08/231 – 16/ПР
14.01.2025

1.1.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____№_____

Про внесення змін до міської цільової програми«Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024–2025 роки

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Основ законодавства України про охорону здоров'я», рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 «Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві», рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 824/7060 «Про затвердження Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року», рішення Київської міської ради від 05 жовтня 2023 року № 7108/7149 «Про затвердження міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024–2025 роки», з метою фінансового стимулювання молодшого медичного персоналу закладів охорони здоров'я комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити зміни до розділу Оперативна ціль Стратегії розвитку м. Києва "Підвищення ефективності системи управління у галузі охорони здоров'я", завдання програми "Створення належних організаційних умов функціонування єдиного медичного простору", заходу програми 6.2 "Щомісячна безповоротна фінансова допомога на період воєнного стану працівникам закладів охорони здоров'я (окрім закладів охорони здоров'я, що надають первинну медичну допомогу), які надають медичну та/або реабілітаційну допомогу у сфері охорони здоров'я", додатку до міської цільової програми "Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці" на

2

2024 - 2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 05.10.2023 N 7108/7149, замінивши у показнику ефективності: середньомісячний обсяг додаткових виплат на одного молодшого медичного персоналу, грн у 2025 році цифру «2000» на «3000»

2. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики

Голова Марина ПОРОШЕНКО

Секретар Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики Вадим ІВАНЧЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

Голова Андрій ВІТРЕНКО

Секретар Постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності Владислав АНДРОНОВ

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИ

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці » на 2024 -2025 роки»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київської міської ради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київської міської ради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Проєкт рішення розроблено відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Основ законодавства України про охорону здоров'я», рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 «Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві», рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 824/7060 «Про затвердження Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року», рішення Київської міської ради від 05 жовтня 2023 року № 7108/7149 «Про затвердження міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024–2025 роки».

Проєктом рішення пропонується внести зміни до міської цільової програми ««Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024–2025 роки» в межах затвердженого обсягу фінансування на 2025 рік.

Зважаючи на недостатній рівень заробітної плати молодшого медичного персоналу, з метою забезпечення кадровим потенціалом закладів охорони здоров'я та фінансового стимулювання молодшого медичного персоналу закладів охорони здоров'я комунальної форми власності м.Києва виникла необхідність у внесенні змін до заходу 6.2 «Щомісячна безповоротна фінансова допомога на період воєнного стану працівникам закладів охорони здоров'я (окрім закладів охорони здоров'я, що надають первинну медичну допомогу), які надають медичну та/або реабілітаційну допомогу у сфері охорони здоров'я» та визначено середньомісячний обсяг додаткових виплат в розрізі категорій, зокрема, збільшити виплату категорії молодшому медичному персоналу з 2000,00 грн. на 3000,00 грн. в межах заходу міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці » на 2024 -2025 роки».

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради (із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення Київради)

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Основ законодавства України про охорону здоров'я», рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 «Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві», рішення Київської міської ради від 15

грудня 2011 року № 824/7060 «Про затвердження Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року», рішення Київської міської ради від 05 жовтня 2023 року № 7108/7149 «Про затвердження міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024–2025 роки».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва

Проєктом рішення пропонується внесення змін до заходу 6.2 «Щомісячна безповоротна фінансова допомога на період воєнного стану працівникам закладів охорони здоров'я (окрім закладів охорони здоров'я, що надають первинну медичну допомогу), які надають медичну та/або реабілітаційну допомогу у сфері охорони здоров'я» міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я» на 2024-2025 роки», затвердженої рішенням Київської міської ради від 05 жовтня 2023 року № 7108/7149 в частині зміни показника ефективності: середньомісячний обсяг додаткових виплат на одного молодшого медичного персоналу, з 2000 грн на 3000 грн.

4. Інформацію про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії, а також за наявності зазначається позиція щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальній захищеності окремих категорій мешканців міста Києва у тому числі осіб з інвалідністю та не матиме вплив на життєдіяльність цієї категорії.

5. Прізвище або назву суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єкт подання Київський міський голова

Доповідачем по проєкту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради є Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Відповідальною особою за супроводження зазначеного проєкту рішення Київради є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гінзбург Валентина Григорівна, тел.: (044) 284 08 75.

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7.Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону

України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8.Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення здійснюється за рахунок коштів, передбачених в бюджеті міста Києва на 2025 рік та не потребує додаткових витрат з бюджету.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Порошенко М. А.
Вітренку А. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 14.01.2025 № 08/231 - 16/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"14" січня 2025 року
№ 08/231 - 16/ПР

до 1.1.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001, тел. (044) 202 72 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: org@guekmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 04633423

Заступнику міського голови Києва –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКО

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань бюджету,
соціально-економічного розвитку та
інвестиційної діяльності
Андрію ВІТРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Шановний Андрію Олександровичу!

Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацьовано п. 11 порядку денного засідання постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності від 21 січня 2025 року № 1/110 «Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки» від 14.01.2025 № 08/231-16/ПР» (далі – проєкт рішення), та повідомляємо.

Департамент економіки та інвестицій міста Києва підтримує зміни до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки» (далі – Програма), що вносяться зазначеним проєктом рішення.

Одночасно з метою коректного відображення запропонованих змін до Програми пропонуємо пункт 1 проєкту рішення викласти у такій редакції:

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000433E2000791FCF00
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 31.01.2024 16:44:04 по 31.01.2026 16:44:04

Департамент економіки та інвестицій
050/17-198 від 17.01.2025

«Внести до Додатку «Перелік завдань і заходів міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки» до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 05 жовтня 2023 року № 7108/7149, такі зміни:

у графі 10 позиції «показник ефективності: середньомісячний обсяг додаткових виплат на одного працівника молодшого медичного персоналу, грн» заходу програми 6.2. «Щомісячна безповоротна фінансова допомога на період воєнного стану працівникам закладів охорони здоров'я (окрім закладів охорони здоров'я, що надають первинну медичну допомогу), які надають медичну та/або реабілітаційну допомогу у сфері охорони здоров'я» цифри «2000,00» замінити цифрами «3000,00».

З повагою

Директор Наталія МЕЛЬНИК

Вікторія Мохонько
Оксана Шлапацька
Катерина Малецька 202-76-72

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000433E2000791FCF00
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 31.01.2024 16:44:04 по 31.01.2026 16:44:04

Департамент економіки та інвестицій

050/17-198 від 17.01.2025

ПР-16

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності
вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001, тел.: (044) 202 70 98, (044) 202 70 43, (044) 202 72 99
Контактний центр міста Києва: (044) 15 51, e-mail: budget@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua,
код ЕДРПОУ 22883141

30.01.2025 № 08/280-45

На № _____ від _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики
Марині ПОРОШЕНКО

Директорці Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Валентині ГІНЗБУРГ

Директору Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Володимиру РЕПІКУ

Директору Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Наталії МЕЛЬНИК

Шановні колеги!

На засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності 21.01.2025 (протокол засідання № 1/110) було розглянуто проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 14.01.2025 № 08/231-16/ПР).

287/14
від 31.01.2025

Направляємо витяг з протоколу засідання постійної комісії щодо зазначеного питання до відома та на виконання протокольного доручення.

Додаток: витяг з протоколу № 1/110 засідання постійної комісії від 21.01.2025 на 4 стор.

З повагою

Голова комісії Андрій ВІТРЕНКО

Хорошилова 202-91-43

Витяг з протоколу № 1/110
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

від 21.01.2025
Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 4 поверх, сесійна зала
11-00
Склад комісії – 30 депутатів Київської міської ради.
Присутні – 21 депутат Київської міської ради:

Вітренко А.О.	- голова постійної комісії, головуючий;
Слончак В.В.	- перший заступник голови постійної комісії;
Ковалевська Л.О.	- перший заступник голови постійної комісії;
Пашинна Л.В.	- перший заступник голови постійної комісії;
Шлапак А.В.	- перший заступник голови постійної комісії;
Козак Т.М.	- заступник голови;
Андронов В.Є.	- секретар постійної комісії;
Банас Д.М.	- член постійної комісії;
Білоцерковець Д.О.	- член постійної комісії;
Гончаров О.В.	- член постійної комісії;
Домагальський В.М.	- член постійної комісії;
Зубрицька О.М.	- член постійної комісії;
Іщенко М.В.	- член постійної комісії;
Костюшко О.П.	- член постійної комісії;
Мондриївський В.М.	- член постійної комісії;
Смірнова М.М.	- член постійної комісії;
Старостенко Г.В.	- член постійної комісії;
Усов К.Г.	- член постійної комісії;
Чорній Б.П.	- член постійної комісії;
Ярош З.В.	- член постійної комісії;
Ярошенко Р.В.	- член постійної комісії.

Відсутні – 9 депутатів Київської міської ради: Говорова О.І., Маленко Г.С., Михайлова А.А., Погребиський О.І., Романюк Р.С., Странніков А.М., Царенко М.О., Шовковський О.В., Яловий В.Б.

Розгляд питання:

11. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 14.01.2025 № 08/231-16/ПР).

СЛУХАЛИ: Інформацію Гінзбург В.Г. – директорки Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки».

Гінзбург В.Г. повідомила, що проєктом рішення пропонується знести зміни до заходу 6.2. «Щомісячна безповоротна фінансова допомога на період воєнного стану працівникам закладів охорони здоров'я (окрім закладів охорони здоров'я, що надають первинну медичну допомогу), які надають медичну та/або реабілітаційну допомогу у сфері охорони здоров'я» з 2 000,00 грн на 3 000,00 грн в межах міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці » на 2024 -2025 роки».

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ: Пашинна Л.В., Гінзбург В.Г., Зубрицька О.М.

ВИСТУПИЛА: Шлапак А.В. з коментарем щодо необхідності підтримки молодшого медичного персоналу комунальних закладів охорони здоров'я та підтримки даного проєкту рішення.

Шлапак А.В. запропонувала розглянути можливість подальшого збільшення безповоротної фінансової допомоги цього року, оскільки молодший медичний персонал виконує надзвичайно важливу функцію та надає велику кількість якісної медичної допомоги населенню.

ВИСТУПИЛА: Гінзбург В.Г. з інформацією, що така допомога є диференційованою, а саме: для лікаря – це 5 000,00 грн, для медичної сестри – 4 000,00 грн, для молодшого медичного персоналу – 3 000,00 грн.

ВИСТУПИЛА: Пашинна Л.В. з пропозицією збільшити відповідну суму до 3 500,00 грн за рахунок залишків коштів на 01 січня 2025 року.

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ: Пашинна Л.В., Гінзбург В.Г.

ВИСТУПИВ: Вітренко А.О. з питанням до керівника Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо позиції Департаменту по обговорюваному проєкту рішення.

ВИСТУПИВ: Репік В.М. з інформацією, що Департамент фінансів підтримує проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки».

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ: Вітренко А.О., Пашинна Л.В.

ВИСТУПИВ: Репік В.М. з коментарем, що Департамент охорони здоров'я має можливість не втрачаючи міжтарифних співвідношень і не дискримінуючи персонал за видами діяльності запропонувати саме ставку у сумі 3 000,00 грн, яка передбачена у проєкті рішення.

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ: Пашинна Л.В., Вітренко А.О., Гінзбург В.Г.

ВИСТУПИЛА: Ярош З.В. з пропозицією надати протокольне доручення Департаменту охорони здоров'я та Департаменту фінансів опрацювати і надати

до постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності пропозиції щодо подальшого збільшення виплат щомісячної безповоротної фінансової допомоги всім працівникам медичного персоналу комунальних закладів охорони здоров'я із урахуванням диференційованого підходу.

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ: Мондриївський В.М., Вітренко А.О.

ВИРІШИЛИ: Підтримати пропозицію депутатки Київської міської ради Пашинної Л.В., а саме у пункті 1 проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 14.01.2025 № 08/231-16/ПР) цифру «3000» замінити на цифру «3500».

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 7, «проти» – 0 , «утримались» – 4, «не голосували» – 10.

Рішення не прийнято.

ПІБ	Результат голосування	ПІБ	Результат голосування
Андронов В.Є.	Утримався	Банас Д.М.	Не голосував
Білоцерковець Д.О.	Не голосував	Вітренко А.О.	За
Говорова О.І.	Відсутня на засіданні	Гончаров О.В.	За
Домагальський В.М.	Не голосував	Зубрицька О.М.	Утрималась
Іщенко М.В.	Утримався	Ковалевська Л.О.	Утрималась
Козак Т.М.	За	Костюшко О.П.	За
Маленко Г.С.	Відсутній на засіданні	Михайлова А.А.	Відсутня на засіданні
Мондриївський В.М.	Не голосував	Пашинна Л.В.	За
Погребиський О.І.	Відсутній на засіданні	Романюк Р.С.	Відсутній на засіданні
Слопчак В.В.	Не голосував	Смірнова М.М.	Не голосувала
Старостенко Г.В.	За	Страннікова А.М.	Відсутній на засіданні
Усов К.Г.	Не голосував	Царенко М.О.	Відсутній на засіданні
Чорній Б.П.	Не голосував	Шлапак А.В.	За
Шовковський О.В.	Відсутній на засіданні	Яловий В.Б.	Відсутній на засіданні
Ярош З.В.	Не голосувала	Ярошенко Р.В.	Не голосував

ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 14.01.2025 № 08/231-16/ПР) з урахуванням листа Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 17.01.2025 № 050/17-198.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 18, «проти» – 0 , «утримались» – 0, «не голосували» – 3.

Рішення прийнято.

ПІБ	Результат голосування	ПІБ	Результат голосування
Андронов В.Є.	За	Банас Д.М.	Не голосував
Білоцерковець Д.О.	За	Вітренко А.О.	За
Говорова О.І.	Відсутня на засіданні	Гончаров О.В.	За
Домагальський В.М.	За	Зубрицька О.М.	За
Іщенко М.В.	За	Ковалевська Л.О.	За

Козак Т.М.	За	Костюшко О.П.	За
Маленко Г.С.	Відсутній на засіданні	Михайлова А.А.	Відсутня на засіданні
Мондриївський В.М.	За	Пашинна Л.В.	За
Погребиський О.І.	Відсутній на засіданні	Романюк Р.С.	Відсутній на засіданні
Слончак В.В.	За	Смірнова М.М.	За
Старостенко Г.В.	За	Странніков А.М.	Відсутній на засіданні
Усов К.Г.	Не голосував	Царенко М.О.	Відсутній на засіданні
Чорній Б.П.	За	Шлапак А.В.	За
Шовковський О.В.	Відсутній на засіданні	Яловий В.Б.	Відсутній на засіданні
Ярош З.В.	За	Ярошенко Р.В.	Не голосував

ВИРІШИЛИ: Надати протокольне доручення на виступ депутатки Київської міської ради Ярош З.В., а саме: Департаменту охорони здоров'я, Департаменту фінансів, Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати та надати до постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності пропозиції щодо подальшого збільшення виплат щомісячної безповоротної фінансової допомоги всім категоріям медичного персоналу комунальних закладів охорони здоров'я міста Києва, із урахуванням диференційованого підходу.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 19, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 2.

Рішення прийнято.

ПІБ	Результат голосування	ПІБ	Результат голосування
Андронов В.Є.	За	Банас Д.М.	Не голосував
Білоцерковець Д.О.	За	Вітренко А.О.	За
Говорова О.І.	Відсутня на засіданні	Гончаров О.В.	За
Домагальський В.М.	За	Зубрицька О.М.	За
Іщенко М.В.	За	Ковалевська Л.О.	За
Козак Т.М.	За	Костюшко О.П.	За
Маленко Г.С.	Відсутній на засіданні	Михайлова А.А.	Відсутня на засіданні
Мондриївський В.М.	За	Пашинна Л.В.	За
Погребиський О.І.	Відсутній на засіданні	Романюк Р.С.	Відсутній на засіданні
Слончак В.В.	За	Смірнова М.М.	За
Старостенко Г.В.	За	Странніков А.М.	Відсутній на засіданні
Усов К.Г.	Не голосував	Царенко М.О.	Відсутній на засіданні
Чорній Б.П.	За	Шлапак А.В.	За
Шовковський О.В.	Відсутній на засіданні	Яловий В.Б.	Відсутній на засіданні
Ярош З.В.	За	Ярошенко Р.В.	За

З оригіналом згідно

Голова комісії Андрій ВІТРЕНКО

Секретар комісії Владислав АНДРОНОВ

КИЇВСЬКА МІСЬКА ПРОФСПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

Україна, 01033, Київ, вул. Тарасівська, 6-А ЄДРПОУ 02670609 тел.: (044) 288-14-29, факс:(044) 235-10-30
http://www.kmppoz.org e-mail: kmppoz@ukr.net

03 лютого 2025 р. №18

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики Марині ПОРОШЕНКО

кімн.1014, вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044

Шановна Марино Анатоліївно!

Київська міська профспілка працівників охорони здоров'я (далі – Профспілка) засвідчує Вам щиру повагу.

Профспілка вдячна Вам та членам Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики за співпрацю, спрямовану на збереження та забезпечення належного функціонування столичної сфери охорони здоров'я та підтримку медичних працівників.

Звертаємось до Вас та членів Постійної комісії з питання поширення заходів міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки з надання безповоротної фінансової допомоги за рахунок міського бюджету на медичних працівників комунальних закладів охорони здоров'я столиці, які надають первинну медичну допомогу.

Суть справи. Рішенням Київської міської ради від 05 жовтня 2023 року №7108/7149 була затверджена міська цільова програма «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки (далі – Програма), та продовжена ініціатива щодо збереження щомісячної безповоротної фінансової допомоги медичним працівникам, які надають екстрену, спеціалізовану, паліативну та реабілітаційну допомогу. На жаль, заходами Програми, в черговий раз залишились неохоплені медичні працівники, які надають первинну медичну допомогу населенню столиці.

Зазначимо, що Профспілка з березня 2020 року відстоює позицію щодо необхідності включення працівників «первинки» до заходів міської цільової програми «Здоров'я киян», зокрема, і шляхом порушення цього питання перед Київським міським головою, представниками депутатського корпусу та

профільної Постійної комісії Київради. На жаль, воно так і не знайшло позитивного вирішення.

Нової актуальності це питання набуло зараз, у зв'язку з розглядом проєкту рішення Київської міської ради від 14.01.2025 року №16 «Про внесення змін до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, яким в черговий раз медичних працівників «первинки» залишено поза увагою.

Наразі до Профспілки масово звертаються медичні працівники первинної ланки, які обурені та не розуміють вибіркове ставлення до фінансової підтримки медичних працівників різних типів комунальних закладів охорони здоров'я в умовах воєнного стану.

Правове регулювання оплати праці працівників всіх некомерційних підприємств сфери охорони здоров'я комунальної форми власності є здебільшого однаковим, і напряму не залежить від типу медичної допомоги, надання якої забезпечують ці заклади. Як зазначають працівники, заробітна плата молодшого медичного персоналу некомерційних підприємств первинної медичної допомоги, як правило, не перевищує розміру заробітної плати молодшого медичного персоналу некомерційних підприємств інших видів медичної допомоги.

За даними Профспілки розмір середньої заробітної плати за категоріями працівників в закладах охорони здоров'я за видами надання медичної допомоги вирівнявся і станом на 30.09.2024 становить:

- в консультативно-діагностичних центрах з надання амбулаторної спеціалізованої допомоги: лікарі – 25 тис грн, середній медичний персонал – 18 тис грн, молодший медичний персонал – 11 тис грн;
- в стаціонарних та спеціалізованих медичних закладах: лікарі – 24 тис грн, середній медичний персонал – 19 тис грн, молодший медичний персонал – 12 тис грн;
- на «первинці»: лікарі – 26 тис грн, середній медичний персонал – 18 тис грн, молодший медичний персонал – 10 тис грн.

При цьому, наведені дані кореспондують відкритим даним Національної служби здоров'я України (НСЗУ), яка вказує, що середня заробітна плата за вересень місяць 2024 року по м. Києву склала: лікарі – 27 тис грн, середній персонал – 19 тис грн, молодший персонал – 12 тис грн.

Окремо звертаємо увагу, що з 2020 року, коли було впроваджено безповоротну фінансову допомогу медичним працівникам за рахунок міського бюджету в рамках міських цільових програм, фактичний розмір базової капітаційної ставки за медичне обслуговування одного пацієнта на «первинці» з 2020 року і до сьогодні у грошовому виразі збільшився лише з 600,48 до 844,40 гривень, що складає 41%. При цьому, за цей період відбулося зростання рівня мінімальної заробітної плати на 23%, рівня інфляції на 59%, підвищення ставки військового збору та щорічне зростання експлуатаційних витрат некомерційних підприємств первинної медичної допомоги тощо.

Зважаючи на те, що саме договір про надання медичних послуг з НСЗУ сьогодні є основним джерелом фінансування переважної більшості медичних закладів первинної ланки, відтак працівники «первинки» позбавлені будь-якої

можливості для збільшення фонду оплати праці, зокрема для збільшення заробітної плати і забезпечення її диференціації з урахуванням складності, навантаження, умов виконуваної роботи та необхідності індексації.

Сьогодні всі працівники столичної сфери охорони здоров'я, працюють в складних умовах воєнного стану, виконуючи відповідальну роботу. Переконані, що характер виконуваної роботи працівників «первинки», зокрема, і молодших медичних працівників, її важливість, є такими ж, як і їх колег, що працюють в закладах охорони здоров'я з надання інших видів медичної допомоги.

За офіційними даними НСЗУ («Звіт про оплати та витрати на забезпечення медичних послуг за програмою медичних гарантій») станом на жовтень 2024 року на первинній ланці у м. Києві працювало 4512 медичних працівників, з них: лікарів – 1460 осіб, фахівців з базовою та неповною вищою освітою – 1646 осіб, молодшого медичного персоналу – 406 особи. І яким, за розрахунками Профспілки, для виплати безповоротної фінансової допомоги «5-4-3» на період воєнного стану в рамках Програми на 2025 рік необхідне додаткове фінансування у сумі 181 млн 224 тис гривен.

Зважаючи на вищевикладене, з метою встановлення єдиних підходів в питанні фінансової підтримки всіх медичних працівників комунальних закладів охорони здоров'я в умовах воєнного стану, просимо Вас та депутатів Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики, розглянути питання щодо внесення змін до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки, в частині встановлення виплат безповоротної фінансової допомоги і медичним працівникам комунальних закладів з надання первинної медичної допомоги.

З повагою та вірою у перемогу України,

Голова Ради **Сергій КУБАНСЬКИЙ**

08/231-41/ПР
17.01.2025

1.2

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою розвитку спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680295) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Київському міському голові:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840) та затвердити її персональний склад.

3.3. Затвердити передавальний акт закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.4. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840).

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840) майна закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва — Валентина ГІНЗБУРГ

В.о. начальника відділу
правового забезпечення — Микола МЕЛЬНИК

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської
міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я, сім'ї
та соціальної політики

Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики

Голова — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Начальника управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»
(далі – проєкт рішення)

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Проєкт рішення розроблено з метою виконання розпорядження начальника Київської міської військової адміністрації від 27.12.2024 № 1491 «Про затвердження переліку спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва».

До Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів їх меж, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 (далі - постанова КМУ від 28.02.2023 № 174) внесені зміни постановою Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж» щодо встановлення окремих вимог до складу спроможної мережі м. Києва.

На виконання вищенаведеної постанови КМУ від 28.02.2023 № 174 було затверджено перелік спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва розпорядженням начальника Київської міської військової адміністрації від 27.12.2024 № 1491 та погоджено Міністерством охорони здоров'я України, де комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – КНП «Київська міська клінічна лікарня № 7») визначено надкластерним закладом охорони здоров'я.

З метою приведення до вимог надкластерного закладу охорони здоров'я КНП «Київська міська клінічна лікарня № 7», проектом рішення передбачено реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – КНП «КМКЛ №9») шляхом його приєднання до КНП «Київська міська клінічна лікарня № 7».

Відповідно до статті 65 Господарського кодексу України, статті 245 Кодексу законів про працю України та Статутів комунальних некомерційних підприємств, управління підприємством здійснюється на основі поєднання прав власника і участі в управлінні трудового колективу через загальні збори.

Комунальним некомерційним підприємством «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на адресу Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної

адміністрації) направив Протокол №1 Загальних зборів трудового колективу комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03.01.2025.

Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підтримав реорганізацію закладів (протокол № 1 зборів трудового колективу КНП «Київська міська клінічна лікарня № 7» від 06.01.2025).

Там чином, об'єднання закладів дозволить виконати вимоги щодо надкластерних закладів охорони здоров'я, визначених постановою КМУ від 28.02.2023 № 174.

Також, абзацом сьомим частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що закладом охорони здоров'я є юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, що забезпечує медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників і фахівців з реабілітації.

Приєднання є одним із видів реорганізації юридичної особи, внаслідок якої юридична особа, що приєднується, припиняється. У той же час майно, права та обов'язки переходять до правонаступника – юридичної особи, до якої вона приєднується, що передбачено частиною першою статті 104 Цивільного кодексу України.

Враховуючи вищезазначене, виникає необхідність у прийнятті проєкту рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я» (зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж»).

Проєкт рішення розроблено з дотриманням вимог Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176.

Зазначений проєкт рішення:

- не носить нормативно-правовий характер та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема, не спрямований на правове регулювання господарських

відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київради

Прийняття проєкту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради дозволить забезпечити якісною спеціалізованою допомогою населення міста Києва, покращення рівня надання послуг в сфері охорони здоров'я та підвищення рівня медичного забезпечення населення міста Києва, поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладів охорони здоров'я, підвищення професійного рівня медичних працівників, задіяних у наданні спеціалізованої медичної допомоги та підвищення ефективності діяльності галузі охорони здоров'я.

Проєктом рішення передбачено реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680295) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840).

Прийняття рішення дозволить забезпечити формування спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва, оптимізувати витрати на утримання закладів охорони здоров'я, забезпечити ефективне та раціональне використання наявних кадрових та матеріальних ресурсів, а також забезпечити збереження робочих місць та надання безперервної та доступної спеціалізованої медичної допомоги населенню, покращити якість надання спеціалізованої медичної допомоги.

Прийняття рішення дозволить підвищити рівень медичного обслуговування населення, сприятиме створенню спеціалізованої лікарні в столиці, що дозволить провести широкий спектр обстежень населенню міста Києва та сприятиме ефективному використанню матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, використання бюджетних коштів, передбачених для фінансового забезпечення системи охорони здоров'я міста Києва.

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва та стосується виключно організації ефективної та результативної роботи галузі охорони здоров'я та сприятиме збільшенню господарської фінансової автономії та управлінської гнучкості закладу, формуванню стимулів для поліпшення якості медичного обслуговування і водночас підвищення економічної ефективності, а також не призводить до виникнення негативних податкових наслідків.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на

життєдіяльність цієї категорії, а також наявності позиції щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю

Проєкт рішення розроблено з урахуванням вимог Конституції України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, інших нормативно-правових актів, та не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю, і не має безпосередній вплив на життєдіяльність цієї категорії громадян.

Проєкт рішення не потребує отримання позиції від Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю.

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідач проєкту рішення на пленарному засіданні: Директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва – Валентина ГІНЗБУРГ.

Відповідальною особою за супроводження проєкту рішення Київської міської ради є виконувач обов'язків начальника відділу правового забезпечення Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Мельник Микола Миколайович (тел.: 0673605415).

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації, у тому числі не містить службової інформації.

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Проєкт рішення не містить інформації про фізичних осіб (їх персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ПРОТОКОЛ № 1
Загальних зборів трудового колективу
Комунального некомерційного підприємства
«Київська міська клінічна лікарня № 9»
виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
03.01.2025

Присутні : Співробітники КНП «КМКЛ № 9», медичні працівники (лікарі, фахівці з базовою та неповною вищою медичною освітою), молодший медичний персонал, інші працівники підприємства (за списком, що додається).
Запрошені: -

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про вибори голови та секретаря зборів.
   Доповідач: Кузьмич В.В., начальник відділу кадрів.
2. Інформація про матеріально – технічний стан КНП «КМКЛ №9» (Доповідач: Нечипорчук С.Л. – директор);
3. Про розгляд пропозиції щодо реорганізації КНП «КМКЛ № 9» шляхом приєднання до КНП «КМКЛ № 7». (Доповідач Нечипорчук С.Л. – директор)

Слухали по першому питанню: Кузьмич В.В. начальника відділу кадрів , яка зачитала наказ № 2 від 02.01.2025р. «Про скликання зборів трудового колективу КНП «КМКЛ № 9» та винесла на розгляд співробітників пропозицію визначитися з головою зборів та секретарем.

Пропозиції із залу - Тичинська Т.П. інспектор з кадрів відділу кадрів запропонувала обрати головою зборів Нечипорчука С.Л., директора, а секретарем Лазоренко С.П., старшого інспектора з кадрів.

За дану пропозицію голосували
«За» - одноголосно; «Проти» - 0; «утримались» - 0

Нечипорчук С.Л., директор КНП «КМКЛ № 9» повідомив, що спроможна мережа закладів охорони здоров'я на початку 2024 року була затверджена по усій Україні, крім м. Києва, так як у м. Києві різнопрофільні заклади охорони здоров'я надають допомогу у великому об'ємі, також ці заклади є різного підпорядкування і тому спроможна мережа закладів охорони здоров'я м. Києва була затверджена лише в грудні 2024 року.

Постановою КМУ від 15 листопада 2024 року № 1305 були внесені зміни до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж», затвердженого Постановою КМУ від 28 лютого 2023р. № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі

закладів охорони здоров'я», де визначено склад спроможної мережі м. Києва:

- Надкластерні заклади охорони здоров'я
- Кластерні заклади охорони здоров'я
- Надавачі медичних послуг, які надають первинну медичну допомогу
- Центр екстренної медичної допомоги та медицини катастроф із пунктами постійного базування бригад екстренної (швидкої) медичної допомоги.

Тобто із мережі м. Києва виключено загальний заклад охорони здоров'я, критеріям якого відповідала наша лікарня. Тобто наша лікарня не зможе підписати договір на 2025 рік з НСЗУ та отримувати фінансування у повному обсязі, оновлювати свою матеріальну базу. Фінансування такої лікарні здійснювалося б лише за рахунок місцевого бюджету.

Завдяки спільним зусиллям, нам вдалося стабілізувати роботу нашої лікарні, ми повністю себе забезпечуємо в порівнянні з 2023 роком , але, щоб заклад міг відповідати вимогам надкластерної чи кластерної лікарні, потрібно мати мінімальну відповідність певного переліку відділень. Щоб виконати ці вимоги та мати статус надкластерного закладу охорони здоров'я, значна кількість лікувальних закладів м. Києва тим чи іншим чином уже пройшли процес злиття. Нам же окрім обладнання: МРТ, КТ, ангіографа та ін. потрібно мати безпосередній доступ до відділень кардіохірургії, нейрохірургії, реабілітації, дерматовенерології, та ін. На таке маштабне оновлення ми не маємо коштів та кадрового потенціалу.

Слухали по другому питанню: Нечипорчук С.Л. повідомив, що, щоб вижити та мати можливість заробляти кошти за договорами з НСЗУ ми повинні об'єднатися з іншим закладом. Ми запропонували взаємовигідне об'єднання і попередньо погоджено можливість об'єднання з КНП «КМКЛ № 7», що уже має статус надкластерної лікарні.

На цих зборах ми повинні вирішити яким шляхом будемо рухатися далі : будемо виживати самі по собі чи об'єднуємося з надкластерною лікарнею на взаємовигідних умовах: ми маємо інфекційне, отоларингологічне, офтальмологічне, гематологічні відділення, які розширять можливості надкластерної лікарні.

Я пропоную об'єднання з КНП «КМКЛ № 7», що допоможе нам вижити:

- При проведенні обстежень на МРТ, КТ, ангіографі не потрібно платити стороннім організаціям;
- Буде можливість проведення капітального ремонту приміщень клінічної лабораторії, патологоанатомічного відділення;
- Гарні логістичні можливості.

Питання із залу:

Костюк О.В., сестра медична операційна старша операційного блоку запитала чи при об'єднанні лікарень буде скорочення персоналу.

Відповідь: Нечипорчук С.Л. відповів, що все залежить від потужності та рентабельності роботи відділення. Скорочення точно буде серед адміністрації лікарні

Набільська В.І., лікар з функціональної діагностики запитала чи буде дублювання відділень.

Відповідь: Нечипорчук С.Л. відповів Навіть якщо відділення нашої лікарні дублюють аналогічні в КНП «КМКЛ № 7», то там будуть надавати високо кваліфіковану допомогу, що потребує обладнання, інші випадки, можуть спрямовуватися до нас. За умови значної кількості хворих можуть існувати кілька відділень, навіть 3-4

Це лише наша пропозиція, жодного рішення КМВА ще не приймали. Ми повинні колективом вирішити, яким шляхом далі рухатися.

Тичинська Т.П., підтримала пропозицію Нечипорчука С.Л. та наголосила, що стало питання виживання лікарні та об'єднання дає таку можливість. Варто нагадати , що Кабінет Міністрів України від 28.02.2023 схвалив Постанову № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я», яка передбачає оновлення підходів до визначення госпітальних округів та впровадження сучасних підходів до формування мережі медичних закладів. Тому у ситуації, що склалася, враховуючи наявний матеріально – технічний стан, пропонується в процесі підготовки до проведення реформи відповідно до Постанови висловитися з питання щодо підтримки реорганізації КНП «КМКЛ № 9» шляхом злиття з КНП «КМКЛ № 7».

Пропонує припинити обговорення та перейти до голосування за реорганізацію шляхом приєднання до КНП «КМКЛ №7»

Інших пропозицій не надійшло.

За дану пропозицію голосували

«За» - одноголосно; «Проти» - 0; «утримались» - 0

Постановили:

1. Підтримати реорганізацію КНП «КМКЛ № 9» шляхом приєднання до КНП «КМКЛ № 7».

Голова зборів, директор _____ Сергій НЕЧИПОРЧУК

Секретар _____ Світлана ЛАЗОРЕНКО

ПРОТОКОЛ № 1
Загальних зборів трудового колективу
Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
(Найменування підприємства)

м. Київ «03» січня 2025 року

Присутні на Зборах: співробітники КНП «КМКЛ №7», медичні працівники, молодший медичний персонал, інші працівники лікарні (за списком додається).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про обрання голови та секретаря зборів.
2. Про розгляд «пропозиції» щодо реорганізації КНП «КМКЛ №9» шляхом приєднання до КНП «КМКЛ №7».

СЛУХАЛИ по першому питанню: Столетню Г.С., заступник директора з економічних питань, яка запропонувала обрати для ведення Зборів головуючого на Зборах - завідуючу кардіологічним відділенням, Шестак Ірину Ігорівну та секретарем Зборів Лазаренко І.А., головну медичну сестру

Інших кандидатур висунуто не було.

За дану пропозицію Голосували:
«за» — 225, «проти» — 0, «утримались» — 0.
Рішення ухвалено одностайно.

Ухвалили:
1. Обрати головуючим на загальних зборах трудового колективу КНП «КМКЛ №7», завідуючу кардіологічним відділенням, Шестак Ірину Ігорівну.

2. Обрати секретарем загальних зборів трудового колективу КНП «КМКЛ №7» головну медичну сестру Лазаренко І.А.

СЛУХАЛИ по другому питанню: Шестак І.І., яка доповіла, що Постановою КМУ від 15 листопада 2024 року №1305 були внесені зміни до «Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж», затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2023 р. № 174, згідно якого госпітальні округи з поділом на госпітальні кластери функціонують з метою забезпечення територіальної доступності до якісної медичної та реабілітаційної допомоги населенню.

Територіальна доступність забезпечується шляхом: поступового формування спроможної мережі для гарантованого своєчасного доступу населення до якісного медичного обслуговування; зміни структури та розширення послуг первинної медичної допомоги у громадах як найбільш оперативного та економічно доцільного механізму та удосконалення механізму доступу до медичних послуг; формування та забезпечення виконання плану розвитку госпітального округу; ефективного використання ресурсів системи охорони здоров'я та інвестицій для розвитку спроможної мережі, спрямованих на покращення доступу та якісної медичної та реабілітаційної допомоги; забезпечення фінансової стійкості закладу охорони здоров'я, що входить до спроможної мережі, яка визначається можливістю власника такого закладу, забезпечити наявність необхідних функціональних потужностей, з метою забезпечення населення якісною спеціалізованою медичною допомогою в необхідних обсягах та з урахуванням наявного обсягу фінансових

ресурсів. Загальні витрати такого закладу на оплату праці з нарахуваннями у поточному місяці не повинні перевищувати 85 відсотків отриманих у поточному місяці коштів з урахуванням накопичених залишків; фінансування місцевих програм розвитку та підтримки комунальних закладів охорони здоров'я, зокрема щодо оновлення їх матеріально-технічної бази, капітального ремонту та реконструкції відповідно до їх визначення в спроможній мережі; поступового вдосконалення транспортної доступності до закладів охорони здоров'я, що входять до спроможної мережі; розвитку аеромедичної евакуації в усіх областях; розвитку кадрової спроможності, підвищення продуктивності праці та забезпечення безперервності професійного розвитку працівників охорони здоров'я різних спеціальностей, мультидисциплінарних команд в різних сферах медичного обслуговування в межах госпітального округу.

Згідно Порядку, у складі спроможної мережі м. Києва визначаються:

надкластерні заклади охорони здоров'я;

кластерні заклади охорони здоров'я;

надавачі медичних послуг, які надають первинну медичну допомогу;

центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф із пунктами постійного базування бригад екстреної (швидкої) медичної допомоги.

Таким чином, для відповідності нормативно-правовим актам та в цілому реформуванню системи охорони здоров'я та для отримання статусу надкластерного закладу охорони здоров'я потрібно пройти процес реорганізації та обєднати загальні зусилля з іншою лікарнею. В даному випадку взаємовигідним об'єднання з КНП «КМКЛ №9», які розширять можливості для отримання статусу та в цілому розширення можливостей надкластерної лікарні за рахунок інфекційного, отоларингологічного, офтальмологічного, гематологічного відділень.

Запропонувала перейти до голосування і підтримати «пропозицію» КНП «КМКЛ №9» щодо реорганізації шляхом приєднання до нашої лікарні КНП «КМКЛ №7».

Інших пропозицій висунуто не було.

За дану пропозицію Голосували:
«за» — 225, «проти» — 0, «утрималось» — 0.
Рішення ухвалено одностайно.

Ухвалили:

1. Підтримати «пропозицію» КНП «КМКЛ №9» щодо реорганізації шляхом приєднання до КНП «КМКЛ №7».

Голова зборів Ірина ШЕСТАК

Секретар Інна ЛАЗАРЕНКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Порошенко М. А.
Присяжнюку М. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 17.01.2025 № 08/231-41/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Андронову В. Є. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"17" січня 2025 року
№ 08/231 - 41/ПР

08/231-41/ПР
17.01.2025

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ, 01001, тел. (044) 284 08 75, (044) 284 08 02
тел. «гарячої» лінії (044) 278 41 91 E-mail: health@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02012906

16.01.2025 №061-537

Заступнику міського голови – секретарю Київської міської ради Володимиру БОНДАРЕНКУ

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3735/3176, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформуємо, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Валентина ГІНЗБУРГ, контактний телефон 284-08-75.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 2 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 4 арк. в 1 прим.
3. Копія Протоколу №1 Загальних зборів трудового колективу комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 3 арк. в 1 прим.
4. Копія Протоколу загальних зборів трудового колективу КНП «Київська міська клінічна лікарня №7» на 2 арк. в 1 прим.
5. Електронна версія зазначеного.

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

В.о. начальника відділу правового забезпечення ДОЗ Микола Мельник 0673605415

08/231-42/ПР
17.01.2025

1.3

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Київському міському голові:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309) та затвердити її персональний склад.

3.3. Затвердити передавальний акт закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.4. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309).

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309) майна закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва — Валентина ГІНЗБУРГ

В.о. начальника відділу
правового забезпечення — Микола МЕЛЬНИК

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської
міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я, сім'ї
та соціальної політики

Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики

Голова — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Начальника управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»
(далі – проєкт рішення)

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Проєкт рішення розроблено з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, що заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва та оптимізації системи надання медичної та реабілітаційної допомоги.

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини 1 статті 26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою формування спроможної мережі закладів охорони здоров'я у місті Києві на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я».

Відповідно до статті 65 Господарського кодексу України, статті 245 Кодексу законів про працю України та Статутів комунальних некомерційних підприємств, управління підприємством здійснюється на основі поєднання прав власника і участі в управлінні трудового колективу через загальні збори.

Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня») на адресу Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направив Протокол №3 позачергових Загальних зборів трудового колективу комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 06.12.2024.

КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» підтримав реорганізацію закладів (протокол зборів трудового колективу КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» від 24.12.2024 № 4).

Враховуючи територіальну наближеність КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» та КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня», об'єднання дозволить створити потужний, багатопрофільний заклад охорони здоров'я з надання реабілітаційної допомоги в місті Києві та забезпечить ефективне і раціональне використання

матеріально-технічної бази для надання медичних та реабілітаційних послуг дорослим та дітям. При цьому, КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» відповідно до рішень Київської міської ради від 10 червня 2021 року № 1454/1495 «Про реорганізацію санаторно-курортних закладів охорони здоров'я» та рішення від 13 липня 2023 року № 6925/6966 є правонаступником ряду санаторно-курортних закладів.

КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» є фінансово стабільним підприємством, який надає якісну медичну та реабілітаційну допомогу при захворюваннях різного профілю.

За підсумками 2024 року питома вага заробітної плати у структурі надходжень від НСЗУ становила 75,52 відсотки, а рівень заробітної плати відповідає вимогам постанови КМУ від 13.01.2022 № 28.

Разом з тим, в КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» відсоток витрат на заробітну плату в структурі надходжень коштів за аналогічний період становить 98,12 відсотки, що може призвести до невиконання вимог НСЗУ та формування кредиторської заборгованості.

Разом з тим, в структурі штатної чисельності закладу, який реорганізується адміністративно-господарський персонал складає близько 74 осіб, що дозволить внаслідок реорганізації зменшити витрати на їх утримання.

Прийняття проєкту рішення дозволить при реорганізації об'єднати структурні підрозділи, які виконують дублюючі функції.

Консолідація ресурсів та оптимізація підвищить економічну ефективність закладів та дасть змогу направити ресурси на розвиток єдиного закладу.

Також, абзацом сьомим частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що закладом охорони здоров'я є юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, що забезпечує медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників і фахівців з реабілітації.

Приєднання є одним із видів реорганізації юридичної особи, внаслідок якої юридична особа, що приєднується, припиняється. У той же час майно, права та обов'язки переходять до правонаступника – юридичної особи, до якої вона приєднується, що передбачено частиною першою статті 104 Цивільного кодексу України.

Враховуючи вищезазначене, виникає необхідність у прийнятті проєкту рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Проєкт рішення розроблено з дотриманням вимог Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176.

Зазначений проєкт рішення:

- не носить нормативно-правовий характер та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема, не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київради

Прийняття проєкту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради дозволить забезпечити якісною спеціалізованою допомогою населення міста Києва, покращення рівня надання послуг в сфері охорони здоров'я та підвищення рівня медичного забезпечення населення міста Києва, поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладів охорони здоров'я, підвищення професійного рівня медичних працівників, задіяних у наданні спеціалізованої медичної допомоги та підвищення ефективності діяльності галузі охорони здоров'я.

Проєктом рішення передбачено реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309).

Прийняття рішення дозволить оптимізувати витрати на утримання закладів охорони здоров'я, забезпечити ефективне та раціональне використання наявних кадрових та матеріальних ресурсів, а також забезпечити збереження робочих місць та надання безперервної та доступної спеціалізованої медичної допомоги населенню, покращити якість надання спеціалізованої медичної допомоги.

Прийняття рішення дозволить підвищити рівень медичного обслуговування населення, сприятиме створенню потужного спеціалізованого центру реабілітації та паліативної допомоги дорослим та дітям в столиці, що дозволить провести широкий спектр обстежень населенню міста Києва та сприятиме ефективному використанню матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, використання бюджетних коштів, передбачених для фінансового забезпечення системи охорони здоров'я міста Києва.

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва та стосується виключно організації ефективної та результативної роботи галузі охорони здоров'я та сприятиме збільшенню господарської фінансової автономії та управлінської гнучкості закладу, формуванню стимулів для поліпшення якості медичного обслуговування і водночас підвищення економічної ефективності, а також не призводить до виникнення негативних податкових наслідків.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії, а також наявності позиції щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю

Проєкт рішення розроблено з урахуванням вимог Конституції України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, інших нормативно-правових актів, та не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю, і не має безпосередній вплив на життєдіяльність цієї категорії громадян.

Проєкт рішення не потребує отримання позиції від Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю.

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідач проєкту рішення на пленарному засіданні: Директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва – Валентина ГІНЗБУРГ.

Відповідальною особою за супроводження проєкту рішення Київської міської ради є виконувач обов'язків начальника відділу правового забезпечення Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Мельник Микола Миколайович (тел.: 0673605415).

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації, у тому числі не містить службової інформації.

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону

України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Проєкт рішення не містить інформації про фізичних осіб (їх персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

КНП
«МЕДИЧНИЙ ЦЕНТР РЕАБІЛІТАЦІЇ ТА ПАЛІАТИВНОЇ ДОПОМОГИ»

ПРОТОКОЛ

зборів трудового колективу
КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги»

24.12.2024 рік № 4

За списком трудового колективу: 221 особа.
Присутні на зборах: 130 осіб. *(Додаток №1реєстраційний лист).*
Запрошені: Директор КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» - Гедза В.Я.

Порядок денний:

1. Обрання голови та секретаря зборів трудового колективу КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» (далі – Підприємство).
2. Про розгляд питання щодо приєднання комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги».

1. З першого питання порядку денного:
СЛУХАЛИ: ПОЛЬСЬКУ Ярославу Іванівну, заступника директора з медичної частини, яка запропонувала обрати головою зборів трудового колективу Квітку Лілію Євгенівна, заступника директора з кадрів та секретарем зборів трудового колективу Бондар Лесю Олександрівну, провідного економіста.

Учасники зборів не надавали інших пропозицій щодо кандидатури голови та секретаря зборів.

УХВАЛИЛИ:
1. Обрати головою зборів трудового колективу Квітку Лілію Євгенівна, заступника директора з кадрів та секретарем зборів трудового колективу Бондар Лесю Олександрівну, провідного економіста

Голосували «за» – 130, «проти» – 0, «утримались» – 0.
Рішення прийнято одноголосно.

2. З другого питання порядку денного:
СЛУХАЛИ:
1) БОРИСОВА Бориса Михайловича, директора, який повідомив, що з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, якісного надання медичних та реабілітаційних послуг, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від

28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я», зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМУ від 15.11.2024 № 1305, Основ законодавства України про охорону здоров'я, необхідно підтримати ініціативу перед власником - територіальною громадою міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада про реорганізацію шляхом приєднання комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги».

2) ГЕДЗА Володимир Ярославович, директор КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня», який повідомив, що трудовий колектив КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» одноголосно прийняв рішення про те, що з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, якісного надання медичних послуг, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України Постанови КМУ від 15.11.2024 року № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж», та враховуючи подальший розвиток закладу, інтереси трудового колективу, фінансову спроможність КНП «КМДКТЛ», необхідно ініціювати питання перед власником - територіальною громадою міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада про реорганізацію шляхом приєднання комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги».

УХВАЛИЛИ:

1. Підтримати ініціативу КНП «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» перед власником - територіальною громадою міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада про реорганізацію шляхом приєднання комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги»

Голосували «за» – 130, «проти» – 0, «утримались» – 0.
Рішення прийнято одноголосно.

Оскільки порядок денний вичерпано, голова оголосив збори трудового колективу Підприємства закритими.

Голова зборів Лілія КВІТКА

Секретар зборів Леся БОНДАР

ПРОТОКОЛ № 3

Позачергових Загальних зборів трудового колективу
комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна
туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської державної адміністрації) – далі КНП «КМДКТЛ»

м. Київ 06 грудня 2024 року

Присутні на загальних зборах 99 осіб
Запрошені: Директор КНП «КМДКТЛ» - Гедза В.Я.
Директор КНП ««Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» (далі –КНП «МЦРПД».) - Борисов Б.М.

Порядок денний:

1. Обрання голови і секретаря трудового колективу КНП «КМДКТЛ»
2. Проведення голосування трудового колективу з приводу відкликання рішення про приєднання КНП «КМДКТЛ» до «КМКЛ №8».
3. Обговорення та проведення голосування колективу щодо приєднання КНП «КМДКТЛ» до КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» (далі –КНП «МЦРПД».)

1. З першого питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

1.1.Директор Гедза В.Я. оголосив позапланові збори трудового колективу відкритими. та запропонував обрати

Головою зборів Заступника директора з медичних питань О.С. Юрченко

Секретарем зборів Секретаря О.С.Квітко

УХВАЛИЛИ:

1.1. Обрати головою зборів трудового колективу заступника директора О.С. Юрченко
Голосували «за» – 99 , «проти» 0 , «утримались» 0 .
Рішення прийнято одноголосно.
Обрати секретарем зборів трудового колективу секретаря О.С.Квітко
Голосували «за» - 99 , «проти» 0 , «утримались» 0 .
Рішення прийнято одноголосно.

2. З другого питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

О.С. Юрченко, яка повідомила, що на зборах присутня достатня частина від загальної чисельності працівників закладу у кількості 99 осіб, та запросила до слова директора Гедзу В.Я., який надасть детальну інформацію з приводу мети проведення позачергових зборів.

ВИСТУПАЛИ:

Директор Гедза В.Я. повідомив, що з метою приведення у відповідність до нормативно – правової бази України - Постанови КМУ від 15.11.2024 року № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж», та враховуючи подальший розвиток закладу , інтереси трудового колективу, фінансову спроможність КНП «КМДКТЛ» метою проведення цих зборів є

проведення голосування з приводу прийняття рішення щодо відкликання приєднання до КНП «КМКЛ №8».

Голосували «за» – 99 , «проти» 0 , «утримались» 0 .
Рішення прийнято одноголосно.

3. З третього питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

Директор Гедза В.Я. проінформував, що враховуючи зміни до нормативно – правової бази України - Постанова КМУ від 15.11.2024 року № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж»,
З метою створення спроможної мережі медичних закладів міста Києва, комплексного підходу до стратегії надання якісних реабілітаційних послуг населенню України, враховуючи фінансову спроможність, кадровий потенціал, матеріально – технічну базу КНП «КМДКТЛ» та враховуючи територіальну близькість, виникла необхідність вирішення питання про приєднання до КНП «МЦРПД».

Голосували «за» - 99 , «проти» 0 , «утримались» 0 .
Рішення прийнято одноголосно.

Директора КНП «МЦРПД» Борисова Б.М.Ю який підтримав позицію трудового колективу КНП «КМДКТЛ» щодо рішення про приєднання до КНП «МЦРПД».

УХВАЛИЛИ:

1. Відмінити рішення трудового колективу від 05.06.2024 року щодо приєднання КНП «КМДКТЛ» до КНП «КМКЛ №8».

2. Ініціювати перед власником – територіальної громади м. Києва, від імені якого виступає Київська міська рада, питання про реорганізацію КНП «КМДКТЛ» шляхом приєднання до КНП «МЦРПД».

Оскільки порядок денний вичерпано, Голова оголосила збори трудового колективу КНП «КМДКТЛ» закритими.

Голова зборів _____

Секретар зборів _____

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Порошенко М. А.
Присяжнюку М. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 17.01.2025 № 08/231-42/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Андронову В. Є. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"17" січня 2025 року
№ 08/231 - 42/ПР

08/231-42/ПР
17.01.2025

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ, 01001, тел. (044) 284 08 75, (044) 284 08 02
тел. «гарячої» лінії (044) 278 41 91 E-mail: health@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02012906

16.01.2025 № 061-543

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3735/3176, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформуємо, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Валентина ГІНЗБУРГ, контактний телефон 284-08-75.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 2 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 5 арк. в 1 прим.
3. Копія Протоколу №3 позачергових Загальних зборів трудового колективу комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2 арк. в 1 прим.
4. Копія Протоколу №4 загальних зборів трудового колективу КНП «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» на 2 арк. в 1 прим.
5. Електронна версія зазначеного.

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

В.о. начальника відділу правового забезпечення ДОЗ Микола Мельник 0673605415

08/231-43/ПР
17.01.2025

1.4

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою розвитку спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1.Реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 21490652) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Київському міському голові:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945) та затвердити її персональний склад.

3.3. Затвердити передавальний акт закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.4. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945).

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945) майна закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва — Валентина ГІНЗБУРГ

В.о. начальника відділу
правового забезпечення — Микола МЕЛЬНИК

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської
міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я, сім'ї
та соціальної політики

Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики

Голова — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Начальника управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»
(далі – проєкт рішення)

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Проєкт рішення розроблено з метою виконання розпорядження начальника Київської міської військової адміністрації від 27.12.2024 № 1491 «Про затвердження переліку спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва».

До Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів їх меж, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 (далі - постанова КМУ від 28.02.2023 № 174) внесені зміни постановою Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж» щодо встановлення окремих вимог до складу спроможної мережі м. Києва.

На виконання вищенаведеної постанови КМУ від 28.02.2023 № 174 було затверджено перелік спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва розпорядженням начальника Київської міської військової адміністрації від 27.12.2024 № 1491 та погоджено Міністерством охорони здоров'я України, де комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги») визначено надкластерним закладом охорони здоров'я.

З метою приведення до вимог надкластерного закладу охорони здоров'я - КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги», проектом рішення передбачено реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи») шляхом його приєднання до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги».

Відповідно до статті 65 Господарського кодексу України, статті 245 Кодексу законів про працю України та Статутів комунальних некомерційних

підприємств, управління підприємством здійснюється на основі поєднання прав власника і участі в управлінні трудового колективу через загальні збори.

Комунальним некомерційним підприємством «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на адресу Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направив Протокол №1/25 загальних зборів трудового колективу КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.01.2025.

Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підтримав реорганізацію закладів (протокол №1 загальних зборів трудового колективу КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» від 13.01.2025).

Там чином, об'єднання закладів дозволить виконати вимоги щодо надкластерних закладів охорони здоров'я, визначених постановою КМУ від 28.02.2023 № 174.

Також, абзацом сьомим частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що закладом охорони здоров'я є юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, що забезпечує медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників і фахівців з реабілітації.

Приєднання є одним із видів реорганізації юридичної особи, внаслідок якої юридична особа, що приєднується, припиняється. У той же час майно, права та обов'язки переходять до правонаступника – юридичної особи, до якої вона приєднується, що передбачено частиною першою статті 104 Цивільного кодексу України.

Враховуючи вищезазначене, виникає необхідність у прийнятті проєкту рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради

Проєкт рішення розроблено відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я» (зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1305 «Про внесення змін до Порядку функціонування госпітальних округів і госпітальних кластерів та встановлення їх меж»).

Проєкт рішення розроблено з дотриманням вимог Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176.

Зазначений проєкт рішення:

- не носить нормативно-правовий характер та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема, не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київради

Прийняття проєкту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради дозволить забезпечити якісною спеціалізованою допомогою населення міста Києва, покращення рівня надання послуг в сфері охорони здоров'я та підвищення рівня медичного забезпечення населення міста Києва, поліпшення матеріально-технічного забезпечення закладів охорони здоров'я, підвищення професійного рівня медичних працівників, задіяних у наданні спеціалізованої медичної допомоги та підвищення ефективності діяльності галузі охорони здоров'я.

Проєктом рішення передбачено реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 21490652) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00184945).

Прийняття рішення дозволить здійснити формування спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва, оптимізувати витрати на утримання закладів охорони здоров'я, забезпечити ефективне та раціональне використання наявних кадрових та матеріальних ресурсів, а також забезпечити збереження робочих місць та надання безперервної та доступної спеціалізованої медичної допомоги населенню, покращити якість надання спеціалізованої медичної допомоги.

Прийняття рішення дозволить підвищити рівень медичного обслуговування населення, сприятиме створенню спеціалізованої лікарні в столиці, що дозволить провести широкий спектр обстежень населенню міста Києва та сприятиме ефективному використанню матеріальних, трудових і

фінансових ресурсів, використання бюджетних коштів, передбачених для фінансового забезпечення системи охорони здоров'я міста Києва.

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва та стосується виключно організації ефективної та результативної роботи галузі охорони здоров'я та сприятиме збільшенню господарської фінансової автономії та управлінської гнучкості закладу, формуванню стимулів для поліпшення якості медичного обслуговування і водночас підвищення економічної ефективності, а також не призводить до виникнення негативних податкових наслідків.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії, а також наявності позиції щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю

Проєкт рішення розроблено з урахуванням вимог Конституції України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, інших нормативно-правових актів, та не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю, і не має безпосередній вплив на життєдіяльність цієї категорії громадян.

Проєкт рішення не потребує отримання позиції від Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю.

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідач проєкту рішення на пленарному засіданні: Директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва – Валентина ГІНЗБУРГ.

Відповідальною особою за супроводження проєкту рішення Київської міської ради є виконувач обов'язків начальника відділу правового забезпечення Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Мельник Микола Миколайович (тел.: 0673605415).

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації, у тому числі не містить службової інформації.

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Проєкт рішення не містить інформації про фізичних осіб (їх персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ПРОТОКОЛ № 1

Загальних зборів трудового колективу КНП«Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги»

м. Київ 13.01.2025 р.

Список чисельності працівників –1291 осіб

Присутні на зборах – 63 особи

Порядок денний:

1. Обрання голови та секретаря зборів трудового колективу КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги».
2. Опрацювання листа № 29 Аскод 061/19-25 від 10.01.2025 року, Протоколу № 1/25 загальних зборів трудового колективу КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи».

Виступив: директор Дорош В.М. запропонував обрати головою зборів - Берегового О.В., заступника директора, секретарем зборів - Мантазарову Н.А., заступника директора.

Провели відкрите голосування:

За - 63

Проти - 0

Утрималось - 0

Рішення прийнято одноголосно.

Ухвалили: обрати головою зборів - Берегового О.В., заступника директора, секретарем зборів - Мантазарову Н.А., заступника директора.

Виступив: голова зборів Береговий О.В. та повідомив, що до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» надійшов лист та Протокол № 1/25 від 08.01.2025 року загальних зборів трудового колективу КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи» в якому рішенням трудового колективу ініційовано питання можливості приєднання КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи» до надкластерного ЗОЗ КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги».

Виступив: директор Дорош В.М. та повідомив, що відповідно до Розпорядження Київської міської військової адміністрації № 1491 від 27.12.2024 року «Про затвердження переліку спроможної мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва», КНП «КМКЛШМД» отримала статус надкластерного ЗОЗ, статус потребує розширення адміністративних послуг, збільшення охвату населення, надання медичної допомоги за повним списком.

ЗГІДНО З

Слухали: головного юрисконсульта Бондаренко Н.П., яка розповіла про механізм приєднання іншого ЗОЗ, про перспективи та ризики та повідомила про необхідність погодження трудового колективу КНП «КМКЛШМД» цього питання.

Запропонувала: в зв'язку з неможливістю забезпечення 100 % присутності усіх працівників (працюють подобово, не мають можливості приїхати у інший час), провести письмоє анкетування по відділеннях, протягом трьох днів, що надасть можливість зібрати достовірну інформацію особисто від кожного працівника лікарні.

Провели відкрите голосування:

За-59

Проти-1

Утрималось-3

Рішення прийнято.

Ухвалили: роздати анкети-опитування завідувачам відділень та керівникам структурних підрозділів, для збору рішень працівників відділень та структурних підрозділів, шляхом заповнення анкет.

За результатами письмового анкетування.

Ухвалили:

1.Зібравши письмове опитування, проведене шляхом збору рішення та особистого підпису кожного працівника лікарні. На підставі поданої інформації, щодо можливості приєднання КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи» до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги».

Результати анкетування:

За - 1164

Проти - 5

Утрималось –7

Відсутні з поважних причин - 115

Рішення прийнято

2. Направити Протокол № 1 від 13.01.2025 року загальних зборів трудового колективу до Департаменту охорони здоров'я.

Голова зборів Олександр БЕРЕГОВИЙ

Секретар зборів Наталія МАТНАЗАРОВА

ЗГІДНО З

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

Комунальне некомерційне підприємство
«КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР РАДІАЦІЙНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ МІСТА КИЄВА ВІД НАСЛІДКІВ ЧОРНОБИЛЬСЬКОЇ КАТАСТРОФИ»
(КНП «КМЦРЗН»)

ПРОТОКОЛ № 1/25
загальних зборів трудового колективу
КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи»
(код ЄДРПОУ 21490652)

вул. Кубанської України, 10 м. Київ **від 08 січня 2025 року**
КНП «КМЦРЗН», актова зала, 14:00,

За списком представників трудового колективу: 286 осіб
Присутні на зборах : 256 осіб (реєстраційний лист додається).

Порядок денний:

1. Обрання голови і секретаря зборів трудового колективу КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» (далі – КНП «КМЦРЗН»);
2. Обрання лічильної комісії зборів трудового колективу КНП «КМЦРЗН»;
3. Про обговорення реорганізації КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом приєднання його до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)..

1. З першого питання порядку денного:
СЛУХАЛИ:

Соколову В.В. - голову профспілкового комітету КНП «КМЦРЗН», яка запропонувала обрати головою зборів трудового колективу в.о. директора Олександра Говстохатька, а секретарем зборів - начальника відділу кадрів Юлію Гурьо.

Учасники засідання не надавали інших пропозицій щодо кандидатури голови та секретаря засідання загальних зборів трудового колективу.

УХВАЛИЛИ.

1. Обрати головою зборів трудового колективу - Олександра Товстохатька, в.о.директора КНП «КМЦРЗН».

Результати голосування:
«за» - 256 , «проти» - 0, «утрималось» - 0.
Рішення прийнято одноголосно.

2. Обрати секретарем загальних зборів трудового колективу - Юлію Турко, начальника відділу кадрів

Результати голосування:
«за» - 256 , «проти» - 0, «утрималось» - 0.
Рішення прийнято одноголосно.

2. З другого питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

Заступника директора з економічних питань Людмилу Граніч - запропонувала обрати лічильну комісію у складі: економіста планово-економічного відділу Оксани Ланцук, статистика медичного Валентини Халматової.

Учасники засідання не надавали інших пропозицій щодо кандидатур складу лічильної комісії засідання загальних зборів трудового колективу.

УХВАЛИЛИ.

1. Обрати лічильну комісію засідання загальних зборів трудового колективу – економіста планово-економічного відділу – Оксану Ланцук, статистика медичного – Валентину Халматову

Результати голосування:
«за» - 256 , «проти» - 0, «утрималось» - 0.
Рішення прийнято одноголосно.

3. З третього питання порядку денного:

СЛУХАЛИ:

В.о. директора КНП «КМЦРЗН» Олександра Товстохатька, який проінформував присутніх, що 15.11.2024 постановою Кабінету Міністрів України №1305 було внесено зміни до постанови КМУ від 28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я», що визначають нові умови формування госпітального округу м. Києва.

Також зазначив, що відповідно до статті 16 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» органи місцевого самоврядування здійснюють планування розвитку мережі закладів охорони здоров'я комунальної форми власності, приймають рішення про створення, припинення, реорганізацію чи перепрофілювання закладів охорони здоров'я з урахуванням затвердженого у встановленому порядку плану розвитку госпітального округу.

Зокрема, відповідно до розпорядження Київської міської військової адміністрації №1491 від 27.12.2024 р. «Про затвердження переліку спроможної

мережі закладів охорони здоров'я Госпітального округу м. Києва» для забезпечення пацієнтів якісними медичними послугами у складі спроможної мережі визначаються: 6 надкластерних лікарняних закладів для дорослих, 2 надкластерних лікарняних закладів для дітей, 9 кластерних та 4 надкластерні заклади охорони здоров'я, які виконують функцію головного центру з організації і надання медичної і реабілітаційної допомоги за напрямами (онкологічний, психіатричний, фтизіопульмонологічний, перинатальний).

З метою формування спроможної мережі закладів охорони здоров'я у місті Києві на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 28.02.2023 № 174 «Деякі питання організації спроможної мережі закладів охорони здоров'я» та відповідно до статті 65 Господарського кодексу України, статті 245 «Кодексу законів про працю України» та Статуту підприємства, - управління підприємством здійснюється на основі поєднання прав власника і участі в управлінні трудового колективу підприємства.

Саме реалізуючи право брати участь в управлінні комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) запропоновано обговорити питання реорганізації КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом приєднання його до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Постановою КМУ від 28.02.2023 № 174 (із змінами) передбачено, що у складі спроможної мережі визначаються надкластерні/кластерні багатопрофільні лікарняні заклади охорони здоров'я з урахуванням територіальної доступності населення до медичного обслуговування, ефективного використання ресурсів системи охорони здоров'я та з метою забезпечення населення якісною спеціалізованою медичною допомогою згідно до мінімального (базового) переліку медичних послуг. Слід зазначити, що КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» знаходиться за адресою м. Київ, вул. Братиславська, 3, тобто в межах територіальної близькості до стаціонарного корпусу КНП «КМЦРЗН».

Крім того, постановою КМУ від 28.02.2023 № 174 передбачено, що загальні витрати закладу охорони здоров'я на оплату праці з урахуванням надходжень від НСЗУ не повинні перевищувати 85 відсотків. Звертаю увагу, що загальні витрати на оплату праці з урахуванням надходжень від НСЗУ становлять 80%, кредиторська заборгованість по заробітній платі відсутня і за останній період цей заклад практично вийшов на рівень фінансової спроможності.

Акцентуємо увагу майбутнього керівництва на необхідності забезпечення права на отримання спеціалізованої медичної допомоги прикріпленого контингенту у відповідності до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» та ведення міського рівня Державного реєстру України осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи.

Консолідація ресурсів та оптимізація, в т. ч. дублюючих медичних функцій підвищить економічну ефективність закладів та дасть змогу направити ресурси на розвиток єдиного закладу.

Прийняття даного рішення позитивно вплине на безпечність умов та якість надання медичних послуг.

Одночасно слід звернути увагу, що прийняття даного рішення не призведе до скорочення мережі закладів охорони здоров'я, чим буде дотримано вимоги статті 16 «Основ законодавства України про охорону здоров'я».

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ.

1. Аліна Черткова, головний бухгалтер КНП «КМЦРЗН», яка озвучила приблизний алгоритм дій щодо проведення реорганізації закладу, невизначеність формування структури підприємства;
2. Микола Гордюк, представник громадських чорнобильських організацій - звернув увагу на дотримання прав прикріпленого контингенту у відповідності законодавчих норм.

УХВАЛИЛИ.
1. Колектив КНП «КМЦРЗН» просить розглянути питання можливості приєднання нашого закладу до надлікарняного закладу «Охорони здоров'я» Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом приєднання його до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
2. Направити Протокол позачергових зборів трудового колективу від 08 січня 2025 року та результати голосування трудового колективу Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо реорганізації КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом приєднання його до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до Департаменту охорони здоров'я та до КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги»

Результати голосування:
«за» - 229, «проти» - 23, «утрималось» - 4.
Рішення прийнято.

Голова зборів Олександр ГОВСТОХАТЬКО

Секретар зборів Юлія ТУРКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Порошенко М. А.
Присяжнюку М. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 17.01.2025 № 08/231-43/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Андронову В. Є. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"17" січня 2025 року
№ 08/231 - 43/ПР

08/231-43/ПР
17.01.2025

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ, 01001, тел. (044) 284 08 75, (044) 284 08 02
тел. «гарячої» лінії (044) 278 41 91 E-mail: health@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02012906

16.01.2025 № 061-538

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3735/3176, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформуємо, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Валентина ГІНЗБУРГ, контактний телефон 284-08-75.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 2 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 5 арк. в 1 прим.
3. Копія Протоколу №1/25 загальних зборів трудового колективу КНП «Київський міський центр радіаційного захисту населення міста Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи» від 08.01.2025 на 4 арк. в 1 прим.
4. Копія Протоколу №1 Загальних зборів трудового колективу КНП «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги» від 08.01.2025 на 2 арк. в 1 прим.
5. Електронна версія зазначеного.

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

В.о. начальника відділу правового забезпечення ДОЗ Микола Мельник 0673605415

1.5

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ, 01001, тел. (044) 284 08 75, (044) 284 08 02
тел. «гарячої» лінії (044) 278 41 91 E-mail: health@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02012906

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики
Марині ПОРОШЕНКО

Шановна Марино Анатоліївно!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840)».

Вказаний вище проєкт розпорядження Київського міського голови підготовлено з метою затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840).

На виконання пункту 3.4. рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент охорони здоров'я міста Києва надсилає Вам проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840)» для погодження.

08/46266
від 15.12.2024

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-10585 від 15.11.2024

Додатки:

1. Проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840)» на 16 арк. в 1 прим.

2. Пояснювальна записка до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840)» на 3 арк. в 1 прим.

3. Порівняльна таблиця Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840)» на 23 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Микола Мельник 284 08 12

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-10585 від 15.11.2024

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження голови Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840)» (далі – проєкт розпорядження)

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», Порядку підготовки, погодження та видання розпоряджень Київського міського голови, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 22 серпня 2002 № 247, та на виконання рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі – рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543).

Підпунктом 3.4. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543 доручено Київському міському голові затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840) (далі – Статут), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

Згідно пункту 2.1. пункту 2 рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543 у Статуті визначено комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840) правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 000185011).

Також, ряд положень Статуту потребували приведення його у відповідність до вимог чинного законодавства України.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою видання розпорядження є виконання пункту 3.4. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543 щодо затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), виклавши його в новій редакції та приведення положень Статуту у відповідність до вимог чинного законодавства України.

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я», рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543.

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, оскільки не зачіпає права, свободи, законні інтереси і не стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, не встановлює новий або не змінює, доповнює чи скасовує організаційно-правовий механізм їх реалізації і розрахований на одноразове застосування;
- не носить міжвідомчий характер, оскільки не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що не входять до сфери управління органу, що видає такий акт;
- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

Також, проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права, свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових фінансових та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження буде погоджено відповідно до вимог розпорядження Київської міської голови від 22.08.2002 № 247 «Про Порядок підготовки, погодження та видання розпоряджень Київського міського голови».

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Видання розпорядження дозволить виконати рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543, затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840), виклавши його в новій редакції, зокрема, визначивши правонаступником реорганізованого КНП «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та привести положення Статуту у відповідність до вимог чинного законодавства України.

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840)

Відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, на виконання рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації М.Ю. Поворозника.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту
охорони здоров'я — Валентина ГІНЗБУРГ

Головний спеціаліст відділу
правового забезпечення — Микола МЕЛЬНИК

Уповноважена особа з питань запобігання
та виявлення корупції — Світлана ЄРМОЛЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Заступник керівника апарату -
начальник юридичного управління — Леся ВЕРЕС

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту охорони здоров'я	Валентина ГІНЗБУРГ
Головний спеціаліст відділу правового забезпечення	Микола МЕЛЬНИК
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Світлана ЄРМОЛЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації	Микола ПОВОРОЗНИК
Директор Департаменту економіки та інвестицій	Наталія МЕЛЬНИК
Директор Департаменту фінансів	Володимир РЕПІК
Директор Департаменту комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом	Олена ТАРАН
Заступник керівника апарату - начальник юридичного управління	Леся ВЕРЕС
Керівник апарату	Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Київського міського голови
від)

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №7» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(ідентифікаційний код 05494840)

(нова редакція)

м. Київ

2024

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київської міської клінічної лікарні №7 в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київської міської клінічної лікарні №7.

Підприємство також є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 000185011) на підставі рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

1.3.Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, та цим Статутом.

1.4. Повне найменування: Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Скорочене найменування : КНП «КМКЛ №7».

1.5.Місцезнаходження Підприємства: вул. Михайла Котельникова, 95. м. Київ, 03179.

1.6. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи:

1.7. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут.

1.8. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство утворено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги, паліативної медичної допомоги та реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг, паліативної медичної допомоги та реабілітаційної допомоги в амбулаторних, стаціонарних умовах.

2.2.3. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування населення відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України, згідно з тарифами встановленими відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.4. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.

2.2.5. Надання соціальних послуг пацієнтам: соціальна адаптація, соціально-трудова адаптація, догляд стаціонарний, денний догляд, соціальна реабілітація осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями, переклад жестової мови, консультування.

2.2.6. Надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я відповідно до законодавства України.

2.2.7. Надання медичної допомоги пацієнтам, які перебувають у невідкладному стані, відповідно до законодавства України.

2.2.8. Надання безоплатного та пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у порядку, визначеному законодавством України.

2.2.9. Провадження діяльності, пов'язаної з зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.10. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію.

2.2.11. Проведення військово-лікарської експертизи у поряду, визначеному законодавством України.

2.2.12. Виробництво (виготовлення) лікарських засобів в умовах аптеки.

2.2.13. Проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів.

2.2.14. Забезпечує реалізацію комплексних спеціальних санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних заходів.

2.2.15. Навчально-методична, науково-дослідницька робота.

2.2.16. Підготовка та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій та інших науково-медичних форумів.

2.2.17. Участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя.

2.2.18. Впровадження нових форм і методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань і станів.

2.2.19. Дотримання міжнародних принципів доказової медицини та галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

2.2.20. Забезпечення дотримання стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), клінічних протоколів медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення.

2.2.21. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України.

2.2.22. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для проведення яких необхідна ліцензія, документ дозвільного характеру, сертифікат тощо, Підприємство провадить після їх одержання.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство проводить некомерційну господарську діяльність спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення без мети одержання прибутку.

3.3. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, усі фінансові операції здійснюються через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.4. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.5. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.6. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство злучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові ті

інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.7. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном відповідно до законодавства України.

3.8. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не несуть відповідальність за зобов'язаннями Підприємств, а Підприємство не несе відповідальність за зобов'язання Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) та Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) крім випадків, передбачених законодавством.

3.9. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

3.10. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва на праві оперативного управління.

3.11. Підприємство має право:

3.11.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах України.

3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців/спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.11.7. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.

3.12. Підприємство зобов'язане:

3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством порядку.

3.12.3. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.12.4. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати податки, збори та платежі передбачені законодавством України.

3.12.5. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та коштів.

3.12.6. Утримувати у належному стані рухоме і нерухоме майно.

3.12.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, про загальнообов'язкове державне соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.12.8. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства.

3.12.9. Визначати потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнані для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою.

3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснюється директором. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій.

4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на конкурсній основі шляхом укладання з ним контракту, в порядку встановленому законодавством України.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства в порядку встановленому законодавством України.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом.

4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-

гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис.

4.5.9. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.10. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві.

4.5.11. Вживає заходи заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законом України та виконання його вимог.

4.5.14. Забезпечує своєчасну виплату заробітної плати, а також сплату передбачених законодавством України податків, зборів та платежів відповідно до законодавства України.

4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.16. Здійснює контроль за цільовим та ефективним використанням і збереженням майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління.

4.5.17. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади та органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.18. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства України, рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) наказів директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської

міської державної адміністрації) у тому числі, щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень у встановленому порядку.

4.5.19. Несе персональну відповідальність за формування і виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання наданого на праві оперативного управління майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

4.5.20. Забезпечує здійснення заходів з питань виявлення та запобігання корупції.

4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним в установленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість в роботі та інші доплати згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноваженим ним органом в установленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його за показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими об'єднаннями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю у Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю якості надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання, зокрема, щодо дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради Підприємства, крім представників Власника або уповноваженого ним органу та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.12. При Підприємстві, з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, медіа, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при закладі охорони здоров'я та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку підприємства на три роки та інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за

попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ, ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі й невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства.

6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

6.3. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» статутний капітал Підприємства становить 11 371 358,00 (одинадцять мільйонів триста сімдесят одна тисяча триста п'ятдесят вісім грн 00 коп) гривень.

6.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами, укладеними в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України;

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи благодійної допомоги, пожертв юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством.

6.5. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення, враховувати їх під час формування фінансового плану, визначенні перспектив економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.6. Підприємство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону фінансову та іншу звітність, статистичну інформацію та інші данні, визначені законом.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на Директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)в установленому порядку.

6.7. План використання бюджетних коштів Підприємством затверджується директором та погоджується Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.8. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання затвердженого річного фінансового плану.

Підприємство звітує про стан виконання затвердженого річного фінансового плану в порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6.9. Доходи (прибутки) Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.10. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в управлінні Підприємством.

7.2. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, та соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників та роботодавця регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Чинна редакція	Нова редакція
I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ
1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) ~~(далі – Департамент охорони здоров'я)~~. Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі - Власник). 1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київської міської клінічної лікарні №7 в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник). 1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київської міської клінічної лікарні №7 в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київської міської клінічної лікарні №7. **відсутнє**	Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київської міської клінічної лікарні №7. **Підприємство також є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 000185011) на підставі рішення Київської міської ради від 23 листопада 2023 року № 7502/7543 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».**
1.3.Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, та цим Статутом. ~~1.4. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність спрямовану на досягнення, збереження і зміцнення здоров'я населення без мети одержання прибутку.~~ ~~1.5. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, усі фінансові операції~~	1.3. Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, та цим Статутом.

~~здійснюються через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.~~ ~~1.6. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки.~~ 1.7. Найменування Підприємства: Повне найменування: Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Скорочене найменування : КНП «КМКЛ №7». 1.8.Місцезнаходження Підприємства: вул. Михайла Котельникова, 95. м. Київ, 03179. ~~До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.~~ ~~1.9. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут.~~ ~~1.10.~~ Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.	**1.4.** Повне найменування: Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Скорочене найменування : КНП «КМКЛ №7». **1.5.**Місцезнаходження Підприємства: вул. Михайла Котельникова, 95. м. Київ, 03179. **1.6. До складу Підприємства входить структурний підрозділ без права юридичної особи: лікувальний підрозділ для надання медичної допомоги дитячому населенню: бульвар Академіка Вернадського, 53, м. Київ, 03142.** **1.7. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут.** **1.8.** Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.
II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ	
2.1. ~~Метою діяльності Підприємства є забезпечення потреб населення в наданні вторинної та паліативної медичної допомоги. головним завданням є підвищення доступності та якості медичної допомоги при ефективнішому і раціональному використанні ресурсів для досягнення найкращих результатів.~~ 2.2. Предметом діяльності Підприємства є:	2.1. **Підприємство утворено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги, паліативної медичної допомоги та реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я.** 2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика. 2.2.2. Надання спеціалізованої, паліативної медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних, стаціонарних умовах. ~~2.2.3. Надання реабілітаційної допомоги відповідно до законодавства України.~~ ~~2.2.4. Консультування, амбулаторна, стаціонарна медична допомога дітям хворим на туберкульоз.~~ ~~2.2.5. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України, згідно з тарифами, встановленими відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».~~ ~~2.2.6. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.~~	2.2.1. Медична практика. 2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг, **паліативної медичної** допомоги та **реабілітаційної допомоги** в амбулаторних, стаціонарних умовах. **2.2.3. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування населення відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України, згідно з тарифами встановленими відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».** **2.2.4. Надання платних послуг з медичного обслуговування населення, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.** **2.2.5. Надання соціальних послуг пацієнтам: соціальна адаптація, соціально-трудова адаптація, догляд стаціонарний, денний догляд, соціальна реабілітація осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями, переклад жестової мови, консультування.** **2.2.6. Надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я відповідно до законодавства України.**

~~2.2.7. Своєчасне і кваліфіковане обстеження та лікування пацієнтів.~~ ~~2.2.8. Надання соціальних послуг пацієнтам: соціальна адаптація,соціально трудова адаптація, догляд стаціонарний, денний догляд, соціальна реабілітація осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями та інші послуги.~~ ~~2.2.9. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.~~ ~~2.2.10. Підготовка та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій, курсів підвищення кваліфікації та інших науково-медичних форумів.~~ 2.2.11. Провадження зовнішньоекономічної діяльності згідно із законодавством України. ~~2.2.12. Участь у розробці програм заходів по профілактиці, діагностиці та лікуванню туберкульозу.~~ ~~2.2.13. Забезпечення дотримання стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), клінічних протоколів медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення.~~ ~~2.2.14. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.~~	**2.2.7. Надання медичної допомоги пацієнтам, які перебувають у невідкладному стані, відповідно до законодавства України.** **2.2.8. Надання безоплатного та пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у порядку, визначеному законодавством України.** **2.2.9. Провадження діяльності, пов'язаної з зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.** **2.2.10. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію.** **2.2.11. Проведення військово-лікарської експертизи у поряду, визначеному законодавством України.** **2.2.12. Виробництво (виготовлення) лікарських засобів в умовах аптеки.** **2.2.13. Проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів.** **2.2.14. Забезпечує реалізацію комплексних спеціальних санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних заходів.** **2.2.15. Навчально-методична, науково-дослідницька робота.**

	2.2.16. Підготовка та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій та інших науково-медичних форумів. **2.2.17. Участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя.** **2.2.18. Впровадження нових форм і методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань і станів.** **2.2.19. Дотримання міжнародних принципів доказової медицини та галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;** **2.2.20. Забезпечення дотримання стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), клінічних протоколів медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення.** **2.2.21. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України.** **2.2.22. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.**
2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ. 2.4. Види діяльності, що потребують отримання ліцензії, документа дозвільного характеру, сертифіката тощо, Підприємство провадить ~~за їх наявності~~. ~~2.5. Підприємство для виконання мети створення може за рішенням Власника брати участь на стороні державного партнера в договорах, укладених у рамках державно-приватного партнерства.~~	2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ. 2.4. Види діяльності, для проведення яких необхідна ліцензія, документ дозвільного характеру, сертифікат тощо, Підприємство провадить **після їх одержання**.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ	III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА
3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації. 3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням. 3.3. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах, спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення. 3.4. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки. 3.5. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління. 3.6. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України. ~~3.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.~~ ~~3.8. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види~~	3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи набуває з дня його державної реєстрації. 3.2. Підприємство проводить некомерційну господарську діяльність спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення без мети одержання прибутку. 3.3. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, усі фінансові операції здійснюються через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням. 3.4. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України. 3.5. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду. 3.6. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство злучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові ті інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством. **3.7. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном відповідно до законодавства України.** **3.8. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я виконавчого органу**

~~ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.~~	**Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не несуть відповідальність за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальність за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) та Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), крім випадків, передбачених законодавством.**
~~3.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язануями всім належним йому на праві оперативного управління майном відповідно до законодавства України.~~	**3.9. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.**
~~3.10. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.~~	**3.10. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва на праві оперативного управління.**
3.11. Підприємство має право: 3.11.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнов~~их~~ та особист~~их~~ немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суд~~і~~. 3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за	3.11. Підприємство має право: 3.11.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнові та особисті немайнові права, **нести обов'язки,** бути позивачем та відповідачем у суд**ах України**. 3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним

ним майно, надавати в оренду, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.	майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.
3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.	3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.
3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.	3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.
3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців / спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.	3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців/спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.
3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.	3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.
~~3.11.7. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.~~	
~~3.11.8~~. Самостійно встановлювати плату за надання послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.	**3.11.7.** Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.
3.12. Підприємство зобов'язане:	3.12. Підприємство зобов'язане:
3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.	3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством України порядку. 3.12.3. Своєчасно сплачувати податки, збори та платежі, передбачені законодавством України. 3.12.4. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та бюджетних коштів. 3.12.5. Утримувати в належному стані рухоме і нерухоме майно. 3.12.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, загальнообов'язкового державного соціального страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки. 3.12.7. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості в результатах особистої роботи та в загальних результатах діяльності Підприємства. 3.12.8. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність. 3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства	3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством порядку. 3.12.3. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність. 3.12.4. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати податки, збори та платежі передбачені законодавством України. 3.12.5. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та коштів. 3.12.6. Утримувати у належному стані рухоме і нерухоме майно. 3.12.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, про загальнообов'язкове державне соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки. 3.12.8. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства. 3.12.9. Визначати потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнані для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою. 3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.
IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ	**IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ**
4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав	4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав

Власника через Департамент охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу. 4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій. 4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я на конкурсній основі шляхом укладення з ним контракту в установленому законодавством порядку. 4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України в установленому порядку. 4.5. Директор Підприємства: 4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом. 4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці. 4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства. 4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.	Власника через Департамент охорони здоров'я **виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)** щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу. 4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснюється директором. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій. 4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони **здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)** на конкурсній основі шляхом укладання з ним контракту, в порядку встановленому законодавством **України**. 4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства в порядку встановленому законодавством України. 4.5. Директор Підприємства: 4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом. 4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці. 4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства. 4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників. 4.5.6. Організовує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства. 4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання. 4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис. 4.5.9. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві. 4.5.10. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві. 4.5.11. Уживає заходів заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України. 4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах . 4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконання його вимог. 4.5.14. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та платежів згідно із законодавством України. 4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.	4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників. 4.5.6. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства. 4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання. 4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис. 4.5.9. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві. 4.5.10. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві. 4.5.11. Вживає заходи заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України. 4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах. 4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законом України та виконання його вимог. 4.5.14. **Забезпечує своєчасну виплату заробітної плати**, а також передбачених законодавством України податків, зборів та платежів відповідно до законодавства України. 4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

~~4.5.16. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади і органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, дає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.~~	**4.5.16. Здійснює контроль за цільовим та ефективним використанням і збереженням майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління.**
~~4.5.17. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров'я про участь Підприємства у судових процесах з фінансових та майнових питань.~~	**4.5.17. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади та органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.**
~~4.5.18. У строки і в порядку, встановлені законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань є обов'язковим.~~	**4.5.18. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства України, рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) наказів директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у тому числі, щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень у встановленому порядку.**
~~4.5.19. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого ргану Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на~~	**4.5.19. Несе персональну відповідальність за формування і виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що**

~~Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів, прийняття неефективних управлінських рішень у встановленому порядку.~~ ~~4.5.20. Несе персональну відповідальність за формування та виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цим Статутом та укладеними Підприємством договорами.~~ 4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним у встановленому порядку. 4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 4.6.1. Проводяться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість. 4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України. 4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до законодавства про працю, забезпечуються умови технічної безпеки.	**надає Підприємство, використання наданого на праві оперативного управління майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.** **4.5.20. Забезпечує здійснення заходів з питань виявлення та запобігання корупції.** 4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним в установленому порядку. 4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 4.6.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість. 4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість в роботі та інші доплати згідно із законодавством України. 4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.	4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.
V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ	V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ
5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням. 5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України. 5.3. Перевірку окремих напрямів діяльності Підприємства проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України. 5.4. Перевірку діяльності Підприємства проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку. 5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації. 5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги. 5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації та надання медичної допомоги.	5.1. Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням. 5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України. 5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться уповноваженими органами відповідно до законодавства України. 5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноваженим ним органом в установленому порядку. 5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його за показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації. 5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги. 5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими об'єднаннями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.8. Координувальна, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладаються на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.	5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.
5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.	5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю у Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.
5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.	5.10. Здійснення внутрішнього контролю якості надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.
5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їх згодою). Наглядова рада розглядає питання дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.	5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання, зокрема, щодо дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради Підприємства, крім представників Власника або уповноваженого ним органу та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.
5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до	5.12. При Підприємстві, з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої

6.3. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління. 6.4. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом; бюджетні кошти; власні надходження Підприємства: ~~кошти від надання в оренду майна,закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);~~ кошти, отримані за договорами з Національною службою здоров'я України; ~~кредити банків;~~ майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб; кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб; ~~кошти та майно, що надходять на виконання програм економічного і соціального розвитку м. Києва, програм розвитку медичної галузі;~~ інші джерела, не заборонені законодавством України. ~~6.5. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» статутний капітал Підприємства становить 11 371 358,00~~	**розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» статутний капітал Підприємства становить 11 371 358,00 (одинадцять мільйонів триста сімдесят одна тисяча триста п'ятдесят вісім грн 00 коп) гривень.** 6.4. Джерелами формування майна Підприємства є: комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом; бюджетні кошти; власні надходження Підприємства; кошти, отримані за договорами, **укладеними в установленому законодавством порядку** з Національною службою здоров'я України; майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб; кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи благодійної допомоги, пожертв юридичних і фізичних осіб; інші джерела, не заборонені законодавством. 6.5. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення, враховувати їх під час формування фінансового плану, визначенні перспектив економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

складу якої (за згодою) може бути включено благодійників, представників громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтерів та інших. Рішення про утворення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства. 5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).	(за згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, медіа, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при закладі охорони здоров'я та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства. 5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку підприємства на три роки та інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).
VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ	VI. **СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ**, ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ
6.1. ~~**Утримання Підприємства і оплата праці здійснюються за рахунок коштів, отримання яких передбачено законодавством України.**~~ 6.2. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства.	6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі й невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства. **6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.** **6.3. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення**

~~(одинадцять мільйонів триста сімдесят одна тисяча триста п'ятдесят вісім грн 00 коп) гривень.~~ 6.6. Підприємство ~~здійснює первинний (оперативний)~~ облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, ~~а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.~~ Відповідальність за стан обліку, своєчасність подачі фінансової та іншої звітності покладається на директора Підприємства та головного бухгалтера. Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку. ~~6.7. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.~~ ~~6.8. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор Підприємства, погоджує Департамент охорони здоров'я.~~	6.6. Підприємство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону фінансову та іншу звітність, статистичну інформацію та інші данні, визначені законом. Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на Директора Підприємства та головного бухгалтера. Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку. **6.7. План використання бюджетних коштів Підприємством затверджується директором та погоджується Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).** **6.8. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).**

~~6.9. Планування фінансово-господарської діяльності Підприємство здійснює шляхом складення та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією). Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.~~ ~~Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначає Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).~~ 6.10. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. 6.11. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу	**Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання затвердженого річного фінансового плану.** **Підприємство звітує про стан виконання затвердженого річного фінансового плану в порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).** **6.9.** Доходи (прибутки) Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. **6.10.** Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати

України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.	їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.
VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ	VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ
7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників. Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні. 7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством. 7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором. 7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності - представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.	7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників. **Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в управлінні Підприємством.** 7.2. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством. 7.3. Виробничі, трудові, та соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників та роботодавця регулюються колективним договором. 7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, угоду, щорічно у строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання. 7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку. 7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий коллектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору. 7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Підприємство здійснює після виконання зобовязань щодо оплати праці. 7.9. ~~**Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.**~~	7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання. 7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку. 7.7. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору. 7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.
VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ	VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ
8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.	8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство у процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю. 8.3. Підприємство здійснює обробку персональних даних для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.	8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю. 8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.
IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА	IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА
9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, - за рішенням суду. 9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення. З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. ~~Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт або розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.~~ 9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю. 9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника	9.1. Припинення Підприємства здійснюється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду. 9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) утворена органом, що прийняв рішення про припинення. З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. 9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю. 9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника

передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується. задовольняються в установленному законодавством України порядку. 9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.	передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку. 9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва

Валентина ГІНЗБУРГ

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

23.11.2023 № 7502/7543

Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладу охорони здоров'я, що засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Реорганізувати Комунальне некомерційне підприємство «Дитяча клінічна лікарня № 5 Святошинського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 00185011) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Київському міському голові:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840), та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.3. Затвердити передавальний акт закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.4. Затвердити Статут Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за Комунальним некомерційним підприємством «Київська міська клінічна лікарня № 7» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05494840) майна закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

4. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА СЕКРЕТАРІАТ 1 УКРАЇНА

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

1.6.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ, 01001, тел. (044) 284 08 75, (044) 284 08 02
тел. «гарячої» лінії (044) 278 41 91 E-mail: health@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02012906

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики
Марині ПОРОШЕНКО

Шановна Марино Анатоліївно!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)».

Вказаний вище проєкт розпорядження Київського міського голови підготовлено з метою затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037).

На виконання пункту 3.3. рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент охорони здоров'я міста Києва надсилає Вам проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)» для погодження.

08/52607
від 18.12.2024

Департамент охорони здоров'я

061-11558 від 18.12.2024

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 5E984D526F82F38F040000004C8F8801E2D77C05
Підписувач ЯКУБІВСЬКИЙ ОЛЕГ ЛЕОНІДОВИЧ
Дійсний з 09.10.2024 10:28:27 по 09.10.2025 23:59:59

Додатки:

1. Проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)» на 7 арк. в 1 прим.

2. Пояснювальна записка до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)» на 3 арк. в 1 прим.

З повагою

В.о. директора Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Олег ЯКУБІВСЬКИЙ

Микола Мельник 284 08 12

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 5E984D526F82F38F040000004C8F8801E2D77C05
Підписувач ЯКУБІВСЬКИЙ ОЛЕГ ЛЕОНІДОВИЧ
Дійсний з 09.10.2024 10:28:27 по 09.10.2025 23:59:59

Департамент охорони здоров'я
061-11558 від 18.12.2024

Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)

Відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 15, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», на виконання рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Затвердити передавальний акт Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037), що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

В.о. директора Департаменту охорони здоров'я міста Києва	Олег ЯКУБІВСЬКИЙ
В.о. начальника відділу правового забезпечення	Микола МЕЛЬНИК
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Тетяна ЛЕВКІВСЬКА

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації	Микола ПОВОРОЗНИК
Директор Департаменту економіки та інвестицій	Наталія МЕЛЬНИК
Директор Департаменту комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Заступник керівника апарату - начальник юридичного управління	Леся ВЕРЕС
Керівник апарату	Дмитро ЗАГУМЕННИЙ
Заступник Київського міського голови – секретар Київської міської ради	Володимир БОНДАРЕНКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)» (далі - проєкт розпорядження)

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження підготовлено на виконання пункту 3.3. рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та пункту 2.3. розпорядження Київського міського голови від 24.06.2024р. № 553 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою видання проєкту розпорядження є затвердження передавального акта комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) та виконання вимог частини другої та третьої статті 107 Цивільного кодексу України для здійснення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355).

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 15, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» та на виконання пункту 3 рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Проєкт розпорядження не є нормативно-правовим актом, оскільки:

не містить норми або норм, що зачіпають права, свободи, законні інтереси і не стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, встановлюють новий або змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації;

не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, а також юридичними особами, що не належать до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), тобто не носить міжвідомчий характер.

Проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року.

Проєкт розпорядження має організаційно-розпорядчий характер.

Отже розпорядження не підлягає державній реєстрації в органах Міністерства юстиції України.

Проєкт розпорядження не має ознак регуляторного акта в розумінні Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», оскільки:

не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання;

не встановлює, не змінює, не скасовує норми права;

дія вичерпується одноразовим виконанням;

стосується визначеного кола осіб, а саме комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначеного у проєкті розпорядження.

Проєкт розпорядження, на виконання пункту 3 рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», буде погоджено з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових фінансових та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження буде погоджено відповідно до вимог розпорядження Київської міської голови від 22.08.2002 № 247 «Про Порядок

підготовки, погодження та видання розпоряджень Київського міського голови».

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Видання розпорядження дозволить виконати пункт 3.3. рішення рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», затвердити передавальний акт комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) та провести державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті приєднання.

В.о. директора Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Олег ЯКУБІВСЬКИЙ

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08.02.2024 № 7662/7703

Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Реорганізувати Комунальне некомерційне підприємство «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Київському міському голові:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355), та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.3. Затвердити передавальний акт закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.4. Затвердити статут Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за Комунальним некомерційним підприємством «Київська міська клінічна лікарня № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) майна закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

4. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я сім'ї та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА СЕКРЕТАРІАТ УКРАЇНА

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

24.06.2024 № 553

Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року № 7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», на виконання рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року № 7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Утворити комісію з реорганізації комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) та затвердити її склад, що додається.

2. Комісії з реорганізації комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355):

024704

2.1. Протягом трьох робочих днів з дня видання цього розпорядження повідомити державного реєстратора про прийняте Київською міською радою рішення та подати в установленому порядку необхідні документи для внесення запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

2.2. Провести інвентаризацію майна комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037).

2.3. За результатами інвентаризації майна та після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог скласти передавальний акт, який має містити положення про правонаступництво щодо майна, прав та обов'язків комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що реорганізується шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), стосовно всіх його кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспорюються сторонами, та подати на затвердження Київському міському голові, попередньо погодивши з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

2.4. Вжити в установленому порядку інших організаційно-правових заходів з реорганізації комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037).

2.5. Завершити заходи з реорганізації комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) до 31 грудня 2024 року.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Київського міського голови

від 24 червня 2024 року № 553

Склад комісії
з реорганізації комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355)

Пилипенко Кирило Володимирович	заступник директора з хірургічної роботи комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), голова комісії (реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted])
Каплун Марина Миколаївна	завідувач відділення педіатрії №2 комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), заступник голови комісії (реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted])
Гайдук Інна Анатоліївна	заступник директора з економічних питань комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), (реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted])

Гірій Ганна Ігорівна	юрисконсульт комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), (реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted])
Фещенко Ніна Володимирівна	головний бухгалтер комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), (реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted])
Донченко Оксана Степанівна	начальник відділу кадрів комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), (реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted])
Ільєнченко Юлія Вікторівна	начальник планово-економічного відділу комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), (реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted])

Виконувач обов'язків директора
Департаменту охорони здоров'я

Дмитро КУЦОПАЛ

Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) * Ідентифікаційний код 37855361 * ДЛЯ РОЗПОРЯДЖЕНЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
_____ № _____

м.Київ – 2024рік

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ
Комунальне некомерційне підприємство
Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району м. Києва
(ідентифікаційний код 01994037)

З метою виконання рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024року № 7662/7703«Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства Дитячої клінічної лікарні №4 Солом'янського району м. Києва» та розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 24 червня 2024 року №553 комісія з реорганізації Комунального некомерційного підприємства Дитячої клінічної лікарні №4 Солом'янського району м. Києва (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355)

Комісія у складі:

Голова комісії з реорганізації ПИЛИПЕНКО Кирило Володимирович	заступник директора з хірургічної роботи Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 2647502595)
Заступник голови комісії з реорганізації КАПЛУН Марина Миколаївна	завідувач відділення педіатрії №2 Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний номер 2501704585)

члени комісії з реорганізації:

ГАЙДУК Інна Анатоліївна	заступник директора з економічних питань Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний номер 2901110803)
ГІРІЙ Ганна Ігорівна	Юрисконсульт Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний номер 2828001481)
ФЕЩЕНКО Ніна Володимирівна	головний бухгалтер Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 2766407988)
ДОНЧЕНКО Оксана Степанівна	начальник відділу кадрів Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 2461413783)
ІЛЬЄНЧЕНКО Юлія Вікторівна	начальник планово-економічного відділу Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 3090820765)

Керуючись статею 107 Цивільного кодексу України, склали цей акт станом на 29.11.2024 року про наступне:
Все майно, права та обов'язки Комунального некомерційного підприємства Дитячої клінічної лікарні №4 Солом'янського району м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)стосовно всіх кредиторів та боржників включаючи всі зобов'язання , які оспорюють ся сторонами, після реорганізації Комунального некомерційного підприємства Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської шляхом приєднання до державної адміністрації) ідентифікаційний код 01994037) до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
(ідентифікаційний код 25680355) переходять до правонаступника - Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) , а саме:

АКТИВ	Код рядка	Станом на 29.11.2024
1	2	3
I. НЕОБОРОТНІ АКТИВИ		
Нематеріальні активи :	1000	47 429 648,50
первісна вартість	1001	47 446 733,00
накопичена амортизація	1002	17084,50
Незавершені капітальні інвестиції:	1005	
Основні засоби:	1010	23 566 265,39
первісна вартість	1011	838 309 621,62
знос	1012	814 743 356,23
Інвестиційна нерухомість	1015	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	-
Знос інвестиційної нерухомості	1017	-
Довгострокові біологічні активи:	1020	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-

Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-
Довгострокові фінансові інвестиції, які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-
Інші фінансові інвестиції	1035	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-
Відстрочені податкові активи	1045	-
Гудвіл	1050	-
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	-
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-
Інші необоротні активи	1090	-
Усього за розділом I	**1095**	**70 995 913,89**
II. ОБОРОТНІ АКТИВИ		
Запаси	1100	515 937,55
Виробничі запаси	1101	515 937,55
Незавершене виробництво	1102	-
Готова продукція	1103	-
Товари	1104	-
Поточні біологічні активи	1110	-
Депозити перестрахування	1115	-
Векселі одержані	1120	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	82 184,92
Дебіторська заборгованість за розрахунками:		-
за виданими авансами	1130	-
з бюджетом	1135	
у тому числі з податку на прибуток	1136	-

Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-
Дебіторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1145	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	-
Поточні фінансові інвестиції	1160	-
Гроші та їх еквіваленти:	1165	999 625,39
Готівка	1166	-
Рахунки в банках	1167	999 625,39
Витрати майбутніх періодів	1170	-
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	-
У тому числі в:		-
резервах довгострокових зобов'язань	1181	-
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	-
резервах незароблених премій	1183	-
Інших страхових резервах	1184	-
Інші оборотні активи	1190	-
Усього за розділом II	**1195**	**1 597 747,86**
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	**1200**	-
БАЛАНС	**1300**	**72 593 661,75**
ПАСИВ	Код рядка	Станом на 29.11.2024
1	2	3
I.Власний капітал		
Зареєстрований(пайовий) капітал	1400	12 783 002,52
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-
Капітал у дооцінках	1405	16 678 542,53

Додатковий капітал	1410	42 992 246,70
Емісійний дохід	1411	-
Накопичені курсові різниці	1412	-
Резервний капітал	1415	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	
Неоплачений капітал	1425	-
Вилучений капітал	1430	-
Інші резерви	1435	-
Усього за розділом I	**1495**	**72 453 791,75**
II. ДОВГОСТРОКОВІ ЗОБОВЯЗАННЯ І ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ		
Відстрочені податкові зобовязання		
Довгострокові зобов'язання:	1500	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-
Довгострокові кредити банків	1510	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-
Довгострокові забезпечення	1520	-
Забезпечення витрат персоналу	1521	-
Цільове фінансування	1525	30 455,00
Благодійна допомога	1526	-
Страхові резерви	1530	-
у тому числі: резерв довгострокових зобов'язань	1531	-
резерв збитків або належних виплат	1532	-
резерв незароблених премій	1533	-
Інші страхові резерви	1534	-
Інвестиційні контракти	1535	-
Призовий фонд	1540	-
Резерв на виплату джек-поту	1545	-

Усього за розділом II	**1595**	**30 455,00**
III. ПОТОЧНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ І ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ		-
Короткострокові кредити банків	1600	-
Векселі видані	1605	-
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	-
товари, роботи, послуги	1615	-
розрахунками з бюджетом	1620	
У тому числі з податку на прибуток	1621	-
розрахунками зі страхування	1625	-
розрахунками з оплати праці	1630	-
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	
Заборгованість за страховою діяльністю	1650	-
Поточні забезпечення	1660	
Доходи майбутніх періодів	1665	
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-
Інші поточні зобов'язання	1690	109 415,00
Усього за розділом III	1695	**109 415,00**
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття	1700	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-
БАЛАНС	**1900**	**72 593 661,75**

Передавальний акт складено в чотирьох примірниках.

Підпис голови комісії з реорганізації	К.В.ПИЛИПЕНКО
Підпис заступника голови комісії з реорганізації	М.М.КАПЛУН
Підписи членів комісії з реорганізації	І.А.ГАЙДУК
	Г.І.ГІРІЙ
	Н.В.ФЕЩЕНКО
	О.С. ДОНЧЕНКО
	Ю.В.ІЛЬЄНЧЕНКО

1.7

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ, 01001, тел. (044) 284 08 75, (044) 284 08 02
тел. «гарячої» лінії (044) 278 41 91 E-mail: health@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02012906

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики
Марині ПОРОШЕНКО

Шановна Марино Анатоліївно!

Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надсилає для розгляду з метою погодження проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Вказаний вище проєкт розпорядження Київського міського голови підготовлено з метою затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на виконання пункту 27 виконання рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 «Про визначення розмірів статутних капіталів закладів охорони здоров'я - комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та підпункту 2.1. пункту 2 рішення Київської міської ради від 12 грудня 2024 року № 454/10262 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент охорони здоров'я міста Києва надсилає Вам проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10»

081/3805
від 30.01.2025

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-935 від 30.01.2025

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Додатки:

1. Проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 16 арк. в 1 прим.

2. Пояснювальна записка до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 4 арк. в 1 прим.

3. Порівняльна таблиця Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 23 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Микола Мельник 284 08 12

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-935 від 30.01.2025

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження голови Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – проєкт розпорядження)

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», Порядку підготовки, погодження та видання розпоряджень Київського міського голови, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 22 серпня 2002 № 247, та на виконання рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 «Про визначення розмірів статутних капіталів закладів охорони здоров'я - комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі – рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017).

На виконання пункту 27 рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017, у пункті 6.3. Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Статут) визначено статутний капітал у розмірі 10 000,00 (десять тисяч грн 00 коп) гривень.

Разом з тим, відповідно до підпункту 2.1. пункту 2 рішення Київської міської ради від 12 грудня 2024 року № 454/10262 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі - рішення Київської міської ради від 12 грудня 2024 року № 454/10262) у Статуті визначено комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993931) правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального некомерційного підприємства комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05496862).

Також, ряд положень Статуту потребували його приведення у відповідність до вимог чинного законодавства, та доповнення видами діяльності комунального некомерційного підприємства «Київська міська

наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що реорганізується шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою видання розпорядження є виконання рішень Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 та від 12 грудня 2024 року № 454/10262, виклавши його в новій редакції та приведення інших положень Статуту у відповідність до вимог чинного законодавства.

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я», рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 та від 12 грудня 2024 року № 454/10262.

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, оскільки не зачіпає права, свободи, законні інтереси і не стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, не встановлює новий або не змінює, доповнює чи скасовує організаційно-правовий механізм їх реалізації і розрахований на одноразове застосування;
- не носить міжвідомчий характер, оскільки не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що не входять до сфери управління органу, що видає такий акт;
- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

Також, проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права, свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових фінансових та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження погоджено відповідно до вимог розпорядження Київської міської голови від 22.08.2002 № 247 «Про Порядок підготовки, погодження та видання розпоряджень Київського міського голови».

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Видання розпорядження дозволить виконати рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017, затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993931) у новій редакції, привести положення Статуту у відповідність до вимог чинного законодавства, а також доповнити видами діяльності комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що реорганізується шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, на виконання рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 «Про визначення розмірів статутних капіталів закладів охорони здоров'я - комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993931) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва	Валентина ГІНЗБУРГ
В.о.начальника відділу правового забезпечення	Микола МЕЛЬНИК
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Тетяна ЛЕВКІВСЬКА

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації	Микола ПОВОРОЗНИК
Директор Департаменту економіки та інвестицій	Наталія МЕЛЬНИК
Директор Департаменту фінансів	Володимир РЕПІК
Директор Департаменту комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Заступник керівника апарату - начальник юридичного управління	Леся ВЕРЕС
Керівник апарату	Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Київського міського голови
від)

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №10» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(ідентифікаційний код 01993931)

(нова редакція)

м. Київ

2025

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київської міської клінічної лікарні № 10 в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київської міської клінічної лікарні № 10.

Підприємство також є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05496862) на підставі рішення Київської міської ради від 12 грудня 2024 року № 454/10262 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

1.3.Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, та цим Статутом.

1.4. Повне найменування: комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Скорочене найменування : КНП «КМКЛ №10».

1.5.Місцезнаходження Підприємства: проспект Голосіївський, 59-Б, місто Київ, 03039, Україна.

1.6. До складу Підприємства входять структурні підрозділи без права юридичної особи:

Наркологічне відділення №1, розташоване за адресою: провулок Деміївський, 5а, м. Київ;

Наркологічне відділення №2, розташоване за адресою: вул. Чорних Запорожців, 20, м. Київ;

Психіатричне відділення, що розташовані за адресами: вул. Качалова, 5а, м. Київ, вул. Відпочинку, 18, м. Київ;

Відділення Замісної підтримуючої терапії, що розташовані за адресами: провулок Деміївський, 5а, м. Київ, вул. Відпочинку, 18, м. Київ, вул. Нарбута 6, м. Київ;

Відділення швидкої медичної консультативної наркологічної допомоги, розташоване за адресою: пров. Деміївський, 5а, м. Київ;

Відділення медичних оглядів на стан алкогольного та наркотичного сп'яніння, що розташовані за адресами: вул. Відпочинку, 18, м. Київ, вул. Чорних Запорожців, 20, м. Київ;

Відділення психіатричних профілактичних оглядів, що розташовані за адресами: вул. Йорданська, 26, м. Київ, вул. Ентузіастів, 49, м. Київ.

1.7. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут.

1.8. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство утворено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги, паліативної медичної допомоги та реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я, а також для надання соціальних послуг.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг, паліативної медичної допомоги в амбулаторних, стаціонарних умовах.

2.2.3. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування населення відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України, згідно з тарифами встановленими відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.4. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.

2.2.5. Надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я відповідно до законодавства України.

2.2.6. Надання медичної допомоги пацієнтам, які перебувають у невідкладному стані, відповідно до законодавства України.

2.2.7. Надання консультативно-діагностичної та профілактичної допомоги пацієнтам, у тому числі надання медичних послуг в амбулаторних умовах, відповідно до законодавства.

2.2.8. Надання психіатричної допомоги, що включає в себе обстеження стану психічного здоров'я осіб на підставі і в порядку передбаченому законодавством, профілактику, діагностику психічних розладів, лікування, нагляд, догляд, психологічну реабілітацію осіб, які страждають на психічні розлади, в стаціонарних та амбулаторних умовах.

2.2.9. Проведення оглядів водіїв транспортних засобів з метою виявлення стану алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції в порядку, встановленому законодавством.

2.2.10. Проведення стаціонарного обстеження для встановлення наявності/відсутності розладів психіки та поведінки внаслідок вживання психоактивних речовин за направленням правоохоронних органів, територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів опіки та піклування, закладів охорони здоров'я, у разі самостійного звернення осіб.

2.2.11. Забезпечення здійснення інструментальних, лабораторних, токсикологічних та діагностичних досліджень під час надання амбулаторної або стаціонарної допомоги пацієнтам.

2.2.12. Проведення громадянам попередніх, періодичних та позачергових психіатричних оглядів, у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин.

2.2.13. Надання паліативної допомоги в стаціонарних та амбулаторних умовах.

2.2.14. Лікування осіб, які страждають на психічні розлади внаслідок вживання опіоїдів з використанням препаратів замісної підтримувальної терапії, забезпечення безперервності лікування.

2.2.15. Лікування та супровід осіб з вірусом імунодефіциту людини (та підозрою на ВІЛ).

2.2.16. Надання психосоціальної та психіатричної допомоги, що організовується центрами ментального (психічного) здоров'я та мобільними мультидисциплінарними командами.

2.2.17. Надання соціальних послуг з проведення: соціально-психологічної реабілітації осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин; соціально-психологічної реабілітації осіб з ігровою залежністю; соціальної адаптації; соціально-трудової адаптації; догляду стаціонарного; денного догляду; паліативного догляду; соціальної реабілітації осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями тощо.

2.2.18. Взаємодія із закладами охорони здоров'я, закладами - надавачами соціальних послуг, благодійними організаціями з питань комплексної профілактики, лікування, реабілітаційної допомоги, супроводу пацієнтів з алкогольною та наркотичною залежністю та співзалежних осіб, а також іншими формами психічних розладів.

2.2.19. Надання безоплатного та пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у порядку, визначеному законодавством.

2.2.20. Провадження діяльності, пов'язаної з зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.21. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій.

2.2.22. Проведення оцінювання повсякденного функціонування особи у порядку, визначеному законодавством України з урахуванням медичної спеціалізації, визначеної Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.2.23. Проведення військово-лікарської експертизи у порядку, визначеному законодавством України.

2.2.24. Виготовлення лікарських засобів в умовах аптеки.

2.2.25. Проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів.

2.2.26. Забезпечує реалізацію комплексних спеціальних санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних заходів.

2.2.27. Навчально-методична, науково-дослідницька робота.

2.2.28. Підготовка та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій та інших науково-медичних форумів.

2.2.29. Участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя.

2.2.30. Впровадження нових форм і методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань і станів.

2.2.31. Дотримання міжнародних принципів доказової медицини та галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

2.2.32. Забезпечення дотримання стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), клінічних протоколів медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення.

2.2.33. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України.

2.2.34. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для проведення яких необхідна ліцензія, документ дозвільного характеру, сертифікат тощо, Підприємство провадить після їх одержання.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство проводить некомерційну господарську діяльність спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення без мети одержання прибутку.

3.3. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, усі фінансові операції здійснюються через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.4. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.5. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.6. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство злучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові ті інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.7. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном відповідно до законодавства України.

3.8. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не несуть відповідальність за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальність за зобов'язання Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) та Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) крім випадків, передбачених законодавством.

3.9. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

3.10. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва на праві оперативного управління.

3.11. Підприємство має право:

3.11.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах України.

3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців/спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.11.7. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.

3.11.8. Затверджувати положення про структурні підрозділи (без права юридичної особи), в тому числі положення про відокремлені підрозділи юридичної особи.

3.12. Підприємство зобов'язане:

3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством порядку.

3.12.3. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.12.4. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати податки, збори та платежі передбачені законодавством України.

3.12.5. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та коштів.

3.12.6. Утримувати у належному стані рухоме і нерухоме майно.

3.12.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, про загальнообов'язкове державне соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.12.8. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства.

3.12.9. Визначати потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнані для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою.

3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської

державної адміністрації) щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснюється директором. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій.

4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на конкурсній основі шляхом укладання з ним контракту, у порядку, встановленому законодавством.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства в порядку встановленому законодавством України.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом.

4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис.

4.5.9. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.10. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві.

4.5.11. Вживає заходи до заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законом України та виконання його вимог.

4.5.14. Забезпечує своєчасну і в повному обсязі виплату заробітної плати, а також сплату передбачених законодавством України податків, зборів та платежів згідно із законом.

4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.16. Здійснює контроль за цільовим та ефективним використанням і збереженням майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління.

4.5.17. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади та органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.18. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства України, рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказів директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у тому числі, щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень у встановленому порядку.

4.5.19. Несе персональну відповідальність за формування і виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання наданого на праві оперативного управління майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

4.5.20. Забезпечує здійснення заходів з питань виявлення та запобігання корупції.

4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним в установленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість в роботі та інші доплати згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноваженим ним органом в установленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його за показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими об'єднаннями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю у Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю якості надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання, зокрема, щодо дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради Підприємства, крім представників Власника або уповноваженого ним органу та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони

здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я. До складу наглядової ради державного чи комунального закладу охорони здоров'я не можуть входити громадяни Російської Федерації або Республіки Білорусь, а також особи, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції).

5.12. При Підприємстві, з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, медіа, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при закладі охорони здоров'я та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку підприємства на три роки та інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ, ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі й невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства.

6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

6.3. Відповідно до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 «Про визначення розмірів статутних капіталів закладів охорони здоров'я - комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» статутний капітал Підприємства становить 10 000,00 (десять тисяч грн 00 коп) гривень.

6.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами, укладеними в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України;

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи благодійної допомоги, пожертв юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законом.

6.5. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення, враховувати їх під час формування фінансового плану, визначенні перспектив економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.6. Підприємство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону фінансову та іншу звітність, статистичну інформацію та інші данні, визначені законом.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на Директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)в установленому порядку.

6.7. План використання бюджетних коштів Підприємством затверджується директором та погоджується Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.8. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання затвердженого річного фінансового плану.

Підприємство звітує про стан виконання затвердженого річного фінансового плану в порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6.9. Доходи (прибутки) Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.10. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в управлінні Підприємством.

7.2. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, та соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників та роботодавця регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Чинна редакція	Нова редакція
I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ
1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) ~~(далі – Департамент охорони здоров'я)~~. Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі - Власник).	1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).
1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київської міської клінічної лікарні № 10 в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київської міської клінічної лікарні № 10.	1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київської міської клінічної лікарні № 10 в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київської міської клінічної лікарні № 10.
відсутнє	**Підприємство також є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05496862) на підставі рішення Київської міської ради від 12 грудня 2024 року № 454/10262 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».**
1.3.Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони	1.3. Підприємство в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської

здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, та цим Статутом. ~~1.4. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність спрямовану на досягнення, збереження і зміцнення здоров'я населення без мети одержання прибутку.~~ ~~1.5. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, усі фінансові операції здійснюються через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.~~ ~~1.6. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки.~~ 1.7. Найменування Підприємства: Повне найменування: Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Скорочене найменування : КНП «КМКЛ №10». 1.8.Місцезнаходження Підприємства: проспект Голосіївський, 59-Б, місто Київ, 03039, Україна. ~~До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.~~ ~~1.9. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут.~~ ~~1.10.~~ Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.	міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, та цим Статутом. **1.4.** Повне найменування: Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Скорочене найменування : КНП «КМКЛ №10». **1.5.**Місцезнаходження Підприємства: проспект Голосіївський, 59-Б, місто Київ, 03039, Україна. **1.6. До складу Підприємства входять структурні підрозділи без права юридичної особи:** **Наркологічне відділення №1, розташоване за адресою: провулок Деміївський, 5а, м. Київ;** **Наркологічне відділення №2, розташоване за адресою: вул. Чорних Запорожців, 20, м. Київ;** **Психіатричне відділення, що розташовані за адресами: вул. Качалова, 5а, м. Київ, вул. Відпочинку, 18, м. Київ;** **Відділення Замісної підтримуючої терапії, що розташовані за адресами: провулок Деміївський, 5а, м. Київ, вул. Відпочинку, 18, м. Київ, вул. Нарбута 6, м. Київ;** **Відділення швидкої медичної консультативної наркологічної допомоги, розташоване за адресою: пров. Деміївський, 5а, м. Київ;** **Відділення медичних оглядів на стан алкогольного та наркотичного сп'яніння, що розташовані за адресами: вул. Відпочинку, 18, м. Київ, вул. Чорних Запорожців, 20, м. Київ;** **Відділення психіатричних профілактичних оглядів, що розташовані за адресами: вул. Йорданська, 26, м. Київ, вул. Ентузіастів, 49, м. Київ.** **1.7. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут.**

	1.8. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.
II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ	
2.1. ~~Метою діяльності Підприємства є забезпечення потреб населення в наданні вторинної та паліативної медичної допомоги. Головним завданням є підвищення доступності та якості медичної допомоги при ефективнішому і раціональному використанні ресурсів для досягнення найкращих результатів.~~ 2.2. Предметом діяльності Підприємства є: 2.2.1. Медична практика. 2.2.2. Надання спеціалізованої, паліативної медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних, стаціонарних умовах. ~~2.2.3. Надання реабілітаційної допомоги відповідно до законодавства України.~~ ~~2.2.4. Консультування, амбулаторна, стаціонарна медична допомога дітям хворим на туберкульоз.~~ ~~2.2.5. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України, згідно з тарифами, встановленими відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».~~ ~~2.2.6. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.~~ ~~2.2.7. Своєчасне і кваліфіковане обстеження та лікування пацієнтів.~~ ~~2.2.8. Надання соціальних послуг пацієнтам: соціальна адаптація,соціально-трудова адаптація, догляд стаціонарний, денний догляд, соціальна реабілітація осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями та інші послуги.~~	2.1. **Підприємство утворено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги, паліативної медичної допомоги та реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я, а також для надання соціальних послуг.** 2.2. Предметом діяльності Підприємства є: 2.2.1. Медична практика. 2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг, **паліативної медичної** допомоги в амбулаторних, стаціонарних умовах. **2.2.3. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування населення відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України, згідно з тарифами встановленими відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».** **2.2.4. Надання платних послуг з медичного обслуговування населення, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.** **2.2.5. Надання соціальних послуг пацієнтам: соціальна адаптація, соціально-трудова адаптація, догляд стаціонарний, денний догляд, соціальна реабілітація осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями, переклад жестової мови, консультування.** **2.2.6. Надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я відповідно до законодавства України.** **2.2.7. Надання медичної допомоги пацієнтам, які перебувають у невідкладному стані, відповідно до законодавства України.** **2.2.8. Надання консультативно-діагностичної та профілактичної допомоги пацієнтам, у тому числі надання медичних послуг в амбулаторних умовах, відповідно до законодавства.** **2.2.9. Надання психіатричної допомоги, що включає в себе обстеження стану психічного здоров'я осіб на підставі і в порядку передбаченому законодавством, профілактику, діагностику психічних розладів, лікування, нагляд, догляд, психологічну реабілітацію осіб, які страждають на психічні розлади, в стаціонарних та амбулаторних умовах.** **2.2.10. Проведення оглядів водіїв транспортних засобів з метою виявлення стану алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або**

~~2.2.9. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.~~ ~~2.2.10. Підготовка та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій, курсів підвищення кваліфікації та інших науково-медичних форумів.~~ 2.2.11. Провадження зовнішньоекономічної діяльності згідно із законодавством України. ~~2.2.12. Участь у розробці програм заходів по профілактиці, діагностиці та лікуванню туберкульозу.~~ ~~2.2.13. Забезпечення дотримання стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), клінічних протоколів медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення.~~ ~~2.2.14. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.~~ 2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ. 2.4. Види діяльності, що потребують отримання ліцензії, документа дозвільного характеру, сертифіката тощо, Підприємство провадить ~~за їх наявності~~. ~~2.5. Підприємство для виконання мети створення може за рішенням Власника брати участь на стороні державного партнера в договорах, укладених у рамках державно-приватного партнерства.~~	**перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції в порядку, встановленому законодавством.** **2.2.11. Проведення стаціонарного обстеження для встановлення наявності/відсутності розладів психіки та поведінки внаслідок вживання психоактивних речовин за направленням правоохоронних органів, територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки, органів опіки та піклування, закладів охорони здоров'я, у разі самостійного звернення осіб.** **2.2.12. Забезпечення здійснення інструментальних, лабораторних, токсикологічних та діагностичних досліджень під час надання амбулаторної або стаціонарної допомоги пацієнтам.** **2.2.13. Проведення громадянам попередніх, періодичних та позачергових психіатричних оглядів, у тому числі на предмет вживання психоактивних речовин.** **2.2.14. Надання паліативної допомоги в стаціонарних та амбулаторних умовах.** **2.2.15. Лікування осіб, які страждають на психічні розлади внаслідок вживання опіоїдів з використанням препаратів замісної підтримувальної терапії, забезпечення безперервності лікування.** **2.2.15. Лікування та супровід осіб з вірусом імунодефіциту людини (та підозрою на ВІЛ).** **2.2.16. Надання психосоціальної та психіатричної допомоги, що організовується центрами ментального (психічного) здоров'я та мобільними мультидисциплінарними командами.** **2.2.17. Надання соціальних послуг з проведення: соціально-психологічної реабілітації осіб із залежністю від наркотичних засобів чи психотропних речовин; соціально-психологічної реабілітації осіб з ігровою залежністю; соціальної адаптації; соціально-трудової адаптації; догляду стаціонарного; денного догляду; паліативного догляду; соціальної реабілітації осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями тощо.** **2.2.18. Взаємодія із закладами охорони здоров'я, закладами - надавачами соціальних послуг, благодійними організаціями з питань комплексної профілактики, лікування, реабілітаційної допомоги, супроводу пацієнтів з алкогольною та наркотичною залежністю та співзалежних осіб, а також іншими формами психічних розладів.** **2.2.19. Надання безоплатного та пільгового забезпечення лікарськими засобами населення у порядку, визначеному законодавством.** **2.2.20. Провадження діяльності, пов'язаної з зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням,**

	знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України. **2.2.21. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій.** **2.2.22. Проведення оцінювання повсякденного функціонування особи у порядку, визначеному законодавством України з урахуванням медичної спеціалізації, визначеної Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).** **2.2.23. Проведення військово-лікарської експертизи у порядку, визначеному законодавством України.** **2.2.24. Виготовлення лікарських засобів в умовах аптеки.** **2.2.25. Проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів.** **2.2.26. Забезпечує реалізацію комплексних спеціальних санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних заходів.** **2.2.27. Навчально-методична, науково-дослідницька робота.** **2.2.28. Підготовка та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій та інших науково-медичних форумів.** **2.2.29. Участь у проведенні інформаційної та освітньо-роз'яснювальної роботи серед населення щодо формування здорового способу життя.** **2.2.30. Впровадження нових форм і методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань і станів.** **2.2.31. Дотримання міжнародних принципів доказової медицини та галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.** **2.2.32. Забезпечення дотримання стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), клінічних протоколів медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення.** **2.2.33. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України.** **2.2.34. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.** 2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ. 2.4. Види діяльності, для проведення яких необхідна ліцензія, документ дозвільного характеру, сертифікат тощо, Підприємство провадить **після їх одержання**.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ	III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА
3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.	3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи набуває з дня його державної реєстрації.
3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.	3.2. Підприємство проводить некомерційну господарську діяльність спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення без мети одержання прибутку. 3.3. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, усі фінансові операції здійснюються через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.
3.3. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах, спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення.	
3.4. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.	3.4. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.
3.5. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.	3.5. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.
3.6. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.	3.6. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство злучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові ті інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.
~~3.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.~~	**3.7. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном відповідно до законодавства України.**
~~3.8. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.~~	**3.8. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не несуть відповідальність за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальність за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) та Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), крім випадків, передбачених законодавством.**
~~3.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язануями всім належним йому на праві оперативного управління майном відповідно до законодавства України.~~	**3.9. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами.**
~~3.10. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.~~	**3.10. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва на праві оперативного управління.**
3.11. Підприємство має право:	3.11. Підприємство має право:

3.11.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді. 3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку. 3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення. 3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами. 3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців / спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню. 3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку. ~~3.11.7. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.~~ ~~3.11.8.~~ Самостійно встановлювати плату за надання послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України. 3.12. Підприємство зобов'язане: 3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню. 3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством України порядку. 3.12.3. Своєчасно сплачувати податки, збори та платежі, передбачені законодавством України. 3.12.4. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та бюджетних коштів. 3.12.5. Утримувати в належному стані рухоме і нерухоме майно. 3.12.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, загальнообов'язкового державного соціального страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.	3.11.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнові та особисті немайнові права, **нести обов'язки,** бути позивачем та відповідачем у судах **України**. 3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку. 3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення. 3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами. 3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців/спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню. 3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку. **3.11.7.** Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я. 3.11.8. Затверджувати положення про структурні підрозділи (без права юридичної особи), в тому числі положення про відокремлені підрозділи юридичної особи. 3.12. Підприємство зобов'язане: 3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню. 3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством порядку. 3.12.3. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність. 3.12.4. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати податки, збори та платежі передбачені законодавством України. 3.12.5. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та коштів. 3.12.6. Утримувати у належному стані рухоме і нерухоме майно. 3.12.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, про

3.12.7. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості в результатах особистої роботи та в загальних результатах діяльності Підприємства. 3.12.8. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність. 3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства	загальнообов'язкове державне соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки. 3.12.8. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства. 3.12.9. Визначати потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнані для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою. 3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.
IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ	**IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ**
4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу. 4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій. 4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я на конкурсній основі шляхом укладення з ним контракту в установленому законодавством порядку. 4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України в установленому порядку. 4.5. Директор Підприємства: 4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом. 4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці. 4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства. 4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів. 4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.	4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я **виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)** щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу. 4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснюється директором. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій. 4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони **здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)** на конкурсній основі шляхом укладання з ним контракту, в порядку встановленому законодавством **України**. 4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства в порядку встановленому законодавством України. 4.5. Директор Підприємства: 4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом. 4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці. 4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства. 4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників. 4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організовує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства. 4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання. 4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис. 4.5.9. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві. 4.5.10. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві. 4.5.11. Уживає заходів заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України. 4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах. 4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконання його вимог. 4.5.14. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та платежів згідно із законодавством України. 4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту. ~~4.5.16. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади і органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, дає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.~~ ~~4.5.17. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров'я про участь Підприємства у судових процесах з фінансових та майнових питань.~~ ~~4.5.18. У строки і в порядку, встановлені законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань є обов'язковим.~~	4.5.6. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства. 4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання. 4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис. 4.5.9. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві. 4.5.10. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві. 4.5.11. Вживає заходи заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України. 4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах. 4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законом України та виконання його вимог. 4.5.14. **Забезпечує своєчасну виплату заробітної плати**, а також передбачених законодавством України податків, зборів та платежів відповідно до законодавства України. 4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту. **4.5.16. Здійснює контроль за цільовим та ефективним використанням і збереженням майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, закріпленого за Підприємством на праві оперативного управління.** **4.5.17. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади та органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.** **4.5.18. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства України, рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) наказів директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у тому числі, щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель,**

~~4.5.19. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого ргану Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів, прийняття неефективних управлінських рішень у встановленому порядку.~~ ~~4.5.20. Несе персональну відповідальність за формування та виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цим Статутом та укладеними Підприємством договорами.~~ 4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним у встановленому порядку. 4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 4.6.1. Проводяться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість. 4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України. 4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до законодавства про працю, забезпечуються умови технічної безпеки. 4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.	**а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень у встановленому порядку.** **4.5.19. Несе персональну відповідальність за формування і виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання наданого на праві оперативного управління майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.** **4.5.20. Забезпечує здійснення заходів з питань виявлення та запобігання корупції.** 4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним в установленому порядку. 4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 4.6.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість. 4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість в роботі та інші доплати згідно із законодавством України. 4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки. 4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.
V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ	V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ
5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.	5.1. Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України. 5.3. Перевірку окремих напрямів діяльності Підприємства проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України. 5.4. Перевірку діяльності Підприємства проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку. 5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації. 5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги. 5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації та надання медичної допомоги. 5.8. Координувальна, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладаються на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства. 5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я. 5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства. 5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їх згодою). Наглядова рада розглядає питання дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я. 5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) може	5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України. 5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться уповноваженими органами відповідно до законодавства України. 5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноваженим ним органом в установленому порядку. 5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його за показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації. 5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги. 5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими об'єднаннями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги. 5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства. 5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю у Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я. 5.10. Здійснення внутрішнього контролю якості надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства. 5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання, зокрема, щодо дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради Підприємства, крім представників Власника або уповноваженого ним органу та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я. 5.12. При Підприємстві, з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, медіа,

бути включено благодійників, представників громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтерів та інших. Рішення про утворення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства. 5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).	волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при закладі охорони здоров'я та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства. 5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку підприємства на три роки та інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).
VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ	**VI. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ**, ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ
6.1. ~~**Утримання Підприємства і оплата праці здійснюються за рахунок коштів, отримання яких передбачено законодавством України.**~~ 6.2. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства. 6.3. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління. 6.4. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом; бюджетні кошти; власні надходження Підприємства: ~~**кошти від надання в оренду майна,закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);**~~ кошти, отримані за договорами з Національною службою здоров'я України; ~~**кредити банків;**~~ майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб; кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;	6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі й невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства. **6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.** **6.3. Відповідно до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2024 року № 209/10017 «Про визначення розмірів статутних капіталів закладів охорони здоров'я - комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» статутний капітал Підприємства становить 10 000,00 (десять тисяч грн 00 коп) гривень.** 6.4. Джерелами формування майна Підприємства є: комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом; бюджетні кошти; власні надходження Підприємства; кошти, отримані за договорами, **укладеними в установленому законодавством порядку** з Національною службою здоров'я України; майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб; кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи благодійної допомоги, пожертв юридичних і фізичних осіб;

~~кошти та майно, що надходять на виконання програм економічного і соціального розвитку м. Києва, програм розвитку медичної галузі;~~ інші джерела, не заборонені законодавством України. ~~6.5. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» статутний капітал Підприємства становить 11 371 358,00 (одинадцять мільйонів триста сімдесят одна тисяча триста п'ятдесят вісім грн 00 коп) гривень.~~ 6.6. Підприємство ~~здійснює первинний (оперативний)~~ облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, ~~а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.~~ Відповідальність за стан обліку, своєчасність подачі фінансової та іншої звітності покладається на директора Підприємства та головного бухгалтера. Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку. ~~6.7. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.~~ ~~6.8. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор Підприємства, погоджує Департамент охорони здоров'я.~~ ~~6.9. Планування фінансово-господарської діяльності Підприємство здійснює шляхом складення та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією). Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.~~	інші джерела, не заборонені законодавством. 6.5. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення, враховувати їх під час формування фінансового плану, визначенні перспектив економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік. 6.6. Підприємство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону фінансову та іншу звітність, статистичну інформацію та інші данні, визначені законом. Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на Директора Підприємства та головного бухгалтера. Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку. **6.7. План використання бюджетних коштів Підприємством затверджується директором та погоджується Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).** **6.8. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).** **Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання затвердженого річного фінансового плану.** **Підприємство звітує про стан виконання затвердженого річного фінансового плану в порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).**

~~Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначає Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).~~ 6.10. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. 6.11. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.	**6.9.** Доходи (прибутки) Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. **6.10.** Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.
VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ	VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ
7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників. Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні. 7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством. 7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором. 7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності - представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом. 7.5. Сторони, які підписали колективний договір, угоду, щорічно у строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання. 7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку. 7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку	7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників. **Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в управлінні Підприємством.** 7.2. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством. 7.3. Виробничі, трудові, та соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників та роботодавця регулюються колективним договором. 7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом. 7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання. 7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку. 7.7. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

вирішує трудовий коллектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору. 7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Підприємство здійснює після виконання зобовязань щодо оплати праці. 7.9. ~~Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.~~	7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.
VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ	VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ
8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків. 8.2. Підприємство у процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю. 8.3. Підприємство здійснює обробку персональних даних для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.	8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків. 8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю. 8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.
IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА	IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА
9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, - за рішенням суду. 9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення. З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. ~~Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт або розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.~~ 9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю. 9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій	9.1. Припинення Підприємства здійснюється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду. 9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) утворена органом, що прийняв рішення про припинення. З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. 9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю. 9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до

організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується. задовольняються в установленному законодавством України порядку. 9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.	Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку. 9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва

Валентина ГІНЗБУРГ

1.8

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Голова постійної комісії Київської міської ради
з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики

_____ ПОРОШЕНКО М.А.

«_____»_____ _____ року

ПЛАН РОБОТИ
постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики
з підготовки та внесення на розгляд пленарних засідань сесій Київської міської ради IX скликання
на 2025 рік проєктів рішень Київської міської ради

№ п/п	Постійна комісія Київської міської ради	Назва проєкту рішення	Період підготовки проєкту рішення	Відповідальний за підготовку проєкту рішення від виконавчого органу Київської міської ради (КМДА)	Відповідальний за контроль щодо підготовки проєкту рішення зі складу депутатів-членів постійної комісії
1.	Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики	Проєкт рішення «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги»	червень 2025 року	Директорка Департаменту охорони здоров'я Гінзбург В. Г.	Голова постійної комісії Порошенко М. А.
2.	Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я,	Проєкт рішення «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 9»	червень 2025 року	Директорка Департаменту охорони здоров'я Гінзбург В. Г.	Голова постійної комісії Порошенко М. А.

	сім'ї та соціальної політики				
3.	Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики	«Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги»	червень 2025 року	Директорка Департаменту охорони здоров'я Гінзбург В. Г.	Голова постійної комісії Порошенко М. А.
4.	Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики	Проєкт рішення «Про затвердження Міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2026 – 2028 роки»	травень 2025 року	Директорка Департаменту охорони здоров'я Гінзбург В. Г.	Голова постійної комісії Порошенко М. А.
5.	Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики	Проєкт рішення «Про затвердження Міської цільової програми «Громадське здоров'я» на 2026 – 2028 роки»	травень 2025 року	Директорка Департаменту охорони здоров'я Гінзбург В. Г.	Голова постійної комісії Порошенко М. А.
6.	Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики	Про затвердження Порядку приведення у належний технічний та санітарний стан житла (житлових будинків, квартир, інших жилих приміщень), що належать на праві власності, користування дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, а також особам з їх числа, та яке розташоване (знаходиться) в місті Києві	II квартал 2025 року	Заступниця голови Київської міської державної адміністрації Хонда М. П. Начальник служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Танцюра В. А.	Голова постійної комісії Порошенко М. А.

7.	Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики	Проєкт рішення Київської міської ради «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб»	І квартал 2025 року	Заступниця голови Київської міської державної адміністрації Хонда М. П.; Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Р. В.	Голова постійної комісії Порошенко М. А.
8.	Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики	Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023 – 2025 роки»	І – ІІ квартал 2025 року	Заступниця голови Київської міської державної адміністрації Хонда М. П. Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Р. В.	Голова постійної комісії Порошенко М. А.
9.	Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики	Проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження операційного плану заходів з реалізації Стратегії ветеранської політики на період до 2030 року»	І квартал 2025 року	Заступниця голови Київської міської державної адміністрації Хонда М. П. Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Р. В.	Голова постійної комісії Порошенко М. А.

1-9

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики

До Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент) надійшов лист Національного університету охорони здоров'я України імені П.Л.Шупика від 24.12.2024 № 12/5-3946 щодо передачі філії № 6 комунального некомерційного підприємства «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ», яка розміщується на вул. Богатирській, 32, для створення Університетської клініки.

Згідно з відомостей з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, за територіальною громадою міста Києва в особі Київської міської ради зареєстровано право комунальної власності на нежитлові будівлі, літ. «Е», «Д», «Ж», «З», «И», «К», загальною площею 27866,6 кв.м на вул. Богатирській, 32.

Наказом Департаменту від 10.03.2023 №84 «Про закріплення за комунальним некомерційним підприємством «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) майна комунальної власності територіальної громади м.Києва» за комунальним некомерційним підприємством «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ» на праві оперативного управління закріплене майно, зокрема і нерухомі об'єкти на вул. Богатирській, 32, а саме:

- головний корпус з поліклінікою, літ. «Е», площею 23856,12 кв.м;
- господарчий корпус, літ. «Ж», площею 1454,0 кв.м;
- захисна споруда цивільного захисту, літ. «Д», площею 437,6 кв.м;
- підземна галерея, літ. «К», площею 304,5 кв.м;

09.01.2025
08/572

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025

Департамент комунальної власності м. Києва
062/06-31-111 від 08.01.2025

- сміттєспалювальна піч, літ. «И», площею 51,4 кв.м;
- харчоблок, літ. «З», площею 706,8 кв.м;
- ангар, літ. «І», площею 614,1 кв.м;
- дитячий майданчик, малі форми, металева огорожа, автодороги.

Крім того, частина нежилих приміщень площею 991,08 кв.м та площею 47,1 кв.м у будівлі головного корпусу з поліклінікою, літ. «Е», на вул. Богатирській, 32 закріплена на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська дитяча клінічна лікарня №1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (наказ Департаменту від 22.04.2021 № 277) та на праві господарського відання за комунальним підприємством «Фармація» (розпорядження КМДА від 29.10.2015 № 1059) відповідно.

Питання передачі нежитлової будівлі (головного корпусу з поліклінікою), літ. «Е», на вул. Богатирській, 32 для створення Університетської клініки у Департаменті вже опрацьовувалось і за результатами його розгляду Національний університет охорони здоров'я України імені П.Л.Шупика було поінформовано листом від 11.12.2024 № 062/06-31-6248.

Порядок передачі об'єктів з комунальної до державної власності регламентується Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності» (далі – Закон) та Порядком подання та розгляду пропозицій щодо передачі об'єктів з комунальної у державну власність та утворення і роботи комісії з питань передачі об'єктів у державну власність (далі - Порядок), який затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 21.09.1998 № 1482.

Відповідно до пункту 3 цього Порядку передача об'єктів з комунальної у державну власність здійснюється за рішенням сільських, селищних, міських рад щодо об'єктів права комунальної власності відповідних територіальних громад та за наявності згоди на передачу Кабінету Міністрів України щодо цілісних майнових комплексів підприємств, установ, організацій, їх структурних підрозділів (далі - підприємства).

Згода на передачу структурних підрозділів дається після їх виділення в установленому порядку в цілісні майнові комплекси на підставі розподільного балансу.

Пунктом 4 вказаного Порядку встановлено, що ініціатор передачі об'єктів з комунальної у державну власність погоджує пропозиції щодо їх передачі з:

- підприємством - у разі передачі структурного підрозділу, нерухомого майна підприємства;
- трудовим колективом підприємства - у разі передачі майна, закріпленого за цим підприємством, об'єктів соціальної інфраструктури, споруджених за рахунок коштів цього підприємства. Згода трудового колективу підприємства подається у формі виписки з протоколу загальних зборів (конференції представників).

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025

У разі подання пропозиції щодо передачі цілісного майнового комплексу структурного підрозділу підприємства згода на таку передачу надається загальними зборами (конференцією представників) трудового колективу підприємства, з якого виділяється структурний підрозділ.

Відповідно до пункту 51 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради вирішуються питання надання згоди на передачу об'єктів з державної у комунальну власність та прийняття рішень про передачу об'єктів з комунальної у державну власність.

Відповідно до частини сьомої статті 60 цього Закону майнові операції, які здійснюються органами місцевого самоврядування з об'єктами права комунальної власності, не повинні ослаблювати економічних основ місцевого самоврядування, скорочувати обсяги доходів місцевих бюджетів, зменшувати обсяг та погіршувати умови надання послуг населенню.

Згідно зі статтею 6 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, постійні комісії Київради є органами Київради, що обираються з числа депутатів/депутаток Київради для вивчення, попереднього розгляду та підготовки питань, які належать до їх відання, здійснення контролю за виконанням рішень Київради й актів її виконавчого органу (Київської міської державної адміністрації).

Враховуючи вищезазначене, просимо винести на розгляд найближчих засідань постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики та постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики звернення Національного університету охорони здоров'я України імені П.Л.Шупика від 24.12.2024 № 12/5-3946 щодо передачі філії № 6 комунального некомерційного підприємства «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ», яка розміщується на вул. Богатирській, 32, для створення Університетської клініки.

Додаток: 1. Копія листа Національного університету охорони здоров'я України імені П.Л.Шупика від 24.12.2024 № 12/5-3946.
2. Копії витяги з наказів ДКВ м. Києва від 10.03.2023 №84 та від 22.04.2021 № 277.
3. Копія розпорядження КМДА від 29.10.2015 № 1059.
4. Копія листа ДКВ м. Києва від 11.12.2024 № 062/06-31-6248.

Директор Андрій ГУДЗЬ

Віктор Ткачик, Ірина Малютіна
Віта Назаренко 202 61 92

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025

Департамент комунальної власності м. Києва
062/06-31-111 від 08.01.2025

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

Н А К А З

22.04.2021 № 177

Про закріплення за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська дитяча клінічна лікарня № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) майна комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 137 Господарського кодексу України, рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва, передачі його у володіння та користування, передачі до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій, закріплення майна на праві господарського відання або оперативного управління», підпункту 6 пункту 5.2 Положення про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 грудня 2012 року № 2383 (в редакції розпорядження від 07 липня 2020 року № 983), враховуючи листи Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14 квітня 2021 року № 061-4110/08/02, комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна шкірно-венерологічна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14 квітня 2021 року № 061/20107-54, комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна лікарня № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14 квітня 2021 року № 061/120-327 та з метою ефективного використання майна комунальної власності територіальної громади міста Києва,

Н А К А З У Ю:

1. Закріпити на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська дитяча клінічна лікарня № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) майно комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київська міська клінічна шкірно-венерологічна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) передати, а комунальному некомерційному підприємству «Київська міська дитяча клінічна лікарня № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) прийняти майно, зазначене у пункті 1 цього наказу, та копії актів надати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Комунальному некомерційному підприємству «Київська міська дитяча клінічна лікарня № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

3.1. здійснювати контроль за збереженням, використанням за цільовим призначенням закріпленого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва та відображення його у бухгалтерському обліку;

3.2. вжити заходів щодо реєстрації речових прав на нежитлові приміщення, що зазначені у пункті 1 цього наказу;

3.3. дотримуватись встановленого порядку щодо списання з балансу основних засобів.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника управління формування та використання майна Ткачика В.Д.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

Додаток до наказу
Департаменту комунальної
власності м. Києва
від 04.2021 № 147

Майно комунальної власності територіальної громади міста Києва, яке закріплюється на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська дитяча клінічна лікарня № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

№ п/п	Найменування		Інвентарний номер	Кількість одиниць	Рік введення в експлуатацію	Первісна балансова вартість, грн	Знос, грн	Залишкова балансова вартість станом на 01.04.2021 р, грн
1	2		3	4	5	6	7	8
1	Нежилі приміщення загальною площею 117,58 кв.м у підвалі головного корпусу з поліклінікою, літ. "Е", на вул. Богатирській, 32	Реєстраційний номер запису про право власності №1518983380000 від 21.02.2018	10310002	1	1992	5208827,02	4020935,1	4020935,1
2	Нежилі приміщення загальною площею 873,5 кв.м на першому поверсі головного корпусу з поліклінікою, літ. "Е", на вул. Богатирській, 32		10310002	1	1992	38696295,33	29871464,65	8824830,68
3	Годинофікація, у тому числі: -часова станція МИГ ЦРК 1/100 - 1шт; -вторинний годинник МИГ 10В - 14шт; -модуль МИГ GSM - 1шт; -модуль АРМ RJ45 UTR cat 5e SL - 14шт; -патч-корд лиший UTR RJ45 0,5м cat 5E - 14 шт.		10610019	1	2020	95 656,91	5 579,98	90 076,93

Продовження додатка

1	2	3	4	5	6	7	8
131	Стіл двотумбовий	7000000512	1	2020	3 000,00	1 500,00	1 500,00
132	Стіл журнальний /дерево+скло матове/	7000000523	1	2020	2 000,00	1 000,00	1 000,00
133	Стіл кухонний /дерево+4стільця хром/	7000000522	3	2020	8 580,00	4 290,00	4 290,00
134	Стіл однотумбовий	7000000511	10	2020	14 160,00	7 080,00	7 080,00
135	Стіл простий /без тумб/	7000000558	3	2020	2 550,00	1 275,00	1 275,00
136	Стілець	7000000525	30	2020	16 170,00	8 085,00	8 085,00
137	Стільниця /600x240/	7000000557	1	2020	1 600,00	800,00	800,00
138	Таз пластмасовий	7100000042	3	2005	6,00	3,00	3,00
139	Телевізор Romsat 32HSH193 OT2	7000000490	10	2020	38 900,00	19 450,00	19 450,00
140	Телевізор Romsat 40FSK18 10T2	7000000491	1	2020	6 000,00	3 000,00	3 000,00
141	Тумба з мийкою /600x820 з кран. та сифон, 4 регульовані ніжки	7000000554	1	2020	1 500,00	750,00	750,00
142	Тумба прикроватна	7000000580	5	2020	2 500,00	1 250,00	1 250,00
143	Холодильник ERGO MR-86	7000000493	3	2020	9 600,00	4 800,00	4 800,00
144	Холодильник Sharp SJ-T1227 M5W-UA	7000000505	1	2020	5 400,00	2 700,00	2 700,00
145	Шафа верхня /600x406/	7000000552	1	2020	1 200,00	600,00	600,00
146	Шафа верхня /800x360/	7000000551	2	2020	2 800,00	1 400,00	1 400,00
147	Шафа для книг	7000000517	7	2020	9 940,00	4 970,00	4 970,00
148	Шафа для одягу /шафа-купе в палати/	7000000518	1	2020	1 230,00	615,00	615,00
149	Шафа для одягу /шафа-купе в палати/	7000000515	11	2020	64 900,00	32 450,00	32 450,00
150	Шафа з антресолями	7000000516	5	2020	10 000,00	5 000,00	5 000,00
151	Шафа нижня /300x820/2+1/4 регульовані ніжки	7000000555	1	2020	2 300,00	1 150,00	1 150,00
152	Шафа нижня /450x820/ 4 регульовані ніжки	7000000556	1	2020	1 200,00	600,00	600,00
153	Шафа нижня /800x820/ 4 регульовані ніжки	7000000553	2	2020	3 800,00	1 900,00	1 900,00
154	Шафа одностворчата	7000000520	20	2020	19 400,00	9 700,00	9 700,00

Начальник відділу формування
та розподілу майна

Ірина МАЛЮТІНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

НАКАЗ

10.03.2023 № 84

Про закріплення за комунальним некомерційним підприємством «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) майна комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 137 Господарського кодексу України, пункту 2 та підпункту 4.2 пункту 4 рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва, передачі його у володіння та користування, передачі до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій, закріплення майна на праві господарського відання або оперативного управління», підпункту 6 пункту 5.2 Положення про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 грудня 2012 року № 2383 (в редакції розпорядження від 07 липня 2020 року № 983), враховуючи рішення Київської міської ради від 08 квітня 2021 року № 566/607 «Про реорганізацію шкірно-венерологічних закладів охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 17 грудня 2021 року № 2641 «Про затвердження передавального акта комунального некомерційного підприємства «Шкірно-венерологічний диспансер № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05416254)», від 28 грудня 2021 року № 2717, «Про затвердження передавального акта комунального некомерційного підприємства «Шкірно-венерологічний диспансер № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної

адміністрації) (ідентифікаційний код 05416231)», від 28 грудня 2021 року № 2719 «Про затвердження передавального акта комунального некомерційного підприємства «Київська міська шкірно-венерологічна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994008)», від 28 грудня 2021 року № 2720 «Про затвердження передавального акта комунального некомерційного підприємства «Шкірно-венерологічний диспансер № 4» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 26189518)», від 28 грудня 2021 року № 2721 «Про затвердження передавального акта комунального некомерційного підприємства «Шкірно-венерологічний диспансер № 2» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 04593391), від 23 лютого 2022 року № 445/3 «Про затвердження передавального акта комунального некомерційного підприємства «Шкірно-венерологічний диспансер № 5» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05496810)», листи Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 вересня 2022 року № 061-6904/04.06, комунального некомерційного підприємства «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 вересня 2022 року № 061/201-341 та від 14 лютого 2023 року № 061/201-80, з метою ефективного використання майна комунальної власності територіальної громади міста Києва та уточнення фактичних показників об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва,

Н А К А З У Ю:

1. Закріпити на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) майно комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком.

2. Комунальному некомерційному підприємству «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

2.1. здійснювати контроль за збереженням, використанням закріпленого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, відображенням його у бухгалтерському обліку;

2.2. вжити заходів щодо реєстрації речового права на будівлі та споруди, що зазначені у пункті 1 цього наказу;

2.3. забезпечити приведення вартості майна до справедливої та відобразити у бухгалтерському обліку.

2.4. дотримуватись встановленого порядку щодо списання з балансу майна комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Визнати такими, що втратили чинність деякі накази:

3.1. Головного управління комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01 листопада 2004 року № 307 «Про закріплення майна за шкірно-венерологічним диспансером № 2 Деснянського району м. Києва», від 08 листопада 2004 року № 340 «Про закріплення майна за шкірно-венерологічним диспансером № 5 Подільського району м. Києва», від 01 грудня 2004 року № 369 «Про закріплення майна за шкірно-венерологічним диспансером № 1 Дніпровського району м. Києва», від 30 вересня 2005 року № 348 «Про закріплення майна за Київським міським шкірно-венерологічним диспансером», від 14 жовтня 2005 року № 386 «Про закріплення майна за Київською міською шкірно-венерологічною лікарнею», від 14 грудня 2009 року № 360 «Про закріплення майна за шкірно-венерологічним диспансером Солом'янського району м. Києва»;

3.2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14 серпня 2020 року № 384 «Про закріплення за комунальним некомерційним підприємством «Шкірно-венерологічний диспансер № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) майна комунальної власності територіальної громади міста Києва.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника управління формування та використання майна Ткачика В. Д.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

Додаток до наказу Департаменту
комунальної власності м. Києва
від 10.03.2023 № 84

Майно комунальної власності територіальної громади міста Києва, яке закріплюється на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством "ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ" виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

№ п/п	Найменування	Інвентарний номер	Первісна (балансова) вартість, грн	Знос, грн	Залишкова (балансова) вартість станом на 01.01.2023, грн
1	2	3	4	5	6
м. Київ, вул. Саксаганського, 72					
1	Лікувальний корпус, (літера Б), загальною площею 1920,0 кв.м	10310201	4 847 297,79	2 721 533,88	2 125 763,91
2	Поліклініка, (літера А), загальною площею 2181,7 кв.м	10310202	5 144 263,83	2 591 401,17	2 552 862,66
3	Дезкамера, літ."З", загальною площею 13,1 кв.м	10310209	35 452,00	35 452,00	0,00
4	Сарай, літ."І", загальною площею 5,4 кв.м	10310210	6 538,00	6 538,00	0,00
5	Овочесховище, літ."В", загальною площею 30,4 кв.м	10310211	14 961,00	14 961,00	0,00
6	Розпашні ворота з вбудованою хвірткою 2730х2900 автоматика	1013200001	36 500,00	182,49	36 317,51
Всього:			**10 085 012,62**	**5 370 068,54**	**4 714 944,08**
м. Київ, вул Чернігівська, 38/2					
1	Головний корпус, літ."А-1", загальною площею 1010,1 кв.м	10131001	4 050 320,60	2 391 001,42	1 659 319,18
2	Профмедпункт, літ."Б-1", загальною площею 87,7 кв.м	10131002	168 662,00	118 898,96	49 763,04
3	Господарська будівля, літ."В-1", загальною площею 26,7 кв.м	10131003	32 463,00	22 724,85	9 738,15
4	Комплект шлагбаума	10130058	24 000,00	9 160,00	14 840,00
5	Ворота, площею 28,21 кв.м	101330001	4 922,00	3 490,32	1 431,68
6	Паркан залізобетонний, довжиною 93,01 п.м.	10133005	8 871,00	6 659,65	2 211,35
7	Асфальтові проїзди та площадки, площею 462,93 кв.м	10133006	189 961,00	153 862,57	36 098,43
8	Мережа водопровода, довжиною 8 п.м, діаметр 50 мм	10134009	2 489,00	2 489,00	0,00
9	Мережа каналізації, довжиною 22,6 п.м., діаметр 150 мм	10134010	2 541,00	2 541,00	0,00
10	Мережі центрального опалення, довжиною 5 п.м., діаметр 50 мм	10134007	8 887,00	8 887,00	0,00
11	Бойлер (мережі гарячого водопостачання)	10134008	6 221,00	6 221,00	0,00
Всього:			**4 499 337,60**	**2 725 935,77**	**1 773 401,83**
м. Київ, бульвар Висоцького Володимира, 8					
1	Нежитлова будівля диспансеру, літ."А", загальною площею 2088,4 кв.м	10310001	1 660 569,90	854 048,76	806 521,14
2	Покриття, 66 кв.м	10330002	434,00	434,00	0,00
3	Водостоки, 45 м.п.	10330003	44,00	44,00	0,00
Всього:			**1661047,90**	**854526,76**	**806521,14**
м. Київ, вул. Верховинна, 13					
1	Головний корпус, літ."А", загальною площею 774,8 кв.м	101310001	2 374 045,72	1 219 055,94	1 154 989,78

Продовження додатка

1	2	3	4	5	6
2	Господарський корпус, літ."Д", загальною площею 239,5 кв.м	101310002	196 168,00	196 168,00	0,00
3	Складське приміщення, літ."Г", загальною площею 173,3 кв.м	101310003	78 812,00	78 812,00	0,00
4	Архів, літ."В", загальною площею 49,2 кв.м	101310004	36 584,00	36 584,00	0,00
5	Тепловий пункт, літ."Б", загальною площею 6,6 кв.м	101310005	3 067,00	2 758,12	308,88
6	Огородження кам'яне довжиною 48,8 м.п.	101330001	11 336,00	11 336,00	0,00
	Всього:		**2 700 012,72**	**1 544 714,06**	**1 155 298,66**
	м. Київ, вул. Патріарха Мстислава Скрипника, 48				
1	Нежитлова будівля (лікувальний корпус), літ."А", загальною площею 1034,9 кв.м	10310001	545 400,00	425 028,00	120 372,00
2	Нежитлова будівля (прохідна), літ."В", загальною площею 10,2 кв.м	10310003	7 400,00	7 089,97	310,03
3	Нежитлова будівля (лабораторія-пральня), літ."Б", загальною площею 229,7 кв.м	10310004	180 300,00	144 843,50	35 456,50
4	Нежитлова будівля (сарай), літ."Г", загальною площею 73,2 кв.м	10310001	31 100,00	27 929,47	3 170,53
	Всього:		**764 200,00**	**604 890,94**	**159 309,06**
	м. Київ, вул. Галицька, 6				
1	Нежитлове приміщення диспансеру, загальною площею 1145,4 кв.м (Літера А)	101317003	22 997 950,45	3 212 484,23	19 785 466,22
2	Нежитлова будівля, одноповерхова, літ. "Б" загальною площею 11,7 кв.м	101311002	10 424,00	8 092,88	2 331,12
3	Огорожа території, довжиною 49.9 м.п.	101311003	4 000,00	3 549,79	450,21
4	Огорожа території, довжиною 147,3 м.п.	101331203	6 486,00	6 486,00	0,00
5	Асфальтове покриття, площа 625 кв.м	101332201	8 919,00	8 919,00	0,00
	м. Київ, вул. Галицька, 4				
6	Нежитлова будівля диспансеру загальною площею 1960,8 кв.м, літ."Б"	101317003	34 454 592,00	4 594 124,31	29 860 467,69
	Всього:		**57 482 371,45**	**7 833 656,21**	**49 648 715,24**
	м. Київ, вул. Богатирська, 32				
1	Автодороги та площі, площа 4492,0 кв.м	10330009	223 082,00	223 082,00	0,00
2	Ангар, літ. "І", загальною площею 614,10 кв.м	10310114	216 737,00	216 737,00	0,00
3	Головний корпус з поліклінікою, літ. "Е", загальною площею 23856,12 кв.м	10310002	1 056 832 816,26	852 947 377,82	203 885 438,44
4	Нежитлова будівля (господарчий корпус), літ. "Ж", загальною площею 1454,0 кв.м	10310001	1 408 304,00	1 131 469,36	276 834,64
5	Дитячий майданчик, площа 400 кв. м.	10330001	277 600,03	14 805,39	262 794,64
6	Захисна споруда цивільного захисту, літ. "Д", загальною площею 437,60 кв.м	10330005	684 558,00	550 735,24	133 822,76
7	Малі форми 3600,00 кв.м.	10330008	459 891,00	408 324,24	51 566,76
8	Металева огорожа, площа 924 кв.м.	10330011	41 300,00	41 300,00	0,00
9	Підземна галерея, літ."К", загальною площею 304,50 кв.м	10330006	903 464,00	726 851,96	176 612,04
10	Сміттєспалювальна піч, літ."И", загальною площею 51,40 кв.м	10310005	204 980,00	164 909,44	40 070,56
11	Харчоблок, літ."З", загальною площею 706,80 кв.м	10310000	590 653,00	445 650,96	145 002,04
	Всього:		**1 061 843 385,29**	**856 871 243,41**	**204 972 141,88**
	КНП "Дерматовенерологія" м. Київ, вул. Саксаганського, 72				
1	Системний блок Dual-Core	10487156	2 386,00	2 386,00	0,00

Продовження додатка

1	2	3	4	5	6
8	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400093	27 450,00	0,00	27 450,00
9	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400092	27 450,00	0,00	27 450,00
10	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400091	27 450,00	0,00	27 450,00
11	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400090	27 450,00	0,00	27 450,00
12	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400089	27 450,00	0,00	27 450,00
13	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400088	27 450,00	0,00	27 450,00
14	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400087	27 450,00	0,00	27 450,00
15	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400086	27 450,00	0,00	27 450,00
16	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400085	27 450,00	0,00	27 450,00
17	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400084	27 450,00	0,00	27 450,00
18	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400083	27 450,00	0,00	27 450,00
19	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400082	27 450,00	0,00	27 450,00
20	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400081	27 450,00	0,00	27 450,00
21	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400080	27 450,00	0,00	27 450,00
22	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400079	27 450,00	0,00	27 450,00
23	Насос шприцевий "БІОМЕД" M200A	1040400078	27 450,00	0,00	27 450,00
25	Апарат штучної вентиляції легень "BLIZAR"	1040400077	481000,00	0,00	481 000,00
26	Цифровий колькостоп (Система колькоскопічна серії KN220i в стандартній комплектації)	1040400072	113500,25	0,00	113 500,25
27	Дерматоскоп IDS 1100 поляризаційний з адаптером до смартфону	1040400065	58864,98	0,00	58 864,98
28	Дерматоскоп IDS 1100 поляризаційний з адаптером до смартфону	1040400066	58864,98	0,00	58 864,98
29	Дерматоскоп IDS 1100 поляризаційний з адаптером до смартфону	1040400067	58864,98	0,00	58 864,98
30	Дерматоскоп IDS 1100 поляризаційний з адаптером до смартфону	1040400068	58864,98	0,00	58 864,98
31	Дерматоскоп IDS 1100 поляризаційний з адаптером до смартфону	1040400069	58864,98	0,00	58 864,98
32	Дерматоскоп IDS 1100 поляризаційний з адаптером до смартфону	1040400070	58864,98	0,00	58 864,98
33	Дерматоскоп IDS 1100 поляризаційний з адаптером до смартфону	1040400071	58864,98	0,00	58 864,98
34	Дерматоскоп IDS 1100 поляризаційний з адаптером до смартфону	1040400073	58864,98	0,00	58 864,98
35	Кріодекструктор CryoPro Mini	1040400061	46750,02	0,00	46 750,02
36	Кріодекструктор CryoPro Mini	1040400074	46750,02	0,00	46 750,02
37	Кріодекструктор CryoPro Mini	1040400075	46750,02	0,00	46 750,02
38	Портативний венозний сканер OV500	1040400076	96599,60	0,00	96 599,60
39	Сосни	1080100002	12000,00	50,00	11 950,00
40	Конденсатор кисневий "БІОМЕД" JAY-20 (4.0)	1040400099	267000,00	0,00	267 000,00
41	Конденсатор кисневий "БІОМЕД" JAY-20 (4.0)	1040400100	267000,00	0,00	267 000,00
42	Конденсатор кисневий "БІОМЕД" JAY-20 (4.0)	1040400101	267000,00	0,00	267 000,00
43	Конденсатор кисневий "БІОМЕД" JAY-20 (4.0)	1040400102	267000,00	0,00	267 000,00
44	Конденсатор кисневий "БІОМЕД" JAY-20 (4.0)	1040400103	267000,00	0,00	267 000,00
45	Разом "Малоцінні необоротні матеріальні активи"		465 290,25	232 645,13	232 645,12
46	Разом "Інші необоротні матеріальні активи"		10 990,20	5 495,10	5 495,10
	Разом		3 904 550,20	238 190,23	3 666 359,97
	Вартість в цілому:		1 169 029 322,12	892 504 078,30	276 524 560,87

Начальник відділу формування та розподілу майна Ірина Малютіна

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Національний університет охорони
здоров'я України імені П.Л.Шупика

вул. Дорогожицька, 9
м. Київ, 04112

На виконання доручення заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень М.Хонди від 28.11.2023 № 47192 у Департаменті комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацьовано лист Національного університету охорони здоров'я України імені П.Л.Шупика від 27.11.2024 № 12/5-3687 щодо передачі до державної власності будівлі на вул. Богатирській, 32 для створення Університетської клініки та прийняття у комунальну власність міста Києва гуртожитку на вул. Загорівська (Багговутівська), 27 та в межах повноважень повідомляємо наступне.

Згідно з відомостей з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, за територіальною громадою міста Києва в особі Київської міської ради зареєстровано право комунальної власності на нежитлову будівлю (головний корпус з поліклінікою), літ. «Е», загальною площею 24912,3 кв.м на вул. Богатирській, 32.

Наказом Департаменту комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.03.2023 №84 «Про закріплення за комунальним некомерційним підприємством «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) майна комунальної власності територіальної громади м.Києва» за комунальним некомерційним підприємством «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ» на праві оперативного управління закріплене майно, зокрема і будівля головного корпусу з поліклінікою, літ. «Е», площею 23856,12 кв.м за адресою: м.Київ, вул. Богатирська, 32.

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000629A3800CF9ED000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 13.02.2024 по 12.02.2026 23:59:59

Департамент комунальної власності м. Києва

062/06-31-6248 від 11.12.2024

Крім того, частина нежилих приміщень площею 991,08 кв.м та площею 47,1 кв.м у будівлі головного корпусу з поліклінікою, літ. «Е», на вул. Богатирській, 32 закріплена на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська дитяча клінічна лікарня №1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та на праві господарського відання за комунальним підприємством «Фармація» відповідно.

Стаття 19 Конституції України визначає, що правовий порядок в Україні ґрунтується на засадах, відповідно до яких ніхто не може бути примушений робити те, що не передбачено законодавством. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Відповідно до пункту 51 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради вирішуються питання надання згоди на передачу об'єктів з державної у комунальну власність та прийняття рішень про передачу об'єктів з комунальної у державну власність.

Пунктом 7 вказаного Закону встановлено, що майнові операції, які здійснюються органами місцевого самоврядування з об'єктами права комунальної власності, не повинні ослаблювати економічних основ місцевого самоврядування, скорочувати обсяги доходів місцевих бюджетів, зменшувати обсяг та погіршувати умови надання послуг населенню.

Враховуючи викладене, а також зобов'язання виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в частині збереження власності територіальної громади міста Києва, забезпечення виконання положень Законів України «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оренду державного та комунального майна», нежилі приміщення у будівлі головного корпусу з поліклінікою, літ. «Е», на вул. Богатирській, 32 можуть бути передані тільки в орендне користування.

Що стосується прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва гуртожитку на вул. Загорівська (Багговутівська), 27, то інформуємо наступне.

Відповідно до пункту 2 рішення Київської міської ради від 27.10.2022 № 5482/5523 «Про деякі питання управління майном територіальної громади міста Києва на період дії воєнного стану» та розпорядження Київської міської військової адміністрації від 12.10.2023 № 800 «Про окремі питання передачі житлового фонду до комунальної власності територіальної громади м. Києва на період дії воєнного стану» на період дії воєнного стану та протягом 30 днів після його припинення чи скасування районним в місті Києві державним адміністраціям за погодженням із постійною комісією Київської міської ради з

ДОКУМЕНТ ІКС ЄПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000629A3800CF9ED000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 13.02.2024 по 12.02.2026 23:59:59

питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу доручено вирішувати питання, пов'язані з прийняттям до комунальної власності об'єктів житлового фонду, у тому числі гуртожитків.

З огляду на наведене, районні в місті Києві державні адміністрації наділені повноваженнями щодо вжиття всіх необхідних заходів з прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва гуртожитків.

У зв'язку з цим, Національному університету охорони здоров'я України імені П.Л.Шупика необхідно звернутися до Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, на території якої знадиться гуртожиток на вул. Загорівська (Багговутівська), 27, щодо передачі його у комунальну власність міста Києва.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Віктор Ткачик, Ірина Малютіна
Віта Назаренко 202 61 92

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000629A3800CF9ED000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 13.02.2024 по 12.02.2026 23:59:59

Департамент комунальної власності м. Києва

062/06-31-6248 від 11.12.2024

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА
вул. Дорогожицька, 9, м. Київ, 04112, тел./факс: (044) 205-48-27, тел.: (044) 205-49-46
E-mail: office@nuozu.edu.ua, web: http://www.nuozu.edu.ua, код ЄДРПОУ 01896702

24.12.2024 № 12/5-3946 На № _____ від _____

Директору Департаменту комунальної власності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Андрію ГУДЗЮ
вул. Хрещатик, 10,
м. Київ, 01001

Копія: Директору Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Валентині ГІНЗБУРГ

Вельмишановний Андрію Анатолійовичу!

Перш за все, дозвольте подякувати Вам за плідну багаторічну співпрацю громади міста Києва з Національним університетом охорони здоров'я України імені П. Л. Шупика (далі – Університет).

Професорсько-викладацький склад Університету протягом понад сторіччя у єдиній команді з лікарями міста надає медичну допомогу хворим та навчає лікарів з усієї країни лікарському мистецтву.

На жаль, сьогодні на території закладів охорони здоров'я міста Києва. зміна чинного законодавства призвела до неузгодженості окремих питань діяльності лікарів, які є науково-педагогічними працівниками Університету. Зазначена ситуація негативно відбивається на системі надання медичної допомоги пацієнтам міста та забезпечення освітнього процесу лікарів. Адже складовими лікарського мистецтва є обсяг знань, необхідних для клінічного досвіду, формування клінічного мислення. Готувати лікаря поза межами лікарень неможливо, це призведе в майбутньому до втрати кваліфікованої медичної допомоги в країні.

Беручи до уваги існуючі ризики у формуванні рівня здоров'я населення, пов'язаного з воєнними діями, ураховуючи необхідність впровадження у вітчизняний досвід світових стандартів якості медичної допомоги та освіти у сфері охорони здоров'я, а також глибокі кадрові проблеми в Україні і в місті, виникла нагальна потреба у створенні у структурі НУОЗ України імені П. Л. Шупика сучасної багатопрофільної Університетської лікарні з широким спектром медичних послуг, що забезпечить точну діагностику, якісне і комплексне лікування, комфортні умови перебування і безпеку пацієнтів. Таким закладом може стати ФІЛІЯ № 6 КНП "ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ" М. КИЄВА (вул. Богатирька 32, м. Київ), колишнє КНП "КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ШКІРНО-

ВЕНЕРОЛОГІЧНА ЛІКАРНЯ" ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ).

Саме тому, передача єдиного комплексу Філії № 6 КНП «Дерматовенерологія» м. Києва (далі - Лікарня) НУОЗ України імені П. Л. Шупика МОЗ України для утворення на її базі Університетської лікарні надасть можливість сталого, інноваційного розвитку закладу охорони здоров'я і університету з інтеграцію у світову освітню медичну спільноту, філософія якої є підвищення якості надання меддопомоги і медичної освіти в інтересах збереження здоров'я нації.

Ми маємо можливість на його базі створити профільні клініки провідних кафедр НУОЗ України імені П. Л. Шупика, які вже сьогодні впроваджують інноваційні методики лікування, мають широкі професійні стосунки з провідними університетськими клініками світу, вміють і знають як внести у діяльність відділень найсучасніші технології надання медичної допомоги населенню. І це надасть змогу розпочати підготовку лікарів з розширенням практичної складової освітнього процесу відразу після передачі закладу Університету.

Важливими напрямами розвитку Університетської лікарні стане створення:

- сучасної Університетської лікарні з забезпеченням якісних послуг професорсько-викладацьким складом за понад як 50 спеціальностями;
- клініки терапевтичної медицини та психосоматики, де пацієнти з загальними терапевтичними захворюваннями, які сьогодні ускладнюються за рахунок стресів війни, будуть отримувати лікування за участі провідних вчених-медиків;
- надважливого у країні напрямку Клініки репродуктивної медицини із методами екстракорпорального запліднення, з сучасним медико-генетичним центром, що набуває особливого етико-правового, економічного значення в умовах втрати репродуктивного потенціалу в умовах війни;
- та розвиток інших нагальних напрямів спеціалізованої, у тому числі хірургічної допомоги.

Для міста основними перевагами передачі Лікарні стануть:

- створення інноваційного закладу з доступом до сучасних, необхідних видів допомоги населенню з забезпеченням лікувально-діагностичних послуг, у тому числі реабілітаційних, професорсько-викладацьким складом;
- економія коштів і вирішення питання покращання якості медичного обслуговування населення столиці за рахунок державного бюджету;
- отримання додаткових медпослуг для комбатантів і членів їх сімей;
- суттєве покращення якості підготовки і перепідготовки лікарів і іншого медперсоналу міста на базі інноваційного закладу.

З урахуванням зазначеного, просимо розглянути питання передачі ФІЛІЇ № 6 КНП "ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ" М. КИЄВА (вул. Богатирька 32, м. Київ), колишнє КНП "КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ШКІРНО-ВЕНЕРОЛОГІЧНА ЛІКАРНЯ" ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) НУОЗ України імені П. Л. Шупика МОЗ України для утворення Університетської лікарні.

Ураховуючи зміну підходів до організації освітнього процесу пропонуємо розглянути можливість передачі у власність громади міста Києва ГУРТОЖИТОК № 2 НУОЗ УКРАЇНИ ІМЕНІ П. Л. ШУПИКА (вул. Загорівська (Багговутівська), 27, м. Київ). Будівля має п'ять поверхів, загальна кількість місць – 420.

Сподіваємось на Ваше позитивне рішення та підтримку.

З повагою

Ректор **В'ячеслав КАМІНСЬКИЙ**

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29.10.2015 № 1059

Про закріплення нежилих приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва за комунальним підприємством «Фармація»

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, статті 136 Господарського кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури», звернення Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 06 травня 2015 року № 061-4021/07, комунального підприємства «Фармація» від 06 квітня 2015 року № 810/03/03, від 21 травня 2015 року № 1394/03/02-01 та від 22 червня 2015 року № 1682/03/02-01, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством «Фармація» нежилі приміщення, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, згідно з додатком, без права їх відчуження та з зобов'язанням використовувати їх за цільовим призначенням, для розміщення аптечних пунктів.

2. Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з комунальним підприємством «Фармація», закладами охорони здоров'я, зазначеними у додатку до цього розпорядження, Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією, Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією, Святошинською районною в місті Києві державною адміністрацією в установленому порядку здійснити приймання-передачу нежилих приміщень згідно з пунктом 1 цього розпорядження та надати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копії актів приймання-передачі.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Радуцького М. Б.

Голова В. Кличко

010283

Додаток до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
29.10.2015 № 1059

ПЕРЕЛІК

нежитлових приміщень, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та закріплюються на праві господарського відання за комунальним підприємством "Фармація"

№	НАЗВА ЗАКЛАДУ ТА АДРЕСА НЕЖИЛОГО ПРИМІЩЕННЯ	Площа, кв. м	Назва корпусу, відділення, поверх
	2	*3*	*4*
	Дарницький район		
1	КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 1, ХАРКІВСЬКЕ ШОСЕ, 121	18,63	І поверх, корпус №1
	Дніпровський район		
2	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ "РУСАНІВКА" ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА, ВУЛ. ЕНТУЗІАСТІВ, 13-А	18	І поверх (хол), будівля філії № 2
	Печерський район		
3	КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 12, ВУЛ. ПІДВИСОЦЬКОГО ПРОФЕСОРА, 4А	21,7	І поверх (хол), головний корпус
4	ДИТЯЧА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ № 7 ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА, ВУЛ. ПІДВИСОЦЬКОГО, 4Б	18,1	І поверх, головний корпус
5	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР" ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА, ВУЛ. ПІДВИСОЦЬКОГО ПРОФЕСОРА, 13	30	І поверх (хол), діагностичний центр
6	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР" ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ М.КИЄВА, БУЛЬВ. ЛЕСІ УКРАЇНКИ, 36-В	18	І поверх, жіноча консультація
	Оболонський район		
7	КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ШКІРНО-ВЕНЕРОЛОГІЧНА ЛІКАРНЯ, ВУЛ. БОГАТИРСЬКА, 32	65,1	І поверх, головний корпус
	Святошинський район		
8	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 3" СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА, ВУЛ. РИКОВА, 2	27,08	І поверх (хол)

Керівник апарату **В. Бондаренко**

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ, 01001, тел. (044) 284 08 75, (044) 284 08 02
тел. «гарячої» лінії (044) 278 41 91 E-mail: health@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02012906

Постійна комісії Київської міської
ради з питань охорони здоров'я,
сім'ї та соціальної політики

Департамент охорони здоров'я міста Києва розглянув лист голови Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики від 29.01.2025 № 08/287-8 за зверненням Департаменту комунальної власності м. Києва вх. від 09.01.2025 № 08/577 стосовно передачі філії № 6 КНП «Дерматовенерологія», яка розміщується на вул. Богатирській, 32 для створення Університетської клініки та інформує.

Департамент охорони здоров'я міста Києва, листами до Департаменту комунальної власності м. Києва вх. від 17.12.2024 № 061-11554 та до Постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 17.01.2025 № 061-557 інформував, що не заперечує про передачу нежитлових приміщень по вул. Богатирській, 32, за виключенням приміщень, які закріплені на праві оперативного управління за КНП «Київська міська дитяча клінічна лікарня № 1».

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Ірина Ходос 284 08 05
Микола Мельник 284 08 012

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-963 від 30.01.2025

1.10

Громадська спілка
«Орфанні захворювання України»
02147, м. Київ, Русанівський бульв., 7, офіс 3
Голова Ради Тетяна Кулеша +38 (067) 465-81-42
e-mail: rareorgua@gmail.com
www.facebook.com/orphandisua
www.rare.org.ua

Вих. № 25-10/01 від 28 січня 2025р

Голові Постійної комісії з питань
охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики
Київської міської ради
ПОРОШЕНКО М.А.

ЗВЕРНЕННЯ

Шановна пані Марино!

Громадська спілка «Орфанні захворювання України» висловлює Вам слова найщирішої поваги і підтримки за героїчну працю та відвагу у складні воєнні часи.

Звертаємось до Вас з проханням долучити Громадську спілку «Орфанні захворювання України» до найближчого засідання Постійної комісії з питань охорони здоров'я та соціальної політики і включити до розгляду в порядок денний наступне питання:

Відмова ДОЗ м. Києва забезпечувати необхідними лікарськими засобами орфанних пацієнтів у 2025 році відповідно до міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» на 2024-2025 роки.

Ми, як громадськість, наголошуємо, що Департамент охорони здоров'я м. Києва не має жодних юридичних підстав відмовляти у забезпеченні препаратами орфанних пацієнтів (СМА, Муковісцидоз, Хвороба Гоше, ЮРА та інші). У надзвичайно складний воєнний період більшість цих пацієнтів, які залишилися в місті попри важкі обставини, не зможуть отримати життєво необхідну терапію, хоча відповідне фінансування вже затверджене.

Щиро вдячні за Вашу підтримку та сподіваємось на плідну співпрацю.

Просимо надати відповідь в електронному вигляді на адресу: rareorgua@gmail.com.

З повагою,
Голова Ради

Громадська спілка «Орфанні захворювання України» ідентифікаційний код 39341591 Україна м. Київ

Тетяна Кулеша

08/3304
від 28.01.2025

Голові Постійної комісії з питань
охорони здоров'я, сім'ї та
соціальної політики Київської
міської ради
МАРИНІ ПОРОШЕНКО

м.Київ
вул.

Шановна Марина Анатоліївна!

Висловлюю Вам свою повагу та звертаюсь з проханням посприяти у вирішенні наступної проблеми.

Пацієнти зі СМА м. Києва, у т.ч. мій син, на даний час отримують інноваційний лікарський засіб ЕВРІСДІ (РИСДИПЛАМ), закуплений в 2024 році Департаментом охорони здоров'я (ДОЗ) КМДА на підставі міської цільової програми «Підтримка та розвиток галузі охорони здоров'я столиці» (Програма).

Однак ці ліки, які обов'язково потрібно приймати кожного дня, закінчуються у зв'язку з чим існує реальна загроза ЖИТТЮ пацієнтів.

Програмою затверджено фінансування в 2025 році на закупівлю лікарських засобів від СМА.

Потребу в закупівлі ЕВРІСДІ (РИСДИПЛАМ) на 2025 рік міськими лікарнями вчасно направлено в ДОЗ на всіх 16 пацієнтів, у т.ч. 8 дітей та 8 дорослих.

Водночас ДОЗ повідомило пацієнтів про відсутність можливості проведення закупівлі в 2025 році оскільки на думку департаменту абз. 1 п. 1^{-1} постанови КМУ від 25 березня 2009 № 333 «Деякі питання державного регулювання цін на лікарські засоби і вироби медичного призначення» унеможливлює закупівлю лікарських засобів не включених до Національного переліку основних лікарських засобів,
у т.ч. ЕВРІСДІ (РИСДИПЛАМ).

Водночас така відмова є неправомірною у зв'язку з наступним:

- Згідно з абз. 1 та 5 п. 1^{-2} Постанови № 333 **вимоги цієї постанови не поширюються на закупівлю: лікарських засобів, що підлягають закупівлі місцевими державними адміністраціями** (військовими адміністраціями) **та їх структурними підрозділами для виконання заходів регіональних цільових програм, затверджених в установленому порядку,** та щодо яких проведено державну оцінку медичних технологій, що включала первинну та фахову експертизи, беручи до уваги рекомендації, зазначені у висновку уповноваженого органу з державної оцінки медичних технологій.
- Можливість проведення закупівель лікарських засобів, не віднесених до Національного переліку, також підтверджено численними роз'ясненнями Постанови № 333 від Міністерства охорони здоров'я України до ДОЗ, у т.ч. від 01.10.2024 № 25-04/37647/2-24.

08/М-363(е)
від 10.02.2025

• В 2024 році ДОЗ на виконання Програми та на підставі договорів від 02.04.2024 № 13 та від 18.07.2024 № 105 закуплено 300 флаконів лікарського засобу ЕВРІСДІ (РИСДИПЛАМ). Оголошення закупівель, укладення та виконання вказаних договорів здійснювались у період, коли абз. 1 п. 1^{-1} та абз. 1 та 5 п. 1^{-2} Постанови № 333 перебували у редакції, що є чинною на даний момент (редакція набула чинності 20.01.2024). Тобто, **у 2024 за відповідним законодавством закуплено ліки, а в 2025 за аналогічним законодавством відмовлено у закупівлі.**

• В 2024 році (за законодавством, що є чинним на даний момент – див. п. 3 листа) місцевими державними адміністраціями (Львівська, Хмельницька, Рівненська області) також забезпечено закупівлю ЕВРІСДІ (РИСДИПЛАМ). Систематичне проведення в інших регіонах закупівель в 2024 році (з огляду на незмінність законодавства) також вказує на правомірність проведення закупівель в 2025 роках.

• На даний час не набрала чинності ст. 54-1 ЗУ «Основи законодавства України про охорону здоров'я» на яку ДОЗ посилався у деяких відповідях пацієнтам.

У зв'язку з цим **склалась КРИТИЧНА СИТУАЦІЯ для ЖИТТЯ пацієнтів зі СМА м. Києва, оскільки відсутність ліків неминуче призведе до СТРАХІТЛИВИХ НАСЛІДКІВ.**

Прошу Вашого сприяння у вирішенні проблеми та забезпечити закупівлю ДОЗ КМДА відповідних лікарських засобів.

Відповідь на дане звернення прошу направити на електронну пошту: [redacted]

Зі свого боку готова надати всю необхідну інформацію (контактні дані – [redacted]

04.02.2025 [redacted]

08/231-1462/ПР
24.09.2024

2.1

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

ПРОЄКТ

Про внесення змін до Положення про Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва»

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 31 жовтня 2018 року № 926 «Про затвердження Примірного положення про малий груповий будинок», з метою приведення установчого документа Комунального закладу «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва» у відповідність до законодавства України Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Положення про Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва», затвердженого рішенням Київської міської ради від 13 червня 2024 року № 934/8900, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Комунальному закладу «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва» забезпечити державну реєстрацію змін до Положення про Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва» в порядку, встановленому законодавством України.

3. Це рішення оприлюднити в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Микола КОНОПЕЛЬКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської
міської ради з питань власності та
регуляторної політики

Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

Постійна комісія Київської
міської ради з питань охорони
здоров'я, сім'ї та соціальної політики

Голова комісії Марина ПОРОШЕНКО

Начальник управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Відповідно до рішення Київської міської ради від 13 червня 2024 року № 934/8900 «Про створення Комунального закладу «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва»» створено Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва» (далі - заклад), затверджено положення про нього та передано цей заклад до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

Вищевказаний заклад є закладом соціального захисту, що призначений для тривалого (стаціонарного) проживання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, в тому числі дітей з інвалідністю, та осіб з їх числа в умовах, наближених до сімейних.

Заклад є неприбутковою організацією, яка підлягає внесенню до Реєстру неприбуткових установ та організацій відповідно до законодавства України.

Заклад не має на меті одержання прибутку для його наступного розподілу між засновником та органом управління.

Згідно з підпунктом 133.4.2. пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

Доходи закладу використовуються виключно для фінансування видатків на утримання закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Положенням про нього.

Прийняття цього проєкту рішення надасть можливість закріпити положення про неприбутковість закладу в Положенні про нього та у подальшому внести дані про заклад до Реєстру неприбуткових установ та організацій відповідно до законодавства України.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття проєкту рішення є закріплення положень про неприбутковість закладу в Положенні про нього та внесення даних про заклад до Реєстру неприбуткових установ та організацій відповідно до законодавства України.

3. Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва»» складається із чотирьох пунктів.

Пунктом 1 пропонується внести зміни до Положення про Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва», затвердженого рішенням Київської міської ради від 13 червня 2024 року № 934/8900, виклавши його в новій редакції.

Пунктом 2 пропонується закладу забезпечити державну реєстрацію змін до Положення про Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва» в порядку, встановленому законодавством України.

Пунктом 3 пропонується це рішення оприлюднити в установленому порядку.

Пунктом 4 контроль за виконанням цього рішення покладається на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Дана сфера суспільних відносин врегульована законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», постановою Кабінету Міністрів України від 31 жовтня 2018 року № 926 «Про затвердження Примірного положення про малий груповий будинок».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття цього рішення забезпечить закріплення положень про неприбутковість закладу в Положенні про нього та надасть можливість внести дані про заклад до Реєстру неприбуткових установ та організацій відповідно до законодавства України.

7. Відповідність проєкту рішення до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

8. Відомості про наявність у проєкті рішення інформації про осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не має вплив на життєдіяльність цієї категорії.

9. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

10. Суб'єкт подання проєкту рішення та доповідач на пленарному засіданні

Суб'єктами подання даного проєкту рішення та доповідачами на пленарному засіданні сесії Київської міської ради є депутат Київської міської ради Микола Конопелько.

Депутат Київської міської ради **Микола КОНОПЕЛЬКО**

Порівняльна таблиця

до проєкту рішення Київської міської ради ««Про внесення змін до Положення про Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва»

Зміст положення (норми) чинного акта	Зміст відповідного положення (норми) проєкту акта
1. Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва» (далі – Заклад) – заклад соціального захисту, що призначений для тривалого (стаціонарного) проживання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, в тому числі дітей з інвалідністю, та осіб з їх числа в умовах, наближених до сімейних.	1. Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва» (далі – Заклад) – заклад соціального захисту, що призначений для тривалого (стаціонарного) проживання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, в тому числі дітей з інвалідністю, та осіб з їх числа в умовах, наближених до сімейних. **Заклад є неприбутковою організацією.**
- 6. Метою діяльності Закладу є забезпечення умов проживання для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, в тому числі дітей з інвалідністю, та осіб з їх числа шляхом їх догляду та виховання в умовах, максимально наближених до сімейних, соціалізації та підготовки до самостійного життя, організації надання їм комплексу необхідних послуг, зокрема у громаді, сприяння поверненню дітей в біологічні сім'ї або влаштування в сімейні форми виховання. Діяльність Закладу базується на засадах: довіри у стосунках між спеціалістами (вихователями) та дітьми; догляду і виховання дітей на основі оцінки потреб кожної дитини та її індивідуального плану соціального	- 6. Метою діяльності Закладу є забезпечення умов проживання для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, в тому числі дітей з інвалідністю, та осіб з їх числа шляхом їх догляду та виховання в умовах, максимально наближених до сімейних, соціалізації та підготовки до самостійного життя, організації надання їм комплексу необхідних послуг, зокрема у громаді, сприяння поверненню дітей в біологічні сім'ї або влаштування в сімейні форми виховання. **Заклад не має на меті одержання прибутку для його наступного розподілу між засновником та органом управління.** Діяльність Закладу базується на засадах:

захисту, у тому числі з урахуванням фізичних особливостей та стану здоров'я дитини; врахування думки дитини під час вирішення питань, що стосуються її життя, якщо вона досягла такого віку і рівня розвитку, що може її висловити; врахування національного, етнічного та соціального походження, релігійної і культурної належності, стану здоров'я, особливих освітніх потреб, мови спілкування дитини, в тому числі шляхом використання працівниками української жестової мови та рельєфно-крапкового шрифту (шрифту Брайля); самоврядування та участі дітей у плануванні та організації своєї життєдіяльності.	довіри у стосунках між спеціалістами (вихователями) та дітьми; догляду і виховання дітей на основі оцінки потреб кожної дитини та її індивідуального плану соціального захисту, у тому числі з урахуванням фізичних особливостей та стану здоров'я дитини; врахування думки дитини під час вирішення питань, що стосуються її життя, якщо вона досягла такого віку і рівня розвитку, що може її висловити; врахування національного, етнічного та соціального походження, релігійної і культурної належності, стану здоров'я, особливих освітніх потреб, мови спілкування дитини, в тому числі шляхом використання працівниками української жестової мови та рельєфно-крапкового шрифту (шрифту Брайля); самоврядування та участі дітей у плануванні та організації своєї життєдіяльності.
7. Заклад є юридичною особою має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, бланки із своїм найменуванням.	7. Заклад є юридичною особою **та неприбутковою організацією** має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, бланки із своїм найменуванням.
Відсутній	**47. Заклад є неприбутковою організацією, яка підлягає внесенню до Реєстру неприбуткових установ та організацій відповідно до законодавства України.**
Відсутній	**48. Отримані доходи або їх частина не підлягають розподілу серед засновників, органів управління, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування**

	єдиного соціального внеску) та інших пов'язаних з ними осіб. **Доходи Закладу використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.**

Депутат Київської міської ради Микола КОНОПЕЛЬКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Порошенко М. А.
Присяжнюку М. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 24.09.2024 № 08/231 – 1462/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Поворознику М. Ю. – до відома
Андронову В. Є. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"24" вересня 2024 року
№ 08/231 - 1462/ПР

09/231-1462/ПП
24.09.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Депутат Київської міської ради IX скликання
КОНОПЕЛЬКО МИКОЛА ВОЛОДИМИРОВИЧ
02099, м. Київ, вул. Юрія Литвинського, 31, тел.: (044) 344-98-13
(067) 568-43-60, (063) 301-49-44, (095) 890-77-67
e-mail: konopelko.mykola@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

24.09.2024 № 08/279/09/207-179 На № _____ від _____

Київська міська рада

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Керуючись статтями 26 і 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, прошу Вас надати доручення відповідним структурним підрозділам секретаріату Київської міської ради розглянути проєкт рішення Київської міської «Про внесення змін до Положення про Комунальний заклад «Малий груповий будинок «Щасливе дитинство» Дарницького району м. Києва» (далі – проєкт рішення).

Додатки:
1. Проєкт рішення на 1 арк. в 1 прим.;
2. Пояснювальна записка на 3 арк. в 1 прим.;
3. Додаток на 3 арк. в 1 прим.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає тексту проєкту рішення у електронному вигляді на USB носії.

Депутат Київської міської ради **Микола КОНОПЕЛЬКО**

Черновська І. В.
(099) 276-04-44

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001, тел.: (044) 202 73 10, (044) 202 70 64
Контактний центр міста Києва: 15 51, (044) 205 73 37, e-mail: kmr@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

24.12.2024 № 225-КР-5238 На № _____ від _____

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань охорони здоров'я,
сім'ї та соціальної політики
Марині ПОРОШЕНКО

Шановна пані Марино!

У секретаріаті Київської міської ради, в межах компетенції опрацьовано Ваш лист від 23.12.2024 вх. № 08/53184 стосовно надання інформації щодо надходження зауважень, пропозицій чи правок до проєкту рішення від 24.09.2024 № 08/231-1462/ПР.

Відповідно до Інструкції з діловодства в Київській міській раді, затвердженої розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 04.11.2019 № 75, Порядку роботи з документами в інформаційно-телекомунікаційній системі «Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва» на базі системи електронного документообігу АСКОД (далі – СЕД АСКОД) у секретаріаті Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 01.04.2013 № 33, Інструкції з розгляду звернень громадян в Київській міській раді, затвердженої розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 24.04.2017 № 35, реєстрація кореспонденції в Київській міській раді починаючи з 2013 року здійснюється в СЕД АСКОД.

Відповідно до даних СЕД АСКОД, до служби діловодства секретаріату Київської міської ради з 12.12.2024 по 23.12.2024 зауважень, пропозицій чи правок до проєкту рішення від 24.09.2024 № 08/231-1462/ПР не надходило та відповідно не реєструвалося.

З повагою

заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

Анастасія Мошенко 202 70 64

Інформація про електронні підписи (ЕП)

№ документа 08/53184/1 **Дата реєстрації** 24.12.2024
Документ зареєстровано у картотеці: Вхідна
Вид документа: Лист
Стислий зміст:
Щодо надходження зауважень, пропозицій чи правок до проєкту рішення № 08/231-1462/ПР від 24.09.2024.

Кількість файлів: 1 **Кількість ЕП:** 3

ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД ІТС ЄІПК

Київська міська рада
24.12.2024 № 08/53184/1

Перелік електронних підписів

ПІБ	Дати і час нанесення ЕП	Погодження	Час останнього нанесення ЕП
Хоменко Денис Юрійович **Кількість ЕП:** 1	24.12.2024 14:38:11 ;		24.12.2024 14:38:11
Бондаренко Володимир Володимирович **Кількість ЕП:** 1	24.12.2024 14:38:11 ;		24.12.2024 14:38:11
Насірова Оксана Анатоліївна **Кількість ЕП:** 1	24.12.2024 14:38:11 ;		24.12.2024 14:38:11

Жер

08/231 – 63/ПР
24.01.2025

3.1

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

ПРОЄКТ

Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини четвертої статті 2 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», підпунктів 1, 2 та 4 пункту 1 статті 3 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», з метою забезпечення єдиного підходу до соціальної підтримки киян – Захисників, Захисниць України та деяких інших категорій осіб, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок надання додаткових пільг та гарантій киянам –Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб, що додається.

2. Установити, що додаткові пільги та гарантії киянам – Захисникам, Захисницям України, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членам сімей Героїв Небесної Сотні, а також членам сімей киян – Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти надаються за рахунок коштів бюджету міста Києва.

3. Установити, що виплата одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку, встановленому пунктом 2 рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131) здійснюється до 31 грудня 2025 року для осіб, які звернулися за призначенням одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і

обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд до моменту оприлюднення рішення.

4. Визнати такими, що втратили чинність:

Пункти 1, 3-5 рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131);

рішення Київської міської ради від 03 березня 2016 року № 118/118 «Про надання додаткових пільг та гарантій сім'ям киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності» (у редакції рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 15/7588);

рішення Київської міської ради від 15 грудня 2022 року № 5892/5933 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, членам їх сімей, членам загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України» (у редакції рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6879/6920).

5. Київському міському голові щорічно до 1 березня відповідного року затверджувати граничні розміри:

5.1. щорічної матеріальної допомоги Захисникам, Захисницям України, які є особами з інвалідністю внаслідок війни та постраждалим учасникам Революції Гідності; членам сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, членам сімей Героїв Небесної Сотні, членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти;

5.2. щомісячної адресної матеріальної допомоги непрацездатним членам сімей, малолітнім та неповнолітнім дітям загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні, Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти;

5.3. матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам-Захисникам, Захисницям України.

6. Оприлюднити це рішення в установленому законом порядку.

7. Реалізація додаткових пільг та гарантій, визначених цим рішенням, здійснюється в межах видатків, передбачених в бюджеті міста Києва на відповідний рік на виконання заходів міської цільової програми «Підтримка киян - Захисників та Захисниць України» та міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам».

8. Це рішення набирає чинності з моменту оприлюднення.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Вер.

ПОДАННЯ:

Заступник голови — Марина ХОНДА

Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики — Руслан СВІТЛИЙ

Начальник відділу правового забезпечення Департаменту соціальної та ветеранської політики — Олена ДЕМ'ЯНЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови — Микола ПОВОРОЗНИК

Директор Департаменту фінансів — Володимир РЕПІК

Директор Департаменту охорони здоров'я — Валентина ГІНЗБУРГ

Директор Департаменту освіти і науки — Олена ФІДАНЯН

(із зауваженнями)

Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління — Леся ВЕРЕС

Зауваження враховано 23.01.2021

Керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики

Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Директор Департаменту культури — Сергій Анжияк

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
від_____№ _____

ПОРЯДОК
надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає додаткові пільги та гарантії киянам – Захисникам, Захисницям України, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членам сімей Героїв Небесної Сотні, а також членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, та механізм їх надання.

2. Для цілей цього Порядку під терміном Захисник, Захисниця України розуміються кияни, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь:

– в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

– у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

– у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України.

Зазначеним особам відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі – Закон) встановлено один із таких статусів:

учасник бойових дій – в розумінні пунктів 19 – 25 частини першої статті 6 Закону;

особа з інвалідністю внаслідок війни – в розумінні пунктів 11 – 16 частини другої статті 7 Закону.

Дія цього Порядку також поширюється на киян – постраждалих учасників Революції Гідності. Зазначеним особам відповідно до Закону встановлено статус згідно зі статтею 16^1 або пунктом 10 частини другої статті 7 Закону.

3. Для цілей цього Порядку під терміном члени сімей Захисників, Захисниць України та постраждалих учасників Революції Гідності, розуміються кияни:

3.1. Дружина (чоловік).

3.2. Рідні, усиновлені малолітні та неповнолітні діти віком до 18 років.

3.3. Рідні, усиновлені неодружені повнолітні діти, які навчаються за денною або дуальною формами здобуття освіти у закладах професійної (професійно–технічної), фахової передвищої та вищої освіти – до закінчення цих закладів освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

3.4. Неодружені повнолітні діти, визнані особами з інвалідністю з дитинства I та II групи або особами з інвалідністю I групи, та проживають разом з батьком чи матір'ю, які є Захисником чи Захисницею України, постраждалим учасником Революції Гідності.

3.5. Батьки (за умови їх спільного проживання із Захисником чи Захисницею України).

3.6. Особа, яка перебуває під опікою або піклуванням киянина - Захисника, Захисниці України чи киянина – постраждалого учасника Революції Гідності та проживає разом із ним.

4. Для цілей цього Порядку під терміном загиблий (померлий) Захисник, Захисниця України розуміються особи:

військовослужбовці (резервісти, військовозобов'язані, добровольці Сил територіальної оборони) Збройних Сил України, Національної гвардії України, Служби безпеки України, розвідувальних органів України, Державної прикордонної служби України, Державної спеціальної служби транспорту, військовослужбовці військових прокуратур, особи рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику, державну політику у сфері державної митної справи, поліцейські, особи рядового, начальницького складу, військовослужбовці Міністерства внутрішніх справ України, Управління державної охорони України, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, Державної пенітенціарної служби України, особи рядового і начальницького складу Державного бюро розслідувань, особи начальницького складу Національного антикорупційного бюро України, особи, які входили до складу добровольчого формування територіальної громади, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України;

особи, які у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, брали безпосередню участь в антитерористичній операції,

перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил України, Міністерства внутрішніх справ України, Національної гвардії України та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів;

особи, які у період до 23 лютого 2018 року включно у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, брали безпосередню участь в антитерористичній операції у взаємодії із Збройними Силами України, Міністерством внутрішніх справ України, Національною поліцією, Національною гвардією України, Службою безпеки України та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами;

члени екіпажів кораблів, катерів, суден забезпечення, літаків та вертольотів, особи, які, перебуваючи на борту кораблів, катерів, суден забезпечення, літаків (вертольотів) Збройних Сил України, Державної прикордонної служби України та Національної гвардії України, Служби безпеки України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій, виконували бойове (службове) завдання із захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в умовах безпосереднього зіткнення та вогневого контакту з військовими формуваннями інших держав і незаконними збройними формуваннями;

співробітники розвідувальних органів України під прикриттям та особи, залучені до конфіденційного співробітництва з розвідувальними органами України і які виконували свої завдання на тимчасово окупованій території України, в районі проведення антитерористичної операції або здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, або на інших територіях, де в період виконання цих завдань велися бойові дії;

залучені до конфіденційного співробітництва особи, які брали участь у виконанні завдань руху опору на тимчасово окупованій території України, у районі проведення антитерористичної операції, районі здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії, або на інших територіях, де в період виконання цих завдань велися воєнні (бойові) дії;

особи, які з 24 лютого по 25 березня 2022 року відповідно до Закону України «Про забезпечення участі цивільних осіб у захисті України» або у складі добровольчих формувань у взаємодії із Збройними Силами України, Міністерством внутрішніх справ України, Державною прикордонною службою України, Національною поліцією, Національною гвардією України, Службою безпеки України та іншими утвореними відповідно до закону військовими формуваннями та правоохоронними органами брали участь у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

які загинули (померли) під час безпосередньої участі у заходах, зазначених у пункті 2 розділу I Порядку, забезпеченні їх проведення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, або померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва чи захворювання, одержаних під час участі в зазначених заходах, забезпеченні їх проведення.

5. До членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, з числа осіб, зазначених у пункті 4 розділу I Порядку, належать кияни:

5.1. Дружина (чоловік), які не одружились вдруге, незалежно від того, виплачується їм пенсія чи ні.

5.2. Рідні, усиновлені малолітні та неповнолітні діти віком до 18 років;

5.3. Рідні, усиновлені неодружені повнолітні діти, які навчаються за денною або дуальною формами здобуття освіти у закладах професійної (професійно–технічної), фахової передвищої та вищої освіти – до закінчення цих закладів освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

5.4. Рідні, усиновлені неодружені повнолітні діти, визнані особами з інвалідністю з дитинства I та II групи або особами з інвалідністю I групи.

5.5. Батьки.

5.6. Утриманці загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, яким у зв'язку з цим виплачується пенсія.

Зазначеним особам встановлено статус члена сім'ї загиблого ветерана війни згідно абзацу першого пункту 1 статті 10 Закону або члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України – згідно статті 10^1 Закону.

6. До членів сімей Героїв Небесної Сотні належать кияни:

6.1. Дружина (чоловік), які не одружились вдруге, незалежно від того, виплачується їм пенсія чи ні.

6.2. Рідні, усиновлені малолітні та неповнолітні діти віком до 18 років;

6.3. Неодружені повнолітні діти, які навчаються за денною або дуальною формами здобуття освіти у закладах професійної (професійно–технічної), фахової передвищої та вищої освіти – до закінчення цих закладів освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

6.4. Рідні, усиновлені неодружені повнолітні діти, визнані особами з інвалідністю з дитинства I та II групи або особами з інвалідністю I групи.

6.5. Батьки киянина – Героя Небесної Сотні за умови їх спільного проживання на день його смерті.

6.6. Утриманці загиблих (померлих) Героїв Небесної Сотні, яким у зв'язку з цим виплачується пенсія.

Зазначеним особам встановлено статус члена сім'ї загиблого ветерана війни згідно абзацу четвертого пункту 1 статті 10 Закону.

7. Умовами надання додаткових пільг та гарантій є наступі вимоги:

7.1. Місце проживання (перебування) Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності станом на 24 лютого 2022 року, а для Захисників, Захисниць України, які є особами з інвалідністю внаслідок війни I та II групи, – до прийняття рішення про затвердження цього Порядку, повинно бути зареєстровано у місті Києві та далі постійно

(безперервно) до дня подання відповідної заяви на отримання і безпосередньо отримання додаткових пільг і гарантій, передбачених цим Порядком.

7.2. Захисники, Захисниці України з числа внутрішньо переміщених осіб, повинні протягом одного року до дня подання відповідної заяви на отримання і безпосередньо отримання додаткових пільг і гарантій, передбачених цим Порядком та надалі постійно (безперервно) бути зареєстрованими в місті Києві як внутрішньо переміщені особи, якщо місце їх реєстрації проживання на день нарахування та виплати додаткових пільг та гарантій, передбачених цим Порядком, є територією активних бойових дій або тимчасово окупованою Російською Федерацією територією України відповідно до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22 грудня 2022 року № 309 «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 грудня 2022 року за № 1668/39004 (далі – Наказ № 309) та за умови відсутності у власності нерухомого майна (житла) на підконтрольній території України.

7.3. Місце проживання (перебування) членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти повинно бути постійно (безперервно) зареєстровано у місті Києві з дня загибелі (смерті) чи попадання в полон або зникнення безвісти до дня подання відповідної заяви на отримання і безпосередньо отримання додаткових пільг і гарантій, передбачених цим Порядком.

7.4. Члени сімей загиблих Захисників, Захисниць України, члени сімей Героїв Небесної Сотні, а також члени сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, з числа внутрішньо переміщених осіб повинні на день смерті, або перебування в полоні, або зникнення безвісти Захисника, Захисниці України бути постійно (безперервно) зареєстрованими як внутрішньо переміщені особи у місті Києві до дня подання відповідної заяви на отримання і безпосередньо отримання додаткових пільг і гарантій, передбачених цим Порядком, якщо місце їх реєстрації проживання на день нарахування та виплати додаткових пільг та гарантій, передбачених цим Порядком, є територією активних бойових дій або тимчасово окупованою Російською Федерацією територією України відповідно до Наказу № 309 та за умови відсутності у власності нерухомого майна (житла) на підконтрольній території України.

8. Якщо Захисники, Захисниці України, постраждалі учасники Революції Гідності, члени сімей загиблих Захисників, Захисниць України, члени сімей Героїв Небесної Сотні, а також члени сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, з числа внутрішньо переміщених осіб, змінили місце обліку як внутрішньо переміщена особа на інший населений пункт, чи місце їх реєстрації проживання перестала бути територією активних бойових дій або тимчасово окупованою Російською Федерацією територією України відповідно до Наказу № 309, чи їм було скасовано дію довідки про

взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, або якщо ними було придбане нерухоме майно (житло) на підконтрольній території України, дія цього Порядку на них припиняється з першого числа наступного місяця, в якому сталася подія.

Допускається зміна місця обліку внутрішньо переміщеної особи в територіальних межах міста Києва протягом 30 календарних днів після зняття із попереднього місця обліку.

9. Допускається зміна місце проживання (перебування) в територіальних межах міста Києва протягом 30 календарних днів після зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) відповідно до пункту 5 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265.

10. На отримання додаткових пільг та гарантій мають право діти, народжені після загибелі (смерті) Захисника України, у разі встановлення походження дитини від батька – Захисника України, засвідченого органом державної реєстрації актів цивільного стану в порядку, встановленому статтями 122 та 125 Сімейного кодексу України, які отримали один із статусів відповідно до пункту 5 розділу I цього Порядку.

На отримання додаткових пільг та гарантій мають право діти, які отримали один із статусів відповідно до пункту 5 розділу I цього Порядку, народжені після загибелі (смерті) Захисника, Захисниці України в результаті застосування допоміжних репродуктивних технологій шляхом використання медичної послуги, пов'язаної із забезпеченням реалізації права на біологічне батьківство (материнство), зокрема, на здійснення забору, кріоконсервації та зберігання репродуктивних клітин, у разі встановлення походження дитини від Захисника, Захисниці України відповідно до статті 123 Сімейного кодексу України.

Місце проживання (перебування) дитини після її народження повинно бути у встановленому порядку зареєстроване у місті Києві. Місце проживання (перебування) матері дитини повинно відповідати вимогам пунктів 7.3, або 7.4 цього Порядку.

11. На отримання додаткових пільг та гарантій мають право діти, які отримали один із статусів відповідно до пунктів 5 та 6 розділу I цього Порядку, які навчаються за денною формою здобуття освіти у закладах загальної середньої освіти, а також у закладах професійної (професійно – технічної), фахової передвищої чи вищої освіти (в тому числі у період між завершенням навчання в одному із зазначених закладів і вступом до іншого закладу освіти або в період між завершенням навчання за одним освітньо – кваліфікаційним рівнем і продовженням навчання за іншим рівнем за умови, що такий період не перевищує чотирьох місяців), до закінчення закладів освіти, але не більше ніж до досягнення ними 23 – річного віку. Якщо період між завершенням навчання в одному із зазначених закладів і вступом до іншого закладу освіти або в період між завершенням навчання за одним освітньо – кваліфікаційним рівнем і продовженням навчання за іншим рівнем перевищує чотири місяці, надання додаткових пільг та гарантій припиняється та буде поновлено з моменту подачі

заяви на отримання додаткових пільг та гарантій у разі, якщо ними не досягнуто 23–річного віку.

12. Підставою для надання пільг учасникам бойових дій та особам з інвалідністю внаслідок війни є відповідне посвідчення учасника бойових дій або посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, виданого відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 (далі – посвідчення учасника бойових дій/посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни)/витяг із Єдиного державного реєстру ветеранів війни (далі – витяг із ЄДРВВ).

У разі наявності посвідчення учасника бойових дій або посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, виданого до прийняття постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року № 632 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 і від 2 січня 1995 року № 1», необхідно додати документи, які підтверджують безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I, а саме:

довідки за формою згідно із одним з додатків до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 413 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2024 року № 837), або один із таких документів:

витяги (копії) бойових донесень, журналів бойових дій (оперативних завдань, ведення оперативної обстановки), вахтових журналів, польотних листів, матеріалів спеціальних (службових) розслідувань за фактами отримання поранень, контузій, каліцтв;

інші документи, передбачені чинним законодавством та нормативно–правовими актами, про безпосередню участь чи залучення особи до антитерористичної операції, до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, до заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (у разі неможливості надання документів, зазначених у абзаці третьому пункту 12 розділу I Порядку).

До зазначених документів, за власним бажанням, можуть додаватись інші документи, які містять докази та підтверджують факт виконання Захисником, Захисницею особисто або у складі військової частини (органу, підрозділу), установи та закладу бойових (службових) завдань.

13. Підставою для надання пільг членам сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України є:

посвідчення (довідка – для малолітніх дітей) члена сім'ї загиблого, виданого відповідно до абзацу першого пункту 1 статті 10 Закону та Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 (далі – посвідчення (довідка) члена сім'ї загиблого);

або посвідчення (довідка – для малолітніх дітей) члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України, виданого відповідно до пунктів 1 – 6 статті 10^1 Закону та Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 (далі – посвідчення (довідка) члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України);

або витягу із ЄДРВВ.

До посвідчення (довідки) члена сім'ї загиблого та посвідчення (довідки) члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України необхідно додати документи, які підтверджують безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I, а саме:

довідка для членів сімей осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, за формою, затвердженою наказом Міністерства оборони України, Міністерства соціальної політики України, Міністерства юстиції України, Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства інфраструктури України, Служби безпеки України, Служби зовнішньої розвідки України, Управління державної охорони України, Адміністрації Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, Генеральної прокуратури України від 16 грудня 2015 року № 726/1220/2596/5/1581/526/800/444/745/780/402, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 18 грудня 2015 року за №1587/28032 (за наявності);

довідка про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, за формою згідно з додатком 1 до Порядку надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2015 року № 740 (за наявності);

інші документи, передбачені Порядком надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2015 року № 740, про безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брала безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у

здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і загинула (пропала безвісти) або померла внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, під час безпосередньої участі у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, у забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України;

інші документи, передбачені чинним законодавством та нормативно – правовими актами, про безпосередню участь чи залучення особи до антитерористичної операції, до здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, до заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, зокрема, витяги наказів військової частини, бойових розпоряджень, бойових донесень (журналів бойових дій, оперативних завдань), які підтверджують факт безпосередньої участі у заходах, зазначених абзацах два – чотири пункту 2 розділу I Порядку, безпосереднього зіткнення та вогневого контакту з противником, проведення розвідувальних заходів на момент смерті (у разі неможливості надання документів, зазначених у абзацах п'ятому – сьомому пункту 13 розділу I Порядку).

14. Для Захисників, Захисниць України, які є особами з інвалідністю внаслідок війни, за наявності посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, виданого відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 (до прийняття редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року № 632)/витягу із ЄДРВВ, а також для членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, за наявності посвідчення (довідки) члена сім'ї загиблого та посвідчення (довідки) члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України/витягу із ЄДРВВ, право на отримання додаткових пільг та гарантій згідно цього Порядку надається також на підставі постанови штатної військово–лікарської комісії відповідного військового формування, який підтверджує причинно – наслідковий зв'язок отримання поранення, каліцтва, захворювання, що призвело до інвалідності, смерті з захистом Батьківщини (для військовослужбовців Збройних сил України), а для військовослужбовців, поліцейських чи службовців інших силових структур – на

підставі постанови штатної військово–лікарської комісії відповідної силової структури у формулюванні, чинному на момент прийняття зазначеної постанови або на день призначення додаткових пільг та гарантій (для осіб, які брали участь у заходах, зазначених у пункті 2 розділу I Порядку, у складі силових структур України).

15. Якщо киянин чи киянка мають кілька статусів, згідно Закону, та/або належать до категорії членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, або інших підстав, надання додаткових пільг та гарантій відповідно цього Порядку здійснюється за одним із них за вибором заявника при наявності відповідного посвідчення/витягу із ЄДРВВ і не може різнитися між основною пільгою, якою користується відповідно до Закону.

16. У разі досягнення дітьми загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України та дітьми Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, дітьми Героїв Небесної Сотні чотирнадцятирічного віку надається не більше 90 календарних днів для подання заяви на продовження отримання додаткових пільг та гарантій, передбачених цим Порядком, у зв'язку з оформленням паспорту громадянина України (паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм) та посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника, Захисниці України, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302/витягу із ЄДРВВ. У разі неподання зазначених документів у визначений строк, надання додаткових пільг та гарантій припиняється та буде поновлено з дня подачі відповідної заяви на отримання додаткових пільг та гарантій, передбачених цим Порядком.

17. У разі надходження інформації про Захисників та Захисниць України щодо перебування їх в полоні або зникнення безвісти, припиняються виплати та вступають в дію умови надання пільг та гарантій членам сімей Захисників та Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти з моменту виникнення таких обставин відповідно до наданих документів, які підтверджують перебування у полоні або зникнення безвісти киянина – Захисника та Захисниці України (внесення в Єдиний реєстр осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, довідки про перебування в полоні), а в разі надходження інформації що особа жива/звільнена з полону, відновлюються умови надання його пільг та гарантій згідно з цим Порядком за категорією до якої відноситься особа, з моменту настання таких обставин.

18. Для отримання додаткових пільг та гарантій, передбачених цим Порядком, заявник подає заяву на отримання додаткових пільг та гарантій (далі – заява):

у паперовій формі через центр надання адміністративних послуг у місті Києві (далі – ЦНАП);

в електронній формі засобами інформаційно–комунікаційної системи «Програмна платформа для надання електронних послуг, у тому числі адміністративних» (далі – Портал Захисників та Захисниць).

18.1. Заява у паперовій формі подається пільговиком до ЦНАПу незалежно від адреси свого задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у місті Києві.

Необхідні документи подаються до ЦНАПу також в оригіналах для звірки з копіями.

Заява зі звіреними копіями документів не пізніше ніж через три дні після її прийняття передається до Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) для опрацювання.

18.2. До заяви, поданої в електронній формі, додаються необхідні скановані копії оригіналів документів відповідно до умов цього Порядку шляхом завантаження заявником для подальшого їх опрацювання Департаментом.

Після формування заяви в електронній формі засобами електронного кабінету Захисника на неї разом зі сканованими копіями оригіналів документів накладається кваліфікований електронний підпис, що базується на сертифікаті електронного підпису з дотриманням вимог законодавства у сферах електронної ідентифікації та електронних довірчих послуг, і, після накладення кваліфікованої електронного підпису уповноваженої особи у Порталі Захисників та Захисниць, надсилається для опрацювання Департаменту.

Формування заяви в електронній формі припиняється, якщо зазначені в ній відомості:

надані не в повному обсязі;

не відповідають вимогам цього Порядку.

18.3. Під час опрацювання заяви Департаментом отримуються/підтверджуються у разі технічної можливості такі відомості з:

Єдиного державного демографічного реєстру через єдину інформаційну систему Міністерства внутрішніх справ України – про прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), стать особи, дату та місце народження, серію та/або номер, дату видачі паспорта громадянина України або паспорта громадянина України для виїзду за кордон, унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі, адресу задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування);

Державного реєстру фізичних осіб – платників податків – про реєстраційний номер облікової картки платника податків;

Єдиного державного реєстру ветеранів війни (у разі наявності таких відомостей);

Єдиної інформаційної системи соціальної сфери – про серію та/або номер (за наявності), ким видана довідка медико – соціальної експертної комісії із зазначенням групи та причини інвалідності, дати встановлення інвалідності та дати чергового переогляду (у разі наявності таких відомостей);

Державного реєстру актів цивільного стану громадян;

Єдиної інформаційної бази даних про внутрішньо переміщених осіб – про номер (за наявності) та дату видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, адресу фактичного місця проживання (у разі наявності таких відомостей);

Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

Реєстру територіальної громади міста Києва.

Відомості, необхідні для формування заяви, можуть бути отримані/підтверджені шляхом електронної інформаційної взаємодії з інформаційно – комунікаційними системами та публічними електронними реєстрами органів державної влади, а у разі неможливості їх отримання/підтвердження – надані заявником.

19. Відповідальність за достовірність відомостей, що містяться у заяві, несе заявник.

20. Заявник зобов'язаний повідомити Департамент про зміну умов, що впливають на надання додаткових пільг та гарантій, передбачених цим Порядком, протягом місяця із дня настання такої обставини та несе персональну відповідальність за неповідомлення або невчасне повідомлення про настання такої обставини.

21. У разі смерті одержувача додаткових пільг та гарантій у вигляді матеріальних допомог, передбачених цим Порядком, їх виплата припиняється з першого числа наступного місяця за місяцем настання смерті, а призначена до виплати сума до складу спадщини не включається.

22. У разі невчасного повідомлення про зміну умов, що потягнуло за собою надмірно виплачену суму коштів, зазначені особи чи їх законні представники зобов'язані повернути кошти у бюджет міста Києва. У разі невиконання даної вимоги питання вирішується у судовому порядку.

23. У разі виникнення спірних питань при наданні додаткових пільг та гарантій Захисникам, Захисницям України, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членам сімей Героїв Небесної Сотні, а також членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, Департаментом утворюється комісія, яка є консультативно – дорадчим органом.

24. Право на отримання додаткових пільг та гарантій особам, на яких не поширюється дія цього Порядку, але які на момент день смерті (загибелі) Захисника чи Захисниці та до дня подання відповідної заяви на отримання і безпосередньо отримання додаткових пільг і гарантій, передбачених цим Порядком, мають підтверджуючу інформацію за сукупністю, зокрема, певних факторів та обставин щодо фактичного місця проживання у місті Києві за наявності документів, які підтверджують право власності на квартиру/будинок/договору оренди, працевлаштування/відвідування дошкільного навчального чи шкільного закладу, що належать до комунальної власності міста Києва, тощо, та на момент подання заяви зареєстровані у місті Києві не менше одного року, можуть розглядатись на комісії.

Комісія під час здійснення своїх повноважень може вимагати додатково документи, що підтверджують певні обставини, які є вагомими для розгляду питань для надання додаткових пільг та гарантій.

II. Перелік додаткових пільг та гарантій

1. До додаткових пільг та гарантій, які надаються Захисникам, Захисницям України, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членам сімей Героїв Небесної Сотні, а також членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, належать:

1.1. Щорічна матеріальна допомога.

1.2. Щомісячна адресна матеріальна допомога.

1.3. Компенсація витрат на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні в амбулаторних та/або стаціонарних умовах, ендопротезуванні, слухопротезуванні, протезуванні ока.

1.4. Першочергове зарахування дітей до закладів дошкільної освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.5. Пільга на безоплатне харчування дітей у закладах дошкільної освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.6. Пільга на безоплатне харчування учнів закладів загальної середньої освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.7. Пільга на безоплатне навчання дітей у мистецьких школах, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.8. Матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України.

1.9. Оздоровлення.

1.10. Безкоштовне отримання соціальних послуг без урахування розміру доходу.

III. Надання щорічної матеріальної допомоги

1. Щорічна матеріальна допомога надається:

1.1. Захисникам, Захисницям України, які є особами з інвалідністю внаслідок війни I та II групи.

До заяви про надання щорічної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру;

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, виданої за формою, визначеною Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік

внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509, з відміткою про фактичне місце проживання в місті Києві (далі – довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи) (для внутрішньо переміщених осіб);

посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни/ витягу із ЄДРВВ.

У разі подання посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, виданого відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 (до прийняття редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року № 632), до заяви разом із зазначеним посвідченням необхідно також додати копії або скановані копії:

документів, відповідно до умов пункту 12, а також 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку;

висновку медико–соціальної експертної комісії (за наявності).

У разі подання витягу із ЄДРВВ особи з інвалідністю внаслідок війни, до заяви разом із зазначеним посвідченням необхідно також додати копії або скановані копії:

документів, відповідно до умов пункту 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку.

1.2. Захисникам, Захисницям України, Захисникам, Захисницям України, які є особами з інвалідністю внаслідок війни III групи, якщо їх щомісячний дохід менший за розмір мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, що визначається в Законі України «Про Державний бюджет України» станом на 01 січня на відповідний рік.

До заяви про надання щорічної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру;

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

довідки про доходи за попередні шість місяців, виданої за місцем отримання доходів або державними територіальними органами фіскальної служби;

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.2 розділу I цього Порядку);

посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни (за наявності)/ витягу із ЄДРВВ.

У разі подання посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, виданого відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 (до прийняття редакції постанови Кабінету Міністрів

України від 22 серпня 2018 року № 632), до заяви разом із зазначеним посвідченням необхідно також додати копії або скановані копії:

документів, відповідно до умов пункту 12, а також 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку;

висновку медико–соціальної експертної комісії (за наявності).

У разі подання витягу із ЄДРВВ особи з інвалідністю внаслідок війни, до заяви разом із зазначеним посвідченням необхідно також додати копії або скановані копії:

документів, відповідно до умов пункту 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку.

1.3 Непрацездатним киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності, які мають статус особи з інвалідністю внаслідок війни I та II груп внаслідок травм, контузій, каліцтв, захворювань, пов'язаних із участю у Революції Гідності відповідно до пункту 10 частини другої статті 7 Закону.

До заяви про надання щорічної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру;

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни, виданого відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302/ витягу із ЄДРВВ;

висновку медико – соціальної експертної комісії (за наявності);

документ, який посвідчує непрацездатність заявника;

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.2 розділу I цього Порядку).

1.4. Постраждалим учасникам Революції Гідності, які отримали тяжкі тілесні ушкодження, тілесні ушкодження середньої тяжкості, легкі тілесні ушкодження, якщо їх щомісячний дохід менший за розмір мінімальної заробітної плати у місячному розмірі, що визначається в Законі України «Про Державний бюджет України» станом на 01 січня на відповідний рік.

До заяви про надання щорічної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру;

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття

реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності, виданого відповідно до Порядку надання статусу постраждалого учасника Революції Гідності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2018 року № 119/ витягу із ЄДРВВ;

довідки про доходи за попередні шість місяців, виданої за місцем отримання доходів або державними територіальними органами фіскальної служби;

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.2 розділу I цього Порядку).

1.5. Членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України.

До заяви про надання щорічної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру (для осіб від 14 років);

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

свідоцтва про смерть загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, або повідомлення про загибель особи;

документів, які підтверджують родинні стосунки із загиблим (померлим) Захисником і Захисницею України (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку)

посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для малолітніх дітей – відповідна довідка)/ витягу із ЄДРВВ.

До заяви разом із посвідченням необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 13, а також пунктом 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку.

1.6. Членам сімей Героїв Небесної Сотні.

До заяви про надання щорічної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру (для осіб від 14 років);

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

посвідчення члена сім'ї загиблого (для малолітніх дітей – відповідна довідка)/ витягу із ЄДРВВ;

документи, які підтверджують спільне проживання з Героєм Небесної Сотні на день його смерті (за необхідності);

свідоцтва про смерть Героя Небесної Сотні;

документів, які підтверджують родинні стосунки із Героєм Небесної Сотні (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку);

1.7. Членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти.

До заяви про надання щорічної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорта громадянина України або паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру;

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

повідомлення (сповіщення) про зникнення безвісти особи (для членів сім'ї зниклих безвісти);

витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань (для членів сім'ї зниклих безвісти);

витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (за наявності);

документів, які підтверджують безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I, відповідно до умов абзаців три–шість пункту 12 розділу I цього Порядку;

документів, які підтверджують перебування у полоні або зникнення безвісти Захисника, Захисниці України;

документів, які підтверджують родинні стосунки із Захисником, Захисницею України, які перебувають у полоні або зникли безвісти (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо);

документа, який посвідчує непрацездатність заявника (пенсійне посвідчення, довідка про призначення (отримання) пенсії тощо) (за необхідності);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку).

2. У разі відсутності зміни умов, що впливають на надання додаткових пільг та гарантій, передбачених цим Порядком, щорічна матеріальна допомога надається без повторного надання документів, передбачених цим розділом.

3. Щорічна матеріальна допомога надається на підставі наданих документів відповідно до наказу директора Департаменту та виплачується шляхом зарахування коштів на рахунок утримувача багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка киянина», відкритий у банку, що є учасником проєкту «Муніципальна картка «Картка киянина», а у разі її відсутності – на рахунок банку, що зазначений заявником у заяві (за стандартом IBAN), або через відділення зв'язку за місцем проживання заявника.

4. Граничний розмір щорічної матеріальної допомоги не може перевищувати розміру 65 прожиткових мінімумів на одну особу для осіб, які втратили працездатність станом на 01 січня відповідного року.

IV. Надання щомісячної адресної матеріальної допомоги

1. Щомісячна адресна матеріальна допомога надається киянам:

1.1 Непрацездатним членам сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні.

До заяви про надання щомісячної адресної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру;

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

свідоцтва про смерть загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, Героя Небесної Сотні, або повідомлення про загибель особи;

документів, які підтверджують родинні стосунки із загиблим (померлим), зниклим безвісти чи який перебуває в полоні Захисником і Захисницею України, Героєм Небесної Сотні (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо);

документів, які посвідчують непрацездатність заявника (пенсійне посвідчення особи з інвалідністю, висновок медико–соціальної експертної комісії тощо);

документи, які підтверджують спільне проживання з Героєм Небесної Сотні на день його смерті (за необхідності) (для членів сімей загиблих (померлих) Героїв Небесної Сотні);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку);

посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України/ витягу із ЄДРВВ.

До заяви разом із зазначеним посвідченням необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 13, а також пунктом 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку.

1.2. Непрацездатним членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти.

До заяви про надання щомісячної адресної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру;

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

документів, які підтверджують безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I, відповідно до умов абзаців три – шість пункту 12 розділу I цього Порядку;

повідомлення (сповіщення) про зникнення безвісти особи (для членів сім'ї зниклих безвісти);

витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань (для членів сім'ї зниклих безвісти);

витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (для членів сім'ї зниклих безвісти) (за наявності);

документів, які підтверджують перебування у полоні або зникнення безвісти Захисника, Захисниці України;

документів, які підтверджують родинні стосунки із зниклим безвісти чи який перебуває в полоні Захисником і Захисницею України (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо);

документів, які посвідчують непрацездатність заявника (пенсійне посвідчення особи з інвалідністю, висновок медико – соціальної експертної комісії тощо);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку).

1.3. Малолітнім та неповнолітнім дітям загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні.

До заяви про надання щомісячної адресної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення

відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру (для осіб від 14 років);

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті) (за наявності);

свідоцтва про смерть загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, Героя Небесної Сотні, або повідомлення про загибель особи;

документів, які підтверджують родинні стосунки із загиблим (померлим) Захисником і Захисницею України, Героєм Небесної Сотні (свідоцтво про народження тощо);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку);

посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для малолітніх дітей – відповідна довідка)/ витягу із ЄДРВВ.

До заяви разом із зазначеним посвідченням необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 13, а також пунктом 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку.

1.4. Малолітнім та неповнолітнім дітям Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти.

До заяви про надання щомісячної адресної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру (для осіб від 14 років);

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті) (за наявності);

документів, які підтверджують безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I, відповідно до умов абзаців три – шість пункту 12 розділу I цього Порядку;

повідомлення (сповіщення) про зникнення безвісти особи (для членів сім'ї зниклих безвісти);

витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань (для членів сім'ї зниклих безвісти);

витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (за наявності);

документ, який підтверджує перебування у полоні або зникнення безвісти Захисника, Захисниці України;

документів, які підтверджують родинні стосунки (свідоцтво про народження тощо) із Захисником, Захисницею України, які перебувають в полоні або зникли безвісти;

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку);

1.5. У разі, якщо повнолітні діти, які є членами сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні, Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, навчаються за денною або дуальною формою навчання у закладах вищої, фахової передвищої та професійної (професійно – технічної) освіти, виплата щомісячної адресної матеріальної допомоги призначається (продовжується) до закінчення їх навчання в цих закладах освіти, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років.

До заяви необхідно також додати копії або скановані копії наступних документів:

довідки закладу професійної (професійно – технічної), фахової передвищої або вищої освіти про навчання за денною або дуальною формою навчання;

довідки з органів Пенсійного фонду України про призначення (отримання) пенсії по втраті годувальника (зазначені відомості можуть бути отримані шляхом електронної інформаційної взаємодії з інформаційно–комунікаційними системами та публічними електронними реєстрами органів Пенсійного фонду України).

2. Непрацездатними членами сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні, Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти в розумінні даного Порядку вважаються батьки, дружини (чоловіки), яким виповнилося 65 років, або батьки, дружини (чоловіки), які є особами з інвалідністю I та II групи, або неодружені повнолітні діти, визнані особами з інвалідністю з дитинства I та II групи.

3. Дітям, які перебувають на повному державному утриманні, щомісячна адресна матеріальна допомога встановлюється у розмірі одного прожиткового мінімуму для відповідної категорії осіб.

4. У разі відсутності зміни умов, що впливають на надання додаткових пільг та гарантій, передбачених цим Порядком, щомісячна адресна матеріальна допомога надається без повторного надання документів, передбачених цим розділом.

5. Виплата щомісячної адресної матеріальної допомоги призначається з місяця, в якому подавалася заява та припиняється/утримується з першого числа наступного місяця після зміни умов, що впливають на зазначену виплату відповідно до умов цього Порядку.

6. Щомісячна адресна матеріальна допомога надається на підставі наданих документів відповідно до наказу директора Департаменту та виплачується шляхом зарахування коштів на рахунок утримувача багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка киянина», відкритий у банку, що є учасником проєкту «Муніципальна картка «Картка киянина», а у разі її

відсутності – на рахунок банку, що зазначений заявником у заяві (за стандартом IBAN), або через відділення зв'язку за місцем проживання заявника.

7. Граничний розмір щомісячної адресної матеріальної допомоги непрацездатним членам сім'ї, дітям різних вікових категорій загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні, Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, не може перевищувати розміру 5 прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб.

V. Компенсація витрат на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні в амбулаторних та/або стаціонарних умовах, ендопротезуванні, слухопротезуванні, протезуванні ока

1. Захисникам, Захисницям України, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членам сімей Героїв Небесної Сотні, а також членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, надається компенсація витрат на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні у амбулаторних та/або стаціонарних умовах, ендопротезуванні, слухопротезуванні, протезуванні ока (далі – компенсація витрат на амбулаторне та/або стаціонарне лікування).

2. Компенсація витрат на амбулаторне та/або стаціонарне лікування здійснюється у разі лікування у відомчих, державних, комунальних закладах охорони здоров'я на території України.

3. Для отримання компенсації витрат на амбулаторне та/або стаціонарне лікування заінтересована особа формує заяву особисто (для недієздатних осіб, малолітніх та неповнолітніх дітей – їх законним представником) в паперовому вигляді через ЦНАП або за допомогою Порталу Захисників та Захисниць згідно пункту 18 розділу I Порядку.

4. До заяви про надання коштів на амбулаторне та/або стаціонарне лікування додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого електронного кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорта громадянина України або паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру (для осіб від 14 років);

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

висновку медико–соціальної експертної комісії (за наявності);

одного з посвідчень, виданого відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302/ витягу із ЄДРВВ;

довідки медичного закладу, що підтверджують проведене амбулаторне та/або стаціонарне лікування травми або захворювання, які отримані або загострилися у зв'язку з участю у Революції Гідності, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I, або довідки медичного закладу, що підтверджують амбулаторне та/або стаціонарне лікування члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника, Захисниці України, члена сім'ї Героїв Небесної Сотні, члена сім'ї Захисника, Захисниці України, які перебувають в полоні або зникли безвісти;

фінансовий документ про оплату амбулаторного та/або стаціонарного лікування Захисником, Захисницею України, постраждалим учасником Революції Гідності, членом сім'ї загиблого (померлого) Захисника, Захисниці України, членом сім'ї Героїв Небесної Сотні, членом сім'ї Захисника, Захисниці України, які перебувають в полоні або зникли безвісти (касові або товарні чеки, виписки з розрахункового рахунку банку, що підтверджують сплату за лікарські засоби та вироби медичного призначення у період перебування на амбулаторному та/або стаціонарному лікуванні).

У разі подання посвідчення учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни, виданого відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 (до прийняття редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року № 632), до заяви разом із зазначеним посвідченням необхідно також додати:

документи відповідно до умов пункту 12 розділу I цього Порядку;

документи, передбачені пунктом 14 розділу I цього Порядку (для осіб з інвалідністю внаслідок війни) (за необхідності).

Для членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, членів сім'ї Героїв Небесної Сотні також надаються копії або копії сканованих документів:

свідоцтва про смерть особи, яка брала участь у Революції Гідності, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I, або повідомлення про смерть особи;

документів, які підтверджують родинні стосунки з особою, яка брала участь у Революції Гідності, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо);

документи, які підтверджують спільне проживання з Героєм Небесної Сотні на день його смерті (за необхідності) (для батьків Героя Небесної Сотні).

До заяви разом із посвідченням члена сім'ї загиблого або посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для малолітніх дітей – відповідної довідки) необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 13, а також пунктом 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку.

Для членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, також надаються копії або копії сканованих документів:

документів відповідно до умов пункту 12 розділу I цього Порядку;

документу, який підтверджує перебування у полоні або зникнення безвісти киянина – Захисника, Захисниці України;

повідомлення (сповіщення) про зникнення безвісти особи (для членів сім'ї зниклих безвісти);

витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань (для членів сім'ї зниклих безвісти);

витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (за наявності);

документів, які підтверджують родинні стосунки із Захисником, Захисницею України, які перебувають в полоні або зникли безвісти (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо).

5. Для розгляду питань щодо компенсації витрат на амбулаторне та/або стаціонарне лікування виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) утворюється комісія, яка є консультативно–дорадчим органом.

Положення про комісію та її персональний склад затверджуються розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Комісія може витребувати надання оригіналів документів, у тому числі платіжних документів, для звірки з копіями.

6. Розмір компенсації витрат на амбулаторне та/або стаціонарне лікування визначається комісією в кожному конкретному випадку та не може перевищувати 500 розмірів прожиткового мінімуму для непрацездатних осіб, установленого на 01 січня року, в якому комісією прийнято рішення про компенсацію зазначених витрат та/або виплату коштів.

До компенсації витрат на амбулаторне та/або стаціонарне лікування не включаються витрати на оплату банківських послуг.

7. При розгляді питань комісією також враховується обсяг бюджетних призначень на відповідні цілі, а також висновок керівника відповідного закладу охорони здоров'я з приводу захворювання та із зазначенням інформації, які із наданих заявником фінансових документів є підставою для компенсації грошових витрат, пов'язаних саме із зазначеним амбулаторним та/або стаціонарним лікуванням.

8. На підставі поданих заявником документів та рішення комісії директор Департаменту видає наказ щодо компенсації витрат на амбулаторне та/або стаціонарне лікування.

Рішення про відмову у компенсації витрат на амбулаторне та/або стаціонарне лікування має бути обґрунтованим.

9. Компенсація витрат на амбулаторне та/або стаціонарне лікування здійснюється не пізніше 14 календарних днів з моменту прийняття рішення комісією за наявності коштів на зазначені цілі та виплачується шляхом зарахування коштів на рахунок утримувача багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка киянина», відкритий у банку, що є учасником проєкту «Муніципальна картка «Картка киянина», а у разі її відсутності – на рахунок банку, що зазначений заявником у заяві (за стандартом IBAN), або через відділення зв'язку за місцем проживання заявника.

10. У разі смерті одержувача за період від подачі документів до моменту її одержання, компенсація витрат на амбулаторне та/або стаціонарне лікування членам сім'ї одержувача не здійснюється, а призначена до виплати сума до складу спадщини не включається.

VI. Надання додаткових пільг та гарантій у сфері освіти

1. Діти Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, діти з числа членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, мають право на наступні пільги та гарантії у сфері освіти:

1.1. Першочергове зарахування дітей до закладів дошкільної освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

Першочерговий прийом дітей до закладів дошкільної освіти здійснюється відповідно до законодавства України з урахуванням Порядку функціонування системи електронного запису дітей до комунальних закладів дошкільної освіти територіальної громади міста Києва – «СЕЗ ЗДО», затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26 березня 2019 року № 517, зареєстрованим в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві 01 квітня 2019 року за №101/2278.

1.2. Пільга на безоплатне харчування у закладах дошкільної освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.3. Пільга на безоплатне харчування учнів закладів загальної середньої освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.4. Пільга на безоплатне навчання дітей у мистецьких школах, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва, реалізується у порядку, передбаченому статтею 26 Закону України «Про позашкільну освіту».

2. Для отримання додаткових пільг та гарантій у сфері освіти заявник подає керівнику закладу освіти заяву за формою, визначеною управлінням освіти відповідної районної в місті Києві державної адміністрації, до якої додає копії документів:

одного з посвідчень (малолітнім дітям з числа членів сімей загиблих (померлих) – довідка замість посвідчення), виданого відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302/ витягу із ЄДРВВ;

документи, які підтверджують родинні стосунки дитини з Захисником, Захисницею України, постраждалим учасником Революції Гідності, Героєм Небесної Сотні (свідоцтво про народження тощо);

свідоцтва про смерть особи, яка брала участь у Революції Гідності, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I цього Порядку, або повідомлення про смерть Героя Небесної Сотні, Захисника, Захисниці України

(для членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні);

документи, які підтверджують перебування у полоні або зникнення безвісти Захисника, Захисниці України (для членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти);

довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб).

У разі відсутності посвідчення учасника бойових дій або посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни діючим військовослужбовцям до заяви необхідно додати документ, який підтверджує безпосередню участь у заходах, зазначених у абзаці четвертому пункту 2 розділу I цього Порядку (довідку форми 5 до Інструкції з діловодства у Збройних Силах України, затвердженої наказом Головнокомандувача Збройних Силах України від 31 січня 2024 року № 40, тощо).

3. Заклад освіти може вимагати оригінали документів для звірки з копіями.

4. Відповідальність за достовірність відомостей, що містяться у заяві, несе заявник.

5. Заявник зобов'язаний повідомити заклад освіти про зміну умов, що впливають на надання додаткових пільг та гарантій у сфері освіти, протягом місяця із дня настання такої обставини та несе персональну відповідальність за неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання такої обставини.

6. У разі несвоєчасного повідомлення про зміну умов, що потягнуло за собою надмірну витрату коштів з бюджету міста Києва, зазначені особи чи їх законні представники зобов'язані сплатити кошти у бюджет міста Києва. У разі невиконання даної вимоги питання вирішується у судовому порядку.

7. Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), управління освіти районних в місті Києві державних адміністрацій здійснюють організаційне та методичне забезпечення реалізації додаткових гарантій та пільг у сфері освіти дітям Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, дітям з числа членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти.

VII. Надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України

1. Матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України (далі – матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків) надається членам сімей загиблих (померлих) киян – Захисників, Захисниць України або особі, яка понесла витрати на виготовлення та встановлення надгробку.

2. Для одержання матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків заінтересована особа формує заяву особисто (для недієздатних осіб, малолітніх та неповнолітніх дітей – їх законним представником) в паперовому вигляді через ЦНАП або за допомогою Порталу Захисників та Захисниць згідно пункту 18 розділу I Порядку.

3. До заяви про надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорта громадянина України або паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру;

реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для малолітніх дітей – відповідна довідка)/ витягу із ЄДРВВ (за наявності);

свідоцтва про смерть загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, або повідомлення про загибель особи;

документів, які підтверджують родинні стосунки із загиблим (померлим) Захисником і Захисницею України (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо);

документів, що підтверджують витрати на виготовлення та встановлення надгробка;

довідки про встановлення надгробка на місці поховання (довільної форми);

документи, що підтверджують місце реєстрації проживання/перебування Захисника, Захисниці у місті Києві на дату загибелі (смерті).

До заяви разом із посвідченням члена сім'ї загиблого/посвідченням члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для малолітніх дітей – відповідної довідки) необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 13, а також пунктом 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку/витяг із ЄДРВВ, необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку.

4. У разі, якщо оплата виготовлення та встановлення надгробка киянину – Захиснику, Захисниці України, здійснена іншою особою, яка взяла на себе зобов'язання щодо виготовлення і встановлення надгробку, виплата матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків здійснюється на підставі заяви такої особи, до якої додаються копії наявних у такої особи документів, передбачених пунктом 3 розділу VII цього Порядку, оригінали одного з документів, що підтверджує витрати на виготовлення та встановлення надгробка, та довідки про

встановлення надгробка на місці поховання, які подаються безпосередньо в Департамент.

5. Для розгляду заяв про надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) утворюється комісія, яка є консультативно – дорадчим органом.

Положення про комісію та її персональний склад затверджуються Департаментом.

Комісія може витребувати надання оригіналів документів, у тому числі платіжних документів, для звірки з копіями.

6. Розмір матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків визначається комісією в кожному конкретному випадку залежно від фактичних витрат та не може перевищувати граничної суми, встановленої відповідним розпорядженням Київського міського голови за поданням Департаменту на відповідний рік.

7. Матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків виплачується у грошовому вигляді на підставі наказів директора Департаменту та виплачується шляхом зарахування коштів на рахунок утримувача багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка киянина», відкритий у банку, що є учасником проєкту «Муніципальна картка «Картка киянина», а у разі її відсутності – на рахунок банку, що зазначений заявником у заяві (за стандартом IBAN), або через відділення зв'язку за місцем проживання заявника.

VIII. Оздоровлення

1. Путівки на оздоровлення (далі – путівки) надаються:

Захисникам, Захисницям України, постраждалим учасникам Революції Гідності з дітьми віком до 14 років,

членам сімей Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності з дітьми віком до 14 років,

законним представникам дітей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні, Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, віком до 18 років.

2. Путівки надаються на підставі формування заяви Захисником, Захисницею України, постраждалим учасником Революції Гідності, або членом сім'ї Захисника, Захисниці України, постраждалого учасника Революції Гідності, законним представником дитини загиблого (померлого) Захисника, Захисниці України, Героя Небесної Сотні, Захисника, Захисниці України, який перебуває в полоні або зник безвісти, у паперовому вигляді через ЦНАП або за допомогою Порталу Захисників та Захисниць згідно пункту 18 розділу I Порядку.

3. До заяви додаються копії або скановані копії документів:

паспорта громадянина України або паспорта з безконтактним електронним носієм (ID–картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру заявника;

паспорта громадянина України або паспорта з безконтактним електронним носієм (ID–картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру неповнолітньої дитини загиблого (померлого) Захисника, Захисниці України, Героя Небесної Сотні, киянина – Захисника, Захисниці України, який перебуває в полоні або зник безвісти;

свідоцтва про народження дитини Захисника, Захисниці України, постраждалого учасника Революції Гідності, дитини загиблого (померлого) Захисника, Захисниці України, Героя Небесної Сотні, Захисника, Захисниці України, який перебуває в полоні або зник безвісти;

документів, які підтверджують родинні стосунки з Захисником, Захисницею України, постраждалим учасником Революції Гідності (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження)(членам сімей Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності);

свідоцтва про смерть особи, особи, яка брала участь у Революції Гідності, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I Порядку, або повідомлення про смерть особи (для членів сімей загиблих(померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні);

документів, які підтверджують перебування у полоні або зникнення безвісти Захисника, Захисниці України (для членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти);

нотаріально засвідченої згоди (доручення) одного з батьків або іншого законного представника на супровід дитини (у разі необхідності для членів сімей загиблих(померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні, Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти);

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пунктів 7.2 або 7.4 розділу I цього Порядку);

одного з посвідчень (малолітнім дітям з числа членів сімей загиблих – довідка замість посвідчення), виданого відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302/ витягу із ЄДРВВ.

4. Путівки видаються органами соціальної та ветеранської політики районних в місті Києві державних адміністрацій за місцем реєстрації заявника або дитини в порядку черговості згідно із поданими заявами.

5. Сім'ї загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України та Героїв Небесної Сотні забезпечуються путівками першочергово.

6. Органи соціальної та ветеранської політики районних в місті Києві державних адміністрацій в установленому порядку здійснюють:

реєстрацію заяв на оздоровлення;

розгляд документів, визначених у пункті 3 цього розділу;

облік осіб, які звертаються за путівками;

видачу путівок;

надання Департаменту інформації про потребу в оздоровленні дітей згідно з наданими заявами щомісячно до 01 числа;

надання Департаменту звітів щодо видачі путівок щоквартально до 01 числа місяця, що настає за звітним.

IX. Безкоштовне отримання соціальних послуг без урахування розміру доходу.

1. Киянам з числа Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членам сімей Героїв Небесної Сотні, а також членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, соціальні послуги, що надаються надавачами соціальних послуг комунального сектору, або шляхом соціального замовлення за рахунок коштів бюджету м. Києва, надаються без урахування розміру доходу.

2. Соціальні послуги надаються надавачами соціальних послуг отримувачам соціальних послуг відповідно до Закону України «Про соціальні послуги» (далі – Закон), Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 587 (далі – Порядок надання соціальних послуг), Порядку надання соціальних послуг особам з інвалідністю та особам похилого віку, які страждають на психічні розлади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2019 року № 576 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2021 р. № 1113), Порядку надання соціальних послуг шляхом соціального замовлення та компенсації надавачам вартості соціальних послуг, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 450 та відповідно до державних стандартів соціальних послуг затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері соціального захисту населення.

3. Соціальні послуги, що здійснюються шляхом соціального замовлення, надаються отримувачам соціальних послуг відповідно до укладених договорів у відповідному році.

X. Облік та контроль

1. Департамент надає методичні рекомендації щодо застосування цього Порядку.

2. Облік громадян, які звертаються за матеріальною допомогою, передбаченою розділами III, IV, V, VII цього Порядку, та громадян, які отримали таку допомогу, здійснює Департамент.

3. Облік громадян, які звертаються за отриманням пільги, передбаченої розділом VIII цього Порядку, та громадян, які отримали зазначену пільгу, здійснюють органи соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій за місцем реєстрації заявників.

4. Контроль за реалізацією цього Порядку здійснюється Департаментом.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення підготовлений з метою забезпечення єдиного підходу до соціальної підтримки киян – Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, шляхом кодифікації та уніфікації рішень Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), від 03 березня 2016 року № 118/118 «Про надання додаткових пільг та гарантій сім'ям киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності» (у редакції рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 15/7588) та від 15 грудня 2022 року № 5892/5933 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України».

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради

Проєкт рішення розроблено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини четвертої статті 2 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», підпунктів 1, 2 та 4 пункту 1 статті 3 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» для забезпечення єдиного підходу до соціальної підтримки киян – Захисників, Захисниць України, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально – економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва

Проєктом рішення пропонується встановлення додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим особам, зокрема:

1.1. Щорічна матеріальна допомога.

1.2. Щомісячна адресна матеріальна допомога.

1.3. Компенсація витрат на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні в амбулаторних та/або стаціонарних умовах, ендопротезуванні, слухопротезуванні, протезуванні ока.

1.4. Першочергове влаштування дітей до закладів дошкільної освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.5. Пільга на безоплатне харчування дітей у закладах дошкільної освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.6. Пільга на безоплатне харчування учнів закладів загальної середньої освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.7. Пільга щодо безкоштовного навчання дітей у закладах позашкільної освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.8. Матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України.

1.9. Оздоровлення.

1.10. Безкоштовне отримання соціальних послуг без урахування розміру доходу.

Проєктом рішення пропонується визнати такими, що втратили чинність пункти 1, 3 - 5 рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), рішення Київської міської ради від 03 березня 2016 року №118/118 «Про надання додаткових пільг та гарантій сім'ям киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності» (у редакції рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 15/7588) та від 15 грудня 2022 року № 5892/5933 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України» (у редакції рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6879/6920).

Також проєктом рішення пропонується встановити продовження виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку, передбачена пунктом 2 рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня

2020 року № 52/9131) до 31 грудня 2025 року для осіб, які звернулися за її призначенням до прийняття цього рішення, або які звернуться за її призначенням до 31 грудня 2024 року.

Проєкт рішення у відповідності до частини четвертої статті 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації» буде оприлюднено не пізніше як 10 робочих днів до дати його розгляду з метою прийняття.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії, а також за наявності зазначається позиція щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю

Проєкт рішення сприятиме соціальній підтримці і соціальній захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

5. Суб'єкт подання рішення, доповідач на пленарному засіданні та відповідальна особа за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради виступає Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідальною особою за супроводження зазначеного проєкту рішення Київради є заступник директора Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Бученко Максим Васильович, тел. (044) 404 00 78.

Доповідачем по проєкту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович, тел. (044) 404 21 97.

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація додаткових пільг та гарантій, визначених цим проєктом рішення, буде здійснюватися в межах видатків, передбачених в бюджеті міста Києва на відповідний рік на виконання заходів міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» та міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам».

9. Прогноз соціально – економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття проєкту рішення забезпечить створення єдиного нормативно-правового акту, який міститиме перелік та порядок надання додаткових пільг та гарантій для киян – Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, членів сімей Героїв Небесної Сотні, а також членів сімей киян, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти.

Директор Депаратменту
соціальної та ветеранської
політики

Руслан СВІТЛИЙ

Довідка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб»

Проєкт рішення Київської міської ради «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям та деяким іншим категоріям осіб» (далі – проєкт рішення) розроблений виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Проєктом рішення пропонується затвердити Порядок надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб (далі – Порядок) та надавати додаткові пільги та гарантії киянам – Захисникам, Захисницям України, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, членам сімей Героїв Небесної Сотні, а також членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти, за рахунок коштів бюджету міста Києва.

За результатами проведеної юридичної експертизи даного проєкту рішення було встановлено наступне.

1. Відповідно до статті 4 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального статусу» ветеранами війни є особи, які брали участь у захисті Батьківщини чи в бойових діях на території інших держав. До ветеранів війни належать: учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники війни.

Водночас, законодавством України не передбачено такого поняття, як Захисник та Захисниця України.

2. Пунктом 3 проєкту рішення пропонується установити, що виплата одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд здійснюється до 31 грудня 2025 року для осіб, які звернулися за призначенням одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд до моменту оприлюднення рішення.

Водночас, міською цільовою програмою «Турбота. Назустріч киянам» на 2025 - 2027 роки, затвердженою рішенням Київської міської ради №1651/9617 від 04 липня 2024 року передбачено надання одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд заяви яких подані до 31.12.2024 року.

3. Порядком передбачено, що під терміном члени сімей Захисників, Захисниць України, постраждалих учасників Революції Гідності, загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, Героїв Небесної Сотні, серед іншого, належать рідні та усиновлені діти.

Однак, відповідно до частини першої статті 207 Сімейного кодексу України усиновленням є прийняття усиновлювачем у свою сім'ю особи на правах дочки чи сина, що здійснене на підставі рішення суду, крім випадку, передбаченого статтею 282 цього Кодексу.

Крім того, відповідно до частини першої статті 11 Європейської конвенції про усиновлення дітей (переглянутої), ратифікованої Законом України № 3017-VI від 15 лютого 2011 року, унаслідок усиновлення дитина стає повноправним членом сім'ї усиновлювача (усиновлювачів) і має стосовно усиновлювача (усиновлювачів) та його або їхньої сім'ї такі самі права й обов'язки, як і діти усиновлювача (усиновлювачів), батьківство яких установлено законом.

4. Порядком передбачено надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України.

Матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України (далі – матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків) надається членам сімей загиблих (померлих) киян – Захисників, Захисниць України або особі, яка понесла витрати на виготовлення та встановлення надгробку.

Водночас, міською цільовою програмою «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023 – 2025 роки, затвердженою рішенням Київської міської ради №6254/6295 від 23 березня 2023 року, передбачене надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію членам сімей киян - учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) унаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, на виготовлення та встановлення надгробків киянам - учасникам антитерористичної операції, загиблим (померлим) унаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції.

Отже, необхідно включити до проєкту рішення пункт, яким доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) привести свої акти у відповідність до Порядку; підготувати та подати в установленому порядку проєкти рішень Київської міської ради про приведення рішень Київської міської ради у відповідність до проєкту рішення.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Леся ВЕРЕС

«22» січня 2025 року

Вікторія Афоніна 202 74 87

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

бульвар Т. Шевченка,3, м. Київ, 01024, тел. (044) 279 14 46
Контактний центр міста Києва (044) 15-51 E-mail:education@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02147629

063-295
15.01.2025

Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Про погодження проєкту рішення

Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) в межах повноважень опрацьовано проєкт рішення Київської міської ради «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам-Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб» (далі – проєкт рішення), що надійшов з Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) листом від 08.01.2025 № 051-435.

За результатами розгляду Департамент погоджує проєкт рішення за умови внесення наступних редакційних правок:

1. У підпункті 1.7. пункту 1 Розділу II та у підпункті 1.4. пункту 1 Розділу VI Порядку надання додаткових пільг та гарантій киянам-Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб, що додається до проєкту рішення (далі - Порядок) слова «пільга щодо безкоштовного навчання дітей у закладах позашкільної освіти» замінити словами «пільга на безоплатне навчання дітей у мистецьких школах».

2. Останнє речення пункту 10 Розділу I Порядку доповнити словами:

«у разі народження такої дитини пізніше ніж через 10 місяців після дня загибелі (смерті) Захисника України.».

Окрім того, пропонуємо погодити проєкт рішення з Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), оскільки, у підпорядкуванні цього департаменту перебувають як спеціалізовані заклади загальної середньої освіти так і заклади позашкільної освіти.

Директор Департаменту Олена ФІДАНЯН

Наталія Медведчук
Галина Овдієнко 278 50 32
Олена Кулага 279 33 78

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Порошенко М. П.
Вітренку А. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 24.01.2025 № 08/231-63/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.

Володимир БОНДАРЕНКО

"28" січня 2025 року
№ 08/231 - 63/ПР

08/231-63/ПР
24.01.2025

АПАРАТ

ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

вул. Хрещатик 36, м. Київ, 01044, приймальня (044) 202 77 76, 202 75 06,
e-mail:kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 37853361
Офіційний портал Києва:kyivcity.gov.ua, e-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

24.01.2025 № 009-02р

на № _____ від _____

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 направлено проєкт рішення Київської міської «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформуємо, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович (тел.: 404 21 97; 404 00 78).

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб» на 32 арк.;
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради на 4 арк.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Марина Хонда
Любов Ріяко 404 21 97

037357

до п. 3.1.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ

проспект Любомира Гузара, 7, Київ, 03165, тел. (044) 404 00 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: social@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37441694

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики

На розгляд Київської міської ради подано проєкт рішення Київської міської ради «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб» (08/231-63/ПР від 24.01.2025), який передбачає забезпечення соціальної підтримки киян-Захисників, Захисниць України та деяких інших категорій осіб.

У зв'язку з важливістю питання та необхідністю надання додаткових пільг та гарантій киянам – Захисникам, Захисницям України та деяким іншим категоріям осіб просимо внести правки до проєкту рішення, а саме:

абзац восьмий пункту 1.7 розділу III «Надання щорічної матеріальної допомоги» додатку до проєкту рішення викласти в такій редакції «документів, які підтверджують безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I, відповідно до умов абзаців три–шість пункту 12 розділу I цього Порядку (за наявності);»

абзац дев'ятий пункту 1.7 розділу III «Надання щорічної матеріальної допомоги» додатку до проєкту рішення викласти в такій редакції: «документів, які підтверджують перебування у полоні Захисника, Захисниці України;»;

абзац сьомий підпункту 1.1 пункту 1 та абзац одинадцятий підпункту 1.2 пункту 1 розділу IV «Надання щомісячної адресної матеріальної допомоги» додатка до проєкту рішення викласти в такій редакції: «документів, які посвідчують непрацездатність заявника (пенсійне посвідчення, довідка про призначення (отримання) пенсії тощо);»;

назву розділу VII додатка до проєкту рішення доповнити знаками та словами «, а також Захисникам, Захисницям України, місце проживання яких

08/4337
від 05.06.2025

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000016AC2C00BB91BB00
Підписувач Світлий Руслан Валентинович
Дійсний з 20.06.2023 14:20:09 по 20.06.2025 14:20:09

Департамент соціальної та ветеранської політики
051-2853 від 03.02.2025

не зареєстровано на території міста Києва, але які брали_участь у складі військових частин міста Києва Сил територіальної оборони Збройних Сил України та добровольчих формувань територіальної громади міста Києва, похованих у місті Києві»;

пункт 1 розділу VII додатку до проєкту рішення викласти в такій редакції:

«1. Матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України (далі – матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків) надається членам сімей загиблих (померлих) киян – Захисників, Захисниць України або особі, яка понесла витрати на виготовлення та встановлення надгробку, членам сімей загиблих (померлих) осіб, місце проживання яких не зареєстровано на території міста Києва, але які приймали участь у складі військових частин міста Києва Сил територіальної оборони Збройних Сил України та добровольчих формувань територіальної громади міста Києва, похованих у місті Києві.»;

пункт 3 розділу VII додатку до проєкту рішення доповнити новим абзацом такого змісту:

«До заяви члени сімей загиблих (померлих) осіб, місце проживання яких не зареєстровано на території міста Києва, але які приймали участь у складі військових частин міста Києва Сил територіальної оборони Збройних Сил України та добровольчих формувань територіальної громади міста Києва, похованих у місті Києві, додаються документи, які містять докази та підтверджують факт виконання бойових (службових) завдань особисто або у складі військових частин міста Києва Сил територіальної оборони Збройних Сил України та добровольчих формувань територіальної громади міста Києва.»

Враховуючи вищевикладене просимо підтримати проєкт рішення з наданими вище правками та правками прийнятими 28 січня 2025 року на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Додаток: на 7 арк. в 1 прим.

Директор Департаменту Руслан СВІТЛИЙ

Марина Дяковська 404 01 12

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000016AC2C00BB91BB00
Підписувач Світлий Руслан Валентинович
Дійсний з 20.06.2023 14:20:09 по 20.06.2025 14:20:09

Департамент соціальної та ветеранської політики

051-2853 від 03.02.2025

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

Діюча редакція	Нова редакція
Абзац восьмий, дев'ятий пункту 1.7 розділу III «Надання щорічної матеріальної допомоги»	
III. Надання щорічної матеріальної допомоги 1.7. Членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти. До заяви про надання щорічної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання: паспорта громадянина України або паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру; реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті); повідомлення (сповіщення) про зникнення безвісти особи (для членів сім'ї зниклих безвісти); витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань (для членів сім'ї зниклих безвісти); витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (за наявності); документів, які підтверджують безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I,	**III. Надання щорічної матеріальної допомоги** 1.7. Членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти. До заяви про надання щорічної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання: паспорта громадянина України або паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру; реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті); повідомлення (сповіщення) про зникнення безвісти особи (для членів сім'ї зниклих безвісти); витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань (для членів сім'ї зниклих безвісти); витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (за наявності); документів, які підтверджують безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I,

відповідно до умов абзаців три–шість пункту 12 розділу I цього Порядку; документів, які підтверджують перебування у полоні або зникнення безвісти Захисника, Захисниці України; документів, які підтверджують родинні стосунки із Захисником, Захисницею України, які перебувають у полоні або зникли безвісти (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо); документа, який посвідчує непрацездатність заявника (пенсійне посвідчення, довідка про призначення (отримання) пенсії тощо) (за необхідності); довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку).	відповідно до умов абзаців три–шість пункту 12 розділу I цього Порядку **(за наявності);** **документів, які підтверджують перебування у полоні Захисника, Захисниці України;** документів, які підтверджують родинні стосунки із Захисником, Захисницею України, які перебувають у полоні або зникли безвісти (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо); документа, який посвідчує непрацездатність заявника (пенсійне посвідчення, довідка про призначення (отримання) пенсії тощо) (за необхідності); довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку).
Абзац сьомий підпункту 1.1 пункту 1 розділу III «Надання щорічної матеріальної допомоги»	
IV. Надання щомісячної адресної матеріальної допомоги 1. Щомісячна адресна матеріальна допомога надається киянам: 1.1 Непрацездатним членам сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні. До заяви про надання щомісячної адресної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання: паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру; реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків,	**IV. Надання щомісячної адресної матеріальної допомоги** 1. Щомісячна адресна матеріальна допомога надається киянам: 1.1 Непрацездатним членам сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, Героїв Небесної Сотні. До заяви про надання щомісячної адресної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання: паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру; реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків,

офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті); свідоцтва про смерть загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, Героя Небесної Сотні, або повідомлення про загибель особи; документів, які підтверджують родинні стосунки із загиблим (померлим), зниклим безвісти чи який перебуває в полоні Захисником і Захисницею України, Героєм Небесної Сотні (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо); документів, які посвідчують непрацездатність заявника (пенсійне посвідчення особи з інвалідністю, висновок медико–соціальної експертної комісії тощо); документи, які підтверджують спільне проживання з Героєм Небесної Сотні на день його смерті (за необхідності) (для членів сімей загиблих (померлих) Героїв Небесної Сотні); довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку); посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України/ витягу із ЄДРВВ. До заяви разом із зазначеним посвідченням необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 13, а також пунктом 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку. 1.2. Непрацездатним членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти. До заяви про надання щомісячної адресної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:	офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті); свідоцтва про смерть загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, Героя Небесної Сотні, або повідомлення про загибель особи; документів, які підтверджують родинні стосунки із загиблим (померлим), зниклим безвісти чи який перебуває в полоні Захисником і Захисницею України, Героєм Небесної Сотні (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо); **документів, які посвідчують непрацездатність заявника (пенсійне посвідчення, довідка про призначення (отримання) пенсії тощо);** документи, які підтверджують спільне проживання з Героєм Небесної Сотні на день його смерті (за необхідності) (для членів сімей загиблих (померлих) Героїв Небесної Сотні); довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку); посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України/ витягу із ЄДРВВ. До заяви разом із зазначеним посвідченням необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 13, а також пунктом 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку. 1.2. Непрацездатним членам сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти. До заяви про надання щомісячної адресної матеріальної допомоги додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання:

паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру; реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті); документів, які підтверджують безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I, відповідно до умов абзаців три – шість пункту 12 розділу I цього Порядку; повідомлення (сповіщення) про зникнення безвісти особи (для членів сім'ї зниклих безвісти); витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань (для членів сім'ї зниклих безвісти); витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (для членів сім'ї зниклих безвісти) (за наявності); документів, які підтверджують перебування у полоні або зникнення безвісти Захисника, Захисниці України; документів, які підтверджують родинні стосунки із зниклим безвісти чи який перебуває в полоні Захисником і Захисницею України (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо); документів, які посвідчують непрацездатність заявника (пенсійне посвідчення особи з інвалідністю, висновок медико – соціальної експертної комісії тощо);	паспорту громадянина України або паспорту громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру; реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті); документів, які підтверджують безпосередню участь особи, яка захищала незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України, у заходах, зазначених в абзацах два – чотири пункту 2 розділу I, відповідно до умов абзаців три – шість пункту 12 розділу I цього Порядку; повідомлення (сповіщення) про зникнення безвісти особи (для членів сім'ї зниклих безвісти); витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань (для членів сім'ї зниклих безвісти); витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (для членів сім'ї зниклих безвісти) (за наявності); документів, які підтверджують перебування у полоні або зникнення безвісти Захисника, Захисниці України; документів, які підтверджують родинні стосунки із зниклим безвісти чи який перебуває в полоні Захисником і Захисницею України (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо); **документів, які посвідчують непрацездатність заявника (пенсійне посвідчення, довідка про призначення (отримання) пенсії тощо);**

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку).	довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб, які відповідають вимогам пункту 7.4 розділу I цього Порядку).
Назва розділу VII	
VII. Надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України	**VII. Надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України, а також Захисникам, Захисницям України, місце проживання яких не зареєстровано на території міста Києва, але які брали участь у складі військових частин міста Києва Сил територіальної оборони Збройних Сил України та добровольчих формувань територіальної громади міста Києва, похованих у місті Києві**
Пункт 1 розділу VII	
1. Матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України (далі – матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків) надається членам сімей загиблих (померлих) киян – Захисників, Захисниць України або особі, яка понесла витрати на виготовлення та встановлення надгробку.	1. Матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим (померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України (далі – матеріальна допомога на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків) надається членам сімей загиблих (померлих) киян – Захисників, Захисниць України або особі, яка понесла витрати на виготовлення та встановлення надгробку, **членам сімей загиблих (померлих) осіб, місце проживання яких не зареєстровано на території міста Києва, але які приймали участь у складі військових частин міста Києва Сил територіальної оборони Збройних Сил України та добровольчих формувань територіальної громади міста Києва, похованих у місті Києві.**
Пункт 3 розділу VII	
3. До заяви про надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим	3. До заяви про надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію на виготовлення та встановлення надгробків загиблим

(померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання: паспорта громадянина України або паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру; реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті); посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для малолітніх дітей – відповідна довідка)/ витягу із ЄДРВВ (за наявності); свідоцтва про смерть загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, або повідомлення про загибель особи; документів, які підтверджують родинні стосунки із загиблим (померлим) Захисником і Захисницею України (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо); документів, що підтверджують витрати на виготовлення та встановлення надгробка; довідки про встановлення надгробка на місці поховання (довільної форми); документи, що підтверджують місце реєстрації проживання/перебування Захисника, Захисниці у місті Києві на дату загибелі (смерті). До заяви разом із посвідченням члена сім'ї загиблого/посвідченням члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для малолітніх	(померлим) киянам – Захисникам, Захисницям України додаються копії або скановані копії документів шляхом завантаження їх до особистого кабінету Порталу Захисників та Захисниць для подальшого опрацювання: паспорта громадянина України або паспорта громадянина України з безконтактним електронним носієм (ID – картка) з довідкою про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру; реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті); посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для малолітніх дітей – відповідна довідка)/ витягу із ЄДРВВ (за наявності); свідоцтва про смерть загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, або повідомлення про загибель особи; документів, які підтверджують родинні стосунки із загиблим (померлим) Захисником і Захисницею України (свідоцтво про шлюб, свідоцтво про народження тощо); документів, що підтверджують витрати на виготовлення та встановлення надгробка; довідки про встановлення надгробка на місці поховання (довільної форми); документи, що підтверджують місце реєстрації проживання/перебування Захисника, Захисниці у місті Києві на дату загибелі (смерті). До заяви разом із посвідченням члена сім'ї загиблого/посвідченням члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України (для малолітніх

дітей – відповідної довідки) необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 13, а також пунктом 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку/витяг із ЄДРВВ, необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку.	дітей – відповідної довідки) необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 13, а також пунктом 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку/витяг із ЄДРВВ, необхідно додати документи, передбачені умовами пункту 14 (за необхідності) розділу I цього Порядку. **До заяви члени сімей загиблих (померлих) осіб, місце проживання яких не зареєстровано на території міста Києва, але які приймали участь у складі військових частин міста Києва Сил територіальної оборони Збройних Сил України та добровольчих формувань територіальної громади міста Києва, похованих у місті Києві, додаються документи, які містять докази та підтверджують факт виконання бойових (службових) завдань особисто або у складі військових частин міста Києва Сил територіальної оборони Збройних Сил України та добровольчих формувань територіальної громади міста Києва.**

08/231-83/ПР
29.01.2025

3.2

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

ПРОЄКТ

Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України, у 2025 році

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про дорожній рух», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постанови Кабінету Міністрів України від 21 липня 2010 року № 607 «Про затвердження Порядку переобладнання транспортних засобів», рішень Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), від 03 березня 2016 року № 118/118 «Про надання додаткових пільг та гарантій сім'ям киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності» (у редакції рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 15/7588), від 15 грудня 2022 року № 5892/5933 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України», від 23 березня 2023 року № 6254/6295 «Про затвердження міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023–2025 роки», з метою соціальної підтримки окремих категорій мешканців міста Києва:

1. Затвердити Порядок надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України, у 2025 році, що додається.

2. Внести зміни до міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023 – 2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 23 березня 2023 року № 6254/6295, що додаються.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Це рішення набирає чинності з моменту оприлюднення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики

Голова Марина ПОРОШЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

Голова Андрій ВІТРЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
від _____року № _____

ПОРЯДОК
надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України, у 2025 році

1. Цей Порядок визначає механізм надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України у 2025 році (далі – матеріальна допомога) за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на відповідний рік у міській цільовій програмі «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023–2025 роки, затвердженій рішенням Київської міської ради від 23 березня 2023 року № 6254/6295, в межах видатків, передбачених на цю мету.

2. За цим Порядком матеріальну допомогу на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів можуть отримати особи з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України – в розумінні пунктів 10–15 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

3. Матеріальна допомога надається особам, зазначеним в пункті 2 цього Порядку, місце проживання (перебування) яких задеклароване/зареєстроване у місті Києві або які взяті на облік, як внутрішньо переміщені особи та проживають у місті Києві на момент звернення та отримання матеріальної допомоги.

4. Для отримання матеріальної допомоги особами, зазначеними в пункті 2 цього Порядку, або їх уповноваженими представниками подається до Комунальної бюджетної установи «Київський міський центр комплексної підтримки учасників бойових дій «КИЇВ МІЛІТАРІ ХАБ» письмова заява про надання матеріальної допомоги, складена в довільній формі, на ім'я Київського міського голови.

До заяви додаються:

копія паспорту громадянина України;

копія документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб-

платників податків, внесені до паспорта громадянина України, або копію паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті);

оригінал витягу з Реєстру територіальної громади міста Києва, що підтверджує відомості про місце проживання (перебування) особи або інформацію про відсутність таких відомостей (паперова форма);

копія документа, що підтверджує повноваження представника (у разі звернення через уповноваженого представника);

копія посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни;

копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, визначеної додатком 2 до Порядку оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 08 червня 2016 року № 352), (для осіб, які взяті на облік як внутрішньо переміщені особи або місце проживання яких задекларовано/зареєстроване у місті Києві);

копія висновку спеціально уповноваженої організації про погодження конструкції транспортного засобу (автомобіля);

копія акту технічної експертизи або сертифікат відповідності;

копія договору про проведення робіт з переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи (за наявності);

оригінал чеків про сплачені послуги;

копія документу щодо перереєстрації транспортного засобу (заміна технічного паспорту);

відомості про номер банківського рахунка (за стандартом IBAN), що належить особі, зазначеній в пункті 2 цього Порядку (у разі відсутності багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка киянина»);

Всі документи подаються в оригіналах для звірки з копіями.

Заяви про надання матеріальної допомоги та пакет документів приймаються до 15 грудня поточного року.

5. Комунальна бюджетна установа «Київський міський центр комплексної підтримки учасників бойових дій «КИЇВ МІЛІТАРІ ХАБ», не пізніше трьох робочих днів після реєстрації заяви, передає її разом з доданими документами до Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) для подальшого прийняття рішення про надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів або відмову у наданні такої допомоги.

6. Заява про надання матеріальної допомоги та відповідний пакет документів Департаментом розглядається відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

7. Збір та обробка персональних даних осіб, зазначених в пункті 2 цього Порядку, здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

8. Матеріальна допомога виплачується на підставі наказів директора Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

10. Розмір матеріальної допомоги визначається залежно від фактичних витрат осіб, зазначених в пункті 2 цього Порядку, та не може перевищувати 100 (ста) тисяч гривень. До матеріальної допомоги не включаються витрати, понесені особами, зазначеними в пункті 2 цього Порядку, на оплату банківських послуг.

11. Якщо особами, зазначеними в пункті 2 цього Порядку, сплачено кошти за переоблаштування автомобілів у розмірі менше 100 (ста) тисяч гривень, часткова компенсація складає 95 % від сплачених коштів.

12. У наданні компенсації може бути відмовлено у разі якщо:

особою не наданий пакет документів, необхідний для отримання матеріальної допомоги, зазначений у пункті 4 цього Порядку;

заяву та пакет документів, необхідний для отримання матеріальної допомоги, зазначений у пункті 4 цього Порядку, було подано пізніше 15 грудня поточного року;

особа, зазначена в пункті 2 цього Порядку, вже скористалась правом отримання за іншими програмами (за наявності у неї іншого статусу, що надає право на такі пільги);

відсутнє фінансування, передбачене міською цільовою програмою «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023–2025 роки, затвердженою рішенням Київської міської ради від 23 березня 2023 року № 6254/6295, в бюджеті міста Києва на відповідний рік.

13. Департамент повідомляє заявника про прийняте рішення щодо надання або відмови у наданні матеріальної допомоги письмово з обґрунтуванням підстав у строки, передбачені Законом України «Про звернення громадян».

14. Матеріальна допомога за переоблаштування автомобілів виплачується шляхом зарахування коштів на банківський рахунок Муніципальної картки

«Картка киянина» або на рахунок банку, відомості про який додано до заяви, зазначеної в пункті 4 цього Порядку.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток до
рішення Київської міської ради
від _____ №_____

Зміни
до міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023 – 2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 23 березня 2023 року № 6254/6295

Внести до міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023 – 2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 23 березня 2023 року № 6254/6295 такі зміни:

1. У розділі I "Забезпечення функціонування системи надання соціальних послуг киянам - Захисникам та Захисницям України" переліку завдань і заходів міської цільової програми «Підтримка киян - Захисників та Захисниць України» на 2023-2025 роки (Додаток 1) позиції 1.15 та 1.16 викласти в такій редакції:

Підвищення соціальної захищеності мешканців	Підвищення ефективності функціонування системи соціальної допомоги	1.15. Надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України	2024 - 2025	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Бюджет міста Києва	Всього:	1. Показник затрат:			
						11 000,0	Обсяг фінансових ресурсів, тис. грн.		1 000,0	10 000,0
							2.Показник продукту:			
							Кількість осіб, забезпечених матеріальною допомогою на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів		10	100
						2024 рік:	3.Показник ефективності:			
						1 000,0	Середні витрати на одну особу, тис. грн.		100,0	100,0
						2025 рік:	4.Показник якості:			
						10 000,0	Рівень виконання заходу, у % до запланованого		100,0	100,0
		1.16. Забезпечення протезно-ортопедичними виробами підвищеної функціональності за новітніми технологіями киян-Захисників та Захисниць України у порядку, затвердженому наказом Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2024 - 2025	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Бюджет міста Києва	Всього:	1. Показник затрат:			
						45 000,0	Обсяг фінансових ресурсів, тис. грн.			45 000,0
							2.Показник продукту:			
							Кількість осіб, забезпечених протезно-ортопедичними виробами			30
							3.Показник ефективності:			
							Середні витрати на одну особу, тис. грн.			1500,0
						2025 рік:	4.Показник якості:			
						45 000,0	Рівень виконання заходу, у % до запланованого		100,0	100,0

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Порівняльна таблиця до проєкту рішення Київської міської ради "Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України, у 2025 році"

Діюча редакція

Міська цільова програма «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023 – 2025 роки, затверджена рішенням Київської міської

Додаток 1 до міської цільової програми "Підтримка киян-Захисників та Захисниць України" на 2023-2025 роки:

Додаток 1

Підвищення соціальної захищеності мешканців	Підвищення ефективності функціонування системи соціальної допомоги	1.15. Надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України у порядку встановленому виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2024 - 2025	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Бюджет міста Києва	Всього:	1. Показник затрат:			
						11 000,0	Обсяг фінансових ресурсів, тис. грн.		1 000,0	10 000,0
							2.Показник продукту:			
							Кількість осіб, забезпечених матеріальною допомогою на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів		10	100
						2024 рік:	3.Показник ефективності:			
						1 000,0	Середні витрати на одну особу, тис. грн.		100,0	100,0
						2025 рік:	4.Показник якості:			
						10 000,0	Рівень виконання заходу, у % до запланованого		100,0	100,0
		1.16. Забезпечення протезно-ортопедичними виробами підвищеної функціональності за новітніми технологіями киян-Захисників та Захисниць України у порядку встановленому виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2024 - 2025	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Бюджет міста Києва	Всього:	1. Показник затрат:			
						45 000,0	Обсяг фінансових ресурсів, тис. грн.			45 000,0
							2.Показник продукту:			
							Кількість осіб, забезпечених протезно-ортопедичними виробами			30
							3.Показник ефективності:			
							Середні витрати на одну особу, тис. грн.			1500,0
						2025 рік:	4.Показник якості:			
						45 000,0	Рівень виконання заходу, у % до запланованого		100,0	100,0

Нова редакція

Міська цільова програма «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023 – 2025 роки, затверджена рішенням Київської міської ради від

Додаток 1 до міської цільової програми "Підтримка киян-Захисників та Захисниць України" на 2023-2025 роки :

Додаток 1

Підвищення соціальної захищеності мешканців	Підвищення ефективності функціонування системи соціальної допомоги	1.15. Надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України	2024 - 2025	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Бюджет міста Києва	Всього:	1. Показник затрат:			
						11 000,0	Обсяг фінансових ресурсів, тис. грн.		1 000,0	10 000,0
							2.Показник продукту:			
							Кількість осіб, забезпечених матеріальною допомогою на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів		10	100
						2024 рік:	3.Показник ефективності:			
						1 000,0	Середні витрати на одну особу, тис. грн.		100,0	100,0
						2025 рік:	4.Показник якості:			
						10 000,0	Рівень виконання заходу, у % до запланованого		100,0	100,0
		1.16. Забезпечення протезно-ортопедичними виробами підвищеної функціональності за новітніми технологіями киян-Захисників та Захисниць України у порядку, затвердженому наказом Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2024 - 2025	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Бюджет міста Києва	Всього:	1. Показник затрат:			
						45 000,0	Обсяг фінансових ресурсів, тис. грн.			45 000,0
							2.Показник продукту:			
							Кількість осіб, забезпечених протезно-ортопедичними виробами			30
							3.Показник ефективності:			
							Середні витрати на одну особу, тис. грн.			1500,0
						2025 рік:	4.Показник якості:			
						45 000,0	Рівень виконання заходу, у % до запланованого		100,0	100,0

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України, у 2025 році»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України, у 2025 році» (далі – проєкт рішення) розроблено з метою надання соціальної підтримки окремих категорій мешканців міста Києва, а саме щодо надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення Київради

Проєкт рішення розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про дорожній рух», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», постанови Кабінету Міністрів України від 21 липня 2010 року № 607 «Про затвердження Порядку переобладнання транспортних засобів», рішень Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), від 03 березня 2016 року № 118/118 «Про надання додаткових пільг та гарантій сім'ям киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності» (у редакції рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 15/7588), від 15 грудня 2022 року № 5892/5933 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України», від 23 березня 2023 року № 6254/6295 «Про затвердження міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023–2025 роки».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків

для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішенні Київради

Проєкт рішення підготовлено з метою затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію переоблаштування автомобілів для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II групи з числа киян-Захисників та Захисниць України, у 2025 році

Також, проєктом рішення передбачається внести зміни до позиції 1.15 та 1.16 розділі 1 «Забезпечення функціонування системи надання соціальних послуг киянам - Захисникам та Захисницям України» переліку завдань і заходів міської цільової програми «Підтримка киян - Захисників та Захисниць України» на 2023 - 2025 роки до міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023 – 2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 23 березня 2023 року № 6254/6295, з метою технічного уточнення.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради сприятиме додатковому соціальному захисту окремим категоріям верствам населення міста Києва.

5. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Про службову інформацію

Проєкт рішення Київської міської ради не містить службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про фізичну особу (персональні дані)

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформацію що стосується персональних динних у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Фінансово-економічні обґрунтування

Фінансування видатків буде здійснюватися за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на 2025 рік на виконання рішення Київської міської ради від 23 березня 2023 року № 6254/6295 «Про затвердження міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023–2025 роки».

9. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єктами подання проєкту рішення є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Бондаренко Володимир Володимирович.

Відповідальним за супроводження проєкту рішення та доповідачем на

пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович (тел. (044) 404 00 78).

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Порошенко М. А.
Вітренку А. О.
Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 29.01.2025 № 08/231 – 83/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"29" січня 2025 року
№ 08/231 - 83/ПР

08/231-1307/ПР
29.11.2024

3.3.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

ПРОЄКТ

Про надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації вартості навчання у вищих навчальних закладах, розташованих у місті Києві, окремим категоріям осіб

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7530/7571, Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510), з метою соціального захисту киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) доручити в місячний строк з моменту прийняття рішення здійснити

підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації вартості навчання у вищих навчальних закладах, розташованих у місті Києві, студентам з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій.

2. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.
3. Це рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту та постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Віталій НЕСТОР

ПОГОДЖЕННЯ:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я, сім'ї
та соціальної політики

Голова Марина ПОРОШЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету, соціально-економічного
розвитку та інвестиційної діяльності

Голова Андрій ВІТРЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань освіти і науки, молоді та спорту

Голова Вадим ВАСИЛЬЧУК

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради «Про надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації вартості навчання у вищих навчальних закладах, розташованих у місті Києві, окремим категоріям осіб»
(далі – проєкт рішення)

1. Обґрунтування необхідності прийняття проєкту рішення.

Проєкт рішення розроблено відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7530/7571, Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510), з метою соціального захисту киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій.

Проєкт рішення передбачає доручити Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в місячний строк з моменту прийняття рішення здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації вартості навчання у вищих навчальних закладах, розташованих у місті Києві, студентам з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій.

2. Мета і завдання прийняття проєкту рішення.

Проєкт рішення підготовлено з метою надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в місячний строк з моменту прийняття рішення здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації вартості навчання у вищих навчальних закладах, розташованих у місті Києві, студентам з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій, що дозволить отримувати вищу освіту на пільгових умовах зазначеним категоріям осіб.

3. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Проєкт рішення підготовлено відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7530/7571, Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510).

Зазначений проєкт рішення не містить норм, що зачіпають права, свободи й законні інтереси громадян, гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ).

4. Вплив проєкту рішення на осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не має вплив на життєдіяльність цієї категорії.

5. Відповідність проєкту рішення до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Відповідність проєкту рішення до Законів України «Про інформацію» та «Про захист персональних даних».

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

7. Фінансово-економічне обґрунтування проєкту рішення.

Прийняття та реалізація даного проєкту рішення потребує додаткових витрат з місцевого бюджету на компенсацію вартості навчання у вищих навчальних закладах, розташованих у місті Києві, студентам з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій.

Реалізація проєкту рішення здійснюватиметься за рахунок коштів, передбачених в бюджеті міста Києва на реалізацію міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки, за обґрунтуванням Департаментом соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) під час підготовки та подання на затвердження Київській міській раді проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації вартості навчання у вищих навчальних закладах, розташованих у місті Києві, студентам з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій.

. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття рішення сприятиме забезпеченню надання вищої освіти студентам з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з

військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій, з компенсацією вартості навчання у вищих навчальних закладах за рахунок міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на

. Громадське обговорення.

Проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

. Суб'єкт подання проєкту рішення.

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутат Київської міської ради Нестор Віталій Романович.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – депутат Київської міської ради Нестор Віталій Романович.

Депутат Київської міської ради Віталій НЕСТОР

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Васильчуку В. В.
Вітренку А. О.
Порошенко М. А.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 29.11.2024 № 08/231-1807/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Поворознику М. Ю. – до відома
Хонді М. П. - до відома
Мондриївському В. М. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"29" листопада 2024 року
№ 08/231 - 1807/ПР

08/231-1307/ПР
29.11.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Депутат Київської міської ради IX скликання
НЕСТОР ВІТАЛІЙ РОМАНОВИЧ
02068, м. Київ, вул. Ахматової Анни 2-а, тел.: (099) 404-55-97
e-mail: nestor.vitalii@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

29.11.2024 № 08/279/09/222-222 На № _____ від _____

Заступнику міського голови -
секретарю Київської міської ради
БОНДАРЕНКУ Володимиру Володимировичу

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, з метою соціального захисту киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій, прошу Вас надати доручення розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації вартості навчання у вищих навчальних закладах, розташованих у місті Києві, окремим категоріям осіб» з подальшим винесенням його на розгляд пленарного засідання сесії Київської міської ради.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації вартості навчання у вищих навчальних закладах, розташованих у місті Києві, окремим категоріям осіб» на 2 арк.
2. Пояснювальна записка на 4 арк.

З повагою
Депутат Київської міської ради Віталій НЕСТОР

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001, тел. (044) 202 72 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: org@guekmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 04633423

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради

Володимиру БОНДАРЕНКУ

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань бюджету,
соціально-економічного розвитку та
інвестиційної діяльності

Андрію ВІТРЕНКУ

До проєкту рішення
від 29.11.2024 № 08/231-1807/ПР

Шановний Володимире Володимировичу!
Шановний Андрію Олександровичу!

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за результатами опрацювання проєкту рішення Київської міської ради від 29.11.2024 № 08/231-1807/ПР «Про надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації вартості навчання у вищих навчальних закладах, розташованих у місті Києві, окремим категоріям осіб» (далі – проєкт рішення) повідомляє.

Відповідно до базових вимог Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29.10.2009 № 520/2589 (в редакції рішення Київської міської ради від 12.11.2019 року № 65/7638), програма не повинна мати аналогів серед міських цільових програм м. Києва, а заходи програми не повинні дублювати заходи інших програм.

В місті Києві діє Міська цільова програма «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023 - 2025 роки», затверджена рішенням Київської міської

08/6-29
від 20.01.25

Департамент економіки та інвестицій

050/17-211 від 17.01.2025

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000433E2000791FCF00
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 31.01.2024 16:44:04 по 31.01.2026 16:44:04

ради від 23.03.2023 № 6254/6295 (далі Програма), у складі якої передбачено реалізацію заходу 1.13 «Надання адресної матеріальної допомоги студентам киянам – Захисникам та Захисницям на часткову оплату навчання у вищих навчальних закладах за їх вибором».

Враховуючи вказане, прийняття вищезазначеного проєкту рішення Київської міської ради є недоцільним, оскільки запропоновані заходи передбачено Міською цільовою програмою «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023-2025 роки».

З повагою

Директор Наталія МЕЛЬНИК

Вікторія Мохонько
Оксана Шлапацька
Катерина Лукашевич 202 76 74

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000433E2000791FCF00
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 31.01.2024 16:44:04 по 31.01.2026 16:44:04

Департамент економіки та інвестицій

050/17-211 від 17.01.2025

08/231-1808/ПР
29.11.2024

3.4

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

ПРОЄКТ

Про надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації витрат на відновне лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям у закладах охорони здоров'я міста Києва

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7530/7571, Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510), з метою соціального захисту киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

доручити в місячний строк з моменту прийняття рішення здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації витрат на відновне лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій, у закладах охорони здоров'я міста Києва, внесених до Переліку закладів охорони здоров'я для відновного лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям сил оборони наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16.03.2022 № 495 "Про організацію надання відновного лікування та реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям сил оборони".

2. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.
3. Це рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Віталій НЕСТОР

Депутат Київської міської ради. Богдана Гимонцу

ПОГОДЖЕННЯ:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я, сім'ї
та соціальної політики

Голова Марина ПОРОШЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету, соціально-економічного
розвитку та інвестиційної діяльності

Голова Андрій ВІТРЕНКО

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради «Про надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації витрат на відновне лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям у закладах охорони здоров'я міста Києва»
(далі – проєкт рішення)

1. Обґрунтування необхідності прийняття проєкту рішення.

Проєкт рішення розроблено відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7530/7571, Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510), з метою соціального захисту киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій.

Наказом Міністерства охорони здоров'я від 16 березня 2022 року "Про організацію надання відновного лікування та реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям сил оборони" було затверджено перелік закладів охорони здоров'я для відновного лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям сил оборони, в тому числі розташованих на території міста Києва.

Проєкт рішення передбачає доручити Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в місячний строк з моменту прийняття рішення здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації витрат на відновне лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах,

необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій, у закладах охорони здоров'я міста Києва, внесених до Переліку закладів охорони здоров'я для відновного лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям сил оборони наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16.03.2022 № 495 "Про організацію надання відновного лікування та реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям сил оборони".

2. Мета і завдання прийняття проєкту рішення.

Проєкт рішення підготовлено з метою надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в місячний строк з моменту прийняття рішення здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації витрат на відновне лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій, у закладах охорони здоров'я міста Києва, внесених до Переліку закладів охорони здоров'я для відновного лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям сил оборони наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16.03.2022 № 495 "Про організацію надання відновного лікування та реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям сил оборони".

3. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Проєкт рішення підготовлено відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7530/7571, Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (у редакції рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5469/5510).

Зазначений проєкт рішення не містить норм, що зачіпають права, свободи й законні інтереси громадян, гарантовані Конвенцією про захист прав людини і

основоположних свобод 1950 року та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ).

4. Вплив проєкту рішення на осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

5. Відповідність проєкту рішення до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Відповідність проєкту рішення до Законів України «Про інформацію» та «Про захист персональних даних».

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

7. Фінансово-економічне обґрунтування проєкту рішення.

Прийняття та реалізація даного проєкту рішення потребує додаткових витрат з місцевого бюджету на компенсацію витрат на відновне лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій.

Реалізація проєкту рішення здійснюватиметься за рахунок коштів, передбачених в бюджеті міста Києва на реалізацію міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки, за обґрунтуванням Департаментом соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) під час підготовки та подання на затвердження Київській міській раді проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації витрат на відновне лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні

її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій.

. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття рішення сприятиме забезпеченню відновного лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям сил оборони з числа киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій, за рахунок міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки.

. Громадське обговорення.

Проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

. Суб'єкт подання проєкту рішення.

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутат Київської міської ради Нестор Віталій Романович.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – депутат Київської міської ради Нестор Віталій Романович.

Депутат Київської міської ради Віталій НЕСТОР

Депутат Київської міської ради Тимощук Богдан

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Порошенко М. А.
Вітренку А. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 29.11.2024 № 08/231-1808/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Поворознику М. Ю. – до відома
Хонді М. П. - до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"29" листопада 2024 року
№ 08/231 - 1808/ПР

08/231-1808/ПР
29.11.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Депутат Київської міської ради IX скликання
НЕСТОР ВІТАЛІЙ РОМАНОВИЧ
02068, м. Київ, вул. Ахматової Анни 2-а, тел.: (099) 404-55-97
e-mail: nestor.vitalii@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

29.11.2024 № 08/279/09/222-223 На № _____ від _____

Заступнику міського голови -
секретарю Київської міської ради
БОНДАРЕНКУ Володимиру Володимировичу

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, з метою соціального захисту киян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і мають статус учасника бойових дій, прошу Вас надати доручення розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації витрат на відновне лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям у закладах охорони здоров'я міста Києва» з подальшим винесенням його на розгляд пленарного засідання сесії Київської міської ради.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації витрат на відновне лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям у закладах охорони здоров'я міста Києва» на 2 арк.

2. Пояснювальна записка на 4 арк.

З повагою
Депутат Київської міської ради Віталій НЕСТОР

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001, тел. (044) 202 72 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: org@guekmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 04633423

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради

Володимиру БОНДАРЕНКУ

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань бюджету,
соціально-економічного розвитку та
інвестиційної діяльності

Андрію ВІТРЕНКУ

До проєкту рішення
від 29.11.2024 № 08/231-1808/ПР

Шановний Володимире Володимировичу!
Шановний Андрію Олександровичу!

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за результатами опрацювання проєкту рішення Київської міської ради від 29.11.2024 № 08/231-1808/ПР «Про надання доручення Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити підготовку проєкту рішення щодо внесення змін до Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки в частині компенсації витрат на відновне лікування та надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я військовослужбовцям у закладах охорони здоров'я міста Києва» повідомляє.

Відповідно до базових вимог Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29.10.2009 № 520/2589 (в редакції рішення Київської міської ради від 12.11.2019 року № 65/7638), програма не повинна мати аналогів серед міських цільових програм м. Києва, а заходи програми не повинні дублювати заходи інших програм.

В місті Києві діє Міська цільова програма «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023 - 2025 роки», затверджена рішенням Київської міської

від 20.01.2025
Департамент економіки та інвестицій
050/17-205 від 17.01.2025

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000433E2000791FCF00
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 31.01.2024 16:44:04 по 31.01.2026 16:44:04

ради від 23.03.2023 № 6254/6295 (далі Програма), у складі якої передбачено реалізацію заходу з надання коштів та компенсації витрат на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні в амбулаторних та/або стаціонарних умовах, а саме:

заходу 1.8 «Надання коштів на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні в стаціонарних умовах, в тому числі ендопротезуванні, слухопротезуванні, протезуванні ока, киянам - учасникам антитерористичної операції, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, та киян - учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти, членам сімей киян - Героїв Небесної Сотні та киянам - постраждалим учасникам Революції Гідності; киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, членам сімей загиблих (померлих) киян - Захисників та киянок - Захисниць України, членам сімей киян - Захисників і киянок - Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти;

компенсація витрат на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні в амбулаторних та/або стаціонарних умовах, ендопротезуванні, слухопротезуванні, протезуванні ока, киянам - учасникам антитерористичної операцій членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, та киян - учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти, членам сімей киян - Героїв Небесної Сотні; киянам - постраждалим учасникам Революції Гідності; киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, та членам сімей загиблих (померлих) киян - Захисників і киянок - Захисниць України, членам сімей киян - Захисників і киянок - Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти».

Враховуючи вказане, прийняття вищезазначеного проєкту рішення Київської міської ради є недоцільним, оскільки це призведе до дублювання заходів Міської цільової програми «Підтримка киян – Захисників та Захисниць України» на 2023-2025 роки» із заходами Міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки.

З повагою

Директор Наталія МЕЛЬНИК

Вікторія Мохонько
Оксана Шлапацька
Катерина Лукашевич 202 76 74

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000433E2000791FCF00
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 31.01.2024 16:44:04 по 31.01.2026 16:44:04

Департамент економіки та інвестицій

050/17-205 від 17.01.2025

08/231-64/ПР
27.01.2025

3.5

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 70, 71, 74, 75 Закону України «Про адміністративну процедуру», абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), враховуючи рішення Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, утвореної розпорядженням Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 10 вересня 2020 року № 586 (протокол від 26 серпня 2024 року № 1), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Виплатити громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні, члену сім'ї (доньці) загиблого учасника антитерористичної операції Ковача Адальберта Адальбертовича, одноразову матеріальну допомогу за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельної ділянки, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

2. Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів з дня набрання чинності цим рішенням здійснити перерахування коштів на банківський рахунок Ковач Марії-Даніелли Адальбертівни у державному банку, зазначеному в нотаріально посвідченій заяві.

3. Рішення Київської міської ради набирає чинності з дня доведення його до відома заявника.

4. Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити виконання пункту 3 цього рішення.

5. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень — Марина ХОНДА

Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики — Руслан СВІТЛИЙ

Начальник відділу правового забезпечення Департаменту соціальної та ветеранської політики — Олена ДЕМ'ЯНЕНКО

Заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів — Валентина ПЕЛИХ

Виконувач обов'язків заступника директора Департаменту – начальника юридичного управління Департаменту земельних ресурсів — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Директор Департаменту фінансів — Володимир РЕПІК

Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління — Леся ВЕРЕС

Керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія з питань бюджету, соціально-економічногорозвитку та інвестиційної діяльності
Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики
Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин
Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Начальник Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку».

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Відповідно до абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» сім'ї загиблих (померлих) військовослужбовців мають право на першочергове одержання земельних ділянок для індивідуального житлового будівництва.

Однак на сьогодні маючи такі пільги сім'ї загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції фактично не в змозі їх реалізувати.

Через обмеженість земель запасу Київська міська рада не в змозі задовільнити всіх бажаючих в отриманні земельних ділянок.

Рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131) затверджено Порядок виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (далі – Порядок).

На день подання заяви про виплату одноразової матеріальної допомоги єдиний член сім'ї загиблого учасника антитерористичної операції Ковач Марія-Даніелла Адальбертівна зареєстрована на території м. Києва з по теперішній час.

Відповідно до Порядку Комісія з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, утвореної розпорядженням від 10 вересня 2020 року № 586 (далі – Комісія), розглянула питання щодо виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні (зареєстрованій за адресою: м. Київ, вул. , реєстраційний номер облікової картки платника податків), яка є єдиним членом сім'ї (донькою) загиблого учасника антитерористичної операції Ковача Адальберта Адальбертовича (помер).

Батько загиблого учасника антитерористичної операції, Ковач Адальберт Адальбертович, виїхав на постійне місце проживання до .

Мати загиблого учасника антитерористичної операції, Мельнічок Марія Іллівна, проживає в .

Зі слів заявниці, син від другого шлюбу загиблого учасника антитерористичної операції, Ковач Юрій Адальбертович, проживає зі своєю матір'ю в .

Комісія прийняла рішення про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку (протокол від 26 серпня 2024 року № 1).

2. Мета і шляхи їх досягнення.

Проєкт рішення розроблено з метою реалізації права члена сім'ї загиблого учасника антитерористичної операції Ковача Адальберта Адальбертовича на першочергове одержання земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, шляхом виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку.

3. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для отримання земельну ділянку» розроблено відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, що є додатком до рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація запропонованого проєкту рішення здійснюватиметься за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на 2025 рік на виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки», затвердженої рішенням Київської міської ради від 04 липня 2024 року № 1651/9617.

Відповідно до Порядку одноразова матеріальна допомога, передбачена проєктом рішення, виплачується у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленому законом на день прийняття Київською міською радою рішення про її виплату (пункт 2.2 розділу 2 Порядку).

5. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття рішення забезпечить реалізацію прав членів сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації.

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»

Проєкт рішення містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Інформацію про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії, а також за наявності зазначається позиція щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю, та не має впливу на життєдіяльність цієї категорії.

9. Суб'єкти подання проєкту рішення.

Суб'єктами подання проєкту рішення є заступники голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Хонда Марина Петрівна та Оленич Петро Сергійович.

10. Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення.

Відповідальною особою за супроводження зазначеного проєкту рішення є заступник директора Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Бученко Максим Васильович, тел. (044) 404 21 97.

Доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович, тел. (044) 404 21 97.

Директор Департаменту
соціальної та ветеранської політики **Руслан СВІТЛИЙ**

Довідка

до проєкту рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку»

Проєкт рішення розроблений Департаментом соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1. Проєктом рішення передбачається виплатити громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні, члену сім'ї (доньці) загиблого учасника антитерористичної операції Ковача Адальберта Адальбертовича, одноразову матеріальну допомогу за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

Зауважуємо, що відповідно до міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025 – 2027 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 04 липня 2024 року №1651/9617, строк виконання заходів з забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд заяви яких подані до 31 грудня 2024 року визначено 2022 – 2024 роки.

Водночас обсяги фінансування заходів з забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги визначені на 2025 – 2027 роки.

Враховуючи зазначене та з метою усунення розбіжностей в частині строків виконання заходів Програми, пропонуємо розглянути питання щодо внесення змін до міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025 – 2027 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 04 липня 2024 року №1651/9617.

2. Механізм забезпечення реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», шляхом виплати одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними за зазначеним цільовим призначенням земельні ділянки, визначає Порядок виплати одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в

антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затверджений рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131) (далі – Порядок).

Пунктом 3.6 розділу 3 Порядку встановлено, що комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичній операції (далі – Комісія) протягом 30 календарних днів з дня подання заяви з усіма необхідними документами до районної в місті Києві державної адміністрації розглядає та опрацьовує питання по суті та приймає рішення про можливість виплати матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку або відмову у виплаті матеріальної допомоги.

Звертаємо увагу, що нотаріально посвідчена заява Ковач Марії-Даніелли Адальбертівни про виплату одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту») подана 08 липня 2024 року, а рішення про можливість виплати їй матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку Комісією прийнято 26 серпня 2024 року.

Крім того, згідно з пунктом 3.10 розділу 3 Порядку Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) один раз на місяць повинен був узагальнити надані Комісіями матеріали, підготувати проєкт рішення Київської міської ради про виплату матеріальної допомоги заявнику(ам) та забезпечити подання його в установленому порядку на розгляд Київської міської ради.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління
«15» січня 2025 року

Леся ВЕРЕС

Вікторія Афоніна 202 74 87

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Порошенко М. П.
Вітренку А. О.
Терентьєву М. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 27.01.2025 № 08/231-64/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.

Володимир БОНДАРЕНКО

"28" січня 2025 року
№ 08/231 - 64/ПР

08/231-64/ПР
27.01.2025

АПАРАТ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 77 76, 202 7506,
E-mail:kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 00022527
Офіційний портал Києва : kyivcity.gov.ua E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

23.01.2025 № 009-01/р

на № _____ *від* _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 направлено проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку», члену сім'ї (доньці) загиблого учасника антитерористичної операції Ковача Адальберта Адальбертовича за належну для одержання земельну ділянку відповідно до рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам-учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформуємо, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович (тел.: 404 21 97; 404 00 78).

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку» на 2 арк.;

2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради на 4 арк.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Любов Ріяко
Тетяна Довгань 497 02 70

08/231-64/ПР
27.01.2025

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 70, 71, 74, 75 Закону України «Про адміністративну процедуру», абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), враховуючи рішення Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, утвореної розпорядженням Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 10 вересня 2020 року № 586 (протокол від 26 серпня 2024 року № 1), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Виплатити громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні, члену сім'ї (доньці) загиблого учасника антитерористичної операції Ковача Адальберта Адальбертовича, одноразову матеріальну допомогу за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельної ділянки, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

2. Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів з дня набрання чинності цим рішенням здійснити перерахування коштів на банківський рахунок Ковач Марії-Даніелли Адальбертівни у державному банку, зазначеному в нотаріально посвідченій заяві.

3. Рішення Київської міської ради набирає чинності з дня доведення його до відома заявника.

4. Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити виконання пункту 3 цього рішення.

5. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень — Марина ХОНДА

Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики — Руслан СВІТЛИЙ

Начальник відділу правового забезпечення Департаменту соціальної та ветеранської політики — Олена ДЕМ'ЯНЕНКО

Заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів — Валентина ПЕЛИХ

Виконувач обов'язків заступника директора Департаменту – начальника юридичного управління Департаменту земельних ресурсів — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Директор Департаменту фінансів — Володимир РЕПІК

Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління — Леся ВЕРЕС

Керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія з питань бюджету, соціально-економічногорозвитку та інвестиційної діяльності
Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики
Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин
Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Начальник Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку».

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Відповідно до абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» сім'ї загиблих (померлих) військовослужбовців мають право на першочергове одержання земельних ділянок для індивідуального житлового будівництва.

Однак на сьогодні маючи такі пільги сім'ї загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції фактично не в змозі їх реалізувати.

Через обмеженість земель запасу Київська міська рада не в змозі задовільнити всіх бажаючих в отриманні земельних ділянок.

Рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131) затверджено Порядок виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (далі – Порядок).

На день подання заяви про виплату одноразової матеріальної допомоги єдиний член сім'ї загиблого учасника антитерористичної операції Ковач Марія-Даніелла Адальбертівна зареєстрована на території м. Києва з по теперішній час.

Відповідно до Порядку Комісія з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, утвореної розпорядженням від 10 вересня 2020 року № 586 (далі – Комісія), розглянула питання щодо виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні (зареєстрованій за адресою: м. Київ, вул. , реєстраційний номер облікової картки платника податків), яка є єдиним членом сім'ї (донькою) загиблого учасника антитерористичної операції Ковача Адальберта Адальбертовича (помер).

Батько загиблого учасника антитерористичної операції, Ковач Адальберт Адальбертович, виїхав на постійне місце проживання до .

Мати загиблого учасника антитерористичної операції, Мельнічок Марія Іллівна, проживає в .

Зі слів заявниці, син від другого шлюбу загиблого учасника антитерористичної операції, Ковач Юрій Адальбертович, проживає зі своєю матір'ю в .

Комісія прийняла рішення про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку (протокол від 26 серпня 2024 року № 1).

2. Мета і шляхи їх досягнення.

Проєкт рішення розроблено з метою реалізації права члена сім'ї загиблого учасника антитерористичної операції Ковача Адальберта Адальбертовича на першочергове одержання земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, шляхом виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку.

3. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для отримання земельну ділянку» розроблено відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, що є додатком до рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація запропонованого проєкту рішення здійснюватиметься за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на 2025 рік на виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025-2027 роки», затвердженої рішенням Київської міської ради від 04 липня 2024 року № 1651/9617.

Відповідно до Порядку одноразова матеріальна допомога, передбачена проєктом рішення, виплачується у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленому законом на день прийняття Київською міською радою рішення про її виплату (пункт 2.2 розділу 2 Порядку).

5. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття рішення забезпечить реалізацію прав членів сім'ї загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації.

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»

Проєкт рішення містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Інформацію про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії, а також за наявності зазначається позиція щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю, та не має впливу на життєдіяльність цієї категорії.

9. Суб'єкти подання проєкту рішення.

Суб'єктами подання проєкту рішення є заступники голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Хонда Марина Петрівна та Оленич Петро Сергійович.

10. Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення.

Відповідальною особою за супроводження зазначеного проєкту рішення є заступник директора Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Бученко Максим Васильович, тел. (044) 404 21 97.

Доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович, тел. (044) 404 21 97.

Директор Департаменту
соціальної та ветеранської політики **Руслан СВІТЛИЙ**

Довідка

до проєкту рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку»

Проєкт рішення розроблений Департаментом соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1. Проєктом рішення передбачається виплатити громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні, члену сім'ї (доньці) загиблого учасника антитерористичної операції Ковача Адальберта Адальбертовича, одноразову матеріальну допомогу за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

Зауважуємо, що відповідно до міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025 – 2027 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 04 липня 2024 року №1651/9617, строк виконання заходів з забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд заяви яких подані до 31 грудня 2024 року визначено 2022 – 2024 роки.

Водночас обсяги фінансування заходів з забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги визначені на 2025 – 2027 роки.

Враховуючи зазначене та з метою усунення розбіжностей в частині строків виконання заходів Програми, пропонуємо розглянути питання щодо внесення змін до міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2025 – 2027 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 04 липня 2024 року №1651/9617.

2. Механізм забезпечення реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», шляхом виплати одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними за зазначеним цільовим призначенням земельні ділянки, визначає Порядок виплати одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в

антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затверджений рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131) (далі – Порядок).

Пунктом 3.6 розділу 3 Порядку встановлено, що комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичній операції (далі – Комісія) протягом 30 календарних днів з дня подання заяви з усіма необхідними документами до районної в місті Києві державної адміністрації розглядає та опрацьовує питання по суті та приймає рішення про можливість виплати матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку або відмову у виплаті матеріальної допомоги.

Звертаємо увагу, що нотаріально посвідчена заява Ковач Марії-Даніелли Адальбертівни про виплату одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту») подана 08 липня 2024 року, а рішення про можливість виплати їй матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку Комісією прийнято 26 серпня 2024 року.

Крім того, згідно з пунктом 3.10 розділу 3 Порядку Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) один раз на місяць повинен був узагальнити надані Комісіями матеріали, підготувати проєкт рішення Київської міської ради про виплату матеріальної допомоги заявнику(ам) та забезпечити подання його в установленому порядку на розгляд Київської міської ради.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління
«15» січня 2025 року

Леся ВЕРЕС

Вікторія Афоніна 202 74 87

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Порошенко М. П.
Вітренку А. О.
Терентьєву М. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 27.01.2025 № 08/231-64/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.

Володимир БОНДАРЕНКО

"28" січня 2025 року
№ 08/231 - 64/ПР

08/231-64/ПР
27.01.2025

АПАРАТ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 77 76, 202 7506,
E-mail:kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 00022527
Офіційний портал Києва : kyivcity.gov.ua E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

23.01.2025 № 009-01р

на № _____ *від* _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 направлено проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку», члену сім'ї (доньці) загиблого учасника антитерористичної операції Ковача Адальберта Адальбертовича за належну для одержання земельну ділянку відповідно до рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам-учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформуємо, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович (тел.: 404 21 97; 404 00 78).

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Ковач Марії-Даніеллі Адальбертівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку» на 2 арк.;
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради на 4 арк.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Любов Ріяко
Тетяна Довгань 497 02 70

3.6.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ

проспект Любомира Гузара, 7, Київ, 03165, тел. (044) 404 00 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: social@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37441694

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я, сім'ї та
соціальної політики

Відповідно до Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2011 №1049 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 04.08.2021 №802) в лютому поточного року заплановано проведення конкурсу з визначення проєктів, розроблених громадськими об'єднаннями, для виконання яких надається фінансова підтримка з бюджету міста Києва у 2025 році.

Департаментом соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розпочато формування складу міської конкурсної комісії з визначення проєктів, розроблених громадськими об'єднаннями, для виконання яких надається фінансова підтримка з бюджету міста Києва при Департаменті соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2025 рік.

Просимо в термін до **05 лютого** 2025 року надати кандидатуру для включення до складу вищезазначеної комісії за формою, що додається.

ПІБ (повністю)	Посада (повністю)	Контактний номер телефону, ел. пошта

Виконувач обов'язків директора Любов РІЯКО

Тетяна Вдовиченко
Марія Галета 279 08 07

2827/6
від 23.01.2025

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000038692C00B516BE00
Підписувач Ріяко Любов Миколаївна
Дійсний з 20.07.2023 12:36:41 по 20.07.2025 12:36:41

Департамент соціальної та ветеранської політики
051-1898 від 23.01.2025

4.2

08/231 – 1995/п
27.12.2024

4.1

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

ПРОЄКТ

Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Розглянувши звернення Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві (04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16, тел. (044) 486-77-94) від 24 травня 2024 року № 2600-1202-6/106381 про включення майна до Переліку другого типу загальною площею 1184,7 кв. м на вул. Бульварно-Кудрявській, 16 та відповідно до статей 759-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5, 6, 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483, підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», з метою ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Включити до Переліку другого типу нежитлові приміщення літ "А-3" загальною площею 1184,7 кв. м на вул. Бульварно-Кудрявській, 16, які закріплені на праві господарського відання за комунальним підприємством «Київжитлоспецексплуатація».

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду об'єкта, зазначеного в

пункті 1 цього рішення відповідно до Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483.

3. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Рішення Київської міської ради набирає чинності з дня доведення його до відома особи.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Подання:

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — Андрій ГУДЗЬ

Заступник директора Департаменту – начальник юридичного управління — Всеволод КОМАРНИЦЬКИЙ

Погоджено:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень — Владислав АНДРОНОВ

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань збереження та захисту культурної спадщини — Ярослав ФЕДОРЕНКО

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Відповідно до підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» Київська міська рада приймає рішення щодо включення до відповідних Переліків єдиних майнових комплексів комунальних підприємств та нерухомого майна закладів охорони здоров'я, закладів освіти, об'єктів спортивної інфраструктури в закладах освіти, закладів культури, об'єктів культурної спадщини, об'єктів для розміщення громадських організацій, площа яких складає більше 400 кв.м.

Відповідно до статті 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон), ініціатором оренди майна можуть бути потенційний орендар, балансоутримувач, уповноважений орган управління та/або орендодавець.

Відповідно до витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності за територіальною громадою міста Києва в особі Київської міської ради зареєстровано право комунальної власності на об'єкт нерухомого майна - нежитлову будівлю літ "А-3" за адресою: м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16 (реєстраційний № 301106678000), загальною площею 1184,7 кв. м.

Рішенням Київської міської ради від 27 грудня 2001 року № 208/1642 «Про формування комунальної власності територіальних громад районів міста Києва» затверджено перелік нежитлових будинків та нежитлових приміщень, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, в тому числі нежитлову будівлю на вул. Бульварно-Кудрявській (стара назва – вул. Воровського), 16 (додаток 1 позиція 39).

Рішення Київської міської ради від 10 липня 2003 року № 678/838 «Про передачу в управління Головному управлінню Пенсійного фонду України в місті Києві нежилого будинку на вулиці Воровського, 16» передано в управління Головному управлінню Пенсійного фонду України в м. Києві нежитлову будівлю на вул. Бульварно-Кудрявській (стара назва – вул. Воровського), 16.

На виконання рішення Київської міської ради від 8 липня 2021 року № 1595/1636 «Про організаційно-правові заходи щодо впорядкування використання майна територіальної громади міста Києва» вжито організаційно-правові заходи щодо повернення нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва з користування державних органів, установ і організацій, в тому числі нежитлової будівлі літ "А-3" на вул. Бульварно-

Кудрявській, 16, яку закріплено на праві господарського відання за комунальним підприємством «Київжитлоспецексплуатація» і прийнято на баланс підприємства за актом приймання - передачі основних засобів від 15.02.2024 б/н.

Головне управління Пенсійного фонду України в місті Києві розміщуються в будівлі на вул. Бульварно-Кудрявська, 16 літ "А-3" та для оформлення орендних відносин Головне управління Пенсійного фонду України в м. Києві листом від 24 травня 2024 року № 2600-1202-6/106381 звернулося до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо надання в орендне користування нежитлових приміщень загальною площею 1184,7 кв. м на вул. Бульварно-Кудрявська, 16 літ "А-3" строком на 10 років.

Головне управління Пенсійного фонду України в м. Києві, відповідно до пунктів 1, 4 статті 15 Закону має право на отримання в оренду державного та комунального майна без проведення аукціону.

Балансоутримувачем вживалися заходи щодо укладення охоронного договору та отримання погодження на передачу в орендне користування нежитлової будівлі від органу охорони культурної спадщини, що надало змогу підготувати зазначений проєкт рішення.

Нежитлова будівля за адресою: вул. Бульварно-Кудрявська, 16 літ "А-3" є щойно виявленим об'єктом культурної спадщини.

На зазначений об'єкт культурної спадщини укладено охоронний договір № 5296 від 11 грудня 2024 року.

Відповідно до листа Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 грудня 2024 року № 066-4028 отримання погодження на передачу у користування (оренду) щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини) від органу охорони культурної спадщини, яким є Департамент охорони культурної спадщини виконавчий орган Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), не передбачено.

Включення зазначеного об'єкту до Переліку другого типу, надасть можливість орендодавцю та балансоутримувачу здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду нерухомого майна, яке не використовується балансоутримувачем, з метою розміщення Головного управління Пенсійного фонду України в м. Києві.

Передача в орендне користування даних приміщень не приведе до простою нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проєкт підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та

подальшого укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Правові аспекти.

Проєкт рішення розроблений відповідно до статей 759-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5, 6, 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483, підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».

Згідно з пунктом 1 проєкту рішення пропонується включити до Переліку другого типу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Згідно з пунктом 2 проєкту рішення доручається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду об'єкту вказаного у пункті 1 цього рішення відповідно до Порядку та укладання договорів оренди.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва та призведе до збільшення надходжень до бюджету міста Києва від оренди.

5. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії осіб.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме вплив на життєдіяльність цієї категорії осіб.

6. Інформація про обмеження доступу.

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про захист персональних даних.

Проєкт рішення не містить інформацію про персональні дані у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних.

8. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проєкту рішення дозволить здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі зазначеного об'єкта в оренду та збільшити надходження до бюджету міста Києві від оренди.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення – заступник начальника відділу використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Пономаренко Максим Дмитрович, робочий телефон: 202-61-04.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ
ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м.КИЄВА

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"

(КП «КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ)

вул. Володимирська, 51-А, м. Київ, 01001 (044)234 23 24 E-mail:info.kgse@kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 03366500

30.04.2024 № 062/15/13-1411

Департамент комунальної власності
м.Києва

Головне управління Пенсійного фонду
України в м.Києві
вул. Бульварно-Кудрявська, 16, м.Київ,
04053

У КП «Київжитлоспецексплуатація» розглянуто лист Головного управління Пенсійного фонду України в м.Києві від 15.03.2024 №935 (вхідний) щодо надання в орендне користування нежитлових приміщень загальною площею 1184,69кв.м у будинку №16 літер А на вул.Бульварно-Кудрявська.

Станом на 19.03.2024 на балансі КП «Київжитлоспецексплуатація» перебувають нежитлові приміщення загальною площею 1184,69кв.м у будинку №16 літер А на вул.Бульварно-Кудрявська.

На підставі Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 №157-IX (із змінами та доповненнями) та відповідно до п.26 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 надаємо інформацію про потенційний об'єкт оренди.

Пропонується внести об'єкт оренди до Переліку другого типу, відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Місце знаходження нерухомого майна	вул.Бульварно-Кудрявська, 16 літер А
Рік забудови	н/в
Загальна площа нежилого будинку	1184,69 кв.м
Площа нежилих приміщень, що перебувають на балансі КП «Київжитлоспецексплуатація»	1184,69 кв.м
Загальна площа об'єкта оренди	1184,69 кв.м а саме: I поверх – 304,6кв.м II поверх – 317,1кв.м III поверх – 299,89кв.м

	цокольний поверх – 263,1кв.м
Тип будинку	Нежилий
Характеристика об'єкта оренди	Нежилий будинок
Первісна балансова вартість нежилих приміщень загальною площею 1184,69кв.м станом на 29.02.2024р., грн.	28 070 182,00
Залишкова балансова вартість нежилих приміщень загальною площею 1184,69кв.м станом на 29.02.2024р., грн.	4 064 227,06
Інвентарний номер	03039
Технічний стан об'єкта	Задовільний. Система електропостачання, водопостачання - наявна.
Інформація про наявність об'єкта у Держреєстрі нерухомих пам'яток України	Значиться у Переліку об'єктів культурної спадщини м.Києва.
Довідкова інформація про можливе цільове використання об'єкта	Головне управління Пенсійного фонду України в м.Києві
Інформація про стан реєстрації права власності держави (територіальної громади) на об'єкт оренди	Відсутня
Контактні дані балансоутримувача	01001, м.Київ-01, вул.Володимирська, 51-А, тел.: (044) 234-23-24, 234-60-90, E-mail: *info.kgse@kyivcity.gov.ua* *Код ЄДРПОУ 03366500*

Додатки: 1. Копія поверхового плану на 4 арк. в 1 прим.
2. Копія листа від 15.03.2024 №935 (вхідний) на 1 арк. В 1 прим.

Начальник Дмитро ВЕТОХА

Головний бухгалтер Ольга МАРУНИЧ

ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ в м. КИЄВІ

вул.Бульварно-Кудрявська, 16, м. Київ, 04053 тел.: (044) 486-77-94, факс: (044) 482-03-69, E-mail:kiev_gu@kv.pfu.gov.ua,
Код ЄДРПОУ 42098368

від_____20___р. №_____ на №_____ від _____

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001

Заява про включення майна до Переліку другого типу

Головне управління Пенсійного фонду України в м. Києві (далі - Головне управління просить розглянути питання включення майна – нежитлове приміщення площею 1184,60 кв.м розташоване за адресою: м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16, літ. А, до Переліку другого типу.

Бажаний строк оренди - 10 років.

Цільове призначення - Пенсійний фонд України та його органи.

Обґрунтування доцільності включення майна до Переліку другого типу - враховуючи, згідно з пунктами 1, 4 статті 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон) Головне управління, яке повністю фінансується за рахунок коштів Пенсійного фонду України, має переважне право на отримання в оренду майна без проведення аукціону. Зазначене приміщення за своєю площею та місцерозташуванням відповідає потребам нашої установи.

Керуючись статтею 6 цього Закону, просимо включити зазначене нежитлове приміщення до переліку другого типу для подальшої передачі в оренду без проведення аукціону та розміщення в ньому структурних підрозділів Головного управління, в тому числі і відділу обслуговування громадян (сервісний центр) № 10.

Контактні дані: 04053, м. Київ, вул. Бульварно-Кудрявська, 16,
Код за ЄДРПОУ 42098368
Телефон (044) 486-30-17
E-mail: kiev_gu@kv.pfu.gov.ua

Відповідність вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» гарантуємо.

Додатки: на 13 арк. в 1 прим.

Начальник **Олена БОЙКО**

Микола ДЕМЧЕНКО
486-30-17

Бойко Олена Володимирівна
КНЕДП-ДПС
02C69C1BDC421FE25346E65FD72D682266A99B017927B8B23F5D506EEEB91F1500
24.05.2024

Головне управління ПФУ в м.Києві
24.05.2024
2600-1202-6/106381

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
вхідний № 0601/0115
від "05" 06 2024

2659 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1826594600406
від18.05.2018 року

X	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні (повторному включенні)
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН) 42098368

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В М.КИЄВІ

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій від _____ р. № _____ ознака неприбутковості

Ознака неприбутковості	0031 - бюджетні установи
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	27.04.2018
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	27.04.2018

Підстава* _____

Заступник начальника ДПІ у Шевченківському районі ГУ ДФС у м.Києві _____ АНТОНОВИЧ ВІТА ЗНКТОРІВНА

МП

Примірник рішення отримано _____

МП (за наявності)

_____ року

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Спеціаліст

ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **Поліщук Ганна Володимирівна** від **04.09.2023** за кодом **99033368016** станом на **04.09.2023 10:02:07** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ юридичної особи: 47098368

До документу внесли:
В довідці про центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у вказаній юридичній особі

Мета діяльності громадського формування

Перелік засновників (учасників) юридичної особи

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи, або про відсутність кінцевого бенефіціарного власника юридичної особи

Місцезнаходження юридичної особи

Види діяльності

Назви органів управління юридичної особи

Відомості про керівника юридичної особи, а також про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі стосовно яких [illegible], тощо

Відомості про членів керівних органів

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду, [illegible] частки кожного з засновників (учасників)

[illegible] документа

Дані про розмірковний акт, на підставі якого створено юридичну особу крім місцевих [illegible] інших некомерційних [illegible]

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Н[illegible]
Спеціаліст [illegible]

Стор. [illegible]

Відомості про установчий документ, на підставі якого діє громадське формування, у разі створення юридичної особи на підставі установчого документа іншого громадського формування

Інформація для здійснення зв'язку з юридичною особою

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи

Дата легалізації (реєстрації) та реєстраційний номер у паперовому Реєстрі політичних партій, Реєстрі об'єднань громадян, Реєстрі творчих спілок для громадських формувань, легалізованих (зареєстрованих) до набрання чинності Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань»

Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи, відомості про комісію з припинення (ліквідатора, ліквідаційну комісію тощо) та про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредиторами своїх вимог

Дані про скасування рішення засновників (учасників) або уповноваженого ними органу щодо припинення юридичної особи

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, у тому числі відомості про розпорядника майна, керуючого санацією

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа

Дані про юридичних осіб - правонаступників

Відомості про заборону діяльності громадського формування

Місце зберігання реєстраційної справи в паперовій формі

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром та інформаційними системами державних органів

Відомості про смерть засновника (учасника) юридичної особи, визнання його безвісно відсутнім чи оголошення померлим, відомості про смерть керівника юридичної особи та особи, яка може вчиняти дії від імені юридичної особи

Дані про символіку

Дані про хронологію реєстраційних дій

Підстава: 1

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Начальник
Спеціаліст

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:
ГОЛЬНИЙ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В М.КИЄВІ.

Ідентифікаційний код юридичної особи:
42098368

Актуальний стан на фактичну дату та час формування:
зареєстровано

Організаційно-правова форма юридичної особи:
ОРГАН ДЕРЖАВНОЇ ВЛАДИ

Місцезнаходження юридичної особи:
Україна, 04053, місто Київ, вул.Бульварно-Кудрявська, будинок 16

Дані про розпорядчий акт, на підставі якого створено юридичну особу (крім місцевих рад та їхніх виконавчих комітетів):
Відомості відсутні

Види економічної діяльності:
84.30 Діяльність у сфері обов'язкового соціального страхування (основний)

Керівник юридичної особи, а також відомості про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо:
Бояко Олена Володимирівна, начальник, 31.08.2023 - керівник

САМОЙЛЮК ІРИНА АНАТОЛІЇВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (без права підпису апеляційних та касаційних скарг, заяв про визнання, зміну та відкликання позовів, апеляційних та касаційних скарг, мирових угод та господарських договорів.)) - представник

ФРОЛЬКІС ОЛЕНА АНАТОЛІЇВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (без права підпису апеляційних та касаційних скарг, заяв про визнання, зміну та відкликання позовів, апеляційних та касаційних скарг, мирових угод та господарських договорів.)) - представник

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Нотаріус

КОКОДІЙ КАТЕРИНА ІГОРІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

КЛЕКОЦЮК РУСЛАНА РОСТИСЛАВІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

КУРГАНСЬКА ЛЕСЯ ВІКТОРІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

БУРДІЙ НАТАЛІЯ ОЛЕКСІЇВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

ТАРАСЕНКО МАРІЯ СЕРГІЇВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

ЛІПТУС-ІВЛІЄВА ВІКТОРІЯ МИКОЛАЇВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

КОЙКО ОЛЕНА ВОЛОДИМИРІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо) - представник

ПРИЩЕПА ОЛЬГА ВОЛОДИМИРІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо) - представник

ГОВАДЕНКО ОЛЕНА ВІКТОРОВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

БЕЛИШЕВА АНАСТАСІЯ ВЛАДИСЛАВІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

ЛЮ-ТЕЙ-ФУ РУСЛАНА ОЛЕКСАНДРІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

МИНЕНКО ВІКТОРІЯ ВІКТОРІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

ГОРЖИЙ АННА ВІКТОРІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Спеціаліст

КАРПЕНКО ЮРІЙ АНАТОЛІЙОВИЧ (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

ЛІТОВА НАРГИЗ ЗОХРАТ КИЗИ (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

ШЕВЧУК АННА ЮРІЇВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

ЗАВОЛОТНЯ КАРИНА СЕРГІЇВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

ДАГОНОВА ТЕТЯНА АНАТОЛІЇВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

САДОВА ОКСАНА ГРИГОРІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

ЧИЧУАН СВІТЛАНА ДМИТРІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

ГРИЩОЖКО КАТЕРИНА СЕРГІЇВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

НАЗАРЕВИЧ ВІКТОРІЯ ОЛЕКСАНДРІВНА (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо (Без права підпису документів)) - представник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
Дата запису: 27.04.2018 Номер запису: 10741340000074949

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:
Відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі припинення, у тому числі дані про рішення щодо припинення юридичної особи:
Відомості відсутні

Відомості про комісію з припинення:

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Спеціаліст

Відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредиторами своїх вимог:
Відомості відсутні

Дані про скасування рішення органу, що прийняв рішення про припинення юридичної особи:
Відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:
ПРАВОБЕРЕЖНЕ ОБ'ЄДНАНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В М. КИЄВІ, Код ЄДРПОУ:40375926
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В МІСТІ КИЄВІ, Код ЄДРПОУ:22869709
ДЕРЖАВНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД) ЛІВОБЕРЕЖНЕ ОБ'ЄДНАНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В М.КИЄВІ, Код ЄДРПОУ:40379527
ЦЕНТРАЛЬНЕ ОБ'ЄДНАНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В М. КИЄВІ, Код ЄДРПОУ:40376113

Дані про юридичних осіб-правонаступників:
Відомості відсутні

Місце зберігання реєстраційної справи в паперовій формі:
Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:
22.05.2018, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507980

27.04.2018, 237169, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ (ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 44116011, (дані про взяття на облік як платника податків)

27.04.2018, 10499001172791, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ (ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 44116011, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Дані про хронологію реєстраційних дій:
Державна реєстрація створення юридичної особи в результаті злиття, 27.04.2018 13:41:32, 10741340000074949, Дунаєвська С.А., Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 27.06.2019 12:57:59, 1274 [illegible]074949, Зміна керівника або відомостей про

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Спеціаліст

керівника юридичної особи., Долгозвяг Т.С., Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 27.09.2019 10:31:34, 10741070002074949, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи., Долгозвяг Т.С., Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 24.12.2019 16:40:41, 10741070003074949, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи., Сергієнко Л.І., Обухівська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 24.02.2020 15:18:33, 10741070004074949, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи., Макарова В.М., Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 21.08.2020 11:32:40, 10007410700005074949, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи., Більська О.Ф., Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація

Виправлення помилок, 21.08.2020 11:41:28, 10007477700006074949, Більська О.Ф., Святошинська районна в місті Києві, державна адміністрація

Виправлення помилок, 21.08.2020 11:54:04, [illegible], Більська О.Ф., Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 27.12.2021 08:24:27, Зміна фізичних осіб або зміна відомостей про фізичних осіб платників податків, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, подавати документи для державної реєстрації тощо., інше., Долгозвяг Т.С., Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 29.12.2020 10:33:48, 10007410700008074949, Зміна фізичних осіб або зміна відомостей про фізичних осіб платників податків, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, подавати документи для державної реєстрації тощо., Долгозвяг [illegible], Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 19.03.2021 16:13:47, 10007410700009074949, Зміна фізичних осіб або зміна відомостей про фізичних осіб платників податків, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, подавати документи для державної реєстрації тощо., Цюпа Н.Б., Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Спеціаліст

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 01.12.2007 11:24:43, 1000/410/0810074949, Зміна інформації для здійснення зв'язку з юридичною особою. Зміна фізичних осіб або зміна відомостей про фізичних осіб платників податків, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, цінні папери документи для державної реєстрації тощо., Алексієнко С.А., Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 15.09.2[illegible] 13:27:37, [illegible] 410/0910 4949, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи., Сергієнко І.Г., Оболонська районна в м[illegible] Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 04.09.20[illegible] [illegible]9:[illegible], [illegible] 4949, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи., Сергієнко І.І., Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація

Інформація для здійснення зв'язку:
+38(044)-4[illegible]-[illegible]-96, kiev_[illegible]kv.pfu.gov.ua

Дата та час формування витягу:
04.09.2023 12:[illegible]:15

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Спеціаліст

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова правління

Пенсійного фонду України

22 грудня 2014 року № 28-2

(у редакції постанови правління

Пенсійного фонду України

21 грудня 2022 року № 28-2)

Положення
про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі

1. Головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі (далі - головне управління Фонду) є територіальними органами Пенсійного фонду України (далі - Фонд).

Головні управління Фонду підпорядковуються Фонду та разом з управліннями Фонду в районах, містах, районах у містах, а також об'єднаними управліннями (далі - управління Фонду) утворюють систему територіальних органів Фонду.

2. Головне управління Фонду у своїй діяльності керується Конституцією та Законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та Законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, а також постановами правління Фонду, у тому числі цим Положенням, та наказами Фонду.

3. Основними завданнями головного управління Фонду є:

реалізація державної політики з питань пенсійного забезпечення, загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та загальнообов'язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Начальник
Спеціаліст

забезпечення ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню, осіб, які мають право на пільги, а також отримувачів житлових субсидій;

здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг відповідно до Законів України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування" та "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування";

профілактика нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань;

проведення перевірки обґрунтованості видачі, продовження тривалості непрацездатності та документів, що є підставою для їх формування, на основі інформації з електронних систем та реєстрів;

здійснення контролю за використанням страхувальниками та застрахованими особами страхових коштів;

виконання інших завдань, визначених законом.

4. Головне управління Фонду відповідно до покладених на нього завдань:

1) забезпечує утримання підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності та громадянами України, іноземцями та особами без громадянства, які на законних підставах перебувають на території України, вимог актів законодавства про пенсійне забезпечення;

2) планує у відповідному регіоні доходи та видатки коштів Фонду, у межах своєї компетенції забезпечує виконання бюджету Фонду;

3) організовує роботу управлінь Фонду щодо:

забезпечення надходжень від сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування, інших коштів, ведення обліку їх надходжень та платників відповідно до законодавства;

ведення реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – реєстр застрахованих осіб) та у складі реєстру застрахованих осіб – реєстру платників страхових внесків до солідарної системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, внесення відомостей до них та їх використання;

стягнення у передбаченому законодавством порядку своєчасно не нарахованих, або не сплачених сум страхових внесків, надміру сплачених страхових коштів та інших платежів і виплат;

призначення (перерахунку) і виплати пенсії, щомісячного довічного грошового утримання суддям у відставці, допомоги на поховання та інших виплат відповідно до законодавства;

надання страхувальникам та застрахованим особам інформації, визначеної законодавством;

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Спеціаліст

4) забезпечує своєчасну та у повному обсязі виплату пенсій, щомісячного довічного утримання суддям у відставці, допомоги на поховання, здійснює страхові виплати та надає соціальні послуги відповідно до Закону України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування" [illegible] виплати згідно із законодавством здійснюються за рахунок коштів [illegible] джерел, визначених законодавством, в межах обсягів фінансування [illegible]

5) здійснює призначення, нарахування (перерахунок) та виплату житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу, а також [illegible] одержувачам зазначених пільг та житлових субсидій інформацій, визначеної законодавством;

6) веде облік осіб, які мають право на пільги, а також отримувачів житлових субсидій, внесення відомостей до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, Єдиного державного реєстру отримувачів житлових субсидій та їх використання;

7) здійснює призначення (перерахунок) та виплату пенсії військовослужбовцям, особам рядового і начальницького складу та [illegible] особам (крім військовослужбовців строкової служби та членів їх сімей), які мають право на пенсію згідно із Законом України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб";

8) здійснює контроль за:

додержанням вимог законодавства про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, правильністю нарахування, обчислення, повнотою та своєчасністю сплати страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування (далі – страхові внески) та інших платежів;

цільовим використанням коштів Фонду, призначених для виплати пенсії, щомісячного довічного грошового утримання суддям у відставці, житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу, страхових виплат установами та організаціями, що здійснюють їх виплату і доставку;

використанням страхових коштів, правильністю використання страхувальниками із застосуванням ризик-орієнтованих підходів, а також веденням і достовірністю обліку та звітності щодо їх надходження та використання;

обґрунтованістю документів, виданих для оформлення пенсії, достовірністю поданих відомостей про осіб, які підлягають

ЗА ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Спеціаліст

загальнообов'язковому соціальному страхуванню, умови їх праці та інших відомостей, передбачених законодавством для визначення прав на пенсію;

9) перевіряє стан профілактичної роботи та охорони праці на підприємствах, бере участь у розслідуванні нещасних випадків на виробництві, а також професійних захворювань;

10) застосовує фінансові санкції, передбачені законом та умовами договорів з установами та організаціями, що здійснюють виплату і доставку пенсій, інших виплат, які згідно із законодавством здійснюються за рахунок коштів Фонду та інших джерел, визначених законодавством, та накладає адміністративні стягнення;

11) забезпечує самопредставництво інтересів головних управлінь Фонду та управлінь Фонду в судах України;

12) організовує первинний бухгалтерський облік та звітність в управліннях Фонду, здійснює в установленому порядку статистичну й бухгалтерську звітність, складає зведені бухгалтерські звіти та баланси, забезпечує своєчасне їх подання відповідним органам;

13) надає управлінням Фонду допомогу у вирішенні питань матеріально-технічного забезпечення;

14) організовує заходи з питань підвищення рівня професійної компетентності державних службовців, узагальнює та поширює прогресивні форми і методи роботи, бере участь у навчанні, підвищенні професійної компетентності працівників, які вирішують питання охорони праці;

15) вивчає стан умов, безпеки, охорони праці та профілактичної роботи на підприємствах, у фізичних осіб, які використовують найману працю, а також надання страхувальникам необхідних консультацій у створенні ними та реалізації ефективної системи управління охороною праці;

16) проводить у межах своїх повноважень інформаційно-роз'яснювальну роботу серед населення, в тому числі роз'яснювальну роботу щодо безпечних і нешкідливих умов праці, організовує створення тематичних кінофільмів, радіо- і телепередач, видає та поширює інформаційні матеріали, спеціальну літературу, плакати, пам'ятки тощо з питань загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та загальнообов'язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, та охорони праці;

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Посада
Спеціаліст

17) інформує громадськість про свою діяльність;

18) здійснює розгляд звернень, заяв та скарг підприємств, установ організацій і громадян з питань діяльності Фонду, виявляє та усуває причини, що призводять до подання громадянами скарг;

19) вивчає та поширює позитивний досвід створення безпечних і нешкідливих умов виробництва;

20) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, реалізацію державної політики стосовно державної таємниці та інформації з обмеженим доступом, контроль за її збереженням у головних управліннях Фонду;

21) узагальнює та аналізує результати роботи головного управління Фонду та управлінь Фонду, вносить відповідні пропозиції правлінню Фонду;

22) здійснює інші повноваження, визначені законом.

Головне управління, утворене шляхом злиття головного управління Фонду та управління Фонду, головне управління Фонду, до якого приєднані управління Фонду, також забезпечують виконання завдань, передбачених пунктом 4 Положення про управління Пенсійного фонду України в районах, містах без районах у містах, а також про об'єднані управління, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 22 грудня 2014 року № 28-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 січня 2015 року за № 41/26486 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України від 21 грудня 2022 року № 28-2) (далі – Положення).

5. Головне управління Фонду з метою організації своєї діяльності:

1) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, здійснення заходів щодо запобігання корупції і контроль за їх виконанням в головному управлінні Фонду та управліннях Фонду;

2) здійснює добір персоналу в апарат головного управління Фонду, організовує навчання персоналу та організовує заходи з питань підвищення рівня професійної компетентності державних службовців;

3) забезпечує доступ до публічної інформації, що перебуває у володінні головного управління Фонду;

4) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, виконання завдань з мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності держави;

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Спеціаліст

12

5) організовує ведення діловодства та роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

6. Головне управління Фонду має право:

1) залучати вчених, спеціалістів місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками) та представників інститутів громадянського суспільства (за згодою) до розгляду питань, що належать до його компетенції;

2) отримувати безоплатно в установленому законодавством порядку від державних органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій усіх форм власності і від фізичних осіб – підприємців відомості, пов'язані з нарахуванням, обчисленням і сплатою страхових внесків, а також інші відомості, необхідні для здійснення покладених на головне управління Фонду завдань;

3) отримувати безоплатно від державних органів, підприємств, установ, організацій (у тому числі від податкових органів, банківських, інших фінансових кредитних установ) та фізичних осіб – підприємців відомості щодо використання страхових коштів;

4) скликати наради, утворювати комісії та робочі групи, проводити семінари з питань, що належать до його компетенції;

5) користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами;

6) проводити планові та позапланові перевірки документів для оформлення пенсій, наданих підприємствами, установами та організаціями, а також поданих відомостей про застрахованих осіб, умови їх праці та інших відомостей, передбачених законодавством, для визначення права на пенсійні виплати;

7) перевіряти достовірність відомостей, поданих страхувальником для отримання страхових коштів, дотримання порядку використання страхувальником наданих йому страхових коштів, відмовляти у фінансуванні витрат у разі відмови або перешкоджання страхувальником проведенню перевірки, виявлення фактів подання страхувальником недостовірних відомостей або порушення порядку використання страхових коштів;

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Лапидишевко В.В.
Спеціаліст Василевко Е.П.

8) отримувати необхідні пояснення (у тому числі в письмовій формі) з питань, що виникають під час перевірки;

9) вимагати від керівників та інших посадових осіб підприємств, установ і організацій, а також від фізичних осіб усунення виявлених фактів порушення законодавства;

10) видавати приписи щодо усунення порушень, виявлених за результатами перевірки достовірності поданих страхувальником відомостей про застрахованих осіб;

11) вилучати в установленому законом порядку у підприємств, установ і організацій і окремих осіб копії документів, що підтверджують виплату розміру заробітної плати (доходу) та інших виплат, на які нараховують страхові внески, або порушення порядку використання коштів Фонду;

12) проводити перевірку цільового використання коштів Фонду, інших коштів, призначених для виплати пенсій та щомісячного грошового утримання суддям у відставці, житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу, в установах та організаціях, що здійснюють виплату і доставку пенсій, інших виплат, які згідно із законодавством здійснюються за рахунок коштів Фонду та інших джерел, визначених законодавством;

13) порушувати в установленому законом порядку питання про притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні законодавства про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, вимагати надання інформації про вжиті заходи;

14) у разі виявлення фактів порушення порядку використання коштів Фонду, інших коштів, призначених для виплати пенсій та щомісячного довічного грошового утримання суддям у відставці, житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу, порушення законодавства про соціальне страхування звертатися в установленому законом порядку до відповідних правоохоронних та контролюючих органів;

15) перевіряти роботу управлінь Фонду, здійснювати аудиторські дослідження їх діяльності;

ПОГОДЖЕНО

10) у межах своєї компетенції розпоряджатись майном і коштами Фонду

11) інші права, передбачені законодавством.

Головне управління, утворене шляхом злиття головного управління Фонду та управління Фонду, головне управління Фонду, до якого приєднані управління Фонду, також мають права, передбачені пунктом 6 Положення.

7. Головне управління Фонду під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

8. Головне управління Фонду очолює начальник, який призначається на посаду Головою правління Фонду за погодженням із Міністром соціальної політики України та головою відповідної місцевої державної адміністрації, звільняється з посади Головою правління Фонду за погодженням із Міністром соціальної політики України в установленому законодавством порядку.

Начальник головного управління Фонду має заступників, які за поданням призначаються на посаду та звільняються з посади Головою правління Фонду за погодженням із Міністром соціальної політики України в установленому законодавством порядку.

9. Постійно діючим консультативно-дорадчим органом для обговорення найважливіших питань діяльності головного управління Фонду, забезпечення координації роботи його структурних підрозділів та управлінь Фонду є колегія при начальнику головного управління Фонду, яка діє на громадських засадах.

Колегія утворюється відповідно до наказу начальника головного управління Фонду у складі 7-11 осіб. Персональний склад колегії затверджується Головою правління Фонду за поданням начальника головного управління Фонду.

До складу колегії входять начальник головного управління Фонду та його заступники (за посадою).

До складу колегії можуть включатись інші відповідальні працівники головного управління Фонду, управлінь Фонду, представники місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, установ та організацій, діяльність яких пов'язана з вирішенням питань, що належать до компетенції Фонду, представники від сторін соціального діалогу (за згодою).

11. Колегія при начальнику головного управління Фонду:

визначає перспективні та поточні напрями роботи, розглядає результати діяльності головного управління Фонду та управлінь Фонду, розробляє пропозиції щодо вдосконалення організації роботи головного управління Фонду

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Начальник Адамашевський Н.В.
Спеціаліст Васильєва О.П.

та в разі потреби подає їх на розгляд правління Фонду, місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

контролює виконання головними управліннями Фонду та управліннями Фонду постанов правління, наказів Фонду;

заслуховує звіти про діяльність структурних підрозділів головного управління Фонду та управлінь Фонду;

розглядає питання своєчасного і в повному обсязі надходження в затверджений бюджету Фонду, призначення (перерахунку) і виплати пенсій, щомісячного довічного утримання суддям у відставці, допомоги на поховання, здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг відповідно до закону, житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого нічного побутового палива і скрапленого газу, інших виплат, які згідно із законодавством здійснюються за рахунок коштів Фонду та інших джерел визначених законодавством;

забезпечує координацію діяльності структурних підрозділів головного управління Фонду та управлінь Фонду;

забезпечує координацію діяльності головного управління Фонду з місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, правоохоронними органами, іншими відповідними установами та організаціями;

розглядає інші питання діяльності головного управління Фонду та управлінь Фонду.

Засідання колегії проводяться в міру потреби, але не рідше одного разу на квартал. Колегія правочинна приймати рішення за наявності на засіданні не менш як половини її членів. Рішення колегії вважаються прийнятими, якщо за них проголосувала більшість присутніх на її засіданні членів. Рішення колегії оформляються протоколом і впроваджуються відповідно до наказу начальника головного управління Фонду.

10. Начальник головного управління Фонду

1) здійснює керівництво головним управлінням Фонду, відповідальний за організацію та результати його діяльності, очолює колегію, організовує забезпечує її роботу;

2) забезпечує виконання головним управлінням Фонду та управліннями Фонду вимог Конституції та Законів України, актів Президента України, актів Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, а також постанов правління та наказів Фонду;

3) вносить пропозиції щодо пріоритетів роботи головного управління Фонду і шляхів виконання покладених на нього завдань та подає на затвердження Голові правління Фонду плани роботи головного управління Фонду та

ЗГІДНО
Спеціаліст

щорічний штатний розпис головного управління Фонду і кошторис видатків на його утримання;

4) забезпечує виконання плану доходів і видатків головного управління Фонду;

5) затверджує положення про структурні підрозділи головного управління Фонду, посадові інструкції працівників головного управління Фонду, подає на затвердження загальними зборами (конференцією) державних службовців головного управління Фонду правила внутрішнього службового розпорядку і загальними зборами трудового колективу головного управління Фонду правила внутрішнього трудового розпорядку;

6) приймає на посади та звільняє з посад керівників самостійних структурних підрозділів головного управління Фонду, інших державних службовців та працівників головного управління Фонду, присвоює їм ранги державних службовців, приймає рішення щодо їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

7) у порядку, передбаченому законодавством про державну службу, укладає та розриває контракти про проходження державної служби, здійснює контроль за дотриманням їх умов (у разі укладення);

8) вносить пропозиції Голові правління Фонду щодо призначення і звільнення з посад своїх заступників, начальників та заступників начальників управлінь Фонду;

9) вносить Голові правління Фонду пропозиції про присвоєння рангів державних службовців своїм заступникам, начальникам та заступникам начальників управлінь Фонду, а також щодо їх заохочення або притягнення до дисциплінарної відповідальності;

10) у межах своєї компетенції розпоряджається коштами та майном Фонду;

11) представляє головне управління Фонду в державних органах, громадських організаціях, у тому числі в міжнародних, без доручення виконує доручення від імені головного управління Фонду;

12) у межах своєї компетенції видає накази організаційно-розпорядчого характеру з питань діяльності головного управління Фонду, які є обов'язковими для виконання працівниками головного управління Фонду та управліннями Фонду.

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Начальник Ляшенко Н.В.
Спеціаліст Василенко Л.П.

13) у встановленому порядку розглядає справи про адміністративні правопорушення і накладає адміністративні стягнення згідно із законодавством, виносить рішення про застосування фінансових санкцій;

14) розподіляє обов'язки між своїми заступниками;

15) звітує перед Головою правління Фонду щодо виконання покладених головне управління Фонду завдань та планів роботи;

16) забезпечує охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності, здійснює постійний контроль за її забезпеченням в головному управлінні Фонду;

17) здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

11. Штатний розпис та кошторис видатків на утримання головного управління Фонду затверджуються Головою правління Фонду.

12. Управління є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс та кошторис видатків, рахунки в органах Казначейства та уповноваженому банках, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

Директор Юридичного департаменту Тетяна РЯБЦЕВА

З ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО
Начальник
Спеціаліст

Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна

Номер інформаційної довідки:	408508746
Дата, час формування:	17.12.2024 15:06:41
Інформаційну довідку сформовано:	Малютіна Ірина Євгенівна, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава формування інформаційної довідки:	постанова кму

Параметри запиту

Пошук в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно про:	права власності, інші речові права, іпотеки, обтяження
Адреса / Місцезнаходження:	м.Київ, вулиця Бульварно-Кудрявська, будинок 16

ВІДОМОСТІ
З ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ РЕЧОВИХ ПРАВ

Актуальна інформація про об'єкт речових прав

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	3011066780000
Об'єкт речових прав:	закінчений будівництвом об'єкт
Тип об'єкта:	Нежитлова будівля, літ "А-3"
Опис об'єкта:	Загальна площа (кв.м): 1184.7
Адреса:	м.Київ, вулиця Бульварно-Кудрявська, будинок 16

Актуальна інформація про речове право

Номер відомостей про речове право: 56802787

Тип речового права:	право власності
Дата, час державної реєстрації:	19.09.2024 11:10:22
Державний реєстратор:	Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 75198544 від 24.09.2024 12:44:02, Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Документи, подані для державної реєстрації:	документ, що підтверджує факт перебування закінченого будівництвом об'єкта у комунальній власності, серія та номер: 062/06-13-4824, виданий 23.09.2024, видавник: Департамент комунальної власності міста Києва; документ, що підтверджує факт відсутності перебування закінченого будівництвом об'єкта у державній власності, серія та номер: 30-12/1686, виданий 29.03.2024, видавник: Регіональне відділення фонду Державного майна України по місту Києву; рішення органу місцевого самоврядування щодо об'єкта речового права, серія та номер: 208/1642, виданий 27.12.2001, видавник: Київська міська рада
Власники:	Територіальна громада, Орган місцевого самоврядування, КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА, код ЄДРПОУ: 22883141, країна реєстрації: Україна

Відомості про реєстрацію іншого речового права відсутні

Відомості про державну реєстрацію іпотеки відсутні

Відомості про державну реєстрацію обтяжень відсутні

Актуальна інформація про об'єкт речових прав

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	1357658780000
Тип об'єкта:	нежилі приміщення (група приміщень № 64) (в літ.А), об'єкт житлової нерухомості: Ні
Опис об'єкта:	Загальна площа (кв.м): 313.8
Адреса:	м.Київ, вулиця Бульварно-Кудрявська, будинок 51/16

Актуальна інформація про речове право

Номер відомостей про речове право: 22442083

RRP-4HL6QNJO3

Тип речового права:	право власності
Дата, час державної реєстрації:	18.09.2017 16:41:03
Державний реєстратор:	приватний нотаріус Щербинська Олена Миколаївна, Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (з відкриттям розділу), індексний номер: 37187241 від 21.09.2017 09:29:45, приватний нотаріус Щербинська Олена Миколаївна, Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Документи, подані для державної реєстрації:	договір купівлі-продажу, нежилих приміщень, серія та номер: 2215, виданий 25.10.2010, видавник: Прокудіна Л.Д., приватний нотаріус КМНО; декларація про готовність об'єкта до експлуатації, серія та номер: ІУ143140870568, виданий 28.03.2014, видавник: Державна архітектурно-будівельна інспекція України, Документ отримано з ЄРД
Розмір частки:	1
Власники:	Товариство з обмеженою відповідальністю "БАГАТОГАЛУЗЕВА ФІРМА "СПЕЦРЕСУРС", код ЄДРПОУ: 35464175, країна реєстрації: Україна

Актуальна інформація про державну реєстрацію іншого речового права

Номер запису про інше речове право: 23866400

Дата, час державної реєстрації:	11.12.2017 14:17:27
Державний реєстратор:	приватний нотаріус Катчик Юлія Анатоліївна, Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Документи, подані для державної реєстрації:	Договір оренди нежилих приміщень, серія та номер: 3557, виданий 11.12.2017, видавник: Приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу Катчик Ю.А.
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 38656302 від 11.12.2017 18:19:46, приватний нотаріус Катчик Юлія Анатоліївна, Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Вид іншого речового права:	право користування (найму (оренди)) будівлею або іншими капітальними спорудами, їх окремими частинами
Зміст, характеристика іншого речового права:	Оренда нежилих приміщень., Строк дії: 11.12.2022, з правом передачі в піднайм (суборенду), додаткові відомості: Приміщення №№18, 24-30, 32-34.
Відомості про суб'єкта іншого речового права:	Орендар: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПАНОРАМА ПРИКАРПАТТЯ", код ЄДРПОУ: 37182227, країна реєстрації: Україна Орендодавець: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БАГАТОГАЛУЗЕВА ФІРМА "СПЕЦРЕСУРС", код ЄДРПОУ: 35464175, країна реєстрації: Україна
Опис об'єкта іншого речового права:	Нежилі приміщення, загальною площею 100,1 кв.м, які є частиною нежилих приміщень (група приміщень №64) (в літ. «А»).

Відомості про державну реєстрацію іпотеки відсутні

Відомості про державну реєстрацію обтяжень відсутні

Актуальна інформація про об'єкт речових прав

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	1235848580000
Тип об'єкта:	інше нежилі приміщення площею 133,00 кв.м, об'єкт житлової нерухомості: Ні
Опис об'єкта:	Загальна площа (кв.м): 133
Адреса:	м.Київ, вулиця Бульварно-Кудрявська, будинок 16
Номер обєкта в РПВН:	34689998

Актуальна інформація про речове право

Номер відомостей про речове право: 23750174

Тип речового права:	право власності
Дата, час державної реєстрації:	05.12.2017 15:54:41
Державний реєстратор:	приватний нотаріус Рукавіцина Ніна Володимирівна, Криворізький районний нотаріальний округ, Дніпропетровська обл.
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 38534711 від 05.12.2017 16:01:43, приватний нотаріус Рукавіцина Ніна Володимирівна, Криворізький районний нотаріальний округ, Дніпропетровська обл.
Документи, подані для державної реєстрації:	договір купівлі-продажу, серія та номер: НМТ 848784, НМТ 848786, НМТ 848787, виданий 04.12.2017, видавник: Рукавіцина Н.В., приватний нотаріус Криворізько

RRP-4HL6QNJO3

	міського нотаріального округу Дніпропетровської області, зареєстровано в реєстрі за № 1455.
Вид спільної власності:	спільна часткова
Розмір частки:	32/100
Власники:	Петрова Даніела, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3408316528, посвідка на постійне проживання, серія та номер: ТР174950, виданий 07.11.2017, видавник: орган 8001, країна громадянства: Україна, адреса: Україна, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вулиця Спаська, будинок 18, квартира 15
Додаткові відомості:	32/100 частки нежитлових приміщень, складають нежитлові приміщення, загальною площею 40,5 кв.м.

Відомості про реєстрацію іншого речового права відсутні

Відомості про державну реєстрацію іпотеки відсутні

Відомості про державну реєстрацію обтяжень відсутні

Актуальна інформація про об'єкт речових прав

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	1235806880000
Тип об'єкта:	нежитлові приміщення №№1,2,3 (групи приміщень №33) (в літ.А) заг.площею 56,20 кв.м, об'єкт житлової нерухомості: Ні
Опис об'єкта:	Загальна площа (кв.м): 56.2
Адреса:	м.Київ, вулиця Бульварно-Кудрявська, будинок 16
Номер обекта в РПВН:	34689965

Актуальна інформація про речове право

Номер відомостей про речове право: 23745654

Тип речового права:	право власності
Дата, час державної реєстрації:	05.12.2017 14:20:59
Державний реєстратор:	приватний нотаріус Рукавіцина Ніна Володимирівна, Криворізький районний нотаріальний округ, Дніпропетровська обл.
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 38529842 від 05.12.2017 14:28:09, приватний нотаріус Рукавіцина Ніна Володимирівна, Криворізький районний нотаріальний округ, Дніпропетровська обл.
Документи, подані для державної реєстрації:	договір купівлі-продажу, серія та номер: НМТ 848781, НМТ 848782, НМТ 848783, виданий 04.12.2017, видавник: Рукавіцина Н.В., приватний нотаріус Криворізького міського нотаріального округу Дніпропетровської області, зареєстровано в реєстрі за № 1454.
Розмір частки:	1/1
Власники:	Петрова Даніела, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3408316528, посвідка на постійне проживання, серія та номер: ТР174950, виданий 07.11.2017, видавник: орган 8001, країна громадянства: Україна, адреса: Україна, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вулиця Спаська, будинок 18, квартира 15

Відомості про реєстрацію іншого речового права відсутні

Актуальна інформація про державну реєстрацію іпотеки

Номер запису про іпотеку: 34420304

Дата, час державної реєстрації:	30.11.2019 21:11:10
Державний реєстратор:	приватний нотаріус Січкар Богдана Валеріївна, Криворізький районний нотаріальний округ, Дніпропетровська обл.
Документи, подані для державної реєстрації:	договір іпотеки, серія та номер: 2328, виданий 30.11.2019, видавник: Січкар Б. В., приватний нотаріус Криворізького міського нотаріального округу Дніпропетровської області
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 49975110 від 02.12.2019 16:45:57, приватний нотаріус Січкар Богдана Валеріївна, Криворізький районний нотаріальний округ, Дніпропетровська обл.
Відомості про основне зобов'язання:	Строк виконання основного зобов'язання: 30.11.2034, розмір основного зобов'язання: 700000,00 гривня, правочин, в якому встановлено основне зобов'язання: договір позики, серія та номер: б/н, виданий 30.11.2019, видавник: ЛАРІОНЕНКО С. А., ПЕТРОВА Д. Д.
Відомості про суб'єктів:	Іпотекодержатель: ЛАРІОНЕНКО СЕРГІЙ АНАТОЛІЙОВИЧ, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2658504014, країна громадянства: Україна

RRP-4HL6QNJO3

Іпотекодавець: ПЕТРОВА ДАНІЕЛА ДМИТРІВНА, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3408316528, країна громадянства: Німеччина

Відомості про заставну відсутні

Актуальна інформація про державну реєстрацію обтяжень

Номер запису про обтяження: 34419803

Дата, час державної реєстрації:	30.11.2019 21:07:53
Державний реєстратор:	приватний нотаріус Січкар Богдана Валеріївна, Криворізький районний нотаріальний округ, Дніпропетровська обл.
Документи, подані для державної реєстрації:	договір іпотеки, серія та номер: 2328, виданий 30.11.2019, видавник: Січкар Б. В., приватний нотаріус Криворізького міського нотаріального округу Дніпропетровської області
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 49974618 від 02.12.2019 16:33:25, приватний нотаріус Січкар Богдана Валеріївна, Криворізький районний нотаріальний округ, Дніпропетровська обл.
Вид обтяження:	заборона на нерухоме майно
Відомості про суб'єктів обтяження:	Обтяжувач: ЛАРІОНЕНКО СЕРГІЙ АНАТОЛІЙОВИЧ, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2658504014, країна громадянства: Україна Особа, майно/права якої обтяжуються: ПЕТРОВА ДАНІЕЛА ДМИТРІВНА, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3408316528, країна громадянства: Німеччина

Актуальна інформація про об'єкт речових прав

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	951062180000
Тип об'єкта:	група приміщень № 51, об'єкт житлової нерухомості: Ні
Адреса:	м.Київ, вулиця Бульварно-Кудрявська, будинок 51/16
Додаткові відомості:	загальна площа 79,30 кв.м

Актуальна інформація про речове право

Номер відомостей про речове право: 15284601

Тип речового права:	право власності
Дата, час державної реєстрації:	05.07.2016 13:39:17
Державний реєстратор:	приватний нотаріус Мальченко Тетяна Вільленівна, Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 30353603 від 07.07.2016 10:47:46, приватний нотаріус Мальченко Тетяна Вільленівна, Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Документи, подані для державної реєстрації:	договір дарування, серія та номер: 276, виданий 05.07.2016, видавник: приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу Мальченко Т.В..
Розмір частки:	1
Власники:	Купріян Павло Ілліч, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 1707606057, паспорт громадянина України, серія та номер: МЕ248535, виданий 07.06.2003, видавник: Шевченківське РУ ГУ МВС України в місті Києві, країна громадянства: Україна

Відомості про реєстрацію іншого речового права відсутні

Відомості про державну реєстрацію іпотеки відсутні

Відомості про державну реєстрацію обтяжень відсутні

Актуальна інформація про об'єкт речових прав

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	83129680000
Тип об'єкта:	нежилі приміщення №№ 1,2,3 (в літері А), (групі приміщень №57), об'єкт житлової нерухомості: Ні
Опис об'єкта:	Загальна площа (кв.м): 60
Адреса:	м.Київ, вулиця Воровського (Шевченківський р-н), будинок 51/16

Актуальна інформація про речове право

Номер відомостей про речове право: 1726916

Тип речового права:	право власності

RRP-4HL6QNJO3

Дата, час державної реєстрації:	19.07.2013 13:37:48
Державний реєстратор:	приватний нотаріус Погоріла Ольга Андріївна, Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 4132396 від 19.07.2013 13:46:18, приватний нотаріус Погоріла Ольга Андріївна, Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Документи, подані для державної реєстрації:	договір дарування, серія та номер: 4619, виданий 19.07.2013, видавник: Приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу Погоріла Ольга Андріївна
Розмір частки:	1
Власники:	Ігнащенко Володимир Анатолійович, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 2168116555, паспорт громадянина України, серія та номер: СО713553, виданий 04.04.2002, видавник: Старокиївське РУ ГУ МВС України в м. Києві, країна громадянства: Україна, адреса: Україна, м.Київ, вулиця Рейтарська, будинок 41, квартира 5

Відомості про реєстрацію іншого речового права відсутні

Відомості про державну реєстрацію іпотеки відсутні

Відомості про державну реєстрацію обтяжень відсутні

ВІДОМОСТІ З РЕЄСТРУ ПРАВ ВЛАСНОСТІ НА НЕРУХОМЕ МАЙНО

ВІДОМОСТІ ПРО ОБ'ЄКТ НЕРУХОМОГО МАЙНА

Реєстраційний номер майна:	30617540
Тип майна:	нежилі приміщення з №1 по №4 (групи приміщень №30) (в літ.А), загальною площею 30.80 кв.м.
Адреса нерухомого майна:	м.Київ, вулиця Воровського (Шевченківський р-н), будинок 16

Загальна площа (кв.м): 30,80, **Загальна вартість нерухомого майна (грн):** 30541,00

Номер запису: 2276-П в книзі: д.33П-2.

ВІДОМОСТІ ПРО ПРАВА ВЛАСНОСТІ

Дата прийняття рішення про державну реєстрацію:	12.06.2012
Дата внесення запису:	12.06.2012
ПІБ:	Резніченко Оксана Георгіївна
РНОКПП:	2998708842
Форма власності:	приватна
Частка власності:	1/1
Підстава виникнення права власності:	договір купівлі-продажу, 506, 30.05.2012, приватний нотаріус Київського міського нотокругу Васютенко А.М.

Відомості про інші речові права відсутні

ВІДОМОСТІ ПРО ОБ'ЄКТ НЕРУХОМОГО МАЙНА

Реєстраційний номер майна:	34689965
Тип майна:	нежилі приміщення №№1,2,3 (групи приміщень №33) (в літ.А) заг.площею 56,20 кв.м
Адреса нерухомого майна:	м.Київ, вулиця Воровського (Шевченківський р-н), будинок 16

Загальна площа (кв.м): 56,20, **Загальна вартість нерухомого майна (грн):** 74942,00

Номер запису: 2276-П в книзі: д.33п-2.

ВІДОМОСТІ ПРО ПРАВА ВЛАСНОСТІ

Дата прийняття рішення про державну реєстрацію:	29.02.2012
Дата внесення запису:	29.02.2012
ПІБ:	Ларіоненко Віра Сидорівна
РНОКПП:	1504435281
Форма власності:	приватна
Частка власності:	1/1
Підстава виникнення права власності:	договір купівлі-продажу, 1350, 10.02.2012, приватний нотаріус Київського міського нотокругу Каплун Ю.В.

RRP-4HL6QN103-

Відомості про інші речові права відсутні

ВІДОМОСТІ ПРО ОБ'ЄКТ НЕРУХОМОГО МАЙНА

Реєстраційний номер майна: 34689998

Тип майна: нежилі приміщення площею 133,00 кв.м

Адреса нерухомого майна: м.Київ, вулиця Воровського (Шевченківський р-н), будинок 16

Загальна площа (кв.м): 40,50, Загальна вартість нерухомого майна (грн): 63231,00

Номер запису: 2276-п в книзі: д.33п-1.

ВІДОМОСТІ ПРО ПРАВА ВЛАСНОСТІ

Дата прийняття рішення про державну реєстрацію:	29.02.2012
Дата внесення запису:	29.02.2012
ПІБ:	Ларіоненко Віра Сидорівна
РНОКПП:	1504435281
Форма власності:	приватна
Частка власності:	32/100
Підстава виникнення права власності:	договір купівлі-продажу, 1345, 10.02.2012, приватний нотаріус Київського міського нотокругу Каплун Ю.В.(нежилі приміщення пл.40,50 кв.м.)

Відомості про інші речові права відсутні

ВІДОМОСТІ З ЄДИНОГО РЕЄСТРУ ЗАБОРОН ВІДЧУЖЕННЯ ОБ'ЄКТІВ НЕРУХОМОГО МАЙНА

За вказаними параметрами запиту у Єдиному державному реєстрі заборон відчуження об'єктів нерухомого майна відомості відсутні

ВІДОМОСТІ З ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ІПОТЕК

За вказаними параметрами запиту у Державному реєстрі іпотек відомості відсутні

Інформаційну довідку сформував: начальник відділу Малютіна Ірина Євгенівна

RRP-4HL6QNJO3

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ

вул. Спаська, 12, м. Київ, 04070, тел. (044) 425 30-25 E-mail: doksa@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 42475311

16.12.2024
066-4028

Комунальне підприємство
«Київжитлоспецексплуатація»

Про результати розгляду листа

У Департаменті охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) розглянуто лист від 13.12.2024 № 062/15/13-3338 комунального підприємства «Київжитлоспецексплуатація» (далі – Підприємство) щодо погодження передачі в оренду нежитлових приміщень загальною площею ***1184,69 кв. м*** в будинку за адресою: вул. Бульварно-Кудрявська, 16, які обліковуються на балансі Підприємства і, діючи в межах повноважень, повідомляємо.

За обліковими даними, будинок прибутковий, в якому містилася редакція «Української хати», окупаційне управління у справах фольксдойче за адресою: вул. Бульварно-Кудрявська, 16 (адреса за наказом – вул. Воровського, 16) наказом Головного управління охорони культурної спадщини від 25.09.2006 № 53 занесений до переліку об'єктів культурної спадщини м. Києва.

Відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини» (далі – Закон):

щойно виявлений об'єкт культурної спадщини – об'єкт культурної спадщини, який занесено до переліку об'єктів культурної спадщини відповідно до цього Закону;

пам'ятка культурної спадщини (далі – пам'ятка) об'єкт культурної спадщини, який занесено до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, або об'єкт культурної спадщини, який взято на державний облік відповідно до законодавства, що діяло до набрання чинності цим Законом, до вирішення питання про включення (не включення) об'єкта культурної спадщини до Державного реєстру нерухомих пам'яток України.

Відповідно до статті 6 Закону до повноважень органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим, органів охорони культурної спадщини обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій відповідно до їхньої компетенції належить погодження відчуження або передачі пам'яток місцевого значення їхніми власниками чи уповноваженими ними органами іншим особам у володіння, користування або управління.

Частиною першою статті 18 Закону передбачено, що об'єкти культурної спадщини, що є пам'ятками (за винятком пам'яток, відчуження або передача яких обмежується законодавчими актами України) можуть бути відчужені, а також передані власником або уповноваженим ним органом у володіння, користування чи управління іншій юридичній або фізичній особі за наявності погодження відповідного органу охорони культурної спадщини.

Частина перша статті 23 Закону встановлює, що усі власники пам'яток, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини чи їх частин або уповноважені ними органи (особи) незалежно від форм власності на ці об'єкти зобов'язані укласти з відповідним органом охорони культурної спадщини охоронний договір.

Частина друга статті 23 Закону передбачає, що при передачі пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини у володіння, користування чи управління іншій особі істотною умовою договору про таку передачу є забезпечення особою, якій передається пам'ятка, щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи її (його) частина, збереження пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини відповідно до вимог цього Закону та умов охоронного договору, укладеного власником або уповноваженим ним органом (особою) з відповідним органом охорони культурної спадщини.

Порядок укладання охоронних договорів та їхні типові форми затверджуються Кабінетом Міністрів України.

Таким чином, чинним законодавством передбачений обов'язок власника щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини) укласти охоронний договір на щойно виявлений об'єкт культурної спадщини та при його передачі у володіння, користування чи управління іншій особі зазначити, як істотну умову такого договору – забезпечення особою, якій передається щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (його частина), збереження щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини) відповідно до вимог цього Закону та умов охоронного договору.

Водночас, формою охоронного договору затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2001 р. № 1768 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 травня 2024 р. № 630) не передбачено зобов'язання отримання власником погодження на передачу у користування (оренду) щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (його частини) від органу охорони культурної спадщини, яким на сьогодні є Департамент.

В. о. директора Володимир БАСАЛИГА

Ірина Черненко
Валентина Гуменюк 4251233
№ 066/5045

об'єкті нерухомого культурного спадщини, погодження Дніпру не потрібне

ОХОРОННИЙ ДОГОВІР
на щойно виявлений об'єкт культурної спадщини

м. Київ

«11» 12 2024 р. № 5296

Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – орган охорони) в особі директора Соловйової Марини Михайлівни, яка діє на підставі Положення, з одного боку, та КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ" код ЄДРПОУ 03366500 (далі – уповноважений орган) в особі начальника Ветохи Дмитра Дмитровича, який діє на підставі Статуту, з другого боку, уклали цей "Охоронний договір" про нижченаведене:

1. Уповноважений орган бере на себе зобов'язання щодо охорони щойно виявленого об'єкта культурної спадщини – "Будинок прибутковий, в якому містилися редакція "Української хати", окупаційне управління у справах фольксдойче" (наказ Головного управління охорони культурної спадщини від 25.09.2006 № 53, перезатверджений наказом Департаменту охорони культурної спадщини від 27.12.2019 № 109) (адреса за наказом: вул. Воровського, 16), сучасна адреса: вул. Бульварно-Кудрявська, 16.

2. Строк дії цього охоронного договору встановлено на період управління щойно виявленим об'єктом культурної спадщини.

3. У разі зміни в установленому порядку власника (уповноваженого органа), новий власник (уповноважений орган) зобов'язаний укласти з органом охорони новий охоронний договір.

4. Розпорядження органу охорони в межах його повноважень є обов'язковим для уповноваженого органа.

5. Уповноважений орган несе відповідальність за нерухоме майно, всі цінні історико-архітектурні елементи, що належать до щойно виявленого об'єкта культурної спадщини.

Уповноважений орган зобов'язується:
5.1. Використовувати щойно виявлений об'єкт культурної спадщини, а саме: нежитлова будівля літ. А-3 загальною площею 1184,7 кв. м за вказаною адресою виключно як офісне адміністративний.

5.2. Утримувати вказаний щойно виявлений об'єкт культурної спадщини відповідно до вимог норм правил пожежної безпеки, в належному санітарному та технічному стані.

5.3. Утримувати територію щойно виявленого об'єкта культурної спадщини упорядженою, проводити земляних робіт на території об'єкта культурної спадщини без погодження з органом охорони, не допускати використання цієї території для нового будівництва та задоволення інших господарських потреб, що можуть зашкодити об'єкту. Не робити будь-яких прибудов до щойно виявленого об'єкта культурної спадщини, не переробляти його як ззовні, так і всередині без спеціального письмового дозволу органу охорони.

6. Не використовувати щойно виявлений об'єкт культурної спадщини як постійне або тимчасове житло, якщо таке використання не передбачено цим договором.

7. Безперешкодно допускати представників органу охорони чи уповноважених ним осіб для здійснення контролю за виконанням правил утримання зазначеного щойно виявленого об'єкта культурної спадщини або для його наукового обстеження.

8. Негайно повідомляти органу охорони про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду щойно виявленому об'єкту культурної спадщини, і своєчасно вживати заходів для приведення щойно виявленого об'єкта культурної спадщини в належний стан.

9. Своєчасно проводити поточний ремонт щойно виявленого об'єкта культурної спадщини і роботи з упорядження території щойно виявленого об'єкта культурної спадщини. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи у строки, передбачені пунктом 11 цього договору, а у разі потреби – у строки, визначені окремим розпорядженням органу охорони.

10. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, затвердженої в установленому порядку, за письмовим дозволом органу охорони. Копії матеріалів про проведення обміру та дослідження щойно виявленого об'єкта культурної спадщини, а також копію науково-проектної документації безоплатно передавати органу охорони протягом десяти календарних днів після її затвердження.

11. З метою збереження щойно виявленого об'єкта культурної спадщини та створення належних умов для його використання уповноважений орган зобов'язаний провести такі роботи та здійснити такі заходи:

№ п/п	Вид робіт та заходів	Строк виконання	Примітка
1.	Здійснювати заходи щодо належного утримування вказаного об'єкта культурної спадщини.	Протягом періоду управління	
2.	Привести фасади об'єкта культурної спадщини до належного стану, а саме: закладене вікно (приміщення № 5 цокольного поверху), демонтувати кондиціонери, піддашок.	Протягом 2025-2026 рр.	
3.	Виконати ремонтно-реставраційні роботи на дворовому фасаді об'єкта культурної спадщини згідно з науково-проектною документацією, розробленою та погодженою в установленому законодавством порядку.	Протягом 2025-2026 рр.	Проект має бути погоджений з органом охорони
4.	У разі необхідності виконати ремонтно-реставраційні роботи приміщень об'єкта культурної спадщини згідно з науково-проектною документацією, розробленою та погодженою в установленому законодавством порядку.	Протягом періоду управління	Проект має бути погоджений з органом охорони
5.	Дотримуватись правил благоустрою міста Києва, а саме:		
	— утримувати в належному стані прилеглу до будинку територію.	Протягом періоду управління	

12. У разі самовільного проведення уповноваженим органом робіт, пов'язаних з перебудовою чи переробленням, які призвели до спотворення щойно виявленого об'єкта культурної спадщини, його території, їх наслідки повинні бути усунуті за рахунок уповноваженого органа у строки, визначені письмовим розпорядженням органу охорони.

13. У разі порушення уповноваженим органом вимог законодавства та невиконання умов цього договору уповноважений орган може бути притягнуто до відповідальності у випадках, визначених законодавством.

Інші умови

Акт візуального обстеження щойно виявленого об'єкта культурної спадщини є невід'ємною частиною охоронного договору і фіксує стан щойно виявленого об'єкта культурної спадщини на час укладення охоронного договору.

У разі наявності (встановлення) охоронної та меморіальних дошок на будинку уповноважений орган несе відповідальність за них. Уповноважений орган зобов'язаний утримувати охоронну та меморіальні дошки у належному стані, негайно повідомляти орган охорони про будь-які їх пошкодження.

У разі необхідності зміни режиму використання зазначеного об'єкта культурної спадщини уповноваженому органу необхідно розробити та погодити за встановленим законодавством порядком, в тому числі з органом охорони, науково-проектну документацію на реставрацію та пристосування зазначеного об'єкта культурної спадщини під сучасне використання та укласти додаткову угоду до даного охоронного договору.

На виконання абзацу першого пункту 20 Порядку укладення охоронних договорів на щойно виявлені об'єкти культурної спадщини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2001 № 1768 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 травня 2024 № 630), уповноважений орган зобов'язується кожні 3 (три) роки поновлювати Акт візуального обстеження об'єкта культурної спадщини, а у разі проведення робіт на об'єкті культурної спадщини або зміні стану об'єкта – у п'ятиденний термін після його зміни.

Погоджувати з органом охорони розміщення на вказаному об'єкті культурної спадщини, його частинах та елементах, конструкцій, зображень (в тому числі графічних), кондиціонерів, антен та ін.

Контроль за виконанням "Охоронного договору" здійснюється відповідним структурним підрозділом Департаменту охорони культурної спадщини.

Додатки:
1. Акт візуального обстеження об'єкта культурної спадщини від "07" листопада 2024 р. № 1.
2. Технічний паспорт на будинок за адресою: вул. Бульварно-Кудрявська, 16.

Орган охорони:
місцезнаходження: вул. Спаська, 12, м. Київ, 04070, код ЄДРПОУ 42475311

Директор Департаменту
охорони культурної спадщини М. Соловйова

Уповноважений орган: КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"
місцезнаходження: вул. Володимирська, 51-А, м. Київ, 01001
код ЄДРПОУ 03366500
розрах. рахунок: UA793057190000002600230946101в АТ "Банк Кредит Дніпро"

Начальник Д. Ветоха

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "САРБОНА ІНВЕСТМЕНТС"

ЄДРПОУ 39948638 м. Київ, вул. Бурмстенка, 4

sarbona.invm@gmail.com +38(093)-926-43-22

Реєстраційний номер 7101:4337-1464-5742-5179
Інвентаризаційна справа №2105/01

ТЕХНІЧНИЙ ПАСПОРТ

будівля громадського призначення

Адреса об'єкта:

м. Київ, вулиця Бульварно-Кудрявська, 16

Замовник технічної інвентаризації або уповноважена ним особа

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або найменування юридичної особи	ЄДРПОУ/ РНОКПП	Розмір частки власності (на вимогу)
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ" - Ініціатор	03366500	

Паспорт виготовлено станом на «21» травня 2024 року
(дата проведення технічної інвентаризації)

Відповідальна особа

Інженер сертифікований ЧЕРНЯВСЬКИЙ ВІКТОР ЮРІЙОВИЧ (АЕ 004
(посада) (ПІБ, серія, номер кваліфікаційного сертифіката)

Інженер з технічної інвентаризації нерухомого майна

ЧЕРНЯВСЬКИЙ ВІКТОР ЮРІЙОВИЧ
(прізвище, ім'я, по батькові)

Директор

МИРОНОВ ВІТАЛІЙ В'ЯЧЕСЛАВОВИЧ
(прізвище, ім'я, по батькові)

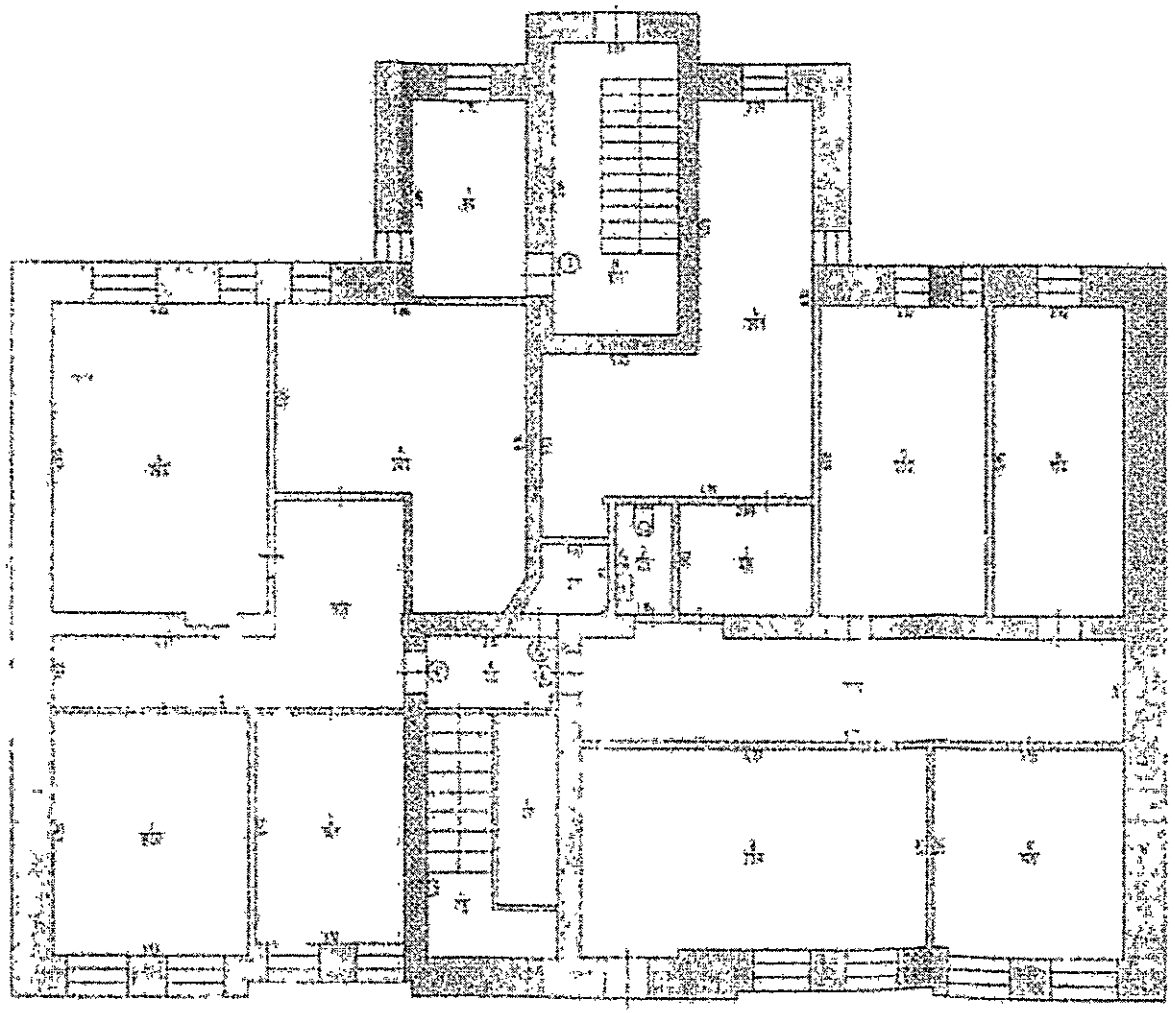
«11» липня 2024 року

ПЛАН ПОВЕРХУ

Адреса об'єкта: [illegible]	м. Київ, Шевченківський район, [illegible]

Масштаб 1:100

Літ. А-1 Поверховий план

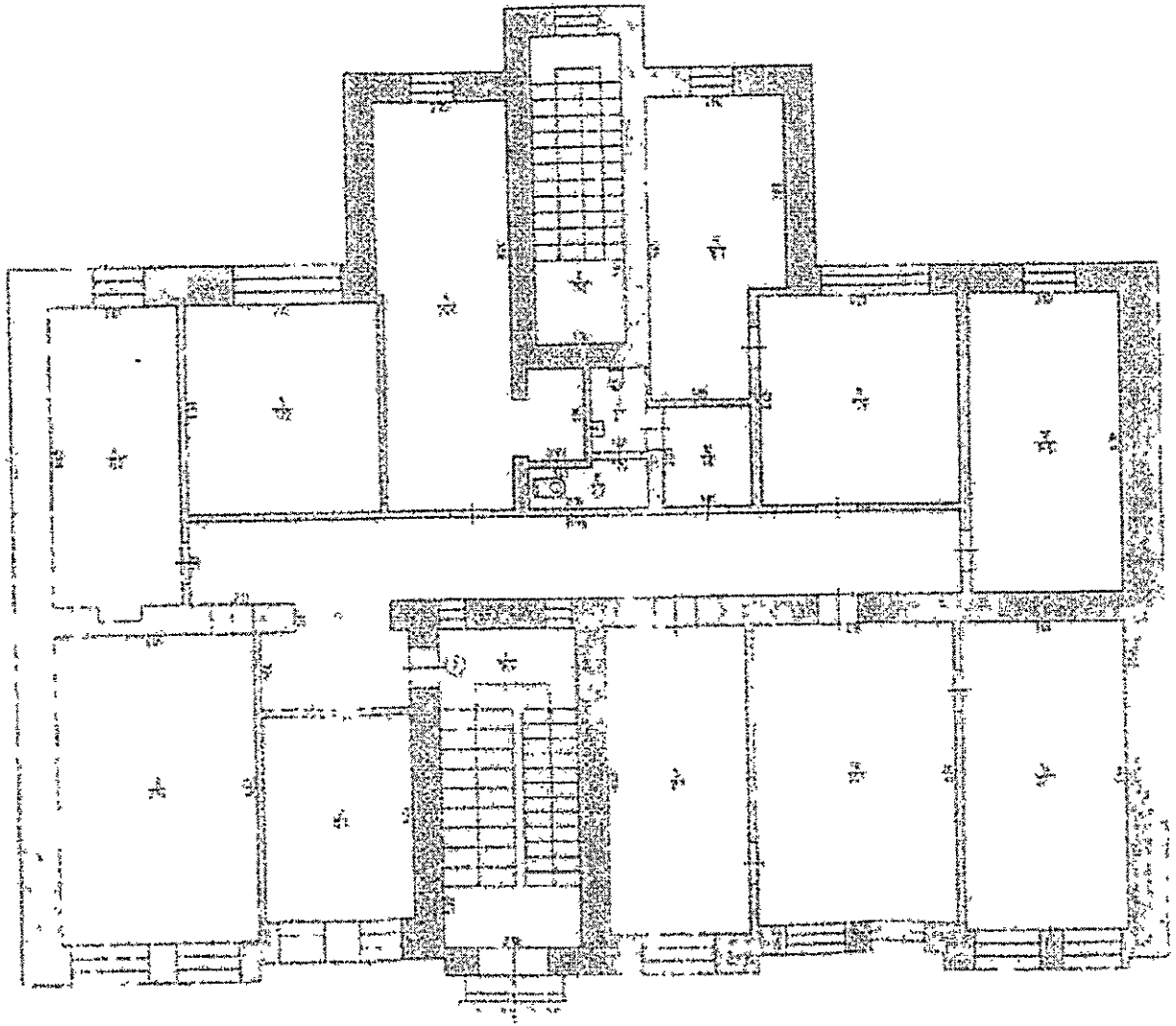


(ПЛАН ПОВЕРХУ)

Адреса об'єкта (умовне обозначення)	м. Київ, Шевченківський район, вул. Бульварно-Кудрявська, буд. 16

Масштаб 1:100

Літ. А-1 1-й поверх

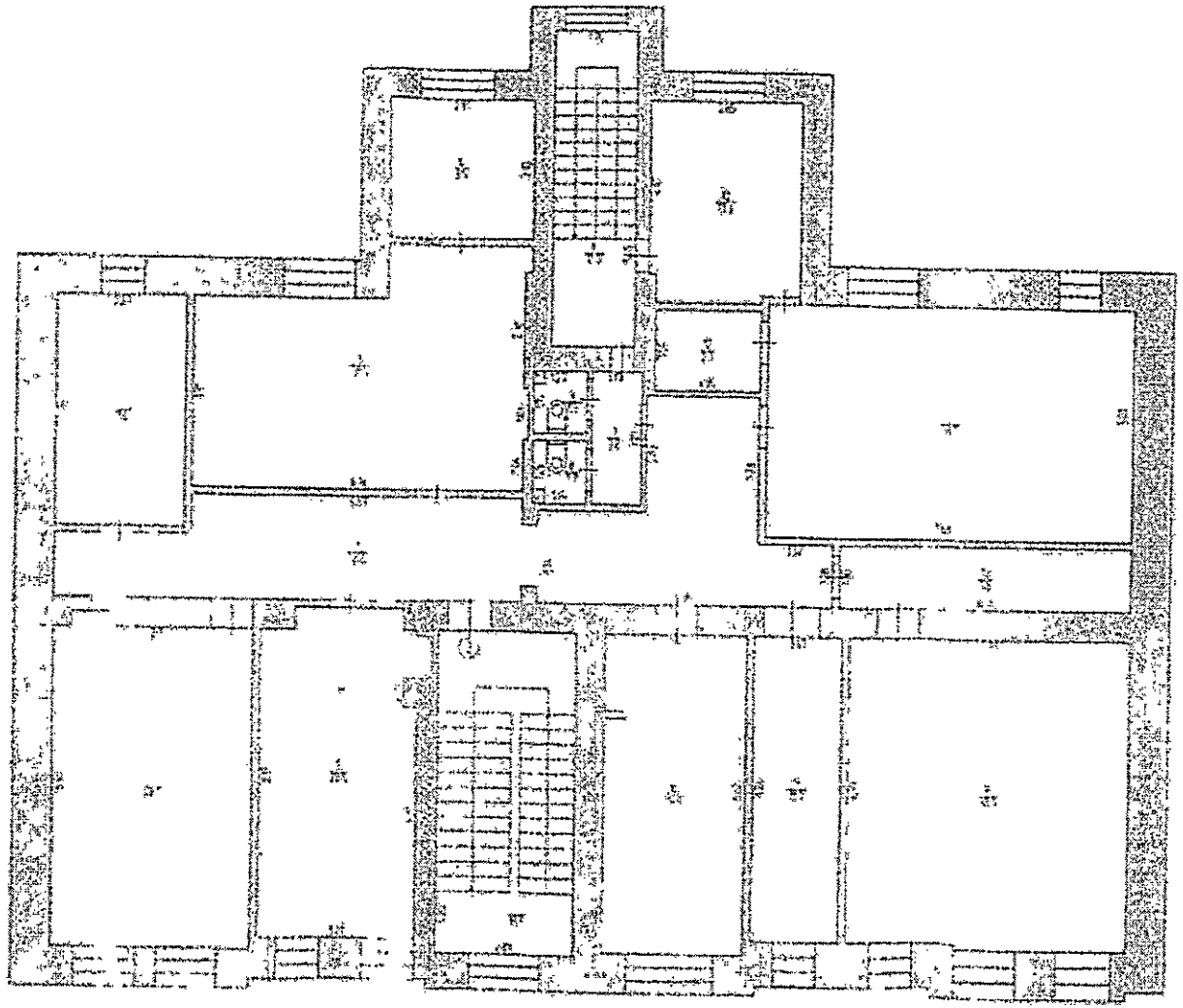


PLAN PIONU PNY

Адреса об'єкта (місцезнаходження)	м. Київ, Шевченківський район, вул. Бульварно-Кудрявська, буд. 16

Масштаб 1:200

дата дод. 11.6 поверх

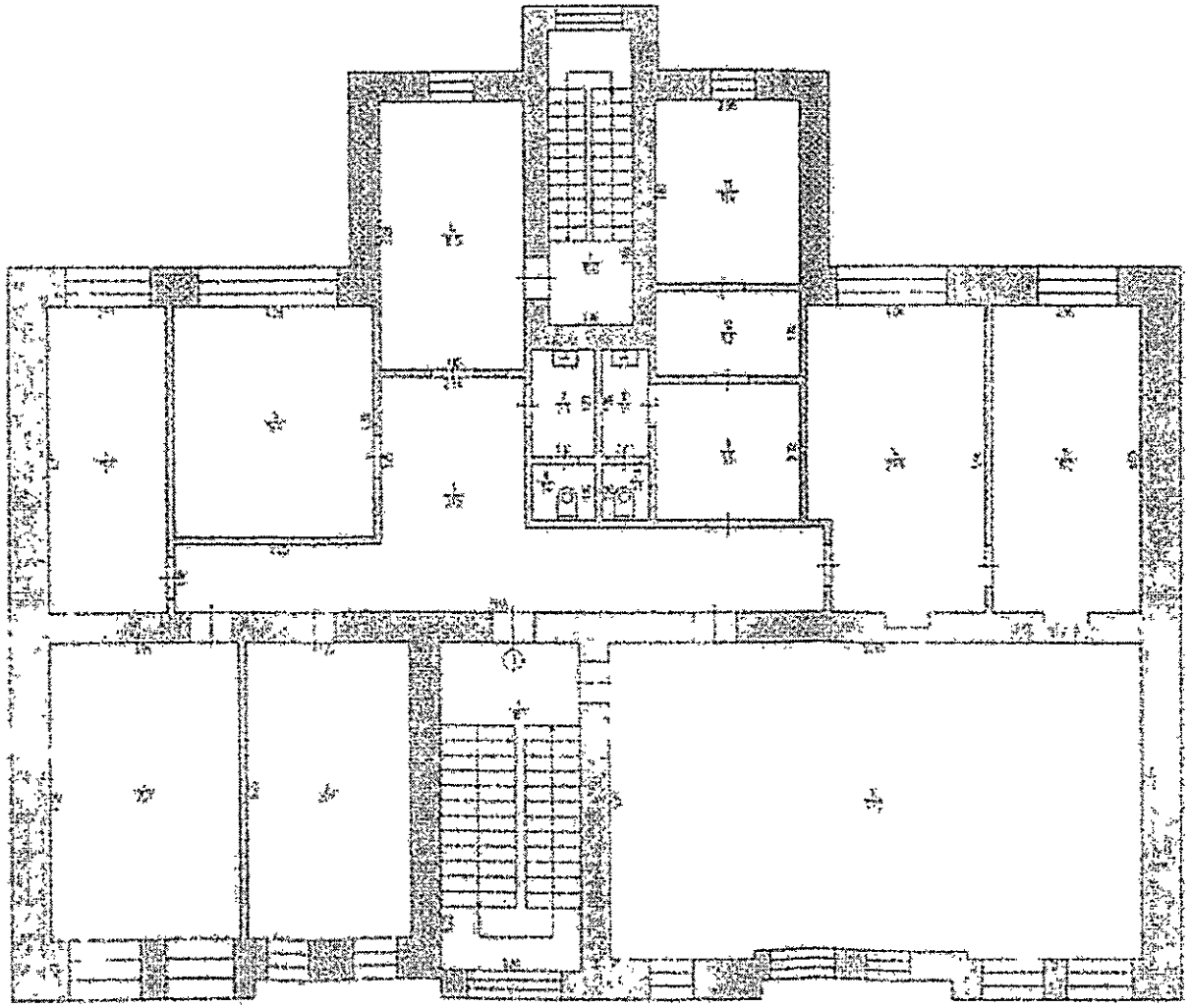


ПЛАН ПОВЕРХУ

Адресная часть расположения	г. Киев, [illegible] ул., [illegible]

Масштаб 1:100

ПЛАН III-й этаж



ЕКСПЛІКАЦІЯ ПРИМІЩЕНЬ

Адреса об'єкта (місце розташування)	м. Київ, Шевченківський район, вул. Бульварно-Кудрявська, буд. 16

Літера або порядковий номер за планом "А-3"

Поверх	Номер за експлікацією попереднього періоду	Номер приміщення у складі об'єкта нерухомого майна	Функціональне призначення приміщень у складі об'єкта нерухомого майна	Загальна площа приміщень, що обмірювалися за формулами та методиками, кв. м	Площа, кв. м					Примітки
					житлових приміщень		допоміжних приміщень		приміщень для надання адресних послуг	
					житлова	допоміжна	основна	допоміжна		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
III	4	1	Коридор	16,90				16,90		
		2	Приміщення	14,10			14,10			
		3	Приміщення	18,69			18,69			
		4	Приміщення	26,40			26,40			
		5	Приміщення	24,70			24,70			
Разом по групі приміщень № 4				100,79	0,00	0,00	83,89	16,90	0,00	
	5	1	Приміщення	2,30			2,30			
Разом по групі приміщень № 5				2,30	0,00	0,00	2,30	0,00	0,00	
	6	1	Приміщення	22,90			22,90			
		2	Тамбур	2,30				2,30		
		3	Приміщення	4,80			4,80			
		4	Приміщення	29,10			29,10			
		5	Приміщення	20,20			20,20			
		6	Приміщення	17,10			17,10			
		7	Приміщення	15,90			15,90			
		8	Кабінет	22,00			22,00			
Разом по групі приміщень № 6				140,50	0,00	0,00	138,20	2,30	0,00	
	7	1	Приміщення	8,90			8,90			
Разом по групі приміщень № 7				8,90	0,00	0,00	8,90	0,00	0,00	
	МЗК	1	Сходова клітина	7,50					7,50	
		II	Ліфтовий	4,50					4,50	
		III	Тамбур	4,00					4,00	
		IV	Сходова клітина	10,00					10,00	
Разом по МЗК поверхового перелку				26,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,00	
Разом по поверховому поверху				238,49	0,00	0,00	173,29	19,20	26,00	
									35,40	
I	1	1	Коридор	35,40						
		2	Кабінет	12,90			12,90			
		3	Кабінет	27,40			27,40			
		4	Кабінет	17,20			17,20			
		5	Кабінет	17,20			17,20			
		6	Кабінет	26,60			26,60			
		7	Тамбур	2,30					2,30	
		8	Санвузол	2,30					2,30	
		9	Кабінет	16,70			16,70			
		10	Кабінет	3,80			3,80			
		11	Кабінет	17,90			17,90			
		12	Кабінет	19,80			19,80			
		13	Кабінет	22,30			22,30			
		14	Кабінет	26,10			26,10			
		15	Кабінет	18,80			18,80			
Разом по групі приміщень № 1				266,50	0,00	0,00	226,70	0,00	39,80	

	МЗК	I	Сходова клітина	18,50					18,50	
		II	Сходова клітина	11,60					11,60	
	Разом по МЗК I поверху			30,10	0,00	0,00	0,00	0,00	30,10	
				296,60	0,00	0,00	226,70	0,00	69,90	
	Разом по поверху I									
II	2	1	Коридор	36,60				36,60		
		2	Кабінет	22,50			22,50			
		3	Кабінет	28,10			28,10			
		4	Кабінет	11,60			11,60			
		5	Кабінет	31,30			31,30			
		6	Кабінет	8,50			8,50			
		7	Приміщення	3,80				3,80		
		8	Туалет	1,70				1,70		
		9	Туалет	1,50				1,50		
		10	Кабінет	13,30			13,30			
		11	Кабінет	38,50			38,50			
		12	Приміщення	2,30				2,30		
		13	Кабінет	7,80			7,80			
		14	Кабінет	38,30			38,30			
		15	Кабінет	11,70			11,70			
		16	Кабінет	19,90			19,90			
	Разом по групі приміщень № 2			277,80	0,00	0,00	231,50	46,30	0,00	
	МЗК	I	Сходова клітина	18,50						
		II	Сходова клітина	10,90						
	Разом по МЗК II поверху			29,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Разом по поверху II			307,20	0,00	0,00	231,50	46,30	0,00	
III	3	1	Коридор	31,50				31,50		
		2	Кабінет	20,00			20,00			
		3	Кабінет	23,10			23,10			
		4	Кабінет	15,50			15,50			
		5	Кабінет	18,60			18,60			
		6	Кабінет	16,50			16,50			
		7	Приміщення	2,30				2,30		
		8	Туалет	1,40				1,40		
		9	Кабінет	5,50			5,50			
		10	Приміщення	1,50				1,50		
		11	Туалет	1,10				1,10		
		12	Кабінет	5,20			5,20			
		13	Кабінет	14,40			14,40			
		14	Кабінет	23,90			23,90			
		15	Кабінет	19,20			19,20			
		16	Актовий зал	73,20			73,20			
	Разом по групі приміщень № 3			273,90	0,00	0,00	236,80	37,80	0,00	
	МЗК	I	Сходова клітина	18,50					18,50	
		II	Сходова клітина	10,00					10,00	
	Разом по МЗК III поверху			28,50	0,00	0,00	0,00	0,00	28,50	
	Разом по поверху III			302,40	0,00	0,00	236,40	37,80	28,50	
			Усього	1184,69	0,00	0,00	1021,29	105,30	124,40	

об'єкта нерухомого майна (узагальнена інформація)

Літера	Найменування будівлі, споруди	Рік спорудження / реконструкції	Опис основних конструктивних елементів							Інженерне обладнання							Площа основної забудови (кв. м)	Об'єм (куб. м)
			Фундамент	Стіни	Покрівля	Перекриття	Підлога	Сходи	Електрика	Водопостачання	Водовідведення	Опалення	Газ	Вентиляція	Ліфт	Інше		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
[illegible]	[illegible]	[illegible]	Бетонний стрічковий	Цегла	Залізо	Пер	Цементна стяжка	Бетонні сходи	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]		центральне		9 75	368 8	
№1	Сторожка		Металева													2,0		
№2	Сторожка		Металевий каркас													2,0		

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Присяжнюку М. О.
Федоренку Я. Ю. Порошенко М.А.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 27.12.2024 № 08/231-1993/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Старостенко Г. В. – до відома
Хонді М.П.

Володимир БОНДАРЕНКО

"27" грудня 2024 року
№ 08/231 - 1993/ПР

08/231-1993/ПР
27.12.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

062/05-20-6492 від 26.12.24.

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, за поданням Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» (вул. Бульварно-Кудрявська, 16 літ "А-3", загальною площею 1184,7 кв. м).

Відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є Гудзь Андрій Анатолійович – директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), контактний номер телефону – 202-61-20.

Додатки:
- проєкт рішення на 2 арк.
- пояснювальна записка на 4 арк.
- електронна версія проєкту рішення.
- додатки на 32 стор.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB-носії.

Виконувач обов'язків директора Олег ШМУЛЯР

Олег Шалюта 202-61-96
Максим Пономаренко 202-61-04
Спр.20 ініц.

4.2

08/231-1963/п
18.12.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

_____ Київ № _____

243585323

Про надання Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський центр крові» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) земельної ділянки у постійне користування для експлуатації та обслуговування медичного закладу на вул. Максима Берлинського, 12 у Шевченківському районі міста Києва

Розглянувши заяву Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр крові» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (код ЄДРПОУ: 42427142, місцезнаходження юридичної особи: 04060, місто Київ, вулиця Максима Берлинського, буд. 12) від 14 листопада 2024 року № 50404-009100768-031-03, проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки, технічну документацію щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі на місцевості та додані документи, керуючись статтями 9, 79[1], 83, 92, 116, 122, 123, 186 Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про адміністративну процедуру», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування КИЇВСЬКОМУ МІСЬКОМУ ЦЕНТРУ КРОВІ для експлуатації та обслуговування медичного закладу в м. Київ, Шевченківський р-н, вул. Максима Берлінського, 12 (категорія земель – землі житлової та

громадської забудови, код виду цільового призначення – 03.03 для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги) справа № **243585323**.

2. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський центр крові» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для експлуатації та обслуговування медичного закладу на вул. Максима Берлінського, 12 у Шевченківському районі м. Києва.

3. Передати Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський центр крові» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), за умови виконання пункту 4 цього рішення, в постійне користування земельну ділянку площею 0,5088 га (кадастровий номер 8000000000:91:034:0010) для експлуатації та обслуговування медичного закладу (код виду цільового призначення – 03.03) на вул. Максима Берлинського, 12 у Шевченківському районі міста Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва, у зв'язку із закріпленням нерухомого майна на праві оперативного управління відповідно до наказу Головного управління комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 17.02.2006 № 48 (зі змінами, внесеними наказом Головного управління комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21.02.2007 № 53) та наказу Департаменту комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14.03.2019 № 153, право оперативного управління зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 10 жовтня 2017 року, номер запису про інше речове право: 24553703 та 13 березня 2018 року, номер запису про інше речове право: 25312445, заява ДЦ від 14 листопада 2024 року № 50404-009100768-031-03.

4. Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський центр крові» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

4.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

4.2. Вжити заходів щодо державної реєстрації права постійного користування земельною ділянкою у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

4.3. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

4.4. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

4.5. Виконати вимоги, викладені в листі Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29.09.2016 № 9511/0/12-4/19-16.

4.6. Під час використання земельної ділянки дотримуватися обмежень у її використанні, зареєстрованих у Державному земельному кадастрі.

4.7. Забезпечити відповідно до рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва» (із змінами і доповненнями) обстеження зелених насаджень, укладання охоронного договору на зелені насадження та у випадку, визначеному законодавством, вирішення питання сплати відновної вартості зелених насаджень.

4.8. У разі необхідності проведення реконструкції, питання оформлення дозвільної та проєктно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному законодавством України.

5. Попередити землекористувача, що використання земельної ділянки не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

6. Дане рішення набирає чинності з моменту його прийняття та вважається доведеним до відома заявника з дня його оприлюднення на офіційному вебсайті Київської міської ради.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

В.о. заступника директора Департаменту –
начальника юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містопланування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я, сім'ї та
соціальної політики

Голова — Марина ПОРОШЕНКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-74615 від 05.12.2024

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про надання Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський центр крові» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) земельної ділянки у постійне користування для експлуатації та обслуговування медичного закладу на вул. Максима Берлинського, 12 у Шевченківському районі міста Києва

До справи
№ 243585323

1. Юридична особа:

Назва	*КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР КРОВІ» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)*
Перелік засновників (учасників) юридичної особи	*КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА* *Адреса засновника: Україна, 01044, місто Київ, ВУЛИЦЯ ХРЕЩАТИК, будинок 36*
Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)	*Відсутній*
Реєстраційний номер:	*від 15.11.2024 № 243585323*

2. Відомості про земельну ділянку (кадастровий № 8000000000:91:034:0010).

Місце розташування (адреса)	*м. Київ, р-н Шевченківський, вул. Максима Берлинського, 12*
Площа	*0,5088 га*
Вид та термін користування	*право в процесі оформлення (постійне користування)*
Категорія земель	*землі житлової та громадської забудови*
Цільове призначення	*03.03 для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги (для експлуатації та обслуговування медичного закладу)*
Нормативна грошова оцінка (за попереднім розрахунком*)	***9 241 115 грн 38 коп.***
****Наведені розрахунки нормативної грошової оцінки не є остаточними і будуть уточнені відповідно до вимог чинного законодавства при оформленні права на земельну ділянку.*	

3. Обґрунтування прийняття рішення.

На замовлення комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр крові» землевпорядною організацією розроблено проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки, який згідно із статтею 186[1] Земельного кодексу України (в редакції до 27.05.2021) погоджено з відповідними органами, зокрема:

структурний підрозділ Київської міської державної адміністрації у сфері містобудування та архітектури: ***від 03.01.2018 № 161/0/012/09-18***

територіальний орган центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин (екстериторіальне погодження): ***від 27.12.2018 № 11973/88-18***

На замовлення Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр крові» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) землевпорядною організацією розроблено технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).

Відповідно до Земельного кодексу України та Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проєкт рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права постійного користування земельною ділянкою.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:	*Земельна ділянка забудована будівлею (літера В-1), будівлею (літера Г-1), будівлею (літера Д-1) загальною площею 72,7 кв.м (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 1319200180000) та нежитловими будівлями літ. «А», «Б», «б» загальною площею 4195,3 кв.м (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 1305408080000), які закріплені на праві оперативного управління за Комунальним некомерційним підприємством «Київський міський центр крові» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (право оперативного управління зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 10 жовтня 2017 року, номер запису про інше речове право: 24553703 та 13 березня 2018 року, номер запису про інше речове право: 25312445).*
Наявність ДПТ:	*Детальний план території відсутній.*
Функціональне призначення згідно з Генпланом:	*Відповідно до Генерального плану міста Києва та проекту планування його приміської зони на період до 2020 року, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 370/1804, земельна ділянка за функціональним призначенням належить до території житлової забудови багатоповерхової (існуючі) (кадастрова довідка з містобудівного кадастру Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на замовлення від 25.09.2024 № 00575949).*
Правовий режим:	*Земельна ділянка належить до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.*
Розташування в зеленій зоні:	*Земельна ділянка не входить до зеленої зони.*

Інші особливості:	*Земельна ділянка сформована та зареєстрована в Державному земельному кадастрі на підставі проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.* *Зазначаємо, що Департамент земельних ресурсів не може перебирати на себе повноваження Київської міської ради та приймати рішення про надання або відмову в наданні в постійне користування земельної ділянки, оскільки відповідно до пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та статей 9, 122 Земельного кодексу України такі питання вирішуються виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради.* *Зазначене підтверджується, зокрема, рішеннями Верховного Суду від 28.04.2021 у справі № 826/8857/16, від 17.04.2018 у справі № 826/8107/16, від 16.09.2021 у справі № 826/8847/16.* *Зважаючи на вказане, цей проєкт рішення направляється для подальшого розгляду Київською міською радою відповідно до її Регламенту.*

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок надання земельних ділянок у користування зацікавленим особам визначено Земельним кодексом України та Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженим рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення не містить службової інформації у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформації про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Відповідно до Податкового кодексу України та Положення про плату за землю в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями) розрахунковий розмір земельного податку складатиме: **924 грн 11 коп. (0,01 %).**

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо користування земельною ділянкою.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів **Валентина ПЕЛИХ.**

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Справа 243585323

Код земельної ділянки: 91:034:0010

Площа: 0.5088 га

Адрес земельноїділянки: Шевченківський район, вул. Максима Берлінського, 12

Заявник: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР КРОВІ" ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

Вид та термін користування: постійне користування

Цільове призначення: 03.03, Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги

Матеріали аерофотозйомки 2019 р.

виготовлено за даними АІС ОУЗР

ВИТЯГ
з Державного земельного кадастру про земельну ділянку

Номер витягу	НВ-0003034902024
Дата формування	09.12.2024
Строк дії	три місяці з дати формування
Надано на заяву (запит)	Київська міська рада 09.12.2024, ЗВ-8000220082024

Дані, за якими здійснювався пошук інформації у Державному земельному кадастрі

Кадастровий номер земельної ділянки	8000000000:91:034:0010
Власник (користувач):	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	-----
Податковий номер	-----
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	-----

Загальні відомості про земельну ділянку

Кадастровий номер	8000000000:91:034:0010
Місце розташування (адміністративно-територіальна одиниця)	м.Київ, Шевченківський р-н, вулиця Максима Берлінського, 12
Цільове призначення:	
Категорія земель	Землі житлової та громадської забудови
Вид цільового призначення земельної ділянки	03.03 Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги
Обліковий номер масиву, до складу якого входить земельна ділянка	-----
Обліковий номер території, на якій розташовані земельні ділянки, необхідні для розміщення об'єктів, щодо яких відповідно до закону може здійснюватися примусове відчуження земельних ділянок з мотивів суспільної необхідності, до складу якої входить земельна ділянка	-----
Обліковий номер функціональної зони, до складу якої входить земельна ділянка	-----

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

Обліковий номер контуру об'єкта будівництва та закінченого будівництвом об'єкта, розташованого на земельній ділянці	-----
Обліковий номер меліоративної мережі, складової частини меліоративної мережі, яка забезпечує гідротехнічну меліорацію відповідної земельної ділянки	-----
Обліковий номер об'єкта інженерної інфраструктури, що належить до складу відповідної меліоративної мережі, складової частини меліоративної мережі	-----
Площа земельної ділянки, гектарів	0.5088
Нормативна грошова оцінка, гривень	8792814.26
Дата проведення нормативної грошової оцінки	01.02.2023
Скасований кадастровий номер (номери), у разі коли земельна ділянка створена в результаті поділу/об'єднання	-----

Відомості про державну реєстрацію земельної ділянки

Інформація про документацію із землеустрою, на підставі якої здійснена державна реєстрація земельної ділянки	Проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок, 23.09.2016; Товариство з обмеженою відповідальністю "ПРАВОЛЕНД", Сукнацький Микола Миколайович
Орган, який зареєстрував земельну ділянку	Головне управління Держгеокадастру у м. Києві
Дата державної реєстрації земельної ділянки	07.02.2019

Відомості про право власності/право постійного користування
згідно з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно

Вид права	Відомості з ДРРП не надходили
Інформація про власників (користувачів) земельної ділянки	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	Відомості з ДРРП не надходили
Громадянство	Відомості з ДРРП не надходили
Реквізити документа, що посвідчує особу	Відомості з ДРРП не надходили
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	Відомості з ДРРП не надходили
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	Відомості з ДРРП не надходили
Місце проживання/ місцезнаходження	Відомості з ДРРП не надходили
Частка у спільній власності	Відомості з ДРРП не надходили
Документ, який є підставою для виникнення права	Відомості з ДРРП не надходили
Документ, що посвідчує право	-----

Відомості про оренду, суборенду згідно з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно

Орендар:

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	Відомості з ДРРП не надходили
Громадянство	Відомості з ДРРП не надходили
Реквізити документа, що посвідчує особу	Відомості з ДРРП не надходили
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	Відомості з ДРРП не надходили
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	Відомості з ДРРП не надходили
Місце проживання/ місцезнаходження	Відомості з ДРРП не надходили

Площа земельної ділянки, переданої в оренду	Відомості з ДРРП не надходили
Орган, що здійснив державну реєстрацію речового права	Відомості з ДРРП не надходили
Дата державної реєстрації речового права	Відомості з ДРРП не надходили
Строк дії речового права	Відомості з ДРРП не надходили

Суборендар:

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	Відомості з ДРРП не надходили
Громадянство	Відомості з ДРРП не надходили
Реквізити документа, що посвідчує особу	Відомості з ДРРП не надходили
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	Відомості з ДРРП не надходили
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	Відомості з ДРРП не надходили
Місце проживання/ місцезнаходження	Відомості з ДРРП не надходили
Площа земельної ділянки (її частини), переданої в суборенду	Відомості з ДРРП не надходили
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія договору суборенди	Відомості з ДРРП не надходили
Орган, що здійснив державну реєстрацію речового права	Відомості з ДРРП не надходили
Дата державної реєстрації речового права	Відомості з ДРРП не надходили
Строк дії речового права	Відомості з ДРРП не надходили
Додаткові відомості	-----

Відомості про земельний сервітут згідно з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно

Вид сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили

Обліковий номер земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Підстава для встановлення земельного сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Орган, що здійснив державну реєстрацію сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Дата державної реєстрації сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Строк дії сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Додаткові відомості	-----

Відомості про обтяження згідно з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно

Вид обтяження	Відомості з ДРРП не надходили
Опис предмета обтяження	Відомості з ДРРП не надходили
Дата державної реєстрації обтяження	Відомості з ДРРП не надходили
Орган, що здійснив державну реєстрацію обтяження	Відомості з ДРРП не надходили
Документ, який є підставою для виникнення обтяження	Відомості з ДРРП не надходили
Додаткові відомості	-----

Відомості про частину земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація

Площа частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація	-----
Обліковий номер частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація	-----

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта зв'язку
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0098 гектарів

Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил охорони ліній електрозв'язку» № 135 29.01.1996
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта зв'язку
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0017 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил охорони ліній електрозв'язку» № 135 29.01.1996
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0290 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова КМ України "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" № 1455 27.11.2022
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----

Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0244 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова КМ України "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" № 1455 27.11.2022
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0079 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова КМ України "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" № 1455 27.11.2022
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----

Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0047 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова КМ України "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" № 1455 27.11.2022
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0825 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон ДБН В.2.5-75:2013 "Каналізація. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування", затверджено наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №134 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0026 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон ДБН В.2.5-75:2013 "Каналізація. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування", затверджено наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №134 08.04.2013

Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0026 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон ДБН В.2.5-20:2018 „Газопостачання. Інженерне обладнання будинків і споруд" затверджених наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 305 15.11.2018
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0067 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон ДБН В.2.5-39:2008 " Інженерне обладнання будинків і споруд. Зовнішні мережі та споруди. Теплові мережі", затверджено наказом Міністерства регіонального розвитку та будівництва України №568 09.12.2008
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0415 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон ДБН В.2.5-39:2008 " Інженерне обладнання будинків і споруд. Зовнішні мережі та споруди. Теплові мережі", затверджено наказом Міністерства регіонального розвитку та будівництва України №568 09.12.2008
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0413 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон ДБН В.2.5-74:2013 "Водопостачання. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування", затверджено наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №133 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----

Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0379 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон ДБН В.2.5-74:2013 "Водопостачання. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування", затверджено наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №133 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0067 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон ДБН В.2.5-74:2013 "Водопостачання. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування", затверджено наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №133 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0555 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон ДБН В.2.5-74:2013 "Водопостачання. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування", затверджено

	наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України №133 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Зона особливого режиму забудови
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.5088 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Повітряний кодекс України № 3393-VI 19.05.2011
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково

Інформація про документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

Реквізити заяви про державну реєстрацію обмеження у використанні земель	-----
Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)/ найменування заявника	-----
Інформація про документи, на підставі яких внесені відомості про обмеження у використанні земель	-----

Відомості про заходи щодо охорони земель і ґрунтів

Назва та напрям заходу	-----
Площа	-----

Товщина родючого шару ґрунту, у тому числі об'єм ґрунтової маси	-----
Кошторисна вартість запроектованих робіт	-----
Строки проведення	-----
Інформація про документи, на підставі яких передбачено здійснення заходу щодо охорони земель і ґрунтів	----- ----- -----

Відомості про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаних в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності)

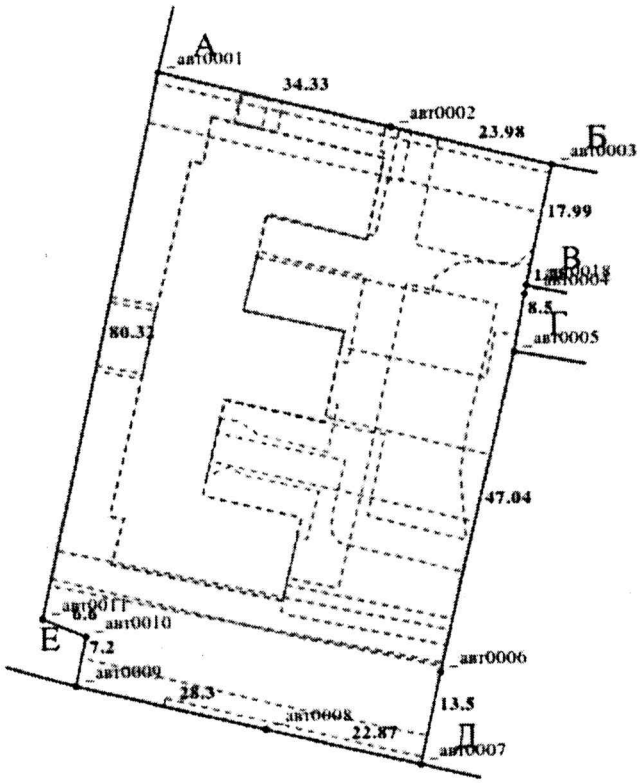
Реєстраційний номер спеціального дозволу на користування надрами	-----
Дата видачі спеціального дозволу на користування надрами	-----
Підстава для надання спеціального дозволу на користування надрами	-----
Вид користування надрами	-----
Відомості про ділянку надр, що надається у користування	-----
Площа ділянки надр, що надається у користування	-----
Вид корисної копалини	-----
Відомості про особу, якій надано спеціальний дозвіл на користування надрами:	
Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)/ найменування	-----
Реєстраційний номер облікової картки платника податків/ серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи/код згідно з ЄДРПОУ	-----
Строк дії спеціального дозволу на користування надрами	-----
Документ, який засвідчує надання гірничого відводу	-----
Відомості про користувача гірничого відводу (за наявності)	

Найменування/ прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)	-----
Мета надання гірничого відводу	-----
Площа проекції гірничого відводу	-----
Строк дії акта про надання гірничого відводу	-----

Додаток
до витягу з Державного земельного кадастру
про земельну ділянку
від 09.12.2024 р. № НВ-0003034902024

Кадастровий номер земельної ділянки 8000000000:91:034:0010

КАДАСТРОВИЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ



Масштаб 1: 1000

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

Умовні позначення:

Опис меж:

Від А до Б Міські землі не надані у власність чи користування (8000000000:91:034:0011);
Від Б до В Міські землі не надані у власність чи користування;
Від В до Г Міські землі не надані у власність чи користування (8000000000:91:034:0001);
Від Г до Д Державна установа "Інститут гематології т трансфузіології Національної академії медичних наук України" (8000000000:91:034:0007);
Від Д до Е Управління освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації (8000000000:91:034:0007);
Від Е до А Державна установа "Інститут гематології т трансфузіології Національної академії медичних наук України" (8000000000:91:034:0005);

КООРДИНАТИ ПОВОРОТНИХ ТОЧОК МЕЖ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

Номер точки	Назва точки	Відстань (метрів)	Координати (м)	
			X	Y

Місце розташування		м.Київ, Шевченківський р-н, вулиця Максима Берлінського, 12
Цільове призначення	Категорія земель	Землі житлової та громадської забудови
	Код цільового призначення	03.03 Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги
Площа, гектарів		0.5088
Відомості про перенесення в натуру (на місцевість) меж	охоронних зон, прибережних захисних смуг і пляжних зон, зон санітарної охорони, санітарно-захисних зон і зон особливого режиму використання земель (за наявності)	-----
	земельної ділянки (у разі формування земельної ділянки)	-----
	частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація (за наявності)	-----
Відомості про контури об'єктів нерухомого майна, меліоративних мереж, складових частин меліоративних мереж та точки водовиділу, розташовані на земельній ділянці (за наявності)		-----
Відомості про встановлені межові знаки (у разі формування земельної ділянки)		-----

Розробник документації із землеустрою: Товариство з обмеженою відповідальністю "ПРАВОЛЕНД", Сукнацький Микола Миколайович

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

ЕКСПЛІКАЦІЯ ЗЕМЕЛЬНИХ УГІДЬ

Всього земель, га	У тому числі за земельними угіддями, га:	
	Землі під соціально-культурними об'єктами	Землі під соціально-культурними об'єктами
1	2	3
Площа земельної ділянки, га 0.5088	0.1343	0.3745

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Терентьєву М. О.
Порошенко М. А.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 18.12.2024 № 08/231 - 1963/ПР в установленому порядку.

Тхорику С. М.

Прошу опрацювати в межах компетенції управління.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. - до відома

Віталій КЛИЧКО

"18" грудня 2024 року
№ 08/231 - 1963/ПР

08/231-1963/П
18.12.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 78 15
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

18.12.2024 № 05715-СЛ-74615

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський центр крові» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) земельної ділянки у постійне користування для експлуатації та обслуговування медичного закладу на вул. Максима Берлинського, 12 у Шевченківському районі міста Києва» (справа № 243585323) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справи № 243585323 на 3 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справи № 243585323 на 3 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки 1 книга в 1 примірнику;
- технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) 1 книга в 1 примірнику;
- заява від 14 листопада 2024 року № 50404-009100768-031-03 на 1 арк. в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Начальник третього відділу
управління землеустрою
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) **Раїса ОЛЕЩЕНКО**

08/231-1906/ПР
10.12.2024

4.3

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

_____ Київ № _____

579844928

Про надання РЕЛІГІЙНІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ «МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ. МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ» земельної ділянки в постійне користування для будівництва, експлуатації та обслуговування об'єкта соціального призначення - їдальні та притулку для убогих та осіб без постійного місцеперебування на вул. Карпатської Січі, 2-А у Голосіївському районі міста Києва

Розглянувши заяву РЕЛІГІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ. МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ» (код ЄДРПОУ 45145829, місцезнаходження юридичної особи: 03118, місто Київ, вул. Карпатської Січі, 2-А) від 03 грудня 2024 року № 65042-009144594-031-03 про надання земельної ділянки в постійне користування без зміни її меж та цільового призначення, враховуючи, що земельна ділянка зареєстрована у Державному земельному кадастрі, право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (право власності зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 01 вересня 2023 року, номер відомостей про речове право 51583393), відповідно до статей 9, 83, 92, 116, 122, 123, 141 Земельного кодексу України, статті 32 Закону України «Про оренду землі», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про адміністративну процедуру», враховуючи рішення Київської міської ради

від 20 червня 2023 року № 6520/6561 «Про перейменування вулиці Гвардійської в Голосіївському районі міста Києва», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Розірвати за згодою сторін договір оренди земельної ділянки від 13 листопада 2009 року № 79-6-00720, укладений між Київською міською радою та Представництвом Товариства «Місіонерки Божественної любові» в Україні.

2. Надати РЕЛІГІЙНІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ «МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ. МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ», за умови виконання пункту 3 цього рішення, в постійне користування земельну ділянку площею 0,1691 га (кадастровий номер 8000000000:79:135:0023) для будівництва, експлуатації та обслуговування об'єкта соціального призначення - їдальні та притулку для убогих та осіб без постійного місцеперебування (код виду цільового призначення – 03.04 для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій) на вул. Карпатської Січі, 2-А у Голосіївському районі міста Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва, у зв'язку з набуттям права власності на нерухоме майно (право власності зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 01 вересня 2023 року, номер відомостей про речове право 51583257) (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, заява ДЦ від 03 грудня 2024 року № 65042-009144594-031-03, справа № **579844928**).

3. РЕЛІГІЙНІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ «МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ. МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ»:

3.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

3.2. Вжити заходів щодо державної реєстрації права постійного користування земельною ділянкою у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

3.3. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

3.4. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

3.5. Дотримуватись визначених законодавством обмежень у використанні земельної ділянки.

3.6. Забезпечити відповідно до рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва» (із змінами і доповненнями) обстеження зелених насаджень, укладання охоронного договору на зелені

насадження та у випадку, визначеному законодавством, вирішення питання сплати відновної вартості зелених насаджень.

3.7. У разі необхідності проведення реконструкції, питання оформлення дозвільної та проєктної документації вирішувати в порядку, визначеному законодавством України.

4. Попередити землекористувача, що право користування земельною ділянкою може бути припинено відповідно до статей 141, 143 Земельного кодексу України.

5. Дане рішення набирає чинності з моменту його прийняття та вважається доведеним до відома заявника з дня його оприлюднення на офіційному вебсайті Київської міської ради.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних
повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

В.о. заступника директора Департаменту –
начальника юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містопланування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

До справи
№ 579844928

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-74581 від 05.12.2024

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про надання РЕЛІГІЙНІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ «МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ. МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ» земельної ділянки в постійне користування для будівництва, експлуатації та обслуговування об'єкта соціального призначення - їдальні та притулку для убогих та осіб без постійного місцеперебування на вул. Карпатської Січі, 2-А у Голосіївському районі міста Києва

1. Юридична особа:

Назва	*РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ. МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ»*
Перелік засновників (учасників)	*РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «КУРІЯ КИЇВСЬКО-ЖИТОМИРСЬКОЇ ДІЄЦЕЗІЇ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ В УКРАЇНІ»* *10014, Житомирська обл., м. Житомир, Майдан Замковий, 1*
Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)	*Відсутній*
Реєстраційний номер:	*від 04.12.2024 № 579844928*

2. Відомості про земельну ділянку (кадастровий номер 8000000000:79:135:0023).

Місце розташування:	*м. Київ, р-н Голосіївський, вул. Карпатської Січі, 2а*
Площа:	*0,1691 га*
Вид та термін користування:	*Право в процесі оформлення (постійне користування)*
Категорія земель:	*Землі житлової та громадської забудови*
Цільове призначення:	*03.04 для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій (для будівництва, експлуатації та обслуговування об'єкта соціального призначення - їдальні та притулку для убогих та осіб без постійного місцеперебування)*
Нормативна грошова оцінка (за попереднім розрахунком*)	*1 836 441 грн 27 коп.*
**Наведені розрахунки нормативної грошової оцінки не є остаточними і будуть уточнені відповідно до вимог чинного законодавства при оформленні права на земельну ділянку.*	

3. Обґрунтування прийняття рішення.

Відповідно до статті 9, 123 Земельного кодексу України, враховуючи, що земельна ділянка зареєстрована в Державному земельному кадастрі (витяг з Державного земельного кадастру від 05.12.2024 № НВ-0003002642024), право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (право власності зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 01.09.2023, номер відомостей про речове право 51583393), Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проєкт

рішення Київської міської ради щодо надання земельної ділянки у постійне користування без зміни її меж та цільового призначення без складання документації із землеустрою.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:	*На земельній ділянці розташовані їдальня та притулок для убогих осіб та осіб без постійного місця перебування (літера А) загальною площею 1149,9 кв. м, які перебувають у власності РЕЛІГІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ. МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ» (право власності зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 01.09.2023, номер відомостей про речове право 51583257) (інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 05.12.2024 № 406683452).*
Наявність ДПТ:	*Детальний план території відсутній.*
Функціональне призначення згідно з Генпланом:	*Відповідно до Генерального плану міста Києва та проекту планування його приміської зони на період до 2020 року, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 370/1804, земельна ділянка за функціональним призначенням належить переважно до території житлової садибної забудови (існуючої), частково до території вулиць і доріг (існуючої).*
Правовий режим:	*Земельна ділянка належить до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва (право власності зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 01.09.2023, номер відомостей про речове право 51583393) (інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 05.12.2024 № 406682137).*
Розташування в зеленій зоні:	*Земельна ділянка не входить до зеленої зони.*
Інші особливості:	*Земельна ділянка площею 0,1691 га (кадастровий номер 8000000000:79:135:0023) на вул. Гвардійській (сучасна назва – вул. Карпатської Січі), 2-А у Голосіївському районі м. Києва на підставі рішення Київської міської ради від 18.09.2008 № 271/271 передана в довгострокову оренду на 50 років Представництву Товариства «Місіонерки Божественної любові» в Україні для будівництва, експлуатації та обслуговування об'єкта соціального призначення - їдальні та притулку для убогих та осіб без постійного місцеперебування (договір оренди земельної ділянки від 13.11.2009 № 79-6-00720, термін дії договору до 13.11.2059).* *Рішенням Київської міської ради від 20.06.2023*

	№ 6520/6561 вулицю Гвардійську перейменовано на вулицю Карпатської Січі. *За даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб-підприємців та громадських формувань юридичну особу Представництво Товариства «Місіонерки Божественної любові» в Україні (код ЄДРПОУ 21711811) припинено.* *За даними Державного реєстру речових прав на нерухоме майно право оренди вказаної земельної ділянки зареєстровано за РЕЛІГІЙНОЮ ОРГАНІЗАЦІЄЮ «МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ. МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ» (право оренди зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 01.09.2023, номер запису про інше речове право 51583644) (інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 05.12.2024 № 406682137).* *Зазначаємо, що Департамент земельних ресурсів не може перебирати на себе повноваження Київської міської ради та приймати рішення про надання або відмову у наданні в постійне користування земельної ділянки, оскільки відповідно до пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та статей 9, 122 Земельного кодексу України такі питання вирішуються виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради.* *Зазначене підтверджується, зокрема, рішеннями Верховного Суду від 28.04.2021 у справі № 826/8857/16, від 17.04.2018 у справі № 826/8107/16, від 16.09.2021 у справі № 826/8847/16.* *Зважаючи на вказане, цей проєкт рішення направляється для подальшого розгляду Київською міською радою відповідно до її Регламенту.*

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок надання земельних ділянок у користування зацікавленим особам визначено Земельним кодексом України та Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженим рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення не містить службової інформації у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформації про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Відповідно до Податкового кодексу України та Положення про плату за землю в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями) розрахунковий розмір земельного податку складатиме **183 грн 64 коп. (0,01 %)**.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо користування земельною ділянкою.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів **Валентина ПЕЛИХ**

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Справа 57984492

Код земельної ділянки: 79:135:0023

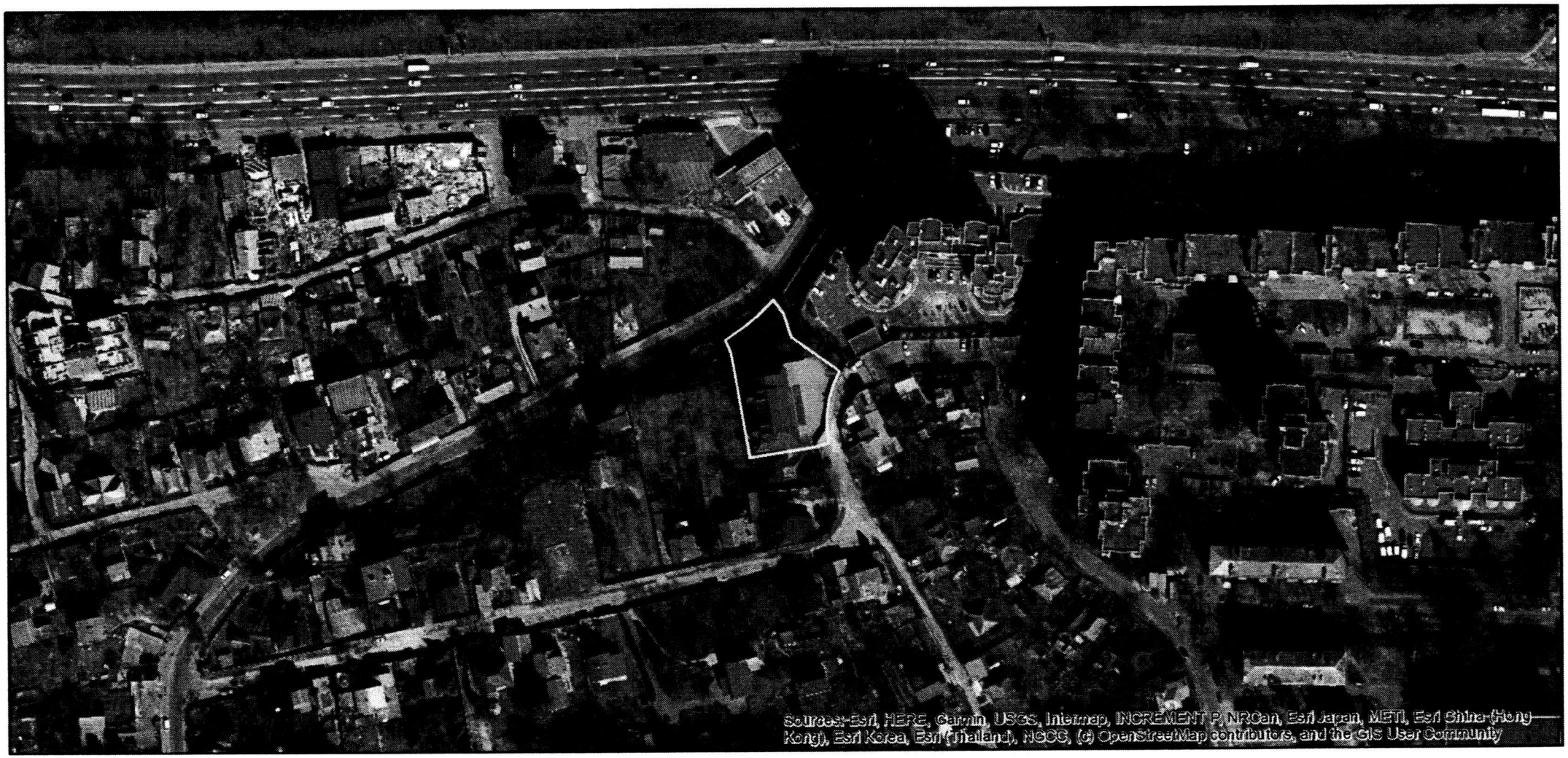
Площа: 0.1691 га

Адрес земельноїділянки: Голосіївський район, вул. Карпатська Січ, 2а

Заявник: РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ.МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО_КАТОЛЬЦЬКОЇ ЦЕРКВИ»

Вид та термін користування: постійне користування

Цільове призначення: для будівництва, експлуатації та обслуговування об'єкта соціального призначення - їдальні та пр итулку для убогих та осіб без постійного місцеперебування



Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

ВИТЯГ
з Державного земельного кадастру про земельну ділянку

Номер витягу	НВ-0003002642024
Дата формування	05.12.2024
Строк дії	три місяці з дати формування
Надано на заяву (запит)	Київська міська рада 05.12.2024, ЗВ-8000217162024

Дані, за якими здійснювався пошук інформації у Державному земельному кадастрі

Кадастровий номер земельної ділянки	8000000000:79:135:0023
Власник (користувач):	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	-----
Податковий номер	-----
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	-----

Загальні відомості про земельну ділянку

Кадастровий номер	8000000000:79:135:0023
Місце розташування (адміністративно-територіальна одиниця)	м.Київ, р-н Голосіївський, вул. Гвардійська, 2-а
Цільове призначення:	
Категорія земель	Землі житлової та громадської забудови
Вид цільового призначення земельної ділянки	03.04 Для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій
Обліковий номер масиву, до складу якого входить земельна ділянка	-----
Обліковий номер території, на якій розташовані земельні ділянки, необхідні для розміщення об'єктів, щодо яких відповідно до закону може здійснюватися примусове відчуження земельних ділянок з мотивів суспільної необхідності, до складу якої входить земельна ділянка	-----
Обліковий номер функціональної зони, до складу якої входить земельна ділянка	-----

Обліковий номер контуру об'єкта будівництва та закінченого будівництвом об'єкта, розташованого на земельній ділянці	-----
Обліковий номер меліоративної мережі, складової частини меліоративної мережі, яка забезпечує гідротехнічну меліорацію відповідної земельної ділянки	-----
Обліковий номер об'єкта інженерної інфраструктури, що належить до складу відповідної меліоративної мережі, складової частини меліоративної мережі	-----
Площа земельної ділянки, гектарів	0.1691
Нормативна грошова оцінка, гривень	1836441.27
Дата проведення нормативної грошової оцінки	20.01.2024
Скасований кадастровий номер (номери), у разі коли земельна ділянка створена в результаті поділу/об'єднання	-----

Відомості про державну реєстрацію земельної ділянки

Інформація про документацію із землеустрою, на підставі якої здійснена державна реєстрація земельної ділянки	Проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок, 03.03.2009;
Орган, який зареєстрував земельну ділянку	Головне управління земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Дата державної реєстрації земельної ділянки	13.11.2009

Відомості про право власності/право постійного користування
згідно з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно

Вид права	Право власності
Інформація про власників (користувачів) земельної ділянки	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Громадянство	Відомості з ДРРП не надходили
Реквізити документа, що посвідчує особу	Відомості з ДРРП не надходили
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	22883141
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	Відомості з ДРРП не надходили
Місце проживання/ місцезнаходження	Відомості з ДРРП не надходили
Частка у спільній власності	1
Документ, який є підставою для виникнення права	відомості з ДЗК, Державний земельний кадастр 01.09.2023 66253220;
Документ, що посвідчує право	-----

Відомості про оренду, суборенду згідно з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно

Орендар:

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ. МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ"
Громадянство	Відомості з ДРРП не надходили
Реквізити документа, що посвідчує особу	Відомості з ДРРП не надходили
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	45145829
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	Відомості з ДРРП не надходили
Місце проживання/ місцезнаходження	Відомості з ДРРП не надходили

Площа земельної ділянки, переданої в оренду	0.1691 гектарів
Орган, що здійснив державну реєстрацію речового права	Київський міський нотаріальний округ
Дата державної реєстрації речового права	13.11.2009
Строк дії речового права	13.11.2059

Суборендар:

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	Відомості з ДРРП не надходили
Громадянство	Відомості з ДРРП не надходили
Реквізити документа, що посвідчує особу	Відомості з ДРРП не надходили
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	Відомості з ДРРП не надходили
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	Відомості з ДРРП не надходили
Місце проживання/ місцезнаходження	Відомості з ДРРП не надходили
Площа земельної ділянки (її частини), переданої в суборенду	Відомості з ДРРП не надходили
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія договору суборенди	Відомості з ДРРП не надходили
Орган, що здійснив державну реєстрацію речового права	Відомості з ДРРП не надходили
Дата державної реєстрації речового права	Відомості з ДРРП не надходили
Строк дії речового права	Відомості з ДРРП не надходили
Додаткові відомості	-----

Відомості про земельний сервітут згідно з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно

Вид сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили

Обліковий номер земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Підстава для встановлення земельного сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Орган, що здійснив державну реєстрацію сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Дата державної реєстрації сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Строк дії сервітуту	Відомості з ДРРП не надходили
Додаткові відомості	-----

Відомості про обтяження згідно з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно

Вид обтяження	Відомості з ДРРП не надходили
Опис предмета обтяження	Відомості з ДРРП не надходили
Дата державної реєстрації обтяження	Відомості з ДРРП не надходили
Орган, що здійснив державну реєстрацію обтяження	Відомості з ДРРП не надходили
Документ, який є підставою для виникнення обтяження	Відомості з ДРРП не надходили
Додаткові відомості	-----

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	-----
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	-----

Інформація про документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

Реквізити заяви про державну реєстрацію обмеження у використанні земель	-----
Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)/ найменування заявника	-----
Інформація про документи, на підставі яких внесені відомості про обмеження у використанні земель	-----

Відомості про заходи щодо охорони земель і ґрунтів

Назва та напрям заходу	-----
Площа	-----
Товщина родючого шару ґрунту, у тому числі об'єм ґрунтової маси	-----
Кошторисна вартість запроектованих робіт	-----
Строки проведення	-----
Інформація про документи, на підставі яких передбачено здійснення заходу щодо охорони земель і ґрунтів	----- ----- -----

Відомості про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаних в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності)

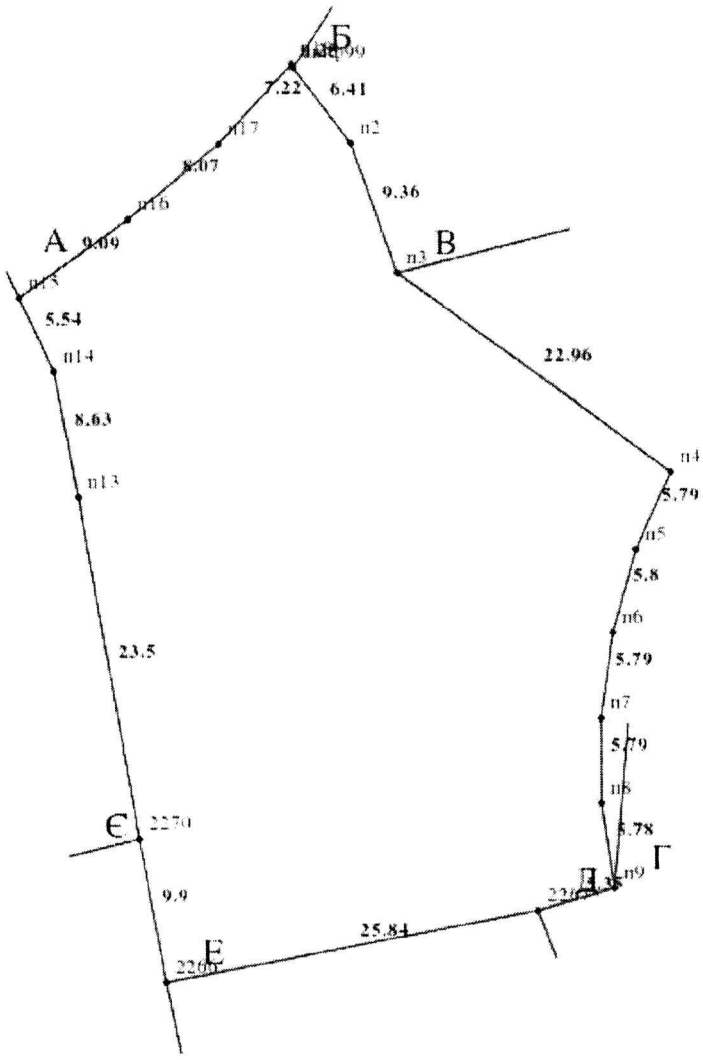
Реєстраційний номер спеціального дозволу на користування надрами	-----
Дата видачі спеціального дозволу на користування надрами	-----
Підстава для надання спеціального дозволу на користування надрами	-----
Вид користування надрами	-----
Відомості про ділянку надр, що надається у користування	-----
Площа ділянки надр, що надається у користування	-----
Вид корисної копалини	-----

Відомості про особу, якій надано спеціальний дозвіл на користування надрами:	
Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)/ найменування	-----
Реєстраційний номер облікової картки платника податків/ серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи/код згідно з ЄДРПОУ	-----
Строк дії спеціального дозволу на користування надрами	-----
Документ, який засвідчує надання гірничого відводу	-----
Відомості про користувача гірничого відводу (за наявності)	
Найменування/ прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)	-----
Мета надання гірничого відводу	-----
Площа проекції гірничого відводу	-----
Строк дії акта про надання гірничого відводу	-----

Додаток
до витягу з Державного земельного кадастру
про земельну ділянку
від 05.12.2024 р. № НВ-0003002642024

Кадастровий номер земельної ділянки 8000000000:79:135:0023

КАДАСТРОВИЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ



Масштаб 1: 500

Умовні позначення:

Опис меж:

Від А до Б Землі не надані у власність чи користув
Від Б до В Товариство з обмеженою відповідальніс
"Новобудова";
Від В до Г Землі не надані у власність чи користув
Від Г до Д Землі заг.кор.(вул.Гвардійська);
Від Д до Е Представництво Товариства "Місіонерк
Божественної любові" в Україні;
Від Е до Є Карбовнича Олена Вадимівна|Кисла На
Вадимівна;
Від Є до А Карбовнича Олена Вадимівна|Кисла На
Вадимівна;

КООРДИНАТИ ПОВОРОТНИХ ТОЧОК МЕЖ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

Номер точки	Назва точки	Відстань (метрів)	Координати (м)	
			X	Y

Місце розташування		м.Київ, р-н Голосіївський, вул. Гвардійська, 2-а
Цільове призначення	Категорія земель	Землі житлової та громадської забудови
	Код цільового призначення	03.04 Для будівництва та обслуговування будівель громадських та релігійних організацій
Площа, гектарів		0.1691
Відомості про перенесення в натуру (на місцевість) меж	охоронних зон, прибережних захисних смуг і пляжних зон, зон санітарної охорони, санітарно-захисних зон і зон особливого режиму використання земель (за наявності)	-----
	земельної ділянки (у разі формування земельної ділянки)	-----
	частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація (за наявності)	-----
Відомості про контури об'єктів нерухомого майна, меліоративних мереж, складових частин меліоративних мереж та точки водовиділу, розташовані на земельній ділянці (за наявності)		-----
Відомості про встановлені межові знаки (у разі формування земельної ділянки)		-----

Розробник документації із землеустрою: -----

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

ЕКСПЛІКАЦІЯ ЗЕМЕЛЬНИХ УГІДЬ

Всього земель, га	У тому числі за земельними угіддями, га:
Площа земельної ділянки, га 0.1691	

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Терентьєву М. О.
Положишник В. О.

Муої В.В.
Порошенко М.А.

Прошу розглянути проєкт рішення від 10.12.2024 № 08/231- 1906/ПР в установленому порядку.

Тхорику С. М.

Прошу опрацювати в межах компетенції управління.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Старостенко Г.В.
Хокді М.П.

Володимир БОНДАРЕНКО

«10» грудня 2024 року
№ 08/231 – 1906/ПР

08/231-1906/ПР
10.12.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 78 15
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

10.12.2024 № 05715-СЛ-74581

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання РЕЛІГІЙНІЙ ОРГАНІЗАЦІЇ «МОНАСТИР ЗГРОМАДЖЕННЯ МІСІОНЕРОК БОЖЕСТВЕННОЇ ЛЮБОВІ СВ. МАТЕРІ ТЕРЕЗИ З КАЛЬКУТТИ РИМСЬКО-КАТОЛИЦЬКОЇ ЦЕРКВИ» земельної ділянки в постійне користування для будівництва, експлуатації та обслуговування об'єкта соціального призначення - їдальні та притулку для убогих та осіб без постійного місцеперебування на вул. Карпатської Січі, 2-А у Голосіївському районі міста Києва» (справа № 579844928) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справи № 579844928 на 3 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справи № 579844928 на 4 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали справи № 579844928 в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

В. о. начальника четвертого відділу
управління землеустрою та ринку земель
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) **Оксана ШИНКАРЧУК**

08/231-1929/ПР
11.12.2024

4.4.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

526263022

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки кадастровий номер 8000000000:91:124:0044 комунальної власності, яка перебуває в постійному користуванні комунального некомерційного підприємства «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на просп. Свободи, 22-а у Подільському районі м. Києва

Розглянувши заяву комунального некомерційного підприємства «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (код ЄДРПОУ: 39007616, місцезнаходження юридичної особи: 01054, місто Київ, вулиця Богдана Хмельницького, 37-б) від 16 вересня 2024 року № 2403, технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки та додані документи, керуючись статтями 9, 79[1], 83, 186 Земельного кодексу України, статтею 56 Закону України «Про землеустрій», пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про адміністративну процедуру», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки кадастровий номер 8000000000:91:124:0044 комунальної власності яка перебуває в постійному користуванні комунального

некомерційного підприємства «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на просп. Свободи, 22-а у Подільському районі м. Києва, (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код виду цільового призначення – 03.03 для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги), якою передбачено формування двох земельних ділянок, а саме:

- площею 0,0092 га (кадастровий номер 8000000000:91:124:0138);
- площею 0,4375 га (кадастровий номер 8000000000:91:124:0139), справа № **526263022**.

2. Дане рішення набирає чинності з моменту його прийняття та вважається доведеним до відома заявника з дня його оприлюднення на офіційному вебсайті Київської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

В.о. заступника директора Департаменту –
начальника юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містопланування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

До справи
№ 526263022

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-74144 від 21.11.2024

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки кадастровий номер 8000000000:91:124:0044 комунальної власності, яка перебуває в постійному користуванні комунального некомерційного підприємства «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на просп. Свободи, 22-а у Подільському районі м. Києва

1. Юридична особа:

Назва	*КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ЕКСТРЕНОЇ МЕДИЧНОЇ ДОПОМОГИ ТА МЕДИЦИНИ КАТАСТРОФ МІСТА КИЄВА» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)*
Перелік засновників (учасників) юридичної особи	*КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА* *Адреса засновника: Україна, місто Київ, ВУЛИЦЯ ХРЕЩАТИК, 36*
Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)	*Відсутній*
Реєстраційний номер:	*від 17.10.2024 № 526263022*

2. Відомості про земельні ділянки (кадастрові № № 8000000000:91:124:0138; 8000000000:91:124:0139).

Місце розташування (адреса)	*м. Київ, р-н Подільський, просп. Свободи, 22-а*
Площі	*8000000000:91:124:0138 – 0,0092 га;* *8000000000:91:124:0139 – 0,4375 га*
Категорія земель	*землі житлової та громадської забудови*
Цільове призначення	*03.03 для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги*

3. Обґрунтування прийняття рішення.

На замовлення зацікавленої особи (КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО ЦЕНТР ЕКСТРЕНОЇ МЕДИЧНОЇ ДОПОМОГИ ТА МЕДИЦИНИ КАТАСТРОФ МІСТА КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)), на підставі доручення заступника міського голови-секретаря Київської міської ради Бондаренка В. В. від 29.11.2023 № 08/38076 та листа-згоди Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 19.02.2024 № 0570202/2-2255, землевпорядною організацією розроблено технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:91:124:0044.

Відповідно до Земельного кодексу України та Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проєкт рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000: 91:124:0044).

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:	*Земельна ділянка (кадастровий номер 8000000000:91:124:0138) забудована нежитловою будівлею, сміттєзбірник, літ. «Б» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 2633628680000) загальною площею 21,5 кв.м, яка належить на праві власності Київській міській раді (право власності зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 30.08.2022, номер відомостей про речове право: 47852991). Земельна ділянка (кадастровий номер 8000000000:91:124:0139) забудована нежитловою будівлею, відділенням екстреної (швидкої) медичної допомоги (підстанція № 7), літ. «А» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 1545870780000) загальною площею 621 кв.м, яка закріплена на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (право оперативного управління зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 22.05.2018, номер запису про інше речове право: 26325287).*
Наявність ДПТ:	*Детальний план території відсутній.*
Функціональне призначення згідно з Генпланом:	*Відповідно до Генерального плану міста Києва та проекту планування його приміської зони на період до 2020 року, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 370/1804, земельні ділянки за функціональним призначенням належить частково до території житлової забудови багатоповерхової (існуючі) та частково до території громадських будівель та споруд (існуючі) (довідка (витяг) з містобудівного кадастру Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надано на замовлення № 00400040 від 20.01.2023).*
Правовий режим:	*Земельні ділянки належать до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.*
Розташування в зеленій зоні:	*Земельні ділянки не входять до зеленої зони.*
Інші особливості:	*Рішенням Київської міської ради від 12.11.2019 № 154/7727 земельна ділянка (кадастровий номер 8000000000:91:124:0044) надана в постійне користування комунальному некомерційному підприємству «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради*

	(Київської міської державної адміністрації) (право постійного користування земельною ділянкою зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 13.02.2020, номер запису про інше речове право: 35562989). *Земельні ділянки, які утворились в результаті поділу не перетинаються з червоними лініями.* *Зазначаємо, що Департамент земельних ресурсів не може перебирати на себе повноваження Київської міської ради та приймати рішення про затвердження документації із землеустрою або відмову в її затвердженні, оскільки відповідно до пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та статей 9, 122 Земельного кодексу України такі питання вирішуються виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради.* *Зазначене підтверджується, зокрема, рішеннями Верховного Суду від 28.04.2021 у справі № 826/8857/16, від 17.04.2018 у справі № 826/8107/16, від 16.09.2021 у справі № 826/8847/16.* *Зважаючи на вказане, цей проєкт рішення направляється для подальшого розгляду Київською міською радою відповідно до її Регламенту.*

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок поділу земельних ділянок комунальної власності визначено Земельним кодексом України та Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженим рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення не містить службової інформації у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформації про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

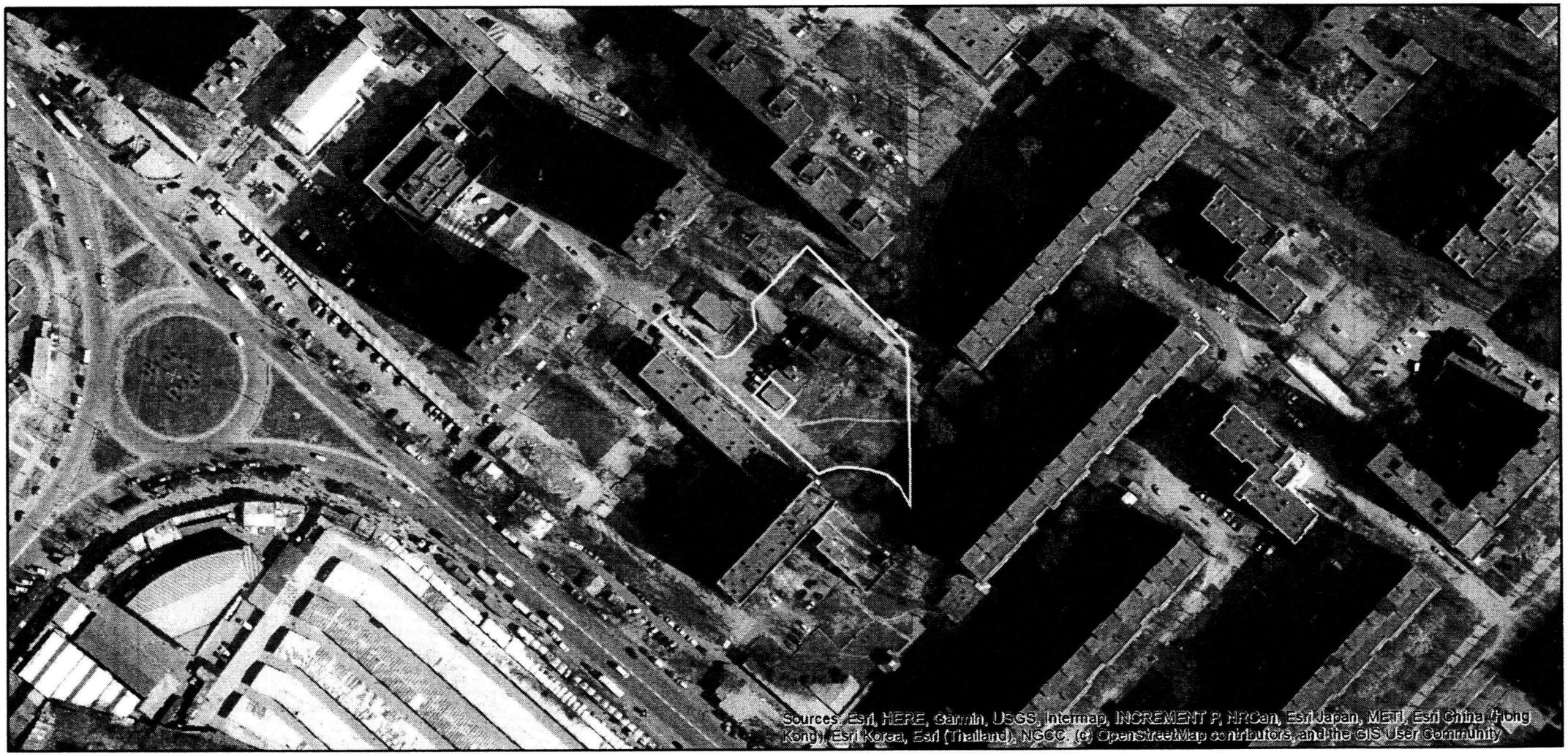
Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо користування земельними ділянками.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів **Валентина ПЕЛИХ.**

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Справа 526263022

Код земельної ділянки:	**91:124:0139**
Площа:	**0.4375 га**
Адрес земельноїділянки:	**Подільський район, просп. Свободи, 22-а**
Заявник:	**Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва**
Вид та термін користування:	**Не визначено**
Цільове призначення:	**03.03, Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги**



Матеріали аерофотозйомки 2019 р.

Справа 526263022

Код земельної ділянки:	**91:124:0138**
Площа:	**0.0092 га**
Адрес земельноїділянки:	**Подільський район, просп. Свободи, 22-а**
Заявник:	**Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва**
Вид та термін користування:	**Не визначено**
Цільове призначення:	**03.03, Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги**

Матеріали аерофотозйомки 2019 р.

ВИТЯГ
з Державного земельного кадастру про земельну ділянку

Номер витягу	НВ-3201001982024
Дата формування	21.08.2024
Строк дії	безстроковий
Надано на заяву (запит)	Комунальне підприємство "Київський інститут земельних відносин" 20.08.2024, ЗВ-9705209362024

Дані, за якими здійснювався пошук інформації у Державному земельному кадастрі

Кадастровий номер земельної ділянки	8000000000:91:124:0139
Власник (користувач):	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	-----
Податковий номер	-----
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	-----

Загальні відомості про земельну ділянку

Кадастровий номер	8000000000:91:124:0139
Місце розташування (адміністративно-територіальна одиниця)	м. Київ, Подільський р-н, проспект Свободи, 22-а
Цільове призначення:	
Категорія земель	Землі житлової та громадської забудови
Вид цільового призначення земельної ділянки	03.03 Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги
Обліковий номер масиву, до складу якого входить земельна ділянка	-----
Обліковий номер території, на якій розташовані земельні ділянки, необхідні для розміщення об'єктів, щодо яких відповідно до закону може здійснюватися примусове відчуження земельних ділянок з мотивів суспільної необхідності, до складу якої входить земельна ділянка	-----

Обліковий номер функціональної зони, до складу якої входить земельна ділянка	-----
Обліковий номер контуру об'єкта будівництва та закінченого будівництвом об'єкта, розташованого на земельній ділянці	-----
Обліковий номер меліоративної мережі, складової частини меліоративної мережі, яка забезпечує гідротехнічну меліорацію відповідної земельної ділянки	-----
Обліковий номер об'єкта інженерної інфраструктури, що належить до складу відповідної меліоративної мережі, складової частини меліоративної мережі	-----
Площа земельної ділянки, гектарів	0.4375
Нормативна грошова оцінка, гривень	-----
Дата проведення нормативної грошової оцінки	-----
Скасований кадастровий номер (номери), у разі коли земельна ділянка створена в результаті поділу/об'єднання	8000000000:91:124:0044

Відомості про державну реєстрацію земельної ділянки

Інформація про документацію із землеустрою, на підставі якої здійснена державна реєстрація земельної ділянки	Технічна документація із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, 19.08.2024; Комунальне підприємство "Київський інститут земельних відносин", Кочкіна Олена Владиславівна
Орган, який зареєстрував земельну ділянку	Відділ № 5 Управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних відносин Головного управління Держгеокадастру у м. Києві та Київській області
Дата державної реєстрації земельної ділянки	21.08.2024

Відомості про право власності / право постійного користування внесені до Поземельної книги, крім відомостей про речові права, що виникли після 1 січня 2013 року

Вид права	-----
Інформація про власників (користувачів) земельної ділянки	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	-----
Громадянство	-----
Реквізити документа, що посвідчує особу	-----
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	-----
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	-----
Місце проживання/ місцезнаходження	-----
Частка у спільній власності	-----
Документ, який є підставою для виникнення права	-----
Документ, що посвідчує право	-----

Відомості про оренду, суборенду згідно з Державним реєстром земель

Стан відомостей	актуальні
Орендар:	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	-----
Громадянство	-----
Реквізити документа, що посвідчує особу	-----
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	-----
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	-----
Місце проживання/ місцезнаходження	-----

Площа земельної ділянки, переданої в оренду	-----
Орган, що здійснив державну реєстрацію речового права	-----
Дата державної реєстрації речового права	-----
Строк дії речового права	-----

Суборендар:

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	-----
Громадянство	-----
Реквізити документа, що посвідчує особу	-----
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	-----
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	-----
Місце проживання/ місцезнаходження	-----
Площа земельної ділянки (її частини), переданої в суборенду	-----
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія договору суборенди	-----
Орган, що здійснив державну реєстрацію речового права	-----
Дата державної реєстрації речового права	-----
Строк дії речового права	-----
Додаткові відомості	-----

Відомості про земельний сервітут згідно з Державним реєстром земель

Стан відомостей	актуальні
Вид сервітуту	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія сервітуту	-----

Обліковий номер земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія сервітуту	-----
Підстава для встановлення земельного сервітуту	-----
Орган, що здійснив державну реєстрацію сервітуту	-----
Дата державної реєстрації сервітуту	-----
Строк дії сервітуту	-----
Додаткові відомості	-----

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта електрозв'язку
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0028 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Правил охорони ліній електрозв'язку" від 29.01.1996 №135 29.01.1996
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта електрозв'язку
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0078 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Правил охорони ліній електрозв'язку" від 29.01.1996 №135 29.01.1996

Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта електрозв'язку
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0141 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Правил охорони ліній електрозв'язку" від 29.01.1996 №135 29.01.1996
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0389 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" від 27.12.2022 №1455 27.12.2022
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи

Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0072 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" від 27.12.2022 №1455 27.12.2022
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0344 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України "Про затвердження ДБН В.2.5-75:2013 "Каналізація. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування" від 08.04.2013 №134 (зі змінами та доповненнями) 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----

Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0153 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України "Про затвердження ДБН В.2.5-75:2013 "Каналізація. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування" від 08.04.2013 №134 (зі змінами та доповненнями) 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0043 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України "Про затвердження ДБН В.2.5-75:2013 "Каналізація. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування" від 08.04.2013 №134 (зі змінами та доповненнями) 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0248 гектарів

Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України "Про затвердження ДБН В.2.5-75:2013 "Каналізація. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування" від 08.04.2013 №134 (зі змінами та доповненнями) 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0116 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України "Про затвердження ДБН В.2.5-75:2013 "Каналізація. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування" від 08.04.2013 №134 (зі змінами та доповненнями) 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0071 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Закон України "Про теплопостачання" від 02.06.2005 №2633-IV, наказ Міністерства регіонального розвитку та будівництва України "Про затвердження ДБН В.2.5-39:2008

	"Інженерне обладнання будинків і споруд. Зовнішні мережі та споруди Теплові мережі" від 09.12.2008 N568 02.06.2005
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0583 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Закон України "Про теплопостачання" від 02.06.2005 №2633-IV, наказ Міністерства регіонального розвитку та будівництва України "Про затвердження ДБН В.2.5-39:2008 "Інженерне обладнання будинків і споруд. Зовнішні мережі та споруди Теплові мережі" від 09.12.2008 N568 02.06.2005
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково

Інформація про документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

Реквізити заяви про державну реєстрацію обмеження у використанні земель	-----
Прізвище, власне ім`я та по батькові (за наявності)/ найменування заявника	-----
Інформація про документи, на підставі яких внесені відомості про обмеження у використанні земель	-----

Відомості про заходи щодо охорони земель і ґрунтів

Назва та напрям заходу	-----

Площа	-----
Товщина родючого шару ґрунту, у тому числі об'єм ґрунтової маси	-----
Кошторисна вартість запроектованих робіт	-----
Строки проведення	-----
Інформація про документи, на підставі яких передбачено здійснення заходу щодо охорони земель і ґрунтів	-----

Відомості про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаних в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності)

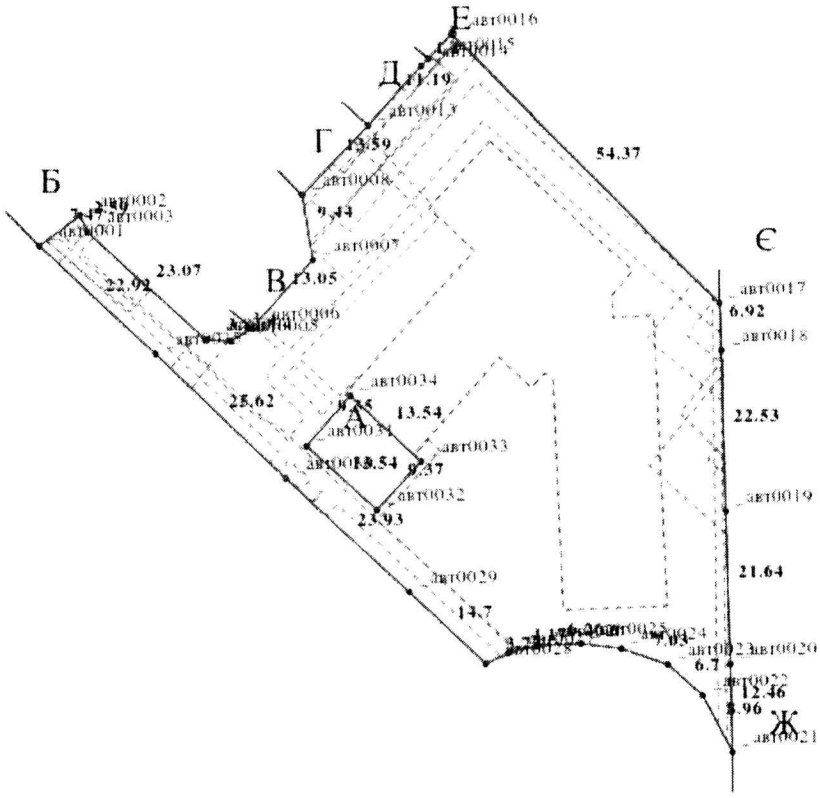
Реєстраційний номер спеціального дозволу на користування надрами	-----
Дата видачі спеціального дозволу на користування надрами	-----
Підстава для надання спеціального дозволу на користування надрами	-----
Вид користування надрами	-----
Відомості про ділянку надр, що надається у користування	-----
Площа ділянки надр, що надається у користування	-----
Вид корисної копалини	-----
Відомості про особу, якій надано спеціальний дозвіл на користування надрами:	
Прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)/ найменування	-----
Реєстраційний номер облікової картки платника податків/ серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи/код згідно з ЄДРПОУ	-----
Строк дії спеціального дозволу на користування надрами	-----
Документ, який засвідчує надання гірничого відводу	-----

Відомості про користувача гірничого відводу (за наявності)	
Найменування/ прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)	-----
Мета надання гірничого відводу	-----
Площа проекції гірничого відводу	-----
Строк дії акта про надання гірничого відводу	-----

Додаток
до витягу з Державного земельного кадастру
про земельну ділянку
від 21.08.2024 р. № НВ-3201001982024

Кадастровий номер земельної ділянки 8000000000:91:124:0139

КАДАСТРОВИЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ



Масштаб 1: 1000

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

Умовні позначення:

Опис меж:

Від А до А Землі не надані у власність чи користуванн (кадастровий номер 8000000000:91:124:0098);
Від Б до В Землі не надані у власність чи користуванн (кадастровий номер 8000000000:91:124:0092);
Від В до Г КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) "КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО" (кадастровий номер 8000000000:91:124:0008);
Від Г до Д Комунальне некомерційне підприємство "Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва" виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрац
Від Д до Е Землі не надані у власність чи користуванн (кадастровий номер 8000000000:91:124:0130);
Від Е до Є Землі не надані у власність чи користуванн (кадастровий номер 8000000000:91:124:0111);
Від Є до Ж Землі не надані у власність чи користувані (кадастровий номер 8000000000:91:124:0123);
Від Ж до Б Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медико-санітарної допомоги №2" Подільського району м.Києва (кадастровий номер 8000000000:91:124:0040);

КООРДИНАТИ ПОВОРОТНИХ ТОЧОК МЕЖ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

Номер точки	Назва точки	Відстань (метрів)	Координати (м)	
			X	Y

Місце розташування		м. Київ, Подільський р-н, проспект Свободи, 22-а
Цільове призначення	Категорія земель	Землі житлової та громадської забудови
	Код цільового призначення	03.03 Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги
Площа, гектарів		0.4375
Відомості про перенесення в натуру (на місцевість) меж	охоронних зон, прибережних захисних смуг і пляжних зон, зон санітарної охорони, санітарно-захисних зон і зон особливого режиму використання земель (за наявності)	-----
	земельної ділянки (у разі формування земельної ділянки)	-----
	частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація (за наявності)	-----
Відомості про контури об'єктів нерухомого майна, меліоративних мереж, складових частин меліоративних мереж та точки водовиділу, розташовані на земельній ділянці (за наявності)		-----
Відомості про встановлені межові знаки (у разі формування земельної ділянки)		-----

Розробник документації із землеустрою: Комунальне підприємство "Київський інститут земельних відносин", Кочкіна Олена Владиславівна

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

ЕКСПЛІКАЦІЯ ЗЕМЕЛЬНИХ УГІДЬ

Всього земель, га	У тому числі за земельними угіддями, га:	
	Землі під соціально-культурними об'єктами	Землі під соціально-культурними об'єктами
1	2	3
Площа земельної ділянки, га 0.4375	0.1375	0.3000

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

ВИТЯГ
з Державного земельного кадастру про земельну ділянку

Номер витягу	НВ-3201001972024
Дата формування	21.08.2024
Строк дії	безстроковий
Надано на заяву (запит)	Комунальне підприємство "Київський інститут земельних відносин" 20.08.2024, ЗВ-9705209372024

Дані, за якими здійснювався пошук інформації у Державному земельному кадастрі

Кадастровий номер земельної ділянки	8000000000:91:124:0138
Власник (користувач):	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	-----
Податковий номер	-----
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	-----

Загальні відомості про земельну ділянку

Кадастровий номер	8000000000:91:124:0138
Місце розташування (адміністративно-територіальна одиниця)	м. Київ, Подільський р-н, проспект Свободи, 22-а
Цільове призначення:	
Категорія земель	Землі житлової та громадської забудови
Вид цільового призначення земельної ділянки	03.03 Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги
Обліковий номер масиву, до складу якого входить земельна ділянка	-----
Обліковий номер території, на якій розташовані земельні ділянки, необхідні для розміщення об'єктів, щодо яких відповідно до закону може здійснюватися примусове відчуження земельних ділянок з мотивів суспільної необхідності, до складу якої входить земельна ділянка	-----

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

Обліковий номер функціональної зони, до складу якої входить земельна ділянка	-----
Обліковий номер контуру об'єкта будівництва та закінченого будівництвом об'єкта, розташованого на земельній ділянці	-----
Обліковий номер меліоративної мережі, складової частини меліоративної мережі, яка забезпечує гідротехнічну меліорацію відповідної земельної ділянки	-----
Обліковий номер об'єкта інженерної інфраструктури, що належить до складу відповідної меліоративної мережі, складової частини меліоративної мережі	-----
Площа земельної ділянки, гектарів	0.0092
Нормативна грошова оцінка, гривень	-----
Дата проведення нормативної грошової оцінки	-----
Скасований кадастровий номер (номери), у разі коли земельна ділянка створена в результаті поділу/об'єднання	8000000000:91:124:0044

Відомості про державну реєстрацію земельної ділянки

Інформація про документацію із землеустрою, на підставі якої здійснена державна реєстрація земельної ділянки	Технічна документація із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, 19.08.2024; Комунальне підприємство "Київський інститут земельних відносин", Кочкіна Олена Владиславівна
Орган, який зареєстрував земельну ділянку	Відділ № 5 Управління забезпечення реалізації державної політики у сфері земельних відносин Головного управління Держгеокадастру у м. Києві та Київській області
Дата державної реєстрації земельної ділянки	21.08.2024

Відомості про право власності / право постійного користування внесені до Поземельної книги, крім відомостей про речові права, що виникли після 1 січня 2013 року

Вид права	-----
Інформація про власників (користувачів) земельної ділянки	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	-----
Громадянство	-----
Реквізити документа, що посвідчує особу	-----
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	-----
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	-----
Місце проживання/ місцезнаходження	-----
Частка у спільній власності	-----
Документ, який є підставою для виникнення права	-----
Документ, що посвідчує право	-----

Відомості про оренду, суборенду згідно з Державним реєстром земель

Стан відомостей	актуальні
Орендар:	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	-----
Громадянство	-----
Реквізити документа, що посвідчує особу	-----
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	-----
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	-----
Місце проживання/ місцезнаходження	-----

Площа земельної ділянки, переданої в оренду	-----
Орган, що здійснив державну реєстрацію речового права	-----
Дата державної реєстрації речового права	-----
Строк дії речового права	-----

Суборендар:

Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності)/найменування	-----
Громадянство	-----
Реквізити документа, що посвідчує особу	-----
Податковий номер/номер та серія (за наявності) паспорта фізичної особи	-----
Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)	-----
Місце проживання/ місцезнаходження	-----
Площа земельної ділянки (її частини), переданої в суборенду	-----
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія договору суборенди	-----
Орган, що здійснив державну реєстрацію речового права	-----
Дата державної реєстрації речового права	-----
Строк дії речового права	-----
Додаткові відомості	-----

Відомості про земельний сервітут згідно з Державним реєстром земель

Стан відомостей	актуальні
Вид сервітуту	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія сервітуту	-----

Обліковий номер земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія сервітуту	-----
Підстава для встановлення земельного сервітуту	-----
Орган, що здійснив державну реєстрацію сервітуту	-----
Дата державної реєстрації сервітуту	-----
Строк дії сервітуту	-----
Додаткові відомості	-----

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (уздовж) об`єкта енергетичної системи
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0014 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" від 27.12.2022 №1455 27.12.2022
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0008 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України "Про затвердження ДБН В.2.5-75:2013 "Каналізація. Зовнішні

	мережі та споруди. Основні положення проектування" від 08.04.2013 №134 (зі змінами та доповненнями) 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0040 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України "Про затвердження ДБН В.2.5-75:2013 "Каналізація. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування" від 08.04.2013 №134 (зі змінами та доповненнями) 08.04.2013
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0035 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Закон України "Про теплопостачання" від 02.06.2005 №2633-IV, наказ Міністерства регіонального розвитку та будівництва України "Про затвердження ДБН В.2.5-39:2008 "Інженерне обладнання будинків і споруд. Зовнішні мережі та споруди Теплові мережі" від 09.12.2008 N568 02.06.2005
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----

Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково
Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Обліковий номер частини земельної ділянки, на яку поширюється дія обмеження у використанні земельної ділянки	-----
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0003 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Закон України "Про теплопостачання" від 02.06.2005 №2633-IV, наказ Міністерства регіонального розвитку та будівництва України "Про затвердження ДБН В.2.5-39:2008 "Інженерне обладнання будинків і споруд. Зовнішні мережі та споруди Теплові мережі" від 09.12.2008 N568 02.06.2005
Орган, що здійснив державну реєстрацію обмеження	-----
Дата державної реєстрації обмеження	-----
Строк дії обмеження	безстроково

Інформація про документи, на підставі яких відомості про обмеження у використанні земель внесені до Державного земельного кадастру

Реквізити заяви про державну реєстрацію обмеження у використанні земель	-----
Прізвище, власне ім`я та по батькові (за наявності)/ найменування заявника	-----
Інформація про документи, на підставі яких внесені відомості про обмеження у використанні земель	-----

Відомості про заходи щодо охорони земель і ґрунтів

Назва та напрям заходу	-----
Площа	-----
Товщина родючого шару ґрунту, у тому числі об`єм ґрунтової маси	-----

Кошторисна вартість запроектованих робіт	-----
Строки проведення	-----
Інформація про документи, на підставі яких передбачено здійснення заходу щодо охорони земель і ґрунтів	-----

Відомості про ділянки надр, надані у користування відповідно до спеціальних дозволів на користування надрами та актів про надання гірничих відводів, одержаних в порядку інформаційної взаємодії між Державним земельним кадастром, Держгеонадрами та Держпраці (за наявності)

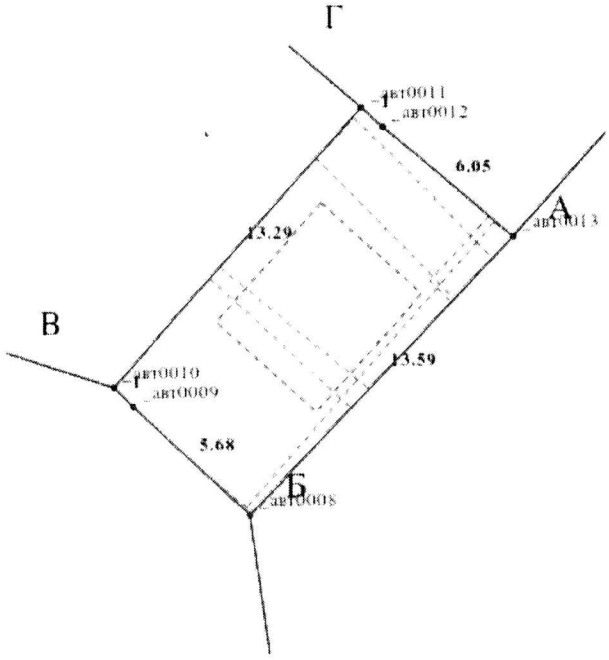
Реєстраційний номер спеціального дозволу на користування надрами	-----
Дата видачі спеціального дозволу на користування надрами	-----
Підстава для надання спеціального дозволу на користування надрами	-----
Вид користування надрами	-----
Відомості про ділянку надр, що надається у користування	-----
Площа ділянки надр, що надається у користування	-----
Вид корисної копалини	-----
Відомості про особу, якій надано спеціальний дозвіл на користування надрами:	
Прізвище, власне ім`я та по батькові (за наявності)/ найменування	-----
Реєстраційний номер облікової картки платника податків/ серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи/код згідно з ЄДРПОУ	-----
Строк дії спеціального дозволу на користування надрами	-----
Документ, який засвідчує надання гірничого відводу	-----
Відомості про користувача гірничого відводу (за наявності)	
Найменування/ прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності)	-----

Мета надання гірничого відводу	-----
Площа проекції гірничого відводу	-----
Строк дії акта про надання гірничого відводу	-----

Додаток
до витягу з Державного земельного кадастру
про земельну ділянку
від 21.08.2024 р. № НВ-3201001972024

Кадастровий номер земельної ділянки 8000000000:91:124:0138

КАДАСТРОВИЙ ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ



Масштаб 1: 250

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

Умовні позначення:

Опис меж:

Від А до Б Комунальне некомерційне підприємство "Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва" виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрац
Від Б до В КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) "КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО" (кадастровий номер 8000000000:91:124:0008);
Від В до Г Землі не надані у власність чи користуванн (кадастровий номер 8000000000:91:124:0092);
Від Г до А Землі не надані у власність чи користуванн (кадастровий номер 8000000000:91:124:0130);

КООРДИНАТИ ПОВОРОТНИХ ТОЧОК МЕЖ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

Номер точки	Назва точки	Відстань (метрів)	Координати (м)	
			X	Y

Місце розташування		м. Київ, Подільський р-н, проспект Свободи, 22-а
Цільове призначення	Категорія земель	Землі житлової та громадської забудови
	Код цільового призначення	03.03 Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги
Площа, гектарів		0.0092
Відомості про перенесення в натуру (на місцевість) меж	охоронних зон, прибережних захисних смуг і пляжних зон, зон санітарної охорони, санітарно-захисних зон і зон особливого режиму використання земель (за наявності)	-----
	земельної ділянки (у разі формування земельної ділянки)	-----
	частини земельної ділянки, на якій може проводитися гідротехнічна меліорація (за наявності)	-----
Відомості про контури об'єктів нерухомого майна, меліоративних мереж, складових частин меліоративних мереж та точки водовиділу, розташовані на земельній ділянці (за наявності)		-----
Відомості про встановлені межові знаки (у разі формування земельної ділянки)		-----

Розробник документації із землеустрою: Комунальне підприємство "Київський інститут земельних відносин", Кочкіна Олена Владиславівна

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи / найменування юридичної особи)

ЕКСПЛІКАЦІЯ ЗЕМЕЛЬНИХ УГІДЬ

Всього земель, га	У тому числі за земельними угіддями, га:	
	Землі під соціально-культурними об'єктами	Землі під соціально-культурними об'єктами
1	2	3
Площа земельної ділянки, га 0.0092	0.0027	0.0065

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Терентьєву М. О.
Положишник В. О. Порошенко М. А.

Прошу розглянути проєкт рішення від 11.12.2024 № 08/231 - 1929/ПР в установленому порядку.

Тхорику С. М.

Прошу опрацювати в межах компетенції управління.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Новородному М. Ю.

Володимир БОНДАРЕНКО

"11" грудня 2024 року
№ 08/231 - 1929/ПР

08/231-1929/ПР
11.12.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 78 15
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

11.12.2024 № 05715-СЛ-74144

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки кадастровий номер 8000000000:91:124:0044 комунальної власності, яка перебуває в постійному користуванні комунального некомерційного підприємства «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на просп. Свободи, 22-а у Подільському районі м. Києва» (справа № 526263022) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справи № 526263022 на 2 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справи № 526263022 на 3 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 2 арк. в 1 примірнику;
- технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельної ділянки 1 книга в 1 примірнику;
- заява від 16.09.2024 № 2403 на 1 арк. в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Начальник третього відділу
управління землеустрою та ринку земель
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) **Раїса ОЛЕЩЕНКО**