КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ТРАНСПОРТУ, ЗВ'ЯЗКУ ТА РЕКЛАМИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044
тел.:(044)202-73-04, тел./факс:(044)202-73-08

Хрещатик 36, 5-й поверх,
каб. 517

01.11.2023
11:00

Порядок денний:

1. Інформація виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо розгляду електронної петиції № 12370 «Припинити витрачати кошти київського бюджету на розкіш і перенаправити їх на допомогу армії шляхом коригуванням бюджету міста Києва» *(Відповідно до п. 5.5. Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій) доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 18.09.2023 № 08/КО – 2886 (п) (доповідачі: Репік В.М., Кандибор Р.В., Федоренко О.В., Лісневський Р.С., Нікітіна Ю.М.).*

2. Інформація виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо розгляду електронної петиції № 12354 «Заборонити проїзд будівельної техніки до Екопарку Осокорки» *(Відповідно до п. 5.5. Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій) доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 07.09.2023 № 08/КО – 2809 (п) (доповідачі: Кандибор Р.В., Федоренко О.В., Перов Д.А.).*

3. Про повторний розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446»** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 22.08.2023 № 08/231-1013/ПР (доповідач: Поліщук О.М.).*

4. Про повторний розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка»»** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 30.06.2023 № 08/231-814/ПР (доповідач: Іцкович В.Є.).*

5. Про повторний розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про внесення змін до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 31.08.2023 № 08/231-1057/ПР (доповідач: Іцкович В.Є.).*

6. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб»** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 16.10.2023 № 08/231-1300/ПР (доповідач: Іцкович В.Є., Фіданян О.Г.).*

7. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про внесення змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 08.09.2023 № 08/231-1087/ПР (доповідач Кандибор Р.В.).*

8. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 05.09.2023 № 08/231-1075/ПР (доповідачі: Мондриївський В.М., Кандибор Р.В.).*

9. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 11.09.2023 № 08/231-1113/ПР (доповідачі: Федоренко Я.Ю., Кандибор Р.В.).*

10. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про продаж земельних ділянок (або прав на них) на земельних торгах (аукціоні) та визначення переліку земельних ділянок для опрацювання можливості продажу права оренди на них (без права забудови) на земельних торгах» (492493784) (669345233)** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 08.09.2023 № 08/231-1094/ПР (доповідач Пелих В.М.).*

11. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про продаж на земельних торгах права оренди земельної ділянки (без права забудови) для експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки на вул. Федора Максименка в Оболонському районі м. Києва» (636894958)** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 28.09.2023 № 08/231-1203/ПР (доповідач Пелих В.М.).*

12. Про повторний розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва» (509639242)** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 19.06.2023 № 08/231-759/ПР (доповідач Пелих В.М.).*

13. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про надання ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «АБС-УКР» дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для розміщення лінійних об'єктів транспортної інфраструктури (під'їзд) на вул. Глибочицькій, 26 у Шевченківському районі міста Києва (571201713)** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 03.10.2023 № 08/231-1230/ПР (доповідач Пелих В.М.).*

14. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про передачу ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ» земельної ділянки в оренду для розміщення об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу) на вул. Новопирогівській у Голосіївському районі міста Києва» (570544908)** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 13.09.2023 № 08/231-1118/ПР (доповідач Пелих В.М.).*

15. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про надання громадянину Ференцю Олександру Борисовичу дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для обслуговування об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу) на вул. Івана Огієнка, 15 у Солом'янському районі міста Києва» (537901779)** *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 18.09.2023 № 08/231-1133/ПР (доповідач Пелих В.М.).*

16. Різне.

16.1. Про розгляд листа громадської організації «Національна газомоторна асоціація» щодо реконструкції транспортної розв'язки на перетині Берестейського проспекту з вул. Гетьмана у Солом'янському та Шевченківському районах міста Києва *лист від 04.07.2023 № 08/20261 (доповідачі: Кандибор Р.В., Лісневський Р.С.).*

16.2. Про розгляд депутатського звернення депутата Київської міської ради Шпака І.В. щодо незадовільного стану дорожнього покриття по вул. Пирогівський шлях в Голосіївському районі міста Києва *лист від 20.09.2023 № 08/28493 (доповідачі: Шпак І.В., Кандибор Р.В., Федоренко О.В.).*

16.3. Про виконання рішення Київської міської ради від 11.02.2021 № 23/64 «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням та збереженням автомобільних доріг у Подільському районі міста Києва» *(доповідачі: Гудзь А.А., Кандибор Р.В., Федоренко О.В.).*

Голова комісії **Олексій ОКОПНИЙ**

Петиція №12370. Київська міська рада.

Автор

Юлія Михайлівна Нікітіна

Поштова адреса

02232, Україна, Київ обл., м. Київ, вул. Цвєтаєвої Марини,
, , 8, 78

email

j.filonenko@gmail.com

#

12370

Назва

Припинити витрачати кошти київського бюджету на розкіш і перенаправити їх на допомогу армії шляхом коригуванням бюджету міста Києва

Розділи

Бюджет

Опис

Київ - найбагатше місто України, запланований бюджет якого у 2023-му році становить більше, ніж 65 мільярдів гривень.
Водночас Київ є містом, керівництво якого поводиться так, ніби війни в Україні немає. У той час, коли кияни витрачають останні кошти на волонтерську підтримку армії, місто витрачає податки своїх мешканців на проекти, які в умовах жорстокої війни не можна назвати інакше ніж розкішшю.

Наприклад:
1. Перекладання бруківки на вулиці Богдана Хмельницького, за словами Віталія Кличка, коштує 8 мільйонів гривень.
2. 17 автомобілів Toyota Camry для “гаражу КМДА” тендер на які було оголошено на Прозорро, мали коштувати киянам 20 мільйонів гривень. Цей тендер було скасовано після скандалу у соцмережах, але 18 мільйонів гривень було все ж перенаправлено на “гараж КМДА”, нібито, для закупівлі запчастин.
3. Реконструкція підземного переходу біля Шулявського мосту коштує 34 мільйони гривень.

4. Будівництво нової розв'язки на перетині вулиць Богатирської та Полярної коштуватиме щонайменше 1 мільярд 314 мільйонів гривень, її будує комунальна корпорація “Київавтодор”.

За даними комунального видання “Вечірній Київ”, цього року Київрада вирішила витратити на транспорт 19% міського бюджету, тобто 12,4 мільярди гривень - більше, ніж на соціальний захист, охорону здоров’я та ЖКГ. У бюджеті на 2022 рік, який приймали ще до війни, витрати на транспорт були закладено у 12,9 мільярдів - тобто після повномасштабного вторгнення місто скоротило ці витрати менше, ніж на 5%. Для порівняння - на програму “Захисник Києва”, тобто на всі напрямки допомоги і фронту, і оборонцям Києва планується витратити біля 1,1 мільярда гривень - весь бюджет допомоги фронту від столиці є меншим, ніж вартість однієї розв’язки на Богатирській.

Фактично, приймаючи міський бюджет на 2023 рік, депутати Київради та профільні департаменти КМДА прийняли свідоме рішення - поставити власний комфорт та комфорт мешканців міста вище за життя українських героїв, які захищають нас на фронті.
Автори та підписанти цієї петиції відмовляються від комфорту такою ціною.
Нам соромно дивитися на те, як кошти платників податків витрачаються на будівництво нових розв’язок та непотрібне перекладання бруківки під час війни.
Ми вимагаємо термінового внесення змін до бюджету міста Києва, цільових програм та Програми економічного і соціального розвитку Києва, спрямованих на радикальне збільшення видатків на допомогу фронту та реабілітацію поранених за рахунок зупинки проектів, які не є питаннями виживання, або першої необхідності для мешканців столиці.

Ми закликаємо всіх небадужих киян підписувати та поширювати цю петицію.

Голосів

6104

Поріг

6000

Створено

2023-07-18 10:09:27

Модерація

2023-07-21 10:28:27

Початок голосування

2023-07-21 10:28:27

Завершення голосування

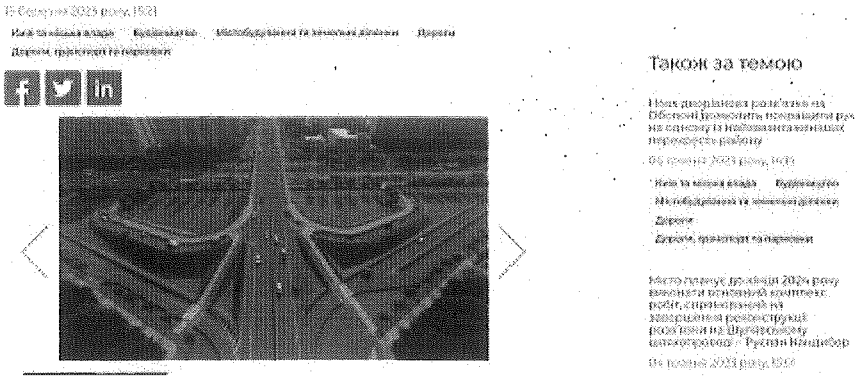
2023-09-19 10:28:27

Дата набору 6000 голосів

2023-09-17 20:59:01

Фото

Цього року у столиці планують почати будівництво нової дворівневої розв'язки – на перетині вулиць Богатирської та Полярної



№ 12370
Юлія Михайлівна Нікітіна
02232, Україна, Київ обл., м. Київ, вул. Цвєтаєвої Марини
8 78
j.filonenko@gmail.com
6104
Припинити витрачати кошти київського бюджету на розкіш і перенаправити їх на допомогу армії шляхом коригуванням бюджету міста Києва
Київ - найбагатше місто України, запланований бюджет якого у 2023-му році становить більше, ніж 65 мільярдів гривень. Водночас Київ є містом, керівництво якого поводиться так, ніби війни в Україні немає. У той час, коли кияни витрачають останні кошти на волонтерську підтримку армії, місто витрачає податки своїх мешканців на проекти, які в умовах жорстокої війни не можна назвати інакше ніж розкішшю.Наприклад:1. Перекладання бруківки на вулиці Богдана Хмельницького, за словами Віталія Кличка, коштує 8 мільйонів гривень. 2. 17 автомобілів Toyota Camry для "гаражу КМДА" тендер на які було оголошено на Прозорро, мали коштувати киянам 20 мільйонів гривень. Цей тендер було скасовано після скандалу у соцмережах, але 18 мільйонів гривень було все ж перенаправлено на "гараж КМДА", нібито, для закупівлі запчастин. 3. Реконструкція підземного переходу біля Шулявського мосту коштує 34 мільйони гривень. 4. Будівництво нової розв'язки на перетині вулиць Богатирської та Полярної коштуватиме щонайменше 1 мільярд 314 мільйонів гривень, її будує комунальна корпорація "Київавтодор". За даними комунального видання "Вечірній Київ", цього року Київрада вирішила витратити на транспорт 19% міського бюджету, тобто 12,4 мільярди гривень - більше, ніж на соціальний захист, охорону здоров'я та ЖКГ. У бюджеті на 2022 рік, який приймали ще до війни, витрати на транспорт були закладено у 12,9 мільярдів - тобто після повномасштабного вторгнення місто скоротило ці витрати менше, ніж на 5%.Для порівняння - на програму "Захисник Києва", тобто на всі напрямки допомоги і фронту, і оборонцям Києва планується витратити біля 1,1 мільярда гривень - весь бюджет допомоги фронту від столиці є меншим, ніж вартість однієї розв'язки на Богатирській. Фактично, приймаючи міський бюджет на 2023 рік, депутати Київради та профільні департаменти КМДА прийняли свідоме рішення - поставити власний комфорт та комфорт мешканців міста вище за життя українських героїв, які захищають нас на фронті.Автори та підписанти цієї петиції відмовляються від комфорту такою ціною. Нам соромно дивитися на те, як кошти платників податків витрачаються на будівництво нових розв'язок та непотрібне перекладання бруківки під час війни. Ми вимагаємо термінового внесення змін до бюджету міста Києва, цільових програм та Програми економічного і соціального розвитку Києва, спрямованих на радикальне збільшення видатків на допомогу фронту та реабілітацію поранених за рахунок зупинки проектів, які не є питаннями виживання, або першої необхідності для мешканців столиці. Ми закликаємо всіх небадужих киян підписувати та поширювати цю петицію.

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Поворознику М.Ю.
Кандибору Р. В.

Прошу опрацювати підтриману електронну петицію відповідно до п. 5.4 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 10.06.21.

Термін: 22.09.2023

Вітренку А.О.
Окопному О.Ю.

Прошу опрацювати підтриману електронну петицію відповідно до п. 5.5 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 10.06.21.

Термін: 27.09.2023

Хоменку Д.Ю.
Павлову Ю.С.
Дикій К.В.
Юнаковій С.М.

Прошу опрацювати підтриману електронну петицію відповідно до п. 5.6 "Положення про порядок подання та

розгляду електронних петицій" від 10.06.21.

Термін: 02.10.2023

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

18 вересня 2023 р.
№ 08/КО-2886(п)

Петиція №12354. Київська міська рада.

Автор

Дмитро Анатолійович Перов

Поштова адреса

04210, Україна, Київ обл., м. Київ, просп. Героїв Сталінграда,
, , 32, 108

email

perovtimes@gmail.com

#

12354

Назва

Заборонити проїзд будівельної техніки до Екопарку Осокорки

Розділи

Земельні питання, Екологічна політика, Дорожнє господарство

Опис

29 березня 2022 року Розпорядженням київського міського голови - Віталія Кличко, № 164, було заборонено відвідування лісів в м. Києві, зокрема, в'їзд до них транспортних засобів та іншої техніки, за винятком тих, що використовуються Збройними Силами України та спеціальними службами. Строк заборони визначений - до кінця запровадженого в Україні воєнного стану.

На виконання доручення міського голови було блоковано проїзд та прохід для населення на територію, що на південь від вул. Колекторної. Відповідно до реалізації петиції № 713 "Ландшафтний природний парк замість забудови південних Осокорків" тут має бути створено Екологічний парк "Осокорки".

30 червня 2023 року, попри пряму заборону міської влади до природної зони було організовано заїзд важкої будівельної техніки. Розпочато незаконне будівництво ЖК Н2О на березі озера Небреж разом з його поступовим засипанням. Водночас, прохід населення до цієї території залишається блокованим - тобто, фактично будівництво здійснюється під прикриттям заборони на відвідування лісів для населення!! Це віроломний акт нахабства київських забудовників, які користуються війною, щоб

зробити собі бізнес не може залишатися непоміченим і потребує негайної реакції міської влади!

Голосів

6763

Поріг

6000

Створено

2023-07-10 12:56:36

Модерація

2023-07-12 18:02:56

Початок голосування

2023-07-12 18:02:56

Завершення голосування

2023-09-10 18:02:56

Дата набору 6000 голосів

2023-09-06 12:59:01

УВАГА!
НА ЧАС ВІЙСЬКОВОГО СТАНУ
ПРОЇЗД
ЗАБОРОНЕНО!

№ 12354
Дмитро Анатолійович Перов
04210, Україна, Київ обл., м. Київ, просп. Героїв Сталінграда
32 108
perovtimes@gmail.com
6763
Заборонити проїзд будівельної техніки до Екопарку Осокорки
29 березня 2022 року Розпорядженням київського міського голови - Віталія Кличко, № 164, було заборонено відвідування лісів в м. Києві, зокрема, в'їзд до них транспортних засобів та іншої техніки, за винятком тих, що використовуються Збройними Силами України та спеціальними службами. Строк заборони визначений - до кінця запровадженого в Україні воєнного стану.На виконання доручення міського голови було блоковано проїзд та прохід для населення на територію, що на південь від вул. Колекторної. Відповідно до реалізації петиції № 713 "Ландшафтний природний парк замість забудови південних Осокорків" тут має бути створено Екологічний парк "Осокорки". 30 червня 2023 року, попри пряму заборону міської влади до природної зони було організовано заїзд важкої будівельної техніки. Розпочато незаконне будівництво ЖК Н2О на березі озера Небреж разом з його поступовим засипанням. Водночас, прохід населення до цієї території залишається блокованим - тобто, фактично будівництво здійснюється під прикриттям заборони на відвідування лісів для населення!! Це віроломний акт нахабства київських забудовників, які користуються війною, щоб зробити собі бізнес не може залишатися непоміченим і потребує негайної реакції міської влади!

Київський міський голова

Непопу В. І.
Пантелеєву П. О.
Прокопіву В. В.
Оленичу П. С.
Кандибору Р. В.

Прошу опрацювати підтриману електронну петицію відповідно до п. 5.4 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 10.06.21.

Термін: 13.09.2023

Окопному О.Ю.
Москалю Д.Д.
Терентьєву М.О.
Товмасяну В.Р.

Прошу опрацювати підтриману електронну петицію відповідно до п. 5.5 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 10.06.21.

Термін: 18.09.2023

Бондаренку В.В.

Прошу опрацювати підтриману електронну петицію відповідно до п. 5.6 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 10.06.21.

Термін: 21.09.2023

Хоменку Д.Ю.
Павлову Ю.С.
Юнаковій С.М.
Іскоростенській Н.М.

В. КЛИЧКО

7 вересня 2023 р.
№ 08/КО-2809(п)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, 202 75 58, E-mail:kmda@kma.gov.ua
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua
Офіційний портал Києва: kyivcity.gov.ua, Контактний центр міста Києва (044) 15 51, Код ЄДРПОУ 00022527

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

Постійна комісія Київської міської ради з питань екологічної політики

Постійна комісія Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин

Постійна комісія Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою

Про розгляд електронної
петиції № 12354

Шановний Володимире Володимировичу!

На виконання доручення Київського міського голови Кличка В.В. від 07.09.2023 № 08/КО-2809 (п) відповідно до пункту 5.4 Положення про

порядок подання та розгляду електронних петицій, затвердженого рішенням Київської міської ради від 08.10.2015 № 103/2006 (у редакції рішення Київської міської ради від 10.06.2021 № 1439/1480), у межах повноважень розглянуто електронну петицію № 12354 «Заборонити проїзд будівельної техніки до Екопарку Осокорки» та повідомляється.

Будівництво ведеться в межах земельної ділянки, яка відповідно до даних Міського земельного кадастру, площею 90,6379 га (кадастровий номер 8000000000:96:001:0008) рішенням Київської міської ради від 14.07.2005 № 774/3349 передавалась товариству з обмеженою відповідальністю «Контактбудсервіс» в оренду на 15 років для забудови об'єктами житлового і соціально-побутового призначення у ж/м Осокорки-Центральні (1, 2, 3, 4, 5, 6 мікрорайони) у Дарницькому районі м. Києва (договір оренди земельної ділянки від 08.09.2005 № 63-6-00282 терміном дії до 08.09.2020).

Додаткова угода про поновлення на 15 років договору оренди земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:96:001:0008) від 08.09.2005 № 63-6-00282 визнана укладеною у редакції викладеній у рішенні Господарського суду м. Києва від 17.12.2020 у справі № 910/10351/20, залишеному без змін постановою Північного апеляційного господарського суду від 25.03.2021 та постановою Касаційного господарського суду від 21.12.2021.

З повагою

Заступник голови з питань
здійснення самоврядних повноважень Петро ОЛЕНИЧ

Валентина Пелих
Петро Ліневич 202 78 97

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

вул. Леонтовича, 6, м. Київ, 01030 тел.(044) 366 63 05, (044) 366 63 43
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: transport@kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37405284

_____№ _____
На № 08/КО-2809(п) від 07.09.2023

Заступнику міського голови – секретарю
Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Голові постійної комісії Київської міської
ради з питань транспорту, зв'язку та
реклами
Олексію ОКОПНОМУ

Заступнику голови виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
Вячеславу НЕПОПУ

Шановний Володимире Володимировичу!
Шановний Олексію Юрійовичу!
Шановний Вячеславе Івановичу!

На виконання доручення Київського міського голови В. Кличка від 07.09.2023 № 08/КО-2809(п) у Департаменті транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацьовано петицію громадянина Перова Д. А. від 10.07.2023 № 12345, стосовно можливості заборони проїзду будівельної техніки до Екопарку Осокорки.

Повідомляємо, що зазначена у петиції територія не перебуває на балансовому утриманні комунальних підприємств дорожньо-транспортного комплексу столиці, підзвітних Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Враховуючи вищевикладене, інформуємо, що у Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відсутні повноваження щодо вирішення питань порушених у вищевказаній петиції.

З повагою

Заступник директора Богдан КЛІТЧЕНКО

Катерина Олійник
366 63 52

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 721ED0070000000000000000000000000001
Підписувач Клітченко Богдан Валерійович
Дійсний з 02.06.2023 14:57:07 по 02.06.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури

053-10455 від 13.09.2023

УКРАЇНА
КИЇВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
вул. Хрещатик,36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 45, 202 74 43, e-mail:kmda@kma.gov.ua
Офіційний портал Києва https://kyivcity.gov.ua
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 00022527

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

Постійна комісія Київської міської ради з питань екологічної політики

Постійна комісія Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин

Постійна комісія Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою

Про розгляд електронної
петиції № 12354

Шановний Володимире Володимировичу!

На виконання доручення Київського міського голови Кличка В.В. від 07.09.2023 № 08/КО-2809 (п) відповідно до пункту 5.4 Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій, затвердженого рішенням

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 5FBB77F7B650371D04000000B58A010047400300
Підписувач Непоп Вячеслав Іванович
Дійсний з 31.03.2022 10:27:00 по 31.03.2024 10:27:00

Київська міська державна адміністрація
018-628 від 15.09.2023

Київської міської ради від 08.10.2015 № 103/2006 (у редакції рішення Київської міської ради від 10.06.2021 № 1439/1480), у межах повноважень розглянуто електронну петицію № 12354 «Заборонити проїзд будівельної техніки до Екопарку Осокорки» та повідомляється.

Будівництво ведеться в межах земельної ділянки, яка відповідно до даних Міського земельного кадастру, площею 90,6379 га (кадастровий номер 8000000000:96:001:0008) рішенням Київської міської ради від 14.07.2005 № 774/3349 передавалась товариству з обмеженою відповідальністю «Контактбудсервіс» в оренду на 15 років для забудови об'єктами житлового і соціально-побутового призначення у ж/м Осокорки-Центральні (1, 2, 3, 4, 5, 6 мікрорайони) у Дарницькому районі м. Києва (договір оренди земельної ділянки від 08.09.2005 № 63-6-00282 терміном дії до 08.09.2020).

Додаткова угода про поновлення на 15 років договору оренди земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:96:001:0008) від 08.09.2005 № 63-6-00282 визнана укладеною у редакції викладеній у рішенні Господарського суду м. Києва від 17.12.2020 у справі № 910/10351/20, залишеному без змін постановою Північного апеляційного господарського суду від 25.03.2021 та постановою Касаційного господарського суду від 21.12.2021.

З повагою

Заступник голови Вячеслав НЕПОП

Валентина Пелих
Петро Ліневич 202 78 97

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 5FBB77F7B650371D04000000B58A010047400300
Підписувач Непоп Вячеслав Іванович
Дійсний з 31.03.2022 10:27:00 по 31.03.2024 10:27:00

Київська міська державна адміністрація

018-628 від 15.09.2023

УКРАЇНА
КИЇВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
вул. Хрещатик,36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 45, 202 74 43, e-mail:kmda@kma.gov.ua
Офіційний портал Києва https://kyivcity.gov.ua
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 00022527

Заступнику Київського міського голови- секретареві Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин
Михайлу ТЕРЕНТЬЄВУ

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами
Олексію ОКОПНОМУ

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань екологічної політики
Денису МОСКАЛЮ

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою
Вагану ТОВМАСЯНУ

Щодо петиції № 12354
«Заборонити проїзд будівельної техніки до Екопарку Осокорки»

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 5FBB77F7B650371D04000000B58A010047400300
Підписувач Непоп Вячеслав Іванович
Дійсний з 31.03.2022 10:27:00 по 31.03.2024 10:27:00

Київська міська державна адміністрація
004-785 від 13.09.2023

Шановний пане Володимире!
Шановний пане Михайле!
Шановний пане Олексію!
Шановний пане Денисе!
Шановний пане Вагане!

На виконання доручення Київського міського голови В. Кличка від 07.09.2023 № 08/КО – 2809 (п) опрацьовано електронну петицію № 12354 «Заборонити проїзд будівельної техніки до Екопарку Осокорки» та повідомляємо.

Згідно зі статтею 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» (далі – Закон) Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) здійснює повноваження у сфері дозвільних та реєстраційних функцій, державного архітектурно-будівельного контролю за дотриманням вимог містобудівного законодавства під час виконання підготовчих та будівельних робіт, щодо об'єктів будівництва, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з незначними (СС1) та середніми (СС2) наслідками розташованих на території міста Києва, з 12.10.2016.

У Реєстрі будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва містяться відомості щодо видачі Державною архітектурно-будівельною інспекцією України замовникам будівництва, ТОВ «Контактбудсервіс» та ТОВ «Будеволюція» дозволів на виконання будівельних робіт:

«Комплексна забудова території об'єктами житлового і соціально-побутового призначення мікрорайонів 1, 2, 2а житлового масиву Осокорки-Центральні у Дарницькому районі м. Києва. Перша черга будівництва. Будівництво підстанції ПС 110/10 кВ «Аркада» з КЛ 110 «ТЕЦ-5-Аркада» № ІУ 115150850530;

«Комплексна забудова території об'єктами житлового і соціально-побутового призначення мікрорайонів (1, 2, 2-а мікрорайони) житлового масиву Осокорки – Центральні в Дарницькому районі м. Києва. 2 черга будівництва. Коригування» № ІУ 113181171313;

та реєстрації повідомлення про зміну даних в дозволі на виконання будівельних робіт: «Комплексна забудова території об'єктами житлового і соціально-побутового призначення мікрорайонів 1, 2, 2-а житлового масиву

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 5FBB77F7B650371D04000000B58A010047400300
Підписувач Непоп Вячеслав Іванович
Дійсний з 31.03.2022 10:27:00 по 31.03.2024 10:27:00

«Осокорки – Центральні» у Дарницькому районі м. Києва. Перша черга будівництва. Будівництво підстанції ПС 110/10 кВ «Аркада» з КЛ 110 кВ «ТЕЦ-5-Аркада» № ІУ 123181031360.

Зазначені вище об'єкти за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із значними (СС3) наслідками.

Зауважуємо, що згідно з пунктами 7 та 8 частини першої статті 7 Закону здійснення дозвільних та реєстраційних функцій у сфері містобудівної діяльності та державного архітектурно-будівельного контролю щодо всіх об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із значними наслідками (СС3), розташованих у межах населених пунктів, покладається на Державну інспекцію архітектури та містобудування України.

З повагою

Заступник голови Вячеслав НЕПОП

Оксана Попович
Сергій Кубів 202 77 68

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 5FBB77F7B650371D04000000B58A010047400300
Підписувач Непоп Вячеслав Іванович
Дійсний з 31.03.2022 10:27:00 по 31.03.2024 10:27:00

Київська міська державна адміністрація

004-785 від 13.09.2023

08/231-1013/ПР
22.08.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____№_____ **ПРОЄКТ**

Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про основи містобудування», «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів», рішення Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051 «Про Правила благоустрою м. Києва», з метою вдосконалення регулювання правових відносин щодо розміщення вивісок у місті Києві, удосконалення процедур розміщення вивісок, збереження автентичності історичного середовища та туристичної привабливості міста Київська міська рада вирішила:

1. Затвердити зміни до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446, шляхом викладення його у новій редакції згідно додатку 1.

2. Затвердити зміни до Посібника розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446, шляхом викладення його у новій редакції, згідно додатку 2.

3. Встановити, що рішення про відповідність розміщення вивісок, прийняті до набрання чинності цим рішенням є чинними та не потребують внесення відповідних змін.

4. Офіційно оприлюднити це рішення згідно із законодавством.

5. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Начальник Управління з питань реклами — Оксана ПОЛІЩУК

Заступник начальника – начальник відділу правового забезпечення та претензійно-позовної роботи — Ірина КРИВЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова — Олексій ОКОПНИЙ

Секретар — Ігор ГАЛАЙЧУК

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Голова — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар — Сергій АРТЕМЕНКО

(ПРОТОКОЛ N 28/101 від 04.10.2023)
ВИСНОВКИ

Постійна комісія Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

Голова — Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар — Вячеслав НЕПОП

Виконувач обов'язків начальника Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Додаток 1 до
рішення Київської міської ради
_____ № _____

Порядок розміщення вивісок у місті Києві

I. Загальні положення

1.1. Порядок розміщення вивісок у місті Києві (далі – Порядок) розроблений відповідно до Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про благоустрій населених пунктів", "Про основи містобудування", Правил благоустрою м. Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року N 1051/1051, Порядку утримання, ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд на території міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 27 листопада 2003 року N 220/1094 та інших нормативно-правових актів.

1.2. Порядок регулює відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням вивісок у м. Києві, визначає процедуру розміщення вивісок та регулює правові відносини між органами місцевого самоврядування і фізичними та юридичними особами, що виникають у процесі розташування вивісок на території м. Києва, регламентує загальні вимоги до вивісок, а також порядок контролю за дотриманням вимог цього Порядку.

1.3. Порядок розроблений з метою забезпечення благоустрою, захисту культурних та майнових інтересів територіальної громади м. Києва, юридичних і фізичних осіб, у власності чи користуванні яких є будинки, будівлі, споруди, на яких розміщуються вивіски, поліпшення зовнішнього вигляду міського середовища та врегулювання порядку розміщення вивісок.

1.4. Порядок є обов'язковим для виконання всіма підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності та відомчого підпорядкування, а також фізичними особами-підприємцями та особами, які здійснюють незалежну професійну діяльність (у тому числі нотаріусами, адвокатами, експертами, оцінювачами, художниками, тощо) (далі по тексту – особа), які розміщують вивіски на території м. Києва.

1.5. Дія Порядку не поширюється на відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами у м. Києві.

1.6. Розміщення вивісок з порушенням цього Порядку забороняється.

1.7. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

1.7.1. Вивіска – конструктивний елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, комерційне (фірмове) найменування, торговельну марку, що правомірно використовується цією особою, належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, номер приміщення, вказівник напрямку руху до нього, номер телефону, що розміщений на фасаді будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху, де знаходиться власне чи надане у користування особі приміщення, біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

1.7.2. Центральна міжвіконна горизонтальна вісь – уявна лінія, яка проходить горизонтально по центру між верхньою лінією віконних отворів першого поверху та нижньою лінією віконних отворів другого поверху.

1.7.3. Вісь центрування – горизонтальна або вертикальна уявна лінія, яка проходить по центру вивіски та/або площини, яка є місцем розташування вивіски.

1.7.4. Фасад будинку, будівлі, споруди – зовнішня частина будинку, будівлі, споруди зі всіма елементами від покрівлі до вимощення.

1.7.5. Вітрина - засклений елемент фасаду, який використовується для експонування продукції.

1.7.6. Демонтаж – комплекс заходів, які передбачають відокремлення вивіски разом з її основою від місця розміщення та транспортування у місце її подальшого зберігання. При цьому демонтаж та наступне зберігання вивіски не передбачає переходу права власності на неї до територіальної громади м. Києва.

1.7.7. Зонування – поділ території міста Києва на форматні зони з метою врахування типології елементів міського середовища, архітектурних, функціонально-планувальних та історико-культурних чинників, межі яких визначені згідно з Додатком до цього Порядку.

1.7.8. Паспорт фасаду будівлі або споруди – реєстраційний документ, яким фіксується архітектурне та колористичне вирішення фасадів будівлі, споруди який розробляється ліцензованою організацією або сертифікованим спеціалістом з додержанням вимог Державних будівельних норм та правил. В разі, якщо паспорт фасаду будівлі або споруди містить визначенні місця для

розміщення вивісок, мають бути дотримані вимоги цього Порядку в частині типів та місць розміщення вивісок.

1.8. Терміни, що не визначені у цьому Порядку, вживаються у значенні, визначеному законодавством України.

1.9. Робочий орган - структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), до завдань якого належать питання регулювання діяльності у сфері розміщення вивісок.

Робочий орган згідно з цим Порядком:

реєструє та розглядає повідомлення осіб щодо відповідності розміщення вивіски вимогам Порядку;

перевіряє відповідність розміщення вивіски вимогам цього Порядку;

приймає рішення про відповідність\не відповідність розміщення вивіски вимогам Порядку;

здійснює контроль за дотриманням вимог цього Порядку, а також вимагає усунення виявлених порушень;

здійснює ведення електронної бази розміщених вивісок у місті Києві;

організовує інвентаризацію вивісок і приймає рішення щодо їх демонтажу у передбачених цим Порядком випадках;

забезпечує участь громадськості в процесі контролю за розміщенням вивісок і забезпечує функціонування громадського контролю у цій сфері, в тому числі шляхом забезпечення доступу громадськості до електронної бази розміщених вивісок.

II. Вимоги до вивісок

2.1. Допустимі типи вивісок:

2.1.1. Тип 1 – конструкція у вигляді окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах.

2.1.2. Тип 2 – конструкція у вигляді окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування на загальній пласкій суцільній основі. Допустиме розміщення в 2 (другій) та 3 (третій) форматних зонах.

2.1.3. Тип 3 – конструкція у вигляді суцільного стенду, лайтбоксу (конструкції, що складається з короба та просвічуваної лицевої поверхні, на яку різними засобами наносять візуальну інформацію (друк, аплікація, об'ємні елементи тощо). Допустиме розміщення в 3 (третій) форматній зоні.

2.1.4. Тип 4 – конструкція, у вигляді кронштейну – консольна конструкція, яка розміщується під прямим кутом (перпендикулярно) до поверхні фасаду та має не більше двох поверхонь для розміщення інформації. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах.

2.1.5. Тип 5 – конструкції, у вигляді маркізи – елемент фасаду у вигляді складної тканинної конструкції, що розміщений над віконним або дверним прорізом, який використовують для захисту від сонця або опадів. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах.

2.1.6. Тип 6 – конструкція у вигляді таблички – конструкція у вигляді загальної пласкої суцільної основи, що розміщується безпосередньо на вхідних дверях до будинку, будівлі чи споруди де особа провадить свою діяльність, ліворуч або праворуч від них з площею поверхні не більше 0,3 кв.м та товщиною не більше 20 мм. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах.

2.2. Вимоги до розміщення вивіски.

2.2.1. Вивіска має розміщуватись паралельно фасаду будинку, будівлі, споруди або під кутом (перпендикулярно) до нього без втручання у несучі конструкції, не створювати перешкод для експлуатації та ремонту будинку, будівлі, або споруди, на якому(якій) вона розміщується, вільного пересування пішоходів і транспортних засобів та відповідати державним стандартам і вимогам пожежної, санітарної, енергетичної та екологічної безпеки.

2.2.2. Вивіска має розміщуватись з врахуванням архітектурного вирішення, стилістичних особливостей, декоративних елементів та колористики фасаду, симетрично відносно до його елементів та з врахуванням осі центрування, бути взаємоузгодженою та співмасштабною до архітектурного вирішення фасаду та його елементів.

Вивіска повинна враховувати розмір і місце розташування раніше погоджених та розміщених на цьому ж будинку вивісок та спеціальних рекламних конструкцій.

У разі розміщення більше однієї вивіски, рекламної конструкції в межах фасаду, над та\або в віконних та дверних прорізах або над вітринами першого поверху, всі конструкції повинні бути розташовані з дотриманням осі центрування, мати однакову (для конструкцій типу 2 та типу 3) та/або збіжну (для конструкцій типу 1) висоту.

При розміщенні на загальному фризі лайтбокс чи загальна пласка основа вивіски має дорівнювати висоті фриза. Забороняється сусідство вивісок на загальній пласкій основі з вивісками у вигляді окремих об'ємно-просторових елементів або лайтбоксів.

Перевага надається комплексному підходу до проектування та розміщення кількох вивісок на одному фасаді в одній стилістиці, з однаковою висотою літер.

2.2.3. На фасадах будинків, будівель, споруд, які є об'єктами культурної спадщини місцевого або національного значення дозволяється розміщення виключно конструкцій типу 1, типу 4, типу 5 та типу 6.

2.2.4. Вивіска може бути розміщена на фасаді першого поверху будинку, будівлі, споруди, над, праворуч чи ліворуч вхідних дверей, над вітринами та над/між віконними отворами (прорізами) приміщення, яке займає особа, а також між віконними отворами першого та другого поверхів дво- чи багатоповерхового будинку, будівлі, споруди при умові, що вісь центрування вивіски знаходиться не вище центральної міжвіконної горизонтальної осі.

2.2.5. У вікнах, вітринах та на прозорій частині вхідних дверей вивіска може бути розміщена виключно типу 1. У такому разі площа вивіски не має перевищувати 35% площі вікна чи вітрини, на яких вона розміщена.

У разі використання плівки чи інших матеріалів, що приклеюються до скла вікон, вітрин чи прозорої частини вхідних дверей, їх наклеювання здійснюється тільки з внутрішнього боку приміщення.

2.2.6. Якщо зовнішній вхід до приміщення, у якому особа здійснює свою діяльність один, вивіски такої особи, типу 1, типу 2 та типу 3, не можуть розташовуватись ближче ніж в 10 м одна від одної в межах одного фасаду будинку, будівлі, споруди.

При наявності двох і більше зовнішніх входів до приміщення, у якому особа здійснює свою діяльність – дозволено розміщувати вивіски над кожним входом, навіть якщо відстань між ними буде менше 10 м.

2.2.7. Вивіски та їх елементи не мають виходити за межі фасадів будинку, будівлі, споруди та за межі фасаду приміщення, у якому особа здійснює свою діяльність.

2.2.8. Якщо у будівлі знаходяться кілька власників (орендарів) приміщень, зовнішній вхід для яких є спільним, розміщення їх вивісок біля такого входу допускається праворуч та/або ліворуч від нього як група табличок (площею до 0,3 кв.м кожна).

Усі таблички мають бути однакового розміру, форми, способу виконання та встановлення. Візуальні розміри згрупованих таким чином табличок повинні бути розташованими з урахуванням осі центрування та симетрично відносно дверного прорізу, що є загальним входом для кількох осіб.

2.2.9. Кронштейн не повинен заважати руху автомобільного та іншого транспорту при в'їзді або виїзді з арок будівель та споруд.

Нижній край кронштейну має бути розміщений не нижче 2,5 м від поверхні тротуару, дорожнього покриття (рівня ґрунту), його верхній край – не вище нижньої лінії віконних отворів другого поверху.

Відстань від кута фасаду будинку, будівлі, споруди до кронштейну має становити не менше 1,5 м.

Мінімальна горизонтальна відстань між кронштейнами в 0 (нульовій) форматній зоні – не менше ніж 7 м, в 1 (першій) форматній зоні – не менше ніж 5 м; в 2 (другій) та 3 (третій) форматних зонах – не менше ніж 4 м. У разі розміщення на фасаді більше одного кронштейну, всі конструкції повинні дотримуватись єдиної візуальної горизонтальної осьової лінії.

Не допускається розміщення кронштейну на колонах, козирках, навісах та на архітектурних елементах входу в приміщення (вхідні двері, тамбур, хол, поручні, елементи декору).

2.2.10. Маркіза може бути розміщена в межах одного фасаду в спеціально відведених площинах, нішах, а також над дверними та віконними прорізами однакової геометричної форми. Маркізи повинні бути однаковими за розмірами та конструктивним рішенням та не повинні заважати вільному руху пішоходів вздовж пішохідної частини тротуару.

Конструкція, яку розміщено як маркізу, не повинна перекривати більше ніж 30 % висоти прорізу, над яким її розміщено. У разі використання жорсткого каркаса та конструкції, що не складається, максимально віддалена точка маркізи включно з її конструкцією та кріпленням не повинна бути далі ніж 150 % висоти маркізи.

2.2.11. Вивіска не може займати весь вільний від декоративних елементів простір фасаду. Бажаним слід вважати масштаб 4/6 відносно площини, на якій розміщується вивіска. При цьому, окремі зображувальні елементи торгівельної марки, великі літери в написі можуть займати до 14/16 вільного простору.

2.2.12. Розміщення вивісок не допускається:

2.2.12.1. Якщо верхній край вивіски знаходиться вище нижньої лінії вікон другого поверху.

2.2.12.2. З закриттям огорож балконів, архітектурного та скульптурного декору фасадів, цінної пластики та ліпнини. Не допускається розміщувати вивіски на балконах, лоджіях, колонах, закривати решітки, перила, балюстради, підтримуючі консолі.

2.2.12.3. Із закриттям зовнішніх інженерних комунікацій, закриттям або перекриттям табличок з назвами вулиць, номерами будинків, охоронних знаків будівель - пам'яток архітектури, табличок з позначенням місця знаходження елементів мереж інженерних комунікацій (пожежних гідрантів та ін.), інших табличок з соціально необхідною інформацією.

Вивіски мають розміщуватись не ближче ніж за 1 м від пам'ятних знаків, меморіальних дошок.

2.2.12.4. У вигляді світлових табло та моніторів, рухомих стрічок (рядка, що біжить), вивісок з динамічною (такою, що змінюється) інформацією та динамічним підсвічуванням.

2.2.12.5. На будинках, будівлях, спорудах, або вхідних групах не введених в експлуатацію, об'єктах незавершеного будівництва, самочинно переобладнаних фасадах.

2.2.12.6. На місцях, на яких розміщено рекламний засіб на підставі виданого в установленому порядку дозволу на розміщення зовнішньої реклами або вивіску, щодо якої прийнято рішення про відповідність її розміщення вимогам цього Порядку або на місцях, стосовно яких встановлено пріоритет для розташування рекламного засобу.

2.3. Розміри вивісок:

2.3.1. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, розміщеної паралельно до фасаду не повинна перевищувати 2 кв.м – в 0 (нульовій) форматній зоні та 3 кв.м. – в інших форматних зонах.

2.3.2. Площа однієї поверхні кронштейну не повинна перевищувати:

- 0,5 кв.м – в 0 (нульовій) та 1 (першій) форматних зонах;

- 1 кв.м – в 2 (другій) та 3 (третій) форматних зонах.

2.3.3. Відстань від фасаду до крайньої точки кронштейну не повинна перевищувати 1 м, товщина кронштейну повинна бути не більшою ніж 0,15 м, його висота разом з елементами кріплення має бути не більшою ніж 1 м.

2.3.4. Відстань від площини фасаду до крайньої віддаленої від фасаду точки вивіски, розміщеної паралельно до фасаду, не повинна перевищувати 0,2 м.

У разі розміщення вивіски у дверних або віконних прорізах, крайня віддалена від поверхні скла точка вивіски не повинна виступати за елементи обрамлення прорізу або за площину фасаду, якщо обрамлення відсутнє. Відстань від поверхні скла до крайньої віддаленої точки вивіски в такому випадку може перевищувати 0,2 м.

2.3.5. Товщина загальної плаской суцільної основи вивіски типу 2 повинна бути не більшою ніж 20 мм та не може мати підсвічування.

2.4. Матеріали, техніки та стилістика вивісок:

2.4.1. Конструкція та матеріал вивіски повинні бути стійкими до погодних умов і механічних чинників.

2.4.2. У межах історичного ареалу м. Києва рекомендується виконання вивісок з природних матеріалів (метал, кераміка, смальта, цінні породи дерева, камінь, скло), а також використання традиційних технік (ковальство, литво, гравіювання, різьба, вітраж, гутне скло, емалі, розпис, мозаїка та ін.).

2.4.3. Пласку суцільну основу вивіски рекомендується використовувати однотонною.

2.4.4. При розміщенні особою на одному фасаді будівлі вивіски з непрозорою підкладкою (на загальній плаской основі або лайтбокс) та кронштейну, колір підкладок кронштейна і вивіски, що розміщується паралельно до фасаду повинен збігатися.

2.5. Вимоги до освітлення вивісок:

2.5.1. Освітлення вивісок повинно забезпечувати безпеку експлуатації згідно з чинними державними будівельними нормами та відповідати державним стандартам і вимогам пожежної, санітарної, енергетичної та екологічної безпеки.

2.5.2. Кабелі живлення світлових елементів, сигналізації та інші технічні засоби повинні бути вмонтовані у короби, які пофарбовані у колір фасаду, або прикріплені таким чином, щоб бути непомітними для пішоходів.

2.5.3. Освітлення вивіски не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати житлові або нежитлові приміщення будинків, будівель і споруд, на яких вони розміщуються, а також приміщення сусідніх будинків, будівель і споруд.

У нічний час, із двадцять другої до сьомої години освітлення вивіски має бути вимкнено.

2.6. Інформаційні вимоги.

2.6.1. На вивісці може міститись інформація про зареєстроване найменування особи, комерційне (фірмове) найменування, торговельну марку, що правомірно використовується цією особою, належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, номер приміщення, вказівник напрямку руху до нього та номер телефону.

2.6.2. Вивіска не повинна містити інформацію про перелік товарів і послуг, що надаються, розповсюджуються особою, слоганів, та іншої інформації, крім інформації, зазначеної в п. 2.6.1. Порядку.

2.6.3. Інформація на вивісках виконується державною мовою. Торговельні марки використовуються мовою, якою їм наданий правовий захист відповідно до законодавства про охорону прав інтелектуальної власності.

2.6.4. Не допускається розміщення вивісок із використанням торговельних марок, права на які не засвідчені відповідно до вимог

законодавства про охорону прав інтелектуальної власності або які належать іншим особам та не передані власникам вивісок у користування.

2.6.5. Текст вивіски не може містити мовних помилок.

III. Порядок розміщення вивісок

3.1. Особи зобов'язані розміщувати вивіски із дотриманням вимог цього Порядку та інших нормативно-правових актів.

3.2. Особа, яка встановила або яка має намір встановити вивіску або її уповноважений представник, подає у письмовій формі через центр надання адміністративних послуг або в електронній формі через веб сторінку Робочого органу повідомлення про розміщення вивіски (далі – повідомлення) з доданими до нього документами.

У разі відтворення на вивісці комерційного (фірмового) найменування, таке комерційне (фірмове) найменування зазначається в повідомленні.

Повідомлення з доданими до нього документами не подається, у разі, якщо особа встановила або має намір встановити конструкцію у вигляді таблички на якій міститься інформація про повне зареєстроване найменування, години роботи та номер телефону такої особи, або інформація, що ідентифікує робоче місце нотаріуса відповідно до Закону України «Про нотаріат» з дотриманням вимог пунктів 2.1.6 та 2.2.8.

3.3. До повідомлення додаються:

- копія документа, що посвідчує право власності (користування) на приміщення (будівлю, споруду), де розміщено вивіску, завірена заявником належним чином;

- копія документу, що засвідчує право використовувати торговельну марку в разі її відтворення на вивісці;

- копія документу, що посвідчує право зайняття відповідною діяльністю (у разі відтворення на вивісці виду діяльності особи);

- копія технічного паспорту на приміщення (будинок, будівлю, споруду), або витяг з нього, який дає можливість визначити зовнішні межі на фасаді будівлі, які відповідають межам приміщення, що належить особі на праві власності/користування (не додається, у разі, якщо особі належить весь будинок, будівля, споруда);

- копія паспорту прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності (у разі розміщення вивіски на тимчасовій споруді для провадження підприємницької діяльності);

- чіткий кольоровий знімок розміром не менше 10 х 15 см, що дає можливість визначити місце розміщення вивіски;

- комп'ютерний макет місця розміщення з вивіскою;

- ескіз вивіски, який містить інформацію, що на ній відображена та визначає основні характеристики вивіски: вид (тип) вивіски, її габаритні розміри, відстані від місць кріплення на фасаді до зовнішньої поверхні вивіски, підсвічування (за наявності), матеріали з яких виготовлено вивіску.

3.4. При поданні повідомлення та документів, визначених пунктом 3.3 цього Порядку, через центри надання адміністративних послуг вони приймаються за описом, копія якого з відміткою про дату та номер їх реєстрації надається особі, що їх подає.

3.5. Повідомлення та додані до нього документи передаються до Робочого органу не пізніше наступного робочого дня.

3.6. Робочий орган опрацьовує пакет документів, поданий разом із повідомленням, за результатами чого приймає рішення у вигляді наказу про відповідність/невідповідність розміщення вивіски вимогам цього Порядку.

3.6.1. Робочий орган приймає рішення про відповідність/невідповідність розміщення вивіски вимогам Порядку протягом 10 (десяти) робочих днів з дня одержання заяви та документів.

3.6.1.1. Якщо за результатами розгляду повідомлення та доданих документів вивіска є такою, розміщення якої відповідає вимогам цього Порядку, Робочий орган видає наказ про відповідність розміщеної вивіски вимогам цього Порядку та у спосіб, визначений пунктом 3.2. цього Порядку надсилає заявникові Повідомлення про відповідність розміщення вивіски вимогам цього Порядку.

Форма Повідомлення про відповідність розміщення вивіски вимогам цього Порядку затверджується наказом Робочого органу.

Форма Повідомлення про відповідність розміщення вивіски вимогам цього Порядку обов'язково повинна містити повне найменування юридичної

особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи-підприємця; адресу місця розміщення, тип, розміри та ескіз вивіски.

3.6.1.2. Якщо за результатами розгляду повідомлення та доданих документів вивіска є такою, розміщення якої не відповідає вимогам цього Порядку, Робочий орган видає наказ про невідповідність розміщеної вивіски вимогам цього Порядку та у спосіб, визначений пунктом 3.2. цього Порядку направляє заявникові повідомлення про невідповідність розміщеної вивіски вимогам цього Порядку із зазначенням чіткого переліку невідповідностей.

IV. Контроль за дотриманням Порядку та відповідальність за його порушення

4.1. Контроль за дотриманням цього Порядку здійснює в межах своїх повноважень Робочий орган, а також інші уповноважені особи в установленому порядку.

4.2. Обстеження місць розміщення вивісок у м. Києві та перевірку відповідності розміщення вивісок вимогам цього Порядку здійснює Робочий орган та/або комунальне підприємство виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) "Київреклама" (далі – КП "Київреклама"), яке надає матеріали обстежень до Робочого органу для вжиття заходів реагування.

4.3. Робочий орган здійснює перевірку відповідності розміщення вивісок вимогам цього Порядку, в тому числі за зверненнями громадян та органів, що виявили вивіски, які не відповідають вимогам Порядку.

4.4. Відповідальність за розміщення та технічний стан вивіски (міцність, стійкість, безпеку, санітарний стан, відповідність ескізу, цілісність фасаду будівлі після монтажу/демонтажу вивіски), порушення вимог техніки безпеки під час її розташування та експлуатації, а також за погодження її розміщення з власником (співвласниками) та балансоутримувачем будинку, будівлі, споруди несе власник вивіски згідно із законодавством.

4.5. Якщо при проведенні робіт з монтажу та демонтажу вивіски було пошкоджено фасад (фарбування, декоративні елементи тощо) будівлі, власник вивіски зобов'язаний усунути всі пошкодження протягом 14 (чотирнадцяти) днів за власний рахунок.

4.6. У разі припинення права власності або користування приміщенням, власник вивіски або приміщення забезпечує демонтаж вивіски власними силами та надає до Робочого органу:

- інформацію про припинення права власності або користування приміщенням;

- фотофіксацію місця розміщення вивіски після здійснення демонтажу.

4.7. За незадовільний зовнішній вигляд та технічну несправність вивісок, їх невідповідність затвердженим проектам і вимогам на осіб, винних у таких порушеннях, накладаються штрафні санкції відповідно до Правил благоустрою міста Києва та Кодексу України про адміністративні правопорушення.

4.8. Власники (користувачі) будинків, будівель, споруд (їх частин, приміщень) та/або уповноважені ними особи на управління, утримання таких будинків, будівель, споруд, зобов'язані:

4.8.1. Дотримуватись вимог цього Порядку;

4.8.2. Не допускати розміщення на фасадах належних їм будинків, будівель, споруд (їх частин, приміщень) вивісок, розміщення яких не відповідає вимогам цього Порядку.

Власники (користувачі) будинків, будівель, споруд (їх частин, приміщень) та/або уповноважені ними особи на управління, утримання таких будинків, будівель, споруд несуть відповідальність за неналежне утримання фасадів та невиконання вимог цього Порядку згідно із законодавством України.

V. Демонтаж вивісок, розміщених з порушенням вимог

5.1. Демонтаж вивісок здійснюється у разі:

5.1.1. Невідповідності розміщення вивіски вимогам цього Порядку (в тому числі, розміщення без отримання Повідомлення про відповідність розміщення вивіски або її розміщення з відхиленням від зазначених у Повідомленні характеристик).

5.1.2. Припинення юридичної особи, припинення діяльності фізичної особи – підприємця або особи, яка здійснює незалежну професійну діяльність.

5.1.3. Якщо технічний стан вивіски створює загрозу життю чи здоров'ю фізичних осіб та/або заподіяння шкоди юридичним особам.

5.2. У разі невідповідності розміщення вивіски вимогам цього Порядку власник вивіски має усунути невідповідності або забезпечити демонтаж

вивіски (у разі неможливості усунення невідповідностей) на вимогу Робочого органу про усунення порушень.

Термін усунення порушення зазначається у вимозі, але не може бути меншим ніж три робочі дні з дати її отримання.

Вимога направляється у письмовій формі поштою з повідомленням про вручення або вручається власнику (його уповноваженому представнику) особисто під підпис. До вимоги додається акт, в якому зафіксовано виявлені порушення, за підписом уповноваженої особи, яка виявила та зафіксувала порушення.

Усі вимоги оприлюднюються на офіційному вебсайті Робочого органу одночасно з направленням вимоги в письмовій формі поштою.

Власник вивіски вважається повідомленим належним чином про вимогу щодо усунення порушень під час розміщення та експлуатації вивіски, якщо рекомендоване повідомлення направлено за адресою місцезнаходження власника вивіски згідно з даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

Для реалізації положень цього Порядку в разі направлення вимоги рекомендованим листом днем належного повідомлення про усунення порушень під час розміщення та експлуатації вивіски вважається десятий робочий день з дати здійснення поштового відправлення та дати оприлюднення вимоги відповідно до абзацу четвертого цього пункту Порядку.

Власник вивіски зобов'язаний повідомити Робочий орган про усунення порушень в письмовій формі в термін, визначений вимогою.

5.3. Вивіски, власники яких не виконали у встановлений строк вимог Робочого органу про усунення порушень, та вивіски, передбачені у підпункті 5.1.2 пункту 5.1., вносяться до наказу про демонтаж.

Накази про демонтаж вивісок розміщуються на офіційному веб-сайті Робочого органу.

5.4. Демонтаж вивісок проводить або організовує КП "Київреклама" за наказом Робочого органу, пропозиції до якого може надавати КП "Київреклама". У разі необхідності під час проведення демонтажу можуть бути присутні власник (його уповноважений представник) вивіски, представники державних органів, міських служб та інших організацій.

5.5. Демонтаж вивісок оформляється актом (2 примірники), який підписують власник вивіски або його уповноважений представник (у разі їх присутності при демонтажі) та представник КП "Київреклама". До акта додається в обов'язковому порядку фотофіксація місця розміщення вивіски до і після демонтажу.

5.6. У разі відсутності власника (його уповноваженого представника) вивіски при її демонтажі або відмови від підписання акта демонтажу про це робиться відповідна відмітка на акті.

5.7. Компенсація витрат, понесених КП "Київреклама", за здійснення демонтажу вивіски покладається на власника вивіски на підставі акта приймання-передачі виконаних робіт з демонтажу із зазначенням характеру робіт та їх вартості, що надається за заявою власника вивіски, виставленого рахунка, який формується на підставі звіту про ведення демонтажних робіт.

Компенсація витрат здійснюється у строк, зазначений у рахунку.

Компенсація витрат КП "Київреклама" за зберігання демонтованої вивіски здійснюється власником вивіски (за період з дати демонтажу вивіски до дати повернення вивіски включно) на підставі виставленого рахунка.

У разі повторного розміщення особою вивіски з порушенням вимог цього Порядку за адресою, за якою така вивіска була демонтована силами КП "Київреклама", витрати на демонтаж, транспортування та зберігання такої вивіски відшкодовуються власником вивіски у п'ятикратному розмірі.

Отримані КП "Київреклама" кошти від власника вивіски як компенсація витрат, пов'язаних з демонтажем вивіски, її транспортуванням та подальшим зберіганням, залишаються в розпорядженні КП "Київреклама".

5.8. Для повернення демонтованої вивіски її власнику необхідно звернутись до КП "Київреклама" з заявою про повернення демонтованої вивіски, до якої додаються:

- документ, що підтверджує право власності (інше майнове право) на конкретну демонтовану вивіску.

- документ, що підтверджує оплату витрат, пов'язаних з демонтажем та зберіганням вивіски.

5.9. Облік та тимчасове зберігання демонтованих вивісок здійснюється у встановленому порядку КП "Київреклама" протягом дванадцяти місяців з дати демонтажу.

5.10. Після закінчення встановленого строку зберігання демонтовані вивіски підлягають утилізації, якщо:

5.10.1. Власник вивіски не звернувся з відповідною заявою щодо їх повернення відповідно до п. 5.8. Порядку.

5.10.2. Власник вивіски не сплатив вартості демонтажу, транспортування та зберігання вивіски або не надав документів, підтверджуючих право власності (інше майнове право) на цю вивіску.

5.10.3. Власник надав письмову відмову від демонтованої вивіски та документи, що підтверджують право власності (інше майнове право) на цю вивіску

Додаток
до Порядку розміщення вивісок
у місті Києві

Зонування розміщення вивісок у місті Києві

Зонування території міста	Допустимі типи вивісок	Перелік об'єктів, вулиць, проспектів, площ, бульварів тощо (вулично-шляхова мережа)
0 (нульова) форматна зона	Конструкції у вигляді: - окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 2 кв. м; - кронштейну, площею не більше ніж 0,5 кв. м;	Визначена межами: - Контрактова площа від вул. Петра Сагайдачного до перетину з вул. Межигірською; - вул. Межигірська від перетину з Контрактовою площею до перетину з вул. Спаською; - вул. Спаська від перетину з вул. Межигірською до перетину з вул. Костянтинівською; - вул. Костянтинівська від перетину з вул. Спаською до перетину з Контрактовою площею; - Контрактова площа; - вул. Володимирська від перетину з

	- таблички, площею не більше ніж 0,3 кв. м; - маркізи.	вул. Десятинною до перетину з вул. Великою Житомирською; - вул. Велика Житомирська від перетину з вул. Володимирською до перетину з вул. Стрілецькою; - вул. Стрілецька від перетину з вул. Великою Житомирською до перетину з провулком Георгіївським; - провулок Георгіївський; - вул. Рейтарська від перетину з провулком Георгіївським до перетину з вул. Золотоворітською; - вул. Золотоворітська; - вул. Ярославів вал від перетину з вул. Золотоворітською до перетину з вул. Миколи Лисенка; - вул. Миколи Лисенка; - вул. Богдана Хмельницького від перетину з вул. Миколи Лисенка до перетину з вул. Володимирською; - вул. Володимирська від перетину з вулицею Богдана Хмельницького до Володимирського проїзду; - Володимирський проїзд; - Михайлівська площа; - вул. Десятинна від Михайлівської площі до перетину з вулицею Володимирською; - вул. Івана Франка від перетину з Ботанічною площею до перетину з бульваром Тараса Шевченка; - бульвар Тараса Шевченка (парна сторона) від перетину з вул. Івана Франка до перетину з вул. Леонтовича; - вул. Леонтовича від перетину з бульваром Тараса Шевченка до перетину з Ботанічною площею; - Ботанічна площа; - зона архітектурно-історичного заповідника, об'єкта Всесвітньої Спадщини UNESCO Києво-Печерська лавра; - Національний історико-меморіальний

		заповідник "Бабин Яр"; - Ботанічний сад ім. академіка Олександра Фоміна; - Центральний ботанічний сад Національної академії наук України ім. Миколи Гришка А також вулиці, дороги, бульвари, узвози, провулки: - Набережне шосе від мосту Патона до перетину з Дніпровським узвозом; - Набережне шосе від перетину з Дніпровським узвозом до Поштової площі (парна сторона); - вул. Лаврська; - Андріївський узвіз; - вул. Володимирська (від перетину з вул. Богдана Хмельницького до перетину з вул. Гетьмана Павла Скоропадського); - вул. Басейна (бульварна частина); - вул. Олени Теліги від перетину з вул. Кирилівською до перетину з вул. Дорогожицькою (парна сторона); - Оболонська набережна; - Алея Героїв Небесної Сотні; - вул. Банкова; - вул. Ольгинська; - Музейний провулок; - вул. Михайла Грушевського від перетину з Петрівською алеєю до Маріїнського парку Площі та майдани: - Майдан Незалежності; - Контрактова площа; - Поштова площа; - площа Івана Франка; - Європейська площа; - Арсенальна площа; - Бессарабська площа (пішохідна частина навколо Бессарабського ринку); - площа Галицька (центральна клумба); - площа Українських Героїв (зелена

		клумба); - Львівська площа (зелена клумба); - площа Слави; - площа Наводницька Всі парки, сквери, урочища, заповідники, острови.
1 (перша) форматна зона	Конструкція у вигляді: - окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 3 кв. м; - кронштейну, площею не більше ніж 0,5 кв. м; - таблички, площею не більше ніж 0,3 кв. м; - маркізи.	Визначена межами: - вул. Оленівська від Набережно-Лугової до перетину з вул. Кирилівською; - вул. Кирилівська (від перетину з вул. Оленівською до перетину з вул. Щекавицькою); - вул. Щекавицька (від перетину з вул. Кирилівською до перетину з пров. Ярославським); провулок Ярославський; - вул. Житньоторзька (від провулку Ярославського до перетину з вул. Нижній вал); - вул. Нижній вал (від перетину з вул. Житньоторзькою до Вознесенського узвозу); - Вознесенський узвіз; - вул. Січових Стрільців (від перетину з Вознесенським узвозом до перетину з вул. Обсерваторною); - вул. Обсерваторна (від перетину з вул. Січових Стрільців до вул. Володимира Винниченка); - вул. Володимира Винниченка; - вул. Павлівська (від вул. Володимира Винниченка до перетину з вул. Золотоустівською); - вул. Золотоустівська від перетину з вул. Павлівською до перетину з вул. Бульварно-Кудрявською; - вул. Бульварно-Кудрявська (від перетину з вул. Золотоустівською до площі Галицької); - площа Галицька; - вул. Павла Пестеля; - вул. Старовокзальна;

		- вул. Жилянська (від перетину з вул. Старовокзальною до перетину з вул. Симона Петлюри); - вул. Симона Петлюри (від перетину з вул. Жилянською до площі Вокзальної); - площа Вокзальна; - вул. Вокзальна; - вул. Гетьмана Павла Скоропадського (від перетину з вул. Вокзальною до перетину з вул. Сім'ї Прахових); - вул. Сім'ї Прахових; - вул. Іллі Еренбурга (від перетину з вул. Сім'ї Прахових до перетину з вул. Василя Яна); - вул. Василя Яна; - вул. Тарасівська (від перетину з вул. Василя Яна до перетину з вул. Короленківською); - вул. Короленківська (від перетину з вул. Тарасівською до перетину з вул. Володимирською); - вул. Володимирська (від вул. Короленківської до перетину з вул. Жилянською); - вул. Жилянська (від перетину з вул. Володимирською до перетину з вул. Шота Руставелі); - вул. Шота Руставелі (від перетину з вул. Жилянською до перетину з вул. Саксаганського); - вул. Саксаганського (від перетину з вул. Шота Руставелі до вул. Еспланадної); - вул. Еспланадна; - вул. Басейна (від перетину з вул. Еспланадною до бульвару Лесі Українки); - бульвар Лесі Українки (від вул. Басейної до перетину з вул. Генерала Алмазова); - вул. Генерала Алмазова; - вул. Князів Острозьких (від перетину

		з вул. Генерала Алмазова до перетину з вул. Омельяновича-Павленка); - вул. Омельяновича-Павленка; - алея Героїв Крут; - Паркова дорога; - Петрівська алея; - вул. Михайла Грушевського, від перетину з Петрівською алеєю до Європейської площі; - Володимирський узвіз; - Боричів узвіз від перетину з Володимирським узвозом до вул. Набережно-Хрещатицької; - вул. Набережно-Хрещатицька; - вул. Набережно-Лугова від вул. Набережно-Хрещатицької до перетину з вул. Оленівською А також вулиці, дороги, бульвари, узвози, провулки: - Русанівська набережна; - вул. Прирічна; - Подільський узвіз; - вул. Фізкультури; - вул. Народного ополчення (розподільча смуга); - бульвар Академіка Вернадського (бульварна частина); - вул. Богдана Гаврилишина (розподільча смуга); - бульвар Вацлава Гавела (бульварна частина); - Русанівський бульвар (бульварна частина); - бульвар Ігоря Шамо (бульварна частина); - бульвар Праці (бульварна частина); - бульвар Верховної Ради (бульварна частина); - бульвар Марії Приймаченко (бульварна частина); - Дніпровський узвіз; - Дніпровський проїзд; - вул. Цитадельна;

		- вул. Лейпцизька; - вул. Добровольчих батальйонів; - вул. Редутна; - Редутний провулок
2 (друга) форматна зона	Конструкції у вигляді: - окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 3 кв. м; - окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування на загальній плаский суцільній основі. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 3 кв. м; - кронштейну, площею не більше ніж 1 кв. м; - таблички, площею не більше ніж 0,3 кв. м; - маркізи.	Визначена межами: - вул. Олени Теліги від перетину з вул. Новокостянтинівською до перетину з вул. Кирилівською; - вул. Олени Теліги (від перетину з вул. Кирилівською до перетину з вул. Дорогожицькою (непарна сторона); - вул. Олени Теліги від перетину з вул. Дорогожицькою до вул. Олександра Довженка, - вул. Олександра Довженка; - вул. Вадима Гетьмана; - бульвар Чоколівський; - просп. Валерія Лобановського; - бульвар Миколи Міхновського; - Набережне шосе від заїзду на Дніпровський узвіз до Поштової площі (непарна сторона); - вул. Набережно-Хрещатицька; - вул. Набережно-Лугова; - вул. Межигірська (від перетину з вул. Набережно-Луговою до перетину з вул. Новокостянтинівською); - вул. Новокостянтинівська (від перетину з вул. Межигірською до перетину з вул. Олени Теліги) А також вулиці, проспекти, дороги: - просп. Голосіївський (від Голосіївської площі до перетину з вул. Васильківською); - вул. Михайла Бойчука; - Дніпровська набережна; - просп. Соборності (від перетину з Дніпровською набережною до вул. Березняківської); - вул. Ентузіастів
3 (третя) форматна зона	Конструкція у вигляді: - окремих об'ємно-просторових літер, цифр та	Включає території міста Києва, які не увійшли до 0, 1, 2 форматних зон

	зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 3 кв. м; - окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування на загальній плаский суцільній основі. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 3 кв. м; - суцільного стенду, лайтбоксу (конструкції, що складається з короба та просвічуваної лицевої поверхні, на яку різними засобами наносять візуальну інформацію (друк, аплікація, об'ємні елементи тощо). Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 3 кв. м; - кронштейну, площею не більше ніж 1 кв. м; - таблички, площею не більше ніж 0,3 кв. м; - маркізи.	

Зонування розміщення вивісок у місті Києві
(графічна частина)

0 ЗОНА 1 ЗОНА 2 ЗОНА 3 ЗОНА

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

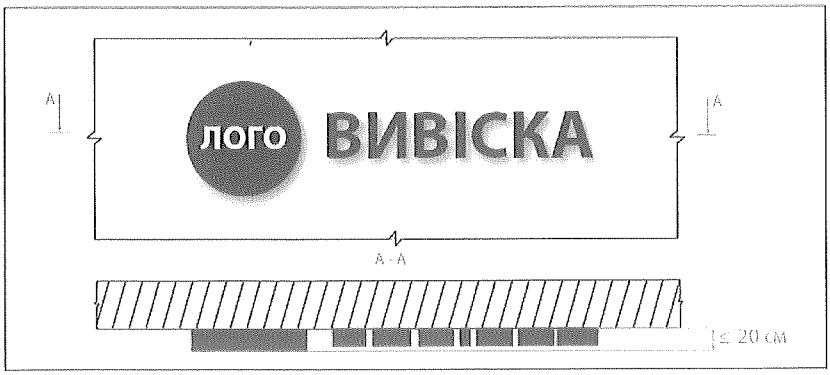
Додаток 2
до рішення Київської міської ради

_____

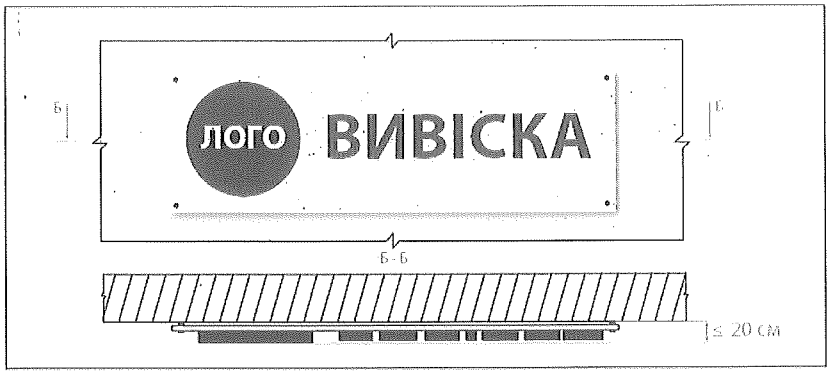
ПОСІБНИК РОЗМІЩЕННЯ ВИВІСОК У МІСТІ КИЄВІ

ТИПИ ВИВІСОК

Тип 1 - конструкція у вигляді окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах



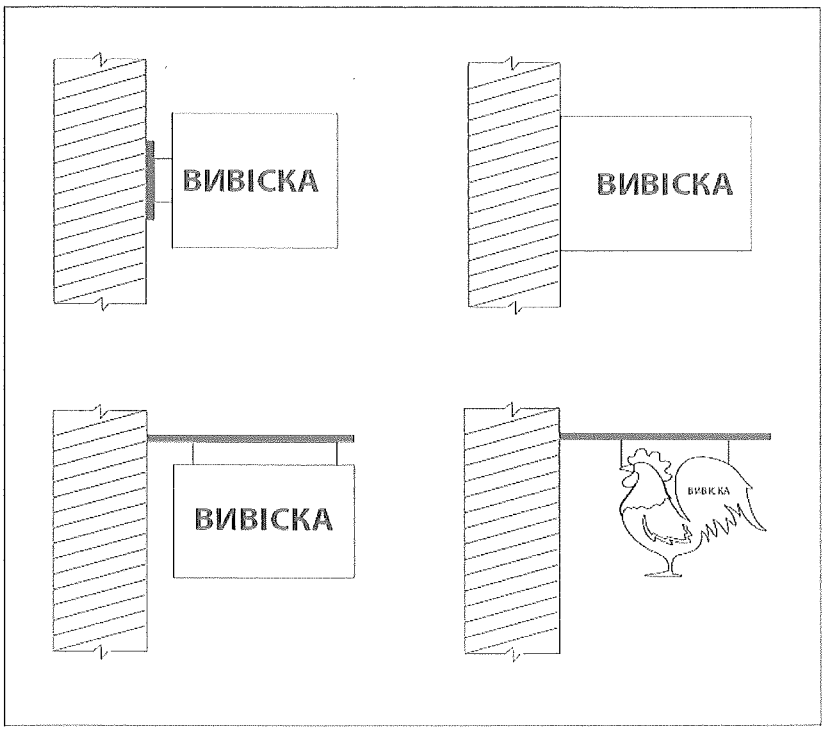
Тип 2 - конструкція у вигляді окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування на загальній пласкій суцільній основі. Допустиме розміщення в 2 (другій) та 3 (третій) форматних зонах



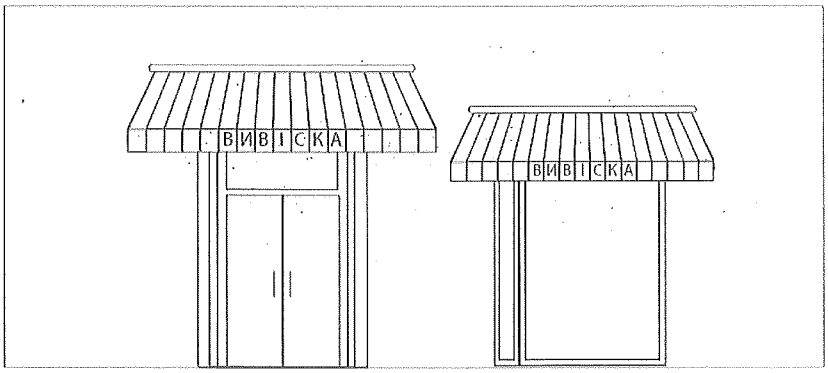
Тип 3 - конструкція у вигляді суцільного стенду, лайтбоксу (конструкції, що складається з короба та просвічуваної лицевої поверхні, на яку різними засобами наносять візуальну інформацію (друк, аплікація, об'ємні елементи тощо). Допустиме розміщення в 3 (третій) форматній зоні

ТИПИ ВИВІСОК

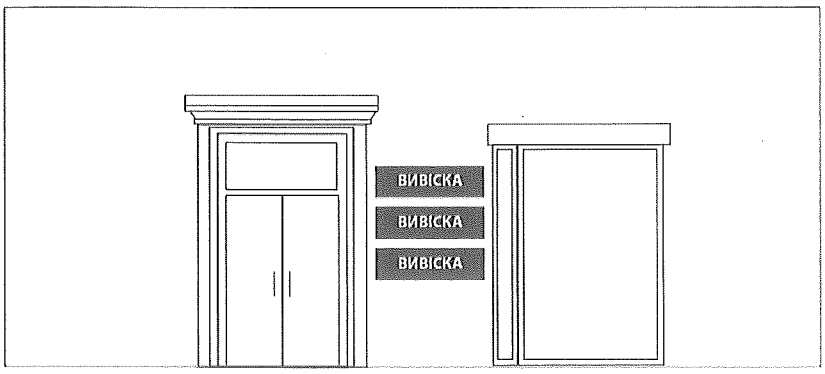
Тип 4 - конструкції, у вигляді кронштейну – консольна конструкція, яка розміщується під прямим кутом (перпендикулярно) до поверхні фасаду та має не більше двох поверхонь для розміщення інформації



Тип 5 - конструкції, у вигляді маркізи – елемент фасаду у вигляді складної тканинної конструкції, що розміщений над віконним або дверним прорізом, який використовують для захисту від сонця або опадів. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах



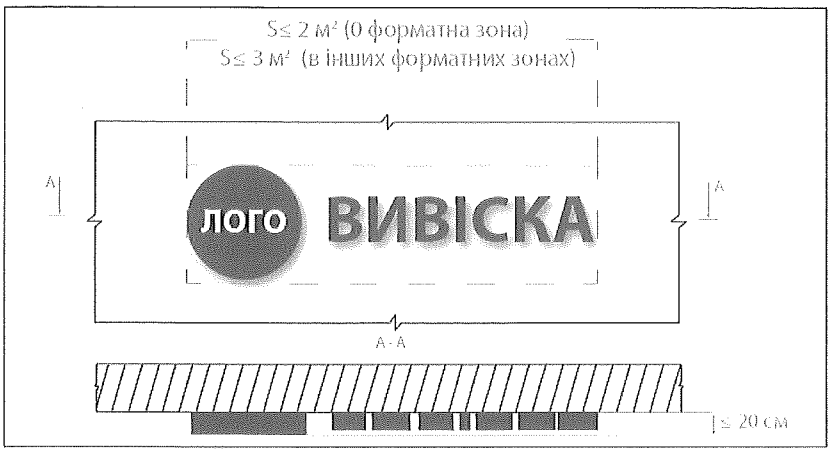
Тип 6 - конструкція у вигляді таблички – конструкція у вигляді загальної плаского суцільної основи, що розміщується безпосередньо на вхідних дверях до будинку, будівлі чи споруди де особа провадить свою діяльність, ліворуч або праворуч від них



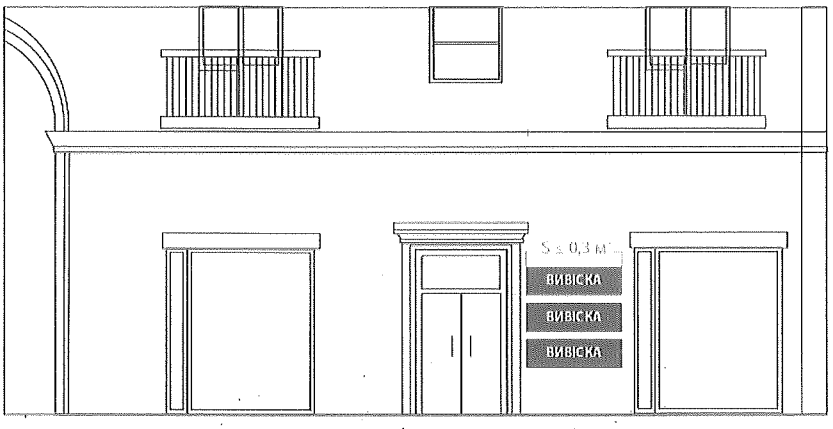
ДОПУСТИМІ РОЗМІРИ ВИВІСОК

Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, розміщеної паралельно до фасаду не повинна перевищувати 2 кв.м - в 0 (нульовій) форматній зоні та 3 кв.м. - в інших форматних зонах

Відстань від площини фасаду до крайньої віддаленої від фасаду точки вивіски, розміщеної паралельно до фасаду, не повинна перевищувати 20 см



Конструкція у вигляді таблички повинна бути з площею поверхні не більше 0,3 кв.м та товщиною не більше 20 мм. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах

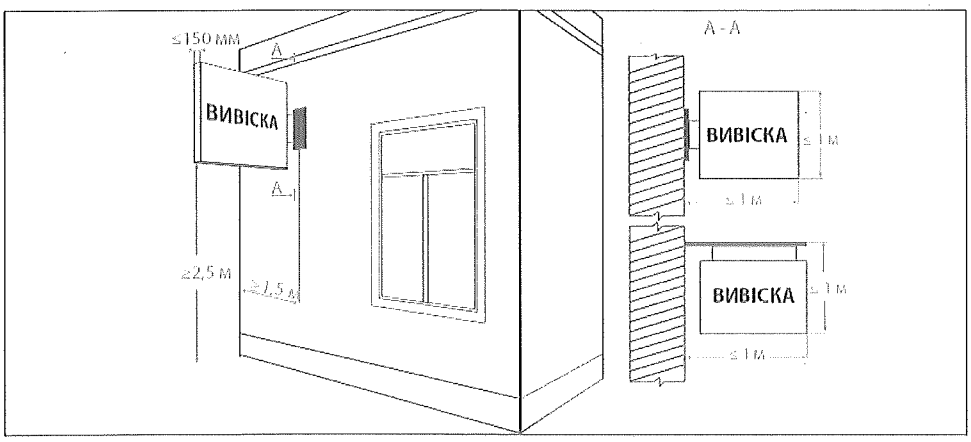


Кронштейн має бути розміщений не нижче 2,5 м від поверхні тротуару, дорожнього покриття (рівня ґрунту), його верхній край - не вище нижньої лінії вікон другого поверху, не повинен заважати руху автомобільного та іншого транспорту при в'їзді або виїзді з арок будівель та споруд

Відстань від фасаду до крайньої точки кронштейну не повинна перевищувати 1 м, товщина кронштейну повинна бути не більшою ніж 0,15 м, його висота разом з елементами кріплення має бути не більшою ніж 1 м. Площа однієї поверхні кронштейну не повинна перевищувати:

- 0,5 кв.м - в 0 (нульовій) та 1 (першій) форматних зонах
- 1 кв.м - в 2 (другій) та 3 (третій) форматних зонах

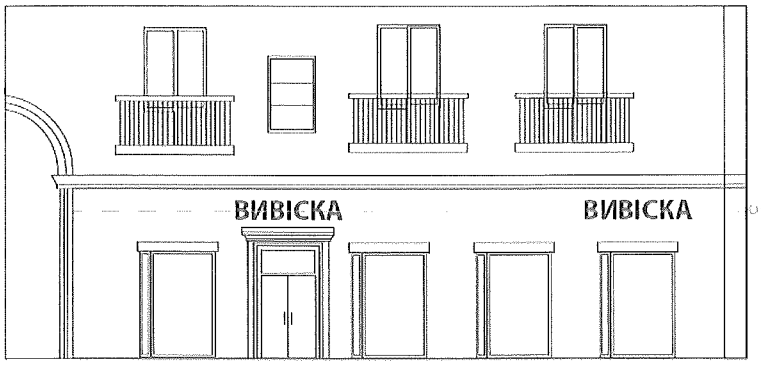
Відстань від кута фасаду будівлі до кронштейну має становити не менше 1,5 м

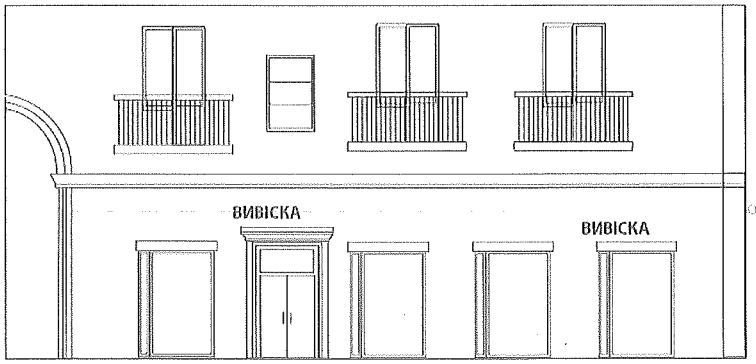


ВИМОГИ ДО РОЗМІЩЕННЯ

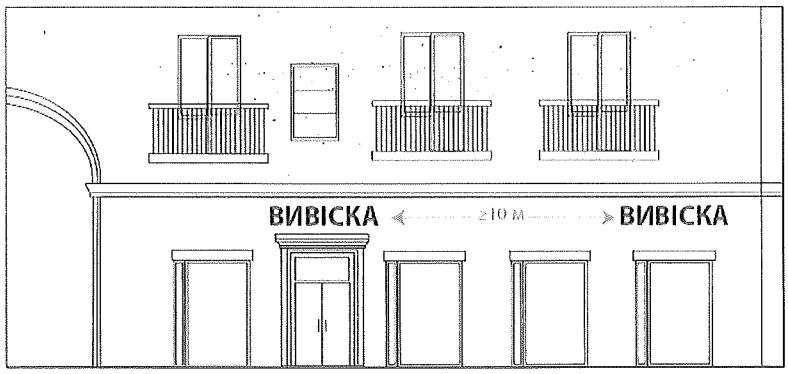
Вивіска повинна враховувати розмір і місце розташування раніше погоджених та розміщених на цьому ж будинку вивісок та спеціальних рекламних конструкцій

У разі розміщення більше однієї вивіски, рекламної конструкції в межах фасаду, над та\або в віконних та дверних прорізах або над вітринами першого поверху, всі конструкції повинні бути розташовані з дотриманням осі центрування

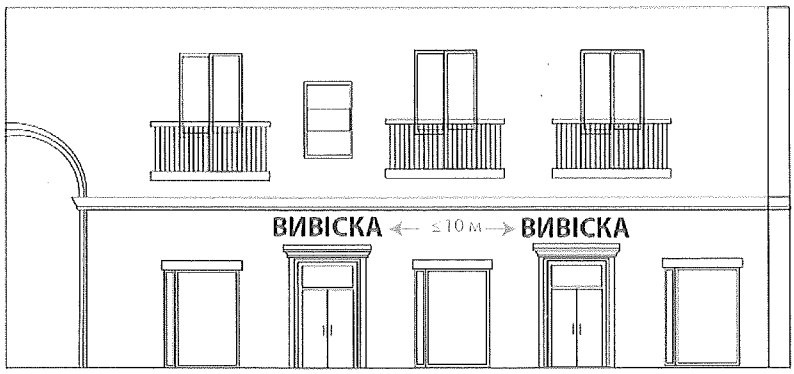




Якщо зовнішній вхід до приміщення, у якому особа здійснює свою діяльність один, вивіски такої особи, що розміщуються паралельно до фасаду не можуть розташовуватись ближче ніж в 10 метрах одна від одної

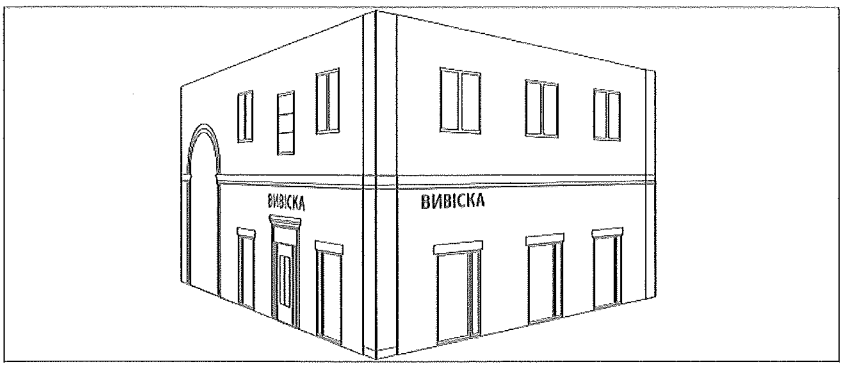


При наявності двох і більше зовнішніх входів до приміщення, у якому особа здійснює свою діяльність - дозволено розміщувати вивіски над кожним входом, навіть якщо відстань між ними буде менше 10 м



ВИМОГИ ДО РОЗМІЩЕННЯ

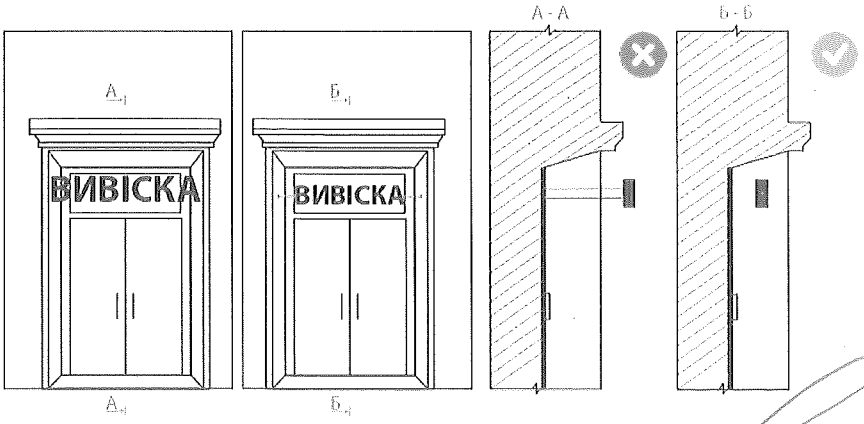
Якщо займане особою приміщення має фасади на кількох вулицях, вивіски допускається розміщати на всі фасади приміщення



Вивіска не повинна виходити за межі приміщення, у якому особа здійснює свою діяльність

Мінімальна горизонтальна відстань між кронштейнами в 0 (нульовій) форматній зоні - не менше ніж 7 м, в 1 (першій) форматній зоні - не менше ніж 5 м; в 2 (другій) та 3 (третій) форматних зонах – не менше ніж 4 м. У разі розміщення на фасаді більше одного кронштейну, всі конструкції повинні дотримуватись осі центрування, однаково віддаленої від поверхні тротуару, дорожнього покриття (рівня ґрунту)

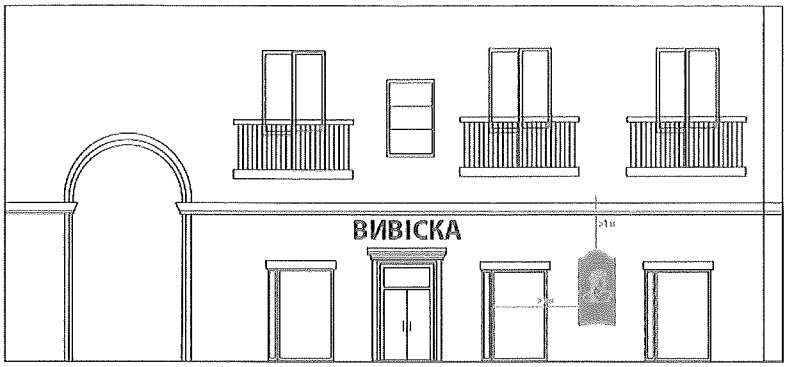
У разі розміщення вивіски у дверних або віконних прорізах, крайня віддалена від поверхні скла точка вивіски не повинна виступати за елементи обрамлення прорізу або за площину фасаду, якщо обрамлення відсутнє. Відстань від поверхні скла до крайньої віддаленої точки вивіски в такому випадку може перевищувати 20 см.

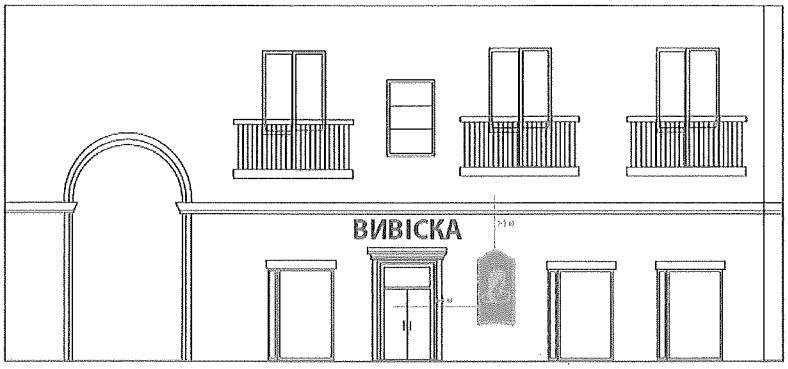


ВИМОГИ ДО РОЗМІЩЕННЯ

Вивіски мають розміщуватись не ближче ніж за 1 м від пам'ятних знаків, меморіальних дощок

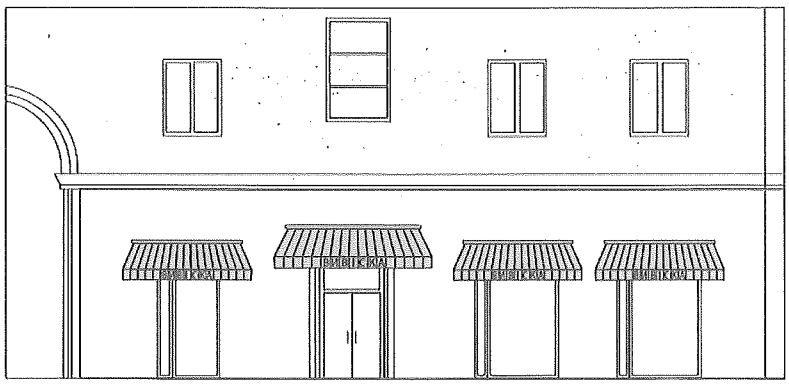
Розміщення вивісок не допускається із закриттям зовнішніх інженерних коммунікацій, закриттям або перекриттям табличок з назвами вулиць, номерами будинків, охоронних знаків будівель - пам'яток архітектури, табличок з позначенням місця знаходження елементів мереж інженерних комунікацій (пожежних гідрантів та ін.), інших табличок з соціально необхідною інформацією

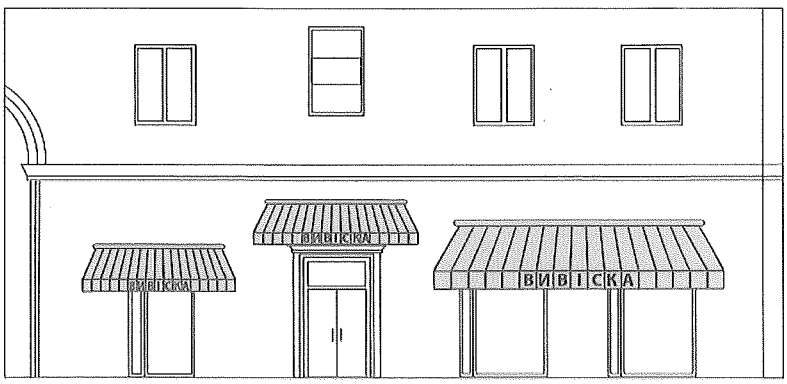




Маркіза може бути встановлена в межах одного фасаду в спеціально відведених площинах, нішах, а також над дверними та віконними прорізами однакової геометричної форми. Маркізи повинні бути однаковими за розмірами та конструктивним вирішенням

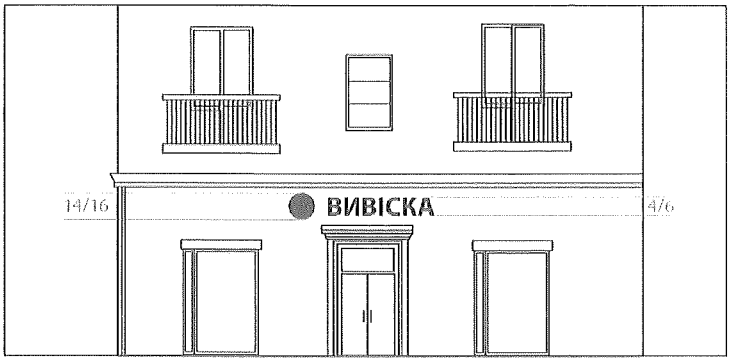
Конструкція, яку розміщено як маркізу, не повинна перекривати більше ніж 30 % висоти прорізу, над яким її розміщено. У разі використання жорсткого каркаса та конструкції, що не складається, максимально віддалена точка маркізи включно з її конструкцією та кріпленням не повинна бути далі ніж 150 % висоти маркізи





ВИМОГИ ДО РОЗМІЩЕННЯ

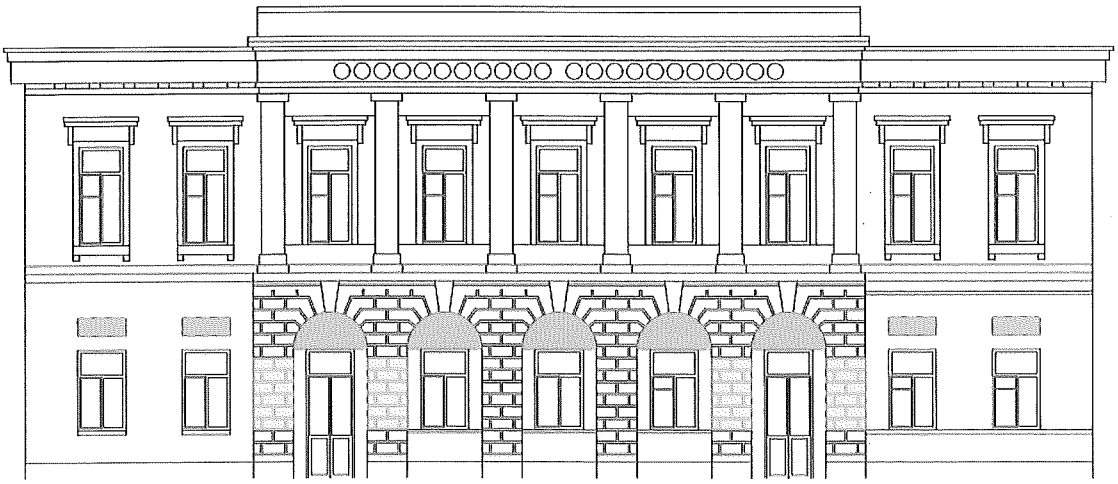
Вивіска не може займати весь вільний від декоративних елементів простір фасаду. Бажаним слід вважати масштаб 4/6 відносно площини, на якій розміщується вивіска. При цьому, окремі зображувальні елементи торгівельної марки, великі літери в написі можуть займати до 14/16 вільного простору.



Вивіска має розміщуватись з врахуванням архітектурного вирішення, стилістичних особливостей, декоративних елементів та колористики фасаду, симетрично відносно до його елементів та з врахуванням осі центрування, бути взаємоузгодженою та співмасштабною до архітектурного вирішення фасаду та його елементів

Перевага надається комплексному підходу до проектування та розміщення кількох вивісок на одному фасаді в одній стилістиці, з однаковою висотою літер.

Фрагмент дизай-коду будинку №_____ по вул. _____

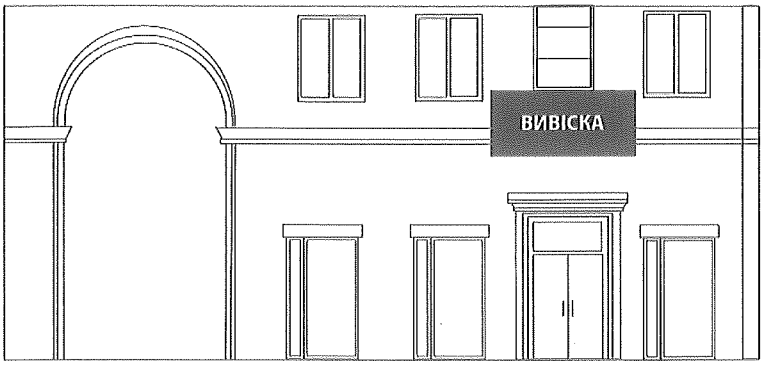


Розроблено та погодженого ОСББ "Бавовна"

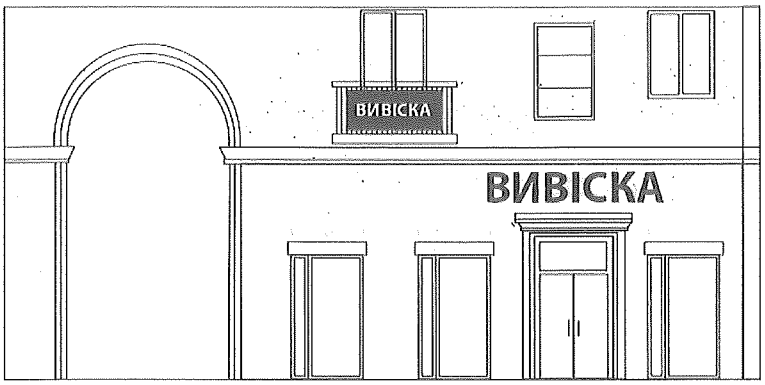
РОЗМІЩЕННЯ НЕ ДОПУСКАЄТЬСЯ

Якщо вивіски та їх елементи виходять за межі фасадів будинку, будівлі, споруди

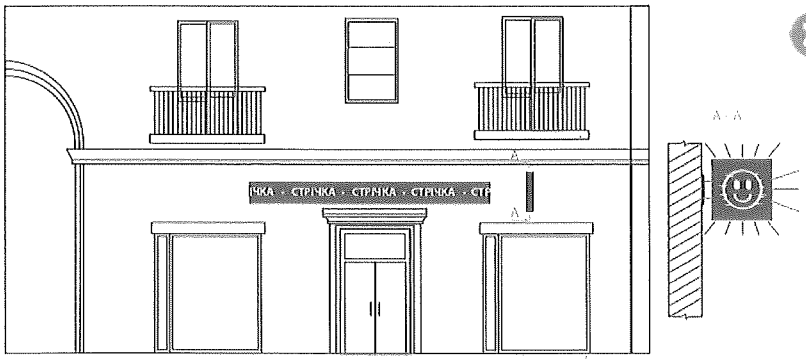
Якщо верхній край вивіски знаходитися вище нижньої лінії вікон другого поверху.



Якщо вивіски та їх елементи розміщені з закриттям огорож балконів, архітектурного та скульптурного декору фасадів, цінної пластики та ліпнини на балконах, лоджіях, колонах, закривати решітки, перила, балюстради, підтримуючі консолі

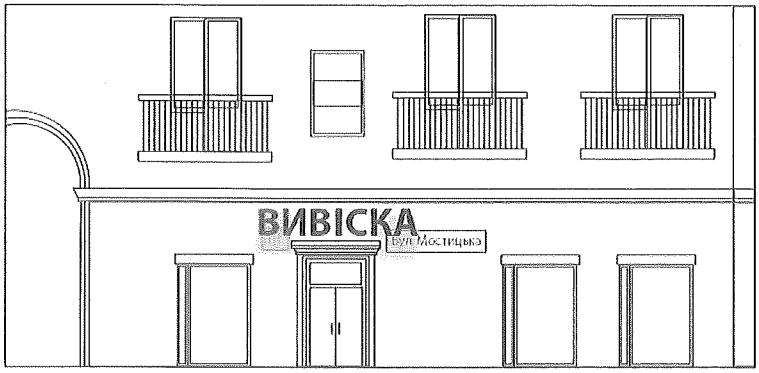


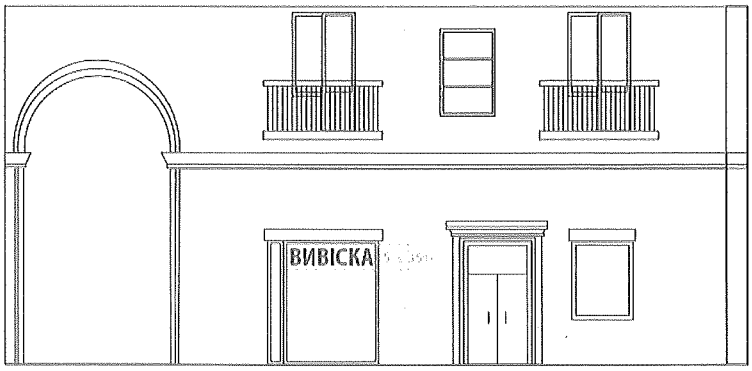
У вигляді світлових табло та моніторів, рухомих стрічок (рядка, що біжить), вивісок з динамічною (такою, що змінюється) інформацією та динамічним підсвічуванням



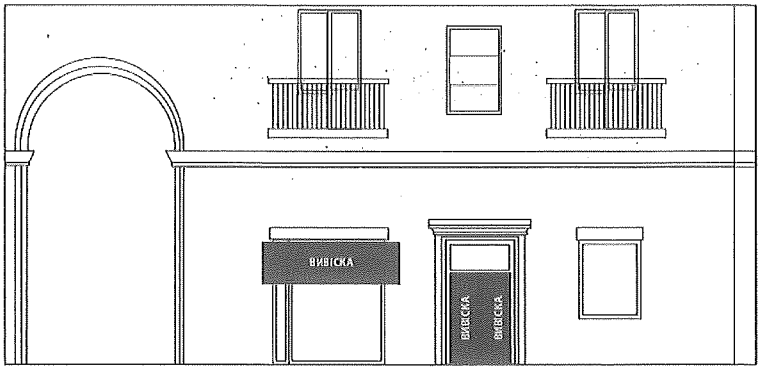
РОЗМІЩЕННЯ НЕ ДОПУСКАЄТЬСЯ

Із закриттям зовнішніх інженерних коммунікацій, закриттям або перекриттям табличок з назвами вулиць, номерами будинків, охоронних знаків будівель - пам'яток архітектури, табличок з позначенням місця знаходження елементів мереж інженерних комунікацій (пожежних гідрантів та ін.), інших табличок з соціально необхідною інформацією





У вікнах, вітринах та на прозорій частині вхідних дверей вивіска може бути розміщена виключно у вигляді окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок без суцільної основи, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. У такому разі площа вивіски не має перевищувати 35% площі вікна чи вітрини, на яких вона розміщена.



Київський міський голова В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446
(далі – Проєкт рішення)

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт рішення розроблено на виконання п. 17 Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2023 рік, затвердженого рішенням Київської міської ради від 8 грудня 2022 року № 5874/5915, у зв'язку з необхідністю приведення окремих положень нормативно-правового акту до положень Закону України «Про рекламу» та з метою усунення недоліків чинного Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446, які виявились у ході його практичного застосування.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою Проєкту є приведення окремих положень Порядку розміщення вивісок у місті Києві в частині визначення поняття «вивіска» та інформації, що може бути на ній відображена до вимог чинного законодавства, а також удосконалення регулювання правовідносин у сфері розміщення вивісок у місті Києві, встановлення чіткої процедури розміщення вивісок, збереження автентичності історичного середовища та привабливості міста, уніфікації видів (типів) вивісок, впровадження чіткого формулювання визначень, що застосовуються у Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення.

Проєктом пропонується:

- усунути недоліки, які виявилися у ході практичного застосування Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446;
- надати більшої чіткості вимогам та процедурі оформлення вивісок;
- уточнити вимоги до конструкцій з метою уникнення візуального захаращення фасадів;
- покращити графічну складову Порядку розміщення вивісок;
- врегулювати питання розміщення вивісок на об'єктах культурної спадщини.
- уточнити вимоги щодо освітлення вивісок в нічний час;
- розширити типи вивісок, які можуть встановлюватись суб'єктами господарювання;
- посилити контроль та відповідальність у сфері розміщення вивісок.

Проект рішення Київської міської ради підготовлено відповідно до вимог Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Нормативно-правовою базою у даній сфері є закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про основи містобудування», «Про рекламу», «Про благоустрій населених пунктів», рішення Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткового витрачання коштів з бюджету міста Києва.

6. Позиція заінтересованих органів

Проєкт не стосується інтересів інших органів.

7. Громадське обговорення

Проєкт рішення є регуляторним актом, тому відповідно до статті 35 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та з метою одержання зауважень і пропозицій Проєкт оприлюднено на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва.

За результатом опрацювання у встановленому законодавством порядку наданих зауважень і пропозицій до Проєкту шляхом мінімізації негативних наслідків їх неврахування, всі конструктивні та актуальні пропозиції враховано.

Пропозиції та зауваження, що могли б призвести до необґрунтованого обмеження свободи підприємницької діяльності та конкуренції, й унеможливити ефективне нормативно-правове регулювання розміщення вивісок у місті Києві (обмеження переліку дозволеної інформації на вивісках, доповнень технічних вимог і характеристик до конструкцій, додаткових вимог до документів, які необхідно подати разом з повідомленням про розміщення вивіски), пропозиції, що не стосувались предмету регулювання, визначеного Проєктом відхилені з обґрунтуванням причин неврахування.

Під час опрацювання наданих пропозицій та зауважень до Проєкту також враховано необхідність приведення порядку розміщення вивісок у місті Києві у відповідність до частини шостої статті 9 Закону України «Про рекламу».

Доопрацьований Проєкт рішення оприлюднено на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва для інформування громадськості.

8. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.

9. Інформація про обмеження доступу.

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

10. Прогноз результатів

Прийняття проєкту сприятиме удосконаленню регулювання правовідносин у сфері розміщення вивісок у місті Києві, захисту майнових інтересів як фізичних та юридичних осіб, так і територіальної громади міста Києва, поліпшенню зовнішнього вигляду міського середовища міста Києва та забезпечить прозору процедуру розміщення вивісок.

11. Назва суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення

Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідач на пленарному засіданні – начальник Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Поліщук Оксана Миколаївна, контактний телефон 481-47-21.

Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення – заступник начальника Управління – начальник відділу правового забезпечення та претензійно-позовної роботи Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Кривенко Ірина Вікторівна, контактний телефон 481-47-21.

Начальник Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оксана ПОЛІЩУК**

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради "Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446"

Чинна редакція	Нова редакція
I. Загальні положення	**I. Загальні положення**
1.1. Порядок розміщення вивісок у місті Києві (далі - Порядок) розроблений відповідно до Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про благоустрій населених пунктів", "Про основи містобудування", Правил благоустрою м. Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року N 1051/1051, та інших нормативно-правових актів.	1.1. Порядок розміщення вивісок у місті Києві (далі - Порядок) розроблений відповідно до Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про благоустрій населених пунктів", "Про основи містобудування", Правил благоустрою м. Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року N 1051/1051, **Порядку утримання, ремонту, реконструкції, реставрації фасадів будинків та споруд на території міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 27 листопада 2003 року N 220/1094** та інших нормативно-правових актів.
1.2. Порядок регулює відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням вивісок у м. Києві, ~~**розміщення яких передбачено законодавством України**~~, визначає процедуру розміщення вивісок та регулює правові відносини між органами місцевого самоврядування і фізичними та юридичними особами, що виникають у процесі розташування вивісок на території м. Києва, регламентує загальні вимоги до вивісок, а також порядок контролю за дотриманням вимог цього Порядку.	1.2. Порядок регулює відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням вивісок у м. Києві, визначає процедуру розміщення вивісок та регулює правові відносини між органами місцевого самоврядування і фізичними та юридичними особами, що виникають у процесі розташування вивісок на території м. Києва, регламентує загальні вимоги до вивісок, а також порядок контролю за дотриманням вимог цього Порядку.
1.3. Порядок розроблений з метою забезпечення благоустрою, захисту культурних та майнових інтересів територіальної громади м. Києва, юридичних і фізичних осіб, у власності чи користуванні яких є будинки, будівлі, споруди, на яких розміщуються вивіски, поліпшення зовнішнього вигляду міського середовища та врегулювання	1.3. Порядок розроблений з метою забезпечення благоустрою, захисту культурних та майнових інтересів територіальної громади м. Києва, юридичних і фізичних осіб, у власності чи користуванні яких є будинки, будівлі, споруди, на яких розміщуються вивіски, поліпшення зовнішнього вигляду міського середовища та врегулювання порядку розміщення

порядку розміщення вивісок.	вивісок.
1.4. Порядок є обов'язковим для виконання всіма підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності та відомчого підпорядкування, а також фізичними особами, що здійснюють розміщення вивісок на території м. Києва.	1.4. Порядок є обов'язковим для виконання всіма підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності та відомчого підпорядкування, а також **фізичними особами-підприємцями та особами, які здійснюють незалежну професійну діяльність (у тому числі нотаріусами, адвокатами, експертами, оцінювачами, художниками, тощо) (далі по тексту – особа), які розміщують вивіски** на території м. Києва.
1.5. Дія Порядку не поширюється на відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами у м. Києві.	1.5. Дія Порядку не поширюється на відносини, що виникають у зв'язку з розміщенням зовнішньої реклами у м. Києві.
1.6. Розміщення вивісок з порушенням цього Порядку забороняється.	1.6. Розміщення вивісок з порушенням цього Порядку забороняється.
1.7. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:	1.7. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:
1.7.1. Вивіска **(інформаційна вивіска)** - конструктивний елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, **знаки для товарів і послуг**, що належать цій особі або яка має право **його** використання, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, номер приміщення **та** вказівник напрямку руху до нього, номер телефону, **яка розміщена** на ~~**зовнішній поверхні**~~ **фасаду** будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху, де знаходиться власне чи надане у користування особі приміщення, біля входу у таке приміщення, **яка не є рекламним засобом**. ~~**Вивіска може містити елементи декоративного (художнього) оформлення.**~~ ~~**На вивісці не може міститись інформація про перелік товарів і послуг, меню та іншої інформації, яка**~~	1.7.1. Вивіска - конструктивний елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, **комерційне (фірмове) найменування, торговельну марку, що правомірно використовується цією особою, належать цій особі,** вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, номер приміщення, вказівник напрямку руху до нього, номер телефону, **що розміщений** на **фасаді** будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху, де знаходиться власне чи надане у користування особі приміщення, біля входу у таке приміщення, **який не є рекламою**. **Виключити**

~~не підлягає обов'язковому оприлюдненню відповідно до Закону України "Про захист прав споживачів", не може містити закликів до придбання товару або іншої інформації, призначеної сформувати або підтримати обізнаність споживачів та їх інтерес щодо товару.~~	
~~**1.7.2. Місце розміщення вивіски – зовнішня поверхня фасаду першого поверху будинку, будівлі, споруди, біля входу, де юридична або фізична особа займає приміщення, між віконними отворами першого поверху, а також між віконними отворами першого та другого поверхів дво- чи багатоповерхового будинку, будівлі, споруди при умові, що центральна горизонтальна вісь вивіски знаходиться не вище центральної міжвіконної горизонтальної вісі.**~~ Центральна міжвіконна горизонтальна вісь - уявна лінія, яка проходить горизонтально по центру між крайньою верхньою частиною **віконної рами** першого поверху та крайньою нижньою частиною **віконної рами** другого поверху. ~~**Центральна горизонтальна вісь вивіски – уявна лінія, яка проходить горизонтально по центру висоти вивіски.**~~	**1.7.2.** Центральна міжвіконна горизонтальна вісь – уявна лінія, яка проходить горизонтально по центру між верхньою лінією **віконних отворів** першого поверху та нижньою лінією **віконних отворів** другого поверху. **Виключити**
Відсутній	**1.7.3. Вісь центрування – горизонтальна або вертикальна уявна лінія, яка проходить по центру вивіски та/або площини, яка є місцем розташування вивіски.**
1.7.3. Фасад будинку, будівлі, споруди - зовнішня частина будинку, будівлі, споруди зі всіма елементами від покрівлі до вимощення.	1.7.**4**. Фасад будинку, будівлі, споруди - зовнішня частина будинку, будівлі, споруди зі всіма елементами від покрівлі до вимощення.
1.7.4. Вітрина - засклений елемент фасаду, який використовується для експонування продукції.	1.7.**5**. Вітрина - засклений елемент фасаду, який використовується для експонування продукції.
1.7.5. Демонтаж - комплекс заходів, які передбачають	1.7.**6**. Демонтаж - комплекс заходів, які передбачають

відокремлення вивіски разом з її основою від місця розміщення та транспортування у місце її подальшого зберігання. При цьому демонтаж та наступне зберігання вивіски не передбачає переходу права власності на неї до територіальної громади м. Києва.	відокремлення вивіски разом з її основою від місця розміщення та транспортування у місце її подальшого зберігання. При цьому демонтаж та наступне зберігання вивіски не передбачає переходу права власності на неї до територіальної громади м. Києва.
1.7.6. **Зони обмеженого використання вивісок у місті Києві - території міста, що зберегли повністю або частково історичний ареал, мають архітектурну, історичну або культурну цінність, межі яких визначені згідно з додатком до цього Порядку.**	1.7.7. **Зонування – поділ території міста Києва на форматні зони з метою врахування типології елементів міського середовища, архітектурних, функціонально-планувальних та історико-культурних чинників, межі яких визначені згідно з Додатком до цього Порядку.**
1.7.7. Паспорт фасаду будівлі або споруди - реєстраційний документ, яким фіксується архітектурне та колористичне вирішення ~~**(в тому числі, при необхідності художнє освітлення усіх фасадів споруди)**~~ **та** розробляється ліцензованою організацією або сертифікованим спеціалістом з додержанням вимог Державних будівельних норм та правил.	1.7.**8**. Паспорт фасаду будівлі або споруди - реєстраційний документ, яким фіксується архітектурне та колористичне вирішення фасадів будівлі, споруди **який** розробляється ліцензованою організацією або сертифікованим спеціалістом з додержанням вимог Державних будівельних норм та правил. **В разі, якщо паспорт фасаду будівлі або споруди містить визначенні місця для розміщення вивісок, мають бути дотримані вимоги цього Порядку в частині типів та місць розміщення вивісок.**
1.8. Терміни, що не визначені у цьому Порядку, вживаються у значенні, визначеному законодавством України.	1.8. Терміни, що не визначені у цьому Порядку, вживаються у значенні, визначеному законодавством України.
1.9. Робочий орган - структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), до завдань якого належать питання регулювання діяльності у сфері розміщення вивісок **(інформаційних вивісок)**. Робочий орган згідно з цим Порядком: ~~**забезпечує участь громадськості в процесі контролю за розміщенням вивісок і забезпечує функціонування громадського контролю у цій сфері, в**~~	1.9. Робочий орган - структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), до завдань якого належать питання регулювання діяльності у сфері розміщення вивісок. Робочий орган згідно з цим Порядком: **Виключити (*перенесено в кінець п. 1.9. Порядку в новій редакції*)**

~~тому числі шляхом забезпечення доступу громадськості до електронного реєстру вивісок;~~ реєструє та розглядає **заяви** ~~фізичних і юридичних~~ осіб щодо відповідності вивіски вимогам Порядку; перевіряє відповідність вивіски вимогам цього Порядку; здійснює контроль за дотриманням вимог цього Порядку, а також вимагає усунення виявлених порушень; здійснює **введення** електронного реєстру розміщених вивісок у місті Києві; організовує інвентаризацію вивісок і приймає рішення щодо їх демонтажу у передбачених цим Порядком випадках. **Відсутній**	реєструє та розглядає **повідомлення** осіб щодо відповідності **розміщення** вивіски вимогам Порядку; перевіряє відповідність **розміщення** вивіски вимогам цього Порядку; **приймає рішення про відповідність\не відповідність розміщення вивіски вимогам Порядку;** здійснює контроль за дотриманням вимог цього Порядку, а також вимагає усунення виявлених порушень; здійснює **ведення електронної бази** розміщених вивісок у місті Києві; організовує інвентаризацію вивісок і приймає рішення щодо їх демонтажу у передбачених цим Порядком випадках; **забезпечує участь громадськості в процесі контролю за розміщенням вивісок і забезпечує функціонування громадського контролю у цій сфері, в тому числі шляхом забезпечення доступу громадськості до електронної бази розміщених вивісок.**

II. Вимоги до розміщення вивісок	II. Вимоги до вивісок
Відсутній	**2.1. Допустимі типи вивісок:**
Відсутній	**2.1.1. Тип 1 – конструкція у вигляді окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах.**
Відсутній	**2.1.2. Тип 2 – конструкція у вигляді окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування на загальній плаский суцільній основі. Допустиме розміщення в 2 (другій) та 3 (третій) форматних зонах.**
Відсутній	**2.1.3. Тип 3 – конструкція у вигляді суцільного стенду, лайтбоксу (конструкції, що складається з короба та просвічуваної лицевої поверхні, на яку різними засобами наносять візуальну інформацію (друк, аплікація, об'ємні елементи тощо). Допустиме розміщення в 3 (третій) форматній зоні.**
Відсутній	**2.1.4. Тип 4 – конструкція, у вигляді кронштейну – консольна конструкція, яка розміщується під прямим кутом (перпендикулярно) до поверхні фасаду та має не більше двох поверхонь для розміщення інформації. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах.**
Відсутній	**2.1.5. Тип 5 – конструкція, у вигляді маркізи – елемент фасаду у вигляді складної тканинної конструкції, що розміщений над віконним або дверним прорізом, який використовують для захисту від сонця або опадів. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах.**
Відсутній	**2.1.6. Тип 6 – конструкція у вигляді таблички – конструкція у вигляді загальної плаского суцільної основи, що**

	розміщується безпосередньо на вхідних дверях до будинку, будівлі чи споруди де особа провадить свою діяльність, ліворуч або праворуч від них з площею поверхні не більше 0,3 кв.м та товщиною не більше 20 мм. Допустиме розміщення в усіх форматних зонах.
2.1. Вимоги до розміщення вивіски.	2.**2.** Вимоги до розміщення вивіски.
2.1.1. **Вивіски мають встановлюватися** паралельно фасаду будинку, будівлі, споруди або під кутом до нього без втручання у несучі конструкції, не **створюючи** перешкод для експлуатації та ремонту **будинків, будівель, споруд, на яких вони розташовуються**, та вільного пересування пішоходів і транспортних засобів.	2.**2**.1. **Вивіска має розміщуватись** паралельно фасаду будинку, будівлі, споруди або під кутом **(перпендикулярно)** до нього без втручання у несучі конструкції, не **створювати** перешкод для експлуатації та ремонту **будинку, будівлі, або споруди**, на **якому (якій) вона розміщується**, вільного пересування пішоходів і транспортних засобів **та відповідати державним стандартам і вимогам пожежної, санітарної, енергетичної та екологічної безпеки.**
~~**2.1.1.1. Встановлення та розміщення вивісок повинно забезпечувати безпеку експлуатації згідно з чинними державними будівельними нормами та відповідати державним стандартам і вимогам пожежної, санітарної, електричної та екологічної безпеки.**~~	**Виключити**
2.1.2. Розміщення вивісок має здійснюватись з врахуванням архітектурного вирішення, стилістичних особливостей, декоративних елементів та колористики фасаду. **Відсутній** **Відсутній**	**2.2.2. Вивіска має розміщуватись з врахуванням архітектурного вирішення, стилістичних особливостей, декоративних елементів та колористики фасаду, симетрично відносно до його елементів та з врахуванням осі центрування, бути взаємоузгодженою та співмасштабною до архітектурного вирішення фасаду та його елементів.** **Вивіска повинна враховувати розмір і місце розташування раніше погоджених та розміщених на цьому ж будинку вивісок та спеціальних рекламних конструкцій.** **У разі розміщення більше однієї вивіски, рекламної конструкції в межах фасаду, над та\або в віконних та дверних прорізах або над вітринами першого поверху, всі конструкції**

Відсутній Відсутній	повинні бути розташовані з дотриманням осі центрування, мати однакову (для конструкцій типу 2 та типу 3) та/або збіжну (для конструкцій типу 1) висоту. При розміщенні на загальному фризі лайтбокс чи загальна пласка основа вивіски має дорівнювати висоти фриза. Забороняється сусідство вивісок на загальній пласкій основі з вивісками у вигляді окремих об'ємно-просторових елементів або лайтбоксів. Перевага надається комплексному підходу до проектування та розміщення кількох вивісок на одному фасаді в одній стилістиці, з однаковою висотою літер.
Відсутній	2.2.3. На фасадах будинків, будівель, споруд які є об'єктами культурної спадщини місцевого або національного значення дозволяється розміщення виключно конструкцій типу 1, типу 4, типу 5 та типу 6.
Відсутній	2.2.4. Вивіска може бути розміщена на фасаді першого поверху будинку, будівлі, споруди, над, праворуч чи ліворуч вхідних дверей, над вітринами та над/між віконними отворами (прорізами) приміщення, яке займає особа, а також між віконними отворами першого та другого поверхів дво- чи багатоповерхового будинку, будівлі, споруди при умові, що вісь центрування вивіски знаходиться не вище центральної міжвіконної горизонтальної осі.
Відсутній	2.2.5. У вікнах, вітринах та на прозорій частині вхідних дверей вивіска може бути розміщена виключно типу 1. У такому разі площа вивіски не має перевищувати 35% площі вікна чи вітрини, на яких вона розміщена. У разі використання плівки чи інших матеріалів, що приклеюються до скла вікон, вітрин чи прозорої частини вхідних дверей, їх наклеювання здійснюється тільки з внутрішнього боку приміщення.

Відсутній	**2.2.6. Якщо зовнішній вхід до приміщення, у якому особа здійснює свою діяльність один, вивіски такої особи типу 1, типу 2 та типу 3 не можуть розташовуватись ближче ніж 10 м одна від одної в межах одного фасаду будинку, будівлі, споруди.** **При наявності двох і більше зовнішніх входів до приміщення, у якому особа здійснює свою діяльність - дозволено розміщувати вивіски над кожним входом, навіть якщо відстань між ними буде менше 10 м.**
Відсутній	**2.2.7. Вивіски та їх елементи не мають виходити за межі фасадів будинку, будівлі, споруди та за межі фасаду приміщення, у якому особа здійснює свою діяльність.**
~~2.1.3. Вивіска може бути розміщена:~~	**Виключити**
~~2.1.3.1. Біля входу у приміщення (в тому числі у подвір'ї), яке займає юридична або фізична особа, що розміщує вивіску.~~	**Виключити**
~~2.1.3.2. Над вхідними дверима, над вітринами та над віконними прорізами.~~	**Виключити (*додано в п. 2.2.4 Порядку в новій редакції*)**
~~2.1.3.3. У вікнах, вітринах та на прозорій частині вхідних дверей, займаючи не більше 35 % їх площі. У разі використання плівки чи інших матеріалів, що приклеюються до скла вікон, вітрин чи прозорої частини вхідних дверей, їх наклеювання здійснюється тільки з внутрішнього боку приміщення.~~	**Виключити (*додано в п. 2.2.5 Порядку в новій редакції*)**
~~2.1.3.4. Між дверними та віконними отворами (прорізами).~~	**Виключити**
~~2.1.3.5. Між віконними отворами першого та другого поверхів дво- чи багатоповерхового будинку, будівлі, споруди при умові, що центральна горизонтальна вісь вивіски знаходиться не вище центральної міжвіконної горизонтальної вісі.~~	**Виключити (*додано в п. 2.2.4 Порядку в новій редакції*)**

2.1.4. Якщо у будівлі знаходяться кілька власників (орендарів) приміщень, зовнішній вхід для яких є спільним, ~~то~~ розміщення їх вивісок **на фасаді** допускається **на невеликих табличках однакового розміру** (площею до 0,3 кв. м) ~~**та з однакового матеріалу виконання, розміщених праворуч чи ліворуч від входу (в'їзду) у будівлю (приміщення). Окрім того, їхні вивіски можуть бути розташовані безпосередньо біля дверей належних їм приміщень.**~~ **Відсутній**	**2.2.8.** Якщо у будівлі знаходяться кілька власників (орендарів) приміщень, зовнішній вхід для яких є спільним, розміщення їх вивісок **біля такого входу** допускається **праворуч та/або ліворуч від нього як група табличок** (площею до 0,3 кв.м **кожна**). **Усі таблички мають бути однакового розміру, форми, способу виконання та встановлення. Візуальні розміри згрупованих таким чином табличок повинні бути розташованими з урахуванням осі центрування та симетрично відносно дверного прорізу, що є загальним входом для кількох осіб.**
Відсутній	**2.2.9. Кронштейн не повинен заважати руху автомобільного та іншого транспорту при вїзді або виїзді з арок будівель та споруд.** **Нижній край кронштейну має бути розміщений не нижче 2,5 м від поверхні тротуару, дорожнього покриття (рівня ґрунту), його верхній край - не вище нижньої лінії віконних отворів другого поверху.** **Відстань від кута фасаду будинку, будівлі, споруди до кронштейну має становити не менше 1,5 м.** **Мінімальна горизонтальна відстань між кронштейнами в 0 (нульовій) форматній зоні - не менше ніж 7 м, в 1 (першій) форматній зоні - не менше ніж 5 м; в 2 (другій) та 3 (третій) форматних зонах – не менше ніж 4 м. У разі розміщення на фасаді більше одного кронштейну, всі конструкції повинні дотримуватись єдиної візуальної горизонтальної осьової лінії.** **Не допускається розміщення кронштейну на колонах, козирках, навісах та на архітектурних елементах входу в**

	приміщення (вхідні двері, тамбур, хол, поручні, елементи декору).
Відсутній	**2.2.10. Маркіза може бути розміщена в межах одного фасаду в спеціально відведених площинах, нішах, а також над дверними та віконними прорізами однакової геометричної форми. Маркізи повинні бути однаковими за розмірами та конструктивним рішенням та не повинні заважати вільному руху пішоходів вздовж пішохідної частини тротуару.** **Конструкція, яку розміщено як маркізу, не повинна перекривати більше ніж 30 % висоти прорізу, над яким її розміщено. У разі використання жорсткого каркаса та конструкції, що не складається, максимально віддалена точка маркізи включно з її конструкцією та кріпленням не повинна бути далі ніж 150 % висоти маркізи.**
Відсутній	**2.2.11. Вивіска не може займати весь вільний від декоративних елементів простір фасаду. Бажаним слід вважати масштаб 4/6 відносно площини, на якій розміщується вивіска. При цьому, окремі зображувальні елементи торгівельної марки, великі літери в написі можуть займати до 14/16 вільного простору.**
2.**1.5.** Розміщення вивісок не допускається:	2.**2.12**. Розміщення вивісок не допускається:
2.**1.5.**1. Якщо верхній край вивіски знаходиться вище нижньої лінії вікон другого поверху.	2.**2.12**.1. Якщо верхній край вивіски знаходиться вище нижньої лінії вікон другого поверху.
2.1.5.2. З закриттям огорож балконів, архітектурного та скульптурного декору фасадів, цінної пластики та ліпнини. Не допускається розміщувати вивіски на балконах, закривати решітки, перила, балюстради, підтримуючі консолі.	2.**2.12**.2. З закриттям огорож балконів, архітектурного та скульптурного декору фасадів, цінної пластики та ліпнини. Не допускається розміщувати вивіски на балконах, **лоджіях, колонах,** закривати решітки, перила, балюстради, підтримуючі консолі.
2.1.5.3. Із закриттям табличок з назвами вулиць, номерами будинків, охоронних знаків будівель - пам'яток архітектури, табличок з позначенням місця знаходження	2.**2.12**.3. Із закриттям **зовнішніх інженерних комунікацій,** закриттям **або перекриттям** табличок з назвами вулиць, номерами будинків, охоронних знаків будівель - пам'яток

елементів мереж інженерних комунікацій (пожежних гідрантів та ін.), елементів інженерних комунікацій, інших табличок з соціально необхідною інформацією. Вивіски мають розміщуватись не ближче ніж за **2** м від пам'ятних знаків, меморіальних дощок **тощо**.	архітектури, табличок з позначенням місця знаходження елементів мереж інженерних комунікацій (пожежних гідрантів та ін.), інших табличок з соціально необхідною інформацією. Вивіски мають розміщуватись не ближче ніж за **1** м від пам'ятних знаків, меморіальних дошок.
2.1.5.4. У вигляді світлових табло та моніторів, рухомих стрічок (рядка, що біжить), вивісок з динамічною (такою, що змінюється) інформацією та динамічним підсвічуванням.	2.**2.12**.4. У вигляді світлових табло та моніторів, рухомих стрічок (рядка, що біжить), вивісок з динамічною (такою, що змінюється) інформацією та динамічним підсвічуванням.
2.1.5.5. На будинках, будівлях, спорудах, не введених в експлуатацію, об'єктах незавершеного будівництва.	2.**2.12**.5. На будинках, будівлях, спорудах, **або вхідних групах** не введених в експлуатацію, об'єктах незавершеного будівництва**, самочинно переобладнаних фасадах**.
Відсутній	**2.2.12.6. На місцях, на яких розміщено рекламний засіб на підставі виданого в установленому порядку дозволу на розміщення зовнішньої реклами або вивіску, щодо якої прийнято рішення про відповідність її розміщення вимогам цього Порядку або на місцях, стосовно яких встановлено пріоритет для розташування рекламного засобу.**
2.2. Розміри вивісок:	2.**3**. Розміри вивісок:
2.2.1. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски не повинна перевищувати 3 кв. м **(крім вивіски, що встановлюється під кутом до фасаду).**	2.**3**.1. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, **розміщеної паралельно до фасаду не повинна перевищувати 2 кв.м - в 0 (нульовій) форматній зоні та 3 кв.м. - в інших форматних зонах.**
~~**2.2.2. Вивіски та їх елементи не мають виходити за межі фасадів будинку, будівлі, споруди (крім вивіски, що встановлюється під кутом до фасаду), у якому проводить діяльність суб'єкт господарювання.**~~	**Виключити** (*перенесено в п. 2.2.7 Порядку в новій редакції*)
Відсутній	**2.3.2. Площа однієї поверхні кронштейну не повинна перевищувати:** **- 0,5 кв.м - в 0 (нульовій) та 1 (першій) форматних зонах;** **- 1 кв.м - в 2 (другій) та 3 (третій) форматних зонах.**

2.2.3. Відстань від ~~площини~~ фасаду **(декоративних елементів фасаду) до лицевої поверхні вивіски, розміщеної паралельно до фасаду, не повинна перевищувати 20 см.**	**2.3.3.** Відстань від фасаду **до крайньої точки кронштейну не повинна перевищувати 1 м, товщина кронштейну повинна бути не більшою ніж 0,15 м, його висота разом з елементами кріплення має бути не більшою ніж 1 м.**
Відсутній	**2.3.4. Відстань від площини фасаду до крайньої віддаленої від фасаду точки вивіски, розміщеної паралельно до фасаду, не повинна перевищувати 0,2 м.** **У разі розміщення вивіски у дверних або віконних прорізах, крайня віддалена від поверхні скла точка вивіски не повинна виступати за елементи обрамлення прорізу або за площину фасаду, якщо обрамлення відсутнє. Відстань від поверхні скла до крайньої віддаленої точки вивіски в такому випадку може перевищувати 0,2 м.**
Відсутній	**2.3.5. Товщина загальної плаской суцільної основи вивіски типу 2 повинна бути не більшою ніж 20 мм. та не може мати підсвічування.**
2.**3.** Матеріали, техніки та стилістика вивісок:	2.**4.** Матеріали, техніки та стилістика вивісок:
2.**3.**1. Конструкція та матеріал вивіски повинні бути стійкими до погодних умов і механічних чинників.	2.**4.**1. Конструкція та матеріал вивіски повинні бути стійкими до погодних умов і механічних чинників.
2.**3.**2. У межах історичного ареалу м. Києва рекомендується виконання вивісок з природних матеріалів (метал, кераміка, смальта, цінні породи дерева, камінь, скло), а також використання традиційних технік (ковальство, литво, гравіювання, різьба, вітраж, гутне скло, емалі, розпис, мозаїка та ін.).	2.**4.**2. У межах історичного ареалу м. Києва рекомендується виконання вивісок з природних матеріалів (метал, кераміка, смальта, цінні породи дерева, камінь, скло), а також використання традиційних технік (ковальство, литво, гравіювання, різьба, вітраж, гутне скло, емалі, розпис, мозаїка та ін.).
2.3.3. Вивіска не повинна відтворювати зображення дорожніх знаків.	2.**4.**3. **Пласку суцільну основу вивіски рекомендується використовувати однотонною.**
Відсутній	**2.4.4. При розміщенні особою на одному фасаді будівлі вивіски з непрозорою підкладкою (на загальній плаской основі або лайтбокс) та кронштейну, колір підкладок кронштейна і вивіски, що розміщується паралельно до фасаду повинен**

	збігатися.
~~**2.4. Вивіска може бути виготовлена у вигляді:**~~	**Виключити** ***(перенесено в п.2.1. Порядку в новій редакції)***
~~**2.4.1. Окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів знаків для товарів та послуг без суцільної основи (розміщення можливе без обмежень щодо територій міста).**~~	**Виключити** ***(перенесено в п.2.1.1 Порядку в новій редакції)***
~~**2.4.2. Окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів знаків для товарів та послуг на загальній пласкій прозорій (без фону) суцільній основі (розміщення можливе поза межами 1 (першої) Зони обмеженого використання.**~~	**Виключити** ***(перенесено в п.2.1.2 Порядку та викладено в новій редакції)***
~~**2.4.4. Конструктивного елемента, що встановлюється під кутом до фасаду будинку (будівлі), та має не більше двох поверхонь для розміщення інформації площею не більше 1 кв. м кожна. Відстань зовнішнього краю цього типу (виду) вивіски від фасаду не може перевищувати 0,9 м; нижній край вивіски має розташовуватися на висоті не менше ніж 2,5 м від поверхні тротуару, дорожнього покриття (рівня ґрунту); верхній край вивіски має розміщуватися не вище нижньої лінії вікон другого поверху; між вивісками, що встановлюються під кутом до фасаду будинку (будівлі), розташованими поруч, відстань має складати не менше двох метрів у всіх напрямках.**~~	**Виключити (*перенесено в п.2.1.3 Порядку в новій редакції)***
2.5. Вимоги до освітлення вивісок:	2.5. Вимоги до освітлення вивісок:
2.5.1. Освітлення вивісок повинно забезпечувати безпеку експлуатації згідно з чинними державними будівельними нормами та відповідати державним стандартам і вимогам пожежної, санітарної, **електричної** та екологічної безпеки.	2.5.1. Освітлення вивісок повинно забезпечувати безпеку експлуатації згідно з чинними державними будівельними нормами та відповідати державним стандартам і вимогам пожежної, санітарної, **енергетичної** та екологічної безпеки.
2.5.2. Кабелі живлення світлових елементів,	2.5.2. Кабелі живлення світлових елементів, сигналізації та

сигналізації та інші технічні засоби повинні бути вмонтовані у короби, які пофарбовані у колір фасаду, або прикріплені таким чином, щоб бути непомітними для пішоходів.	інші технічні засоби повинні бути вмонтовані у короби, які пофарбовані у колір фасаду, або прикріплені таким чином, щоб бути непомітними для пішоходів.
2.5.3. Освітлення вивіски не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати житлові або нежитлові приміщення будинків, будівель і споруд, на яких вони розміщуються, а також приміщення сусідніх будинків, будівель і споруд. **Відсутній**	2.5.3. Освітлення вивіски не повинно засліплювати учасників дорожнього руху, а також не повинно освітлювати житлові або нежитлові приміщення будинків, будівель і споруд, на яких вони розміщуються, а також приміщення сусідніх будинків, будівель і споруд. **У нічний час, із двадцять другої до сьомої години освітлення вивіски має бути вимкнено.**
~~2.5.4. Вивіски установ, організацій і підприємств, що працюють у денний час, можуть бути виконані без освітлення.~~	**Виключити**
2.6. Інформаційні вимоги.	2.6. Інформаційні вимоги.
2.6.1. Інформація про фізичну або юридичну особу не повинна містити закликів до придбання товару.	**2.6.1. На вивісці може міститись інформація про зареєстроване найменування особи, комерційне (фірмове) найменування, торговельну марку, що правомірно використовується цією особою, належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, номер приміщення, вказівник напрямку руху до нього та номер телефону.**
2.6.2. Вивіски не повинні містити слоганів, переліку товарів, що розповсюджуються ~~фізичною або юридичною~~ особою, та іншої інформації, крім інформації ~~про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи) та час роботи.~~[2] **~~Інформація на вивісках виконується державною мовою за винятком випадків, установлених у підпункті~~**	**2.6.2. Вивіска не повинна містити інформацію про перелік товарів і послуг, що надаються, розповсюджуються особою, слоганів, та іншої інформації, крім інформації, зазначеної в п. 2.6.1. Порядку.** **Виключити (*перенесено в п. 2.6.3. Порядку в новій редакції*)**

~~**2.6.3 пункту 2.6 цього Порядку.**~~	
Відсутній	**2.6.3. Інформація на вивісках виконується державною мовою. Торговельні марки використовуються мовою, якою їм наданий правовий захист відповідно до законодавства про охорону прав інтелектуальної власності.**
2.6.3. ~~**Знаки для товарів і послуг наводяться на вивісках у тому вигляді, у якому їм надана правова охорона в Україні відповідно до законодавства.**~~ Не допускається розміщення вивісок із використанням **знаків для товарів і послуг чи інших об'єктів інтелектуальної власності, права на** які належать іншим особам та не передані власникам вивісок у користування.	**2.6.4.** Не допускається розміщення вивісок із використанням **торговельних марок,** права на які **не засвідчені відповідно до вимог законодавства про охорону прав інтелектуальної власності або** які належать іншим особам та не передані власникам вивісок у користування.
2.6.**4.** Текст вивіски не може містити мовних помилок.	2.6.**5**. Текст вивіски не може містити мовних помилок.
III. Порядок розміщення вивісок	**III. Порядок розміщення вивісок**
3.1. ~~**Фізичні та юридичні**~~ особи зобов'язані розміщувати вивіски із дотриманням вимог цього Порядку та інших нормативно-правових актів.	3.1. Особи зобов'язані розміщувати вивіски із дотриманням вимог цього Порядку та інших нормативно-правових актів.
3.2. Особа, яка встановила або яка має намір встановити вивіску, її уповноважений ~~**(законний)**~~ представник, подає **до Центру надання адміністративних послуг м. Києва або центру надання адміністративних послуг районної в місті Києві державної адміністрацій за місцем розміщення вивіски повідомлення про розміщення вивіски (далі - повідомлення) з доданими до нього документами у двох примірниках.** **Відсутній** ~~**Повідомлення та додатки до нього можуть бути подані в електронному вигляді через веб сторінку Робочого органу.**~~	3.2. Особа, яка встановила або яка має намір встановити вивіску**, або** її уповноважений представник, подає **у письмовій формі через центр надання адміністративних послуг або в електронній формі через веб сторінку Робочого органу повідомлення про розміщення вивіски (далі - повідомлення) з доданими до нього документами.** **У разі відтворення на вивісці комерційного (фірмового) найменування, таке комерційне (фірмове) найменування зазначається в повідомленні.** **Виключити**

Відсутній	**Повідомлення з доданими до нього документами не подається, у разі, якщо особа встановила або має намір встановити конструкцію у вигляді таблички на якій міститься інформація про повне зареєстроване найменування, години роботи та номер телефону такої особи, або інформація, що ідентифікує робоче місце нотаріуса відповідно до Закону України «Про нотаріат» з дотриманням вимог пп. 2.1.6. та 2.2.8.**
3.3. До повідомлення додаються: - копія документа, що посвідчує право власності (користування) на приміщення (будівлю, споруду), де розміщено вивіску, завірена заявником належним чином; **Відсутній** **Відсутній** **Відсутній** **Відсутній** - чіткий кольоровий знімок розміром 10 х 15 сантиметрів, що дає можливість визначити ~~**прив'язку**~~ місця розміщення вивіски ~~**(при розміщенні на фасаді будівель та споруд надається фотокартка всього фасаду будівлі з усіма вже розміщеними вивісками) та комп'ютерний**~~	3.3. До повідомлення додаються: - копія документа, що посвідчує право власності (користування) на приміщення (будівлю, споруду), де розміщено вивіску, завірена заявником належним чином; **- копія документу, що засвідчує право використовувати торговельну марку в разі її відтворення на вивісці;** **- копія документу, що посвідчує право зайняття відповідною діяльністю (у разі відтворення на вивісці виду діяльності особи);** **- копія технічного паспорту на приміщення (будинок, будівлю, споруду), або витяг з нього, який дає можливість визначити зовнішні межі на фасаді будівлі, які відповідають межам приміщення, що належить особі на праві власності/користування (не додається, у разі, якщо особі належить весь будинок, будівля, споруда);** **- копія паспорту прив'язки тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності (у разі розміщення вивіски на тимчасовій споруді для провадження підприємницької діяльності);** - чіткий кольоровий знімок розміром 10 х 15 сантиметрів, що дає можливість визначити місце розміщення вивіски;

~~**макет місця з вивіскою;**~~ **Відсутній** - ескіз вивіски, який визначає основні характеристики вивіски: вид (тип) виготовлення вивіски, її габаритні розміри, відстані від місць кріплення на фасаді до зовнішньої поверхні вивіски; ~~**- належним чином завірена копія паспорта фасаду, яким передбачено розміщення вивіски (у разі наявності).**~~	**- комп'ютерний макет місця розміщення з вивіскою;** - ескіз вивіски, який **містить інформацію, шо на ній відображена та** визначає основні характеристики вивіски: вид (тип) вивіски, її габаритні розміри, відстані від місць кріплення на фасаді до зовнішньої поверхні вивіски, **підсвічування (за наявності), матеріали з яких виготовлено вивіску.** **Виключити**
3.4. При поданні повідомлення та документів, визначених пунктом 3.3 цього Порядку, через центри надання адміністративних послуг вони приймаються за описом, копія якого з відміткою про дату та номер їх реєстрації надається особі, що їх подає.	3.4. При поданні повідомлення та документів, визначених пунктом 3.3 цього Порядку, через центри надання адміністративних послуг вони приймаються за описом, копія якого з відміткою про дату та номер їх реєстрації надається особі, що їх подає.
3.5. Повідомлення та додані до нього документи передаються до Робочого органу не пізніше наступного робочого дня.	3.5. Повідомлення та додані до нього документи передаються до Робочого органу не пізніше наступного робочого дня.
3.6. Робочий орган опрацьовує пакет документів, поданий разом із повідомленням, за результатами чого приймає рішення у вигляді наказу про відповідність/невідповідність розміщення вивіски вимогам цього Порядку.	3.6. Робочий орган опрацьовує пакет документів, поданий разом із повідомленням, за результатами чого приймає рішення у вигляді наказу про відповідність/невідповідність розміщення вивіски вимогам цього Порядку.
3.6.1. Робочий орган приймає рішення про відповідність /невідповідність вивіски вимогам Порядку протягом 10 (десяти) робочих днів з дня одержання заяви та документів.	3.6.1. Робочий орган приймає рішення про відповідність/невідповідність **розміщення** вивіски вимогам Порядку протягом 10 (десяти) робочих днів з дня одержання заяви та документів.
3.6.1.1. Якщо за результатами розгляду повідомлення та доданих документів вивіска є такою, розміщення якої відповідає вимогам цього Порядку, Робочий орган видає наказ про відповідність розміщеної вивіски вимогам цього	3.6.1.1. Якщо за результатами розгляду повідомлення та доданих документів вивіска є такою, розміщення якої відповідає вимогам цього Порядку, Робочий орган видає наказ про відповідність розміщеної вивіски вимогам цього Порядку **та у**

Порядку **та через адміністратора центру надання адміністративних послуг** надсилає повідомлення про відповідність розміщення вивіски вимогам цього Порядку ~~**із копією наказу, до якого додаються подані документи у прошитому вигляді.**~~ **Відсутній** **Відсутній**	**спосіб, визначений пунктом 3.2. цього Порядку** надсилає заявникові Повідомлення про відповідність розміщення вивіски вимогам цього Порядку. **Форма Повідомлення про відповідність розміщення вивіски вимогам цього Порядку затверджується наказом Робочого органу.** **Форма Повідомлення про відповідність вивіски вимогам цього Порядку обов'язково повинна містити повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я по батькові фізичної особи-підприємця; адресу місця розміщення, тип, розміри та ескіз вивіски.**
3.6.1.2. Якщо за результатами розгляду **заяви** та доданих документів вивіска є такою, розміщення якої не відповідає вимогам цього Порядку, Робочий орган видає наказ про невідповідність розміщеної вивіски вимогам цього Порядку та **через адміністратора центрів надання адміністративних послуг** направляє заявникові повідомлення про невідповідність розміщеної вивіски вимогам цього Порядку із зазначенням чіткого переліку невідповідностей ~~**та рекомендацій щодо їх усунення**~~.	3.6.1.2. Якщо за результатами розгляду **повідомлення** та доданих документів вивіска є такою, розміщення якої не відповідає вимогам цього Порядку, Робочий орган видає наказ про невідповідність розміщеної вивіски вимогам цього Порядку та **у спосіб, визначений пунктом 3.2. цього Порядку** направляє заявникові повідомлення про невідповідність розміщеної вивіски вимогам цього Порядку із зазначенням чіткого переліку невідповідностей.
IV. Контроль за дотриманням Порядку та відповідальність за його порушення	**IV. Контроль за дотриманням Порядку та відповідальність за його порушення**
Відсутній	**4.1. Контроль за дотриманням цього Порядку здійснює в межах своїх повноважень Робочий орган, а також інші уповноважені особи в установленому порядку.**
4.1. Обстеження місць розміщення вивісок у м. Києві здійснює Робочий орган та/або КП "Київреклама", яке надає матеріали обстежень до Робочого органу для вжиття заходів реагування.	4.2. Обстеження місць розміщення вивісок у м. Києві здійснює Робочий орган та/або **комунальне підприємство виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації)** "Київреклама" **(далі – КП "Київреклама")**, яке

	надає матеріали обстежень до Робочого органу для вжиття заходів реагування.
4.1.1. Робочий орган здійснює перевірку відповідності вивісок вимогам цього Порядку, в тому числі за зверненнями громадян та органів, що виявили вивіски, які не відповідають вимогам Порядку.	4.3. Робочий орган здійснює перевірку відповідності **розміщення** вивісок вимогам цього Порядку, в тому числі за зверненнями громадян та органів, що виявили вивіски, які не відповідають вимогам Порядку.
~~**4.2. Контроль за дотриманням цього Порядку здійснює в межах своїх повноважень робочий орган, а також інші уповноважені суб'єкти в установленому порядку.**~~	
4.3. Відповідальність за розміщення та технічний стан вивіски (міцність, стійкість, безпеку, санітарний стан, відповідність ескізу, цілісність фасаду будівлі після монтажу/демонтажу вивіски), порушення вимог техніки безпеки під час її розташування та експлуатації, а також за погодження її розміщення з власником (співвласниками) та балансоутримувачем будинку, будівлі, споруди несе власник вивіски згідно із законодавством.	4.**4.** Відповідальність за розміщення та технічний стан вивіски (міцність, стійкість, безпеку, санітарний стан, відповідність ескізу, цілісність фасаду будівлі після монтажу/демонтажу вивіски), порушення вимог техніки безпеки під час її розташування та експлуатації, а також за погодження її розміщення з власником (співвласниками) та балансоутримувачем будинку, будівлі, споруди несе власник вивіски згідно із законодавством.
4.4. Якщо при проведенні робіт з монтажу та демонтажу вивіски було пошкоджено фасад (фарбування, декоративні елементи тощо) будівлі, власник ~~(користувач)~~ вивіски зобов'язаний усунути всі пошкодження протягом 14 (чотирнадцяти) днів за власний рахунок.	4.**5.** Якщо при проведенні робіт з монтажу та демонтажу вивіски було пошкоджено фасад (фарбування, декоративні елементи тощо) будівлі, власник вивіски зобов'язаний усунути всі пошкодження протягом 14 (чотирнадцяти) днів за власний рахунок.
4.5. У разі припинення права власності (користування) приміщенням (територією), у якому (на якій) здійснюється господарська діяльність, власник (користувач) вивіски забезпечує демонтаж вивіски власними силами протягом 30 (тридцяти) днів з дня виникнення однієї з вказаних підстав.	**4.6. У разі припинення права власності або користування приміщенням, власник вивіски або приміщення забезпечує демонтаж вивіски власними силами та надає до Робочого органу:** **- інформацію про припинення права власності або користування приміщенням;** **- фотофіксацію місця розміщення вивіски після здійснення демонтажу.**

4.6. За незадовільний зовнішній вигляд та технічну несправність вивісок, їх невідповідність затвердженим проектам і вимогам на осіб, винних у таких порушеннях, накладаються штрафні санкції відповідно до Правил благоустрою міста Києва та Кодексу України про адміністративні правопорушення.	4.7. За незадовільний зовнішній вигляд та технічну несправність вивісок, їх невідповідність затвердженим проектам і вимогам на осіб, винних у таких порушеннях, накладаються штрафні санкції відповідно до Правил благоустрою міста Києва та Кодексу України про адміністративні правопорушення.
Відсутній	**4.8. Власники (користувачі) будинків, будівель, споруд (їх частин, приміщень) та/або уповноважені ними особи на управління, утримання таких будинків, будівель, споруд, зобов'язані:**
Відсутній	**4.8.1. Дотримуватись вимог цього Порядку;**
Відсутній	**4.8.2. Не допускати розміщення на фасадах належних їм будинків, будівель, споруд (їх частин, приміщень) вивісок, розміщення яких не відповідає вимогам цього Порядку.** **Власники (користувачі) будинків, будівель, споруд (їх частин, приміщень) та/або уповноважені ними особи на управління, утримання таких будинків, будівель, споруд несуть відповідальність за неналежне утримання фасадів та невиконання вимог цього Порядку згідно із законодавством України.**
V. Демонтаж самовільно розміщених вивісок та відповідальність за їх незадовільний зовнішній вигляд	**V. Демонтаж вивісок, розміщених з порушенням вимог**
5.1. Демонтаж вивісок здійснюється у разі:	5.1. Демонтаж вивісок здійснюється у разі:
5.1.1. Невідповідності розміщення вивіски вимогам цього Порядку, **архітектурним вимогам, державним нормам, стандартам, правилам, санітарним нормам або технічний стан яких створює загрозу життю чи здоров'ю людей та/або заподіяння шкоди третім особам.**	5.1.1. Невідповідності розміщення вивіски вимогам цього Порядку **(в тому числі, розміщення без отримання Повідомлення про відповідність розміщення вивіски або її розміщення з відхиленням від зазначених у повідомленні характеристик).**
5.1.2. Припинення юридичної особи або припинення діяльності фізичної особи - підприємця.	5.1.2. Припинення юридичної особи, припинення **підприємницької** діяльності фізичної особи – підприємця **або особи, яка здійснює незалежну професійну діяльність.**

Відсутній	**5.1.3. Якщо технічний стан вивіски створює загрозу життю чи здоров'ю фізичних осіб та/або заподіяння шкоди юридичним особам.**
5.2. У разі невідповідності розміщення вивіски вимогам цього Порядку, ~~**іншим нормативно-правовим актам, державним нормам та стандартам, а також розміщення вивіски з відхиленнями від заявлених характеристик, розмірів та ескізу**~~ власник ~~**(користувач)**~~ вивіски має усунути ~~**порушення**~~ або забезпечити демонтаж вивіски (у разі неможливості усунення невідповідностей) ~~**власними коштами**~~ на вимогу Робочого органу про усунення порушень.	5.2. У разі невідповідності розміщення вивіски вимогам цього Порядку власник вивіски має усунути **невідповідності** або забезпечити демонтаж вивіски (у разі неможливості усунення невідповідностей) на вимогу Робочого органу про усунення порушень.
Термін усунення порушення зазначається у вимозі, але не може бути меншим ніж три робочі дні з дати її отримання. ~~**Власник (користувач) вивіски зобов'язаний повідомити Робочий орган про усунення порушення в письмовій формі в термін, визначений вимогою. До вимоги додається акт, в якому зафіксовано виявлені порушення, за підписом уповноваженої особи, яка виявила та зафіксувала порушення.**~~	Термін усунення порушення зазначається у вимозі, але не може бути меншим ніж три робочі дні з дати її отримання.
Вимога направляється у письмовій формі поштою з повідомленням про вручення або вручається **представникові власника (користувача)** вивіски особисто під підпис.	Вимога направляється у письмовій формі поштою з повідомленням про вручення або вручається **власнику (його уповноваженому представнику)** особисто під підпис. **До вимоги додається акт, в якому зафіксовано виявлені порушення, за підписом уповноваженої особи, яка виявила та зафіксувала порушення.**
Усі вимоги оприлюднюються на офіційному вебсайті Робочого органу одночасно з направленням вимоги в письмовій формі поштою.	Усі вимоги оприлюднюються на офіційному вебсайті Робочого органу одночасно з направленням вимоги в письмовій формі поштою.
Власник ~~**(користувач)**~~ вивіски вважається повідомленим належним чином про вимогу щодо усунення порушень під час розміщення та експлуатації вивіски, якщо	Власник вивіски вважається повідомленим належним чином про вимогу щодо усунення порушень під час розміщення та експлуатації вивіски, якщо рекомендоване повідомлення

рекомендоване повідомлення направлено за адресою місцезнаходження власника ~~(користувача)~~ вивіски згідно з даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань. Для реалізації положень цього Порядку в разі направлення вимоги рекомендованим листом днем належного повідомлення про усунення порушень під час розміщення та експлуатації вивіски вважається десятий робочий день з дати здійснення поштового відправлення та дати оприлюднення вимоги відповідно до абзацу четвертого цього пункту Порядку. **Відсутній**	направлено за адресою місцезнаходження власника вивіски згідно з даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань. Для реалізації положень цього Порядку в разі направлення вимоги рекомендованим листом днем належного повідомлення про усунення порушень під час розміщення та експлуатації вивіски вважається десятий робочий день з дати здійснення поштового відправлення та дати оприлюднення вимоги відповідно до абзацу четвертого цього пункту Порядку. **Власник вивіски зобов'язаний повідомити Робочий орган про усунення порушень в письмовій формі в термін, визначений вимогою.**
5.3. Вивіски, власники яких не виконали у встановлений строк вимог **уповноваженого** органу про усунення порушень, та вивіски, передбачені у підпункт**ах** ~~**5.1.1 та**~~ 5.1.2, вносяться до наказу ~~**на примусовий**~~ демонтаж. **Відсутній**	5.3. Вивіски, власники яких не виконали у встановлений строк вимог **Робочого** органу про усунення порушень, та вивіски, передбачені **у підпункті 5.1.2 пункту 5.1.**, вносяться до наказу **про** демонтаж. **Накази про демонтаж вивісок розміщуються на офіційному веб-сайті Робочого органу.**
5.4. ~~**Примусовий**~~ демонтаж вивісок проводить або організовує КП "Київреклама" за наказом робочого органу, пропозиції до якого може надавати КП "Київреклама". У разі необхідності під час проведення демонтажу можуть бути присутні власник **або користувач** вивіски, представники державних органів, міських служб та інших організацій.	5.4. Демонтаж вивісок проводить або організовує КП "Київреклама" за наказом Робочого органу, пропозиції до якого може надавати КП "Київреклама". У разі необхідності під час проведення демонтажу можуть бути присутні власник **(його уповноважений представник)** вивіски, представники державних органів, міських служб та інших організацій.
5.5. Демонтаж вивісок оформляється актом (2 примірники), який підписують власник ~~(користувач)~~ вивіски (у разі **його** присутності при демонтажі), представник КП "Київреклама" ~~**та представник організації, яка здійснювала демонтаж.**~~ До акта додається	5.5. Демонтаж вивісок оформляється актом (2 примірники), який підписують власник вивіски **або його уповноважений представник** (у разі **їх** присутності при демонтажі) **та** представник КП "Київреклама". До акта додається в обов'язковому порядку фотофіксація місця розміщення вивіски до

в обов'язковому порядку фотофіксація місця розміщення вивіски до і після демонтажу.	і після демонтажу.
5.6. У разі відсутності власника (**користувача**) вивіски при її демонтажі або його відмови від підписання акта демонтажу про це робиться відповідна відмітка на акті.	5.6. У разі відсутності власника (**його уповноваженого представника**) вивіски при її демонтажі або відмови від підписання акта демонтажу про це робиться відповідна відмітка на акті.
~~5.7. Після проведення демонтажу складаються: акт приймання-передачі виконаних робіт по демонтажу із зазначенням характеру робіт та їх вартості; калькуляція вартості витрат за виконані роботи з демонтажу, які підписує КП "Київреклама" (замовник) та організація або особа (виконавець), що здійснили демонтаж.~~	**Виключити**
5.8. Компенсація витрат КП "Київреклама" або особи, яка здійснила демонтаж вивіски, покладається на власника ~~(користувача)~~ ~~демонтованої~~ вивіски на підставі виставленого рахунку та акта приймання-передачі виконаних робіт по демонтажу, які надсилаються власнику ~~(користувачу)~~ вивіски. **Відсутній** **Відсутній** **Відсутній**	**5.7. Компенсація витрат, понесених КП "Київреклама", за здійснення демонтажу вивіски покладається на власника вивіски на підставі акта приймання-передачі виконаних робіт з демонтажу із зазначенням характеру робіт та їх вартості, що надається за заявою власника вивіски, виставленого рахунка, який формується на підставі звіту про ведення демонтажних робіт.** **Компенсація витрат здійснюється у строк, зазначений у рахунку.** **Компенсація витрат КП "Київреклама" за зберігання демонтованої вивіски здійснюється власником вивіски (за період з дати демонтажу вивіски до дати повернення вивіски включно) на підставі виставленого рахунка.** **У разі повторного розміщення особою вивіски з порушенням вимог цього Порядку за адресою, за якою така вивіска була демонтована силами КП "Київреклама", витрати на демонтаж, транспортування та зберігання такої вивіски відшкодовуються власником вивіски у п'ятикратному розмірі.**

Відсутній	**Отримані КП "Київреклама" кошти від власника вивіски як компенсація витрат, пов'язаних з демонтажем вивіски, її транспортуванням та подальшим зберіганням, залишаються в розпорядженні КП "Київреклама".**
5.9. Для повернення демонтованої вивіски її власнику ~~(користувачу)~~ необхідно звернутись до КП "Київреклама" **або особи, яка здійснила демонтаж, з такими документами:**	5.8. Для повернення демонтованої вивіски її власнику необхідно звернутись до КП "Київреклама" **з заявою про повернення демонтованої вивіски, до якої додаються:**
~~5.9.1. Заявою на ім'я керівника про повернення демонтованої вивіски.~~	**Виключити**
5.9.2. **Документом**, що підтверджує право власності (інше майнове право) на конкретну демонтовану вивіску.	- **документ**, що підтверджує право власності (інше майнове право) на конкретну демонтовану вивіску.
5.9.3. **Документом**, що підтверджує оплату витрат, пов'язаних з демонтажем ~~**вивіски**~~, транспортуванням та зберіганням.	- **документ**, що підтверджує оплату витрат, пов'язаних з демонтажем та зберіганням **вивіски.**
5.10. Демонтовані вивіски зберігаються у спеціально відведених для цього місцях (сховищах, складах тощо). Облік та тимчасове зберігання демонтованих вивісок здійснює у встановленому порядку КП "Київреклама". Демонтовані вивіски можуть бути передані на тимчасове зберігання відповідному підприємству, установі, організації на підставі відповідного договору та акта прийому-передачі із переліком, зазначенням їх стану та характеристик.	**5.9. Облік та тимчасове зберігання демонтованих вивісок здійснюється у встановленому порядку КП "Київреклама" протягом дванадцяти місяців з дати демонтажу.**
5.11. Демонтовані вивіски визнаються безхазяйним майном і переходять у власність територіальної громади міста Києва у порядку, визначеному законодавством, якщо:	**5.10. Після закінчення встановленого строку зберігання демонтовані вивіски підлягають утилізації, якщо:**
5.11.1. Після закінчення встановленого законодавством строку зберігання примусово демонтованих об'єктів власники не звернулись, не зголосились щодо їх повернення.	**5.10.1. Власник вивіски не звернувся з відповідною заявою щодо їх повернення відповідно до п. 5.8. Порядку.**

5.11.2. Після закінчення встановленого законодавством строку зберігання примусово демонтованих об'єктів, власники яких не сплатили вартості демонтажу, транспортування та зберігання або не надали документів, підтверджуючих право власності (інше майнове право) на цю вивіску.	**5.10.2. Власник вивіски не сплатив вартості демонтажу, транспортування та зберігання вивіски або не надав документів, підтверджуючих право власності (інше майнове право) на цю вивіску.**
5.11.3. Власники надали письмову відмову від демонтованої вивіски та документи, що підтверджують право власності (інше майнове право) на цю вивіску.	5.10.3. Власник надав письмову відмову від демонтованої вивіски та документи, що підтверджують право власності (інше майнове право) на цю вивіску.
~~VI. Прикінцеві та перехідні положення~~	**Виключити**
~~6.1. Питання, що не врегульовані цим Порядком, вирішуються згідно з чинним законодавством України.~~	**Виключити**
~~6.2. Спори, що виникають в процесі розміщення вивісок, вирішуються у встановленому законодавством порядку.~~	**Виключити**
~~6.3. Паспорти на розміщення (інформаційних) вивісок є дійсними до закінчення строку їх дії, але не довше ніж рік з моменту набрання чинності цим рішенням.~~	**Виключити**
~~6.4. Власникам вивісок, що були розміщені до прийняття цього рішення з дотриманням вимог законодавства, привести вивіски у відповідність до вимог цього Порядку та повідомити уповноваженим органам у визначений пунктами 3.1 – 3.7 цього Порядку строк та спосіб протягом одного року з моменту набрання чинності цим рішенням, але не пізніше ніж через 30 (тридцять) днів з дня закінчення дії паспорта на розміщення (інформаційних) вивісок.~~	**Виключити**

Зони обмеженого використання вивісок у місті Києві		**Зонування розміщення вивісок у місті Києві**		
		Зонування	**Допустимі типи вивісок**	**Перелік об'єктів, вулиць, проспектів, площ, бульварів**

		територ ії міста		**тощо (вулично-шляхова мережа)**
Відсутній	**Відсутній**	**0 (нульов а) формат на зона**	**Конструкції у вигляді: - окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 2 кв. м; - кронштейну, площею не більше ніж 0,5 кв. м; - таблички, площею не більше ніж 0,3 кв. м; - маркізи.**	**Визначена межами: - Контрактова площа від вул. Петра Сагайдачного до перетину з вул. Межигірською; - вул. Межигірська від перетину з Контрактовою площею до перетину з вул. Спаською; - вул. Спаська від перетину з вул. Межигірською до перетину з вул. Костянтинівською; - вул. Костянтинівська від перетину з вул. Спаською до перетину з Контрактовою площею; - Контрактова площа; - вул. Володимирська від перетину з вул. Десятинною до перетину з вул. Великою Житомирською; - вул. Велика Житомирська від перетину з вул. Володимирською до перетину з вул. Стрілецькою; - вул. Стрілецька від перетину з вул. Великою Житомирською до перетину з провулком Георгіївським; - провулок Георгіївський;**

				- вул. Рейтарська від перетину з провулком Георгіївським до перетину з вул. Золотоворітською; - вул. Золотоворітська; - вул. Ярославів вал від перетину з вул. Золотоворітською до перетину з вул. Миколи Лисенка; - вул. Миколи Лисенка; - вул. Богдана Хмельницького від перетину з вул. Миколи Лисенка до перетину з вул. Володимирською; - вул. Володимирська від перетину з вулицею Богдана Хмельницького до Володимирського проїзду; - Володимирський проїзд; - Михайлівська площа; - вул. Десятинна від Михайлівської площі до перетину з вулицею Володимирською; - вул. Івана Франка від перетину з Ботанічною площею до перетину з бульваром Тараса Шевченка; - бульвар Тараса Шевченка (парна сторона) від перетину з вул. Івана Франка до перетину з вул. Леонтовича;

				- вул. Леонтовича від перетину з бульваром Тараса Шевченка до перетину з Ботанічною площею; - Ботанічна площа; - зона архітектурно-історичного заповідника, об'єкта Всесвітньої Спадщини UNESCO Києво-Печерська лавра; - Національний історико-меморіальний заповідник "Бабин Яр"; - Ботанічний сад ім. академіка Олександра Фоміна; - Центральний ботанічний сад Національної академії наук України ім. Миколи Гришка А також вулиці, дороги, бульвари, узвози, провулки: - Набережне шосе від мосту Патона до перетину з Дніпровським узвозом; - Набережне шосе від перетину з Дніпровським узвозом до Поштової площі (парна сторона); - вул. Лаврська; - Андріївський узвіз; - вул. Володимирська (від перетину з вул. Богдана Хмельницького до перетину з

				вул. Льва Толстого); **- вул. Басейна (бульварна частина);** **- вул. Олени Теліги від перетину з вул. Кирилівською до перетину з вул. Дорогожицькою (парна сторона);** **- Оболонська набережна;** **- Алея Героїв Небесної Сотні;** **- вул. Банкова;** **- вул. Ольгинська;** **- Музейний провулок;** **- вул. Михайла Грушевського від перетину з Петрівською алеєю до Маріїнського парку** **Площі та майдани:** **- Майдан Незалежності;** **- Контрактова площа;** **- Поштова площа;** **- площа Івана Франка;** **- Європейська площа;** **- Арсенальна площа;** **- Бессарабська площа (пішохідна частина навколо Бессарабського ринку);** **- площа Перемоги (центральна клумба);** **- площа Льва Толстого (зелена клумба);** **- Львівська площа (зелена клумба);**

				- площа Слави; **- площа Героїв Великої Вітчизняної війни** **Всі парки, сквери, урочища, заповідники, острови.**
І. Зона обмеженого використання вивісок у місті Києві 1 (перша) визначена межами:	- вул. Оленівська від Набережно-Лугової до перетину з вул. Кирилівською; - вул. Кирилівська (від перетину з вул. Оленівською до перетину з вул. Щекавицькою); - вул. Щекавицька (від перетину з вул. Кирилівською до перетину з пров. Ярославським); - провулок Ярославський; - вул. Житньоторзька (від провулку Ярославського до перетину з вул. Нижній вал); - вул. Нижній вал (від перетину з вул. Житньоторзькою до Вознесенського узвозу); - Вознесенський узвіз; - вул. Січових Стрільців (від перетину з Вознесенським узвозом до перетину з вул. Обсерваторною); - вул. Обсерваторна (від перетину з вул. Січових Стрільців до вул. Володимира Винниченка); - вул. Володимира Винниченка; - вул. Павлівська (від вул. Володимира Винниченка до перетину з вул. Золотоустівською);	**1 (перша) формат на зона**	**Конструкція у вигляді:** **- окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 3 кв. м;** **- кронштейну, площею не більше ніж 0,5 кв. м;** **- таблички, площею не більше**	**В**изначена межами: - вул. Оленівська від Набережно-Лугової до перетину з вул. Кирилівською; - вул. Кирилівська (від перетину з вул. Оленівською до перетину з вул. Щекавицькою); - вул. Щекавицька (від перетину з вул. Кирилівською до перетину з пров. Ярославським); провулок Ярославський; - вул. Житньоторзька (від провулку Ярославського до перетину з вул. Нижній вал); - вул. Нижній вал (від перетину з вул. Житньоторзькою до Вознесенського узвозу); - Вознесенський узвіз; - вул. Січових Стрільців (від перетину з Вознесенським узвозом до перетину з вул. Обсерваторною); - вул. Обсерваторна (від перетину з вул. Січових Стрільців до вул. Володимира Винниченка); - вул. Володимира Винниченка;

	- вул. Золотоустівська від перетину з вул. Павлівською до перетину з вул. Бульварно-Кудрявською; - вул. Бульварно-Кудрявська (від перетину з вул. Золотоустівською до площі **Перемоги**); - площа **Перемоги**; - вул. Павла Пестеля; - вул. Старовокзальна; - вул. Жилянська (від перетину з вул. Старовокзальною до перетину з вул. Симона Петлюри); - вул. Симона Петлюри (від перетину з вул. Жилянською до площі Вокзальної); - площа Вокзальна; - вул. Вокзальна; - вул. Льва Толстого (від перетину з вул. Вокзальною до перетину з вул. **Гайдара**); **- вул. Гайдара;** - вул. Іллі Еренбурга (від перетину з вул. **Гайдара** до перетину з вул. Василя Яна); - вул. Василя Яна; - вул. Тарасівська (від перетину з вул. Василя Яна до перетину з вул. Короленківською); - вул. Короленківська (від перетину з вул. Тарасівською до перетину з вул. Володимирською); - вул. Володимирська (від вул. Короленківської до перетину з вул.		**ніж 0,3 кв. м;** **- маркізи.**	- вул. Павлівська (від вул. Володимира Винниченка до перетину з вул. Золотоустівською); - вул. Золотоустівська від перетину з вул. Павлівською до перетину з вул. Бульварно-Кудрявською; - вул. Бульварно-Кудрявська (від перетину з вул. Золотоустівською до площі **Галицької**); - площа **Галицька**; - вул. Павла Пестеля; - вул. Старовокзальна; - вул. Жилянська (від перетину з вул. Старовокзальною до перетину з вул. Симона Петлюри); - вул. Симона Петлюри (від перетину з вул. Жилянською до площі Вокзальної); - площа Вокзальна; - вул. Вокзальна; - вул. Льва Толстого (від перетину з вул. Вокзальною до перетину з вул. **Сім'ї Прахових**); - вул. **Сім'ї Прахових**; - вул. Іллі Еренбурга (від перетину з вул. **Сім'ї Прахових** до перетину з вул. Василя Яна); - вул. Василя Яна;

	Жилянською); - вул. Жилянська (від перетину з вул. Володимирською до перетину з вул. Шота Руставелі); - вул. Шота Руставелі (від перетину з вул. Жилянською до перетину з вул. Саксаганського); - вул. Саксаганського (від перетину з вул. Шота Руставелі до вул. Еспланадної); - вул. Еспланадна; - вул. Басейна (від перетину з вул. Еспланадною до бульвару Лесі Українки); - бульвар Лесі Українки (від вул. Басейної до перетину з вул. Генерала Алмазова); - вул. Генерала Алмазова; - вул. **Московська** (від перетину з вул. Генерала Алмазова до перетину з вул. Омельяновича-Павленка); - вул. Омельяновича-Павленка; - алея Героїв Крут; - Паркова дорога; - Петрівська алея; - вул. Михайла Грушевського, від перетину з Петрівською алеєю до Європейської площі; - Володимирський узвіз; - Боричів узвіз від перетину з Володимирським узвозом до вул. Набережно-Хрещатицької;			- вул. Тарасівська (від перетину з вул. Василя Яна до перетину з вул. Короленківською); - вул. Короленківська (від перетину з вул. Тарасівською до перетину з вул. Володимирською); - вул. Володимирська (від вул. Короленківської до перетину з вул. Жилянською); - вул. Жилянська (від перетину з вул. Володимирською до перетину з вул. Шота Руставелі); - вул. Шота Руставелі (від перетину з вул. Жилянською до перетину з вул. Саксаганського); - вул. Саксаганського (від перетину з вул. Шота Руставелі до вул. Еспланадної); - вул. Еспланадна; - вул. Басейна (від перетину з вул. Еспланадною до бульвару Лесі Українки); - бульвар Лесі Українки (від вул. Басейної до перетину з вул. Генерала Алмазова); - вул. Генерала Алмазова; - вул. **Князів Острозьких** (від перетину з вул. Генерала Алмазова до перетину з вул. Омельяновича-Павленка); - вул. Омельяновича-Павленка;

	- вул. Набережно-Хрещатицька; - вул. Набережно-Лугова від вул. Набережно-Хрещатицької до перетину з вул. Оленівською. А також вулиці, дороги, бульвари, узвози, провулки: - Русанівська набережна; - вул. Прирічна; - Подільський узвіз; - вул. Фізкультури; - вул. Народного ополчення (розподільча смуга); - бульвар Академіка Вернадського (бульварна частина); - вул. **Ванди Василевської** (розподільча смуга); - бульвар Вацлава Гавела (бульварна частина); - Русанівський бульвар (бульварна частина); - бульвар Ігоря Шамо (бульварна частина); - бульвар Праці (бульварна частина); - бульвар Верховної Ради (бульварна частина); - бульвар Марії Приймаченко (бульварна частина); - Дніпровський узвіз; - Дніпровський проїзд; - вул. Цитадельна; - вул. Лейпцизька; - вул. Добровольчих батальйонів;			- алея Героїв Крут; - Паркова дорога; - Петрівська алея; - вул. Михайла Грушевського, від перетину з Петрівською алеєю до Європейської площі; - Володимирський узвіз; - Боричів узвіз від перетину з Володимирським узвозом до вул. Набережно-Хрещатицької; - вул. Набережно-Хрещатицька; - вул. Набережно-Лугова від вул. Набережно-Хрещатицької до перетину з вул. Оленівською А також вулиці, дороги, бульвари, узвози, провулки: - Русанівська набережна; - вул. Прирічна; - Подільський узвіз; - вул. Фізкультури; - вул. Народного ополчення (розподільча смуга); - бульвар Академіка Вернадського (бульварна частина); - вул. **Богдана Гаврилишина** (розподільча смуга); - бульвар Вацлава Гавела (бульварна частина); - Русанівський бульвар (бульварна частина); - бульвар Ігоря Шамо (бульварна

	- вул. Редутна; - Редутний провулок.			частина); - бульвар Праці (бульварна частина); - бульвар Верховної Ради (бульварна частина); - бульвар Марії Приймаченко (бульварна частина); - Дніпровський узвіз; - Дніпровський проїзд; - вул. Цитадельна; - вул. Лейпцизька; - вул. Добровольчих батальйонів; - вул. Редутна; - Редутний провулок
II. Зона обмеженого використання вивісок у місті Києві 2 (друга) визначена межами:	- вул. Олени Теліги від перетину з вул. Новокостянтинівською до перетину з вул. Кирилівською; - вул. Олени Теліги (від перетину з вул. Кирилівською до перетину з вул. Дорогожицькою (непарна сторона); - вул. Олени Теліги від перетину з вул. Дорогожицькою до вул. Олександра Довженка, - вул. Олександра Довженка; - вул. Вадима Гетьмана; - бульвар Чоколівський; - просп. Валерія Лобановського; - бульвар Дружби народів; - Набережне шосе від заїзду на Дніпровський узвіз до Поштової площі (непарна сторона); - вул. Набережно-Хрещатицька;	**2 (друга) формат на зона**	**Конструкції у вигляді:** **- окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски,**	**В**изначена межами: - вул. Олени Теліги від перетину з вул. Новокостянтинівською до перетину з вул. Кирилівською; - вул. Олени Теліги (від перетину з вул. Кирилівською до перетину з вул. Дорогожицькою (непарна сторона); - вул. Олени Теліги від перетину з вул. Дорогожицькою до вул. Олександра Довженка, - вул. Олександра Довженка; - вул. Вадима Гетьмана; - бульвар Чоколівський; - просп. Валерія Лобановського; - бульвар Дружби народів; - Набережне шосе від заїзду на Дніпровський узвіз до Поштової

	- вул. Набережно-Лугова; - вул. Межигірська (від перетину з вул. Набережно-Луговою до перетину з вул. Новокостянтинівською); - вул. Новокостянтинівська (від перетину з вул. Межигірською до перетину з вул. Олени Теліги). А також вулиці, проспекти, дороги: - просп. Голосіївський (від Голосіївської площі до перетину з вул. Васильківською); - вул. **Кіквідзе**; - Дніпровська набережна; - просп. Соборності (від перетину з Дніпровською набережною до вул. Березняківської); - вул. Ентузіастів		**не більше ніж 3 кв. м;** **- окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування на загальній пласкій суцільній основі. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 3 кв. м;** **- кронштейну, площею не більше ніж 1 кв. м;** **- таблички, площею не більше ніж 0,3 кв. м;** **- маркізи.**	площі (непарна сторона); - вул. Набережно-Хрещатицька; - вул. Набережно-Лугова; - вул. Межигірська (від перетину з вул. Набережно-Луговою до перетину з вул. Новокостянтинівською); - вул. Новокостянтинівська (від перетину з вул. Межигірською до перетину з вул. Олени Теліги) А також вулиці, проспекти, дороги: - просп. Голосіївський (від Голосіївської площі до перетину з вул. Васильківською); - вул. **Михайла Бойчука;** - Дніпровська набережна; - просп. Соборності (від перетину з Дніпровською набережною до вул. Березняківської); - вул. Ентузіастів
Відсутні		**3 (третя) формат на зона**	**Конструкція у вигляді:** **- окремих об'ємно-**	**Включає території міста Києва, які не увійшли до 0, 1, 2 форматних зон**

		просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування без суцільної основи. Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 2 кв. м; **- окремих об'ємно-просторових літер, цифр та зображувальних елементів торговельних марок, об'ємно-просторових літер та цифр комерційного (фірмового) найменування на загальній плаский суцільній основі. Площа поверхні**	

		всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 3 кв. м; **- суцільного стенду, лайтбоксу (конструкції, що складається з короба та просвічуваної лицевої поверхні, на яку різними засобами наносять візуальну інформацію (друк, аплікація, об'ємні елементи тощо). Площа поверхні всіх елементів та складових вивіски, не більше ніж 3 кв. м;** **- кронштейну, площею не більше ніж 1 кв. м;** **- таблички, площею не більше ніж 0,3 кв. м;** **- маркізи.**	

Відсутня	**Зонування розміщення вивісок у місті Києві (графічна частина)** 0 ЗОНА 1 ЗОНА 2 ЗОНА 3 ЗОНА

Начальник

Управління з питань реклами Оксана ПОЛІЩУК

Повідомлення про оприлюднення
проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446

Відповідно до статей 9, 13 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомляє про оприлюднення в мережі Інтернет за адресою kyivcity.gov.ua (розділ: «Київ та міська влада», підрозділ: «Регуляторна діяльність» - «Проєкти регуляторних актів») проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446 (далі – Проєкт) з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних і юридичних осіб, їх об'єднань.

Головним розробником Проєкту регуляторного акта є Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проєктом передбачається удосконалити регулювання правовідносин у сфері розміщення вивісок у місті Києві шляхом встановлення чітких вимог до розміщення, розміру, матеріалів, техніки та стилістики, освітлення та інформаційного наповнення вивісок, уніфікації типів, уточнення назв вулиць і меж зонування розміщення, що сприятиме збереженню автентичності історичного середовища та привабливості міста Києва, як столиці України.

Зауваження та пропозиції до проєкту приймаються протягом 1 (одного) місяця з дати оприлюднення у письмовому вигляді за адресою: 04070, м. Київ, Боричів узвіз, 8, тел.: (044) 481-47-21, або в електронному вигляді на електронну пошту: reklama.kyiv@kmda.gov.ua.

Начальник Управління з питань
реклами виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації) Оксана ПОЛІЩУК

Повідомлення про оприлюднення доопрацьованого проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446

Для інформування громадськості

Оприлюднюємо для ознайомлення доопрацьовану редакцію проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446».

Начальник Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оксана ПОЛІЩУК

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446»

I. Визначення проблеми

20 квітня 2017 року Київською міською радою прийнято рішення №224/2446 «Про затвердження Порядку розміщення вивісок у місті Києві».

Частиною 6 статті 9 Закону України «Про рекламу» встановлено, що вивіска чи табличка з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщена на внутрішній поверхні власного чи наданого у користування особі приміщення, на зовнішній поверхні будинку чи споруди не вище першого поверху або на поверсі, де знаходиться власне чи надане у користування особі приміщення, біля входу в таке приміщення, не вважається рекламою.

Відповідно до пункту 2 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067, вивіска чи табличка - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

Проєкт рішення підготовлено у зв'язку з необхідністю усунення недоліків чинного Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446, які виявились у ході його практичного застосування. Зокрема, можливо виокремити наступні проблеми:

- необхідність вдосконалення ефективності заходів щодо утримання фасадів будинків, будівель, споруд а також використання майна територіальної громади міста Києва в ході розміщення на таких об'єктах вивісок;
- необхідність вдосконалення заходів, які вживаються для збереження естетичного вигляду міста Києва;
- відсутність інших регуляторних актів у даній сфері, за допомогою яких можливо розв'язати окреслені вище проблеми.

Реалізація проєкту регуляторного акта вплине на:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни		+
Держава	+	
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва	+	

Зазначені проблеми не можуть бути розв'язані за допомогою ринкових механізмів, оскільки питання, що порушуються у них, не стосуються механізмів стихійного регулювання ціни, темпів і пропорцій суспільного виробництва.

Запропоноване регулювання покликане вирішити зазначені проблеми, вдосконаливши відносини, пов'язані з розміщенням вивісок у місті Києві.

II. Цілі державного регулювання

Основною ціллю проєкту регуляторного акта є необхідність усунення недоліків чинного Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446, які виявились у ході його практичного застосування та удосконалення регулювання правовідносин у сфері розміщення вивісок у місті Києві шляхом внесення змін чинного Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446, а саме:

- встановлення чітких вимог до розміщення вивіски;
- впровадження чіткого формулювання визначень та термінів;
- встановлення чітких вимог до розміру, матеріалів, техніки та стилістики вивісок, до їх освітлення, інформаційного наповнення;
- уніфікація типів вивісок;
- уточнення підстав та місць де розміщення вивісок не допускається;
- уточнення назв вулиць і меж зонування розміщення вивісок у місті Києві.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1:	Збереження чинної редакції Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446
Альтернатива 2:	Прийняття проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446»

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Сталість нормотворчої діяльності	262,6 тис. грн
Альтернатива 2	Сприятиме поліпшенню зовнішнього вигляду міського середовища міста Києва, що позитивно впливатиме на позиції України у міжнародних рейтингах та обсяги інвестицій	262,6 тис. грн (відповідно до розрахунків М-тесту)

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян не проводилась.

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	4	381	2 001	7 635	10021
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,04	3,8	19,97	76,19	**100**

Орієнтовна кількість суб'єктів господарювання, що мають виконати вимоги регулювання, становитиме 10021*.

*Статистична інформація Управління з питань реклами станом на 01.05.2023.

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	Відсутність необхідності ознайомлення зі змінами нормативно-правового акта та внесення відповідних коректив у діяльність	Суб'єкти господарювання – 7 481,8 тис. грн. (сумарно малого, середнього і великого підприємництва)
Альтернатива 2	Сприятиме захисту майнових інтересів фізичних і юридичних осіб, удосконаленню опису та регулювання процедур розміщення вивісок, збільшенню кількості суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері розміщення вивісок	Суб'єкти господарювання – 8 637,08 тис. грн. (сумарно малого, середнього і великого підприємництва)

Витрати
на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта –

Кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання: 385 (одиниць), з них середнього 381 (одиниць), великого 4 (одиниці):

н/п	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	1В (кількість В *на 1 суб'єкта підприємницької діяльності в 2023 році*) х Х 8 год. (час, який витрачається суб'єктами на подання документів Х 108,99 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати)1 Х 2 процедури = 1 743,84 грн.	1В (кількість В *на 1 суб'єкта підприємницької діяльності за 5 років*) х Х 8 год. (час, який витрачається суб'єктами на подання документів Х 108,99 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати)1 Х 2 процедури = 1 743,84 грн.
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо), гривень	0,00 грн.	0,00 грн.

7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	0,00 грн.	0,00 грн.
8	Інше		
8.1.	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання Х вартість часу суб'єкта *господарювання великого і середнього підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість актів*	1 год. (час, який витрачається суб'єктами на пошук акту в мережі Інтернет; за результатами консультацій) Х 108,99 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати)1 Х 1 акт (кількість нормативно-правових актів, з якими необхідно ознайомитись) = 108,99 **грн.**	108,99 грн. (витрати на пошук акту в мережі Інтернет у перший рік) + 0,00 грн. (витрати на пошук акту в мережі Інтернет у наступний рік) Х 4 роки = 108,99 **грн**.
8.2	*Процедури організації виконання вимог регулювання.* *Кількість процедур = 2* *Формула:* *витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість внутрішніх процедур), гривень*	6 год. (час, який витрачається суб'єктами на розроблення та впровадження внутрішніх процедур (за результатами консультацій))1 Х 108,99 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати) Х 2 процедури = 1 307,88 грн.	1 307,88 грн. + 0,00 (витрати на розроблення та впровадження внутрішніх процедур) Х 4 роки = 1 307,88 грн.
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень		

10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	385	385
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 х рядок 10), гривень	1 216 873,35	1 216 873,35

[1] У розрахунку вартості 1 години роботи використано розмір середньомісячної заробітної плати у місті Києві за квітень 2023 року (17 438,00 грн.). Джерело отримання інформації: Work.ua

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, тис. гривень
Альтернатива 1. **Збереження чинного регулювання** (Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»))	1 216,9
Альтернатива 2. **Обраний спосіб** (Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта»))	1 216,9

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Цілі не можуть бути досягнуті, проблема продовжує існувати
Альтернатива 2	4	Прийняття проєкту регуляторного акта сприятиме вирішенню проблем, що існує сьогодні та забезпечить вдосконалення процедури розміщення вивісок, сприятиме збереженню автентичності історичного середовища та привабливості міста Києва, як столиці України

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	Для держави – сталість нормотворчої діяльності	Для держави – 262,6 тис. грн	Зазначений спосіб не сприяє вирішенню проблеми, що існує сьогодні щодо збереження автентичності історичного середовища та привабливості міста Києва, уніфікації процедури розміщення вивісок
	Суб'єкти господарювання – сприятиме поліпшенню зовнішнього вигляду міського середовища міста Києва, що позитивно впливатиме на позиції України у міжнародних рейтингах та обсяги інвестицій	Суб'єкти господарювання – 7 481,8 тис. грн (*сумарно малого, середнього і великого підприємництва*)	
Альтернатива 2	Для держави – запропоноване регулювання покликане вирішити окреслені проблеми, вдосконаливши відносини, пов'язані з розміщенням вивісок у місті Києві	Для держави – 262,6 тис. грн	Залишення ситуації, яка існує на сьогодні є неможливою

	Суб'єкти господарювання – сприятиме захисту майнових інтересів фізичних і юридичних осіб, удосконаленню опису та регулювання процедур розміщення вивісок, збільшенню кількості суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері розміщення вивісок	Суб'єкти господарювання – 8 637,08 тис. грн (*сумарно малого, середнього і великого підприємництва*)	

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Причина відмови – проблема продовжує існувати, і не може бути розв'язана, оскільки збереження чинного регулювання не дає змоги досягнути цілей державного регулювання, визначених в розділі 2 цього аналізу регуляторного впливу	Відсутні
Альтернатива 2	Причини для відмови відсутні. Обрана альтернатива є найбільш раціональним варіантом врахування інтересів всіх основних груп, на яких проблема справляє вплив	У разі зміни зовнішніх факторів, регуляторний акт може бути переглянутий

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Удосконалення регулювання правовідносин у сфері розміщення вивісок у місті Києві шляхом встановлення чітких вимог до розміщення вивіски; впровадження чіткого формулювання визначень та термінів; встановлення чітких вимог до розміру, матеріалів, техніки та стилістики вивісок, до їх освітлення, інформаційного наповнення; уніфікація типів вивісок; уточнення підстав та місць де розміщення вивісок не допускається; уточнення назв вулиць і меж зонування розміщення вивісок сприятиме вирішенню проблеми зі збереження автентичності історичного середовища та туристичної привабливості міста Києва, як столиці України.

Для впровадження цього регуляторного акта Київській міській раді необхідно прийняти відповідне рішення щодо внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446, оприлюднити його у встановленому порядку та забезпечити його виконання.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги

Питома вага суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків, тому проведено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Строк дії регуляторного акта не обмежується у часі, що дасть можливість досягти цілей державного регулювання. Проєкт регуляторного акта набирає чинності з дня його оприлюднення.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Результативність акта можна оцінити за такими показниками:

- кількість поданих повідомлень про розміщення вивіски;
- кількість прийнятих рішень про відповідність \ не відповідність розміщення вивіски вимогам Порядку;
- кількість направлених вимог про усунення виявлених порушень;

- кількість прийнятих рішень про демонтаж вивісок.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде проведено до набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності регуляторного акта проводитиметься через рік після набрання чинності регуляторним актом.

Періодичне відстеження результативності регуляторного акта буде проводитись один раз на три роки після проведення заходів повторного відстеження регуляторного акта.

Для проведення відстеження результативності дії регуляторного акта буде застосовано статистичний метод.

Відстеження результативності дії регуляторного акта буде проводитися за допомогою заходів, спрямованих на оцінку стану впровадження регуляторного акта та визначення ефективності та доцільності впровадженого регулювання шляхом аналізу статистичних показників.

Начальник
Управління з питань реклами **Оксана ПОЛІЩУК**

Додаток до
Аналізу регуляторного впливу
до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446

Т Е С Т
малого підприємництва (М-Тест)

1. **Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання – змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві**

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у квітні 2023 року

№	Вид консультації	Кількість осіб	Основні результати консультацій (опис)
1.	ТОВ «ВАЙН ХАНТЕРС» Маркетолог Смачно К. С. Робочі зустрічі, телефонні консультації, відкриті джерела в інтернет- мережі	1	**В цілому регулювання сприймається.** Отримано інформацію, що одному суб'єкту малого підприємництва необхідно буде: Часові витрати: Витрати часу на отримання первинної інформації про вимоги регулювання складатимуть – 1,17 год. на одного суб'єкта. Витрати часу на процедури організації виконання вимог регулювання складатимуть – 11,35 год. Середня кількість процедур – 6.
2.	ТОВ «НОВУС УКРАЇНА» Менеджер департаменту маркетингу Туровець І.П.	1	**В цілому регулювання сприймається.** Отримано інформацію, що одному суб'єкту малого підприємництва необхідно буде: Часові витрати: Витрати часу на отримання первинної інформації про вимоги регулювання

	Робочі зустрічі, телефонні консультації, відкриті джерела в інтернет-мережі		складатимуть – 1 год. на одного суб'єкта. Витрати часу на процедури організації виконання вимог регулювання складатимуть – 2 год. Середня кількість процедур – 2.
3.	ФОП Єзерська Ніна Борисівна Робочі зустрічі, телефонні консультації, відкриті джерела в інтернет- мережі	1	**В цілому регулювання сприймається.** Отримано інформацію, що одному суб'єкту малого підприємництва необхідно буде: Часові витрати: Витрати часу на отримання первинної інформації про вимоги регулювання складатимуть – 1 год. на одного суб'єкта . Витрати часу на процедури організації виконання вимог регулювання складатимуть – 2 год. Середня кількість процедур – 2.

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікро- та малі):

кількість суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання: **9 636** (одиниць), з них малого підприємництва – 2 001 (одиниць) та мікропідприємництва – 7 635 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив **96,16 %.**

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

№ з/п	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) *Формула: кількість необхідних одиниць обладнання X вартість одиниці*	0,00 (витрати відсутні)	0,00 грн. (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)

2	Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування Кількість процедур =2 *Формула: кількість необхідних одиниць обладнання Х вартість погодження*	1В (кількість В *на 1 суб'єкта підприємницької діяльності в 2023 році*) х Х 8 год. (час, який витрачається суб'єктами на подання документів Х 108,99 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати)[2] Х 2 процедури = **1 743,80 грн.**	1В (кількість В *на 1 суб'єкта підприємницької діяльності в 2024 році*) х Х 8 год. (час, який витрачається суб'єктами на подання документів Х 108,99 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати)[2] Х 2 процедури = **1 743,80 грн.**	1В (кількість В *на 1 суб'єкта підприємницької діяльності за 5 років*) х Х 8 год. (час, який витрачається суб'єктами на подання документів Х 108,99 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати)[2] Х 2 процедури = **1 743,80 грн.**
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 грн. (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 грн. (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
5	Інші процедури (уточнити):	0,00 (витрати відсутні)	0,00 грн. (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
6	Разом, гривень *Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)*	**1 743,80 грн.**	**1 743,80 грн.**	**1 743,80 грн.**
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць.*(Інформація*	**2 100** (кількість суб'єктів господарювання, які повинні виконати вимоги регулювання у 2023 році)	**4 530** (кількість суб'єктів господарювання, які повинні виконати вимоги регулювання у 2024 році)	**9 636** (кількість, суб'єктів господарювання та малого підприємництва які містяться в базі даних виконавчого

	отримана з бази даних виконавчого органу Київської міської ради (КМДА)			органу Київської міської ради та відповідно розміщують вивіски у м. Києві на яких поширюється регулювання)
8	Сумарно, гривень *Формула: відповідний стовпчик «разом» Х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 Х рядок 7)*	**3 661 980,00 грн.**	Х	**16 803 256,80 грн.**
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання *Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість актів*	1,06 год. (час, який витрачається суб'єктами на пошук акту в мережі Інтернет; за результатами консультацій)[1] * 108,99 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати)[2] * 1 акт (кількість нормативно-правових актів, з якими необхідно ознайомитись) = **115,53** грн.	0,00 грн. (витрати відсутні) (припущено, що суб'єкт отримує первинну інформацію про вимоги регулювання у перший рік; за результатами консультацій)	115,53 грн. (витрати на пошук акту в мережі Інтернет у перший рік) + 0,00 грн. (витрати на пошук акту в мережі Інтернет у наступний рік) = **115,53** грн.

10	Процедури організації виконання вимог регулювання. Кількість процедур = 3 *Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх процедур на впровадження вимог регулювання Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість внутрішніх процедур*	5,12 год. (час, який витрачається суб'єктами на розроблення та впровадження внутрішніх процедур (за результатами консультацій))[1] * 108,99 грн. (вартість 1 часу роботи виходячи з середньомісячної заробітної плати)[2] * 3 процедури = **1 674,09 грн.**	0,00 (витрати відсутні)	1 674,09 грн. + 0,00 (витрати на розроблення та впровадження внутрішніх процедур) = **1 674,09 грн.**
11	Процедури офіційного звітування	0,00 (витрати відсутні)	0,00 грн. (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок	0,00 (витрати відсутні)	0,00 грн. (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
13	Інші процедури	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)	0,00 (витрати відсутні)
14	Разом, гривень *Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13.1)*	**1 789,62 грн.**	0,00 (витрати відсутні)	**1 789,62 грн.**
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць. (Інформація отримана з бази	2 100 *(кількість* суб'єктів малого підприємництва, *які повинні виконати вимоги регулювання у 2023 році)*	4 530 *(кількість* суб'єктів малого підприємництва, *які повинні виконати вимоги регулювання у 2024 році)*	9 636 *(кількість* суб'єктів малого підприємництва, *які є суб'єктами малого підприємництва та містяться в базі даних виконавчого органу*

	даних виконавчого органу Київської міської ради (КМДА)).			*Київської міської ради (КМДА) та відповідно розміщують вивіски у м. Києві на підставі рішень про відповідність вивісок вимогам розміщення та на яких поширюється регулювання)*
16	Сумарно, гривень *Формула: відповідний стовпчик "разом" Х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 Х рядок 15)*	**3 758 202,00**	Х	**17 244 778,32**

Примітки:

1. Інформація про розмір часу, який витрачається суб'єктами на виконання процедури є оціночною, та отримана за результатами проведених консультацій (наведено у таблиці розділу 1)
2. У розрахунку вартості 1 години роботи використано розмір середньомісячної заробітної плати у місті Києві за квітень 2023 року (17 438,00 грн.). Джерело отримання інформації: Work.ua

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва

Розрахунок бюджетних витрат на адміністрування регулювання Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаментом (Центром) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікропідприємництва)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0,25	108,99	1	9 636	262 557
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:					
камеральні	0,1	108,99	1	9 636	105 023
виїзні	0,5	108,99	1	9 636	525 114
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0,25	108,99	1	9 636	262 557
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0,25	108,99	1	9 636	262 557
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	1	108,99	1	9 636	1 050 228

6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0,05	108,99	1	9 636	52 511
7. Інші адміністративні процедури: опрацювання документів ЦНАПом	0,1	108,99	1	9 636	105 023
Разом за рік	X	X	X	X	**2 625 570**
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	**13 127 850**

Державне регулювання не передбачає утворення нового державного органу (або нового структурного підрозділу діючого органу).

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання, грн.	3 661 980	16 803 257
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування, грн.	3 758 202	17 244 778
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання, грн.	7 420 182	34 048 035
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, грн.	2 625 570	13 127 850
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, грн.	**10 045 752**	**47 175 885**

5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не передбачається.

Начальник
Управління з питань реклами **Оксана ПОЛІЩУК**

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Окопному О. Ю.
Присяжнюку М. О.
Терентьєву М. О.
Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 22.08.2023 № 08/231-1013/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Андронову В. Є. – до відома
Оленичу П. С. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"22" серпня 2023 року
№ 08/231-1013/ПР

08/231-1013/ПР
22.08.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ РЕКЛАМИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 тел. (044) 481 47 18E-mail: reklama.kyiv@kmda.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 41348526

17.08.2023 № 076-2092

Київська міська рада

Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року N 224/2446.

Інформуємо, що відповідно до статті 35 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та з метою одержання зауважень і пропозицій проєкт оприлюднено на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва.

За результатом опрацювання у встановленому законодавством порядку наданих зауважень і пропозицій до Проєкту шляхом мінімізації негативних наслідків їх неврахування, всі конструктивні та актуальні пропозиції враховано, доопрацьований проєкт оприлюднено на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва для інформування громадськості.

Пропозиції та зауваження, що могли б призвести до необґрунтованого обмеження свободи підприємницької діяльності та конкуренції, й унеможливити ефективне нормативно-правове регулювання розміщення вивісок у місті Києві (обмеження переліку дозволеної інформації на вивісках, доповнень технічних вимог і характеристик до конструкцій, додаткових вимог до документів, які необхідно подати разом з повідомленням про розміщення вивіски), пропозиції, що не стосувались предмету регулювання, визначеного Проєктом відхилені з обґрунтуванням причин неврахування.

Відповідальним за представлення та супроводження документів проєкту рішення на всіх стадіях є начальник Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Поліщук Оксана Миколаївна (тел. 481 47 21).

Текст проєкту в паперовому вигляді відповідає тексту проєкту в електронному вигляді на USB-носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення з додатками на 35 арк.
2. Пояснювальна записка на 3 арк.
3. Порівняльна таблиця на 39 арк.
4. Повідомлення про оприлюднення проєкту рішення на 1 арк.
5. Повідомлення про оприлюднення доопрацьованого проєкту рішення на 1 арк.
6. Аналіз регуляторного впливу на 12 арк.
7. Тест малого підприємництва (М-тест) на 8 арк.
8. Електронна версія зазначеного.

Начальник Оксана ПОЛІЩУК

Ірина Кривенко 481 47 21

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ТРАНСПОРТУ, ЗВ'ЯЗКУ ТА РЕКЛАМИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел.:(044)202-73-04, тел./факс:(044)202-73-08*

20.09.2023 № 08/289-197

Начальниці Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Оксані ПОЛІЩУК

Шановна Оксано Миколаївно!

Надаємо Вам для опрацювання Витяг з протоколу № 10/31 від 06 вересня 2023 року засідання постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Витяг з протоколу № 10/31 від 06 вересня 2023 року засідання постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Склад комісії – 5 депутатів Київської міської ради.
Присутні – 5 депутатів Київської міської ради.

Окопний О.Ю.	– голова постійної комісії, головуючий;
Галайчук І.В.	– секретар постійної комісії;
Задерейко А.І.	– перший заступник голови постійної комісії;
Мамоян С.Ч.	– заступник голови постійної комісії;
Тимченко О.С.	– член постійної комісії.

Порядок денний:

16. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 22.08.2023 № 08/231-1013/ПР (доповідач: Поліщук О.М.).*

Розгляд (обговорення) питань порядку денного:

16. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 22.08.2023 № 08/231-1013/ПР.*

СЛУХАЛИ: Окопного О.Ю., головуючого на засіданні, голову комісії про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 22.08.2023 № 08/231-1013/ПР.*

ВИСТУПИЛИ: Поліщук О.М., Кандибор Р.В., Окопний О.Ю.

ВИРІШИЛИ:

1. Перенести розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 22.08.2023 № 08/231-1013/ПР* на одне з наступних засідань постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами після надходження висновків про відповідність проєкту регуляторного акту вимогам чинного законодавства.
2. Депутатам постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами додатково опрацювати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 22.08.2023 № 08/231-1013/ПР* та надіслати пропозиції/зауваження суб'єкту подання проєкту рішення та постійній комісії.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 5, «проти» – 0, «утрималось» – 0, «не голосували» – 0

Рішення прийнято.

З оригіналом згідно.

Голова комісії Олексій ОКОПНИЙ

Секретар комісії Ігор ГАЛАЙЧУК

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ ТА РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-12*

31.08 .2023 №08/283-330 вих

Державна регуляторна
служба України

ЕКСПЕРТНИЙ ВИСНОВОК

відповідальної постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики щодо регуляторного впливу внесеного проєкту регуляторного акта «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446»

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики (далі - відповідальна постійна комісія) відповідно до статей 4 та 8 Закону України від 11.09.2003 №1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі - Закон № 1160)[1] розглянула проєкт регуляторного акта – проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» (реєстраційний номер секретаріату Київської міської ради від 22.08.2023 №08/231-1013/ПР/, дата отримання 23.08.2023)[2] (далі - проєкт рішення) та повідомляє наступне.

Головним розробником проєкту регуляторного акта є Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1. ***Відповідність проєкту регуляторного акта принципам державної регуляторної політики, установленим статтею 4 Закону № 1160.***

Цей регуляторний акт підготовлено з метою удосконалення регулювання правовідносин у сфері розміщення вивісок у місті Києві шляхом встановлення чітких вимог до розміщення вивіски; впровадження чіткого формулювання визначень та термінів; встановлення чітких вимог до розміру, матеріалів, техніки та стилістики вивісок, до їх освітлення, інформаційного наповнення; уніфікація типів вивісок; уточнення підстав та місць де розміщення вивісок не

[1] Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1160-15#Text
[2] Електронний ресурс: https://kmr.gov.ua/uk/content/proekt-rishennya-kyyivskoyi-miskoyi-rady-26459

допускається; уточнення назв вулиць і меж зонування розміщення вивісок сприятиме вирішенню проблеми зі збереження автентичності історичного середовища та туристичної привабливості міста Києва, як столиці України.

20 квітня 2017 року Київською міською радою прийнято рішення №224/2446 «Про затвердження Порядку розміщення вивісок у місті Києві»[3] (далі - Порядок). Частиною 6 статті 9 Закону України «Про рекламу»[4] встановлено, що вивіска чи табличка з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщена на внутрішній поверхні власного чи наданого у користування особі приміщення, на зовнішній поверхні будинку чи споруди не вище першого поверху або на поверсі, де знаходиться власне чи надане у користування особі приміщення, біля входу в таке приміщення, не вважається рекламою.

Відповідно до пункту 2 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067[5], вивіска чи табличка - елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

З огляду на зазначене постала потреба розроблення рішення Київської міської ради з метою усунення недоліків чинного Порядку, які виявились у ході його практичного застосування. Зокрема, можливо виокремити наступні проблеми:

- необхідність вдосконалення ефективності заходів щодо утримання фасадів будинків, будівель, споруд а також використання майна територіальної громади міста Києва в ході розміщення на таких об'єктах вивісок;
- необхідність вдосконалення заходів, які вживаються для збереження естетичного вигляду міста Києва;
- відсутність інших регуляторних актів у даній сфері, за допомогою яких можливо вирішити окреслені вище проблеми.

Під час підготовки проєкту регуляторного акта витримана послідовність регуляторної діяльності:

- проєкт рішення відповідає цілям державної регуляторної політики;
- проведені відповідні роботи з регуляторної процедури, а саме:
- проєкт рішення пунктом 17 включено до Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2023 рік, який

---

[3]Електронний ресурс: https://kmr.ligazakon.net/document/mr170619$2019_10_24
[4] Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/270/96-%D0%B2%D1%80#Text
[5] Електронний ресурс:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2067-2003-%D0%BF#Text

затверджено рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 №5874/5915 «Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2023 рік»[6];

- розміщено повідомлення про оприлюднення проєкту регуляторного акта та безпосередньо проєкт рішення з аналізом його регуляторного впливу в мережі Інтернет на офіційному вебпорталі Київської міської державної адміністрації www.kyivcity.gov.ua у розділі «Регуляторна діяльність»[7] з метою отримання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань. Розробником установлено строк оприлюднення один місяць. За інформацією розробника регуляторного акта, протягом відведеного на оприлюднення часу (один місяць) до проєкту рішення були надані зауваження і пропозиції. За результатами опрацювання наданих зауважень і пропозицій до проєкту рішення, розробником було враховано всі конструктивні та актуальні пропозиції, інші мотивовано відхилені. Пропозиції та зауваження, що могли б призвести до необґрунтованого обмеження свободи підприємницької діяльності та конкуренції, й унеможливити ефективне нормативно-правове регулювання розміщення вивісок у місті Києві (обмеження переліку дозволеної інформації на вивісках, доповнень технічних вимог і характеристик до конструкцій, додаткових вимог до документів, які необхідно подати разом з повідомленням про розміщення вивіски), пропозиції, що не стосувались предмету регулювання, визначеного проєктом рішення відхилені з обґрунтуванням причин неврахування. З метою інформування громадськості та для ознайомлення доопрацьований проєкт рішення[8] повторно розміщений в мережі Інтернет на офіційному вебпорталі Київської міської державної адміністрації www.kyivcity.gov.ua у розділі «Регуляторна діяльність».

Таким чином, проєкт регуляторного акта - проєкт рішення з аналізом його регуляторного впливу відповідає принципам державної регуляторної політики, встановлених статтею 4 Закону №1160, а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

2. ***Відповідність проєкту регуляторного акта вимогам статті 8 Закону №1160 щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.***

Розробником проєкту рішення підготовлено аналіз його регуляторного впливу (далі - АРВ) із застосуванням Методики проведення аналізу впливу з регуляторного акта, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 р. № 308[9] (далі - Методика). Під час підготовки АРВ розробником визначено та проаналізовано проблему, яку пропонується вирішити шляхом прийняття запропонованого проєкту рішення. Дано

---

[6] Електронний ресурс:https://kmr.gov.ua/uk/content/rishennya-kyyivskoyi-miskoyi-rady-7644

[7]Електронний ресурс:https://kyivcity.gov.ua/publichna_informatsiia_Tag_166122/proyekt_rishennya_kivsko_misko_radi_pro_zatverdzhennya_primirnikh_dogovoriv_orendi_komunalnogo_mayna_teritorialno_gromadi_mista_kiyeva/

[8]Електронний ресурс: https://kyivcity.gov.ua/publichna_informatsiia_Tag_166122/povtorne_oprilyudnennya_dooprat sovanogo_proyektu_regulyatornogo_akta_proyektu_rishennya_kivsko_misko_radi_pro_vnesennya_zmin_do_poryadk u_rozmischennya_vivisok_u_misti_kiyevi_zatverdzhenogo_rishennyam_kivsko_misko_radi_vid_20_kvitnya_2017_ro ku__2242446 /

[9] Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/308-2004-%D0%BF#Text

обґрунтовані пояснення, чому проблема не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів та/або діючих регуляторних актів. В АРВ визначено цілі регулювання, проведено оцінку альтернативних способів досягнення цілей. При проведенні оцінки впливу альтернатив на інтереси держави, громадян, суб'єктів господарювання здійснено розрахунок очікуваних витрат і вигод усіх сторін. З метою вибору найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей розробником підсумовано всі витрати та вигоди, складено рейтинг результативності та дано аргументоване обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу. В АРВ описано чіткий механізм та заходи, які забезпечать вирішення проблеми. Оцінку виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги, проведено шляхом розрахунку витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

Розробником запропоновано необмежений строк дії цього регуляторного акта, що дасть можливість досягти цілей державного регулювання.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися Управлінням з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за допомогою заходів, спрямованих на оцінку стану впровадження регуляторного акта та визначення ефективності та доцільності впровадженого регулювання шляхом аналізу статистичних показників.

Таким чином, проєкт регуляторного акта - проєкт рішення з аналізом його регуляторного впливу відповідає вимогам статті 8 Закону № 1160 щодо підготовки аналізу регуляторного впливу.

Враховуючи вимоги статті 34 Закону № 1160, відповідальна постійна комісія направляє Експертний висновок щодо регуляторного впливу внесеного проєкту регуляторного акта – проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» для підготовки в установленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо вдосконалення відповідно до принципів державної регуляторної політики.

Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ ТА РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-12*

08.09.2023 №08/283 343 вих

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

Направляється витяг з протоколу № 25/98 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 30.08.2023.

Витяг з протоколу № 25/98
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики
від 30.08.2023

Місце проведення засідання комісії: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10 поверх, зала засідань 1017, початок проведення засідання – 10.00.

Присутні: 5 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

Михайло ПРИСЯЖНЮК	голова постійної комісії
Ганна СВИРИДЕНКО	перша заступниця голови постійної комісії
Сергій АРТЕМЕНКО	секретар постійної комісії
Ілля КУШНІР	член постійної комісії
члени постійної комісії:	
Рустем АХМЕТОВ	член постійної комісії

Відсутні:	**2** депутати Київської міської ради
Павло БОЙЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Костянтин БРОВЧЕНКО	заступник голови постійної комісії

РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО

17. Про розгляд регуляторного акта - проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві,

затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» за поданням Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер секретаріату Київради від 22.08.2023 №08/231-1013/ПР, дата отримання 23.08.2023).

Доповідачка: начальниця Управління з питань реклами Оксана ПОЛІЩУК.

СЛУХАЛИ: Інформацію Ірини КРИВЕНКО - заступниці начальниці Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

ВИСТУПИЛИ: Михайло ПРИСЯЖНЮК, Оксана ПОЛІЩУК, Сергій АРТЕМЕНКО.

ВИРІШИЛИ: 1. Прийняти до розгляду проєкт рішення.

2. Підготувати експертний висновок щодо регуляторного впливу внесеного проєкту регуляторного акта, який разом із проєктом регуляторного акта та підписаним аналізом регуляторного впливу направити до уповноваженого органу для підготовки у встановленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо удосконалення проєкту регуляторного акта відповідно до принципів державної регуляторної політики.

ГОЛОСУВАЛИ: "за" – 5, "проти"– 0, "утримались" – 0, "не голосували" – 0.

Рішення прийнято.

Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар комісії Сергій АРТЕМЕНКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ ТА РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-12*

11. 10.2023 №08/283-423 вих

Постійна комісія Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Направляється витяг з протоколу № 28/101 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 04.10.2023 для врахування в роботі.

Витяг з протоколу № 28/101
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики
від 04.10.2023

Місце проведення засідання комісії: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10 поверх, зала засідань 1017, початок проведення засідання – 10.00.

Присутні: 5 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

Михайло ПРИСЯЖНЮК	голова постійної комісії
Ганна СВИРИДЕНКО	перша заступниця голови постійної комісії
Сергій АРТЕМЕНКО	секретар постійної комісії
члени постійної комісії:	
Костянтин БРОВЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Рустем АХМЕТОВ	член постійної комісії

Відсутні:	2 депутати Київської міської ради
Павло БОЙЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Ілля КУШНІР	член постійної комісії

РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО

12. Про розгляд пропозицій Державної регуляторної служби України щодо удосконалення проєкту регуляторного акта – проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» (реєстраційний номер секретаріату

Київради від 12.09.2023 №08/231-1013/ПР) (вих. від 21.09.2023 №3730/20-23).

12.1. Про розгляд листа Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо висновку Державної регуляторної служби України (вих. від 27.09.2023 №076-2473, вх. від 27.09.2023 № 08/283-375вих/1).

Доповідачка: начальниця Управління з питань реклами Оксана ПОЛІЩУК.

СЛУХАЛИ: Михайла ПРИСЯЖНЮКА.

Михайло ПРИСЯЖНЮК зазначив, що до постійної комісії надійшли пропозиції від Державної регуляторної служби України (лист від 21.09.2023 №3730/20-23) стосовно удосконалення зазначеного проєкту регуляторного акта. Постійна комісія направила їх до розробника проєкту регуляторного акта для опрацювання та надання інформації. Від розробника проєкту рішення – Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надійшла фахова відповідь (лист від 27.09.2023 №076-2473).

ВИСТУПИЛИ: Оксана ПОЛІЩУК, Михайло ПРИСЯЖНЮК, Сергій АРТЕМЕНКО.

Інформацію Оксани ПОЛІЩУК - начальниці Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно зауважень Державної регуляторної служби України щодо удосконалення проєкту регуляторного акта – проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446». Зокрема, доповідачка, коментуючи зауваження Державної регуляторної служби України зазначила, що проєктом рішення не передбачається затвердження будь-яких нових порядків, правил розміщення вивісок на території м.Києва, а лише вносяться зміни до діючого Порядку, прийнятого Київською міською радою 20.04.2017. Крім того, ні діючий Порядок, ні проєкт рішення не передбачає видачу жодних документів, які надають право на здійснення певних видів господарської діяльності, а також надання послуг з боку суб'єктів владних повноважень за заявою фізичної або юридичної особи, які спрямовані на набуття, зміну чи припинення прав та/або обов'язків такої особи. Проєкт рішення лише удосконалює існуючі вимоги щодо розміщення елементів декоративного оснащення у відповідності до містобудівних вимог для сприяння захисту інтересів територіальної громади м. Києва та поліпшення зовнішнього вигляду міського середовища. Також Оксана ПОЛІЩУК доповіла, що для підготовки проєкту рішення було додатково ініційовано опитування у застосунку «Київ.Цифровий», яке було спрямоване на вивчення суспільної думки щодо ставлення киян до розміщення вивісок. Результати опитування свідчать про існування певних проблемних питань у сфері розміщення вивісок на території м. Києва та необхідності удосконалення чинного Порядку. А тому висновок Державної регуляторної служби України щодо неузгодженості проєкту рішення з вимогами Закону

України від 11.09.2003 №1160 – IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» в частині доцільності державної регуляторної політики є необґрунтованим. Підсумовуючи, доповідач зазначила, що розробник проєкту рішення вважає, що пропозиції Державної регуляторної політики України стосовно удосконалення зазначеного проєкту регуляторного акта мають бути відхилені, оскільки містять недоліки стосовно системності аналізу, застосування та тлумачення норм чинного законодавства.

ВИРІШИЛИ: 1. Відхилити зауваження та пропозиції Державної регуляторної служби України від 21.09.2023 №3730/20-23 до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446».

2. Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446».

3. Підготувати висновки відповідальної комісії до проєкту рішення Київської міської ради та направити їх профільній постійній комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 4, «проти»– 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 1 (Костянтин БРОВЧЕНКО).

Рішення прийнято.

Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар комісії Сергій АРТЕМЕНКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ ТА РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-12*

11 10.2023 №08/283-424 вих
на №08/231-1013/ПР від 22.08.2023

Голові постійної комісії Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами
Олексієві ОКОПНОМУ

ВИСНОВКИ

відповідальної постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики про відповідність проєкту регуляторного акта – проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» вимогам статей 4 та 8 Закону України від 11.09.2003 № 1160 – IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики (далі – відповідальна постійна комісія) відповідно до статей 4 та 8 Закону України від 11.09.2003 №1160-IV «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» (далі – Закон № 1160)[1] розглянула проєкт регуляторного акта – проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» (реєстраційний номер секретаріату Київської міської ради від 22.08.2023 №08/231-1013/ПР, дата отримання 23.08.2023)[2] (далі – проєкт рішення) та повідомляє наступне.

Головним розробником проєкту регуляторного акта є Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – розробник).

Цей регуляторний акт підготовлено з метою удосконалення регулювання правовідносин у сфері розміщення вивісок у місті Києві шляхом встановлення чітких вимог до розміщення вивіски; впровадження чіткого формулювання визначень та термінів; встановлення чітких вимог до розміру, матеріалів, техніки та стилістики вивісок, до їх освітлення, інформаційного наповнення;

[1] Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1160-15#Text
[2] Електронний ресурс: https://kmr.gov.ua/uk/content/proekt-rishennya-kyyivskoyi-miskoyi-rady-26459

уніфікація типів вивісок; уточнення підстав та місць, де розміщення вивісок не допускається; уточнення назв вулиць і меж зонування розміщення вивісок сприятиме вирішенню проблеми зі збереження автентичності історичного середовища та туристичної привабливості міста Києва, як столиці України.

20 квітня 2017 року Київською міською радою прийнято рішення №224/2446 «Про затвердження Порядку розміщення вивісок у місті Києві»[3] (далі – Порядок). Частиною шостою статті 9 Закону України «Про рекламу»[4] встановлено, що вивіска чи табличка з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщена на внутрішній поверхні власного чи наданого у користування особі приміщення, на зовнішній поверхні будинку чи споруди не вище першого поверху або на поверсі, де знаходиться власне чи надане у користування особі приміщення, біля входу в таке приміщення, не вважається рекламою.

Відповідно до пункту 2 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 № 2067[5], вивіска чи табличка – елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою.

З огляду на зазначене постала потреба у розробленні рішення Київської міської ради з метою усунення недоліків чинного Порядку, які виявились у ході його практичного застосування. Зокрема, можливо виокремити наступні проблеми:

- необхідність удосконалення ефективності заходів щодо утримання фасадів будинків, будівель, споруд, а також використання майна територіальної громади міста Києва в ході розміщення на таких об'єктах вивісок;
- необхідність удосконалення заходів, які вживаються для збереження естетичного вигляду міста Києва;
- відсутність інших регуляторних актів у даній сфері, за допомогою яких можливо вирішити окреслені вище проблеми.

Під час підготовки проєкту регуляторного акта витримана послідовність регуляторної діяльності:

- проєкт рішення відповідає цілям державної регуляторної політики;
- проведені відповідні роботи з регуляторної процедури, а саме:

---

[3]Електронний ресурс: https://kmr.ligazakon.net/document/mr170619$2019_10_24
[4] Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/270/96-%D0%B2%D1%80#Text
[5] Електронний ресурс:https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2067-2003-%D0%BF#Text

- проєкт рішення пунктом 17 включено до Плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2023 рік, який затверджено рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 №5874/5915 «Про затвердження плану діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2023 рік»;

- розміщено повідомлення про оприлюднення проєкту регуляторного акта та безпосередньо проєкт рішення з аналізом його регуляторного впливу в мережі Інтернет на офіційному вебпорталі Київської міської державної адміністрації www.kyivcity.gov.ua у розділі «Регуляторна діяльність»[6] з метою отримання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб, їх об'єднань. Розробником установлено строк оприлюднення один місяць. За інформацією розробника регуляторного акта, протягом відведеного на оприлюднення часу (один місяць) до проєкту рішення були надані зауваження і пропозиції. За результатами опрацювання наданих зауважень і пропозицій до проєкту рішення розробником було враховано всі конструктивні та актуальні пропозиції, інші мотивовано відхилені. Пропозиції та зауваження, що могли б призвести до необґрунтованого обмеження свободи підприємницької діяльності та конкуренції, та унеможливити ефективне нормативно-правове регулювання розміщення вивісок у місті Києві (обмеження переліку дозволеної інформації на вивісках, доповнень технічних вимог і характеристик до конструкцій, додаткових вимог до документів, які необхідно подати разом і з повідомленням про розміщення вивіски), пропозиції, що не стосувались предмету регулювання, визначеного проєктом рішення, відхилені з обґрунтуванням причин неврахування.

З метою інформування громадськості та для ознайомлення доопрацьований проєкт рішення[7] повторно розміщений у мережі Інтернет на офіційному вебпорталі Київської міської державної адміністрації www.kyivcity.gov.ua у розділі «Регуляторна діяльність».

Таким чином, проєкт регуляторного акта – проєкт рішення з аналізом його регуляторного впливу відповідає принципам державної регуляторної політики, встановлених статтею 4 Закону №1160, а саме: доцільність, адекватність, ефективність, збалансованість, передбачуваність, прозорість та врахування громадської думки.

Розробником проєкту рішення підготовлено аналіз його регуляторного впливу (далі – АРВ) із застосуванням Методики проведення аналізу впливу з регуляторного акта, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2004 р. № 308[8] (далі – Методика). Під час підготовки АРВ

---

[6]Електронний ресурс:/https://kyivcity.gov.ua/publichna_informatsiia_Tag_166122/proyekt_rishennya_kivsko_misko_radi_pro_vnesennya_zmin_do_poryadku_rozmischennya_vivisok_u_misti_kiyevi_zatverdzhenogo_rishennyam_kivsko_misko_radi_vid_20_kvitnya_2017_roku__2242446/

[7]Електронний ресурс: https://kyivcity.gov.ua/publichna_informatsiia_Tag_166122/povtorne_oprilyudnennya_doopratsovanogo_proyektu_regulyatornogo_akta_-_proyektu_rishennya_kivsko_misko_radi_pro_vnesennya_zmin_do_poryadku_rozmischennya_vivisok_u_misti_kiyevi_zatverdzhenogo_rishennyam_kivsko_misko_radi_vid_20_kvitnya_2017_roku__2242446/

[8] Електронний ресурс: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/308-2004-%D0%BF#Text

розробником визначено та проаналізовано проблему, яку пропонується вирішити шляхом прийняття запропонованого проєкту рішення. Дано обґрунтовані пояснення, чому проблема не може бути вирішена за допомогою ринкових механізмів та/або діючих регуляторних актів. В АРВ визначено цілі регулювання, проведено оцінку альтернативних способів досягнення цілей. При проведенні оцінки впливу альтернатив на інтереси держави, громадян, суб'єктів господарювання здійснено розрахунок очікуваних витрат і вигод усіх сторін. З метою вибору найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей розробником підсумовано всі витрати та вигоди, складено рейтинг результативності та дано аргументоване обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу. В АРВ описано чіткий механізм та заходи, які забезпечать вирішення проблеми. Оцінку виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги, проведено шляхом розрахунку витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта (Тест малого підприємництва).

Розробником запропоновано необмежений строк дії цього регуляторного акта, що дасть можливість досягти цілей державного регулювання.

Відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватися Управлінням з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за допомогою заходів, спрямованих на оцінку стану впровадження регуляторного акта та визначення ефективності та доцільності впровадженого регулювання шляхом аналізу статистичних показників.

Враховуючи вимоги статті 34 Закону № 1160, відповідальна постійна комісія направила до уповноваженого органу експертний висновок стосовно регуляторного впливу внесеного проєкту рішення для підготовки в установленому Кабінетом Міністрів України порядку пропозицій щодо вдосконалення проєкту регуляторного акту відповідно до принципів державної регуляторної політики.

Пропозиції, які були надані уповноваженим органом були направлені розробнику для розгляду та врахування або мотивованого відхилення.

У результаті опрацювання розробник проєкту рішення надав фахову відповідь щодо зауважень Державної регуляторної служби України та враховуючи, що правові висновки Державної регуляторної служби України відносно проєкту рішення містять недоліки щодо системності аналізу, застосування та тлумачення норм чинного законодавства запропонував їх відхилити. Зокрема, розробник проєкту рішення, коментуючи повноваження органу місцевого самоврядування щодо прийняття такого проєкту регуляторного акта в своєму листі зауважив таке. Проєктом рішення не передбачається затвердження будь-яких нових порядків, правил розміщення вивісок на території м.Києва, а лише вносяться зміни до діючого Порядку, прийнятого Київською міською радою 20.04.2017. Крім того, ні діючий

Порядок, ні проєкт рішення не передбачає видачу жодних документів, які надають право на здійснення певних видів господарської діяльності, а також надання послуг з боку суб'єктів владних повноважень за заявою фізичної або юридичної особи, які спрямовані на набуття, зміну чи припинення прав та/або обов'язків такої особи. Проєкт рішення лише удосконалює існуючі вимоги щодо розміщення елементів декоративного оснащення у відповідності до містобудівних вимог для сприяння захисту інтересів територіальної громади м. Києва та поліпшення зовнішнього вигляду міського середовища.

Також розробник проінформував, що для підготовки проєкту рішення було додатково ініційовано опитування у застосунку «Київ.Цифровий», спрямоване на вивчення суспільної думки щодо ставлення киян до розміщення вивісок. Результати опитування свідчать про існування певних проблемних питань у сфері розміщення вивісок на території м. Києва та необхідності удосконалення чинного Порядку. А тому висновок Державної регуляторної служби України щодо неузгодженості проєкту рішення з вимогами статті 4 Закону №1160 в частині доцільності державної регуляторної політики є необґрунтованим.

Відповідальна постійна комісія на своєму засіданні 04.10.2023 (п.12, протокол №28/101) розглянувши мотивацію розробника **відхилила пропозиції Державної регуляторної служби України та підтримала проєкт рішення.**

На підставі викладеного відповідальна постійна комісія дійшла висновку, що проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» (реєстраційний номер секретаріату Київської міської ради від 22.08.2023 №08/231-1013/ПР) відповідає вимогам статей 4 та 8 Закону №1160 і може бути рекомендований для розгляду на пленарному засіданні Київської міської ради.

Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДРС)
вул. Арсенальна, 9/11, м. Київ, 01011, тел./факс (044) 239-76-40
E-mail: inform@drs.gov.ua, Сайт: www.drs.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 39582357

на №_____від_____

Київська міська рада
Постійна комісія з питань власності та регуляторної політики

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044
kmr@kmr.gov.ua

Щодо проєкту рішення

Державна регуляторна служба України відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2014 року № 634 «Про порядок підготовки пропозицій щодо удосконалення проектів регуляторних актів, які розробляються органами місцевого самоврядування» опрацювала проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446» (далі – проєкт рішення), а також документи, надані до нього листом Постійної комісії з питань власності та регуляторної політики Київської міської ради від 31.08.2023 № 08/283-329вих, та повідомляє.

Відповідно до частини шостої статті 9 Закону України «Про рекламу» вивіска чи табличка з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать цій особі, вид її діяльності (якщо це не випливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщена на внутрішній поверхні власного чи наданого у користування особі приміщення, на зовнішній поверхні будинку чи споруди не вище першого поверху або на поверсі, де знаходиться власне чи надане у користування особі приміщення, біля входу в таке приміщення, не вважається рекламою.

Згідно з пунктом 48 Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067 (далі – Типові правила), вивіски чи таблички повинні розміщуватися без втручання у несучі конструкції, легко демонтуватися, щоб не створювати

Державна регуляторна служба України
№ 3730/20-23 від 21.09.2023
Підписав: Кучер Олексій Володимирович
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000088690000BAEF0100
Дійсний: з 13.06.2023 14:27:07 по 13.06.2024 14:27:07

перешкод під час робіт, пов'язаних з експлуатацією та ремонтом будівель і споруд, на яких вони розміщуються; не відтворювати зображення дорожніх знаків; не розміщуватися на будинках або спорудах – об'єктах незавершеного будівництва. Площа поверхні вивіски не повинна перевищувати 3 квадратних метрів.

Пунктом 48 Типових правил забороняється вимагати від суб'єктів господарювання будь-які документи для розміщення вивісок чи табличок, не передбачені законодавством.

Крім цього, відповідно до частини першої статті 21 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» (далі – Закон про благоустрій) елементами (частинами) об'єктів благоустрою є малі архітектурні форми. Частиною другою статті 21 Закону про благоустрій встановлено, що до малих архітектурних форм належать, у тому числі, вивіски. Розміщення малих архітектурних форм здійснюється відповідно до Закону про благоустрій за рішенням власника об'єкта благоустрою з дотриманням вимог законодавства, державних стандартів, норм і правил. Згідно із статтею 34 Закону про благоустрій правила благоустрою території населеного пункту включають, зокрема, порядок розміщення малих архітектурних форм. Проте правила не можуть передбачати обов'язок фізичних і юридичних осіб щодо отримання будь-яких дозволів, погоджень або інших документів дозвільного характеру, а також повноважень органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, підприємств, установ, організацій, утворених такими органами, видавати зазначені документи.

Законодавством не передбачено затвердження правил розміщення вивісок в містах, а також необхідності подання суб'єктом господарювання повідомлення про розміщення вивіски, як передбачається у розділі III проєкту Порядку розміщення вивісок у місті Києві, що, в свою чергу, породжує нові документи дозвільного характеру або адміністративні послуги.

Відповідно до частини першої статті 4 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» виключно законами, які регулюють відносини, пов'язані з одержанням документів дозвільного характеру, встановлюються, зокрема, необхідність одержання документів дозвільного характеру та їх види. Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності затверджено Законом України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», яким забороняється вимагати від суб'єктів господарювання отримання документів дозвільного характеру, які не внесені до Переліку, затвердженого цим Законом.

Відповідно до частини другої статті 19 Конституції України органи державної влади та місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, передбачені Конституцією та іншими Законами України.

Враховуючи вищенаведене, проєкт рішення не узгоджується з вимогами статті 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», оскільки порушує принцип доцільності державної

регуляторної політики у сфері господарської діяльності, тобто обґрунтованої необхідності державного регулювання господарських відносин з метою вирішення існуючої проблеми.

Голова Державної
регуляторної служби України **Олексій КУЧЕР**

Ганна ГАНОВА (044) 239 76 10

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ РЕКЛАМИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 тел. (044) 481 47 18 E-mail: reklama.kyiv@kmda.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 41348526

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

На Ваш лист від 25.09.2023 № 08/283-375 вих щодо опрацювання зауважень та пропозицій Державної регуляторної служби України до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року №224/2446 (далі – Проєкт) повідомляємо наступне.

Перш за все зазначаємо, що у статті 2 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що місцеве самоврядування в Україні - це гарантоване державою право та реальна здатність територіальної громади - жителів села чи добровільного об'єднання у сільську громаду жителів кількох сіл, селища, міста - самостійно або під відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування вирішувати питання місцевого значення в межах Конституції і законів України. Місцеве самоврядування здійснюється територіальними громадами сіл, селищ, міст як безпосередньо, так і через сільські, селищні, міські ради та їх виконавчі органи, а також через районні та обласні ради, які представляють спільні інтереси територіальних громад сіл, селищ, міст.

До відання виконавчих органів сільських, селищних, міських рад належить відповідно до підпункту 7 пункту «а» частини першої статті 30 цього ж закону і організація благоустрою населених пунктів.

Відповідно до статті 4 Європейської хартії місцевого самоврядування від 15.10.1985, ратифікованої Україною 15.07.1997, органи місцевого

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3FAA9288358EC003040000008B85310038A7B600
Підписувач Поліщук Оксана Миколаївна
Дійсний з 12.04.2023 по 10.04.2024

Управління з питань реклами

076-2473 від 27.09.2023

самоврядування в межах закону мають повне право вільно вирішувати будь-яке питання, яке не вилучене із сфери їхньої компетенції і вирішення якого не доручене жодному іншому органу.

У пункті 44 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» крім іншого визначено, що виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради вирішуються питання встановлення відповідно до законодавства правил з питань благоустрою території населеного пункту, забезпечення в ньому чистоти і порядку.

Крім то, стаття 10 цього ж закону визначає, що саме до повноважень сільських, селищних і міських рад у сфері благоустрою населених пунктів належить затвердження правил благоустрою територій населених пунктів.

Система благоустрою населених пунктів відповідно до статті 3 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» включає: управління у сфері благоустрою населених пунктів; організацію благоустрою населених пунктів; стандартизацію і нормування у сфері благоустрою населених пунктів; здійснення державного, самоврядного і громадського контролю у сфері благоустрою населених пунктів.

Окремо зазначаємо, що відповідно до статті 1 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» благоустрій населених пунктів – це комплекс робіт соціально-економічних та організаційно-правових заходів з покращання мікроклімату, що здійснюються на території населеного пункту з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля.

Крім того, відповідно до статті 2 цього ж закону благоустрій населених пунктів передбачає як розроблення і здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання територій населених пунктів у належному стані, збереження об'єктів загального користування, так і організацію належного утримання та раціонального використання територій, будівель, інженерних споруд та об'єктів історико-культурного та іншого призначення.

Статтею 31 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» визначено, що нормування у сфері благоустрою населених пунктів здійснюються з метою формування сприятливого для життєдіяльності людини середовища, в умовах якого забезпечуються захист довкілля, санітарне та епідемічне благополуччя населення, шляхом розроблення комплексу взаємопов'язаних норм і правил, якими визначаються взаємопогоджені вимоги до об'єктів благоустрою.

Звертаємо увагу комісії, що у статті 21 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» визначені такі елементи (частини) об'єктів благоустрою, як малі архітектурні форми - елементи декоративного чи іншого оснащення

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3FAA9288358EC003040000008B85310038A7B600
Підписувач Поліщук Оксана Миколаївна
Дійсний з 12.04.2023 по 10.04.2024

Управління з питань реклами

076-2473 від 27.09.2023

об'єкта благоустрою, до яких, крім іншого, належать інформаційні стенди, дошки та вивіски.

Також, відповідно до пункту 2 статті 22 Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ» визначено додаткове право Київської міської ради, пов'язане зі здійсненням містом Києвом столичних функцій – встановлювати порядок утримання та експлуатації об'єктів, розташованих у місті, та прилеглої до них території, правила благоустрою, торговельного, побутового, транспортного, житлово-комунального та іншого соціально-культурного обслуговування, визначати особливості землекористування та використання інших природних ресурсів.

З огляду на викладене, висновки Державної регуляторної служби України щодо того, що у Законі України «Про благоустрій населених пунктів» не передбачено повноваження органів місцевого самоврядування затвердження вимог та порядків розміщення вивісок на території населеного пункту, є повністю необґрунтованими, помилковими та такими, яких дійшли в наслідок поверхового та несистемного аналізу норм законодавства без врахування всіх істотних обставин.

Оремо звертаємо увагу Комісії, що Проєктом не передбачається затвердження будь-яких нових порядків, правил розміщення вивісок на території м. Києва, а лише вносяться зміни до діючого порядку, прийнятого Київською міською радою 20 квітня 2017 року.

Крім того, Державною регуляторною службою України повністю залишено поза увагою те, що ні діючий Порядок розміщення вивісок у місті Києві, ні Проєкт не передбачає видачу жодних документів, які надають право на здійснення певних видів господарської діяльності, а також надання послуг з боку суб'єктів владних повноважень за заявою фізичної або юридичної особи, які спрямовані на набуття, зміну чи припинення прав та/або обов'язків такої особи. Проєкт лише удосконалює існуючі вимоги щодо розміщення елементів декоративного оснащення у відповідності до містобудівних вимог для сприяння захисту інтересів територіальної громади м. Києва та поліпшення зовнішнього вигляду міського середовища.

Додатково інформуємо, що для підготовки Проєкту Управлінням додатково було ініційовано опитування у застосунку «Київ.Цифровий», спрямоване на вивчення суспільної думки щодо ставлення киян до розміщення вивісок (аналітичний звіт додається). Результати опитування свідчать про існування певних проблемних питань у сфері розміщення вивісок на території м. Києва та необхідності удосконалення чинного Порядку. А тому висновок Державної регуляторної служби щодо неузгодженості Проєкту з вимогами статті 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3FAA9288358EC003040000008B85310038A7B600
Підписувач Поліщук Оксана Миколаївна
Дійсний з 12.04.2023 по 10.04.2024

Управління з питань реклами

076-2473 від 27.09.2023

господарської діяльності» в частині доцільності державної регуляторної політики є повністю необґрунтованим та помилковим.

З огляду на викладене вище, враховуючи, що правові висновки Державної регуляторної служби України, викладені у листі від 21.09.2023 № 3730/20-19 відносно проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224» містять недоліки щодо системності аналізу, застосування та тлумачення норм чинного законодавства, пропозиції Державної регуляторної служби України щодо удосконалення зазначеного вище проекту регуляторного акту вважаємо такими, що мають бути відхилені.

Додаток: Аналітичний звіт щодо опитування в форматі * XLS.

З повагою

Начальник Оксана ПОЛІЩУК

Ірина Кривенко 481 47 21

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3FAA9288358EC003040000008B85310038A7B600
Підписувач Поліщук Оксана Миколаївна
Дійсний з 12.04.2023 по 10.04.2024

Управління з питань реклами

076-2473 від 27.09.2023

Відповідь	Частка голосів
Як ви ставитесь до розміщення вивісок на фасадах будинків?	
Треба встановити обмеження до розміру і кількості вивісок Наприклад, не дозволяти розміщувати занадто великі вивіски в історичному центрі та заборонити закладам розміщувати більше 4 вивісок на одному фасаді.	**60%**
Вивісок забагато, вони дратують	**34%**
Мені все одно, не помічаю вивіски	**4%**
Свій варіант	**2%**

Погруповані приклади відповідей громадян у полі "Свій варіант" (від більшої кількості відповідей до меншої)

Потрібно встановити обмеження (всього)
"Треба встановити обмеження до розміру і кількості вивісок, а також розробити рекомендації по стилю вивісок: заборонити тло для вивісок, визначити максимальний розмір шрифтів, визначити яскравість вивісок"
"Вивіски повинні мати обмеження в величині і кількості"
"Обмеження по розміру, кількості з відповідністю до встановленого дизайну місцевості"
Встановити обмеження по стилю
"Вивіска має відповідати стилю будинку"
"Зробити норму для оформлення вивісок. Щоб усі були в одному стилі для певного дому/району"
"Зробити вивіски в одному стилі"
Більш жорсткі обмеження в історичному центрі
"Вивіски в історичному центрі повинні мати дизайн-код, відповідно до фасаду будівлі, в який знаходиться заклад"
"Мають бути обмеження до вивісок, особливо у історичному центрі та на історичних будівлях та на будівлях, які є пам'ятками архітектури. Хороший приклад - впорядкування вивісок на бессарабському ринку"
"Мають бути обмеження до вивісок, особливо у історичному центрі та на історичних будівлях та на будівлях, які є пам'ятками архітектури"

Чи допомагають вивіски орієнтуватися у місті?	
Ні, занадто багато вивісок лише збиває з пантелику	**74%**
Так, великі яскраві вивіски допомагають знайти потрібний заклад	**24%**
Свій варіант	**2%**

Погруповані приклади відповідей громадян у полі "Свій варіант" (від більшої кількості відповідей до меншої)

Допомагає, але має вписуватися в стиль будинку
"Вивіски повинні прикрашати місто, вони допомагають орієнтуватись. Але це не повинно бути схожим на дешевий базар"
"Потрібна навігація та вивіски, але не великі яскраві"
"Вивіски допомогають орієнтуватися, але іноді габарити занадто великі"
Користуюсь навігаторами, картою, не впливає на орієнтування
"Мені допомагає орієнтуватись навігатор"
"Google maps стане в нагоді"
"Ні, все вже по навігації.

Чи впливали вивіски на ваш вибір закладу?	
Ні, на вибір закладу впливають лише відгуки та мій досвід	**64%**
Так, радше оберу заклад з акуратною вивіскою, аніж з великою і яскравою	**25%**
Так, оминаю заклади зі строкатими великими вивісками	**8%**
Так, можу зайти в заклад, якщо привабить строката велика вивіска	**4%**
Свій варіант	**1%**

Погруповані приклади відповідей громадян у полі "Свій варіант" (від більшої кількості відповідей до меншої)

Так, радше оберу заклад з акуратною вивіскою
"Так, радше оберу заклад з акуратною вивіскою"
"Вишукана, стильна, але стримана - приваблює більше"
"Як коли, відгуки та досвід важливі, проте якщо говорити за нове місце, яке ще не відвідувала, переважно оберу заклади з акуратними вивісками"
Здебільшого не впливає
"Дивлюся інформацію в інтернеті"
"Не дивлюсь на вивіски. Завжди обираю заклад за відгуками, порадами друзів та в інтернеті. Ніколи з вулиці через вивіски. Хотілося б щоб місто було чисте і без цих вивісок на пів дороги"
"Загалом, дуже рідко. В першу чергу впливають поради знайомих та близьких людей, які вже були раніше у тому чи іншому закладі"
Негативно впливає
"Так, принципово не користуюсь закладами, що спотворюють вигляд міста"
"Вивіски поганої якості та ті, що містять орфографічні помилки та русизми відвертають мене від закладу"
"Оминаю заклади із вивісками, що порушують гармонію міської забудови, особливо, у історичній частині Києва"

Як ви вважаєте, чому власники закладів порушують правила розміщення вивісок?	
Недостатньо штрафів за порушення правил	**63%**
Правила оформлення вивісок недостатньо чіткі	**21%**
Не знають правил розміщення	**12%**
Сві варіант	**4%**

Погруповані приклади відповідей громадян у полі "Свій варіант" (від більшої кількості відповідей до меншої)

Не достатній контроль, не чіткі правила
Зарегульована сфера, не дає простору для суб'єктивного вибору оформлення (крім заходів безпеки). Не обгрунтовані обмеження щодо оформлення погіршують умови ведення бізнесу.
Ігнорують недостатньо чіткі правила через те, що штрафи занизькі
Комплекс. Часті зміни правил, не чіткі формулювання, контроль "крізь пальці"
Певно недостатній контроль з цих питань і правила не чіткі
Малі штрафи
"Штрафи недостатньо високі"
"Потрібні чітко встановлені норми та жорстке покарання для порушників (штраф ні до чого не призводить, його легше заплатити і нічого не змінювати) тим паче у більшості просто жахливий смак"
"Дуже низкі штрафи що дає їм змогу платити штрафи хоч 20 разів"
Свідомо порушують
Їм начхати
Ігнорують правила
Менталітет

п.5

08/231-814/ПР
30.06.2023

№ 4

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка»

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах», рішення Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 461/6512 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019-2023 роки», з метою забезпечення впровадження єдиної міської бази електронних перепусток працівників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Впровадити інформаційно-комунікаційну систему керування електронними перепустками «Е-перепустка».

2. Затвердити Положення про інформаційно-комунікаційну систему керування електронними перепустками «Е-перепустка», що додається.

3. Київському міському голові:

3.1.Здійснити організаційно-правові заходи щодо введення інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка» в експлуатацію.

3.2. Привести у відповідність до цього рішення власні акти.

4. Секретаріату Київської міської ради, структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної

адміністрації), районним в місті Києві держаним адміністраціям, підприємствам, установам та організаціям, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва:

4.1. Вжити організаційно-правових заходів щодо підключення до інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка».

4.2. Забезпечити, у разі наявності технічної можливості, інтеграцію інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем з інформаційно-комунікаційною системою керування електронними перепустками «Е-перепустка».

5. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами та постійну комісію Київської міської ради з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій — Олег ПОЛОВИНКО

Заступник директора Департаменту – начальник управління правового забезпечення та організації, супроводження процесів цифровізації — Ганна ЛИСИК

06.06.23

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови — Микола ПОВОРОЗНИК

Заступник міського голови – Секретар Київської міської ради — Володимир БОНДАРЕНКО

Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління — Леся ВЕРЕС

Керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова — Олексій ОКОПНИЙ

Секретар

Постійна комісія Київської міської ради з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг

Голова — Максим НЕФЬОДОВ

Секретар — Михайло НАКОНЕЧНИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, та зовнішніх зв'язків

Голова — Юлія ЯРМОЛЕНКО

Секретар — Ігор ХАЦЕВИЧ

Виконувач обов'язків начальника управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Проєкт рішення Київської міської ради «Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 30.06.2023 № 08/231-814/ПР)*

ПОГОДЖЕННЯ:

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

З рекомендаціями
Протокол від 17.10.23
№ 19/70

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради
від _____№_____

ПОЛОЖЕННЯ
про інформаційно-комунікаційну систему керування електронними перепустками «Е-перепустка»

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає мету створення, завдання, суб'єктів відносин, загальні засади функціонування та використання інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка» (далі – ІКС «Е-перепустка»).

1.2. Положення розроблене відповідно до вимог законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах», актів Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та інших нормативно-правових актів.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

відвідувач – особа, яка в установленому порядку отримала електронну перепустку для надання разового права доступу до адміністративних будівель (приміщень) користувачів ІКС «Е-перепустка»;

електронна перепустка – це посвідчення особи, у формі електронного відображення інформації, що міститься в ІКС «Е-перепустка», разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом або цифровим кодом) та відображається за допомогою мобільного додатку «Київ Цифровий» інформаційно-комунікаційної системи «Платформа цифрових мобільних сервісів «Київ цифровий» (далі – мобільний додаток «Київ Цифровий»), і дає змогу ідентифікувати посадову/службову особу, працівника або відвідувача користувача ІКС «Е-перепустки» та/або надає їм постійне або разове право доступу до адміністративних будівель (приміщень) користувачів ІКС «Е-перепустка»;

інформаційно-комунікаційна система керування електронними перепустками «Е-перепустка» – це інформаційно-комунікаційна система, призначена для забезпечення автоматизації та цифровізації процесів формування та використання електронних перепусток, а також систематизації відповідної інформації.

2. Мета створення та завдання ІКС «Е-перепустка»

2.1. Метою створення ІКС «Е-перепустка» є впровадження єдиної міської бази електронних перепусток шляхом автоматизації та цифровізації відповідних процесів.

2.2. Завданнями ІКС «Е-перепустка» є:

1) створення єдиної міської бази електронних перепусток;
2) створення єдиного формату електронних перепусток;
3) унеможливлення підробки та використання електронної перепустки третіми особами завдяки проходженню особою електронної ідентифікації та автентифікації, з використанням відповідної системи дистанційної електронної ідентифікації, яка дає змогу однозначно встановити особу утримувача електронної перепустки;
4) автоматизація та цифровізація процесів збору, накопичення, обробки, зберігання, систематизації, оновлення і відображення інформації, що була отримана або створена під час формування та використання електронних перепусток;
5) забезпечення активації, блокування та анулювання електронних перепусток в автоматичному режимі;
6) забезпечення електронної взаємодії з інформаційними, електронними комунікаційним та інформаційно-комунікаційними системи в установленому порядку (далі – інші інформаційно-комунікаційні системи);
7) захист інформації від несанкціонованого доступу, модифікації (зміни) шляхом здійснення відповідних організаційних і технічних заходів, впровадження засобів та методів захисту інформації;
8) збереження, резервування та відновлення інформації, що містяться в ІКС «Е-перепустка»;
9) виконання інших завдань, необхідних для забезпечення функціонування ІКС «Е-перепустка» відповідно до вимог цього Положення.

2.3. Захист інформації в ІКС «Е-перепустка» здійснюється шляхом створення та забезпечення функціонування комплексної системи захисту інформації (далі – КСЗІ), яка є невід'ємною частиною інформаційно-комунікаційної системи.

Завданнями КСЗІ ІКС «Е-перепустка» є впровадження комплексу організаційних, інженерно-технічних заходів і програмно-апаратних засобів захисту інформації, які спрямовані на недопущення несанкціонованих дій та

несанкціонованого доступу до інформації, блокування, ознайомлення з нею та/або її модифікації.

3. Суб'єкти ІКС «Е-перепустка»

3.1. Суб'єктами ІКС «Е-перепустка» є:
власник ІКС «Е-перепустка»;
розпорядник ІКС «Е-перепустка»;
адміністратор ІКС «Е-перепустка»;
користувачі ІКС «Е-перепустка»;
відповідальні особи користувачів ІКС «Е-перепустка»;
утримувачі електронних перепусток.

3.2. Власником ІКС «Е-перепустка» є територіальна громада міста Києва в особі Київської міської ради.

3.3. Розпорядником ІКС «Е-перепустка» є Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Завданнями розпорядника ІКС «Е-перепустка» є забезпечення:

1) функціонування ІКС «Е-перепустка» та погодження її модернізації;

2) здійснення контролю за порядком доступу до інформації та функціонуванням ІКС «Е-перепустка»;

3) організації електронної взаємодії ІКС «Е-перепустка» з іншими інформаційно-комунікаційними системами в установленому порядку;

4) виконання інших завдань, необхідних для забезпечення функціонування ІКС «Е-перепустка» відповідно до вимог цього Положення.

3.4. Адміністратором ІКС «Е-перепустка» є комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр».

Завданнями адміністратора ІКС «Е-перепустка» є забезпечення:

1) створення, адміністрування, безперебійного функціонування та підтримки працездатності ІКС «Е-перепустка»;

2) здійснення заходів із модернізації ІКС «Е-перепустка», за попереднім погодженням з розпорядником ІКС «Е-перепустка»;

3) технічної можливості електронної взаємодії між ІКС «Е-перепустка» та іншими інформаційно-комунікаційними системами в установленому порядку;

4) проведення технічних та технологічних заходів з надання доступу, блокування (в тому числі тимчасового) та/або анулювання такого доступу до ІКС «Е-перепустка» відповідно до цього Положення;

5) проведення консультацій (інструктажів) щодо роботи в ІКС «Е-перепустка»;

6) здійснення заходів щодо захисту інформації, що міститься в ІКС «Е-перепустка»;

7) ведення обліку користувачів ІКС «Е-перепустка» та адміністрування їх облікових записів;

8) технічної та інформаційної підтримки користувачів ІКС «Е-перепустка»;

9) виконання інших завдань, необхідних для функціонування ІКС «Е-перепустка» відповідно до вимог цього Положення.

3.5. Користувачами ІКС «Е-перепустка» є Київська міська рада, структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва або координація діяльності яких здійснюється виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), державні органи або інші особи, зареєстровані в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, які отримали відповідні права доступу до ІКС «Е-перепустка» для формування та використання електронних перепусток їх посадовим/службовим особам, працівникам та відвідувачами.

Завданнями користувачів ІКС «Е-перепустка» є забезпечення:

1) вжиття організаційно-технічних заходів щодо підключення до ІКС «Е-перепустка»;

2) у разі технічної можливості, налагодження електронної взаємодії інформаційно-комунікаційних систем користувача ІКС «Е-перепустка» з ІКС «Е-перепустка»;

3) актуальності, достовірності, повноти інформації, яка вноситься до ІКС «Е-перепустка» для формування та використання електронних перепусток;

4) виконання інших завдань для реалізації вимог цього Положення.

3.6. Відповідальними особами користувачів ІКС «Е-перепустка» є посадові/службові особи та працівники кадрових підрозділів користувачів ІКС «Е-перепустка», визначені наказом користувача ІКС «Е-перепустка», які в установленому порядку отримали відповідне право доступу до ІКС «Е-перепустка» у зв'язку з виконанням службових та посадових обов'язків.

Завданнями відповідальних осіб користувачів ІКС «Е-перепустка» є забезпечення:

1) достовірності, своєчасності надання та повноти інформації, що вноситься до ІКС «Е-перепустка» щодо посадових/службових осіб, працівників, та відвідувачів яким необхідно сформувати електронні перепустки;

2) формування, активації, блокування, анулювання електронних перепусток;

3) невідкладного інформування адміністратора ІКС «Е-перепустка» про виявлені помилки, що виникли під час роботи в ІКС «Е-перепустка»;

4) виконання інших завдань для реалізації вимог цього Положення.

3.7. Утримувачі електронних перепусток – посадові/службові особи та працівники Київської міської ради, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва або координація діяльності яких здійснюється виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), державних органів, інших осіб, зареєстрованих у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, та відвідувачі, які в установленому порядку отримали електронну перепустку для надання постійного або разового права доступу до адміністративних будівель (приміщень) користувачів ІКС «Е-перепустка».

4. Інформація, що включається до ІКС «Е-перепустка»

4.1.До ІКС «Е-перепустка» вноситься наступна інформація:

4.1.1. Інформація про користувача ІКС «Е-перепустка» та його відповідальну особу:

повна назва та код користувача ІКС «Е-перепустка» в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

електронна пошта користувача ІКС «Е-перепустка»;

номер телефона користувача ІКС «Е-перепустка»;

номер телефона відповідальної особи користувача ІКС «Е-перепустка»;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) керівника користувача ІКС «Е-перепустка»;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) відповідальної особи користувача ІКС «Е-перепустка».

4.1.2. Інформація про утримувача електронної перепустки:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

реєстраційний номер облікової картки платників податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків або повідомлення про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті);

посада (найменування організації, структурний підрозділ) крім відвідувачів;

фотокартка в електронному вигляді.

5. Порядок доступу до інформації та функціонування ІКС «Е-перепустка»

5.1. Доступ до інформації, що міститься у ІКС «Е-перепустка», здійснюється з дотриманням вимог законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних».

5.2. Доступ до ІКС «Е-перепустка» надається відповідальним особам користувачів ІКС «Е-перепустка» адміністратором ІКС «Е-перепустка» на підставі письмових заявок користувачів ІКС «Е-перепустка», у яких зазначається інформація, передбачена розділом 4 цього Положення.

5.3. Доступ до ІКС «Е-перепустка» здійснюється безпосередньо з робочих місць відповідальних осіб користувачів ІКС «Е-перепустка» виключно авторизовано, із збереженням інформації про посадову/службову особу, яка авторизувалася в ІКС «Е-перепустка», та час такої авторизації.

5.4. Після проходження електронної ідентифікації та автентифікації, відповідальна особа користувача ІКС «Е-перепустка» може здійснювати керування електронними перепустками в ІКС «Е-перепустка» та/або за допомогою мобільного додатку «Київ Цифровий».

5.5. Після внесення відповідальною особою користувача ІКС «Е-перепустка» інформації щодо посадових/службових осіб, працівників, відвідувачів користувачів ІКС «Е-перепустка» та активації електронної перепустки в ІКС «Е-перепустка», така електронна перепустка відображається в мобільному додатку «Київ Цифровий» її утримувача.

5.6. Для формування та використання електронної перепустки утримувачу необхідно встановити мобільний додаток «Київ Цифровий» на електронний пристрій, критерії якого підтримують використання такого додатка (далі – електронний пристрій), підключений до мережі Інтернет, та пройти електронну ідентифікацію та автентифікацію, з використанням системи дистанційної електронної ідентифікації, яка дає змогу однозначно встановити особу.

5.7. Електронна перепустка:

формується за наявності інформації щодо її утримувача, внесеної відповідальною особою користувача ІКС «Е-перепустка» до ІКС «Е-перепустка»;

відображається автоматично в мобільному додатку «Київ Цифровий» за наявності підключення електронного пристрою її утримувача до мережі Інтернет;

є дійсною лише за наявності унікального електронного ідентифікатора (QR-коду або цифрового коду) та не може використовуватись без нього.

5.8. Електронна перепустка може пред'являтися її утримувачем на електронному пристрої, критерії якого підтримують використання мобільного додатку «Київ Цифровий», без додаткового пред'явлення посвідчення, виготовленого на бланку.

5.9. Перевірка електронних перепусток з використанням унікального електронного ідентифікатора (QR-коду або цифрового коду) у режимі реального часу здійснюється уповноваженою користувачем ІКС «Е-перепустка» особою з метою підтвердження особи її утримувача та/або надання права доступу, утримувачам до адміністративних будівель (приміщень) користувачів ІКС «Е-перепустка».

5.10. За результатами перевірки електронної перепустки за допомогою електронного пристрою уповноваженої користувачем ІКС «Е-перепустка» особи, у її мобільному додатку «Київ Цифровий» відображається інформація про:

5.10.1. особу, яка є утримувачем електронної перепустки:

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);

посада (найменування організації, структурний підрозділ) (за наявності);

фотокартка утримувача в електронному вигляді;

5.10.2. відсутність електронної перепустки у єдиній міській базі електронних перепусток.

5.11. Відповідальним особам користувачів ІКС «Е-перепустка», що обробляють персональні дані, внесені до ІКС «Е-перепустка», забороняється розголошувати інформацію, що стала їм відома у зв'язку з виконанням ними своїх службових/посадових обов'язків.

5.12. Відповідальні особи користувачів ІКС «Е-перепустка» відповідають за своєчасність, достовірність і повноту внесення та/або коригування інформації, що вноситься ними до ІКС «Е-перепустка», та зобов'язані дотримуватися законодавства у сфері захисту інформації та персональних даних.

5.13. Користувачі ІКС «Е-перепустка» є володільцями інформації, яку вносять їх відповідальні особи до ІКС «Е-перепустка» та забезпечують її достовірність, актуальність, захист від випадкової втрати або знищення, незаконної обробки та незаконного доступу до інформації.

5.14. Блокування, в тому числі тимчасове, та/або анулювання доступу до ІКС «Е-перепустка», здійснюється адміністратором ІКС «Е-перепустка» на підставі заявки користувача ІКС «Е-перепустка», яка подається адміністратору ІКС «Е-перепустка».

6. Обробка і захист персональних даних та інформації в ІКС «Е-перепустка»

6.1. Обробка і захист інформації та персональних даних, що містяться в ІКС «Е-перепустка», здійснюються суб'єктами ІКС «Е-перепустка» відповідно до вимог Законів України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про інформацію», «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів України.

6.2. Обробка персональних даних у ІКС «Е-перепустка» здійснюється з метою формування та використання електронних перепусток службовим/посадовим особам та працівникам користувачів ІКС «Е-перепустка», а також їх відвідувачами.

6.3. Захист інформації в ІКС «Е-перепустка» забезпечується відповідно до законодавства України.

6.4. Оформлення електронної перепустки передбачає надання особою згоди на обробку персональних даних, отримання якої забезпечується відповідальними особами користувачів ІКС «Е-перепустка».

7. Фінансування забезпечення функціонування, адміністрування та модернізації ІКС «Е-перепустка»

7.1. Фінансування забезпечення функціонування, адміністрування та модернізації ІКС «Е-перепустка» здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва на відповідні роки або з інших джерел не заборонених законом.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка»
(далі – проєкт рішення)

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

У місті Києві в умовах воєнного стану, зростаючої кількості ризиків та небезпек є необхідність в забезпеченні автоматизації та цифровізації процесів оформлення перепусток, їх активації, блокування та анулювання посадовим/службовим особам секретаріату Київської міської ради, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та відвідувачам.

На виконання пункту 3 протоколу Ради оборони міста Києва від 01 червня 2022 року № 12, враховуючи лист Київської міської ради від 26 травня 2022 року № 225-СК-1652 та доручення Київського міського голови від 23 січня 2023 року № 1733, Департаментом інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з комунальним підприємством «Головний інформаційно-обчислювальний центр» забезпечено модернізацію існуючих інформаційно-комунікаційних систем, у результаті чого виділено окрему інформаційно-комунікаційну систему керування електронними перепустками «Е-перепустка» (далі – ІКС «Е-перепустка»), функціонал якої дозволить автоматизувати процеси формування та використання електронних перепусток посадовими/службовими особами секретаріату Київської міської ради, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві держаних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та відвідувачами.

Проєкт рішення передбачає впровадження ІКС «Е-перепустка» та затвердження Положення про інформаційно-комунікаційну систему керування електронними перепустками «Е-перепустка» (далі – Положення), яке визначає основні поняття, мету створення, завдання, суб'єктів відносин, загальні засади функціонування та використання ІКС «Е-перепустка».

Враховуючи вищевикладене, з метою забезпечення впровадження єдиної міської бази електронних перепусток працівників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва є необхідність у прийнятті Київською міською радою даного рішення.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київської міської ради (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).

Проєкт рішення розроблено відповідно до:

Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

Закону України «Про інформацію»;

Закону України «Про захист персональних даних»;

Закону України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах»;

постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах»;

рішення Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 461/6512 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019-2023 роки» (із змінами).

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київської міської ради, а також очікуваних соціально-економічних, правових на інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київської міської ради.

Проєкт рішення підготовлений з метою забезпечення впровадження єдиної міської бази електронних перепусток працівників органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Реалізація цього рішення не передбачає використання додаткових коштів з бюджету міста Києва.

4. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення Київської міської ради.

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є виконавчий орган Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в особі Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідачі на пленарному засіданні Київської міської ради та особи, відповідальні за супроводження даного проєкту рішення:

директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Олег Половинко (тел. 366-86-70);

заступник директора департаменту – начальник управління правового забезпечення та організації, супроводження процесів цифровізації Ганна Лисик (тел. 366-86-70).

Директор Департаменту
інформаційно-комунікаційних технологій
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації) Олег ПОЛОВИНКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Окопному О. Ю.
Нефьодову М. Є.
Ярмоленко Ю. О.
Положишник В. О.
Ємцю Л.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 30.06.2023 № 08/231-814/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Павлову Ю. С.
Кандибору Р. В. – до відома
Хонді М. П. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"30" червня 2023 року
№ 08/231-814/ПР

08/231-814/ПР
30.06.2023

АПАРАТ
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

вул. Хрещатик 36, м. Київ, 01044, приймальня (044) 202 77 76, 202 75 06,
E-mail:kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 37853361
Офіційний портал Києва:kyivcity.gov.ua, E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

29.06.2023 №009-29р

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 (далі – Регламент) за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка» (далі – проєкт рішення).

Відповідно до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту інформую, що відповідальними за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Олег Половинко (тел. 366-86-70) та заступник директора департаменту – начальник управління правового забезпечення та організації, супроводження процесів цифровізації Ганна Лисик (тел. 366-86-70).

Проєкт рішення у паперовій формі відповідає електронній версії проєкту на USB носії.

Додатки:
- проєкт рішення на 10 арк.;
- пояснювальна записка на 3 арк.;
- електронна версія зазначеного.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Олег Половинко
Ганна Лисик 3668670

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ РЕГЛАМЕНТУ, ДЕПУТАТСЬКОЇ ЕТИКИ ТА ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-72-34*

17.10.23 № 08/295 - 209/в

на № _____ від _____

ВИТЯГ
з протоколу № 19/70
засідання постійної комісії від 11.10.2023
Порядок денний

.....

7. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 30.06.2023 № 08/231-814/ПР).*

.....

7. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 30.06.2023 № 08/231-814/ПР).*

СЛУХАЛИ: Вікторію ІЦКОВИЧ щодо змісту відповідного проєкту рішення Київської міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Леонід ЄМЕЦЬ, Вячеслав НЕПОП, Віталій НЕСТОР, Вікторія ІЦКОВИЧ.

У процесі обговорення голова постійної комісії Леонід ЄМЕЦЬ зазначив, що згідно з частиною п'ятою статті 29 Регламенту Київської міської ради постійна комісія розглядає відповідний проєкт рішення на відповідність антикорупційному законодавству.

За результатами розгляду у проєкті рішення не виявлено корупціогенних факторів, що можуть сприяти вчиненню корупційних правопорушень.

Разом з тим, з метою забезпечення прозорості правозастосування та передбачуваності правовідносин, постійна комісія просить додатково публічно висловити позицію суб'єкта подання проєкту рішення щодо вартості впровадження інформаційно-комунікаційної системи керування електронними

перепустками «Е-перепустка» та доцільність і пріоритетність здійснення таких видатків в період військового стану.

Крім того, у пункті 3.7 Порядку слова «посадові / службові особи та працівники Київської міської ради, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» пропонується замінити словами «депутати Київської міської ради, помічники – консультанти депутатів Київської міської ради, посадові особи секретаріату Київської міської ради, посадові / службові особи, працівники структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

ВИРІШИЛИ:

1. Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи керування електронними перепустками «Е-перепустка» (реєстраційний номер секретаріату Київради від 30.06.2023 № 08/231-814/ПР) за умови врахування зауважень, висловлених на засіданні постійної комісії та зазначених у протоколі засідання постійної комісії.
2. Направити голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами Олексієві ОКОПНОМУ витяг з протоколу з відповідним супровідним листом.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 3, «проти» – 0, «утрималось» – 0, «не голосували» – 1.
Рішення прийнято.

Голова комісії **Леонід ЄМЕЦЬ**

№ 5

08/231-1057/ПР
31.08.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про внесення змін до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 11, 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7, 10 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6193/6234, виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію змін до Положення в установленому порядку.

3. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами та постійну комісію Київської міської ради з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій — Вікторія ІЦКОВИЧ

Заступник директора департаменту – начальник управління правового забезпечення та організації, супроводження процесів цифровізації — Ганна ЛИСИК

ПОГОДЖЕНО:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова — Олексій ОКОПНИЙ

Секретар — Ігор ГАЛАЙЧУК

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

З рекомендацією (протокол від 05.10.23 № 18/69)

Голова — Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар — Вячеслав НЕПОП

Постійна комісія Київської міської ради з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг

Голова — Максим НЕФЬОДОВ

Секретар — ~~Михайло НАКОНЕЧНИЙ~~ Ксенія Семенова

Погоджено з рекомендаціями (Протокол від 26.10.23 № 6/21)

В.о. начальника управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Постійна комісія КМР з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова — О. Окопний

Секретар — І. Галайчук.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради
від 02 березня 2023 року № 6193/6234
(у редакції рішення Київської міської ради
від)

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(ідентифікаційний код 40918711)

(нова редакція)

Київ
2023

1. Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), утворений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» рішенням Київської міської ради від 28 липня 2016 року № 857/857 «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

2. Департамент підзвітний та підконтрольний Київській міській раді, підпорядковується Київському міському голові, входить до структури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), виконує функції органу місцевого самоврядування та, у визначених законодавством України випадках, виконує функції держаної виконавчої влади.

Департамент із питань виконання функцій державної виконавчої влади взаємодіє з Міністерством цифрової трансформації України.

Департамент координує та спрямовує діяльність структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районних в місті Києві державних адміністрацій з питань цифровізації, цифрового розвитку, цифрових трансформацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) зв'язку та захисту інформації.

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови і розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є:

4.1. Реалізація повноважень органу місцевого самоврядування, наданих законами України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цим Положенням у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, розвитку цифрових навичок та цифрових прав громадян, відкритих даних, розвитку регіональних електронних інформаційних ресурсів та інтероперабельності, розвитку інфраструктури широкосмугового доступу до мережі Інтернет та електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку), електронної комерції, надання електронних та

адміністративних послуг, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації, розвитку ІТ-індустрії на території міста Києва.

4.2. Створення, упровадження, забезпечення безперебійного функціонування та модернізація інформаційної інфраструктури системи управління та прийняття рішень для підвищення ефективності, відкритості та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування у місті Києві (розвиток електронного урядування).

4.3. Створення, розвиток та забезпечення інформаційної безпеки єдиного інформаційного простору міста Києва з метою надання в електронній формі комплексу адміністративних та інших послуг для фізичних та юридичних осіб, органами місцевого самоврядування.

4.4. Забезпечення формування та виконання комплексу організаційно-правових заходів, потрібного для координації та здійснення методичного забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування у місті Києві, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, розвитку регіональних електронних інформаційних ресурсів та інтероперабельності, розвитку інфраструктури широкосмугового доступу до мережі Інтернет та електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку), надання електронних та адміністративних послуг, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації, електронної комерції та бізнесу.

4.5. Реалізація єдиної політики в місті Києві з питань розвитку підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, інформатизації, електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) та захисту інформації.

5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:

5.1. Організовує виконання Конституції України і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови та здійснює контроль за їх реалізацією.

5.2. Забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.

5.3. Аналізує стан та тенденції економічного та соціального розвитку у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової

економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, у сфері впровадження електронного документообігу, розвитку регіональних електронних інформаційних ресурсів та інтероперабельності, розвитку інфраструктури широкосмугового доступу до мережі Інтернет та електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку), електронної комерції та бізнесу в місті Києві та вживає заходів до усунення недоліків.

5.4. Бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм економічного і соціального розвитку міста Києва.

5.5. Вносить пропозиції щодо формування проєкту бюджету міста Києва.

5.6. Розробляє та виконує міські цільові програми у сферах інформатизації та цифровізації.

5.7. Бере участь у розробленні пропозицій до проєктів державних, галузевих і міських цільових програм.

5.8. Бере участь у межах компетенції у розробленні та виконанні Стратегії розвитку міста Києва та планів заходів з її реалізації.

5.9. Забезпечує ефективне та цільове використання відповідних бюджетних коштів.

5.10. Бере участь у підготовці заходів щодо розвитку міста Києва.

5.11. Розробляє (бере участь у розробленні) в межах своїх повноважень проєкти рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), нормативних актів з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.12. Бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами влади.

5.13. Бере участь у підготовці звітів Київського міського голови для їх розгляду на сесії Київської міської ради.

5.14. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформаційні та аналітичні матеріали для подання Київському міському голові.

5.15. Узагальнює практику застосування законодавства, розробляє і подає на розгляд Київському міському голові пропозиції щодо вдосконалення законодавства з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.16. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання виявлення корупції.

5.17. Готує (бере участь у підготовці) проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів робочих груп у межах своїх повноважень.

5.18. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян.

5.19. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради.

5.20. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент.

5.21. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень.

5.22. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, національного спротиву, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки.

5.23. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

5.24. Забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.

5.25. Здійснює державну політику у сфері охорони державної таємниці в межах своїх повноважень.

5.26. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).

5.27. Забезпечує захист персональних даних у Департаменті.

5.28. Здійснює координацію діяльності підпорядкованих Департаменту підприємств територіальної громади міста Києва.

5.29. Бере участь у розгляді питань, пов'язаних з виникненням надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру.

5.30. Надає практичну та методичну допомогу Київській міській раді та її органам, структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам та організаціям, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.31. Здійснює заходи щодо розвитку електронного урядування та електронної демократії в місті Києві.

5.31.1. Забезпечує організацію створення та впровадження єдиної інфраструктури електронної інформаційної взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у місті Києві.

5.31.2. Організовує супровід та модернізацію єдиної інфраструктури електронної інформаційної взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у місті Києві.

5.31.3. Співпрацює з органами місцевого самоврядування міста Києва для удосконалення адміністративних процесів у таких органах шляхом використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

5.31.4. Аналізує проблеми, пов'язані з упровадженням технологій електронного урядування та електронної демократії в місті Києві, та в установленому порядку розробляє пропозиції щодо їх розв'язання.

5.31.5. У межах повноважень бере участь у заходах щодо застосування електронної ідентифікації.

5.31.6. Визначає у межах повноважень особливості захисту інформаційних ресурсів і баз даних та забезпечує їх упровадження.

5.32. Здійснює у межах своєї компетенції заходи із забезпечення кібербезпеки міських електронних інформаційних ресурсів.

5.33. Визначає потребу у створенні, організовує створення, упровадження, супроводження та модернізацію електронних інформаційних ресурсів (баз даних, систем, реєстрів, сервісів, вебпорталів тощо) для формування єдиного інформаційного простору територіальної громади міста Києва, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5.34. Організовує створення, розвиток, супровід інформаційної системи електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів та захист інформації в ній.

5.35. Розробляє та здійснює разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і органами місцевого самоврядування міста Києва заходи щодо розвитку інформаційного суспільства.

5.36. Надає пропозиції, розробляє та в межах повноважень забезпечує здійснення заходів щодо поліпшення інвестиційного клімату для залучення коштів у розвиток інформаційно-комунікаційних систем і технологій, інформатизації, електронного урядування та електронної демократії, електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) та захисту інформації.

5.37. Проводить аналіз стану та забезпечує системність і комплексне вирішення питань інформатизації та цифрового розвитку структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій, що належать до

комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5.38. Проводить аналіз стану та сприяє вирішенню питань щодо розроблення та впровадження заходів з технічного захисту інформації в органах місцевого самоврядування міста Києва, структурних підрозділах виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5.39. Надає рекомендації до технічних завдань та технічних вимог структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємствам, установам та організаціям, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва (у разі звернення) з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.40. Планує та забезпечує автоматизацію діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Управляє та забезпечує контроль за станом безпеки інформаційно-комунікаційних систем, розпорядниками яких є Департамент, а також технологій, даних та інформації, що обробляється у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), районних в місті Києві державних адміністраціях, підприємствах, установах та організаціях, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5.41. Забезпечує розроблення, упровадження та підтримку заходів, пов'язаних з інформаційно-комунікаційними системами і технологіями, розвитком сфери електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) та захисту інформації, зокрема і закупівлі, розподіл та управління програмними рішеннями й апаратним забезпеченням.

5.42. Здійснює інші передбачені законами повноваження.

6. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

6.1. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, потрібні для виконання покладених на нього завдань.

6.2. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації),

районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою).

6.3. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідних сферах.

6.4. Користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

6.5. Скликати та проводити в установленому порядку наради, семінари та конференції з питань, що належать до компетенції Департаменту.

6.6. За дорученням представляти інтереси Київського міського голови, Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, у підприємствах, установах, організаціях з питань, що належать до компетенції Департаменту.

6.7. Здійснювати представництво (самопредставництво) інтересів Київського міського голови, Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту, їх посадових осіб у судах України на всіх стадіях судового процесу через посадових осіб юридичної служби Департаменту, які без окремого доручення беруть участь у справах з усіма правами, крім відмови від позову, визнання позову, укладення мирової угоди, що надані законодавством про адміністративне, господарське, цивільне, кримінальне судочинство, Кодексом України з процедур банкрутства, та на стадії примусового виконання рішень судів позивачу, відповідачу, третій особі, учаснику судового провадження, учаснику виконавчого провадження, стягувачу, боржнику, представнику.

6.8. Взаємодіяти з державними та міжнародними організаціями й установами з питань, що належать до повноважень Департаменту.

6.9. Набувати інших прав відповідно до законодавства України.

7. Департамент в установленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органами місцевого самоврядування, центральними органами виконавчої влади, обласними державними адміністраціями, районними в місті Києві державними адміністраціями, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, потрібної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

8. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади Київський міський голова відповідно до законодавства України.

9. Директор Департаменту:

9.1. Здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Департаменті.

9.2. Подає на затвердження в установленому порядку положення про Департамент.

9.3. Затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними.

9.4. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.5. Вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.

9.6. Звітує перед Київським міським головою про виконання покладених на Департамент завдань.

9.7. Звітує перед Київською міською радою в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.

9.8. Щоквартально звітує на засіданні постійної комісії з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг про виконання покладених на Департамент завдань та функцій, а також виконання міських цільових програм.

9.9. Може входити до складу Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.10. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проєкти відповідних рішень.

9.11. Може брати участь у засіданнях Київської міської ради.

9.12. Діє без доручення від імені Департаменту, представляє в установленому порядку Департамент у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту угоди (контракти, договори), меморандуми, видає довіреності та

надає доручення.

9.13. Видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази директора Департаменту, які містять одну або більше норм, що зачіпають права, свободи, законні інтереси і стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, встановлюють новий або змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації або мають міжвідомчий характер, тобто є обов'язковими для інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також юридичних осіб, що не належать до сфери управління суб'єкта нормотворення, підлягають державній реєстрації в установленому порядку.

Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у встановленому порядку.

9.14. Подає на затвердження Київському міському голові проєкти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.

9.15. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту та несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

9.16. Здійснює добір кадрів у Департаменті.

9.17. Організовує роботу з підвищення кваліфікації працівників Департаменту.

9.18. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни.

9.19. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з керівниками підприємств, установ, організацій територіальної громади міста Києва, підпорядкованих Департаменту. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств, установ, організацій забезпечує своєчасне продовження та розірвання контрактів.

9.20. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.

9.21. Здійснює інші повноваження, визначені законом.

10. Директор Департаменту може мати заступників (першого та заступників), які призначаються на посаду та звільняються з посади відповідно до законодавства України.

11. У Департаменті для погодженого вирішення питань, що належать до його компетенції, можуть утворюватися колегія у складі директора

Департаменту (голова колегії), його заступників (за посадою), інших працівників Департаменту та інші консультативно-дорадчі органи.

До складу колегії Департаменту можуть входити за їх згодою: депутати Київської міської ради, керівники інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших установ та громадських організацій.

Рішення колегії вводяться в дію наказами директора Департаменту.

Склад колегії затверджується наказом директора Департаменту.

12. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва.

Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.

Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджується Київським міським головою після попередньої їх експертизи у Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Структура Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.

13. Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

Департамент має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

14. Департамент здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

15. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

16. Найменування Департаменту:

повне найменування українською мовою: Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене найменування українською мовою: Департамент інформаційно-комунікаційних технологій міста Києва;

повне найменування англійською мовою: Department of Information and Communication Technologies of the executive body of the Kyiv City Council (Kyiv City State Administration);

скорочене найменування англійською мовою: Kyiv City Department of Information and Communication Technologies;

Департамент за організаційно-правовою формою: орган місцевого самоврядування.

17. Місцезнаходження Департаменту: вул. Хрещатик, 32, літ. А, м. Київ 01001.

18. Припинення Департаменту здійснюється в установленому порядку за рішенням Київської міської ради.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі – проєкт рішення)

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Проєктом рішення Київської міської ради пропонується внести зміни до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6193/6234 та привести його у відповідність до законодавства України, зокрема з огляду на таке.

Міністерство цифрової трансформації України наказом від 29 березня 2023 року № 34 затвердило Методику визначення належності бюджетних програм, завдань, проєктів, робіт до сфери інформатизації, який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 14 квітня 2023 року за № 625/39681 (далі - Методика).

Згідно з пунктом 4 Методики замовники погоджують в установленому законодавством порядку завдання, проекти, роботи з інформатизації Національної програми інформатизації, які виконуються в межах бюджетних програм, що належать до сфери інформатизації та/або містять заходи інформатизації, та/або договори на їх виконання.

До завдань, проектів, робіт з інформатизації Національної програми інформатизації належать завдання, проекти, закупівля товарів, робіт та послуг, що виконуються в межах бюджетних програм або здійснюються в інтересах замовників за рахунок коштів державного бюджету та інших джерел, не заборонених законодавством, і відповідають кодам Національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23.12.2015 № 1749, що наведені у Переліку кодів Національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», що визначають належність бюджетних програм, завдань, проектів, робіт до сфери інформатизації Національної програми інформатизації, що додається до Методики.

Відповідно до пункту 8 Положення Міністерство цифрової трансформації України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.09.2019 № 856, накази Мінцифри, видані в межах повноважень, передбачених законом, є обов'язковими для виконання центральними органами виконавчої влади, їх територіальними органами, місцевими органами виконавчої влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування,

підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності та громадянами.

Пунктом 11 частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» передбачено, що внесення змін до установчого документа юридичної особи, положення, регламенту, списку суддів постійно діючого третейського суду, статуту (положення) громадського формування, що не має статусу юридичної особи, оформляється шляхом викладення його в новій редакції.

Крім того, відповідно до частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської державної адміністрації, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, положення про департаменти, управління та інші структурні підрозділи виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) затверджуються Київрадою.

Враховуючи вищевикладене, з метою приведення у відповідність до законодавства України Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) необхідно прийняти дане рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київської міської ради (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).

Проєкт рішення Київської міської ради розроблено відповідно до статей 11, 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7, 10 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київської міської ради, а також очікуваних соціально-економічних, правових на інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київської міської ради.

Метою прийняття проєкту рішення Київської міської ради є приведення у відповідність до законодавства України Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проєктом рішення пропонується внести зміни до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), виклавши його у новій редакції.

Реалізація цього рішення не передбачає використання додаткових коштів з бюджету міста Києва.

4. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

5. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

6. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення Київської міської ради.

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідачі на пленарному засіданні Київської міської ради та особи, відповідальні за супроводження даного проєкту рішення:

директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Вікторія Іцкович (тел. 366-86-70);

заступник директора департаменту – начальник управління правового забезпечення та організації, супроводження процесів цифровізації Ганна Лисик (тел. 366-86-70).

Директор Департаменту
інформаційно-комунікаційних технологій
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації) Вікторія ІЦКОВИЧ

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
(ідентифікаційний код 40918711)

Діючі положення	Запропонована редакція
1. Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), утворений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» рішенням Київської міської ради від 28.07.2016 року № 857/857 «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».	1. Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), утворений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» рішенням Київської міської ради від 28 **липня** 2016 року № 857/857 «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».
2. Департамент підзвітний та підконтрольний Київській міській раді, підпорядковується Київському міському голові, входить до структури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), виконує функції органу місцевого самоврядування та, у визначених законодавством України випадках, виконує функції держаної виконавчої влади. Департамент із питань виконання функцій державної виконавчої влади взаємодіє з Міністерством цифрової трансформації України. Департамент координує та спрямовує діяльність структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районних в місті Києві державних адміністрацій з питань цифровізації, цифрового розвитку, цифрових	2. Департамент підзвітний та підконтрольний Київській міській раді, підпорядковується Київському міському голові, входить до структури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), виконує функції органу місцевого самоврядування та, у визначених законодавством України випадках, виконує функції держаної виконавчої влади. Департамент із питань виконання функцій державної виконавчої влади взаємодіє з Міністерством цифрової трансформації України. Департамент координує та спрямовує діяльність структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районних в місті Києві державних адміністрацій з питань цифровізації, цифрового розвитку, цифрових

трансформацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) зв'язку та захисту інформації.	трансформацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) зв'язку та захисту інформації.
3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови і розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.	3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови і розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.
4. Основними завданнями Департаменту є:	4. Основними завданнями Департаменту є:
4.1. Реалізація повноважень органу місцевого самоврядування, наданих законами України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цим Положенням у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, розвитку цифрових навичок та цифрових прав громадян, відкритих даних, розвитку регіональних електронних інформаційних ресурсів та інтероперабельності, розвитку інфраструктури широкосмугового доступу до мережі Інтернет та електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку), електронної комерції, надання електронних та адміністративних послуг, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації, розвитку ІТ-індустрії на території міста Києва.	4.1. Реалізація повноважень органу місцевого самоврядування, наданих законами України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цим Положенням у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, розвитку цифрових навичок та цифрових прав громадян, відкритих даних, розвитку регіональних електронних інформаційних ресурсів та інтероперабельності, розвитку інфраструктури широкосмугового доступу до мережі Інтернет та електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку), електронної комерції, надання електронних та адміністративних послуг, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації, розвитку ІТ-індустрії на території міста Києва.

4.2. Створення, упровадження, забезпечення безперебійного функціонування та модернізація інформаційної інфраструктури системи управління та прийняття рішень для підвищення ефективності, відкритості та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування у місті Києві (розвиток електронного урядування).	4.2. Створення, упровадження, забезпечення безперебійного функціонування та модернізація інформаційної інфраструктури системи управління та прийняття рішень для підвищення ефективності, відкритості та прозорості діяльності органів місцевого самоврядування у місті Києві (розвиток електронного урядування).
4.3. Створення, розвиток та забезпечення інформаційної безпеки єдиного інформаційного простору міста Києва з метою надання в електронній формі комплексу адміністративних та інших послуг для фізичних та юридичних осіб, органами місцевого самоврядування.	4.3. Створення, розвиток та забезпечення інформаційної безпеки єдиного інформаційного простору міста Києва з метою надання в електронній формі комплексу адміністративних та інших послуг для фізичних та юридичних осіб, органами місцевого самоврядування.
4.4. Забезпечення формування та виконання комплексу організаційно-правових заходів, потрібного для координації та здійснення методичного забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування у місті Києві, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, розвитку регіональних електронних інформаційних ресурсів та інтероперабельності, розвитку інфраструктури широкосмугового доступу до мережі Інтернет та електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку), надання електронних та адміністративних послуг, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації, електронної комерції та бізнесу.	4.4. Забезпечення формування та виконання комплексу організаційно-правових заходів, потрібного для координації та здійснення методичного забезпечення діяльності органів місцевого самоврядування у місті Києві, **районних в місті Києві державних адміністрацій,** підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, розвитку регіональних електронних інформаційних ресурсів та інтероперабельності, розвитку інфраструктури широкосмугового доступу до мережі Інтернет та електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку), надання електронних та адміністративних послуг, електронних довірчих послуг та електронної ідентифікації, електронної комерції та бізнесу.
4.5. Реалізація єдиної політики в місті Києві з питань розвитку підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, інформатизації, електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) та захисту інформації.	4.5. Реалізація єдиної політики в місті Києві з питань розвитку підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, інформатизації, електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) та захисту інформації.

5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:	5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань:
5.1. Організовує виконання Конституції України і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови та здійснює контроль за їх реалізацією.	5.1. Організовує виконання Конституції України і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови та здійснює контроль за їх реалізацією.
5.2. Забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.	5.2. Забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.
~~**5.3. Здійснює контроль за дотриманням підприємствами, установами та організаціями правил, норм, стандартів у межах визначених повноважень.**~~	**виключено**
5.4. Аналізує стан та тенденції економічного та соціального розвитку у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, у сфері впровадження електронного документообігу, розвитку регіональних електронних інформаційних ресурсів та інтероперабельності, розвитку інфраструктури широкосмугового доступу до мережі Інтернет, телекомунікацій, електронної комерції та бізнесу в місті Києві та вживає заходів до усунення недоліків.	5.**3.** Аналізує стан та тенденції економічного та соціального розвитку у сферах цифровізації, цифрових трансформацій, цифрового розвитку, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, у сфері впровадження електронного документообігу, розвитку регіональних електронних інформаційних ресурсів та інтероперабельності, розвитку інфраструктури широкосмугового доступу до мережі Інтернет **та електронних комунікацій** (телекомунікацій, **електрозв'язку**), електронної комерції та бізнесу в місті Києві та вживає заходів до усунення недоліків.
5.5. Бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм економічного і соціального розвитку міста Києва.	5.**4**. Бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм економічного і соціального розвитку міста Києва.
5.6. **У**носить пропозиції щодо формування проєкту бюджету міста Києва.	5.**5**. **В**носить пропозиції щодо формування проєкту бюджету міста Києва.

5.7. Розробляє та виконує міські цільові програми у сферах інформатизації та цифровізації.	5.**6**. Розробляє та виконує міські цільові програми у сферах інформатизації та цифровізації.
5.8. Бере участь у розробленні пропозицій до проєктів державних, галузевих і міських цільових програм.	5.**7**. Бере участь у розробленні пропозицій до проєктів державних, галузевих і міських цільових програм**.**
5.9. Бере участь у межах компетенції у розробленні та виконанні Стратегії розвитку міста Києва та планів заходів з її реалізації.	5.**8**. Бере участь у межах компетенції у розробленні та виконанні Стратегії розвитку міста Києва та планів заходів з її реалізації.
5.10. Забезпечує ефективне та цільове використання відповідних бюджетних коштів.	5.**9**. Забезпечує ефективне та цільове використання відповідних бюджетних коштів.
5.11. Бере участь у підготовці заходів щодо розвитку міста Києва.	5.**10.** Бере участь у підготовці заходів щодо розвитку міста Києва.
5.12. Розробляє/бере участь у розробленні в межах своїх повноважень проєкт**ів** рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), нормативних актів з питань, що належать до компетенції Департаменту.	5.1**1**. Розробляє **(**бере участь у розробленні**)** в межах своїх повноважень проєкт**и** рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), нормативних актів з питань, що належать до компетенції Департаменту.
5.13. Бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами влади.	5.1**2**. Бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами влади.
5.14. Бере участь у підготовці звітів Київського міського голови для їх розгляду на сесії Київської міської ради.	5.1**3**. Бере участь у підготовці звітів Київського міського голови для їх розгляду на сесії Київської міської ради.
5.15. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформаційні та аналітичні матеріали для подання Київському міському голові.	5.1**4**. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформаційні та аналітичні матеріали для подання Київському міському голові.
5.16. Узагальнює практику застосування законодавства ~~**з питань, що належать до компетенції Департаменту**~~**,** розробляє і подає на	5.1**5**. Узагальнює практику застосування законодавства, розробляє і подає на розгляд Київському міському голові пропозиції щодо

розгляд Київському міському голові пропозиції щодо вдосконалення законодавства з питань, що належать до компетенції Департаменту .	вдосконалення законодавства з питань, що належать до компетенції Департаменту.
5.17. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і виявлення корупції.	5.1**6**. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і виявлення корупції.
5.18. Готує (бере участь у підготовці) проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів робочих груп у межах своїх повноважень.	5.1**7**. Готує (бере участь у підготовці) проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів робочих груп у межах своїх повноважень.
5.19. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян.	5.1**8**. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян.
5.20. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів **місцевих рад.**	5.**19**. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів **Київської міської ради**.
5.21. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент.	5.2**0**. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент.
5.22. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень.	5.2**1**. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень.
5.23. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, національного спротиву, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки.	5.2**2**. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, національного спротиву, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки.
5.24. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.	5.2**3**. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.
5.25. Забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.	5.2**4**. Забезпечує в межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.

5.26. Здійснює державну політику у сфері охорони державної таємниці в межах своїх повноважень.	5.25. Здійснює державну політику у сфері охорони державної таємниці в межах своїх повноважень.
5.27. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).	5.26. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).
5.28. Забезпечує захист персональних даних у Департаменті.	5.27. Забезпечує захист персональних даних у Департаменті.
5.29. Здійснює координацію діяльності підпорядкованих Департаменту підприємств територіальної громади міста Києва.	5.28. Здійснює координацію діяльності підпорядкованих Департаменту підприємств територіальної громади міста Києва.
5.30. Бере участь у розгляді питань, пов'язаних з виникненням надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру.	5.29. Бере участь у розгляді питань, пов'язаних з виникненням надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру.
5.31. Надає практичну та методичну допомогу Київській міській раді та її органам, структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районним в місті Києві державним **адміністрація**, підприємствам, установам та організаціям, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, з питань, що належать до компетенції Департаменту.	5.30. Надає практичну та методичну допомогу Київській міській раді та її органам, структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районним в місті Києві державним **адміністраціям**, підприємствам, установам та організаціям, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, з питань, що належать до компетенції Департаменту.
5.32. Здійснює заходи щодо розвитку електронного урядування та електронної демократії в місті Києві.	5.31. Здійснює заходи щодо розвитку електронного урядування та електронної демократії в місті Києві.
5.32.1. Забезпечує організацію створення та впровадження єдиної інфраструктури електронної інформаційної взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у місті Києві.	5.31.1. Забезпечує організацію створення та впровадження єдиної інфраструктури електронної інформаційної взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у місті Києві.
5.32.2. Організовує супровід та модернізацію єдиної інфраструктури електронної інформаційної взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у місті Києві.	5.31.2. Організовує супровід та модернізацію єдиної інфраструктури електронної інформаційної взаємодії органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування у місті Києві.

5.32.3. Співпрацює з органами місцевого самоврядування міста Києва для удосконалення адміністративних процесів у таких органах шляхом використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.	5.31.3. Співпрацює з органами місцевого самоврядування міста Києва для удосконалення адміністративних процесів у таких органах шляхом використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.
5.32.4. Аналізує проблеми, пов'язані з упровадженням технологій електронного урядування та електронної демократії в місті Києві, та в установленому порядку розробляє пропозиції щодо їх розв'язання.	5.31.4. Аналізує проблеми, пов'язані з упровадженням технологій електронного урядування та електронної демократії в місті Києві, та в установленому порядку розробляє пропозиції щодо їх розв'язання.
5.32.5. У межах повноважень бере участь у заходах щодо застосування електронної ідентифікації.	5.31.5. У межах повноважень бере участь у заходах щодо застосування електронної ідентифікації.
5.32.6. Визначає у межах повноважень особливості захисту інформаційних ресурсів і баз даних та забезпечує їх упровадження.	5.31.6. Визначає у межах повноважень особливості захисту інформаційних ресурсів і баз даних та забезпечує їх упровадження.
5.33. Здійснює у межах своєї компетенції заходи із забезпечення кібербезпеки міських електронних інформаційних ресурсів.	5.32. Здійснює у межах своєї компетенції заходи із забезпечення кібербезпеки міських електронних інформаційних ресурсів.
5.34. Визначає потребу у створенні, організовує створення, упровадження, супроводження та модернізацію електронних інформаційних ресурсів (баз даних, систем, реєстрів, сервісів, вебпорталів тощо) для формування єдиного інформаційного простору територіальної громади міста Києва, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.	5.33. Визначає потребу у створенні, організовує створення, упровадження, супроводження та модернізацію електронних інформаційних ресурсів (баз даних, систем, реєстрів, сервісів, вебпорталів тощо) для формування єдиного інформаційного простору територіальної громади міста Києва, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), **районних в місті Києві державних адміністрацій,** підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.
5.35. Організовує створення, розвиток, супровід інформаційної системи електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів та захист інформації в ній.	5.34. Організовує створення, розвиток, супровід інформаційної системи електронної взаємодії електронних інформаційних ресурсів та захист інформації в ній.

5.36. Розробляє та здійснює разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і органами місцевого самоврядування міста Києва заходи щодо розвитку інформаційного суспільства.	5.35. Розробляє та здійснює разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і органами місцевого самоврядування міста Києва заходи щодо розвитку інформаційного суспільства.
5.37. Надає пропозиції, розробляє та в межах повноважень забезпечує здійснення заходів щодо поліпшення інвестиційного клімату для залучення коштів у розвиток інформаційно-комунікаційних систем і технологій, інформатизації, електронного урядування та електронної демократії, електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) та захисту інформації.	5.36. Надає пропозиції, розробляє та в межах повноважень забезпечує здійснення заходів щодо поліпшення інвестиційного клімату для залучення коштів у розвиток інформаційно-комунікаційних систем і технологій, інформатизації, електронного урядування та електронної демократії, електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) та захисту інформації.
~~5.38. Надає методичну допомогу органам місцевого самоврядування міста Києва, районним у місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам та організаціям, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, у використанні технологій електронного урядування та електронної демократії.~~	**виключено (пункту 5.30)**
5.39. Проводить аналіз стану та забезпечує системність і комплексне вирішення питань інформатизації та цифрового розвитку структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.	5.37. Проводить аналіз стану та забезпечує системність і комплексне вирішення питань інформатизації та цифрового розвитку структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.
5.40. Проводить аналіз стану та сприяє вирішенню питань щодо розроблення та впровадження заходів з технічного захисту інформації в органах місцевого самоврядування міста Києва, структурних підрозділах виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.	5.38. Проводить аналіз стану та сприяє вирішенню питань щодо розроблення та впровадження заходів з технічного захисту інформації в органах місцевого самоврядування міста Києва, структурних підрозділах виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5.41. Погоджує плани закупівель, технічні завдання, технічні вимоги структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємствам, установам та організаціям, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, до початку проведення ними процедур закупівлі товарів, робіт та послуг, пов'язаних зі створенням, будівництвом, встановленням, розвитком, модернізацією, технічним супроводом та використанням засобів інформатизації, систем (засобів) захисту інформації, інформаційних технологій та систем, електронних комунікаційних мереж, інфраструктури кабельної каналізації електрозв'язку, засобів відеофіксації, датчиків (вимірювання рівня шуму, руху, освітлення, моніторингу якості та сили повітря, якості води, пожежних, хімічного забруднення, радіаційного забруднення), обладнання телефонного, радіо- та відеозв'язку, систем контролю доступу, керування засобами освітлення (зокрема мережами зовнішнього освітлення), пристроїв диспетчеризації, бортових комп'ютерів, послуг з доступу до мережі Інтернет, геоінформаційних пристроїв, радіоелектронних засобів, що визначають положення та швидкість руху об'єкта на поверхні Землі або в атмосфері (GPS тощо), систем отримання інформації та керування дорожнім рухом, а також відповідних програмних, апаратних, програмно-апаратних засобів та програмного забезпечення.	**5.39. Надає рекомендації до технічних завдань та технічних вимог структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємствам, установам та організаціям, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва (у разі звернення) з питань, що належать до компетенції Департаменту.**
5.42. Планує та забезпечує автоматизацію діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Управляє та забезпечує контроль за станом безпеки інформаційно-комунікаційних систем, розпорядниками яких є Департамент, а також технологій, даних та інформації, що обробляється у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), районних в місті Києві	5.40. Планує та забезпечує автоматизацію діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Управляє та забезпечує контроль за станом безпеки інформаційно-комунікаційних систем, розпорядниками яких є Департамент, а також технологій, даних та інформації, що обробляється у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), районних в місті Києві

державних адміністраціях, підприємствах, установах та організаціях, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.	державних адміністраціях, підприємствах, установах та організаціях, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.
5.43. Забезпечує розроблення, упровадження та підтримку заходів, пов'язаних з інформаційно-комунікаційними системами і технологіями, розвитком сфери електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) та захисту інформації, зокрема і закупівлі, розподіл та управління програмними рішеннями й апаратним забезпеченням.	5.4**1**. Забезпечує розроблення, упровадження та підтримку заходів, пов'язаних з інформаційно-комунікаційними системами і технологіями, розвитком сфери електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) та захисту інформації, зокрема і закупівлі, розподіл та управління програмними рішеннями й апаратним забезпеченням.
5.44. Здійснює інші передбачені законами повноваження.	5.4**2**. Здійснює інші передбачені законами повноваження.
6. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:	6. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:
6.1. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, потрібні для виконання покладених на нього завдань.	6.1. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), **районних в місті Києві державних адміністрацій**, органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, потрібні для виконання покладених на нього завдань.
6.2. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою).	6.2. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), **районних в місті Києві державних адміністрацій**, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою).
6.3. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідних сферах.	6.3. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідних сферах.

6.4. Користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.	6.4. Користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.
6.5. Скликати та проводити в установленому порядку наради, семінари та конференції з питань, що належать до компетенції Департаменту.	6.5. Скликати та проводити в установленому порядку наради, семінари та конференції з питань, що належать до компетенції Департаменту.
6.6. За дорученням представляти інтереси Київського міського голови, Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, у підприємствах, установах, організаціях з питань, що належать до компетенції Департаменту.	6.6. За дорученням представляти інтереси Київського міського голови, Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, у підприємствах, установах, організаціях з питань, що належать до компетенції Департаменту.
6.7. Здійснювати представництво (самопредставництво) інтересів Київського міського голови, Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту, їх посадових осіб у судах України на всіх стадіях судового процесу через посадових осіб юридичної служби Департаменту, які без окремого доручення беруть участь у справах з усіма правами, крім відмови від позову, визнання позову, укладення мирової угоди, що надані законодавством про адміністративне, господарське, цивільне, кримінальне судочинство, Кодексом України з процедур банкрутства, та на стадії примусового виконання рішень судів позивачу, відповідачу, третій особі, учаснику судового провадження, учаснику виконавчого провадження, стягувачу, боржнику, представнику.	6.7. Здійснювати представництво (самопредставництво) інтересів Київського міського голови, Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту, їх посадових осіб у судах України на всіх стадіях судового процесу через посадових осіб юридичної служби Департаменту, які без окремого доручення беруть участь у справах з усіма правами, крім відмови від позову, визнання позову, укладення мирової угоди, що надані законодавством про адміністративне, господарське, цивільне, кримінальне судочинство, Кодексом України з процедур банкрутства, та на стадії примусового виконання рішень судів позивачу, відповідачу, третій особі, учаснику судового провадження, учаснику виконавчого провадження, стягувачу, боржнику, представнику.
відсутній	**6.8. Взаємодіяти з державними та міжнародними організаціями й установами з питань, що належать до повноважень Департаменту.**
відсутній	**6.9. Набувати інших прав відповідно до законодавства України.**

7. Департамент у своїй діяльності взаємодіє в установленому законодавством України порядку з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органами місцевого самоврядування, **територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади**, органами виконавчої влади, а також з підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання та передачі інформації, потрібної для належного виконання покладених на нього завдань і здійснення запланованих заходів.	7. Департамент **в установленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє** з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органами місцевого самоврядування, **центральними органами виконавчої влади, обласними державними адміністраціями, районними в місті Києві державними адміністраціями,** а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, потрібної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.
8. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади Київський міський голова відповідно до законодавства України.	8. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади Київський міський голова відповідно до законодавства України.
9. Директор Департаменту:	9. Директор Департаменту:
9.1. Здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Департаменті.	9.1. Здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Департаменті.
9.2. Подає на затвердження в установленому порядку положення про Департамент.	9.2. Подає на затвердження в установленому порядку положення про Департамент.
9.3. Затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними.	9.3. Затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними.
9.4. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	9.4. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.5. Вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.	9.5. Вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.
9.6. Звітує перед Київським міським головою про виконання покладених на Департамент завдань.	9.6. Звітує перед Київським міським головою про виконання покладених на Департамент завдань.
9.7. Звітує перед Київською міською радою в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.	9.7. Звітує перед Київською міською радою в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.
9.8. Щоквартально звітує на засіданні постійної комісії з питань цифрової трансформації та **адміністративних** послуг про виконання покладених на Департамент завдань та функцій, а також виконання міських цільових програм.	9.8. Щоквартально звітує на засіданні постійної комісії з питань цифрової трансформації та **регулювання надання публічних** послуг про виконання покладених на Департамент завдань та функцій, а також виконання міських цільових програм.
9.9. Може входити до складу Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	9.9. Може входити до складу Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
9.10. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проєкти відповідних рішень.	9.10. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проєкти відповідних рішень.
9.11. Може брати участь у засіданнях Київської міської ради.	9.11. Може брати участь у засіданнях Київської міської ради.
9.12. Діє без доручення від імені Департаменту, представляє в установленому порядку Департамент у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту угоди (контракти, договори), меморандуми, видає довіреності та надає доручення.	9.12. Діє без доручення від імені Департаменту, представляє в установленому порядку Департамент у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту угоди (контракти, договори), меморандуми, видає довіреності та надає доручення.

9.13. Видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням. Накази директора Департаменту, які містять одну або більше норм, що зачіпають права, свободи, законні інтереси і стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, встановлюють новий або змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації або мають міжвідомчий характер, тобто є обов'язковими для інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також юридичних осіб, що не належать до сфери управління суб'єкта нормотворення, підлягають державній реєстрації в установленому порядку. Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у встановленому порядку.	9.13. Видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням. Накази директора Департаменту, які містять одну або більше норм, що зачіпають права, свободи, законні інтереси і стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, встановлюють новий або змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації або мають міжвідомчий характер, тобто є обов'язковими для інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також юридичних осіб, що не належать до сфери управління суб'єкта нормотворення, підлягають державній реєстрації в установленому порядку. Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у встановленому порядку.
9.14. Подає на затвердження Київському міському голові проєкти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.	9.14. Подає на затвердження Київському міському голові проєкти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.
9.15. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту та несе персональну відповідальність за їх цільове використання.	9.15. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту та несе персональну відповідальність за їх цільове використання.
9.16. Здійснює добір кадрів у Департаменті.	9.16. Здійснює добір кадрів у Департаменті.
9.17. Організовує роботу з підвищення кваліфікації працівників Департаменту.	9.17. Організовує роботу з підвищення кваліфікації працівників Департаменту.
9.18. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього **трудового** розпорядку та виконавської дисципліни.	9.18. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього **службового** розпорядку та виконавської дисципліни.

9.19. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з керівниками підприємств, установ, організацій територіальної громади міста Києва, підпорядкованих Департаменту. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств, установ, організацій забезпечує своєчасне продовження та розірвання контрактів.	9.19. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з керівниками підприємств, установ, організацій територіальної громади міста Києва, підпорядкованих Департаменту. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих підприємств, установ, організацій забезпечує своєчасне продовження та розірвання контрактів.
9.20. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.	9.20. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.
9.21. Здійснює інші повноваження, визначені законом.	9.21. Здійснює інші повноваження, визначені законом.
10. Директор Департаменту може мати заступників (першого та заступників), які призначаються на посаду та звільняються з посади відповідно до законодавства України.	10. Директор Департаменту може мати заступників (першого та заступників), які призначаються на посаду та звільняються з посади відповідно до законодавства України.
11. У Департаменті для погодженого вирішення питань, що належать до його компетенції, можуть утворюватися колегія у складі директора Департаменту (голова колегії), його заступників (за посадою), інших працівників Департаменту та інші консультативно-дорадчі органи. До складу Колегії Департаменту можуть входити за їх згодою: депутати Київської міської ради, керівники інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших установ та громадських організацій. Рішення колегії вводяться в дію наказами директора Департаменту. Склад колегії затверджується наказом директора Департаменту.	11. У Департаменті для погодженого вирішення питань, що належать до його компетенції, можуть утворюватися колегія у складі директора Департаменту (голова колегії), його заступників (за посадою), інших працівників Департаменту та інші консультативно-дорадчі органи. До складу колегії Департаменту можуть входити за їх згодою: депутати Київської міської ради, керівники інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших установ та громадських організацій. Рішення колегії вводяться в дію наказами директора Департаменту. Склад колегії затверджується наказом директора Департаменту.
12. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва. Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.	12. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва. Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.

Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджується Київським міським головою після попередньої їх експертизи у Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Структура Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.	Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджується Київським міським головою після попередньої їх експертизи у Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Структура Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.
13. Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління. Департамент має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.	13. Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління. Департамент має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.
14. Департамент здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.	14. Департамент здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.
15. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.	15. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.
16. Найменування Департаменту: повне найменування українською мовою: Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); скорочене найменування українською мовою: Департамент інформаційно-комунікаційних технологій міста Києва;	16. Найменування Департаменту: повне найменування українською мовою: Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); скорочене найменування українською мовою: Департамент інформаційно-комунікаційних технологій міста Києва;

повне найменування англійською мовою: Department of Information and Communication Technologies of the executive body of the Kyiv City Council (Kyiv City State Administration); скорочене найменування англійською мовою: Kyiv City Department of Information and Communication Technologies; Департамент за організаційно-правовою формою: орган місцевого самоврядування.	повне найменування англійською мовою: Department of Information and Communication Technologies of the executive body of the Kyiv City Council (Kyiv City State Administration); скорочене найменування англійською мовою: Kyiv City Department of Information and Communication Technologies; Департамент за організаційно-правовою формою: орган місцевого самоврядування.
17. Місцезнаходження Департаменту: вул. Хрещатик, 32, літ. А, м. Київ 01601.	17. Місцезнаходження Департаменту: вул. Хрещатик, 32, літ. А, м. Київ 01001.
18. Припинення Департаменту здійснюється в установленому порядку за рішенням Київської міської ради.	18. Припинення Департаменту здійснюється в установленому порядку за рішенням Київської міської ради.

Директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій

Вікторія ІЦКОВИЧ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Окопному О. Ю.
Нефьодову М. Є.
Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 31.08.2023 № 08/231-1057/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Павлову Ю. С.
Кандибору Р. В. – до відома
Оленичу П. С. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"31" серпня 2023 року
№ 08/231-1057/ПР

08/231-1057/ПР
31.08.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ІНФОРМАЦІЙНО-КОМУНІКАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

вул. Хрещатик, 32-А, м. Київ, 01601 тел.: (044) 366 86 70, (044) 366 86 72
Контактний центр міста Києва (044) 15 51. E-mail: it@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 40918711

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176, за поданням Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі – проєкт рішення).

Інформуємо, що відповідальними за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є: директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Вікторія Іцкович (тел. 366-86-70) та заступник директора департаменту – начальник управління правового забезпечення та організації, супроводження процесів цифровізації Ганна Лисик (тел. 366-86-70).

Проєкт рішення у паперовій формі відповідає електронній версії проєкту на USB носії.

Додатки:
- проєкт рішення на 14 арк.;
- пояснювальна записка на 3 арк.;
- порівняльна таблиця на 18 арк.;
- електронна версія зазначеного.

З повагою

Директор
Тетяна Єсик 366 74 75

Вікторія ІЦКОВИЧ

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000078983300BBDB9C00
Підписувач Іцкович Вікторія Євгенівна
Дійсний з 16.12.2021 0:00:00 по 15.12.2023 23:59:59

Департамент інформаційно-комунікаційних технологій

075-1934 від 31.08.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ РЕГЛАМЕНТУ, ДЕПУТАТСЬКОЇ ЕТИКИ ТА ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-72-34*

05.10.23 № 08/295 – 391/6

на №_____ від_____

ВИТЯГ
з протоколу № 18/69
засідання постійної комісії від 05.10.2023
Порядок денний

.....

2. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 31.08.2023 № 08/231-1057/ПР)*

.....

2. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 31.08.2023 № 08/231-1057/ПР)*

СЛУХАЛИ: Вікторію ІЦКОВИЧ щодо змісту відповідного проєкту рішення Київської міської ради.

ВИСТУПИЛИ: Леонід ЄМЕЦЬ, Вячеслав НЕПОП, Віталій НЕСТОР, Володимир ПРОКОПІВ, Вікторія ІЦКОВИЧ.

У процесі обговорення було зазначено наступне.

Абзацом третім пункту 2 проєкту Положення пропонується встановити, що Департамент координує та спрямовує діяльність структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районних в місті Києві державних адміністрацій з питань цифровізації, цифрового розвитку, цифрових трансформацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства, інформатизації, електронних комунікацій (телекомунікацій, електрозв'язку) зв'язку та захисту інформації.

В теорії публічного управління та адміністрування термін «координація» передбачає певний управлінський вплив одного суб'єкта владних повноважень на іншого, а «взаємодія» - взаємовпливи рівних за статусом суб'єктів владних повноважень.

Відповідно до пунктів 3.1-3.2 глави 3 розділу XII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810 (із змінами і доповненнями) (далі – Регламент КМДА) виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) відповідно до Конституції та законів України спрямовує і координує діяльність структурних підрозділів виконавчого органу, зокрема:

1) визначає стратегічні цілі, пріоритети і першочергові завдання щодо реалізації державної та міської політики у відповідній сфері;

2) визначає критерії оцінки ефективності діяльності структурних підрозділів;

3) затверджує заходи, спрямовані на узгодження дій структурних підрозділів та об'єднання їх зусиль для виконання спільних завдань;

4) здійснює інші заходи.

Спрямування і координація діяльності структурних підрозділів виконавчого органу здійснюються виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) шляхом видання відповідних актів та прийняття протокольних рішень з окремих питань за результатами їх обговорення на засіданні Колегії.

Пунктом 5.4 глави 5 розділу XII Регламенту КМДА передбачено, що *виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) спрямовує і координує* діяльність районних в місті Києві державних адміністрацій, для чого:

1) затверджує заходи, спрямовані на узгодження дій та об'єднання їх зусиль для виконання спільних завдань;

2) затверджує рекомендаційний перелік управлінь, відділів та інших структурних підрозділів місцевих держадміністрацій і типові положення про них;

3) видає акти з питань визначення граничної чисельності працівників, готує акти з визначення фонду оплати їх праці, витрат на утримання районних в місті Києві державних адміністрацій та їх апарату;

4) визначає критерії оцінки ефективності діяльності районних в місті Києві державних адміністрацій;

5) розглядає питання щодо погодження кандидатур заступників голів районних в місті Києві держадміністрацій;

6) здійснює інші заходи.

Тимчасовий розподіл обов'язків між Київським міським головою, першим заступником голови Київської міської державної адміністрації, першим заступником голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень, заступниками голови Київської міської державної адміністрації та заступниками голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень, затверджений

розпорядженням Київського міського голови від 08.04.2022 № 170 (із змінами та доповненнями) покладає відповідальність за координацію діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районних в місті Києві державних адміністрацій на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації, першого заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень, заступників голови Київської міської державної адміністрації та заступників голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень.

Враховуючи зазначене у Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відсутні повноваження та інструменти для здійснення координації та спрямовання діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районних в місті Києві державних адміністрацій.

У зв'язку із цим, пропонуємо слово «координує» виключити.

Аналогічне за змістом зауваження вже надавалось постійною комісією до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (реєстраційний номер секретаріату Київради від 28.11.2022 № 08/231-1609/ПР) (протокол засідання постійної комісії від 13.12.2022 № 21/50).

ВИРІШИЛИ:

1. Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 31.08.2023 № 08/231-1057/ПР)* за умови врахування зауважень, висловлених на засіданні постійної комісії та зазначених у протоколі засідання постійної комісії.

2. Направити голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами Олексію ОКОПНОМУ витяг з протоколу з відповідним супровідним листом.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 4, «проти» – 0, «утрималось» – 0, «не голосували» – 0.

Рішення прийнято.

Голова комісії **Леонід ЄМЕЦЬ**

№ 6

03/231-1300/ПР
16.10.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб»

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах», рішення Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 461/6512 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019-2023 роки», з метою формування єдиної міської бази даних щодо утримання та розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Впровадити інформаційно-комунікаційну систему «Карта освітніх потреб».

2. Затвердити Положення про інформаційно-комунікаційну систему «Карта освітніх потреб», що додається.

3. Київському міському голові здійснити організаційно-правові заходи щодо введення інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб» в експлуатацію.

4. Секретаріату Київської міської ради, структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам та організаціям, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва або координація діяльності яких здійснюється виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити:

4.1. У разі наявності технічної можливості, інтеграцію інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних систем з інформаційно-комунікаційною системою «Карта освітніх потреб».

4.2. Наповнення та підтримку в актуальному стані інформації, яка вноситься до інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб» відповідно до вимог Положення, затвердженого пунктом 2 цього рішення.

5. Оприлюднити це рішення у встановленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами, постійну комісію Київської міської ради з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг та постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Заступник голови — Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ

Директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій — Вікторія ІЦКОВИЧ

Заступник директора Департаменту – начальник управління правового забезпечення та організації, супроводження процесів цифровізації — Ганна ЛИСИК

Директор Департаменту освіти і науки — Олена ФІДАНЯН

Начальник управління персоналу та правового забезпечення — Лариса БІБА

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови — Микола ПОВОРОЗНИК

Виконувач обов'язків директора КП «Головний інформаційно-обчислювальний центр» — Дмитро ШЕВЧЕНКО

Керівник КНП «Освітня Агенція міста Києва» — Микита БУГАЙОВ

Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління — Леся ВЕРЕС

довірена

Керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова — Олексій ОКОПНИЙ

Секретар — Ігор ГАЛАЙЧУК

Постійна комісія Київської міської ради з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг

Голова — Максим НЕФЬОДОВ

Секретар засідання — ~~Михайло НАКОНЕЧНИЙ~~ Ксенія Семенова

Постійна комісія Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту

Голова — Вадим ВАСИЛЬЧУК

Секретар (з рекомендаціями протокол № 12/49 від 25.10.2023) — Олександр СУПРУН

начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Довідка
до проєкту рішення Київської міської ради «Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб»

Проєкт розпорядження розроблено Департаментом інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проєктом рішення передбачається, зокрема впровадити інформаційно-комунікаційну систему «Карта освітніх потреб».

Пояснювальна записка до проєкту розпорядження містить інформацію, що в рамках виконання заходів Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019-2023 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 461/6512 (у редакції рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року № 5824/5865) (далі – Комплексна програма) Департаментом інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з комунальним підприємством «Головний інформаційно-обчислювальний центр» здійснено заходи щодо створення інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб».

Проте, зокрема заходом 10.1 завдання 10 Комплексної програми передбачено створення, впровадження, супровід та модернізація інформаційно-комунікаційних систем/підсистем освітнього та наукового простору м. Києва.

Заступник керівника апарату –
Начальник юридичного управління Леся ВЕРЕС

Богдан ІСЬКОВ
202-74-84

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб»
(далі – проєкт рішення)

1.Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Частиною шостою статті 25 Закону України «Про освіту» визначено, що засновник закладу освіти зобов'язаний, зокрема забезпечити утримання та розвиток матеріально-технічної бази заснованого ним закладу освіти на рівні, достатньому для виконання вимог стандартів освіти та ліцензійних умов.

У пункті 8 частини першої статті 1 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» зазначено, що матеріально-технічна база – сукупність засобів та/або місць провадження виду господарської діяльності, які дають можливість провадити господарську діяльність, що підлягає ліцензуванню.

З метою забезпечення відкритості та прозорості даних про потреби закладів освіти міста Києва, є необхідність в забезпеченні автоматизації та цифровізації процесів збирання, обробки, зберігання, систематизації, оновлення, аналізу та захисту інформації щодо матеріально-технічної бази закладів освіти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – заклади освіти).

У зв'язку із зазначеним, на виконання протоколу доручень наради з питань підготовки закладів освіти міста Києва до нового 2021-2022 навчального року від 07 липня 2021 року № 005-12, затвердженого заступником голови Київської міської державної адміністрації В. Мондриївським, та в рамках виконання завдань і заходів (10.1) Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019-2023 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 461/6512 (у редакції рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року № 5824/5865), Департаментом інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з комунальним підприємством «Головний інформаційно-обчислювальний центр», шляхом проведення закупівель та укладання відповідних договорів згідно із законодавством України, забезпечено створення інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб» (далі – ІКС «КОП»), функціонал якої дозволить забезпечити відкритість та прозорість даних про потреби закладів освіти міста Києва шляхом автоматизації відповідних процесів, що сприятиме забезпеченню нагальних потреб закладів освіти, особливо в період дії воєнного стану.

Проєкт рішення передбачає впровадження ІКС «КОП» та затвердження Положення про інформаційно-комунікаційну систему «Карта освітніх потреб» (далі – Положення), яке визначає основну мету створення, завдання, суб'єктів відносин, загальні засади функціонування та використання ІКС «КОП».

Враховуючи вищевикладене, з метою формування єдиної міської бази даних щодо утримання та розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти, є необхідність у прийнятті Київською міською радою даного рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київської міської ради (із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).

Проєкт рішення розроблено відповідно до:

Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

Закону України «Про інформацію»;

Закону України «Про захист персональних даних»;

Закону України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах»;

постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах»;

рішення Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 461/6512 «Про затвердження Комплексної міської цільової програми «Електронна столиця» на 2019-2023 роки» (із змінами).

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київської міської ради, а також очікуваних соціально-економічних, правових на інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київської міської ради.

Проєкт рішення підготовлений з метою формування єдиної міської бази даних щодо утримання та розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти, що буде забезпечено шляхом впровадження інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб» та затвердження Положення про неї.

Реалізація цього рішення не передбачає використання додаткових коштів з бюджету міста Києва.

4. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

5. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

6. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення Київської міської ради.

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є виконавчий орган Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в особі Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідачі на пленарному засіданні Київської міської ради та особи, відповідальні за супроводження даного проєкту рішення:

директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Вікторія Іцкович (тел. 366-86-70);

директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Олена Фіданян (тел. 279-14-46).

Директор Департаменту
інформаційно-комунікаційних технологій
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації) Вікторія ІЦКОВИЧ

Директор Департаменту освіти і науки
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації) Олена ФІДАНЯН

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення Київської міської ради
від _____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про інформаційно-комунікаційну систему «Карта освітніх потреб»

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає основну мету створення, завдання, суб'єктів відносин, загальні засади функціонування та використання інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб» (далі – ІКС «КОП» або Система).

1.2. Положення розроблено відповідно до вимог законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про освіту», «Про електронні комунікації», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, електронних комунікаційних та інформаційно-комунікаційних системах», актів Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та інших нормативно-правових актів.

2. Мета створення та завдання ІКС «КОП»

2.1. Метою створення ІКС «КОП» є забезпечення формування єдиної міської бази даних утримання та розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – заклади освіти).

2.2. Завданнями ІКС «КОП» є:

1) автоматизація та цифровізація процесів збору, обробки, зберігання, систематизації, оновлення інформації, що була отримана або створена з метою розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти;

2) внесення інформації щодо матеріально-технічної бази закладів освіти в єдиному форматі;

3) забезпечення суб'єктів відносин в ІКС «КОП» достовірною інформацією про матеріально-технічну базу закладів освіти;

4) отримання закладами освіти аналітичної інформації з метою планування потреби та ефективного використання матеріально-технічної бази;

5) забезпечення використання класифікаторів, номенклатур, довідників, словників та баз даних, затверджених в установленому законодавством порядку, для внесення та систематизації інформації;

6) забезпечення електронної взаємодії ІКС «КОП» з інформаційними, електронними комунікаційними та інформаційно-комунікаційними системами в установленому порядку (далі – інші інформаційно-комунікаційні системи);

7) захист інформації від несанкціонованого доступу, знищення, модифікації (зміни) та блокування доступу до неї шляхом здійснення відповідних організаційних і технічних заходів, впровадження засобів та методів захисту інформації;

8) збереження, автоматичне резервування та відновлення інформації, що міститься в ІКС «КОП»;

9) виконання інших завдань, необхідних для забезпечення функціонування ІКС «КОП» відповідно до вимог цього Положення.

2.3. Складовими ІКС «КОП» є:
центральна підсистема;
підсистеми;
комплексна система захисту інформації (далі – КСЗІ).

2.4 Захист інформації в ІКС «КОП» здійснюється шляхом створення та забезпечення функціонування КСЗІ, яка є невід'ємною частиною Системи.

Завданнями КСЗІ ІКС «КОП» є впровадження комплексу організаційних, інженерно-технічних заходів і програмно-апаратних засобів захисту інформації, які спрямовані на недопущення несанкціонованих дій та несанкціонованого доступу до інформації, блокування, ознайомлення з нею та/або її модифікації.

3.Суб'єкти відносин в ІКС «КОП»

3.1. Суб'єктами відносин в ІКС «КОП» є:
власник Системи;
розпорядник Системи;
адміністратор Системи;
оператор бази даних Системи;
користувачі Системи.

3.2. Власником ІКС «КОП» є територіальна громада міста Києва в особі Київської міської ради.

3.3. Розпорядником Системи є Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Завданнями розпорядника Системи є забезпечення:

1) функціонування ІКС «КОП»;

2) здійснення контролю за дотриманням суб'єктами відносин в ІКС «КОП» вимог цього Положення;

3) погодження технічних вимог та технічних завдань з модернізації Системи, пропозицій щодо модернізації Системи, що пропонуються адміністратором, оператором баз даних Системи або користувачами Системи;

4) організації роботи, пов'язаної із впровадженням та веденням єдиної міської бази даних утримання та розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти;

5) організації розробки регламентів та методичних документів необхідних для користування та функціонування ІКС «КОП»;

6) надання користувачам Системи доступу до ІКС «КОП», прийняття рішення про блокування (в тому числі тимчасового) та/або анулювання доступу до ІКС «КОП»;

7) виконання інших завдань, необхідних для забезпечення функціонування ІКС «КОП».

3.4. Адміністратором Системи є комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр».

Завданнями адміністратора Системи є забезпечення:

1) створення, розвитку, адміністрування ІКС «КОП»;

2) здійснення заходів із модернізації ІКС «КОП», за попереднім погодженням з розпорядником ІКС «КОП»;

3) технічної можливості електронної взаємодії між ІКС «КОП» та іншими інформаційно-комунікаційними системами в установленому порядку;

4) здійснення технічних заходів для підтримки в актуальному стані класифікаторів, номенклатур, довідників, словників та баз даних;

5) проведення технічних та технологічних заходів з надання, блокування (в тому числі тимчасового) та/або анулювання доступу до ІКС «КОП» відповідно до цього Положення;

6) проведення консультацій (інструктажів) щодо роботи в ІКС «КОП»;

7) здійснення заходів щодо захисту інформації, що міститься в ІКС «КОП»;

8) ведення обліку користувачів ІКС «КОП» та адміністрування їх облікових записів;

9) технічної та інформаційної підтримки користувачів ІКС «КОП»;

10) розгляду пропозицій (зауважень) суб'єктів відносин в ІКС «КОП» щодо модернізації Системи та надання відповідних пропозицій розпоряднику Системи;

11) підтримки безперервного функціонування Системи, зберігання та архівування інформації в ІКС «КОП»;

12) виконання інших завдань, необхідних для функціонування ІКС «КОП» відповідно до вимог цього Положення.

3.5. Оператором бази даних Системи є комунальне некомерційне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «ОСВІТНЯ АГЕНЦІЯ МІСТА КИЄВА».

Завданнями оператора бази даних Системи є забезпечення:

1) внесення пропозицій розпоряднику ІКС «КОП» щодо модернізації Системи;

2) здійснення аналізу інформації в ІКС «КОП» щодо матеріально-технічної бази закладів освіти;

3) подання розпоряднику Системи актуального рейтингу закладів освіти за станом утримання та розвитку матеріально-технічної бази;

4) контролю своєчасності актуалізації (оновлення) користувачами Системи інформації про матеріально-технічну базу закладів освіти;

5) ведення класифікаторів, номенклатур, довідників, словників та баз даних, що застосовуються для внесення та систематизації інформації у центральній підсистемі;

6) інформування адміністратора ІКС «КОП» про виявлені недоліки у роботі ІКС «КОП;

7) виконання інших завдань, необхідних для функціонування ІКС «КОП» відповідно до вимог цього Положення.

3.6. Користувачами Системи є: секретаріат Київської міської ради, структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації, підприємства, установи та організації, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, які отримали доступ до ІКС «КОП» відповідно до цього Положення.

Завданнями користувачів Системи є забезпечення:

1) вжиття організаційно-технічних заходів щодо підключення до ІКС «КОП»;

2) актуальності, достовірності, повноти інформації, яка вноситься до ІКС «КОП» для формування єдиної міської бази даних утримання та розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти;

3) використання даних, державних класифікаторів, номенклатур та довідників, затверджених в установленому законодавством порядку, для внесення та систематизації інформації у центральній підсистемі;

4) дотримання вимог законодавства з питань захисту персональних даних;

5) невідкладного інформування адміністратора ІКС «КОП» про виявлені недоліки у роботі ІКС «КОП»;

6) внесення пропозицій розпоряднику Системи щодо модернізації Системи;

7) виконання інших завдань, необхідних для реалізації вимог цього Положення.

4. Порядок доступу до інформації та функціонування ІКС «КОП»

4.1. Доступ до інформації, що міститься в ІКС «КОП», здійснюється з дотриманням вимог законів України «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

4.2. Доступ до ІКС «КОП» надається користувачам ІКС «КОП» адміністратором ІКС «КОП» на підставі письмових заявок розпорядника Системи, у яких зазначається інформація:

повна назва та код користувача ІКС «КОП» в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

електронна пошта користувача ІКС «КОП»;

номер телефона користувача ІКС «КОП»;

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) відповідальної особи користувача ІКС «КОП».

4.3. Доступ користувачам Системи до ІКС «КОП» здійснюється виключно авторизовано через особистий електронний кабінет користувача Системи, із збереженням інформації про посадову/службову особу, яка авторизувалася в ІКС «КОП».

4.4. Користувачам ІКС «КОП», що обробляють персональні дані, внесені до ІКС «КОП», забороняється розголошувати інформацію, що стала їм відома у зв'язку з виконанням ними своїх службових/посадових обов'язків.

4.5. Користувачі ІКС «КОП» відповідають за своєчасність, достовірність і повноту внесення та/або коригування інформації, що вноситься ними до ІКС «КОП», та зобов'язані дотримуватися законодавства у сфері захисту інформації та персональних даних.

4.6 Користувачі ІКС «КОП» є володільцями інформації, яку вносять до ІКС «КОП» та забезпечують її достовірність, актуальність, захист від випадкової втрати або знищення, незаконної обробки та незаконного доступу до інформації.

4.7. Блокування, в тому числі тимчасове, та/або анулювання доступу до ІКС «КОП», здійснюється адміністратором ІКС «КОП» на підставі поданої розпорядником Системи заявки.

5.Обробка і захист інформації в ІКС «КОП»

5.1. Обробка і захист інформації, що містяться в ІКС «КОП», здійснюються суб'єктами ІКС «КОП» відповідно до вимог законів України «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», «Про інформацію», «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів України.

6. Фінансування забезпечення функціонування, адміністрування та модернізації ІКС «КОП»

6.1. Фінансування забезпечення створення, функціонування, адміністрування та модернізації ІКС «КОП» здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва на відповідні роки та інших незаборонених джерел фінансування.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Окопному О. Ю.
Нефьодову М. Є.
Васильчуку В.В.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 16.10.2023 № 08/231 - 1300/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Кандибору Р. В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"16" жовтня 2023 року
№ 08/231 - 1300/ПР

08/231-1300/ПР
16.10.2023

АПАРАТ

ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044; приймальня (044) 202 77 76; 202 75 06; факс 202 76 41
E-mail: kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 37853361
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

16.10.2023 № 009-73р

на № _____ від _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 (далі – Регламент) за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про впровадження інформаційно-комунікаційної системи «Карта освітніх потреб» (далі – проєкт рішення).

Відповідно до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту інформую, що відповідальними за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є:

директор Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Вікторія Іцкович (тел. 366-86-70);

директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Олена Фіданян (тел. 279-14-46).

Проєкт рішення у паперовій формі відповідає електронній версії проєкту на USB носії.

027913

Додатки:
- проєкт рішення на 2 арк.;
- пояснювальна записка на 3 арк.;
- додатки на 6 арк.;
- електронна версія зазначеного.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Вікторія Іцкович
Ганна Лисик 3668670

08/231-1087/ПР
08.09.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про внесення змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 11, 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7, 10 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6870/6911 «Про оптимізацію діяльності деяких структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Унести зміни до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6018/6059, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

3. Визнати такими, що втратили чинність, рішення Київської міської ради від 27 вересня 2018 року № 1530/5594 «Про уповноваження посадових осіб (інспекторів з паркування) Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та від 12 листопада 2019 року № 31/7604 «Про деякі питання організації роботи управління (інспекції) з паркування Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

4. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами, постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції та постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування та зовнішніх зв'язків.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова Олексій ОКОПНИЙ

Секретар Ігор ГАЛАЙЧУК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань місцевого самоврядування
та зовнішніх зв'язків

Голова Юлія ЯРМОЛЕНКО

Секретар Ігор ХАЦЕВИЧ

Постійна комісія Київської міської ради
з питань регламенту, депутатської етики
та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

Виконувач обов'язків начальника
управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
від 02 березня 2023 року
№ 6018/6059
(у редакції рішення Київської
міської ради
від №)

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(ідентифікаційний код 37405284)

(нова редакція)

Київ
2023

1. Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що утворений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» у складі виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за рішенням Київської міської ради від 20.06.2002 № 28/28 «Про утворення виконавчого органу Київської міської ради та затвердження його структури і загальної чисельності».

Департамент перейменовано з Головного управління транспорту та зв'язку виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) рішенням Київської міської ради від 15.03.2012 № 198/7535.

2. Департамент підзвітний та підконтрольний Київській міській раді, підпорядковується Київському міському голові, входить до структури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), виконує функції органу місцевого самоврядування та, у визначених законодавством України випадках, виконує функції державної виконавчої влади.

Під час виконання функцій державної виконавчої влади Департамент взаємодіє з Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України.

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови і розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є:

4.1. Забезпечення виконання повноважень Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сферах автомобільного, міського електричного, авіаційного, внутрішнього водного транспорту та дорожнього господарства.

4.2. Забезпечення організації дорожнього руху на території міста Києва.

4.3. Розвиток транспортної, паркувальної інфраструктури та дорожнього господарства в місті Києві.

4.4. Організація будівництва, реконструкції, ремонту та утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів у місті Києві.

5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

5.1. Організовує виконання Конституції України і законів України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради,

розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови та здійснює контроль за їх реалізацією.

5.2. Забезпечує у межах своїх повноважень захист прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.

5.3. Аналізує стан та тенденції економічного та соціального розвитку у сфері транспорту та вживає заходів для усунення недоліків.

5.4. Бере участь у підготовці пропозицій до проєктів програм економічного і соціального розвитку міста Києва.

5.5. Вносить пропозиції щодо формування проєкту бюджету міста Києва.

5.6. Розробляє міські цільові програми у сфері транспорту.

5.7. Бере участь у розробленні пропозицій до проєктів державних, галузевих і місцевих цільових програм з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.8. Забезпечує ефективне та цільове використання відповідних бюджетних коштів.

5.9. Бере участь у підготовці заходів щодо розвитку міста Києва.

5.10. Здійснює публічні закупівлі товарів, робіт та послуг за бюджетні кошти.

5.11. Розробляє (бере участь у розробленні) в межах своїх повноважень проєкти рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), нормативні акти з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.12. Бере участь у погодженні проєктів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами влади.

5.13. Бере участь у підготовці звітів Київського міського голови для їх розгляду на сесії Київської міської ради.

5.14. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформаційні та аналітичні матеріали для подання Київському міському голові.

5.15. Узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє та подає на розгляд Київському міському голові пропозиції щодо вдосконалення законодавства з питань, що належать до його компетенції.

5.16. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і виявлення корупції.

5.17. Готує (бере участь у підготовці) проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів робочих груп у межах своїх повноважень.

5.18. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян.

5.19. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів місцевих рад.

5.20. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент.

5.21. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень.

5.22. Забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, національного спротиву, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки.

5.23. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

5.24. Забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом.

5.25. Здійснює державну політику у сфері охорони державної таємниці в межах своїх повноважень.

5.26. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).

5.27. Забезпечує захист персональних даних у Департаменті.

5.28. Здійснює контроль та координацію діяльності підприємств, установ, організацій територіальної громади міста Києва, підпорядкованих Департаменту.

5.29. Бере участь у розгляді питань, пов'язаних з виникненням надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру.

5.30. Надає практичну та методичну допомогу районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам, організаціям усіх форм власності з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.31. Вживає заходів щодо переведення транспорту міста Києва на відповідний режим роботи в умовах надзвичайних ситуацій та надзвичайного стану.

5.32. Забезпечує формування мережі міських автобусних маршрутів загального користування, веде їх реєстр. Затверджує та погоджує паспорти автобусних маршрутів загального користування.

5.33. Формує та веде реєстр стоянок таксі на території міста Києва. Затверджує мережу та паспорти стоянок таксі на території міста Києва.

5.34. Приймає рішення про розміщення, обладнання та функціонування відведених майданчиків для паркування транспортних засобів та стоянок таксі на вулицях і дорогах міста Києва.

5.35. Укладає договори з підприємствами, установами та організаціями, які провадять діяльність, пов'язану з транспортуванням транспортних засобів.

5.36. Здійснює функції замовника (організатора) проведення конкурсів з визначення автомобільних перевізників на міських автобусних маршрутах загального користування, та автобусному маршруті загального користування прямого сполучення місто Київ - міжнародний аеропорт «Бориспіль», проводить конкурси на визначення перевізників пасажирів на автобусних маршрутах загального користування та інші функції організатора, передбачені законодавством у сфері автомобільних перевезень.

5.37. Здійснює функції замовника транспортних послуг з перевезень міським електричним транспортом.

5.38. Укладає договори про організацію перевезень на автобусних маршрутах загального користування з автомобільними перевізниками - переможцями конкурсу на міських автобусних маршрутах загального користування та забезпечує контроль за виконанням умов договорів.

5.39. Укладає договори про організацію надання транспортних послуг з перевезень міським електричним транспортом.

5.40. Виконує функції замовника будівництва, реконструкції та ремонту об'єктів міського пасажирського транспорту та транспортної інфраструктури.

5.41. Організовує роботи щодо створення належних умов для доступу осіб з інвалідністю до об'єктів фізичного оточення та транспорту загального користування для перевезення пасажирів.

5.42. Затверджує схеми організації дорожнього руху.

5.43. Формує маршрутну мережу в місті Києві.

5.44. Здійснює аналіз та підготовку пропозицій щодо регулювання (установлення) тарифів на перевезення пасажирів і вартості проїзних квитків у міському пасажирському транспорті (метрополітені, автобусі, трамваї, тролейбусі, фунікулері, міській електричці), який працює у режимі звичайного руху.

5.45. Сприяє розвитку регіонального ринку транспортних послуг, координації роботи окремих видів транспорту.

5.46. Організовує роботи щодо розроблення і здійснення заходів для покращення інвестиційного та інноваційного клімату в місті Києві у сферах транспорту та дорожнього господарства.

5.47. Здійснює аналіз та підготовку пропозицій щодо встановлення тарифів на суспільно важливі регулярні перевезення пасажирів на суднах.

5.48. Розробляє місцеві правила плавання для малих, спортивних суден і водних мотоциклів та використання засобів для розваг на воді, розміщення плавучих споруд, забезпечує їх погодження з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері внутрішнього водного транспорту, та затвердження.

5.49. Погоджує проведення спортивних та інших масових заходів на воді.

5.50. Відкриває бази для стоянки малих суден і бази для стоянки спортивних суден, здійснює їх огляд, оприлюднює інформацію про такі бази на офіційному вебсайті в установленому порядку.

5.51. Надає пропозиції до переліку об'єктів у сфері транспорту, дорожнього господарства, які потребують залучення інвестицій.

5.52. Здійснює реалізацію повноважень, віднесених законами України «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», Єдиними правилами ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правилами користування ними та охорони, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 30 березня 1994 року № 198, до відання виконавчих органів місцевих рад та місцевих державних адміністрацій.

5.53. Організовує роботи щодо визначення поточної та перспективної потреби в послугах та роботах у сферах транспорту та дорожнього господарства.

5.54. Здійснює разом з відповідними організаціями заходи, спрямовані на забезпечення безпеки руху на всіх видах транспорту і шляхах сполучення, зменшення шкідливого впливу діяльності транспорту на довкілля.

5.55. Вносить до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) пропозиції щодо створення комунальних підприємств, установ, організацій, комунальних об'єднань, включення підприємств до комунальних об'єднань, виходу підприємств з комунальних об'єднань, а також щодо припинення комунальних підприємств, організацій, корпорацій, що підпорядковані Департаменту.

5.56. Затверджує фінансові плани комунальних підприємств, організацій та об'єднань, що підпорядковані Департаменту, здійснює контроль за виконанням їх показників.

5.57. Сприяє розвитку науки, впровадженню нових технологій, підвищенню технічного рівня надання послуг, їх якості й конкурентоспроможності.

5.58. Організовує роботи щодо взаємодії між підприємствами галузі транспорту та споживачами їхніх послуг.

5.59. Готує пропозиції щодо реформування і розвитку сфер транспорту, дорожнього господарства, спрямовані на виконання законів, актів Президента України, Кабінету Міністрів України та забезпечення здійснення заходів для їх реалізації.

5.60. Здійснює інші передбачені законом повноваження.

5.61. Бере участь в межах компетенції у розробленні та виконанні Стратегії розвитку міста Києва та планів заходів з її реалізації.

6. Департамент для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені, має право:

6.1. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, потрібні для виконання покладених на нього завдань.

6.2. Залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою).

6.3. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сферах транспорту та дорожнього господарства.

6.4. Користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

6.5. Скликати та проводити в установленому порядку наради, семінари та конференції з питань, що належать до компетенції Департаменту.

6.6. За дорученням представляти інтереси Київського міського голови, Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, у підприємствах, установах, організаціях з питань, що належать до компетенції Департаменту.

6.7. Здійснювати представництво (самопредставництво) інтересів Київського міського голови, Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту, їх посадових осіб у судах України на всіх стадіях судового процесу через посадових осіб юридичної служби Департаменту, які без окремого доручення беруть участь у справах з усіма правами, крім відмови від позову, визнання позову, укладення мирової угоди, що надані законодавством про адміністративне, господарське, цивільне судочинство, Кодексом України з процедур банкрутства, та на стадії примусового виконання рішень судів позивачу, відповідачу, третій особі, учаснику судового провадження, учаснику виконавчого провадження, стягувачу, боржнику, представнику.

7. Департамент в установленому законодавством порядку та в межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, органами виконавчої влади, а також з підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання та передачі інформації, потрібної для належного виконання покладених на нього завдань і здійснення запланованих заходів.

8. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади Київський міський голова відповідно до законодавства України.

9. Директор Департаменту:

9.1. Здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність за організацію та результати роботи його діяльності, сприяє створенню належних умов праці в Департаменті.

9.2. Подає на затвердження в установленому порядку положення про Департамент.

9.3. Затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Департаменту та розподіляє обов'язки між ними.

9.4. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.5. Вживає заходів щодо вдосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.

9.6. Звітує перед Київським міським головою про виконання покладених на Департамент завдань.

9.7. Звітує перед Київською міською радою в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.

9.8. Входить до складу колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.9. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проєкти відповідних рішень.

9.10. Може брати участь у засіданнях Київської міської ради.

9.11. Діє від імені Департаменту без доручення, представляє в установленому порядку Департамент у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту угоди (договори), видає довіреності та надає доручення.

9.12. Видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням.

Накази директора Департаменту, які містять одну або більше норм, що зачіпають права, свободи, законні інтереси і стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, установлюють новий або змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації або мають міжвідомчий характер, тобто є обов'язковими для інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також юридичних осіб, що не належать до сфери управління суб'єкта нормотворення, підлягають державній реєстрації в установленому порядку.

Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються в установленому порядку.

9.13. Подає на затвердження Київському міському голові проєкти кошторису та штатного розпису Департаменту в межах граничної чисельності та фонду оплати праці його працівників.

9.14. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту та несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

9.15. Здійснює добір кадрів у Департаменті.

9.16. Організовує роботу з підвищення кваліфікації працівників Департаменту.

9.17. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни.

9.18. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладання контрактів з керівниками підприємств, об'єднань та організацій територіальної громади міста Києва, підпорядкованих Департаменту. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цих

підприємств, об'єднань, організацій та забезпечує своєчасне продовження та розірвання контрактів.

9.19. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.

9.20. Здійснює інші повноваження, визначені законом.

10. Директор Департаменту може мати заступників (першого заступника та заступників), які призначаються на посаду та звільняються з посади відповідно до законодавства України.

11. У Департаменті для погодженого вирішення питань, що належать до його компетенції, може утворюватися колегія у складі директора Департаменту (голова колегії), його заступників (за посадою), інших працівників Департаменту.

До складу колегії можуть входити за їх згодою: депутати Київської міської ради, керівники інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших установ та громадських організацій.

Склад колегії затверджується наказом директора Департаменту.

Рішення колегії вводяться в дію наказами директора Департаменту.

12. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва.

Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.

Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджується Київським міським головою після попередньої їх експертизи в Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Структура Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.

13. Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

Департамент має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

14. Департамент здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

15. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

16. Найменування Департаменту:

повне найменування українською мовою: Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене найменування українською мовою: Департамент транспортної інфраструктури міста Києва;

повне найменування англійською мовою: Department of Transport Infrastructure of the executive body of the Kyiv City Council (Kyiv City State Administration);

скорочене найменування англійською мовою: Kyiv City Department of Transport Infrastructure.

Департамент за організаційно-правовою формою є органом місцевого самоврядування.

17. Місцезнаходження Департаменту: вул. Леонтовича, 6, м. Київ, 01030.

18. Припинення Департаменту здійснюється в установленому порядку за рішенням Київської міської ради.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Рішенням Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6870/6911 «Про оптимізацію діяльності деяких структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» змінено найменування Департаменту міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на Департамент територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також внесено зміни до Положення про Департаменту міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в частині виконання зазначеним структурним підрозділом функцій управління (інспекції) з паркування та контрольних функцій у сфері внутрішнього водного транспорту.

Також вказаним рішенням доручено Київському міському голові забезпечити підготовку та подання на розгляд Київської міської ради змін до положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Враховуючи викладене підготовлено зазначений проєкт рішення Київської міської ради.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення підготовлено відповідно до статей 11, 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 7, 10 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», частини третьої статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6870/6911 «Про оптимізацію діяльності деяких структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для

територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Проєкт рішення підготовлено на виконання рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6870/6911 «Про оптимізацію діяльності деяких структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Проєктом рішення пропонується:

унести зміни до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

доручити Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

визнати такими, що втратили чинність, рішення Київської міської ради від 27 вересня 2018 року № 1530/5594 «Про уповноваження посадових осіб (інспекторів з паркування) Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та від 12 листопада 2019 року № 31/7604 «Про деякі питання організації роботи управління (інспекції) з паркування Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами, постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції та постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування та зовнішніх зв'язків.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме вплив на життєдіяльність цієї категорії осіб.

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є Київський міський голова.

Доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради та особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення є директор Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації) Кандибор Руслан Васильович (тел. 366 63 09).

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом.

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Зміст положення (норми) чинного акта	*Зміст відповідного положення (норми) проєкту акта*
-	-
5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:	5. Департамент відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:
-	-
5.35. Здійснює контроль за дотриманням визначених правилами паркування транспортних засобів вимог щодо розміщення, обладнання та функціонування майданчиків для паркування транспортних засобів.	**Виключено**
5.36. Розглядає справи про адміністративні правопорушення, передбачені частинами першою, третьою і сьомою статті 122, частинами першою - п'ятою та восьмою статті 152^1 Кодексу України про адміністративні правопорушення, і накладає адміністративні стягнення.	**Виключено**
5.37. Здійснює тимчасове затримання транспортного засобу шляхом доставки для зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку в разі вчинення порушення, передбаченого частинами третьою та сьомою статті 122 (порушення правил зупинки, стоянки в межах відповідного населеного пункту), частиною першою статті 152^1 Кодексу України про адміністративні правопорушення, у випадках, передбачених частиною третьою статті 265^4 Кодексу України про адміністративні правопорушення, а також у разі вчинення порушень, передбачених частинами другою та	**Виключено**

восьмою статті 152[1] Кодексу України про адміністративні правопорушення. - 5.39. Бере участь у забезпеченні впровадження, функціонування автоматизованої системи контролю оплати вартості послуг з паркування у встановленому порядку. - 5.55. Здійснює контроль за дотриманням правил безпечної експлуатації баз для стоянки малих суден і баз для стоянки спортивних суден в установленому порядку. 5.56. Забезпечує організацію перевірки суднових документів, міжнародних посвідчень на право управління прогулянковим судном та посвідчень судноводія малого судна або водного мотоцикла, виданих до набрання чинності Законом України «Про внутрішній водний транспорт» в установленому порядку. -	**Виключено** **Виключено** **Виключено**
- 7. У структурі Департаменту утворюється управління (інспекція) з паркування, положення про яке затверджується наказом директора Департаменту. У складі управління (інспекції) з паркування Департаменту діють інспектори з паркування. Інспектори з паркування управління (інспекції) з паркування Департаменту для виконання покладених на них завдань мають право: 7.1. Здійснювати фіксацію порушень правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів у режимі фотозйомки (відеозапису).	- **Виключено** **Виключено**

7.2. Розглядати справи про адміністративні правопорушення, на розгляд яких їх уповноважено.	**Виключено**
7.3. Складати протоколи про адміністративні правопорушення, виносити постанови про накладання адміністративних стягнень.	**Виключено**
7.4. Накладати адміністративні стягнення за порушення правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, зафіксованих у режимі фотозйомки (відеозапису).	**Виключено**
7.5. Розміщувати на лобовому склі транспортного засобу копію постанови про накладання адміністративних стягнень або повідомлення про притягнення до адміністративної відповідальності.	**Виключено**
7.6. Складати акт огляду та тимчасового затримання транспортних засобів.	**Виключено**
7.7. Здійснювати тимчасове затримання транспортних засобів шляхом доставки для зберігання на спеціальний майданчик чи стоянку.	**Виключено**
7.8. Мають інші права, визначені законом.	**Виключено**

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

08/283 47
19.09.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

вул. Леонтовича, 6, м. Київ, 01030 тел.(044) 366 63 05, (044) 366 63 43
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: transport@kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37405284

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

Олексію ОКОПНОМУ

Шановний пане Олексію!

На розгляді постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами перебуває проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Положення про Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 08.09.2023 № 08/231-1087/ПР).

У зв'язку з часовою невизначеністю щодо початку здійснення Департаментом територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повноважень та функцій в частині здійснення контролю за дотриманням правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, оплати вартості послуг з паркування транспортних засобів та контролю діяльності внутрішнього водного транспорту та враховуючи підпункт 9.1 пункту 9 рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6870/6911 «Про оптимізацію діяльності деяких структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» пропонуємо:

пункт 4 проєкту рішення викласти у такій редакції:

«4. Це рішення набирає чинності з дня видання розпорядження Київського міського голови про готовність до здійснення Департаментом територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 382367105294AF97040000004632130 0CF296501
Підписувач Кандибор Руслан Васильович
Дійсний з 31.08.2023 17:31:23 по 31.08.2024 17:31:23

Департамент транспортної інфраструктури

053-10626 від 19.09.2023

міської державної адміністрації) повноважень та функцій щодо здійснення контролю за дотриманням правил зупинки, стоянки, паркування транспортних засобів, оплати вартості послуг з паркування транспортних засобів та контролю діяльності внутрішнього водного транспорту.».

Просимо підтримати зазначений проєкт рішення на найближчому засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами з урахуванням вказаної пропозиції.

З повагою

Директор Руслан КАНДИБОР

Гліб Кізім 366 63 09

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 382367105294AF97040000004632130 0CF296501
Підписувач Кандибор Руслан Васильович
Дійсний з 31.08.2023 17:31:23 по 31.08.2024 17:31:23

Департамент транспортної інфраструктури

053-10626 від 19.09.2023

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Окопному О. Ю.
Ємцю Л. О.
Ярмоленко Ю. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 08.09.2023 № 08/231-1087/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Павлову Ю. С.
Кандибору Р. В. – до відома
Хонді М. П. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"08" вересня 2023 року
№ 08/231-1087/ПР

№ 8

08/231-1075/ПР
05.09.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ **ПРОЄКТ**

Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Податкового кодексу України, з метою раціонального та ефективного використання земельних ділянок Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226), виключивши наступну позицію:

Подільський р-н						
2	вул. Виговського Івана – просп. Правди	58	1450,0	667,0	69,0	дорожні знаки

2. У зв'язку з цим нумерацію таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226) привести у відповідність до змін передбачених пунктом 1 цього рішення.

3. Це рішення офіційно оприлюднити відповідно до вимог законодавства.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету, соціально-економічного
розвитку та інвестиційної діяльності

Голова Андрій ВІТРЕНКО

Секретар Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова Олексій ОКОПНИЙ

Секретар Ігор ГАЛАЙЧУК

В. о. начальника Управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Конституцією України визначено, що земля, її надра, атмосферне повітря, водні та інші природні ресурси, які знаходяться в межах території України, природні ресурси її континентального шельфу, виключної (морської) економічної зони є об'єктами права власності Українського народу. Від імені Українського народу права власника здійснюють органи державної влади та органи місцевого самоврядування в межах, визначених Конституцією. Кожний громадянин має право користуватися природними об'єктами права власності народу відповідно до закону. Власність не повинна використовуватися на шкоду людині і суспільству. Держава забезпечує захист прав усіх суб'єктів права власності і господарювання, соціальну спрямованість економіки. Усі суб'єкти права власності рівні перед законом.

Водночас, земля є основним національним багатством, що перебуває під особливою охороною держави.

Право власності на землю гарантується. Це право набувається і реалізається громадянами, юридичними особами та державою виключно відповідно до закону.

Вирішення відповідно до закону питань регулювання земельних відносин здійснюється виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради.

У Подільському районі міста Києва розміщено майданчик для паркування автомобілів за адресою: вул. Івана Виговського, 19-А (розподілювач, зелена зона). Даний майданчик знаходиться на балансі комунального підприємства «Київтранспарксервіс» (далі – КП «Київтранспарксервіс»), що відображено в таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226), де даний майданчик знаходиться під №2 «вул. Виговського Івана – просп. Правди».

КП «Київтранспарксервіс» є, відповідно до рішення Київської міської ради від 26.06.2007 № 930/1593 «Про вдосконалення паркування автотранспорту в м. Києві», єдиним оператором з паркування транспортних засобів.

З метою належної експлуатації зазначеного майданчика КП «Київтранспарксервіс» укладено з ФОП Хахуда А.Г. договір від 21.06.2023 № ДНП-2023-06/08 про надання майданчика для експлуатації, утримання та облаштування (далі – Договір).

Відповідно до умови Договору суб'єкт господарювання зобов'язується самостійно утримувати паркувальний майданчик та прилеглу до нього територію в належному санітарно-технічному стані, з дотриманням Правил благоустрою, норм і правил протипожежної безпеки, техніки безпеки, здійснювати прибирання та вивезення сміття, листя та снігу тощо.

В листі Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 26.07.2023 №106-6500 зазначається, що станом на даний час експлуатація

вказаного майданчика для паркування ФОП Хахуда А.Г. не здійснюється, майданчик знаходиться у занедбаному стані, що грубо порушує вимоги Правил благоустрою м. Києва. Ділянка поросла бур'янами, влаштовано стихійне сміттєзвалище. На території майданчика розташовані споруди без дозвільних документів, їх правовий статус невідомий, самі споруди знаходяться у занедбаному стані.

Тому, у листі Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 26.07.2023 №106-6500 викладено прохання вилучення майданчика для паркування автомобілів «вул. Виговського Івана – просп. Правди» з таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226) та передачі його на баланс комунальному підприємству по утриманню зелених насаджень Подільського району м. Києва для облаштування зеленої зони.

У зв'язку з цим, з метою раціонального та ефективного використання земель міста Києва, відновлення благоустрою земельної ділянки, на якій наразі розташований вищевказаний паркувальний майданчик та для подальшого облаштування зеленої зони на вказаній земельній ділянці був підготовлений даний проєкт рішення Київської міської ради, яким пропонується виключити п.2 розділу «Подільський район» таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226), а саме: земельну ділянку за адресою: «вул. Виговського Івана – просп. Правди» із переліку паркувальних майданчиків, закріплених за КП «Київтранспарксервіс».

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття проєкту рішення є раціональне та ефективне використання земель міста Києва, відновлення благоустрою земельної ділянки, що знаходиться за адресою: вул. Івана Виговського, 19А і визначена як паркувальний майданчик «вул. Івана Виговського – просп. Правди», закріплений за КП «Київтранспарксервіс», шляхом вилучення даної ділянки із переліку паркувальних майданчиків розділу «Подільський район» таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226).

3. Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» складається із чотирьох пунктів.

Пунктом 1 рішення пропонується внести зміни до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226), виключивши наступну позицію:

Подільський р-н						
2	вул. Виговського Івана – просп. Правди	58	1450,0	667,0	69,0	дорожні знаки

Пунктом 2 рішення пропонується у зв'язку з цим нумерацію таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226) привести у відповідність до змін передбачених пунктом 1 цього рішення.

Пунктом 3 рішення пропонується це рішення офіційно оприлюднити відповідно до вимог законодавства.

Пунктом 4 рішення пропонується контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Дана сфера суспільних відносин врегульована статтями 13, 14 Конституції України, Податковим кодексом України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Даний проєкт рішення не потребує додаткового фінансування з бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття цього рішення забезпечить можливість відновлення благоустрою земельної ділянки за адресою вул. Івана Виговського, 19-А, на якій на даний час знаходиться занедбаний паркувальний майданчик, та подальшу передачу земельної ділянки на баланс комунального підприємства по утриманню зелених насаджень Подільського району м. Києва для облаштування зеленої зони.

7. Суб'єкт подання проєкту рішення та доповідач на пленарному засіданні

Суб'єктом подання даного проєкту рішення та доповідачем на пленарному засіданні сесії Київської міської ради IX скликання є депутат Київської міської ради Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ.

Депутат Київської міської ради Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»

Розділ «Подільський р-н» таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226)

Чинна редакція рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226)							**Нова редакція** рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226)						
2	вул. Виговського Івана – просп. Правди	58	1450,0	667,0	69,0	дорожні знаки							

Депутат Київської міської ради Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ

УКРАЇНА

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Контрактова площа, 2, м. Київ, 04070,тел. (044) 4851905, факс (044) 485 19 06
E-mail:rda.podilska@kyivcity.gov.uaКод ЄДРПОУ37333608

Депутатові Київської міської ради
Валентину МОНДРИЇВСЬКОМУ

Шановний Валентине Миколайовичу!

У Подільському районі м. Києва, за адресою: вул. Івана Виговського, 19А (розподілювач, зелена зона) розміщено майданчик для паркування автомобілів.

Майданчик для паркування автомобілів за адресою: вул. Івана Виговського, 19А знаходиться на балансі комунального підприємства «Київтранспарксервіс» (далі – КП «Київтранспарксервіс»), відповідно до рішення Київської міської ради від 24.12.2020 № 22/22 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві». Даний майданчик обліковується у 3 зоні Подільського району м. Києва та обладнаний відповідними дорожніми знаками. КП «Київтранспарксервіс» є, відповідно до рішення Київської міської ради від 26.06.2007 № 930/1593 «Про вдосконалення паркування автотранспорту в м. Києві», єдиним оператором з паркування транспортних засобів.

З метою належної експлуатації зазначеного майданчика КП «Київтранспарксервіс» укладено з ФОП Хахуда А. Г. договір від 21.06.2023 № ДНП-2023-06/08 про надання майданчика для експлуатації, утримання та облаштування (далі – Договір).

Відповідно до умови Договору суб'єкт господарювання зобов'язуються самостійно утримувати паркувальний майданчик та прилеглу до нього територію в належному санітарно-технічному стані, з дотриманням Правил благоустрою, норм і правил протипожежної безпеки, техніки безпеки, здійснювати прибирання та вивезення сміття, листя та снігу тощо.

Станом на сьогодні експлуатація вказаного майданчика для паркування ФОП Хахуда А. Г. не здійснюється.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000B4902F00CEA1A500
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 08.07.2022 9:37:05 по 08.07.2024 9:37:05

Подільська районна в місті Києві
державна адміністрація

106-6500 від 26.07.2023

На даний час, майданчик для паркування автомобілів за адресою: вул. Івана Виговського, 19А знаходиться у занедбаному стані, грубо порушуючи вимоги Правил благоустрою м. Києва (із змінами та доповненнями). Ділянка поросла бур'янами, влаштовано стихійне сміттєзвалище. На території майданчика, розташовані споруди без дозвільних документів, їх правовий статус не відомий, самі споруди знаходяться у занедбаному стані.

У зв'язку із виконання будівельних робіт з будівництва дільниці Сирецько-Печерської лінії метрополітену від станції «Сирець» на житломасив Виноградар та в наслідок зміни містобудівних умов Подільська районна в місті Києві державна адміністрація звертається до Вас, як до депутата Київської міської ради від Подільського району м. Києва, з проханням надати допомогу у вирішені питання щодо вилучення майданчика для паркування автомобілів за адресою: вул. Івана Виговського, 19А (розподілювач, зелена зона) з рішення Київської міської ради від 24.12.2020 № 22/22 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» та передачі на баланс комунальному підприємству по утриманню зелених насаджень Подільського району м. Києва для облаштування зеленої зони.

З повагою

Виконувач обов'язків голови Сергій КОВАЛЕНКО

Микола Дубовик
Ігор Смаровоз 425-00-72

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000B4902F00CEA1A500
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 08.07.2022 9:37:05 по 08.07.2024 9:37:05

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація

106-6500 від 26.07.2023

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Вітренку А. О.
Окопному О. Ю.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 05.09.2023 № 08/231 - 1075/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Поворознику М. Ю. – до відома
Кандибору Р. В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"05" вересня 2023 року
№ 08/231 - 1075/ПР

08/231-1075/ПР
05.09.2023

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«05» вересня 2023р. № 08/279/09/066-56

Заступнику міського голови – секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Супровідний лист

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до ст. 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляю на розгляд проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці №1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (далі – проєкт рішення).

Проєкт рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту рішення в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1) Проєкт рішення на 1 арк.
2) Пояснювальна записка до проєкту рішення на 3 арк.
3) Порівняльна таблиця до проєкту рішення на 1 арк.
4) Копія листа Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 26.07.2023 №106-6500 на 2 арк.

Депутат Київської міської ради Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ

Вадим КОЗИР
(068) 001-12-59

№ 9

08/231-1113/ПР
11.09.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»

Відповідно до статей 13, 14 Конституції України, Податкового кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», з метою врахування інтересів мешканців міста Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Включити до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226) наступну позицію:

	Дніпровський р-н					
76	проспект Соборності, 13в	40	3249,0	1494,5	150,0	дорожні знаки

2 . У зв'язку з цим № 76 - № 80 Дніпровського р-ну таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226) вважати відповідно № 77 - № 81.

3. Це рішення офіційно оприлюднити відповідно до вимог законодавства.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Ярослав ФЕДОРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської
міської ради з питань архітектури,
містопланування та земельних відносин

Голова комісії Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар комісії Юрій ФЕДОРЕНКО

Постійна комісія Київської
міської ради з питань транспорту,
зв'язку та реклами

Голова комісії Олексій ОКОПНИЙ

Секретар комісії Ігор ГАЛАЙЧУК

Постійна комісія Київської
міської ради з питань бюджету,
соціально-економічного розвитку
та інвестиційної діяльності

З рекомендаціями
Протокол № 18/175 від 03.10.2023

Голова комісії Андрій ВІТРЕНКО

Секретар комісії Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської
міської ради з питань власності
та регуляторної політики

Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

Протокол №28/101 від 04.10.2023

Секретар комісії Сергій АРТЕМЕНКО

Виконувач обов'язків начальника
управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради
секретаріату Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Конституцією України визначено, що земля, її надра, атмосферне повітря, водні та інші природні ресурси, які знаходяться в межах території України, природні ресурси її континентального шельфу, виключної (морської) економічної зони є об'єктами права власності Українського народу. Від імені Українського народу права власника здійснюють органи державної влади та органи місцевого самоврядування в межах, визначених цією Конституцією. Кожний громадянин має право користуватися природними об'єктами права власності народу відповідно до закону. Власність зобов'язує. Власність не повинна використовуватися на шкоду людині і суспільству. Держава забезпечує захист прав усіх суб'єктів права власності і господарювання, соціальну спрямованість економіки. Усі суб'єкти права власності рівні перед законом.

Водночас, земля є основним національним багатством, що перебуває під особливою охороною держави.

Право власності на землю гарантується. Це право набувається і реалізується громадянами, юридичними особами та державою виключно відповідно до закону.

Вирішення відповідно до закону питань регулювання земельних відносин здійснюється виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради.

Рішення необхідно прийняти з метою збільшення кількості місць для паркування транспортних засобів.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття проєкту рішення є збільшення кількості місць для паркування транспортних засобів у густонаселеному районі та приведення актів Київської міської ради у відповідність.

3. Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»» складається із чотирьох пунктів.

Пунктом 1 рішення пропонується внести зміни до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226), а саме включити наступну позицію:

	Дніпровський р-н					
76	проспект Соборності, 13в	40	3249,0	1494,5	150,0	дорожні знаки

Пунктом 2 рішення пропонується у зв'язку з цим № 76 - № 80 Дніпровського р-ну таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів

у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226) вважати відповідно № 77 - № 81.

Пунктом 3 рішення пропонується це рішення офіційно оприлюднити відповідно до вимог законодавства.

Пунктом 4 контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Дана сфера суспільних відносин врегульована статями 13, 14 Конституції України, Податковим кодексом України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про статус депутатів місцевих рад».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Проєкт рішення не потребує фінансування.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття цього рішення забезпечить збільшення кількості місць для паркування транспортних засобів у густонаселеному районі та приведення актів Київської міської ради у відповідність, що у свою чергу дозволить зняти соціальну напругу серед власників транспортних засобів, які є мешканцями Дніпровського району міста Києва.

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

8. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціального захисту осіб з інвалідністю

Проєкт рішення стосується прав і соціального захисту осіб з інвалідністю, зокрема передбачається відведення частини земельної ділянки для безоплатного паркування - для водіїв з інвалідністю, водіїв, які перевозять осіб з інвалідністю, громадським організаціям осіб з інвалідністю, підприємствам, установам, організаціям, які провадять діяльність у сфері соціального захисту населення, що є власниками транспортних засобів і перевозять осіб з інвалідністю.

9. Суб'єкт подання проєкту рішення та доповідач на пленарному засіданні

Суб'єктом подання даного проєкту рішення та доповідачем на пленарному засіданні сесії Київської міської ради IX скликання є депутат Київської міської ради Федоренко Ярослав Юрійович.

Депутат Київської міської ради **Ярослав ФЕДОРЕНКО**

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»»

Позиція «Дніпровський р-н» таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226)

Чинна редакція рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226)							**Нова редакція** рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226)						
76	проспект Соборності, 15	46	1150,0	529,0	57,5	дорожні знаки	76	проспект Соборності, 13в	40	3249,0	1494,5	150,0	дорожні знаки

Депутат Київської міської ради **Ярослав ФЕДОРЕНКО**

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Вітренку А. О.
Терентьєву М. О.
Окопному О. Ю.
Присяжнюку М. О.
Положишник В. О.
Петрівській Л.С.

Прошу розглянути проєкт рішення від 11.09.2023 № 08/231-1113/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома
Оленичу П. С. – до відома
Кандибору Р. В. – до відома
Андронову В. Є. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"11" вересня 2023 року
№ 08/231-1113/ПР

08/231-1113/ПР
11.09.2023

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«30» серпня 2023р. №08/279/09/248-3364

Заступнику міського голови - секретарю Київської міської ради Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до пункту 4 частини першої статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176, направляємо Вам проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»» для забезпечення його реєстрації та розгляду в установленому порядку.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»»;
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення;
3. Порівняльна таблиця до проєкту рішення.

З повагою,
депутат Київської міської ради **Ярослав ФЕДОРЕНКО**

Вик. Владислав Чумак
(093) 678-10-35

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ БЮДЖЕТУ, СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ ТА ІНВЕСТИЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел.: (044) 202-70-98, (044) 202-70-43, (044) 202-72-99*

_____№_____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами
Олексію ОКОПНОМУ

Депутатові Київської міської ради
Ярославу ФЕДОРЕНКУ

Шановні колеги!

На засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності 03.10.2023 (протокол засідання № 18/75) розглянуто проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 11.09.2023 № 08/231-1113/ПР).

Направляємо Вам витяг із протоколу засідання постійної комісії щодо зазначеного питання.

Витяг з протоколу № 18/75
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності від 03.10.2023

від 03 жовтня 2023 року № 18/75
Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36,
4 поверх, сесійна зала
11-00
Склад комісії – 30 депутатів Київської міської ради.
Присутні – 23 депутата Київської міської ради:

Вітренко А.О. - голова постійної комісії, головуючий;
Ковалевська Л.О. - перша заступниця голови постійної комісії;

Пашинна Л.В.	-	перша заступниця голови постійної комісії;
Слончак В.В.	-	перший заступник голови постійної комісії;
Шлапак А.В.	-	перша заступниця голови постійної комісії;
Козак Т.М.	-	заступник голови постійної комісії;
Андронов В.Є.	-	секретар постійної комісії;
Банас Д.М.	-	член постійної комісії;
Білоцерковець Д.О.	-	член постійної комісії;
Брагінський В.В.	-	член постійної комісії;
Говорова О.І.	-	членкиня постійної комісії;
Гончаров О.В.	-	член постійної комісії;
Зубрицька О.М.	-	членкиня постійної комісії;
Іщенко М.В.	-	член постійної комісії;
Мондриївський В.М.	-	член постійної комісії;
Опадчий І.М.	-	член постійної комісії;
Погребиський О.І.	-	член постійної комісії;
Смірнова М.М.	-	членкиня постійної комісії;
Старостенко Г.В.	-	членкиня постійної комісії;
Чорній Б.П.	-	член постійної комісії;
Яловий В.Б.	-	член постійної комісії;
Ярош З.В.	-	членкиня постійної комісії;
Ярошенко Р.В.	-	член постійної комісії.

Відсутні – 7 депутатів Київської міської ради: Странніков А.М., Царенко М.О., Костюшко О.П., Маленко Г.С., Михайлова А.А., Порайко А.М., Шовковський О.В.

Розгляд питань:

40. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 11.09.2023 № 08/231-1113/ПР).

СЛУХАЛИ: Інформацію Федоренка Я.Ю. – депутата Київської міської ради щодо проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві».

З метою дотримання Державних будівельних норм доповідач запропонував підтримати цей проєкт рішення з правками, а саме визначити в пункті 1 кількість машиномісць 80, загальну площу 2000 кв. м, в тому числі площа земельної ділянки, відведеної для паркування, - 920 кв. м, площа земельної ділянки, відведеної для безоплатного паркування, – 92 кв. м.

ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011

№ 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 11.09.2023 № 08/231-1113/ПР) з правкою, озвученою депутатом Київської міської ради Федоренком Я.Ю., а саме визначити в пункті 1 проєкту рішення кількість машиномісць 80, загальну площу 2000 кв. м, в тому числі площа земельної ділянки, відведеної для паркування, - 920 кв. м, площа земельної ділянки, відведеної для безоплатного паркування, – 92 кв. м.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 23, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

Рішення прийнято.

З оригіналом згідно

Голова комісії Андрій ВІТРЕНКО

Секретар комісії Владислав АНДРОНОВ

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

« 12 » жовтня 2023 р. № 08/279/09/248-3425

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності Андрію ВІТРЕНКО

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

щодо внесення правок до проєкту рішення

Шановний Андрію Олександровичу!

Мною було подано проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 11.09.2023 № 08/231-1113/ПР).

З метою дотримання Державних будівельних норм прошу внести правки до вищевказаного проєкту рішення, а саме викласти пункт 1 в наступній редакції:

1. Включити до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226) наступну позицію:

	Дніпровський р-н					
76	проспект Соборності, 13в	80	2000,0	920,0	92,0	дорожні знаки

Депутат
Київської міської ради **Ярослав ФЕДОРЕНКО**

Вик. Чумак Владислав
(093) 678-10-35

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві»»

Позиція «Дніпровський р-н» таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (у редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226)

Чинна редакція рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226)		**Нова редакція** рішення Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (в редакції рішення Київської міської ради від 31.08.2021 № 2185/2226)						
76	Відсутня	76	проспект Соборності, 13в	80	2000,0	920,0	92,0	дорожні знаки

Депутат Київської міської ради **Ярослав ФЕДОРЕНКО**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ ТА РЕГУЛЯТОРНОЇ ПОЛІТИКИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-12*

11.10.2023 №08/283-410 вих

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету,
соціально-економічного розвитку
та інвестиційної діяльності

Направляється витяг з протоколу № 28/101 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики від 04.10.2023.

Витяг з протоколу № 28/101
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності та регуляторної політики
від 04.10.2023

Місце проведення засідання комісії: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10 поверх, зала засідань 1017, початок проведення засідання – 10.00.

Присутні: 5 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

Михайло ПРИСЯЖНЮК	голова постійної комісії
Ганна СВИРИДЕНКО	перша заступниця голови постійної комісії
Сергій АРТЕМЕНКО	секретар постійної комісії
члени постійної комісії:	
Костянтин БРОВЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Рустем АХМЕТОВ	член постійної комісії

Відсутні:	**2** депутати Київської міської ради
Павло БОЙЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Ілля КУШНІР	член постійної комісії

РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО

14. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у

м. Києві» за поданням депутата Київської міської ради Ярослава ФЕДОРЕНКА (реєстраційний номер секретаріату Київради від 12.09.2023 №08/231-1113/ПР).

14.1. Лист Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо відсутності ознак регуляторного акта (вих. від 21.09.2023 №052-3702, вх. від 21.09.2023 №08/283-372вих/1).

Доповідачі: депутат Київської міської ради Ярослав ФЕДОРЕНКО, директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва Володимир КОСТІКОВ.

СЛУХАЛИ (ЧАС 10:40): Інформацію Ярослава ФЕДОРЕНКА - депутата Київської міської ради.

Ярослав ФЕДОРЕНКО зазначив, що даний проєкт рішення передбачає внесення змін до таблиці № 1 додатка 5 рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 в частині доповнення новою позицією «проспект Соборності, 13» для збільшення кількості місць для паркування транспортних засобів у густонаселеному районі міста Києва. Одночасно доповідач, зауважив, що зміни до проєкту рішення є суто технічними і не мають ознак регуляторного акту.

ВИСТУПИЛИ: Володимир КОСТІКОВ, Михайло ПРИСЯЖНЮК.

Володимир КОСТІКОВ зауважив, що проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» не містить ознак регуляторного акта.

ВИРІШИЛИ: 1. Підтримати проєкт рішення.

2. Направити витяг з цього протоколу в постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності щодо відсутності ознак регуляторного акта в проєкті рішення Київради «Про внесення змін до таблиці № 1 до додатка 5 до рішення Київської міської ради від 23.06.2011 №242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві».

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 5, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

Рішення прийнято.

Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар комісії Сергій АРТЕМЕНКО

№10

08/231-1094/ПР
08.09.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про продаж земельних ділянок (або прав на них) на земельних торгах (аукціоні) та визначення переліку земельних ділянок для опрацювання можливості продажу права оренди на них (без права забудови) на земельних торгах

492493784 *669345233*

Відповідно до статей 9, 83, 93, 122, 124, 127, 134-139, 186 Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про Державний земельний кадастр», статей 6 та 16 Закону України «Про оренду землі», Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», Порядку проведення інвентаризації земель, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 червня 2019 року № 476, Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 року № 1051, рішення Київської міської ради від 10 вересня 2015 року № 958/1822 «Про інвентаризацію земель міста Києва», керуючись Вимогами щодо підготовки до проведення та проведення земельних торгів для продажу земельних ділянок та набуття прав користування ними (оренди, суперфіцію, емфітевзису), затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2021 року № 1013, відповідно до пункту 7.7 Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка призначена для продажу її (або права оренди на неї) на земельних торгах для будівництва, експлуатації та обслуговування багатоповерхового паркінгу із об'єктами торговельно-офісного призначення на вул. Мілютенка, 19-а у Деснянському районі м. Києва (кадастровий номер 8000000000:62:029:0009), площа 0,3855 га, категорія земель - землі житлової та громадської забудови, код виду цільового призначення - 02.09 для будівництва та обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови) (справа 669345233).

2. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель на території кадастрового кварталу 62:029, обмеженого вул. Ореста Левицького, вул. Мілютенка, вул. Шолом-Алейхема та вул. Братиславською у Деснянському районі м. Києва (Книга II).

3. Затвердити перелік земельних ділянок, право власності на які підлягає продажу на земельних торгах окремими лотами, згідно з додатком 1 до цього рішення.

4. Провести земельні торги у формі електронного аукціону з продажу лота – земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:62:029:0009) на вул. Мілютенка, 19а у Деснянському районі м. Києва площею 0,3855 га для будівництва та обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови (для будівництва, експлуатації та обслуговування паркінгу) (код виду цільового призначення - 02.09, категорія земель - землі житлової та громадської забудови).

5. Погодити звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:62:029:0009), що підлягає продажу на земельних торгах на вул. Мілютенка, 19а у Деснянському районі м. Києва, складений 31.07.2023 суб'єктом оціночної діяльності – Комунальним підприємством «Київський інститут земельних відносин».

6. Затвердити стартову ціну лота - земельної ділянки, зазначеної в пункті 4 цього рішення, визначену на підставі висновку про ринкову вартість земельної ділянки (дата оцінки – 31.07.2023), який є невід'ємною частиною складеного Комунальним підприємством «Київський інститут земельних відносин» звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки, у розмірі 14 014 000,00 грн (чотирнадцять мільйонів чотирнадцять тисяч гривень 00 копійок).

7. Мінімальний крок торгів з продажу земельної ділянки, зазначеної в пункті 4 цього рішення, встановити у розмірі 1 (одного) відсотка від стартової ціни лота. Розмір максимального кроку торгів не обмежується.

8. Затвердити проєкт договору купівлі-продажу земельної ділянки несільськогосподарського призначення згідно з додатком 2 до цього рішення.

9. За результатами земельних торгів продати переможцю аукціону земельну ділянку комунальної власності (кадастровий номер 8000000000:62:029:0009) на вул. Мілютенка, 19а у Деснянському районі м. Києва площею 0,3855 га для будівництва та обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови (для будівництва, експлуатації та обслуговування паркінгу) (код виду цільового призначення - 02.09,

категорія земель - землі житлової та громадської забудови) на умовах, визначених проєктом договору купівлі-продажу земельної ділянки згідно з додатком 2 до цього рішення.

10. Ціна продажу лота - земельної ділянки, зазначеної в пункті 4 цього рішення, та витрати (видатки), здійснені на підготовку лота до продажу підлягають сплаті переможцем земельних торгів протягом п'яти робочих днів з дня підписання договору купівлі-продажу земельної ділянки за результатами проведення земельних торгів на рахунки, зазначені в оголошенні про проведення земельних торгів.

11. Переможець земельних торгів з продажу земельної ділянки, зазначеної в пункті 4 цього рішення, зобов'язаний:

11.1. Відшкодувати витрати (видатки), здійснені на підготовку лоту для продажу на земельних торгах у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

11.2. Забезпечити нотаріальне посвідчення договору купівлі-продажу земельної ділянки, укладеного на підставі проведених земельних торгів.

11.3. Виконувати обов'язки власника земельної ділянки згідно з вимогами статті 91 Земельного кодексу України.

11.4. Забезпечувати вільний доступ до земельної ділянки для контролю за дотриманням умов використання земельної ділянки відповідно до законодавства України та для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельної ділянки.

11.5. Дотримуватись обмежень у використанні земельної ділянки, зареєстрованих в Державному земельному кадастрі та визначених згідно з додатком 1 до цього рішення.

11.6. Виконати вимоги, викладені в листі Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.07.2023 № 055-4918.

11.7. Сплатити відновну вартість зелених насаджень у разі їх наявності на земельній ділянці, відповідно до Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 № 1045, до моменту підписання договору купівлі-продажу земельної ділянки.

12. Право власності на земельну ділянку, зазначену в пункті 4 цього рішення, може бути припинено відповідно до статей 140, 143 Земельного кодексу України.

13. Затвердити перелік земельних ділянок право оренди на які виставляється на земельні торги окремими лотами згідно з додатком 3 до цього рішення (справа 492493784).

14. Провести земельні торги у формі електронного аукціону з продажу права оренди земельних ділянок, визначених у додатку 3 до цього рішення.

15. Затвердити стартовий розмір річної орендної плати за земельні ділянки, визначені у додатку 3 до цього рішення, що складає 3 (три) відсотки від нормативної грошової оцінки цих земельних ділянок.

16. Мінімальний крок торгів з продажу права оренди на земельні ділянки, визначені у додатку 3 до цього рішення, встановити у розмірі 1 (одного) відсотка від стартової ціни лота. Розмір максимального кроку торгів не обмежується.

17. Строк оренди земельних ділянок, визначених у додатку 3 до цього рішення, становить 5 (п'ять) років.

18. Річна орендна плата за перший рік користування земельними ділянками (додаток 3 цього рішення), визначена за результатами земельних торгів, підлягає сплаті переможцями земельних торгів протягом п'яти робочих днів з дня укладення відповідних договорів оренди земельних ділянок.

19. Заборонити будівництво будь-яких об'єктів нерухомого майна на земельних ділянках, визначених у додатку 3 до цього рішення.

20. Затвердити проєкти договорів оренди земельних ділянок, згідно з додатками 4-5 до цього рішення.

21. За результатами земельних торгів з продажу права оренди земельних ділянок (без права забудови), визначених у додатку 3 до цього рішення, передати переможцям в оренду земельні ділянки на умовах, визначених проєктами договорів оренди згідно з додатками 4 - 5 до цього рішення.

22. Набувачі права оренди за результатами земельних торгів з продажу права оренди земельних ділянок, визначених у додатку 3 до цього рішення, зобов'язані:

22.1. Своєчасно вносити орендну плату, щорічний розмір якої за кожний наступний рік оренди не може бути меншим розміру річної орендної плати за перший рік користування земельними ділянками, визначеного за результатами земельних торгів.

22.2. Виконувати обов'язки землекористувачів згідно з вимогами статті 96 Земельного кодексу України.

22.3. Забезпечувати вільний доступ до орендованих земельних ділянок для контролю за дотриманням орендарем умов використання земельних ділянок та для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельних ділянок.

22.4. Дотримуватись обмежень у використанні земельних ділянок, зареєстрованих у Державному земельному кадастрі та визначених у додатку 3 до цього рішення.

22.5. Питання сплати відновної вартості зелених насаджень або укладання охоронного договору на зелені насадження вирішувати відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах» (із змінами і доповненнями) та рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва» (із змінами і доповненнями).

22.6. Відшкодувати витрати (видатки), здійснені на підготовку лотів для продажу на земельних торгах у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

22.7. Забезпечити нотаріальне посвідчення договорів оренди земельних ділянок, укладених за результатами проведення земельних торгів.

23. Право оренди на земельні ділянки, визначені у додатку 3 до цього рішення, може бути припинено відповідно до статей 141, 143 Земельного кодексу України.

24. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити заходи, встановлені законодавством України, з виконання функцій організатора земельних торгів з продажу земельних ділянок (або прав на них), визначених у додатках 1,3 до цього рішення, від імені Київської міської ради.

25. Уповноважити Київського міського голову укладати (підписувати) за результатами земельних торгів від імені Київської міської ради договори оренди земельних ділянок, договір купівлі-продажу земельної ділянки, визначених у додатках 1,3 до цього рішення, та інші документи, необхідні для виконання цього рішення.

26. Визначити перелік земельних ділянок для опрацювання можливості продажу права оренди на них на земельних торгах згідно з додатком 6 до цього рішення (справа 492493784).

27. Надати Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) дозвіл на:

27.1. Опрацювання земельних ділянок в межах міста Києва, які можуть бути виставлені на земельні торги.

27.2. Здійснення підготовки лотів для продажу на земельних торгах відповідно до вимог статті 136 Земельного кодексу України.

27.3. Виконання функцій організатора земельних торгів від імені Київської міської ради відповідно до вимог законодавства України.

27.4. Укладення (підписання) з покупцями, які зацікавлені у придбанні земельних ділянок в межах міста Києва, договорів про оплату авансового внеску в рахунок оплати ціни земельної ділянки.

27.5. Підготовку та підписання розрахунків розміру орендної плати за земельні ділянки в межах міста Києва відповідно до форми розрахунку, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 13.12.2006 № 1724.

27.6. Замовлення містобудівних умов та обмежень щодо забудови земельних ділянок в межах міста Києва, які опрацьовуються для продажу (або продажу прав на них) на земельних торгах.

28. Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

28.1. Не пізніше 10 робочих днів після надходження заяв з відповідними рішеннями Київської міської ради надавати Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) містобудівні умови та обмеження щодо забудови земельних ділянок в межах міста Києва, які опрацьовуються для продажу (або продажу прав на них) на земельних торгах.

28.2. Не пізніше 5 робочих днів після надходження листа Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надавати відомості у формі листа щодо функціонального призначення земельних ділянок в межах міста Києва, які (права на які) опрацьовуються для продажу, в тому числі на земельних торгах,

відповідно до Генерального плану міста Києва та іншої містобудівної документації, наявних обмежень у їх використанні та довідку (витяг) з містобудівного кадастру.

29. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

Начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містопланування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

В.о. начальника управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Постійна комісія Київської міської ради з питань
бюджету, соціально-економічного розвитку та
інвестиційної діяльності

Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської міської ради з
питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова — Олексій ОКОПНИЙ

Секретар — Ігор ГАЛАЙЧУК

Додаток 1 до рішення Київської міської ради
від «___»_____202_ року №_____

Перелік земельних ділянок, право власності на які підлягає продажу на земельних торгах окремими лотами

№ п/п	Кадастровий номер, 8000000000:	Адреса	Площа, га	Цільове призначення	Вид права	Обмеження у використанні земельної ділянки, відповідно до витягу з Державного земельного кадастру
1.	62:029:0009	вул. Мілютенка, 19а у Деснянському районі м. Києва	0,3855	02.09 для будівництва та обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови	власність	- охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта електрозв'язку, площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження - 0,0017 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки - Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил охорони ліній електрозв'язку» від 29.01.1996 № 135, строк дії обмеження - безстроково; - охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи, площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження - 0,0004 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки - Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил охорони електричних мереж» від 27.12.2022 № 1455, строк дії обмеження - безстроково; - охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи, площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження - 0,0036 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки - Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил охорони електричних мереж» від 27.12.2022 № 1455, строк дії обмеження - безстроково; - охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи, площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження - 0,0070 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки - Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил охорони електричних мереж» від 27.12.2022 № 1455, строк дії обмеження - безстроково; - охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи, площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження - 0,0359 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки - Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил охорони електричних мереж» від 27.12.2022 № 1455, строк дії обмеження - безстроково;

№ п/п	Кадастровий номер, 8000000000:	Адреса	Площа, га	Цільове призначення	Вид права	Обмеження у використанні земельної ділянки, відповідно до витягу з Державного земельного кадастру
						- охоронна зона навколо інженерних комунікацій, площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження - 0,0162 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки - ДБН В.2.5-74:2013 «Водопостачання. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування», затверджений наказами Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 08.04.2013 № 133 (зі змінами та доповненнями), строк дії обмеження - безстроково; - охоронна зона навколо інженерних комунікацій, площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження - 0,0128 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки - ДБН В.2.5-74:2013 «Водопостачання. Зовнішні мережі та споруди. Основні положення проектування», затверджений наказами Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 08.04.2013 № 133, строк дії обмеження - безстроково; - охоронна зона навколо інженерних комунікацій, площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження - 0,0418 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки - ДБН В.2.5-39:2008 «Інженерне обладнання будинків і споруд. Зовнішні мережі та споруди Теплові мережі», затверджений наказом Міністерства регіонального розвитку та будівництва України від 09.12.2008 № 568, строк дії обмеження - безстроково; - санітарно-захисна зона навколо об'єкта, площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження - 0,3855 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки - Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення»; Наказ МОЗ України «Про затвердження Державних санітарних правил планування та забудови населених пунктів» від 19.06.1996 № 173, строк дії обмеження – безстроково.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 3 до рішення Київської міської ради
від «___»_____202_ року №_____

Перелік земельних ділянок, право оренди на які підлягає продажу на земельних торгах окремими лотами

№ п/п	Кадастровий номер, 8000000000:	Адреса	Площа, га	Цільове призначення	Нормативна грошова оцінка, грн	Вид права	Обмеження у використанні земельної ділянки, відповідно до витягу з Державного земельного кадастру
1.	78:036:0045	вул. Героїв Дніпра, 45 в Оболонському районі м. Києва	0,1071	02.09 Для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови (для розміщення відкритої автостоянки)	4 605 298,29	оренда (без права забудови)	- охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи; площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження – 0,0007 гектарів; підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки – Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження електричних мереж" від 04.03.1997 № 209, строк дії обмеження – безстроково; - охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта транспорту; площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження – 0,0867 гектарів; підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки – ДБН В.2.5-39:2008 "Інженерне обладнання будинків і спорудю Зовнішні мережі та споруди Теплові мережі", затверджені наказом Міністрерства регіонального розвитку та будівництва України від 09.12.2008 № 568, строк дії обмеження – безстроково.
2.	78:036:0068	вул. Героїв Дніпра, 59 в Оболонському районі м. Києва	0,1538	02.09 Для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови (для розміщення відкритої автостоянки)	5 841 834,49	оренда (без права забудови)	- охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта енергетичної системи; площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження – 0,0354 гектарів; підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки – Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження електричних мереж" від 04.03.1997 № 209, строк дії обмеження – безстроково; - охоронна зона навколо (уздовж) об'єкта транспорту; площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження – 0,0631 гектарів; підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки – ДБН В.2.5-39:2008 "Інженерне обладнання будинків і спорудю Зовнішні мережі та споруди Теплові мережі", затверджені наказом Міністрерства регіонального розвитку та будівництва України від 09.12.2008 № 568, строк дії обмеження – безстроково.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 6 до рішення Київської міської ради
від «___»_____202_ року №_____

Перелік земельних ділянок для опрацювання можливості продажу права оренди на них на земельних торгах

№ п/п	Кадастровий номер, 8000000000:	Адреса	Площа, га	Заплановане використання	Вид права
1.	78:053:0047	вул. Панча Петра, вул. Бережанська в Оболонському районі м. Києва	0,1583	для розміщення відкритої автостоянки	оренда (без права забудови)
2.	90:129:0015	Столичне шосе в Голосіївському районі м. Києва	2,0172	для розміщення тимчасового майданчика	оренда (без права забудови)

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради:

До кадастрових справ
№ 492493784 № 669345233

Про продаж земельних ділянок (або прав на них) на земельних торгах (аукціоні) та визначення переліку земельних ділянок для опрацювання можливості продажу права оренди на них (без права забудови) на земельних торгах

1. Обґрунтування прийняття рішення

У комунальній власності територіальної громади м. Києва перебувають усі землі в межах населеного пункту, крім земельних ділянок приватної та державної власності.

Згідно з частиною першою статті 134 Земельного кодексу України земельні ділянки державної чи комунальної власності продаються або передаються в користування (оренду, суперфіцій, емфітевзис) окремими лотами на конкурентних засадах (на земельних торгах), крім випадків, встановлених частиною другою цієї статті.

Відповідно до статті 135 Земельного кодексу України порядок проведення земельних торгів, визначений цим Кодексом, є обов'язковим у разі, якщо на земельних торгах здійснюється, зокрема, продаж земельних ділянок державної та комунальної власності, передача їх у користування за рішенням Верховної Ради Автономної Республіки Крим, Ради міністрів Автономної Республіки Крим, відповідних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування.

Відтак, з метою виконання зазначених вимог законодавства, збільшення наповнення бюджету м. Києва та організації підготовки продажу земельних ділянок (або прав на них) підготовлено зазначений проєкт рішення Київської міської ради.

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення виконання встановлених Земельним кодексом України повноважень Київської міської ради щодо підготовки до продажу на конкурентних засадах земельних ділянок (або прав на них), з подальшою реалізацією права осіб на набуття прав на земельні ділянки за результатами проведення земельних торгів.

3. Загальні відомості про земельні ділянки.

Кадастровий номер	**8000000000:62:029:0009**
Місце розташування земельної ділянки	**м. Київ, р-н Деснянський, вул. Мілютенка, 19а**
Площа, га	*0,3855*
Вид права	*власність*
Правовий режим:	*Земельна ділянка належить до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.*
Нормативна грошова оцінка	*13 474 616,50 грн (витяг із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок від 04.08.2023 № НВ-9925487122023)*
Експертна грошова оцінка	*14 014 000,00 грн (звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки складений 31.07.2023 суб'єктом оціночної діяльності – Комунальним підприємством «Київський інститут земельних відносин».)*
Цільове призначення	*02.09 Для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови (для будівництва, експлуатації та обслуговування*

	паркінгу (лист Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.07.2023 № 055-4918).
Наявність будівель і споруд на ділянці	*На земельній ділянці розміщується відкрита автостоянка, яка охороняється. На земельній ділянці розміщена також цегляна двоповерхова будівля охорони. Земельна ділянка по периметру огороджена металевим парканом. При в'їзді встановлені металеві ворота. (Акт обстеження земельної ділянки від 31.07.2023 № ДК/158-АО/2023).* *Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направлено лист від 15.08.2023 № 05716-10761 до Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно опрацювання питання демонтажу самовільно розміщених тимчасових споруд.*
Наявність ДПТ	*Відповідно до детального плану території в межах вулиць Мілютенка, Шолом-Алейхема, Братиславської та Лісового проспекту у Деснянському районі, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.07.2016 № 910/910 (далі – ДПТ), земельна ділянка за функціональним призначенням належить до комунально-складської території. Відповідно до проектних рішень ДПТ на земельній ділянці передбачено розміщення паркінгу (300 маш/місць). Цільове призначення земельної ділянки (02.09 для будівництва та обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови) відповідає допустимим і переважним видам використання території відповідно до містобудівної документації (лист Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.07.2023 № 055-4918).*
Кадастровий номер	**8000000000:78:036:0045**
Місце розташування земельної ділянки	**м. Київ, Оболонський район, вулиця Героїв Дніпра, 45**
Площа, га	*0,1071*
Вид права	*оренда (без права забудови)*
Цільове призначення	*02.09 Для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови (для розміщення відкритої автостоянки)*
Нормативна грошова оцінка	*4 605 298,29 грн (витяг із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок від 17.08.2023 № НВ-9926313102023)*
Наявність будівель і споруд на ділянці	*На ділянці розміщується відкрита автостоянка. На земельній ділянці розміщено також тимчасову будівлю охорони. Земельна ділянка асфальтована, по периметру огороджена металевим парканом. (Акт обстеження земельної ділянки від 22.08.2023 № ДК/172-АО/2023).* *Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направлено лист від 28.08.2023 № 05716-11326 до Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно*

	опрацювання питання демонтажу самовільно розміщених тимчасових споруд.
Наявність ДПТ	*Відповідно до детального плану території в межах вулиці Північної, просп. Оболонський, вул. Прирічна, просп. Героїв Сталінграду, Маршала Малиновського в Оболонському районі м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 31.08.2021 № 2242/2283 (далі – ДПТ), земельна ділянка за функціональним призначенням належить до території транспорту та зв'язку.* *Відповідно до проектних рішень ДПТ на зазначеній ділянці розміщена автостостоянка «Вимпел» по вул. Героїв Дніпра, містобудівних перетворень не передбачено (лист Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28.07.2023 № 055-5644).*
Кадастровий номер	**8000000000:78:036:0068**
Місце розташування земельної ділянки	**м Київ, Оболонський район, вулиця Героїв Дніпра, 59**
Площа, га	*0,1538*
Вид права	*оренда (без права забудови)*
Цільове призначення	*02.09 Для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови (для розміщення відкритої автостоянки)*
Нормативна грошова оцінка	*5 841 834,49 грн (витяг із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок від 17.08.2023 № НВ-9926313292023)*
Наявність будівель і споруд на ділянці	*На ділянці розміщується відкрита автостоянка. На земельній ділянці розміщена тимчасова будівля охорони. Земельна ділянка асфальтована, по периметру огороджена металевим парканом. (Акт обстеження земельної ділянки від 22.08.2023 № ДК/173-АО/2023).* *Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направлено лист від 28.08.2023 № 05716-11326 до Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно опрацювання питання демонтажу самовільно розміщених тимчасових споруд.*
Наявність ДПТ	*Відповідно до детального плану території в межах вулиці Північна, просп. Оболонський, вул. Прирічна, просп. Героїв Сталінграду, Маршала Малиновського у Оболонському районі, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.08.2021 № 2242/2283 (далі – ДПТ), земельна ділянка за функціональним призначенням належить до промислової території транспорту та зв'язку.* *Згідно з проектними рішеннями ДПТ на зазначеній ділянці розміщена автостостоянка «Мрія» по вул. Героїв Дніпра, містобудівних перетворень не передбачено (лист Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28.07.2023 № 055-5632).*

Кадастровий номер	**8000000000:78:053:0047**
Місце розташування земельної ділянки	**місто Київ, Оболонський район, вулиця Панча Петра, вул. Бережанська**
Площа, га	*0,1583*
Вид права	*оренда (без права забудови)*
Заплановане використання	*для розміщення відкритої автостоянки*
Наявність будівель і споруд на ділянці	*На ділянці розміщується відкрита автостоянка, на якій розміщено тимчасову будівлю охорони. Земельна ділянка асфальтована, по периметру огороджена металевим парканом. (Акт обстеження земельної ділянки від 22.08.2023 № ДК/174-АО/2023).*
Функціональне призначення	*Відповідно до Генерального плану міста Києва та проекту планування його приміської зони на період до 2020 року, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 370/1804, земельна ділянка за функціональним призначенням належить переважно до території багатоповерхової житлової забудови та частково до території вулиць та доріг (лист Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 28.07.2023 № 055-5636).*
Кадастровий номер	**8000000000:90:129:0015**
Місце розташування земельної ділянки	**м. Київ, р-н Голосіївський, Столичне шосе**
Площа, га	*2,0172 га*
Вид права	*оренда (без права забудови)*
Заплановане використання	*для розміщення тимчасового майданчика*
Наявність ДПТ	*Відповідно до детального плану території селища Чапаєвка, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.12.2007 № 1463/4296, земельна ділянка за функціональним призначенням відноситься до території вулиць і доріг (траса перспективної магістралі загальноміського значення (підземний тунель через р. Дніпро – Бориспільський напрямок) у складі реконструкції транспортної розв'язки загальноміського значення на просп. Академіка Заболотного – Столичне шосе) (лист Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25.07.2023 № 055-5520).*

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Матеріали до проєкту рішення підготовлені Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до статей 9, 83, 93, 122, 124, 127, 134-139, 186 Земельного кодексу України, Закону України «Про землеустрій», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про Державний земельний кадастр», статей 6 та 16 Закону України «Про оренду землі», Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», Порядку проведення інвентаризації земель, затвердженого постановою Кабінету Міністрів

України від 05 червня 2019 року № 476, Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 року № 1051, рішення Київської міської ради від 10 вересня 2015 року № 958/1822 «Про інвентаризацію земель міста Києва», керуючись Вимогами щодо підготовки до проведення та проведення земельних торгів для продажу земельних ділянок та набуття прав користування ними (оренди, суперфіцію, емфітевзису), затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 22 вересня 2021 року № 1013, відповідно до пункту 7.7 Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463.

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Витрати, здійснені організатором земельних торгів на підготовку лотів до проведення земельних торгів, відшкодовуються переможцем земельних торгів за кожним лотом.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане:

- реалізація зацікавленими особами своїх прав щодо набуття прав на земельні ділянки на конкурентних засадах;

- збільшення планових показників з наповнення міського бюджету від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення у м. Києві або прав на них на земельних торгах.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів **Валентина ПЕЛИХ.**

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Справа 669345233

Код земельної ділянки:	62:029:0009
Площа:	0.3855 га
Адрес земельноїділянки:	вул. Мілютенка, 19а
Заявник:	Київська міська рада
Вид та термін користування:	Власність
Цільове призначення:	02.09, для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови

Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
Створено за даними АІС ОУЗР

Справа 492493784

Код земельної ділянки:	78:036:0045
Площа:	0.1071 га
Адрес земельноїділянки:	вул. Героїв Дніпра, 45
Заявник:	Аукціон
Вид та термін користування:	Оренда
Цільове призначення:	02.09, Для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови

Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

Справа 492493784

Код земельної ділянки:	78:036:0068
Площа:	0.1538 га
Адрес земельноїділянки:	вул. Героїв Дніпра, 59
Заявник:	Аукціон
Вид та термін користування:	Оренда
Цільове призначення:	02.09, Для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови

Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

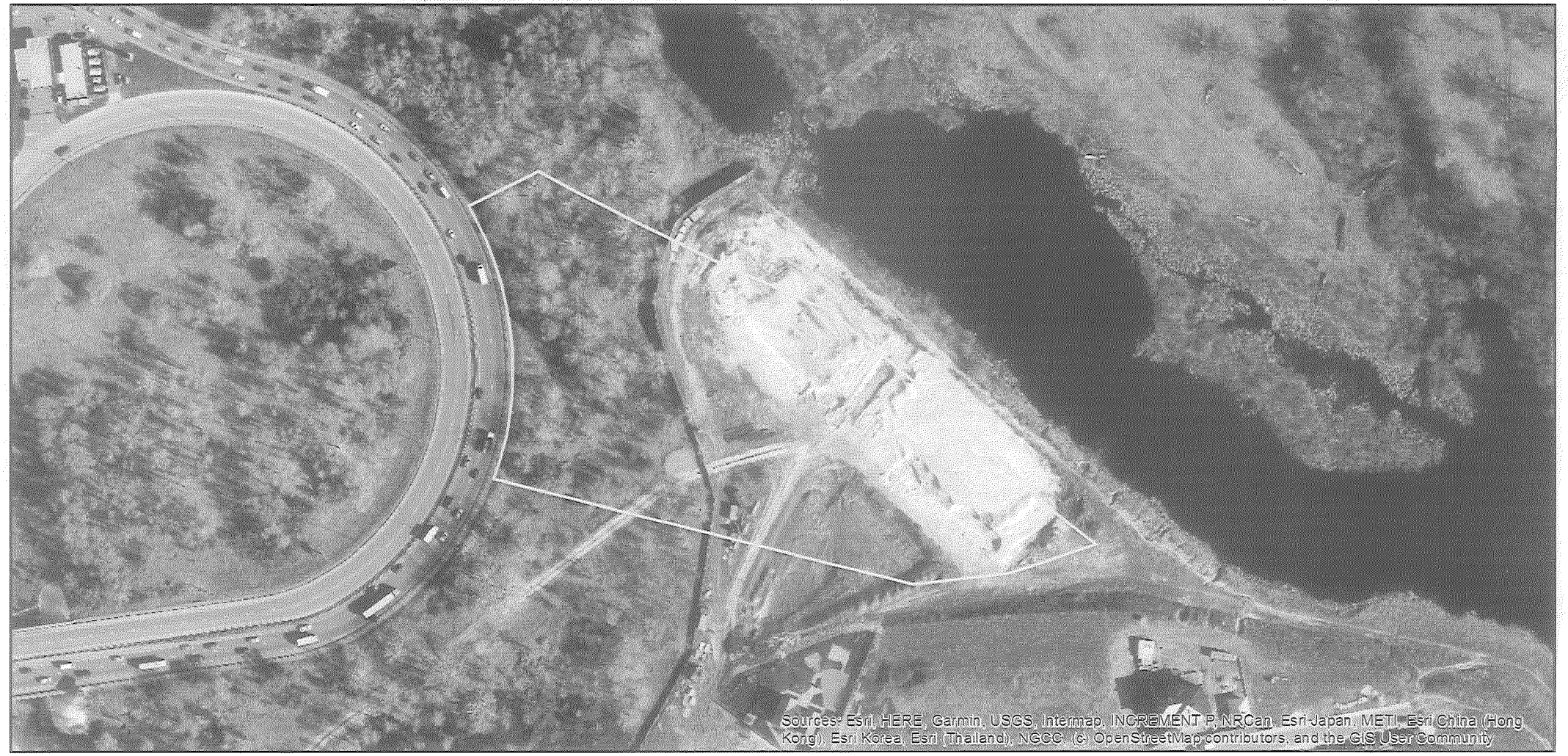
Справа 492493784

Код земельної ділянки:	78:053:0047
Площа:	0.1538 га
Адрес земельноїділянки:	вул. Панча Петра, вул. Бережанська
Заявник:	Аукціон
Вид та термін користування:	Оренда
Цільове призначення:	02.09, Для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови

Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

Справа 492493784

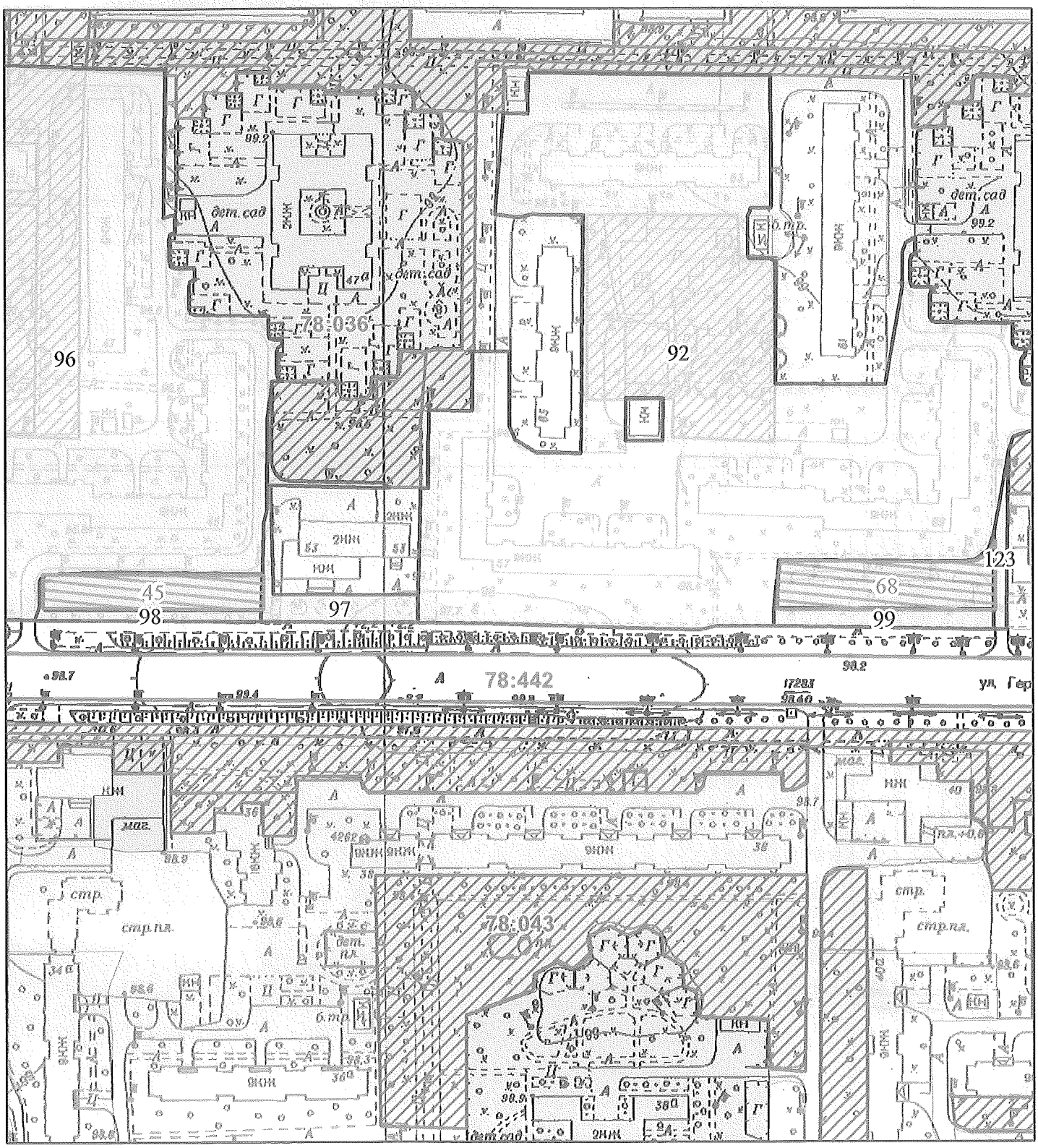
Код земельної ділянки:	90:129:0015
Площа:	2.0172 га
Адрес земельноїділянки:	шосе Столичне
Заявник:	Аукціон
Вид та термін користування:	Оренда
Цільове призначення:	12.05, Для розміщення та експлуатації будівель і споруд авіаційного транспорту



Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 18.08.2023



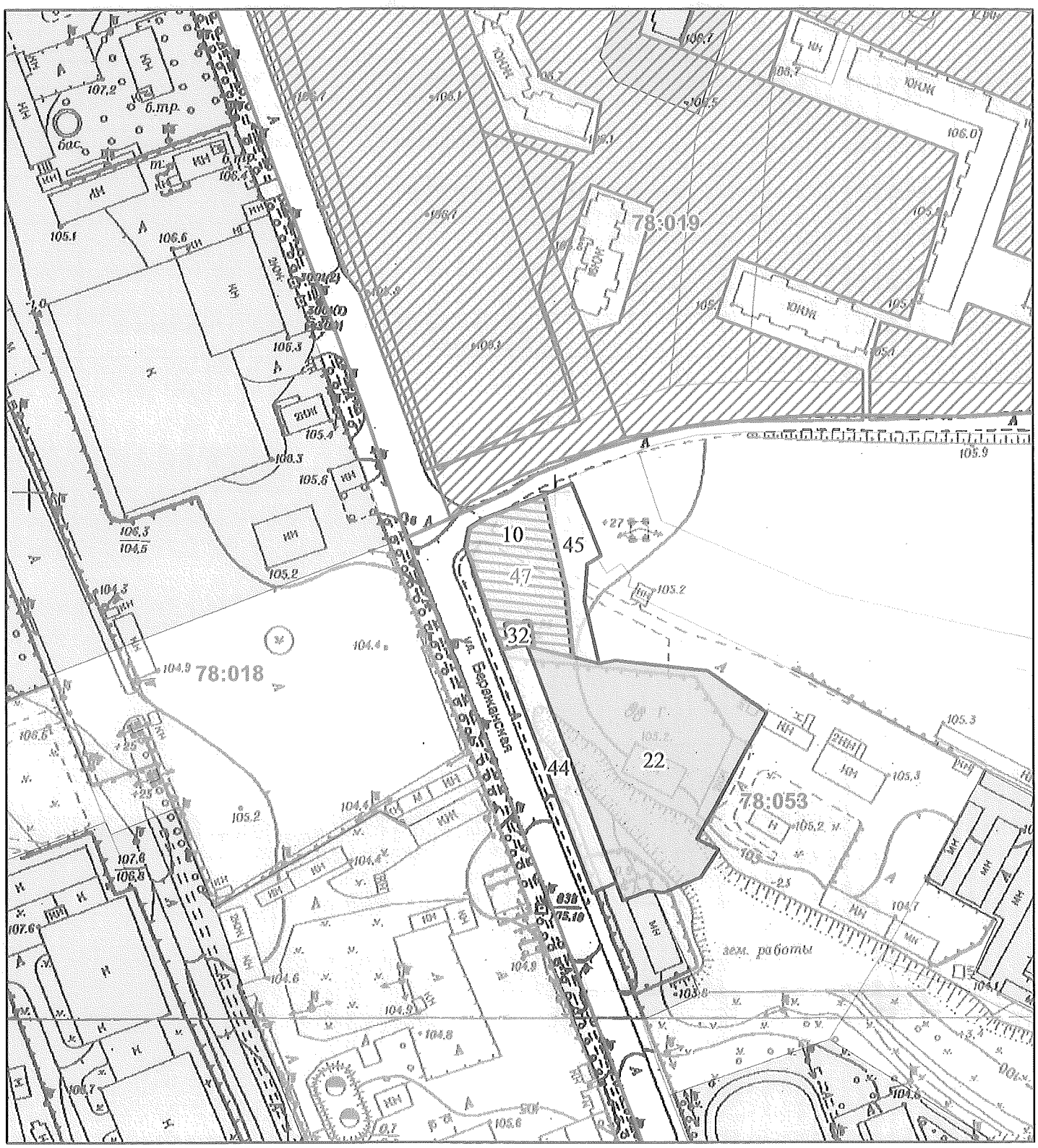
Масштаб 1:2 000

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

Код зем. ділянки	Суб'єкт господарювання за яким обліковується земельна ділянка у міському земельному кадастрі	Адреса земельної ділянки	Площа кв.м.	Вид права	Дата закінч. права
78:036:0040	Автостоянка "Мрія"	вул. Героїв Дніпра	1171,67		
78:036:0041	Автостоянка "Вимпел"	вул. Героїв Дніпра	1535,96		
78:036:0045		вул. Героїв Дніпра, 45	1071,00	Не визначено	
78:036:0068		вул. Героїв Дніпра, 59	1538,00	Не визначено	
78:036:0092	Багатоповерхова збудова	вул. Героїв Дніпра, 57, 63, 69	28870,00		
78:036:0096	Багатоповерхова забудова	вул. Героїв Дніпра, 43, 45, 47, 49	33621,91		
78:036:0097	Землі не надані у власність чи користування		915,77		
78:036:0098	Землі не надані у власність чи користування		364,45		
78:036:0099	Землі не надані у власність чи користування		608,08		
78:036:0123	Землі не надані у власність чи користування		262,33		

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 18.08.2023



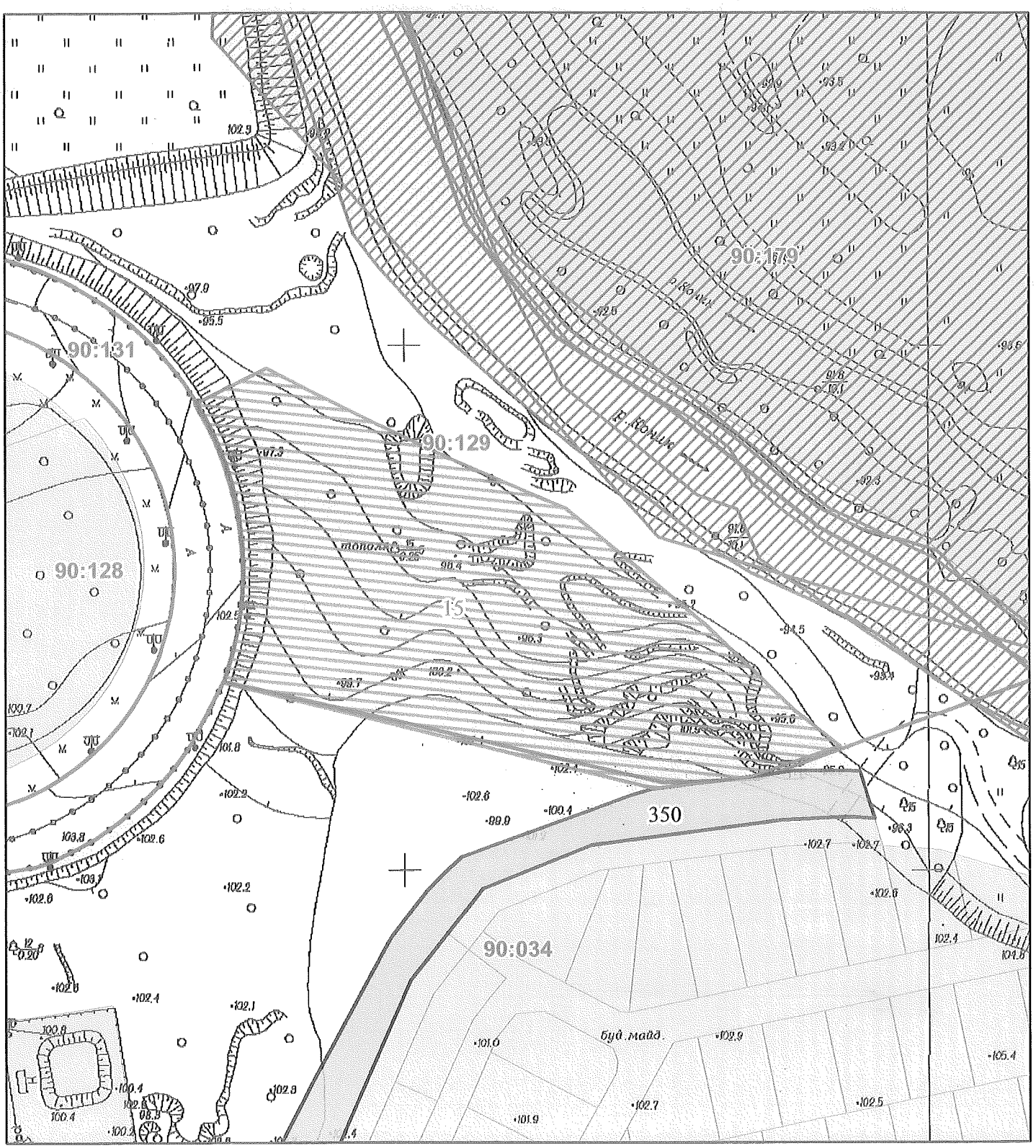
Масштаб 1:2 000

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

Код зем. ділянки	Суб'єкт господарювання за яким обліковується земельна ділянка у міському земельному кадастрі	Адреса земельної ділянки	Площа кв.м.	Вид права	Дата закінч. права
78:053:0010	Відкрите акціонерне товариство "Автотранспортне підприємство 13057"	вул. Бережанська, 15	1582,65		
78:053:0022	Товариство з обмеженою відповідальністю "Протєкт"	вул. Бережанська, 6	4955,91	Оренда на 10 років	15.05.2024
78:053:0032	Приватне акціонерне товариство "ДТЕК Київські електромережі"	вул. Бережанська	84,16		
78:053:0044	Землі не надані у власність чи користування		951,44		
78:053:0045	Землі не надані у власність чи користування		713,08		
78:053:0047		вул. Панча Петра, вул. Бережанська	1538,00	Не визначено	

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 18.08.2023



Масштаб 1:2 000

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

Код зем. ділянки	Суб'єкт господарювання за яким обліковується земельна ділянка у міському земельному кадастрі	Адреса земельної ділянки	Площа кв.м.	Вид права	Дата закінч. права
90:034:0350	Обслуговуючий кооператив "Житлово-будівельний кооператив"Коник"	вул. Лютнева, 58	7060,76	Право в процесі оформлення (Оренда до 25.12.2020)	25.12.2020
90:129:0015		шосе Столичне	20172,00	Не визначено	

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Терентьєву М. О.
Вітренку А. О.
Окопному О. Ю.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 08.09.2023 № 08/231-1094/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома
Кандибору Р. В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"08" вересня 2023 року
№ 08/231-1094/ПР

08/231-1094/ПР
08.09.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 78 15
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

08.09.23 № 05715-СЛ-57265

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про продаж земельних ділянок (або прав на них) на земельних торгах (аукціоні) та про визначення переліку земельних ділянок для опрацювання можливості продажу права оренди на них (без права забудови) на земельних торгах» (справи №№ 492493784, 669345233) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справ №№ 492493784, 669345233 на 6 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справ №№ 492493784, 669345233 на 5 арк. в 1 примірнику;
- додатки до проєкт рішення Київської міської ради до справ №№ 492493784, 669345233 на 25 арк. в 1 примірнику;
- витяги з бази даних міського земельного кадастру на 5 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 5 арк. в 1 примірнику;
- проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, яка призначена для продажу її (або права оренди на неї) на земельних торгах для будівництва, експлуатації та обслуговування багатоповерхового паркінгу із об'єктами торговельно-офісного призначення на вул. Мілютенка, 19-а у Деснянському районі м. Києва 1 книга в 1 примірнику;
- технічна документація із землеустрою щодо інвентаризації земель на території кадастрового кварталу 62:029, обмеженого вул. Ореста Левицького, вул. Мілютенка, вул. Шолом-Алейхема та вул. Братиславською у Деснянському районі м. Києва (Книга II) 1 книга в 1 примірнику;

- звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:62:029:0009), що підлягає продажу на земельних торгах на вул. Мілютенка, 19а у Деснянському районі м. Києва 1 книга в 1 примірнику;
- матеріали справи № 492493784 в 1 примірнику;
- матеріали справи № 669345233 в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

№ 11

08/231-1203/ПР
28.09.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про продаж на земельних торгах права оренди земельної ділянки (без права забудови) для експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки на вул. Федора Максименка в Оболонському районі м. Києва

636894958

Відповідно до статей 9, 83, 93, 122, 124, 127, 134-139 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», статей 6 та 16 Закону України «Про оренду землі», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», Вимог щодо підготовки до проведення та проведення земельних торгів для продажу земельних ділянок та набуття прав користування ними (оренди, суперфіцію, емфітевзису), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22.09.2021 № 1013, відповідно до пункту 7.7. Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, враховуючи рішення Київської міської ради від 18.05.2023 № 6369/6410 «Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити перелік земельних ділянок, право оренди на які підлягає продажу на земельних торгах окремими лотами згідно з додатком 1 до цього рішення.

2. Провести земельні торги у формі електронного аукціону з продажу лота – права оренди земельної ділянки (без права забудови) площею 0,1260 га (кадастровий номер 8000000000:85:079:0009) на вул. Федора Максименка в Оболонському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки (код виду цільового призначення – 02.09 для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови, категорія земель – землі житлової та громадської забудови) (справа 636894958).

3. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити заходи, встановлені законодавством України, з виконання функцій організатора земельних торгів від імені Київської міської ради.

4. Затвердити стартовий розмір річної орендної плати, що складає 3 (три) відсотки від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

5. Мінімальний крок торгів встановити у розмірі 1 (одного) відсотка від стартової ціни лота. Розмір максимального кроку торгів не обмежується.

6. Строк оренди земельної ділянки становить 5 (п'ять) років.

7. Річна орендна плата за перший рік користування земельною ділянкою, визначена за результатами земельних торгів, підлягає сплаті переможцем земельних торгів протягом п'яти робочих днів з дня підписання відповідного договору оренди земельної ділянки.

8. Встановити, що земельна ділянка передається в оренду не для містобудівних потреб, тому будівництво будь-яких об'єктів нерухомого майна в межах земельної ділянки заборонено.

9. Затвердити проєкт договору оренди земельної ділянки, згідно з додатком 2 до цього рішення.

10. За результатами земельних торгів з продажу права оренди земельної ділянки (без права забудови) площею 0,1260 га (кадастровий номер 8000000000:85:079:0009) на вул. Федора Максименка в Оболонському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки (код виду цільового призначення – 02.09 для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови, категорія земель – землі житлової та громадської забудови) передати переможцю в оренду земельну ділянку на умовах, визначених проєктом договору оренди земельної ділянки, згідно з додатком 2 до цього рішення.

11. Встановити, що право оренди земельної ділянки виникає у переможця земельних торгів після нотаріального посвідчення договору оренди земельної ділянки та державної реєстрації права оренди земельної ділянки відповідно до законодавства України.

12. Набувач права оренди за результатами земельних торгів з продажу права оренди земельної ділянки, зобов'язаний:

12.1. Своєчасно вносити орендну плату, щорічний розмір якої за кожний наступний рік оренди не може бути меншим розміру річної орендної плати за перший рік користування земельною ділянкою, визначеного за результатами земельних торгів.

12.2. Виконувати обов'язки землекористувача згідно з вимогами статті 96 Земельного кодексу України.

12.3. Забезпечувати вільний доступ до орендованої земельної ділянки для контролю за дотриманням орендарем умов використання земельної ділянки та для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельної ділянки.

12.4. Питання сплати відновної вартості зелених насаджень або укладання охоронного договору на зелені насадження вирішувати відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах» (із змінами і доповненнями) та рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва» (із змінами і доповненнями).

12.5. Під час використання земельної ділянки дотримуватися обмежень у її використанні, зареєстрованих у Державному земельному кадастрі та зазначених в додатку 1 до цього рішення.

12.6. Відшкодувати витрати (видатки), здійснені на підготовку лота до продажу на земельних торгах у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

12.7. Забезпечити нотаріальне посвідчення договору оренди земельної ділянки, право оренди на яку підлягає продажу на земельних торгах.

12.8. Дотримуватись вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини».

13. Право оренди земельної ділянки може бути припинено відповідно до статей 141, 143 Земельного кодексу України.

14. Уповноважити Київського міського голову укласти (підписати) за результатами земельних торгів від імені Київської міської ради договір оренди земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:85:079:0009) на вул. Федора Максименка в Оболонському районі м. Києва та інші документи, необхідні для виконання цього рішення.

15. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

Начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містопланування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

В.о. начальника управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та
інвестиційної діяльності

Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова — Олексій ОКОПНИЙ

Секретар — Ігор ГАЛАЙЧУК

ПОГОДЖЕНО:

19.10.2023

Постійна комісія Київської міської ради з питань збереження та захисту культурної спадщини

Голова Ярослав ФЕДОРЕНКО

Секретар Інна ЯРМОЛЕНКО

Додаток 1 до рішення Київської міської ради
від «___»_____202_ року №_____

Перелік земельних ділянок, право оренди на які підлягає продажу на земельних торгах окремими лотами

№ п/п	Кадастровий номер	Адреса	Площа, га	Цільове призначення	Вид права	Обмеження у використанні земельної ділянки, відповідно до витягу з Державного земельного кадастру
1	8000000000:85:079:0009	вул. Федора Максименка в Оболонському районі м. Києва	0,1260	для експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки (код виду цільового призначення – 02.09 для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови, категорія земель – землі житлової та громадської забудови)	оренда (без права забудови)	– зона обмеження забудови від радіотехнічних, радіолокаційних об'єктів, площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження – 0,1260 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки – Повітряний кодекс України від 19.05.2011 №3393-VI, строк дії обмеження – безстроково; – друга зона округу санітарної охорони курорту (зона обмежень), площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження – 0,1260 гектарів, підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки – Закон України «Про курорти» від 05.10.2000 №2026-III, строк дії обмеження – безстроково;

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

До кадастрової справи
№ 636894958

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-58262 від 11.09.2023

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про продаж на земельних торгах права оренди земельної ділянки (без права забудови) для експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки на вул. Федора Максименка в Оболонському районі м. Києва

1. Відомості про земельну ділянку (кадастровий номер 8000000000:85:079:0009).

Місце розташування	***м. Київ, р-н Оболонський, вул. Максименка Федора***
Площа	***0,1260 га***
Вид та термін користування:	***оренда на 5 років (без права забудови)***
Категорія земель:	***землі житлової та громадської забудови***
Цільове призначення:	***02.09 Для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови (для експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки)***
Нормативна грошова оцінка	***4 009 288 грн 30 коп. (відповідно до витягу від 05.05.2023 № НВ-9919633612023 із технічної документації з нормативної грошової оцінки земельних ділянок)***

2. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Проєкт рішення розроблено з метою впорядкування земельних відносин та наповнення бюджету м. Києва.

3. Мета прийняття рішення

Метою прийняття рішення є забезпечення виконання встановлених Земельним кодексом України повноважень Київської міської ради щодо підготовки до продажу на конкурентних засадах права оренди земельної ділянки, а також права осіб на набуття прав на земельну ділянку за результатами земельних торгів.

4. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:	*Згідно з актом обстеження земельної ділянки від 11.05.2023 № ДК/97-АО/2023 у межах ділянки ростуть багаторічні насадження. Ділянка не охороняється та не огороджена. Межові знаки в натурі (на місцевості) відсутні. Будь які об'єкти нерухомого майна у межах земельної ділянки відсутні.*
Наявність ДПТ:	*Відповідно до детального плану території району Пуща-Водиця, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09.07.2009 № 787/1843 (далі – ДПТ), земельна ділянка за функціональним призначенням належить частково до території комунально-складської та територій вулиць та доріг.* *Частина земельної ділянки розташована в межах червоних ліній.*

	Відповідно до проектних рішень ДПТ на земельній ділянці розміщено відкритий заасфальтований майданчик та не передбачено містобудівних перетворень (лист Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27.10.2022 № 055-7377).
Правовий режим:	*Земельна ділянка належить до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.*
Інші особливості:	*Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) листом від 27.10.2022 № 055-7377 повідомив, що не заперечує проти продажу права оренди земельної ділянки на земельних торгах (аукціонах) з видом цільового призначення 02.09 для будівництва та обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови в установленому законодавством порядку.* *Земельна ділянка розташована в історичному ареалі Пуща-Водиця (наказ Міністерства культури та інформаційної політики України від 02.08.2021 № 599 «Про затвердження меж та режимів використання території історичних ареалів м. Києва»). Пам'ятки або об'єкти культурної спадщини на земельній ділянці відсутні. Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) листом від 20.10.2022 № 057/8007 повідомив про можливість розгляду земельної ділянки для продажу на земельних торгах.*

5. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Матеріали до проєкту рішення підготовлені Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до статей 9, 83, 93, 122, 124, 127, 134-139 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», статей 6 та 16 Закону України «Про оренду землі», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», Вимог щодо підготовки до проведення та проведення земельних торгів для продажу земельних ділянок та набуття прав користування ними (оренди, суперфіцію, емфітевзису), затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22.09.2021 № 1013, відповідно до пункту 7.7. Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, враховуючи рішення Київської міської ради від 18.05.2023 № 6369/6410 «Про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо інвентаризації земель».

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

6. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Витрати, здійснені організатором земельних торгів на підготовку лота до проведення земельних торгів, відшкодовуються переможцем земельних торгів.

7. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття цього рішення є підставою для продажу права оренди земельної ділянки на земельних торгах.

У разі реалізації зазначеного рішення від продажу права оренди земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:85:079:0009) на вул. Федора Максименка в Оболонському районі м. Києва надходження до бюджету від сплати орендної плати за земельну ділянку може скласти понад 120 278 грн 65 коп. на рік.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів **Валентина ПЕЛИХ.**

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

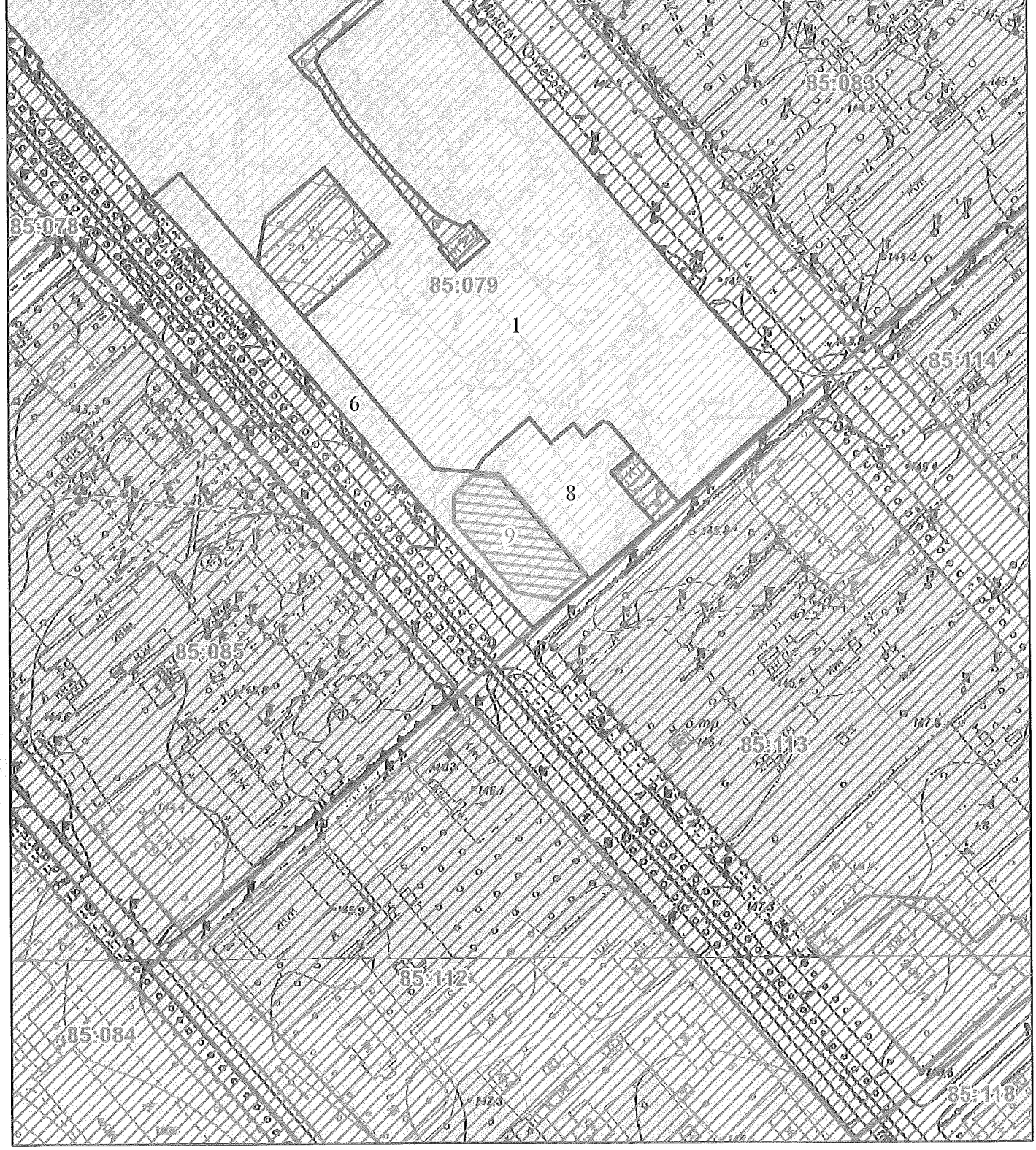
Справа 636894958

Код земельної ділянки:	85:079:0009
Площа:	0.1260 га
Адрес земельноїділянки:	вул. Максименка Федора
Заявник:	Київська міська рада
Вид та термін користування:	власність
Цільове призначення:	02.09. Для будівництва і обслуговування паркінгів та автостоянок на землях житлової та громадської забудови

Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 27.09.2023



Масштаб 1:2 000

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

Код зем. ділянки	Суб'єкт господарювання за яким обліковується земельна ділянка у міському земельному кадастрі	Адреса земельної ділянки	Площа кв.м.	Вид права	Дата закінч. права
85:079:0001	Київський міський шпиталь інвалідів Великої Вітчизняної війни	вул. Червонофлотська, 26	49711,04		
85:079:0006	Землі не надані у власність чи користування		3800,64		
85:079:0008	Комунальне підприємство виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністратиції) "Київтеплоенерго"	вул. Федора Максименка, 26 (вул. Червонофлотська)	2074,46		
85:079:0009	Київська міська рада	вул. Максименка Федора	1260,00	власність	

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Терентьєву М. О.
Вітренку А. О.
Окопному О. Ю.
Положишник В. О.
Федоренку Я. Ю.
Москалю Д. Д.

Прошу розглянути проєкт рішення від 28.09.2023 № 08/231 - 1203/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома
Кандибору Р. В. – до відома
Прокопіву В. В.
Старостенко Т. В.

Володимир БОНДАРЕНКО

"28" вересня 2023 року
№ 08/231 - 1203/ПР

08/231-1203/ПР
28.09.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 78 15
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

28.09.23 № 05715-СЛ-58262

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про продаж на земельних торгах права оренди земельної ділянки (без права забудови) для експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки на вул. Федора Максименка в Оболонському районі м. Києва» (справа № 636894958) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справи № 636894958 на 3 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справи № 636894958 на 2 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали справи № 636894958 в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

№ 12

08/231-759/ПР
19.06.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

509639242

Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва

Відповідно до статей 9, 83, 93, 116, 122, 123, 124, 186 Земельного кодексу України, статей 1212, 1214 Цивільного кодексу України, Закону України «Про оренду землі», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши проєкт землеустрою щодо відведення земельних ділянок та заяву ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» від 09 червня 2023 року № 50382-007544377-031-03, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок в користування на умовах оренди терміном на 10 років ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» що розташовані: м. Київ, Дарницький район, вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 (категорія земель - землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення, код виду цільового призначення - 12.04, заява ДЦ від 09 червня 2023 року № 50382-007544377-031-03, справа № **509639242**).

2. Передати ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК», за умови виконання пункту 3 цього рішення, в оренду на 10 років земельну ділянку площею 0,1871 га (кадастровий номер 8000000000:63:259:0004) та земельну ділянку площею 0,0667 га (кадастровий номер 8000000000:63:259:0003) для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства (код виду цільового призначення - 12.04) на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва у зв'язку з набуттям права власності на нерухоме майно, зареєстрованого в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 27 січня 2023 року, номери відомостей про речове право: 49137612, 49137320.

3. ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК»:

3.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

3.2. У місячний строк надати до Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) документи, визначені законодавством України, необхідні для укладання договору оренди земельної ділянки (зокрема, охоронний договір на зелені насадження або інформацію уповноваженого органу про відсутність зелених насаджень на земельній ділянці).

3.3. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

3.4. Забезпечити вільний проїзд та прохід до суміжних землекористувачів та вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельних ділянок.

3.5. Під час використання земельних ділянок дотримуватися обмежень у їх використанні, зареєстрованих у Державному земельному кадастрі.

3.6. Питання сплати відновної вартості зелених насаджень або укладання охоронного договору на зелені насадження вирішувати відповідно до рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва» (із змінами і доповненнями).

3.7. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва, питання оформлення дозвільної та проєктно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному законодавством України.

3.8. Земельні ділянки в межах червоних ліній використовувати з обмеженнями відповідно до вимог містобудівного законодавства та вимог Закону України «Про автомобільні дороги».

3.9. Сплатити безпідставно збереженні кошти за користування земельною ділянкою з моменту набуття права власності на об'єкти нерухомого майна, розташовані на ній, до моменту реєстрації права оренди на земельні ділянки у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно на підставі розрахунку

Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вжити організаційно-правових заходів, щодо виконання підпункту 3.9 пункту 3 цього рішення.

5. Попередити землекористувача, що використання земельних ділянок не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

6. Дане рішення втрачає чинність через дванадцять місяців з моменту його оприлюднення, у разі якщо протягом цього строку не укладений відповідний договір оренди земельних ділянок.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

Начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містобудування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

В.о. начальника управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань підприємництва, промисловості
та міського благоустрою

Голова — Богдан Бовшович ~~Владислав ТРУБІЦИН~~

Секретар — Василь ПОПАТЕНКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-55324 від 14.06.2023

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва

До кадастрової справи
№ 509639242

1. Юридична особа:

Назва	*ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК»*
Перелік засновників (учасників) юридичної особи*	*КУЗЬМЕНКО СЕРГІЙ МИХАЙЛОВИЧ* *Україна, 02091, м. Київ, вул. ТРОСТЯНЕЦЬКА* *КАЗАЗАЄВ ВОЛОДИМИР ЯКОВИЧ* *Україна, 02096, м. Київ, вул. ВОЛГО-ДОНСЬКА* *ДЕМІЧЕВ ВОЛОДИМИР ЄВГЕНОВИЧ* *Україна, 02121, м. Київ, просп. БАЖАНА*
Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)*	*ДЕМІЧЕВ ВОЛОДИМИР ЄВГЕНОВИЧ* *Україна, м. Київ, просп. БАЖАНА*
Реєстраційний номер:	*від 12.06.2023 № 509639242*

*за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань

2. Відомості про земельні ділянки (кадастрові №№ 8000000000:63:259:0004; 8000000000:63:259:0003).

Місце розташування (адреса)	*м. Київ, р-н Дарницький, вул. Ісмаїла Гаспринського, 15*
Площі	*0,1871 га; 0,0667 га*
Вид та термін користування	*право в процесі оформлення (оренда)*
Категорія земель	*землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення*
Цільове призначення	*12.04 для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства*
Нормативні грошові оцінки (за попереднім розрахунком*)	*8000000000:63:259:0004 – 1 699 044,23 грн;* *8000000000:63:259:0003 - 605 698,82 грн.*
**Наведені розрахунки нормативної грошової оцінки не є остаточними і будуть уточнені відповідно до вимог чинного законодавства при оформленні права на земельні ділянки.*	

3. Обґрунтування прийняття рішення.

На замовлення зацікавленої особи землевпорядною організацією розроблено проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки, на підставі якого та відповідно до Земельного кодексу України та Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проєкт рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування на землю.

5. Особливі характеристики ділянок.

Наявність будівель і споруд на ділянках:	*Земельна ділянка (кадастровий номер 8000000000:63:259:0004) забудована комплексом нежитлових будівель (літ. Д, Й, К1, Л, М, Н, О, П, Р, С, Т, У) загальною площею 902,5 кв.м та земельна ділянка (кадастровий номер 8000000000: 63:259:0003) забудована комплексом нежитлових будівель (літ. В, Є, Е, Ц) загальною площею 446,3 кв.м, які перебувають у власності ТОВ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК», право власності зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 27.01.2023, номери відомостей про речове право: 49137612, 49137320 (інформаційні довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 14.06.2023 № 335630727, № 335630148).*
Наявність ДПТ:	*Детальний план території відсутній.*
Функціональне призначення згідно з Генпланом:	*Відповідно до Генерального плану міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 370/1804, земельні ділянки за функціональним призначенням відносяться частково до території громадських будівель і споруд, частково до території вулиць і доріг. Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) листом від 05.06.2023 № 055-4067 зазначив, що заявлена ініціатива відповідає містобудівній документації.*
Правовий режим:	*Земельні ділянки належить до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.*
Розташування в зеленій зоні:	*Земельні ділянки не входять до зеленої зони.*
Інші особливості:	*Частина земельних ділянок розташована в межах червоних ліній* *Розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 10.07.1998 № 1427 вищезазначені земельні ділянки надавались державному комунальному підприємству «Дарницький ринок» у довгострокову оренду на 10 років для експлуатації та обслуговування торговельних та складських будівель і споруд на вул. Сормовській (нині вул. Гаспринського Ісмаїла), 15 у Дарницькому районі м. Києва (договір оренди земельних ділянок від 16.09.1998 № 63-5-00011, термін дії якого закінчився 16.09.2008).* *Київською міською радою рішення про поновлення зазначеного договору оренди не приймалось.* *Проєктом рішення запропоновано з урахуванням існуючої судової практики (постанови Верховного Суду від 18.06.2020 у справі № 925/449/19, від 27.01.2021 у справі № 630/269/16, від 10.02.2021 у справі № 200/8930/18) зобов'язати землекористувача сплатити безпідставно збережені кошти за користування земельними ділянками*

Інші особливості:	*без правовстановлюючих документів на підставі статті 1212 Цивільного кодексу України згідно з розрахунком Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).* *Зазначаємо, що Департамент земельних ресурсів не може перебирати на себе повноваження Київської міської ради та приймати рішення про передачу або відмову в передачі в оренду земельних ділянок, оскільки відповідно до пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та статей 9, 122 Земельного кодексу України такі питання вирішуються виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради.* *Зазначене підтверджується, зокрема, рішеннями Верховного Суду від 28.04.2021 у справі № 826/8857/16, від 17.04.2018 у справі № 826/8107/16, від 16.09.2021 у справі № 826/8847/16.* *Зважаючи на вказане, цей проєкт рішення направляється для подальшого розгляду Київською міською радою відповідно до її Регламенту.*

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок передачі земельних ділянок у користування зацікавленим особам визначено Земельним кодексом України та Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженим рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463.

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Відповідно до Податкового кодексу України, Закону України «Про оренду землі» та рішення Київської міської ради від 08.12.2022 № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» орієнтовний розмір річної орендної плати складатиме:

8000000000:63:259:0004 – 50 971,33 грн (3%);
8000000000:63:259:0003 - 18 170,96 грн (3%).

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів **Валентина ПЕЛИХ.**

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Справа 509639242

Код земельної ділянки:	63:259:0003
Площа:	0.0667 га
Адрес земельноїділянки:	вул. Ісмаїла Гаспринського, 15
Заявник:	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК»
Вид та термін користування:	оренда
Цільове призначення:	12.04, для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства

Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

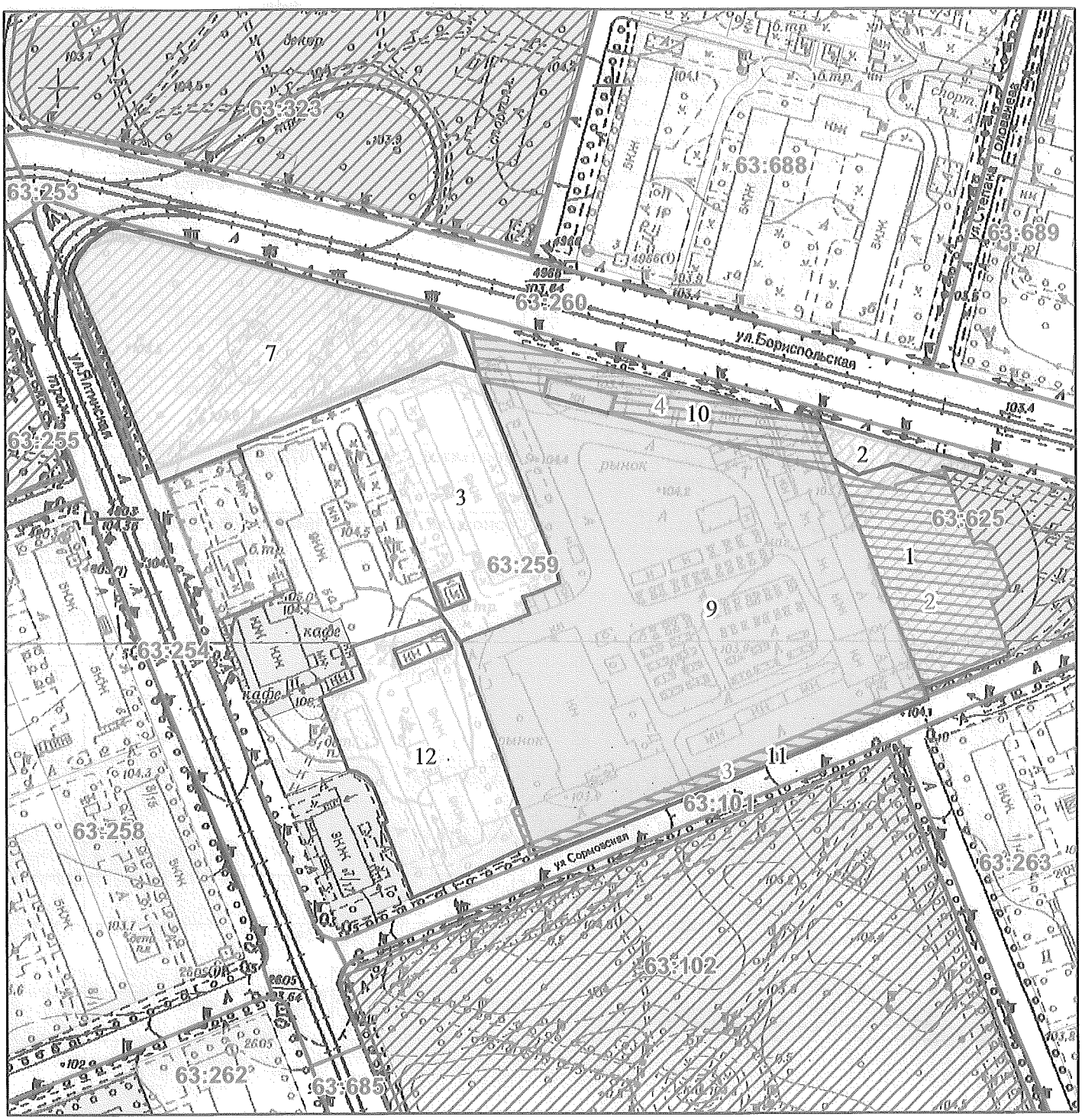
Справа 509639242

Код земельної ділянки:	63:259:0004
Площа:	0.1871 га
Адрес земельноїділянки:	вул. Ісмаїла Гаспринського, 15
Заявник:	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК»
Вид та термін користування:	оренда
Цільове призначення:	12.04, для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства

Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 14.06.2023



Масштаб 1:2 000

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

Код зем. ділянки	Суб'єкт господарювання за яким обліковується земельна ділянка у міському земельному кадастрі	Адреса земельної ділянки	Площа кв.м.	Вид права	Дата закінч. права
63:259:0003	Державне комунальне підприємство по утриманню житлового фонду Дарницького району м.Києва|Товариство з обмеженою відповідальністю "Дарницький ринок"	вул. Ялтинська, 5б	3978,84		
63:259:0003	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК»	вул. Ісмаїла Гаспринського, 15	667,00	оренда	
63:259:0003	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК»	вул. Ісмаїла Гаспринського, 15	667,00	оренда	
63:259:0004	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК»	вул. Ісмаїла Гаспринського, 15	1871,00	оренда	
63:259:0004	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК»	вул. Ісмаїла Гаспринського, 15	1871,00	оренда	
63:259:0007	Державне комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень	вул. Ялтинська, 1	7073,39		
63:259:0009	Державне комунальне підприємство "Дарницький ринок"	вул. Сормовська, 15	16432,79	Постійне користування	
63:259:0010	Державне комунальне підприємство "Дарницький ринок"	вул. Сормовська, 15	2107,37	Оренда (користування) на 10 років (термін дії скінчився)	16.09.2008
63:259:0011	Державне комунальне підприємство "Дарницький ринок"	вул. Сормовська, 15	876,31	Оренда (користування) на 10 років (термін дії скінчився)	16.09.2008
63:259:0012	Дочірнє підприємство"Будівельне управління N149" відкритого акціонерного товариства"Трест Південзахідтрансбуд" ДП БУ-149 ВАТ "Трест"ПЗТБ"	вул. Ялтинська, 9а	4192,59		
63:625:0001	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ІСТРЕЙТ"	вул. Сормовська, 13	2894,30		
63:625:0002	Державне комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень	вул. Сормовська	540,74		
63:625:0002	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІСТРЕЙТ»	вул. Сормовська, 13	2700,00	оренда	

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Терентьєву М. О.
Товмасяну В. Р. Окопному О.Ю.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 19.06.2023 № 08/231 - 759/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Мондриївському В. М. – до відома
Кандибору Р.В.

Володимир БОНДАРЕНКО

"19" червня 2023 року
№ 08/231 - 759/ПР

08/231-759/ПР
19.06.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 78 15
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

19.06.2023 № 05715-СЛ-55324

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК»» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва» (справа № 509639242) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справи № 509639242 на 3 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справи № 509639242 на 3 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 2 арк. в 1 примірнику;
- проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки 1 книга в 1 примірнику;
- витяги з Державного земельного кадастру про земельні ділянки від 14.06.2023 №НВ-0001117192023, НВ-0001117212023 на 8 арк. в 1 примірнику;
- інформаційні довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 14.06.2023 № 335630727, № 335630148 на 5 арк. в 1 примірнику;
- заява ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» від 09.06.2023 № 50382-007544377-031-03 на 3 арк. в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ПІДПРИЄМНИЦТВА, ПРОМИСЛОВОСТІ ТА МІСЬКОГО БЛАГОУСТРОЮ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-70-29*

11.07.2023 № 08/086-154

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Михайлу ТЕРЕНТЬЄВУ

ВИТЯГ
із протоколу № 8/27 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою від 04.07.2023

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 5-й поверх, каб. 514, початок засідання – 11.00.

Склад комісії: 3 депутати Київської міської ради.

Присутні 3 депутати Київської міської ради, члени постійної комісії з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою:

Ваган ТОВМАСЯН – голова постійної комісії, головуючий;
Ольга ВЕРЕМЕЄНКО – заступник голови постійної комісії;
Василь ПОПАТЕНКО – секретар постійної комісії.

Присутні (запрошені) на засіданні постійної комісії:

Костіков В. В. – директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Буділов М. М. – директор Департаменту міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Дворніков В. М. – перший заступник директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської

державної адміністрації);

Рижкова Л. Є. – виконувачка обов'язків директора комунального підприємства «Печерськсервіс» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Дмитренко А. П. – заступник директора комунального підприємства «Міський магазин» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Приходько Д. С. – начальник відділу правового забезпечення комунального підприємства «Міський магазин» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Петренко Т. С. – співголова громадської організації «Київський міський комітет порятунку бізнесу»;

Слончак В. В. – депутат Київської міської ради.

Розгляд (обговорення) питань порядку денного:

15. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва (509639242)» *(доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради Володимира Бондаренка від 19.06.2023 № 08/231-759/ПР).*

СЛУХАЛИ: *Вагана ТОВМАСЯНА, головуючого на засіданні.*

ВИСТУПИЛИ: *Віктор ДВОРНІКОВ, Ваган ТОВМАСЯН.*

ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва (509639242)» *(доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради Володимира Бондаренка від 19.06.2023 № 08/231-759/ПР).*

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 3, «проти» – 0, «утрималось» – 0, «не голосували» – 0.

Рішення прийнято.

З оригіналом згідно.

Голова постійної комісії Ваган ТОВМАСЯН

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ТРАНСПОРТУ, ЗВ'ЯЗКУ ТА РЕКЛАМИ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел.:(044)202-73-04, тел./факс:(044)202-73-08*

20.09.2023 № 08/289-199

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин
Терентьєву М.О.

Шановний Михайле Олександровичу!

Надаємо Вам для врахування Витяг з протоколу № 10/31 від 06 вересня 2023 року засідання постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Витяг з протоколу № 10/31 від 06 вересня 2023 року засідання постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Склад комісії – 5 депутатів Київської міської ради.
Присутні – 5 депутатів Київської міської ради.

Окопний О.Ю.	– голова постійної комісії, головуючий;
Галайчук І.В.	– секретар постійної комісії;
Задерейко А.І.	– перший заступник голови постійної комісії;
Мамоян С.Ч.	–заступник голови постійної комісії;
Тимченко О.С.	– член постійної комісії.

Порядок денний:

23. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва» (509639242) *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 19.06.2023 № 08/231-759/ПР (доповідач Пелих В.М.).*

Розгляд (обговорення) питань порядку денного:

23. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва» (509639242) *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 19.06.2023 № 08/231-759/ПР.*

СЛУХАЛИ: Окопного О.Ю., головуючого на засіданні, голову комісії про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва» (509639242) *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 19.06.2023 № 08/231-759/ПР.*

ВИСТУПИЛИ: Дворніков В.М., Окопний О.Ю.

1. Перенести розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва» (509639242) *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 19.06.2023 № 08/231-759/ПР* на одне з наступних засідань постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.
2. Доручити першому заступнику голови постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами Задерейку А.І. спільно з Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) додатково опрацювати проєкт рішення Київської міської ради «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДАРНИЦЬКИЙ РИНОК» земельних ділянок в оренду для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства на вул. Ісмаїла Гаспринського, 15 у Дарницькому районі міста Києва» (509639242) *доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 19.06.2023 № 08/231-759/ПР* з виїздом на місце знаходження об'єкта.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 5, «проти» – 0, «утрималось» – 0, «не голосували» – 0.
Рішення прийнято.

З оригіналом згідно.

Голова комісії Олексій ОКОПНИЙ

Секретар комісії Ігор ГАЛАЙЧУК

N 13

08/231-1230/ПР
03.10.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

571201713

Про надання ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «АБС-УКР» дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для розміщення лінійних об'єктів транспортної інфраструктури (під'їзд) на вул. Глибочицькій, 26 у Шевченківському районі міста Києва

Розглянувши клопотання про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «АБС-УКР» на вул. Глибочицькій, 26 у Шевченківському районі міста Києва та додані документи, керуючись статтями 9, 123 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «АБС-УКР» дозвіл на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки кадастровий номер 8000000000:91:132:0145 площею 0,0418 га в оренду для розміщення лінійних об'єктів транспортної інфраструктури (під'їзд) на вул. Глибочицькій, 26 у Шевченківському районі міста Києва за рахунок земель комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з план-схемою (додаток до рішення) (справа № 571201713).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

Начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містопланування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова — Олексій ОКОПНИЙ

Секретар — Ігор ГАЛАЙЧУК

19.10.2023

Постійна комісія Київської міської
ради з питань збереження та захисту
культурної спадщини

Голова — Ярослав ФЕДОРЕНКО

Секретар — Інна ЯРМОЛЕНКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-57889 від 26.09.2023

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про надання ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «АБС-УКР» дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для розміщення лінійних об'єктів транспортної інфраструктури (під'їзд) на вул. Глибочицькій, 26 у Шевченківському районі міста Києва

До справи
№ 571201713

1. **Юридична особа:**

Назва	*ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АБС-УКР»*
Перелік засновників (учасників) юридичної особи*	АКЦІОНЕРИ ЗГІДНО РЕЄСТРУ ЯКИЙ ВЕДЕТЬСЯ ІМІТЕНТОМ
Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)*	*ДУБИК НАТАЛІЯ ЯРОСЛАВІВНА Україна, 82200, Львівська обл., Дрогобицький р-н, місто Трускавець, вул.Мазепи І.*
Клопотання	*від 30.08.2023 № 571201713*

2. **Відомості про земельну ділянку (кадастровий номер 8000000000:91:132:0145).**

Місце розташування (адреса)	*м. Київ, р-н Шевченківський, вул. Глибочицька, 26*
Площа	*0,0418 га*
Вид та термін користування	*Оренда (в процесі оформлення)*
Заявлене цільове призначення:	*для розміщення лінійних об'єктів транспортної інфраструктури (під'їзд)*

3. **Обґрунтування прийняття рішення.**

На клопотання зацікавленої особи відповідно до статей 9, 123 Земельного кодексу України та Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проєкт рішення Київської міської ради.

4. **Мета прийняття рішення.**

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування на землю.

5. **Особливі характеристики ділянки.**

Наявність будівель і споруд на ділянці:	*Земельна ділянка вільна від капітальної забудови. Згідно з листом ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «АБС-УКР» від 21.09.2023 № 72 на земельній ділянці розміщено тимчасову споруду, що належить ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «АБС-УКР» ЗГІДНО ПАСПОРТІВ ПРИВ'ЯЗКИ ВІД 19.10.2018 № 06534-ШЧ.10330.758, № 06535-ШЧ.10330.759, № 06536-ШЧ-10330.760 та № 06537-ШЧ-10330.761.*

Наявність ДПТ:	*Детальний план території відсутній.*
Функціональне призначення згідно з Генпланом:	*Відповідно до Генерального плану міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 370/1804, земельна ділянка за функціональним призначенням належить до вулиць і доріг.*
Правовий режим:	*Земельна ділянка належить до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.*
Розташування в зеленій зоні:	*Земельна ділянка не входить до зеленої зони.*
Інші особливості:	*Земельна ділянка розташована в межах червоних ліній.* *Рішеннями Київської міської ради від 24.04.2003 № 421/581 та від 07.07.2005 № 664/3240 земельна ділянка, (кадастровий номер 8000000000:91:132:0145) була передана закритому акціонерному товариству «АБС-УКР» в оренду на 5 років для будівництва житлового комплексу з вбудовано-прибудованими приміщеннями соціального призначення та підземним паркінгом (договір оренди від 16.08.2005 № 4517).* *Рішенням Київської міської ради від 29.09.2016 № 87/1091 поновлено вищезазначений договір оренди земельної ділянки (договір від 20.10.2017 № 336, термін дії до 20.10.2022) та внесено зміни до нього, а саме: слова «закрите акціонерне товариство «АБС-УКР» замінено словами «приватне акціонерне товариство «АБС-УКР».* *Договір оренди від 20.10.2017 № 336 не поновлювався у зв'язку з втратою переважного права на поновлення договору оренди земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:91:132:0145) та оформлення права користування цією земельною ділянкою згідно з вимогами статей 116, 124 Земельного кодексу України, про що ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АБС-УКР» було повідомлено листом Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01.05.2023 № 05716-5603.* *Земельна ділянка використовується як під'їзд до земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:91:132:0026, яка перебуває в оренді ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «АБС-УКР» відповідно до рішень Київської міської ради від 24.04.2003 № 421/581 та від 07.07.2005 № 664/3240 (договір оренди від 09.09.2005 № 4515, термін оренди за договором до 09.09.2030).*

	Зазначаємо, що Департамент земельних ресурсів не може перебирати на себе повноваження Київської міської ради та приймати рішення про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або про відмову у наданні такого дозволу, оскільки відповідно до пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та статей 9, 122 Земельного кодексу України такі питання вирішуються виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради. *Зазначене підтверджується, зокрема, рішеннями Верховного Суду від 28.04.2021 у справі № 826/8857/16, від 17.04.2018 у справі № 826/8107/16, від 16.09.2021 у справі № 826/8847/16.* *Зважаючи на вказане, цей проєкт рішення направляється для подальшого розгляду Київською міською радою відповідно до її Регламенту.*

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок отримання дозволу на розроблення документації із землеустрою визначено статтями 9, 123 Земельного кодексу України.

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо користування земельної ділянки.

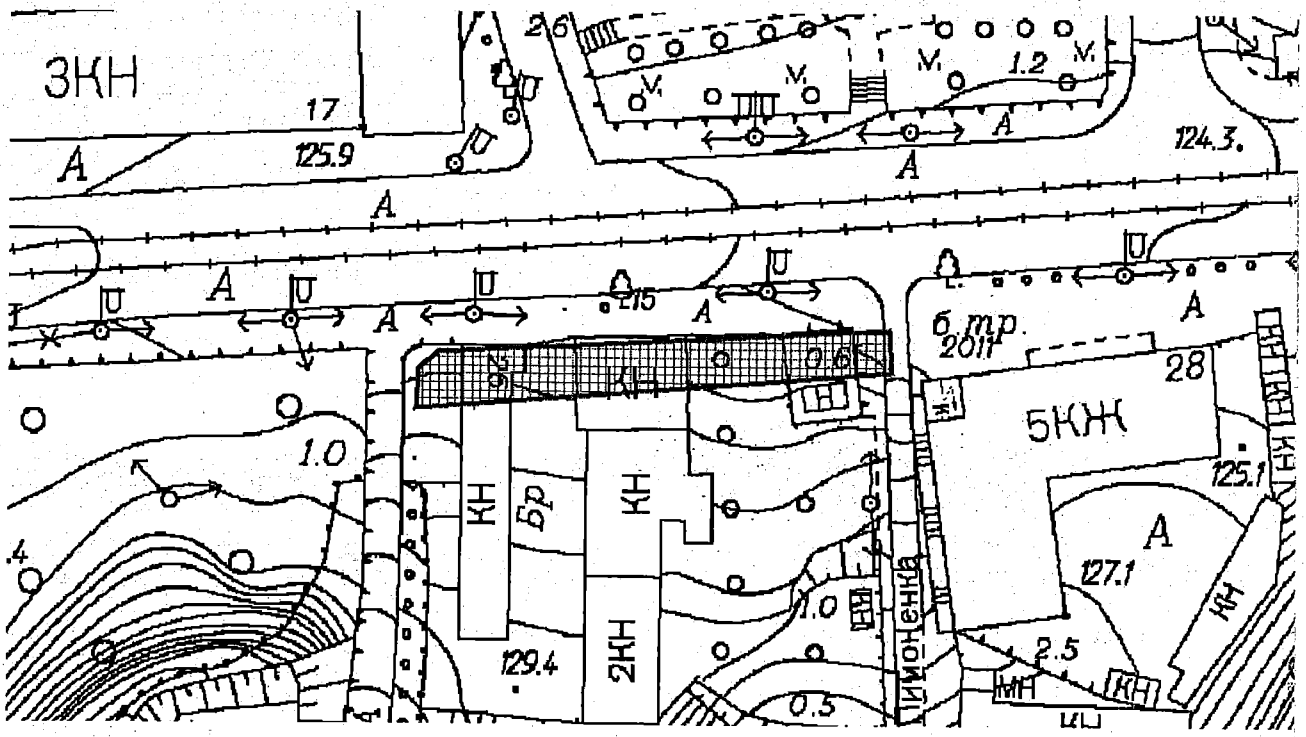
Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів **Валентина ПЕЛИХ.**

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

План-схема
до дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки

клопотання	**від 30.08.2023 № 571201713**
кадастровий номер земельної ділянки	**8000000000:91:132:0145**
юридична/фізична особа	**ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АБС-УКР»**
адреса земельної ділянки	**м. Київ, р-н Шевченківський, вул. Глибочицька, 26**
вид землекористування	**оренда**
вид використання земельної ділянки	**для розміщення лінійних об'єктів транспортної інфраструктури (під'їзд)**
площа земельної ділянки	**0,0418 га**

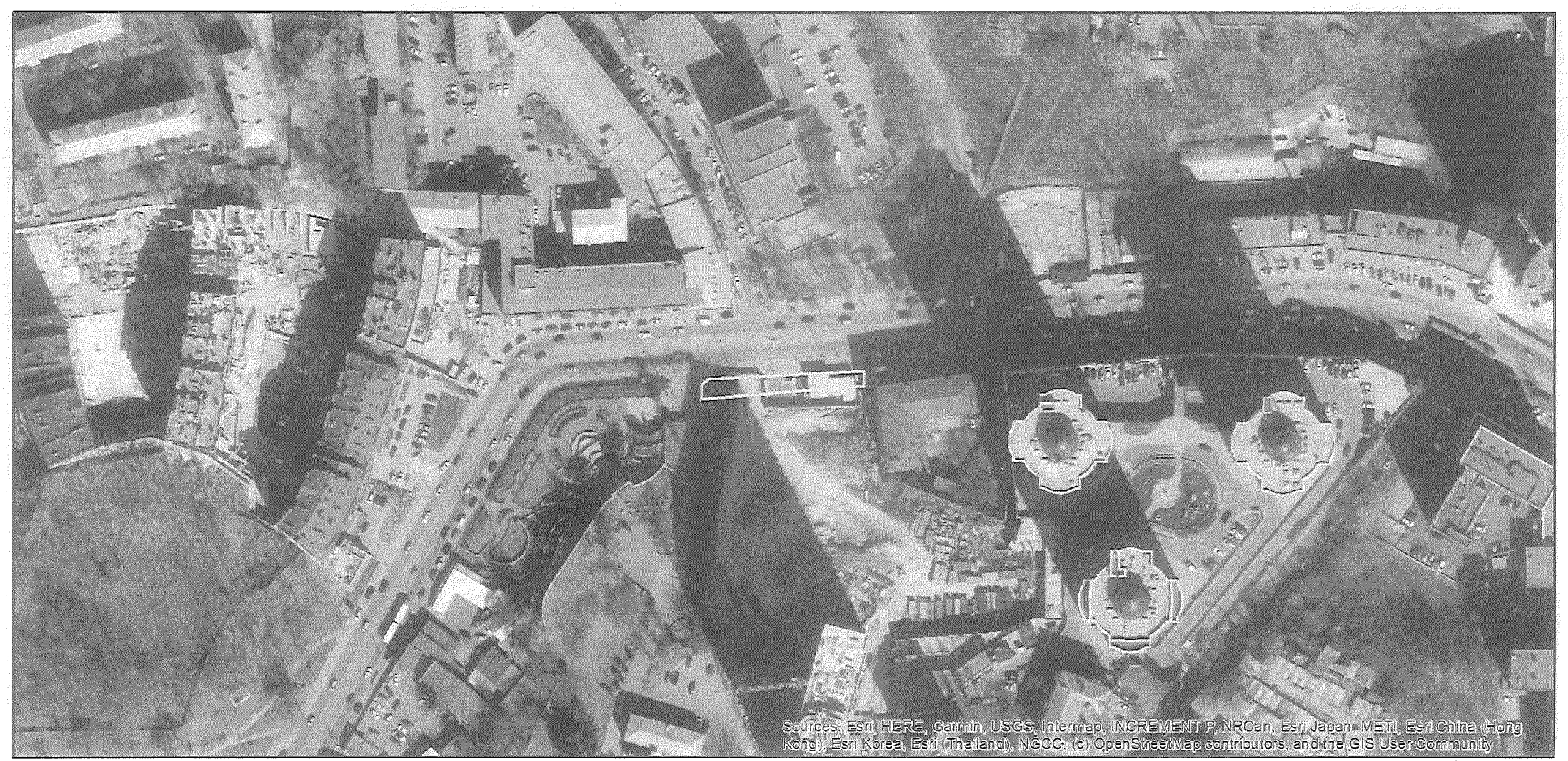


Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

Справа 571201713

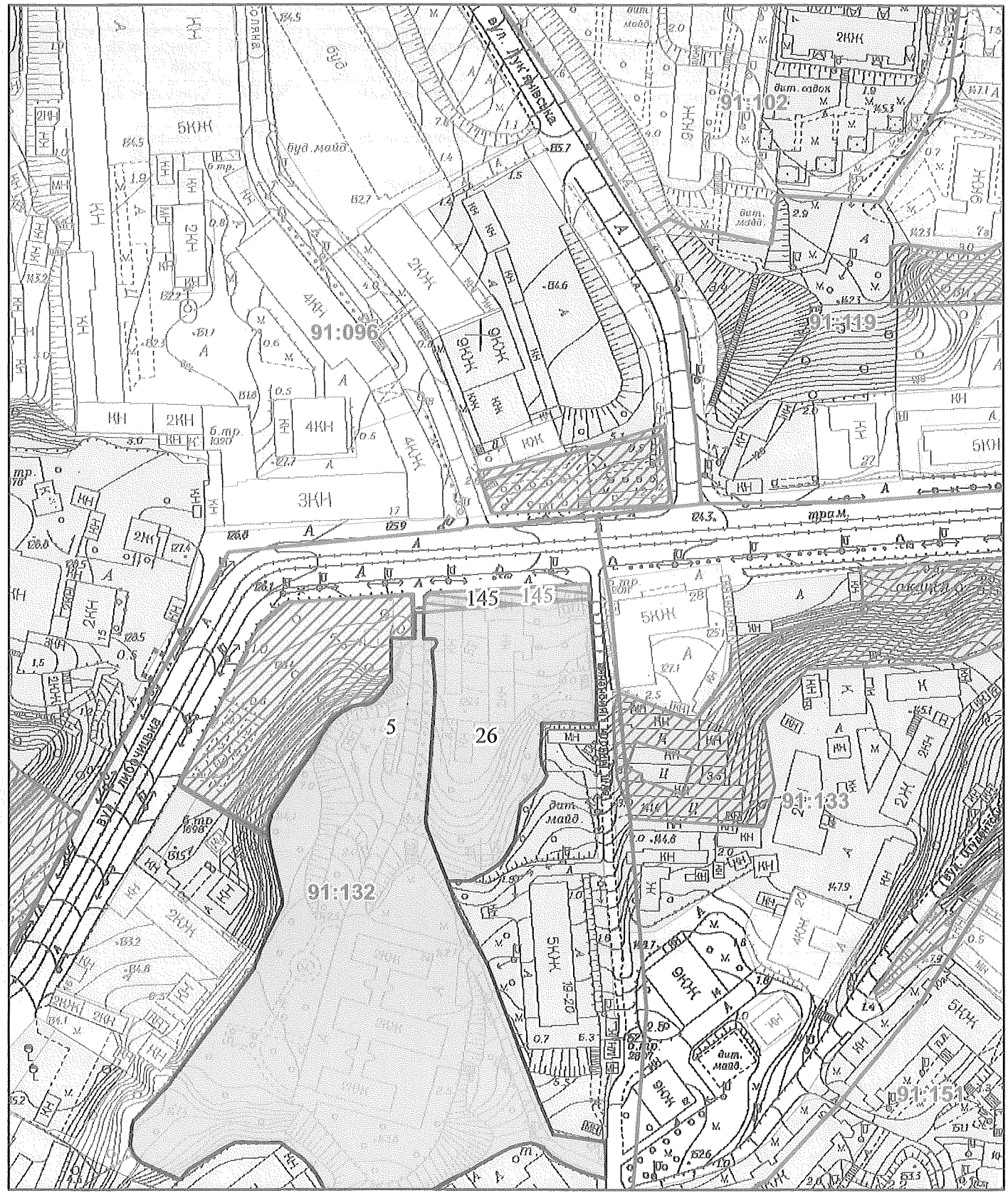
Код земельної ділянки:	91:132:0145
Площа:	0.0418 га
Адрес земельноїділянки:	вул. Глибочицька, 26
Заявник:	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АБС-УКР»
Вид та термін користування:	оренда
Цільове призначення:	для влаштування заїздів-виїздів



Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 26.09.2023



Масштаб 1:2 000

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

Код зем. ділянки	Суб'єкт господарювання за яким обліковується земельна ділянка у міському земельному кадастрі	Адреса земельної ділянки	Площа кв.м.	Вид права	Дата закінч. права
91:132:0005	Посольство Азербайджанської Республіки в Україні	вул. Миколи Пимоненка, 15	17367,77	Оренда на 25 років	02.03.2031
91:132:0026	Закрите акціонерне товариство "АБС-УКР"	вул. Глибочицька, 26	5011,76	Оренда на 25 років	09.09.2030
91:132:0145	Приватне акціонерне товариство "АБС-УКР"	вул. Глибочицька, 26	417,60	Оренда до 20.10.2022	20.10.2022
91:132:0145	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «АБС-УКР»	вул. Глибочицька, 26	418,00	оренда (5 р.)	

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Терентьєву М. О.
Окопному О. Ю. Федоренку Я. Ю.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 03.10.2023 № 08/231 - 1230/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Кандибору Р. В. – до відома
Старостенко Г. В.

Володимир БОНДАРЕНКО

"03" жовтня 2023 року
№ 08/231 - 1230/ПР

08/231-1230/ПР
03.10.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 78 15
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

03.10.2023 № 05715-СЛ-57889

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «АБС-УКР» дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для розміщення лінійних об'єктів транспортної інфраструктури (під'їзд) на вул. Глибочицькій, 26 у Шевченківському районі міста Києва» (справа № 571201713) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справи № 571201713 на 1 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справи № 571201713 на 2 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- витяг з містобудівного кадастру на 2 арк. в 1 примірнику;
- матеріали справи № 571201713 в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

N 14

08/231-1118/ПР
13.09.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

570544908

Про передачу ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ» земельної ділянки в оренду для розміщення об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу) на вул. Новопирогівській у Голосіївському районі міста Києва

Відповідно до статей 9, 83, 93, 116, 122, 123, 124 Земельного кодексу України, Закону України «Про оренду землі», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи, що земельна ділянка зареєстрована в Державному земельному кадастрі (витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 02 серпня 2023 року № НВ-0001522582023), право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (право власності зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 03 серпня 2023 року, номер відомостей про речове право 51251020), враховуючи рішення Київської міської ради від 18 травня 2023 року № 6367/6408 «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель» та розглянувши заяву ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ» від 06 липня 2023 року № 50397-007623939-031-03, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ», за умови виконання пункту 2 цього рішення, в оренду на 5 років земельну ділянку площею 2,6485 га (кадастровий номер 8000000000:90:118:0087) для розміщення об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу) на вул. Новопирогівській у Голосіївському районі міста Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва (категорія

земель – землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення; код виду цільового призначення – 12.04 для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства; заява ДЦ від 06 липня 2023 року № 50397-007623939-031-03; справа **570544908**).

2. ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ»:

2.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

2.2. У місячний строк надати до Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) документи, визначені законодавством України, необхідні для укладання договору оренди земельної ділянки (зокрема, охоронний договір на зелені насадження або інформацію уповноваженого органу про відсутність зелених насаджень на земельній ділянці).

2.3. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

2.4. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

2.5. Питання сплати відновної вартості зелених насаджень або укладання охоронного договору на зелені насадження вирішувати відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2006 року № 1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах» (із змінами і доповненнями) та рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва» (із змінами і доповненнями).

2.6. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва, питання оформлення дозвільної та проєктної документації вирішувати в порядку, визначеному законодавством України.

2.7. Під час використання земельної ділянки дотримуватися обмежень у її використанні, зареєстрованих у Державному земельному кадастрі.

2.8. Земельну ділянку в межах червоних ліній використовувати з обмеженням відповідно до вимог містобудівного законодавства.

2.9. Дотримуватися вимог Закону України «Про автомобільні дороги».

3. Попередити землекористувача, що використання земельної ділянки не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

4. Дане рішення втрачає чинність через дванадцять місяців з моменту його оприлюднення, у разі якщо протягом цього строку не укладений відповідний договір оренди земельної ділянки.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

Начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містопланування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

В.о. начальника управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

Голова — Олексій ОКОПНИЙ

Секретар — Ігор ГАЛАЙЧУК

До кадастрової справи
№ 570544908

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-57099 від 07.08.2023

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про передачу ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ» земельної ділянки в оренду для розміщення об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу) на вул. Новопирогівській у Голосіївському районі міста Києва

1. Юридична особа:

Назва	*ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ»*
Перелік засновників (учасників)*	*ВАСАДЗЕ ТАРІЕЛ ШАКРОВИЧ УКРАЇНА М. КИЇВ, ВУЛ. ШОВКОВИЧНА, БУД. 16Б, КВ. 48*
Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)*	*ВАСАДЗЕ ТАРІЕЛ ШАКРОВИЧ УКРАЇНА М. КИЇВ, ВУЛ. ШОВКОВИЧНА, БУД. 16Б, КВ. 48*
Реєстраційний номер:	*від 07.07.2023 № 570544908*

*за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

2. Відомості про земельну ділянку (кадастровий № 8000000000:90:118:0087).

Місце розташування:	*м. Київ, р-н Голосіївський, вул. Новопирогівська*
Площа:	*2,6485 га*
Вид та термін користування:	*Право в процесі оформлення (оренда на 5 років)*
Категорія земель:	*землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення*
Цільове призначення:	*12.04 для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства (для розміщення об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу))*
Нормативна грошова оцінка (за попереднім розрахунком*)	*13 011 596 грн 39 коп.*
**Наведені розрахунки нормативної грошової оцінки не є остаточними і будуть уточнені відповідно до вимог чинного законодавства при оформленні права на земельну ділянку.*	

3. Обґрунтування прийняття рішення.

Відповідно до статей 9, 123 Земельного кодексу України та Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено відповідний проєкт рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:	*Земельна ділянка вільна від забудови та є суміжною із земельною ділянкою з кадастровим номером 8000000000:90:118:0031, яка використовується ПРИВАТНИМ АКЦІОНЕРНИМ ТОВАРИСТВОМ «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ» та в межах якої розташовано нерухоме майно ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ» – транспортно-логістичний комплекс загальною площею 27379,3 кв. м (лист ПРАТ «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ» від 03.07.2023 № 147/33, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 06.02.2020 № 199255498).*
Наявність ДПТ:	*Детальний план території відсутній.*
Функціональне призначення згідно з Генпланом:	*Відповідно до Генерального плану міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 370/1804, земельна ділянка за функціональним призначенням належить частково до території вулиць і доріг та частково до території комунально-складської (існуючі).*
Правовий режим:	*Земельна ділянка належить до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва, право власності зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 03.08.2023, номер відомостей про речове право 51251020 (інформація з Державного реєстру речових прав від 07.08.2023 № 341834701).*
Розташування в зеленій зоні:	*Земельна ділянка не входить до зеленої зони.*
Інші особливості:	*Частина земельної ділянки розташована в межах червоних ліній.* *Земельна ділянка площею 2,6485 га (кадастровий номер 8000000000:90:118:0087) на вул. Новопирогівській у Голосіївському районі м. Києва сформована та зареєстрована у Державному земельному кадастрі на виконання Міської цільової програми використання та охорони земель міста Києва на 2022-2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07.10.2021 № 2727/2768, з кодом виду цільового призначення – 12.04 для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства (категорія земель - землі промисловості, транспорту, електронних комунікацій, енергетики, оборони та іншого призначення).* *Рішенням Київської міської ради від 18.05.2023 № 6367/6408 «Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель» затверджено технічну документацію із землеустрою щодо інвентаризації земель на території кадастрового кварталу 90:118 обмеженого Столичним шосе, вулицею Новопирогівською, вулицею Мисливською у Голосіївському районі м. Києва в межах якого розташована вищезазначена земельна ділянка.* *Зазначаємо, що Департамент земельних ресурсів не може перебирати на себе повноваження Київської міської ради та*

	приймати рішення про передачу або відмову в передачі в оренду земельної ділянки, оскільки відповідно до пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та статей 9, 122 Земельного кодексу України такі питання вирішуються виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради. *Зазначене підтверджується, зокрема, рішеннями Верховного Суду від 28.04.2021 у справі № 826/8857/16, від 17.04.2018 у справі № 826/8107/16, від 16.09.2021 у справі № 826/8847/16.* *Зважаючи на вказане, цей проєкт рішення направляється для подальшого розгляду Київською міською радою відповідно до її Регламенту.*

5. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок передачі земельних ділянок у користування зацікавленим особам визначено Земельним кодексом України та Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженим рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463.

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

6. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Відповідно до Податкового кодексу України, Закону України «Про оренду землі» та рішення Київської міської ради від 08.12.2022 № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» орієнтовний розмір річної орендної плати складатиме: **390 347 грн 89 коп. (3 %).**

7. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

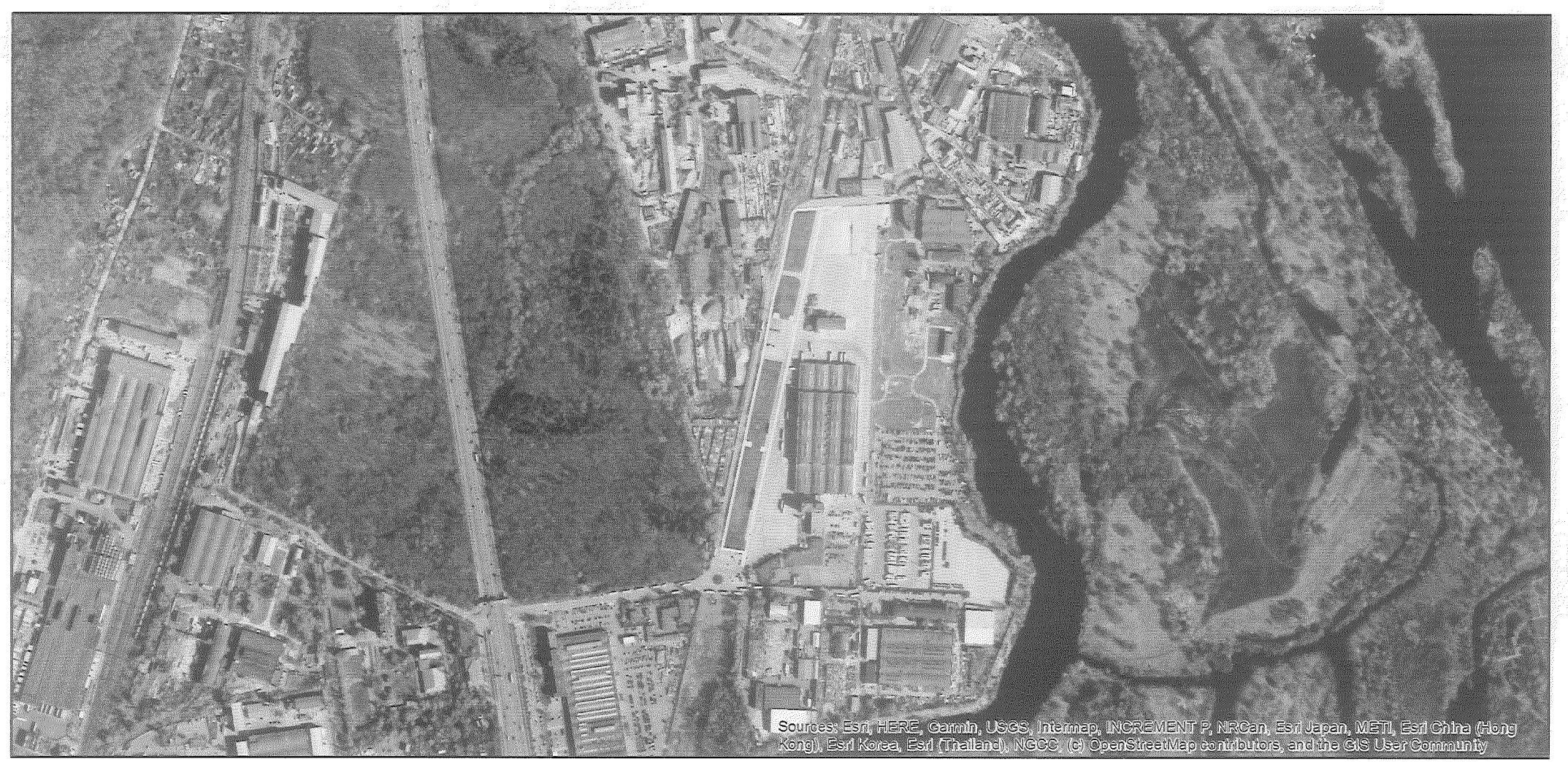
Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо користування земельною ділянкою.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів **Валентина ПЕЛИХ**

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Справа 570544908

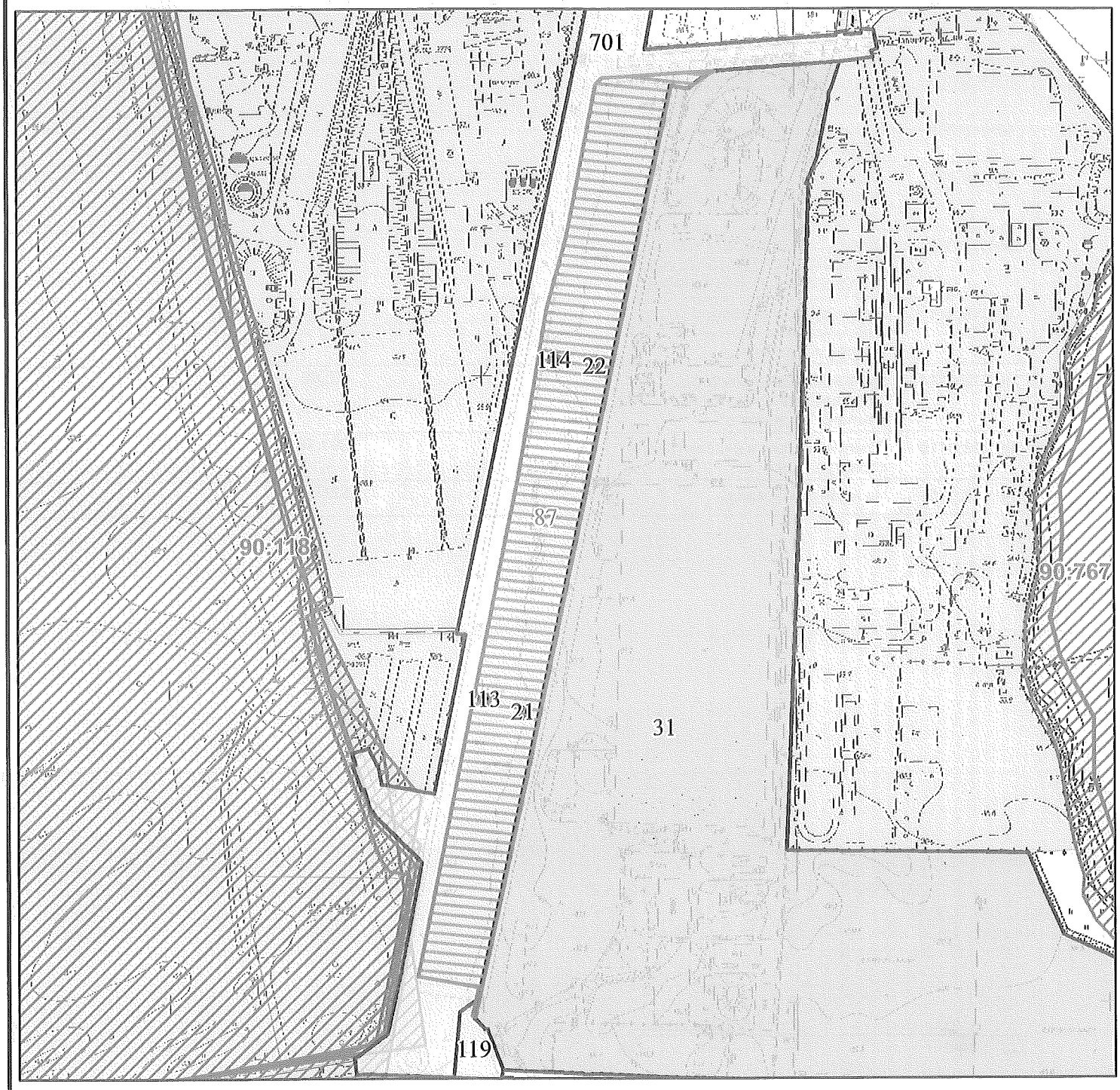
Код земельної ділянки:	90:118:0087
Площа:	2.6485 га
Адрес земельноїділянки:	вул. Новопирогівська
Заявник:	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ"
Вид та термін користування:	оренда
Цільове призначення:	12.04, Для розміщення та експлуатації будівель і споруд автомобільного транспорту та дорожнього господарства



Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 07.08.2023



Масштаб 1:3 500

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

Код зем. ділянки	Суб'єкт господарювання за яким обліковується земельна ділянка у міському земельному кадастрі	Адреса земельної ділянки	Площа кв.м.	Вид права	Дата закінч. права
90:118:0021	Приватне акціонерне товариство "ДТЕК Київські електромережі"		18,17		
90:118:0022	Приватне акціонерне товариство "ДТЕК Київські електромережі"		17,82		
90:118:0031	Акціонерне товариство "Українська автомобільна корпорація"	вул. Новопирогівська, 58	126984,59	Оренда на 25 років	09.02.2029
90:118:0087	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ"	вул. Новопирогівська	26485,00	оренда	
90:118:0113	Державне підприємство "Національна енергетична компанія"Укренерго"		27,62		
90:118:0114	Державне підприємство "Національна енергетична компанія"Укренерго"		26,80		
90:118:0119	Землі не надані у власність чи користування		991,16		
90:118:0701	Не інвентаризовано		59246,18		

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Терентьєву М. О.
Окопному О. Ю.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 13.09.2023 № 08/231 - 1118/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Кандибору Р. В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"13" вересня 2023 року
№ 08/231 - 1118/ПР

08/231-1118/ПР
13.09.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 78 15
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

13.09.2023 № 05715-СЛ-57099

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про передачу ПРИВАТНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ «УКРАЇНСЬКА АВТОМОБІЛЬНА КОРПОРАЦІЯ» земельної ділянки в оренду для розміщення об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу) на вул. Новопирогівській у Голосіївському районі міста Києва» (справа № 570544908) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справи № 570544908 на 3 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справи № 570544908 на 3 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- заява від 06.07.2023 № 50397-007623939-031-03 на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали справи № 570544908 на 82 арк. в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

№15

08/231-1133/ПР
18.09.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

537901779

Про надання громадянину Ференцю Олександру Борисовичу дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для обслуговування об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу) на вул. Івана Огієнка, 15 у Солом'янському районі міста Києва

Розглянувши клопотання про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Ференцю Олександру Борисовичу на вул. Івана Огієнка, 15 у Солом'янському районі міста Києва та додані документи, керуючись статтями 9, 123 Земельного кодексу України, Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати громадянину Ференцю Олександру Борисовичу дозвіл на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею 0,07 га в оренду для обслуговування об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу) на вул. Івана Огієнка, 15 у Солом'янському районі міста Києва за рахунок земель комунальної власності територіальної

громади міста Києва згідно з план-схемою (додаток до рішення) (справа № 537901779).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

Начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Дмитро РАДЗІЄВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містопланування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань транспорту, зв'язку та реклами

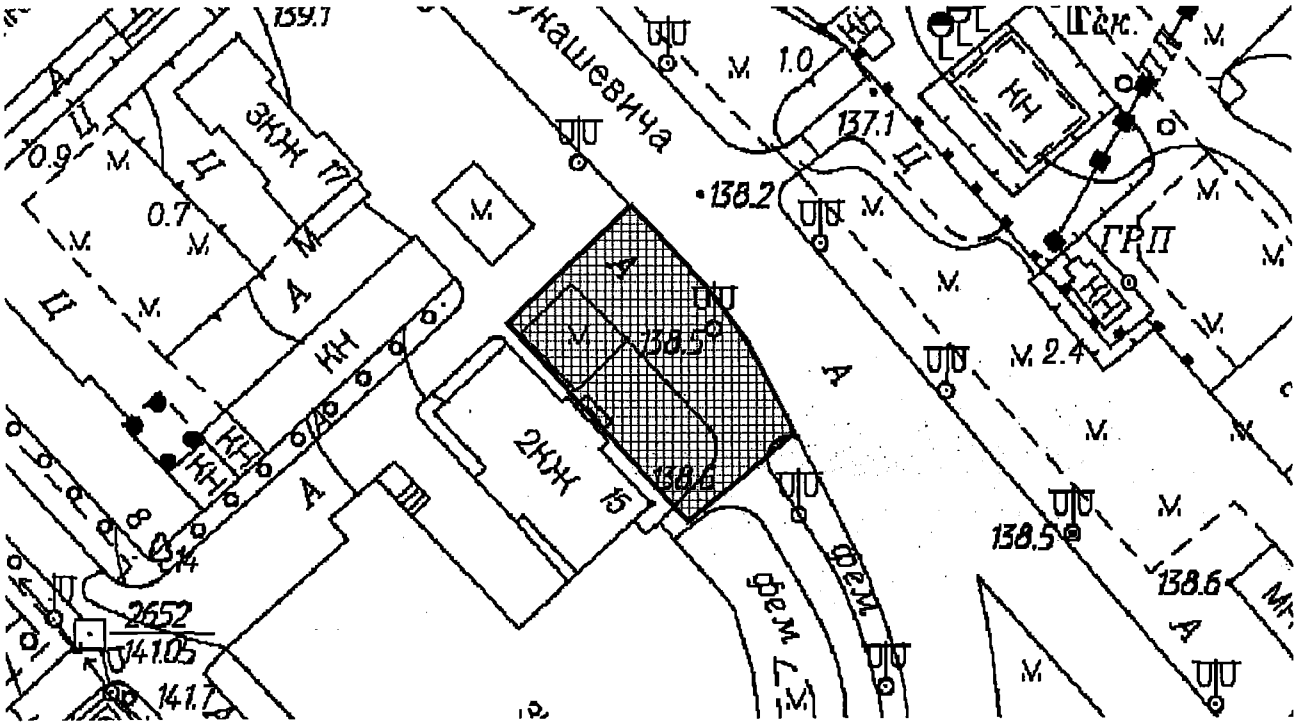
Голова — Олексій ОКОПНИЙ

Секретар — Ігор ГАЛАЙЧУК

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

План-схема
до дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки

клопотання	**від 10.08.2023 № 537901779**
код земельної ділянки	**72:057:0013**
юридична/фізична особа	**Ференець Олександр Борисович**
адреса земельної ділянки	**м. Київ, р-н Солом'янський, вул. Івана Огієнка, 15**
вид землекористування	**оренда**
вид використання земельної ділянки	**для обслуговування об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу)**
орієнтовний розмір	**0,07 га**



Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

До справи
№ 537901779

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-57346 від 15.08.2023

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про надання громадянину Ференцю Олександру Борисовичу дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для обслуговування об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу) на вул. Івана Огієнка, 15 у Солом'янському районі міста Києва

1. Фізична особа:

ПІБ: ***Ференець Олександр Борисович***
Клопотання: ***від 10.08.2023 номер 537901779***

2. Відомості про земельну ділянку (обліковий код 72:057:0013).

Місце розташування (адреса):	*місто Київ, р-н Солом'янський, вул. Івана Огієнка, 15*
Площа:	*0,07 га*
Вид та термін права:	*оренда*
Заявлене цільове призначення:	*для обслуговування об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу)*

3. Обґрунтування прийняття рішення.

На клопотання зацікавленої особи відповідно до статей 9, 123 Земельного кодексу України та Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проєкт рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на права користування на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:	*Земельна ділянка вільна від забудови.*
Наявність ДПТ:	*Відповідно до детального плану території в межах Повітрофлотського проспекту, вулиць Солом'янської, Механізаторів, Кудряшова та залізничної колії, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24.09.2015 № 46/1949, земельна ділянка за функціональним призначенням належить до території вулиць та доріг (витяг з містобудівного кадастру, направлений листом Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.08.2023 № 055-6012).*
Функціональне призначення згідно з Генпланом:	*Відповідно до Генерального плану міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 370/1804, земельна ділянка за функціональним призначенням належить до території вулиць та доріг.*
Правовий режим:	*Земельна ділянка належить до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.*
Розташування в зеленій зоні:	*Земельна ділянка не входить до зеленої зони.*

Інші особливості:	*Громадянин Ференець О.Б. є власником нежитлової будівлі, яка розташована на суміжній земельній ділянці (кадастровий номер 8000000000:72:057:0012), яка сформована та зареєстрована в Державному земельному кадастрі на підставі технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель з кодом виду цільового призначення 03.10).* *На підставі рішення Київської міської ради від 13.07.2023 № 7046/7087 земельну ділянку площею 0,0498 га (кадастровий номер 8000000000:72:057:0012) передано в оренду на 15 років громадянину Ференцю О.Б. для експлуатації та обслуговування нежитлового будинку.* *Зазначаємо, що Департамент земельних ресурсів не може перебирати на себе повноваження Київської міської ради та приймати рішення про надання дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або про відмову у наданні такого дозволу, оскільки відповідно до пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та статей 9, 122 Земельного кодексу України такі питання вирішуються виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради.* *Зазначене підтверджується, зокрема, рішеннями Верховного Суду від 28.04.2021 у справі № 826/8857/16, від 17.04.2018 у справі № 826/8107/16, від 16.09.2021 у справі № 826/8847/16.* *Зважаючи на вказане, цей проєкт рішення направляється для подальшого розгляду Київською міською радою відповідно до її Регламенту.*

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок отримання дозволу на розроблення документації із землеустрою визначено статтями 9, 123 Земельного кодексу України.

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

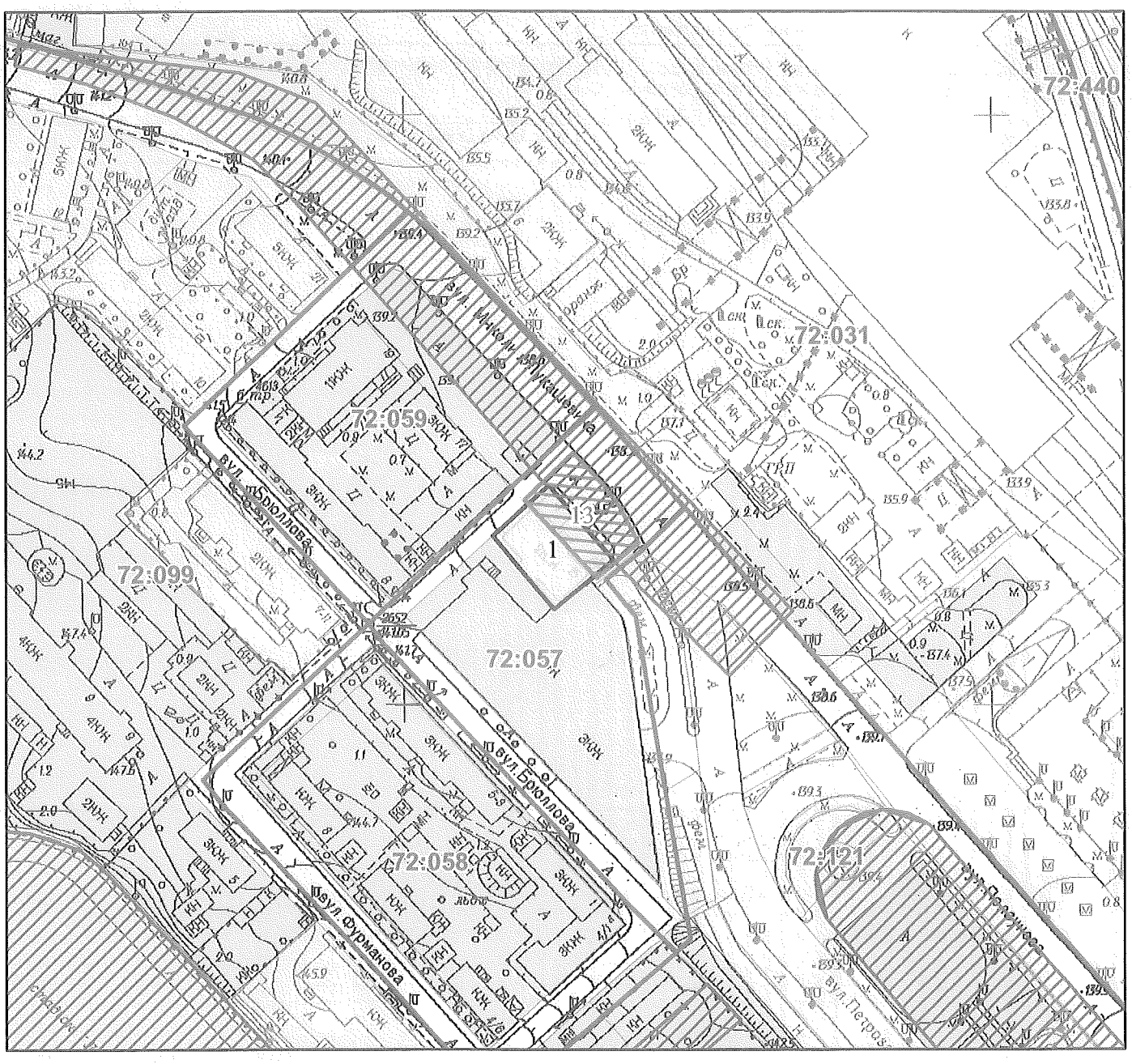
Справа 537901779

Код земельної ділянки:	72:057:0013
Площа:	0.0715 га
Адрес земельноїділянки:	вул. Івана Огієнка, 15
Заявник:	Ференець Олександр Борисович
Вид та термін користування:	оренда
Цільове призначення:	для обслуговування об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього серв ісу)

Матеріали аерофотозйомки 2019 р.
виготовлено за даними АІС ОУЗР

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 13.09.2023



Масштаб 1:2 000

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНОГО КАДАСТРУ

Код зем. ділянки	Суб'єкт господарювання за яким обліковується земельна ділянка у міському земельному кадастрі	Адреса земельної ділянки	Площа кв.м.	Вид права	Дата закінч. права
72:057:0001	Товариство з обмеженою відповідальністю "Виробничо-комерційна фірма"Корнет ЛТД"	вул. Миколи Лукашевича, 15	852,65		
72:057:0013	Фізична особа	вул. Івана Огієнка, 15	715,00	оренда (15 р.)	

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Терентьєву М. О.
Окопному О. Ю.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 18.09.2023 № 08/231-1133/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Кандибору Р. В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"18" вересня 2023 року
№ 08/231-1133/ПР

08/231-1133/ПР
18.09.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01001 тел. (044) 202 78 15
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

18.09.23 № 05715-СЛ-57346

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання громадянину Ференцю Олександру Борисовичу дозволу на розроблення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для обслуговування об'єктів транспортної інфраструктури (заїзди, виїзди) (крім об'єктів дорожнього сервісу) на вул. Івана Огієнка, 15 у Солом'янському районі міста Києва» (справа № 537901779) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справи № 537901779 на 2 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справи № 537901779 на 2 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- витяг з містобудівного кадастру на 2 арк. в 1 примірнику;
- матеріали справи № 537901779 в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

№16.1

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
"НАЦІОНАЛЬНА ГАЗОМОТОРНА АСОЦІАЦІЯ"

Код ЕДРПОУ: 43510278
Україна, 04053, місто Київ, вул. Січових Стрільців, 21, офіс 501

Київська міська рада
04.07.2023 № 08/20261

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'зку та реклами
Окіпному О.Ю

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "НАЦІОНАЛЬНА ГАЗОМОТОРНА АСОЦІАЦІЯ"
Код: 43510278

Адреса: Україна, 04053, місто Київ, ВУЛИЦЯ СІЧОВИХ СТРІЛЬЦІВ , будинок 21, офіс 501

Шановний Олексій Юрійович!

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "НАЦІОНАЛЬНА ГАЗОМОТОРНА АСОЦІАЦІЯ (надалі "ГО НГА") є громадською організацією, що здійснює діяльність відповідно до статуту.

Нам стало відомо про те, що Департамент транспортної інфраструктури ВО КМР (КМДА), в особі Дирекції будівництва шляхово-транспортних споруд м.Києва, реалізує проект реконструкції розв'язки на пр-ті Перемоги міста Києва.

Наразі запланований демонтаж корпуса №5, після цього розпочнутся роботи з облаштування з'їздів із Шулявського мосту на Берестейський проспект.

Проте, мешканцями м.Києва були направлені до Київської міської ради звернення з пропозицією внести зміни в проект розв'язки з метою покращення існуючих інженерних рішень а саме:

1) Врахувати лівий поворот з виїздом на пр-т Перемоги для руху в напрямку центру.
2) Врахувати правий поворот з пр-т Перемоги на вул. Гетьмана з примиканням за межами шляхопроводу. Таким чином автомобільна дорога, пішохідний тротуар та велосипедна доріжка будуть розташовані в одному рівні.
3) Врахувати лівий поворот з вул. Довженка на пр-т Перемоги в напрямку центру
4) Передбачити перехідно-швидкісні смуги
5) Передбачити влаштування підземного (без сходів) переходу під заїздом

Для реалізації цих змін передбачити викуп для потреб міста Заводоуправління ПКМЗ (3225,5м.кв) та Центрально-західної прохідної (1018,6м.кв)

З метою опрацювання зазначених пропозицій просимо надати сприяння в розгляді питання корегування проекту транспортної розв'язки на найближчому засіданні Постійної Комісії з питань транспорта, зв'язку та реклами та за результатами розгляду доручити Дирекції будівництва шляхово-транспортних споруд м.Києва (Департаменту транспортної інфраструктури) розглянути висловлені пропозиції і у разі доцільності внести зміни у проект будівництва транспортної розв'язки.

З повагою та надією на покращення нашого міста,

Керівник ГО НГА
Федорівна

Федорова Катерина

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

вул. Леонтовича, 6, м. Київ, 01030 тел.(044) 366 63 05, (044) 366 63 43
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: transport@kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37405284

Громадська організація
«Національна газомоторна асоціація»
Вул. Січових Стрільців, 21, оф. 501,
м. Київ, 04053

Постійна комісія Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами

У Департаменті транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розглянуло лист громадської організації «Національна газомоторна асоціація», який надійшов з листом Постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами від 12.09.2023 № 08/289-184 щодо пропозицій з вдосконалення дорожнього руху у м. Києві в рамках реалізації проекту реконструкції транспортної розв'язки на проспекті Берестейському.

Відповідно до розпорядження Київської міської державної адміністрації від 14.11.2007 № 1456 «Про реконструкцію транспортної розв'язки на перетині проспекту Перемоги з вул. Гетьмана у Солом'янському районі м. Києва» замовником реконструкції транспортної розв'язки на перетині просп. Перемоги з вул. Гетьмана визначено комунальне підприємство «Дирекція будівництва шляхово-транспортних споруд м. Києва» (далі – Дирекція).

Розроблення проектної документації об'єкту та її коригування виконувались відповідно до завдання на проектування, містобудівних умов та обмежень, технічних умов (у т.ч. Управління патрульної поліції у м. Києві) та відповідно до діючих Державних будівельних норм і стандартів України. За результатами проведених комплексних державних експертиз (експертні звіти

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 721ED0070000000000000000000000000001
Підписувач Клітченко Богдан Валерійович
Дійсний з 02.06.2023 14:57:07 по 02.06.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури

053-11520 від 10.10.2023

від 19.06.2018 № 00-0180-18/ПБ та від 27.05.2020 № 00-1296-19/ПБ) проектна документація по об'єкту затверджена відповідними розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.07.2018 № 1148 та від 21.07.2021 № 1630.

Рух пішоходів та велосипедистів на вказаному об'єкті здійснюється відповідно до погодженої Управлінням патрульної поліції у м. Києві та затвердженої Департаментом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) схеми організації дорожнього руху.

Разом з тим, викладені у листі громадської організації «Національна газомоторна асоціація» пропозиції були опрацьовані Дирекцією та додатково направлені на розгляд генеральній проектній організації ТОВ «ІК «Автомагістраль» з метою опрацювання та визначення можливості включення їх до проекту «Реконструкція транспортної розв'язки на перетині проспекту Перемоги з вул. Гетьмана у Солом'янському та Шевченківському районах м. Києва» та подальшої реалізації проектних рішень.

З повагою

Заступник директора Богдан КЛІТЧЕНКО

Юрій Кравчук 366 63 38

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 721ED00700000000000000000000000000001
Підписувач Клітченко Богдан Валерійович
Дійсний з 02.06.2023 14:57:07 по 02.06.2024 23:59:59

Департамент транспортної інфраструктури

053-11520 від 10.10.2023

N162

08/28493
20.09.2023

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ПИТАНЬ ТРАНСПОРТУ,
ЗВ'ЯЗКУ ТА РЕКЛАМИ

Депутатське звернення

Щодо незадовільного стану дорожнього покриття по вул. Пирогівський шлях, що в Голосіївському районі м. Києва (повторно)

Звертаюся до Комісії повторно з питання незадовільного стану дорожнього покриття по вул. Пирогівський шлях, що в Голосіївському районі м. Києва.

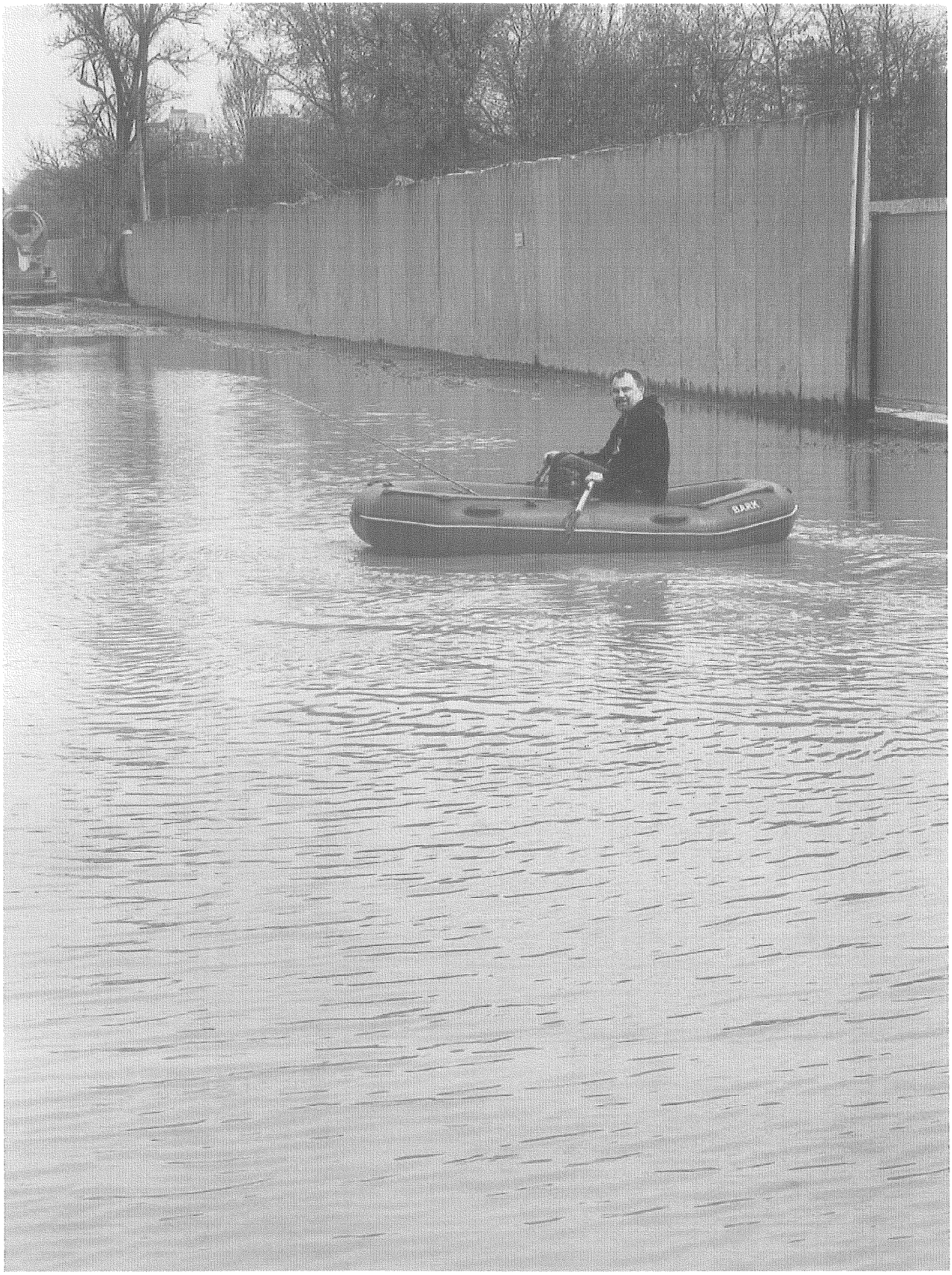
Нагадаю, до мене як до депутата Київської міської ради надійшло звернення громади та підприємців Голосіївського району щодо аварійної ділянки дороги по вул. Пирогівський шлях (від проспекту Науки до Лисогірського узвозу), що в Голосіївському районі м. Києва. Відповідно мною було направлено лист до Комісії з питанням вирішити ситуацію з незадовільним станом дороги та напрацювати способи врегулювання питання з балансоутримувачем для належного утримання ділянки дороги.

На лист Комісії до Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) мені надійшла відповідь, що за час існування проїзд (дорогу) було зруйновано великовантажними автомобілями, а зливова каналізація не працює, належне утримання зазначеної ділянки не вбачається можливим. А питання передачі зазначеної вулиці на баланс КП «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва, для належного її утримання, може бути розглянуте після виконання робіт з реконструкції або капітального ремонту.

Вважаю, що дана відповідь не вирішує питання та не може влаштувати ні мене, як представника інтересів територіальної громади міста Києва, так і саму громаду, а вирішення питання потребує належного підходу з чітким планом вирішення питання по суті.

Враховуючи вищевикладене прошу Комісію на черговому засіданні розглянути питання незадовільного стану стану дорожнього покриття по вул. Пирогівський шлях, що в Голосіївському районі м. Києва, залучити до комісії мене, як депутата Київської міської ради, представників громади та підприємців Голосіївського району, представників Голосіївської РДА, КП «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району м. Києва».

З повагою
депутат Київської міської ради **Ігор Шпак**


BARK

Голові
Київської міської державної адміністрації
Кличку Віталію Володимировичу
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Депутату Київської міської ради
Шпаку Ігорю В'ячеславовичу
03045, м. Київ, вул. Новопирогівська, буд. 27/2

Голові Голосіївської районної у м. Києві державної адміністрації
Садовому Сергію Миколайовичу
03039, м. Київ, просп. Голосіївський, 42

Від **ТОВ "ІМПОРТ-ОФІС УКРАЇНА"**
ідентифікаційний код юридичної особи 3810549
03083, м. Київ, вул. Пирогівський шлях, 34В

ТОВ "ПБ ІНВЕСТ"
ідентифікаційний код юридичної особи 30967804
03118, м. Київ, вул. Гвардійська, 87А

ТОВ "БЮРОКРАТ УКРАЇНА"
ідентифікаційний код юридичної особи 41424266
03083, м. Київ, вул. Пирогівський шлях, 34В

ПП "КИЇВ-РЕСУРС"
ідентифікаційний код юридичної особи 30931322
03083, м. Київ, вул. Пирогівський Шлях, 34

ПАТ "ДІКЕРГОФФ ЦЕМЕНТ УКРАЇНА"
ідентифікаційний код юридичної особи 04880386
03083, м. Київ, вул. Пирогівський шлях, 26

ТОВ «КОРЧУВАТСЬКИЙ КОМБІНАТ»
ідентифікаційний код юридичної особи 36556701
03026, м. Київ, вул. Пирогівський шлях, 135

ТОВ "ФОРУМ ГРУП УКРАЇНА"
ідентифікаційний код юридичної особи 40900270
03680, м. Київ, пров. Охтирський, 7 офіс 1-106

ТОВ "УКР АРМО ТЕХ"
ідентифікаційний код юридичної особи 44799717
03150, м. Київ, вул. Предславинська, 34А

ТОВ "ТЕРРА ЄВРОЛЕКС"
ідентифікаційний код юридичної особи 32159722
01001, м. Київ, вул. М. Грушевського, буд. 10, к. 212
Адреса господарчої дільниці: 03680 м. Київ,
вул. Пирогівський Шлях, 28

ТОВ "А.Б.С. УКРАЇНА"
ідентифікаційний код юридичної особи 39491019
03083, м. Київ, вул. Пирогівський шлях, 28

Щодо незадовільного стану дорожнього покриття на вулиці Пирогівський шлях на відрізку від проспекту Науки до Лисогірського узвозу

Наші компанії вже багато років звертаються до Голосіївської районної у м. Києві державної адміністрації та Київської міської державної адміністрації щодо ремонту дороги по вул. Пирогівський шлях на відрізку від проспекту Науки до Лисогірського узвозу, проте дана проблема жодним чином не вирішується і дорога й надалі перебуває в жахливому стані.

Наразі, дана ділянка дороги фактично є «ґрунтовою», оскільки асфальтне покриття місцями має вкрай незадовільний характер, а здебільшого – взагалі відсутнє.

Також на даній ділянці дороги недостатня кількість зливо-приймальних систем, які регулярно забиваються ґрунтом та не виконують свої функції.

Враховуючи дані обставини, дощ або танення снігу призводить до затоплення вулиці Пирогівський шлях на відрізку між Лисогірським узвозом та проспектом Науки, внаслідок чого не тільки люди, а й транспорт пересуватися не можуть.

Крім того, наразі в м. Києві існує постійна небезпека ракетних обстрілів з боку російської федерації, тому при оголошенні повітряної тривоги працівники наших компаній вимушені прямувати до найближчих підземних укриттів, що знаходяться поблизу офісів, складських та виробничих приміщень компаній.

Найближчі підземні укриття знаходяться в підвалах будинків по вул. Лисогірська, 5 та вул. Пирогівський шлях, 46.

Враховуючи, що ділянка дороги вул. Пирогівський шлях на відрізку від Лисогірського узвозу до проспекту Науки знаходиться в жахливому стані, то швидко дістатися до підземних укриттів як пішки, так і на автомобільному транспорті (рух громадського транспорту взагалі відсутній), немає жодної можливості, що наражає працівників нашої компаній на небезпеку.

Слід зауважити, що відповідно до Розпорядження Голосіївської районної у м. Києві державної адміністрації № 349 від 24.07.2020р. (далі – Розпорядження) за Комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва» закріплено внутрішньоквартальні проїзди, зокрема, вул. Пирогівський шлях від проспекту Науки до Лисогірського узвозу.

Розпорядження також передбачає, що Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва» зобов'язане забезпечити належне утримання, експлуатацію та обслуговування, в тому числі чищення від снігу та льоду, закріплених за ним внутрішньоквартальних проїздів.

Наскільки нам відомо, Управління житлово-комунального господарства Голосіївської районної у м. Києві державної адміністрації подавало відповідні бюджетні запити до Департаменту фінансів виконавчого органу КМДА у встановленому порядку, проте такі запити залишені без розгляду та кошти на ремонт дорожнього покриття на вул. Пирогівський шлях на відрізку від проспекту Науки до Лисогірського узвозу так і не були виділені.

Таким чином, вже багато років не вирішується проблема ремонту дороги на вулиці Пирогівський шлях на відрізку від проспекту Науки до Лисогірського узвозу і дорога й надалі перебуває у жахливому стані.

Варто зазначити, що до сфери управління Київської міської державної адміністрації належить Комунальна корпорація «Київавтодор», яка створена з метою ефективного використання об'єднаних майнових, виробничих, фінансових та комерційних можливостей підприємств, що входять до її складу, для виконання комплексу робіт з технічного нагляду, утримання та ремонту автомобільних шляхів та шляхово-транспортних споруд на них, мереж зовнішнього освітлення вулиць, площ, парків, скверів та міжквартальних проїздів, архітектурно-декоративного освітлення пам'ятників історії та культури.

Враховуючи зазначене вище, просимо Вас розглянути питання про передачу дороги на вулиці Пирогівський шлях на відрізку від проспекту Науки до Лисогірського узвозу на баланс Київської міської державної адміністрації та подальший її ремонт Комунальною корпорацією «Київавтодор».

Додатки:

1. Фотографії стану дороги на вулиці Пирогівський шлях на відрізку від проспекту Науки до Лисогірського узвозу.

____.____._____ р.

З повагою,

Директор
ТОВ "ІМПОРТ-ОФІС УКРАЇНА" _____ **/ Піменова І.Г.**

Директор
ТОВ "ПБ ІНВЕСТ" _____ **/ Зібров В.В.**

Директор
ТОВ "БЮРОКРАТ УКРАЇНА" _____ / **Філімонов О.О.**

Директор
ПП "КИЇВ-РЕСУРС" _____ / **Пантюхов С.О.**

Генеральний директор
ПАТ "ДІКЕРГОФФ ЦЕМЕНТ УКРАЇНА" _____ / **Дудзянин С.І.**

Генеральний директор
ТОВ «КОРЧУВАТСЬКИЙ КОМБІНАТ» _____ / **Євстяпін В.О.**

Генеральний директор
ТОВ "ФОРУМ ГРУП УКРАЇНА" _____ / **Куренева Л.В.**

Директор
ТОВ "УКР АРМО ТЕХ" _____ / **Хіргій Г.Е.**

Директор
ТОВ "ТЕРРА ЄВРОЛЕКС" _____ / **Черненко О.М.**

Генеральний директор
ТОВ "А.Б.С. УКРАЇНА" _____ / **Паламарчук Я.В.**

№ 16.3

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

11.02.2021 № 23/64

Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням та збереженням автомобільних доріг у Подільському районі міста Києва

Відповідно до частини першої статті 26, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 16, 17, 19-21 Закону України «Про автомобільні дороги», статті 3 Закону України «Про дорожній рух», з метою ефективного використання та збереження доріг, що знаходяться на території Подільського району м. Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо прийняття на баланс та належного утримання майна – ділянок автомобільних доріг на вулицях Івана Кавалерідзе та Сергія Данченка у Подільському районі міста Києва.
2. Офіційно оприлюднити це рішення відповідно до вимог чинного законодавства України.
3. Це рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА СЕКРЕТАРІАТ УКРАЇНА

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО