1

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення „Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6" у Голосіївському районі м. Києва

Відповідно до статті 140 Конституції України, статті 14 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", статей 3, 8, 9, 14, Закону України „Про органи самоорганізації населення", Закону Ураїни „Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщенних осіб" рішення Київської міської ради від 26.09.2002 № 10/170 „Про органи самоорганізації населення в місті Києві", враховуючи заяву ініціативної групи про створення органу самоорганізації населення від 05.06.2015 № 08/КО-4192, протокол зборів жителів за місцем проживання по ініціюванню створення органу самоорганізації населення від 18.05.2015 та список учасників зборів жителів за місцем проживання, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Дозволити створити орган самоорганізації населення та визначити його назву – „Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6".

2. Визначити, що орган самоорганізації населення „Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6" діє в межах території будинку № 6 на вулиці Кустанайська у Голосіївському районі м. Києва.

Згідно з протоколом зборів жителів за місцем проживання від 26.04.2015 на території діяльності органу самоорганізації населення „Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6" мешкає на законних підставах (зареєстровано за місцем проживання) 65 жителів, які мають право голосу станом на 18.05.2015.

3.1. Створення умов для участі внутрішньо переміщених осіб у вирішенні питань місцевого значення у межах Конституції і законів України.

3.2. Задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб внутрішньо переміщених осіб шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг.

3.3. Участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку території діяльності органу самоорганізації населення, інших місцевих програм.

4. Надати органу самоорганізації населення „Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6" у межах території його діяльності такі власні повноваження:

4.1. Представляти разом з депутатами Київської міської ради інтереси внуирішньо переміщених осіб у Київській міській раді, місцевих органах виконавчої влади.

4.2. Сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради та її виконавчого органу, розпоряджень Київського міського голови, рішень, прийнятих місцевими референдумами.

4.3. Вносити у встановленому порядку пропозиції до проектів програми соціально-економічного і культурного розвитку, бюджету міста Києва.

4.4. Організовувати на добровільних засадах участь населення у заходах щодо охорони навколишнього природного середовища, проведенні робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані прибудинкової території, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо.

4.5. Організовувати на добровільних засадах участь населення у заходах щодо ремонту приміщень загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт.

4.6. Здійснювати контроль за якістю надання громадянам, які мешкають у житловому будинку на території діяльності органу самоорганізації населення, житлово-комунальних послуг та за якістю проведених у житловому будинку ремонтних робіт.

4.7. Надавати допомогу навчальним закладам, закладам та організаціям культури, фізичної культури і спорту у проведенні культурно-освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізичної культури і спорту; сприяти збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, охороні пам'яток історії та культури, впровадженню в побут нових обрядів.

4.8. Організовувати допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, вносити пропозиції з цих питань до Київської міської ради.

4.9. Надавати необхідну допомогу органам пожежного нагляду в здійсненні ними протипожежних заходів, організовувати вивчення населенням правил пожежної безпеки, брати участь у здійсненні громадського контролю за додержанням вимог пожежної безпеки.

4.10. Сприяти відповідно до законодавства правоохоронним органам у забезпеченні охорони громадського порядку.

4.11. Розглядати звернення громадян, вести прийом громадян.

4.12. Вести облік громадян за віком, місцем роботи чи навчання, які мешкають у межах території діяльності органу самоорганізації населення.

4.13. Сприяти депутатам Київської міської ради в організації зустрічей з виборцями, прийому громадян і проведенні іншої роботи з мешканцями.

4.14. Інформувати громадян про діяльність органу самоорганізації населення, організовувати обговорення проектів його рішень з найважливіших питань.

5. Орган самоорганізації населення „Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6" набуває власних повноважень після його легалізації у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) в порядку, встановленому статтею 13 Закону України "Про органи самоорганізації населення".

6. Органу самоорганізації населення „Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6" в місячний термін після легалізації направити до секретаріату Київської міської ради копії таких реєстраційних документів: положення про орган самоорганізації населення, свідоцтва про реєстрацію у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), списку персонального складу членів органу самоорганізації населення. У разі легалізації шляхом державної реєстрації: свідоцтва про державну реєстрацію, довідки про ідентифікаційний код (ЄДРПОУ).

7. Контроль за фінансовою діяльністю органу самоорганізації населення „Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6" у межах своїх повноважень здійснюють Київська міська рада та виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація).

8. Дозвіл на створення та діяльність органу самоорганізації населення „Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6" надано на термін дії обставин, що спричинили внутрішнє переміщення, або обставини, що раніше існували, істотно змінились.

9. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради "Хрещатик".

10. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова В.Кличко

Пояснювальна записка
до проекту рішення Київради
“Про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення “Будинковий комітет “Вулиця Кустанайська. 6” у Голосіївському районі м. Києва

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Органи самоорганізації населення (ОСН) – представницькі органи, що створюються жителями, які на законних підставах проживають на території міста Києва, для вирішення завдань, передбачених Законом України “Про органи самоорганізації населення”.

Дозвіл на створення органу самоорганізації населення на території міста Києва надає Київрада відповідно до статті 140 Конституції України, статей 3, 8, 9, 14 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, статті 14 Статуту територіальної громади міста Києва та пункту 1 рішення Київради від 28.03.2002 № 373/1807 “Про порядок реєстрації органів самоорганізації населення”.

Підстави прийняття рішення:

заява ініціативної групи про створення органу самоорганізації населення “Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6” від 05.06.2015 № 08/КО-4192;

протокол зборів жителів за місцем проживання від 26.04.2015;

список учасників зборів жителів за місцем проживання від 26.04.2015;

подання постійної комісії Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв’язків;

погодження управлінням правового забезпечення діяльності Київради.

Відповідно до статті 9 Закону України “Про органи самоорганізації населення” питання про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення розглядається на найближчому пленарному засіданні сесії Київради.

2. Мета прийняття рішення

Надання Київрадою дозволу на створення органу самоорганізації населення “Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6” у Голосіївському районі м. Києва.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

3.1. Надається дозвіл на створення органу самоорганізації населення “Будинковий комітет „Вулиця Кустанайська, 6” у Голосіївському районі м. Києва на термін дії обставин, що спричинили внутрішнє переміщення, або обставини, що раніше існували, істотно змінились.

3.2. Територія діяльності ОСН:

- кількість будинків – 1;

- кількість мешканців – 65, у тому числі, які мають право голосу станом на 26.04.2015;

- у конференції жителів 26.04.2015 взяло участь 43 мешканця відповідної території (зареєстровані за місцем проживання, як внутрішньо переміщені особи).

3.3. Повноваження органів самоорганізації населення (пункт 4 рішення):

органу самоорганізації населення надаються лише власні повноваження відповідно до статті 14 Закону України “Про органи самоорганізації населення”.

4. Стан нормативно-правової бази

Проект рішення Київради підготовлено відповідно до статті 140 Конституції України, статей 3, 8, 9, 14 Закону України "Про органи самоорганізації населення", статті 14 Статуту територіальної громади міста Києва, рішення Київської міської ради від 26.09.02 №10/170 "Про органи самоорганізації населення в місті Києві".

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація рішення Київради не потребує додаткових фінансових затрат.

6. Прогноз соціально-економічних наслідків

Рішення Київради має соціальне значення, сприятиме реалізації права громадян на участь у вирішенні питань місцевого значення у межах Конституції та законів України.

Голова постійної комісії Київради
з питань місцевого самоврядування,
регіональних та міжнародних зв'язків О.Бродський

3

3

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Бродському О.Я.
Бондаренку В.В.
Шибанову Я.М.
Державіну В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 15.07.2015 №08/231-1877/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Лазор Л.В.
Ніконову І.В. - до відома

О.РЕЗНІКОВ

"15" липня 2015 року
№ 08/231 – 1877/ПР

23 ЛИП 2015

08/231-1877/ПР
15.07.2015

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ

"08" липня 2015 р. № 08/279/044-203

Заступнику міського голови –
секретарю Київради
Резнікову О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Відповідно до регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради 12 листопада 2014 року N 351/351 направляю Вам проект рішення Київської міської ради «Про найменування нових вулиць та провулків у мікрорайоні Жуляни Солом'янського району м.Києва» для реєстрації та підготовки доручення щодо його розгляду профільними постійними комісіями Київради.

Доповідачем на пленарному засіданні прошу зазначити депутата Київської міської ради – Костюшко Олега Петровича.

.

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про найменування нових вулиць та провулків у мікрорайоні Жуляни Солом'янського району м.Києва»;
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про найменування нових вулиць та провулків у мікрорайоні Жуляни Солом'янського району м.Києва».
3. Електорнні копії документів на магнітному носії.

З повагою
Депутат Київської міської ради О.П.Костюшко

Виконавець:
Калганова О.Д.
+38 093 591 67 65
+38 044 338 30 53
+38 044 500 59 80

08/231-1877/ПР
15.07.2015

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III сесія VII скликання

РІШЕННЯ

_____№_____

Про найменування нових вулиць та провулків у мікрорайоні Жуляни Солом'янського району м.Києва

Відповідно до пункту 41 частини першої статті 26, пункту 1 статті 37 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи рішення Київської міської ради № 922/922 від 18.12.2008 року «Про передачу громадянам земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлових будинків, господарських будівель і споруд та для ведення садівництва у мікрорайоні Жуляни у Солом'янському та Голосіївському районах м. Києва», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Найменувати нові вулиці та провулки у мікрорайоні Жуляни Солом'янського району м. Києва згідно з додатком 1.
2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) провести організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього рішення.
3. Офіційно оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».
4. Це рішення набуває чинності з дня його офіційного оприлюднення.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань культури та туризму, постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків та інформаційної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань земельних відносин, містобудування та архітектури.

Київський міський голова В. Кличко

ПОДАННЯ:

Депутат
Київської міської ради О. Костюшко

ПОГОДЖЕНО:

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради О. Резніков

Голова постійної комісії Київської міської
ради з питань місцевого самоврядування,
регіональних та міжнародних зв'язків О. Бродський

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань місцевого
самоврядування, регіональних та
міжнародних зв'язків Г. Старостенко

Голова постійної комісії Київської міської
ради з питань культури та туризму В. Бондаренко

Секретар постійної комісії Київської міської
ради з питань культури та туризму П. Бригинець

Начальник управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради В. Державін

Додаток 1
до рішення Київської міської ради
_____ № _____

Перелік нових вулиць та провулків, які найменовуються у мікрорайоні Жуляни Солом'янського району м. Києва

№ п\п	Стара назва	Нова назва	Місце розташування
1	Нова вулиця	провулок Ізяславський	від Київського півкільця окружної дороги до вулиці Ватутіна
2	Нова вулиця	вулиця Березова	від вулиці Ягідної до вулиці Крейсера «Аврора»
3	Нова вулиця	вулиця Виноградна	від вулиці Комсомольської до вулиці Калинової
4	Нова вулиця	вулиця Вишнева	від вулиці Садової до вулиці Межової
5	Нова вулиця	вулиця Волошкова	від вулиці Крейсер «Аврора» до Товариства з обмеженою відповідальністю «Територіальне між господарче об'єднання «Ліко-Холдінг» (вулиця Онуфрія Трутенка, 34)
6	Нова вулиця	вулиця Грушева	від вулиці Яблуневої до вулиці Добробутної
7	Нова вулиця	вулиця Добробутна	від вулиці Леніна до вулиці Грушевої
8	Нова вулиця	вулиця Журавлина	від вулиці Крейсера «Аврора» до вулиці Практичної
9	Нова вулиця	вулиця Зоряна	від вулиці Крейсера «Аврора» до Комунального підприємства «Київпастранс» (тролейбусне депо) (вулиця Онуфрія Трутенка, 32а)
10	Нова вулиця	вулиця Контактна	від вулиці М'ятної до вулиці Крейсера «Аврора»
11	Нова вулиця	вулиця Кутова	від кладовища до Комунального підприємства Міжнародний аеропорт «Київ» (Жуляни)
12	Нова вулиця	вулиця М'ятна	від вулиці Комсомольської до вулиці Контактної
13	Нова вулиця	вулиця Малинова	від вулиці Трояндова до вулиці Крейсера «Аврора»
14	Нова вулиця	вулиця Місячна	від вулиці Крейсера «Аврора» до Комунального підприємства «Київпастранс» (тролейбусне депо) (вулиця Онуфрія Трутенка, 32а)
15	Нова вулиця	вулиця Новорічна	від вулиці Крейсера «Аврора» до подовження вулиці Сигнальної
16	Нова вулиця	вулиця Планетарна	від вулиці Комсомольської до вулиці Контактної
17	Нова вулиця	вулиця Практична	Від вулиці Онуфрія Трутенка до вулиці Юнацької
18	Нова вулиця	вулиця Помаранчева	від вулиці Совської до вулиці Крейсера «Аврора»
19	Нова вулиця	вулиця Промениста	від Комунального підприємства Міжнародний аеропорт «Київ» (Жуляни) до вулиці Крейсера «Аврора»
20	Нова вулиця	вулиця Різдвяна	від вулиці Крейсера «Аврора» до вулиці Сигнальної
21	Нова вулиця	вулиця Святкова	від вулиці Крейсера «Аврора» - тупик
22	Нова вулиця	вулиця Смерекова	від вулиці Совської до вулиці Повітрофлотської
23	Нова вулиця	вулиця Трояндова	від вулиці Совської до вулиці Повітрофлотської
24	Нова вулиця	вулиця Юнацька	від вулиці Крейсера «Аврора» до Комунального автотранспортного підприємства № 273901 (вулиця Охтирська,8)
25	Нова вулиця	провулок Вчительский	від вулиці Мічуріна до вулиці Московської

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради

«Про найменування нових вулиць та провулків у мікрорайоні Жуляни Солом'янського району м. Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Підставою для розроблення даного проекту рішення є рішення Київради від 18.12.2008 року № 922/922 «Про передачу громадянам земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлових будинків, господарських будівель і споруд та для ведення садівництва у мікрорайоні Жуляни у Солом'янському та Голосіївському районах м. Києва». Згідно з вищевказаним рішенням громадянам України передано у приватну власність земельні ділянки для будівництва та обслуговування житлових будинків, господарських будівель і споруд та для ведення садівництва у мікрорайоні Жуляни у Солом'янському районі м. Києва.

Відповідно до вказаного рішення Київради громадяни отримали державні акти на право власності на земельні ділянки з назвами нових вулиць (всього 1290 ділянок). Рішення Київської міської ради стосовно найменування зазначених вулиць не приймалось.

До депутата Київської міської ради Костюшко О.П. надходять численні звернення від власників земельних ділянок у мікрорайоні Жуляни щодо неможливості реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення у встановленому законодавством порядку права користування (власності на землю).

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Мета прийняття рішення – забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення у встановленому законодавством порядку права користування (власності на землю).

У зв'язку з численними зверненнями від власників земельних ділянок щодо реєстрації збудованих індивідуальних будинків, розташованих за адресами нових вулиць, що утворились при розробці детального плану території мікрорайону Жуляни, який затверджено рішенням Київради від 14.06.2007 р. №796/1457, враховуючи доручення голови Київської міської державної адміністрації О. Попова від 26.03.2013 р. № 9005, та відповідно до пункту 7 протоколу доручень №39, напрацьованих під час виїзної наради з проблемних питань мікрорайону Жуляни у Солом'янському районі м. Києва 29.05.2013 р., Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) був розроблений проект рішення Київської міської ради з зазначеного питання, однак, попереднім скликанням Київської міської ради, процедура найменування була незавершена.

Місце розташування (адреси)

№ п\п	Стара назва	Нова назва	Місце розташування
1	Нова вулиця	провулок Ізяславський	від Київського півкільця окружної дороги до вулиці Ватутіна
2	Нова вулиця	вулиця Березова	від вулиці Ягідної до вулиці Крейсера «Аврора»
3	Нова вулиця	вулиця Виноградна	від вулиці Комсомольської до вулиці Калинової
4	Нова вулиця	вулиця Вишнева	від вулиці Садової до вулиці Межової
5	Нова вулиця	вулиця Волошкова	від вулиці Крейсер «Аврора» до Товариства з обмеженою відповідальністю «Територіальне між господарче об'єднання «Ліко-Холдінг» (вулиця Онуфрія Трутенка, 34)
6	Нова вулиця	вулиця Грушева	від вулиці Яблуневої до вулиці Добробутної
7	Нова вулиця	вулиця Добробутна	від вулиці Леніна до вулиці Грушевої
8	Нова вулиця	вулиця Журавлина	від вулиці Крейсера «Аврора» до вулиці Практичної
9	Нова вулиця	вулиця Зоряна	від вулиці Крейсера «Аврора» до Комунального підприємства «Київпастранс» (тролейбусне депо) (вулиця Онуфрія Трутенка, 32а)
10	Нова вулиця	вулиця Контактна	від вулиці М'ятної до вулиці Крейсера «Аврора»
11	Нова вулиця	вулиця Кутова	від кладовища до Комунального підприємства Міжнародний аеропорт «Київ» (Жуляни)
12	Нова вулиця	вулиця М'ятна	від вулиці Комсомольської до вулиці Контактної
13	Нова вулиця	вулиця Малинова	від вулиці Трояндова до вулиці Крейсера «Аврора»
14	Нова вулиця	вулиця Місячна	від вулиці Крейсера «Аврора» до Комунального підприємства «Київпастранс» (тролейбусне депо) (вулиця Онуфрія Трутенка, 32а)
15	Нова вулиця	вулиця Новорічна	від вулиці Крейсера «Аврора» до подовження вулиці Сигнальної
16	Нова вулиця	вулиця Планетарна	від вулиці Комсомольської до вулиці Контактної
17	Нова вулиця	вулиця Практична	Від вулиці Онуфрія Трутенка до вулиці Юнацької
18	Нова вулиця	вулиця Помаранчева	від вулиці Совської до вулиці Крейсера «Аврора»
19	Нова вулиця	вулиця Промениста	від Комунального підприємства Міжнародний аеропорт «Київ» (Жуляни) до вулиці Крейсера «Аврора»
20	Нова вулиця	вулиця Різдвяна	від вулиці Крейсера «Аврора» до вулиці Сигнальної
21	Нова вулиця	вулиця Святкова	від вулиці Крейсера «Аврора» - тупик
22	Нова вулиця	вулиця Смерекова	від вулиці Совської до вулиці Повітрофлотської
23	Нова вулиця	вулиця Трояндова	від вулиці Совської до вулиці Повітрофлотської
24	Нова вулиця	вулиця Юнацька	від вулиці Крейсера «Аврора» до Комунального автотранспортного підприємства № 273901 (вулиця Охтирська,8)
25	Нова вулиця	провулок Вчительский	від вулиці Мічуріна до вулиці Московської

Розташування кожної земельної ділянки та їх адреса зазначена в державному акті на право власності на земельну ділянку, як така, що розташована у мікрорайоні Жуляни, присвоєно індивідуальний кадастровий номер та межі ділянки за координовано на місцевості.

Найменування нових вулиць у мікрорайоні Жуляни було також підтримано на засіданні комісії з питань найменувань Київської міської ради 25.02.2015 року.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.

Проект рішення Київської міської ради «Про найменування нових вулиць та провулків у мікрорайоні Жуляни Солом'янського району м. Києва» містить відомості щодо присвоєння назв новим вулицям у мікрорайоні Жуляни Солом'янського району м. Києва.

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

5. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків видання рішення.

Прийняття рішення сприятиме усуненню прогалин у діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, допоможе у реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення у встановленому законодавством порядку права користування (власності) на землю.

Суб'экт подання / доповідач на пленарному пленарному засідання - депутат Київради Костюшко О.П..

Депутат Київської міської ради О.П.Костюшко

3

4

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Бродському О.Я.
Страннікову А.М.
Державіну В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 31.07.2015 №08/231-2012/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Ніконову І.В. – до відома

О.РЕЗНІКОВ

"31" липня 2015 року
№ 08/231 – 2012/ПР

08/231-2012/ПР
31.07.2015

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ

"31" липня 2015 р. № 08/279/028-475

Заступнику міського голови -
секретарю Київської міської ради

Резнікову О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Відповідно до статті 19 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», статей 6, 21, 23 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 12.11.2014 № 351/351, з метою удосконалення організаційного забезпечення конкурсу та забезпечення участі органів самоорганізації населення м. Києва в конкурсі проектів, оскільки територіальна громада міста Києва є первинним суб'єктом місцевого самоврядування, основним носієм його функцій та повноважень, прошу розглянути та погодити проект рішення Київради «Про внесення змін до Положення про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування, затвердженого рішенням Київської міської ради від 15.12.2011 року №832/7068 з урахуванням поправок постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків та постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

З повагою
Голова депутатської фракції
«Об`єднання «Самопоміч»
в Київській міській раді С.М.Гусовський

08/231-2012/ПР
31.07.2015

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ Проект

Про внесення змін до Положення про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування, затвердженого рішенням Київської міської ради від 15.12.2011 року №832/7068

Відповідно до Конституції України, законів України «Про органи самоорганізації населення», "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою удосконалення організаційного забезпечення конкурсу та забезпечення участі органів самоорганізації населення м. Києва в конкурсі проектів, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Положення про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування, затвердженого рішенням Київської міської ради від 15 грудня 2011 року №832/7068 такі зміни:

1.1. Абзац третій розділу I викласти в наступній редакції:

«Учасники Конкурсу є органи самоорганізації населення м. Києва, легалізовані відповідно до вимог Закону України «Про органи самоорганізації населення» №2625-III від 11 липня 2001 року, головною метою діяльності яких є розвиток місцевого самоврядування, які в установленому порядку подали проект або програму розвитку відповідної території м. Києва».

1.2. Абзац третій розділу III викласти в наступній редакції:

«До складу конкурсної комісії включаються депутати Київської міської ради (за згодою), від кожної з постійних комісій Київської міської ради та

депутатських груп і фракцій Київської міської ради, але не більше ніж по одному представнику».

2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) оприлюднити дане рішення шляхом опублікування у газеті Київської міської ради «Хрещатик».

3. Рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова В. Кличко

ПОДАННЯ:

Голова депутатської
фракції «Об'єднання «Самопоміч»
у Київській міській раді С. Гусовський

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської
міської ради з питань
місцевого самоврядування, регіональних
та міжнародних зв'язків

Голова О. Бродський

Секретар Г. Старостенко

Постійна комісія Київської
міської ради з питань
бюджету та соціально-економічного
розвитку

Голова А. Странніков

Секретар Г. Ясинський

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради В. Державін

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київради «Про внесення змін до Положення про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування, затвердженого рішенням Київської міської ради від 15.12.2011 року №832/7068»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Підставою для розроблення даного проекту рішення є необхідність приведення Положення про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування у відповідність до норм чинного законодавства та забезпечення впорядкування організації і проведення конкурсів.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Проект рішення розроблений з метою удосконалення організаційного забезпечення конкурсу та забезпечення реалізації передбачених чинним законодавством прав органів самоорганізації населення м. Києва.

3. Загальна характеристики та основні положення проекту рішення

Проектом рішення передбачено викладення у новій редакції абзацу 3 розділу I та абзацу 3 розділу III Положення про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування, затвердженого рішенням Київської міської ради від 15 грудня 2011 року №832/7068.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Нормативно-правовою базою у цій сфері правового регулювання є Конституція України, закони України "Про місцеве самоврядування в Україні" та "Про органи самоорганізації населення».

5. Позиція заінтересованих органів.

Проект рішення не зачіпає інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Проект рішення не стосується питання розвитку адміністративно-територіальних одиниць.

7. Громадське обговорення.

Проект рішення не є регуляторним актом.

8. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття даного рішення не потребує виділення додаткових коштів.

9. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття рішення надасть можливість забезпечити реалізацію передбачених чинним законодавством, прав органів самоорганізації населення м. Києва та забезпечити організаційно-правові основи для організації і проведення конкурсів.

10. Суб'єкт подання проекту рішення

Суб'єктом подання проекту рішення є Голова депутатської фракції «Об'єднання «Самопоміч» у Київській міській раді, член Постійної комісії Київської міської ради з питань власності Гусовський С.М.

Доповідач на сесії Київради Гусовський С.М.

Голова депутатської
фракції «Об'єднання «Самопоміч»
у Київській міській раді С. Гусовський

Порівняльна таблиця
до проекту рішення Київради «Про внесення змін до Положення про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування, затвердженого рішенням Київської міської ради від 15.12.2011 року №832/7068»

Положення про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування	
Чинна редакція	**Запропоновані зміни**
I. Загальні положення	**I. Загальні положення**
(абзац 3) «Учасники конкурсу є органи самоорганізації населення м. Києва, легалізовані шляхом створення юридичної особи, головною метою діяльності яких є розвиток місцевого самоврядування, які в установленому порядку подали проект або програму розвитку відповідної території м. Києва»	*(абзац 3)* «Учасники Конкурсу є органи самоорганізації населення м. Києва, легалізовані відповідно до вимог Закону України «Про органи самоорганізації населення» №2625-III від 11 липня 2001 року, головною метою діяльності яких є розвиток місцевого самоврядування, які в установленому порядку подали проект або програму розвитку відповідної території м. Києва»
3. Організаційне забезпечення конкурсу	**3. Організаційне забезпечення конкурсу**
(абзац 3) «До складу конкурсної комісії включаються по одному депутату Київської міської ради (за згодою) від кожної з постійних комісій Київської міської ради, за її поданням.»	*(абзац 3)* «До складу конкурсної комісії включаються депутати Київської міської ради (за згодою), від кожної з постійних комісій Київської міської ради та депутатських груп і фракцій Київської міської ради, але не більше ніж по одному представнику.»

Голова депутатської
фракції «Об'єднання «Самопоміч»
у Київській міській раді С. Гусовський

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
офіційний інтернет-сайт
ЛІГА ЗАКОН
ВСЕУКРАЇНСЬКА МЕРЕЖА

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
VIII сесія VI скликання

РІШЕННЯ

від 15 грудня 2011 року N 832/7068

Про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування

Відповідно до Конституції України, Законів України "Про органи самоорганізації населення", "Про місцеве самоврядування в Україні", рішення Київської міської ради від 22.12.2006 N 602/659 "Про затвердження Програми сприяння місцевому самоврядуванню, підтримки діяльності органів самоорганізації населення та місцевих ініціатив у м. Києві на 2007 - 2011 роки" та з метою забезпечення сприятливих умов для участі територіальної громади у розвитку м. Києва Київська міська рада **вирішила**:

1. Затвердити Положення про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування згідно з додатком.

2. Доручити Головному управлінню з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) організовувати та проводити міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування.

3. Головному фінансовому управлінню виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснювати фінансування видатків на проведення міського конкурсу проектів та програм розвитку місцевого самоврядування за рахунок асигнувань, передбачених у міському бюджеті Головному управлінню з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Це рішення Київради оприлюднити в газеті Київської міської ради "Хрещатик".

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків та інформаційної політики.

Київський міський голова **Л. Черновецький**

Додаток
до рішення Київської міської ради
15.12.2011 N 832/7068

ПОЛОЖЕННЯ
про міський конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цим Положенням регулюється процедура проведення міського конкурсу проектів та програм розвитку місцевого самоврядування (далі - Конкурс), розроблених органами самоорганізації населення м. Києва.

Метою Конкурсу є відбір проектів та програм участі територіальної громади щодо розвитку м. Києва (далі - проекти та програми), які фінансуються за рахунок коштів міського бюджету, а також інших джерел, не заборонених законодавством, та спрямовані на розв'язання життєво важливих проблем будинків, мікрорайонів, вулиць, кварталів.

Учасниками Конкурсу є органи самоорганізації населення м. Києва, головною метою діяльності яких є розвиток місцевого самоврядування, які в установленому порядку подали проект або програму розвитку відповідної території м. Києва.

Основні завдання Конкурсу:

1. Створення умов для реалізації місцевих ініціатив, спрямованих на вирішення соціально значимих проблем територій органів самоорганізації населення м. Києва.

2. Активізація діяльності органів самоорганізації населення м. Києва як важливої ланки системи місцевого самоврядування в місті.

3. Залучення громадськості до вирішення місцевих проблем та пропагування діяльності органів самоорганізації населення.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ, ЗА ЯКИМИ РОЗРОБЛЯЮТЬСЯ ПРОЕКТИ ТА ПРОГРАМИ

До Конкурсу приймаються проекти та програми розвитку місцевого самоврядування, які розроблені за такими напрямками:

1. Розвиток органів самоорганізації населення як важливої ланки системи місцевого самоврядування в м. Києві.

2. Освітнє, наукове та інформаційне забезпечення розвитку місцевого самоврядування в м. Києві.

3. Удосконалення механізмів контролю за наданням житлово-комунальних послуг населенню.

4. Соціальний захист населення.

5. Підтримка становлення та розвитку молоді.

6. Підтримка освіти та виховання.

7. Підтримка здорового способу життя та розвитку фізичної культури.

8. Відродження і розвиток національної культури та духовності.

9. Удосконалення механізмів організації громадського порядку та охорони довкілля.

3. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНКУРСУ

Для організації та проведення Конкурсу створюється конкурсна комісія, склад якої затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

До складу конкурсної комісії входять за посадою: голова Київської міської державної адміністрації, заступники голови Київської міської державної адміністрації, депутати Київської міської ради (за згодою), голова постійної комісії Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків та інформаційної політики (за згодою), начальник Головного управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), начальник Головного управління економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), начальник Головного фінансового управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), голови районних в місті Києві державних адміністрацій.

З метою організаційного забезпечення проведення Конкурсу конкурсна комісія:

1. Затверджує план здійснення необхідних організаційно-технічних заходів для проведення Конкурсу та контролює його виконання.

2. Розглядає питання, пов'язані з реєстрацією учасників Конкурсу.

3. Реєструє заяви про участь в Конкурсі та інші необхідні документи.

4. Розглядає і затверджує документи, підготовлені учасниками Конкурсу.

5. Проводить експертизу проектів та програм учасників Конкурсу.

6. Аналізує можливі соціально-економічні наслідки реалізації проектів, поданих на Конкурс, визначає їх інноваційний потенціал, наявність чіткого плану та механізмів реалізації завдань проектів та програм з урахуванням досвіду органів самоорганізації населення щодо розв'язання місцевих проблем.

7. Вивчає наявність якісних та кількісних критеріїв оцінки успішності реалізації відповідного проекту або програми, їх фінансово-економічне обґрунтування.

8. Здійснює порівняльний аналіз проектів та програм учасників Конкурсу, оцінює їх та готує відповідні висновки.

9. Визначає та затверджує переможців Конкурсу, приймає рішення про фінансування проектів та програм.

10. Узагальнює інформацію щодо проектів та програм учасників Конкурсу.

11. Здійснює моніторинг реалізації проектів та програм.

12. Надає консультаційну та організаційну підтримку Головному управлінню з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю з питань проведення Конкурсу.

13. Має право залучати до роботи конкурсної комісії представників Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, органів самоорганізації населення, незалежних експертів, науковців.

4. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Фінансове забезпечення проведення міського конкурсу проектів та програм розвитку місцевого самоврядування здійснюється за рахунок асигнувань, передбачених у міському бюджеті Головному управлінню з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5. Умови Конкурсу

Проекти та програми, що подаються на Конкурс, мають відповідати таким умовам:

1. До розгляду на Конкурс приймаються лише проекти та програми, розроблені та подані органами самоорганізації населення м. Києва. Учасники Конкурсу мають право залучати партнерів - незалежні громадські, наукові, консультативні організації, у тому числі міжнародні та іноземні.

2. Проекти та програми мають бути оформлені відповідно до аплікативної форми та додатків до неї, затверджених Головним управлінням з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації).

3. Зміст проектів та програм повинен містити:

- інноваційний потенціал, наявність використання елементів сучасних технологій і методів управлінської діяльності;

- чіткий план і механізми розв'язання існуючих проблем та аналіз досвіду органів самоорганізації населення щодо їх розв'язання;

- якісні та кількісні критерії оцінки успішності реалізації відповідного проекту або програми, фінансово-економічних показників, які повинні бути досягнуті шляхом реалізації запропонованого претендентом проекту або програми;

- обґрунтованість вартості реалізації відповідного проекту або програми у порівнянні з аналогічними проектами та програмами інших учасників Конкурсу.

4. Проект та програма мають бути подані на Конкурс у визначені терміни. Час проведення Конкурсу визначається розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про проведення Конкурсу.

Невідповідність проекту чи програми, поданих на Конкурс, умовам Конкурсу є підставою для відмови у їх розгляді.

6. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ТА ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ

Підставою для проведення Конкурсу є це рішення Київської міської ради та відповідне розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про проведення Конкурсу.

Офіційне повідомлення про проведення Конкурсу та умови його проведення публікуються в комунальних засобах масової інформації та розміщаються на офіційній WEB-сторінці Головного управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

У процесі підготовки проектів та програм їх розробники мають право звертатися у разі потреби до конкурсної комісії для одержання додаткової інформації.

Повідомлення про результати Конкурсу публікуються в комунальних засобах масової інформації та розміщаються на офіційній WEB-сторінці Головного управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7. ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ПЕРЕМОЖЦІВ КОНКУРСУ

Категорії учасників та кількість переможців Конкурсу за категоріями визначається конкурсною комісією. Фінансові ресурси Конкурсу розподіляються серед переможців Конкурсу за категоріями і в обсягах, визначених конкурсною комісією.

У випадку неспроможності переможця Конкурсу у відповідній категорії взяти на себе зобов'язання щодо виконання проекту чи програми в повному фінансовому обсязі, нереалізовані фінансові ресурси рішенням конкурсної комісії можуть бути передані переможцям Конкурсу в іншій категорії.

Конкурсна комісія проводить експертизу проекту або програми, результати якої відображаються в протоколі. На підсумковому засіданні конкурсна комісія розглядає кожен проект або програму з рецензіями та експертними висновками і приймає рішення про визначення переможців Конкурсу. Рішення конкурсної комісії оформляється підсумковим протоколом. Переможцеві Конкурсу надсилається угода щодо реалізації проекту або програми.

Заступник міського голови - секретар Київради **Г. Ф. Герега**

© Секретаріат Київської міської Ради, 1970-2015.
© Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", 1991-2015.
© ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2007-2015.

bigmir)net

Електронні тексти документів підготовлено Всеукраїнською мережею ЛІГА:ЗАКОН у рамках Програми інформаційного співробітництва з Київською міською радою.
Всі права на матеріали, розташовані на www.ligazakon.ua, охороняються у відповідності з законодавством України. При використанні або цитуванні будь-яких матеріалів, посилання на www.ligazakon.ua є обов'язковим. При використанні або цитуванні в інтернеті, гіперпосилання (hyperlink) на www.ligazakon.ua є обов'язковим. Републікація будь-яких матеріалів можлива тільки за письмовою згодою ТОВ «ЛІГА:ЗАКОН».

3

5

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Бродському О.Я.
Бондаренку В.Д.
Державіну В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 22.07.2015 №08/231-1967/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома

О.РЕЗНІКОВ

"22" липня 2015 року
№ 08/231 – 1967/ПР

23 ЛИП 2015

08/231-1967/ПР
22.07.2015

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ

"20" липня 2015 р. № 08/279-132-760

Заступнику Київського міського голови -
секретарю Київської міської ради
пану РЕЗНІКОВУ О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Відповідно до регламенту Київської міської ради мною підготовлено проект рішення Київської міської ради «Про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Києва» Шамо Ігорю Наумовичу, автору музики офіційного гімну м. Києва».

Прошу Вас надати доручення щодо опрацювання зазначеного проекту рішення представниками комісій та відповідними підрозділами Секретаріату Київської міської ради, з метою його подальшого внесення на розгляд сесії Київської міської ради.

Додатки:
проект рішення Київської міської ради (на 1 арк.);
пояснювальна записка (на 1 арк.).

З повагою,

Депутат
Київської міської ради Олена ЄСКІНА

08/231-1967/ПР
22.07.2015

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про присвоєння звання "Почесний громадянин міста Києва" Шамо Ігорю Наумовичу

Відповідно до рішення Київської міської ради від 24.02.2005 № 122/2698 "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 01.06.2000 № 141/862 "Про встановлення звання "Почесний громадянин міста Києва" та заохочувальних відзнак Київського міського голови" Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. За визначні особисті заслуги у культурному та соціальному розвитку столиці України — міста Києва, активну громадську діяльність присвоїти звання "Почесний громадянин міста Києва" Шамо Ігорю Наумовичу, українському композитору, автору музики офіційного гімну міста Києва, лауреату Національної премії імені Т. Г. Шевченка.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури та туризму і постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова В. Кличко

Подання:

Депутат Київської міської ради О. Єскіна

Погоджено:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань культури та туризму

Голова комісії В. Бондаренко

Секретар комісії П. Бригинець

Постійна комісія Київської міської ради
з питань місцевого самоврядування,
регіональних та міжнародних зв'язків.

Голова комісії О. Бродський

Секретар комісії Г. Старостенко

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради В. Державін

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради
Про присвоєння звання
"Почесний громадянин міста Києва" Шамо Ігорю Наумовичу

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Підставою для розроблення цього проекту рішення є Положення про звання «Почесний громадянин міста Києва», затверджене рішенням Київської міської ради від від 24.02.2005 № 122/2698 "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 01.06.2000 № 141/862 "Про встановлення звання "Почесний громадянин міста Києва" та заохочувальних відзнак Київського міського голови".

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Мета прийняття рішення – відзначення особливих заслуг автору музики офіційного гімну міста Києва, лаурету Національної премії ім. Т.Г.Шевченка - українського композитора Шамо Ігоря Наумовича перед територіальною громадою міста Києва, його активної культурної, соціальної та громадської діяльності.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.

Пунктом 1 пропонується присвоїти звання "Почесний громадянин міста Києва" автору музики офіційного гімну міста Києва - українському композитору Шамо Ігорю Наумовичу за визначні особисті заслуги у культурному, соціальному розвитку столиці України - міста Києва, активну громадську діяльність.

Шамо Ігор Наумович, народився 21 лютого 1925 р. в Києві. Після війни І. Шамо закінчив Київську консерваторію (1951). Його викладачами були А. Ревуцький і Б. Лятошинський. Композитор активно працював у багатьох жанрах: оркестрові твори, квартети, фортепіанна музика, чотири мініатюри на вірші І. Франка, камерно-вокальні цикли на вірші Т. Шевченка, Р. Бернса, А. Малишка та ін.

З 1952 по 1962 р. написав музику до 12 кінофільмів.
1964 р. композитору було присвоєно звання заслуженого діяча мистецтв України, 1970 — лауреат Державної премії України ім. Т. Шевченка. Народний артист УРСР (з 1975).

Свою щиру любов до рідного міста композитор висловив у піснях: «Києве мій» (офіційний гімн м. Києва), «Тільки в Києві», «Київ - це місто любові», «Дніпровський вальс», «Зорі яснії над Дніпром».

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Проект рішення розроблено відповідно до рішення Київської міської ради від

24.02.2005 № 122/2698 « Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 01.06.2000 № 14/862 «Про встановлення звання «Почесний громадянин міста Києва».

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Прийняття рішення не потребує витрат з бюджету м. Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття даного рішення дозволить територіальній громаді м. Києва відзначити та засвідчити свою повагу видатному киянину, автору музики офіційного гімну м. Києва Шамо Ігорю Наумовичу, за високі трудові досягнення, професійну майстерність та увіковічення у його творчості столиці України.

7. Доповідач

Депутат Київської міської ради О. Єскіна

Депутат Київської міської ради Олена Єскіна

3

6

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Бродському О.Я.
Бондаренку В.Д.
Державіну В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 22.07.2015 №08/231-1966/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома

О.РЕЗНІКОВ

"22" липня 2015 року
№ 08/231 – 1966/ПР

23 ЛИП 2015

08/231-1966/ПР
22.07.2015

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ

"20" липня 2015 р. № 08/279-132-761

Заступнику Київського міського голови -
секретарю Київської міської ради
пану РЕЗНІКОВУ О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Відповідно до регламенту Київської міської ради мною підготовлено проект рішення Київської міської ради «Про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Києва» Луценку Дмитру Омеляновичу, автору слів офіційного гімну м. Києва».

Прошу Вас надати доручення щодо опрацювання зазначеного проекту рішення представниками комісій та відповідними підрозділами Секретаріату Київської міської ради, з метою його подальшого внесення на розгляд сесії Київської міської ради.

Додатки:
проект рішення Київської міської ради (на 1 арк.);
пояснювальна записка (на 1 арк.).

З повагою,

Депутат
Київської міської ради Олена ЄСКІНА

08/231-1966/пр
22.07.2015

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про присвоєння звання "Почесний громадянин міста Києва" Луценку Дмитру Омеляновичу

Відповідно до рішення Київської міської ради від 24.02.2005 № 122/2698 "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 01.06.2000 № 141/862 "Про встановлення звання "Почесний громадянин міста Києва" та заохочувальних відзнак Київського міського голови" Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. За визначні особисті заслуги у культурному та соціальному розвитку столиці України — міста Києва, активну громадську діяльність присвоїти звання "Почесний громадянин міста Києва" Луценку Дмитру Омеляновичу, українському поету, автору слів офіційного гімну міста Києва, лауреату Національної премії імені Т. Г. Шевченка.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури та туризму і постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова В. Кличко

Подання:

Депутат Київської міської ради О. Єскіна

Погоджено:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань культури та туризму

Голова комісії В. Бондаренко

Секретар комісії П. Бригинець

Постійна комісія Київської міської ради
з питань місцевого самоврядування,
регіональних та міжнародних зв'язків

Голова комісії О. Бродський

Секретар комісії Г. Старостенко

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради В. Державін

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради
Про присвоєння звання
"Почесний громадянин міста Києва"Луценку Дмитру Омеляновичу

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Підставою для розроблення цього проекту рішення є Положення про звання «Почесний громадянин міста Києва», затверджене рішенням Київської міської ради від 24.02.2005 № 122/2698 "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 01.06.2000 № 141/862 "Про встановлення звання "Почесний громадянин міста Києва" та заохочувальних відзнак Київського міського голови".

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Мета прийняття рішення – відзначення особливих заслуг автора слів офіційного гімну міста Києва, лауреата Національної премії ім. Т.Г.Шевченка - українського поета Луценка Дмитра Омеляновича перед територіальною громадою міста Києва, його активної культурної, соціальної та громадської діяльності.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.

Пунктом 1 пропонується присвоїти звання "Почесний громадянин міста Києва" автору гімну міста Києва - українському поету Луценку Дмитру Омеляновичу за визначні особисті заслуги у культурному, соціальному розвитку столиці України - міста Києва, активну громадську діяльність:

Луценко Дмитро Омелянович народився 15 жовтня 1921 року у с. Березова Рудка, тепер Полтавської області. З дитинства знав багато народних пісень, які чув від батька та гостей, котрі відвідували родинну хату.

Першу свою збірку поезій «Дарую людям пісню» опублікував у 1962 році. А вже наступного року став членом Спілки письменників України. Він співпрацював з композиторами Платоном Майбородою, Ігорем Шамо, Левком Ревуцьким, Олександром Білашем, Володимиром Верменичем, Анатолієм Пашкевичем, Олексієм Екіяном, К. Мясковим, І. Покладом, С. Сабодашем та ін. Разом з ними створив багато популярних пісень — усього понад 300.
Пісні на його слова співали та співають Д. Гнатюк, А. Мокренко, Д. Петриненко, Н. Матвієнко, Б. Сташків, хорова капела «Думка», Державний український народний хор ім. Григорія Верьовки. Твори перекладені білоруською, казахською, таджицькою, молдовською, англійською, німецькою, французькою та іншими мовами.

1976 року разом з композитором І. Шамо удостоєний Державної премії УРСР ім. Тараса Шевченка за пісні «Києве мій» (офіційний гімн м. Києва), «Балада про братерство», «Стоїть над Волгою курган», «Зачарована Десна», «Пісня про

щастя», «Не шуми, калинонько», «Фронтовики».

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Проект рішення розроблено відповідно до рішення Київської міської ради від 24.02.2005 № 122/2698 « Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 01.06.2000 № 14/862 «Про встановлення звання «Почесний громадянин міста Києва».

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Прийняття рішення не потребує витрат з бюджету м. Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття даного рішення дозволить територіальній громаді м. Києва відзначити та засвідчити свою повагу видатному киянину, автору слів офіційного гімну м. Києва Луценку Дмитру Омеляновичу, за високі трудові досягнення, професійну майстерність та увіковічення у його творчості столиці України.

7. Доповідач

Депутат Київської міської ради О. Єскіна

Депутат Київської міської ради Олена Єскіна

2

7

Київський міський голова

Бродському О.Я.
Бондаренку В.Д.
Страннікову А.М.
Шибанову Я.М.
Державіну В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 05.08.2015 № 08/231-2025/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Ніконову І.В. – до відома

В.КЛИЧКО

"05" серпня 2015 року
№ 08/231 – 2025/ПР

08/231-2025/ПР
05.08.2015

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СУСПІЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ

вул. Хрещатик, 44, м.Київ, 01001, тел.(044) 279-55-97, Call-центр (044)15-51
E-mail : dsk @kievcity.gov.ua *Код ЄДРПОУ 25695762*

16.07.2015 № 059-2330
на № _____ *від* _____

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
О.Резнікову

Про підготовку проекту рішення
Київської міської ради

Шановний Олексію Юрійовичу!

На черговому засіданні комісії з питань найменувань 14 липня 2015 року було розглянуто низку питань щодо найменування та перейменування окремих вулиць столиці, а також питання повернення історичних назв деяким вулицям столиці.

За результатами засідання, члени Комісії підтримали пропозиції щодо повернення історичних таким вулицям та провулкам міста: вулиця Червонопрапорна – Пирогівський шлях, вулиця Панаса Любченка – вулиця Загородня, вулиця Сергія Струтинського – вулиця Болсуновська, вулиця Івана Фіалека – вулиця Болсуновська, провулок Січневий – провулок Микильський, провулок Щорса – вулиця Новогоспітальна, вулиця Галі Тимофєєвої – вулиця Провіантська, вулиця Аїстова – провулок Іпсилантіївський, вулиця Миколи Гайцана – провулок Хрестовий, вулиця Тельмана – вулиця Німецька.

Департаментом суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проект рішення Київської міської ради «Про повернення історичних назв вулицям та провулкам у місті Києві».

Просимо виступити суб'єктом подання зазначеного проекту та дати доручення відповідним підрозділам Київради опрацювати його в установленому порядку.

З повагою

Директор М. Хонда

Біленчук 278 21 59

08/231-2025/ПР
05.08.2015

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про повернення історичних назв вулицям та провулкам у місті Києві

Відповідно до пункту 41 частини першої статті 26, пункту 1 статті 37, пункту 1 частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки», враховуючи протокол засідання комісії з питань найменувань від 14 липня 2015 № 4 та з метою збереження історичного спадку територіальної громади міста Києва, Київська міська рада:

ВИРІШИЛА:

1. Повернути історичні назви вулицям та провулкам у місті Києві згідно з додатком

2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього рішення.

3. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради "Хрещатик".

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова В.Кличко

ПОДАННЯ:

заступник голови – секретар Київської міської ради	О. Резніков

ПОГОДЖЕНО:

голова постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків	О. Бродський
секретар постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків	Г. Старостенко
голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури та туризму	В.Бондаренко
секретар постійної комісії Київської міської ради з питань культури та туризму	П. Бригинець
голова постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку	А. Странніков
секретар постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку	Г. Ясинський
начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради	В. Державін

Пояснювальна записка
до проекту рішення Київської міської ради
"Про повернення історичних назв вулицям та провулкам у місті Києві"

1. Обґрунтування необхідності видання рішення.

Підставою для розроблення даного проекту рішення є пункт 41 частини першої статті 26, пункт 1 статті 37, пункт 1 частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки» та протокол засідання комісії з питань найменувань від 14 липня 2015 № 4.

2. Мета і завдання видання рішення.

Мета прийняття рішення – збереження історичного спадку територіальної громади міста Києва, повернення історичних назв вулицям та провулкам міста Києва

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.

Департаментом суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проект рішення Київської міської ради "Про повернення історичних назв вулицям та провулкам у місті Києві".

Проект рішення містить відомості щодо повернення історичних назв вулицям та провулкам у місті Києві.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

пункт 41 частини першої статті 26, пункт 1 статті 37, пункт 1 частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

Закон України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки»;

протокол засідання комісії з питань найменувань від 14 липня 2015 № 4.

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Потребує додаткового виділення коштів з місцевого бюджету.

У зв'язку з цим, Департаменту фінансів на виконання пунктів 1, 2

цього рішення передбачити видатки при формуванні бюджету міста Києва на 2015 рік.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків видання рішення.

Прийняття рішення сприятиме демократизації українського суспільства та його просування на шляху до засадничих європейських цінностей.

Заступник голови – секретар
Київської міської ради

О. Резніков

Доповідач на пленарному засіданні –
голова ПК з питань місцевого самоврядування Бродський О.Я.

Додаток
до рішення Київської міської ради
_____№ _____

Перелік
вулиць та провулків м. Києва,
яким повертаються історичні назви

№ п/п	Стара назва	Нова назва	Район
1.	вулиця Панаса Любченка	вулиця Загородня	Голосіївський
2.	вулиця Червонопрапорна	вулиця Пирогівський шлях	Голосіївський
3.	вулиця Сергія Струтинського	вулиця Болсуновська	Печерський
4.	вулиця Івана Фіалека	вулиця Баришівська	Печерський
5.	провулок Січневий	провулок Микильський	Печерський
6.	провулок Щорса	вулиця Новогоспітальна	Печерський
7.	вулиця Аїстова	провулок Іпсилантієвський	Печерський
8.	вулиця Миколи Гайцана	провулок Хрестовий	Печерський
9.	вулиця Тельмана	вулиця Німецька	Голосіївський та Печерський
10	вулиця Галі Тимофєєвої	вулиця Провіантська	Шевченківський

Київський міський голова В. Кличко

8

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ
вул. Леонтовича,6 ,м. Київ,01030,тел.(044) 202-63-13,факс 202-63-33, Call-центр (044)15-51
E-mail:dti@kievcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37405284

28.08.15 № 053-7430
на № _____ *від* _____

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків
Бродський О.Я.

Шановний Олександре Яковичу!

Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) розроблено проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Прошу розглянути та погодити даний проект в установленому порядку.

Додаток: проект розпорядження на 16 арк.

З повагою,

Директор О. Козловський

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

№_____

_____

Про затвердження змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації

Відповідно до статті 10-1 Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ», статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити зміни до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 листопада 2010 року №939, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Ніконова І.В.

Голова В.Кличко

017334

Подання:

Директор Департаменту транспортної інфраструктури — О. Козловський

В.о. завідуючого сектором правового забезпечення — О. Миронюк

28.08.2015

Погоджено:

Перший заступник голови — І. Ніконов

Заступник керівника апарату – начальник управління — Т.Стекленьова

27.08.15

Заступник керівника апарату - начальник юридичного управління — Л. Верес

Керівник апарату — В. Бондаренко

Постійна комісія Київради з питань транспорту та зв'язку:

Голова — І. Піковський

Секретар — І. Кісільов

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київради — не потребує — В. Державін

Постійна комісія Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків

Голова комісії — О. Бродський

Секретар — Г. Старостенко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
_____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

(Ідентифікаційний код 37405284)

1. Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі за текстом - Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), створюється Київською міською радою, є підзвітним і підконтрольним Київській міській раді та підпорядкованим Київському міському голові.

2. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, розпорядженнями Київської міської державної адміністрації, іншими нормативно-правовими актами, що стосуються його компетенції, а також цим Положенням.

3. Департамент є правонаступником Головного управління транспорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Головного управління зв'язку, інформатизації та захисту інформації виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.1. Департамент є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах Державного казначейства, бланки, кутовий штамп, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням.

3.2. Місцезнаходження Департаменту: 01030, м. Київ, вул. Леонтовича, 6.

4. Департамент здійснює управління, координацію та контроль за діяльністю підпорядкованих йому підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та установ і координує та контролює діяльність структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в м. Києві державних адміністрацій з питань, що належать до сфери повноважень Департаменту.

5. Основними завданнями Департаменту є:

5.1. Участь у формуванні та реалізації у м. Києві державної політики в галузі дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, зв'язку та захисту інформації.

5.2. Впровадження заходів щодо сприяння розвитку, вдосконаленню та організації ефективного функціонування транспорту, інфраструктури дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій та зв'язку загального користування.

5.3. Проведення єдиної політики в питаннях розвитку та діяльності транспорту загального користування, відомчого транспорту, підприємств дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, зв'язку та захисту інформації.

5.4. Надання пропозицій, розробка, впровадження та контроль за впровадженням заходів щодо покращення інвестиційного клімату для залучення коштів у розвиток транспорту, інфраструктури дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, зв'язку та захисту інформації.

5.5. Забезпечення організації обслуговування населення підприємствами дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій та зв'язку.

5.6. Розробка і забезпечення організації реалізації цільових програм.

5.7. Створення та експлуатація систем управління на транспорті.

6. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

6.1. Представляє інтереси виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в межах наданих повноважень у відносинах з міжнародними (міжурядовими) організаціями, державними органами, органами місцевого самоврядування та місцевими органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, фізичними особами з питань співробітництва у сферах дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій та зв'язку.

6.2. Проводить аналіз фінансово-господарської діяльності підприємств дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій та зв'язку, що перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Києва.

6.3. Забезпечує системність та комплексне вирішення питань роботи з керівниками комунальних підприємств, об'єднань підприємств, організацій та служб комунальної власності територіальної громади м. Києва, які входять до сфери управління Департаменту. Одночасно з підготовкою проектів розпоряджень Київського міського голови про призначення кандидатів на посади керівників комунальних підприємств готує проекти контрактів з ними та є відповідальним за своєчасне погодження та укладення цих контрактів, аналізує виконання умов та показників укладених контрактів; готує пропозиції щодо зміни керівників.

6.4. Забезпечує розробку та реалізацію окремих розділів Програми соціально-економічного розвитку м. Києва, відповідних галузевих програм, бере участь у розробці окремих розділів інших регіональних програм щодо перспектив розвитку інфраструктури та інструментарію дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій та зв'язку.

6.5. Формує та подає на затвердження в установленому порядку зведений тематичний перелік науково-дослідних та проектних робіт за відповідними напрямами та програмами, що входять до сфери повноважень Департаменту, зокрема у сферах транспорту, телекомунікацій, зв'язку, що фінансуються з міського бюджету.

6.6. Надає пропозиції до переліку об'єктів у сфері транспорту, телекомунікацій та зв'язку, що потребують залучення інвестицій.

6.7. У межах своїх повноважень організовує проведення торгів на закупівлю товарів, робіт та послуг за державні кошти; здійснює закупівлю товарів, робіт та послуг за державні кошти.

6.8. Узагальнює практику застосування законодавства України з питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє і подає на розгляд Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідні пропозиції.

6.9. Здійснює відповідно до законодавства України контроль за реалізацією єдиної державної економічної, тарифної, інвестиційної, науково-технічної, кадрової та соціальної політики в галузі транспорту, телекомунікацій та зв'язку.

6.10. Готує проекти нормативних актів з питань дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, зв'язку та захисту інформації, що належать до компетенції місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

6.11. Сприяє створенню рівних умов для роботи всіх суб'єктів господарювання, що здійснюють свою діяльність у сфері автомобільного транспорту, обмеження монополізму та розвитку конкуренції. Розробляє і реалізовує заходи щодо налагодження взаємодії та координації діяльності усіх видів транспорту, телекомунікацій та зв'язку.

6.12. Надає пропозиції щодо встановлення тимчасових обмежень щодо функціонування телекомунікаційних мереж загального користування, а також переведення транспорту, дорожньо-транспортної інфраструктури та зв'язку на відповідний режим роботи в умовах надзвичайних ситуацій та надзвичайного стану.

6.13. Відповідно до законодавства організовує і контролює роботу, пов'язану із гарантуванням безпеки руху транспортних засобів.

6.14. Надає пропозиції щодо правового регулювання перевезень пасажирів, вантажів, багажу, безпеки руху транспортних засобів, технічної експлуатації рухомого складу, функціонування річкового порту, причалів, вирішення питань будівництва, реконструкції та експлуатації об'єктів річкового та авіаційного транспорту, інфраструктури автомобільних шляхів сполучення, телекомунікацій, зв'язку та захисту інформації.

6.15. Здійснює реалізацію прав та обов'язків, віднесених законами України «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», «Про телекомунікації», постановою Кабінету Міністрів України від 30.03.94 № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних проїздів, правил користування ними та охорони» до компетенції міських органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

6.16. Вживає заходи щодо виявлення аварійно небезпечних ділянок та місць концентрації дорожньо-транспортних пригод і впровадження у таких місцях відповідних заходів щодо удосконалення організації дорожнього руху.

6.17. Бере участь у розслідуванні причин аварійних подій і катастроф на транспорті у межах своєї компетенції та в порядку, визначеному законодавством.

6.18. Бере участь в організації робіт з усунення наслідків надзвичайних ситуацій на об'єктах дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій та зв'язку.

6.19. Надає пропозиції за погодженням з відповідними державними органами з безпеки дорожнього руху щодо тимчасових обмежень руху транспортних засобів при проведенні ремонтних та інших робіт на вулицях і дорогах міста.

6.20. Забезпечує формування мережі міських автобусних маршрутів загального користування та веде їх реєстр. Затверджує паспорти автобусних маршрутів загального користування.

6.21. Формує та веде реєстр стоянок таксі на території м. Києва, готує та подає на затвердження виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) паспорти стоянок та автостанцій.

6.22. Організовує влаштування місць для зупинок транспортних засобів, стоянок і відпочинку учасників дорожнього руху.

6.23. Виконує функції замовника (організатора) перевезень пасажирів автобусними маршрутами загального користування. Проводить конкурси на визначення перевізника пасажирів на автобусних маршрутах загального користування.

6.24. Укладає договори перевезень на автобусних маршрутах загального користування з автомобільними перевізниками - переможцями конкурсу на міських автобусних маршрутах загального користування та забезпечує контроль за виконанням умов договору.

6.25. Укладає договори про організацію надання транспортних послуг на пасажирські перевезення міським електричним транспортом.

6.26. Здійснює видачу дозволів на прокладання нових та ремонт існуючих мереж у межах «червоних ліній» вулиць і доріг міста через центри надання адміністративних послуг.

6.27. Виконує функції уповноваженого власником органу з розміщення реклами на транспорті комунальної власності територіальної громади м. Києва.

6.28. У межах компетенції здійснює контроль за організацією та якістю транспортного обслуговування, дотриманням законодавства в сфері дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації. Організовує розробку та впровадження заходів щодо поліпшення якості транспортного обслуговування, організації дорожнього руху, телекомунікацій, зв'язку в м. Києві.

6.29. Здійснює функції замовника розробки та реалізації загальноміських програм розвитку міського транспорту, в тому числі систем управління дорожнім рухом, пасажирським транспортом, об'єктів дорожньо-транспортної інфраструктури, телекомунікаційних мереж, зв'язку та захисту інформації у м. Києві.

6.30. Виконує функції головного розпорядника бюджетних коштів у сфері дорожньо-транспортного комплексу, інженерно-транспортної інфраструктури, телекомунікацій та зв'язку.

6.31. Виконує функції замовника з будівництва, реконструкції та ремонту об'єктів міського пасажирського транспорту, транспортної інфраструктури міста, телекомунікаційних мереж та зв'язку.

6.32. Видає в межах своєї компетенції нормативно-правові акти з питань дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, зв'язку та захисту інформації.

6.33. Вносить пропозиції щодо створення, припинення комунальних підприємств, установ, організацій в сфері дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, інформатизації, захисту інформації, створення комунальних об'єднань, включення підприємств до комунальних об'єднань, вихід підприємств з комунальних об'єднань.

6.34. Приймає рішення про відкриття та закриття автостанцій на території м. Києва.

6.35. Організовує і бере участь у проведенні нарад, семінарів, конкурсів з питань діяльності суб'єктів господарювання, що провадять підприємницьку діяльність на території міста Києва.

6.36. Забезпечує методологічне забезпечення з питань захисту інформації з обмеженим доступом (конфіденційної та службової інформації) в комунальних підприємствах, установах організаціях, їх об'єднаннях, структурних підрозділах виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних у місті Києві держаних адміністраціях.

6.37. Розглядає питання щодо погодження звернень уповноважених структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відносно майнових питань підпорядкованих підприємств.

7. Департамент в межах своєї компетенції має право:

7.1. Представляти за відповідним дорученням інтереси виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відносинах з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами незалежно від форм власності, фізичними особами з питань, що належать до його компетенції.

7.2. Безоплатно отримувати у встановленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органів місцевого самоврядування м. Києва, районних в м. Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань, а від місцевих органів державної статистики - безоплатно статистичні дані.

7.3. Скликати та проводити у встановленому порядку наради та обговорення з питань, що належать до його компетенції, запрошувати на них представників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в м. Києві державних адміністрацій, підприємств, організацій, установ, громадських організацій для розгляду питань, що належать до його компетенції.

7.4. Залучати спеціалістів Департаментів, управлінь, відділів, інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій незалежно від форм власності (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до компетенції Департаменту, в тому числі й на договірних або громадських засадах.

7.5. Вносити у встановленому порядку на розгляд виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших державних органів, установ пропозиції щодо вдосконалення нормативно-правових актів, що регулюють діяльність суб'єктів у сфері дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, зв'язку та захисту інформації.

7.6. Погоджувати для призначення осіб на посаду керівників підприємств та їх об'єднань, організацій, що належать до сфери управління Міністерства інфраструктури України.

7.7. Вносити подання про призначення та звільнення осіб на посаду керівників підприємств та їх об'єднань, організацій, зокрема корпорацій, що належать до сфери управління Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.8. Вимагати усунення порушень нормативних документів у сфері транспорту, телекомунікацій та зв'язку.

8. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з постійними комісіями Київради, депутатами Київради, органами місцевого самоврядування, структурними підрозділами виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) та районних в м. Києві державних адміністрацій, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями та об'єднаннями громадян, юридичними та фізичними особами.

9. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Київським міським головою за поданням першого заступника або заступника голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством інфраструктури України.

Директор Департаменту має заступників, які призначаються на посади і звільняються з посад Київським міським головою за поданням директора Департаменту та погодженням з першим заступником або заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

9.1. Кваліфікаційні вимоги до особи, яка претендує на посаду директора Департаменту:

9.1.1. Вища освіта відповідного за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста.

9.1.2. Стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах чи на керівних посадах в інших сферах управління не менше 5 років.

9.1.3. Післядипломна освіта у сфері управління: магістр державного управління за відповідною спеціалізацією.

9.2. Кваліфікаційні вимоги до особи, яка претендує на посаду заступника директора Департаменту:

9.2.1. Заступник директора Департаменту повинен мати повну вищу освіту відповідного напрямку підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста.

9.2.2. Стаж роботи за фахом у державній службі на керівних посадах чи на керівних посадах не менше 3 років або стаж роботи в інших сферах управління не менше 5 років.

9.3. Директор Департаменту, заступники директора Департаменту повинен знати:

9.3.1. Конституцію України; акти законодавства, що стосуються державної служби та діяльності відповідних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування; укази Президента України, постанови та розпорядження Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, рішення Київської міської ради, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що регулюють діяльність дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій, зв'язку та захисту інформації.

9.3.2. Практику застосування чинного законодавства, основи державного управління та економіки, основи права та ринку праці; форми та методи роботи із засобами масової інформації.

9.3.3. Правила ділового етикету; правила та норми охорони праці та протипожежного захисту; основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби; державну мову на рівні ділового спілкування та застосування.

10. Директор Департаменту:

10.1. Діє без доручення від імені Департаменту та представляє його інтереси у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності.

10.2. Забезпечує своєчасне і якісне виконання рішень Київради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), доручень Київського міського голови, перспективних і поточних планів діяльності Департаменту.

10.3. Здійснює керівництво діяльністю Департаменту, укладає та підписує договори, де стороною виступає Департамент, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Департамент завдань, визначає обов'язки та ступінь відповідальності заступників директора Департаменту, керівників його структурних підрозділів.

10.4. Готує та подає на затвердження в установленому порядку штатний розпис і кошторис доходів і витрат на утримання Департаменту.

10.5. Затверджує положення про структурні підрозділи Департаменту, посадові інструкції працівників Департаменту.

10.6. Призначає на посади і звільняє з посад керівників управлінь, відділів та працівників Департаменту у встановленому законодавством України порядку.

10.7. Застосовує до працівників Департаменту заходи заохочення та накладає дисциплінарні стягнення; розподіляє роботу між управліннями та відділами Департаменту і контролює її виконання; забезпечує підготовку, підвищення кваліфікації й соціальний захист працівників Департаменту.

10.8. Вносить подання щодо призначення (звільнення) керівників комунальних підприємств, їх об'єднань, зокрема корпорацій, служб, установ і організацій комунальної власності, які входять до сфери управління Департаменту, вносить пропозиції щодо застосування до них заходів заохочення та накладення дисциплінарних стягнень.

10.9. Видає в межах своєї компетенції накази та доручення, організовує і контролює їх виконання; затверджує протоколи нарад, засідань, обговорень комісій, експертних та робочих груп тощо.

10.10. Розпоряджається бюджетними асигнуваннями на утримання Департаменту, несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

10.11. Вносить в установленому порядку на розгляд Київради та виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) проекти нормативно-правових актів, що належать до компетенції Департаменту.

10.12. Співпрацює з різними органами державної влади та місцевого самоврядування при виконанні покладених на Департамент завдань, керуючись чинним законодавством.

10.13. Організовує та контролює своєчасний та якісний розгляд працівниками Департаменту звернень від органів виконавчої влади, громадських об'єднань, підприємств (їх об'єднань), установ, організацій, громадян з напрямів діяльності Департаменту, а також готує за результатами їх аналізу проекти відповідних рішень.

10.14. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту законодавства України з питань державної служби та боротьби з корупцією.

10.15. Працює з відомостями про заходи мобілізаційної підготовки підприємств міста стосовно життєдіяльності населення на особливий період, з показниками плану перевезень населення у разі евакуації і з таємними документами.

11. Накази Департаменту, видані на виконання функцій органу державної виконавчої влади та які є нормативно-правовими актами, що зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації у встановленому порядку. Накази Департаменту, які відповідно до закону є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

12. Накази Департаменту у разі порушення прав громадян, представницьких органів та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій можуть бути оскаржені в судовому порядку.

13. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції Департаменту, може утворюватися колегія у складі директора Департаменту (голова колегії) та заступників директора, а також інших працівників Департаменту. До складу колегії можуть входити керівники інших структурних підрозділів виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), депутати Київради, представники підприємств, наукових і громадських організацій за їх згодою. Склад колегії затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за поданням директора Департаменту. Рішення колегії проводиться в життя наказами директора Департаменту.

14. Для розгляду пропозицій і рекомендацій щодо реалізації основних напрямів діяльності та вирішення інших проблемних питань в Департаменті можуть утворюватися наукові ради, комісії, робочі групи. Склад наукових рад, комісій, робочих груп та положення про них затверджує директор Департаменту.

15. Департамент утримується за рахунок коштів міського бюджету. Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується Київським міським головою.

Видатки на утримання Департаменту, в тому числі на оплату праці його працівників, затверджуються у бюджеті м. Києва на відповідний рік.

Структура Департаменту затверджується розпорядженням Київської міської державної адміністрації.

Штатний розпис Департаменту в межах граничної чисельності і фонду оплати праці його працівників затверджується Київським міським головою після експертизи, проведеної Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

16. Майно Департаменту становлять основні та оборотні кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких позначається на балансі Департаменту.

Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва та закріплюється за ним на праві оперативного управління.

17. Припинення Департаменту здійснюється в установленому законодавством порядку.

Керівник апарату В. Бондаренко

Пояснювальна записка

до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Відповідно до пункту 1.2. Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) від 08.10.2013 р. № 1810 (далі за текстом – «Регламент») основні засади організації діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), його апарату та структурних підрозділів визначаються, зокрема положеннями про структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Згідно пункту 1.5. Регламенту Положення про структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) затверджуються розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за попереднім погодженням з постійними комісіями Київської міської ради, до функціональної спрямованості яких належить питання діяльності відповідних структурних підрозділів виконавчого органу, а також з постійною комісією, до функціональної спрямованості якої належить питання визначення обсягу повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідно до частини 1 статті 10-1 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» Київська міська державна адміністрація є виконавчим органом Київської міської ради та паралельно виконує функції державної виконавчої влади, що є особливістю здійснення виконавчої влади в місті Києві.

Відповідно до частини 1 статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада у межах затверджених нею структури і штатів може створювати відділи, управління та інші виконавчі органи для здійснення повноважень, що належать до відання виконавчих органів міських рад.

Відповідно до статті 42 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» структурні підрозділи місцевих державних адміністрацій здійснюють керівництво галузями управління, несуть відповідальність за їх розвиток.

Проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено у зв'язку з необхідністю впорядкування відносин та підвищення ефективності управління, координації та контроль за діяльністю підпорядкованих Департаменту транспортної інфраструктури підприємств та їх об'єднань, зокрема корпорацій, організацій та

установ і координує, а також контролю за діяльністю структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в м. Києві державних адміністрацій з питань, що належать до сфери дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій та зв'язку, інформатизації та захисту інформації.

Так, статтею 21 Закону України «Про інформацію» передбачається, що конфіденційна, таємна та службова інформація є інформацією з обмеженим доступом. Відповідно до частини 1 статті 3 Закону України «Про інформацію» одним з основних напрямків державної інформаційної політики є забезпечення інформаційної безпеки України.

Захист інформації здійснюється у відповідності до положень Законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про державну таємницю», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про телекомунікації», Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373, та Положення про технічних захист інформації в Україні, затвердженого Указом Президента України від 27 вересня 1999 р. № 1229/99.

Для забезпечення повного та всебічного захисту інформації у відповідності до вимог чинного законодавства України, рівень розвитку сфери захисту інформації повинен відповідати рівню розвитку інформаційних технологій, що застосовуються та поширюються на території Україні. У зв'язку з цим, сфера захисту інформації потребує систематичного моніторингу та аналізу, координації та контролю за діяльністю, що направлені в тому числі на створення належних умов для її розвитку та забезпечення відповідності рівню розвитку інформаційних технологій.

Таким чином, даний проект розпорядження розроблений з метою забезпечення належного захисту інформації, зокрема службової та конфіденційної, з метою ефективної реалізації державної та місцевої політики у сфері захисту інформації та виконання покладених на Департамент транспортної інфраструктури функцій.

2. Мета і шляхи її досягнення

Проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено з метою створення належних умов для ефективного розвитку та функціонування сфери дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій та зв'язку, інформатизації та захисту інформації.

3. Правові аспекти

Проект розпорядження підготовлений відповідно до:
- Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Зазначений проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не потребує додаткового фінансування.

5. Позиція зацікавлених органів

Проект розпорядження не зачіпає інтереси інших органів.

6. Регіональний аспект

Проект не стосується розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проект не потребує громадських обговорень.

8. Прогноз результатів

Затвердження проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) дозволить:

- удосконалити систему управління сферою дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій та зв'язку, інформатизації та захисту інформації.;
- забезпечити належні умови для розвитку та функціонування сфери дорожньо-транспортного комплексу, телекомунікацій та зв'язку, інформатизації та захисту інформації.

Директор О. Козловський

Зауваження
до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Проектом розпорядження передбачається затвердити зміни до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 листопада 2010 року №939.

За результатами проведення правової експертизи проекту розпорядження, актів, що регулюють діяльність Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), вважаємо за необхідне зазначити наступне.

Відповідно до пункту 6.4 глави 6 розділу VII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2010 року №1810 (далі – Регламент), проект розпорядження погоджують у такій послідовності: керівник та керівник юридичної служби розробника, перший заступник голови або заступник голови, який спрямовує і координує діяльність розробника, керівники заінтересованих органів та заступники голови, до компетенції яких належать зазначені в проекті розпорядження питання, начальник юридичного управління апарату виконавчого органу, перший заступник голови (у разі, якщо він не погоджує проект розпорядження як такий, що спрямовує і координує діяльність розробника) та керівник апарату.

У поданому проекті розпорядження відсутня віза керівника юридичної служби розробника, яка, відповідно до пункту 3.3 Регламенту, є обов'язковою – у разі відсутності (відпустка, хвороба, відрядження) керівника юридичної служби розробника проект погоджується особою, яка виконує його обов'язки в установленому порядку.

Також, відповідно до пункту 1.5 Регламенту, положення про структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) затверджуються розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за попереднім погодженням з постійними комісіями Київської міської ради, до функціональної спрямованості яких належить питання діяльності відповідних структурних підрозділів виконавчого органу, а також з постійною комісією, до функціональної спрямованості якої належить питання визначення обсягу повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідно до пункту 17 частини першої статті 4 розділу I Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19 червня 2014 року № 9/9 (далі – Положення про постійні комісії Київської міської ради), Постійні комісії Київської міської ради за дорученням Київської міської ради, Київського міського голови, заступника

міського голови - секретаря Київської міської ради або за власною ініціативою відповідно до функціональної спрямованості попередньо розглядають проекти положень про структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Враховуючи зазначене, проект розпорядження підлягає погодженню з Постійною комісією Київської міської ради з питань транспорту та зв'язку та з Постійною комісією Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Л. Верес

9

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

_____ №_____

Про затвердження Змін до Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до законів України «Про столицю України - місто-герой Київ», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ економічного розвитку і торгівлі місцевої державної адміністрації, затверджених наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 30 листопада 2012 року № 1370, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05 березня 2015 року № 194 «Про затвердження структури Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

Затвердити Зміни до Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 вересня 2013 року № 1717, що додаються.

Голова В. Кличко

015636

Подання:

Директор Департаменту економіки та інвестицій — М. Поворозник

Начальник юридичного відділу — 04.02.2015 О. Ништик

Погоджено:

Перший заступник голови — І. Ніконов

Заступник голови — П. Пантелеєв

Директор Департаменту фінансів — 12.02.15 В. Репік

Начальник Управління кадрової роботи і нагород — 17.02.15 Т. Стекленьова

Директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва — М. Кузьменко

Начальник юридичного управління — Л. Верес

Керівник апарату — В. Бондаренко

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку — А. Странніков

Секретар — Г. Ясинський

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики — О. Черніков

Секретар — Ю. Фалькович

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків — О. Бродський

Секретар — Г.Старостенко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)
_____ 2015 року № _____

Зміни
до Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
код ЄДРПОУ 04633423

(Зміни є невід'ємною частиною Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації))

1. Доповнити пункт 2 після абзацу першого новими абзацами другим та третім такого змісту:

«Відповідно до рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Департамент є правонаступником майна, всіх прав та обов'язків реорганізованого Управління цінової політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідно до рішення Київської міської ради від 25 грудня 2014 року № 741/741 «Про упорядкування діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Департамент є правонаступником майна, всіх прав та обов'язків реорганізованого Управління туризму виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

2. Підпункти 4.6. та 4.7. пункту 4 виключити.

У зв'язку з цим підпункти 4.8.- 4.20. пункту 4 вважати відповідно підпунктами 4.6. - 4.18. пункту 4.

3. Підпункти 5.36. – 5.42. пункту 5 виключити.

У зв'язку з цим підпункти 5.43. - 5.97. пункту 5 вважати відповідно підпунктами 5.36.- 5.90. пункту 5.

4. Абзаци перший та третій пункту 8 викласти у такій редакції:

«Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Київським міським головою за поданням заступника голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством економічного розвитку та торгівлі України.

Директор Департаменту може мати першого заступника та заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади Київським міським головою за поданням директора Департаменту, погодженим з заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством економічного розвитку та торгівлі України».

Керівник апарату В. Бондаренко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження.

У зв'язку з тим, що згідно з розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.03.2015 р. № 194, у складі структури Департаменту економіки та інвестицій не має структурного підрозділу, який виконував би функції та завдання з питань захисту прав споживачів, є недоцільним реалізація прав та обов'язків, а тим самим здійснення дублювання повноважень, територіального органу центрального органу виконавчої влади з питань захисту прав споживачів.

Враховуючи вищезазначене, виникла необхідність у Положенні Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 вересня 2013 року №1717 завдання, функції та права, пов'язані з питаннями захисту прав споживачів виключити.

2. Мета і завдання прийняття розпорядження.

На виконання доручення голови Київської міської державної адміністрації Кличка В.В. від 28.11.2014 року № 32451 до листа першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Ніконова І.В. від 27.11.2014 № 002-1492 необхідно внести зміни до Положення Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 вересня 2013 року №1717, у частині виключення завдань, функцій та прав, пов'язаних з питаннями захисту прав споживачів.

3. Правові аспекти.

Відносини у даній сфері регулюються законами України «Про столицю України - місто-герой Київ», «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», Методичними рекомендаціями з розроблення положення про структурний підрозділ економічного розвитку і торгівлі місцевої державної адміністрації, затвердженими наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 30 листопада 2012 року № 1370, розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.03.2015 року № 194 «Про затвердження структури Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація даного розпорядження не потребує матеріальних витрат з міського бюджету.

5. Позиція заінтересованих органів.

Проект розпорядження буде погоджений з усіма зацікавленими органами відповідно до Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810.

6. Регіональний аспект.

Проект розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення.

Проект розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів.

Видання розпорядження забезпечить внесення змін до Положення Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 вересня 2013 року №1717, в частині виключення завдань, функцій та прав, пов'язаних з питаннями захисту прав споживачів.

Директор М. Поворозник

Чинне розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.09.2013 № 1717 «Про затвердження Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»	*Проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»*
2. Департамент перейменовано з Головного управління економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	Пункт 2 доповнено двома новими абзацами такого змісту: «Відповідно до рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Департамент є правонаступником майна, всіх прав та обов'язків реорганізованого Управління цінової політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Відповідно до рішення Київської міської ради від 25 грудня 2014 року № 741/741 «Про упорядкування діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Департамент є правонаступником майна, всіх прав та обов'язків реорганізованого Управління туризму виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».
4. Основними завданнями Департаменту є: 4.6. Забезпечення реалізації завдань у сфері захисту прав споживачів з питань, що віднесені законодавством до компетенції органів місцевого самоврядування;	Пункт виключено.
4.7. Здійснення в межах своєї компетенції контролю за дотриманням законодавства про	Пункт виключено.

захист прав споживачів.	
5.36. Розглядає звернення споживачів, консультує їх з питань захисту прав споживачів.	Пункт виключено.
5.37. Аналізує договори, що укладаються продавцями (виконавцями, виробниками) із споживачами, з метою виявлення умов, які обмежують права споживачів.	Пункт виключено.
5.38. У разі виявлення продукції неналежної якості, фальсифікованої, небезпечної для життя, здоров'я, майна споживачів і навколишнього природного середовища терміново повідомляє про це центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного контролю за додержанням законодавства про захист прав споживачів, інші органи, що здійснюють контроль за якістю і безпекою продукції.	Пункт виключено.
5.39. У разі виявлення фактів реалізації продукції, яка не супроводжується необхідною, доступною, достовірною, своєчасною інформацією та відповідними документами, або продукції з простроченим строком придатності - тимчасово зупиняє реалізацію продукції до пред'явлення інформації, супровідних документів або припиняє реалізацію в установленому порядку.	Пункт виключено.
5.40. Готує подання до органу, який видав дозвіл на провадження відповідного виду діяльності, для вирішення питання про тимчасове зупинення його дії чи про дострокове анулювання у разі систематичного порушення прав споживачів в установленому порядку.	Пункт виключено.
5.41. Подає до суду позови щодо захисту прав споживачів.	Пункт виключено.

5.42. Здійснює розробку міських програм щодо захисту прав споживачів м. Києва та забезпечує контроль за їх виконанням.	Пункт виключено.
8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Київським міським головою за поданням *заступника Київського міського голови* згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством економічного розвитку та торгівлі України. Директор Департаменту може мати першого заступника та заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади Київським міським головою за поданням директора Департаменту, погодженим з *заступником Київського міського голови* згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством економічного розвитку та торгівлі України.	8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Київським міським головою за поданням *заступника голови Київської міської державної адміністрації* згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством економічного розвитку та торгівлі України. Директор Департаменту може мати першого заступника та заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади Київським міським головою за поданням директора Департаменту, погодженим з *заступником голови Київської міської державної адміністрації* згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством економічного розвитку та торгівлі України.

Голова Київської міської державної адміністрації

До листа першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Ніконова І.В. від 27.11.2014 № 002-1492

Ніконову І.В. відп.
Пантелеєву П.О.

Для подальшої відповідної роботи згідно з наданими пропозиціями.

В.КЛИЧКО

28 листопада 2014 р.
№ 32451

Голові Київської міської
державної адміністрації
Кличку В.В.

Шановний Віталію Володимировичу!

На сьогоднішній день в м. Києві склалась наступна ситуація у сфері державної політики щодо захисту прав споживачів.

Статтею 16 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» передбачено, що місцеві державні адміністрації в межах, визначених Конституцією і законами України, здійснюють на відповідних територіях державний контроль за додержанням правил торгівлі, побутового, транспортного, комунального обслуговування, законодавства про захист прав споживачів.

Статтею 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначені повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку відповідно до яких до відання виконавчих органів сільських, селищних, міських рад належать делеговані повноваження, зокрема: здійснення контролю за дотриманням законодавства щодо захисту прав споживачів.

Статтею 5 Закону України «Про захист прав споживачів» встановлено, що захист прав споживачів здійснюють центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного контролю за додержанням законодавства про захист прав споживачів, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, місцеві державні адміністрації, органи, що здійснюють державний санітарно-епідеміологічний нагляд, інші державні органи, органи місцевого самоврядування згідно із законодавством, а також суди.

Стаття 28 зазначеного Закону визначає повноваження органів місцевого самоврядування щодо захисту прав споживачів відповідно до яких органи місцевого самоврядування з метою захисту прав споживачів мають право створювати при їх виконавчих органах структурні підрозділи з питань захисту прав споживачів, які вправі виконувати ряд функцій у вказаній сфері.

На даний час в структурі виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відсутній окремий структурний підрозділ з питань захисту прав споживачів, що унеможливлює виконання деяких функцій, покладених законодавством України на органи місцевого самоврядування.

Проте, розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.09.2013 №1717 «Про затвердження Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі – Департамент) на Департамент покладено виконання завдань, передбачених статтею 28 Закону України «Про захист прав споживачів».

При цьому, відповідно до структури Департаменту, затвердженої розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 грудня 2012 року № 2381 (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 вересня 2013 року № 1615 зі змінами та доповненнями) у складі Департаменту відсутній окремий структурний підрозділ з питань захисту прав споживачів, внаслідок чого виконання таких функцій ускладнюється.

Також повідомляю, що відповідно до п. 4.10. Положення про Департамент промисловості та розвитку підприємництва, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 грудня 2013 року № 2240, вказаний структурний підрозділ бере участь у здійсненні контролю за якістю торговельного обслуговування громадян суб'єктами господарювання незалежно від форм власності, що провадять підприємницьку діяльність на території міста Києва у сфері торгівлі та побутового обслуговування населення, тобто виконує функції пов'язані з питаннями захисту прав споживачів.

Враховуючи вищезазначене, з метою оптимізації діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), вдосконалення роботи у сфері захисту прав споживачів у м. Києві та недопущення дублювання функцій структурних підрозділів пропоную передати повноваження у сфері реалізації політики з питань захисту прав споживачів в м. Києві Департаменту промисловості та розвитку підприємництва.

З цією метою прошу Вас, шановний Віталію Володимировичу, надати доручення:

1. Департаменту фінансів щодо розробки та подання для затвердження в установленому порядку змін до розпорядження Київського міського голови від 12 липня 2012 року № 111 «Про затвердження граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» в частині збільшення чисельності Департаменту промисловості та розвитку підприємництва на дві штатні одиниці за рахунок зменшення штатної чисельності Департаменту економіки та інвестицій на дві одиниці відповідно, з метою реалізації повноважень у сфері захисту прав споживачів у м. Києві Департаментом промисловості та розвитку підприємництва.
2. Департаменту економіки та інвестицій та Департаменту промисловості та розвитку підприємництва щодо внесення відповідних змін до положень про вказані Департаменти в частині передачі повноважень у сфері реалізації політики з питань захисту прав споживачів у м. Києві Департаменту промисловості та розвитку підприємництва.

З повагою
Перший заступник голови
Київської міської державної адміністрації І.Ніконов

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.12.2014 № 492

Про затвердження граничної чисельності
працівників структурних підрозділів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до рішення Київської міської ради від 20 червня 2002 року №28/28 «Про утворення виконавчого органу Київської міської ради та затвердження його структури і загальної чисельності» та рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року №198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Затвердити граничну чисельність працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність:

розпорядження Київського міського голови від 12 липня 2012 року №111 «Про затвердження граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

розпорядження Київського міського голови від 27 липня 2012 року №131 «Про внесення змін до розпорядження Київського міського голови від 12.07.2012 №111»;

розпорядження Київського міського голови від 19 вересня 2012 року №168 «Про внесення змін до розпорядження Київського міського голови від 12.07.2012 №111»;

розпорядження Київського міського голови від 29 листопада 2012 року №212 «Про внесення змін до розпорядження Київського міського голови від 12.07.2012 №111»;

розпорядження Київського міського голови від 30 листопада 2012 року №219 «Про внесення змін до розпорядження Київського міського голови від 12.07.2012 №111»;

розпорядження Київського міського голови від 17 грудня 2012 року №237 «Про затвердження змін до граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

розпорядження Київського міського голови від 26 грудня 2012 року №243 «Про затвердження змін до граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

розпорядження Київського міського голови від 26 грудня 2012 року №244 «Про затвердження змін до граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

розпорядження Київського міського голови від 15 січня 2013 року №2 «Про затвердження змін до граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

розпорядження Київського міського голови від 15 січня 2013 року №8 «Про затвердження змін до граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

розпорядження Київського міського голови від 01 липня 2013 року №106 «Про затвердження змін до граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

розпорядження Київського міського голови від 26 липня 2013 року №120 «Про затвердження змін до граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

розпорядження Київського міського голови від 12 вересня 2013 року №139 «Про затвердження змін до граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

розпорядження Київського міського голови від 07 жовтня 2014 року №300 «Про затвердження змін до граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова В. Кличко

Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) Управління документального забезпечення м. Київ Україна

Положення

ОЕ 198/7635

Вр

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 30.09.2013 р. N 1717

Київ

Про затвердження Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Із змінами і доповненнями, внесеними
розпорядженнями Київської міської державної адміністрації
від 4 листопада 2013 року N 1987,
від 19 червня 2015 року N 595

Відповідно до статті 10[1] Закону України "Про столицю України - місто-герой Київ", статті 54 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року N 887 "Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації", Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ економічного розвитку і торгівлі місцевої державної адміністрації, затверджених наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 30 листопада 2012 року N 1370:

1. Затвердити Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність:

розпорядження Київської міської державної адміністрації від 29 грудня 2003 року N 2470 "Про затвердження Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації")";

розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

від 03 жовтня 2007 року N 1303 "Про внесення змін до Положення про Головне управління економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)";

від 12 липня 2012 року N 1205 "Про затвердження змін та доповнень до Положень про структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)" в частині затвердження Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

(абзац п'ятий пункту 2 у редакції розпорядження Київської міської державної адміністрації від 04.11.2013 р. N 1987)

від 19 листопада 2012 року N 2077 "Про внесення змін до розпорядження Київської міської державної адміністрації від 29 грудня 2003 року N 2470".

3. Заступнику голови Київської міської державної адміністрації - керівнику апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Пузанову О. Г. прийняти рішення щодо висвітлення в засобах масової інформації змісту цього розпорядження.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова **О. Попов**

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
30.09.2013 N 1717

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(У тексті Положення слова "голова Київської міської державної адміністрації" у всіх відмінках замінено словами "Київський міський голова" у відповідних відмінках згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19 червня 2015 року N 595)

1. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підпорядковується Київському міському голові, підзвітний та підконтрольний Київській міській раді, а з питань виконання функції державної виконавчої влади Міністерству економічного розвитку і торгівлі України.

2. Департамент перейменовано з Головного управління економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Департамент є розпорядником майна

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є:

4.1. Реалізація державної політики економічного і соціального розвитку на території міста Києва;

4.2. Реалізація державної регіональної політики на території міста Києва;

4.3. Забезпечення реалізації державної цінової політики на території міста Києва;

4.4. Забезпечення реалізації державної політики у сфері інвестиційної діяльності та державно-приватного партнерства;

4.5. Забезпечення на території міста Києва реалізації державної політики у сфері туризму та діяльності курортів;

(пункт 4 доповнено новим підпунктом 4.5 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595, у зв'язку з цим підпункти 4.5 - 4.11 вважати відповідно підпунктами 4.6 - 4.12)

~~4.6.~~ Забезпечення реалізації завдань у сфері захисту прав споживачів з питань, що віднесені законодавством до компетенції органів місцевого самоврядування;

~~4.7.~~ Здійснення в межах своєї компетенції контролю за дотриманням законодавства про захист прав споживачів;

4.6 4.8. Формування та реалізація на рівні міста єдиної політики у сфері зовнішньоекономічних зв'язків, залучення вітчизняних та іноземних інвестицій та інвестиційної діяльності;

4.7 4.9. Сприяння розвитку міжнародного співробітництва в галузі економіки, зовнішньоекономічних зв'язків та виходу на зовнішній ринок підприємств, установ та організацій, розташованих на території міста Києва;

4.8. 4.10. Забезпечення в межах своїх повноважень захисту економічних прав і законних інтересів України, вітчизняних та іноземних суб'єктів господарювання;

4.9 4.11. Здійснення повноважень щодо залучення вітчизняних і іноземних інвестицій та організації роботи з їх використання для фінансування розвитку пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку міста;

4.10 4.12. Координація роботи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), комунальних підприємств, установ, організацій, районних в місті Києві державних адміністрацій у сфері інвестиційної діяльності та управління стратегічно важливими проектами;

4.11 4.13. Організація роботи з підвищення економічної ефективності діяльності підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва;

(пункт 4 доповнено підпунктом 4.13 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

4.12 4.14. Спрямування діяльності підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва на виконання пріоритетних напрямів економічного та соціального розвитку міста;

(пункт 4 доповнено підпунктом 4.14 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

4.13 4.15. Визначення пріоритетних напрямів розвитку туризму та діяльності курортів, розроблення та реалізації відповідних місцевих програм;

(пункт 4 доповнено підпунктом 4.15 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

4.14 4.16. Організація роботи щодо розроблення і здійснення заходів для покращення інвестиційного та інноваційного клімату міста Києва у сферах туризму та діяльності курортів;

(пункт 4 доповнено підпунктом 4.16 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

4.15 4.17. Забезпечення реалізації іміджевої політики міста Києва як туристичного центру на національному та міжнародному рівні;

(пункт 4 доповнено підпунктом 4.17 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

4.16 4.18. Створення сприятливих умов для розвитку індустрії туризму, підтримка пріоритетних напрямів туристичної діяльності, розвитку туристичної інфраструктури та діяльності курортів;

(пункт 4 доповнено підпунктом 4.18 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

4.17 4.19. Сприяння розширенню міжнародного співробітництва у сфері туризму;

(пункт 4 доповнено підпунктом 4.19 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

4.18 4.20. Розробка і впровадження заходів для захисту місцевих туристичних ресурсів.

(пункт 4 доповнено підпунктом 4.20 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

5. Департамент відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

5.1. Організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови та здійснює контроль за їх реалізацією в межах повноважень.

5.2. Забезпечує в межах своїх повноважень захист економічних прав і законних інтересів суб'єктів господарювання України, суб'єктів інвестиційної та зовнішньоекономічної діяльності, надає їм консультаційну та методичну допомогу, координує та аналізує зовнішньоекономічну політику.

5.3. Надає адміністративні послуги, зокрема:

5.3.1. Здійснює державну реєстрацію іноземних інвестицій;

5.3.2. Здійснює перереєстрацію іноземних інвестицій;

5.3.3. Здійснює анулювання державної реєстрації іноземної інвестиції;

5.3.4. Здійснює видачу дубліката інформаційного повідомлення про внесення іноземної інвестиції;

5.3.5. Видає ліцензії на товари, експорт яких підлягає квотуванню та ліцензуванню, в установленому порядку;

5.3.6. Видає ліцензії на товари, імпорт яких підлягає квотуванню та ліцензуванню, в установленому порядку;

5.3.7. Видає разові (індивідуальні) ліцензії;

5.3.8. Здійснює державну реєстрацію договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземних інвесторів;

5.3.9. Здійснює видачу дубліката картки державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора.

5.4. Здійснює державний контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень.

5.5. Розробляє проект Стратегії розвитку міста Києва, забезпечує координацію роботи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, комунальних підприємств, установ, організацій з питань стратегічного планування міста і виконання Стратегії розвитку міста Києва та підготовку звітів про її виконання.

5.6. Координує роботу структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, комунальних підприємств з питань щодо розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм.

5.7. Здійснює координацію та контроль за діяльністю комунальних підприємств, установ та організацій, що підпорядковані Департаменту.

5.8. Аналізує стан і тенденції соціально-економічного розвитку секторів та галузей економіки міста Києва, розвитку сфер туризму та діяльності курортів, бере участь у визначенні пріоритетів їх розвитку, а також формуванні напрямів інвестиційної політики та підготовки пропозицій із зазначених питань.

(підпункт 5.8 пункту 5 у редакції розпорядження
Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

5.9. Виконує роботи з прогнозування економічного і соціального розвитку та підготовки відповідних програм:

розробляє прогнози економічного і соціального розвитку м. Києва на середньостроковий період та програми економічного і соціального розвитку м. Києва на короткостроковий період, контролює виконання завдань, визначених цією програмою;

бере участь у розробленні проектів прогнозів економічного і соціального розвитку України на середньо- та короткостроковий період;

розробляє і подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України, іншим центральним органам виконавчої влади пропозиції до прогнозів економічного і соціального розвитку м. Києва на середньо- та короткостроковий період;

забезпечує стратегічне планування, програмування та прогнозування економічного і соціального розвитку м. Києва;

формує перелік об'єктів капітального будівництва, які передбачається фінансувати за рахунок бюджетних коштів.

5.10. Здійснює в установленому порядку моніторинг показників розвитку м. Києва для визнання територій депресивними, розробляє програми подолання депресивності територій і здійснює моніторинг їх виконання.

5.11. Вносить пропозиції до проекту бюджету м. Києва та Програми економічного і соціального розвитку м. Києва з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.12. Готує (бере участь у розробці) у межах своїх повноважень проекти рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та інших нормативно-правових актів з питань, що відносяться до компетенції Департаменту.

(підпункт 5.12 пункту 5 із змінами, внесеними згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

5.13. Бере участь в межах повноважень у розробленні проектів державних цільових, міжгалузевих, галузевих, регіональних і міжрегіональних програм.

5.14. Здійснює організаційно-методичну роботу, координацію діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій комунальної форми власності з питань подання пропозицій, розроблення та виконання прогнозів економічного і соціального розвитку районів і міста на середньостроковий період та програм економічного і соціального розвитку міста на короткостроковий період, забезпечує взаємодію з ними під час розроблення національних, державних, регіональних, міських програм розвитку у відповідних галузях, нормативно-правових актів щодо стратегічного планування розвитку у сферах туризму та діяльності курортів, а також під час розв'язання інших питань комплексного розвитку м. Києва.

(підпункт 5.14 пункту 5 у редакції розпорядження Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

5.15. Готує (бере участь у підготовці) у межах повноважень проекти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп та комюніке з питань, віднесених до компетенції Департаменту.

5.16. Бере участь у підготовці звітів Київського міського голови для їх розгляду на сесії Київської міської ради.

5.17. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання Київському міському голові.

5.18. Узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє і подає на розгляд Київському міському голові пропозиції щодо вдосконалення законодавства з питань, що відносяться до його компетенції.

5.19. Готує (бере участь у підготовці) Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) і Міністерству економічного розвитку і торгівлі України та іншим центральним органам виконавчої влади пропозиції, спрямовані на гарантування економічної безпеки держави та вдосконалення нормативно-правових актів з питань ціноутворення.

5.20. Готує спрямовані на виконання актів Президента України та Кабінету Міністрів України пропозиції щодо розвитку і реформування економіки та вживає заходів для їх реалізації.

5.21. Бере участь у формуванні та реалізації державної політики у сфері розвитку економічної конкуренції та обмеження монополізму, сприяє розвитку конкуренції у м. Києві.

5.22. Здійснює разом з територіальним відділенням Антимонопольного комітету України підготовку проектів рішень про запровадження та скасування державного регулювання цін та тарифів на товари і послуги монопольних утворень про визначення методів та термінів державного регулювання.

5.23. Бере участь у підготовці пропозицій Міністерству економічного розвитку і торгівлі України та іншим центральним органам виконавчої влади, Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) з питань бюджетної політики, ефективного використання фінансових, кредитних ресурсів міста Києва; здійснює прогноз валового регіонального продукту та інших показників соціально-економічного розвитку м. Києва, які використовуються Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) при формуванні дохідної частини бюджету м. Києва на наступний бюджетний рік.

5.24. Бере участь у складанні необхідних балансів (фінансових, грошових доходів і витрат населення).

5.25. Бере участь у формуванні та реалізації цінової політики у м. Києві, а також удосконаленні господарського і організаційно-правового механізму ціноутворення.

5.26. Проводить аналіз витрат на виробництво товарів, надання послуг та формування цін і тарифів безпосередньо на підприємствах, установах, організаціях та об'єднаннях, розташованих на території м. Києва, незалежно від форм власності в межах своїх повноважень.

5.27. Проводить аналіз розрахунків сум компенсацій різниці між витратами на виробництво товарів і надання послуг та встановленими виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) цінами та тарифами на товари і послуги у разі їх перевищення.

5.28. Здійснює декларування зміни цін та тарифів на товари та послуги в межах повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.30. Готує нормативно-правові акти по встановленню, затвердженню, погодженню цін та тарифів на товари і послуги в межах повноважень, наданих законодавством України виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрацією) або Київській міській раді.

5.31. Проводить експертизу та погодження проектів нормативно-правових актів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розроблених структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які містять питання ціноутворення та (або) застосування цін і тарифів.

5.32. Надає методичну допомогу підприємствам, установам і організаціям з питань формування, встановлення та застосування цін і тарифів.

5.33. Надає роз'яснення по формуванню та застосуванню цін на товари і тарифів на послуги, встановлених рішеннями Київської міської ради та розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.34. Вивчає та узагальнює досвід щодо формування, встановлення та запровадження регульованих цін на товари та тарифів на послуги в регіонах України та в іноземних державах.

5.35. Бере участь в розробці регіональних програм підтримки підприємництва та сприяє їх виконанню.

~~5.36. Розглядає звернення споживачів, консультує їх з питань захисту прав споживачів.~~

5.37. Аналізує договори, що укладаються продавцями (виконавцями, виробниками) із споживачами, з метою виявлення умов, які обмежують права споживачів.

5.38. У разі виявлення продукції неналежної якості, фальсифікованої, небезпечної для життя, здоров'я, майна споживачів і навколишнього природного середовища терміново повідомляє про це центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного контролю за додержанням законодавства про захист прав споживачів, інші органи, що здійснюють контроль за якістю і безпекою продукції.

5.39. У разі виявлення фактів реалізації продукції, яка не супроводжується необхідною, доступною, достовірною, своєчасною інформацією та відповідними документами, або продукції з простроченим строком придатності - тимчасово зупиняє реалізацію продукції до пред'явлення інформації, супровідних документів або припиняє реалізацію в установленому порядку.

5.40. Готує подання до органу, який видав дозвіл на провадження відповідного виду діяльності, для вирішення питання про тимчасове зупинення його дії чи про дострокове анулювання у разі систематичного порушення прав споживачів в установленому порядку.

5.41. Подає до суду позови щодо захисту прав споживачів.

5.42. Здійснює розробку міських програм щодо захисту прав споживачів м. Києва та забезпечує контроль за їх виконанням.

5.36 5.43. Бере участь разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у реалізації державної зовнішньоекономічної політики в частині інтеграції України у світову економіку та розширення економічного і соціального співробітництва з Європейським союзом, Митним союзом, подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України відповідні пропозиції.

5.37 5.44. Бере участь у розробленні стратегічних і програмних документів з питань залучення зовнішньої допомоги Європейського союзу відповідно до пріоритетних напрямів економічного і соціального розвитку України.

5.38 5.45. Здійснює моніторинг розвитку економічних і торговельних відносин з Європейським союзом та аналізує вплив наслідків функціонування зони вільної торгівлі з Європейським союзом на економічний розвиток регіону, подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України пропозиції стосовно розбудови торговельно-економічних відносин з Європейським союзом.

5.39 5.46. Бере участь у розробленні пропозицій щодо розвитку і поліпшення структури експорту та імпорту товарів (робіт, послуг).

5.40 5.47. Здійснює координацію роботи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо залучення та цільового використання міжнародної технічної допомоги.

5.41 5.48. Бере участь разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в організації участі підприємств та організацій м. Києва у виставково-ярмаркових заходах, сприяє розвитку зовнішньоекономічної виробничої кооперації та організовує за участю м. Києва проведення міжнародних торгово-промислових і торгових виставок, ярмарків і презентацій в Україні та за кордоном.

5.42 5.49. Здійснює підготовку відповідних інформаційних матеріалів щодо економічного потенціалу та інвестиційних можливостей м. Києва.

5.43 5.50. Проводить у встановленому порядку в межах своєї компетенції переговори з офіційними представниками іноземних держав, акредитованих в Україні.

5.44 5.51. Подає щороку до 1 лютого Міністерству економічного розвитку і торгівлі України пропозиції до програм міжнародної технічної допомоги згідно з напрямами, визначеними Програмою діяльності Кабінету Міністрів України, відповідними регіональними та галузевими пріоритетами.

5.45 5.52. Забезпечує нагляд за реалізацією проектів (програм) міжнародної технічної допомоги та визначає координатора проекту.

5.46 5.53. Погоджує плани закупівлі товарів, робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної технічної допомоги.

5.47 5.54. Аналізує та подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України підписані координатором проекту (програми) результати поточного та/або заключного моніторингу проектів (програм) міжнародної технічної допомоги.

5.48 5.55. На основі визначених державою пріоритетів готує пропозиції щодо обсягів фінансування капітального будівництва з Державного бюджету України, здійснює моніторинг їх використання.

549 5.56. Розробляє та організовує реалізацію заходів, спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату в м. Києві, зокрема готує і подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України пропозиції щодо інвестиційних проектів міста.

550 5.57. Розробляє та застосовує механізми широкого залучення в економіку та розвиток соціальної інфраструктури міста вітчизняних та іноземних інвестицій, коштів суб'єктів підприємницької діяльності усіх форм власності, організовує розробку програм міжнародного співробітництва, зовнішньоекономічної діяльності, а також координує та надає методичну допомогу в проведенні цієї роботи іншими підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємствами міста.

551 5.58. Бере участь у проведенні аналізу фінансово-господарської діяльності підприємств, що перебувають у державній власності, за дорученням Міністерства економічного розвитку і торгівлі України.

552 5.59. Здійснює економічний аналіз фінансово-господарської діяльності підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва.

(підпункт 5.58 пункту 5 замінено підпунктами 5.58 та 5.59
згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації
від 19.06.2015 р. N 595)

553 5.60. Здійснює підготовку пропозицій щодо реформування і розвитку сфер туризму, діяльності курортів, спрямованих на виконання законів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, та забезпечення здійснення заходів для їх реалізації.

(пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.60 згідно з розпорядженням
Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

554 5.61. Здійснює взаємодію з засобами масової інформації щодо організації прес-турів, прес-конференцій з метою ознайомлення громадськості з туристичними можливостями міста Києва.

(пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.61 згідно з розпорядженням
Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

555 5.62. Проводить рекламно-інформаційні заходи з метою популяризації міста Києва.

(пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.62 згідно з розпорядженням
Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

556 5.63. Бере участь у здійсненні соціальної реклами туристичних ресурсів, в утворенні відповідних інформаційних центрів.

(пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.63 згідно з розпорядженням
Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

557 5.64. Організовує роботу щодо проведення конференцій, бізнес- та економічних форумів.

(пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.64 згідно з розпорядженням
Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

5.65. Бере участь у створенні, виданні та розповсюдженні рекламно-інформаційної продукції, необхідної для формування позитивного іміджу та можливостей міста Києва.

(пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.65 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

5.66. Сприяє розвитку готельного бізнесу у місті Києві.

(пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.66 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

5.67. Здійснює контроль за раціональним використанням і охороною природних лікувальних ресурсів, природних територій курортів і прилеглих до них округів санітарної охорони в межах повноважень.

(пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.67 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595)

5.68. Бере участь у підготовці проектів затвердження режиму округів і зон санітарної охорони курортів місцевого значення.

(пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.68 згідно з розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 19.06.2015 р. N 595, у зв'язку з цим підпункти 5.60 - 5.88 вважати відповідно підпунктами 5.69 - 5.97)

5.69. Бере участь у розробленні довгострокових прогнозів чисельності населення, програм зайнятості.

5.70. Розглядає в межах компетенції звернення підприємств, організацій і громадян щодо здійснення на території міста будівництва, реконструкції, розширення та технічного переозброєння об'єктів виробничого та невиробничого призначення незалежно від форм власності.

5.71. Здійснює заходи щодо залучення вітчизняних та іноземних інвестицій в економіку міста Києва (проведення конкурсів, підготовка та укладення інвестиційних угод, договорів, меморандумів з питань вітчизняного та зовнішньоекономічного співробітництва, державно-приватного партнерства, концесії тощо).

5.72. Створює систему інформаційного супроводу міських інвестиційних проектів і програм, здійснює збір, узагальнення та аналіз інформації.

5.73. Готує пропозиції щодо:

погодження інвестиційних проектів у пріоритетних галузях економіки;

надання за рахунок коштів місцевого бюджету державної підтримки суб'єктам інвестиційної діяльності, які реалізують інвестиційні проекти у пріоритетних галузях економіки;

створення і забезпечення функціонування спеціальних економічних зон, запровадження спеціального режиму інвестиційної діяльності на територіях пріоритетного розвитку.

5.67 5.74. Аналізує економічні та соціальні наслідки функціонування спеціальних економічних зон і територій пріоритетного розвитку та подає Міністерству економічного розвитку і торгівлі України відповідну інформацію.

5.68 5.75. Готує договори про пайову участь фізичних та юридичних осіб у створенні і розвитку соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста та оформлює розрахунки розмірів пайової участі (внесків) замовників (інвесторів) у створенні і розвитку соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста.

5.69 5.76. Готує договори про сплату фізичними та юридичними особами компенсації витрат за інженерну підготовку території (в тому числі гідронамив), виконану за рахунок коштів міського бюджету, та оформлює розрахунки розмірів компенсації витрат за інженерну підготовку території (в тому числі гідронамив), виконану за рахунок коштів міського бюджету.

5.70 5.77. Бере участь у впровадженні програмного та методичного забезпечення функціонування інформаційно-аналітичних систем, що використовуються для дослідження стану економічного і соціального розвитку міста Києва та планування капітальних вкладень за рахунок бюджетних коштів.

5.71 5.78. Аналізує стан і тенденції розвитку зовнішньоекономічних зв'язків, бере участь у прогнозуванні тенденцій розвитку вітчизняних товарних ринків та впливу на їх діяльність світових ринків.

5.72 5.79. Аналізує цінову, тарифну, кредитну політику щодо експорту та імпорту товарів і подає відповідні висновки та пропозиції Міністерству економічного розвитку і торгівлі України; інформує Київського міського голову та суб'єктів підприємницької діяльності про рівень індикативних цін, що затверджуються наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі України.

5.73 5.80. Інформує суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності, розташованих на території міста, про стан справ в економічній, соціальній, екологічній та інших сферах, формує з цією метою відповідні бази даних, а також доводить до їх відома накази Міністерства економічного розвитку і торгівлі України щодо застосування (скасування, зміни виду, припинення дії) спеціальних санкцій, передбачених статтею 37 Закону України "Про зовнішньоекономічну діяльність", та інформує про це Міністерство економічного розвитку і торгівлі України.

5.74 5.81. Проводить моніторинг стану виконання вимог законодавства з питань зовнішньоекономічної діяльності суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності.

5.75 5.82. Бере участь у підготовці та вивченні інформації на запит Міністерства економічного розвитку і торгівлі України щодо проведення антидемпінгових, антисубсидійних та спеціальних розслідувань щодо імпорту товарів в Україну.

5.76. 5.83. Бере участь у формуванні складу офіційних делегацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які приймають участь у переговорах, конференціях, консультаціях, сесіях, візитах, інших заходах двостороннього та багатостороннього міжнародного співробітництва.

5.77 5.84. Надає практичну та методичну допомогу районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам, організаціям комунальної форми власності з питань, що відносяться до компетенції Департаменту.

5.78 5.85. Здійснює державну політику у сфері охорони державної таємниці в межах своїх повноважень, передбачених Законом України "Про державну таємницю".

5.79 5.86. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

5.80 5.87. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради.

5.81 5.88. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є.

5.82 5.89. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).

5.83 5.90. Забезпечує захист персональних даних у Департаменті.

5.84 5.91. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень.

5.85 5.92. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

5.86 5.93. Організовує здійснення заходів з мобілізаційної підготовки та мобілізації і контроль за здійсненням цих заходів в частині питань, що відносяться до компетенції Департаменту.

5.87 5.94 Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.

5.88 5.95. Розробляє пропозиції щодо вдосконалення системи підготовки (перепідготовки) кадрів (спеціалістів) у сфері економіки та управління.

5.89 5.96. Вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, звітності і державної статистики.

5.90 5.97. Виконує інші функції згідно з покладеними на Департамент завданнями.

6. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

6.1. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій, об'єднань громадян (за погодженням із їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції.

6.2. Одержувати від Міністерства економічного розвитку і торгівлі України методичну та методологічну інформацію, інші нормативні документи, прогнозні макроекономічні показники та орієнтири розвитку держави, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

6.3. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

6.4. Скликати і проводити в установленому порядку наради та семінари з питань, що належать до його компетенції.

6.5. Утворювати в межах компетенції за погодженням з іншими зацікавленими органами виконавчої влади та органів місцевого самоврядування в межах своєї компетенції комісії та експертні групи, в тому числі із залученням до них фахівців на договірній основі.

6.6. В межах компетенції вести переговори від імені виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з міжнародними фінансовими та кредитними організаціями, іноземними та вітчизняними підприємствами.

6.7. Представляти за відповідним дорученням інтереси Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у міжнародних організаціях.

6.8. За дорученням представляти інтереси виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київської міської ради в судах.

6.9. Залучати на договірних засадах вітчизняних та іноземних вчених, фахівців і експертів для консультацій з питань, пов'язаних з діяльністю Департаменту.

6.10. Брати участь у співробітництві у межах покладених на Департамент завдань з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, а також з міжнародними організаціями, відповідними органами та організаціями іноземних держав, їхніми дипломатичними та іншими представництвами в місті Києві та Україні.

6.11. Користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

6.12. Здійснювати іншу діяльність, що випливає з повноважень Департаменту.

7. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з профільними комісіями Київської міської ради, структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також із підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян та громадянами.

8. Департамент очолює директор, який призначається на посаду і звільняється з посади Київським міським головою за поданням заступника Київського міського голови згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством економічного розвитку та торгівлі України.

Кваліфікаційні вимоги до директора Департаменту: вища економічна освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра або спеціаліста; стаж роботи за фахом у державній службі (органах місцевого самоврядування) на керівних посадах не менше 3 років або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах економіки не менше 5 років.

Директор Департаменту може мати першого заступника та заступників, які призначаються на посаду і звільняються з посади Київським міським головою за поданням директора Департаменту, погодженим з заступником Київського міського голови згідно з розподілом обов'язків та погодженням з Міністерством економічного розвитку та торгівлі України.

Кваліфікаційні вимоги до першого заступника та заступників директора Департаменту: вища освіта відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра або спеціаліста, стаж роботи за фахом у державній службі (органах місцевого самоврядування)

на керівних посадах не менше 3 років або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах економіки не менше 4 років.

9. Директор Департаменту:

9.1. Здійснює керівництво діяльністю Департаменту, несе персональну відповідальність перед Київським міським головою за виконання покладених на Департамент завдань.

9.2. Подає на затвердження в установленому порядку положення про структурний підрозділ.

9.3. Затверджує положення про підрозділи Департаменту, розподіляє та визначає обов'язки між заступниками директора Департаменту, керівниками підрозділів та визначає ступінь їх відповідальності.

Затверджує посадові інструкції працівників Департаменту.

9.4. Подає на затвердження Київському міському голові в установленому порядку кошторис доходів і витрат, структуру та штатний розпис працівників Департаменту в межах граничної чисельності і фонду оплати праці його працівників.

9.5. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту, несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

9.6. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.7. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.

9.8. Звітує перед Київським міським головою про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи.

9.9. Видає в межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання. Накази директора Департаменту, які зачіпають права, свободи та законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в Головному управлінні юстиції у місті Києві в установленому порядку.

Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України.

9.10. Призначає на посади і звільняє з посад працівників Департаменту в установленому порядку.

9.11. Забезпечує комплексне вирішення питань роботи з керівниками комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та підпорядкованих Департаменту, вносить пропозиції щодо призначення та звільнення їх керівників. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з директорами підпорядкованих підприємств. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств, забезпечення своєчасного продовження та розірвання контрактів.

9.12. Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади керівників комунальних підприємств, діяльність яких належить до компетенції Департаменту та які передані до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій.

9.13. Погоджує призначення на посаду та звільнення з посади керівників відповідних структурних підрозділів районних в місті Києві державних адміністрацій.

9.14. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.

9.15. Без доручення діє від імені Департаменту, представляє в установленому порядку Департамент у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту угоди (договори), видає довіреності та надає відповідні доручення.

9.16. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.

9.17. Здійснює інші повноваження, що випливають із цього Положення.

10. У Департаменті для вирішення питань, що належать до його компетенції, може утворюватися колегія як консультативно-дорадчий орган у складі директора Департаменту (голови колегії), заступників директора Департаменту (за посадою), інших працівників Департаменту.

До складу колегії можуть входити депутати Київської міської ради (за згодою), керівники інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших установ та громадських організацій.

Склад колегії затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за поданням директора Департаменту.

Рішення колегії вводяться в дію наказами директора Департаменту.

11. Для розгляду наукових рекомендацій і пропозицій щодо реалізації основних напрямів діяльності Департаменту та вирішення інших питань в ньому можуть утворюватися наукові ради і комісії.

Склад наукових рад і комісій та положення про них затверджує директор Департаменту.

12. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету м. Києва.

Гранична чисельність працівників Департаменту, затверджується розпорядженням Київського міського голови.

Штатний розпис Департаменту затверджується Київським міським головою після попередньої їх експертизи у Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Структура Департаменту затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

13. Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади м. Києва та закріплене за ним на праві оперативного управління.

14. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

Місцезнаходження Департаменту: 01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36.

16. Припинення Департаменту здійснюється за рішенням Київської міської ради в порядку, визначеному законодавством України.

Заступник голови -
керівник апарату **О. Пузанов**

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", 2015
© ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2015

10

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

СЕКРЕТАРІАТ

УПРАВЛІННЯ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

07.08.2015 № 08/230-1833

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язківка та інформаційної політики

Бродському Олександру Яковичу

Правовий висновок
до проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку внесення місцевої ініціативи»

Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради опрацювало поданий проект рішення та зазначає наступне.

Пунктом 1 проекту рішення передбачено затвердити Порядок внесення місцевої ініціативи, що додається.

Пунктом 2.1. Порядку внесення місцевої ініціативи передбачено, що особи, що входять до ініціативної групи, повинні бути зареєстровані на території міста Києва.

Діюче законодавство не містить норм про реєстрацію фізичної особи на певній території. Діюче законодавство, зокрема Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» та наказ Міністерства внутрішніх справ України від 22.11.2012 року №1077 «Про затвердження Порядку реєстрації місця проживання та місця перебування фізичних осіб в Україні та зразків необхідних для цього документів», містять норми про реєстрацію місця проживання або місця перебування фізичної особи.

Згідно пункту 3.1. Порядку передбачено, що для внесення місцевої ініціативи, ініціативній групі необхідно зібрати 200 підписів членів територіальної громади, які досягли 18 років і мають право голосу на виборах та зареєстровані в межах територіальної громади міста Києва.

Згідно частини 3 та 4 статті 12 Статуту територіальної громади міста Києва, що був затверджений рішенням Київської міської рада від 28.03.2002 року, № 371/1805 «Про Статут територіальної громади міста Києва» (і) письмові пропозиції, передані на розгляд районної у місті Києві ради, повинні бути підписані не менш, ніж 100 членами територіальної громади міста Києва, а (іі) письмові пропозиції, передані на розгляд Київської міської ради, повинні бути підписані не менш, ніж 1000 членами територіальної громади міста Києва.

Таким чином, визначена Порядком кількість підписів для внесення місцевої ініціативи не відповідає положенням Статуту територіальної громади міста Києва.

Крім того, згідно абзацу 2 частини 1 статті 1 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» територіальна громада – це жителі, об'єднані постійним проживанням у межах села, селища, міста, що є самостійними адміністративно-територіальними одиницями, або добровільне об'єднання жителів кількох сіл, що мають єдиний адміністративний центр.

У зв'язку з вищезазначеним, враховуючи, що територіальна громада, це об'єднання осіб, які проживають на певній територія, а не територія як така, а також враховуючи положення Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» та наказу Міністерства внутрішніх справ України від 22.11.2012 року №1077 «Про затвердження Порядку реєстрації місця проживання та місця перебування фізичних осіб в Україні та зразків необхідних для цього документів» норма про те, що особи мають бути зареєстровані в межах територіальної громади міста Києва не відповідає діючому законодавству України.

Згідно пункту 3.1 «Підготовка місцевої ініціативи до розгляду на пленарному засіданні Київської міської ради» Порядку заступник міського голови – секретар Київської міської ради організовує підготовку місцевої ініціативи до розгляду на найближчому пленарному засіданні Київської міської ради, відповідно до вимог регламенту Київської міської ради.

Згідно частини 2 статті 12 Статуту територіальної громади міста Києва, місцева ініціатива оформляється у вигляді письмово викладеної пропозиції про розгляд відповідного питання чи прийняття певного рішення Київською міською радою або районною у місті Києві радою.

Згідно частини 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» рада в межах своїх повноважень приймає нормативні та інші акти у формі рішень.

Частиною 1 статті 21 Регламенту Київської міської ради, що був затверджений рішенням Київської міської ради від 12.11.2014 року №351/351 «Про Регламент Київської міської ради» передбачений виключний перелік суб'єктів подання проектів рішень для розгляду їх Київською міською радою. Так суб'єктами подання проектів рішень виступають: Київський міський голова, заступник міського голови - секретар Київради, депутати Київради, постійні та тимчасові контрольні комісії Київради, депутатські фракції, групи, виконавчий орган Київради (Київська міська державна адміністрація), загальні збори

громадян в порядку, визначеному законодавством, Статутом територіальної громади міста Києва та Регламентом.

Таким чином, Порядком не передбачено:

- хто виступає суб'єктом подання проекту рішення, що пропонується розглянути в рамках місцевої ініціативи;
- та хто готує проекти рішень, щодо формалізації викладеної пропозиції про розгляд відповідного питання в рамках місцевої ініціативи (підготовка такого проекту рішення необхідна з огляду на положення частини 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»).

Порядком не врегульоване питання розгляду місцевої ініціативи поданої районним в місті Києві радам, хоча це питання частково врегульовано Статутом територіальної громади міста Києва, в якому таке право членам територіальної громади надано.

Пунктом 2 проекту рішення передбачено доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) створити на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва розділ «Громадська участь» та підрозділ у ньому «Місцеві ініціативи».

Вищезазначені дії об'єктивно будуть вимагати фінансування з місцевого бюджету.

Згідно частини 2 статті 5 Положення про постійні комісії Київської міської ради, що було затверджено рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 року № 9/9 «Про затвердження Положення про постійні комісії Київської міської ради» постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку здійснює попередній розгляд проектів рішень Київської міської ради, реалізація яких призведе до зміни показників бюджету міста.

Враховуючи той факт, що прийняття проекту рішення призведе до зміни показників бюджету міста Києва – поданий проект рішення необхідно надати для попереднього розгляду постійній комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Згідно частини 5 статті 5 Положення про постійні комісії Київської міської ради постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики вивчає, попередньо розглядає, бере участь у підготовці та готує проекти рішень Київської міської ради, надає висновки та рекомендації, здійснює контроль за виконанням рішень ради, її виконавчого органу з в тому числі з питань: (і) дотримання регламенту Київської міської ради та інших нормативно-правових актів Київської міської ради та її виконавчого органу та (іі) електронного урядування.

Враховуючи той факт, що даний проект рішення має доповнювати положення про місцеві ініціативи, що містяться в Статуті територіальної громади міста Києва та Регламенті Київської міської ради, а також той аспект, що поданий проект рішення в частині електронного обміну інформацією стосується питань

електронного урядування - поданий проект рішення необхідно надати для попереднього розгляду постійній комісія Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики.

Враховуючи зазначене вище, управління повертає вказаний проект рішення на доопрацювання з врахуванням наданих зауважень.

Начальник управління В.В. Державін

3

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Бродському О.Я.
Державіну В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 20.07.2015 №08/231-1921/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Ніконову І.В. – до відома

О.РЕЗНІКОВ

21 ЛИП 2015

"20" липня 2015 року
№ 08/231 – 1921/ПР

08/231-1921/ПР
20.07.2015

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ

"20" липня 2015 р. № 08/279/013-343

Заступнику міського голови –
секретарю Київради
Резнікову О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Прошу Вас дати доручення відповідним структурним підрозділам секретаріату Київської міської ради щодо реєстрації проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку внесення місцевої ініціативи в місті Києві» та опрацювання відповідними постійними комісіями Київради в установленому порядку.

З повагою

Депутат Київради О.Бродський

08/231-1921/ПР
20.07.2015

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ проект

Про затвердження Порядку внесення місцевої ініціативи в місті Києві

Відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Статуту територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28 березня 2002 року № 371/1805, зареєстрованого наказом Міністерства юстиції України від 02 лютого 2005 року № 14/5 Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок внесення місцевої ініціативи в місті Києві, що додається.

2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) створити на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва розділ «Громадська участь» та підрозділ у ньому «Місцеві ініціативи».

3. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови – секретаря Київської міської ради Резнікова О.Ю.

Київський міський голова В. Кличко

Подання:

Депутат Київської міської ради О.Бродський

Депутат Київської міської ради О.Федоренко

Депутат Київської міської ради Я.Діденко

Депутат Київської міської ради А.Білозір

Погодження:

Голова Постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків О. Бродський

Секретар Постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків ~~Г. Старостенко~~

Заступник голови Гажозір А.І.

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради В. Державін

Додаток до
Рішення Київської міської ради
_____№_____

Порядок внесення місцевої ініціативи в місті Києві

I. Загальні положення

1.1. Право членів територіальної громади на місцеву ініціативу.

Місцева ініціатива – одна з форм участі членів територіальної громади міста Києва (далі – членів громади) у місцевому самоврядуванні. Місцева ініціатива оформлюється у вигляді письмово викладеної пропозиції про розгляд відповідного питання чи прийняття певного рішення, яке віднесене до відання місцевого самоврядування, внесена в порядку, передбаченому цим Положенням, для розгляду Київською міською радою.

1.2. Предмет місцевої ініціативи.

Предметом місцевої ініціативи можуть бути будь-які питання, віднесені до відання місцевого самоврядування, та питання місцевого значення у місті Києві.

II. Внесення місцевої ініціативи

2.1. Ініціатори внесення місцевої ініціативи.

Ініціативна група – члени громади, що вносять місцеву ініціативу на розгляд Київської міської ради. До ініціативної групи повинно входити не менше 5 осіб, які досягли 18 років і мають право голосу на виборах. Особи, що входять до ініціативної групи, повинні бути зареєстровані на території міста Києва.

Належність громадянина до відповідної територіальної громади та проживання його на відповідній території визначається його зареєстрованим місцем проживання.

Місцева ініціатива вноситься до Київської міської ради.

2.2. Подання місцевої ініціативи.

Для внесення місцевої ініціативи на розгляд Київської міської ради подається письмова пропозиція на ім'я заступника міського голови - секретаря Київської міської ради.

2.3. У пропозиції про внесення місцевої ініціативи обов'язково зазначаються:

Питання, яке необхідно вирішити в порядку внесення місцевої ініціативи;

прізвища, імена і по-батькові, адреса проживання та контакти членів ініціативної групи;

прізвище, ім'я і по-батькові, контакти уповноваженого представника ініціативної групи;

підписні листи.

2.4. У разі необхідності, заступник міського голови - секретар Київської міської ради протягом десяти робочих днів з моменту реєстрації місцевої ініціативи організовує роботу щодо опрацювання питання внесеного на розгляд в порядку місцевої ініціативи.

2.5. У разі, якщо у пропозиції про внесення місцевої ініціативи не дотримані норми пункту 2.2. цього Порядку, місцева ініціатива вважається не внесеною.

3. Збір підписів членів територіальної громади.

3.1. Для внесення місцевої ініціативи ініціативній групі необхідно зібрати 200 підписів членів територіальної громади, які досягли 18 років і мають право голосу на виборах та зареєстровані в межах територіальної громади міста Києва.

3.2. Ініціативна група збирає підписи членів територіальної громади на підписних листах.

3.3. Підписні листи повинні містити наступні дані:

прізвище, ім'я та по батькові підписанта;

дата та рік народження;

місце реєстрації підписанта;

особистий підпис.

3.4 Підписні листи заповнюються згідно з додатком до цього Положення.

4. Реєстрація місцевої ініціативи.

4.1. З моменту отримання Київською міською радою письмової пропозиції про внесення місцевої ініціативи, яка відповідає пункту 2 .3. цього Положення, заступник міського голови - секретар Київської міської ради повинен забезпечити:

протягом п'яти робочих днів реєстрацію письмової пропозиції про внесення місцевої ініціативи у Книзі реєстрації загальних зборів, місцевих ініціатив, громадських слухань у місті Києві;

протягом одного робочого дня після реєстрації письмової пропозиції інформування в письмовій формі із зазначенням номеру реєстрації уповноваженого представника ініціативної групи;

протягом десяти робочих днів після реєстрації письмової пропозиції розміщення повного тексту повідомлення про внесення місцевої ініціативи, а також всіх додатків до нього, на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва у розділі «Громадська участь», підрозділі «Місцеві

ініціативи», з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

5. Книга реєстрації місцевих ініціатив, загальних зборів, громадських слухань у місті Києві.

5.1. Київська міська рада веде Книгу реєстрації місцевих ініціатив, загальних зборів, громадських слухань у місті Києві, до якої заносяться:

питання, що вносяться шляхом місцевої ініціативи;

список членів ініціативної групи з даними;

рішення, прийняте з питання, внесеного в порядку місцевої ініціативи;

адресати (органи і посадові особи), яким направлено рішення з питання, внесеного в порядку місцевої ініціативи;

інші дані.

6. Перевірка поданих документів.

6.1. Заступник міського голови - секретар Київської міської ради протягом десяти робочих днів з моменту реєстрації письмової пропозиції про внесення місцевої ініціативи організовує роботу щодо перевірки поданих документів на відповідність вимогам цього Порядку та приймає рішення:

передати місцеву ініціативу для підготовки до розгляду на найближчому пленарному засіданні Київської міської ради;

повернути пропозицію про внесення місцевої ініціативи з вмотивуванням причин повернення.

6.2. Місцева ініціатива не виноситься на засідання Київської міської ради, про що повідомляється на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва у розділі «Громадська участь», підрозділі «Місцеві ініціативи», виключно у таких випадках:

предмет місцевої ініціативи відноситься до відання органів державної влади або інших органів місцевого самоврядування;

не дотримано вимог щодо оформлення письмової пропозиції, передбачених пунктом 2.2. цього Положення;

недостатня кількість підписів членів громади, передбачених пунктом 2.3 цього Положення.

III. Розгляд місцевої ініціативи

3.1. Підготовка місцевої ініціативи до розгляду на пленарному засіданні Київської міської ради.

Заступник міського голови - секретар Київської міської ради організовує підготовку місцевої ініціативи до розгляду на найближчому пленарному засіданні Київської міської ради відповідно до вимог

Регламенту Київської міської ради, про що письмово повідомляє уповноваженого представника ініціативної групи.

Заступник міського голови - секретар Київської міської ради контролює включення поданого питання та проекту рішення Київської міської ради до порядку денного найближчого пленарного засіданні Київської міської ради.

Розгляд проекту рішення є першочерговим та відбувається за обов'язкової участі ініціативної групи з питань місцевої ініціативи. Члени ініціативної групи обов'язково запрошуються на засідання постійних комісій Київської міської ради та беруть участь у всіх засіданнях з питань внесеної ними місцевої ініціативи.

Про розгляд поданої місцевої ініціативи постійними комісіями Київської міської ради або розгляд на пленарному засіданні Київської міської ради повідомляється територіальну громаду на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва в розділі «Громадська участь», підрозділі «Місцеві ініціативи» не менше ніж за три робочі дні до дня розгляду, а про результати розгляду не пізніше п'яти робочих днів з дня проведення засідань.

3.2. Розгляд місцевої ініціативи на найближчому пленарному засіданні Київської міської ради.

Місцева ініціатива, внесена на розгляд Київської міської ради у встановленому порядку, підлягає обов'язковому та першочерговому розгляду на відкритому засіданні Київської міської ради відповідно до вимог Регламенту Київської міської ради.

Постійні комісії Київської міської ради проводять засідання, на яких розглядають проект рішення, поданий у порядку місцевої ініціативи, за обов'язкової участі членів ініціативної групи та складають висновки і рекомендації в межах своєї компетенції.

3.3. Участь членів ініціативної групи у роботі на найближчому пленарному засіданні Київської міської ради.

Члени ініціативної групи обов'язково беруть участь у найближчому пленарному засіданні Київської міської ради під час розгляду проекту рішення Київської міської ради, поданого у порядку місцевої ініціативи.

Уповноважений представник ініціативної групи має право брати участь у засіданнях Постійних комісій та пленарному засіданні Київської міської ради у встановленому порядку.

Присутні на засіданні члени ініціативної групи беруть участь в обговоренні місцевої ініціативи у встановленому порядку.

3.4. Оприлюднення прийнятого рішення Київської міської ради.

Ухвалене рішення Київської міської ради щодо розгляду пропозицій в порядку місцевої ініціативи в п'ятиденний термін надсилається

уповноваженому представнику ініціативної групи та оприлюднюється в засобах масової інформації, на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва в розділі «Громадська участь», підрозділі «Місцеві ініціативи».

Київський міський голова В.Кличко

Додаток до Порядку внесення
місцевої ініціативи
в місті Києві

ПІДПИСНИЙ ЛИСТ № _____

із підписами членів територіальної громади міста Києва
щодо ініціювання в порядку місцевої ініціативи винесення на розгляд
Київської міської ради пропозиції

_____

пропозиція, підготовлена в порядку місцевої ініціативи

№ п/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	Рік народження	Адреса реєстрації	Підпис
1.				
2.				
200.				

Загальна кількість підписів: ____ (_____),

з них належно оформлено ____ (_____).

Член ініціативної групи _____ _____

(підпис) *(прізвище та ініціали)*

Член ініціативної групи _____ _____

(підпис) *(прізвище та ініціали)*

Член ініціативної групи _____ _____

(підпис) *(прізвище та ініціали)*

Член ініціативної групи _____ _____

(підпис)(прізвище та ініціали)

Член ініціативної групи _____ _____

(підпис) *(прізвище та ініціали)*

Пояснювальна записка

до проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку внесення місцеві ініціативи в місті Києві»
(далі - проект рішення)

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Оскільки на сьогодні у місті Києві відсутня процедура ініціювання місцевих ініціатив членами територіальної громади, даним проектом рішення пропонується регламентувати питання, які мають важливе значення для соціально-економічного і культурного розвитку міста шляхом безпосередньої участі територіальної громади міста Києва у здійсненні місцевого самоврядування.

Прийняття цього рішення обумовлено необхідністю забезпечити умови для належного врахування громадської думки при прийнятті найважливіших місцевих рішень, а також закріплення на місцевому рівні механізму та внесення місцевих ініціатив.

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою прийняття даного проекту рішення є підвищення рівня правового захисту прав, реалізації свобод і законних інтересів членів територіальної громади через їх безпосередню участь в управлінні місцевими справами, а також для забезпечення узгодженості її інтересів з діяльністю органів місцевого самоврядування у вирішенні найважливіших питань місцевого значення.

Місцеві ініціативи є виключно громадським інструментом участі членів територіальної громади у вирішення питань місцевого значення.

3. Правові аспекти

Проект рішення розроблено відповідно до вимог передбачених Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про доступ до публічної інформації» та Статутом територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від 28 березня 2002 року № 371/1805, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 02 лютого 2005 року № 14/5.

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Прийняття даного рішення не потребує додаткового фінансування державного та місцевого бюджету міста Києва.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект рішення не зачіпає інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Проект рішення не стосується питання розвитку адміністративно-територіальних одиниць.

7. Громадське обговорення

Проект рішення зачіпає права та інтереси територіальної громади міста Києва та буде оприлюднено на Єдиному веб – порталі територіальної громади міста Києва www.kievcity.gov.ua для отримання зауважень та пропозицій від членів територіальної громади.

8. Прогноз результатів

Місцеві ініціативи є формою безпосередньої участі членів територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування.

Проектом рішення пропонується затвердити «Порядок внесення місцевої ініціативи в місті Києві», яким врегулюється порядок внесення місцевих ініціатив на розгляд Київської міської ради, а також порядок врахування їх результатів органами місцевого самоврядування при прийнятті відповідних рішень.

Прийняття даного рішення дасть можливість територіальній громаді міста Києва впливати на діяльність органів місцевого самоврядування, а також посилить участь громади в місцевому самоврядуванні.

Доповідач: депутат Київради Бродський О.Я.

Депутат Київської міської ради О.Бродський

11

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

СЕКРЕТАРІАТ

УПРАВЛІННЯ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

07.08.2015 № 08/230-1832

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язківка та інформаційної політики

Бродському Олександру Яковичу

Правовий висновок
до проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку організації громадських слухань в місті Києві»

Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради опрацювало поданий проект рішення та зазначає наступне.

Пунктом 1 проекту рішення передбачено затвердити Порядок організації громадських слухань в місті Києві, що додається.

Згідно частини 4 статті 13 Статуту територіальної громади міста Києва, що був затверджений рішенням Київської міської рада від 28.03.2002 року, № 371/1805 «Про Статут територіальної громади міста Києва» порядок організації громадських слухань визначається статутом територіальної громади.

Таким чином прийняття окремого Порядку організації громадських слухань в місті Києві, у випадку, якщо це прямо не передбачено Статут територіальної громади міста Києва (а на даний момент це не передбачено Статутом територіальної громади міста Києва) є порушенням Статут територіальної громади міста Києва.

Пунктом 1.4. Порядку організації громадських слухань в місті Києві передбачено, що Київський міський голова, депутати Київської міської ради, посадові особи місцевого самоврядування можуть ініціювати проведення консультацій з громадськістю у формі публічних громадських обговорень шляхом видання розпорядження або ухвалення відповідного рішення.

Враховуючи, те, що згідно п.1.2. Порядку, Порядок визначає порядок ініціювання, підготовки та проведення громадських слухань, норми, що не стосуються ініціювання, підготовки та проведення громадських слухань не доречно передбачати в даному Положенні.

Пунктом 1.8 Порядку передбачено, що на громадських слуханнях не можуть розглядатися питання, не віднесені законодавством до відання місцевого самоврядування, або такі, що суперечать Конституції та законодавству України, та питання, реалізація яких зачіпає інтереси територій поза межами юрисдикції Київської міської ради.

В діюче законодавство України не містить терміну «юрисдикція органу місцевого самоврядування чи його виконавчого органу». Порядок також не містить визначення цього терміну.

Частиною 3 пункту 1.12 Порядку передбачено, що для участі в громадських слуханнях керівний орган партій, рухів, професійних і творчих спілок, органів самоорганізації населення, релігійних організацій та інших неприбуткових організацій громадянського суспільства, що діють на території міста Києва може направляти уповноваженого представника.

Порядок не містить повноважень представника партій, рухів, професійних і творчих спілок, органів самоорганізації населення, релігійних організацій та інших неприбуткових організацій громадянського суспільства, що діють на території міста Києва, який може бути присутнім на громадських слуханнях.

Крім того діюче законодавство України не містить терміну «неприбуткова організація громадянського суспільства». Порядок також не містить визначення цього терміну.

Частиною 2 пункту 2.4 Порядку передбачено, що усі члени ініціативної групи мають бути зареєстровані на відповідній території міста Києва.

Діюче законодавство не містить норм про реєстрацію фізичної особи на певній території. Діюче законодавство, зокрема Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» та наказ Міністерства внутрішніх справ України від 22.11.2012 року №1077 «Про затвердження Порядку реєстрації місця проживання та місця перебування фізичних осіб в Україні та зразків необхідних для цього документів», містять норми про реєстрацію місця проживання або місця перебування фізичної особи.

Пунктом 3.3 Порядку передбачено, що громадські слухання призначаються на вихідний, або робочий день після 18 години у найбільшому за кількістю місць приміщенні або на відкритому майданчику (за наявності належних кліматичних умов), розташованих на території відповідної частини міста Києва.

Порядок не містить механізму, який би визначав можливість використання таких приміщень для проведення громадських слухань та порядок вирішення майнових питань пов'язаних з використанням вищезазначених приміщень.

Пунктом 2 проекту рішення передбачено доручити Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) передбачити видатки на проведення громадських слухань в місті Києві в бюджеті міста Києва на відповідні роки.

Пунктом 3 проекту рішення передбачено доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) створити на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва розділ «Громадська участь» та підрозділ у ньому «Громадські слухання».

Вищезазначені дії об'єктивно будуть вимагати фінансування з місцевого бюджету.

Згідно частини 2 статті 5 Положення про постійні комісії Київської міської ради, що було затверджено рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 року № 9/9 «Про затвердження Положення про постійні комісії Київської міської ради» постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку здійснює попередній розгляд проектів рішень Київської міської ради, реалізація яких призведе до зміни показників бюджету міста.

Враховуючи той факт, що прийняття проекту рішення призведе до зміни показників бюджету міста Києва – поданий проект рішення необхідно надати для попереднього розгляду постійній комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Згідно частини 5 статті 5 Положення про постійні комісії Київської міської ради постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики вивчає, попередньо розглядає, бере участь у підготовці та готує проекти рішень Київської міської ради, надає висновки та рекомендації, здійснює контроль за виконанням рішень ради, її виконавчого органу з в тому числі з питань: (і) дотримання регламенту Київської міської ради та інших нормативно-правових актів Київської міської ради та її виконавчого органу та (іі) електронного урядування.

Враховуючи той факт, що даний проект рішення має доповнювати положення про громадські слухання, що містяться в Статуті територіальної громади міста Києва та Регламенті Київської міської ради (в частині підготовки та прийняття рішень Київською міською радою), а також той аспект, що поданий проект рішення в частині електронного обміну інформацією стосується питань електронного урядування - поданий проект рішення необхідно надати для попереднього розгляду постійній комісія Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики.

Враховуючи зазначене вище, управління повертає вказаний проект рішення на доопрацювання з врахуванням наданих зауважень.

Начальник управління В.В. Державін

3

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Бродському О.Я.
Державіну В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 20.07.2015 №08/231-1920/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Ніконову І.В. – до відома

О.РЕЗНІКОВ

21 ЛИП 2015

"20" липня 2015 року
№ 08/231 – 1920/ПР

08/231-1920/ПР
20.07.2015

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ

«20» липня 2015 р. № 08/279/013-342

Заступнику міського голови –
секретарю Київради
Резнікову О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Прошу Вас дати доручення відповідним структурним підрозділам секретаріату Київської міської ради щодо реєстрації проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку організації Громадських слухань в місті Києві» та опрацювання відповідними постійними комісіями Київради в установленому порядку.

З повагою

Депутат Київради О.Бродський

08/231-1920/ПР
20.07.2015

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ проект

Про затвердження Порядку організації громадських слухань в місті Києві

Відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Статуту територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28 березня 2002 року № 371/1805, зареєстрованого наказом Міністерства юстиції України від 02 лютого 2005 року № 14/5 Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок організації громадських слухань в місті Києві, що додається.

2. Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) передбачити видатки на проведення громадських слухань в місті Києві в бюджеті міста Києва на відповідні роки.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) створити на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва розділ «Громадська участь» та підрозділ у ньому «Громадські слухання».

4. Організаційно-технічне забезпечення проведення громадських слухань в місті Києві покласти на секретаріат Київської міської ради.

5. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови – секретаря Київської міської ради Резнікова О.Ю.

Київський міський голова В. Кличко

Подання:

Депутат Київської міської ради О.Бродський

Депутат Київської міської ради О.Федоренко

Депутат Київської міської ради Я.Діденко

Депутат Київської міської ради А.Білозір

Погодження:

Голова Постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків О. Бродський

Секретар Постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків ~~Г. Старостенко~~

Білозір А.І.

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради В. Державін

Додаток до
Рішення Київської міської ради
_____ № _____

Порядок
організації громадських слухань в місті Києві

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок розроблено відповідно до Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про доступ до публічної інформації», Статуту територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28 березня 2002 року № 371/1805, зареєстрованого наказом Міністерства юстиції України від 02 лютого 2005 року № 14/5.

1.2. Цей Порядок визначає порядок ініціювання, підготовки та проведення громадських слухань в місті Києві.

1.3. Визначити, що Порядок організації громадських слухань в місті Києві не поширюється на проведення громадських слухань визначених Порядком проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 555 та Порядком проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від листопада 2010 року №996.

1.4. Київський міський голова, депутати Київської міської ради, посадові особи місцевого самоврядування можуть ініціювати проведення консультацій з громадськістю у формі публічних громадських обговорень шляхом видання розпорядження або ухвалення відповідного рішення.

1.5. Громадські слухання є формою безпосередньої участі членів територіальної громади міста Києва у здійсненні місцевого самоврядування, відповідно до статті 13 Закону України «Про місцеве самоврядування України».

1.6. Метою громадських слухань є надання членам територіальної громади міста Києва (далі - членам громади) можливості реалізувати право безпосередньо брати участь у порушенні питань та внесенні пропозицій щодо питань місцевого значення, які належать до відання місцевого самоврядування.

1.7. Предметом громадських слухань можуть бути такі питання місцевого значення:

проекти та програми, що виконуються чи плануються до виконання в територіальній громаді;

звіти депутатів та посадових осіб місцевого самоврядування;

звіти посадових осіб підприємств, установ і організацій комунальної форми власності - надавачів послуг, які відповідно до законодавства мають забезпечуватись

органами місцевого самоврядування (далі - підприємств, установ і організацій - надавачів послуг);

проект статуту територіальної громади;

організації територій і об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення та інших територій, що підлягають охороні;

охорона об'єктів культурної спадщини;

розміщення на території міста Києва екологічно небезпечних об'єктів, надання дозволів на яке належить до компетенції Київської міської ради;

інші питання місцевого значення, які відносяться до відання місцевого самоврядування у місті Києві.

1.8. На громадських слуханнях не можуть розглядатися питання, не віднесені законодавством до відання місцевого самоврядування, або такі, що суперечать Конституції та законодавству України, та питання, реалізація яких зачіпає інтереси територій поза межами юрисдикції Київської міської ради, Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.9. Громадські слухання проводяться у вигляді зустрічей членів громади з депутатами Київської міської ради та посадовими особами місцевого самоврядування, а також з посадовими особами підприємств, установ та організацій комунальної форми власності - надавачів послуг.

1.10. Під час громадських слухань члени громади можуть заслуховувати депутатів і посадових осіб місцевого самоврядування і посадових осіб підприємств, установ та організацій комунальної форми власності - надавачів послуг.

1.11. Громадські слухання мають відкритий характер. Участь у громадських слуханнях можуть взяти члени територіальної громади, які досягли 18 років і мають право голосу на виборах.

Під час проведення громадських слухань не може чинитися перешкод для діяльності представників засобів масової інформації.

Громадські слухання проводяться на засадах добровільності, гласності, відкритості та свободи висловлювань.

Ніхто з громадян не може бути примушений до участі або неучасті на громадських слуханнях.

1.12. У громадських слуханнях можуть брати участь члени територіальної громади, органи самоорганізації населення, об'єднання співвласників багатоквартирних будинків.

На громадські слухання, окрім ініціаторів їх проведення або їх представників , можуть запрошуватися депутати відповідного виборчого округу, посадові особи місцевого самоврядування, представники органів самоорганізації населення, міських осередків політичних партій та громадських організацій, а також керівники підприємств і організацій, якщо їх діяльність пов'язана з питаннями, що обговорюються.

Для участі в громадських слуханнях керівний орган партій, рухів, професійних і творчих спілок, органів самоорганізації населення, релігійних

організацій та інших неприбуткових організацій громадянського суспільства, що діють на території міста Києва може направляти уповноваженого представника.

1.13. Участь депутатів Київської міської ради та посадових осіб місцевого самоврядування в громадських слуханнях з питань, що відносяться до напрямів їхньої діяльності є обов'язковою.

1.14. Громадські слухання можуть проводитися з питань, які стосуються:
всіх членів громади міста Києва – загальноміські громадські слухання;

частини членів громади, що зареєстровані у межах одного адміністративного району міста Києва - районні громадські слухання;

частини членів громади, що мешкають у межах інших частин міста Києва (мікрорайону, кварталу, вулиці, групи житлових будинків, житлового будинку) – місцеві громадські слухання.

Право голосу на громадських слуханнях мають усі члени громади.

Правом голосу на громадських слуханнях, що проводяться в межах району, мікрорайону, кварталу, вулиці, групи житлових будинків чи житловому будинку користуються члени громади зареєстровані на відповідних територіях.

1.15. Громадські слухання, з питань віднесених до відання Київського міського голови, Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрацій) проводяться не рідше одного разу на рік, а з питань віднесених до відання відповідного району не рідше двох разів на рік.

2. Ініціювання та порядок призначення громадських слухань

2.1. Ініціаторами проведення громадських слухань є члени територіальної громади міста Києва.

2.2. Повідомлення про ініціативу щодо проведення громадських слухань подається ініціатором до Київської міської ради у вигляді письмового звернення, згідно з додатком 1 до цього Положення, в якому зазначаються:

час та місце запланованих громадських слухань;

тема (питання), що пропонується до розгляду;

пропозиції щодо запрошення посадових осіб.

Окрім того, обов'язково додається оригінал підписного листа із підписами членів територіальної громади міста Києва на підтримку проведення відповідного рівня громадських слухань в місті Києві, згідно з додатком 4 до цього Положення.

Затверджені форми-зразки Повідомлення про ініціативу з проведення громадських слухань та Підписного листа із підписами членів територіальної громади міста Києва на підтримку проведення громадських слухань розміщуються на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва www.kmr.gov.ua.

2.3. До повідомлення про ініціативу щодо проведення громадських слухань можуть додаватись інші інформаційно-аналітичні матеріали, що виносяться на слухання.

2.4. Повідомлення про ініціативу щодо проведення громадських слухань, подане ініціативною групою, повинно бути підписане всіма членами ініціативної

групи або її уповноваженими представниками із зазначенням прізвища, ім'я та по батькові, домашньої адреси та контактного номеру телефону.

Усі члени ініціативної групи мають бути зареєстровані на відповідній території міста Києва.

2.5. Заступник міського голови - секретар Київської міської ради організовує роботу щодо реєстрації повідомлення про ініціативу щодо проведення громадських слухань у Книзі реєстрації місцевих ініціатив, загальних зборів, громадських слухань у місті Києві, згідно з додатком 5 цього Положення.

2.6. Кількість підписів, необхідних для реєстрації ініціативи щодо проведення громадських слухань, розраховується таким чином:

Рівень громадських слухань	Кількість необхідних підписів для підтримки проведення громадських слухань
загальноміські	500
районні	300
місцеві	100

Ініціатива щодо проведення громадських слухань з питань, які відносяться до відання двох та більше районів міста Києва, потребує зібрання кількості підписів як для загальноміських громадських слухань.

Під час збору підписів ініціатори зобов'язані попередити громадянина, що його підпис на підтримку проведення громадських слухань може бути поставлений тільки на одному підписному листі. У разі, якщо в підписних листах виявлено два або більше підписів одного громадянина, вони не зараховуються.

2.7. Заступник міського голови - секретар Київської міської ради організовує роботу щодо перевірки достовірність підписів на підтримку проведення громадських слухань і повідомлення ініціаторів про виявлені похибки. У цьому випадку ініціатори можуть додатково добирати необхідну кількість підписів протягом трьох днів.

2.8. Ініціативна група самостійно здійснює організаційне забезпечення своєї діяльності до моменту реєстрації ініціативи щодо проведення громадських слухань.

2.9. Ініціатива про проведення громадських слухань реєструється протягом 3 робочих днів від дня передачі пакету документів вказаного у пункті 2.2 цього Положення, про що він письмово повідомляє ініціаторів проведення громадських слухань.

3. Підготовка громадських слухань в місті Києві

3.1. Київський міський голова не пізніше ніж через 5 календарних днів від дня реєстрації ініціативи щодо проведення громадських слухань видає розпорядження про призначення загальноміських або районних громадських слухань.

Громадські слухання мають бути призначені на дату, що не перевищує 14 календарних днів від дати реєстрації ініціативи.

В розпорядженні Київського міського голови, зазначаються:

рівень проведення громадських слухань (загальноміські, районні);

тема громадських слухань;

дата, місце, час їх проведення;

ініціатор проведення слухань;

структурні підрозділи та посадові особи секретаріату Київської міської ради, відповідальні за організаційно - методичну підготовку громадських слухань;

особи, що запрошуються на слухання (депутати Київської міської ради, експерти, фахівці відповідної галузі та ін..);

план заходів з організації підготовки слухань .

У разі проведення громадських слухань місцевого рівня, зазначені слухання відбуваються відповідно до окремого доручення Київського міського голови, відповідно до якого районні в місті Києві державні адміністрації здійснюють організаційне забезпечення проведення громадських слухань.

3.2. Підготовка громадських слухань здійснюється за участю посадових осіб місцевого самоврядування спільно з ініціатором громадських слухань.

3.3. Громадські слухання призначаються на вихідний, або робочий день після 18 години у найбільшому за кількістю місць приміщенні або на відкритому майданчику (за наявності належних кліматичних умов), розташованих на території відповідної частини міста Києва.

3.4. Заступник міського голови - секретар Київської міської ради не пізніш як за 10 календарних днів до їх проведення забезпечує сповіщення про проведення відповідних громадських слухань територіальну громаду шляхом відповідної публікації в газеті Київської міської ради «Хрещатик» та на Єдиному веб – порталі територіальної громади міста Києва www.kievcity.gov.ua.

3.5. У разі ініціативи щодо проведення громадських слухань, яка стосується території, меншої за район (мікрорайону, кварталу, вулиці, групи житлових будинків, житлового будинку) ініціативна група з підготовки громадських слухань сама призначає дату, місце та час їх проведення, письмово повідомивши про це Київську міську раду за 15 календарних днів до визначеної дати проведення громадських слухань. Ініціативна група самостійно здійснює методичне забезпечення своєї діяльності.

3.6. Члени громади мають бути проінформовані про час, місце, де вони можуть ознайомитися з матеріалами, підготовленими ініціатором проведення громадських слухань до їх початку.

Заступник міського голови - секретар Київської міської ради організовує публікацію та забезпечує відкритий доступ членів громади до матеріалів, поданих ініціатором до звернення про проведення громадських слухань.

3.7. Члени громади приходять на громадські слухання вільно відповідно до оголошення про їх проведення.

3.8. Реєстрацію учасників громадських слухань забезпечує ініціативна група.

4. Порядок проведення громадських слухань

4.1. Громадські слухання відбуваються у відкритому режимі, за необхідності проводиться їх аудіо- або відеозапис. Щодо міських громадських слухань, то за наявності належних умов комунальні засоби масової інформації ведуть їх пряму відео- чи радіотрансляцію.

Ініціативна група визначає головуючого та секретаря громадських слухань. Секретар громадських слухань веде протокол громадських слухань, який підписують голова та секретар громадських слухань.

Для підрахунку голосів учасників громадських слухань обирається лічильна комісія у складі не менше 3 осіб.

4.2. Головуючий на громадських слуханнях відкриває слухання, коротко інформує про суть питань, що мають бути обговорені, про порядок ведення слухань та склад учасників. Головуючий веде слухання та стежить за дотриманням на них порядку.

4.3. Головуючий в порядку черги надає слово для виступу учасникам слухань та запрошеним особам. Усі отримують слово тільки з дозволу головуючого.

4.4. Члени громади, які беруть участь у слуханнях, реєструються до їх початку в списку учасників громадських слухань членів територіальної громади, згідно із додатком 3 до цього Положення.

У вказаному списку обов'язково зазначаються прізвища, імена, по батькові членів громади, дата їх народження, місце проживання, паспортні дані, та ставляться підписи цих членів громади.

4.5. На початку громадських слухань шляхом голосування затверджується порядок денний.

4.6. В порядку денному визначається час для звітів й доповідей, виступів, запитань і відповідей тощо. Порядок денний слухань має обов`язково передбачати доповіді представника ініціатора громадських слухань, доповідь посадової особи органу місцевого самоврядування, виступи експертів і фахівців.

4.7. На громадських слуханнях розглядаються та приймаються рішення із питань, які було внесено до порядку денного і про які було повідомлено учасників громадських слухань.

4.8. Охорону й порядок під час проведення громадських слухань забезпечують правоохоронні органи.

4.9. Учасники громадських слухань повинні дотримуватися порядку денного та норм етичної поведінки, не допускати вигуків, образ та інших дій, що заважають обговоренню винесених на розгляд питань.

У випадку порушення цієї вимоги на пропозицію головуючого громадських слухань більшістю голосів присутніх може прийматися рішення про видалення порушника чи порушників із місця, де проводяться громадські слухання.

Головуючий може перервати виступаючого, якщо його виступ не стосується теми слухань або перевищує час для виступу.

4.10. Пропозиції за результатами громадських слухань вважаються внесеними, якщо за них проголосувало більше половини учасників відповідних громадських слухань.

5. Розгляд та оприлюднення результатів громадських слухань

5.1. За результатами громадських слухань складається протокол, який підписується головуючим і секретарем громадських слухань та оприлюднюється у 10 денний термін.

5.2. Крім викладу перебігу слухань протокол повинен містити:
тему, час і місце проведення громадських слухань;
кількість їх учасників;
пропозиції, що були висловлені в під час слухань;
результати голосування;
звернення та рекомендації учасників громадських слухань.

До протоколу додаються запитання, звернення та пропозиції, що були оголошені на громадських слуханнях та/або подані громадянами до головуючого і секретаря слухань під час їх проведення.

5.3. Запитання, пропозиції і звернення, висловлені під час громадських слухань, обов'язково фіксуються в протоколі слухань і протягом трьох робочих днів після їх проведення за підписом секретаря та головуючого на слуханнях направляються органам і посадовим особам місцевого самоврядування, для обов'язкового розгляду.

5.4. Ініціатор проведення громадських слухань має право бути присутнім під час розгляду Київською міською радою пропозицій громадських слухань,.

5.5. Про результати розгляду Київською міською радою пропозиції громадських слухань повідомляється ініціативна група шляхом відповідної публікації в газеті Київської міської ради «Хрещатик» та на Єдиному веб - порталі територіальної громади міста Києва www.kmr.gov.ua.

5.6. За результатами розгляду пропозиції громадських слухань, приймається одне з таких рішень:
врахувати пропозиції;
відхилити пропозиції з обов'язковим зазначенням причин такого відхилення;
частково врахувати пропозиції – в такому випадку зазначаються і причини цього рішення, і заходи для реалізації частини врахованої пропозиції, відповідальні за це посадові особи.

Київський міський голова В. Кличко

Додаток 1
до Положення про громадські слухання в місті Києві

Київська міська рада

_____

Ініціативної групи (уповноважених представників)

_____

Прізвище, ім'я, по батькові

який зареєстрований за адресою:

_____

Домашня адреса із зазначенням номера контактного телефону

_____

Прізвище, ім'я, по батькові

який зареєстрований за адресою:

_____

Домашня адреса із зазначенням номера контактного телефону

_____

Прізвище, ім'я, по батькові

який зареєстрований за адресою:

_____

Домашня адреса із зазначенням номера контактного телефону

ПОВІДОМЛЕННЯ
ПРО ІНІЦІАТИВУ З ПРОВЕДЕННЯ ГРОМАДСЬКИХ СЛУХАНЬ

Відповідно до Порядку організації громадських слухань в місті Києві повідомляємо про утворення Ініціативної групи (визначення уповноважених представників об'єднань громадян, органів самоорганізації населення, ОСББ) у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Число, місяць і рік народження	Серія та номер паспорта	Домашня адреса та телефон

з метою підготовки та проведення громадських слухань мешканців _____
Вид громадських слухань

_____
відповідно до Положення "Про громадські слухання у місті Києві"

Громадські слухання заплановано провести "____" _____ 20__ року з ____-____ до ____-____
Число Місяць Год. Хв. Год. Хв.

у _____
Назва та адреса місця проведення загальних зборів громадян

На громадських слуханнях заплановано обговорити такі питання:

1. _____
Повне формулювання питання, винесеного на розгляд громадських слухань

2. _____
Повне формулювання питання, винесеного на розгляд громадських слухань

3. _____
Повне формулювання питання, винесеного на розгляд громадських слухань

До участі у громадських слуханнях запрошуються:

1. Мешканці _____
Назва території, мешканці якої запрошені до участі в загальних зборах залежно від їх виду

2. Київський міський голова.

3. Депутати Київської міської ради.
Назва району

4. _____.
Посада та місце роботи запрошеної до участі в загальних зборах громадян посадової особи місцевого самоврядування

5. Представники _____
Назва місцевого осередку політичної партії, громадської організації, органу самоорганізації

Продовження додатку 1

_____.
населення, іншого об'єднання громадян, установи чи організації, запрошеної до участі в загальних зборах громадян

* Підпис особи дає згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»

Прізвище, ім'я, по батькові	**Домашня адреса та номер телефону**	**Особистий підпис**

"___" _____ 20 __ року м. Київ

Київський міський голова В. Кличко

Додаток 2
до Положення про громадські слухання в місті Києві

ПРОТОКОЛ

громадських слухань _____
Вид громадських слухань та їх тема
_____ **міста Києва**

"____"_____ 20__ року
м. Київ

Присутні:
Учасники громадських слухань членів територіальної громади міста Києва у кількості _____ осіб (список учасників - у додатку 1 до цього протоколу).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Визначення головуючого та секретаря громадських слухань, які підтверджуються підписами ініціативної групи.
   ПІБ_____ підпис
   ПІБ_____підпис
2. Затвердження порядку денного та регламенту слухань.
3. Про ситуацію щодо _____.
   Питання, яке порушується
4. Про ситуацію щодо _____.
   Питання, яке порушується
5. Про ситуацію щодо _____.
   Питання, яке порушується

1. Обрання секретаря слухань
СЛУХАЛИ:
1. Про обрання секретаря слухань.
ВИСТУПИЛИ:
1. _____
2. _____
ГОЛОСУВАЛИ:
"За" - _____;
"Проти" - _____;
"Утримались" - _____.
УХВАЛИЛИ:
1. Обрати секретарем слухань:

Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Серія та номер паспорта	Домашня адреса

2. Затвердження порядку денного та регламенту слухань
СЛУХАЛИ:
1. Про затвердження порядку денного та регламенту слухань.
ВИСТУПИЛИ:
1. _____
2. _____
ГОЛОСУВАЛИ:
"За" - _____;
"Проти" - _____;
"Утримались" - _____.
УХВАЛИЛИ:
Затвердити наступний порядок денний громадських слухань:
1. Про ситуацію щодо _____.
   Питання, яке порушується

Продовження додатку 2

2. Про ситуацію щодо _____.
Питання, яке порушується

3. Про ситуацію щодо _____.
Питання, яке порушується

Затвердити такий регламент громадських слухань:

- на вступне слово головуючого - до ___ хвилин;
- на доповідь - до ___ хвилин;
- на кожну з не більш ніж двох співдоповідей - до ___ хвилин;
- відповіді на запитання після доповіді й усіх співдоповідей разом - до ___ хвилин;
- на виступи експертів - до ___ хвилин;
- на виступи в обговоренні - до ___ хвилин.

3. Про ситуацію щодо _____.
Питання, яке порушується

СЛУХАЛИ:
1. Про ситуацію щодо _____.
Питання, яке порушується

ВИСТУПИЛИ:
1. _____
2. _____

ГОЛОСУВАЛИ:
"За" - _____;
"Проти" - _____;
"Утримались" - _____.

УХВАЛИЛИ:
Визнати ситуацію щодо _____
Питання, яке порушується
_____
_____
_____

4. Про ситуацію щодо _____.
Питання, яке порушується

СЛУХАЛИ:
1. Про ситуацію щодо _____.
Питання, яке порушується

ВИСТУПИЛИ:
1. _____
2. _____

ГОЛОСУВАЛИ:
"За" - _____;
"Проти" - _____;
"Утримались" - _____.

УХВАЛИЛИ:
Визнати ситуацію щодо _____
Питання, яке порушується
_____
_____

5. Про ситуацію щодо _____
Питання, яке порушується

СЛУХАЛИ:
1. Про ситуацію щодо _____.
Питання, яке порушується

ВИСТУПИЛИ:
1. _____
2. _____

ГОЛОСУВАЛИ:
"За" - _____;
"Проти" - _____;
"Утримались" - _____.

Продовження додатку 2

УХВАЛИЛИ:
Визнати ситуацію щодо _____
Питання, яке порушується

_____

_____

Голова слухань _____ _____
Підпис Прізвище та ініціали

Секретар слухань _____ _____
Підпис Прізвище та ініціали

* Підпис особи дає згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»

Київський міський голова В. Кличко

Додаток 3
до Положення про громадські
слухання в місті Києві

Додаток 1
до Протоколу громадських слухань членів територіальної громади

_____
Вид громадських слухань та їх тема
_____ **міста Києва**

від "___"_____20 ___ р.

СПИСОК
учасників громадських слухань членів територіальної громади

_____
Вид громадських слухань та їх тема
_____ міста Києва

"____"_____ 20 __ року м. Київ

№ п/п	Прізвище, ім'я, по-батькові	Рік народжен-ня	Контактний телефон	Домашня адреса	Підпис
1.					
2.					
…					
…					

Голова слухань _____ _____
Підпис Прізвище та ініціали
Секретар слухань _____ _____

* Підпис особи дає згоду на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»

Підпис Прізвище та ініціали

Київський міський голова В.Кличко

Додаток 4
до Положення про громадські
слухання в місті Києві

ПІДПИСНИЙ ЛИСТ № _____
із підписами членів територіальної громади міста Києва
на підтримку проведення громадських слухань

_____
Вид громадських слухань та їх тема

Ініціативна група із збору підписів під на підтримку проведення загальних зборів утворена в місті Києві "____"_____ 20 __ року.

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Контактний телефон	Домашня адреса	Підпис	Дата підписання
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

Загальна кількість підписів: ____ (_____), з них належно оформлено ___ (_____)
Кількість підписних листів числом та прописом Кількість підписних листів числом та прописом

Член ініціативної групи _____ _____
Підпис Прізвище та ініціали

Київський міський голова О.Бродський

Додаток 5
до Положення про громадські слухання в місті Києві

Герб

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
СЕКРЕТАРІАТ

Книга
реєстрації місцевих ініціатив, загальних зборів, громадських слухань у місті Києві

Розділ III
Громадські слухання

Дата та номер реєстрації повідомлення або дата та номер розпорядження голови чи рішення виконавчого органу	Суб'єкт ініціювання громадських слухань	Кількість зібраних підписів на підтримку ініціативи	Тема громадських слухань	Місце проведення громадських слухань	Посада, прізвище, ім'я, по батькові головуючого та секретаря на слуханнях	Кількість учасників	Кількість внесених пропозицій	Ухвалені звернення та рекомендації	Адресати, яким направлено на відповідь і розгляд результати громадських слухань	Інші дані

Київський міський голова В. Кличко

Пояснювальна записка

до проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку організації громадських слухань в місті Києві»
(далі - проект рішення)

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Оскільки на сьогодні у місті Києві відсутня процедура ініціювання громадських слухань членами територіальної громади, даним проектом рішення пропонується регламентувати питання, які мають важливе значення для соціально-економічного і культурного розвитку міста шляхом безпосередньої участі територіальної громади міста Києва у здійсненні місцевого самоврядування.

Прийняття цього рішення обумовлено необхідністю забезпечити умови для належного врахування громадської думки при прийнятті найважливіших місцевих рішень, а також закріплення на місцевому рівні механізму та порядку проведення громадських слухань.

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою прийняття даного проекту рішення є підвищення рівня правового захисту прав, реалізації свобод і законних інтересів членів територіальної громади через їх безпосередню участь в управлінні місцевими справами, а також для забезпечення узгодженості її інтересів з діяльністю органів місцевого самоврядування у вирішенні найважливіших питань місцевого значення.

Завданнями рішення є підвищення рівня інформованості членів територіальної громади щодо того, що зробили, роблять або збираються зробити органи місцевого самоврядування, їх посадові особи; забезпечення зворотного зв'язку у вигляді громадської оцінки діяльності органів влади, підприємств, установ та організацій усіх форм власності, їх посадових осіб; сприяння формуванню соціальної обґрунтованості рішень органів місцевого самоврядування на стадіях підготовки, прийняття та впровадження, попередження їх негативних соціальних наслідків; зближення різних поглядів, групових інтересів членів територіальної громади, вирішення і попередження завдяки цьому суспільних конфліктів; налагодження взаємодії між владою і суспільством та більш ефективне вирішення завдяки цьому пріоритетних соціальних та інших проблем; забезпечення гласності, проведення громадських слухань у формі, доступною та зручною для всіх громадян і врахування думок різних груп громадськості, що беруть участь в обговоренні.

3. Правові аспекти

Проект рішення розроблено відповідно до вимог передбачених Конституцією України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Статуту територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28 березня 2002 року № 371/1805,

зареєстрованого наказом Міністерства юстиції України від 02 лютого 2005 року № 14/5

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Прийняття даного рішення потребує додаткового фінансування, яке буде передбачено бюджетом міста Києва на відповідні роки.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект рішення не зачіпає інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Проект рішення не стосується питання розвитку адміністративно-територіальних одиниць.

7. Громадське обговорення

Проект рішення зачіпає права та інтереси територіальної громади міста Києва та оприлюднено на Єдиному веб – порталі територіальної громади міста Києва www.kievcity.gov.ua для отримання зауважень та пропозицій від фізичних та юридичних осіб.

8. Прогноз результатів

Громадські слухання є формою безпосередньої участі членів територіальної громади у здійсненні місцевого самоврядування.

Проектом рішення пропонується затвердити «Порядок організації громадських слухань в місті Києві», яким визначається порядок, підготовка та проведення громадських слухань, а також порядок врахування їх результатів органами місцевого самоврядування при прийнятті відповідних рішень.

Прийняття даного рішення дасть можливість територіальній громаді міста Києва впливати на діяльність органів місцевого самоврядування, а також посилить участь громади в місцевому самоврядуванні.

Доповідач: депутат Київської міської ради Бродський О.Я.

Депутат Київської міської ради О.Бродський

12

Заступник міського голови - секретар
Київради

Бродському О.Я.
Бондаренку В.Д.
Хонді М.П. - відп.

Прошу розглянути звернення депутата Київради Д.Гордона від 03.08.15 в установленому порядку та інформувати депутата в установленому порядку.

Юнаковій С.М.
Кулаківському В.А.

О.РЕЗНІКОВ

4 серпня 2015 р.
№ 08/13681

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VII СКЛИКАННЯ

«3» серпня 2015 р. № 08/279/025/209

Заступнику Київського міського голови –
секретарю Київської міської ради
Резнікову О. Ю.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
04 СЕР 2015
Вх. № 08/13681

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Олексію Юрійовичу!

Відповідно до Законів України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки», «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій» та рішення Київської міської ради від 13 листопада 2013 року № 432/9920 «Про затвердження Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві» звертаюся до Вас з проханням доручити постійній комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків спільно з постійною комісією Київської міської ради з питань культури та туризму розглянути пропозицію щодо можливості перейменування однієї з вулиць столиці на честь видатного киянина, героїчного офіцера-пожежника – Леоніда Петровича Телятнікова (1951 – 2004) – майора внутрішньої служби, начальника воєнізованої київської пожежної частини під час ліквідації аварії на Чорнобильській АЕС.

За результатами розгляду депутатського звернення прошу поінформувати мене у термін, визначений законодавством.

З повагою

депутат Київради Д. Гордон

13

ОРГАН САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ
«КОМІТЕТ МІКРОРАЙОНУ «БЕРЕЗНЯКИ-ТЕЛЬБІН»

м. Київ, вул.. Бучми, 6 т. 553 39 50

«24» липня 2015 р.
№ 01/15-010

Голові
постійної комісії Київради з питань
місцевого самоврядування,
регіональних та міжнародних зв'язків

Бродському О.Я.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
27 ЛИП 2015
Вх. № 08/13302

Шановний Олександре Яковичу!

Направляємо для розгляду текст пропонованих нами делегованих повноважень з механізмами їх реалізації.

Просимо Вас, ініціювати прийняття рішення Київрадою щодо надання запропонованих делегованих повноважень органу самоорганізації населення «Комітет мікрорайону «Березняки-Тельбін».

Про повноваження окремих органів самоорганізації населення

Відповідно до частини шостої статті 140 Конституції України, Пункту 1) статті 9 Земельного кодексу України, статті 14, пункту 20 частини першої статті 26, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 15 Закону України «Про органи самоорганізації населення», статті 7 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», частини першої статті 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», статті 5 закону України «Про енергозбереження», частини першої статті 21 Закону України «Про відходи», з метою створення умов для забезпечення реальних можливостей органів самоорганізації населення у вирішенні питань місцевого значення, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Делегувати органу самоорганізації населення «Комітет мікрорайону «Березняки-Тельбін» наступні повноваження:

1.1. У сфері благоустрою:

1.1.1. Погодження питань благоустрою території в межах якої діє орган самоорганізації населення (розміщення та функціональне призначення малих архітектурних форм, паркувальних майданчиків, розміщення тимчасових споруд та зовнішньої реклами, технічної документації з питань благоустрою території).

Механізм реалізації: *Внесення до обов'язкового переліку дозвільної документації на розміщення та функціональне призначення малих архітектурних форм, паркувальних майданчиків, розміщення тимчасових споруд та зовнішньої реклами, що видається відповідними підрозділами Київської міської державної адміністрації* ***листа-погодження*** *органу самоорганізації населення на розміщення та функціональне призначення малих*

вх 305
28.07.2015

архітектурних форм, паркувальних майданчиків, розміщення тимчасових споруд та зовнішньої реклами.

1.1.2. Погодження питань благоустрою території в межах якої діє орган самоорганізації населення (розміщення та функціональне призначення точок сезонної торгівлі).

Механізм реалізації: *Внесення до обов'язкового переліку дозвільної документації на розміщення та функціональне призначення точок сезонної торгівлі, що видається структурними підрозділами Київської міської державної адміністрації та Дніпровської в місті Києві державної адміністрації* ***листа-погодження*** *органу самоорганізації населення на розміщення та функціональне призначення точок сезонної торгівлі.*

1.2. У сфері житлово-комунальних послуг:

1.2.1. Участь у визначені та погодження виконавця житлово-комунальної послуги з ремонту приміщень, будинків, споруд (капітальний ремонт: заміна підсилення елементів конструкцій та мереж, їх реконструкція. Відновлення несучої спроможності несучих елементів конструкцій).

Механізм реалізації: *Включення до складу тендерної комісії з визначення виконавця зазначених послуг представників органу самоорганізації населення з правом голосу у кількості, що становить* ***не менше 30%*** *від загальної кількості складу комісії.*

1.3. У сфері будівництва:

1.3.1. Погодження місця розташування та функціонального призначення об'єктів капітального будівництва, що планується здійснити в межах території на якій діє орган самоорганізації населення (житлові будинки, об'єкти соціальної інфраструктури, торгівлі, спорту та відпочинку, заклади медицини та освіти, релігійні установи).

Механізм реалізації: *Внесення до обов'язкового переліку дозвільної документації на розміщення та функціональне призначення об'єкту будівництва* ***протоколу громадських слухань*** *організованих та проведених органом самоорганізації населення за участі місцевих мешканці, Київської міської державної адміністрації, представників потенційного забудовника, інших зацікавлених осіб та організацій.*

З повагою

керівник "КОМІТЕТ МІКРОРАЙОНУ "БЕРЕЗНЯКИ-ТЕЛЬБІН" Ідентифікаційний код 26476606 Орган самоорганізації населення у м. Києві Україна

В. Гуманенко

14

ВХ. № 284
22.07.2015

Голові ПК Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних звязків Бродському О.Я.
від громадян України згідно додатку підписів

Колективне звернення

16.07.2015р. було проведено обговорення перспектив Парку культури і відпочинку ім. М.Т. Рильського. На наш погляд ці обговорення не відповідають нормам закону.

Керуючись ст. 5 Конституції України, ст. 13 Закону України =Про місцеве самоврядування в Україні=, ст. 10, 13 =Статуту територіальної громади міста Києва= просимо Вас розглянути наше звернення на засіданні ПК та допомогти проведення громадських слухань по темі: =Перспективи розвитку Парку культури і відпочинку ім М.Т. Рильського= які будуть відповідати нормам

Київська міська рада
17.07.2015 № 08/КО-6504

закону.

Відповідь просимо надати на адресу:

Ренійському Андрію Станіславовичу

проспект Науки, 151 м. Київ 03083

Ренійський А.С. тел. 067 9474878

Гайдучику Олексію Олександровичу

ул. Новопироговская 25/2 кв. 18

тел. 097 879-34-12

Г.О. Громаєва Корчуватого

Я.В. Збанацький

т. 093-843-99-19

т. 067 7949305

т. (097) 161-32-31

Дробот Б.В. Директор НПП Голошівський

096-270 47 54

Брешкай Ф.З. 095 18 78 826

Лайтникова Л.В. 050 446 21 35

Гриненко І.О. 096-24-22-706

Фесенко І.І. 068-896-36-86

Мирвода С.В. 095 324 3204

Мирвода Л.В. 097 994 4969

Городецький Є.В. 050 022 5254

Галеєв Ю.Ю. 097 118 00 11

Забашанського 66 кв. 61 Кравчук К.М. 050-077-23-55

Гуменко 0987820693

Єрмілова Л.І. пров. Болсійівський, 12а, к.1, кв.37

golos_park@ukr.net

Курта Д. В

Бобрик И. 0667376671

Адамко Д. 0633357738

Рибар Т.А. 0638180362

Дяконова О.В. 0638098232

Азіров К.Б. 0634249752

Просимо надіслати відповідь

ГО „Громада Корчуватого"

03045 м. Київ вул. Набережно-Корчуватська

буд. 90 кв. 71

Збанацький Ярослав Васильович

093-843-99-19

gromada_k@ukr.net

15

Депутатам Київради

Голові постійної комісії Київради
з питань місцевого самоврядування
регіональних та міжнародних звязків
О. Бродському.

від Алексєєвої Тамари Юхимівни
яка мешкає за адресою
02225 м. Київ в. Каштанова 15б кв. 87
т. 547-33-90

представник ветеранів, дітей війни
громади м. Київ.

Звернення.

Передаємо Вам копію листа керівництва Київського метрополітена №300-78 від 25.06.2015р в якому вказані станції Київського метрополітену які мають охоронні номери згідно з Законом України „Про охорону культурної спадщини", а також про надання статусу підземного музею станціям Київського метрополітена.

Ми, ветерани, діти війни, громада Київа яка будували Київський метрополітен, просимо підтримати нас і надати статус підземного музею міста-героя Київа всім станціям метрополітена який є гордістю народу України

Додаток: лист №300-78 від 25.06.2015 - 1 лист.

З повагою від імені ветеранів, дітей війни громади Київа

/Алексєєва Т.Ю/

14.06.2015

Українка, народилась в Київі 1940
ветеран праці
безпартійна.

Київська міська рада
14.07.2015 № 08/А-6346

вх. 288
22.07.2015

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
Комунальне підприємство
"КИЇВСЬКИЙ МЕТРОПОЛІТЕН"

Проспект Перемоги, 35, м. Київ, 03056, тел.: 238-44-21, факс 238-44-46, www.metro.kiev.ua
Код ЄДРПОУ 03328913

25.06.2015 № 300-ПТ

на № А-102/7 від 12.06.2015

Алексеєвій Т.Ю.
вул. Каштанова, 15-б, кв. 87,
м. Київ, 02225

Шановна Тамаро Юхимівно!

На Ваше звернення від 10.06.2015 стосовно надання станціям метрополітену міста Києва статусу підземного музею та включення всіх станцій Київського метрополітену, збудованих в часи УРСР, до переліку пам'ятної історії міста-героя Києва, повідомляємо наступне.

Станції Київського метрополітену: «Хрещатик», «Університет», «Вокзальна», «Либідська», «Арсенальна», «Дніпро» (комплекс споруд ст. «Дніпро» – міст Метро), «Золоті ворота» вже визнані нерухомими об'єктами культурної спадщини, пам'ятками містобудування місцевого значення; витворами інженерного та монументально-декоративного мистецтва (мають охоронні номери) та згідно з Законом України «Про охорону культурної спадщини» охороняються державою.

Зважаючи на те, що станції метрополітену є майном територіальної громади міста Києва і закріплені за метрополітеном на праві господарського відання, станційні комплекси, побудовані до 1991 року, можуть розглядатися як нерухомі об'єкти культурної спадщини, пам'ятки містобудування та архітектури за умови прийняття територіальною громадою м. Києва такого рішення відповідно до вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини».

До компетенції територіальної громади міста Києва також належить прийняття рішень щодо створення музейних комплексів на основі об'єктів культурної спадщини, визначення та надання статусу підземного музею станціям підприємства. Засновниками музеїв можуть бути відповідні органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування.

Зі свого боку, в межах компетенції, КП «Київський метрополітен» не буде заперечувати проти надання станціям метрополітену статусу нерухомого об'єкта культурної спадщини – пам'ятки містобудування місцевого значення згідно з діючим законодавством України у разі прийняття такого рішення на міському рівні.

З повагою
Головний інженер В.І. Зель

09352

Кураса 238 44 74

Київська міська рада
05.08.2015 № 08/А-7118

Київська міська Рада

Голові постійної комісії Київської міської Ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків
О. Бродському

від Алексєєвої Тамари Юхимівни
яка мешкає за адресою
02225 м. Київ в. Каштанова 15 б кв. 87.

представник ветеранів дітей війни громади Києва.

Звернення.
на Ваш № 08/290-161 від 16.07.2015

Опрацювавши закон № 317 - VIII від 09.04.2015р, який Ви передали ветеранам, ми зрозуміли, ~~ми зрозуміли~~, що члени постійної комісії самоврядування..., депутати Київради не звернули увагу на статтю 4 пункт 3 закону № 317-VIII, де вказано що заборона символіки першої держави Україна не поширується на твори мистецтва створені до набрання чинності законом № 317-VIII

Оздоблення станцій метрополітена це запланована мистецька робота авторських колективів художників, скульпторів.

Оздоблення арок будинку КМДА на Хрещатику 36, це мистецький твір з кафеля.

Знищення цих пам'яток мистецтва законом № 317 - VIII від 09.04.2015р недопустимо.

Все що було побудовано в Києві, це було згідно рішень громади Києва. Якщо комусь хочеться щось зруйнувати, змінити, то це повинно відбуватись згідно положень, прийнятих, розроблених керівництвом КМДА, справедливо, демократично., доказом неосвіченості.

вх 312
07.08.2015

виконання змін., з участю представників поколінь громади Києва, які будували Київ, розглядом постанов керівників громади Києва, до встановлення памятників, памятних дошок, назв вулиць, і т.д.

Звернення ветеранів, відповіді з питань знищення оздоблень станцій метрополітену, це доказ непрофесійності, лицемірія керівників Київського метрополітену.

Безвідповідально, непрофесійно проводились розгляд питань про знищення оздоблень станцій метрополітену членами комісії самоврядування... депутатами Київради.

Доказ цього, протоколи засідань, засідання на яке запросили нас; представників громадськості Карпенко Г.М., Алексеєву Т.Ю.

Висловлення поваги, до ветеранів, дітей війни, це теж лицемірство. Пояснюєм. Депутат Київради від Деснянського району, член комісії самоврядування Білозір. не вважає необхідним навіть відповісти на звернення до нього ветеранів Деснянського р-ну, ще в березні 2015р, незважаючи на неодноразові нагадування, що на запити по законам України необхідно давати відповіді.

На засіданні комісії самоврядування.... ви навіть не поставили запитання до тих хто наполягає на знищенні символів трудового народу України: серпа, молота, зірки. Не надали відповіді нам ветеранам, чому треба знищити кафель на арках будинку КМДА ??

То надайте нам пояснення. зараз.

1. Символи: серп, молот, зірка" це символи праці, бойових подвигів робітників, селян, трудового народу України. Яке відношення до репресій, голодомору мають робітники і селяни зірка, яка були на кашкетах наших батьків, які в 1941-1945 році захистили Україну і Європу від фашистів.?

2. Коли в 1941 році представники дивізії СС Галичина", поліції ОУН знищували людей в Львові, Києві, селах і містах України (тільки в Тернопільській області від рук поліцаїв ОУН загинуло коло 15 тисяч селян України, в тому числі малих дітей) - символом цих нелюдів був тризубець, червоно-чорний прапор). Тризубець - символ незалежної України теж відповідає за їх „подвиги" ??

Для того і затверджували комісії Київради, щоб. досконально розглядались всі питання і всі думки доводились до депутатів Київради на засіданнях. Ви цього не робите, а ждете відповіді, що вам скаже мер В. Кличко.

З повагою від імені ветеранів, дітей війни громади Києва.

/ Алексеєва Т.Ю /
українка, народилась в Києві 1940
ветеран праці, безпартійна.

03.08.2015

Заступник міського голови - секретар Київради

Юнаковій С.М.

Направляється звернення гр.Алексеєвої Т.Ю. для розгляду та надання відповіді в установленому порядку автору, копію Київраді.

Бродському О.Я.

Термін:05.09.2015

О.РЕЗНІКОВ

5 серпня 2015 р.
№ 08/А-7119

А. Гоме

Київська міська рада
05.08.2015 № 08/А-7119

Заступнику міського голови
Секретарю Київської міської Ради,
Голові комісії з питань найменувань.
Резнікову О.Ю
від Алексеєвої Тамари Юхимівни
яка мешкає за адресою
02225 м. Київ, в Каштанова 15б кв.87.
т. 547-33-90
представник ветеранів, дітей війни,
громадян Києва.

Звернення.

Звернення ветеранів до Київського міського голови В. Кличко, Ви відправили для відповіді голові постійної комісії Київради О. Бродському.
Ми отримали листа О. Бродського 1лист 08/290-161 від 16.07.2015., це не відповідь по суті запитання, а знову відписка.
Згідно статті 4 пункт 3 закону №317-VIII від 09.04.2015 заборона символіки першої держави України не поширюється на твори мистецтва створені до набрання чинності законом №317-VIII
Оздоблення станцій метрополітена, це запатентовані мистецька робота авторських колективів художників, скульпторів...
Оздоблення арок будинку КМДА на Хрещатику 36, це мистецький твір з кафеля.
Знищення цих пам'яток мистецтва навіть законом №317-VIII від 09.04.2015р. недопустимо.
Коли були вибори, то кандидати в депутати до Київради, мер Києва, в своїх програмах не вказували, що будете знищувати в Києві пам'ятники історії побудови України, Києва, життя поколінь громадян Києва які захищали і звільняли Київ від фашистів, відбудовували Київ після Перемоги. В. Кличко сказав, на розкопках на Подолі, що той хто не береже свою історію народу, немає майбутнього. А що робите Ви, обранці народу Києва? Боретесь з символами „серп, молот, зірка." Знищуєте їх в Києві де тільки побачите. Невже Ви забули, що у більшості Вас, пращури, батьки були представниками робітників

і селяни, які отримали освіту в першій державі Україна, Конституцію якої вони затвердили в 1922 році.
Без кредитів, тяжкою працею, потом, кровью вони збудували, захистили від фашистів і передали Вам в 1991 році велику, економічно розвинену державу Україна. На кашкетах і орденах наших і ваших батьків гордо майоріли зірки. Такі пятикутні зірки і зараз на прапорах Америки і інших країн світу.

На неодноразові звернення ветеранів, дітей війни, громадян Києва, ми отримали відповідь Департамента культури (лист N 060-ОП/А-217/15-363 від 23.07.2015 р.) з підтримкою нашої пропозиції про надання статусу підземного музею станціям Київського метрополітена

Просимо депутатів Київради теж підтримати ветеранів, дітей війни, громадян Києва. Не знищувати мистецькі твори авторських колективів художників, скульпторів..., а також мистецький твір з кафеля на арках будинку КМДА Хрещатик 36

Додаток: копія листа Департамента культури N 060/ОП/А-217/15-363 від 23.07.2015

З повагою від імені ветеранів, дітей війни, громадян Києва

/Алексеєва Т.Ю/

українка, народилась в Києві 1940р
ветеран праці безпартійна.

05.08.2015

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код ЄДРПОУ 02231933

23.07.2015 № 060-07/А-217/15-363
На № ОП/А-217/15 від 14.07.2015

Гр. Алексеєвій Т. Ю.
02225, м. Київ, вул. Каштанова, 15 б,
кв. 87

Шановна Тамаро Юхимівно!

За дорученням Київської міської державної адміністрації Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) розглянуто пропозицію про надання статусу підземного музею станціям Київського метрополітену і, діючи в межах компетенції, підтримує її.

Враховуючи, що КП «Київський метрополітен» листом від 25 червня 2015 року № 300-78 не висловив заперечень щодо заснування такого музею, відповідно до статті 7 Закону України «Про музеї та музейну справу», вказане підприємство може виступити засновником музею відповідного галузевого профілю.

З повагою

Директор Д. Попова

Никоряк О. Д.
Паштет В. І.

Київська міська рада
06.08.2015 № 08/А-7164

Київська міська Рада.
Голові постійної комісії Київської міської Ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних звязків
О. Бродському.
від Алексеєвої Тамири Юхимівни
яка мешкає за адресою
02225 м. Київ в. Каштанова 15б кв. 87
т. 547-33-90
представник ветеранів, дітей війни громади Київа.

Звернення.

На запит ветеранів, дітей війни, громади Київа, ми отримали відповідь Департамента Культури (лист N 060-ОП/А-217/15-363 від 23.07.2015. з підтримкою нашої пропозиції про надання статусу підземного музею станціям Київського метрополітену.

Для того, щоб були збережені згідно статті 4 пункт 3 закону N 317-VIII від 09.04.2015, твори мистецтва художників, скульпторів та інших будівників всіх станцій Київського метрополітену, необхідно прийняти розумне рішення депутатами Київради, та керівництвом КМДА.

Підготовку пропозицій і рішень провести членим постійної комісії Київради з питань самоврядування... зібравши всі необхідні документи,

Знаючи безвідповідальну поведінку і позицію керівників КП... Київський метрополітен", те як Вони пропонували знищити оздоблення станцій київського метрополітена (протокол N5 від 19 серпня 2014 року засідання постійної комісії Київради з питань самоврядування). Зараз вони в 2015 році знищують оздоблення станції метро „Палац „Україна", самочинно, всупереч закону N 317-VIII.

Нема довіри в чесності керівників які були і будуть керувати КП... Київський метрополітен", які неповажають навіть думки трудового колективу підприємства.

Довірити збереження творів мистецтва громади Київа можливо тільки співробітникам музею історії Київа. Музей КП.. Київський метрополітен" може бути філіалом вищевказаного музею. Відповідальність за збереження, беззмін, оздоблень, творів мистецтва,

станцій метрополітена повинні нести керівники КП „Київський метрополітен".
Порядок проведення екскурсій громадян України і гостей з зарубіжних країн встановлюють керівники музею історії Києва і КП „Київський метрополітен"

Громада Києва повинна дбати про збереження історії життя своїх пращурів, батьків. Всі ми нащадки робітників і селян які в 1922 році вибрали соціалістичний шлях розвитку України, це був їх вибір. Ми повинні бути вдячні їм за своє життя, той стартовий капітал який вони своєю працею, потом, кров'ю створили і передали нам в 1991 році.

Неможна чекати, поки в Києві варварськи знищуються памятники, твори мистецтва, встановлені громадою Києва, затягувати рішення про їх збереження.

До кого ще треба звернутись ветеранам, щоб зупинити вандалізм, до президента України??

Додаток. лист Департамента культури № 060-017/А-217/15-363 від 23.07.2015 – копія 1 лист

Прохання: Повідомити нас, представників громади Києва, коли буде засідання Комісії з питання порядку розгляду пропозицій ветеранів, по захисту творів мистецтва в Києві

З повагою від імені ветеранів, дітей війни громадян Києва.

/Алексеєва Т.Ю/

українка, народилась в Києві 1940р.

ветеран праці, безпартійна.

06.08.2015

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код ЄДРПОУ 02231933

23.07.2015 № 060-07/А-217/15-363
На № ОП/А-217/15 від 14.07.2015

Гр. Алексеєвій Т. Ю.
02225, м. Київ, вул. Каштанова, 15 б,
кв. 87

Шановна Тамаро Юхимівно!

За дорученням Київської міської державної адміністрації Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) розглянуто пропозицію про надання статусу підземного музею станціям Київського метрополітену і, діючи в межах компетенції, підтримує її.

Враховуючи, що КП «Київський метрополітен» листом від 25 червня 2015 року № 300-78 не висловив заперечень щодо заснування такого музею, відповідно до статті 7 Закону України «Про музеї та музейну справу», вказане підприємство може виступити засновником музею відповідного галузевого профілю.

З повагою

Директор Д. Попова

Никоряк О. Д.
Паштет В. І.

Заступник міського голови - секретар Київради

Бродському О.Я.

Направляється звернення гр.Алексєєвої Т.Ю. для розгляду та надання відповіді в установленому порядку автору, копію Київраді.

Термін:27.09.2015

О.РЕЗНІКОВ

27 серпня 2015 р.
№ 08/А-7923

Київська міська рада
27.08.2015 № 08/А-7923

Голові міської Ради
В. Кличко
Секретарю Київської міської Ради
Резникову О.Ю.
Голові фракції Удар/Солідарність
Депутатам Київської Міської Ради.

від. Алексєєвої Тамари Юхимівни
яка мешкає за адресою
02225 м. Київ в. Кошиченка 15 б. кв. 87
т. 547-33-90.
представник ветеранів, дітей війни
громади Києва.

Звернення.

На виборах в Київраду Ви, представники громади Києва, палко обіцяєте поважати громадян Києва, України, зберігати історичну пам'ять, розвивати культуру, економіку нашого рідного міста, столиці України. Особливо це обіцяли і обіцяють зараз депутати і кандидати в депутати фракції „Удар Солідарність".
Все, що будувалось в Києві після Перемоги над фашистами в Великій Вітчизняній війні 1941-1945 років, це результат праці ветеранів, дітей війни громади Києва.
Київ і Москва це міста-герої, подвигами які захищали і звільняли від фашистської навали Україну.
Те що тепер робите Ви, депутати Київради, це знущання над пам'ятю киян старшого покоління, ветеранів, дітей війни.
В газеті „Київ. Солідарність. Блок Петра Порошенко" №5 серпень 2015р., велика стаття „Київ без „московських" назв. в якій з гордістю депутати Київради повідомляють про перейменування проросійських назв інфраструктурних об'єктів і приводять дані як проголосували кияни.
Зміни назв підтримали 1116 киян.
Робиться це опитування громади Києва по інтернет сторінці Київської міськдержадміністрації.

А чи знаєте Ви скільки в Києві громадян, в тому числі ветеранів, дітей війни які будували Київ.?
У всіх трудівників громади Києва є інтернет і вони тільки і займаються тим що дивляться Вашу сторінку в інтернеті ??
А чому б Вам не запитати думку тих громадян Києва, які тяжкою працею відбудовували Київ, нас представників старшого покоління, кому Ви зобовязані своїм життям, добробутом Ваших сімей ??
Тільки на виборах Ви згадуєте що є ще живі ветерани, діти війни. і палко заявляєте про „повагу" до нас, Вашу заботу про пенсіонерів.
Згадайте, хто були Ваші батьки, в якій країні вони жили, як тяжкою працею забезпечили Вам, вашим дітям, онукам той добробут який Ви зможли досягти.

Прохання: 1. Поважати старше покоління громади Києва.
Всі обговорення, дозвіл історичних назв, знищення памятників, памятних домок і т.ф. проводити з врахуванням думки громади Києва яка будувала Київ, , ветеранів, дітей війни.

2. В комісіях і засіданнях Київради повинні бути представники організацій громади ветеранів, дітей війни — старшого покоління громади Києва.

З повагою від імені ветеранів, дітей війни громади Києва.

(Алексеєва Т.Ю.)

українка, народилась в Києві 1940р.

ветеран праці, безпартійна

27.08.2015