08/231-41/ПР
17.01.2025

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

1/6/165

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою розвитку спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680295) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Київському міському голові:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840) та затвердити її персональний склад.

3.3. Затвердити передавальний акт закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.4. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840).

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840) майна закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»
(далі – проєкт рішення)

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Проєкт рішення розроблено з метою виконання розпорядження начальника Київської міської військової адміністрації від 27.12.2024 № 1491 «Про затвердження переліку спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва».

До Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів їх меж, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 (далі - постанова КМУ від 28.02.2023 № 174) внесені зміни постановою Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж» щодо встановлення окремих вимог до складу спроможної мережі м. Києва.

На виконання вищенаведеної постанови КМУ від 28.02.2023 № 174 було затверджено перелік спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва розпорядженням начальника Київської міської військової адміністрації від 27.12.2024 № 1491 та погоджено Міністерством охорони здоров'я України, де комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – КНП «Київська міська клінічна лікарня № 7») визначено надкластерним закладом охорони здоров'я.

З метою приведення до вимог надкластерного закладу охорони здоров'я КНП «Київська міська клінічна лікарня № 7», проектом рішення передбачено реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – КНП «КМКЛ №9») шляхом його приєднання до КНП «Київська міська клінічна лікарня № 7».

Відповідно до статті 65 Господарського кодексу України, статті 245 Кодексу законів про працю України та Статутів комунальних некомерційних підприємств, управління підприємством здійснюється на основі поєднання прав власника і участі в управлінні трудового колективу через загальні збори.

Комунальним некомерційним підприємством «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на адресу Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної

адміністрації) направив Протокол №1 Загальних зборів трудового колективу комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03.01.2025.

Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підтримав реорганізацію закладів (протокол № 1 зборів трудового колективу КНП «Київська міська клінічна лікарня № 7» від 06.01.2025).

Там чином, об'єднання закладів дозволить виконати вимоги щодо надкластерних закладів охорони здоров'я, визначених постановою КМУ від 28.02.2023 № 174.

Також, абзацом сьомим частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що закладом охорони здоров'я є юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, що забезпечує медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників і фахівців з реабілітації.

Приєднання є одним із видів реорганізації юридичної особи, внаслідок якої юридична особа, що приєднується, припиняється. У той же час майно, права та обов'язки переходять до правонаступника – юридичної особи, до якої вона приєднується, що передбачено частиною першою статті 104 Цивільного кодексу України.

Враховуючи вищезазначене, виникає необхідність у прийнятті проєкту рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я» (зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж»).

Проєкт рішення розроблено з дотриманням вимог Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176.

Зазначений проєкт рішення:

- не носить нормативно-правовий характер та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема, не спрямований на правове регулювання господарських

відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київради

Прийняття проєкту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради дозволить забезпечити якісною спеціалізованою допомогою населення міста Києва, покращення рівня надання послуг в сфері охорони здоров'я та підвищення рівня медичного забезпечення населення міста Києва, поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладів охорони здоров'я, підвищення професійного рівня медичних працівників, задіяних у наданні спеціалізованої медичної допомоги та підвищення ефективності діяльності галузі охорони здоров'я.

Проєктом рішення передбачено реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680295) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840).

Прийняття рішення дозволить забезпечити формування спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва, оптимізувати витрати на утримання закладів охорони здоров'я, забезпечити ефективне та раціональне використання наявних кадрових та матеріальних ресурсів, а також забезпечити збереження робочих місць та надання безперервної та доступної спеціалізованої медичної допомоги населенню, покращити якість надання спеціалізованої медичної допомоги.

Прийняття рішення дозволить підвищити рівень медичного обслуговування населення, сприятиме створенню спеціалізованої лікарні в столиці, що дозволить провести широкий спектр обстежень населенню міста Києва та сприятиме ефективному використанню матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, використання бюджетних коштів, передбачених для фінансового забезпечення системи охорони здоров'я міста Києва.

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва та стосується виключно організації ефективної та результативної роботи галузі охорони здоров'я та сприятиме збільшенню господарської фінансової автономії та управлінської гнучкості закладу, формуванню стимулів для поліпшення якості медичного обслуговування і водночас підвищення економічної ефективності, а також не призводить до виникнення негативних податкових наслідків.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на

життєдіяльність цієї категорії, а також наявності позиції щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю

Проєкт рішення розроблено з урахуванням вимог Конституції України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, інших нормативно-правових актів, та не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю, і не має безпосередній вплив на життєдіяльність цієї категорії громадян.

Проєкт рішення не потребує отримання позиції від Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю.

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідач проєкту рішення на пленарному засіданні: Директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва – Валентина ГІНЗБУРГ.

Відповідальною особою за супроводження проєкту рішення Київської міської ради є виконувач обов'язків начальника відділу правового забезпечення Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Мельник Микола Миколайович (тел.: 0673605415).

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації, у тому числі не містить службової інформації.

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Проєкт рішення не містить інформації про фізичних осіб (їх персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ПРОТОКОЛ № 1
Загальних зборів трудового колективу
Комунального некомерційного підприємства
«Київська міська клінічна лікарня № 9»
виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
03.01.2025

Присутні : Співробітники КНП «КМКЛ № 9», медичні працівники (лікарі, фахівці з базовою та неповною вищою медичною освітою), молодший медичний персонал, інші працівники підприємства (за списком, що додається).

Запрошені: -

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про вибори голови та секретаря зборів.
   Доповідач: Кузьмич В.В., начальник відділу кадрів.
2. Інформація про матеріально – технічний стан КНП «КМКЛ №9» (Доповідач: Нечипорчук С.Л. – директор);
3. Про розгляд пропозиції щодо реорганізації КНП «КМКЛ № 9» шляхом приєднання до КНП «КМКЛ № 7». (Доповідач Нечипорчук С.Л. – директор)

Слухали по першому питанню: Кузьмич В.В. начальника відділу кадрів , яка зачитала наказ № 2 від 02.01.2025р. «Про скликання зборів трудового колективу КНП «КМКЛ № 9» та винесла на розгляд співробітників пропозицію визначитися з головою зборів та секретарем.

Пропозиції із залу - Тичинська Т.П, інспектор з кадрів відділу кадрів запропонувала обрати головою зборів Нечипорчука С.Л., директора, а секретарем Лазоренко С.П., старшого інспектора з кадрів.

За дану пропозицію голосували
«За» - одноголосно; «Проти» - 0; «утримались» - 0

Нечипорчук С.Л., директор КНП «КМКЛ № 9» повідомив, що спроможна мережа закладів охорони здоров'я на початку 2024 року була затверджена по усій Україні, крім м. Києва, так як у м. Києві різнопрофільні заклади охорони здоров'я надають допомогу у великому об'ємі, також ці заклади є різного підпорядкування і тому спроможна мережа закладів охорони здоров'я м. Києва була затверджена лише в грудні 2024 року.

Постановою КМУ від 15 листопада 2024 року № 1305 були внесені зміни до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж», затвердженого Постановою КМУ від 28 лютого 2023р. № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі

закладів охорони здоров'я», де визначено склад спроможної мережі м. Києва:

- Надкластерні заклади охорони здоров'я
- Кластерні заклади охорони здоров'я
- Надавачі медичних послуг, які надають первинну медичну допомогу
- Центр ексренної медичної допомоги та медицини катастроф із пунктами постійного базування бригад екстренної (швидкої) медичної допомоги.

Тобто із мережі м. Києва виключено загальний заклад охорони здоров'я, критеріям якого відповідала наша лікарня. Тобто наша лікарня не зможе підписати договір на 2025 рік з НСЗУ та отримувати фінансування у повному обсязі, оновлювати свою матеріальну базу. Фінансування такої лікарні здійснювалося б лише за рахунок місцевого бюджету.

Завдяки спільним зусиллям, нам вдалося стабілізувати роботу нашої лікарні, ми повністю себе забезпечуємо в порівнянні з 2023 роком , але, щоб заклад міг відповідати вимогам надкластерної чи кластерної лікарні, потрібно мати мінімальну відповідність певного переліку відділень. Щоб виконати ці вимоги та мати статус надкластерного закладу охорони здоров'я, значна кількість лікувальних закладів м. Києва тим чи іншим чином уже пройшли процес злиття. Нам же окрім обладнання: МРТ, КТ, ангіографа та ін. потрібно мати безпосередній доступ до відділень кардіохірургії, нейрохірургії, реабілітації, дерматовенерології, та ін. На таке маштабне оновлення ми не маємо коштів та кадрового потенціалу.

Слухали по другому питанню: Нечипорчук С.Л. повідомив, що, щоб вижити та мати можливість заробляти кошти за договорами з НСЗУ ми повинні об'єднатися з іншим закладом. Ми запропонували взаємовигідне об'єднання і попередньо погоджено можливість об'єднання з КНП «КМКЛ № 7», що уже має статус надкластерної лікарні.

На цих зборах ми повинні вирішити яким шляхом будемо рухатися далі : будемо виживати самі по собі чи об'єднуємося з надкластерною лікарнею на взаємовигідних умовах: ми маємо інфекційне, отоларингологічне, офтальмологічне, гематологічні відділення, які розширять можливості надкластерної лікарні.

Я пропоную об'єднання з КНП «КМКЛ № 7», що допоможе нам вижити:

- При проведенні обстежень на МРТ, КТ, ангіографі не потрібно платити стороннім організаціям;
- Буде можливість проведення капітального ремонту приміщень клінічної лабораторії, патологоанатомічного відділення;
- Гарні логістичні можливості.

Питання із залу:

Костюк О.В., сестра медична операційна старша операційного блоку запитала чи при об'єднанні лікарень буде скорочення персоналу.

Відповідь: Нечипорчук С.Л. відповів, що все залежить від потужності та рентабельності роботи відділення. Скорочення точно буде серед адміністрації лікарні

Набільська В.І., лікар з функціональної діагностики запитала чи буде дублювання відділень.

Відповідь: Нечипорчук С.Л. відповів Навіть якщо відділення нашої лікарні дублюють аналогічні в КНП «КМКЛ № 7», то там будуть надавати високо кваліфіковану допомогу, що потребує обладнання, інші випадки, можуть спрямовуватися до нас. За умови значної кількості хворих можуть існувати кілька відділень, навіть 3-4

Це лише наша пропозиція, жодного рішення КМВА ще не приймали. Ми повинні колективом вирішити, яким шляхом далі рухатися.

Тичинська Т.П., підтримала пропозицію Нечипорчука С.Л. та наголосила, що стало питання виживання лікарні та об'єднання дає таку можливість. Варто нагадати , що Кабінет Міністрів України від 28.02.2023 схвалив Постанову № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я», яка передбачає оновлення підходів до визначення госпітальних округів та впровадження сучасних підходів до формування мережі медичних закладів. Тому у ситуації, що склалася, враховуючи наявний матеріально – технічний стан, пропонується в процесі підготовки до проведення реформи відповідно до Постанови висловитися з питання щодо підтримки реорганізації КНП «КМКЛ № 9» шляхом злиття з КНП «КМКЛ № 7».

Пропонує припинити обговорення та перейти до голосування за реорганізацію шляхом приєднання до КНП «КМКЛ №7»

Інших пропозицій не надійшло.

За дану пропозицію голосували

«За» - одноголосно; «Проти» - 0; «утримались» - 0

Постановили:

1. Підтримати реорганізацію КНП «КМКЛ № 9» шляхом приєднання до КНП «КМКЛ № 7».

Голова зборів, директор _____ Сергій НЕЧИПОРЧУК

Секретар _____ Світлана ЛАЗОРЕНКО

ПРОТОКОЛ № 1
Загальних зборів трудового колективу
Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
(Найменування підприємства)

м. Київ «03» січня 2025 року

Присутні на Зборах: співробітники КНП «КМКЛ №7», медичні працівники, молодший медичний персонал, інші працівники лікарні (за списком додається).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про обрання голови та секретаря зборів.
2. Про розгляд «пропозиції» щодо реорганізації КНП «КМКЛ №9» шляхом приєднання до КНП «КМКЛ №7».

СЛУХАЛИ по першому питанню: Столетню Г.С., заступник директора з економічних питань, яка запропонувала обрати для ведення Зборів головуючого на Зборах - завідуючу кардіологічним відділенням, Шестак Ірину Ігорівну та секретарем Зборів Лазаренко І.А., головну медичну сестру

Інших кандидатур висунуто не було.

За дану пропозицію Голосували:
«за» — 225, «проти» — 0, «утримались» — 0.
Рішення ухвалено одностайно.

Ухвалили:
1. Обрати головуючим на загальних зборах трудового колективу КНП «КМКЛ №7», завідуючу кардіологічним відділенням, Шестак Ірину Ігорівну.

2. Обрати секретарем загальних зборів трудового колективу КНП «КМКЛ №7» головну медичну сестру Лазаренко І.А.

СЛУХАЛИ по другому питанню: Шестак І.І., яка доповіла, що Постановою КМУ від 15 листопада 2024 року №1305 були внесені зміни до «Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2023 р. № 174, згідно якого госпітальні округи з поділом на госпітальні кластери функціонують з метою забезпечення територіальної доступності до якісної медичної та реабілітаційної допомоги населенню.

Територіальна доступність забезпечується шляхом: поступового формування спроможної мережі для гарантованого своєчасного доступу населення до якісного медичного обслуговування; зміни структури та розширення послуг первинної медичної допомоги у громадах як найбільш оперативного та економічно доцільного механізму та удосконалення механізму доступу до медичних послуг; формування та забезпечення виконання плану розвитку госпітального округу; ефективного використання ресурсів системи охорони здоров'я та інвестицій для розвитку спроможної мережі, спрямованих на покращення доступу та якісної медичної та реабілітаційної допомоги; забезпечення фінансової стійкості закладу охорони здоров'я, що входить до спроможної мережі, яка визначається можливістю власника такого закладу забезпечити наявність необхідних функціональних потужностей, з метою забезпечення населення якісною спеціалізованою медичною допомогою в необхідних обсягах та з урахуванням наявного обсягу фінансових

ресурсів. Загальні витрати такого закладу на оплату праці з нарахуваннями у поточному місяці не повинні перевищувати 85 відсотків отриманих у поточному місяці коштів з урахуванням накопичених залишків; фінансування місцевих програм розвитку та підтримки комунальних закладів охорони здоров'я, зокрема щодо оновлення їх матеріально-технічної бази, капітального ремонту та реконструкції відповідно до їх визначення в спроможній мережі; поступового вдосконалення транспортної доступності до закладів охорони здоров'я, що входять до спроможної мережі; розвитку аеромедичної евакуації в усіх областях; розвитку кадрової спроможності, підвищення продуктивності праці та забезпечення безперервності професійного розвитку працівників охорони здоров'я різних спеціальностей, мультидисциплінарних команд в різних сферах медичного обслуговування в межах госпітального округу.

Згідно Порядку, у складі спроможної мережі м. Києва визначаються:

надкластерні заклади охорони здоров'я;

кластерні заклади охорони здоров'я;

надавачі медичних послуг, які надають первинну медичну допомогу;

центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф із пунктами постійного базування бригад екстреної (швидкої) медичної допомоги.

Таким чином, для відповідності нормативно-правовим актам та в цілому реформуванню системи охорони здоров'я та для отримання статусу надкластерного закладу охорони здоров'я потрібно пройти процес реорганізації та обєднати загальні зусилля з іншою лікарнею. В даному випадку взаємовигідним об'єднання з КНП «КМКЛ №9», які розширять можливості для отримання статусу та в цілому розширення можливостей надкластерної лікарні за рахунок інфекційного, отоларингологічного, офтальмологічного, гематологічного відділень.

Запропонувала перейти до голосування і підтримати «пропозицію» КНП «КМКЛ №9» щодо реорганізації шляхом приєднання до нашої лікарні КНП «КМКЛ №7».

Інших пропозицій висунуто не було.

За дану пропозицію Голосували:
«за» — 225, «проти» — 0, «утримались» — 0.
Рішення ухвалено одностайно.

Ухвалили:

1. Підтримати «пропозицію» КНП «КМКЛ №9» щодо реорганізації шляхом приєднання до КНП «КМКЛ №7».

Голова зборів Ірина ШЕСТАК

Секретар Інна ЛАЗАРЕНКО

08/231-42/ПР
17.01.2025

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

2(6/165)

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Київському міському голові:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309) та затвердити її персональний склад.

3.3. Затвердити передавальний акт закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.4. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309).

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309) майна закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»
(далі – проєкт рішення)

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Проєкт рішення розроблено з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, що заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва та оптимізації системи надання медичної та реабілітаційної допомоги.

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини 1 статті 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою формування спроможної мережі закладів охорони здоров'я у місті Києві на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я».

Відповідно до статті 65 Господарського кодексу України, статті 245 Кодексу законів про працю України та Статутів комунальних некомерційних підприємств, управління підприємством здійснюється на основі поєднання прав власника і участі в управлінні трудового колективу через загальні збори.

Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня») на адресу Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направив Протокол №3 позачергових Загальних зборів трудового колективу комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 06.12.2024.

КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» підтримав реорганізацію закладів (протокол зборів трудового колективу КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» від 24.12.2024 № 4).

Враховуючи територіальну наближеність КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» та КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня», об'єднання дозволить створити потужний, багатопрофільний заклад охорони здоров'я з надання реабілітаційної допомоги в місті Києві та забезпечить ефективне і раціональне використання

матеріально-технічної бази для надання медичних та реабілітаційних послуг дорослим та дітям. При цьому, КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» відповідно до рішень Київської міської ради від 10 червня 2021 року № 1454/1495 «Про реорганізацію санаторно-курортних закладів охорони здоров'я» та рішення від 13 липня 2023 року № 6925/6966 є правонаступником ряду санаторно-курортних закладів.

КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» є фінансово стабільним підприємством, який надає якісну медичну та реабілітаційну допомогу при захворюваннях різного профілю.

За підсумками 2024 року питома вага заробітної плати у структурі надходжень від НСЗУ становила 75,52 відсотки, а рівень заробітної плати відповідає вимогам постанови КМУ від 13.01.2022 № 28.

Разом з тим, в КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» відсоток витрат на заробітну плату в структурі надходжень коштів за аналогічний період становить 98,12 відсотки, що може призвести до невиконання вимог НСЗУ та формування кредиторської заборгованості.

Разом з тим, в структурі штатної чисельності закладу, який реорганізується адміністративно-господарський персонал складає близько 74 осіб, що дозволить внаслідок реорганізації зменшити витрати на їх утримання.

Прийняття проєкту рішення дозволить при реорганізації об'єднати структурні підрозділи, які виконують дублюючі функції.

Консолідація ресурсів та оптимізація підвищить економічну ефективність закладів та дасть змогу направити ресурси на розвиток єдиного закладу.

Також, абзацом сьомим частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що закладом охорони здоров'я є юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, що забезпечує медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників і фахівців з реабілітації.

Приєднання є одним із видів реорганізації юридичної особи, внаслідок якої юридична особа, що приєднується, припиняється. У той же час майно, права та обов'язки переходять до правонаступника – юридичної особи, до якої вона приєднується, що передбачено частиною першою статті 104 Цивільного кодексу України.

Враховуючи вищезазначене, виникає необхідність у прийнятті проєкту рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Проєкт рішення розроблено з дотриманням вимог Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176.

Зазначений проєкт рішення:

- не носить нормативно-правовий характер та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема, не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київради

Прийняття проєкту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради дозволить забезпечити якісною спеціалізованою допомогою населення міста Києва, покращення рівня надання послуг в сфері охорони здоров'я та підвищення рівня медичного забезпечення населення міста Києва, поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладів охорони здоров'я, підвищення професійного рівня медичних працівників, задіяних у наданні спеціалізованої медичної допомоги та підвищення ефективності діяльності галузі охорони здоров'я.

Проєктом рішення передбачено реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309).

Прийняття рішення дозволить оптимізувати витрати на утримання закладів охорони здоров'я, забезпечити ефективне та раціональне використання наявних кадрових та матеріальних ресурсів, а також забезпечити збереження робочих місць та надання безперервної та доступної спеціалізованої медичної допомоги населенню, покращити якість надання спеціалізованої медичної допомоги.

Прийняття рішення дозволить підвищити рівень медичного обслуговування населення, сприятиме створенню потужного спеціалізованого центру реабілітації та паліативної допомоги дорослим та дітям в столиці, що дозволить провести широкий спектр обстежень населенню міста Києва та сприятиме ефективному використанню матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, використання бюджетних коштів, передбачених для фінансового забезпечення системи охорони здоров'я міста Києва.

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва та стосується виключно організації ефективної та результативної роботи галузі охорони здоров'я та сприятиме збільшенню господарської фінансової автономії та управлінської гнучкості закладу, формуванню стимулів для поліпшення якості медичного обслуговування і водночас підвищення економічної ефективності, а також не призводить до виникнення негативних податкових наслідків.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії, а також наявності позиції щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю

Проєкт рішення розроблено з урахуванням вимог Конституції України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, інших нормативно-правових актів, та не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю, і не має безпосередній вплив на життєдіяльність цієї категорії громадян.

Проєкт рішення не потребує отримання позиції від Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю.

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідач проєкту рішення на пленарному засіданні: Директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва – Валентина ГІНЗБУРГ.

Відповідальною особою за супроводження проєкту рішення Київської міської ради є виконувач обов'язків начальника відділу правового забезпечення Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Мельник Микола Миколайович (тел.: 0673605415).

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації, у тому числі не містить службової інформації.

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону

України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Проєкт рішення не містить інформації про фізичних осіб (їх персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

КНП
«МЕДИЧНИЙ ЦЕНТР РЕАБІЛІТАЦІЇ ТА ПАЛІАТИВНОЇ ДОПОМОГИ»

ПРОТОКОЛ

зборів трудового колективу
КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги»

24.12.2024 рік № 4

За списком трудового колективу: 221 особа.
Присутні на зборах: 130 осіб. *(Додаток №1реєстраційний лист)*.
Запрошені: Директор КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» - Гедза В.Я.

Порядок денний:

1. Обрання голови та секретаря зборів трудового колективу КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» (далі – Підприємство).
2. Про розгляд питання щодо приєднання комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги».

1. З першого питання порядку денного:
СЛУХАЛИ: ПОЛЬСЬКУ Ярославу Іванівну, заступника директора з медичної частини, яка запропонувала обрати головою зборів трудового колективу Квітку Лілію Євгенівна, заступника директора з кадрів та секретарем зборів трудового колективу Бондар Лесю Олександрівну, провідного економіста.

Учасники зборів не надавали інших пропозицій щодо кандидатури голови та секретаря зборів.

УХВАЛИЛИ:
1. Обрати головою зборів трудового колективу Квітку Лілію Євгенівна, заступника директора з кадрів та секретарем зборів трудового колективу Бондар Лесю Олександрівну, провідного економіста

Голосували «за» – 130, «проти» – 0, «утримались» – 0.
Рішення прийнято одноголосно.

2. З другого питання порядку денного:
СЛУХАЛИ:

1) БОРИСОВА Бориса Михайловича, директора, який повідомив, що з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, якісного надання медичних та реабілітаційних послуг, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від

28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я», зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ від 15.11.2024 № 1305, Основ законодавства України про охорону здоров'я, необхідно підтримати ініціативу перед власником - територіальною громадою міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада про реорганізацію шляхом приєднання комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги».

2) ГЕДЗА Володимир Ярославович, директор КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня», який повідомив, що трудовий колектив КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» одноголосно прийняв рішення про те, що з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, якісного надання медичних послуг, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України Постанови КМУ від 15.11.2024 року № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж», та враховуючи подальший розвиток закладу, інтереси трудового колективу, фінансову спроможність КНП «КМДКТЛ», необхідно ініціювати питання перед власником - територіальною громадою міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада про реорганізацію шляхом приєднання комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги».

УХВАЛИЛИ:

1. Підтримати ініціативу КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» перед власником - територіальною громадою міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада про реорганізацію шляхом приєднання комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги»

Голосували «за» – 130, «проти» – 0, «утримались» – 0.
Рішення прийнято одноголосно.

Оскільки порядок денний вичерпано, голова оголосив збори трудового колективу Підприємства закритими.

Голова зборів Лілія КВІТКА

Секретар зборів Леся БОНДАР

ПРОТОКОЛ № 3

Позачергових Загальних зборів трудового колективу
комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – далі КНП «КМДКТЛ»

м. Київ 06 грудня 2024 року

Присутні на загальних зборах 99 осіб
Запрошені: Директор КНП «КМДКТЛ» - Гедза В.Я.
Директор КНП ««Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» (далі –КНП «МЦРПД».) - Борисов Б.М.

Порядок денний:

1. Обрання голови і секретаря трудового колективу КНП «КМДКТЛ»
2. Проведення голосування трудового колективу з приводу відкликання рішення про приєднання КНП «КМДКТЛ» до «КМКЛ №8».
3. Обговорення та проведення голосування колективу щодо приєднання КНП «КМДКТЛ» до КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» (далі –КНП «МЦРПД».)

1. З першого питання порядку денного:
СЛУХАЛИ:
1.1.Директор Гедза В.Я. оголосив позапланові збори трудового колективу відкритими, та запропонував обрати
Головою зборів Заступника директора з медичних питань О.С. Юрченко

Секретарем зборів Секретаря О.С.Квітко

УХВАЛИЛИ:
1.1. Обрати головою зборів трудового колективу заступника директора О.С. Юрченко
Голосували «за» – 99 , «проти» 0 , «утримались» 0 .
Рішення прийнято одноголосно.
Обрати секретарем зборів трудового колективу секретаря О.С.Квітко
Голосували «за» - 99 , «проти» 0 , «утримались» 0 .
Рішення прийнято одноголосно.

2. З другого питання порядку денного:
СЛУХАЛИ:
О.С. Юрченко, яка повідомила, що на зборах присутня достатня частина від загальної чисельності працівників закладу у кількості 99 осіб, та запросила до слова директора Гедзу В.Я., який надасть детальну інформацію з приводу мети проведення позачергових зборів.

ВИСТУПАЛИ:

Директор Гедза В.Я. повідомив, що з метою приведення у відповідність до нормативно – правової бази України: - Постанови КМУ від 15.11.2024 року № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж», та враховуючи подальший розвиток закладу , інтереси трудового колективу, фінансову спроможність КНП «КМДКТЛ» метою проведення цих зборів є

проведення голосування з приводу прийняття рішення щодо відкликання приєднання до КНП «КМКЛ №8».

Голосували «за» – 99 , «проти» 0 , «утримались» 0 .
Рішення прийнято одноголосно.

3. З третьому питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

Директор Гедза В.Я. проінформував, що враховуючи зміни до нормативно – правової бази України: - Постанова КМУ від 15.11.2024 року № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж»
З метою створення спроможної мережі медичних закладів міста Києва, комплексного підходу до стратегії надання якісних реабілітаційних послуг населенню України, враховуючи фінансову спроможність, кадровий потенціал, матеріально – технічну базу КНП «КМДКТЛ» та враховуючи територіальну близькість, виникла необхідність вирішення питання про приєднання до КНП «МЦРПД».

Голосували «за» - 99 , «проти» 0 , «утримались» 0 .
Рішення прийнято одноголосно.

Директора КНП «МЦРПД» Борисова Б.М.Ю який підтримав позицію трудового колективу КНП «КМДКТЛ» щодо рішення про приєднання до КНП «МЦРПД».

УХВАЛИЛИ:

1. Відмінити рішення трудового колективу від 05.06.2024 року щодо приєднання КНП «КМДКТЛ» до КНП «КМКЛ №8».

2. Ініціювати перед власником - територіальної громади м. Києва, від імені якого виступає Київська міська рада, питання про реорганізацію КНП «КМДКТЛ» шляхом приєднання до КНП «МЦРПД».

Оскільки порядок денний вичерпано, Голова оголосила збори трудового колективу КНП «КМДКТЛ» закритими.

Голова зборів _____

Секретар зборів _____

08/231-43/ПР
17.01.2025

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

3/6/1965

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою розвитку спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 21490652) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Київському міському голові:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945) та затвердити її персональний склад.

3.3. Затвердити передавальний акт закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.4. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945).

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945) майна закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»
(далі – проєкт рішення)

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Проєкт рішення розроблено з метою виконання розпорядження начальника Київської міської військової адміністрації від 27.12.2024 № 1491 «Про затвердження переліку спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва».

До Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів їх меж, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 (далі - постанова КМУ від 28.02.2023 № 174) внесені зміни постановою Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж» щодо встановлення окремих вимог до складу спроможної мережі м. Києва.

На виконання вищенаведеної постанови КМУ від 28.02.2023 № 174 було затверджено перелік спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва розпорядженням начальника Київської міської військової адміністрації від 27.12.2024 № 1491 та погоджено Міністерством охорони здоров'я України, де комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги») визначено надкластерним закладом охорони здоров'я.

З метою приведення до вимог надкластерного закладу охорони здоров'я - КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги», проектом рішення передбачено реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи») шляхом його приєднання до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги».

Відповідно до статті 65 Господарського кодексу України, статті 245 Кодексу законів про працю України та Статутів комунальних некомерційних

підприємств, управління підприємством здійснюється на основі поєднання прав власника і участі в управлінні трудового колективу через загальні збори.

Комунальним некомерційним підприємством «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на адресу Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направив Протокол №1/25 загальних зборів трудового колективу КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.01.2025.

Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підтримав реорганізацію закладів (протокол №1 загальних зборів трудового колективу КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» від 13.01.2025).

Там чином, об'єднання закладів дозволить виконати вимоги щодо надкластерних закладів охорони здоров'я, визначених постановою КМУ від 28.02.2023 № 174.

Також, абзацом сьомим частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що закладом охорони здоров'я є юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, що забезпечує медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників і фахівців з реабілітації.

Приєднання є одним із видів реорганізації юридичної особи, внаслідок якої юридична особа, що приєднується, припиняється. У той же час майно, права та обов'язки переходять до правонаступника – юридичної особи, до якої вона приєднується, що передбачено частиною першою статті 104 Цивільного кодексу України.

Враховуючи вищезазначене, виникає необхідність у прийнятті проєкту рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я» (зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж»).

Проєкт рішення розроблено з дотриманням вимог Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176.

Зазначений проєкт рішення:

- не носить нормативно-правовий характер та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема, не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київради

Прийняття проєкту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради дозволить забезпечити якісною спеціалізованою допомогою населення міста Києва, покращення рівня надання послуг в сфері охорони здоров'я та підвищення рівня медичного забезпечення населення міста Києва, поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладів охорони здоров'я, підвищення професійного рівня медичних працівників, задіяних у наданні спеціалізованої медичної допомоги та підвищення ефективності діяльності галузі охорони здоров'я.

Проєктом рішення передбачено реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 21490652) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945).

Прийняття рішення дозволить здійснити формування спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва, оптимізувати витрати на утримання закладів охорони здоров'я, забезпечити ефективне та раціональне використання наявних кадрових та матеріальних ресурсів, а також забезпечити збереження робочих місць та надання безперервної та доступної спеціалізованої медичної допомоги населенню, покращити якість надання спеціалізованої медичної допомоги.

Прийняття рішення дозволить підвищити рівень медичного обслуговування населення, сприятиме створенню спеціалізованої лікарні в столиці, що дозволить провести широкий спектр обстежень населенню міста Києва та сприятиме ефективному використанню матеріальних, трудових і

фінансових ресурсів, використання бюджетних коштів, передбачених для фінансового забезпечення системи охорони здоров'я міста Києва.

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва та стосується виключно організації ефективної та результативної роботи галузі охорони здоров'я та сприятиме збільшенню господарської фінансової автономії та управлінської гнучкості закладу, формуванню стимулів для поліпшення якості медичного обслуговування і водночас підвищення економічної ефективності, а також не призводить до виникнення негативних податкових наслідків.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії, а також наявності позиції щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю

Проєкт рішення розроблено з урахуванням вимог Конституції України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, інших нормативно-правових актів, та не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю, і не має безпосередній вплив на життєдіяльність цієї категорії громадян.

Проєкт рішення не потребує отримання позиції від Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю.

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідач проєкту рішення на пленарному засіданні: Директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва – Валентина ГІНЗБУРГ.

Відповідальною особою за супроводження проєкту рішення Київської міської ради є виконувач обов'язків начальника відділу правового забезпечення Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Мельник Микола Миколайович (тел.: 0673605415).

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації, у тому числі не містить службової інформації.

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Проєкт рішення не містить інформації про фізичних осіб (їх персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ПРОТОКОЛ № 1

Загальних зборів трудового колективу КНП«Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги»

м. Київ 13.01.2025 р.

Список чисельності працівників –1291 осіб

Присутні на зборах – 63 особи

Порядок денний:

1. Обрання голови та секретаря зборів трудового колективу КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги».
2. Опрацювання листа № 29 Аскод 061/19-25 від 10.01.2025 року, Протоколу № 1/25 загальних зборів трудового колективу КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи».

Виступив: директор Дорош В.М. запропонував обрати головою зборів - Берегового О.В., заступника директора, секретарем зборів - Мантазарову Н.А., заступника директора.

Провели відкрите голосування:

За - 63

Проти - 0

Утрималось - 0

Рішення прийнято одноголосно.

Ухвалили: обрати головою зборів - Берегового О.В., заступника директора, секретарем зборів - Мантазарову Н.А., заступника директора.

Виступив: голова зборів Береговий О.В. та повідомив, що до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» надійшов лист та Протокол № 1/25 від 08.01.2025 року загальних зборів трудового колективу КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи» в якому рішенням трудового колективу ініційовано питання можливості приєднання КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи» до надкластерного ЗОЗ КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги».

Виступив: директор Дорош В.М. та повідомив, що відповідно до Розпорядження Київської міської військової адміністрації № 1491 від 27.12.2024 року «Про затвердження переліку спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва», КНП «КМКЛШМД» отримала статус надкластерного ЗОЗ, статус потребує розширення адміністративних послуг, збільшення охвату населення, надання медичної допомоги за повним списком.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Слухали: головного юрисконсульта Бондаренко Н.П., яка розповіла про механізм приєднання іншого ЗОЗ, про перспективи та ризики та повідомила про необхідність погодження трудового колективу КНП «КМКЛШМД» цього питання.

Запропонувала: в зв'язку з неможливістю забезпечення 100 % присутності усіх працівників (працюють подобово, не мають можливості приїхати у інший час), провести письмое анкетування по відділеннях, протягом трьох днів, що надасть можливість зібрати достовірну інформацію особисто від кожного працівника лікарні.

Провели відкрите голосування:

За-59

Проти-1

Утрималось-3

Рішення прийнято.

Ухвалили: роздати анкети-опитування завідувачам відділень та керівникам структурних підрозділів, для збору рішень працівників відділень та структурних підрозділів, шляхом заповнення анкет.

За результатами письмового анкетування.

Ухвалили:

1.Зібравши письмове опитування, проведене шляхом збору рішення та особистого підпису кожного працівника лікарні. На підставі поданої інформації, щодо можливості приєднання КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи» до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги».

Результати анкетування:

За - 1164

Проти - 5

Утрималось –7

Відсутні з поважних причин - 115

Рішення прийнято

2. Направити Протокол № 1 від 13.01.2025 року загальних зборів трудового колективу до Департаменту охорони здоров'я.

Голова зборів Олександр БЕРЕГОВИЙ

Секретар зборів Наталія МАТНАЗАРОВА

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

Комунальне некомерційне підприємство
«КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР РАДІАЦІЙНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ МІСТА КИЄВА ВІД НАСЛІДКІВ ЧОРНОБИЛЬСЬКОЇ КАТАСТРОФИ»
(КНП «КМЦРЗН»)

ПРОТОКОЛ № 1/25

загальних зборів трудового колективу
КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи»
(код ЄДРПОУ 21490652)

вул. Кубанської України, 10 м. Київ **від 08 січня 2025 року**
КНП «КМЦРЗН», актова зала, 14:00,

За списком представників трудового колективу: 286 осіб.
Присутні на зборах : 256 осіб (реєстраційний лист додається).

Порядок денний:

1. Обрання голови і секретаря зборів трудового колективу КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» (далі – КНП «КМЦРЗН»);
2. Обрання лічильної комісії зборів трудового колективу КНП «КМЦРЗН»;
3. Про обговорення реорганізації КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом приєднання його до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)..

1. З першого питання порядку денного:
СЛУХАЛИ:

Соколову В.В. - голову профспілкового комітету КНП «КМЦРЗН», яка запропонувала обрати головою зборів трудового колективу в.о. директора Олександра Товстохатька, а секретарем зборів - начальника відділу кадрів Юлію Турко.

Учасники засідання не надавали інших пропозицій щодо кандидатури голови та секретаря засідання загальних зборів трудового колективу.

УХВАЛИЛИ:

1. Обрати головою зборів трудового колективу - Олександра Товстохатька, в.о.директора КНП «КМЦРЗН».

Результати голосування:
«за» - 256 , «проти» - 0, «утрималось» - 0.
Рішення прийнято одноголосно.

2. Обрати секретарем загальних зборів трудового колективу - Юлію Турко, начальника відділу кадрів

Результати голосування:
«за» - 256 , «проти» - 0, «утрималось» - 0.
Рішення прийнято одноголосно.

2. З другого питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

Заступника директора з економічних питань Людмилу Граніч - запропонувала обрати лічильну комісію у складі: економіста планово-економічного відділу Оксани Лащук, статистика медичного – Валентини Халматової.

Учасники засідання не надавали інших пропозицій щодо кандидатур складу лічильної комісії засідання загальних зборів трудового колективу.

УХВАЛИЛИ:

1. Обрати лічильну комісію засідання загальних зборів трудового колективу – економіста планово-економічного відділу - Оксану Лащук, статистика медичного – Валентину Халматову.

Результати голосування:
«за» - 256 , «проти» - 0, «утрималось» - 0.
Рішення прийнято одноголосно.

3. З третього питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

В.о. директора КНП «КМЦРЗН» Олександра Товстохатька, який проінформував присутніх, що 15.11.2024 постановою Кабінету Міністрів України №1305 було внесено зміни до постанови КМУ від 28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я», що визначають нові умови формування госпітального округу м. Києва.

Також зазначив, що відповідно до статті 16 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» органи місцевого самоврядування здійснюють планування розвитку мережі закладів охорони здоров'я комунальної форми власності, приймають рішення про створення, припинення, реорганізацію чи перепрофілювання закладів охорони здоров'я з урахуванням затвердженого у встановленому порядку плану розвитку госпітального округу.

Зокрема, відповідно до розпорядження Київської міської військової адміністрації №1491 від 27.12.2024 р. «Про затвердження переліку спроможної

мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва» для забезпечення пацієнтів якісними медичними послугами у складі спроможної мережі визначаються: 6 надкластерних лікарняних закладів для дорослих, 2 надкластерних лікарняних закладів для дітей, 9 кластерних та 4 надкластерні заклади охорони здоров'я, які виконують функцію головного центру з організації і надання медичної і реабілітаційної допомоги за напрямами (онкологічний, психіатричний, фтизіопульмонологічний, перинатальний).

З метою формування спроможної мережі закладів охорони здоров'я у місті Києві на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я» та відповідно до статті 65 Господарського кодексу України, статті 245 «Кодексу законів про працю України» та Статуту підприємства, - управління підприємством здійснюється на основі поєднання прав власника і участі в управлінні трудового колективу підприємства.

Саме реалізуючи право брати участь в управлінні комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) запропоновано обговорити питання реорганізації КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом приєднання його до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Постановою КМУ від 28.02.2023 № 174 (із змінами) передбачено, що у складі спроможної мережі визначаються надкластерні/кластерні багатопрофільні лікарняні заклади охорони здоров'я з урахуванням територіальної доступності населення до медичного обслуговування, ефективного використання ресурсів системи охорони здоров'я та з метою забезпечення населення якісною спеціалізованою медичною допомогою згідно до мінімального (базового) переліку медичних послуг. Слід зазначити, що КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» знаходиться за адресою м. Київ, вул. Братиславська, 3, тобто в межах територіальної близькості до стаціонарного корпусу КНП «КМЦРЗН».

Крім того, постановою КМУ від 28.02.2023 № 174 передбачено, що загальні витрати закладу охорони здоров'я на оплату праці з урахуванням надходжень від НСЗУ не повинні перевищувати 85 відсотків. Звертаю увагу, що загальні витрати на оплату праці з урахуванням надходжень від НСЗУ становлять 80%, кредиторська заборгованість по заробітній платі відсутня і за останній період наш заклад практично вийшов на рівень фінансової спроможності.

Акцентуємо увагу майбутнього керівництва на необхідності забезпечення права на отримання спеціалізованої медичної допомоги прикріпленого контингенту у відповідності до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» та ведення міського рівня Державного реєстру України осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

Консолідація ресурсів та оптимізація, в т. ч. дублюючих медичних функцій підвищить економічну ефективність закладів та дасть змогу направити ресурси на розвиток єдиного закладу.

Прийняття даного рішення позитивно вплине на безпечність умов та якість надання медичних послуг.

Одночасно слід звернути увагу, що прийняття даного рішення не призведе до скорочення мережі закладів охорони здоров'я, чим буде дотримано вимоги статті 16 «Основ законодавства України про охорону здоров'я».

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ:

1. Аліна Черткова, головний бухгалтер КНП «КМЦРЗН» , яка озвучила приблизний алгоритм дій щодо проведення реорганізації закладу, невизначенність формування структури підприємства;
2. Микола Гордюк, представник громадських чорнобильських організацій – звернув увагу на дотримання прав прикріпленого контингенту у відповідності законодавчих норм.

УХВАЛИЛИ:
1. Колектив КНП «КМЦРЗН» ініціює розглянути питання можливості приєднання нашого закладу до надкластерного закладу охорони здоров'я, Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом приєднання його до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
2. Направити Протокол позачергових зборів трудового колективу від 08 січня 2025 року та результати голосування трудового колективу Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо реорганізації КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом приєднання його до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до Департаменту охорони здоров'я та до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги».

Результати голосування:
«за» - 229 , «проти» - 23, «утрималось» - 4.
Рішення прийнято.

Голова зборів Олександр ТОВСТОХАТЬКО

Секретар зборів Юлія ТУРКО

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

4 (6/165)

Відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, на виконання рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 «Про визначення розмірів статутних капіталів закладів охорони здоров'я - комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993931) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Київського міського голови
від)

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №10» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(ідентифікаційний код 01993931)

(нова редакція)

м. Київ

2025

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київської міської клінічної лікарні № 10 в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київської міської клінічної лікарні № 10.

Підприємство також є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05496862) на підставі рішення Київської міської ради від 12 грудня 2024 року № 454/10262 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

1.3.Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, та цим Статутом.

1.4. Повне найменування: комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Скорочене найменування : КНП «КМКЛ №10».

1.5.Місцезнаходження Підприємства: проспект Голосіївський, 59-Б, місто Київ, 03039, Україна.

1.6. До складу Підприємства входять структурні підрозділи без права юридичної особи:

Наркологічне відділення №1, розташоване за адресою: провулок Деміївський, 5а, м. Київ;

Наркологічне відділення №2, розташоване за адресою: вул. Чорних Запорожців, 20, м. Київ;

Психіатричне відділення, що розташовані за адресами: вул. Качалова, 5а, м. Київ, вул. Відпочинку, 18, м. Київ;

Відділення Замісної підтримуючої терапії, що розташовані за адресами: провулок Деміївський, 5а, м. Київ, вул. Відпочинку, 18, м. Київ, вул. Нарбута 6, м. Київ;

Відділення швидкої медичної консультативної наркологічної допомоги, розташоване за адресою: пров. Деміївський, 5а, м. Київ;

Відділення медичних оглядів на стан алкогольного та наркотичного сп'яніння, що розташовані за адресами: вул. Відпочинку, 18, м. Київ, вул. Чорних Запорожців, 20, м. Київ;

Відділення психіатричних профілактичних оглядів, що розташовані за адресами: вул. Йорданська, 26, м. Київ, вул. Ентузіастів, 49, м. Київ.

1.7. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут.

1.8. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство утворено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги, паліативної медичної допомоги та реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я, а також для надання соціальних послуг.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг, паліативної медичної допомоги в амбулаторних, стаціонарних умовах.

2.2.3. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування населення відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України, згідно з тарифами встановленими відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.4. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.

2.2.5. Надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я відповідно до законодавства України.

2.2.6. Надання медичної допомоги пацієнтам, які перебувають у невідкладному стані, відповідно до законодавства України.

2.2.7. Надання консультативно-діагностичної та профілактичної допомоги пацієнтам, у тому числі надання медичних послуг в амбулаторних умовах, відповідно до законодавства.

2.2.8. Надання психіатричної допомоги, що включає в себе обстеження стану психічного здоров'я осіб на підставі і в порядку передбаченому законодавством, профілактику, діагностику психічних розладів, лікування, нагляд, догляд, психологічну реабілітацію осіб, які страждають на психічні розлади, в стаціонарних та амбулаторних умовах.

2.2.9. Проведення оглядів водіїв транспортних засобів з метою виявлення стану алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції в порядку, встановленому законодавством.

2.2.10. Проведення стаціонарного обстеження для встановлення наявності/відсутності розладів психіки та поведінки внаслідок вживання психоактивних речовин за направленням правоохоронних органів, територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів опіки та піклування, закладів охорони здоров'я, у разі самостійного звернення осіб.

2.2.11. Забезпечення здійснення інструментальних, лабораторних, токсикологічних та діагностичних досліджень під час надання амбулаторної або стаціонарної допомоги пацієнтам.

2.2.12. Проведення громадянам попередніх, періодичних та позачергових психіатричних оглядів, у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин.

2.2.13. Надання паліативної допомоги в стаціонарних та амбулаторних умовах.

2.2.14. Лікування осіб, які страждають на психічні розлади внаслідок вживання опіоїдів з використанням препаратів замісної підтримувальної терапії, забезпечення безперервності лікування.

2.2.15. Лікування та супровід осіб з вірусом імунодефіциту людини (та підозрою на ВІЛ).

2.2.16. Надання психосоціальної та психіатричної допомоги, що організовується центрами ментального (психічного) здоров'я та мобільними мультидисциплінарними командами.

2.2.17. Надання соціальних послуг з проведення: соціально-психологічної реабілітації осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин; соціально-психологічної реабілітації осіб з ігровою залежністю; соціальної адаптації; соціально-трудової адаптації; догляду стаціонарного; денного догляду; паліативного догляду; соціальної реабілітації осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями тощо.

2.2.18. Взаємодія із закладами охорони здоров'я, закладами - надавачами соціальних послуг, благодійними організаціями з питань комплексної профілактики, лікування, реабілітаційної допомоги, супроводу пацієнтів з алкогольною та наркотичною залежністю та співзалежних осіб, а також іншими формами психічних розладів.

2.2.19. Надання безоплатного та пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у порядку, визначеному законодавством.

2.2.20. Провадження діяльності, пов'язаної з зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.21. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій.

2.2.22. Проведення оцінювання повсякденного функціонування особи у порядку, визначеному законодавством України з урахуванням медичної спеціалізації, визначеної Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.2.23. Проведення військово-лікарської експертизи у порядку, визначеному законодавством України.

2.2.24. Виготовлення лікарських засобів в умовах аптеки.

2.2.25. Проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів.

2.2.26. Забезпечує реалізацію комплексних спеціальних санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних заходів.

2.2.27. Навчально-методична, науково-дослідницька робота.

2.2.28. Підготовка та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій та інших науково-медичних форумів.

2.2.29. Участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя.

2.2.30. Впровадження нових форм і методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань і станів.

2.2.31. Дотримання міжнародних принципів доказової медицини та галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

2.2.32. Забезпечення дотримання стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), клінічних протоколів медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення.

2.2.33. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України.

2.2.34. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для проведення яких необхідна ліцензія, документ дозвільного характеру, сертифікат тощо, Підприємство провадить після їх одержання.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство проводить некомерційну господарську діяльність спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення без мети одержання прибутку.

3.3. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, усі фінансові операції здійснюються через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.4. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.5. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.6. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство злучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові ті інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.7. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном відповідно до законодавства України.

3.8. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не несуть відповідальність за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальність за зобов'язання Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) та Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) крім випадків, передбачених законодавством.

3.9. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

3.10. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва на праві оперативного управління.

3.11. Підприємство має право:

3.11.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах України.

3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців/спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.11.7. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.

3.11.8. Затверджувати положення про структурні підрозділи (без права юридичної особи), в тому числі положення про відокремлені підрозділи юридичної особи.

3.12. Підприємство зобов'язане:

3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством порядку.

3.12.3. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.12.4. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати податки, збори та платежі передбачені законодавством України.

3.12.5. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та коштів.

3.12.6. Утримувати у належному стані рухоме і нерухоме майно.

3.12.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, про загальнообов'язкове державне соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.12.8. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства.

3.12.9. Визначати потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнані для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою.

3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської

державної адміністрації) щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснюється директором. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій.

4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на конкурсній основі шляхом укладання з ним контракту, у порядку, встановленому законодавством.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства в порядку встановленому законодавством України.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом.

4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис.

4.5.9. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.10. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві.

4.5.11. Вживає заходи до заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законом України та виконання його вимог.

4.5.14. Забезпечує своєчасну і в повному обсязі виплату заробітної плати, а також сплату передбачених законодавством України податків, зборів та платежів згідно із законом.

4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.16. Здійснює контроль за цільовим та ефективним використанням і збереженням майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління.

4.5.17. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади та органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.18. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства України, рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказів директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у тому числі, щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень у встановленому порядку.

4.5.19. Несе персональну відповідальність за формування і виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання наданого на праві оперативного управління майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

4.5.20. Забезпечує здійснення заходів з питань виявлення та запобігання корупції.

4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним в установленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість в роботі та інші доплати згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноваженим ним органом в установленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його за показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими об'єднаннями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю у Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю якості надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання, зокрема, щодо дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради Підприємства, крім представників Власника або уповноваженого ним органу та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони

кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи благодійної допомоги, пожертв юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законом.

6.5. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення, враховувати їх під час формування фінансового плану, визначенні перспектив економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.6. Підприємство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону фінансову та іншу звітність, статистичну інформацію та інші данні, визначені законом.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на Директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)в установленому порядку.

6.7. План використання бюджетних коштів Підприємством затверджується директором та погоджується Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.8. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання затвердженого річного фінансового плану.

Підприємство звітує про стан виконання затвердженого річного фінансового плану в порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6.9. Доходи (прибутки) Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.10. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я. До складу наглядової ради державного чи комунального закладу охорони здоров'я не можуть входити громадяни Російської Федерації або Республіки Білорусь, а також особи, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції).

5.12. При Підприємстві, з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, медіа, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при закладі охорони здоров'я та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку підприємства на три роки та інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ, ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі й невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства.

6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

6.3. Відповідно до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 «Про визначення розмірів статутних капіталів закладів охорони здоров'я - комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» статутний капітал Підприємства становить 10 000,00 (десять тисяч грн 00 коп) гривень.

6.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами, укладеними в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України;

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в управлінні Підприємством.

7.2. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, та соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників та роботодавця регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження голови Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – проєкт розпорядження)

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», Порядку підготовки, погодження та видання розпоряджень Київського міського голови, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 22 серпня 2002 № 247, та на виконання рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 «Про визначення розмірів статутних капіталів закладів охорони здоров'я - комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі – рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017).

На виконання пункту 27 рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017, у пункті 6.3. Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Статут) визначено статутний капітал у розмірі 10 000,00 (десять тисяч грн 00 коп) гривень.

Разом з тим, відповідно до підпункту 2.1. пункту 2 рішення Київської міської ради від 12 грудня 2024 року № 454/10262 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі - рішення Київської міської ради від 12 грудня 2024 року № 454/10262) у Статуті визначено комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993931) правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального некомерційного підприємства комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05496862).

Також, ряд положень Статуту потребували його приведення у відповідність до вимог чинного законодавства, та доповнення видами діяльності комунального некомерційного підприємства «Київська міська

наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що реорганізується шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою видання розпорядження є виконання рішень Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 та від 12 грудня 2024 року № 454/10262, виклавши його в новій редакції та приведення інших положень Статуту у відповідність до вимог чинного законодавства.

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я», рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 та від 12 грудня 2024 року № 454/10262.

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, оскільки не зачіпає права, свободи, законні інтереси і не стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, не встановлює новий або не змінює, доповнює чи скасовує організаційно-правовий механізм їх реалізації і розрахований на одноразове застосування;
- не носить міжвідомчий характер, оскільки не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що не входять до сфери управління органу, що видає такий акт;
- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

Також, проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права, свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових фінансових та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження погоджено відповідно до вимог розпорядження Київської міської голови від 22.08.2002 № 247 «Про Порядок підготовки, погодження та видання розпоряджень Київського міського голови».

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Видання розпорядження дозволить виконати рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017, затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993931) у новій редакції, привести положення Статуту у відповідність до вимог чинного законодавства, а також доповнити видами діяльності комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що реорганізується шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759)

5 (6/165)

Відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 15, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», на виконання рішення Київської міської ради від 13 червня 2024 року №951/8917 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Затвердити передавальний акт Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759), що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва	Валентина ГІНЗБУРГ
В.о.начальника відділу правового забезпечення	Микола МЕЛЬНИК
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Тетяна ЛЕВКІВСЬКА

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації	Микола ПОВОРОЗНИК
Директор Департаменту економіки та інвестицій	Наталія МЕЛЬНИК
Директор Департаменту фінансів	Володимир РЕПІК
Директор Департаменту комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Заступник Київського міського голови – Секретар Київської міської ради	Володимир БОНДАРЕНКО
Заступник керівника апарату - начальник юридичного управління	Леся ВЕРЕС
Керівник апарату	Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759)» (далі - проєкт розпорядження)

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження підготовлено на виконання підпункту 3.3. пункту 3 рішення Київської міської ради від 13 червня 2024 року №951/8917 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та підпункту 2.3. пункту розпорядження Київського міського голови від 31.10.2024р. № 1036 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 13 червня 2024 року №951/8917 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою видання проєкту розпорядження є затвердження передавального акта комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 12» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680639) та виконання вимог частини другої та третьої статті 107 Цивільного кодексу України для здійснення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 12» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680639).

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 15, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» та на виконання підпункту 3.3. пункту 3 рішення Київської міської ради від 13 червня 2024 року №951/8917 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Проєкт розпорядження не є нормативно-правовим актом, оскільки:

не містить норми або норм, що зачіпають права, свободи, законні інтереси і не стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, встановлюють новий або змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації;

не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, а також юридичними особами, що не належать до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), тобто не носить міжвідомчий характер.

Проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року.

Проєкт розпорядження має організаційно-розпорядчий характер.

Отже розпорядження не підлягає державній реєстрації в органах Міністерства юстиції України.

Проєкт розпорядження не має ознак регуляторного акта в розумінні Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», оскільки:

не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання;

не встановлює, не змінює, не скасовує норми права;

дія вичерпується одноразовим виконанням;

стосується визначеного кола осіб, а саме комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», зазначеного у проєкті розпорядження.

Проєкт розпорядження, на виконання підпункту 3.3. пункту 3 рішення Київської міської ради від 13 червня 2024 року №951/8917 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», погоджений з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових фінансових та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження буде погоджено відповідно до вимог розпорядження Київської міської голови від 22.08.2002 № 247 «Про Порядок

підготовки, погодження та видання розпоряджень Київського міського голови».

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Видання розпорядження дозволить виконати підпункт 3.3. пункту 3 рішення Київської міської ради від 13 червня 2024 року №951/8917 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», затвердити передавальний акт комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 12» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680639) та провести державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті приєднання.

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Київського міського голови

_____

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ
Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759)

Комісія з реорганізації комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №12» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680639), утворена розпорядженням Київського міського голови від 31 жовтня 2024 року №1036 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 13 червня 2024 року №951/8917 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», у складі:

БАРАНОВСЬКА Тетяна Віталіївна	заступник директора з медичної частини комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №12» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2490012700), голова комісії
ГАРАНЕНКО Владислава Олександрівна	в. о. заступника директора з економічних питань комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 3248300208)
ЛУК'ЯНЬОНОК Ірина Олександрівна	заступник директора з медичної частини комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

	(реєстраційний номер облікової карти платника податків 2653417286)
МОЙСІЄНКО Ірина Григорівна	інженер з охорони праці комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 3144619443)
СІРЕНКО Оксана Василівна	заступник головного бухгалтера комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №12» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2604712628)
УРДЕНКО Ела Федорівна	головний бухгалтер комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 1805013280)

Керуючись статтею 107 Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», склала цей акт станом на «07» січня 2025 року про наступне:

Усе майно, права та обов'язки комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759) стосовно всіх кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспорюються сторонами, після реорганізації комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759) шляхом приєднання його до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №12» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680639) переходять до правонаступника – комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №12» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680639), а саме:

АКТИВ	**Код рядка**	**Станом на 07.01.2025 р.**
1	2	3
I. Необоротні активи		
Нематеріальні активи:	1000	176552
первісна вартість	1001	176552
накопичена амортизація	1002	

АКТИВ	Код рядка	Станом на 07.01.2025 р.
1	2	3
Незавершені капітальні інвестиції	1005	4619
Основні засоби:	1010	96126
первісна вартість	1011	209574
знос	1012	113448
Інвестиційна нерухомість	1015	
Довгострокові біологічні активи	1020	
Довгострокові фінансові інвестиції:		
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	
інші фінансові інвестиції	1035	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	
Відстрочені податкові активи	1045	
Інші необоротні активи	1090	
Усього за розділом I	**1095**	**277297**
II. Оборотні активи		
Запаси	1100	32785
в т.ч: виробничі запаси	*1101*	*32785*
незавершене виробництво	*1102*	
готова продукція	*1103*	
товари	*1104*	
Поточні біологічні активи	1110	
Векселі одержані	1120	
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	
з бюджетом	1135	
у тому числі з податку на прибуток	1136	
Дебіторська заборгованість із нарахованих доходів	*1140*	
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	48724
Поточні фінансові інвестиції	1160	
Гроші та їх еквіваленти	1165	99
в т.ч.: готівка	*1166*	
рахунки в банках	*1167*	*99*
Витрати майбутніх періодів	1170	
Інші оборотні активи	1190	
Усього за розділом II	**1195**	**81608**
III. Необоротні активи, утримувані для продажу та групи вибуття	**1200**	
Баланс	**1300**	**358905**
ПАСИВ	**Код рядка**	**Станом на 07.01.2025 р.**
1	2	3
I. Власний капітал		
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	54622
у.т.ч. внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	
Капітал у дооцінках	1405	
Додатковий капітал	1410	235726
Резервний капітал	1415	
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	
Неоплачений капітал	1425	
Вилучений капітал	1430	
Усього за розділом I	**1495**	**290348**
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення		
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	
Довгострокові кредити банків	1510	
Інші довгострокові зобов'язання	1515	
Довгострокові забезпечення	1520	
Цільове фінансування	1525	35776

АКТИВ	Код рядка	Станом на 07.01.2025 р.
1	2	3
Усього за розділом II	**1595**	**35776**
III. Поточні зобов'язання і забезпечення		
Короткострокові кредити банків	1600	
Векселі видані	1605	
Поточна кредиторська заборгованість за:		
довгостроковими зобов'язаннями	1610	
товари, роботи, послуги	1615	6637
розрахунками з бюджетом	1620	838
у тому числі з податку на прибуток	1621	
розрахунками зі страхування	1625	741
розрахунками з оплати праці	1630	2374
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	*1635*	
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	*1640*	
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	
Поточні забезпечення	1660	8922
Доходи майбутніх періодів	1665	13112
Інші поточні зобов'язання	1690	157
Усього за розділом III	**1695**	**32781**
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	**1700**	
Баланс	**1900**	**358905**

Комісія з реорганізації комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №12» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680639) підтверджує достовірність відомостей про майно, права та обов'язки, що зазначені в цьому передавальному акті Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №17» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 03319759).

Голова комісії _____ Т. В. Барановська

Члени комісії: _____ В. О. Гараненко

_____ І. О. Лук'яньонок

_____ І. Г. Мойсієнко

_____ О. В. Сіренко

_____ Е. Ф. Урденко

08/231-84/ПР
29.01.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Б-(6/165)

Про деякі питання надання житлово-комунальних послуг в умовах воєнного стану в місті Києві

Відповідно законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», з метою посилення соціального захисту мешканців міста Києва в умовах зменшення купівельної спроможності населення Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Рекомендувати суб'єктам господарювання – переможцям конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники якого не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, протягом воєнного стану та шести місяців з дня його припинення або скасування застосовувати ціни на послуги з управління багатоквартирним будинком на рівні цін (тарифів) на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій по відповідним будинкам, що діяли до проведення конкурсу.

2. Рекомендувати суб'єктам господарювання – управителям багатоквартирних будинків, визначених в установленому порядку, протягом воєнного стану та шести місяців з дня його припинення або скасування утриматись від підвищення цін (тарифів) на послуги з управління багатоквартирним будинком.

3. Оприлюднити це рішення у встановленому законодавством України порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради «Про деякі питання надання житлово-комунальних послуг в умовах воєнного стану в місті Києві»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

На виконання Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» у місті Києві організовано проведення конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники якого не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком. До переліку багатоквартирних будинків, по яких проводиться конкурс, увійшли усі будинки, обслуговування яких здійснювалось комунальними підприємствами міста, та у яких не було створено об'єднань співвласників, а це майже 8000 багатоквартирних будинків міста.

Відповідно до Закону України «Про житлово-комунальні послуги» послуга з управління багатоквартирним будинком включає в себе:

забезпечення утримання спільного майна багатоквартирного будинку, зокрема прибирання внутрішньобудинкових приміщень та прибудинкової території, якщо прибудинкова територія, за даними Державного земельного кадастру, знаходиться у власності або користуванні співвласників багатоквартирного будинку відповідно до вимог законодавства, виконання санітарно-технічних робіт, обслуговування внутрішньобудинкових систем (крім обслуговування внутрішньобудинкових систем, що використовуються для надання відповідної комунальної послуги у разі укладення індивідуальних договорів з обслуговуванням внутрішньобудинкових систем про надання такої послуги, за умовами яких обслуговування таких систем здійснюється виконавцем), утримання ліфтів тощо;

купівлю електричної енергії для забезпечення функціонування спільного майна багатоквартирного будинку;

поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку;

інші додаткові послуги, які можуть бути замовлені співвласниками багатоквартирного будинку.

Ціни (тарифи) на житлово-комунальні послуги встановлюються за домовленістю сторін, крім випадків, коли відповідно до закону ціни (тарифи) є регульованими. У такому разі ціни (тарифи) встановлюються уповноваженими законом державними органами або органами місцевого самоврядування відповідно до закону.

Ціна послуги з управління багатоквартирним будинком включає:

1) витрати на утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території і поточний ремонт спільного майна багатоквартирного будинку;

2) винагороду управителю, яка визначається за згодою сторін.

Вартість послуг з управління багатоквартирним будинком визначається за домовленістю сторін, крім випадку обрання управителя органом місцевого самоврядування. Якщо управитель визначений органом місцевого самоврядування на конкурсних засадах, ціна послуги з управління багатоквартирним будинком визначається на рівні ціни, запропонованої в конкурсній пропозиції переможцем конкурсу. Така ціна протягом строку дії договору управління може змінюватися виключно за погодженням сторін з підстав та в порядку, визначених таким договором.

Комунальні підприємства керуючі компанії з обслуговування житлового фонду адміністративних районів міста Києва на виконання вимог Закону України «Про житлово-комунальні послуги» продовжували надавати послуги з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій в межах вартості, встановленої на момент останнього затвердження тарифів, а саме, станом на 1 липня 2017 року, оскільки співвласники більшості житлових будинків міста Києва не визначались з формою управління будинком та не обирали управителя.

За період з 1 липня 2017 року по теперішній час відбулися суттєві зміни у вартості складових, які лягли в основу розрахунку в 2017 році витрат на надання певних послуг, зокрема, суттєво зросли витрати підприємств на оплату праці, що безпосередньо пов'язано з зростанням розміру державних соціальних гарантій, зокрема мінімального прожиткового мінімуму для працездатних осіб та мінімальної заробітної плати. Це потребує значного перегляду складових кошторису витрат на утримання багатоквартирного будинку та прибудинкової території, який є невід'ємною частиною договору про надання послуг з управління багатоквартирним будинком.

У свою чергу, триваючий воєнний стан та ситуація в економіці не дозволяють збільшувати фінансовий тягар на споживачів міста Києва. Це вимагає від Київської міської ради ініціювання запропонованого проекту рішення, реалізація якого дасть зберегти на час воєнного стану та пів року після його припинення рівень цін на послуги з обслуговування власних помешкань на попередньому рівні.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення Київради

Проект рішення підготовлений відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про житлово-комунальні послуги», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших

наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішенні Київради

Метою цього рішення є посилення соціального захисту мешканців міста Києва в умовах зменшення купівельної спроможності населення.

Мета досягається через надання рекомендацій:

суб'єктам господарювання – переможцям конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники якого не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, протягом воєнного стану та шести місяців з дня його припинення або скасування застосовувати ціни на послуги з управління багатоквартирним будинком на рівні цін (тарифів) на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій по відповідним будинкам, що діяли до проведення конкурсу;

суб'єктам господарювання – управителям багатоквартирних будинків, визначених в установленому порядку, протягом воєнного стану та шести місяців з дня його припинення або скасування утриматись від підвищення цін (тарифів) на послуги з управління багатоквартирним будинком.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

5. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

7. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення Київської міської ради не впливає на показники бюджету міста Києва.

8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному

засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО. Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради та доповідачем проекту рішення Київської міської ради є заступник голови Київської міської державної адміністрації Петро ПАНТЕЛЕЄВ.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

6.1(6/165)

Про надання роз'яснень щодо ознак регуляторного акта

Шановний Михайле Олексійовичу!

У відповідь на лист постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 06.02.2025 № 08/283-60 вих Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацював проєкт рішення Київської міської ради «Про деякі питання надання житлово-комунальних послуг в умовах воєнного стану в місті Києві».

Відповідно до статті 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон) регуляторний акт це:

прийнятий уповноваженим регуляторним органом нормативно-правовий акт, який або окремі положення якого спрямовані на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання;

прийнятий уповноваженим регуляторним органом інший офіційний письмовий документ, який встановлює, змінює чи скасовує норми права, застосовується неодноразово та щодо невизначеного кола осіб і який або окремі положення якого спрямовані на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими

вх № 08/283-60 вих/1 від 07.02.25

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва
052-602 від 07.02.2025

органами державної влади та суб'єктами господарювання, незалежно від того, чи вважається цей документ відповідно до закону, що регулює відносини у певній сфері, нормативно-правовим актом.

Вказаним проєктом передбачається:

Рекомендувати суб'єктам господарювання - переможцям конкурсу з призначення управителя багатоквартирного будинку, в якому не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласники якого не прийняли рішення про форму управління багатоквартирним будинком, протягом воєнного стану та шести місяців з дня його припинення або скасування застосовувати ціни на послуги з управління багатоквартирним будинком на рівні цін (тарифів) на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій по відповідним будинкам, що діяли до проведення конкурсу;

Рекомендувати суб'єктам господарювання - управителям багатоквартирних будинків, визначених в установленому порядку, протягом воєнного стану та шести місяців з дня його припинення або скасування утриматись від підвищення цін (тарифів) на послуги з управління багатоквартирним будинком.

Відповідно до частини 4 статті 11 Цивільного кодексу України у випадках, встановлених актами цивільного законодавства, цивільні права та обов'язки виникають безпосередньо з актів органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим або органів місцевого самоврядування.

Відповідно до частин 1 та 2 статті 14 Цивільного кодексу України цивільні обов'язки виконуються у межах, встановлених договором або актом цивільного законодавства, і особа не може бути примушена до дій, вчинення яких не є обов'язковим для неї.

Оскільки проєкт рішення носить рекомендаційний характер, тобто є необов'язковим для виконання суб'єктами господарювання, висновується, що проєкт рішення Київської міської ради «Про деякі питання надання житлово-комунальних послуг в умовах воєнного стану в місті Києві» не має ознак регуляторного акта і не підпадає під дію Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

З повагою

Директор Володимир КОСТІКОВ

Ярослава Григораш
Вікторія Тодорчук 234 77 00

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-602 від 07.02.2025

08/231-119/ПР
11.02.2025

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

7 (6/165)

_____ Київ № _____

Проєкт

«Про затвердження Порядку підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві

Відповідно до 140, 144 Конституції України, Земельного кодексу України, законів України «Про оренду землі», «Про землеустрій», інших нормативно-правових актів, що регулюють земельні відносини, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», з метою ефективного використання та управління землями комунальної власності в інтересах громади міста Києва та майбутніх поколінь Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві (далі – Порядок).

2. Управлінню правового забезпечення діяльності Київської міської ради доручити підготувати проєкти відповідних змін до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради 04.11.2021р. №3135/3176, Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради 29.02.2024р. №7796/7837, положень про департаменти виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та інших нормативно-правових актів, прийнятих Київською міською радою, необхідні для приведення останніх у відповідність до Порядку, протягом 3-х місяців з моменту прийняття цього рішення.

3. Встановити, що до внесення відповідних змін до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради 04.11.2021р. №3135/3176, Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради 29.02.2024р. №7796/7837, положень про департаменти виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та інших нормативно-правових актів, прийнятих Київською міською радою, норми останніх застосовуються в частині, що не суперечать Порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Порядок підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві

1. Загальні положення

1.1. Порядок підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві (далі - Порядок) розроблено з метою ефективного використання та управління землями комунальної власності в інтересах громади міста Києва та майбутніх поколінь, впорядкування процедурних питань та мінімізації корупційних ризиків під час прийняття рішень про набуття та припинення прав на землю комунальної власності міста Києва.

1.2. Порядок встановлює ключові положення й принципи суспільних відносин в сфері набуття та припинення прав на землю із земель комунальної власності в місті Києві, які є обов'язковими для виконання всіма депутатами/депутатками Київської міської ради (далі – Київради), Київським міським головою, секретаріатом Київради та його посадовими особами, виконавчим органом Київради (Київською міською державною адміністрацією – далі КМДА) та його посадовими особами, усіма розташованими на території міста Києва об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також громадянами України та іншим особами, які постійно або тимчасово проживають на території міста Києва.

1.3. Під час підготовки та прийняття рішень про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві особи, зазначені у п. 1.2. цього Порядку, керуються принципами захисту прав та інтересів громади міста Києва, ефективного використання земель комунальної власності, наповнення бюджету міста Києва, зниження ризиків корупції на будь-якому рівні, унеможливлення будь-яких порушень чинного законодавства посадовими та будь-якими іншими особами під час набуття та припинення прав на землю фізичними та юридичними особами, запобігання передачі прав на землю комунальної власності міста Києва у спосіб, що суперечить чинному законодавству України.

1.4. Порядок встановлює загальні засади прийняття рішень Київрадою в сфері набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві. Будь-які рішення нормативно-правового та індивідуального характеру, що приймаються Київрадою, мають прийматись з урахуванням та у відповідності до положень цього Порядку.

1.5. Рішення нормативно-правового порядку, прийняті до моменту набрання чинності цим Порядком, застосовуються у частині, що не суперечить цьому Порядку.

1.6. Рішення індивідуального характеру, прийняті після набрання чинності цим Порядком, не можуть бути застосовані у випадку їхньої невідповідності положенням цього Порядку.

1.7. Київрада може прийняти рішення про скасування раніше ухваленого нею рішення з мотивів його невідповідності вимогам чинного законодавства України, якщо відповідні правовідносини у сфері землекористування не виникли на підставі рішення, що скасовується.

1.8. Фізичні та юридичні особи, які належать до резидентів російської федерації та/або перебувають під прямим чи опосередкованим контролем фізичних чи юридичних осіб російської федерації в розумінні Законів України «Про санкції», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», та/або до яких застосовано санкції Указом Президента на підставі рішення Ради національної безпеки і оборони України, не можуть бути набувачами землі (отримувати в користування, набувати у власність) комунальної власності в місті Києві.

Договори оренди про передачу земельних ділянок зазначеним особам, укладені до набрання чинності цим Порядком, підлягають розірванню із обов'язковим стягненням всіх встановлених платежів в бюджет міста Києва.

2. Принципи та загальні засади прийняття рішень в сфері набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві.

2.1. Черговість розгляду проєктів рішень постійною комісією з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради.

2.1.1. Проєкти рішень, що стосуються набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві, включаючи проведення технічної інвентаризації земель та затвердження її результатів, передачу земель у власність чи користування фізичним та юридичним особам, формуються та розглядаються постійними комісіями та виносяться на розгляд у пленарні засідання Київради в порядку черговості надходження заяв щодо набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві юридичними

і фізичними особами. Черговість надходження відповідних заяв визначається датою та часом їхньої реєстрації.

2.1.2. Черговість розгляду проєктів зазначених в п. 2.1.1 рішень, розглядаються постійною комісією з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради в порядку адміністративної процедури, що регламентує порядок подання та реєстрації заяв щодо набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві юридичними і фізичними особами.

2.1.3. Проєкт рішення знімається з розгляду та реєстрації рішенням постійної комісії з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради при відсутності обов'язкових документів / матеріалів земельної справи, згідно ст. 25 Закону України «Про землеустрій».

В разі зняття з розгляду зазначеного проєкту рішення матеріали справи повертаються суб'єкту подання і скасовується черговість заяви щодо набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві юридичними і фізичними особами.

2.2. Формування порядку денного постійної комісії з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради

2.2.1. Проєкти рішень, що стосуються набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві, включаючи проведення технічної інвентаризації земель та затвердження її результатів, передачу земель у власність чи користування фізичним та юридичним особам, включаються до проєкту порядку денного засідання відповідної постійної комісії та оприлюднюються на сайті Київради.

2.2.2. Проєкти рішень, що стосуються набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві, та не були попередньо включені в проєкт порядку денного засідання постійної комісії з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради, не можуть бути розглянуті на відповідному засіданні постійної комісії та включені в порядок денний з голосу.

Виняток можуть становити питання, що стосуються передачі земель комунальної власності в місті Києві для розміщення державних або комунальних установ, військових частин установ, військово-навчальних закладів, підприємств та організацій Збройних Сил України, інших військових

формувань, утворених відповідно до законодавства України, а також проєкти рішень про розірвання договорів оренди земель комунальної власності міста Києва в разі невиконання орендарем своїх обов'язків за договором, виявлення факту передачі земель особам, зазначеним у п. 1.8. цього Порядку, та проєкти рішень про скасування раніше ухвалених Київрадою рішень з мотивів їхньої невідповідності законодавству.

2.2.3. У разі необхідності отримання додаткових матеріалів і документів від органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, їхніх філій і відділень, надходження на засіданні постійної комісії з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради додаткової інформації, матеріалів та документів, що стосуються земельної справи, проєкт рішення може бути перенесений для розгляду на наступному засіданні за рішенням постійної комісії.

2.2.4. Проєкти рішень про розірвання договорів оренди земель комунальної власності міста Києва в разі невиконання орендарем своїх обов'язків за договором, виявлення факту передачі земель особам, зазначеним у п. 1.8. цього Порядку, та проєкти рішень про скасування раніше ухвалених Київрадою рішень з мотивів їхньої невідповідності законодавству є невідкладними та підлягають розгляду постійною комісією з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради поза черговістю.

2.2.5. Проєкти рішень, що стосуються набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві, включаючи проведення технічної інвентаризації земель та затвердження її результатів, передачу земель у власність чи користування фізичним та юридичним особам, вважаються підтриманими постійною комісією з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради, в разі якщо за його підтримку проголосувала більшість депутатів від загального складу постійної комісії.

В разі якщо відповідний проєкт рішення не набрав необхідної кількості голосів присутніх на засіданні членів постійної комісії з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради він вважається відхиленим і не потребує окремого голосування питання про його відхилення на засіданні постійної комісії. Під час розгляду такого проєкту рішення на пленарному засіданні Київради головуючий на засіданні першою ставить на голосування пропозицію про відхилення такого проєкту рішення.

2.3. Передача земель комунальної власності міста Києва в оренду фізичних та юридичних осіб без проведення земельних торгів.

2.3.1. Земельні ділянки комунальної власності міста Києва передаються в оренду фізичним та юридичним особам без проведення земельних торгів виключно у випадках, передбачених Земельним кодексом України.

Під час розгляду проєктів рішень про передачу земель комунальної власності міста Києва в оренду фізичним та юридичним особам без проведення земельних торгів постійна комісія з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради здійснює перевірку наявності законодавчих підстав для прийняття відповідного рішення. Для цього постійна комісія з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради може долучати висновки департаменту земельних ресурсів КМДА, інших департаментів КМДА, юристів управління правового забезпечення Київради, отримувати необхідні роз'яснення та юридичні консультації від зацікавлених та незалежних осіб. Результати такої перевірки зазначаються у протоколі постійної комісії з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради.

2.3.2. В разі якщо фізичні або юридичні особи, щодо яких розглядається проєкт рішення про передачу земель комунальної власності міста Києва в оренду без проведення земельних торгів на підставі розташування на відповідних земельних ділянках об'єктів нерухомого майна (будівель, споруд), що перебувають у їхній власності, користувались відповідними земельними ділянками без їхнього належного оформлення, розмір орендної плати за відповідну земельну ділянку не може бути меншим 12% нормативної грошової оцінки земельної ділянки. При цьому факт користування відповідною земельною ділянкою без належного її оформлення встановлюється спеціально створеною комісією Київради із залученням керівників департаментів землекористування, містобудування і архітектури, територіального контролю, незалежних спеціалістів галузі містобудування, експертів громадських організацій до прийняття Київрадою рішення про передачу в оренду відповідної земельної ділянки.

2.3.3. При розгляді проєкту рішення про поновлення оренди земель комунальної власності міста Києва / укладання договорів оренди земель комунальної власності міста Києва на новий строк з використанням переважного права орендаря постійна комісія з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради здійснює перевірку

належного виконання своїх обов'язків орендарем, про що зазначає у протоколі розгляду відповідного питання.

2.3.4. Постійна комісія з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради підтримує проєкт рішення про поновлення оренди земель комунальної власності міста Києва / укладання договорів оренди земель комунальної власності міста Києва на новий строк з використанням переважного права орендаря за умов підтвердження факту належного виконання своїх обов'язків орендарем.

Постійна комісія з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради відхиляє проєкт рішення про поновлення оренди земель комунальної власності міста Києва / укладання договорів оренди земель комунальної власності міста Києва на новий строк з використанням переважного права орендаря за умов виявлення неналежного виконання своїх обов'язків орендарем та/або відсутності на відповідній земельній ділянці об'єкту нерухомості, для обслуговування якого земельна ділянка передавалась в оренду.

2.4. Співвідношення розміру об'єкта нерухомості, що знаходиться у приватній власності, із розміром земельної ділянки, що передається в оренду / відчужується для обслуговування цього об'єкту

2.4.1. Розмір земельної ділянки, що продається або передається в оренду, для обслуговування об'єкту нерухомості, що знаходиться у приватній власності й документи про право власності на який оформлені належним чином у встановленому законодавством порядку обґрунтовується місткістю об'єкта та основними параметрами згідно ДБН Б.2.2-12:2019 «Планування та забудова територій». Зокрема, для житлової забудови використовується Таблиця 6.3 «Питомі розміри ділянки для розміщення окремого житлового будинку».

Граничний розмір площі земельних ділянок, які надаються фізичним та юридичним особам для нового житлового будівництва, має становити не менше 150 м2 для блокованої забудови і не менше 500 м2 для індивідуальної житлової забудови. Розміри земельних ділянок рекреаційного житла слід приймати з розрахунку не менше ніж: 23,3 м2 /особу для постійного населення та 40,0 м2 /особу – для відпочиваючих.

Площа земельних ділянок для продажу або передачі в оренду об'єктів громадського призначення обраховується згідно Додатку Е.4. ДБН Б.2.2-12:2019 «Планування та забудова територій».

Об'єкти виробничого призначення (підприємств, об'єктів, транспортної інфраструктури, складської забудови, інноваційного розвитку), які мають окремі Технічні паспорти на будівлі та споруди не в складі цілісного майнового комплексу (інвентаризації, оцінки тощо) можуть оформити право землекористування (оренди, викупу) частини земельної ділянки, з врахуванням площі будівлі та споруди площею згідно ДБН Б.2.2-12:2019 «Планування та забудова територій».

2.4.2. Постійна комісія з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради під час розгляду відповідного проєкту рішення про продаж або передачу в оренду земельної ділянки, на якій розташований об'єкт нерухомості, що знаходиться у приватній власності, в протоколі відповідного засідання зазначає відповідність розміру земельної ділянки вказаним розрахункам.

В разі якщо зазначений у проєкті рішення розмір земельної ділянки, що відчужується для обслуговування об'єкту нерухомості, що знаходиться у приватній власності, перевищує достатній для обслуговування об'єкту нерухомості розмір, постійна комісія з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради готує обгрунтовану відмову у прийнятті рішення та направляє пакет документів до департаменту земельних ресурсів КМДА для поділу відповідної земельної ділянки з метою передачі її частини належного та достатнього розміру для обслуговування відповідного об'єкту нерухомості.

У разі відмови заявника (власника нерухомості) від поділу земельної ділянки, заява і проєкт рішення щодо набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві юридичними і фізичними особами скасовується і знімається з черги реєстрації в порядку адміністративної процедури.

2.5. Розгляд проєктів рішень, що стосуються набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві, на пленарному засіданні Київради

2.5.1. Проєкти рішень, що стосуються набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві, включаються до проєкту порядку денного пленарного засідання та оприлюднюються на сайті Київради.

2.5.2. Проєкти рішень, що стосуються набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві, не можуть бути включені як невідкладні, та розглянуті на відповідному пленарному засіданні Київради, якщо вони не бути попередньо включені у проєкт порядку денного пленарного засідання.

Виняток можуть становити питання, що стосуються передачі земель комунальної власності в місті Києві для розміщення державних або комунальних установ, військових частин установ, військово-навчальних закладів, підприємств та організацій Збройних Сил України, інших військових формувань, утворених відповідно до законодавства України, а також питання про розірвання договорів оренди земель комунальної власності міста Києва в разі невиконання орендарем своїх обов'язків за договором, виявлення факту набуття земельних ділянок особами, зазначеними в п. 1.8. цього Порядку, та проєкти рішень про скасування раніше ухвалених Київрадою рішень з мотивів їхньої невідповідності законодавству.

2.5.3. Під час розгляду проєктів рішень, що стосуються набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві, доповідач та/або головуючий на пленарному засіданні Київради зобов'язані чітко зазначати адресу та розмір земельної ділянки, якої стосується проєкт рішення, із обов'язковим наданням всіх графічних матеріалів, що стосуються земельної справи, включаючи випадки повернення до розгляду відповідного питання та його повторний розгляд на пленарного засіданні Київради.

В разі наявності кримінальних проваджень та/або запитів правоохоронних органів та/або будь-яких спорів відносно земельної ділянки, що є предметом розгляду у відповідному проєкті рішення, інформація про наявність таких проваджень, запитів, спорів має бути доведена до відома депутатів Київради заступником голови КМДА, який координує та контролює земельні питання, та озвучена на пленарному засіданні Київради доповідачем та/або представником департаменту земельних ресурсів КМДА.

2.5.4. Під час розгляду проєктів рішень, що стосуються набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві обов'язковому розгляду на пленарному засіданні підлягають рекомендації та пропозиції департаментів КМДА, включаючи департаменти охорони культурної спадщини та державного архітектурно-будівельного контролю, а також висновки управлінь правового забезпечення діяльності Київради та захисту прав та інтересів

територіальної громади міста Києва (в разі їх наявності). Відповідальним за їхній розгляд є головуючий на пленарному засіданні Київради.

3. Принципи та основні засади виконання повноважень посадовими особами Київради та КМДА при підготовці та реалізації рішень в сфері набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві.

3.1. Київський міський голова, секретаріат Київради та його посадові особи, виконавчий орган Київради (КМДА) та його посадові особи, голови постійних комісій Київради, включаючи постійні комісії Київради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин, з питань збереження та захисту культурної спадщини, з питань екологічної політики, під час реалізації своїх повноважень несуть персональну відповідальність за недопущення порушення чинного законодавства України, захист прав та інтересів громади міста Києва, сприяння ефективному управлінню землями комунальної власності, наповненню бюджету міста Києва, зниження ризиків корупції на будь-якому рівні при підготовці та реалізації рішень в сфері набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві.

В разі виявлення порушень законодавства України та/або цього Порядку вказані вище особи зобов'язані повідомити про виявлені порушення департамент з питань запобігання та виявлення корупції КМДА для перевірки останнім вказаного порушення на наявність корупційних ризиків й подальшого повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції в разі потреби.

3.2. Департамент земельних ресурсів КМДА є відповідальним за ведення щомісячного обліку належної сплати орендної плати за користування землями комунальної власності міста Києва громадянами та суб'єктами господарювання та всіх інших виплат, пов'язаних користуванням та/або отриманням у власність земель комунальної власності міста Києва.

Всю необхідну інформацію для ведення вказаного обліку департамент земельних ресурсів КМДА отримує від департаменту фінансів КМДА щомісячно, не пізніше 10 числа місяця, що слідує за звітнім.

Департамент земельних ресурсів КМДА зобов'язаний вживати всі необхідні заходи для забезпечення погашення заборгованості відповідними платниками.

Департамент земельних ресурсів КМДА забезпечує щоквартальне оприлюднення на офіційному вебсайті Київради інформації про заборгованість по сплаті орендної плати за користування земельними ділянками, а також заходи, які вживаються для погашення заборгованості.

В разі наявності простроченої заборгованості більше, ніж за 3 календарні місяці, та / або перевищення розміру заборгованості суми у розмірі 400 тисяч гривень, департамент земельних ресурсів КМДА зобов'язаний повідомити про це постійну комісію з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради, яка на своєму засіданні приймає рішення щодо подальших дій по відношенню до платника, що прострочив виконання зобов'язання.

3.3. Департамент земельних ресурсів КМДА ініціює перевірку органів Державної податкової служби України (далі – ДПС) щодо правильності розрахунків розміру плати за землю користувачами земельних ділянок, строк дії договорів оренди яких закінчився, і які користуються земельними ділянками без належних правових підстав, самостійно нараховуючи відповідну плату. Про факт звернення до органів ДПС та проведені перевірки правильності розрахунків розміру плати за землю департамент земельних ресурсів КМДА щоквартально повідомляє постійну комісію з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київради.

3.4. Департамент земельних ресурсів КМДА оприлюднює робочі та зведені інвентаризаційні плани, а також зміни до них на сайті Київської міської ради.

3.5. Заступник голови КМДА, який координує та контролює земельні питання, та/або директор департаменту земельних ресурсів КМДА щоквартально звітують перед депутатами Київради щодо виконання зобов'язань, викладених у п.п. 3.2. та 3.3. цього Порядку на пленарному засіданні Київради. Невиконання вимог Порядку щодо обов'язкової звітності на пленарному засіданні Київради та/або незабезпечення виконання зобов'язань, передбачених у п.п. 3.2. та/або 3.3. Порядку, є підставою для прийняття рішення Київським міським головою – головою КМДА про звільнення заступника голови КМДА, який координує та контролює земельні питання, та директора департаменту земельних ресурсів КМДА.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про затвердження Порядку підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Землі комунальної власності міста Києва є надзвичайно цінним ресурсом, ефективне управління яким потребує запровадження чітких, прозорих та недискримінаційних процедур. Прийняття рішення щодо затвердження Порядку підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві дозволить забезпечити раціональне використання земельних ресурсів в інтересах територіальної громади міста Києва. Це сприятиме мінімізації корупційних ризиків у процесі передачі прав на землю, унеможливить порушення чинного законодавства посадовими та іншими особами, зменшить ризики хаотичної забудови. Це дозволить виключити випадки передачі прав на землю комунальної власності міста Києва всупереч чинному законодавству України, а також приведе чинні процедури розгляду і прийняття проєктів рішень, що стосуються земельних питань, у відповідність до вимог законодавства України, захистить інтереси громади та збереже земельні ресурси для майбутніх поколінь.

Станом на сьогодні суспільного резонансу набула низка рішень, прийнятих Київською міською радою, що суперечать не тільки інтересам громади, а й Земельному кодексу України, Закону України «Про оренду землі», Закону України «Про землеустрій», Закону України «Про охорону культурної спадщини», Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та ін. Чимало рішень Київради суперечать Генеральному плану міста Києва.

Відсутність затвердженого порядку прийняття рішень створює умови для самовільного зайняття земельних ділянок та їх нецільового використання, що шкодить громаді м. Києва. Прийняття такого рішення дозволить унеможливити подібні випадки та забезпечить ефективне й прозоре управління земельними ресурсами. Впровадження прозорих процедур сприятиме уникненню випадків маніпуляцій із землекористуванням, зменшить ризики хаотичної забудови та забезпечить баланс між суспільними, економічними та екологічними інтересами громади.

Запропонований до прийняття Порядок підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в м. Києві забороняє набуття прав на землю

комунальної власності в Києві фізичними та юридичними особами, які є резидентами російської федерації та/або перебувають під прямим чи опосередкованим контролем її громадян, а також тим, до яких застосовані санкції згідно з Указом Президента на підставі рішення Ради національної безпеки і оборони України.

Порядок підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в м. Києві є пріоритетним у забезпеченні ефективного використання земельних ділянок міста Києва, прозорості земельних відносин, мінімізації корупційних ризиків, захисті інтересів територіальної громади. Прийняття вказаного Порядку допоможе у встановленні єдиного підходу та однакового розуміння порядку використання земельних ресурсів міста Києва.

Рішення має важливе суспільно-політичне значення, адже має на меті знизити потенційні ризики зловживань в рамках процесів розпорядження земельними ресурсами міста Києва.

Саме таке рішення є своєчасним для громади міста Києва, перед якою за свої рішення та дії несуть персональну відповідальність всі депутати Київської міської ради.

Питання захисту інтересів громади та зменшення потенційних корупційних проявів є ключовими у вказаному Порядку.

Це сприятиме не лише встановленню інституційно прозорих та справедливих правил використання та управління земельними ділянками комунальної власності та наповненню бюджету міста Києва, але й стане потужним поштовхом для розбудови всебічної та ефективної взаємодії з громадськими організаціями та громадськими активістами, які беруть участь у захисті об'єктів культурної спадщини та історичних будівель в місті Києві.

Київська міська рада має діяти виключно в інтересах громади міста та створювати умови для збереження та максимально ефективного використання земельних ресурсів для майбутніх поколінь. Це рішення повністю відповідає цим цілям.

1. **Мета і завдання прийняття рішення**

Метою і завданням даного проєкту рішення є встановлення чітких та прозорих процедур для прийняття рішень Київською міською радою, що стосуються набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві.

2. **Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення**

Проєкт рішення визначає принципи та загальні засади прийняття рішень у сфері набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві. Зокрема, він поширюється на розгляд проєктів рішень, що стосуються:

- формування справедливої та зрозумілої черговості розгляду справ про набуття та припинення прав на землю комунальної власності міста Києва;
- особливості передачі земель комунальної власності міста Києва в оренду фізичним та юридичним особам без проведення земельних торгів в порядку, встановленому законодавством України;
- співвідношення розміру об'єкта нерухомості, що знаходиться у приватній власності, із розміром земельної ділянки, що передається в оренду чи відчужується для обслуговування цього об'єкта;
- прийняття рішень про набуття та припинення прав на землю комунальної власності на пленарному засіданні Київради.

Також визначає принципи та основні засади виконання повноважень посадовими особами Київради та КМДА під час підготовки та реалізації рішень у цій сфері.

3. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 140, 144 Конституції України, Земельного кодексу України, законів України «Про оренду землі», «Про землеустрій», інших нормативно-правових актів, що регулюють земельні відносини, статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ».

Положення проєкту рішення знайшли й відображення сформованої судової практики, зокрема, викладеної у постанові Пленуму Верховного Суду України від 16.04.2004 № 4 «Про практику застосування судами земельного законодавства при розгляді цивільних справ», Верховного Суду від 10.02.2021 у справі № 200/8930/18, від 23.05.2018 у справі № 629/4628/16-ц, від 20.11.2018 у справі № 922/3412/17, враховані зауваження та правові висновки Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради до проєктів рішень від 28.12.2023 № 08/231-1636/ПР, від 22.11.2024 № 08/231-1767/ПР, від 21.11.2023 № 08/231-1457/ПР, від 19.01.024 № 08/231-85/ПР, від 06.01.2022 № 08/231- 25/ПР, від 06.09.2024 № 08/231-1316/ПР, від 01.07.2020 у справі № 910/9028/19, від 14.01.2020 у справі № 910/4528/15-г, від 03.10.2023 у справі № 918/1131/22, а також норми ДБН Б.2.2-12:2019 «Планування та забудова територій».

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація запропонованого проєкту рішення не передбачає виділення коштів із бюджету міста Києва.

5. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до

публічної інформації».

Проєкт рішення не містить службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. **Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.**

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

7. **Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».**

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. **Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття.**

Прийняття проєкту рішення сприятиме зниженню корупційних ризиків через запровадження чітких основоположних засад і прозорих принципів прийняття рішень у сфері набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві. Це дозволить уникнути маніпуляцій із землекористуванням, запобігти самовільному зайняттю земельних ділянок і нецільовому використанню землі, а також забезпечить баланс між суспільними, економічними та екологічними інтересами громади, сприяючи сталому розвитку міста та його інфраструктури.

9. **Прізвище або назву суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.**

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутати Київської міської ради Пташник Вікторія Юріївна та Білоцерковець Дмитро Олександрович.

Особою, відповідальною за супроводження проекту рішення та доповідачем проекту рішення на пленарному засіданні є депутатка Київської міської ради Пташник Вікторія Юріївна.

Депутатка Київської міської ради **Вікторія ПТАШНИК**

Депутат Київської міської ради **Дмитро БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Ємцю Л. О.
Терентьєву М. О.
Положишник В. О.
Приятенюку М.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 11.02.2025 № 08/231 – 119/ПР в установленому порядку.

Тхорику С. М.

Прошу опрацювати в межах компетенції управління.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Школі Н. В.
Юнаковій С. М.
Пелих В. М. – до відома
Мондриївському В.М.

Володимир БОНДАРЕНКО

"11" лютого 2025 року
№ 08/231 - 119/ПР

08/231-119/ПР
11.02.2025

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Депутатка Київської міської ради IX скликання
ПТАШНИК ВІКТОРІЯ ЮРІЇВНА
01001, м. Київ, вул. Мала Житомирська, буд. 10, приміщення 1а, тел.: (099) 438-36-49
e-mail: viktoriia.ptashnyk@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

11.02.2025 №08/279/09/260-24 На № _____ від _____

Заступникові міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру Бондаренку

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до пункту 9 частини 4 статті 13 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176, прошу Вас дати доручення розглянути проєкт рішення Київської міської ради

Додатки:
- Проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві» на 2 арк. в 1 примірнику
- Порядок підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві на 10 арк. в 1 примірнику.
- Пояснювальна записка до проєкту рішення на 4 арк. в 1 примірнику;
- Електронна версія зазначених документів.

Депутатка Київської міської ради **Вікторія Пташник**

Депутат Київської міської ради **Дмитро Білоцерковець**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Депутатка Київської міської ради IX скликання
ПТАШНИК ВІКТОРІЯ ЮРІЇВНА
01001, м. Київ, вул. Мала Житомирська, буд. 10, приміщення 1а, тел.: (099) 438-36-49
e-mail: viktorija.ptashnyk@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

16.02.2025 № 08/279/09/260-26

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Присяжнюку М.О.

Членам постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

№08/6652
17.02.2024

Про невідкладний розгляд проєкту рішення Київської міської ради від 11.02.2025 № 08/231-119/ПР

7.1/6/165)

Шановний пане Михайле та всі члени комісії!

11.02.2025 було зареєстровано проєкт рішення № 08/231-119/ПР «Про затвердження Порядку підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві» (далі – Проєкт рішення).

Метою Проєкту рішення є встановлення чітких і прозорих процедур ухвалення рішень, що регулюють набуття та припинення прав на комунальну землю. Прийняття даного рішення сприятиме, зокрема, запобіганню корупційним ризикам, дотриманню земельного законодавства та ефективному управлінню землями, що належать до комунальної власності міста Києва в інтересах його громади.

Крім того, враховуючи останні резонансні події, пов'язані з розслідуванням Національного антикорупційного бюро України та викриттям останнім злочинної організації, що реалізовувала в м. Києві т.зв. "туалетні схеми", чим нанесла значну шкоду громаді та бюджету м. Києва, Київська міська рада та її виконавчий орган (КМДА) повинні почати працювати за новими, прозорими правилами, які якраз й передбачені в зазначеному проєкті рішення.

Враховуючи викладене, просимо Вас якнайшвидше зібрати відповідне засідання комісії, на якому розглянути проєкт рішення № 08/231-119/ПР «Про затвердження Порядку підготовки та прийняття рішень Київською міською

радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві». В будь-якому випадку просимо забезпечити відповідний розгляд до 19.02.2025р. включно, щоб вказаний проєкт рішення міг бути розглянутий в порядку невідкладності на пленарному засіданні Київради 20 лютого 2025 року.

З повагою

Депутатка Київради **Вікторія Пташник**

Депутат Київради **Дмитро Білоцерковець**

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Додаткова резолюція

Ємцю Л.О.
Присяжнюку М.О.
Тхорику С.М.
Долгополовій Ю.М.
Положишник В.О.

7.2 (6/165)

Для врахування в роботі під час розгляду проєкту рішення Київської міської ради №08/231-119/ПР від 11.02.2025 "Про затвердження Порядку підготовки та прийняття рішень Київською міською радою про набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві".

Чумаченко А.В.
Юнаковій С.М.

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

14 лютого 2025 р.
№ 08/6041

ОТРИМАНО
ЕЛЕКТРОННОЮ ПОШТОЮ
16 БЕР 2021
Київська міська рада
16.03.2021 № 08/6041

НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

бульв. Дружби народів, 28, м. Київ, 01103, тел. (044) 200-08-27,
тел. контакт-центру (044) 200-06-94, тел. повідомлень про корупцію (044) 200-06-91,
офіційний вебсайт: www.nazk.gov.ua, e-mail: info@nazk.gov.ua

Київській міській раді
та обласним радам (за списком)

Про корупційні ризики
у сфері земельних відносин
та шляхи їх мінімізації

На виконання ст. 11 Закону України «Про запобігання корупції» Національне агентство з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) здійснює координацію та надання методичної допомоги щодо виявлення державними органами, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування корупційних ризиків у своїй діяльності та реалізації ними заходів щодо їх усунення.

Земельні відносини є однією з найбільш корупційних сфер державного управління в Україні. Поширення практик незаконного збагачення посадових осіб завдяки корупційним схемам з використанням земель державної та комунальної власності доводять факти, виявлені правоохоронними органами.

З урахуванням викладеного Національне агентство провело комплексний аналіз земельних відносин та ідентифікувало найбільш поширені корупційні ризики. Результати дослідження викладені у звіті «Земельна корупція: Топ-30 корупційних ризиків та шляхи їх подолання», який додається до цього листа.

Звіт складається з 30 карт корупційних ризиків, кожна з яких містить детальне пояснення обставин, які створюють умови для поширення корупційних практик, а також посилання на матеріали судових проваджень, які підтверджують існування відповідних корупційних ризиків.

За результатами аналізу Національне агентство запропонувало конкретні заходи мінімізації ідентифікованих корупційних ризиків та зміни до законодавства, які у разі їх успішної імплементації дадуть змогу обмежити або повністю усунути корупційні практики.

Наразі на розгляді Верховної Ради України перебуває низка законопроєктів, спрямованих на удосконалення системи управління та

Національне агентство з питань запобігання корупції
21-03/13700/21 від 12.03.2021
КЕП Новіков Олександр Федорович
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FACA2D0037708B00

дерегуляції у сфері земельних відносин, а також продажу земельних ділянок державної та комунальної власності або прав на них через електронні аукціони.

У разі їх прийняття органам місцевого самоврядування будуть повернуті повноваження щодо управління землями за межами населених пунктів, що забезпечить ефективне впровадження децентралізації та розвиток громад.

Враховуючи необхідність забезпечення прозорості розпорядження землями комунальної власності, Національне агентство направляє матеріали звіту для врахування в роботі органів місцевого самоврядування.

Водночас Національне агентство наголошує на необхідності проактивного впровадження органами місцевого самоврядування заходів мінімізації корупційних ризиків у сфері земельних відносин, зокрема:

– затвердження фіксованих ставок орендної плати за земельні ділянки комунальної власності для різних видів цільового призначення;

– ведення реєстру укладених договорів щодо передачі прав на землю з умовами землекористування та публікації відповідної інформації на офіційних вебсайтах органів місцевого самоврядування;

– забезпечення прозорості процедури відведення земельних ділянок комунальної власності у приватну шляхом публікації рішень та їх проєктів на офіційних вебсайтах органів місцевого самоврядування;

– створення постійних комісій для вивчення питань та розробки проєктів рішень ради у сфері земельних відносин, а також робочих груп із залученням представників громадськості, вчених і спеціалістів згідно з положеннями ст. 47 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Додаток: на 64 арк. в 1 прим.

Голова Національного агентства
з питань запобігання корупції **Олександр НОВІКОВ**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

_____ Київ № _____

ПРОЄКТ

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 241/2463 «Про затвердження Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві»

8(6/165)

Відповідно до статей 140, 143, 144 Конституції України, статті 9 Земельного кодексу України, законів України «Про Державний земельний кадастр», «Про оренду землі», «Про землеустрій», «Про охорону земель» та інших нормативно-правових актів, що регулюють земельні правовідносини, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 22 Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ», з метою правового регулювання земельних відносин у місті Києві як столиці України, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити «Порядок набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві» у новій редакції згідно з додатком 1 до цього рішення.
2. Доповнити рішення Київської міської ради від 20 квітня 2017 року №241/2463 «Про затвердження Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві» пунктами наступного змісту:

- «15.1. Порядок розгляду будь-яких проєктів рішень з питань землевпорядкування Київською міською радою та її структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснюється з урахуванням положень, передбачених

Законом України «Про адміністративну процедуру», Законом України «Про адміністративні послуги» з урахуванням принципу обов'язковості виконання нормативного акту, який має вищу юридичну силу.
Якщо законами України встановлено інший порядок розгляду Київрадою окремих питань, зазначені питання розглядаються в порядку, передбаченому законами України.»;
- «15.2. Проєкти рішень з питань землевпорядкування, що відносяться до виключної компетенції Київської міської ради (постійних комісії Київської міської ради) включаються до порядку денного на пленарних засіданнях Київської міської ради в порядку черговості надходження проєктів рішень від суб'єктів подання. Черговість надходження відповідних проєктів рішень визначається датою та часом їхньої реєстрації.
Виключення можуть стосуватися підприємств, прямо задіяних у сфері оборони та захисту територіальної цілісності України, правоохоронних органів, державних та комунальних підприємств на території міста Києва, вирішення питань розірвання договорів оренди відносно осіб, відносно яких застосовані санкції в розумінні Законів України «Про санкції», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» та/або до яких застосовано санкції Указом Президента на підставі рішення Ради національної безпеки і оборони України»;
- «15.3. На підставі публічної інформації та/або звернень будь яких осіб до Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо виявлення факту користування земельними ділянками комунальної або державної форми власності особами, що належать до резидентів російської федерації, республіки білорусь та/або перебувають під прямим чи опосередкованим контролем фізичних чи юридичних осіб російської федерації та республіки білорусь в розумінні Законів України «Про санкції», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», та/або до яких застосовано санкції Указом Президента на підставі рішення Ради національної безпеки і оборони України, Департамент зобов'язаний підготувати відповідний проєкт рішення Київської міської ради про розірвання договору оренди земельної ділянки або припинення права користування земельною ділянкою з одночасним зверненням до суду щодо стягнення безпідставно збережених коштів (у разі їх наявності), стягнень заборгованості за договором та інших платежів, передбачених законодавством.»;
- «15.4. Проєкти рішень, з питань землевпорядкування в місті Києві включаються до проєкту порядку денного пленарного засідання Київської міської ради Київським міським головою та не можуть бути виключені з порядку денного, якщо зазначене призведе до порушення строків, передбачених Земельним кодексом України.

Проєкт рішення Київської міської ради може бути знятий з розгляду пленарного засідання Київської міської ради лише на підставі звернення зацікавленої особи в розумінні Порядку набуття прав на землю та/або у випадках, передбачених пунктом 15.3 зазначеного рішення Київської міської ради»;

- «15.5. Передбачити внесення змін до чинного Регламенту Київської міської ради у частині заборони внесення «з голосу» проєктів рішень з питань землевпорядкування, окрім випадків, передбачених пунктом 15.3 зазначеного рішення Київської міської ради, а також питань щодо землевпорядкування щодо підприємств, прямо задіяних у сфері оборони та захисту територіальної цілісності України, правоохоронних органів, державних та комунальних підприємств на території міста Києва.»;

- «15.6. У разі якщо фізичні або юридичні особи, щодо яких розглядається проєкт рішення про передачу земель комунальної власності міста Києва в оренду без проведення земельних торгів на підставі розташування на відповідних земельних ділянках об'єктів нерухомого майна (будівель, споруд), що перебувають у їхній власності, користувались відповідними земельними ділянками без їхнього належного оформлення, питання стягнення безпідставно збережених коштів з таких осіб за використання земельними ділянками комунальної власності вирішується у судовому порядку. У разі встановлення факту протиправного зволікання з боку Київської міської ради у питаннях прийняття рішення про передачу у користування (оренду) або у власність земельних ділянок за зверненнями зацікавлених осіб, за фактом порушення процедури та строків розгляду з боку Київської міської ради встановленим судом до правоохоронних органів направляється відповідне звернення щодо встановлення винних осіб та притягнення їх до відповідальності. Особи, винні у порушенні законодавства про службу в органах місцевого самоврядування, притягуються до цивільної, адміністративної або кримінальної відповідальності згідно із законом.»;

- «15.7. Розгляд проєктів рішень про поновлення договорів оренди земель комунальної власності міста Києва (укладання договорів оренди земель комунальної власності міста Києва на новий строк) з використанням переважного права орендаря постійною комісією з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київської міської ради здійснюється з урахуванням положень, передбачених ст. 126-1 Земельного кодексу України з урахуванням дати, з якого договір вважається поновленим.»;

- «15.8. Київський міський голова несе персональну відповідальність за здійснення наданих йому законом повноважень, зокрема щодо організації в межах, визначених цим Законом роботи Київської міської ради та її виконавчого органу; своєчасного підписання рішень Київської міської ради, здійснення керівництва апаратом ради та її виконавчим комітету, скликання сесії Київської міської ради, внесення пропозиції та формування порядку денного сесій Київської міської ради і головування на її пленарних засіданнях; укладення від імені територіальної громади, ради та її виконавчого комітету

договорів відповідно до законодавства, а з питань, віднесених до виключної компетенції ради, подання їх на затвердження Київської міської ради;

У разі виявлення порушень законодавства України та/або цього Порядку з боку посадових осіб Київської міської ради, посадових осіб Київської міської державної адміністрації, депутатів, голів постійних комісій зацікавлена особа повідомляє про виявлені порушення начальника Київської міської військової адміністрації для перевірки останнім вказаного порушення на наявність корупційних ризиків порушення законності та подальшого повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції в разі потреби.»;

3. Внести зміни до рішення Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 241/2463 «Про затвердження Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві», а саме:

- пункт 3 викласти у такій редакції: «Уповноважити Київського міського голову або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради підписувати додаткові угоди до договорів оренди земельних ділянок відповідно до статті 33 Закону України "Про оренду землі"»;

- пункт 4 викласти у такій редакції: «Уповноважити Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів з урахуванням дотримання положень Закону України «Про адміністративну процедуру»:

- погоджувати технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, шляхом надання відповідного висновку;

- затверджувати технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) шляхом надання відповідного висновку, окрім технічної документації, якою передбачається передати земельну ділянку у власність, оренду чи постійне користування;

- надавати дозвіл у формі листа на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту; технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок;

- надавати дозволи на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) у разі якщо на підставі технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на

місцевості) передбачається здійснити передачу земельних ділянок комунальної власності у власність чи користування.»;

- пункт 5 викласти у такій редакції: «У разі відведення ділянок для містобудівних потреб або зміни їх цільового призначення доручити Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надавати зацікавленій особі перелік містобудівних обмежень у використанні земельної ділянки та інформацію щодо відповідності заявленої ініціативи містобудівній документації у формі листа у разі невідповідності інформації, яка міститься в міській інформаційно-аналітичній системі забезпечення містобудівної діяльності "Містобудівний кадастр Києва" реальному стану використання земельної ділянки. У цьому випадку при підготовці проєкту рішення та при розгляді клопотання (заяви) про набуття прав на земельну ділянку рішення приймається з урахуванням положень ст. 20 Земельного кодексу України та частини третьої статті 24 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності".»;

- пункт 10 викласти у такій редакції: «10. Рішення Київської міської ради (ненормативні правові акти місцевого самоврядування, які передбачають конкретні приписи, звернені до окремого суб`єкта чи юридичної особи, застосовуються одноразово й після реалізації вичерпують свою дію) щодо яких був встановлений строк їх дії, але виконані не були, підлягають виконанню.»;

4. Оприлюднити це рішення відповідно до законодавства України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на Київського міського голову, постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин та постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради	Микола КОНОПЕЛЬКО
Депутат Київської міської ради	Євген КУЗЬМЕНКО
Депутат Київської міської ради	Андрій ВІТРЕНКО
Депутатка Київської міської ради	Лілія ПАШИННА

ПОГОДЖЕННЯ:

Постійна комісія Київської міської ради питань з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Постійна комісія з питань архітектури, містопланування та земельних відносин

Голова Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

Додаток 1

до рішення Київської міської ради

від_____№_____

ПОРЯДОК
набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві

1. Загальні положення

1.1. Порядок набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві розроблено з метою врегулювання процедури реалізації прав на землю фізичними та юридичними особами із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.

1.2. У Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

дозвіл Київської міської ради на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки - це рішення, прийняте на пленарному засіданні Київської міської ради у порядку, встановленому Земельним кодексом України та цим Порядком. Невід'ємною частиною дозволу є додаток з планом-схемою, виконаний у відповідному масштабі, із зазначенням орієнтовних меж, площі і місця розташування земельної ділянки, її проектного цільового призначення та облікового коду у міському земельному кадастрі;

завдання на проектування - це документ, виданий Департаментом земельних ресурсів зацікавленій особі у випадку розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки за принципом мовчазної згоди, що містить текстову та графічну інформацію, яка має враховуватися при розробці такого проекту землеустрою. Невід'ємною частиною завдання на проектування є додаток з планом-схемою, виконаний у відповідному масштабі, із зазначенням орієнтовних меж, **площі і місця розташування земельної ділянки**, її проектного цільового призначення та облікового коду у міському земельному кадастрі;

зацікавлена особа - фізична або юридична особа, яка зацікавлена в одержанні земельної ділянки у власність або користування;

кадастрова справа - справа, сформована на підставі клопотання (заяви) зацікавленої особи щодо набуття прав на землю. Реєстраційний номер кадастрової справи є одночасно її реєстраційним номером;

міський земельний кадастр - це електронна (автоматизована) геоінформаційна система і база даних, що забезпечує збирання, оброблення, аналіз, моделювання, постачання геопросторових даних і відображає черговий стан використання та охорони земель комунальної власності територіальної громади та інших земель міста Києва на основі автоматизованої системи - програмного комплексу "Кадастр" (далі - ПК "Кадастр");

контроль при проведенні землеустрою - розгляд Департаментом земельних ресурсів під час підготовки проектів рішень Київської міської ради документації із землеустрою на відповідність міським програмам та внесення інформації, отриманої в результаті здійснення контролю, до міського земельного кадастру;

приймальня Київської міської ради з земельних питань (далі - приймальня Київради з земельних питань) - приймальня Київської міської ради, відповідальна за реєстрацію клопотань (заяв) та документообіг справ-клопотань, кадастрових справ та інших документів у випадках, встановлених цим Порядком;

справа-клопотання - справа, сформована на підставі клопотання (заяви) зацікавленої особи про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою. Реєстраційний номер справи-клопотання є одночасно її реєстраційним номером під час розгляду згідно з цим Порядком;

принцип мовчазної згоди - це принцип, згідно з яким зацікавлена особа набуває право на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без отримання рішення Київської міської ради про надання дозволу на розробку такого проекту землеустрою у порядку, встановленому частиною сьомою статті 118 та частиною третьою статті 123 Земельного кодексу України, за умови якщо зацікавленою особою або її представником подано в установленому порядку клопотання (заяву) та документи в повному обсязі, але у встановлений законом строк Київська міська рада не прийняла рішення про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

1.3. Клопотання (заяви), передбачені цим Порядком, подаються до Київської міської ради через центр надання адміністративних послуг. Форма клопотань (заяв), окрім заяви на приватизацію земельної ділянки, затверджується цим рішенням. Реєстрація зазначених клопотань (заяв), формування відповідних справ-клопотань та реєстрація їх передачі на розгляд та опрацювання відповідним структурним підрозділам приймальня Київради з земельних питань здійснює за допомогою технічних засобів ПК "Кадастр" із забезпеченням їх одночасного оприлюднення на офіційному веб-сайті Київської міської ради (www.kmr.gov.ua).в

1.4. Приймальня Київради з земельних питань підконтрольна Департаменту земельних ресурсів, який вживає відповідних заходів щодо матеріально-технічного забезпечення приймальні.

1.5. Технічне і технологічне забезпечення ведення (адміністрування) ПК "Кадастр" здійснює комунальне підприємство, підпорядковане Департаменту земельних ресурсів.

2. Порядок отримання дозволу Київської міської ради, резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради на розроблення документації із землеустрою

2.1. Зацікавлена особа звертається до Київської міської ради через приймальню Київради з земельних питань з клопотанням про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або заявою на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок.

2.2. До клопотання про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або до заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, до технічної

документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок подаються документи, визначені конкретно для кожного виду документації із землеустрою, згідно з додатками 2, 3 до цього рішення.

2.3. У разі подання клопотання (заяви) про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою для експлуатації та обслуговування існуючих будівель і споруд, відповідно до статті 120 Земельного кодексу України, нотаріально посвідчена згода землекористувача на вилучення земельної ділянки чи її частини не вимагається.

2.4. Приймальня Київради з земельних питань аналізує матеріали клопотання у частині наявності визначених додатком 2 до цього Порядку документів та за результатами такого аналізу пояснює зацікавленій особі необхідність подання додаткових документів згідно з цим Порядком або реєструє клопотання. У разі реєстрації клопотання приймальня Київради з земельних питань направляє запит, у тому числі через засоби електронного зв'язку, до Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент містобудування та архітектури) щодо отримання витягу з містобудівного кадастру та невідкладно, не пізніше наступного робочого дня, передає матеріали клопотання до Департаменту земельних ресурсів.

2.5. Департамент земельних ресурсів, керуючись даними міського земельного кадастру, містобудівного кадастру та Державного земельного кадастру, аналізує подані матеріали клопотання на відповідність меж земельної ділянки, її заявленого функціонального призначення даним містобудівного кадастру та протягом не більше семи робочих днів готує проект рішення Київської міської ради про надання дозволу (проект рішення Київської міської ради про відмову у наданні дозволу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, який невідкладно, не пізніше наступного робочого дня, передає до секретаріату Київської міської ради у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради обов'язково має містити інформацію щодо:

- правового статусу земельної ділянки;

- правового статусу об'єкта нерухомого майна (за наявності);

- особи заявника та іншу наявну інформацію, що має значення для прийняття рішення Київської міської ради.

До справи-клопотання обов'язково додаються:

- довідка з містобудівного кадастру та інформація з чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" про земельну ділянку;

- матеріали супутникової зйомки земельної ділянки, зробленої не пізніше ніж за один рік до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради;

- матеріали актуальної фотофіксації, зробленої не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради (за наявності), або на вимогу депутатів Київської міської ради.

Департамент земельних ресурсів несе відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.

2.6. Забороняється вимагати матеріали та документи для підтвердження інформації, яка міститься в містобудівному кадастрі, міському земельному кадастрі та державному земельному кадастрі.

2.7. Проект рішення Київської міської ради про надання дозволу (проект рішення Київської міської ради про відмову у наданні дозволу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки погоджується та приймається у порядку та у строки, встановленому Земельним кодексом України.

2.8 Рішення Київської міської ради про надання дозволу (проект рішення Київської міської ради про відмову у наданні дозволу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки передається у встановленому порядку до приймальні Київради із земельних питань для внесення інформації до міського земельного кадастру та доводиться до відома зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику разом із матеріалами справи-клопотання для розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

2.9. Заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, а також заяви про надання згоди на відновлення меж земельної ділянки та на поділ чи об'єднання земельних ділянок, розглядаються з урахуванням положень Закону України «Про адміністративну процедуру».

2.10. У разі відсутності з боку Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) жодного адміністративного акту у передбачений цим порядком строк у відповідь на звернення зацікавленої особи, така особа через 10 робочих днів з дня закінчення строку, встановленого для видачі документа дозвільного характеру або прийняття рішення про відмову в його видачі може вчинити дію за вчиненням якої зверталася на підставі копії опису прийнятих документів з відміткою про дату їх прийняття або інших документів, які підтверджують факт прийняття заяви (клопотання) Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.11. У разі якщо у місячний строк з дня реєстрації клопотання Київська міська рада не надала дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або мотивованої відмови у наданні такого дозволу, зацікавлена особа у місячний строк з дня закінчення зазначеного строку має право замовити розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без надання такого дозволу за принципом мовчазної згоди, про що письмово повідомляє Київську міську раду через приймальню Київради з земельних питань. До письмового повідомлення, в якому зазначається реєстраційний номер справи-клопотання, додається договір на виконання робіт із землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

2.12. Приймальня Київради з земельних питань не пізніше наступного робочого дня з дня надходження повідомлення від зацікавленої особи про розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без отримання відповідного дозволу Київської міської ради на розробку документації з землеустрою зупиняє розгляд клопотання шляхом повернення його до приймальні Київради з земельних питань, робить відповідну відмітку у ПК "Кадастр" та видає матеріали клопотання розробнику або замовнику проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для організації виконання робіт із землеустрою. Інформація про виникнення у зацікавленої особи права на розробку проекту

землеустрою щодо відведення земельної ділянки без відповідного дозволу надається Департаменту земельних ресурсів через ПК "Кадастр".

2.14. На підставі повідомлення зацікавленої особи про розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без одержання дозволу Київської міської ради на її розроблення, у разі набуття такого права відповідно до вимог чинного законодавства, Департамент земельних ресурсів у десятиденний термін надає розробнику проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки завдання на проектування, які враховуються під час розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

3. Передача (надання) земельної ділянки на підставі документації із землеустрою

3.1. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки розробляється на підставі рішення Київської міської ради про надання дозволу на його розроблення або без такого дозволу у разі якщо зацікавленою особою відповідно до законодавства та цього Порядку набуто право замовити розроблення документації із землеустрою без надання такого дозволу, крім випадку, коли право на земельну ділянку підлягає набуттю на конкурентних засадах (земельних торгах).

3.2. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, технічна документація із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок розробляється на підставі дозволу Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у формі листа.

3.3. При розробці проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без рішення Київської міської ради про надання дозволу на його розроблення, у разі набуття такого права відповідно до вимог чинного законодавства, параметри об'єкта землеустрою визначаються з урахуванням даних, зазначених у клопотанні зацікавленої особи, та завдання на проектування Департаменту земельних ресурсів у разі їх наявності.

3.4. При розробці документації із землеустрою враховуються дані міського земельного кадастру, містобудівного кадастру у частині, що затверджена містобудівною документацією та Державного земельного кадастру, програм щодо використання земель та їх правовий режим.

3.5. Документація із землеустрою погоджується в порядку та органами, встановленими статтями 186, 186[1] Земельного кодексу України та у випадках, визначених Законом України "Про державну експертизу землевпорядної документації", подається для проведення державної експертизи землевпорядної документації.

3.6. При погодженні та затвердженні документації із землеустрою забороняється вимагати додаткові матеріали та документи, не включені до складу документації із землеустрою, встановленого Законом України "Про землеустрій", надання погодження документації із землеустрою будь-якими іншими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, погодження яких не передбачено Земельним кодексом України, та проведення будь-яких обстежень, експертиз і робіт.

3.7. При виконанні робіт із розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в частині встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) допускається

збільшення меж земельної ділянки та її площі не більше ніж на 50 кв. м у порівнянні з дозволом Київської міської ради або площі, зазначеної у клопотанні, у разі виникнення права на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки за принципом мовчазної згоди.

3.8. Документація із землеустрою подається до територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві, для державної реєстрації земельної ділянки (внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру) відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр".

3.9. Після державної реєстрації земельної ділянки (внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру про документацію із землеустрою) зацікавлена особа з метою прийняття Київською міською радою відповідного рішення щодо розпорядження земельною ділянкою звертається в установленому порядку до центру надання адміністративних послуг з заявою на отримання адміністративної послуги.

3.10. До заяви на отримання адміністративної послуги додаються:

3.10.1. <u>У разі передачі (надання) земельної ділянки на підставі проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки:</u>

- оригінал проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з матеріалами його погодження;

- витяг з Державного земельного кадастру (у разі формування земельної ділянки);

- позитивний висновок державної експертизи землевпорядної документації - у разі необхідності здійснення обов'язкової державної експертизи землевпорядної документації згідно із законодавством;

- довіреність, договір, ордер або засвідчені в установленому законодавством порядку їх копії, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).

3.10.2. <u>У разі надання земельної ділянки в користування (у власність) на підставі технічної документації із землеустрою:</u>

- оригінал технічної документації із землеустрою;

- оригінал проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, на підставі якого здійснювалось формування земельної ділянки;

- довіреність, договір, ордер або засвідчені в установленому законодавством порядку їх копії, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).

3.10.3. <u>У разі надання у користування земельної ділянки, зареєстрованої в Державному земельному кадастрі відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр", право комунальної власності на яку зареєстровано у встановленому порядку, без зміни її меж та цільового призначення:</u>

- посвідчені в установленому порядку копії документів щодо правового статусу об'єктів нерухомого майна, розташованих на земельній ділянці;

- витяг з Державного земельного кадастру;

- нотаріально посвідчена письмова згода землекористувача на припинення права користування земельною ділянкою, у разі ненадання чи відмови у наданні такої згоди - рішення суду про вирішення цього питання, окрім випадків, передбачених статтею 31 Закону України "Про оренду землі", а також згода на розірвання договору оренди земельної ділянки;

- засвідчені печаткою (за наявності) та підписом керівника зацікавленої особи копії установчих документів (для юридичних осіб), витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців (для юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців), копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України) (для фізичних осіб - підприємців), а для громадянина - копія документа, що посвідчує особу, та копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України);

- довіреність, договір, ордер або засвідчені в установленому законодавством порядку їх копії, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).

3.10.4. <u>У разі подання технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок та технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель:</u>

- оригінал технічної документації із землеустрою;

- витяг з Державного земельного кадастру;

- довіреність, договір, ордер або засвідчені в установленому законодавством порядку їх копії, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).

3.11. У разі формування земельної ділянки до документації із землеустрою долучається електронний файл in4 та файл XML для подальшого внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру.

3.12. Документи, що посвідчують державну реєстрацію земельних ділянок комунальної власності територіальної громади міста Києва долучаються до заяви про отримання адміністративної послуги Департаментом земельних ресурсів під час розгляду такої заяви.

3.13. У разі невідповідності заяви про отримання адміністративної послуги та складу доданих до неї документів вимогам цього Порядку заява розглядається з урахуванням положень Закону України «Про адміністративну процедуру».

3.14. Адміністратор центру надання адміністративних послуг у день реєстрації заяви на отримання адміністративної послуги або протягом наступного робочого дня передає заяву з доданими до неї документами до приймальні Київради з земельних питань.

3.15. Приймальня Київради з земельних питань у день надходження заяви на отримання адміністративної послуги або протягом наступного робочого дня формує кадастрову справу, присвоює їй реєстраційний номер та надсилає разом з доданими до неї документами до Департаменту земельних ресурсів для:

- підготовки висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки відповідно до статті 33 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні";

- занесення відповідної інформації до міського земельного кадастру (за необхідності);

- підготовки проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки в користування (у власність) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки в користування (у власність);

- підготовки пояснювальної записки до проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки в користування (у власність) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки в користування (у власність). Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради обов'язково має містити інформацію щодо:

- правового статусу земельної ділянки;

- правового статусу об'єкта нерухомого майна (за наявності);

- особи заявника та іншу наявну інформацію, що має значення для прийняття рішення Київської міської ради.

До кадастрової справи обов'язково додаються:

- витяг з містобудівного кадастру та чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" про земельну ділянку;

- матеріали супутникової зйомки земельної ділянки, зробленої не пізніше ніж за один рік до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради;

- матеріали актуальної фотофіксації, зробленої не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради.

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище

3.16. Підготовка висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки, внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру, підготовка проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки в користування (у власність) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки в користування (у власність) у разі наявності підстав для відмови у наданні (передачі) земельної ділянки в користування (у власність) здійснюється у найкоротший термін але не більше десяти днів.

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність за дотримання строків, передбачених цим порядком.

3.17. За результатами розгляду заяви на отримання адміністративної послуги Київська міська рада приймає відповідне рішення щодо розпорядження земельною ділянкою в порядку, встановленому Земельним кодексом України з урахуванням положень Закону України «Про адміністративну процедуру».

3.18. Рішення Київської міської ради, прийняте за результатами розгляду заяви про отримання адміністративної послуги, передається секретаріатом Київської міської ради адміністратору Центру надання адміністративних послуг для видачі зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику, а засвідчені копії такого рішення надсилаються секретаріатом Київської міської ради до Департаменту земельних ресурсів, Департаменту містобудування та архітектури та територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві. Разом з копією рішення Київської міської ради про надання (передачу) земельної ділянки зацікавленій особі у користування (у власність) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки в користування (у власність) до Департаменту земельних ресурсів передається відповідна кадастрова справа.

4. Передача громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва

4.1. Громадяни, зацікавлені в одержанні земельної ділянки у межах міста Києва для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), індивідуального гаражного та дачного будівництва чи ведення садівництва, подають до Київської міської ради через приймальню Київради з земельних питань клопотання про передачу земельної ділянки у власність (в оренду).

4.2. У клопотанні про передачу земельної ділянки у власність (в оренду) зазначаються цільове призначення ділянки, орієнтовний розмір і місце розташування земельної ділянки. У клопотанні відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" також зазначається згода громадянина на обробку в ПК "Кадастр" його персональних даних, зазначених у клопотанні та доданих до нього документах.

4.3. До клопотання додаються документи, визначені згідно з додатком 2 до цього рішення.

4.4. У разі надходження до Департаменту земельних ресурсів клопотання фізичної особи, оформленого відповідно до вимог цього Порядку, з секретаріату Київської міської ради таке клопотання невідкладно, не пізніше двох робочих днів, передається до приймальні Київради із земельних питань для реєстрації та підготовки проекту рішення Київської міської ради про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або проекту рішення Київської міської ради про відмову у наданні такого дозволу.

4.5. Подальший розгляд клопотання про передачу громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлових будинків, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва, проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки здійснюється відповідно до вимог розділу 2 цього Порядку.

4.6. Проект землеустрою щодо відведення громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва погоджується в порядку та органами, встановленими статтями 186, 186[1] Земельного кодексу України та у випадках, визначених Законом України "Про державну експертизу землевпорядної документації", подається для проведення державної експертизи землевпорядної документації. При погодженні та затвердженні документації із землеустрою забороняється вимагати додаткові матеріали та документи, не включені до складу документації із землеустрою, встановленого Законом України "Про землеустрій", надання погодження документації із землеустрою будь-якими іншими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, погодження яких не передбачено Земельним кодексом України, та проведення будь-яких обстежень, експертиз та робіт.

4.7. Проект землеустрою щодо відведення громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлових будинків, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва подається до територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві, для державної реєстрації земельної ділянки (внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру) відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр".

4.8. Після державної реєстрації земельної ділянки (внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру про проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки) зацікавлена особа з метою прийняття Київською міською радою рішення про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) звертається в установленому порядку до приймальні Київради з земельних питань для прийняття Київською міською радою відповідного рішення. До заяви зацікавлена особа подає погоджену в установленому порядку документацію із землеустрою, витяг з Державного земельного кадастру, електронний файл in4 та файл XML. Приймальня Київради з земельних питань у день надходження заяви або протягом наступного робочого дня надсилає подані матеріали до Департаменту земельних ресурсів для:

- підготовки висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки відповідно до статті 33 Закону України "Про місцеве самоврядування в України";

- занесення відповідної інформації до міського земельного кадастру (за необхідності);

- підготовки проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування);

- підготовки пояснювальної записки до проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування). Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради обов'язково має містити інформацію щодо:

- правового статусу земельної ділянки;

- правового статусу об'єкта нерухомого майна (за наявності);

- особи заявника та іншу наявну інформацію, що має значення для прийняття рішення Київської міської ради.

До кадастрової справи обов'язково додаються:

- витяг з містобудівного кадастру та чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" про земельну ділянку;

- матеріали супутникової зйомки земельної ділянки, зробленої не пізніше ніж за один рік до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради;

- матеріали актуальної фотофіксації, зробленої не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради.

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.

4.9. Підготовка висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки, внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру, підготовка проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування) здійснюється у десятиденний термін. Внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру здійснюється безпосередньо Департаментом земельних ресурсів на безоплатній основі.

4.10. За результатами розгляду проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування) Київська міська рада приймає відповідне рішення щодо розпорядження земельною ділянкою в порядку, встановленому Земельним кодексом України з урахуванням положень Закону України «Про адміністративну процедуру».

4.11. Рішення Київської міської ради, прийняте за результатами розгляду проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва, передається у порядку, встановленому Земельним кодексом України, зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику, а засвідчені копії такого рішення надсилаються до Департаменту земельних ресурсів та Департаменту містобудування та архітектури і територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві. Разом з копією рішення Київської міської ради про надання (передачу) земельної ділянки зацікавленій особі у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування) до Департаменту земельних ресурсів передається відповідна кадастрова справа.

4.12. У разі подання клопотання про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для експлуатації та обслуговування існуючого індивідуального гаража, житлового або дачного будинку та господарських будівель і споруд відповідно до статті 120 Земельного кодексу України нотаріально посвідчена згода землекористувача на вилучення земельної ділянки чи її частини не вимагається.

4.13. У разі намірів щодо відведення земельної ділянки за рахунок існуючої садиби право власності на земельну ділянку якої зареєстровано у встановленому законом порядку до клопотання додається нотаріально посвідчена згода власника (власників) цієї садиби.

5. Приватизація земельних ділянок

5.1. Приватизація громадянами земельних ділянок, які перебувають у їхньому користуванні і на яких розташовані житлові будинки, право власності на які зареєстровано, здійснюється відповідно до статті 118 Земельного кодексу України після присвоєння таким земельним ділянкам кадастрового номера в порядку, встановленому пунктом 3 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про Державний земельний кадастр".

5.2. Якщо на підставі технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) передбачається здійснити передачу земельної ділянки, на якій розташовано житловий будинок, право власності на який зареєстровано, така технічна документація розробляється на замовлення власника житлового будинку без надання дозволу Київської міської ради.

5.3. Приватизація громадянами земельних ділянок, які перебувають у їхньому користуванні на підставі державних актів на право постійного користування землею або договорів оренди землі і яким присвоєно кадастровий номер земельної ділянки, без зміни її цільового призначення, здійснюється без технічної документації із землеустрою на підставі технічних матеріалів та документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою.

5.4. Після державної реєстрації земельної ділянки громадянин звертається до Київської міської ради із заявою про приватизацію земельної ділянки через приймальню Київради з земельних питань.

5.5. До заяви про приватизацію земельної ділянки додаються:

5.5.1. <u>У разі приватизації земельної ділянки, на якій розташовано житловий будинок, право власності на який зареєстровано, і якій присвоєно кадастровий номер на підставі технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки:</u>

- технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки;

- витяг з Державного земельного кадастру;

- електронний файл in4 та файл XML;

- довіреність, договір, ордер або засвідчені в установленому законодавством порядку їх копії, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).

5.5.2. <u>У разі приватизації земельної ділянки без зміни її меж та цільового призначення, право громадянина на користування якою посвідчено державним актом на право постійного користування землею чи договором оренди землі, такі технічні матеріали та документи, що підтверджують зокрема розмір земельної ділянки, а також:</u>

- копія державного акта на право постійного користування земельною ділянкою або договору оренди землі;

- нотаріально посвідчені копії документів щодо правового статусу об'єктів нерухомого майна (житлового будинку та інших будівель, споруд) та копії матеріалів технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна у разі розташування такого майна на земельній ділянці;

- копія паспорта громадянина України;

- копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України);

- довіреність, договір, ордер або засвідчені в установленому законодавством порядку їх копії, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).

5.6. У разі подання до приймальні Київради з земельних питань заяви про приватизацію земельної ділянки з документами, які не відповідають вимогам цього Порядку, заява про приватизацію земельної ділянки розглядається з урахуванням положень Закону України «Про адміністративну процедуру».

5.7. У разі виявлення недоліків під час опрацювання документів Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у подальшому не може зазначати нові (не виявлені раніше) зауваження, якщо такі зауваження не пов'язані з новими, раніше не поданими документами, інформацією тощо.

5.8. Після доопрацювання документації із землеустрою або технічних матеріалів та документів, які можуть бути долучені заявником до вже поданих документів щодо приватизації земельної ділянки, заява про приватизацію земельної ділянки та документація із землеустрою або технічні матеріали і документи підлягають розгляду відповідно до вимог, встановлених цим Порядком.

5.9. У разі якщо на земельній ділянці розташований житловий будинок, господарські будівлі і споруди, що перебувають у спільній власності кількох громадян України, заява подається одночасно всіма співвласниками житлового будинку.

5.10. Приймальня Київради з земельних питань у день реєстрації заяви про приватизацію земельної ділянки або протягом наступного робочого дня передає цю заяву з доданими до неї документами, сформованими у кадастрову справу, до Департаменту земельних ресурсів для:

- підготовки висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки відповідно до статті 33 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні";

- занесення відповідної інформації до міського земельного кадастру (за необхідності);

- підготовки проекту рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки;

- підготовки пояснювальної записки до проекту рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради обов'язково має містити інформацію щодо:

- правового статусу земельної ділянки;

- правового статусу об'єкта нерухомого майна (за наявності);

- особи заявника та іншу наявну інформацію, що має значення для прийняття рішення Київської міської ради.

До кадастрової справи обов'язково додаються:

- витяг з містобудівного кадастру та чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" про земельну ділянку;

- матеріали супутникової зйомки земельної ділянки, зробленої не пізніше ніж за один рік до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради;

- матеріали актуальної фотофіксації, зробленої не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради.

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.

5.11. Підготовка висновку про приватизацію земельної ділянки, внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру, підготовка проекту рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки здійснюється у десятиденний термін. Внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру здійснюється безпосередньо Департаментом земельних ресурсів на безоплатній основі.

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність за дотримання строків, передбачених цим порядком.

5.12. У разі необхідності Департамент земельних ресурсів забезпечує реєстрацію права комунальної власності у встановленому порядку у термін, що не перевищує п'яти робочих днів. У такому випадку термін підготовки проекту рішення збільшується на час реєстрації комунальної власності.

5.13. Після погодження проекту рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки в порядку, передбаченому Регламентом Київської міської ради, це питання виноситься на розгляд сесії Київської міської ради з дотриманням строків, передбачених Земельним кодексом України.

5.14. Рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки видається у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради, зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику, а засвідчені копії такого рішення надсилаються до Департаменту земельних ресурсів і Департаменту містобудування та архітектури та територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві. Разом з копією рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки до Департаменту земельних ресурсів передається відповідна кадастрова справа.

6. Передача земельних ділянок в оренду та надання в постійне користування в межах червоних ліній

6.1. Земельні ділянки в межах червоних ліній можуть передаватись в оренду або постійне користування відповідно до вимог Земельного кодексу України для будівництва, експлуатації та обслуговування і ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, які є складовими вулиць і доріг міста, крім нового будівництва об'єктів дорожнього сервісу чи реконструкції існуючих об'єктів нерухомого майна під об'єкти дорожнього сервісу, якщо таке нове будівництво об'єктів чи реконструкція не пов'язані із наданням земельних ділянок:

- для реконструкції кварталів застарілої забудови та у інших випадках, передбачених чинним законодавством.

6.2. Земельні ділянки в межах червоних ліній можуть передаватись в оренду або постійне користування для експлуатації та обслуговування існуючого нерухомого майна (будівель і споруд) з прилеглою (прибудинковою) до нього територією.У таких випадках територія в межах земельної ділянки або її частина, яка знаходиться в межах червоних ліній, використовується землекористувачами виключно з дотриманням обмежень, встановлених законодавством у сфері містобудівної та іншої діяльності.

6.3. Договори оренди земельних ділянок в межах червоних ліній повинні містити пункт щодо дострокового розірвання договору в установленому порядку при виникненні необхідності використання земельної ділянки для суспільних потреб.

6.4. Земельні ділянки в межах червоних ліній в розумінні зазначеного порядку - Земельні ділянки в межах червоних ліній, які є затвердженими в уставновленому законом порядку у складі містобудівної документації.

7. Укладення договору оренди земельної ділянки

7.1. Укладення договору оренди земельної ділянки здійснюється на підставі рішення Київської міської ради, який підписується київським міським головою або у передбачених законом випадках заступником міського голови-секретарем Київської міської ради у строк, який не перевищує 10 робочих днів.

7.2. Департамент земельних ресурсів після набрання чинності рішенням Київської міської ради невідкладно направляє його зацікавленій особі та інформує про необхідність укладення договору оренди земельної ділянки у місячний термін.

7.3. Зацікавлена особа, на користь якої прийнято рішення про передачу в оренду земельної ділянки, зобов'язана у місячний термін після отримання повідомлення, визначеного пунктом 7.2 цього Порядку, звернутися до Департаменту земельних ресурсів з метою організації підготовки проекту договору оренди земельної ділянки. У зверненні обов'язково має бути посилання на рішення про передачу в оренду земельної ділянки та необхідність підготовки розрахунку по орендній платі за землю.

7.4. Департамент земельних ресурсів протягом 14 робочих днів з дня надходження звернення зацікавленої особи готує проект договору оренди земельної ділянки, розрахунок розміру орендної плати за земельну ділянку, узгоджує із зацікавленою особою істотні умови договору. Проект договору оренди земельної ділянки візує керівник Департаменту земельних ресурсів. Додаткові погодження та/або візи, не передбачені цим Порядком, не допускаються.

7.5. Зацікавлена особа звертається до Київського міського голови з метою узгодження дати та місця підписання договору оренди земельної ділянки та його нотаріального посвідчення.

Термін такого узгодження з боку Київського міського голови не можуть перевищувати 10 робочих днів. Залучення будь-яких інших структурних підрозділів чи посадових осіб Київської міської ради та її виконавчого органу до процедури підписання договору оренди земельної ділянки та його нотаріального посвідчення забороняється.

Відмова або бездіяльність Київського міського голови у питаннях підписання договору оренди земельної ділянки за відсутності арешту земельної ділянки або рішення суду про скасування рішення Київської міської ради, яке набрало законної сили не допускається.

7.6. Зацікавлена особа має право звернутися до будь якого нотаріуса у місті Києві на свій розсуд. У разі зволікання з боку зацікавленої особи Київська міська рада може звернутися до суду з метою стягнення з зацікавленої особи безпідставно збережених коштів за користування земельною ділянкою щодо якої не здійснювалася орендна плата.

У разі зволікання з боку посадових осіб Київської міської ради та/або структурних підрозділів Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) під час підготовки проекту договору оренди земельної ділянки його підписання та нотаріального посвідчення винні особи несуть дисциплінарну, адміністративну та кримінальну відповідальність.

У разі встановлення протиправних дій або бездіяльності, які призвели до неможливості зацікавленої особи укласти договір оренди земельної ділянки, такі збитки (неотриманий дохід) стягується Київською міською радою з винної особи.7.7. Договір оренди земельної ділянки укладається у письмовій формі між Київською міською радою та зацікавленою особою і посвідчується нотаріально.

7.8. Якщо протягом п'яти місяців з моменту набрання чинності рішенням Київської міської ради про передачу відповідної земельної ділянки в оренду зацікавленою особою не вчинено необхідних та достатніх дій, спрямованих на укладення договору оренди земельної ділянки згідно з чинним законодавством, то розмір річної орендної плати на період, аналогічний терміну прострочення укладання договору оренди землі, встановлюється у подвійному розмірі, але не більше дванадцяти відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки. Крім того у такому випадку Київська міська рада має право припинити використання земельної ділянки у встановленому законодавством порядку.

До цього терміну не включається терміни, протягом яких звернення зацікавленої особи у процесі укладання договору перебувають на розгляді у структурних підрозділах посадових осіб Київської міської ради та/або структурних підрозділів Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), його комунальних підприємств.

7.9. Департамент земельних ресурсів веде облік укладених договорів оренди земельних ділянок для забезпечення виконання вимог Закону України "Про оренду землі" та Податкового кодексу України щодо надання відповідним контролюючим органам, визначеним податковим законодавством, переліку орендарів, з якими Київська міська рада уклала відповідні договори оренди землі.

7.10. У разі припинення договору оренди земельної ділянки, в тому числі після закінчення строку, на який було укладено договір оренди земельної ділянки, крім випадку використання орендарем права на поновлення договору оренди, а також у разі розірвання договору оренди землі орендар зобов'язаний повернути Київській міський раді земельну ділянку на умовах, визначених договором оренди.

8. Передача орендарем земельної ділянки або її частини в суборенду

8.1. Орендар, який має намір передати земельну ділянку чи її частину в суборенду, після одержання резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради до заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, подає на погодження до Київської міської ради через приймальню Київради з земельних питань технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди.

8.2. Приймальня Київради з земельних питань у день реєстрації клопотання про погодження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, або протягом наступного робочого дня формує кадастрову справу і передає вказані документи до Департаменту земельних ресурсів.

8.3. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, погоджується Департаментом земельних ресурсів і затверджується відповідно до вимог частини одинадцятої статті 186 Земельного кодексу України.

8.4. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, подається до територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві, для внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр".

8.5. Подальший розгляд та погодження питання щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, здійснюються в порядку, встановленому Земельним кодексом України та Законом України "Про оренду землі".

9. Поновлення договору оренди земельної ділянки, внесення змін до договору оренди земельної ділянки

9.1. Після закінчення терміну, на який було укладено договір оренди землі, орендар, який належно виконував обов'язки за умовами договору, має переважне право перед іншими особами на укладення договору оренди землі на новий термін (поновлення договору оренди землі).

9.2. Орендар зобов'язаний подати до Київської міської ради лист-повідомлення до закінчення строку договору оренди землі у строк, встановлений цим договором, але не пізніше ніж за місяць до закінчення строку договору оренди землі. У разі неподання орендарем зазначеного листа-повідомлення у вказаний строк Департамент земельних ресурсів інформує про це органи Державної фіскальної служби. Якщо орендар продовжує використовувати земельну ділянку після закінчення строку договору оренди землі та не подав до Київської міської ради вказаного листа-повідомлення, розмір річної орендної плати встановлюється у подвійному розмірі, але не більше дванадцяти відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

9.3. Орендар, який має намір скористатися переважним правом на укладення договору оренди землі на новий строк, звертається до Київської міської ради з листом-повідомленням про поновлення договору оренди землі через приймальню Київради з земельних питань. Форма листа-повідомлення та додатків до нього встановлюється додатком 4 до цього рішення.

9.4. Приймальня Київради з земельних питань у день реєстрації листа-повідомлення про поновлення договору оренди земельної ділянки або протягом наступного робочого дня вносить відповідну інформацію до ПК "Кадастр" та передає цей лист-повідомлення з доданими до нього документами, сформованими у кадастрову справу, до Департаменту земельних ресурсів.

9.5. У десятиденний термін Департамент земельних ресурсів розглядає лист-повідомлення щодо поновлення договору оренди земельної ділянки та готує проект рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або відмову у поновленні договору та пояснювальну записку до нього, крім випадків, встановлених пунктом 9.11 цього Порядку. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради обов'язково повинна містити інформацію щодо:

- правового статусу об'єкта нерухомого майна (за наявності);

- особи заявника та іншу інформацію, що має значення для прийняття рішення Київської міської ради.

До матеріалів кадастрової справи при поновленні договору оренди земельної ділянки Департамент земельних ресурсів долучає акт обстеження земельної ділянки, у якому зазначається інформація про використання земельної ділянки за цільовим призначенням, проведення будівельних робіт, здійснення реконструкції, реставрації об'єкта, що знаходиться за земельній ділянці, та матеріали актуальної фотофіксації, зробленої не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради.

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність за дотримання строків, передбачених цим порядком.

9.6. Рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або відмову у поновленні договору розглядається в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради з урахуванням строків передбачених Земельним кодексом України.

9.7. Рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або про відмову в його поновленні видається у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради, орендарю або уповноваженому ним представнику, а засвідчені копії рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки надсилаються до Департаменту земельних ресурсів та Департаменту містобудування та архітектури і територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві. Разом з копією рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки до Департаменту земельних ресурсів передається відповідна кадастрова справа.

9.8. Після прийняття Київською міською радою рішення про поновлення договору оренди земельної ділянки або поновлення договору оренди у випадку, визначеному пунктом 9.11 цього Порядку, Департамент земельних ресурсів повідомляє орендаря про необхідність підписання додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки.

9.9. Додаткова угода про поновлення договору оренди земельної ділянки відповідно до рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або у разі поновлення договору оренди у випадку, визначеному пунктом 9.11 цього Порядку,

готується Департаментом земельних ресурсів у термін, що не перевищує 14 днів, та погоджується з орендарем.

9.10. Додаткова угода про поновлення договору оренди земельної ділянки укладається у такій же формі, в якій укладено договір оренди відповідної земельної ділянки, та на підставі рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки, крім випадку, визначеного пунктом 9.11 цього Порядку.

9.11. Договори оренди земельних ділянок, строк дії яких закінчився (при цьому дата закінчення дії договору значення не має) , поновлюються на той самий строк без прийняття Київською міською радою рішення про поновлення договору оренди у разі якщо орендар продовжує сплачувати орендну плату та користуватися земельною ділянкою після закінчення строку договору оренди і за відсутності протягом одного місяця після закінчення цього строку листа-повідомлення орендодавця про заперечення у поновленні договору оренди землі та за умови згоди орендаря на приведення розмірів орендної плати за земельну ділянку та інших умов договору у відповідність до вимог законодавства, а також у випадку внесення змін до змісту договору в частині виключення слів "будівництва", "реконструкції", "реставрації", в разі здійснення цих робіт та надання матеріалів та документів, що їх підтверджують (сертифікат прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта, декларація про готовність об'єкта до експлуатації тощо).

9.12. Розгляд питання (у разі, якщо зазначене питання на момент розгляду актуальне та розглядається у передбачені Земельним кодексом строки) щодо поновлення договорів без прийняття Київською міською радою рішення здійснюється постійною комісією Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (далі - Комісія) на підставі поданих Департаментом земельних ресурсів документів та підготовленого висновку щодо можливості поновлення договору, проект якого передається на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування через секретаріат Київської міської ради разом з кадастровою справою

9.13. Якщо Комісія погоджується з проектами документів, підготовленими Департаментом земельних ресурсів, то за результатами розгляду голова та секретар Комісії підписують відповідний висновок, який разом з кадастровою справою передається до Департаменту земельних ресурсів для повідомлення орендарю про необхідність підписання додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки та надсилання його копій Департаменту містобудування та архітектури і територіальному органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві.

9.14. Якщо Комісія не погоджується з поновленням договору оренди без прийняття Київською міською радою рішення, то за результатами розгляду Комісія надає витяг з протоколу засідання Комісії, підписаний головою та секретарем Комісії, який разом із кадастровою справою повертається до Департаменту земельних ресурсів для підготовки проекту рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або проекту рішення про відмову в такому поновленні.

9.15. Зміна умов договору оренди земельної ділянки здійснюється за взаємною згодою сторін у порядку, встановленому чинним законодавством України.

9.16. Зміна умов договору оренди земельної ділянки у частині зміни її цільового призначення здійснюється шляхом розробки та затвердження у встановленому порядку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

10. Передача земельної ділянки у власність чи користування за рахунок частини сформованої земельної ділянки із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва

10.1. У разі передачі земельної ділянки у власність чи користування за рахунок частини сформованої земельної ділянки із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва ініціатором поділу такої земельної ділянки виступає Департамент земельних ресурсів або зацікавлена особа. Така ініціатива з боку Департаменту земельних ресурсів реалізується шляхом інформування Київської міської ради про необхідність поділу земельної ділянки.

10.2. Замовником розроблення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки виступає зацікавлена особа.

10.3. Внесення відомостей до Державного земельного кадастру здійснюється за заявою осіб, уповноважених на представництво Київської міської ради, згідно з вимогами чинного законодавства.

11. Організація землеустрою на підставі відомостей міського земельного кадастру щодо наявності підстав для надання (передачі) земельної ділянки без розроблення документації із землеустрою

11.1. У разі виникнення передбачених законодавством підстав для надання земельної ділянки без розроблення документації із землеустрою зацікавлена особа звертається з інформаційним запитом до Департаменту земельних ресурсів щодо підтвердження наявності чи відсутності відомостей про реєстрацію права комунальної власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку. Такий запит розглядається в терміни, встановлені законодавством.

11.2. У разі відсутності зареєстрованого права комунальної власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку Департамент земельних ресурсів у триденний термін забезпечує підготовку документів для реєстрації права комунальної власності.

12. Зміна цільового призначення земельної ділянки та видів її використання

12.1. Зміна цільового призначення земельної ділянки та видів її використання із зміною коду класифікації видів цільового призначення земельної ділянки здійснюється на підставі проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, погодженого в порядку, встановленому статтею 186^1 Земельного кодексу України.

Київський міський голова **В. Кличко**

Додаток 2
до рішення Київської міської ради
20.04.2017 N 241/2463

Київська міська рада
м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Місце для реєстраційних позначок

_____
найменування юридичної особи або П. І. Б. фізичної особи - підприємця, громадянина

_____
місцезнаходження юридичної особи / адреса місця проживання фізичної особи - підприємця або громадянина

_____
адреса для листування, телефон

КЛОПОТАННЯ ПРО НАДАННЯ ДОЗВОЛУ НА РОЗРОБЛЕННЯ ПРОЕКТУ ЗЕМЛЕУСТРОЮ ЩОДО ВІДВЕДЕННЯ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

Відповідно до Земельного кодексу України та Закону України "Про землеустрій" прошу надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки

Відомості про земельну ділянку:

місце розташування (адреса):
_____
_____

кадастровий номер: _____

орієнтовний розмір: _____ гектарів (кв. метрів)

цільове призначення: _____
_____
_____

вид права, на якому зацікавлена особа має намір одержати земельну ділянку: _____
_____
(оренда, постійне користування, власність)

З Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від _____ N _____, ознайомлений.

_____ _____
П. І. Б. керівника юридичної особи, підпис
фізичної особи - підприємця (уповноваженої особи) або громадянина

Печатка юридичної особи / фізичної особи - підприємця

До клопотання додаються такі документи:

1. Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки в масштабі не менше 1:2000.

2. Нотаріально посвідчена письмова згода землекористувача на вилучення земельної ділянки / частини земельної ділянки, на припинення права користування земельною ділянкою / частиною земельної ділянки, на розірвання договору оренди земельної ділянки, надана у встановленому законом порядку.

3. Посвідчені в установленому порядку копії правовстановлюючих документів на об'єкти нерухомого майна, розташовані на земельній ділянці.

4. Копії матеріалів технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, якщо такі розташовані на земельній ділянці, засвідчені печаткою та підписом керівника зацікавленої особи (крім державних та комунальних підприємств).

5. Копії документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою (за наявності).

6. Засвідчені печаткою та підписом керівника зацікавленої особи копії установчих документів (для юридичних осіб), витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців (для юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців), копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України) (для фізичних осіб - підприємців), а для громадянина - копія документа, що посвідчує особу, та копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України).

7. Довіреність або засвідчена в установленому порядку її копія, на підставі якої інтереси заявника представляє уповноважена ним особа (у разі якщо клопотання подається представником).

_____ _____

П. І. Б. керівника юридичної особи, підпис фізичної особи - підприємця (уповноваженої особи) або громадянина

Печатка юридичної особи / фізичної особи - підприємця

Київський міський голова **В. Кличко**

Додаток 3
до рішення Київської міської ради
20.04.2017 N 241/2463

Київська міська рада
м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Місце для реєстраційних позначок

_____
найменування юридичної особи або П. І. Б. фізичної особи - підприємця, громадянина

_____
місцезнаходження юридичної особи / адреса місця проживання фізичної особи - підприємця або громадянина

_____
адреса для листування, телефон

ЗАЯВА
НА РОЗРОБЛЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ

Відповідно до Земельного кодексу України та Закону України "Про землеустрій" прошу розглянути заяву на розроблення:

☐ технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості);

☐ технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту;

☐ технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок.

Відомості про земельну ділянку:

місце розташування (адреса):
_____
_____

кадастровий номер: _____

орієнтовний розмір: _____ гектарів (кв. метрів)

цільове призначення: _____
_____
_____

вид права, на якому зацікавлена особа має намір одержати земельну ділянку: _____

_____

(оренда, постійне користування, власність)

З Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від _____ N _____, ознайомлений.

_____ _____

П. І. Б. керівника юридичної особи, підпис фізичної особи - підприємця (уповноваженої особи) або громадянина

Печатка юридичної особи / фізичної особи - підприємця

До заяви додаються такі документи:

N	Додатки	**Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)**	**Технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту**	**Технічна документація із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок**
1	Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки в масштабі не менше 1:2000			
2	Нотаріально посвідчена письмова згода землекористувача на вилучення земельної ділянки / частини земельної ділянки, на припинення права користування земельною ділянкою / частиною земельної ділянки, на розірвання договору оренди земельної ділянки, надана у встановленому законом порядку	✓		
3	Посвідчені в установленому порядку копії правовстановлюючих документів на об'єкти нерухомого майна, розташовані на земельній ділянці	✓	✓	✓
4	Копії матеріалів технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, якщо такі розташовані на земельній ділянці, засвідчені печаткою та підписом керівника зацікавленої особи (крім державних та комунальних підприємств)	✓	✓	✓
5	Нотаріально посвідчена згода на поділ та/або об'єднання земельної ділянки			✓

	заставодержателів, інших користувачів земельної ділянки			
6	Копії документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою (за наявності)	✓		
7	Засвідчені печаткою та підписом керівника зацікавленої особи копії установчих документів (для юридичних осіб), витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців (для юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців), копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України) (для фізичних осіб - підприємців), а для громадянина - копія документа, що посвідчує особу, та копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України)	✓	✓	✓
8	Довіреність або засвідчена в установленому порядку її копія, на підставі якої інтереси заявника представляє уповноважена ним особа (у разі якщо клопотання подається представником)	✓	✓	✓

_____ _____

П. І. Б. керівника юридичної особи, підпис фізичної особи - підприємця (уповноваженої особи) або громадянина

Печатка юридичної особи / фізичної особи - підприємця

Київський міський голова **В. Кличко**

Додаток 4
до рішення Київської міської ради
20.04.2017 N 241/2463

Київська міська рада
м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Місце для реєстраційних позначок

найменування юридичної особи або П. І. Б. фізичної особи - підприємця, громадянина

місцезнаходження юридичної особи / адреса місця проживання фізичної особи - підприємця або громадянина

адреса для листування, телефон

ЛИСТ-ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ПОНОВЛЕННЯ ДОГОВОРУ ОРЕНДИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

Відповідно до статті 33 Закону України "Про оренду землі" прошу укласти договір оренди землі на новий термін (поновити договір оренди земельної ділянки).

Відомості про земельну ділянку:

місце розташування (адреса)

_____

розмір _____ гектарів (кв. метрів)
цільове призначення _____
кадастровий номер _____
земельна ділянка перебуває в оренді на праві договору оренди

_____
(зазначаються відомості про договір оренди земельної ділянки)

право оренди земельної ділянки зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, що посвідчується _____
(зазначаються відомості про документ, який посвідчує реєстрацію права оренди)

право оренди виникло _____
(зазначається дата виникнення права оренди: число, місяць, рік)

термін права оренди _____
(зазначається відповідно до умов договору оренди)

Цим листом підтверджую повне виконання умов договору оренди земельної ділянки, відсутність заборгованості з орендної плати за земельну ділянку станом на сьогоднішній день. У разі необхідності надаю згоду на приведення розміру орендної плати у відповідність до вимог чинного законодавства.

З Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від _____ N _____, ознайомлений.

_____ _____

П. І. Б. керівника юридичної особи, підпис фізичної особи - підприємця (уповноваженої особи) або громадянина

Печатка юридичної особи / фізичної особи - підприємця

До листа-повідомлення додаються такі документи:

1. Проект додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки, підписаний та скріплений печаткою орендаря.

2. Нотаріально посвідчені копії документів щодо правового статусу об'єктів нерухомого майна (будівель, споруд), якщо такі розташовані на земельній ділянці.

3. Копії матеріалів технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, якщо такі розташовані на земельній ділянці.

4. Довідка органів Державної фіскальної служби про відсутність заборгованості з орендної плати.

5. Документи, які підтверджують виконання умов договору щодо будівництва об'єкта або які обґрунтовують необхідність поновлення договору оренди земельної ділянки для завершення такого будівництва (у разі якщо договором оренди встановлювався термін для завершення будівництва об'єкта), в тому числі інформація про сплату пайової участі на розвиток інфраструктури міста.

6. Засвідчені печаткою та підписом керівника зацікавленої особи копії установчих документів (для юридичних осіб), витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців (для юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців), копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України) (для фізичних осіб - підприємців), а для громадянина - копія документа, що посвідчує особу, та копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України)*.

7. Довіреність або засвідчена в установленому порядку її копія, на підставі якої інтереси заявника представлятиме його уповноважена особа (у разі якщо клопотання подається представником).

---

* *Якщо документи, визначені пунктом 6, подавались Орендарем під час надання земельної ділянки в оренду, до листа-повідомлення вони додаються виключно у разі внесення до них змін.*

_____ _____
П. І. Б. керівника юридичної особи, підпис фізичної особи - підприємця (уповноваженої особи) або громадянина

Печатка юридичної особи / фізичної особи - підприємця

Київський міський голова **В. Кличко**

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 241/2463 «Про затвердження Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві»

1. **Обґрунтування необхідності прийняття рішення.**

Відповідно до ст. 1 Земельного кодексу України земля є основним національним багатством, що перебуває під особливою охороною держави. Право власності на землю гарантується. Використання власності на землю не може завдавати шкоди правам і свободам громадян, інтересам суспільства, погіршувати екологічну ситуацію і природні якості землі.

Відповідно Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» мобілізація - комплекс заходів, здійснюваних з метою планомірного переведення національної економіки, діяльності органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій на функціонування в умовах особливого періоду, а Збройних Сил України, інших військових формувань, сил цивільного захисту - на організацію і штати воєнного часу.

Враховуючи, що умовах особливого періоду стратегічним завданням Київської міської ради є неухильне виконання Земельного кодексу України з метою реалізації прав на землю та наповнення місцевого бюджету, що прямо впливає на підвищення обороноздатності актуальним залишається одночасне виконання вимог Закону України «Про охорону земель» та «Порядок здійснення самоврядного контролю за використанням і охороною земель у м. Києві» затверджений рішенням Київської міської ради від 25 вересня 2003 року № 16/890.

Основним нормативним актом, який регулює процедуру відведення земельних ділянок є «Порядок набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві» затверджене рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 241/2463.

Прийняття інших НПА, які регулюють земельні відносини створює хаос у правовому регулюванню земельної сфери, що породжує неоднозначність трактування різних норм, які регулюють правовідносини та значно підвищують корупційні ризики.

Практичне застосування зазначеного Порядку вказують на необхідність внесення до нього змін з урахуванням існуючої судової практики, запровадження принципу персональної відповідальності уповноважених на вчинення дій посадових осіб, правової визначеності (верховенства права), застосування нормативного акту, який має вищу юридичну силу, обмеження дискреційних повноважень з метою мінімізації корупційних ризиків та

вирішення системних помилок Київської міської ради та її виконавчого органу.

Київська міська рада має діяти виключно в інтересах громади з неухильним дотриманням норм передбачених ст. 19 Конституції України.

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою і завданням даного проєкту рішення є запровадження принципу персональної відповідальності уповноважених на вчинення дій посадових осіб, правової визначеності (верховенства права), застосування нормативного акту, який має вищу юридичну силу, обмеження дискреційних повноважень з метою мінімізації корупційних ризиків та вирішення системних помилок Київської міської ради та її виконавчого органу.

3. Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення.

Проєкт рішення визначає принципи та загальні засади прийняття рішень у сфері набуття та припинення прав на землю комунальної власності в місті Києві. Зокрема вирішення проблеми ігнорування Київською міською радою та її виконавчим органом Закону України «Про адміністративну процедуру». Яка визначає стандарти та принципи взаємовідносин зацікавленими особами. Встановлення чітких термінів вчинення дії та відповідальних посадових осіб, що зумовить покращення виконавчої дисципліни та виключає зайві бюрократичні процедури, які не мають жодної практичної користі.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 140, 144 Конституції України, Земельного кодексу України, законів України «Про оренду землі», «Про землеустрій», інших нормативно-правових актів, що регулюють земельні відносини, статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ».

Положення проєкту рішення підтверджуються постановами Верховного Суду України наведених справах 826/8107/16, 826/8860/16, 826/8097/16.

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація запропонованого проєкту рішення не передбачає виділення коштів із бюджету міста Києва.

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної

захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

8. **Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».**

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

9. **Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття.**

Результатом прийняття проєкту рішення буде запровадження принципу персональної відповідальності уповноважених на вчинення дій посадових осіб, правової визначеності (верховенства права), застосування нормативного акту, який має вищу юридичну силу, обмеження дискреційних повноважень з метою мінімізації корупційних ризиків та вирішення системних помилок Київської міської ради та її виконавчого органу.

10. **Прізвище або назву суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.**

Суб'єктами подання проєкту рішення є депутати Київської міської ради Конопелько Микола Володимирович, Кузьменко Євген Андрійович, Вітренко Андрій Олександрович, Пашинна Лілія Василівна.

Особою, відповідальною за супроводження проекту рішення та доповідачем проекту рішення на пленарному засіданні є депутат Київської міської ради Конопелько Микола Володимирович.

Депутат	Микола КОНОПЕЛЬКО
Депутат	Євген КУЗЬМЕНКО
Депутат	Андрій ВІТРЕНКО
Депутатка	Лілія ПАШИННА

Порівняльна таблиця до проєкту рішення «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 241/2463 «Про затвердження Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві»»

№	Чинна редакція	Запропоновані зміни
1	3. Уповноважити Київського міського голову або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради: - надавати резолюції (доручення) до заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту; технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок; - надавати дозволи на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) у разі якщо на підставі технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) передбачається здійснити передачу земельних ділянок комунальної власності у власність чи користування. Вказаний дозвіл надається у формі резолюції (доручення) до заяви на розроблення технічної документації; - підписувати додаткові угоди до договорів оренди земельних ділянок відповідно до статті 33 Закону України "Про оренду землі".	3. Уповноважити Київського міського голову або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради підписувати додаткові угоди до договорів оренди земельних ділянок відповідно до статті 33 Закону України "Про оренду землі".

2	4. Уповноважити Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів: - погоджувати технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, шляхом надання відповідного висновку; - затверджувати технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) шляхом надання відповідного висновку, окрім технічної документації, якою передбачається передати земельну ділянку у власність, оренду чи постійне користування; - надавати згоду на відновлення меж земельної ділянки та на поділ чи об'єднання земельних ділянок (крім випадків поділу земельної ділянки у зв'язку з набуттям права власності на житловий будинок, розташований на ній).	4. Уповноважити Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів з урахуванням дотримання положень Закону України «Про адміністративну процедуру»: - погоджувати технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, шляхом надання відповідного висновку; - затверджувати технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) шляхом надання відповідного висновку, окрім технічної документації, якою передбачається передати земельну ділянку у власність, оренду чи постійне користування; - надавати дозвіл у формі листа на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту; технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок; - надавати дозволи на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) у разі якщо на підставі технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) передбачається здійснити передачу

		земельних ділянок комунальної власності у власність чи користування.
3	5. Доручити Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надавати зацікавленій особі (до подання клопотання (заяви) про набуття прав на земельну ділянку) перелік містобудівних обмежень у використанні земельної ділянки та інформацію щодо відповідності заявленої ініціативи містобудівній документації у формі листа у разі невідповідності інформації, яка міститься в міській інформаційно-аналітичній системі забезпечення містобудівної діяльності "Містобудівний кадастр Києва" реальному стану використання земельної ділянки. У цьому випадку при розгляді клопотання (заяви) про набуття прав на земельну ділянку перевага надається вказаному вище листу Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	У разі відведення ділянок для містобудівних потреб або зміни їх цільового призначення доручити Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надавати зацікавленій особі перелік містобудівних обмежень у використанні земельної ділянки та інформацію щодо відповідності заявленої ініціативи містобудівній документації у формі листа у разі невідповідності інформації, яка міститься в міській інформаційно-аналітичній системі забезпечення містобудівної діяльності "Містобудівний кадастр Києва" реальному стану використання земельної ділянки. У цьому випадку при підготовці проєкту рішення та при розгляді клопотання (заяви) про набуття прав на земельну ділянку рішення приймається з урахуванням положень ст. 20 Земельного кодексу України та частини третьої статті 24 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності".
4	10. Клопотання юридичних і фізичних осіб про надання дозволів на розроблення документації із землеустрою, не розглянуті Київською міською радою та щодо яких не прийнято відповідних рішень до набрання чинності цим рішенням, підлягають розгляду у порядку, встановленому Земельним кодексом України та цим Порядком.	10. Рішення київської міської ради (ненормативні правові акти місцевого самоврядування, які передбачають конкретні приписи, звернені до окремого суб`єкта чи юридичної особи, застосовуються одноразово й після реалізації вичерпують свою дію) щодо яких був встановлений строк їх дії, але виконані не були, підлягають виконанню.

4.1	Відутня	15.1. Порядок розгляду будь-яких проєктів рішень з питань землевпорядкування Київською міською радою та її структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснюється з урахуванням положень, передбачених Законом України «Про адміністративну процедуру», Законом України «Про адміністративні послуги» з урахуванням принципу обов'язковості виконання нормативного акту, який має вищу юридичну силу. Якщо законами України встановлено інший порядок розгляду Київрадою окремих питань, зазначені питання розглядаються в порядку, передбаченому законами України.
4.2	Відутня	15.2. Проєкти рішень з питань землевпорядкування, що відносяться до виключної компетенції Київської міської ради (постійних комісії Київської міської ради) включаються до порядку денного на пленарних засіданнях Київської міської ради в порядку черговості надходження проєктів рішень від суб'єктів подання. Черговість надходження відповідних проєктів рішень визначається датою та часом їхньої реєстрації. Виключення можуть стосуватися підприємств, прямо задіяних у сфері оборони та захисту територіальної цілісності України, правоохоронних органів, державних та комунальних підприємств на території міста Києва, вирішення питань розірвання договорів оренди відносно осіб, відносно яких застосовані санкції в розумінні Законів України «Про санкції», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» та/або до яких

		застосовано санкції Указом Президента на підставі рішення Ради національної безпеки і оборони України
4.3	Відутня	15.3. На підставі публічної інформації та/або звернень будь яких осіб до Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо виявлення факту користування земельними ділянками комунальної або державної форми власності особами, що належать до резидентів російської федерації, республіки білорусь та/або перебувають під прямим чи опосередкованим контролем фізичних чи юридичних осіб російської федерації та республіки білорусь в розумінні Законів України «Про санкції», «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення», та/або до яких застосовано санкції Указом Президента на підставі рішення Ради національної безпеки і оборони України, Департамент зобов'язаний підготувати відповідний проєкт рішення Київської міської ради про розірвання договору оренди земельної ділянки або припинення права користування земельною ділянкою з одночасним зверненням до суду щодо стягнення безпідставно збережених коштів (у разі їх наявності), стягнень заборгованості за договором та інших платежів, передбачених законодавством.

4.4	Відутня	15.4. Проєкти рішень, з питань землевпорядкування в місті Києві включаються до проєкту порядку денного пленарного засідання Київської міської ради Київським міським головою та не можуть бути виключені з порядку денного, якщо зазначене призведе до порушення строків, передбачених Земельним кодексом України. Проєкт рішення Київської міської ради може бути знятий з розгляду пленарного засідання Київської міської ради лише на підставі звернення зацікавленої особи в розумінні Порядку набуття прав на землю та/або у випадках, передбачених пунктом 15.3 зазначеного рішення Київської міської ради
4.5	Відутня	15.5. Передбачити внесення змін до чинного Регламенту Київської міської ради у частині заборони внесення «з голосу» проєктів рішень з питань землевпорядкування, окрім випадків, передбачених пунктом 15.3 зазначеного рішення Київської міської ради, а також питань щодо землевпорядкування щодо підприємств, прямо задіяних у сфері оборони та захисту територіальної цілісності України, правоохоронних органів, державних та комунальних підприємств на території міста Києва.
4.6	Відутня	15.6. У разі якщо фізичні або юридичні особи, щодо яких розглядається проєкт рішення про передачу земель комунальної власності міста Києва в оренду без проведення земельних торгів на підставі розташування на відповідних земельних ділянках об'єктів нерухомого майна (будівель, споруд), що перебувають у їхній власності, користувались відповідними земельними ділянками без

		їхнього належного оформлення, питання стягнення безпідставно збережених коштів з таких осіб за використання земельними ділянками комунальної власності вирішується у судовому порядку. У разі встановлення факту протиправного зволікання з боку Київської міської ради у питаннях прийняття рішення про передачу у користування (оренду) або у власність земельних ділянок за зверненнями зацікавлених осіб, за фактом порушення процедури та строків розгляду з боку Київської міської ради встановленим судом до правоохоронних органів направляється відповідне звернення щодо встановлення винних осіб та притягнення їх до відповідальності. Особи, винні у порушенні законодавства про службу в органах місцевого самоврядування, притягуються до цивільної, адміністративної або кримінальної відповідальності згідно із законом
4.7	Відутня	15.7. Розгляд проєктів рішень про поновлення договорів оренди земель комунальної власності міста Києва (укладання договорів оренди земель комунальної власності міста Києва на новий строк) з використанням переважного права орендаря постійною комісією з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Київської міської ради здійснюється з урахуванням положень, передбачених ст. 126-1 Земельного кодексу України з урахуванням дати, з якого договір вважається поновленим.
4.8	Відутня	15.8. Київський міський голова несе персональну відповідальність за здійснення наданих йому законом повноважень, зокрема щодо організації в межах, визначених цим Законом роботи Київської міської ради та її виконавчого органу; своєчасного підписання рішень Київської міської ради, здійснення керівництва апаратом

		ради та її виконавчим комітету, скликання сесії Київської міської ради, внесення пропозиції та формування порядку денного сесій Київської міської ради і головування на її пленарних засіданнях; укладення від імені територіальної громади, ради та її виконавчого комітету договорів відповідно до законодавства, а з питань, віднесених до виключної компетенції ради, подання їх на затвердження Київської міської ради; У разі виявлення порушень законодавства України та/або цього Порядку з боку посадових осіб Київської міської ради, посадових осіб Київської міської державної адміністрації, депутатів, голів постійних комісій зацікавлена особа повідомляє про виявлені порушення начальника Київської міської військової адміністрації для перевірки останнім вказаного порушення на наявність корупційних ризиків порушення законності та подальшого повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції в разі потреби.
5	1.2. резолюція (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради до заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту; щодо поділу та об'єднання земельних ділянок - це письмове доручення Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент земельних ресурсів) для опрацювання таких заяв та у випадку, встановленому пунктом 3 цього рішення, є дозволом на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості);	Виключити

6	реєстрація клопотань (заяв) - реєстрація приймальнею Київради з земельних питань клопотань про погодження місця розташування об'єкта, про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою, заяв на розроблення технічної документації із землеустрою або заяв на отримання адміністративної послуги в ПК "Кадастр";	Виключити
8	1.3. Клопотання (заяви), передбачені цим Порядком, подаються до Київської міської ради через приймальню Київради з земельних питань. Форма клопотань (заяв), окрім заяви на приватизацію земельної ділянки, затверджується цим рішенням. Реєстрація зазначених клопотань (заяв), формування відповідних справ-клопотань та реєстрація їх передачі на розгляд та опрацювання відповідним структурним підрозділам приймальня Київради з земельних питань здійснює за допомогою технічних засобів ПК "Кадастр" із забезпеченням їх одночасного оприлюднення на офіційному веб-сайті Київської міської ради (www.kmr.gov.ua).	1.3. Клопотання (заяви), передбачені цим Порядком, подаються до Київської міської ради через **центр надання адміністративних послуг**. Форма клопотань (заяв), окрім заяви на приватизацію земельної ділянки, затверджується цим рішенням. Реєстрація зазначених клопотань (заяв), формування відповідних справ-клопотань та реєстрація їх передачі на розгляд та опрацювання відповідним структурним підрозділам приймальня Київради з земельних питань здійснює за допомогою технічних засобів ПК "Кадастр" із забезпеченням їх одночасного оприлюднення на офіційному веб-сайті Київської міської ради (www.kmr.gov.ua).
8	До справи-клопотання обов'язково додаються: - витяг з містобудівного кадастру та чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" про земельну ділянку;	До справи-клопотання обов'язково додаються: - довідка з містобудівного кадастру та інформація з чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" про земельну ділянку;

9	2.7. Проект рішення Київської міської ради про надання дозволу (проект рішення Київської міської ради про відмову у наданні дозволу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки погоджується та приймається у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.	2.7. Проект рішення Київської міської ради про надання дозволу (проект рішення Київської міської ради про відмову у наданні дозволу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки погоджується та приймається у порядку та у строки, встановленому Земельним кодексом України.
10	2.8 Рішення Київської міської ради про надання дозволу (проект рішення Київської міської ради про відмову у наданні дозволу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки передається у встановленому порядку до приймальні Київради із земельних питань для внесення інформації до міського земельного кадастру та видається під час звернення зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику разом із матеріалами справи-клопотання для розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.	2.8 Рішення Київської міської ради про надання дозволу (проект рішення Київської міської ради про відмову у наданні дозволу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки передається у встановленому порядку до приймальні Київради із земельних питань для внесення інформації до міського земельного кадастру та доводиться до відома зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику разом із матеріалами справи-клопотання для розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.
11	2.9. Заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, а також заяви про надання згоди на відновлення меж земельної ділянки та на поділ чи об'єднання земельних ділянок у строк, що не перевищує один робочий день, передаються приймальнею Київради з земельних питань до секретаріату Київської міської ради для підготовки резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради.	2.9. Погодження, затвердження, згода на технічної документації, технічної Заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, а також заяви про надання згоди на відновлення меж земельної ділянки та на поділ чи об'єднання земельних ділянок розглядаються з урахуванням положень Закону України «Про адміністративну процедуру».
12	2.10. Секретаріат Київської міської ради у строк, що не перевищує трьох робочих днів, передає резолюцію (доручення) Київського	2.10. У разі відсутності з боку

	міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради разом із заявами, визначеними пунктом 2.9 цього Порядку, до приймальні Київради з земельних питань.	Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) жодного адміністративного акту у передбачений цим порядком строк у відповідь на звернення зацікавленої особи, така особа через 10 робочих днів з дня закінчення строку, встановленого для видачі документа дозвільного характеру або прийняття рішення про відмову в його видачі може вчинити дію за вчиненням якої зверталася на підставі копії опису прийнятих документів з відміткою про дату їх прийняття або інших документів, які підтверджують факт прийняття заяви (клопотання) Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
13	2.11. Приймальня Київради з земельних питань після надходження резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради до заяв, визначених пунктом 2.9 цього Порядку, видає зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику під час звернення резолюцію (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради до цих заяв та матеріали для розроблення технічної документації із землеустрою (у разі їх наявності). Видача резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради до заяв, визначених пунктом 2.9 цього Порядку, вважається повідомленням заявнику про результати розгляду цих заяв.	Виключити
14	2.14. На підставі повідомлення зацікавленої особи про розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без одержання дозволу Київської міської ради на її розроблення, у разі набуття такого права відповідно до вимог чинного законодавства, Департамент земельних ресурсів у десятиденний термін надає	2.13. На підставі повідомлення зацікавленої особи про розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без одержання дозволу Київської міської ради на її розроблення, у разі набуття такого права відповідно до вимог чинного законодавства, Департамент

	розробнику проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки завдання на проектування, які враховуються під час розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.	земельних ресурсів у десятиденний термін надає розробнику проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки завдання на проектування, які враховуються під час розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки. У разі незгоди зацікавленої особи зі змістом завдання на проектування, останній має право оскаржити завдання на проектування до постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин, яка зобов'язана розглянути по суті таку скаргу у передбачений Законом України «Про звернення громадян» спосіб та строк. Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність у разі ненадання завдання на проектування у десятиденний термін.
15	3.2. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, технічна документація із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок розробляється на підставі резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради на розроблення такої документації.	3.2. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, технічна документація із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок розробляється на підставі дозволу Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у формі листа.

10	3.4. При розробці документації із землеустрою враховуються дані міського земельного кадастру, містобудівного кадастру та Державного земельного кадастру, програм щодо використання земель та їх правовий режим.	3.4. При розробці документації із землеустрою враховуються дані міського земельного кадастру, містобудівного кадастру у частині затвердженої містобудівної документації та Державного земельного кадастру, програм щодо використання земель та їх правовий режим.
11	3.10.1. - довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).	3.10.1. - довіреність, договір, ордер або засвідчені в установленому законодавством порядку їх копії, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).
12	3.10.2. - довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).	3.10.2. - довіреність, договір, ордер або засвідчені в установленому законодавством порядку їх копії, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).
13	3.10.3. - довіреність або засвідчена в установленому порядку її копія, на підставі якої інтереси заявника представляє уповноважена ним особа (у разі якщо клопотання подається представником).	3.10.3. - довіреність, договір, ордер або засвідчені в установленому законодавством порядку їх копії, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).

14	3.10.4. - довіреність або засвідчена в установленому порядку її копія, на підставі якої інтереси заявника представляє уповноважена ним особа (у разі якщо заява подається представником).	3.10.4. - довіреність, договір, ордер або засвідчені в установленому законодавством порядку їх копії, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).
15	3.13. У разі невідповідності заяви про отримання адміністративної послуги та складу доданих до неї документів вимогам цього Порядку заява не приймається.	3.13. У разі невідповідності заяви про отримання адміністративної послуги та складу доданих до неї документів вимогам цього Порядку заява розглядається з урахуванням положень Закону України «Про адміністративну процедуру».
16	3.15 Департамент земельних ресурсів несе відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.	3.15 Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.

17	3.16. Підготовка висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки, внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру, підготовка проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки в користування (у власність) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки в користування (у власність) у разі наявності підстав для відмови у наданні (передачі) земельної ділянки в користування (у власність) здійснюється у десятиденний термін. Внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру здійснюється безпосередньо Департаментом земельних ресурсів на безоплатній основі.	3.16. Підготовка висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки, внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру, підготовка проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки в користування (у власність) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки в користування (у власність) у разі наявності підстав для відмови у наданні (передачі) земельної ділянки в користування (у власність) здійснюється у найкоротший термін але не більше десяти днів. Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність за дотримання строків, передбачених цим порядком.
18	3.17. За результатами розгляду заяви на отримання адміністративної послуги Київська міська рада приймає відповідне рішення щодо розпорядження земельною ділянкою в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.	3.17. За результатами розгляду заяви на отримання адміністративної послуги Київська міська рада приймає відповідне рішення щодо розпорядження земельною ділянкою в порядку, встановленому Земельним кодексом України з урахуванням положень Закону України «Про адміністративну процедуру».

19	4.8. Департамент земельних ресурсів несе відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.	4.8. Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.
20	4.10. За результатами розгляду проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування) Київська міська рада приймає відповідне рішення щодо розпорядження земельною ділянкою в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.	4.10. За результатами розгляду проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування) Київська міська рада приймає відповідне рішення щодо розпорядження земельною ділянкою в порядку, встановленому Земельним кодексом України з урахуванням положень Закону України «Про адміністративну процедуру». .
21	4.11. Рішення Київської міської ради, прийняте за результатами розгляду проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва, передається у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради, зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику, а засвідчені копії такого рішення надсилаються до Департаменту земельних ресурсів та Департаменту містобудування та архітектури і територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві.	4.11. Рішення Київської міської ради, прийняте за результатами розгляду проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва, передається у порядку, встановленому Земельним кодексом України, зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику, а засвідчені копії такого рішення надсилаються до Департаменту земельних ресурсів та Департаменту містобудування та архітектури і

	Разом з копією рішення Київської міської ради про надання (передачу) земельної ділянки зацікавленій особі у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування) до Департаменту земельних ресурсів передається відповідна кадастрова справа.	територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві. Разом з копією рішення Київської міської ради про надання (передачу) земельної ділянки зацікавленій особі у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування) до Департаменту земельних ресурсів передається відповідна кадастрова справа.
22	4.13. У разі намірів щодо відведення земельної ділянки за рахунок існуючої садиби до клопотання додається нотаріально посвідчена згода власника (власників) цієї садиби.	
23	5.5.1. - довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє уповноважена нею особа (у разі якщо заява подається представником).	
24	5.5.2. - довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представлятиме уповноважена нею особа (у разі якщо заява подається представником).	

25	5.6. У разі подання до приймальні Київради з земельних питань заяви про приватизацію земельної ділянки з документами, які не відповідають вимогам цього Порядку, заява про приватизацію земельної ділянки не приймається або не розглядається по суті і разом з доданими до заяви документами повертається приймальнею Київради з земельних питань громадянину на доопрацювання, про що громадянина інформують відповідним листом протягом п'яти робочих днів з дня надходження заяви. У цьому разі громадянин або уповноважена ним особа отримують додані до заяви документи в приймальні Київради з земельних питань для приведення їх у відповідність до вимог цього Порядку, а при отриманні документів на звороті заяви громадянин або уповноважена ним особа робить відповідну відмітку з описом отриманих документів, яка скріплюється підписом громадянина або уповноваженої ним особи із зазначенням дати отримання документів	
26	5.7. Після усунення громадянином зазначених недоліків повторне повернення заяви не допускається.	
27	5.8. Після доопрацювання документації із землеустрою або технічних матеріалів та документів, які подаються для приватизації земельної ділянки, заява про приватизацію земельної ділянки та документація із землеустрою або технічні матеріали і документи подаються громадянином відповідно до вимог, встановлених цим Порядком.	
28	5.10.	

	Департамент земельних ресурсів несе відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.	
29	5.11. Підготовка висновку про приватизацію земельної ділянки, внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру, підготовка проекту рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки здійснюється у десятиденний термін. Внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру здійснюється безпосередньо Департаментом земельних ресурсів на безоплатній основі.	
30	5.13. Після погодження проекту рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки в порядку, передбаченому Регламентом Київської міської ради, це питання виноситься на розгляд сесії Київської міської ради.	
30-1	6.2. Земельні ділянки в межах червоних ліній можуть передаватись в оренду або постійне користування для експлуатації та обслуговування існуючого нерухомого майна (будівель і споруд) з прилеглою (прибудинковою) до нього територією, яка розташована в межах червоних ліній, а таке нерухоме майно (будівлі і споруди) - за межами червоних ліній. У таких випадках територія в межах земельної ділянки або її частина, яка знаходиться в межах червоних ліній, використовується землекористувачами виключно з дотриманням обмежень, встановлених законодавством у сфері містобудівної та іншої діяльності.	

31	Відсутній	
32	7.1. Укладення договору оренди земельної ділянки здійснюється на підставі рішення Київської міської ради.	
33	7.5. Департамент земельних ресурсів спільно з управлінням організаційно-аналітичного забезпечення діяльності Київського міського голови (патронатна служба) у десятиденний строк вживають заходів щодо організації підписання договору оренди земельної ділянки та його нотаріального посвідчення. Залучення будь-яких інших структурних підрозділів чи посадових осіб Київської міської ради та її виконавчого органу до процедури підписання договору оренди земельної ділянки та його нотаріального посвідчення забороняється.	
34	7.6. У разі зволікання з боку нотаріуса у нотаріальному посвідченні договору оренди земельної ділянки зацікавлена особа має право звернутися до іншого нотаріуса на свій розсуд.	
35	7.8. Якщо протягом п'яти місяців з моменту набрання чинності рішенням Київської міської ради про передачу відповідної земельної ділянки в оренду зацікавленою особою не вчинено необхідних та достатніх дій, спрямованих на укладення договору оренди земельної ділянки згідно з чинним законодавством, то розмір річної орендної плати на період, аналогічний терміну прострочення укладання договору оренди землі, встановлюється у подвійному розмірі, але не більше дванадцяти відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки. Крім того у такому випадку Київська міська рада	7.8. Якщо протягом п'яти місяців з моменту набрання чинності рішенням Київської міської ради про передачу відповідної земельної ділянки в оренду зацікавленою особою не вчинено необхідних та достатніх дій, спрямованих на укладення договору оренди земельної ділянки згідно з чинним законодавством, то розмір річної орендної плати на період, аналогічний терміну прострочення укладання договору оренди землі, встановлюється у подвійному розмірі, але не більше дванадцяти відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки. Крім того у такому випадку Київська

	має право припинити використання земельної ділянки у встановленому законодавством порядку.	міська рада має право припинити використання земельної ділянки у встановленому законодавством порядку. До цього терміну не включається терміни, протягом яких звернення зацікавленої особи у процесі укладання договору перебувають на розгляді у структурних підрозділах посадових осіб Київської міської ради та/або структурних підрозділів Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), його комунальних підприємств.
36	9.5. Департамент земельних ресурсів несе відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.	9.5. Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) несе персональну відповідальність за дотримання строків, передбачених цим порядком.
37	9.6. Рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або відмову у поновленні договору розглядається в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.	9.6. Рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або відмову у поновленні договору розглядається в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради з урахуванням строків передбачених Земельним кодексом України.
38	9.11. Договори оренди земельних ділянок, строк дії яких закінчився, поновлюються на той самий строк без прийняття Київською міською радою рішення про поновлення договору оренди у разі якщо орендар продовжує користуватися земельною ділянкою після закінчення строку договору оренди і за відсутності протягом одного місяця після закінчення цього строку листа-повідомлення орендодавця про заперечення у поновленні договору оренди землі та за умови згоди	9.11. Договори оренди земельних ділянок, строк дії яких закінчився (при цьому дата закінчення дії договору значення не має) , поновлюються на той самий строк без прийняття Київською міською радою рішення про поновлення договору оренди у разі якщо орендар продовжує сплачувати орендну плату та користуватися земельною ділянкою після закінчення строку договору оренди і за відсутності протягом

	орендаря на приведення розмірів орендної плати за земельну ділянку та інших умов договору у відповідність до вимог законодавства, а також у випадку внесення змін до змісту договору в частині виключення слів "будівництва", "реконструкції", "реставрації", в разі здійснення цих робіт та надання матеріалів та документів, що їх підтверджують (сертифікат прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта, декларація про готовність об'єкта до експлуатації тощо).	одного місяця після закінчення цього строку листа-повідомлення орендодавця про заперечення у поновленні договору оренди землі та за умови згоди орендаря на приведення розмірів орендної плати за земельну ділянку та інших умов договору у відповідність до вимог законодавства, а також у випадку внесення змін до змісту договору в частині виключення слів "будівництва", "реконструкції", "реставрації", в разі здійснення цих робіт та надання матеріалів та документів, що їх підтверджують (сертифікат прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта, декларація про готовність об'єкта до експлуатації тощо).
39	9.12. Розгляд питання щодо поновлення договорів без прийняття Київською міською радою рішення здійснюється постійною комісією Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (далі - Комісія) на підставі поданих Департаментом земельних ресурсів документів та підготовленого висновку щодо можливості поновлення договору, проект якого передається на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування через секретаріат Київської міської ради разом з кадастровою справою.	9.12. Розгляд питання (у разі, якщо зазначене питання на момент розгляду актуальне та розглядається у передбачені Земельним кодексом строки) щодо поновлення договорів без прийняття Київською міською радою рішення здійснюється постійною комісією Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (далі - Комісія) на підставі поданих Департаментом земельних ресурсів документів та підготовленого висновку щодо можливості поновлення договору, проект якого передається на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування через секретаріат Київської міської ради разом з кадастровою справою.