київської міської ради www.kmr.gov.ua.

6. Це рішення набирає чинності з 01 січня 2016 року.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова **В. Кличко**

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві

Це Положення визначає правові та організаційні засади конкурсного відбору кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві (далі – керівні посади).

Стаття 1. Сфера дії Положення

1. Відповідно до цього Положення проводиться конкурсний відбір кандидатур на заміщення вакантних посад керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, крім випадків, коли нормативно-правовими актами вищої юридичної сили встановлено іншу процедуру конкурсного відбору або інший порядок заміщення таких посад, яким виключається проведення конкурсної процедури.

2. До суб'єктів господарювання комунального сектору економіки у розумінні цього Положення відносяться:

1) Суб'єкти, що діють на основі лише комунальної власності: комунальні підприємства (за КОПФГ код 150) та їх дочірні підприємства (за КОПФГ код 160), засновниками яких є суб'єкти господарювання (за КОПФГ код 150).

2) Суб'єкти, частка комунальної власності у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків (за КОПФГ коди 230, 231, 232, 240, 250 і 550).

3) Суб'єкти, частка комунальної власності у статутному капіталі яких становить величину, що забезпечує органам місцевого самоврядування право вирішального впливу на господарську діяльність цих суб'єктів (за КОПФГ коди 230, 231, 232, 240, 250 і 550).

Стаття 2. Вимоги до кандидатів на керівні посади

1. Кандидатом на керівну посаду може бути особа, яка:

1) має вищу освіту;

2) має досвід роботи на керівних посадах на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності (в тому числі господарських товариствах) у відповідній галузі економіки (господарювання), що відповідає сфері діяльності відповідного суб'єкта господарювання, або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування у відповідній сфері управління, не менше 5 років;

3) володіє державною мовою;

4) має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки;

5) щодо якої відсутні обставини, передбачені в частині другій цієї статті.

6) відповідає іншим вимогам для керівника відповідного суб'єкта господарювання, у випадках, передбачених законодавством України.

2. Не може бути кандидатом на керівну посаду особа, яка:

1) за рішенням суду визнана недієздатною або обмежено дієздатною;

2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку (крім реабілітованої особи), або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення;

3) притягалася на підставі обвинувального вироку, який набрав законної сили, до кримінальної відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;

4) відповідно до вироку суду, що набрав законної сили, позбавлена права займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або обіймати певні посади;

5) є членом організації, утворення і діяльність якої заборонено законом або судом;

6) призначення (обрання) якої на посаду керівника суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві суперечитиме вимогам законодавства щодо роботи іноземців, громадян України, які мають громадянство іноземної держави (держав), або осіб без громадянства;

7) у разі призначення (обрання) буде безпосередньо підпорядкована особі, яка є її близькою особою відповідно до Закону України "Про запобігання корупції";

8) не подала декларацію за минулий рік за формою декларації, встановленою для осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру) у випадку, якщо повинна була її подавати.

Стаття 3. Керівні посади, визначення кандидатур для призначення (обрання) на які здійснюється на конкурсних засадах

На конкурсних засадах визначаються:

1) кандидатури для призначення на посади керівників суб'єктів, що діють на основі лише комунальної власності відповідно до пункту 1 частини другої статті 1 цього Положення;

2) кандидатури для внесення їх на розгляд відповідних органів у суб'єктах, частка комунальної власності у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків або частка комунальної власності у статутному капіталі яких становить величину, що забезпечує органам місцевого самоврядування право вирішального впливу на господарську діяльність цих суб'єктів відповідно до

пунктів 2, 3 частини другої статті 1 цього Положення, з метою їх подальшого призначення (обрання).

Стаття 4. Формування складу Конкурсної комісії

1. Визначення кандидатур для призначення (обрання) на керівні посади, зазначені в статті 3 цього Положення, здійснюється на підставі відкритого конкурсного відбору на заміщення відповідної вакантної посади керівника суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві (далі – конкурс), що проводиться Конкурсною комісією з проведення конкурсного відбору на заміщення відповідної вакантної посади керівника суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві (далі – Конкурсна комісія).

Для проведення конкурсного відбору кожен суб'єкт управління (відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), секретаріат Київської міської ради) готує та подає в установленому порядку проект розпорядження Київського міського голови про утворення постійно діючої конкурсної комісії при суб'єктові управління або окремих конкурсних комісій для конкурсного відбору керівників окремих суб'єктів господарювання комунального сектору економіки.

2. Конкурсна комісія формується не пізніше ніж за два місяці до завершення строку повноважень особи, що займає відповідну керівну посаду (якщо такий строк встановлено і якщо його не було продовжено в установленому порядку), або упродовж 20 днів з дня її звільнення або дня її смерті.

3. До складу Конкурсної комісії входять:

1) три особи, визначені Київським міським головою, у тому числі за поданням суб'єкта управління;

2) дві особи, визначені постійною комісією Київської міської ради, до функціональної спрямованості яких належить питання діяльності суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, які знаходяться в управлінні відповідного суб'єкта управління;

3) одна особа, визначена заступником голови – секретарем Київської міської ради;

4) одна особа, визначена за поданням організацій галузевих профспілок у місті Києві, громадських організацій відповідної сфери діяльності;

5) дві особи, визначені за поданням громадських організацій, які спеціалізуються у сфері протидії корупції.

Конкурсна комісія вважається повноважною в разі визначення в її складі не менше п'яти осіб.

Склад Конкурсної комісії не пізніше як на третій робочий день після отримання відомостей про визначення складу з не менш як п'яти членів Конкурсної комісії затверджується розпорядженням Київського міського

голови, у якому також визначаються дата, час та місце проведення першого засідання Конкурсної комісії.

Розпорядження Київського міського голови підлягає оприлюдненню на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua на наступний робочий день з дня його видання.

4. Членами Конкурсної комісії можуть бути лише особи, які мають бездоганну ділову репутацію, високі професійні та моральні якості, суспільний авторитет.

5. Не може бути членом Конкурсної комісії особа, яка:

1) підпадає під дію обмежень, встановлених пунктами 1-6 частини другої статті 2 цього Положення;

2) є кандидатом на заміщення вакантної посади керівника відповідного суб'єкту господарювання комунального сектору економіки, його близькою особою або близькою особою суб'єкту формування складу Конкурсної комісії (будь-кого з його членів) відповідно до Закону України "Про запобігання корупції";

3) своїм включенням до складу Конкурсної комісії зумовлює виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів.

6. У разі виникнення щодо одного або кількох членів Конкурсної комісії обставин, передбачених частиною п'ятою цієї статті, члени Конкурсної комісії зобов'язані в невідкладному порядку самостійно подавати Київському міському голові письмову заяву про самовідвід.

У разі виникнення (виявлення) щодо одного або кількох членів Конкурсної комісії обставин, передбачених частиною п'ятою цієї статті, після формування складу Конкурсної комісії, такі члени Конкурсної комісії підлягають заміні не пізніше 5 робочих днів після встановлення (виявлення) зазначених обставин.

Члени Конкурсної комісії також можуть бути замінені за пропущення без поважних причин двох або більше засідань Конкурсної комісії. Поважними причинами пропущення засідання Конкурсної комісії є:

1) відсутність особи у зв'язку з відрядженням, тимчасовою непрацездатністю, відпусткою;

2) неоприлюднення інформації про дату, час та місце проведення засідання комісії на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua не пізніше ніж за 48 години до їх початку.

Заміна членів Конкурсної комісії не має наслідком зупинення її роботи (окрім випадку, якщо Конкурсна комісія є неповноважною відповідно до частини третьої статті 4 цього Положення) або проведення конкурсу спочатку.

Стаття 5. Організація роботи Конкурсної комісії

1. Перше засідання Конкурсної комісії проводиться відповідно до розпорядження Київського міського голови.

2. Рішення Конкурсної комісії приймаються шляхом відкритого поіменного голосування.

3. Рішення Конкурсної комісії вважається прийнятим, якщо за нього на засіданні Конкурсної комісії проголосувало не менше п'яти членів Конкурсної комісії.

4. Голова та секретар Конкурсної комісії обираються на першому засіданні Конкурсної комісії з числа її членів від різних суб'єктів формування складу Конкурсної комісії.

Голова або секретар Конкурсної комісії не пізніше наступного робочого дня після першого засідання Конкурсної комісії у письмовому вигляді витребовують у суб'єкта господарювання відомості про його фінансово-економічне становище, обумовлені частиною сьомою статті 7 цього Положення. Вказані відомості в електронному вигляді надсилаються Конкурсній комісії не пізніше, ніж на п'ятий день після отримання відповідної вимоги від голови або секретаря Конкурсної комісії.

5. Засідання Конкурсної комісії є відкритими для представників засобів масової інформації, журналістів та громадськості.

Виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) забезпечується їх відео- та аудіо фіксація з подальшим розміщенням записів на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua.

Неможливість забезпечення відео- та аудіофіксації засідання Конкурсної комісії має наслідком його перенесення не менш як на 48 годин.

6. Інформація про дату, час та місце проведення засідань Конкурсної комісії оприлюднюється на Єдиному інформаційному порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua не пізніше ніж за 48 годин до їх початку.

7. Засідання Конкурсної комісії, прийняті нею рішення та результати відкритого поіменного голосування оформлюються протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами комісії.

Кожен член Конкурсної комісії може додати до протоколу свою окрему думку протягом дванадцяти годин після оформлення протоколу.

Копія протоколу разом з доданими до протоколу окремими думками (у разі наявності) не пізніше наступного робочого дня після завершення засідання, з урахуванням часу, відведеного на складання окремої думки, надсилаються секретарем Конкурсної комісії структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (районній в місті Києві державній адміністрації), якому підпорядкований (до сфери управління якого віднесено) відповідний суб'єкт господарювання.

Конкурсна комісія оприлюднює скановані копії протоколу засідання та доданих до нього текстів окремої думки на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua невідкладно після надсилання структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (районній в місті Києві державній адміністрації), якому підпорядкований (до сфери управління якого віднесено) відповідний суб'єкт господарювання комунального сектору економіки.

8. Роботу Конкурсної комісії забезпечує структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної

адміністрації) (районної в місті Києві державної адміністрації), якому підпорядкований (до сфери управління якого віднесено) відповідний суб'єкт господарювання.

Стаття 6. Повноваження Конкурсної комісії

1. Конкурсна комісія:

1) визначає регламент своєї роботи;

2) розміщує оголошення про умови та строки проведення конкурсу на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua не пізніше ніж за 30 днів до завершення строку подання документів для участі в конкурсі;

3) приймає та розглядає документи, подані особами, які претендують на зайняття керівної посади, для участі в конкурсі, перевіряє їх комплектність, повноту та відповідність вимогам цього Положення;

4) за результатами розгляду документів, поданих особами, які претендують на зайняття керівної посади, для участі у конкурсі, ухвалює рішення про допуск або відмову від їх допуску до конкурсу;

5) забезпечує відкритість конкурсу відповідно до вимог цього Положення;

6) відбирає шляхом голосування з числа учасників не більше трьох кандидатів, які згідно з обґрунтованим в письмовому вигляді рішенням Конкурсної комісії мають найкращі професійний досвід, знання і якості для виконання обов'язків на керівній посаді, вносить подання суб'єкту, який здійснює призначення (делегування для призначення або обрання) на відповідну керівну посаду (далі – суб'єкт призначення (делегування)), щодо призначення (обрання) одного з визначених Конкурсною комісією кандидатів на керівну посаду – на вибір суб'єкта призначення (делегування);

7) оприлюднює на Єдиному інформаційному порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua інформацію про осіб, які подали заяву на участь у конкурсі, інформацію про кандидатів, які були відібрані Конкурсною комісією для подання на розгляд суб'єкту призначення (обрання), обґрунтоване в письмовому вигляді рішення Конкурсної комісії про відбір трьох кандидатів з відображенням результатів персонального голосування та обґрунтоване в письмовому вигляді рішення суб'єктів погодження кандидатур про відмову в такому погодженні;

8) проводить повторний конкурс у разі:

а) відсутності поданих на конкурс заяв;

б) відхилення пропозицій усіх кандидатів у зв'язку з їх невідповідністю вимогам, що ставляться до них;

в) відхилення всіх визначених Конкурсною комісією кандидатур суб'єктом обрання (делегування);

9) здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням.

Стаття 7. Порядок проведення конкурсу

1. Оголошення про умови та строки проведення конкурсу обов'язково повинне містити відомості про:

1) найменування, юридичне та фактичне місцезнаходження суб'єкта господарювання, основні напрями його діяльності;

2) строк і місце приймання документів для участі в конкурсі;

3) номер телефону для довідок;

4) адресу електронної пошти Конкурсної комісії;

5) перелік документів для участі в конкурсі;

6) вимоги до кандидатів на посаду керівника відповідного суб'єкта господарювання;

7) інтернет-посилання на текст цього Положення.

2. Особа, яка претендує на зайняття керівної посади (далі – кандидат), подає особисто Конкурсній комісії у визначений в оголошенні строк такі документи:

1) заяву в довільній формі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних";

2) ксерокопії першої та другої сторінок паспорта громадянина України та сторінок, де зазначаються відомості про місце реєстрації кандидата, або документа, що надається громадянинові України у зв'язку з втратою паспорта (для іноземців та осіб без громадянства – іншого документа, що посвідчує особу);

3) автобіографію кандидата, що обов'язково повинна містити: прізвище (усі прізвища у разі зміни), власне ім'я (усі власні імена, в тому числі у разі зміни) та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду, місце роботи (заняття), громадську роботу (в тому числі на виборних посадах), членство у політичних партіях, у тому числі в минулому, наявність трудових або будь-яких інших договірних відносин з політичною партією упродовж року, що передує поданню заяви (незалежно від тривалості), склад сім'ї, місце реєстрації та фактичного проживання, контактний номер телефону, адресу електронної пошти, відомості про наявність чи відсутність судимості;

4) чотири фотографії кандидата розміром 4х6 сантиметрів на паперових носіях та в електронному вигляді;

5) копію документів про освіту, науковий ступінь, вчене звання;

6) копію заповненої частини трудової книжки (за наявності);

7) копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);

8) довідку про допуск до державної таємниці (за наявності такого допуску);

9) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру) за рік, що передує року, в якому було оприлюднене оголошення про конкурс, за формою, встановленою Національним агентством з питань запобігання корупції;

10) інші матеріали на розсуд кандидата.

Особа пред'являє Конкурсній комісії оригінали документів на участь у конкурсі, копії яких подаються ним до Конкурсної комісії. Секретар Конкурсної комісії після ознайомлення з оригіналом документа ставить на всіх сторінках його копії відмітку "Оригінал пред'явлено, [прізвище, ініціали], [підпис секретаря комісії], [дата проставлення відмітки]".

3. Секретар Конкурсної комісії надає консультаційну допомогу кандидатам з питань оформлення та подання документів для участі у конкурсі.

4. Конкурсна комісія на своєму засіданні ухвалює рішення про допуск кандидата або відмову в допуску до участі у конкурсі не пізніше як на третій робочий день з дня прийняття від нього документів, необхідних для участі у конкурсі.

У разі відмови кандидату в допуску до участі у конкурсі в протоколі формулюється підстава для такої відмови. У випадку, якщо підстав для відмови декілька, у протоколі обов'язково вичерпно формулюються усі підстави.

Кандидат, якому було відмовлено в допуску до участі у конкурсі, має право на повторне подання документів для участі у конкурсі в межах оголошеного Конкурсною комісією строку подання таких документів.

5. У разі відсутності кандидатів на участь у конкурсі або відмови в допуску до участі у конкурсі всім заявленим кандидатурам Конкурсна комісія протягом 5 днів з дня завершення строку на подання документів на участь у конкурсі (останньої відмови від допуску кандидата до участі в конкурсі) оголошує проведення нового конкурсу.

Новий конкурс проводиться також у разі відхилення усіх запропонованих кандидатур суб'єктом обрання (делегування). Новий конкурс у цьому разі оголошується протягом 5 днів з дня отримання рішення суб'єкта обрання (делегування).

6. Відомості з документів, що подаються особами для участі в конкурсі, оприлюднюються на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua упродовж 10 днів після закінчення строку подання документів на участь у конкурсі та ухвалення рішень про допуск або відмову у допуску до участі у конкурсі щодо кожної кандидатури.

Перелік відомостей визначається Конкурсною комісією з урахуванням Закону України «Про захист персональних даних».

7. Не пізніше наступного робочого дня після закінчення строку подання документів на участь у конкурсі та ухвалення рішень про допуск або відмову у допуску до участі у конкурсі щодо кожної кандидатури секретар Конкурсної комісії надсилає за адресами електронної пошти кандидатів, допущених до участі у конкурсі, відомості про фінансово-економічне становище суб'єкта господарювання (файли у форматі *.doc, *.docx, *.rtf або у вигляді сканованих копій документів):

1) відомості про баланс (форма № 1);

2) звіт про фінансові результати (форма № 2);

3) звіт про рух коштів (форма № 3);

4) звіт про власний капітал (форма № 4);

5) примітки до річної фінансової звітності (форма № 5);

6) розшифровку простроченої кредиторської заборгованості, фінансовий план підприємства, звіт про інвестиції в основний капітал;

7) статут суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві.

Для комунальних некомерційних підприємств відомості про фінансово-економічне становище подаються із урахуванням специфіки їх діяльності.

8. За допомогою відомостей про фінансово-економічне становище суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, кандидати зобов'язані протягом 20 календарних днів з дня їх отримання розробити конкурсні пропозиції та подати їх особисто Конкурсній комісії.

Конкурсні пропозиції повинні містити:

1) проект стратегічного плану розвитку суб'єкта господарювання на середньострокову перспективу;

2) детальний першочерговий план реформування суб'єкта господарювання протягом одного року;

3) заходи з виконання завдань, поставлених перед суб'єктом господарювання та результати аналізу можливих ризиків, а також пропозиції з поліпшення техніко-економічних та фінансових показників суб'єкта господарювання, підвищення його конкурентоспроможності на ринку;

4) обсяг надходжень коштів до бюджету;

5) пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку суб'єкта господарювання;

6) пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання;

7) інші відомості на розсуд кандидата.

Членам Конкурсної комісії забороняється будь-яким чином ознайомлювати кандидатів з конкурсними пропозиціями інших кандидатів до закінчення строку їх подання.

Конкурсні пропозиції кандидатів підлягають оприлюдненню на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua в день останнього засідання Конкурсної комісії (після його завершення).

Конкурсні пропозиції кандидатів на посади директорів комунальних некомерційних підприємств подаються з урахуванням специфіки їх діяльності та мають бути спрямовані на оптимізацію видатків, які здійснюються на утримання таких підприємств. Подання такими кандидатами конкурсних пропозицій, спрямованих на збільшення доходів комунальних некомерційних підприємств не вимагається.

9. Протягом 5 днів з дня закінчення строку для подання конкурсних пропозицій Конкурсна комісія проводить засідання, на якому вивчає конкурсні пропозиції.

Окрім вивчення конкурсних пропозицій та документації на участь у конкурсі, Конкурсна комісія проводить з кандидатами співбесіди та враховує їх здатність висловлювати свої думки, уміння викладати інформацію в письмовій формі, комунікабельність, тактовність, ділові та вольові якості, готовність взяти

на себе відповідальність, уміння аналізувати проблеми і налагоджувати ділові зв'язки, виявляти творчий підхід до роботи, емоційну врівноваженість тощо.

Основним критерієм визначення переможців Конкурсу (окрім кандидатів на посади директорів комунальних некомерційних підприємств) є показники фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання, зокрема обсяг чистого прибутку, спрямованість конкурсної пропозиції на ефективне використання його виробничого потенціалу.

10. За результатами дослідження конкурсних пропозицій та проведених співбесід Конкурсна комісія шляхом голосування відбирає з числа учасників не більше трьох кандидатів, які згідно з обґрунтованим в письмовому вигляді рішенням Конкурсної комісії мають найкращі професійний досвід, знання і якості для виконання обов'язків на керівній посаді, вносить подання суб'єкту, який здійснює призначення (делегування для призначення або обрання) на відповідну керівну посаду (далі – суб'єкт призначення (делегування), щодо призначення (делегування) одного з визначених Конкурсною комісією кандидатів на керівну посаду – на вибір суб'єкта призначення (делегування).

Стаття 8. Результати проведення конкурсу

1. Визначені Конкурсною комісією три кандидатури подаються на розгляд суб'єкту призначення.

Суб'єкт призначення протягом 30 днів з дня внесення Конкурсною комісією відповідного подання своїм рішенням призначає на керівну посаду одного з кандидатів, запропонованих йому Конкурсною комісією.

2. У випадку проведення конкурсу для визначення кандидатур для внесення їх на розгляд відповідних органів у суб'єктах господарювання у формі господарських товариств з метою їх подальшого призначення (обрання), визначені Конкурсною комісією кандидатури подаються уповноваженого структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), який здійснює подання від імені територіальної громади міста Києва на призначення (обрання) їх на посаду.

У разі відхилення таким суб'єктом призначення (обрання) всіх визначених Конкурсною комісією кандидатур (необрання жодного з кандидатів) на керівну посаду Конкурсна комісія протягом 5 днів з дня відхилення (необрання) останньої кандидатури оголошує проведення нового конкурсу.

Київський міський голова В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві»
(далі – проект рішення)

Обґрунтування необхідності прийняття проекту рішення.

Проект рішення підготовлено у рамках Плану окремих заходів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо запобігання та зменшення корупції, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27 серпня 2015 року № 830 (п. 2.2).

Необхідність прийняття проекту рішення мотивовано позицією київської міської влади стосовно прозорості та відкритості у процесі призначення керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки у столиці.

Так, проведені конкурси на посади директорів комунальних підприємств, установ і організацій протягом 2014-2015 років засвідчили, що за результатами конкурсних відборів на посади потрапляють найбільш підготовлені та мотивовані конкурсанти, зводиться до мінімуму суб'єктивізм під час підбору керівників, а власне підприємство, установа чи організація окрім керівника отримує певний план розвитку на короткострокову перспективу, який був продуманий і презентований конкурсантом та відповідає реаліям сучасного становища.

На превеликий жаль, застосування конкурсних процедур під час відбору керівників комунальних підприємств, установ і організацій станом на сьогодні законодавством врегульоване не в повній мірі.

Мета і завдання прийняття проекту рішення.

Метою прийняття проекту рішення є підбір найбільш підготовлених та мотивованих конкурсантів на посади керівників комунальних підприємств, установ і організацій.

Основними завданнями прийняття проекту рішення є:

- зменшення суб'єктивізму під час призначення керівників комунальних підприємств, установ і організацій;
- отримання комунальними підприємствами, установами і організаціями планів розвитку на короткострокову перспективу.

Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.

Проектом рішення пропонується:

1. Затвердити Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, що додається.

2. Київську міському голові вжити організаційно-правових заходів щодо виконання цього рішення.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) у тримісячний строк з дня офіційного оприлюднення цього рішення:

3.1. Підготувати та подати на розгляд Київської міської ради проекти рішень з метою приведення рішень Київської міської ради у відповідність до цього рішення.

3.2. Привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим рішенням.

3.3. Забезпечити перегляд і приведення структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) їх нормативних актів, а також установчих документів суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві у відповідність із цим рішенням.

4. До приведення нормативно-правових актів Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідність із цим рішенням, відповідні нормативно-правові акти застосовуються в частині, що не суперечить цьому рішенню.

5. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради "Хрещатик" та офіційному веб-сайті Київської міської ради www.kmr.gov.ua.

6. Це рішення набирає чинності з 01 січня 2016 року.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Відповідно до пункту 10 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міський голова призначає на посади та звільняє з посад керівників відділів, управлінь та інших виконавчих органів ради, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності відповідних територіальних громад, крім керівників дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладів.

Київський міський голова, як суб'єкт подання проекту рішення, виходять з того, що має повноваження визначити процедуру відбору та призначення керівників комунальних підприємств, установ і організацій на власний розсуд, якщо вона не суперечить актам вищої юридичної сили.

На думку Київського міського голови, як суб'єкта подання, такою процедурою є конкурсний відбір керівників комунальних підприємств, установ і організацій.

Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація проекту рішення не потребує додаткових витрат бюджету міста Києва.

Прогноз соціально-економічних наслідків прийняття рішення.

Прийняття проекту рішення дозволить здійснити підбір найбільш підготовлених та мотивованих конкурсантів на посади керівників комунальних підприємств, установ і організацій.

Проект рішення вноситься за поданням Київського міського голови Кличка В.В.

Доповідачем по проекту рішення у разі відсутності Київського міського голови буде керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Бондаренко В.В.

Керівник апарату **В. Бондаренко**

1. 1.

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ

04111, м.Київ, вул.Салютна,4-А www.yalovoi.kiev.ua тел. (044) 599-95-55

«26» листопада 2015 р. № 18/279/114-681/15

Київська міська рада
04.12.2015 № 08/20089

Голові постійної комісії

Київради з питань власності

Береговому Ю.

Зауваження

до проекту рішення Київради «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві»

п.1 статті 1 доповнити реченням наступного змісту: «Керівники суб'єктів господарювання комунального сектору економіки, строк повноважень яких закінчився та які призначалися до набрання чинності цим Положенням, призначаються на новий строк відповідно до вимог цього Положення.»

п.1 статті 4 доповнити реченнями: «Тривалість конкурсного відбору не може перевищувати 30 календарних днів. Початком відбору вважається дата, на яку призначено засідання комісії з розгляду заяв претендентів і доданих до них документів.»

п.2 статті 4 слова «і якщо його не було продовжено в установленому порядку» виключити.

підпункт 1 пункту 3 статті 4 слова «три особи» замінити словами «одна особа» та доповнити підпунктом такого змісту «6) по одному депутату Київської міської ради від кожної депутатської фракції».

З повагою

Депутат Київради К.Яловий

1. 2.

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

« 07 » грудня 2015 року № 08/279/

Голові Постійної комісії
Київської міської ради з питань
власності
Антоненку Л.В.
адреса: 01044, м. Київ, вул.
Хрещатик,36

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до протоку №48 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 12.11.2015 року, а саме пункту 2.1.10, було ухвалено рішення перенести розгляд Проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві зареєстрований від 15.07.2015 року за № 08/231-1866/ПР на наступне засідання постійної комісії Київської міської ради та доручити членам постійної комісії опрацювати цей проект рішення та надати письмові пропозиції до постійної комісії.

Таким чином, на виконання доручення Голови Постійної комісії Київської міської ради з питань власності, надаємо свої пропозиції і зауваження до згаданого вище проекту рішення у формі порівняльної таблиці.

Додаток: Порівняльна таблиця із пропозиціями і зауваженнями до проекту рішення Київради «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві»

З повагою,

Київська міська рада
08.12.2015 № **08/20314**

Член депутатської фракції
«Об'єднання «Самопоміч»
у Київській міській раді Ю.В.Вахель

вик: Швець Тарас
тел.:(097)-4531439

Порівняльна таблиця

із змінами до Проект рішення Київської міської ради зареєстрований від 15.07.2015 року за № 08/231-1866/ПР «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві»

Чинний проект рішення	Проект рішення зі змінами
ПОЛОЖЕННЯ **про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві** Це Положення визначає правові та організаційні засади конкурсного відбору кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві (далі - керівні посади).	**ПОЛОЖЕННЯ** **про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві** Це Положення визначає правові та організаційні засади конкурсного відбору кандидатур на посади керівників **підприємств, установ, організацій комунальної власності** в місті Києві (далі - **Керівні посади) з метою укладання трудового контракту до 3 років з кандидатом, що найкраще відповідає конкурсним вимогам.**
Стаття 1. Сфера дії Положення 1. Відповідно до цього Положення проводиться конкурсний відбір кандидатур на заміщення вакантних посад керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, крім випадків, коли нормативно-правовими актами вищої юридичної сили встановлено іншу процедуру конкурсного відбору або інший порядок заміщення таких посад, яким виключається проведення конкурсної процедури. 2. До суб'єктів господарювання комунального сектору економіки у розумінні цього Положення відносяться: 1) Суб'єкти, що діють на основі лише комунальної	**Стаття 1. Сфера дії Положення** 1. Відповідно до цього Положення проводиться конкурсний відбір кандидатур на заміщення **всіх** вакантних **Керівних посад**, крім випадків, коли нормативно-правовими актами вищої юридичної сили встановлено іншу процедуру конкурсного відбору або інший порядок заміщення таких посад, яким виключається проведення конкурсної процедури. 2. До суб'єктів господарювання комунального сектору економіки у розумінні цього Положення відносяться: 3) Суб'єкти, що **повінстю належать до** комунальної власності: комунальні підприємства (за КОПФГ код 150)

власності: комунальні підприємства (за КОПФГ код 150) та їх дочірні підприємства (за КОПФГ код 160), засновниками яких є суб'єкти господарювання (за КОПФГ код 150). 2) Суб'єкти, частка комунальної власності у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків (за КОПФГ коди 230, 231, 232, 240, 250 і 550). Суб'єкти, частка комунальної власності у статутному капіталі яких становить величину, що забезпечує органам місцевого самоврядування право вирішального впливу на господарську діяльність цих суб'єктів (за КОПФГ коди 230, 231,232,240, 250 і 550).	та їх дочірні підприємства (за КОПФГ код 160), засновниками яких є суб'єкти господарювання (за КОПФГ код 150). 4) Суб'єкти, частка комунальної власності у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків (за КОПФГ коди 230, 231, 232, 240, 250 і 550). Суб'єкти, частка комунальної власності у статутному капіталі яких або **кількість голосів у керівному органі управління такого суб'єкта** становить величину, що забезпечує органам місцевого самоврядування право вирішального впливу на господарську діяльність цих суб'єктів (за КОПФГ коди 230, 231,232,240, 250 і 550).
Стаття 2. Вимоги до кандидатів на керівні посади 1. Кандидатом на керівну посаду може бути особа, яка: 1) має вищу освіту; 2) має досвід роботи на керівних посадах на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності (в тому числі господарських товариствах) **у відповідній галузі економіки (господарювання), що відповідає сфері діяльності відповідного суб'єкта господарювання**, або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування у відповідній сфері управління, не менше 5 років; 3) володіє державною мовою; 4) має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, здатна за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки; 5) щодо якої відсутні обставини, передбачені в частині другій цієї статті. 6) відповідає іншим вимогам для керівника	**Стаття 2. Вимоги до кандидатів на керівні посади** 1. Кандидатом на **К**ерівну посаду може бути особа, яка: 1) має вищу освіту **здобуту в Україні (або на території колишнього СРСР до 1 грудня 1991 року) за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста або магістра, та/або вищу освіту за відповідним освітньо-кваліфікаційним рівнем, здобуту в іноземних державах** 2) має досвід роботи на керівних посадах на підприємствах, установах або організаціях незалежно від форм власності (в тому числі господарських товариствах), або в органах державної влади, органах місцевого самоврядування у відповідній сфері управління, не менше 5 років, **маючи досвід управління колективом працівників та активами підприємства співставними до кількості працівників та активів суб'єкта на посаду в якому претендує така особа**; 3) **вільно** володіє державною мовою; 4) має високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності, **здатна за своїм освітнім і**

відповідного суб'єкта господарювання, у випадках, передбачених законодавством України. 2. Не може бути кандидатом на керівну посаду особа, яка: 1) за рішенням суду визнана недієздатною або обмежено дієздатною; 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку (крім реабілітованої особи), або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення; 3) притягалася на підставі обвинувального вироку, який набрав законної сили, до кримінальної відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) відповідно до вироку суду, що набрав законної сили, позбавлена права займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або обіймати певні посади; 5) є членом організації, утворення і діяльність якої заборонено законом або судом; 6) призначення (обрання) якої на посаду керівника суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві суперечитиме вимогам законодавства щодо роботи іноземців, громадян України, які мають громадянство іноземної держави (держав), або осіб без громадянства; 7) у разі призначення (обрання) буде безпосередньо підпорядкована особі, яка є її близькою особою відповідно до Закону України "Про запобігання корупції"; не подала декларацію за минулий рік за формою декларації,	**професійним рівнем** виконувати відповідні обов'язки , **що підтверджується рекомендаціями підприємств, установ, організацій в яких така особа працювала раніше і рекомендаціями представників місцевого самоврядування**; 5) щодо якої відсутні обставини, передбачені в частині другій цієї статті. 6) відповідає іншим вимогам для керівника відповідного суб'єкта господарювання, у випадках, передбачених законодавством України. 2. Не може бути кандидатом на **К**ерівну посаду особа, яка: 1) за рішенням суду визнана недієздатною або обмежено дієздатною; 2) має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку (крім реабілітованої особи), або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення; 3) притягалася на підставі обвинувального вироку, який набрав законної сили, до кримінальної відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) відповідно до вироку суду, що набрав законної сили, позбавлена права займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або обіймати певні посади; 5) є **або була** членом організації, утворення і діяльність якої заборонено законом або судом; 6) призначення (обрання) якої на **Керівну посаду** суперечитиме вимогам законодавства щодо роботи

встановленою для осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру) у випадку, якщо повинна була її подавати.	іноземців, громадян України, які мають громадянство іноземної держави (держав), або осіб без громадянства; 7) у разі призначення (обрання) буде безпосередньо підпорядкована особі, яка є її близькою особою відповідно до Закону України "Про запобігання корупції"; не подала декларацію за минулий рік за формою декларації, встановленою для осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру) у випадку, якщо повинна була її подавати. 8) **не відповідає вимогам встановленим частиною першою цієї статті.**
Стаття 3. Керівні посади, визначення кандидатур для призначення (обрання) на які здійснюється на конкурсних засадах На конкурсних засадах визначаються: 1) кандидатури для призначення на посади керівників суб'єктів, що діють на основі лише комунальної власності відповідно до пункту 1 частини другої статті 1 цього Положення; 2) кандидатури для внесення їх на розгляд відповідних органів у суб'єктах, частка комунальної власності у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків або частка комунальної власності у статутному капіталі яких становить величину, що забезпечує органам місцевого самоврядування право вирішального впливу на господарську діяльність цих суб'єктів відповідно до пунктів 2, 3 частини другої статті 1 цього Положення, з метою їх подальшого призначення (обрання).	**Стаття 3. Керівні посади, визначення кандидатур для призначення (обрання) на які здійснюється на конкурсних засадах** На конкурсних засадах визначаються: 1) кандидатури для призначення на **Керівні посади**; 2) кандидатури для внесення їх на розгляд відповідних органів у суб'єктах, частка комунальної власності у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків або частка комунальної власності у статутному капіталі, **чи кількість голосів у органі управління** яких, становить величину, що забезпечує органам місцевого самоврядування право вирішального впливу на господарську діяльність цих суб'єктів відповідно до пунктів 2, 3 частини другої статті 1 цього Положення, з метою їх подальшого призначення (обрання).
Стаття 4. Формування складу Конкурсної комісії 1. Визначення кандидатур для призначення	**Стаття 4. Формування складу Конкурсної комісії** 1. Визначення кандидатур для призначення

(обрання) на керівні посади, зазначені в статті 3 цього Положення, здійснюється на підставі відкритого конкурсного відбору на заміщення відповідної вакантної посади керівника суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві (далі - конкурс), що проводиться Конкурсною комісією з проведення конкурсного відбору на заміщення відповідної вакантної посади керівника суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві (далі - Конкурсна комісія). Для проведення конкурсного відбору кожен суб'єкт управління (відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), секретаріат Київської міської ради) готує та подає в установленому порядку проект розпорядження Київського міського голови про утворення постійно діючої конкурсної комісії при суб'єктові управління або окремих конкурсних комісій для конкурсного відбору керівників окремих суб'єктів господарювання комунального сектору економіки. 2. Конкурсна комісія формується не пізніше ніж за два місяці до завершення строку повноважень особи, що займає відповідну керівну посаду (якщо такий строк встановлено і якщо його не було продовжено в установленому порядку), або упродовж 20 днів з дня її звільнення або дня її смерті. 3. До складу Конкурсної комісії входять: 1) три особи, визначені Київським міським головою, у тому числі за поданням суб'єкта управління; 2) дві особи, визначені постійною комісією Київської міської ради, до функціональної спрямованості яких належить питання діяльності суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, які	(обрання) на **Керівні посади**, зазначені в статті 3 цього Положення, здійснюється на підставі відкритого конкурсного відбору на заміщення відповідної вакантної **Керівної посади** (далі - конкурс), що проводиться конкурсною комісією з проведення конкурсного відбору на заміщення відповідної вакантної **Керівної посади** (далі - Конкурсна комісія). Для проведення конкурсного відбору кожен суб'єкт управління (відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), секретаріат Київської міської ради) готує та подає в установленому порядку проект розпорядження Київського міського голови про утворення постійно діючої **К**онкурсної комісії при суб'єктові управління або окремих конкурсних комісій для конкурсного відбору на **Керівні посади**. 2. Конкурсна комісія формується не пізніше ніж за два місяці до завершення строку повноважень особи, що займає відповідну керівну посаду (якщо такий строк встановлено і якщо його не було продовжено в установленому порядку), або упродовж 20 днів з дня її звільнення або дня її смерті. 3. До складу Конкурсної комісії входять: 1) **дві особи**, визначені Київським міським головою, у тому числі за поданням суб'єкта управління; 2) дві особи, визначені постійною комісією Київської міської ради, до функціональної спрямованості яких належить питання діяльності суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, які знаходяться в управлінні відповідного суб'єкта управління; 3) одна особа, визначена за поданням організацій

знаходяться в управлінні відповідного суб'єкта управління; 3) **одна особа, визначена заступником голови - секретарем Київської міської ради;** 4) одна особа, визначена за поданням організацій галузевих профспілок у місті Києві, громадських організацій відповідної сфери діяльності; 5) дві особи, визначені за поданням громадських організацій, які спеціалізуються у сфері протидії корупції. Конкурсна комісія вважається повноважною в разі визначення в її складі не менше п'яти осіб. Склад Конкурсної комісії не пізніше як на третій робочий день після отримання відомостей про визначення складу з не менш як п'яти членів Конкурсної комісії затверджується розпорядженням Київського міського голови, у якому також визначаються дата, час та місце проведення першого засідання Конкурсної комісії. Розпорядження Київського міського голови підлягає оприлюдненню на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua на наступний робочий день з дня його видання. 4. Членами Конкурсної комісії можуть бути лише особи, які мають бездоганну ділову репутацію, високі професійні та моральні якості, суспільний авторитет. 5. Не може бути членом Конкурсної комісії особа, яка: 1) підпадає під дію обмежень, встановлених пунктами 1-6 частини другої статті 2 цього Положення; 2) є кандидатом на заміщення вакантної посади керівника відповідного суб'єкту господарювання комунального сектору економіки, його близькою особою або близькою особою суб'єкту формування складу Конкурсної комісії (будь-кого з його членів) відповідно до	галузевих профспілок у місті Києві, громадських організацій відповідної сфери діяльності; 4) дві особи, визначені за поданням громадських організацій, які **провадять діяльність** у сфері протидії корупції. 5) **до складу Конкурсної комісії можуть входити депутати Київської міської ради за згодою, але не більше однієї особи, від кожної з депутатських груп та фракцій Київської міської ради.** Конкурсна комісія вважається повноважною в разі визначення в її складі не менше **семи** осіб. Склад Конкурсної комісії не пізніше як на третій робочий день після отримання відомостей про визначення складу з не менш як **семи** членів Конкурсної комісії затверджується розпорядженням Київського міського голови, у якому також визначаються дата, час та місце проведення першого засідання Конкурсної комісії. Розпорядження Київського міського голови підлягає оприлюдненню на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua на наступний робочий день з дня його видання. 4. Членами Конкурсної комісії можуть бути лише особи, які мають бездоганну ділову репутацію, високі професійні та моральні якості, суспільний авторитет. 5. Не може бути членом Конкурсної комісії особа, яка: 1) підпадає під дію обмежень, встановлених пунктами **1-8** частини другої статті 2 цього Положення; 2) є кандидатом на заміщення вакантної **Керівної посади**, його близькою **чи пов'язаною** особою **відповідно до Закону України «Про захист економічної конкуренції»** або близькою особою суб'єкту формування

Закону України "Про запобігання корупції"; 3) своїм включенням до складу Конкурсної комісії зумовлює виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів. 6. У разі виникнення щодо одного або кількох членів Конкурсної комісії обставин, передбачених частиною п'ятою цієї статті, члени Конкурсної комісії зобов'язані в невідкладному порядку самостійно подавати Київському міському голові письмову заяву про самовідвід. У разі виникнення (виявлення) щодо одного або кількох членів Конкурсної комісії обставин, передбачених частиною п'ятою цієї статті, після формування складу Конкурсної комісії, такі члени Конкурсної комісії підлягають заміні не пізніше 5 робочих днів після встановлення (виявлення) зазначених обставин. Члени Конкурсної комісії також можуть бути замінені за пропущення без поважних причин двох або більше засідань Конкурсної комісії. Поважними причинами пропущення засідання Конкурсної комісії є: 1) відсутність особи у зв'язку з відрядженням, тимчасовою непрацездатністю, відпусткою; 2) неоприлюднення інформації про дату, час та місце проведення засідання комісії на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua не пізніше ніж за 48 години до їх початку. Заміна членів Конкурсної комісії не має наслідком зупинення її роботи (окрім випадку, якщо Конкурсна комісія є неповноважною відповідно до частини третьої статті 4 цього Положення) або проведення конкурсу спочатку.	складу Конкурсної комісії (будь-кого з його членів) відповідно до Закону України "Про запобігання корупції"; 3) своїм включенням до складу Конкурсної комісії зумовлює виникнення реального або потенційного конфлікту інтересів, **про що особа має повідомити особисто.** 6. У разі виникнення щодо одного або кількох членів Конкурсної комісії обставин, передбачених частиною п'ятою цієї статті, члени Конкурсної комісії зобов'язані в невідкладному порядку самостійно подавати Київському міському голові письмову заяву про самовідвід. У разі виникнення (виявлення) щодо одного або кількох членів Конкурсної комісії обставин, передбачених частиною п'ятою цієї статті, після формування складу Конкурсної комісії, такі члени Конкурсної комісії підлягають заміні **відповідними суб'єктами подання, які запропонували кандидатури членів Конкурсної комісії, що підлягають заміні,** не пізніше 5 робочих днів після встановлення (виявлення) зазначених обставин. Члени Конкурсної комісії також можуть бути замінені за **неучасть** без поважних причин **у** двох або більше **засіданнях** Конкурсної комісії. Поважними причинами **неучасті у** засіданнях Конкурсної комісії є: 1) відсутність особи у зв'язку з відрядженням, тимчасовою непрацездатністю, відпусткою; 2) неоприлюднення інформації про дату, час та місце проведення засідання комісії на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua не пізніше ніж за 48 години до їх початку. Заміна **члена або** членів Конкурсної комісії не має наслідком зупинення її роботи (окрім випадку, якщо

	Конкурсна комісія є неповноважною відповідно до частини третьої статті 4 цього Положення) або проведення конкурсу спочатку.
Стаття 5. Організація роботи Конкурсної комісії 1. Перше засідання Конкурсної комісії проводиться відповідно до розпорядження Київського міського голови. 2. Рішення Конкурсної комісії приймаються шляхом відкритого поіменного голосування. 3. Рішення Конкурсної комісії вважається прийнятим, якщо за нього на засіданні Конкурсної комісії проголосувало не менше п'яти членів Конкурсної комісії. 4. Голова та секретар Конкурсної комісії обираються на першому засіданні Конкурсної комісії з числа її членів від різних суб'єктів формування складу Конкурсної комісії. Голова або секретар Конкурсної комісії не пізніше наступного робочого дня після першого засідання Конкурсної комісії у письмовому вигляді витребовують у суб'єкта господарювання відомості про його фінансово-економічне становище, обумовлені частиною сьомою статті 7 цього Положення. Вказані відомості в електронному вигляді надсилаються Конкурсній комісії не пізніше, ніж на п'ятий день після отримання відповідної вимоги від голови або секретаря Конкурсної комісії. 5. Засідання Конкурсної комісії є відкритими для представників засобів масової інформації, журналістів та громадськості. Виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) забезпечується їх відео- та аудіо фіксація з подальшим розміщенням записів на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua. Неможливість забезпечення відео- та аудіофіксації	**Стаття 5. Організація роботи Конкурсної комісії** 1. Перше засідання Конкурсної комісії проводиться відповідно до розпорядження Київського міського голови. 2. Рішення Конкурсної комісії приймаються шляхом відкритого поіменного голосування. 3. Рішення Конкурсної комісії **приймаються більшістю голосів від загального складу комісії і підписуються всіма присутніми на засіданні членами комісії.** 4. Голова та секретар Конкурсної комісії обираються на першому засіданні Конкурсної комісії з числа її членів від різних суб'єктів формування складу Конкурсної комісії. Голова або секретар Конкурсної комісії не пізніше наступного робочого дня після першого засідання Конкурсної комісії у письмовому вигляді витребовують у суб'єкта господарювання відомості про його фінансово-економічне становище, обумовлені частиною сьомою статті 7 цього Положення **та звіт про фінансово-господарську діяльність суб'єкта за останні 12 місяців**. Вказані відомості в електронному вигляді надсилаються Конкурсній комісії не пізніше, ніж на п'ятий день після отримання відповідної вимоги від голови або секретаря Конкурсної комісії. 5. Засідання Конкурсної комісії є відкритими для представників засобів масової інформації, журналістів та громадськості. **При цьому присутнім заборонено будь-яким чином втручатися чи перешкоджати роботі**

засідання Конкурсної комісії має наслідком його перенесення не менш як на 48 годин. 6. Інформація про дату, час та місце проведення засідань Конкурсної комісії оприлюднюється на Єдиному інформаційному порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua не пізніше ніж за 48 годин до їх початку. 7. Засідання Конкурсної комісії, прийняті нею рішення та результати відкритого поіменного голосування оформлюються протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами комісії. Кожен член Конкурсної комісії може додати до протоколу свою окрему думку протягом дванадцяти годин після оформлення протоколу. Копія протоколу разом з доданими до протоколу окремими думками (у разі наявності) не пізніше наступного робочого дня після завершення засідання, з урахуванням часу, відведеного на складання окремої думки, надсилаються секретарем Конкурсної комісії структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (районній в місті Києві державній адміністрації), якому підпорядкований (до сфери управління якого віднесено) відповідний суб'єкт господарювання. Конкурсна комісія оприлюднює скановані копії протоколу засідання та доданих до нього текстів окремої думки на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua невідкладно після надсилання структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (районній в місті Києві державній адміністрації), якому підпорядкований (до сфери управління якого віднесено)	**Конкурсної комісії.** Виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) забезпечується відео- та**(або)** аудіо фіксація **засідань Конкурсної комісії** з подальшим розміщенням записів на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua. Неможливість забезпечення відео- та**(або)** аудіофіксації засідання Конкурсної комісії має наслідком його перенесення не менш як на 48 годин. 6. Інформація про дату, час та місце проведення засідань Конкурсної комісії оприлюднюється на Єдиному інформаційному порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua не пізніше ніж за 48 годин до їх початку. 7. Засідання Конкурсної комісії, прийняті нею рішення та результати відкритого поіменного голосування оформлюються протоколом, який підписується всіма присутніми на засіданні членами **Конкурсної** комісії. Кожен член Конкурсної комісії може додати до протоколу свою окрему думку протягом дванадцяти годин після оформлення протоколу. **Надана окрема думка до протоколу засідання Конкурсної комісії є невідємною частиною такого протоколу.** Копія протоколу разом з доданими до протоколу окремими думками (у разі наявності) не пізніше наступного робочого дня після завершення засідання, з урахуванням часу, відведеного на складання окремої думки, надсилаються секретарем Конкурсної комісії структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (районній в місті Києві державній адміністрації), якому

відповідний суб'єкт господарювання комунального сектору економіки. 8. Роботу Конкурсної комісії забезпечує структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (районної в місті Києві державної адміністрації), якому підпорядкований (до сфери управління якого віднесено) відповідний суб'єкт господарювання.	підпорядкований (до сфери управління якого віднесено) відповідний суб'єкт господарювання. Конкурсна комісія оприлюднює скановані копії протоколу засідання та доданих до нього текстів окрем**их** дум**ок** на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua невідкладно після надсилання структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (районній в місті Києві державній адміністрації), якому підпорядкований (до сфери управління якого віднесено) відповідний суб'єкт господарювання комунального сектору економіки. 8. Роботу Конкурсної комісії забезпечує структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (районної в місті Києві державної адміністрації), якому підпорядкований (до сфери управління якого віднесено) відповідний суб'єкт господарювання.
Стаття 6. Повноваження Конкурсної комісії 1. Конкурсна комісія: 1) визначає регламент своєї роботи; 2) розміщує оголошення про умови та строки проведення конкурсу на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua не пізніше ніж за 30 днів до завершення строку подання документів для участі в конкурсі; 3) приймає та розглядає документи, подані особами, які претендують на зайняття керівної посади, для участі в конкурсі, перевіряє їх комплектність, повноту та відповідність вимогам цього Положення; 4) за результатами розгляду документів, поданих особами, які претендують на зайняття керівної посади, для	**Стаття 6. Повноваження Конкурсної комісії** 1. Конкурсна комісія: 1) визначає регламент своєї роботи; 2) розміщує оголошення про умови та строки проведення конкурсу, **вичерпний перелік необхідних документів та порядок їх подання кандидатами**, на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua не пізніше ніж за 30 днів до завершення строку подання документів для участі в конкурсі; 3) приймає та розглядає документи, подані особами, які претендують на зайняття **К**ерівної посади, для участі в конкурсі, перевіряє їх комплектність, повноту та відповідність вимогам цього Положення; 4) за результатами розгляду документів, поданих

участі у конкурсі, ухвалює рішення про допуск або відмову від їх допуску до конкурсу; 5) забезпечує відкритість конкурсу відповідно до вимог цього Положення; 6) відбирає шляхом голосування з числа учасників не більше трьох кандидатів, які згідно з обґрунтованим в письмовому вигляді рішенням Конкурсної комісії мають найкращі професійний досвід, знання і якості для виконання обов'язків на керівній посаді, вносить подання суб'єкту, який здійснює призначення (делегування для призначення або обрання) на відповідну керівну посаду (далі - суб'єкт призначення (делегування)), щодо призначення (обрання) одного з визначених Конкурсною комісією кандидатів на керівну посаду - на вибір суб'єкта призначення (делегування); 7) оприлюднює на Єдиному інформаційному порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua інформацію про осіб, які подали заяву на участь у конкурсі, інформацію про кандидатів, які були відібрані Конкурсною комісією для подання на розгляд суб'єкту призначення (обрання), обґрунтоване в письмовому вигляді рішення Конкурсної комісії про відбір трьох кандидатів з відображенням результатів персонального голосування та обґрунтоване в письмовому вигляді рішення суб'єктів погодження кандидатур про відмову в такому погодженні; 8) проводить повторний конкурс у разі: а) відсутності поданих на конкурс заяв; б) відхилення пропозицій усіх кандидатів у зв'язку з їх невідповідністю вимогам, що ставляться до них; в) відхилення всіх визначених Конкурсною комісією кандидатур суб'єктом обрання (делегування); 9) здійснює інші повноваження, передбачені цим	особами, які претендують на зайняття **К**ерівної посади, для участі у конкурсі, ухвалює рішення про допуск або відмову від їх допуску до конкурсу; 5) забезпечує відкритість конкурсу відповідно до вимог цього Положення; 6) відбирає шляхом голосування з числа **учасників двох кандидатів**, які згідно з обґрунтованим в письмовому вигляді рішенням Конкурсної комісії мають найкращі професійний досвід, знання і якості для виконання обов'язків на керівній посаді, **що оформляється рішенням Конкурсної комісії та** вносить подання суб'єкту, який здійснює призначення (делегування для призначення або обрання) на відповідну **К**ерівну посаду (далі - суб'єкт призначення (делегування)), щодо призначення (обрання) одного з визначених Конкурсною комісією кандидатів на керівну посаду - на вибір суб'єкта призначення (делегування); 7) оприлюднює на Єдиному інформаційному порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua інформацію про осіб, які подали заяву на участь у конкурсі, інформацію про кандидатів, які були відібрані Конкурсною комісією для подання на розгляд суб'єкту призначення (обрання), обґрунтоване в письмовому вигляді рішення Конкурсної комісії **про відбір двох кандидатів** з відображенням результатів персонального голосування та обґрунтоване в письмовому вигляді рішення суб'єктів погодження кандидатур про відмову в такому погодженні; 8) проводить повторний конкурс у разі: а) **подання на конкурс менше двох заяв**; б) **у разі якщо за результатами конкурсу було відібрано менше двох кандидатів**;

Положенням.	в) відхилення всіх визначених Конкурсною комісією кандидатур суб'єктом обрання (делегування), **про що суб'єкт подання подає до Конкурсної комісії відповідне письмове обґрунтування, щодо підстав з яких були відхилені усі запропоновані Комісією кандидатури;** 9) здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням.
Стаття 7. Порядок проведення конкурсу 1. Оголошення про умови та строки проведення конкурсу обов'язково повинне містити відомості про: 1) найменування, юридичне та фактичне місцезнаходження суб'єкта господарювання, основні напрями його діяльності; 2) строк і місце приймання документів для участі в конкурсі; 3) номер телефону для довідок; 4) адресу електронної пошти Конкурсної комісії; 5) перелік документів для участі в конкурсі; 6) вимоги до кандидатів на посаду керівника відповідного суб'єкта господарювання; 7) інтернет-посилання на текст цього Положення. 2. Особа, яка претендує на зайняття керівної посади (далі - кандидат), подає особисто Конкурсній комісії у визначений в оголошенні строк такі документи: 1) заяву в довільній формі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних"; 2) ксерокопії першої та другої сторінок паспорта громадянина України та сторінок, де зазначаються відомості про місце реєстрації кандидата, або документа, що надається громадянинові України у зв'язку з втратою паспорта (для іноземців та осіб без громадянства - іншого	**Стаття 7. Порядок проведення конкурсу** 1. Оголошення про умови та строки проведення конкурсу обов'язково повинне містити відомості про: 1) найменування, юридичне та фактичне місцезнаходження суб'єкта господарювання, основні напрями його діяльності; 2) строк і місце приймання документів для участі в конкурсі; 3) номер телефону для довідок; 4) адресу електронної пошти Конкурсної комісії; 5) **вичерпний** перелік документів для участі в конкурсі; 6) **вичерпні** вимоги до кандидатів на посаду керівника відповідного суб'єкта господарювання; 7) інтернет-посилання на текст цього Положення. 2. Особа, яка претендує на зайняття **К**ерівної посади (далі - Кандидат), подає особисто Конкурсній комісії у визначений в оголошенні строк такі документи : 1) заяву в довільній формі з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України "Про захист персональних даних"; 2) ксерокопії першої та другої сторінок паспорта громадянина України та сторінок, де зазначаються відомості про місце реєстрації кандидата, або документа, що надається громадянинові України у зв'язку з втратою

документа, що посвідчує особу); 3) автобіографію кандидата, що обов'язково повинна містити: прізвище (усі прізвища у разі зміни), власне ім'я (усі власні імена, в тому числі у разі зміни) та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду, місце роботи (заняття), громадську роботу (в тому числі на виборних посадах), членство у політичних партіях, у тому числі в минулому, наявність трудових або будь-яких інших договірних відносин з політичною партією упродовж року, що передує поданню заяви (незалежно від тривалості), склад сім'ї, місце реєстрації та фактичного проживання, контактний номер телефону, адресу електронної пошти, відомості про наявність чи відсутність судимості; 4) чотири фотографії кандидата розміром 4х6 сантиметрів на паперових носіях та в електронному вигляді; 5) копію документів про освіту, науковий ступінь, вчене звання; 6) копію заповненої частини трудової книжки (за наявності); 7) копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних); 8) довідку про допуск до державної таємниці (за наявності такого допуску); 9) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру) за рік, що передує року, в якому було оприлюднене оголошення про конкурс, за формою, встановленою Національним агентством з питань	паспорта (для іноземців та осіб без громадянства - іншого документа, що посвідчує особу); 3) автобіографію кандидата, що обов'язково повинна містити: прізвище (усі прізвища у разі зміни), власне ім'я (усі власні імена, в тому числі у разі зміни) та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду, місце роботи (заняття), громадську роботу (в тому числі на виборних посадах), членство у політичних партіях, у тому числі в минулому, наявність трудових або будь-яких інших договірних відносин з політичною партією упродовж року, що передує поданню заяви (незалежно від тривалості), склад сім'ї, місце реєстрації та фактичного проживання, контактний номер телефону, адресу електронної пошти, відомості про наявність чи відсутність судимості; 4) чотири фотографії кандидата розміром 4х6 сантиметрів на паперових носіях та в електронному вигляді; 5) копію документів про освіту, науковий ступінь, вчене звання; 6) копію заповненої частини трудової книжки (за наявності); 7) копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних); 8) довідку про допуск до державної таємниці (за наявності такого допуску); 9) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру) за рік, що передує року, в якому було оприлюднене оголошення про конкурс, за формою,

запобігання корупції; 10) інші матеріали на розсуд кандидата. Особа пред'являє Конкурсній комісії оригінали документів на участь у конкурсі, копії яких подаються ним до Конкурсної комісії. Секретар Конкурсної комісії після ознайомлення з оригіналом документа ставить на всіх сторінках його копії відмітку "Оригінал пред'явлено, [прізвище, ініціали], [підпис секретаря комісії], [дата проставлення відмітки]". 3. Секретар Конкурсної комісії надає консультаційну допомогу кандидатам з питань оформлення та подання документів для участі у конкурсі. 4. Конкурсна комісія на своєму засіданні ухвалює рішення про допуск кандидата або відмову в допуску до участі у конкурсі не пізніше як на третій робочий день з дня прийняття від нього документів, необхідних для участі у конкурсі. У разі відмови кандидату в допуску до участі у конкурсі в протоколі формулюється підстава для такої відмови. У випадку, якщо підстав для відмови декілька, у протоколі обов'язково вичерпно формулюються усі підстави. Кандидат, якому було відмовлено в допуску до участі у конкурсі, має право на повторне подання документів для участі у конкурсі в межах оголошеного Конкурсною комісією строку подання таких документів. 5. У разі відсутності кандидатів на участь у конкурсі або відмови в допуску до участі у конкурсі всім заявленим кандидатурам Конкурсна комісія протягом 5 днів з дня завершення строку на подання документів на участь у конкурсі (останньої відмови від допуску кандидата до участі в конкурсі) оголошує проведення нового конкурсу.	встановленою Національним агентством з питань запобігання корупції; 10) **рекомендації, що визначені цим Положенням;** 11) інші матеріали на розсуд кандидата. **Кандидат** пред'являє Конкурсній комісії **нотаріально засвідченні копії документів або оригінал документу, в разі якщо такий документ не підлягає нотаріальному посвідченню, на участь у конкурсі, копії яких подаються ним до Конкурсної комісії. Секретар Конкурсної комісії після ознайомлення з наданим документом, ставить на всіх сторінках його копії відмітку "Документ перевірено**, [прізвище, ініціали], [підпис секретаря комісії], [дата проставлення відмітки]". 3. Секретар Конкурсної комісії надає консультаційну допомогу **К**андидатам з питань оформлення та подання документів для участі у конкурсі. 4. Конкурсна комісія на своєму засіданні ухвалює рішення про допуск **К**андидата або відмову в допуску до участі у конкурсі не пізніше як на третій робочий день з дня прийняття від нього документів, необхідних для участі у конкурсі. У разі відмови **К**андидату в допуску до участі у конкурсі в протоколі формулюється підстава для такої відмови. У випадку, якщо підстав для відмови декілька, у протоколі обов'язково вичерпно формулюються усі підстави. Кандидат, якому було відмовлено в допуску до участі у конкурс **через невірне оформлення документів або подання неповного пакету документів**, має право на повторне подання документів для участі у конкурсі в межах оголошеного Конкурсною комісією строку подання таких документів.

Новий конкурс проводиться також у разі відхилення усіх запропонованих кандидатур суб'єктом обрання (делегування). Новий конкурс у цьому разі оголошується протягом 5 днів з дня отримання рішення суб'єкта обрання (делегування). 6. Відомості з документів, що подаються особами для участі в конкурсі, оприлюднюються на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua упродовж 10 днів після закінчення строку подання документів на участь у конкурсі та ухвалення рішень про допуск або відмову у допуску до участі у конкурсі щодо кожної кандидатури. Перелік відомостей визначається Конкурсною комісією з урахуванням Закону України «Про захист персональних даних». 7. Не пізніше наступного робочого дня після закінчення строку подання документів на участь у конкурсі та ухвалення рішень про допуск або відмову у допуску до участі у конкурсі щодо кожної кандидатури секретар Конкурсної комісії надсилає за адресами електронної пошти кандидатів, допущених до участі у конкурсі, відомості про фінансово-економічне становище суб'єкта господарювання (файли у форматі *.cIoc, *.ciocx, або у вигляді сканованих копій документів): 1) відомості про баланс (форма № 1); 2) звіт про фінансові результати (форма № 2); 3) звіт про рух коштів (форма № 3); 4) примітки до річної фінансової звітності (форма № 5); 5) розшифровку простроченої кредиторської заборгованості, фінансовий план підприємства, звіт про інвестиції в основний капітал;	5. У разі **наявності менше двох Кандидатів** на участь у конкурсі або відмови в допуску до участі у конкурсі всім заявленим **К**андидатам Конкурсна комісія протягом 5 днів з дня завершення строку на подання документів на участь у конкурсі (останньої відмови від допуску кандидата до участі в конкурсі) оголошує проведення нового конкурсу відповідно до процедури конкурсу, **визначеною цим Положенням**. Новий конкурс проводиться також у разі відхилення усіх запропонованих кандидатур суб'єктом обрання (делегування). Новий конкурс у цьому разі оголошується протягом 5 днів з дня отримання рішення суб'єкта обрання (делегування). 6. Відомості з документів, що подаються особами для участі в конкурсі, оприлюднюються на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua упродовж 10 днів після закінчення строку подання документів на участь у конкурсі та ухвалення рішень про допуск або відмову у допуску до участі у конкурсі щодо кожної кандидатури. Перелік відомостей визначається Конкурсною комісією з урахуванням Закону України «Про захист персональних даних». 7. Не пізніше наступного робочого дня після закінчення строку подання документів на участь у конкурсі та ухвалення рішень про допуск або відмову у допуску до участі у конкурсі щодо кожної Кандидатури секретар Конкурсної комісії надсилає за адресами електронної пошти Кандидатів, допущених до участі у конкурсі, відомості про фінансово-економічне становище суб'єкта господарювання (файли у форматі *.cIoc, *.ciocx, або у вигляді сканованих копій документів):

6) статут суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві. Для комунальних некомерційних підприємств відомості про фінансово- економічне становище подаються із урахуванням специфіки їх діяльності. 8. За допомогою відомостей про фінансово-економічне становище суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, кандидати зобов'язані протягом 20 календарних днів з дня їх отримання розробити конкурсні пропозиції та подати їх особисто Конкурсній комісії. Конкурсні пропозиції повинні містити: 1) проект стратегічного плану розвитку суб'єкта господарювання на середньострокову перспективу; 2) детальний **першочерговий** план реформування суб'єкта господарювання протягом одного року; 3) заходи з виконання завдань, поставлених перед суб'єктом господарювання та результати аналізу можливих ризиків, а також пропозиції з поліпшення техніко-економічних та фінансових показників суб'єкта господарювання, підвищення його конкурентоспроможності на ринку; 4) обсяг надходжень коштів до бюджету; 5) пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку суб'єкта господарювання; 6) пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання; 7) інші відомості на розсуд кандидата. Членам Конкурсної комісії забороняється будь-яким чином ознайомлювати кандидатів з конкурсними пропозиціями інших кандидатів до закінчення строку їх	1) відомості про баланс (форма № 1); 2) звіт про фінансові результати (форма № 2); 3) звіт про рух коштів (форма № 3); 4) примітки до річної фінансової звітності (форма № 5); 5) розшифровку простроченої кредиторської заборгованості, фінансовий план підприємства, звіт про інвестиції в основний капітал; 6) статут суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві. **7) аудиторський звіт(у разі його наявності) та звіт про фінансово-господарську діяльність суб'єкта за останні 12 місяців** Для комунальних некомерційних підприємств відомості про фінансово- економічне становище подаються із урахуванням специфіки їх діяльності. 8. За допомогою відомостей про фінансово-економічне становище суб'єкта господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, Кандидати зобов'язані протягом 20 календарних днів з дня їх отримання розробити конкурсні пропозиції та подати їх особисто Конкурсній комісії. Конкурсні пропозиції повинні містити: 1) проект стратегічного розвитку **підприємства, установи, організації** на середньострокову перспективу; 2) детальний план реформування суб'єкта господарювання протягом одного року; 3) заходи з виконання завдань, поставлених перед суб'єктом господарювання та результати аналізу можливих ризиків, а також пропозиції з поліпшення техніко-економічних та фінансових показників суб'єкта господарювання, підвищення його

подання. Конкурсні пропозиції кандидатів підлягають оприлюдненню на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua в день останнього засідання Конкурсної комісії (після його завершення). Конкурсні пропозиції кандидатів на посади директорів комунальних некомерційних підприємств подаються з урахуванням специфіки їх діяльності та мають бути спрямовані на оптимізацію видатків, які здійснюються на утримання таких підприємств. Подання такими кандидатами конкурсних пропозицій, спрямованих на збільшення доходів комунальних некомерційних підприємств не вимагається. 9. Протягом 5 днів з дня закінчення строку для подання конкурсних пропозицій Конкурсна комісія проводить засідання, на якому вивчає конкурсні пропозиції. Окрім вивчення конкурсних пропозицій та документації на участь у конкурсі, Конкурсна комісія проводить з кандидатами співбесіди та враховує їх здатність висловлювати свої думки, уміння викладати інформацію в письмовій формі, комунікабельність, тактовність, ділові та вольові якості, готовність взяти на себе відповідальність, уміння аналізувати проблеми і налагоджувати ділові зв'язки, виявляти творчий підхід до роботи, емоційну врівноваженість тощо. **Основним критерієм визначення переможців Конкурсу (окрім кандидатів на посади директорів комунальних некомерційних підприємств) є показники фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання, зокрема обсяг чистого прибутку, спрямованість конкурсної пропозиції на ефективне**	конкурентоспроможності на ринку; 4) обсяг надходжень коштів до бюджету; 5) пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку суб'єкта господарювання; 6) пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників фінансово-господарської діяльності суб'єкта господарювання; 7) інші відомості на розсуд кандидата. Членам Конкурсної комісії забороняється будь-яким чином ознайомлювати **К**андидатів з конкурсними пропозиціями інших кандидатів до закінчення строку їх подання. Конкурсні пропозиції **К**андидатів підлягають оприлюдненню на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kievcity.gov.ua в день останнього засідання Конкурсної комісії (після його завершення). Конкурсні пропозиції кандидатів на посади директорів комунальних некомерційних підприємств подаються з урахуванням специфіки їх діяльності та мають бути спрямовані на оптимізацію видатків, які здійснюються на утримання таких підприємств. Подання такими кандидатами конкурсних пропозицій, спрямованих на збільшення доходів комунальних некомерційних підприємств не вимагається. 9. Протягом 5 днів з дня закінчення строку для подання конкурсних пропозицій Конкурсна комісія проводить засідання, на якому вивчає конкурсні пропозиції. Окрім вивчення конкурсних пропозицій та документації на участь у конкурсі, Конкурсна комісія проводить з **К**андидатами співбесіди та враховує їх здатність висловлювати свої думки, уміння викладати

використання його виробничого потенціалу. 10. За результатами дослідження конкурсних пропозицій та проведених співбесід Конкурсна комісія шляхом голосування відбирає з числа учасників не більше трьох кандидатів, які згідно з обґрунтованим в письмовому вигляді рішенням Конкурсної комісії мають найкращі професійний досвід, знання і якості для виконання обов'язків на керівній посаді, вносить подання суб'єкту, який здійснює призначення (делегування для призначення або обрання) на відповідну керівну посаду (далі - суб'єкт призначення (делегування), щодо призначення (делегування) одного з визначених Конкурсною комісією кандидатів на керівну посаду - на вибір суб'єкта призначення (делегування).	інформацію в письмовій формі, комунікабельність, тактовність, ділові та вольові якості, готовність **брати** на себе відповідальність, уміння аналізувати проблеми і налагоджувати ділові зв'язки, виявляти творчий підхід до роботи, емоційну врівноваженість тощо. **Конкурсна комісія обирає Кандидатів, що найкраще відповідають конкурсним вимогам.** 10. За результатами дослідження конкурсних пропозицій та проведених співбесід Конкурсна комісія шляхом голосування відбирає з числа учасників **двох кандидатів, які** згідно з обґрунтованим в письмовому вигляді рішенням Конкурсної комісії мають найкращий професійний досвід, знання і якості для виконання обов'язків на **К**ерівній посаді, вносить подання суб'єкту, який здійснює призначення (делегування для призначення або обрання) на відповідну керівну посаду (далі - суб'єкт призначення (делегування), щодо призначення (делегування) визначених Конкурсною комісією **К**андидатів на **К**ерівну посаду.

Стаття 8. Результати проведення конкурсу 1. Визначені Конкурсною комісією три кандидатури подаються на розгляд суб'єкту призначення. Суб'єкт призначення протягом 30 днів з дня внесення Конкурсною комісією відповідного подання своїм рішенням призначає на керівну посаду одного з кандидатів, запропонованих йому Конкурсною комісією. 2. У випадку проведення конкурсу для визначення кандидатур для внесення їх на розгляд відповідних органів у суб'єктах господарювання у формі господарських товариств з метою їх подальшого призначення (обрання), визначені Конкурсною комісією кандидатури подаються уповноваженого структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), який здійснює подання від імені територіальної громади міста Києва на призначення (обрання) їх на посаду. У разі відхилення таким суб'єктом призначення (обрання) всіх визначених Конкурсною комісією кандидатур (необрання жодного з кандидатів) на керівну посаду Конкурсна комісія протягом 5 днів з дня відхилення (необрання) останньої кандидатури оголошує проведення нового конкурсу.	**Стаття 8. Результати проведення конкурсу** 1. Визначені Конкурсною комісією **дві** кандидатури подаються на розгляд суб'єкту призначення. Суб'єкт призначення протягом 30 днів з дня внесення Конкурсною комісією відповідного подання своїм рішенням призначає на керівну посаду одного з кандидатів, запропонованих йому Конкурсною комісією **та укладає з ним трудовий контракт на термін рекомендований конкурсною комісією але не більше ніж 3 роки.** 2. У випадку проведення конкурсу для визначення кандидатур для внесення їх на розгляд відповідних органів у суб'єктах господарювання у формі господарських товариств з метою їх подальшого призначення (обрання), визначені Конкурсною комісією кандидатури подаються уповноваженого структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), який здійснює подання від імені територіальної громади міста Києва на призначення (обрання) їх на посаду і **забезпечує підтримку такої кандидатури голосуванням керівного органу відповідного субєкту.** У разі відхилення таким суб'єктом призначення (обрання) всіх визначених Конкурсною комісією кандидатур (необрання жодного з кандидатів) на керівну посаду Конкурсна комісія протягом 5 днів з дня відхилення (необрання) останньої кандидатури оголошує проведення нового конкурсу

Член депутатської фракції
«Об'єднання «Самопоміч»
у Київській міській раді

Ю.В.Вахель

08/231-2199/ПР
08.09.2015

2

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III сесія VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи, що за результатами вивчення попиту на об'єкт оренди подано одну заяву, протокол засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 16 червня 2015 року № 36, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди згідно з додатком.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

Додаток
до рішення
Київської міської ради
_____ № _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду єдиному претенденту на право оренди

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди:
1	2	3	4	5	6
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М.КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ "КИЇВМЕДСПЕЦТРАНС"					
1	ІНОЗЕМНЕ ПІДПРИЄМСТВО «1+1 ПРОДАКШН» Форма власності - приватна Форма господарювання - госпрозрахункова	ВУЛ. КУРЕНІВСЬКА, №16 В ЛІТ.А Оболонський район, Нежилий будинок (капільтальний) Загальна площа 18000,20 кв.м.	СКЛАД 1 поверх площа 406,30 кв.м.	12 %	2 роки 364 дні.

Київський міський голова В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду фізичним та юридичним особам.

Іноземним підприємством «1+1 Продакшн» відповідно до п. 4.5 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.09.2011 №34/6250 надано до Департаменту комунальної власності м. Києва документи, які відповідають чинному законодавству та зазначеному Положенню.

У газеті «Хрещатик» від 25.03.2015 № 42 (4638) опубліковано оголошення про намір передати в оренду нежитлові приміщення загальною площею 406,30 кв. м у будинку № 16-В літ.А на вул. Куренівській, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва для розміщення складу із встановленням орендної ставки у розмірі 12% від вартості майна, визначеної на підставі експертної оцінки. Протягом 10 робочих днів Департамент комунальної власності м. Києва з метою вивчення попиту реєстрував заяви від претендентів на право оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, вказаних у оголошенні.

На засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності (протокол засідання від 16.06.2015 № 36) розглянуто інформацію Департаменту комунальної власності м. Києва щодо результатів вивчення попиту на нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва та погоджено укладання договору оренди нежитлових приміщень загальною площею 406,30 кв. м у будинку № 16-В літ.А на вул. Куренівській з єдиним претендентом на право оренди – іноземним підприємством «1+1 Продакшн» для розміщення складу. Департаменту комунальної власності м. Києва доручено підготувати відповідний проект рішення Київської міської ради.

У зв'язку з набуттям чинності Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 Іноземним підприємством «1+1 Продакшн» відповідно до п. 4.5 надано до Департаменту комунальної власності м. Києва документи, які відповідають чинному законодавству та зазначеному Положенню та повідомлено про бажання укладати договір оренди з орендною ставкою у розмірі 12% від вартості майна, визначеної на підставі експертної оцінки.

Враховуючи, що відповідно до підпункту 4.8 пункту 4 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, договір оренди нежитлових

приміщень площею понад 200,0 кв. м укладається із заявником за рішенням Київської міської ради, а також враховуючи доручення постійної комісії Київської міської ради з питань власності (протокол засідання від 19.05.2015 № 34) та погодження іноземного підприємства «1+1 продакшн» на укладання договору оренди із ставкою 12%, Департаментом комунальної власності м. Києва підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу нежитлових приміщень загальною площею 406,30 кв. м у будинку № 16-В літ.А на вул. Куренівській єдиному претенденту на право оренди – іноземному підприємству «1+1 Продакшн» та про укладання Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідного договору оренди із орендною ставкою у розмірі 12 % від вартості майна, визначеної на підставі експертної оцінки.

Відповідно до пункту 11 рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 іноземному підприємству «1+1 продакшн» у період з дати підписання договору по 14.07.2016 буде нараховуватись орендна плата у розмірі 50% від встановленої договором.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва з єдиним претендентом на право оренди.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.04.2015 № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проектом рішення пропонується передати нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва в оренду за результатами вивчення попиту єдиному претенденту на право оренди.

Згідно з пунктом 2 проектом рішення доручається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень, переданих в оренду єдиному претенденту на право оренди згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва та призведе до збільшення надходжень від оренди.

5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення дозволить укласти договір оренди з єдиним претендентом на право оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва та збільшити надходження від оренди.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва А. Гудзь

Довідка
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»

Проектом рішення Київської міської ради та додатком до нього пропонується передати в оренду єдиному претенденту на право оренди іноземному підприємству «1+1 продакшн» нежитлове приміщення, що розташовано по вул. Куренівська, 16 В, літ. А, для розміщення складу, загальною площею 406, 30 кв.м, з встановленням орендної ставки у розмірі 12 %, терміном 2 роки 364 дні.

Процедура підготовки вивчення попиту проводилась в той час коли діяло Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 34/6250, яке передбачало встановлення орендної ставки за розміщення складів встановлювалась у розмірі 12 %.

21 квітня 2015 року Київська міська рада прийняла рішення № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», та визнало таким, що втратило чинність рішення Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 34/6250 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» яке набуло чинності 15 липня 2015 року.

Згідно з чинною Методикою розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, орендна ставка за розміщення складів встановлена у розмірі 8 %.

Разом з цим звертаємо увагу, що пунктом 7 рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 зазначено, що заяви щодо передачі майна територіальної громади міста Києва в оренду, рішення щодо яких не прийняті на момент набрання чинності цим рішенням, підлягають розгляду відповідно до цього рішення.

Крім того, листом від 27 серпня 2015 року № 062/07/16-9498 Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомляє, що для об'єктів оренди, дата експертної оцінки яких встановлена після 01 вересня 2014 року, орендна плата визначається у розмірі 50 % від встановленого розміру шляхом підписання додаткових розрахунків орендної плати. У випадку продовження та укладання нових договорів, окремими пунктами договорів та додатковими розрахунками орендної плати визначається, що орендна плата у період з дати підписання договору до 14 липня 2016 року стягується у розмірі 50 % від встановленого розміру орендної плати. З 15 липня 2016 року розмір орендної плати встановлюється у повному обсязі.

Заступник керівника апарату -
Начальник юридичного управління Л. Верес

Жуковський 202 74 87

08/231-2292/пр
22.09.2015

3

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV сесія VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

В-5
19.11.2015

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди

Відповідно до статей 760 - 763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статей 5 та 9 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи, що за результатами вивчення попиту на об'єкт оренди подано одну заяву, протокол засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 24 лютого 2015 року № 27, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди згідно з додатком.

2. Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова **В. Кличко**

Додаток до проекту рішення
Київської міської ради
_____ № _____

Нежитлові приміщення територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду єдиному претенденту на право оренди

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса об'єкта нерухомості та загальна площа	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати	Строк на який укладається договір оренди
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ					
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»					
1.	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РЕЙГАРД» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВЕРХОВНОЇ РАДИ БУЛЬВ., 22 Дніпровський район, ЖБк – 5-поверховий, Площа, кв. м – 576,08	РОЗМІЩЕННЯ ФІЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО ЗАКЛАДУ, ДІЯЛЬНІСТЬ ЯКОГО СПРЯМОВАНА НА ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ РІЗНИМИ ВИДАМИ СПОРТУ (розміщення спортивного клубу для занять дітей та підлітків «Файтер») Підвал Площа, кв. м – 290,78	3 %	2 роки 364 дні

Київський міський голова В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду юридичним особам.

У газеті «Хрещатик» від 7 листопада 2014 року № 164 (4564) опубліковано оголошення про намір передати в оренду об'єкт, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Протягом 10 робочих днів Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією з метою вивчення попиту проведено реєстрацію заяв від претендентів на право оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, вказаних в оголошенні.

На засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності (протокол від 24 лютого 2015 № 27) розглянуто інформацію Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації щодо результатів вивчення попиту на об'єкт оренди – нежитлові приміщення загальною площею 290,78 кв. м у буд. № 22 на бульв. Верховної Ради та погоджено укладання договору оренди з єдиним претендентом на право оренди – товариством з обмеженою відповідальністю «Рейгард». Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації доручено підготувати відповідний проект рішення Київської міської ради.

Враховуючи, що відповідно до пункту 4.8 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, договір оренди нежитлових приміщень площею понад 200,00 кв. м укладається із заявником за рішенням Київської міської ради, а також, враховуючи доручення постійної комісії Київської міської ради з питань власності, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу нежитлових приміщень територіальної громади міста Києва в орендне користування єдиному претенденту на право оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та укладання договору оренди нежитлових приміщень територіальної громади міста Києва з єдиним претендентом на право оренди – товариством з обмеженою відповідальністю «Рейгард».

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве

самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проектом рішення пропонується передати нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва в оренду єдиному претенденту на право оренди.

Згідно з пунктом 2 проектом рішення доручається Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень, переданих в оренду єдиному претенденту на право оренди згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення забезпечить здійснення містом Києвом столичних функцій, дозволить укласти договір оренди з єдиним претендентом на право оренди нежитлових приміщень територіальної громади міста Києва та збільшити надходження до бюджету міста Києва від оренди.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва А. Гудзь

УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

бульвар Праці, 1/1, м. Київ, 02094, тел.: (044) 559-10-73, тел./факс: (044) 559-58-33

E-mail: genoff2@dnipr.gov.ua, www.dnipr.kievcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37203257

29.09.15 № 8894/26/2/103

На _____ від _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Береговому Ю.М.

Шановний Юрію Миколайовичу!

Відповідно до доручення Заступника міського голови – секретаря Київської міської ради О Резнікова від 22.09.2015 № 08/231-2292/ПР та враховуючи вимоги юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди» Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація надає необхідні документи для погодження проекту рішення на постійній комісії Київради з питань власності.

Додатки:

1. Копія статуту товариства з обмеженою відповідальністю «Рейгард» в 1 прим. на 21 арк.
2. Копія заяви про намір оренди з терміном на 2 роки 264 дні в 1 прим. на 1 арк.
3. Викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкта оренди в 1 прим. на 1 арк.
4. Витяг з додатку 4 розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації від 10.12.2010 № 1112 «Перелік підприємств, організацій та установ, майно яких віднесено до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації» в 1 прим. на 1 арк.

З повагою

Перший заступник голови **І. Щербак**

Майоров В. Ю.
Мусієнко А. В. 296 56 56

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
29 ВЕР 2015
Вх. № 08/16550

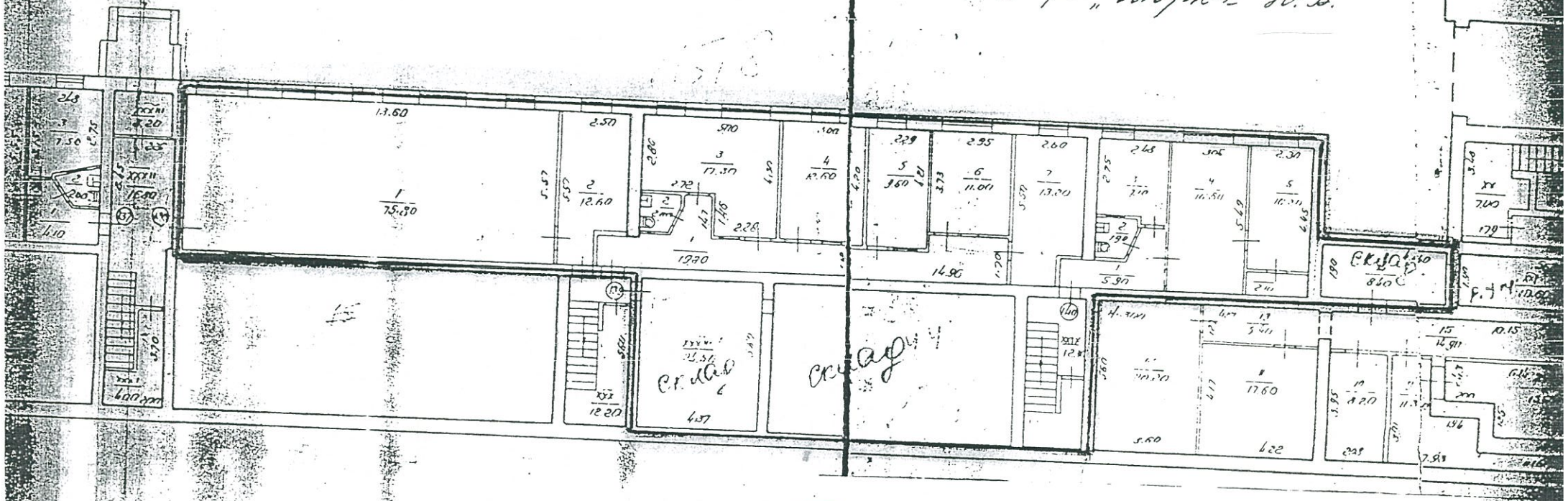
0001774

Викопіровка орендованого приміщення по БВР 22 - підвал

S = 290,78 м²

подвал лит. „Д"

ДП „АСУ МОНТАЖ"
СПД ФО „Сабрюк Ю.В."



ТОВ РЕЙДАР
Україна м. Київ
ТОВ «РЕЙДАР»
Ідентифікаційний код 38576960

ДОДАТОК 4
ДО РОЗПОРЯДЖЕННЯ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
ВІД 10.12.2010 **№** 1112

ПЕРЕЛІК ПІДПРИЄМСТВ, ОРГАНІЗАЦІЙ ТА УСТАНОВ, МАЙНО ЯКИХ ВІДНЕСЕНО ДО СФЕРИ УПРАВЛІННЯ ДНІПРОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

ТАБЛИЦЯ 5

ЖИТЛОВЕ ГОСПОДАРСТВО

СТАНОМ НА 01.10.2010

N	Найменування основних засобів та обігових коштів	Одиниця виміру	Інвентарний номер	Площа, кв.м		Протяжність, штуки, сума	Первісна вартість, тис.грн.	Залишкова вартість, тис.грн.	Адреси будинків, споруд,приміщень
				загальна	нежилих приміщень				
1	**ОСНОВНІ ЗАСОБИ**			**6578170,70**	**148908,86**		**8352056,14**	**2335184,86**	
1	**ОСНОВНІ ЗАСОБИ (КРІМ ОБ'ЄКТІВ ЗОВНІШНЬОГО БЛАГОУСТРОЮ)**			**6578170,70**	**148908,86**		**8329274,20**	**2326949,47**	
1.1.	**БУДІВЛІ І СПОРУДИ, В Т.Ч.:**	**ШТ.**		**6578170,70**	**148908,86**	**1311,00**	**8322550,28**	**2324360,12**	
1.1А	**ЖИТЛОВИЙ ФОНД**	**ШТ.**		**6573024,13**	**140764,77**	**1012,00**	**8316847,52**	**2321127,85**	
	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПО УТРИМАННЮ ЖИТЛОВОГО ГОСПОДАРСТВА								
	ЖРЕО № 403								
1	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		10 616,13		1	13 068,00	2 561,00	БУЛ. ДАРНИЦЬКИЙ, 4А
2	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		10 718,77		1	14 695,00	2 874,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 13А
3	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		11 654,40		1	21 054,00	4 084,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 17
4	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		10 798,61		1	13 713,00	2 644,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 19
5	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		12 125,58		1	21 604,00	4 793,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 19А
6	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		11 920,52		1	18 321,00	4 425,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 21А
7	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		11 788,48		1	18 548,00	4 496,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 27
8	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		10 904,32		1	14 556,00	2 926,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 29
9	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		11 728,09		1	20 832,00	3 731,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 29А
10	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		15 923,33	68,40	1	23 750,00	3 939,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 31
11	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		10 740,28		1	14 919,00	2 951,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 9
12	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		16 246,18		1	21 814,00	4 255,00	ВУЛ. БОЙЧЕНКА ОЛЕКСАНДРА, 10
13	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		8 877,05		1	11 051,00	2 840,00	ВУЛ. БОЙЧЕНКА ОЛЕКСАНДРА, 12
14	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		22 441,95		1	30 414,00	6 190,00	ВУЛ. БОЙЧЕНКА ОЛЕКСАНДРА, 14
15	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		15 073,73		1	19 618,00	3 800,00	ВУЛ. БОЙЧЕНКА ОЛЕКСАНДРА, 2/6
16	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		15 953,23		1	21 562,00	4 184,00	ВУЛ. БОЙЧЕНКА ОЛЕКСАНДРА, 4
17	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		8 853,02		1	11 319,00	2 772,00	ВУЛ. БОЙЧЕНКА ОЛЕКСАНДРА, 6
18	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		22 357,96	437,04	1	28 263,00	5 637,00	ВУЛ. МИРОПІЛЬСЬКА, 3
19	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		17 886,42	228,60	1	25 282,00	5 022,00	ВУЛ. БОЙЧЕНКА ОЛЕКСАНДРА, 16
20	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		7 646,06		1	12 920,00	2 782,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 21
21	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		7 587,01	48,50	1	13 185,00	2 814,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 23
22	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		7 668,46		1	12 829,00	2 801,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 25
23	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		7 673,37		1	20 861,00	704,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 33
24	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		7 680,64		1	12 876,00	2 685,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 35
25	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		7 708,50		1	13 238,00	2 782,00	ВУЛ. МАЛИШКА АНДРІЯ, 37
	ЖРЕО № 404								

540	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		7 231,67	0,00	1	12 225,00	2 527,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 3/1
541	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		14 559,50	3 241,00	1	23 127,00	4 552,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 5
542	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		8 596,68	0,00	1	14 220,00	2 849,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 5/1
543	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		14 596,10	3 329,10	1	26 511,00	4 968,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 7
544	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		14 193,52	44,00	1	21 274,00	5 826,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 9
545	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 844,30	0,00	1	15 181,00	2 779,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 9/1
546	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 825,70	0,00	1	14 731,00	2 874,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 9/2
547	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		13 161,60	1 806,70	1	23 696,00	4 984,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 11
548	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		13 143,60	0,00	1	19 404,00	3 797,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 11/1
549	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		7 097,60	0,00	1	12 566,00	2 508,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 13
550	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 802,43	62,20	1	16 620,00	3 508,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 15
551	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		8 039,86	781,00	1	14 409,00	2 954,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 17
552	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 984,60	0,00	1	14 171,00	2 800,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 21
553	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 973,70	0,00	1	14 704,00	2 771,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 21/1
554	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 955,80	0,00	1	15 419,00	2 680,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 23
555	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		6 561,80	1 083,80	1	12 189,00	2 201,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 25
556	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		6 653,50	1 147,60	1	11 978,00	2 405,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 29
557	ЖИТЛОВА КВАРТИРА	ШТ		53,70	0,00	1	5,00	4,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 33 КВ.35
558	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		6 508,73	1 059,30	1	12 272,00	2 180,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 37
559	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		6 537,00	1 111,80	1	11 864,00	2 451,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 39
560	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 883,20	0,00	1	14 326,00	2 791,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 41
561	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 818,30	0,00	1	15 790,00	3 159,00	ВУЛ.ЕНТУЗІАСТІВ, 43
562	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 025,70	283,20	1	13 452,00	2 797,00	ВУЛ.ОКІПНОЇ РАЇСИ, 5
563	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		2 886,40	0,00	1	5 618,00	1 235,00	ВУЛ.ОКІПНОЇ РАЇСИ, 5А
564	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		2 841,50	0,00	1	5 346,00	1 181,00	ВУЛ.ОКІПНОЇ РАЇСИ, 5Б
565	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 330,88	128,40	1	12 946,00	2 850,00	ВУЛ.ПЛЄХАНОВА, 4А
566	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 013,26	846,20	1	13 476,00	3 004,00	ВУЛ.ПЛЄХАНОВА, 4Б
567	ЖИТЛОВА КВАРТИРА	ШТ		59,30	0,00	1	48,00	24,00	ВУЛ.ПЛЄХАНОВА, 6 КВ.18
568	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		13 131,10	50,00	1	18 602,00	4 195,00	ВУЛ.РАСКОВОЇ МАРИНИ, 8
569	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		14 411,10	3 076,30	1	23 385,00	4 498,00	РУСАНІВСЬКА НАБЕРЕЖНА ВУЛ., 4
570	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		8 562,56	0,00	1	14 620,00	3 008,00	РУСАНІВСЬКА НАБЕРЕЖНА ВУЛ., 4/1
571	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		14 604,10	3 238,40	1	25 574,00	5 780,00	РУСАНІВСЬКА НАБЕРЕЖНА ВУЛ., 8
572	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 880,87	0,00	1	16 119,00	3 445,00	РУСАНІВСЬКА НАБЕРЕЖНА ВУЛ., 8/1
573	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		14 182,28	3 146,90	1	21 430,00	5 096,00	РУСАНІВСЬКА НАБЕРЕЖНА ВУЛ., 10
574	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 799,33	0,00	1	14 082,00	2 855,00	РУСАНІВСЬКА НАБЕРЕЖНА ВУЛ., 10/1
575	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 851,53	0,00	1	13 346,00	2 580,00	РУСАНІВСЬКА НАБЕРЕЖНА ВУЛ., 12/1
576	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		8 999,96	133,70	1	11 050,00	2 335,00	ВУЛ.ФЛОРЕНЦІЇ, 12А
577	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ		9 020,33	115,90	1	12 739,00	2 728,00	ВУЛ.ФЛОРЕНЦІЇ, 12Б
	ЖРЕО №416								
578	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320357	3090,70		1	21 637,00	14 478,00	ВУЛ. ТАМПЕРЕ,10
	ТОВ "УКРАЇНАЖИТЛОСЕРВІС"								
	ЖРЕО 401								
579	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320001	4 527,60		1	2 706,45	627,86	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,10
580	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320002	3 703,30		1	2 195,72	540,22	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,10А
581	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320003	3 658,90		1	2 209,17	502,64	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,12А
582	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320004	4 544,50		1	2 549,73	810,35	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,14
583	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320005	4 551,50		1	2 648,54	616,66	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,14А
584	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320006	2 773,30		1	1 584,69	569,80	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,16
585	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320007	4 561,10		1	2 580,39	717,47	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,16Б
586	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320008	6 701,40		1	3 843,63	1 381,13	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,18
587	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320009	3 324,80		1	1 816,83	411,07	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,18А
588	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320010	3 327,70		1	1 981,46	516,17	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,18Б
589	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320011	7 140,70	572,80	1	4 177,41	995,11	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,22
590	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320012	3 360,90		1	1 965,85	523,33	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,22А
591	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320013	3 487,40		1	1 912,70	467,62	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,22Б
592	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320014	4 540,30		1	2 518,65	630,44	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,24
593	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320015	4 553,40		1	2 454,09	614,17	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,24А
594	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320016	4 499,80		1	2 496,69	682,52	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,26
595	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320017	4 564,70		1	2 449,67	632,52	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,26А
596	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320018	3 355,30		1	1 730,77	435,80	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,26Б
597	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320019	3 407,40		1	1 950,75	467,64	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,26В
598	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320020	4 509,90		1	2 665,45	688,94	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,28
599	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320021	3 230,85	472,00	1	2 113,85	655,93	БУЛ. ВЕРХОВНОЇ РАДИ,8/20
600	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320022	5 284,30	568,70	1	3 665,87	757,20	ПРОСП. ГАГАРІНА ЮРІЯ,10/2
601	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320023	6 999,50	484,00	1	4 182,26	1 203,65	ПРОСП. ГАГАРІНА ЮРІЯ,12/1
602	ЖИТЛОВИЙ БУДИНОК	ШТ	10320024	6 572,10	877,00	1	4 520,28	1 149,00	ПРОСП. ГАГАРІНА ЮРІЯ,13

Зауваження
до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»

До юридичного управління апарату повторно надійшов проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».

Проектом рішення та додатком до нього пропонується передати в оренду єдиному претенденту на право оренди ТОВ «Рейгард» нежитлове приміщення, яке розташоване у підвалі житлового 5-поверхового будинку, загальною площею 290, 78 кв. м, яке знаходиться за адресою: бульвар Верховної ради, 22, у Дніпровському районі.

Юридичним управлінням були підготовлені та надані розробникові письмові зауваження до проекту рішення в яких було зазначено, що рішенням від 02.03.2004 у справі № 1-2/2004 Конституційного Суду України, статтею 369 Цивільного кодексу України визначено компетентних розпорядників допоміжних приміщень (підвалів, сараїв, кладових, горищ, колясочних т.ін.) які знаходяться в багатоквартирних будинках.

Разом з цим 01 липня 2015 року набрав чинності Закон України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

Відповідно до Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», допоміжні приміщення багатоквартирного будинку це - приміщення, які призначені для забезпечення експлуатації будинку та побутового обслуговування його мешканців (колясочні, комори, сміттєкамери, горища, підвали, шахти і машинні відділення ліфтів, вентиляційні камери та інші підсобні і технічні приміщення).

Спільним майном багатоквартирного будинку, є приміщення загального користування (у тому числі допоміжні).

Відповідно до статті 4 закону, власниками квартир та нежитлових приміщень у багатоквартирному будинку можуть бути фізичні та юридичні особи, територіальні громади, держава. Власники квартир та нежитлових приміщень є співвласниками спільного майна багатоквартирного будинку.

Згідно з статтею 10 закону, співвласники приймають рішення щодо управління багатоквартирним будинком на зборах у порядку, передбаченому цією статтею. Якщо у багатоквартирному будинку в установленому законом порядку утворено об'єднання співвласників, проведення зборів співвласників та прийняття відповідних рішень здійснюється згідно із законом, що регулює діяльність об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.

До повноважень зборів співвласників належить прийняття рішень з усіх питань управління багатоквартирним будинком, у тому числі про

розпорядження спільним майном багатоквартирного будинку, встановлення, зміну та скасування обмежень щодо користування ним.

Разом з цим, пунктом 5 статті 13 передбачено, що у разі якщо протягом одного року з дати набрання чинності цим Законом співвласники багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників, не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, управління таким будинком здійснюється управителем, який призначається на конкурсних засадах виконавчим органом місцевої ради, на території якої розташований багатоквартирний будинок.

не врах З огляду на зазначене, до проекту рішення необхідно надати документи, що підтверджують належність вказаного майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва або згоду співвласників багатоквартирного будинку.

Відповідно до абзацу третього частини першої статті 10 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» істотними умовами договору оренди є термін, на який укладається договір оренди.

Частиною першою статті 17 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» визначено, що термін договору оренди визначається за погодженням сторін. Термін договору оренди не може бути меншим, ніж п'ять років, якщо орендар не пропонує менший термін.

Звертаємо увагу на те, що заява орендаря не містять терміну на який пропонують укласти договір оренди. +

не врах Отже, необхідно надати пояснення щодо зазначення в додатку до проекту рішення терміну оренди 2 роки 364 дні. +

Для проведення юридичної експертизи, до проекту рішення необхідно надати документи, які передбачені додатком 2 до Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, а саме:

не врах - копію статуту або положення (завірена заявником); +

не врах - викопіювання з поверхневого плану з визначенням об'єкта оренди. +

Також у пояснювальній записці до проекту рішення необхідно зазначити інформацію про те, що документи надані заявниками відповідають законодавству та Положенню про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280.

не врах

Зауважуємо, що в преамбулі проекту рішення необхідно посилатися на протокол постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 21 липня 2015 року № 40, який доданий до проекту рішення.

не врах

Заступник керівника апарату -
Начальник юридичного управління Л. Верес

Жуковський 202 74 87

Зауваж. до проекту рішення не враховані повністю. Не надано: підтвердження належності об'єкта до комун. власності; в заяві орендаря не вказаний термін оренди; не надано статут або положення орендаря; не надано викопіювання з поверхневого плану; ПЗ не виправлена; преамбула не виправлена.
10.09.15

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

СЕКРЕТАРІАТ

УПРАВЛІННЯ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

30.09.15 № 08/230-2231

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності

Береговому Юрію Миколайовичу

Правовий висновок
до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»

Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради опрацювало поданий проект рішення та зазначає наступне.

Пунктом 1 проекту рішення передбачено передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди згідно з додатком.

Управління підтримує висновок юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в частині невідповідності поданого проекту рішення положенням Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» та рішенню Конституційного Суду України від 02.03.2004 року у справі №1-2/2004 та зі свого боку зазначає, що прийняття поданого проекту рішення є порушенням права власності співвласників багатоквартирного житлового будинку на належні їм допоміжні приміщення в багатоквартирному житловому будинку.

З урахуванням зазначеного вище, управління вважає прийняття поданого проекту рішення таким, що не відповідає чинному законодавству України.

Начальник управління В.В. Державін

4

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

СЕКРЕТАРІАТ

УПРАВЛІННЯ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

08.12.15 № 08/230-2751

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності

Антонєнку Леоніду Васильовичу

Правовий висновок
до проекту рішення Київської міської ради «Про віднесення до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації комунального підприємства «Аптека-музей»

Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради повторно опрацювало поданий проект рішення та зазначає наступне.

Пунктом 1 проекту рішення передбачається віднести до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації комунальне підприємство «Аптека-музей».

Згідно інформації про перелік засновників комунального підприємства «Аптека-музей», що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, засновником комунального підприємства «Аптека-музей» є Подільська районна в місті Києві рада, а орган, до сфери управління якого належить вищезазначена юридична особа не визначений.

Подільська районна в місті Києві рада перебуває в стані припинення згідно рішення Київської міської ради від 9 вересня 2010 року №7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», що підтверджується даними з ЄДР. Процедура припинення шляхом ліквідації вищезазначеної юридичної особи на даний момент не завершена і належне їм майно згідно ліквідаційного балансу Київською міською радою не прийняте.

Згідно пункту 8 вищезазначеного рішення виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) було доручено протягом місяця з дня набрання чинності цим рішенням подати на розгляд Київської міської ради пропозиції щодо прийняття у власність територіальної громади міста

Києва нерухомого та рухомого майна, коштів, підприємств, установ, організацій та іншого майна районних у місті Києві рад та їх органів.

Враховуючи інформацію із ЄДР, Київською міською радою не було вчинено всього необхідного обсягу дій, щодо прийняття комунального підприємства «Аптека-музей» у власність територіальної громади міста Києва.

Таким чином, на даний момент, Київська міська рада не має повноважень, визначати суб'єкта до сфери управління якого буде входити комунального підприємства «Аптека-музей», так як Київська міська рада не є учасником вищезазначеної юридичної особи.

Враховуючи зазначене вище, управління повертає вказаний проект рішення на доопрацювання з врахуванням наданих зауважень.

Начальника управління В.В. Державін

08/231-1969/пр
24.07.2015

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV сесія VII скликання

РІШЕННЯ

ПРОЕКТ

_____ № _____

В – 2
19.11.2015

Про віднесення до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації комунального підприємства «Аптека-музей»

Відповідно до частини п'ятої статті 57, статті 78 Господарського кодексу України, пункту 31 статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Віднести до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації комунальне підприємство «Аптека-музей».

2. Подільській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням пункту 1 цього рішення.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) затвердити статут комунального підприємства «Аптека-музей».

4. Підпункт 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 06 жовтня 2011 року № 200/6416 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління Подільській районній в місті Києві державній адміністрації» виключити.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

Пояснювальна записка
до проекту рішення Київської міської ради «Про віднесення до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації комунального підприємства «Аптека-музей»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 06 жовтня 2011 року № 200/6416 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації» комунальне підприємство «Аптека-музей» віднесено до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) без визначення структурного підрозділу, який здійснював би контроль за його діяльністю.

2. Мета та завдання прийняття рішення.

Проект рішення підготовлено з метою передачі до сфери управління Подільської районної в місті Києві державній адміністрації комунального підприємства «Аптека-музей». Прийняття та реалізація даного проекту рішення надасть можливість здійснювати ефективне використання комунального майна територіальної громади міста Києва.

3. Загальна характеристика і основні положення рішення.

Проектом рішення пропонується передати до сфери управління Подільської районної в місті Києві державній адміністрації комунальне підприємство «Аптека-музей» та доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) внести зміни до статуту цього підприємства.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Проект рішення розроблено відповідно до частини п'ятої статті 57, статті 78 Господарського кодексу України, пункту 31 статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

5. Фінансове-економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує витрат з бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття проекту рішення дозволить ефективніше здійснювати контроль за діяльністю комунального підприємства «Аптека-музей»

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації М. Радуцький

Доповідач на Пленарному засіданні Київської міської ради Т.в.о. голови Подільської районної державної адміністрації Мондриївський В.М.

В. Мондриївський

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 *тел.:(044) 202-73-12*

Витяг з протоколу №1
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності від 08.12.2015

1. Проекти рішень Київської міської ради.

1.1.2. Заступник голови КМДА М.Радуцький, Подільська районна в м.Києві державна адміністрація: проект рішення Київської міської ради "Про віднесення до сфери управління Подільської районної в місті Києві держаної адміністрації комунального підприємства "Аптека-музей" (протоколи №42 04.08.2015, №43 від 25.08.2015, №46 від 29.09.015) (№08/231-1969/ПР від 24.07.2015).

Доповідач: т.в.о голови Подільської РДА В.Мондриївський.

Слухали: Л.Антонєнко.

Ухвалили: 1. Підтримати проект рішення без зауважень. 2. Рекомендувати для розгляду на пленарному засіданні Київської міської ради в установленому Регламентом порядку.

Результати голосування: "за" – 10, "проти" – 0, "утримались" – 0

Рішення прийнято

Голова комісії Л.Антонєнко

Секретар комісії С.Артеменко

5.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

СЕКРЕТАРІАТ

УПРАВЛІННЯ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

08.12.15 № 08/230-2752

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності

Антонєнку Леоніду Васильовичу

Правовий висновок
до проекту рішення Київської міської ради «Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів дитячо-юнацьких спортивних шкіл»

Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради повторно опрацювало поданий проект рішення та зазначає наступне.

Проектом рішення передбачено надати згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів дитячо-юнацьких спортивних шкіл та вчинення дій пов'язаних з таким прийняттям.

Враховуючи той факт, що для досягнення мети даного проекту рішення необхідно змінити засновника (учасника) зазначених в додатку до проекту рішення юридичних осіб, а отже необхідно передбачити такі дії в поданому проекті рішення.

З огляду на вищезазначене:

Після пункту 1 доповнити пунктами 2 та 3 наступного змісту:

«2. Змінити засновника (учасника) юридичних осіб зазначених в додатку до цього рішення на Київську міську раду.

3. Змінити організаційно-правові форми юридичних осіб зазначених в додатку до цього рішення на організаційно-правову форму «комунальний заклад».»

Пункти 2 та 3 проекту рішення вважати пунктами 4 та 5.

Підпункт 4.3 (підпункт 2.3. проекту рішення).

«4.3. Привести у відповідність до вимог чинного законодавства статути юридичних осіб зазначених в додатку до цього рішення та здійснити подальше затвердження та державну реєстрацію таких статутів.»

Згідно інформації, що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про зазначені в додатку до проекту рішення юридичні особи, єдиним засновником (учасником) таких юридичних осіб є Громадська організація «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» (код за ЄДРПОУ 02605150) крім юридичних осіб зазначений в позиціях 5, 6, 12 ,15 додатку до проекту рішення, засновниками (учасниками) яких крім ГО «КМФСТ «Україна» є інші юридичні особи.

З огляду на вищезазначене, позиції 5, 6, 12 ,15 додатку до проекту рішення підлягають виключенню.

Згідно статті 30 статуту ГО «КМФСТ «Україна» вищім органом управління ГО «КМФСТ «Україна» є конференція.

Згідно абзацу 5 статті 30 ГО «КМФСТ «Україна», конференція ГО «КМФСТ «Україна» реалізує право власності на майно ГО «КМФСТ «Україна».

Згідно абзацу 8 статті 30 ГО «КМФСТ «Україна» конференція ГО «КМФСТ «Україна» розглядає інші актуальні питання діяльності ГО «КМФСТ «Україна», в межах статутних положень та чинного законодавства.

Таким чином, повноваження, щодо передачі цілісних майнових комплексів та юридичних осіб у власність територіальної громади міста Києва можливе лише після прийняття відповідного рішення конференцією ГО «КМФСТ «Україна».

Дане твердження підтверджується частиною 2 статті 24 Закону України «Про громадські об'єднання», згідно положень якої право власності громадського об'єднання зі статусом юридичної особи реалізовує його вищий орган управління в порядку, передбаченому законом та статутом громадського об'єднання. Окремі функції щодо управління майном за рішенням вищого органу управління громадського об'єднання можуть бути покладені на створені ним відповідно до статуту керівні органи, юридичні особи (товариства, підприємства), відокремлені підрозділи таких об'єднань або передані громадським спілкам, утвореним цими громадськими об'єднаннями.

Крім того, згідно абзацу 2 пункту 3 статті 29 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців» у разі внесення змін до установчих документів, які пов'язані із зміною складу засновників (учасників) юридичної особи, крім документів, які передбачені частиною 1 статті 29 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців», додатково подається примірник оригіналу (ксерокопія, нотаріально засвідчена копія) рішення про вихід юридичної особи із складу засновників (учасників).

З огляду на вищезазначене, прийняття поданого проекту рішення можливо лише після прийняття конференцією ГО «КМФСТ «Україна» рішення по безоплатну передачу зазначених в додатку до проекту рішення юридичних осіб та їх цілісних майнових комплексів до комунальної власності територіальної

громади міста Києва, а також рішення про вихід ГО «КМФСТ «Україна» із складу засновників (учасників) юридичних осіб зазначених в додатку проекту рішення.

Враховуючи зазначене вище, управління повертає вказаний проект рішення на доопрацювання з врахуванням наданих зауважень.

Начальник управління В.В. Державін

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 *тел.:(044) 202-73-12*

Витяг з протоколу №1
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності від 08.12.2015

1. Проекти рішень Київської міської ради.

1.1.1. Заступник голови КМДА М.Радуцький, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київради (КМДА), Департамент освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (КМДА): проект рішення Київської міської ради "Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів дитячо-юнацьких спортивних шкіл" (протоколи №46 від 29.09.2015, та №47 від 13.10.15) (№08/231-2316 від 28.09.2015).

Доповідачі:О.Фіданян, співдоповідач А. Гудзь.

Слухали: Л.Антонєнко.

Ухвалили: 1. Підтримати проект рішення без зауважень. 2. Рекомендувати для розгляду на пленарному засіданні Київської міської ради в установленому Регламентом порядку.

Результати голосування: "за" – 10, "проти" – 0, "утримались" – 0

Рішення прийнято

Голова комісії Л.Антонєнко

Секретар комісії С.Артеменко

08/231-2316/пр
28.09.2015

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV сесія VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ Проект

В – 1
19.11.2015

Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів дитячо-юнацьких спортивних шкіл

Відповідно до статті 329 Цивільного кодексу України, частини другої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про Державний бюджет України на 2015 рік", рішення Київської міської ради від 28 січня 2015 року №60/925 "Про бюджет міста Києва на 2015 рік", враховуючи лист постійної комісії Київської міської ради з питань сімї, молоді та спорту від 24 квітня 2015 року №08/293-140, постанову громадської організації "Київське міське фізкультурно-спортивне товариство "Україна" від 09 липня 2015 року №П-03-02 Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів дитячо-юнацьких спортивних шкіл згідно додатку.

2. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

2.1. Здійснити спільно з зазначеними у додатку до рішення ДЮСШ інвентаризацію їх цілісних майнових комплексів.

2.2. За результатами інвентаризації забезпечити підготовку та затвердження актів приймання — передачі цілісних майнових комплексів ДЮСШ.

2.3 Привести у відповідність до вимог чинного законодавства статути ДЮСШ та викласти їх у новій редакції.

2.4 Передбачити фінансування заходів визначених у пункті 2 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова В. Кличко

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____№ _____

Перелік
дитячо-юнацьких спортивних шкіл громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариства «Україна», які передаються до комунальної власності територіальної громади міста Києва

№ п/п	Назва дитячо-юнацьких спортивних шкіл	Код ЄДРПОУ
1.	Дитячо-юнацька спортивна школа «Акроспорт» Київського міського фізкультурно-спортивного товариства «Україна»	26200201
2.	Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву м. Києва з баскетболу	26200147
3.	Дитячо-юнацька спортивна школа «Олімпієць» Київського міського фізкультурно-спортивного товариства «Україна»	26200216
4.	Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву м. Києва зі спортивної гімнастики	26200179
5.	Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву з вітрильного спорту м. Києва	14293000
6.	Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву м. Києва з легкої атлетики	26200239
7.	Дитячо-юнацька спортивна школа м. Києва з плавання	26200251
8.	Дитячо-юнацька спортивна школа м. Києва з велосипедного спорту	26200245
9.	Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву з тенісу	22895019
10.	Дитячо-юнацька спортивна школа «Авіатор» Київського міського фізкультурно-спортивного товариства «Україна»	26200191
11.	Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Арсенал»	26200133
12.	Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Восход»	23538392
13.	Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву з кулькової стрільби та біатлону «Схід»	22894877
14.	Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Темп»	26200222
15.	Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Маяк»	26200127
16.	Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Артем» Київського міського фізкультурно-спортивного товариства «Україна»	26200185
17.	Приватний позашкільний навчальний заклад Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа інвалідів «Прометей»	26500786

Київський міський голова В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів дитячо-юнацьких спортивних шкіл»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Проект рішення розроблено враховуючи Закон України «Про Державний бюджет України на 2015 рік», рішення Київської міської ради від 28 січня 2015 року № 60/925 «Про бюджет міста Києва на 2015 рік», лист постійної комісії Київської міської ради з питань сім'ї, молоді та спорту від 24 квітня 2015 року № 08/293-140, постанову громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» від 09 липня 2015 року № П-03-02 підготовлено проект рішення Київської міської ради про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва дитячо-юнацьких спортивних шкіл громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна».

2. Мета і шляхи її досягнення.

Прийняття зазначеного рішення Київської міської ради дасть можливість надати згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів 17 дитячо-юнацьких спортивних шкіл громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» для забезпечення повноцінного функціонування і розвиток дитячо-юнацького спортивного руху в місті Києві.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2015 рік», рішення Київської міської ради від 28 січня 2015 року № 60/925 «Про бюджет міста Києва на 2015 рік», листа постійної комісії Київської міської ради з питань сім'ї, молоді та спорту від 24 квітня 2015 року № 08/293-140 та постанову громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» від 09 липня 2015 року № П-03-02.

Згідно з пунктом 1 проекту рішення пропонується надати згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів 17 дитячо-юнацьких спортивних шкіл громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна», згідно з додатком.

Згідно з пунктом 2 проектом рішення передбачається надати доручення виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

- здійснити спільно з зазначеними у додатку до рішення ДЮСШ інвентаризацію їх цілісних майнових комплексів.

- за результатами інвентаризації забезпечити підготовку та затвердження актів приймання — передачі цілісних майнових комплексів ДЮСШ.

- привести у відповідність до вимог чинного законодавства статути ДЮСШ та викласти їх у новій редакції.

- передбачити фінансування заходів визначених у пункті 2 цього рішення.

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація проекту рішення здійснюватиметься в межах витрат на утримання організацій фізичної культури і спорту відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України на 2015 рік» та рішення Київської міської ради від 28 січня 2015 року № 60/925 «Про бюджет міста Києва на 2015 рік» та забезпечить своєчасне фінансування навчально-виховного процесу в позаурочний та позашкільний час вихованців ДЮСШ міста Києва.

5. Регіональний аспект

Результатом прийняття цього рішення стане прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів 17 дитячо-юнацьких спортивних шкіл громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» та відновлення соціальної справедливості по відношенню до маленьких киян та їх батьків.

Розширення мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл сприятиме реалізації державної політики в галузі сім'ї, молоді та спорту та задоволення соціально –економічних потреб мешканців міста Києва в позашкільній освіті.

6. Громадське обговорення

Прийняття зазначеного рішення не потребує його винесення на громадські обговорення.

7. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття рішення Київради «Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів дитячо-юнацьких спортивних шкіл» дасть можливість розширити мережу дитячо-юнацьких спортивних шкіл і сприятиме реалізації державної політики в галузі сім'ї, молоді та спорту, зокрема задоволення соціально –економічних потреб мешканців міста Києва в позашкільній освіті.

8. Прогноз результатів.

Реалізація зазначеного рішення Київської міської ради надасть можливість безоплатно прийняти у комунальну власність територіальної громади міста Києва 17 дитячо-юнацьких спортивних шкіл громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна», що сприятиме зміцненню галузі фізичної культури і спорту в місті Києві.

В.о. Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва — А. Гудзь
С. Корнієнко

Директор Департаменту
освіти і науки, молоді та спорту — О. Фіданян

Доповідачі на пленарному засіданні сесії Київської міської ради: директор Департаменту комунальної власності м. Києва А. Гудзь та директор Департаменту освіти і науки, молоді та спорту О. Фіданян.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел./факс (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

05. 11. 2015 № 062/07/14-12319
на № _____ *від* _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

До Департаменту комунальної власності м. Києва надійшло звернення ПАТ «Державний ощадний банк України» щодо продовження термінів дії договорів оренди терміном на 2 роки 180 дні.

Просимо розглянути та погодити на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання щодо продовження термінів дії договорів оренди згідно з переліком, що додається, та, у разі погодження, доручити Департаменту комунальної власності м. Києва видати відповідний розпорядчий документ щодо зміни істотних умов договорів оренди та укласти відповідні додаткові договори.

Додаток: на 1 арк.

Заступник директора О.Шмуляр

Шалюта О.Ф.
Демірська 202-61-76

Київська міська рада
ОТРИМАНО
06 ЛИС 2015
Вх. Оригінал

Київська міська рада
05.11.2015 № 08/18597

до 1.1.

Публічне акціонерне товариство
«Державний ощадний банк України»
Філія- Головне управління по м. Києву та Київській області

ОЩАДБАНК
МІЙ БАНК. МОЯ КРАЇНА

вул. Володимирська, 27, м. Київ,01001, Тел. 247-29-02, факс 247-29-82,
E-mail: savebank@kiev.oschadnybank.com Код ЄДРПОУ 9322277

26 листопада 2015 р. № 594

Київська міська рада
26.11.2015 № **08/19681**

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Департамент комунальної власності м. Києва
01001, м. Київ-1, вул. Хрещатик, 10

Доводимо до Вашого відома, що мережа установ АТ «Ощадбанк» в м. Києві налічує 220 установ, 162 з яких розташовані в орендованих приміщеннях, що знаходяться на балансі комунальних підприємств. Загальна площа таких приміщень складає 19740 кв. м. Більшість відділень функціонує за старими адресами понад 50 років, до того ж в приміщеннях з площами від 100 до 200 кв. м, що було обумовлено нормами площ для установ Держтрудощадкас за часів СРСР.

Виходячи із соціальної місії банку, розуміючи важливість виконання державних програм соціального спрямування, з метою підтримки належної якості обслуговування мешканців столиці і, насамперед, по наданню послуг з приймання комунальних платежів, філія - Головне управління не скорочувало мережу своїх відділень та несло витрати на її утримання, зокрема на оплату оренди. Зазначимо, що орендні платежі в столичному регіоні займали найбільшу питому вагу у витратах на утримання приміщень відділень банку.

Завдяки тісній співпраці філії - Головного управління з органами міського самоврядування та КМДА за різними напрямами діяльності та розумінню з боку влади міста важливої ролі державного банку, установи АТ «Ощадбанк» в Методиці розрахунку орендної плати за майно територіальної громади м. Києва **виділялись окремим пунктом з орендною ставкою 6%,** так само як і відділення УДПЗ «Укрпошта».

Рішенням Київської міської ради (№ 415/1280 від 21 квітня 2015 р.) була затверджена нова Методика розрахунку орендної плати за майно територіальної громади м. Києва (п.5 Методики) установи АТ «Ощадбанк» не виділені в окремий пункт, а прирівняні до комерційних банків, фінустанов, ломбардів, бірж, брокерських контор, тощо.

Проаналізувавши надані комунальними підприємствами розрахунки орендної плати по приміщеннях, термін дії оренди по яких закінчився, констатуємо наступне: оцінка майна за об'єктами нерухомості була збільшена в 2,8-3,0 рази через девальвацію гривні, вартість оренди зросла в 5-10 разів в зв'язку з застосуванням положень нової Методики, результатом чого може стати щонайменше 6-ти кратне збільшення орендної плати до кінця 2016 року.

Занадто високі для державного банку витрати на оренду приміщень можуть негативно вплинути на фінансовий стан регіонального управління та суттєво обмежать

можливості у проведенні реконструкцій приміщень для облаштування установ нового формату, яких сьогодні потребує більшість орендованих приміщень, що мають непривабливий як зовнішній, так і внутрішній стан.

Враховуючи викладене, а також беручи до уваги тісну співпрацю філії - Головного управління АТ «Ощадбанк» з органами міської влади по низці проектів, зокрема «Картка киянина», «Безконтактна оплата проїзду в міському транспорті», облігації Київської міської ради, а також ту обставину, що установи АТ «Ощадбанк» в м. Києві забезпечують приймання переважної частини комунальних платежів від населення в м. Києві, прошу винести на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання щодо застосування до всіх установ АТ «Ощадбанк», розташованих у приміщеннях, що перебувають у комунальній власності м. Києва, орендної ставки в розмірі 6 відсотків.

З повагою,

Начальник Головного управління **С.С. Крючков**

oschadbank.ua
0800 210 800
в межах України дзвінки безкоштовні

Ліцензія НБУ № 148 від 05.10.2011 р.

#ощадбанкдіє

Додаток до листа Департаменту
комунальної власності м. Києва
від "7" листопада 15р.
№ 062/07/11-12772

ПЕРЕЛІК

суб'єктів господарювання (орендарів), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м Інформація про договір оренди вартість орендної плати грн за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % у грн. за 1 кв.м	Місячна орендна плата у грн Дата розрахунку орендної плати Дата проведення оцінки	Строк дії договору оренди	Ухвалили:
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КП "КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"							
1	ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	ХАРКІВСЬКЕ ШОСЕ 144 -В ЛІТ.А Дарницький район, Нежиле приміщення, Бпо, Загальна площа 1179,88 кв.м.	ВІДДІЛЕННЯ ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" 1 поверх площа 200,40 кв.м.	40 %	128496,33 Вересень 2015	2 роки 364 дні	Погодити
			Договір оренди від 06.12.2012 № 932, 36.55 грн. за 1 кв.м.	641,2	31.08.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

Додаток до листа Департаменту
комунальної власності м. Кива
від "05" 11 2015 р.
№ 062/07/14-12319

ПЕРЕЛІК

суб'єктів господарювання (орендарів), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м / Інформація про договір оренди вартість орендної плати грн за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % / у грн. за 1 кв.м	Місячна орендна плата у грн / Дата розрахунку орендної плати / Дата проведення оцінки	Строк дії договору оренди	Ухвалили:
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КП "КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"							
1	ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Приозерна 2 літ.А Оболонський район, Нежиле приміщення, Адміністративне, Загальна площа 701,6 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх площа 121,40 кв.м.	40 %	89384,26 вересень 2015	2 роки 180 дні	Погодити
			Договір оренди від 09.07.2015 № 386-1, 107,13 грн. за 1 кв.м.	736,28	31.01.2015		
2	ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Попова пров. 2 В Літер А Оболонський район, Нежиле приміщення, Банк,пошта, Загальна площа 577,8 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх площа 198,50 кв.м.	40 %	125586,80 вересень 2015	2 роки 180 дні	Погодити

			Договір оренди від 09.07.2015 № 580-1, 92,06 грн. за 1 кв.м.	632,68	31.01.2015		
3	ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Героїв Дніпра 31 Б літ.А Оболонський район, Нежиле приміщення, Адміністративне, Загальна площа 790 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх, підвал площа 99,70 кв.м.	40 %	77395,98 вересень 2015	2 роки 180 дні	Погодити
			Договір оренди від 09.07.2012 № 388-1, 112,96 грн. за 1 кв.м.,	776,29	31.01.2015		
4	ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Малиновського Маршала 9 літ.А Оболонський район, Нежиле приміщення, Адміністративне, Загальна площа 698,5 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх площа 129,70 кв.м.	40 %	101304,00 вересень 2015	2 роки 180 дні	Погодити
			Договір оренди від 09.07.2012 № 389-1, 113,65 грн. за 1 кв.м.	781,06	31.01.2015		
5	ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Героїв Сталінграда просп./Малиновського Маршала 21 /38 літ.А Оболонський район, Нежиле приміщення, Адміністративне, Загальна площа 620,4 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх площа 102,60 кв.м.	40 %	82784,54 вересень 2015	2 роки 180 дні	Погодити
			Договір оренди від 09.07.2015 № 390-1, 117,40 грн. за 1 кв.м.	806,87	31.01.2015		
6	ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна	Оболонський просп. 14 літ.Б Оболонський район, Нежиле приміщення, Адміністративне,	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України"	40 %	94320,35 Вересень 2015	2 роки 180 дні	Погодити

	Форма господарювання - госпрозрахункова	Загальна площа 693,1 кв.м.	1 поверх, підвал площа 116,90 кв.м.				
			Договір оренди від 09.07.2015 № 391-1, 117,40 грн. за 1 кв.м.	806,87	31.01.2015		
7	ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Прирічна 11 літ.А Оболонський район, Нежиле приміщення, Адміністративне, Загальна площа 123,9 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх, підвал площа 123,90 кв.м.	40 %	87103,61	2 роки 180 дні	Погодити
					вересень 2015		
			Договір оренди від 09.07.2015 № 392-1, 102,29 грн. за 1 кв.м	703,01	31.01.2015		
8	ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Героїв Сталінграда просп. 65 літ.А Оболонський район, Нежиле приміщення, Адміністративне, Загальна площа 363,7 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх площа 89,50 кв.м.	40 %	72423,33	2 роки 180 дні	Погодити
					вересень 2015		
			Договір оренди від 09.07.2015 № 393-1, 117,74 грн. за 1 кв.м.	809,20	31.01.2015		
9	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Полярна 8 літ.А Оболонський район, Нежиле приміщення, Адміністративне, Загальна площа 335,3 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх площа 122,50 кв.м.	40%	76884,09	2 роки 180 дні	Погодити
					вересень 2015		
			Договір оренди від 09.07.2015 № 387-1, 91,32 грн. за 1 кв.м.	627,63	31.01.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

Додаток
до листа Департаменту
комунальної власності м. Києва
від "10" листопада 2015 р.
№ 062/07/14-12440

ПЕРЕЛІК
суб'єктів господарювання (орендарів), яким дозволяється продовжити дію
договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м Інформація про договір оренди вартість орендної плати грн за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % у грн. за 1 кв.м	Місячна орендна плата у грн Дата розрахунку орендної плати Дата затвердження оцінки	Строк дії договору оренди	Ухвалили:
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КП "КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"							
1	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Вишгородська 38 Літер А Оболонський район, Нежиле приміщення, Ощадкаса, Загальна площа 103 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх площа 103,00 кв.м.	40 %	57666,66 Серпень 2015	2 роки 364 дні	Погодити
			Договір оренди від 06.12.2012 № 925, 43,04 грн. за 1 кв.м.	559,87	31.07.2015		
2	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна	Оболонський просп. 15 Літер А Оболонський район, Нежиле приміщення, Банк,	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх	40 %	249533,33 Серпень 2015	2 роки 364 дні	Погодити

	Форма господарювання - госпрозрахункова	Загальна площа 408 кв.м.	площа 408,00 кв.м.				
			Договір оренди від 06.12.2012 № 927, 48,45 грн. за 1 кв.м.	611,6	31.07.2015		
3	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Мінське Шосе 4 Літер А Оболонський район, Нежиле приміщення, Ощадкаса, Загальна площа 99,2 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх площа 99,20 кв.м.	40 %	55533,33 Серпень 2015	2 роки 364 дні	Погодити
			Договір оренди від 06.12.2012 № 926, 38,28 грн. за 1 кв.м.	559,81	31.07.2015		
4	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	Тимошенка Маршала 12 Літер А Оболонський район, Нежиле приміщення, Банк, Загальна площа 1191,6 кв.м.	розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх, підвал площа 1191,60 кв.м.	40 %	626566,66 Серпень 2015	2 роки 364 дні	Погодити
			Договір оренди від 06.12.2012 № 928, 45,9 грн. за 1 кв.м.	525,82	31.07.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

ПЕРЕЛІК

суб'єктів господарювання (орендарів), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м Інформація про договір оренди вартість орендної плати грн за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % у грн. за 1 кв.м	Місячна орендна плата у грн Дата розрахунку орендної плати Дата проведення оцінки	Строк дії договору оренди	Ухвалили
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КП "КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"							
1	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - приватна Форма господарювання - госпрозрахункова	РЕВУЦЬКОГО 46 ЛІТ.А Дарницький район, Нежиле приміщення, Адміністративне, Загальна площа 694,9 кв.м.	ВІДДІЛЕННЯ ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" 1 поверх площа 153,30 кв.м.	6%	13900,28 серпень 2015	2 роки 5 місяців	Погодити
			Договір оренди від 12.06.2015 № 652-1, 78,30 грн. за 1 кв.м.	90,67	31.01.2015		
2	ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	ГЕРОЇВ ДНІПРА 53 ЛІТ.А Оболонський район Нежиле приміщення, адміністративне Загальна площа 979,9 кв.м	Розміщення відділення ПАТ "Державний ощадний банк України" 1 поверх площа 100,50 кв.м.	6 %	11415,29 Травень 2015	2 роки 364 дні	Погодити
			Договір оренди від 01.06.2012 № 394,	113,58	31.01.2015		

			48,25 грн. за 1 кв.м.				
3	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Форма власності - державна Форма господарювання - госпрозрахункова	ШЕВЧЕНКА ТАРАСА БУЛЬВ. 1 ЛІТ.А Шевченківський район, Нежиле приміщення, Адміністративне Загальна площа 1378,5 кв.м	ВІДДІЛЕННЯ ПАТ "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" 1 поверх, підвал площа 75,20 кв.м	6 %	15206,59	2 роки 364 дні	Погодити
					серпень 2015		
			Договір оренди від 06.02.2012 № 102, 90,46 грн. за 1 кв.м	202,21	31.05.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

2.1.2.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51, Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

05.11.2015 № 062/07/19-12288

*на №*_____ *від* _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Про продовження
терміну дії договору оренди

До Департаменту комунальної власності м. Києва надійшло звернення від Управління Пенсійного фонду України в Шевченківському районі м. Києва (далі – Управління) щодо продовження терміну дії договорів оренди в будинку № 33 А літ. А:

на нежитлові приміщення загальною площею 431,0 кв. м, договір оренди від 11.09.2012 № 663, термін оренди визначено до 10.08.2015;

на нежитлові приміщення загальною площею 135,50 кв. м, договір оренди від 29.11.2012 № 892, термін оренди визначено до 27.11.2015.

Повідомляємо, що Київською міською радою ухвалено рішення від 21.04.2015 № 415/1280, яким затверджено Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва (далі – Положення) та Методику розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду (далі – Методика).

Відповідно до пункту 24 таблиці 2 Методики для розміщення бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету визначена орендна ставка у розмірі 3% від вартості орендованого майна, визначеної на підставі звіту про оцінку майна.

Враховуючи викладене, просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання щодо продовження Управлінню терміну дії договорів оренди на зазначені приміщення на строк 2 роки 364 дні, а у разі погодження цього питання просимо доручити Департаменту комунальної власності м. Києва видати розпорядчий документ та укласти договори оренди в новій редакції з Управлінням.

Додаток: перелік суб'єктів господарювання (орендодавців), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва на 2 арк. в 1 прим.

Заступник директора О.Шмуляр

Шалюта
Римаренко 202 61 77

Київська міська рада
ОТРИМАНО
06 ЛИС 2015
Вх. Оригінал

Київська міська рада
05.11.2015 № 08/18578

Додаток до листа Департаменту
комунальної власності м. Кива-
від "05" листопада 2015р. № 062/07/19-1228

ПЕРЕЛІК
суб'єктів господарювання (орендодавців), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м / Інформація про договір оренди вартість орендної плати грн за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % / у грн. за 1 кв.м	Місячна орендна плата у грн / Дата розрахунку орендної плати / Дата проведення оцінки		Строк дії договору орен
1	2	3	4	5	6		7
	ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)						
	БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КП "КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"						
1	УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ М. КИЄВА КОД 26087323 Форма власності - державна Форма господарювання - бюджетна	Котовського 33 А літ.А Шевченківський район, Нежилий будинок (капітальний), Адміністративне, Загальна площа 2017.31 кв.м.	розміщення бюджетної установи, якіа утримуються за рахунок державного бюджету 1, 2, 3 поверхи площа 431,0 кв.м.	3%	13610,18 / 01.10.2015		2 роки 364 дн
			Договір оренди від 11.09.2012 № 663, 1 грн на рік	31,58	31.08.2015		

2	УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ М. КИЄВА КОД 26087323 Форма власності - державна Форма господарювання - бюджетна	Котовського 33 А літ.А Шевченківський район, Нежилий будинок (капітальний), Адміністративне, Загальна площа 2017.31 кв.м.	розміщення бюджетної установи, якіа утримуються за рахунок державного бюджету 1, 2, 3 поверхи площа 135,50 кв.м.	3%	4924,25 01.10.2015		2 роки 364 дн
			Договір оренди від 29.11. № 892 , 1 грн на рік	36,34	30.06.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

Додаток до листа Департаменту комунальної власності м. Кива
від "10" листопада р. № 060/07/15-1243

ПЕРЕЛІК
суб'єктів господарювання (орендодавців), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м / Інформація про договір оренди вартість орендної плати грн за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % / у грн. за 1 кв.м	Місячна орендна плата у грн / Дата розрахунку орендної плати / Дата проведення оцінки	Строк дії договору оренди	Ухвалили:
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КП "КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"							
2	УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ МІСТА КИЄВА Форма власності - державна Форма господарювання - бюджетна	Крутий Узвіз 4 літ.А Печерський район, Нежилий будинок (капітальний), Адміністративне, Загальна площа 875,8 кв.м.	розміщення бюджетної установи, яка утримуються за рахунок державного бюджету нежитловий будинок площа 875,80 кв.м.	3 %	80868,48 01.10.2015	2 роки 364 дні	
			Договір оренди від 15.11.2012 № 841, 1 грн на рік	92,34	30.06.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

1.3

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51, Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

19.11.2015 № 062/07/19-12905
*на №*_____ *від* _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Про продовження
терміну дії договору оренди

До Департаменту комунальної власності м. Києва (далі – Департамент) надійшло звернення від Головного управління Пенсійного фонду України в місті Києві Києва (далі – Управління) щодо продовження терміну дії договору оренди нежитлових приміщень в будинку № 19 літ. А на вул. Шамрила загальною площею 309,30 кв. м..

Повідомляємо, що між Департаментом та Управлінням укладено договір про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 17.08.2012 № 619 на нежитлові приміщення в будинку № 19 літ. А на вул. Шамрила загальною площею 309,30 кв. м, термін оренди визначено до 28.07.2015.

Повідомляємо, що Київською міською радою ухвалено рішення від 21.04.2015 № 415/1280, яким затверджено Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва (далі – Положення) та Методику розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду (далі – Методика).

Відповідно до пункту 24 таблиці 2 Методики для розміщення бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету визначена орендна ставка у розмірі 3% від вартості орендованого майна, визначеної на підставі звіту про оцінку майна.

Враховуючи викладене, просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання щодо продовження Управлінню терміну дії договору оренди на зазначені приміщення на строк 2 роки 364 дні, а у разі погодження цього питання просимо доручити Департаменту видати розпорядчий документ та укласти договір оренди в новій редакції з Управлінням.

Додаток: перелік суб'єктів господарювання (орендодавців), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва на 1 арк. в 1 прим.

Заступник директора О.Шмуляр

Шалюта
Римаренко 202 61 77

Київська міська рада
20.11.2015 № 08/19332

Додаток до листа Департаменту комунальної власності м. Кива
від "19" 11. 2015 р. № 062/07/19-12905

ПЕРЕЛІК

суб'єктів господарювання (орендодавців), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м / Інформація про договір оренди вартість орендної плати грн за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % / у грн. за 1 кв.м	Місячна орендна плата у грн / Дата розрахунку орендної плати / Дата затвердження оцінки	Строк дії договору оренди	Ухвалили:
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КП "КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"							
1	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В МІСТІ КИЄВІ Форма власності - державна Форма господарювання - бюджетна	Шамрила Тимофія 19 літ.А Шевченківський район, Нежилий будинок (капітальний), Військовий комісаріат, Загальна площа 3193,6 кв.м.	розміщення бюджетної установи, яка утримується за рахунок державного бюджету 1 поверх та підвал площа 309,30 кв.м.	3 %	8663,47 01.11.2015	2 роки 364 дні	
			Договір оренди від 17.08.2012 № 619, 1 грн на рік	28,0	30.08.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

2.1.14

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

10.11 2015 № 062/07/20-10245/
на №_____ від _____

Постійна комісія Київради з питань власності

За дорученням заступника голови Київської міської державної адміністрації М. Радуцького від 23.10.2015 № 34043 у Департаменті комунальної власності м. Києва розглянуто звернення Головного управління МВС України в місті Києві від 16.10.2015 № 1/6995-Тр щодо встановлення нижчого розміру орендної ставки в розмірі 0,01% за користування нежитловим приміщеннями загальною площею кв. м на вул. Інститутській (Фрунзе), 52 у м. Бучі Київської області.

Повідомляємо таке.

Відповідно до п. 24 таблиці 2 Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду затвердженої рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (далі – Методика), для розміщення бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету ставка становить 3 % від вартості орендованого майна, визначеної на підставі висновку про вартість майна. Розмір місячної орендної плати станом на 01.08.2015 при ставці 3% - 35 189,22 грн., а при ставці 0,01 % - 118,24 грн.

За рішенням постійної комісії Київради з питань власності може бути визначений інший розмір орендної ставки, ніж передбачений Методикою.

Заступник директора О. Шмуляр

Київська міська рада
10.11.2015 № 08/18822

Шалюта
Нагорняк 202-61-76

1.5

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

17.11.2015 № 062/07/20-12756
на №_____ від _____

Постійна комісія Київради з питань власності

У Департаменті комунальної власності м. Києва розглянуто звернення Лінійного управління в метрополітені, підпорядкованого ГУ МВС України в місті Києві від 04.11.2015 № 60/14450 щодо встановлення нижчого розміру орендної ставки в розмірі 0,01% за користування нежитловою будівлею загальною площею 1135,00 кв. м на вул. Ярославській, 20 літ З.

Повідомляємо таке.

Відповідно до п. 24 таблиці 2 Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду затвердженої рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (далі – Методика), для розміщення бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету ставка становить 3 % від вартості орендованого майна, визначеної на підставі висновку про вартість майна. Розмір місячної орендної плати станом на 10.11.2015 при ставці 3% - 60 993,51 грн., а при ставці 0,01 % - 203,31 грн.

За рішенням постійної комісії Київради з питань власності може бути визначений інший розмір орендної ставки, ніж передбачений Методикою.

Заступник директора А Сокур

Шалюта
Нагорняк 202-61-76

Київська міська рада
ОТРИМАНО
19 ЛИС 2015
Вх. оригінал

Київська міська рада
18.11.2015 № 08/19187

1.6.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

06.11. 2015 № 062/07/17-12384

*на №*_____ *від* _____

Постійна комісія Київради з питань власності

У Департаменті комунальної власності м. Києва розглянуто звернення ФО-П Блохіної Г.О. щодо продовження терміну дії договору оренди нежитлового приміщення за адресою: вул. Петра Запорожця, яке знаходиться на балансі Київської міської клінічної лікарні № 3.

Просимо, у зв'язку з технічною помилкою, скасувати п. 1.1.8-22 протоколу № 47 засідання постійної комісії Київради з питань власності від 13 жовтня 2015 року та розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київради з питань власності питання щодо погодження укладання договору оренди в новій редакції згідно з додатком, та у разі погодження доручити Департаменту комунальної власності м. Києва видати відповідний розпорядчий документ щодо зміни істотних умов договору оренди, шляхом укладання договору оренди в новій редакції.

Заступник директора О Шмуляр

Київська міська рада
09.11.2015 № **08/18688**

Шалюта
Михальчук 202-61-77

Додаток №1
до листа Департаменту
комунальної власності м. Кива
від "06" лисопада 2015 р.
№ 0632/07/А-12384

ПЕРЕЛІК
суб'єктів господарювання (орендодавців), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м / Інформація про договір оренди вартість орендної плати грн за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % / у грн. за 1 кв.м	Місячна орендна плата у грн / Дата розрахунку орендної плати / Дата затвердження оцінки	Строк дії договору оренди	Ухвалили:
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 3							
1	ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ БЛОХІНА ГАННА ОЛЕКСІЇВНА Форма власності - приватна Форма господарювання - госпрозрахункова	Запорожця Петра 26 К.2 Дніпровський район, Нежилий будинок (капітальний), Головний корпус, Загальна площа 17962 кв.м.	Торговельний об'єкт з продажу непродовольчих товарів 1 поверх площа 2.00 кв.м.	18 %	40,56 грн. за місяць (24 год. на місяць) 2-й Пн місяця 4 год. 2-й Вт. місяця 4 год. 1-а П'ят. місяця 4 год. 4-й Пн місяця 4 год. 4-й Вт. місяця 4 год. 4-а П'ят. місяця 4 год. 31.07.2015	2 роки 364 дні	
			Договір оренди від 25.10.2012 № 800 0,48 грн. за год	1.69 грн. за год	31.07.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

до 1.6.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, тел./факс (044) 278-01-03,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail:admin@health.kiev.ua, код ЄДРПОУ 02012906

07.08.15 № 3.18/62

на № _____ від _____

Київська міська клінічна лікарня № 3

Направляємо витяг з протоколу № 57 від 28.07.2015 засідання Комісії по використанню (оренді) майна закладів охорони здоров'я, підприємств та організацій що засновані на комунальної власності територіальної громади міста Києва

Питання порядку денного:

1. Розгляд питання продовження договорів оренди приміщень в закладах охорони здоров'я м. Києва фізичним та юридичним особам, державним установам.

Додаток № 1
до протоколу № 57
засідання комісії від 28.07.2015

Перелік
суб'єктів підприємницької діяльності фізичних осіб, державних підприємств, яким пропонується погодити продовження термінів дії договорів оренди приміщень, в закладах охорони здоров'я м. Києва

№ п/п	№ листа ЛПЗ, або РДА	Назва орендаря, форма власності	Площа об'єкта оренди кв. м.	Адреса та характеристика об'єкта оренди	Цільове призначення об'єкта оренди	Орендна ставка за використання нерухом. майна згідно Положення	Ціна 1 кв. м з ПДВ та індексом інфляції, яку сплачує орендар (грн.)	Строк оренди запропонований балансоутримувачем	Ухвалили
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Балансоутримувач – КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 3									
1	Лист від 01.07.2015 № 1110	ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ БЛОХІНА ГАННА ОЛЕКСІЇВНА Форма власності – приватна Оренда з 2012	2,0	Дніпровський район, вул. П.Запорожця, 26 корпус №2 (головний корпус) 1 поверх	розміщення торговельного об'єкту з продажу непродовольчих товарів (косметичні товари)	18%	351,98	2 роки 364 дні	Погодити на 2 роки 364 дні

Секретар комісії О.Губар

002-73-12

1.7.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

16.11. 2015 № 062/07/19-6704
на №_____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

У Департаменті комунальної власності м. Києва розглянуто звернення ТОВ «НАНІТА» щодо внесення змін до істотних умов договору оренди укладеного з Дитячою клінічною лікарнею № 6 Шевченківського району на вул. Терещенківській, 23-25/10 в частині продовження терміну дії.

Враховуючи наведене, просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київради з питань власності питання внесення змін до істотних умов договорів оренди згідно з додатком, та у разі погодження, доручити Департаменту комунальної власності м. Києва вчинити організаційно-правові дії відповідно до Положення, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 № 415/1280.

Додаток: на арк.

Заступник директора А. Сокур

Шалюта
Михальчук 202-61-77

Київська міська рада
17.11.2015 № **08/19167**

Додаток №1
до листа Департаменту
комунальної власності м. Кива
від "16" 11. 2015 р.
№ 062/07/19-12704

ПЕРЕЛІК
суб'єктів господарювання (орендодавців), яким дозволяється продовжити дію
договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м / Інформація про договір оренди вартість орендної плати грн за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % / у грн. за 1 кв.м	Місячна орендна плата у грн / Дата розрахунку орендної плати / Дата затвердження оцінки	Строк дії договору оренди	Ухвалили:
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - ДИТЯЧА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ №6							
1	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НАНІТА" Форма власності - приватна Форма господарювання - госпрозрахункова	Терещенківська 23 - 25/10 Шевченківський район, Нежилий будинок (капітальний), Лікувальний корпус - 1320,60 кв.м; лабораторно-клінічний корпус - 3164,30 кв.м, Загальна площа 4484.9 кв.м.	Аптека, що реалізує готові ліки цоколь площа 60.00 кв.м.	12 %	19041 31.08.2015	2 роки 364 дні	
			Договір оренди від 20.12.2012 № 989, 283,02 грн. за 1 кв.м.	317.35	31.08.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

1.8.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 202-61-51, Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

16.11.2015 № 062/07/20-12703

*на №*_____ *від* _____

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності

У Департаменті комунальної власності м. Києва розглянуто звернення Міжнародної діабетичної асоціації України щодо продовження договору оренди нежитлових приміщень загальною площею 23,2 кв.м за адресою вул. Пушкінська, 22 А.

Враховуючи наведене, просимо розглянути та погодити на черговому засіданні постійної комісії Київради з питань власності питання щодо зміни істотних умов договору оренди згідно з додатком.

Просимо доручити Департаменту комунальної власності м. Києва вчинити організаційно-правові дії відповідно до Положення, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 № 415/1280.

Додаток: на арк.

Заступник директора А. Сокур

Шалюта
Михальчук 202-61-77

Київська міська рада
ОТРИМАНО
19 ЛИС 2015
Вх.

Київська міська рада
18.11.2015 № **08/19199**

Додаток
до листа Департаменту
комунальної власності м. Кива
від "16" 11. 2015 р.
№ 062/07/20-12702

ПЕРЕЛІК
суб'єктів господарювання (орендодавців), яким дозволяється продовжити дію договорів оренди нерухомого майна територіальної громади міста Києва

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м / Інформація про договір оренди вартість орендної плати грн за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % / у грн. за 1 кв.м	Місячна орендна плата у грн / Дата розрахунку орендної плати / Дата затвердження оцінки	Строк дії договору оренди	Ухвалили:
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ КЛІНІЧНИЙ ЕНДОКРИНОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР							
1	МІЖНАРОДНА ДІАБЕТИЧНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ Форма власності - колективна Форма господарювання - госпрозрахункова	Пушкінська 22 А, К.8 Шевченківський район, Нежилий будинок (капітальний), Будівля складу, Загальна площа 205.6 кв.м.	Громадська організація на площі, що не використовуються для провадження підприємницької діяльності і становить не більше як 20 кв.м (громадська приймальня журналу «Діабетик») 1 поверх площа 20.00 кв.м.	1 %	710,43 433.19	2 роки 364 дні	

			понад 20 кв.м 1 поверх площа 3.20 кв.м. Загальна площа 23,20 кв.м.	4 %	277.24 30.09.2015		
			Договір оренди від 23.11.2012 № 879, 134,82 грн. за 1 кв.м.	30,62 грн. за 1 кв. м	30.09.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

1.9

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел./факс (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

23.11. 2015 № 062/07/20-12987
на №_____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Департаментом комунальної власності м. Києва опрацьовано звернення суб'єктів господарювання щодо внесення змін до істотних умов договорів нежитлових приміщень в частині їх продовження на новий термін.

Просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київради з питань власності питання продовження договорів оренди нежитлових приміщень комунальної власності на новий термін, згідно з додатком.

Просимо у разі погодження доручити Департаменту комунальної власності м. Києва вчинити організаційно – правові дії відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 № 415/1280.

Додаток: на 2 арк.

Заступник директора О. Шмуляр

Шалюта
Правдюк 202-61-96

Київська міська рада
24.11.2015 № **08/19428**

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ (КМДА)							
1	ТЕАТРАЛЬНО-ВИДОВИЩНИЙ ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ "КИЇВСЬКИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР "КОЛЕСО" Форма власності - міська комунальна Форма господарювання - госпрозрахункова	Андріївський узвіз 8 літ.А, літ. Б Подільський район, Нежилий будинок (капітальний), Адміністративне, Загальна площа 478,90 кв.м.	комунальний заклад культури, що частково фінансується за рахунок бюджет м. Києва (ТВЗК «Київський академічний театр «Колесо») 1, 2 поверхи площа 478,90 кв.м.	1 грн. на рік	1 грн. на рік	2 роки 364 дні	Погодити
			Договір оренди від 12.12.2012 № 959, 1 грн. на рік без ПДВ		30.09.2015		

Начальник відділу О.Шалюта

1

2.1

УКРАЇНА
ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. О.Кошиця, 11, м. Київ, 02068, тел. (044) 564-90-10, тел./факс (044) 564-96-65, Call-центр (044) 564-99-95
E-mail: zagvid@drda.gov.ua Web: darn.kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37388222

13.11.2015 № 101-11248/01

на № _____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Про продовження строку дії договорів оренди нежитлових приміщень

До Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації надійшли звернення від юридичних осіб щодо внесення змін до істотних умов договорів оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва в частині продовження їх терміну на новий строк.

Отже, відповідно до п.12.5 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, просимо внести на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань власності надані пропозиції стосовно порушеного питання згідно з додатком.

Додаток: на 4 арк.

З повагою
Голова Г. Сінцов

Київська міська рада
ОТРИМАНО
02 ГРУ 2015
Вх. Оригінал

Київська міська рада
16.11.2015 № 08/19082

Калашник 564 98 42
Бондар

00015173

Додаток
до листа Дарницької районної в
місті Києві державної адміністрації
від 13.11.2015 № 101-11248/

ПЕРЕЛІК

нежитлових приміщень, які віднесено до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації та договори оренди яких пропонується продовжити на новий строк

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м / Інформація про договір оренди ставка орендної плати грн. за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % / у грн. за 1 кв. м	Місячна орендна плата без ПДВ у грн. / Дата розрахунку орендної плати / Дата затвердження незалежної оцінки	Строк, на який продовжується договір оренди	Пропозиція
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ДАРНИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ							
1	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ШКОЛА-ДИТЯЧИЙ САДОК «ОЛІМП» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. РУДЕНКО, 8-А Дарницький район, НБ –3-поверховий Дошкільний навчальний заклад № 6 Площа, кв.м – 3524,00	НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ЗГІДНО З ЛІЦЕНЗІЄЮ У СФЕРІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (Ліцензія АГ № 576690) 3 поверх Площа, кв. м – 91,1 Договір оренди від 01.12.2010 № 449 15,32 грн. за годину 12,03 грн. за кв. м	1 грн. на рік	1 грн. на рік (4 год. на тиждень) Пн.1 год.:15.00-16.00 Ср.1 год.: 15.00-16.00 Чт.1 год.: 15.00-16.00 Пт.1 год.: 15.00-16.00 15.10.2015 09.10.2015	2 роки 364 дні	Надати дозвіл на продовження строку дії договору оренди

2	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ШКОЛА-ДИТЯЧИЙ САДОК «ОЛІМП» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. МИШУГИ, 3-Б Дарницький район, НБ –3-поверховий Дошкільний навчальний заклад № 500 Площа, кв.м – 2483,00	НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ЗГІДНО З ЛІЦЕНЗІЄЮ У СФЕРІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (Ліцензія АГ № 576690) 1, 2 поверхи Площа, кв. м – 143,2	1 грн. на рік	1 грн. на рік (12,5 год.на тиждень) Пн.2,5 год.:15.00-17.30 Вт. 2,5 год.:15.00-17.30 Ср. 2,5 год.:15.00-17.30 Чт. 2,5 год.:15.00-17.30 Пт. 2,5 год.:15.00-17.30	2 роки 364 дні	Надати дозвіл на продовження строку дії договору оренди
			Договори оренди від 16.04.2003 № 67, від 01.03.2004 №102 (Додаткова угода від 29.10.2010) 13,04 грн. за годину 12,85 грн. за кв. м		15.10.2015 09.10.2015		
3	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ШКОЛА-ДИТЯЧИЙ САДОК «ОЛІМП» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. А. АХМАТОВОЇ, 11-А Дарницький район, НБ –3-поверховий Дошкільний навчальний заклад № 160 Площа, кв.м – 3845,40	НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ЗГІДНО З ЛІЦЕНЗІЄЮ У СФЕРІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (Ліцензія АГ № 576690) 1, 2 поверхи Площа, кв. м – 95,88	1 грн. на рік	1 грн. на рік (4 год. на тиждень) Вт. 2 год.:15.30-16.30 Чт. 2 год.:15.30-16.30	2 роки 364 дні	Надати дозвіл на продовження строку дії договору оренди
			Договір оренди від 28.03.2007 № 350 (Дод. угода від 29.10.2010) 9,11 грн. за годину 8,48 грн. за кв. м		15.10.2015 09.10.2015		
4	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ШКОЛА-ДИТЯЧИЙ САДОК «ОЛІМП» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. СРІБНОКІЛЬСЬКА, 14-Б Дарницький район, НБ –3-поверховий Дошкільний навчальний заклад № 210 Площа, кв.м – 3747,50	НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ЗГІДНО З ЛІЦЕНЗІЄЮ У СФЕРІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (Ліцензія АГ № 576690) 3 поверхи Площа, кв. м – 126,3	1 грн. на рік	1 грн. на рік (8 год. на тиждень) Пн.2 год.:15.00-17.00 Вт. 2 год.:15.00-17.00 Ср. 2 год.:15.00-17.00 Чт. 2 год.:15.00-17.00	2 роки 364 дні	Надати дозвіл на продовження строку дії договору оренди
			Договір оренди від 01.12.2010 № 450 14,59 грн. за годину 13,09 грн. за кв. м		15.10.2015 09.10.2015		

5	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ШКОЛА-ДИТЯЧИЙ САДОК «ОЛІМП» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ПРОСП. БАЖАНА, 7-А Дарницький район, НБ –2-поверховий Дошкільний навчальний заклад № 59 Площа, кв.м – 2702,00	НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ЗГІДНО З ЛІЦЕНЗІЄЮ У СФЕРІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (Ліцензія АГ № 576690) 1, 2 поверхи Площа, кв. м – 110,35	1 грн. на рік	1 грн. на рік (4 год. на тиждень) Пн.2 год.: 15.00-17.00 Чт.2 год.:15.00-17.00	2 роки 364 дні	Надати дозвіл на продовження строку дії договору оренди
			Договір оренди від 30.08.2001 № 8 (Дод. угода від 29.10.2010) 10,32 грн. за годину 10,12 грн. за кв. м		15.10.2015 09.10.2015		
6	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ШКОЛА-ДИТЯЧИЙ САДОК «ОЛІМП» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. ГМИРІ, 3-А Дарницький район, НБ –3-поверховий Дошкільний навчальний заклад № 132 Площа, кв.м – 3845,00	НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ЗГІДНО З ЛІЦЕНЗІЄЮ У СФЕРІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (Ліцензія АГ № 576690) 1, 2 поверхи Площа, кв. м – 142,68	1 грн. на рік	1 грн. на рік (11 год. на тиждень) Пн.2 год.:15.30-17.30 Вт.2,5 год.: 10.30-11.30 15.30-17.00 Ср.3 год.: 10.00-11.00 15.30-17.30 Чт.2,5 год.:10.30-11.30 15.30-17.00 Пт.1 год.: 10.00-10.30 11.30-12.00	2 роки 364 дні	Надати дозвіл на продовження строку дії договору оренди
			Договори оренди від 30.08.2001 № 10, від 30.09.2005 № 289 (Додаткова угода від 29.10.2010) 12,01 грн. за годину 11,78 грн. за кв. м		15.10.2015 09.10.2015		

7	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ШКОЛА-ДИТЯЧИЙ САДОК «ОЛІМП» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. РУДНЄВА, 63 Дарницький район, НБ –2-поверховий Дошкільний навчальний заклад № 634 Площа, кв.м – 2079,1	НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ЗГІДНО З ЛІЦЕНЗІЄЮ У СФЕРІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (Ліцензія АГ № 576690) 2 поверх Площа, кв. м – 152,8	1 грн. на рік	1 грн. на рік (7,0 год. на тиждень) Пн.2 год.:15.15-17.15 Вт.1,5 год.: 16.00-17.30 Ср.2 год.: 15.15-17.15 Чт.1,5год.:16.00-17.30	2 роки 364 дні	Надати дозвіл на продовження строку дії договору оренди
			Договір оренди від 01.12.2010 № 451 7,63 грн. за годину 8,40 грн. за кв. м		15.10.2015 09.10.2015		
8	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ТРИТОН» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. КОШИЦЯ, 8 Дарницький район, НБ –3-поверховий Спеціалізована загальноосвітня школа № 296 Площа, кв.м – 11474,50	РОЗМІЩЕННЯ ФІЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО ЗАКЛАДУ, ДІЯЛЬНІСТЬ ЯКОГО СПРЯМОВАНА НА ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ РІЗНИМИ ВИДАМИ СПОРТУ 1, 2, 3 поверхи Площа, кв. м – 582,87	3	57,08 грн. за годину (27 год. на тиждень) Пн.4,5год.:19.00-23.30 Ср. 4,5год.:19.00-23.30 Чт. 4,5год.:19.00-23.30 Пт. 4,5год.:19.00-23.30 Сб.4,5 год.: 09.00-13.30 Вс.4.5 год.: 09.00-13.30	2 роки 364 дні	Надати дозвіл на продовження строку дії договору оренди
			Договір оренди від 01.09.2010 № 438 0,62 грн. за годину 0,76 грн. за кв. м	47,01	10.11.2015 30.09.2015		

В.о. начальника відділу з питань
майна комунальної власності

М. Калашник

Бондар 564 92 01

1

2-2,

УКРАЇНА
ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. О.Кошиця, 11, м. Київ, 02068, тел. (044) 564-90-10, тел./факс (044) 564-96-65, Call-центр (044) 564-99-95
E-mail: zagvid@drda.gov.ua Web: darn.kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37388222

24.11.2015 №101-11525/01

на № _____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Про продовження строку дії договорів оренди нежитлових приміщень

До Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації надійшло звернення від юридичних осіб щодо внесення змін до істотних умов договорів оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва в частині продовження їх терміну на новий строк.

Отже, відповідно до п.12.5 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, просимо внести на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань власності надані пропозиції стосовно порушеного питання згідно з додатком.

Додаток: на 2 арк.

З повагою
Голова Г. Сінцов

Київська міська рада
ОТРИМАНО
02 ГРУ 2015
Вх. Фигбиап

Київська міська рада
26.11.2015 № 08/19615

00015167

Калашник 564 98 42
Бондар

Додаток
до листа Дарницької районної в
місті Києві державної адміністрації
від 24.11.2015 № 101-11525/с

ПЕРЕЛІК

нежитлових приміщень, які віднесено до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації та договори оренди яких пропонується продовжити на новий строк

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м / Інформація про договір оренди ставка орендної плати грн. за 1 кв. м	Ставка орендної плати у % / у грн. за 1 кв. м	Місячна орендна плата без ПДВ у грн. / Дата розрахунку орендної плати / Дата затвердження незалежної оцінки	Строк, на який продовжується договір оренди	Пропозиція
1	2	3	4	5	6	7	8
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ							
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ДАРНИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ							
1	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПОЛІТИКО-ПРАВОВИЙ КОЛЕДЖ «АЛСКО» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. КНЯЖИЙ ЗАТОН, 17-Г Дарницький район, НБ –3-поверховий Дошкільний навчальний заклад № 89 Площа, кв.м – 3845,20	НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ЗГІДНО З ЛІЦЕНЗІЄЮ У СФЕРІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ Ліцензія АЕ № 575442 1, 2, 3 поверхи Площа, кв.м – 135,06 Договір оренди від 01.12.2004 № 158 11,47 грн. за годину 5,10 грн. за кв. м (Додаткова угода від 31.05.2010)	1 грн. на рік	1 грн. на рік (15 год. на тиждень) Пн.3 год.: 15.00-18.00 Вт. 3 год.:15.00-18.00 Ср. 3 год.: 15.00-18.00 Чт.3 год.: 15.00-18.00 Пт.3 год.: 15.00-18.00 20.11.2015 05.11.2015	2 роки 364 дні	Надати дозвіл на продовження строку дії договору оренди

Продовження додатку

2	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПОЛІТИКО-ПРАВОВИЙ КОЛЕДЖ «АЛСКО» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. УРЛІВСЬКА, 19-А Дарницький район, НБ –3-поверховий Школа-дитячий садок 1 ступеня «Перевесло» Площа, кв.м – 5508,00	НАДАННЯ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ ЗГІДНО З ЛІЦЕНЗІЄЮ У СФЕРІ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ Ліцензія АЕ № 575442 2, 3 поверхи Площа, кв. м – 121,45	1 грн. на рік	1 грн. на рік (15 год. на тиждень) Пн.3 год.: 15.00-18.00 Вт. 3 год.:15.00-18.00 Ср.3 год.: 15.00-18.00 Чт.3 год.: 15.00-18.00 Пт.3 год.: 15.00-18.00	2 роки 364 дні	Надати дозвіл на продовження строку дії договору оренди
			Договір оренди № 385 від 28.01.2009 (Додаткова угода від 31.05.2010) 11,72 грн. за годину 5,80 грн. за кв. м		20.11.2015 05.11.2015		
3	ЦЕНТР СІМ'Ї	ПРОСП.					

2.3.

УКРАЇНА
ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. О.Кошиця, 11, м. Київ, 02068, тел. (044) 564-90-10, тел./факс (044) 564-96-65, Call-центр (044) 564-99-95
E-mail: zagvid@drda.gov.ua Web: darn.kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37388222

09.11.2015 № 101-11062/01

на № _____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Про внесення змін до істотних умов договору оренди нежитлових приміщень

До Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації надійшло звернення від ФОП Бивалькевича О.М. щодо внесення змін до істотних умов договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва в частині зменшення орендованої площі та зміни цільового призначення об'єкта оренди.

Отже, відповідно до п.12.5 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, просимо внести на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань власності надані пропозиції стосовно порушеного питання згідно з додатком.

Додатки: на 1 арк.

Голова Г. Сінцов

Київська міська рада
ОТРИМАНО
12 ЛИС 2015
Вх. оригінал

Київська міська рада
09.11.2015 № 08/18712

Калашник 564 98 42
Лубинець

00015100

Додаток до листа Дарницької районної
в місті Києві державної адміністрації
09.11.2015 № 101-11062/0

ПЕРЕЛІК
змін, які пропонується внести до діючого договору оренди нежитлових приміщень

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати у %	Місячна орендна плата без ПДВ у грн.	Пропозиція
			Інформація про договір оренди ставка орендної плати грн. за 1 кв. м	у грн. за 1 кв. м	Дата розрахунку орендної плати / Дата затвердження незалежної оцінки	
1	2	3	4	5	6	7
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ						
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»						
1	ФІЗИЧНА ОСОБА ПІДПРИЄМЕЦЬ БИВАЛЬКЕВИЧ ОЛЕКСАНДР МИКОЛАЙОВИЧ Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. О. КОШИЦЯ, 11 Дарницький район НБк- 4 поверховий Адміністративне Площа, кв. м – 7 537,70	РОЗМІЩЕННЯ ЇДАЛЬНІ, ЯКА НЕ ЗДІЙСНЮЄ ПРОДАЖ ТОВАРІВ ПІДАКЦИЗНОЇ ГРУПИ КОРИСНА ПЛОЩА – 33,20 КВ. М МІСЦЯ ЗАГАЛЬНОГО КОРИСТУВАННЯ – 40,50 КВ. М 1 поверх Загальна площа, кв. м – 73,70	6	5 075,94	Зменшити орендовану площу з 191,00 кв. м на 73,70 кв. м та змінити цільове призначення об'єкта оренди із розміщення кафе, яке не здійснює продаж товарів підакцизної групи на розміщення їдальні, яка не здійснює продаж товарів підакцизної групи із застосуванням 20% установленого обсягу орендної плати для місць загального користування
			Договір оренди від 27.07.2015 № 285/2015 74,99 грн. за 1 кв. м	68,87	06.11.2015 14.08.2014	

В.о. начальника відділу з питань
майна комунальної власності М. Калашник