ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

вул. Введенська, 35, м.Київ, 04071 тел./факс (044) 425 04 77 E-mail: osvita_podilrda@kmda.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37393777

03.01.2024 № 106/52-49

Адвокату Яні Щербині

В управлінні освіти Подільської районної в місті Києві державної адміністрації розглянуто Ваш адвокатський запит від 31.12.2024 щодо запрошуваних документів/інформації, для забезпечення збору та оцінки доказів. За результатами розгляду повідомляємо наступне.

Управлінням освіти Вам були надіслані листи від 14.10.2024 №106/52-2092 та 15.10.2024 № 106/52-2098 з технічним паспортом ЗЗСО № 118. В технічному паспорті зазначені всі площі приміщень ЗЗСО № 118. В статистичних звітах ЗНЗ-1 Міністерства освіти і науки адміністрація ЗЗСО № 118 вказує число посадкових місць у їдальні або буфеті -80. Дані про актову залу в статистичних звітах відсутні.

Надаємо копію технічного паспорту ЗДО № 449 (додається). Станом на 31.12.2024 в дошкільному закладі нараховується 140 вихованців та 40 вихователів разом з обслуговуючим персоналом.

Надаємо Акти огляду об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) щодо можливості його використання для укриття населення як найпростішого укриття ЗЗСО № 118, 243 та ЗДО № 449 (додаються).

Актовими залами приміщень ЗЗСО № 243 та 118 здобувачі освіти ЗЗСО № 114 можуть користуватись за умови попереднього узгодження графіків проведення заходів між адміністраціями закладів.

В ході реалізації Розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.09.2024 № 816 для здобувачів освіти ЗЗСО № 114 будуть визначені місця загального користування в приміщенні ЗЗСО № 118.

Відповідно до ч. 2 ст. 24 Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність», ч. 2 та ч. 3 ст. 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», наказу Управління освіти від 05.04.2021 № 105 «Про затвердження Порядку відшкодування фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію», зареєстрованого 22 квітня 2021 року за №№81/429, 82/430 в Центральному міжрегіональному управління Міністерства юстиції (м. Київ), у разі якщо задоволення запиту на інформацію передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, запитувач зобов'язаний відшкодувати фактичні витрати на виготовлення

цифрових копій документів шляхом сканування. Розмір фактичних витрат визначається відповідним розпорядником на копіювання (сканування) та друк в межах граничних норм, встановлених Кабінетом Міністрів України.

Відповідно до Розміру фактичних витрат на виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування, запитувач має заплатити 0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки. Розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання або друку документів.

Станом на сьогодні, прожитковий мінімум для працездатних осіб становить 3 028,00 грн, тобто виготовлення однієї сторінки становить 3,02 грн.

Отже, для отримання копій запитуваних документів, Вам необхідно здійснити оплату фактичних витрат на копіювання та друк документів у кількості 8 арк., що складає 24,16 (двадцять чотири гривень шістнадцять коп.) за наступними реквізитами:

Управлінням освіти Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

р/р UA418201720314201016203077991

Державна казначейська служба, м. Київ,

МФО 820172,

код ЄДРПОУ 37393777,

Призначення платежу: «Оплата фактичних витрат на копіювання та друк документів».

Додатки на 10 арк. в 1 прим.

Начальник управління Олексій СИДОРЕНКО

Валентина Кулагіна 425 01 45
Інна Сезіна
Анна Степанчук