08/231-1404/ПР
17.09.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

ПРОЄКТ

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 03.02.2022 № 4178/4219 «Про питання управління районами в місті Києві»

Відповідно до статей 140, 141 Конституції України, частини другої статті 5, статті 11, частини першої статті 26, статті 41, частини другої статті 63 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7, 9, 11 Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ», враховуючи рішення Конституційного Суду України від 13 липня 2001 року № 11-рп/2001, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до рішення Київської міської ради від 03.02.2022 № 4178/4219 «Про питання управління районами в місті Києві» такі зміни:

1.1. у пункті 3 цифри та слова «31 березня 2022 року» замінити цифрами та словами «02 травня 2025 року».

1.2. підпункт 3.3 пункту 3 доповнити словами «із урахуванням вимог Закону України «Про правовий режим воєнного стану».

2. У Персональному складі підготовчої групи з питань визначення чисельності та повноважень районних в місті Києві рад, затвердженому рішенням Київської міської ради від 03.02.2022 № 4178/4219 «Про питання управління районами в місті Києві»:

2.1. позицію дванадцяту виключити.

2.2. позицію сімнадцяту викласти у такій редакції: «АНДРОНОВ Владислав Євгенович – заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень».

2.3. у позиції двадцять п'ятій слова «голова постійної комісії Київської міської ради з питань регуляторної політики» замінити словами «депутат Київської міської ради».

3. Оприлюднити це рішення у встановленому законодавством України порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування та зовнішніх зв'язків.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОГОДЖЕНО:

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань місцевого самоврядування та
зовнішніх зв'язків
Голова Юлія ЯРМОЛЕНКО

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 03.02.2022 № 4178/4219 «Про питання управління районами в місті Києві»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Відповідно до частини другої статті 140 Конституції України особливості здійснення місцевого самоврядування у містах Києві та Севастополі визначаються окремими законами України.

Відповідно до статті 20 Закону України «Про столицю України місто-герой Київ» гарантії місцевого самоврядування, його органів і посадових осіб міста Києва визначаються Конституцією та Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Пунктом 41 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради вирішуються такі питання: прийняття рішень з питань адміністративно-територіального устрою в межах і порядку, визначених цим та іншими законами.

Відповідно до частини першої статті 7 Закону України «Про столицю України місто-герой Київ» система місцевого самоврядування у місті Києві включає: територіальну громаду міста; міського голову; міську раду; виконавчий орган міської ради; районні ради (у разі їх утворення); виконавчі органи районних у місті рад; органи самоорганізації населення.

Відповідно до частин першої та другої статті 11 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчими органами сільських, селищних, міських, районних у містах (у разі їх створення) рад є їх виконавчі комітети, відділи, управління та інші створювані радами виконавчі органи. Виконавчі органи сільських, селищних, міських, районних у містах рад є підконтрольними і підзвітними відповідним радам, а з питань здійснення делегованих їм повноважень органів виконавчої влади також підконтрольними відповідним органам виконавчої влади.

Відповідно до статті 10 Закону України «Про столицю України місто-герой Київ» Київська міська та районні в місті ради (у разі їх утворення) мають власні виконавчі органи, які утворюються відповідно Київською міською радою, районними в місті радами (у разі їх утворення), підзвітні та підконтрольні відповідним радам.

Разом із цим, районні у місті Києві ради станом на сьогодні відсутні. Рішення Київської міської ради від 03 лютого 2022 року № 4178/4219«Про питання управління районами в місті Києві» було спрямоване на ухвалення необхідних рішень для управління адміністративними районом міста Києва.

Зокрема, вищезазначеним рішенням доручалося підготовчій групі, утвореній відповідно до пункту 2 цього рішення, до 31 березня 2022 року

підготувати та подати на розгляд Київського міського голови проєкти рішень Київської міської ради:

- Про утворення районних в місті Києві рад, визначення їх чисельності.
- Про визначення обсягу повноважень районних в місті Києві рад.
- Про призначення перших виборів депутатів районних в місті Києві рад.

Однак, у зв'язку із збройною агресією рф проти України, положення зазначеного рішення не було реалізовано.

Разом з тим, враховуючи важливість та необхідність подальшої реалізації рішення Київської міської ради від 03.02.2022 № 4178/4219 «Про питання управління районами в місті Києві» проєктом рішення пропонується внести зміни організаційно-правового характеру до зазначеного рішення, а також у зв'язку необхідністю внесення змін до складу підготовчої групи.

Суб'єкт подання вважає, що вказане є актуальним для територіальної громади міста Києва, а механізми та способи вирішення вказаного питання, запропоновані у проекті рішення, є відповідними та достатніми.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).

Проєкт рішення Київської міської ради пропонується ухвалити у відповідності до статей 140, 141 Конституції України, частини другої статті 5, статті 11, частини першої статті 26, статті 41, частини другої статті 63 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7, 9, 11 Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ» та з врахуванням рішення Конституційного Суду України від 13 липня 2001 року № 11-рп/2001.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення.

Проєкт рішення підготовлено з метою внесення змін організаційно-правового характеру до рішення Київської міської ради від 03.02.2022 № 4178/4219 «Про питання управління районами в місті Києві».

Реалізація вказаного проекту рішення дозволить досягнути поставленої мети.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Реалізація цього проекту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

7. Проєкт рішення не містить інформації про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання проекту рішення є Київський міський голова Кличко Віталій Володимирович.

Особою, відповідальною за супроводження проекту рішення та доповідачем проекту рішення на пленарному засіданні є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Бондаренко Володимир Володимирович.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 03.02.2022 № 4178/4219 «Про питання управління районами в місті Києві»

ЧИННА РЕДАКЦІЯ	ЗАПРОПОНОВАНА РЕДАКЦІЯ
Рішення Київської міської ради від 03.02.2022 № 4178/4219 «Про питання управління районами в місті Києві»	
[…] 3. Підготовчій групі, утвореній відповідно до пункту 2 цього рішення, до 31 березня 2022 року підготувати та подати на розгляд Київського міського голови проєкти рішень Київської міської ради: 3.1. Про утворення районних в місті Києві рад, визначення їх чисельності. 3.2. Про визначення обсягу повноважень районних в місті Києві рад. 3.3. Про призначення перших виборів депутатів районних в місті Києві рад. […]	[…] 3. Підготовчій групі, утвореній відповідно до пункту 2 цього рішення, до **02 травня 2025** року підготувати та подати на розгляд Київського міського голови проєкти рішень Київської міської ради: 3.1. Про утворення районних в місті Києві рад, визначення їх чисельності. 3.2. Про визначення обсягу повноважень районних в місті Києві рад. 3.3. Про призначення перших виборів депутатів районних в місті Києві рад **із урахуванням вимог Закону України «Про правовий режим воєнного стану».** […]
Персональний склад підготовчої групи з питань визначення чисельності та повноважень районних в місті Києві рад	
БОНДАРЕНКО Володимир Володимирович — заступник міського голови - секретар Київської міської ради	БОНДАРЕНКО Володимир Володимирович — заступник міського голови - секретар Київської міської ради

ЄМЕЦЬ Леонід Олександрович	голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	ЄМЕЦЬ Леонід Олександрович	голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції
ЯРМОЛЕНКО Юлія Олександрівна	голова постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків	ЯРМОЛЕНКО Юлія Олександрівна	голова постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків
ПРОКОПІВ Володимир Володимирович	депутат Київської міської ради	ПРОКОПІВ Володимир Володимирович	депутат Київської міської ради
БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ Дмитро Олександрович	депутат Київської міської ради	БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ Дмитро Олександрович	депутат Київської міської ради
ПАВЛИК Віталій Андрійович	депутат Київської міської ради	ПАВЛИК Віталій Андрійович	депутат Київської міської ради
МОСКАЛЬ Денис Денисович	депутат Київської міської ради	МОСКАЛЬ Денис Денисович	депутат Київської міської ради
ВІТРЕНКО Андрій Олександрович	депутат Київської міської ради	ВІТРЕНКО Андрій Олександрович	депутат Київської міської ради
НАКОНЕЧНИЙ Михайло Васильович	депутат Київської міської ради	НАКОНЕЧНИЙ Михайло Васильович	депутат Київської міської ради

МАЛЕНКО Григорій Сергійович	депутат Київської міської ради	МАЛЕНКО Григорій Сергійович	депутат Київської міської ради
ПОВОРОЗНИК Микола Юрійович	перший заступник голови Київської міської державної адміністрації	ПОВОРОЗНИК Микола Юрійович	перший заступник голови Київської міської державної адміністрації
КУЛЕБА Олексій Володимирович	перший заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень	**Виключено**	
ПАНТЕЛЕЄВ Петро Олександрович	заступник голови Київської міської державної адміністрації	ПАНТЕЛЕЄВ Петро Олександрович	заступник голови Київської міської державної адміністрації
МОНДРИЇВСЬКИЙ Валентин Миколайович	заступник голови Київської міської державної адміністрації	МОНДРИЇВСЬКИЙ Валентин Миколайович	заступник голови Київської міської державної адміністрації
СТАРОСТЕНКО Ганна Вікторівна	заступник голови Київської міської державної адміністрації	СТАРОСТЕНКО Ганна Вікторівна	заступник голови Київської міської державної адміністрації
ХОНДА Марина Петрівна	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень	ХОНДА Марина Петрівна	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень
ХАРЧЕНКО Олександр Володимирович	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень	**АНДРОНОВ Владислав Євгенович**	**заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень**

КРИВОШЕЯ Геннадій Григорович	голова Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)	КРИВОШЕЯ Геннадій Григорович	голова Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)
ГВОЗДІК Ольга Станіславівна	представник громадськості, національний експерт Офісу Ради Європи в Україні	ГВОЗДІК Ольга Станіславівна	представник громадськості, національний експерт Офісу Ради Європи в Україні
ГРИЦЕНКО Олексій Анатолійович	представник громадськості, голова громадської організації "Всеукраїнське об'єднання "Автомайдан"	ГРИЦЕНКО Олексій Анатолійович	представник громадськості, голова громадської організації "Всеукраїнське об'єднання "Автомайдан"
ВЕРБИЦЬКИЙ Іван Іванович	директор Громадської організації "Центр дослідження суспільства"	ВЕРБИЦЬКИЙ Іван Іванович	директор Громадської організації "Центр дослідження суспільства"
ГОВОРОВА Олена Іванівна	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень	ГОВОРОВА Олена Іванівна	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень
СЕРГІЄНКО Олександр Іванович	директор Громадської організації Аналітично-дослідницький центр "Інститут міста"	СЕРГІЄНКО Олександр Іванович	директор Громадської організації Аналітично-дослідницький центр "Інститут міста"
УСОВ Костянтин Глібович	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень	УСОВ Костянтин Глібович	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень
КИРИЛЕНКО Ігор Іванович	голова постійної комісії Київської міської ради з питань регуляторної політики	КИРИЛЕНКО Ігор Іванович	**депутат Київської міської ради**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

03.02.2022 № 4178/4219

Про питання управління районами в місті Києві

Відповідно до статей 140, 141 Конституції України, частини другої статті 5, статті 11, частини першої статті 26, статті 41, частини другої статті 63 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7, 9, 11 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», враховуючи рішення Конституційного Суду України від 13 липня 2001 року № 11-рп/2001, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визнати за доцільне утворення районних в місті Києві рад як представницьких органів членів територіальної громади міста Києва, які проживають на території відповідного району в місті Києві.

2. Створити підготовчу групу з питань визначення чисельності та повноважень районних в місті Києві рад і затвердити її персональний склад, що додається.

3. Підготовчій групі, утвореній відповідно до пункту 2 цього рішення, до 31 березня 2022 року підготувати та подати на розгляд Київського міського голови проєкти рішень Київської міської ради:

3.1. Про утворення районних в місті Києві рад, визначення їх чисельності.

3.2. Про визначення обсягу повноважень районних в місті Києві рад.

3.3. Про призначення перших виборів депутатів районних в місті Києві рад.

4. Оприлюднити це рішення у встановленому законодавством України порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА СЕКРЕТАРІАТ УКРАЇНА

ДОДАТОК
до рішення Київської міської ради
від 22.02.2022 № 4178/4219

СЕКРЕТАРІАТ

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД
підготовчої групи з питань визначення чисельності та повноважень районних в місті Києві рад

БОНДАРЕНКО Володимир Володимирович	заступник міського голови – секретар Київської міської ради
ЄМЕЦЬ Леонід Олександрович	голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції
ЯРМОЛЕНКО Юлія Олександрівна	голова постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків
ПРОКОПІВ Володимир Володимирович	депутат Київської міської ради
БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ Дмитро Олександрович	депутат Київської міської ради
ПАВЛИК Віталій Андрійович	депутат Київської міської ради
МОСКАЛЬ Денис Денисович	депутат Київської міської ради
ВІТРЕНКО Андрій Олександрович	депутат Київської міської ради
НАКОНЕЧНИЙ Михайло Васильович	депутат Київської міської ради
МАЛЕНКО Григорій Сергійович	депутат Київської міської ради
ПОВОРОЗНИК Микола Юрійович	перший заступник голови Київської міської державної адміністрації
КУЛЕБА Олексій Володимирович	перший заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень

ПАНТЕЛЕЄВ Петро Олександрович	заступник голови Київської міської державної адміністрації
МОНДРИЇВСЬКИЙ Валентин Миколайович	заступник голови Київської міської державної адміністрації
СТАРОСТЕНКО Ганна Вікторівна	заступник голови Київської міської державної адміністрації
ХОНДА Марина Петрівна	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень
ХАРЧЕНКО Олександр Володимирович	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень
КРИВОШЕЯ Геннадій Григорович	голова Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)
ГВОЗДІК Ольга Станіславівна	представник громадськості, національний експерт Офісу Ради Європи в Україні
ГРИЦЕНКО Олексій Анатолійович	представник громадськості, голова громадської організації «Всеукраїнське об'єднання «Автомайдан»
ВЕРБИЦЬКИЙ Іван Іванович	директор Громадської організації «Центр дослідження суспільства»
ГОВОРОВА Олена Іванівна	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень
СЕРГІЄНКО Олександр Іванович	директор Громадської організації Аналітично-дослідницький центр «Інститут міста»
УСОВ Костянтин Глібович	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень
КИРИЛЕНКО Ігор Іванович	голова постійної комісії Київської міської ради з питань регуляторної політики

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Ярмоленко Ю. О.
Положишник В. О. Ємцю Л.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 17.09.2024 № 08/231 – 1404/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Павлову Ю. С.
Юнаковій С. М.
Хонді М. П. – до відома
Поворознику М. Ю.

Володимир БОНДАРЕНКО

"17" вересня 2024 року
№ 08/231 - 1404/ПР

08/231-1419/ПР
19.09.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Проєкт

Про внесення змін до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про правовий режим воєнного стану», «Про інформацію», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах», Комплексної міської цільової програми «Цифровий Київ» на 2024 - 2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07 грудня 2023 року № 7516/7557, з метою удосконалення деяких питань функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Унести до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 05 липня 2018 року № 1195/5259, зміни, що додаються.

2. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами та постійну комісію Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та зв'язків із силами безпеки і оборони.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій — Вікторія ІЦКОВИЧ

Заступник директора Департаменту – начальник управління правового забезпечення та організації, супроводження процесів цифровізації — Ганна ЛИСИК

ПОГОДЖЕНО:

Заступник голови з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами — Олексій ОКОПНИЙ

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг — Максим НЕФЬОДОВ

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та зв'язків із силами безпеки і оборони — Ігор ОПАДЧИЙ

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Виконувач обов'язків генерального директора КП «Інформатика» — Микола ЖАНДОРОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради
від _____ № _____

Зміни
до Положення про комплексну систему відео спостереження міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 05 липня 2018 року № 1195/5259

1. У розділі 1:

1.1. У пункті 1.3. слова і знаки «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах», рішення Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 461/6512 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019 - 2022 роки»,» замінити словами і знаками «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах», рішення Київської міської ради,».

1.2. Абзац шостий пункту 1.4. викласти в такій редакції:

«комплексна система відеоспостереження міста Києва (далі - Система) - це сукупність засобів відеофіксації, програмно-апаратних комплексів, програмних засобів та інших технічних засобів, за допомогою яких здійснюється обробка даних в Системі;».

1.3. У пункті 1.5. слова «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах» замінити словами «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах».

2. У підпункті 2.3.7. пункту 2.3. розділу 2 слова «та автоматизованих робочих місць користувачів інформації в Системі» виключити.

3. Абзац п'ятнадцятий пункту 3.1. розділу 3 виключити.

4. У розділі 5:

4.1. Абзац п'ятий підпункту 5.2.1. пункту 5.2. викласти в такій редакції:

«укладати договори, меморандуми та інші угоди про інформаційну, електронну взаємодію з іншими інформаційними, електронними комунікаційним та інформаційно-комунікаційними системами тощо;».

4.2. У пункті 5.3.:

4.2.1. Абзац третій підпункту 5.3.2. виключити.

4.2.2. Підпункт 5.3.2. після абзацу одинадцятого доповнити новим абзацом дванадцятим такого змісту:

«повідомляти розпорядника Системи про наявність або відсутність технічних можливостей для надання користувачам інформації в Системі доступу до інформації в Системі.».

4.3. В абзаці третьому підпункту 5.4.2. пункту 5.4. знаки та слова «, які надав адміністратор Системи» виключити.

5. Абзац третій пункту 7.3. виключити.

6. У розділі 8:

6.1. У пункті 8.1:

6.1.1. Підпункт 8.1.2. після абзацу шістнадцятого доповнити новими абзацами сімнадцятим та вісімнадцятим такого змісту:

«військовослужбовцям військової частини Т0930 Державної спеціальної служби транспорту, які задіяні для охорони об'єктів міської транспортної інфраструктури (на період дії воєнного стану, на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Генерального штабу Збройних Сил України або Головнокомандувача Збройних Сил України);

уповноваженим посадовим (службовим) особам Національної гвардії України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом командувача Національної гвардії України).».

6.1.2. У підпункті 8.1.5:

6.1.2.1. Абзац третій виключити.

6.1.2.2. Після абзацу шостого доповнити новими абзацами сьомим та восьмим такого змісту:

«уповноваженим посадовим (службовим) особам Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом керівника Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві);

уповноваженим посадовим (службовим) особам Спеціалізованої антикорупційної прокуратури (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом заступника Генерального прокурора – керівника Спеціалізованої антикорупційної прокуратури);».

У зв'язку з цим абзаци сьомий – дванадцятий вважати відповідно абзацами дев'ятим – чотирнадцятим.

6.2. В абзаці третьому пункту 8.2 слова і знаки «контактного телефону (робочого та/або персонального), адреси електронної пошти» у всіх відмінках замінити словами «номер мобільного телефону та адреса електронно пошти» у відповідному відмінку.

6.3. Пункт 8.4. викласти в такій редакції:

«8.4. За результатами опрацювання мотивованого письмового звернення розпорядник Системи, з урахуванням технічних можливостей Системи, приймає рішення про надання (не більше дванадцяти місяців) або відмову в наданні доступу до інформації в Системі, визначає рівень доступу до інформації в Системі та письмово повідомляє про це суб'єкта звернення.».

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва»
(далі – проєкт рішення)

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Проєкт рішення направлено на удосконалення деяких питань функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва (далі - Система), що у свою чергу потребує внесення змін до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 05 липня 2018 року № 1195/5259 (далі – Положення).

У зв'язку із зверненнями зазначених нижче суб'єктів, пропонується доповнити:

1) підпункт 8.1.2. пункту 8.1. розділу 8 Положення і надати доступ до інформації в Системі в режимі онлайн:

- військовослужбовцям підрозділів охорони Державної спеціальної служби транспорту, які задіяні для охорони об'єктів міської транспортної інфраструктури (на період дії воєнного стану, на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Генерального штабу Збройних Сил України або Головнокомандувача Збройних Сил України);
- уповноваженим посадовим (службовим) особам Національної гвардії України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом командувача Національної гвардії України);

2) підпункт 8.1.5 пункту 8.1. розділу 8 Положення і надати доступ до інформації в Системі в режимі офлайн:

- уповноваженим посадовим (службовим) особам Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом керівника Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві);
- уповноваженим посадовим (службовим) особам Спеціалізованої антикорупційної прокуратури (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом заступника Генерального прокурора – керівника Спеціалізованої антикорупційної прокуратури).

Крім того, проєктом рішення пропонується деякі пункти Положення уточнити та привести у відповідність до законодавства України.

Враховуючи вищевикладене, з метою удосконалення деяких питань функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва, є необхідність у прийнятті Київською міською радою даного рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київської міської ради (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).

Проєкт рішення розроблено відповідно до:

Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

Закону України «Про правовий режим воєнного стану»;

Закону України «Про інформацію»;

Закону України «Про електронні комунікації»;

Закону України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах»;

Закону України «Про захист персональних даних»;

Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг»;

постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах»;

рішення Київської міської ради від 07 грудня 2023 року № 7516/7557 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми «Цифровий Київ» на 2024 - 2025 роки».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київської міської ради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київської міської ради.

Проєкт рішення підготовлено з метою удосконалення питань функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва.

Реалізація цього рішення не передбачає використання додаткових коштів з бюджету міста Києва.

4. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

5. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення Київської міської ради.

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради та особою, відповідальною за супроводження даного проєкту рішення є директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Іцкович Вікторія (тел. 366-86-70).

Директор Департаменту
інформаційно-комунікаційних технологій Вікторія ІЦКОВИЧ

Порівняльна таблиця
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва»

Зміст положення (норми) чинного акту законодавства	Зміст відповідного положення (норми) проекту акту
ПОЛОЖЕННЯ **про комплексну систему відеоспостереження міста Києва,** **затверджене рішенням Київської міської ради від 05.07.2018 № 1195/5259**	
1.1. Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва (далі - Положення) визначає процедуру формування, ведення та інші питання функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва.	1.1. Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва (далі - Положення) визначає процедуру формування, ведення та інші питання функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва.
1.2. Комплексна система відеоспостереження міста Києва створена та використовується в інтересах територіальної громади міста Києва.	1.2. Комплексна система відеоспостереження міста Києва створена та використовується в інтересах територіальної громади міста Києва.
1.3. Правовою основою функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва є закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про інформацію», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанова Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 ~~«Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах», рішення Київської міської ради від 18 грудня~~	1.3. Правовою основою функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Києва є закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про інформацію», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанова Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «**Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та**

~~2018 року № 461/6512 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019 - 2022 роки»~~, інші нормативно-правові акти.	**інформаційно-комунікаційних системах», рішення Київської міської ради,** інші нормативно-правові акти.
1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:	1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:
відеоаналітика - це вимірювання, збір, накопичення, моделювання, аналіз, представлення й інтерпретація відеоінформації щодо сцени або декількох логічно пов'язаних сцен у зоні відеоспостереження на основі порівняння з існуючими еталонними математичними моделями за додаткових зовнішніх умов та обмежень із використанням математичних методів та програмно-технологічних інструментів, що використовуються з метою виявлення й класифікації змін, що відбуваються або не відбуваються в зоні відеоспостереження;	відеоаналітика - це вимірювання, збір, накопичення, моделювання, аналіз, представлення й інтерпретація відеоінформації щодо сцени або декількох логічно пов'язаних сцен у зоні відеоспостереження на основі порівняння з існуючими еталонними математичними моделями за додаткових зовнішніх умов та обмежень із використанням математичних методів та програмно-технологічних інструментів, що використовуються з метою виявлення й класифікації змін, що відбуваються або не відбуваються в зоні відеоспостереження;
дані - будь-яка інформація, що знаходиться в комплексній системі відеоспостереження міста Києва;	дані - будь-яка інформація, що знаходиться в комплексній системі відеоспостереження міста Києва;
засоби відеофіксації - технічні засоби, які призначені для обробки даних (камери з функціями детектування державних номерних знаків транспортних засобів, детектування облич, охорони периметру, керування трафіком, визначення задимлення, вибухів, несанкціонованого залишення предметів тощо);	засоби відеофіксації - технічні засоби, які призначені для обробки даних (камери з функціями детектування державних номерних знаків транспортних засобів, детектування облич, охорони периметру, керування трафіком, визначення задимлення, вибухів, несанкціонованого залишення предметів тощо);
інші технічні засоби - засоби вимірювання, прилади візуалізації (в тому числі тепловізори) тощо;	інші технічні засоби - засоби вимірювання, прилади візуалізації (в тому числі тепловізори) тощо;
комплексна система відеоспостереження міста Києва (далі - Система) - це сукупність засобів відеофіксації,	комплексна система відеоспостереження міста Києва (далі - Система) - це сукупність засобів відеофіксації,

програмних засобів та інших технічних засобів, за допомогою яких здійснюється обробка даних в Системі;	**програмно-апаратних комплексів,** програмних засобів та інших технічних засобів, за допомогою яких здійснюється обробка даних в Системі;
програмно-апаратний комплекс - сукупність серверного обладнання та програмного забезпечення, які забезпечують обробку даних в Системі;	програмно-апаратний комплекс - сукупність серверного обладнання та програмного забезпечення, які забезпечують обробку даних в Системі;
рівень доступу до інформації в Системі - чітко визначений перелік даних, до яких користувачу інформації в Системі надається доступ. Перелік цих даних визначається відповідно до законодавства, яке встановлює повноваження конкретного користувача інформації в Системі, його посадових, службових або трудових обов'язків і територіальної приналежності (місто, район в місті, об'єкт або перелік об'єктів відеоспостереження, визначених згідно з пунктом 3.1 цього Положення), а також з урахуванням режиму доступу, визначеного згідно з пунктом 9.1 цього Положення.	рівень доступу до інформації в Системі - чітко визначений перелік даних, до яких користувачу інформації в Системі надається доступ. Перелік цих даних визначається відповідно до законодавства, яке встановлює повноваження конкретного користувача інформації в Системі, його посадових, службових або трудових обов'язків і територіальної приналежності (місто, район в місті, об'єкт або перелік об'єктів відеоспостереження, визначених згідно з пунктом 3.1 цього Положення), а також з урахуванням режиму доступу, визначеного згідно з пунктом 9.1 цього Положення.
доступ до інформації в Системі в режимі офлайн - доступ до збереженої інформації в Системі, захищеної від стороннього втручання, призначеної для задоволення потреб користувачів інформації в Системі, визначених підпунктом 8.1.5 пункту 8.1 цього Положення;	доступ до інформації в Системі в режимі офлайн - доступ до збереженої інформації в Системі, захищеної від стороннього втручання, призначеної для задоволення потреб користувачів інформації в Системі, визначених підпунктом 8.1.5 пункту 8.1 цього Положення;
заінтересовані особи - особи, які мають правові підстави отримати інформацію із засобів відеофіксації Системи і які не є користувачами Системи.	заінтересовані особи - особи, які мають правові підстави отримати інформацію із засобів відеофіксації Системи і які не є користувачами Системи.
1.5. Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Цивільному кодексі України, Господарському кодексі України, Податковому кодексі України, законах України «Про інформацію», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про захист	1.5. Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Цивільному кодексі України, Господарському кодексі України, Податковому кодексі України, законах України «Про інформацію», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про захист

персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «~~Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах»~~, інших нормативно-правових актах.	персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 **«Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах»**, інших нормативно-правових актах.
2. Функції, мета створення та функціонування, структура Системи	
… 2.3. Система складається з: 2.3.1. засобів відеофіксації, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва;	… 2.3. Система складається з: 2.3.1. засобів відеофіксації, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва;
2.3.2. інших технічних засобів;	2.3.2. інших технічних засобів;
2.3.3. програмно-апаратного комплексу;	2.3.3. програмно-апаратного комплексу;
2.3.4. спеціальної окремої оптоволоконної мережі, яка забезпечує надходження даних від засобів відеофіксації та інших технічних засобів до центру обробки даних (міського дата-центру);	2.3.4. спеціальної окремої оптоволоконної мережі, яка забезпечує надходження даних від засобів відеофіксації та інших технічних засобів до центру обробки даних (міського дата-центру);
2.3.5. мережевого обладнання (пасивного та активного);	2.3.5. мережевого обладнання (пасивного та активного);
2.3.6. моніторингової зали, яка забезпечує відображення відеоданих, що надходять до центру обробки даних (міського дата-центру);	2.3.6. моніторингової зали, яка забезпечує відображення відеоданих, що надходять до центру обробки даних (міського дата-центру);
2.3.7. автоматизованих робочих місць адміністратора Системи ~~та автоматизованих робочих місць користувачів інформації в Системі~~;	**2.3.7. автоматизованих робочих місць адміністратора Системи;**
2.3.8. комплексної системи захисту інформації (взаємопов'язана сукупність організаційних та інженерно-технічних заходів, засобів і методів захисту інформації в Системі);	2.3.8. комплексної системи захисту інформації (взаємопов'язана сукупність організаційних та інженерно-технічних заходів, засобів і методів захисту інформації в Системі);

2.3.9. засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні (засобів відеофіксації, що належать до приватного сектора економіки та підключені до Системи відповідно до вимог цього Положення та Регламенту).	2.3.9. засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні (засобів відеофіксації, що належать до приватного сектора економіки та підключені до Системи відповідно до вимог цього Положення та Регламенту).
3. Об'єкти відеоспостереження в місті Києві	
3.1. До об'єктів відеоспостереження в місті Києві відносяться об'єкти соціальної, економічної, житлово-комунальної, транспортної, інженерної та іншої інфраструктури міста Києва, а саме:	3.1. До об'єктів відеоспостереження в місті Києві відносяться об'єкти соціальної, економічної, житлово-комунальної, транспортної, інженерної та іншої інфраструктури міста Києва, а саме:
парки (гідропарки, лугопарки, лісопарки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятки садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики;	парки (гідропарки, лугопарки, лісопарки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятки садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики;
пам'ятки культурної та історичної спадщини;	пам'ятки культурної та історичної спадщини;
майдани, площі, бульвари, проспекти;	майдани, площі, бульвари, проспекти;
вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;	вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;
тротуари;	тротуари;
набережні;	набережні;
автомобільні стоянки та майданчики для паркування транспортних засобів;	автомобільні стоянки та майданчики для паркування транспортних засобів;
пляжі;	пляжі;
кладовища;	кладовища;
інші території загального користування;	інші території загального користування;
прибудинкові території;	прибудинкові території;
території будівель та споруд інженерного захисту територій;	території будівель та споруд інженерного захисту територій;

об'єкти міської інфраструктури (соціальні, інженерні та транспортні);	об'єкти міської інфраструктури (соціальні, інженерні та транспортні);
~~засоби організації дорожнього руху;~~	**виключено**
будівлі, споруди Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), їх структурних підрозділів, районних в місті Києві державних адміністрацій та їх структурних підрозділів, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та приміщення в них;	будівлі, споруди Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), їх структурних підрозділів, районних в місті Києві державних адміністрацій та їх структурних підрозділів, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та приміщення в них;
території, будівлі, споруди закладів освіти та приміщення в них;	території, будівлі, споруди закладів освіти та приміщення в них;
території, будівлі, споруди закладів охорони здоров'я та приміщення в них.	території, будівлі, споруди закладів охорони здоров'я та приміщення в них.
…	…
5. Права та обов'язки суб'єктів відносин в Системі	
… 5.2. Розпорядник Системи: 5.2.1. Має право:	… 5.2. Розпорядник Системи: 5.2.1. Має право:
надавати, обмежувати та припиняти доступ до інформації в Системі користувачам інформації в Системі згідно з цим Положенням шляхом видання відповідного наказу;	надавати, обмежувати та припиняти доступ до інформації в Системі користувачам інформації в Системі згідно з цим Положенням шляхом видання відповідного наказу;
відмовляти у наданні доступу до інформації в Системі згідно з цим Положенням;	відмовляти у наданні доступу до інформації в Системі згідно з цим Положенням;
визначати рівень доступу до інформації в Системі;	визначати рівень доступу до інформації в Системі;
укладати договори, меморандуми та інші угоди про інформаційну взаємодію з іншими **інформаційно-комунікаційними, інформаційними системами** тощо;	укладати договори, меморандуми та інші угоди про інформаційну, **електронну** взаємодію з іншими **інформаційними, електронними комунікаційним та інформаційно-комунікаційними системами** тощо;

вносити пропозиції власнику Системи щодо зміни складу Системи;	вносити пропозиції власнику Системи щодо зміни складу Системи;
приймати рішення щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;	приймати рішення щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;
приймати рішення щодо впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;	приймати рішення щодо впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;
визначати пріоритети та плани розвитку Системи;	визначати пріоритети та плани розвитку Системи;
визначати з урахуванням технічних можливостей Системи, за пропозиціями адміністратора Системи, граничну чисельність облікових записів в журналі обліку користувачів інформації в Системі;	визначати з урахуванням технічних можливостей Системи, за пропозиціями адміністратора Системи, граничну чисельність облікових записів в журналі обліку користувачів інформації в Системі;
здійснювати заходи щодо забезпечення розширення/розвитку Системи за межами території територіальної громади міста Києва у порядку, встановленому законодавством;	здійснювати заходи щодо забезпечення розширення/розвитку Системи за межами території територіальної громади міста Києва у порядку, встановленому законодавством;
інші права, визначені цим Положенням.	інші права, визначені цим Положенням.
…	…
5.3. Адміністратор Системи: 5.3.1. Має право:	5.3. Адміністратор Системи: 5.3.1. Має право:
здійснювати контроль за дотриманням користувачами інформації в Системі рівня доступу до інформації в Системі, визначеного розпорядником Системи;	здійснювати контроль за дотриманням користувачами інформації в Системі рівня доступу до інформації в Системі, визначеного розпорядником Системи;
вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо зміни складу Системи;	вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо зміни складу Системи;
вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;	вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;
вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;	вносити пропозиції розпоряднику Системи щодо впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;
здійснювати відеоаналітику;	здійснювати відеоаналітику;

надавати консультації органам виконавчої влади, місцевого самоврядування, правоохоронним органам, фізичним та юридичним особам, іншим суб'єктам щодо побудови відеосистем, технічних вимог до засобів відеофіксації, програмно-апаратних комплексів, мережевого обладнання (пасивного та активного) тощо;	надавати консультації органам виконавчої влади, місцевого самоврядування, правоохоронним органам, фізичним та юридичним особам, іншим суб'єктам щодо побудови відеосистем, технічних вимог до засобів відеофіксації, програмно-апаратних комплексів, мережевого обладнання (пасивного та активного) тощо;
інші права, визначені цим Положенням.	інші права, визначені цим Положенням.
5.3.2. Зобов'язаний:	5.3.2. Зобов'язаний:
здійснювати за дорученням розпорядника Системи фактичне надання, обмеження та припинення доступу до інформації в Системі користувачам інформації в Системі згідно з цим Положенням;	здійснювати за дорученням розпорядника Системи фактичне надання, обмеження та припинення доступу до інформації в Системі користувачам інформації в Системі згідно з цим Положенням;
~~надавати користувачам інформації в Системі автоматизовані робочі місця, які входять до складу комплексної системи захисту інформації Системи;~~	**виключено**
здійснювати фіксацію та збереження в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;	здійснювати фіксацію та збереження в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;
забезпечувати виконання робіт (надання послуг) з обслуговування, налаштування, розширення, модернізації, технічної підтримки тощо Системи в установленому порядку;	забезпечувати виконання робіт (надання послуг) з обслуговування, налаштування, розширення, модернізації, технічної підтримки тощо Системи в установленому порядку;
здійснювати технічний супровід і підтримку працездатності Системи в цілодобовому режимі;	здійснювати технічний супровід і підтримку працездатності Системи в цілодобовому режимі;
розробити та подати на затвердження у встановленому порядку розпоряднику Системи необхідні методичні документи для користування та функціонування Системи (інструкція користувача інформації в Системі, журнал обліку користувачів інформації в Системі, план-графік	розробити та подати на затвердження у встановленому порядку розпоряднику Системи необхідні методичні документи для користування та функціонування Системи (інструкція користувача інформації в Системі, журнал обліку користувачів інформації в Системі, план-графік

обслуговування Системи, порядок дій при виникненні позаштатних ситуацій тощо);	обслуговування Системи, порядок дій при виникненні позаштатних ситуацій тощо);
забезпечувати консультування користувачів інформації в Системі щодо роботи Системи;	забезпечувати консультування користувачів інформації в Системі щодо роботи Системи;
здійснювати облік і технічне обслуговування підключених засобів відеофіксації в Системі;	здійснювати облік і технічне обслуговування підключених засобів відеофіксації в Системі;
здійснювати захист інформації в Системі;	здійснювати захист інформації в Системі;
здійснювати контроль за дотриманням користувачами інформації в Системі інструкції користувача інформації в Системі.	здійснювати контроль за дотриманням користувачами інформації в Системі інструкції користувача інформації в Системі.
відсутній	**повідомляти розпорядника Системи про наявність або відсутність технічних можливостей для надання користувачам інформації в Системі доступу до інформації в Системі.**
…	…
5.4. Користувачі інформації в Системі:	5.4. Користувачі інформації в Системі:
…	…
5.4.2. Зобов'язані:	5.4.2. Зобов'язані:
під час роботи в Системі дотримуватися вимог законодавства, яке визначає повноваження користувачів інформації в Системі (Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу цивільного захисту України, законів України «Про Службу безпеки України», «Про Національну поліцію України», «Про Національну гвардію України», «Про оперативно-розшукову діяльність», «Про Національне антикорупційне бюро України», «Про Державне бюро розслідувань», «Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», «Про розвідку», «Про запобігання корупції», «Про бюро економічної безпеки України», «Про Збройні Сили	під час роботи в Системі дотримуватися вимог законодавства, яке визначає повноваження користувачів інформації в Системі (Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу цивільного захисту України, законів України «Про Службу безпеки України», «Про Національну поліцію України», «Про Національну гвардію України», «Про оперативно-розшукову діяльність», «Про Національне антикорупційне бюро України», «Про Державне бюро розслідувань», «Про Національне агентство України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», «Про розвідку», «Про запобігання корупції», «Про бюро економічної безпеки України», «Про Збройні Сили

України», «Про основи національного спротиву», «Про Державну прикордонну службу України», «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів», «Про виконавче провадження» та інших), цього Положення, Регламенту та інструкції користувача інформації в Системі;	України», «Про основи національного спротиву», «Про Державну прикордонну службу України», «Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів», «Про виконавче провадження» та інших), цього Положення, Регламенту , та інструкції користувача інформації в Системі;
здійснювати роботу з Системою виключно на автоматизованих робочих місцях~~, які надав адміністратор Системи;~~	**здійснювати роботу з Системою виключно на автоматизованих робочих місцях;**
дотримуватися вимог щодо захисту даних в Системі;	дотримуватися вимог щодо захисту даних в Системі;
забезпечувати захист даних, отриманих із Системи;	забезпечувати захист даних, отриманих із Системи;
не розголошувати відомості, які стали їм відомі під час роботи з Системою, крім випадків, передбачених законодавством.	не розголошувати відомості, які стали їм відомі під час роботи з Системою, крім випадків, передбачених законодавством.
…	…
7. Функціонування Системи та захист інформації	
…	…
7.3. Адміністратор Системи забезпечує конфіденційність, цілісність та спостережність інформації в Системі шляхом:	7.3. Адміністратор Системи забезпечує конфіденційність, цілісність та спостережність інформації в Системі шляхом:
використання відповідних програмно-апаратних рішень, що забезпечують цілісність даних в Системі;	використання відповідних програмно-апаратних рішень, що забезпечують цілісність даних в Системі;
визначення рівнів доступу до інформації в Системі користувачам інформації в Системі;	**виключено;**
постійного контролю за працездатністю Системи та своєчасністю її технічного обслуговування;	постійного контролю за працездатністю Системи та своєчасністю її технічного обслуговування;
фіксації та збереження в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;	фіксації та збереження в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;
обліку підключених засобів відеофіксації в Системі.	обліку підключених засобів відеофіксації в Системі.
…	…
8. Порядок отримання доступу до інформації в Системі	

8.1. Доступ до інформації в Системі надається:	8.1. Доступ до інформації в Системі надається:
…	…
8.1.2. Посадовим (службовим) особам правоохоронних органів та військових формувань:	8.1.2. Посадовим (службовим) особам правоохоронних органів та військових формувань:
уповноваженим посадовим (службовим) особам Центрального управління Служби безпеки України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Служби безпеки України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Центрального управління Служби безпеки України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Служби безпеки України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління Служби безпеки України у м. Києві та Київській області (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління Служби безпеки України у м. Києві та Київській області);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління Служби безпеки України у м. Києві та Київській області (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління Служби безпеки України у м. Києві та Київській області);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Міністерства внутрішніх справ України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Міністра внутрішніх справ України або заступника міністра відповідно до розподілу функціональних обов'язків);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Міністерства внутрішніх справ України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Міністра внутрішніх справ України або заступника міністра відповідно до розподілу функціональних обов'язків);
уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального органу управління (апарату) Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національної поліції України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);	уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального органу управління (апарату) Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національної поліції України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);
уповноваженим посадовим (службовим) особам апарату департаментів міжрегіональних територіальних органів Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національної поліції України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);	уповноваженим посадовим (службовим) особам апарату департаментів міжрегіональних територіальних органів Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національної поліції України або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків);

уповноваженим посадовим (службовим) особам територіальних (відокремлених) підрозділів в місті Києві департаментів міжрегіональних територіальних органів Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом керівника департаменту міжрегіонального територіального органу Національної поліції України);	уповноваженим посадовим (службовим) особам територіальних (відокремлених) підрозділів в місті Києві департаментів міжрегіональних територіальних органів Національної поліції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом керівника департаменту міжрегіонального територіального органу Національної поліції України);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління Національної поліції у м. Києві та його територіальних (відокремлених) підрозділів (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління Національної поліції у м. Києві);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління Національної поліції у м. Києві та його територіальних (відокремлених) підрозділів (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління Національної поліції у м. Києві);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного антикорупційного бюро України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Національного антикорупційного бюро України);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного антикорупційного бюро України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Національного антикорупційного бюро України);
уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального апарату Державного бюро розслідувань (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Державного бюро розслідувань);	уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального апарату Державного бюро розслідувань (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Державного бюро розслідувань);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Територіального управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Києві (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Територіального управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Києві);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Територіального управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Києві (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Територіального управління Державного бюро розслідувань, розташованого у місті Києві);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Офісу Генерального прокурора (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Генерального прокурора);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Офісу Генерального прокурора (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Генерального прокурора);

військовослужбовцям Генерального штабу Збройних Сил України, Сухопутних військ, Повітряних Сил, Військово-Морських Сил, Сил спеціальних операцій, Сил територіальної оборони Збройних Сил України (на період дії воєнного стану, на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Головнокомандувача Збройних Сил України);	військовослужбовцям Генерального штабу Збройних Сил України, Сухопутних військ, Повітряних Сил, Військово-Морських Сил, Сил спеціальних операцій, Сил територіальної оборони Збройних Сил України (на період дії воєнного стану, на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Головнокомандувача Збройних Сил України);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління розвідки Міністерства оборони України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління розвідки Міністерства оборони України або заступника начальника відповідно до розподілу функціональних обов'язків);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Головного управління розвідки Міністерства оборони України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Головного управління розвідки Міністерства оборони України або заступника начальника відповідно до розподілу функціональних обов'язків);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Державної прикордонної служби України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Голови Державної прикордонної служби України);	уповноваженим посадовим (службовим) особам Державної прикордонної служби України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Голови Державної прикордонної служби України);
уповноваженим посадовим (службовим) особам Служби зовнішньої розвідки України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Голови Служби зовнішньої розвідки України).	уповноваженим посадовим (службовим) особам Служби зовнішньої розвідки України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом Голови Служби зовнішньої розвідки України);
відсутній	**військовослужбовцям військової частини Т0930 Державної спеціальної служби транспорту, які задіяні для охорони об'єктів міської транспортної інфраструктури (на період дії воєнного стану, на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Генерального штабу Збройних Сил України або Головнокомандувача Збройних Сил України);**

відсутній	**уповноваженим посадовим (службовим) особам Національної гвардії України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом командувача Національної гвардії України).**
8.1.3. Посадовим (службовим) особам і працівникам суб'єктів охоронної діяльності: …	8.1.3. Посадовим (службовим) особам і працівникам суб'єктів охоронної діяльності: …
8.1.4. Посадовим особам Державної служби України з надзвичайних ситуацій: …	8.1.4. Посадовим особам Державної служби України з надзвичайних ситуацій: …
8.1.5. Доступ до інформації в Системі в режимі офлайн надається: абзац другий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 14.05.2022 р. № 4578/4619) уповноваженим посадовим (службовим) особам Національної гвардії України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом командувача Національної гвардії України); абзац четвертий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 14.05.2022 р. № 4578/4619) абзац п'ятий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 09.02.2023 р. № 5928/5969) уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального апарату Бюро економічної безпеки України	8.1.5. Доступ до інформації в Системі в режимі офлайн надається: абзац другий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 14.05.2022 р. № 4578/4619) **виключити** абзац четвертий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 14.05.2022 р. № 4578/4619) абзац п'ятий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 09.02.2023 р. № 5928/5969) уповноваженим посадовим (службовим) особам центрального апарату Бюро економічної безпеки України

(на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Бюро економічної безпеки України);	(на підставі мотивованого письмового звернення за підписом директора Бюро економічної безпеки України);
відсутній	**уповноваженим посадовим (службовим) особам Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом керівника Територіального управління Бюро економічної безпеки у м. Києві);**
відсутній	**уповноваженим посадовим (службовим) особам Спеціалізованої антикорупційної прокуратури (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом заступника Генерального прокурора – керівника Спеціалізованої антикорупційної прокуратури);**
уповноваженим посадовим особам Департаменту державної виконавчої служби Міністерства юстиції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом заступника Міністра юстиції України з питань виконавчої служби);	уповноваженим посадовим особам Департаменту державної виконавчої служби Міністерства юстиції України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом заступника Міністра юстиції України з питань виконавчої служби);
абзац восьмий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 09.02.2023 р. № 5928/5969)	абзац восьмий підпункту 8.1.5 пункту 8.1 виключено (згідно з рішенням Київської міської ради від 09.02.2023 р. № 5928/5969)
уповноваженим посадовим особам Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ));	уповноваженим посадовим особам Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом начальника Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ));

уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів); уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного агентства з питань запобігання корупції (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національного агентства з питань запобігання корупції або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків); уповноваженим представникам Моторного (транспортного) страхового бюро України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом генерального директора Моторного (транспортного) страхового бюро України).	уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національного агентства України з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів); уповноваженим посадовим (службовим) особам Національного агентства з питань запобігання корупції (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом голови Національного агентства з питань запобігання корупції або заступника голови відповідно до розподілу функціональних обов'язків); уповноваженим представникам Моторного (транспортного) страхового бюро України (на підставі мотивованого письмового звернення за підписом генерального директора Моторного (транспортного) страхового бюро України).
8.2. Для отримання доступу до інформації в Системі суб'єкт звернення, зазначений в пункту 8.1 цього Положення, направляє на адресу розпорядника Системи відповідне мотивоване письмове звернення за підписом керівника, яке повинне містити інформацію про:	8.2. Для отримання доступу до інформації в Системі суб'єкт звернення, зазначений в пункту 8.1 цього Положення, направляє на адресу розпорядника Системи відповідне мотивоване письмове звернення за підписом керівника, яке повинне містити інформацію про:
правові підстави отримання доступу до інформації в Системі з посиланням на конкретні норми (пункти, частини статті) законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;	правові підстави отримання доступу до інформації в Системі з посиланням на конкретні норми (пункти, частини статті) законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;

посадових (службових) осіб або працівників із зазначенням прізвища, імені та по батькові, посади, структурного підрозділу, ~~контактного телефону (робочого та/або персонального), адреси електронної пошти~~. Для користувачів інформації в Системі, визначених в підпункті 8.1.2 та в абзаці другому підпункту 8.1.3 пункту 8.1 цього Положення, у випадках, коли відомості про таких посадових (службових) осіб мають статус інформації з обмеженим доступом (без відображення персональних даних посадових (службових) осіб), подається інформація у вигляді назви органу та присвоєного порядкового номера (логіна), закріпленого за конкретною посадовою (службовою) особою та з обов'язковим зазначенням інформації про відповідальну особу суб'єкта звернення (прізвище, ім'я та по батькові, посада, структурний підрозділ, ~~контактний мобільний телефон (робочий та/або персональний), адреса електронної пошти)~~ за зберігання персональних даних таких користувачів);	посадових (службових) осіб або працівників із зазначенням прізвища, імені та по батькові, посади, структурного підрозділу, **номер мобільного телефону та адресу електронної пошти.** Для користувачів інформації в Системі, визначених в підпункті 8.1.2 та в абзаці другому підпункту 8.1.3 пункту 8.1 цього Положення, у випадках, коли відомості про таких посадових (службових) осіб мають статус інформації з обмеженим доступом (без відображення персональних даних посадових (службових) осіб), подається інформація у вигляді назви органу та присвоєного порядкового номера (логіна), закріпленого за конкретною посадовою (службовою) особою та з обов'язковим зазначенням інформації про відповідальну особу суб'єкта звернення (прізвище, ім'я та по батькові, посада, структурний підрозділ, **номер мобільного телефону та адресу електронної пошти)** за зберігання персональних даних таких користувачів);
мету доступу до інформації в Системі відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;	мету доступу до інформації в Системі відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;
об'єкти відеоспостереження, визначені згідно з пунктом 3.1 цього Положення, з прив'язкою до територіальної приналежності;	об'єкти відеоспостереження, визначені згідно з пунктом 3.1 цього Положення, з прив'язкою до територіальної приналежності;
режим доступу до інформації в Системі, визначений згідно з пунктом 9.1 цього Положення.	режим доступу до інформації в Системі, визначений згідно з пунктом 9.1 цього Положення.
8.3. Мотивоване письмове звернення щодо отримання доступу до інформації в Системі опрацьовується розпорядником Системи та перевіряється:	8.3. Мотивоване письмове звернення щодо отримання доступу до інформації в Системі опрацьовується розпорядником Системи та перевіряється:

наявність правових підстав для отримання доступу до інформації в Системі у законодавстві, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних; мета доступу до інформації в Системі відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних; доцільність надання доступу до об'єктів відеоспостереження, визначених згідно з пунктом 3.1 цього Положення, з прив'язкою до територіальної приналежності; відповідність суб'єкта звернення вимогам цього Положення; наявність або відсутність технічних можливостей для надання доступу до інформації в Системі.	наявність правових підстав для отримання доступу до інформації в Системі у законодавстві, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних; мета доступу до інформації в Системі, відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних; доцільність надання доступу до об'єктів відеоспостереження, визначених згідно з пунктом 3.1 цього Положення, з прив'язкою до територіальної приналежності; відповідність суб'єкта звернення вимогам цього Положення; наявність або відсутність технічних можливостей для надання доступу до інформації в Системі.
8.4. За результатами опрацювання мотивованого письмового звернення розпорядник Системи приймає рішення про надання (не більше дванадцяти місяців) або відмову в наданні доступу до інформації в Системі, визначає рівень доступу до інформації в Системі та письмово повідомляє про це суб'єкта звернення.	8.4. За результатами опрацювання мотивованого письмового звернення розпорядник Системи, з **урахуванням технічних можливостей Системи,** приймає рішення про надання (не більше дванадцяти місяців) або відмову в наданні доступу до інформації в Системі, визначає рівень доступу до інформації в Системі та письмово повідомляє про це суб'єкта звернення.

Директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Вікторія ІЦКОВИЧ

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Окопному О. Ю.
Нефьодову М. Є.
Опадчому І. М.
Положишник В. О.

Ємцю Л.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 19.09.2024 № 08/231 – 1419/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Павлову Ю. С.
Юнаковій С. М.
Кандибору Р. В. – до відома
Крищенку А. Є. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"19" вересня 2024 року
№ 08/231 - 1419/ПР

08/231-1419/ПР
19.09.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

вул. Хрещатик, 32-А, м. Київ, 01001 тел.: (044) 366 86 70, (044) 366 86 72
Контактний центр міста Києва (044) 15 51. E-mail: it@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 40918711

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176, за поданням Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про комплексну систему відеоспостереження міста Києва» (далі – проєкт рішення).

Інформуємо, що відповідальними за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Вікторія ІЦКОВИЧ.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:
- проєкт рішення на 3 арк.;
- пояснювальна записка на 3 арк.;
- порівняльна таблиця на 18 арк.;
- електронна версія зазначеного.

Директор Вікторія ІЦКОВИЧ

Тетяна Єсик 366 74 75

ДОКУМЕНТ ІКС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000078983300 8EF2C900
Підписувач Іцкович Вікторія Євгенівна
Дійсний з 15.12.2023 11:55:59 по 15.12.2025 11:55:59

Департамент інформаційно-комунікаційних технологій
075-2182 від 18.09.2024

08/231-954/ПР
02.07.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

Проєкт

_____№_____

Про внесення змін до Порядку здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про фізичну культуру і спорт», Комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022-2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4034/4075 та з метою здійснення компенсації на послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Порядку здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 18 січня 2024 року № 7589/7630, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Подання:

Директор Департаменту
молоді та спорту Юлія ХАН

Завідувач сектору правового забезпечення,
уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції Ярослав БУЧКО

Погоджено:

Заступник голови Київської міської
державної адміністрації з питань
здійснення самоврядних
повноважень Олена ГОВОРОВА

Постійна комісія Київської міської
ради з питань освіти і науки,
молоді та спорту
Голова Вадим ВАСИЛЬЧУК

Постійна комісія Київської міської
ради з питань бюджету, соціально-
економічного розвитку та
інвестиційної діяльності
Голова Андрій ВІТРЕНКО

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради Валентина
ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
від 18 січня 2024 року № 7589/763
(у редакції рішення Київської міської ради від
)

ПОРЯДОК
здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва

I. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблено з урахуванням вимог законів України. Він визначає механізм здійснення компенсації на послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва, що здійснюють навчально-тренувальний процес, забезпечують розвиток спортивних здібностей спортсменів віком до 23 років та підготовку спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України, та спортсмени яких беруть участь у міських змаганнях, передбачених у календарному плані фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань м. Києва на відповідний рік, всеукраїнських змаганнях, передбачених в Єдиному календарному плані фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України на відповідний рік, та міжнародних змаганнях з видів спорту, визнаних в Україні, олімпійських, паралімпійських і всесвітніх іграх та представляють місто Київ.

Метою надання компенсації спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту є стимулювання збільшення кількості спортсменів, підвищення їх спортивних здібностей та підготовка спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України.

2. Терміни, що використовуються у цьому Порядку:

компенсація - це відшкодування спортивним клубам у грошовій формі за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надавались спортсменам міста Києва;

послуги у сфері фізичної культури та спорту - це організація та проведення спортивними клубами підготовки спортсменів до змагань з видів спорту, визнаних в Україні;

пропозиція - звернення спортивного клубу для отримання компенсації за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту із доданими відповідно до цього Порядку документами;

спортивний клуб - це заклад фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток визначених напрямів фізичної культури і спорту, видів спорту, здійснює фізкультурно-оздоровчу та/або спортивну діяльність, надає послуги у

сфері фізичної культури і спорту, зареєстрований та здійснює свою діяльність у місті Києві.

3. Компенсацію спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту здійснює Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент).

4. Право на компенсацію мають спортивні клуби, які відповідають таким вимогам:

є громадськими організаціями, зі статусом юридичної особи не менше одного року до дати оприлюднення Департаментом оголошення про збір пропозицій;

основною метою діяльності яких не є одержання прибутку;

зареєстровані у місті Києві;

здійснюють навчально-тренувальний процес, забезпечують розвиток спортивних здібностей спортсменів міста Києва та підготовку спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України;

спортсмени спортивного клубу беруть участь у міських змаганнях, передбачених у календарному плані фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань м. Києва на відповідний рік, та/або всеукраїнських змаганнях, передбачених у Єдиному календарному плані фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України на відповідний рік, та/або міжнародних змаганнях з видів спорту, визнаних в Україні, олімпійських, паралімпійських і всесвітніх іграх;

наявність у спортивного клубу матеріально-технічної бази для забезпечення навчально-тренувального процесу;

метою та завданням відповідно до статутних документів спортивного клубу є забезпечення популяризації і розвитку визначеного напряму фізичної культури і спорту, проведення систематичних тренувань та змагань.

5. Кошти, отримані спортивним клубом як компенсація за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту, можуть витрачатися лише на реалізацію цілей (завдань) і напрямів діяльності, визначених статутом або положенням спортивного клубу.

II. Розгляд пропозицій

1. Компенсація за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту здійснюється один раз на рік, крім випадків, визначених цим Положенням.

2. Департамент на офіційній вебсторінці Єдиного вебпорталу територіальної громади міста Києва оприлюднює оголошення про можливість отримання спортивними клубами компенсації за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту.

Текст оголошення складається Департаментом та має містити: порядок подання пропозицій (паперовий та/або електронний), документи, які відповідно до вимог цього Порядку мають бути подані разом із пропозицією про отримання компенсації, строк подання пропозицій.

Строк подання пропозицій визначається Департаментом, але не менше 20 днів із дня оприлюднення оголошення про подання пропозицій.

3. Для отримання компенсації за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту спортивні клуби подають до Департаменту такий перелік документів:

1) лист-звернення у довільній формі;

2) копію статуту спортивного клубу, завірену в установленому порядку;

3) копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;

4) копію рішення про внесення спортивного клубу до реєстру неприбуткових установ та організацій;

5) список спортсменів, які у попередньому році брали участь у змаганнях міського та/або всеукраїнського, та/або міжнародного рівнів (далі - список);

6) копію протоколів змагань за участі спортсменів, зазначених у списку;

7) копію документів, що підтверджують наявність у спортивного клубу матеріально-технічної бази (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права або договір оренди).

Всі документи засвідчуються на кожній сторінці підписом керівника, скріпленим печаткою спортивного клубу (за наявності).

4. До участі у наданні пропозицій не допускаються спортивні клуби за наявності хоча б однієї з таких підстав:

1) спортивний клуб перебуває у стані припинення;

2) подано недостовірну інформацію;

3) пропозиція подана після закінчення встановленого для цього строку або не містить повного комплекту необхідних документів;

4) спортивний клуб подав офіційний лист про відкликання своєї пропозиції.

5. Не допускається виплата компенсацій за спортсменів за наявності однієї з таких підстав:

1) вік спортсмена перевищує 23 роки;

2) спортсмен протягом звітного періоду не бере участі у спортивних змаганнях міського та/або всеукраїнського, та/або міжнародного рівня;

3) за спортсмена з місцевого бюджету отримує кошти будь-який інший спортивний клуб, заклад, установа чи організація фізкультурно-спортивної спрямованості;

4) спортсмен є вихованцем закладу фізичної культури і спорту (ДЮСШ, ШВСМ та інші), який утримується за рахунок коштів з бюджету міста Києва або отримує фінансову підтримку з бюджету міста Києва.

Виплата компенсації за спортсмена припиняється з моменту завершення надання спортивним клубом послуг у сфері фізичної культури та спорту.

6. Після закінчення строку подачі пропозицій Департамент їх розглядає з урахуванням положень Закону України "Про адміністративну процедуру".

Під час розгляду пропозиції Департамент перевіряє достовірність інформації, зазначеної у пропозиціях, та може звертатися за підтвердженням наданої інформації до органів державної влади, органів місцевого

самоврядування, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.

Також до розгляду пропозиції може бути залучено представників спортивного клубу.

7. За результатами розгляду пропозицій Департаментом приймається рішення про надання компенсації спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту або про відмову в наданні компенсації з підстав, передбачених цим Порядком.

За результатами прийнятого рішення Департаментом видається наказ.

Наказ складається зі вступної, мотивувальної, резолютивної та заключної частин з урахування вимог Закону України "Про адміністративну процедуру".

Наказ оприлюднюється на офіційній вебсторінці Департаменту Єдиного вебпорталу територіальної громади міста Києва.

8. Перелік спортивних клубів, які отримуватимуть компенсацію за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту, затверджується наказом Департаменту.

9. Підставами для відмови в наданні компенсації є невідповідність пропозиції вимогам, визначеним у пункті 3, та/або невідповідність спортивного клубу пункту 4 та/або наявності підстав пункту 5 цього розділу Порядку, та/або з підстав невідповідності клубу вимогам, визначеним у пункті 4 розділу I цього Порядку.

III. Порядок надання компенсації спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту. Повноваження Департаменту

1. Компенсацію спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту здійснює Департамент на умовах договору, укладеного між Департаментом та спортивним клубом, форма якого затверджується наказом Департаменту.

2. Кількість спортивних клубів, які можуть отримати компенсацію, залежить від фінансових ресурсів, передбачених у бюджеті міста Києва на відповідний рік по відповідному коду програмної класифікації видатків у галузі "Фізична культура та спорт".

Першочергово компенсація надається спортивним клубам з індивідуальних видів спорту, а за умови наявності нерозподілених коштів компенсація надається спортивним клубам з командних видів спорту, які також звернулися з пропозиціями про надання компенсації відповідно до цього Порядку.

3. Компенсація здійснюється в розмірі:

не більше 300 грн у місяць за одного спортсмена, який є членом спортивного клубу, бере участь у спортивних змаганнях міського, всеукраїнського та міжнародного рівня та представляє місто Київ;

не більше 500 грн у місяць за одного спортсмена, який є членом спортивного клубу та посів з першого по шосте місце на спортивних змаганнях міського, всеукраїнського та/або міжнародного рівня.

Розмір компенсації остаточно встановлюється відповідно до кількості отриманих Департаментом пропозицій та в межах видатків передбачених у бюджеті міста Києва на відповідний рік на компенсацію.

4. Компенсація послуг здійснюється Департаментом на підставі оформлених та підписаних актів, наданих спортивним клубом послуг спортсменові, за формою, затвердженою наказом Департаменту.

Разом з актом спортивний клуб має надати протокол та заявку на участь у змаганнях, що підтверджує участь спортсменів у змаганнях міського, всеукраїнського та міжнародного рівнів, та список спортсменів, за яких спортивний клуб отримуватиме компенсацію.

Департамент опрацьовує зазначені документи та у разі наявності виявлених зауважень щодо оформлення наданих документів, спортивний клуб повинен виправити всі недоліки в триденний строк та повторно надати Департаменту.

5. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок коштів бюджету міста Києва.

6. Компенсація спортивному клубу за конкретного спортсмена зупиняється у таких випадках:

спортсмен став членом іншого спортивного клубу або став вихованцем закладу фізичної культури і спорту (ДЮСШ, ШВСМ та інші), який утримується за рахунок коштів з бюджету міста Києва або отримує фінансову підтримку з бюджету міста Києва;

у разі якщо за спортсмена з місцевого бюджету отримує кошти будь-який інший спортивний клуб, заклад, установа чи організація фізкультурно-спортивної спрямованості.

Про зупинення компенсації видається наказ Департаменту, про що повідомляється спортивний клуб в установленому порядку.

7. Департамент відповідно до покладених обов'язків:

розглядає подані спортивними клубами пропозиції для отримання компенсації з бюджету міста Києва за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту протягом строку, визначеного Законом України "Про адміністративну процедуру";

укладає договір зі спортивним клубом;

здійснює перерахування коштів (компенсації) з бюджету міста Києва спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту.

8. За умови наявності не розподілених коштів (економії) бюджету міста Києва Департамент може додатково оголошувати повторний збір пропозицій щодо надання компенсації спортивним клубам.

Спортивний клуб, якому вже надається компенсація у відповідному році не може повторно звертатися до Департаменту з пропозицією щодо надання ще однієї компенсації в цьому році.

9. Відповідальність за нецільове використання коштів бюджету міста Києва покладається на спортивні клуби.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Порядку здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва» розроблений Департаментом молоді та спорту у зв'язку з необхідністю врегулюванням питань відбору спортивних клубів та надання їм компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту з бюджету міста Києва, що у свою чергу забезпечить створення необхідних умов для розвитку спорту в місті Києві, а також сприятиме фізичному та духовному розвитку населення засобами фізичної культури і спорту, посиленню пропаганди здорового способу життя.

Таким чином, проєктом рішення передбачається внесення змін до Порядку здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 18 січня 2024 року № 7589/7630, виклавши його в новій редакції.

Прийняття даного рішення дозволить удосконалити Порядок здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва» є внесення змін до Порядку здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва, виклавши його в новій редакції.

3. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення підготовлено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про фізичну культуру і спорт», Комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022-2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4034/4075.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

5. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття даного проєкту рішення не потребує додаткового фінансування з бюджету міста Києва.

7. Прогноз результатів

Прийняття рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва» сприятиме вдосконаленню механізму здійснення компенсації на послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва.

8. Суб'єкт подання

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідальним за супроводження проєкту рішення та доповідачем на всіх стадіях розгляду та на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Хан Юлія Миколаївна, контактний телефон (097) 243-17-58.

Директор Департаменту молоді та спорту Юлія ХАН

Порівняльна таблиця
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Порядку здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва»

Чинна редакція	Пропонована редакція
ПОРЯДОК здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва I. Загальні положення 1. Цей Порядок розроблено з урахуванням вимог законів України. Він визначає механізм здійснення компенсації на послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва, що здійснюють навчально-тренувальний процес, забезпечують розвиток спортивних здібностей спортсменів віком до 23 років та підготовку спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України, та спортсмени яких беруть участь у міських змаганнях, передбачених у календарному плані фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань м. Києва на відповідний рік, всеукраїнських змаганнях, передбачених в Єдиному календарному плані фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України на відповідний рік, та міжнародних змаганнях з видів спорту, визнаних в Україні, олімпійських,	ПОРЯДОК здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва I. Загальні положення 1. Цей Порядок розроблено з урахуванням вимог законів України. Він визначає механізм здійснення компенсації на послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва, що здійснюють навчально-тренувальний процес, забезпечують розвиток спортивних здібностей спортсменів віком до 23 років та підготовку спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України, та спортсмени яких беруть участь у міських змаганнях, передбачених у календарному плані фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань м. Києва на відповідний рік, всеукраїнських змаганнях, передбачених в Єдиному календарному плані фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України на відповідний рік, та міжнародних змаганнях з видів спорту, визнаних в Україні, олімпійських,

паралімпійських і всесвітніх іграх та представляють місто Київ. Метою надання компенсації спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту є стимулювання збільшення кількості спортсменів, підвищення їх спортивних здібностей та підготовка спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України. 2. Терміни, що використовуються у цьому Порядку: компенсація - це відшкодування спортивним клубам у грошовій формі за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надавались спортсменам міста Києва; послуги у сфері фізичної культури та спорту - це організація та проведення спортивними клубами підготовки спортсменів до змагань з видів спорту, визнаних в Україні; пропозиція - звернення спортивного клубу для отримання компенсації за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту із доданими відповідно до цього Порядку документами; спортивний клуб - це заклад фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток визначених напрямів фізичної культури і спорту, видів спорту, здійснює фізкультурно-оздоровчу та/або спортивну діяльність, надає послуги у сфері фізичної культури і спорту, **зареєстровані у місті Києві.** 3. Компенсацію спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту здійснює Департамент молоді та спорту виконавчого органу	паралімпійських і всесвітніх іграх та представляють місто Київ. Метою надання компенсації спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту є стимулювання збільшення кількості спортсменів, підвищення їх спортивних здібностей та підготовка спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України. 2. Терміни, що використовуються у цьому Порядку: компенсація - це відшкодування спортивним клубам у грошовій формі за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надавались спортсменам міста Києва; послуги у сфері фізичної культури та спорту - це організація та проведення спортивними клубами підготовки спортсменів до змагань з видів спорту, визнаних в Україні; пропозиція - звернення спортивного клубу для отримання компенсації за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту із доданими відповідно до цього Порядку документами; спортивний клуб - це заклад фізичної культури і спорту, який забезпечує розвиток визначених напрямів фізичної культури і спорту, видів спорту, здійснює фізкультурно-оздоровчу та/або спортивну діяльність, надає послуги у сфері фізичної культури і спорту, **зареєстрований та здійснює свою діяльність у місті Києві.**

Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент). 4. Право на компенсацію мають спортивні клуби, які відповідають таким вимогам: є громадськими організаціями, зі статусом юридичної особи не менше одного року до дати оприлюднення Департаментом оголошення про збір пропозицій на право на компенсацію; основною метою не є одержання прибутку; зареєстровані у місті Києві; здійснюють навчально-тренувальний процес, забезпечують розвиток спортивних здібностей спортсменів та підготовку спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України; спортсмени спортивного клубу беруть участь у міських змаганнях, передбачених у календарному плані фізкультурно-оздоровчих та/або спортивних заходів та спортивних змагань м. Києва на відповідний рік, та/або всеукраїнських змаганнях, передбачених у Єдиному календарному плані фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України на відповідний рік, та міжнародних змаганнях з видів спорту, визнаних в Україні, олімпійських, паралімпійських і всесвітніх іграх ~~**та представляють місто Київ;**~~ ~~**спортсмени спортивного клубу та їх тренери зареєстровані в автоматизованій системі взаємозв'язків між учасниками освітнього процесу та спортивної діяльності в місті Києві;**~~ наявність у спортивного клубу матеріально-технічної	3. Компенсацію спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту здійснює Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент). 4. Право на компенсацію мають спортивні клуби, які відповідають таким вимогам: є громадськими організаціями, зі статусом юридичної особи не менше одного року до дати оприлюднення Департаментом оголошення про збір пропозицій; основною метою **діяльності яких** не є одержання прибутку; зареєстровані у місті Києві; здійснюють навчально-тренувальний процес, забезпечують розвиток спортивних здібностей спортсменів міста **Києва** та підготовку спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України; спортсмени спортивного клубу беруть участь у міських змаганнях, передбачених у календарному плані фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань м. Києва на відповідний рік, та/або всеукраїнських змаганнях, передбачених у Єдиному календарному плані фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України на відповідний рік, **та/або** міжнародних змаганнях з видів спорту, визнаних в Україні, олімпійських, паралімпійських і всесвітніх іграх; наявність у спортивного клубу матеріально-технічної бази для забезпечення навчально-

бази для забезпечення навчально-тренувального процесу; метою та завданням відповідно до статутних документів спортивного клубу є забезпечення популяризації і розвитку визначеного напряму фізичної культури і спорту, проведення систематичних тренувань та змагань. 5. Кошти, отримані спортивним клубом як компенсація за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту, можуть витрачатися лише на реалізацію цілей (завдань) і напрямів діяльності, визначених статутом або положенням спортивного клубу.	тренувального процесу; метою та завданням відповідно до статутних документів спортивного клубу є забезпечення популяризації і розвитку визначеного напряму фізичної культури і спорту, проведення систематичних тренувань та змагань. 5. Кошти, отримані спортивним клубом як компенсація за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту, можуть витрачатися лише на реалізацію цілей (завдань) і напрямів діяльності, визначених статутом або положенням спортивного клубу.
II. Розгляд пропозицій	II. Розгляд пропозицій
1. Компенсація за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту здійснюється один раз на рік,–крім випадків, визначених Цим Порядком. 2. Департамент на офіційній вебсторінці Єдиного вебпорталу територіальної громади міста Києва оприлюднює оголошення про можливість отримання спортивними клубами компенсації за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту. Текст оголошення складається Департаментом та має містити: порядок подання пропозицій (паперовий та/або електронний), документи, які відповідно до вимог цього Порядку мають бути подані разом із пропозицією про отримання компенсації, строк подання пропозицій. Строк подання пропозицій визначається Департаментом, але не менше 20 днів із дня	1. Компенсація за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту здійснюється один раз на рік, крім випадків, визначених цим Положенням. 2. Департамент на офіційній вебсторінці Єдиного вебпорталу територіальної громади міста Києва оприлюднює оголошення про можливість отримання спортивними клубами компенсації за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту. Текст оголошення складається Департаментом та має містити: порядок подання пропозицій (паперовий та/або електронний), документи, які відповідно до вимог цього Порядку мають бути подані разом із пропозицією про отримання компенсації, строк подання пропозицій. Строк подання пропозицій визначається Департаментом, але не менше 20 днів із дня

оприлюднення оголошення про подання пропозицій. 3. Для отримання компенсації за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту спортивні клуби подають до Департаменту такий перелік документів: 1) лист-звернення у довільній формі; 2) копію статуту спортивного клубу, завірену в установленому порядку; 3) копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань; 4) копію рішення про внесення спортивного клубу до реєстру неприбуткових установ та організацій; 5) список спортсменів, які у попередньому році брали участь у змаганнях міського, всеукраїнського та міжнародного рівнів (далі - список); 6) копію протоколів змагань за участі спортсменів, зазначених у списку; 7) копію документів, що підтверджують наявність у спортивного клубу матеріально-технічної бази (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права або договір оренди). Всі документи засвідчуються на кожній сторінці підписом керівника, скріпленим печаткою спортивного клубу (за наявності). 4. До участі у наданні пропозицій не допускаються спортивні клуби за наявності хоча б однієї з таких підстав: 1) спортивний клуб перебуває у стані припинення; 2) подано недостовірну інформацію;	оприлюднення оголошення про подання пропозицій. 3. Для отримання компенсації за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту спортивні клуби подають до Департаменту такий перелік документів: 1) лист-звернення у довільній формі; 2) копію статуту спортивного клубу, завірену в установленому порядку; 3) копію витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань; 4) копію рішення про внесення спортивного клубу до реєстру неприбуткових установ та організацій; 5) список спортсменів, які у попередньому році брали участь у змаганнях міського **та/або** всеукраїнського, **та/або** міжнародного рівнів (далі - список); 6) копію протоколів змагань за участі спортсменів, зазначених у списку; 7) копію документів, що підтверджують наявність у спортивного клубу матеріально-технічної бази (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права або договір оренди). Всі документи засвідчуються на кожній сторінці підписом керівника, скріпленим печаткою спортивного клубу (за наявності). 4. До участі у наданні пропозицій не допускаються спортивні клуби за наявності хоча б однієї з таких підстав: 1) спортивний клуб перебуває у стані припинення;

3) пропозиція подана після закінчення встановленого для цього строку або не містить повного комплекту необхідних документів; 4) спортивний клуб подав офіційний лист про відкликання своєї пропозиції. 5. Не допускається виплата компенсацій за спортсменів за наявності однієї з таких підстав: 1) вік спортсмена перевищує 23 роки; 2) спортсмен не бере участі у спортивних змаганнях міського, всеукраїнського та міжнародного рівня; 3) за спортсмена з місцевого бюджету отримує кошти будь-який інший спортивний клуб, заклад, установа чи організація фізкультурно-спортивної спрямованості. 6. Після закінчення строку подачі пропозицій Департамент їх розглядає з урахуванням положень Закону України "Про адміністративну процедуру". Під час розгляду пропозиції Департамент перевіряє достовірність інформації, зазначеної у пропозиціях, та може звертатися за підтвердженням наданої інформації до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. Також до розгляду пропозиції може бути залучено представників спортивного клубу. 7. За результатами розгляду пропозицій Департаментом приймається рішення про надання компенсації спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту або про відмову в наданні	2) подано недостовірну інформацію; 3) пропозиція подана після закінчення встановленого для цього строку або не містить повного комплекту необхідних документів; 4) спортивний клуб подав офіційний лист про відкликання своєї пропозиції. 5. Не допускається виплата компенсацій за спортсменів за наявності однієї з таких підстав: 1) вік спортсмена перевищує 23 роки; 2) спортсмен протягом звітного періоду не бере участі у спортивних змаганнях міського **та/або** всеукраїнського, та/або міжнародного рівня; 3) за спортсмена з місцевого бюджету отримує кошти будь-який інший спортивний клуб, заклад, установа чи організація фізкультурно-спортивної спрямованості; **4) спортсмен є вихованцем закладу фізичної культури і спорту (ДЮСШ, ШВСМ та інші), який утримується за рахунок коштів з бюджету міста Києва або отримує фінансову підтримку з бюджету міста Києва.** **Виплата компенсації за спортсмена припиняється з моменту завершення надання спортивним клубом послуг у сфері фізичної культури та спорту.** 6. Після закінчення строку подачі пропозицій Департамент їх розглядає з урахуванням положень Закону України "Про адміністративну процедуру".

компенсації з підстав, передбачених цим Порядком. За результатами прийнятого рішення Департаментом видається наказ. Наказ складається зі вступної, мотивувальної, резолютивної та заключної частин з урахування вимог Закону України "Про адміністративну процедуру". Наказ оприлюднюється на офіційній вебсторінці Департаменту Єдиного вебпорталу територіальної громади міста Києва. 8. Перелік спортивних клубів, які отримуватимуть компенсацію за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту, затверджується наказом Департаменту. 9. Підставами для відмови в наданні компенсації є невідповідність пропозиції вимогам, визначеним у пункті 3, та/або невідповідність спортивного клубу пункту 4 та/або наявності підстав пункту 5 цього розділу Порядку, та/або з підстав невідповідності клубу вимогам, визначеним у пункті 4 розділу I цього Порядку. III. Порядок надання компенсації спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту. Повноваження Департаменту 1. Компенсацію спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту здійснює Департамент на умовах договору, укладеного між Департаментом, спортивним клубом ~~та спортсменом (одним з батьків / законним представником спортсмена)~~, форма якого затверджується наказом	Під час розгляду пропозиції Департамент перевіряє достовірність інформації, зазначеної у пропозиціях, та може звертатися за підтвердженням наданої інформації до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. Також до розгляду пропозиції може бути залучено представників спортивного клубу. 7. За результатами розгляду пропозицій Департаментом приймається рішення про надання компенсації спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту або про відмову в наданні компенсації з підстав, передбачених цим Порядком. За результатами прийнятого рішення Департаментом видається наказ. Наказ складається зі вступної, мотивувальної, резолютивної та заключної частин з урахування вимог Закону України "Про адміністративну процедуру". Наказ оприлюднюється на офіційній вебсторінці Департаменту Єдиного вебпорталу територіальної громади міста Києва. 8. Перелік спортивних клубів, які отримуватимуть компенсацію за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту, затверджується наказом Департаменту. 9. Підставами для відмови в наданні компенсації є невідповідність пропозиції вимогам, визначеним у пункті 3, та/або невідповідність спортивного клубу пункту 4 та/або наявності підстав пункту 5 цього розділу Порядку,

Департаменту. 2. Кількість спортивних клубів, які можуть отримати компенсацію, залежить від фінансових ресурсів, передбачених у бюджеті міста Києва на відповідний рік по відповідному коду програмної класифікації видатків у галузі "Фізична культура та спорт". Першочергово компенсація надається спортивним клубам з індивідуальних видів спорту, а за умови наявності нерозподілених коштів компенсація надається спортивним клубам з командних видів спорту, які також звернулися з пропозиціями про надання компенсації відповідно до цього Порядку. 3. Компенсація здійснюється в розмірі: не більше 300 грн у місяць за одного спортсмена, який є членом спортивного клубу, бере участь у спортивних змаганнях міського, ~~всеукраїнського та міжнародного~~ рівня ~~та представляє місто Київ;~~ не більше 500 грн у місяць за одного спортсмена, який є членом спортивного клубу та посів з першого по шосте місце на спортивних змаганнях міського, всеукраїнського **та** міжнародного рівня. **Розмір компенсації остаточно встановлюється відповідно до кількості отриманих Департаментом.** 4. Компенсація послуг здійснюється Департаментом щоквартально на підставі оформлених та підписаних актів, наданих спортивним клубом послуг спортсменові, за формою, затвердженою наказом Департаменту. Разом з актом спортивний клуб має надати протокол та заявку на участь у змаганнях, що підтверджує участь	та/або з підстав невідповідності клубу вимогам, визначеним у пункті 4 розділу I цього Порядку. **III. Порядок надання компенсації спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту. Повноваження Департаменту** 1. Компенсацію спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту здійснює Департамент на умовах договору, укладеного **між Департаментом та спортивним клубом**, форма якого затверджується наказом Департаменту. 2. Кількість спортивних клубів, які можуть отримати компенсацію, залежить від фінансових ресурсів, передбачених у бюджеті міста Києва на відповідний рік по відповідному коду програмної класифікації видатків у галузі "Фізична культура та спорт". Першочергово компенсація надається спортивним клубам з індивідуальних видів спорту, а за умови наявності нерозподілених коштів компенсація надається спортивним клубам з командних видів спорту, які також звернулися з пропозиціями про надання компенсації відповідно до цього Порядку. 3. Компенсація здійснюється в розмірі: не більше 300 грн у місяць за одного спортсмена, який є членом спортивного клубу, бере участь у спортивних змаганнях міського, всеукраїнського та міжнародного рівня та представляє місто Київ;

спортсменів у змаганнях міського, всеукраїнського та міжнародного рівнів, та список спортсменів, за яких спортивний клуб отримуватиме компенсацію. **Департамент протягом 5 (п'яти) робочих днів із дати подання спортивним клубом акта та документів, що підтверджують участь спортсменів у змаганнях міського, всеукраїнського та міжнародного рівнів, опрацьовує зазначені документи. У разі наявності у Департаменту зауважень щодо оформлення наданих документів спортивний клуб повинен виправити всі недоліки в триденний строк.** 5. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок коштів бюджету міста Києва. 6. Компенсація спортивному клубу за конкретного спортсмена зупиняється у таких випадках: спортсмен не брав участі у змаганнях міського, всеукраїнського або міжнародного рівнів більш як три місяці поспіль; спортсмен став членом іншого спортивного клубу або перейшов у дитячо-юнацьку спортивну школу; у разі якщо за спортсмена з місцевого бюджету отримує кошти будь-який інший спортивний клуб, заклад, установа чи організація фізкультурно-спортивної спрямованості. Про зупинення компенсації видається наказ Департаменту, про що повідомляється спортивний клуб в установленому порядку. 7. Департамент відповідно до покладених обов'язків: розглядає подані спортивними клубами пропозиції	не більше 500 грн у місяць за одного спортсмена, який є членом спортивного клубу та посів з першого по шосте місце на спортивних змаганнях міського, всеукраїнського **та/або** міжнародного рівня. **Розмір компенсації остаточно встановлюється відповідно до кількості отриманих Департаментом пропозицій та в межах видатків передбачених у бюджеті міста Києва на відповідний рік на компенсацію.** 4. Компенсація послуг здійснюється Департаментом на підставі оформлених та підписаних актів, наданих спортивним клубом послуг спортсменові, за формою, затвердженою наказом Департаменту. Разом з актом спортивний клуб має надати протокол та заявку на участь у змаганнях, що підтверджує участь спортсменів у змаганнях міського, всеукраїнського та міжнародного рівнів, та список спортсменів, за яких спортивний клуб отримуватиме компенсацію. **Департамент опрацьовує зазначені документи та у разі наявності виявлених зауважень щодо оформлення наданих документів, спортивний клуб повинен виправити всі недоліки в триденний строк та повторно надати Департаменту.** 5. Розрахунки здійснюються в безготівковій формі за рахунок коштів бюджету міста Києва. 6. Компенсація спортивному клубу за конкретного спортсмена зупиняється у таких випадках: спортсмен став членом іншого спортивного

для отримання компенсації з бюджету міста Києва за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту протягом строку, визначеного Законом України "Про адміністративну процедуру"; укладає договір зі спортивним клубом та спортсменом (одним з батьків / законним представником спортсмена); здійснює перерахування коштів (компенсації) з бюджету міста Києва спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту. 8. За умови наявності не розподілених коштів (економії) бюджету міста Києва Департамент може додатково оголошувати повторний збір пропозицій щодо надання компенсації спортивним клубам. 9. Відповідальність за нецільове використання коштів бюджету міста Києва покладається на спортивні клуби. Київський міський голова Віталій КЛИЧКО	клубу або став **вихованцем закладу фізичної культури і спорту (ДЮСШ, ШВСМ та інші), який утримується за рахунок коштів з бюджету міста Києва або отримує фінансову підтримку з бюджету міста Києва;** у разі якщо за спортсмена з місцевого бюджету отримує кошти будь-який інший спортивний клуб, заклад, установа чи організація фізкультурно-спортивної спрямованості. Про зупинення компенсації видається наказ Департаменту, про що повідомляється спортивний клуб в установленому порядку. 7. Департамент відповідно до покладених обов'язків: розглядає подані спортивними клубами пропозиції для отримання компенсації з бюджету міста Києва за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту протягом строку, визначеного Законом України "Про адміністративну процедуру"; укладає договір зі спортивним клубом; здійснює перерахування коштів (компенсації) з бюджету міста Києва спортивним клубам за надані послуги у сфері фізичної культури та спорту. 8. За умови наявності не розподілених коштів (економії) бюджету міста Києва Департамент може додатково оголошувати повторний збір пропозицій щодо надання компенсації спортивним клубам. **Спортивний клуб, якому вже надається компенсація у відповідному році не може повторно звертатися до Департаменту з пропозицією щодо**

	надання ще однієї компенсації в цьому році. 9. Відповідальність за нецільове використання коштів бюджету міста Києва покладається на спортивні клуби. Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Директор Департаменту молоді та спорту Юлія ХАН

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Васильчуку В. В.
Вітренку А. О.
Положишник В. О. Ємцю Л.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 02.07.2024 № 08/231 – 954/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Мондриївському В. М. – до відома
Поворознику М. Ю. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"02" липня 2024 року
№ 08/231 - 954/ПР

08/231-954/ПР
02.07.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДІ ТА СПОРТУ

вул. Хрещатик,12, м. Київ, 01001, тел. 0972431758
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: sports@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 42269168

вх 28.06.2024
№ 078-2516

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, за поданням Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку здійснення компенсації за послуги у сфері фізичної культури та спорту, які надаються спортивними клубами міста Києва».

Інформуємо, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є Хан Юлія Миколаївна - директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), контактний телефон (097)243-17-58.

Додатки:
проєкт рішення на 6 арк.;
пояснювальна записка на 2 арк.;
порівняльна таблиця на 11 арк.;
електронна версія зазначеного проєкту рішення Київської міської ради.

Текст проекту рішення у паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді на USB носії.

Директор Юлія ХАН

08/231-1650/ПР
01.11.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

_____ Київ № _____

ПРОЄКТ

Про звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва

Відповідно до статті 48 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Взяти до відома висновки і пропозиції, викладені у звіті тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва, згідно з додатком до цього рішення.
2. Направити звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для вивчення та відповідного реагування.
3. Взяти до відома, що звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва та матеріали до нього зберігаються в постійній комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу.
4. Припинити роботу тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-

господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва.

5. Оприлюднити це рішення у встановленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції та постійну комісію Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради,
голова тимчасової контрольної комісії — Тарас КРИВОРУЧКО

Депутат Київської міської ради,
член тимчасової контрольної комісії — Ігор ГАЛАЙЧУК

Депутат Київської міської ради,
член тимчасової контрольної комісії — Михайло ІЩЕНКО

Депутатка Київської міської ради,
членкиня тимчасової контрольної комісії — Катерина КИРИЧЕНКО

Депутат Київської міської ради,
член тимчасової контрольної комісії — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Депутат Київської міської ради,
член тимчасової контрольної комісії — Юрій ТИХОНОВИЧ

Депутат Київської міської ради,
член тимчасової контрольної комісії — Ігор ШПАК

Депутатка Київської міської ради,
членкиня тимчасової контрольної комісії — Зоя ЯРОШ

ПОГОДЖЕННЯ:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань регламенту, депутатської етики
та запобігання корупції

Голова — Леонід ЄМЕЦЬ

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва»

1. Обґрунтування прийняття рішення.

Тимчасову контрольну комісію Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва» (далі – Тимчасова контрольна комісія) створено рішенням Київської міської ради від 13.06.2024 № 929/8895.

Головою Тимчасової контрольної комісії обрано депутата Київської міської ради Тараса КРИВОРУЧКА.

Відповідно до статті 7 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, результати своєї роботи тимчасова контрольна комісія Київської міської ради викладає в письмовому звіті, що приймається на її засіданні. Проєкт рішення Київської міської ради про звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради подається на розгляд Київської міської ради головою тимчасової контрольної комісії Київської міської ради. За результатами розгляду проєкту рішення Київської міської ради про звіт тимчасової контрольної комісії Київська міська рада своїм рішенням бере до відома висновки та пропозиції тимчасової контрольної комісії Київської міської ради та припиняє повноваження тимчасової контрольної комісії Київської міської ради або бере до відома висновки такої комісії та визначає новий граничний строк для подання на розгляд Київської міської ради проєкту рішення Київської міської ради про остаточний звіт такої комісії, що не може перевищувати 365 календарних днів з дня її утворення.

2. Ціль та завдання прийняття рішення.

Проєктом рішення передбачено взяти до відома звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва».

3. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання та відповідність проєкту рішення до Законів України «Про інформацію» та «Про захист персональних даних».

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Регламент Київської міської ради, затверджений рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176.

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не призведе до зменшення надходжень до бюджету міста Києва та не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

6. Інформація з обмеженим доступом.

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Суб'єкт подання та доповідач на пленарному засіданні

Відповідальною за проходження проєкту рішення є депутат Київської міської ради, голова Тимчасової контрольної комісії – Тарас КРИВОРУЧКО.

Доповідачем на пленарному засіданні є депутат Київської міської ради, голова Тимчасової контрольної комісії – Тарас КРИВОРУЧКО.

Депутат Київської міської ради,
голова тимчасової контрольної комісії Тарас КРИВОРУЧКО

Депутат Київської міської ради,
член тимчасової контрольної комісії Ігор ГАЛАЙЧУК

Депутат Київської міської ради,
член тимчасової контрольної комісії Михайло ІЩЕНКО

Депутатка Київської міської ради,
членкиня тимчасової контрольної комісії Катерина КИРИЧЕНКО

Депутат Київської міської ради,
член тимчасової контрольної комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

Депутат Київської міської ради,
член тимчасової контрольної комісії Юрій ТИХОНОВИЧ

Депутат Київської міської ради,
член тимчасової контрольної комісії Ігор ШПАК

Депутатка Київської міської ради,
членкиня тимчасової контрольної комісії Зоя ЯРОШ

Додаток до
рішення Київської міської ради
_____ № _____

ЗВІТ
ТИМЧАСОВОЇ КОНТРОЛЬНОЇ КОМІСІЇ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ З ВИВЧЕННЯ ПИТАНЬ, ПОВ'ЯЗАНИХ З АНАЛІЗОМ ЕФЕКТИВНОСТІ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ РОБОТИ КОМУНАЛЬНИХ ПІДПРИЄМСТВ – КЕРУЮЧИХ КОМПАНІЙ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ РАЙОНІВ М. КИЄВА

ВСТУП

Відповідно до рішення Київської міської ради від 13.06.2024 № 929/8895 (далі – Рішення) створено тимчасову контрольну комісію Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва» (далі – Тимчасова контрольна комісія).

Тимчасова контрольна комісія створена у складі 8 депутатів Київської міської ради.

Головою Тимчасової контрольної комісії обрано депутата Київської міської ради Криворучка Тараса Григоровича.

До складу Тимчасової контрольної комісії обрано таких депутатів / депутаток Київської міської ради:

– Тихоновича Юрія Станіславовича;
– Галайчука Ігоря Васильовича;
– Іщенка Михайла Володимировича;
– Кириченко Катерину Володимирівну;
– Присяжнюка Михайла Олексійовича;
– Шпака Ігоря Вячеславовича;
– Ярош Зою Володимирівну.

Відповідно до Рішення основними завданнями Тимчасової контрольної комісії визначено:

1. Перевірка діяльності (у тому числі і фінансово-господарської) комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва та визначення потреби збільшення їх статутних капіталів.

2. Перевірка ефективності управління, належного утримання житлового та нежитлового фонду, утримання прибудинкових територій та об'єктів благоустрою.

3. Здійснення перевірки доцільності та ефективності бюджетного фінансування поточних видатків (придбання матеріалів, виплати заробітної плати, податків тощо) за рахунок поповнення статутного капіталу у 2022 – 2024 роках.

4. Перевірка готовності комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва до участі в конкурсах на визначення управителів багатоквартирних будинків.

5. Перевірка виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради від 09.03.2011 № 307 щодо забезпечення обліку грошових надходжень і витрат в частині поточних ремонтів по кожному будинку.

Відповідно до частини дванадцятої статті 7 Регламенту Київської міської ради проєкт рішення Київської міської ради про звіт Тимчасової контрольної комісії Київської міської ради подається на розгляд Київської міської ради головою Тимчасової контрольної комісії Київської міської ради.

Проєкт рішення про звіт Тимчасової контрольної комісії повинен містити:

1) факти й обставини, які стали підставами для створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради;

2) відомості та/або обставини, встановлені тимчасовою контрольною комісією Київської міської ради, із наведенням доказів, якими це підтверджується;

3) відомості та/або обставини, що не підтвердилися;

4) факти й обставини, які не були перевірені, із зазначенням обставин, які цьому завадили;

5) висновки та пропозиції за результатами роботи тимчасової контрольної комісії Київської міської ради.

За період роботи для отримання необхідної інформації щодо виконання визначених Рішенням основних завдань до структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій та комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва було скеровано велику кількість звернень з питань, що заслуховувалися на засіданнях Тимчасової контрольної комісії.

У процесі здійснення своїх повноважень Тимчасова контрольна комісія також використовувала інформацію з відкритих публічних джерел, з офіційних вебсайтів виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій та комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва тощо.

Тимчасова контрольна комісія за час своєї діяльності провела 6 засідань та 6 засідань підготовчих груп, на яких було заслухано інформацію 10 керівників районних в місті Києві державних адміністрацій та директорів 10 комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва.

I. ФАКТИ Й ОБСТАВИНИ, ЯКІ СТАЛИ ПІДСТАВАМИ ДЛЯ СТВОРЕННЯ ТИМЧАСОВОЇ КОНТРОЛЬНОЇ КОМІСІЇ

У секретаріаті Київської міської ради зареєстрований проєкт рішення Київської міської ради «Про збільшення розміру статутних капіталів комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва» *(доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 22.05.2024 № 08/231-684).*

Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проведений аналіз ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва (далі – Керуючі компанії).

За результатами проведеного аналізу встановлено, що Керуючі компанії неефективно використовують кошти, оскільки є платоспроможними (ліквідними) та оборотні засоби, які наявні в обсязі значно перевищують зобов'язання.

У свою чергу, Керуючі компанії наголошують на тому, що вони неодноразово здійснювали заходи щодо оптимізації витрат з метою економії фонду оплати праці. Однак, дотримання законодавчих гарантій в оплаті праці повністю вичерпало всі фінансові резерви. Зазначають, що гострою потребою є недостатність необхідних коштів на придбання паливно-мастильних матеріалів та постійне оновлення матеріально-технічної бази.

Крім того, одним із факторів, який суттєво впливає на фінансовий стан підприємств є підвищення з 01 червня 2023 року та з 01 червня 2024 року тарифів на електроенергію для загальнобудинкових потреб в будинках (роботи ліфтів, функціонування циркуляційних та підвищуючих тиск насосних груп, освітлення місць загального користування тощо).

Враховуючи зазначене вище, виникла необхідність у вивченні питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва для необхідності визначення потреби збільшення статутних капіталів комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва

II. ВІДОМОСТІ ТА/АБО ОБСТАВИНИ, ВСТАНОВЛЕНІ ТИМЧАСОВОЮ КОНТРОЛЬНОЮ КОМІСІЄЮ

Виходячи з отриманої інформації вбачаємо, що існуючий тариф на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій (далі – тариф), який затверджений розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) № 668 від 06 червня 2017 року «Про встановлення тарифів та структури тарифів на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та внесення змін до деяких розпоряджень

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» є збитковим, тобто не ринковим.

Для вирішення цього питання необхідно провести конкурси на визначення управителя в багатоквартирних житлових будинках «з визначенням керуючих компаній їх управителем»

З 2017 року органи місцевого самоврядування, враховуючи вимоги Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» (далі – Закон), повинні були переглянути вищезазначений тариф (який був затверджений у 2017 році) на економічно обгрунтований.

Станом на сьогодні встановлено, якщо конкурс з призначення управителя багатоквартирного будинку не було проведено до 01 травня 2021 року (строк, який передбачався старою редакцією Закону), виконавчий орган відповідної місцевої ради (або інший орган – суб'єкт владних повноважень, якому делеговані функції із здійснення управління об'єктами житлово-комунального господарства, забезпечення їх утримання та ефективної експлуатації, необхідного рівня та якості послуг) зобов'язаний не пізніше шести місяців з дня припинення або скасування воєнного стану оголосити і провести такий конкурс з призначення управителя багатоквартирного будинку в будинках, в яких станом на дату, що передує двом місяцям до запланованої дати оголошення конкурсу, не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласниками не прийнято рішення про форму управління багатоквартирним будинком та не оголошено і не проведено такий конкурс відповідно до п. 5 ст. 13 «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» від 14.05.2015 року.

Розуміючи складність економічної ситуації в Україні, районні в місті Києві державні адміністрації спільно з Керуючими компаніями готові здійснювати організаційно-правові заходи щодо проведення конкурсу найближчим часом.

Такі заходи потребуватимуть від Керуючих компаній додаткової роботи з роз'ясненнями мешканцям стосовно збільшення тарифу у 2 – 2,5 рази.

Одночасно слід зауважити, що збільшення тарифу має бути різним в різних районах міста. Керуючим компаніям, зі збільшенням тарифу, необхідно покращити надання послуг по обслуговуванню багатоквартирних житлових будинків. Затягування процесу проведення конкурсу на призначення управителів у багатоквартирних житлових будинках може призвести до зупинки надання послуг по обслуговуванню Керуючими компаніями багатоквартирних житлових будинків, у зв'язку з неможливістю виплати заробітної плати, оплати за електричну енергію та інших видатків.

За інформацією Керуючих компаній фактично працює 60-70% одиниць від кількості у співвідношенні до чисельності одиниць / працівників по штатному розпису, а саме:

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва» по штату – 967 од., фактично – 607 од. (63 %);

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва» по штату – 1097 од., фактично – 699 од. (64 %);

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва» по штату – 1269 од., фактично – 891 од. (70 %);

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва» по штату – 1502,5 од., фактично – 971 од. (65 %);

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва» по штату – 1155 од., фактично – 786 од. (68 %);

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» по штату – 845,5 од., фактично – 467 од. (55 %);

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва» по штату – 653 од., фактично – 501 од. (77 %);

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва» по штату – 1287 од., фактично – 846 од. (66%);

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва» по штату – 1057 од., фактично – 697 од. (66 %);

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва» по штату – 272 од., фактично – 201 од. (74%).

Під час роботи Тимчасової контрольної комісії оцінювалася робота комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва за такими показниками:

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва»

1. Надходження та видатки, заборгованість кредиторська / дебіторська:

	2021 рік	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Надходження, тис. грн	264 677,92	295 262,88	266 910,60	132 750,70
Витрати, тис. грн	210 796,86	274 974,94	297 076,16	132 509,32

Заборгованість	*2021 рік*	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Дебіторська, тис. грн	36 144,86	59 452,95	81 146,53	94 147,13
Кредиторська, тис. грн	10 584,71	19 361,20	8 156,48	12 479,87

На обслуговуванні Керуючої компанії знаходиться 866 житлових будинки (860 – на утриманні та 6 – по договору управління).

За інформацією Керуючої компанії станом на 01.08.2024 кредиторська заборгованість за отримані послуги, яка виникла в зв'язку з невідповідністю тарифів фактичній собівартості, складає 14 929,2 тис. грн (заборгованість за технічне обслуговування ліфтів, ОДС, систем протипожежної автоматики та димовидалення, електроенергію для роботи ліфтів та освітлення місць загального користування, дератизацію, дезінсекцію, теплову енергію на власні потреби, послуги з програмного забезпечення та абонентського обслуговування, поточний ремонт житлового фонду та ремонт обладнання і техніки та ін.).

2. Надходження за орендну плату нежитлових приміщень.

За Керуючою компанією на праві господарського відання закріплено 285 нежитлових приміщень, а саме:

- 97 приміщень, які використовуються для власних потреб;
- 29 вільних приміщення, що можуть бути надані в оренду;
- 159 приміщень, які перебувають в оренді.

Надходження від оренди становлять у:

2021 році – 10 575,81 тис. грн;

2022 році – 4 631,80 тис. грн;

2023 році – 6 990,72 тис. грн;

І півріччі 2024 року – 7 574,99 тис. грн.

Протягом 2020-2021 років орендарям нежитлових приміщень згідно з рішенням Київської міської ради надавалися пільги та знижки по нарахуванню орендної плати в зв'язку з COVID-19, а протягом 2022–2024 років – пільги та знижки на час дії воєнного стану.

Сума недоотриманої орендної плати складає:

2020 рік – 6 271,94 тис. грн;

2021 рік – 9 241,69 тис. грн;

2022 рік – 20 569,76 тис. грн;
2023 рік – 21 936,65 тис. грн;
І півріччя 2024 року – 8 565,62 тис. грн.

Таким чином, сума недоотриманої орендної плати за період 2020 – І півріччя 2024 року складає 66 585,66 тис. грн, що також погіршує фінансовий стан підприємства.

3. Інформація щодо службового житла, яке перебуває в управлінні Керуючої компанії.

На балансі Керуючої компанії знаходиться 99 службових житлових приміщень (квартир). За період з 2021 – 2024 років було виключено 18 приміщень, включено – 22 приміщення (10 кімнат в гуртожитках, 12 квартир). На утриманні та обслуговуванні КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва» перебуває 3 житлові будинки, які визнані аварійними. Мешканців з аварійних житлових будинків відселено.

4. Потреби у фінансуванні для експлуатації та обслуговування захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів.

На утриманні Керуючої компанії перебуває 51 найпростіше укриття та 10 захисних споруд цивільного захисту.

Потреба в коштах на утримання та обслуговування об'єктів цивільного захисту (найпростіші укриття та сховища) на рік складає 6 951,82 тис. грн.

Розрахунок орієнтовної вартості утримання найпростіших укриттів та 4 сховищ, що перебувають на балансі (по 6 сховищам розрахунок вартості утримання та обслуговування не проводився, оскільки зазначені сховища передано до господарського відання підприємства у 2024 році, потребують проєктування та капітального ремонту, про що подано відповідні бюджетні запити. Розрахунок вартості їх утримання та обслуговування буде здійснено після виконання робіт капітального характеру згідно проекту та введення їх в експлуатацію):

– споживання електричної енергії (робота системи вентиляції, підігрів води бойлером, освітлення, користування електричними розетками) –1 506,99 тис. грн;

– водопостачання – 1 203,25 тис. грн;

– абонентська плата за послуги інтернет-зв'язку – 264,00 тис. грн;

– оплата послуг з охорони – 528,00 тис. грн;

– заробітна плата прибиральниць (з нарахуваннями на ФЗП) – 2 567,29 тис. грн;

– інвентар, миючі засоби – 882,29 тис. грн.

5. Претензійно - позовна робота.

Керуюча компанія веде постійно претензійно-позовну роботу з власниками і наймачами житлових квартир та з власниками і орендарями нежитлових приміщень по стягненню заборгованості за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій. Протягом 2022 – 2024 років було направлено претензій з вимогою погасити заборгованість у кількості 9803 на суму 116 506,23 тис. грн, подано до суду 259 позовів та заяв на видачу судових наказів на суму 9 009,21 тис. грн, судом видано 191 позитивне рішення та накази на суму 5 250,26 тис. грн. Всі виконавчі документи по рішеннях та наказах подано до органів Державної виконавчої служби та приватних виконавців.

6. Аналіз співпраці Керуючої компанії з комунальними підприємствами міста.

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2016 № 1244 «Про єдину міську службу для комплексного обслуговування споживачів житлово-комунальних послуг за принципом «єдиного вікна» на базі Комунального концерну «Центр комунального сервісу» (далі – ЦКС), Керуючою компанією передано ЦКС всю інформативну базу споживачів з даними власників багатоквартирних будинків.

З 2017 року комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва» укладаються договори про надання послуг з ЦКС.

Для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового / нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), та яка за заявою Керуючої компанії коштує для підприємства 500 грн за 1 об'єкт.

Керуюча компанія вбачає взаємодію з БТІ в частині надання інформації щодо власників житлових та нежитлових приміщень на безоплатній основі.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» (далі – КЖСЕ) покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КЖСЕ.

Відповідно до акта відшкодування витрат утримання місць розміщення телекомунікаційних мереж Керуючою компанією в середньому поступає тільки 25 % коштів в співвідношенні до отриманих КЖСЕ від провайдерів за розміщення телекомунікаційних мереж в житлових будинках.

Керуюча компанія систематично виявляє недоліки при прокладанні мереж операторами телекомунікаційних послуг, з подальшим інформуванням КЖСЕ для усунення. Відповідні зауваження не усуваються, що призводить до незапланованих робіт з поточного ремонту житлових будинків (поточний ремонт покрівель, віконних рам, штукатурка стін, закріплення хаотично навішених телекомунікаційних мереж, тощо), що в свою чергу збільшує витрати на фінансування поточних ремонтів.

Підсумовуючи зазначене вище у Керуючої компанії виникла потреба в додатковому фінансуванні на суму 72 669,1 тис. грн (витрати підприємства, що не мають джерел покриття у 2024 році – збільшення витрат на електроенергію, збільшення витрат на оплату праці).

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва»

1. Надходження та видатки, заборгованість кредиторська / дебіторська:

	2021 рік	*2022 рік*	*2023 рік*	*I півріччя 2024*
Надходження, тис. грн	272 973	339 218	288 448	142 541
Витрати, тис. грн	287 036	321 756	316 904	170 767

Заборгованість	*2021 рік*	*2022 рік*	*2023 рік*	*I півріччя 2024*
Дебіторська, тис. грн	90 863,97	122 611, 34	150 927, 91	168 661, 70
Кредиторська, тис. грн	54 738 ,31	47 741, 97	64 016 760	81 704, 70

На обслуговуванні Керуючої компанії знаходиться 543 житлових будинків (542 – на утриманні та 1 – по договору управління).

За інформацією Керуючої компанії заборгованість по сплаті за електроенергію для роботи ліфтів, освітлення місць загального користування та за надання послуги за обслуговування ліфтів спеціалізованими підприємствами станом на 01.10.2024 складає 30,2 млн грн або на 2024 рік складатиме 44,7 млн грн.

2. Надходження за орендну плату нежитлових приміщень.

За Керуючою компанією закріплено на праві господарського відання 397 нежитлових приміщень по 340 адресах, а саме:

– 173 приміщення, які використовуються для власних потреб;

– 54 вільних приміщення, що можуть бути надані в оренду;

– 170 приміщення, які перебувають в оренді (з укладеними договорами в кількості 289 шт.).

Надходження від оренди, без ПДВ:

2021 рік – 8 870 тис. грн;

2022 рік – 3 360 тис. грн;

2023 рік – 6 357 тис. грн;

I півріччі 2024 року – 5 711 тис. грн.

У зв'язку з прийняттям Київської міською радою низки рішень стосовно звільнення від орендної плати та/або надання знижки на оренду комунального майна в розмірі 50% від встановленої договорами суми, обсяг недоотриманих коштів за передачу в оренду комунального майна становить:

2021 рік – 10 644,4 тис. грн;

2022 рік – 20 032,8 тис. грн;

2023 рік – 19 970,5 тис. грн;

I півріччя 2024 року – 6 853,1 тис. грн.

За період з 2021 – по 2024 роки Керуюча компанія недоотримала близько 57,5 млн грн.

3. Інформація щодо службового житла (аварійного), яке перебуває в управлінні Керуючої компанії.

На балансі Керуючої компанії перебуває 68 службових приміщень. За період з 2021–2024 роки було включено 25 приміщень, виключено – 28.

За інформацією Керуючої компанії аварійні будинки відсутні.

4. Потреби у фінансуванні для експлуатації та обслуговування захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів.

На утриманні Керуючої компанії перебуває 130 найпростіших укриттів та 4 захисних споруди цивільного захисту.

Потреба в коштах на утримання та обслуговування об'єктів цивільного захисту (найпростіші укриття та сховища) на рік складає 14 703,9 тис. грн.

Розрахунок орієнтовної вартості утримання найпростіших укриттів та сховищ, що перебувають на балансі підприємства:

– на прибирання – 2 663,4 тис. грн;

– встановлення електромагнітних замків – 4 250,0 тис. грн;

– встановлення систем пожежної сигналізації та оповіщення при затопленні – 5000,0 тис. грн;

– витрати на електропостачання – 2 695,7 тис. грн;

– витрати на холодне водопостачання та водовідведення – 94,8 тис. грн.

5. Претензійно - позовна робота.

Керуюча компанія веде постійно роз'яснювальну та претензійно-позовну роботу з власниками і наймачами житлових квартир та з власниками і орендарями нежитлових приміщень по стягненню заборгованості за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій. Впродовж 2021 – 2024 років було направлено претензій з вимогою погасити заборгованість у кількості 18 993 шт. на суму 96 310,6 тис. грн, подано до суду 279 позовів та заяв на видачу судових наказів на суму 10 559,63 тис. грн.

Всі виконавчі документи по рішеннях та наказах подано до органів Державної виконавчої служби.

6. Аналіз співпраці Керуючої компанії з комунальними підприємствами міста.

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2016 № 1244 «Про єдину міську службу для комплексного обслуговування споживачів житлово-

комунальних послуг за принципом «єдиного вікна» на базі Комунального концерну «Центр комунального сервісу» (далі – ЦКС), Керуючою компанією передано ЦКС всю інформативну базу споживачів з даними власників багатоквартирних будинків.

Також для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового / нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), та яка за заявою Керуючої компанії коштує для підприємства 0,0 грн за 1 об'єкт, оскільки зазначена інформація безкоштовно отримується Керуючою компанією на підставі клопотання через Дарницький районний суд м. Києва.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» (далі – КЖСЕ) покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КЖСЕ.

Відповідно до акта відшкодування витрат утримання місць розміщення телекомунікаційних мереж Керуючій компанії в середньому поступає тільки 25 % коштів в співвідношенні до отриманих КЖСЕ від провайдерів за розміщення телекомунікаційних мереж в житлових будинках.

У Керуючої компанії претензії до КЖСЕ відсутні.

Підсумовуючи зазначене вище у Керуючої компанії виникла потреба в додатковому фінансуванні на суму 110 380,0 тис. грн (витрати підприємства, що не мають джерел покриття у 2024 році – збільшення витрат на електроенергію, збільшення витрат на оплату праці).

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва»

1. Надходження та видатки, заборгованість кредиторська / дебіторська:

	2021 рік	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Надходження, тис.грн	403 588,00	446 267,00	404 934,00	231 823,00
Витрати, тис.грн	393 442,00	428 925,00	403 100,00	236 302,00

Заборгованість	*2021 рік*	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Дебіторська, тис.грн	90531,00	95 782,00	113 080,00	121 894,00
Кредиторська, тис.грн	60242,00	38 783,00	57 124,00	55 523,00

На обслуговуванні Керуючої компанії перебуває 529 житлових будинків та 1033 об'єкти благоустрою (господарчі майданчики, дитячі майданчики тощо).

Витрати Керуючої компанії, які не мають джерел покриття складатимуть за 2024 рік – 92 028,00 тис. грн.

2. Надходження за орендну плату нежитлових приміщень.

За Керуючою компанією закріплено на праві господарського відання 274 об'єкти комунальної власності територіальної громади міста Києва, де знаходиться 720 нежитлових приміщень, з них:

– 11 об'єктів – споруди цивільного захисту;

– 272 нежитлових приміщення, які використовуються для власних потреб;

– 48 вільних нежитлових приміщень, що можуть бути надані в оренду

– 255 нежитлових приміщень, що перебуває в оренді згідно з укладеними договорами з яких 119 нежитлових приміщень займають бюджетні організації, які платять за оренду по 1,20 грн.

Надходження від оренди:

2021 рік – 6 373,85 тис. грн;

2022 рік – 2 636,01 тис. грн;

2023 рік – 2 951,74 тис. грн;

І півріччі 2024 року – 6 319,29 тис. грн.

У зв'язку з прийняттям Київської міською радою низки рішень стосовно звільнення від орендної плати та/або надання знижки на оренду комунального майна в розмірі 50% від встановленої договорами суми, обсяг недоотриманих коштів за передачу в оренду комунального майна становить:

2021 рік – 2 953,8 тис. грн;

2022 рік – 10 552,35 тис. грн;

2023 рік – 11 236,68 тис. грн;

І півріччя 2024 року – 6 319,29 тис. грн.

За цей період роботи Керуюча компанія недоотримала близько 31032,12 тис. грн.

3. Інформація щодо службового житла (аварійного), яке перебуває в управлінні Керуючої компанії.

На балансі Керуючої компанії перебуває 48 службових житлових приміщень. За період з 2021–2024 роках було виключено 20 приміщень з числа службових і включено 24 приміщення до числа службових. Аварійні будинки відсутні.

4. Потреби у фінансуванні для експлуатації та обслуговування захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів.

На утриманні Керуючої компанії перебувають пункти незламності в приміщеннях житлово-експлуатаційних дільниць та сховища цивільного захисту.

Потреба в коштах на утримання та обслуговування сховищ цивільного захисту та пунктів незламності на рік складає 2 763,70 тис. грн.

Розрахунок орієнтовної вартості утримання сховищ цивільного захисту та пунктів незламності, що знаходяться на балансі підприємства:

оплата праці з нарахуваннями (ЄСВ) – 1 089,90 тис. грн;

постачання електроенергії – 415,80 тис. грн;

постачання теплової енергії (ЦО) – 700,10 тис. грн;

постачання холодної води (ХВ) – 7,90 тис. грн;

матеріальні витрати та ремонт – 550,00 тис. грн.

Витрати підприємства на вищезазначені цілі, не мають джерел відшкодування і суттєво впливають на фінансовий стан підприємства та можливість забезпечення ефективного управління, належного утримання житлового та нежитлового фондів, утримання прибудинкових територій та об'єктів благоустрою.

5. Претензійно - позовна робота.

З метою збільшення надходжень коштів за надані послуги з утримання будинків споруд та прибудинкових територій і погашення заборгованості споживачами послуг, Керуючою компанією вживаються передбачені чинним законодавством заходи спрямовані на поліпшення фінансової дисципліни споживачів та орендарів.

За період з 2021 по 2024 роки проведено претензійно-позовну роботу з орендарями, які мають заборгованість по сплаті орендної плати:

– надіслано претензій та попереджень 167 орендарям на суму 2219,51тис. грн;

– подано до суду позовів та передано на виконання до приватних виконавців 15 орендарів 512,15 тис. грн.

Претензійно-позовна робота з споживачами

з/п	Назва заходу	за 2021 рік	за 2022 рік	за 2023 рік	за 2024 рік
1	укладено договорів реструктуризації (тис. грн)	319,7		1282,72	364,58
2	надіслано претензій та попереджень (тис. грн)	2571,81	3718,92	2859,88	7336,31
3	стягнуто в примусовому порядку (тис. грн)	6095,36	4622,88	5068,87	2799,2

Претензійно-позовна робота з орендарями

з/п	Назва заходу	за 2021 рік	за 2022 рік	за 2023 рік	за 2024 рік
1	надіслано претензій та попереджень (тис. грн)	440,3	639,39	796,32	343,5
2	стягнуто в примусовому порядку (тис. грн)	14,5	125,12	372,53	

Керуючою компанією проводиться усна інформаційно–роз'яснювальна робота з боржниками, як під час прийому так і по телефону, зокрема роз'яснюється можливість оформлення договору реструктуризації та оформлення субсидії.

Для покращення роботи щодо стягнення заборгованості Керуюча компанія співпрацює з приватними виконавцями.

6. Аналіз співпраці Керуючої компанії з комунальними підприємствами міста.

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2016 № 1244 «Про єдину міську службу для комплексного обслуговування споживачів житлово-комунальних послуг за принципом «єдиного вікна» на базі Комунального концерну «Центр комунального сервісу» (далі – ЦКС), Керуючою компанією передано ЦКС всю інформативну базу споживачів з даними власників багатоквартирних будинків.

Для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового / нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), та яка за заявою Керуючої компанії коштує для підприємства 500 грн за 1 об'єкт.

Керуюча компанія вбачає взаємодію з БТІ в частині надання інформації щодо власників житлових та нежитлових приміщень на безоплатній основі.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» (далі – КЖСЕ) покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КЖСЕ.

Керуюча компанія не виявляє недоліків у співпраці з КЖСЕ.

Підсумовуючи зазначене у Керуючої компанії виникла потреба в додатковому фінансуванні на суму 92 028,00 тис. грн (витрати підприємства, що не мають джерел покриття у 2024 році – збільшення витрат на електроенергію, збільшення витрат на оплату праці).

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва»

1. Надходження та видатки, заборгованість кредиторська / дебіторська:

	2021 рік	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Надходження, тис. грн	362 960,00	357 113,00	377 689,00	198 575,00
Витрати, тис. грн	358 909,00	352 116,00	374 103,00	196 627,00

Заборгованість	*2021 рік*	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Дебіторська, тис. грн	115 374,00	147 220,00	168 194,00	175 980,00
Кредиторська, тис. грн	68 963,00	76 704,00	75 098,00	88 851,00

На обслуговуванні Керуючої компанії знаходиться 1021 житловий будинок (745 – обслуговуються на праві господарського відання та 276 – на договірних умовах).

За інформацією Керуючої компанії зросли витрати, які не мають джерел покриття за 2024 рік і складають – 164 109,7 тис. грн в тому числі за електроенергію для роботи ліфтів, освітлення місць загального користування 31 033,70 тис. грн.

2. Надходження за орендну плату нежитлових приміщень.

За Керуючою компанією закріплено на праві господарського відання 610 нежитлових приміщень, а саме:

– 251 приміщення, які використовуються для власних потреб;

– в оренді згідно договірних відносин 223 приміщень, з них 59 приміщень займають бюджетні організації;

– 136 вільних приміщень, що можуть бути надані в оренду.

Надходження від оренди:

2021 рік – 20 160,77 тис. грн;

2022 рік – 7 110,29 тис. грн;

2023 рік – 10 173,51 тис. грн;

І півріччі 2024 року – 15 273,01 тис. грн.

У зв'язку з прийняттям Київської міською радою низки рішень стосовно звільнення від орендної плати та/або надання знижки на оренду комунального майна в розмірі 50% від встановленої договорами суми, обсяг недоотриманих коштів за передачу в оренду комунального майна становить:

2021 рік – 18 193,97 тис. грн;

2022 рік – 35 417,49 тис. грн;

2023 рік – 42 598,67 тис. грн;

І півріччя 2024 року – 32 990,94 тис. грн.

За цей період роботи Керуюча компанія недоотримала близько 129 201,07 тис. грн.

Інформація щодо службового житла, яке перебуває в управлінні Керуючої компанії.

На балансі Керуючої компанії перебуває 156 службових житлових приміщень, за період з 2021–2024 років було виключено 18 приміщень з числа службових і включено 25 приміщень до числа службових. На обслуговуванні у Керуючої компанії відсутні аварійні будинки.

3. Потреби у фінансуванні для експлуатації та обслуговування захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів.

На утриманні Керуючої компанії перебуває 115 найпростіших укриттів та 4 захисні споруди цивільного захисту.

Потреба в коштах на утримання та обслуговування об'єктів цивільного захисту (найпростіші укриття та сховища) на рік складає 5 627,7 тис. грн.

Крім цього існує потреба в закупівлі електронних замків та лавочок на загальну суму 2 446,5 тис. грн.

Розрахунок орієнтовної вартості утримання найпростіших укриттів та сховищ, що знаходяться на балансі підприємства:

– прибирання 3 719,7 тис. грн;
– комунальні послуги 1 908,0 тис. грн;
– електронні замки 1 170,0 тис. грн;
– лавочки – 1 276,5 тис. грн.

4. Претензійно - позовна робота.

Керуюча компанія веде постійно роз'яснювальну та претензійно-позовну роботу з власниками і наймачами житлових квартир та з власниками і орендарями нежитлових приміщень по стягненню заборгованості за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій. Впродовж 2021 – 2024 років було подано до суду 278 позовів з вимогою погасити заборгованість на суму 7 324,42 тис. грн та задоволено 121 позовів та заяв на видачу судових наказів на суму 3 463,82 тис. грн.

Претензійно-позовна робота з споживачами

з/п	Назва заходу	за 2021 рік	за 2022 рік	за 2023 рік	за 2024 рік
1	укладено договорів реструктуризації (тис. грн)	843,7	271,7	726,9	576,5
2	надіслано претензій та попереджень (тис. грн)	283,2	471,1	5 715,0	249,7
3	стягнуто в примусовому порядку (тис. грн)	295,5	1 521,4	277,9	892,5

Претензійно-позовна робота з орендарями

з/п	Назва заходу	за 2021 рік	за 2022 рік	за 2023 рік	за 2024 рік
1	надіслано претензій та попереджень (тис .грн)	116,1	116,5	907,2	2 128,4
2	стягнуто в примусовому порядку (тис. грн)	283,7	604,1	238,3	211,5

Керуючою компанією проводиться усна інформаційно-роз'яснювальна робота з боржниками, як під час прийому так і по телефону, зокрема роз'яснюється можливість оформлення договору реструктуризації та оформлення субсидії.

Всі виконавчі документи по рішеннях та наказах подано до органів Державної виконавчої служби.

5. Аналіз співпраці Керуючої компанії з комунальними підприємствами міста.

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2016 № 1244 «Про єдину міську службу для комплексного обслуговування споживачів житлово-комунальних послуг за принципом «єдиного вікна» на базі Комунального концерну «Центр комунального сервісу» (далі – ЦКС), Керуючою компанією передано ЦКС всю інформативну базу споживачів з даними власників багатоквартирних будинків.

Для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового/нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), та яка за заявою Керуючої компанії коштує для підприємства 500 грн за 1 об'єкт.

Керуюча компанія пропонує роботи, які проводяться БТІ щодо обмірів нежитлових приміщень комунальної власності, виготовлення технічної документації на виконання рішення Київської міської ради від 16.12.2021 № 4032/4073 «Про затвердження міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022–2024 роки» фінансувати за рахунок бюджету м. Києва.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» (далі – КЖСЕ) покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення

телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КЖСЕ.

Керуюча компанія не виявляє недоліків у співпраці з КЖСЕ.

Підсумовуючи зазначене у Керуючої компанії виникла потреба в додатковому фінансуванні на суму 164 109,70 тис. грн (витрати підприємства, що не мають джерел покриття у 2024 році – збільшення витрат на електроенергію, збільшення витрат на оплату праці).

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва»

1. Надходження та видатки, заборгованість кредиторська / дебіторська:

	2021 рік	*2022 рік*	*2023 рік*	*I півріччя 2024*
Надходження, грн	335 492 983,00	391 163 550,00	336 395 129,00	180 124 555,00
Витрати, грн	324 709 052,00	344 684 742,00	347 181 840,00	188 782 746,00

Заборгованість	*2021 рік*	*2022 рік*	*2023 рік*	*I півріччя 2024*
Дебіторська, грн	104 333 035,00	96 775 382,00	93 853 425,00	100 451 432,00
Кредиторська, грн	78 321 178,00	67 765 857,00	60 419 486,00	63 605 311,00

На обслуговуванні Керуючої компанії знаходиться 614 житлових будинки (609 – на утриманні та 5 – по договору управління).

За інформацією Керуючої компанії заборгованість по сплаті за електроенергію для роботи ліфтів, освітлення місць загального користування та за надання послуги за обслуговування ліфтів спеціалізованими підприємствами на 2024 складатиме – 120,1 млн грн.

2. Надходження за орендну плату нежитлових приміщень.

За Керуючою компанією закріплено на праві господарського відання 480 нежитлових приміщень, а саме:

– 162 приміщення, які використовуються для власних потреб;

– в оренді 309 приміщень: із них 222 приміщення, які перебувають в оренді згідно з укладеними договорами; 80 приміщень займають бюджетні організації.

– 4 приміщення по яких орендарі мають заборгованість, по них ведеться претензійно-позовна робота;

– 9 вільних приміщень, що можуть бути надані в оренду.

Надходження від оренди:

2021 рік – 8 555 102,17 грн;

2022 рік – 2 566 530,71 грн;

2023 рік – 3 303 625,81 грн;

І півріччі 2024 року– 5 233 541,02 грн.

У зв'язку з прийняттям Київської міською радою низки рішень стосовно звільнення від орендної плати та/або надання знижки на оренду комунального майна в розмірі 50% від встановленої договорами суми, обсяг недоотриманих коштів за передачу в оренду комунального майна становить:

2021 рік – 13 832,00 тис. грн;

2022 рік – 15 776,00 тис. грн;

2023 рік – 18 146,00 тис. грн;

І півріччя 2024 року – 5 406 тис. грн,.
Всього – 53160,00 тис. грн.
За цей період роботи Керуюча компанія недоотримала близько 58 млн грн.

3. Інформація щодо службового житла, яке зперебуває в управлінні Керуючої компанії.

На балансі Керуючої компанії перебуває 122 службових приміщення, за період з 2021–2024 р.р. було виключено 19 приміщень, включено – 22. В господарському віданні Керуючої компанії перебуває 15 житлових будинків, які знаходяться в непридатному для проживання стані.

4. Потреби у фінансуванні для експлуатації та обслуговування захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів.

На утриманні Керуючої компанії перебуває 103 найпростіших укриття та 5 захисних споруд цивільного захисту, 1 сховище в процесі передачі на баланс.

Потреба в коштах на утримання та обслуговування об'єктів цивільного захисту (найпростіші укриття та сховища) на рік складає 6 410,00 тис. грн.

Розрахунок орієнтовної вартості утримання найпростіших укриттів та сховищ, що перебувають на балансі підприємства:

– комунальні послуги (електропостачання, водопостачання) – 1 296 тис. грн;
– обслуговування автоматичних замків – 788 тис. грн;
– прибирання та технічне обслуговування сховищ – 2 998 тис. грн;
– установка обладнання для охорони – 721 тис. грн;
– абонплата за охорону – 493 тис. грн;
– технічне обслуговування вентиляційних каналів – 114,0 тис. грн.

5. Претензійно - позовна робота.

Керуюча компанія веде постійно роз'яснювальну та претензійно-позовну роботу з власниками і наймачами житлових квартир та з власниками і орендарями нежитлових приміщень по стягненню заборгованості за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій. Впродовж 2022 – 2024 років було направлено претензій з вимогою погасити заборгованість у кількості 15 513 штук на суму 41 138 тис. грн, подано до суду 141 позов та заяв на видачу судових наказів на суму 1 377 тис. грн.

Всі виконавчі документи по рішеннях та наказах подано до органів Державної виконавчої служби.

6. Аналіз співпраці Керуючої компанії з комунальними підприємствами міста.

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2016 № 1244 «Про єдину міську службу для комплексного обслуговування споживачів житлово-комунальних послуг за принципом «єдиного вікна» на базі Комунального концерну «Центр комунального сервісу» (далі – ЦКС), Керуючою компанією передано ЦКС всю інформативну базу споживачів з даними власників багатоквартирних будинків.

Для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового / нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), та яка за заявою Керуючої компанії коштує для підприємства 500 грн за 1 об'єкт.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» (далі – КЖСЕ) покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КЖСЕ.

Відповідно до акта відшкодування витрат утримання місць розміщення телекомунікаційних мереж Керуючій компанії в середньому поступає тільки 25 % коштів в співвідношенні до отриманих КЖСЕ від провайдерів за розміщення телекомунікаційних мереж в житлових будинках.

Керуюча компанія систематично виявляє недоліки прокладених телекомунікаційних мереж, надсилає їх КЖСЕ для усунення, однак останніми не вживається ніяких дій. Тобто, в такому разі необхідно постійно виконувати незаплановані робити з поточного ремонту (латати діри в покрівлях, віконних рамах тощо), що в свою чергу збільшує витрати на фінансування поточних ремонтів.

Підсумовуючи зазначене вище у Керуючої компанії виникла потреба в додатковому фінансуванні на суму 103 058,70 тис. грн (витрати підприємства, що не мають джерел покриття у 2024 році – збільшення витрат на електроенергію, збільшення витрат на оплату праці).

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва»

1. Надходження та видатки, заборгованість кредиторська / дебіторська:

	2021 рік	*2022 рік*	*2023 рік*	*I півріччя 2024*
Надходження, тис. грн	**167 456,00**	**164 962,00**	**184 662,00**	94 911,00
Витрати, тис. грн	166 562,00	164 054,00	183 754,00	**96 618,00**

Заборгованість	*на 01.01.2021*	*на 01.01.2022*	*на 01.01.2023*	*на 01.07.2024*
Дебіторська, тис. грн	46 631,00	52 533,00	70 224,00	85 429,00
Кредиторська, тис. грн	34 602,00	43 345,00	45 911,00	56 926,00

На обслуговуванні Керуючої компанії знаходиться 678 житлових будинки (665 – на утриманні та 13 – по договору управління).

Печерський район – це центральна історична частина міста Києва.

Особливістю Печерського району, у порівняні з іншими районами міста, є велика кількість будинків пам'яток архітектури, побудованих протягом минулого століття. Забудова щільна та, в основному до дев'яти поверхів (близько 44% з яких п'ятиповерхові будинки), 84,9% будинків збудовано в період до 1970 року.

Застарілий житловий фонд потребує модернізації, аварійні елементи на фасадах таких будинків загрожують падінням та травмуванням мешканців, знос інженерних систем багатоквартирних будинків досягає 80%.

Відповідно, утримання таких споруд потребує більшого вкладання коштів, ніж новобудови.

За інформацією Керуючої компанії заборгованість по сплаті за електроенергію для роботи ліфтів, освітлення місць загального користування та за надання послуги за обслуговування ліфтів спеціалізованими підприємствами станом на 01.10.2024 складає – 26 877 тис. грн.

2. Надходження за орендну плату нежитлових приміщень.

На балансі Керуючої компанії перебуває 602 нежитлових приміщення, а саме:

– 202 приміщення, які використовуються для власних потреб підприємства (в тому числі найпростіші укриття – 43, сховища ЦО – 6, приміщення «самозахоплені» невідомими особами – 13 без урахування гаражів та сміттєзбірників);

– 90 вільні приміщення, що можуть бути надані в оренду;

– 310 приміщень, які перебувають в орендному користуванні.

Надходження від оренди:

2021 рік –12 733,48 тис. грн;

2022 рік – 3 569,69 тис. грн;

2023 рік – 5 627,66 тис. грн;

І півріччі 2024 року – 10 260,19 тис. грн.

У зв'язку з прийняттям Київської міською радою низки рішень стосовно звільнення від орендної плати та/або надання знижки на оренду комунального майна в розмірі 50% від встановленої договорами суми, обсяг недоотриманих коштів за передачу в оренду комунального майна становить:

2021 рік – 15042,2 тис. грн;

2022 рік – 35421,8 тис. грн;

2023 рік – 40584,1 тис. грн;

І півріччя 2024 року – 11659,2 тис. грн,

За період з 12.03.2020 року по 01.09.2024 року підприємство недоотримало від оренди коштів на суму 117, 9 млн грн., в тому числі з 2022 року по серпень 2024 року – 91, 8 млн грн.

Крім того, за послугу з оренди майна територіальної громади міста Києва:

– надано 304 вимоги про сплату заборгованості (претензія) на суму 3 529,46 тис. грн;

– подано 24 заяви до суду про видачу судового наказу та позовних заяв на суму 2 528,50 тис. грн;

– стягнено борг за рішенням суду із 7 орендарів на суму 624,08 тис. грн.

3. Інформація щодо службового житла (аварійного), яке перебуває в управлінні Керуючої компанії.

На балансі Керуючої компанії перебуває 101 службових приміщення, за період з 2021–2024 роки було виключено 34 приміщення з числа службових. Аварійні будинки відсутні.

На території Печерського району міста Києва розташовано 140 житлових будинків, віднесених до об'єктів культурної спадщини. Обумовлені будинки, у більшій своїй частині, розташовані в центральній частині міста Києва: вулиці Хрещатик, Городецького, Грушевського, Лютеранська, Шовковична, Шота Руставелі, Липська, побудовані переважно до 1917 року та періоду післявоєнних років, мають складну архітектурну форму виступаючих елементів. Всі будинки потребують капітального ремонту.

4. Потреби у фінансуванні для експлуатації та обслуговування захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів.

На утриманні Керуючої компанії перебуває 43 найпростіших укриття та 6 захисних споруд цивільного захисту.

Потреба в коштах на утримання та обслуговування об'єктів цивільного захисту (найпростіші укриття та сховища) на рік складатиме – 10, 1 млн грн.

Розрахунок орієнтовної вартості утримання найпростіших укриттів та сховищ, що знаходяться на балансі підприємства:

– комунальні послуги (електропостачання, водопостачання) – 6,2 млн грн;

– аварійне та технічне обслуговування – 2,6 млн грн;

– витрати на утримання в належному санітарному стані (заробітна плата, матеріальні витрати, охорона) – 1,3 млн грн.

5. Претензійно - позовна робота.

Керуюча компанія веде постійно роз'яснювальну та претензійно-позовну роботу з власниками і наймачами житлових квартир та з власниками і орендарями нежитлових приміщень по стягненню заборгованості за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій. Впродовж 2021 – 2024 років було направлено претензій з вимогою погасити заборгованість у кількості 28648 на суму 170 378,91 тис. грн, подано до суду 747 позовів та заяв на видачу судових наказів на суму 15 369,99 тис. грн, стягнено за рішенням суду зі 160 осіб на суму 1 943,71 тис. грн.

Всі виконавчі документи по рішеннях та наказах подано до органів Державної виконавчої служби.

Крім того, велася претензійно-позовна робота щодо стягнення з Керуючої компанії кредиторської заборгованості, а саме:

– подано до суду 16 позовних заяв на суму 7 405,42 тис. грн;

– стягнень за рішенням суду 5 на суму 694,88 тис. грн.

6. Аналіз співпраці Керуючої компанії з комунальними підприємствами міста.

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2016 № 1244 «Про єдину міську службу для комплексного обслуговування споживачів житлово-комунальних послуг за принципом «єдиного вікна» на базі Комунального концерну «Центр комунального сервісу» (далі – ЦКС), Керуючою компанією передано ЦКС всю інформативну базу споживачів з даними власників багатоквартирних будинків.

Проведення досудової, судової роботи проводиться підприємством самостійно.

Для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового/нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), та яка за заявою Керуючої компанії коштує для підприємства 500 грн за 1 об'єкт.

Крім того, станом на сьогодні передана технічна документація зберігається в житлово-експлуатаційних дільницях, що підпорядковані Керуючій компанії. За їх інформацією відсутні технічні паспорти на 115 житлових будинків.

Орієнтовна вартість проведення технічної інвентаризації із виготовленням технічного паспорту на один багатоквартирний будинок становитиме від

13,0 тис. грн, а орієнтовна вартість виготовлення технічного паспорту за наявними матеріалами технічної інвентаризації (виготовлення копій) на один багатоквартирний будинок становитиме від 1,0 тис. грн.

Діюча вартість послуг з утримання будинків та прибудинкових територій не враховує такі витрати.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» (далі – КЖСЕ) покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КЖСЕ.

Відповідно до акта відшкодування витрат утримання місць розміщення телекомунікаційних мереж Керуючій компанії в середньому поступає тільки 25 % коштів в співвідношенні до отриманих КЖСЕ від провайдерів за розміщення телекомунікаційних мереж в житлових будинках. У Керуючої компанії відсутні претензії до КЖСЕ.

Підсумовуючи зазначене у Керуючої компанії виникла потреба в додатковому фінансуванні на суму 92 млн грн (витрати підприємства, що не мають джерел покриття у 2024 році – збільшення витрат на електроенергію, збільшення витрат на оплату праці).

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва»

1. Надходження та видатки, заборгованість кредиторська / дебіторська:

	2021 рік	*2022 рік*	*2023 рік*	*I півріччя 2024*
Надходження, тис. грн	213 453,00	186 002,00	219 748,00	121 039,00
Витрати, тис. грн	208 504,00	189 918,00	239 867,00	115 633,00

Заборгованість	*2021 рік*	*2022 рік*	*2023 рік*	*I півріччя 2024*
Дебіторська, тис. грн	67 932,00	54 417,00	64 881,00	66 895,00
Кредиторська, тис. грн	36 674,00	31 092,00	30 347,00	27 497,00

На обслуговуванні Керуючої компанії перебуває 731 житловий будинок (709 – на утриманні та 22 – по договору управління).

За інформацією Керуючої компанії заборгованість по сплаті за електроенергію для роботи ліфтів, освітлення місць загального користування та за надання послуги за обслуговування ліфтів спеціалізованими підприємствами складатиме на 2024 рік – 13 540, 00 тис. грн.

2. Надходження за орендну плату нежитлових приміщень.

За Керуючою компанією закріплено на праві господарського відання 197 нежитлових приміщень, а саме:

– 56 приміщень, які використовуються для власних потреб;

– в оренді 192 приміщення, з них: 192 приміщення, які перебувають в оренді згідно з укладеними договорами та 77 приміщень займають бюджетні організації;

– 32 вільних приміщень, що можуть бути надані в оренду.

Надходження від оренди у:

2021 році – 6 585,64 тис. грн;

2022 році – 2 557,39 тис. грн;

2023 році – 4 825,99 тис. грн;

I півріччі 2024 року – 5 792,84 тис. грн.

У зв'язку з прийняттям Київської міською радою низки рішень стосовно звільнення від орендної плати та/або надання знижки на оренду комунального майна в розмірі 50% від встановленої договорами суми, обсяг недоотриманих коштів за передачу в оренду комунального майна становить:

2021 рік – 6585,64 тис. грн;

2022 рік – 11709,5 тис. грн;

2023 рік – 14583,0 тис. грн;

I півріччя 2024 року – 5873,0 тис. грн.

Всього – 38751,1 тис. грн.

За цей період роботи Керуюча компанія недоотримала близько 32 165,5 тис. грн.

3. Інформація щодо службового житла, яке перебуває в управлінні Керуючої компанії.

До числа службових жилих приміщень Керуючої компанії включено 23 приміщення. Всього за період 2015 – 2024 років до числа службових жилих приміщень Керуючої компанії було включено 54 приміщення, з них 31 виключено з числа службових.

На обслуговуванні у Керуючої компанії перебуває 48 житлових будинки, які визнані непридатними для проживання, з них 16 відселено та 16 підлягає передачі в оренду.

3.1. Інформація щодо житлових будинків № 1 та № 3-А на вул. Набережно-Луговій.

Житловий будинок № 1 на вул. Набережно-Луговій, п'ятиповерховий, цегляний, 1962 року забудови. Обстеження технічного стану житлового будинку № 1 на вул. Набережно-Луговій проводилось у 2016 році.

КП «Київжитлоспецексплуатація», згідно з актом основні несучі та огороджувальні конструкції будинку знаходяться в задовільному технічному стані, цегляне мурування простінків сходової клітки першого під'їзду та цегляне мурування повздовжньої стіни головного фасаду, у межах другого під'їзду, в непридатному для нормальної експлуатації технічному стані.

Відповідно до витягу з Інформаційно-комунікаційної системи «Реєстр територіальної громади м. Києва» про зареєстрованих осіб, у зазначеному житловому будинку зареєстровано 20 осіб.

Житловий будинок № 3 А на вул. Набережно-Луговій, п'ятиповерховий, цегляний, 1963 року забудови. Обстеження технічного стану житлового будинку № 3-А на вул. Набережно-Луговій проводилось у 2017 році ПП «Бюро послуг та консультацій», відповідно до звіту основні несучі та огороджувальні конструкції будинку перебуває в задовільному технічному стані, придатний до нормальної експлуатації.

Відповідно до витягу з Інформаційно-комунікаційної системи «Реєстр територіальної громади м. Києва» про зареєстрованих осіб, у зазначеному житловому будинку зареєстровано 86 осіб.

4. Потреби у фінансуванні для експлуатації та обслуговування захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів.

На утриманні Керуючої компанії перебуває 29 найпростіших укриттів та 6 захисних споруд цивільного захисту (одна споруда потребує проведення капітального ремонту, не готова до використання).

Потреба в коштах на утримання та обслуговування об'єктів цивільного захисту (найпростіші укриття та сховища) на рік складає 9739,18 тис. грн.

Розрахунок орієнтовної вартості утримання найпростіших укриттів та сховищ, що перебувають на балансі підприємства:

– комунальні послуги (електропостачання, водопостачання, теплопостачання) – 615,07 тис. грн;

– заробітна плата – 4 167,28 тис. грн;

– матеріали, інвентар, спецодяг – 565,206 тис. грн;

– загальновиробничі витрати – 3028,8 тис. грн;

– адміністративні витрати – 1362,83 тис. грн.

5. Претензійно - позовна робота.

Керуюча компанія веде постійно роз'яснювальну та претензійно-позовну роботу з власниками і наймачами житлових квартир та з власниками і орендарями нежитлових приміщень по стягненню заборгованості за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій. Впродовж 2021 – 2024 років було подано до суду 94 позови з вимогою погасити заборгованість, сума погашення становить 2 788 тис. грн та 149 претензій боржникам.

Всі виконавчі документи по рішеннях та наказах подано до органів Державної виконавчої служби.

6. Аналіз співпраці Керуючої компанії з комунальними підприємствами міста.

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2016 № 1244 «Про єдину міську службу для комплексного обслуговування споживачів житлово-комунальних послуг за принципом «єдиного вікна» на базі Комунального концерну «Центр комунального сервісу» (далі – ЦКС), Керуючою компанією передано ЦКС всю інформативну базу споживачів з даними власників багатоквартирних будинків.

Для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового / нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), та яка за заявою Керуючої компанії коштує для підприємства 500 грн за 1 об'єкт.

Для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового/нежитлового приміщення (особа до якої подається позов). Бажаним напрямком співпраці з Комунальним підприємством Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» є отримання від вказаного підприємства, відповідно до запитів комунального підприємства, наявної інформації, що підтверджує факти набуття, зміни або припинення речових прав

на нерухоме майно у багатоквартирних будинках, які виникли та були зареєстровані до 01 січня 2013 року.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» (далі – КЖСЕ) покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КЖСЕ.

Керуюча компанія не виявляє недоліків у співпраці з КЖСЕ.

Підсумовуючи зазначене у Керуючої компанії виникла потреба в додатковому фінансуванні на суму 111 605,55 тис. грн (витрати підприємства, що не мають джерел покриття у 2024 році – збільшення витрат на електроенергію, збільшення витрат на оплату праці) та 9739,18 тис. грн на утримання захисних споруд цивільного захисту.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва»

1. Надходження та видатки, заборгованість кредиторська / дебіторська:

	2021 рік	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Надходження, тис. грн	340 831,35	382 757,58	335 230,18	173 374,36
Витрати, тис. грн	329 344,03	352 828,53	370 886,56	178 682,44

Заборгованість	*2021 рік*	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Дебіторська, тис. грн	58 280	72 797	116 144	136 897
Кредиторська, тис. грн	50 174	71 464	77 344	89 096

На обслуговуванні Керуючої компанії перебуває 717 житлових будинків (713 на утриманні та 4 по договору управління).

За інформацією Керуючої компанії заборгованість по сплаті за електроенергію для роботи ліфтів та освітлення місць загального користування за 2024 рік складатиме 16 млн. грн, за надання послуги за обслуговування ліфтів – 11 млн грн.

2. Надходження за орендну плату нежитлових приміщень.

За Керуючою компанією закріплено на праві господарського відання 269 нежитлових приміщень, а саме:

– 39 приміщення, які використовуються для власних потреб;

– 202 приміщення, які перебувають в оренді згідно з укладеними договорами, з них 44 приміщень займають бюджетні організації;

– 8 орендарів мають заборгованість, по них ведеться претензійно-позовна робота;

– 28 вільних приміщень, що можуть бути надані в оренду.

Надходження від оренди:

2021 році – 6 221,20 тис. грн;

2022 році – 2 149, 90 тис. грн;

2023 році – 4 346,14 тис. грн;

І півріччі 2024 року – 3 771,37 тис. грн.

У зв'язку з прийняттям Київської міською радою низки рішень стосовно звільнення від орендної плати та/або надання знижки на оренду комунального майна в розмірі 50% від встановленої договорами суми, обсяг недоотриманих коштів за передачу в оренду комунального майна становить:

2021 рік – 6 649,1 тис. грн;

2022 рік – 12 259,1 тис. грн;

2023 рік – 11 811,6 тис. грн;

І півріччя 2024 року – 4 434,3 тис. грн.

За цей період роботи Керуюча компанія недоотримала близько 35 154,1 тис. грн.

3. Інформація щодо службового житла, яке перебуває в управлінні Керуючої компанії.

На балансі Керуючої компанії перебуває 202 службових приміщення, за період з 2021–2024 років було виключено 35 приміщень, включено – 9. В господарському віданні Керуючої компанії перебуває 3 житлових будинків, які перебувають в непридатному для проживання стані.

4. Потреби у фінансуванні для експлуатації та обслуговування захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів.

На утриманні Керуючої компанії перебуває 78 найпростіших укриттів та 2 захисні споруди цивільного захисту.

Потреба в коштах на утримання та обслуговування об'єктів цивільного захисту (найпростіші укриття та сховища) на рік складає 7 354,50 тис. грн (з ПДВ).

Розрахунок орієнтовної вартості утримання найпростіших укриттів та сховищ, що перебувають на балансі підприємства:

– заробітна плата – 3958,70 тис. грн;
– комунальні послуги (електроенергія, водопостачання) – 1235,70 тис. грн;
– матеріали, інвентар, спецодяг – 200,00 тис. грн;
– охорона об'єктів – 624,00 тис. грн.

5. Претензійно - позовна робота.

У період з 01.01.2021 по 31.12.2021 було подано 10 позовів по стягненню заборгованості за надані підприємством послуги з обслуговування будинків і споруд та прибудинкових територій та стягнення заборгованості за орендну плату. За вказаний період на користь Керуючої компанії по стягненню заборгованості за надані послуги було прийнято 7 судових рішень. Загальна сума стягнень за вказаний період на користь Керуючої компанії – 70 798,59 грн. За вказаний період 3 прийнятих рішень не на користь Керуючої компанії. Загальна сума стягнень з Керуючої компанії на виконання рішень суду за вказаний період – 167 828,01 грн.

У період з 01.01.2022 по 31.12.2022 було подано 5 позовів по стягненню заборгованості за надані Керуючою компанією послуги з обслуговування будинків і споруд та прибудинкових територій та стягнення заборгованості за орендну плату. За вказаний період на користь Керуючої компанії по стягненню заборгованості за надані послуги було прийнято 3 судових рішень. Загальна сума стягнень за вказаний період на користь Керуючої компанії – 90 985,19 грн. За вказаний період 1 прийняте рішення не на користь Керуючої

компанії. Загальна сума стягнень з Керуючої компанії на виконання рішень суду за вказаний період – 309 582,15 грн.

У період з 01.01.2023 по 31.12.2023 було подано 24 позови по стягненню заборгованості за надані Керуючою компанією послуги з обслуговування будинків і споруд та прибудинкових територій та стягнення заборгованості за орендну плату. За вказаний період на користь Керуючої компанії по стягненню заборгованості за надані послуги було прийнято 18 судових рішень. Загальна сума стягнень за вказаний період на користь Керуючої компанії – 404 855,79 грн. За вказаний період 1 прийняте рішення не на користь Керуючої компанії. Загальна сума стягнення з Керуючої компанії на виконання рішень суду за вказаний період – 352 769,85 грн.

У період з 01.01.2024 по 11.10.2024 було подано 6 позовів по стягненню заборгованості за надані Керуючою компанією послуги з обслуговування будинків і споруд та прибудинкових територій та стягнення заборгованості за орендну плату. За вказаний період на користь Керуючої компанії по стягненню заборгованості за надані послуги було прийнято 4 судових рішень. Загальна сума стягнень за вказаний період на користь Керуючої компанії – 208 243,50 грн. За вказаний період 2 прийняті рішення не на користь Керуючої компанії. Загальна сума стягнення з Керуючої компанії на виконання рішень суду за вказаний період – 92 122,50 грн.

6. Аналіз співпраці Керуючої компанії з комунальними підприємствами міста.

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2016 № 1244 «Про єдину міську службу для комплексного обслуговування споживачів житлово-комунальних послуг за принципом «єдиного вікна» на базі Комунального концерну «Центр комунального сервісу» (далі – ЦКС), Керуючою компанією передано ЦКС всю інформативну базу споживачів з даними власників багатоквартирних будинків.

Для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового / нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), та яка за заявою Керуючої компанії коштує для підприємства 500 грн за 1 об'єкт.

Зауваження та пропозиції щодо напрямків взаємодії з Комунальним підприємством «Київське міське бюро технічної інвентаризації» у Керуючої компанії у рамках діючого законодавства відсутні.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» (далі – КЖСЕ) покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та

нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КЖСЕ.

Відповідно до акта відшкодування витрат утримання місць розміщення телекомунікаційних мереж Керуючій компанії в середньому поступає тільки 25 % коштів в співвідношенні до отриманих КЖСЕ від провайдерів за розміщення телекомунікаційних мереж в житлових будинках.

Недоліком в роботі з КЖСЕ є низький контроль за проведенням робіт з усунення виявлених зауваження в роботі інтернет-провайдерів (акти складаються спільно з керуючою компанією та представниками КЖСЕ), що призводить до повторних скарг мешканців будинків.

Підсумовуючи зазначене вище у Керуючої компанії виникла потреба в додатковому фінансуванні на суму 113 251,00 тис. грн (витрати підприємства, що не мають джерел покриття у 2024 році – збільшення витрат на електроенергію, збільшення витрат на оплату праці).

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва»

1. Надходження та видатки, заборгованість кредиторська / дебіторська:

	2021 рік	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Надходження, тис. грн	272 203,60	303 077,00	275 703,00	147 666,98
Витрати, тис. грн	314443,20	326 008,77	332 918,52	169 231,79

Заборгованість	*2021 рік*	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Дебіторська, тис. грн	63 951,00	62 002,00	71 475,00	80 600,00
Кредиторська,тис. грн	37 667,00	36 595,00	34 742,00	36 545,00

На обслуговуванні Керуючої компанії знаходиться 1153 житлових будинки (1114 – на утриманні та 39 – по договору управління),

За інформацією Керуючої компанії заборгованість по сплаті за електроенергію та обслуговування ліфтового господарства станом на 01.10.2024 складає – 4579,0 тис. грн.

2. Надходження за орендну плату нежитлових приміщень.

За Керуючою компанією закріплено на праві господарського відання 417 нежитлових приміщень, а саме:

– 56 приміщень, які використовуються для власних потреб;

– в оренді 315 приміщень, з них: 211 приміщення, які знаходяться в оренді згідно з укладеними договорами та 104 приміщення займають бюджетні організації;

– 14 приміщення по яких орендарі мають заборгованість, по них ведеться претензійно-позовна робота;

– 46 вільних приміщень, що можуть бути надані в оренду.

Надходження від оренди:

2021 рік – 14 419,97 тис. грн;

2022 рік – 5 089,24 тис. грн;

2023 рік – 5 867,30 тис. грн;

І півріччі 2024 року – 10 657,15 тис. грн.

У зв'язку з прийняттям Київської міською радою низки рішень стосовно звільнення від орендної плати та/або надання знижки на оренду комунального майна в розмірі 50% від встановленої договорами суми, обсяг недоотриманих коштів за передачу в оренду комунального майна становить:

2021 рік – 14153 тис. грн;

2022 рік – 31 200,00 тис. грн;

2023 рік – 35 694,00 тис. грн;

І півріччя 2024 року – 11 822,00 тис. грн.

За цей період роботи Керуюча компанія недоотримала близько 92869,00 тис. грн.

3. Інформація щодо службового житла, яке перебуває в управлінні Керуючої компанії.

На балансі Керуючої компанії перебуває 185 службових житлових приміщень, за період з 2021 – 2024 роках було виключено 25 приміщень з числа службових і включено 12 приміщень до числа службових. На обслуговуванні у Керуючої компанії відсутні аварійні будинки.

4. Потреби у фінансуванні для експлуатації та обслуговування захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів.

На утриманні Керуючої компанії перебуває 151 найпростіше укриття.

Потреба в коштах на утримання та обслуговування об'єктів цивільного захисту (найпростіші укриття та сховища) на рік складає 2 100,00 тис. грн.

Розрахунок орієнтовної вартості утримання найпростіших укриттів та сховищ, що знаходяться на балансі підприємства:

– комунальні послуги – 636,00 тис. грн;

– прибирання приміщень – 785,60 тис. грн;

– технічне обслуговування систем забезпечення та охорони – 678,40 тис. грн.

5. Претензійно - позовна робота.

Керуюча компанія веде постійно роз'яснювальну та претензійно-позовну роботу з власниками і наймачами житлових квартир та з власниками і орендарями нежитлових приміщень по стягненню заборгованості за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій. Впродовж 2021 – 2024 років було направлено 250 претензій з вимогою погасити заборгованість на суму 3109,3 тис. грн, подано до суду 141 позов та заяв на видачу судових наказів на суму 1 377 тис. грн.

Всі виконавчі документи по рішеннях та наказах подано до органів Державної виконавчої служби.

6. Аналіз співпраці Керуючої компанії з комунальними підприємствами міста.

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2016 № 1244 «Про єдину міську службу для комплексного обслуговування споживачів житлово-комунальних послуг за принципом «єдиного вікна» на базі Комунального концерну «Центр комунального сервісу» (далі – ЦКС), Керуючою компанією

передано ЦКС всю інформативну базу споживачів з даними власників багатоквартирних будинків.

Для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового / нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), та яка за заявою Керуючої компанії коштує для підприємства 500 грн за 1 об'єкт.

Керуюча компанія пропонує розглянути питання взаємодії з БТІ в частині надання інформації щодо власників житлових та нежитлових приміщень на безоплатній основі.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» (далі – КЖСЕ) покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КЖСЕ.

Відповідно до акта відшкодування витрат утримання місць розміщення телекомунікаційних мереж Керуючій компанії в середньому поступає тільки 25 % коштів в співвідношенні до отриманих КЖСЕ від провайдерів за розміщення телекомунікаційних мереж в житлових будинках.

Керуюча компанія систематично виявляє недоліки прокладених телекомунікаційних мереж, надсилає їх КЖСЕ для усунення, однак останніми не вживається ніяких дій. Тобто, в такому разі необхідно постійно виконувати незаплановані робити з поточного ремонту (латати діри в покрівлі, віконних рамах тощо), що в свою чергу збільшує витрати на фінансування поточних ремонтів.

Підсумовуючи зазначене у Керуючої компанії виникла потреба в додатковому фінансуванні на суму 100 532,00 тис. грн (витрати підприємства, що не мають джерел покриття у 2024 році – збільшення витрат на електроенергію, збільшення витрат на оплату праці).

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва»

1. Надходження та видатки, заборгованість кредиторська / дебіторська:

	2021 рік	*2022 рік*	*2023 рік*	*І півріччя 2024*
Надходження, тис. грн	307 460,00	337 715,00	311 503,00	156 179,00
Витрати, тис. грн	295 336,00	319 205,00	329 321,00	163 702,00

Заборгованість9,30	*2021 рік*	*2022 рік*	*2023 рік*	*на 01.07.2024*
Дебіторська, тис. грн	123 582,00	132 755,00	136 649,00	144 684,00
Кредиторська, тис. грн	116 154,00	77 964,00	93 138,00	94 227,00

На обслуговуванні Керуючої компанії знаходиться 1427 житлових будинки (1423 – на утриманні та 4 – по договору на управління).

За інформацією Керуючої компанії заборгованість по сплаті за електроенергію для роботи ліфтів, освітлення місць загального користування в житлових будинках за 2024 рік орієнтовно складатиме – 35 012,0 тис. грн.

2. Надходження за орендну плату нежитлових приміщень.

За Керуючою компанією закріплено на праві господарського відання 401 нежитлове приміщення, а саме:

– 54 приміщення, які використовуються для власних потреб;

– в оренді 236 приміщень, які знаходяться в оренді згідно з укладеними договорами; із них: 47 приміщень, які займають бюджетні організації.

– 38 приміщень, по яких орендарі мають заборгованість.

– 95 вільних приміщень, що можуть бути надані в оренду.

– 16 приміщень вкрадено.

Надходження від оренди:

2021 рік –11 943,2 тис. грн;

2022 рік –6 024,5 тис. грн;

2023 рік – 10 721,0 тис. грн;

І півріччі 2024 року – 8 723,5 тис. грн.

У зв'язку з прийняттям Київської міською радою низки рішень стосовно звільнення від орендної плати та/або надання знижки на оренду комунального майна в розмірі 50% від встановленої договорами суми, обсяг недоотриманих коштів за передачу в оренду комунального майна становить:

2021 рік – 12 091,5 тис. грн;

2022 рік – 21 175,2 тис. грн;

2023 рік – 17 564,3 тис. грн;

І півріччя 2024 року 9 732,6 тис. грн.

За період з 2021 року по І півріччя 2024 року Керуюча компанія недоотримала близько 60 563,6 тис. грн.

3. Інформація щодо службового житла (аварійного), яке перебуває в управлінні Керуючої компанії.

На праві господарського відання у Керуючої компанії закріплено 29 службових квартир. Всі квартири використовуються за призначенням.

На балансі Керуючої компанії перебуває 21 житловий будинок, який має статус непридатного для проживання (ветхі) і аварійні (підстава – розпорядчий документ КМДА).

4. Потреби у фінансуванні для експлуатації та обслуговування захисних споруд цивільного захисту та найпростіших укриттів.

На обслуговуванні Керуючої компанії перебуває 75 найпростіших укриттів та 6 захисних споруд цивільного захисту.

Потреба в коштах на утримання та обслуговування об'єктів цивільного захисту (найпростіші укриття та сховища) на рік складає 12860,4 тис. грн.

Розрахунок потреби в коштах на утримання та обслуговування найпростіших укриттів та захисних споруд:

– матеріальні витрати (придбання вогнегасників, аптечок, води, шанцевих інструментів, стільців) тощо – 6811,4 тис. грн;

– витрати на прибирання приміщень – 2380,0 тис. грн;

– витрати на послуги з цілодобового спостереження систем охоронної сигналізації, що встановленні на об'єктах – укриттях – 189,0 тис. грн;

– встановлення автоматизованої системи відкриття / закриття дверей в найпростіших укриттях – 3480,0 тис. грн.

5. Претензійно - позовна робота.

Керуюча компанія веде постійно роз'яснювальну та претензійно-позовну роботу з власниками і наймачами житлових квартир та з власниками і орендарями нежитлових приміщень по стягненню заборгованості за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій. Впродовж 2021– 2024 років було підготовлено 16340 претензій на загальну суму 151 360 тис. грн та подано до суду 178 позовів та заяв на видачу судових наказів на суму 9 878 тис. грн. Судом видано 106 позитивних рішень на суму 5 882,4 тис. грн.

Всі виконавчі документи по рішеннях та наказах подано до органів Державної виконавчої служби.

6. Аналіз співпраці Керуючої компанії з комунальними підприємствами міста.

На виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.12.2016 №1244 «Про єдину

міську службу для комплексного обслуговування споживачів житлово-комунальних послуг за принципом «єдиного вікна» на базі Комунального концерну «Центр комунального сервісу» (далі – ЦКС), Керуючою компанією передано ЦКС всю інформативну базу споживачів з даними власників багатоквартирних будинків.

Для ведення позовної роботи необхідно мати інформацію про власника житлового / нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), та яка за заявою Керуючої компанії коштує для підприємства 500 грн за 1 об'єкт.

Керуюча компанія наголосила, що у разі передачі бази даних нарахувань та оплати вона в змозі самостійно здійснювати супроводження програмного комплексу по нарахуванню коштів за послуги з утримання будинків та прибудинкових територій, що дозволить зменшити витрати підприємства та дасть певну економію коштів.

Крім того, Керуюча компанія запропонувала щодо бажаних напрямків взаємодії з комунальним підприємством Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» (далі – БТІ), щоб БТІ надавало довідки про власників квартир та нежитлових приміщень у кількості 1000 штук на рік.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» (далі – КЖСЕ) покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КЖСЕ.

Відповідно до акта відшкодування витрат утримання місць розміщення телекомунікаційних мереж Керуючій компанії в середньому поступає тільки 25 % коштів в співвідношенні до отриманих КЖСЕ від провайдерів за розміщення телекомунікаційних мереж в житлових будинках.

У Керуючої компанії претензії стосовно відшкодування витрат за розміщення телекомунікаційних мереж до КЖСЕ відсутні.

Підсумовуючи зазначене, у Керуючої компанії виникла потреба в додатковому фінансуванні на суму 121 057,4 тис. грн (витрати підприємства, що не мають джерел покриття у 2024 році – збільшення витрат на електроенергію, збільшення витрат на оплату праці).

ПОПЕРЕДНІ ВИСНОВКИ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ ТИМЧАСОВОЇ КОНТРОЛЬНОЇ КОМІСІЇ

1. З початку впровадження житлово-комунальної реформи переважна більшість співвласників багатоквартирних будинків не взяла на себе відповідальності за утримання спільного майна багатоквартирних будинків і на даний час розв'язання цього питання супроводжується необхідністю взаємодії із органами місцевого самоврядування.

Так, станом на 01.01.2024 року у м. Києві з 12019 багатоквартирних будинків міста співвласниками прийнято рішення щодо форми управління ними, а саме: ОСББ – 1081, ЖБК – 871, Управителі – 404. Співвласники решти 9663 багатоквартирних житлових будинків (з них 7860 – будинки, які передано до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрації та перебувають на обслуговуванні комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів міста Києва) не активізувалися навколо питання обрання форми управління своїм майном.

Це у свою чергу може призвести до припинення надання населенню міста в межах чинного законодавства послуг з утримання багатоквартирних будинків, коли співвласники не приймуть рішення про форму управління будинком, а теперішні виконавці послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій у багатоквартирному будинку не матимуть законодавчих підстав для їх надання.

2. Згідно з положеннями Закону України «Про житлово-комунальні послуги» (далі – Закон) житловою послугою є послуга з управління багатоквартирним будинком, ціна (тариф) на яку не може встановлюватися органами місцевого самоврядування.

Відповідно, на цей час комунальні підприємства – керуючі компанії з обслуговування житлового фонду м. Києва (далі – Керуючі компанії), керуючись п. 3[1] Перехідних положень Закону, надають послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій згідно з договорами про надання послуг, укладеними до введення в дію норм Закону, тобто за тарифом встановленим станом на 01.07.2017 року.

Для забезпечення фінансової стійкості Керуючим компаніям у 2021–2023 роках з бюджету міста Києва були виділені кошти в сумі 600 000,00 тис. грн, які були використані на придбання техніки, сплату податків та обов'язкових платежів, виплату заробітної плати і відрахувань на соціальні заходи тощо, що дало можливість надавати послуги з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій належної якості та відповідної періодичності.

Керуючі компанії звернулися з проханням про надання фінансової підтримки за рахунок коштів бюджету міста Києва у 2024 році.

Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент фінансів)

листом від 15.04.2024 року № 054-2-2-10/876 проаналізував ефективність фінансово - господарської діяльності Керуючих компаній і вказав на недоцільність збільшення статутних капіталів Керуючих компаній, оскільки оборотний капітал повинен бути повністю відтворений відразу ж після завершення виробничого циклу шляхом реалізації виробленої продукції, а визначення економічно обґрунтованого мінімуму фінансових ресурсів, потрібних підприємству для забезпечення його нормальної (безперебійної) роботи, відбувається в процесі нормування оборотних засобів.

Однак, протягом 2017 – 2024 років відбулися законодавчі зміни в оплаті праці (зросла мінімальна заробітна плата та прожитковий мінімум), виросла вартість матеріалів, запчастин, інструменту, спецодягу, пального, виросли ціни на комунальні послуги для власних потреб ЖЕД, електроенергія для роботи ліфтів та освітлення місць загального користування в будинках.

Але тариф за утримання будинків і споруд та прибудинкових територій залишається незмінним з 01 липня 2017 року, що свою чергу приводить до збільшення заборгованості Керуючих компаній з початком опалювального сезону по сплаті КП «Київтеплоенерго» за приміщення, які не використовуються і не здані в оренду та за надання послуг з обслуговування ліфтового господарства і диспетчеризації.

Тому з цих об'єктивних причин Керуючі компанії не мають достатніх коштів для надання послуг з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій належної якості та відповідної періодичності.

У ситуації, що склалася, Керуючі компанії не можуть самостійно змінити вартість послуг з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій чи обрати інший вид діяльності.

При цьому слід зазначити, що засновником і власником Керуючих компаній є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада, яка має повноваження для створення умов належного функціонування Керуючих компаній.

Крім того, Керуючі компанії у своїй діяльності зобов'язані дотримуватись законодавчих гарантій в оплаті праці. Відповідно до закону України від 09.11.2023 № 3460-IX «Про Державний бюджет України на 2024 рік» прожитковий мінімум для працездатних осіб у 2024 році становить 3 028 грн, а мінімальна заробітна плата – 7 100 грн з 01.01.2024 року та 8 000 грн з 01.04.2024 року. У діючій вартості послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій враховано прожитковий мінімум для працездатних осіб 1 684 грн та мінімальну заробітну плату – 3 200 грн. Тобто, витрати на оплату праці (зарплата та нарахування) на 2024 рік у порівнянні з витратами на оплату праці (зарплата та нарахування), які були враховані в тарифах 2017 року, зростають на 39584,0 тис. грн та не мають джерела покриття.

Керуючі компанії неодноразово здійснювали заходи щодо оптимізації витрат з метою економії фонду оплати праці. Однак, дотримання законодавчих гарантій в оплаті праці повністю вичерпало всі фінансові резерви.

Керуючі компанії ведуть постійно претензійно-позовну роботу з

власниками і наймачами житлових квартир та з власниками і орендарями нежитлових приміщень по стягненню заборгованості за послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій.

Проведена претензійно-позовна робота не дає можливості значно покращити фінансовий стан підприємств.

Слід зазначити, що у період COVID – 19 протягом 2020 – 2021 років орендарям нежитлових приміщень надавалися пільги та знижки по нарахуванню орендної плати та протягом 2022 – 2024 років пільги та знижки на час дії воєнного стану внаслідок агресії російської федерації.

Таким чином, за наявною інформацією за період з 2020 – по І півріччя 2024 року Керуючі компанії недоотримували кошти від орендної плати, що погіршило їх фінансовий стан.

Також, суттєвим фактором, що також впливає та в подальшому буде впливати на фінансовий стан Керуючих компаній, є збільшення тарифів на електричну енергію для роботи ліфтів та освітлення місць загального користування в будинках з 1,68 грн за кВт до 2,64 грн за кВт з 01.06.2023 року та з 2,64 грн за кВт до 4,32 грн за кВт з 01.06.2024 року. Тобто, на даний час витрати на електричну енергію для роботи ліфтів та освітлення місць загального користування в будинках збільшено в 2,57 рази в порівнянні з витратами на електроенергію, що були закладені в тарифи плати за утримання будинків і споруд та прибудинкових територій. Ці витрати теж не мають джерела покриття.

Крім того, протягом 2017 – 2024 років значно зросли витрати на паливо, сировину, матеріали, спецодяг, тому Керуючі компанії суттєво відчувають недостатність необхідних обігових коштів.

Враховуючи зазначене, для забезпечення життєдіяльності Керуючих компаній та збереження трудового колективу, уникнення заборгованості з виплати заробітної плати і податків, надання послуг з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій належної якості, недопущення зростання кредиторської заборгованості за отримані послуги та виконані роботи, забезпечення підготовки до опалювального сезону, придбання необхідних матеріалів та сировини Керуючі компанії потребують фінансової підтримки за рахунок бюджетних коштів шляхом збільшення статутного капіталу підприємства.

3. Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» на комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» покладено обов'язки укладання договорів на розміщення телекомунікаційних мереж у житлових та нежитлових будівлях комунальної власності. Плата за розміщення телекомунікаційних мереж щомісячно перераховується суб'єктами господарювання згідно з умовами договору на поточний рахунок КП «Київжитлоспецексплуатація».

Сума отриманих платежів, зменшена на суму податків, зборів (обов'язкових платежів), визначених законодавством, розподіляється таким чином:

– 50% на формування цільового фонду КП «Київжитлоспецексплуатація», кошти якого використовуються згідно з кошторисом на фінансування робіт, пов'язаних з утриманням житлового та нежитлового фонду;

– 25% підприємствам, установам, організаціям комунальної власності територіальних громад районів (КП «Керуючим компаніям з обслуговування житлового фонду районів»);

– 25% залишаються у розпорядженні КП «Київжитлоспецексплуатація» і використовуються для здійснення статутної діяльності.

Керуючі компанії систематично виявляють недоліки прокладених телекомунікаційних мереж, надсилають їх КЖСЕ для усунення, однак останнім не вживається ніяких дій. Тобто, Керуючим компаніям необхідно постійно виконувати незаплановані робити з поточного ремонту (латати діри в покрівлях, віконних рамах тощо), що в свою чергу збільшує витрати на фінансування поточних ремонтів.

Недоліком в роботі з КЖСЕ є низький контроль за проведенням робіт з усунення виявлених зауважень в роботі інтернет-провайдерів (акти складаються спільно з керуючою компанією та представниками КЖСЕ), що призводить до повторних скарг мешканців будинків.

В свою чергу, рішення Київської міської ради від 12.03.2020 № 236/8406 «Про встановлення плати за доступ до елементів інфраструктури об'єктів будівництва, транспорту, енергетики, кабельної каналізації, електрозв'язку, будинкової розподільної мережі комунальної власності територіальної громади міста Києва» дає змогу Керуючим компаніям укладати договори з провайдерами для розміщення телекомунікаційних мереж в житлових будинках, які знаходяться у них на обслуговуванні.

4. Для ведення позовної роботи Керуючим компаніям необхідно мати інформацію про власника житлового/нежитлового приміщення (особа до якої подається позов), яку зокрема необхідно отримати у комунальному підприємстві Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» та яка за заявою Керуючих компаній коштує для них 500 грн за 1 об'єкт.

Для зменшення навантаження по витратах Керуючих компаній для отримання інформації про власників квартир, квартири яких не внесені в Державний реєстр нерухомості від КП «Київське міське бюро технічної інвентаризації» для ведення Керуючими компаніями претензійно-позовної роботи з боржниками, а також для формування переліку власників при можливому проведенні конкурсу на визначення управителя багатоквартирних будинків доцільно надавати таку інформацію на безоплатній основі.

5. За результатами роботи Тимчасової контрольної комісії, Департаментом будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було підготовлено проєкт рішення Київської міської рали «Про деякі питання забезпечення у місті Києві службовими жилими приміщеннями» *(реєстраційний*

номер від 25.07.2024 № 08/231-1055/ПР) задля удосконалення механізму забезпечення службовими жилими приміщеннями громадян, які мають право на його отримання.

Після прийняття цього проєкту рішення буде врегульований механізм формування фонду службового житла та контролю за його використанням районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями. Також, це сприятиме ефективному використанню майна територіальної громади міста Києва та забезпеченню реалізації вимог законодавства щодо забезпечення окремих категорій громадян службовим житлом.

РЕКОМЕНДАЦІЇ:

1. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити з 01.01.2025 року організаційні заходи щодо проведення конкурсів з призначення управителів багатоквартирних будинків, у яких не створено об'єднання співвласників багатоквартирного будинку, співвласниками не прийнято рішення про форму управління багатоквартирним будинком на території міста Києва в установленому порядку.

2. Рекомендувати Київській міській раді підтримати проєкт рішення «Про збільшення розміру статутних капіталів комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва» *(реєстраційний номер від 22.05.2024 № 08/231-684/ПР).*

3. Доручити Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) при коригуванні бюджету м. Києва на 2024 рік або при формуванні бюджету м. Києва на 2025 рік передбачити кошти для збільшення розміру статутних капіталів комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва.

4. Доручити Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) при формуванні бюджету м. Києва на 2025 рік та ПЕСР на 2024–2026 рік передбачити головним розпорядникам коштів – районним в місті Києві державним адміністраціям фінансування на утримання та обслуговування об'єктів цивільного захисту (найпростіших укриттів та сховищ) відповідно до поданих бюджетних запитів.

5. Доручити Подільській районній в місті Києві державній адміністрації підготувати розпорядчий документ стосовно придатності для проживання у житлових будинках № 1 та № 3-А на вул. Набережно-Луговій у Подільському районі м. Києва, враховуючи, що станом на сьогодні ці будинки мають статус аварійних (непридатних для проживання).

6. Рекомендувати Київській міській раді та виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) вжити належних заходів по врегулюванню питань співпраці комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва з комунальним підприємством «Київжитлоспецексплуатація», комунальним концерном «Центр комунального сервісу» та комунальним підприємством Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» задля зменшення фінансового навантаження на Керуючі компанії.

7. Рекомендувати Київській міській раді внести зміни до рішення Київської міської ради від 14.07.2011 № 378/5765 «Про питання впорядкування діяльності суб'єктів господарювання в галузі зв'язку та інформаційних технологій» в частині розподілу суми отриманих платежів, зменшену на суму податків, зборів (обов'язкових платежів), визначених законодавством, таким чином:

– 50% на формування цільового фонду комунального підприємства «Київжитлоспецексплуатація», кошти якого використовуються згідно з кошторисом на фінансування робіт, пов'язаних з утриманням житлового та нежитлового фонду;

– 50% підприємствам, установам, організаціям комунальної власності територіальних громад районів (КП «Керуючим компаніям з обслуговування житлового фонду районів»).

8. Рекомендувати Київській міській раді підтримати проєкт рішення Київської міської рали «Про деякі питання забезпечення у місті Києві службовими жилими приміщеннями» *(реєстраційний номер від 25.07.2024 № 08/231-1055/ПР).*

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

Протокол № 6
засідання тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва (далі – Тимчасова контрольна комісія)

від 31.10.2024

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10-й поверх, каб.1021, початок засідання – 12.15.
Склад Тимчасової контрольної комісії: 8 депутатів Київської міської ради.
Присутні: 7 депутатів Київської міської ради, членів Тимчасової контрольної комісії:

Тарас КРИВОРУЧКО	– голова Тимчасової контрольної комісії;
Ігор ГАЛАЙЧУК	– член Тимчасової контрольної комісії;
Михайло ІЩЕНКО	– член Тимчасової контрольної комісії;
Катерина КИРИЧЕНКО	– членкиня Тимчасової контрольної комісії;
Михайло ПРИСЯЖНЮК	– член Тимчасової контрольної комісії;
Ігор ШПАК	– член Тимчасової контрольної комісії
Зоя ЯРОШ	– членкиня Тимчасової контрольної комісії.

Відсутні: 1 депутат Київської міської ради:
Юрій ТИХОНОВИЧ.

Порядок денний:

1. Про затвердження звіту тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва.
Доповідач: голова Тимчасової контрольної комісії Тарас Криворучко.

2. Різне.

СЛУХАЛИ:
Тарас КРИВОРУЧКО, голова Тимчасової контрольної комісії, головуючий на засіданні, запропонував прийняти в цілому порядок денний засідання Тимчасової контрольної комісії.
ВИРІШИЛИ: прийняти в цілому порядок денний засідання Тимчасової контрольної комісії.
ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 7, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.
Рішення прийнято.

ПІБ	Результат голосування
Криворучко Т.Г.	За
Тихонович Ю.С.	Відсутній на засіданні

Галайчук І.В.	За
Іщенко М.В.	За
Кириченко К.В.	За
Присяжнюк М.О.	За
Шпак І.В.	За
Ярош З.В.	За

СЛУХАЛИ:
Тарас КРИВОРУЧКО, голова Тимчасової контрольної комісії, головуючий на засіданні, запропонував обрати секретарем засідання Тимчасової контрольної комісії – Кириченко Катерину Володимирівну.
ВИРІШИЛИ: Обрати секретарем засідання Тимчасової контрольної комісії – Кириченко Катерину Володимирівну.
ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 7, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.
Рішення прийнято.

ПІБ	Результат голосування
Криворучко Т.Г.	За
Тихонович Ю.С.	Відсутній на засіданні
Галайчук І.В.	За
Іщенко М.В.	За
Кириченко К.В.	За
Присяжнюк М.О.	За
Шпак І.В.	За
Ярош З.В.	За

Обговорення питань порядку денного:

1. Про затвердження звіту тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва.
СЛУХАЛИ:
Тарас КРИВОРУЧКО, голова Тимчасової контрольної комісії, головуючий на засіданні, зазначив, що за період роботи Тимчасової контрольної комісії, для отримання необхідної інформації щодо виконання основних завдань Тимчасової контрольної комісії, до структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій та комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва було скеровано велику кількість звернень з питань, що заслуховувалися на засіданнях Тимчасової контрольної комісії.

У процесі здійснення своїх повноважень Тимчасова контрольна комісія використовувала інформацію з відкритих публічних джерел, з офіційних вебсайтів виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій та комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва тощо.

За підсумками роботи був підготовлений звіт Тимчасової контрольної комісії, проєкт якого був надісланий всім членам ТКК на електронну пошту для опрацювання та надання пропозицій.

В ОБГОВОРЕННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ:

Тарас КРИВОРУЧКО, Зоя ЯРОШ, Михайло ПРИСЯЖНЮК, Катерина КИРИЧЕНКО, Ігор ГАЛАЙЧУК, Ігор ШПАК, Михайло ІЩЕНКО.

ВИРІШИЛИ:

1. Затвердити звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва.

2. Доручити підготовчій групі, створеній при Тимчасовій контрольній комісії підготувати проєкт рішення «Про звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва» та здійснити організаційно-правові заходи щодо розгляду його на пленарному засіданні Київської міської ради.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 7, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

Рішення прийнято.

ПІБ	Результат голосування
Криворучко Т.Г.	За
Тихонович Ю.С.	Відсутній на засіданні
Галайчук І.В.	За
Іщенко М.В.	За
Кириченко К.В.	За
Присяжнюк М.О.	За
Шпак І.В.	За
Ярош З.В.	За

Голова Тимчасової контрольної комісії **Тарас КРИВОРУЧКО**

Секретар Тимчасової контрольної комісії **Катерина КИРИЧЕНКО**

Валентина Антонюк 202-73-11
Олена Єрмолаєва

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Ємцю Л. О.
Положишник В. О. Бродському О.Я.

Прошу розглянути проєкт рішення від 01.11.2024 № 08/231 – 1650/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Пантелеєву Л. О.

Володимир БОНДАРЕНКО

"04" листопада 2024 року
№ 08/231 - 1650/ПР

08/231-1650/ПР
01.11.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Тимчасова контрольна комісія Київської міської ради з питань пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи КП – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів
вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001
Контактний центр міста Києва: (044) 15 51, сайт: kmr.gov.ua,
код ЄДРПОУ 22883141

02.11.2024 № 08/350-42 На № _____ від _____

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 прошу Вас надати доручення відповідним структурним підрозділам Київської міської ради та управлінню правового забезпечення діяльності Київської міської ради розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з аналізом ефективності фінансово-господарської діяльності роботи комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва» (далі – проєкт рішення).

Проєкт рішення в паперовому вигляді відповідає проєкту рішення в електронному вигляді на USB-носії.

Відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є депутат Київської міської ради, голова Тимчасової комісії – Тарас КРИВОРУЧКО.

Додатки:
проєкт рішення – на 1 стор. в 1 прим.;
пояснювальна записка – на 2 стор. в 1 прим.;
додаток – на 48 стор. в 1 прим.;
електронна версія зазначеного проєкту рішення Київської міської ради.

Голова Тимчасової контрольної комісії **Тарас КРИВОРУЧКО**

Валентина Антонюк 202-73-11
Олена Єрмолаєва
Діна Тернова

08/231-1694/ПР
08.11.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

_____ Київ № _____

Про попередній звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану

Проєкт

Відповідно до пункту 1 статті 48 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Взяти до відома попередній звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану, що додається.

2. Продовжити строк дії тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану на 365 календарних днів, але не пізніше 90 календарних днів з моменту закінчення дії воєнного стану.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутати Київської міської ради:

Ярош З. В.

Шлапак Л. В.

Кудрицький М. А.

Зубрицька О. М.

Федорченко Я. Ю.

Вітренко А. О.

Ковальська Л. О.

ПОГОДЖЕННЯ:

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	Леонід ЄМЕЦЬ
Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради	Валентина ПОЛОЖИШНИК

Додаток
до рішення Київської міської ради
від_____ № _____

ПОПЕРЕДНІЙ ЗВІТ
тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану

Тимчасова контрольна комісія Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану (далі – тимчасова контрольна комісія) створена рішенням Київської міської ради від 13.07.2023 № 6917/6958 «Про створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану».

Рішенням Київської міської ради від 09.11.2023 № 7296/7337 «Про попередній звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану» затверджений попередній звіт тимчасової контрольної комісії. Відповідно до зазначеного рішення строк дії тимчасової контрольної комісії продовжено до 365 календарних днів з дня її утворення.

Відповідно до рішенням Київської міської ради від 04.07.2024 № 1753/97193 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 13.07.2023 № 6917/6958 «Про створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану» змінено персональний склад комісії: голова тимчасової контрольної комісії депутатка Київської міської ради Ярош Зоя Володимирівна, депутати Київської міської ради: Вітренко Андрій Олександрович, Шлапак Алла Василівна, Федоренко Ярослав Юрійович, Терентьєв Михайло Олександрович, Зубрицька Олеся Михайлівна, Ковалевська Людмила Олександрівна та Кухарський Максим Анатолійович.

З метою отримання (збору) офіційної інформації, тимчасовою контрольною комісією було направлено запити до головних розпорядників бюджетних коштів про надання інформації щодо використання бюджетних призначень та публічних закупівель за 2022-2023 роки.

Тимчасовою контрольною комісією здійснювався поетапний розгляд інформації за період з вересня 2023 року по жовтень 2024 року, отриманої від головних розпорядників бюджетних коштів. На засіданнях тимчасової контрольної комісії проведено розгляд інформації щодо видатків бюджету міста Києва, публічних закупівель та асигнувань з бюджету м. Києва на здійснення

капітальних видатків за 2022-2023 роки наступних головних розпорядників бюджетних коштів:

1. Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
2. Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
3. Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
4. Департамент комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
5. Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
6. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
7. Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
8. Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
9. Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
10. Київська міська державна адміністрація (Апарат).
11. Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
12. Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
13. Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
14. Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
15. Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація.
16. Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація.
17. Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація.
18. Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація.
19. Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація.
20. Печерська районна в місті Києві державна адміністрація.
21. Подільська районна в місті Києві державна адміністрація.
22. Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація.
23. Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація.
24. Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація.

I. Розгляд інформації Департаментів та Управлінь виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

1. Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 19 вересня 2023 року (протокол № 7) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про використання бюджетних призначень за період 2022 року та перше півріччя 2023 року.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 02.03.2023 № 6018/6059 «Про затвердження Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент здійснює контроль та координацію підпорядкованих йому підприємств, а саме:

1. Комунальна корпорація «Київатодор»;
2. Комунальне підприємство «Дирекція будівництва шляхово-транспортних споруд м. Києва»;
3. Комунальне підприємство «Київпастранс»;
4. Комунальне підприємство «Київський метрополітен»;
5. Комунальне підприємство електромереж зовнішнього освітлення м. Києва «Київміськсвітло»;
6. Комунальне підприємство «Київтранспарксервіс»;
7. Комунальне підприємство по ремонту і утриманню мостів і шляхів м. Києва «Київавтошляхміст»;
8. Комунальне підприємство «Київський метрополітен»;
9. Комунальне підприємство Центр організації дорожнього руху;
10. Комунальні підприємства Шляхово-експлуатаційні управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них районів м. Києва;
11. Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та спору на них «Магістраль».

Інформація про виконання бюджету міста Києва за розподілом видатків за 2022 рік:

Затверджено на 2022 рік (з урахуванням всіх змін) – 11 486 534,44 тис. грн, з них по загальному фонду – 8 061 545,96 тис. грн, по спеціальному фонду – 3 424 988,47 тис. грн.

Виконано у 2022 році – 8 727 482,61 тис. грн, з них по загальному фонду – 7 608 138,80 тис. грн, по спеціальному фонду – 1 119 343,80 тис. грн.

Рівень виконання у 2022 році – 75,98%, з них по загальному фонду – 94,38%, по спеціальному фонду – 32,68%.

Для покращення фінансового стану комунальних підприємств «Київпастранс» та «Київський метрополітен» було передбачено 5 185 700,00 тис. грн, профінансовано 5 185 700,00 тис. грн (100% річного плану). Зазначені кошти були спрямовані на витрати на оплату праці персоналу, технічне обслуговування, ремонт, придбання рухомого складу, обладнання та устаткування, необхідного для надання послуг перевезення, електроенергію, паливно-мастильні та інші експлуатаційні матеріали.

За рахунок спеціального фонду бюджету міста Києва на 2022 рік для здійснення робіт з капітального будівництва (реконструкції) комунальному підприємству «Дирекція будівництва шляхово-транспортних споруд»:

- на об'єкт «Будівництво Подільського мостового переходу через р. Дніпро у м. Києві» - передбачено 1 204 460,3 тис. грн, виконано 406 103,6 тис. грн;
- на об'єкт «Реконструкція транспортної розв'язки на перетині проспекту Перемоги з вул. Гетьмана у Солом'янському та Шевченківському районах м. Києва» – передбачено 232 766,10 тис. грн, виконано 232 764,30 тис. грн;
- на об'єкт «Будівництво Великої Кільцевої Дороги на ділянці від вулиці Богатирської до Оболонського проспекту в м. Києві» передбачено 95 446,8 тис. грн, виконано 7 049,7 тис. грн;
- на об'єкт «Будівництво Великої Окружної дороги на ділянці від просп. Маршала Рокоссовського до вул. Богатирської з будівництвом транспортної розв'язки в різних рівнях» передбачено 10 534,8 тис. грн, виконано 241,6 тис. грн;

комунальній корпорації «Київавтодор»:

- на об'єкт «Реконструкція транспортного вузла в різних рівнях на перетині просп. Перемоги з просп. Повітрофлотським із будівництвом пішохідних переходів» передбачено 4 000,0 тис. грн; виконано 3 986,5 тис. грн;
- на об'єкт «Реконструкція транспортної розв'язки на перетині вул. Богатирської з вул. Полярною у Оболонському районі» передбачено 2 000,0 тис. грн; виконано 2 000,0 тис. грн;
- на об'єкт «Реконструкція шляхопроводу в складі транспортної розв'язки на перетині вул. Дегтярівської та вул. Олександра Довженка» передбачено 948,5 тис. грн; виконано 948,5 тис. грн;

комунальному підприємству «Київський метрополітен»:

- на об'єкт «Реконструкція системи автоматичної пожежної сигналізації на об'єктах метрополітену з оснащенням системами протипожежного захисту ескалаторних комплексів станцій передбачено 3 172,9 тис. грн, виконано 3 172,9 тис. грн.

За рахунок спеціального фонду бюджету міста Києва у 2022 році для здійснення робіт з капітального ремонту спеціалізованим комунальним підприємством «Київтелесервіс» на об'єкті «Капітальний ремонт перегінних тунелів між станціями метрополітену II черга» передбачено 349 996,33 тис. грн, виконано 349 996,33 тис. грн.

Департаментом транспортної інфраструктури у 2022 році було укладено договорів щодо здійснених публічних закупівель на загальну суму

3 567,62 тис. грн. Фактичне виконання по договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо – 3 152,71 тис. грн.

В бюджеті міста Києва на 2023 рік Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), в зв'язку зі здійсненням державного регулювання цін (тарифів) на перевезення пасажирів у міському пасажирському транспорті та з метою забезпечення сталого функціонування підприємств міського пасажирського транспорту за рахунок коштів загального фонду бюджету міста Києва передбачено (з урахуванням змін) – 6 381 315,00 тис. грн на відшкодування різниці в тарифах (регулювання цін) для КП «Київпастранс» та КП «Київський метрополітен», з них за програмою:

- «Регулювання цін на послуги місцевого автотранспорту» – 1 362 577,0 тис. грн;

- «Регулювання цін на послуги місцевого наземного електротранспорту» - 1 721 871,7 тис. грн;

- «Регулювання цін на послуги метрополітену» - 3 296 866,3 тис. грн.

За 2023 рік касові видатки становлять 6 381 315,0 тис. грн, або 100% річного плану, що на 23% більше порівняно з попереднім роком.

Зазначені кошти було спрямовано підприємствами на обслуговування кредитних угод, укладених з Європейським банком реконструкції та розвитку та Європейським інвестиційним банком, на обслуговування договору фінансового лізингу (придбання автобусів), на забезпечення своєчасної виплати заробітної плати працівникам комунальних підприємств «Київпастранс» та «Київський метрополітен», розрахунків за спожиту електроенергію, придбання паливно-мастильних матеріалів, поточний ремонт рухомого складу тощо.

Департаменту транспортної інфраструктури за рахунок коштів спеціального фонду бюджету міста Києва на 2023 рік по бюджетній програмі «Інші заходи у сфері електротранспорту» передбачено (з урахуванням змін) кошти у сумі 8 928 536,2 тис. грн.

Вказані кошти заплановано спрямувати на виконання капітальних ремонтів об'єктів Київського метрополітену (для КП «Київський метрополітен», СКП «Київтелесервіс»), на погашення позики за кредитом Європейського інвестиційного банку (для КП «Київпастранс»), а також на модернізацію вагонів КП «Київський метрополітен» за рахунок залучення коштів позики Європейського інвестиційного банку (в сумі 7 752 260,0 тис. грн).

За рахунок спеціального фонду бюджету міста Києва на 2023 рік комунальному підприємству «Київський метрополітен» було передбачено асигнування у сумі 8 333 905,00 тис. грн, які профінансовано і використано у сумі 580 075,00 тис. грн за такими напрямками:

- 12 335,00 тис. грн на об'єкт «Реконструкція системи автоматичної пожежної сигналізації на об'єктах метрополітену з оснащенням системами протипожежного захисту ескалаторних комплексів станцій». Проводились

роботи на станціях «Почайна» та «Олімпійська».

- 28 814,00 тис. грн на об'єкт «Будівництво дільниці Сирецько-Печерської лінії метрополітену від станції «Сирець» на житловий масив Виноградар з електродепо у Подільському районі». Підрядник АТ «Київметробуд» та субпідрядні організації зупинили виконання будівельних робіт на об'єкті. Проведено експертизу відкорегованої проєктної документації для проведення торгів на виконання будівельних робіт згідно відкорегованого проєкту документації, узгоджено випуск розпорядження про затвердження проєкту.

- 538 925,00 тис. грн на капітальний ремонт тунелів метрополітену.

За 2023 рік касові видатки становлять 1 169 448,3 тис. грн. Кошти позики Європейського інвестиційного банку не залучались.

За бюджетними програмами «Утримання та розвиток мостів/шляхопроводів» та «Утримання та розвиток інших об'єктів транспортної інфраструктури» в загальному фонді бюджету міста Києва на 2023 рік на виконання робіт з поточного утримання об'єктів інфраструктури дорожнього господарства міста (з мережею зовнішнього освітлення міста та засобами організації дорожнього руху) передбачено 2 966 427,7 тис. грн. Протягом 2023 року на вказані цілі із загального фонду бюджету було використано 2 865 525,6 тис. грн (96,6 % річного плану), що на 513 183,4 тис. грн більше, ніж за аналогічний період минулого року.

Департаментом транспортної інфраструктури у 2023 році було укладено договорів щодо здійснених публічних закупівель на загальну суму 2 319,64 тис. грн. Фактичне виконання по договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо – 1 827,16 тис. грн.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14.08.2023 № 053-9203, від 05.09.2023 № 053-10039, від 06.10.2023 № 053-11402, від 31.01.2024 № 053-800.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує:

1. Забезпечувати визначення переліку пріоритетних інфраструктурних проєктів для першочергового завершення та дотримання порядку їх реалізації та враховувати в подальшій роботі при розподілі бюджетних коштів згідно з нормативними документами.

2. Провести інвентаризацію незавершеного будівництва та надати пропозиції щодо його завершення, консервації чи охорони.

2. Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданнях тимчасової контрольної комісії 10 жовтня 2023 року (протокол № 9), 23 квітня 2024 року (протокол № 16) та 28 травня 2024 року (протокол № 17) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про використання бюджетних призначень за період 2022 року та перше півріччя 2023 року та результатів державного фінансового аудиту виконання бюджетних програм Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за період з 01.01.2020 р. по 30.06.2023 р.

До мережі Департаменту, як головного розпорядника бюджетних коштів, входять:

- позашкільні заклади освіти комунальної власності територіальної громади м. Києва;
- професійно-технічні навчальні заклади м. Києва;
- коледжі (вищі навчальні заклади I-II рівнів акредитації).

У системі освіти міста Києва налічується близько 1056 установ, більшість з яких підпорядковуються районним в місті Києві державним адміністраціям.

У бюджеті кожного району міста Києва система освіти займає найбільшу частку, а саме від 74% до 85% фінансування від загальної суми бюджету районних державних адміністрацій. У підпорядкуванні Департаменту перебувають заклади професійної, професійно-технічної освіти, фахової передвищої освіти, Київський Університет імені Бориса Грінченка та ще декілька міських установ: Київський палац дітей та юнацтва, Комунальний позашкільний навчальний заклад «Київський центр дитячо-юнацького туризму, краєзнавства та військо-патріотичного виховання» та інші.

Видатки бюджету міста Києва за 2022 рік на функціонування і розвиток закладів освіти міста Києва по загальному фонду становлять 19 662 785,30 тис. грн. Зменшення в загальному по галузі «Освіта» відбулися на рівні власних надходжень, а також на певні види будівельних і ремонтних робіт. У 2022 році в галузі «Освіта» виконувались капітальні ремонти: харчоблоків, в загальному виконані на 11 700,00 тис. грн, протипожежні заходи на суму понад 8 000,00 тис. грн, капітальні ремонти приміщень на суму 62 561,80 тис. грн.

У 2022 році до очного навчання з 1 вересня приступило 92 000 учнів, у 2023 році - 230 000 учнів. Для організації очного навчання необхідна відповідна кількість укриттів у закладах освіти. Існує декілька напрямів для забезпечення закладів освіти укриттями: перший напрям – це проєктування нових укриттів, другий напрям – це капітальні ремонти укриттів.

Департаментом освіти і науки у 2022 році проведено дві публічні закупівлі на суму 157,97 тис. грн та 22 допорогові закупівлі з фактичною сумою виконання 544,66 тис. грн. У 2023 році здійснено публічних закупівель на фактичну суму 1 143,82 тис. грн.

Видатки бюджету м. Києва за 2023 рік на функціонування і розвиток закладів освіти м. Києва по загальному фонду становлять 20 995 077,80 тис. грн. Загалом, у галузі освіти найбільша кількість коштів витрачається на заробітні плати та комунальні платежі, на розвиток в планових призначеннях передбачається 8% від загального бюджету.

Планові показники заробітної плати у галузі «Освіта» у 2022 - 2023 роках:

- на кінець 2022 року – 18 100 000,0 тис. грн, з них оплата праці закладів загальної середньої освіти, становить 8 600 000,0 тис. грн (міський бюджет – 3 700 000,0 тис. грн, державний – 4 900 000,0 тис. грн), заробітна плата працівників закладів дошкільної освіти – 5 500 000,0 тис. грн;

- затверджено на 2023 рік – 16 400 000,0 тис. грн, що становить 7 900 000,0 тис. грн для закладів загальної середньої освіти (міський бюджет – 3 300 000,0 тис. грн, державний – 4 600 000,0 тис. грн) та заробітна плата працівників закладів дошкільної освіти – 5 300 000,0 тис. грн.

Щодо програм, які визначаються в місті Києві, як основа розвитку галузі «Освіта», було визначено програми, які реалізовувались у 2022-2023 роках, а саме:

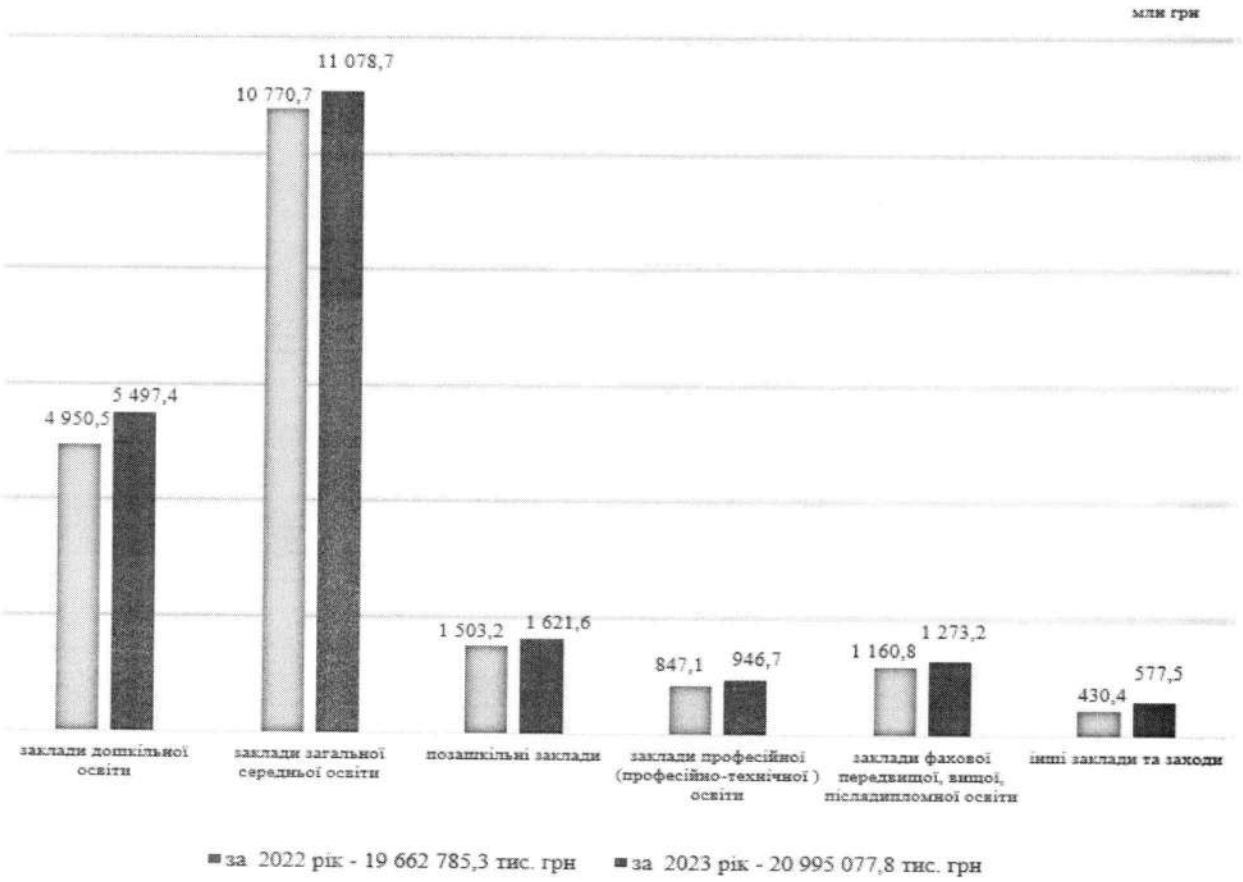
- Безпечне освітнє середовище – це капітальні ремонти укриттів та їхнє облаштування – 269 210,20 тис. грн. Рівень освоєння бюджетних коштів склав 100% від загального обсягу затверджених бюджетних призначень;

- Протипожежні заходи – 134 722,20 тис. грн. Рівень освоєння бюджетних коштів склав 96,7% від загального обсягу затверджених бюджетних призначень;

- Підготовка до осінньо-зимового періоду – 58 015,60 тис. грн. Рівень освоєння бюджетних коштів склав 100% від загального обсягу затверджених бюджетних призначень;

- Підготовка до нового навчального року – 28 515,20 тис. грн. Рівень освоєння бюджетних коштів склав 100% від загального обсягу затверджених бюджетних призначень.

Видатки загального фонду бюджету м.Києва по галузі "Освіта" за 2023 та 2022 роки



У 2024 році Північним офісом Держаудитслужби надано звіт щодо результатів державного фінансового аудиту виконання державних програм Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). За результатами надано звіт від 22.02.2024 № 31-32/56, у якому зазначено ряд факторів та недоліків, що не сприяють досягненню результативних показників досліджуваних бюджетних програм, ефективності витрат коштів, понесених з бюджету міста Києва.

В ході проведеного державного фінансового аудиту виявлено, що затримка передачі майнових комплексів закладів професійно-технічної освіти з державної до комунальної власності Києва, а також затримка передачі прав орендодавця для вже переданих об'єктів, призвели до втрати можливості отримання доходів від оренди нежитлових приміщень на суму 6 042,8 тис. грн у період з 01.01.2020 р. по 30.06.2023 р.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25.08.2023 № 063-3921, від 07.09.2023 № 063-4209 та від 22.04.2024 № 063-4025.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує упорядкувати питання

передачі майна цілісних майнових комплексів закладів професійно – технічної освіти з державної форми власності до територіальної громади міста Києва.

3. Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 07 листопада 2023 року (протокол № 11) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про використання бюджетних призначень за період 2022 року та перше півріччя 2023 року.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 02.03.2023 № 6022/6063 «Про затвердження Положення про Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент здійснює контроль та координацію підпорядкованих йому підприємств, а саме:

1. КП «Центр консервації предметів археології»;
2. Установа «Київський науково-методичний центр по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій».

Департамент охорони культурної спадщини здійснює заходи та фінансується відповідно до Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, Програми соціально-економічного розвитку на 2021-2023 рр., а також Міської цільової програми «Охорона та збереження культурної спадщини міста Києва» на 2022-2024 роки.

У 2022 році фінансування Департаменту охорони культурної спадщини проводилося за трьома напрямами:

- Керівництво та управління – 9 019,61 тис. грн, з яких освоєно 7 948,77 тис. грн. Рівень освоєння бюджетних коштів склав 88,1% від загального обсягу затверджених бюджетних призначень.

- Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтв – 32 446,31 тис. грн, з яких освоєно 28 985,98 тис. грн. Рівень освоєння бюджетних коштів склав 89,3% від загального обсягу затверджених бюджетних призначень; кошти було направлено на фінансування підпорядкованих організацій, зокрема на виконання Міської цільової програми «Охорона та збереження культурної спадщини міста Києва» на 2022-2024 роки та забезпечення функціонування цих закладів.

- Проєктування, реставрація та охорона пам'яток архітектури – 7 864,50 тис. грн, з яких освоєно 3 232,16 тис. грн. Рівень виконання становить 41,1%.

Протягом 2022 року Департаментом охорони культурної спадщини до

бюджету міста Києва було повернуто 26 700,00 тис. грн бюджетних асигнувань у сфері ремонтно-реставраційних робіт. Заходи по захисту культурних пам'яток у 2022 році здійснювалися за рахунок залучення меценатів та громадськості.

У І півріччі 2023 року фінансування Департаменту охорони культурної спадщини проводилося за трьома напрямами:

- Керівництво та управління – 9 019,61 тис. грн, на І півріччя 2023 року освоєно 4 318,50 грн, рівень виконання становить 47,9 %.

- Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтв – 42 597,84 тис. грн, освоєно 12 234,45 тис. грн, рівень виконання становить 28,7%. Проте, значну частину коштів освоєно за рахунок витрат на заробітну плату.

- Проєктування, реставрація та охорона пам'яток архітектури – 52 829,20 тис. грн, які не освоєні.

По об'єктам, які знаходяться на балансі Київського науково-методичного центру по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій, таких об'єктів 8, планується освоєння коштів до кінця 2023 року. В основному, це пам'ятки національного значення, які знаходяться на території Державного історико-архітектурного заповідника «Стародавній Київ».

Інформація щодо освоєння бюджетних коштів на об'єктах капітального ремонту (ремонтно-реставраційних робіт) у 2022 році та за І півріччя 2023 рік.

У 2022 році:

- обсяги фінансування – 7 864,50 тис. грн,
- освоєно – 4 142,16 тис. грн,
- профінансовано – 3 232,16 тис. грн.

За І півріччя 2023 року:

- обсяги фінансування – 52 829,20 тис. грн,
- освоєно – 6,75 тис. грн,
- профінансовано – 6,75 тис. грн.

Департаментом охорони культурної спадщини надано інформацію щодо публічних закупівель за 2022 рік:

- Керівництво і управління у сфері охорони культурної спадщини міста Києва – загальна сума по договорам становить 159,55 тис. грн, фактичне виконання, згідно актів виконання робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних на суму 156,33 тис. грн;

- КНМЦ по охороні пам'яток до 50 000,00 грн – загальна сума становить 487,72 тис. грн, фактичне виконання на суму 398,56 тис. грн;

- КНМЦ по охороні пам'яток понад 50 000,00 грн – загальна сума становить 6 890,06 тис. грн, фактичне виконання на суму 4 844,80 тис. грн;

- Комунальний заклад «Центр консервації предметів археології» – загальна сума становить 112,49 тис. грн, фактичне виконання на суму 112,49 тис. грн.

За І півріччя 2023 року:

- Керівництво і управління у сфері охорони культурної спадщини міста Києва – загальна сума по договорам становить 192,27 тис. грн, фактичне

виконання, згідно актів виконання робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних на суму 106,70 тис. грн;

- КНМЦ по охороні пам'яток до 50 000,00 грн – загальна сума становить 569,78 тис. грн, фактичне виконання на суму 432,47 тис. грн;

- КНМЦ по охороні пам'яток понад 50 000,00 грн – загальна сума становить 12 837,02 тис. грн, фактичне виконання на суму 988,05 тис. грн;

- Комунальний заклад «Центр консервації предметів археології» – загальна сума становить 1 023,58 тис. грн, фактичне виконання на суму 1 019,04 тис. грн.

Загальна інформація за 2022 рік та за І півріччя 2023 року міститься у листах Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.08.2023 № 066-2944, від 25.08.2023 № 066-3242 та від 22.09.2023 № 066-3514.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує:

1. *Забезпечити виконання заходів, передбачених міською цільовою програмою "Охорона та збереження культурної спадщини міста Києва" на 2025-2027 роки.*
2. *Забезпечувати розроблення науково-проектної документації з визначення меж і режимів використання історичних ареалів міста Києва.*
3. *Забезпечити опрацювання спільно з Управлінням туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) виконання заходів по залученню пам'яток археології до туристичних маршрутів.*

4. Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 12 березня 2024 року (протокол № 13) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також підпорядкованих комунальних підприємств, установ та організацій про використання бюджетних призначень за 2022 - 2023 роки.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 02.03.2023 № 6023/6064 «Про затвердження Положення про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент здійснює контроль та координацію підпорядкованих йому підприємств, а саме: КП «Київжитлоспецексплуатація» та КП «Київське міське бюро технічної інвентаризації».

У 2022 році на Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого

органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було передбачено фінансування на загальну суму 60 094,17 тис. грн, з них по загальному фонду 35 594,17 тис. грн, по спеціальному фонду 24 500,00 тис. грн. Загальний фонд профінансовано на 35 221,29 тис. грн, що становить 99,0% виконання, по спеціальному фонду фінансування не виділялось. Кошти, виділені по загальному фонду, витрачені на утримання Департаменту комунальної власності м. Києва.

У 2023 році на Департамент було передбачено фінансування на загальну суму 117 451,62 тис. грн, з них по загальному фонду 40 492,05 тис. грн, по спеціальному фонду 76 959,57 тис. грн. Загальний фонд профінансовано на 39 417,83 тис. грн, що становить 97,0% виконання, спеціальний фонд профінансовано на 74 856,13 тис. грн, що становить 97,0% виконання.

За кошти, що були передбачені по спеціальному фонду, здійснено роботи по оцифруванню документів бюро технічної інвентаризації на суму 16 450,00 тис. грн та здійснена модернізація модулю обліку та відображення об'єктів нерухомого майна територіальної громади м. Києва на суму 7 950,00 тис. грн. У 2023 році зазначені послуги були оплачені. Також були передбачені кошти в сумі 8 959,57 тис. грн на проведення ремонтно-реставраційних робіт. Профінансовано виготовлення проєктної документації будівлі на вулиці Липська, 16 – 474,82 тис. грн, Трьохсвятительської 4, літера Г – 1 172,73 тис. грн, ремонт фасаду будівлі на вул. Хрещатик, 12, літера А – 312,02 тис. грн та приміщення, в якому знаходиться КП «Київське міське бюро технічної інвентаризації» на вул. Трьохсвятительська, 4В - 1 995,14 тис. грн.

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надав інформацію щодо публічних закупівель:

Обсяг видатків, передбачених на 2022 рік (з урахуванням всіх змін) становить 52 094,17 тис. грн. Фактичне виконання по договорам згідно актів виконаних робіт, вартість яких перевищує 50,00 тис. грн становить 12 104,44 тис. грн. Здійснені допорогові закупівлі по договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо на суму 537,01 тис. грн.

Обсяг видатків, передбачених на 2023 рік (з урахуванням всіх змін) становить 9 115,99 тис. грн. Фактичне виконання по договорам згідно актів виконаних робіт, вартість яких перевищує 50,00 тис. грн становить 8 989,04 тис. грн. Здійснені допорогові закупівлі по договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо на суму 1 113,08 тис. грн.

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є відповідальним виконавцем Міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 – 2024 роки».

Комунальне підприємство «Київське міське бюро технічної інвентаризації» займається оцифруванням технічної документації із 2017 року. Комунальне підприємство «Київське міське бюро технічної інвентаризації» у 2023 році провело закупівлі на загальну суму 38 535,14 тис. грн.

Комунальне підприємство «Київжитлоспецексплуатація» надало інформацію щодо асигнувань передбачених у бюджеті міста Києва на 2023 рік на капітальні ремонти. Обсяг видатків, передбачених на 2023 рік (з урахуванням всіх змін) становив 8 959,57 тис. грн. Профінансована сума за 2023 рік – 6 922,99 тис. грн, що складає 77,3% від запланованої суми.

Обсяг видатків, передбачених на 2023 рік (з урахуванням всіх змін) на публічні закупівлі становив 6 999,98 тис. грн. Фактичне виконання по договорам згідно актів виконаних робіт, становив 6 822,61 тис. грн.

Загальна інформація міститься в листах Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.08.2023 № 062/08-09-4418, від 25.08.2023 № 062/08-09-4557, від 15.09.2023 № 062/08-09-4983, від 22.09.2023 № 062/10-13-5088 та від 31.01.2024 № 062/08-09-550.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованих Департаменту комунальних підприємств рекомендує:

1. Комунальному підприємству «Київське міське бюро технічної інвентаризації» завершити процес оцифрування технічної документації на об'єкти нерухомого майна м. Києва.

2. Підвищувати ефективність управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва, зокрема в частині приватизації, оренди та реорганізації комунальних підприємств.

5. Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 12 березня 2024 року (протокол № 13) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про використання бюджетних призначень за 2022 - 2023 роки.

Департамент здійснює контроль та координацію підпорядкованого йому комунального підприємства «Київблагоустрій».

Основні видатки Департаменту територіального контролю міста Києва пов'язані з виконанням покладених на Департамент завдань та функцій, левова частка яких припадає на контроль за станом благоустрою у місті Києві,

інспекцію з паркування транспортних засобів та реалізацію функції контролюючого органу відповідно до покладених на нього повноважень.

Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2022 рік було затверджено бюджетні призначення у сумі 26 347,38 тис. грн, з яких оплата праці – 22 820,86 тис. грн, предмети, матеріали, обладнання – 408,00 тис. грн, оплата послуг, крім комунальних – 400,00 тис. грн, оплата енергоносіїв - 446,00 тис. грн, судовий збір та інші поточні витрати – 2 000,00 тис. грн. Рівень освоєння бюджетних коштів у 2022 році склав 71,0% від загального обсягу затверджених бюджетних призначень.

Загалом протягом зазначеного бюджетного періоду було профінансовано та сплачено видатків на загальну суму 18 720,00 тис. грн, зокрема:

- оплата праці – 17 468,49 тис. грн;
- предмети, матеріали, обладнання – 47,00 тис. грн;
- оплата послуг – 236,00 тис. грн;
- оплата теплопостачання – 30,00 тис. грн;
- електроенергія – 354,00 тис. грн.

Загалом було укладено договорів на суму 768,00 тис. грн, які пов'язані з наданням послуг зв'язку, охорони, електропостачання, страхування майна, консультаційні послуги з функціонування та налаштування програмного забезпечення та придбання канцелярських товарів.

На 2023 рік Департаменту було затверджено видатки у сумі 37 390,00 тис. грн, з яких на оплату праці – 33 000,00 тис. грн; предмети, матеріали, обладнання, інвентар – 331,00 тис. грн; оплата послуг – 701,00 тис. грн; енергоносії – 1 000,00 тис. грн; інші поточні видатки, судовий збір – 2 000,00 тис. грн. Рівень освоєння бюджетних коштів у 2023 році склав 90,0% від загального обсягу затверджених бюджетних призначень.

Протягом зазначеного бюджетного періоду профінансовано видатків на суму 33 400,00 тис. грн, з яких:

- оплата праці – 31 600,00 тис. грн;
- предмети, матеріали, обладнання, інвентар – 326,00 тис. грн;
- оплата послуг, крім комунальних – 694,00 тис. грн;
- оплата електропостачання, водопостачання, теплопостачання, комунальні послуги, судовий збір – 225,00 тис. грн.

В 2023 році Департаментом було укладено 44 договори на загальну суму 1 297,00 тис. грн для проведення закупівель за такими напрямками: постачання електроенергії, функціонування програмного забезпечення, послуги прибирання, канцелярські товари, послуги охорони.

Додатково на засіданні було заслухано інформацію підпорядкованого Департаменту комунального підприємства «Київблагоустрій» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Відповідно до Статуту підприємства предметами діяльності даного

комунального підприємства є демонтаж, перевезення та зберігання безхазяйного майна (кіосків, павільйонів, гаражів, рекламоносіїв, залишків будівельних матеріалів, автомобілів та ін.) та самовільно розміщених об'єктів, що порушують правила благоустрою міста Києва, а також надання автотранспортних послуг легковим та вантажним автотранспортом та спеціальними механізмами.

Зокрема тимчасову контрольну комісію було поінформовано про те, що уточненим планом використання бюджетних коштів комунального підприємства на 2022 рік були передбачені видатки у сумі 103 861,21 тис. грн. Зазначений обсяг видатків має наступну структуру:

- на оплату праці з нарахуваннями спрямовано кошти у сумі 89 790,94 тис. грн;
- на придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю – 8 139,96 тис. грн;
- оплата послуг, крім комунальних – 3 562,27 тис. грн;
- оплата енергоносіїв – 2 368,04 тис. грн.

Всього за вказаний бюджетний період профінансовано та сплачено по загальному фонду бюджету м. Києва видатки на суму 94 041,55 тис. грн, з яких: оплата праці з нарахуваннями – 81 260,08 тис. грн; предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 8 128,38 тис. грн; оплата послуг, крім комунальних – 3 318,28 тис. грн; оплата енергоносіїв – 1 076,86 тис. грн, оплата теплопостачання – 236,28 тис. грн; оплата водопостачання та водовідведення – 21,07 тис. грн.

Протягом 2022 року комунальним підприємством укладено 61 договір на загальну суму 13 354,81 тис. грн, які виконано на суму 12 781,47 тис. грн. Зазначений обсяг видатків було спрямовано для проведення закупівель за такими напрямками:

- постачання електроенергії – 825,42 тис. грн;
- послуги з технічного обслуговування ремонту вантажних, легкових автомобілів та спецтехніки – 2 240,64 тис. грн;
- послуги інтернету та заправка картриджів – 354,24 тис. грн;
- придбання спецодягу - 539,73 тис. грн;
- придбання інструментів та матеріалів для демонтажу – 402,94 тис. грн;
- послуги по зберіганню – 360,00 тис. грн, з яких 135,00 тис. грн сплачено у 2022 році і 225,00 тис. грн – у 2023 році;
- автомобільні шини, мастильні засоби, автохімія – 1 152,62 тис. грн;
- дизельне паливо та бензин А-95 – 5 901,92 тис. грн.

У 2023 році комунальному підприємству «Київблагоустрій» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) були затверджені видатки по загальному фонду у сумі 106 961,22 тис. грн, з яких: оплата праці – 90 325,14 тис. грн; предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 9 886,56 тис. грн; оплата послуг крім комунальних – 3 499,10 тис. грн; оплата енергоносіїв – 3 250,41 тис. грн. По спеціальному фонду бюджету затверджено

видатки у сумі 27 930,00 тис. грн на придбання спеціалізованої техніки для проведення робіт з демонтажу у кількості 5 одиниць.

Всього за вказаний бюджетний період профінансовано та сплачено по загальному фонду бюджету м. Києва кошти в сумі 104 264,46 тис. грн. Із них оплата праці з нарахуваннями – 89 499,35 тис. грн; предмети, матеріали, обладнання та інвентар – 9 821,70 тис. грн; оплата послуг крім комунальних – 3 441,18 тис. грн; оплата теплопостачання – 127,17 тис. грн; оплата водопостачання та водовідведення – 23,67 тис. грн; оплата електроенергії – 1 351,40 тис. грн. По спеціальному фонду було придбано спецтехніку на суму 19 510,00 тис. грн для проведення робіт з демонтажу в кількості чотирьох одиниць.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує:
1. Посилювати самоврядний контроль у сфері благоустрою, зокрема контроль за недопущенням самовільного встановлення (розміщення) тимчасових споруд на об'єктах благоустрою міста.
2. Забезпечити ефективне виконання рішення Київської міської ради від 13.06.2024 № 915/8881.

6. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 12 березня 2024 року (протокол № 13) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованих комунальних підприємств, установ та організацій про використання бюджетних призначень за 2022 - 2023 роки.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 02.03.2023 № 6025/6066 «Про затвердження Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент здійснює контроль та координацію підпорядкованих йому підприємств, а саме:

1. КП «Київське інвестиційне агентство».

2. Комунальна науково-дослідна установа «Науково-дослідний інститут соціально-економічного розвитку міста».

На 2022 рік Департаменту економіки та інвестицій по бюджетним програмам було передбачено 87 551,30 тис. грн, з яких 68 772,67 тис. грн було використано, що складає 79% виконання від загального обсягу затверджених бюджетних призначень.

У 2022 році за результатами здійснення публічних закупівель було оголошено 8 процедур на очікувану вартість 10 300,00 тис. грн, фактично укладено договорів на 3 600,00 тис. грн; без використання електронної системи закупівель укладено 61 договір на загальну суму 3 088,00 тис. грн. Загальна економія бюджетних коштів за результатами здійснених закупівель через електронну систему закупівель склала близько 18% від запланованої суми.

У 2023 році заплановані видатки бюджету міста Києва по Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) становили 119 467,00 тис. грн, фактично використано 99 013,00 тис. грн. Загальний відсоток виконання бюджетних програм склав – 83%.

У 2023 році було здійснено 16 публічних закупівель за процедурою відкритих торгів на очікувану вартість близько 9 000,00 тис. грн, фактично укладено договорів на загальну суму 8 200,00 тис. грн, 5 публічних закупівель здійснено з використанням електронних каталогів по запиту і пропозиції постачальників на очікувану вартість 472,00 тис. грн, фактично укладено договорів на загальну суму 326,00 тис. грн. Загальна економія бюджетних коштів склала 10% - це близько 1 000,00 тис. грн від запланованої суми публічних закупівель. Також було укладено 53 договори без використання електронної системи закупівель на загальну суму 7 700,00 тис. грн.

КП «Київське інвестиційне агентство»

2022		2023	
Передбачено видатків (тис. грн)	Освоєно коштів (тис. грн)	Передбачено видатків (тис. грн)	Освоєно коштів (тис. грн)
2 100,00	2 100,00	4 444,00	3 100,00

У 2023 році комунальне підприємство «Київське інвестиційне агентство» залучило інвестицій у сумі 200 000,00 тис. грн на будівництво ДНЗ на вул. Дмитрівській, 66, на будівництво ДНЗ на вул. Мокрій, 7, та облаштування тенісних кортів в парку «Перемога».

КНДУ «Науково-дослідний інститут соціально-економічного розвитку міста»

2022		2023	
Передбачено видатків (тис. грн)	Освоєно коштів (тис. грн)	Передбачено видатків (тис. грн)	Освоєно коштів (тис. грн)
28 503,90	20 045,00	29 250,00	28 997,00

Види діяльності Інституту:

- наукові дослідження з широкого кола питань соціально-економічного розвитку міста Києва;

- соціологічні дослідження (збір, аналіз та вивчення громадської думки населення міста Києва);

- діяльність у сфері інформатизації (виконання дослідно-конструкторських, проектно-конструкторських, технологічних та проектно-пошукових робіт).

Тематика науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт Інституту в 2022–2023 рр. році формувалася за такими напрямами:

- тенденції соціально-економічного розвитку міста Києва;
- інформаційно-технологічне забезпечення соціально-економічного розвитку міста Києва;
- удосконалення механізмів управління розвитком міста та окремих сфер міського господарства;
- підприємництво та промисловість;
- транспорт;
- підвищення ефективності та прозорості роботи міських органів влади;
- моніторинг умов забезпечення розвитку міста на основі соціологічних досліджень;
- інформаційно-технологічне забезпечення з підвищення ефективності та прозорості роботи міських органів влади.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує:

1. Підвищити ефективність діяльності щодо залучення коштів для реалізації інвестиційних проєктів м. Києва шляхом посилення заходів щодо інформування потенційних інвесторів про інвестиційні проєкти, а також проводити інформаційні кампанії для сприйняття міжнародною діловою спільнотою міста Києва як надійного ділового партнера.

2. Провести інвентаризацію інвестиційних конкурсів з метою ефективності виконання договорів, пришвидшити строки виконання передінвестиційних робіт.

3. Розробити довгострокову стратегію розвитку комунального підприємства «Київське інвестиційне агентство» та розвивати нові напрями діяльності підприємства згідно статутної діяльності.

7. Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 02 квітня 2024 року (протокол № 14) було заслухано інформацію про використання бюджетних призначень за 2022 - 2023 роки головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також підпорядкованих департаменту комунальних підприємств.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 02.03.2023 № 6024/6065 «Про затвердження Положення про Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент здійснює контроль та координацію підпорядкованих йому підприємств, а саме:

1. Комунальне некомерційне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Центр комунікації».

2. Комунальне підприємство «Радіостанція «Голос Києва».

3. Комунальне підприємство Київської міської ради «Київінформ».

4. Комунальне підприємство Київської міської ради «Телекомпанія «Київ».

Інформація про виконання бюджету міста Києва за розподілом видатків за 2022 рік:

Затверджено на 2022 рік (з урахуванням всіх змін) – 276 634,4 тис. грн, з них по загальному фонду – 273 134,4 тис. грн, по спеціальному фонду – 3 500,0 тис. грн.

Виконано у 2022 році – 242 563,2 тис. грн, з них по загальному фонду – 239 314,7 тис. грн, по спеціальному фонду – 3 248,5 тис. грн.

Рівень виконання у 2022 році – 88%, по загальному фонду – 88%, по спеціальному фонду – 93%.

Інформація про виконання бюджету міста Києва за розподілом видатків за 2022 рік

Показник	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд
Затверджено (з урахуванням всіх змін), тис. грн	276 634,4	273 134,4	3 500,0
Виконано, тис. грн	242 563,2	239 314,7	3 248,5
Рівень виконання, %	88	88	93

Департамент суспільних комунікацій у 2022 році уклало договорів щодо публічних закупівель на загальну суму 3 405,5 тис. грн. Фактичне виконання по укладеним договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо – 2 785,5 тис. грн.

На 2022 рік Департаменту суспільних комунікацій було передбачено асигнування на капітальний ремонт нежитлового приміщення за адресою вулиця Володимирська, 51-А в сумі 2 685,0 тис. грн, замовник робіт по об'єкту – КП «Київінформ». Однак довідкою Департаменту фінансів від 06.04.2022 № 0144 зазначені асигнування було перенесено з квітня на грудень 2022 року, в подальшому, довідкою Департаменту фінансів від 18.10.2022 № 0394 асигнування були зняті повністю. Відповідно у 2022 році капітальний ремонт не проводився, витрати на капітальний ремонт не здійснювались.

На забезпечення реалізації політики відкритості і прозорості міської влади та інформування населення міста Києва засобами масової інформації з бюджету міста Києва в 2022 році спрямовано кошти загального фонду в сумі 172 885,1 тис. грн, що на 5 462,8 тис. грн менше порівняно з аналогічним періодом минулого року.

В умовах воєнного стану з метою донесення до населення оперативної інформації в режимі реального часу засобами теле- та радіокомунікації на підтримку комунального телебачення і радіомовлення (комунальне підприємство Київської міської ради «Телекомпанія «Київ», комунальне підприємство «Радіостанція «Голос Києва») у 2022 році використано 150 622,6 тис. грн, у 2023 році - 157 003,9 тис. грн.

На проведення інформаційних кампаній із роз'яснення суті міських політик та практик, з метою оперативного інформування киян щодо життєдіяльності міста на інтернет-порталі «Вечірній Київ» і в газеті «Хрещатик», на підтримку діяльності комунального підприємства Київської міської ради «Київінформ» в 2022 році спрямовано 18 235,4 тис. грн, у 2023 році - 19 588,5 тис. грн.

Відповідно до стратегічних пріоритетів та з метою донесення до населення міста важливої інформації на заходи з проведення інформаційно-комунікативних компаній використано у 2022 році 4 027,1 тис. грн, у 2023 році - 15 399,9 тис. грн, в тому числі на реалізацію заходів міської цільової програми «Підтримка киян - Захисників та Захисниць» – 4 126,5 тис. грн.

Крім того, з метою покращення матеріально-технічного стану комунальних ЗМІ, за рахунок спеціального фонду бюджету на придбання обладнання спрямовано у 2022 році 3 248,5 тис. грн, у 2023 році - 248,0 тис. грн.

Інформація про виконання бюджету міста Києва за розподілом видатків за 2023 рік:

Затверджено на 2023 рік (з урахуванням всіх змін) – 307 889,5 тис. грн, з них по загальному фонду – 280 700,5 тис. грн, по спеціальному фонду – 27 189,0 тис. грн.

Виконано у 2023 році – 291 664,3 тис. грн, з них по загальному фонду – 268 620,1 тис. грн, по спеціальному фонду – 23 044,2 тис. грн.

Рівень виконання у 2023 році – 94,7%, по загальному фонду – 95,7%, по спеціальному фонду – 84,8%.

Інформація про виконання бюджету міста Києва за розподілом видатків за 2023 рік

Показник	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд

Затверджено (з урахуванням всіх змін), тис. грн	307 889,5	280 700,5	27 189,0
Виконано, тис. грн	291 664,3	268 620,1	23 044,2
Рівень виконання, %	94,7	95,7	84,8

Інформація за 2023 рік щодо бюджетних асигнувань на здійснення робіт на об'єктах капітальних ремонтів від замовників робіт, які є співвиконавцями по Програмі економічного і соціального розвитку міста Києва на 2021-2023 роки, зокрема по КНП ВО КМР (КМДА) «Центр комунікації»:

1. Капітальний ремонт нежитлових приміщень в окремо розташованій будівлі за адресою: м. Київ, вул. Андрія Малишка, 25/1 у Дніпровському районі:

- обсяги фінансування (спеціальний фонд бюджету) на 2023 рік – 22 100,0 тис. грн;
- освоєно/виконано станом на 01.01.2024 – 19 191,2 тис. грн;
- профінансовано станом на 01.01.2024 – 18 775,3 тис. грн;
- виконання у % від виконаних робіт у 2023 році – 85,0%.

2. Капітальний ремонт нежитлових приміщень за адресою: м. Київ, вул. Волинська, 17/28 у Солом'янському районі:

- обсяги фінансування (спеціальний фонд бюджету) на 2023 рік – 5 089,0 тис. грн;
- освоєно/виконано станом на 01.01.2024 – 4 020,8 тис. грн;
- профінансовано станом на 01.01.2024 – 4 020,8 тис. грн;
- виконання у % від виконаних робіт у 2023 році – 79,0%.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14.08.2023 № 059-1760, від 25.08.2023 № 059-1852, від 22.09.2023 № 059-2107 та від 30.01.2024 № 059-298.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує удосконалювати комунікативну сферу шляхом відпрацювання системи зворотного зв'язку між міською владою та громадою міста Києва та розширювати інструментарій для здійснення заходів підвищення обізнаності киян про сутність міських політик, ключові пріоритети розвитку столиці.

8. Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 07 листопада 2023 року

(протокол № 11) було заслухано інформацію про використання бюджетних призначень за 2022 рік та за перше півріччя 2023 року головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Департамент культури здійснює фактичне керівництво галуззю мистецької освіти і галузі «Культура». В підпорядкуванні Департаменту культури перебуває на сьогоднішній момент 72 заклади культури, з них 3 заклади не отримують фінансування з бюджету міста Києва, 10 закладів були передані з державного бюджету на фінансування до Департаменту культури, і решта – це заклади культури, органом управління яких виступає Департамент культури.

Департаменту культури були затверджені видатки бюджету міста Києва у 2022 році на функціонування і розвиток закладів культури міста Києва у сумі 1 391 102,5 тис. грн. Фактичні видатки за 2022 рік – 1 222 143,7 тис. грн, що становить 87,9% від затвердженого плану.

У 2022 році бюджет Департаменту культури складався на 90% із заробітної плати працівників, які фактично здійснюють діяльність в галузі культури і в галузі мистецької освіти. Решта 10% - це фактично видатки споживання: оплата комунальних послуг, охорона музейних закладів, яка повинна здійснюватися безпосередньо державною службою охорони.

Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2022 рік як головному розпоряднику бюджетних коштів в галузі культури передбачені кошти у бюджеті міста Києва на виконання робіт з капітального ремонту та ремонтно-реставраційних робіт у сумі 129 921,6 тис. грн та 91 000,0 тис. грн на проведення робіт з реконструкції та реставрації об'єктів закладів культури, які перебувають у його підпорядкуванні.

Заплановані видатки бюджету міста Києва за 2023 рік на функціонування і розвиток закладів культури міста Києва становлять 1 542 367,7 тис. грн. Фактичні видатки за 2023 рік склали 1 440 174,9 тис. грн, що становить 93,8% від запланованих видатків.

Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), як головному розпоряднику бюджетних коштів у галузі «Культура» у 2023 році були передбачені кошти у бюджеті міста Києва на проведення ремонтно-реставраційних робіт та робіт з капітального ремонту закладів культури у сумі 61 489,1 тис. грн. Виконано робіт на загальну суму 50 059,275 тис. грн.

У 2023 році закладами культури проводились ремонтно-реставраційні роботи з відновлення пошкоджених внаслідок російської агресії об'єктів, зокрема:

- Національний музей «Київська картинна галерея» на вул. Терещенківській, 9;

- Музей Видатних діячів української культури Лесі Українки, Миколи

Лисенка, Панаса Саксаганського, Михайла Старицького на вул. Саксаганського, 95; вул. Жилянська, 96;

- Національний музей мистецтв імені Богдана та Варвари Ханенків на вул. Терещенківська, 15-17.

Крім того, були виконані роботи з улаштування укриттів в закладах культури:

- КЗ «Театрально-видовищний заклад культури «Київський камерний театр «Дивний замок» вул. Єреванська, 11;

- Київська муніципальна Академія музики ім. Р.М. Глієра на вул. Гетьмана Скоропадського, 31, вул. Дашавська, 22;

- Мистецький ліцей «КДАМ ім. М.І. Чембержі» на просп. В. Івасюка, 10.

Також проведено капітальний ремонт приміщень у Театрально-видовищному закладі культури «Київський академічний театр драми і комедії на лівому березі Дніпра» на просп. Броварський, 25.

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є виконавцем Міської цільової програми «Столична культура: 2022-2024 роки».

У 2022 році кількість запланованих заходів Програми – 66. Кількість невиконаних заходів Програми – 49. Основні причини невиконання: заборони та обмеження, що регулюються Законом України «Про правовий режим воєнного стану» та відсутність фінансування. Обсяги фінансування заходів Програми у 2022 році – 658 417,0 тис. грн, що становить 40,94% від запланованого.

У 2023 році кількість запланованих заходів Програми – 66. Кількість невиконаних заходів Програми – 21. Основні причини невиконання: заборони та обмеження, що регулюються Законом України «Про правовий режим воєнного стану» та відсутність затвердженої містобудівної документації відповідно до норм/вимог чинного законодавства. Обсяги фінансування заходів Програми у 2023 році – 935 147,10 тис. грн. що становить 99,3% від запланованого.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15.08.2023 № 060-3681 та від 30.01.2024 № 060-528.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує сприяти розвитку інновацій в управлінні комунальними закладами культури та мистецької освіти, а також забезпечити виконання заходів, передбачених Комплексною міською цільовою програмою "Столична культура: 2025-2027 роки».

9. Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 10 жовтня 2023 року (протокол № 9) було заслухано інформацію про використання бюджетних призначень за 2022 рік та за перше півріччя 2023 року головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідно до рішення Київської міської ради від 20.04.2023 № 6293/6334 «Про затвердження Положення про Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент здійснює контроль та координацію підпорядкованого комунального підприємства «Інститут Генерального плану» м. Києва.

Одним із основних завдань Департаменту містобудування та архітектури є забезпечення реалізації державної політики у сфері містобудування та архітектури на території міста Києва.

На 2022 рік Департаменту містобудування та архітектури заплановані видатки бюджету міста Києва у сумі 55 215,5 тис. грн. Фактичні видатки у 2022 році – 35 295,1 тис. грн, що становить 63,9% від запланованих видатків.

На 2023 рік Департаменту містобудування та архітектури заплановані видатки бюджету міста Києва у сумі 56 309,5 тис. грн. Фактичні видатки у 2023 році – 39 792,5 тис. грн, що становить 70,6% від запланованих видатків.

Обсяг коштів на 2022 рік (з урахуванням всіх змін) згідно укладених договорів на здійснені допорогові закупівлі становить 646,8 тис. грн, обсяг коштів згідно укладених договорів здійснених публічних закупівель, які перевищують 50,00 тис. грн становить 6 512,5 тис. грн.

Обсяг коштів на 2023 рік (з урахуванням всіх змін) згідно укладених договорів на здійснені допорогові закупівлі становить 515,9 тис. грн, обсяг коштів, згідно укладених договорів здійснених публічних закупівель, які перевищують 100,00 тис. грн, становить 12 571,1 тис. грн.

Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) виконавець Комплексної програми реалізації містобудівної політики на 2019-2023 роки.

Кількість запланованих заходів Програми – 22. Кількість невиконаних заходів Програми – 15. Основні причини невиконання: заборони та обмеження, що регулюються Законом України «Про правовий режим воєнного стану» та відсутністю фінансування. Обсяги фінансування заходів програми у 2023 році – 43 711,2 тис. грн, що становить 18,11% від запланованого.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14.08.2023 № 055-6105, від 25.08.2023 № 055-6448, від 15.09.2023 № 055-7193 та від 20.09.2023 № 055-7304.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує:

1. Посилити заходи щодо пришвидшення роботи з розроблення містобудівної документації в місті.

2. Провести моніторинг реалізації стану розроблення, оновлення містобудівної документації на місцевому рівні, забудови та використання території у відповідності до наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово – комунального господарства України «Про затвердження Порядку проведення містобудівного моніторингу» від 01.09.2011 № 170 (із змінами).

3. Покращити роботу містобудівної ради, зокрема розширити перелік питань що розглядаються на засіданнях:

- будівництва об'єктів (будинків і споруд житлового, громадського, комунального, промислового та іншого призначення, об'єктів садово-паркової та ландшафтної архітектури, монументального і монументально-декоративного мистецтва, а також об'єктів реставрації, пристосування пам'яток архітектури та містобудування) – містобудівні розрахунки, ескізи намірів забудови з техніко-економічними показниками та інша проектна документація.

4. Здійснити заходи з оновлення картографічної основи міста Києва.

5. Узгодити роботу з суміжними структурними підрозділами КМДА щодо містобудівних перетворень в місті.

10. Київська міська державна адміністрація Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданнях тимчасової контрольної комісії 24 жовтня 2023 року (протокол № 10) та 28 серпня 2024 року (протокол № 19) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Київської міської державної адміністрації (Апарату) про використання бюджетних призначень за період 2022 року та перше півріччя 2023 року та інформацію щодо погодження проєктів розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в частині капітальних видатків.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 08.09.2022 № 5395/5436 «Про затвердження Положення про апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», апарат здійснює контроль та координацію підпорядкованих йому підприємств, а саме:

1. Комунальна бюджетна установа «Контактний центр міста Києва».
2. Комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
3. Комунальна організація «Київмедспецтранс».

Відповідно до рішень Київської міської ради від 09 грудня 2021 року № 3704/3745 «Про бюджет міста Києва на 2022 рік» та від 08 грудня 2022 року № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) передбачені видатки на:

- керівництво і управління у сфері забезпечення діяльності апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в тому числі на закупівлю нагородної продукції;

- реалізацію державної політики у сфері інформатизації, електронного урядування, захисту інформації, формування електронних інформаційних ресурсів, розвитку інформаційного суспільства на місцевому рівні (забезпечення захисту державних інформаційних ресурсів в рамках Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019 – 2022 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 461/6512);

- організацію та здійснення заходів для забезпечення діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а саме: зміцнення і розвиток міжнародних зв'язків (відповідно до Міської цільової програми зміцнення і розвитку міжнародних зв'язків на 2019 - 2023 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 15 листопада 2018 року № 2/6053), забезпечення автотранспортними послугами; утримання Комунальної бюджетної установи «Контактний центр міста Києва;

- забезпечення діяльності інших закладів у сфері охорони здоров'я (КО «Київмедспецтранс»);

- будівництво інших об'єктів комунальної (КО «Київмедспецтранс»).

Також цими рішеннями Київської міської ради, Київській міській державній адміністрації передбачені видатки Державного архіву міста Києва на керівництво і управління у сфері забезпечення діяльності Державного архіву міста Києва.

Київській міській державній адміністрації на 2022 рік було затверджено бюджетні призначення у сумі 981 843,55 тис. грн. Протягом зазначеного періоду було профінансовано та сплачено видатків на загальну суму 832 718,49 тис. грн, що становить 84,8% від запланованих видатків.

На 2023 рік Київській міській державній адміністрації було затверджено видатки у сумі 1 100 987,14 тис. грн. Протягом зазначеного бюджетного періоду профінансовано видатків на суму 966 851,13 тис. грн, що становить 88,0% від запланованих видатків.

Заплановані видатки бюджету міста Києва на 2022 рік Апарату виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) становлять 963 050,96 тис. грн. Фактичні видатки за 2022 рік – 814 675,43 тис. грн, що становить 84,6% від запланованих видатків.

Заплановані видатки бюджету міста Києва на 2023 рік Апарату виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) становлять 1 081 517,66 тис. грн. Фактичні видатки за 2023 рік – 947 456,99 тис. грн, що становить 88,0% від запланованих видатків.

У 2022 році Апаратом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було укладено договори на допорогові закупівлі на загальну суму 5 943,92 тис. грн. Фактичне виконання по договорах згідно актів виконаних робіт, становить 5 348,56 тис. грн.

Обсяг коштів згідно укладених договорів, які перевищують 50 000 грн, становить 2 388,97 тис. грн. Фактичне виконання по договорах згідно актів виконаних робіт, становить 1 409,29 тис. грн.

Загалом у 2023 році було укладено договорів на допорогові закупівлі на суму 963,76 тис. грн. Фактичне виконання по договорах згідно актів виконаних робіт, становить 919,24 тис. грн.

Обсяг коштів згідно укладених договорів, які перевищують 100 000 грн, становить 14 998,46 тис. грн. Фактичне виконання по договорах згідно актів виконаних робіт, становить 12 482,64 тис. грн.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15.08.2023 № 009-869, 25.08.2023 № 009-913 та від 30.01.2024 № 099-135.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації апарату Київської міської державної адміністрації рекомендує опрацювати питання скорочення термінів погодження проєктів розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в частині капітальних видатків, передбачених розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 08.10.2013р. № 1810 «Про затвердження Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (зі змінами та доповненнями).

11. Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 17 жовтня 2024 року (протокол № 21) було заслухано інформацію про використання бюджетних призначень за 2022 - 2023 роки головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Департаменту земельних відносин виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також підпорядкованого комунального підприємства «Київський інститут земельних ресурсів».

Відповідно до рішення Київської міської ради від 19.12.2002 № 182/342 «Про затвердження Положення про Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент здійснює контроль та координацію підпорядкованого комунального підприємства «Київський інститут земельних ресурсів».

У 2022 році на Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було передбачено фінансування на загальну суму 47 110,6 тис. грн. Виконання у 2022 році склало 36 645,4 тис. грн, що становить 77,8% від запланованих видатків.

Департаментом земельних ресурсів у 2022 році було укладено договорів щодо здійснених публічних закупівель на загальну суму 2 431,9 тис. грн. Фактичне виконання по договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо – 2 074,6 тис. грн.

Орендної плати за землю та земельного податку надійшло 3 739 425,7 тис. грн, або 104,4% до планових показників 2022 року. За структурою земельного податку виконання показників 2022 року забезпечено за надходженнями:

- земельного податку - 1 470 514,9 тис. грн, рівень виконання становить 113,5% до планових показників;
- орендної плати - 2 268 910,8 тис. грн, рівень виконання становить 99,3%.

Відсоток виконання планового показника надходжень по платі за землю у 2022 році становив: за січень-березень – 65,0%; січень-квітень – 56,9%; січень-травень – 55,4%, січень-червень – 57,4%, січень-липень – 69,3%, січень-серпень – 71,2%, січень-вересень – 71,5%, січень-жовтень – 99,8%, січень-листопад – 102,3%, січень-грудень – 104,4%.

В бюджеті міста Києва на 2023 рік Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було передбачено 47 885,6 тис. грн. Виконання у 2023 році склало у сумі 44 240,3 тис. грн, що становить 92,4% від запланованих видатків.

У 2023 році Департаментом земельних ресурсів було укладено договорів щодо здійснених публічних закупівель на загальну суму 2 346,5 тис. грн. Фактичне виконання по договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо – 2 276,0 тис. грн.

Видатки спеціального фонду бюджету міста Києва за бюджетною програмою «Здійснення заходів із землеустрою» на розробку технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації (відведення) земельних ділянок об'єктів благоустрою зеленого господарства (лісопаркової зони міста) спрямовано у сумі 780,0 тис. грн.

Орендної плати за землю та земельного податку надійшло 4 021 132,6 тис. грн, або 103,1% до показників 2023 року. З них від плати за

землю надійшло – 1 383 811,1 тис. грн, або 103,0% до річних показників 2023 року, а від орендної плати — 2 637 321,6 тис. грн, або 103,1%.

Відсоток надходжень по платі за землю до планового показника зменшувався впродовж року: за січень-березень – 94,2%; січень-квітень – 100,6%; січень-травень – 97,6%; січень-червень – 91,3%, січень-липень – 86,7%, січень-серпень – 83,3%, січень-вересень – 80,1%, січень-жовтень – 80,8%. Враховуючи таку тенденцію надходжень по платі за землю базовий плановий показник було зменшено на 1 220 000,0 тис. гривень.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.08.2023 № 05710-10838, від 28.08.2023 № 05710-11353 та від 01.02.2024 № 05710-1433.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує:

1. Вжити організаційно-правові заходи з питань оформлення прав користування земельними ділянками у місті Києві, оскільки на сьогодні лише 25% земельних ділянок комунальної власності територіальної громади міста Києва мають оформлені належним чином документи, які посвідчують права користування або права власності на земельні ділянки.

2. Посилити роботу з підприємствами, які мають податкові борги із земельного податку або орендної плати за користування земельними ділянками з метою недопущення втрат надходжень до бюджету міста Києва.

3. Опрацювати питання збільшення щодо кількості проведених земельних торгів (аукціонів) з продажу земельних ділянок комунальної власності територіальної громади міста Києва (або права оренди на них) з метою ефективного використання земельних ділянок та наповнення бюджету міста Києва.

4. Розробити та направити до Київської міської ради на розгляд регуляторні акти щодо проєктів рішень Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 27.10.2011 №384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва» (зі змінами і доповненнями) та «Про врегулювання питань, пов'язаних зі сплатою безпідставно збережених коштів за користування земельними ділянками на території м. Києва».

12. Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 10 жовтня 2023 року (протокол № 9) було заслухано інформацію головного розпорядника бюджетних коштів - Департаменту з питань державного архітектурно – будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської

міської державної адміністрації) про використання бюджетних призначень за період 2022 року та перше півріччя 2023 року.

Департаменту з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 2022 рік було затверджено бюджетні призначення у сумі 19 734,46 тис. грн, з яких оплата праці – 13 707,62 тис. грн, комунальні послуги та енергоносії 340,20 тис. грн. Рівень освоєння бюджетних коштів у 2022 році склав 58% від загального обсягу затверджених бюджетних призначень.

Протягом зазначеного бюджетного періоду було профінансовано видатків на суму 11 382, 17 тис. грн, з яких:

- оплата праці – 8 498, 61тис. грн;
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв – 289, 73 тис. грн.

Загалом Департаментом у 2022 році було здійснено публічних закупівель та укладено договорів на суму 393,35 тис. грн, які пов'язані з наданням послуг прибирання, страхування майна консультаційні послуги з функціонування та налаштування програмного забезпечення.

На 2023 рік Департаменту було затверджено видатки у сумі 19 734,46 тис. грн, з яких на оплату праці – 16 723,30 тис. грн; на комунальні послуги та енергоносії – 481, 00 тис. грн.

Рівень освоєння бюджетних коштів у 2023 році склав 65% від загального обсягу затверджених бюджетних призначень.

Протягом зазначеного бюджетного періоду профінансовано видатків на суму 12 889, 64 тис. грн, з яких:

- оплата праці – 11 620,15 тис. грн;
- оплата комунальних послуг та енергоносіїв – 319,47 тис. грн;

В 2023 році Департаментом було укладено 20 (з них 2 - публічних та 18 допорогових) договорів на загальну суму 779,55 тис. грн для проведення закупівель за такими напрямками: пересиланням кореспонденції, послуги по прибиранню нежитлових приміщень, інтернет, функціонування програмного забезпечення, ТО телекомунікаційного обладнання, послуги з питань систем та технічних питань АСР ГРАД, придбання канцелярських товарів, миючих засобів.

Загальна інформація за 2022 рік та І півріччя 2023 року міститься в листах Департаменту з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва від 16.08.2023 № 073-2279, від 22.08.2023 № 073 – 2338 та від 13.09.2023 № 073-2552.

13. Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 12 грудня 2023 року (протокол № 12) було заслухано інформацію головного розпорядника

бюджетних коштів – Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про використання бюджетних призначень за 2022 рік та перше півріччя 2023 року.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 02.03.2023 № 6020/6061 «Про затвердження Положення про Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Управління здійснює контроль та координацію підпорядкованого комунального підприємства «Київський центр розвитку туризму».

Управління туризму та промоцій здійснює заходи відповідно до Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року та міської цільової програми розвитку туризму в місті Києві на 2022-2024 роки (рішення Київської міської ради від 07.10.2021 № 2724/2765).

Видатки бюджету міста Києва за 2022 рік на функціонування туристичної сфери міста Києва по загальному фонду становлять 14 775,39 тис. грн, касові видатки 10 097,71 тис. грн. Рівень виконання у 2022 році складає 68%.

Управлінням туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) у 2022 році уклало договорів щодо публічних закупівель на загальну суму 251,09 тис. грн. Фактичне виконання по укладеним договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо – 193,76 тис. грн.

На заходи Міської цільової програми розвитку туризму в місті Києві на 2022-2024 роки у 2022 році передбачено бюджетних асигнувань у сумі 8 772,8 тис. грн; фактичне виконання становить 4 685,1 тис. грн.

Протягом 2022 року досягнуто часткове виконання міської цільової програми розвитку туризму в місті Києві на 2022– 2024 роки, в тому числі без залучення бюджетних коштів. Забезпечено виконання підготовчих робіт до запланованих на 2023 рік або відтермінованих заходів. Основною причиною невиконання, часткового виконання або відтермінування окремих заходів програми є введення правового режиму воєнного стану на території України з 24.02.2022 року.

Ефективність використання бюджетних коштів на реалізацію заходів Міської цільової програми розвитку туризму в м. Києві на 2022-2024, одним із яких є «Реалізація комплексу заходів (практичні семінари, конференції тощо, в тому числі онлайн) з метою підвищення якості надання туристичних послуг та рівня безпеки перебування гостей і мешканців у місті Києві в рамках «Академії гостинності». Метою Заходу є забезпечення інклюзивних практик та підвищення доступності для людей з інвалідністю, створення та забезпечення кваліфікованих та мотивованих кадрів у галузі туризму та гостинності. Зазначений захід є дієвим інструментом для підтримки та розвитку туристичної сфери Києва, яка забезпечує створення значної частини робочих місць і надходжень до бюджету. Інтенсивне навчання з реагування на критичні ситуації в умовах дії воєнного

стану, а також вивчення основ інклюзивного туризму дозволить впровадити принципи доступності та гостинності для мешканців та відвідувачів міста Києва. Також, це дієва підтримка та допомога індустрії гостинності в наданні спеціалізованої освіти, фахового досвіду, консультування та взаємодії з досвідченими фахівцями передбачено у 2022 році.

Видатки бюджету міста Києва за 2023 рік на функціонування туристичної сфери міста Києва складали 22 385, 39 тис. грн, з них на виконання бюджетних програм:

- КПКВК 2610160 «Керівництво і управління у сфері туризму та промоцій у місті Києві» затверджено (з урахуванням усіх змін) – 8 042,59 тис. грн, фактичне освоєння становить – 6 394,15 тис. грн. Рівень виконання 80%.
- КПКВК 2617622 «Реалізація програм і заходів в галузі туризму та курортів» - 14 342,8 тис. грн, фактичне виконання складає по загальному фонду 7 859,7 тис. грн. Рівень виконання становить 55%.

На заходи Міської цільової програми розвитку туризму в місті Києві на 2022-2024 роки спрямовано 7 859,7 тис. грн, або 41,5 % та на 3 174,6 тис. грн, що більше в порівнянні з аналогічним періодом минулого року.

Управлінням туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) у 2023 році укладено договорів щодо публічних закупівель на загальну суму 4 248,50 тис. грн. Фактичне виконання по укладеним договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо – 2 876,46 тис. грн.

Загальна інформація за 2022 – 2023 роки міститься в листах Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14.08.2023 № 063-599, від 25.08.2023 № 065-630, від 13.09.2023 № 065-664, від 22.12.2023 № 065-932 та від 31.01.2024 № 065- 145.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує впорядкувати екскурсійну діяльність на території міста Києва та у координації з іншими профільними департаментами розвивати пріоритетні напрямки туризму (медичний, діловий, історико-культурний, гастрономічний та інші).

14. Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На засіданні тимчасової контрольної комісії 12 грудня 2023 року (протокол № 12) було заслухано інформацію головного розпорядника бюджетних коштів – Управління з питань реклами виконавчого органу Київської

міської ради (Київської міської державної адміністрації) про використання бюджетних призначень за 2022 рік та перше півріччя 2023 року.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 02.03.2023 № 6013/6054 «Про затвердження Положення про Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Управління здійснює контроль та координацію підпорядкованого комунального підприємства «Київреклама».

Управлінню з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у 2022 році з бюджету міста Києва затверджено фінансування у сумі 44 444,61 тис. грн, з них на фінансування бюджетних програм:

- КПКВК 3210160 «Керівництво і управління у сфері реклами у місті Києві» передбачено – 5 599,61 тис. грн, фактичне освоєння коштів по загальному фонду бюджету м. Києва у 2022 році склало 90,58%.

- КПКВК 3217693 «Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю» видатки за цією програмою передбачені на фінансування діяльності підпорядкованого комунального підприємства «Київреклама» і становлять 38 845,00 тис. грн, фактичне виконання фінансування по видаткам комунального підприємства - 31 774,05 тис. грн, що становить фактичне освоєння коштів по загальному фонду бюджету м. Києва у 2022 році у розмірі 81,8%, економія склалася за рахунок фонду оплати праці, також за рахунок комунальних платежів.

Асигнувань з бюджету на здійснення капітальних видатків в 2022 році не передбачалося.

В 2022 році по бюджетній програмі «Керівництво і управління у сфері реклами» було здійснено 17 публічних закупівель на суму 552,06 тис. грн. Комунальним підприємством «Київреклама» у 2022 році було здійснено 60 публічних закупівель на суму 7 278,25 тис. грн, з них 13 закупівель за процедурою відкриті торги на суму 2 030,99 тис. грн. Також було проведено 47 закупівель шляхом укладання прямих договорів на суму 5 247,26 тис. грн.

У 2023 році Управлінню передбачено фінансування у сумі 51 584,03 тис. грн, з них:

- КПКВК 3210160 «Керівництво і управління у сфері реклами у місті Києві» передбачено 16 288,03 тис. грн, фактичне освоєння коштів по загальному фонду бюджету м. Києва у 2023 році у розмірі 47 016 ,86 тис. грн, що складає 91,1%, по спеціальному фонду – 299,90 тис. грн, фактичне освоєння коштів з бюджету міста Києва складає – 100%.

- КПКВК 3217693 «Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю» видатки за цією програмою передбачені на фінансування діяльності підпорядкованого комунального підприємства «Київреклама» і становлять 35 296,00 тис. грн, фактичне виконання фінансування по видаткам комунального підприємства - 33 918,89 тис. грн, що становить фактичне освоєння коштів по загальному фонду бюджету м. Києва у 2023 році у розмірі 91,1%.

В 2023 році по бюджетній програмі «Керівництво і управління у сфері реклами» було укладено договорів на здійснення публічних закупівель на загальну суму 1 007,40 тис. грн. Фактичне виконання по укладеним договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо – 970,84 тис. грн.

Комунальним підприємством «Київреклама» у 2023 році було здійснено публічних закупівель на суму 6 006,10 тис. грн, фактичне виконання по укладеним договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо – 5 318,36 тис. грн.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11.08.2023 № 076-2023, від 24.08.2023 № 076-2158, від 30.01.2024 № 076-306.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рекомендує:

1. Посилити контроль за прийняттям рішень про відповідність/ невідповідність розміщення рекламних засобів.

2. Посилити контроль за правильністю нарахування та своєчасністю сплати за договорами укладеними з розповсюджувачами зовнішньої реклами та реклами на транспорті комунальної власності, договори тимчасового користування місцями, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва, для розміщення рекламних засобів.

II. Розгляд інформації районних в місті Києві державних адміністрацій

15. Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

На засідання тимчасової контрольної комісії 12 березня 2024 року (протокол № 13) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації про використання бюджетних призначень за 2022 та 2023 роки.

Бюджетом міста Києва з урахуванням змін Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації затверджено бюджетні призначення на 2022 рік – 2 019 415,8 тис. грн, з них по загальному фонду – 1 805 236,8 тис. грн, по спеціальному фонду – 426 739,2 тис. грн.

Виконано у 2022 році разом на суму 1 585 016,7 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 1 477 878,5 тис. грн, по спеціальному фонду усього – 280 425,3 тис. грн.

Рівень виконання у 2022 році – 78,5 %, з них по загальному фонду – 81,9%, по спеціальному фонду – 65,7%.

Протягом 2022 року Голосіївською районною в місті Києві державної адміністрації як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи:

1. На 3 об'єктах з капітального будівництва (реконструкції):
- обсяги фінансування на 2022 рік – 34 012,6 тис. грн;
- профінансовано всього – 5 447,6 тис. грн;
- виконання у % від запланованих робіт на 2022 рік – 16,0%.

2. На 228 об'єктах з капітальних ремонтів:
- обсяги фінансування на 2022 рік – 201 636,7 тис. грн;
- профінансовано всього – 199 671,4 тис. грн;
- виконання у % від запланованих робіт на 2022 рік – 99,0%.

У 2023 році Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації було передбачено фінансування на загальну суму 2 499 903,1 тис. грн, з них по загальному фонду - 1 840 079,7 тис. грн, по спеціальному фонду – 659 823,4 тис. грн. Загальний фонд профінансовано на 1 612 202,8 тис. грн, що становить 87,6% виконання, спеціальний фонд профінансовано на 493 365,9 тис. грн, що становить 74,8% виконання.

Обсяг видатків Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації, передбачених на 2023 рік для здійснення публічних закупівель затверджено у сумі 6 972,9 тис. грн, фактичне виконання по договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо становить 4 284,6 тис. грн.

Обсяг видатків, передбачених на 2023 рік для здійснення допорогових закупівель становить у сумі 1 944,9 тис. грн, фактичне виконання по договорам згідно актів виконаних робіт, актів наданих послуг, видаткових накладних тощо – 1 772,3 тис. грн.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.08.2023 № 100-9669, від 26.09.2023 № 100-11493, від 23.08.2023 № 100-10014 та від 01.02.2024 № 100-1388.

16. Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація

На засіданні тимчасової контрольної комісії 20 серпня 2024 року (протокол № 18) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації про використання бюджетних призначень за 2022 та 2023 роки.

Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації на 2022 рік передбачені бюджетні призначення у сумі 3 537 976,4 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 874 434,9 тис. грн, по спеціальному фонду – 663 541,4 тис. грн.

Виконання у 2022 році становить у сумі 2 681 333,3 тис. грн, рівень виконання становить 75,8%, з них по загальному фонду – 2 241 769,7 тис. грн, рівень виконання становить 78,0%, по спеціальному фонду – 439 563,6 тис. грн, рівень виконання становить 66,2%.

Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації на 2022 рік затверджені обсяги фінансування на 4 об'єкта капітального будівництва (реконструкції) у сумі 15 062,8 тис. грн, освоєно кошти у сумі 11 383,7 тис. грн, рівень виконання становить 75,6%.

На капітальний ремонт 210 об'єктів по Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації затверджені обсяги фінансування у сумі 303 408,4 тис. грн, освоєні кошти у сумі 279 381,2 тис. грн, рівень виконання становить 92,1%.

На 2023 рік Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації передбачені бюджетні призначення у сумі 3 915 273,2 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 746 943,8 тис. грн, по спеціальному фонду – 1 168 329,3 тис. грн.

Виконання у 2023 році становить у сумі 3 484 178,2 тис. грн, рівень виконання становить 89,0%, з них по загальному фонду – 2 445 652,3 тис. грн, рівень виконання становить 89,0%, по спеціальному фонду – 1 038 525,8 тис. грн, рівень виконання становить 88,9%.

Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації на 2023 рік затверджені обсяги фінансування на 11 об'єктів капітального будівництва (реконструкції) у сумі 204 349,9 тис. грн, освоєно кошти у сумі 187 680,7 тис. грн, рівень виконання становить 91,8%.

На капітальний ремонт 322 об'єктів по Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації затверджені обсяги фінансування у сумі 641 432,5 тис. грн, освоєні кошти у сумі 613 743,4 тис. грн, рівень виконання становить 95,7%.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 16.08.2023 № 101-6936/02, від 25.09.2023 № 101-8192/02 та від 31.01.2024 № 101-1111.

17. Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація

На засіданні тимчасової контрольної комісії 10 жовтня 2024 року (протокол № 20) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києві – Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації про використання бюджетних призначень за 2022 та 2023 роки.

Бюджетом міста Києва з урахуванням змін Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації затверджено бюджетні призначення на 2022 рік - 3 078 301,1 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 609 946,0 тис. грн, по спеціальному фонду – 468 355,2 тис. грн.

Виконано у 2022 році разом на суму 2 415 437,8 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 2 202 573,7 тис. грн, по спеціальному фонду усього – 212 864,1 тис. грн.

Рівень виконання у 2022 році – 78,5%, з них по загальному фонду – 84,4%, по спеціальному фонду – 45,4%.

Протягом 2022 року Деснянською районною в місті Києві державною адміністрацією як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи:

1. На 3 об'єктах з капітального будівництва (реконструкції):
   - профінансовано всього – 17 360,8 тис. грн;
   - виконання у % від запланованих робіт з урахуванням всього періоду – 58%.
2. На 101 об'єкту з капітального ремонту:
   - профінансовано всього – 112 488,8 тис. грн;
   - виконання у % від запланованих робіт з урахуванням всього періоду – 56%.

У 2023 році бюджетом міста Києва з урахуванням змін Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації затверджено бюджетні призначення – 3 266 768,8 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 508 729,1 тис. грн, по спеціальному фонду – 758 039,7 тис. грн.

Виконано у 2023 році разом на суму 3 064 314,5 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 2 432 059,6 тис. грн, по спеціальному фонду усього – 632 254,9 тис. грн.

Рівень виконання у 2023 році – 93,8%, з них по загальному фонду – 96,9%, по спеціальному фонду – 83,4%.

Протягом 2023 року Деснянською районною в місті Києві державною адміністрацією як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи:

1. На 7 об'єктах з капітального будівництва (реконструкції):

- профінансовано всього – 18 886,5 тис. грн;

- виконання у % від запланованих робіт з урахуванням всього періоду – 27,0%.

2. На 319 об'єктах з капітального ремонту:

- профінансовано всього – 359 756,0 тис. грн;

- виконання у % від запланованих робіт з урахуванням всього періоду – 91,9%.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.08.2023 № 102/03/37-3730, від 26.09.2023 № 102/03/23-4319 та від 31.01.2024 № 102-501.

Тимчасова контрольна комісія за результатами розгляду інформації Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації рекомендує:

1. Доручити Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації та Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо вирішення питання покладення виконання функцій замовника робіт по будівництву, реконструкції та капітальному ремонту комунальних закладів середньої загальної освіти, що належать до сфери Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації з 01 січня 2025 року покласти на управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Доручити Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації та Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вжити відповідні організаційно-правові заходи, зокрема забезпечити внесення відповідних змін до статутів шкіл в порядку встановленому законодавством України та внести зміни до Положення про управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

18. Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація

На засідання тимчасової контрольної комісії 10 жовтня 2024 року (протокол № 20) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації про використання бюджетних призначень за 2022 та 2023 роки.

Бюджетом міста Києва з урахуванням змін затверджено бюджетні призначення на 2022 рік Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації у сумі 3 086 123,6 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 754 859,0 тис. грн, по спеціальному фонду – 331 264,7 тис. грн.

Виконано у 2022 році разом на суму 2 741 327,2 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 2 480 444,1 тис. грн, по спеціальному фонду усього – 260 883,2 тис. грн.

Рівень виконання у 2022 році – 88,8%, з них по загальному фонду – 90,0%, по спеціальному фонду – 78,8%.

Протягом 2022 року Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи на 183 об'єктах з капітального ремонту:

- планові призначення всього – 140 277,8 тис. грн;
- профінансовано всього – 134 723,2 тис. грн;

У 2023 році бюджетом міста Києва з урахуванням змін Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації затверджено бюджетні призначення у сумі 3 425 256,1 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 694 835,7 тис. грн, по спеціальному фонду – 730 420,4 тис. грн.

Виконано у 2023 році разом на суму 3 238 710,2 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 2 581 880 104,66 грн, по спеціальному фонду усього – 656 830,1 тис. грн.

Рівень виконання у 2023 році – 94,6%, з них по загальному фонду – 95,8%, по спеціальному фонду – 89,9%.

Протягом 2023 року Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи:

1. На 6 об'єктах з капітального будівництва (реконструкції):
   - профінансовано всього – 22 520,3 тис. грн;
2. На 368 об'єктах з капітального ремонту:
   - профінансовано всього – 369 929,4 тис. грн.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листі Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.08.2023 № 103/5928/39/2, від 25.09.2023 № 103/7003/39/2 та від 31.01.2024 № 103-897.

19. Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація

На засідання тимчасової контрольної комісії 02 квітня 2024 року (протокол № 14) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації про використання бюджетних призначень за 2022 та 2023 роки.

Бюджетом міста Києва з урахуванням змін Оболонській районній в місті Києві державній адміністрації затверджено бюджетні призначення на 2022 рік – 2 569 520,3 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 294 861,3 тис. грн, по спеціальному фонду – 274 659,0 тис. грн.

Виконано у 2022 році разом на суму 2 293 673,5 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 2 116 060,4 тис. грн, по спеціальному фонду усього – 177 613,1 тис. грн.

Рівень виконання у 2022 році – 89,3%, з них по загальному фонду – 92,2%, по спеціальному фонду – 64,7%.

Протягом 2022 року Оболонською районною в місті Києві державної адміністрації як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи:

1. На 1 об'єкті з капітального будівництва (реконструкції):

- обсяги фінансування на 2022 рік затверджені у сумі 1 253,7 тис. грн;
- профінансовано всього – 1 253,6 тис. грн;
- виконання у % від запланованих робіт на 2022 рік – 100%.

2. На 72 об'єктах з капітальних ремонтів:

- обсяги фінансування на 2022 рік затверджені у сумі 144 731,3 тис. грн;
- профінансовано всього – 93 971,4 тис. грн,
- виконання у % від запланованих робіт на 2022 рік – 65,4%.

Упродовж 2022 року в Оболонській районній в місті Києві державної адміністрації як головного розпорядника бюджетних коштів, за процедурою публічних закупівель товарів, робіт та послуг укладено 308 договорів на загальну суму 402 747,5 тис. грн. Фактичне виконання робіт по договорам складає на загальну суму 311 502,6 тис. грн.

Також, протягом 2022 року в Оболонській районній в місті Києві державної адміністрації як головного розпорядника бюджетних коштів, за процедурою допорогових закупівель товарів, робіт та послуг укладено 538 договорів на загальну суму 28 645,7 тис. грн. Фактичне виконання робіт по договорам складає на загальну суму 25 760,9 тис. грн.

У 2023 році бюджетом міста Києва з урахуванням змін затверджено бюджетні призначення Оболонській районній в місті Києві державній адміністрації у сумі 3 140 489,8 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 263 200,9 тис. грн, по спеціальному фонду – 877 288,9 тис. грн.

Виконано у 2023 році разом на суму 2 892 759,7 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 2 195 866,3 тис. грн, по спеціальному фонду усього – 696 893,5 тис. грн.

Рівень виконання у 2023 році разом – 92,1%, з них по загальному фонду – 97,0 %, по спеціальному фонду – 79,4%.

У 2023 року Оболонською районною в місті Києві державної адміністрації як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи станом на 01.01.2024:

1. На 7 об'єктах з капітального будівництва (реконструкції):

- обсяги фінансування на 2023 рік затверджені у сумі 176 597,9 тис. грн;
- профінансовано всього – 166 687,0 тис. грн;
- виконання у % від запланованих робіт на 2023 рік – 94,4%.

2. На 269 об'єктах капітального ремонту:

- обсяги фінансування на 2023 рік затверджені у сумі 477 279,7 тис. грн;
- профінансовано всього – 430 638,2 тис. грн;
- виконання у % від запланованих робіт на 2023 рік – 90,2%.

Упродовж 2023 року в Оболонській районній в місті Києві державної адміністрації як головного розпорядника бюджетних коштів, за процедурою публічних закупівель товарів, робіт та послуг укладено 467 договорів на загальну суму 869 836,6 тис. грн. Фактичне виконання робіт по договорам складає на загальну суму 736 033,9 тис. грн.

Також, протягом 2023 року в Оболонській районній в місті Києві державної адміністрації як головного розпорядника бюджетних коштів, за процедурою допорогових закупівель товарів, робіт та послуг укладено 1187 договорів на загальну суму 88 037,0 тис. грн. Фактичне виконання робіт по договорам складає на загальну суму 85 697,7 тис. грн.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.08.2023 № 104-5690, від 26.09.2023, № 104-6861, від 25.08.2023 № 104-5980 та від 31.01.2024 № 104-988.

20. Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

На засідання тимчасової контрольної комісії 17 жовтня 2024 року (протокол № 21) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Печерської районної в місті Києві державної адміністрації про використання бюджетних призначень за 2022 - 2023 роки.

Печерській районній в місті Києві державній адміністрації на 2022 рік передбачені видатки у сумі 1 252 219,5 тис. грн, з них по загальному фонду – 1 103 016,3 тис. грн, по спеціальному фонду – 149 203,1 тис. грн.

Виконання за 2022 рік становить у сумі 1 130 261,2 тис. грн, рівень виконання становить 90,3%, з них по загальному фонду – 1 024 850,2 тис. грн, рівень виконання становить 92,9%, по спеціальному фонду – 105 411,0 тис. грн, рівень виконання становить 70,7%.

У 2022 році Печерській районній в місті Києві державній адміністрації на здійснення капітальних ремонтів було передбачено кошти на загальну суму 35 496,2 тис. грн.

Виконання становить 34 652,8 тис. грн, що склало 94,5% від загальної суми запланованих коштів на здійснення ремонтних робіт, в тому числі:

- по галузі «Житлово-комунальне господарство»: було передбачено фінансування на 6 об'єктах капітального ремонту на загальну суму 18 527,8 тис. грн. Виконання становило 18 482,6 тис. грн, що склало 100% від запланованих коштів на здійснення капітального ремонту об'єктів цивільного захисту.

- по галузі «Освіта» було передбачено фінансування на 9 об'єктах капітального ремонту (капітальний ремонт найпростіших укриттів та захисних

споруд цивільного захисту) на загальну суму 16 968,4 тис. грн. Виконання становило 16 170,13 тис. грн, що склало 95,3 % від запланованих коштів по галузі «Освіта».

У 2023 році Печерській районній в місті Києві державній адміністрації передбачені видатки у сумі 1 424 388,0 тис. грн, з них по загальному фонду – 1 102 150,0 тис. грн, по спеціальному фонду – 322 238,0 тис. грн.

Виконання у 2023 році становить у сумі 1 292 167,1 тис. грн, рівень виконання становить 83,71%, з них по загальному фонду – 1 063 635,7 тис. грн, рівень виконання становить 96,51%, по спеціальному фонду – 228 531,4 тис. грн, рівень виконання становить 70,92%.

У 2023 році по Печерському району для проведення капітальних ремонтів було передбачено кошти на загальну суму 220 029,1 тис. грн, в тому числі:

- по галузі «Житлово-комунальне господарство»: було передбачено фінансування капітального ремонту на 114 об'єктах на загальну суму 152 176,8 тис. грн;

- по галузі «Освіта»: було передбачено фінансування капітального ремонту на 13 об'єктах на загальну суму 62 381,7 тис. грн.

- по галузі «Державне управління»: було передбачено фінансування на 1 об'єкт капітального ремонту на суму 5 470,6 тис. грн.

Виконання робіт в 2023 році в частині капітальних ремонтів становило 167 267,9 тис. грн, що склало 76,0% від суми коштів запланованих для проведення капітальних ремонтів.

Для проведення капітального будівництва було передбачено кошти на загальну суму 2 225,0 тис. грн по 3 об'єктам. Виконання становило 53,81 тис. грн, що склало 8,8% від запланованих коштів.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 15.08.2023 № 105/02-1699/8, від 26.09.2023 № 105/02-2031/8 та від 30.01.2024 № 105-1174.

21. Подільська районна в місті Києві державна адміністрація

На засідання тимчасової контрольної комісії 17 жовтня 2024 року (протокол № 21) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Подільської районної в місті Києві державної адміністрації про використання бюджетних призначень за 2022 - 2023 роки.

Подільській районній в місті Києві державній адміністрації на 2022 рік передбачені бюджетні призначення в сумі 1 973 716,5 тис. грн, з них: по загальному фонду – 1 680 779,1 тис. грн, по спеціальному фонду – 292 937,5 тис. грн.

Виконання за 2022 рік становить в сумі 1 729 840,3 тис. грн, рівень виконання становить 87,6%, з них по загальному фонду - 1 537 860,5 тис. грн,

рівень виконання становить 91,5%, по спеціальному фонду – 191 979,8 тис. грн, рівень виконання становить 65,54%.

На 2022 рік обсяги фінансування на об'єкти капітального ремонту затверджені у сумі 106 955,1 тис. грн, освоєно у 2022 році – 64 605,2 тис. грн, а саме:

- по галузі «Освіта»: обсяги фінансування затверджені у сумі 86 879,7 тис. грн, освоєно кошти у сумі 61 206,0 тис. грн, рівень виконання від запланованих робіт становить 70,5%;

- по галузі «Культура»: обсяги фінансування 382,6 тис. грн, освоєно кошти у сумі 382,6 тис. грн, рівень виконання від запланованих робіт становить 100%;

- по галузі «Житлово-комунальне господарство»: обсяги фінансування 19 692,7 тис. грн, освоєно кошти у сумі 3 016,6 тис. грн, рівень виконання від запланованих робіт становить 15,3%.

Капітальні вкладення на оплату за виконані роботи по реконструкції будівлі на проспекті Правди, 4 для розміщення Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю у Подільському районі - 47 205,1 тис. грн.

У 2022 році Подільською районною в місті Києві державною адміністрацією фактично укладено договорів щодо здійснених публічних закупівель на загальну суму 228 189,2 тис. грн.

На 2023 рік Подільській районній в місті Києві державній адміністрації затверджені видатки у сумі 2 228 433,5 тис. грн, з них: по загальному фонду – 1 695 435,3 тис. грн, по спеціальному фонду – 532 998,3 тис. грн.

Виконання у 2023 році становить у сумі 2 021 532,9 тис. грн, рівень виконання становить 91%, з них по загальному фонду – 1 621 701,5 тис. грн, рівень виконання становить 96%, по спеціальному фонду – 399 871,4 тис. грн, рівень виконання становить 75%.

На капітальний ремонт 48 об'єктів соціально-культурної сфери та 3-х об'єктів по райдержадміністрації - 107 399,8 тис. грн, та 140 об'єктів житлово-комунального господарства - 122 927,9 тис. грн.

Виконання робіт з капітального ремонту становить 158 074,7 тис. грн, а саме:

- по закладах освіти виконання становить 71 792,6 тис. грн, що складає 68% запланованих бюджетних призначень;

- по житлово-комунальному господарству виконання становить 85 059,9 тис. грн, що складає 69,2% запланованих бюджетних призначень;

- державне управління - виконання робіт з капітальних ремонтів приміщень та інженерних мереж становить 1 222,2 тис. грн, що складає 67% запланованих бюджетних призначень.

Виконання з капітальних вкладень становить (3 об'єкти) - 105 708,9 тис. грн, рівень виконання складає 72,3%, в тому числі:

- на оплату за виконані роботи по реконструкції будівлі на проспекті Правди, 4 для розміщення Центру комплексної реабілітації для осіб з

інвалідністю у Подільському районі - 99 258,3 тис. грн, в т.ч. погашення кредиторської заборгованості за 2022 рік.

- на проектування робіт з будівництва споруд подвійного призначення із захисними властивостями протирадіаційного укриття загальноосвітніх навчальних закладів № 3 та № 63 видатки проведені в сумі 6 450,6 тис. грн.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.08.2023 № 106-7180, від 26.09.2023 № 106-8597 та від 05.02.2024 № 106-1142.

22. Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація

На засідання тимчасової контрольної комісії 20 серпня 2024 року (протокол № 18) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації про використання бюджетних призначень за 2022 - 2023 роки.

Бюджетом міста Києва з урахуванням змін затверджено бюджетні призначення на 2022 рік – 3 086 565,4 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 688 410,6 тис. грн, по спеціальному фонду – 398 154,8 тис. грн.

Виконано у 2022 році разом на суму 2 695 436,7 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 2 475 882,7 тис. грн, по спеціальному фонду усього – 219 554,0 тис. грн.

Рівень виконання у 2022 році – 87,3%, з них по загальному фонду – 92,1%, по спеціальному фонду – 55,1%.

Протягом 2022 року Святошинською районною в місті Києві державної адміністрації як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи:

1. На 2 об'єкті з капітального будівництва (реконструкції):
   - обсяги фінансування на 2022 рік – 18 959,0 тис. грн;
   - профінансовано всього – 18 899,0 тис. грн;
   - рівень виконання від запланованих робіт на 2022 рік – 99,7%.
2. На 69 об'єктах з капітальних ремонтів:
   - обсяги фінансування на 2022 рік – 109 023,1 тис. грн;
   - профінансовано всього – 86 332,3 тис. грн;
   - рівень виконання від запланованих робіт на 2022 рік – 79,2%.

На 2023 рік бюджетом міста Києва з урахуванням змін затверджено бюджетні призначення Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації у сумі 3 292 852,2 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 615 255,1 тис. грн, по спеціальному фонду – 677 597,0 тис. грн.

Виконано у 2023 році разом на суму 3 104 583,5 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 2 538 114,4 тис. грн, по спеціальному фонду усього – 566 469,0 тис. грн.

Рівень виконання у 2023 році – 94,3%, з них по загальному фонду – 97,0%, по спеціальному фонду – 83,6%.

Протягом 2023 року Святошинською районною в місті Києві державної адміністрації як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи:

1. На 8 об'єкті з капітального будівництва (реконструкції):

- обсяги фінансування на 2023 рік – 50 405,0 тис. грн;
- профінансовано всього – 18 330,6 тис. грн;
- рівень виконання від запланованих робіт 2023 рік – 36,7%.

2. На 243 об'єктах з капітальних ремонтів:

- обсяги фінансування на 2023 рік – 365 989,5 тис. грн;
- профінансовано всього – 328 037,3 тис. грн;
- рівень виконання від запланованих робіт 2023 рік – 89,6%.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.08.2024 № 107-5215, від 26.09.2024 № 107-6204, від 31.01.2024 № 107-844 та від 06.02.2024 № 107-1008.

23. Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація

На засідання тимчасової контрольної комісії 17 жовтня 2024 року (протокол № 21) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації про використання бюджетних призначень за 2022 - 2023 роки.

Бюджетом міста Києва з урахуванням змін затверджено бюджетні призначення на 2022 рік – 2 544 010,9 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 300 682,0 тис. грн, по спеціальному фонду – 243 328,9 тис. грн.

Виконано у 2022 році разом на суму 2 234 097,2 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 2 124 065,8 тис. грн, по спеціальному фонду усього – 110 031,4 тис. грн.

Рівень виконання у 2022 році – 87,8%, з них по загальному фонду – 92,3%, по спеціальному фонду – 45,2%.

Протягом 2022 року Солом'янською районною в місті Києві державної адміністрації як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи:

1. На 3 об'єктах з капітального будівництва (реконструкції):

- профінансовано всього – 1 822,4 тис. грн;
- освоєно/виконано – 1 822,4 тис. грн;
- виконання від запланованих робіт з урахуванням всього періоду – 15,7%.

2. На 35 об'єктах з капітальних ремонтів:

- профінансовано всього – 26 131,0 тис. грн;
- освоєно/виконано – 39 260,2 тис. грн;
- виконання від запланованих робіт з урахуванням всього періоду – 69,0%.

Бюджетом міста Києва з урахуванням змін затверджено бюджетні призначення на 2023 рік – 2 983 774,5 тис. грн, з них по загальному фонду – 2 313 404,1 тис. грн, по спеціальному фонду – 670 370,4 тис. грн.

Виконано у 2023 році разом на суму 2 598 378,1 тис. грн, з них по загальному фонду усього – 2 196 508,6 тис. грн, по спеціальному фонду усього – 401 869,5 тис. грн.

Рівень виконання у 2023 році – 87,0%, з них по загальному фонду – 95,0%, по спеціальному фонду – 60,0%.

Протягом 2023 року Солом'янською районною в місті Києві державної адміністрації як головним розпорядником бюджетних коштів виконано роботи:

1. На 8 об'єктах з капітального будівництва (реконструкції):

- профінансовано всього – 17 387,9 тис. грн;
- освоєно/виконано – 18 618,7 тис. грн;
- виконання у % від запланованих робіт з урахуванням всього періоду – 64,6%.

2. На 332 об'єктах з капітальних ремонтів:

- профінансовано всього – 150 085,2 тис. грн;
- освоєно/виконано – 199 931,2 тис. грн;
- виконання у % від запланованих робіт з урахуванням всього періоду – 56,6%.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.08.2023 № 108-9888, від 25.09.2023 № 108-11748 та від 31.01.2024 № 108-1362.

24. Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

На засідання тимчасової контрольної комісії 10 жовтня 2024 року (протокол № 20) було заслухано інформацію головного розпорядника коштів бюджету міста Києва – Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації про використання бюджетних призначень за 2022 - 2023 роки.

Бюджетом міста Києва з урахуванням змін затверджено бюджетні призначення на 2022 рік – 2 150 532,6 тис. грн, з них по загальному фонду – 1 928 675,9 тис. грн, по спеціальному фонду – 221 856,7 тис. грн.

Виконання за 2022 рік становить у сумі 1 943 755,0 тис. грн, з них по загальному фонду – 1 812 499,0 тис. грн, по спеціальному фонду – 131 256,0 тис. грн.

Рівень виконання у 2022 році – 90,4%, в тому числі по загальному фонду – 93,98%, по спеціальному фонду – 59,2%.

У 2022 році на об'єкти капітального ремонту:

- по галузі «Житлово-комунальне господарство» затверджені обсяги фінансування у сумі 33 091,8 тис. грн, профінансовано – 9 535,8 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 28,8%;
- по галузі «Соціальний захист та соціальне забезпечення» затверджені обсяги фінансування у сумі 11 827,7 тис. грн, профінансовано – 6 500,5 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 55,4%;

- по галузі «Освіта» затверджені обсяги фінансування у сумі 11 582,7 тис. грн, профінансовано – 8 502,0 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 92,1%;

- по галузі «Культура і мистецтво» затверджені обсяги фінансування у сумі 1 983,2 тис. грн, профінансовано – 797,2 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 100%.

На об'єкти капітального будівництва (реконструкції) у 2022 році затверджено обсяги фінансування у сумі 3 601,3 тис. грн, профінансовано 3 601,2 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 100%.

На 2023 рік бюджетом міста Києва з урахуванням всіх змін затверджено бюджетні призначення у сумі 2 526 298,8 тис. грн, з них по загальному фонду – 1 928 596,9 тис. грн, по спеціальному фонду – 597 702,0 тис. грн.

Виконання за 2023 рік становить у сумі 2 332 134,8 тис. грн, з них по загальному фонду – 1 866 357,5 тис. грн, по спеціальному фонду – 465 777,3 тис. грн.

Рівень виконання у 2023 році – 92,0%, а саме: по загальному фонду – 97,0%, по спеціальному фонду – 78,0%.

На об'єкти капітальних ремонтів у 2023 році:

- по галузі «Житлово-комунальне господарство» затверджені видатки у сумі 194 837,9 тис. грн, профінансовано – 153 217,5 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 78,6%;

- по галузі «Фізична культура і спорт» затверджені видатки у сумі 6 400,0 тис. грн, профінансовано – 199,9 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 3,1%;

- по галузі «Соціальний захист та соціальне забезпечення» затверджені видатки у сумі 45 564,8 тис. грн, профінансовано – 36 548,7 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 81,0%;

- по галузі «Освіта» затверджені видатки у сумі 108 807,6 тис. грн, профінансовано – 90 403,9 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 83,5%;

- по галузі «Культура і мистецтво» затверджені видатки у сумі 1 182,7 тис. грн, профінансовано – 1 182,7 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 100%;

- по галузі «Державне управління» затверджені видатки у сумі 16 673,8 тис. грн, профінансовано – 12 546,5 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 75,2%.

На об'єкти капітального будівництва (реконструкції) у 2023 році затвердженні видатки в сумі 14 403,0 тис. грн, профінансовано – 7 449,6 тис. грн, виконання від запланованих робіт на рік 51,7%.

Загальна інформація за 2022-2023 роки міститься в листах Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 22.08.2023 № 109-5027, від 08.09.2023 № 109-5432 та від 31.01.2024 № 109-642.

ВИСНОВКИ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ ТИМЧАСОВОЇ КОНТРОЛЬНОЇ КОМІСІЇ

1. Ініціювати перед Кабінетом Міністрів України внесення змін до Постанови Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 року № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» (зі змінами та доповненнями), а саме: роботи з проведення капітального ремонту вхідних груп з облаштуванням пандусу внести до другої черги оплати видатків підпункту 2 пункту 19 «Казначейство та органи Казначейства здійснюють платежі за дорученнями клієнтів з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка в такій черговості», з метою доступності усіх груп населення в тому числі людей з інвалідністю до об'єктів соціальної, житлової та критичної інфраструктури.

2. Визнати доцільним внесення змін до розпорядження Київської міської державної адміністрації від 08.10.2013р. № 1810 «Про затвердження Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (зі змінами та доповненнями) та рекомендувати Апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вжити організаційно-правові заходи в частині скорочення строків погодження проєктів розпоряджень «Про капітальний ремонт об'єктів, що фінансуються за рахунок бюджетних коштів», зокрема об'єктів пошкоджених внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації.

3. Доручити Деснянській районній у місті Києві державній адміністрації спільно з Департаментом освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) доповнити Положення про управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації затвердженим розпорядженням Деснянською районною у місті Києві державною адміністрацією від 08.06.2022 № 172 новим пунктом щодо забезпечення виконання функцій замовника з робіт по капітальному будівництву, ремонту та реконструкції комунальних закладів середньої загальної освіти, що належать до сфери Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Рекомендувати Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

4.1. Вжити організаційно-правові заходи з питань оформлення прав користування земельними ділянками у місті Києві, оскільки на сьогодні лише 25% земельних ділянок комунальної власності територіальної громади міста Києва мають оформлені належним чином документи, які посвідчують права користування або права власності на земельні ділянки.

4.2. Посилити роботу з підприємствами, які мають податкові борги із земельного податку або орендної плати за користування земельними ділянками з метою недопущення втрат надходжень до бюджету міста Києва.

4.3. Опрацьовувати питання збільшення щодо кількості проведених земельних торгів (аукціонів) з продажу земельних ділянок комунальної власності територіальної громади міста Києва (або права оренди на них) з метою ефективного використання земельних ділянок та наповнення бюджету міста Києва.

5. Районним в місті Києві державним адміністраціям спільно з Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та постійною комісією Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин:

5.1. Проводити наради із суб'єктами господарювання, які мають заборгованість із земельного податку та орендної плати за землю.

5.2. Надавати суб'єктам підприємницької діяльності роз'яснення щодо можливості викупу земельних ділянок під об'єктами нерухомого майна розташованого на них та оформлення земельних ділянок у користування.

6. Рекомендувати головним розпорядникам бюджетних коштів надавати проєкти розпоряджень про виконання робіт з нового будівництва, реконструкції, реставрації та капітального ремонту об'єктів територіальної громади міста Києва за бюджетні кошти до постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності перед їх погодженням з Департаментом фінансів та Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення «Про попередній звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Рішенням Київської міської ради від 09.11.2023 № 7296/7337 «Про попередній звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану» продовжено строк дії тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану до 365 календарних днів з дня її утворення.

Відповідно до статті 7 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, результати своєї роботи тимчасова контрольна комісія Київської міської ради викладає в письмовому звіті, що приймається на її засіданні. Проєкт рішення Київської міської ради про звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради подається на розгляд Київської міської ради головою тимчасової контрольної комісії Київської міської ради. За результатами розгляду проєкту рішення Київської міської ради про звіт тимчасової контрольної комісії Київська міська рада своїм рішенням бере до відома висновки та пропозицій тимчасової контрольної комісії Київської міської ради та припиняє повноваження тимчасової контрольної комісії Київської міської ради або бере до відома висновки такої комісії та визначає новий граничний строк для подання на розгляд Київської міської ради проєкту рішення Київської міської ради про остаточний звіт такої комісії, що не може перевищувати 365 календарних днів з дня її утворення.

Під час засідань тимчасової контрольної комісії була розглянута інформація головних розпорядників бюджетних коштів міста Києва, а саме:

1. Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
2. Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
3. Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
4. Департамент комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
5. Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
6. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
7. Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
8. Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9. Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
10. Київська міська державна адміністрація (Апарат).
11. Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
12. Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
13. Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
14. Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
15. Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація.
16. Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація.
17. Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація.
18. Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація.
19. Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація.
20. Печерська районна в місті Києві державна адміністрація.
21. Подільська районна в місті Києві державна адміністрація.
22. Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація.
23. Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація.
24. Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення Київради

Проєкт рішення підготовлено відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київради

Проєкт рішення підготовлений з метою оприлюднення результатів роботи та рекомендацій тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану, а також продовження строку дії тимчасової контрольної комісії на 365 календарних днів, але не пізніше 90 календарних днів з моменту закінчення дії воєнного стану.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація запропонованого проєкту рішення не потребує додаткового фінансування з бюджету міста Києва.

5. Інформацію про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

6. Відповідність проєкту рішення до Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних»

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформацію, що стосується персональних даних у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

8. Суб'єкт подання та доповідач на пленарному засіданні

Суб'єктами подання проєкту рішення є депутати Київської міської ради.

Доповідачем проєкту рішення є депутатка Київської міської ради – голова тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану Зоя Ярош.

Депутати Київської міської ради:

Ярош З.В.

Шкапак А.В.

Кунарський М.А.

Губрицька О.М.

Федорець Л.Ю.

Вітренко А.О.

Ковалевська П.О.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 08.11.2024 № 08/231 - 1694/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Поворознику М. Ю.

Володимир БОНДАРЕНКО

"08" листопада 2024 року
№ 08/231 - 1694/ПР

08/231-1694/ПР
08.11.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Тимчасова контрольна комісія Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану
вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001
Контактний центр міста Києва: (044) 15 51, сайт: kmr.gov.ua,
код ЄДРПОУ 22883141

08.11.2024 № 08/350-172 На № _____ від _____

Заступникові міського голови - секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний пане Володимире!

Відповідно до статей 26 та 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 (із змінами та доповненнями), просимо Вас забезпечити винесення на розгляд та погодження Київської міської ради проєкту рішення Київської міської ради «Про попередній звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану».

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додаток: 1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про попередній звіт тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань перевірки видатків бюджету міста Києва під час дії правового режиму воєнного стану» на 51 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення на 3 арк. в 1 прим.

Депутати Київської міської ради
Шпак А.В.
Кулацький М.А.
Зубрицька О.М.
Федорець Я.В.
Вітренко О.О.
Жевагівська Л.О.

08/231-1420/ПР
19.09.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ Київ № _____

Проєкт

«Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України та Міністерства культури і стратегічних комунікацій України щодо збереження пам'ятки архітектури та містобудування національного значення Київської фортеці»

Відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 р. № 3135/3176, Закону України «Про охорону культурної спадщини», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про ратифікацію Рамкової конвенції Ради Європи про значення культурної спадщини для суспільства», Постанови Кабінету Міністрів України від 27.11.2003 №1351 «Про інформацію Кабінету Міністрів України про сучасний стан та перспективи охорони об'єктів культурної спадщини України», Постанови Верховної Ради України від 27.11.2003 №1351 «Про інформацію Кабінету Міністрів України про сучасний стан та перспективи охорони об'єктів культурної спадщини України, а також пам'яток історії та культури Українського народу, що знаходяться за її межами», Наказу Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України № 41 від 26.02.2001, маючи на меті забезпечення захисту та передачі на баланс Національному історико-архітектурному музею «Київська фортеця» всіх земляних та кам'яних пам'яток Київської фортеці, Київська міська рада,

ВИРІШИЛА:

1. Направити звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України та Міністерства культури та стратегічних комунікацій України щодо збереження пам'ятки архітектури та містобудування національного значення Київської фортеці;
2. Закликати Кабінет Міністрів України передбачити необхідне фінансування для розробки облікової документації пам'яток Київської фортеці;
3. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), сприяти проведенню інвентаризації, а також підготовці облікової та науково-проєктної документації з визначення меж та режимів використання зон охорони Комплексу пам'яток Київської фортеці тощо.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Депутатки Київської міської ради **Вікторія Пташник**

Ганна Старостенко

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

Звернення
Київської міської ради до Кабінету Міністрів України та Міністерства культури та стратегічних комунікацій України щодо збереження пам'ятки архітектури та містобудування національного значення Київської фортеці

Важливість місії збереження культурної спадщини визначена основним законом України – Конституцією України. Стаття 54 Конституції України передбачає, що культурна спадщина охороняється законом. Держава забезпечує збереження історичних пам'яток та інших об'єктів, що становлять культурну цінність.

Нині місце України в європейському культурному просторі значно залежить від ставлення до історичної пам'яті та рівня збереженості культурної спадщини. Усі об'єкти культурної спадщини на території України охороняються згідно з чинним законодавством — це є одним із пріоритетних завдань органів державної влади й місцевого самоврядування, а також міжнародно-правовим зобов'язанням.

Особливої уваги у сфері охорони культурної спадщини заслуговують пам'ятки національного значення.

Враховуючи унікальну цінність пам'яток національного значення саме центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, надані повноваженні по охороні і збереженню цих пам'яток.

Згідно статті 5 Закону України «Про охорону культурної спадщини» до виключної компетенції Міністерства культури та стратегічних комунікацій України, як центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, віднесено: призначення відповідних охоронних заходів щодо пам'яток національного значення, надання дозволів на проведення робіт на пам'ятках національного значення, затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини (у разі встановлення такою документацією меж території пам'ятки національного значення) видання розпоряджень та приписів щодо охорони пам'яток національного значення та ін.

На сьогодні великого суспільного резонансу набули питання охорони та збереження пам'ятки архітектури та містобудування національного значення Київської фортеці.

Постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2012 № 929 «Про внесення об'єктів культурної спадщини національного значення до Державного реєстру нерухомих пам'яток України» Вали і рови Васильківського укріплення Київської фортеці 1832 - 1839 рр. , що

знаходиться між вулицями Чигоріна, Перспективною та Щорса, віднесено до Переліку об'єктів культурної спадщини національного значення, які вносяться до Державного реєстру нерухомих пам'яток України (охоронний номер 260070-Н).

На сьогодні Комплекс пам'яток Київської фортеці займає площу більше 10 км^2. Складається із 25 пам'яток архітектури національного значення, поєднаних у єдиний комплекс, розташований у центральній частині міста.

Цей комплекс є найбільшою збереженою в Європі кам'яно – земляною фортецею. Окремі споруди Київської фортеці нерозривно пов'язані з історією визвольного і революційного рухів.

Пунктом 3.20 Постанови Верховної Ради України від 27.11.2003 № 1351 «Про інформацію Кабінету Міністрів України про сучасний стан та перспективи охорони об'єктів культурної спадщини України, а також пам'яток історії та культури Українського народу, що знаходяться за її межами», рекомендувати Кабінету Міністрів України вивчити та забезпечити до 1 травня 2004 року разом з Київською міською радою, Київською міською державною адміністрацією та іншими органами виконавчої влади передачу на баланс Національного історико-архітектурного музею «Київська фортеця» всіх земляних та кам'яних пам'яток «Київської фортеці». Однак цього пункту Постанови досі не було виконано.

Питання збереження оборонних споруд, які входять до складу унікальної пам'ятки архітектури та містобудування національного значення «Київської фортеці» належать до пріоритетних завдань в системі заходів з охорони культурної спадщини, до яких, в тому числі, належать виявлення, дослідження та підготовка облікової документації на комплекси споруд фортеці та її окремих складових.

Враховуючи, що постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2012 № 929 «Про внесення об'єктів культурної спадщини національного значення до Державного реєстру нерухомих пам'яток України» Вали і рови Васильківського укріплення Київської фортеці 1832 - 1839 рр., що знаходиться між вулицями Чигоріна, Перспективною та Щорса, віднесено до Переліку об'єктів культурної спадщини національного значення, які вносяться до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, а відповідно до Наказу Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України № 41 від 26.02.2001, навколо унікальної пам'ятки архітектури та містобудування національного значення «Київської фортеці» має бути охоронна зона для забезпечення її належного функціонування.

Згідно з частиною другою статті 32 Закону України «Про охорону культурної спадщини» – межі зони охорони у межах населених пунктів складають 100 м від межі території пам'ятки, а в межах зон охорони забороняється проведення: робіт з нового будівництва на відстані, меншій за суму подвійної висоти пам'ятки, що охороняється, та висоти запланованої новобудови; будівельних робіт на існуючих об'єктах, якщо наслідком виконання таких робіт стане збільшення висотності такого об'єкта або

збільшення більш як на 15 відсотків зовнішніх геометричних розмірів його фундаменту (крім територій пам'яток археології), або зменшення відстані від такого об'єкта до пам'ятки, що охороняється, понад граничний рівень, який визначається як подвійна сума висоти пам'ятки та висоти такого об'єкта.

Характерною рисою пам'ятки, що одночасно визначає складність збереження наявних на сьогодні фортифікаційних об'єктів, є розташування на значній, насиченій сучасною забудовою території, яка пролягає від верхнього плато з терасами схилів правого берегу Дніпра на сході та перепадом рельєфу місцевості із західного та південного боків долини річки Либідь.

Крім того, поєднання мурованих та земляних споруд в єдину просторову систему розгалужених фортифікаційних укріплень, розташованих в межах трьох районів формує неповторність міського ландшафту, що потребує посиленого режиму правового захисту об'єктів Київської фортеці.

Архітектура комплексу являє собою органічне поєднання різних за естетикою стилів та напрямків художнього впливу від романського та барокового до прикладів мистецтва класицизму.

Наукове вивчення об'єктів Київської фортеці на сьогодні вкрай недостатнє. Наявні облікові документи, в тому числі, паспорти розроблені відповідно до законодавства Української РСР в більшості втратили свою актуальність у зв'язку з відсутністю інформації щодо критеріїв цінності об'єкта дослідження та його предмета охорони, визначення території пам'ятки, технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини, меж та режимів використання її зон охорони тощо.

Технічний стан об'єктів фортеці останнім часом значно погіршився у зв'язку з масштабним будівництвом на території комплексу. Особливих втрат зазнали земляні укріплення внаслідок перепланування навколишньої території, нівелювання автентичного ландшафту.

Основна частина об'єктів, що розташовуються на території Київської фортеці мають статус пам'яток національного значення до яких належать такі знакові комплекси як Госпітальне, Васильківське укріплення, Новий та Старий Арсенал, Київський тюремний замок, споруди Цитаделі, Лисогірський форт. Певна кількість об'єктів взагалі немає відповідної облікової документації.

Складні за архітектурним рішенням та технічними характеристиками оборонні територіальні комплекси потребують всебічних та грунтовних фахових різнопрофільних досліджень, актуальної фотофіксації, оцінки їх технічного стану та визначення їх територій.

Проведення цих необхідних та невідкладних заходів забезпечить належну охорону та збереження цієї унікальної пам'ятки національного значення та реалізацію повноважень Міністерства культури та стратегічних комунікацій України, передбачених законодавством у сфері охорони культурної спадщини.

З метою розв'язання проблем щодо захисту цієї пам'ятки, враховуючи визначені законодавством повноваження центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини,

виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) неодноразово звертався до Міністерства культури та інформаційної політики України із запитами, проводив спільні наради та ін.

Враховуючи послідовну позицію Київської міської ради щодо захисту та збереження об'єктів культурної спадщини міста Києва, закликаємо:

1) Кабінет Міністрів України дати доручення Міністерству культури та стратегічних комунікацій України терміново здійснити відповідні заходи із дослідження пам'яток Київської фортеці та забезпечення оновлення відповідної облікової документації (у тому числі технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж території пам'ятки);
2) Кабінет Міністрів України передбачити необхідне фінансування для розробки облікової документації пам'яток Київської фортеці;
3) Міністерство культури та стратегічних комунікацій України дати доручення Українському державному інституту культурної спадщини якнайшвидше завершити роботи з дослідження та комплексної інвентаризації будівель та споруд Київської фортеці й передати всі документи, складені за результатами проведеної інвентаризації, Національному історико-архітектурному музею «Київська фортеця»;
4) Міністерство культури та стратегічних комунікацій України сприяти розробленню необхідної науково-проєктної документації у сфері охорони культурної спадщини на пам'ятки архітектури та містобудування національного значення Київської фортеці.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України та Міністерства культури і стратегічних комунікацій України щодо збереження пам'ятки архітектури та містобудування національного значення Київської фортеці»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Важливість місії збереження культурної спадщини визначена основним законом України – Конституцією України. Стаття 54 Конституції України передбачає, що культурна спадщина охороняється законом. Держава забезпечує збереження історичних пам'яток та інших об'єктів, що становлять культурну цінність.

Нині місце України в європейському культурному просторі значно залежить від ставлення до історичної пам'яті та рівня збереженості культурної спадщини. Усі об'єкти культурної спадщини на території України охороняються згідно з чинним законодавством — це є одним із пріоритетних завдань органів державної влади й місцевого самоврядування, а також міжнародно-правовим зобов'язанням.

Особливої уваги у сфері охорони культурної спадщини заслуговують пам'ятки національного значення.

Враховуючи унікальну цінність пам'яток національного значення саме центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, надані повноваженні по охороні і збереженню цих пам'яток.

Згідно статті 5 Закону України «Про охорону культурної спадщини» до виключної компетенції Міністерства культури та стратегічних комунікацій України, як центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, віднесено: призначення відповідних охоронних заходів щодо пам'яток національного значення, надання дозволів на проведення робіт на пам'ятках національного значення, затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини (у разі встановлення такою документацією меж території пам'ятки національного значення) видання розпоряджень та приписів щодо охорони пам'яток національного значення та ін.

На сьогодні великого суспільного резонансу набули питання охорони та збереження пам'ятки архітектури та містобудування національного значення Київської фортеці.

Київська фортеця є комплексом оборонних споруд Києва, який формувався протягом 15-ти століть.

Постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2012 № 929 «Про внесення об'єктів культурної спадщини національного значення до Державного реєстру нерухомих пам'яток України» Вали і рови

Васильківського укріплення Київської фортеці 1832 - 1839 рр. , що знаходиться між вулицями Чигоріна, Перспективною та Щорса, віднесено до Переліку об'єктів культурної спадщини національного значення, які вносяться до Державного реєстру нерухомих пам'яток України (охоронний номер 260070-Н).

На сьогодні Комплекс пам'яток Київської фортеці займає площу більше 10 км^2. Складається із 25 пам'яток архітектури національного значення, поєднаних у єдиний комплекс, розташований у центральній частині міста.

Цей комплекс є найбільшою збереженою в Європі кам'яно – земляною фортецею. Окремі споруди Київської фортеці нерозривно пов'язані з історією визвольного і революційного рухів.

Пунктом 3.20 Постанови Верховної Ради України від 27.11.2003 № 1351 «Про інформацію Кабінету Міністрів України про сучасний стан та перспективи охорони об'єктів культурної спадщини України, а також пам'яток історії та культури Українського народу, що знаходяться за її межами», передбачено вивчити та забезпечити до 1 травня 2004 року разом з Київською міською радою, Київською міською державною адміністрацією та іншими органами виконавчої влади передачу на баланс Національного історико-архітектурного музею «Київська фортеця» всіх земляних та кам'яних пам'яток «Київської фортеці». Однак цього пункту Постанови досі не було виконано.

Питання збереження оборонних споруд, які входять до складу унікальної пам'ятки архітектури та містобудування національного значення «Київської фортеці» належать до пріоритетних завдань в системі заходів з охорони культурної спадщини, до яких, в тому числі, належать виявлення, дослідження та підготовка облікової документації на комплекси споруд фортеці та її окремих складових.

Враховуючи, що постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.2012 № 929 «Про внесення об'єктів культурної спадщини національного значення до Державного реєстру нерухомих пам'яток України» Вали і рови Васильківського укріплення Київської фортеці 1832 - 1839 рр., що знаходиться між вулицями Чигоріна, Перспективною та Щорса, віднесено до Переліку об'єктів культурної спадщини національного значення, які вносяться до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, а відповідно до Наказу Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України № 41 від 26.02.2001, навколо унікальної пам'ятки архітектури та містобудування національного значення «Київської фортеці» має бути охоронна зона для забезпечення її належного функціонування.

Згідно з частиною другою статті 32 Закону України «Про охорону культурної спадщини» – межі зони охорони у межах населених пунктів складають 100 м від межі території пам'ятки, а в межах зон охорони забороняється проведення: робіт з нового будівництва на відстані, меншій за суму подвійної висоти пам'ятки, що охороняється, та висоти запланованої новобудови; будівельних робіт на існуючих об'єктах, якщо наслідком виконання таких робіт стане збільшення висотності такого об'єкта або

збільшення більш як на 15 відсотків зовнішніх геометричних розмірів його фундаменту (крім територій пам'яток археології), або зменшення відстані від такого об'єкта до пам'ятки, що охороняється, понад граничний рівень, який визначається як подвійна сума висоти пам'ятки та висоти такого об'єкта.

Характерною рисою пам'ятки, що одночасно визначає складність збереження наявних на сьогодні фортифікаційних об'єктів, є розташування на значній, насиченій сучасною забудовою території, яка пролягає від верхнього плато з терасами схилів правого берегу Дніпра на сході та перепадом рельєфу місцевості із західного та південного боків долини річки Либідь.

Крім того, поєднання мурованих та земляних споруд в єдину просторову систему розгалужених фортифікаційних укріплень, розташованих в межах трьох районів формує неповторність міського ландшафту, що потребує посиленого режиму правового захисту об'єктів Київської фортеці.

Архітектура комплексу являє собою органічне поєднання різних за естетикою стилів та напрямків художнього впливу від романського та барокового до прикладів мистецтва класицизму.

Наукове вивчення об'єктів Київської фортеці на сьогодні вкрай недостатнє. Наявні облікові документи, в тому числі, паспорти розроблені відповідно до законодавства Української РСР в більшості втратили свою актуальність у зв'язку з відсутністю інформації щодо критеріїв цінності об'єкта дослідження та його предмета охорони, визначення території пам'ятки, технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж режимоутворюючих об'єктів культурної спадщини, меж та режимів використання її зон охорони тощо.

Технічний стан об'єктів фортеці останнім часом значно погіршився у зв'язку з масштабним будівництвом на території комплексу. Особливих втрат зазнали земляні укріплення внаслідок перепланування навколишньої території, нівелювання автентичного ландшафту.

Основна частина об'єктів, що розташовуються на території Київської фортеці мають статус пам'яток національного значення до яких належать такі знакові комплекси як Госпітальне, Васильківське укріплення, Новий та Старий Арсенал, Київський тюремний замок, споруди Цитаделі, Лисогірський форт. Певна кількість об'єктів взагалі немає відповідної облікової документації.

Складні за архітектурним рішенням та технічними характеристиками оборонні територіальні комплекси потребують всебічних та грунтовних фахових різнопрофільних досліджень, актуальної фотофіксації, оцінки їх технічного стану та визначення їх територій.

Проведення цих необхідних та невідкладних заходів забезпечить належну охорону та збереження цієї унікальної пам'ятки національного значення та реалізацію повноважень Міністерства культури та стратегічних комунікацій України, передбачених законодавством у сфері охорони культурної спадщини.

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою і завданням даного проєкту рішення є реалізація пункту

забезпечення збереження, охорони та належного функціонування пам'ятки національного значення Київської фортеці шляхом актуалізації їхньої облікової документації, визначення меж охоронних зон та запровадження необхідних заходів для запобігання їх руйнації.

3. **Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення.**

Проєктом пропонується звернутися до Кабінету Міністрів України з проханням передбачити необхідне фінансування для розробки облікової документації пам'яток Київської фортеці, а також доручити Міністерству культури та стратегічних комунікацій України дослідити пам'ятки Київської фортеці, оновити облікову документацію, розробити науково-проєктну документацію, завершити роботи з дослідження та комплексної інвентаризації будівель та споруд Київської фортеці й передати всі документи, складені за результатами проведеної інвентаризації, а також забезпечити передачу даних документів та всіх земляних та кам'яних пам'яток Київської фортеці на баланс Національного історико-архітектурного музею «Київська фортеця», відповідно до Постанови Верховної Ради України від 27.11.2003 № 1351 та Постанови Кабінету Міністрів України від 10.10.2012 № 929.

4. **Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.**

Проєкт рішення розроблено до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 р. № 3135/3176, Закону України «Про охорону культурної спадщини», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закону України «Про ратифікацію Рамкової конвенції Ради Європи про значення культурної спадщини для суспільства», Постанови Кабінету Міністрів України від 27.11.2003 №1351 «Про інформацію Кабінету Міністрів України про сучасний стан та перспективи охорони об'єктів культурної спадщини України», Постанови Верховної Ради України від 27.11.2003р №1351 «Про інформацію Кабінету Міністрів України про сучасний стан та перспективи охорони об'єктів культурної спадщини України, а також пам'яток історії та культури Українського народу, що знаходяться за її межами», Наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України № 41 від 26.02.2001.

5. **Фінансово-економічне обґрунтування.**

Реалізація запропонованого проєкту рішення не передбачає виділення коштів із бюджету міста Києва.

6. **Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».**

Проєкт рішення не містить службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. **Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.**

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

8. **Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».**

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

9. **Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття**

Прийняття проєкту рішення сприятиме реалізації пункту 3.20 Постанови Верховної Ради України від 27.11.2003 № 1351 «Про інформацію Кабінету Міністрів України про сучасний стан та перспективи охорони об'єктів культурної спадщини України», що передбачає вивчення та забезпечення передачі на баланс Національного історико-архітектурного музею «Київська фортеця» всіх земляних та кам'яних пам'яток Київської фортеці, а також забезпечить виконання завдань щодо оновлення облікової документації та розробки науково-проєктної документації для збереження пам'яток національного значення Київської фортеці відповідно до вимог чинного законодавства і міжнародних зобов'язань України у сфері охорони культурної спадщини.

10. **Прізвище або назву суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.**

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутатка Київської міської ради Пташник Вікторія Юріївна.

Особою, відповідальною за супроводження проекту рішення та доповідачем проекту рішення на пленарному засіданні є депутатка Київської міської ради Пташник Вікторія Юріївна.

Депутатки Київської міської ради **Вікторія ПТАШНИК**

Борис Сімонський

Діана Гайдуманова

Ганна СТАРОСТЕНКО

Богдан Чорній

Порошенко Р.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Ємцю Л. О.
Положишник В. О. Редоренку Я. Ю.

Прошу розглянути проєкт рішення від 19.09.2024 № 08/231 – 1420/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Старостенко Т. В.

Володимир БОНДАРЕНКО

"19" вересня 2024 року
№ 08/231 - 1420/ПР

08/231-1420/ПР
19.09.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Депутатка Київської міської ради IX скликання
ПТАШНИК ВІКТОРІЯ ЮРІЇВНА
02217, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, тел.: (050) 774-78-07
e-mail: viktorija.ptashnyk@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

17.09.2024 № 08/279/09/260-126 На № _____ від _____

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру Бондаренку

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до пункту 9 частини 4 статті 13 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176, прошу Вас дати доручення розглянути проєкт рішення Київської міської ради

Додатки:
- Проєкт рішення Київської міської ради «Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України та Міністерства культури і стратегічних комунікацій України щодо збереження пам'ятки архітектури та містобудування національного значення Київської фортеці» на 2 арк. в 1 примірнику
- Звернення Київської міської ради до Міністерства на 4 арк. в 1 примірнику;
- Пояснювальна записка до проєкту рішення на 5 арк. в 1 примірнику;
- Електронна версія зазначених документів.

Депутатка Київської міської ради **Вікторія Пташник**

Додаток до протоколу № 104
пленарного засідання
IV сесії Київської міської ради
IX скликання
21.11.2024

Протокольне доручення № 7

Враховуючи розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 20 квітня 2023 року № 6320/6361 «Про затвердження Методики розрахунку орендної плати за комунальне майно територіальної громади міста Києва» (від 16.04.2024 № 08/231-528/ПР),

Постійній комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

з використанням матеріалів відеозапису пленарного засідання Київської міської ради 21.11.2024 у п'ятиденний строк розглянути питання щодо скасування результату голосування та повторне голосування за проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 20 квітня 2023 року № 6320/6361 «Про затвердження Методики розрахунку орендної плати за комунальне майно територіальної громади міста Києва» (від 16.04.2024 № 08/231-528/ПР) з врахування озвучених заяв депутатів / депутаток Київської міської ради щодо помилки електронної системи для голосування для винесення рішення стосовно наявності або відсутності порушення Регламенту Київської міської ради, як підстави для застосування Київським міським головою права на зупинення зазначеного рішення.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Володимир БОНДАРЕНКО

08/231-1731/ПР
14.11.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання

Р І Ш Е Н Н Я

_____ Київ № _____

Проєкт

«Про скасування рішення від 19.09.2024 № 151/9959 «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва (562644478)»

Відповідно до статей 140, 144 Конституції України, статей 1 і 12 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 р. № 3135/3176, статті 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтей 116, 134, 152, 155 Земельного кодексу України, статей 375, 376 Цивільного кодексу України, а також листами Солом'янської окружної прокуратури міста Києва та Київської міської прокуратури, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Скасувати рішення Київської міської ради від 19 вересня 2021 року № 151/9959 «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва» як таке, що стосується земельної ділянки, щодо якої відкрите кримінальне провадження № 42024102090000102 від 01.08.2024, за фактом використання підроблених документів для набуття прав на майно, що стосується земельної ділянки за кадастровим номером 8000000000:69:118:0004, яка у подальшому поділена на дві земельні ділянки за кадастровими номерами 8000000000:69:118:0066, 8000000000:69:118:0067

2. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вчинити відповідні дії щодо анулювання договору оренди земельної ділянки з ТОВ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ», вжиття заходів щодо повернення земельної ділянки в комунальну власність.
3. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомити ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» про прийняття цього рішення.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутатка Київської міської ради — Вікторія Пташник

Депутат КМР — Тимченко Олександр

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
питань з питань регламенту,
депутатської етики та запобігання
корупції

Голова — Леонід ЄМЕЦЬ

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

О.С. Тимченко

/В.Ю. Пташник/

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про скасування рішення від 19.09.2024 № 151/9959 «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва (562644478)»

1. **Обґрунтування необхідності прийняття рішення.**

19.09.2024 на пленарному засіданні Київської міської ради було прийнято рішення «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва (562644478)» № 151/9959. Даний проєкт рішення тричі виносився на голосування попри те, що Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради повернуло його без погодження.

Крім того. в рамках доповіді вказаного питання на пленарному засіданні Київради 19.09.2024р. Директоркою Департаменту земельних ресурсів КМДА Пелих В.М. не було повідомлено про наявність відкритого кримінального провадження за ознаками кримінального правопорушення, передбаченого ч. 4 ст. 358 КК України, за фактом використання завідомо підроблених документів з метою набуття прав на майно по вул. Академіка Шалімова (попередня назва - Героїв Севастополя), 23-Б та 23-В у Солом'янському районі міста Києва та на земельну ділянку за кадастровим номером 8000000000:69:118:0004, яка у подальшому поділена на дві земельні ділянки за кадастровими номерами 8000000000:69:118:0066, 8000000000:69:118:0067, та приховано відповідну інформацію від депутатів Київської міської ради.

Висновком Управління захисту прав та інтересів територіальної громади міста Києва від 10.09.2024р. було встановлено, що площа земельної ділянки, яку передбачається передати в оренду майже в 139 раз більше за розмір розташованого на ній нерухомого майна, а відповідний проєкт рішення Київської міської ради від 06.09.2024 № 08/231-1316/ПР у запропонованому вигляді не відповідає зазначеними у висновку нормам закону та практиці Верховного Суду та не може бути рекомендованим до розгляду на пленарному засіданні сесії Київської міської ради.

Згідно з листом Київської міської прокуратури від 23.09.2024 вх.№057/10170 земельна ділянка з кадастровим номером 8000000000:69:118:0004 перебувала в оренді ГО «Кредитна спілка «Добробут» на підставі договору оренди земельної ділянки від 28.05.2004 № 72-6-00160, термін дії якого закінчився 28.05.2007. При цьому у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно відсутня інформація про реєстрацію за ГО «Кредитна спілка «Добробут» права власності на нежитловий будинок літ. А загальною площею 72,4 кв. м за вказаною адресою, що може свідчити про самочинність його будівництва в розумінні ст. 375, 376 Цивільного кодексу України.

Крім того, Київська міська прокуратура у вказаному листі також зазначає, що згідно з інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно за ТОВ «Смарт Пропертіз» зареєстровано право власності на нежитловий будинок літ. А загальною площею 72,4 кв. м, який розташований на земельній ділянці з кадастровим номером 8000000000:69:118:0004 по вул. Академіка Шалімова, 23-б у Солом'янському районі міста Києва. І приходить до висновку, що площа відведеної земельної ділянки (10 033 кв. м) більше, ніж у 138 разів перевищує площу будівлі (72,4 кв. м), що на ній розташована та перебуває у власності даного товариства.

Київська міська прокуратура також встановила, що передача в оренду ТОВ «Смарт Пропертіз» під багатоквартирну житлову забудову вказаної земельної ділянки суперечить вимогам ч. 2 ст. 134 Земельного кодексу України та існуючій практиці Верховного суду, а прийняте 19.09.2024 Київською міською радою рішення про передачу в оренду ТОВ "Смарт Пропертіз" земельної ділянки площею 1,0033 га (кадастровий номер 8000000000:69:118:0066) по вул. Академіка Шалімова, 23-В у Солом'янському районі міста Києва суперечить вимогам законодавства.

Враховуючи викладене, рішення «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва (562644478)» (від 06.09.2024 № 08/231-1316/ПР) підлягає скасуванню як таке, що суперечить чинному законодавству України, зокрема, нормам Земельного кодексу України та не відповідає інтересам громади м. Києва

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою і завданням даного проєкту рішення є скасування рішення від 19.09.2024 № 151/9959 «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва (562644478)» як такого, що суперечить законодавству України та не відповідає інтересам громади м. Києва.

3. Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення.

Проєкт рішення передбачає скасування рішення Київської міської ради від 19.09.2024 № 151/9959 щодо передачі земельної ділянки на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі м. Києва в оренду ТОВ «Смарт Пропертіз» для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами як такого, що суперечить законодавству України та не відповідає інтересам громади м. Києва.

Про чисельні порушення законодавства України було зазначено:

1) У висновку Управління захисту прав та інтересів територіальної громади міста Києва від 10.09.2024р.
2) У правовому висновку Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради від 12.09.2024р., яке повернуло відповідний проєкт без погодження.
3) В листі Київської міської прокуратури від 23.09.2024 вх.№057/10170.
4) В листах Солом'янської окружної прокуратури м. Києва, зокрема, від 02.10.2024 № 39-1493-24 та від 14.10.2024 № 39-1493-24.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Проєкт рішення розроблено відповідно до 140, 144 Конституції України, статей 1 і 12 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 р. № 3135/3176, статті 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтей 116, 134, 152, 155 Земельного кодексу України, статей 375, 376 Цивільного кодексу України, а також з урахуванням інформації, викладеної в листах Солом'янської окружної прокуратури міста Києва та Київської міської прокуратури.

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація запропонованого проєкту рішення не передбачає виділення коштів із бюджету міста Києва.

6. **Інформація про те, чи містить проєкт рішення службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».**

Проєкт рішення не містить службову інформацію у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. **Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.**

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

8. **Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».**

Проєкт рішення не містить інформацію про фізичну особу (персональні дані) у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

9. **Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття.**

Прийняття проєкту рішення сприятиме скасуванню незаконної передачі земельної ділянки ТОВ «Смарт Пропертіз» для будівництва багатоповерхового житлового будинку, що забезпечить дотримання законності у використанні земельних ресурсів міста Києва та захист інтересів громади м. Києва. Оскільки щодо даної земельної ділянки триває досудове розслідування за фактом використання підроблених документів для набуття прав на майно, прийняття даного рішення дозволить унеможливити незаконне будівництво та зберегти правовий порядок у сфері земельних відносин.

10. **Прізвище або назву суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.**

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутатка Київської міської ради Пташник Вікторія Юріївна.

Особою, відповідальною за супроводження проекту рішення та

доповідачем проекту рішення на пленарному засіданні є депутатка Київської міської ради Пташник Вікторія Юріївна.

Депутатка Київської міської ради **Вікторія ПТАШНИК**

Депутат КМР Олександр Тимченко

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Ємцю Л. О.
Положишник В. О. Терентьєву М.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 14.11.2024 № 08/231 – 1731/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Оленичу П. С.

Володимир БОНДАРЕНКО

"14" листопада 2024 року
№ 08/231 - 1731/ПР

08/231-1731/ПР
14.11.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Депутатка Київської міської ради IX скликання
ПТАШНИК ВІКТОРІЯ ЮРІЇВНА
02217, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, тел.: (050) 774-78-07
e-mail: viktorija.ptashnyk@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

14.11.2024 № 14-11/2024 На № _____ від _____

Заступникові міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру Бондаренку

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до пункту 9 частини 4 статті 13 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176, прошу Вас дати доручення розглянути проєкт рішення Київської міської ради

Додатки:
- Проєкт рішення Київської міської ради «Про скасування рішення від 19.09.2024 № ~~151~~/9959 «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва (562644478)» на 2 арк. в 1 примірнику
- Пояснювальна записка до проєкту рішення на 5 арк. в 1 примірнику;
- Електронна версія зазначених документів.

Депутатка Київської міської ради **Вікторія Пташник**

Депутат КМР Олександр Пламченко

«КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Депутатка Київської міської ради IX скликання
ПТАШНИК ВІКТОРІЯ ЮРІЇВНА
02217, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, тел.: (050) 774-78-07
e-mail: viktorija.ptashnyk@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

20.09.2024р. № 08/279/09/260-127

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру Бондаренку

Про перешкоджання моїй депутатській діяльності під час пленарного засідання 19.09.2024
та необхідність зупинення підписання рішення, прийнятого з порушенням вимог Регламенту

Шановний пане Володимире!

19.09.2024 р. відбулось пленарне засідання Київської міської ради (далі – Київрада), під час якого розглядалось, зокрема, питання про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва (562644478). (від 06.09.2024 № 08/231-1316/ПР). Причому двічі дане питання не набрало достатньої кількості голосів депутатів Київради.

Однак наприкінці пленарного засідання, порушуючи запланований раніше порядок черговості розгляду питань, директорка Департаменту земельних ресурсів КМДА В. Пелих запропонувала повернутись до розгляду якогось питання, зазначивши тільки номер відповідного проєкту рішення, і не вказавши ні про що йде мова, ні адресу земельної ділянки, якої стосується питання, ні найменування компанії, якої воно стосується.

Під час обговорення вказаного питання в своєму виступі я зауважувала, що по номерах проєктів рішень важко зорієнтуватися, і що я не розумію, про яке саме питання йде мова, а також зверталася до пані Пелих та головуючого на засіданні, і просила це уточнити перед голосуванням. Однак ні пані Пелих, ні головуючий на засіданні Київради, не уточнили, яке саме питання ставиться на голосування (див. стенограму відповідного засідання), чим унеможливили мою участь у голосуванні і можливість свідомого прийняття рішення з питання, що ставилось на голосування (час голосування 17:41:18 та 17:42:29).

Відповідно до абз 2 та ч. 2 ст. 37 Регламенту Київради депутат/депутатка Київради, який/яка заявив/заявила про виявлене порушення, повинен/повинна звернутися до головуючого/головуючої на пленарному засіданні Київради з письмовою заявою (обґрунтуванням) щодо скасування результатів голосування та повторного розгляду

питання до завершення такого пленарного засідання Київради або не пізніше як на наступний робочий день після такого пленарного засідання подати вказану письмову заяву (обґрунтування) до секретаріату Київради. Така письмова заява (обґрунтування) невідкладно направляється до постійної комісії Київради, до функціональної спрямованості якої належать питання дотримання цього Регламенту. Абз. 2 ч. 2 ст. 44 Регламенту Київради передбачено, що постійна комісія Київради, до функціональної спрямованості якої належать питання дотримання цього Регламенту, може звернутися до Київського міського голови із пропозицією утриматись від підписання рішення Київради у випадку, передбаченому частиною десятою статті 37 цього Регламенту, до моменту розгляду постійною комісією Київради, до функціональної спрямованості якої належать питання дотримання цього Регламенту, письмової заяви (обґрунтування) депутата/депутатки Київради та надання мотивованого висновку щодо наявності або відсутності порушень, а у разі надання мотивованого висновку щодо наявності порушень - до моменту прийняття або неприйняття Київрадою рішення про скасування результатів голосування та повторного розгляду питання.

Враховуючи вищенаведене, керуючись ст. ст. 37, 44 Регламенту Київради, ст. 15 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та з метою недопущення порушень чинного законодавства України, прошу Вас невідкладно вжити необхідних заходів для припинення зазначеного порушення та направити цю заяву до постійної комісії Київради, до функціональної спрямованості якої належать питання дотримання цього Регламенту, з одночасним зверненням до голови Київради щодо необхідності зупинення підписання рішення про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом’янському районі міста Києва (562644478) (від 06.09.2024 № 08/231-1316/ПР).

Окремо звертаю увагу, що події, описані в даному зверненні, містять ознаки перешкоджання моїй депутатській діяльності. В разі якщо відповідне порушення не буде припинене, я буду змушена звернутись до правоохоронних органів.

З повагою,
Депутатка Київради Вікторія Пташник

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
IV сесія IX скликання
(Зала пленарних засідань Київської міської ради)

Витяг зі стенограми
пленарного засідання
19.09.2024

Головуючі:

Київський міський голова
В. В. Кличко

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради
В. В. Бондаренко

м. Київ

19.09.2024 Фрагмент № 129 17:28:27 по 17:31:27 – Другий

Терентьєв М.О.: Тут незрозуміла оця ситуація, Володимир Володимирович. Тому, знаєте, 11-те питання, 562644478, з рекомендаціями комісії.

Бондаренко В.В.: Ставлю на голосування з рекомендаціями.

Терентьєв М.О.: Проголосували, Валентино. Звичайно!

(Голосування)

Бондаренко В.В.: За – 57, проти – 0, утр. – 0. Рішення не прийнято.

Далі.

Чи буде пропозиція повернутись?

Терентьєв М.О.: Буде пропозиція повернутись до розгляду цього питання.

Бондаренко В.В.: Ставлю на голосування пропозицію доповідача. Повернення!

(Голосування)

За – 64, проти – 0, утр. – 0. Рішення прийнято.

Доповідайте.

Терентьєв М.О.: Ще раз, 11-те питання, 562644478, з рекомендаціями комісії.

Бондаренко В.В.: Ставлю на голосування з рекомендаціями комісії.

(Голосування)

За – 59, проти – 0, утр. – 0. Рішення не прийнято.

Далі.

19.09.2024 Фрагмент № 133 17:40:27 по 17:43:27 – Другий

Терентьєв М.О.: Валентина Миколаївна хотіла повернутися.

Бондаренко В.В.: Пелих, прошу.

Пелих В.М.: Прошу повернутися до розгляду питання – розділ 3.11.4, питання 11.

Бондаренко В.В.: Так!

Ставлю на голосування повернення.

З зали: А можна запитати, про що питання (не чутно)

(Голосування)

Пелих В.М.: Питання 3.11.4.

Бондаренко В.В.: За – 61, проти – 0, утр. – 0. Рішення прийнято.

Доповідайте.

Пелих В.М.: Питання 11, справа 562644478.

Бондаренко В.В.: Прошу, Пташник.

Пташник В.Ю.: Вибачте! Шановна, пані Пелих! Ви знаєте, ну, не всі тут орієнтуються по номерах і пам’ятають, яке питання під яким номером у вас зашифровано.

У нас на сьогодні стоїть більше ста питань в порядку денному. Ну, ви реально знущаєтесь? Ну, називайте хоча би суб’єкт який подання, про яку мову... про яку земельну ділянку йдеться, про шо питання.

Бондаренко В.В.: Дякую.

Пташник В.Ю.: Ну, номер якийсь назвали.

Бондаренко В.В.: Дякую.

Пташник В.Ю.: Ну, це знущання чи що?

Бондаренко В.В.: Дякую, пані Вікторія.

Можу ставити проєкт рішення на голосування?

З зали: (Не чутно)

Бондаренко В.В.: Ставлю проєкт рішення на голосування. З рекомендаціями там було, Михайле?

Терентьєв М.О.: (Не чутно)

Бондаренко В.В.: З реком... Ставлю на голосування.

Терентьєв М.О.: З реком… (Не чутно)

Бондаренко В.В.: З рекомендаціями комісії? Добре.

(Голосування)

За – 61, проти – 0, утр. – 1. Рішення прийнято.

Далі.

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

ПОЯСНЕННЯ
щодо можливого факту порушення вимог Регламенту та/або законів щодо процедури розгляду та/або голосування питання порядку денного (звернення депутатки Київської міської ради Пташник В.Ю. від 20.09.2024 № 08/279/09/260-127)

У відповідь на звернення депутатки Київської міської ради Пташник В.Ю. від 20.09.2024 № 08/279/09/260-127 в частині щодо наявності порушень вимог Регламенту та/або законів щодо процедури розгляду та/або голосування питання порядку денного «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва» з боку головуючого на пленарному засіданні IV сесії Київської міської ради IX скликання 19 вересня 2024 року заступника міського голови – секретаря Київської міської ради Бондаренка В.В. інформую про наступне.

Звертаю увагу постійною комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції, що:

I. Частина друга статті 35 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 вказує, що при розгляді проєкту рішення Київради на пленарному засіданні Київради доповідачем виступає особа, зазначена як доповідач у пояснювальній записці до відповідного проєкту рішення Київради, або інша уповноважена на це суб'єктом подання особа.

У разі відсутності відповідної особи на пленарному засіданні Київради доповідачем проєкту рішення Київради виступає голова, а в разі його відсутності - перший заступник / перша заступниця, заступник/заступниця голови постійної комісії Київради, яка є профільною з розгляду відповідного проєкту рішення Київради.

Частина друга статті 37 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 вказує, що якщо при проведенні голосування з питання порядку денного рішення Київради не було прийнято, це питання може бути повторно розглянуто на цьому пленарному засіданні Київради за ініціативою суб'єкта подання чи доповідача на пленарному засіданні Київради не більше ніж один раз відповідно до рішення, прийнятого більшістю голосів депутатів/депутаток від загального складу Київради.

За пропозицією голови постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Терентьєва М.О. (доповідач) було перший раз поставлено на голосування питання повернення до розгляду питання порядку денного о 19.09.2024 о 17:29:20.

(результат поіменного голосування № 182, витяг зі стенограми пленарного засідання IV сесії Київської міської ради IX скликання 19 вересня 2024 року, арк. 105)

За пропозицією директорки Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Пелих В.М. (суб’єкт подання) було другий раз поставлено на голосування питання повернення до розгляду питання порядку денного о 19.09.2024 о 17:41:18.

(результат поіменного голосування № 203, витяг зі стенограми пленарного засідання IV сесії Київської міської ради IX скликання 19 вересня 2024 року, арк. 105, 109)

Відтак, норма частини другої статті 37 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 дотримана.

Доповідачем по проєкту рішення Київської міської ради від 06.09.2024 № 08/231-1316/ПР визначено директорку Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Пелих В.М.

(пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради від 06.09.2024 № 08/231-1316/ПР)

Загальна доповідь по блоку питань містобудування та землекористування здійснювалась головою постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Терентьєвим М.О. у відповідності до пункту 6 частини восьмої статті 6 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, пункту 5 частини другої статті 6, пункту 14 частини першої статті 35 Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29.02.2024 № 7796/7837.

За цих умов, головуючий на пленарному засіданні IV сесії Київської міської ради IX скликання 19.09.2024 року не був доповідачем або співдоповідачем вказаного вище питання, відтак не міг доповідати відповідний проєкт рішення Київської міської ради.

II. Частина перша статті 37 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 вказує, що у разі виявлення порушення цього Регламенту та/або законів щодо процедури розгляду та/або голосування питання порядку денного депутат/депутатка Київради може заявити про це головуючому/головуючій на пленарному засіданні Київради. Депутат/депутатка Київради, який/яка заявив/заявила про виявлене порушення, повинен/повинна звернутися до головуючого/головуючої на пленарному засіданні Київради з письмовою заявою (обґрунтуванням) щодо скасування результатів голосування та повторного розгляду питання до завершення такого пленарного засідання Київради або не пізніше як на наступний робочий день після такого пленарного засідання подати вказану письмову заяву (обґрунтування) до секретаріату Київради.

Відтак, письмова заява (обґрунтування) щодо скасування результатів голосування та повторного розгляду питання пов'язується безпосередньо із заявою депутата/депутатки Київської міської ради головуючому/головуючій на пленарному засіданні Київради про виявлення порушення цього Регламенту та/або законів щодо процедури розгляду та/або голосування питання порядку денного.

Разом із цим, під час пленарного засідання IV сесії Київської міської ради IX скликання 19.09.2024 року депутаткою Київської міської ради Пташник В.Ю. про жодне порушення не заявлялось, а тільки ставилося питання суб'єктові подання: директорці Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Пелих В.М.

«Терентьєв М.О.: Валентина Миколаївна хотіла повернутися.

Бондаренко В.В.: Пелих, прошу.

Пелих В.М.: Прошу повернутися до розгляду питання – розділ 3.11.4, питання 11.

Бондаренко В.В.: Так!

Ставлю на голосування повернення.

З зали: А можна запитати, про що питання (не чутно)

(Голосування)

Пелих В.М.: Питання 3.11.4.

Бондаренко В.В.: За – 61, проти – 0, утр. – 0. Рішення прийнято.

Доповідайте.

Пелих В.М.: Питання 11, справа 562644478.

Бондаренко В.В.: Прошу, Пташник.

Пташник В.Ю.: Вибачте! Шановна, пані Пелих! Ви знаєте, ну, не всі тут орієнтуються по номерах і пам'ятають, яке питання під яким номером у вас зашифровано.

У нас на сьогодні стоїть більше ста питань в порядку денному. Ну, ви реально знущаєтесь? Ну, називайте хоча би суб'єкт який подання, про яку мову... про яку земельну ділянку йдеться, про шо питання.

Бондаренко В.В.: Дякую.

Пташник В.Ю.: Ну, номер якийсь назвали.

Бондаренко В.В.: Дякую.

Пташник В.Ю.: Ну, це знущання чи що?

Бондаренко В.В.: Дякую, пані Вікторія.

Можу ставити проєкт рішення на голосування?

З зали: (Не чутно)

Бондаренко В.В.: Ставлю проєкт рішення на голосування. З рекомендаціями там було, Михайле?

Терентьєв М.О.: (Не чутно)

Бондаренко В.В.: З реком... Ставлю на голосування.

Терентьєв М.О.: З реком… (Не чутно)

Бондаренко В.В.: З рекомендаціями комісії? Добре.

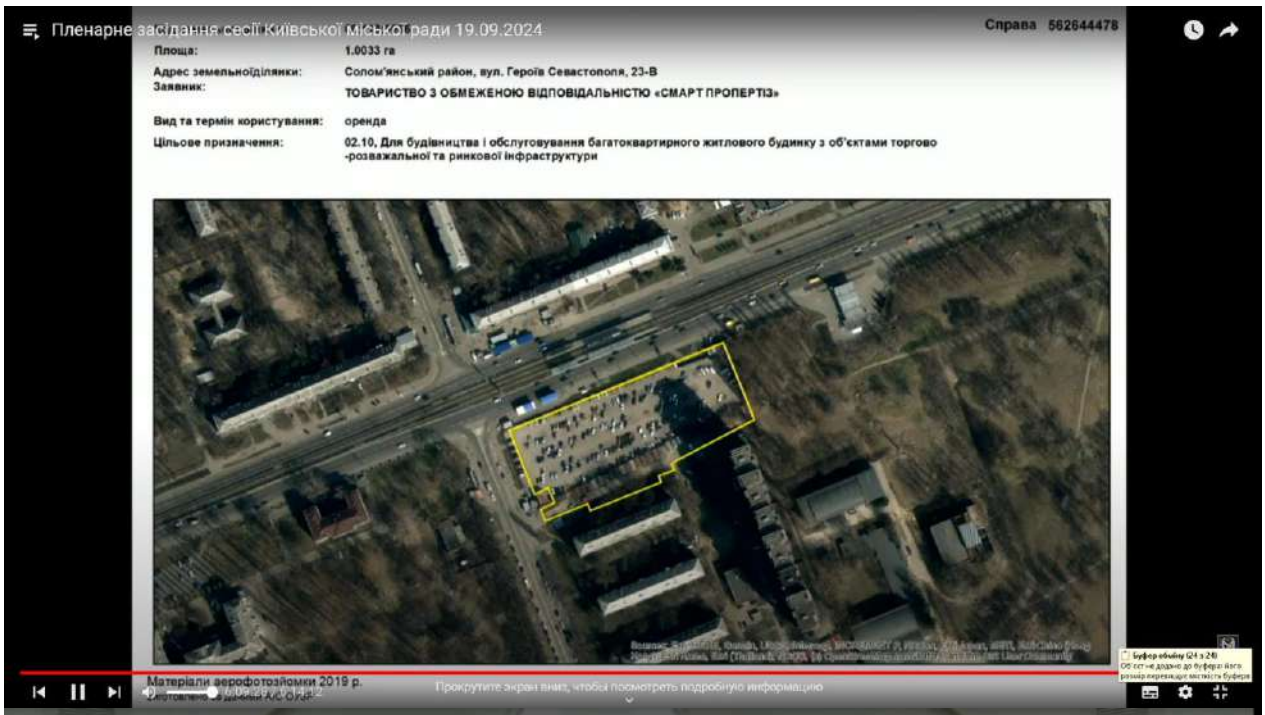
(Голосування)

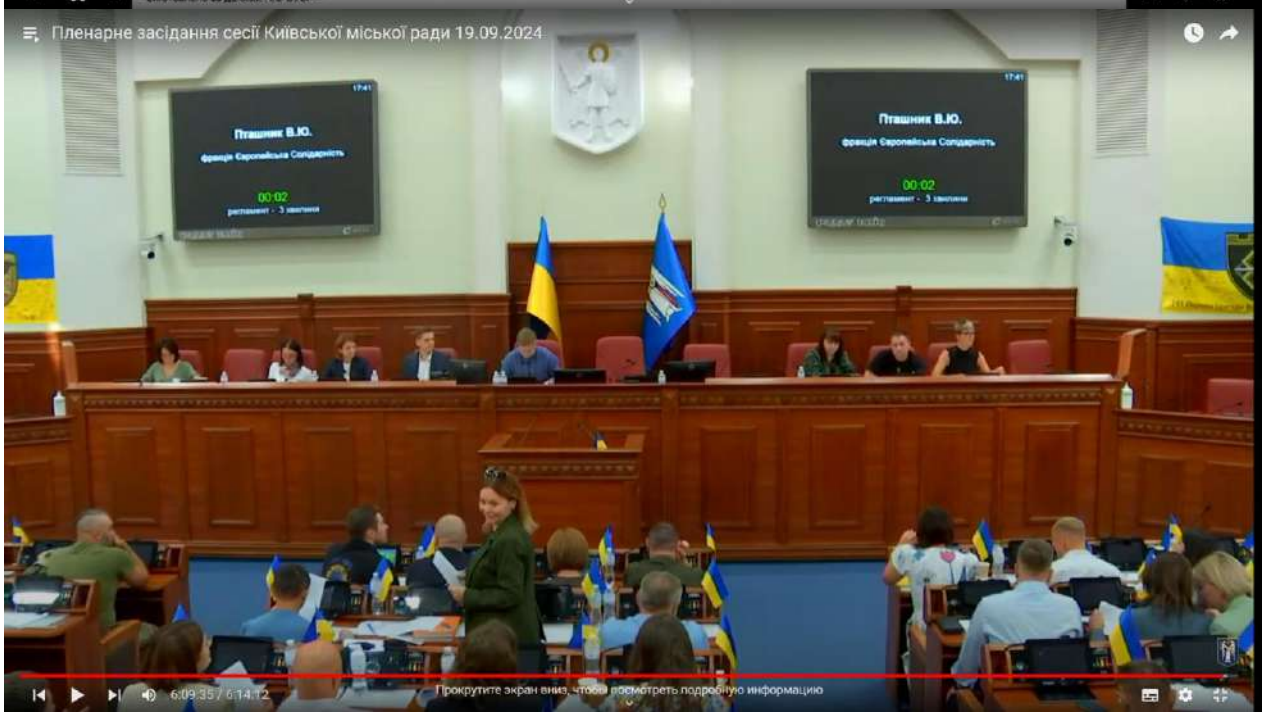
За – 61, проти – 0, утр. – 1. Рішення прийнято.»

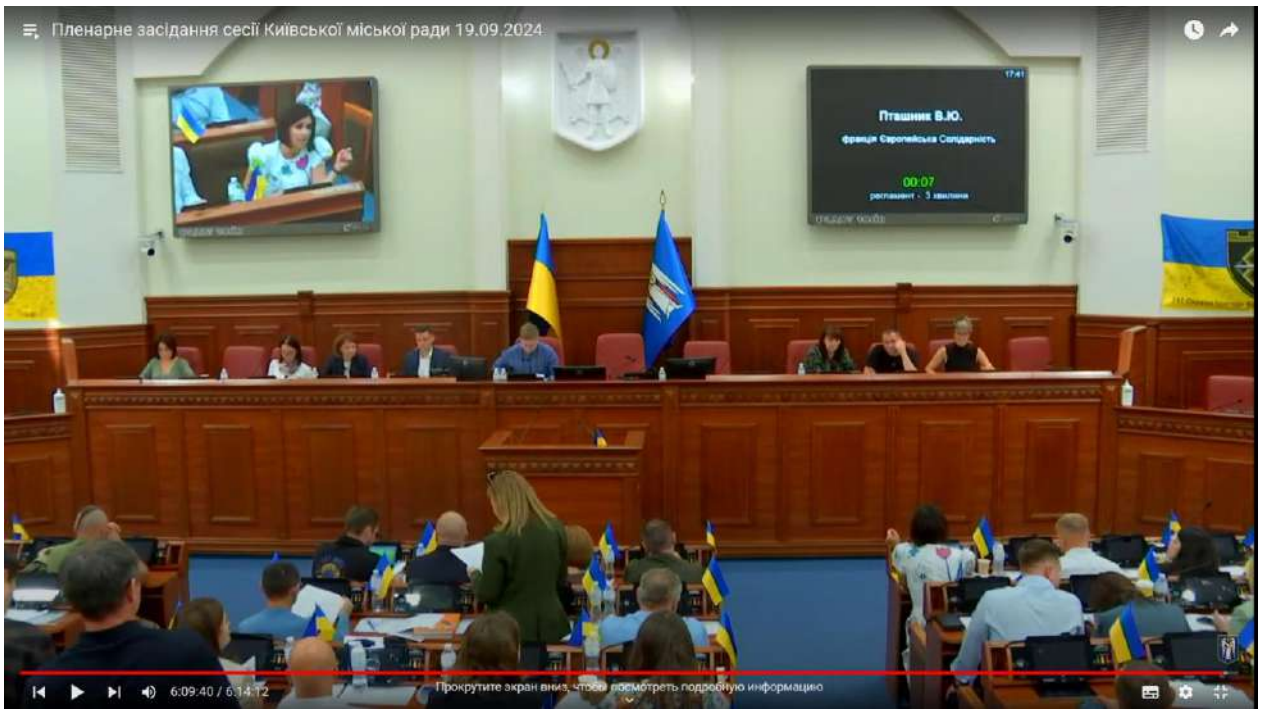
(витяг зі стенограми пленарного засідання IV сесії Київської міської ради IX скликання 19 вересня 2024 року, арк. 109-110)

За цих умов, депутатка Київської міської ради Пташник В.Ю. до головуючого на пленарному засіданні IV сесії Київської міської ради IX скликання 19.09.2024 року не зверталася. Звернення «Шановна пані Пелих!» виключає будь-яке інше трактування.

III. Розгляд питання супроводжувався демонстрацією місця розташування відповідної земельної ділянки, матеріали аерофотозйомки та фотофіксації її фактичного стану у відповідності до частини дванадцятої статті 37 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, що виключає можливість нерозуміння депутатами/депутатками Київської міської ради предмету голосування.


Пленарне засідання сесії Київської міської ради 19.09.2024
Справа 562644478
Площа: 1.0033 га
Адрес земельноїділянки: Солом'янський район, вул. Героїв Севастополя, 23-В
Заявник: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ»
Вид та термін користування: оренда
Цільове призначення: 02.10, Для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з об'єктами торгово -розважальної та ринкової інфраструктури
Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
Прокрутите экран вниз, чтобы посмотреть подробную информацию


Пленарне засідання сесії Київської міської ради 19.09.2024
Пташник В.Ю.
Пташник В.Ю.
6:09:35 / 6:14:12
Прокрутите экран вниз, чтобы посмотреть подробную информацию



(відеозапис пленарного засідання IV сесії Київської міської ради IX скликання 19 вересня 2024 року, таймкод 6:09:25, час 17 год. 41 хв.)

Виступ депутатки Київської міської ради Пташник В.Ю. відбувся саме під час розгляду питання та демонстрації місця розташування відповідної земельної ділянки, матеріали аерофотозйомки та фотофіксації її фактичного стану.

На екрані чітко видно не тільки місце розташування відповідної земельної ділянки, матеріали аерофотозйомки та фотофіксації її фактичного стану, але і площу, адресу, назву землекористувача, вид користування та цільове призначення (вид використання) земельної ділянки.

Відтак, вважаю відсутнім порушення з боку головуючого на пленарному засіданні IV сесії Київської міської ради IX скликання 19 вересня 2024 року заступника міського голови – секретаря Київської міської ради Бондаренка В.В. вимог Регламенту та/або законів щодо процедури розгляду та/або голосування питання порядку денного «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва».

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
Депутатка Київської міської ради IX скликання
ПТАШНИК ВІКТОРІЯ ЮРІЇВНА
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, тел.: (050) 774-78-07
e-mail: viktorija.ptashnyk@kmr.gov.ua, сайт: kmr.gov.ua
код ЄДРПОУ 22883141

16.10.2024 № 08/279/09/260-150

Голові постійної комісії з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції Київської міської ради
Ємцю Л.О.

Про інформування членів комісії щодо наявності кримінального провадження, що стосується проєкту рішення № 08/231-1316/ПР від 06.09.2024, і необхідність розгляду депутатського звернення від 20.09.2024р. про зупинення підписання зазначеного рішення

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Леоніде Олександровичу!

14.10.2024 я отримала відповідь на своє депутатське звернення 08/279/09/260-132 від 25.09.2024 до керівника Солом'янської окружної прокуратури міста Києва Даракчі О.Г. листом від 14.10.2024 № 39-1493-24 (далі – Лист).

Відповідно до вказаного Листа підрозділом дізнання Солом'янського управління поліції Головного управління Національної поліції у м. Києві, за процесуального керівництва Солом'янської окружної прокуратури міста Києва, здійснюється досудове розслідування у кримінальному провадженні № 42024102090000102 від 01.08.2024 **за ознаками кримінального правопорушення, передбаченого ч. 4 ст. 358 КК України, за фактом використання завідомо підроблених документів з метою набуття прав на майно по вул. Академіка Шалімова (попередня назва - Героїв Севастополя), 23-Б та 23-В у Солом'янському районі міста Києва та на земельну ділянку за кадастровим номером 8000000000:69:118:0004, яка у подальшому**

поділена на дві земельні ділянки за кадастровими номерами 8000000000:69:118:0066, 8000000000:69:118:0067.

Звертаю увагу, що я подала депутатське звернення про порушення моїх прав під час розгляду проєкту рішення «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва (562644478) (від 06.09.2024 № 08/231-1316/ПР), та необхідність зупинення його підписання Київським міським головою, що обгрунтовано у моєму депутатському зверненні від 20.09.2024р. № 08/279/09/260-127. Наразі відповідні матеріали передані на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції, однак станом на 16.10.2024р. ще не були розглянуті.

Враховуючи вищевикладене, прошу Вас:

1) Винести на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції моє депутатське звернення від 20.09.2024р. № 08/279/09/260-127, попередньо зібравши всі необхідні документи для всебічного дослідження обставин, викладених у моєму депутатському зверненні, включаючи належно засвідчену стенограму відповідного пленарного засідання, що стосується розгляду проєкту рішення, про яке йдеться у зверненні.
2) Долучити до матеріалів розгляду відповідного питання лист Солом'янської окружної прокуратури м. Києва від 14.10.2024р., що додається.
3) Вжити всі необхідні заходи для запобігання підписання Київським міським головою рішення «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СМАРТ ПРОПЕРТІЗ» земельної ділянки в оренду для будівництва багатоповерхового житлового будинку з підземним автопаркінгом і вбудованими закладами по обслуговуванню населення на вул. Героїв Севастополя, 23-В у Солом'янському районі міста Києва (562644478) (від 06.09.2024 № 08/231-1316/ПР) та ймовірного перевищення ним своїх повноважень до моменту розгляду відповідного питання та прийняття рішення постійною комісією Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Додатки:

1. Копія листа Солом'янської окружної прокуратури міста Києва від 14.10.2024 № 39-1493-24 на 1 арк.

З повагою,

Депутатка Київради **В.Ю. ПТАШНИК**

Солом'янська окружна
прокуратура міста Києва
14.10.2024 №44-11294ВИХ-24
39-1493-24

Прокуратура України
СОЛОМ'ЯНСЬКА ОКРУЖНА ПРОКУРАТУРА М. КИЄВА
вул. Академіка Шалімова, 3а, м. Київ, 03124 факс: (044) 298-02-03, 298-02-27
e-mail: soloma@kyiv.gp.gov.ua

14.10.2024 № 39-1493-24 На № 08/279/09/260-132 від 25.09.2024

Депутату Київської міської ради
IX скликання
Вікторії ПТАШНИК
вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044
viktoriia.ptashnyk@kmr.gov.ua
victoria.ptashnyk@gmail.com

Шановна Вікторіє Юріївно!

Солом'янською окружною прокуратурою міста Києва розглянуто Ваше звернення щодо надання копій документів кримінального провадження, які стосуються земельної ділянки за адресою: м. Київ, вул. Героїв Севастополя, 23-В та з інших питань.

Повідомляємо, що підрозділом дізнання Солом'янського управління поліції Головного управління Національної поліції у м. Києві, за процесуального керівництва Солом'янської окружної прокуратури міста Києва, здійснюється досудове розслідування у кримінальному провадженні № 42024102090000102 від 01.08.2024 за ознаками кримінального правопорушення, передбаченого ч. 4 ст. 358 КК України, за фактом використання завідомо підроблених документів з метою набуття прав на майно по вул. Академіка Шалімова (попередня назва - Героїв Севастополя), 23-Б та 23-В у Солом'янському районі міста Києва та на земельну ділянку за кадастровим номером 8000000000:69:118:0004, яка у подальшому поділена на дві земельні ділянки за кадастровими номерами 8000000000:69:118:0066, 8000000000:69:118:0067. На даний час досудове розслідування триває.

Матеріали кримінального провадження становлять таємницю досудового розслідування та, відповідно до вимог ст. 222 КПК України, не підлягають розголошенню.

Ураховуючи, що Ви не є стороною вказаного кримінального провадження, відсутні підстави для надання копій запитуваних документів.

Одночасно роз'яснюю, що згідно ст. ст. 303-307 КПК України, скарги на рішення, дії чи бездіяльності слідчого, дізнавача чи прокурора передбачені ч. 1 ст. 303 КПК України можуть бути оскаржені до суду протягом 10 днів з моменту прийняття рішення, вчиненні дії або бездіяльності.

З повагою

Керівник **Олександр ДАРАКЧІ**