КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ РЕГЛАМЕНТУ, ДЕПУТАТСЬКОЇ ЕТИКИ ТА ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-72-34*

Порядок денний
засідання постійної комісії № 10/86 від 03.07.2024
(14:00; 10-й поверх, каб. 1021)

1. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 14.06.2024 № 08/231-860/ПР)*
Доповідач: Борис РАБОТНІК

2. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 19.06.2024 № 08/231-873/ПР)*
Доповідач: Юлія ХАН

3. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30.05.2024 № 471/8437 «Про питання надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 21.06.2024 № 08/231-875/ПР)*
Доповідач: Олександр БРОДСЬКИЙ

4. Про розгляд пропозицій депутатів/депутаток Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 29.05.2024 № 08/231-731/ПР)*, прийнятого на пленарному засіданні Київської міської ради 13.06.2024 за основу (в першому читанні)
Доповідач: Леонід ЄМЕЦЬ

5. Про розгляд звернення депутатки Київської міської ради Вікторії ПТАШНИК від 31.05.2024 №31-05/2024 щодо можливого порушення процедури

розгляду на пленарному засіданні Київської міської ради 30.05.2024 проєкту рішення «Про внесення змін до Статуту КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» (від 25.03.2024 № 08/231-399/ПР).

Доповідач: Вікторія ПТАШНИК

08/231-860/ПР
14.06.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про затвердження Порядку забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», з урахуванням рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4889/4930 «Про затвердження Міської цільової програми забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, на 2022-2024 роки» та враховуючи розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2011 року № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», з метою забезпечення ефективного використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на відповідний рік на придбання житла для окремих категорій населення відповідно до законодавства, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства, що додається.

2. Виконавчому органу Київської міської ради привести у відповідність нормативно-правові акти в частині забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу та на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту будівництва
та житлового забезпечення міста Києва — Борис РАБОТНІК

Заступник начальника юридичного
управління – начальник відділу
методичного та нормативного-
правового забезпечення — Олена ЄРМІЛОВА

12.06.2024

ПОГОДЖЕНО:

Заступник голови Київської міської
державної адміністрації — Вячеслав НЕПОП

Постійна комісія Київської міської ради
з питань житлово-комунального господарства
та паливно-енергетичного комплексу

Голова — Олександр БРОДСЬКИЙ

Секретар — Тарас КРИВОРУЧКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету, соціально-економічного
розвитку та інвестиційної діяльності

Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
_____ № _____

ПОРЯДОК
забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства

1. Цей Порядок визначає механізм забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

Співфінансування – придбання житла, при якому частина його вартості сплачується за рахунок коштів бюджету міста Києва, а інша частина - сплачується за рахунок коштів населення міста Києва.

Нормативна площа житлового забезпечення – це загальна площа житла, що враховується при розрахунку частини вартості житла, яка оплачується за рахунок коштів бюджету міста Києва та визначається відповідно до житлової площі житла, розрахованої згідно зі статтею 48 Житлового кодексу України, яка не може перевищувати фактичної житлової площі житла (крім випадків, якщо воно складається з однієї кімнати (однокімнатна квартира), передбаченої договором на придбання житла на умовах співфінансування. При цьому положення статті 49 Житлового кодексу України щодо додаткової жилої площі не застосовуються.

Забудовник – це юридична особа, яка має ліцензію на ведення відповідних видів діяльності, отримала право на забудову земельної ділянки, виконує необхідні дії для здійснення будівництва і має право розпоряджатися житловою площею у будинку, який будується.

Термін «замовник будівництва» вживається в цьому Порядку у значенні, наведеному в Законі України «Про регулювання містобудівної діяльності».

Термін «інститути спільного інвестування» вживається в цьому Порядку у значенні, наведеному в Законі України «Про інститути спільного інвестування».

Термін «управитель» вживається в цьому Порядку у значенні, наведеному в Законі України «Про фінансово-кредитні механізми і управління майном при будівництві житла та операціях з нерухомістю».

Термін «Головний розпорядник бюджетних коштів» вживається в цьому Порядку у значенні, наведеному в Бюджетному кодексі України.

3. Кошти бюджету міста Києва спрямовуються на оплату частини вартості житла у вигляді квартири, що придбавається на території міста Києва громадянами, які перебувають на квартирному обліку в районних в місті Києві державних адміністраціях (далі - придбавається на умовах співфінансування).

4. Головний розпорядник бюджетних коштів визначається рішенням Київської міської ради про бюджет міста Києва на відповідний період.

5. Дія цього Порядку не поширюється на громадян, які мають право на отримання грошової компенсації згідно з:

Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 719;

Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 року № 214;

Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 року № 280;

Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у Революції Гідності, а також членів їх сімей, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 року № 206.

Дія цього Порядку також не поширюється на громадян, які протягом останніх п'яти років до моменту звернення отримували допомогу (державну підтримку) на будівництво (придбання) житла у місті Києві у будь-якій формі за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів або одержували житло, у тому числі повністю, або частково збудоване, або придбане за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів (крім випадків, пов'язаних з компенсацією вартості зруйнованого або пошкодженого житла).

6. Розмір співфінансування за рахунок коштів бюджету міста Києва визначається як оплата частини вартості житла із розрахунку:

не більше 50 відсотків від нормативної площі житлового забезпечення, з урахуванням опосередкованої вартості спорудження житла, яка на момент укладання договору не повинна перевищувати показник опосередкованої вартості спорудження 1 кв. м загальної площі квартир будинку, яка розраховується спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань містобудування та архітектури відповідно до порядку визначеного Законом України «Про ціни і ціноутворення», збільшеної на коефіцієнт 1,75 для учасників бойових дій, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні

їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, та членів їх сімей;

не більше 30 відсотків від нормативної площі житлового забезпечення з урахуванням опосередкованої вартості спорудження житла, яка на момент укладання договору не повинна перевищувати показник опосередкованої вартості спорудження 1 кв. м загальної площі квартир будинку, яка розраховується спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань містобудування та архітектури відповідно до порядку визначеного Законом України «Про ціни і ціноутворення», збільшеної на коефіцієнт 1,75 - для інших громадян.

7. Громадяни, які бажають придбати житло на умовах співфінансування, подають заяви про намір придбати житло на таких умовах до районних в місті Києві державних адміністрацій за місцем перебування на квартирному обліку для формування списків.

Список громадян, які виявили бажання придбати житло на умовах співфінансування, гранична частина вартості 1 кв. м якого сплачується за рахунок коштів бюджету міста Києва у розмірі 50 відсотків, та список громадян, які виявили бажання придбати житло на умовах співфінансування, гранична частина вартості 1 кв. м якого сплачується за рахунок коштів бюджету міста Києва у розмірі 30 відсотків фактичної вартості 1 кв. м, подаються до Головного розпорядника бюджетних коштів.

8. Головний розпорядник бюджетних коштів укладає з громадянами та уповноваженими особами забудовників, замовників будівництва або інститутів спільного інвестування, напрямами інвестиційної діяльності яких є інвестування в будівельну галузь (далі – забудовник, замовник або управитель), тристоронні договори про придбання житла на умовах співфінансування (далі - Договір), істотними умовами яких, зокрема, є порядок сплати сторонами вартості квартир або прав на них і порядок передачі квартир громадянам.

Обсяг бюджетних коштів, які будуть використані на оплату Договору, визначається відповідно до пункту 6 цього Порядку. Будь-які інші зобов'язання по оплаті витрат за Договором або супутніх витрат, пов'язаних з його виконанням, Головний розпорядник бюджетних коштів не несе.

Відступлення права вимоги за Договором не допускається.

Договори укладаються щодо об'єктів, прийнятих в експлуатацію протягом останніх двох років (перший продаж) або об'єктів незавершеного будівництва із ступенем готовності не менш як 80 відсотків, стосовно яких забудовником, замовником або управителем нерухомого майна надано гарантійний лист щодо ступеню їх готовності та прийняття в експлуатацію не пізніше наступних дванадцяти місяців.

9. Для укладання Договору Головний розпорядник бюджетних коштів встановлює:

відсутність заборон відчуження житла;

наявність права на земельну ділянку (для житла не прийнятого в експлуатацію);

наявність дозволу на виконання будівельних робіт (для житла не прийнятого в експлуатацію);

наявність документа про прийняття в експлуатацію житлового будинку протягом останніх двох років або гарантійного листа від забудовника, замовника або управителя нерухомого майна щодо ступеню його готовності не менш як 80 відсотків та прийняття в експлуатацію не пізніше наступних дванадцяти місяців;

наявність договорів та інших документів, що підтверджують право забудовника, замовника або управителя нерухомого майна на відчуження житла, яке пропонується громадянам, на умовах цього Порядку.

10. Для укладання Договору громадяни, визначені відповідно до пункту 7 цього Порядку, подають до Головного розпорядника бюджетних коштів заяву про намір укласти Договір із зазначенням наступних відомостей про житло: адреса (будівельна або поштова), загальна та житлова площа, вартість 1 кв. м. та загальна вартість, інші характеристики житла, кадастровий номер земельної ділянки, на якій здійснюється будівництво, найменування забудовника або замовника або управителя та лист від нього про бронювання обраного житла, що унеможливлює його відчуження до укладання Договору.

Про початок прийому заяв Головний розпорядник бюджетних коштів розміщує відповідне оголошення на своїй офіційній веб-сторінці.

Головний розпорядник бюджетних коштів протягом 30 календарних днів розглядає заяви громадян про намір укласти Договір та приймає рішення про можливість укладання Договору на придбання обраного ними житла на умовах співфінансування або надає аргументовану відмову.

Головний розпорядник бюджетних коштів формує перелік громадян, щодо яких прийнято рішення про можливість укладання Договору, в порядку черговості, яка визначається за датою та часом реєстрації заяви про намір укласти Договір (далі – Перелік громадян).

11. Договори укладаються в межах обсягів фінансування, передбаченого у бюджеті міста Києва на відповідний рік, відповідно до Переліку громадян.

Оплата за Договором здійснюється у терміни та на умовах, передбачених ним. Кошти бюджету міста Києва на виконання Договору перераховуються після підтвердження громадянами факту оплати належної їм частини грошових зобов'язань за Договором.

12. Операції, пов’язані з використанням коштів бюджету міста Києва, проводяться відповідно до порядків казначейського обслуговування державного бюджету за витратами та/або місцевого бюджету, затверджених у встановленому законодавством порядку.

13. Складення та подання звітності про використання коштів бюджету міста Києва, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюються у порядку, визначеному законодавством.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

У зв'язку зі скороченням обсягів державного фінансування житлового будівництва, виникла необхідність пошуку альтернативних шляхів вирішення житлових питань громадян, які перебувають на квартирному обліку. У місті Києві послідовно реалізується житлова політика, спрямована на нарощування обсягів будівництва житла. Оскільки основним джерелом його фінансування залишаються кошти населення, а збільшення різниці між цінами на житло і доходами основної маси населення стало основною причиною різкого зниження доступності житла у місті, місцевою владою прийнята низка соціальних житлових програм, з метою реалізації заходів щодо підвищення можливостей мешканців/мешканок столиці використовувати власні доходи для придбання житла.

Тож з 1998 року у місті Києві впроваджено доступну для громадян схему фінансування житлового будівництва шляхом часткового (50/50, 70/30) фінансування за рахунок коштів населення та бюджету міста Києва.

Станом на 01.02.2024 кількість черговиків квартирного обліку, які потенційно можуть прийняти участь у співфінансуванні сягає близько 1000 сімей та одиноких громадян.

Таким чином, існує нагальна потреба у продовженні реалізації програми доступного житлам, якою передбачено забезпечення житлом, шляхом сплати за рахунок коштів бюджету міста Києва:

50% вартості житла для громадян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України і мають статус учасника бойових дій та членів їх сімей;

30% вартості житла для інших громадян, які тривалий час перебувають на квартирному обліку на загальних підставах або користуються правом на позачергове та першочергове забезпечення житлом (серед яких зокрема, потерпілі у зв'язку з аварією на ЧАЕС I та II категорії, особи з інвалідністю з числа воїнів-інтернаціоналістів, особи, які повернулися з державних дитячих закладів, від опікунів або піклувальників, багатодітні сім'ї, одинокі матері, хворі на невиліковні хвороби, реабілітовані, сім'ї, що виховують дітей-інвалідів, учасники війни, інваліди праці I та II групи, медпрацівники та педагоги бюджетної сфери, тощо).

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 413 «Про затвердження Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в

антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України» (далі – Постанова № 413), визначено категорію громадян, яким надається статус учасника бойових дій.

Враховуючи вищевикладене та значну увагу, яка приділяється державною владою та керівництвом міста питанню соціального захисту осіб, які мають статус учасників бойових дій та членів їх сімей, з метою створення умов для участі вказаної категорії громадян у фінансуванні будівництва доступного житла, виходячи з фінансових можливостей міста, на виконання Міської цільової програми забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, на 2022 - 2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4889/4930, в рамках реалізації Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2024-2026 роки, існує нагальна потреба у прийнятті відповідного рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», з урахуванням рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4889/4930 «Про затвердження Міської цільової програми забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, на 2022-2024 роки» та враховуючи розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2011 року № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою проєкту рішення є визначення механізму забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства, шляхом часткового (50/50, 70/30) фінансування його вартості за рахунок коштів населення та бюджету міста Києва та забезпечення ефективного використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на відповідний рік на придбання такого житла.

Прийняття запропонованого рішення сприяє створенню умов для залучення коштів даної категорії населення, на придбання житла з більшим ступенем готовності будівництва.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії осіб.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат та не впливає на показники бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Суб'єктами подання проєкту рішення є Департаментом будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідальним за супроводження проєкту рішення та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Работнік Борис Петрович тел. (044) 201 20 69.

Директор Департаменту будівництва
та житлового забезпечення міста Києва Борис РАБОТНІК

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 тел. (044) 202 79 29, 202 77 58, 202 73 45
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: finance@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02317474

Департамент будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розглянув проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства», який надісланий вами листом від 30.05.2024 № 056-3089, та повідомляє, що зауваження та пропозиції відсутні.

Директор Володимир РЕПІК

Пилипець 2027332

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 26B2648ADD3032E1040000009B031900A9C2A900
Підписувач Репік Володимир Михайлович
Дійсний з 05.10.2022 9:39:57 по 05.10.2024 9:39:57

Департамент фінансів

054-2-3-10/1245 від 06.06.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 72 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: org@guekmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 04633423

Департамент будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Департаментом економіки та інвестицій міста Києва, в межах компетенції, опрацьовано лист Департаменту будівництва та житлового забезпечення міста Києва від 05 грудня 2023 року № 056-6088 стосовно надання експертного висновку щодо проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на придбання житла для окремих категорій населення відповідно до законодавства» та за результатом розгляду повідомляємо наступне.

Відповідно до Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6025/6066, надання експертних висновків, у тому числі з питань, викладених у проєкті Порядку використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на придбання житла для окремих категорій населення відповідно до законодавства, не віднесено до повноважень Департаменту економіки та інвестицій міста Києва.

Водночас повідомляємо, що у межах Міської цільової програми забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, на 2022-2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4889/4930 (в редакції рішення Київської міської ради від 02 листопада 2023 року № 7284/7325), передбачено виконання заходу 2

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000433E2000FD0DA100
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 21.02.2022 10:24:25 по 21.02.2024 10:24:25

Департамент економіки та інвестицій

050/05-51 від 05.01.2024

«Забезпечення громадян доступним житлом», фінансування будівництва (придбання) житла якого реалізується на умовах співфінансування.

Враховуючи викладене повідомляємо, що зауваження та пропозиції до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на придбання житла для окремих категорій населення відповідно до законодавства» у Департаменту економіки та інвестицій міста Києва відсутні.

Директор Наталія МЕЛЬНИК

Юлія СВИНЧЕНКО 202-76-81

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000433E2000FD0DA100
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 21.02.2022 10:24:25 по 21.02.2024 10:24:25

Департамент економіки та інвестицій

050/05-51 від 05.01.2024

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Бродському О. Я.
Вітренку А. О.
Положишник В. О.

Ємцю Л. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 14.06.2024 № 08/231 – 860/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Пантелеєву П. О. – до відома
Поворознику М. Ю. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"14" червня 2024 року
№ 08/231 - 860/ПР

08/231-860/ПР
14.06.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ БУДІВНИЦТВА ТА ЖИТЛОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

вул. Володимирська, 42, м. Київ, 01030, тел./факс (044) 235 61 02
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: construction@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24378016

13.06.2024 056-3306

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 (зі змінами та доповненнями), прошу Вас надати доручення відповідним структурним підрозділам секретаріату Київської міської ради розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства» (далі – проєкт рішення).

Відповідальним за представлення проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Работнік Борис Петрович, к. т. 201-20-69.

Текст проєкту рішення у паперовому варіанті відповідає тексту проєкту рішення в електронному варіанті на USB носії.

Додатки:
1. Проєкт рішення в паперовому та електронному вигляді;
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення;
3. Документи до проєкту рішення.

З повагою
Директор Борис РАБОТНІК

Лариса Жилик
Марина Навозенко
Ганна Фоменко 234 68 63

08/231-873/ПР
19.06.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

Проєкт

_____№_____

Про внесення змін до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві

Відповідно до пункту 15 статті 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з метою впорядкування діяльності, пов'язаної з організацією та проведенням недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 470/8043, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття.

3. Оприлюднити це рішення згідно з законодавством України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту, постійну

комісію Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою, постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики, постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій та постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Подання:

Директор Департаменту
молоді та спорту — Юлія ХАН

Завідувач сектору правового забезпечення,
уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції — Ярослав БУЧКО

Погоджено:

Заступник голови Київської міської
державної адміністрації з питань
здійснення самоврядних повноважень — Олена ГОВОРОВА

Постійна комісія Київської міської
ради з питань освіти і науки,
молоді та спорту
Голова — Вадим ВАСИЛЬЧУК

Постійна комісія Київської міської
ради з питань підприємництва,
промисловості та міського
благоустрою
Голова — Ваган ТОВМАСЯН

Постійна комісія Київської міської
ради з питань власності та
регуляторної політики
Голова — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Постійна комісія Київської міської
ради з питань культури, туризму та
суспільних комунікацій
Голова — Вікторія МУХА

Постійна комісія Київської міської
ради з питань охорони здоров'я, сім'ї
та соціальної політики
Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради — Валентина
ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Порядок організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві, затверджений рішенням Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 470/8043, визначає процедуру організації та проведення в місті Києві недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру, зокрема вимоги до їх проведення.

Враховуючи Указ Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, та рішення Київської міської ради від 23 червня 2022 року № 4749/4790 «Про заходи щодо заборони реалізації (продажу, торгівлі) та проведення видовищ, заходів з використанням феєрверків, салютів і піротехнічних засобів (виробів) на території міста Києва», потребують актуалізації і норми Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві.

Водночас, враховуючи положення окремих структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) які надають погодження, дозволи щодо здійснення відповідних заходів, визначених проєктом цього порядку, виникає необхідність доповнити його іншими уповноваженими органами в залежності від характеру масового заходу.

Враховуючи вищенаведене, виникає необхідність в урегулюванні Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві», що сприятиме впорядкуванню діяльності пов'язаної з організацією та проведенням недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві та в приведенні його у відповідність до умов воєнного стану в Україні та норм законодавства.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві» є внесення змін до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві, виклавши його в

новій редакції.

3. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення підготовлено відповідно до пункту 15 статті 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

5. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття даного проєкту рішення не потребує додаткового фінансування з бюджету міста Києва.

7. Прогноз результатів

Прийняття рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві» сприятиме впорядкуванню діяльності пов'язаної з організацією та проведенням недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві в умовах воєнного стану в Україні та приведенню у відповідність норм даного порядку до законодавства.

8. Суб'єкт подання

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідальним за супроводження проєкту рішення та доповідачем на всіх стадіях розгляду та на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Хан Юлія Миколаївна, контактний телефон (097) 243-17-58.

Директор Департаменту молоді та спорту Юлія ХАН

Додаток
до рішення Київської міської ради
19.12.2019 № 470/8043
(у редакції рішення Київської міської ради
_____ № _____)

ПОРЯДОК
організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві

1. Загальні положення

1.1. Порядок організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві (далі - Порядок) розроблено відповідно до Конституції України, законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про столицю України - місто-герой Київ", "Про культуру", "Про фізичну культуру і спорт", "Про систему громадського здоров'я" та інших нормативно-правових актів.

1.2. Цей Порядок визначає процедуру організації та проведення в місті Києві недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру (далі - масові заходи).

Для цілей цього Порядку під масовими заходами іншого характеру розуміються також кіно- та відеозйомки.

1.3. Дія цього Порядку не поширюється на організацію та проведення:

мирних зібрань (зборів, мітингів, походів і демонстрацій), гарантованих статтею 39 Конституції України. Відповідно до Положення про Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6024/6065 (у редакції рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6900/6941) моніторинг за проведенням мирних зібрань в місті Києві здійснюється Департаментом суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

зйомок інформаційних сюжетів представниками засобів масової інформації.

1.4. Терміни, що вживаються у Порядку:

заявка на проведення масового заходу в місті Києві - документ, встановленого зразка (додаток до Порядку), який надсилається до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підтверджує наміри організатора масового заходу провести масовий захід;

розпорядження про проведення масового заходу - документ, виданий у встановленому порядку виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) про проведення масового заходу;

організатори масового заходу - юридичні особи (резиденти або нерезиденти) незалежно від форми власності, фізичні особи, фізичні особи - підприємці, які є ініціаторами та відповідальними за проведення заходу і здійснюють організаційне, фінансове та інше забезпечення його проведення у встановленому порядку.

Не можуть бути організаторами масового заходу фізичні особи: молодше 18 років; визнані у встановленому законом порядку недієздатними; утримуються під вартою або в перебувають у місцях позбавлення волі; юридичні особи, публічна діяльність яких заборонена в судовому порядку або в інший законний спосіб;

учасники масового заходу - фізичні особи, які на засадах добровільності перебувають у публічному (громадському) місці з метою вираження чи задоволення своїх інтересів економічного, соціального, культурного, релігійного та/або іншого характеру.

2. Загальні вимоги щодо проведення масових заходів у місті Києві

2.1. Масові заходи проводяться з дотриманням норм законодавства, місцевих нормативних актів, в тому числі, Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 № 145, Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051 (далі - Правила благоустрою міста Києва) та рішення Київської міської ради від 23 червня 2022 року № 4749/4790 "Про заходи щодо заборони реалізації (продажу, торгівлі) та проведення видовищ, заходів з використанням феєрверків, салютів і піротехнічних засобів (виробів) на території міста Києва ", зокрема:

використання звукопідсилюючої апаратури під час проведення масових заходів здійснюється з урахуванням вимог розділу XI Правил благоустрою міста Києва;

час проведення масових заходів визначається з врахуванням вимог розділу XII Правил благоустрою міста Києва. Кіно- та відеозйомки можуть проводитись в будь-який час доби за умови дотримання вимог дотримання тиші у нічний час поблизу житлових будинків, об'єктів соціальної сфери та закладів охорони здоров'я;

розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності у місцях, визначених для проведення масових заходів, здійснюється згідно з вимогами розділу XIII Правил благоустрою міста Києва;

забороняється на території міста Києва на час проведення в Україні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування

збройної агресії Російської Федерації, визначених окремими рішенями Верховного Головнокомандувача Збройних Сил України, проведення феєрверків, салютів та інших розважальних заходів і видовищ з використанням піротехнічних виробів та інших засобів піротехніки.

2.2. Проведення масових заходів розважального характеру на алеї Героїв Небесної Сотні та вулиці Трьохсвятительській в межах Стіни пам'яті загиблих Героїв, Майдані Незалежності а також в інших пам'ятних місцях міста Києва, пов'язаних з масовими акціями громадського протесту та загибеллю громадян під час Революції Гідності забороняється.

2.3. Проведення масових заходів біля культових споруд додатково узгоджується з представниками релігійних організацій, на балансі яких перебувають такі споруди.

2.4. Підготовка спортивних споруд та спеціально відведених місць для проведення спортивних та культурно-масових заходів здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 року № 2025 "Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів".

2.5. Проведення масових заходів на об'єктах з обмеженим доступом здійснюється відповідно до Закону України "Про державну охорону органів державної влади України та посадових осіб".

3. Розробка розпорядження про проведення масового заходу

3.1. Розпорядження про проведення масового заходу розробляється та видається за наявності, в сукупності або окремо, таких підстав:

необхідності обмеження чи заборони руху транспортних засобів, тимчасової зміни маршрутів або графіка роботи громадського транспорту;

необхідності розміщення малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій під час проведення масового заходу;

необхідності залучення структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до підготовки та/або організації проведення масового заходу.

3.2. У разі відсутності підстав, визначених в пункті 3.1 цього Порядку, чи введення в Україні або в місті Києві воєнного стану розпорядження про проведення масового заходу не видається, а масовий захід проводиться з дотриманням процедур, передбачених пунктом 4.3 цього Порядку.

4. Ініціативи щодо проведення масових заходів та порядок їх розгляду

4.1. Масові заходи, що плануються до проведення на території міста Києва за ініціативи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), його структурних підрозділів та районних в

місті Києві державних адміністрацій, що частково або в повному обсязі фінансуються за рахунок коштів бюджету міста Києва, визначаються Єдиним календарним планом масових заходів в місті Києві (далі - Календарний план), який затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на відповідний рік.

Календарний план на наступний рік формується до 25 грудня поточного року Департаментом молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за пропозиціями структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій, поданими до 01 грудня поточного року.

Календарний план містить назву масового заходу, дату, час та місце його проведення, структурний підрозділ, за ініціативою якого захід включений до Календарного плану.

У разі необхідності зміни до Календарного плану можуть бути внесені протягом року в установленому порядку.

4.2. Заявка на проведення масового заходу в місті Києві подається організатором масового заходу на ім'я Київського міського голови а у разі утворення Київської міської військової адміністрації на ім'я начальника даної адміністрації та опрацьовується відповідним структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в залежності від характеру масового заходу (далі - уповноважений орган):

- релігійного, культурно-просвітницького, видовищного характеру, заходи з кіно- та відеозйомки – до Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- спортивного, фізкультурно-оздоровчого, національно-патріотичного характеру – до Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- соціального, соціально-просвітницького характеру та заходи спрямовані на вшанування пам'яті ветеранів – до Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- освітнього, творчого, наукового характеру — до Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- заходів пов'язаних з проведення ярмарків з продажу продовольчих та непродовольчих товарів та заходів зі встановленням малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій під час проведення масового заходу – до Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту територіального контролю

міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Заява подається не пізніше ніж за 45 робочих днів до запланованої дати проведення масового заходу у разі необхідності розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу.

Уповноважений орган впродовж 30 днів опрацьовує заявку на проведення масового заходу в місті Києві та документи, що додаються до неї, перевіряє зазначену в ній інформацію на предмет її повноти та відповідності вимогам цього Порядку та за результатами опрацювання готує відповідь про можливість проведення масового заходу, необхідність розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу або про вмотивовану відмову у проведенні масового заходу з підстав, передбачених пунктом 6.1 цього Порядку.

Відповідь направляється організатору масового заходу за вказаною ним поштовою адресою/адресою електронної пошти або вручається особисто протягом двох робочих днів з моменту прийняття рішення.

4.3. Заявка на проведення масового заходу в місті Києві подається до уповноваженого органу організатором масового заходу не пізніше ніж за 20 робочих днів до запланованої дати проведення масового заходу у разі відсутності підстав для розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу, визначених в пункті 3.1 цього Порядку.

Уповноважений орган в термін до 10 робочих днів опрацьовує заявку на проведення масового заходу в місті Києві та документи, що додаються до неї, перевіряє зазначену в ній інформацію на предмет її повноти та відповідності вимогам цього Порядку, за результатами опрацювання готує відповідь про погодження проведення масового заходу або вмотивовану відмову у проведенні масового заходу з підстав, передбачених пунктом 6.1 цього Порядку.

Відповідь направляється організатору масового заходу за вказаною ним поштовою адресою/адресою електронної пошти або вручається особисто протягом двох робочих днів з моменту прийняття рішення.

5. Документи, що подаються організатором масового заходу до уповноваженого органу

5.1. Для ініціювання проведення масового заходу організатор масового заходу подає уповноваженому органу заявку на проведення масового заходу в місті Києві, яка містить:

інформацію про організатора масового заходу (найменування організатора, місце його знаходження, номер контактного телефону);

інформацію про масовий захід (назва масового заходу, форма, мета, місце проведення масового заходу або його маршрут, дата та час його початку та закінчення);

організаційні питання забезпечення масового заходу (використання технічних засобів, необхідність розміщення малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових

технічних конструкцій під час проведення масового заходу, дата, час їх монтажу та демонтажу, дата, час проведення репетицій, передбачувана кількість учасників, необхідність обмеження або заборони руху транспортних засобів, тимчасова зміна маршрутів громадського транспорту, необхідність залучення структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до підготовки та організації проведення масового заходу, контактні дані особи, відповідальної за проведення заходу).

Заявка на проведення масового заходу в місті Києві підписується організатором масового заходу або уповноваженою ним особою. У разі підписання заявки уповноваженою особою до заявки надається оригінал документа, що підтверджує повноваження такої особи.

У разі введення в Україні або в місті Києві воєнного стану до заявки додається:

план дій на випадок оголошення повітряної тривоги ;

інформація про найближче укриття (вмісткість осіб, орієнтовна відстань від місця проведення Заходу до укриття, тощо);

знімок з мапи укриттів для населення міста Києва у разі проведення заходу під відкритим небом або за відсутності укриття в будівлі проведення заходу;

акт оцінки об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) щодо можливості його використання для укриття.

5.2. У разі необхідності розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу до заявки на проведення масового заходу в місті Києві додається схема організації території проведення масового заходу.

Схема організації території проведення масового заходу (далі - схема організації території) із зазначенням на ній розміщення малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій у місцях, визначених для проведення масових заходів розробляється організатором масового заходу.

У разі проведення масових заходів за адресами, перелік яких затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), схеми організації територій розробляються на підставі типових схем, затверджених розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Схема організації території має містити схематично-графічну інформацію щодо розташування, розміщення, експлуатації наступних об'єктів, але не виключно: сценічних конструкцій, парканів та бар'єрів, технічних конструкцій, тентів та наметів, евакуаційних виходів, санітарно-гігієнічних зон (туалетів, об'єктів, передбачених для обслуговування персоналу, зберігання, приготування, обробки їжі), об'єктів підвищеної небезпеки (мангалів, елементів живлення, ліній високої напруги, місць підключення до стаціонарних елементів живлення), об'єктів з утримуючим баластом.

У разі здійснення торгівлі під час проведення масового заходу схема організації території має містити схему організації торговельного процесу під час проведення масового заходу.

Схема організації території розробляється у форматі А3 з чіткими зображеннями та контактними даними розробника і підписом замовника - організатора масового заходу.

6. Підстави для відмови у проведенні масового заходу

6.1. Уповноважений орган відмовляє у проведенні масового заходу, якщо:

6.1.1. Масовий захід заплановано провести в місці та в час, в якому на момент подання заявки на проведення масового заходу в місті Києві погоджено проведення іншого масового заходу.

6.1.2. Порушено строки подачі заявки на проведення масового заходу в місті Києві, передбачені в розділі 4 цього Порядку.

6.1.3. Інформація, подана у заявці на проведення масового заходу в місті Києві, неповна та /або не відповідає вимогам до документів, зазначеним у розділі 5 цього Порядку.

6.1.4. Час та місце проведення масового заходу, визначені в заявці на проведення масового заходу в місті Києві, співпадають з місцем проведення офіційного заходу під час відзначення загальнодержавних свят відповідно до указів Президента України, постанов або розпоряджень Кабінету Міністрів України, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.1.5. Введено обмеження, пов'язані з оголошенням Днів жалоби.

6.1.6. Проведення масового заходу може призвести до порушення громадського порядку та санітарно-гігієнічних норм, створення перешкод у роботі підприємств, установ, організацій всіх форм власності, чи загрожуватиме нормальному життєзабезпеченню населення, життю, здоров'ю та безпеці громадян.

6.1.7. Організатор масового заходу неодноразово порушував (не виконував) вимоги цього Порядку під час проведення ним попередніх масових заходів.

6.1.8. Проведення масового заходу потребує обмеження чи заборони руху транспортних засобів на ділянці вулично-дорожньої мережі, яка немає альтернативних шляхів об'їзду, або призведе до припинення роботи міського пасажирського транспорту загального користування без можливості організації його руху за зміненою схемою.

6.1.9. Запроваджено у встановленому законодавством України порядку заборону на проведення масових заходів у місті Києві.

6.1.10. Проведення масового заходу під час комендантської години (заборони перебування у певний період доби на вулицях та в інших громадських місцях).

6.2. За наявності підстав для відмови у проведенні масового заходу, передбачених пунктами 6.1.1, 6.1.4 та 6.1.8 цього Порядку, уповноважений орган пропонує провести масовий захід в іншому місці або в інший час.

У разі прийняття одного із запропонованих варіантів організатори масового заходу підтверджують свою згоду поданням нової заявки на проведення масового заходу в місті Києві.

7. Обов'язки організатора масових заходів, учасників масових заходів, уповноваженого органу

7.1. Організатор масового заходу зобов'язаний:

укласти із підприємствами, установами, організаціями угоди, необхідні для забезпечення проведення масового заходу та добровільного страхування відповідальності організатора масового заходу під час його проведення;

забезпечити дотримання місця, форми, часу та мети проведення масового заходу, зазначених у заявці на проведення масового заходу в місті Києві;

дотримуватись вимог Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051, рішення Київської міської ради від 23 грудня 2010 року № 413/5225 "Про деякі питання з упорядкування в м. Києві роздрібної торгівлі алкогольними, слабоалкогольними напоями, вином столовим, пивом (крім безалкогольного) та тютюновими виробами", рішення Київської міської ради від 23 червня 2022 року № 4749/4790 " Про заходи щодо заборони реалізації (продажу, торгівлі) та проведення видовищ, заходів з використанням феєрверків, салютів і піротехнічних засобів (виробів) на території міста Києва " під час підготовки та проведення масового заходу;

забезпечити організаційне, технічне та фінансове забезпечення проведення масового заходу;

забезпечити дотримання Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 05 квітня 2011 року за № 457/19195, та інших санітарно-гігієнічних вимог, норм протипожежної безпеки та громадського порядку в місці та під час підготовки і проведення масового заходу;

негайно припинити проведення заходу під час оголошення сигналу «Повітряна тривога», сповістити про це його учасників та супроводжувати їх до найближчого укриття (сховища);

забезпечити безпеку учасників масового заходу під час його проведення;

Уповноважені особи організатора масового заходу повинні мати при собі під час проведення масового заходу документи, що посвідчують їх особу.

Організатор масового заходу несе відповідальність за організацію, безпеку та проведення масового заходу в цілому, у тому числі за зміст, програму, тему або сюжет масового заходу, відповідно до законодавства України.

7.2. Учасники масового заходу зобов'язані:

дотримуватись громадського порядку під час проведення масового заходу;

виконувати всі законні вимоги організаторів масового заходу, уповноважених ними осіб, працівників поліції та інших посадових осіб, які здійснюють заходи з охорони громадського порядку;

виконувати вимоги щодо заборони мати при собі зброю та інші засоби, спеціально призначені для фізичного ушкодження, а також вибухові, займисті, радіоактивні, отруйні та інші небезпечні речовини, засоби наглядової агітації, які принижують честь та гідність інших громадян;

під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» припинитити участь в заході та прямувати до найближчого уриття (сховища).

7.3. Уповноважений орган забезпечує:

підготовку та направлення організатору масового заходу відповіді про можливість проведення масового заходу, необхідність видання розпорядження про проведення масового заходу, погодження проведення масового заходу або про вмотивовану відмову в його проведенні;

розробку та погодження проєкту розпорядження про проведення масового заходу у місті Києві з відповідними структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, іншими зацікавленими особами відповідно до вимог Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

інформування територіальних органів Національної поліції та патрульної поліції та, у разі потреби, територіальних підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій або інших державних органів про проведення заходу;

контроль за дотриманням вимог цього Порядку.

З метою контролю за дотриманням вимог цього Порядку представники уповноваженого органу мають право бути присутніми при підготовці та проведенні масових заходів у місці та під час проведення масового заходу без узгодження з організатором масового заходу.

7.4. Матеріальні збитки, що були завдані під час проведення масових заходів, підлягають відшкодуванню у встановленому законодавством України порядку.

7.5. Невиконання вимог цього Порядку організаторами масових заходів, учасниками масових заходів, уповноваженим органом тягне за собою відповідальність, передбачену законодавством України.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві

Заявка на проведення масового заходу в місті Києві

1.
найменування організатора (П. І. Б. фізичной особи / найменування юридичної особи)
2.
адреса організатора масового заходу, номер контактного телефону, адреса електронної пошти
3.
назва масового заходу, його форма
4.
мета масового заходу
5.
місце проведення масового заходу та/або його маршрут
6.
наявність спонсорів, партнерів заходу (вказується найменування компанії та/або осіб)
7.
дата, час (початок\закінчення) проведення масового заходу
8.
цільова аудиторія заходу
9.
чи проводився вами, як організатором, масовий захід в минулому, якщо так, вкажіть дату, місце і час проведення, та його назву
10.
використання технічних засобів
11
розміщення малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій під час проведення масового заходу (вкажіть тип, розміри (висота, ширина, глибина,

навантаження)
12.
наявність обладнання для приготування їжі (грилі, мангали) (вказується тип приладів, наявність та кількість пропанових/газових грилів (або інших приладів), вугільних, електричних)
13.
наявність генераторів та/або інших елементів живлення
14.
наявність торгівлі на заході, якщо так, які групи товарів маються на меті реалізації (їжа, напої, сувенірна продукція, книжки, одяг або інше, зазначити)
15.
дата, час (початок\закінчення) монтажу\демонтажу конструкцій, зазначених в п. 11
16.
дата, час (початок\закінчення) проведення репетицій
17.
передбачувана кількість учасників
18.
обмеження (заборона) руху транспортних засобів, тимчасова зміна маршрутів та часу роботи громадського транспорту (додати схему)
19.
потреба у видачі спеціальних дозволів для пересування транспортних засобів під час перекриття руху
20.
необхідність залучення структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до підготовки та організації проведення масового заходу
21.
наявність охорони під час заходу (так/ні)
22.
наявність медичного персоналу під час заходу (так/ні)
23.
наявність укриття (сховища)
24.
відповідальний (відповідальні) за проведення заходу: прізвище, ім'я, по батькові, місце його реєстрації, документ, що посвідчує особу (додати

копію); номер контактного телефону

* **Нагадування:** ***Чи додали ви схему організації території?***
Чи вказали ви всі контактні данні?
Чи заповнили ви всі дані заявки?

Гарантуємо повну відповідальність за організацію та проведення масового заходу

Дата _____

Посада **(підпис)** **П. І. Б.**

Порівняльна таблиця
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві»

Чинна редакція	Пропонована редакція
ПОРЯДОК організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві 1. Загальні положення 1.1. Порядок організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві (далі - Порядок) розроблено відповідно до Конституції України, законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про столицю України - місто-герой Київ", "Про культуру", "Про фізичну культуру і спорт", ~~"Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення"~~ та інших нормативно-правових актів. 1.2. Цей Порядок визначає процедуру організації та проведення в місті Києві недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру (далі - масові заходи). Для цілей цього Порядку під масовими заходами іншого характеру розуміються також кіно- та	ПОРЯДОК організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві 1. Загальні положення 1.1. Порядок організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві (далі - Порядок) розроблено відповідно до Конституції України, законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про столицю України - місто-герой Київ", "Про культуру", "Про фізичну культуру і спорт", **"Про систему громадського здоров'я"** та інших нормативно-правових актів. 1.2. Цей Порядок визначає процедуру організації та проведення в місті Києві недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру (далі - масові заходи). Для цілей цього Порядку під масовими заходами іншого характеру розуміються також кіно- та відеозйомки.

відеозйомки. 1.3. Дія цього Порядку не поширюється на організацію та проведення: мирних зібрань (зборів, мітингів, походів і демонстрацій), гарантованих статтею 39 Конституції України; зйомок інформаційних сюжетів представниками засобів масової інформації. 1.4. Терміни, що вживаються у Порядку: заявка на проведення масового заходу в місті Києві - документ, встановленого зразка (додаток до Порядку), який надсилається до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підтверджує наміри організатора масового заходу провести масовий захід; розпорядження про проведення масового заходу - документ, виданий у встановленому порядку виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) про проведення масового заходу; організатори масового заходу - юридичні особи (резиденти або нерезиденти) незалежно від форми власності, фізичні особи, фізичні особи - підприємці, які є ініціаторами та відповідальними за проведення заходу і здійснюють організаційне, фінансове та інше забезпечення його проведення у встановленому порядку. Не можуть бути організаторами масового заходу фізичні особи: молодше 18 років; визнані у встановленому законом порядку недієздатними;	1.3. Дія цього Порядку не поширюється на організацію та проведення: мирних зібрань (зборів, мітингів, походів і демонстрацій), гарантованих статтею 39 Конституції України. **Відповідно до Положення про Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6024/6065 (у редакції рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6900/6941) моніторинг за проведенням мирних зібрань в місті Києві здійснюється Департаментом суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);** зйомок інформаційних сюжетів представниками засобів масової інформації. 1.4. Терміни, що вживаються у Порядку: заявка на проведення масового заходу в місті Києві - документ, встановленого зразка (додаток до Порядку), який надсилається до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підтверджує наміри організатора масового заходу провести масовий захід; розпорядження про проведення масового заходу - документ, виданий у встановленому порядку виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) про проведення масового заходу;

утримуються під вартою або в перебувають у місцях позбавлення волі; юридичні особи, публічна діяльність яких заборонена в судовому порядку або в інший законний спосіб; учасники масового заходу - фізичні особи, які на засадах добровільності перебувають у публічному (громадському) місці з метою вираження чи задоволення своїх інтересів економічного, соціального, культурного, релігійного та/або іншого характеру. 2. Загальні вимоги щодо проведення масових заходів у місті Києві 2.1. Масові заходи проводяться з дотриманням норм законодавства, місцевих нормативних актів, в тому числі, Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 № 145, Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051 (далі - Правила благоустрою міста Києва) ~~та рішення Київської міської ради від 04 вересня 2014 року № 55/55 "Про заборону проведення заходів та видовищ з використанням піротехнічних виробів на території міста Києва"~~, зокрема: використання звукопідсилюючої апаратури під час проведення масових заходів здійснюється з урахуванням вимог розділу XI Правил благоустрою міста Києва; час проведення масових заходів визначається з	організатори масового заходу - юридичні особи (резиденти або нерезиденти) незалежно від форми власності, фізичні особи, фізичні особи - підприємці, які є ініціаторами та відповідальними за проведення заходу і здійснюють організаційне, фінансове та інше забезпечення його проведення у встановленому порядку. Не можуть бути організаторами масового заходу фізичні особи: молодше 18 років; визнані у встановленому законом порядку недієздатними; утримуються під вартою або в перебувають у місцях позбавлення волі; юридичні особи, публічна діяльність яких заборонена в судовому порядку або в інший законний спосіб; учасники масового заходу - фізичні особи, які на засадах добровільності перебувають у публічному (громадському) місці з метою вираження чи задоволення своїх інтересів економічного, соціального, культурного, релігійного та/або іншого характеру. 2. Загальні вимоги щодо проведення масових заходів у місті Києві 2.1. Масові заходи проводяться з дотриманням норм законодавства, місцевих нормативних актів, в тому числі, Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17.03.2011 № 145, Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради

врахуванням вимог розділу XII Правил благоустрою міста Києва. Кіно- та відеозйомки можуть проводитись в будь-який час доби за умови дотримання вимог дотримання тиші у нічний час поблизу житлових будинків, об'єктів соціальної сфери та закладів охорони здоров'я; розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності у місцях, визначених для проведення масових заходів, здійснюється згідно з вимогами розділу XIII Правил благоустрою міста Києва; забороняється на території міста Києва на час проведення в Україні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, визначених окремими рішенями Верховного Головнокомандувача Збройних Сил України, проведення феєрверків, салютів та інших розважальних заходів і видовищ з використанням піротехнічних виробів та інших засобів піротехніки. 2.2. Проведення масових заходів розважального характеру на алеї Героїв Небесної Сотні та вулиці Трьохсвятительській в межах Стіни пам'яті загиблих Героїв, а також інших пам'ятних місцях міста Києва, пов'язаних з масовими акціями громадського протесту та загибеллю громадян під час Революції Гідності забороняється. 2.3. Проведення масових заходів біля культових споруд додатково узгоджується з представниками	від 25 грудня 2008 року № 1051/1051 (далі - Правила благоустрою міста Києва) **та рішення Київської міської ради від 23 червня 2022 року № 4749/4790 "Про заходи щодо заборони реалізації (продажу, торгівлі) та проведення видовищ, заходів з використанням феєрверків, салютів і піротехнічних засобів (виробів) на території міста Києва ",** зокрема: використання звукопідсилюючої апаратури під час проведення масових заходів здійснюється з урахуванням вимог розділу XI Правил благоустрою міста Києва; час проведення масових заходів визначається з врахуванням вимог розділу XII Правил благоустрою міста Києва. Кіно- та відеозйомки можуть проводитись в будь-який час доби за умови дотримання вимог дотримання тиші у нічний час поблизу житлових будинків, об'єктів соціальної сфери та закладів охорони здоров'я; розміщення малих архітектурних форм та тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності у місцях, визначених для проведення масових заходів, здійснюється згідно з вимогами розділу XIII Правил благоустрою міста Києва; забороняється на території міста Києва на час проведення в Україні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації, визначених окремими рішенями Верховного Головнокомандувача

релігійних організацій, на балансі яких перебувають такі споруди. 2.4. Підготовка спортивних споруд та спеціально відведених місць для проведення спортивних та культурно-масових заходів здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 року № 2025 "Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів". 2.5. Проведення масових заходів на об'єктах з обмеженим доступом здійснюється відповідно до Закону України "Про державну охорону органів державної влади України та посадових осіб". 3. Розробка розпорядження про проведення масового заходу 3.1. Розпорядження про проведення масового заходу розробляється та видається за наявності, в сукупності або окремо, таких підстав: необхідності обмеження чи заборони руху транспортних засобів, тимчасової зміни маршрутів або графіка роботи громадського транспорту; необхідності розміщення малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій під час проведення масового заходу;	Збройних Сил України, проведення феєрверків, салютів та інших розважальних заходів і видовищ з використанням піротехнічних виробів та інших засобів піротехніки. 2.2. Проведення масових заходів розважального характеру на алеї Героїв Небесної Сотні та вулиці Трьохсвятительській в межах Стіни пам'яті загиблих Героїв, **Майдані Незалежності** а також в інших пам'ятних місцях міста Києва, пов'язаних з масовими акціями громадського протесту та загибеллю громадян під час Революції Гідності забороняється. 2.3. Проведення масових заходів біля культових споруд додатково узгоджується з представниками релігійних організацій, на балансі яких перебувають такі споруди. 2.4. Підготовка спортивних споруд та спеціально відведених місць для проведення спортивних та культурно-масових заходів здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 грудня 1998 року № 2025 "Про порядок підготовки спортивних споруд та інших спеціально відведених місць для проведення масових спортивних та культурно-видовищних заходів". 2.5. Проведення масових заходів на об'єктах з обмеженим доступом здійснюється відповідно до Закону України "Про державну охорону органів державної влади України та посадових осіб".

необхідності залучення структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до підготовки та/або організації проведення масового заходу. 3.2. У разі відсутності підстав, визначених в пункті 3.1 цього Порядку, розпорядження про проведення масового заходу не видається, а масовий захід проводиться з дотриманням процедур, передбачених пунктом 4.3 цього Порядку. 4. Ініціативи щодо проведення масових заходів та порядок їх розгляду 4.1. Масові заходи, що плануються до проведення на території міста Києва за ініціативи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), його структурних підрозділів та районних в місті Києві державних адміністрацій та частково або в повному обсязі фінансуються за рахунок коштів бюджету міста Києва, визначаються Єдиним календарним планом масових заходів в місті Києві (далі - Календарний план), який затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на відповідний рік. Календарний план на наступний рік формується до 25 грудня поточного року апаратом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за пропозиціями структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської	3. Розробка розпорядження про проведення масового заходу 3.1. Розпорядження про проведення масового заходу розробляється та видається за наявності, в сукупності або окремо, таких підстав: необхідності обмеження чи заборони руху транспортних засобів, тимчасової зміни маршрутів або графіка роботи громадського транспорту; необхідності розміщення малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій під час проведення масового заходу; необхідності залучення структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до підготовки та/або організації проведення масового заходу. 3.2. У разі відсутності підстав, визначених в пункті 3.1 цього Порядку, **чи введення в Україні або в місті Києві воєнного стану** розпорядження про проведення масового заходу не видається, а масовий захід проводиться з дотриманням процедур, передбачених пунктом 4.3 цього Порядку.

міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій, поданими до 01 грудня поточного року. Календарний план містить назву масового заходу, дату, час та місце його проведення, структурний підрозділ, за ініціативою якого захід включений до Календарного плану. У разі необхідності зміни до Календарного плану можуть бути внесені протягом року в установленому порядку. **4.2. Заявка на проведення масового заходу в місті Києві подається організатором масового заходу ~~до апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)~~ (далі - уповноважений орган)** не пізніше ніж за 45 робочих днів до запланованої дати проведення масового заходу у разі необхідності розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу. **Уповноважений орган в термін до 5 робочих днів опрацьовує заявку** на проведення масового заходу в місті Києві та документи, що додаються до неї, перевіряє зазначену в ній інформацію на предмет її повноти та відповідності вимогам цього Порядку та за результатами опрацювання готує відповідь про можливість проведення масового заходу, необхідність розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу або про вмотивовану відмову у проведенні масового заходу з підстав, передбачених пунктом 6.1 цього Порядку. Відповідь направляється організатору масового	4. Ініціативи щодо проведення масових заходів та порядок їх розгляду 4.1. Масові заходи, що плануються до проведення на території міста Києва за ініціативи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), його структурних підрозділів та районних в місті Києві державних адміністрацій, що частково або в повному обсязі фінансуються за рахунок коштів бюджету міста Києва, визначаються Єдиним календарним планом масових заходів в місті Києві (далі - Календарний план), який затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на відповідний рік. Календарний план на наступний рік формується до 25 грудня поточного року **Департаментом молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)** за пропозиціями структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій, поданими до 01 грудня поточного року. Календарний план містить назву масового заходу, дату, час та місце його проведення, структурний підрозділ, за ініціативою якого захід включений до Календарного плану.

заходу за вказаною ним поштовою адресою/адресою електронної пошти або вручається особисто протягом двох робочих днів з моменту прийняття рішення. 4.3. Заявка на проведення масового заходу в місті Києві подається до уповноваженого органу організатором масового заходу **не пізніше ніж за 15 робочих днів** до запланованої дати проведення масового заходу у разі відсутності підстав для розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу, визначених в пункті 3.1 цього Порядку. Уповноважений орган в термін **до 5 робочих днів** опрацьовує заявку на проведення масового заходу в місті Києві та документи, що додаються до неї, перевіряє зазначену в ній інформацію на предмет її повноти та відповідності вимогам цього Порядку, за результатами опрацювання готує відповідь про погодження проведення масового заходу або вмотивовану відмову у проведенні масового заходу з підстав, передбачених пунктом 6.1 цього Порядку. Відповідь направляється організатору масового заходу за вказаною ним поштовою адресою/адресою електронної пошти або вручається особисто протягом двох робочих днів з моменту прийняття рішення. 5. Документи, що подаються організатором масового заходу до уповноваженого органу 5.1. Для ініціювання проведення масового заходу організатор масового заходу подає уповноваженому	У разі необхідності зміни до Календарного плану можуть бути внесені протягом року в установленому порядку. **4.2. Заявка на проведення масового заходу в місті Києві подається організатором масового заходу на ім'я Київського міського голови а у разі утворення Київської міської військової адміністрації на ім'я начальника даної адміністрації та опрацьовується відповідним структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в залежності від характеру масового заходу (далі - уповноважений орган):** **- релігійного, культурно-просвітницького, видовищного характеру, заходи з кіно- та відеозйомки – до Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);** **- спортивного, фізкультурно-оздоровчого, національно-патріотичного характеру – до Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);** **- соціального, соціально-просвітницького характеру та заходи спрямовані на вшанування пам'яті ветеранів – до Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);** **- освітнього, творчого, наукового характеру – до**

органу заявку на проведення масового заходу в місті Києві, яка містить: інформацію про організатора масового заходу (найменування організатора, місце його знаходження, номер контактного телефону); інформацію про масовий захід (назва масового заходу, форма, мета, місце проведення масового заходу або його маршрут, дата та час його початку та закінчення); організаційні питання забезпечення масового заходу (використання технічних засобів, необхідність розміщення малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій під час проведення масового заходу, дата, час їх монтажу та демонтажу, дата, час проведення репетицій, передбачувана кількість учасників, необхідність обмеження або заборони руху транспортних засобів, тимчасова зміна маршрутів громадського транспорту, необхідність залучення структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до підготовки та організації проведення масового заходу, контактні дані особи, відповідальної за проведення заходу). Заявка на проведення масового заходу в місті Києві підписується організатором масового заходу або уповноваженою ним особою. У разі підписання заявки уповноваженою особою до заявки надається оригінал	**Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);** **- заходів пов'язаних з проведення ярмарків з продажу продовольчих та непродовольчих товарів та заходів зі встановленням малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій під час проведення масового заходу – до Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).** Заява подається не пізніше ніж за 45 робочих днів до запланованої дати проведення масового заходу у разі необхідності розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу. **Уповноважений орган впродовж 30 днів опрацьовує заявку** на проведення масового заходу в місті Києві та документи, що додаються до неї, перевіряє зазначену в ній інформацію на предмет її повноти та відповідності вимогам цього Порядку та за результатами

документа, що підтверджує повноваження такої особи. 5.2. У разі необхідності розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу до заявки на проведення масового заходу в місті Києві додається схема організації території проведення масового заходу. Схема організації території проведення масового заходу (далі - схема організації території) із зазначенням на ній розміщення малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій у місцях, визначених для проведення масових заходів розробляється організатором масового заходу. У разі проведення масових заходів за адресами, перелік яких затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), схеми організації територій розробляються на підставі типових схем, затверджених розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Схема організації території має містити схематично-графічну інформацію щодо розташування, розміщення, експлуатації наступних об'єктів, але не виключно: сценічних конструкцій, парканів та бар'єрів, технічних конструкцій, тентів та наметів, евакуаційних виходів, санітарно-гігієнічних зон (туалетів, об'єктів,	опрацювання готує відповідь про можливість проведення масового заходу, необхідність розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу або про вмотивовану відмову у проведенні масового заходу з підстав, передбачених пунктом 6.1 цього Порядку. Відповідь направляється організатору масового заходу за вказаною ним поштовою адресою/адресою електронної пошти або вручається особисто протягом двох робочих днів з моменту прийняття рішення. 4.3. Заявка на проведення масового заходу в місті Києві подається до уповноваженого органу організатором масового заходу **не пізніше ніж за 20 робочих днів** до запланованої дати проведення масового заходу у разі відсутності підстав для розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу, визначених в пункті 3.1 цього Порядку. Уповноважений орган в термін **до 10 робочих днів** опрацьовує заявку на проведення масового заходу в місті Києві та документи, що додаються до неї, перевіряє зазначену в ній інформацію на предмет її повноти та відповідності вимогам цього Порядку, за результатами опрацювання готує відповідь про погодження проведення масового заходу або вмотивовану відмову у проведенні масового заходу з підстав, передбачених пунктом 6.1 цього Порядку. Відповідь направляється організатору масового заходу за вказаною ним поштовою адресою/адресою електронної пошти або вручається особисто протягом двох робочих днів з моменту прийняття рішення.

передбачених для обслуговування персоналу, зберігання, приготування, обробки їжі), об'єктів підвищеної небезпеки (мангалів, елементів живлення, ліній високої напруги, місць підключення до стаціонарних елементів живлення), об'єктів з утримуючим баластом. У разі здійснення торгівлі під час проведення масового заходу схема організації території має містити схему організації торговельного процесу під час проведення масового заходу. Схема організації території розробляється у форматі А3 з чіткими зображеннями та контактними даними розробника і підписом замовника - організатора масового заходу. 6. Підстави для відмови у проведенні масового заходу 6.1. Уповноважений орган відмовляє у проведенні масового заходу, якщо: 6.1.1. Масовий захід заплановано провести в місці та в час, в якому на момент подання заявки на проведення масового заходу в місті Києві погоджено проведення іншого масового заходу. 6.1.2. Порушено строки подачі заявки на проведення масового заходу в місті Києві, передбачені в розділі 4 цього Порядку. 6.1.3. Інформація, подана у заявці на проведення масового заходу в місті Києві, неповна та /або не відповідає вимогам до документів, зазначеним у розділі 5 цього Порядку.	5. Документи, що подаються організатором масового заходу до уповноваженого органу 5.1. Для ініціювання проведення масового заходу організатор масового заходу подає уповноваженому органу заявку на проведення масового заходу в місті Києві, яка містить: інформацію про організатора масового заходу (найменування організатора, місце його знаходження, номер контактного телефону); інформацію про масовий захід (назва масового заходу, форма, мета, місце проведення масового заходу або його маршрут, дата та час його початку та закінчення); організаційні питання забезпечення масового заходу (використання технічних засобів, необхідність розміщення малих архітектурних форм, тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій під час проведення масового заходу, дата, час їх монтажу та демонтажу, дата, час проведення репетицій, передбачувана кількість учасників, необхідність обмеження або заборони руху транспортних засобів, тимчасова зміна маршрутів громадського транспорту, необхідність залучення структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до підготовки

6.1.4. Час та місце проведення масового заходу, визначені в заявці на проведення масового заходу в місті Києві, співпадають з місцем проведення офіційного заходу під час відзначення загальнодержавних свят відповідно до указів Президента України, постанов або розпоряджень Кабінету Міністрів України, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). **6.1.5. Введено надзвичайний або воєнний стан, що поширюється на територію міста Києва, або обмежень, пов'язаних з оголошенням Днів жалоби.** 6.1.6. Проведення масового заходу може призвести до порушення громадського порядку та санітарно-гігієнічних норм, створення перешкод у роботі підприємств, установ, організацій всіх форм власності, чи загрожуватиме нормальному життєзабезпеченню населення, життю, здоров'ю та безпеці громадян. 6.1.7. Організатор масового заходу неодноразово порушував (не виконував) вимоги цього Порядку під час проведення ним попередніх масових заходів. 6.1.8. Проведення масового заходу потребує обмеження чи заборони руху транспортних засобів на ділянці вулично-дорожньої мережі, яка немає альтернативних шляхів об'їзду, або призведе до припинення роботи міського пасажирського транспорту загального користування без можливості організації його руху за зміненою схемою. 6.2. За наявності підстав для відмови у проведенні масового заходу, передбачених пунктами 6.1.1, 6.1.4 та	та організації проведення масового заходу, контактні дані особи, відповідальної за проведення заходу). Заявка на проведення масового заходу в місті Києві підписується організатором масового заходу або уповноваженою ним особою. У разі підписання заявки уповноваженою особою до заявки надається оригінал документа, що підтверджує повноваження такої особи. **У разі введення в Україні або в місті Києві воєнного стану до заявки додається:** **план дій на випадок оголошення повітряної тривоги ;** **інформація про найближче укриття (вмісткість осіб, орієнтовна відстань від місця проведення Заходу до укриття, тощо);** **знімок з мапи укриттів для населення міста Києва у разі проведення заходу під відкритим небом або за відсутності укриття в будівлі проведення заходу;** **акт оцінки об'єкта (будівлі, споруди, приміщення) щодо можливості його використання для укриття.** 5.2. У разі необхідності розробки та видання розпорядження про проведення масового заходу до заявки на проведення масового заходу в місті Києві додається схема організації території проведення масового заходу. Схема організації території проведення масового заходу (далі - схема організації території) із зазначенням на ній розміщення малих архітектурних форм,

6.1.8 цього Порядку, уповноважений орган пропонує провести масовий захід в іншому місці або в інший час. У разі прийняття одного із запропонованих варіантів організатори масового заходу підтверджують свою згоду поданням нової заявки на проведення масового заходу в місті Києві. 7. Обов'язки організатора масових заходів, учасників масових заходів, уповноваженого органу 7.1. Організатор масового заходу зобов'язаний: укласти із підприємствами, установами, організаціями угоди, необхідні для забезпечення проведення масового заходу та добровільного страхування відповідальності організатора масового заходу під час його проведення; забезпечити дотримання місця, форми, часу та мети проведення масового заходу, зазначених у заявці на проведення масового заходу в місті Києві; дотримуватись вимог Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051, рішення Київської міської ради від 23 грудня 2010 року № 413/5225 "Про деякі питання з упорядкування в м. Києві роздрібної торгівлі алкогольними, слабоалкогольними напоями, вином столовим, пивом (крім безалкогольного) та тютюновими виробами", ~~рішення Київської міської ради від 04 вересня 2014 року № 55/55 "Про заборону проведення заходів та видовищ з використанням~~	тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, тимчасових технічних конструкцій у місцях, визначених для проведення масових заходів розробляється організатором масового заходу. У разі проведення масових заходів за адресами, перелік яких затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), схеми організації територій розробляються на підставі типових схем, затверджених розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Схема організації території має містити схематично-графічну інформацію щодо розташування, розміщення, експлуатації наступних об'єктів, але не виключно: сценічних конструкцій, парканів та бар'єрів, технічних конструкцій, тентів та наметів, евакуаційних виходів, санітарно-гігієнічних зон (туалетів, об'єктів, передбачених для обслуговування персоналу, зберігання, приготування, обробки їжі), об'єктів підвищеної небезпеки (мангалів, елементів живлення, ліній високої напруги, місць підключення до стаціонарних елементів живлення), об'єктів з утримуючим баластом. У разі здійснення торгівлі під час проведення масового заходу схема організації території має містити схему організації торговельного процесу під час проведення масового заходу.

~~піротехнічних виробів на території міста Києва"~~ під час підготовки та проведення масового заходу; забезпечити організаційне, технічне та фінансове забезпечення проведення масового заходу; забезпечити дотримання Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 05 квітня 2011 року за № 457/19195, та інших санітарно-гігієнічних вимог, норм протипожежної безпеки та громадського порядку в місці та під час підготовки і проведення масового заходу; забезпечити безпеку учасників масового заходу під час його проведення; Уповноважені особи організатора масового заходу повинні мати при собі під час проведення масового заходу документи, що посвідчують їх особу. Організатор масового заходу несе відповідальність за організацію та проведення масового заходу в цілому, у тому числі за зміст, програму, тему або сюжет масового заходу, відповідно до законодавства України. 7.2. Учасники масового заходу зобов'язані: дотримуватись громадського порядку під час проведення масового заходу; виконувати всі законні вимоги організаторів масового заходу, уповноважених ними осіб, працівників поліції та інших посадових осіб, які здійснюють заходи з охорони громадського порядку; виконувати вимоги щодо заборони мати при собі	Схема організації території розробляється у форматі А3 з чіткими зображеннями та контактними даними розробника і підписом замовника - організатора масового заходу. 6. Підстави для відмови у проведенні масового заходу 6.1. Уповноважений орган відмовляє у проведенні масового заходу, якщо: 6.1.1. Масовий захід заплановано провести в місці та в час, в якому на момент подання заявки на проведення масового заходу в місті Києві погоджено проведення іншого масового заходу. 6.1.2. Порушено строки подачі заявки на проведення масового заходу в місті Києві, передбачені в розділі 4 цього Порядку. 6.1.3. Інформація, подана у заявці на проведення масового заходу в місті Києві, неповна та /або не відповідає вимогам до документів, зазначеним у розділі 5 цього Порядку. 6.1.4. Час та місце проведення масового заходу, визначені в заявці на проведення масового заходу в місті Києві, співпадають з місцем проведення офіційного заходу під час відзначення загальнодержавних свят відповідно до указів Президента України, постанов або розпоряджень Кабінету Міністрів України, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). **6.1.5. Введено обмеження, пов'язані з**

зброю та інші засоби, спеціально призначені для фізичного ушкодження, а також вибухові, займисті, радіоактивні, отруйні та інші небезпечні речовини, засоби наглядової агітації, які принижують честь та гідність інших громадян. 7.3. Уповноважений орган забезпечує: підготовку та направлення організатору масового заходу відповіді про можливість проведення масового заходу, необхідність видання розпорядження про проведення масового заходу, погодження проведення масового заходу або про вмотивовану відмову в його проведенні; розробку та погодження проєкту розпорядження про проведення масового заходу у місті Києві з відповідними структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, іншими зацікавленими особами відповідно до вимог Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); інформування територіальних органів Національної поліції та патрульної поліції та, у разі потреби, територіальних підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій або інших державних органів про проведення заходу; контроль за дотриманням вимог цього Порядку. З метою контролю за дотриманням вимог цього Порядку представники уповноваженого органу мають право бути присутніми при підготовці та проведенні	**оголошенням Днів жалоби.** 6.1.6. Проведення масового заходу може призвести до порушення громадського порядку та санітарно-гігієнічних норм, створення перешкод у роботі підприємств, установ, організацій всіх форм власності, чи загрожуватиме нормальному життєзабезпеченню населення, життю, здоров'ю та безпеці громадян. 6.1.7. Організатор масового заходу неодноразово порушував (не виконував) вимоги цього Порядку під час проведення ним попередніх масових заходів. 6.1.8. Проведення масового заходу потребує обмеження чи заборони руху транспортних засобів на ділянці вулично-дорожньої мережі, яка немає альтернативних шляхів об'їзду, або призведе до припинення роботи міського пасажирського транспорту загального користування без можливості організації його руху за зміненою схемою. **6.1.9. Запроваджено у встановленому законодавством України порядку заборону на проведення масових заходів у місті Києві.** **6.1.10. Проведення масового заходу під час комендантської години (заборони перебування у певний період доби на вулицях та в інших громадських місцях).** 6.2. За наявності підстав для відмови у проведенні масового заходу, передбачених пунктами 6.1.1, 6.1.4 та 6.1.8 цього Порядку, уповноважений орган пропонує провести масовий захід в іншому місці або в інший час. У разі прийняття одного із запропонованих

масових заходів у місці та під час проведення масового заходу без узгодження з організатором масового заходу. 7.4. Матеріальні збитки, що були завдані під час проведення масових заходів, підлягають відшкодуванню у встановленому законодавством України порядку. 7.5. Невиконання вимог цього Порядку організаторами масових заходів, учасниками масових заходів, уповноваженим органом тягне за собою відповідальність, передбачену законодавством України. Київський міський голова Віталій КЛИЧКО	варіантів організатори масового заходу підтверджують свою згоду поданням нової заявки на проведення масового заходу в місті Києві. 7. Обов'язки організатора масових заходів, учасників масових заходів, уповноваженого органу 7.1. Організатор масового заходу зобов'язаний: укласти із підприємствами, установами, організаціями угоди, необхідні для забезпечення проведення масового заходу та добровільного страхування відповідальності організатора масового заходу під час його проведення; забезпечити дотримання місця, форми, часу та мети проведення масового заходу, зазначених у заявці на проведення масового заходу в місті Києві; дотримуватись вимог Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051, рішення Київської міської ради від 23 грудня 2010 року № 413/5225 "Про деякі питання з упорядкування в м. Києві роздрібної торгівлі алкогольними, слабоалкогольними напоями, вином столовим, пивом (крім безалкогольного) та тютюновими виробами", **рішення Київської міської ради від 23 червня 2022 року № 4749/4790 " Про заходи щодо заборони реалізації (продажу, торгівлі) та проведення видовищ, заходів з використанням феєрверків, салютів і піротехнічних засобів, (виробів) на території міста**

	Києва " під час підготовки та проведення масового заходу; забезпечити організаційне, технічне та фінансове забезпечення проведення масового заходу; забезпечити дотримання Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць, затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 17 березня 2011 року № 145, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 05 квітня 2011 року за № 457/19195, та інших санітарно-гігієнічних вимог, норм протипожежної безпеки та громадського порядку в місці та під час підготовки і проведення масового заходу; **негайно припинити проведення заходу під час оголошення сигналу «Повітряна тривога», сповістити про це його учасників та супроводжувати їх до найближчого укриття (сховища);** забезпечити безпеку учасників масового заходу під час його проведення; Уповноважені особи організатора масового заходу повинні мати при собі під час проведення масового заходу документи, що посвідчують їх особу. Організатор масового заходу несе відповідальність за організацію, **безпеку** та проведення масового заходу в цілому, у тому числі за зміст, програму, тему або сюжет масового заходу, відповідно до законодавства України. 7.2. Учасники масового заходу зобов'язані: дотримуватись громадського порядку під час проведення масового заходу; виконувати всі законні вимоги організаторів

	масового заходу, уповноважених ними осіб, працівників поліції та інших посадових осіб, які здійснюють заходи з охорони громадського порядку; виконувати вимоги щодо заборони мати при собі зброю та інші засоби, спеціально призначені для фізичного ушкодження, а також вибухові, займисті, радіоактивні, отруйні та інші небезпечні речовини, засоби наглядової агітації, які принижують честь та гідність інших громадян; **під час оголошення сигналу «Повітряна тривога» припинитити участь в заході та прямувати до найближчого уриття (сховища).** 7.3. Уповноважений орган забезпечує: підготовку та направлення організатору масового заходу відповіді про можливість проведення масового заходу, необхідність видання розпорядження про проведення масового заходу, погодження проведення масового заходу або про вмотивовану відмову в його проведенні; розробку та погодження проєкту розпорядження про проведення масового заходу у місті Києві з відповідними структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, іншими зацікавленими особами відповідно до вимог Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); інформування територіальних органів Національної

	поліції та патрульної поліції та, у разі потреби, територіальних підрозділів Державної служби України з надзвичайних ситуацій або інших державних органів про проведення заходу; контроль за дотриманням вимог цього Порядку. З метою контролю за дотриманням вимог цього Порядку представники уповноваженого органу мають право бути присутніми при підготовці та проведенні масових заходів у місці та під час проведення масового заходу без узгодження з організатором масового заходу. 7.4. Матеріальні збитки, що були завдані під час проведення масових заходів, підлягають відшкодуванню у встановленому законодавством України порядку. 7.5. Невиконання вимог цього Порядку організаторами масових заходів, учасниками масових заходів, уповноваженим органом тягне за собою відповідальність, передбачену законодавством України. Київський міський голова Віталій КЛИЧКО
	Додаток до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві **доповнено пунктом 23 «наявність укриття (сховища)»**

Директор Департаменту молоді та спорту Юлія ХАН

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Васильчуку В. В.
Товмасяну В. Р.
Присяжнюку М. О.
Мусі В. В.
Порошенко М. А.
Положишник В. О.
Ємцю Л.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 19.06.2024 № 08/231 – 873/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Мондриївському В. М. – до відома
Андронову В. Є. – до відома
Старостенко Г. В. – до відома
Поворознику М. Ю. – до відома
Хонді М. П. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"19" червня 2024 року
№ 08/231 - 873/ПР

08/231-873/ПР
19.06.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДІ ТА СПОРТУ

вул. Хрещатик,12, м. Київ, 01001, тел. 0972431758
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: sports@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 42269168

Від 18.06.2024
№ 078-2330

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, за поданням Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві».

Інформуємо, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є Хан Юлія Миколаївна - директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), контактний телефон (097)243-17-58.

Додатки:
проєкт рішення на 14 арк.;
пояснювальна записка на 2 арк.;
порівняльна таблиця на 17 арк.;
електронна версія зазначеного проєкту рішення Київської міської ради.

Текст проекту рішення у паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді на USB носії.

Директор Юлія ХАН

08/231-875/ПР
21.06.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____ № _____

ПРОЄКТ

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30.05.2024 № 471/8437 «Про питання надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану»

Відповідно до частини сьомої статті 20 Бюджетного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, з метою підтримки суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві на період дії воєнного стану Київська міська рада:

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Київської міської ради від 30.05.2024 № 471/8437 «Про питання надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану» доповнивши його новим пунктом 2 такого змісту:

«2. Встановити, що з 01 серпня 2024 року на час дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, фінансово-кредитна підтримка надається:

суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі

юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 27.11 «Виробництво електродвигунів, генераторів, трансформаторів та контрольної апаратури», клас 27.12 «Виробництво електророзподільної та контрольної апаратури», клас 27.20 «Виробництво батарей і акумуляторів», клас 27.90 «Виробництво іншого електричного устаткування»;

суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які отримують кредити або кредитні лінії на придбання незалежних джерел електричної енергії».

У зв'язку із цим пункти 2 – 5 рішення вважати відповідно пунктами 3 – 6.

2. Затвердити зміни до Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 вересня 2017 року № 46/3053 (із змінами і доповненнями), що додаються.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою та на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Олександр БРОДСЬКИЙ

Депутат Київської міської ради Юрій ТИХОНОВИЧ

Депутат Київської міської ради Віталій ПАВЛИК

Депутат Київської міської ради Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Депутат Київської міської ради Михайло НАКОНЕЧНИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань підприємництва та промисловості та міського благоустрою

Голова постійної комісії Ваган ТОВМАСЯН

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

Голова постійної комісії Андрій ВІТРЕНКО

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Київської міської ради
від_____№ _____

ЗМІНИ
до Положення про надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 12 листопада 2017 року № 46/3053
(із змінами і доповненнями)

1. Пункт 7.1 розділу 7 «Особливості надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану» Положення про надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 12 листопада 2017 року № 46/3053 (із змінами і доповненнями) доповнити новими абзацами такого змісту:

« З 01 серпня 2024 року на час дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, фінансово-кредитна підтримка надається:

- суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 27.11 «Виробництво електродвигунів, генераторів, трансформаторів та контрольної апаратури», клас 27.12 «Виробництво електророзподільної та контрольної апаратури», клас 27.20 «Виробництво батарей і акумуляторів», клас 27.90 «Виробництво іншого електричного устаткування»;

- суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 окрім тих, які визначені у додатку 3 до Положення, які отримують кредити або кредитні лінії на придбання незалежних джерел електричної енергії».

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30.05.2024 № 471/8437 «Про питання надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Цей проєкт рішення підготовлений для зміцнення енергетичної стійкості та визначення потреб малого та середнього підприємництва в місті Києві в умовах воєнного стану в Україні.

Через постійні обстріли ворогом енергетичної інфраструктури виникла втрата значних обсягів генеруючих потужностей, яка призвела до періодичних відключень електроенергії та тривалих перебоїв з енергопостачанням.

Станом на сьогодні в місті Києві малий та середній бізнес потерпає від постійних віялових відключень електроенергії, що в свою чергу зменшує кількість та якість виробництва необхідних продуктів споживання киянами. Така ситуація призводить до зменшення надходжень до бюджету міста Києва.

Для стимулювання виробництва та надання послуг в столиці під час віялових відключень, виникла нагальна потреба в придбанні підприємцями альтернативних джерел енергії для підтримки безперебійного режиму роботи, тобто заміщення електронергії з традиційних джерел.

Відтак, із огляду на вказане надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві які отримують кредити або кредитні лінії на придбання незалежних джерел електричної енергії є актуальним, а механізми і способи вирішення існуючих проблем, передбачені у проєкті рішення, відповідними та достатніми.

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою цього проєкту рішення є підтримка суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві на період дії воєнного стану.

Цим проєктом рішення встановлюється, що з 01 серпня 2024 року на час дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, фінансово-кредитна підтримка надається:

суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 27.11 «Виробництво електродвигунів, генераторів, трансформаторів та контрольної апаратури», клас 27.12 «Виробництво електророзподільної та контрольної апаратури», клас 27.20 «Виробництво батарей і акумуляторів», клас 27.90 «Виробництво іншого електричного устаткування»;

суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які отримують кредити або кредитні лінії на придбання незалежних джерел електричної енергії».

Також, затверджуються зміни до Положення про надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21вересня 2017 року № 46/3053 (із змінами і доповненнями).

3. Правове обгрунтування необхідності прийняття рішення.

Відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення не матиме впливу на права і соціальну захищеність осіб з інвалідністю.

5. Інформація з обмеженим доступом.

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Фінансово-економічне обґрунтування.

Прийняття цього проєкту рішення потребує додаткового фінансування з бюджету міста Києва на 2024 рік на реалізацію Положення про надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 вересня 2017 року № 46/3053 (із змінами і доповненнями), а саме: 60 млн грн із розрахунку, що один позичальник отримає кредит у сумі 50 млн грн під 22% та фінансово-кредитну підтримку 99% у розмірі 8 млн грн (суму, еквівалентну 200 тис. євро, визначену за офіційним валютним курсом, встановленим Національним банком України, що діяв на останній день фінансового року, відповідно до пункту 9 статті 1 розділу 1 «Загальні положення» Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання»).

7. Суб'єкти подання.

Суб'єктами подання проєкту рішення є депутати Київської міської ради Олександр Бродський, Юрій Тихонович, Віталій Павлик, Михайло Терентьєв, Михайло Наконечний.

Відповідальним за супроводження проєкту рішення та доповідачем на всіх стадіях розгляду та пленарному засіданні Київської міської ради є депутат Київської міської ради – Бродський Олександр Якович, к.т. 202-73-11.

Депутат Київської міської ради Олександр БРОДСЬКИЙ

Депутат Київської міської ради Юрій ТИХОНОВИЧ

Депутат Київської міської ради Віталій ПАВЛИК

Депутат Київської міської ради Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Депутат Київської міської ради Михайло НАКОНЕЧНИЙ

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення до рішення Київської міської ради від 30.05.2024 № 471/8437 «Про питання надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану»

Попередня редакція	Нова редакція
Відповідно до частини сьомої статті 20 Бюджетного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, з метою підтримки суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві на період дії воєнного стану Київська міська рада: **ВИРІШИЛА:** 1. Встановити, що з 01 червня 2024 року на час дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, фінансово-кредитна підтримка надається суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 30.30 «Виробництво повітряних і космічних летальних апаратів, супутнього устаткування.».	Відповідно до частини сьомої статті 20 Бюджетного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, з метою підтримки суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві на період дії воєнного стану Київська міська рада: **ВИРІШИЛА:** 1. Встановити, що з 01 червня 2024 року на час дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, фінансово-кредитна підтримка надається суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 30.30 «Виробництво повітряних і космічних летальних апаратів, супутнього устаткування.».

	електророзподільної та контрольної апаратури», клас 27.20 «Виробництво батарей і акумуляторів», клас 27.90 «Виробництво іншого електричного устаткування»; **– суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 окрім тих, які визначені у додатку 3 до Положення, які отримують кредити або кредитні лінії на придбання незалежних джерел електричної енергії.**

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до Положення про надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 12 листопада 2017 року № 46/3053 (із змінами і доповненнями)

Попередня редакція	Нова редакція
Розділ 7. Особливості надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану	
Пункт 7.1.	
7.1. З 01 червня 2024 року на час дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, фінансово-кредитна підтримка надається суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 30.30 «Виробництво повітряних і космічних летальних апаратів, супутнього устаткування».	**7.1.** З 01 червня 2024 року на час дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, фінансово-кредитна підтримка надається суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 30.30 «Виробництво повітряних і космічних летальних апаратів, супутнього устаткування». **З 01 серпня 2024 року на час дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, фінансово-кредитна підтримка надається:** **– суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 27.11 «Виробництво електродвигунів, генераторів, трансформаторів та контрольної апаратури», клас 27.12 «Виробництво електророзподільної та контрольної апаратури», клас**

	2. Встановити, що з 01 серпня 2024 року на час дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, фінансово-кредитна підтримка надається: **суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 27.11 «Виробництво електродвигунів, генераторів, трансформаторів та контрольної апаратури», клас 27.12 «Виробництво електророзподільної та контрольної апаратури», клас 27.20 «Виробництво батарей і акумуляторів», клас 27.90 «Виробництво іншого електричного устаткування»;** **суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які отримують кредити або кредитні лінії на придбання незалежних джерел електричної енергії».**
2. Затвердити зміни та доповнення до Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 вересня 2017 року № 46/3053 (у редакції рішення Київської міської ради від 12 листопада 2019 року № 60/7633), що додаються.	**3.** Затвердити зміни та доповнення до Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 вересня 2017 року № 46/3053 (у редакції рішення Київської міської ради від 12 листопада 2019 року № 60/7633), що додаються.
3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.	**4.** Оприлюднити це рішення в установленому порядку.
4. Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення.	**5**. Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою та на	**6.** Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою та на

постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності. **Київський міський голова** **Віталій КЛИЧКО**	постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності. **Київський міський голова** **Віталій КЛИЧКО**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

30.05.2024 № 471/8437

Про питання надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану

Відповідно до частини сьомої статті 20 Бюджетного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», «Про державну допомогу суб'єктам господарювання», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, з метою підтримки суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві на період дії воєнного стану Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити, що з 01 червня 2024 року на час дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, фінансово-кредитна підтримка надається суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 30.30 «Виробництво повітряних і космічних летальних апаратів, супутнього устаткування.».

2. Затвердити зміни та доповнення до Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 вересня 2017 року № 46/3053 (у редакції рішення Київської міської ради від 12 листопада 2019 року № 60/7633), що додаються.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Рішення набирає чинності з дня його оприлюднення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою та на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
СЕКРЕТАРІАТ
УКРАЇНА

2 – 5 ва
3 – 6

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
від [illegible] № 24/8437

ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ
до Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 вересня 2017 року № 46/3053 (у редакції рішення Київської міської ради від 12 листопада 2019 року № 60/7633)

1. Абзац 2 пункту 1.1. розділу 1 Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 вересня 2017 року № 46/3053 (у редакції рішення Київської міської ради від 12 листопада 2019 року № 60/7633) (далі – Положення) викласти в новій редакції:

«Порядок використання бюджетних коштів для фінансово-кредитної підтримки малого та середнього підприємництва у місті Києві здійснюється з урахуванням вимог бюджетного законодавства України та Закону України «Про адміністративну процедуру».».

2. Абзац 2 пункту 6.2. розділу 6 Положення викласти в новій редакції:

«У разі встановлення головним розпорядником бюджетних коштів, відповідно до категорійності позичальника, затвердженої пунктом 6.6 розділу 6 цього рішення, позичальнику категорії 4, головний розпорядник бюджетних коштів приймає рішення про припинення надання ФКП.».

3. Абзац 13 пункту 6.6. розділу 6 цього Положення викласти в такій редакції:

«категорія 4 – позичальники, у яких відсутня результативність по сплачених податках до бюджету міста Києва».

4. Доповнити Положення новим розділом 7 «Особливості надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану» такого змісту:

«7. Особливості надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану:

7.1. З 01 червня 2024 року на період дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, ФКП надається СМСП у місті Києві, які здійснюють свою основну діяльність, визначену в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, відповідно до КВЕД 2010 секція С «Переробна промисловість» клас 30.30 «Виробництво повітряних і космічних летальних апаратів, супутнього устаткування».

7.2. З 01 червня 2024 року на період дії воєнного стану та 90 календарних днів після його припинення чи скасування, призупиняється надання ФКП СМСП у місті Києві, окрім суб'єктів, визначених пунктами 7.1. та 7.3. цього розділу.

7.3. СМСП у місті Києві, яким погоджено надання ФКП до 01 червня 2024 року, продовжують її отримувати.

7.4. Доступ до інформації про осіб, зазначених у пункті 7.1. цього розділу, забезпечується відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7.5. До розділу 7 застосовуються вимоги, визначені розділами 1–6 цього Положення.».

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Товмасяну В. Р.
Вітренку А. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 21.06.2024 № 08/231 – 875/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Мондриївському В. М. – до відома
Поворознику М. Ю. – до відома
Присяжнюку М. О. - для визнач. ознак регуляторного акта
Ємцю Л. О. - для визначення нормативно-правового характеру

Володимир БОНДАРЕНКО

"21" червня 2024 року
№ 08/231 - 875/ПР

08/231-875/ПР
21.06.2024

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«20» червня 2024 р. №08/279/09/013-1237

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 прошу Вас надати доручення відповідним структурним підрозділам секретаріату Київської міської ради та управлінню правового забезпечення діяльності Київської міської ради розглянути проект рішення Київської міської ради «Про внесення до рішення Київської міської ради від 30.05.2024 № 471/8437 «Про питання надання фінансово-кредитної підтримки суб'єктам малого та середнього підприємництва у місті Києві в умовах воєнного стану» (далі – проєкт рішення).

Відповідальними за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є депутат Київської міської ради Олександр Бродський.

Додатки:
1. Проєкт рішення – на 2 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка на 3 арк. в 1 прим.
3. Додаток до проєкту рішення на 1 арк. в 1 прим.
4. Порівняльна таблиця на 5 арк. в 1 прим.
5. Електронна версія зазначеного проєкту рішення Київської міської ради.

З повагою

депутат Київської міської ради Олександр БРОДСЬКИЙ
депутат Київської міської ради Юрій ТИХОНОВИЧ
депутат Київської міської ради Віталій ПАВЛИК
депутат Київської міської ради Михайло ТЕРЕНТЬЄВ
депутат Київської міської ради Михайло НАКОНЕЧНИЙ

08/231-731/ПР
29.05.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Проєкт

Про внесення змін до Переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання

Відповідно до пункту 2 частини першої статті 26, пункту 1 частини другої статті 47, частин другої та четвертої статті 49 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 2 статті 18, пункту 1 частини першої статті 19, частини другої статті 20 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», частин першої, другої, четвертої статті 6, пункту 4 частини першої статті 12, частин першої та другої, пунктів 1, 2 частини четвертої статті 13 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, враховуючи рішення Київської міської ради від 21.03.2024 № 2/7968 «Про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Кушніра І.І.», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 12.04.2024 № 798 «Про визнання обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА»», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 12.04.2024 № 800 «Про реєстрацію депутата Київської міської ради обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року», рішення Київської міської ради від 21.03.2024 № 3/7969 «Про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Брагінського В.В.», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 12.04.2024 № 797 «Про визнання обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ

ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА»», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 12.04.2024 № 799 «Про реєстрацію депутата Київської міської ради обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року», рішення Київської міської ради від 11.04.2024 № 346/8312 «Про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Порайка А.М.», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 14.05.2024 № 801 «Про визнання обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ» У МІСТІ КИЄВІ», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 14.05.2024 № 802 «Про реєстрацію депутата Київської міської ради обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року» Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання, затвердженого рішенням Київської міської ради від 08.12.2020 № 8/8 (у редакції рішення Київської міської ради від 09.11.2023 № 7307/7348) зміни, що додаються

2. Оприлюднити це рішення відповідно до вимог чинного законодавства України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань регламенту, депутатської етики
та запобігання корупції
Голова комісії Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар комісії Вячеслав НЕПОП

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
_____ № _____

ЗМІНИ
до Переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання, затвердженого рішенням Київської міської ради від 08.12.2020 № 8/8 (у редакції рішення Київської міської ради від 09.11.2023 № 7307/7348)

1. У постійній комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності:

1.1. позицію «БРАГІНСЬКИЙ Віктор Володимирович» замінити позицією «ДОМАГАЛЬСЬКИЙ Віктор Миколайович»;

1.2. позицію «ПОРАЙКО Андрій Миколайович» замінити позицією «УСОВ Костянтин Глібович».

2. У постійній комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики:

2.1. позицію «КУШНІР Ілля Ігорович» замінити позицією «ТКАЧУК Роман Станіславович».

3. У постійній комісії Київської міської ради з питань збереження та захисту культурної спадщини:

3.1. позицію «УСОВ Костянтин Глібович» замінити позицією «ЯРМОЛЕНКО Інна Олександрівна»;

3.2. позицію «ЯРМОЛЕНКО Інна Олександрівна» замінити позицією «БАНЯС Юлія Володимирівна».

4. Постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції:

4.1. доповнити новою позицією «КИРИЛЕНКО Ігор Іванович».

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проект рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проекті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Відповідно до вимог статті 47 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» постійні комісії ради є органами ради, що обираються з числа її депутатів, для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які належать до її відання, здійснення контролю за виконанням рішень ради, її виконавчого комітету. Постійні комісії обираються радою на строк її повноважень у складі голови і членів комісії. Всі інші питання структури комісії вирішуються відповідною комісією.

Постійні комісії за дорученням ради або за власною ініціативою попередньо розглядають проекти програм соціально-економічного і культурного розвитку, місцевого бюджету, звіти про виконання програм і бюджету, вивчають і готують питання про стан та розвиток відповідних галузей господарського і соціально-культурного будівництва, інші питання, які вносяться на розгляд ради, розробляють проекти рішень ради та готують висновки з цих питань, виступають на сесіях ради з доповідями і співдоповідями.

Постійні комісії попередньо розглядають кандидатури осіб, які пропонуються для обрання, затвердження, призначення або погодження відповідною радою, готують висновки з цих питань.

Постійні комісії за дорученням ради, голови, секретаря сільської, селищної, міської ради або за власною ініціативою вивчають діяльність підзвітних і підконтрольних раді та виконавчому комітету сільської, селищної, міської, районної у місті ради органів, а також з питань, віднесених до відання ради, місцевих державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, їх філіалів і відділень незалежно від форм власності та їх посадових осіб, подають за результатами перевірки рекомендації на розгляд їх керівників, а в необхідних випадках - на розгляд ради або виконавчого комітету сільської, селищної, міської, районної у місті ради; здійснюють контроль за виконанням рішень ради, виконавчого комітету сільської, селищної, міської, районної у місті ради.

За цих умов, для початку повноцінної роботи Київської міської ради IX скликання мають бути сформовані перелік та персональний склад постійних комісій Київської міської ради.

Суб'єкт подання вважає, що вказане є актуальним для територіальної громади міста Києва, а механізми та способи вирішення вказаного питання, запропоновані у проекті рішення, є відповідними та достатніми.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проект рішення).

Проект рішення Київської міської ради пропонується ухвалити у відповідності до:

– пункту 2 частини першої статті 26, пункту 1 частини другої статті 47, частин другої та четвертої статті 49 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 2 статті 18, пункту 1 частини першої статті 19, частини другої статті 20 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», частин першої, другої, четвертої статті 6, пункту 4 частини першої статті 12, частин першої та другої, пунктів 1, 2 частини четвертої статті 13 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176,

– рішення Київської міської ради від 21.03.2024 № 2/7968 «Про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Кушніра І.І.», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 12.04.2024 № 798 «Про визнання обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА»», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 12.04.2024 № 800 «Про реєстрацію депутата Київської міської ради обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року»,

– рішення Київської міської ради від 21.03.2024 № 3/7969 «Про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Брагінського В.В.», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 12.04.2024 № 797 «Про визнання обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА»», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 12.04.2024 № 799 «Про реєстрацію депутата Київської міської ради обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року»,

– рішення Київської міської ради від 11.04.2024 № 346/8312 «Про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Порайка А.М.», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 14.05.2024 № 801 «Про визнання обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ» У

МІСТІ КИЄВІ», постанову Київської міської територіальної виборчої комісії від 14.05.2024 № 802 «Про реєстрацію депутата Київської міської ради обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проекту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проекту рішення.

Проект рішення підготовлено з метою початку повноцінної роботи Київської міської ради IX скликання, формування переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради.

За цих умов, завданнями проекту рішення є зміна персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання та подальше оприлюднення прийнятого рішення Київської міської ради.

Реалізація вказаного проекту рішення дозволить досягнути поставленої мети.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Реалізація цього проекту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва, оскільки останній є організаційно-розпорядчим актом.

5. Прізвище або назву суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Субєктом подання проєкту рішення Київської міської ради є Київський міський голова Віталій Кличко.

Доповідачем проєкту рішення Київської міської ради є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Бондаренко В.В.

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не має вплив на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

21.03.2024 № 2/7968

Про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Кушніра І. І.

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 5 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», статті 48 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 (зі змінами), враховуючи заяву депутата Київської міської ради Кушніра І. І. від 19 березня 2024 року, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

Достроково припинити повноваження депутата Київської міської ради Кушніра Іллі Ігоровича.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА СЕКРЕТАРІАТ УКРАЇНА

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

КОПІЯ

Чергові вибори Київського міського голови та депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року

Київська міська територіальна виборча комісія

П О С Т А Н О В А

м. Київ, вул. Хрещатик, 36

12 квітня 2024 року «18» год «00» хв № 798

Про визнання обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА

25 березня 2024 року до Київської міської територіальної виборчої комісії (в подальшому – Комісія) надійшла належним чином засвідчена копія рішення Київської міської ради від 21.03.2024 року № 2/7968, яким достроково припинено повноваження депутата Київської міської ради Кушніра І. І., обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року за єдиним виборчим списком КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА у зв'язку із заявою про складання депутатських повноважень.

Розглянувши зазначене рішення, Київська міська територіальна виборча комісія зазначає наступне.

Підстави для дострокового припинення повноважень депутата обласної, районної, міської, районної у місті, сільської, селищної ради передбачено статтею 5 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад».

Як вбачається з положень частини першої статті 284 Виборчого кодексу України, у разі дострокового припинення повноважень депутата Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласної, районної, районної у місті, а також міської, сільської, селищної ради (територіальної громади з кількістю виборців 10 тисяч і більше) на підставах і в порядку, передбаченим Конституцією

Секретар засідання

Н. Ніцов

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

підпис 18 квітня 2024р. дата

П.І.Б. Висинко Р. В.

законами України, за рішенням виборчої комісії Автономної Республіки Крим, обласної, районної, районної у місті, міської, сільської, селищної виборчої комісії депутатом визнається наступний за черговістю кандидат у депутати у відповідному територіальному або єдиному виборчому списку від цієї організації партії у порядку, передбаченому частиною п'ятою статті 283 цього Кодексу.

Згідно з положеннями частини п'ятої статті 283 Виборчого кодексу України, виборча комісія приймає рішення та визнає обраним депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласної, районної, районної у місті, а також міської, сільської, селищної ради (територіальної громади з кількістю виборців 10 тисяч і більше) наступного за черговістю кандидата у депутати у відповідному територіальному або єдиному багатомандатному виборчому списку кандидатів від відповідної організації партії.

Вказана норма кореспондується з положенням пункту 5.4 розділу 5 Роз'яснення щодо порядку реєстрації обраних депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, районних, міських, районних у місті, сільських, селищних рад, сільських, селищних, міських голів, затвердженого постановою Центральної виборчої комісії від 28 жовтня 2020 року № 433, далі – Роз'яснення.

За змістом абзаців 2-3 пункту 5.9 розділу 5 Роз'яснення, указане рішення ухвалюється територіальною виборчою комісією не пізніш як у тридцятиденний строк з дня надходження від відповідної ради - належним чином засвідченої копії рішення ради про дострокове припинення повноважень депутата цієї ради або документа, що свідчить про дострокове припинення повноважень депутата ради (у разі дострокового припинення повноважень депутата без рішення ради).

Документом, що свідчить про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Кушніра І. І. є рішення Київської міської ради № 2/7968 від 21.03.2024 року.

Розглянувши зазначені документи Київська міська територіальна виборча комісія встановила їх відповідність чинному законодавству. Комісія також зважає на порядок черговості висування кандидатів у депутати КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року.

Наступним за черговістю кандидатом у депутати Київської міської ради в єдиному виборчому списку КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА є **Ткачук Роман Станіславович.**

Секретар засідання
(Ніцов М.В.)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
12 квітня 2024р.
підпис дата
П.І.Б. Кисленко Р.В.

Враховуючи викладене, відповідно до частини першої статті 284 Виборчого кодексу України, пунктів 5.4 та 5,9 розділу 5 Роз'яснення, керуючись частиною п'ятою статті 283 Виборчого кодексу України, пунктом 17 частини другої статті 206 Виборчого кодексу України, **Київська міська територіальна виборча комісія постановляє:**

1. Визнати обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати в єдиному виборчому списку КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА – **Ткачука Романа Станіславовича.**

2. Повідомити Ткачука Р. С. про визнання його обраним депутатом Київської міської ради та про необхідність подання документів для реєстрації депутатом Київської міської ради.

3. Цю постанову оприлюднити на сторінці Київської міської територіальної виборчої комісії, що знаходиться на веб-сайті Київської міської ради.

4. Передати належним чином завірену копію цієї постанови до Центральної виборчої комісії.

Голова Київської міської
територіальної виборчої комісії _____ **КИСЛЕНКО Р.В.**

Секретар засідання Київської міської
територіальної виборчої комісії _____ **НІЛОВ М.В.**

Секретар засідання
(Ніловь М.В.)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
12 квітня 2024р.
підпис дата
П.І.Б. Кисленко Р.В.

КОПІЯ

Чергові вибори Київського міського голови та депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року

Київська міська територіальна виборча комісія

ПОСТАНОВА

м. Київ, вул. Хрещатик, 36

12 квітня 2024 року «18» год «40» хв № 800

Про реєстрацію депутата Київської міської ради обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року

12 квітня 2024 р. до Київської міської територіальної виборчої комісії надійшла заява від **Ткачука Романа Станіславовича**, кандидата в депутати Київської міської ради від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, про реєстрацію депутатом з належним чином засвідченими додатками.

Відповідно до частини першої, третьої, шостої статті 283 Виборчого кодексу України, на підставі Протоколу Київської міської територіальної виборчої комісії про результати виборів депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, Постанови Київської міської територіальної виборчої комісії № 798 від 12 квітня 2024 року, керуючись статтею 36, пунктом 18 частини другої статті 206 Виборчого кодексу України, **Київська міська територіальна виборча комісія постановляє:**

1. Зареєструвати депутатом Київської міської ради **Ткачука Романа Станіславовича**, обраного (згідно постанови Київської міської територіальної виборчої комісії № 798 від 12 квітня 2024) на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА.

Секретар засідання (Ніколаєнко Р.В.)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
12 квітня 2024р.
підпис дата
П.І.Б. Ніколаєнко Р. В.

2. Цю постанову оприлюднити на сторінці Київської міської територіальної виборчої комісії, що знаходиться на веб-сайті Київської міської ради.

3. Передати належним чином засвідчену копію цієї постанови до Центральної виборчої комісії.

Голова Київської міської
територіальної виборчої комісії _____ **КИСЛЕНКО Р.В.**

Секретар засідання Київської міської
територіальної виборчої комісії _____ **НІЛОВ М.В.**

Секретар засідання
(Нілов М.В.)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
підпис 12 квітня 2021р.
дата
П.І.Б. Кисленко Р.В.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

21.03.2024 № 3/7969

Про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Брагінського В. В.

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 5 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», статті 48 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 (зі змінами), враховуючи заяву депутата Київської міської ради Брагінського В.В. від 20 березня 2024 року, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

Достроково припинити повноваження депутата Київської міської ради Брагінського Віктора Володимировича.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА СЕКРЕТАРІАТ УКРАЇНА

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

КОПІЯ

Чергові вибори Київського міського голови та депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року

Київська міська територіальна виборча комісія

П О С Т А Н О В А

м. Київ, вул. Хрещатик, 36

12 квітня 2024 року «18» год «00» хв № 797

Про визнання обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА

25 березня 2024 року до Київської міської територіальної виборчої комісії (в подальшому – Комісія) надійшла належним чином засвідчена копія рішення Київської міської ради від 21.03.2024 року № 3/7969, яким достроково припинено повноваження депутата Київської міської ради Брагінського В. В., обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА у територіальному виборчому окрузі №9 у зв'язку із заявою про складання депутатських повноважень.

Розглянувши зазначене рішення, Київська міська територіальна виборча комісія зазначає наступне.

Підстави для дострокового припинення повноважень депутата обласної, районної, міської, районної у місті, сільської, селищної ради передбачено статтею 5 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад».

Як вбачається з положень частини першої статті 284 Виборчого кодексу України, у разі дострокового припинення повноважень депутата Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласної, районної, районної у місті, а також міської, сільської, селищної ради (територіальної громади з кількістю виборців 10 тисяч і більше) на підставах і в порядку, передбачених Конституцією

Секретар засідання (Кісов М.В.)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
підпис 12 квітня 2024р. дата
П.І.Б. Кисленко Р.В.

законами України, за рішенням виборчої комісії Автономної Республіки Крим, обласної, районної, районної у місті, міської, сільської, селищної виборчої комісії депутатом визнається наступний за черговістю кандидат у депутати у відповідному територіальному або єдиному виборчому списку від цієї організації партії у порядку, передбаченому частиною п'ятою статті 283 цього Кодексу.

Згідно з положеннями частини п'ятої статті 283 Виборчого кодексу України, виборча комісія приймає рішення та визнає обраним депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласної, районної, районної у місті, а також міської, сільської, селищної ради (територіальної громади з кількістю виборців 10 тисяч і більше) наступного за черговістю кандидата у депутати у відповідному територіальному або єдиному багатомандатному виборчому списку кандидатів від відповідної організації партії.

Вказана норма кореспондується з положенням пункту 5.4 розділу 5 Роз'яснення щодо порядку реєстрації обраних депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, районних, міських, районних у місті, сільських, селищних рад, сільських, селищних, міських голів, затвердженого постановою Центральної виборчої комісії від 28 жовтня 2020 року № 433, далі – Роз'яснення.

За змістом абзаців 2-3 пункту 5.9 розділу 5 Роз'яснення, указане рішення ухвалюється територіальною виборчою комісією не пізніш як у тридцятиденний строк з дня надходження від відповідної ради - належним чином засвідченої копії рішення ради про дострокове припинення повноважень депутата цієї ради або документа, що свідчить про дострокове припинення повноважень депутата ради (у разі дострокового припинення повноважень депутата без рішення ради).

Документом, що свідчить про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Брагінського В. В. є рішення Київської міської ради № 3/7969 від 21.03.2024 року.

Розглянувши зазначені документи Київська міська територіальна виборча комісія встановила їх відповідність чинному законодавству.

Наступним за черговістю кандидатом у депутати Київської міської ради від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА у територіальному списку кандидатів від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА територіального виборчого округу №9 з порядком кандидатів у депутати, встановленим відповідно до частини другої статті 259 Виборчого кодексу України, викладеному у п. 21 Протоколу Київської міської

Секретар засідання
(Ніков М.В.)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
підпис 8 квітня 2024р. дата
П.І.Б. Клименко Р.В.

територіальної виборчої комісії «Про результати виборів депутатів Київської міської ради в єдиному багатомандатному виборчому окрузі» від 06.11.2020 р., є **Домагальський Віктор Миколайович.**

Враховуючи викладене, відповідно до частини першої статті 284 Виборчого кодексу України, пунктів 5.4 та 5.9 розділу 5 Роз'яснення, керуючись частиною п'ятою статті 283 Виборчого кодексу України, пунктом 17 частини другої статті 206 Виборчого кодексу України, **Київська міська територіальна виборча комісія постановляє:**

1. Визнати обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА у територіальному виборчому окрузі № 9 – **Домагальського Віктора Миколайовича.**

2. Повідомити Домагальського В. М. про визнання його обраним депутатом Київської міської ради та про необхідність подання документів для реєстрації депутатом Київської міської ради.

3. Цю постанову оприлюднити на сторінці Київської міської територіальної виборчої комісії, що знаходиться на веб-сайті Київської міської ради.

4. Передати належним чином завірену копію цієї постанови до Центральної виборчої комісії.

Голова Київської міської територіальної виборчої комісії _____ **КИСЛЕНКО Р.В.**

Секретар засідання Київської міської територіальної виборчої комісії _____ **НІЛОВ М.В.**

Секретар засідання (Нілов М.В.)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
підпис 12 квітня 2021 р. дата
П.І.Б. Кисленко Р. В.

КОПІЯ

Чергові вибори Київського міського голови та депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року

Київська міська територіальна виборча комісія

П О С Т А Н О В А

м. Київ, вул. Хрещатик, 36

12 квітня 2024 року «18» год «30» хв № 799

Про реєстрацію депутата Київської міської ради обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року

12 квітня 2024 р. до Київської міської територіальної виборчої комісії надійшла заява від **Домагальського Віктора Миколайовича**, кандидата в депутати Київської міської ради від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА у територіальному виборчому окрузі № 9 на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, про реєстрацію депутатом з належним чином засвідченими додатками.

Відповідно до частини першої, третьої, шостої статті 283 Виборчого кодексу України, на підставі Протоколу Київської міської територіальної виборчої комісії про результати виборів депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, Постанови Київської міської територіальної виборчої комісії № 797 від 12 квітня 2024 року, керуючись статтею 36, пунктом 18 частини другої статті 206 Виборчого кодексу України, **Київська міська територіальна виборча комісія постановляє:**

1. Зареєструвати депутатом Київської міської ради **Домагальського Віктора Миколайовича**, обраного (згідно постанови Київської міської територіальної виборчої комісії № 797 від 12 квітня 2024) на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ МІСЦЕВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «УДАР (УКРАЇНСЬКИЙ

Секретар засідання (Ніцоб М.В.)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
підпис 12 квітня 2024р. дата
П.І.Б. Рисленко Р.В.

ДЕМОКРАТИЧНИЙ АЛЬЯНС ЗА РЕФОРМИ) ВІТАЛІЯ КЛИЧКА у територіальному виборчому окрузі № 9.

2. Цю постанову оприлюднити на сторінці Київської міської територіальної виборчої комісії, що знаходиться на веб-сайті Київської міської ради.

3. Передати належним чином засвідчену копію цієї постанови до Центральної виборчої комісії.

Голова Київської міської територіальної виборчої комісії _____ **КИСЛЕНКО Р.В.**

Секретар засідання Київської міської територіальної виборчої комісії _____ **НІЛОВ М.В.**

Секретар засідання (Ніловм.В.)

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
підпис 12 квітня 2024р. дата
П.І.Б. Кисленко Р.В.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

11.04.2024 № 346/8312

Про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Порайка А. М.

Відповідно до пункту 2 частини другої статті 5 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», статті 48 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 (зі змінами), враховуючи заяву депутата Київської міської ради Порайка А. М. від 11 квітня 2024 року, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

Достроково припинити повноваження депутата Київської міської ради Порайка Андрія Миколайовича.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА СЕКРЕТАРІАТ УКРАЇНА

КОПІЯ

Чергові вибори Київського міського голови та депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року

Київська міська територіальна виборча комісія

П О С Т А Н О В А

м. Київ, вул. Хрещатик, 36

14 травня 2024 року «18» год «00» хв № 801

Про визнання обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ» У МІСТІ КИЄВІ

16 квітня 2024 року до Київської міської територіальної виборчої комісії (в подальшому – Комісія) надійшла належним чином засвідчена копія рішення Київської міської ради від 11.04.2024 року № 346/8312, яким достроково припинено повноваження депутата Київської міської ради Порайко А. М., обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року від ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ» У МІСТІ КИЄВІ у територіальному виборчому окрузі №3 у зв'язку із заявою про складання депутатських повноважень.

Розглянувши зазначене рішення, Київська міська територіальна виборча комісія зазначає наступне.

Підстави для дострокового припинення повноважень депутата обласної, районної, міської, районної у місті, сільської, селищної ради передбачено статтею 5 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад».

Як вбачається з положень частини першої статті 284 Виборчого кодексу України, у разі дострокового припинення повноважень депутата Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласної, районної, районної у місті, а також міської, сільської, селищної ради (територіальної громади з кількістю виборців 10 тисяч і більше) на підставах і в порядку, передбачених Конституцією та законами України, за рішенням виборчої комісії Автономної Республіки Крим,

Київська міська територіальна виборча комісія

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

14 травня 2024 р.

підпис дата

П.І.Б. Клименко Р.В.

обласної, районної, районної у місті, міської, сільської, селищної виборчої комісії депутатом визнається наступний за черговістю кандидат у депутати у відповідному територіальному або єдиному виборчому списку від цієї організації партії у порядку, передбаченому частиною п'ятою статті 283 цього Кодексу.

Згідно з положеннями частини п'ятої статті 283 Виборчого кодексу України, виборча комісія приймає рішення та визнає обраним депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласної, районної, районної у місті, а також міської, сільської, селищної ради (територіальної громади з кількістю виборців 10 тисяч і більше) наступного за черговістю кандидата у депутати у відповідному територіальному або єдиному багатомандатному виборчому списку кандидатів від відповідної організації партії.

Вказана норма кореспондується з положенням пункту 5.4 розділу 5 Роз'яснення щодо порядку реєстрації обраних депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, обласних, районних, міських, районних у місті, сільських, селищних рад, сільських, селищних, міських голів, затвердженого постановою Центральної виборчої комісії від 28 жовтня 2020 року № 433, далі – Роз'яснення.

За змістом абзаців 2-3 пункту 5.9 розділу 5 Роз'яснення, указане рішення ухвалюється територіальною виборчою комісією не пізніш як у тридцятиденний строк з дня надходження від відповідної ради - належним чином засвідченої копії рішення ради про дострокове припинення повноважень депутата цієї ради або документа, що свідчить про дострокове припинення повноважень депутата ради (у разі дострокового припинення повноважень депутата без рішення ради).

Документом, що свідчить про дострокове припинення повноважень депутата Київської міської ради Порайко А. М. є рішення Київської міської ради № 346/8212 від 11.04.2024 року.

Розглянувши зазначені документи Київська міська територіальна виборча комісія встановила їх відповідність чинному законодавству.

Наступним за черговістю кандидатом у депутати Київської міської ради від ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ» У МІСТІ КИЄВІ територіального виборчого округу №3 з порядком кандидатів у депутати, встановленим відповідно до частини другої статті 259 Виборчого кодексу України, викладеному у п. 21 Протоколу Київської міської територіальної виборчої комісії «Про результати виборів депутатів Київської міської ради в єдиному багатомандатному виборчому окрузі» від 06.11.2020 р., є **Баняс Юлія Володимирівна.**

Київська міська територіальна виборча комісія

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
14 травня 2024 р.
дата
підпис
П.І.Б. Кисленко Р.В.

Враховуючи викладене, відповідно до частини першої статті 284 Виборчого кодексу України, пунктів 5.4 та 5.9 розділу 5 Роз'яснення, керуючись частиною п'ятою статті 283 Виборчого кодексу України, пунктом 17 частини другої статті 206 Виборчого кодексу України, **Київська міська територіальна виборча комісія постановляє:**

1. Визнати обраним депутатом Київської міської ради на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року наступного за черговістю кандидата у депутати від ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ» У МІСТІ КИЄВІ у територіальному виборчому окрузі № 3 – **Баняс Юлію Володимирівну**.

2. Повідомити Баняс Ю. В. про визнання її обраною депутатом Київської міської ради та про необхідність подання документів для реєстрації депутатом Київської міської ради.

3. Цю постанову оприлюднити на сторінці Київської міської територіальної виборчої комісії, що знаходиться на веб-сайті Київської міської ради.

4. Передати належним чином завірену копію цієї постанови до Центральної виборчої комісії.

Голова Київської міської територіальної виборчої комісії _____ **КИСЛЕНКО Р.В.**

Секретар Київської міської територіальної виборчої комісії _____ **ПАВЛЮХ Б. Я.**

Київська міська територіальна виборча комісія

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
14 травня 2024р.
дата
підпис
П.І.Б. Кисленко Р. В.

КОПІЯ

Чергові вибори Київського міського голови та депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року

Київська міська територіальна виборча комісія

ПОСТАНОВА

м. Київ, вул. Хрещатик, 36

14 травня2024 року «18» год «30» хв № 802

Про реєстрацію депутата Київської міської ради обраного на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року

14 травня 2024 р. до Київської міської територіальної виборчої комісії надійшла заява від **Баняс Юлії Володимирівни**, кандидата в депутати Київської міської ради від ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ» У МІСТІ КИЄВІ у територіальному виборчому окрузі № 3 на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, про реєстрацію депутатом з належним чином засвідченими додатками.

Відповідно до частини першої, третьої, шостої статті 283 Виборчого кодексу України, на підставі Протоколу Київської міської територіальної виборчої комісії про результати виборів депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, Постанови Київської міської територіальної виборчої комісії № 801 від 14 травня 2024 року, керуючись статтею 36, пунктом 18 частини другої статті 206 Виборчого кодексу України, **Київська міська територіальна виборча комісія постановляє:**

1. Зареєструвати депутатом Київської міської ради **Баняс Юлію Володимирівну**, обрану (згідно постанови Київської міської територіальної виборчої комісії № 801 від 14 травня 2024) на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року від ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ «ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ» У МІСТІ КИЄВІ у територіальному виборчому окрузі № 3.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
підпис 14 травня 2024р. дата
П.І.Б. Кисленко Р.В.

2. Цю постанову оприлюднити на сторінці Київської міської територіальної виборчої комісії, що знаходиться на веб-сайті Київської міської ради.

3. Передати належним чином засвідчену копію цієї постанови до Центральної виборчої комісії.

Голова Київської міської
територіальної виборчої комісії _____ **КИСЛЕНКО Р.В.**

Секретар Київської міської
територіальної виборчої комісії _____ **ПАВЛЮХ Б. Я.**

Павлюх Б.Я.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
_____ 14 травня 2024р.
підпис дата
П.І.Б. Кисленко Р.В.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 29.05.2024 № 08/231- 731/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.

Володимир БОНДАРЕНКО

“29” травня 2024 року
№ 08/231 - 731/ПР

БАТЬКІВЩИНА

ДЕПУТАТСЬКА ФРАКЦІЯ «ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ «БАТЬКІВЩИНА» В КИЇВСЬКІЙ МІСЬКІЙ РАДІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 415, тел.: (044) 202 70 14

29.05.2024 № 08/250-13

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

Леоніду ЄМЦЮ

Шановний пане Леоніду!

На Ваш лист від 26.04.2024 № 08/295-60 щодо надання пропозицій по внесенню змін до складу постійних комісій Київської міської ради та підготовки відповідного проєкту рішення, від депутатської фракції «Всеукраїнське об'єднання Батьківщина» у Київській міській раді надаємо наступні пропозиції:

1. Виключити депутата Галайчука Ігоря Васильовича зі складу постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.
2. Включити членом постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності депутата Галайчука Ігоря Васильовича.
3. Відповідно протокольних доручень Президії Київської міської ради щодо участі депутатів Київської міської ради в засіданнях відповідних комісій, прошу розглянути можливість та виключити зі складу постійних комісій Київської міської ради тих депутатів, які з початку збройної агресії рф проти України, а саме від 24 лютого 2022 року пропустили більшу половину засідань постійних комісій Київської міської ради без поважних причин.

З повагою

Співголова фракції Володимир СЛОНЧАК

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«17» червня 2024 р. № 08/279/09/260-75

Заступнику міського голови-секретарю Київської міської ради Володимиру БОНДАРЕНКУ

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції Ємцю Л. О.

На розгляді Київської міської ради перебуває проєкт рішення № 08/231-731/ПР від 29.05.2024 року «Про зміни до Переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання», який був прийнятий за основу на пленарному засіданні Київської міської ради 13 червня 2024 року.

Відповідно до вимог частини четвертої статті 13, частини шостої статті 20, статті 35, статті 36 Регламенту Київської міської ради, вношу наступну пропозицію.

Внести до проєкту рішення Київської міської ради № 08/231-731/ПР від 29.05.2024 року «Про зміни до Переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання» такі зміни:

«1. У Змінах до Переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання, затвердженого рішенням Київської міської ради від 08.12.2020 № 8/8 (у редакції рішення Київської міської ради від 09.11.2023 № 7307/7348):

1.1. підпункт 4.1 «доповнити новою позицією «КИРИЛЕНКО Ігор Іванович» розділу 4 виключити.

1.2. у зв'язку з цим розділ 4 виключити відповідно».

Прошу під час розгляду проєкту рішення Київської міської ради № 08/231-731/ПР від 29.05.2024 року «Про зміни до Переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання» розглянути та озвучити мою пропозицію на засіданні Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції, а також на пленарному засіданні та підтримати.

З повагою,
Депутатка Київської міської ради **Вікторія ПТАШНИК**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

С Е К Р Е Т А Р І А Т

УПРАВЛІННЯ ДОКУМЕНТООБІГУ, АНАЛІЗУ КОРЕСПОНДЕНЦІЇ ТА КОНТРОЛЬНО-АНАЛІТИЧНОЇ РОБОТИ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01001 *тел.: (044) 202-73-10, (044) 202-70-64*

25.06.2024 № 08/236-148 вих

на №_____ від_____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції
Леоніду ЄМЦЮ

Шановний пане Леоніде!

У секретаріаті Київської міської ради, опрацьовано ваш лист від 21.06.2024 № 08/295-88 щодо надходження звернень депутатів/депутаток Київської міської ради, які стосуються надання пропозицій до Проєкту рішення від 29.05.2024 № 08/231-731/ПР.

Відповідно до Інструкції з діловодства в Київській міській раді, затвердженої розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 04.11.2019 № 75 Порядку роботи з документами в інформаційно-телекомунікаційній системі «Єдиний інформаційний простір територіальної громади міста Києва» на базі системи електронного документообігу АСКОД (далі – СЕД АСКОД) у секретаріаті Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 01.04.2013 № 33 Інструкції з розгляду звернень громадян в Київській міській раді, затвердженої розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 24.04.2017 № 35 реєстрація кореспонденції в Київській міській раді починаючи з 2013 року здійснюється в СЕД АСКОД.

Відповідно до даних СЕД АСКОД, службою діловодства секретаріату Київської міської ради було зареєстровано два листа, які стосуються запитуваної Вами інформації: від Вікторії Пташник від 17.06.2024 № 08/279/09/260-75 (зареєстровано в Київській міській раді від 17.06.2024 № 08/23570) від Володимира Слончака від 18.06.2024 № 08/250-14 (зареєстровано в Київській міській раді від 19.06.2024 № 08/23857).

З повагою
Начальник управління Світлана ХОРВАТОВА

Марина Сябро 202-70-64

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«31» травня 2024 р. №31-05/2024

Заступнику міського голови - секретарю Київської міської ради Бондаренку В. В.

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний пане Володимире!

30.05.2024 р. відбулось пленарне засідання Київської міської ради (далі – Київрада), під час якого розглядалось питання про внесення змін до Статуту КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» (від 25.03.2024 № 08/231-399/ПР).

Під час обговорення вказаного питання в своєму виступі я зауважувала, що зазначене підприємство підпадає під критерії, встановлені для юридичних осіб, в яких є обов'язковим створення наглядової ради (відповідно до рішення Київради, прийнятого ще у 2019 року). Натомість станом на сьогодні наглядова рада в КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» не створена, а нова редакція Статуту, що виносилась на голосування, жодного положення про функціонування наглядової ради не містила. Саме тому у своєму виступі я звертала на це увагу та просила ухвалити проєкт рішення про внесення змін до Статуту КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» (від 25.03.2024 № 08/231-399/ПР) в першому читанні і зауважувала, що маю до нього поправки, що передбачають положення про наглядову раду, як того вимагає рішення Київради, прийняте раніше.

Натомість головуючий на засіданні не поставив на голосування мою пропозицію, а одразу виніс на голосування в цілому відповідний проєкт рішення, чим порушив моє право на подачу поправок до нього й процедуру розгляду питань, включених по порядку денного, зокрема, передбачену ст. 35 Регламенту

Київради. Під час обговорення вказаного проєкту я також зверталась до головуючого на засіданні і просила не порушувати надане мені законодавством України право на подачу поправок.

Відповідно до абз 2 та ч. 2 ст. 37 Регламенту Київради Депутат/депутатка Київради, який/яка заявив/заявила про виявлене порушення, повинен/повинна звернутися до головуючого/головуючої на пленарному засіданні Київради з письмовою заявою (обґрунтуванням) щодо скасування результатів голосування та повторного розгляду питання до завершення такого пленарного засідання Київради або не пізніше як на наступний робочий день після такого пленарного засідання подати вказану письмову заяву (обґрунтування) до секретаріату Київради. Така письмова заява (обґрунтування) невідкладно направляється до постійної комісії Київради, до функціональної спрямованості якої належать питання дотримання цього Регламенту. Абз. 2 ч. 2 ст. 44 Регламенту Київради передбачено, що постійна комісія Київради, до функціональної спрямованості якої належать питання дотримання цього Регламенту, може звернутися до Київського міського голови із пропозицією утриматись від підписання рішення Київради у випадку, передбаченому частиною десятою статті 37 цього Регламенту, до моменту розгляду постійною комісією Київради, до функціональної спрямованості якої належать питання дотримання цього Регламенту, письмової заяви (обґрунтування) депутата/депутатки Київради та надання мотивованого висновку щодо наявності або відсутності порушень, а у разі надання мотивованого висновку щодо наявності порушень - до моменту прийняття або неприйняття Київрадою рішення про скасування результатів голосування та повторного розгляду питання.

Враховуючи вищенаведене, керуючись ст. ст. 35, 36, 44 Регламенту Київради, ст. 15 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та з метою недопущення порушень чинного законодавства України, прошу Вас невідкладно вжити необхідних заходів для припинення зазначеного порушення та направити цю заяву до постійної комісії Київради, до функціональної спрямованості якої належать питання дотримання цього Регламенту, з одночасним зверненням до голови Київради щодо необхідності зупинення підписання рішення про внесення змін до Статуту КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» (від 25.03.2024 № 08/231-399/ПР).

З повагою

Депутатка Київської міської ради **Вікторія Пташник**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044

тел.: (044) 202-70-64, 202-73-10
e-mail: kmr@kmr.gov.ua

17.06.2024 № 225-КР-2616

на №_____ від_____

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

На розгляді постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції перебуває звернення депутатки Київської міської ради Вікторії ПТАШНИК від 31.05.2024 № 31-05/2024 щодо можливого порушення процедури розгляду на пленарному засіданні Київської міської ради 30.05.2024 проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Статуту КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» (від 25.03.2024 № 08/231-399/ПР).

Зважаючи на приписи пункту 2 абзацу четвертого частини десятої статті 37 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 пропоную залишити звернення депутатки Київської міської ради Вікторії ПТАШНИК від 31.05.2024 № 31-05/2024 без розгляду.

Також інформую постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції, що у Київського міського голови станом на 17.06.2024 року відсутнє зобов'язання утриматись від підписання рішення Київської міської ради від 30.05.2024 року «Про внесення змін до Статуту КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» в силу порушення строків розгляду звернення депутатки Київської міської ради Вікторії ПТАШНИК від 31.05.2024 № 31-05/2024 в силу пункту 2 абзацу четвертого частини десятої статті 37 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176.

001570

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
III сесія IX скликання
(Зала пленарних засідань Київської міської ради)

Стенограма
пленарного засідання
30.05.2024

Головуючі:

Київський міський голова
В. В. Кличко

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради
В. В. Бондаренко

м. Київ

«Внесення змін до СТАТУТУ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО».

Кириленко.

Кириленко І.І.: Доповідача не буде сьогодні?

Бондаренко В.В.: А є? Чому не буде? Є директор департаменту.

Кириленко І.І.: Обнуліть мені.

Бондаренко В.В.: Обнуляю вас.

Кириленко І.І.: Не мене...

Бондаренко В.В.: Вам, да. Сорі.

Кириленко І.І.: Шановний доповідачу! Дивіться, на сесії Київради, яка відбулася 16.05.24 року, Київрада прийняла рішення, цитую: «Про створення Комунального підприємства «Муніципальне управління відходами». Це проєкт рішення 08/231-570/ПР.

В свою чергу в порівняльній таблиці до проєкту рішення, зокрема в тій частині, яка стосується нової редакції Статуту, пункт 2.2.15, записано: «Діяльність у сфері послуг з управління відходами».

Як ви зрозуміли, і нове КП, яке зареєстровано... ну, створене 16.05.24, і «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» будуть займатися послугами з управління відходами.

Тому в мене до вас два питання: чому та навіщо «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» буде займатися цим видом діяльності, якщо єсть у нас спеціально створене КП? Чи, можливо, Київрада 16.05, ну, поспішила, створюючи окреме КП? Дякую.

Бондаренко В.В.: Дякую.

Науменко Д.В.: Доброго дня, шановні депутати! Поясню. У Комунального підприємства «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» існує структурний підрозділ, добре вам відомий завод «Енергія», сміттєспалювальний завод.

Оскільки відбулися зміни до законодавства в законі «Про відходи», зникло таке поняття, як утилізація відходів.

І відповідно, саме з цим пов’язана зміна, юридична назва діяльності, якою займається традиційно вже багато років оцей структурний підрозділ комунального підприємства.

Те, що ми... ви проголосували про адміністратора – це саме адміністрування. Тобто у завода «Енергія» буде в подальшому договір на надання цих послуг з адміністратора. Це різні речі.

Так, чи...

Бондаренко В.В.: Дякую.

Вітренко. Випадково, Андрій Олександрович?

Пташник, будь ласка.

Пташник В.Ю.: Шановний доповідачу! Я хочу повідомити вас, що в 2019 році ще Київська міська рада прийняла рішення, яким передбачила обов’язкове створення наглядових рад в комунальних підприємствах, які відповідають, там, одному з трьох критеріям.

«КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО», наскільки я пам’ятаю, воно навіть не одному, а двом чи трьом критеріям відповідає. І наглядова рада мала би створитися, ну, так по-хорошому, в 20-му році. Зараз 24-й рік.

Аналізуючи проєкт Статуту,

30.05.2024 Фрагмент № 70 14:26:51 по 14:29:51 – Перший

ви знаєте, я не знайшла жодного слова про наглядову раду, що дає знов-таки можливість цьому підприємствові не створювати наглядову раду і зволікати з нашим рішенням на майбутнє.

Я буду тому просити вас все-таки підтримати ідею прийняття рішення за основу в першому читанні.

Бо далі я хочу, я заявляю про своє право, я хочу подати правки, які будуть стосуватися саме... (Мікрофон відключено)

Бондаренко В.В.: Пані Вікторія, дякую.

Микола Поворозник вже, в принципі, відповідав на це питання зранку про те, що на початку наступного тижня в раду має зайти проєкт рішення, який буде стосуватися критеріїв наглядових рад.

Тому тут же питання не в тому.

Науменко Д.В.: Якщо можна, я доповню. Ми дійсно в 19-му році, ще до початку широкомасштабного вторгнення, підготували проєкт розпорядження, зараз ми до нього повернулися.

Микола Юрійович сказав, що будуть певні зміни в рішенні. І це буде предметом саме рішення, яке врегульовує створення наглядових рад.

Зараз два технічних робочих питання, які дозволять підприємству працювати у щоденному режимі. Тому прошу тут підтримати.

А інше рішення, зміни до рішення щодо створення наглядових рад, відповідно отам можуть бути будь-які правки, як я вважаю.

Бондаренко В.В.: Дякую.

Овраменко.

Готується Сікліцький.

Овраменко О.В.: Фракція «УДАР», Олена Овраменко, Дніпровський район.

Шановний Дмитро Володимировичу!

У мене до вас питання від мешканців Дніпровського району щодо заказника місцевого значення «Радунка». Там, де знаходиться земельна ділянка, яка огороджена вашим підприємством і на тій ділянці нічого не відбувається, окрім того, що вона занепадає.

Скажіть, будь ласка, чи потрібна вашому підприємству ця земельна ділянка? І як ви плануєте її використовувати? Якщо ви її не плануєте використовувати, то мешканці Дніпровського району просять вас її звільнити, щоб там могли продовжитися роботи з благоустрою та реконструкції цього об’єкту благоустрою, дуже мальовничого... (Мікрофон відключено)

Науменко Д.В.: Дякую за питання. Ви вже підіймали це питання декілька місяців тому, коли я був тут, на цій трибуні. Я відразу вам надсилав фотографії. Ми дійсно там привели в порядок цей паркан.

Ділянка потрібна для підприємства. Але зараз не можу озвучити всі подробиці. Ми вам надамо письмово чи давайте в робочому порядку зустрінемось і пояснимо, що саме планує підприємство там робити і чому зараз там не розпочаті роботи.

Але там порядок був наведений відповідно до вашої депутатської вказівки. Так, у мене є фотографії.

Бондаренко В.В.: Дякую.

Сікліцький, прошу.

Сікліцький Б.В.: Прошу

30.05.2024 Фрагмент № 71 14:29:51 по 14:32:51 – Сьомий

передати слово Пташник.

Бондаренко В.В.: Пташник прошу передати слово.

Пташник В.Ю.: Колеги, по наглядовим радам я хочу ще раз сказати. Мене дуже турбує те, що сьогодні сказав пан Поворозник, тому що я знаю, що в кулуарах Київради вже обговорюється те, щоб переписати ті критерії, яким мають відповідати комунальні підприємства для створення наглядових рад для того, щоб зменшити кількість наглядових рад, в яких взагалі наглядові ради мають створюватися.

У нас і так їх насправді, там, від 10-ти до 15-ти всього комунальних підприємств. Однак наш виконавчий орган вважає, що це забагато. Замість того, щоб з 20-го року попрацювати і це створити, і ці київські комунальні підприємства стали би, ну, хоча би прозорішими.

Ситуація з «Київським метрополітеном» вас ні до чого не спонукає?

Можливо, все-таки потрібно створювати незалежні органи в таких комунальних підприємствах, як «Київський метрополітен», і так далі, да, для того, щоб, ну, хоча би ми знали, що там відбувається, щоб вони запобіжником були.

Бондаренко В.В.: Пані Вікторія, я вас, знаєте, повністю підтримую. В мене до вас тільки два прохання.

Перше. Ви просто, коли от мікрофон так от робите, ви його ніжніше, будь ласка. Він ламається.

Друге прохання: потрібно наглядові ради.

Більше того, ну, на мою практику, ще в цій сесійній залі не було, щоб хтось щось зміг забрати в депутатів те, що їм притаманне по праву. Тому будь-який проєкт рішення, який зайде сюди, він буде ухвалюватися тільки депутатами, а не виконавчим органом.

Відповідно, є пропозиція. Ті критерії, які зайдуть, от ми їх разом всі подивимось і визначимо. Можливо... можливо, немає. Там не 15 буде підприємств, там їх буде вже 25 чи 40, які потрапляють під ці критерії.

Васильчук, прошу.

Васильчук В.В.: Доброго дня! Ми сьогодні якраз згадували, я тут більше не по Статуту напевно, а більше про питання тепла на зиму і про те, чи як готуються підприємства, особливо з огляду на те, що ми прийняли концепцію, чи якісь перші кроки вже зроблені по маневруючим потужностям, так звані газові турбіни, про які згадував сьогодні мер. Це перше питання.

І друге. Ландшафтний заказник «Радунка», про який згадував колега, він вже існує 5 чи 7 років приблизно. За мого подання був поданий і зроблений. І весь цей час оця історія з парканом, про яку ви згадуєте і вже приведена, дякуємо,

до ладу, вона так нічого там і не робиться. І хоча я теж постійні відповіді отримую, що потрібно, планується і на цьому все закінчується.

Так що, як ви вже сказали,

30.05.2024 Фрагмент № 72 14:32:51 по 14:35:51 – Перший

мені також письмову відповідь надайте, у чому, що ж там планується? Бо за 7 років... (Мікрофон відключено)

Науменко Д.В.: Обов’язково.

Бондаренко В.В.: Добре.

Науменко Д.В.: Щодо кроків по реалізації концепції.

Ну, як ви розумієте, що концепція ухвалена в цьому залі. Це вже був результат певних напрацювань і перших кроків, які вже відбувалися. Тобто створено певний пул проєктної документації, обраховані проєкти. Вже робляться і захисні споруди, і готуються до встановлення отримані нами на безкоштовній основі великі газотурбінні установки.

Тобто, власне, ми зараз очікуємо, отримали, точніше, рішення про збільшення статутного капіталу. І відповідно виконавчим органом вживаються заходи щодо залучення. Ви пам’ятаєте, що кошти ці фактично є залученими міжнародними. І як тільки це відбудеться, сподіваюся, що це буде на наступній бюджетній сесії, кошти стануть доступними. І ми почнемо безпосередньо реалізацію вже цієї концепції.

Бондаренко В.В.: Дякую.

Колеги, ставлю на голосування проєкт рішення з зауваженнями юристів.

Прошу підтримати.

(Голосування)

За – 62, проти – 0, утр. – 0. Рішення прийнято.