08/231-1591/ПР
14.12.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____№_____

(1/116)

1

Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва»

Відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, що заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Реорганізувати комунальне некомерційне підприємство «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.2. Строк з'явлення кредиторами своїх вимог до закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо його реорганізації.

3. Київському міському голові:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши її з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.3. Затвердити передавальний акт закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.4. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355) майна закладу охорони здоров'я, що реорганізується відповідно до пункту 1 цього рішення.

4. Оприлюднити це рішення у встановленому порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва»»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва:

Проєкт рішення розроблений відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою оптимізації існуючих ресурсів системи надання медичної допомоги.

Згідно з ч. 1 ст. 4 Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», у межах програми медичних гарантій держава гарантує громадянам, іноземцям, особам без громадянства, які постійно проживають на території України, та особам, яких визнано біженцями або особами, які потребують додаткового захисту, повну оплату за рахунок коштів Державного бюджету України необхідних їм медичних послуг та лікарських засобів, пов'язаних з наданням: медичної допомоги у зв'язку з вагітністю та пологами.

Згідно з ч. 1 ст. 8 Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», договір про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій укладається між Уповноваженим органом та закладом охорони здоров'я незалежно від форми власності чи фізичною особою - підприємцем, яка в установленому законом порядку одержала ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, що відповідають встановленим Кабінетом Міністрів України вимогам до надавача медичних послуг за програмою медичних гарантій, та має відповідати умовам закупівлі, специфікаціям до медичних послуг, а також враховувати визначений у програмі медичних гарантій обсяг забезпечення медичними послугами відповідно до потреб у межах кожного госпітального округу.

Наразі, внаслідок реформування галузі охорони здоров'я, впливу зовнішніх факторів, які повипливали на зменшення кількісті дітей у КНП «ДКЛ 4» зменшився дохід від Національної служби здоров'я України.

Сума договору НСЗУ	**2022 рік**	**2023 рік**
	42 651 290	31 455 718

При цьому вимоги Національної служб здоров'я України, щодо якості надання медичних послуг, а також соціальні гарантії працівникам, які щорічно збільшується, при такій тенденції в подальшому можуть не забезпечуватися.

Видатки на виплату заробітної плати складають:

Рік	Оплата праці	Нарахування на заробітну плату	Разом фонд заробітної плати, тис. гривень
2022	32 553,400	7 307,207	39 860,607

2023	24 029,277	5 286,441	29 315,718

У структурі видатків видатки на оплату праці складають близько 93 відсотків, при цьому з метою забезпечення населення якісною спеціалізованою медичною допомогою в необхідних обсягах та з урахуванням наявного обсягу фінансових ресурсів, загальні витрати такого закладу на оплату праці з нарахуваннями у поточному місяці не повинні перевищувати 85 відсотків отриманих у поточному місяці коштів з урахуванням накопичених залишків (постанова КМУ від 28 лютого 2023 р. № 174)

За таких умов видатки на харчування, лікарські засоби та медичні вироби є мізерними, на розвиток та належне утримання коштів не вистачає.

Середня заробітна плата працівників КНП «ДКЛ 4»

Категорії персоналу	2022	2023
Лікарі	15 247	11 890
Фахівці з базовою та неповною вищою освітою	13 003	9 399
Молодший медперсонал	5 803	6 977
Спеціалісти з вищою немедичною освітою	17 592	8 474
Інші	6 914	7 017

Тобто на сьогодні норми постанови Кабінету Міністрів України від 13 січня 2023 р. № 28 «Деякі питання оплати праці працівників державних та комунальних закладів охорони здоров'я» в частині рівня заробітної плати лікарів неменше 20 000,00 гривень, та фахівців з базовою та неповною вищою освітою не менше 13 500,00 гривень, не дотримуються.

Такий стан Підприємства, не дає можливості для його подальшого розвитку, що як наслідок потребує вирішення питання щодо зменшення витрат.

Проаналізувавши тенденції подальшого розвитку Підприємства колективом КНП «ДКЛ 4» було проведено загальні збори трудового колективу та спрямовано протокол зборів від 21.09.2023 року з пропозицією вирішення питання щодо реорганізації (приєднання) закладу до більш спроможної лікарні.

Так як, КНП «ДКЛ 4» знаходить за однією адрескою з КНП «КМКЛ 6» багатопрофільна лікарня КНП «КМКЛ 6» рішенням власного колективу (протокол зборів від 02.10.2023 року № 1) прийняли рішення про приєднання КНП «ДКЛ 4» до КНП «КМКЛ 6».

Об'єднання двох лікарень дасть змогу створити єдиний потужний заклад в Солом'янському районі міста Києва, який знаходиться на одній територіальній цілісності з чисельністю наявного населення 364 785 осіб.

Таким чином, комунальне некомерційне підприємство «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) ставши структурним підрозділом комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) матиме змогу надавати медичну допомогу пацієнтам дитячого та дорослого віку належної якості використовуючи при цьому обладнання та кадровий потенціал Закладу.

Внаслідок приєднання комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вдасться зменшити витрати на утримання адміністративного управлінського персоналу, лабораторні послуги, прання білизни, програмне забезпечення орієнтовано на 5 000 000 грн. на рік (кількість осіб, що скорочується 34 особи), що зможе бути використано на покращення умов надання медичної допомоги.

Як наслідок, об'єднання двох лікарень дозволить за рахунок ефективного використання медичного ресурсу персоналу та обладнання впровадиться на базі КНП «ДКЛ» 4 пакет хірургія одного дня для дітей, відкриється цілодобовий травматологічний пункт, що наддасть можливість залучити додаткові доходи.

Зазначенні кошти будуть спрямовані на підвищення рівня заробітної плати працівників та розвиток лікарні.

При цьому кадровий дефіцит персоналу, за рахунок оптимізації функції двох закладів буде зменшений, медичний персонал КНП «ДКЛ 4» збережений.

Таким чином, консолідація ресурсів та оптимізація витрат дасть змогу досягнути найкращих результатів, зокрема забезпечити високий рівень надання спеціалізованої медичної допомоги, а також можливість укладення з Національною службою здоров'я України договору про медичне обслуговування населення та фінансування закладу з Державного бюджету та, відповідно, зменшення навантаження на місцевий бюджет.

З огляду на зазначене виникає необхідність у прийнятті даного рішення.

Одночасно, слід звернути увагу, що прийняття даного рішення не призведе до скорочення мережі закладів охорони здоров'я.

Статтею 16 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що мережа державних і комунальних закладів охорони здоров'я формується з урахуванням планів розвитку госпітальних округів, потреб населення у медичному обслуговуванні, необхідності забезпечення належної якості такого обслуговування, своєчасності, доступності для громадян, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена.

Відповідно до абзацу тринадцятого частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я мережа закладів охорони здоров'я – сукупність закладів охорони здоров'я, що забезпечують потреби населення у медичному обслуговуванні на відповідній території.

З огляду на зазначене, мережею визначено сукупність закладів охорони здоров'я.

Разом з тим, абзацом сьомим частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що закладом охорони здоров'я є юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, що забезпечує медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників і фахівців з реабілітації.

Пунктом 1 проєкту рішення Київської міської ради передбачено реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» (ідентифікаційний код 01994037) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355).

Приєднання є одним із видів реорганізації юридичної особи, внаслідок, якої юридична особа, що приєднується, припиняється. У той же час майно, права та обов'язки переходять до правонаступника – юридичної особи, до якої вона приєднується (частина перша статті 104 Цивільного кодексу України).

Тобто, заклад охорони здоров'я, що приєднується, отримає статус відокремленого структурного підрозділу.

Зазначене буде відображено в статуті комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355).

Отже, прийняття цього рішення не призведе до скорочення мережі закладів охорони здоров'я.

Вищевикладене свідчить про те, що з прийняттям рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва»» скорочення мережі закладів охорони здоров'я не відбудеться, оскільки заклад охорони здоров'я обслуговуватиме той же обсяг населення, що й до реорганізації, з урахуванням потреб населення у медичному обслуговуванні, необхідності забезпечення належної якості такого обслуговування, своєчасності, доступності для громадян.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради (із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення Київради):

Статті 104-107 Цивільного кодексу України, стаття 59 Господарського кодексу України, Основи законодавства України про охорону здоров'я, Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», пункт 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме вплив на життєдіяльність цієї категорії.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київради

Проєкт рішення підготовлено з метою забезпечення якісною спеціалізованою допомогою населення міста Києва, покращення рівня надання послуг в сфері охорони здоров'я та підвищення рівня медичного забезпечення населення міста Києва, поліпшення матеріально-технічного забезпечення, підвищення

професійного рівня медичних працівників, задіяних у наданні спеціалізованої медичної допомоги та підвищення ефективності діяльності галузі.

Відповідно до проєкту рішення комунальне некомерційне підприємство «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва» (ідентифікаційний код 01994037) припиняється шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 25680355).

Прийняття рішення дозволить оптимізувати витрати на утримання закладів охорони здоров'я та забезпечити ефективне та раціональне використання наявних кадрових та матеріальних ресурсів, забезпечити збереження робочих місць та надання безперервної та доступної спеціалізованої медичної допомоги населенню, покращити якість надання спеціалізованої медичної допомоги.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Реалізація даного проєкту рішення не потребує додаткових матеріальних та інших витрат з бюджету міста Києва.

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва та стосується виключно організації ефективної та результативної роботи галузі охорони здоров'я. Сприяє збільшенню господарської фінансової автономії управлінської гнучкості закладу, формуванню стимулів для поліпшення якості медичного обслуговування і водночас підвищення економічної ефективності, а також не призводить до виникнення негативних податкових наслідків.

Наявна модель існування та штатна чисельність потребують оптимізації, за рахунок чого з'явиться додаткова можливість перерозподілу ресурсів.

Прийняття рішення дозволить створити єдиний спеціалізований заклад з можливістю здійснювати перерозподіл фінансових, трудових, матеріальних ресурсів на основі єдиного кошторису.

Такий заклад буде більш гнучкий та самостійний у прийнятті рішень. А це дасть можливість значно підвищити ефективність діяльності, запровадити нові методи та моделі управління всіма ланками медичного закладу як системи, досягти мінімізації затрат та виявити фінансові резерви.

Прийняття рішення дозволить створити найбільш оптимальну структуру надання медичної допомоги, забезпечити єдиний підхід до організації надання медичної допомоги населенню міста Києва, побудувати дієвий механізм взаємодії структурних підрозділів багатопрофільного закладу та в цілому підвищити рівень медичного обслуговування населення та якості надання медичної допомоги населенню.

5. Відповідність проєкту рішення до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Позиція заінтересованих органів.

Вказаний проєкт рішення не стосується інтересів інших органів.

7. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття рішення дозволить підвищити рівень медичного обслуговування населення, сприятиме створенню спеціалізованої лікарні в столиці з новітнім обладнанням, що дозволить провести повний спектр обстежень населенню міста Києва в замкнутому циклі та сприятиме ефективному використанню матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, використання бюджетних коштів, передбачених для фінансового забезпечення системи охорони здоров'я міста Києва.

8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єктом подання проєкту рішення є структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідачем на пленарному засіданні сесії Київської міської ради та відповідальною особою за супроводження проєкту рішення Київської міської ради є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Валентина ГІНЗБУРГ (м Київ, вул. Прорізна, 19, тел. 284-08-75).

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

08/231-1611/ПР
21.12.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

(1/116)
2

Про зміну типу та найменування
деяких закладів загальної середньої освіти
Деснянського району міста Києва

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», рішень Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», від 17 лютого 2015 року № 78/943 «Про деякі питання діяльності навчальних закладів, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації», з метою приведення типів та найменувань закладів освіти у відповідність до вимог законодавства Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити тип та найменування закладів загальної середньої освіти Деснянського району міста Києва:

1.1. Школи I-III ступенів № 190 Деснянського району міста Києва (ідентифікаційний код 01211621) на Ліцей № 190 Деснянського району міста Києва.

1.2. Спеціалізованої школи I-III ступенів № 207 з поглибленим вивченням англійської мови Деснянського району міста Києва (ідентифікаційний код 03598721) на Ліцей № 207 Деснянського району міста Києва.

1.3. Спеціалізованої школи I-III ступенів № 277 з поглибленим вивченням англійської мови Деснянського району міста Києва (ідентифікаційний код 01488038) на Ліцей № 277 Деснянського району міста Києва.

1.4. Школи I-III ступенів № 306 Деснянського району міста Києва (ідентифікаційний код 22906505) на Ліцей № 306 Деснянського району міста Києва.

1.5. Спеціалізованої школи I-III ступенів № 307 з поглибленим вивченням природничих наук Деснянського району міста Києва (ідентифікаційний код 22871936) на Ліцей № 307 Деснянського району міста Києва.

1.6. Гімназії № 283 II-III ступеня Деснянського району міста Києва (ідентифікаційний код 01488937) на Ліцей № 283 Деснянського району міста Києва.

1.7. Гімназії «Троєщина» II-III ступенів Деснянського району міста Києва (ідентифікаційний код 22906267) на Ліцей «Троєщина» Деснянського району міста Києва.

2. Закладам загальної середньої освіти, зазначеним у підпунктах 1.1.-1.5. пункту 1 цього рішення, забезпечити здобуття профільної середньої освіти, базової середньої освіти та здобуття початкової освіти.

3. Закладам загальної середньої освіти, зазначеним у підпунктах 1.6.-1.7. пункту 1 цього рішення, забезпечити здобуття профільної середньої освіти та базової середньої освіти.

4. Віднести заклади загальної середньої освіти, зазначені у пункті 1 цього рішення, до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

5. Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно – правові заходи та затвердити зміни до статутів закладів загальної середньої освіти, зазначених у пункті 1 цього рішення.

6. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про зміну типу та найменування деяких закладів загальної середньої освіти Деснянського району міста Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Відповідно до частини першої статті 35 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (далі – Закон) здобуття повної загальної середньої освіти на певному рівні забезпечують: початкова школа, що забезпечує здобуття початкової освіти; гімназія, що забезпечує здобуття базової середньої освіти; ліцей, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти.

За рішенням засновника ліцей може також забезпечувати здобуття базової середньої освіти та, як виняток, здобуття початкової освіти.

Відповідно до статті 32 Закону, рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) закладу загальної середньої освіти приймає засновник (засновники).

З огляду на те, що законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» чи іншими актами законодавства не передбачено тип закладу освіти – школа I-III ступенів, спеціалізована школа I-III ступенів, гімназія II-III ступенів, виникла необхідність змінити тип та перейменувати комунальні заклади загальної середньої освіти Деснянського району міста Києва: школу I-III ступенів № 190 Деснянського району міста Києва (далі – школа № 190), спеціалізовану школу I-III ступенів № 207 з поглибленим вивченням англійської мови Деснянського району міста Києва (далі – школа № 207), спеціалізовану школу I-III ступенів № 277 з поглибленим вивченням англійської мови Деснянського району міста Києва (далі – школа № 277), школу I-III ступенів № 306 Деснянського району міста Києва (далі – школа № 306) та спеціалізовану школу I-III ступенів № 307 з поглибленим вивченням природничих наук Деснянського району міста Києва (далі – школа № 307) на ліцеї, що забезпечуватимуть здобуття початкової, базової середньої та профільної середньої освіти; гімназію № 283 II-III ступеня Деснянського району міста Києва (далі – гімназія № 283) та гімназію «Троєщина» II-III ступенів Деснянського району міста Києва (далі – гімназія «Троєщина») на ліцеї, що забезпечуватимуть здобуття базової середньої та профільної середньої освіти.

У 2023-2024 навчальному році в школі № 190 функціонує 30 класів, в яких навчається 750 учнів: 1-4 класи: 11 класів – 263 учня; 5-9 класи: 15 класів – 393 учня; 10-11 класи: 4 класи – 94 учні.

Заклад має міцну кадрову, методичну та матеріально-технічну базу. Багато років реалізовує запит на вивчення предметів технологічного профілю, зокрема автосправи. Забезпечує роботу з розвитку емоційного інтелекту, активно застосовує інтегроване навчання.

У школі № 207 наразі функціонує 24 класи, в яких навчається 608 учнів:

1-4 класи: 8 класів – 195 учнів; 5-9 класи: 12 класів - 322 учні; 10-11 класи: 4 класи – 91 учень.

Заклад освіти є пілотним із впровадження Державного стандарту базової середньої освіти. Має потужний педагогічний потенціал для викладання 4-х іноземних мов: англійська (на профільному рівні), німецька, іспанська та французька. Школа активно співрацює з міжнародними організаціями Lego, World Organization of the Scout Movement. Впроваджується білінгвальне навчання та викладання предметів базової та старшої школи іноземною мовою.

У школі № 277 наразі функціонує 34 класи, в яких навчається 1072 учні:

1-4 класи: 13 класів – 388 учнів; 5-9 класи: 16 класів - 527 учнів; 10-11 класи: 5 класів – 157 учнів.

Програма НУШ реалізується на високому рівні з додатковими годинами англійської мови, згідно навчального плану. В рамках угоди про співпрацю з Норвежською радою у справах біженців вчителі початкової школи працюють над впровадженням сучасних методик психоемоційної стабілізації та адаптації молодших школярів. Профільне навчання забезпечує високий рівень володіння: англійською та німецькою мовами. Учні закладу є постійними переможцями з захисту наукових робіт та проєктів Київської Малої академії наук учнівської молоді та учнівських предметних олімпіад. З 2018 року заклад є районною базою для проведення педагогічної практики студентів Національного університету імені Т. Г. Шевченка, Національного технічного університету України «КПІ» м.Києва, Київського університету імені Бориса Грінченка, коледжу «Юніверсум».

У школі № 306 наразі функціонує 42 класи, в яких навчається 1182 учні:

1-4 класи: 15 класів – 414 учнів; 5-9 класи: 21 клас - 605 учнів; 10-11 класи: 6 класів – 163 учня.

Заклад має міцну кадрову, методичну та матеріально-технічну базу. Прагне реалізувати запит суспільства на вивчення історико-правових дисциплін в умовах сучасних реалій, планує роботу літнього освітньо-історичного табору. Є афілійованим членом Київської Малої академії наук учнівської молоді, активно впроваджує мережеву освіту, інтерактивні методики, СЕЕН, веде роботу з розвитку емоційного інтелекту, активно застосовує інтегроване навчання.

У школі № 307 наразі функціонує 41 клас, в яких навчається 1177 учнів:

1-4 класи: 15 класів – 426 учнів; 5-9 класи: 20 класів - 587 учнів; 10-11 класи: 6 класів – 164 учні.

Заклад освіти має потужну базу для організації навчання на всіх освітніх рівнях. Здійснюється поглиблене вивчення природничих та математичних наук та включає мережу профільних класів природничо-математичного напрямку, організовано допрофільне навчання у 8-9 класах. Щороку учні 3-11 класів стають призерами освітніх конкурсів, змагань, олімпіад. З 2023 року заклад бере участь у реалізації інноваційного освітнього проекту Всеукраїнського рівня за темою «Організаційні та науково-методичні умови створення STEM-центрів» на базі закладів освіти.

У гімназії № 283 функціонує 34 класи, в яких навчається 1060 учнів: 5-9 класи: 25 класів – 797 учнів; 10-11 класи: 9 класів – 263 учні.

Заклад має високі показники результативності навчання та щорічно входить до рейтингу найкращих закладів освіти міста Києва. Реалізує профільність з 4-х напрямків: іноземної та української філології, математики та географії. Учні гімназії є неодноразові переможці міських, республіканських та міжнародних конкурсів з різних дисциплін, стипендіатами Президента України, Київського міського голови.

У гімназії «Троєщина» наразі функціонує 36 класів, в яких навчається 1045 учнів: 5-9 класи: 27 класів - 794 учні; 10-11 класи: 9 класів – 251 учень.

Зміна типу та найменування зазначених закладів загальної середньої освіти здійснюється з урахуванням матеріально-технічної бази, кадрового забезпечення, результатів зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингових досліджень відповідно до типу, профілю та спеціалізації закладів освіти, моніторингу мережі класів та їх наповнюваності, контингенту дітей дошкільного та шкільного віку, які зареєстровані та проживають на територіях обслуговування, закріплених за закладами освіти.

Зміна типу та найменування вищезазначених закладів освіти забезпечуватиме здобуття профільної середньої освіти, базової середньої освіти та початкової освіти.

При цьому, контингент учнів та штат педагогічних працівників зазначених вище закладів освіти буде збережено.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», рішень Київської міської ради від 09 вересня 2010 року № 7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», від 17 лютого 2015 року № 78/943 «Про деякі питання діяльності навчальних закладів, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для

територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою прийняття цього рішення є зміна типу та найменування закладів загальної середньої освіти Деснянського району міста Києва, що забезпечують здобуття повної загальної середньої освіти на таких рівнях: початкова освіта, базова середня освіта, профільна середня освіта, приведення їх діяльності та установчих документів у відповідність до вимог чинного законодавства.

Проєкт рішення складається із преамбули та семи пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

У результаті прийняття цього рішення буде забезпечено право громадян на здобуття якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Суб'єктом подання цього проєкту рішення є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Фіданян Олена Григорівна, контактний телефон 279 14 46.

Директор
Департаменту освіти і науки **Олена ФІДАНЯН**

08/231-1612/ПР
21.12.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ
(1/116)
3

Про зміну типу та найменування
деяких закладів загальної середньої освіти
Оболонського району міста Києва

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», рішень Київської міської ради від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», з метою приведення типу та найменування закладів освіти у відповідність до вимог законодавства України Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити тип та найменування закладів загальної середньої освіти Оболонського району міста Києва:

1.1. Навчально-виховного комплексу «Спеціалізована школа I-III ступенів-ліцей» № 20 Оболонського району м. Києва (ідентифікаційний код 16459048) на Ліцей № 20 Оболонського району м. Києва.

1.2. Спеціалізованої школи № 214 Оболонського району м. Києва (ідентифікаційний код 22877886) на Ліцей № 214 Оболонського району м. Києва.

1.3. Спеціалізованої школи № 239 Оболонського району м. Києва (ідентифікаційний код 22877962) на Ліцей № 239 Оболонського району м. Києва.

1.4. Школи I-III ступенів № 256 Оболонського району м. Києва (ідентифікаційний код 22878016) на Ліцей № 256 «SMART» Оболонського району м. Києва.

1.5. Навчально-виховного комплексу «Школа I ступеня – гімназія «Потенціал» Оболонського району м. Києва (ідентифікаційний код 33782789) на Ліцей «Потенціал».

2. Закладам загальної середньої освіти, зазначеним у пункті 1 цього рішення, забезпечити здобуття профільної середньої освіти, базової середньої освіти та здобуття початкової освіти.

3. Віднести заклади загальної середньої освіти, зазначені у пункті 1 цього рішення, до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Оболонській районній в місті Києві державній адміністрації:

4.1. Здійснити в установленому порядку організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням пункту 1 цього рішення.

4.2. Затвердити відповідні зміни до статутів закладів загальної середньої освіти Оболонського району міста Києва, зазначених у пункті 1 цього рішення.

5. Це рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення в установленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про зміну типу та найменування деяких закладів загальної середньої освіти Оболонського району міста Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту» рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) закладу загальної середньої освіти приймає засновник (засновники).

Відповідно до частини першої статті 35 Закону України «Про повну загальну середню освіту» здобуття профільної освіти забезпечує ліцей.

За рішенням засновника ліцей може також забезпечувати здобуття базової середньої освіти та, як виняток, здобуття початкової освіти.

Заклад загальної середньої освіти, що здійснює освітню діяльність на декількох рівнях загальної середньої освіти, має тип закладу вищого рівня, на якому провадиться освітня діяльність.

Постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 затверджено Положення про ліцей, яким визначено, що ліцей є закладом загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти.

Для забезпечення доступності, у тому числі територіальної, до повної загальної середньої освіти та у випадку необхідності, обумовленої особливостями формування та утримання мережі закладів освіти відповідної адміністративно-територіальної одиниці, ліцей згідно з рішенням його засновника може забезпечувати здобуття початкової освіти, базової середньої освіти. У випадку, якщо комунальний ліцей забезпечує здобуття початкової освіти та/або базової середньої освіти, за ним закріплюється територія обслуговування у встановленому законодавством порядку.

Проєктом рішення запропоновано змінити тип та найменування Навчально-виховного комплексу «Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів-ліцей» № 20 Оболонського району м. Києва (далі – НВК № 20) на Ліцей № 20 Оболонського району м. Києва, Спеціалізованої школи № 214 Оболонського району м. Києва (далі – СШ № 214) на Ліцей № 214 Оболонського району м. Києва, Спеціалізованої школи № 239 Оболонського району м. Києва (далі – СШ № 239) на Ліцей № 239 Оболонського району м. Києва, Школи І-ІІІ ступенів № 256 Оболонського району м. Києва (далі – Школа № 256) на Ліцей № 256 «SMART» Оболонського району м. Києва, Навчально-виховного комплексу «Школа І ступеня – гімназія «Потенціал» Оболонського району м. Києва (далі – НВК «Потенціал») на Ліцей «Потенціал».

У 2023/2024 навчальному році в НВК № 20 функціонує 30 класів, у яких навчається 827 учнів: у 1-х класах – 53 учні; у 2-х класах – 77 учнів; у 3-х класах – 67 учнів; у 4-х класах – 70 учнів; у 5-х класах – 93 учні; у 6-х класах –

100 учнів; у 7-х класах – 80 учнів; у 8-х класах – 82 учні; у 9-х класах – 89 учнів; у 10-х класах – 70 учнів; у 11-х класах – 46 учнів.

На паралелях 1-х, 3-х, 10-х, 11-х – 2 (два) класи, на паралелях 2-х, 4-х, 5-х, 7-х, 8-х, 9-х – 3 (три) класи, на паралелі 6-х– 4 (чотири) класи.

Прогнозована кількість класів та учнів на 2024/2025 навчальний рік становитиме: у 1-х класах – 70 учнів; у 2-х класах – 55 учнів; у 3-х класах – 80 учнів; у 4-х класах – 72 учні; у 5-х класах – 80 учнів; у 6-х класах – 93 учні; у 7-х класах – 100 учнів; у 8-х класах – 80 учнів; у 9-х класах – 80 учнів; у 10-х класах – 80 учнів; у 11-х класах – 60 учнів.

На паралелях 2-х, 11-х – 2 (два) класи, на паралелях 1-х, 3-х, 4-х, 5-х, 6-х, 8-х, 9-х, 10-х – 3 (три) класи, на паралелі 7-х – 4 (чотири) класи.

У 2023/2024 навчальному році в СШ № 214 функціонує 37 класів, в яких навчається 1050 учні: у 1-х класах – 72 учні; у 2-х класах – 99 учнів; у 3-х класах – 110 учнів; у 4-х класах – 106 учнів, у 5-х класах – 116 учнів; у 6-х класах – 116 учні; у 7-х класах – 108 учнів, у 8-х класах – 98 учнів; у 9-х класах – 100 учнів; у 10-х класах – 59 учнів, у 11-х класах – 66 учнів.

На паралелях 10-х, 11-х – 2 (два) класи, на паралелях 1-х, 4-х, 9-х – 3 (три) класи, на паралелях 2-х, 3-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х – 4 (чотири) класи.

Прогнозована кількість класів та учнів на 2024/2025 навчальний рік становитиме: у – 1-х класах – 120 учнів; у 2-х класах – 80 учнів; у 3-х класах – 110 учнів; у 4-х класах – 115 учнів, у 5-х класах – 120 учнів; у 6-х класах – 118 учнів; у 7-х класах – 118 учнів, у 8-х класах – 115 учнів; у 9-х класах – 119 учнів; у 10-х класах – 100 учнів, у 11-х класах – 60 учнів.

На паралелі 11-х – 2 (два) класи, на паралелях 2-х, 10-х – 3 (три) класи, на паралелях 1-х, 3-х, 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 9-х – 4 (чотири) класи,

У 2023/2024 навчальному році в СШ № 239 функціонує 31 клас, в яких навчається 842 учні: у 1-х класах – 63 учні; у 2-х класах – 72 учні; у 3-х класах – 97 учнів; у 4-х класах – 85 учнів, у 5-х класах – 104 учні; у 6-х класах – 83 учні; у 7-х класах – 70 учнів, у 8-х класах – 71 учень; у 9-х класах – 79 учнів; у 10-х класах – 65 учнів; у 11-х класах – 53 учні.

На паралелі 1-х – 2 (два) класи; на паралелях 2-х, 4-х, 6-х, 7-х, 8-х, 9-х – 3 (три)класи; на паралелі 5-х – 4 (чотири) класи; на паралелях 10-х, 11-х – 2 (два) класи.

Прогнозована кількість класів та учнів на 2024/2025 навчальний рік становитиме: у – 1-х класах – 90 учнів; у 2-х класах – 65 учнів; у 3-х класах – 75 учнів; у 4-х класах – 90 учнів, у 5-х класах – 85 учнів; у 6-х класах – 110 учнів; у 7-х класах – 75 учнів, у 8-х класах – 75 учнів; у 9-х класах – 80 учнів; у 10-х класах – 65 учнів, у 11-х класах – 55 учнів.

На паралелях 1-х, 3-х, 4-х, 5-х, 7-х, 8-х, 9-х – 3 (три) класи; на паралелі 2-х – 2 (два) класи; на паралелі 6-х – 4 (чотири) класи; на паралелях 10-х, 11-х – 2 (два) класи.

У 2023/2024 навчальному році в Школі № 256 функціонує 28 класів, у яких навчається 717 учнів: у 1-х класах – 61 учень; у 2-х класах – 52 учні; у 3-х класах – 86 учнів; у 4-х класах – 78 учнів; у 5-х класах – 83 учні; у 6-х класах –

78 учнів; у 7-х класах – 67 учнів; у 8-х класах – 79 учнів; у 9-х класах – 59 учнів; у 10-х класах – 29 учнів; у 11-х класах – 45 учнів.

На паралелях 1-х, 2-х, 3-х, 4-х, 5-х, 6-х, 8-х – 3 (три) класи, на паралелі 10-х – 1 (один) клас, на паралелях 7-х, 9-х – 2 (два) класи.

Прогнозована кількість класів та учнів на 2024/2025 навчальний рік становитиме: у 1-х класах – 112 учнів; у 2-х класах – 67 учнів; у 3-х класах – 60 учнів; у 4-х класах – 86 учнів; у 5-х класах – 85 учнів; у 6-х класах – 84 учні; у 7-х класах – 80 учнів; у 8-х класах – 67 учнів; у 9-х класах – 84 учні; у 10-х класах – 75 учнів; у 11-х класах – 30 учнів.

На паралелі 1-х класів – 4 (чотири) класи; на паралелі 11-х – 1 (один) клас; на паралелі 8-х – 2 (два) класи; на паралелях 2-х, 3-х, 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 9-х, 10-х – 3 (три) класи.

У 2023/2024 навчальному році в НВК «Потенціал» функціонує 31 клас, у яких навчається 797 учнів: у – 1-му класі– 21 учень; у 2-х класах – 43 учні; у 3-х класах – 52 учні; у 4-х класах – 46 учнів, у 5-х класах – 99 учнів; у 6-х класах – 110 учнів; у 7-х класах – 102 учні, у 8-х класах – 121 учень; у 9-х класах – 81 учень; у 10-х класах – 55 учнів, у 11-х класах – 67 учнів.

На паралелі 1-х – 1 (один) клас, на паралелях 2-х, 3-х, 4-х, 10-х, 11-х – 2 (два) класи, на паралелі 9-х – 3 (три) класи, на паралелях 5-х, 6-х, 7-х – 4 (чотири) класи, на паралелі 8-х – 5 (п'ять) класів.

Прогнозована кількість класів та учнів на 2024/2025 навчальний рік становитиме: у 1-х класах – 56 учнів; у 2-х класах – 25 учнів; у 3-х класах – 45 учнів; у 4-х класах – 56 учнів; у 5-х класах – 100 учнів; у 6-х класах – 100 учнів; у 7-х класах – 110 учні, у 8-х класах – 102 учні; у 9-х класах – 125 учнів; у 10-х класах – 68 учнів, у 11-х класах – 55 учнів.

На паралелі 2-х класів – 1 (один) клас, на паралелях 1-х, 3-х, 4-х, 10-х, 11-х – 2 (два) класи, на паралелях 5-х, 6-х, 7-х, 8-х – 4 (чотири) класи, на паралелі 9-х – 5 (п'ять) класів.

Зміна типу та найменування зазначених закладів загальної середньої освіти здійснюється з урахуванням матеріально-технічної бази, кадрового забезпечення, результатів зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингових досліджень відповідно до типу, профілю та спеціалізації закладів освіти, моніторингу мережі класів та їх наповнюваності, контингенту дітей дошкільного та шкільного віку, які зареєстровані та проживають на територіях обслуговування, закріплених за закладами освіти.

Зміна типу та найменування зазначених вище закладів загальної середньої освіти створить необхідні умови для здобуття повної загальної середньої освіти на рівні початкової, базової та профільної освіти.

При цьому, контингент учнів та штат педагогічних працівників зазначених вище закладів освіти буде збережено.

Прийняття цього проєкту рішення дозволить досягти очікуваних соціально-економічних, правових та інших результатів для територіальної громади міста Києва, дозволить здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані з приведенням типу та найменування закладів загальної середньої

освіти Оболонського району міста Києва у відповідність до вимог законодавства України.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення- нормативно правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», рішень Київської міської ради від 09 вересня 2010 року № 7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», від 13 листопада 2013 року № 489/9977 «Про деякі питання діяльності навчальних закладів, що належать до комунальної власності територіальної громади місті Києва та передаються до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Даний проєкт рішення Київської міської ради підготовлений з метою зміни типу та найменування деяких закладів загальної середньої освіти Оболонського району міста Києва, для оптимізації освітнього процесу та задоволення потреб громадян в отриманні повної загальної середньої освіти.

Проєкт рішення складається із преамбули та шести пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Суб'єктом подання цього проєкту рішення є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Фіданян Олена Григорівна, контактний телефон 279 14 46.

Директор
Департаменту освіти і науки **Олена ФІДАНЯН**

08/231-1616/ПР
22.12.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

(1/116)

_____№_____ ПРОЄКТ

4

Про зміну типу та найменування
деяких закладів загальної середньої освіти
Дніпровського району міста Києва

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», рішень Київської міської ради від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», з метою забезпечення потреб мешканців Дніпровського району міста Києва у здобутті загальної середньої освіти та приведення типів і найменувань закладів освіти у відповідність до вимог законодавства Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити тип та найменування закладів загальної середньої освіти Дніпровського району міста Києва:

1.1. Гімназії № 136 м. Києва (ідентифікаційний код 22875868) на Ліцей № 136 Дніпровського району м. Києва.

1.2. Гімназії № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва (ідентифікаційний код 23392347) на Ліцей № 191 ім. П. Г. Тичини Дніпровського району м. Києва.

2. Змінити найменування закладів загальної середньої освіти Дніпровського району міста Києва:

2.1. Технічного ліцею м. Києва (ідентифікаційний код 22876023) на Технічний ліцей Дніпровського району м. Києва.

2.2. Русанівського ліцею м. Києва (ідентифікаційний код 22876017) на Русанівський ліцей Дніпровського району м. Києва.

3. Закладам загальної середньої освіти, зазначеним в пунктах 1-2 цього рішення, забезпечити здобуття профільної середньої освіти та базової середньої освіти.

4. Віднести заклади загальної середньої освіти, зазначені в пунктах 1-2 цього рішення, до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

5. Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно-правові заходи та затвердити зміни до статутів закладів загальної середньої освіти, зазначених в пунктах 1-2 цього рішення.

6. Оприлюднити це рішення в порядку, визначеному законодавством.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про зміну типу та найменування деяких закладів загальної середньої освіти Дніпровського району міста Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Статтею 35 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (далі – Закон) визначено, що здобуття повної загальної середньої освіти на певному рівні забезпечують: початкова школа, що забезпечує здобуття початкової освіти; гімназія, що забезпечує здобуття базової середньої освіти; ліцей, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти.

Постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 затверджено Положення про ліцей, яким визначено, що ліцей є закладом загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти. Для забезпечення доступності, у тому числі територіальної, до повної загальної середньої освіти та у випадку необхідності, обумовленої особливостями формування та утримання мережі закладів освіти відповідної адміністративно-територіальної одиниці, ліцей згідно з рішенням його засновника може забезпечувати здобуття початкової освіти, базової середньої освіти. У випадку, якщо комунальний ліцей забезпечує здобуття початкової освіти та/або базової середньої освіти, за ним закріплюється територія обслуговування у встановленому законодавством порядку.

У 2023/2024 навчальному році гімназія № 136 м. Києва здійснює освітній процес для двадцяти двох класів (651 учень, середня наповнюваність класів становить 29,6 учнів), у тому числі: 5-9 класи – 16 класів (482 учні), 10-11 класи – 6 класів (169 учнів). Динаміка останніх років свідчить про стабільність контингенту учнів і підтверджує якість навчання вступом випускників до закладів вищої освіти України та світу.

Гімназія № 136 м. Києва – заклад освіти з поглибленим вивченням англійської мови та такими напрямами допрофільної та профільної підготовки учнів, як: поглиблене вивчення англійської мови та математики; поглиблене вивчення англійської та української мов; поглиблене вивчення англійської мови та історії.

Упродовж останніх років гімназія щорічно посідає одне з провідних місць серед закладів освіти міста за кількістю призерів районного, міського рівня Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, III (міського) етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика. Заклад освіти є афілійованим членом Комунального закладу позашкільної освіти «Київська Мала академія наук учнівської молоді». Упродовж 2013-2023 років випускники закладу освіти за результатами ЗНО/НМТ сумарно здобули тридцять дев'ять 200-бальних результатів з математики, української та англійської мов, історії України, біології, фізики.

Колективом гімназії за підсумками реалізації завдань всеукраїнського експерименту з теми «Допрофільна підготовка та профільне навчання в освітній

системі «гімназія-ліцей» (2018-2023 роки) розроблено Концепцію допрофільної підготовки та профільного навчання, у рамках якої для проведення занять упорядковано конспекти уроків для вчителя та робочі зошити для учнів, видано електронний збірник «Теорія і практика наскрізної допрофільної підготовки і профільного навчання учнів в освітній системі «гімназія-ліцей» в умовах цифровізації суспільства». З метою ефективного функціонування безпечної школи в умовах воєнного та повоєнного стану заклад освіти бере участь в інноваційному освітньому проєкті всеукраїнського рівня «Організаційно-педагогічні умови функціонування та розвитку школи у воєнний/повоєнний час».

З 2021 року гімназія 136 м. Києва є районним осередком дистанційного навчання: на сьогодні 122 учні 7-10-х класів здобувають освіту в закладі за дистанційною формою навчання.

У 2023/2024 навчальному році гімназія № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва здійснює освітній процес для двадцяти одного класу (557 учнів, середня наповнюваність класів становить 26,5 учнів), у тому числі: 5-9 класи – 15 класів (398 учнів), 10-11 класи – 6 класів (159 учнів). Динаміка останніх років свідчить про стабільність контингенту учнів і підтверджує якість навчання вступом випускників до закладів вищої освіти України та світу.

Гімназія № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва має класичну гуманітарну спеціалізацію та забезпечує поглиблене вивчення іноземних мов: англійську як першу іноземну мову, німецьку та французьку як другу іноземну мову (на вибір). З листопада 2013 року заклад освіти є партнерською школою Кембриджського університету в програмі Cambridge English Schools.

Упродовж останніх років заклад освіти щорічно посідає одне з провідних місць серед закладів району та міста за кількістю призерів районного, міського, Всеукраїнського рівня Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів. Заклад освіти є афілійованим членом Комунального закладу позашкільної освіти «Київська Мала академія наук учнівської молоді». Гімназія бере участь у міжнародному Проєкті асоційованих шкіл ЮНЕСКО, діяльність яких направлена на посилення гуманістичних, етичних, культурних і міжнародних аспектів освіти. Упродовж 2016-2023 років випускники закладу освіти за результатами ЗНО/НМТ сумарно здобули тридцять два 200-бальних результати з математики, української та англійської мов, історії України. Учні закладу отримують сертифікати міжнародних мовних іспитів різних рівнів, беруть участь у міжнародних мовних проєктах, програмах та конференціях, що сприяє формуванню майбутніх лідерів. Після зміни типу та найменування заклад освіти зможе продовжувати програму учнівського обміну з гімназією-партнером м. Мюнхена (Німеччина) з метою інтеграції учнів закладу в іншомовний простір.

З 2017 по 2023 роки п'ятеро учнів гімназії № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва стало стипендіатами Київської міської ради в галузі освіти.

У 2023/2024 навчальному році Технічний ліцей м. Києва здійснює освітній процес для тридцяти двох класів (950 учнів, середня наповнюваність класів становить 29,7 учнів), у тому числі: 5-9 класи – 23 класи (703 учні), 10-11 класи – 9 класів (247 учнів). Динаміка останніх років свідчить про зростання контингенту

учнів і підтверджує якість навчання вступом випускників до закладів вищої освіти України та світу.

З метою розкриття інтелектуального та творчого потенціалу учнів заклад освіти забезпечує профільне навчання за інформаційно-технологічним та технологічним профілем. У ліцеї поглиблено вивчаються математика, фізика, інформатика, біологія та хімія, здійснюється допрофесійна підготовка за такими актуальними та популярними нині спеціалізаціями: програмування, інформаційні технології, комп'ютерна інженерія, біохімічні технології.

За весь час складання ЗНО/НМТ (2008-2023 роки) Технічний ліцей м. Києва постійно входив до переліку 100 кращих закладів України, а випускники закладу освіти сумарно здобули дев'яносто вісім 200-бальних результатів з математики, української та англійської мов, фізики, історії України, біології. У ліцеї проводиться ґрунтовна робота з обдарованими та здібними учнями, про що свідчить кількість призерів Всеукраїнських учнівських олімпіад та Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Київського територіального відділення Малої академії наук України.

Щороку з метою вивчення інтелектуального, творчого потенціалу учнів, їхніх професійних орієнтацій на базі Технічного ліцею м. Києва Інститутом обдарованої дитини Національної академії педагогічних наук України проводиться експериментальне дослідження співвідношення здатності до навчання, інтелекту та креативності в структурі цілісної активності старшокласника.

Педагоги ліцею роблять вагомий внесок у розбудову Нової української школи, забезпечуючи якісну науково-методичну експертизу навчальної й навчально-методичної літератури в галузевих комісіях і групах Міністерства освіти і науки України, розробляють та впроваджують навчальні програми, підручники, методичні посібники.

У 2023/2024 навчальному році Русанівський ліцей м. Києва здійснює освітній процес для шести класів (197 учнів, середня наповнюваність класів становить 32,8 учнів), у тому числі: 7-9 класи – 4 класи (127 учнів), 10-11 класи – 2 класи (70 учнів).

Русанівський ліцей м. Києва забезпечує навчання учнів за двома основними профілями: природничо-математичним та інформаційно-технологічним.

Упродовж останніх років ліцей щорічно посідає одне з провідних місць серед закладів освіти міста та України за кількістю призерів IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, Міжнародних математичних олімпіад.

Згідно з даними КНП «Освітня агенція міста Києва», ліцей протягом останніх років входить до ТОП-5 закладів освіти міста Києва за результатами ЗНО з математики та ТОП-10 з математики та фізики. Протягом 2008-2023 років випускники закладу освіти за результатами ЗНО/НМТ сумарно здобули шістдесят вісім 200-бальних результатів з математики, української та англійської мов, історії України, фізики.

Під патронатом Київського національного університету ім. Т. Г. Шевченка при Русанівському ліцеї відкрита локальна академія мережевих технологій CISCO. Учителі закладу освіти упродовж двадцяти п'яти років організовують та проводять Міжнародну олімпіаду з математики.

Учні Русанівського ліцею м. Києва неодноразово були нагороджені Стипендією Президента України.

Педагоги ліцею роблять вагомий внесок у розбудову Нової української школи, забезпечуючи якісну науково-методичну експертизу навчальної й навчально-методичної літератури в галузевих комісіях і групах Міністерства освіти і науки України, розробляють та впроваджують навчальні програми, підручники, методичні посібники.

Зміна типу та найменування вищезазначених закладів освіти здійснюється з урахуванням кадрового потенціалу та матеріально-технічного забезпечення закладу освіти, результативності освітнього процесу, вимог до безпечного, інклюзивного та цифрового освітнього просторів, високих здобутків учнів на конкурсах та олімпіадах різного рівня, результатів зовнішнього незалежного оцінювання та Національно мультипредметного тесту.

Після зміни типу та найменування заклади освіти забезпечуватимуть здобуття профільної середньої освіти та базової середньої освіти відповідно до запланованих змін, що дозволить покращити внутрішню структуру закладу та сприятиме розвитку освітнього процесу.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення про ліцей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062, рішень Київської міської ради від 09 вересня 2010 року № 7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою прийняття цього рішення є зміна типу та найменування закладів освіти та приведення їх у відповідність до вимог чинного законодавства.

Проєкт рішення складається із преамбули та семи пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

У результаті прийняття цього рішення буде забезпечено право громадян на здобуття якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти на рівні профільної та базової середньої освіти.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Суб'єктом подання цього проєкту рішення є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради, та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Фіданян Олена Григорівна, контактний телефон 279 14 46.

Директор
Департаменту освіти і науки **Олена ФІДАНЯН**

08/231-1617/ПР
22.12.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

(1/116)

_____№_____ ПРОЄКТ

5

Про зміну типу та найменування
Ліцею № 208 м. Києва

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 «Про затвердження Положення про науковий ліцей», рішень Київської міської ради від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти»; з метою забезпечення права дітей на здобуття базової та профільної середньої освіти наукового профілю, залучення та підготовки учнівської молоді до наукової і науково-технічної діяльності, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити тип та найменування Ліцею № 208 м. Києва (ідентифікаційний код 22875934) на Науковий ліцей № 208 Дніпровського району м. Києва.

2. Науковому ліцею № 208 Дніпровського району м. Києва забезпечити здобуття базової та профільної середньої освіти наукового профілю.

3. Віднести Науковий ліцей № 208 Дніпровського району м. Києва до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації:

4.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання пунктів 1-2 цього рішення.

4.2. Затвердити зміни до статуту Ліцею № 208 м. Києва.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про зміну типу та найменування Ліцею № 208 м. Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Статтею 35 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (далі – Закон) визначено, що здобуття повної загальної середньої освіти забезпечують заклади спеціалізованої освіти в системі спеціалізованої освіти: мистецький ліцей, спортивний ліцей, військовий (військово-морський, військово-спортивний) ліцей, науковий ліцей, професійний коледж спортивного профілю, мистецький коледж.

Постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 затверджено Положення про науковий ліцей, яким визначено, що науковий ліцей як заклад загальної середньої освіти одночасно з освітою наукового спрямування забезпечує здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти; провадить освітню діяльність, спрямовану на залучення та підготовку учнівської молоді до наукової і науково-технічної діяльності.

З метою визначення відповідності закладу загальної середньої освіти вимогам підпунктів 3-5 пункту 5 Положення про науковий ліцей у закладі освіти за ініціативою директора Державною службою якості освіти має бути проведений позаплановий інституційний аудит, за результатами якого заклад загальної середньої освіти може бути визначений засновником як науковий ліцей шляхом внесення змін до його установчих документів у порядку, визначеному законодавством.

З метою визначення відповідності Ліцею № 208 м. Києва вимогам підпунктів 3-5 пункту 5 Положення про науковий ліцей, керівник закладу освіти звернувся до Управління Державної служби якості освіти у м. Києві з ініціативою щодо проведення позапланового інституційного аудиту (лист від 14.01.2022 № 07).

За результатами проведеного позапланового інституційного аудиту, який тривав з 08.02.2022 року по 14.02.2022 року, отримано Висновок про якість освітньої та управлінської діяльності закладу освіти, внутрішню систему забезпечення якості освіти від 05.07.2022 року, згідно з яким Ліцей № 208 м. Києва може бути визнаний засновником як науковий ліцей шляхом внесення змін до його установчих документів у порядку, визначеному законодавством.

Відповідно до статті 32 Закону України «Про повну загальну середню освіту» рішення про утворення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) закладу загальної середньої освіти приймає засновник (засновники).

У Ліцеї № 208 м. Києва розроблено Стратегію розвитку на 2022-2027 роки, у якій визначено цінності, місія та візія закладу освіти на основі аналізу сильних і слабких сторін, окреслено шляхи реалізації поставлених завдань. Стратегія розвитку ліцею спрямована на створення оптимальних умов для виявлення, розвитку й реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей за усіма напрямами, зокрема науковому.

У закладі освіти освітній процес поєднується з участю та підготовкою здобувачів освіти до навчально-дослідницької, дослідницько-експериментальної,

наукової роботи. Тому з метою забезпечення профільного навчання між ліцеєм та закладами вищої освіти (Київським національним університетом імені Тараса Шевченка, Національним технічним університетом України «Київський політехнічний інститут імені Ігоря Сікорського», Державним торговельно-економічним університетом) укладені угоди про співпрацю, що передбачає співпрацю та науковий супровід науково-дослідницьких робіт учнів ліцею у галузі науки і техніки.

Упродовж останніх семи років ліцеїсти є переможцями та призерами (медалістами) IV етапу Всеукраїнських та міжнародних предметних олімпіад з математики, інформатики та біології, конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України різних рівнів. Зокрема, у 2017 році двоє учнів посіли призові місця на IV (всеукраїнському) етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з базових і спеціальних дисциплін (математика), один учень – перше місце на IV (всеукраїнському) етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з базових і спеціальних дисциплін (математика), отримав золоту медаль на 59-й Міжнародній математичній олімпіаді в Румунії та срібну медаль на Міжнародній олімпіаді з математики Romanian Masters in Mathematics 2018 (м. Бухарест). У 2019 році учень закладу освіти посів перше місце на IV (всеукраїнському) етапі Всеукраїнської учнівської олімпіади з базових і спеціальних дисциплін (математика), отримав золоту медаль на 60-й Міжнародній математичній олімпіаді у Великобританії та срібну медаль на Міжнародній олімпіаді з математики Romanian Masters in Mathematics 2019 (м. Бухарест). У 2020 році один учень закладу здобув срібну медаль на Міжнародній олімпіаді з математики Romanian Masters in Mathematics 2020 (м. Бухарест), один учень отримав Диплом I ступеня Комплексної олімпіади CoOL Maphens-2020. У 2021 році дванадцять учнів ліцею стали призерами IV (всеукраїнського) етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з математики, інформатики та біології, один учень здобув золоту медаль на 62-ій Міжнародній олімпіаді з математики та срібну медаль Міжнародній олімпіаді з інформатики, один учень посів I місце на фінальному етапі VIII Української олімпіади з лінгвістики та бронзову медаль на міжнародному турнірі з інформатики XIII International Tournament of Informatics. У 2022-2023 навчальному році 58 учнів ліцею стали призерами III (міських) етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад, зокрема: 21 – з математики, 1 учень – призером IV (всеукраїнського) етапу Всеукраїнської учнівської олімпіади з математики, 1 учень – призером IV (всеукраїнського) етапу конкурсу МАН «Дослідник».

Учні ліцею є учасниками та призерами Міжнародних наукових програм, конкурсів, турнірів: міжнародної наукової програми Global Talent Mentoring, міжнародного гуртка з математики «KvantaEN», міжнародного табору «Math beyond limits», Всесвітньої олімпіади з робототехніки, національних змагань з робототехніки Make X Starter Ukraine та міжнародного турніру з робототехніки Make X World Champ в Китаї.

Щороку за результатами зовнішнього незалежного оцінювання та Національного мультипредметного тесту учні Ліцею № 208 м. Києва отримують результати достатнього та високого рівнів. Зокрема, у НМТ 2023 року тринадцять учнів закладу освіти отримали 200 балів з одного предмету (математика,

українська та англійська мови) та двоє учнів отримали 200 балів з двох предметів (математика та англійська мова, українська та англійська мови).

До підготовки призерів олімпіад і керівництва науково-дослідними роботами учнів-членів Малої академії наук України залучаються як фахівці ліцею, які мають наукові ступені кандидата наук або звання «Заслужений учитель України» (1 кандидат педагогічних наук, 1 кандидат історичних наук, 5 Заслужених учителів України), так і науково-педагогічні працівники закладів вищої освіти.

У 2023-2024 навчальному році у закладі освіти функціонує 23 класи (здобуває освіту 709 учнів): 5-9 класи – шістнадцять класів (495 учнів); 10-11 класи – сім класів (214 учнів).

Зміна типу та найменування Ліцею № 208 м. Києва на Науковий ліцей № 208 Дніпровського району м. Києва забезпечуватиме право дітей на здобуття базової та профільної середньої освіти наукового профілю та здійснюється відповідно до Висновку про якість освітньої та управлінської діяльності закладу освіти, внутрішню систему забезпечення якості освіти від 05.07.2022 року, з урахуванням відповідної матеріально-технічної бази, а також високих здобутків учнів на конкурсах та олімпіадах різного рівня, результатів зовнішнього незалежного оцінювання та Національного мультипредметного тесту.

У 2024-2025 навчальному році заклад освіти планує продовжити набір учнів до п'ятого класу.

Враховуючи зазначене, Ліцей № 208 м. Києва здатний забезпечити одночасно з освітою наукового спрямування здобуття базової та профільної середньої освіти, провадити освітню діяльність, спрямовану на залучення та підготовку учнівської молоді до наукової і науково-технічної діяльності.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення про науковий ліцей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 травня 2019 року № 438 (зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 року № 664), рішень Київської міської ради від 09 вересня 2010 року № 7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою прийняття цього рішення є зміна типу та найменування Ліцею № 208 м. Києва на Науковий ліцей № 208 Дніпровського району м. Києва з метою реалізації Висновку про якість освітньої та управлінської діяльності закладу освіти, внутрішню систему забезпечення якості освіти від 05.07.2022 року.

Проєкт рішення складається із преамбули та п'яти пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

У результаті прийняття цього рішення буде забезпечено право громадян на здобуття одночасно з освітою наукового спрямування здобуття базової та профільної середньої освіти.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Суб'єктом подання цього проєкту рішення є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради, та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Фіданян Олена Григорівна, контактний телефон 279 14 46.

Директор
Департаменту освіти і науки **Олена ФІДАНЯН**

08/231-1543/ПР
06.12.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

(1/116)

_____№_____ ПРОЄКТ

6

Про зміну типу та найменування деяких закладів загальної середньої освіти Дніпровського району міста Києва

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 «Про затвердження Положення про ліцей», рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти», з метою забезпечення потреб мешканців Дніпровського району міста Києва в здобутті загальної середньої освіти та приведення типів і найменувань закладів освіти у відповідність до вимог законодавства Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити тип та найменування закладів загальної середньої освіти Дніпровського району міста Києва:

1.1. Навчально-виховного комплексу № 30 «ЕКОНАД» (спеціалізованої школи I ступеня з поглибленим вивченням іноземних мов – гімназії) м. Києва (ідентифікаційний код 23392333) на Ліцей № 30 «ЕКОНАД» Дніпровського району м. Києва.

1.2. Середньої загальноосвітньої школи I-III ступенів № 42 м. Києва (ідентифікаційний код 22874863) на Ліцей № 42 Дніпровського району м. Києва.

1.3. Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 98 м. Києва з поглибленим вивченням англійської мови (ідентифікаційний код 22874886) на Ліцей № 98 Дніпровського району м. Києва.

1.4. Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 120 м. Києва з поглибленим вивченням предметів природничо-математичного циклу (ідентифікаційний код 22874917) на Ліцей № 120 Дніпровського району м. Києва.

1.5. Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 125 м. Києва з поглибленим вивченням англійської мови (ідентифікаційний код 22875839) на Ліцей № 125 Дніпровського району м. Києва.

1.6. Середньої загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 128 м. Києва (ідентифікаційний код 22875851) на Ліцей № 128 Дніпровського району м. Києва.

1.7. Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 129 м. Києва з поглибленим вивченням англійської мови (ідентифікаційний код 22874933) на Ліцей № 129 Дніпровського району м. Києва.

1.8. Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 137 м. Києва з поглибленим вивченням англійської мови (ідентифікаційний код 22875874) на Ліцей № 137 Дніпровського району м. Києва.

1.9. Навчально-виховного комплексу № 167 з поглибленим вивченням німецької мови (спеціалізованої школи І ступеня – гімназії) м. Києва (ідентифікаційний код 22875911) на Ліцей № 167 Дніпровського району м. Києва.

1.10. Навчально-виховного комплексу № 183 «Фортуна» з поглибленим вивченням іноземних мов (спеціалізованої школи І ступеня – гімназії) м. Києва (ідентифікаційний код 22874981) на Ліцей № 183 «Фортуна» Дніпровського району м. Києва.

1.11. Навчально-виховного комплексу № 209 «Сузір'я» (початкової спеціалізованої школи – колегіуму) м. Києва (ідентифікаційний код 23392155) на Ліцей № 209 «Сузір'я» Дніпровського району м. Києва.

1.12. Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 234 м. Києва з поглибленим вивченням економіки і права (ідентифікаційний код 22875041) на Ліцей № 234 Дніпровського району м. Києва.

1.13. Спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 246 м. Києва з поглибленим вивченням англійської мови (ідентифікаційний код 22875058) на Ліцей № 246 Дніпровського району м. Києва.

1.14. Українського колежу ім. В.О. Сухомлинського м. Києва (спеціалізованої школи № 272) (ідентифікаційний код 22875087) на Ліцей № 272 «Український колеж ім. В. О. Сухомлинського» Дніпровського району м. Києва.

2. Закладам загальної середньої освіти, зазначеним в пункті 1 цього рішення, забезпечити здобуття профільної середньої освіти, базової середньої освіти та початкової освіти.

3. Віднести заклади загальної середньої освіти, зазначені в пункті 1 цього рішення, до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно-правові заходи та затвердити зміни до статутів закладів загальної середньої освіти, зазначених в пункті 1 цього рішення.

5. Оприлюднити це рішення в порядку, визначеному законодавством.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради «Про зміну типу та найменування деяких закладів загальної середньої освіти Дніпровського району міста Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Статтею 35 Закону України «Про повну загальну середню освіту» (далі – Закон) визначено, що здобуття повної загальної середньої освіти на певному рівні забезпечують: початкова школа, що забезпечує здобуття початкової освіти; гімназія, що забезпечує здобуття базової середньої освіти; ліцей, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти.

Постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062 затверджено Положення про ліцей, яким визначено, що ліцей є закладом загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття профільної середньої освіти. Для забезпечення доступності, у тому числі територіальної, до повної загальної середньої освіти та у випадку необхідності, обумовленої особливостями формування та утримання мережі закладів освіти відповідної адміністративно-територіальної одиниці, ліцей згідно з рішенням його засновника може забезпечувати здобуття початкової освіти, базової середньої освіти. У випадку, якщо комунальний ліцей забезпечує здобуття початкової освіти та/або базової середньої освіти, за ним закріплюється територія обслуговування у встановленому законодавством порядку.

З огляду на те, що законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» чи іншими актами законодавства не передбачено типи закладів освіти: середня загальноосвітня школа I-III ступенів, спеціалізована школа I-III ступенів з поглибленим вивченням іноземних мов, спеціалізована школа I-III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів, навчально-виховний комплекс – проєктом рішення запропоновано змінити типи та найменування закладів загальної середньої освіти Дніпровського району міста Києва на ліцеї, що забезпечуватимуть здобуття початкової освіти та базової середньої освіти.

Навчально-виховний комплекс № 30 «ЕКОНАД» (спеціалізована школа I ступеня з поглибленим вивченням іноземних мов – гімназія) м. Києва упродовж останніх років щорічно посідає одне з провідних місць серед закладів району та міста за кількістю призерів районного, міського, Всеукраїнського рівня Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів. Заклад освіти є афілійованим членом Комунального позашкільного навчального закладу «Київська Мала академія наук учнівської молоді» та входить до асоційованих шкіл ЮНЕСКО в Україні.

У 2023-2024 навчальному році у закладі освіти функціонує 37 класів (здобуває освіту 1224 учні): 1-4 класи – дванадцять класів (407 учнів); 5-9 класи – двадцять класів (651 учень); 10-11 класи – п'ять класів (166 учнів).

Зміна типу та найменування середньої загальноосвітньої школи I-III ступенів № 42 м. Києва на ліцей № 42 Дніпровського району м. Києва здійснюється з урахуванням високого рівня підготовки педагогічних кадрів закладу, створеної

матеріально-технічної бази, запиту на якісну початкову, базову середню освіту та профільну середню освіту громадян.

Учні зазначеного закладу освіти є призерами Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, математичного конкурсу «Кенгуру», III (міського) етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 59 класів (навчається 1871 учень): 1-4 класи – двадцять чотири класи (743 учні); 5-9 класи – двадцять дев'ять класів (932 учні); 10-11 класи – шість класів (196 учнів).

Зміна типу та найменування спеціалізованої школи I-III ступенів № 98 м. Києва з поглибленим вивченням англійської мови на Ліцей № 98 Дніпровського району м. Києва є логічним продовженням роботи колективу у експериментально-дослідницькому проєкті учасників освітнього процесу з теми «Розбудова інформаційно-освітнього середовища закладу загальної середньої освіти на основі використання системи управління дистанційним навчанням».

Щорічно за результатами зовнішнього незалежного оцінювання та Національного мультипредметного тесту учні закладу освіти отримують результати достатнього та високого рівнів. Зокрема, у Національному мультипредметному тесті 2023 року четверо випускників школи отримали 200 балів.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 42 класи (навчається 1247 учнів): 1-4 класи – п'ятнадцять класів (450 учнів); 5-9 класи – дев'ятнадцять класів (567 учнів); 10-11 класи – вісім класів (230 учнів).

Зміна типу та найменування спеціалізованої школи I-III ступенів № 120 м.Києва з поглибленим вивченням предметів природничо-математичного циклу здійснюється за наявності відповідної матеріально-технічної бази та кадрового потенціалу закладу, а також високих здобутків учнів на конкурсах та олімпіадах різного рівня, результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

Зазначений заклад освіти посідає одне з перших місць серед шкіл району та міста за кількістю учасників і переможців Міжнародної математичної олімпіади «Кенгуру».

Створення на базі закладу освіти ліцею є логічним продовженням роботи колективу щодо поглибленого викладання предметів природничо-математичного циклу, дослідно-експериментальної роботи всеукраїнського рівня з теми «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти», що забезпечує достатньо високі результати випускників у зовнішньому незалежному оцінюванні та Національному мультипредметному тесті. Зокрема, у Національному мультипредметному тесті 2023 року двоє випускників школи отримали 200 балів.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 21 клас (навчається 647 учнів): 1-4 класи – два класи (55 учнів); 5-9 класи – тринадцять класів (403 учні); 10-11 класи – шість класів (189 учнів).

Спеціалізована школа I-III ступенів № 125 м. Києва з поглибленим вивченням англійської мови щорічно за рейтингом міста Києва входить в 100 кращих закладів освіти, за Всеукраїнським рейтингом – у 200 кращих закладів освіти України.

Завдяки сучасній матеріально-технічній базі та кваліфікованим, ініціативним педагогам, що забезпечують глибоке вивчення всіх навчальних предметів, надають ґрунтовні академічні знання, здобувачів освіти старшої школи інтегруються в мультипрофільне навчання, STEM-навчання, підготовку до міжнародних мовних іспитів. Тому щорічно за результатами зовнішнього незалежного оцінювання та Національного мультипредметного тесту учні закладу освіти отримують результати достатнього та високого рівнів. Зокрема, у НМТ 2023 року троє учнів закладу освіти отримали 200 балів.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 23 класи (навчається 667 учнів): 1-4 класи – вісім класів (261 учень); 5-9 класи – одинадцять класів (301 учень); 10-11 класи – чотири класи (105 учнів).

Освітній процес у середній загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів № 128 м. Києва здійснюється шляхом поєднання традиційних та інноваційних форм та методів роботи кваліфікованими досвідченими педагогами. У закладі освіти налагоджена співпраця з провідними освітніми науковими установами й закладами вищої та фахової передвищої освіти Києва та України.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 32 класи (навчається 1073 учні): 1-4 класи – одинадцять класів (384 учні); 5-9 класи – сімнадцять класів (525 учнів); 10-11 класи – шість класів (164 учні).

Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 129 м. Києва з поглибленим вивченням англійської мови має багаторічний досвід впровадження поглибленого вивчення іноземних мов: з 1-го класу – англійської, з 5-го класу – німецької або китайської (за вибором учнів). Тому учні закладу отримують сертифікати міжнародних мовних іспитів різних рівнів, беруть участь у міжнародних мовних проєктах, програмах та конференціях, що сприяє формуванню майбутніх лідерів.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 31 клас (навчається 849 учнів): 1-4 класи – дев'ять класів (258 учнів); 5-9 класи – сімнадцять класів (455 учнів); 10-11 класи – п'ять класів (136 учнів).

Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 137 м. Києва з поглибленим вивченням англійської мови після зміни типу та найменування на Ліцей № 137 Дніпровського району м. Києва зможе реалізувати послідовність здобуття учнями освіти на всіх рівнях, ефективно використовувати вже довготривалий досвід поглибленого викладання іноземних мов фаховими вчителями, що дасть можливість забезпечити високий рівень володіння англійською мовою на рівні В2 відповідно до вимог Нової української школи та Європейського рівня володіння мовою за шкалою CERF.

Заклад освіти брав участь у дослідно-експериментальній роботі регіонального рівня з теми «Розбудова інформаційно-освітнього середовища закладу загальної середньої освіти на основі використання системи управління дистанційним навчанням», що дасть можливість організувати на базі Ліцею № 137 Дніпровського району м. Києва ефективну, доступну та якісну онлайн-платформу для організації дистанційного навчання.

Матеріально-технічна база та кадровий потенціал закладу освіти дозволять забезпечувати функціонування в 10-12-х класах не менше трьох профілів навчання.

У 2023-2024 навчальному році в закладі функціонує 30 класів (навчається 712 учнів): 1-4 класи – дванадцять класів (258 учнів); 5-9 класи – чотирнадцять класів (352 учні); 10-11 класи – чотири класи (102 учні).

Освітній процес у навчально-виховному комплексі № 167 з поглибленим вивченням німецької мови (спеціалізованій школі І ступеня – гімназії) м. Києва здійснюється шляхом поєднання традиційних та інноваційних форм та методів роботи, налагоджена співпраця з провідними освітніми науковими установами, безперервне підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Заклад освіти бере участь у реалізації програми «Школи: партнери майбутнього» відповідно до Рамкової угоди про співробітництво між Міністерством освіти і науки України та Посольством Федеративної Республіки Німеччина в України, що спрямоване на реалізацію Угоди між Урядом України та Урядом Федеративної Республіки Німеччина про співробітництво у сфері культури та освіти.

Упродовж тривалого часу учні навчально-виховного комплексу отримують німецькомовні дипломи С1, що визнаються в усьому світі, беруть постійну участь у міжнародних мовних проєктах, програмах та конференціях, що сприяє формуванню майбутніх лідерів. Після зміни типу та найменування заклад освіти зможе продовжувати програму учнівського обміну з гімназією-партнером м. Гьюппінген у Німеччині з метою інтеграції учнів закладу в іншомовний простір.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 22 класи (навчається 712 учнів): 1-4 класи – вісім класів (260 учнів); 5-9 класи – десять класів (345 учнів); 10-11 класи – чотири класи (107 учнів).

Навчально-виховний комплекс № 183 «Фортуна» з поглибленим вивченням іноземних мов (спеціалізована школа І ступеня – гімназія) м. Києва після зміни типу та найменування на Ліцей № 183 «Фортуна» Дніпровського району м. Києва зможе реалізувати послідовність здобуття учнями освіти на всіх рівнях, ефективно використовувати вже довготривалий досвід поглибленого викладання іноземних мов (англійської, німецької) фаховими вчителями.

Упродовж останніх років навчально-виховний комплекс щорічно посідає одне з провідних місць серед закладів освіти району за кількістю призерів районного, міського рівня Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, ІІІ (міського) етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика. За результатами Національного мультипредметного тесту 2023 року троє учнів закладу освіти отримали 200 балів.

Заклад освіти має вагомий досвід та ефективну і якісну онлайн-платформу для якісної організації дистанційного навчання.

Матеріально-технічна база та кадровий потенціал закладу освіти дозволять забезпечувати функціонування в 10-12-х класах не менше трьох профілів навчання.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 32 класи (навчається 842 учні): 1-4 класи – дванадцять класів (307 учнів); 5-9 класи – чотирнадцять класів (407 учнів); 10-11 класи – шість класів (128 учнів).

Упродовж останніх двадцяти років навчально-виховний комплекс № 209 «Сузір'я» (початкової спеціалізованої школи – колегіуму) м. Києва щорічно посідає одне з провідних місць серед закладів району за кількістю призерів

районного, міського рівня Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН.

Після зміни типу та найменування заклад освіти зможе реалізувати послідовність здобуття учнями освіти на всіх рівнях, ефективно використовувати довготривалий досвід поглибленого викладання іноземних мов та предметів природничо-математичного циклу фаховими вчителями, що щорічно забезпечує високі результати випускників у зовнішньому незалежному оцінюванні та Національному мультипредметному тесті. Зокрема, у НМТ 2023 року двоє випускників закладу отримали 200 балів.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 34 класи (навчається 993 учні): 1-4 класи – чотирнадцять класів (399 учнів); 5-9 класи – шістнадцять класів (471 учень); 10-11 класи – чотири класи (123 учні).

У спеціалізованій школі І-ІІІ ступенів № 234 м. Києва з поглибленим вивченням економіки і права завдяки сучасній матеріально-технічній базі та кваліфікованим досвідченим педагогам здобувачі освіти мають змогу отримувати ґрунтовні знання з усіх навчальних предметів.

З метою ефективного функціонування безпечної школи в умовах воєнного та повоєнного стану заклад освіти бере участь в інноваційних освітніх проєктах всеукраїнського рівня «Організаційно-педагогічні умови функціонування та розвитку школи у воєнний/повоєнний час» та регіонального рівня «Комплексна психосоціальна підтримка педагогів та підготовка кризових інтервентів для київських шкіл під час війни».

Упродовж останніх років заклад освіти щорічно посідає одне з провідних місць серед закладів району та міста за кількістю призерів районного, міського рівня Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів, конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН та ІІІ (міського) етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика. За результатами Національного мультипредметного тесту 2023 року троє учнів закладу освіти отримали 200 балів.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 39 класів (навчається 1234 учні): 1-4 класи – п'ятнадцять класів (448 учнів); 5-9 класи – двадцять один клас (623 учні); 10-11 класи – п'ять класів (163 учні).

Створення на базі спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів № 246 м. Києва з поглибленим вивченням англійської мови ліцею є логічним продовженням роботи колективу у Всеукраїнському пілотному проєкті «Нова українська школа», експериментально-дослідницької роботи учасників освітнього процесу з тем всеукраїнського рівня «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти», регіонального рівня «Розбудова інформаційно-освітнього середовища закладу загальної середньої освіти на основі використання системи управління дистанційним навчанням», багаторічного досвіду впровадження поглибленого вивчення іноземних мов з першого класу. Тому щорічно за результатами зовнішнього незалежного оцінювання та Національного мультипредметного тесту учні закладу освіти отримують результати достатнього та високого рівнів. Зокрема, у Національному мультипредметному тесті 2023 року випускник школи отримав 200 балів.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 43 класи (навчається 1311 учнів): 1-4 класи – п'ятнадцять класів (448 учнів); 5-9 класи – двадцять класів (638 учнів); 10-11 класи – вісім класів (225 учнів).

Упродовж останніх двадцяти років Український колеж ім. В. О. Сухомлинського м. Києва (спеціалізована школа № 272) щорічно посідає одне з провідних місць серед закладів району за кількістю призерів районного, міського рівня Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук.

Після зміни типу та найменування заклад освіти зможе реалізувати послідовність здобуття учнями освіти на всіх рівнях, ефективно використовувати вже довготривалий досвід поглибленого викладання іноземних мов фаховими вчителями, що щорічно забезпечують високі результати випускників у зовнішньому незалежному оцінюванні та Національному мультипредметному тесті. Зокрема, у НМТ 2023 року двоє випускників закладу отримали 200 балів.

У 2023-2024 навчальному році в закладі освіти функціонує 37 класів (навчається 1100 учнів): 1-4 класи – тринадцять класів (392 учні); 5-9 класи – двадцять класів (574 учні); 10-11 класи – чотири класи (134 учні).

Зміна типу та найменування вищезазначених закладів загальної середньої освіти забезпечить здобуття профільної середньої освіти, базової середньої освіти та початкової освіти та здійснюється з урахуванням кадрового потенціалу, належної матеріально-технічної бази, результатів зовнішнього незалежного оцінювання, Національного мультипредметного тесту та моніторингових досліджень відповідно до типу та спеціалізації закладу освіти, вимог до безпечного, інклюзивного та цифрового освітнього просторів, моніторингу мережі класів та їх наповнюваності, контингенту дітей дошкільного та шкільного віку, які зареєстровані та проживають на території обслуговування, закріпленій за закладом, запиту громадян на якісну та доступну початкову, базову середню освіту й профільну середню освіту, а також високих здобутків учнів даних закладів освіти на конкурсах та олімпіадах різного рівня.

У 2024-2025 навчальному році всі вищезазначені заклади освіти планують продовжити набір учнів до 10 класу.

Враховуючи зазначене, дані заклади освіти здатні забезпечити здобуття загальної середньої освіти на всіх рівнях і після зміни типу та найменування забезпечуватимуть здобуття початкової, базової та профільної середньої освіти відповідно до запланованих змін.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пунктів 30, 31 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Положення про ліцей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2021 року № 1062, рішень Київської міської ради від 09 вересня 2010 року № 7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста

Києва», від 15 березня 2012 року № 209/7546 «Про делегування повноважень виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та районним в місті Києві державним адміністраціям у сфері освіти».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою прийняття цього рішення є зміна типу та найменування закладів загальної середньої освіти Дніпровського району міста Києва.

Проєкт рішення складається із преамбули та шести пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

У результаті прийняття цього рішення буде забезпечено право громадян на здобуття якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти на усіх рівнях.

4. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат з міського бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Суб'єктом подання цього проєкту рішення є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради, та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Фіданян Олена Григорівна, контактний телефон 279 14 46.

Виконувач обов'язків директора
Департаменту освіти і науки **Вікторія ЧЕЛОМБІТЬКО**

08/231-1/пр
03.01.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

(1/116)

Проєкт

_____№_____

7.

Про внесення змін до статуту Комунального закладу «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Ніка»

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про фізичну культуру і спорт», Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2008 року № 993, з метою приведення установчих документів дитячо-юнацьких спортивних шкіл у відповідність до законодавства України Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Унести зміни до статуту Комунального закладу «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Ніка», затвердженого рішенням Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 38/9117, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Комунальному закладу «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Ніка» забезпечити державну реєстрацію змін до Статуту комунального закладу «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Ніка» в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Київської міської ради
від 23 липня 2020 року
№ 38/9117
(у редакції рішення Київської міської ради
від)

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА «НІКА»

(нова редакція)

ідентифікаційний код 43765996

Київ – 2024

І.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА «НІКА» (далі - спортивна школа) є позашкільним навчальним закладом спортивного профілю, що заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядкований Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент).

1.2. Засновником та власником спортивної школи є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада.

1.3. Діяльність спортивної школи спрямована на виконання соціально важливих функцій і не має на меті отримання прибутку.

1.4. Спортивна школа у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, наказами Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) а також іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.5. Спортивна школа є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахункові рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, емблему, інші реквізити, необхідні для її діяльності, веде бухгалтерський облік в установленому порядку.

1.6. Повне найменування спортивної школи: КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «КОМПЛЕКСНА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА «НІКА». Скорочене найменування спортивної школи: КЗ «КДЮСШ «НІКА».

1.7. Спортивна школа співпрацює з іншими навчально-виховними закладами, товариствами, клубами, фондами, трудовими колективами і окремими громадянами України.

1.8. Місцезнаходження спортивної школи: 01001, м.Київ, вулиця Хрещатик, будинок 12.

ІІ.МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

2.1. Метою діяльності спортивної школи є створення умов для забезпечення розвитку здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

2.2. Головними завданнями спортивної школи є:

пошук, виявлення, підтримка дітей та юнацтва, розвиток їх здібностей в

обраному виді спорту з метою досягнення високих спортивних результатів;

сприяння в створенні умов для безперешкодного доступу вихованців до фізкультурно-спортивних заходів;

формування у дітей та юнацтва національної свідомості, активної громадянської позиції;

створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку дітей та юнацтва;

формування у вихованців свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки;

вдосконалення фізичного розвитку юних талантів, підготовка спортивного резерву для збірних команд міста Києва та України з певних видівспорту;

організація, пошук нових форм дозвілля дітей та юнацтва, профілактика бездоглядності, правопорушень;

пропаганда здорового способу життя.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

3.1.Спортивна школа у своїй структурі має відділення з певних видів спорту, інші підрозділи, що відповідають меті спортивної школи.

3.2. Відкриття (закриття) спортивною школою відділень з певних видів спорту здійснюється за погодженням з Департаментом.

3.3. Відділення з певного виду спорту спортивної школи може включати такі групи:

початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого-третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого – п'ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

спеціалізованої підготовки, в яких подовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки, перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки, з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у змаганнях відповідного рівня;

підготовки до вищої спортивної майстерності, в яких здійснюється удосконалення індивідуальної техніки та тактики в обраному виді спорту на етапі підготовки до вищих досягнень, збільшення обсягу навчально-тренувальної роботи та змагальної практики для максимальної реалізації індивідуальних можливостей на всеукраїнських та міжнародних спортивних змаганнях.

3.4. Навчально-тренувальна та спортивна робота спортивної школи проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Міністерством молоді та спорту України.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.

Навчальний рік у спортивній школі розпочинається 1 вересня.

Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

Тривалість навчальної години в спортивній школі становить 45 хвилин.

Тривалість одного навчально-тренувального заняття не може перевищувати:

у групах початкової та фізкультурно-реабілітаційної підготовки – двох навчальних годин;

у групах базової підготовки першого – третього років навчання – трьох навчальних годин;

у групах базової підготовки четвертого – п'ятого років навчання, спеціалізованої підготовки та підготовки до вищої спортивної майстерності – чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

3.5. Режим щоденної роботи спортивної школи визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором спортивної школи, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією спортивної школи та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету – представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

У період канікул у закладах загальної середньої освіти спортивна школа працює за окремим планом, затвердженим її директором.

Адміністрація спортивної школи створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

3.6.Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи спортивних шкіл установлюється Міністерством молоді та спорту України.

Наповненість груп початкової підготовки та груп базової підготовки у канікулярний період корегується директором спортивної школи і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

3.7. Проєкт плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор спортивної школи Департаменту до 25 серпня поточного року для затвердження.

Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором спортивної школи до 1 вересня, а для груп початкової підготовки до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

Списки вихованців груп спеціалізованої підготовки і груп підготовки до вищої спортивної майстерності погоджуються з Департаментом.

3.8. До спортивної школи приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з загально фізичної та/або фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

Зарахування до спортивної школи здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, та/або дитини, яка досягла 16-річного віку, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до спортивної школи, залежить від специфіки виду спорту та визначається Міністерством молоді та спорту України за погодженням з Міністерством охорони здоров'я України.

Переведення вихованців спортивної школи відповідно з групи початкової підготовки до групи базової підготовки, групи спеціалізованої підготовки та групи підготовки до вищої спортивної майстерності здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

Вихованці, які досягли 18 років, залишаються у спортивній школі у групах базової підготовки четвертого і п'ятого року навчання, групах спеціалізованої підготовки та групах підготовки до вищої спортивної майстерності за наявності позитивної динаміки показників підготовленості та високих спортивних результатів за погодженням з Департаментом. Вихованці можуть перебувати у спортивній школі до 23 років включно. У разі досягнення вихованцями граничного віку під час навчального року вони мають право продовжити навчання до закінчення поточного навчального року.

3.9. Вихованці спортивної школи, які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд з ігрових видів спорту, які беруть участь у чемпіонатах України серед команд вищих ліг, не включаються до кількісного складу груп спортивної школи, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд

спортивної школи протягом двох років з часу їх направлення за рахунок коштів такої спортивної школи, виходячи з її фінансових можливостей. За тренером-викладачем спортивної школи зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.

Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.

3.10. У разі потреби у закладах загальної середньої освіти (для вихованців з інвалідністю у спеціальних школах-інтернатах) можуть відкриватися спеціалізовані класи з видів спорту з продовженим днем навчання для проведення додаткової навчально-тренувальної та спортивної роботи за умови забезпечення вихованців харчуванням і додержанням норм санітарно-гігієнічного законодавства на підставі відповідної угоди, укладеної між спортивною школою та навчальним закладом. Спеціалізовані класи відкриваються в установленому порядку до початку навчального року.

В угоді зазначаються обов'язки сторін щодо фінансового забезпечення, комплектації класу, раціонального поєднання навчання із заняттями відповідним видом спорту, організацією медичного контролю, проведення медико-відновних заходів, харчування вихованців тощо.

Директор спортивної школи за погодженням з педагогічною радою закладу загальної середньої освіти (спеціальної школи-інтернату) та батьками учнів або особами, що їх замінюють, може вносити пропозиції щодо зміни в установленому порядку строку закінчення навчального року, початку та закінчення півріччя, складення іспитів з урахуванням результатів виконання учнями спеціалізованого класу навчальної програми з виду спорту.

3.11. Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організовуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців – у цілодобових.

3.12. Спортивна школа виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організовувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, фармакологічними медико-відновлювальними засобами, вітамінами, білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами і пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу відповідно до порядку та норм, затверджених Міністерством молоді та спорту України та інших нормативних актів.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більше 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки – не більше 150 днів на рік.

Для вихованців, які входять до складу національних збірних команд України з видів спорту відповідних вікових груп, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту України, та груп підготовки до вищої спортивної майстерності і спеціалізованої підготовки, можуть проводитися постійно діючі навчально-тренувальні збори строком до 24 днів на місяць,але не більше 250 днів на рік.

Спортивна школа відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішньо шкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турнірі та інші змагання.

3.13. Організація медичного супроводження підготовки вихованців спортивної школи здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Міністерства молоді та спорту України і Міністерства охорони здоров'я України.

Лікар або середній медичний працівник спортивної школи забезпечує здійснення медичного контролю за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби надає першу медичну допомогу вихованцям.

З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців спортивної школи лікар або середній медичний працівник здійснює:

контроль за проходженням вихованцями диспансерного обстеження (не менше двох разів на рік);

додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;

контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;

відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я; контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;

контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;

облік та аналіз нещасних випадків і травм учнів під час занять.

3.14. Робота медичних працівників спортивної школи повинна бути організована відповідно до вимог законодавства.

IV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ

4.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в спортивній школі є:

вихованці;

тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;

батьки або особи, що їх замінюють;

директор та його заступники.

4.2.Вихованці спортивної школи мають право на:

здобуття позашкільної освіти спортивного профілю;

добровільний вибір виду спорту;

проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;

безпечні та нешкідливі умови для навчання;

користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності - оздоровчою базою спортивної школи;

одержання в установленому порядку спортивного інвентарю індивідуального користування, виходячи з фінансових можливостей спортивної школи;

забезпечення в установленому порядку, виходячи з фінансових можливостей спортивної школи, спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організації проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів і змагань;

медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства виходячи з фінансових можливостей спортивної школи;

одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;

представлення в органах громадського самоврядування спортивноїшколи;

захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3. Вихованці спортивної школи зобов'язані:

поєднувати заняття в спортивній школі з навчанням у закладі загальної середньої освіти та інших навчальних закладах;

виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;

додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;

додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;

виконувати положення антидопінгового законодавства;

берегти комунальне, громадське і особисте майно;

додержуватися вимог цього Статуту, правил поведінки вихованця спортивної школи.

4.4. Тренером-викладачем спортивної школи може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у спортивній школі,

мають право на:

внесення керівництву спортивної школи та Департаменту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву спортивної школи і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила внутрішнього трудового розпорядку спортивної школи та посадові інструкції;

участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування спортивної школи, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;

підвищення кваліфікації за рахунок коштів спортивної школи та інших джерел;

вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;

моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям, виходячи з фінансових можливостей спортивної школи, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

4.4.1. Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у спортивній школі, зобов'язані:

користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;

навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;

сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;

здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;

додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;

здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;

берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;

вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;

додержуватися вимог цього Статуту, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва спортивної школи;

брати участь у роботі тренерської ради спортивної школи;

додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

4.4.2. Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором спортивної школи.

4.4.3. Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

4.4.4. Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Міністерством молоді та спорту України за погодженням з Міністерством фінансів України.

4.5. Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором спортивної школи у разі виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства про працю.

4.6. Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор спортивної школи на підставі відповідного рішення тренерської ради спортивної школи.

4.7. Тренери-викладачі спортивної школи організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному Міністерством молоді та спорту України.

4.8. Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування спортивної школи;

звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування спортивної школи з питань її роботи;

брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази спортивної школи;

захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

V.КЕРІВНИЦТВО СПОРТИВНОЮ ШКОЛОЮ

5.1. Безпосереднє керівництво спортивною школою здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) в установленому законодавством порядку директором Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за погодженням із заступником голови Київської міської адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

На посаду директора спортивної школи призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю «фізична культура і спорт» та ступенем «магістр», стаж роботи за фахом не менше ніж три роки.

5.2. Директор спортивної школи:

здійснює загальне керівництво спортивною школою, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед засновником (власником) за її результати;

розробляє структуру, штатний розпис спортивної школи та подає на затвердження в установленому порядку Департаменту, контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;

забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних нормі техніки безпеки та несе за це відповідальність;

представляє спортивну школу на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;

розпоряджається в установленому порядку майном і коштами спортивної школи, укладає угоди, відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;

має право першого підпису на всіх фінансових документах спортивної школи;

видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання; затверджує посадові інструкції працівників;

приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;

установлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям спортивної школи, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

несе відповідальність за виконання покладених на спортивну школу завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння спортивної школи.

5.3. Заступник директора спортивної школи з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю «фізична культура і спорт» та ступенем «магістр», стаж роботи за фахом не менш як три роки.

5.4. Заступник директора спортивної школи з навчально-тренувальної роботи:

несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;

контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;

організовує роботу інструкторів-методистів;

здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;

готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;

координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;

несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

5.5. Заступник директора спортивної школи з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту за ступенем «молодший бакалавр», «бакалавр» чи «магістр» та досвід адміністративно-господарської роботи.

5.5.1. Посада заступника директора спортивної школи з адміністративно-господарської роботи передбачається за наявності власної матеріально-технічної бази.

5.5.2. Заступник директора спортивної школи з адміністративно-господарської роботи:

несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень спортивної школи, утримання їх у належному стані;

забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

5.6. У спортивній школі вищої категорії передбачається не менше трьох посад інструкторів-методистів, першої категорії – двох , другої категорії – однієї. У новоутвореній спортивній школі, якій протягом перших трьох років не надана категорія, може передбачатися одна посада інструктора-методиста. На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю «фізична культура і спорт» та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

5.6.1. Інструктор-методист спортивної школи:

здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів спортивної школи з відбору вихованців, організацію навчально-тренувальної роботи, контроль за комплектуванням груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює проходження підвищення кваліфікації тренерами-викладачами, проведення відкритих навчально-тренувальних занять;

веде статистичний облік та проводить аналіз результатів роботи спортивної школи, відділень, груп, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу спортивної школи, а також відповідає за ведення документації з питань проведення методичної роботи;

здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів та відповідає за складення і додержання

розкладу занять.

5.7. У спортивній школі вищої та першої категорії може бути введена посада старшого інструктора-методиста у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох інструкторів-методистів.

На посаду старшого інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю «фізична культура і спорт» та ступенем «бакалавр» чи «магістр».

5.7.1. Старший інструктор-методист очолює роботу інструкторів-методистів, веде контроль за їх діяльністю та виконує функції, які передбачені для інструкторів-методистів.

5.8. У спортивній школі може бути введена для кожного відділення та/або окремо для різних за статтю вихованців з виду спорту посада старшого тренера-викладача у разі, коли під його керівництвом працює не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

Старший тренер-викладач виконує обов'язки, визначені для треперів-викладачів, і здійснює контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несе відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, комплектування та проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів і за результати виступу спортсменів на змаганнях та здійснює контроль і несе відповідальність за додержання норм антидопінгового законодавства.

5.9. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у спортивній школі утворюється тренерська рада, яку очолює директор.

Тренерська рада спортивної школи:

вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у школі, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності спортивної школи;

визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;

розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

вносить керівництву спортивної школи пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;

захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання,аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю спортивної школи.

Засідання тренерської ради спортивної школи проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

5.10. Органом громадського самоврядування спортивної школи є загальні

збори колективу, в яких можуть брати участь наукові та інші працівники,які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу спортивної школи скликаються не рідше одного разу на рік.

У період між загальними зборами може діяти рада спортивної школи, діяльність якої регулюється її статутом.

Рада спортивної школи розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

У спортивній школі за рішенням її загальних зборів можуть утворюватися і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

6.1. Фінансово-господарська діяльність спортивної школи провадиться відповідно до законодавства та цього Статуту.

6.2. Майно спортивної школи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за нею на праві оперативного управління.

6.3. Джерелами формування майна спортивної школи є:

кошти бюджету міста Києва;

власні надходження спортивної школи;

благодійні внески, гранти, дарунки, всі види добровільної та безоплатної допомоги, внески від спонсорів і меценатів;

інші надходження, не заборонені законодавством України.

6.4. Спортивна школа у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до цього Статуту;

модернізувати власну матеріально-технічну базу, базу спортивно-оздоровчих таборів;

володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та цього Статуту, у тому числі спеціалізованим транспортом для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час здійснення навчально-тренувальної та спортивної роботи, або орендувати такий транспорт на договірних засадах;

користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких розташована спортивна школа;

надавати в установленому порядку платні послуги;

виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і цьому Статуту.

6.5. Матеріально-технічна база спортивна база спортивної школи включає адміністративні приміщення та спортивні бази (басейни, ігрові поля, спортивні зали, споруди тощо), оздоровчо-спортивні табори, підсобні приміщення, обладнання, засоби зв'язку, оргтехніку, транспортні засоби, зокрема

спеціалізовані для навчально-тренувальної та спортивної роботи, майданчики, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебуває в її користуванні.

6.6. Спортивній школі забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частину серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України) спортивної школи, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з нею осіб.

6.7. Доходи (прибутки) спортивної школи використовуються виключно для фінансування видатків на утримання спортивної школи, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.8. Спортивна школа має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за нею майно, здавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

VII. ДІЯЛЬНІСТЬ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

7.1. Спортивна школа за наявності належної матеріально-технічної бази, власних фінансових коштів має право підтримувати міжнародні спортивні контакти зі спортивними організаціями інших країн, брати участь уміжнародних заходах, проводити обмін спортивними делегаціями з метою вивчення міжнародного досвіду роботи.

7.2. Спортивна школа має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з органами управління освітою, фізичною культурою і спортом, навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн в установленому законодавством порядку.

За наявності відповідних умов спортивна школа може здійснювати прийом іноземних делегацій.

VIII. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ І КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

8.1. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в спортивній школі здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

8.2. Фінансова звітність подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

8.3. Перевірка діяльності спортивної школи здійснюється уповноваженими на це органами в установленому законодавством порядку.

8.4. Спортивна школа здійснює відрахування на соціальне страхування та пенсійне забезпечення, сплачує податки та інші обов'язкові платежі у порядку, встановленому законодавством України.

IX. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

9.1. Зміни до цього Статуту вносяться у тому ж порядку, в якому затверджено Статут, та є його невід'ємною частиною.

X. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ СПОРТИВНОЇ ШКОЛИ

10.1. Спортивна школа припиняється в результаті реорганізації або ліквідації за рішенням власника або інших органів у випадках, передбачених законодавством.

10.2. Орган, що прийняв рішення про припинення спортивної школи, призначає комісію з припинення та встановлює порядок і строки заявлення кредиторами своїх вимог до спортивної школи, що припиняється.

10.3. До комісії з припинення спортивної школи (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами спортивної школи. Голова та члени комісії представляють її у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені спортивної школи.

10.4. Працівникам спортивної школи, які звільняються у зв'язку з її реорганізацією та ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

10.5. У разі припинення спортивної школи в результаті її ліквідації, злиття, поділу або реорганізації її активи за рішенням власника передаються одній або кільком спортивним школам, що с неприбутковими організаціями,або за рішенням власника можуть зараховуватися до Бюджету міста Києва.

10.6. Спортивна школа є такою, що припинилася, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про її припинення.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Статуту комунального закладу
«Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Ніка»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Підставою прийняття цього рішення є необхідність приведення статуту комунального закладу «Комплексної дитячо-юнацької спортивної школи «Ніка» територіальної громади міста Києва у сфері фізичної культури та спорту у відповідність до Закону України «Про фізичну культуру та спорт», Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 993.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою даного проєкту рішення є необхідність приведення статуту комунального закладу «Комплексної дитячо-юнацької спортивної школи «Ніка» у відповідність до законодавства України.

3. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення підготовлено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про фізичну культуру і спорт», Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року № 993.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення не стоєується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

5. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття даного проєкту рішення не потребує додаткового фінансування з бюджету міста Києва.

7. Прогноз результатів

Прийняття рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Статуту комунального закладу «Комплексної дитячо-юнацької спортивної школи «Ніка» приведе у відповідність до законодавства Статут комунального закладу «Комплексної дитячо-юнацької спортивної школа «Ніка» та забезпечить

ефективне виконання статутних завдань у галузі фізичної культури та спорту.

8. Суб'єкт подання

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідальним за супроводження проєкту рішення та доповідачем на всіх стадіях розгляду та на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Хан Юлія Миколаївна, контактний телефон (097) 243-17-58.

Директор Департаменту молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) Юлія ХАН

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до статуту Комунального закладу
«Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Ніка»

№ з/п	Поточна редакція	Пропоновані зміни
1	абзац відсутній	Пункт 5.2. доповнено 7 абзацом такого змісту: «має право першого підпису на всіх фінансових документах спортивної школи;»
2	8.3. Перевірка діяльності спортивної школи здійснюється в установленому законодавством порядку	8.3. Перевірка діяльності спортивної школи здійснюється уповноваженими на це органами в установленому законодавством порядку
3	10.1. Спортивна школа припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації за рішенням власника або інших органів у випадках, передбачених законодавством.	10.1. Спортивна школа припиняється в результаті реорганізації або ліквідації за рішенням власника або інших органів у випадках, передбачених законодавством.
4	10.5. У разі припинення спортивної школи в результаті її ліквідації її активи за рішенням власника передаються одній або кільком спортивним школам, що є неприбутковими організаціями, або зараховуються до доходу бюджету міста Києва.	10.5. У разі припинення спортивної школи в результаті її ліквідації, злиття, поділу або реорганізації її активи за рішенням власника передаються одній або кільком спортивним школам, що є неприбутковими організаціями, або за рішенням власника можуть зараховуватися до Бюджету міста Києва.

Директор Департаменту молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) Юлія ХАН

08/231-29/ПР
11.01.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

8 (1/116)

Проєкт

_____№_____

Про деякі питання діяльності Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт»

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про фізичну культуру і спорт», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 20 липня 2011 року № 766 «Про деякі питання центрів з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт», з метою приведення Положення про Київський міський центр з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» у відповідність з вимогами законодавства України, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» (код ЄДРПОУ 21565278) на Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва.

2. Затвердити Положення про Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва, що додається.

3. Регіональному центру з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва забезпечити державну реєстрацію Положення про Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва в порядку, встановленому законодавством України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про деякі питання діяльності Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Київський міський центр з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт», створений наказом Управління по фізичній культурі та спорту Київської міської державної адміністрації від 24.01.1994 року № 26 «Про створення Київського міського центру інвалідного спорту «Інваспорт» відповідно до спільної постанови Міністерства України у справах молоді і спорту, Федерації професійних спілок України, Національного комітету (Федерації спорту інвалідів України від 14.01.1993 року № 29/п-2/6 «Про створення Українського та обласних центрів інвалідного спорту».

Пунктом 4 постанови Кабінету Міністрів України від 20 липня 2011 року № 766 «Про деякі питання центрів з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» рекомендовано органам місцевого самоврядування вжити заходів щодо реорганізації Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» шляхом його перетворення у Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва.

Тому, пропонується привести установчий документ Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» у відповідність до законодавства та перейменувати з Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» на Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття рішення є зміна найменування з Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» на Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва, а також приведення його установчого документу у відповідність до законодавства.

3. Правові аспекти

Проєкт рішення підготовлено відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про фізичну культуру і спорт», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 20 липня 2011 року № 766 «Про деякі питання центрів з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт».

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та матиме вплив на життєдіяльність цієї категорії.

5. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення не потребує додаткових видатків з бюджету міста Києва.

7. Прогноз результатів

Прийняття даного проєкту рішення дозволить змінити найменування з Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» на Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва, а також привести його установчий документ у відповідність до законодавства.

8. Суб'єкт подання

Суб'єктом подання проєкту рішення є Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідальним за супроводження проєкту рішення та доповідачем на всіх стадіях розгляду та на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Хан Юлія Миколаївна, контактний телефон (097) 243-17-58.

Директор Департаменту молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) Юлія ХАН

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Київської міської ради
від

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР З ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ І СПОРТУ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ «ІНВАСПОРТ» М. КИЄВА

(нова редакція)

(ідентифікаційний код 21565278)

Київ – 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва (далі – Регіональний центр) є закладом фізичної культури і спорту, спеціалізованим закладом, який забезпечує розвиток фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю в м. Києві, проводить відповідні заходи з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, їх фізкультурно-спортивної реабілітації та підпорядкований Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент).

1.2. Регіональний центр утворено наказом Управління по фізичній культурі і спорту Київської міської державної адміністрації від 24.01.1994 № 26 «Про створення Київського міського центру інвалідного спорту «Інваспорт» відповідно до спільної постанови Міністерства України у справах молоді і спорту, Федерації професійних спілок України, Національного комітету (Федерації) спорту інвалідів України від 14.01.1993 № 29/п-2/6 «Про створення Українського та обласних центрів інвалідного спорту».

1.3. Власником Регіонального центру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.4. Департамент забезпечує координацію роботи Регіонального центру щодо розвитку фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, та їх фізкультурно-спортивної реабілітації, зміцненню його матеріально-технічної бази.

1.5. Регіональний центр є неприбутковою установою, заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

1.6. Регіональний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку та власні бланки.

1.7. Регіональний центр спрямовує та координує діяльність місцевих центрів дитячо-юнацьких спортивних шкіл для осіб з інвалідністю і спеціалізованих дитячо-юнацьких спортивних шкіл для осіб з інвалідністю паралімпійського та дефлімпійського резерву, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва.

1.8. Під час провадження своєї діяльності Регіональний центр співпрацює з громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості, Національним комітетом спорту інвалідів України, спортивними федераціями осіб з інвалідністю з нозологій, їх спілками та осередками на місцях.

1.9. У своїй діяльності Регіональний центр керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Київського міського голови, наказами директора Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

1.10. Повне найменування Регіонального центру українською мовою:

Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва.

1.11. Скорочене найменування Регіонального центру українською мовою:

РЦК «Інваспорт».

1.12. Юридична адреса Регіонального центру: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 12.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ РЕГІОНАЛЬНОГО ЦЕНТРУ

2.1. Основними завданнями Регіонального центру є:

участь у розробленні пропозицій до міських програм з розвитку фізичної культури і спорту;

організація та проведення серед осіб з інвалідністю різних вікових груп навчально-тренувальної роботи, спортивних змагань, фізкультурно-спортивних, реабілітаційних заходів;

поліпшення матеріально-технічного забезпечення спортивної бази для проведення заходів фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації;

сприяння у створенні умов для безперешкодного доступу осіб з інвалідністю до фізкультурно-спортивних споруд;

сприяння діяльності спортивних клубів осіб з інвалідністю, спортивних федерацій осіб з інвалідністю з нозологій на місцях, інших громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості.

2.2. Регіональний центр відповідно до покладених на нього завдань:

1) забезпечує виконання державних, регіональних та міських програм розвитку фізичної культури і спорту;

2) забезпечує ефективне використання коштів, матеріальних ресурсів для проведення заходів фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, їх фізкультурно-спортивної реабілітації;

3) забезпечує згідно із встановленими нормативами учасників спортивних заходів, що проводяться на території міста Києва та на місцях, у разі потреби

транспортними засобами, приміщенням для проживання, організовує харчування, доступ до спортивних споруд, створює умови для проведення спортивних заходів;

4) замовляє відповідно до кошторису спортивну форму, обладнання та інвентар, грамоти, дипломи, медалі, вимпели, значки, сувеніри, друковані матеріали, необхідні для проведення спортивних змагань;

5) здійснює заходи щодо розвитку та популяризації на території міста Києва видів спорту для осіб з інвалідністю, подає Департаменту пропозиції щодо проведення фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів серед осіб з інвалідністю;

6) проводить семінари, наради, конференції з питань розвитку фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації, бере участь у нарадах із зазначених питань;

7) вносить щороку Департаменту пропозиції до проєкту бюджету міста Києва щодо вирішення питань розвитку фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, їх фізкультурно-спортивної реабілітації;

8) сприяє впровадженню в практику інноваційних науково-методичних розробок у сфері фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації;

9) вивчає потреби у фахівцях для фізкультурно-спортивної та реабілітаційної роботи з особами з інвалідністю, сприяє підвищенню кваліфікації таких фахівців;

10) проводить інформаційно-пропагандистську діяльність щодо розвитку фізичної культури і спорту для осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації;

11) виконує інші функції.

2.3. Регіональний центр:

здійснює навчально-тренувальну підготовку спортсменів з видів спорту осіб з інвалідністю міста Києва з визнаних в Україні видів спорту осіб з інвалідністю, забезпечує їх спортивною формою та інвентарем, а також забезпечує їх участь у заходах, передбачених календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів міста Києва на відповідний рік;

проводить роботу з підготовки спортсменів з видів спорту осіб з інвалідністю міста Києва, зокрема за участю дитячо-юнацьких спортивних шкіл осіб з інвалідністю та спеціалізованих дитячо-юнацьких шкіл осіб з інвалідністю паралімпійського та дефлімпійського резерву, бере участь в організації навчально-тренувального процесу, а також здійснює відбір та формує з кращих спортсменів міста Києва збірні команди м. Києва з видів спорту осіб з інвалідністю для участі у всеукраїнських змаганнях;

присвоює спортивні розряди спортсменам з видів спорту осіб з інвалідністю міста Києва, згідно з Єдиною спортивною класифікацією України;

вносить пропозиції щодо присвоєння спортивних розрядів, почесних спортивних звань переможцям змагань, працівникам і активістам фізичної

культури і спорту осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації;

нагороджує кращих спортсменів, фахівців, які досягли високих спортивних результатів;

за дорученням Центру організовує та проводить заходи, передбачені Єдиним календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України.

3. КЕРІВНИЦТВО РЕГІОНАЛЬНИМ ЦЕНТРОМ

3.1. Безпосереднє керівництво Регіональним центром здійснює начальник, якого призначає на посаду і звільняє з посади директор Департаменту в установленому законодавством порядку за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

3.2. Начальник Регіонального центру:

здійснює керівництво його діяльністю, представляє Регіональний центр у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями;

укладає цивільно-правові договори, видає накази організаційно-розпорядчого характеру;

призначає на посаду і звільняє з посади працівників Регіонального центру;

може брати участь у нарадах, колегіях, які проводить Департамент у засіданнях постійних комісій Київської міської ради;

бере участь у здійсненні заходів з виконання державних, міських програм з розвитку фізичної культури і спорту;

здійснює матеріально-технічне забезпечення діяльності Регіонального центру;

забезпечує Регіональний центр кваліфікованими кадрами;

створює безпечні умови праці;

укладає колективний договір відповідно до законодавства про працю;

контролює виконання правил внутрішнього трудового розпорядку;

здійснює інші повноваження згідно із законодавством.

3.3. Начальник Регіонального центру може мати заступника, якого призначає на посаду та звільняє з посади згідно із законодавством про працю.

3.4. Гранична чисельність та штатний розпис Регіонального центру затверджується Департаментом.

3.5. Регіональний центр подає щороку Департаменту звіт про результати своєї фінансово-господарської діяльності.

4. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ РЕГІОНАЛЬНОГО ЦЕНТРУ

4.1. Матеріально-технічну базу і майно Регіонального центру складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено у самостійному балансі.

4.2. Майно Регіонального центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

4.3. Фінансування Регіонального центру здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва та інших джерел, не заборонених законодавством.

4.4. Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частину серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Регіонального центру, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

4.5. Доходи (прибутки) Регіонального центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Регіонального центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

4.6. Регіональний центр має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

5. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ

5.1. Регіональний центр веде оперативний, бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає та подає фінансову та іншу звітність у порядку, визначеному законодавством України.

5.2. Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на начальника Регіонального центру і головного бухгалтера.

5.3. Фінансова звітність Регіонального центру подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

5.4. Перевірку діяльності Регіонального центру проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.

6. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Зміни до Положення про Регіональний центр вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його було затверджено.

7. ПРИПИНЕННЯ РЕГІОНАЛЬНОГО ЦЕНТРУ

7.1. Припинення Регіонального центру проводиться шляхом його реорганізації або ліквідації за рішенням Власника, суду в порядку, встановленому законодавством України.

7.2. У разі припинення Регіонального центру працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до законодавства України про працю.

7.3. У разі припинення Регіонального центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, зокрема активи за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Регіонального центру, який ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

7.4. Регіональний центр вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Порівняльна таблиця	
Чинна редакція	**Пропоновані зміни**
1. Загальні положення 1.1. Київський міський центр з фізичної культури і спорту інвалідів "Інваспорт" (далі - Центр) створений наказом Управління по фізичній культурі і спорту Київської міської державної адміністрації від 24.01.94 № 26 "Про створення Київського міського центру інвалідного спорту "Інваспорт" відповідно до спільної постанови Міністерства України у справах молоді і спорту, Федерації професійних спілок України, Національного комітету (Федерації) спорту інвалідів України від 14.01.93 № 29/п-2/6 "Про створення Українського та обласних центрів інвалідного спорту. 1.2. Центр заснований на комунальній власності територіальної громади м. Києва і підпорядковується Головному управлінню по фізичній культурі і спорту 1.3.Організаційне та методичне керівництво діяльністю Центру здійснюється Українським центром з фізичної культури і спорту інвалідів "Інваспорт". 1.4.Центр є спеціалізованою бюджетною установою по роботі з інвалідами в м. Києві. 1.5.Центр є юридичною особою, має відокремлений баланс, печатку з власним найменуванням, штампи та відповідні бланки і свою атрибутику. 1.6. Центр має право відкривати в установах банків бюджетні, розрахункові, валютні, інші рахунки, бути розпорядником коштів Центру, отриманих з бюджету м. Києва та з інших джерел, здійснювати оперативне управління майном. 1.7. Центр у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Українського центру з фізичної культури і спорту інвалідів "Інваспорт", рішеннями Київради, розпорядженнями Київської міської державної	**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ** **1.1. Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» м. Києва (далі – Регіональний центр) є закладом фізичної культури і спорту, спеціалізованим закладом, який забезпечує розвиток фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю в м. Києві, проводить відповідні заходи з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, їх фізкультурно-спортивної реабілітації та підпорядкований Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент).** **1.2. Регіональний центр утворено наказом Управління по фізичній культурі і спорту Київської міської державної адміністрації від 24.01.1994 №26** **«Про створення Київського міського центру інвалідного спорту «Інваспорт» відповідно до спільної постанови Міністерства України у справах молоді і спорту, Федерації професійних спілок України, Національного комітету (Федерації) спорту інвалідів України від 14.01.1993 № 29/п-2/6 «Про створення Українського та обласних центрів інвалідного спорту».** **1.3. Власником Регіонального центру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).** **1.4. Департамент забезпечує координацію роботи Регіонального центру щодо розвитку фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, та їх фізкультурно-спортивної реабілітації, зміцненню його матеріально-технічної бази.** **1.5. Регіональний центр є неприбутковою установою, заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва.** **1.6. Регіональний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку та власні бланки.** **1.7. Регіональний центр спрямовує та координує діяльність місцевих**

адміністрації, наказами Головного управління по фізичній культурі і спорту Київської міської державної адміністрації, іншими нормативними актами та цим Положенням. 1.8. Практична діяльність Центру здійснюється в тісній співпраці з державними організаціями, спортивними федераціями інвалідів та іншими громадськими організаціями. 1.9. Повна назва: Київський міський центр з фізичної культури і спорту інвалідів "Інваспорт". Скорочені назви: Київміськцентр "Інваспорт", КМЦ "Інваспорт". 1.10. Місцезнаходження Центру: м. Київ, вул. Хрещатик,12.	**центрів дитячо-юнацьких спортивних шкіл для осіб з інвалідністю і спеціалізованих дитячо-юнацьких спортивних шкіл для осіб з інвалідністю паралімпійського та дефлімпійського резерву, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва.** **1.8. Під час провадження своєї діяльності Регіональний центр співпрацює з громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості, Національним комітетом спорту інвалідів України, спортивними федераціями осіб з інвалідністю з нозологій, їх спілками та осередками на місцях.** **1.9. У своїй діяльності Регіональний центр керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Київського міського голови, наказами директора Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.** **1.10. Повне найменування Регіонального центру українською мовою:** **Регіональний центр з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт»** **м. Києва.** **1.11. Скорочене найменування Регіонального центру українською мовою:** **РЦК «Інваспорт».** **1.12. Юридична адреса Регіонального центру: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 12.**

2. Мета і завдання 2.3. Центр створений з метою організації проведення з інвалідами фізкультурно-оздоровчої, реабілітаційної та спортивної роботи у м. Києві. Грунтуючись на меті, Центр вирішує наступні завдання: - приймає участь у розробці концепцій комплексних і цільових міських програм або їхніх розділів з розвитку фізичної культури і спорту серед інвалідів, прогнозування та забезпечення вирішення цих питань; - організовує та проводить серед інвалідів з дитячого віку і з дорослими учбово-тренувальні заняття, спортивні змагання, свята, конкурси, збори; - забезпечує здійснення заходів по створенню та зміцненню матеріально-спортивної бази для проведення фізкультурно- реабілітаційної та спортивної роботи серед інвалідів; - сприяє діяльності фізкультурно-спортивних клубів, спортивних федерацій і об'єднань інвалідів у виконанні ними статутних завдань; - забезпечує виконання комплексних та цільових міських програм або їхніх окремих розділів з питань фізкультурно-реабілітаційної та спортивної роботи з інвалідами; - здійснює заходи щодо ефективного використання коштів, матеріальних ресурсів, що виділяються для виконання фізкультурно-реабілітаційних та спортивних програм, фінансує фізкультурно-спортивні заходи, які передбачені єдиним календарним планом міських спортивних змагань й навчально-тренувальних зборів; - здійснює підготовку збірних команд спортсменів-інвалідів м. Києва, забезпечує їхню участь у національних та міжнародних змаганнях; - забезпечує учасників заходів, які проводяться Центром, житлом, харчуванням, автотранспортом за встановленими нормативами, орендує для їх проведення спортивні бази та інші об'єкти; - замовляє та оплачує, в межах відповідних кошторисів,	**2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ РЕГІОНАЛЬНОГО ЦЕНТРУ** **2.1. Основними завданнями Регіонального центру є:** **участь у розробленні пропозицій до міських програм з розвитку фізичної культури і спорту;** **організація та проведення серед осіб з інвалідністю різних вікових груп навчально-тренувальної роботи, спортивних змагань, фізкультурно-спортивних, реабілітаційних заходів;** **поліпшення матеріально-технічного забезпечення спортивної бази для проведення заходів фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації;** **сприяння у створенні умов для безперешкодного доступу осіб з інвалідністю до фізкультурно-спортивних споруд;** **сприяння діяльності спортивних клубів осіб з інвалідністю, спортивних федерацій осіб з інвалідністю з нозологій на місцях, інших громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості.** **2.2. Регіональний центр відповідно до покладених на нього завдань:** **1) забезпечує виконання державних, регіональних та міських програм розвитку фізичної культури і спорту;** **2) забезпечує ефективне використання коштів, матеріальних ресурсів для проведення заходів фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, їх фізкультурно-спортивної реабілітації;** **3) забезпечує згідно із встановленими нормативами учасників спортивних заходів, що проводяться на території міста Києва та на місцях, у разі потреби транспортними засобами, приміщенням для проживання, організовує харчування, доступ до спортивних споруд, створює умови для проведення спортивних заходів;** **4) замовляє відповідно до кошторису спортивну форму, обладнання та інвентар, грамоти, дипломи, медалі, вимпели, значки, сувеніри, друковані матеріали, необхідні для проведення спортивних змагань;** **5) здійснює заходи щодо розвитку та популяризації на території міста Києва видів спорту для осіб з інвалідністю, подає Департаменту пропозиції щодо проведення фізкультурно-оздоровчих та спортивних**

виготовлення чи придбання спортивної форми, обладнання та інвентарю, грамот, дипломів, медалей, вимпелів, значків, сувенірів, друкованих матеріалів, що потрібні для проведення спортивних заходів та діяльності Центру; - вживає заходів щодо розвитку та поширення на території м. Києва спорту інвалідів; - розробляє календарний план спортивних змагань й навчально- тренувальних зборів спортсменів-інвалідів, організовує його виконання; - проводить роботу з підготовки спортивних резервів, створення спортивних шкіл інвалідів усіх рівнів, контролює організацію в них навчально-тренувального процесу; - сприяє створенню та діяльності районних у м. Києві центрів з фізичної реабілітації і спорту інвалідів, спортивних федерацій фізкультурно-спортивних клубів, інших громадських організацій, закладів фізкультурно-спортивної спрямованості інвалідів, проведенню ними фізкультурно-реабілітаційної та спортивної роботи з інвалідами; - порушує в установленому порядку клопотання про присвоєння спортивних розрядів, почесних спортивних звань переможцям змагань, працівникам і активістам фізичної культури і спорту інвалідів, нагороджує кращих спортсменів, фахівців, активістів, які досягли високих результатів; - сприяє спортсменам-інвалідам у поліпшенні їх соціально-побутових умов; - сприяє втіленню науково-методичних розробок у сфері фізкультури та спорту інвалідів; - вирішує питання організації і проведення учбово-тренувальних занять, надання спортсменам-інвалідам спортивних споруд, порушує клопотання щодо забезпечення та обладнання їх спеціальними пристосуваннями; - відповідно до нормативів забезпечує спортсменів-інвалідів – членів збірних команд м. Києва спортивною формою та інвентарем; - вивчає потребу в фахівцях для фізкультурно-реабілітаційної	**заходів серед осіб з інвалідністю;** **6) проводить семінари, наради, конференції з питань розвитку фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації, бере участь у нарадах із зазначених питань;** **7) вносить щороку Департаменту пропозиції до проєкту бюджету міста Києва щодо вирішення питань розвитку фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, їх фізкультурно-спортивної реабілітації;** **8) сприяє впровадженню в практику інноваційних науково-методичних розробок у сфері фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації;** **9) вивчає потреби у фахівцях для фізкультурно-спортивної та реабілітаційної роботи з особами з інвалідністю, сприяє підвищенню кваліфікації таких фахівців;** **10) проводить інформаційно-пропагандистську діяльність щодо розвитку фізичної культури і спорту для осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації;** **11) виконує інші функції.** **2.3. Регіональний центр:** **здійснює навчально-тренувальну підготовку спортсменів з видів спорту осіб з інвалідністю міста Києва з визнаних в Україні видів спорту осіб з інвалідністю, забезпечує їх спортивною формою та інвентарем, а також забезпечує їх участь у заходах, передбачених календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів міста Києва на відповідний рік;** **проводить роботу з підготовки спортсменів з видів спорту осіб з інвалідністю міста Києва, зокрема за участю дитячо-юнацьких спортивних шкіл осіб з інвалідністю та спеціалізованих дитячо-юнацьких шкіл осіб з інвалідністю паралімпійського та дефлімпійського резерву, бере участь в організації навчально-тренувального процесу, а також здійснює відбір та формує з кращих спортсменів міста Києва збірні команди м. Києва з видів спорту осіб з інвалідністю для участі у всеукраїнських змаганнях;** **присвоює спортивні розряди спортсменам з видів спорту осіб з інвалідністю міста Києва, згідно з Єдиною спортивною класифікацією**

та спортивної роботи з інвалідами, організовує підвищення кваліфікації спеціалістів цієї сфери; - здійснює в межах своїх повноважень інформаційно-пропагандистську діяльність; - виконує інші завдання, що витікають з покладених на Центр повноважень; - сприяє втіленню науково-методичних розробок у сфері фізкультури та спорту інвалідів. 2.3. Для виконання завдань Центр має право: - вирішувати всі питання, що стосуються його діяльності одержувати в установленому порядку від Українського центру з фізичної культури і спорту інвалідів "Інваспорт" та Головного управління фізичній культурі та спорту Київської міської державної адміністрації, установ, організацій, в т.ч. спортивних федерацій інвалідів та інших міських громадських організацій інформацію, документи та матеріали; - контролювати роботу районних у м. Києві центрів з фізичної реабілітації та спорту інвалідів, аналізувати фізкультурно-реабілітаційну і спортивну роботу з інвалідами в м. Києві; - вживати заходів по залученню вчених, спеціалістів медичних та наукових установ щодо розробки актуальних питань з розвитку фізкультурно-реабілітаційної та спортивної роботи серед інвалідів; - скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції; - в установленому чинним законодавством порядку здійснювати діяльність по залученню позабюджетних коштів для проведення з інвалідами фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи, поліпшенню їх соціально-побутових умов. 2.4.Центр у межах своїх повноважень видає накази. 3. Кошти й майно 3.1. Кошти Центру формуються за рахунок: - асигнувань, передбачених бюджетом м. Києва;	**України;** **вносить пропозиції щодо присвоєння спортивних розрядів, почесних спортивних звань переможцям змагань, працівникам і активістам фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації;** **нагороджує кращих спортсменів, фахівців, які досягли високих спортивних результатів;** **за дорученням Центру організовує та проводить заходи, передбачені Єдиним календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України.** **3. КЕРІВНИЦТВО РЕГІОНАЛЬНИМ ЦЕНТРОМ** **3.1. Безпосереднє керівництво Регіональним центром здійснює**

- коштів, що надходять від Українського центру з фізичної культури і спорту інвалідів "Інваспорт"; - добровільних внесків і пожертвувань; інших, не заборонених чинним законодавством надходжень. 3.2. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління. 3.3. Майно Центру становлять основні засоби та оборотні кошти, вартість яких відображається в його самостійному балансі. 3.4. Центр має право за згодою власника або уповноваженого ним органу відчужувати, продавати, передавати, здавати в оренду будівлі, споруди, транспортні засоби, інвентар та інше майно, а також списувати його з балансу у встановленому порядку. 3.5. Кошти і майно Центру можуть бути відчужені без згоди Центру лише у випадках, передбачених чинним законодавством України.	**начальник, якого призначає на посаду і звільняє з посади директор Департаменту в установленому законодавством порядку за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.** **3.2. Начальник Регіонального центру:** **здійснює керівництво його діяльністю, представляє Регіональний центр у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями;** **укладає цивільно-правові договори, видає накази організаційно-розпорядчого характеру;** **призначає на посаду і звільняє з посади працівників Регіонального центру;** **може брати участь у нарадах, колегіях, які проводить Департамент у засіданнях постійних комісій Київської міської ради;** **бере участь у здійсненні заходів з виконання державних, міських програм з розвитку фізичної культури і спорту;** **здійснює матеріально-технічне забезпечення діяльності Регіонального центру;** **забезпечує Регіональний центр кваліфікованими кадрами;** **створює безпечні умови праці;** **укладає колективний договір відповідно до законодавства про працю;** **контролює виконання правил внутрішнього трудового розпорядку;** **здійснює інші повноваження згідно із законодавством.** **3.3. Начальник Регіонального центру може мати заступника, якого призначає на посаду та звільняє з посади згідно із законодавством про працю.** **3.4. Гранична чисельність та штатний розпис Регіонального центру затверджується Департаментом.** **3.5. Регіональний центр подає щороку Департаменту звіт про результати своєї фінансово-господарської діяльності.**

4. Структура Центру 4.1. Структура, чисельність та штатний розпис Центру затверджується Головним управлінням по фізичній культурі та спорту Київської міської . державної адміністрації згідно з чинним законодавством та покладеними на нього завданнями. 4.2. Центр очолює начальник, який призначається на посаду та звільнюється з посади у встановленому порядку наказом Головного управління по фізичній культурі і спорту Київської міської державної адміністрації. 4.3. Начальник Центру у встановленому порядку: - здійснює управління коштами згідно з затвердженими кошторисами, відкриває рахунки в банківських установах, керує діяльністю Центру, організовує його роботу і персонально відповідає за виконання покладених завдань; - розподіляє обов'язки заступника начальника Центру, працівників відділів та інших служб Центру, визначає їхню відповідальність за окремі ділянки роботи і виконання конкретних доручень; - затверджує положення про відділи та інші служби Центру, визначає функціональні обов'язки працівників Центру та затверджує їх посадові інструкції; - укладає угоди, забезпечує придбання майна та інвентаря в межах передбачених коштів; - видає накази та здійснює контроль за їх виконанням; - приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Центру; - бере участь у нарадах, засіданнях колегії Головного управління по фізичній культурі і спорту Київської міської державної адміністрації, інших організаційних заходах, може бути членом зазначеної колегії; - вдосконалює стиль і методи роботи Центру;	**4. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ РЕГІОНАЛЬНОГО ЦЕНТРУ** **4.1. Матеріально-технічну базу і майно Регіонального центру складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено у самостійному балансі.** **4.2. Майно Регіонального центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.** **4.3. Фінансування Регіонального центру здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва та інших джерел, не заборонених законодавством.** **4.4. Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частину серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Регіонального центру, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.** **4.5. Доходи (прибутки) Регіонального центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Регіонального центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.** **4.6. Регіональний центр має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.**

- забезпечує зміцнення виконавської дисципліни, підвищення ділової кваліфікації працівників Центру; - особисто приймає громадян і проводить заходи щодо своєчасного розгляду пропозицій, заяв та скарг, які надходять від них; - без доручення представляє Центр в суді та господарському суді, інших державних органах, а також в органах місцевого самоврядування, установах, організаціях та на підприємствах, видає доручення щодо цього іншим особам при розгляді та вирішенні питань, що входять до його компетенції; -забезпечує згідно з чинними інструкціями та регламентом роботи Центру оперативне ведення діловодства. 4.4. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Центру, для обговорення найважливіших напрямків його діяльності та розвитку фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед інвалідів у м. Києві, при Центрі можуть бути створені на громадських засадах колегіальні органи.	
5. Облік і звітність	**5. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ**
5.1. Центр веде оперативний та бухгалтерський облік, надає статистичну звітність, реєструється в органах державної податкової служби, вносить до бюджету платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством 5.2. Кошторис видатків на утримання Центру, проведення навчально- тренувальної роботи та спортивно-масових заходів затверджується Головним управлінням по фізичній культури і спорту Київської міської державної адміністрації. 5.3. Звіт про результати фінансової діяльності подається Центром до Головного управління з питань майна Київської міської державної адміністрації двічі на рік у встановленому порядку 5.4. Ревізія обліку і звітності Центру, контроль за правильністю їх ведення здійснюється організаціями, яким він підпорядкований, а також контролюючими державними службами, до повноважень яких це входить згідно із законодавством.	**5.1. Регіональний центр веде оперативний, бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає та подає фінансову та іншу звітність у порядку, визначеному законодавством України.** **5.2. Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на начальника Регіонального центру і головного бухгалтера.** **5.3. Фінансова звітність Регіонального центру подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.** **5.4. Перевірку діяльності Регіонального центру проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.**

6. Зміни та доповнення до цього Положення 6.1. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Київською міською державною адміністрацією і реєструються (повідомляються) у встановленому порядку. 7. Реорганізація та ліквідація Центру 7.1. Реорганізація або ліквідація Центру може бути здійснена відповідно до чинного законодавства України на підставі рішення Київської міської ради або за рішенням суду чи господарського суду. 7.2. Працівникам Центру, що звільняються внаслідок його ліквідації чи реорганізації, гарантується дотримання їхніх прав та інтересів згідно з чинним законодавством.	**6. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ** **6.1. Зміни до Положення про Регіональний центр вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його було затверджено.** **7. ПРИПИНЕННЯ РЕГІОНАЛЬНОГО ЦЕНТРУ** **7.1. Припинення Регіонального центру проводиться шляхом його реорганізації або ліквідації за рішенням Власника, суду в порядку, встановленому законодавством України.** **7.2. У разі припинення Регіонального центру працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до законодавства України про працю.** **7.3. У разі припинення Регіонального центру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, зокрема активи за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Регіонального центру, який ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.** **7.4. Регіональний центр вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.**

Директор Департаменту молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

Юлія ХАН

08/231-14/ПР
08.01.2024

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№ _____

9 (1/115)

Проєкт

Про надання комунальному підприємству виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» згоди на списання майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 27 вересня 2018 року № 1536/5600 «Про затвердження Порядку списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва», враховуючи листи комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» від 30 серпня 2023 року № 28АУ/06/1у/1/4380, від 18 жовтня 2023 року № 28АУ/06/1у/1/5253, Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 серпня 2023 року № 058/7/2-4753, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати комунальному підприємству виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» згоду на списання майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, згідно з додатком.

2. Офіційно оприлюднити це рішення у порядку, передбаченому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до рішення Київської міської ради
_____№_____

Майно, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва,
згода на списання якого надається комунальному підприємству виконавчого органу Київради
(Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО»

Найменування майна	Інвентарний номер	Рік випуску/ дата введення в експлуатацію	Площа, кв. м	Первісна балансова вартість, грн	Сума нарахованого зносу станом на 31.05.2023, грн	Балансова (залишкова) вартість станом на 31.05.2023, грн
Очисні споруди, вул. С. Хороброго, 16А	СЕА-10310000166/000	1988/31.05.2018	295,0	21953,85	11444,14	10509,71

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про надання комунальному підприємству виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» згоди на списання майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

До Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надійшли листи комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» від 30 серпня 2023 року № 28АУ/06/1у/1/4380, від 18 жовтня 2023 року № 28АУ/06/1у/1/5253 щодо надання згоди списання шляхом ліквідації майна, а саме: очисних споруд на вул. С. Хороброго, 16А.

Відповідно до наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 04 травня 2018 року № 224 «Про закріплення основних засобів за комунальним підприємством виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» вищевказаний об'єкт закріплений на праві господарського відання за комунальним підприємством виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО».

Відповідно до Паспорта об'єкта будівництва «Очисні споруди. вул. Народного Ополчення, 16А», виготовленого ТОВ «Науково-інжиніринговий центр АРСЕКО», об'єкт має технічний стан непридатний для нормальної експлуатації.

Очисні споруди знаходяться під землею на глибині 4,6 м, виготовлені зі збірних залізобетонних конструкцій. Через тривалий термін експлуатації технічний стан підземної очисної споруди незадовільний, обладнання зношене та морально застаріле, наявні закоксованість засувок, руйнування захисного шару бетону плит, оголення арматури, тріщини в плитах, руйнування та випадання цегли вентиляційних оголовків, руйнування та відшарування руберойду надземного входу, розтріскування асфальтобетонного покриття, обвалювання.

Згідно наданої документації очисні споруди фактично не експлуатуються з 1995 року.

Порядок списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – Порядок списання), затверджений рішенням Київської міської ради від 27 вересня 2018 року № 1536/5600. Підпунктом 6.1. пункту 6 Порядку списання визначено, що згоду на списання майна щодо будівель та споруд площею 100 кв. м і більше, незалежно від вартості, ступеня зносу та строку експлуатації, надає Київська міська рада.

Комунальним підприємством виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» надані документи у відповідності до пункту 8 вищевказаного Порядку списання.

Одночасно, комунальним підприємством виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» повідомлено,

що очисні споруди, які пропонуються до списання, не обтяжені, не перебувають під арештом, щодо них немає спорів, зокрема, судових.

У разі надання дозволу на списання, очікуваний прибуток буде визначено по факту виконання заходів з демонтажу обладнання та будівельних конструкцій. Отримані кошти будуть спрямовані на господарські потреби комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО». Частина земельної ділянки площею 309 кв. м, що знаходиться під об'єктом, буде задіяна в подальшому для проектування бомбосховища або укриття для персоналу підрозділу комунального підприємства.

Департамент житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) як орган управління комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» погодив списання вищезазначених очисних споруд листом від 25 серпня 2023 року № 058/7/2-4753.

Пунктами 31 та 32 вищенаведеного Порядку списання встановлено, що керівник суб'єкта господарювання та члени комісії забезпечують згідно із законодавством подання суб'єкту управління та Департаменту комунальної власності м. Києва достовірних матеріалів, передбачених цим Порядком списання.

Керівник суб'єкта господарювання організовує та забезпечує дотримання процедури списання майна відповідно до цього Порядку списання.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).

Правові відносини, що регулюють вказані в проєкті рішення питання, відповідають частині п'ятій статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та рішенню Київської міської ради від 27 вересня 2018 року № 1536/5600 «Про затвердження Порядку списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення.

Метою видання даного проєкту рішення є списання об'єкту комунальної власності територіальної громади міста Києва, який розташований на вул. С. Хороброго, 16А, належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та обліковується на балансі комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО».

4. Права і соціальна захищеність осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме вплив на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Реалізація даного проєкту рішення не потребує додаткових матеріальних та інших витрат з бюджету міста Києва.

6. Відповідність проєкту рішення до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Позиція заінтересованих органів.

Вказаний проєкт рішення не стосується інтересів інших органів.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Реалізація зазначеного рішення Київської міської ради в кінцевому результаті надасть можливість списати з балансу комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» об'єкт, який знаходиться в непридатному стані та подальша його експлуатація неможлива.

9. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктами подання проєкту рішення Київської міської ради є Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департамент житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідачі на пленарному засіданні Київської міської ради:
- директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) А. Гудзь (тел. 202-61-51);
- директор Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Д. Науменко (тел. 279-29-21);

Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення від Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Дзюбан Н.В., тел. 202-61-89.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

Директор Департаменту
житлово-комунальної інфраструктури Дмитро НАУМЕНКО

10 (1/113)

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, наказу Міністерства охорони здоров'я України від 15 серпня 2011 № 514 «Про затвердження Примірного статуту Перинатального центру зі стаціонаром та Примірного положення про Перинатальний центр у складі закладу охорони здоров'я, рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період дії воєнного стану в Україні»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Новорозника М.Ю.

ДОКУМЕНТ ІТС СЕІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-827 від 16.01.2024

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Київського міського голови
від

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР РЕПРОДУКТИВНОЇ ТА ПЕРИНАТАЛЬНОЇ МЕДИЦИНИ» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(ідентифікаційний код 02124976)

(нова редакція)

м. Київ – 2024

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC250
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я міста Києва).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 30 липня 2020 року № 417/9496 «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини» шляхом перетворення Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини.

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Найменування Підприємства:

Повне найменування: комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Скорочене найменування: КНП «КМЦРПМ».

1.5. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи набуває з дня його державної реєстрації.

1.6. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в Державному казначействі України, установах банків, печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами

1.7. Підприємство не може бути засновником іншої юридичної особи.

1.8. Підприємство самостійно несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належних йому коштів, крім випадків, передбачених законодавством, та не несе відповідальність за зобов'язання Власника,

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288338ECC03040000002DCC25000093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я міста Києва. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) та Департамент охорони здоров'я міста Києва не несуть відповідальність за зобов'язаннями Підприємств, крім випадків, встановлених законом.

1.9. Місцезнаходження Підприємства: просп. Володимира Івасюка, 16, м. Київ, 04210.

1.10. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги та реабілітаційної допомоги.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах.

2.2.3. Надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я відповідно до законодавства України.

2.2.4. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування населення відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України за тарифами, що встановлюються відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.5. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.

2.2.6. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацію (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.7. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію.

2.2.8. Своєчасне та кваліфіковане обстеження та лікування пацієнтів з використанням комплексу потрібних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів і засобів лікування різних категорій пацієнтів із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та проведенні діагностики і лікування.

2.2.9. Забезпечення кваліфікованого медичного нагляду за перебігом вагітності, стаціонарної медичної допомоги при пологах і медичної допомоги матері та новонародженій дитині.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

2.2.10. Консервативне та оперативне лікування пацієнтів.

2.2.11. Своєчасна діагностика, виявлення та лікування усіх форм неонатальної патології.

2.2.12. Відновлення репродуктивного здоров'я.

2.2.13. Застосування дозволених та нових методів профілактики, діагностики, лікування та лікарських засобів у встановленому порядку.

2.2.14. Надання консультації, проведення діагностики, лікування та профілактики хвороб, травм, отруєнь, патологічних і фізіологічних (під час вагітності та пологів) станів, у тому числі із застосуванням високотехнологічного обладнання та/або високоспеціалізованих медичних процедур високої складності

2.2.15. Забезпечення застосування сучасних методів пренатальної діагностики, в тому числі інвазивних та неінвазивних, з подальшою інтерпретацією отриманих результатів.

2.2.16. Лікування пацієнтів акушерського та гінекологічного профілю із супутніми інфекційними патологіями.

2.2.17. Цілодобовий прийом пацієнтів гінекологічного профілю, вагітних, роділь, породіль, новонароджених, яких доставляють бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги, або які звертаються безпосередньо у приймальне відділення, зокрема і за направленням структурних підрозділів Підприємства або інших закладів охорони здоров'я.

2.2.18. Надання високоспеціалізованої медико-генетичної допомоги.

2.2.19. Використання високотехнологічних методів лікування акушерської та перинатальної патології: малоінвазивна хірургія, фетальна хірургія, екстракорпоральні методи гемокорекції та детоксикації.

2.2.20. Надання медичної допомоги пацієнтам акушерського та гінекологічного профілю, які перебувають у невідкладному стані.

2.2.21. Провадження господарської діяльності банків пуповинної крові.

2.2.22. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства України.

2.2.23. Лікування хворих із суміжною хірургічною та урологічною патологією.

2.2.24. Провадження діяльності з використанням джерел іонізуючого випромінювання в порядку встановленому чинним законодавством України.

2.2.25. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідно отримання ліцензії, документ дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Підприємством після їх одержання.

2.5. Підприємство, для виконання мети створення може за рішенням Власника, брати участь на стороні державного партнера в договорах, укладених у рамках державно-приватного партнерства.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-827 від 16.01.2024

III. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство має право:

3.1.1. Самостійно визначати свою організаційну структуру, встановлювати чисельність працівників та затверджувати штатний розпис у урахуванням навантаження на працівників в межах отриманих доходів Підприємством.

3.1.2. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.1.3. Від свого імені вчиняти правочини, укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах України.

3.1.4. На здійснення закупівель товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.1.5. Створювати філії, представництва, відділення та інші структурні відокремлені підрозділи в установленому законодавством порядку, погоджуючи питання про розміщення таких підрозділів із Власником, затверджувати положення про них.

3.1.6. На здійснення будь-яких видів зовнішньоекономічної діяльності та дії щодо її провадження, що прямо не заборонені або не обмежені законодавством.

3.1.7. Відкривати поточні та інші рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснювати через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходження.

3.1.8. На користування закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.1.9. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.1.10. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами з урахуванням обсягу наданих послуг.

3.1.11. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців/спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.1.12. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.

3.1.13. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.1.14. Здійснювати іншу господарську діяльність, незаборонену законодавством України, та, яка відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

3.2. Підприємство зобов'язане:

ДОКУМЕНТ ІТС ЄЦК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000002DCC2300693CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

3.2.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.2.2. Забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів, платежів до бюджетів та державних цільових фондів згідно з законодавством України.

3.2.3. Здійснювати цільове та ефективне використання коштів і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3.2.4. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

3.2.5. Здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Підприємства.

3.2.6. Здійснювати заходи щодо своєчасного відтворення і запобігання псуванню, забрудненню, засміченню та виснаженню природних ресурсів, не допускати зниження їх якості у процесі господарювання.

3.2.7. Вести первинний (оперативний) облік результатів своєї роботи, складати та подавати відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також вести бухгалтерський облік та подавати фінансову звітність згідно із законодавством.

3.2.8. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.2.9. Звітувати про свою фінансово-економічну діяльність у порядку та строки визначені законодавством та цим Статутом.

3.3. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

IV. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі й невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі підприємства.

4.2. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплюється за Підприємством на праві оперативного управління.

4.3. Відповідно до рішення Київської міської ради від 30 липня 2020 року №417/9496 «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) статутний капітал Підприємства становить 1000,00 (одна тисяча грн. 00 коп.) гривень..

4.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства: кошти від надання в оренду майна, закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

кошти та майно, що надходять на виконання програм економічного і соціального розвитку м. Києва, програм розвитку медичної галузі;

інші джерела, не заборонені законом.

4.5. Підприємство має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

4.6. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

4.7. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

V. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

5.1. Управління Підприємством здійснює директор відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я міста Києва щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу.

5.2. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва на конкурсній основі шляхом укладення з ним контракту в установленому законодавством порядку.

5.3. Заступників директора Підприємства призначає на посади і звільняє з посад директор Підприємства.

5.4. Директор Підприємства:

5.4.1. Безпосередньо здійснює поточне керівництво Підприємством, організує виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання завдань Підприємства, передбачених законодавством України, цим Статутом та контрактом, виконання актів і доручень Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та Департаменту охорони здоров'я міста Києва.

5.4.2. Затверджує структуру та штатний розпис Підприємства, положення про його структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Підприємства.

5.4.3. Укладає трудові договори з усіма працівниками Підприємства, застосовує до працівників Підприємства заохочення та заходи дисциплінарного

ДОКУМЕНТ ІТС ЄПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288538EC6036400000062DEC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

стягнення відповідно до законодавства, цього Статуту та укладених трудових договорів.

5.4.4. Без доручення діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, судах, формує адміністрацію підприємства і вирішує питання діяльності підприємства в межах та порядку, визначених цим Статутом.

5.4.5. Розпоряджається коштами та майном Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

5.4.6. Забезпечує ефективне і цільове використання коштів та майна, закріпленого за Підприємством.

5.4.7. Видає у межах своєї компетенції накази та надає доручення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює стан їх виконання.

5.4.8. Від імені Підприємства укладає угоди (договори), вчиняє правочини, передбачені законодавством України, з урахуванням обмежень, визначених контрактом та законодавством, що регулює питання господарських зобов'язань, щодо вчинення яких є заінтересованість, видає довіреності.

5.4.9. Відкриває та закриває в установах банків та органах Державної казначейської служби України поточні та інші рахунки.

5.4.10. Несе персональну відповідальність за господарсько-фінансову діяльність Підприємства, за виконання фінансових планів, дотримання фінансової дисципліни, дотримання норм охорони праці, ефективного використання та охорони майна та коштів.

5.4.11. Зобов'язаний створювати необхідні умови для правильного ведення бухгалтерського обліку, забезпечити неухильне виконання всіма підрозділами, службами та працівниками, причетними до бухгалтерського обліку, правомірних вимог бухгалтера щодо дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.

5.4.12. Несе персональну відповідальність за достовірність поданої статистичної, звітної інформації Власнику або уповноваженому ним органу.

5.4.13. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також допущення неефективних господарських операцій, правочинів, прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку.

5.4.14. Організовує працю працівників, створює умови для зростання продуктивності праці, забезпечує трудову і виробничу дисципліну, додержує законодавства про працю і правил охорони праці, здійснює заходи щодо запобігання та протидії мобінгу (цькуванню), поліпшує умови їх праці та побуту.

5.4.15. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-827 від 16.01.2024

5.4.16. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконання його вимог.

5.4.17. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров'я міста Києва про участь підприємства у судових процесах з фінансових та майнових питань.

5.4.18. Несе відповідальність за збитки, завдані Підприємству з вини керівника Підприємства у порядку, визначеному законодавством України.

5.4.19. Несе відповідальність за своєчасну виплату заробітної плати, а також передбачених законодавством України податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

5.4.20. У строки і в порядку, встановленому законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань є обов'язковим

5.4.21. Вирішує інші питання, віднесені законодавством України, цим Статутом та контрактом до його компетенції.

5.4.22. Утримує чисельність працівників у межах отриманих доходів.

5.4.23. Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому законодавством України порядку.

5.5. Умови оплати праці Директора Підприємства визначаються контрактом та іншими нормативно-правовими актами.

VI. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

6.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносин працівника з Підприємством.

6.2. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами (конференцією) та їхнім виборним органом – профспілковим комітетом.

6.3. Трудовий колектив Підприємства безпосередньо або через уповноважений ним орган:

6.3.1. Розглядає і затверджує проєкт колективного договору Підприємства складені з рахуванням доходів Підприємства;

6.3.2. Розглядає й вирішує відповідно до законодавства питання самоврядування трудового колективу;

6.3.3. Бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці.

6.4. Виробничі, трудові, соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників та роботодавця регулюються колективним договором.

6.5. Право укладення колективного договору від імені роботодавця належить директорові Підприємства, а від імені трудового колективу –

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

6.6. Сторони, що підписали колективний договір щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про їх виконання.

6.7. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

6.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

VII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах.

7.2. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку підприємства на три роки та інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

7.3. Підприємство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і складає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством. Фінансова звітність подається до Департаменту охорони здоров'я міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.4. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

7.5. Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання затвердженого річного фінансового плану.

7.6. Підприємство подає звіт про виконання фінансового плану в порядку, строки та за формою, що визначає виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація).

7.7. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні сітки, ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються Підприємством самостійно у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, генеральною та галузевими (регіональними) угодами.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-827 від 16.01.2024

7.8. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я працівників Підприємства вирішуються Директором за участі трудового колективу Підприємства або уповноваженого ним органу.

7.9. Перевірка та аудит фінансово-господарської діяльності Підприємства, а також подання звітів про фінансово-господарську діяльність здійснюється в порядку, визначеному законодавством.

7.10. Контроль за діяльністю Підприємства та взаємодія його з органами державної виконавчої влади здійснюється згідно з законодавством. При цьому Власник здійснює контроль за використанням та збереженням майна Підприємства безпосередньо і не має права втручатися в господарську діяльність Підприємства, якщо це прямо не встановлено законодавством.

7.11. Власник Підприємства здійснює контроль за використанням та збереженням належного йому майна безпосередньо або через уповноважений ним орган, не втручаючись в оперативно -господарську діяльність Підприємства.

VIII. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Зовнішньоекономічна діяльність здійснюється Підприємством з дотриманням вимог законодавства про захист економічної конкуренції.

8.2. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності України і регулюється законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.

8.3. Порядок використання коштів підприємства в іноземній валюті визначається Господарським кодексом України та іншими законами.

IX. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

9.1. Власник майна, закріпленого на праві господарського відання за Підприємством, здійснює контроль за використанням та збереженням належного йому майна безпосередньо або через уповноважений ним орган та має право ініціювати питання про вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням

9.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

9.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться Власником, Департаментом охорони здоров'я міста Києва та уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

9.4. Перевірку діяльності Підприємства проводить Власник або уповноваженим ним орган в установленому порядку.

9.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-827 від 16.01.2024

9.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

9.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

9.8. Координувальна, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.

9.9. Контроль забезпечення системи управління якістю у Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

9.10. Здійснення внутрішнього контролю якості надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

9.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою) у встановленому законом порядку.

9.12. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) з метою сприяння їх діяльності можуть також утворюватися опікунські ради, у встановленому законом порядку.

X. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

10.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

10.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

10.3. Підприємство здійснює обробку персональних даних для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.

XI. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут.

XII. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

12.1. Підприємство припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника або інших органів у випадках передбачених законом.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ... ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358ACC6354000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

12.2. Орган, що прийняв рішення про припинення Підприємства, призначає комісію з припинення Підприємства (комісію з реорганізації, ліквідаційну комісію) та встановлює порядок і строк з'явлення кредиторами своїх вимог до Підприємства, що припиняється.

12.3. До комісії з припинення Підприємства (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами Підприємства. Голова комісії, її члени представляють його у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені Підприємства, що припиняється.

12.4. У разі припинення Підприємства (у разі його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду, або зараховуються до доходу бюджету.

12.5. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

12.6. Підприємство є таким, що припинилося, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, запису про його припинення.

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-827 від 16.01.2024

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження підготовлено відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» та з метою приведення установчих документів комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідність до вимог законодавства України.

При цьому рішенням Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період воєнного стану», Київському міському голові доручено забезпечити здійснення організаційно-розпорядчих заходів із виконання рішень Київської міської ради, здійснення яких було доручено виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) до введення в Україні воєнного стану.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття розпорядження є затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у новій редакції.

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців.

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);
- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових матеріальних та інших витрат.

Документ створений в ЕДО (підписано кваліфікованим електронним підписом)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження не стосується інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження дозволить затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у новій редакції.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

Порівняльна таблиця до проєкту Статуту
комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Стара редакція від 28.09.2023	Нова редакція
I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**
1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я міста Києва). Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник). 1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 30 липня 2020 року № 417/9496 «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини» шляхом перетворення Київського міського центру	1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я міста Києва). 1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 30 липня 2020 року № 417/9496 «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини» шляхом перетворення Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

ДОКУМЕНТ ІС ЕДК СЕД ДСКОВ (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

репродуктивної та перинатальної медицини в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини. 1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативними актами та цим Статутом. 1.4. Найменування Підприємства: Повне найменування: комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Скорочене найменування: КНП «КМЦРПМ». **1.5. Місцезнаходження Підприємства: просп. Героїв Сталінграда, 16, м. Київ, 04210.** 1.6. Підприємство може мати філії, відокремлені підрозділи, інші структурні підрозділи без права юридичної особи.	Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини. Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник). 1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативними актами та цим Статутом. 1.4. Найменування Підприємства: Повне найменування: комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Скорочене найменування: КНП «КМЦРПМ». 1.5. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи набуває з дня його державної реєстрації. 1.6. Підприємство має самостійний баланс, рахунки в Державному казначействі України, установах банків, печатку зі своїм найменуванням, штампи, а також бланки з власними реквізитами

Документ створено в СЕД ЖУД (Дійсно кваліфікованим електронним підписом)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

1.7. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб. 1.8. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.	1.7. Підприємство не може бути засновником іншої юридичної особи. 1.8. Підприємство самостійно несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належних йому коштів, крім випадків, передбачених законодавством, та не несе відповідальність за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я міста Києва. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) та Департамент охорони здоров'я міста Києва не несуть відповідальність за зобов'язаннями Підприємств, крім випадків, встановлених законом. **1.9. Місцезнаходження Підприємства: просп. Володимира Івасюка, 16, м. Київ, 04210.** 1.10. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.
II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ	**II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ**
2.1. Підприємство створено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги та реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я пацієнтам. 2.2. Предметом діяльності Підприємства є: 2.2.1. Медична практика. 2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах. 2.2.3. Надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я відповідно до законодавства України. 2.2.4. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування населення відповідно до договорів,	2.1. Підприємство створено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги та реабілітаційної допомоги. 2.2. Предметом діяльності Підприємства є: 2.2.1. Медична практика. 2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах. 2.2.3. Надання реабілітаційної допомоги у сфері охорони здоров'я відповідно до законодавства України. 2.2.4. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування населення відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з

Документ підписано
кваліфікованим
електронним підписом
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України за тарифами, що встановлюються відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».	Національною службою здоров'я України за тарифами, що встановлюються відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».
2.2.5. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.	2.2.5. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України для закладів охорони здоров'я.
2.2.6. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацію (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.	2.2.6. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацію (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.
2.2.7. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію.	2.2.7. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію.
2.2.8. Своєчасне та кваліфіковане обстеження та лікування пацієнтів з використанням комплексу потрібних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів і засобів лікування різних категорій пацієнтів із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та проведенні діагностики і лікування.	2.2.8. Своєчасне та кваліфіковане обстеження та лікування пацієнтів з використанням комплексу потрібних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів і засобів лікування різних категорій пацієнтів із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та проведенні діагностики і лікування.
2.2.9. Забезпечення кваліфікованого медичного нагляду за перебігом вагітності, стаціонарної медичної	2.2.9. Забезпечення кваліфікованого медичного нагляду за перебігом вагітності, стаціонарної медичної допомоги при пологах і медичної допомоги матері та новонароджених дитині.

Документ створено засобами КЕДО (підписано кваліфікованим електронним підписом)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

допомоги при пологах і медичної допомоги матері та новонародженій дитині. 2.2.10. Консервативне та оперативне лікування пацієнтів. 2.2.11. Своєчасна діагностика, виявлення та лікування усіх форм неонатальної патології. 2.2.12. Відновлення репродуктивного здоров'я. 2.2.13. Застосування дозволених та нових методів профілактики, діагностики, лікування та лікарських засобів у встановленому порядку. 2.2.14. Надання консультації, проведення діагностики, лікування та профілактики хвороб, травм, отруєнь, патологічних і фізіологічних (під час вагітності та пологів) станів, у тому числі із застосуванням високотехнологічного обладнання та/або високоспеціалізованих медичних процедур високої складності 2.2.15. Забезпечення застосування сучасних методів пренатальної діагностики, в тому числі інвазивних та неінвазивних, з подальшою інтерпретацією отриманих результатів. 2.2.16. Лікування пацієнтів акушерського та гінекологічного профілю із супутніми інфекційними патологіями. 2.2.17. ~~Надання спеціалізованої медичної допомоги жінкам з патологією молочних залоз.~~ 2.2.18. Надання медико-генетичної допомоги. 2.2.19. Використання високотехнологічних методів лікування акушерської та перинатальної патології: малоінвазивних технологій, фетальна [illegible] екстракорпоральна [illegible] гемокорекції та детоксикації.	2.2.10. Консервативне та оперативне лікування пацієнтів. 2.2.11. Своєчасна діагностика, виявлення та лікування усіх форм неонатальної патології. 2.2.12. Відновлення репродуктивного здоров'я. 2.2.13. Застосування дозволених та нових методів профілактики, діагностики, лікування та лікарських засобів у встановленому порядку. 2.2.14. Надання консультації, проведення діагностики, лікування та профілактики хвороб, травм, отруєнь, патологічних і фізіологічних (під час вагітності та пологів) станів, у тому числі із застосуванням високотехнологічного обладнання та/або високоспеціалізованих медичних процедур високої складності 2.2.15. Забезпечення застосування сучасних методів пренатальної діагностики, в тому числі інвазивних та неінвазивних, з подальшою інтерпретацією отриманих результатів. 2.2.16. Лікування пацієнтів акушерського та гінекологічного профілю із супутніми інфекційними патологіями. **2.2.17. Цілодобовий прийом пацієнтів гінекологічного профілю, вагітних, роділь, породіль, новонароджених, яких доставляють бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги, або які звертаються безпосередньо у приймальне відділення, зокрема і за направленням структурних підрозділів Підприємства або інших закладів охорони здоров'я.** 2.2.18. Надання високоспеціалізованої медико-[illegible]ної допомоги.

ДОКУМЕНТ ПОДАНО ДО ДЕПАРТАМЕНТУ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

2.2.20. Надання медичної допомоги пацієнтам акушерського та гінекологічного профілю, які перебувають у невідкладному стані. 2.2.21. ~~Проведення навчально-методичної, науково-дослідницької роботи в галузі охорони здоров'я.~~ 2.2.22. Провадження господарської діяльності банків пуповинної крові~~, інших тканин і клітин людини, згідно з переліком, затвердженим Міністерством охорони здоров'я.~~ 2.2.23. ~~Організація гравітаційної медицини крові.~~ 2.2.24. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України. 2.2.25. Лікування пацієнтів із суміжною хірургічною та урологічною патологією. 2.2.26. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом. 2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ. 2.4. Види діяльності, для провадження яких потрібно отримання ліцензії, документ дозвільного характеру, сертифікат тощо, Підприємство провадить за їх наявності. 2.5. Підприємство для виконання мети створення може за рішенням Власника брати участь на стороні державного партнера в договорах, укладених у рамках державно-приватного партнерства.	2.2.19. Використання високотехнологічних методів лікування акушерської та перинатальної патології: малоінвазивна хірургія, фетальна хірургія, екстракорпоральні методи гемокорекції та детоксикації. 2.2.20. Надання медичної допомоги пацієнтам акушерського та гінекологічного профілю, які перебувають у невідкладному стані. 2.2.21. Провадження господарської діяльності банків пуповинної крові. 2.2.22. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства України. 2.2.23. Лікування хворих із суміжною хірургічною та урологічною патологією. 2.2.24. Провадження діяльності з використанням джерел іонізуючого випромінювання в порядку встановленому чинним законодавством України. 2.2.25. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом. 2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ. 2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідно отримання ліцензії, документ дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Підприємством після їх одержання. 2.5. Підприємство, для виконання мети створення може за рішенням Власника, брати участь на стороні державного партнера в договорах, укладених у рамках державно-приватного партнерства.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ	III. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА
3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації. 3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням. 3.3. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах, спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення. 3.4. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки. 3.5. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління. 3.6. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України. 3.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду. 3.8. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.	3.1. Підприємство має право: 3.1.1. Самостійно визначати свою організаційну структуру, встановлювати чисельність працівників та затверджувати штатний розпис у урахуванням навантаження на працівників в межах отриманих доходів Підприємством. 3.1.2. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку. 3.1.3. Від свого імені вчиняти правочини, укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах України. 3.1.4. На здійснення закупівель товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України. 3.1.5. Створювати філії, представництва, відділення та інші структурні відокремлені підрозділи в установленому законодавством порядку, погоджуючи питання про розміщення таких підрозділів із Власником, затверджувати положення про них. 3.1.6. На здійснення будь-яких видів зовнішньоекономічної діяльності та дії щодо її провадження, що прямо не заборонені або не обмежені законодавством. 3.1.7. Відкривати поточні та інші рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснювати через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходження.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Дата/час накладання підпису:
061-827 від 16.01.2024

3.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому на праві оперативного управління майном відповідно до законодавства України.

3.10. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я міста Києва не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я міста Києва, крім випадків, передбачених законодавством.

3.11. Підприємство має право:

3.11.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.1.8. На користування закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.1.9. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.1.10. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами з урахуванням обсягу наданих послуг.

3.1.11. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців/спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.1.12. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.

3.1.13. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.1.14. Здійснювати іншу господарську діяльність, незаборонену законодавством України, та, яка відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

3.2. Підприємство зобов'язане:

3.2.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

Документ підписано кваліфікованим електронним підписом (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців / спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.11.7. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.

3.11.8. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.12. Підприємство зобов'язане:

3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів

у встановленому законодавством України порядку.

3.12.3. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати податки, збори та платежі передбачені законодавством України.

3.12.4. Здійснювати цільове та ефективне використання, збереження закріпленого за ним майна та коштів бюджетних [illegible]

3.2.2. Забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів, платежів до бюджетів та державних цільових фондів згідно з законодавством України.

3.2.3. Здійснювати цільове та ефективне використання коштів і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3.2.4. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

3.2.5. Здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Підприємства.

3.2.6. Здійснювати заходи щодо своєчасного відтворення і запобігання псуванню, забрудненню, засміченню та виснаженню природних ресурсів, не допускати зниження їх якості у процесі господарювання.

3.2.7. Вести первинний (оперативний) облік результатів своєї роботи, складати та подавати відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також вести бухгалтерський облік та подавати фінансову звітність згідно із законодавством.

3.2.8. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.2.9. Звітувати про свою фінансово-економічну діяльність у порядку та строки визначені законодавством та цим Статутом.

3.3. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

ДОКУМЕНТ СЕД ЗАСТОСОВАНО ЕЛЕКТРОННИЙ ПІДПИС
ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

3.12.5. Утримувати в належному стані рухоме і нерухоме майно. 3.12.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, про загальнообов'язкове державне соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки. 3.12.7. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості в результатах особистої роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства. 3.12.8. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність. 3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.	
IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ	**IV. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА**
4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я міста Києва щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу. 4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій. 4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва на [illegible]	4.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі й невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі підприємства. 4.2. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплюється за Підприємством на праві оперативного управління. 4.3. Відповідно до рішення Київської міської ради від 30 липня 2020 року №417/9496 «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та [illegible] медицини» розпорядження виконавчого органу Київської міської ради [illegible] міської державної

Документ підписано кваліфікованим електронним підписом (ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

конкурсній основі шляхом укладення з ним контракту в порядку встановленому законодавством порядку.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства в порядку встановленому законодавством України.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом.

4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил.

4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організовує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, [illegible] структурні підрозділи, положення [illegible] положення, інші положення та порядки,

адміністрації) статутний капітал Підприємства становить 1000,00 (одна тисяча грн. 00 коп.) гривень..

4.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства: кошти від надання в оренду майна, закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

кошти та майно, що надходять на виконання програм економічного і соціального розвитку м. Києва, програм розвитку медичної галузі;

інші джерела, не заборонені законом.

4.5. Підприємство має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

4.6. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування [illegible] на утримання

ДОКУМЕНТ СТРУКТУРНОГО КОДУ ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис. 4.5.9. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві. 4.5.10. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві. 4.5.11. Вживає заходів заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України. 4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах. 4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному законом та виконання його вимог. 4.5.14. Забезпечує здійснення заходів заходи з питань виявлення та запобігання корупції. 4.5.15. Забезпечує своєчасну і в повному обсязі сплату податків, зборів та платежів згідно із законодавством України. 4.5.16. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту. 4.5.17. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади і органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, дає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.	Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. 4.7. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-827 від 16.01.2024

4.5.18. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров'я міста Києва про участь Підприємства у судових процесах з фінансових та майнових питань.

4.5.19. У строки і в порядку, встановлені законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань є обов'язковим.

4.5.20. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку.

4.5.21. Несе персональну відповідальність за формування та виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання наданого на праві оперативного управління майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

4.5.22. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, [illegible] в встановленому порядку.

ДОКУМЕНТ ЛІСТОПАД ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-827 від 16.01.2024

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 4.6.1. Проводяться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість. 4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України. 4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до законодавства про працю, забезпечуються умови технічної безпеки. 4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.	
V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ	**V. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ**
5.1. Департамент охорони здоров'я міста Києва здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням. 5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.	5.1. Управління Підприємством здійснює директор відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я міста Києва щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу. 5.2. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я міста Києва на конкурсній основі шляхом укладення з ним контракту в установленому законодавством порядку.

Документ підписано кваліфікованим електронним підписом (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
061-827 від 16.01.2024

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводяться уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноважений ним орган у встановленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації та надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладаються на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.3. Заступників директора Підприємства призначає на посади і звільняє з посад директор Підприємства.

5.4. Директор Підприємства:

5.4.1. Безпосередньо здійснює поточне керівництво Підприємством, організує виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання завдань Підприємства, передбачених законодавством України, цим Статутом та контрактом, виконання актів і доручень Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та Департаменту охорони здоров'я міста Києва.

5.4.2. Затверджує структуру та штатний розпис Підприємства, положення про його структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Підприємства.

5.4.3. Укладає трудові договори з усіма працівниками Підприємства, застосовує до працівників Підприємства заохочення та заходи дисциплінарного стягнення відповідно до законодавства, цього Статуту та укладених трудових договорів.

5.4.4. Без доручення діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, судах, формує адміністрацію підприємства і вирішує питання діяльності підприємства в межах та порядку, визначених цим Статутом.

5.4.5. Розпоряджається коштами та майном Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-827 від 16.01.2024

5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання щодо дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства під час медичного обслуговування населення Підприємством, провадження фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) може бути включено благодійників, представників громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, медіа, волонтерів та інших. Рішення про утворення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я міста Києва погоджений Департаментом економіки та інвестицій [illegible] органу Київської міської ради (Київської державної адміністрації)

5.4.6. Забезпечує ефективне і цільове використання коштів та майна, закріпленого за Підприємством.

5.4.7. Видає у межах своєї компетенції накази та надає доручення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює стан їх виконання.

5.4.8. Від імені Підприємства укладає угоди (договори), вчиняє правочини, передбачені законодавством України, з урахуванням обмежень, визначених контрактом та законодавством, що регулює питання господарських зобов'язань, щодо вчинення яких є заінтересованість, видає довіреності.

5.4.9. Відкриває та закриває в установах банків та органах Державної казначейської служби України поточні та інші рахунки.

5.4.10. Несе персональну відповідальність за господарсько-фінансову діяльність Підприємства, за виконання фінансових планів, дотримання фінансової дисципліни, дотримання норм охорони праці, ефективного використання та охорони майна та коштів.

5.4.11. Зобов'язаний створювати необхідні умови для правильного ведення бухгалтерського обліку, забезпечити неухильне виконання всіма підрозділами, службами та працівниками, причетними до бухгалтерського обліку, правомірних вимог бухгалтера щодо дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.

5.4.12. Несе персональну відповідальність за достовірність поданої статистичної, звітної інформації Власнику або уповноваженому ним органу.

5.4.13. Несе персональну відповідальність за [illegible] вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської

Документ підписано КЕП
ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).	ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також допущення неефективних господарських операцій, правочинів, прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку. 5.4.14. Організовує працю працівників, створює умови для зростання продуктивності праці, забезпечує трудову і виробничу дисципліну, додержує законодавства про працю і правил охорони праці, здійснює заходи щодо запобігання та протидії мобінгу (цькуванню), поліпшує умови їх праці та побуту. 5.4.15. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві. 5.4.16. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконання його вимог. 5.4.17. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров'я міста Києва про участь підприємства у судових процесах з фінансових та майнових питань. 5.4.18. Несе відповідальність за збитки, завдані Підприємству з вини керівника Підприємства у порядку, визначеному законодавством України. 5.4.19. Несе відповідальність за своєчасну виплату заробітної плати, а також передбачених законодавством України податків, зборів та інших обов'язкових платежів. 5.4.20. У строки і в порядку, встановленому законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

	державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань є обов'язковим 5.4.21. Вирішує інші питання, віднесені законодавством України, цим Статутом та контрактом до його компетенції. 5.4.22. Утримує чисельність працівників у межах отриманих доходів. 5.4.23. Директор Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності у встановленому законодавством України порядку. 5.5. Умови оплати праці Директора Підприємства визначаються контрактом та іншими нормативно-правовими актами.
VI. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ	**VI. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ**
6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства. 6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління. 6.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є: комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом; бюджетні кошти; власні [illegible]	6.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносин працівника з Підприємством. 6.2. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами (конференцією) та їхнім виборним органом – профспілковим комітетом. 6.3. Трудовий колектив Підприємства безпосередньо або через уповноважений ним орган: 6.3.1. Розглядає і затверджує проєкт колективного договору Підприємства складені з рахуванням доходів Підприємства; 6.3.2. Розглядає й вирішує відповідно до законодавства питання самоврядування трудового колективу;

Підприємства ЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
061-827 від 16.01.2024

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

~~кредити банків;~~

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

кошти та майно, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

6.4. Відповідно до рішення Київської міської ради від 30 липня 2020 року № 417/9496 «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) статутний капітал Підприємства становить 1000,00 (одна тисяча грн 00 коп.) гривень.

6.5. Підприємство здійснює первинний (оперативний) облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на директора Підприємства та головного бухгалтера.

6.3.3. Бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці.

6.4. Виробничі, трудові, соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників та роботодавця регулюються колективним договором.

6.5. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директорові Підприємства, а від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

6.6. Сторони, що підписали колективний договір щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про їх виконання.

6.7. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

6.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

ДОКУМЕНТ ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.6. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.7. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор Підприємства, погоджує Департамент охорони здоров'я міста Києва.

6.8. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємство шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку, в строки та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання затвердженого річного фінансового плану.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

ДОКУМЕНТ ПОВНОЇ ЮРИДИЧНОЇ ДІЙСНОСТІ (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

6.9. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. 6.10. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.	
VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ	**VII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**
7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників. Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в його управлінні Підприємством. 7.2. Трудовий колектив Підприємства складають з усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інш[illegible] трудові відносини [illegible] працівника з [illegible]вом.	7.1. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах. 7.2. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку підприємства на три роки та інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією). 7.3. Підприємство веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і складає фінансову та іншу [illegible] у порядку, [illegible] законодавством. Фінансова звітність подає[illegible]артаменту охорони

ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

7.3. Виробничі, трудові та соціально - економічні відносини і узгодження інтересів працівників та роботодавця регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, угоду, щорічно у строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей,

а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Підприємство здійснює після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

здоров'я міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.4. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

7.5. Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання затвердженого річного фінансового плану.

7.6. Підприємство подає звіт про виконання фінансового плану в порядку, строки та за формою, що визначає виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація).

7.7. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні сітки, ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються Підприємством самостійно у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством, генеральною та галузевими (регіональними) угодами.

7.8. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я працівників Підприємства вирішуються Директором за участі трудового колективу Підприємства або уповноваженого ним органу.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

	7.9. Перевірка та аудит фінансово-господарської діяльності Підприємства, а також подання звітів про фінансово-господарську діяльність здійснюється в порядку, визначеному законодавством. 7.10. Контроль за діяльністю Підприємства та взаємодія його з органами державної виконавчої влади здійснюється згідно з законодавством. При цьому Власник здійснює контроль за використанням та збереженням майна Підприємства безпосередньо і не має права втручатися в господарську діяльність Підприємства, якщо це прямо не встановлено законодавством. 7.11. Власник Підприємства здійснює контроль за використанням та збереженням належного йому майна безпосередньо або через уповноважений ним орган, не втручаючись в оперативно -господарську діяльність Підприємства.
VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ	**VIII. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА**
8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків. 8.2. Підприємство у процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю. 8.3. Підприємство здійснює обробку персональних даних для [illegible] законних цілей, визначених за	8.1. Зовнішньоекономічна діяльність здійснюється Підприємством з дотриманням вимог законодавства про захист економічної конкуренції. 8.2. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності України і регулюється законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами. 8.3. Порядок використання коштів підприємства в іноземній валюті визначається Господарським кодексом України та іншими законами.

Документ підписано кваліфікованим електронним підписом
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я
061-827 від 16.01.2024

однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.	
IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА	**IX. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ**
9.1. Припинення Підприємства здійснюється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду. 9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) утворена органом, що прийняв рішення про припинення. З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. 9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю. 9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку. 9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до [illegible] державного реєстру юридичних	9.1. Власник майна, закріпленого на праві господарського відання за Підприємством, здійснює контроль за використанням та збереженням належного йому майна безпосередньо або через уповноважений ним орган та має право ініціювати питання про вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням 9.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України. 9.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться Власником, Департаментом охорони здоров'я міста Києва та уповноваженими органами відповідно до законодавства України. 9.4. Перевірку діяльності Підприємства проводить Власник або уповноваженим ним орган в установленому порядку. 9.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації. 9.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про припинення юридичної особи.	9.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги. 9.8. Координувальна, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства. 9.9. Контроль забезпечення системи управління якістю у Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я. 9.10. Здійснення внутрішнього контролю якості надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства. 9.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою) у встановленому законом порядку. 9.12. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) з метою сприяння їх діяльності можуть також утворюватися опікунські ради, у встановленому законом порядку.
	X. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ
	10.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну [illegible] життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
061-827 від 16.01.2024

	10.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю. 10.3. Підприємство здійснює обробку персональних даних для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.
	XI. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА
	11.1. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут.
	XII. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА
	12.1. Підприємство припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника або інших органів у випадках передбачених законом. 12.2. Орган, що прийняв рішення про припинення Підприємства, призначає комісію з припинення Підприємства (комісію з реорганізації, ліквідаційну комісію) та встановлює порядок і строк з'явлення кредиторами своїх вимог до Підприємства, що припиняється. 12.3. До комісії з припинення Підприємства (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами Підприємства. Голова комісії, її члени представляють його у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені Підприємства, що припиняється. 12.4. У разі припинення Підприємства (у разі його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення)

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49
Документ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД
061-827 від 16.01.2024

	його активи за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду, або зараховуються до доходу бюджету. 12.5. Працівникам Підприємства, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю. 12.6. Підприємство є таким, що припинилося, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, запису про його припинення.

Директор Департаменту

охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000002DCC2500093CC300
Підписувач Гінзбург Валентина Григорівна
Дійсний з 03.10.2023 11:20:49 по 03.10.2025 11:20:49

Департамент охорони здоров'я

061-827 від 16.01.2024

Про внесення змін до складу комісії з реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)

Відповідно до статей 104-107 Цивільного Кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», на виконання рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6925/6966 «Про реорганізацію Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817), та у зв'язку з кадровими змінами:

1. Внести зміни до складу комісії з реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» затвердженої розпорядженням Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6925/6966 «Про реорганізацію Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817), що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від _____№_____

Склад
комісії з реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)

ПРИГОЛОВКІН Вадим Геннадійович	голова комісії, юрисконсульт некомерційного підприємства» Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 3263220797)
КОНДРАТЮК Світлана Григорівна	провідний бухгалтер комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2508611904)
КОРЧОМНА Антоніна Костянтинівна	бухгалтер комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 3079421865)
КУП'ЯНСЬКА Марія Іванівна	головний бухгалтер дитячого спеціалізованого санаторію «Ялинка» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті

	Києві виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2153715205)
ТЕРЕЩЕНКО Любов Іванівна	інспектор з кадрів комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2472310647)

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту розпорядження Київського міського голови
«Про внесення змін до складу комісії з реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження підготовлено відповідно до статей 104-107 Цивільного Кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», на виконання рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6925/6966 «Про реорганізацію Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817), та у зв'язку з кадровими змінами.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття розпорядження є внесення змін до складу комісії з реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 07 грудня 2023 року № 1195.

Відповідно до проєкту розпорядження вносяться зміни до складу комісії з реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)»), шляхом викладення його в новій редакції.

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до статті 59 Господарського кодексу України, статей 104, 105, 106, 107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», та на виконання рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6925/6966 «Про реорганізацію Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання

«САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817)

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, оскільки не містить норм права, не зачіпає права свободи, законні інтереси і не стосується обов'язків громадян та юридичних осіб, не встановлює новий або не змінює, не доповнює чи не скасовує організаційно-правовий механізм їх реалізації та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);

- не носить міжвідомчий характер, оскільки не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що не входять до сфери управління органу, що видає такий акт;

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Видання цього розпорядження не передбачає додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження Київського міського голови «Про внесення змін до складу комісії з реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)» не стосується інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Внесення змін до складу комісії реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)»

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження Київського міського голови «Про внесення змін до складу комісії з реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)» не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження дозволить затвердити склад комісії з реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

Порівняльна таблиця

до проєкту розпорядження Київського міського голови
«Про внесення змін до складу комісії з реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)»

Стара редакція		**Нова редакція**	
ЛОСІНСЬКА Неллі Георгіївна	**Голова комісії, завідувач господарства комунального некомерційного підприємства» Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2913804064)**	виключено	
		ПРИГОЛОВКІН Вадим Геннадійович	**голова комісії, юрисконсульт комунального некомерційного підприємства» Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 3263220797)**

КОРЧОМНА Антоніна Костянтинівна	бухгалтер комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 3079421865)	КОРЧОМНА Антоніна Костянтинівна	бухгалтер комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 3079421865)
КОНДРАТЮК Світлана Григорівна	провідний бухгалтер комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2508611904)	КОНДРАТЮК Світлана Григорівна	провідний бухгалтер комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2508611904)
ТЕРЕЩЕНКО Любов Іванівна	інспектор з кадрів комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2472310647)	ТЕРЕЩЕНКО Любов Іванівна	інспектор з кадрів комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2472310647)

КУП'ЯНСЬКА Марія Іванівна	головний бухгалтер дитячого спеціалізованого санаторію «Ялинка» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2153715205)	КУП'ЯНСЬКА Марія Іванівна	головний бухгалтер дитячого спеціалізованого санаторію «Ялинка» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової карти платника податків 2153715205)

Директор Департаменту
охорони здоров'я міста Києва Валентина ГІНЗБУРГ

08/231-1609/ПР
20.12.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

12(1/116)

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві»

Відповідно до частини другою статті 11 Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ», статті 26^3 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 року № 681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва», постанови Кабінету Міністрів України від 7 липня 2021 року № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві», а саме:

1.1. пункт 5 вважати таким, що втратив чинність.

2. Внести зміни в додаток 1 до рішення, в пункт 1.1. розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві, а саме слова «… на території міста Києва єдиний порядок присвоєння, реєстрації адрес об'єктів нерухомості (далі - адреса) та всіх змін у них, включаючи анулювання, а також…», виключити;

2.1. в пункті 1.4. розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві (Додаток 1 до рішення) слова:

«адреса - структурований опис сукупності реквізитів місця розташування об'єкта нерухомості на місцевості, що однозначно визначає даний об'єкт;» змінити на слова «адресою об'єкта нерухомого майна - є унікальна структурована сукупність реквізитів, що використовуються для ідентифікації об'єкта та визначення місця його розташування на місцевості»;

в пункті 1.4. розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві (Додаток 1 до рішення)слова:
«будівельна адреса - це адреса, яка використовується для ідентифікації об'єктів нерухомого майна на період його будівництва;» змінити на слова «адреса об'єкта будівництва - це адреса, яка використовується для ідентифікації об'єктів нерухомого майна на період його будівництва;»;

пункт 1.3., 3.7., 3.8., . розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві, виключити.

2.2. розділ 4. «Порядок присвоєння поштових адрес об'єктам нерухомості та будівельних адрес об'єктам нового будівництва у місті Києві» Положення про реєстр адрес у місті Києві, виключити;

3. Присвоєння, зміна, коригування, анулювання адреси об'єктам будівництва, іншим об'єктам нерухомого майна, в тому числі присвоєння поштових адрес на підставі рішень суду та при поділі об'єктів нерухомого майна здійснюється Департаментом містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у встановленому порядку.

4. Оприлюднити це рішення згідно із законодавством.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

За рішенням Київської міської ради повноваження щодо присвоєння, зміни, коригування, анулювання адрес можуть делегуватися органам, визначеним частиною другою статті 11 Закону України "Про столицю України - місто-герой Київ".

Нормою закріплено, що уповноваженим органом з присвоєння адреси може бути:

- виконавчий орган сільської, селищної, міської ради (якщо об'єкт розташований у межах території, на яку поширюються повноваження сільської, селищної, міської ради);
- районні в м. Києві державні адміністрації (якщо об'єкт розташований у межах території, на яку поширюються повноваження районної у м. Києві державної адміністрації);
- місцева державна адміністрація (якщо об'єкт розташований у межах території, на яку не поширюються повноваження сільської, селищної, міської ради або районних у м. Києві державних адміністрацій).

Адреса присвоюється, змінюється, коригується, анулюється:

- виконавчим органом сільської, селищної, міської ради - у разі, якщо об'єкт знаходиться у межах території, на яку поширюються повноваження сільської, селищної, міської ради;
- місцевою державною адміністрацією - у разі, якщо об'єкт знаходиться у межах території, на яку не поширюються повноваження сільської, селищної, міської ради, а також у разі неприйняття органом з присвоєння адреси рішення про присвоєння, зміну, коригування, анулювання адреси у строк, визначений цією статтею.

У містах з районним поділом за рішенням міських рад повноваження щодо присвоєння, зміни, коригування, анулювання адрес можуть делегуватися виконавчим органам районних в місті рад.

Законодавством, рекомендовано органам місцевого самоврядування забезпечити вжиття заходів для забезпечення інституційної та технічної спроможності для належного використання виконавчими органами відповідних рад Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва; підключення центрів надання адміністративних послуг до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

Відповідно до статті 26^1 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», виключно в електронній формі через електронний кабінет або іншу державну інформаційну систему, інтегровану з електронним кабінетом, користувачами якої є суб'єкт звернення та суб'єкт надання відповідної послуги,

подаються документи для отримання таких адміністративних та інших визначених цим Законом послуг щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками (крім об'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про державну таємницю»

Перелік документів, що подаються для присвоєння, зміни, коригування, анулювання адреси, строки їх розгляду, підстави для відмови у присвоєнні адреси визначаються відповідно до положень статей 26^3, 26^4 і 26^5 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» .

Присвоєння або зміна адреси не потребує подання документів, що посвідчують право власності або користування земельною ділянкою, у разі присвоєння адреси об'єктам, визначеним частиною четвертою статті 34 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

Присвоєння, зміна, коригування, анулювання адреси об'єкта будівництва, об'єкта нерухомого майна здійснюються виключно з використанням Реєстру будівельної діяльності.

Присвоєння, зміна, коригування адреси об'єктів, що збудовані або будуються на підставі будівельного паспорта забудови земельної ділянки, здійснюються з обов'язковим дотриманням тотожності адреси об'єкта та місця розташування земельної ділянки із застосуванням реквізитів, визначених пунктами 1 - 8 частини четвертої статті 26^3 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

2. Ціль та завдання прийняття рішення

Приведення у відповідність до вимог норм чинного законодавства та з метою удосконалення порядку надання адміністраивних послуг у сфері будівництва та ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

3. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Закон України «Про столицю України - місто-герой Київ», Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності», Постанова Кабінету міністрів України від 7 липня 2021 р. № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна», Постанова Кабінету міністрів від 23 червня 2021 р. № 681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Не потребує додаткового фінансування з бюджету.

5. Інформація про дотримання прав і соціальної захищенності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищенності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Суб'єкт подання та доповідач на пленарному засіданні

Суб'єктом подання є Департамент містобудування та архітектури. Доповідачем цього проєкту рішення є заступник директора Департаменту - начальник служби містобудівного кадастру Святина Валентина Антонівна.

Директор Департаменту
містобудування та архітектури Олександр СВИСТУНОВ

Повідомлення про оприлюднення
проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві»

Відповідно до статей 9, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомляє про оприлюднення в мережі Інтернет за адресою kyivcity.gov.ua (розділ: «Київ та міська влада», підрозділ: «Регуляторна діяльність» - «Проєкти регуляторних актів») проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві» (далі – Проєкт) з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних і юридичних осіб, їх об'єднань.

Головним розробником Проєкту регуляторного акта є Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проєктом передбачається внести зміни до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві».

Зауваження та пропозиції до проєкту приймаються протягом 1 (одного) місяця з дати оприлюднення у письмовому вигляді за адресою: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 32, тел.: (044) 278-24-04, або в електронному вигляді на електронну пошту: architecture@kyivcity.gov.ua

Директор Департаменту містобудування
та архітектури виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) Олександр СВИСТУНОВ

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту рішення Київської міської ради

«Про внесення змін до рішення Київської міської ради

від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві»

Діюча редакція	Запропонована редакція
1. «5. Службам, підприємствам, установам та організаціям міста, до компетенції яких належать питання оформлення технічної та правовстановлюючої документації для юридичних і фізичних осіб на об'єкти нерухомості, в тому числі особам, які проводять нотаріальну діяльність, під час заповнення адресних даних у документах зазначати адреси, присвоєні та/чи зареєстровані відповідно до положень, зазначених у пунктах 1 і 2 цього рішення. Визначення та внесення адрес об'єктів нерухомості виконувати на підставі даних реєстру адрес у місті Києві.»	**виключити**
2. в пункт 1.1. розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві (Додаток 1 до рішення)слова: «…на території міста Києва єдиний порядок присвоєння, реєстрації адрес об'єктів нерухомості (далі - адреса) та всіх змін у них, включаючи анулювання, а також…», **виключити**	**виключити**
1. В пункті 1.4. розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві (Додаток 1 до рішення)слова: «адреса - структурований опис сукупності реквізитів місця розташування об'єкта нерухомості на місцевості, що однозначно	**адресою об'єкта нерухомого майна** - є унікальна структурована сукупність реквізитів, що використовуються для ідентифікації об'єкта та визначення місця його розташування на місцевості.

визначає даний об'єкт;» **змінити**	
2. В пункті 1.4. розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві (Додаток 1 до рішення)слова: «**будівельна адреса** - це адреса, яка використовується для ідентифікації об'єктів нерухомого майна на період його будівництва;» **змінити**	«**адреса об'єкта будівництва** - це адреса, яка використовується для ідентифікації об'єктів нерухомого майна на період його будівництва;»
3. «1.8. Юридично правильними адресами є адреси, зареєстровані у Реєстрі адрес. Факт реєстрації адреси у Реєстрі адрес посвідчується (підтверджується) довідкою (витягом) з Реєстру адрес Містобудівного кадастру міста Києва.» **змінити**	«1.8. Адреса вважається присвоєною з дня внесення до Реєстру будівельної діяльності інформації про її присвоєння. Відомості про присвоєння адреси доводяться до відома замовника будівництва в порядку, визначеному статтею 26^1 цього Закону, у день внесення інформації про присвоєння адреси об'єкту нерухомого майна до Реєстру будівельної діяльності. Реєстрація адреси у Реєстрі адрес посвідчується (підтверджується) довідкою (витягом) з Реєстру адрес Містобудівного кадастру міста Києва.»
3.7. Порядок присвоєння та реєстрації будівельних адрес об'єктам нового будівництва, поштових адрес закінченим будівництвом об'єктам; будівлям, спорудам та майновим комплексам, що перебувають в експлуатації, а також зміни адреси (переадресації) у випадках поділу майнового комплексу на окремі частини або виділення із нього окремих будівель та споруд, здійснюється в порядку, передбаченому розділом 4 цього Положення. **Виключити**	**виключити**

Аналіз регуляторного впливу

I. Визначення проблеми

22 травня 2013 року Київською міською радою прийнято рішення № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та поіменованих об'єктів у місті Києві».

За рішенням Київської міської ради повноваження щодо присвоєння, зміни, коригування, анулювання адрес можуть делегуватися органам, визначеним частиною другою статті 11 Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ».

Нормою закріплено, що уповноваженим органом з присвоєння адреси може бути:

виконавчий орган сільської, селищної, міської ради (якщо об'єкт розташований у межах території, на яку поширюються повноваження сільської, селищної, міської ради);

районні в м. Києві державні адміністрації (якщо об'єкт розташований у межах території, на яку поширюються повноваження районної у м. Києві державної адміністрації);

місцева державна адміністрація (якщо об'єкт розташований у межах території, на яку не поширюються повноваження сільської, селищної, міської ради або районних у м. Києві державних адміністрацій).

Адреса присвоюється, змінюється, коригується, анулюється:

виконавчим органом сільської, селищної, міської ради – у разі, якщо об'єкт знаходиться у межах території, на яку поширюються повноваження сільської, селищної, міської ради;

місцевою державною адміністрацією - у разі, якщо об'єкт знаходиться у межах території, на яку не поширюються повноваження сільської, селищної, міської ради, а також у разі неприйняття органом з присвоєння адреси рішення про присвоєння, зміну, коригування, анулювання адреси у строк, визначений цією статтею.

У містах з районним поділом за рішенням міських рад повноваження щодо присвоєння, зміни, коригування, анулювання адрес можуть делегуватися виконавчим органам районних в місті рад.

Законодавством, рекомендовано органам місцевого самоврядування забезпечити вжиття заходів для забезпечення інституційної та технічної спроможності для належного використання виконавчими органами відповідних рад Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва; підключення центрів надання адміністративних послуг до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

Відповідно до статті 26^1 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», виключно в електронній формі через електронний кабінет або іншу державну інформаційну систему, інтегровану з електронним кабінетом, користувачами якої є суб'єкт звернення та суб'єкт надання відповідної послуги, подаються документи для отримання таких адміністративних та інших

визначених цим Законом послуг щодо об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із середніми (СС2) та значними (СС3) наслідками (крім об'єктів, на які поширюється дія Закону України «Про державну таємницю»).

Перелік документів, що подаються для присвоєння, зміни, коригування, анулювання адреси, строки їх розгляду, підстави для відмови у присвоєнні адреси визначаються відповідно до положень статей 26^3, 26^4 і 26^5 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

Присвоєння або зміна адреси не потребує подання документів, що посвідчують право власності або користування земельною ділянкою, у разі присвоєння адреси об'єктам, визначеним частиною четвертою статті 34 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

Присвоєння, зміна, коригування, анулювання адреси об'єкта будівництва, об'єкта нерухомого майна здійснюються виключно з використанням Реєстру будівельної діяльності.

Присвоєння, зміна, коригування адреси об'єктів, що збудовані або будуються на підставі будівельного паспорта забудови земельної ділянки, здійснюються з обов'язковим дотриманням тотожності адреси об'єкта та місця розташування земельної ділянки із застосуванням реквізитів, визначених пунктами 1 - 8 частини четвертої статті 26^3 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

Проєкт рішення підготовлено у зв'язку з необхідністю усунення недоліків чинного Положення про реєстр адрес у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради № 337/9394, які виявились у ході його практичного застосування. Зокрема, необхідно здійснити вдосконалення:

ефективності забезпечення інституційної та технічної спроможності для належного використання виконавчими органами відповідних рад Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва; підключення центрів надання адміністративних послуг до Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва;

заходів по подачі переліку документів, що подаються для присвоєння, зміни, коригування, анулювання адреси, строки їх розгляду, підстави для відмови у присвоєнні адреси визначаються відповідно до положень статей 26^3, 26^4 і 26^5 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»;

заходів по присвоєнню або зміни адреси не потребує подання документів, що посвідчують право власності або користування земельною ділянкою, у разі присвоєння адреси об'єктам, визначеним частиною четвертою статті 34 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»;

заходів по присвоєнню, зміни, коригування, анулювання адреси об'єкта будівництва, об'єкта нерухомого майна здійснюються виключно з використанням Реєстру будівельної діяльності;

заходів по присвоєнню, зміни, коригування адреси об'єктів, що збудовані або будуються на підставі будівельного паспорта забудови земельної ділянки, здійснюються з обов'язковим дотриманням тотожності адреси об'єкта та місця розташування земельної ділянки із застосуванням реквізитів, визначених

пунктами 1 - 8 частини четвертої статті 26^3 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

Реалізація проєкту регуляторного акта вплине на:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава	+	
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Зазначені проблеми не можуть бути розв'язані за допомогою ринкових механізмів, оскільки питання, що порушуються у них, не стосуються механізмів стихійного регулювання ціни, темпів і пропорцій суспільного виробництва.

У цій сфері відсутні інші регуляторні акти, за допомогою яких можливо розв'язати окреслені вище проблеми.

Запропоноване регулювання покликане вирішити зазначені проблеми, вдосконаливши відносини, пов'язані з веденням реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві.

II. Цілі державного регулювання

Основними цілями проєкту регуляторного акта є приведення у відповідність до вимог чинного законодавства порядку надання адміністративних послуг у сфері будівництва та ведення Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, а саме:

встановлення чітких вимог до подачі переліку документів згідно чинного законодавства;

впровадження чіткого забезпечення інституційної та технічної спроможності для належного використання виконавчими органами відповідних рад Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення зазначених цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1	Збереження чинного регулювання
Альтернатива 2	Прийняття проєкту рішення

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Наявність правового регулювання у сфері містобудування	Невідповідність нормативно-правових актів актам вищої юридичної сили
Альтернатива 2	Реалізація державної політики в сфері містобудування. Відповідність нормативно-правових актів актам вищої юридичної сили	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Наявність правового регулювання у сфері містобудування	Витрати ресурсів на виконання вимог акта
Альтернатива 2	Наявність вдосконаленого регулювання у сфері діяльності, що є наслідком: економії часу, пов'язаного з виконанням вимог регуляторного акта; зменшенням ризиків незапланованих витрат.	Часові витрати на ознайомлення з дією регуляторного акта

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць.	3	251	8732	Х	8986
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків.	0,03	2,79	97,17	Х	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Наявність правового регулювання у сфері діяльності	Витрати ресурсів на виконання вимог акта
Альтернатива 2	Наявність вдосконаленого регулювання у сфері діяльності, що є наслідком: економії часу, пов'язаного з виконанням вимог регуляторного акта; зменшенням ризиків незапланованих витрат.	Витрати на одного суб'єкта господарювання становлять 40,46 грн.

ВИТРАТИ
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

№	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0,00	0,00
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0,00	0,00
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	0,00	0,00

4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	0,00	0,00
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	0,00	0,00
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	0,00	0,00
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0,00	0,00
8	Інше, гривень Витрати на первинне ознайомлення	40,46 (мінімальна погодинна заробітна плата)*1 год. (кількість витраченого часу)=40,46	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	0,00	0,00
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць:	254	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 х рядок 10), гривень	10 276,84	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання

Розрахунок відповідних витрат на одного суб'єкта господарювання

Вид витрат	У перший рік	Періодичні (за рік)	Витрати за п'ять років

Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо	0,00	0,00	0,00

Вид витрат	Витрати на сплату податків та зборів (змінених/нововведених) (за рік)	Витрати за п'ять років
Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів)	0,00	0,00

Вид витрат	Витрати* на ведення обліку, підготовку та подання звітності (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій за рік	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам (витрати часу персоналу)	0,00	0,00	0,00	0,00

* Вартість витрат, пов'язаних із підготовкою та поданням звітності державним органам, визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації).

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	0,00	0,00	0,00	0,00

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних / обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	0,00	0,00	0,00	0,00

Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	0,00	0,00	0,00

Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу	0,00	0,00

Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок регуляторного акта»)

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1	Обчислити неможливо
Альтернатива 2	10 276,84

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Єдиним способом розв'язання вищезазначеної проблеми, що відповідає потребам та забезпечує поступове досягнення встановлених цілей, є видання зазначеного регуляторного акта.

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Визначена проблема продовжує існувати
Альтернатива 2	4	Проблема більше існувати не буде.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Для держави: Наявність правового регулювання у сфері містобудування Для суб'єктів господарювання: Наявність правового регулювання у сфері діяльності	Для держави: Невідповідність нормативно-правових актів актам вищої юридичної сили Для суб'єктів господарювання: Витрати ресурсів на виконання вимог акта	Не відповідає визначеним цілям
Альтернатива 2	Для держави: Реалізація державної політики в сфері містобудування Для суб'єктів господарювання: Наявність вдосконаленого регулювання у сфері діяльності, що є наслідком:	Для держави: Відсутні Для суб'єктів господарювання: Витрати на одного суб'єкта господарювання становлять 40,46 грн.	Цілі будуть досягнуті. Оптимальне врахування інтересів кожної із сторін.

	економії часу, пов'язаного з виконанням вимог регуляторного акта; зменшенням ризиків незапланованих витрат.		

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Аргументи для переваги відсутні. Відмова від цієї альтернативи дозволить реалізувати владні повноваження та привести акти виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідність до вимог чинного законодавства	Відсутні
Альтернатива 2	Причини для відмови відсутні. Обрана альтернатива є найбільш раціональним варіантом врахування інтересів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та суб'єктів господарювання.	Зміни в нормативно-правових актах вищої юридичної сили

V. Механізм та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Для розв'язання проблеми Департаментом містобудування та архітектури розроблено проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві», яким пункт 5 рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві» визнаються таким, що втратив чинність, внесені зміни в додаток 1 до рішення в пункт 1.1 розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві, а саме слова «… на території міста Києва єдиний порядок присвоєння, реєстрації адрес об'єктів нерухомості (далі - адреса) та всіх змін у них, включаючи анулювання, а також…», виключити; в пункті 1.4. розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві (Додаток 1 до рішення) слова: «адреса - структурований опис сукупності реквізитів місця розташування об'єкта нерухомості на місцевості, що однозначно визначає даний об'єкт;» змінити на слова «адресою об'єкта нерухомого майна - є унікальна структурована сукупність реквізитів, що використовуються для ідентифікації об'єкта та визначення місця його розташування на місцевості»;

в пункті 1.4. розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві (Додаток 1 до рішення)слова: «будівельна адреса - це адреса, яка використовується для ідентифікації об'єктів нерухомого майна на період його будівництва;» змінити на слова «адреса об'єкта будівництва - це адреса, яка використовується для ідентифікації об'єктів нерухомого майна на період його будівництва;»;

пункт 1.3., 3.7., 3.8., . розділу 1 Загальна частина Положення про реєстр адрес у місті Києві, виключено;

розділ 4. «Порядок присвоєння поштових адрес об'єктам нерухомості та будівельних адрес об'єктам нового будівництва у місті Києві» Положення про реєстр адрес у місті Києві, виключено;

Присвоєння, зміна, коригування, анулювання адреси об'єктам будівництва, іншим об'єктам нерухомого майна, в тому числі присвоєння поштових адрес на підставі рішень суду та при поділі об'єктів нерухомого майна здійснюється Департаментом містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у встановленому порядку.

І. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Здійснено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання для суб'єктів великого і середнього підприємництва не передбачаються.

Додаткових витрат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не передбачено.

Проєкт рішення не містить дискримінаційних або таких, що обмежують конкуренцію норм.

ТЕСТ малого підприємництва (М-Тест)

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з «24» лютого 2023 р. по «12» травня 2023 р.

	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо),	Кількість учасників консультацій,	Основні результати консультацій

з/п	інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	осіб	(опис)
1	Проведення робочої зустрічі з представниками: ПП «Валді 2004»; ПП «Арабела-плюс»; ФОП Собченко Д.О.; ФОП Курашов О.Л.	 2 2 1 1	Регулювання сприймається нормально. За результатами проведених консультацій встановлено, що на первинне ознайомлення з дією регуляторного акта суб'єкт господарювання витрачає одну годину.

Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів малого підприємництва на яких поширювалось регулювання - 8732 одиниці;

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких справляє вплив 97,17 відсотка (відповідно до таблиці "Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання" додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання.

№	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) *Формула:* *кількість необхідних одиниць обладнання Х вартість одиниці*	Х	Х	Х
2	Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік	Х	Х	Х

	у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування *Формула:* *прямі витрати на процедури повірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість процедур обліку за рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*			
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали) *Формула:* *оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*	Х	Х	Х
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) *Формула:* *оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) Х кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*	Х	Х	Х
5	Інші процедури:	Х	Х	Х
6	Разом, гривень *Формула:* *(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)*	Х	Х	Х
7	Кількість суб'єктів	8732	Передбачається,	Передбачається,

	господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання:		що регулювання відбудеться в перший рік регулювання	що регулювання відбудеться в перший рік регулювання
8	Сумарно, гривень *Формула:* *відповідний стовпчик "разом" Х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 Х рядок 7)*	Х	Х	Х
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання *Формула:* *витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість форм*	40,46 (мінімальна погодинна заробітна плата)*1 год. (кількість витраченого часу)=40,46	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання
10	Процедури організації виконання вимог регулювання *Формула:* *витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість внутрішніх процедур*	Х	Х	Х
11	Процедури офіційного звітування *Формула:* *витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення*	Х	Х	Х

	звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів - окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість оригінальних звітів Х кількість періодів звітності за рік			
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок *Формула:* *витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість перевірок за рік*	Х	Х	Х
13	Інші процедури (уточнити)	Х	Х	Х
14	Разом, гривень *Формула:* *(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)*	40,46	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	8732	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання
16	Сумарно, гривень *Формула:* *відповідний стовпчик "разом" Х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 Х рядок 15)*	353 296,72	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання	Передбачається, що регулювання відбудеться в перший рік регулювання

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання, відсутні

Порядковий номер	Назва державного органу	Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень	Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень
Сумарно бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	X	X	X

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

№	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	X	X
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	353 296,72	X
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	353 296,72	X
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	X	X
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	353 296,72	X

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії регуляторного акта не обмежено у часі.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Основними показниками результативності даного регуляторного акта визначені такі показники:

розмір надходжень до державного та місцевих бюджетів і державних цільових фондів, пов'язаних з дією акта – не передбачається;

розмір коштів і час, що витрачатимуться суб'єктами господарювання та/або фізичними особами, пов'язаними з виконанням вимог акта – 40,46 грн на одного суб'єкта господарювання;

рівень поінформованості суб'єктів господарювання та/або фізичних осіб з основних положень акта – середній.

кількість суб'єктів господарювання на яких поширюється дія акта – 8986 од.;

кількість опрацьованих звернень;

кількість скарг.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Стосовно регуляторного акта Департаментом містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) буде здійснено базове відстеження результативності регуляторного акта до набрання чинності цим регуляторним актом.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта проводитиметься через рік після набрання чинності регуляторним актом.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись один раз на три роки після проведення заходів повторного відстеження регуляторного акта.

Для проведення відстеження результативності дії регуляторного акта буде застосовано статистичний метод.

Директор Департаменту
містобудування та архітектури
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації) Олександр СВИСТУНОВ

вх. 08/1338
15.01.2024
13(1/116)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ

вул. Спаська, 12, м. Київ, 04070, тел. (044) 425 30 25 E-mail: doks@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 42475311

15.01.2024 № 066-144

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Про надання пропозицій до Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2024 рік

Шановний Михайле Олексійовичу!

Просимо внести зміни до рішення Київської міської ради від 14 грудня 2023 року № 7561/7602 «Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2024 рік» та доповнити план діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2023 рік новою позицією, що додається.

Додаток на 1 арк. в 1 прим.

Директор Марина СОЛОВЙОВА

Олександр КУЛЬГА 097 707 77 78

Додаток до листа від_____ № _____

Пропозиції до Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2024 рік

№ п/п	Вид і назва проєкту регуляторного акта	Ціль прийняття	Строки підготовки проєкту	Найменування відповідальних підрозділів, розробників	Примітка
1.	Рішення Київської міської ради «Про окремі заходи щодо збереження будівель та споруд, рік будівництва яких становить більше 100 років у м. Києві»	Збереження та захист вже існуючих об'єктів шляхом встановлення додаткових механізмів погодження проведення будь-яких робіт на об'єктах (будівлях та спорудах), рік побудови яких більше 100 років у місті Києві	січень-серпень 2024 року	Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	

08/1201
15.01.2024

14 (1/116)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, ½ А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.12.2023 № 7561/7602 «Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2024 рік» (далі – План) Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) визначено розробником проєкту рішення Київської міської ради «Про деякі питання розміщення засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі та об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі».

У зв'язку з створенням та функціонуванням програмного модулю «Сезонна та пересувна торгівля» підсистеми «Торгівля» інформаційно-комунікаційної системи «Програмна платформа для надання електронних послуг, у тому числі адміністративних», виникає необхідність у внесенні відповідних змін до Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2024 рік, а саме в частині внесення змін до назви проєкту рішення.

Враховуючи викладене просимо внести зміни до зазначеного Плану та викласти пункт 10 у редакції запропонованій в додатку.

Додаток на 1 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Володимир КОСТІКОВ

Галина Чуб
Віталій Дубовик 2466636

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва
052-166 від 12.01.2024

Зміни до Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2024 рік

№ п/п	Вид і назва проєкту регуляторного акта	Ціль прийняття	Строки підготовки проєкту	Найменування відповідальних підрозділів, розробників	Примітка
10	Рішення Київської міської ради «Про створення та функціонування програмного модулю «Сезонна та пересувна торгівля» підсистеми «Торгівля» інформаційно-комунікаційної системи «Програмна платформа для надання електронних послуг, у тому числі адміністративних»	Створення та функціонування програмного модулю «Сезонна та пересувна торгівля» підсистеми «Торгівля» інформаційно-комунікаційної системи «Програмна платформа для надання електронних послуг, у тому числі адміністративних»	Протягом року	Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	

15 (1/115)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

08/40430
14.12.2023

в копії:

Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Про оприлюднення звіту про відстеження результативності регуляторного акта – рішення КМР

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання пунктів 19, 20 статті 45 розділу X рішення Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 «Про регламент Київської міської ради» Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляє звіт про здійснення періодичного відстеження результативності регуляторного акта – рішення Київської міської ради від 24.10.2019 № 9/7582 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 224/2446», який було оприлюднено

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва
052-5144 від 14.12.2023

14.12.2023 в мережі Інтернет на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (www.kyivcity.gov.ua) в розділі «Регуляторна діяльність».

Додаток на 3 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Володимир КОСТІКОВ

Ярослава Григораш 068 594 43 55

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-5144 від 14.12.2023

Звіт

про результати періодичного відстеження результативності рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 9/7582 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446»

1. Вид та назва регуляторного акта

Рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 9/7582 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446».

2. Назва виконавця заходів з відстеження результативності

Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Цілі прийняття акта

Рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 9/7582 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» прийнято у зв'язку з необхідністю усунення недоліків чинного Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446, які виявились у ході його практичного застосування, з метою зменшення регулювання з боку органів місцевого самоврядування при розміщенні вивісок та тиску на суб'єктів підприємництва, більш чіткого опису та регулювання процедур та вимог щодо розміщення вивісок, а також приведення деяких його положень у відповідність до вимог чинних нормативно-правових актів шляхом:

1. Визначення більш чіткого формулювання термінів, що застосовувались у Порядку розміщення вивісок у місті Києві.
2. Уніфікації видів (типів) вивісок.
3. Зменшення кількості документів, які заявник має подати адміністратору.
4. Спрощення процедури щодо визначення відповідності вивісок вимогам до їх розміщення.
5. Формування єдиної міської політики у сфері благоустрою у напрямі підвищення ефективності використання та утримання території міста Києва при розміщенні вивісок.

4. Строк виконання заходів з відстеження: 24.10.2023 – 05.12 2023.

5. Тип відстеження: періодичне.

6. Методи одержання результативності відстеження

Для проведення відстеження результативності регуляторного акта було застосовано статистичний метод.

7. Дані та припущення, на основі яких відстежувалась результативність, а також способи одержання даних

Відстеження результативності зазначеного регуляторного акта здійснювалось шляхом аналізу статистичних даних за період з 24.10.2021 по 01.12.2022 за наступними показниками:

- кількість суб'єктів господарювання на яких поширюється дія регуляторного акта;
- кількість демонтованих вивісок.

Додатково проведено аналіз статистичних даних щодо:

- кількості поданих повідомлень про розміщення вивісок (в тому числі окремо в електронному вигляді через веб сторінку Робочого органу);
- кількості вивісок, щодо яких прийнято рішення про відповідність/невідповідність їх розміщення вимогам Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446.

8. Кількісні та якісні значення показників результативності акта

Показниками результативності даного регуляторного акта є:

№ з/п	Показник результативності	з 24.10.2019 по 01.12.2020	з 24.10.2021 по 01.12.2022[1]	Співвідношення	Способи одержання даних
1	Кількість суб'єктів господарювання на яких поширюється дія регуляторного акту	7676	4125	Показник зменшився на 3551 од.	Статистичний
2	Кількість демонтованих вивісок	6748	4815	Співставлення показників свідчить про зменшення кількості вивісок, розміщених з порушенням	Статистичний
3	Загальна кількість поданих повідомлень про розміщення вивіски, в тому числі окремо в електронному вигляді через веб сторінку Робочого органу	2043 345	2029 936	Співставлення показників свідчать про суттєве спрощення процедури за рахунок можливості подати документи в електронному вигляді	Статистичний
4	Кількість вивісок, щодо яких прийнято рішення про відповідність їх розміщення вимогам Порядку розміщення вивісок у місті Києві,	1059	1095	За порівнювальний період показник збільшився на 36 од.	Статистичний

[1] Показники наведені з урахуванням введення на території України воєнного стану та пов'язаними з цим несприятливими наслідками для суб'єктів господарювання

	затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446				
5	Кількість вивісок, щодо яких прийнято рішення про невідповідність їх розміщення вимогам Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446	984	943	За порівнювальний період показник зменшився на 41 од.	Статистичний

Рівень проінформованих суб'єктів господарювання на яких поширюється дія регуляторного акта – середній.

9. Оцінка результатів реалізації регулювання регуляторного акта та ступеня досягнення визначених цілей

Аналізуючи показники результативності цього регуляторного акта, доходимо до висновків, що ступінь досягнення визначених цілей високий, реалізація цього регуляторного акта в значній мірі сприяла досягненням його цілей. Регуляторний акт не потребує внесення змін, доповнень чи скасування.

Наведені показники стануть джерелом порівняльних даних для аналізу результативності регуляторного акта під час проведення наступних періодичних відстежень для визначення динаміки ступеня досягнення визначених цілей.

Начальник Управління
з питань реклами

Оксана ПОЛІЩУК

16(1/116)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

N 08/40431
14.12.2023

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

в копії:

Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Про оприлюднення звіту про відстеження результативності регуляторного акта – рішення КМР

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання пунктів 19, 20 статті 45 розділу X рішення Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 «Про регламент Київської міської ради» Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляє звіт про здійснення періодичного відстеження результативності регуляторного акта – рішення Київської міської ради від 24.10.2019 № 17/7590 «Про затвердження Порядку надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва на конкурсних засадах», який було оприлюднено 14.12.2023 в мережі Інтернет

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-5145 від 14.12.2023

на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (www.kyivcity.gov.ua) в розділі «Регуляторна діяльність».

Додаток на 3 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Володимир КОСТІКОВ

Ярослава Григораш 068 594 43 55

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-5145 від 14.12.2023

Звіт про періодичне відстеження рішення Київської міської ради від 24.10.2019 № 17/7590 «Про затвердження Порядку надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва на конкурсних засадах»

1. **Вид та назва регуляторного акта**

Рішення Київської міської ради від 24.10.2019 № 17/7590 «Про затвердження Порядку надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва на конкурсних засадах».

2. **Назва виконавця заходів з відстеження результативності**

Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. **Цілі прийняття акта**

Головною ціллю є надання фінансової підтримки Громадським організаціям для організації та проведення спортивних заходів, включених до календарного плану, спрямованих на забезпечення підготовки спортивного резерву до складу збірних команд міста Києва з відповідних видів спорту та їх участі у спортивних змаганнях всеукраїнського рівня, залучення до здорового способу життя широких верств населення, заохочення переможців спортивних заходів міського та всеукраїнського рівня.

4. **Строк виконання заходів з відстеження**

24.10 2023 – 08.12 2023

5. **Тип відстеження**

Періодичне

6. **Методи одержання результатів відстеження**

Для проведення відстеження результативності регуляторного акта було застосовано статистичний метод.

7. **Дані та припущення, на основі яких було проведено відстеження результативності, а також способи одержання даних**

Відстеження результативності регуляторного акта здійснювалось шляхом аналізу інформації та показників отриманих від наступних громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва: ГО «Асоціація спортивної боротьби м. Києва», ГО «Федерація баскетболу міста Києва», України», ГО «Федерація легкої атлетики у місті Києві», ГО «Київська міська організація федерація боксу України», Відокремлений підрозділ Всеукраїнської громадської організації «Федерація хокею в місті Києві», ГО «Київське міське відділення Національного олімпійського комітету України», Київська міська організація ФСТ «Спартак», «Київська міська федерація кікбоксингу і

таїландського боксу «Муей Тай»», ГО «Асоціація спортивних танців міста Києва», ГО «Асоціація масового футболу м. Києва», ГО «Федерація хортингу у місті Києві», ГО «Федерація настільного тенісу міста Києва», ГО «Федерація дзюдо Києва».

8. Кількісні та якісні значення показників результативності акта

№ з/п	Назва показника результативності	2019 рік	2021 рік	+/-
1.	Кількість організацій фізкультурно-спортивної спрямованості, яким надається фінансова підтримка із бюджету міста Києва	10	12	+2
2.	Обсяг витрат на проведення організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості спортивних, грн	33 209 320,0	35 006 110,0	+1 796 790,0
3.	Кількість спортивних заходів, що проводяться організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості	360	429	+69
4.	Кількість учасників спортивних заходів, що проводяться організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості	79 981	55 197	-24 784

9. Оцінка результатів реалізації акта та ступеня досягнення визначення цілей

У порівнянні з попереднім періодом відбулось зростання більшості кількісних показників. Ступінь досягнення визначених цілей є досить високим.

Регуляторний акт є ефективним та актуальним і, наразі, не потребує внесення змін, доповнень чи скасування.

Заступник директора Леся ЯРЕМІЙЧУК

08/778
10.01.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

17/1/10

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання підпунктів 2, 4 пункту 6 витягу з протоколу № 25/98 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 30.08.2023 Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) інформує, що станом на 09.01.2024 Департамент не отримав від Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) звіти про відстеження результативності регуляторних актів – рішень Київської міської ради:

від 17.03.2016 № 237/237 «Про деякі питання розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Києві»;

від 13.09.2011 № 10/6226 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 27.11.2003 № 220/1094».

Зважаючи на викладене, та враховуючи те, що є необхідність у формуванні та затвердженні графіка відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2024 рік, просимо надати доручення Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) терміново надати до Департаменту промисловості та розвитку підприємництва

08/

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва
052-118 від 10.01.2024

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) звіти про відстеження згаданих рішень.

З повагою

Директор Володимир КОСТІКОВ

Ярослава Григораш 068 594 43 55

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-118 від 10.01.2024

ЗАТВЕРЖЕНО
на засіданні постійної комісії
Київської міської ради з питань власності
протокол №___/____ від «___» січня 2024 року

_____
Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

ПЛАН РОБОТИ
постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики із підготовки та винесення на розгляд пленарних засідань сесій Київської міської ради проєктів рішень Київської міської ради у 2024 році

№ з/п	Назва проєкту рішення	Період розробки проєкту рішення	Посадові особи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), відповідальні за підготовку проєкту рішення	Відповідальний за проходження / підготовку проєкту рішення від постійної комісії Київської міської ради
1.	Про скасування рішення Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 39/6255 «Про затвердження Методики розрахунку розмірів плати за договорами особистого земельного сервітуту при встановленні (розміщенні) тимчасових споруд на території міста Києва	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

			міської державної адміністрації)	
2.	Про Правила благоустрою території міста Києва	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
3.	Про затвердження Порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, анулювання дозволів у місті Києві	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
4.	Про порядок проїзду спеціального транспорту на території, облаштованій засобами обмеження транспортного та пішохідного потоку, в місті Києві	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

			органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	
5.	Про внесення змін до деяких рішень Київської міської ради	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
6.	Про затвердження Положення про тимчасове користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

7.	Про затвердження Положення про надання грантової допомоги на відкриття власного бізнесу киянам – Захисникам та Захисницям України	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
8.	Про внесення змін до Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.09.2017 № 46/3053	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
9.	Про затвердження Положення про ярмарки у місті Києві	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

			адміністрації)	
10.	Про деякі питання розміщення засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі та об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
11.	Про затвердження Положення про надання фінансової допомоги релокованому бізнесу в місті Києві	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
12.	Про затвердження Правил розміщення рекламних засобів у місті Києві	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, начальник Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

			адміністрації)	
13.	Про затвердження Правил розміщення рекламних засобів на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, начальник Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
14.	Про затвердження Порядку здійснення контрольних функцій у сфері оренди комунального майна територіальної громади міста Києва	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
15.	Про внесення змін до рішення Київської міської ради «Про затвердження примірних договорів оренди комунального майна територіальної громади міста Києва	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

			адміністрації)	
16.	Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 20.04.2023 № 6320/6361 «Про затвердження Методики розрахунку орендної плати за комунальне майно територіальної громади міста Києва	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
17.	Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
18.	Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 337/9394 «Про деякі питання ведення реєстрів адрес, вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків директор Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

			(Київської міської державної адміністрації)	
19.	Про визнання таким, що втратило чинність, рішення Київської міської ради від 31 жовтня 2006 року № 141/198 «Про затвердження Порядку погодження та підготовки до затвердження містобудівної документації в м. Києві	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
20.	Про визнання таким, що втратило чинність, рішення Київської міської ради від 24 травня 2012 року № 588/7925 «Про Службу містобудівного кадастру»	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
21.	Про визнання таким, що втратило чинність, рішення Київської міської ради від 13 вересня 2011 року № 10/6226 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 27 листопада 2003 року № 220/1094	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту містобудування та архітектури виконавчого	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

			органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	
22.	Про зміну типу та найменування деяких закладів освіти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва	Січень-лютий 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
23.	Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 4 Солом'янського району міста Києва»	Березень 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
24.	Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна інфекційна лікарня»	Квітень 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

25.	Про затвердження Правил приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення міста Києва	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно розподілу обов'язків, директор Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
26.	Про включення до відповідних Переліків єдиних майнових комплексів комунальних підприємств	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
27.	Про скасування рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності про включення об'єкта до одного з Переліків	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

			адміністрації)	
28.	Про включення до відповідних Переліків нерухомого майна закладів охорони здоров'я, закладів освіти, об'єктів спортивної інфраструктури в закладах освіти, закладів культури, об'єктів культурної спадщини, об'єктів для розміщення громадських організацій, площа яких складає більше 400 кв. м	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
29.	Про передачу єдиного майнового комплексу в оренду із затвердженням додаткових умов	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
30.	Про затвердження переліку об'єктів малої приватизації, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва та підлягають приватизації	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

			(Київської міської державної адміністрації)	
31.	Про затвердження рішення Київської міської ради «Про закріплення майна комунальної власності територіальної громади міста Києва та передачу до сфери управління комунального підприємства по утриманню зелених насаджень Печерського району міста Києва та комунального підприємства електромереж зовнішнього освітлення міста Києва «Київміськсвітло»	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
32.	Про надання згоди на списання майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

33.	Про затвердження Порядку видачі дозволів на порушення об'єктів благоустрою або відмови в їх видачі, переоформлення, анулювання дозволів у місті Києві	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики, Голова постійної комісії Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою, Голова постійної комісії київської міської ради з питань місцевого самоврядування та зовнішніх зв'язків
34.	Про майнові питання, пов'язані з будівництвом закладу дошкільної освіти на вул. Лук'янівській, 29-А у Шевченківському районі	Протягом 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту економіки та інвестицій міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
35.	Про майнові питання, пов'язані з будівництвом реабілітаційного центру на Гостомельському шосе, 8 в Оболонському районі	Протягом 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту економіки та інвестицій міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

			адміністрації)	
36.	Про майнові питання, пов'язані з будівництвом багатофункціонального житлового комплексу на вул. Васильківській, 22 у Голосіївському районі	протягом 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту економіки та інвестицій міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
37.	Про майнові питання, пов'язані з будівництвом житлового будинку з об'єктами громадського призначення в пров. Леопольда Ященка, 8/17 у Голосіївському районі	протягом 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту економіки та інвестицій міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
38.	Про майнові питання, пов'язані з будівництвом житлового комплексу з об'єктами громадського призначення на вул. Електриків, 19-К у Подільському районі	протягом 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту економіки та інвестицій міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

39.	Про майнові питання, пов'язані з будівництвом центру розвитку для дітей та юнацтва на вул. Олени Теліги, 15-А у Шевченківському районі	Протягом 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту економіки та інвестицій міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
40.	Про прийняття (надання згоди на прийняття) майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва	Протягом 2022 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
41.	Про внесення змін до окремих рішень Київської міської ради	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

42.	Про особливості оренди комунального майна територіальної громади міста Києва	Протягом 2024 року	Заступник голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
43.	Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року №50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва»	Протягом 2024 року	Департамент комунальної власності м. Києва; Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
44.	Про майнові питання, пов'язані з будівництвом громадського (рекреаційного) комплексу з центром дозвілля для дітей та молоді на вул. Миколи Юнкерова, 71 в Оболонському районі (від 04 жовтня 2023 року № 08/231-1237/ПР)	Протягом 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту економіки та інвестицій міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

45.	Про майнові питання, пов'язані з будівництвом закладу медичного призначення на вул. Ігоря Брановицького, 6 у Печерському районі (від 05 липня 2023 року № 08/231-855/ПР)	Протягом 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту економіки та інвестицій міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
46.	Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»	протягом 2024 року	Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, директор Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
47.	Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 14.12.2023 № XXXX «Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2024 рік»	протягом 2024 року	Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
48.	«Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік»	протягом 2024 року	Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

19(1/116)

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«20» 12 2023 р. №08/279/09/013-1620

08/4/234
20.12.2023

Постійна комісія
Київської міської ради з питань
власності та регуляторної політики

Депутатське звернення
Щодо прийняття до комунальної власності
територіальної громади м. Києва міжквартального проїзду
між будинками №21 та №69/71 на вул. Лук'янівській

До мене, як до депутата Київської міської ради, звернулися представники Житлово-будівельного кооперативу «Приборист-5», що знаходиться за адресою: вул. Лук'янівська, буд. 21, з письмовою заявою щодо вирішення питання прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва з наступною передачею на баланс та обслуговування КП «ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Шевченківського району м. Києва» міжквартального проїзду між будинками №21 та №69/71 на вул. Лук'янівській.

У зв'язку з вищенаведеним, враховуючи актуальність та важливість порушеного питання, з метою захисту прав та законних інтересів громадян, а також з метою забезпечення безпечних умов проживання населення, керуючись ч. 4 ст. 12, ст. ст. 13, 14, 15, 17 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», прошу Вас розглянути звернення ЖБК «Приборист-5» та включити питання прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва з наступною передачею на баланс та обслуговування КП «ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Шевченківського району м. Києва» міжквартального проїзду між будинками №21 та №69/71 на вул. Лук'янівській до порядку денного найближчого засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Про результати розгляду звернення прошу повідомити мене через систему електронного документообігу АСКОД у встановлений законодавством строк.

Копію відповіді прошу надіслати голові правління ЖБК «Приборист-5» Корнійчук Л.В. за адресою: вул. Лук'янівська, буд. 21, кв. 20.

Додатки:
1) Копія звернення ЖБК «Приборист -5» на 1 арк.

З повагою
Депутат Олександр БРОДСЬКИЙ

19.1. (1/115)

УКРАЇНА

ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Богдана Хмельницького, 24, м. Київ, 01054; тел. (044) 235 17 93, тел/факс 235 51 29E-mail: zag.viddil@shev.kmda.gov.ua, www. shev.kyivcity.gov.ua код ЄДРПОУ 37405111

E-mail для електронних звернень громадян:
zvern@shev.kmda.gov.ua

Заступникові міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний пане Володимире!

Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація на виконання доручення Київського міського голови В. Кличка від 20.12.2023 № 42944 щодо розгляду звернення депутата Київської міської ради О. Бродського від 19.12.2023 № 08/279/09/013-1631 щодо розгляду листа ЖБК «Приборист-5» стосовно прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва з наступною передачею на баланс та обслуговування КП «ШЕУ по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Шевченківського району м. Києва» міжквартального проїзду між будинками № 21 та № 69/71 на вул. Лук'янівській, в межах компетенції повідомляє наступне.

Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи, відповідно до статті 19 Конституції України, зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація є органом державної виконавчої влади, що діє згідно з Законом України «Про місцеві державні адміністрації» та реалізує окремі делеговані йому повноваження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень».

Відповідно до інформації відділу з питань майна комунальної власності

Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, комунальне підприємство «Шляхово – експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Шевченківського району» м. Києва не перебуває у сфері управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

Згідно з пунктом 1 рішення Київської міської ради від 27.10.2022 № 5482/5523 «Про деякі питання управління майном територіальної громади міста Києва на період дії воєнного стану» на період дії воєнного стану та протягом 30 днів після його припинення чи скасування Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) доручено вирішувати питання, пов'язані з прийняттям та закріпленням на праві господарського відання або оперативного управління за юридичними особами комунальної форми власності територіальної громади міста Києва, які безпосередньо підпорядковані або перебувають у сфері управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) об'єктів, зазначених у пункті 1 рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва, передачі його у володіння та користування, передачі до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій, закріплення майна на праві господарського відання або оперативного управління», крім об'єктів, зазначених в абзацах другому, шостому пункту 1 цього рішення та майна державної власності. До числа таких об'єктів відносяться, зокрема, об'єкти транспортної інфраструктури.

З повагою

Заступник голови Олег ЧУЗДЮК

Дмитро Татарчук 3665831
Марія Суліма 3665832

72 19.2
05 (1/105)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

вул. Леонтовича, 6, м. Київ, 01030 тел.(044) 366 63 05, (044) 366 63 43
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: transport@kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37405284

Постійна комісія Київради з питань
власності та регуляторної політики

На виконання доручення Київського міського голови В. Кличка від 20.12.2023 № 42944 у Департаменті транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в межах компетенції опрацьовано депутатське звернення депутата Київської міської ради О. Бродського від 19.12.2023 № 08/279/09/013-1631 щодо питань утримання міжквартального проїзду між будинками № 21 та № 69/71 на вул. Лук'янівській.

Згідно з статутом комунальної корпорації «Київавтодор» предметом діяльності підприємств, що входять до її складу, є зокрема експлуатація, утримання, капітальний та поточний ремонт міських шляхів, мостів, шляхопроводів в межах червоних ліній, до яких міжквартальні та внутрішньоквартальні проїзди не належать.

Необхідно зазначити, що всі міжквартальні та внутрішньоквартальні проїзди міста Києва закріплені за підприємствами, що підпорядковані районним в місті Києві державним адміністраціям, а утримання міжквартальних проїздів підприємствами комунальної корпорації «Київавтодор» відповідно до положень Статуту здійснюється тільки в частині мереж зовнішнього освітлення.

Параметри міжквартальних та внутрішньоквартальних проїздів не дозволяють ефективно використовувати наявну у шляхово-експлуатаційних підприємств великогабаритну техніку для здійснення належного ремонту та виконання робіт з літнього та зимового утримання.

Саме тому, з огляду на вищезазначене, у 2017 році Департаментом житлово-комунальної інфраструктури було складено перелік міжквартальних,

№ 42944/1
від 25.12.2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3E60D9070000000000000000000000000000001
Підписувач Кульбако Валентин Петрович
Дійсний з 30.08.2023 15:39:54 по 30.08.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури
053-14512 від 22.12.2023

внутрішньоквартальних та безгосподарних проїздів на підставі проведених районними в місті Києві державними адміністраціями інвентаризацій.

З метою забезпечення належного утримання, ремонту та експлуатації цих проїздів, враховуючи розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень» було випущено розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27.04.2018 № 707 «Про деякі питання закріплення внутрішньоквартальних проїздів», пунктом 1 якого доручалося районним в місті Києві державним адміністраціям закріпити за комунальними підприємствами власного підпорядкування внутрішньоквартальні проїзди згідно з переліками.

У разі внесення відповідних змін до вищезазначеного розпорядження в частині доповнення переліку об'єктів, Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація може вчиняти заходи щодо формування обґрунтованих бюджетних запитів на покриття відповідних витрат по вказаному об'єкту на визначення оціночної вартості, приведення у належний технічний стан, утримання, передачу у володіння та користування тощо.

Заступник директора Валентин КУЛЬБАКО

Катерина Павловська
Всеволод Карецький 366 63 46

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3E60D9070000000000000000000000000001
Підписувач Кульбако Валентин Петрович
Дійсний з 30.08.2023 15:39:54 по 30.08.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури

053-14512 від 22.12.2023

08/1601
17.01.2023

ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»

вул. Миколи Закревського, 15, м. Київ, 02217 тел. (044) 515 93 74 E-mail: pryjmalna-kpdesn@kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 39605452

17.01.2024 № 102-49-142

20(1/116)

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний пане Михайле!

Відповідно до рішення Київської міської ради від 08 вересня 2022 року № 5394/5435 «Про збільшення розміру статутних капіталів Комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Київтеплоенерго» та комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва» (надалі – Рішення КМР № 5394/5435) статутний капітал комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва» (надалі – Керуюча компанія) збільшено на 50 000 тис. грн.

На виконання пункту 19.4 рішення Київської міської ради від 09 грудня 2021 року № 3704/3745 «Про бюджет міста Києва на 2022 рік» та пункту 3 Рішення КМР № 5394/5435 напрями використання коштів, передбачених на поповнення статутного капіталу Керуючої компанії, було погоджено на засіданнях комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу (протокол засідання № 16/61 від 30.08.2023), комісії Київської міської ради з питань власності (протокол засідання № 15/88 від 23.05.2023, комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку (протокол засідання № 11/68 від 08.06.2023 за переліком статей, який наведено у Додатку 1, що додається.

На сьогодні, кошти, погоджені для використання за статтею «Повернення коштів резервного фонду» у сумі 21 059,56 тис. грн, використано у повному обсязі. Кошти за статтею «Щітки пропіленові» у сумі 460 тис. грн. використано частково на суму 360 тис. грн.

Кошти за статтями «Матеріали ліфтового обладнання», «Обладнання для ОДС» та «Матеріали для ремонту поливальної машини» не використано з наступних причин.

За статтею «Обладнання для ОДС». Після проведення обстеження та складання кошторисної документації на проведення відкритих торгів з особливостями на роботи по відновленню системи диспетчеризації, було виявлено пошкодження великої кількості обладнання ОДС, що призвело до здорожчення робіт та збільшення кількості обладнання. Виходячи з вище викладеного та враховуючи військову агресію, відновлення систем диспетчеризації потребує повної модернізації та заміни обладнання, що є занадто дорогим та недоцільним на часі.

За статтею витрат «Матеріали ліфтового обладнання». При проведенні підготовчих робіт було встановлено, що ліфтовий фонд, який знаходиться на обслуговуванні Керуючої компанії є дуже застарілий та потребує проведення експертизи перед початком робіт. Тому придбання ліфтового обладнання без експертизи призведе до неефективного використання коштів та буде недоцільним.

За статтею витрат «Матеріали для ремонту поливальної машини». Керуючою компанією при проведенні підготовчих робіт було встановлено, що запчастини, які потрібні для проведення ремонту поливальної машини, мають походження з держави агресора та не мають аналогів, якими можливо було б замінити. А повна заміна обладнання є занадто дорогою та потребує повної заміни встановленого обладнання, що є недоцільним та марним використанням коштів.

Разом з тим зазначаємо, що в зв'язку з підвищенням з 01.01.2024 та з 01.04.2024 на законодавчому рівні мінімальних гарантій з оплати праці, збільшується фонд заробітної плати, що призводить до збільшення податків, зборів та обов'язкових платежів до бюджету.

Враховуючи вищевикладене, з метою забезпечення своєчасної сплати податків, зборів та обов'язкових платежів до бюджету і недопущення заборгованості по виплаті заробітної плати працівникам підприємства, Керуюча компанія вважає за доцільне здійснити перерозподіл коштів зі статей витрат «Матеріали ліфтового обладнання», «Обладнання для ОДС» та «Матеріали для ремонту поливальної машини» на статтю витрат «Сплата податків, зборів та обов'язкових платежів до бюджету».

Просимо погодити на засіданні комісії Київської міської ради з питань власності зміни в напрямах використання коштів, передбачених на поповнення статутного капіталу Керуючої компанії.

Напрями використання коштів, передбачених на поповнення статутного капіталу Керуючої компанії відповідно до Рішення КМР № 5394/5435, які надаються на погодження, зазначено у Додатку 2.

Додатки: на 2 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Любов МНАЦАКАНЯН

Людмила Коваленко 546 21 17

Додаток 2

Напрями використання коштів, передбачених на поповнення статутного капіталу комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва"

№ п/п	Стаття витрат	Сума витрат, тис. грн
1	Трактор Mahindra 8000/9500 4 WD з відвалом і щіткою (4 одиниці, за 1 одиницю - 1 821,55 тис. грн)	7 286,20
2	Динамічна каналопромивна машина (1 одиниця)	7 100,00
3	Щітки пропіленові 120х550	360,00
4	Сплата податків, зборів та обов'язкових платежів до бюджету	9 114,24
5	Капітальний ремонт приміщень аварійно-диспетчерської служби та транспортного відділу	5 080,00
6	Повернення коштів резервного фонду	21 059,56
	ВСЬОГО	50 000,00

Директор Любов МНАЦАКАНЯН

21 (1/1.15)

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

04/192 8
від 19.01.2024

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ЕЛЕКТРОМЕРЕЖ ЗОВНІШНЬОГО ОСВІТЛЕННЯ М. КИЄВА «КИЇВМІСЬКСВІТЛО»
(КП «КИЇВМІСЬКСВІТЛО»)

вул. Машинобудівна, 40, м. Київ, 03067, тел.+38 (044) 293 36 01
e-mail: svitlo.info@kyivcity.gov.ua, web: svitlo.kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 03360905

05.12.2023 №053/286-7512-01/2023 / 2024 На № _____ від _____

Постійна комісія Київської
міської ради з питань власності
та регуляторної політики

Щодо отримання дозволу
на знесення будівлі складу
за адресою: м. Київ, вул. В. Брожка, 3

В процесі опрацювання запиту депутатки Київської міської ради Ольги Чайки від 29 серпня 2023 року №08.279/09.251-185 виникла необхідність обстеження будівлі складу та отримання експертного висновку щодо технічного стану об'єкта на предмет аварійності. З цією метою підприємством було залучено фахівців ДП «Укрдержбудекспертиза». За наслідками проведеного обстеження було надано Звіт від 13.10.2023 року №00-0475/07-23/ТО (копія додається), в якому визначено, що стан будівлі в цілому відповідає категорії IV – аварійний. Будівля непридатна для використання, рекомендовано виконати демонтаж залишків конструкцій.

З метою недопущення настання негативних наслідків спричинених руйнуванням будівлі та, беручи до уваги рекомендації спеціалістів, – просимо внести на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики відповідне рішення про надання згоди на знесення та списання нежитлової будівлі складу за адресою: вул. Володимира Брожка, будинок 3 у Голосіївському районі міста Києва відповідно до вимог п.10 Порядку списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київради від 17.09.2018р. №1536/5600.

Додаток:
- копія Звіту ДП «Укрдержбудекспертиза» від 13.10.2023 року №00-0475/07-23/ТО на 31 арк.;
- довідка щодо залишкової вартості об'єкта на 1 арк;

З повагою
В.о. директора Наталія БОНДАР

08/283-534 вх.3
08.01.2023

22-1

УКРАЇНА

ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Червоної Калини, 29, м. Київ, 02225, тел. (044) 515 77 75, (044)515 66 66,
E-mail: rda.desnianska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37415088
E-mail для електронних звернень громадян: vrzg_desnrda@kmda.gov.ua

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Про надання інформації про об'єкти малої приватизації

Шановний пане Михайле!

На виконання доручення від 05.12.2023 № 08/283-534 (вх. від 14.12.2023 № 102/8710), наданого постійною комісією Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики під час засідання 29.11.2023 (пункт 11 протоколу засідання № 36/109 від 29.11.2023) щодо надання переліку об'єктів комунального майна територіальної громади міста Києва, які можуть бути запропоновані для включення до переліку об'єктів малої приватизації, Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація інформує, що у неї відсутні пропозиції з зазначеного питання.

З повагою

Заступник голови Олександр ПЛЯСЕЦЬКИЙ

Ольга Дятлова,
Вячеслав Дуда 546 20 71

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC003040000020833200F793BC00
Підписувач Плясецький Олександр Віталійович
Дійсний з 04.07.2023 по 04.07.2025

Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація
102-121 від 08.01.2024

22-2

УКРАЇНА

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Берестейський, 97, м. Київ, 03115 тел. (044) 424 30 06, (044) 424 34 48,
E-mail: doc.srda@kyivcity.gov.ua; doc.srda@kmda.gov.ua, web:svyat.kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37395418

Постійна комісія Київської міської
ради з питань власності та
регуляторної політики
Голові постійної комісії
Михайлові ПРИСЯЖНЮКУ

Про перелік об'єктів
малої приватизації

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання пункту 11 протоколу від 29.11.2023 № 36/109 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація надає перелік об'єктів комунального майна територіальної громади міста Києва, переданих до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, які можуть бути включені до переліку об'єктів малої приватизації:

- бульв. Вернадського, 61, площею 21,5 кв. м (орендар ФОП Чмирук Т. Г.);
- вул. Зодчих, 16, літ. Б, площею 60 кв. м (орендар ФОП Пось О. С.);
- вул. Єфремова Академіка, 7-А, площею 23,8 кв. м (орендар ФОП Головкіна Н. М.).

Балансоутримувачем вказаних об'єктів є комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва».

З повагою

Заступник голови Дмитрій МИХАЛЬЧУК

Світлана Стандерчук 4243487

08/382

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000A7AE340000B8A300
Підписувач Михальчук Дмитрій Ігорович
Дійсний з 27.05.2022 16:01:26 по 27.05.2024 16:01:26

Святошинська районна в місті Києві
державна адміністрація

107-135 від 04.01.2024

22.3

УКРАЇНА

ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. О.Кошиця, 11, м. Київ, 02068, тел. (044) 564 90 10, (044) 565 25 37
E-mail: rda.darnytska@kyivcity.gov.ua, darn_zverngrom@kmda.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37388222

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Про надання інформації щодо питань приватизації нежитлових об'єктів нерухомості

На виконання пункту 11 протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 29.11.2023 № 36/109 (вх. від 14.12.2023 № 101/6128) щодо формування переліку об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданих до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій, які можуть бути включені до програми приватизації, Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація повідомляє, що на сьогодні додаткові пропозиції до такого переліку відсутні.

З повагою

Тимчасовий виконувач
обов'язків голови Микола КАЛАШНИК

Віталій Бігун 564 92 01

108/283-534 вих/2
від 05.01.2024

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000000C16260098C0C500
Підписувач Калашник Микола Володимирович
Дійсний з 01.11.2023 15:55:37 по 01.11.2025 15:55:37

Дарницька районна в місті Києві
державна адміністрація
101-152 від 04.01.2024

22, 4

УКРАЇНА

ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Богдана Хмельницького, 24, м. Київ, 01054; тел. (044) 235 17 93, тел/факс 235 51 29
E-mail: zag.viddil@shev.kmda.gov.ua, www. shev.kyivcity.gov.ua код ЄДРПОУ 37405111
E-mail для електронних звернень громадян: rda.shevchenkivska@kyivcity.gov.ua

09.01.2024 № 109-205

N 08/283-534 вих/4-2023
10.01.2024

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Про об'єкти, які можуть бути запропоновані до переліку об'єктів малої приватизації

Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація на виконання пункту 11 протоколу доручень постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики № 36/109 від 29.11.2023 про надання переліку об'єктів комунального майна територіальної громади міста Києва, віднесених до сфери управління адміністрації, які можуть бути запропоновані для включення до переліку об'єктів малої приватизації, надає пропозиції згідно з додатком.

Додаток: на 1 арк. в 1 прим.

Тимчасово виконувач
обов'язків голови Олександр ПОПОВЦЕВ

Оксана Радіонова 366 59 20
Валентина Сторожук

Додаток

до листа від ____._____2024 № _____

Перелік об'єктів
комунального майна територіальної громади міста Києва, віднесених до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, які можуть бути запропоновані для включення до переліку об'єктів малої приватизації

№ з/п	Балансоутримувач	Назва об'єкта	Адреса об'єкта	Площа, кв.м	Поверх	Фактичне використання	Чинність договору оренди, належне виконання істотних умов договору оренди	Наявність технічної документації БТІ	Державна реєстрація права власності на об'єкт нерухомого майна	Належність до пам'ятки культурної спадщини
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м.Києва»	нежилі приміщення	вул. Парково-Сирецька, 5А	73,80	підвал	вільне	–	технічний паспорт в наявності	№ 2840526080000 від 27.11.2023	не є пам'яткою культурної спадщини
2	КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м.Києва»	нежилі приміщення	вул. Ольжича, 8	13,80	цоколь	вільне	–	технічний паспорт в наявності	–	не є пам'яткою культурної спадщини

Начальник відділу з питань
майна комунальної власності Оксана РАДІОНОВА

Валентина Сторожук 366 59 20

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БАГЕМА»
01054, м. Київ, вул. Ярославів Вал, буд. 28, прим.1-2
E-mail: bar.suite13@gmail.com, код юридичної особи: 42324459

4.1

№ 041223 від 04.12.2023 року

Постійній комісії
Київської міської ради з питань власності
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36.

щодо приватизації майна

Враховуючи положення Закону України "Про приватизацію державного та комунального майна", прошу розглянути питання та здійснити відповідні заходи щодо включення до переліку об'єктів права комунальної власності територіальної громади м. Києва, які підлягають приватизації шляхом продажу на аукціоні, наступний об'єкт:

- нежитлове приміщення, загальною площею 88,9 кв.м, що знаходиться за адресою: м. Київ, вул. Ярославів Вал, буд. 28 Балансоутримувач – Комунальне підприємство КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва»

Директор **Степанов О.М.**

Київська міська рада
06.12.2023 № **08/39310**

08/ 393-10 /1-2023
17.01.2023
22-4.1.1.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Про включення нежитлових приміщень до переліку об'єктів, що підлягають приватизації

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі-Департамент) на виконання доручення постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 06.12.2023 № 08/39310 опрацьовує лист ТОВ «БАГЕМА» від 04.12.2023 № 041223 щодо нежитлових приміщень загальною площею 88,9 кв. м на вул. Ярославів Вал, 28, які можуть бути включені до переліку об'єктів, що підлягають приватизації.

Процес підготовки об'єкту до приватизації включає в себе отримання певної інформації про нього та проведення ряду заходів як з боку Департаменту так і з боку уповноваженого органу управління та підприємства на балансі якого обліковується об'єкт комунальної власності.

В зв'язку з цим, Департамент звернувся до уповноваженого органу управління – Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та до балансоутримувача зазначеного об'єкту – КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва» з проханням надати необхідну інформацію про нього.

Після отримання всіх необхідних матеріалів Департамент матиме можливість включити зазначений об'єкт до переліку об'єктів малої приватизації, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва та можуть бути приватизовані.

Заступник директора Юрій БЕРЕГОВИЙ

Ганна Паланська
Ніна Романенко 202 61 85
сп. 08 № 08/39310

ДОКУМЕНТ ІТС ЄПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат
58E2D9E7F900307B04000000F1422400B1D9A500
Підписувач Береговий Юрій Миколайович
Дійсний з 13.07.2022 по 13.07.2024

Департамент комунальної власності м. Києва
062/11-08-298 від 17.01.2024

22,5

УКРАЇНА

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М.Омеляновича-Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280 89 12, факс (044) 280 40 96
e-mail: rda.pecherska@kyivcity.gov.ua, web-сайт: pechersk.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М.ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання протоколу постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 29 листопада 2023 року (пункт 11 протоколу № 36/109) Печерська районна в місті Києві державна адміністрація, в межах повноважень, повідомляє, що Печерською райдержадміністрацією спільно з Департаментом комунальної власності м. Києва постійно здійснюються організаційно – правові заходи щодо відпрацювання переліку об'єктів комунального майна територіальної громади міста Києва, переданих до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, які можуть бути запропоновані для включення до переліку об'єктів малої приватизації.

В 2023 році до Департаменту комунальної власності м. Києва надана інформація по тридцяти об'єктах комунального майна, які включені в програму приватизації та які пропонуються до включення в зазначений перелік.

Враховуючи наведене, за заявами юридичних та фізичних осіб, пропонуємо включити в перелік наступні об'єкти комунального майна територіальної громади міста Києва, що передані до сфери управління Печерської райдержадміністрації:

1. Вул. Левандовська, 5А, підвальний поверх, 147,8 кв. м;
2. Вул. Лютеранська, 4, підвальний поверх. 46,9 кв. м;
3. Вул. Лютеранська, 11 літ. Б, цоколь, 49,4 кв. м;
4. Бессарабська площа, перший поверх, 21,7 кв. м;
5. Вул. Іоанна Павла II, підвал, 57,2 кв. м.

З повагою

Перший заступник голови Анатолій КОРЖ

Анжеліка Литвинова 280-15-39

№ 08/283-534вих/51
10.01.2024 2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B040000009E7E2E00DDD9A400
Підписувач Корж Анатолій Степанович (2549614793)
Дійсний з 21.06.2022 9:19:53 по 21.06.2024 9:19:53

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

105-332 від 10.01.2024

22, 6

УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

бульвар Івана Котляревського, 1/1, м. Київ, 02094 тел. (044) 573 27 50
E-mail: rda.dniprovska@kyivcity.gov.ua *Код ЄДРПОУ 37203257*

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності та регуляторної
політики

Пропозиції щодо включення до
переліку об'єктів малої приватизації

Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація опрацювала протокольне доручення (протокол від 29.11.2023 № 36/109) щодо надання до комісії переліку об'єктів комунального майна територіальної громади міста Києва, які можуть бути запропоновані для включення до переліку об'єктів малої приватизації, та пропонуємо включити наступні приміщення:

№	Адреса	Площа об'єкту
1	просп. Соборності, 10/1	78,0 кв. м
2	вул. Алматинська, 56	69,8 кв. м
3	бульв. Дарницький, 1	83,2 кв. м

Також, Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація спільно з комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва» розглядає питання щодо наповнення переліку та у разі наявності проінформує належним чином.

Заступник голови Павло БАБІЙ

Володимир Коширець
Вікторія Осипенко 366 51 39
№ 103/6728

N 08/750
10.01.2024

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 26B2648ADD3032E104000000BEDD300038C7AE00
Підписувач Бабій Павло Миколайович
Дійсний з 30.12.2022 9:35:10 по 30.12.2024 9:35:10

Дніпровська районна в місті Києві
державна адміністрація

103-271 від 10.01.2024

08/283-534 вих/7-20х
16.01.2024

22, 7

УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Левка Лук'яненка, 16, м. Київ, 04205 тел. (044) 418 38 49
E-mail: rda.obolonska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37371727

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності та
регуляторної політики
Михайлові ПРИСЯЖНЮКУ

Про майно комунальної власності
територіальної громади міста Києва

Шановний Михайле Олексійовичу!

В уточнення раніше направленого листа Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 11 січня 2024 року № 104-362 та на виконання протоколу від 05 грудня 2023 року № 08/283-534 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики щодо включення до переліку об'єктів, що підлягають приватизації нежитлових приміщень (вх. від 14.12.2023 № 104/6027), Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація повідомляє, що наразі відсутні пропозиції щодо об'єктів нежитлового фонду, які можуть бути включені до переліку об'єктів малої приватизації, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва.

З повагою

Перший заступник голови Олександр ЦИБУЛЬЩАК

Олександр САЗАНОВИЧ
Віталій ПРОКОПЕНКО 418-41-98
Зінаїда АРТЕМЕНКО 419 78 07

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 26B2648ADD3032E1040000005B351900CFC2A900
Підписувач Цибульщак Олександр Леонідович
Дійсний з 05.10.2022 9:44:56 по 05.10.2024 9:44:56

Оболонська районна в місті Києві
державна адміністрація
104-501 від 16.01.2024

УКРАЇНА

СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Повітрофлотський, 41, м. Київ, 03020 тел. (044) 207 09 00,
E-mail: rda.solomianska@kyivcity.gov.ua
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen_solor@kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37378937

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний пане Михайле!

Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією (далі-Солом'янська РДА) в межах повноважень опрацьовано лист від 05.12.2023 № 08/283-534 постійної комісії з питань власності та регуляторної політики щодо переліку об'єктів комунального майна територіальної громади міста Києва, які можуть бути запропоновані для включення до переліку об'єктів малої приватизації, повідомляє наступне.

Починаючи із січня місяця 2024 року, на виконання пункту 1 протоколу постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій № 55 від 15.11.2022, комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва» (далі – Підприємство), здійснюються заходи для оновлення інформації щодо нежитлових приміщень, переданих у господарське відання Підприємства, які фактично використовуються для укриття населення під час надзвичайних ситуацій і при цьому не внесені до загальної відомості найпростіших укриттів та споруд подвійного призначення, що розташовані на території Солом'янського району м. Києва, та придатні для тимчасового укриття населення.

З огляду на таке, у Солом'янській РДА на теперішній час відсутня пропозиція щодо оновлення переліку об'єктів комунального майна територіальної громади міста Києва, які можуть бути запропоновані для включення до переліку об'єктів малої приватизації.

Додаток: на 1арк. в 1 прим.

З повагою

Перший заступник голови Олександр СМИК

Володимир Антонов 207-09-30
Ольга Дімітрова 207-09-34

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000030962F007B22A600
Підписувач Смик Олександр Петрович
Дійсний з 19.07.2022 13:23:24 по 19.07.2024 13:23:24

Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація
108-733 від 16.01.2024

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000030962F007B22A600
Підписувач Смик Олександр Петрович
Дійсний з 19.07.2022 13:23:24 по 19.07.2024 13:23:24

Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація
108-733 від 16.01.2024

22, 9

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Про п. 11 протоколу
№ 36/109 від 29.11.2023

На виконання п. 11 протоколу № 36/109 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 29.11.2023 в частині що стосується переліку об'єктів комунального майна територіальної громади міста Києва, які можуть бути запропоновані для включення до переліку об'єктів малої приватизації Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) повідомляє таке.

Департамент уважно опрацьовує звернення потенційних покупців, в тому числі інформацію від уповноважених органів управління та балансоутримувачів об'єктів нерухомості в частині включення об'єктів комунального майна до переліків об'єктів, які можуть бути приватизовані, а також в частині внесення змін до затверджених переліків об'єктів, які підлягають приватизації, у тому числі виключення об'єктів.

На сьогоднішній день опрацьовується інформація про об'єкти, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва та можуть бути запропоновані до приватизації, орієнтовна кількість яких складає близько 25 об'єктів нерухомого майна.

Після отримання всіх необхідних матеріалів та документів, Департамент надасть на розгляд до постійної комісії Київської міської ради з питань власності та здійснення самоврядних повноважень узагальнений перелік об'єктів малої приватизації, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва та можуть бути приватизовані.

Заступник директора Юрій БЕРЕГОВИЙ

Андрій Кузьменко
Ганна Паланська 202 61 85
сп. 08 № 062/13158, № 062/13168

№ 08/283-536вих/1
05.01.2024

Департамент комунальної власності м. Києва

062/11-08-68 від 05.01.2024

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000F1422400B1D9A500
Підписувач Береговий Юрій Миколайович
Дійсний з 13.07.2022 12:17:42 по 13.07.2024 12:17:42

23(1/176)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

№ 08/29300
27.09.2023

Постійна комісія Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу

Копія: АТ «Київгаз»

За дорученням заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень В. Андронова від 30.08.2023 № 27856 до Департаменту комунальної власності м. Києва надійшло на опрацювання звернення АТ «Київгаз» від 25.08.2023 № 3140/09-3 щодо надання згоди на списання будівельної частини ГРП № 138 на просп. Голосіївському, 100/2 і будівельної частини ГРП № 187 на вул. Вишгородській, 150.

Порядок списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – Порядок), затверджений рішенням Київської міської ради від 27.09.2018 № 1536/5600. Підпунктом 6.2. пункту 6 Порядку визначено, що згоду на списання майна щодо будівель та споруд площею до 100 кв. м незалежно від вартості, ступеня зносу та строку експлуатації, надає виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) за узгодженням постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

У зв'язку із настанням обставин непереборної сили, що пов'язанні з веденням бойових дій та враховуючи запровадження на всій території України воєнного стану (Указ Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000E34500008B75AB00
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 03.11.2022 по 03.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва

062/06-21-5168 від
27.09.2023

України
від 24 лютого 2022 року № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні»), районні, обласні державні адміністрації набули статусу військових адміністрацій відповідно до статтей 4 та 15 Закону «Про правовий режим воєнного стану».

Враховуючи те, що у Київської міської військової адміністрації наразі немає повноважень щодо вирішення порушеного питання, на сьогодні вирішення питання списання комунальних об'єктів, які задіяні в системі життєзабезпечення міста, а саме будівель та споруд, можливе лише за рішенням власника майна – Київської міської ради.

На попередні звернення товариства щодо списання вищезазначених будівель газорегуляторних пунктів, Департаментом надавалась заявнику відповідна інформація.

Столична система газопостачання передана у володіння та користування АТ «Київгаз» відповідно до Договору на володіння та користування майном територіальної громади міста Києва від 21.04.2006 № б/н (зі змінами внесеними додатковими угодами), за умовами якого товариство несе повну відповідальність за збереження, експлуатацію, користування та ремонт майна.

Доведення будівель ГРП до аварійного стану за роки їх експлуатації перебуває в зоні відповідальності АТ «Київгаз».

Відповідно до статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» органи місцевого самоврядування від імені та в інтересах територіальних громад здійснюють правоможності щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності.

Майнові операції, які здійснюються органами місцевого самоврядування з об'єктами права комунальної власності, не повинні ослаблювати економічних основ місцевого самоврядування, зменшувати обсяг та погіршувати умови надання послуг населенню.

Відповідно до статті 6 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, постійні комісії Київради є органами Київради, що обираються з числа її депутатів/депутаток для вивчення, попереднього розгляду та підготовки питань, які належать до їх відання.

Враховуючи викладене, просимо внести зазначене питання на розгляд засідання постійних комісій.

Додатки: на ____ арк.

Директор Андрій ГУДЗЬ

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000E34500008B75AB00
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 03.11.2022 по 03.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва

062/06-21-5168 від 27.09.2023

київгаз

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «КИЇВГАЗ»
01103, Україна, м. Київ, вул. Михайла Бойчука, 46
Код ЄДРПОУ 03346331
Офіс: +38 (044) 495-04-06
Контакт-центр: +38 (044) 495-04-04
office@kyivgaz.ua
www.kyivgaz.ua

25.08.2023 № 3140/09-3

Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська адміністрація)
вул. Хрещатик 36, Київ, 01044, Україна

√ Департамент комунальної власності м. Києва Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація)

Щодо списання з балансу основних засобів

Акціонерним товариством «Київгаз» (далі - АТ «Київгаз») отримано лист Департаменту комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) від 25.07.2023 № 062/06-21-3934 щодо списання з балансу основних засобів.

Відповідно до Положення про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого Рішенням Київської міської ради від 02.03.2023 року № 6023/6064 (далі – Положення), Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підзвітний та підконтрольний Київській міській раді. Відповідно до покладених завдань **погоджує**, а у випадках, визначених Київською міською радою, **вносить пропозиції** щодо списання майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (підпункт 10 пункту 5.2. Положення).

Механізм списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва, до яких належать об'єкти незавершеного будівництва (незавершені капітальні інвестиції в необоротні матеріальні активи), матеріальні активи, що відповідно до законодавства визнаються основними фондами (засобами), іншими необоротними матеріальними активами (далі - майно), визначений Порядком списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва, затверджений рішенням Київської міської ради від 27.09.2018 № 1536/5600 (далі-Порядок). Списання майна здійснюється у спосіб, передбачений цим Порядком.

ДЕПАРТАМЕНТ
КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
Вхідний № 062/8822
Від «31» 08 2023 р.

Відповідно до пункту 5 цього Порядку, списання майна здійснюється суб'єктом господарювання, на балансі якого воно перебуває, на підставі прийнятого ним наказу, а у випадках, передбачених цим Порядком, за згодою відповідного органу у формі акту або погодженням Департаменту у формі листа.

Згідно з підпунктом 6.2 пункту 6 Порядку згоду на списання майна надає виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) щодо будівель та споруд площею до 100 кв. м незалежно від вартості, ступеня зносу та строку експлуатації, за узгодженням постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

З метою отримання згоди на списання майна суб'єкт господарювання подає до Департаменту разом із зверненням стосовно списання майна документи, що визначені пунктом 8 Положення.

АТ «Київгаз», на виконання пункту 8 Порядку, до Департаменту подані звернення від 19.04.2023 № 1131/14 та 25.04.2023 № 1157/14 разом із документами для списання:

1. Будівельної частини газорегуляторного пункту № 187 по проспекту Голосіївському, 100/2, площа забудови - 15,30 м^2, рік забудови - 1967;

2. Газопроводу низького тиску по вул. Академіка Заболотного,152 (ін. № 1333);

3.Будівельної частини (площа забудови - 25,89 м^2, рік забудови - 1965) та обладнання газорегуляторного пункту № 138 по вул. Вишгородській, 150.

Додаткових документів, необхідних для прийняття рішення про списання майна, відповідно до Порядку, Департаментом не запитувалося.

За результатами розгляду документів, Департаментом погоджено тільки списання шляхом ліквідації газопроводу низького тиску по вул. Академіка Заболотного, 152 та обладнання газорегуляторного пункту № 138 (без списання будівельної частини газорегуляторного пункту № 138).

Щодо списання будівельних частин газорегуляторного пункту № 187 по проспекту Голосіївському, 100/2 (далі – ГРП № 187) та газорегуляторного пункту № 138 по вул. Вишгородській, 150 (далі - ГРП № 138) надано відповіді у листах (від 02.05.2023 № 062/06-21-2363; від 17.05.2023 № 062/06-21-2644), в яких зазначається, що у зв'язку з набуттям Київською міською державною адміністрацією статусу військової адміністрації, вирішення питань списання будівель та споруд можливе лише за рішенням власника – Київської міської ради. До того ж, на думку Департаменту, списання ГРП на сьогодні є щонайменше недоречним.

Правових підстав визначених в абзаці 3 пункту 9 Порядку, для відмови АТ «Київгаз» у підготовці листа- згоди на списання майна – будівельної частини ГРП № 138 та будівельної частини ГРП № 187 немає.

До того ж, функціонування та використання ГРП № 138 та ГРП № 187 як складової частини газорозподільної системи, на сьогодні є неможливим, через те, що вони не можуть самостійно та відокремлено функціонувати без їх складових елементів, в тому числі без обладнання, що раніше було списано, оскільки газорозподільна система є технологічним комплексом, що складається з організаційно і технологічно пов'язаних між собою об'єктів, призначених для розподілу природного газу від газорозподільних станцій безпосередньо споживачам.

Відповідно до статті 19 Конституції України, органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Враховуючи зазначене, керуючись пунктом 6 Порядку, АТ «Київгаз» звертається до Вас як до органу, якому підзвітний та підконтрольний Департамент, та просить надати згоду на списання майна, яке перебуває на балансі АТ «Київгаз», а саме: будівельної частини ГРП № 138 по проспекту Голосіївському, 100/2 та будівельної частини ГРП № 187 по вул. Вишгородській, 150.

Оригінали всіх документів, які були надіслані АТ «Київгаз» для отримання згоди на списання майна, знаходяться в Департаменті.

Заступник голови правління
з виробничих питань-головний інженер **Олексій РУБСЬКИЙ**

Людмила ШИМКО
Володимир ГЛУШОК,
Юлія РЕМИГА
499-32-18

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

АТ «Київгаз»

На звернення АТ «Київгаз» від 30.06.2023 № 2194/14 щодо списання з балансу основних засобів, Департаментом комунальної власності м. Києва повідомляється наступне.

Процедура, механізм та шляхи списання комунального майна визначені Порядком списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва, який затверджений рішенням Київської міської ради від 27.09.2018 № 1536/5600.

Згоду на списання будівель та споруд площею до 100 кв. м незалежно від вартості, ступеня зносу та строку експлуатації, відповідно до Порядку списання, надає виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) за узгодженням постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

У зв'язку з набуттям Київською міською державною адміністрацією статусу військової адміністрації, вирішення питань списання будівель та споруд можливе лише за рішенням власника – Київської міської ради, про що повідомлялось товариство раніше.

Загальна столична інфраструктура газопостачання, що належить територіальній громаді міста Києва, передана у володіння та користування АТ «Київгаз» як оператору газорозподільних мереж, що забезпечує надійну та безпечну експлуатацію газорозподільної системи, відповідно до Договору на володіння та користування майном територіальної громади міста Києва від 21.04.2006 № б/н.

За умовами Договору АТ «Київгаз» зобов'язано використовувати комунальне майно відповідно до технічного призначення, здійснювати ефективні дії щодо його експлуатації, відновлення, збереження та нести повну відповідальність за збереження, експлуатацію, користування та ремонт майна.

Враховуючи вищезазначені умови Договору та, оскільки, газорегуляторні пункти на просп. Голосіївському, 100/2 та

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000014600003E7CAC00
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 07.11.2022 по 07.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва

062/06-21-3934 від
25.07.2023

вул. Вишгородській, 150 (далі – ГРП), питання списання яких порушено товариством, знаходяться в експлуатації товариства понад 15 років, вчергове наголошуємо, що доведення їх до аварійного стану, перебуває в зоні відповідальності АТ «Київгаз».

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 № 1109 «Деякі питання об'єктів критичної інфраструктури» газова промисловість, яка включає видобуток, переробку, передачу (транзит), розподіл газу, експлуатацію газотранспортної системи включена до переліку секторів критичної інфраструктури.

Відповідно до чинного законодавства об'єктами критичної інфраструктури визначені юридичні особи, діяльність яких безпосередньо пов'язана з технологічними процесами та/або наданням послуг, що мають велике значення для економіки та промисловості, функціонування суспільства та безпеки населення, виведення з ладу або порушення функціонування яких може справити негативний вплив на стан національної безпеки і оборони України, навколишнього природного середовища, заподіяти майнову шкоду та/або становити загрозу для життя і здоров'я людей.

Враховуючи вищезазначене, та оскільки досі існує загроза нападу та обстрілу міста, що може спричини пошкодження міських інженерних систем, на думку Департамента списання ГРП на сьогодні є щонайменше недоречним.

Одночасно, у разі незгоди з позицією Департаменту комунальної власності м. Києва щодо списання ГРП, АТ «Київгаз» має право самостійно звернутися до постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу для попереднього розгляду питання списання, як до органу що вивчає, попередньо розглядає, надає висновки та рекомендації з питань житлово-комунального господарства (включаючи питання управління об'єктами житлово-комунального господарства та якості забезпечення населення житлово-комунальними послугами).

Щодо оригіналів документів, які були надіслані АТ «Київгаз» до Департаменту комунальної власності м. Києва, повідомляємо, що товариство може отримати їх у відділі формування та розподілу майна Департаменту, за передньою домовленістю про дату та час прийому за телефоном 202 61 89.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Віктор Ткачик, Ірина Малютіна
Наталія Дзюбан, тел. 202-61-89
062/7701

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000014600003E7CAC00
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 07.11.2022 по 07.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва

062/06-21-3934 від 25.07.2023

24 (1/115)

УКРАЇНА

ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Голосіївський, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281 66 62, факс 281 66 61
E-mail: rda.golosiivska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37308812

Київська міська рада

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Постійна комісія Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Про окремі питання використання захисних споруд цивільного захисту

На виконання пункту 4 рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» (далі – Рішення) Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація інформує.

Питання забезпечення виконання суб'єктами господарювання вимог частин 12, 14 та 16 статті 32 Кодексу цивільного захисту України знаходяться на контролі райдержадміністрації.

Порушувати перед Київською міською військовою адміністрацією питання застосування пункту 4 частини першої статті 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану» у зв'язку із порушеннями власниками захисних споруд цивільного захисту вимог статті 32 Кодексу цивільного захисту України не виникало необхідності.

Окремо порушуємо питання про доцільність звітування Київській міській раді у подальшому щодо виконання пункту 4 Рішення лише у разі настання відповідних обставин, за фактом виникнення порушень чинного законодавства або щопівроку (замість щомісяця).

Просимо прийняти рішення та поінформувати.

Перший заступник голови Олександр КОЛОМІЄЦЬ

Олександр Каніщев
Євген Христич 281 66 17

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000747F2F00998FBC00
Підписувач Коломієць Олександр Олексійович
Дійсний з 04.07.2023 6:59:56 по 02.07.2024 6:59:56

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

100-14723 від 06.12.2023

24.1

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА ТА ПАЛИВНО-ЕНЕРГЕТИЧНОГО КОМПЛЕКСУ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-11, 202-70-09*

02.01.2024 № 08/284-02
на № 08/39250 від 07.12.2023

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Щодо розгляду звернення

Шановний пане Михайле!

На виконання доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради Володимира БОНДАРЕНКА від 07.12.2023 № 08/39250 у постійній комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу (далі – Постійна комісія) розглянуто звернення Голосіївської районної в місті державної адміністрації щодо доцільності щомісячного звітування Київській міській раді про виконання рішення Київської міської ради від 08 червня 2023 року № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» та повідомляємо таке.

Постійна комісія вважає, що рішення Київської міської ради від 08 червня 2023 року № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» підлягає виконанню.

З повагою

голова Постійної комісії Олександр БРОДСЬКИЙ

Валентина АНТОНЮК
Олена ЄРМОЛАЄВА 202-73-11

№08/39250/1-2023
02.01.2024

28 (1/116)

УКРАЇНА

ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Голосіївський, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281 66 62, факс 281 66 61
E-mail: rda.golosiivska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37308812

Постійна комісія
Київської міської ради з питань власності

Постійна комісія
Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

Постійна комісія
Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

N 08/565
08.01.2024.

Про виконання пункту 4.2 рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531«Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві»

На виконання пункту 4.2 рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві», Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація повідомляє, що за інформацією балансоутримувачів комунального майна територіальної громади міста Києва, віднесеного до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації,

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000747F2F00998FBC00
Підписувач Коломієць Олександр Олексійович
Дійсний з 04.07.2023 6:59:56 по 02.07.2024 6:59:56

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація
100-317 від 08.01.2024

проведена роз'яснювальна робота з орендарями приміщень щодо неухильного виконання доручень про безперешкодний, цілодобовий доступ до приміщень, які використовуються, як об'єкти укриття населення.

Крім того, повідомляємо, що на сьогодні в нежитлових приміщеннях комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесених до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації, обліковується один договір про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду на нежитлове підвальне приміщення на пров. Коломийському, 18 корпус 2 площею 68,6 кв. м, вказане приміщення використовується, як найпростіше укриття для населення також до нього забезпечено безперешкодний цілодобовий доступ.

Перший заступник голови Олександр КОЛОМІЄЦЬ

Світлана Горєва
Ярослава Возна 281 66 24

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000747F2F00998FBC00
Підписувач Коломієць Олександр Олексійович
Дійсний з 04.07.2023 6:59:56 по 02.07.2024 6:59:56

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

100-317 від 08.01.2024

26(1/116)

УКРАЇНА

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М.Омеляновича-Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280 89 12, факс (044) 280 40 96
e-mail: rda.pecherska@kyivcity.gov.ua, web-сайт: pechersk.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Постійна комісія Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

На виконання п. 4 рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» Печерська районна адміністрація повідомляє наступне.

Інформація про вжиті заходи щодо виконання зазначеного рішення Київської міської ради, викладена у листі Печерської районної в місті Києві адміністрації від 12.10.2023 №105/02-6490/6531/8-6 станом на 25.12.2023 без змін і доповнень.

Заступник голови Руслан ТРУНОВ

N 08/41937
26.12.2023

Анна СІНКЕВИЧ
Сергій БАКЛАЖКО 280-75-80

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000C90D3700AF0BC400
Підписувач Трунов Руслан Вячеславович
Дійсний з 12.10.2023 11:52:34 по 12.10.2025 11:52:34

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація
105-30585 від 26.12.2023

27 (1/116)

УКРАЇНА

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Контрактова площа, 2, м. Київ, 04070, тел. (044) 485 19 05, факс (044) 485 19 06
E-mail: rda.podilska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37333608

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Директорові
Департаменту комунальної
власності м. Києва
виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської
державної адміністрації)
Андрію ГУДЗЮ

Шановний Михайле Олексійовичу!

Шановний Андрію Анатолійовичу!

На виконання рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» повідомляємо, що з орендарями приміщень проведена роз'яснювальна робота щодо неухильного виконання доручень про безперешкодний, цілодобовий доступ до приміщень, які використовуються, як об'єкти укриттів населення.

На сьогодні, в будинках комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесених до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, договори оренди нежитлових приміщень підвалів та

К08/408
05.01.2024

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000B4902F00CEA1A500
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 08.07.2022 9:37:05 по 08.07.2024 9:37:05

Подільська районна в місті Києві
державна адміністрація
106-159 від 04.01.2024

об'єктів подвійного призначення для населення Подільського району міста Києва, які можуть бути використані, як найпростіші укриття, відсутні.

З повагою

Виконувач
обов'язків голови Сергій КОВАЛЕНКО

Руслан Ільченко
Алла Калачнікова 485 18 87

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000B4902F00CEA1A500
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 08.07.2022 9:37:05 по 08.07.2024 9:37:05

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація

106-159 від 04.01.2024

28 (1/116)

УКРАЇНА

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Контрактова площа, 2, м. Київ, 04070, тел. (044) 485 19 05, факс (044) 485 19 06
E-mail: rda.podilska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37333608

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності та
регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

Ваш лист від 02.10.2023 № 08/283-387 щодо виконання рішення Київської міської ради від 10.09.2015 № 953/1817 «Про припинення шляхом ліквідації комунального підприємства «Поділ-ІнвестРеконструкція» та надання відповідних інформації/документів щодо його виконання за період з 10.09.2015 по теперішній час у Подільській районній в місті Києві державній адміністрації опрацьований.

Повідомляємо що необхідність ліквідації комунального підприємства «Поділ-ІнвестРеконструкція» була зумовлена тим, що у Подільському районі на той час функції замовника на об'єктах капітального будівництва виконували два комунальних підприємства: комунальне підприємство «Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду Подільського району міста Києва» та комунальне підприємство ««Поділ-ІнвестРеконструкція». З метою усунення дублювання функцій та зменшення збитків на засіданні комісії з розгляду питань фінансово-господарської діяльності комунальних підприємств Подільського району від 30.07.2014 було ухвалено рішення щодо ліквідації комунального підприємства «Поділ-ІнвестРеконструкція».

Відповідно до Статуту комунального підприємства «Поділ-ІнвестРеконструкція» (далі – Підприємство) Підприємство засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва і є комунальним унітарним підприємством, власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада.

Між комунальним підприємством «Поділ-ІнвестРеконструкція» та приватним підприємством «Конвалія-Нерухомість» був укладений

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000B4902F00CEA1A500
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 08.07.2022 9:37:05 по 08.07.2024 9:37:05

Подільська районна в місті Києві
державна адміністрація
106-9305 від 16.10.2023

інвестиційний договір від 15.11.2010 № 16 на реконструкцію та будівництво об'єкту за адресою: вул. Хорива, 2 літ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З (додається). Відповідно до цього договору на комунальне підприємство «Поділ-ІнвестРеконструкція» покладене зобов'язання контролювати виконання проектних та будівельно-монтажних робіт по будівництву об'єкту.

На підставі рішення Київської міської ради від 10.09.2015 № 953/1817 комунальне підприємство «Поділ-ІнвестРеконструкція» перебуває у процесі припинення шляхом ліквідації. Директор та працівники Підприємства звільнені.

Відповідно до розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 08.10.2015 № 630 «Про організаційно-правові заходи пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 10.09.2015 № 953/1817» (додається) затверджений склад комісії з припинення комунального підприємства «Поділ-ІнвестРеконструкція.

У зв'язку з тим, що директор Підприємства виїхав за кордон, забравши із собою усі бухгалтерські документи та печатку, ліквідаційна комісія не змогла здійснити всі організаційно-правові заходи, передбачені законодавством України, щодо ліквідації Підприємства.

Також, за комунальним підприємством «Поділ-ІнвестРеконструкція» залишались борги по ЄСВ у розмірі 4 781,22 грн., які погасити на той час було неможливо у зв'язку із відсутністю коштів. На сьогодні, відповідно до листа Головного управління Державної податкової служби України від 07.09.2023 № 27395 (додається) станом на 01.08.2023 за комунальним підприємством «Поділ-ІнвестРеконструкція відсутня заборгованість по податках та зборах.

Відповідно до рішень Київської міської ради від 22.12.2016 № 792/1796 «Про внесення змін до деяких рішень Київської міської ради щодо окремих підприємств комунальної власності територіальної громади міста Києва» та від 14.05.2015 № 467/1331 «Про створення комунального концерну «Центр комунального сервісу» комунальне підприємство «Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду Подільського району міста Києва» віднесене до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підпорядковане Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та включене до складу комунального концерну «Центр комунального сервісу». У зв'язку з наведеним вище, у Подільському районі на той час не залишилось відповідного комунального підприємства для виконання функції замовника.

Зважаючи на вказані обставини та з метою належного утримання майна, що належить до комунальній власності територіальної громади міста Києва, Подільська районна в місті Києва державна адміністрація у 2017 році підготувала проект рішення «Про визнання таким, що втратило чинність, рішення Київської міської ради від 10.09.2015 № 953/1817 «Про припинення шляхом ліквідації комунального підприємства «Поділ-ІнвестРеконструкція». Зазначений проект декілька разів повертався на доопрацювання Департаментом комунальної

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000B4902F00CEA1A500
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 08.07.2022 9:37:05 по 08.07.2024 9:37:05

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація

106-9305 від 16.10.2023

власності м. Києва із зауваженнями Київської міської ради та не був затверджений. Останній виправлений варіант проекту рішення направлявся до Департаменту комунальної власності м. Києва листом від 19.06.2017 № 106-3970 (додається).

Також, протягом 2016-2023 років, на виконання доручення першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Г. Пліса від 26.10.2016 № 28730/210-2014 щодо вирішення проблемних питань, пов'язаних з припиненням (ліквідацією, реорганізацією) комунальних підприємств (установ, організацій), Подільська районна в місті Києві державна адміністрація щомісячно надавала інформацію по затвердженим планам-графікам виконання організаційно-правових заходів з припинення підпорядкованих комунальних підприємств за встановленою формою, в тому числі по комунальному підприємству «Поділ-ІнвестРеконструкція» (додається).

Відповідно до рішення Господарського суду міста Киева від 17.11.2021 № 910/8298/21 та постанови Північного Апеляційного Господарського суду від 13.12.2022 № 910/8298/21(додаються) скасована державна реєстрація права власності на зазначені вище нежитлові будівлі за приватним підприємством «Конвалія-Нерухомість».

Враховуючи вказане, відповідно до розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 23.05.2023 № 395 «Про закріплення на праві господарського відання за комунальним підприємством будівель на вулиці Хорива, 2 літ. А, Б, В, Г, Д, С, Ж, З в м. Києві» (додається) на комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва» покладена відповідальність щодо приймання, обліку та реєстрації відповідного права власності територіальної громади міста Киева на будівлі за вказаною адресою.

З повагою

Перший
заступник голови Сергій КОВАЛЕНКО

Руслан Ільченко
Алла Калачнікова 485 18 87

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000B4902F00CEA1A500
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 08.07.2022 9:37:05 по 08.07.2024 9:37:05

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація

106-9305 від 16.10.2023

Київська міська прокуратура
15.11.2023 №15/3-732ВИХ-23

Прокуратура України
КИЇВСЬКА МІСЬКА ПРОКУРАТУРА

вул. Предславинська, 45/9, м. Київ, 03150, факс: (044) 524-82-90
e-mail: office@kyiv.gp.gov.ua, web: www.kyiv.gp.gov.ua
код ЄДРПОУ 02910019

15.11.23 №15/3-732вих23

Київська міська рада
вул. Хрещатик, 36, м.Київ, 01044

Київською міською прокуратурою вирішується питання щодо наявності підстав для вжиття заходів представницького характеру в порядку ст. 23 Закону України «Про прокуратуру» щодо розірвання або внесення змін до інвестиційного договору від 15.11.2010 № 16 на реконструкцію та будівництво об'єкту по вул. Хорива, 2, літ. А, Б, В, Г, Д, Е, Ж, З в Подільському районі м. Києва, укладеного між КП «Поділ-ІнвестРеконструкція» та ПП «Конвалія-Нерухомість», у зв'язку з тривалим невиконанням інвестором своїх зобов'язань та істотною зміною обставин.

У зв'язку з цим до Київської міської ради, як органу місцевого самоврядування, який відповідно до чинного законодавства здійснює повноваження **власника комунального майна, розташованого на території міста Києва, та у випадку пред'явлення прокурором відповідного позову набуде процесуального статусу позивача**, 03.08.2023 та 25.09.2023 направлялись запити про надання позиції **щодо доцільності внесення змін до діючого інвестиційного договору від 15.11.2010 № 16 або його розірвання в судовому порядку**.

Однак, вказані запити двічі направлялись до Подільської районної у м. Києві адміністрації, яка **об'єктивно не може висловити позицію Київради як представницького органу територіальної громади міста Києва**.

При цьому, звертаю увагу, що частина будівель, реконструкція яких передбачена інвестиційним договором від 15.11.2010 № 16, а саме будинки по вул. Хорива, 2-А, 2-Б та «флігель» по вул. Хорива, 2-В у м.Києві, наказами Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.04.2021 № 20 та Міністерства культури та інформаційної політики України 26.04.2021 № 293, включено до Переліку об'єктів культурної спадщини м. Києва та Державного реєстру нерухомих пам'яток України.

Вказане унеможливлює проведення реконструкції цих будинків, а тим паче будівництво на їх місці нових об'єктів, отже виконання сторонами умов інвестиційного договору не можливе.

В той же час, **триваюча невизначеність позиції Київради щодо продовження дії інвестиційного договору, умови якого в силу закону не підлягають виконанню, створює реальну загрозу руйнування пам'ятки культурної спадщини, а відтак - порушує права територіальної громади**.

З огляду на викладене, **повторно прошу розглянути <u>силами апарату Київської міської ради або її виконавчого органу (КМДА)</u>** запити Київської міської прокуратури від 03.08.2023 № 15/3-491вих-23 та від 25.09.2023 № 15/3-625вих-23, надавши відповіді на поставлені в них питання у термін до **<u>27.11.2023</u>**.

Одночасно інформую, що у разі невжиття заходів реагування Київською міською радою на вказані порушення, Київською міською прокуратурою буде вирішено питання щодо наявності підстав, передбачених ст. 23 Закону України «Про прокуратуру», шляхом подачі позову про розірвання інвестиційного договору.

Заступник керівника
Київської міської прокуратури **Роман НАГАЛЬНЮК**