08/231-1975/ПР
24.12.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про зміну типу та найменування деяких закладів загальної середньої освіти Подільського району містаКиєва

1(1/160)

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», рішень Київської міської ради від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», з метою забезпечення потреб мешканців Подільського району міста Києва у здобутті загальної середньої освіти та приведення типів і найменувань закладів освіти у відповідність до вимог законодавства України, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити тип та найменування закладів загальної середньої освіти Подільського району міста Києва:

1.1. Загальноосвітнього навчального закладу І-ІІІ ступенів «Середня загальноосвітня школа № 68» Подільського району м. Києва (ідентифікаційний код 22880836) — на Ліцей № 68 Подільського району м. Києва.

1.2. Загальноосвітнього навчального закладу І-ІІІ ступенів «Середня загальноосвітня школа № 156» Подільського району м. Києва (ідентифікаційний код 22880912) — на Ліцей № 156 Подільського району м. Києва.

1.3. Загальноосвітнього навчального закладу І-ІІІ ступенів «Середня загальноосвітня школа № 262» Подільського району м. Києва (ідентифікаційний код 22880941) — на Ліцей № 262 Подільського району м. Києва.

1.4. Загальноосвітнього навчального закладу І-ІІІ ступенів «Спеціалізована школа № 271 з поглибленим вивченням інформаційних технологій»

Подільського району м. Києва (ідентифікаційний код 22880958) — на Ліцей № 271 Подільського району м. Києва.

2. Закладам загальної середньої освіти, зазначеним в пункті 1 цього рішення, забезпечити здобуття профільної середньої освіти, базової середньої освіти та здобуття початкової освіти.

3. Віднести заклади загальної середньої освіти, зазначені в пункті 1 цього рішення, до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Подільській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням цього рішення, та затвердити зміни до статутів закладів загальної середньої освіти, зазначених в пункті 1 цього рішення.

5. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

6. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про зміну типу та найменування деяких закладів
загальної середньої освіти Подільського району міста Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту» рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) закладу загальної середньої освіти приймає засновник (засновники).

Статтею 35 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (далі – Закон) визначено, що здобуття повної загальної середньої освіти на певному рівні забезпечують: початкова школа, що забезпечує здобуття початкової освіти; гімназія, що забезпечує здобуття базової середньої освіти; ліцей, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти.

За рішенням засновника ліцей може також забезпечувати здобуття базової середньої освіти та здобуття початкової освіти.

Постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 затверджено Положення про ліцей, яким визначено, що ліцей є закладом загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти. Для забезпечення доступності, у тому числі територіальної, до повної загальної середньої освіти та у випадку необхідності, обумовленої особливостями формування та утримання мережі закладів освіти відповідної адміністративно-територіальної одиниці, ліцей згідно з рішенням його засновника може забезпечувати здобуття початкової освіти, базової середньої освіти. У випадку, якщо комунальний ліцей забезпечує здобуття початкової освіти та/або базової середньої освіти, за ним закріплюється територія обслуговування у встановленому законодавством порядку.

Враховуючи, що законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» чи іншими актами законодавства не передбачено типи закладів освіти – загальноосвітній навчальний заклад І-ІІІ ступенів, середня загальноосвітня школа, цим проєктом рішення запропоновано змінити тип та найменування загальноосвітніх навчальних закладів І-ІІІ ступенів Подільського району міста Києва на ліцеї, що забезпечуватимуть здобуття повної загальної середньої освіти на таких рівнях: початкова освіта, базова середня освіта, профільна середня освіта.

Зміна типу та найменування загальноосвітнього навчального закладу І-ІІІ ступенів «Середня загальноосвітня школа № 68» Подільського району м. Києва на Ліцей № 68 Подільського району м. Києва стане логічним продовженням постійного розвитку закладу, що забезпечує всебічний розвиток дитини, та орієнтований на професійний підхід до навчання з урахуванням здібностей і потреб учнів. Заклад успішно поєднує різні сфери освітньої діяльності дитини в умовах навчальної співдружності, формує освітній простір, який сприяє реалізації

індивідуальних потреб учнів, об'єднує в єдиний функціональний комплекс освітні й оздоровчі процеси упродовж навчання дитини, а також надасть можливість реалізувати послідовність здобуття учнями освіти на всіх рівнях, ефективно використовувати довготривалий досвід роботи педагогічного колективу, який здійснюється шляхом поєднання традиційних та інноваційних форм та методів роботи. У закладі організовано освітній процес за змішаною, індивідуальною (педагогічний патронаж, сімейна форма, дистанційна) та інклюзивною формами навчання, що забезпечує право кожної дитини на рівний доступ до освіти.

У 2024-2025 навчальному році в закладі освіти функціонують: 1-4-ті класи — десять класів; 5-9 –ті класи — десять класів; 10-11-ті класи – два класи.

Зміна типу та найменування загальноосвітнього навчального закладу І-ІІІ ступенів «Середня загальноосвітня школа № 156» Подільського району м. Києва на Ліцей № 156 Подільського району м. Києва здійснюватиметься з урахуванням рівня кадрового та матеріально-технічного забезпечення, динаміки результативності освітнього процесу, а також високими здобутками учнів на конкурсах та олімпіадах різного рівня, результатами зовнішнього незалежного оцінювання (національного міжпредметного тесту), а також забезпечуватиме здобуття початкової освіти, базової середньої освіти та профільної середньої освіти.

У школі успішно реалізується Концепція державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року, здійснюється реалізація навчальної діяльності здобувачів освіти в умовах поєднання різних форм організації освітнього процесу.

У 2024-2025 навчальному році у закладі освіти функціонують: 1-4-ті класи — дев'ять класів; 5-9-ті класи— дванадцять класів; 10-11-ті класи — три класи.

Зміна типу та найменування загальноосвітнього навчального закладу І-ІІІ ступенів «Середня загальноосвітня школа № 262» Подільського району м. Києва на Ліцей № 262 Подільського району м. Києва здійснюється з урахуванням високого рівня підготовки педагогічних кадрів закладу, створеної матеріально - технічної бази, запиту на якісну початкову, базову середню освіту та профільну середню освіту громадян.

Освітній процес у закладі здійснюється шляхом поєднання традиційних форм та методів роботи, налагоджена співпраця з провідними науковими установами, здійснюється безперервне підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Основним завданням педагогічного колективу є формування в особі сьогоднішнього школяра конкурентоспроможної особи, створення умов для самовизначення, самовиховання та самореалізації особистості. У закладі освіти створено всі умови для обов'язкового здобуття початкової освіти, базової середньої освіти та профільної середньої освіти.

У 2024-2025 навчальному році у закладі освіти функціонують: 1-4-ті класи — дев'ять класів; 5-9-ті класи— одинадцять класів; 10-11-ті класи — три класи.

Зміна типу та найменування загальноосвітнього навчального закладу І-ІІІ ступенів «Спеціалізована школа № 271 з поглибленим вивченням інформаційних технологій» Подільського району м. Києва здійснюється з урахуванням рівня

кадрового потенціалу та матеріально – технічного забезпечення, динаміки результативності освітнього процесу, а також високими здобутками учнів на конкурсах та олімпіадах різного рівня, результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

Учні зазначеного закладу освіти є призерами III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, математичного конкурсу «Кенгуру», а також є учні, що отримали за результатами зовнішнього незалежного оцінювання 200 балів з математики, української мови, англійської мови, біології.

В закладі запроваджено поглиблене та допрофільне вивчення окремих предметів, що сприяє профілізації старшої профільної школи.

У 2024-2025 навчальному році у закладі освіти функціонують: 1-4 класи — дванадцять класів; 5-9 класи — шістнадцять класів; 10-11 класи — чотири класи.

Зміна типу та найменування вищезазначених закладів загальної середньої освіти здійснюється з урахуванням відповідної матеріально-технічної бази, а також високих здобутків учнів даних закладів освіти на конкурсах та олімпіадах різного рівня, результатів зовнішнього незалежного оцінювання.

У 2025 – 2026 навчальному році всі вищезазначені заклади освіти планують продовжити набір учнів до 10 класу.

У 2024-2025 навчальному році в даних закладах функціонують: 1-4-ті класи — по 2-3 паралелі; 5-9-ті класи — по 2-3 паралелі; 10-11-ті класи – чотири класи.

Враховуючи зазначене, дані заклади освіти після зміни типу та найменування здатні забезпечити здобуття початкової, базової та профільної середньої освіти відповідно до запланованих змін.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення про ліцей, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062, рішень Київської міської ради від 09 вересня 2010 року № 7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою прийняття цього рішення є зміна типу та найменування загальноосвітніх навчальних закладів I-III ступенів Подільського району міста Києва та приведення їх у відповідність до вимог чинного законодавства.

Проєкт рішення складається із преамбули та семи пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

У результаті прийняття цього рішення буде забезпечено право громадян на здобуття якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти на усіх рівнях.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про персональні дані

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації про персональні дані фізичних осіб у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Суб'єкт подання проєкту рішення Київської міської ради – директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Фіданян Олена Григорівна, контактний телефон 279 14 46.

Директор
Департаменту освіти і науки **Олена ФІДАНЯН**

08/231-6/ПР
09.01.2025

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про зміну типу та найменування Санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва

2(1/960)

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», з метою приведення типів та найменувань закладів освіти у відповідність до вимог законодавства Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити тип та найменування Санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва (ідентифікаційний код 22881952) на Гімназію № 20 Шевченківського району м. Києва.

2. Утворити та забезпечити функціонування структурних підрозділів: дошкільний підрозділ, початкова школа, позашкільний підрозділ у складі Гімназії № 20 Шевченківського району м. Києва.

3. Віднести Гімназію № 20 Шевченківського району м. Києва до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно – правові заходи та затвердити зміни до статуту Санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва.

5. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

6. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про зміну типу та найменування Санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (далі – Закон) рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) закладу загальної середньої освіти приймає засновник (засновники).

Статтею 35 Закону визначено, що здобуття повної загальної середньої освіти на певному рівні забезпечують: початкова школа, що забезпечує здобуття початкової освіти; гімназія, що забезпечує здобуття базової середньої освіти; ліцей, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти.

Початкова школа функціонує як окрема юридична особа або як структурний підрозділ гімназії. Гімназія та ліцей функціонують як окремі юридичні особи.

За рішенням засновника початкова школа, гімназія може включати дошкільний підрозділ, за умови його розміщення в окремій будівлі або відокремленому приміщенні з окремими входом/виходом і територією для вихованців дошкільного підрозділу.

Відповідно до частини четвертої статті 31 Закону у складі закладів загальної середньої освіти можуть функціонувати такі внутрішні структурні підрозділи: дошкільний підрозділ (у складі початкової школи або гімназії); позашкільний підрозділ; пансіон (у складі ліцеїв, спеціальних закладів загальної середньої освіти та закладів спеціалізованої освіти); інші внутрішні структурні підрозділи.

Проєктна потужність Санаторної школи № 20 Шевченківського району м. Києва (далі – заклад освіти) - 600 учнів.

Заклад має зручне розташування відносно транспортної мережі міста.

У закладі освіти облаштовано два найпростіших укриття: укриття А - загальною площею 377 кв м та місткістю 333 особи; укриття Б - загальною площею 423 кв м та місткістю 613 осіб.

У 2024/2025 навчальному році мережа класів закладу освіти становить 16 класів, 288 учнів, з них: 9 класів початкового рівня навчання, 164 учні та 7 класів базового рівня навчання, 124 учні.

З початком повномасштабного військового вторгнення російської федерації на територію України заклад зарахував на навчання дітей з родин внутрішньо переміщених осіб за очною формою навчання, кількість яких складає 16 осіб.

Заклад здійснює навчання за інституційною (денною, очною) та індивідуальною (педагогічний патронаж, сімейна освіта, екстернат) формами.

Заклад освіти має територію 2,5 га та загальну площу всіх приміщень – 10 126 кв. м. У закладі обладнано 30 навчальних кабінетів, зокрема кабінети НУШ, кабінет інформатики, кабінет фінансової та медіа грамотності, цифрові кабінети фізики, біології та географії, (бібліотека (медіатека) тощо. Для осіб з особливими освітніми потребами у закладі обладнано кабінет логопеда, сучасну ресурсну кімнату, яка наповнена дидактично-розвиваючими матеріалами та цифровим обладнанням й відповідає потребам кожної особи з особливими освітніми потребами. Створено універсальний дизайн приміщень з різноманітними осередками мотивуючого простору. Наявні фотозони та рекреації для релаксації та відпочинку.

В окремому корпусі закладу освіти зроблено капітальний ремонт приміщень для організації роботи дошкільних груп (4 групи на 80 місць) з обладнаними групами, спортивною та музичною залами.

Для забезпечення безпечного освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, у школі працює соціально-психологічна служба, служба медіації, заклад співпрацює із офіцерами ювенальної превенції та шкільним поліцейським, які під час різних заходів підвищують обізнаність учнівства у сфері соціальної відповідальності, прав та обов'язків громадянина.

Заклад освіти укомплектований педагогічними кадрами з відповідною фаховою освітою та досвідом роботи.

У закладі освіти наявна матеріально-технічна база для створення позашкільного підрозділу. У 2024/2025 навчальному році функціонують такі гуртки: «Цікава інженерія», Speaking club, «Соціально-емоційне та етичне навчання», гурток музичного мистецтва, студія образотворчого мистецтва, секція легкої атлетики, козацько-лицарський гарт, «Прикладна математика». До гурткової роботи залучено 180 учнів.

Наявність приміщень і матеріальної бази, якісний склад педагогічних працівників, використання сучасних інформаційних технологій, створення безпечного, інклюзивного освітнього середовища надає можливість забезпечити учасникам освітнього процесу Санаторної школи № 20 Шевченківського району м. Києва здобуття освіти на двох рівнях: початкова освіта; базова середня освіта та дошкільної і позашкільної освіти.

Зміна типу та найменування закладу освіти здійснюється з урахуванням відповідної матеріально-технічної бази, а також високих здобутків учнів на конкурсах та олімпіадах різного рівня, результатів зовнішнього незалежного оцінювання.

Відповідно до підпункту 8 пункту 3 розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про повну загальну середню освіту» Міністерство освіти і науки України погодило проєкт рішення «Про зміну типу та найменування Санаторної школи I-II ступенів № 20 Шевченківського району м.Києва на гімназію № 20 Шевченківського району м.Києва» (лист від 15.06.2021 № 1/11-4304).

Зміна типу та найменування, зазначеного закладу освіти приведе у відповідність єдність системи закладів освіти до вимог законодавства, забезпечить покращення якості освіти на відповідному рівні, буде стимулювати

оптимізацію внутрішньої структури закладу освіти та розвитку освітнього процесу.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України, «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», рішень Київської міської ради від 09 вересня 2010 року № 7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою прийняття цього рішення є зміна типу та найменування Санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва на Гімназію № 20 Шевченківського району м. Києва.

Проєкт рішення складається із преамбули та семи пунктів.

У результаті прийняття цього рішення буде забезпечено право громадян на здобуття якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти на рівні початкової, базової середньої освіти та дошкільної і позашкільної освіти.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про персональні дані

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації про персональні дані фізичних осіб у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Суб'єкт подання проєкту рішення Київської міської ради – директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Фіданян Олена Григорівна, контактний телефон 279 14 46.

Директор
Департаменту освіти і науки **Олена ФІДАНЯН**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

пр. Перемоги, 10, м. Київ, 01135, тел. (044) 481-32-21, факс (044) 481-47-96
E-mail: mon@mon.gov.ua, код ЄДРПОУ 38621185

Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація)

Про надання погодження

Розглянувши проекти рішень Київської міської ради «Про зміну типу та найменування загальноосвітнього навчального закладу І-ІІ ступенів «Загальноосвітня санаторна школа-інтернат № 19» м. Києва» та «Про зміну типу та найменування санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва на гімназію № 20 Шевченківського району м. Києва», надісланих до Міністерства освіти і науки України (далі - Міністерство) листом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14.05.2021 № 005-555, повідомляємо.

Відповідно до підпункту 8 пункту 3 розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про повну загальну середню освіту» Міністерством освіти і науки України опрацьовано аналітичні матеріали щодо зміни типу санаторних шкіл-інтернатів, надані департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зокрема:

копія проєкту рішення Київської міської ради (ІІ сесія IX скликання) «Про зміну типу та найменування Санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва на Гімназію № 20 Шевченківського району м. Києва» від 15.02.2021 № 08/231-773/пр;

копія проєкту рішення Київської міської ради (ІІ сесія IX скликання) «Про зміну типу та найменування загальноосвітнього навчального закладу І-ІІ ступенів «Загальноосвітня санаторна школа-інтернат № 19» м. Києва» від 18.02.2021 № 08/231-777/пр;

пояснювальні записки до зазначених проєктів рішень Київської міської ради;

листи департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) від 28.05.2021 № 063-3669 та від 03.06.2021 № 063-3824;

копія витягу з протоколу №1 зборів батьківських активів класів санаторної школи № 19 від 06.02.2019 року;

копія витягу з протоколу №5 наради при директорові санаторної школи №19 від 29.04.2021 року;

Сертифікат: 008dd5900030ddb0000000047b3000f9e7d9e258
Підписувач: Рогова Віра Борисівна
Дійсний: з 04.01.2021 22:00 по 04.01.2023 22:00
Цифрова позначка часу: 14.06.2021 17:13:56

Міністерство освіти і науки України
1/11-4304 від 15.06.2021

лист санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва від 24.05.2021 № 130.

копія витягу з протоколу № 4 загальних зборів (конференції) колективу санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва від 22 лютого 2021 року;

копія витягу з протоколу № 4 загальних зборів трудового колективу санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва від 25 березня 2021 року.

За результатами вивчення наданих документів встановлено, що рішення Київської міської ради щодо зміни типу та найменування загальноосвітнього навчального закладу І-ІІ ступенів «Загальноосвітня санаторна школа-інтернат № 19» м. Києва на гімназію «ЮНІТІ» м. Києва та санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 на Гімназію № 20 Шевченківського району м. Києва не порушують права учнів та трудових колективів чинних санаторних шкіл. Учні реорганізованих закладів освіти продовжать навчання у новостворених гімназіях, а педагогічні та інші працівники продовжать працювати. Проєкти рішень про зміну типу та найменування санаторних шкіл пройшли обговорення на загальних зборах колективів зазначених закладів освіти, зустрічах з головами батьківських громад, класних батьківських зустрічах тощо.

З урахуванням інтересів кожного учня на здобуття освіти та забезпечення прав працівників закладів освіти, абзацу третього пункту 1 статті 66 Закону України «Про освіту» та на виконання Національної стратегії реформування системи інституційного догляду та виховання дітей на 2017-2026 роки, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 року № 526-р, Міністерство погоджує проєкти рішень Київської міської ради «Про зміну типу та найменування загальноосвітнього навчального закладу І-ІІ ступенів «Загальноосвітня санаторна школа-інтернат № 19» м. Києва» та «Про зміну типу та найменування санаторної школи І-ІІ ступенів № 20 Шевченківського району м. Києва на гімназію № 20 Шевченківського району м. Києва».

Заступник Міністра Віра РОГОВА

Клемюк В.О. 481 47 65

08/231 – 7/ПР
09.01.2025

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
V сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Про зміну типу та найменування Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 57 з поглибленим вивченням англійської мови Шевченківського району м. Києва

3(1/160)

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», з метою приведення типів та найменувань закладів освіти у відповідність до вимог законодавства Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити тип та найменування Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 57 з поглибленим вивченням англійської мови Шевченківського району м. Києва (ідентифікаційний код 22881478) на Ліцей № 57 Шевченківського району м. Києва.

2. Ліцею № 57 Шевченківського району м. Києва забезпечити здобуття профільної середньої освіти, базової середньої освіти та здобуття початкової освіти.

3. Утворити та забезпечити функціонування позашкільного підрозділу у складі Ліцею № 57 Шевченківського району м. Києва.

4. Віднести Ліцей № 57 Шевченківського району м. Києва до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

5. Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно – правові заходи та затвердити зміни до статуту Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 57 з поглибленим вивченням англійської мови Шевченківського району м. Києва.

6. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

7. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про зміну типу та найменування Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 57 з поглибленим вивченням англійської мови Шевченківського району м. Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (далі – Закон) рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) закладу загальної середньої освіти приймає засновник (засновники).

Статтею 35 Закону визначено, що здобуття повної загальної середньої освіти на певному рівні забезпечують: початкова школа, що забезпечує здобуття початкової освіти; гімназія, що забезпечує здобуття базової середньої освіти; ліцей, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти.

Початкова школа функціонує як окрема юридична особа або як структурний підрозділ гімназії.

Гімназія та ліцей функціонують як окремі юридичні особи.

За рішенням засновника ліцей може також забезпечувати здобуття базової середньої освіти та, як виняток, здобуття початкової освіти.

Відповідно до частини четвертої статті 31 Закону України «Про повну загальну середню освіту» у складі закладів загальної середньої освіти можуть функціонувати такі внутрішні структурні підрозділи: дошкільний підрозділ (у складі початкової школи або гімназії); позашкільний підрозділ; пансіон (у складі ліцеїв, спеціальних закладів загальної середньої освіти та закладів спеціалізованої освіти); інші внутрішні структурні підрозділи.

Проєктна потужність Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 57 з поглибленим вивченням англійської мови Шевченківського району м. Києва (далі - заклад освіти) - 1266 учнів.

У 2024/2025 навчальному році у закладі освіти функціонують 24 класи, у яких здобувають освіту 501 учень, а саме: 1-4 класи — сім класів, 146 учнів; 5-9 класи — тринадцять класів, 263 учні; 10-11 класи – чотири класи, 92 учні. Середня наповнюваність класів - 21 учень в одному класі.

Найпростіше укриття в закладі освіти має площу 706,8 кв.м, у ньому можуть одночасно перебувати 772 особи.

Відповідно до розпорядження начальника Київської міської військової адміністрації від 09 вересня 2024 року № 1047 «Про затвердження переліку осередків викладання навчального предмета «Захист України» у закладах загальної середньої освіти, фахової передвищої освіти та професійної (професійно-технічної) освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва» спеціалізовану школу І-ІІІ ступенів № 57 з поглибленим вивченням

англійської мови Шевченківського району м. Києва затверджено осередком викладання навчального предмета «Захист України».

Освітній процес у закладі освіти протягом тривалого часу здійснюється шляхом поєднання традиційних та інноваційних форм і методів роботи.

Заклад здійснює навчання за інституційною (очною) та індивідуальною (педагогічний патронаж, сімейна освіта, екстернат) формами.

Заклад освіти традиційно посідає високі рейтингові місця за результатами ЗНО/НМТ як у Києві, так і в Україні, що підтверджує високоякісний рівень підготовки учнів до складання іспитів та можливості подальшого навчання у закладах вищої освіти.

Упродовж тривалого часу учні різних вікових категорій співпрацюють з учнями закладів освіти Європи та США: Orono Middle School, Orono, Maine, USA (Середня школа м. Ороно, штат Мен, США), Туреччини, Португалії, Франції, Італії, Греції. Здобувачі освіти брали участь у міжнародних турнірах Всесвітнього кубку вчених (World Scholar's Cup) в Гаазі, Нідерланди.

Вчителі та учні закладу залучені до роботи в таких міжнародних та українських проєктах: «e-Twinning Plus», «І-ТвінРоботи» (e-TwinRobots), «Pearson and BBC Live classes», «Будь свідомим – збережи життя», проєкт Британської Ради та МОН України SWITLO.

Учні та учениці закладу беруть активну участь і стають переможцями в етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад з різних предметів, конкурсі-захисті Малої академії наук, "Genius Olympiad Ukraine", тощо.

У закладі освіти запроваджено використання моделей хмаро-орієнтованого освітнього середовища закладу загальної середньої освіти Google Workspace; навчання учнів із дистанційною як окремою формою здобуття освіти організовано за допомогою електронних ресурсів: Google Workspace, Gmail, Chat, Meet, Календар; диск для зберігання, Google Документи, Google Таблиці, Google Презентації, Google Форми та Google Сайти для співпраці, Панель адміністратора і Сейф для управління користувачами та сервісами, інші онлайн застосунки.

Для забезпечення існування освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, у закладі працює соціально-психологічна служба, служба медіації, заклад співпрацює із офіцерами ювенальної превенції та шкільним поліцейським, які під час різних заходів підвищують обізнаність учнівства у сфері соціальної відповідальності, прав та обов'язків громадянина.

Позашкільна освіта у закладі посідає важливе місце, тому організовано багато гуртків різних напрямків: військово-патріотичний напрям - «Юний захисник України»; фізкультурно-спортивний та оздоровчий напрями - «Настільний теніс», «Оздоровчий волейбол», «Шахи», «Оздоровча гімнастика», «Дитяча легка атлетика»; дослідницько-експериментальний напрям - «Біологія людини засобами STEM-освіти»; художньо-естетичний напрям - «Творча майстерня», «Веселкове розмаїття»; інші напрями - «Дитяча комп'ютерна анімація», театрально-ляльковий «Граємо у театр» (англійською мовою), «Базові основи медіації», «Соціальне-емоційне і етичне навчання».

Заклад освіти забезпечений висококваліфікованими кадрами, 87 % з яких працюють у закладі понад 5 років: «спеціаліст вищої категорії» - 39 (75%), «спеціаліст I категорії» - 5, «спеціаліст II категорії» - 5, «спеціаліст» - 6, «старший учитель» - 4, «учитель-методист» - 33 (64%), «вихователь-методист» - 1, «старший вихователь» - 2, відмінники освіти – 3, відмінники столичної освіти – 1.

Наявність приміщень і матеріальної бази, якісний склад педагогічних працівників, використання сучасних інформаційних технологій, створення безпечного, інклюзивного освітнього середовища надає можливість забезпечити учасникам освітнього процесу Спеціалізованої школи I-III ступенів № 57 з поглибленим вивченням англійської мови Шевченківського району м. Києва здобуття освіти на трьох рівнях: початкова освіта; базова середня освіта, профільна освіта та позашкільної освіти.

Зміна типу та найменування закладу освіти здійснюється з урахуванням відповідної матеріально-технічної бази, а також високих здобутків учнів на конкурсах та олімпіадах різного рівня, результатів зовнішнього незалежного оцінювання.

Зміна типу та найменування, зазначеного закладу освіти приведе у відповідність єдність системи закладів освіти до вимог законодавства, забезпечить покращення якості освіти на відповідному рівні, буде стимулювати оптимізацію внутрішньої структури закладу освіти та розвитку науково-освітнього процесу.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України, «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», рішень Київської міської ради від 09 вересня 2010 року № 7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою прийняття цього рішення є зміна типу та найменування Спеціалізованої школи I-III ступенів № 57 з поглибленим вивченням англійської

мови Шевченківського району м. Києва на Ліцей № 57 Шевченківського району м. Києва, що забезпечуватиме здобуття початкової, базової та профільної середньої освіти.

Проєкт рішення складається із преамбули та восьми пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

У результаті прийняття цього рішення буде забезпечено право громадян на здобуття якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти на рівні початкової, базової, профільної середньої освіти та позашкільної освіти.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про персональні дані

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації про персональні дані фізичних осіб у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Суб'єкт подання проєкту рішення Київської міської ради – директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Фіданян Олена Григорівна, контактний телефон 279 14 46.

Директор
Департаменту освіти і науки **Олена ФІДАНЯН**

4(1/160)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ, 01001, тел. (044) 284 08 75, (044) 284 08 02
тел. «гарячої» лінії (044) 278 41 91 E-mail: health@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02012906

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)».

Вказаний вище проєкт розпорядження Київського міського голови підготовлено з метою затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037).

На виконання пункту 3.3. рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент охорони здоров'я міста Києва надсилає Вам проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)» для погодження.

N 08/52608
18.12.2024

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 5E984D526F82F38F040000004C8F8801E2D77C05
Підписувач ЯКУБІВСЬКИЙ ОЛЕГ ЛЕОНІДОВИЧ
Дійсний з 09.10.2024 10:28:27 по 09.10.2025 23:59:59

Департамент охорони здоров'я

061-11559 від 18.12.2024

Додатки:

1. Проєкт розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)» на 7 арк. в 1 прим.

2. Пояснювальна записка до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)» на 3 арк. в 1 прим.

З повагою

В.о. директора Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Олег ЯКУБІВСЬКИЙ

Микола Мельник 284 08 12

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 5E984D526F82F38F040000004C8F8801E2D77C05
Підписувач ЯКУБІВСЬКИЙ ОЛЕГ ЛЕОНІДОВИЧ
Дійсний з 09.10.2024 10:28:27 по 09.10.2025 23:59:59

Департамент охорони здоров'я

061-11559 від 18.12.2024

Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)

Відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 15, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», на виконання рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Затвердити передавальний акт Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037), що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавального акта Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)» (далі - проєкт розпорядження)

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження підготовлено на виконання пункту 3.3. рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та пункту 2.3. розпорядження Київського міського голови від 24.06.2024р. № 553 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою видання проєкту розпорядження є затвердження передавального акта комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) та виконання вимог частини другої та третьої статті 107 Цивільного кодексу України для здійснення державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті її приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355).

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 15, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» та на виконання пункту 3 рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Проєкт розпорядження не є нормативно-правовим актом, оскільки:

не містить норми або норм, що зачіпають права, свободи, законні інтереси і не стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, встановлюють новий або змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації;

не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, а також юридичними особами, що не належать до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), тобто не носить міжвідомчий характер.

Проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року.

Проєкт розпорядження має організаційно-розпорядчий характер.

Отже розпорядження не підлягає державній реєстрації в органах Міністерства юстиції України.

Проєкт розпорядження не має ознак регуляторного акта в розумінні Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», оскільки:

не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання;

не встановлює, не змінює, не скасовує норми права;

дія вичерпується одноразовим виконанням;

стосується визначеного кола осіб, а саме комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначеного у проєкті розпорядження.

Проєкт розпорядження, на виконання пункту 3 рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», буде погоджено з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових фінансових та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження буде погоджено відповідно до вимог розпорядження Київської міської голови від 22.08.2002 № 247 «Про Порядок

підготовки, погодження та видання розпоряджень Київського міського голови».

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Видання розпорядження дозволить виконати пункт 3.3. рішення рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024 року №7662/7703 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», затвердити передавальний акт комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) та провести державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті приєднання.

В.о. директора Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Олег ЯКУБІВСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
_____ № _____

м.Київ – 2024рік

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ
Комунальне некомерційне підприємство
Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району м. Києва
(ідентифікаційний код 01994037)

З метою виконання рішення Київської міської ради від 08 лютого 2024року № 7662/7703«Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства Дитячої клінічної лікарні №4 Солом'янського району м. Києва» та розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 24 червня 2024 року №553 комісія з реорганізації Комунального некомерційного підприємства Дитячої клінічної лікарні №4 Солом'янського району м. Києва (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355)

Комісія у складі:

Голова комісії з реорганізації ПИЛИПЕНКО Кирило Володимирович	заступник директора з хірургічної роботи Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 2647502595)
Заступник голови комісії з реорганізації КАПЛУН Марина Миколаївна	завідувач відділення педіатрії №2 Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний номер 2501704585)

члени комісії з реорганізації:

ГАЙДУК Інна Анатоліївна	заступник директора з економічних питань Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний номер 2901110803)
ГІРІЙ Ганна Ігорівна	Юрисконсульт Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний номер 2828001481)
ФЕЩЕНКО Ніна Володимирівна	головний бухгалтер Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 2766407988)
ДОНЧЕНКО Оксана Степанівна	начальник відділу кадрів Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 2461413783)
ІЛЬЄНЧЕНКО Юлія Вікторівна	начальник планово-економічного відділу Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 3090820765)

Керуючись статею 107 Цивільного кодексу України, склали цей акт станом на 29.11.2024 року про наступне:
Все майно, права та обов'язки Комунального некомерційного підприємства Дитячої клінічної лікарні №4 Солом'янського району м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037)стосовно всіх кредиторів та боржників включаючи всі зобов'язання , які оспорюють ся сторонами, після реорганізації Комунального некомерційного підприємства Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської шляхом приєднання до державної адміністрації) ідентифікаційний код 01994037) до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
(ідентифікаційний код 25680355) переходять до правонаступника - Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) , а саме:

АКТИВ	Код рядка	Станом на 29.11.2024
1	2	3
I. НЕОБОРОТНІ АКТИВИ		
Нематеріальні активи :	1000	47 429 648,50
первісна вартість	1001	47 446 733,00
накопичена амортизація	1002	17084,50
Незавершені капітальні інвестиції:	1005	
Основні засоби:	1010	23 566 265,39
первісна вартість	1011	838 309 621,62
знос	1012	814 743 356,23
Інвестиційна нерухомість	1015	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	-
Знос інвестиційної нерухомості	1017	-
Довгострокові біологічні активи:	1020	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-

Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-
Довгострокові фінансові інвестиції, які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-
Інші фінансові інвестиції	1035	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-
Відстрочені податкові активи	1045	-
Гудвіл	1050	-
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	-
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-
Інші необоротні активи	1090	-
Усього за розділом I	**1095**	**70 995 913,89**
II. ОБОРОТНІ АКТИВИ		
Запаси	1100	515 937,55
Виробничі запаси	1101	515 937,55
Незавершене виробництво	1102	-
Готова продукція	1103	-
Товари	1104	-
Поточні біологічні активи	1110	-
Депозити перестрахування	1115	-
Векселі одержані	1120	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	82 184,92
Дебіторська заборгованість за розрахунками:		-
за виданими авансами	1130	-
з бюджетом	1135	
у тому числі з податку на прибуток	1136	-

Додатковий капітал	1410	42 992 246,70
Емісійний дохід	1411	-
Накопичені курсові різниці	1412	-
Резервний капітал	1415	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	
Неоплачений капітал	1425	-
Вилучений капітал	1430	-
Інші резерви	1435	-
Усього за розділом I	**1495**	**72 453 791,75**
II. ДОВГОСТРОКОВІ ЗОБОВЯЗАННЯ І ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ		
Відстрочені податкові зобовязання		
Довгострокові зобов'язання:	1500	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-
Довгострокові кредити банків	1510	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-
Довгострокові забезпечення	1520	-
Забезпечення витрат персоналу	1521	-
Цільове фінансування	1525	30 455,00
Благодійна допомога	1526	-
Страхові резерви	1530	-
у тому числі: резерв довгострокових зобов'язань	1531	-
резерв збитків або належних виплат	1532	-
резерв незароблених премій	1533	-
Інші страхові резерви	1534	-
Інвестиційні контракти	1535	-
Призовий фонд	1540	-
Резерв на виплату джек-поту	1545	-

Усього за розділом II	**1595**	**30 455,00**
III. ПОТОЧНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ І ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ		-
Короткострокові кредити банків	1600	-
Векселі видані	1605	-
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	-
товари, роботи, послуги	1615	-
розрахунками з бюджетом	1620	
У тому числі з податку на прибуток	1621	-
розрахунками зі страхування	1625	-
розрахунками з оплати праці	1630	-
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	
Заборгованість за страховою діяльністю	1650	-
Поточні забезпечення	1660	
Доходи майбутніх періодів	1665	
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-
Інші поточні зобов'язання	1690	109 415,00
Усього за розділом III	1695	**109 415,00**
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття	1700	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-
БАЛАНС	**1900**	**72 593 661,75**

Передавальний акт складено в чотирьох примірниках.

Підпис голови комісії з реорганізації	К.В.ПИЛИПЕНКО
Підпис заступника голови комісії з реорганізації	М.М.КАПЛУН
Підписи членів комісії з реорганізації	І.А.ГАЙДУК
	Г.І.ГІРІЙ
	Н.В.ФЕЩЕНКО
	О.С. ДОНЧЕНКО
	Ю.В.ІЛЬЄНЧЕНКО

Питання регуляторної політики

08/231-1951/ПР
13.12.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
XI сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

ПРОЄКТ

Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»

5(1/160)

Відповідно до статей 13, 14 Конституції України, Податкового кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31 серпня 2021 року № 2185/2226), а саме:

позицію 30 розділу «Солом'янський р-н» викласти в такій редакції:

Солом'янський р-н						
30	площа Вокзальна, 1 (вокзал "Центральний")	78	3586,0	948,75	173,25	дорожні знаки

позицію 256 розділу «Деснянський р-н» викласти у новій редакції:

Деснянський р-н

	вул. Меліоративна (біля ГКБ "Алмаз"), майданчик 1	80	2000,0	920,0	92,0	дорожні знаки
	вул. Меліоративна (біля ГКБ "Алмаз"), майданчик 2	216	5400,0	2484,0	253,0	дорожні знаки

2. У зв'язку з цим № 256 - № 298 Деснянського р-ну таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 13.07.2023 № 6919/6960) вважати відповідно № 256 - № 299.

3. Це рішення офіційно оприлюднити відповідно до вимог законодавства.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» розроблено на виконання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25.12.2008 № 1051/1051, на виконання функцій місцевого самоврядування з метою створення належних умов для паркування транспортних засобів на Вокзальній площі та в Деснянському районі міста Києва.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття проєкту рішення є впорядкування паркувального простору на Вокзальній площі та у Деснянському районі міста Києва.

Проєктом рішення пропонується:

позицію 30 розділу «Солом'янський р-н» викласти в такій редакції:

	Солом'янський р-н					
30	площа Вокзальна, 1 (вокзал "Центральний")	78	3586,0	948,75	173,25	дорожні знаки

позицію 256 розділу «Деснянський р-н» викласти в новій редакції:

	Деснянський р-н					
	вул. Меліоративна (біля ГКБ "Алмаз"), майданчик 1	80	2000,0	920,0	92,0	дорожні знаки
	вул. Меліоративна (біля ГКБ "Алмаз"), майданчик 2	216	5400,0	2484,0	253,0	дорожні знаки

3. Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про

встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» складається із чотирьох пунктів.

Пунктом 1 рішення пропонується внести зміни до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31 серпня 2021 року № 2185/2226), а саме: позицію 30 розділу «Солом'янський р-н» викласти в такій редакції:

	Солом'янський р-н					
30	площа Вокзальна, 1 (вокзал "Центральний")	78	3586,0	948,75	173,25	дорожні знаки

позицію 256 розділу «Деснянський р-н» викласти у новій редакції:

	Деснянський р-н					
	вул. Меліоративна (біля ГКБ "Алмаз"), майданчик 1	80	2000,0	920,0	92,0	дорожні знаки
	вул. Меліоративна (біля ГКБ "Алмаз"), майданчик 2	216	5400,0	2484,0	253,0	дорожні знаки

Пунктом 2 рішення пропонується позицію № 256 - № 298 Деснянського району таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31 серпня 2021 року № 2185/2226) вважати відповідно № 256 - № 299.

Пунктом 3 рішення пропонується це рішення офіційно оприлюднити відповідно до вимог законодавства.

Пунктом 4 контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Дана сфера суспільних відносин врегульована статтями 13, 14 Конституції України, Податковим кодексом України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Проєкт рішення не потребує фінансування.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття цього рішення сприятиме реалізації прав мешканців міста Києва на здійснення паркування своїз транспортних засобів законним, належни м та безпечним шляхом.

7. Відомості про наявність у проєкті рішення інформації з обмеженим доступом

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

8. Відомості про наявність у проєкті рішення інформації про осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не має вплив на життєдіяльність цієї категорії.

9. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

10. Суб'єкт подання проєкту рішення та доповідач на пленарному засіданні

Суб'єктом подання даного проєкту рішення та доповідачем на пленарному засіданні сесії Київської міської ради IX скликання є депутатка Київської міської ради Юлія БАНЯС, тел: 044 202 75 50.

Депутатка Київської міської ради **Юлія БАНЯС**

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту рішення Київської міської ради

«Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/562

«Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві».

Чинна редакція							Запропонована редакція						
Солом'янський р-н							Солом'янський р-н						
30	площа Вокзальна, 1 (вокзал "Центральний")	69	2954,7	1086,8	173,3	дорожні знаки	30	площа Вокзальна, 1 (вокзал "Центральний")	**78**	**3586**	**948,75**	**173,25**	Дорожні знаки
Деснянський р-н							Деснянський р-н						
256	вул. Меліоративна (біля ГКБ "Алмаз")	380	9500,0	4370,0	437,0	дорожні знаки	256	вул. Меліоративна (біля ГКБ "Алмаз"), майданчик 1	**80**	**2000,0**	**920,0**	**92,0**	доро знак
							257	**вул. Меліоративна (біля ГКБ "Алмаз"), майданчик 2**	**216**	**5400,0**	**2484,0**	**253,0**	доро знак

Депутатка Київської міської ради Юлія БАНЯС

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Вітренку А. О.
Терентьєву М. О.
Окопному О. Ю.
Присяжнюку М. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 13.12.2024 № 08/231-1951/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Школі Н. В.
Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома
Оленичу П. О. – до відома
Кандибору Р. В. - до відома
Андронову В. Є. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"13" грудня 2024 року
№ 08/231 - 1951/ПР

08/231-1951/ПР
13.12.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Депутатка Київської міської ради IX скликання
БАНЯС ЮЛІЯ ВОЛОДИМИРІВНА
02167, м. Київ, вул. Милославська, 16, тел.: (063) 272-05-72
e-mail: yuliia.banias@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

Від 13.12.2024 №08/279/09/267-82 На № _____ від _____

Заступникові міського голови – секретарю Київської міської ради Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 прошу Вас надати доручення відповідним структурним підрозділам секретаріату Київської міської ради розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві».

Відповідальними за представлення проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є депутатка Київської міської ради Юлія БАНЯС.

Текст проєкту рішення у паперовому варіанті відповідає тексту проєкту рішення в електронному варіанті на USB носії.

Додатки:
1. Проєкт рішення на 2 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка на 3 арк. в 1 прим.
3. Порівняльна таблиця на 1 арк. в 1 прим.

З повагою

Депутатка Київської міської ради **Юлія БАНЯС**

ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДРС)
вул. Арсенальна, 9/11, м. Київ, 01011, тел./факс (044) 239-76-40
E-mail: inform@drs.gov.ua, Сайт: www.drs.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 39582357

на №_____від_____

6(1/160)

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики Київської міської ради

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001

ownership@kmr.gov.ua

Щодо проєкту регуляторного акта

Державна регуляторна служба України відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон про регуляторну політику) та постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.2014 № 634 «Про порядок підготовки пропозицій щодо удосконалення проектів регуляторних актів, які розробляються органами місцевого самоврядування» опрацювала проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» (далі – проєкт рішення) та документи, надані до нього листом постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики Київської міської ради від 02.12.2024 № 08/283-573вих.

За результатом опрацювання надаємо пропозиції щодо удосконалення проєкту рішення відповідно до визначених Законом про регуляторну політику принципів адекватності, доцільності, ефективності та збалансованості державної регуляторної політики.

Обґрунтування невідповідності	Пропозиція щодо удосконалення
Проєкт Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва (далі – проєкт Порядку)	
Частиною п'ятою статті 26 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон про оренду) визначено, що порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди державного	Пропонуємо у проєкті Порядку визначити строки затвердження зазначених наказів.

Державна регуляторна служба України
№ 4978/20-24 від 20.12.2024
Підписав: Кучер Олексій Володимирович
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D04000000886900025DF0300
Дійсний: з 12.06.2024 11:11:30 по 12.06.2025 11:11:30

N08/283-573вих/1
23.12.2024

майна затверджується Фондом державного майна України, а у сфері комунального майна - представницькими органами місцевого самоврядування. Якщо представницьким органом місцевого самоврядування не було затверджено відповідний порядок, застосовується порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди державного майна. Згідно із підпунктом 3.3 пункту 3 розділу III проєкту Порядку плановий контроль за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва здійснюється згідно з щорічними планами-графіками, які затверджуються наказами Балансоутримувача. Також підпунктом 4.3 пункту 4 розділу IV проєкту Порядку передбачено, що плановий контроль за виконанням умов договору оренди здійснюється на підставі рішення Орендодавця згідно з щорічними планами – графіками, які затверджуються наказом Орендодавця. Зазначаємо, що строки затвердження вищезазначених наказів у проєкті Порядку не визначені.	
У підпункті 3.10 пункту 3 розділу III проєкту Порядку передбачено, що недопущення/перешкоджання проведенню планового контрольного заходу за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва Орендарем представників Балансоутримувача, Орендодавця, Уповноваженого органу може бути підставою для вжиття заходів щодо дострокового припинення договору оренди; у підпункті 4.10 пункту 4 розділу IV проєкту Порядку передбачено, що недопущення/перешкоджання проведення планового контрольного заходу за виконанням умов договору оренди Орендарем представників Орендодавця, Балансоутримувача, Уповноваженого органу є підставою для дострокового припинення договору оренди. Зазначаємо, що статтею 24 Закону про оренду визначені умови припинення договору оренди. Так, згідно із частиною другою статті 24 Закону про оренду договір оренди може бути достроково припинений за згодою сторін. Договір оренди може бути достроково припинений за рішенням суду та з інших підстав, передбачених цим Законом або договором. Договір оренди вважається припиненим в односторонньому порядку за умови встановлення	Пропонуємо у проєкті Порядку врахувати положення статті 24 Закону про оренду.

факту надання орендарем недостовірної інформації про право бути орендарем відповідно до положень частин третьої і четвертої статті 4 цього Закону (частина четверта статті 24 Закону про оренду). Також зазначаємо, що згідно із частиною четвертою статті 26 Закону про оренду Орендар на вимогу орендодавця зобов'язаний забезпечити доступ на об'єкт оренди.	
Згідно із підпунктом 5.1 пункту 5 розділу V проєкту Порядку позаплановий контроль за виконанням умов договорів оренди та використанням орендованого майна здійснюється Балансоутримувачем/ Орендодавцем/Уповноваженим органом у разі надходження відповідного доручення офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київської міської військової адміністрації, Київського міського голови, народних депутатів України та депутатів Київської міської ради, звернення Органу управління, правоохоронних органів та *за наявності інших обґрунтованих підстав* для проведення перевірки. Зазначаємо, що у підпункті 5.3 пункту 5 розділу V проєкту Порядку також визначені підстави для здійснення позапланового контролю за виконанням умов договорів оренди та використанням орендованого майна.	Пропонуємо у підпункті 5.1 пункту 5 розділу V проєкту Порядку конкретизувати інші обґрунтовані підстави для проведення перевірки або виключити слова «та за наявності інших обґрунтованих підстав для проведення перевірки».
У підпункті 6.1 пункту 6 розділу VI проєкту Порядку визначено, що днем отримання орендарем повідомлення (листа) про наявність порушень вважається, в тому числі, день надсилання орендарю відповідного електронного поштового відправлення. Зазначаємо, що Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» встановлено основні організаційно-правові засади електронного документообігу та використання електронних документів. Крім цього, підпункт 6.2 пункту 6 розділу VI проєкту Порядку містить положення, які є умовами договору оренди майна.	Пропонуємо у розділі VI проєкту Порядку врахувати положення Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та виключити з нього положення, які є умовами договору оренди майна.
Аналіз регуляторного впливу до проєкту рішення (далі – АРВ)	
АРВ не відповідає вимогам Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 (далі – Методика). У розділі VIII	Пропонуємо у розділі VIII АРВ навести усі обов'язкові показники результативності дії

АРВ не наведено усіх обов'язкових показників результативності дії регуляторного акта у кількісному (грошовому) виразі. Відповідно до пункту 10 Методики прогнозні значення показників результативності регуляторного акта встановлюються протягом різних періодів після набрання чинності актом.	регуляторного акта у кількісному (грошовому) виразі відповідно до пункту 10 Методики.

Звертаємо увагу, що на офіційному вебсайті http://www.drs.gov.ua у рубриці «Регуляторна політика» (підрубрика «Роз'яснення») розміщені роз'яснення щодо питань здійснення регуляторної діяльності органами місцевого самоврядування.

Голова Державної
регуляторної служби України **Олексій КУЧЕР**

Людмила ГОНЧАР (044)2397611

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

вх. N 08/1156 від 15.01.2025
6.1 / 1 / 160)

Голові
Постійної комісії Київської міської
ради з питань власності
та регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацьовано пропозиції Державної регуляторної служби України щодо удосконалення проекту рішення Київської міської ради від 21.10.2024 № 08/231-1590/ПР «Про затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» (далі - Проєкт рішення) відповідно до визначених Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» принципів адекватності, доцільності, ефективності та збалансованості державної регуляторної політики, що надійшли з листом Постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 24.12.2024 № 08/283-646 вих.

З метою розгляду Проєкта рішення на черговому засіданні постійної комісії за результатами опрацювання одержаних пропозицій та зауважень надаємо відповідні висновки, а саме:

Пропозиції ДРС	Обґрунтування
Частиною п'ятою статті 26 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі - Закон про оренду) визначено, що порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди державного майна затверджується Фондом	Пропозиції враховані та були внесені на розгляд Постійної комісії 26.11.2024 та викладені у Протоколі №38/153 Постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025

Департамент комунальної власності м. Києва
062/10-21-261 від 15.01.2025

державного майна України, а у сфері комунального майна - представницькими органами місцевого самоврядування. Якщо представницьким органом місцевого самоврядування не було затверджено відповідний порядок, застосовується порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди державного майна. Згідно із підпунктом 3.3 пункту 3 розділу III проєкту Порядку плановий контроль за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва здійснюється згідно з щорічними планами-графіками, які затверджуються наказами Балансоутримувача. Також підпунктом 4.3 пункту 4 розділу IV проєкту Порядку передбачено, що плановий контроль за виконанням умов договору оренди здійснюється на підставі рішення Орендодавця згідно з щорічними планами-графіками, які затверджуються наказом Орендодавця. Зазначається, що строки затвердження вищезазначених наказів у проєкті Порядку не визначені. Пропонується у проєкті Порядку визначити строки затвердження зазначених наказів.	політики витяг з якого направлявся до Державної регуляторної служби України. Відповідно до внесених пропозицій пункт 3.3. розділу III текстової частини Порядку до Проєкту рішення пропонується викласти у наступній редакції: «3.3. Плановий контроль за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва здійснюється згідно з щорічними планами-графіками, *які затверджуються наказами Балансоутримувача не пізніше 1 грудня року, що передує плановому періоду*. Плановий контроль за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва проводиться не рідше ніж раз на три роки. У плані-графіку зазначаються договір оренди, об'єкт оренди, дані Орендаря та орієнтовна дата проведення планового контролю. Затверджений план-графік щодо проведення Планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва оприлюднюється на офіційній вебсторінці Балансоутримувача до 1 грудня року, що передує плановому. Протягом планового періоду, яким вважається рік, який обчислюється з 1 січня по 31 грудня планового року, здійснення більш ніж одного планового контрольного заходу щодо одного орендаря одним і тим самим суб'єктом, який здійснює контрольні функції відповідно до цього Порядку, не допускається.» Відповідно до внесених пропозицій пункт 4.3. розділу IV текстової частини Порядку до Проєкту рішення пропонується викласти у наступній редакції: «4.3. Плановий контроль за

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025
Департамент комунальної власності м. Києва
062/10-21-261 від 15.01.2025

	виконанням умов договору оренди здійснюється на підставі рішення Орендодавця згідно з щорічними планами - графіками, *які затверджуються наказом Орендодавця не пізніше 1 грудня року, що передує плановому періоду.* Плановий контроль за виконанням умов договору оренди проводиться не рідше ніж раз на три роки, але не пізніше ніж за три місяці до припинення договору оренди. У плані-графіку зазначається інформація про договір оренди, об'єкт оренди, дані Орендаря та орієнтовна дата проведення планового контролю. Затверджений План-графік розміщується на офіційній вебсторінці Орендодавця до 1 грудня року, що передує плановому. Протягом планового періоду, яким вважається рік, який обчислюється з 1 січня по 31 грудня планового року, здійснення більш ніж одного планового контрольного заходу щодо одного орендаря одним і тим самим суб'єктом, який здійснює контрольні функції відповідно до цього Порядку, не допускається.».
У підпункті 3.10 пункту 3 розділу III проєкту Порядку передбачено, що недопущення/перешкоджання проведенню планового контрольного заходу за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва Орендарем представників Балансоутримувача, Орендодавця, Уповноваженого органу може бути підставою для вжиття заходів щодо дострокового припинення договору оренди; У підпункті 4.10 пункту 4 розділу IV проєкту Порядку передбачено, що недопущення/перешкоджання проведення планового контрольного заходу за виконанням умов договору оренди Орендарем представників Орендодавця, Балансоутримувача, Уповноваженого органу є підставою для дострокового припинення договору оренди. Зазначається, що статтею 24 Закону про оренду визначені умови припинення договору оренди.	**Прохання відхилити пропозицію,** оскільки згідно із частиною другою статті 24 Закону про оренду договір оренди може бути достроково припинений за згодою сторін. Договір оренди може бути достроково припинений за рішенням суду та з інших підстав, передбачених цим Законом або **договором**. **Відповідно до статті 16 Закону про оренду договір оренди формується на підставі примірного договору оренди, що затверджується:** Кабінетом Міністрів України - щодо майна державної власності; **представницькими органами місцевого самоврядування - щодо майна комунальної власності.** Рішенням Київської міської ради від 14.12.2023 №7579/7620 «Про

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025
Департамент комунальної власності м. Києва
062/10-21-261 від 15.01.2025

Так, згідно із частиною другою статті 24 Закону про оренду договір оренди може бути достроково припинений за згодою сторін. Договір оренди може бути достроково припинений за рішенням суду -та з інших підстав, передбачених цим Законом або договором. Договір оренди вважається припиненим в односторонньому порядку за умови встановлення факту надання орендарем недостовірної інформації про право бути орендарем відповідно до положень частин третьої і четвертої статті 4 цього Закону (частина четверта статті 24 Закону про оренду). Також зазначається, що згідно із частиною четвертою статті 26 Закону про оренду Орендар на вимогу орендодавця зобов'язаний забезпечити доступ на об'єкт оренди. Пропонується у проєкті Порядку врахувати положення статті 24 Закону про оренду.	затвердження примірних договорів оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» **на виконання вимог статті 16 Закону** про оренду **Київська міська рада затвердила примірні договори оренди.** З огляду на те, що відповідно до II РОЗДІЛУ Незмінюваних умов Примірних договорів, затверджених рішенням Київської міської ради від 14.12.2023 №7579/7620, передбачена умова, що Договір **може бути** достроково припинений на вимогу Орендодавця, якщо Орендар перешкоджає співробітникам Орендодавця та/або Балансоутримувача (не допускає) здійснювати контроль за використанням Майна або за виконанням умов цього договору, вважаємо, що норми статті 24 Закону про оренду повністю враховані.
Згідно із підпунктом 5.1 пункту 5 розділу V проєкту Порядку позаплановий контроль за виконанням умов договорів оренди та використанням орендованого майна здійснюється Балансоутримувачем/Орендодавцем/Уповноваженим органом у разі надходження відповідного доручення офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київської міської військової адміністрації, Київського міського голови, народних депутатів України та депутатів Київської міської ради, звернення Органу управління, правоохоронних органів та за наявності інших обґрунтованих підстав для проведення перевірки. Зазначаємо, що у підпункті 5.3 пункту 5 розділу V проєкту Порядку також визначені підстави для здійснення позапланового контролю за виконанням умов договорів оренди та використанням орендованого майна. Пропонується у підпункті 5.1 пункту 5 розділу V проєкту Порядку конкретизувати інші обґрунтовані підстави для проведення перевірки або виключити слова «та за наявності інших обґрунтованих підстав для проведення перевірки».	**Пропозиції просимо не враховувати.** Відповідно до пункту 5.3. проєкту Порядку підставами для здійснення Позапланового контролю за виконанням умов договорів оренди та використанням орендованого майна також є: виявлення невідповідності та/або некоректних даних при перевірці Актів, зазначених у цьому Порядку або у інших документах, щодо усунення виявлених порушень умов договорів оренди, складених за результатами документального та планового контролю; неподання у встановлений термін Балансоутримувачем/ Орендодавцем документів, визначених у пунктах 2.7., 2.8., 3.11. та 4.11. цього Порядку. Крім того відповідно до повноважень, визначених Положенням про Департамент комунальної власності м. Києва, що затверджено рішенням Київської міської ради від 02.03.2023 року № 6023/6064 Департамент здійснює моніторинг за використанням об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва.

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025

Департамент комунальної власності м. Києва

062/10-21-261 від 15.01.2025

У підпункті 6.1 пункту 6 розділу VI проєкту Порядку визначено, що днем отримання орендарем повідомлення (листа) про наявність порушень вважається, в тому числі, день надсилання орендарю відповідного електронного поштового відправлення. Зазначається, що Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» встановлено основні організаційно-правові засади електронного документообігу та використання електронних документів. Крім цього, підпункт 6.2 пункту 6 розділу VI проєкту Порядку містить положення, які є умовами договору оренди майна. Пропонується у розділі VI проєкту Порядку врахувати положення Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та виключити з нього положення, які є умовами договору оренди майна.	Рішенням Київської міської ради від 14.12.2023 №7579/7620 «Про затвердження примірних договорів оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» на виконання вимог статті 16 Закону про оренду Київська міська рада затвердила примірні договори оренди. ***З огляду на те, що відповідно до II РОЗДІЛУ Незмінюваних умов*** Примірних договорів, затверджених рішенням Київської міської ради від 14.12.2023 №7579/7620, **Балансоутримувач, Орендодавець та Орендар погоджуються, що офіційне листування щодо цього договору *відбувається шляхом направлення листів на електронні пошти***, зазначені в Умовах: підпункт 3.1.1 пункту 3.1 Умов - електронна пошта для офіційного листування з Орендодавцем; підпункт 3.2.1 пункту 3.2 Умов - електронна пошта для офіційного листування з Орендарем; підпункт 3.3.1 пункту 3.3 Умов - *електронна пошта для офіційного листування з Балансоутримувачем* **вважаємо за можливе не враховувати зазначену норму в розумінні Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг»**, однак пропонуємо пункт 6.1. викласти в наступній редакції: «6.1. У разі виявлення порушення умов договору оренди або використання майна Орендар має вжити заходів щодо їх усунення в строк не менше як 15 та не більше як 30 робочих днів від дати отримання (одержання) Орендарем відповідного повідомлення (листа) про наявність порушень, виявлених у ході здійснення документального/планового/позапланового контролю, якщо інше не встановлено договором оренди або у строк п'ять робочих днів, якщо порушення стосується прострочення сплати орендної плати або перешкоджання у здійсненні Орендодавцем або

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025

	Уповноваженим органом контрольних функцій, та поінформувати про вжиті заходи Орендодавця та Балансоутримувача. Повідомлення (лист) має містити опис порушення, вимогу про усунення такого порушення, встановлений строк його усунення з дати надходження (отримання) такого листа. Повідомлення (лист) направляється (надсилається) за реквізитами, вказаними Орендарем при укладені договору оренди та/або рекомендованим поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого майна. Днем отримання (одержання) орендарем повідомлення (листа) вважається: день вручення повідомлення (листа) орендарю особисто з проставленням дати та підпису; день отримання (одержання) орендарем рекомендованого поштового відправлення з повідомленням про вручення; день надходження орендарю відповідного електронного відправлення.
АРВ не відповідає вимогам Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 (далі – Методика). У розділі VIII АРВ не наведено усіх обов'язкових показників результативності дії регуляторного акта у кількісному (грошовому) виразі. Відповідно до пункту 10 Методики прогнозні значення показників результативності регуляторного акта встановлюються протягом різних періодів після набрання чинності актом. Пропонується у розділі VIII АРВ навести усі обов'язкові показники результативності дії регуляторного акта у кількісному (грошовому) виразі відповідно до пункту 10 Методики.	**Прохання не враховувати пропозицію**, оскільки у процесі відстеження результативності зазначеного регуляторного акта, встановлюватиметься кількісне та якісне значення для кожного показника результативності, визначеного під час проведення аналізу впливу цього регуляторного акта. Базове, повторне та періодичне відстеження здійснюється на основі показників і даних, визначених під час проведення аналізу впливу регуляторного акта.

Директор Департаменту Андрій ГУДЗЬ

ДОКУМЕНТ ІКС ЄПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 4774FD05246A3F63D88C74C77471572BACB4E080
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 12.04.2024 11:20:51 по 12.04.2025

Департамент комунальної власності м. Києва
062/10-21-261 від 15.01.2025

08/231-1590/ПР
21.10.2024

12

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про затвердження
Порядку виконання контрольних
функцій у сфері оренди комунального
майна територіальної громади міста Києва

Керуючись статтею 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 26 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», постановою Кабінету Міністрів України «Деякі питання оренди державного та комунального майна» від 03.06.2020 № 483, враховуючи рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями), з метою ефективного управління ресурсами територіальної громади міста Києва, врегулювання організаційних відносин, пов'язаних з встановленням механізму організації та здійснення контролю за орендою майна, що перебуває в комунальній власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, що додається.
2. Рішення набуває чинності з дня його офіційного оприлюднення.
3. Офіційно оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства України.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Київської міської ради
від_____ № _____

Порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва

Розділ I
1. Загальні положення

1.1. Порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва (далі - Порядок), встановлює загальну процедуру здійснення контрольних функцій у сфері оренди комунального майна міста Києва та особливості проведення перевірки щодо виконання умов договорів оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – договір оренди) та використання орендованого комунального майна територіальної громади міста Києва.

1.2 Органами управління в розумінні цього Порядку є структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації, секретаріат Київської міської ради, до сфери управління яких належать комунальні підприємства, установи, організації та заклади за якими на праві оперативного управління або господарського відання закріплено комунальне майно територіальної громади міста Києва (далі – балансоутримувачі комунального майна територіальної громади міста Києва).

1.3. Контрольними функціями у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва є:

документальний контроль за виконанням умов договору оренди та використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва, що здійснюється на постійній основі (далі – документальний контроль);

плановий контроль за виконанням умов договору оренди та використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва з виїздом на місце розташування об'єкта оренди, що здійснюється відповідно до річного плану (далі – плановий контроль);

позаплановий контроль за виконанням умов договору оренди та за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва з виїздом на місце розташування об'єкта оренди, що здійснюється за наявності підстав, визначених цим Порядком.

1.4. Суб'єкти, які здійснюють контрольні функції згідно цього Порядку:

- Балансоутримувач комунального майна територіальної громади міста Києва;

- юридична особа, яка за договором оренди виступає як орендодавець нерухомого комунального майна територіальної громади міста Києва (далі - Орендодавець);

- Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), який відповідно до визначених завдань та функцій здійснює повноваження щодо моніторингу за використанням об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі - Уповноважений орган).

1.5. Контроль за здійсненням невід'ємних поліпшень майна, переданого в оренду, здійснюється безпосередньо Балансоутримувачем.

Розділ II
2. Документальний контроль

2.1. Документальний контроль здійснюється:

Балансоутримувачем - за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва;

Орендодавцем - за виконанням умов договорів оренди комунального майна територіальної громади міста Києва.

2.2. Під час здійснення Документального контролю Балансоутримувачем:

2.2.1. Перевіряється документальна інформація щодо використання переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва, а саме здійснюється опрацювання документів щодо:

- надходження плати за оренду комунального майна до балансоутримувача (щомісяця);

- своєчасності укладення договору страхування/наявності чинного договору страхування об'єкта оренди;

- виконання договорів пов'язаних з утриманням орендованого нерухомого майна, надання комунальних послуг орендарю (щомісяця).

2.2.2. документально фіксується стан використання об'єкта оренди з оглядом на місці, що включає:

- цільове використання об'єкта оренди, якщо цільове використання визначено договором оренди;

- технічний стан об'єкта оренди (перебування об'єкта оренди у стані не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу);

- відповідність займаної Орендарем площі акту приймання-передачі орендованого майна та технічній документації об'єкта переданого в оренду;

- режим використання орендованого майна, у разі якщо він передбачений договором оренди.

2.3. Документальний контроль фіксації стану використання об'єкта оренди комунального майна територіальної громади міста Києва Балансоутримувачем здійснюється не рідше одного разу на рік.

2.4. Балансоутримувач несе відповідальність за нарахування, своєчасність сплати орендарями орендної плати, оперативне реагування на несвоєчасну сплату орендарями орендної плати, вчасне перерахування частини отриманих коштів за оренду до бюджету міста Києва в обсязі визначеному окремим рішенням Київської міської ради на відповідний рік.

2.5. Під час здійснення Документального контролю Орендодавцем здійснюється опрацювання документів щодо:

- надходження плати за оренду комунального майна, у тому числі до бюджету міста Києва (у разі визначення умовами договору оренди) (щоквартально);
- наявність чинного договору страхування об'єкта оренди;
- відомості щодо відповідності Орендаря вимогам частини третьої статті 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

2.6. У процесі Документального контролю Балансоутримувач/ Орендодавець повідомляє Орендаря/Балансоутримувача про виявлені порушення, з метою їх усунення, відповідно до вимог чинного законодавства.

2.7. Балансоутримувач щоквартально до 5 числа, що настає за звітним періодом, надає до відповідного Органу управління та Орендодавця інформацію, сформовану у вигляді аналітичної записки та звіту щодо порушень, виявлених при проведенні документального контролю за формою, згідно з Додатком 1 до цього Порядку.

2.8. Орган управління та Орендодавець опрацьовує інформацію, зазначену у п. 2.7. п.2 цього Розділу, та щоквартально до 10 числа, що настає за звітним періодом, надає узагальнені дані, сформовані у вигляді аналітичної записки та звіту щодо порушень, виявлених при проведенні документального контролю за встановленою формою, згідно з Додатком 1 до цього Порядку до Уповноваженого органу.

Розділ III
3. Плановий контроль за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва

3.1. Плановий контроль за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва з виїздом на місце розташування об'єкта оренди здійснюється Балансоутримувачем за участю Орендаря.

Представники Орендодавця, відповідного Органу управління, Уповноваженого органу можуть залучатися до здійснення Планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва за ініціативою Балансоутримувача.

До здійснення Планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва Балансоутримувачем можуть залучатися зацікавлені особи та правоохоронні органи.

Балансоутримувач повідомляє про проведення Планового контрольного заходу не пізніше ніж за 3 робочих дні до його проведення.

3.2. Балансоутримувач може надсилати запити підприємствам, установам, організаціям незалежно від форми власності, органам місцевого самоврядування, органам державної влади, для отримання інформації з питань щодо виконання Орендарем зобов'язань, передбачених договором оренди.

3.3. Плановий контроль за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва здійснюється згідно з щорічними планами-графіками, які затверджуються наказами Балансоутримувача.

Плановий контроль за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва проводиться не рідше ніж раз на три роки.

У плані-графіку зазначаються договір оренди, об'єкт оренди, дані Орендаря та орієнтовна дата проведення планового контролю.

Затверджений план-графік щодо проведення Планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва оприлюднюється на офіційній веб сторінці Балансоутримувача.

3.4. Орендар зобов'язаний надати безперешкодний доступ до об'єкта оренди представникам Балансоутримувача, Орендодавця, Органу управління, Уповноваженого органу та іншим особам, визначеним у відповідному рішенні про проведення планового контролю.

Про необхідність отримання доступу до об'єкта оренди Балансоутримувач повідомляє Орендаря не пізніше ніж за 3 робочих дні до дня проведення Планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва шляхом направлення листа за реквізитами, вказаними Орендарем при укладені договору оренди.

3.5. Під час здійснення Планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва Балансоутримувачем перевіряється:

- відповідність встановленого договором оренди цільового використання майна та фактичного використання;
- технічний стан об'єкта оренди (перебування об'єкта у стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням амортизаційного зносу);
- наявність/відсутність суборенди;
- відповідність займаної Орендарем площі акту приймання-передачі орендованого майна та технічній документації об'єкта переданого в оренду;
- надходження плати за оренду комунального майна до балансоутримувача (щомісяця);
- наявність чинного договору страхування об'єкта оренди;
- виконання договору відшкодування витрат на утримання орендованого нерухомого майна та надання комунальних послуг орендарю (щомісяця).

3.6. У процесі проведення Планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва

Балансоутримувачем використовуються документи, що підтверджують використання орендованого майна зокрема: договори страхування орендованого майна, підтвердження відсутності/наявності заборгованості з орендних платежів (довідка балансоутримувача, акт звірки розрахунків за договором оренди), копії поверхових планів об'єкта оренди, інші документи.

3.7. Балансоутримувач та Орендар несуть персональну відповідальність за достовірність наданої інформації.

3.8. За результатами здійснення Планового контролю складається Акт про здійснення планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва, що містить інформацію, визначену у пункті 3.5. цього розділу, та дані про наявність/відсутність порушень.

Відповідальним за складання Акта про здійснення планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва є Балансоутримувач.

Акт про здійснення планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва складається його учасниками за формою згідно з Додатком 2 до цього Порядку.

Примірник Акта надається Орендарю.

Акт про здійснення планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва з документами, які підтверджують стан використання майна, зберігається у Балансоутримувача.

У разі відмови Орендаря отримати примірник Акта про здійснення Планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва, останній надсилається Балансоутримувачем за реквізитами, зазначеними Орендарем у договорі оренди, не пізніше ніж через два робочих дні з моменту його складання.

3.9. У разі перешкоджання Орендарем проведення планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва або недопущення на об'єкт оренди представників Балансоутримувача/Орендодавця/Органу управління/ Уповноваженого органу для проведення такого заходу складається Акт про недопуск/перешкоджання, який оформлюється за встановленою формою згідно з Додатком 3 до цього Порядку.

Акт про недопуск/перешкоджання складається у двох примірниках, один з яких залишається у Балансоутримувача, другий примірник Акта про недопуск/перешкоджання надсилається Орендарю за реквізитами, зазначеними Орендарем у договорі оренди, не пізніше двох робочих днів з моменту його складання.

3.10. Недопущення/перешкоджання проведенню планового контрольного заходу за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва Орендарем представників Балансоутримувача, Орендодавця, Уповноваженого органу може бути

підставою для вжиття заходів щодо дострокового припинення договору оренди.

3.11. Балансоутримувач щоквартально до 5 числа, що настає за звітним періодом, надає до Органу управління інформацію у вигляді аналітичної записки та звіту щодо проведених Планових контрольних функцій за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва за підписом відповідальної особи згідно з формою, що є Додатком 4 до цього Порядку.

Орган управління опрацьовує інформацію, та щоквартально до 15 числа, що настає за звітним періодом, надає узагальнені дані у форматі визначеному у абзаці першому цього пункту до Орендодавця та Уповноваженого органу.

Розділ IV
4. Плановий контроль за виконанням умов договору оренди

4.1. Плановий контроль за виконанням умов договору оренди здійснюється Орендодавцем за участю представників Орендодавця, Орендаря, а також Балансоутримувача шляхом виїзду на об'єкт оренди, огляду та фіксації (фото, відео, опис) його фактичного стану.

Для проведення Планового контролю за виконанням умов договору оренди Орендодавцем можуть залучатися представники відповідного Органу управління, Уповноваженого органу, а також зацікавлені особи та правоохоронні органи.

Орендодавець повідомляє Орендаря про проведення Планового контрольного заходу не пізніше ніж за 3 робочих дні до його проведення шляхом направлення листа за реквізитами, вказаними Орендарем при укладені договору оренди.

4.2. Орендодавець може надсилати запити підприємствам, установам, організаціям незалежно від форми власності, органам місцевого самоврядування, органам державної влади, органам державної влади, балансоутримувачам для отримання інформації з питань щодо виконання Орендарем зобов'язань, передбачених договором оренди.

4.3. Плановий контроль за виконанням умов договору оренди здійснюється на підставі рішення Орендодавця згідно з щорічними планами - графіками, які затверджуються наказом Орендодавця.

Плановий контроль за виконанням умов договору оренди проводиться не рідше ніж раз на три роки, але не пізніше ніж за три місяці до припинення договору оренди.

У плані-графіку зазначається інформація про договір оренди, об'єкт оренди, дані Орендаря та орієнтовна дата проведення планового контролю.

Затверджений План-графік розміщується на офіційній веб сторінці Орендодавця.

4.4. Орендар зобов'язаний надати безперешкодний доступ до об'єкта оренди представникам Орендодавця, Балансоутримувача, Органу управління,

Уповноваженого органу та іншим особам, визначеним у відповідному рішенні керівника комунального підприємства, установи, закладу та організації, яка здійснює такий контрольний захід.

4.5. Під час здійснення Планового контролю за виконанням умов договору оренди Орендодавцем перевіряється:

- відповідність встановленому договору оренди цільового використання майна (у разі встановлення договором оренди цільового використання) та фактичного використання;
- технічний стан об'єкта оренди;
- наявність/відсутність суборенди;
- відповідність займаної Орендарем площі акту приймання-передачі орендованого майна та технічній документації об'єкта переданого в оренду;
- виконання умов договору оренди, запропонованих органом управління під час погодження передачі майна в оренду;
- виконання інших умов договору оренди.

4.6. У процесі проведення Планового контролю за виконанням умов договору оренди Орендарем та Балансоутримувачем надаються документи, що підтверджують виконання умов договору оренди, зокрема такими документами є: договір оренди, договір страхування орендованого майна; підтвердження відсутності/наявності заборгованості з орендних платежів; копії поверхових планів об'єкта оренди, інші документи.

Документи повинні бути оформлені відповідно до вимог чинного законодавства.

4.7. Орендар та Балансоутримувач несуть відповідальність за достовірність наданої інформації.

4.8. За результатами здійснення Планового контролю складається Акт про здійснення планового контролю за виконанням умов договору оренди, що містить інформацію за напрямами, визначеними у пункті 4.5. цього розділу, та інформацію про наявність/відсутність порушень умов виконання договору оренди.

Відповідальним за складання Акта про здійснення Планового контролю за виконанням умов договору оренди є Орендодавець.

Акт про здійснення Планового контролю за виконанням умов договору оренди складається його учасниками за формою згідно з Додатком 3 до цього Порядку.

Примірник такого Акта надається Орендарю.

Примірник Акта про здійснення Планового контролю за виконанням умов договору оренди з документами зберігаються у Орендодавця.

У разі відмови Орендаря отримати примірник Акта про здійснення Планового контролю за виконанням умов договору оренди, останній надсилається Орендодавцем за реквізитами, вказаними Орендарем при укладені договору оренди, не пізніше 2 робочих днів з моменту його складання.

4.9. У разі перешкоджання Орендарем проведення планового контрольного заходу за виконанням умов договору оренди або недопущення

на об'єкт оренди представників Орендодавця/Балансоутримувача/Органу управління/Уповноваженого органу для проведення Планового контролю за виконанням умов договору оренди складається Акт про недопуск/перешкоджання, який оформлюється за встановленою формою, що є Додатком 3 до цього Порядку.

Акт про недопуск/перешкоджання складається у трьох примірниках, один з яких залишається у Орендодавця, другий примірник надається представнику Балансоутримувача, третій – відсилається за реквізитами, вказаними Орендарем при укладені договору оренди, не пізніше двох робочих днів з моменту його складання.

4.10. Недопущення/перешкоджання проведення планового контрольного заходу за виконанням умов договору оренди Орендарем представників Орендодавця, Балансоутримувача, Уповноваженого органу є підставою для дострокового припинення договору оренди.

4.11. Орендодавець щоквартально до 10 числа, що настає за звітним періодом, надає дані, сформовані у вигляді аналітичної записки та звіту щодо проведених планових контрольних функцій згідно з формою, встановленою Додатком 4 до цього Порядку до Уповноваженого органу.

Якщо Орендодавцем майна є Балансоутримувач, останній щоквартально до 5 числа, що настає за звітним періодом, надає дані у вигляді аналітичної записки та звіту до Органу управління згідно з формою, що наведена у Додатку 4 цього Порядку.

Орган управління опрацьовує інформацію, та щоквартально до 15 числа, що настає за звітним періодом, надає дані до Уповноваженого органу згідно з формою, встановленою Додатком 4 до цього Порядку.

Розділ V
5. Позаплановий контроль

5.1. Позаплановий контроль за виконанням умов договорів оренди та використанням орендованого майна здійснюється Балансоутримувачем/Орендодавцем/Уповноваженим органом у разі надходження відповідного доручення офісу Президента України, Кабінету Міністрів України, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київської міської військової адміністрації, Київського міського голови, народних депутатів України та депутатів Київської міської ради, звернення Органу управління, правоохоронних органів та за наявності інших обґрунтованих підстав для проведення перевірки.

5.2. До проведення позапланового контрольного заходу об'єкта оренди можуть залучатися представники Балансоутримувача/Орендодавця/Органу управління/Уповноваженого органу, заявника, тощо.

5.3. Підставами для здійснення Позапланового контролю за виконанням умов договорів оренди та використанням орендованого майна також є:

виявлення невідповідності та/або некоректних даних при перевірці Актів, зазначених у цьому Порядку або у інших документах, щодо усунення

виявлених порушень умов договорів оренди, складених за результатами документального та планового контролю;

неподання у встановлений термін Балансоутримувачем/Орендодавцем документів, визначених у пунктах 2.7., 2.8., 3.11. та 4.11. цього Порядку.

5.4. Проведення Позапланового контролю за виконанням умов договорів оренди та використанням орендованого майна здійснюється на підставі рішення керівника Балансоутримувача/Орендодавця/Уповноваженого органу.

Балансоутримувач/Орендодавець/Уповноважений орган повідомляє Орендаря про проведення позапланового контролю за один робочий день шляхом направлення листа за реквізитами, вказаними Орендарем при укладені договору оренди, крім випадків коли доступ до об'єкта оренди необхідно отримати терміново з метою запобігання нанесення шкоди об'єкту оренди чи інших визначених умовами договору обставин.

5.5. У процесі проведення Позапланового контролю слід керуватися цим Порядком.

Розділ VI
6. Дії у разі виявлення порушень

6.1. У разі виявлення порушення умов договору оренди або використання майна Орендар має вжити заходів щодо їх усунення в строк не менше як 15 та не більше як 30 робочих днів від дати отримання Орендарем відповідного повідомлення про наявність порушень виявлених у ході здійснення документального/планового/позапланового контролю, якщо інше не встановлено договором оренди або у строк п'ять робочих днів, якщо порушення стосується прострочення сплати орендної плати або перешкоджання у здійсненні Орендодавцем або Уповноваженим органом контрольних функцій.

Днем отримання орендарем повідомлення (листа) про наявність порушень вважається:

день вручення повідомлення орендарю особисто;

день отримання орендарем відповідного поштового відправлення;

день надсилання орендарю відповідного електронного поштового відправлення.

6.2. У разі якщо протягом зазначеного строку Орендар не усунув порушення умов договору оренди та/або використання орендованого майна та/або не надав підтвердження щодо усунення порушень Балансоутримувач/Орендодавець/Уповноважений орган вживає відповідних заходів згідно з вимогами чинного законодавства.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 1
до Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від_____ №_____

Аналітична записка щодо проведеного документального контролю

За звітний період ___ квартал 202_ року *_____

_____
(найменування комунального підприємства, установи, закладу, організації, яка направляє Звіт)

в результаті проведеного документального контролю перевірено _____ (кількість) договорів оренди нежитлових об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва (перелік додається у довільній формі з зазначенням Балансоутримувача, номеру договору, Орендаря, адреси, площі, цільового призначення).

Під час документального контролю виявлено _____ (вказати кількість) порушень.

За виявленими порушеннями _____ (вказати узагальнену інформацію щодо здійсненних заходів, по кожному виявленому порушенню, з зазначенням договорів та балансоутримувачів у яких порушення виявленні).

Детальна інформація щодо виявлених порушень оформлена відповідно до запропонованої форми додається.

Посада Підпис П.І.Б.

Виконавець П.І.Б. Контактний телефон

Перелік порушень, виявлених при проведенні документального контролю, здійсненого

_____
(найменування Балансоутримувача/Орендодавця, які здійснювали контрольні функції)

Найменування балансо-утримувача	Адреса об'єкта оренди	Номер договору оренди	Найме-нування Орендаря та ЄДРПОУ	Дата виявлення порушення	Короткий опис порушення	Вжиті заходи та дата (лист, короткий зміст та запропоно-ваний час на усунення)	Строк/результат усунення порушення*

Посада Підпис П.І.Б.

*За підсумками року надається узагальнена інформація по кожному виявленому порушенню з зазначенням даних щодо усунення виявлених порушень із зазначенням результатів його виконання та дати його усунення.

Виконавець ПІБ Контактний телефон

Додаток 2
до Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від_____ №_____

Акт
про здійснення планового (позапланового) контролю за

_____

(використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва або виконанням умов договору оренди)

_____ «_____»_____202__ року

Ми, що підписалися нижче, представники, які діють відповідно до наказу, виданого_____

_____

(найменування юридичної особи, яка видала рішення)

_____

(ПІБ посада)

_____

(ПІБ посада)

_____

(ПІБ посада)

_____

(ПІБ посада)

_____

(ПІБ посада)

у присутності Орендаря _____

_____:

(вказується найменування, ІПН чи номер у ЄДРПОУ Орендаря)

Здійснили Плановий (позаплановий) контроль за _____

_____,

(використанням майна переданого в оренду /виконанням умов договору оренди)

що обліковується на балансі_____

_____,

та розташоване за адресою: _____

_____

_____,

(вказується адреса та зазначаються дані про об'єкт оренди, які дозволяють його ідентифікувати)

який перебуває у користуванні Орендаря на підставі

_____

_____

_____

(зазначаються реквізити договору оренди та вказується Орендодавець)

Плановий (позаплановий) контроль здійснено згідно з_____

_____

_____

(вказується План-графік та реквізити наказу про проведення контролю, у разі проведення позапланового контролю зазначається інформація яка є підставою його проведення)

Під час проведення контрольних функцій встановлено наступне:

1) використання майна (цільове призначення у разі якщо таке визначено договором оренди/фактичне)	
2) технічний стан об'єкта оренди	
3) наявність або відсутність суборенди	
4) відповідність займаної Орендарем площі акту приймання-передавання орендованого майна	
5) надходження плати за оренду комунального майна до Балансоутримувача /бюджету міста Києва	
6) наявність договору страхування	
7) інше (зазначити)	

Під час здійснення планового (позапланового) контролю надані наступні документи (вказуються документи із зазначенням реквізитів та кількості аркушів кожного доданого документа):

_____.

Під час проведення планового (позапланового) контролю порушень щодо використання орендованого майна _____

_____

_____

_____

_____.

(виявлено/не виявлено, опис порушень, у разі їх виявлення)

Попередження щодо усунення порушень _____

_____

_____

_____

_____

(у разі виявлення порушення вказуються дані про необхідність їх усунення)

Підписи учасників планового (позапланового) контролю:

_____

(ПІБ підпис)

_____

(ПІБ підпис)

_____

(ПІБ підпис)

Під час проведення планового (позапланового) контролю фото (відео) фіксацію здійснював _____

(ПІБ посада підпис)

Примірник Акта отримав Орендар_____

(дата/підпис /ПІБ)

Орендар від отримання примірнику Акта відмовився, що посвідчується: _____

(заповнюється у разі необхідності)

_____

(ПІБ підпис)

_____

(ПІБ підпис)

_____

(ПІБ підпис)

Примірник Акта «___» _____ 202___ року надіслано Орендарю.

Реквізити адреси відправлення:_____

_____._____

(ПІБ посада) (підпис)

Додаток 3
до Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від_____ №_____

АКТ
про недопуск/перешкоджання до проведення контролю

_____
(вказати найменування планового/позапланового контролю)

Від «_____»_____202__ року _____
(населений пункт)

Ми, що підписалися нижче, представники, які діють відповідно до розпорядчого акта, виданого_____
_____,
(найменування юридичної особи, яка видала розпорядчий документ)
_____
(ПІБ посада)
_____
(ПІБ посада)
_____
(ПІБ посада)
_____
(ПІБ посада)
_____
(ПІБ посада)
у присутності Орендаря _____
_____,
(вказується найменування, ІПН чи номер у ЄДРПОУ Орендаря, у разі відсутності зазначається)
у присутності представника правоохоронних органів _____
_____,
(вказується посада, ПІБ)
встановлено факт недопуску /перешкоджання у проведенні планового (позапланового) контролю за _____
_____
(вказати найменування планового/позапланового контролю)
на об'єкті, що розташований за адресою:_____
та обліковується на балансі_____
_____,
та відповідно до договору оренди _____
_____
перебуває у користуванні Орендаря_____
_____.
_____
_____
_____
_____

_____

_____ .

(зазначаються дії, що вказують на факт про недопуск (перешкоджання) відповідних представників)

Фото та відеоматеріали, відзняті під час проведення контролю наявні/відсутні_____.

Під час проведення планового (позапланового) контролю фото (відео) фіксацію здійснював _____

(ПІБ посада підпис)

Цей акт складено на _____ арк у _____примірниках.

Примірник цього акта надіслано Орендарю _____

_____

(зазначається адреса або інший засіб зв'язку яким поінформовано Орендаря)

_____

(ПІБ підпис)

_____

(ПІБ підпис)

_____

(ПІБ підпис)

_____

(ПІБ підпис)

_____

(ПІБ підпис)

Додаток 4
до Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від_____ №_____

Аналітична записка до звіту щодо проведених Планових/Позапланових контрольних функцій

За звітний період_____ квартал 202__ року* (або у період з __202_ по ___202__ року) _____
Балансоутримувач/Орган управління/Орендодавець_____
_____
_____
(найменування організації, яка направляє Звіт)

в результаті проведених планових/позапланових контрольних функцій перевірено _____ (кількість) договорів оренди/нежитлових об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва (Звіт додається у визначеній формі до цього Додатка).

За результатами перевірки порушень не виявлено _____ (кількість), виявлено _____ (кількість).

За виявленими порушеннями_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____.
(вказати узагальнену інформацію щодо вжитих заходів, по виявленим порушенням, з зазначенням конкретних дій (спрямовано лист на адресу Орендаря з встановленими строками з метою усунення виявленого порушення, направлені матеріали до суду щодо стягнення заборгованості, розірвання договору, тощо).

Додаток на ___ арк.

Посада Підпис ПІБ

*За підсумками року надається узагальнена інформація по кожному виявленому порушенню з зазначенням даних щодо виконання виявлених порушень з зазначенням результатів його виконання та дати його усунення.

Виконавець ПІБ.
Контактний телефон

Форма до Додатку 4

Звіт щодо проведених Планових/Позапланових контрольних функцій, здійснених

_____

(найменування Органу управління/Орендодавця яким здійснювались контрольні функції)

_____

(вказати найменування планового/позапланового контролю)

Дата проведення контрольного заходу	Найменування балан-соутримувача об'єкта оренди	Адреса об'єкта оренди	Номер договору оренди	Найменування Орендаря (ЄДРПОУ, назва зазначена у договорі)	Порушення виявлені/не виявлені (так/ні	Умови виконання договору, що перевіряються (розширена інформація зазначається у разі наявності порушень)**					Інші умови договору оренди	Вжиті заходи (лист, вирішення питання в судовому порядку, розірвання договору, тощо)	Строк/ результат усунення порушень
						Цільове використання (зазначити за призначенням /чи вказати за яким призначенням використовується якщо умовами договору не передбачено)	Технічний стан (задовільний/ незадовільний)	Відповідність площі оренди (вказати розмір займаної площі)	Договір страхування (дата)	Заборгованість (у разі наявності зазначити суму, період з якого накопичується борг, в примітках вжиті функції)			

Посада Підпис ПІБ

** у разі не виявлення порушень в стовбці «Умови виконання договору» зазначається інформація щодо використання об'єкта відповідно до договору оренди, у разі ж наявності порушень, зазначаються які саме порушення та невідповідності виявлені (Наприклад, якщо згідно договору оренди в орендне користування передано 50 кв.м, а Орендар займає площу 60 кв.м., зазначається площа надана в оренду 50 кв.м., при перевірці встановлено, що Орендар використовує 10 кв.м. площі без договору оренди, тощо)

Виконавець І.П.\
Контактний телефону

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що органи місцевого самоврядування від імені та в інтересах територіальних громад відповідно до Закону здійснюють правоможності щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі виконують усі майнові операції, можуть передавати об'єкти права комунальної власності у постійне або тимчасове користування юридичним та фізичним особам, укладати договори в рамках державно-приватного партнерства, у тому числі концесійні договори, здавати їх в оренду, продавати і купувати, використовувати як заставу, вирішувати питання їхнього відчуження, визначати в угодах та договорах умови використання та фінансування об'єктів, що приватизуються та передаються у користування і оренду.

Верховною Радою України 03 жовтня 2019 року прийнято Закон України № 157-IX «Про оренду державного та комунального майна», який вступив в дію 1 лютого 2020 року.

Оренда майна є одним із способів ефективного використання комунального майна територіальної громади міста Києва.

Оренда майна територіальної громади міста Києва є джерелом надходження коштів на рахунки балансоутримувачів та до загального фонду бюджету міста Києва.

Одним із завдань ефективного управління майном комунальної власності власником є дієвий контроль за належним виконанням умов договорів оренди та використанням належного йому майна.

З 1 лютого 2020 року введено в дію Закон України від 03 жовтня 2019 року № 157-IX «Про оренду державного та комунального майна», який набрав чинності 27 грудня 2019 року. Закон регулює правові, економічні та організаційні відносини, пов'язані з передачею в оренду майна, що перебуває в комунальній власності.

Законом впроваджено новий порядок передачі в оренду об'єктів комунальної власності та продовження договорів оренди, принципово нові механізми передачі майна орендарю шляхом проведення електронного аукціону та низка інших новацій.

Статтею 26 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» визначено, що Порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна затверджується представницькими органами місцевого самоврядування.

З огляду на зазначене, постала потреба в розроблені відповідного Порядку здійснення контролю та прийняття рішення Київської міської ради, яким буде затверджено Порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Метою проєкту акта є встановлення єдиних вимог та процедури здійснення контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, а також визначення єдиного підходу до вирішення проблемних питань, пов'язаних із реалізацією вказаних функцій, визначених вимогами та нормами статті 26 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03 жовтня 2019 року № 157-IX.

Досягнення мети можливе шляхом затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент) розроблено проєкт рішення Київської міської ради, яким затверджується Порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, яким регулюється здійснення орендодавцями комунального майна, визначеними відповідно до статті 4 Закону, балансоутримувачами та органами управління контролю за виконанням умов договорів оренди та здійснення контролю за використанням орендованого комунального майна.

У проєкті акта контрольними функціями визначені документальний контроль за виконанням умов договору оренди та використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва, що здійснюється на постійній основі і плановий контроль за виконанням умов договору оренди та використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва з виїздом на місце розташування об'єкта оренди, що здійснюється відповідно до річних планів.

Також, проєктом акта визначений порядок здійснення позапланового контролю за використанням комунального майна та виконанням умов договорів оренди комунального майна територіальної громади міста Києва з виїздом на місце розташування об'єкта оренди, що здійснюється за наявності підстав, визначених цим проєктом.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Дана сфера суспільних відносин врегульована Цивільним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду державного та комунального майна», постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», рішенням Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення не передбачає додаткового витрачення коштів бюджету м. Києва.

6. Позиція заінтересованих осіб

Проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» не потребує узгодження іншими постійними комісіями Київської міської ради.

7. Прогноз результатів прийняття рішення

Прийняття даного проєкту рішення врегулює питання здійснення процедури проведення контрольних функцій Орендодавцем, Балансоутримувачем, Органом управління, Уповноваженим органом за виконанням умов договорів оренди та здійснення контролю за використанням орендованого комунального майна.

8. Громадське обговорення

Проєкт акта потребує проведення консультацій з громадськістю.

Проєкт рішення було оприлюднено з метою одержання зауважень та пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань згідно з вимогами Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

9. Суб'єкт подання проєкту рішення

Суб'єктом подання проєкту рішення виступає Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

10. Доповідач на пленарному засіданні

Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Андрій ГУДЗЬ.

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — Андрій ГУДЗЬ

Аналіз регуляторного впливу
до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва»

І. Визначення проблеми.

Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що органи місцевого самоврядування від імені та в інтересах територіальних громад відповідно до Закону здійснюють правоможності щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі виконують усі майнові операції, можуть передавати об'єкти права комунальної власності у постійне або тимчасове користування юридичним та фізичним особам, укладати договори в рамках державно-приватного партнерства, у тому числі концесійні договори, здавати їх в оренду, продавати і купувати, використовувати як заставу, вирішувати питання їхнього відчуження, визначати в угодах та договорах умови використання та фінансування об'єктів, що приватизуються та передаються у користування і оренду.

Верховною Радою України 03 жовтня 2019 року прийнято Закон України № 157-IX «Про оренду державного та комунального майна», який вступив в дію 1 лютого 2020 року.

Оренда майна є одним із способів ефективного використання комунального майна територіальної громади міста Києва.

Оренда майна територіальної громади міста Києва є джерелом надходження коштів на рахунки балансоутримувачів та до загального фонду міського бюджету міста Києва.

Одним із завдань ефективного управління майном комунальної власності власником є дієвий контроль за належним виконанням умов договорів оренди та використанням належного йому майна.

Рішенням Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями) уповноваженими органами управління в розумінні Закону визначені структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації, секретаріат Київської міської ради, до сфери управління яких належать балансоутримувачі комунального майна територіальної громади міста Києва.

Виступати орендодавцями майна територіальної громади міста Києва уповноважені: виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація), Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації, комунальні підприємства, установи та організації територіальної громади міста Києва

щодо майна, яке закріплено за ними на праві господарського відання або оперативного управління (балансоутримувачі).

Законом України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.09.2019 № 157 -IX впроваджено новий порядок передачі в оренду об'єктів комунальної власності та продовження договорів оренди.

Статтею 26 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» визначено, що Порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна затверджується представницькими органами місцевого самоврядування.

Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент) розроблено проєкт рішення Київської міської ради, яким затверджується Порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, яким регулюється здійснення орендодавцями комунального майна, визначеними відповідно до статті 4 Закону, балансоутримувачами та органами управління контролю за виконанням умов договорів оренди та здійснення контролю за використанням орендованого комунального майна.

Слід зазначити, що надходження плати за оренду комунального майна, зараховуються до загального фонду бюджету міста Києва, що є одним із джерел виконання соціальних та першочергових програм міста Києва.

У проєкті акта контрольними функціями визначені документальний контроль за виконанням умов договору оренди та використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва, що здійснюється по мірі надходження документів на постійній основі і плановий контроль за виконанням умов договору оренди та використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва з виїздом на місце розташування об'єкта оренди, що здійснюється відповідно до річних планів. Також, проєктом акта визначений порядок проведення позапланового контролю за виконанням умов договору оренди та за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва з виїздом на місце розташування об'єкта оренди, що здійснюється за наявності підстав, визначених цим проєктом акта.

Проєкт Порядку виконання контрольних функцій враховує вимоги Закону України від 03 жовтня 2019 року № 157-IX «Про оренду державного та комунального майна» та процедурні особливості здійснення вказаних контрольних функцій.

Проєктом акта передбачено вирішення низки проблемних питань, зокрема необхідність врахувати нові підходи щодо виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна, зокрема:

- деталізація процедури здійснення контрольних функцій;
- можливість орендодавців під час здійснення контролю звертатися до відповідних органів за наданням інформації;
- перевірка цільового використання об'єкта оренди;

- виконання обов'язкового страхування об'єктів оренди;
- вчасної сплати орендної плати.

Станом на 31.12.2023 в місті Києві укладено 6135 договорів оренди комунального майна.

В орендне користування передані 7362 об'єктів нерухомості територіальної громади міста Києва загальною площею 1 325, тис. кв.м.

Від коштів, що надійшли за орендне користування об'єктами перераховано до бюджету міста Києва станом на 31.12.2023 33 932,14 тис.грн.

	Кількість орендарів	Кількість об'єктів оренди
ВСЬОГО	6135	7362
У тому числі:		
Органи державної влади, місцевого самоврядування, установи та організації, які мають право відповідно до вимог статей 15 та 18 Закону України на укладення та продовження договорів оренди без проведення аукціону	1526	1787
Суб'єкти підприємницької діяльності	4609	5575
в тому числі:		
суб'єкти великого та середнього підприємництва	17	80
суб'єкти малого підприємництва	4592	5495

Основні групи (підгрупи), на які справляється вплив при підготовці проєкту рішення:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	-
Орган місцевого самоврядування	+	-
Суб'єкти господарювання (орендарі)	+	-
у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	-

Урегулювання зазначених проблемних питань не може бути здійснено за допомогою ринкових механізмів або за допомогою чинних регуляторних актів чи шляхом внесення змін до них оскільки рішення повинно бути прийнято саме Київською міською радою, як представницьким органом місцевого самоврядування, який повинен визначити порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди відповідно до вимог статті 26 Закону України «Про оренду державного і комунального майна».

II. Цілі регулювання

Цілями регулювання є:

забезпечення виконання вимог та норм статті 26 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03 жовтня 2019 року № 157-IX та правового регулювання здійснення контрольних функцій у сфері орендних відносин на місцевому рівні, з врахуванням особливостей оренди комунального майна;

створення єдиних правил та процедури здійснення контрольних функцій у сфері оренди комунального майна, а також визначення єдиного підходу до вирішення проблемних питань, пов'язаних із реалізацією вказаних функцій;

прийняття документа, яким керуватимуться орендодавці, органи управління, балансоутримувачі та орендарі, та визначення єдиного підходу до врегулювання правових відносин у сфері оренди з питань, пов'язаних із реалізацією вказаних функцій, визначених зазначеним Законом України;

Регуляторний акт розроблено з метою забезпечення виконання контрольних функцій органу місцевого самоврядування в частині виконання орендних договірних зобов'язань та використання комунального майна територіальної громади міста Києва.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення зазначених цілей

1.Визначення альтернативних способів:

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Залишити існуючу ситуацію без змін. Регулювання на державному рівні - прийняття нормативного акту щодо контрольних функцій на державному рівні, а саме застосування порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди <u>державного</u> майна без врахування специфіки місцевого самоврядування, зокрема передачі в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва.
Альтернатива 2	Прийняти запропонований регуляторний акт. Дотримання вимог статті 26 Закону України «Про оренду державного і комунального майна», постанови Кабінету Міністрів України від 12.08.2020 № 820 «Про затвердження примірних договорів оренди державного майна». Прийняття проєкту сприятиме вирішенню органами місцевого самоврядуванням питань щодо ефективного управління майном власності територіальної громади міста Києва в частині здійснення контрольних функцій. Найбільш доцільна альтернатива.

2.Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави:

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Не враховано особливості передачі в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва. Невідповідність вимогам статті 26 Закону України від 03 жовтня 2019 року № 157-IX «Про оренду державного і комунального майна». Незабезпечення достатнього контролю за використанням комунального майна; виконання договірних умов; надходжень коштів від оренди до бюджету м. Києва.
Альтернатива 2	Забезпечення виконання вимог ст. 26 Закону України «Про оренду державного і комунального майна», відповідно до якого Порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна затверджуються представницьким органом місцевого самоврядування. Забезпечення єдиних вимог щодо Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна міста Києва.	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	Забезпечення єдиних вимог щодо Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна міста Києва, збільшення кількості суб'єктів господарювання	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання:

Показник	Великі	Середні	Малі та мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	7	10	4592	4609
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,15	0,22	99,6	100

Статистична інформація Департаменту комунальної власності м. Києва станом на 31.12.2023 р.

Орієнтовно кількість суб'єктів господарювання (орендарі комунального майна територіальної громади м. Києва), що мають виконати вимоги регулювання, становить 4609*. Кількість об'єктів оренди 5575.

**Статистична інформація Департаменту комунальної власності м. Києва станом на 31.12.2023 (без урахування 1526 договорів оренди, укладених з орендарями – бюджетними установами, організаціями, що орендують 1787 об'єктів).*

Таким чином, питома вага суб'єктів малого та мікро підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, становить 99,6 відсотків, тому розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва у відповідності до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, проводиться за допомогою тестування малого підприємництва (М-Тест).

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутні	Відсутні
Альтернатива 2	Виконання вимог статті 26 Закону України від 03 жовтня 2019 року № 157-IX «Про оренду державного і комунального майна». Чіткі вимоги до Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна. Забезпечення: контролю використання майна; виконання договірних умов; реалізація своїх прав за договором оренди, налагоджена комунікація між балансоутримувачем, орендарем та орендодавцем	Можливе збільшення витрат суб'єктів господарювання на підготовку інформації на запит орендодавців та балансоутримувачів та участь співробітників орендаря у огляді об'єктів оренди під час здійснення орендодавцем та балансоутримувачем контрольних функцій. В грошовому еквіваленті прогнозні витрати суб'єктів великого та середнього бізнесу за 1 рік складатимуть 30789,04 грн та 153945,2 грн за 5 років відповідно. Сума витрат суб'єктів малого господарювання на виконання регуляторного акта складатиме за 1 рік 3763740,96 грн та 18818888,48 за 5 років

Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 14 таблиці Додатку 1 «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок регуляторного акта»)

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1 Не затверджувати регуляторний акт	Обчислити неможливо
Альтернатива 2 Прийняття регуляторного акта	Передбачається, що витрати для суб'єктів великого, малого і середнього підприємництва за рік складатимуть 30 789, 04 грн та 153 945,2 грн за 5 років дії акта

Додаток 1

ВИТРАТИ
на одного суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

№	Витрати	Проєкт рішення (В розрізі 1 року)	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/ підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	Х	Х
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	Х	Х
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним та місцевим органам, гривень	Х	Х
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів контролю (перевірок, виконання рішень/приписів тощо), гривень *- Витрати робочого часу співробітників суб'єктів господарювання на участь в проведенні заходів документального контрольного заходу (в середньому 12 разів на рік, 30 хв роб. часу тривалість проведення одного заходу по одному об'єкту оренди) 0,5 р. годх12х4,7**х40,46грн)= 1140,97 за рік* *-Витрати робочого часу співробітників суб'єктів господарювання на участь в проведенні заходів планового контрольного заходу з виїздом на місце обстеження (в середньому 1 раз у три роки, 2 роб. години тривалість проведення заходу на 1 об'єкт): 2 р. годх4,7**х40,46грн/3=126,77 грн. за рік*	1267,74	6338,7
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	Х	Х
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	Х	Х

7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	X	X
8	Інше (уточнити), гривень	543,38	2716,9
8.1	Витрати, пов'язані з інформуванням засобами телефонного зв'язку, грн Середня вартість 1 хв. розмови оператора «Укртелеком» становить 0,29 грн. *Час для здійснення інформування становить до 5 хвилин. Середня кількість інформувань від одного суб'єкта господарювання на рік становить 12.* *0,29 х 5 х 12=17,4 грн*	17,4	87,00
8.2	Витрати на опрацювання та передачу письмового інформування електронною поштою, грн. *Витрати на підготовку листа-інформування. становлять 1 роб.год* (на 1 лист). Середня кількість інформувань від одного суб'єкта господарювання за рік становить 12.* *1 р. год. х 12 х 40,46 =485,52 грн*	485,52	2427,60
8.3	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання *1 год. (час, який витрачається суб'єктами на пошук акта в мережі Інтернет; за результатами консультацій) Х 40,46 грн.*	40,46	202,3
9	РАЗОМ (сума рядків: 1-8), гривень	1811,12	9055,6
12	Кількість суб'єктів господарювання, на яких буде поширено регулювання, одиниць:	17	17
13	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 11 х рядок 12), гривень	30789,04	153945,2

**Розрахунки проведені, виходячи з розрахунку залучення для виконання контрольних заходів одного співробітника суб'єкта господарювання*

***За станом на 31.12.2023 року 17 суб'єктів великого та середнього підприємництва орендують 80 об'єктів комунальної власності (в середньому 4,7 об'єкта оренди на одного орендаря)*

****Витрати робочого часу за умов: 1 робоча година – 40,46 грн. на підставі Закону України «Про Державний бюджет на 2023 рік».*

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Єдиним способом розв'язання вищезазначених проблем, що відповідає потребам та забезпечує поступове досягнення встановлених цілей, є видання зазначеного регуляторного акта.

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Збереження чинного регулювання не дає змоги досягнути цілей регулювання.
Альтернатива 2	4	Затвердження регуляторного акта є найбільш прийнятним та ефективним способом, який дозволить досягти мети державного регулювання у сфері орендних відносин у повній мірі та встановить прозорий порядок здійснення орендодавцями та балансоутримувачами контрольних функцій щодо виконання орендарями комунального майна умов договорів оренди та використання майна.

Обраний спосіб відповідає діючому законодавству, зокрема, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна», а також постанові Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна» та рішенню Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».

Рейтинг результа-тивності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтерна-тива 1	**Для держави:** Відсутні	**Для держави:**	Визначена проблема продовжує існувати і не може

	Для громадян: Відсутні	Не враховано особливості здійснення контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва. **Для громадян:** Відсутні	бути розв'язана оскільки збереження чинного регулювання не дає змоги досягнути цілі регулювання, визначеної у розділі II цього аналізу регуляторного впливу.
	Для суб'єктів господарювання: Відсутні	**Для суб'єктів господарювання:** Відсутні	
Альтерна-тива 2	**Для держави:** Забезпечено виконання вимог ст 26 Закону України від 03 жовтня 2019 року № 157-IX «Про оренду державного і комунального майна», відповідно до якого Порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна затверджується представницьким органом місцевого самоврядування. Встановлено єдині вимоги щодо здійснення контрольних	**Для держави:** Відсутні	Затвердження регуляторного акта є найбільш прийнятним та ефективним способом, який і дозволить досягти повною мірою цілі державного регулювання, визначеної у розділі II цього аналізу регуляторного впливу. Оптимальний варіант збалансування інтересів держави, громадян, територіальної громади та суб'єктів господарювання.

	функцій використання майна і виконання договірних умов. **Для громадян:** Забезпечення єдиних вимог щодо Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна міста Києва, збільшення кількості суб'єктів господарювання **Для суб'єктів господарювання:** Наявність єдиних вимог щодо проведення контрольних заходів, реалізація орендарем своїх прав, налагоджена комунікація з орендодавцем.	**Для громадян:** Відсутні **Для суб'єктів господарювання:** Можливе збільшення витрат суб'єктів господарювання на підготовку інформації на запит орендодавців та балансоутримувачів та участь співробітників орендаря у огляді об'єктів оренди під час здійснення орендодавцем та балансоутримувачем контрольних функцій. В грошовому еквіваленті прогнозні витрати суб'єктів великого та середнього бізнесу за 1 рік складатимуть 30789,04 грн та 153945,2 грн за 5 років відповідно. Сума витрат суб'єктів малого	

-		господарювання на виконання регуляторного акта складатиме за 1 рік 3763740,96 грн та 18818888,48 грн за 5 років	

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Не може бути застосована, оскільки Закон України від 03 жовтня 2019 року № 157-IX «Про оренду державного і комунального майна», не передбачає можливість органів місцевого самоврядування здійснювати контрольні функції у інший спосіб, ніж у порядку затвердженому представницьким органом у разі, якщо відсутній порядок виконання контрольних функцій у сфері оренди державного майна.	Зовнішніми чинниками, що впливатимуть на дію регуляторного впливу є (організаційні, соціальні, політичні): нестабільна економічна та політична ситуація в державі/регіоні (що може призвести до зменшення кількості суб'єктів господарювання та обмеження кількості суб'єктів господарювання, які будуть зацікавлені в оренді комунального майна), зміна чинного законодавства у сфері орендних відносин; неналежне виконання орендарями умов договору оренди (за таких умов договори оренди не можуть бути продовжені та підлягають достроковому припиненню). У разі зміни зовнішніх факторів, відповідний регуляторний акт повинен бути переглянутий
Альтернатива 2	Прийняття обраної альтернативи є найбільш раціональним варіантом врахування інтересів всіх груп, на яких проблема справляє вплив. Затвердження регуляторного акта є найбільш прийнятним та ефективним способом, який дозволить досягти повною мірою цілі державного регулювання, визначеної у розділі II цього аналізу регуляторного впливу.	

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

1. Механізм дії регуляторного акта.

Основним механізмом для розв'язання визначеної проблеми є прийняття за основу та в цілому Київською міською радою рішення «Про затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».

Реалізація положень рішення сприятиме забезпеченню організації орендодавцями та балансоутримувачами контролю за використанням майна та виконанням умов договорів оренди , визначеного вимогами закону враховуючи, що проектом рішення передбачається унормувати питання порядку здійснення орендодавцями та балансоутримувачами контрольних функцій, що сприятиме прозорості та прогнозованості взаємовідносин між орендодавцями, балансоутримувачами та орендарями комунального майна.

2. Організаційні заходи впровадження регуляторного акта в дію.

Для розв'язання питань, що стосуються виконання контрольних функцій і визначені у розділі I, передбачається визначити чіткий механізм впорядкування процедури контролю.

Для впровадження вимог державного регулювання необхідно:

1) забезпечити інформування про вимоги регуляторного акта суб'єктів господарювання – шляхом оприлюднення регуляторного акта;

2) організувати виконання вимог регулювання.

Суб'єктам господарювання для впровадження вимог регулювання необхідно:

1) ознайомитися з вимогами регулювання;

2) організувати виконання вимог регулювання.

Задля досягнення визначених цілей у проєкті рішення передбачено затвердити:

- Аналітичну записку до звіту щодо проведеного документального контролю (з наданням розширеної інформації щодо порушень, виявлених при проведенні контрольних заходів з відображенням строків та те результатів усунення таких порушень) (додаток 1);
- Акт про здійснення планового (позапланового) контролю об'єкта оренди (додаток 2);
- Акт про не допуск/перешкоджання до проведення виконання умов договору оренди комунального майна м. Києва (додаток 3);
- Аналітична записка до звіту щодо проведених планових/позапланових контрольних заходів та відповідний звіт, згідно з (додаток 4).

Після прийняття регуляторного акта очікується:

- Встановлення єдиного підходу та порядку виконання орендодавцями та балансоутримувачами майна комунальної власності територіальної громади міста Києва контрольних функцій щодо стану дотримання орендарями комунального майна умов договорів оренди та використання майна;

- Збереження та ефективне використання комунального майна територіальної громади міста Києва, збільшення надходжень до бюджету міста Києва та на рахунки балансоутримувачів.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Враховуючи те, що питома вага суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання становить 99,7 відсотків тому здійснюється розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з Додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест Малого підприємництва).

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання.

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва проводились у період з 04.11.2023 по 15.12.2023, у вигляді круглого столу не проводилися, оскільки процедури, пов'язані із реалізацією контрольних функцій, для всіх типів суб'єктів господарювання є однаковими.

№ п/п	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1.	Усні запити та телефонні консультації із представниками суб'єктів господарювання - орендарями комунального майна	20	Проєкт в цілому підтримується. Обговорені питання щодо механізмів проведення контрольних функцій

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва:

кількість суб'єктів малого та мікро підприємництва, на яких поширюється регулювання: 4592 (одиниць) без врахування бюджетних організацій, органів державної влади, тощо.

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого та мікро підприємництва на виконання вимог регулювання.

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання»				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів)	X	X	X
2	Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування	X	X	X
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати-витратні матеріали)	X	X	X
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	X	X	X
5	Інші процедури :	X	X	X
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1+2+3+4+5)	X	X	X
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	4592		
8	Сумарно, гривень	**0**	**0**	**0**
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				

9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання:	495,96		2479,8
9.1.	Витрати пов'язані з інформуванням засобами телефонного зв'язку , грн *Середня вартість 1 хв розмови оператора «Укртелеком» становить 0,29 грн.* *Час на здійснення інформування становить до 3 хв. Середня кількість інформувань від одного суб'єкта господарювання на рік становить 12.* *0,29х3х12*	10,44		52,2
9.2.	Витрати на передачу та на опрацювання письмового інформування електронною поштою, грн *Витрати на підготовку листа - інформування становлять 1 роб/год (на один лист). Середня кількість інформувань від одного суб'єкта господарювання на рік становить 12* *1р.годх12х40,46***=485,52*	485,52	0,00	2427,6
10	Процедури організації виконання вимог регулювання	0	0	0
11	Процедури офіційного звітування	0	0	0
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок (витрати на проведення огляду об'єкта перевірок)	323,67	323,67	1618,39
12.1	Витрати робочого часу співробітників суб'єкта господарювання на участь у проведенні контрольних заходів з документального контролю (на забезпечення процесу перевірок в середньому 12 разів на рік, 30 хв роб часу тривалість	291,31	291,31	1456,55

	проведення заходу на 1 об'єкт) 0,5р год.х12х1,2х40,46			
12.2.	Витрати робочого часу співробітників суб'єкта господарювання на участь у проведенні контрольних заходів з планового (позапланового) контролю (1 раз на три роки , 2 роб години тривалість проведеного заходу на 1 об'єкт) 2 р год.х1,2**х40,46грн/3	32,36	32,36	161,84
13	Інші процедури (уточнити)	0	0	0
14	Разом, гривень *Формула: (сума рядків 9+10+11+12+13)*	819,63	819,63	4098,19
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	4592	4592	4592
16	Сумарно, гривень Формула: Відповідний стовпчик «разом» Х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 Х рядок 15)	3763740,96		18818888,48

**Розрахунки проведені виходячи з залучення для здійснення контрольних заходів одного співробітника суб'єкта господарювання.*

*** Станом на 31.12.2023 року 4592 суб'єктів малого підприємництва орендують 5495об'єктів комунальної власності (в середньому 1,2 об'єкта на 1 орендаря)*

**** Витрати робочого часу за умов: 1 робоча година =40,46 грн на підставі Закону України «Про Державний бюджет України на 2023 рік» вартість 1 години роботи виходячи з мінімальної заробітної плати станом на 31.12.2023.*

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Уповноважений орган

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідп-ва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання (за рік) гривень
1.Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1	40,46	1	6135	248222,1
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває в сфері регулювання, у тому числі:					

камеральні	1	40,46	12	6135	2978665,2
виїзні	4	40,46	1	6135	992888,4
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого ата про порушеня вимог регулювання	2	40,46	1	6135	496444,2
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання					
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання					
6. Підготовка звітності за результатами регулювання					
7.Інші адміністративні процедури : Надання консультацій	1	40,46	1	6135	248222,10
Разом за рік					4964442
Сумарно за п'ять років					24822210

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: районні в місті Києві державні адміністрації

Процедура регулювання	Планові витрати	Вартість часу співробітника	Оцінка кількості	Оцінка кількості	Витрати на адмініструв

суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідп-ва)	часу на процедуру	органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	ання регулюванн я (за рік) гривень
1.Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1	40,46	1	3865	156377,9
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває в сфері регулювання, у тому числі:					
камеральні	1	40,46	12	3865	1876534,8
виїзні	4	40,46	1	3865	625511,6
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого ата про порушеня вимог регулювання	2	40,46	1	3865	312755,8
4. Реалізація одного окремого рішення щодо					

порушення вимог регулювання					
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання					
6. Підготовка звітності за результатами регулювання					
7.Інші адміністративні процедури: надання консультацій	1	40,46	1	3865	156377,9
Разом за рік					3127558
Сумарно за п'ять років					15637790

Державний орган, для якого здійснюється розрахунок вартості адміністрування регулювання: комунальні підприємства, що виступають орендодавцем майна

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідп-ва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання (за рік) гривень

1.Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	1	40,46	1	407	16467,22
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває в сфері регулювання, у тому числі:					
камеральні	1	40,46	12	407	197606,64
виїзні	4	40,46	1	407	65868,88
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого ата про порушеня вимог регулювання	2	40,46	1	407	32934,44
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання					
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання					
6. Підготовка звітності за результатами регулювання					
7.Інші адміністративні	1	40,46	1	407	16467,22

процедури :надання консультацій					
Разом за рік					329344,4
Сумарно за п'ять років					1646722

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	0	0
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	3763740,96	18818888,48
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	3763740,96	18818888,48
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	8421344,4	42106722
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	12185085,36	60925610,48

5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не передбачається.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії цього регуляторного акта встановлюється на необмежений строк з моменту набрання чинності, оскільки необхідність виконання положень регуляторного акта є постійною.

При внесенні змін до чинного законодавства, що можуть вплинути на дію регуляторного акта, до нього будуть внесені відповідні корективи в установленому порядку.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Спрогнозованим показником результативності регуляторного акта є виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна з урахуванням специфіки місцевого самоврядування.

Показниками результативності запропонованого акта будуть:

- кількість суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб, на яких поширюватиметься дія акта;
- кількість проведених Уповноваженим органом місцевого самоврядування контрольних заходів (документальний контроль);
- кількість проведених Уповноваженим органом місцевого самоврядування контрольних заходів (плановий / позаплановий контроль);
- розмір надходжень до місцевого бюджету від орендної плати;
- розмір надходжень до бюджету громади (штрафні санкції), пов'язані з дією акта;
- розмір коштів, що витрачаються суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта;
- рівень поінформованості суб'єктів господарювання з основних положень акта – середній.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися Департаментом комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до вимог статті 10 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», та Методики відстеження результативності регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308 «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження результативності регуляторного акта» (із змінами від 16.12.2015 № 1151).

Базове відстеження результативності буде здійснене до набрання чинності цим регуляторним актом, повторне відстеження результативності цього акта – через рік з дня набрання чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності регуляторного акта.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відстеження результативності даного акта буде здійснюватися шляхом аналізу статистичних даних, зокрема поданих орендодавцями

(балансоутримувачами) звітів щодо здійснених контрольних заходів виконання умов договору оренди, звітів про надходження плати за оренду комунального майна до балансоутримувача та про суму коштів, що підлягає перерахуванню до бюджету міста, звітів щодо фактичних надходжень коштів від оренди комунального майна.

У разі виявлення неврегульованих та проблемних питань шляхом аналізу показників дії цього акта, такі питання будуть врегульовані шляхом внесення відповідних змін до регуляторного акта.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

Повідомлення про оприлюднення
проєкту рішення Київської міської ради

«Про затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва»

Відповідно до статей 9, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань, повідомляємо про оприлюднення проєкту регуляторного акта – проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».

Головним розробником проєкту регуляторного акта є Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проєктом регуляторного акта передбачається встановлення єдиних вимог до здійснення контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва.

Проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» розміщено в мережі Інтернет за адресою: www.kyivcity.gov.ua для отримання зауважень та пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань протягом одного місяця з дня оприлюднення у письмовому вигляді за адресою: 01001, м. Київ вул. Хрещатик, 10 (т. 202-60-97; 202-61-43), або на електрону адресу: property@kyivcity.gov.ua

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

6.2.

Витяг з протоколу № 38/153
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики
від 26.11.2024

Місце проведення засідання комісії: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10 поверх, зала засідань 1021, початок проведення засідання об 11:00.

Присутні: 4 депутати Київської міської ради, члени постійної комісії:

Михайло ПРИСЯЖНЮК	голова постійної комісії
Сергій АРТЕМЕНКО	секретар постійної комісії
Роман ТКАЧУК	член постійної комісії
Рустем АХМЕТОВ	член постійної комісії

Відсутні: 3 депутати Київської міської ради

Павло БОЙЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Костянтин БРОВЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Ганна СВИРИДЕНКО	перша заступниця голови постійної комісії

РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

9. Про розгляд проєкту регуляторного акта - проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку виконання контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» за поданням Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер секретаріату Київради від 21.10.2024 № 08/231-1590/ПР).

9.1. Висновок Управління захисту прав та інтересів територіальної громади міста Києва секретаріату Київської міської ради ради до проєкту рішення Київської міської ради від 21.10.2024 № 08/231-1590/ПР (вих. від 04.11.2024 № 08/226-1715, вх. від 04.11.2024 № 08/44197).

9.2. Лист Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо доопрацювання проєкту рішення Київської міської ради.

9.3. Лист Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25.11.2024 № 062/10-17-5954 від 25.11.2024 (вх. від 25.11.2024 № 08/283-521 вих/1) щодо зауважень та пропозицій до проєкту рішення.

[Електронний ресурс] – Режим доступу до ресурсу: https://kmr.gov.ua/uk/content/proekt-rishennya-kyyivskoyi-miskoyi-rady-28539

Доповідач: директор Департаменту комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ.

СЛУХАЛИ: Інформацію Юрія ПЛОТНІКОВА – заступника директора – начальника управління моніторингу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо мети прийняття проєкту рішення.

Доповідач зазначив, що проєкт рішення розроблено з метою встановлення єдиних вимог та процедури здійснення контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, а також визначення єдиного підходу до вирішення проблемних питань, пов'язаних із реалізацією вказаних функцій, визначених вимогами та нормами статті 26 Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Під час підготовки проєкту регуляторного акта - проєкту рішення було витримано послідовність регуляторної діяльності та проведені відповідні роботи з регуляторної процедури. Зауважень та пропозицій до проєкту рішення від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань протягом відведеного строку на оприлюднення не надходило.

Юрій ПЛОТНІКОВ також повідомив, що в Управлінні захисту прав та інтересів територіальної громади міста Києва проведено правовий аналіз відповідності проєкту рішення положенням законодавства та надано відповідний висновок про те, що в цілому проєкт рішення відповідає вимогам законів та підзаконних нормативно-правових актів у сфері оренди комунального майна та здійснення державного контролю.

Проте, з метою встановлення більш чітких правил проведення перевірок та дотримання як принципів здійснення контролю, які встановлені загальними нормами цивільного та господарського права, так і спеціальних принципів, які, зокрема, визначені у статті 3 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» Управління захисту прав та інтересів територіальної громади міста Києва також надало до проєкту рішення пропозиції та зауваження.

Доповідач повідомив, що за результатами опрацювання зауважень та пропозицій, наданих Управлінням захисту прав та інтересів територіальної громади міста Києва, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вважає за доцільне врахувати пропозиції до пунктів 3.3, 3.8 розділу III; 4.1, 4.3, 4.8 розділу IV; 6.1 розділу VI та відхилити пропозиції до пункту 2.3 розділу II.

ВИСТУПИЛИ: Всеволод КОМАРНИЦЬКИЙ, Михайло ПРИСЯЖНЮК.

Всеволод КОМАРНИЦЬКИЙ звернув увагу на те, що правова експертиза проєктів рішень Київської міської ради здійснюється в установленому Регламентом Київради порядку управлінням правового забезпечення діяльності Київської міської ради. Також В. КОМАРНИЦЬКИЙ запропонував підтримати проєкт рішення з урахуванням листа Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25.11.2024 № 062/10-17-5954 (вх. від 25.11.2024 № 08/283-521 вих/1) з врахуванням редакційних правок у вказаному листі, а саме: слова та цифри «пункт 3.3 Розділу III та 4.3 Розділу IV» замінити словами та цифрами «абзац перший пункту 3.3 Розділу III та абзац перший пункту 4.3 Розділу IV»; слова та цифри «абзац четвертий пункту 3.3» замінити словами та цифрами «абзац четвертий пункту 4.3».

ВИРІШИЛИ: 1. Прийняти до розгляду проєкт рішення з урахуванням пропозицій Департаменту комунальної власності м. Києва як таких, що не потребують додаткового регуляторного аналізу та обговорення, наданих листом від 25.11.2024 № 062/10-17-5954 (вх. від 25.11.2024 № 08/283-521 вих/1), а саме:

- *пункт 3.3 розділу III текстової частини Порядку до проєкту рішення викласти у такій редакції:*

«3.3. Плановий контроль за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва здійснюється згідно з щорічними планами – графіками, які затверджуються наказами Балансоутримувача не пізніше 1 грудня року, що передує плановому періоду.

Плановий контроль за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва проводиться не рідше ніж раз на три роки.

У плані-графіку зазначаються договір оренди, об'єкт оренди, дані Орендаря та орієнтовна дата проведення планового контролю.

Затверджений план-графік щодо проведення Планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва оприлюднюється на офіційній вебсторінці Балансоутримувача до 1 грудня року, що передує плановому.

Протягом планового періоду, яким вважається рік, який обчислюється з 1 січня по 31 грудня планового року, здійснення більш ніж одного планового контрольного заходу щодо одного орендаря одним і тим самим суб'єктом, який здійснює контрольні функції відповідно до цього Порядку, не допускається.»;

- *абзаци третій, четвертий та п'ятий пункту 3.8 розділу III текстової частини Порядку до проєкту рішення викласти у такій редакції:*

«Акт про здійснення планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва складається його учасниками у двох примірниках за формою згідно з Додатком 2 до цього Порядку.

Один примірник Акта надається Орендарю.

Другий примірник Акта про здійснення планового контролю за використанням переданого в оренду комунального майна територіальної громади міста Києва з документами, які підтверджують стан використання майна, зберігається у Балансоутримувача.»;

- *абзац третій пункту 4.1 розділу IV текстової частини Порядку до проєкту рішення викласти у такій редакції:*

«Орендодавець повідомляє Балансоутримувача та Орендаря про проведення Планового контрольного заходу не пізніше ніж за 3 робочих дні до його проведення шляхом направлення листа за реквізитами, вказаними Орендарем при укладені договору оренди.»;

- *пункт 4.3 розділу IV текстової частини Порядку до проєкту рішення викласти у такій редакції:*

«4.3. Плановий контроль за виконанням умов договору оренди здійснюється на підставі рішення Орендодавця згідно з щорічними планами – графіками, які затверджуються наказом Орендодавця не пізніше 1 грудня року, що передує плановому періоду.

Плановий контроль за виконанням умов договору оренди проводиться не рідше ніж раз на три роки, але не пізніше ніж за три місяці до припинення договору оренди.

У плані-графіку зазначається інформація про договір оренди, об'єкт оренди, дані Орендаря та орієнтовна дата проведення планового контролю.

Затверджений План-графік розміщується на офіційній вебсторінці Орендодавця до 1 грудня року, що передує плановому.

Протягом планового періоду, яким вважається рік, який обчислюється з 1 січня по 31 грудня планового року, здійснення більш ніж одного планового контрольного заходу щодо одного орендаря одним і тим самим суб'єктом, який здійснює контрольні функції відповідно до цього Порядку, не допускається.»;

- *абзаци третій, четвертий та п'ятий пункту 4.8 розділу IV текстової частини Порядку до проєкту рішення викласти у такій редакції:*

«Акт про здійснення Планового контролю за виконанням умов договору оренди складається його учасниками у двох примірниках за формою згідно з Додатком 3 до цього Порядку.

Один примірник такого Акта надається Орендарю.

Другий примірник Акта про здійснення Планового контролю за виконанням умов договору оренди з документами зберігаються у Орендодавця.»;

- *абзац перший пункту 6.1 розділу VI текстової частини Порядку до проєкту рішення викласти у такій редакції:*

«6.1. У разі виявлення порушення умов договору оренди або використання майна Орендар має вжити заходів щодо їх усунення в *строк не менше як 15 та не більше як 30 робочих днів* від дати отримання Орендарем відповідного повідомлення (листа) електронною поштою та/або поштовим відправленням про наявність порушень, виявлених у ході здійснення документального/планового/позапланового контролю, якщо інше не встановлено договором оренди, або у строк п'яти робочих днів, якщо порушення стосується прострочення сплати орендної плати або перешкоджання у здійсненні Орендодавцем або Уповноваженим органом контрольних функцій.

Повідомлення (лист) має містити опис порушення, вимогу про усунення такого порушення, встановлений строк його усунення з дати надходження (отримання) такого листа. Повідомлення (лист) направляється (надсилається) на адресу електронної пошти Орендаря, зазначену у договорі оренди, та/або поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна.».

2. Підготувати експертний висновок щодо регуляторного впливу внесеного проєкту регуляторного акта, який разом із проєктом регуляторного акта, підписаним аналізом регуляторного впливу та витягом з цього протоколу направити до уповноваженого органу для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо вдосконалення проєкту регуляторного акта відповідно до принципів державної регуляторної політики.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 4 (Михайло ПРИСЯЖНЮК, Сергій АРТЕМЕНКО, Рустем АХМЕТОВ, Роман ТКАЧУК), «проти» - 0; «утримались» - 0; «не голосували» – 0.

Рішення прийнято.

Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар комісії Сергій АРТЕМЕНКО

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

Вх. від 25.12.2024 №08/53574

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

7(1/160)

Про направлення звіту про відстеження результативності регуляторного акта – рішення КМР

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання пунктів 19, 20 статті 45 розділу X рішення Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 «Про регламент Київської міської ради» та пункту 13 Графіка відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2024 рік, який затверджений 16.02.2024 постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики та 26.02.2024 оприлюднений на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (http://kyivcity.gov.ua) (далі – веб-портал) в підрозділі «Відстеження результативності регуляторних актів» розділу «Регуляторна діяльність» Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляє звіт про проведення періодичного відстеження результативності регуляторного акта – рішення Київської міської ради від 22.09.2016 № 19/1023 «Про обмеження реалізації алкогольних, слабоалкогольних напоїв та пива у стаціонарних об'єктах торгівлі в м. Києві»,

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва
052-6234 від 25.12.2024

який було оприлюднено 24.12.2024 в мережі Інтернет на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (www.kyivcity.gov.ua) в розділі «Регуляторна діяльність».

Додаток на 3 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Володимир КОСТІКОВ

Ярослава Григораш
Тетяна Єфіменко 234-77-00

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-6234 від 25.12.2024

Додаток

Звіт
про періодичне відстеження результативності регуляторного акта – рішення Київської міської ради від 22.09.2016 № 19/1023 «Про обмеження реалізації алкогольних, слабоалкогольних напоїв та пива у стаціонарних об'єктах торгівлі в м. Києві»

1. Вид та назва регуляторного акта

Рішення Київської міської ради від 22.09.2016 № 19/1023 «Про обмеження реалізації алкогольних, слабоалкогольних напоїв та пива у стаціонарних об'єктах торгівлі в м. Києві».

2. Виконавець заходів з відстеження

Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Цілі прийняття акта

Метою прийняття рішення Київської міської ради від 22.09.2016 № 19/1023 «Про обмеження реалізації алкогольних, слабоалкогольних напоїв та пива у стаціонарних об'єктах торгівлі в м. Києві» було зменшення фактичної кількості правопорушень та злочинів в місті Києві, скоєних у стані алкогольного сп'яніння; попередження правопорушень та злочинів пов'язаних із зловживанням алкогольних напоїв та пива; запобігання шкідливому впливу алкоголю та пива на здоров'я жителів столиці; популяризація здорового способу життя серед населення.

4. Строк виконання заходів з відстеження

з 30 вересня 2024 по 14 жовтня 2024 року

5. Тип відстеження

Періодичне відстеження

6. Методи одержання результатів відстеження

Статистичний метод

7. Дані та припущення, на основі яких було проведено відстеження результативності, а також способи одержання даних

Відстеження результативності зазначеного регуляторного акта здійснювалось на підставі інформації, яка є в управлінському розпорядженні Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8. Кількісні та якісні значення показників результативності акта

№ п/п	Показники	2022	2023	2024	Відхилення
1	Зменшення фактичної кількості правопорушень та злочинів в місті Києві, скоєних у стані алкогольного сп'яніння	0	0	0	0
2	Зменшення рівня злочинності	0	0	0	0
3	Зменшення шкідливого впливу алкоголю та пива на здоров'я громадян	0	0	0	0
4	Популяризація здорового способу життя серед населення	0	0	0	0
5	Дотримання громадського правопорядку	0	0	0	0
6	Реалізація державної політики щодо попередження вживання серед населення алкогольних, слабоалкогольних напоїв та пива	0	0	0	0
7	Зменшення кількості звернень та скарг від мешканців м. Києва щодо порушення правил правопорядку та правил дотримання тиші в громадських місцях	0	0	0	0
8	Підвищення культури споживання алкогольних, слабоалкогольних напоїв та пива	0	0	0	0

9. Оцінка результатів реалізації акта та ступеня досягнення визначення цілей

Рішенням окружного адміністративного суду міста Києва від 09.01.2018 № 826/16296/16 визнано нечинним та скасовано рішення Київської

міської ради від 22.09.2016 № 19/1023 «Про обмеження реалізації алкогольних, слабоалкогольних напоїв та пива у стаціонарних об'єктах торгівлі в м. Києві» у зв'язку з чим вважаємо за необхідне виключити зазначений регуляторний акт з реєстру діючих регуляторних актів Київської міської ради.

Директор Володимир КОСТІКОВ

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Про оприлюднення звіту про відстеження результативності регуляторного акта – рішення КМР

8(1/160)

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання пунктів 19, 20 статті 45 розділу X рішення Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 «Про регламент Київської міської ради», Графіка відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2024 рік, який затверджений 16.02.2024 постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики та 26.02.2024 оприлюднений на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (http://kyivcity.gov.ua) (далі – веб-портал) в підрозділі «Відстеження результативності регуляторних актів» розділу «Регуляторна діяльність» Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), направляє звіт Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради

вх N08/53231 від 23.12.2024

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва
052-6186 від 23.12.2024

(Київської міської державної адміністрації) про результати повторного відстеження результативності рішення Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7572/7613 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446», який було оприлюднено 23.12.2024 в мережі Інтернет на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (www.kyivcity.gov.ua) в розділі «Регуляторна діяльність».

Додаток на 3 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Володимир КОСТІКОВ

Тетяна Єфіменко 234 77 00
Ярослава Григораш

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-6186 від 23.12.2024

Звіт
про результати повторного відстеження результативності рішення Київської міської ради від 14.12.2023 №7572/7613 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446»

1. Вид та назва регуляторного акта

Рішення Київської міської ради від 14.12.2023 №7572/7613 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» (далі – Порядок).

2. Назва виконавця заходів з відстеження результативності

Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Цілі прийняття акта

Основною ціллю проєкту регуляторного акта є необхідність усунення недоліків чинного Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446, які виявились у ході його практичного застосування та удосконалення регулювання правовідносин у сфері розміщення вивісок у місті Києві шляхом внесення змін чинного Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446, а саме:

- встановлення чітких вимог до розміщення вивіски;
- впровадження чіткого формулювання визначень та термінів;
- встановлення чітких вимог до розміру, матеріалів, техніки та стилістики вивісок, до їх освітлення, інформаційного наповнення;
- уніфікація типів вивісок;
- уточнення підстав та місць де розміщення вивісок не допускається;
- уточнення назв вулиць і меж зонування розміщення вивісок у місті Києві.

4. Строк виконання заходів з відстеження: з 14.12.2024 по 20.12.2024

5. Тип відстеження: повторне.

6. Методи одержання результативності відстеження

Для проведення відстеження результативності регуляторного акта було застосовано статистичний метод.

7. Дані та припущення, на основі яких відстежувалась результативність, а також способи одержання даних

Відстеження результативності зазначеного регуляторного акта здійснювалось шляхом аналізу статистичних даних 2022 року та статистичних даних 2024 року, які є в управлінському розпорядженні Управління з питань

реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за такими показниками:

- кількість поданих повідомлень про розміщення вивіски;
- кількість прийнятих рішень про відповідність\не відповідність розміщення вивіски вимогам Порядку;
- кількість направлених вимог про усунення виявлених порушень;
- кількість прийнятих рішень про демонтаж вивісок.

8. Кількісні та якісні значення показників результативності акта

Показниками результативності даного регуляторного акта є:

№ з/п	Показник результативності	2022 рік	2024 рік	Відхилення
1	Кількість поданих повідомлень про розміщення вивіски	1480	2221	741
2	Кількість прийнятих рішень про відповідність \ не відповідність розміщення вивіски вимогам Порядку	689/791	994/1222	305/431
3	Кількість направлених вимог про усунення виявлених порушень	233	6249	6016
4	Кількість прийнятих рішень про демонтаж вивісок	12 рішень щодо 233 конструкцій	92 рішення щодо 5509 конструкцій	80 рішень щодо 5276

9. Оцінка результатів реалізації регулювання регуляторного акта та ступеня досягнення визначених цілей

Провівши повторне відстеження результативності регуляторного акта - рішення Київської міської ради від 14.12.2023 №7572/7613 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446», виявлено позитивну динаміку в кількісних показниках результативності, наведених в таблиці.

Виходячи з показників результативності даного регуляторного акту, ступінь досягнення визначених цілей високий, оскільки реалізація даного регуляторного акту в значній мірі врегулювала питання розміщення вивісок у столиці у відповідності до містобудівних вимог, поліпшила зовнішній вигляд міського середовища, спростила процедури щодо визначення відповідності вивісок вимогам до їх розміщення, про що свідчать показники демонтованих вивісок, поданих повідомлень про розміщення вивісок та прийнятих по таким повідомленням рішенням.

Результати реалізації положень свідчать про те, що регуляторний акт має відповідний ступінь досягнення визначених цілей і не потребує змін чи доповнень.

Начальник Управління
з питань реклами Оксана ПОЛІЩУК

08/53908
від 27.12.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Про оприлюднення звіту про відстеження результативності регуляторного акта – рішення КМР

9(1/160)

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання пунктів 19, 20 статті 45 розділу X рішення Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 «Про регламент Київської міської ради» та пункту 16 Графіка відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2024 рік, який затверджений 16.02.2024 постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики та 26.02.2024 оприлюднений на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (http://kyivcity.gov.ua) (далі – веб-портал) в підрозділі «Відстеження результативності регуляторних актів» розділу «Регуляторна діяльність» Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), направляє звіт Департаменту економіки та інвестицій

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000004E29320072FEB700
Підписувач Циба Володимир Васильович
Дійсний з 03.05.2023 10:50:53 по 03.05.2025 10:50:53

Департамент промисловості та розвитку підприємництва
052-6283 від 27.12.2024

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про здійснення повторного відстеження результативності регуляторного акта – рішення Київської міської ради від 14.12.2023 № 7537/7578 «Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва», який було оприлюднено 27.12.2024 в мережі Інтернет на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (www.kyivcity.gov.ua) в розділі «Регуляторна діяльність».

Додаток на 3 арк. в 1 прим.

З повагою

Виконувач обов'язків директора Володимир ЦИБА

Тетяна Єфіменко 234 77 00
Ярослава Григораш

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000004E29320072FEB700
Підписувач Циба Володимир Васильович
Дійсний з 03.05.2023 10:50:53 по 03.05.2025 10:50:53

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-6283 від 27.12.2024

ЗВІТ
про здійснення повторного відстеження результативності регуляторного акта – рішення Київської міської ради від 14.12.2023 № 7537/7578 «Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Вид та назва регуляторного акта

Рішення Київської міської ради від 14.12.2023 № 7537/7578 «Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва» (далі – регуляторний акт).

2. Назва виконавця заходів з відстеження

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Цілі прийняття регуляторного акта

– приведення процедури проведення інвестиційних конкурсів у відповідність до потреб суб'єктів інвестиційної діяльності міста Києва;

– зменшення витрат бюджетних коштів на підготовку інвестиційних проєктів;

– реалізація інвестиційних проєктів, у т. ч. житлового, соціального будівництва, інфраструктурних проєктів;

– створення нових робочих місць;

– підвищення ділової активності у сфері інвестування.

4. Строк виконання заходів з відстеження результативності регуляторного акта

Заходи з повторного відстеження проводилися з 17 по 19 грудня 2024 року.

5. Тип відстеження регуляторного акта

Повторне відстеження.

6. Методи одержання результативності відстеження

Під час проведення повторного відстеження результативності регуляторного акта застосовувався статистичний метод.

7. Дані та припущення, на основі яких було проведено відстеження результативності, а також способи одержання даних

Збір статистичних даних проводився шляхом здійснення аналізу даних, що були в управлінському розпорядженні Департаменту економіки та інвестицій міста Києва, а саме щодо таких показників:

– кількість об'єктів, визначених об'єктами інвестування, за якими можливе проведення інвестиційних конкурсів;

– кількість оголошених інвестиційних конкурсів;

– кількість повторно оголошених інвестиційних конкурсів;

– середня кількість учасників;

– кількість укладених інвестиційних договорів за результатами проведених інвестиційних конкурсів;

– сума коштів, що надійшли до бюджету міста Києва відповідно до умов інвестиційних договорів.

8. Кількісні та якісні значення показників результативності акта

Показниками результативності регуляторного акта є:

№	Показник	Річні прогнозні значення показників результативності регуляторного акта	Показники результативності регуляторного акта, період **з 01.01.2024 до 19.12.2024**
1	кількість проєктів, включених до переліку об'єктів, які потребують залучення інвестицій, од (кількість об'єктів, визначених об'єктами інвестування, за якими можливе проведення інвестиційних конкурсів, од.)	≥3	4
2	кількість оголошених інвестиційних конкурсів, од.	≥3	7
3	кількість повторно оголошених інвестиційних конкурсів, од.	≤1	2
4	середня кількість учасників	≥1,5	1,3
5	кількість укладених інвестиційних договорів за результатами проведених інвестиційних конкурсів	≥3	3
6	сума надходжень до бюджету міста Києва коштів, які надходять відповідно до умов інвестиційних угод, млн грн	≥2	8,7

9. Оцінка результатів реалізації регуляторного акта та ступеня досягнення визначених цілей

При проведенні порівняльного аналізу кількісних прогнозних показників 2023 року та фактичних показників 2024 року спостерігається позитивний приріст по показникам щодо кількості об'єктів, визначених об'єктами

інвестування, за якими можливе проведення інвестиційних конкурсів; кількості оголошених інвестиційних конкурсів та суми коштів, що надійшли до бюджету міста Києва відповідно до умов інвестиційних договорів.

На підставі результатів повторного відстеження результативності регуляторного акта можна зробити висновок, що його дія дає позитивні результати щодо:

1) підвищення ділової активності інвесторів;

2) надходжень до бюджету, які є більшими відносно закладених прогнозних показників;

3) зростання рівня прозорості інвестиційних конкурсів та попередження проявів корупції.

Регуляторний акт відповідає принципам державної і регуляторної політики та не потребує визнання таким, що втратив чинність.

Зважаючи на викладене, регуляторний акт має досить високий ступінь досягнення цілей, а тому наразі не потребує перегляду, внесення змін чи доповнень.

В. о. директора Департаменту економіки
та інвестицій виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації) Олег СВІТЛИЧНИЙ

10/1/160

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

вх N 08/229 від 06.01.2025

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Про направлення звіту про відстеження результативності регуляторного акта – рішення КМР

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання пунктів 19, 20 статті 45 розділу X рішення Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 «Про регламент Київської міської ради» та пункту 18 Графіка відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2024 рік, який затверджений 16.02.2024 постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики та 26.02.2024 оприлюднений на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (http://kyivcity.gov.ua) (далі – веб-портал) в підрозділі «Відстеження результативності регуляторних актів» розділу «Регуляторна діяльність» Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляє звіт про повторне відстеження результативності

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва
052-93 від 06.01.2025

регуляторного акта – рішення Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7579/7620 «Про затвердження примірних договорів оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», який було оприлюднено 03.01.2025 в мережі Інтернет на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (www.kyivcity.gov.ua) в розділі «Регуляторна діяльність».

Додаток на 3 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Володимир КОСТІКОВ

Ярослава Григораш
Тетяна Єфіменко 234-77-00

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-93 від 06.01.2025

Звіт
про повторне відстеження результативності регуляторного акта – рішення Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7579/7620 «Про затвердження примірних договорів оренди комунального майна територіальної громади міста Києва»

1. **Вид та назва регуляторного акта**

Рішення Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7579/7620 «Про затвердження примірних договорів оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».

2. **Назва виконавця заходів з відстеження результативності**

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. **Цілі прийняття акта**

Цілями державного регулювання є забезпечення виконання приписів Закону України від 03 жовтня 2019 року No 157-IX «Про оренду державного та комунального майна» створення універсального документа, яким керуватимуться сторони договірних орендних відносин, а також визначення єдиного підходу до вирішення проблемних витань, пов'язаних із реалізацією новацій, визначених Законом України від 03 жовтня 2019 року No 157-IX «Про оренду державного та комунального майна». Регуляторний акт розроблено з метою забезпечення єдиних вимог до оформлення договірних відносин у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва.

4. **Строк виконання заходів з відстеження результативності**

З 14 грудня 2024 року по 31 грудня 2024 року.

5. **Тип відстеження**

Повторне відстеження.

6. **Метод одержання результатів відстеження результативності**

Статистичний метод.

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000629A3800CF9ED000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Департамент комунальної власності м. Києва

7. Дані та припущення, на основі яких відстежувалася результативність, а також способи отримання даних

Відстеження результативності здійснено шляхом моніторингу кількості нових, пролонгованих договорів оренди комунального майна, укладених орендодавцями комунального майна територіальної громади м. Києва, та розмір надходжень від орендної плати до бюджету м. Києва. Для визначення кількісного значення статистичних показників результативності використовувалися дані отримані від балансоутримувачів комунального майна територіальної громади м. Києва.

8. Кількісні та якісні значення показників результативності акта

Статистичні показники взято за період з 01 вересня 2022 року по 01 вересня 2024 року, а саме:

Статистичні показники	01.09.2022-01.09.2023	01.09.2023-01.09.2024	Відхилення (різниця)
Кількість нових договорів оренди комунального майна	812	638	- 174
Кількість пролонгованих договорів оренди комунального майна *	295	276	- 19
Розмір надходжень від орендної плати до бюджету м. Києва **	28883229,69	40831673,13	+ 11948443,44

* - відповідно до Постанови КМУ від 27 травня 2020 р. № 634 "Про особливості оренди державного та комунального майна у період воєнного стану" договори оренди, які закінчились у період воєнного стану, вважаються продовженими на період дії воєнного стану та протягом чотирьох місяців з дати припинення чи скасування воєнного стану.

** - на період дії воєнного стану та протягом одного місяця з дати його припинення орендарі за договорами оренди комунального майна територіальної громади міста Києва звільняються від орендної плати, крім орендарів, визначених у позиціях 1.2.2 та 1.2.3 відповідно до Рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану в Україні».

Відповідно до пункту 19.11 рішення Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7531/7572 «Про бюджет міста Києва на 2024 рік» зупиняється у 2024 році дія підпункту 1.2 пункту 1 рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану в Україні» та установлюється, що на період з 01 січня 2024 року до 31 грудня 2024 року розмір орендної плати за користування комунальним майном територіальної громади міста становить 50% від визначеної у договорах оренди комунального майна територіальної громади міста Києва.

9. Оцінка реалізації акта та ступеня досягнення визначених цілей

Провівши повторне відстеження результативності регуляторного акта – рішення Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7579/7620 «Про затвердження примірних договорів оренди комунального майна територіальної

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000629A3800CF9ED000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Департамент комунальної власності м. Києва

громади міста Києва» виявлено позитивну динаміку в частині надходжень від орендної плати до бюджету м. Києва, натомість кількісні показники нових договорів оренди та пролонгованих договорів оренди комунального майна мають від'ємну динаміку.

Зважаючи на викладене, на сьогодні регуляторний акт проявляє свою ефективність у використанні та не потребує скасування.

Виконувач обов'язків
директора Департаменту
комунальної власності м. Києва Олег ШМУЛЯР

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000629A3800CF9ED000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович

Департамент комунальної власності м. Києва

УКРАЇНА

11/1/160

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ РЕКЛАМИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001 тел. (044) 481 47 18 E-mail: reklama.kyiv@kyivcity.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 41348526

Вх N081772 від 13.01.2025

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) як орган, до повноважень якого належить участь у регулюванні діяльності з розміщення зовнішньої реклами та реклами на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва та вирішення питань, пов'язаних з їх розміщенням звертається у зв'язку з наступним.

Наразі Управління завершує підготовку комплексного проєкту регуляторного акту – рішення Київської міської ради «Про затвердження Правил розміщення рекламних засобів у місті Києві», метою якого є усунення недоліків правового регулювання розміщення рекламних засобів у місті Києві шляхом впровадження єдиних вимог до розміщення та експлуатації засобів зовнішньої реклами та рекламних засобів на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва, в тому числі Київського метрополітену, затвердження основних технічних характеристик рекламних засобів, їх типів, рекомендованих прикладів дизайнерського рішення, чіткого визначення зон та місць розміщення з метою встановлення єдиного підходу та формування єдиної міської політики у напрямі розміщенні рекламних засобів.

Враховуючи зазначене, відповідно до пункту 7 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7 та 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», статті 45 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, прошу

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000008B853100921AD300
Підписувач Поліщук Оксана Миколаївна
Дійсний з 02.04.2024 15:16:06 по 02.04.2026 15:16:06

Управління з питань реклами
076-72 від 10.01.2025

вести зміни в додаток до Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2025 рік, затвердженого рішенням Київської міською радою від 12 грудня 2024 № 484/10292, доповнивши його новим пунктом, що додається.

Додаток: Порівняльна таблиця до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін у додаток до рішення Київської міської ради від 12 грудня 2024 року № 484/10292 «Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік» - на 2 арк.

З повагою

Начальник Оксана ПОЛІЩУК

Ірина Кривенко 067 504 56 97

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3FAA9288358EC003040000008B853100921AD300
Підписувач Поліщук Оксана Миколаївна
Дійсний з 02.04.2024 15:16:06 по 02.04.2026 15:16:06

Управління з питань реклами

076-72 від 10.01.2025

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін у додаток до рішення Київської міської ради від 12 грудня 2024 року № 484/10292
«Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік»

1.

Нова редакція					
№ п/п	Вид і назва проєкту регуляторного акта	Ціль прийняття	Строки підготовки проєкту	Найменування відповідальних підрозділів, розробників	Примітка
21.	Проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Правил розміщення рекламних засобів у місті Києві»	Усунення недоліків правового регулювання розміщення рекламних засобів у місті Києві шляхом впровадження єдиних вимог до розміщення та експлуатації засобів зовнішньої реклами та рекламних засобів на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва, в тому числі Київського метрополітену, затвердження основних	Протягом 2025	Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000008B853100921AD300
Підписувач Поліщук Оксана Миколаївна
Дійсний з 02.04.2024 15:16:06 по 02.04.2026 15:16:06

Управління з питань реклами
076-72 від 10.01.2025

		технічних характеристик рекламних засобів, їх типів, рекомендованих прикладів дизайнерського рішення, чіткого визначення зон та місць розміщення з метою встановлення єдиного підходу та формування єдиної міської політики у напрямі розміщенні рекламних засобів.			

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000008B853100921AD300
Підписувач Поліщук Оксана Миколаївна
Дійсний з 02.04.2024 15:16:06 по 02.04.2026 15:16:06

Управління з питань реклами

076-72 від 10.01.2025

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

вх. від 10.01.2025 № 08/694

Голові постійної комісії Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Про виконання заходів щодо відстеження результативності та систематизації регуляторних актів

12-(1/160)

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання пункту рішення 3 питання 7 порядку денного протоколу № 43/158 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 17.12.2024, з метою виконання заходів щодо відстеження результативності та систематизації регуляторних актів, прийнятих Київською міською радою, Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляє для розгляду:

Графік відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2025 рік;

Реєстр (діючих з 2011 року) регуляторних актів Київської міської ради (станом на 01.01.2025).

Додатки:

1. Графік відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2024 рік на 3 арк. в 1 прим.;
2. Реєстр (діючих з 2011 року) регуляторних актів Київської міської ради (станом на 01.01.2025) на 4 арк. в 1 прим.

З повагою

Виконувач обов'язків директора Володимир ЦИБА

Ярослава Григораш 234 77 00

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000004E29320072FEB700
Підписувач Циба Володимир Васильович
Дійсний з 03.05.2023 10:50:53 по 03.05.2025 10:50:53

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-150 від 09.01.2025

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
протокол № від

ГРАФІК

відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2025 рік

№ з/п	Назва регуляторного акта	Відповідальний розробник	Вид та дата проведення
	I квартал		
1.	Рішення Київради **від 27.09.2018 № 1529/5593** «Про встановлення обмеження продажу пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових в м. Києві»	Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 28.01.2025
2.	Рішення Київради **від 15.02.2018 № 47/4111** «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва»	Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 15.02.2025
3.	Рішення Київради **від 24.02.2011 № 56/5443** «Про затвердження Порядку визначення обсягів пайової участі (внеску) власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі, власників (користувачів) майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в утриманні об'єктів благоустрою м. Києва та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради»	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 24.02.2025
	II квартал		
4.	Рішення Київради **від 20.04.2017 № 223/2445** «Про затвердження Правил розміщення рекламних засобів в місті Києві»	Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 20.04.2025
5.	Рішення Київради **від 20.04.2017 № 224/2446** «Про затвердження Порядку розміщення вивісок у місті Києві»	Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 20.04.2025
6.	Рішення Київради **від 13.09.2018 № 1369/5433** Про затвердження Порядку здійснення видатків на дошкільну освіту у місті Києві на основі базового фінансового нормативу бюджетної забезпеченості»	Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 16.05.2025

7.	Рішення Київради **від 30.05.2024 № 477/8443** «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві»	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Повторне відстеження з 30.05.2025
8.	Рішення Київради **від 13.06.2024 № 915/8881** «Про затвердження Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради»	Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Повторне відстеження з 13.06.2025
9.	Рішення Київради **від 06.07.2017 № 732/2894** «Про затвердження Правил торгівлі на ринках у місті Києві»	Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 06.07.2025
10.	Рішення Київради **від 12.07.2012 № 668/8005** «Про внесення змін і доповнень до деяких рішень Київської міської ради»	Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 12.07.2025
III квартал			
11.	Рішення Київради **від 13.09.2018 № 1370/5434** «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 15 листопада 2016 року № 411/1415 «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі замовників у розвитку інфраструктури міста Києва»	Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 13.09.2025
12.	Рішення Київради **від 14.09.2017 № 4/3011** «Про внесення змін у додаток 3 до рішення Київської міської ради від 24 лютого 2011 року № 56/5443»	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 14.09.2025
13.	Рішення Київради **від 22.09.2011 № 39/6255** «Про затвердження Методики розрахунку розмірів плати за договорами особистого земельного сервітуту при встановленні (розміщенні) тимчасових споруд на території міста Києва»	Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 22.09.2025
14.	Рішення Київради **від 22.09.2011 № 35/6251** «Про внесення змін і доповнень до деяких рішень Київської міської ради»	Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 22.09.2025

	IV квартал		
15.	Рішення Київради **від 13.11.2014 № 372/372** «Про затвердження Положення про здійснення органами самоорганізації населення контролю за якістю проведення ремонтів у житлових будинках, переданих до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій»	Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 13.11.2025
16.	Рішення Київради **від 25.12.2012 № 680/8964** «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 25.12.2008 № 1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва»	Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 21.11.2025
17.	Рішення Київради **від 29.11.2012 № 488/8772** «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 25.12.2008 № 1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва» (зі змінами та доповненнями)	Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 29.11.2025
18.	Рішення Київради **від 25.12.2014 № 746/746** «Про особливості застосування Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Києві»	Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 25.12.2025

13/1/160)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

вх. від 10.01.2025 № 08/694

Голові постійної комісії Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Про виконання заходів щодо відстеження результативності та систематизації регуляторних актів

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання пункту рішення 3 питання 7 порядку денного протоколу № 43/158 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 17.12.2024, з метою виконання заходів щодо відстеження результативності та систематизації регуляторних актів, прийнятих Київською міською радою, Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляє для розгляду:

Графік відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2025 рік;

Реєстр (діючих з 2011 року) регуляторних актів Київської міської ради (станом на 01.01.2025).

Додатки:

1. Графік відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2024 рік на 3 арк. в 1 прим.;
2. Реєстр (діючих з 2011 року) регуляторних актів Київської міської ради (станом на 01.01.2025) на 4 арк. в 1 прим.

З повагою

Виконувач обов'язків директора Володимир ЦИБА

Ярослава Григораш 234 77 00

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000004E29320072FEB700
Підписувач Циба Володимир Васильович
Дійсний з 03.05.2023 10:50:53 по 03.05.2025 10:50:53

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-150 від 09.01.2025

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
протокол № від

РЕЄСТР
(діючих з 2011 року) регуляторних актів Київської міської ради (станом на 01.01.2025)

№ з/п	Назва	Примітка
	2011 рік	
1.	Рішення Київради від 24.02.2011 № 56/5443 «Про затвердження Порядку визначення обсягів пайової участі (внеску) власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі, власників (користувачів) майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в утриманні об'єктів благоустрою м. Києва та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради»	
2.	Рішення Київради від 31.03.2011 № 71/5458 «Про затвердження порядку і правил проведення феєрверків (салютів) та реалізації піротехнічних виробів на території міста Києва»	Зупинено рішення № 730/730 до закінч. воєнного стану
3.	Рішення Київради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій»	
4.	Рішення Київради від 13.09.2011 № 13/6229 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 31.10.2006 № 141/198»	
5.	Рішення Київради від 13.09.2011 № 10/6226 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 27.11.2003 № 220/1094»	
6.	Рішення Київради від 22.09.2011 № 39/6255 «Про затвердження Методики розрахунку розмірів плати за договорами особистого земельного сервітуту при встановленні (розміщенні) тимчасових споруд на території міста Києва»	
7.	Рішення Київради від 22.09.2011 № 35/6251 «Про внесення змін і доповнень до деяких рішень Київської міської ради»	
8.	Рішення Київради від 27.10.2011 № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва»	
	2012 рік	
9.	Рішення Київради від 12.07.2012 № 668/8005 «Про внесення змін і доповнень до деяких рішень Київської міської ради»	

10.	Рішення Київради від 29.11.2012 № 488/8772 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 25.12.2008 № 1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва» (зі змінами та доповненнями)	
11.	Рішення Київради від 25.12.2012 № 680/8964 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 25.12.2008 № 1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва»	
2013 рік		
12.	Рішення Київради від 22.05.2013 № 340/9397 «Про деякі заходи щодо впорядкування руху вантажних автомобілів у м. Києві»	
2014 рік		
13.	Рішення Київради від 04.09.2014 № 62/62 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 24 лютого 2011 року № 56/5443 «Про затвердження Порядку визначення обсягів пайової участі (внеску) власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі в утриманні об'єктів благоустрою м. Києва та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради» та деяких рішень Київської міської ради»	
14.	Рішення Київради від 13.11.2014 № 372/372 «Про затвердження Положення про здійснення органами самоорганізації населення контролю за якістю проведення ремонтів у житлових будинках, переданих до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій»	
15.	Рішення Київради від 25.12.2014 № 746/746 «Про особливості застосування Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Києві»	Додатково див. Постанову Окружного адміністративного суду міста Києва від 01.10.2015 № 826/14588/15
2015 рік		
16.	Рішення Київради від 28.05.2015 № 566/1430 «Про внесення змін до Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051»	
17.	Рішення Київради від 03.09.2015 № 943/1807 «Про впорядкування користування об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва при будівництві та експлуатації телекомунікаційних мереж»	
2016 рік		
18.	Рішення Київради від 17.03.2016 № 237/237 «Про деякі питання розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Києві»	Додатково див. ухвалу Вищого адміністративного суду України від 09.08.2017 № К/800/33512/16
19.	Рішення Київради від 22.09.2016 № 19/1023 «Про обмеження реалізації алкогольних, слабоалкогольних напоїв та пива у стаціонарних об'єктах торгівлі в м. Києві»	Додатково див. постанову Верховного Суду. Касаційного адміністративного суду від 07.10.2019 № 826/16071/16

20.	Рішення Київради від 15.11.2016 № 411/1415 «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі замовників у розвитку інфраструктури міста Києва»	
	2017 рік	
21.	Рішення Київради від 20.04.2017 № 223/2445 «Про затвердження Правил розміщення рекламних засобів в місті Києві»	Додатково див. постанову Шостого апеляційного адміністративного суду від 16.01.2019 № 826/14561/17 Про визнання протиправним та скасування рішення Київської міської ради № 223/2445 від 20.04.2017
22.	Рішення Київради від 20.04.2017 № 224/2446 «Про затвердження Порядку розміщення вивісок у місті Києві»	Із змінами і доповненнями, внесеними рішенням Київської міської ради від 24.10.2019 № 9/7582
23.	Рішення Київради від 06.04.2017 № 126/2348 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва»	
24.	Рішення Київради від 20.04.2017 № 241/2463 «Про затвердження Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві»	
25.	Рішення Київради від 06.07.2017 № 732/2894 «Про затвердження Правил торгівлі на ринках у місті Києві»	
26.	Рішення Київради від 14.09.2017 № 4/3011 «Про внесення змін у додаток 3 до рішення Київської міської ради від 24 лютого 2011 року № 56/5443»	Додатково див. рішення Окружного адміністративного суду міста Києва від 21 грудня 2017 року
27.	Рішення Київради від 21.09.2017 № 46/3053 «Про затвердження Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві»	
	2018 рік	
28.	Рішення Київради від 15.02.2018 № 47/4111 «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва»	
29.	Рішення Київради від 13.09.2018 № 1370/5434 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 15 листопада 2016 року № 411/1415 «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі замовників у розвитку інфраструктури міста Києва»	
30.	Рішення Київради від 13.09.2018 № 1369/5433 Про затвердження Порядку здійснення видатків на дошкільну освіту у місті Києві на основі базового фінансового нормативу бюджетної забезпеченості»	
31.	Рішення Київради від 27.09.2018 № 1529/5593 «Про встановлення обмеження продажу пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових в м. Києві»	Рішення [illegible]

	2019 рік	
32.	Рішення Київради від 24.10.2019 № 9/7582 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446»	
33.	Рішення Київради від 24.10.2019 № 17/7590 «Про затвердження Порядку надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва на конкурсних засадах»	
34.	Рішення Київради від 12.11.2019 № 60/7633 «Про внесення змін до Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 вересня 2017 року № 46/3053»	
35.	Рішення Київради від 19.12.2019 № 470/8043 «Про затвердження Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві»	
	2020 рік	
36.	Рішення Київради від 12.03.2020 № 236/8406 «Про встановлення плати за доступ до елементів інфраструктури об'єктів будівництва, транспорту, енергетики, кабельної каналізації електрозв'язку, будинкової розподільної мережі комунальної власності територіальної громади міста Києва»	
	2023 рік	
37.	Рішення Київради від 20.04.2023 № 6320/6361 «Про затвердження Методики розрахунку орендної плати за комунальне майно територіальної громади міста Києва»	
38.	Рішення Київради від 14.12.2023 № 7537/7578 «Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва»	
39.	Рішення Київради від 14.12.2023 № 7572/7613 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446»	
40.	Рішення Київради від 14.12.2023 № 7579/7620 «Про затвердження примірних договорів оренди комунального майна територіальної громади міста Києва»	
	2024 рік	
41.	Рішення Київради від 30.05.2024 № 477/8443 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві»	
42.	Рішення Київради від 13.06.2024 № 915/8881 «Про затвердження Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради»	

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВО–КОМУНАЛЬНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

вул. В.Житомирська,15 - а, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 279 29 21
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: dzki@kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 33695540

14.01.2025 № 058/5-245

вх. № 08/1094
від 14.01.2025

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

14/1/160

Про погодження статей витрат використання коштів статутного капіталу

Рішенням Київської міської ради від 16.05.2024 № 464/8430 збільшено розмір статутного капіталу КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» на 2 500,0 млн грн. На виконання цього рішення в бюджеті міста Києва на 2024 рік передбачені видатки на суму 2500,0 млн грн, з яких у 2024 році здійснено поповнення статутного капіталу підприємства на суму 2 175,610 млн грн.

Зазначені кошти отримані в рамках здійснених місцевих запозичень до бюджету м. Києва для підтримання фінансової стійкості КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» та заплановані для своєчасних розрахунків за поточною операційною діяльністю та основними виробничими послугами за такими напрямами:

№ за/п	Перелік статей витрат, на які будуть спрямовані кошти статутного капіталу	Сума витрат, млн грн
1.	ПрАТ «АК «КИЇВВОДОКАНАЛ» за постачання холодної води	500,0
2.	АТ «Київгаз» за надання послуг з розподілу природного газу	600,0
3.	НЕК «Укренерго» за надання послуг диспетчерського (оперативно - технологічного) управління та надання послуг з передачі електричної енергії	300,0
4.	Забезпечення оплати праці працівникам Підприємства з врахуванням єдиного соціального внеску	1 100,0
УСЬОГО		2 500,0

Враховуючи вимоги пункту 19.4. рішення Київської міської ради від 14.12.2023 № 7531/7572 «Про бюджет міста Києва на 2024 рік» Департамент житлово-комунальної інфраструктури м. Києва направляє на погодження напрямки використання коштів.

Додаток: лист КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» від 14.01.2025 № 1/28/10.2/244 на 1 арк.

Директор Дмитро НАУМЕНКО

Наталія Куреня 2721077

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО»

КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО»

пл. І. Франка, буд. 5, м. Київ, 01001, тел.: +380 (44) 207-61-00, E-mail: info@kte.kmda.gov.ua, сайт: https://kte.kmda.gov.ua/
Код ЄДРПОУ 40538421

№ 1/28/10.2/244 від 14.01.2025
На № 058-674 від 10.01.2025

Київська міська державна адміністрація
Директору Департаменту житлово-комунальної інфраструктури
Дмитру НАУМЕНКУ

Про погодження статей витрат

Шановний пане Дмитре!

Рішенням Київської міської ради від 16.05.2024 № 464/8430 збільшено розмір статутного капіталу КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» на 2 500,0 млн грн, рішенням Київської міської ради від 13.06.2024 № 925/8891 «Про бюджет міста Києва на 2024 рік» передбачено кошти на поповнення статутного капіталу КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО», фактично у 2024 році отримано 2 175,610 млн грн. Зазначені кошти будуть спрямовані на своєчасні розрахунків за поточною операційною діяльністю та основними виробничими послугами за напрямами, а саме:

№ за/п	Перелік статей витрат, на які будуть спрямовані кошти статутного капіталу	Сума витрат, млн грн
1.	ПрАТ «АК «КИЇВВОДОКАНАЛ» за постачання холодної води	500,0
2.	АТ «Київгаз» за надання послуг з розподілу природного газу	600,0
3.	НЕК «Укренерго» за надання послуг диспетчерського (оперативно-технологічного) управління та надання послуг з передачі електричної енергії	300,0
4.	Забезпечення оплати праці працівникам Підприємства з врахуванням єдиного соціального внеску	1 100,0
УСЬОГО		2 500,0

Враховуючи вимоги пункту 19.4 рішення Київської міської ради «Про бюджет міста Києва на 2024 рік» просимо погодити використання зазначених коштів з постійною комісією Київської міської ради з питань власності та з питань бюджету, соціально економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

З повагою

Заступник директора з інвестиційної діяльності та перспективного розвитку — Юлія ОРЕЛ

Ірина Виноградова
Руслан Яткевич 207-61-21

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

23.12.2024 № 1254

Про організаційні заходи
щодо підготовки плану роботи
Київської міської ради на 2025 рік

1571/160

Відповідно до пункту 2 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 24 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, з метою підготовки плану роботи Київської міської ради на 2025 рік:

1. Керівникам структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до 30 грудня 2024 року подати керівникові апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджені з першим заступником голови Київської міської державної адміністрації, заступниками голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень, заступниками голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків плани роботи з підготовки та внесення на розгляд Київської міської ради на 2025 рік проєктів рішень Київської міської ради.

2. Керівникові апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до 06 січня 2025 року подати заступнику міського голови – секретарю Київської міської ради зведений план роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з підготовки та внесення на розгляд Київської міської ради на 2025 рік проєктів рішень Київської міської ради, розроблений на підставі планів, зазначених у пункті 1 цього розпорядження, та погоджений із Київським міським головою.

3. Головам постійних комісій Київської міської ради з урахуванням планів роботи, зазначених у пункті 1 цього розпорядження, та з урахуванням пропозицій депутатських фракцій, позафракційних депутатів Київської міської ради до 27 січня 2025 року подати заступнику міського голови – секретарю Київської міської ради затверджені плани роботи відповідних постійних комісій Київської міської ради з підготовки та внесення на розгляд пленарних засідань сесій Київської міської ради на 2025 рік проєктів рішень Київської міської ради.

025632

4. Керівникам структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), головам постійних комісій Київської міської ради, головам депутатських фракцій Київської міської ради, позафракційним депутатам Київської міської ради взяти до уваги, що у планах роботи, зазначених у пунктах 1, 3 цього розпорядження, мають бути визначені конкретні дати підготовки проєктів рішень Київської міської ради, їх перелік і назви, посадові особи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), відповідальні за підготовку проєктів рішень, та особи, відповідальні за контроль із підготовки проєктів рішень зі складу депутатів – членів відповідних постійних комісій Київської міської ради.

5. Заступнику міського голови – секретарю Київської міської ради до 10 лютого 2025 року розробити та подати на розгляд Київської міської ради проєкт плану роботи Київської міської ради на 2025 рік та відповідний проєкт рішення.

6. Контроль за виконанням: пунктів 1, 4 цього розпорядження в частині, що стосується виконання доручень керівниками структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації, заступників голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень, заступників голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків; пунктів 3, 4 в частині, що стосується повноважень голів постійних комісій Київської міської ради, голів депутатських фракцій Київської міської ради, позафракційних депутатів Київської міської ради, покласти на заступника міського голови – секретаря Київської міської ради.

Голова Віталій КЛИЧКО

АПАРАТ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) * Ідентифікаційний код 37453381 *
ДЛЯ РОЗПОРЯДЖЕНЬ

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Постійна комісія Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу
вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001, тел.: (044) 202 73 11, (044) 202 70 09
Контактний центр міста Києва: (044) 15 51, e-mail: communal@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua,
код ЄДРПОУ 22883141

19.12.2024 №08/284-1028 На № _____ від _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Щодо врахування та опрацювання рішень Постійної комісії

16/1/160

Шановний пане Михайле!

Відповідно до протокольно доручення просимо Вас надати кандидатуру до складу робочої групи щодо вивчення питання доцільності передачі у власність та на баланс ПрАТ «ДТЕК «Київські електромережі» новозбудованих електричних мереж та обладнання, які збудовані за кошти бюджету м. Києва і є комунальною власністю територіальної громади міста Києва.

Надсилаємо Вам для врахування та опрацювання, в частині, що Вас стосується:

Витяг з протоколу № 35/110
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу
(далі – Постійна комісія)

від 11.12.2024

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10 поверх, каб.1021, початок засідання – 14.00.

Склад комісії: 7 депутатів Київської міської ради.
Присутні: 5 депутатів Київської міської ради, членів Постійної комісії:
Олександр БРОДСЬКИЙ – голова Постійної комісії, головуючий на засіданні;
Віталій ПАВЛІК – перший заступник голови Постійної комісії;
Юрій ТИХОНОВИЧ – перший заступник голови Постійної комісії;
Тарас КРИВОРУЧКО – секретар Постійної комісії;
Олеся САМОЛУДЧЕНКО – членкиня Постійної комісії.
Відсутні: 2 депутати Київської міської ради:

Олександр ПОПОВ, Ігор ШПАК.

Порядок денний:

2.9. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Юрія ТИХОНОВИЧА *(реєстраційний номер 08/51223 від 10.12.2024)* щодо шляхів вирішення питання стосовно збільшення потужності електропостачання для житлових будинків 10, 12 на вул. Кадетський Гай ЖК «Медовий» у зв'язку з критичною ситуацією, яка склалася через вихід з ладу комплектної трансформаторної підстанції (далі – КТП).

Доповідачі: депутат Київської міської ради, перший заступник голови Постійної комісії Юрій Тихонович;

голова правління – президент ПрАТ «ХК «Київміськбуд» Василь Олійник;

генеральний директор ПрАТ «ДТЕК Київські електромережі» Денис Бондар;

директор ТОВ «ЖК ЦЕНТР СЕРВІС» Ніна Лапко.

Розділ 2. Розгляд звернень та доручень.

2.9. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Юрія ТИХОНОВИЧА *(реєстраційний номер 08/51223 від 10.12.2024)* щодо шляхів вирішення питання стосовно збільшення потужності електропостачання для житлових будинків 10, 12 на вул. Кадетський Гай ЖК «Медовий» у зв'язку з критичною ситуацією, яка склалася через вихід з ладу комплектної трансформаторної підстанції (далі – КТП).

СЛУХАЛИ: Юрій ТИХОНОВИЧ перший заступник голови Постійної комісії зазначив, що до нього, як депутата Київської міської ради, звернулись мешканці ЖК «Медовий» за адресою: вул. Кадетський Гай, 10, 12 щодо відсутності протягом трьох діб електроенергії у зв'язку з виходом з ладу КТП.

Станом на сьогодні існує проблемне питання – це постачання електроенергії за тимчасовою схемою до житлових будинків 8, 10, 12 на вул. Кадетський Гай ЖК «Медовий».

Запропонував звернутися до Київського міського голови Віталія КЛИЧКА доручити ПрАТ «ХК «Київміськбуд» вирішити терміново питання стосовно забезпечення електроенергією ЖК «Медовий» за адресою: вул. Кадетський Гай 8, 10, 12 відповідно до графіку відключень ПрАТ «ДТЕК «Київські електромережі».

Також зазначив, що управляюча компанія ТОВ «ЖК Сервіс Груп» зменшувала обсяг постачання електроенергії, у зв'язку з тим, що в КТП не працює обладнання, навантаження збільшується і тому згорів силовий вимикач.

ПрАТ «ХК «Київміськбуд» не виконує сьогодні своїх зобов'язань, зазначених у договорі на приєднання по постійній схемі електропостачання укладеного з ПрАТ «ДТЕК «Київські електромережі».

ВИСТУПИЛИ:

Андрій МАШТАЯР представник ПрАТ «ДТЕК «Київські електромережі» зазначив, що вихід з ладу силового вимикача стався в КТП, яке встановлене для живлення будівельних механізмів другої черги будівництва, внаслідок збільшення навантаження на нього через підключення цих житлових будинків.

ВИСТУПИЛИ:

Василь ОЛІЙНИК Голова правління – президент ПрАТ «ХК «Київміськбуд» зазначив, що станом на сьогодні разом з ключовим виконавцем робіт ТОВ «Гарант-Енерджи» сформовано пропозицію щодо можливої оптимізації схеми електропостачання, щоб покращити ситуацію в будинках 8, 10, 12 на вул. Кадетський Гай.

Надав коротку довідку щодо технічних умов на електропостачання ЖК «Медовий» за адресою: вул. Кадетський Гай 8, 10, 12, а саме: технічні умови виписані в 2017 році; у 2019 році відбулося коригування ТУ у зв'язку зі збільшенням обсягу будівництва з розведенням на дві черги, але точка приєднання не змінилася.

ПрАТ «ХК «Київміськбуд» своєчасно не виконало своїх зобов'язань, а тому необхідно виконати роботи відповідно до коштів, які станом на сьогодні адмініструються і мають вже очевидні терміни по їх надходженню.

Також зазначив, що ПрАТ «ХК «Київміськбуд» при надходженні коштів, готовий включити об'єкт ЖК «Медовий» в першу чергу для реалізації складової енергозабезпечення (закупка кабельного обладнання, трансформаторів та іншого інженерного обладнання).

ТОВ «Гарант-Енерджи» має готовий проєкт з технічним рішенням та має оновити розрахунки, щоб надати їх ПрАТ «ДТЕК «Київські електромережі» для формування договору на приєднання і затвердження кошторисних показників.

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ:

Юрій ТИХОНОВИЧ, Андрій МАШТАЯР, Василь ОЛІЙНИК, Богдан ОСТРОВСЬКИЙ.

ВИСТУПИЛИ: Олександр БРОДСЬКИЙ голова Постійної комісії, головуючий на засіданні запропонував створити робочу групу під головуванням Юрія ТИХОНОВИЧА першого заступника голови Постійної комісії за участю представників постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики, Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та ПрАТ «ДТЕК «Київські електромережі» щодо вивчення питання передачі у власність та на баланс ПрАТ «ДТЕК «Київські електромережі» новозбудованих електричних мереж та обладнання, які є комунальною власністю територіальної громади міста Києва.

ВИРІШИЛИ:

1. Створити робочу групу під головуванням Юрія ТИХОНОВИЧА першого заступника голови Постійної комісії за участю представників постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики, Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та ПрАТ «ДТЕК «Київські електромережі» щодо вивчення питання доцільності передачі у власність та на баланс ПрАТ «ДТЕК «Київські електромережі» новозбудованих електричних мереж та обладнання, які збудовані за кошти бюджету м. Києва і є комунальною власністю територіальної громади міста Києва.

2. Доручити Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надати в Постійну комісію пропозиції та обґрунтування щодо доцільності передачі у власність та на баланс ПрАТ «ДТЕК «Київські електромережі» новозбудованих електричних мереж та обладнання, які збудовані за кошти бюджету м. Києва і є комунальною власністю територіальної громади міста Києва для розгляду на засіданні робочої групи.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 5, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

Рішення прийнято.

ПІБ	Результат голосування
Бродський О. Я.	За
Тихонович Ю. С.	За
Павлик В. А.	За
Криворучко Т. Г.	За
Попов О. П.	Відсутній на засіданні
Самолудченко О. А.	За
Шпак І. В.	Відсутній на засіданні

З оригіналом згідно
З повагою
голова Постійної комісії

Олександр БРОДСЬКИЙ

Валентина Антонюк 202-73-11

УКРАЇНА

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М.Омеляновича-Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280 89 12, факс (044) 280 40 96
e-mail: rda.pecherska@kyivcity.gov.ua, web-сайт: pechersk.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

17/1/160

Шановний Михайле Олексійовичу!

До Печерської районної в місті Києві державної адміністрації з листом від 28 травня 2024 року та кошторисною документацією звернулось товариство з обмеженою відповідальністю «МІКСМАРТ» щодо надання згоди на проведення капітального ремонту з невід'ємними поліпшеннями орендованого нежитлового приміщення, площею 289,2 кв. м, на цокольному поверсі в будинку№ 20 на Кловському узвозі.

Інформуємо, що товариство з обмеженою відповідальністю «МІКСМАРТ» орендує нежитлові приміщення, площею 289,2 кв. м, на цокольному поверсі в будинку № 20 на Кловському узвозі, відповідно договорів оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва № 407/КК/602 від 26.01.2024 (площа 199,0 кв . м) та № 410/КК/602 від 29.03.2024 (площа 90,2 кв . м). Термін дії договорів оренди 5 років. Приміщення отримано орендарем на аукціоні відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Відповідно висновку балансоутримувача – комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» від 07 червня 2024 року вищезазначене приміщення потребує здійснення капітальних ремонтних робіт з невід'ємними поліпшеннями.

Оформлення орендних відносин (в т. ч. і здійснення невід'ємних поліпшень) здійснюється відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон) та Постанови Кабінету Міністрів України № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», відповідно якої затверджено Порядок передачі в оренду державного та комунального майна (далі – Порядок).

08/25005
26.06.2024

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000009E7E2E009964D500
Підписувач Корж Анатолій Степанович (2549614793)
Дійсний з 11.06.2024 11:18:41 по 11.06.2026 11:18:41

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

105-7015 від 26.06.2024

На виконання Порядку Печерська районна в місті Києві державна адміністрація та балансоутримувач – комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» надали згоду на здійснення невід'ємних поліпшень зазначеного об'єкту оренди.

23 липня 2020 року Київська міська рада прийняла рішення № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», відповідно якого постійна комісія Київської міської ради з питань власності надає згоду на здійснення невід'ємних поліпшень комунального майна.

Враховуючи викладене, а також на виконання рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року №50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», Печерська районна в місті Києві державна адміністрація звертається з проханням винести на розгляд постійної комісії Київради з питань власності та регуляторної політики погодження здійснення товариством з обмеженою відповідальністю «МІКСМАРТ» невід'ємних поліпшень в нежитловому приміщенні цокольного поверху, площею 289,20 кв. м, в будинку № 20 на Кловському узвозі, відповідно до кошторисної документації, копія якої до листа додається.

Додатки на 37 аркуші.

З повагою

Перший заступник голови Анатолій КОРЖ

Анжеліка ЛИТВИНОВА 280-15-39
Тимур ДОБРИНІН
Ігор ПАВЛИК

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000009E7E2E009964D500
Підписувач Корж Анатолій Степанович (2549614793)
Дійсний з 11.06.2024 11:18:41 по 11.06.2026 11:18:41

Печерська районна в місті Києві
державна адміністрація

105-7015 від 26.06.2024

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Директор комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва»

_____ **Ігор ПАВЛИК**
07. 06. 2024

ВИСНОВОК ЩОДО ДОЦІЛЬНОСТІ ЗДІЙСНЕННЯ НЕВІД'ЄМНИХ ПОЛІПШЕНЬ

Робоча група у складі: начальника відділу управління нежитловим фондом КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» Данильченко І. М., провідного інженера КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» Розтрьопіної Н. В., начальника відділу ремонту та контролю виконання ремонтно-будівельних робіт КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» Рабенка О. О. 06.06.2024 обстежили нежитлове приміщення першого поверху площею 289,2 кв. м в будинку № 20 на Кловському узвозі за письмовим зверненням товариства з обмеженою відповідальністю «МІКСМАРТ» від 28.05.2024 на предмет доцільності здійснення невід'ємних поліпшень.

Зазначене приміщення знаходиться на першому поверсі за адресою: м. Київ, Кловський узвіз, № 20, загальна площа 289,2 кв. м, орендар – товариство з обмеженою відповідальністю «МІКСМАРТ» згідно з договорами оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва № 407/КК/602 від 26.01.2024 із змінами (площа 199,0 кв. м) та № 410/КК/602 від 29.03.2024 (площа 90,2 кв. м).

На момент обстеження приміщення не використовувалось. Стан приміщення на час обстеження: при візуальному огляді, приміщення не придатне для використання, необхідно виконати ремонт підлоги, стелі, стін, комунікацій та ін. (фотофіксація додається).

За результатами обстеження нежитлового приміщення зроблено висновок, що стан приміщення не відповідає санітарним та технічним умовам для використання згідно з умовами договору оренди, приміщення потребує здійснення ремонтних робіт з невід'ємними поліпшеннями згідно з наданою кошторисною документацію.

Відповідно до експертної оцінки щодо розгляду кошторисної частини проектної документації від 13 травня 2024 року № 285/24-РБК/ЕО згідно робочого проекту загальна кошторисна вартість капітального ремонту у поточних цінах складає – 4 100,513 тис. грн., в тому числі: будівельні роботи – 3 332,784 тис. грн, інші витрати – 767,729 тис. грн.

Враховуючи наведене, комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» погоджує здійснення капітального ремонту з невід'ємними поліпшеннями зазначеного об'єкту оренди відповідно до наданої кошторисної документації.

Данильченко Ірина Михайлівна

Розтрьоніна Наталія Валеріївна

Рабенко Олег Олександрович

УКРАЇНА

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М.Омеляновича-Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280 89 12, факс (044) 280 40 96
e-mail: rda.pecherska@kyivcity.gov.ua, web-сайт: pechersk.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

18/11/160

Шановний Михайле Олексійовичу!

До Печерської районної в місті Києві державної адміністрації з листом від 21 жовтня 2024 року та кошторисною документацією звернулось товариство з обмеженою відповідальністю «МІЦЕТОН» щодо надання згоди на проведення капітального ремонту з невід'ємними поліпшеннями орендованого нежитлового підвального приміщення, площею 146,10 кв. м, в будинку № 4 на вулиці Михайла Бойчука.

Інформуємо, що товариство з обмеженою відповідальністю «МІЦЕТОН» орендує нежитлові підвальні приміщення, площею 146,10 кв. м, в будинку № 4 на вулиці Михайла Бойчука, відповідно договору оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва № 414/КК/605 від 30.04.2024. Термін дії договорів оренди 5 років. Приміщення отримано орендарем на аукціоні відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Відповідно висновку балансоутримувача – комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» від 11.11.2024 вищезазначене приміщення потребує здійснення капітальних ремонтних робіт з невід'ємними поліпшеннями.

Оформлення орендних відносин (в т. ч. і здійснення невід'ємних поліпшень) здійснюється відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон) та Постанови Кабінету Міністрів України № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», відповідно якої затверджено Порядок передачі в оренду державного та комунального майна (далі – Порядок).

N08/47332
21.11.2024

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000009E7E2E009964D500
Підписувач Корж Анатолій Степанович (2549614793)
Дійсний з 11.06.2024 11:18:41 по 11.06.2026 11:18:41

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

105-13333 від 21.11.2024

ЗАТВЕРДЖУЮ:
Директор комунального підприємства
«Керуюча компанія з обслуговування
житлового фонду Печерського району
м. Києва»

_____ **Ігор ПАВЛИК**

ВИСНОВОК ЩОДО ДОЦІЛЬНОСТІ ЗДІЙСНЕННЯ НЕВІД'ЄМНИХ ПОЛІПШЕНЬ

Робоча група у складі працівників КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» а саме: начальника відділу управління нежитловим фондом Данильченко І. М., провідного інженера відділу управління нежитловим фондом Розтрьопіної Н.В., начальника відділу ремонту та контролю виконання ремонтно-будівельних робіт Рабенка О. О. 11.11.2024 обстежили нежитлове приміщення підвального поверху площею 146,1 кв. м в будинку № 4 на Михайла Бойчука за письмовим зверненням товариства з обмеженою відповідальністю «МІЦЕТОН» від 21.10.2024 на предмет доцільності здійснення невід'ємних поліпшень.

Зазначене приміщення знаходиться на підвальному поверсі за адресою: м. Київ, Михайла Бойчука, № 4, площа 146,1 кв. м, орендар – товариство з обмеженою відповідальністю «МІЦЕТОН», договір № 414/КК/605 від 30.04.2024 оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, укладений за результатами аукціону.

Стан приміщення на час обстеження: при візуальному огляді, приміщення не придатне для використання, необхідно виконати ремонт підлоги, стелі, стін, комунікацій та інше. Фотофіксація додається. За результатами обстеження нежитлового приміщення зроблено висновок, що стан приміщення не відповідає санітарним та технічним умовам для використання згідно з умовами договору оренди, приміщення потребує здійснення ремонтних робіт з невід'ємними поліпшеннями відповідно до наданої кошторисної документації.

Відповідно до експертної оцінки щодо розгляду кошторисної частини проектної документації від 18 вересня 2024 року № 912/24-РБК/ЕО згідно робочого проекту загальна кошторисна вартість капітального ремонту у поточних цінах складає – **1777,817 тис. грн.**, в тому числі: будівельні роботи – **1442,849 тис. грн**, інші витрати – **334,968 тис. грн**.

Враховуючи наведене, комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» погоджує здійснення капітального ремонту з невід'ємними поліпшеннями зазначеного об'єкту оренди відповідно до наданої кошторисної документації.

Ірина ДАНИЛЬЧЕНКО _____

Наталія РОЗТРЬОПІНА _____

Олег РАБЕНКО _____

19(11160)

УКРАЇНА

ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. О.Кошиця, 11, м. Київ, 02068, тел. (044) 564 90 10, (044) 565 25 37
E-mail: rda.darnytska@kyivcity.gov.ua, darn_zverngrom@kmda.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37388222

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики

Першому заступникові голови Київської міської державної адміністрації
Миколі ПОВОРОЗНИКУ

Департамент комунальної власності
м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Про виконання рішення Київської міської ради від 31.10.2024 № 161/9969 «Про передачу до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації майна комунальної власності територіальної громади міста Києва»

Рішенням Київської міської ради від 31.10.2024 № 161/9969 «Про передачу до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації майна комунальної власності територіальної громади міста Києва» (далі – Рішення) було вирішено передати до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації (далі – райдержадміністрація) майно комунальної власності територіальної громади міста Києва, за адресою: місто Київ, вулиця Ахматової Анни, 15/27, а саме: нежитлові приміщення з № 1 по № 4 (група приміщень № 2), поверх – I, нежитлові приміщення з № 1 по № 18 (група приміщень № 5), підвал, нежитлові приміщення з № 1 по № 27 (група приміщень № 6), поверх – I, літ. «А» загальною площею 1 050,50 кв. м (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 1763535980000), далі – об'єкт нерухомості.

Комунальному підприємству «Дирекція з капітального будівництва та реконструкції «Київбудреконструкція» (далі – Підприємство) разом із райдержадміністрацією було доручено вжити заходів щодо прийняття-передачі об'єкта нерухомості та надати до Департаменту комунальної

№08/52874
19.12.2024

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000C88B3400271AD900
Підписувач Ковтунов Олександр Володимирович
Дійсний з 18.09.2024 0:00:00 по 17.09.2026 23:59:59

Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація
101-12006 від 19.12.2024

власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) копію акта приймання-передачі.

Крім того, доручено райдержадміністрації, до сфери управління якої передається об'єкт нерухомості, здійснити в установленому порядку закріплення та забезпечити його використання для потреб закладу охорони здоров'я.

На виконання Рішення відповідно до акта приймання-передачі майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, яке передається до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до рішення Київської міської ради від 31.10.2024 № 161/9969 «Про передачу до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації майна комунальної власності територіальної громади міста Києва» від 14.11.2024 (копія додається) Підприємством в установленому порядку передано райдержадміністрації об'єкт нерухомості.

Розпорядженням райдержадміністрації від 14.11.2024 № 837 «Про закріплення за комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Дарницького району м. Києва майна» (далі – Розпорядження) (копія додається) прийнятий від Підприємства об'єкт нерухомості було закріплено на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Дарницького району м. Києва» (далі – Комунальне некомерційне підприємство) та доручено останньому забезпечити прийняття об'єкта нерухомості від Підприємства, облік, належне утримання, збереження та експлуатацію.

На виконання Розпорядження Комунальним некомерційним підприємством в установленому порядку відповідно до акта пиймання-передачі основних засобів від 14.11.2024 забезпечено прийняття об'єкта нерухомості від Підприємства, облік та внесення до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна інформації про вид іншого речового права – права оперативного управління Комунального некомерційного підприємства на об'єкт нерухомості.

Разом з тим, на виконання листа Департаменту від 11.11.2024 № 062/06-13-5695 (вх. від 12.11.2024 № 101/6784) за результатом вжитих організаційно-правових заходів Комунальним некомерційним підприємством було актуалізовано інформацію в комплексі програмного забезпечення ІАС «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва» (Модуль ДКВ) стосовно об'єкта нерухомості.

Додатки: копія акта приймання-передачі майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, яке передається до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до рішення Київської міської ради від 31.10.2024 № 161/9969 «Про передачу до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації майна комунальної власності територіальної громади міста Києва» від 14.11.2024 на 1 арк. в 1 прим.
копія розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 14.11.2024 № 837 «Про закріплення за комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Дарницького району м. Києва майна» на 2 арк. в 1 прим.
копія акта приймання-передачі основних засобів від 14.11.2024 на 3 арк. в 1 прим.

Тимчасовий виконувач
обов'язків голови Олександр КОВТУНОВ

Віталій Бігун
Юлія Гінкул 564 92 01

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000C88B3400271AD900
Підписувач Ковтунов Олександр Володимирович
Дійсний з 18.09.2024 0:00:00 по 17.09.2026 23:59:59

Дарницька районна в місті Києві
державна адміністрація

101-12006 від 19.12.2024

20(1/160)

УКРАЇНА

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М.Омеляновича-Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280 89 12, факс (044) 280 40 96
e-mail: rda.pecherska@kyivcity.gov.ua, web-сайт: pechersk.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНИКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація про хід виконання рішення Київської міської ради від 08.02.2024 № 7658/7699 «Про припинення комунального підприємства «Шкільне» шляхом ліквідації повідомляє наступне.

На виконання пункту 3 рішення, розпорядженням Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 29.02.2024№ 131 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані із припиненням Комунального підприємства «Шкільне» шляхом ліквідації» утворено та затверджено склад комісії з припинення комунального підприємства «Шкільне» шляхом ліквідації.

01.03.2024, 10.05.2024, 22.08.2024, 24.09.2024, 23,12.2024, 23.12.2024 проведені засідання комісії з припинення комунального підприємства «Шкільне» шляхом ліквідації на яких вирішувались питання щодо припинення юридичної особи. Закриті рахунки в установах банків.

Комісією з припинення підприємства направлено лист до ТОВ «Київські енергетичні послуги» з проханням провести взаємозалік по рахунках та надання інформацію про борги підприємства.

Продовжується робота з упорядкування документів підприємства, для їх передачі на зберігання до архівного відділу райдержадміністрації за місцем реєстрації підприємства.

З повагою

Заступник голови Анатолій НЕВМЕРЖИЦЬКИЙ

Анжеліка ЛИТВИНОВА,
Оксана МАКІТРЕНКО, 280-16-32

№ 08/590
09.01.2025

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000D34F19009DC6DA00
Підписувач Невмержицький Анатолій Васильович
Дійсний з 28.10.2024 0:00:00 по 27.10.2026 23:59:59

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

105-335 від 09.01.2025

УКРАЇНА 211

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Берестейський, 97, м. Київ, 03115 тел. (044) 424 30 06, (044) 424 34 48,
E-mail: doc.srda@kyivcity.gov.ua; doc.srda@kmda.gov.ua, web:svyat.kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37395418

Київська міська рада

Постійна комісія з питань власності та регуляторної політики
Голові постійної комісії
Михайлові ПРИСЯЖНЮКУ

Київська міська державна адміністрація

Департамент комунальної власності м. Києва
Директорові Департаменту
Андрієві ГУДЗЮ

Про окремі питання використання захисних споруд цивільного захисту

На виконання доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В. Бондаренка від 05.02.2024 № 08/39250/2-2023 до листа голови постійної комісії з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності від 02.02.2024 № 08/280-61 щодо виконання підпункту 4.4 рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, у межах компетенції, повідомляє.

Об'єкти, що перебувають на балансі підприємств, установ, організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданих до сфери

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000A7AE340060F2D400
Підписувач Михальчук Дмитрій Ігорович
Дійсний з 29.05.2024 0:00:00 по 28.05.2026 23:59:59

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація
107-9290 від 30.12.2024

управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, які належать до категорії споруд цивільного захисту та відносились або належали до найпростіших укриттів і які були передані третім особам на правах оренди, відсутні.

Заступник голови Дмитрій МИХАЛЬЧУК

Наталія Контаністова
Ольга Дімітрова 424 34 87

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000A7AE340060F2D400
Підписувач Михальчук Дмитрій Ігорович
Дійсний з 29.05.2024 0:00:00 по 28.05.2026 23:59:59

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація

107-9290 від 30.12.2024

211/11/160

УКРАЇНА

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Берестейський, 97, м. Київ, 03115 тел. (044) 424 30 06, (044) 424 34 48,
E-mail: doc.srda@kyivcity.gov.ua; doc.srda@kmda.gov.ua, web:svyat.kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37395418

Київська міська рада
Постійна комісія з питань бюджету,
соціально-економічного розвитку та
інвестиційної діяльності
Голові комісії
Андрієві ВІТРЕНКУ

Київська міська державна адміністрація
Департамент муніципальної безпеки
Директорові Департаменту
Романові ТКАЧУКУ

Про вирішення окремих питань
належного використання захисних
споруд цивільного захисту

На виконання доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В. Бондаренка від 05.02.2024 № 08/39250/2-2023 до листа постійної комісії з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності від 02.02.2024 № 08/280-61 щодо виконання рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, у межах повноважень, повідомляє.

Посадові особи Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації постійно проводять роботу з балансоутримувачами захисних споруд цивільного захисту щодо належного їх утримання, використання та забезпечення цілодобового доступу мешканців до захисних споруд цивільного захисту в разі оголошення повітряної тривоги.

Цілодобовий та безперешкодний доступ до захисних споруд цивільного захисту Святошинського району міста Києва здійснюють їх балансоутримувачі,

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000A7AE340060F2D400
Підписувач Михальчук Дмитрій Ігорович
Дійсний з 29.05.2024 0:00:00 по 28.05.2026 23:59:59

Святошинська районна в місті Києві
державна адміністрація
107-9326 від 31.12.2024

Святошинське РУ ГУ ДСНС України у м. Києві спільно з Святошинським УП ГУ Національної поліції у м. Києві та Святошинською районною в місті Києві державною адміністрацією, які забезпечують контроль за готовністю наявних захисних споруд цивільного захисту району до використання за призначенням, у тому числі за здійсненням балансоутримувачами цілодобового та безперешкодного доступу мешканців до захисних споруд цивільного захисту в разі оголошення повітряної тривоги.

Крім того, Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація підтримує пропозиції Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації про доцільність звітування Київській міській раді щодо виконання пункту 4 рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» лише у разі настання відповідних обставин, за фактом виникнення порушень чинного законодавства або щопівроку (замість щомісяця).

Заступник голови Дмитрій МИХАЛЬЧУК

Юрій Іщенко
Віктор Скрипник 424 99 28

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000A7AE340060F2D400
Підписувач Михальчук Дмитрій Ігорович
Дійсний з 29.05.2024 0:00:00 по 28.05.2026 23:59:59

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація

107-9326 від 31.12.2024

08/53709
від 26.12.24

21.2/11/160

УКРАЇНА

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Контрактова площа, 2, м. Київ, 04070, тел. (044) 485 19 05, факс (044) 485 19 06
E-mail: rda.podilska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37333608

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Директорові
Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Андрію ГУДЗЮ

Шановний Михайле Олексійовичу!

Шановний Андрію Анатолійовичу!

На виконання рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» Подільська районна в місті Києві державна адміністрація повідомляє.

За інформацією балансоутримувачів комунального майна територіальної громади міста Києва, віднесеного до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, з орендарями приміщень проведено роз'яснювальну роботу щодо неухильного виконання доручень про безперешкодний, цілодобовий доступ до приміщень, які використовуються як об'єкти укриттів для населення.

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000B4902F00052DD600
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 03.07.2024 11:34:18 по 03.07.2026 11:34:18

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація
106-11106 від 26.12.2024

Також надаємо інформацію, отриману від комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва» (лист від 18.12.2024 № 106/63-3634).

Додаток: на 2 арк. в 1 прим.

З повагою

Перший
заступник голови Сергій КОВАЛЕНКО

Алла Калачнікова 485 18 87

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000B4902F00052DD600
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 03.07.2024 11:34:18 по 03.07.2026 11:34:18

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація

106-11106 від 26.12.2024

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ ПОДІЛЬСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»

вул. Хорива, 36, м. Київ, 04071 тел. 425 21 35 E-mail: info.podil@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 39609111

18.12.2024 № 106/03-3634

Відділ з питань майна комунальної власності Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

Відділ муніципальної безпеки Подільської районної в місті Києві державної адміністрації

На виконання Рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 (вх. № 6490/6531 від 08.06.2023) «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві», які перебувають в обслуговуванні Комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва» (далі – Комунальне підприємство), в межах повноважень повідомляємо наступне.

В обслуговуванні Комунального підприємства перебуває:

- 6 (шість) сховищ (за адресами: проспект Г. Гонгадзе, 7-А; проспект Г. Гонгадзе, 20-Е; вул. Межова, 25, вул. Світлицького, 35-Б, вул. Мостицька, 20 (закріплене за КП з 20 грудня 2023), провулок Квітневий, 4);

- 29 (двадцять дев'ять) найпростіших укриттів для населення (за адресами: проспект Г. Гонгадзе, 1/102; проспект Г. Гонгадзе, 3; проспект Правди, 70; проспект Правди, 72; проспект В. Порика, 7-А; проспект В. Порика, 7-Б; вул. Петропавлівська, 47-А; вул. Вишгородська, 51/1; вул. Сирецька, 30/1; вул. Вишгородська, 23-А; вул. Копилівська, 67-Б; вул. Копилівська, 67-Б гурт.; вул. Копилівська, 67, корп. 11; вул. Кирилівська, 121/2; вул. Волоська, 55/57; вул. Костянтинівська, 32; вул. Костянтинівська, 43; провулок Електриків, 3, вул. Межова, 119; вул. Межова, 15; проспект Правди, 80; проспект Правди, 94; вул. Полкова, 57-В; вул. Кирилівська, 31-Б; вул. Борисоглібська, 9/15А; вул. Верхній Вал, 50-Б; вул. Волоська, 46/32, вул. Виговського, 20-А, вул. Кирилівська, 109-В/1).

На теперішній час до усіх об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту, які перебувають в обслуговуванні Комунального підприємства, забезпечено безперешкодний цілодобовий доступ. Санітарний стан приміщень задовільний.

Комунальним підприємством, в межах наявних коштів, здійснюються заходи по облаштуванню об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту відповідно до вимог Наказу Міністерства внутрішніх справ України від 09.07.2018 № 579.

Водночас, в рамках виконання рішення Ради національної безпеки і оборони України від 23.06.2023 «Щодо результатів оперативних обстежень об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту та вирішення проблемних питань щодо укриття населення», введеного в дію Указом Президента України від 26.06.2023 № 353, Комунальним підприємством продовжується здійснення заходів по проведенню інформаційно-роз'яснювальної роботи з власниками та орендарями підвальних і напівпідвальних приміщень щодо дотримання вимог частин 14 та 16 статті 32 Кодексу цивільного захисту України, зокрема, з надання та забезпечення вільного доступу населення до приміщень з метою укриття під час оголошення повітряної тривоги.

Інформацію також надіслано на електронну пошту: maypodil@ukr.net.

Директор Арсен КРИКУН

Олександр ПОБОЧНИЙ
Дмитро ІВАНОВ
(044) 425 21 35

08/53390 +
24.12.2024

21.3(11160)

УКРАЇНА

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М.Омеляновича-Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280 89 12, факс (044) 280 40 96
e-mail: rda.pecherska@kyivcity.gov.ua, web-сайт: pechersk.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Постійна комісія Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

На виконання п. 4 рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» та п.19 Витягу з протоколу від 30.04.2024 №13/128 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики Печерська районна адміністрація повідомляє наступне.

Інформація про вжиті заходи щодо виконання зазначеного рішення Київської міської ради, викладена у листі Печерської районної в місті Києві адміністрації від 12.10.2023 №105/02-6490/6531/8-6 станом на 25.12.2024 без змін і доповнень.

Заступник голови Владислав ЗВОЛИНСЬКИЙ

Степан ТЕРЕЩЕНКО 280-75-80

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000009E603300B612BA00
Підписувач Зволинський Владислав Дмитрович
Дійсний з 01.06.2023 0:00:00 по 31.05.2025 23:59:59

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

105-14681 від 24.12.2024

21.4/1/160)

УКРАЇНА

ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. О.Кошиця, 11, м. Київ, 02068, тел. (044) 564 90 10, (044) 565 25 37
E-mail: rda.darnytska@kyivcity.gov.ua, darn_zverngrom@kmda.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37388222

Київська міська рада

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Постійна комісія Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

Про надання інформації

На виконання доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В. Бондаренка від 20.03.2024 № 08/10395 щодо забезпечення виконання рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація (далі - райдержадміністрація) повідомляє.

Питання забезпечення виконання суб'єктами господарювання вимог частин дванадцятої, чотирнадцятої та шістнадцятої статті 32 Кодексу цивільного захисту України знаходяться на контролі райдержадміністрації.

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000C88B3400A80ADD00
Підписувач Ковтунов Олександр Володимирович
Дійсний з 24.12.2024 14:24:57 по 24.12.2026 14:24:57

Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація

101-12271 від 26.12.2024

Порушувати перед Київською міською військовою адміністрацією питання застосування пункту 4 частини першої статті 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану» у зв'язку із порушеннями власниками захисних споруд цивільного захисту вимог статті 32 Кодексу цивільного захисту України не виникало необхідності.

Тимчасовий виконувач
обов'язків голови Олександр КОВТУНОВ

Василь Лозовий
Андрій Литовченко 564 93 18

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000C88B3400A80ADD00
Підписувач Ковтунов Олександр Володимирович
Дійсний з 24.12.2024 14:24:57 по 24.12.2026 14:24:57

Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація

101-12271 від 26.12.2024