1.1

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

СЛУЖБА У СПРАВАХ ДІТЕЙ ТА СІМ'Ї

вул. Дегтярівська, 3-а, м. Київ, 04050 тел. (044) 484 05 25
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: children@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 20062138

Заступнику Київського міського голови – секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Щодо виконання рішення Київської міської ради від 18 травня 2023 року № 6339/6380 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини ім. М. М. Городецького та Київського міського будинку дитини «Берізка»

На виконання пункту 8.7 рішення Київської міської ради від 18 травня 2023 року № 6339/6380 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини ім. М. М. Городецького та Київського міського будинку дитини «Берізка» Служба у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляє для розгляду та погодження проєкт розпорядження Київського міського голови «Про внесення змін до Положення про Київський міський центр соціальної підтримки дітей та сімей».

Додаток на 30 арк в 1 прим.

Начальник Валерій ТАНЦЮРА

Бадилевич Тетяна 484 05 25

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000A4461B00AAA1CB00
Підписувач Танцюра Валерій Анатолійович
Дійсний з 04.01.2024 10:24:13 по 04.01.2026 10:24:13

Служба у справах дітей та сім'ї Київської міської державної адміністрації

069-276 від 29.01.2024

Про внесення змін до Положення
про Київський міський центр
соціальної підтримки дітей та сімей

Відповідно до законів України «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про соціальні послуги», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 16 листопада 2016 року № 834 «Про затвердження Примірного положення про центр соціальної підтримки дітей та сімей», на виконання рішення Київської міської ради від 18 травня 2023 року № 6339/6380 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини ім. М. М. Городецького та Київського міського будинку дитини «Берізка»:

1. Внести зміни до Положення про Київський міський центр соціальної підтримки дітей та сімей, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 червня 2021 року № 1314, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Київському міському центру соціальної підтримки дітей та сімей забезпечити державну реєстрацію змін до Положення у порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Хонду М. П.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Начальник Служби у справах дітей та сім'ї	Валерій ТАНЦЮРА
Завідувач юридичного сектору	Тетяна БАДИЛЕВИЧ
Головний спеціаліст, уповноважена з питань запобігання та виявлення корупції	Юлія ДМИТРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації	Микола ПОВОРОЗНИК
Заступник голови Київської міської державної адміністрації	Марина ХОНДА
Директор Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції	Олег ТИМОШЕНКО
Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом	Тетяна СТЕКЛЕНЬОВА
Директор Департаменту фінансів	Володимир РЕПІК
Директор Департаменту комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Директор Департаменту економіки та інвестицій	Наталія МЕЛЬНИК
Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління	Леся ВЕРЕС
В.о.керівника апарату	Олексій КОМАРОВ
Заступник Київського міського голови – секретар Київської міської ради	Володимир БОНДАРЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від 10 червня 2021 року № 1314
(у редакції розпорядження Київського міського голови
від №)

ПОЛОЖЕННЯ
про Київський міський центр соціальної підтримки дітей та сімей
(ідентифікаційний код 44603127)
(нова редакція)

м. Київ – 2024

1. Київський міський центр соціальної підтримки дітей та сімей (далі – Центр) – заклад соціального захисту дітей та сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Центр утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 22 квітня 2021 року № 585/626 «Про утворення Київського міського центру соціальної підтримки дітей та сімей».

2. Центр є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського будинку дитини ім. М. М. Городецького (ідентифікаційний код 22206086).

3. Центр належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та підпорядковується Службі у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Служба).

Засновником та власником Центру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

4. Центр провадить свою діяльність на принципах додержання та захисту прав людини; пріоритетності сімейного виховання дітей; адресності та індивідуального підходу; доступності та відкритості; законності; соціальної справедливості; гуманності; комплексності; забезпечення конфіденційності.

5. Метою діяльності Центру є забезпечення прав дітей на виховання у сім'ї або умовах, наближених до сімейних, прав дітей та сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, на захист і допомогу з боку держави; запобігання соціальному сирітству; сприяння розвитку і зміцненню сім'ї, покращенню соціального благополуччя дітей та сімей з дітьми, осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

6. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, Національної соціальної сервісної служби України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами начальника Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також цим Положенням.

7. Основними завданнями Центру є:

1) забезпечення:

надання дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та їх сім'ям, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям з обмеженням життєдіяльності (з порушеннями психічного та фізичного розвитку, в тому числі з інвалідністю), особам з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; вагітним жінкам і жінкам, які мають намір чи стосовно яких є ризик відмови від новонароджених дітей, комплексу соціальних послуг в умовах стаціонарного та/або денного перебування;

утримання та виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в умовах, наближених до сімейних;

2) сприяння:

соціальній інтеграції та реінтеграції дітей до біологічної сім'ї;

влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у сімейні форми виховання;

соціальній адаптації, інтеграції та реінтеграції дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у віці до 23 років у суспільство;

своєчасному наданню медичної допомоги та в разі потреби направленню на стаціонарне лікування;

3) соціальна підтримка батьків з дітьми з метою запобігання відмові від новонароджених дітей та вилученню дітей із сімей;

4) здійснення соціального захисту дітей та батьків, які перебувають або проживають у Центрі.

8. Соціальний захист, що здійснюється Центром, спрямований на такі категорії отримувачів послуг:

1) дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, які обліковуються в установленому Міністерством соціальної політики України порядку;

2) дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;

3) осіб з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;

4) дітей з обмеженням життєдіяльності (з порушеннями психічного та фізичного розвитку, в тому числі з інвалідністю);

5) сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, визначених у Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг»;

6) вагітних жінок (останній триместр вагітності) та батьків, які мають намір чи стосовно яких є ризик відмови від новонароджених дітей.

9. Відповідно до покладених завдань Центр провадить свою діяльність за напрямами:

1) надання притулку дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування;

2) соціальна реінтеграція дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у їх біологічні сім'ї;

3) соціальна підтримка батьків з дітьми та вагітних жінок (останній триместр вагітності), які перебувають у складних життєвих обставинах, осіб з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;

4) сприяння влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, до сімейних форм виховання;

5) представництво інтересів дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності;

6) консультування сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, родичів дітей-сиріт, біологічних батьків та інших родичів дітей, позбавлених батьківського піклування.

10. Центр очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади начальник Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), на конкурсній основі за контрактом у порядку, встановленому законодавством.

11. На посаду директора Центру призначається особа, яка здобула ступінь вищої педагогічної освіти не нижче ніж магістр та має не менше ніж п'ять років стажу педагогічної роботи та роботи в соціальній сфері.

12. Директор Центру:

1) здійснює керівництво діяльністю Центру;

2) представляє Центр без довіреності у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форми власності;

3) несе відповідальність за діяльність Центру перед Службою;

4) затверджує положення про структурні підрозділи Центру та посадові інструкції його працівників;

5) координує діяльність структурних підрозділів Центру;

6) призначає на посади та звільняє з посад працівників Центру;

7) приймає рішення щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Центру;

8) забезпечує підвищення кваліфікації працівників Центру та проходження ними атестації;

9) подає до Служби пропозиції щодо структури, штатного розпису, кошторису витрат Центру, розробляє та подає проєкт положення про Центр;

10) укладає договори;

11) розпоряджається коштами Центру в межах затвердженого кошторису та відповідно до їх цільового призначення;

12) видає в межах своїх повноважень накази, організовує і контролює їх виконання;

13) виконує обов'язки опікуна (піклувальника) на час утримання дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, в Центрі;

14) взаємодіє зі Службою з усіх питань, пов'язаних із соціальним захистом дітей;

15) виконує інші функції відповідно до законодавства.

13. Соціальний захист у Центрі здійснюється в умовах стаціонарного та денного перебування.

14. У структурі Центру можуть створюватися такі структурні підрозділи:

1) стаціонарного перебування:

відділення термінового влаштування дітей – призначене для тимчасового проживання та соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, віком від народження до 18 років, зокрема дітей, які проживають у сім'ях, де батьки або особи, які їх замінюють, ухиляються від виконання батьківських обов'язків, самовільно залишили місце проживання; постраждали від жорстокого поводження з ними, вилучені із середовища, в якому була загроза їх життю і здоров'ю, знайдені, підкинуті;

у відділенні надаються такі соціальні послуги:

надання тимчасового притулку дітям;

соціально-психологічна реабілітація дітей;

соціальна адаптація дітей у суспільство;

соціальна профілактика;

відділення для батьків з дітьми – призначене для тимчасового проживання одного з батьків з дитиною, які перебувають у складних життєвих обставинах,

зокрема батьків, які мають намір чи стосовно яких є ризик відмови від новонароджених дітей, вагітних жінок (останній триместр вагітності);

у відділенні надаються такі соціальні послуги:

підтримане проживання;

екстрене втручання у ситуацію;

соціальна адаптація дітей у суспільство;

соціальна адаптація, інтеграція та реінтеграція у суспільство;

малий груповий будиночок – призначений для проживання та виховання до досягнення 18-річного віку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в умовах, наближених до сімейних;

у малому груповому будиночку надаються такі соціальні послуги:

соціально-психологічна реабілітація;

соціальна адаптація;

соціальна інтеграція та реінтеграція дітей, позбавлених батьківського піклування, у їх біологічні сім'ї;

консультування;

представництво інтересів у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності;

соціальна профілактика;

соціальна квартира – призначена для надання комплексу соціальних послуг та тимчасового проживання осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей віком від 18 до 23 років;

у соціальній квартирі надаються такі соціальні послуги:

підтримане проживання;

соціальна адаптація;

соціальна інтеграція та реінтеграція у суспільство;

соціальна реабілітація;

екстрене втручання в ситуацію;

соціальний супровід під час працевлаштування та на робочому місці;

соціальна профілактика;

відділення невідкладної допомоги сім'ї – призначене для забезпечення патронату над дітьми, надання термінової комплексної допомоги (соціально-педагогічної, психологічної, юридичної) сім'ям з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі членам сімей, які стали жертвами фізичного, сексуального, психологічного та/або економічного насильства або стосовно яких є ризик вчинення насильства;

у відділенні надаються такі соціальні послуги:

екстрене втручання;

соціальна адаптація, інтеграція та реінтеграція у суспільство;

консультування;

представництво інтересів у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності;

2) відділення денного перебування сімей з дітьми з обмеженням життєдіяльності – призначене для соціально-педагогічної, психологічної, юридичної допомоги і підтримки сімей з дітьми з обмеженням життєдіяльності (дітьми з порушеннями психічного та фізичного розвитку, в тому числі з інвалідністю) у віці від народження до 18 років;

відділенням надаються такі соціальні послуги:

екстрене втручання;

соціальна адаптація, інтеграція та реінтеграція у суспільство;

консультування;

соціальна реабілітація;

представництво інтересів у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності.

Кожний структурний підрозділ очолює завідуючий, якого призначає директор Центру.

Робота структурних підрозділів Центру проводиться відповідно до положень про такі структурні підрозділи, які затверджуються директором Центру та погоджуються зі Службою.

15. Структурні підрозділи Центру можуть розміщуватися в одному або в різних приміщеннях.

16. Зарахування до Центру здійснюється за наявності однієї з таких підстав:

1) особисте звернення (заява) потенційного отримувача послуг до адміністрації Центру;

2) акт уповноваженого підрозділу органів внутрішніх справ про доставлення дитини до Центру;

3) направлення Служби.

Для влаштування вагітних жінок, осіб з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, необхідне клопотання відповідного центру соціальних служб за місцем проживання зазначених категорій осіб до Служби.

17. Зарахування до Центру здійснюється згідно з наказом директора Центру.

Особа, яка зараховується до Центру, повинна бути ознайомлена з правилами внутрішнього розпорядку Центру, затвердженими директором Центру.

18. У Центрі отримувачі послуг обов'язково реєструються у журналі обліку, на них заповнюються обліково-статистичні картки за формою, встановленою Міністерством соціальної політики України.

19. Інформація, що міститься в особових справах дітей та сімей, є конфіденційною та обробляється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

20. Центр не надає соціальні послуги особам у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння, психічно хворим із симптомами хвороби в гострому періоді або в період загострення хронічних захворювань.

21. Відрахування з Центру здійснюється згідно з наказом директора Центру.

22. Рішення про вибуття дитини з Центру приймається за погодженням із Службою.

Підставою для вибуття дитини з Центру є:

1) завершення курсу реабілітації дитини;

2) повернення дитини на виховання до батьків (одного з них) або осіб, що їх замінюють, після завершення курсу реабілітації дитини;

3) усиновлення дитини;

4) влаштування дитини під опіку, піклування;

5) влаштування дитини до прийомної сім'ї або дитячого будинку сімейного типу;

6) досягнення дитиною повноліття або повної цивільної дієздатності до досягнення повноліття у передбачених законодавством випадках, якщо дитина забезпечена житлом або подальшим влаштуванням (з відділення термінового влаштування дітей, малого групового будиночку);

7) смерть дитини.

23. Підставою для вибуття вагітної жінки, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з Центру є:

1) завершення курсу соціальної реабілітації чи соціальної адаптації;

2) закінчення встановленого строку перебування у центрі;

3) відмова особи від послуг;

4) одноразове грубе або систематичне (більше одного разу) порушення правил внутрішнього розпорядку Центру, затверджених директором Центру;

5) досягнення особою з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, 23-річного віку.

24. Рішення про вибуття з Центру сім'ї з дитиною приймається за погодженням із Службою.

Підставою для вибуття сім'ї з дитиною з Центру є:

1) завершення курсу соціальної реабілітації чи соціальної адаптації;

2) закінчення встановленого строку перебування у Центрі;

3) відмова сім'ї від послуг.

25. Режим роботи Центру визначається правилами внутрішнього розпорядку.

26. Харчування осіб, які перебувають/проживають у Центрі, організовується за нормами, встановленими законодавством.

Відповідальність за організацію харчування покладається на Службу та директора Центру.

27. Надання стаціонарної та амбулаторної медичної допомоги особам, які перебувають/проживають у Центрі, забезпечується державними та комунальними закладами охорони здоров'я.

28. Матеріальне та фінансове забезпечення осіб, які перебувають або проживають у Центрі, здійснюється за нормами та нормативами, встановленими законодавством.

29. На підставі письмової заяви осіб, які систематично підтримують контакти з дітьми та беруть участь у їх вихованні, діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, – вихованці Центру можуть виїжджати до родичів, знайомих у їх супроводі на святкові (вихідні) дні або під час канікул відповідно до наказу директора Центру за погодженням із Службою, на підставі акта обстеження умов проживання родичів, знайомих, складеного службою у справах дітей за місцем їх проживання (перебування), якщо це не шкодить фізичному і психічному здоров'ю дітей.

30. Здобувачі професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти – колишні вихованці Центру, які є дітьми-сиротами, дітьми,

позбавленими батьківського піклування, або особами з їх числа, під час своїх канікул мають право перебувати у Центрі з безоплатним проживанням і харчуванням на підставі рішення, що приймається Службою.

31. Діти, які перебувають/проживають у Центрі, відповідно до віку можуть здобувати освіту у закладах дошкільної та загальної середньої освіти усіх рівнів за територіальним розташуванням Центру, а також у закладах професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої, вищої та позашкільної освіти відповідно до законодавства.

32. Перебування дитини в Центрі не припиняє права дитини на аліменти, пенсії, стипендії та інші соціальні виплати, а також на відшкодування шкоди у зв'язку з втратою годувальника.

Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа перебувають у Центрі на повному державному утриманні за рахунок коштів бюджету міста Києва та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

33. Для виконання покладених на нього завдань Центр взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.

34. Контроль за діяльністю Центру, координація та організаційно-методичне забезпечення здійснюється Службою.

35. Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва та інших джерел, не заборонених законодавством.

Кошторис, структуру та штатний розпис Центру затверджує Служба відповідно до законодавства.

36. Центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі з-за кордону, яка використовується для надання допомоги отримувачам послуг та поліпшення матеріально-технічної бази центру.

37. Центр є юридичною особою, має реєстраційний рахунок в органах Державної казначейської служби України, печатку, штампи, бланки.

38. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплено за ним на праві оперативного управління.

39. Центр має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

40. Центр веде оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності та складає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність Центру надається до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

41. Центр у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних».

42. Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Центру, реалізації основних завдань, визначених цим Положенням.

43. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Центру, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

44. Центр припиняється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

45. Припинення Центру проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Центру. Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Центру і подає його на затвердження в установленому порядку.

46. У разі припинення Центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання, перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

Вимоги кредиторів до Центру, який ліквідується, задовольняються в установленому законодавством порядку.

47. У разі припинення Центру працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

48. Центр вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

49. Повне найменування Центру: Київський міський центр соціальної підтримки дітей та сімей.

Скорочене найменування Центру: КМЦСПДС.

50. Місцезнаходження Центру: вул. Кленова, 31, смт Ворзель, Київська область, 08296.

Начальник Служби у справах дітей та сім'ї Валерій ТАНЦЮРА

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про внесення змін до Положення про Київський міський центр соціальної підтримки дітей та сімей»

Діюча редакція	Нова редакція
1. Київський міський центр соціальної підтримки дітей та сімей (далі – Центр) – заклад соціального захисту дітей та сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах. Центр утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 22 квітня 2021 року № 585/626 «Про утворення Київського міського центру соціальної підтримки дітей та сімей».	1. Київський міський центр соціальної підтримки дітей та сімей (далі – Центр) – заклад соціального захисту дітей та сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах. Центр утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 22 квітня 2021 року № 585/626 «Про утворення Київського міського центру соціальної підтримки дітей та сімей».
-	**2. Центр є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського будинку дитини ім. М. М. Городецького (ідентифікаційний код 22206086).**
2. Центр належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та підпорядковується Службі у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Служба). Засновником та власником Центру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник)	3. Центр належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та підпорядковується Службі у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Служба). Засновником та власником Центру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник)
3. Центр провадить свою діяльність на принципах додержання та захисту прав людини; пріоритетності сімейного виховання дітей; адресності та індивідуального підходу; доступності та відкритості; законності; соціальної справедливості; гуманності; комплексності; забезпечення конфіденційності.	4. Центр провадить свою діяльність на принципах додержання та захисту прав людини; пріоритетності сімейного виховання дітей; адресності та індивідуального підходу; доступності та відкритості; законності; соціальної справедливості; гуманності; комплексності; забезпечення конфіденційності.
4. Метою діяльності Центру є забезпечення прав дітей на виховання у сім'ї або умовах, наближених до сімейних, прав дітей та сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, на захист і допомогу з боку держави; запобігання соціальному сирітству; сприяння розвитку і зміцненню сім'ї, покращенню соціального благополуччя дітей та сімей з дітьми, осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.	5. Метою діяльності Центру є забезпечення прав дітей на виховання у сім'ї або умовах, наближених до сімейних, прав дітей та сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, на захист і допомогу з боку держави; запобігання соціальному сирітству; сприяння розвитку і зміцненню сім'ї, покращенню соціального благополуччя дітей та сімей з дітьми, осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.
5. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, указами Президента України і постановами	6. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, указами Президента України і постановами

Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, Національної соціальної сервісної служби України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами начальника Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також цим Положенням.	Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, Національної соціальної сервісної служби України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами начальника Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також цим Положенням.
6. Основними завданнями Центру є: 1) забезпечення: надання дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та їх сім'ям, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям з обмеженням життєдіяльності (з порушеннями психічного та фізичного розвитку, в тому числі з інвалідністю), особам з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; вагітним жінкам і жінкам, які мають намір чи стосовно яких є ризик відмови від новонароджених дітей, комплексу соціальних послуг в умовах стаціонарного та/або денного перебування; утримання та виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в умовах, наближених до сімейних; 2) сприяння: соціальній інтеграції та реінтеграції дітей до біологічної сім'ї; влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у сімейні форми виховання; соціальній адаптації, інтеграції та реінтеграції дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у віці до 23 років у суспільство; своєчасному наданню медичної допомоги та в разі потреби направленню на стаціонарне лікування; 3) соціальна підтримка батьків з дітьми з метою запобігання відмові від новонароджених дітей та вилученню дітей із сімей; 4) здійснення соціального захисту дітей та батьків, які перебувають або проживають у Центрі.	7. Основними завданнями Центру є: 1) забезпечення: надання дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, та їх сім'ям, дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, дітям з обмеженням життєдіяльності (з порушеннями психічного та фізичного розвитку, в тому числі з інвалідністю), особам з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; вагітним жінкам і жінкам, які мають намір чи стосовно яких є ризик відмови від новонароджених дітей, комплексу соціальних послуг в умовах стаціонарного та/або денного перебування; утримання та виховання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в умовах, наближених до сімейних; 2) сприяння: соціальній інтеграції та реінтеграції дітей до біологічної сім'ї; влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у сімейні форми виховання; соціальній адаптації, інтеграції та реінтеграції дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у віці до 23 років у суспільство; своєчасному наданню медичної допомоги та в разі потреби направленню на стаціонарне лікування; 3) соціальна підтримка батьків з дітьми з метою запобігання відмові від новонароджених дітей та вилученню дітей із сімей; 4) здійснення соціального захисту дітей та батьків, які перебувають або проживають у Центрі.

7. Соціальний захист, що здійснюється Центром, спрямований на такі категорії отримувачів послуг: 1) дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, які обліковуються в установленому Міністерством соціальної політики України порядку; 2) дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; 3) осіб з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; 4) дітей з обмеженням життєдіяльності (з порушеннями психічного та фізичного розвитку, в тому числі з інвалідністю); 5) сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, визначених у Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг»; 6) вагітних жінок (останній триместр вагітності) та батьків, які мають намір чи стосовно яких є ризик відмови від новонароджених дітей.	8. Соціальний захист, що здійснюється Центром, спрямований на такі категорії отримувачів послуг: 1) дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, які обліковуються в установленому Міністерством соціальної політики України порядку; 2) дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; 3) осіб з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; 4) дітей з обмеженням життєдіяльності (з порушеннями психічного та фізичного розвитку, в тому числі з інвалідністю); 5) сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, визначених у Порядку організації надання соціальних послуг, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 01 червня 2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг»; 6) вагітних жінок (останній триместр вагітності) та батьків, які мають намір чи стосовно яких є ризик відмови від новонароджених дітей.
8. Відповідно до покладених завдань Центр провадить свою діяльність за напрямами: 1) надання притулку дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування; 2) соціальна реінтеграція дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у їх біологічні сім'ї; 3) соціальна підтримка батьків з дітьми та вагітних жінок (останній триместр вагітності), які перебувають у складних життєвих обставинах, осіб з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; 4) сприяння влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, до сімейних форм виховання; 5) представництво інтересів дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, у державних органах, органах місцевого	9. Відповідно до покладених завдань Центр провадить свою діяльність за напрямами: 1) надання притулку дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування; 2) соціальна реінтеграція дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у їх біологічні сім'ї; 3) соціальна підтримка батьків з дітьми та вагітних жінок (останній триместр вагітності), які перебувають у складних життєвих обставинах, осіб з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування; 4) сприяння влаштуванню дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, до сімейних форм виховання; 5) представництво інтересів дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, у державних органах, органах місцевого

самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності; 6) консультування сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, родичів дітей-сиріт, біологічних батьків та інших родичів дітей, позбавлених батьківського піклування.	самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності; 6) консультування сімей з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, родичів дітей-сиріт, біологічних батьків та інших родичів дітей, позбавлених батьківського піклування.
9. Центр очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади начальник Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), на конкурсній основі за контрактом у порядку, встановленому законодавством.	10. Центр очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади начальник Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), на конкурсній основі за контрактом у порядку, встановленому законодавством.
10. На посаду директора Центру призначається особа, яка здобула ступінь вищої педагогічної освіти не нижче ніж магістр та має не менше ніж п'ять років стажу педагогічної роботи та роботи в соціальній сфері.	11. На посаду директора Центру призначається особа, яка здобула ступінь вищої педагогічної освіти не нижче ніж магістр та має не менше ніж п'ять років стажу педагогічної роботи та роботи в соціальній сфері.
11. Директор Центру: 1) здійснює керівництво діяльністю Центру; 2) представляє Центр без довіреності у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форми власності; 3) несе відповідальність за діяльність Центру перед Службою; 4) затверджує положення про структурні підрозділи Центру та посадові інструкції його працівників; 5) координує діяльність структурних підрозділів Центру; 6) призначає на посади та звільняє з посад працівників Центру; 7) приймає рішення щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Центру; 8) забезпечує підвищення кваліфікації працівників Центру та проходження ними атестації; 9) подає до Служби пропозиції щодо структури, штатного розпису, кошторису витрат Центру, розробляє та подає проєкт положення про Центр; 10) укладає договори; 11) розпоряджається коштами Центру в межах затвердженого кошторису та відповідно до їх цільового призначення;	12. Директор Центру: 1) здійснює керівництво діяльністю Центру; 2) представляє Центр без довіреності у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форми власності; 3) несе відповідальність за діяльність Центру перед Службою; 4) затверджує положення про структурні підрозділи Центру та посадові інструкції його працівників; 5) координує діяльність структурних підрозділів Центру; 6) призначає на посади та звільняє з посад працівників Центру; 7) приймає рішення щодо заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників Центру; 8) забезпечує підвищення кваліфікації працівників Центру та проходження ними атестації; 9) подає до Служби пропозиції щодо структури, штатного розпису, кошторису витрат Центру, розробляє та подає проєкт положення про Центр; 10) укладає договори; 11) розпоряджається коштами Центру в межах затвердженого кошторису та відповідно до їх цільового призначення;

12) видає в межах своїх повноважень накази, організовує і контролює їх виконання; 13) виконує обов'язки опікуна (піклувальника) на час утримання дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, в Центрі; 14) взаємодіє зі Службою з усіх питань, пов'язаних із соціальним захистом дітей; 15) виконує інші функції відповідно до законодавства.	12) видає в межах своїх повноважень накази, організовує і контролює їх виконання; 13) виконує обов'язки опікуна (піклувальника) на час утримання дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, в Центрі; 14) взаємодіє зі Службою з усіх питань, пов'язаних із соціальним захистом дітей; 15) виконує інші функції відповідно до законодавства.
12. Соціальний захист у Центрі здійснюється в умовах стаціонарного та денного перебування.	13. Соціальний захист у Центрі здійснюється в умовах стаціонарного та денного перебування.
13. У структурі Центру можуть створюватися такі структурні підрозділи: 1) стаціонарного перебування: відділення термінового влаштування дітей – призначене для тимчасового проживання та соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, віком від народження до 18 років, зокрема дітей, які проживають у сім'ях, де батьки або особи, які їх замінюють, ухиляються від виконання батьківських обов'язків, самовільно залишили місце проживання; постраждали від жорстокого поводження з ними, вилучені із середовища, в якому була загроза їх життю і здоров'ю, знайдені, підкинуті; у відділенні надаються такі соціальні послуги: надання тимчасового притулку дітям; соціально-психологічна реабілітація дітей; соціальна адаптація дітей у суспільство; соціальна профілактика; відділення для батьків з дітьми – призначене для тимчасового проживання одного з батьків з дитиною, які перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема батьків, які мають намір чи стосовно яких є ризик відмови від новонароджених дітей, вагітних жінок (останній триместр вагітності); у відділенні надаються такі соціальні послуги: підтримане проживання; екстрене втручання у ситуацію; соціальна адаптація дітей у суспільство;	14. У структурі Центру можуть створюватися такі структурні підрозділи: 1) стаціонарного перебування: відділення термінового влаштування дітей – призначене для тимчасового проживання та соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, віком від народження до 18 років, зокрема дітей, які проживають у сім'ях, де батьки або особи, які їх замінюють, ухиляються від виконання батьківських обов'язків, самовільно залишили місце проживання; постраждали від жорстокого поводження з ними, вилучені із середовища, в якому була загроза їх життю і здоров'ю, знайдені, підкинуті; у відділенні надаються такі соціальні послуги: надання тимчасового притулку дітям; соціально-психологічна реабілітація дітей; соціальна адаптація дітей у суспільство; соціальна профілактика; відділення для батьків з дітьми – призначене для тимчасового проживання одного з батьків з дитиною, які перебувають у складних життєвих обставинах, зокрема батьків, які мають намір чи стосовно яких є ризик відмови від новонароджених дітей, вагітних жінок (останній триместр вагітності); у відділенні надаються такі соціальні послуги: підтримане проживання; екстрене втручання у ситуацію; соціальна адаптація дітей у суспільство;

соціальна адаптація, інтеграція та реінтеграція у суспільство; малий груповий будиночок – призначений для проживання та виховання до досягнення 18-річного віку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в умовах, наближених до сімейних; у малому груповому будиночку надаються такі соціальні послуги: соціально-психологічна реабілітація; соціальна адаптація; соціальна інтеграція та реінтеграція дітей, позбавлених батьківського піклування, у їх біологічні сім'ї; консультування; представництво інтересів у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності; соціальна профілактика; соціальна квартира – призначена для надання комплексу соціальних послуг та тимчасового проживання осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей віком від 18 до 23 років; у соціальній квартирі надаються такі соціальні послуги: підтримане проживання; соціальна адаптація; соціальна інтеграція та реінтеграція у суспільство; соціальна реабілітація; екстрене втручання в ситуацію; соціальний супровід під час працевлаштування та на робочому місці; соціальна профілактика; відділення невідкладної допомоги сім'ї – призначене для забезпечення патронату над дітьми, надання термінової комплексної допомоги (соціально-педагогічної, психологічної, юридичної) сім'ям з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі членам сімей, які стали жертвами фізичного, сексуального, психологічного та/або економічного насильства або стосовно яких є ризик вчинення насильства; у відділенні надаються такі соціальні послуги:	соціальна адаптація, інтеграція та реінтеграція у суспільство; малий груповий будиночок – призначений для проживання та виховання до досягнення 18-річного віку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в умовах, наближених до сімейних; у малому груповому будиночку надаються такі соціальні послуги: соціально-психологічна реабілітація; соціальна адаптація; соціальна інтеграція та реінтеграція дітей, позбавлених батьківського піклування, у їх біологічні сім'ї; консультування; представництво інтересів у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності; соціальна профілактика; соціальна квартира – призначена для надання комплексу соціальних послуг та тимчасового проживання осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей віком від 18 до 23 років; у соціальній квартирі надаються такі соціальні послуги: підтримане проживання; соціальна адаптація; соціальна інтеграція та реінтеграція у суспільство; соціальна реабілітація; екстрене втручання в ситуацію; соціальний супровід під час працевлаштування та на робочому місці; соціальна профілактика; відділення невідкладної допомоги сім'ї – призначене для забезпечення патронату над дітьми, надання термінової комплексної допомоги (соціально-педагогічної, психологічної, юридичної) сім'ям з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах, у тому числі членам сімей, які стали жертвами фізичного, сексуального, психологічного та/або економічного насильства або стосовно яких є ризик вчинення насильства; у відділенні надаються такі соціальні послуги:

екстрене втручання; соціальна адаптація, інтеграція та реінтеграція у суспільство; консультування; представництво інтересів у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності; 2) відділення денного перебування сімей з дітьми з обмеженням життєдіяльності – призначене для соціально-педагогічної, психологічної, юридичної допомоги і підтримки сімей з дітьми з обмеженням життєдіяльності (дітьми з порушеннями психічного та фізичного розвитку, в тому числі з інвалідністю) у віці від народження до 18 років; відділенням надаються такі соціальні послуги: екстрене втручання; соціальна адаптація, інтеграція та реінтеграція у суспільство; консультування; соціальна реабілітація; представництво інтересів у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності. Кожний структурний підрозділ очолює завідуючий, якого призначає директор Центру. Робота структурних підрозділів Центру проводиться відповідно до положень про такі структурні підрозділи, які затверджуються директором Центру та погоджуються зі Службою.	екстрене втручання; соціальна адаптація, інтеграція та реінтеграція у суспільство; консультування; представництво інтересів у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності; 2) відділення денного перебування сімей з дітьми з обмеженням життєдіяльності – призначене для соціально-педагогічної, психологічної, юридичної допомоги і підтримки сімей з дітьми з обмеженням життєдіяльності (дітьми з порушеннями психічного та фізичного розвитку, в тому числі з інвалідністю) у віці від народження до 18 років; відділенням надаються такі соціальні послуги: екстрене втручання; соціальна адаптація, інтеграція та реінтеграція у суспільство; консультування; соціальна реабілітація; представництво інтересів у державних органах, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності. Кожний структурний підрозділ очолює завідуючий, якого призначає директор Центру. Робота структурних підрозділів Центру проводиться відповідно до положень про такі структурні підрозділи, які затверджуються директором Центру та погоджуються зі Службою.
14. Структурні підрозділи Центру можуть розміщуватися в одному або в різних приміщеннях.	15. Структурні підрозділи Центру можуть розміщуватися в одному або в різних приміщеннях.
15. Зарахування до Центру здійснюється за наявності однієї з таких підстав: 1) особисте звернення (заява) потенційного отримувача послуг до адміністрації Центру; 2) акт уповноваженого підрозділу органів внутрішніх справ про доставлення дитини до Центру; 3) направлення Служби. Для влаштування вагітних жінок, осіб з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, сімей з дітьми, які	16. Зарахування до Центру здійснюється за наявності однієї з таких підстав: 1) особисте звернення (заява) потенційного отримувача послуг до адміністрації Центру; 2) акт уповноваженого підрозділу органів внутрішніх справ про доставлення дитини до Центру; 3) направлення Служби. Для влаштування вагітних жінок, осіб з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, сімей з дітьми, які

перебувають у складних життєвих обставинах, необхідне клопотання відповідного центру соціальних служб за місцем проживання зазначених категорій осіб до Служби.	перебувають у складних життєвих обставинах, необхідне клопотання відповідного центру соціальних служб за місцем проживання зазначених категорій осіб до Служби.
16. Зарахування до Центру здійснюється згідно з наказом директора Центру. Особа, яка зараховується до Центру, повинна бути ознайомлена з правилами внутрішнього розпорядку Центру, затвердженими директором Центру.	17. Зарахування до Центру здійснюється згідно з наказом директора Центру. Особа, яка зараховується до Центру, повинна бути ознайомлена з правилами внутрішнього розпорядку Центру, затвердженими директором Центру.
17. У Центрі отримувачі послуг обов'язково реєструються у журналі обліку, на них заповнюються обліково-статистичні картки за формою, встановленою Міністерством соціальної політики України.	18. У Центрі отримувачі послуг обов'язково реєструються у журналі обліку, на них заповнюються обліково-статистичні картки за формою, встановленою Міністерством соціальної політики України.
18. Інформація, що міститься в особових справах дітей та сімей, є конфіденційною та обробляється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».	19. Інформація, що міститься в особових справах дітей та сімей, є конфіденційною та обробляється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».
19. Центр не надає соціальні послуги особам у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння, психічно хворим із симптомами хвороби в гострому періоді або в період загострення хронічних захворювань.	20. Центр не надає соціальні послуги особам у стані алкогольного або наркотичного сп'яніння, психічно хворим із симптомами хвороби в гострому періоді або в період загострення хронічних захворювань.
20. Відрахування з Центру здійснюється згідно з наказом директора Центру.	21. Відрахування з Центру здійснюється згідно з наказом директора Центру.
21. Рішення про вибуття дитини з Центру приймається за погодженням із Службою. Підставою для вибуття дитини з Центру є: 1) завершення курсу реабілітації дитини; 2) повернення дитини на виховання до батьків (одного з них) або осіб, що їх замінюють, після завершення курсу реабілітації дитини; 3) усиновлення дитини; 4) влаштування дитини під опіку, піклування; 5) влаштування дитини до прийомної сім'ї або дитячого будинку сімейного типу; 6) досягнення дитиною повноліття або повної цивільної дієздатності до досягнення повноліття у передбачених законодавством випадках, якщо дитина забезпечена житлом або подальшим влаштуванням (з	22. Рішення про вибуття дитини з Центру приймається за погодженням із Службою. Підставою для вибуття дитини з Центру є: 1) завершення курсу реабілітації дитини; 2) повернення дитини на виховання до батьків (одного з них) або осіб, що їх замінюють, після завершення курсу реабілітації дитини; 3) усиновлення дитини; 4) влаштування дитини під опіку, піклування; 5) влаштування дитини до прийомної сім'ї або дитячого будинку сімейного типу; 6) досягнення дитиною повноліття або повної цивільної дієздатності до досягнення повноліття у передбачених законодавством випадках, якщо дитина забезпечена житлом або подальшим влаштуванням (з

відділення термінового влаштування дітей, малого групового будиночку); 7) смерть дитини.	відділення термінового влаштування дітей, малого групового будиночку); 7) смерть дитини.
22. Підставою для вибуття вагітної жінки, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з Центру є: 1) завершення курсу соціальної реабілітації чи соціальної адаптації; 2) закінчення встановленого строку перебування у центрі; 3) відмова особи від послуг; 4) одноразове грубе або систематичне (більше одного разу) порушення правил внутрішнього розпорядку Центру, затверджених директором Центру; 5) досягнення особою з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, 23-річного віку.	23. Підставою для вибуття вагітної жінки, особи з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, з Центру є: 1) завершення курсу соціальної реабілітації чи соціальної адаптації; 2) закінчення встановленого строку перебування у центрі; 3) відмова особи від послуг; 4) одноразове грубе або систематичне (більше одного разу) порушення правил внутрішнього розпорядку Центру, затверджених директором Центру; 5) досягнення особою з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, 23-річного віку.
23. Рішення про вибуття з Центру сім'ї з дитиною приймається за погодженням із Службою. Підставою для вибуття сім'ї з дитиною з Центру є: 1) завершення курсу соціальної реабілітації чи соціальної адаптації; 2) закінчення встановленого строку перебування у Центрі; 3) відмова сім'ї від послуг.	24. Рішення про вибуття з Центру сім'ї з дитиною приймається за погодженням із Службою. Підставою для вибуття сім'ї з дитиною з Центру є: 1) завершення курсу соціальної реабілітації чи соціальної адаптації; 2) закінчення встановленого строку перебування у Центрі; 3) відмова сім'ї від послуг.
24. Режим роботи Центру визначається правилами внутрішнього розпорядку.	25. Режим роботи Центру визначається правилами внутрішнього розпорядку.
25. Харчування осіб, які перебувають/проживають у Центрі, організовується за нормами, встановленими законодавством. Відповідальність за організацію харчування покладається на Службу та директора Центру.	26. Харчування осіб, які перебувають/проживають у Центрі, організовується за нормами, встановленими законодавством. Відповідальність за організацію харчування покладається на Службу та директора Центру.
26. Надання стаціонарної та амбулаторної медичної допомоги особам, які перебувають/проживають у Центрі, забезпечується державними та комунальними закладами охорони здоров'я.	27. Надання стаціонарної та амбулаторної медичної допомоги особам, які перебувають/проживають у Центрі, забезпечується державними та комунальними закладами охорони здоров'я.
27. Матеріальне та фінансове забезпечення осіб, які перебувають або проживають у Центрі, здійснюється за нормами та нормативами, встановленими законодавством.	28. Матеріальне та фінансове забезпечення осіб, які перебувають або проживають у Центрі, здійснюється за нормами та нормативами, встановленими законодавством.
28. На підставі письмової заяви осіб, які систематично підтримують контакти з дітьми та беруть участь у їх вихованні, діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, – вихованці Центру можуть виїжджати до родичів, знайомих у їх супроводі на святкові (вихідні) дні або під час канікул відповідно до наказу директора	29. На підставі письмової заяви осіб, які систематично підтримують контакти з дітьми та беруть участь у їх вихованні, діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, – вихованці Центру можуть виїжджати до родичів, знайомих у їх супроводі на святкові (вихідні) дні або під час канікул відповідно до наказу директора

Центру за погодженням із Службою, на підставі акта обстеження умов проживання родичів, знайомих, складеного службою у справах дітей за місцем їх проживання (перебування), якщо це не шкодить фізичному і психічному здоров'ю дітей.	Центру за погодженням із Службою, на підставі акта обстеження умов проживання родичів, знайомих, складеного службою у справах дітей за місцем їх проживання (перебування), якщо це не шкодить фізичному і психічному здоров'ю дітей.
29. Здобувачі професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти – колишні вихованці Центру, які є дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування, або особами з їх числа, під час своїх канікул мають право перебувати у Центрі з безоплатним проживанням і харчуванням на підставі рішення, що приймається Службою.	30. Здобувачі професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти – колишні вихованці Центру, які є дітьми-сиротами, дітьми, позбавленими батьківського піклування, або особами з їх числа, під час своїх канікул мають право перебувати у Центрі з безоплатним проживанням і харчуванням на підставі рішення, що приймається Службою.
30. Діти, які перебувають/проживають у Центрі, відповідно до віку можуть здобувати освіту у закладах дошкільної та загальної середньої освіти усіх рівнів за територіальним розташуванням Центру, а також у закладах професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої, вищої та позашкільної освіти відповідно до законодавства.	31. Діти, які перебувають/проживають у Центрі, відповідно до віку можуть здобувати освіту у закладах дошкільної та загальної середньої освіти усіх рівнів за територіальним розташуванням Центру, а також у закладах професійної (професійно-технічної), фахової перед вищої, вищої та позашкільної освіти відповідно до законодавства.
31. Перебування дитини в Центрі не припиняє права дитини на аліменти, пенсії, стипендії та інші соціальні виплати, а також на відшкодування шкоди у зв'язку з втратою годувальника. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа перебувають у Центрі на повному державному утриманні за рахунок коштів бюджету міста Києва та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.	32. Перебування дитини в Центрі не припиняє права дитини на аліменти, пенсії, стипендії та інші соціальні виплати, а також на відшкодування шкоди у зв'язку з втратою годувальника. Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа перебувають у Центрі на повному державному утриманні за рахунок коштів бюджету міста Києва та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.
32. Для виконання покладених на нього завдань Центр взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.	33. Для виконання покладених на нього завдань Центр взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.
33. Контроль за діяльністю Центру, координація та організаційно-методичне забезпечення здійснюється Службою.	34. Контроль за діяльністю Центру, координація та організаційно-методичне забезпечення здійснюється Службою.
34. Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва та інших джерел, не заборонених законодавством. Кошторис, структуру та штатний розпис Центру затверджує Служба відповідно до законодавства.	35. Фінансування Центру здійснюється за рахунок коштів, передбачених у бюджеті міста Києва та інших джерел, не заборонених законодавством. Кошторис, структуру та штатний розпис Центру затверджує Служба відповідно до законодавства.
35. Центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі з-за кордону, яка	36. Центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі з-за кордону, яка

використовується для надання допомоги отримувачам послуг та поліпшення матеріально-технічної бази центру.	використовується для надання допомоги отримувачам послуг та поліпшення матеріально-технічної бази центру.
36. Центр є юридичною особою, має реєстраційний рахунок в органах Державної казначейської служби України, печатку, штампи, бланки.	37. Центр є юридичною особою, має реєстраційний рахунок в органах Державної казначейської служби України, печатку, штампи, бланки.
37. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплено за ним на праві оперативного управління.	38. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплено за ним на праві оперативного управління.
38. Центр має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.	39. Центр має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.
39. Центр веде оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності та складає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність Центру надається до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.	40. Центр веде оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності та складає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність Центру надається до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.
40. Центр у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних».	41. Центр у своїй діяльності забезпечує дотримання вимог Закону України «Про захист персональних даних».
41. Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Центру, реалізації основних завдань, визначених цим Положенням.	42. Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Центру, реалізації основних завдань, визначених цим Положенням.
42. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Центру, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.	43. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Центру, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.
43. Центр припиняється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.	44. Центр припиняється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

44. Припинення Центру проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення. З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Центру. Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Центру і подає його на затвердження в установленому порядку.	45. Припинення Центру проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення. З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Центру. Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Центру і подає його на затвердження в установленому порядку.
45. У разі припинення Центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання, перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Центру, який ліквідується, задовольняються в установленому законодавством порядку.	46. У разі припинення Центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання, перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Центру, який ліквідується, задовольняються в установленому законодавством порядку.
46. У разі припинення Центру працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.	47. У разі припинення Центру працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.
47. Центр вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.	48. Центр вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.
48. Найменування Центру: Київський міський центр соціальної підтримки дітей та сімей.	49. **Повне найменування** Центру: Київський міський центр соціальної підтримки дітей та сімей. **Скорочене найменування Центру: КМЦСПДС**.
49. Місцезнаходження Центру: вул. Кленова, 31, смт Ворзель, Київська область, 08296.	50. Місцезнаходження Центру: вул. Кленова, 31, смт Ворзель, Київська область, 08296.

Начальник Служби у справах дітей та сім'ї Валерій ТАНЦЮРА

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Порошенко М.А.
Васильчуку В.В.
Присяжнюку М.О.

Прошу розглянути в установленому порядку.

Юнаковій С.М.
Чумаченко А.В.

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

29 січня 2024 р.
№ 08/3238

21

08/231-66/ПР
18.01.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про утворення Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2023 року № 652 «Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя», враховуючи Методичні рекомендації щодо реалізації експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя, затверджених наказом Міністерства у справах ветеранів України від 21 липня 2023 року № 173 із змінами згідно з наказом Міністерства у справах ветеранів України від 13 жовтня 2023 року № 258, з метою проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про Комісію з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві, що додається.

2. Доручити Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) затвердити склад Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Це рішення набирає чинності з моменту оприлюднення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту
соціальної політики — Руслан СВІТЛИЙ

Начальник відділу правового забезпечення
Департаменту соціальної політики — Олена ДЕМ'ЯНЕНКО

ПОГОДЖЕНО:
Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Марина ХОНДА

Постійна комісія Київської міської ради з питань
охорони здоров'я та соціальної політики
Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

Начальник Управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Київської міської ради
від _____ №_____

Положення про Комісію
з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві

1. Комісія з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві (далі – Комісія), утворена Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з метою проведення оцінювання компетенцій особи, яка виявила бажання стати помічником ветерана (далі – заявник).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, та цим Положенням.

3. Основним завданням Комісії є проведення співбесіди шляхом оцінювання компетенцій заявника за такими критеріями:

відповідність заявника посаді помічника ветерана, що охоплює питання про знання, уміння, навички, досвід у сфері роботи «людина-людина», досвід роботи з нормативними та процесуальними документами;

мотивація і стабільність заявника на майбутньому місці роботи помічником ветерана, що охоплює питання про причини спонукання до роботи помічником ветерана, стійкості у своїх спонуканнях, використання мотивів поведінки заявника для досягнення особистих цілей;

комунікативні, організаційні навички заявника, що охоплює питання про моделі налагодження взаємодії між різними суб'єктами реалізації експериментального проекту;

особисті якості та усвідомлення соціального призначення помічника ветерана, що охоплює питання про рівень емпатії, стресостійкості, готовності суспільному служінню.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань відповідає за своєчасне і якісне проведення співбесіди із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя.

5. До складу Комісії входять: голова – керівник установи, до компетенції якої відносяться функції ветеранської політики, заступник голови – заступник

керівника установи, до компетенції якої відносяться функції ветеранської політики, секретар, представники підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), що є фахівцями з відповідних питань, представники громадських об'єднань, що діють відповідно до Закону України "Про громадські об'єднання" та опікуються питання ветеранської політики, а також представники Міністерства у справах ветеранів України, психологи.

6. Голова Комісії здійснює загальне керівництво діяльністю Комісії; визначає порядок її роботи, головує на її засіданнях, представляє Комісію у відносинах із органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.

7. Заступник голови Комісії виконує повноваження голови Комісії у разі його відсутності.

8. Секретар Комісії:

скликає за дорученням голови Комісії засідання;

забезпечує ведення та направлення до Міністерства у справах ветеранів України протоколів засідання Комісії;

забезпечує організацію діяльності Комісії, підготовку порядку денного та матеріалів до її засідань з урахуванням пропозицій членів Комісії;

здійснює моніторинг стану реалізації рішень Комісії, регулярно інформує Голову Комісії та інших членів Комісії з цих питань;

виконує в межах компетенції, доручення голови Комісії.

9. Формою роботи Комісії є засідання, що скликаються головою Комісії в міру потреби.

Регламент роботи Комісії затверджується на початку засідання більшістю голосів від загального складу Комісії.

Засідання Комісії або конкурсної комісії є правоможним, якщо в ньому бере участь не менше половини її загального складу.

У разі тимчасової відсутності членів Комісії з повноважних причин (відпустка, відрядження, тимчасова непрацездатність, участь у невідкладних заходах, на яких зобов'язаний бути присутнім член Комісії у зв'язку з виконанням посадових обов'язків), наслідком якої є відсутність кворуму, дата проведення Співбесіди може бути перенесена на інший день.

10. На своїх засіданнях Комісія розглядає заяви претендентів на зайняття вакантних посад помічника ветеранів та проводить співбесіду із залученням психологів.

Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

11. Співбесіда здійснюється за допомогою відеозйомки та звукозапису для збереження об'єктивної інформації про взаємодію учасників і подальший аналіз відповідей та поведінки.

12. Співбесіду допускається проводити засобами дистанційного зв'язку (за фізичної відсутності заявника/члена комісії/психолога), про що зазначається у відповідному протоколі засідання.

13. Відбір кандидатів у помічники ветерана здійснюється на основі сформованого рейтингу за результатами тестування та співбесіди, що оцінюється за 100 бальною шкалою, де:

від 61 до 100 балів - високий рівень визначається наявністю ефективних компетенцій для надання послуг ветеранам з підтримки переходу від військової служби до цивільного життя, тобто таких, що свідчать про розвинуті навички комунікації, аналітичного мислення, планування, дисциплінованості, стресостійкості, управління емоційним станом, базові знання законодавства тощо.

від 21 до 60 балів - середній рівень визначається наявністю необхідних компетенцій для надання послуг ветеранам з підтримки переходу від військової служби до цивільного життя, тобто таких, що свідчать про належні навички комунікації, аналітичного мислення, планування, дисциплінованості, стресостійкості, управління емоційним станом, базові знання законодавства тощо.

від 0 до 20 балів - низький рівень визначається мінімально достатніми/недостатніми компетенціями для ефективного надання послуг ветеранам з підтримки переходу від військової служби до цивільного життя, тобто таких, що свідчать про наявні навички комунікації, аналітичного мислення, планування, дисциплінованості, стресостійкості, управління емоційним станом, базові знання законодавства тощо.

14. Перелік питань та ситуаційних завдань для співбесіди наведено у додатку 1 до цього Положення.

15. Шкала оцінювання компетенції заявника наведена у додатку 2 до цього Положення.

16. Проведення співбесіди фіксується у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Комісії, заінтересованим органам, підприємствам, організаціям, іншим особам.

17. Питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до законодавства України.

18. Збір та обробка персональних даних заявників здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 1 до Положення про Комісію з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві (пункт 14)

Перелік питань та ситуативних завдань для співбесіди

I. Орієнтовні питання

1. Який досвід роботи Ви маєте?

2. Якими здобутками у своїй трудовій діяльності Ви найбільше пишаєтеся?

3. Що найменше Вам подобалося у Вашій останній роботі?

4. Що Ви вважаєте своїм найбільшим провалом у попередній роботі? Як Ви вирішували цю ситуацію? Чим все закінчилося?

5. Які відносини у Вас залишилися з попереднім керівництвом та колективом?

6. Якщо Ваша думка різко відрізняється від рішення керівництва, що Ви будете робити?

7. У Вас були конфлікти на роботі? Які були причини таких конфліктів? Як вирішували?

8. Як Ви працюєте з людьми, які Вас дратують?

9. Коли Ви були найбільш задоволеними своєю роботою?

10. У Вашій кар'єрі була людина, яка зробила помітний вплив? Який?

11. Чим Ви краще за інших кандидатів на цю посаду?

12. Чому Ви обрали саме цю вакансію?

13. Що Вас мотивує на роботу помічником ветерана?

14. Що Ви робите, якщо не розумієте проблему або якщо нічого про неї не знаєте?

15. Як та які знання, набуті на попередній роботі, Ви використаєте на даній посаді?

16. Який нормативно-правовий акт з наведеного переліку має найвищу юридичну силу: Закон, Кодекс, Конституція, Указ Президента?

17. Відповідно до Конституції України найвища соціальна цінність в Україні це:

а) людина, її життя і здоров'я, честь і гідність, недоторканність і безпека;

б) територія України в межах існуючого кордону;

в) всебічний розвиток і функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя на всій території України;

г) земля, її надра, атмосферне повітря, водні та інші природні ресурси, які знаходяться в межах території України, природні ресурси її континентального шельфу, виключної (морської) економічної зони?

18. Чи правильне твердження, що згідно з законодавством України до ветеранів війни належать лише: учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни та учасники війни?

19. Чи обізнані Ви у такому питанні: якщо міжнародними договорами або угодами, в яких бере участь Україна, встановлені більш високі вимоги щодо захисту ветеранів війни, ніж ті, що їх містить законодавство України, то застосовується законодавство України чи застосовуються норми міжнародного договору або міжнародної угоди.

20. Чи усім категоріям осіб з наведеного переліку згідно з законодавством України передбачено пільги: учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники війни, члени сімей загиблих ветеранів війни та загиблих Захисників і Захисниць України, особи, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною?

II. Приклад ситуаційних завдань

1. Часто ветерани говорять, що їх недостатньо поважають, ставляться до них з неповагою. Як би Ви показали свою повагу ветерану війни? Які б це були конкретні слова та дії?

2. Як би Ви пояснили свою місію на посаді помічника ветерана для ветерана, який до Вас звернувся за послугою підтримки переходу від військової служби до цивільного життя?

3. Опишіть ознайомчу зустріч з ветераном, який звернувся до Вас за послугою підтримки переходу від військової служби до цивільного життя?

4. Сформулюйте конспективний план бесіди щодо інформування ветерана про державні, регіональні, місцеві програми підтримки ветеранів.

5. Які труднощі на Вашу думку можуть Вас чекати у роботі помічника ветерана?

6. Як би Ви розуміли, що Ваша співпраця з ветераном є успішною?

7. Як Ви зрозумієте, що ветеран більше не потребує Вашої допомоги і можна завершувати співпрацю?

8. Опишіть, який на Вашу думку алгоритм Ваших дій для забезпечення налагодження комунікації між ветеранами та суб'єктами надання публічних (електронних публічних) послуг

9. Іноді спілкування з ветераном може бути доволі ускладненим і важким. Як би Ви відновлювалися після важкого спілкування?

10. Уявіть себе на місці рекрутера (члена комісії з проведення співбесіди), які б питання Ви поставили собі, щоб показати найбільшу ефективність?

Додаток 2 до Положення про Комісію з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві
(пункт 15)

Шкала оцінювання компетенції заявника

№ з/п	Компетенції	Кількість балів*
1	Вміння слухати та сприймати думки	
2	Здатність аналізувати отриману інформацію	
3	Здатність встановлювати логічні взаємозв'язки	
4	Здатність робити коректні висновки	
5	Чітке бачення результату. Сфокусованість зусиль для досягнення результату	
6	Запобігання та ефективне подолання перешкод	
7	Навички планування своєї роботи	
8	Дисципліна та відповідальність за виконання своїх завдань	
9	Розуміння своїх емоцій. Управління своїми емоціями. Оптимізм	
10	Базові знання щодо основних засад законодавства України	
11	**Разом балів за п.п.1-10**	
12	**Рівень компетенції**	

* Кожна компетенція, вказана у п.1-10, оцінюється від 0 до 10 балів.

** Від 61 до 100 балів = високий рівень визначається наявністю ефективних компетенцій для надання послуг ветеранам з підтримки переходу від військової служби до цивільного життя, тобто таких, що свідчать про розвинуті навички комунікації, аналітичного мислення, планування, дисциплінованості, стресостійкості, управління емоційним станом, базові знання законодавства тощо.

Від 21 до 60 балів = середній рівень визначається наявністю необхідних компетенцій для надання послуг ветеранам з підтримки переходу від військової служби до цивільного життя, тобто таких, що свідчать про належні навички комунікації, аналітичного мислення, планування, дисциплінованості,

стресостійкості, управління емоційним станом, базові знання законодавства тощо.

Від 0 до 20 балів = низький рівень визначається мінімально достатніми/недостатніми компетенціями для ефективного надання послуг ветеранам з підтримки переходу від військової служби до цивільного життя, тобто таких, що свідчать про наявні навички комунікації, аналітичного мислення, планування, дисциплінованості, стресостійкості, управління емоційним станом, базові знання законодавства тощо.

Рівень компетенцій визначається сумарною кількістю балів за п.п.1-10 з урахуванням результатів тестування, яке пройшов заявник при оформленні заяви, щодо типової ролі у команді в залежності від навичок, поведінкових якостей та особистісних особливостей (за моделлю М. Белбіна) з урахуванням рівня психологічної пружності, стресостійкості за шкалою резилієнс К. Девідсона.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про утворення Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про утворення Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві» (далі - проєкт рішення) розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2023 року № 652 «Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя», рішення Київської міської ради від 02.03.2023 3 6014/6055 «Про затвердження Положення про Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Методичних рекомендацій щодо реалізації експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя, затверджених наказом Міністерства у справах ветеранів України від 21 липня 2023 № 173 (із змінами згідно з наказом Міністерства у справах ветеранів України від 13 жовтня 2023 № 258).

2. Мета і шляхи їх досягнення

Проєкт рішення підготовлено з метою оцінювання компетенції особи, яка виявила бажання стати помічником ветерана (далі – заявник).

3. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Проєкт рішення підготовлено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2023 року № 652 «Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя», рішення Київської міської ради від 02.03.2023 3 6014/6055 «Про затвердження Положення про Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Методичних рекомендацій щодо реалізації експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя, затверджених наказом Міністерства у справах ветеранів України від 21 липня 2023 № 173 (із змінами згідно з наказом Міністерства у справах ветеранів України від 13 жовтня 2023 № 258).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація запропонованого проєкту рішення не потребує фінансування.

5. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття проєкту рішення забезпечить надання соціальних гарантій особам, які визнаються ветеранами війни та членами сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України міста Києва.

6. Відомості про наявність у проєкті рішення інформації з обмеженим доступом.

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 закону України «Про доступ до публічної інформації.

7. Відомості про права і соціальну захищеність осіб з інвалідністю та вплив на життєдіяльність цієї категорії, а також зазначення позиції щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення Київської міської ради сприятиме соціальній підтримці і соціальній захищеності осіб з інвалідністю та не впливатиме на життєдіяльність цієї категорії.

8. Суб'єкти подання проєкту рішення

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9. Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення

Відповідальною особою за супроводження зазначеного проєкту рішення є заступник директора Департаменту – начальник управління забезпечення державних, муніципальних гарантій та допомог окремих категорій населення міста Києва Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Бученко Максим Васильович, тел. (044) 404-00-78.

Доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович, тел: (044) 404-00-78.

Директор Департаменту
соціальної політики

Руслан СВІТЛИЙ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М. А.
Положишник В. О. Ємцю Л.О. Петрівській Л.С.

Прошу розглянути проєкт рішення від 18.01.2024 № 08/231 - 66/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.

Володимир БОНДАРЕНКО

"18" січня 2024 року
№ 08/231 - 66/ПР

08/231-66/ПР
18.01.2024

АПАРАТ
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

вул. Хрещатик 36, м. Київ, 01044, приймальня (044) 202 77 76, 202 75 06,
E-mail:kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 37853361
Офіційний портал Києва:kyivcity.gov.ua, E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

16.01.2024 № 009-0бр

на № _____ *від* _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направлено проєкт рішення Київської міської ради «Про утворення Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформуємо, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович (тел.: 404 00 78).

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про утворення Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві» на 10 арк. в 1 прим.;
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради на 2 арк. в 1 прим.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Виконувач обов'язків керівника апарату Олексій КОМАРОВ

Руслан Світлий
Марина Дяковська 497 01 37

УПОВНОВАЖЕНИЙ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ З ПРАВ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ

01044, м.Київ, вул. Хрещатик, 36
тел./факс: (044)202-73-00, тел.:(044)202-70- 06
e-mail:ombudsman@kmr.gov.ua

26.01.2024 № 08/248-15
на №_____ від_____

Заступнику міського голови – секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики
Марині ПОРОШЕНКО

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції
Леоніду Ємцю

Відповідно до статті 30[1] Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/317 опрацьовано проєкт рішення Київської міської ради від 18.01.2024 № 08/231-66/ПР „Про утворення Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві" (далі – Проєкт) та повідомляю.

Додатком 2 до Методичних рекомендацій щодо реалізації експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя, затверджених наказом Міністерство у справах ветеранів України від 21.07.2023 № 173 (зі змінами) (далі – Методичні рекомендації), визначено орієнтовний перелік питань та ситуаційних завдань для проведення співбесіди із кандидатами у помічники ветерана.

З метою удосконалення процесу оцінювання компетенцій кандидатів у помічники ветеранів за критеріями визначеними пунктом 9 розділу II Методичних рекомендацій, Додаток 1 до проєкту Положення про Комісію з

проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві потребує доопрацювання, зокрема:

1) розділ I доповнити питаннями 21-23 такого змісту:

„21. Чи обізнані Ви у такому питанні: встановлення інвалідності, механізму забезпечення допоміжними засобами реабілітації та інших пільг для осіб з інвалідністю внаслідок війни?

22. Чи володієте Ви навичками спілкування та взаємодії з особами з інвалідністю внаслідок війни різних нозологій (осіб, що пересуваються на кріслах колісних, мають порушення слуху або зору та інше)?

23. Чи обізнані Ви у питанні забезпечення фізичної, інформаційної та цифрової безбар'єрності отримання послуг особами з інвалідністю внаслідок війни?";

2) розділ II доповнити ситуаційним завданням 11 такого змісту:

„11. До Вас звернувся ветеран, якому не встановлено інвалідність, за послугою підтримки переходу від військової служби до цивільного життя, зокрема забезпечення протезно-ортопедичними виробами за рахунок бюджетних коштів (потребує протезування нижніх кінцівок). Враховуючи відсутність інвалідності чи може ветеран отримати протезні вироби? Алгоритм Ваших дій для вирішення порушеного питання?".

Уповноважена Леся ПЕТРІВСЬКА

Калініченко М. В. 202-73-00

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ

проспект Любомира Гузара, 7, Київ, 03165, тел. (044) 404 00 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: social@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37441694

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики

У Департаменті соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) розглянуто протокол 1/67 чергового засідання постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики від 24.01.2024, та в межах компетенції повідомляємо.

Розглянувши підпункт 2.2 пункту 2 «Про розгляд проекту вищезазначеного протоколу пропонуємо внести такі зміни:

пункт 2 проекту рішення «Про утворення Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві» (від 18.01.2024 № 08/231-66/ПР) викласти в такій редакції:

«2. Доручити Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) затвердити склад Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві, в місячний строк з моменту оприлюднення цього рішення.»;

пункт 5 положення про Комісію з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві доповнити новим абзацом такого змісту:

«Кількісний склад Комісії становить не менше 9 (дев'яти) осіб».

Додатково інформуємо, що Департаментом вживаються заходи щодо розроблення персонального складу Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві з урахуванням пункту 15 Порядку реалізації

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000016AC2C00BB91BB00
Підписувач Світлий Руслан Валентинович
Дійсний з 20.06.2023 14:20:09 по 20.06.2025 14:20:09

Департамент соціальної та ветеранської політики

051-2202 від 01.02.2024

експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 червня 2023 № 652 «Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя», яким передбачено, що Комісія складається із представників органів місцевого самоврядування, обласних та Київської міської держадміністрацій, інститутів громадського суспільства, що представляють інтереси ветеранів, а також із представників Мінветеранів, із залученням до проведення співбесід психологів.

Відповідно до абзацу 2 пункту 8 Методичних рекомендацій щодо реалізації експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя, затверджених наказом Міністерства у справах ветеранів України від 21 липня 2023 року № 173 із змінами згідно з наказом Міністерства у справах ветеранів України від 13 жовтня 2023 року № 258 при формуванні комісії по проведенню співбесіди рекомендується залучати до її персонального складу представника центру ветеранського розвитку, утвореного на базі закладу вищої освіти, в якому організовується підвищення кваліфікації у помічники ветерана. Інших вимог до представників комісії по проведенню співбесіди не передбачено.

Враховуючи вищезазначене, Департаментом були надіслані листи з пропозиціями щодо надання кандидатур для включення до складу Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві.

Врахувавши всі надані пропозиції, до проекту складу Комісії з проведення співбесід із кандидатами у помічники ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя у місті Києві входять:

голова:

керівник установи, до компетенції якої відносяться функції ветеранської політики – директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович;

заступник голови:

заступник керівника, до компетенції якої відносяться функції ветеранської політики – заступник директора Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Бученко Максим Васильович;

секретар;

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000016AC2C00BB91BB00
Підписувач Світлий Руслан Валентинович
Дійсний з 20.06.2023 14:20:09 по 20.06.2025 14:20:09

Департамент соціальної та ветеранської політики

051-2202 від 01.02.2024

представники підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), що є фахівцями з відповідних питань:

перший заступник директора Комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» Швиденко Анна Володимирівна;

начальник відділу соціального супроводу Комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» Хіменко Олена Олегівна;

проректор з науково-педагогічної роботи та стратегічного розвитку, доктор філософії за спеціальністю «Право» Національного університету фізичного виховання і спорту України Міністерства освіти і науки України Пижов Олександр Михайлович;

представники громадських об'єднань, що діють відповідно до Закону України «Про громадські об'єднання» та опікуються питаннями ветеранської політики:

представник громадської організації «ВОЛОНТЕРСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ПАТРІОТ»-ТРОЄЩИНА» Головата Жанна Іванівна;

представники Міністерства у справах ветеранів України згідно з наказом Мінветеранів від 07 листопада 2023 року № 280 «Про затвердження переліку працівників Міністерства у справах ветеранів України для участі у проведенні співбесід із кандидатами у помічники ветерана»:

головний спеціаліст відділу формування і надання послуг ветеранам Департаменту соціальної політики Міністерства у справах ветеранів України Андрієнко Олександр Леонідович;

головний спеціаліст відділу Правового забезпечення Юридичного Департаменту Міністерства у справах ветеранів України Сухенко Валентина Володимирівна;

психологи:

Комунальне некомерційне підприємство «Клінічна лікарня «ПСИХІАТРІЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Суюнбаєв Станіслав Аркадійович;

практичний психолог Комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» Тимчук Ольга Юріївна.

Враховуючи, що після проведення співбесіди з кандидатами у помічники ветерана формується протокол, який надсилається до Мінветеранів. Уповноважені працівники Мінветеранів вносять результати співбесіди до відокремленого модуля Єдиного державного реєстру ветеранів війни «помічник ветерана», на підставі чого засобами цього модуля формується рейтинг заявника серед кандидатів у помічники ветерана. Якщо кількість заявників, які

ДОКУМЕНТ ІТС ЄПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000016AC2C00BB91BB00
Підписувач Світлий Руслан Валентинович
Дійсний з 20.06.2023 14:20:09 по 20.06.2025 14:20:09

Департамент соціальної та ветеранської політики

051-2202 від 01.02.2024

мають успішний результат відбору у кандидати у помічники ветерана, перевищує кількість відкритих вакансій помічників ветерана, Єдиний державний реєстр ветеранів війни «помічник ветерана» формує з решти резерв заявників.

Підвищення кваліфікації проходить за навчальною програмою з напряму «Організація роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб».

За результатами підвищення кваліфікації кандидат у помічники ветерана отримує підтвердний документ (сертифікат про підвищення кваліфікації), після чого може бути працевлаштований до сервісного офісу в якості помічника ветерана.

Враховуючи вищезазначене, ні Департамент, ні органами місцевого самоврядування не наділені повноваженнями щодо встановлення термінів проведення відбору помічників.

Директор Руслан СВІТЛИЙ

Марина Дяковська 497 01 37

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000016AC2C00BB91BB00
Підписувач Світлий Руслан Валентинович
Дійсний з 20.06.2023 14:20:09 по 20.06.2025 14:20:09

Департамент соціальної та ветеранської політики

051-2202 від 01.02.2024

22

Петиція №12695. Київська міська рада.

Автор

Олександр Олександрович Рак

Поштова адреса

03056, Україна, Київ обл., м. Київ, вул. Борщагівська,
, , 143Б, 22

email

define.rak@gmail.com

#

12695

Назва

Бюджет 2024 року на безбар'єрність, безпеку дорожнього руху і ремонт зношеної трамвайної інфраструктури

Розділи

Бюджет, Дорожнє господарство, Соціальний захист

Опис

У проекті бюджету Києва на 2024 рік відсутні в достатньому обсязі (а по деяким програм взагалі відсутні) кошти на визначені Стратегією розвитку Києва до 2025 року та Міською цільовою програмою приорітети міста - безбар'єрність, безпека дорожнього руху та ремонт зношеної інфраструктури громадського транспорту.

У бюджет знову закладаються кошти на мільярдні багаторівневі автомобільні розв'язки та інші непотрібні зараз інфраструктурні проекти.

При цьому десятки вулиць в Києві людина на кріслі колісному в принципі не може перетнути попри рішення Київради про облаштування наземних переходів. На більшості трамвайних ліній відсутні безбар'єрні трамвайні платформи, а колії знаходяться у жахливому стані, що не дозволяє запустити туди сучасні низькопідлогові трамваї. І на виправлення цих проблем кошти не закладено.

Тому ми, ГО "Пасажири Києва", вимагаємо внести до бюджету заходи по безбар'єрності, безпеці дорожнього руху і ремонту зношеної трамвайної інфраструктури на суму 3,57

млрд грн за рахунок зменшення непріоритетних видатків.

Разом побудуємо безбар'єне, безпечне і комфортне місто!

Перелік пропозицій:

Ремонт найбільш проблемних ділянок тротуарів, пониження бордюрного каменю на пішохідних переходах - +700 000,00 тис. грн
Розробка комплесних схем організації дорожнього руху - +200 000,00 тис. грн
Облаштування підвищених нерегульованих пішохідних переходів, кілець малого радіусу, "антикишень" та інших засобів заспокоєння дорожнього руху - +200 000,00 тис. грн
Організація виділених смуг для маршрутного транспорту, встановлення "кассельських" бордюрів на зупинках - +100 000,00 тис. грн
Будівництво світлофорних об'єктів - +55 000,00 тис. грн
Реконструкція світлофорних об'єктів - +90 000,00 тис. грн
Реконструкція трамвайної лінії по вул. Алма-Атинській у Дніпровському районі м. Києва - +25 000,00 тис. грн
Реконструкція та будівництво трамвайної лінії від вул. Гната Юри до ЗАТ «Кисневий завод» - +200 000,00 тис. грн
Реконструкція трамвайної лінії від вул. Милославської до Дарницького залізничного вокзалу - +500 000,00 тис. грн
Реконструкція трамвайної лінії по вул. Дмитрівській у Шевченківському районі м. Києва - +10 000,00 тис. грн
Реконструкція вулиці Глибочицької у Шевченківському районі м. Києва - +10 000,00 тис. грн
Капітальний/середній ремонт трамвайних ліній, що розташовані на відокремленому полотні - +700 000,00 тис. грн
Будівництво трамвайних платформ, що розташовані на трамвайних лініях на відокремленому полотні - +250 000,00 тис. грн
Будівництво "віденських" зупинок на трамвайних лініях, що суміщені з проїзною частиною - +50 000,00 тис. грн
Будівництво тролейбусної лінії по вул. Васильківській від Амурської площі до Голосіївської площі - +10 000,00 тис. грн
Будівництво велосипедної доріжки по веломаршруту «Солом'янка – Центр» в м. Києві - +30 000,00 тис. грн
Реконструкція аварійно-небезпечних перехресть та ділянок вулично-дорожньої мережі - +50 000,00 тис. грн
Придбання автобусів малої місткості - +100 000,00 тис. грн
Придбання спеціалізованої техніки КП "Київпастранс" - +78 000,00 тис. грн
Капітальні ремонти рухомого складу КП "Київпастранс" - +166 000,00 тис. грн
Будівництво мереж зовнішнього освітлення на наземних пішохідних переходах міста Києва та їх облаштування технічними засобами організації дорожнього руху - +50 000,00 тис. грн

Реконструкція транспортної розв'язки на перетині вулиці Богатирської з вулицею Полярною в Оболонському районі - -350,80 тис. грн.
Будівництво великої окружної дороги на ділянці від просп. Маршала Рокоссовського до вулиці Богатирської з будівництвом транспортної розв'язки в різних рівнях - -25,00 тис. грн.
Зменшення видатків для забезпечення фінансування інших програм і об'єктів - -3 198,20 тис. грн

Голосів

6157

Поріг

6000

Створено

2023-11-27 05:10:39

Модерація

2023-11-27 14:46:25

Початок голосування

2023-11-27 14:46:25

Завершення голосування

2024-01-26 14:46:25

Дата набору 6000 голосів

2024-01-24 19:59:01

Фото

Київський міський голова

Поворознику М.Ю.
Хонді М. П.
Кандибору Р. В.

Прошу опрацювати підтриману електронну петицію відповідно до п. 5.4 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 10.06.21.

Термін: 31.01.2024

Вітренку А.О.
Порошенко М.А.
Петрівській Л.С.
Окопному О.Ю.

Прошу опрацювати підтриману електронну петицію відповідно до п. 5.5 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 10.06.21.

Термін: 05.02.2024

Бондаренку В.В.

Прошу опрацювати підтриману електронну петицію відповідно до п. 5.6 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 10.06.21.

Термін: 08.02.2024

Хоменку Д.Ю.
Павлову Ю.С.
Юнаковій С.М.
Дикій К.В.
Зубрицькій О.М.

В. КЛИЧКО

25 січня 2024 р.
№ 08/КО-192(п)

№ 08/248-21
від 30.01.2024

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
В. БОНДАРЕНКУ

Службова записка

Від: Уповноваженої Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю Петрівської Л. С.

Стосовно: Опрацювання електронної петиції № 12695 „Бюджет 2024 року на безбар'єрність, безпеку дорожнього руху в ремонт зношеної трамвайної інфраструктури" раді (автор: Олександр Рак) (далі – електронна петиція).

Відповідно до статті 9 Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю, щоб надати особам з інвалідністю можливість вести незалежний спосіб життя й усебічно брати участь у всіх аспектах життя, держави-учасниці вживають належних заходів для забезпечення особам з інвалідністю доступу нарівні з іншими до фізичного оточення. Ці заходи, які включають виявлення й усунення перепон і бар'єрів, що перешкоджають доступності, повинні поширюватися, зокрема на будинки, дороги, транспорт й інші внутрішні та зовнішні об'єкти, зокрема школи, житлові будинки, медичні установи та робочі місця.

Через російську агресією проти України мають місце важкі соціально-гуманітарні наслідки для наших громадян, зокрема стрімко збільшується і в подальшому збільшуватиметься, кількість людей з інвалідністю, що потребує вжиття додаткових заходів із забезпечення створення доступної інфраструктури.

Тому, одним з пріоритетів політики у сфері транспортної інфраструктури має бути створення безперешкодного та доступного середовища рівних можливостей для осіб з інвалідністю для інтеграції їх у суспільне життя, зокрема, шляхом облаштування наземних пішохідних переходів та шляхів руху до адміністративних будівель заниженим бортовим каменем, тактильною навігацією, встановленням пристроїв звукового оповіщення для дублювання пішохідних світлофорів, які враховують потреби людей з порушенням слуху, зору та мовлення, забезпечення доступності станцій метрополітену та шляхів руху від зупинок громадського транспорту, придбання інклюзивного та доступного транспорту.

Враховуючи зазначене, мною в межах повноважень вживаються заходи щодо забезпечення створення безперешкодного та доступного середовища, зокрема проводиться роз'яснювальна робота про необхідність забезпечення контролю на всіх етапах робіт за дотриманням державних будівельних норм, спільні наради з Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент), балансоутримувачами та замовниками робіт, навчання для відповідних фахівців.

Постійно наголошую, що питання створення доступного середовища потребує комплексного підходу, оскільки жодні роботи по приведенню тих чи інших об'єктів фізичного оточення до стану доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення не будуть ефективними в повній мірі, якщо прилеглі до відповідних об'єктів пішохідні шляхи будуть залишатися бар'єрними чи недоступними, що в свою чергу потребує залучення відповідних структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій та балансоутримувачів для приведення тих чи інших локацій та об'єктів фізичного оточення до стану доступності.

Також Департамент неодноразово інформовано про те, що одними з найважливіших для людей з інвалідністю та інших маломобільних груп населення об'єктів та маршрутів слідування до них є, місця постійного відвідування, зокрема, районні управління соціального захисту населення, центри надання соціальних послуг, інклюзивно-ресурсні центри, заклади охорони здоров'я, територіальні центри соціального обслуговування, реабілітаційні центри, санаторно-курортні заклади, а також інші установи та організації, перелік яких надавався для опрацювання та врахування в роботі при плануванні відповідних робіт по створенню безперешкодного та доступного середовища.

Тому в черговий раз наголошую на необхідності вжиття всіх можливих заходів щодо охоплення максимальної кількості об'єктів інфраструктури, що потребують забезпечення безперешкодного доступу для людей з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

За результатами розгляду електронна петиція в цілому підтримується.

Уповноважена Леся ПЕТРІВСЬКА

Калініченко М. В. 202 73 00

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

вул. Леонтовича, 6, м. Київ, 01030 тел.(044) 366 63 05, (044) 366 63 43
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: transport@kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37405284

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики Марині ПОРОШЕНКО

Шановна Марино Анатоліївно !

На Ваш лист від 29.01.2024 № 08/287-18, враховуючи доручення Київського міського голови В. Кличка від 25.01.2024 № 08/КО-192(п) та у рамках реалізації підтриманої електронної петиції № 12695 «Бюджет 2024 року на безбар'єрність, безпеку дорожнього руху і ремонт зношеної трамвайної інфраструктури» та на виконання Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій, затвердженого рішенням Київської міської ради від 08.10.2015 № 103/2006, у редакції рішення Київської міської ради від 10.06.2021 № 1439/1480, Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) в межах компетенції повідомляє.

Відповідно до частини другої статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київської міської військової адміністрації та іншими нормативно-правовими актами, а також Положенням про

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 364EDA0700000000000000000000000000001
Підписувач Москаленко Сергій Олександрович
Дійсний з 08.09.2023 10:10:14 по 08.09.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури

053-806 від 31.01.2024

Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 02.03.2023 № 6018/6059.

Рішеннями Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7531/7572 «Про бюджет міста Києва на 2024 рік» та від 14 грудня 2023 року № 7530/7571 «Про Програму економічного і соціального розвитку м. Києва на 2024-2026 роки» затверджено в обсязі 3 427,6 млн грн.

Формування капітальних видатків на реалізацію інвестиційних проєктів (будівництво, реконструкція, реставрація, капітальний ремонт) здійснювалось з урахуванням наступних критеріїв:

- очікуване досягнення високого рівня готовності об'єкта або його введення в експлуатацію у 2024 році;
- пріоритетність та соціальна значимість об'єкта в умовах військової агресії російської федерації;
- наявність та актуальність проєктної документації;
- вирішеність питань майнових прав на земельні ділянки/будівлі/приміщення;
- відсутність судових спорів, що можуть вплинути на темпи реалізації проєктів.

Щодо реконструкції транспортної розв'язки на перетині вул. Богатирської з вул. Полярною.

Відповідно до проєкту Генерального плану розвитку м. Києва та його приміської зони до 2025 року вул. Богатирську віднесено до вулиць, які намічені як магістральні вулиці загальноміського значення безперервного руху транспорту, на сьогодні виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) були вжиті організаційні заходи спрямовані на реконструкцію транспортної розв'язки з влаштуванням дворівневого руху транспортних засобів та пішоходів.

Реконструкція транспортної розв'язки на перетині вул. Богатирської з вул. Полярною в Оболонському районі є одним з таких етапів, що мають забезпечити покращення організації дорожнього руху в місті, та зменшення заторових явищ.

Рішенням про бюджет на 2024 рік передбачено 350,8 млн грн.

Щодо Створення доступного середовища у м. Києві.

Планом заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року у місті Києві, затвердженим розпорядженням Київського міського голови від 21.04.2023 № 950, передбачено заходи з адаптації міської інфраструктури для забезпечення вільного доступу маломобільних груп населення.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 364EDA0700000000000000000000000000001
Підписувач Москаленко Сергій Олександрович
Дійсний з 08.09.2023 10:10:14 по 08.09.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури

053-806 від 31.01.2024

На сьогодні Департаментом спільно з підпорядкованими комунальними підприємствами опрацьовується питання щодо збільшення обсягів виконання робіт спрямованих на створення у м. Києві доступного середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, зокрема, планується виконання робіт з пониження бортового каменю на 765 наземних пішохідних переходах з влаштування тактильної навігації, а також влаштування 13 підвищених наземних пішохідних переходів та 5 інклюзивних перехресть. Подальше впровадження пристроїв звукового сповіщення для осіб з вадами зору на діючих та новозбудованих світлофорних об'єктах.

Заплановано в межах видатків загального фонду облаштування 20 безбар'єрних підходів до соціально важливих об'єктів, 20 кільцевих розв'язок малого радіусу та поточний ремонт 514,5 тис. м2 покриття балансових вулиць.

Крім того, буде продовжено роботу з облаштування безбар'єрного середовища на станціях київського метрополітену та мережі пасажирського транспорту загального користування, оновлення автобусного, тролейбусного і трамвайного парку транспортними засобами, що враховують потреби осіб з інвалідністю/з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення.

Щодо будівництва трамвайних платформ в рівень з підлогою трамваю та реконструкції трамвайних колій для можливості використання низькопідлогового рухомого складу та збільшення ефективності роботи інформуємо, що КП «Київпастранс» при проєктуванні об'єктів будівництва, реконструкції, реставрації, капітального та поточного ремонтів враховуються вимоги ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель та споруд. Основні положення» та ДСТУ-Н Б В.2.-31:2011 «Будинки і споруди. Настанова з облаштування будинків і споруд цивільного призначення елементами доступності для осіб з вадами зору та слуху».

Стосовно закінчення реконструкції трамвайної лінії по вул. Алматинській, трамвайної лінії до Михайлівської Борщагівки інформуємо, що для завершення реконструкцій необхідне коригування проєктної документації.

Щодо реконструкції вул. Дмитрівської та вул. Глибочицької повідомляємо, що трамвайні колії на вул. Дмитрівській від вул. Бульварно-Кудрявської до Лук`янівської площі, включаючи вузол на перетині від вул. Коперника (відгалуження на вул. Глибочицьку), мають протяжність 3,6 км в одноколійному вимірі. Трамвайні колії розташовані на суміщеному з проїзною частиною вулиці полотні і на теперішній час на переважній більшості своєї протяжності мають незадовільний технічний стан всієї конструкції, включаючи шляхове покриття із залізобетонних плит.

Служба колії КП «Київпастранс» на найбільш проблемних ділянках трамвайних колій по вищезазначених вулицях покращує технічний стан колій.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 364EDA0700000000000000000000000000001
Підписувач Москаленко Сергій Олександрович
Дійсний з 08.09.2023 10:10:14 по 08.09.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури

053-806 від 31.01.2024

13.06.2017 року виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було затверджено розпорядження № 708 «Про затвердження проекту «Реконструкція трамвайної лінії по вул. Глибочицькій у Шевченківському районі м. Києва».

18.05.2016 року виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було затверджено розпорядження № 328 «Про перезатвердження проекту «Реконструкція трамвайної лінії по вул. Дмитрівській у Шевченківському районі міста Києва».

На сьогодні для реалізації вищезгаданих розпоряджень необхідне коригування проектно-кошторисної документації.

Починаючи з 2018 року в м. Києві реалізується проєкт по заміні світильників з лампами ДРЛ (дугові ртутні), лампами ДНаТ (натрієві) на світлодіодні джерела світла (LED). Реалізація вищевказаного проєкту виконується КП «Київміськсвітло» шляхом виконання, як Замовником, робіт з капітального ремонту мереж зовнішнього освітлення м. Києва з заміною ртутних та натрієвих світильників на світлодіодні світильники, керуючись ч.3 ст. 15 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», за умови належного фінансування програми капітальних ремонтів мереж зовнішнього освітлення міста Києва з міського бюджету. Під час розроблення проектно-кошторисної документації підприємством максимально враховується потреба в необхідності освітлення наземних пішохідних переходів, тобто враховується стан освітлення пішохідних переходів відповідно до державних норм і проектних рішень часу побудови мереж, які були передані підприємству в експлуатацію. Дотримання нормативів освітлення на пішохідних переходах на вулицях і дорогах в м. Києві, відповідно до ДБН В.2.5-28:2018 «Природне і штучне освітлення», досягається завдяки встановленню на опорах, які розташовані біля пішохідних переходів, додаткових оголовників та світильників, світловий потік яких направлений на освітлення пішохідних переходів. Також в 2024 році, вказана практика буде реалізовуватись в рамках поточного ремонту та утримання, в разі наявності відповідного бюджетного фінансування.

Додаткове освітлення з будівництвом мереж зовнішнього освітлення пішохідних переходів, вимагає нового будівництва або реконструкції з відповідним проектуванням, що передбачено Законом України «Про регулювання містобудівної діяльності».

Крім того, Департамент спільно з профільними комунальними підприємствами дорожньо-транспортного комплексу м. Києва та представниками громадськості систематично проводить засідання робочої групи «Київська майстерня міста», учасником якої є гр. Олександр Рак (ГО «Пасажири Києва»).

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 364EDA07000000000000000000000000000001
Підписувач Москаленко Сергій Олександрович
Дійсний з 08.09.2023 10:10:14 по 08.09.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури

053-806 від 31.01.2024

Департамент враховує у роботі всі напрацювання робочої групи та докладає максимальних зусиль з метою їх імплементації та впровадження для розвитку дорожньо-транспортної інфраструктури м. Києва.

Вважаємо, що всі об'єкти та напрями, які наразі заплановані до реалізації, є важливими та спрямованими на створення безпечної, доступної та зручної транспортної інфраструктури міста, в тому числі для маломобільних груп населення та можуть виконуватися одночасно.

Враховуючи викладене, Департамент вважає, що бюджет на 2024 рік сформовано для забезпечення сталої життєдіяльності міста Києва в частині транспортної інфраструктури.

Питання щодо збільшення дохідної частини бюджету міста Києва не входить до компетенції Департаменту.

У разі прийняття відповідного рішення Київською міською радою щодо перерозподілу коштів, або виділення додаткового фінансування на реалізацію заходів, зазначених у петиції № 12695, таке рішення буде виконано Департаментом в установленому порядку.

З повагою

Заступник директора Сергій МОСКАЛЕНКО

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 364EDA07000000000000000000000000000001
Підписувач Москаленко Сергій Олександрович
Дійсний з 08.09.2023 10:10:14 по 08.09.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури
053-806 від 31.01.2024

Людмила МАДЕРА 366 63 15

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 364EDA07000000000000000000000000000001
Підписувач Москаленко Сергій Олександрович
Дійсний з 08.09.2023 10:10:14 по 08.09.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури

053-806 від 31.01.2024

УКРАЇНА

КИЇВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Хрещатик,36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 45, 202 74 43, e-mail:kmda@kma.gov.ua
Офіційний портал Києва https://kyivcity.gov.ua
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 00022527

_____ № _____

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань охорони
здоров'я, сім'ї та соціальної
політики
Марині ПОРОШЕНКО

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань транспорту,
зв'язку та реклами
Олексію ОКОПНОМУ

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань бюджету,
соціально-економічного розвитку та
інвестиційної діяльності
Андрію ВІТРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!
Шановна Марино Анатоліївно!
Шановний Олексію Юрійовичу!
Шановний Андрію Олександровичу!

Київська міська державна адміністрація, у статусі Київської міської військової адміністрації (відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій»), на

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
26B2648ADD3032E1040000009BAC2900CF51AC00
Підписувач Хонда Марина Петрівна
Дійсний з 17.11.2022 13:50:10 по 17.11.2024 13:50:10

Київська міська державна адміністрація

007-155 від 31.01.2024

виконання доручення Київського міського голови В. Кличка від 25.01.2024 № 08/КО-192(п) опрацьовано підтриману електронну петицію Рака О. О №12695 стосовно внесення до бюджету міста Києва на 2024 рік заходів по безбар'єрності, безпеці дорожнього руху і ремонту зношеної трамвайної інфраструктури на суму 3,57 млрд грн за рахунок зменшення непріоритетних видатків, з переліком пропозицій, повідомляє.

Відповідно до Конституції України людина, її життя і здоров'я, честь і гідність, недоторканність і безпека визнаються в Україні найвищою соціальною цінністю. Разом з тим, перед багатьма громадянами України стоїть ряд бар'єрів у реалізації своїх прав, отриманні доступу до публічних послуг та повноцінної участі у культурному, політичному та суспільному житті. Ці бар'єри наявні у різних сферах – від доступності до громадських та житлових будівель до працевлаштування чи культурного життя.

Відсутність безбар'єрного середовища не лише створює проблеми для мільйонів громадян, але і призводить до загального погіршення добробуту кожної людини. Проблеми наявні у загальному доступі до інфраструктури (як фізичної, так і цифрової), а також у кожній сфері життя людини, зокрема ускладнений доступ до громадського транспорту та об'єктів фізичного оточення, відсутність адаптації інформації, сайтів та додатків для всіх громадян, суспільне несприйняття, бар'єри у доступі до освіти, роботи.

Крім того, недостатній рівень забезпечення статистичними даними не дає змогу точно визначити кількість людей, які щодня стикаються з тими чи іншими бар'єрами, та, як наслідок, ускладнює процес формування та реалізації державної політики для усунення цих бар'єрів.

Виконання основоположних засад Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затвердженої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.04.2021 № 366-р, є одним із пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку м. Києва та знаходиться на постійному контролі виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Відповідно створення сприятливих умови життєдіяльності та забезпечення вільного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури є невід'ємною частиною політики міста.

Відповідно до статтей 26, 27 Закону України від 01.03.1991 № 875-XII «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» підприємства, установи та організації зобов'язані створювати умови для безперешкодного доступу осіб з інвалідністю до об'єктів фізичного оточення. Фінансування зазначених заходів здійснюється за рахунок власників (балансоутримувачів) об'єктів або орендарів згідно із договором оренди.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
26B2648ADD3032E1040000009BAC2900CF51AC00
Підписувач Хонда Марина Петрівна
Дійсний з 17.11.2022 13:50:10 по 17.11.2024 13:50:10

Київська міська державна адміністрація

007-155 від 31.01.2024

Додатково інформуємо, що рішенням Київської міської ради від 08.09.2022 № 5404/5445 «Про забезпечення фізичної безбар'єрності транспортної інфраструктури міста Києва шляхом облаштування регульованих та інженерно обладнаних наземних пішохідних переходів» визначено, що пріоритетними заходами забезпечення доступності та фізичної безбар'єрності транспортної інфраструктури є облаштування регульованих та інженерно-обладнаних наземних пішохідних переходів, зокрема в межах території житлової та громадської забудови.

Враховуючи викладене, для забезпечення безперешкодного доступу усіх об'єктів фізичного оточення для всіх соціальних груп незалежно від віку, стану здоров'я, інвалідності, майнового стану, статі, місця проживання та інших ознак рекомендуємо власникам (балансоутримувачам) відповідних об'єктів долучати представників громадськості, зокрема міського та районних комітетів доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури.

З повагою

Заступник голови Марина ХОНДА

Руслан Світлий
Оксана Вербовська 404 00 78

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
26B2648ADD3032E1040000009BAC2900CF51AC00
Підписувач Хонда Марина Петрівна
Дійсний з 17.11.2022 13:50:10 по 17.11.2024 13:50:10

Київська міська державна адміністрація

007-155 від 31.01.2024

2.3.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ

проспект Любомира Гузара, 7, Київ, 03165, тел. (044) 404 00 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: dsp@kmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 37441694

Київська міська рада

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На виконання рішення Київської міської ради від 07.10.2021 №2726/2767 Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надає інформацію про хід виконання міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» на 2022–2024 роки» за 2023 рік.

Додатки:

Додаток 1: Інформація про виконання програми за 2023 рік, на 22 арк. в 1 прим.

Додаток 2: Звіт про виконання результативних показників за 2023 рік, на 27 арк. в 1 прим.

Додаток 3: Пояснювальна записка до звіту про виконання програми за 2023 рік на 4 арк. в 1 прим.

Додаток 4: Звіт про досягнення індикаторів програми за 2023 рік, на 1 арк. в 1 прим.

Директор Руслан СВІТЛИЙ

Юрій Рудий
Микола Богатир
Інна Козаченко 497 03 37

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3FAA9288358EC0030400000016AC2C00BB91BB00
Підписувач Світлий Руслан Валентинович
Дійсний з 20.06.2023 14:20:09 по 20.06.2025 14:20:09

Департамент соціальної та ветеранської політики

051-1954 від 30.01.2024

Звіт
про досягнення індикаторів програми за 2023, рік

Назва програми : Міська цільова програма "Турбота. Назустріч киянам" на 2022 - 2024 роки

Назва індикатора програми	Одиниця виміру	Значення індикатора програми		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини недосягнення індикаторів програми
		план	факт		
Забезпечення соціальними послугами	%	35	27,9		
Частка забезпечених матеріальною допомогою в грошовій та натуральній формі від загальної кількості потребуючих	%	85	83,2		
Кількість досягнутих індикаторів програми - 2 Кількість недосягнутих індикаторів програми - 0 Відсоток досягнутих індикаторів програми - 100,00					

Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики Руслан СВІТЛИЙ

Юрій Рудий
Микола Богатир
Інна Козаченко 497 03 37

Інформація про виконання програми
за 2023, рік

1. Міська цільова програма "Турбота. Назустріч киянам" на 2022 - 2024 роки

(найменування програми, дата і номер рішення Київської міської ради про її затвердження)

2. Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної

найменування відповідального виконавця програми

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
Завдання: 1. Підвищення ефективності функціонування системи соціальної допомоги												
1. Забезпечення надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим киянам, які опинилися в складних життєвих обставинах та адресної матеріальної допомоги окремим категоріям населення міста Києва з нагоди відзначення державних свят та визначних дат	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Районні в місті Києві державні адміністрації	2022, 2023, 2024	515 617,2	0,0	515 617,2	0,0	471 657,2	0,0	471 657,2	0,0	Виконано	Отримали матеріальну допомогу 455,6 тис осіб.
2. Надання коштів на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні в стаціонарних умовах, в тому числі ендопротезуванні, слухопротезуванні, протезуванні ока, киянам - учасникам антитерористичної операції, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023	1 410,0	0,0	1 410,0	0,0	963,0	0,0	963,0	0,0	Виконано	Отримали кошти на стаціонарне лікування 56 осіб.

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, та киян - учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні, або зникли безвісти, членам сімей киян — Героїв Небесної Сотні та киянам - постраждалим учасникам Революції Гідності; киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв"язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та членам сімей загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України; Компенсація витрат на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні в амбулаторних та/або стаціонарних умовах, ендопротезуванні, слухопротезуванні, протезуванні ока, киянам - учасникам антитерористичної операції, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції,												

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін вико-нання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
та киян - учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти, членам сімей киян - Героїв Небесної Сотні; киянам - постраждалим учасникам Революції Гідності; киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв"язку з військовою агресією Російської Федерації проти Українита членам сімей загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України;												
3. Забезпечення надання: Щорічної матеріальної допомоги киянам – учасникам антитерористичної операції, киянам (особам з інвалідністю внаслідок війни I та II групи), які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023	498 799,1	0,0	498 799,1	0,0	464 844,3	0,0	464 844,3	0,0	Виконано	Отримали матеріальну допомогу 34654 осіб.

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін вико-нання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, киян – учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти (які навчаються за денною або дуальною формами здобуття освіти у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти – до закінчення цих закладів освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) та членам сімей загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України, членам сімей киян-Захисників і киянок-Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти. Щомісячної адресної матеріальної допомоги непрацездатним: батькам, дружинам (чоловікам) та неодруженим повнолітнім дітям, які мають статус особи з інвалідністю I, II, III групи; малолітнім та неповнолітнім дітям, пасинкам, падчеркам загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України, киян-Захисників і киянок-Захисниць України												

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін вико-нання (план/ факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
які перебувають в полоні або зникли безвісти; непрацездатним батькам; дружинам (чоловікам) та повнолітнім дітям, які мають статус особи з інвалідністю I, II, III групи; малолітнім та неповнолітнім дітям, пасинкам, падчеркам киян-учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, та киян – учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти. Щомісячної адресної матеріальної допомоги киянам – учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, та киян – учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти, для покриття витрат на оплату ними житлово-комунальних послуг; Виплати												

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін вико-нання (план/ факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
матеріальної допомоги для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг учасникам війни з числа киян – учасників антитерористичної операції, яким установлено статус згідно з Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї яких у розрахунку на одну особу за попередні шість місяців перевищує величину доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України Щорічної матеріальної допомоги членам сімей киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності; Щомісячної адресної матеріальної допомоги непрацездатним батькам, дружинам (чоловікам), неодруженим повнолітнім дітям, визначеним інвалідами з дитинства I та II груп або інвалідами I групи, неповнолітнім дітям, пасинкам, падчеркам киян – Героїв Небесної Сотні. Щомісячної адресної матеріальної допомоги												

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
членам сімей киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг.												
5. Забезпечення надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	12 149,0	0,0	12 149,0	0,0	11 319,6	0,0	11 319,6	0,0	Виконано	Отримали матеріальну допомогу 2089 осіб
6. Сприяння забезпеченню осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку та жінок, які зазнали мастектомію протезами, (у тому числі молочних залоз для занять фізкультурою та плаванням, ліфами та	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради	2022, 2023, 2024	121 188,8	0,0	121 188,8	0,0	121 104,2	0,0	121 104,2	0,0	Виконано	Закуплено : засобів складного протезування для 143 осіб; протези молочної залози 4360

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін вико-нання (план/ факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
компресійними рукавами) меблями (ліжка, шафи тощо) та допоміжними засобами (матраци, стільчики у ванну тощо), засобами пересування, реабілітації та складного протезування; киян із числа малозабезпечених громадян, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, дітей з малозабезпечених та багатодітних сімей, передчасно народжених дітей, вагою при народжені до 1500 грамів засобами особистої гігієни (підгузками, пелюшками, урологічними прокладками тощо); киян, в першу чергу осіб з інвалідністю, ортопедичним взуттям та ортезами на стопу.	(Київської міської державної адміністрації)											осіб; засоби реабілітації та пересування для 240 осіб; ортопедичного взуття для 2369 осіб засоби гігієни для 7351 осіб
7. Здійснення привітання мешканців м. Києва, які відзначають свій 100-річний ювілей, з врученням матеріальної допомоги, квітів, адреса та подарунку	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	588,7	0,0	588,7	0,0	367,1	0,0	367,1	0,0	Виконано	Отримали матеріальну допомогу 52 особи
9. Забезпечення надання щомісячної адресної соціальної матеріальної допомоги дітям-сиротам та окремим категоріям осіб з	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого	2022, 2023, 2024	730 588,6	0,0	730 588,6	0,0	725 352,7	0,0	725 352,7	0,0	Виконано	Отримали матеріальну допомогу 31 366 осіб.

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
інвалідністю м. Києва	органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)											
10. Надання матеріальної допомоги жінкам, зареєстрованим у місті Києві, які народили трійню і більше дітей, за поданням Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	200,0	0,0	200,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Звернення не надходили
11. Надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію членам сімей киян - учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції та членам сімей загиблих	Департамент та ветеранської соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023	22 500,0	0,0	22 500,0	0,0	5 094,8	0,0	5 094,8	0,0	Виконано	Отримали допомогу на поховання -12 осіб. Отримали допомогу на виготовлення та встановлення надгробків - 105 осіб.

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
(померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України на виготовлення та встановлення надгробків киянам - учасникам антитерористичної операції, загиблим (померлим) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції та загиблим (померлим) киянам-Захисникам та киянкам-Захисницям України; Надання матеріальної допомоги на поховання членам сімей киян - учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції та членам сімей загиблих (померлих) киян-Захисників та киянок-Захисниць України.												
12. Надання щомісячної матеріальної допомоги громадянам, яким присвоєно звання "Почесний громадянин міста Києва" та які досягли пенсійного віку	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2024, 2022, 2023	3 467,7	0,0	3 467,7	0,0	3 244,2	0,0	3 244,2	0,0	Виконано	Отримали допомогу 26 осіб.

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
13. Надання одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	34 355,2	0,0	34 355,2	0,0	21 228,4	0,0	21 228,4	0,0	Виконано	Отримали допомогу 20 осіб;
14. Забезпечення надання соціальних послуг установами, закладами соціального захисту, створеними за рішеннями місцевих органів влади	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	159 441,4	0,0	159 441,4	0,0	142 230,5	0,0	142 230,5	0,0	Виконано	Забезпечено належне функціонування установ
15. Надання адресної матеріальної допомоги студентам з інвалідністю, сиротам, позбавленим батьківського піклування, із сімей Героїв Небесної Сотні, з малозабезпечених сімей, дітям із сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України на часткову оплату навчання у вищих навчальних закладах за їх вибором	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	770,0	0,0	770,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Звернення не надходили
16. Забезпечення	Департамент	2022,	50 180,0	0,0	50 180,0	0,0	30 063,2	0,0	30 063,2	0,0	Виконано	Кількість

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
санаторно-курортним лікуванням ветеранів війни та праці, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни (яким виповнилося 18 років), постраждалих учасників Революції Гідності, осіб з інвалідністю, дітей війни, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської	соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2023, 2024										одержувачів 1844 особи
17. Забезпечення оздоровленням у супроводі одного з батьків або іншого законного представника: дітей киян - учасників антитерористичної операції; дітей киян-Захисників і киянок-Захисниць України віком до 14 років; дітей киян - військовослужбовців військових частин №№ 2260, 2269, 3027, 3030, 3066, 3078, 1465, 1498, 2428, А0222, А0525, А1799, А1937, А2299, А0351, А2167, які дислокуються на території міста Києва, віком до 14 років; дітей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції віком до 18 років; дітей загиблих (померлих)	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	46 447,5	0,0	46 447,5	0,0	33 456,4	0,0	33 456,4	0,0	Виконано	Кількість одержувачів 2100 осіб

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
киян-Захисників і киянок-Захисниць України віком до 18 років; дітей киян - учасників антитерористичної операції, які перебувають у полоні або зникли безвісти, віком до 18 років; дітей киян - постраждалих учасників Революції Гідності віком до 14 років; дітей киян - Героїв Небесної Сотні віком до 18 років.												
18. Забезпечення оздоровленням з курсом реабілітації дітей та осіб з інвалідністю Дарницького дитячого будинку-інтернату та Святошинського дитячого будинку-інтернату	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	2 719,0	0,0	2 719,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Запровадження воєнного стану на території України, евакуація дітей та осіб з інвалідністю, підопічних Дарницького та Святошинського дитячих будинкі-інтернатів до Німеччини та призупинення роботи деяких оздоровчих закладів
19. Забезпечення оздоровлення з курсом реабілітації у супроводі одного із батьків або законного представника дітей з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана із захворюванням нервової	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської	2022, 2023, 2024	13 615,0	0,0	13 615,0	0,0	374,2	0,0	374,2	0,0	Виконано	Кількість одержувачів 22 особи (11 діти та 11 супровід)

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
системи, що супроводжується руховими порушеннями	міської державної адміністрації)											
20.Забезпечення проведення заходів по вшануванню працівників соціальної сфери	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	520,0	0,0	520,0	0,0	406,0	0,0	406,0	0,0	Виконано	Захід проведено в листопаді 2023 року
21.Сприяння забезпеченню безкоштовним гарячим харчуванням та/або продуктовими наборами малозабезпечених одиноких громадян та інших верств населення міста Києва	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	52 722,5	0,0	52 722,5	0,0	49 924,4	0,0	49 924,4	0,0	Виконано	Отримали продуктові набори - 15632 осіб, харчувалися - 575 осіб
22.Забезпечення: миючими засобами малозабезпечених громадян, які не здатні до самообслуговування та перебувають на обліку в міському та/або районних територіальних центрах соціального обслуговування м. Києва; комплектами постільної білизни громадян, які не здатні до самообслуговування, мають	Департамент соціальної та ветеранської політики та ветеранської виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	3 663,8	0,0	3 663,8	0,0	2 040,9	0,0	2 040,9	0,0	Виконано	Придбано: наборів миючих засобів для 1364 осіб ; комплектів постільної білизни для 300 осіб .

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
V групу рухової активності та перебувають на обліку в міському та/або районних територіальних центрах соціального обслуговування м. Києва												
23.Фінансування організації громадських робіт, до яких залучаються зареєстровані безробітні та/або працівники, які втратили частину заробітної плати	Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київський міський центр зайнятості, Районні в місті Києві державні адміністрації	2022, 2023, 2024	1 410,3	0,0	447,7	962,6	759,5	0,0	278,0	481,5	Виконано	Кількість залучених 330 осіб (за даними КМЦЗ)
25.Забезпечувати компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент транспортної інфраструктури	2022, 2023, 2024	1 785 984,4	0,0	1 785 984,4	0,0	953 592,6	0,0	953 592,6	0,0	Виконано	Кількість громадян, які використали своє право на пільговий проїзд за рахунок програми "Турбота. Назустріч киянам" становить 509,7 тис. осіб.

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
	виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)											
26. Надання інших пільг окремим категоріям громадян відповідно до законодавства	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Районні в місті Києві державні адміністрації	2022, 2023, 2024	6 221,4	0,0	6 221,4	0,0	1 732,5	0,0	1 732,5	0,0	Виконано	Отримали компенсацію витрат на автомобільне пальне - 29 осіб. Проведено капітальний ремонт пільговим категоріям громадян 5 особам на суму 642,8 тис.грн; Отримали компенсацію за проїзд (ЧАЕС) 352 особи
27. Забезпечення надання соціальних послуг шляхом соціального замовлення та компенсації надавачам вартості соціальних послуг, наданих отримувачам соціальних послуг на безоплатній основі	Департамент соціальної та ветеранської політики та ветеранської виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	263 845,0	0,0	263 845,0	0,0	222 801,2	0,0	222 801,2	0,0	Виконано	Кількість отримувачів соціальних послуг 1337 осіб; кількість видів соціальних послуг - 9

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
28. Забезпечення компенсації за надані пільги з послуг зв'язку окремим категоріям громадян м. Києва	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	17 000,0	0,0	17 000,0	0,0	8 466,4	0,0	8 466,4	0,0	Виконано	Отримали компенсацію 18834 осіб
29. Забезпечення виплати компенсації за харчування дітей пільгових категорій, які навчаються у комунальних закладах дошкільної освіти та дошкільних підрозділах комунальних закладів загальної середньої освіти, право безоплатного / пільгового харчування для яких встановлено законами України «Про дошкільну освіту», «Про освіту», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Указом Президента України від 17 березня 1998 року № 197/98 «Про деякі заходи щодо державної підтримки сімей з неповнолітніми дітьми працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків», постановою Кабінету	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Районні в місті Києві державні адміністрації	2022, 2023, 2024	171 426,6	0,0	171 426,6	0,0	167 847,1	0,0	167 847,1	0,0	Виконано	Отримали компенсацію 16309 осіб

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
Міністрів України від 26 серпня 2002 року № 1243 «Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів», рішеннями Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей», від 03 березня 2016 року № 118/118 «Про надання додаткових пільг та гарантій сім'ям киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності», від 15 грудня 2022 року № 5892/5933 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України», від 23 березня 2023 року № 6251/6292 «Про забезпечення харчуванням деяких категорій вихованців, учнів та студентів закладів освіти,												

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва, під час дії воєнного стану», у порядку, встановленому виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією)												
30. Додаткове грошове забезпечення за утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя у місті Києві	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023, 2024	487,7	0,0	487,7	0,0	422,4	0,0	422,4	0,0	Виконано	одержувачів допомоги - 3 сім'ї
31. Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги багатодітним сім"ям м. Києва, які виховують троє і більше дітей	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2023, 2024	148 732,5	0,0	148 732,5	0,0	54 918,0	0,0	54 918,0	0,0	Виконано	одержувачів допомоги - 9292 ос.
32.Забезпечення надання часткової компенсації за придбаний автомобіль	Департамент соціальної та ветеранської	2023	9 320,4	0,0	9 320,4	0,0	480,3	0,0	480,3	0,0	Виконано	надана компенсація 1 особі

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін вико-нання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
киянам особам з інвалідністю 1 та 2 групи, які внаслідок поранення та/ або каліцтва одержаного під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв"язку з військовою агресією російської федерації проти України, отримали ушкодження, що призвели до необоротної втрати верхніх та/або нижніх кінчівок (їх частин)	політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)											
33. Надання постраждалим внаслідок надзвичайної ситуації, яка склалася внаслідок руйнування житлового будинку № 1/5 на вул. Соломії Крушельницької у Дарницькому районі міста Києва одноразової адресної матеріальної допомоги для проведення ремонтних робіт та придбання мінімально необхідної побутової техніки та меблів у квартири, надані в порядку забезпечення житлом постраждалих від надзвичайної ситуації	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація	2023	2 928,3	0,0	2 928,3	0,0	1 565,7	0,0	1 565,7	0,0	Виконано	одержувачів допомоги - 5 осіб
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ:			4 678 300,1	0,0	4 677 337,5	962,6	3 496 256,8	0,0	3 495 775,3	481,5		

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
Завдання; 2. Підвищення забезпеченості соціальною інфраструктурою												
1. Створення мережі закладів з надання соціальних і реабілітаційних послуг для осіб з інвалідністю. Будівництво найпростіших укриттів цивільної оборони та інженерних мереж на території закладів соціального захисту	Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Районні в місті Києві державні адміністрації	2022, 2023	238 921,0	0,0	238 921,0	0,0	116 424,8	0,0	116 424,8	0,0	Виконано	кількість об'єктів - 5
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ:			238 921,0	0,0	238 921,0	0,0	116 424,8	0,0	116 424,8	0,0		
РАЗОМ ЗА ПРОГРАМОЮ			**4 917 221**	**0,0**	**4 916 258,5**	**962,6**	**3 612 681,6**	**0,0**	**3 612 200,1**	**481,5**		

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		

3. Аналіз виконання за видатками в цілому

тис.грн

Заплановані бюджетні асигнування на 2023 рік з урахуванням змін			Проведені видатки за звітний період			Відхилення		
усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд
4 189 595,6	3 933 482,1	256 113,5	3 612 200,1	3 482 243,8	129 956,3	577 395,5	451 238,3	126 157,2

Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики Руслан СВІТЛИЙ

Юрій Рудий
Микола Богатир
Інна Козаченко 497 03 37

Пояснювальна записка
до звіту про хід виконання
Міська цільова програма "Турбота. Назустріч киянам" на 2022 - 2024 роки

назва міської цільової програми

за 2023, рік

1. Узагальнені результати виконання завдань та заходів програми:

Кількість заходів програми, од.			Відсоток виконаних заходів, %
Всього	Виконаних	Не виконаних	
31	28	3	90,32

1.1. Перелік найбільш вагомих виконаних заходів

1. Забезпечення надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим киянам, які опинилися в складних життєвих обставинах та адресної матеріальної допомоги окремим

3. Забезпечення надання:
Щорічної матеріальної допомоги киянам – учасникам антитерористичної операції, киянам (особам з інвалідністю внаслідок війни I та II групи), які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, киян – учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти (які навчаються за денною або дуальною формами здобуття освіти у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти – до закінчення цих закладів освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) та членам сімей загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України, членам сімей киян-Захисників і киянок-Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти.
Щомісячної адресної матеріальної допомоги непрацездатним: батькам, дружинам (чоловікам) та неодруженим повнолітнім дітям, які мають статус особи з інвалідністю I, II, III групи; малолітнім та неповнолітнім дітям, пасинкам, падчеркам загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України, киян-Захисників і киянок-Захисниць України які перебувають в полоні або зникли безвісти; непрацездатним батькам; дружинам (чоловікам) та повнолітнім дітям, які мають статус особи з інвалідністю I, II, III групи; малолітнім та неповнолітнім дітям, пасинкам, падчеркам киян-учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, та киян – учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти.
Щомісячної адресної матеріальної допомоги киянам – учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, та киян – учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти, для покриття витрат на оплату ними житлово-комунальних послуг; Виплати матеріальної допомоги для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг учасникам війни з числа киян – учасників антитерористичної операції, яким установлено статус згідно з Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї яких у розрахунку на одну особу за попередні шість місяців перевищує величину доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.
Щорічної матеріальної допомоги членам сімей киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності; Щомісячної адресної матеріальної допомоги непрацездатним батькам, дружинам (чоловікам), неодруженим повнолітнім дітям, визначеним інвалідами з дитинства I та II груп або інвалідами I групи, неповнолітнім дітям, пасинкам, падчеркам киян – Героїв Небесної Сотні.
Щомісячної адресної матеріальної допомоги членам сімей киян – Героїв Небесної Сотні та киянам –постраждалим учасникам Революції Гідності для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг.

6. Сприяння забезпеченню осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку та жінок, які зазнали мастектомію протезами, (у тому числі молочних залоз для занять фізкультурою та плаванням, ліфами та компресійними рукавами) меблями (ліжка, шафи тощо) та допоміжними засобами (матраци, стільчики у ванну тощо), засобами пересування, реабілітації та складного протезування; киян із числа малозабезпечених громадян, осіб похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, дітей з малозабезпечених та багатодітних сімей, передчасно народжених дітей, вагою при народжені до 1500 грамів засобами особистої гігієни (підгузками, пелюшками, урологічними прокладками тощо); киян, в першу чергу осіб з інвалідністю, ортопедичним взуттям та ортезами на стопу.

9. Забезпечення надання щомісячної адресної соціальної матеріальної допомоги дітям-сиротам та окремим категоріям осіб з інвалідністю м. Києва.

27. Забезпечення надання соціальних послуг шляхом соціального замовлення та компенсації надавачам вартості соціальних послуг, наданих отримувачам соціальних послуг на безоплатній основі.

29. Забезпечення виплати компенсації за харчування дітей пільгових категорій, які навчаються у комунальних закладах дошкільної освіти та дошкільних підрозділах комунальних закладів загальної середньої освіти, право безоплатного / пільгового харчування для яких встановлено законами України «Про дошкільну освіту», «Про освіту», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Указом Президента України від 17 березня 1998 року № 197/98 «Про деякі заходи щодо державної підтримки сімей з неповнолітніми дітьми працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків», постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2002 року № 1243 «Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів», рішеннями Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей», від 03 березня 2016 року № 118/118 «Про надання додаткових пільг та гарантій сім'ям киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності», від 15 грудня 2022 року № 5892/5933 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України», від 23 березня 2023 року № 6251/6292 «Про забезпечення харчуванням деяких категорій вихованців, учнів та студентів закладів освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва, під час дії воєнного стану», у порядку, встановленому виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією

1.2. Перелік найбільш вагомих невиконаних заходів

10. Надання матеріальної допомоги жінкам, зареєстрованим у місті Києві, які народили трійню і більше дітей, за поданням Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Причини невиконання: Звернення не надходили

18. Забезпечення оздоровленням з курсом реабілітації дітей та осіб з інвалідністю Дарницького дитячого будинку-інтернату та Святошинського дитячого будинку-інтернату

Причини невиконання: Запровадження воєнного стану на території України, евакуація дітей та осіб з інвалідністю, підопічних Дарницького та Святошинського дитячих будинків-інтернатів до Німеччини та призупинення роботи деяких оздоровчих закладів.

15. Надання адресної матеріальної допомоги студентам з інвалідністю, сиротам, позбавленим батьківського піклування, із сімей Героїв Небесної Сотні, з малозабезпечених сімей, дітям із сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України на часткову оплату навчання у вищих навчальних закладах за їх вибором.

Причини невиконання: Звернення не надходили

2. Оцінка ефективності виконання програми

Результативні показники				Індикатори програми			
Кількість результативних показників, од.			Відсоток виконаних, %	Кількість індикаторів програми, од.			Відсоток досягнутих, %
Всього	Виконано	Не виконано		Всього	Досягнуто	Не досягнуто	
173	148	25	85,54913294	2	2	0	100

Плановий ресурс Програми на 2023 рік складає 4 917 221,1 тис. гривень. Рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 №5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» (зі змінами) затверджені асигнування на виконання Програми в сумі 4 189 595,6 тис. грн. Профінансовано за 2023 рік 3 612 681,6 тис. гривень.

За 2023 рік надана адресна матеріальна допомога з нагоди відзначення державних свят та визначних дат, киянам які опинилися в складних життєвих обставинах та іншим окремим категоріям соціально незахищених верств населення на загальну суму 960 364,6 тис гривень.

У звітному періоді складним протезуванням забезпечено 143 особи, протезами молочних залоз 4360 осіб, засобами реабілітації та пересування 240 осіб, ортопедичним взуттям забезпечено 2369 осіб, засобами гігієни 7351 особа. Загальні видатки становили 121 104,2 тис. грн.

В звітному періоді виплачена матеріальна допомога 19 киянам-уповноваженим членам сімей загиблих киян-учасників АТО за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки на суму 21228,4 тис. гривень.

Профінансовано компенсацію витрат за харчування дітей пільгових категорій закладів дошкільної освіти в сумі 167 847,1 тис гривень, допомогу отримали 16 309 осіб.

Надана щомісячна адресна матеріальна допомога дітям-сиротам та окремим категоріям осіб з інвалідністю на загальну суму 725 352,7 тис. гривень, допомогу отримали 31 366 осіб.

Забезпечено надання одноразової матеріальної допомоги багатодітним сім'ям м. Києва, які виховують троє і більше дітей на загальну суму 54 918,0 тис. гривень, кількість отримувачів – 9292 сімей.

Забезпечено належне функціонування установ, закладів соціального захисту, створеними за рішеннями місцевих органів влади у розмірі 142 230,5 тис. гривень.

Оздоровлено 3966 осіб пільгових категорій громадян на суму 63 893,8 тис. гривень.

В звітному періоді 330 осіб з числа безробітних та інших категорій осіб залучена до участі в оплачуваних громадських роботах, видатки становили 278,0 тис. грн. (крім того, 481,5 тис грн за рахунок Фонду соціального страхування).

Малозабезпечені одинокі громадяни та інші верстви населення м. Києва забезпечені безкоштовним харчуванням, продуктовими наборами на суму 49 924,4 тис. грн та наборами миючих засобів та комплектами постільної білизни н суму 2 040,9 тис. гривень.

В звітному періоді профінансовано компенсацію витрат за пільговий проїзд окремих категорій громадян в сумі 953 592,6 тис. гривень.

Профінансовано компенсацію за надані пільги окремим категоріям населення на оплату послуг зв'язку на суму 8 466,4 тис гривень.

На забезпечення виконання заходу щодо надання інших пільг окремим категоріям громадян відповідно до законодавства видатки становили 1 732,5 тис. гривень.

Проведено конкурс та укладено договори по 9 соціальним послугам на суму 222 801,2 тис. грн.

В звітному періоді проводилась реконструкція приміщень для створення Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Деснянського району та Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Подільського району, видатки становили 113 721,7 тис. гривень. Виготовлена проєктно-кошторисна документація на суму 41,9 тис. грн. по об'єкту по вул. Якуба Коласа, 8-А в Святошинському районі.

Виконані роботи з інженерно-геологічних вишукувань, топографо-геодезичної зйомки та виготовлено проектно-кошторисну документацію по наступних об'єктах:

- будівництво укриття на території Пуща - Водицького психоневрологічного інтернату на вул. Міській, 2 у Оболонському районі;
- будівництво укриття на території Дарницького дитячого будинку-інтернату на вул. Ялинковій, 58/60 у Дарницькому районі;
- будівництво артезіанської свердловини на території Київського пансіонату ветеранів праці за адресою м. Київ, вул. Кубанської України, 2, Деснянського району. Станом на 01.01.2024 профінансовано кошти в сумі 2661,2 тис. гривень.

3. Обґрунтування причин невиконання (низького виконання) програми в цілому

У зв'язку зі збройною агресією російської федерації на території України та в умовах дії воєнного стану одним з пріоритетних напрямів є соціальний захист найменш захищених верств населення міста Києва. Заходи міської цільової програми «Турбота. Назустріч киянам» спрямовані на посилення адресної матеріальної підтримки малозабезпечених верств населення та надання соціальних послуг малозабезпеченим громадянам. Вважаємо за доцільне продовжити її дію та здійснювати відповідне фінансування.

Директор Департаменту соціальної
та ветеранської політики Руслан СВІТЛИЙ

Юрій Рудий
Микола Богатир
Інна Козаченко 497 03 37

Звіт про виконання результативних показників

Міська цільова програма "Турбота. Назустріч киянам" на 2022 - 2024 роки

за 2023, рік

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
Сектор 2.3. Соціальна підтримка та допомога 1. Підвищення соціальної захищеності мешканців							
Завдання 1. Підвищення ефективності функціонування системи соціальної допомоги							
1. Забезпечення надання одноразової адресної матеріальної допомоги малозабезпеченим киянам, які опинилися в складних життєвих обставинах та адресної матеріальної допомоги окремим категоріям населення міста Києва з нагоди відзначення державних свят та визначних дат	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн.	тис. грн	515617,2	471657,2	-43960,0	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, тис.осіб	тис. осіб	556,5	455,6	-100,9	
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги, грн.	грн	926,5	1035,2	108,7	
	Показники якості	Рівень забезпечення осіб матеріальною допомогою,%	%	100	100	0	
2. Надання коштів на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні в стаціонарних умовах, в тому числі ендопротезуванні, слухопротезуванні, протезуванні ока, киянам - учасникам антитерористичної операції, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, та	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	1410	963	-447	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
киян - учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні, або зникли безвісти, членам сімей киян — Героїв Небесної Сотні та киянам - постраждалим учасникам Революції Гідності; киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв"язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та членам сімей загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України; Компенсація витрат на придбання лікарських засобів та медичних виробів при лікуванні в амбулаторних та/або стаціонарних умовах, ендопротезуванні, слухопротезуванні, протезуванні ока, киянам - учасникам антитерористичної операції, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, та киян - учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти, членам сімей киян - Героїв Небесної Сотні; киянам - постраждалим учасникам Революції Гідності; киянам, які брали (беруть) участь у заходах,							

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв"язку з військовою агресією Російської Федерації проти Українита членам сімей загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України;							
	Показники продукту	Кількість одержувачів, осіб	осіб	30	56	26	
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги, тис. грн.	тис. грн	47	17,2	-29,8	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів матеріальної допомоги, %	%	107,1	186,7	79,6	
3. Забезпечення надання: Щорічної матеріальної допомоги киянам – учасникам антитерористичної операції, киянам (особам з інвалідністю внаслідок війни I та II групи), які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, киян – учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти (які навчаються за денною або дуальною формами	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	498799,1	464844,3	-33954,8	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
здобуття освіти у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти – до закінчення цих закладів освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) та членам сімей загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України, членам сімей киян-Захисників і киянок-Захисниць України, які перебувають в полоні або зникли безвісти. Щомісячної адресної матеріальної допомоги непрацездатним: батькам, дружинам (чоловікам) та неодруженим повнолітнім дітям, які мають статус особи з інвалідністю I, II, III групи; малолітнім та неповнолітнім дітям, пасинкам, падчеркам загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України, киян-Захисників і киянок-Захисниць України які перебувають в полоні або зникли безвісти; непрацездатним батькам; дружинам (чоловікам) та повнолітнім дітям, які мають статус особи з інвалідністю I, II, III групи; малолітнім та неповнолітнім дітям, пасинкам, падчеркам киян-учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва,							

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
одержаних під час участі у антитерористичній операції, та киян – учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти. Щомісячної адресної матеріальної допомоги киянам – учасникам антитерористичної операції, членам їх сімей, членам сімей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції, та киян – учасників антитерористичної операції, які перебувають в полоні або зникли безвісти, для покриття витрат на оплату ними житлово-комунальних послуг; Виплати матеріальної допомоги для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг учасникам війни з числа киян – учасників антитерористичної операції, яким установлено статус згідно з Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», розмір середньомісячного сукупного доходу сім'ї яких у розрахунку на одну особу за попередні шість місяців перевищує величину доходу, який дає право на податкову соціальну пільгу у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів							

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
України Щорічної матеріальної допомоги членам сімей киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності; Щомісячної адресної матеріальної допомоги непрацездатним батькам, дружинам (чоловікам), неодруженим повнолітнім дітям, визначеним інвалідами з дитинства I та II груп або інвалідами I групи, неповнолітнім дітям, пасинкам, падчеркам киян – Героїв Небесної Сотні. Щомісячної адресної матеріальної допомоги членам сімей киян – Героїв Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг.							
	Показники продукту	Кількість одержувачів осіб, в тому числі:	осіб	38244	34654	-3590	
	Показники продукту	1) матеріальна допомога (щорічна), осіб	осіб	36645	31300	-5345	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
	Показники продукту	2) матеріальна допомога членам сімей, осіб	осіб	1039	3042	2003	
	Показники продукту	3) матеріальна допомога малолітнім та неповнолітнім дітям, пасинкам, падчеркам (щомісячна), осіб	осіб	609	1053	444	
	Показники продукту	6) оплата житлово-комунальних послуг, сімей	осіб	384	381	-3	
	Показники продукту	5) матеріальна допомога (постраждалим учасникам Революції Гідності), осіб	осіб	560	312	-248	
	Показники продукту	4) непрацездатним батькам, дружинам (чоловікам), повнолітнім дітям, які мають статус особи з інвалідністю I, II, III групи, осіб	осіб	515	1054	539	
	Показники ефективності	6) оплата житлово-комунальних послуг (щомісячно), тис. грн;	тис. грн	1,2	0,7	-0,5	
	Показники ефективності	5) матеріальна допомога (щорічно постраждалим учасникам Революції Гідності), тис.грн	тис. грн	16,6	10,2	-6,4	
	Показники ефективності	4)щомісячна матеріальна допомога непрацездатним батькам, дружинам (чоловікам), повнолітнім дітям, які мають статус особи з інвалідністю I, II, III групи, тис.грн	тис. грн	10,5	6,5	-4,0	
	Показники ефективності	3) матеріальна допомога малолітнім та неповнолітнім дітям,	тис. грн	14,2	8,6	-5,6	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
		пасинкам, падчеркам (щомісячна), тис.грн;					
	Показники ефективності	2) матеріальна допомога членам сімей, тис.грн	тис. грн	30	30,0	0,0	
	Показники ефективності	1) матеріальна допомога (щорічна), тис грн;	тис. грн	7,8	5,6	-2,2	
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги, тис.грн	тис. грн				
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів матеріальної допомоги,%	%	116,9	90,6	-26,3	
5. Забезпечення надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	12149	11319,6	-829,4	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, тис. осіб	тис. осіб	2,2	2,1	-0,1	
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги, тис. грн	тис. грн	5,5	5,4	-0,1	
	Показники якості	Рівень забезпечення осіб матеріальною допомогою,%	%	100	100	0	
6. Сприяння забезпеченню осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, осіб похилого віку та жінок, які зазнали мастектомію протезами, (у тому числі молочних залоз для занять фізкультурою та плаванням, ліфами та компресійними рукавами) меблями (ліжка, шафи тощо) та допоміжними засобами (матраци, стільчики у ванну тощо), засобами пересування, реабілітації та складного протезування; киян із числа малозабезпечених громадян, осіб	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	121188,8	121104,2	-84,6	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
похилого віку, осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, дітей з малозабезпечених та багатодітних сімей, передчасно народжених дітей, вагою при народжені до 1500 грамів засобами особистої гігієни (підгузками, пелюшками, урологічними прокладками тощо); киян, в першу чергу осіб з інвалідністю, ортопедичним взуттям та ортезами на стопу.							
	Показники продукту	Показник продукту (осіб), в тому числі:	осіб	13346	14463	1117	
	Показники продукту	1. Кількість одержувачів засобів особистої гігієни (осіб)	осіб	2160	7351	5191	
	Показники продукту	2. Кількість одержувачів меблів та допоміжних засобів (осіб)	осіб	500	0	-500	
	Показники продукту	5. Кількість одержувачів засобів реабілітації та пересування (осіб)	осіб	300	240	-60	
	Показники продукту	4. Кількість одержувачів засобів складного протезування (осіб)	осіб	100	143	43	
	Показники продукту	3. Кількість одержувачів протезування молочної залози (осіб)	осіб	1786	4360	2574	
	Показники продукту	7. Кількість одержувачів ортезів на стопу (осіб)	осіб	3500	0	-3500	
	Показники продукту	6. Кількість одержувачів ортопедичне взуття (осіб)	осіб	5000	2369	-2631	
	Показники ефективності	7. Середній розмір вартості ортезів на стопу, тис. грн. на 1 особу	тис. грн	1,4	0	-1,4	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
	Показники ефективності	6. Середній розмір вартості ортопедичного взуття, тис.грн. на 1 особу	тис. грн	2,4	7,1	4,7	
	Показники ефективності	4. Середній розмір вартості засобів складного протезування, тис. грн. на 1 особу	тис. грн	201,9	197,1	-4,8	
	Показники ефективності	5. Середній розмір вартості засобів реабілітації та пересування, тис. грн. на 1 особу	тис. грн	5,3	6,5	1,2	
	Показники ефективності	3. Середній розмір вартості протезування молочної залози, тис. грн. на 1 особу	тис. грн	2,8	1,1	-1,7	
	Показники ефективності	2. Середній розмір вартості меблів та допоміжних засобів тис.грн. на 1 особу	тис. грн	16	0	-16	
	Показники ефективності	1. Середній розмір забезпечення особи засобами особистої гігієни, тис. грн на рік	тис. грн	32,2	9,4	-22,8	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів засобів гігієни, меблів та допоміжних засобів для особистої гігієни, складного протезування, реабілітації та пересування, взуття та ортезів, %	%	100,9	108,4	7,5	
7. Здійснення привітання мешканців м. Києва, які відзначають свій 100-річний ювілей, з врученням матеріальної	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	588,7	367,1	-221,6	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
допомоги, квітів, адреса та подарунку							
	Показники продукту	Кількість одержувачів осіб в тому числі:	осіб	70	52	-18	
	Показники продукту	чоловікв, осіб	осіб	20	10	-10	
	Показники продукту	жінок, осіб	осіб	50	42	-8	
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги, тис. грн.	тис. грн	8,4	7	-1,4	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів матеріальної допомоги, %	%	107,7	74,3	-33,4	
9. Забезпечення надання щомісячної адресної соціальної матеріальної допомоги дітям-сиротам та окремим категоріям осіб з інвалідністю м. Києва	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	730588,6	725352,7	-5235,9	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, тис. осіб	тис. осіб	30,3	31,4	1,1	
	Показники ефективності	Середній розмір щомісячної допомоги, грн	грн	2009,3	1925,0	-84,3	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів матеріальної допомоги, %	%	124,2	103,6	-20,6	
10. Надання матеріальної допомоги жінкам, зареєстрованим у місті Києві, які народили трійню і більше дітей, за поданням Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	200	0	-200	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, осіб	осіб	5	0	-5	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги, тис.грн	тис. грн	40	0	-40	
	Показники якості	Рівень забезпечення осіб матеріальною допомогою, %	%	100	0	-100	
11. Надання матеріальної допомоги на часткову компенсацію членам сімей киян - учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції та членам сімей загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України на виготовлення та встановлення надгробків киянам - учасникам антитерористичної операції, загиблим (померлим) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції та загиблим (померлим) киянам-Захисникам та киянкам-Захисницям України; Надання матеріальної допомоги на поховання членам сімей киян - учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції та членам сімей загиблих (померлих) киян-Захисників та киянок-Захисниць України.	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	22500	5094,8	-17405,2	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, осіб,	осіб	1450	117	-1333	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
		в тому числі:					
	Показники продукту	1) кількість одержувачів матеріальної допомоги на виготовлення та встановлення надгробків (осіб)	осіб	200	105	-95	
	Показники продукту	2) кількість одержувачів матеріальної допомоги на поховання (осіб)	осіб	1250	12	-1238	
	Показники ефективності	2) Середній розмір допомоги на поховання, тис. грн	тис. грн	10	10	0	
	Показники ефективності	1) Середній розмір допомоги на виготовлення та встановлення надгробків, тис. грн	тис. грн	50	105	55	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів матеріальної допомоги, %	%	3222,2	47,4	-3174,8	
12. Надання щомісячної матеріальної допомоги громадянам, яким присвоєно звання "Почесний громадянин міста Києва" та які досягли пенсійного віку	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	3467,7	3244,2	-223,5	
	Показники продукту	Кількість одержувачів (осіб)	осіб	30	26	-4	
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги, грн/міс.	грн/місяць	9632,5	10398,0	765,5	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів матеріальної допомоги, %	%	107,1	86,7	-20,4	
13. Надання одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	34355,2	21228,4	-13126,8	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд							
	Показники продукту	Кількість одержувачів, осіб	осіб	32	20	-12	
	Показники ефективності	Середній розмір компенсації, тис.грн	тис. грн	1073,6	1061,4	-12,2	
	Показники якості	Рівень забезпечення осіб матеріальною допомогою, %	%	100	100	0	
14. Забезпечення надання соціальних послуг установами, закладами соціального захисту, створеними за рішеннями місцевих органів влади	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	159441,4	142230,5	-17210,9	
	Показники продукту	1) кількість установ, одиниць	од.	24	17	-7	
	Показники продукту	2) кількість користувачів послуг, тис. осіб	тис. осіб	107,8	78,0	-29,8	
	Показники ефективності	Середньорічні витрати на 1 користувача послуг, грн	грн	1479	1823,5	344,5	
	Показники якості	Рівень забезпечення соціальними послугами, %	%	100	100	0	
15. Надання адресної матеріальної допомоги студентам з інвалідністю, сиротам, позбавленим батьківського піклування, із сімей Героїв Небесної Сотні, з малозабезпечених сімей, дітям із сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України на часткову оплату навчання у вищих навчальних закладах за їх	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн / га	770	0	-770	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
вибором							
	Показники продукту	Кількість одержувачів, осіб	осіб	35	0	-35	
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги, тис. грн	тис. грн	22	0	-22	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів матеріальної допомоги, %	%	100	0	-100	
16. Забезпечення санаторно-курортним лікуванням ветеранів війни та праці, членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни (яким виповнилося 18 років), постраждалих учасників Революції Гідності, осіб з інвалідністю, дітей війни, громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, м. Києва	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	50180	30063,2	-20116,8	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, осіб	осіб	3300	1844	-1456	
	Показники ефективності	Середня вартість путівки, тис.грн	тис. грн	15,2	16,3	1,1	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів,%	%	110	55,9	-54,1	
17. Забезпечення оздоровленням у супроводі одного з батьків або іншого законного представника: дітей киян - учасників антитерористичної операції; дітей киян-Захисників і киянок-Захисниць України віком до 14 років; дітей киян - військовослужбовців військових частин №№ 2260,	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	46447,5	33456,4	-12991,1	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
2269, 3027, 3030, 3066, 3078, 1465, 1498, 2428, А0222, А0525, А1799, А1937, А2299, А0351, А2167, які дислокуються на території міста Києва, віком до 14 років; дітей учасників антитерористичної операції, загиблих (померлих) внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі у антитерористичній операції віком до 18 років; дітей загиблих (померлих) киян-Захисників і киянок-Захисниць України віком до 18 років; дітей киян - учасників антитерористичної операції, які перебувають у полоні або зникли безвісти, віком до 18 років; дітей киян - постраждалих учасників Революції Гідності віком до 14 років; дітей киян - Героїв Небесної Сотні віком до 18 років.							
	Показники продукту	1) Кількість одержувачів членів сімей учасників АТО, осіб	осіб	2560	2007	-553	
	Показники продукту	2) Кількість одержувачів членів сімей військовослужбовців, осіб	осіб	190	93	-97	
	Показники ефективності	Середня вартість путівки, тис.грн	тис. грн	16,9	15,9	-1,0	
	Показники якості	Динаміка охоплених дітей оздоровленням,%	%	275	76,4	-198,6	
18. Забезпечення оздоровленням з курсом реабілітації дітей та осіб з інвалідністю Дарницького	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	2719	0	-2719	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
дитячого будинку-інтернату та Святошинського дитячого будинку-інтернату							
	Показники продукту	Кількість одержувачів, осіб	осіб	108	0	-108	
	Показники ефективності	Середня вартість путівки, тис.грн.	тис. грн	25,2	0	-25,2	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів, %	%	100	0	-100	
19. Забезпечення оздоровлення з курсом реабілітації у супроводі одного із батьків або законного представника дітей з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана із захворюванням нервової системи, що супроводжується руховими порушеннями	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	13615	374,2	-13240,8	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, (діти) осіб	осіб	350	11	-339	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, (супровід) осіб	осіб	350	11	-339	
	Показники ефективності	Середня вартість путівки, (діти) тис. грн	тис. грн	29,8	17,8	-12,0	
	Показники ефективності	Середня вартість путівки (супровід), тис. грн	тис. грн	9,1	16,2	7,1	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів, %	%	205,9	3,1	-202,8	
20.Забезпечення проведення заходів по вшануванню працівників соціальної сфери	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	520	406	-114	
	Показники продукту	Кількість проведених заходів	заходів	1	1	0	
	Показники продукту	Кількість одержувачів матеріальної допомоги,	осіб	150	150	0	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
		осіб					
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги, грн	грн	2000	2000	0	
	Показники ефективності	Витрати на 1 захід, тис. грн	тис. грн	220	106	-114	
	Показники якості	Рівень виконання заходу, %	%	100	100	0	
21.Сприяння забезпеченню безкоштовним гарячим харчуванням та/або продуктовими наборами малозабезпечених одиноких громадян та інших верств населення міста Києва	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	52722,5	49924,4	-2798,1	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, тис. осіб	тис. осіб	22,9	16,2	-6,7	
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги, грн/рік	грн	2302,3	3081,8	779,5	
	Показники якості	Рівень виконання заходу,%	%	100	100	0	
22.Забезпечення: миючими засобами малозабезпечених громадян, які не здатні до самообслуговування та перебувають на обліку в міському та/або районних територіальних центрах соціального обслуговування м. Києва; комплектами постільної білизни громадян, які не здатні до самообслуговування, мають V групу рухової активності та перебувають на обліку в міському та/або районних територіальних центрах соціального обслуговування м. Києва	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	3663,8	2040,9	-1622,9	
	Показники	Кількість одержувачів,	осіб				

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
	продукту	осіб в тому числі:					
	Показники продукту	1) миючих засобів, осіб (щоквартально)	осіб	2177	1364	-813	
	Показники продукту	2) постільної білизни, осіб (1 раз на рік)	осіб	770	300	-470	
	Показники ефективності	Середня вартість 1 комплекту, грн	грн	800	540	-260	
	Показники ефективності	Середня вартість 1 набору, грн (щоквартально)	грн	350	310	-40	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів осіб, %	%	109,1	56,5	-52,6	
23.Фінансування організації громадських робіт, до яких залучаються зареєстровані безробітні та/або працівники, які втратили частину заробітної плати	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	1410,3	962,6	-447,7	
	Показники продукту	Кількість залучених осіб, тис. осіб	тис. осіб	0,5	0,33	-0,17	
	Показники ефективності	Середньоденний розмір оплати праці не менше, % від мінімальної заробітної плати	%	5	5	0	
	Показники якості	Рівень залучених осіб	%	62,5	66	3,5	
25.Забезпечувати компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	1785984,4	953592,6	-832391,8	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, тис.осіб/12 міс.	тис. осіб	990	509,7	-480,3	
	Показники ефективності	Середній розмір компенсації грн/міс.	грн	150,3	155,9	5,6	
	Показники якості	Рівень виконання заходу, %	%	100	100	0	
26. Надання інших пільг окремим категоріям громадян відповідно до законодавства	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн.	тис. грн	6221,4	1732,5	-4488,9	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
	Показники продукту	1) компенсація за самостійне санаторно-курортне лікування, осіб	осіб	20	0	-20	
	Показники продукту	2) щомісячна виплата грошової компенсації витрат на автомобільне пальне з розрахунку 50 літрів високооктанового бензину на місяць, осіб	осіб	20	29	9	
	Показники продукту	3) капітальний ремонт власних житлових будинків і квартир, осіб	осіб	29	5	-24	
	Показники продукту	4) щорічна виплата грошової компенсації витрат за проїзд громадянам, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, осіб	осіб	2000	352	-1648	
	Показники ефективності	2) щомісячна виплата грошової компенсації витрат на автомобільне пальне з розрахунку 50 літрів високооктанового бензину на місяць, грн/осіб	грн	1300	2229,6	929,6	
	Показники ефективності	1) компенсація за самостійне санаторно-курортне лікування грн/осіб	грн	758	0	-758	
	Показники ефективності	4) щорічна виплата грошової компенсації витрат за проїзд громадянам, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, грн.	грн	855	891,5	36,5	
	Показники ефективності	3) капітальний ремонт власних житлових будинків і квартир,	грн	144282,8	128560	-15722,8	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
		грн/осіб					
	Показники якості	Рівень забезпечених компенсацією на санаторно-курортне лікування, паливо, ремонт квартир, проїзд %	%	100,7	100	-0,7	
27. Забезпечення надання соціальних послуг шляхом соціального замовлення та компенсації надавачам вартості соціальних послуг, наданих отримувачам соціальних послуг на безоплатній основі	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	263845	222801,2	-41043,8	
	Показники продукту	1) Кількість видів послуг, од	од.	11	9	-2	
	Показники продукту	2) кількість отримувачів соціальних послуг,осіб	осіб	1680	1337	-343	
	Показники ефективності	2) Середня вартість соціальної послуги на 1 особу в рік, тис.грн	тис. грн	157,1	166,6	9,5	
	Показники ефективності	1) Середня вартість соціальної послуги, тис. грн	тис. грн	23985,9	24755,7	769,8	
	Показники якості	Динаміка кількості одержувачів соціальних послуг, %	%	252,6	79,6	-173,0	
28. Забезпечення компенсації за надані пільги з послуг зв'язку окремим категоріям громадян м. Києва	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн, в т. ч. за попередні роки	тис. грн	17000	8466,4	-8533,6	
	Показники продукту	Кількість осіб	осіб	41000	18834	-22166	
	Показники ефективності	Серення вартість грн/міс	грн	34,6	37,5	2,9	
	Показники якості	Рівень охоплених осіб компенсацією за послуги	%	100	100	0	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
		зв'язку, %					
29. Забезпечення виплати компенсації за харчування дітей пільгових категорій, які навчаються у комунальних закладах дошкільної освіти та дошкільних підрозділах комунальних закладів загальної середньої освіти, право безоплатного / пільгового харчування для яких встановлено законами України «Про дошкільну освіту», «Про освіту», «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Указом Президента України від 17 березня 1998 року № 197/98 «Про деякі заходи щодо державної підтримки сімей з неповнолітніми дітьми працівників органів внутрішніх справ, які загинули під час виконання службових обов'язків», постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2002 року № 1243 «Про невідкладні питання діяльності дошкільних та інтернатних навчальних закладів», рішеннями Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей», від 03 березня 2016 року № 118/118 «Про надання додаткових пільг та гарантій сім'ям киян – Героїв							

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
Небесної Сотні та киянам – постраждалим учасникам Революції Гідності», від 15 грудня 2022 року № 5892/5933 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам, які брали (беруть) участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України», від 23 березня 2023 року № 6251/6292 «Про забезпечення харчуванням деяких категорій вихованців, учнів та студентів закладів освіти, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва, під час дії воєнного стану», у порядку, встановленому виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією)							
	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	171426,6	167847,1	-3579,5	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, осіб	осіб	23089	16309	-6780	
	Показники ефективності	Середній розмір компенсації 1 дитині, грн/рік	грн	7424,6	10291,7	2867,1	
	Показники якості	Рівень забезпечених дітей	%	100	100	0	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
		компенсацією,%					
30. Додаткове грошове забезпечення за утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя у місті Києві	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	487,7	422,4	-65,3	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, осіб.	осіб	3	3	0	
	Показники ефективності	Середній розмір грошового забезпечення, тис. грн/міс.	тис. грн	13,5	11,7	-1,8	
	Показники якості	Рівень забезпечення одержувачів грошового забезпечення,%	%	100	100	0	
31. Забезпечення надання одноразової матеріальної допомоги багатодітним сім"ям м. Києва, які виховують троє і більше дітей	Показники витрат	Показник витрат, тис.грн	тис. грн	148732,5	54918	-93814,5	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, сімей.	сімей	7500	9292	1792	
	Показники продукту	Кількість одержувачів, дітей.	дітей	26250	10597	-15653	
	Показники ефективності	Середній розмір допомоги на дитину, тис. грн.	тис. грн	5,7	5,2	-0,5	
	Показники якості	Рівень забезпечення осіб матеріальною допомогою, %	%	100	100	0	
32.Забезпечення надання часткової компенсації за придбаний автомобіль киянам	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	9320,4	480,3	-8840,1	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
особам з інвалідністю 1 та 2 групи, які внаслідок поранення та/ або каліцтва одержаного під час участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв"язку з військовою агресією російської федерації проти України, отримали ушкодження, що призвели до необоротної втрати верхніх та/або нижніх кінчівок (їх частин)							
	Показники продукту	Показник продукту Кількість одержувачів, осіб	осіб	20	1	-19	
	Показники ефективності	Показник ефективності Середній розмір допомогиї, тис. грн	тис. грн	466	480,3	14,3	
	Показники якості	Показник якості: Рівень виконання заходу, %	%	100	100	0	
33. Надання постраждалим внаслідок надзвичайної ситуації, яка склалася внаслідок руйнування житлового будинку № 1/5 на вул. Соломії Крушельницької у Дарницькому районі міста Києва одноразової адресної матеріальної допомоги для проведення ремонтних робіт та придбання мінімально необхідної побутової техніки та меблів у квартири, надані в порядку забезпечення житлом постраждалих від надзвичайної ситуації	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн.	тис. грн	2928,3	1565,7	-1362,6	
	Показники	Показник продукту.	осіб	9	5	-4	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
	продукту	Кількість одержувачів, осіб					
	Показники ефективності	Показник ефективності. Середній розмір допомоги, тис. грн	тис. грн	325,37	313,1	-12,27	
	Показники якості	Рівень забезпечення осіб матеріальною допомогою, %	%	100	100	0	
Завдання 2. Підвищення забезпеченості соціальною інфраструктурою							
1. Створення мережі закладів з надання соціальних і реабілітаційних послуг для осіб з інвалідністю. Будівництво найпростіших укриттів цивільної оборони та інженерних мереж на території закладів соціального захисту	Показники витрат	Показник витрат, тис. грн	тис. грн	238921	116424,8	-122496,2	
	Показники продукту	Кількість об'єктів, одиниць.	одиниць	7	6	-1	
	Показники ефективності	середня вартість об"єкта, тис. грн	тис. грн	34131,6	19404,1	-14727,5	
	Показники якості	Рівень виконання заходу, %	%	100			

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
Кількість виконаних результативних показників – 148 Кількість невиконаних результативних показників – 25 Відсоток виконання результативних показників – 85,55							

Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики Руслан СВІТЛИЙ

Юрій Рудий
Микола Богатир
Інна Козаченко 497 03 37

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Порошенко М.А.
Вітренку А.О.

Надсилається для врахування в роботі.

Юнаковій С.М.
Дикій К.В.

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

30 січня 2024 р.
№ 08/3283

24.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ТА ВЕТЕРАНСЬКОЇ ПОЛІТИКИ

проспект Любомира Гузара, 7, Київ, 03165, тел. (044) 404 00 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: social@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37441694

Київська міська рада

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На виконання п. 3.2. рішення Київської міської ради від 07.10.2021 № 2725/2766 «Про затвердження міської цільової програми «Соціальне партнерство» на 2022 - 2024 роки» Департамент соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надає звіт за 2023 рік з пояснювальною запискою про виконання міської цільової програми «Соціальне партнерство» на 2022 - 2024 роки (додається).

Додатки:
1. Інформація про виконання програми за 2023 рік на 3 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до звіту про хід виконання міської цільової програми «Соціальне партнерство» на 2022-2024 роки за 2023 рік на 3 арк. в 1 прим.
3. Звіт про виконання результативних показників на за 2023 рік 4 арк. в 1 прим.
4. Звіт про досягнення індикаторів програми за 2023 рік на 2 арк. в 1 прим.

Директор Руслан СВІТЛИЙ

Тетяна Вдовиченко
Марія Галета 279 10 09

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3FAA9288358EC0030400000016AC2C00BB91BB00
Підписувач Світлий Руслан Валентинович
Дійсний з 20.06.2023 14:20:09 по 20.06.2025 14:20:09

Департамент соціальної та ветеранської політики

051-2764 від 09.02.2024

Звіт
про досягнення індикаторів програми за 2023, рік

Назва програми : Міська цільова програма "Соціальне партнерство" на 2022-2024 роки

Назва індикатора програми	Одиниця виміру	Значення індикатора програми		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини недосягнення індикаторів програми
		план	факт		
Динаміка кількості громадських об'єднань, діяльність яких має соціальну спрямованість, залучених до партнерської взаємодії державного та громадського секторів з розвитку соціальної сфери у порівнянні з базовим роком	%	105,3	5,1	100,2	Бюджетом міста Києва на 2023 рік, затвердженим рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 №5828/5869, не передбачено видатків по КПКВК 3242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення» на фінансування громадських об'єднань. Рішенням Київської міської ради від 31.08.2023 №7094/7135 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року №5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» виділено 500 тис. грн на реалізацію МЦП «Соціальне партнерство» на 2022-2024 роки по КПКВК 3192 «Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість».
Динаміка кількості заходів, проведених громадськими об'єднаннями, діяльність яких має соціальну спрямованість, в межах реалізації проєктів, у порівнянні з базовим роком	%	105,3	5,1	100,2	Бюджетом міста Києва на 2023 рік, затвердженим рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 №5828/5869, не передбачено видатків по КПКВК 3242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення» на фінансування громадських об'єднань. Рішенням Київської міської ради від 31.08.2023 №7094/7135 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року №5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» виділено 500 тис. грн на реалізацію МЦП «Соціальне партнерство» на 2022-2024 роки по КПКВК 3192 «Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість».
Динаміка кількості осіб, охоплених заходами в межах реалізації проєктів, у порівнянні з базовим роком	%	108,0	11,5	96,5	Бюджетом міста Києва на 2023 рік, затвердженим рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 №5828/5869, не передбачено видатків по КПКВК 3242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення» на фінансування громадських об'єднань. Рішенням Київської міської ради від 31.08.2023

Назва індикатора програми	Одиниця виміру	Значення індикатора програми		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини недосягнення індикаторів програми
		план	факт		
					№7094/7135 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року №5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» виділено 500 тис. грн на реалізацію МЦП «Соціальне партнерство» на 2022-2024 роки по КПКВК 3192 «Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість».
Кількість досягнутих індикаторів програми - 0 Кількість недосягнутих індикаторів програми - 3 Відсоток досягнутих індикаторів програми - 0,00					

Відповідальний виконавець

Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики

(посада)

(підпис)

Руслан СВІТЛИЙ

(ініціали та прізвище)

Інформація про виконання програми
за 2023, рік

1. Міська цільова програма "Соціальне партнерство" на 2022-2024 роки

(найменування програми, дата і номер рішення Київської міської ради про її затвердження)

2. Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

найменування відповідального виконавця програми

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
Завдання: Посилення співпраці з приватним сектором, неприбутковими та неурядовими організаціями												
1.1 Сприяння реалізації проєктів соціального спрямування, розроблених громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю та ветеранів війни, визначених за результатами конкурсного відбору, шляхом надання їм фінансової підтримки	Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Районні в місті Києві державні адміністрації	2022, 2023, 2024	20 765,2	0,0	20 765,2	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0	Виконано частково	Рішенням Київської міської ради від 31.08.2023 №7094/7135 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року №5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» виділено 500 тис. грн на реалізацію МЦП «Соціальне партнерство» на 2022-2024 роки по КПКВК 3192 «Надання фінансової підтримки громадським

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами: державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела	Усього	у тому числі: за джерелами: державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
												організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість».
1.2 Сприяння реалізації проєктів соціального спрямування направлених на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків та надання соціальних послуг окремим верствам населення міста Києва, розроблених громадським об'єднаннями, визначених за результатами конкурсного відбору, шляхом надання їм фінансової підтримки	Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Районні в місті Києві державні адміністрації	2022, 2023, 2024	6 981,4	0,0	6 981,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Бюджетом міста Києва на 2023 рік не передбачено видатків по КПКВК 3242 "Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення" на фінансування громадських об'єднань
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ:			27 746,6	0,0	27 746,6	0,0	500,0	0,0	500,0	0,0		
Завдання: 2.Формування громадської думки та розповсюдження соціальної інформації шляхом проведення загальноміських заходів												
2.1. Відзначення святкових, пам'ятних та історичних дат, пов'язаних з вшануванням та увічненням пам'яті ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань, захистом незалежності, суверенітету та	Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради	2022, 2023, 2024	6 578,0	0,0	6 578,0	0,0	2 549,3	0,0	2 549,3	0,0	Виконано частково	Проведення загальноміських соціальних заходів до державних свят та визначних дат обмежено у

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
територіальної цілісності України, вшанування пам'яті загиблих захисників України	(Київської міської державної адміністрації), Районні в місті Києві державні адміністрації											зв'язку з введенням воєнного стану відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ:			6 578,0	0,0	6 578,0	0,0	2 549,3	0,0	2 549,3	0,0		
РАЗОМ ЗА ПРОГРАМОЮ			**34 324,6**	**0,0**	**34 324,6**	**0,0**	**3 049,3**	**0,0**	**3 049,3**	**0,0**		

3. Аналіз виконання за видатками в цілому

тис.грн

Заплановані бюджетні асигнування на 2023 рік з урахуванням змін			Проведені видатки за звітний період			Відхилення		
усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд
5 971,8	5 971,8		3 049,3	3 049,3		2 922,5	2 922,5	

Відповідальний виконавець

Директор Департаменту соціальної та ветеранської — (посада)

(підпис)

Руслан СВІТЛИЙ — (власне ім'я та прізвище)

Пояснювальна записка
до звіту про хід виконання

Міська цільова програма "Соціальне партнерство" на 2022-2024 роки

назва міської цільової програми

за 2023, рік

1. Узагальнені результати виконання завдань та заходів програми:

Кількість заходів програми, од.			Відсоток виконаних заходів, %
Всього	Виконаних	Невиконаних	
3	0	3	0,00

1.1. Перелік найбільш вагомих виконаних заходів

2.1. Відзначення святкових, пам'ятних та історичних дат, пов'язаних з вшануванням та увічненням пам'яті ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, вшанування пам'яті загиблих захисників України

1.1 Сприяння реалізації проєктів соціального спрямування, розроблених громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю та ветеранів війни, визначених за результатами конкурсного відбору, шляхом надання їм фінансової підтримки

1.2. Перелік найбільш вагомих невиконаних заходів

1.2 Сприяння реалізації проєктів соціального спрямування направлених на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків та надання соціальних послуг окремим верствам населення міста Києва, розроблених громадським об'єднаннями, визначених за результатами конкурсного відбору, шляхом надання їм фінансової підтримки

Причини невиконання: Бюджетом міста Києва на 2023 рік не передбачено видатків по КПКВК 3242 "Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення" на фінансування громадських об'єднань

2. Оцінка ефективності виконання програми

Результативні показники				Індикатори програми			
Кількість результативних показників, од.			Відсоток виконаних, %	Кількість індикаторів програми, од.			Відсоток досягнутих, %
Всього	Виконано	Невиконано		Всього	Досягнуто	Недосягнут	
25	1	24	4	3	0	3	0

1. Сприяння реалізації проєктів соціального спрямування, розроблених громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю та ветеранів війни, визначених за результатами конкурсного відбору, шляхом надання їм фінансової підтримки.
Планові обсяги фінансування громадських об'єднань ветеранів та осіб з інвалідністю складають 20765,2 тис. грн.
Протягом 2023 року фінансову підтримку отримали 8 громадських об'єднань ветеранів та осіб з інвалідністю на реалізацію розроблених ними проектів на суму 500,0 тис. грн.
2. Сприяння реалізації проєктів соціального спрямування направлених на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків та надання соціальних послуг окремим верствам населення міста Києва, розроблених громадським об'єднаннями, визначених за результатами конкурсного відбору, шляхом надання їм фінансової підтримки виконання (реалізацію) розроблених ними проєктів, спрямованих на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків .
Планові обсяги фінансування громадських об'єднань складають 6 981,14 тис. грн. Фінансування громадських об'єднань з питань гендерної рівності та іншим протягом 2023 року не проводилось.

2. Формування громадської думки та розповсюдження соціальної інформації шляхом проведення загальноміських заходів

1. Відзначення святкових, пам'ятних та історичних дат, пов'язаних з вшануванням та увічненням пам'яті ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань, захистом незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, вшанування пам'яті загиблих захисників України
На проведення міських заходів до державних свят та визначних дат у 2023 році заплановані обсяги фінансування у сумі 6578,0 тис. грн., фактичні обсяги за 2023 рік склали 2549,345 тис.грн. Проведено 72 заходи до 17 визначних дат, а саме: День вшанування учасників бойових дій на території інших держав; День Героїв Небесної Сотні; День українського добровольця; Міжнародний день визволення в'язнів фашистських таборів; 37-а річниця Чорнобильської катастрофи; День пам'яті та примирення; День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні; День матері; День українських миротворців; День пам'яті захисників України, які загинули у боротьбі за незалежність і територіальну цілісність України; Міжнародний день жертв насильницьких зникнень; День захисників і захисниць України; річниці вигнання нацистів з України та м. Києва; День гідності і свободи; День Збройних Сил України; Міжнародний день волонтера; День вшанування учасників ліквідації аварії на ЧАЕС.
Кількість осіб, охоплених заходами складає 10031 осіб. Середні видатки на проведення одного заходу складають 35,41 тис. грн.

3. Обґрунтування причин невиконання (низького виконання) програми в цілому

Бюджетом міста Києва на 2023 рік, затвердженим рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 №5828/5869, не передбачено видатків по КПКВК 3242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення» на фінансування громадських об'єднань.
Рішенням Київської міської ради від 31.08.2023 №7094/7135 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року №5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» виділено 500 тис. грн на реалізацію МЦП «Соціальне партнерство» на 2022-2024 роки по КПКВК 3192 «Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість».

Відповідальний виконавець:

Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики	_____	Руслан СВІТЛИЙ
(посада)	(підпис)	(ініціали і прізвище)

Звіт про виконання результативних показників

Міська цільова програма "Соціальне партнерство" на 2022-2024 роки

за 2023, рік

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
Сектор 2.3. Соціальна підтримка та допомога 1. Підвищення соціальної захищеності мешканців							
Сектор 2.3. Соціальна підтримка та допомога 1. Підвищення соціальної захищеності мешканців							
Оперативна ціль Сектор 2.3. Соціальна підтримка та допомога 1. Підвищення соціальної захищеності мешканців							
Посилення співпраці з приватним сектором, неприбутковими та неурядовими організаціями							
Завдання Посилення співпраці з приватним сектором, неприбутковими та неурядовими організаціями							
1.1 Сприяння реалізації проєктів соціального спрямування, розроблених громадськими об'єднаннями осіб з інвалідністю та ветеранів війни, визначених за результатами конкурсного відбору, шляхом надання їм фінансової підтримки	Показники витрат	Показник витрат	тис. грн	20765,2	500,0	-20265,2	1. Рішенням Київської міської ради від 31.08.2023 №7094/7135 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року №5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» виділено 500 тис. грн на реалізацію МЦП «Соціальне партнерство» на 2022-2024 роки по КПКВК 3192 «Надання фінансової підтримки громадським організаціям ветеранів і осіб з інвалідністю, діяльність яких має соціальну спрямованість»
	Показники продукту	- чоловіки	осіб	30600	4368	-26232	
	Показники продукту	- жінки	осіб	32300	4750	-27550	
	Показники продукту	- діти до 18 років	осіб	5100	1200	-3900	
	Показники	Кількість осіб з	осіб	68000	10318	-57682	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
	продукту	інвалідністю, задіяних у рамках виконання проєктів, з них:					
	Показники продукту	Кількість проєктів, реалізованих громадськими об'єднаннями	од.	126	8	-118	
	Показники продукту	Кількість громадських об'єднань	од.	126	8	-118	
	Показники ефективності	Середні видатки на реалізацію громадськими об'єднаннями одного проєкту	тис. грн	164,8	62,5	-102,3	
	Показники якості	Динаміка кількості реалізованих проєктів, спрямованих на забезпечення ефективного розв'язання соціальних проблем порівняно з базовим роком	%	108,6	6,35	-102,25	
	Показники якості	Динаміка кількості осіб, охоплених заходами в межах реалізації проєктів, порівняно з базовим роком	%	107,9	15,17	-92,73	
1.2 Сприяння реалізації проєктів соціального спрямування направлених на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків та надання соціальних послуг окремим верствам населення міста Києва, розроблених громадським об'єднаннями, визначених за результатами конкурсного відбору, шляхом надання їм фінансової підтримки	Показники витрат	Показник витрат	тис. грн	6981,4	0	-6981,4	1. Бюджетом міста Києва на 2023 рік, затвердженим рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 №5828/5869, не передбачено видатків по КПКВК 3242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення» на фінансування громадських об'єднань
	Показники	Кількість	осіб	21500	0	-21500	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
	продукту	осіб-учасників/ць,задіяних у рамках виконання проєктів					
	Показники продукту	Кількість проєктів, реалізованих громадськими об'єднаннями	од.	32	0	-32	
	Показники продукту	Кількість громадських об'єднань	од.	32	0	-32	
	Показники ефективності	Середні видатки на реалізацію громадськими об'єднаннями одного проєкту	тис. грн	218,2	0	-218,2	
	Показники якості	Динаміка кількості осіб, охоплених заходами в межах реалізації проєктів, порівняно з базовим роком	%	107,5	0	-107,5	
	Показники якості	Частка жінок різних соціальних груп, охоплених заходами/ проєктами громадських об'єднань від загальної кількості учасників проєкту	%	85	0	-85	
	Показники якості	Динаміка кількості проєктів, спрямованих на забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків порівняно з базовим роком	%	100	0	-100	
Завдання 2.Формування громадської думки та розповсюдження соціальної інформації шляхом проведення загальноміських заходів							
2.1. Відзначення святкових, пам'ятних та історичних дат, пов'язаних з вшануванням та увічненням пам'яті ветеранів війни, жертв нацистських переслідувань, захистом	Показники витрат	Показник витрат	тис. грн	6578	2549,345	-4028,655	1. Проведення загальноміських соціальних заходів до державних свят та визначних дат обмежено у зв'язку з введенням воєнного стану відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, вшанування пам'яті загиблих захисників України							воєнного стану в Україні»
	Показники продукту	Кількість осіб, охоплених заходів	осіб	28500	10031	-18469	
	Показники продукту	Кількість заходів	од.	21	17	-4	
	Показники ефективності	Середні видатки на проведення одного заходу	тис. грн	313,2	149,97	-163,23	
	Показники якості	Динаміка кількості осіб охоплених заходами, порівняно з базовим роком	%	101,8	35,2	-66,6	
Кількість виконаних результативних показників – 1 Кількість невиконаних результативних показників – 24 Відсоток виконання результативних показників – 4,00							

Відповідальний виконавець

Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики — (посада)

(підпис)

Руслан СВІТЛИЙ — (ініціали та прізвище)

3.1

08/231-146/ПР
05.02.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про створення психолого-консультативної групи з кризового реагування в системі освіти міста Києва

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування», «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про освіту», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2022 року № 1150-р «Про затвердження Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на період до 2025 року», враховуючи рішення Київської міської ради від 07 грудня 2023 року № 7508/7549 «Про затвердження комплексної міської цільової програми «Освіта Києва. 2024-2025 роки», з метою забезпечення підвищення стресостійкості і надання екстреної соціально-психологічної допомоги, зниженню ризиків різноманітних розладів та покращенню адаптації учасників освітнього процесу, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Утворити психолого-консультативну групу з кризового реагування в системі освіти міста Києва.

2. Виконавчому органу Київської міської ради розробити та затвердити Порядок роботи психолого-консультативної групи з кризового реагування в системі освіти міста Києва.

3. Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з Центром професійного розвитку педагогічних працівників міста Києва здійснювати координацію, організаційно-правовий та методичний супровід психолого-консультативної групи з кризового реагування в системі освіти міста Києва.

4. Врахувати, що фінансування роботи психолого-консультативної групи з кризового реагування в системі освіти міста Києва здійснюється за рахунок бюджету міста Києва.

5. Офіційно оприлюднити це рішення в порядку, встановленому законодавством України.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Подання:

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Погоджено:

Постійна комісія Київської
міської ради з питань охорони
здоров'я, сім'ї та соціальної політики

Голова Марина ПОРОШЕНКО

Секретар Вадим ІВАНЧЕНКО

Начальник управління
правового забезпечення
діяльності Київської міської ради Валентина
ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про створення психолого-консультативної групи з кризового реагування в системі освіти міста Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

У зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України надзвичайно гостро стоїть питання ментального здоров'я усіх учасників освітнього процесу. Зокрема, на сьогодні у Києві зареєстровано понад 400 тисяч внутрішньо переміщених осіб, із них понад 14 тисяч – діти.

Необхідність облаштування життя дітей, які є найбільш вразливою категорією, розширюють запит на психологічну допомогу. З огляду на зазначене, суттєво збільшилась потреба у фахівцях, які зможуть надавати першу допомогу дітям, в т.ч. з числа внутрішньо переміщених осіб. Своєчасно проведена робота на підвищення стресостійкості і надання екстреної соціально-психологічної допомоги, сприятиме суттєвому зниженню ризиків різноманітних розладів, розвитку стресостійкості та покращенню адаптації.

Одним із нагальних завдань закладів освіти в умовах війни є, зокрема повсякденна психологічна допомога та соціально-емоційна підтримка здобувачів освіти та їх батьків. Одночасно, психологи навчають вчителів необхідним технікам самодопомоги при спілкуванні з психологічно травмованими дітьми та їх батьками.

Робота психолога у закладах освіти сприяє підвищенню рівня навичок та здатності у подоланні надзвичайних ситуацій серед цивільного населення Києва, в т.ч. дітей та їх батьків, які зіткнулися з війною.

Роль психологічної служби системи освіти істотно зросла. Психологічної допомоги потребуватимуть все більше людей.

В той же час, в закладах освіти все частіше трапляються гострі конфліктні ситуації між учасниками освітнього процесу, вирішення яких потребують втручання та надання консультацій психологами з кризового реагування.

Метою є сприяння створенню умов для соціального та інтелектуального розвитку здобувачів освіти, охорони психічного здоров'я, надання психологічної та соціально-педагогічної підтримки всім учасникам освітнього процесу відповідно до цілей та завдань системи освіти.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про освіту», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2022 року № 1150-р «Про затвердження Національного плану дій з виконання резолюції Ради Безпеки ООН 1325 «Жінки, мир, безпека» на період до 2025 року», рішення Київської міської ради від 07 грудня 2023 року № 7508/7549

«Про затвердження комплексної міської цільової програми «Освіта Києва. 2024-2025 роки».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою прийняття цього рішення є забезпечення підвищення стресостійкості і надання екстреної соціально-психологічної допомоги, зниженню ризиків різноманітних розладів та покращенню адаптації учасників освітнього процесу.

Проєкт рішення складається із преамбули та шести пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики.

У результаті прийняття цього рішення буде забезпечено право учасників освітнього процесу у закладах освіти міста Києва, в тому числі у закладах комунальної форми власності територіальної громади міста Києва на отримання якісної, професійної та своєчасної психологічної допомоги у кризових ситуаціях.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Забезпечення діяльності психолого-консультативної групи з кризового реагування для учасників освітнього процесу не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Суб'єктом подання цього проєкту рішення є Київський міський голова.

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Фіданян Олена Григорівна, контактний телефон 2791446.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

Інформація
щодо необхідності створення в місті Києві
психолого-консультативної групи з кризового реагування

В умовах агресивної війни російської федерації проти України жертвами масового прямого чи опосередкованого насильства стало все українське суспільство. Особливо вразливими, в контексті травматизації та посттравматичного стресового розладу, є діти та підлітки.

Важливу роль при спробах успішного втручання/інтервенцій психосоціальної підтримки відіграє школа, як другий за значимістю простір соціалізації дітей і підлітків після родини.

Однак більшість учителів і представників адміністрацій закладів освіти не мають достатніх знань та необхідних ресурсів для роботи з наслідками травми в середині школи.

У липні-серпні 2022 року з метою надання першої психологічної допомоги учасникам освітнього процесу в кризових ситуаціях за запрошенням фахівців Ізраїльської Коаліції Травми (далі – ІТС) група психологів м. Києва перебувала на навчанні в Ізраїлі.

З метою передачі ізраїльських протоколів та методик по роботі з травматичним досвідом безпосередньо педагогам на місцях для освітян столиці було проведено 86 тренінгів, у яких взяло участь понад 2600 педагогів.

Учасники тренінгів опановували навички надання першої психологічної допомоги дітям та дорослим, психологічної самодопомоги; здобули знання роботи з учнями, які постраждали від війни та ознайомились з мультимодальною моделлю актуалізації ресурсів «BASIC PH» ізраїльського професора Мулі Лахада.

В рамках проєкту, що реалізується спільно з Громадською організацією «Асоціація професіоналів із вирішення конфліктів та психосоціальної підтримки «WordsHelp» (Київ) за фінансової підтримки Plan International Ukraine та Департаменту освіти міста Варшави у період з 16 до 25 вересня 2023 року група практичних психологів закладів освіти м. Києва здійснила поїздку до м. Варшави, з метою ознайомлення з існуючими практиками польської системи освіти з питань надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу

За підтримки польських колег група психологів закладів загальної середньої освіти міста Києва:

- пройшла навчання за програмою підготовки шкільних психологів як кризових консультантів (психологічних інтервентів) для закладів освіти міста Києва;
- ознайомилась з досвідом міста Варшава щодо організації психосоціальної підтримки, безпеки в школах та роботи команди «Мобільний психолог»;
- вивчила організаційно - правові документи щодо організації та роботи Групи кризового втручання для шкіл, садочків, та навчальних закладів м. Варшава, які затверджені Розпорядженням мера столичного міста Варшава.

Наразі, розроблено проєкт рішення Київської міської ради щодо створення психолого - консультативної групи з кризового реагування в системі освіти міста Києва (додається). Також, підготовлено проєкт Положення про діяльність кризового реагування психологами, які пройшли навчання за відповідними програмами, яким визначається основне завдання психолого-консультативної групи з кризового втручання.

Завданням консультанта з кризового втручання є підтримка керівника установи у розв'язанні проблем і конфліктів таким чином, щоб він/вона продовжував/ла вирішувати кризову ситуацію самостійно або за допомогою відповідних установ чи осіб. Консультант допомагає розробити та впровадити план дій, посилює роль вчителів і проводить роботу з особами/групами, задіяними у кризі або конфлікті. Він підтримує установу як організацію, директора, учнів, вчителів та батьків, зміцнюючи здатність справлятися зі складними ситуаціями та визначаючи ефективні способи комунікації. При цьому консультант з кризового втручання є неупередженим і зобов'язаний зберігати таємницю, він несе повну відповідальність за власні дії, спрямовані на подолання кризи, вирішення спору/конфлікту. Важливо, що консультант не представляє організації в засобах масової інформації, перед органами влади або іншими установами. Після реалізації втручання консультант з кризового втручання готує звіт та передає його координатору групи протягом двох тижнів після завершення втручання.

У зв'язку з викладеним, пропонуємо, щоб суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради «Про створення психолого-консультативної групи з кризового реагування в системі освіти міста Києва» виступив Київський міський голова.

Директор Департаменту освіти і науки Олена ФІДАНЯН

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М. А.
Положишник В. О. Васильчуку В. В.

Прошу розглянути проєкт рішення від 05.02.2024 № 08/231 - 146/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"05" лютого 2024 року
№ 08/231 – 146/ПР