КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ РЕГЛАМЕНТУ, ДЕПУТАТСЬКОЇ ЕТИКИ ТА ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-72-34*

Порядок денний
засідання постійної комісії № 20/71 від 31.10.2023
(15:00; 4-й поверх, сесійна зала)

1. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами» (реєстраційний номер секретаріату Київради від 05.10.2023 № 08/231-1238/ПР)

Доповідач: Марина ПОРОШЕНКО

2. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України, Міністерства фінансів України, Національного банку України, акціонерного товариства «Державний ощадний банк України», публічного акціонерного товариства акціонерного банку «Укргазбанк» щодо недопущення можливого продажу земельних ділянок» (реєстраційний номер секретаріату Київради від 11.10.2023 № 08/231-1283/ПР)

Доповідач: Володимир БОНДАРЕНКО

3. Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 16.12.2021 № 4011/4052 «Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021−2025 роки» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 17.10.2023 № 08/231-1305/ПР)*

Доповідач: Володимир БОНДАРЕНКО

4. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про деякі питання діяльності підприємств комунальної власності територіальної громади міста Києва» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 06.09.2023 № 08/231-1080/ПР)*

Доповідач: Дмитро БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ

5. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов’язаних з фінансово-господарською діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування

компанією попередніх розрахунків тарифів)» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 08.06.2023 № 08/231-686/ПР)*

Доповідач: Григорій МАЛЕНКО

6. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, із залученням іпотечних житлових кредитів» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 20.09.2023 № 08/231-1159/ПР)*

Доповідач: Борис РАБОТНІК

7. Про розгляд депутатського звернення депутата Київської міської ради Ксенії Семенової від 21.09.2023 № 8/279/09/236-410вих щодо можливого порушення головою постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Михайлом Терентьєвим її прав депутата Київської міської ради.

Доповідач: Ксенія СЕМЕНОВА

8. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про висловлення недовіри головам та тимчасово виконуючим обов'язки голів районних в місті Києві державних адміністрацій» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 06.09.2023 № 08/231-1079/ПР)*

Доповідач: Леонід ЄМЕЦЬ

9. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Положення про постійні комісії Київської міської ради»

Доповідач: Леонід ЄМЕЦЬ

10. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про заборону депутатам Київської міської ради, що висувалися та були обраними від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ" на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, займати керівні посади в Київській міській раді та її органах» (реєстраційний номер секретаріату Київради від 06.10.2023 № 08/231-1242/ПР)

Доповідач: Вікторія ПТАШНИК

11. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, щодо призупинення реалізації прав та здійснення окремих обов'язків депутатами Київради, які висувалися та були обраними від політичних партій, чия діяльність була заборонена та/або призупинена рішенням Ради національної безпеки і оборони України та/або суду» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 23.10.2023 № 08/231-1321/ПР)*

Доповідач: Вікторія ПТАШНИК

08/231-1238/ПР
05.10.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами

Відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами у місті Києві, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Направити звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами згідно з додатком до цього рішення.
2. Оприлюднити це рішення Київської міської ради у спосіб, визначений чинним законодавством.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутатка Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО

Депутатка Київської міської ради Наталія БЕРІКАШВІЛІ

Депутат Київської міської ради Вадим ІВАНЧЕНКО

Депутатка Київської міської ради Олеся ПИНЗЕНИК

Депутатка Київської міської ради Юлія УЛАСИК

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики

Голова Марина ПОРОШЕНКО

Секретар Юлія УЛАСИК

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

ЗВЕРНЕННЯ

Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами

Наразі до Київської міської ради надходять звернення громадських об'єднань осіб з інвалідністю щодо потреби у забезпеченні незрячих пацієнтів медичними виробами з мовним виводом, зокрема тонометрами та глюкометрами для постійного користування.

Механізм безоплатного забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами (далі – медичні вироби) визначений постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2009 року № 1301 «Про затвердження Порядку забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами» (далі – Порядок).

Відповідно до затвердженого Порядку забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю медичними виробами здійснюється на підставі індивідуальної програми реабілітації. Зокрема, особи з інвалідністю, діти з інвалідністю та визначені категорії осіб забезпечуються безоплатно медичними виробами з урахуванням їх індивідуальних потреб. Зазначена вимога унеможливлює централізоване забезпечення Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) хворих медичними виробами, оскільки кожен хворий потребує індивідуального підходу під час забезпечення медичними виробами. Крім того, зазначений Порядок визначає найменування медичних виробів, якими забезпечуються особи з інвалідністю, діти з інвалідністю, інші окремі категорії населення в закладах охорони здоров'я для використання в амбулаторних та/або стаціонарних умовах.

Також відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» програма державних гарантій медичного обслуговування населення (програма медичних гарантій) – програма, що визначає перелік та обсяг медичних послуг, медичних виробів та лікарських засобів, повну оплату надання яких пацієнтам держава гарантує за рахунок коштів Державного бюджету України згідно з тарифом, для профілактики, діагностики, лікування та реабілітації у зв'язку з хворобами, травмами, отруєннями і патологічними станами, а також у зв'язку з вагітністю та пологами. Тому комунальні заклади охорони здоров'я за рахунок планових коштів, отриманих від Національної служби здоров'я України в межах програми медичних гарантій, забезпечують пацієнтів медичними виробами, які передбачені специфікаціями пакетів медичних послуг.

Водночас, соціальні гарантії щодо забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації) осіб з інвалідністю в Україні визначено Законом України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні». Зокрема, виплата особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю та іншим окремим категоріям населення грошової компенсації вартості за самостійно придбані засоби реабілітації передбачена постановою Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2012 року № 321 «Про затвердження Порядку забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані такі засоби, їх переліку». Перелік засобів реабілітації, за які виплачується компенсація особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, іншим особам або їх законним представникам, затверджується Міністерством соціальної політики України.

У зв'язку з цим, ми депутати Київської міської ради, звертаємось із проханням запровадити на державному рівні механізм забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами, зокрема глюкометрами та тонометрами з мовним виводом для постійного користування, через Міністерство соціальної політики України шляхом розширення переліку засобів, що підпадають під грошову компенсацію вартості за самостійно придбані такі засоби. Також просимо включити до переліку медичних виробів, які підлягають реімбурсації за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, тест-смужки для контролю рівня глюкози до глюкометрів з мовним виводом.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Наразі до Київської міської ради надходять звернення громадських об'єднань осіб з інвалідністю щодо потреби у забезпеченні незрячих пацієнтів медичними виробами з мовним виводом, зокрема тонометрами та глюкометрами для постійного користування.

Механізм безоплатного забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами (далі – медичні вироби) визначений постановою Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2009 року № 1301 «Про затвердження Порядку забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами» (далі – Порядок).

Відповідно до затвердженого Порядку забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю медичними виробами здійснюється на підставі індивідуальної програми реабілітації. Зокрема, особи з інвалідністю, діти з інвалідністю та визначені категорії осіб забезпечуються безоплатно медичними виробами з урахуванням їх індивідуальних потреб. Зазначена вимога унеможливлює централізоване забезпечення Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) хворих медичними виробами, оскільки кожен хворий потребує індивідуального підходу під час забезпечення медичними виробами. Крім того, зазначений Порядок визначає найменування медичних виробів, якими забезпечуються особи з інвалідністю, діти з інвалідністю, інші окремі категорії населення в закладах охорони здоров'я для використання в амбулаторних та/або стаціонарних умовах.

Також відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» програма державних гарантій медичного обслуговування населення (програма медичних гарантій) – програма, що визначає перелік та обсяг медичних послуг, медичних виробів та лікарських засобів, повну оплату надання яких пацієнтам держава гарантує за рахунок коштів Державного бюджету України згідно з тарифом, для профілактики, діагностики, лікування та реабілітації у зв'язку з хворобами, травмами, отруєннями і патологічними станами, а також у зв'язку з вагітністю та пологами. Тому комунальні заклади охорони здоров'я за рахунок планових коштів, отриманих від Національної служби здоров'я України в межах програми медичних гарантій, забезпечують пацієнтів медичними виробами, які передбачені специфікаціями пакетів медичних послуг.

Водночас, соціальні гарантії щодо забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації) осіб з інвалідністю в Україні визначено Законом України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в

Україні». Зокрема, виплата особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю та іншим окремим категоріям населення грошової компенсації вартості за самостійно придбані засоби реабілітації передбачена постановою Кабінету Міністрів України від 05 квітня 2012 року № 321 «Про затвердження Порядку забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані такі засоби, їх переліку». Перелік засобів реабілітації, за які виплачується компенсація особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, іншим особам або їх законним представникам, затверджується Міністерством соціальної політики України.

У зв'язку з цим, ми депутати Київської міської ради, звертаємось із проханням запровадити на державному рівні механізм забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами, зокрема глюкометрами та тонометрами з мовним виводом для постійного користування, через Міністерство соціальної політики України шляхом розширення переліку засобів, що підпадають під грошову компенсацію вартості за самостійно придбані такі засоби. Також просимо включити до переліку медичних виробів, які підлягають реімбурсації за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, тест-смужки для контролю рівня глюкози до глюкометрів з мовним виводом.

2. Мета прийняття рішення є

Метою прийняття проєкту рішення є запровадження механізму забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами, зокрема глюкометрами та тонометрами з мовним виводом для постійного користування, через Міністерство соціальної політики України шляхом розширення переліку засобів, що підпадають під грошову компенсацію вартості за самостійно придбані такі засоби. Також включення до переліку медичних виробів, які підлягають реімбурсації за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, тест-смужок для контролю рівня глюкози до глюкометрів з мовним виводом.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення складається з преамбули та трьох пунктів. Суть звернення викладена в додатку до проєкту рішення, який є його невід'ємною

4. Стан нормативно-правової бази в цій сфері правового регулювання

Проєкт рішення розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні».

5. Фінансово - економічне обґрунтування

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступ у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Відомості про права і соціальну захищеність осіб з інвалідністю та вплив на життєдіяльність цієї категорії, а також зазначення позиції щодо проєкту рішення Уповноваженого Київської міської ради з прав осіб з інвалідністю та громадських об'єднань осіб з інвалідністю

Проєкт рішення Київської міської ради сприятиме соціальній підтримці і соціальній захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

8. Суб'єкт подання проєкту рішення

Суб'єктом подання проєкту рішення є:

депутатка Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО (депутатська фракція політичної партії «Європейська солідарність»);

депутатка Київської міської ради Наталія БЕРІКАШВІЛІ (депутатська фракція «Єдність»);

депутат Київської міської ради Вадим ІВАНЧЕНКО (депутатська фракція «Єдність»);

депутатка Київської міської ради Олеся ПИНЗЕНИК (депутатська фракція Політичної партії «УДАР (Український Демократичний Альянс за Реформи) Віталія Кличка»);

депутат Київської міської ради Юлія УЛАСИК (позафракційна).

Доповідачем на пленарному засіданні сесії Київської міської ради депутатка Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО (депутатська фракція політичної партії «Європейська солідарність»).

Депутатка Київської міської ради	Марина ПОРОШЕНКО
Депутатка Київської міської ради	Наталія БЕРІКАШВІЛІ
Депутат Київської міської ради	Вадим ІВАНЧЕНКО
Депутатка Київської міської ради	Олеся ПИНЗЕНИК
Депутатка Київської міської ради	Юлія УЛАСИК

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М. А.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 05.10.2023 № 08/231 - 1238/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Поворознику М. Ю. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"05" жовтня 2023 року
№ 08/231 - 1238/ПР

08/231-1238/ПР
05.10.2023

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«05» жовтня 2023 р. № 08/231-1238/09/231-180

Заступнику Київського міського голови -
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами».

Додатки:

1. Проєкт рішення «Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами» в 1 прим. на 1 арк.
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення «Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами»» в 1 прим. на 3 арк.
3. Додаток до проєкту рішення «Звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами» в 1 прим. на 2 арк.
4. Електронна версія зазначених документів.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на USB носії.

Депутатка Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО

Депутатка Київської міської ради Наталія БЕРІКАШВІЛІ

Депутат Київської міської ради Вадим ІВАНЧЕНКО

Депутатка Київської міської ради Олеся ПИНЗЕНИК

Депутатка Київської міської ради Юлія УЛАСИК

Вик.: Ярошук Марина
Тел.: (093)0493638.

08/231-1283/ПР
11.10.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Проєкт

Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України, Міністерства фінансів України, Національного банку України, акціонерного товариства «Державний ощадний банк України», публічного акціонерного товариства акціонерного банку «Укргазбанк» щодо недопущення можливого продажу земельних ділянок

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», з метою захисту інтересів територіальної громади міста Києва у сфері , Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Направити звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України, Міністерства фінансів України, Національного банку України, акціонерного товариства «Державний ощадний банк України», публічного акціонерного товариства акціонерного банку «Украгазбанк» щодо недопущення можливого продажу земельних ділянок згідно з додатком до цього рішення.
2. Оприлюднити це рішення Київської міської ради у спосіб, визначений чинним законодавством.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

Додаток
рішення Київської міської ради
_____ № _____

ЗВЕРНЕННЯ
Київської міської ради до Кабінету Міністрів України, Міністерства фінансів України, Національного банку України, акціонерного товариства «Державний ощадний банк України», публічного акціонерного товариства акціонерного банку «Украгазбанк» щодо недопущення можливого продажу земельних ділянок

Із публічних джерел[1,2] відомо про наміри державних банківських установ реалізувати на відкритих торгах земельні ділянки у місті Києві, зокрема:

1) акціонерне товариство «Державний ощадний банк України» планує реалізувати земельні ділянки загальною площею 6,3671 га між вул. Микільсько-Слобідська та просп. Броварським у Дніпровському районі м. Києва (земельну ділянку площею 2,5757 га, кадастровий номер 8000000000:66:178:0255; земельну ділянку площею 1,9796 га, кадастровий номер 8000000000:66:178:0256; земельну ділянку площею 1,8118 га, кадастровий номер 8000000000:66:178:0257) із цільовим призначенням 03.15 «Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови»;

2) публічне акціонерне товариство акціонерний банк «Украгазбанк» планує реалізувати земельну ділянку площею 1,99 га на вул. М. Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва із цільовим призначенням 02.10 «Для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з об'єктами торгово-розважальної та ринкової інфраструктури».

Звертаємо увагу, що вказані земельні ділянки належать до територій пам'яток і перебувають під захистом законодавства про охорону культурної спадщини. Зокрема, територія між вул. Микільсько-Слобідська та просп. Броварським у Дніпровському районі м. Києва належить до пам'ятки ландшафту та історії місцевого значення «Історичний ландшафт Київських гір та долини річки Дніпро», а територія по вул. М. Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва – в межах Центрального історичного ареалу міста Києва.

Стартова ціна вказаних об'єктів не дає змоги твердити про крайню необхідність їх відчуження з економічною вигодою саме під час дії в Україні правового режиму воєнного стану.

Проте, вказані території є апріорі конфліктними для їх використання потенційними покупцями.

Зокрема, використання земельних ділянок між вул. Микільсько-Слобідською та просп. Броварським у Дніпровському районі м. Києва

[1] Електронний аукціон. Режим доступу: https://setam.net.ua/auction/533548
[2] Електронний аукціон. Режим доступу: https://setam.net.ua/auction/212235

неодноразово було предметом суспільного збурення та публікацій у засобах масової інформації[3,4,5,6,7].

На вимогу членів територіальної громади міста Києва у 2018-2021 роках Київська міська рада підтримала[8,9,10] створення парку «Микільська Слобідка», і для цього ще в 2019 році прийняла рішення про викуп трьох ділянок площею понад 6 гектарів, а саме земельних ділянок з кадастровими номерами 8000000000:66:178:0255, 8000000000:66:178:0256, 8000000000:66:178:0257, що розташовані між вул. Микільсько-Слобідською та просп. Броварським у Дніпровському районі м. Києва.

За результатами проведених переговорів та згідно з нормами статті 11 Закону України «Про відчуження земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщенні, які перебувають у приватній власності, для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності» Київською міською радою прийнято рішення від 16 травня 2019 року № 887/7543 про затвердження розміру викупної ціни вказаних земельних ділянок у сумі 182 840 292,05 гривень.

Проте, рішення Київської міської ради від 17 травня 2018 року № 815/4879 втратило чинність у зв'язку із часом проведення переговорів.

В свою чергу, на момент підготовки рішення Київської міської ради від 22 квітня 2021 року № 861/902, акціонерне товариство «Державний ощадний банк України» листами від 14 серпня 2020 року № 55/3-09/364/55020/2020-00/вих та від 29 вересня 2020 року № 55/3-09/441/64595/2020-001/вих запевнило, що у разі прийняття Київською міською радою нового рішення про викуп земельних ділянок для суспільних потреб (створення парку), банк готовий розглянути повідомлення про прийняте рішення на предмет надання своєї згоди для проведення переговорів щодо умов викупу земельних ділянок.

Проте, реалізація вказаних земельних ділянок на аукціоні із цільовим призначенням 03.15 «Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови» робить неможливим створення парку «Микільська Слобідка».

---

[3] Жителі Микільської Слобідки 20 років б'ються за парк на березі Дніпра (і за нормальний лівий берег). The Village. Режим доступу: https://www.village.com.ua/village/city/public-space/343613-zhiteli-mikilskoyi-slobidki-20-rokiv-b-yutsya-za-park-na-berezi-dnipra-i-za-normalniy-liviy-bereg

[4] Земельні ділянки на Микільській Слобідці, де мав бути парк, знову виставили на продаж під забудову. The Village. Режим доступу: https://www.village.com.ua/village/city/city-news/343835-zemelni-dilyanki-na-mikilskiy-slobidtsi-znovu-vistavili-na-prodazh-pid-zabudovu-tam-mav-buti-park

[5] Верховний Суд повернув громаді ділянку на Микільській Слобідці. Її хотіли забудувати, але там буде парк. Хмарочос. Режим доступу: https://hmarochos.kiev.ua/2023/08/26/verhovnyj-sud-povernuv-gromadi-dilyanku-na-mykilskij-slobidczi-yiyi-hotily-zabuduvaty-ale-tam-bude-park/

[6] Депутати Київради «загубили» одну з ділянок під парк «Микільська Слобідка». Великий Київ. Режим доступу: https://bigkyiv.com.ua/deputaty-kyyivrady-zagubyly-odnu-z-dilyanok-pid-park-mykilska-slobidka/

[7] Чекали понад 15 років: у Києві з'явиться величезний парк. ТСН. Режим доступу: https://kyiv.tsn.ua/chekali-ponad-15-rokiv-u-kiyevi-z-yavitsya-noviy-park-1619194.html

[8] Рішення Київської міської ради від 17 травня 2018 року N 815/4879 «Про викуп земельних ділянок між вулицею Микільсько-Слобідською та проспектом Броварським у Дніпровському районі м. Києва для суспільних потреб (створення парку)». Режим доступу: https://kmr.ligazakon.net/document/mr180798$2018_05_17

[9] Рішення Київської міської ради від 16 травня 2019 року N 887/7543 «Про затвердження розміру викупної ціни земельних ділянок між вулицею Микільсько-Слобідською та проспектом Броварським у Дніпровському районі м. Києва». Режим доступу: https://kmr.ligazakon.net/document/mr190524$2019_05_16

[10] Рішення Київської міської ради від 22 квітня 2021 року N 861/902 «Про викуп земельних ділянок між вулицею Микільсько-Слобідською та проспектом Броварським у Дніпровському районі м. Києва для суспільних потреб (створення парку)». Режим доступу: https://kmr.ligazakon.net/document/mr210631$2021_04_22

Що ж стосується території стадіону «Арсенал», слід відзначити, що ще у 2017 році на підставі розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.11.2017 № 1523 оголошувався конкурс із залучення інвестора до реалізації проекту «Облаштування парку з об'єктами спортивної інфраструктури на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі».

Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26.11.2018 № 2120 затверджено переможця конкурсу щодо реалізації проекту «Облаштування парку з об'єктами спортивної інфраструктури на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі».

10.12.2018 укладено інвестиційний договір № 050-13/і/196 «Про облаштування парку з об`єктами спортивної інфраструктури на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі».

На виконання умов інвестиційного договору 23.01.2019 між ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» та переможцем конкурсу укладено договір № 129/01-19/1-М оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:82:033:0013 та нежилих приміщень площею 536,3 кв.м. розташованих на ній, за адресою: вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва.

Відтак, із 2019 року на земельній ділянці з кадастровим номером 8000000000:82:033:0013 на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва триває реалізація інвестиційного проєкту «Облаштування парку з об'єктами спортивної інфраструктури на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі»

Натомість, продаж вказаної земельної ділянки із цільовим призначенням 02.10 «Для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з об'єктами торгово-розважальної та ринкової інфраструктури» без жодних обмежень нівелює наміри територіальної громади міста Києва щодо облаштування парку з об'єктами спортивної інфраструктури на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва, матиме значні негативні наслідки та вже зумовило суспільний резонанс, зокрема публікації у засобах масової інформації[11,12,13] та електронну петицію[14] із вимогою зберегти територію стадіону «Арсенал».

Тому, позиція Київської міської ради як єдиного представницького органу територіальної громади міста Києва щодо цих земельних ділянок беззаперечна і лише одна: жодної забудови на цих територіях бути не може! Це мають зрозуміти зацікавлені у придбанні вказаних ділянок потенційні покупці-інвестори. Максимум, який може дозволити територіальна громада міста Києва, – це

---

[11] Стадіону "Арсенал" на Печерську загрожує забудова, - петиція. ІА УНІАН. Режим доступу: https://www.unian.ua/society/stadionu-arsenal-na-pechersku-zagrozhuye-zabudova-peticiya-novini-kiyeva-12401712.html

[12] Кияни вимагають у КМДА врятувати від забудови стадіон "Арсенал" на Печерську. Київвлада. Режим доступу: https://kievvlast.com.ua/news/kiyani-vimagayut-u-kmda-vryatuvati-vid-zabudovi-stadion-arsenal-na-pechersku

[13] Це життєво важлива складова розвитку здорової нації: кияни вимагають зберегти стадіон «Арсенал». Новини Києва. Режим доступу: https://kievnews.net/kiev/ce-zhittyevo-vazhliva-skladova-rozvitku-zdorovo%D1%97-naci%D1%97-kiyani-vimagayut-zberegti-stadion-arsenal/

[14] Електронна петиція №12543 «Зберегти стадіон "Арсенал" на Грушевського, 36 та закінчити його реконструкцію!». Режим доступу: https://petition.kyivcity.gov.ua/petition/?pid=12543

використання вказаних земельних ділянок у якості зелених зон. «Сигнальні прапорці» вже виставлено – навіть якщо вказані землі будуть продані – Київська міська рада та її виконавчий орган не погодять на них жодних будівельних робіт.

Зважаючи на складу поточну ситуацію міста Києва із використанням коштів місцевого бюджету, спричинену введенням в країні правового режиму воєнного стану, територіальна громада міста Києва в особі Київської міської ради позбавлена можливості викупити зазначені земельні ділянки на відкритих торгах.

Враховуючи вищезазначене, та той факт, що обидва банки перебувають у державній власності, Київська міська рада закликає Кабінет Міністрів України, Міністерство фінансів України та Національний банк України вплинути на акціонерне товариства «Державний ощадний банк України» та публічне акціонерне товариство акціонерний банк «УКРГАЗБАНК» і не допустити продажу вищезазначених ділянок щонайменше до завершення правового режиму воєнного стану, а за можливості вжити заходів стосовно передачі вказаних земельних ділянок у власність територіальної громади міста Києва, з метою створення спортивно-рекреаційних зон, як того вимагає територіальна громада міста Києва.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

В. Бондаренко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України, Міністерства фінансів України, Національного банку України, акціонерного товариства «Державний ощадний банк України», публічного акціонерного товариства акціонерного банку «Украгазбанк» щодо недопущення можливого продажу земельних ділянок»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проект рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проекті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Із публічних джерел[1,2] відомо про наміри державних банківських установ реалізувати на відкритих торгах земельні ділянки у місті Києві, зокрема:

1) акціонерне товариство «Державний ощадний банк України» планує реалізувати земельні ділянки загальною площею 6,3671 га між вул. Микільсько-Слобідська та просп. Броварським у Дніпровському районі м. Києва (земельну ділянку площею 2,5757 га, кадастровий номер 8000000000:66:178:0255; земельну ділянку площею 1,9796 га, кадастровий номер 8000000000:66:178:0256; земельну ділянку площею 1,8118 га, кадастровий номер 8000000000:66:178:0257) із цільовим призначенням 03.15 «Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови»;

2) публічне акціонерне товариство акціонерний банк «Украгазбанк» планує реалізувати земельну ділянку площею 1,99 га на вул. М. Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва із цільовим призначенням 02.10 «Для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з об'єктами торгово-розважальної та ринкової інфраструктури».

Звертаємо увагу, що вказані земельні ділянки належать до територій пам'яток і перебувають під захистом законодавства про охорону культурної спадщини. Зокрема, територія між вул. Микільсько-Слобідська та просп. Броварським у Дніпровському районі м. Києва належить до пам'ятки ландшафту та історії місцевого значення «Історичний ландшафт Київських гір та долини річки Дніпро», а територія по вул. М. Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва – в межах Центрального історичного ареалу міста Києва.

Стартова ціна вказаних об'єктів не дає змоги твердити про крайню необхідність їх відчуження з економічною вигодою саме під час дії в Україні правового режиму воєнного стану.

Проте, вказані території є апріорі конфліктними для їх використання потенційними покупцями.

Зокрема, використання земельних ділянок між вул. Микільсько-Слобідською та просп. Броварським у Дніпровському районі м. Києва

---

[1] Електронний аукціон. Режим доступу: https://setam.net.ua/auction/533548
[2] Електронний аукціон. Режим доступу: https://setam.net.ua/auction/212235

неодноразово було предметом суспільного збурення та публікацій у засобах масової інформації[3,4,5,6,7].

На вимогу членів територіальної громади міста Києва у 2018-2021 роках Київська міська рада підтримала[8,9,10] створення парку «Микільська Слобідка», і для цього ще в 2019 році прийняла рішення про викуп трьох ділянок площею понад 6 гектарів, а саме земельних ділянок з кадастровими номерами 8000000000:66:178:0255, 8000000000:66:178:0256, 8000000000:66:178:0257, що розташовані між вул. Микільсько-Слобідською та просп. Броварським у Дніпровському районі м. Києва.

За результатами проведених переговорів та згідно з нормами статті 11 Закону України «Про відчуження земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщенні, які перебувають у приватній власності, для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності» Київською міською радою прийнято рішення від 16 травня 2019 року № 887/7543 про затвердження розміру викупної ціни вказаних земельних ділянок у сумі 182 840 292,05 гривень.

Проте, рішення Київської міської ради від 17 травня 2018 року № 815/4879 втратило чинність у зв'язку із часом проведення переговорів.

В свою чергу, на момент підготовки рішення Київської міської ради від 22 квітня 2021 року № 861/902, акціонерне товариство «Державний ощадний банк України» листами від 14 серпня 2020 року № 55/3-09/364/55020/2020-00/вих та від 29 вересня 2020 року № 55/3-09/441/64595/2020-001/вих запевнило, що у разі прийняття Київською міською радою нового рішення про викуп земельних ділянок для суспільних потреб (створення парку), банк готовий розглянути повідомлення про прийняте рішення на предмет надання своєї згоди для проведення переговорів щодо умов викупу земельних ділянок.

Проте, реалізація вказаних земельних ділянок на аукціоні із цільовим призначенням 03.15 «Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови» робить неможливим створення парку «Микільська Слобідка».

---

[3] Жителі Микільської Слобідки 20 років б'ються за парк на березі Дніпра (і за нормальний лівий берег). The Village. Режим доступу: https://www.village.com.ua/village/city/public-space/343613-zhiteli-mikilskoyi-slobidki-20-rokiv-b-yutsya-za-park-na-berezi-dnipra-i-za-normalniy-liviy-bereg

[4] Земельні ділянки на Микільській Слобідці, де мав бути парк, знову виставили на продаж під забудову. The Village. Режим доступу: https://www.village.com.ua/village/city/city-news/343835-zemelni-dilyanki-na-mikilskiy-slobidtsi-znovu-vistavili-na-prodazh-pid-zabudovu-tam-mav-buti-park

[5] Верховний Суд повернув громаді ділянку на Микільській Слобідці. Її хотіли забудувати, але там буде парк. Хмарочос. Режим доступу: https://hmarochos.kiev.ua/2023/08/26/verhovnyj-sud-povernuv-gromadi-dilyanku-na-mykilskij-slobidczi-yiyi-hotily-zabuduvaty-ale-tam-bude-park/

[6] Депутати Київради «загубили» одну з ділянок під парк «Микільська Слобідка». Великий Київ. Режим доступу: https://bigkyiv.com.ua/deputaty-kyyivrady-zagubyly-odnu-z-dilyanok-pid-park-mykilska-slobidka/

[7] Чекали понад 15 років: у Києві з'явиться величезний парк. ТСН. Режим доступу: https://kyiv.tsn.ua/chekali-ponad-15-rokiv-u-kiyevi-z-yavitsya-noviy-park-1619194.html

[8] Рішення Київської міської ради від 17 травня 2018 року N 815/4879 «Про викуп земельних ділянок між вулицею Микільсько-Слобідською та проспектом Броварським у Дніпровському районі м. Києва для суспільних потреб (створення парку)». Режим доступу: https://kmr.ligazakon.net/document/mr180798$2018_05_17

[9] Рішення Київської міської ради від 16 травня 2019 року N 887/7543 «Про затвердження розміру викупної ціни земельних ділянок між вулицею Микільсько-Слобідською та проспектом Броварським у Дніпровському районі м. Києва». Режим доступу: https://kmr.ligazakon.net/document/mr190524$2019_05_16

[10] Рішення Київської міської ради від 22 квітня 2021 року N 861/902 «Про викуп земельних ділянок між вулицею Микільсько-Слобідською та проспектом Броварським у Дніпровському районі м. Києва для суспільних потреб (створення парку)». Режим доступу: https://kmr.ligazakon.net/document/mr210631$2021_04_22

Що ж стосується території стадіону «Арсенал», слід відзначити, що ще у 2017 році на підставі розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.11.2017 № 1523 оголошувався конкурс із залучення інвестора до реалізації проекту «Облаштування парку з об'єктами спортивної інфраструктури на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі».

Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26.11.2018 № 2120 затверджено переможця конкурсу щодо реалізації проекту «Облаштування парку з об'єктами спортивної інфраструктури на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі».

10.12.2018 укладено інвестиційний договір № 050-13/і/196 «Про облаштування парку з об`єктами спортивної інфраструктури на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі».

На виконання умов інвестиційного договору 23.01.2019 між ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» та переможцем конкурсу укладено договір № 129/01-19/1-М оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:82:033:0013 та нежилих приміщень площею 536,3 кв.м. розташованих на ній, за адресою: вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва.

Відтак, із 2019 року на земельній ділянці з кадастровим номером 8000000000:82:033:0013 на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва триває реалізація інвестиційного проєкту «Облаштування парку з об'єктами спортивної інфраструктури на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі»

Натомість, продаж вказаної земельної ділянки із цільовим призначенням 02.10 «Для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з об'єктами торгово-розважальної та ринкової інфраструктури» без жодних обмежень нівелює наміри територіальної громади міста Києва щодо облаштування парку з об'єктами спортивної інфраструктури на вул. Михайла Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва, матиме значні негативні наслідки та вже зумовило суспільний резонанс, зокрема публікації у засобах масової інформації[11,12,13] та електронну петицію[14] із вимогою зберегти територію стадіону «Арсенал».

Тому, позиція Київської міської ради як єдиного представницького органу територіальної громади міста Києва щодо цих земельних ділянок беззаперечна і лише одна: жодної забудови на цих територіях бути не може! Це мають зрозуміти зацікавлені у придбанні вказаних ділянок потенційні покупці-інвестори. Максимум, який може дозволити територіальна громада міста Києва, – це

---

[11] Стадіону "Арсенал" на Печерську загрожує забудова, - петиція. ІА УНІАН. Режим доступу: https://www.unian.ua/society/stadionu-arsenal-na-pechersku-zagrozhuye-zabudova-peticiya-novini-kiyeva-12401712.html

[12] Кияни вимагають у КМДА врятувати від забудови стадіон "Арсенал" на Печерську. Київвлада. Режим доступу: https://kievvlast.com.ua/news/kiyani-vimagayut-u-kmda-vryatuvati-vid-zabudovi-stadion-arsenal-na-pechersku

[13] Це життєво важлива складова розвитку здорової нації: кияни вимагають зберегти стадіон «Арсенал». Новини Києва. Режим доступу: https://kievnews.net/kiev/ce-zhittyevo-vazhliva-skladova-rozvitku-zdorovo%D1%97-naci%D1%97-kiyani-vimagayut-zberegti-stadion-arsenal/

[14] Електронна петиція №12543 «Зберегти стадіон "Арсенал" на Грушевського, 36 та закінчити його реконструкцію!». Режим доступу: https://petition.kyivcity.gov.ua/petition/?pid=12543

використання вказаних земельних ділянок у якості зелених зон. «Сигнальні прапорці» вже виставлено – навіть якщо вказані землі будуть продані – Київська міська рада та її виконавчий орган не погодять на них жодних будівельних робіт.

Зважаючи на складу поточну ситуацію міста Києва із використанням коштів місцевого бюджету, спричинену введенням в країні правового режиму воєнного стану, територіальна громада міста Києва в особі Київської міської ради позбавлена можливості викупити зазначені земельні ділянки на відкритих торгах.

Враховуючи вищезазначене, та той факт, що обидва банки перебувають у державній власності, Київська міська рада закликає Кабінет Міністрів України, Міністерство фінансів України та Національний банк України вплинути на акціонерне товариства «Державний ощадний банк України» та публічне акціонерне товариство акціонерний банк «УКРГАЗБАНК» і не допустити продажу вищезазначених ділянок щонайменше до завершення правового режиму воєнного стану, а за можливості вжити заходів стосовно передачі вказаних земельних ділянок у власність територіальної громади міста Києва, з метою створення спортивно-рекреаційних зон, як того вимагає територіальна громада міста Києва.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проект рішення).

Проект рішення Київської міської ради пропонується ухвалити у відповідності до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проекту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проекту рішення.

Проект рішення підготовлено з метою запобігання реалізації акціонерним товариством «Державний ощадний банк України» земельних ділянок загальною площею 6,3671 га між вул. Микільсько-Слобідська та просп. Броварським у Дніпровському районі м. Києва (земельної ділянки площею 2,5757 га, кадастровий номер 8000000000:66:178:0255; земельної ділянки площею 1,9796 га, кадастровий номер 8000000000:66:178:0256; земельної ділянки площею 1,8118 га, кадастровий номер 8000000000:66:178:0257) із цільовим призначенням 03.15 «Для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови», на яких територіальна громада міста Києва вимагає створити парк «Микільська Слобідка», публічним акціонерним товариством акціонерний банк «Украгазбанк» земельної ділянки площею 1,99 га на вул. М. Грушевського, 36 у Печерському районі м. Києва із цільовим призначенням 02.10 «Для будівництва і обслуговування багатоквартирного житлового будинку з об'єктами торгово-розважальної та ринкової інфраструктури», на якій територіальна громада міста Києва вимагає зберегти стадіон «Арсенал».

Вказане можна здійснити за допомогою публічного звернення до Кабінету Міністрів України, Міністерства фінансів України, Національного банку України, акціонерного товариства «Державний ощадний банк України», публічного акціонерного товариства акціонерного банку «Украгазбанк», а також до потенційних покупців вказаних земельних ділянок через їх публічне попередження.

Реалізація вказаного проекту рішення дозволить досягнути поставленої мети.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Реалізація цього проекту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва, оскільки останній є організаційно-розпорядчим актом.

5. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

6. Інформація з обмеженим доступом.

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проекту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проекту рішення.

Суб'єктом подання проекту рішення та доповідачем під час пленарного засідання Київської міської ради є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Володимир Бондаренко.

Відповідальним за супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є заступник начальника управління забезпечення діяльності заступника міського голови – секретаря Київської міської ради секретаріату Київської міської ради Євгеній Майоров (тел. 202-72-30).

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 11.10.2023 № 08/231 - 1283/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.

Володимир БОНДАРЕНКО

"11" жовтня 2023 року
№ 08/231 - 1283/ПР

08/231-1305/ПР
17.10.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

Проєкт

_____№_____

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 16.12.2021 № 4011/4052 «Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки»

Відповідно до статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини першої статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», та рішення Київської міської ради від 13 липня 2023 року № 6902/6943 «Про внесення змін до деяких рішень Київської міської ради щодо організації роботи секретаріату Київської міської ради» Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Додаток 2 до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та додаток 2 до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради додатка до Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки викласти в новій редакції, що додається.

2. Секретаріату Київської міської ради направити рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 16.12.2021 № 4011/4052 «Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки» на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції в установленому порядку.

3. Оприлюднити це рішення в установленому законодавством України порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань регламенту, депутатської етики
та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 16.12.2021 № 4011/4052 «Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Антикорупційна програма Київської міської ради на 2021-2025 роки, затверджена рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4011/4052» «Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021-2025 роки» (далі – Антикорупційна програма) розроблена на виконання вимог статті 19 Закону України «Про запобігання корупції».

Рішенням Київської міської ради від 13.07.2023 № 6902/6943 «Про внесення змін до деяких рішень Київської міської ради щодо організації роботи секретаріату Київської міської ради» затверджено структуру секретаріату Київської міської ради у новій редакції.

Додатком 2 до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та додатком 2 до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради додатка до Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки визначено відповідальних за виконання заходів щодо усунення (зменшення) ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради. Серед виконавців є структурні підрозділи, назви яких змінено. У зв'язку з цим виникла необхідність внесення змін до додату 2 до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та додату 2 до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради додатка до Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки у частині уточнення відповідальних за виконання заходів щодо усунення (зменшення) ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.

2. Мета та завдання прийняття рішення

Метою прийняття цього проєкту рішення є уточнення відповідальних за виконання заходів щодо усунення (зменшення) ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради у зв'язку з прийняттям рішення Київської міської ради від 13.07.2023 № 6902/6943 «Про внесення змін до деяких рішень Київської міської ради щодо організації роботи секретаріату Київської міської ради».

3. Стан нормативно-правової бази у цій сфері правового регулювання

Нормативно – правова база, що регулює зазначені правовідносини включає в себе:

- Конституцію України;
- Закон України «Про запобігання корупції»;

– Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

– Закон України «Про столицю України – місто-герой Київ»;

– Порядок подання антикорупційних програм, змін до них на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затверджений Наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 220/37556;

– Методологію управління корупційними ризиками, затверджену Наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555;

– Методичні рекомендації щодо підготовки антикорупційних програм органів влади, затверджені рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 19 січня 2017 року № 31;

– Рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 № 47/88 «Про організаційно-правові заходи з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та підготовки проєкту Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021 – 2025 роки»;

– Рішення Київської міської ради від 16 грудня 2021 № 4011/4052 «Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021 – 2025 роки»;

– Рішенням Київської міської ради від 13.07.2023 № 6902/6943 «Про внесення змін до деяких рішень Київської міської ради щодо організації роботи секретаріату Київської міської ради».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

У разі прийняття проєкту рішення його реалізацію буде здійснено в межах кошторису секретаріату Київської міської ради і не потребуватиме додаткових фінансових витрат з бюджету.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Проєкт рішення дозволить уточнити відповідальних за виконання заходів щодо усунення (зменшення) ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні.

Суб'єктом подання та доповідачем проєкту рішення є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Бондаренко Володимир Володимирович.

8. Прізвище, посада, контактні дані особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення, є начальник управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради – Олійник Віра Дмитрівна.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
від _____ № _____

Додаток 2
до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради

ТАБЛИЦЯ
ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та заходів щодо їх усунення (зменшення)

№ з/п	Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Відповідальні за виконання заходів	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради під час здійснення своїх повноважень.	Середня	1. Внесення змін до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876, з метою приведення його у відповідність до антикорупційного законодавства.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876.
			2. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До лютого 2022 року		Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону

			надсилання листів депутатам та депутаткам.				України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			3. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу та підготовка пропозицій щодо його усунення (у разі виявлення).	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно		Моніторинг проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу проведено.
			4. Розміщення на вебсайті Київської міської ради інформації щодо кількості заяв, поданих депутатами та депутатками міської ради, стосовно конфлікту інтересів та кількості вжитих заходів для його врегулювання.	Управління забезпечення діяльності постійних комісій Київської міської ради Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та	Щоквартально		Забезпечено розміщення на вебсайті інформації щодо заяв, поданих депутатами та депутатками Київської міської ради, стосовно конфлікту інтересів.

				інвестиційної діяльності Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Управління з питань розвитку місцевого самоврядування, механізмів прямої демократії та цифрової трансформації Управління з питань запобігання та виявлення корупції			

			5. Підготовка та поширення серед депутатів та депутаток міської ради довідкових матеріалів (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність у них конфлікту інтересів, його врегулювання, із наведенням прикладів ситуацій виникнення потенційного та реального конфлікту інтересів.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До березня 2022 року		Підготовлено та поширено серед депутатів та депутаток міської ради довідкові матеріали (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність конфлікту інтересів і його врегулювання.
2.	Можливість внесення на розгляд депутатів та депутаток проєктів рішень Київської міської ради, що містять норми корупціогенного або дискреційного характеру, у тому числі міських програм соціально- економічного та культурного розвитку і цільових програм з інших питань місцевого самоврядування.	Середня	1. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради щодо наявності в них норм корупціогенного або дискреційного характеру та підготовка пропозицій щодо їх усунення.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Проведено моніторинг проєктів рішень Київської міської ради, надано пропозиції.
			2. Розгляд громадських антикорупційних експертиз проєктів рішень Київської міської ради на засіданнях профільних комісій.	Голови постійних комісії Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження		Громадські антикорупційні експертизи розглянуто профільними комісіями.
3.	Ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської ради, депутатами, депутатками Київської	Середня	1. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До лютого 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з

	міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на користь юридичних або фізичних осіб.		етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання їм листів.				вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			2. Підготовка та направлення рекомендацій депутатам та депутаткам Київської міської ради щодо висвітлення їх участі в комісійній роботі при зустрічах з виборцями, звітах, у роботі громадських приймалень про кількість підготовлених депутатом та/або депутаткою проєктів рішень, їх позиції при голосуванні за відповідний проєкт рішення.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До квітня 2022 року		Рекомендації депутатам та депутаткам надіслано.
			3. Здійснення додаткового контролю за діями посадових осіб секретаріату Київської міської ради щодо підготовки проєктів рішень Київської міської ради, їх редагування, шляхом здійснення вибіркової перевірки підготовлених, відкоригованих проєктів рішень підлеглими особами з боку керівництва.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради Керівники та керівниці	Постійно		Контроль здійснено.

				структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради			
4.	Можливість впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради з боку третіх осіб.	Середня	1. Розгляд інформації про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	Під час надходження інформації, що може свідчити про вплив на депутатів та/або депутаток міської ради	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Дані про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради розглянуті на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.
			2. Розгляд рекомендацій громадських антикорупційних експертиз до проєктів рішень міської ради профільними постійними комісіями Київської міської ради	Голови постійних комісій Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження громадських антикорупційних експертиз		Рекомендації громадської антикорупційної експертизи розглянуто профільними комісіями.
5.	Можливість невжиття своєчасних заходів врегулювання реального чи потенційного конфлікту	Середня	1. Розроблення та поширення роздаткових матеріалів (пам'ятки, інфографіки) щодо відповідальності та порядку дій	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До березня 2022 року	Не потребує додаткових	Відповідні матеріали розроблено та поширено

	інтересів під час прийняття рішень та участі в обговореннях питань на пленарних засіданнях та засіданнях постійних комісій Київської міської ради депутатами та депутатками Київської міської ради.		у разі виникнення конфлікту інтересів у депутатів та депутаток Київської міської ради.			фінансових витрат	серед депутатів та депутаток Київської міської ради
			2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення обов'язку головуючого або головуючої на засіданні постійної комісії після прийняття рішення про затвердження порядку денного засідання постійної комісії Київради звернутися до членів та членкинь комісії з запитанням про наявність у будь-кого з них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного, а також про наявність у будь-кого з них відомостей про конфлікт інтересів у іншого депутата чи депутатки Київради.	Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9
6.	Ймовірність необґрунтованого порушення черговості та/або призупинення розгляду проєктів рішень постійними комісіями Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення порядку формування питань проєкту порядку денного засідання	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням

			комісій та черговості розгляду проєктів рішень міської ради постійними комісіями.				Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
7.	Можливість впливу голови постійної комісії Київської міської ради на членів та членкинь комісії.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань постійних комісій Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено вебтрансляції засідань постійних комісій Київської міської ради.
			2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, в частині включення до функціональної спрямованості комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції питання щодо розгляду випадків впливу голів постійних комісій на членів та членкинь комісії.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
8	Ймовірність порушення термінів оприлюднення рішень Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради посадовими особами секретаріату Київської міської ради.	Низька	1. Періодичний контроль та постійний моніторинг інформації щодо дотримання термінів, визначених чинним законодавством, під час оприлюднення рішень.	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради	Щомісяця	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено контроль.
			2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради	Управління документообігу,	Постійно		Розміщено інформацію на

			інформації (в тому числі оновлення інформації в разі необхідності) щодо оскарження дій посадових осіб.	аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради			офіційному вебсайті.
9.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради при використанні коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10.	Середня	1. Розміщення інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, на офіційному вебсайті Київської міської ради з метою залучення громадськості для здійснення її аналізу.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Інформацію розміщено на вебсайті Київської міської ради.
			2. Здійснення аналізу інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборчих програм та доручень виборців, прийнятої на відповідний період, та у разі виявлення порушень антикорупційного	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально		Проведено відповідний аналіз.

			законодавства повідомляти Київського міського голову, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, спеціально уповноважені суб'єкти у сфері запобігання корупції.				
10.	Можливість надання недостовірної інформації депутатами та депутатками Київської міської ради про використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.	Низька	1. Проведення роз'яснення депутатам та депутаткам Київської міської ради та особам, відповідальним за підготовку інформації щодо використання коштів по Програмі, щодо необхідності зазначення у ній достовірних даних шляхом направлення листів-роз'яснень до громадських приймалень.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До квітня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи-роз'яснення надіслано до громадських приймалень депутатів та депутаток Київської міської ради.
			2. Вибірковий моніторинг інформації, наданої громадськими приймальнями депутатів та депутаток Київської міської ради, на предмет відповідності інформації, наданої до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради та інформації, наданої до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально		Здійснено моніторинг інформації.

11.	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності дискреційними повноваженнями стосовно прийняття рішень щодо оренди комунального майна.	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань власності рішень щодо оренди комунального майна, відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.
			2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань власності в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.
			3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.
12	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин рішень щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.

	дискреційними повноваженнями при розгляді питань щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві без прийняття рішення Київською міською радою.		земель комунальної власності у місті Києві.				
			2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.
			3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.
13.	Ймовірність наявності приватного інтересу під час планування видатків секретаріату Київської міської ради його посадовими особами, а також при визначенні черговості включення документів для здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	Низька	1.Проведення аналізу пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту.	Сектор внутрішнього аудиту	Під час проведення внутрішнього аудиту	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Аналіз пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту здійснений та доведений до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності

							Київської міської ради
			2.Узагальнення детальних розрахунків потреби в коштах, наданих структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради при формуванні бюджетного запиту.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	При складанні проєкту бюджетного запиту		Детальні розрахунки своєчасно подані.
			3. Оприлюднення інформації щодо проєкту бюджетного запиту на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щорічно		Інформація про проєкт бюджетного запиту опубліковано.
14.	Зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади.	Низька	1.Здійснення посиленого контролю з боку безпосереднього керівника або керівниці за діяльністю працівників та працівниць, які мають намір звільнитися.	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Здійснено належний контроль за діяльністю працівників та працівниць, які звільняються.
			2.Забезпечення звірки паперової кореспонденції та документів, що містяться на носіях інформації, а також матеріальних цінностей, відповідальними за які був працівник або працівниця, які звільняються, та передачу іншим відповідальним працівникам або працівницям, визначених керівництвом.	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи		Забезпечено збереження інформації та матеріальних цінностей. Звірку здійснено.

			3. Врегулювання внутрішньої процедури, яка буде передбачати завчасну передачу документів, судових справ, які можуть вплинути на діяльність органу, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється.	Управління з питань персоналу Київської міської ради	До липня 2022 року		Внутрішній алгоритм процедури завчасної передачі документів, судових справ, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється, розроблено
15.	Можливість встановлення ініціатором закупівлі дискримінаційних вимог з метою надання пріоритетних умов для окремих учасників та учасниць закупівель.	Низька	1. Проведення аналізу поданих скарг учасників / учасниць закупівель до предмета та поцедури закупівель Київської міської ради.	Сектор внутрішнього аудиту	Під час проведення внутрішнього аудиту	В межах наявних ресурсів	Скарги учасників / учасниць, відповіді, надані замовником та проаналізовані
			2. Використання аналітичних модулів платформи «Prozorro» на етапі підготовки тендерної документації.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій Відділ забезпечення доступу до адміністративного	Під час проведення закупівель		Аналітичні модулі на етапі підготовки тендерної документації використовуються.

				комплексу Київської міської ради			
			3. Розгляд та аналіз скарг, розглянутих Антимонопольним комітетом України щодо закупівель Київської міської ради.	Сектор внутрішнього аудиту	Під час проведення внутрішнього аудиту		Рішення Антимонопольного комітету України по скаргах щодо закупівель Київської міської ради розглянуті, за потреби отримано пояснення відповідальних за організацію та проведення закупівель осіб
			4. Розробка внутрішнього організаційно-розпорядчого акта, яким затверджуються типові форми господарських договорів, що укладаються за результатами проведення процедур закупівель секретаріатом Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Розроблено відповідний організаційно-розпорядчий акт
16	Ймовірність необґрунтованого розділення ініціатором закупівлі закупівель з однаковим кодом CPV для можливості проведення	Низька	Здійснення аналізу необхідності розділення закупівлі шляхом перегляду документації, яка стала підставою такого розділення, вивчення інших чинників, які сприяли цьому	Сектор внутрішнього аудиту	Під час проведення внутрішнього аудиту	В межах наявних ресурсів	Відповідний аналіз здійснено

	допорогових чи спрощених закупівель.		розділенню процедури закупівлі.				
17.	Можливість необґрунтованого завищення ініціатором закупівлі очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди.	Низька	1. Внесення змін до положення про сектор публічних закупівель управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради секретаріату Київської міської ради в частині покладання обов'язку щодо проведення моніторингу цін та надання повноважень отримувати від структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради обґрунтування очікуваної вартості закупівлі, товарів, робіт та послуг при здійсненні закупівель.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Внесено відповідні зміни до положення.
			2. Внесення змін до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132 в частині порядку підготовки та затвердження інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради (ініціаторами закупівлі) шляхом додавання до переліку суб'єктів погодження – управління адміністративно-	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Внесено відповідні зміни до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132

			господарського забезпечення Київської міської ради.				
18.	Можливість умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей посадовими особами структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради з метою подальшого використання їх залишків в особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.	Низька	1. Розробка внутрішнього алгоритму щодо процедури замовлення/видачі матеріальних ресурсів працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та граничних норм таких замовлень.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До вересня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Розроблено алгоритм замовлення/видачі матеріальних ресурсів.
			2. Впровадження програмних засобів щодо обліку майна, що передано у користування працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та майна, що підлягає списанню.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	До грудня 2022 року		Програмні засоби обліку майна впроваджено.
			3. Забезпечення планування потреби в матеріальних ресурсах виключно на підставі обґрунтованих пропозицій структурних підрозділів.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій Відділ забезпечення доступу до адміністративного комплексу	Під час планування		Плани складено на основі обґрунтованих пропозицій.

				Київської міської ради			
19.	Можливе безпідставне прийняття рішення про списання матеріальних цінностей.	Низька	1. Здійснення вибіркового контролю за документальним оформленням списання матеріальних цінностей з балансу Київської міської ради на предмет внесення недостовірних даних.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	В межах наявних ресурсів	Здійснено вибірковий контроль шляхом аналізу інформації.
			2. Оприлюднення інформації щодо майна, яке підлягає списанню, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Інформація щодо майна оприлюднена.
			3. Оприлюднення звітів про списання майна з балансу Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Звіти про списання майна оприлюднено.
20.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради при проведенні внутрішніх аудитів.	Середня	Розробка та затвердження Порядку здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради, яким буде визначена процедура планування, звітування та проведення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради.	Сектор внутрішнього аудиту Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До вересня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Порядок здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради затверджено.
21.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку	Низька	1. Вибірковий моніторинг актів проведених аудитів діяльності	Управління з питань запобігання	Щоквартально	Не потребує	Здійснено вибірковий

	посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності.		юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, аналіз проведених закупівель, вивчення контрагентів, з якими укладалися договори.	та виявлення корупції		додаткових фінансових витрат	моніторинг, проаналізовано тендерну документацію
			2. Розміщення результатів проведення аудиту діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Керівник/керівниця юридичної особи публічного права, що належить до сфери управління Київської міської ради	Щорічно		Результати проведення аудиту розміщено на офіційному вебсайті.
22.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах.	Висока	Внесення змін до Порядку роботи з позовними заявами, рішеннями суду у справах, стороною у яких є Київська міська рада, Київський міський голова та заступник міського голови – секретар Київської міської ради, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 17.11.2011 № 225, з метою посилення контролю за станом представництва інтересів Київської міської ради в судах.	Управління захисту прав та інтересів територіальної громади міста Києва	До грудня 2023 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Внесено відповідні зміни до Порядку роботи з позовними заявами в новій редакції
23.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб секретаріату Київської міської ради під час опрацювання запитів на	Низька	1. Встановлення додаткового контролю за розглядом запитів на інформацію, звернень громадян посадовими особами секретаріату Київської міської ради шляхом надання	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи	Щотижнево	Не потребує додаткових фінансових витрат	Забезпечено додатковий контроль шляхом здійснення періодичного

	публічну інформацію та звернень громадян.		керівництву звітів щодо своєчасності їх розгляду.	Київської міської ради			моніторингу, надано звіти керівництву
			2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради статистичних даних щодо запитів, звернень та відповідей на них, а також питань яких вони стосувалися.	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради	Щомісячно		Розміщено відповідну інформацію на офіційному вебсайті.
24.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради при роботі з службовою інформацією в СЕД АСКОД з метою її використання в особистих цілях.	Середня	1. Контроль за своєчасним корегуванням допуску до СЕД АСКОД (зміна прав користувача) у зв'язку з призначенням, переведенням, звільненням працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради.	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради	Постійно	Не потребує додаткових фінансових витрат	Корегування допуску проведено
			2. Здійснення вибіркового контролю за діями користувачів та користувачок (працівниками та працівницями секретаріату Київської міської ради) в СЕД АСКОД використовуючи функцію «Аудит».	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно		Здійснено вибірковий контроль за діями користувачів та користувачок в СЕД АСКОД
25.	Можливість втручання у діяльність членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради з метою впливу на прийняття нею рішень на	Середня	1.Здійснення аудіофіксації засідань конкурсної комісії з метою забезпечення максимальної прозорості проведення конкурсу на зайняття посад у секретаріаті Київської міської ради.	Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради Управління з питань персоналу Київської міської ради	Постійно	Не потребує додаткових фінансових витрат	Аудіофіксація здійснена.

	користь визначеного кандидата або кандидатки.		2. Внесення змін до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника Київського міського голови – секретарем Київської міської ради №23 від 21.04.2020 року.	Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради Управління з питань персоналу Київської міської ради	До квітня 2022 року		Внесено відповідні зміни до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради».
26.	Можлива наявність потенційного або реального конфлікту інтересів у членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради.	Низька	Вибіркова перевірка протоколів засідань конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради, особових справ кандидатів та кандидаток на предмет можливої наявності у членів та членкинь конкурсної комісії потенційного або реального конфлікту інтересів.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	Не потребує додаткових фінансових витрат	Здійснено відповідну перевірку.
27.	Незабезпечення прозорості та відкритості під час проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції Управління інформаційно-комунікаційних	Під час засідань комісії	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено вебтрансляцію засідання комісії.

				систем та технологій			
			2. Забезпечення розміщення матеріалів (проєкти порядку денного, протоколи, додаткові матеріали) роботи комісії з проведення оцінки корупційних ризиків в діяльності Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно		Забезпечено розміщення матеріалів роботи комісії.
28.	Можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.07.2019 № 56, з метою врегулювання питання щодо посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До травня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради
29.	Ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через	Низька	Внесення змін до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника міського голови –	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До липня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень

	внутрішні канали повідомлення до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.		секретаря Київської міської ради від 30.11.2020 № 48, з метою приведення у відповідність до змін до Закону України «Про запобігання корупції», врегулювання процедури реєстрації повідомлень та посилення контролю за здійсненням їх розгляду.				, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради»

Додаток 2
до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради додатка до Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки

ТАБЛИЦЯ

ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та заходів щодо їх усунення (зменшення)

№ з/п	Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Відповідальні за виконання заходів	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради під час здійснення своїх повноважень.	Середня	1. Внесення змін до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876, з метою приведення його у відповідність до антикорупційного законодавства.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876.
			2. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До лютого 2022 року		Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про

			надсилання листів депутатам та депутаткам.				статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			3. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу та підготовка пропозицій щодо його усунення (у разі виявлення).	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно		Моніторинг проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу проведено.
			4. Розміщення на вебсайті Київської міської ради інформації щодо кількості заяв, поданих депутатами та депутатками міської ради, стосовно конфлікту інтересів та кількості вжитих заходів для його врегулювання.	Управління забезпечення діяльності постійних комісій Київської міської ради Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та	Щоквартально		Забезпечено розміщення на вебсайті інформації щодо заяв, поданих депутатами та депутатками Київської міської ради, стосовно конфлікту інтересів.

				інвестиційної діяльності Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Управління з питань розвитку місцевого самоврядування, механізмів прямої демократії та цифрової трансформації Управління з питань запобігання та виявлення корупції			

			5. Підготовка та поширення серед депутатів та депутаток міської ради довідкових матеріалів (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність у них конфлікту інтересів, його врегулювання, із наведенням прикладів ситуацій виникнення потенційного та реального конфлікту інтересів.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До березня 2022 року		Підготовлено та поширено серед депутатів та депутаток міської ради довідкові матеріали (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність конфлікту інтересів і його врегулювання.
2.	Можливість внесення на розгляд депутатів та депутаток проєктів рішень Київської міської ради, що містять норми корупціогенного або дискреційного характеру, у тому числі міських програм соціально- економічного та культурного розвитку і цільових програм з інших питань місцевого самоврядування.	Середня	1. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради щодо наявності в них норм корупціогенного або дискреційного характеру та підготовка пропозицій щодо їх усунення.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Проведено моніторинг проєктів рішень Київської міської ради, надано пропозиції.
			2. Розгляд громадських антикорупційних експертиз проєктів рішень Київської міської ради на засіданнях профільних комісій.	Голови постійних комісії Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження		Громадські антикорупційні експертизи розглянуто профільними комісіями.
3.	Ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської ради, депутатами, депутатками Київської	Середня	1. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До лютого 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з

	міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на користь юридичних або фізичних осіб.		етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання їм листів.				вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			2. Підготовка та направлення рекомендацій депутатам та депутаткам Київської міської ради щодо висвітлення їх участі в комісійній роботі при зустрічах з виборцями, звітах, у роботі громадських приймалень про кількість підготовлених депутатом та/або депутаткою проєктів рішень, їх позиції при голосуванні за відповідний проєкт рішення.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До квітня 2022 року		Рекомендації депутатам та депутаткам надіслано.
			3. Здійснення додаткового контролю за діями посадових осіб секретаріату Київської міської ради щодо підготовки проєктів рішень Київської міської ради, їх редагування, шляхом здійснення вибіркової перевірки підготовлених, відкоригованих проєктів рішень підлеглими особами з боку керівництва.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради Керівники та керівниці	Постійно		Контроль здійснено.

				структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради			
4.	Можливість впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради з боку третіх осіб.	Середня	1. Розгляд інформації про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	Під час надходження інформації, що може свідчити про вплив на депутатів та/або депутаток міської ради	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Дані про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради розглянуті на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.
			2. Розгляд рекомендацій громадських антикорупційних експертиз до проєктів рішень міської ради профільними постійними комісіями Київської міської ради	Голови постійних комісій Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження громадських антикорупційних експертиз		Рекомендації громадської антикорупційної експертизи розглянуто профільними комісіями.
5.	Можливість невжиття своєчасних заходів врегулювання реального чи потенційного конфлікту	Середня	1. Розроблення та поширення роздаткових матеріалів (пам'ятки, інфографіки) щодо відповідальності та порядку дій	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До березня 2022 року	Не потребує додаткових	Відповідні матеріали розроблено та поширено

	інтересів під час прийняття рішень та участі в обговореннях питань на пленарних засіданнях та засіданнях постійних комісій Київської міської ради депутатами та депутатками Київської міської ради.		у разі виникнення конфлікту інтересів у депутатів та депутаток Київської міської ради.			фінансових витрат	серед депутатів та депутаток Київської міської ради
			2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення обов'язку головуючого або головуючої на засіданні постійної комісії після прийняття рішення про затвердження порядку денного засідання постійної комісії Київради звернутися до членів та членкинь комісії з запитанням про наявність у будь-кого з них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного, а також про наявність у будь-кого з них відомостей про конфлікт інтересів у іншого депутата чи депутатки Київради.	Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9
6.	Ймовірність необґрунтованого порушення черговості та/або призупинення розгляду проєктів рішень постійними комісіями Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення порядку формування питань проєкту порядку денного засідання	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням

			комісій та черговості розгляду проєктів рішень міської ради постійними комісіями.				Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
7.	Можливість впливу голови постійної комісії Київської міської ради на членів та членкинь комісії.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань постійних комісій Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено вебтрансляції засідань постійних комісій Київської міської ради.
			2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, в частині включення до функціональної спрямованості комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції питання щодо розгляду випадків впливу голів постійних комісій на членів та членкинь комісії.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
8	Ймовірність порушення термінів оприлюднення рішень Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради посадовими особами секретаріату Київської міської ради.	Низька	1. Періодичний контроль та постійний моніторинг інформації щодо дотримання термінів, визначених чинним законодавством, під час оприлюднення рішень.	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради	Щомісяця	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено контроль.
			2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради	Управління документообігу,	Постійно		Розміщено інформацію на

			інформації (в тому числі оновлення інформації в разі необхідності) щодо оскарження дій посадових осіб.	аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради			офіційному вебсайті.
9.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради при використанні коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10.	Середня	1. Розміщення інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, на офіційному вебсайті Київської міської ради з метою залучення громадськості для здійснення її аналізу.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Інформацію розміщено на вебсайті Київської міської ради.
			2. Здійснення аналізу інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборчих програм та доручень виборців, прийнятої на відповідний період, та у разі виявлення порушень антикорупційного	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально		Проведено відповідний аналіз.

			законодавства повідомляти Київського міського голову, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, спеціально уповноважені суб'єкти у сфері запобігання корупції.				
10.	Можливість надання недостовірної інформації депутатами та депутатками Київської міської ради про використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.	Низька	1. Проведення роз'яснення депутатам та депутаткам Київської міської ради та особам, відповідальним за підготовку інформації щодо використання коштів по Програмі, щодо необхідності зазначення у ній достовірних даних шляхом направлення листів-роз'яснень до громадських приймалень.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До квітня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи-роз'яснення надіслано до громадських приймалень депутатів та депутаток Київської міської ради.
			2. Вибірковий моніторинг інформації, наданої громадськими приймальнями депутатів та депутаток Київської міської ради, на предмет відповідності інформації, наданої до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради та інформації, наданої до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально		Здійснено моніторинг інформації.

11.	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності дискреційними повноваженнями стосовно прийняття рішень щодо оренди комунального майна.	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань власності рішень щодо оренди комунального майна, відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.
			2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань власності в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.
			3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.
12	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин рішень щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.

	дискреційними повноваженнями при розгляді питань щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві без прийняття рішення Київською міською радою.		земель комунальної власності у місті Києві.				
			2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.
			3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.
13.	Ймовірність наявності приватного інтересу під час планування видатків секретаріату Київської міської ради його посадовими особами, а також при визначенні черговості включення документів для здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	Низька	1.Проведення аналізу пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту.	Сектор внутрішнього аудиту	Під час проведення внутрішнього аудиту	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Аналіз пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту здійснений та доведений до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності

							Київської міської ради
			2.Узагальнення детальних розрахунків потреби в коштах, наданих структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради при формуванні бюджетного запиту.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	При складанні проєкту бюджетного запиту		Детальні розрахунки своєчасно подані.
			3. Оприлюднення інформації щодо проєкту бюджетного запиту на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щорічно		Інформація про проєкт бюджетного запиту опубліковано.
14.	Зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади.	Низька	1.Здійснення посиленого контролю з боку безпосереднього керівника або керівниці за діяльністю працівників та працівниць, які мають намір звільнитися.	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Здійснено належний контроль за діяльністю працівників та працівниць, які звільняються.
			2.Забезпечення звірки паперової кореспонденції та документів, що містяться на носіях інформації, а також матеріальних цінностей, відповідальними за які був працівник або працівниця, які звільняються, та передачу іншим відповідальним працівникам або працівницям, визначених керівництвом.	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи		Забезпечено збереження інформації та матеріальних цінностей. Звірку здійснено.

			3. Врегулювання внутрішньої процедури, яка буде передбачати завчасну передачу документів, судових справ, які можуть вплинути на діяльність органу, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється.	Управління з питань персоналу Київської міської ради	До липня 2022 року		Внутрішній алгоритм процедури завчасної передачі документів, судових справ, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється, розроблено
15.	Можливість встановлення ініціатором закупівлі дискримінаційних вимог з метою надання пріоритетних умов для окремих учасників та учасниць закупівель.	Низька	1. Проведення аналізу поданих скарг учасників / учасниць закупівель до предмета та поцедури закупівель Київської міської ради.	Сектор внутрішнього аудиту	Під час проведення внутрішнього аудиту	В межах наявних ресурсів	Скарги учасників / учасниць, відповіді, надані замовником та проаналізовані
			2. Використання аналітичних модулів платформи «Prozorro» на етапі підготовки тендерної документації.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій Відділ забезпечення доступу до адміністративного	Під час проведення закупівель		Аналітичні модулі на етапі підготовки тендерної документації використовуються.

				комплексу Київської міської ради			
			3. Розгляд та аналіз скарг, розглянутих Антимонопольним комітетом України щодо закупівель Київської міської ради.	Сектор внутрішнього аудиту	Під час проведення внутрішнього аудиту		Рішення Антимонопольного комітету України по скаргах щодо закупівель Київської міської ради розглянуті, за потреби отримано пояснення відповідальних за організацію та проведення закупівель осіб
			4. Розробка внутрішнього організаційно-розпорядчого акта, яким затверджуються типові форми господарських договорів, що укладаються за результатами проведення процедур закупівель секретаріатом Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Розроблено відповідний організаційно-розпорядчий акт
16	Ймовірність необґрунтованого розділення ініціатором закупівлі закупівель з однаковим кодом CPV для можливості проведення	Низька	Здійснення аналізу необхідності розділення закупівлі шляхом перегляду документації, яка стала підставою такого розділення, вивчення інших чинників, які сприяли цьому	Сектор внутрішнього аудиту	Під час проведення внутрішнього аудиту	В межах наявних ресурсів	Відповідний аналіз здійснено

	допорогових чи спрощених закупівель.		розділенню процедури закупівлі.				
17.	Можливість необґрунтованого завищення ініціатором закупівлі очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди.	Низька	1. Внесення змін до положення про сектор публічних закупівель управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради секретаріату Київської міської ради в частині покладання обов'язку щодо проведення моніторингу цін та надання повноважень отримувати від структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради обґрунтування очікуваної вартості закупівлі, товарів, робіт та послуг при здійсненні закупівель.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Внесено відповідні зміни до положення.
			2. Внесення змін до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132 в частині порядку підготовки та затвердження інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради (ініціаторами закупівлі) шляхом додавання до переліку суб'єктів погодження – управління адміністративно-	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Внесено відповідні зміни до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132

			господарського забезпечення Київської міської ради.				
18.	Можливість умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей посадовими особами структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради з метою подальшого використання їх залишків в особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.	Низька	1. Розробка внутрішнього алгоритму щодо процедури замовлення/видачі матеріальних ресурсів працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та граничних норм таких замовлень.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До вересня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Розроблено алгоритм замовлення/видачі матеріальних ресурсів.
			2. Впровадження програмних засобів щодо обліку майна, що передано у користування працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та майна, що підлягає списанню.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	До грудня 2022 року		Програмні засоби обліку майна впроваджено.
			3. Забезпечення планування потреби в матеріальних ресурсах виключно на підставі обґрунтованих пропозицій структурних підрозділів.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій Відділ забезпечення доступу до адміністративного комплексу	Під час планування		Плани складено на основі обґрунтованих пропозицій.

				Київської міської ради			
19.	Можливе безпідставне прийняття рішення про списання матеріальних цінностей.	Низька	1. Здійснення вибіркового контролю за документальним оформленням списання матеріальних цінностей з балансу Київської міської ради на предмет внесення недостовірних даних.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	В межах наявних ресурсів	Здійснено вибірковий контроль шляхом аналізу інформації.
			2. Оприлюднення інформації щодо майна, яке підлягає списанню, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Інформація щодо майна оприлюднена.
			3. Оприлюднення звітів про списання майна з балансу Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Звіти про списання майна оприлюднено.
20.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради при проведенні внутрішніх аудитів.	Середня	Розробка та затвердження Порядку здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради, яким буде визначена процедура планування, звітування та проведення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради.	Сектор внутрішнього аудиту Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До вересня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Порядок здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради затверджено.
21.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку	Низька	1. Вибірковий моніторинг актів проведених аудитів діяльності	Управління з питань запобігання	Щоквартально	Не потребує	Здійснено вибірковий

	посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності.		юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, аналіз проведених закупівель, вивчення контрагентів, з якими укладалися договори.	та виявлення корупції		додаткових фінансових витрат	моніторинг, проаналізовано тендерну документацію
			2. Розміщення результатів проведення аудиту діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Керівник/керівниця юридичної особи публічного права, що належить до сфери управління Київської міської ради	Щорічно		Результати проведення аудиту розміщено на офіційному вебсайті.
22.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах.	Висока	Внесення змін до Порядку роботи з позовними заявами, рішеннями суду у справах, стороною у яких є Київська міська рада, Київський міський голова та заступник міського голови – секретар Київської міської ради, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 17.11.2011 № 225, з метою посилення контролю за станом представництва інтересів Київської міської ради в судах.	Управління захисту прав та інтересів територіальної громади міста Києва	До грудня 2023 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Внесено відповідні зміни до Порядку роботи з позовними заявами в новій редакції
23.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб секретаріату Київської міської ради під час опрацювання запитів на	Низька	1. Встановлення додаткового контролю за розглядом запитів на інформацію, звернень громадян посадовими особами секретаріату Київської міської ради шляхом надання	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи	Щотижнево	Не потребує додаткових фінансових витрат	Забезпечено додатковий контроль шляхом здійснення періодичного

	публічну інформацію та звернень громадян.		керівництву звітів щодо своєчасності їх розгляду.	Київської міської ради			моніторингу, надано звіти керівництву
			2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради статистичних даних щодо запитів, звернень та відповідей на них, а також питань яких вони стосувалися.	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради	Щомісячно		Розміщено відповідну інформацію на офіційному вебсайті.
24.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради при роботі з службовою інформацією в СЕД АСКОД з метою її використання в особистих цілях.	Середня	1. Контроль за своєчасним корегуванням допуску до СЕД АСКОД (зміна прав користувача) у зв'язку з призначенням, переведенням, звільненням працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради.	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради	Постійно	Не потребує додаткових фінансових витрат	Корегування допуску проведено
			2. Здійснення вибіркового контролю за діями користувачів та користувачок (працівниками та працівницями секретаріату Київської міської ради) в СЕД АСКОД використовуючи функцію «Аудит».	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно		Здійснено вибірковий контроль за діями користувачів та користувачок в СЕД АСКОД
25.	Можливість втручання у діяльність членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради з метою впливу на прийняття нею рішень на	Середня	1.Здійснення аудіофіксації засідань конкурсної комісії з метою забезпечення максимальної прозорості проведення конкурсу на зайняття посад у секретаріаті Київської міської ради.	Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради Управління з питань персоналу Київської міської ради	Постійно	Не потребує додаткових фінансових витрат	Аудіофіксація здійснена.

	користь визначеного кандидата або кандидатки.		2. Внесення змін до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника Київського міського голови – секретарем Київської міської ради №23 від 21.04.2020 року.	Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради Управління з питань персоналу Київської міської ради	До квітня 2022 року		Внесено відповідні зміни до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради».
26.	Можлива наявність потенційного або реального конфлікту інтересів у членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради.	Низька	Вибіркова перевірка протоколів засідань конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради, особових справ кандидатів та кандидаток на предмет можливої наявності у членів та членкинь конкурсної комісії потенційного або реального конфлікту інтересів.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	Не потребує додаткових фінансових витрат	Здійснено відповідну перевірку.
27.	Незабезпечення прозорості та відкритості під час проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції Управління інформаційно-комунікаційних	Під час засідань комісії	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено вебтрансляцію засідання комісії.

				систем та технологій			
			2. Забезпечення розміщення матеріалів (проєкти порядку денного, протоколи, додаткові матеріали) роботи комісії з проведення оцінки корупційних ризиків в діяльності Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно		Забезпечено розміщення матеріалів роботи комісії.
28.	Можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.07.2019 № 56, з метою врегулювання питання щодо посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До травня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради
29.	Ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через	Низька	Внесення змін до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника міського голови –	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	До липня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень

	внутрішні канали повідомлення до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.		секретаря Київської міської ради від 30.11.2020 № 48, з метою приведення у відповідність до змін до Закону України «Про запобігання корупції», врегулювання процедури реєстрації повідомлень та посилення контролю за здійсненням їх розгляду.				, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради»

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Порівняльна таблиця
до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 16.12.2021 № 4011/4052 «Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021−2025 роки»

Додаток 1

Чинна редакція

Додаток 2
до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської рад

ТАБЛИЦЯ
ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та заходи щодо їх усунення або мінімізації

№ з/п	Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Відповідальні за виконання заходів	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Можлива недоброчесність депутатів/ депутаток Київської міської ради під час здійснення своїх повноважень.	Середня	1. Внесення змін до Кодексу стики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876, з метою приведення його у відповідність до антикорупційного законодавства.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876.
			2. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання листів депутатам та депутаткам.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До лютого 2022 року		Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.

Запропонована редакція

Додаток 2
до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської рад

ТАБЛИЦЯ
ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та заходів щодо їх усунення (зменшення)

№ з/п	Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Відповідальні за виконання заходів	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Можлива недоброчесність депутатів/ депутаток Київської міської ради під час здійснення своїх повноважень.	Середня	1. Внесення змін до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876, з метою приведення його у відповідність до антикорупційного законодавства.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876.
			2. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання листів депутатам та депутаткам.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До лютого 2022 року		Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.

			3. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу та підготовка пропозицій щодо його усунення (у разі виявлення).	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Постійно		Моніторинг проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу проведено.				3. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу та підготовка пропозицій щодо його усунення (у разі виявлення).	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Постійно		Моніторинг проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу проведено.
			4. Розміщення на вебсайті Київської міської ради інформації щодо кількості заяв, поданих депутатами та депутатками міської ради, стосовно конфлікту інтересів та кількості вжитих заходів для його врегулювання.	**Управління забезпечення діяльності постійних комісій Київської міської ради. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин. Управління з питань розвитку механізмів прямої демократії, регіонального**	Щокварталь но		Забезпечено розміщення на вебсайті інформації щодо заяв, поданих депутатами та депутатками Київської міської ради, стосовно конфлікту інтересів.				4. Розміщення на вебсайті Київської міської ради інформації щодо кількості заяв, поданих депутатами та депутатками міської ради, стосовно конфлікту інтересів та кількості вжитих заходів для його врегулювання.	**Управління забезпечення діяльності постійних комісій Київської міської ради Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Управління з питань розвитку місцевого самоврядування, механізмів прямої демократії та**	Щокварталь но		Забезпечено розміщення на вебсайті інформації щодо заяв, поданих депутатами та депутатками Київської міської ради, стосовно конфлікту інтересів.

				та міжнародного співробітництва у сфері розвитку місцевого самоврядування								**цифрової трансформації Управління з питань запобігання та виявлення корупції**				
			5. Підготовка та поширення серед депутатів та депутаток міської ради довідкових матеріалів (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність у них конфлікту інтересів, його врегулювання, із наведенням прикладів ситуацій виникнення потенційного та реального конфлікту інтересів.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До березня 2022 року		Підготовлено та поширено серед депутатів та депутаток міської ради довідкові матеріали (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність конфлікту інтересів і його врегулювання.				5. Підготовка та поширення серед депутатів та депутаток міської ради довідкових матеріалів (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність у них конфлікту інтересів, його врегулювання, із наведенням прикладів ситуацій виникнення потенційного та реального конфлікту інтересів.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До березня 2022 року		Підготовлено та поширено серед депутатів та депутаток міської ради довідкові матеріали (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність конфлікту інтересів і його врегулювання.
2	Можливість внесення на розгляд депутатів та депутаток проєктів рішень Київської міської ради, що містять норми корупціогенного або дискреційного характеру, у тому числі міських програм соціально-економічного та культурного розвитку і цільових програм з інших питань місцевого самоврядування	Середня	1. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради щодо наявності в них норм корупціогенного або дискреційного характеру та підготовка пропозицій щодо їх усунення.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Проведено моніторинг проєктів рішень Київської міської ради, надано пропозиції.	2	Можливість внесення на розгляд депутатів та депутаток проєктів рішень Київської міської ради, що містять норми корупціогенного або дискреційного характеру, у тому числі міських програм соціально-економічного та культурного розвитку і цільових програм з інших питань місцевого самоврядування.	Середня	1. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради щодо наяв кору дис та п щод	Управління з питань запобігання та	Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Проведено моніторинг проєктів рішень Київської міської ради, надано пропозиції.
			2. Розгляд громадських антикорупційних експертиз проєктів рішень Київської міської ради на засіданнях профільних комісій.	Голови постійних комісій Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження		Громадські антикорупційні експертизи розглянуто профільними комісіями.				2. Розгляд громадських антикорупційних експертиз проєктів рішень Київської міської ради на засіданнях профільних комісій.	Голови постійних комісії Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження		Громадські антикорупційні експертизи розглянуто профільними комісіями.
3	Ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської	Середня	1. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад»	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату**	До лютого 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону	3	Ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської	Середня	1. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад»	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До лютого 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону

	міської ради, депутатами, депутатками Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на користь юридичних або фізичних осіб.		та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання їм листів.	Київської міської ради			України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.		ради, депутатами, депутатками Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на користь юридичних або фізичних осіб.		та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання їм листів.				України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			2. Підготовка та направлення рекомендацій депутатам та депутаткам Київської міської ради щодо висвітлення їх участі в комісійній роботі при зустрічах з виборцями, звітах, у роботі громадських приймалень про кількість підготовлених депутатом та/або депутаткою проєктів рішень, їх позиції при голосуванні за відповідний проєкт рішення.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До квітня 2022 року		Рекомендації депутатам та депутаткам надіслано.				2. Підготовка та направлення рекомендацій депутатам та депутаткам Київської міської ради щодо висвітлення їх участі в комісійній роботі при зустрічах з виборцями, звітах, у роботі громадських приймалень про кількість підготовлених депутатом та/або депутаткою проєктів рішень, їх позиції при голосуванні за відповідний проєкт рішення.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До квітня 2022 року		Рекомендації депутатам та депутаткам надіслано.
			3. Здійснення додаткового контролю за діями посадових осіб секретаріату Київської міської ради щодо підготовки проєктів рішень Київської міської ради, їх редагування, шляхом здійснення вибіркової перевірки підготовлених, відкоригованих проєктів рішень підлеглими особами з боку керівництва.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради. Керуючий / керуюча справами секретаріату Київської міської ради. Керівники / керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно		Контроль здійснено.				3. Здійснення додаткового контролю за діями посадових осіб секретаріату Київської міської ради щодо підготовки проєктів рішень Київської міської ради, їх редагування, шляхом здійснення вибіркової перевірки підготовлених, відкоригованих проєктів рішень підлеглими особами з боку керівництва.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно		Контроль здійснено.
4	Можливість впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради з боку третіх осіб.	Середня	1. Розгляд інформації про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	Під час надходження інформації, що може свідчити про вплив на депутатів та/або депутаток	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Дані про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради розглянуті на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської	4	Можливість впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради з боку третіх осіб.	Середня	1. Розгляд інформації про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	Під час надходження інформації, що може свідчити про вплив на депутатів та/або депутаток міської ради	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Дані про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради розглянуті на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської

					міської ради		етики та запобігання корупції.									етики та запобігання корупції.
			2. Розгляд рекомендацій громадських антикорупційних експертиз до проєктів рішень міської ради профільними постійними комісіями Київської міської ради	Голови постійних комісій Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження громадських антикорупційних експертиз		Рекомендації громадської антикорупційної експертизи розглянуто профільними комісіями.				2. Розгляд рекомендацій громадських антикорупційних експертиз до проєктів рішень міської ради профільними постійними комісіями Київської міської ради	Голови постійних комісій Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження громадських антикорупційних експертиз		Рекомендації громадської антикорупційної експертизи розглянуто профільними комісіями.
5	Можливість невжиття своєчасних заходів врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів під час прийняття рішень та участі в обговореннях питань на пленарних засіданнях та засіданнях постійних комісій Київської міської ради депутатами та депутатками Київської міської ради.	Середня	1. Розроблення та поширення роздаткових матеріалів (пам'ятки, інфографіки) щодо відповідальності та порядку дій у разі виникнення конфлікту інтересів у депутатів та депутаток Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До березня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Відповідні матеріали розроблено та поширено серед депутатів та депутаток Київської міської ради	5	Можливість невжиття своєчасних заходів врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів під час прийняття рішень та участі в обговореннях питань на пленарних засіданнях та засіданнях постійних комісій Київської міської ради депутатами та депутатками Київської міської ради.	Середня	1. Розроблення та поширення роздаткових матеріалів (пам'ятки, інфографіки) щодо відповідальності та порядку дій у разі виникнення конфлікту інтересів у депутатів та депутаток Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До березня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Відповідні матеріали розроблено та поширено серед депутатів та депутаток Київської міської ради
			2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення обов'язку головуючого або головуючої на засіданні постійної комісії після прийняття рішення про затвердження порядку денного засідання постійної комісії Київради звернутися до членів та членкинь комісії з запитанням про наявність у будь-кого з них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного, а також про наявність у будь-кого з них відомостей про конфлікт інтересів у іншого депутата чи депутатки Київради.	Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9				2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення обов'язку головуючого або головуючої на засіданні постійної комісії після прийняття рішення про затвердження порядку денного засідання постійної комісії Київради звернутися до членів та членкинь комісії з запитанням про наявність у будь-кого з них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного, а також про наявність у будь-кого з них відомостей про конфлікт інтересів у іншого депутата чи депутатки Київради.	Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9
6	Ймовірність необґрунтованого порушення черговості	Низька	Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого	Заступник міського голови – секретар	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додатків	Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської	6	Ймовірність необґрунтованого порушення черговості та/або	Низька	Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого	Заступник міського голови – секретар	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додатків	Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської

	та/або призупинення розгляду проєктів рішень постійними комісіями Київської міської ради.		рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення порядку формування питань проєкту порядку денного засідання комісій та черговості розгляду проєктів рішень міської ради постійними комісіями.	Київської міської ради		их ресурсів	ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.		призупинення розгляду проєктів рішень постійними комісіями Київської міської ради.		рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення порядку формування питань проєкту порядку денного засідання комісій та черговості розгляду проєктів рішень міської ради постійними комісіями.	Київської міської ради		их ресурсів	ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
7	Можливість впливу голови постійної комісії Київської міської ради на членів та членкинь комісії.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань постійних комісій Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Постійно	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Забезпечено вебтрансляції засідань постійних комісій Київської міської ради.	7	Можливість впливу голови постійної комісії Київської міської ради на членів та членкинь комісії.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань постійних комісій Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Постійно	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Забезпечено вебтрансляції засідань постійних комісій Київської міської ради.
			2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, в частині включення до функціональної спрямованості комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції питання щодо розгляду випадків впливу голів постійних комісій на членів та членкинь комісії.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.				2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, в частині включення до функціональної спрямованості комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції питання щодо розгляду випадків впливу голів постійних комісій на членів та членкинь комісії.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
8	Ймовірність порушення термінів оприлюднення рішень Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради посадовими особами секретаріату Київської міської ради.	Низька	1. Періодичний контроль та постійний моніторинг інформації щодо дотримання термінів, визначених чинним законодавством, під час оприлюднення рішень.	**Відділ по роботі з відкритими даними секретаріату Київської міської ради**	Щомісяця	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Забезпечено контроль.	8	Ймовірність порушення термінів оприлюднення рішень Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради посадовими особами секретаріату Київської міської ради.	Низька	1. Періодичний контроль та постійний моніторинг інформації щодо дотримання термінів, визначених чинним законодавством, під час оприлюднення рішень.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради**	Щомісяця	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Забезпечено контроль.
			2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради інформації (в тому числі оновлення інформації в разі необхідності) щодо оскарження дій посадових осіб.	**Управління організаційного та документального забезпечення діяльності Київської**	Постійно		Розміщено інформацію на офіційному вебсайті.				2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради інформації (в тому числі оновлення інформації в разі необхідності) щодо оскарження дій посадових осіб.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради**	Постійно		Розміщено інформацію на офіційному вебсайті.

				міської ради секретаріату Київської міської ради											
9	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради при використанні коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10.	Середня	1. Розміщення інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, на офіційному вебсайті Київської міської ради з метою залучення громадськості для здійснення її аналізу.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щокварталь но	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Інформацію розміщено на вебсайті Київської міської ради.	9	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради при використанні коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10.	Середня	1. Розміщення інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, на офіційному вебсайті Київської міської ради з метою залучення громадськості для здійснення її аналізу.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щокварталь но	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Інформацію розміщено на вебсайті Київської міської ради.
			2. Здійснення аналізу інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборчих програм та доручень виборців, прийнятої на відповідний період, та у разі виявлення порушень антикорупційного законодавства повідомляти Київського міського голову, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, спеціально уповноважені суб'єкти у сфері запобігання корупції.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но		Проведено відповідний аналіз.				2. Здійснення аналізу інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборчих програм та доручень виборців, прийнятої на відповідний період, та у разі виявлення порушень антикорупційного законодавства повідомляти Київського міського голову, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, спеціально уповноважені суб'єкти у сфері запобігання корупції.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но		Проведено відповідний аналіз.
10	Можливість надання недостовірної інформації депутатами та депутатками Київської	Низька	1. Проведення роз'яснення депутатам та депутаткам Київської міської ради та особам, відповідальним за підготовку інформації щодо використання	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату**	До квітня 2022 року	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Листи-роз'яснення надіслано до громадських приймалень депутатів та депутаток	10	Можливість надання недостовірної інформації депутатами та депутатками Київської міської	Низька	1. Проведення роз'яснення депутатам та депутаткам Київської міської ради та особам, відповідальним за підготовку інформації щодо використання	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До квітня 2022 року	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Листи-роз'яснення надіслано до громадських приймалень депутатів та депутаток

	міської ради про використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.		коштів по Програмі, щодо необхідності зазначення у ній достовірних даних шляхом направлення листів-роз'яснень до громадських приймалень.	**Київської міської ради**			Київської міської ради.		ради про використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.		коштів по Програмі, щодо необхідності зазначення у ній достовірних даних шляхом направлення листів-роз'яснень до громадських приймалень.				Київської міської ради.
			2. Вибірковий моніторинг інформації, наданої громадськими приймальнями депутатів та депутаток Київської міської ради, на предмет відповідності інформації, наданої до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради та інформації, наданої до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварта льно		Здійснено моніторинг інформації.		2. Вибірковий моніторинг інформації, наданої громадськими приймальнями депутатів та депутаток Київської міської ради, на предмет відповідності інформації, наданої до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради та інформації, наданої до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но		Здійснено моніторинг інформації.
11	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності дискреційними повноваженням и стосовно прийняття рішень щодо оренди комунального майна.	Низьк а	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань власності рішень щодо оренди комунального майна, відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварта льно	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.	11	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності дискреційними повноваженнями стосовно прийняття рішень щодо оренди комунального майна.	Низь ка	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань власності рішень щодо оренди комунального майна, відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.
			2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань власності в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління інформаційно-комунікаційни х систем та технологій секретаріату Київської міської ради**	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.				2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань власності в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій**	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.
			3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на	**Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань**	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.				3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на	**Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності**	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.

			офіційному вебсайті Київської міської ради.	**власності секретаріату Київської міської ради**							офіційному вебсайті Київської міської ради.	**та регуляторної політики**			
12	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин дискреційними повноваженням и при розгляді питань щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві без прийняття рішення Київською міською радою.	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин рішень щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.	12	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин дискреційними повноваженнями при розгляді питань щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві без прийняття рішення Київською міською радою.	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин рішень щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.
			2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління інформаційно-комунікаційни х систем та технологій секретаріату Київської міської ради**	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.				2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій**	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.
			3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудуванн я та земельних відносин**	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.				3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин**	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.
13	Ймовірність наявності приватного інтересу під час планування видатків секретаріату Київської міської ради його посадовими особами, а також при визначенні черговості включення	Низька	1.Проведення аналізу пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту.	**Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради**	Під час проведен ня внутрішн ього аудиту	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Аналіз пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту здійснений та доведений до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	13	Ймовірність наявності приватного інтересу під час планування видатків секретаріату Київської міської ради його посадовими особами, а також при визначенні черговості включення документів для здійснення	Низька	1.Проведення аналізу пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту.	**Сектор внутрішнього аудиту**	Під час проведення внутрішньо го аудиту	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Аналіз пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту здійснений та доведений до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради

	документів для здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.		2.Узагальнення детальних розрахунків потреби в коштах, наданих структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради при формуванні бюджетного запиту.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	При складанні проєкту бюджетного запиту		Детальні розрахунки своєчасно подані.		розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.		2.Узагальнення детальних розрахунків потреби в коштах, наданих структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради при формуванні бюджетного запиту.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	При складанні проєкту бюджетного запиту		Детальні розрахунки своєчасно подані.
			3. Оприлюднення інформації щодо проєкту бюджетного запиту на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щорічно		Інформація про проєкт бюджетного запиту опубліковано.				3. Оприлюднення інформації щодо проєкту бюджетного запиту на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щорічно		Інформація про проєкт бюджетного запиту опубліковано.
14	Зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади.	Низька	1.Здійснення посиленого контролю з боку безпосереднього керівника або керівниці за діяльністю працівників та працівниць, які мають намір звільнитися.	Керівники / керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Здійснено належний контроль за діяльністю працівників та працівниць, які звільняються.	14	Зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади.	Низька	1.Здійснення посиленого контролю з боку безпосереднього керівника або керівниці за діяльністю працівників та працівниць, які мають намір звільнитися.	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Здійснено належний контроль за діяльністю працівників та працівниць, які звільняються.
			2.Забезпечення звірки паперової кореспонденції та документів, що містяться на носіях інформації, а також матеріальних цінностей, відповідальними за які був працівник або працівниця, які звільняються, та передачу іншим відповідальним працівникам або працівницям, визначених керівництвом.	Керівники / керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи		Забезпечено збереження інформації та матеріальних цінностей. Звірку здійснено.				2.Забезпечення звірки паперової кореспонденції та документів, що містяться на носіях інформації, а також матеріальних цінностей, відповідальними за які був працівник або працівниця, які звільняються, та передачу іншим відповідальним працівникам або працівницям, визначених керівництвом.	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи		Забезпечено збереження інформації та матеріальних цінностей. Звірку здійснено.
			3. Врегулювання внутрішньої процедури, яка буде передбачати завчасну передачу документів, судових справ, які можуть вплинути на діяльність органу, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється.	**Відділ по роботі з персоналом Київської міської ради**	До липня 2022 року		Внутрішній алгоритм процедури завчасної передачі документів, судових справ, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється, розроблено				3. Врегулювання внутрішньої процедури, яка буде передбачати завчасну передачу документів, судових справ, які можуть вплинути на діяльність органу, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється.	**Управління з питань персоналу Київської міської ради**	До липня 2022 року		Внутрішній алгоритм процедури завчасної передачі документів, судових справ, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється, розроблено
15	Можливість встановлення ініціатором	Низька	1. Проведення аналізу поданих скарг учасників / учасниць закупівель до	**Сектор внутрішнього аудиту**	Під час проведення	В межах наявних ресурсів	Скарги учасників / учасниць, відповіді, надані	15	Можливість встановлення ініціатором	Низька	1. Проведення аналізу поданих скарг учасників / учасниць закупівель до	**Сектор внутрішнього аудиту**	Під час проведення	В межах наявних ресурсів	Скарги учасників / учасниць, відповіді, надані

	закупівлі дискримінаційних вимог з метою надання пріоритетних умов для окремих учасників та учасниць закупівель.		предмета та поцедури закупівель Київської міської ради.	**секретаріату Київської міської ради**	внутрішнього аудиту		замовником та проаналізовані		закупівлі дискримінаційних вимог з метою надання пріоритетних умов для окремих учасників та учасниць закупівель.		предмета та поцедури закупівель Київської міської ради.		внутрішнього аудиту		замовником та проаналізовані
			2. Використання аналітичних модулів платформи «Prozorro» на етапі підготовки тендерної документації.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій. **Відділ забезпечення відкритості доступу до адміністративного комплексу**	Під час проведення закупівель		Аналітичні модулі на етапі підготовки тендерної документації використовуються.				2. Використання аналітичних модулів платформи «Prozorro» на етапі підготовки тендерної документації.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій **Відділ забезпечення доступу до адміністративного комплексу Київської міської ради**	Під час проведення закупівель		Аналітичні модулі на етапі підготовки тендерної документації використовуються.
			3. Розгляд та аналіз скарг, розглянутих Антимонопольним комітетом України щодо закупівель Київської міської ради.	**Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради**	Під час проведення внутрішнього аудиту		Рішення Антимонопольного комітету України по скаргах щодо закупівель Київської міської ради розглянуті, за потреби отримано пояснення відповідальних за організацію та проведення закупівель осіб				3. Розгляд та аналіз скарг, розглянутих Антимонопольним комітетом України щодо закупівель Київської міської ради.	**Сектор внутрішнього аудиту**	Під час проведення внутрішнього аудиту		Рішення Антимонопольного комітету України по скаргах щодо закупівель Київської міської ради розглянуті, за потреби отримано пояснення відповідальних за організацію та проведення закупівель осіб
			4. Розробка внутрішнього організаційно-розпорядчого акта, яким затверджуються типові форми господарських договорів, що укладаються за результатами проведення процедур закупівель секретаріатом Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	До липня 2022 року		Розроблено відповідний організаційно-розпорядчий акт				4. Розробка внутрішнього організаційно-розпорядчого акта, яким затверджуються типові форми господарських договорів, що укладаються за результатами проведення процедур закупівель секретаріатом Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Розроблено відповідний організаційно-розпорядчий акт
16	Ймовірність необґрунтованого розділення ініціатором закупівлі закупівель з однаковим кодом CPV для	Низька	Здійснення аналізу необхідності розділення закупівлі шляхом перегляду документації, яка стала підставою такого розділення, вивчення інших чинників, які сприяли цьому	**Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради**	Під час проведення внутрішнього аудиту	В межах наявних ресурсів	Відповідний аналіз здійснено	16	Ймовірність необґрунтованого розділення ініціатором закупівлі закупівель з однаковим кодом CPV для	Низька	Здійснення аналізу необхідності розділення закупівлі шляхом перегляду документації, яка стала підставою такого розділення, вивчення інших чинників, які сприяли цьому	**Сектор внутрішнього аудиту**	Під час проведення внутрішнього аудиту	В межах наявних ресурсів	Відповідний аналіз здійснено

	можливості проведення допорогових чи спрощених закупівель.		розділенню процедури закупівлі.						можливості проведення допорогових чи спрощених закупівель.		розділенню процедури закупівлі.				
17	Можливість необґрунтованого завищення ініціатором закупівлі очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди.	Низька	1. Внесення змін до положення про сектор публічних закупівель управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради секретаріату Київської міської ради в частині покладання обов'язку щодо проведення моніторингу цін та надання повноважень отримувати від структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради обґрунтування очікуваної вартості закупівлі, товарів, робіт та послуг при здійсненні закупівель.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	До липня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Внесено відповідні зміни до положення.	17	Можливість необґрунтованого завищення ініціатором закупівлі очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди.	Низька	1. Внесення змін до положення про сектор публічних закупівель управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради секретаріату Київської міської ради в частині покладання обов'язку щодо проведення моніторингу цін та надання повноважень отримувати від структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради обґрунтування очікуваної вартості закупівлі, товарів, робіт та послуг при здійсненні закупівель.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Внесено відповідні зміни до положення.
			2. Внесення змін до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132 в частині порядку підготовки та затвердження інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради (ініціаторами закупівлі) шляхом додавання до переліку суб'єктів погодження – управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Внесено відповідні зміни до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132				2. Внесення змін до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132 в частині порядку підготовки та затвердження інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради (ініціаторами закупівлі) шляхом додавання до переліку суб'єктів погодження – управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Внесено відповідні зміни до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132
18	Можливість умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей	Низька	1. Розробка внутрішнього алгоритму щодо процедури замовлення/видачі матеріальних ресурсів працівникам та працівницям секретаріату	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До вересня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Розроблено алгоритм замовлення/видачі матеріальних ресурсів.	18	Можливість умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей	Низька	1. Розробка внутрішнього алгоритму щодо процедури замовлення/видачі матеріальних ресурсів працівникам та працівницям секретаріату	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До вересня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Розроблено алгоритм замовлення/видачі матеріальних ресурсів.

	посадовими особами структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради з метою подальшого використання їх залишків в особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.		Київської міської ради та граничних норм таких замовлень.						посадовими особами структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради з метою подальшого використання їх залишків в особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.		Київської міської ради та граничних норм таких замовлень.				
			2. Впровадження програмних засобів щодо обліку майна, що передано у користування працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та майна, що підлягає списанню.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	До грудня 2022 року		Програмні засоби обліку майна впроваджено.				2. Впровадження програмних засобів щодо обліку майна, що передано у користування працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та майна, що підлягає списанню.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	До грудня 2022 року		Програмні засоби обліку майна впроваджено.
			3. Забезпечення планування потреби в матеріальних ресурсах виключно на підставі обґрунтованих пропозицій структурних підрозділів.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій. **Відділ забезпечення відкритості доступу до адміністративного комплексу**	Під час планування		Плани складено на основі обґрунтованих пропозицій.				3. Забезпечення планування потреби в матеріальних ресурсах виключно на підставі обґрунтованих пропозицій структурних підрозділів.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій **Відділ забезпечення доступу до адміністративного комплексу Київської міської ради**	Під час планування		Плани складено на основі обґрунтованих пропозицій.
19	Можливе безпідставне прийняття рішення про списання матеріальних цінностей.	Низька	1. Здійснення вибіркового контролю за документальним оформленням списання матеріальних цінностей з балансу Київської міської ради на предмет внесення недостовірних даних.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но	В межах наявних ресурсів	Здійснено вибірковий контроль шляхом аналізу інформації.	19	Можливе безпідставне прийняття рішення про списання матеріальних цінностей.	Низька	1. Здійснення вибіркового контролю за документальним оформленням списання матеріальних цінностей з балансу Київської міської ради на предмет внесення недостовірних даних.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но	В межах наявних ресурсів	Здійснено вибірковий контроль шляхом аналізу інформації.
			2. Оприлюднення інформації щодо майна, яке підлягає списанню, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Інформація щодо майна оприлюднена.				2. Оприлюднення інформації щодо майна, яке підлягає списанню, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Інформація щодо майна оприлюднена.
			3. Оприлюднення звітів про списання майна з балансу Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності	По мірі списання		Звіти про списання майна оприлюднено.				3. Оприлюднення звітів про списання майна з балансу Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності	По мірі списання		Звіти про списання майна оприлюднено.

				Київської міської ради								Київської міської ради			
20	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради при проведенні внутрішніх аудитів.	Середня	Розробка та затвердження Порядку здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради, яким буде визначена процедура планування, звітування та проведення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради.	**Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради. Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До вересня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Порядок здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради затверджено.	20	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради при проведенні внутрішніх аудитів.	Середня	Розробка та затвердження Порядку здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради, яким буде визначена процедура планування, звітування та проведення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради.	**Сектор внутрішнього аудиту Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До вересня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Порядок здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради затверджено.
21	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності.	Низька	1. Вибірковий моніторинг актів проведених аудитів діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, аналіз проведених закупівель, вивчення контрагентів, з якими укладалися договори.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но	Не потребує додаткових фінансових витрат	Здійснено вибірковий моніторинг, проаналізовано тендерну документацію	21	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності.	Низька	1. Вибірковий моніторинг актів проведених аудитів діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, аналіз проведених закупівель, вивчення контрагентів, з якими укладалися договори.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но	Не потребує додаткових фінансових витрат	Здійснено вибірковий моніторинг, проаналізовано тендерну документацію
			2. Розміщення результатів проведення аудиту діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Керівник / керівниця юридичної особи публічного права, що належить до сфери управління Київської міської ради	Щорічно		Результати проведення аудиту розміщено на офіційному вебсайті.				2. Розміщення результатів проведення аудиту діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Керівник/керівниця юридичної особи публічного права, що належить до сфери управління Київської міської ради	Щорічно		Результати проведення аудиту розміщено на офіційному вебсайті.
22	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах.	Висока	Внесення змін до Порядку роботи з позовними заявами, рішеннями суду у справах, стороною у яких є Київська міська рада, Київський міський голова та заступник міського голови – секретар Київської міської ради, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 17.11.2011 № 225, з метою посилення контролю за станом представництва інтересів	**Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради**	До грудня 2023 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Внесено відповідні зміни до Порядку роботи з позовними заявами в новій редакції	22	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах.	Висока	Внесення змін до Порядку роботи з позовними заявами, рішеннями суду у справах, стороною у яких є Київська міська рада, Київський міський голова та заступник міського голови – секретар Київської міської ради, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 17.11.2011 № 225, з метою посилення контролю за станом представництва інтересів	**Управління захисту прав та інтересів територіальної громади міста Києва**	До грудня 2023 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Внесено відповідні зміни до Порядку роботи з позовними заявами в новій редакції

			Київської міської ради в судах.								Київської міської ради в судах.				
23	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб секретаріату Київської міської ради під час опрацювання запитів на публічну інформацію та звернень громадян.	Низька	1. Встановлення додаткового контролю за розглядом запитів на інформацію, звернень громадян посадовими особами секретаріату Київської міської ради шляхом надання керівництву звітів щодо своєчасності їх розгляду.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради**	Щотижнево	Не потребує додаткових фінансових витрат	Забезпечено додатковий контроль шляхом здійснення періодичного моніторингу, надано звіти керівництву	23	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб секретаріату Київської міської ради під час опрацювання запитів на публічну інформацію та звернень громадян.	Низька	1. Встановлення додаткового контролю за розглядом запитів на інформацію, звернень громадян посадовими особами секретаріату Київської міської ради шляхом надання керівництву звітів щодо своєчасності їх розгляду.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради**	Щотижнево	Не потребує додаткових фінансових витрат	Забезпечено додатковий контроль шляхом здійснення періодичного моніторингу, надано звіти керівництву
			2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради статистичних даних щодо запитів, звернень та відповідей на них, а також питань яких вони стосувалися.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради**	Щомісячно		Розміщено відповідну інформацію на офіційному вебсайті.				2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради статистичних даних щодо запитів, звернень та відповідей на них, а також питань яких вони стосувалися.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради**	Щомісячно		Розміщено відповідну інформацію на офіційному вебсайті.
24	Можливість задоволення приватного інтересу з боку працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради при роботі з службовою інформацією в СЕД АСКОД з метою її використання в особистих цілях.	Середня	1. Контроль за своєчасним корегуванням допуску до СЕД АСКОД (зміна прав користувача) у зв'язку з призначенням, переведенням, звільненням працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради**	Постійно	Не потребує додаткових фінансових витрат	Корегування допуску проведено	24	Можливість задоволення приватного інтересу з боку працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради при роботі з службовою інформацією в СЕД АСКОД з метою її використання в особистих цілях.	Середня	1. Контроль за своєчасним корегуванням допуску до СЕД АСКОД (зміна прав користувача) у зв'язку з призначенням, переведенням, звільненням працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради**	Постійно	Не потребує додаткових фінансових витрат	Корегування допуску проведено
			2. Здійснення вибіркового контролю за діями користувачів та користувачок (працівниками та працівницями секретаріату Київської міської ради) в СЕД АСКОД використовуючи функцію «Аудит».	Керівники / керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно		Здійснено вибірковий контроль за діями користувачів та користувачок в СЕД АСКОД				2. Здійснення вибіркового контролю за діями користувачів та користувачок (працівниками та працівницями секретаріату Київської міської ради) в СЕД АСКОД використовуючи функцію «Аудит».	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно		Здійснено вибірковий контроль за діями користувачів та користувачок в СЕД АСКОД
25	Можливість втручання у діяльність членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних	Середня	1.Здійснення аудіофіксації засідань конкурсної комісії з метою забезпечення максимальної прозорості проведення конкурсу на зайняття посад у секретаріаті Київської міської ради.	Керуючий / керуюча справами секретаріату Київської міської ради. **Відділ по роботі з персоналом секретаріату Київської міської ради**	Постійно	Не потребує додаткових фінансових витрат	Аудіофіксація здійснена.	25	Можливість втручання у діяльність членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської	Середня	1.Здійснення аудіофіксації засідань конкурсної комісії з метою забезпечення максимальної прозорості проведення конкурсу на зайняття посад у секретаріаті Київської міської ради.	Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради **Управління з питань персоналу Київської міської ради**	Постійно	Не потребує додаткових фінансових витрат	Аудіофіксація здійснена.

	посад у секретаріаті Київської міської ради з метою впливу на прийняття нею рішень на користь визначеного кандидата або кандидатки.		2. Внесення змін до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника Київського міського голови – секретарем Київської міської ради №23 від 21.04.2020 року.	Керуючий / керуюча справами секретаріату Київської міської ради. **Відділ по роботі з персоналом секретаріату Київської міської ради**	До квітня 2022 року		Внесено відповідні зміни до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради».		ради з метою впливу на прийняття нею рішень на користь визначеного кандидата або кандидатки.		2. Внесення змін до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника Київського міського голови – секретарем Київської міської ради №23 від 21.04.2020 року.	Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради **Управління з питань персоналу Київської міської ради**	До квітня 2022 року		Внесено відповідні зміни до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради».
26	Можлива наявність потенційного або реального конфлікту інтересів у членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради.	Низька	Вибіркова перевірка протоколів засідань конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради, особових справ кандидатів та кандидаток на предмет можливої наявності у членів та членкинь конкурсної комісії потенційного або реального конфлікту інтересів.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но	Не потребує додатков их фінансов их витрат	Здійснено відповідну перевірку.	26	Можлива наявність потенційного або реального конфлікту інтересів у членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради.	Низька	Вибіркова перевірка протоколів засідань конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради, особових справ кандидатів та кандидаток на предмет можливої наявності у членів та членкинь конкурсної комісії потенційного або реального конфлікту інтересів.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но	Не потребує додатков их фінансов их витрат	Здійснено відповідну перевірку.
27	Незабезпечення прозорості та відкритості під час проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради** Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Під час засідань комісії	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Забезпечено вебтрансляцію засідання комісії.	27	Незабезпечення прозорості та відкритості під час проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції** Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Під час засідань комісії	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Забезпечено вебтрансляцію засідання комісії.
			2. Забезпечення розміщення матеріалів (проєкти порядку денного, протоколи, додаткові матеріали) роботи комісії з проведення оцінки корупційних ризиків в діяльності Київської	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Постійно		Забезпечено розміщення матеріалів роботи комісії.				2. Забезпечення розміщення матеріалів (проєкти порядку денного, протоколи, додаткові матеріали) роботи комісії з проведення оцінки корупційних ризиків в діяльності Київської	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Постійно		Забезпечено розміщення матеріалів роботи комісії.

			міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.								міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.				
28	Можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.07.2019 № 56, з метою врегулювання питання щодо посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До травня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради	28	Можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.07.2019 № 56, з метою врегулювання питання щодо посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До травня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради
29	Ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через внутрішні канали повідомлення до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 30.11.2020 № 48, з метою приведення у відповідність до змін до Закону України «Про запобігання корупції», врегулювання процедури реєстрації повідомлень та посилення контролю за здійсненням їх розгляду.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До липня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради»	29	Ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через внутрішні канали повідомлення до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 30.11.2020 № 48, з метою приведення у відповідність до змін до Закону України «Про запобігання корупції», врегулювання процедури реєстрації повідомлень та посилення контролю за здійсненням їх розгляду.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До липня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради»

Додаток 2

Чинна редакція

Додаток 2
до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської рад додатка до Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021 – 2025 роки

ТАБЛИЦЯ
ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та заходів щодо їх усунення (зменшення)

№ з/п	Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Відповідальні за виконання заходів	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Можлива недоброчесність депутатів/ депутаток Київської міської ради під час здійснення своїх повноважень.	Середня	1. Внесення змін до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876, з метою приведення його у відповідність до антикорупційного законодавства.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876.
			2. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання листів депутатам та депутаткам.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До лютого 2022 року		Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			3. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради на	**Управління з питань запобігання та**	Постійно		Моніторинг проєктів рішень міської ради на

Запропонована редакція

Додаток 2
до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської рад додатка до Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021 – 2025 роки

ТАБЛИЦЯ
ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та заходів щодо їх усунення (зменшення)

№ з/п	Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Відповідальні за виконання заходів	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Можлива недоброчесність депутатів/ депутаток Київської міської ради під час здійснення своїх повноважень.	Середня	1. Внесення змін до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876, з метою приведення його у відповідність до антикорупційного законодавства.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876.
			2. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання листів депутатам та депутаткам.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До лютого 2022 року		Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			3. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради на	**Управління з питань запобігання та**	Постійно		Моніторинг проєктів рішень міської ради на

			наявність приватного інтересу та підготовка пропозицій щодо його усунення (у разі виявлення).	**виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**			наявність приватного інтересу проведено.				наявність приватного інтересу та підготовка пропозицій щодо його усунення (у разі виявлення).	**виявлення корупції**			наявність приватного інтересу проведено.
			4. Розміщення на вебсайті Київської міської ради інформації щодо кількості заяв, поданих депутатами та депутатками міської ради, стосовно конфлікту інтересів та кількості вжитих заходів для його врегулювання.	**Управління забезпечення діяльності постійних комісій Київської міської ради. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин. Управління з питань розвитку механізмів прямої демократії, регіонального та міжнародного співробітництв**	Щокварта льно		Забезпечено розміщення на вебсайті інформації щодо заяв, поданих депутатами та депутатками Київської міської ради, стосовно конфлікту інтересів.				4. Розміщення на вебсайті Київської міської ради інформації щодо кількості заяв, поданих депутатами та депутатками міської ради, стосовно конфлікту інтересів та кількості вжитих заходів для його врегулювання.	**Управління забезпечення діяльності постійних комісій Київської міської ради Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин Управління з питань розвитку місцевого самоврядування, механізмів прямої демократії та цифрової трансформації Управління з питань**	Щокварталь но		Забезпечено розміщення на вебсайті інформації щодо заяв, поданих депутатами та депутатками Київської міської ради, стосовно конфлікту інтересів.

				а у сфері розвитку місцевого самоврядування								**запобігання та виявлення корупції**			
			5. Підготовка та поширення серед депутатів та депутаток міської ради довідкових матеріалів (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність у них конфлікту інтересів, його врегулювання, із наведенням прикладів ситуацій виникнення потенційного та реального конфлікту інтересів.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До березня 2022 року		Підготовлено та поширено серед депутатів та депутаток міської ради довідкові матеріали (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність конфлікту інтересів і його врегулювання.				5. Підготовка та поширення серед депутатів та депутаток міської ради довідкових матеріалів (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність у них конфлікту інтересів, його врегулювання, із наведенням прикладів ситуацій виникнення потенційного та реального конфлікту інтересів.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До березня 2022 року		Підготовлено та поширено серед депутатів та депутаток міської ради довідкові матеріали (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність конфлікту інтересів і його врегулювання.
2	Можливість внесення на розгляд депутатів та депутаток проєктів рішень Київської міської ради, що містять норми корупціогенного або дискреційного характеру, у тому числі міських програм соціально-економічного та культурного розвитку і цільових програм з інших питань місцевого самоврядування	Середня	1. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради щодо наявності в них норм корупціогенного або дискреційного характеру та підготовка пропозицій щодо їх усунення.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Проведено моніторинг проєктів рішень Київської міської ради, надано пропозиції.	2	Можливість внесення на розгляд депутатів та депутаток проєктів рішень Київської міської ради, що містять норми корупціогенного або дискреційного характеру, у тому числі міських програм соціально-економічного та культурного розвитку і цільових програм з інших питань місцевого самоврядування.	Середня	1. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради щодо наявності в них норм корупціогенного або дискреційного характеру та підготовка пропозицій щодо їх усунення.	Управління з питань запобігання та в к	Постійно	Не потребує виділення ов ів	Проведено моніторинг проєктів рішень Київської міської ради, надано пропозиції.
			2. Розгляд громадських антикорупційних експертиз проєктів рішень Київської міської ради на засіданнях профільних комісій.	Голови постійних комісій Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження		Громадські антикорупційні експертизи розглянуто профільними комісіями.				2. Розгляд громадських антикорупційних експертиз проєктів рішень Київської міської ради на засіданнях профільних комісій.	Голови постійних комісії Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження		Громадські антикорупційні експертизи розглянуто профільними комісіями.
3	Ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської ради, депутатами, депутатками	Середня	1. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До лютого 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та	3	Ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської ради, депутатами, депутатками Київської міської	Середня	1. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До лютого 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та

	Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на користь юридичних або фізичних осіб.		ради шляхом надсилання їм листів.				Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.		ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на користь юридичних або фізичних осіб.		ради шляхом надсилання їм листів.				Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			2. Підготовка та направлення рекомендацій депутатам та депутаткам Київської міської ради щодо висвітлення їх участі в комісійній роботі при зустрічах з виборцями, звітах, у роботі громадських приймалень про кількість підготовлених депутатом та/або депутаткою проєктів рішень, їх позиції при голосуванні за відповідний проєкт рішення.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До квітня 2022 року		Рекомендації депутатам та депутаткам надіслано.			2. Підготовка та направлення рекомендацій депутатам та депутаткам Київської міської ради щодо висвітлення їх участі в комісійній роботі при зустрічах з виборцями, звітах, у роботі громадських приймалень про кількість підготовлених депутатом та/або депутаткою проєктів рішень, їх позиції при голосуванні за відповідний проєкт рішення.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До квітня 2022 року		Рекомендації депутатам та депутаткам надіслано.
			3. Здійснення додаткового контролю за діями посадових осіб секретаріату Київської міської ради щодо підготовки проєктів рішень Київської міської ради, їх редагування, шляхом здійснення вибіркової перевірки підготовлених, відкоригованих проєктів рішень підлеглими особами з боку керівництва.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради. Керуючий / керуюча справами секретаріату Київської міської ради. Керівники / керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно		Контроль здійснено.			3. Здійснення додаткового контролю за діями посадових осіб секретаріату Київської міської ради щодо підготовки проєктів рішень Київської міської ради, їх редагування, шляхом здійснення вибіркової перевірки підготовлених, відкоригованих проєктів рішень підлеглими особами з боку керівництва.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно		Контроль здійснено.
4	Можливість впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради з боку третіх осіб.	Середня	1. Розгляд інформації про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	Під час надходження інформації, що може свідчити про вплив на депутатів та/або депутаток міської ради	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Дані про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради розглянуті на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	4	Можливість впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради з боку третіх осіб.	Середня	1. Розгляд інформації про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	Під час надходження інформації, що може свідчити про вплив на депутатів та/або депутаток міської ради	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Дані про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради розглянуті на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

			2. Розгляд рекомендацій громадських антикорупційних експертиз до проєктів рішень міської ради профільними постійними комісіями Київської міської ради	Голови постійних комісій Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження громадських антикорупційних експертиз		Рекомендації громадської антикорупційної експертизи розглянуто профільними комісіями.				2. Розгляд рекомендацій громадських антикорупційних експертиз до проєктів рішень міської ради профільними постійними комісіями Київської міської ради	Голови постійних комісій Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження громадських антикорупційних експертиз		Рекомендації громадської антикорупційної експертизи розглянуто профільними комісіями.
5	Можливість невжиття своєчасних заходів врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів під час прийняття рішень та участі в обговореннях питань на пленарних засіданнях та засіданнях постійних комісій Київської міської ради депутатами та депутатками Київської міської ради.	Середня	1. Розроблення та поширення роздаткових матеріалів (пам'ятки, інфографіки) щодо відповідальності та порядку дій у разі виникнення конфлікту інтересів у депутатів та депутаток Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До березня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Відповідні матеріали розроблено та поширено серед депутатів та депутаток Київської міської ради	5	Можливість невжиття своєчасних заходів врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів під час прийняття рішень та участі в обговореннях питань на пленарних засіданнях та засіданнях постійних комісій Київської міської ради депутатами та депутатками Київської міської ради.	Середня	1. Розроблення та поширення роздаткових матеріалів (пам'ятки, інфографіки) щодо відповідальності та порядку дій у разі виникнення конфлікту інтересів у депутатів та депутаток Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До березня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Відповідні матеріали розроблено та поширено серед депутатів та депутаток Київської міської ради
			2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення обов'язку головуючого або головуючої на засіданні постійної комісії після прийняття рішення про затвердження порядку денного засідання постійної комісії Київради звернутися до членів та членкинь комісії з запитанням про наявність у будь-кого з них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного, а також про наявність у будь-кого з них відомостей про конфлікт інтересів у іншого депутата чи депутатки Київради.	Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9				2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення обов'язку головуючого або головуючої на засіданні постійної комісії після прийняття рішення про затвердження порядку денного засідання постійної комісії Київради звернутися до членів та членкинь комісії з запитанням про наявність у будь-кого з них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного, а також про наявність у будь-кого з них відомостей про конфлікт інтересів у іншого депутата чи депутатки Київради.	Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9
6	Ймовірність необґрунтованого порушення черговості та/або призупинення розгляду	Низька	Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням	6	Ймовірність необґрунтованого порушення черговості та/або призупинення розгляду проєктів рішень	Низька	Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням

	проєктів рішень постійними комісіями Київської міської ради.		визначення порядку формування питань проєкту порядку денного засідання комісій та черговості розгляду проєктів рішень міської ради постійними комісіями.				Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.		постійними комісіями Київської міської ради.		визначення порядку формування питань проєкту порядку денного засідання комісій та черговості розгляду проєктів рішень міської ради постійними комісіями.				Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
7	Можливість впливу голови постійної комісії Київської міської ради на членів та членкинь комісії.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань постійних комісій Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено вебтрансляції засідань постійних комісій Київської міської ради.	7	Можливість впливу голови постійної комісії Київської міської ради на членів та членкинь комісії.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань постійних комісій Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено вебтрансляції засідань постійних комісій Київської міської ради.
			2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, в частині включення до функціональної спрямованості комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції питання щодо розгляду випадків впливу голів постійних комісій на членів та членкинь комісії.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.				2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, в частині включення до функціональної спрямованості комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції питання щодо розгляду випадків впливу голів постійних комісій на членів та членкинь комісії.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
8	Ймовірність порушення термінів оприлюднення рішень Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради посадовими особами секретаріату Київської міської ради.	Низька	1. Періодичний контроль та постійний моніторинг інформації щодо дотримання термінів, визначених чинним законодавством, під час оприлюднення рішень.	**Відділ по роботі з відкритими даними секретаріату Київської міської ради**	Щомісяця	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено контроль.	8	Ймовірність порушення термінів оприлюднення рішень Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради посадовими особами секретаріату Київської міської ради.	Низька	1. Періодичний контроль та постійний моніторинг інформації щодо дотримання термінів, визначених чинним законодавством, під час оприлюднення рішень.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради**	Щомісяця	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено контроль.
			2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради інформації (в тому числі оновлення інформації в разі необхідності) щодо оскарження дій посадових осіб.	**Управління організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради секретаріату**	Постійно		Розміщено інформацію на офіційному вебсайті.				2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради інформації (в тому числі оновлення інформації в разі необхідності) щодо оскарження дій посадових осіб.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради**	Постійно		Розміщено інформацію на офіційному вебсайті.

				Київської міської ради											
9	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради при використанні коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10.	Середня	1. Розміщення інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, на офіційному вебсайті Київської міської ради з метою залучення громадськості для здійснення її аналізу.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щокварталь но	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Інформацію розміщено на вебсайті Київської міської ради.	9	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради при використанні коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10.	Середня	1. Розміщення інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, на офіційному вебсайті Київської міської ради з метою залучення громадськості для здійснення її аналізу.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щокварталь но	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Інформацію розміщено на вебсайті Київської міської ради.
			2. Здійснення аналізу інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборчих програм та доручень виборців, прийнятої на відповідний період, та у разі виявлення порушень антикорупційного законодавства повідомляти Київського міського голову, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, спеціально уповноважені суб'єкти у сфері запобігання корупції.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но		Проведено відповідний аналіз.				2. Здійснення аналізу інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборчих програм та доручень виборців, прийнятої на відповідний період, та у разі виявлення порушень антикорупційного законодавства повідомляти Київського міського голову, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, спеціально уповноважені суб'єкти у сфері запобігання корупції.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но		Проведено відповідний аналіз.
10	Можливість надання недостовірної інформації депутатами та депутатками Київської міської ради про	Низька	1. Проведення роз'яснення депутатам та депутаткам Київської міської ради та особам, відповідальним за підготовку інформації щодо використання коштів по Програмі, щодо необхідності зазначення у	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До квітня 2022 року	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Листи-роз'яснення надіслано до громадських приймалень депутатів та депутаток Київської міської ради.	10	Можливість надання недостовірної інформації депутатами та депутатками Київської міської ради про використання	Низька	1. Проведення роз'яснення депутатам та депутаткам Київської міської ради та особам, відповідальним за підготовку інформації щодо використання коштів по Програмі, щодо необхідності зазначення у	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До квітня 2022 року	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Листи-роз'яснення надіслано до громадських приймалень депутатів та депутаток Київської міської ради.

	використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.		ній достовірних даних шляхом направлення листів-роз'яснень до громадських приймалень.						коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.		ній достовірних даних шляхом направлення листів-роз'яснень до громадських приймалень.				
			2. Вибірковий моніторинг інформації, наданої громадськими приймальнями депутатів та депутаток Київської міської ради, на предмет відповідності інформації, наданої до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради та інформації, наданої до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но		Здійснено моніторинг інформації.				2. Вибірковий моніторинг інформації, наданої громадськими приймальнями депутатів та депутаток Київської міської ради, на предмет відповідності інформації, наданої до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради та інформації, наданої до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но		Здійснено моніторинг інформації.
11	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності дискреційними повноваженнями стосовно прийняття рішень щодо оренди комунального майна.	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань власності рішень щодо оренди комунального майна, відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.	11	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності дискреційними повноваженнями стосовно прийняття рішень щодо оренди комунального майна.	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань власності рішень щодо оренди комунального майна, відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.
			2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань власності в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій секретаріату Київської міської ради**	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.				2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань власності в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій**	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.
			3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності секретаріату**	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.				3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики**	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.

				Київської міської ради											
12	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин дискреційними повноваженнями при розгляді питань щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві без прийняття рішення Київською міською радою.	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин рішень щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.	12	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин дискреційними повноваженнями при розгляді питань щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві без прийняття рішення Київською міською радою.	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин рішень щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.
			2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій секретаріату Київської міської ради**	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.				2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій**	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.
			3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин**	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.				3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин**	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.
13	Ймовірність наявності приватного інтересу під час планування видатків секретаріату Київської міської ради його посадовими особами, а також при визначенні черговості включення документів для здійснення розрахунків за	Низька	1.Проведення аналізу пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту.	**Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради**	Під час проведен ня внутрішн ього аудиту	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Аналіз пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту здійснений та доведений до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	13	Ймовірність наявності приватного інтересу під час планування видатків секретаріату Київської міської ради його посадовими особами, а також при визначенні черговості включення документів для здійснення розрахунків за укладеними договорами з	Низька	1.Проведення аналізу пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту.	**Сектор внутрішнього аудиту**	Під час проведення внутрішньо го аудиту	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Аналіз пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту здійснений та доведений до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради
			2.Узагальнення детальних розрахунків потреби в коштах, наданих	Управління планово-фінансової	При складанні проєкту		Детальні розрахунки своєчасно подані.				2.Узагальнення детальних розрахунків потреби в коштах, наданих	Управління планово-фінансової	При складанні проєкту		Детальні розрахунки своєчасно подані.

	укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.		структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради при формуванні бюджетного запиту.	діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	бюджетного запиту				урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.		структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради при формуванні бюджетного запиту.	діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	бюджетного запиту		
			3. Оприлюднення інформації щодо проєкту бюджетного запиту на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щорічно		Інформація про проєкт бюджетного запиту опубліковано.				3. Оприлюднення інформації щодо проєкту бюджетного запиту на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щорічно		Інформація про проєкт бюджетного запиту опубліковано.
14	Зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади.	Низька	1.Здійснення посиленого контролю з боку безпосереднього керівника або керівниці за діяльністю працівників та працівниць, які мають намір звільнитися.	Керівники / керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Здійснено належний контроль за діяльністю працівників та працівниць, які звільняються.	14	Зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади.	Низька	1.Здійснення посиленого контролю з боку безпосереднього керівника або керівниці за діяльністю працівників та працівниць, які мають намір звільнитися.	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Здійснено належний контроль за діяльністю працівників та працівниць, які звільняються.
			2.Забезпечення звірки паперової кореспонденції та документів, що містяться на носіях інформації, а також матеріальних цінностей, відповідальними за які був працівник або працівниця, які звільняються, та передачу іншим відповідальним працівникам або працівницям, визначених керівництвом.	Керівники / керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи		Забезпечено збереження інформації та матеріальних цінностей. Звірку здійснено.				2.Забезпечення звірки паперової кореспонденції та документів, що містяться на носіях інформації, а також матеріальних цінностей, відповідальними за які був працівник або працівниця, які звільняються, та передачу іншим відповідальним працівникам або працівницям, визначених керівництвом.	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи		Забезпечено збереження інформації та матеріальних цінностей. Звірку здійснено.
			3. Врегулювання внутрішньої процедури, яка буде передбачати завчасну передачу документів, судових справ, які можуть вплинути на діяльність органу, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється.	**Відділ по роботі з персоналом Київської міської ради**	До липня 2022 року		Внутрішній алгоритм процедури завчасної передачі документів, судових справ, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється, розроблено				3. Врегулювання внутрішньої процедури, яка буде передбачати завчасну передачу документів, судових справ, які можуть вплинути на діяльність органу, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється.	**Управління з питань персоналу Київської міської ради**	До липня 2022 року		Внутрішній алгоритм процедури завчасної передачі документів, судових справ, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється, розроблено
15	Можливість встановлення ініціатором закупівлі дискримінаційних вимог з	Низька	1. Проведення аналізу поданих скарг учасників / учасниць закупівель до предмета та поцедури закупівель Київської міської ради.	**Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради**	Під час проведення внутрішнього аудиту	В межах наявних ресурсів	Скарги учасників / учасниць, відповіді, надані замовником та проаналізовані	15	Можливість встановлення ініціатором закупівлі дискримінаційних вимог з метою	Низька	1. Проведення аналізу поданих скарг учасників / учасниць закупівель до предмета та поцедури закупівель Київської міської ради.	**Сектор внутрішнього аудиту**	Під час проведення внутрішнього аудиту	В межах наявних ресурсів	Скарги учасників / учасниць, відповіді, надані замовником та проаналізовані

	метою надання пріоритетних умов для окремих учасників та учасниць закупівель.		2. Використання аналітичних модулів платформи «Prozorro» на етапі підготовки тендерної документації.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій. **Відділ забезпечення відкритості доступу до адміністративного комплексу**	Під час проведення закупівель		Аналітичні модулі на етапі підготовки тендерної документації використовуються.		надання пріоритетних умов для окремих учасників та учасниць закупівель.		2. Використання аналітичних модулів платформи «Prozorro» на етапі підготовки тендерної документації.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій **Відділ забезпечення доступу до адміністративного комплексу Київської міської ради**	Під час проведення закупівель		Аналітичні модулі на етапі підготовки тендерної документації використовуються.
			3. Розгляд та аналіз скарг, розглянутих Антимонопольним комітетом України щодо закупівель Київської міської ради.	**Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради**	Під час проведення внутрішнього аудиту		Рішення Антимонопольного комітету України по скаргах щодо закупівель Київської міської ради розглянуті, за потреби отримано пояснення відповідальних за організацію та проведення закупівель осіб				3. Розгляд та аналіз скарг, розглянутих Антимонопольним комітетом України щодо закупівель Київської міської ради.	**Сектор внутрішнього аудиту**	Під час проведення внутрішнього аудиту		Рішення Антимонопольного комітету України по скаргах щодо закупівель Київської міської ради розглянуті, за потреби отримано пояснення відповідальних за організацію та проведення закупівель осіб
			4. Розробка внутрішнього організаційно-розпорядчого акта, яким затверджуються типові форми господарських договорів, що укладаються за результатами проведення процедур закупівель секретаріатом Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	До липня 2022 року		Розроблено відповідний організаційно-розпорядчий акт				4. Розробка внутрішнього організаційно-розпорядчого акта, яким затверджуються типові форми господарських договорів, що укладаються за результатами проведення процедур закупівель секретаріатом Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Розроблено відповідний організаційно-розпорядчий акт
16	Ймовірність необґрунтованого розділення ініціатором закупівлі закупівель з однаковим кодом CPV для можливості проведення допорогових чи	Низька	Здійснення аналізу необхідності розділення закупівлі шляхом перегляду документації, яка стала підставою такого розділення, вивчення інших чинників, які сприяли цьому розділенню процедури закупівлі.	**Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради**	Під час проведення внутрішнього аудиту	В межах наявних ресурсів	Відповідний аналіз здійснено	16	Ймовірність необґрунтованого розділення ініціатором закупівлі закупівель з однаковим кодом CPV для можливості проведення допорогових чи	Низька	Здійснення аналізу необхідності розділення закупівлі шляхом перегляду документації, яка стала підставою такого розділення, вивчення інших чинників, які сприяли цьому розділенню процедури закупівлі.	**Сектор внутрішнього аудиту**	Під час проведення внутрішнього аудиту	В межах наявних ресурсів	Відповідний аналіз здійснено

	спрощених закупівель.								спрощених закупівель.						
17	Можливість необґрунтованого завищення ініціатором закупівлі очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди.	Низька	1. Внесення змін до положення про сектор публічних закупівель управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради секретаріату Київської міської ради в частині покладання обов'язку щодо проведення моніторингу цін та надання повноважень отримувати від структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради обґрунтування очікуваної вартості закупівлі, товарів, робіт та послуг при здійсненні закупівель.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	До липня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Внесено відповідні зміни до положення.	17	Можливість необґрунтованого завищення ініціатором закупівлі очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди.	Низька	1. Внесення змін до положення про сектор публічних закупівель управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради секретаріату Київської міської ради в частині покладання обов'язку щодо проведення моніторингу цін та надання повноважень отримувати від структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради обґрунтування очікуваної вартості закупівлі, товарів, робіт та послуг при здійсненні закупівель.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Внесено відповідні зміни до положення.
			2. Внесення змін до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132 в частині порядку підготовки та затвердження інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради (ініціаторами закупівлі) шляхом додавання до переліку суб'єктів погодження – управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Внесено відповідні зміни до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132				2. Внесення змін до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132 в частині порядку підготовки та затвердження інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради (ініціаторами закупівлі) шляхом додавання до переліку суб'єктів погодження – управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Внесено відповідні зміни до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132
18	Можливість умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей посадовими особами структурних	Низька	1. Розробка внутрішнього алгоритму щодо процедури замовлення/видачі матеріальних ресурсів працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та граничних норм таких замовлень.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До вересня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Розроблено алгоритм замовлення/видачі матеріальних ресурсів.	18	Можливість умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей посадовими особами структурних	Низька	1. Розробка внутрішнього алгоритму щодо процедури замовлення/видачі матеріальних ресурсів працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та граничних норм таких замовлень.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До вересня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Розроблено алгоритм замовлення/видачі матеріальних ресурсів.

	підрозділів секретаріату Київської міської ради з метою подальшого використання їх залишків в особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.		2. Впровадження програмних засобів щодо обліку майна, що передано у користування працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та майна, що підлягає списанню.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	До грудня 2022 року		Програмні засоби обліку майна впроваджено.		підрозділів секретаріату Київської міської ради з метою подальшого використання їх залишків в особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.		2. Впровадження програмних засобів щодо обліку майна, що передано у користування працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та майна, що підлягає списанню.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	До грудня 2022 року		Програмні засоби обліку майна впроваджено.
			3. Забезпечення планування потреби в матеріальних ресурсах виключно на підставі обґрунтованих пропозицій структурних підрозділів.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій. **Відділ забезпечення відкритості доступу до адміністративного комплексу**	Під час планування		Плани складено на основі обґрунтованих пропозицій.				3. Забезпечення планування потреби в матеріальних ресурсах виключно на підставі обґрунтованих пропозицій структурних підрозділів.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій **Відділ забезпечення доступу до адміністративного комплексу Київської міської ради**	Під час планування		Плани складено на основі обґрунтованих пропозицій.
19	Можливе безпідставне прийняття рішення про списання матеріальних цінностей.	Низька	1. Здійснення вибіркового контролю за документальним оформленням списання матеріальних цінностей з балансу Київської міської ради на предмет внесення недостовірних даних.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но	В межах наявних ресурсів	Здійснено вибірковий контроль шляхом аналізу інформації.	19	Можливе безпідставне прийняття рішення про списання матеріальних цінностей.	Низька	1. Здійснення вибіркового контролю за документальним оформленням списання матеріальних цінностей з балансу Київської міської ради на предмет внесення недостовірних даних.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но	В межах наявних ресурсів	Здійснено вибірковий контроль шляхом аналізу інформації.
			2. Оприлюднення інформації щодо майна, яке підлягає списанню, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Інформація щодо майна оприлюднена.				2. Оприлюднення інформації щодо майна, яке підлягає списанню, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Інформація щодо майна оприлюднена.
			3. Оприлюднення звітів про списання майна з балансу Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Звіти про списання майна оприлюднено.				3. Оприлюднення звітів про списання майна з балансу Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Звіти про списання майна оприлюднено.

20	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради при проведенні внутрішніх аудитів.	Середня	Розробка та затвердження Порядку здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради, яким буде визначена процедура планування, звітування та проведення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради.	**Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради. Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До вересня 2022 року	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Порядок здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради затверджено.	20	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради при проведенні внутрішніх аудитів.	Середня	Розробка та затвердження Порядку здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради, яким буде визначена процедура планування, звітування та проведення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради.	**Сектор внутрішнього аудиту Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До вересня 2022 року	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Порядок здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради затверджено.
21	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності.	Низька	1. Вибірковий моніторинг актів проведених аудитів діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, аналіз проведених закупівель, вивчення контрагентів, з якими укладалися договори.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Здійснено вибірковий моніторинг, проаналізовано тендерну документацію	21	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності.	Низька	1. Вибірковий моніторинг актів проведених аудитів діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, аналіз проведених закупівель, вивчення контрагентів, з якими укладалися договори.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Здійснено вибірковий моніторинг, проаналізовано тендерну документацію
			2. Розміщення результатів проведення аудиту діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Керівник / керівниця юридичної особи публічного права, що належить до сфери управління Київської міської ради	Щорічно		Результати проведення аудиту розміщено на офіційному вебсайті.				2. Розміщення результатів проведення аудиту діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Керівник/керівниця юридичної особи публічного права, що належить до сфери управління Київської міської ради	Щорічно		Результати проведення аудиту розміщено на офіційному вебсайті.
22	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах.	Висока	Внесення змін до Порядку роботи з позовними заявами, рішеннями суду у справах, стороною у яких є Київська міська рада, Київський міський голова та заступник міського голови – секретар Київської міської ради, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 17.11.2011 № 225, з метою посилення контролю за станом представництва інтересів Київської міської ради в судах.	**Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради**	До грудня 2023 року	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Внесено відповідні зміни до Порядку роботи з позовними заявами в новій редакції	22	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах.	Висока	Внесення змін до Порядку роботи з позовними заявами, рішеннями суду у справах, стороною у яких є Київська міська рада, Київський міський голова та заступник міського голови – секретар Київської міської ради, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 17.11.2011 № 225, з метою посилення контролю за станом представництва інтересів Київської міської ради в судах.	**Управління захисту прав та інтересів територіальної громади міста Києва**	До грудня 2023 року	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Внесено відповідні зміни до Порядку роботи з позовними заявами в новій редакції

23	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб секретаріату Київської міської ради під час опрацювання запитів на публічну інформацію та звернень громадян.	Низька	1. Встановлення додаткового контролю за розглядом запитів на інформацію, звернень громадян посадовими особами секретаріату Київської міської ради шляхом надання керівництву звітів щодо своєчасності їх розгляду.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради**	Щотижнево	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Забезпечено додатковий контроль шляхом здійснення періодичного моніторингу, надано звіти керівництву	23	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб секретаріату Київської міської ради під час опрацювання запитів на публічну інформацію та звернень громадян.	Низька	1. Встановлення додаткового контролю за розглядом запитів на інформацію, звернень громадян посадовими особами секретаріату Київської міської ради шляхом надання керівництву звітів щодо своєчасності їх розгляду.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради**	Щотижнево	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Забезпечено додатковий контроль шляхом здійснення періодичного моніторингу, надано звіти керівництву
			2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради статистичних даних щодо запитів, звернень та відповідей на них, а також питань яких вони стосувалися.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради**	Щомісячно		Розміщено відповідну інформацію на офіційному вебсайті.				2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради статистичних даних щодо запитів, звернень та відповідей на них, а також питань яких вони стосувалися.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради**	Щомісячно		Розміщено відповідну інформацію на офіційному вебсайті.
24	Можливість задоволення приватного інтересу з боку працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради при роботі з службовою інформацією в СЕД АСКОД з метою її використання в особистих цілях.	Середня	1. Контроль за своєчасним корегуванням допуску до СЕД АСКОД (зміна прав користувача) у зв'язку з призначенням, переведенням, звільненням працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради**	Постійно	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Корегування допуску проведено	24	Можливість задоволення приватного інтересу з боку працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради при роботі з службовою інформацією в СЕД АСКОД з метою її використання в особистих цілях.	Середня	1. Контроль за своєчасним корегуванням допуску до СЕД АСКОД (зміна прав користувача) у зв'язку з призначенням, переведенням, звільненням працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради.	**Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи Київської міської ради**	Постійно	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Корегування допуску проведено
			2. Здійснення вибіркового контролю за діями користувачів та користувачок (працівниками та працівницями секретаріату Київської міської ради) в СЕД АСКОД використовуючи функцію «Аудит».	Керівники / керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно		Здійснено вибірковий контроль за діями користувачів та користувачок в СЕД АСКОД .				2. Здійснення вибіркового контролю за діями користувачів та користувачок (працівниками та працівницями секретаріату Київської міської ради) в СЕД АСКОД використовуючи функцію «Аудит».	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно		Здійснено вибірковий контроль за діями користувачів та користувачок в СЕД АСКОД
25	Можливість втручання у діяльність членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті	Середня	1.Здійснення аудіофіксації засідань конкурсної комісії з метою забезпечення максимальної прозорості проведення конкурсу на зайняття посад у секретаріаті Київської міської ради.	Керуючий / керуюча справами секретаріату Київської міської ради. **Відділ по роботі з персоналом секретаріату Київської міської ради**	Постійно	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Аудіофіксація здійснена.	25	Можливість втручання у діяльність членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради з метою впливу на	Середня	1.Здійснення аудіофіксації засідань конкурсної комісії з метою забезпечення максимальної прозорості проведення конкурсу на зайняття посад у секретаріаті Київської міської ради.	Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради **Управління з питань персоналу Київської міської ради**	Постійно	Не потребує додатків їх фінансов їх витрат	Аудіофіксація здійснена.
			2. Внесення змін до Положення «Про	Керуючий / керуюча	До квітня 2022 року		Внесено відповідні зміни				2. Внесення змін до Положення «Про	Керуючий/керуюча справами	До квітня 2022 року		Внесено відповідні зміни

	Київської міської ради з метою впливу на прийняття нею рішень на користь визначеного кандидата або кандидатки.		конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника Київського міського голови – секретарем Київської міської ради №23 від 21.04.2020 року.	справами секретаріату Київської міської ради. **Відділ по роботі з персоналом секретаріату Київської міської ради**			до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради».		прийняття нею рішень на користь визначеного кандидата або кандидатки.		конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника Київського міського голови – секретарем Київської міської ради №23 від 21.04.2020 року.	секретаріату Київської міської ради **Управління з питань персоналу Київської міської ради**			до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради».
26	Можлива наявність потенційного або реального конфлікту інтересів у членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради.	Низька	Вибіркова перевірка протоколів засідань конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради, особових справ кандидатів та кандидаток на предмет можливої наявності у членів та членкинь конкурсної комісії потенційного або реального конфлікту інтересів.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Щокварталь но	Не потребує додатков их фінансов их витрат	Здійснено відповідну перевірку.	26	Можлива наявність потенційного або реального конфлікту інтересів у членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради.	Низька	Вибіркова перевірка протоколів засідань конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради, особових справ кандидатів та кандидаток на предмет можливої наявності у членів та членкинь конкурсної комісії потенційного або реального конфлікту інтересів.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Щокварталь но	Не потребує додатков их фінансов их витрат	Здійснено відповідну перевірку.
27	Незабезпечення прозорості та відкритості під час проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради** Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Під час засідань комісії	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Забезпечено вебтрансляцію засідання комісії.	27	Незабезпечення прозорості та відкритості під час проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції** Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	Під час засідань комісії	Не потребує виділення додатков их ресурсів	Забезпечено вебтрансляцію засідання комісії.
			2. Забезпечення розміщення матеріалів (проєкти порядку денного, протоколи, додаткові матеріали) роботи комісії з проведення оцінки корупційних ризиків в діяльності Київської міської ради на	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	Постійно		Забезпечено розміщення матеріалів роботи комісії.				2. Забезпечення розміщення матеріалів (проєкти порядку денного, протоколи, додаткові матеріали) роботи комісії з проведення оцінки корупційних ризиків в діяльності Київської міської ради на	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	Постійно		Забезпечено розміщення матеріалів роботи комісії.

			офіційному вебсайті Київської міської ради.								офіційному вебсайті Київської міської ради.				
28	Можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.07.2019 № 56, з метою врегулювання питання щодо посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До травня 2022 року	Не потребує виділення додатків их ресурсів	Внесено зміни до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради	28	Можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.07.2019 № 56, з метою врегулювання питання щодо посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До травня 2022 року	Не потребує виділення додатків их ресурсів	Внесено зміни до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради
29	Ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальним и особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушенн я, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через внутрішні канали повідомлення до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 30.11.2020 № 48, з метою приведення у відповідність до змін до Закону України «Про запобігання корупції», врегулювання процедури реєстрації повідомлень та посилення контролю за здійсненням їх розгляду.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради**	До липня 2022 року	Не потребує виділення додатків их ресурсів	Внесено зміни до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради»	29	Ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через внутрішні канали повідомлення до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 30.11.2020 № 48, з метою приведення у відповідність до змін до Закону України «Про запобігання корупції», врегулювання процедури реєстрації повідомлень та посилення контролю за здійсненням їх розгляду.	**Управління з питань запобігання та виявлення корупції**	До липня 2022 року	Не потребує виділення додатків их ресурсів	Внесено зміни до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради»

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 17.10.2023 № 08/231 - 1305/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.

Володимир БОНДАРЕНКО

"17" жовтня 2023 року
№ 08/231 - 1305/ПР

08/231-1080/ПР
06.09.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про деякі питання діяльності підприємств комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до Господарського кодексу України, статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», з метою забезпечення ефективної організації управління підприємствами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити, що керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій та керівників закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій призначає Київський міський голова, шляхом укладання з ними контракту.

2. Київську міському голові вжити організаційно-правових заходів спрямованих на реалізацію цього рішення.

3. Виконавчому органу Київської міської ради, у тримісячний строк з дня офіційного оприлюднення цього рішення вжити організаційно-правових заходів щодо:

3.1. Підготовки та подання на розгляд Київської міської ради проєктів рішень з метою приведення рішень Київської міської ради у відповідність до цього рішення.

3.2. Привести свої правові акти у відповідність із цим рішенням.

4. До приведення відповідних правових актів Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови у відповідність із цим рішенням відповідні правові акти застосовуються в частині, що не суперечить цьому рішенню.

5. Офіційно оприлюднити це рішення у порядку встановленому чинним законодавством України.

6. Рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування та зовнішніх зв'язків.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Дмитро БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ

Депутат Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

Депутат Київської міської ради Михайло ІЩЕНКО

Депутат Київської міської ради Володимир ПРОКОПІВ

Депутат Київської міської ради Ганна СТАРОСТЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань місцевого самоврядування та зовнішніх зв'язків

Голова Юлія ЯРМОЛЕНКО

Секретар Ігор ХАЦЕВИЧ

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

Виконувачка обов'язків начальника управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про деякі питання діяльності підприємств комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Відповідно до пункту десять частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», сільський, селищний, міський голова призначає на посади та звільняє з посад керівників відділів, управлінь та інших виконавчих органів ради, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності відповідних територіальних громад, крім випадків, передбачених частиною другою статті 21 Закону України «Про культуру».

Відповідно до абзацу другого статті 13 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» повноваження Київського міського голови визначаються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та цим Законом.

Рішенням Київської міської ради від 21 липня 2016 року № 786/786 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві» (зі змінами і доповненнями, внесеними рішенням Київської міської ради від 27 лютого 2020 року № 143/8313) було затверджено Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві.

Згідно з преамбулою Положення це Положення визначає правові та організаційні засади конкурсного відбору кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві (далі – керівні посади).

В силу пункту 1 статті 1 цього Положення відповідно до цього Положення проводиться конкурсний відбір кандидатур на заміщення вакантних посад керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві, крім випадків, коли нормативно-правовими актами вищої юридичної сили встановлено іншу процедуру конкурсного відбору або інший порядок заміщення таких посад, яким виключається проведення конкурсної процедури.

Пунктом 2 статті 1 цього Положення передбачено, що до суб'єктів господарювання комунального сектора економіки у розумінні цього Положення відносяться:

1) суб'єкти, що діють на основі лише комунальної власності: комунальні підприємства (за КОПФГ код 150) та їх дочірні підприємства (за КОПФГ код 160), засновниками яких є суб'єкти господарювання (за КОПФГ код 150);

2) суб'єкти, частка комунальної власності у статутному капіталі яких перевищує 50 відсотків (за КОПФГ коди 230, 231, 232, 240, 250 і 550);

3) суб'єкти, частка комунальної власності у статутному капіталі яких становить величину, що забезпечує органам місцевого самоврядування право вирішального впливу на господарську діяльність цих суб'єктів (за КОПФГ коди 230, 231, 232, 240, 250 і 550).

Разом із тим, згідно із пунктом 5 цього Положення у період дії воєнного стану особи призначаються на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві Київським міським головою на умовах строкового трудового договору (контракту) на строк, що не перевищує строку дії воєнного стану та шести місяців після його припинення або скасування, без проведення конкурсного відбору, обов'язковість якого передбачена Положенням, затвердженим пунктом 1 цього рішення, на підставі поданої заяви, заповненої особової картки встановленого зразка та документів, що підтверджують наявність у таких осіб громадянства України, освіти та досвіду роботи згідно з вимогами, встановленими щодо відповідних посад, крім випадків, коли нормативно-правовими актами вищої юридичної сили встановлено іншу процедуру призначення або інший порядок заміщення таких посад.

Порядок заміщення вакантних посад керівників суб'єктів господарювання комунального сектору економіки в місті Києві, передбачений абзацом першим цього пункту, застосовується починаючи з першого дня дії в Україні воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-IX «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні».

Однак, згідно із розпорядження Київського міського голови від 15 липня 2013 року № 118 «Про порядок призначення та звільнення керівників підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами) голови районних в місті Києві державних адміністрацій призначають на посади керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій, шляхом укладання з ними контракту за результатами конкурсу у порядку, встановленому законодавством.

У зв'язку із цим, задля ефективної організації управління, посилення контролю за призначенням, звільненням керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій існує доцільність у прийнятті зазначеного рішення.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради (із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення Київради)

Господарський кодекс України, Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», рішення Київської міської ради від 21 липня 2016 року № 786/786 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатур на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві» (із змінами та доповненнями).

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не має впливу на життєдіяльність даної категорії осіб.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення Київради

Прийняття проєкту рішення дозволить унормувати питання призначення та звільнення керівників підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та забезпечить ефективну організацію управління та посилення контролю з боку Київського міського голови.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття та реалізація проєкту рішення не призведе до зміни показників бюджету міста Києва (надходжень бюджету та/або витрат бюджету).

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради

Суб'єкт подання проєкту рішення:

БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ Дмитро Олександрович - депутат Київської міської ради, БОНДАРЕНКО Володимир Володимирович - депутат Київської міської ради, ІЩЕНКО Михайло Володимирович - депутат Київської міської ради, ПРОКОПІВ Володимир Володимирович - депутат Київської міської ради, СТАРОСТЕНКО Ганна Вікторівна -депутат Київської міської ради.

Доповідачі на пленарному засіданні:

БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ Дмитро Олександрович - депутат Київської міської ради, БОНДАРЕНКО Володимир Володимирович - депутат Київської міської ради, ІЩЕНКО Михайло Володимирович - депутат Київської міської ради, ПРОКОПІВ Володимир Володимирович - депутат Київської міської ради, СТАРОСТЕНКО Ганна Вікторівна -депутат Київської міської ради.

Відповідальні особи за супроводження проєкту:

БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ Дмитро Олександрович - депутат Київської міської ради, БОНДАРЕНКО Володимир Володимирович - депутат Київської міської ради, ІЩЕНКО Михайло Володимирович - депутат Київської міської ради, ПРОКОПІВ Володимир Володимирович - депутат Київської міської ради, СТАРОСТЕНКО Ганна Вікторівна -депутат Київської міської ради.

6. Інформація про обмеження доступу

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Депутат Київської міської ради Дмитро БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ

Депутат Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

Депутат Київської міської ради Михайло ІЩЕНКО

Депутат Київської міської ради Володимир ПРОКОПІВ

Депутат Київської міської ради Ганна СТАРОСТЕНКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ярмоленко Ю. О.
Ємцю Л. О.
Положишник В. О. Присяжнюку М. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 06.09.2023 № 08/231-1080/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Павлову Ю. С.
Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Хонді М. П. – до відома
Андронову В. В.

Володимир БОНДАРЕНКО

"06" вересня 2023 року
№ 08/231-1080/ПР

08/231-1080/ПР
06.09.2023

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«06» вересня 2023р. №08/279/09/186-140

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, надаю на розгляд та погодження проєкт рішення Київської міської ради «Про деякі питання діяльності підприємств комунальної власності територіальної громади міста Києва» (далі – проєкт рішення).

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту рішення в електронному вигляді на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення на 2 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до Проєкту рішення на 4 арк. в 1 прим.
3. Електронна версія Проєкту рішення та пояснювальної записки.

Депутат Київської міської ради Дмитро БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ

08/231-686/ПР
08.06.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів)

Відповідно до пункту 2 частини першої статті 26, статті 48 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 року № 3135/3176, з метою вивчення питань, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів) Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити тимчасову контрольну комісію Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів) (далі – Тимчасова контрольна комісія).

2. Обрати персональний склад Тимчасової контрольної комісії, створеної відповідно до пункту 1 цього рішення:

Голова Тимчасової контрольної комісії – ЯРОШ Зоя Володимирівна, депутатка Київської міської ради;

Члени Тимчасової контрольної комісії:

ЧОРНІЙ Богдан Петрович, депутат Київської міської ради;

ГРУШКО Віктор Валентинович, депутат Київської міської ради;

КРИВОРУЧКО Тарас Григорович, депутат Київської міської ради;
ЧАЙКА Ольга Юріївна, депутатка Київської міської ради;
ВІТРЕНКО Андрій Олександрович, депутат Київської міської ради;
БРОДСЬКИЙ Олександр Якович, депутат Київської міської ради.

3. Основними завданнями Тимчасової контрольної комісії визначити:

3.1. перевірка фінансово-господарської діяльності ПрАТ «АК «Київводоканал», як акціонерного товариства, частка у статутному капіталі якого належить територіальній громаді міста Києва;

3.2. перевірка питання, пов'язаного з відтермінуванням сплати ПрАТ «АК «Київводоканал» щорічних платежів за користування майном територіальної громади міста Києва;

3.3. вивчення питання формування тарифної політики, а саме: обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів перед їх поданням на розгляд та затвердження до Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг.

4. Тимчасова контрольна комісія для виконання покладених на неї завдань має право отримувати від органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій та їх посадових осіб необхідні матеріали, пояснення, включаючи письмові, та документи, які мають бути надані Тимчасовій контрольній комісії протягом 10 календарних днів з моменту отримання відповідного письмового запиту, а також заслуховувати необхідну інформацію.

5. Встановити, що Тимчасова контрольна комісія діє шість місяців з дня її створення.

6. Визначити граничний строк подання проєкту рішення Київської міської ради про звіт Тимчасової контрольної комісії на розгляд Київській міській раді – 183 календарні дні з дня створення Тимчасової контрольної комісії.

7. Правове, матеріально-технічне, інформаційне та організаційне забезпечення роботи Тимчасової контрольної комісії покласти на секретаріат Київської міської ради.

8. Оприлюднити це рішення в установленому законодавством України порядку.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради,
Голова депутатської фракції
«ГОЛОС»
у Київській міській раді — Григорій МАЛЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань регламенту, депутатської етики
та запобігання корупції

Голова — Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар — Олеся ЗУБРИЦЬКА

В.о. начальника управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради

«Про створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

20 квітня 2023 року було прийнято рішення Київської міської ради «Про деякі питання використання майна територіальної громади міста Києва, яке перебуває у володінні та користуванні ПрАТ «АК «Київводоканал» в умовах воєнного стану» від 20.04.2023 №6296/6337, яким передбачене відтермінування сплати платежів місту за використання майна, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває у володінні та користуванні ВАТ «Акціонерна компанія «Київводоканал» (наразі – ПрАТ «АК «Київводоканал») за 2021-2023 роки.

Серед аргументів щодо необхідності прийняття зазначеного вище рішення, зокрема озвучувалось, що відтермінування сплати платежів дозволить ПрАТ «АК «Київводоканал» не підвищувати тарифи для киян в цьому році, оскільки акумульовані кошти дозволять покрити складову тарифу, вартість якої збільшується (реагенти для очищення і знезараження води, матеріали для здійснення ремонтів обладнання та мереж тощо).

Тарифи на комунальні послуги затверджуються Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – НКРЕКП), проте саме ПрАТ «АК «Київводоканал» формує попередні розрахунки тарифу та подає їх на розгляд і затвердження до НКРЕКП. Тарифи переглядаються саме через зростання цін на реагенти, паливно-мастильні матеріали, електроенергію тощо, та дозволяють забезпечити повноцінну роботу акціонерного товариства.

Однак, незважаючи на прийняття рішення щодо відтермінування платежів, в мережі Інтернет з'явилась інформація щодо можливого підвищення тарифів на водопостачання з 1 червня 2023 року[1].

Окрім цього, представник ПрАТ «АК «Київводоканал» під час виступу на пленарному засіданні озвучив невірні дані щодо частки територіальної громади міста Києва у статутному капіталі акціонерного товариства, що могло сприяти введенню в оману депутатського корпусу та відобразитись на голосуванні.

Враховуючи зазначене вище, а також те, що частка у статутному капіталі ПрАТ «АК «Київводоканал» належить територіальній громаді міста Києва, виникла необхідність перевірити фінансово-господарську діяльність ПрАТ «АК «Київводоканал», перевірити нагальність необхідності відтермінування сплати платежів місту за використання комунального майна територіальної громади міста Києва, а також детально розібратися та вивчити питання формування тарифної політики акціонерного товариства.

---

[1] https://biz.nv.ua/ukr/economics/u-chervni-2023-v-ukrajini-zrostut-tarifi-na-vodu-shcho-vidomo-50326747.html
https://budport.com.ua/news/26727-tarifi-na-vodu-mozhut-zrosti-z-1-chervnya-scho-vidomo

Проєкт рішення не стосується питань прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю відповідно до пункту 4 частини сьомої статті 26 Регламенту Київської міської ради.

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття рішення є здійснення перевірки фінансово-господарської діяльності ПрАТ «АК «Київводоканал», як акціонерного товариства, частка у статутному капіталі якого належить територіальній громаді міста Києва.

3. Загальна характеристики та основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення складається з дев'яти пунктів, якими передбачено:

- створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів);
- обрання персонального складу Тимчасової контрольної комісії;
- визначення основних завдань, для вирішення яких створюється Тимчасова контрольна комісія, а саме: перевірка фінансово-господарської діяльності ПрАТ «АК «Київводоканал»; перевірка питання, пов'язаного з відтермінуванням сплати ПрАТ «АК «Київводоканал» щорічних платежів за користування майном територіальної громади міста Києва; вивчення питання формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів);
- право на отримання Тимчасовою контрольною комісією необхідних матеріалів, пояснень, включаючи письмові, документів та строки їх надання, а також право на заслуховування необхідної інформації;
- визначення строку діяльності Тимчасової контрольної комісії;
- визначення граничного строку подання проєкту рішення Київської міської ради про звіт Тимчасової контрольної комісії на розгляд Київській міській раді;
- покладення на секретаріат Київської міської ради правового, матеріально-технічного, інформаційного та організаційного забезпечення роботи Тимчасової контрольної комісії;
- встановлення вимоги щодо оприлюднення прийнятого рішення;
- покладення контролю за виконанням рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Проєкт рішення підготовлено відповідно до пункту 2 частини першої статті 26 та статті 48 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», а також статті 7 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 року № 3135/3176.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація зазначеного проєкту рішення не потребує додаткових витрат з міського бюджету.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття рішення дозволить здійснити перевірку фінансово-господарської діяльності ПрАТ «АК «Київводоканал», як акціонерного товариства, частка у статутному капіталі якого належить територіальній громаді міста Києва. Окрім цього, створення Тимчасової контрольної комісії дозволить вивчити питання доцільності здійсненого відтермінування сплати ПрАТ «АК «Київводоканал» щорічних платежів за користування майном територіальної громади міста Києва в контексті питання можливого підвищення ПрАТ «АК «Київводоканал» тарифів для киян.

7. Суб'єкт подання проєкту рішення

Суб'єктом подання проекту рішення є депутат Київської міської ради, голова депутатської фракції «ГОЛОС» у Київській міській раді Григорій МАЛЕНКО.

Доповідач на пленарному засіданні – депутат Київської міської ради, голова депутатської фракції «ГОЛОС» у Київській міській раді Григорій МАЛЕНКО.

Депутат Київської міської ради,
Голова депутатської фракції
«ГОЛОС»
у Київській міській раді Григорій МАЛЕНКО

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«01» червня 2023р. №08/279/09/255-596

Голові депутатської фракції
«ГОЛОС» у Київській міській раді
Григорію МАЛЕНКУ

Щодо включення до
Персонального складу
тимчасової контрольної комісії

Шановний Григорію Сергійовичу!

Відповідно до Вашого листа від 25 травня 2023 року №08/279/09/217-1047 щодо формування персонального складу Тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів) (надалі – ТКК), прошу Вас включити мене, Ярош Зою Володимирівну, депутатку Київської міської ради, заступницю голови депутатської фракції «ГОЛОС» у Київській міській раді до складу зазначеної ТКК.

З повагою,

депутатка Київської міської ради,
заступниця голови депутатської фракції
«ГОЛОС» у Київській міській раді Зоя ЯРОШ

вик.: Жарій Михайлина
тел.: (097) 638 12 32

УДАР ВІТАЛІЯ КЛИЧКА

від 29 05 2023 № 08/273-152

Голові депутатської фракції у
Київській міській раді «ГОЛОС»

Григорію МАЛЕНКО

Шановний пане Григорію!

Депутатською фракцією «УДАР Віталія Кличка» у Київській міській раді було розглянуто Ваш лист від 25 травня 2023 року № 08/279/09/217-1047 щодо надання кандидатур до персонального складу Тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (надалі – Тимчасова контрольна комісія).

У зв'язку з цим просимо Вас, включити до складу даної Тимчасової контрольної комісії від депутатської фракції «УДАР Віталія Кличка»: Депутата Київської міської ради – Чорнія Богдана Петровича та Депутата Київської міської ради – Грушко Віктора Валентиновича.

З повагою
співголова Дмитро БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ

З повагою
співголова Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ

Крістіна АЛТУХОВА
202 71 51

ДЕПУТАТСЬКА ФРАКЦІЯ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ
«ЄВРОПЕЙСЬКА СОЛІДАРНІСТЬ»
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

«26» травня 2023р. № 08/253-23

Голові депутатської фракції
«ГОЛОС» у Київській міській раді
Григорію МАЛЕНКО

На адресу депутатської фракції політичної партії «Європейська солідарність» надійшло депутатське звернення від 25.05.2023 № 08/279/09/217-1047 щодо надання представників від депутатської фракції політичної партії «Європейська солідарність» до персонального складу тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з питань, пов'язаних з діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обгрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів) (далі – ТКК).

У зв'язку з цим пропу Вас, включити до складу ТКК від депутатської фракції політичної партії «Європейська солідарність»:

1. Депутата Київської міської ради – Криворучко Тараса ( );
2. Депутатку Київської міської ради – Чайку Ольгу ( ).

З повагою,

Голова депутатської
фракції політичної партії
«Європейська солідарність» Володимир ПРОКОПІВ

ДЕПУТАТСЬКА ФРАКЦІЯ
У КИЇВСЬКІЙ МІСЬКІЙ РАДІ IX СКЛИКАННЯ

01044, місто Київ, вулиця Хрещатик, 36
тел. (044) 202 70 68, E-mail: sluha.narodu.kmr@gmail.com

«05» червня 2023 р. № 08/275-10

У відповідь на Ваш лист № 08/279/09/217-1047 від 05.06.2023 щодо надання представників до персонального складу тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів), повідомляємо, що від депутатської фракції «СЛУГА НАРОДУ» просимо включити до складу Вітренко Андрія Олександровича – депутата Київської міської ради, голову фракції депутатської партії «СЛУГА НАРОДУ».

З повагою,
голова фракції «СЛУГА НАРОДУ» Андрій ВІТРЕНКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПУТАТСЬКА ФРАКЦІЯ
«ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ «БАТЬКІВЩИНА»

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 *тел.: (044) 202-70-14*

06 червня 2023 року № 08/250-07

Депутатові Київської міської ради,
Голові депутатської фракції
"ГОЛОС" у Київській міській раді
Григорію МАЛЕНКУ

Шановний пане Григорію!

На Ваш лист від 25.05.2023 № 08/279/09/217-1047 з приводу створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», від депутатської фракції "Всеукраїнське обєднання "Батьківщина" у Київській міській раді надаємо кандидатуру депутата Бродського Олександра Яковича до складу зазначеної тимчасової контрольної комісії Київської міської ради.

З повагою

Секретар фракції «ВО «Батьківщина» Ганна СВИРИДЕНКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 08.06.2023 № 08/231 - 686/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Поворозницу М. Ю.
Андронову В. Є.
Панкелєєву П. О.

Володимир БОНДАРЕНКО

"08" червня 2023 року
№ 08/231 - 686/ПР

08/231-686/ПР
08.06.2023

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«8» червня 202 р. № 08/279/09/217-1059

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до статті 19 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», статей 5, 7, 26, 29 Регламенту Київської міської ради, , затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 року № 3135/3176, прошу Вас дати доручення розглянути проєкт рішення «Про створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів)» структурним підрозділам Київської міської ради, в тому числі постійній комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Додатки:

1. Проєкт рішення «Про створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів)» на 2 арк. в 1 прим.;
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення «Про створення тимчасової контрольної комісії Київської міської ради з вивчення питань, пов'язаних з фінансово-господарською діяльністю ПрАТ «АК «Київводоканал», в тому числі щодо формування тарифної політики (обґрунтованості формування компанією попередніх розрахунків тарифів)» на 3 арк. в 1 прим.;
3. Копія листа від 26.05.2023 р. № 08/253-23 про подання до складу тимчасової контрольної комісії від депутатської фракції політичної партії «Європейська солідарність» кандидатур депутатів КРИВОРУЧКА Тараса Григоровича та ЧАЙКИ Ольги Юріївни на 1 арк. в 1 прим.

4. Копія листа від 29.05.2023 р. № 08/273-152 про подання до складу тимчасової контрольної комісії від депутатської фракції політичної партії «УДАР (Український Демократичний Альянс за Реформи) Віталія Кличка» кандидатур депутатів ЧОРНІЯ Богдана Петровича та ГРУШКА Віктора Валентиновича на 1 арк. в 1 прим.

5. Копія листа від 01.06.2023 р. № 08/279/09/255-596 про подання до складу тимчасової контрольної комісії від депутатської фракції «ГОЛОС» кандидатури депутатки ЯРОШ Зої Володимирівни на 1 арк. в 1 прим.

6. Копія листа від 05.06.2023 р. № 08/275-10 про подання до складу тимчасової контрольної комісії від депутатської фракції «Слуга народу» кандидатури депутата ВІТРЕНКА Андрія Олександровича на 1 арк. в 1 прим.

7. Копія листа від 06.06.2023 р. № 08/250-07 про подання до складу тимчасової контрольної комісії від депутатської фракції «Всеукраїнське об'єднання «Батьківщина» кандидатури депутата БРОДСЬКОГО Олександра Яковича на 1 арк. в 1 прим.

З повагою,
депутат Київської міської ради,
голова депутатської фракції
«ГОЛОС»
у Київській міській раді Григорій МАЛЕНКО

Текст проекту рішення у паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді на USB носії.
Швець Т.В.
юрисконсульт фракції
08.06.2023 р.

вик.: Черкашин Денис
тел.: (097) 946 07 15

08/231-1159/ПР
20.09.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про затвердження Порядку забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, із залученням іпотечних житлових кредитів

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з урахуванням рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4889/4930 «Про затвердження Міської цільової програми забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, на 2022-2024 роки» та розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2011 року № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», з метою визначення механізму забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, із залученням іпотечних житлових кредитів, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, із залученням іпотечних житлових кредитів, що додається.

2. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу та на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту будівництва
та житлового забезпечення міста Києва — Борис РАБОТНІК

Заступник начальника юридичного
управління – начальник відділу
методичного та нормативно-
правового забезпечення — Олена ЄРМІЛОВА

ПОГОДЖЕНО:

Заступник голови Київської міської
державної адміністрації — Вячеслав НЕПОП

Директор Департаменту
економіки та інвестицій міста Києва — Наталія МЕЛЬНИК

Директор Департаменту фінансів
міста Києва — Володимир РЕПІК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань житлово-комунального господарства
та паливно-енергетичного комплексу

Голова — Олександр БРОДСЬКИЙ

Секретар — Тарас КРИВОРУЧКО

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету, соціально-економічного
розвитку та інвестиційної діяльності

Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Начальник управління
правового забезпечення
діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
_____ № _____

ПОРЯДОК
забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, із залученням іпотечних житлових кредитів

1. Цей Порядок визначає механізм забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, із залученням іпотечних житлових кредитів. (далі - кошти бюджету міста Києва).

2. Уповноваженим органом є головний розпорядник коштів бюджету міста Києва, визначений рішенням Київської міської ради (далі – Уповноважений орган).

3. Кошти бюджету міста Києва спрямовуються на оплату частини вартості житла (об'єкту нерухомого майна), яке придбавається із залученням іпотечних житлових кредитів громадянами, що перебувають на квартирному обліку в районних в місті Києві державних адміністраціях (далі - фінансова підтримка).

4. Дія цього Порядку не поширюється на громадян, які мають право на отримання грошової компенсації згідно з:

Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 719;

Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав, а також членів їх сімей, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 року № 214;

Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 року № 280;

Порядком та умовами надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для деяких категорій осіб, які брали участь в

Революції Гідності, а також членів їх сімей, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 20 лютого 2019 року № 206.

Дія цього Порядку не поширюється на громадян, які протягом останніх п'яти років до моменту звернення отримували допомогу (державну підтримку) на будівництво (придбання) житла у місті Києві у будь-якій формі за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів або одержували житло, у тому числі повністю, або частково збудоване, або придбане за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів (крім випадків, пов'язаних з компенсацією вартості зруйнованого або пошкодженого житла).

5. Розмір фінансової підтримки визначається як оплата частини вартості житла (об'єкту нерухомого майна) за рахунок коштів бюджету міста Києва із розрахунку:

не більше 50 відсотків від нормативної площі житлового забезпечення, з урахуванням опосередкованої вартості спорудження житла, яка на момент укладання договору не повинна перевищувати показник опосередкованої вартості спорудження 1 кв. м загальної площі квартир будинку, яка розраховується спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань містобудування та архітектури відповідно до порядку визначеного Законом України «Про ціни і ціноутворення», збільшеної на коефіцієнт 1,75 для учасників бойових дій, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, та членів їх сімей;

не більше 30 відсотків від нормативної площі житлового забезпечення з урахуванням опосередкованої вартості спорудження житла, яка на момент укладання договору не повинна перевищувати показник опосередкованої вартості спорудження 1 кв. м загальної площі квартир будинку, яка розраховується спеціально уповноваженим центральним органом виконавчої влади з питань містобудування та архітектури відповідно до порядку визначеного Законом України «Про ціни і ціноутворення», збільшеної на коефіцієнт 1,75 - для інших громадян.

Нормативна площа житлового забезпечення – це площа житла, яка враховується при розрахунку частини вартості житла, яка оплачується за рахунок коштів бюджету міста Києва, визначається відповідно до статті 48 Житлового кодексу України та не може перевищувати фактичної житлової площі житла (крім випадків, якщо воно складається з однієї кімнати (однокімнатна квартира) або призначається для осіб різної статі), передбаченої договором на придбання житла (об'єкту нерухомого майна,

квартири) на умовах фінансової підтримки із залученням іпотечних житлових кредитів (далі – Договір).

6. Громадяни, які можуть придбати житло (об'єкт нерухомого майна) на умовах фінансової підтримки із залученням іпотечних житлових кредитів, визначаються районними в місті Києві державними адміністраціями з числа перебуваючих на квартирному обліку на підставі поданих ними заяв про намір придбати житло на таких умовах.

Список громадян, які можуть придбати житло (об'єкт нерухомого майна) на умовах фінансової підтримки із залученням іпотечних житлових кредитів, гранична частина вартості 1 кв. м якого сплачується за рахунок коштів бюджету міста Києва у розмірі 50 відсотків, та список громадян, які можуть придбати житло на умовах фінансової підтримки із залученням іпотечних житлових кредитів, гранична частина вартості 1 кв. м якого сплачується за рахунок коштів бюджету міста Києва у розмірі 30 відсотків фактичної вартості 1 кв. м, затверджуються відповідною районною в місті Києві державною адміністрацією та подаються до Уповноваженого органу для укладення договорів відповідно до пункту 9 цього Порядку.

Житло на умовах фінансової підтримки із залученням іпотечних житлових кредитів відповідно до цього Порядку придбавається громадянам та членам їх сімей лише один раз.

При обранні громадянами продавця (замовника, забудовника, управителя нерухомого майна), у якого може бути придбано житло (об'єкт нерухомого майна), що прийняте в експлуатацію протягом останніх двох років, враховується:

- відсутність заборон щодо відчуження обраного об'єкта нерухомого майна;
- наявність права на земельну ділянку;
- наявність документа про прийняття в експлуатацію житлового будинку, у якому розташовано обраний об'єкт нерухомого майна, протягом останніх двох років;
- наявність договорів та інших документів, що підтверджують право продавця (замовника, забудовника, управителя нерухомого майна) на відчуження житла (об'єкту нерухомого майна), яке пропонується громадянам, на умовах цього Порядку.

7. Для укладання Договору громадяни, визначені відповідно до пункту 6 цього Порядку, подають до Уповноваженого органу заяву про намір укласти Договір (із зазначенням відомостей про житло (об'єкт нерухомого майна): адреса, площа та інші характеристики житла, забудовник).

Про початок прийому заяв Уповноважений орган розміщує відповідне оголошення на своїй офіційній веб-сторінці.

Уповноважений орган протягом 30 календарних днів розглядає заяву та повідомляє громадянина про можливість укладання договору на придбання обраного житла (об'єкту нерухомого майна) на умовах фінансової підтримки (далі – Повідомлення) або надає аргументовану відмову.

8. З повідомленням громадянин звертається до банку з метою погодження кредитним комітетом цього банку надання йому іпотечного житлового кредиту на обране житло (об'єкт нерухомого майна).

Для укладання Договору громадянин, не пізніше 10 робочих днів з дати отримання ним Повідомлення, подає до Уповноваженого органу гарантійний лист від обраного громадянином банку про погодження кредитним комітетом цього банку надання іпотечного житлового кредиту на обране громадянином житло (об'єкт нерухомого майна), із зазначенням розміру кредитних коштів.

9. Уповноважений орган укладає з громадянами та уповноваженою особою продавця (замовника, забудовника, управителя нерухомого майна) тристоронній договір на придбання житла (об'єкту нерухомого майна) на умовах фінансової підтримки із залученням іпотечних житлових кредитів, істотними умовами якого, зокрема, є порядок сплати вартості житла і порядок його передачі громадянам у власність.

Відступлення права вимоги за Договором не допускається.

10. Обсяг коштів бюджету міста Києва, які будуть використані на оплату Договору, визначається відповідно до пункту 5 цього Порядку. Будь-які інші зобов'язання по оплаті витрат за Договором або супутніх витрат, пов'язаних з його виконанням, Уповноважений орган не несе.

11. Для укладання Договору Уповноважений орган протягом десяти робочих днів встановлює:

- відсутність заборон щодо відчуження об'єктів нерухомого майна;
- наявність документа про прийняття в експлуатацію житлового будинку, у якому розташовано обраний об'єкт нерухомого майна, протягом останніх двох років;
- наявність документів, що підтверджують право продавця (замовника, забудовника, управителя нерухомого майна) на відчуження житла (об'єкту нерухомого майна), яке пропонується громадянам, на умовах цього Порядку;
- наявність гарантійного листа щодо погодження кредитним комітетом банку надання іпотечного житлового кредиту та його розмір.

12. Оплата за Договором здійснюється у терміни та на умовах, передбачених ним. Кошти бюджету міста Києва на виконання Договорів перераховуються після отримання Уповноваженим органом підтвердження від продавця (замовника, забудовника, управителя нерухомого майна) про сплату громадянином гарантованого внеску у розмірі не менш як 3 відсотки вартості житла та отримання гарантійного листа від банку про погодження кредитним комітетом цього банку надання іпотечного житлового кредиту та його розмір на обране громадянином житло.

Якщо протягом 10 календарних днів з дня укладання Договору, у визначені ним для розрахунків строки, банк не здійснив переказ продавцю (замовнику, забудовнику, управителю нерухомого майна) коштів іпотечного

житлового кредиту на придбання обраного громадянином житла, продавець (замовник, забудовник, управитель нерухомого майна) повертає кошти бюджету міста Києва на рахунок Уповноваженого органу.

13. Операції, пов'язані з використанням коштів бюджету міста Києва, проводяться відповідно до Порядку казначейського обслуговування місцевого бюджету, затвердженого у встановленому законодавством порядку.

14. Складення та подання звітності про використання коштів бюджету міста Києва, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюються у порядку, визначеному законодавством.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, із залученням іпотечних житлових кредитів»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проект рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проекті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Проєкт рішення розроблено на виконання рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4889/4930 «Про затвердження Міської цільової програми забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, на 2022-2024 роки» (зі змінами), одним із заходів якої є забезпечення громадян, які потребують поліпшення житлових умов, житлом із залученням іпотечних житлових кредитів.

Виконання зазначеного заходу потребує розроблення та затвердження відповідного Порядку з метою визначення процедури використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва на забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, із залученням іпотечних житлових кредитів.

2. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення Київради, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішенні Київради.

Метою видання цього рішення є затвердження Порядку забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, із залученням іпотечних житлових кредитів - для реалізації конституційного права громадян, які перебувають на квартирному обліку, на поліпшення своїх житлових умов шляхом отримання ними житла за доступну плату із залученням іпотечних житлових кредитів.

3. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення Київради із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення Київради.

Проєкт рішення розроблено відповідно Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з урахуванням рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4889/4930 «Про затвердження Міської цільової програми забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, на 2022-2024 роки» та розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2011 року № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації» та не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація цього проєкту рішення потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів

Прийняття рішення забезпечить реалізацію окремими категоріями громадян, які перебувають на квартирному обліку, їх конституційного права на отримання житла за доступну плату, із залученням іпотечних житлових кредитів, а також сприятиме більш ефективному використанню наявних бюджетних коштів за рахунок зменшення ризиків щодо укладання правочинів з недобросовісними продавцями об'єктів нерухомого майна

Соціальний ефект від реалізації зазначеного заходу полягатиме передусім у зменшенні кількості осіб, які перебувають на обліку як такі, що потребують поліпшення житлових умов в першочерговому порядку, та соціальної напруги серед учасників бойових дій - громадян, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та наданий час потребують допомоги держави у вирішенні власних житлових питань.

6. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення Київради на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення Київради.

Суб'єктом подання проєкту рішення, відповідальним за супроводження проєкту рішення та доповідачем на пленарному засіданні є директор Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Работнік Борис Петрович, к. т. 201-20-69.

Директор Департаменту будівництва
та житлового забезпечення виконавчого
органу Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації) Борис РАБОТНІК

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Бродському О. Я.
Вітренку А. О.
Положишник В. О. Єлцю Л. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 20.09.2023 № 08/231-1159/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"20" вересня 2023 року
№ 08/231-1159/ПР

08/231-1159/ПР
20.09.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ БУДІВНИЦТВА ТА ЖИТЛОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

вул. Володимирська, 42, м. Київ, 01030, тел./факс (044) 235 61 02
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: construction@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24378016

19.09.2023 056-4451

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, прошу Вас надати доручення відповідним структурним підрозділам секретаріату Київської міської ради розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва для надання фінансової підтримки із залученням іпотечних житлових кредитів на придбання житла для окремих категорій населення відповідно до законодавства» (далі – проєкт рішення).

Відповідальним за представлення проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Работнік Борис Петрович, к. т. 201-20-69, співдоповідачем є голова постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Бродський Олександр Якович, к. т. 202-73-11.

Текст проєкту рішення у паперовому варіанті відповідає тексту проєкту рішення в електронному варіанті на USB носії.

Додатки:

1. Проєкт рішення – на 6 арк. в 1 прим.;
2. Пояснювальна записка на 2 арк. в 1 прим. ;
3. Електронна версія зазначеного проєкту рішення та пояснювальна записка.

З повагою

Директор Борис РАБОТНІК

Лариса Жилик
Наталія Бабенко 234 68 63

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

21 вересня 2023 **№ 08/279/09/236-410 вих**

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

щодо порушення вимог Регламенту Київської міської ради головою постійної комісії з питань архітектури, містопланування та земельних відносин під час засідання комісії

14 вересня 2023 року відбулось чергове засідання Постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин, на якому було зафіксовано непрофесійну поведінку голови відповідної комісії – Терентьєва Михайла Олександровича у ставленні до учасників засідання, а також вчинення порушення норм Регламенту Київської міської ради.

Так, зокрема, під час обговорення проєкту рішення Київської міської ради «Про передачу ТОВ «ТРК ІНВЕСТ» в оренду земельної ділянки для будівництва та обслуговування адміністративних будинків, офісних будівель компаній, які займаються підприємницькою діяльністю, пов'язаною з отриманням прибутку на вул. Набережно-Хрещатицькій, 13-15 у Подільському районі міста Києва (поділ та зміна цільового призначення)», Терентьєв М.О., як голова комісії не виявив належної поваги до думки представника Департаменту охорони культурної спадщини, яка суперечила попередньо висловленій позиції представника забудовника ТОВ «ТРК ІНВЕСТ», маніпулюючи тезою щодо недоцільності передачі в оренду «для зазначення правоохоронними органами», відео частини дискусії – ***у Додатку №1.***

Подібна ситуація склалась і з представниками громадськості, які виступали проти продажу на земельних торгах права оренди на земельну ділянку по вул. Дубініна Володі (нова назва – Рея Бредбері), 14 у Голосіївському районі для подальшого облаштування на ній паркувального майданчику. Не зважаючи на наведені численні аргументи громади, Тереньєв М.О. замість того, щоб керуватись принципами вільного колективного обговорення, виявлення витримки та коректності вдавався до нав'язування своєї власної позиції ***(Додаток №2).***

Окремої уваги заслуговує і значне перевищення термінів роботи робочої групи, створеної 15.06.2023 року для опрацювання проєкту рішення «Про оголошення ботанічного

об’єкта ботанічною пам’яткою природи місцевого значення «Вікова дубрава» від 13.01.2023 №08/231-42/ПР мого авторства.

На засідання комісії, що відбулось 14 вересня, було включено питання про продовження терміну роботи робочої групи під головуванням М. Терентьєва, створеної 15.06.2023, для додаткового вивчення вищезазначеного проєкту рішення. Однак, розгляд проєкту рішення робочою групою по суті – не відбувся, раніше заплановане виїзне засідання – також. Відтак, протягом більше ніж трьох місяців проєкт рішення жодним чином не розглядався, не зважаючи на те, що пунктом 2 ч.8 ст.30 Регламенту визначено граничний термін розгляду проєкту рішення робочою групою – 15 календарних днів (***Додаток №3).***

Окремої уваги заслуговує загальна «робоча» атмосфера засідання, а також сумнівність у правомочності рішень, прийнятих комісією під очільництвом голови, який, з його власних слів, перебуває у офіційній відпустці ***(Додаток №№4-5).***

Відповідно до п.1 ст. 6 Кодексу етики депутата та депутатки Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради № 4030/4071 від 16.12.2021 року, депутати повинні здійснювати свою роботу, керуючись принципами вільного колективного обговорення, поваги до плюралізму поглядів і думок, недопущення конфліктів, а також долати суперечності у позиціях шляхом дискусій та компромісів. Натомість, депутати не можуть нав’язувати свою позицію шляхом застосування погроз, ультиматумів, насильства та інших подібних дій.

Згідно з п.2 ст. 6 Кодексу, беручи участь у засіданнях постійних комісіях Київської міської ради, депутати повинні проявляти ввічливість, толерантність, тактовність та повагу до осіб, присутніх на засіданні, а відповідно до п.5 ст. 9 Кодексу, під час спілкування з виборцями депутати повинні проявляти витримку і коректність, особливо у тих випадках, коли власна позиція депутата / депутатки не збігається з думкою виборця.

Пунктом 3 ст. 12 Кодексу передбачено можливість звернення до Комісії з проханням надати оцінку вчиненим діям і винести рішення про притягнення до відповідальності порушника положень даного Кодексу.

Враховуючи вищенаведене та керуючись ст.13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад»,

прошу:

включити по порядку денного найближчого за часом засідання постійної комісії з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції питання щодо порушення депутатом Терентьєвим Михайлом Олександровичем Кодексу етики депутата та депутатки Київської міської ради, а також Регламенту Київської міської ради під час засідання постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин 14 вересня 2023 року та розглянути належним чином на відповідному засіданні.

Додатки:

1) Відеофіксація фрагментів засідання Постійної комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування від 14.09.2023 року, - ***https://drive.google.com/drive/folders/19g_Gfsif19iETUrqIZdUVmVq_5r-TXQx?usp=sharing***

Про результати розгляду звернення, а також місце, дату та час проведення засідання комісії прошу повідомити мене не пізніше, ніж за три календарні дні шляхом надсилання листа на електронну пошту: **semenova.kseniia@kmr.gov.ua**

Для оперативного зв'язку - помічниця Марія, тел. 063-287-85-22

З повагою,
депутатка Київської міської ради **Ксенія СЕМЕНОВА**

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«09» жовтня 2023 р. № 08/279/09/30-834

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції
Леоніду ЄМЦЮ

Шановний Леоніде Олександровичу!

На Ваш лист від 26.09.2023 № 08/295-176 стосовно депутатського звернення депутатки Київської міської ради Семенової Ксенії Ігорівни від 21.09.2023 № 08/279/09/236-410вих щодо порушення вимог Регламенту Київської міської ради головою постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин під час засідання комісії 14.09.2023 повідомляю.

Частиною другою статті 19 Конституції України органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією України та законами України.

Рішенням Київської міської ради від 08.12.2020 № 8/8 (зі змінами і доповненнями, внесеними рішенням Київської міської ради від 31 серпня 2021 року № 2179/2220) було затверджено перелік та персональний склад постійних комісій Київської міської ради IX скликання, зокрема постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин (далі – постійна комісія), та обрано головою постійної комісії депутата Київської міської ради Терентьєва Михайла Олександровича.

Рішенням Київської міської ради від 15 червня 2023 року № 6493/6534 було внесено зміни до переліку та персонального складу постійних комісій Київської міської ради IX скликання, затвердженого рішенням Київської міської ради від 08.12.2020 № 8/8, зокрема змінено назву та склад постійної комісії. Відповідно до цього рішення було затверджено постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин (далі – постійна комісія), головою якої є депутат Київської міської ради Терентьєв Михайло Олександрович.

Рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4030/4071 було

затверджено Кодекс етики депутата та депутатки Київської міської ради, відповідно до якого визначено, що поведінка депутатів/депутаток та відносини між депутатами/депутатками будуються на основі принципу рівності та недискримінації. Кожен депутат/депутатка зобов'язаний/зобов'язана з повагою ставитися до інших депутатів/депутаток незалежно від їхньої раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану або інших ознак.

Беручи участь у пленарних засіданнях Київської міської ради, засіданнях постійних та тимчасових контрольних комісій Київської міської ради та інших утворених нею органів, депутати/депутатки мають дотримуватися дисципліни та норм етики і, зокрема, правил, передбачених Регламентом Київської міської ради та цим Кодексом, проявляти ввічливість, толерантність, тактовність та повагу до головуючого/головуючої на засіданні, до депутатів/депутаток та інших осіб, присутніх на засіданні.

Не допускаються індивідуальні та колективні дії депутатів/депутаток, спрямовані на зрив чи створення перешкод у проведенні засідань. Зокрема забороняється виступати без дозволу головуючого/головуючої, у тому числі з питань, що не стосуються визначеного порядку денного.

Відповідно до частини п'ятнадцятої статті 12 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 (далі – Регламент Київської міської ради), депутат/депутатка Київської міської ради має дотримуватися правил депутатської етики, закріплених у статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», Регламенті Київської міської ради та Кодексі етики депутата та депутатки Київської міської ради.

Згідно з частиною першою статті 19 Регламенту Київської міської ради правила депутатської етики та заходи впливу щодо депутатів/депутаток Київської міської ради, які порушують ці правила, визначаються Законом України «Про статус депутатів місцевих рад», Законом України «Про запобігання корупції», Регламентом Київської міської ради і Кодексом етики депутата та депутатки Київської міської ради, що затверджується окремим рішенням Київської міської ради.

Частиною третьою статті 19 Регламенту Київської міської ради визначено, що депутат/депутатка Київської міської ради не несе відповідальності за виступи на пленарних засіданнях Київської міської ради та засіданнях її органів у разі, коли депутатом/депутаткою Київської міської ради публічно здійснено посилання на джерело оприлюдненої ним інформації, за винятком відповідальності за образу чи наклеп.

У депутатському зверненні депутатки Київської міської ради Семенової К. І. зазначено, що під час розгляду на засіданні постійної комісії 14.09.2023 проєкту рішення «Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТРК ІНВЕСТ» в оренду земельної ділянки для будівництва та обслуговування адміністративних будинків, офісних будівель компаній, які займаються підприємницькою діяльністю, пов'язаною з отриманням прибутку на вул. Набережно-Хрещатицькій, 13-15 у Подільському районі міста Києва (поділ та зміна цільового призначення)» (справа

№ 653373914, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 03.07.2023 № 08/231-837/ПР) я як голова постійної комісії не виявив належної поваги до думки представника Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Звертаю Вашу увагу на те, що на засіданні постійної комісії були присутні представники Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Мішустіна О. П. та Дмитро Перов.

Інформую, що Мішустіна О. П. в обговоренні питань порядку денного участі не брала.

Під час обговорення вищезазначеного проєкту рішення відбулася дискусія, в якій взяли участь Валентина Пелих – директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Віта Березовська – представник ТОВ «ТРК ІНВЕСТ та Дмитро Перов – представник Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та ГО «МАПА РЕНОВАЦІЇ».

Дмитро Перов на моє запитання, чи він призначений на посаду першого заступника директора Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), відповів ствердно.

Проте на офіційному вебсайті виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (https://kyivcity.gov.ua) інформації про те, що Дмитро Перов обіймає посаду першого заступника директора Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), немає.

У зв'язку з цим від постійної комісії директорові Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Соловйовій М. М. направлено звернення з проханням надати інформацію та копії підтверджуючих документів про те, чи дійсно Дмитро Перов офіційно працює в Департаменті охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та яку посаду обіймає.

Твердження депутатки Київської міської ради Семенової К. І. про те, що я не виявив належної поваги до думки представника Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не відповідає дійсності. Як голова постійної комісії, відповідно до статті 6 Кодексу етики депутата та депутатки Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4030/4071, я здійснюю свою роботу за принципами вільного колективного обговорення, поваги до плюралізму поглядів і думок, недопущення конфліктів, а також долаючи суперечності у позиціях депутатів/депутаток шляхом дискусій та компромісів, не нав'язуючи свою позицію шляхом застосування погроз, ультиматумів, насильства та інших подібних дій, проявляючи ввічливість, толерантність, тактовність та повагу до осіб, присутніх на засіданнях.

Інформую, що проєкт рішення Київської міської ради «Про передачу

ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ТРК ІНВЕСТ» в оренду земельної ділянки для будівництва та обслуговування адміністративних будинків, офісних будівель компаній, які займаються підприємницькою діяльністю, пов'язаною з отриманням прибутку на вул. Набережно-Хрещатицькій, 13-15 у Подільському районі міста Києва (поділ та зміна цільового призначення)» (справа № 653373914, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 03.07.2023 № 08/231-837/ПР) було підтримано більшістю голосів від загального складу постійної комісії.

Також у депутатському зверненні депутатки Київської міської ради Семенової К. І. зазначено, що подібна ситуація склалася і з представниками громадськості, які виступали проти продажу на земельних торгах права оренди на земельну ділянку на вул. вул. Володі Дубініна (нова назва – Рея Бредбері), 14 у Голосіївському районі м. Києва, а саме: що я як голова постійної комісії вдавався до нав'язування своєї власної позиції.

Стосовно цього питання інформую, що на засіданні постійної комісії за участі представників ініціативної групи Попроцької А. Г., Корх А. М. та Чуприни О. В. розглядалося депутатське звернення депутата Київської міської ради Калініченка Д. Ю. від 02.08.2023 № 08/279/09/077-1064 (вх. № 08/23539 від 03.08.2023) щодо виключення земельної ділянки на вул. Володі Дубініна (нова назва – Рея Бредбері), 14 у Голосіївському районі м. Києва (кадастровий номер 8000000000:79:368:0014) з рішення Київської міської ради від 18.05.2023 № 6345/6386 «Про продаж на земельних торгах права оренди на земельні ділянки та затвердження переліку земельних ділянок для опрацювання можливості продажу їх на земельних торгах» та щодо надання доручення Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготувати проєкт рішення Київської міської ради про виключення земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:79:368:0014) на вул. Володі Дубініна, 14 (нова назва – Рея Бредбері) у Голосіївському районі м. Києва з рішення Київської міської ради від 18.05.2023 №6345/6386 «Про продаж на земельних торгах права оренди на земельні ділянки та затвердження переліку земельних ділянок для опрацювання можливості продажу їх на земельних торгах».

Під час розгляду цього питання відбулася дискусія з його обговорення, в якій взяли участь Валентина Пелих – директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також представники ініціативної групи Анна Попроцька, Анжела Корх, Олег Чуприна.

Мною було зазначено, що відповідно до пункту 5 статті 136 Земельного кодексу України земельні ділянки, включені до переліку земельних ділянок державної чи комунальної власності, або права на них, виставлені на земельні торги, не можуть відчужуватися, передаватися в заставу, надаватися в користування до завершення торгів.

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Валентина Пелих повідомила, що відповідно до статті 137 Земельного кодексу України в електронній торговій системі опубліковано оголошення про проведення

земельних торгів щодо вищевказаної земельної ділянки, які мали відбутися 18.09.2023. Тож виключати з переліку вказану земельну ділянку відповідно до пункту 5 статті 136 Земельного кодексу України, не дозволяється.

Тож мною було поставлено запитання до представників ініціативної групи про те, чи вони дійсно просять порушити пункт 5 статті 136 Земельного кодексу України? Адже це має бути зафіксовано: хто просить це зробити (прізвище, ім'я, по батькові). Якщо потім виникнуть запитання у правоохоронних органів, вони будуть не до мене, а до тих, хто хотів це зробити.

Ми маємо почекати поки пройдуть земельні торги, а потім приймати рішення.

Щоб не порушувати земельного законодавства та для більш ретельного вивчення зазначеного питання та прийняття виваженого рішення я як голова постійної комісії запропонував створити робочу групу під головуванням члена постійної комісії, депутата Київської міської ради Калініченка Д. Ю., а також зібрати всі необхідні документи, що стосуються цього питання.

Статтею 14 Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, визначено, що для забезпечення вивчення питання, що розглядається на засіданні комісії, постійна комісія може створювати зі свого складу робочу групу, яка за результатами своєї роботи вносить на розгляд постійної комісії пропозиції, висновки та рекомендації.

Таким чином, твердження депутатки Київської міської ради Семенової К. І. про те, що я як голова постійної комісії нав'язував свою позицію при розгляді вищезазначеного питання, знову не відповідає дійсності, оскільки я як голова постійної комісії діяв відповідно до статті 6 Кодексу етики депутата та депутатки Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4030/4071, зокрема здійснював свою роботу за принципами вільного колективного обговорення, не нав'язуючи свою позицію.

Також у депутатському зверненні депутатки Київської міської ради Семенової К. І. йдеться про перевищення термінів роботи робочої групи, створеної 15.06.2023 для опрацювання проєкту рішення Київської міської ради «Про оголошення природного об'єкта ботанічною пам'яткою природи місцевого значення «Вікова дубрава», під моїм головуванням.

З цього приводу повідомляю, що на пленарному засіданні II сесії Київської міської ради IX скликання 31.08.2023 під час розгляду депутатських запитів мені як голові постійної комісії було надано протокольне доручення на виступ депутатки Київської міської ради Семенової К. І., а саме: провести виїзне засідання робочої групи, створеної для опрацювання проєкту рішення Київської міської ради «Про оголошення природного об'єкта ботанічною пам'яткою природи місцевого значення «Вікова дубрава» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 13.01.2023 № 08/231-42/ПР).

Частиною шостою статті 14 Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, визначено, що термін вивчення питання робочою групою не може перевищувати 30 календарних днів з моменту її утворення.

Частиною восьмою статті 30 Регламенту Київської міської ради визначено,

що у разі створення робочої групи для доопрацювання проєкту рішення Київської міської ради робоча група повинна не пізніше 15 календарних днів з моменту її створення подати письмові пропозиції, оформлені протоколом, на розгляд профільної постійної комісії Київської міської ради.

У зв'язку з тим, що робоча група в термін, визначений законодавством, не розглянула проєкт рішення, до порядку денного засідання постійної комісії 14.09.2023 було включено розгляд протокольного доручення № 4 (від 07.09.2023 № 225-ПД-80) (вх. № 08/27204 від 08.09.2023) додатка до протоколу № 78 пленарного засідання II сесії Київської міської ради IX скликання 31.08.2023, наданого відповідно до виступу депутатки Київської міської ради Семенової К. І. під час розгляду депутатських запитів, а саме: щодо проведення виїзного засідання робочої групи, створеної для опрацювання проєкту рішення Київської міської ради «Про оголошення природного об'єкта ботанічною пам'яткою природи місцевого значення «Вікова дубрава» за поданням депутатки Київської міської ради Семенової К. І. (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 13.01.2023 № 08/231-42/ПР), та питання про продовження терміну роботи робочої групи під головуванням Терентьєва М. О., створеної 15.06.2023 на засіданні постійної комісії для додаткового вивчення вищезазначеного проєкту рішення, на яке було запрошено депутатку Київської міської ради Семенову К. І.

На засіданні постійної комісії проєкт рішення Київської міської ради «Про оголошення природного об'єкта ботанічною пам'яткою природи місцевого значення «Вікова дубрава» за поданням депутатки Київської міської ради Семенової К. І. (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 13.01.2023 № 08/231-42/ПР) було вирішено винести на розгляд наступного засідання постійної комісії.

Водночас слід зазначити, що відповідно до частини першої статті 30 Регламенту Київської міської ради постійні комісії Київської міської ради (окрім профільної) протягом 20 календарних днів (для проєктів рішень Київської міської ради, предметом правового регулювання яких є надання або відмова в наданні дозволу на розробку проєкту землеустрою громадянам та юридичним особам протягом 10 календарних днів) з моменту реєстрації проєкту рішення Київської міської ради в управлінні організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради опрацьовують його та за результатами розгляду проєкту рішення підтримують його або відхиляють, висловлюють свої зауваження та пропозиції.

Частиною п'ятою статті 30 Регламенту Київської міської ради визначено, що у разі якщо постійна комісія Київської міської ради, що не є профільною з розгляду відповідного проєкту рішення Київської міської ради, протягом установленого частиною першою цієї статті строку не розглянула проєкт рішення Київської міської ради або не прийняла жодного з передбачених частиною першою цієї статті рішень (висновків, рекомендацій), або у випадку ненадходження до профільної постійної комісії Київської міської ради повідомлення про результати розгляду постійною комісією Київської міської ради проєкту рішення Київської міської ради, проєкт рішення Київської міської ради вважається підтриманим такою постійною комісією Київської міської ради.

У такому разі суб'єкт подання або голова профільної постійної комісії

Київської міської ради після розгляду проєкту рішення профільною постійною комісією Київської міської ради самостійно за власним підписом ставить на оригіналі проєкту рішення Київської міської ради навпроти назви відповідної постійної комісії, що не є профільною, відмітку «Підтримано в порядку ч. 5 ст. 30 Регламенту», про що невідкладно письмово інформує секретаріат Київської міської ради.

Враховуючи те, що постійна комісія в термін, визначений Регламентом Київської міської ради, не розглянула вищезазначений проєкт рішення, депутатка Київської міської ради Семенова К. І. як суб'єкт його подання мала можливість самостійно за власним підписом поставити на оригіналі проєкту рішення навпроти назви постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин відмітку «Підтримано в порядку ч. 5 ст. 30 Регламенту». Тобто скористатися принципом мовчазної згоди.

Стосовно правомочності рішень, прийнятих на засіданні постійної комісії 14.09.2023, повідомляю, що на засіданні постійної комісії я озвучив, що перебуваю в офіційній відпустці. Інформую, що я як військовослужбовець дійсно перебував у відпустці.

Згідно зі статтями 2, 6 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» депутат місцевої ради є представником інтересів територіальної громади, який відповідно до Конституції України і Закону про місцеві вибори обирається на основі загального, рівного, прямого виборчого права шляхом таємного голосування на строк, установлений Конституцією України. Депутат місцевої ради здійснює свої повноваження, не пориваючи з виробничою або службовою діяльністю.

Частиною восьмою статті 6 Регламенту Київської міської ради визначено, що організація роботи постійної комісії Київської міської ради покладається на голову комісії, який скликає і веде засідання комісії, формує проєкт порядку денного засідання комісії тощо.

Тож як голова постійної комісії я мав право вести засідання постійної комісії. Отже, засідання постійної комісії було правомочним та проведено без порушень вимог Регламенту Київської міської ради та Закону України «Про статус депутатів місцевих рад».

Таким чином, на засіданні постійної комісії були прийняті рішення без порушень чинного законодавства.

За результатами опрацювання питань постійна комісія більшістю голосів від загального складу комісії приймає висновки і рекомендації, що викладаються у протоколах засідань постійної комісії та розміщуються на офіційному вебсайті Київської міської ради. Тож протокол № 16/57 засідання постійної комісії від 14.09.2023 розміщений на офіційному вебсайті Київської міської ради (https://kmr.gov.ua/uk/comisii/484/protokol). У ньому зафіксовано інформацію про розгляд та обговорення вищезазначених питань, які порушуються у депутатському зверненні депутатки Київської міської ради Семенової К. І.

Прошу врахувати вищезазначену інформацію під час розгляду депутатського звернення депутатки Київської міської ради Семенової Ксенії Ігорівни від 21.09.2023 № 08/279/09/236-410вих на засіданні постійної комісії

Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

З повагою

депутат Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

08/231-1079/ПР
06.09.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____ № _____

ПРОЄКТ

Про висловлення недовіри головам та тимчасово виконуючим обов'язки голів районних в місті Києві державних адміністрацій

Відповідно до статті 118 Конституції України, частини третьої статті 59, статті 72 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 частини першої, пункту 3 частини другої статті 9, частини восьмої статті 34 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи незадовільний стан утриманням та ремонтом захисних споруд цивільного захисту, в тому числі найпростіших укритів, балансоутримувачами яких є районні в місті Києві державні адміністрації, а також у зв'язку із наявністю чисельних фактів нецільового використання бюджетних коштів під час закупівлі обладнання для облаштування укриттів, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Висловити недовіру:

- САДОВОМУ Сергію Миколайовичу - голові Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації;
- КАЛАШНИКУ Миколі Володимировичу – тимчасово виконуючому обов'язки голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;
- ШЕВЧЕНКО Олені Володимирівні – тимчасово виконуючому обов'язки голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації;
- ПЛЯСЕЦЬКОМУ Олександру Віталійовичу – тимчасово виконуючому голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації;
- КОНДРАШОВІЙ Наталії Михайлівні – голові Печерської районної в місті Києві державної адміністрації;
- КОВАЛЕНКУ Сергію Івановичу – тимчасово виконуючому обов'язків голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації;
- ФЕСИКУ Кирилу Олександровичу – голові Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації;

- ГРИГОРЕНКУ Василю Васильовичу – голові Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації;

- ЧЕЧОТЦІ Ірині Романівні – голові Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації;

- ПОПОВЦЕВУ Олександру Сергійовичу – тимчасово виконуючому обов'язки голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Звернутися до Кабінету Міністрів України щодо внесення подання про звільнення вказаних осіб з посад голів районних в місті Києві державних адміністрацій та увільнення від тимчасового виконання обов'язків голів районних в місті Києві державних адміністрацій.

3. Доручити заступнику міського голови – секретарю Київської міської ради проінформувати про прийняте рішення Президента України.

4. Оприлюднити це рішення у встановленому законодавством України порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Леонід ЄМЕЦЬ

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань регламенту, депутатської етики
та запобігання корупції

Голова постійно комісії Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар постійної комісії Вячеслав НЕПОП

Виконувач обов'язків начальника
управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради
секретаріату Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про висловлення недовіри головам та тимчасово виконуючим обов'язки голів районних в місті Києві державних адміністрацій»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Київська міська рада, реагуючи на критичний стан захисних споруд цивільного захисту, балансоутримувачами яких є районні в місті Києві державні адміністрації, стану використання коштів бюджету міста Києва у 2002 та 2023 році на приведення у задовільний стан вказаних споруд цивільного захисту своїм рішенням від 08.06.2023 № 6489/6530 створила тимчасову контрольну комісію Київської міської ради з питань перевірки стану захисних споруд цивільного захисту та перевірки виконання районними в місті Києві державними адміністраціями делегованих повноважень органів місцевого самоврядування.

За результатами своєї роботи тимчасова контрольна комісія Київської міської ради ухвалила попередній звіт (рішення від 13.07.2023 № 6915/6956), в якому наводяться численні факти неналежного виконання районними в місті Києві державними адміністраціями делегованих повноважень органів місцевого самоврядування з утримання та ремонту захисних споруд цивільного захисту, балансоутримувачами яких є районні в місті Києві державні адміністрації.

В контексті цього, також звертаємо увагу, що Київською міською прокуратурою повідомлено про підозру начальнику управління освіти Дніпровської районної у місті Києві державної адміністрації Іваніні Н.В. та її підлеглій за фактами можливої розтрати коштів службовими особами Управління освіти Дніпровської РДА при проведенні в 2022-2023 р. процедури публічних закупівель обладнання для облаштування укриттів. Київською міською прокуратурою повідомлено також про підозри начальнику управління освіти Шевченківської районної у місті Києві державної адміністрації Яровій Є.В. та її підлеглим за фактами можливої розтрати коштів службовими особами Управління освіти Шевченківської РДА при проведенні в 2022-2023 р. процедури публічних закупівель обладнання для облаштування укриттів. Незважаючи на це, тимчасово виконуючими обов'язки голів відповідних районних в місті Києві державних адміністрацій не вжито належних заходів для відсторонення від виконання посадових обов'язків зазначених посадових осіб, що може свідчити про бажання публічно захистити та виправдати дії таких посадових осіб управлінь освіти РДА.

Також 09.08.2023 заступник голови Київської міської державної адміністрації Петро Пантелеєв направив звернення Начальнику Київської міської військової адміністрації Сергію Попку за № 003-755, в якому було зазначено, що на виконання рішення Ради національної безпеки і оборони України від 23 червня 2023 року «Щодо результатів оперативних обстежень

об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту та вирішення проблемних питань щодо укриття населення», затвердженого Указом президента України від 26 червня 2023 року №353/2023, рішень центральних органів виконавчої влади, протокольних доручень нарад Київської міської військової адміністрації щодо вжиття заходів з нарощування фонду захисних споруд цивільного захисту, проведено аналіз стану виконання в І півріччі 2023 року заходів Комплексної цільової програми підвищення енергоефективності та розвитку житлово-комунальної інфраструктури міста Києва на 2021–2025 роки (надалі – Комплексна цільова програма).

Зокрема, приділено особливу увагу питанню освоєння районними в місті Києві державними адміністраціями коштів, що передбачені для проведення заходів з капітального ремонту і облаштування підвальних приміщень житлових будинків, які можуть бути використані населенням, як укриття.

Згідно з Комплексною цільовою програмою, у бюджеті міста Києва на 2023рік перед бачено фінансування вище зазначених заходів в загальній сумі 765 866,79 тисяч гривень. Відповідно до інформації, що надана районними в місті Києві державними адміністраціями, станом на 01.07.2023 р. було освоєно 33 290,89 тис. грн., що становить лише 4,34 % від загальної суми коштів.

Протягом 1 півріччя поточного року окремими районними в місті Києві державними адміністраціями (Деснянська, Солом'янська) взагалі не використовувалися кошти, що закладалися для виконання заходів, які передбачені пунктом 1.1.4. Комплексної цільової програми.

Статтею 118 Основного Закону України визначено, що місцеві державні адміністрації підзвітні і підконтрольні радам у частині повноважень, делегованих їм відповідними районними чи обласними радами.

Обласна чи районна рада може висловити недовіру голові відповідної місцевої державної адміністрації, на підставі чого Президент України приймає рішення і дає обґрунтовану відповідь.

Якщо недовіру голові районної чи обласної державної адміністрації висловили дві третини депутатів від складу відповідної ради, Президент України приймає рішення про відставку голови місцевої державної адміністрації.

Систему та гарантії місцевого самоврядування в Україні, засади організації та діяльності, правового статусу і відповідальності органів та посадових осіб місцевого самоврядування визначає Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Згідно зі статтею 2 цього Закону, місцеве самоврядування в Україні - це гарантоване державою право та реальна здатність територіальної громади - жителів села чи добровільного об'єднання у сільську громаду жителів кількох сіл, селища, міста - самостійно або під відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування вирішувати питання місцевого значення в межах Конституції і законів України. Місцеве самоврядування здійснюється територіальними громадами сіл, селищ, міст як безпосередньо, так і через сільські, селищні, міські ради та їх виконавчі органи, а також через районні та обласні ради, які представляють спільні інтереси територіальних громад сіл, селищ, міст.

Відповідно до статті 72 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», місцеві державні адміністрації є підзвітними відповідним районним, обласним радам у виконанні програм соціально-економічного і культурного розвитку, районних, обласних бюджетів, підзвітними і підконтрольними у частині повноважень, делегованих їм відповідними районними, обласними радами, а також у виконанні рішень рад з цих питань. Районна, обласна рада може шляхом таємного голосування висловити недовіру голові відповідної місцевої державної адміністрації, на підставі чого Президент України приймає рішення і дає відповідній раді обґрунтовану відповідь. Якщо недовіру голові районної, обласної державної адміністрації висловили не менш як дві третини депутатів від загального складу відповідної ради, Президент України приймає рішення про відставку голови місцевої державної адміністрації.

Пунктом 3 частини другої статті 9 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» встановлено, що повноваження голів місцевих державних адміністрацій можуть бути припинені Президентом України у разі висловлення недовіри простою більшістю голосів від складу відповідної ради.

Частинами третьою, шостою статті 34 Закону України «Про місцеві державні адміністрації» визначено, що місцеві державні адміністрації підзвітні та підконтрольні відповідним радам у частині делегованих повноважень.

Згідно з пунктами 7, 8 статті 34 цього ж Закону, обласна та районна ради можуть висловити недовіру голові відповідної місцевої державної адміністрації, на підставі чого, з урахуванням пропозицій органу виконавчої влади вищого рівня, Президент України приймає рішення і дає відповідній раді обґрунтовану відповідь. Якщо недовіру голові обласної чи районної державної адміністрації висловили дві третини від складу відповідної ради, Президент України приймає відставку голови відповідної місцевої державної адміністрації.

Відповідно до мотивувальної частини постанови Верховного Суду у складі колегії суддів Касаційного адміністративного суду від 09 липня 2020 року у справі № 663/2852/16-а Верховний суд України при розгляді позову стосовно визнання протиправним та скасування рішення Скадовської районної ради Херсонської області XIII сесії VII скликання від 09.12.2016 щодо висловлення недовіри голові Скадовської районної державної адміністрації Херсонської області висловив наступні позиції:

- право райради на висловлення недовіри голові райдержадміністрації не пов`язується з будь-яким юридичним фактом та не передбачає попереднього заслуховування звіту голови щодо його роботи на посаді;

- заслуховування звітів голів місцевих державних адміністрацій, їх заступників, керівників структурних підрозділів місцевих державних адміністрацій про виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку, бюджету, рішень ради із зазначених питань, а також про здійснення місцевими державними адміністраціями делегованих їм радою повноважень і висловлення недовіри голові державної адміністрації є різними законодавчо визначеними процедурами, які не мають між собою причинно-наслідкового зв`язку. При цьому, ані в Конституції України, ані в законах «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про місцеві державні адміністрації» не міститься

посилань на підстави для висловлення недовіри голові райдержадміністрації або на необхідність створення будь-яких обов`язкових передумов для прийняття цього рішення, у тому числі щодо залежності висловлення недовіри голові відповідної місцевої державної адміністрації від результатів розвитку регіону, звіту голови місцевої адміністрації або інших факторів;

- такі висновки Верховного Суду узгоджуються з правовим висновком Великої Палати Верховного Суду, висловленим в постанові від 27 березня 2019 року в справі № 688/3487/16-а (№ К/9901/6979/18).

Отже, рішення Київської міської ради «Про висловлення недовіри головам та тимчасово виконуючим обов'язки голів районних в місті Києві державних адміністрацій» може бути прийнято, в тому числі, без попереднього заслуховування звітів голів та тимчасово виконуючих обов'язки голів районних в місті Києві державних адміністрацій.

2. Правове обґрунтування необхідності прийнята рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).

Проєкт рішення Київської міської ради розроблений відповідно до статті 118 Конституції України, частини третьої статті 59, статті 72 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 частини першої, пункту 3 частини другої статті 9, частини восьмої статті 34 Закону України «Про місцеві державні адміністрації».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення.

Метою проєкту рішення є надання політичної оцінки бездіяльності голів та тимчасово виконуючих обов'язки голів районних в місті Києві державних адміністрацій при реалізації делегованих повноважень з утримання та ремонту захисних споруд цивільного захисту, балансоутримувачами яких є районні в місті Києві державні адміністрації.

Проєкт не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації» та не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Реалізація проекту рішення Київської міської ради не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прізвище суб'єкта подання та доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні

Суб'єктом подання проекту рішення та доповідачем на пленарному засіданні є депутат Київської міської ради Леонід Ємець.

Депутат Київської міської ради Леонід ЄМЕЦЬ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ємцю Л. О.
Положишник В. О. Ярмоленко Ю.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 06.09.2023 № 08/231 - 1079/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.
Понко С.М. - до відома
Поворознику М.Ю. - до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"06" вересня 2023 року
№ 08/231 - 1079/ПР

08/231-1079/ПР
06.09.2023

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«06» вересня 2023р. № 08/279/09/197-74

Заступнику міського голови -
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до ст. 26, 29 Регламенту Київської міської ради прошу здійснити реєстрацію проекту рішення Київської міської ради «Про висловлення недовіри головам та тимчасово виконуючим обов'язки голів районних в місті Києві державних адміністрацій» та доручити постійним комісіям Київської міської ради та відповідним структурним підрозділам секретаріату Київської міської ради розглянути його у встановленому порядку.

Суб'єктом подання та доповідачем на пленарному засіданні Київради є депутати Київської міської ради Леонід Ємець.

Додатки:

1. Проект рішення «Про висловлення недовіри головам та тимчасово виконуючим обов'язки голів районних в місті Києві державних адміністрацій» та пояснювальна записка до нього на 5 арк.
2. Електронна копія проєкту рішення на USB-флеш-накопичувачі.

Текст проекту рішення в паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді

З повагою

депутат Київської міської ради **Леонід ЄМЕЦЬ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
_____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про постійні комісії Київської міської ради

Це Положення визначає повноваження, функціональну спрямованість та порядок організації роботи постійних комісій Київської міської ради.

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Статус постійних комісій Київської міської ради

1. Постійні комісії Київської міської ради (далі – постійні комісії Київради) є колегіальними органами Київської міської ради, що обираються з числа депутатів / депутаток Київської міської ради для вивчення, попереднього розгляду і підготовки питань, які належать до їх функціональної спрямованості, здійснення контролю за виконанням рішень Київської міської ради та актів її виконавчого органу.

2. Постійні комісії Київради здійснюють свою діяльність, керуючись Конституцією України і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, Статутом територіальної громади міста Києва, Регламентом Київської міської ради та цим Положенням.

3. Постійні комісії Київради є підзвітними Київській міській раді та відповідальними перед нею.

4. Діяльність постійних комісій Київради координує Київський міський голова, або за його дорученням заступник / заступниця міського голови – секретар Київської міської ради в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.

Стаття 2. Склад постійних комісій Київради

1. Постійні комісії Київради обираються Київською міською радою на строк її повноважень у складі голови, заступника / заступниці (першого(-их) заступника(-ів) / першої(-их) заступниць, заступника(-ів) / заступниці(-ць)), секретаря та членів / членкинь постійної комісії Київради.

Всі інші питання структури постійної комісії Київради вирішуються відповідною постійною комісією Київради.

2. Перелік та персональний склад постійних комісій Київради затверджується рішенням Київської міської ради.

3. До складу постійних комісій Київради не можуть бути обрані Київський міський голова, заступник / заступниця міського голови – секретар Київської міської ради.

4. Загальний склад постійної комісії Київради не може бути меншим трьох депутатів / депутаток Київської міської ради.

5. Депутат / депутатка Київської міської ради може входити до складу лише однієї постійної комісії Київради.

Депутат / депутатка Київської міської ради може брати участь у засіданнях постійних комісій Київради, членом / членкинею яких він / вона не є, з правом дорадчого голосу.

Стаття 3. Принципи діяльності постійних комісій Київради

1. Постійні комісії Київради будують свою роботу на принципах:
1) верховенства права;
2) законності;
3) гласності;
4) рівноправності;
5) функціональності;
6) плановості;
7) обґрунтованості;
8) колегіальності;
9) вільного обговорення при вирішенні питань.

2. Засідання постійних комісій Київради проводяться відкрито і гласно, крім випадків, передбачених законодавством України.

3. Відкритість засідань постійних комісій Київради забезпечується шляхом вільного доступу на них у порядку, встановленому окремим рішенням Київської міської ради.

4. Гласність засідань постійних комісій Київради забезпечується вебтрансляцією засідань (окрім виїзних) постійних комісій Київради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київради та розміщенням протоколів засідань, результатів поіменного голосування депутатів/депутаток Київради у встановленому (у т. ч. машиночитаному) форматі на офіційному вебсайті Київради протягом 9 календарних днів з дня засідання постійної комісії.

На офіційному вебсайті Київської міської ради створюється та на постійній основі оновлюється відеоархів трансляцій засідань постійних комісій Київради.

5. У випадках встановлених законом, засідання постійних комісій Київради можуть проводитися в режимі відеоконференції (дистанційне засідання), крім питань, що потребують таємного голосування.

II. ФУНКЦІЇ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ КИЇВРАДИ

Стаття 4. Функції постійних комісій Київради

1. Постійні комісії Київради за дорученням Київської міської ради, Київського міського голови, заступника / заступниці міського голови - секретаря Київської міської ради або за власною ініціативою відповідно до функціональної спрямованості здійснюють такі функції:

1) правотворчу та правозастосовну;

2) організаційну;

3) контрольну.

Стаття 5. Правотворча та правозастосовна функція постійних комісій Київради

1. Правотворча та правозастосовна функція постійних комісій Київради полягає у здійсненні ними відповідно до функціональної спрямованості:

1) розроблення та внесення на розгляд Київської міської ради проєктів рішень Київської міської ради;

2) попереднього розгляду та підготовки рішень (висновків, рекомендації) до проєктів рішень Київської міської ради, що внесені на розгляд Київської міської ради;

3) узагальнення зауважень та пропозицій, що надійшли до проєктів рішень Київської міської ради;

4) попереднього розгляду проєктів програм соціального та економічного розвитку, міських цільових програм, а також звітів про їх виконання;

5) попереднього розгляду прогнозу бюджету м. Києва, проєктів бюджету м. Києва та проєктів про внесення змін та доповнень до бюджету м. Києва, а також звітів про його виконання;

6) попереднього розгляду проєктів рішень Київської міської ради щодо землекористування та землевідведення, а також розпорядження об'єктами права комунальної власності територіальної громади міста Києва;

7) попереднього розгляду проєктів положень про структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради;

8) попереднього розгляду проєктів положень та статутів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва;

9) внесенні пропозицій щодо перспективного планування роботи Київської міської ради.

2. Постійні комісії Київради при здійсненні правотворчої та правозастосовної функції відповідно до функціональної спрямованості мають право:

1) розробляти з власної ініціативи проєкти рішень Київської міської ради з наступним внесенням за їх рішеннями на розгляд Київської міської ради;

2) визначати завдання щодо розробки проєктів рішень Київської міської ради чи їх структурних частин;

3) виносити на громадське обговорення за своїм рішенням, опубліковувати за своїми рішенням у комунальних аудіовізуальних (електронних) засобах масової інформації проєкти рішень Київської міської ради, розроблені з власної ініціативи, до внесення їх на розгляд Київської міської ради;

4) створювати підготовчі та/або робочі групи для підготовки проєктів рішень Київської міської ради, висновків, рекомендацій постійних комісій Київради;

5) включати до складу підготовчої та/або робочої групи членів / членкинь постійної комісії Київради. Долучати до роботи підготовчої та/або робочої групи інших депутатів / депутаток Київської міської ради, посадових та службових осіб секретаріату Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, співробітників / співробітниць науково-дослідних інститутів і навчальних закладів, авторів проєктів рішень Київської міської ради та інших фахівців на громадських засадах за їх згодою;

6) залучати у разі необхідності поза складом відповідної робочої та/або підготовчої групи до роботи в робочих та/або підготовчих групах посадових та службових осіб секретаріату Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва за згодою відповідного керівника;

7) звертатися до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, наукових установ і організацій, об'єднань громадян з проханням висловити пропозиції щодо проєктів рішень Київської міської ради.

3. Постійні комісії Київради при здійсненні правотворчої та правозастосовної функції зобов'язані:

1) організовувати розробку проєктів рішень Київської міської ради та інших актів за дорученням Київської міської ради або за власною ініціативою та подавати їх на розгляд Київської міської ради;

2) розглядати в порядку і строки, встановлені Регламентом Київської міської ради, проєкти рішень Київської міської ради та подавати їх на розгляд Київської міської ради;

3) готувати висновки, рекомендації до проєктів рішень Київської міської ради, внесених суб'єктами подання;

4) розглядати та узагальнювати висновки, рекомендації інших постійних комісій Київради та готувати їх на розгляд Київської міської ради в разі, якщо постійна комісія Київради визначена профільною з опрацювання відповідного проєкту рішення Київської міської ради;

5) доопрацьовувати проєкти рішень Київської міської ради за дорученням Київської міської ради за результатами розгляду їх у першому читанні;

6) розглядати та приймати рішення щодо кожної пропозиції, яка надійшла від депутатів / депутаток Київської міської ради при доопрацюванні постійною комісією Київради проєктів рішень Київської міської ради, прийнятих у першому читанні;

7) здійснювати аналіз практики застосування рішень Київської міської ради, готувати пропозиції щодо їх систематизації, кодифікації;

8) попередньо розглядати та готувати висновки щодо прогнозу бюджету м. Києва, проєктів бюджету м. Києва та проєктів про внесення змін та доповнень до бюджету м. Києва, а також звітів про виконання бюджету, проєктів програми соціального та економічного розвитку, міських цільових програм з інших питань місцевого самоврядування та внесення змін та доповнень до них, а також звітів про виконання відповідних програм;

9) узагальнювати зауваження і пропозиції, що надійшли в ході громадського обговорення проєктів рішень Київської міської ради;

10) вивчати громадську думку, розглядати звернення громадян, об'єднань громадян, будь-які пропозиції, що свідчать про потребу в прийнятті нових рішень Київської міської ради або у внесенні змін до рішень Київської міської ради, і, в разі необхідності, готувати відповідні проєкти рішень Київської міської ради та вносити їх на розгляд Київської міської ради.

Стаття 6. Організаційна функція постійних комісій Київради

1. Організаційна функція постійних комісій Київради полягає у здійсненні ними відповідно до функціональної спрямованості:

1) планування своєї роботи;

2) проведення збору та аналізу інформації, організації слухань щодо питань, які відносяться до компетенції Київської міської ради;

3) попереднього розгляду кандидатур осіб, які пропонуються для обрання, затвердження, призначення або погодження Київською міською радою, підготовці рішень, висновків з цих питань;

4) підготовки питань на розгляд Київської міської ради;

5) участі у формуванні проєкту порядку денного пленарних засідань Київської міської ради;

6) прийняття рішень (висновків, рекомендацій), надання роз'яснень;

7) розгляді звернень громадян, підприємств, установ та організацій;

8) вивчення громадської думки;

9) забезпечення висвітлення своєї діяльності в засобах масової інформації;

10) співпраці з міжнародними та регіональними органами управління, районними у м. Києві радами (у разі їх утворення) та їх виконавчими органами,

районними в м. Києві державними адміністраціями, іншими органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян;

11) отримання від органів державної влади та/або органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій необхідних матеріалів і документів;

12) розгляду спільно з іншими постійними комісіями Київради питань, які належать до відання кількох постійних комісій Київради;

13) створення підготовчих та/або робочих груп з залученням експертів, фахівців та інших осіб.

2. Постійні комісії Київради при здійсненні організаційної функції відповідно до функціональної спрямованості мають право:

1) на отримання, вивчення, дослідження інформації;

2) в установленому законом порядку отримувати від органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, їх посадових осіб необхідні матеріали і документи для забезпечення своєї діяльності;

3) звертатися до Київського міського голови, заступника / заступниці міського голови – секретаря Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради, його структурних підрозділів, інших органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності;

Звернення від постійних комісій Київради розглядаються в порядку, передбаченому Законом України «Про статус депутатів місцевих ради» для депутатських звернень.

4) на отримання інформації, що надається Київській міській раді при розгляді питань;

5) вносити пропозиції щодо порядку денного пленарних засідань Київської міської ради, визначати доповідачів / доповідачок (співдоповідачів / співдоповідачок), які виступають на пленарних засіданнях Київської міської ради з доповідями (співдоповідями), у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради;

6) готувати за дорученням Київської міської ради, Київського міського голови, заступника / заступниці міського голови – секретаря Київської міської ради висновки щодо пропозицій, поданих до постійної комісії Київради в установленому Регламентом Київської міської ради порядку.

Стаття 7. Контрольна функція постійних комісій Київради

1. Контрольна функція постійних комісій Київради полягає у здійсненні ними відповідно до функціональної спрямованості:

1) контролю за станом реалізації нормативних актів Київської міської ради у діяльності виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної

власності територіальної громади міста Києва з питань, віднесених до функціональної спрямованості постійних комісій Київради, підготовці та поданні відповідних висновків та рекомендацій на розгляд Київської міської ради;

2) контролю за виконанням бюджету міста Києва, Програми економічного і соціального розвитку міста Києва в частині, що віднесена до функціональної спрямованості постійних комісій Київради, для забезпечення доцільності, економності та ефективності використання коштів місцевого бюджету та/або залучених коштів у порядку, встановленому законом;

3) організації та підготовки за дорученням Київської міської ради громадських слухань;

4) організації та підготовки слухань у постійних комісіях Київради;

5) направлення матеріалів для відповідного реагування в межах, установлених законом, Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради, районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам та організаціям комунальної власності територіальної громади міста Києва, їх посадовим особам;

6) розгляду на своїх засіданнях або під час слухань у постійних комісіях Київради звітів, доповідей та інформації виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, їх посадових осіб, здійсненні попередньої підготовки питань щодо розгляду на пленарному засіданні Київської міської ради таких звітів, доповідей та інформації;

7) вивчення діяльності підзвітних і підконтрольних Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради органів, а також з питань, віднесених до відання Київської міської ради – підприємств, установ та організацій, їх філіалів і відділень незалежно від форм власності та їх посадових осіб, подання за результатами перевірки рекомендацій на розгляд їх керівників, а в необхідних випадках – на розгляд Київської міської ради або виконавчого органу Київської міської ради;

8) заслуховування на своїх засіданнях інформації керівників розташованих або зареєстрованих на території міста Києва підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності з питань, віднесених до відання Київської міської ради та її органів, відповідей на депутатські запити депутатів Київської міської ради;

9) інших контрольних заходах, передбачених актами, що регулюють питання виконавської дисципліни.

2. Посадові особи виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва несуть персональну відповідальність за здійснення наданих їм законом повноважень.

3. Постійні комісії Київради під час здійснення контрольної функції відповідно до функціональної спрямованості мають право:

1) вносити виконавчому органу Київської міської ради, районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам та організаціям комунальної власності територіальної громади міста Києва, їх посадовим особам рекомендації щодо приведення у відповідність із рішеннями Київської міської ради своїх актів;

Рекомендації постійних комісій Київради підлягають обов'язковому розгляду посадовими та службовими особами секретаріату Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами і організаціями інших форм власності, про результати розгляду та вжиті заходи має бути повідомлено постійні комісії Київради у встановлений законом строк, якщо відповідними рекомендаціями не встановлено більш пізній строк.

2) ініціювати перед Київською міською радою питання про розгляд на пленарному засіданні Київської міської ради звітів, доповідей та іншої інформації;

3) під час розгляду звітів, доповідей та іншої інформації запрошувати на свої засідання осіб, участь яких є необхідною для розгляду цього питання;

4) проводити у постійних комісіях Київради відкриті для громадськості слухання щодо звітів, доповідей та іншої інформації, поданих до Київської міської ради (крім інформації з обмеженим доступом);

5) ініціювати проведення слухань у Київській міській раді з метою вивчення питань, що становлять суспільний інтерес та потребують врегулювання, стану виконання рішень Київської міської ради, що реалізують через підготовку та подання відповідного проєкту рішення Київської міської ради;

6) на виконання рішення Київської міської ради про проведення слухань, постійні комісії Київради, відповідальні за їх проведення, – готувати пропозиції щодо списку запрошених осіб, регламенту та черговості виступів учасників слухань і вносять їх для погодження з Київським міським головою або заступником / заступницею міського голови – секретарем Київської міської ради не пізніше ніж за 5 робочих днів до проведення слухань;

7) готувати висновки на аналітичні та довідкові матеріали, подані до Київської міської ради для розповсюдження серед депутатів / депутаток Київської міської ради зазначених матеріалів не пізніше ніж за 5 днів до проведення слухань;

8) готувати проєкти рішень Київради щодо схвалення відповідних рекомендацій за результатами слухань;

9) ініціювати пропозиції про проведення слухань у постійних комісіях Київради, проводити їх за дорученням Київської міської ради або згідно з планами роботи постійних комісій Київради;

10) проводити слухання з метою обговорення найбільш важливих проєктів рішень Київської міської ради, з'ясування ефективності реалізації прийнятих рішень Київської міської ради, отримання всебічної інформації щодо питань, які розглядаються постійною комісією Київради, їх детального вивчення та обговорення, а також залучення широких кіл громадськості;

11) використовувати інформацію, отриману під час слухань, при прийнятті рішень, наданні висновків, пропозицій, рекомендацій постійною комісією Київради та розповсюджувати її серед депутатів / депутаток Київської міської ради;

12) приймати рішення про тему, день та час проведення слухань, як правило, не пізніше ніж за 30 календарних днів до їх проведення та повідомляти учасників слухань про дату слухань, місце їх проведення та питання, що вносяться на обговорення, не пізніш як за 14 календарних днів до початку їх проведення;

13) у разі встановлення постійною комісією Київради порушення прав, свобод і інтересів людини та громадянина, інтересів держави, територіальної громади, що охороняються законом, – направляти такі матеріали для відповідного реагування в межах, встановлених законом, Київському міському голові, заступнику / заступниці міського голови – секретарю Київської міської ради, посадовим та службовим особам секретаріату Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, іншим органам державної влади та/або місцевого самоврядування;

14) здійснювати погодження і консультації щодо призначення на посади та звільнення з посад осіб, призначення (звільнення) або погодження призначення (звільнення) яких здійснюється Київською міською радою, та здійснювати інші погодження і консультації у випадках, передбачених законами України та регламентом Київської міської ради;

15) ініціювати перед Київським міським головою або заступником / заступницею міського голови – секретарем Київської міської ради притягнення до дисциплінарної відповідальності посадових та службових осіб секретаріату Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва за несвоєчасний або неякісний розгляд звернень, висновків і рекомендацій постійних комісій Київради;

16) ініціювати перед Київським міським головою або заступником / заступницею міського голови – секретарем Київської міської ради про заслуховування на найближчому пленарному засіданні Київської міської ради питання своєчасності та якості розгляду звернень, висновків і рекомендацій постійних комісій Київради посадовими та службовими особами секретаріату Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва.

III. ФУНКЦІОНАЛЬНА СПРЯМОВАНІСТЬ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ КИЇВРАДИ

Стаття 8. Перелік постійних комісій Київради та їх функціональна спрямованість

1. Постійні комісії Київради, перелік та персональний склад яких затверджений рішенням Київської міської ради, здійснюють повноваження, визначені Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законами України, Регламентом Київської міської ради, цим Положенням та відповідно до функціональної спрямованості, яка визначена цим розділом Положення.

2. У разі подання на розгляд Київради проєкту рішення Київради, зміст якого відноситься до функціональної спрямованості двох і більше постійних комісій Київради, профільна постійна комісія визначається за дорученням заступника / заступниці міського голови – секретаря Київської міської ради у порядку, визначеному статтею 29 Регламенту Київської міської ради.

Стаття 9. Постійна комісія Київради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності полягає у питаннях:

1) бюджету міста Києва (включаючи питання доходів, видатків, контролю за виконанням бюджету);

2) Програми економічного і соціального розвитку м. Києва та міських цільових програм;

3) Стратегії розвитку міста Києва;

4) встановлення місцевих податків та зборів;

5) функціонування цільових фондів;

6) місцевих позик, здійснення місцевих запозичень, надання місцевих гарантій та управління борговими зобов'язаннями, надання місцевих гарантій;

7) інвестиційної діяльності на території міста Києва;

8) визначення розміру статутних капіталів підприємств (у т.ч. некомерційних підприємств) комунальної власності територіальної громади міста Києва.

2. Постійна комісія Київради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку здійснює попередній розгляд проєктів рішень Київради, реалізація яких призведе до зміни показників бюджету міста Києва.

3. Постійна комісія Київради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради;

2) Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради;

3) Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради;

4) районних в місті Києві державних адміністрацій – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

5) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організації комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 10. Постійна комісія Київради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин полягає у питаннях:

1) архітектури та містобудівної діяльності (включаючи питання підготовки та затвердження генерального плану міста, планів зонування територій і детальних планів територій та внесення змін до них, питання впорядкування архітектурно-художнього середовища міста);

2) володіння, користування та розпорядження землями територіальної громади міста (в тому числі питання надання, передачі, вилучення та продажу земельних ділянок та прав на них);

3) організації землеустрою;

4) моніторингу проведення аукціонів з продажу земельних ділянок та прав на них;

5) сприяння інвестиційній діяльності у сфері будівництва, архітектури, містобудування та земельних відносин;

6) розгляду інвестиційних пропозицій щодо намірів використання території в межах, визначених містобудівною документацією, яка розробляється.

2. Постійна комісія Київради з питань архітектури, містопланування та земельних відносин забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради;

2) Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради;

3) Департаменту з питань будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради;

4) Департаменту з питань державного архітектурно-будівельного контролю м. Києва виконавчого органу Київської міської ради;

5) Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

6) районних в місті Києві державних адміністрацій – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

7) підприємств, установ та організації комунальної власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованих вказаним структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 11. Постійна комісія Київради з питань власності та регуляторної політики

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань власності полягає у питаннях:

1) володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності територіальної громади міста Києва (включаючи питання приватизації, управління, надання в оренду, застави, страхування, концесії);

2) формування комунальної власності територіальної громади міста Києва (включаючи питання зарахування до комунальної власності закінчених будівництвом (реконструкцією) об'єктів комунального призначення);

3) захисту прав комунальної власності територіальної громади міста Києва на рухоме та нерухоме майно;

4) передачі об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва під реконструкцію;

5) створення, реорганізації та ліквідації підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва;

6) обліку та реєстрації права власності на об'єкти нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва;

7) реалізації повноважень Київської міської ради щодо здійснення державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності;

8) планування діяльності Київської міської ради з підготовки проєктів регуляторних актів;

9) дерегуляції та спрощення процедур, необхідних для здійснення господарської діяльності.

2. Постійна комісія Київради з питань з питань власності та регуляторної політики здійснює підготовку експертного висновку щодо регуляторного впливу проєктів рішень Київської міської ради.

3. Постійна комісія Київради з питань власності та регуляторної політики забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради;

2) Департаменту з питань реєстрації виконавчого органу Київської міської ради;

3) Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

4) районних в місті Києві державних адміністрацій – як орендодавців майна комунальної власності територіальної громади міста Києва;

5) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 12. Постійна комісія Київради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції полягає у питаннях:

1) діяльності Київської міської ради, формуванні та діяльності постійних та тимчасових контрольних комісій Київради, депутатських фракцій Київської міської ради, депутатів / депутаток Київської міської ради, секретаріату Київської міської ради (включаючи питання структури, загальної чисельності та матеріально-технічного забезпечення);

2) дотримання регламенту Київської міської ради та інших нормативно-правових актів Київської міської ради та її виконавчого органу;

3) дотримання норм депутатської етики;

4) порушення статусу депутата / депутатки Київської міської ради;

5) реалізації депутатами / депутатками Київської міської ради своїх повноважень;

6) запобігання корупції (включаючи питання розгляду випадків впливу голів постійних комісій Київради на членів / членкинь постійних комісій Київради);

7) запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у депутатів / депутаток Київської міської ради;

8) взаємодії Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій (включаючи питання визначення повноважень виконавчого органу Київської міської ради, повноважень, переданих Київською міською радою іншим органам місцевого самоврядування та/або місцевим органам виконавчої влади);

9) проведення публічного моніторингу публічних закупівель замовниками, які фінансуються з бюджету міста Києва;

10) вжиття заходів відповідного реагування у разі виявлення ознак порушення законодавства за результатами проведення публічного моніторингу публічних закупівель замовниками, які фінансуються з бюджету міста Києва.

2. Постійна комісія Київради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції здійснює антикорупційну експертизу проєктів нормативно-правових актів Київської міської ради.

3. Постійна комісія Київради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції не здійснює заходів з виявлення конфлікту інтересів у депутатів / депутаток Київської міської ради, а також не розглядає питань та не надає висновків щодо можливого вчинення корупційних чи пов'язаних з корупцією правопорушень депутатами / депутатками Київської міської ради.

4. Постійна комісія Київради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Апарату виконавчого органу Київської міської ради;

2) Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого органу Київської міської ради;

3) Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

4) районних в місті Києві державних адміністрацій – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

5) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 13. Постійна комісія Київради з питань законності, правопорядку та зв'язків із правоохоронними органами

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань законності, правопорядку та зв'язків із правоохоронними органами полягає у питаннях:

1) правопорядку та громадської безпеки, запобігання злочинності;

2) взаємодії з правоохоронними органами, органами військового управління, судами, територіальними органами Міністерства юстиції України, громадськими формуваннями з охорони громадського порядку і державного кордну та органами державного нагляду (контролю);

3) діяльності адміністративної комісії при виконавчому органі Київської міської ради;

4) формування списків присяжних районних судів міста Києва;

5) обрання представників громадськості до складу поліцейських комісій територіальних органів поліції міста Києва;

6) виконання військового обов'язку та мобілізаційної підготовки;

7) територіальної оборони.

2. Постійна комісія Київради з питань законності, правопорядку та зв'язків із правоохоронними органами забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Апарату виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

2) Департаменту муніципальної безпеки виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

3) Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

4) підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованих вказаним структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

5) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 14. Постійна комісія Київради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань охорони здоров'я, сім'ї та соціальної політики полягає у питаннях:

1) організації наданням якісної та доступної медичної допомоги у комунальних закладах охорони здоров'я, в тому числі забезпечення надання медичних послуг понад обсяг, передбачений програмою державних гарантій медичного обслуговування населення;

2) діяльності комунальних закладів охорони здоров'я та підприємств, установ і організацій, їх підтримки та розвитку, розвитку їх кадрового потенціалу, соціального захисту працівників системи охорони здоров'я міста Києва;

3) громадського здоров'я в місті Києві задля збереження і зміцнення здоров'я киян, збільшення тривалості та покращення якості життя жінок і чоловіків та їх вікових та соціальних груп, профілактики і попередження захворювань, заохочення до здорового способу життя;

4) діяльності комунальних закладів соціального захисту населення, забезпечення надання соціальних послуг у місті Києві, в тому числі шляхом розвитку мережі закладів, установ та служб соціального захисту комунальної форми власності, залучення недержавних організацій, які надають соціальні послуги;

5) соціального захисту та соціального забезпечення осіб з інвалідністю, ветеранів війни, сімей ветеранів війни, осіб, що мають особливі заслуги перед Батьківщиною, сімей осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності, ветеранів праці, осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших ядерних аварій, особам, які брали участь у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї,

складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, малозабезпеченим, внутрішньо переміщеним особам, іншим категоріям осіб, які згідно із законодавством України мають право на пільги та/або субсидії;

6) реінтеграції киян - Захисників та Захисниць України, членів їх сімей, киян - членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України шляхом підвищення ефективності функціонування системи соціальної допомоги, включення додаткових заходів соціальної підтримки, вирішення проблем матеріально-технічного, медичного спрямування, надання послуг професійної адаптації, залучення до культурно-мистецького життя, а також шляхом посилення співпраці з інститутами громадянського суспільства;

7) профілактики відмов від новонароджених дітей у місті Києві, охорони материнства та дитинства, надання додаткових пільг та гарантій для багатодітних сімей, сімей, які опинились у складних життєвих обставинах, родинам вимушених переселенців;

8) підвищення соціальної захищеності дітей, забезпечення прав дітей, оздоровлення дітей, харчування дітей у закладах освіти, пільгового проїзду дітей до місця навчання і додому, запобігання дитячій бездоглядності та безпритульності, запобігання вчинення дітьми правопорушень;

9) соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, розвитку сімейних форм виховання та альтернативних форм інституційної опіки, в тому числі шляхом утворення дитячих будинків сімейного типу, малих групових будинків, розвитку патронатного виховання;

10) забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків в усіх сферах життєдіяльності територіальної громади міста Києва шляхом впровадження ґендерного підходу у міські політики відповідно до потреб, інтересів та можливостей жінок і чоловіків та/або їх груп, забезпечення гендерно-орієнтовного підходу у бюджетному процесі,

11) запобігання та протидії домашньому насильству, булінгу (цькуванню), протидії торгівлі людьми у місті Києві;

12) інформаційно-аналітичного супроводу сфери охорони здоров’я та соціальної політики включаючи організацію заходів та аудіо-візуальне інформування громади міста Києва, промоції здорового способу життя та запобігання факторам ризику, профілактичних заходів, якості та доступності медичного обслуговування населення.

2. Постійна комісія Київради з питань охорони здоров'я, сім’ї та соціальної політики забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту охорони здоров’я виконавчого органу Київської міської ради;

2) Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради;

3) Служби у справах дітей та сім’ї виконавчого органу Київської міської ради;

4) районних в місті Києві державних адміністрацій - з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

5) підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованих вказаним структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

6) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 15. Постійна комісія Київради з питань екологічної політики

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань екологічної політики полягає у питаннях:

1) реалізації екологічних прав громадян;

2) місцевих екологічних програм;

3) вивчення стану навколишнього природного середовища;

4) організації територій та об'єктів природно-заповідного фонду місцевого значення та інших територій, що підлягають особливій охороні;

5) додержання природоохоронного законодавства, використання і охорони земель, природних ресурсів, відтворення лісів;

6) погодження дозволу на спеціальне використання природних ресурсів загальнодержавного значення;

7) організації проведення екологічних експертиз;

8) організації озеленення, охорони зелених насаджень, розвитку зеленої зони міста Києва та концепції формування зелених насаджень в центральній частині міста;

9) Київського міського фонду охорони навколишнього природного середовища (включаючи питання визначення заходів з охорони навколишнього природного середовища);

10) утримання та поводження з тваринами;

11) діяльності Київського зоологічного парку.

2. Постійна комісія Київради з питань екологічної політики здійснює попередній розгляд проєктів рішень Київської міської ради, реалізація яких впливає на розвиток зеленої зони міста Києва та концепцію формування зелених насаджень в центральній частині міста Києва.

3. Постійна комісія Київради з питань екологічної політики забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради;

2) районних в місті Києві державних адміністрацій– з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

3) підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованих вказаному структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

4) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 16. Постійна комісія Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами полягає у питаннях:

1) інфраструктури дорожньо-транспортного комплексу міста (включаючи питання будівництва, реконструкції та утримання мережі дорожньо-транспортного комплексу та інфраструктури автомобільних шляхів сполучень, транспортних розв'язок, шляхопроводів, мостів, об'єктів дорожнього сервісу);

2) організації паркувального простору в місті Києві;

3) функціонування міського транспорту загального користування незалежно від форм власності (включаючи питання затвердження маршрутів і графіків руху);

4) телекомунікації та зв'язку;

5) розміщення рекламно-інформаційного обладнання (засобів реклами) та елементів дизайну міського середовища;

6) реклами (включаючи питання розміщення зовнішньої реклами, реклами на транспорті, реклами в ліфтах житлових будинків комунальної форми власності).

2. Постійна комісія Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради;

2) Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради;

3) Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

4) районних в місті Києві державних адміністрацій – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

5) підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованих вказаним структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

6) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 17. Постійна комісія Київради з питань збереження та захисту культурної спадщини

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань збереження та захисту культурної спадщини полягає у питаннях:

1) охорони культурної спадщини (включаючи питання виявлення, наукового вивчення, класифікації, збереження, належного утримання і відповідного використання об'єктів культурної спадщини, забезпечення їх захисту від загрози знищення, руйнування, пошкодження тощо);

2) збереження цінної історичної забудови та забезпечення її дослідження;

3) охорони історико-культурної та археологічної спадщини.

2. Постійна комісія Київради з питань збереження та захисту культурної спадщини здійснює контроль за погодженням програм та проєктів містобудівних, архітектурних та ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт, реалізація (виконання) яких може позначитись на стані об'єктів культурної спадщини місцевого значення, їх територій і зон охорони, у порядку, встановленому законодавством України та контроль за видачою дозволів на проведення робіт на пам'ятках культурної спадщини місцевого значення (крім пам'яток археології), їхніх територіях та в зонах їх охорони, на щойно виявлених об'єктах культурної спадщини.

3. Постійна комісія Київради з питань збереження та захисту культурної спадщини забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради;

2) районних в місті Києві державних адміністрацій – як балансоутримувачів майна комунальної власності територіальної громади міста Києва;

3) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 18. Постійна комісія Київради з питань місцевого самоврядування та зовнішніх зв'язків

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань місцевого самоврядування та зовнішніх зв'язків полягає у питаннях:

1) місцевого самоврядування та органів самоорганізації населення (включаючи питання повноважень та діяльності органів самоорганізації населення);

2) виборів, референдумів та інших форм безпосереднього волевиявлення громадян;

3) адміністративно-територіального устрою міста Києва;

4) організації управління районами в місті Києві;

5) розвитку громадянського суспільства (включаючи питання діяльності об'єднань громадян);

6) розвитку інструментів прямої демократії, у тому числі електронних (зокрема, електронних петицій та громадського бюджету), а також форм участі членів територіальної громади міста Києва у вирішенні питань місцевого значення;

7) об'єднання в асоціації та інші форми добровільних об'єднань органів місцевого самоврядування та про вихід з них;

8) Статуту територіальної громади міста Києва;

9) символіки територіальної громади міста Києва;

10) загальноміських свят та пам’ятних дат, недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру;

11) зовнішніх зв’язків;

12) служби в органах місцевого самоврядування;

13) нагородження та заохочення відзнаками, преміями, стипендіями Київського міського голови та Київської міської ради;

14) найменування об’єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об’єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осію, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій.

2. Постійна комісія Київради з питань місцевого самоврядування та зовнішніх зв'язків забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Апарату виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

2) Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

3) районних в місті Києві державних адміністрацій – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

4) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 19. Постійна комісія Київради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу полягає у питаннях:

1) житлово-комунального господарства (включаючи питання управління об'єктами житлово-комунального господарства, реформування та якості забезпечення населення житлово-комунальними послугами);

2) паливно-енергетичного комплексу;

3) житлового забезпечення (включаючи питання реалізації житлових прав мешканців гуртожитків, обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, реконструкції та реновації об'єктів житлового фонду);

4) організації та діяльності житлово-будівельних, гаражних кооперативів та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків;

5) поводження з побутовими відходами;

6) цивільного захисту та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у місті Києві;

7) діяльності комунальної аварійно-рятувальної служби;

8) моніторингу та контролю за дотриманням всіма підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності заходів з благоустрою міста Києва в частині сфери житлово-комунального господарства;

9) організації надання ритуальних послуг (включаючи питання створення та експлуатації об'єктів, призначених для поховання, утримання і збереження місць поховань).

2. Постійна комісія Київради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради;

2) Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

3) Департаменту муніципальної безпеки виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

4) Департаменту з питань будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

5) районних в місті Києві державних адміністрацій - з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

6) підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованих вказаним структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

7) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 20. Постійна комісія Київради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою полягає у питаннях:

1) промисловості;

2) науково-технічних програм та інноваційних проєктів;

3) технопарків;

4) торгівлі (включаючи питання визначення правил торгівлі на ринках, створення та діяльності закладів торгівлі);

5) громадського харчування та побутового обслуговування населення;

6) розвитку підприємництва;

7) гарантування прав і законних інтересів суб'єктів підприємницької діяльності;

8) захисту прав споживачів;

9) тимчасових споруд (малих архітектурних форм) на території м. Києва;

10) благоустрою.

2. Постійна комісія Київради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради;

2) Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради;

3) районних в місті Києві державних адміністрацій – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

4) підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованих вказаним структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

5) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 21. Постійна комісія Київради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій полягає у питаннях:

1) культурно-просвітницької діяльності (включаючи питання видавничої справи та розповсюдження книжкової продукції, бібліотечної справи, кінематографії та кінопоказів, народних художніх промислів, відпочинку та розваг, парків та галерей);

2) мистецької діяльності (включаючи питання професійних творчих спілок та аматорів, театрів, шкіл естетичного виховання, мистецьких навчальних закладів, концертно-гастрольної діяльності тощо);

3) організації культурно-масових заходів та свят у м. Києві;

4) міжнародних та міжнаціональних культурних зв'язків, діяльності національних культурних товариств;

5) туризму, курортно-рекреаційної діяльності;

6) діяльності комунальних засобів масової інформації (включаючи питання заснування, реформування, управління, призначення та звільнення керівників комунальних засобів масової інформації та дотримання стандартів журналістики у їхній роботі);

7) висвітлення діяльності Київської міської ради та її органів;

8) реалізації повноважень Київської міської ради у сфері доступу до публічної інформації;

9) музейної, архівної справи, діяльності заповідників.

2. Постійна комісія Київради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради;

2) Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради;

3) Державного архіву м. Києва виконавчого органу Київської міської ради;

4) Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

5) районних в місті Києві державних адміністрацій – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

6) підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованих вказаним структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

7) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 22. Постійна комісія Київради з питань освіти і науки, молоді та спорту

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань освіти і науки, молоді та спорту полягає у питаннях:

1) розвитку освіти, науки, просвітницької, виховної, національно-патріотичної діяльності у місті Києві;

2) діяльності закладів освіти та науки (включаючи питання будівництва, реконструкції та утримання мережі);

3) діяльності позашкільних навчальних закладів;

4) організації оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей і молоді, збереження та розвитку мережі дитячих оздоровчих закладів;

5) науково-освітніх інновацій та моніторингу освіти;

6) науки, науково-технічної діяльності, інноваційної діяльності, розвитку високих технологій;

7) інтелектуальної власності;

8) соціального захисту дітей дошкільного та шкільного віку, студентської молоді, педагогічних, наукових, інших працівників закладів та установ освіти і науки м. Києва;

9) сім'ї та демографічної політики;

10) молодіжної політики;

11) фізичної культури, спорту та спортивної діяльності (включаючи питання забезпечення діяльності закладів фізичної культури і спорту);

12) розвитку клубів за місцем проживання.

2. Постійна комісія Київради з питань освіти і науки, молоді та спорту забезпечує здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради;

2) Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради;

3) Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

4) районних в місті Києві державних адміністрацій – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

5) підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованих вказаним структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

6) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємства, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

Стаття 23. Постійна комісія Київради з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг

1. Функціональна спрямованість постійної комісії Київради з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг полягає у питаннях:

1) цифровізації та цифрового розвитку;

2) електронного урядування та публічних електронних послуг, електронного документообігу;

3) надання адміністративних послуг;

4) кібербезпеки та кіберзахисту, у тому числі у сфері критичної інфраструктури;

5) технічного та криптографічного захисту інформації;

6) розвитку цифрових компетентностей;

7) розвитку сфери «відкритих даних».

2. Постійна комісія Київради з питань цифрової трансформації та регулювання надання публічних послуг здійснення контрольної функції Київської міської ради за діяльністю:

1) Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради;

2) Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради;

3) районних в місті Києві державних адміністрацій – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

4) підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованих вказаним структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради – з питань, віднесених до функціональної спрямованості;

5) інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва – з питань, віднесених до функціональної спрямованості.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ КИЇВРАДИ

Стаття 24. Планування роботи постійних комісій Київради

1. Постійні комісії Київради здійснюють свою роботу відповідно до затверджених ними планів роботи, а також рішень і доручень Київської міської ради, Київського міського голови, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради.

2. Постійні комісії Київради планують свою роботу на кожен календарний рік.

3. У планах роботи постійних комісій Київради визначаються заходи, терміни, відповідальні за їх виконання члени / членкині постійної комісії Київради та посадові особи секретаріату Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради, залучені до підготовки та виконання заходів, передбачених планом.

Стаття 25. Форми роботи постійних комісій Київради

1. Основними формами роботи постійних комісій Київради є засідання та слухання.

2. Засідання постійних комісій Київради можуть бути також виїзними та спільними із іншими постійними комісіями Київради.

3. Засідання постійних комісій Київради проводяться відкрито й гласно. На засіданнях постійних комісій мають право бути присутніми представники / представниці засобів масової інформації, громадяни / громадянки, які виявили бажання.

4. Постійні комісії Київради можуть організовувати круглі столи, конференції та інші заходи, проведення яких не суперечить законодавству України.

Стаття 26. Скликання засідань постійних комісій Київради

1. Чергові засідання постійних комісій Київради скликає голова постійної комісії Київради в міру необхідності, але не рідше одного разу на місяць, і відбуваються у дні, визначені постійними комісіями Київради.

Постійні комісії Київради можуть встановити інший день та час своїх засідань, про що завчасно повідомляються всі члени / членкині постійної комісії Київради.

2. Позачергові засідання постійних комісій Київради скликає на письмову вимогу не менше однієї третини членів / членкинь постійної комісії Київради голова постійної комісії Київради, а у випадку його відмови – перший заступник / перша заступниця або заступник / заступниця голови постійної комісії Київради, секретар або один із депутатів / депутаток – членів / членкинь постійної комісії Київради, які є ініціаторами позачергового засідання постійної комісії Київради.

Дату та час проведення позачергового засідання постійної комісії Київради визначають ініціатори / ініціаторки його скликання.

Відповідне засідання постійної комісії Київради не може бути призначено раніше ніж через 24 години з моменту направлення всім членам / членкиням постійної комісії Київради проєкту порядку денного та матеріалів до нього.

Позачергове засідання постійної комісії Київради проводиться виключно з питань, запропонованих у проєкті порядку денного такого засідання його ініціаторами / ініціаторками.

3. Про час, місце, форму (у випадку проведення в режимі відеоконференції (дистанційне засідання) проведення та питання, які передбачається внести на розгляд постійної комісії Київради, завчасно повідомляються всі члени/членкині постійної комісії Київради за допомогою електронної пошти та телефонного

зв'язку, а також публікації на офіційному вебсайті Київської міської ради за два робочих дні до засідання постійної комісії Київради.

4. Постійні комісії Київради зобов'язані завчасно, але не пізніше як за день до засідання, в письмовій формі повідомити керівництво органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, присутність представників яких на засіданні визнана необхідною, про час і місце засідання постійної комісії Київради та питання, що планується до розгляду.

У повідомленні запрошеним на засідання постійної комісії Київради також зазначається, які документи та матеріали необхідно надати на засідання постійної комісії Київради.

5. Участь у роботі постійних комісії Київради посадових осіб виконавчого органу Київської міської ради, районних в місті Києві державних адміністрацій, а також підзвітних та підконтрольних Київській міській раді та її виконавчому органу підприємств, установ та організацій та надання ними відповідних документів та матеріалів, що стосуються питання, з якого їх запрошено на засідання комісії, є обов'язковою.

Стаття 27. Порядок проведення засідань постійних комісій Київради

1. Засідання постійної комісії Київради є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше половини членів / членкинь від її загального складу.

2. У засіданні постійних комісій Київради беруть участь депутати Київської міської ради – члени / членкині постійних комісій Київради, інші депутати / депутатки Київської міської ради (з правом дорадчого голосу), працівники / працівниці секретаріату Київської міської ради та запрошені на засідання постійної комісії Київради особи.

3. На початку засідання постійної комісії Київради затверджується порядок денний.

Питання до порядку денного засідання постійної комісії Київради включаються за дорученням Київради, Київського міського голови, заступника / заступниці міського голови – секретаря Київської міської ради або за пропозицією голови постійної комісії Київради, його першого заступника / першої заступниці чи заступника/заступниці, секретаря та членів / членкинь постійної комісії Київради.

4. Після затвердження порядку денного засідання постійна комісія Київради відводить час на розгляд питань, визначає їх черговість, встановлює загальний час засідання постійної комісії Київради.

5. Перед розглядом питань порядку денного головуючий / головуюча на засіданні постійної комісії Київради звертається до членів / членкинь відповідної

постійної комісії Київради із запитанням про наявність у будь-кого із них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного, а також про наявність у будь-кого з них відомостей про конфлікт інтересів у іншого депутата / депутатки Київської міської ради.

Повідомлення депутата / депутатки Київської міської ради про наявність конфлікту інтересів заноситься до протоколу відповідного засідання постійної комісії Київради.

6. Розгляд питання, включеного до порядку денного на засіданні постійної комісії Київради, розпочинається із оголошення головуючим на засіданні назви цього питання, складу запрошених осіб на засідання, прізвищ доповідача / доповідачки та співдоповідача / співдоповідачки (співдоповідачів).

7. Після доповіді та співдоповідей члени / членкині постійної комісії Київради ставлять доповідачу / доповідачці та співдоповідачу / співдоповідачці запитання, отримують на них відповіді, заслуховують запрошених осіб.

Після надання доповідачем / доповідачкою та співдоповідачем / доповідачкою відповідей на питання членів / членкинь постійної комісії Київради, головуючий / головуюча може надати можливість запрошеним на засідання відповідної постійної комісії Київради особам поставити доповідачу / доповідачці та співдоповідачу / співдоповідачці запитання.

8. Головуючий / головуюча на засіданні постійної комісії Київради забезпечує порядок під час засідання і створює рівні можливості членам / членкиням постійної комісії Київради в обговоренні питань та внесенні пропозицій.

Головуючий / головуюча на засіданні постійної комісії Київради надає слово членам / членкиням постійної комісії Київради в порядку підняття рук.

Головуючий / головуюча не має права переривати виступи членів / членкинь постійної комісії Київради, окрім тих випадків, коли промовець / промовиця виступає не з обговорюваного питання, допускає образливі вислови на адресу інших депутатів / депутаток Київської міської ради, учасників / учасниць засідання постійної комісії Київради або перевищує відведений для виступу час.

9. В обговоренні питання порядку денного засідання постійної комісії Київради беруть участь члени / членкині постійної комісії Київради, депутати / депутатки Київської міської ради, за потребою – працівники / працівниці секретаріату Київської міської ради, а також, з дозволу головуючого / головуючої, особи, запрошені на засідання постійної комісії Київради.

Обговорення питання порядку денного засідання постійної комісії Київради припиняється, якщо за це проголосувало більше половини від загального складу постійної комісії Київради.

Стаття 28. Голосування на засіданні постійної комісії Київради

1. З питань порядку денного засідання постійної комісії Київради члени / членкині постійної комісії Київради приймають рішення шляхом голосування.

2. Голосування на засіданні постійної комісії Київради здійснюється членами / членкинями постійної комісії Київради особисто і відкрито.

3. Підрахунок результатів голосування здійснюється секретарем постійної комісії Київради, а у разі його / її відсутності – секретарем цього засідання постійної комісії Київради, обраним більшістю голосів від загального складу постійної комісії Київради.

4. Результати голосування заносяться до протоколу засідання постійної комісії Київради із зазначенням кількості голосів «за», «проти», «утрималось». У разі наявності технічної можливості, до протоколу засідання постійної комісії Київради додаються результати поіменного голосування.

Стаття 29. Рекомендації, висновки та інші рішення постійних комісій Київради

1. За результатами розгляду питань порядку денного постійна комісія Київради готує і ухвалює рекомендації, висновки та інші рішення, які приймаються більшістю голосів від загального складу постійної комісії Київради і підписуються головою, а в разі його / її відсутності або неможливості виконання ним своїх обов'язків – першим заступником / першою заступницею, заступником / заступницею голови або секретарем постійної комісії Київради.

2. Перед голосуванням щодо прийняття рекомендацій, висновків та інших рішень постійної комісії Київради головуючий / головуюча на її засіданні узагальнює результати обговорення, оголошує всі пропозиції, внесені депутатами / депутатками Київської міської ради, які ставляться на голосування в порядку їх надходження.

У разі внесення відповідних пропозицій рекомендації, висновки та інші рішення постійних комісій Київради приймаються спочатку за основу, а після голосування всіх пропозицій членів постійної комісії Київради – в цілому.

3. За результатами розгляду питання порядку денного постійна комісія Київради може:

1) з дотриманням вимог, передбачених статтею 30 Регламенту Київської міської ради ухвалити висновок, яким:

- підтримати проєкт рішення Київської міської ради без зауважень;
- підтримати проєкт рішення Київської міської ради із зауваженнями чи рекомендаціями;
- відхилити проєкт рішення Київської міської ради із відповідним обґрунтуванням;

- створити робочу або підготовчу групу постійної комісії Київради;

2) ухвалити висновок – у випадках, передбачених Регламентом Київської міської ради, рішеннями Київської міської ради та при здійсненні організаційної функції постійної комісії Київради;

3) ухвалити рекомендацію – у випадку здійснення контрольної функції постійної комісії Київради;

4) взяти інформацію до відома;

5) надати відповідні доручення голові та/або членам / членкиням постійної комісії Київради;

6) прийняти інше рішення на виконання повноважень, визначених цим Положенням.

4. Рекомендації, висновки та інші рішення постійних комісій Київради підлягають розгляду органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, їх посадовими особами.

Про результати розгляду рекомендацій, висновків та інших рішень постійних комісій Київради, а також вжиті заходи органи державної влади та місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, їх посадові особи повідомляють постійній комісії Київради у встановлений законодавством термін.

Стаття 30. Оформлення протоколів засідань постійних комісій Київради

1. Засідання постійних комісій Київради оформлюється протоколом у порядку, визначеному Інструкцією з діловодства Київської міської ради.

Ведення протоколу засідання постійної комісії Київради покладається на структурний підрозділ секретаріату Київської міської ради, відповідальний за забезпечення діяльності відповідної постійної комісії Київради.

2. У протоколі засідання постійної комісії Київради зазначається:

1) номер протоколу, дата, час і місце проведення засідання;

2) прізвище головуючого / головуючої на засіданні, список членів / членкинь постійної комісії Київради, присутніх на засіданні, список запрошених та присутніх на засіданні;

3) порядок денний засідання;

4) розглянуті питання порядку денного, список депутатів / депутаток Київської міської ради, а також запрошених осіб, які виступили під час обговорення;

5) назви документів, розглянутих на засіданні постійної комісії Київради та поширених серед членів постійної комісії Київради;

6) інформація про конфлікт інтересів члена постійної комісії (у разі наявності);

7) результати голосувань з питань порядку денного;

8) прийняті рекомендації, висновки та інші рішення постійних комісій Київради.

3. До протоколу засідання постійної комісії Київради додається окрема думка члена / членкині постійної комісії Київради, який / яка не погоджується з результатами голосування, якщо вона була викладена в письмовій формі членом / членкинею постійної комісії Київради.

4. Протоколи засідань постійних комісій Київради оформлюються не пізніше 9 календарних днів з дня засідання постійної комісії Київради та підписуються головою і секретарем постійної комісії Київради.

5. У разі відсутності голови постійної комісії Київради або неможливості виконання ним своїх обов'язків протокол засідання постійної комісії Київради підписує перший заступник / перша заступниця або заступник / заступниця голови постійної комісії Київради, який / яка головував на її засіданні.

За відсутності секретаря постійної комісії Київради на засіданні постійної комісії Київради або неможливості виконання ним своїх обов'язків протокол засідання постійної комісії Київради підписує член / членкиня комісії, який / яка був обраний / була обрана секретарем цього засідання постійної комісії Київради.

6. Протоколи спільних засідань постійних комісій Київради підписуються у той же термін головами і секретарями відповідних постійних комісій Київради.

7. Протоколи засідань постійних комісій Київради надаються на запит відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Стаття 31. Проведення слухань у постійних комісіях Київради

1. З метою обговорення проєктів рішень Київської міської ради з важливих суспільних питань, з'ясування ефективності реалізації прийнятих рішень Київської міської ради з питань, віднесених до їх функціональної спрямованості, отримання всебічної інформації щодо питань, які розглядаються постійною комісією Київради, їх детального вивчення та обговорення, а також залучення громадськості до участі у вирішенні питань місцевого значення, постійні комісії Київради можуть проводити слухання у постійних комісіях Київради.

2. Постійні комісії Київради приймають рішення про тему, день та час проведення слухань, як правило, не пізніше ніж за 30 календарних днів до їх проведення.

У рішенні постійної комісії Київради про проведення слухань визначаються особи, відповідальні за організацію підготовки та проведення слухань, доповідачі з питань, що розглядатимуться, та порядок їх висвітлення в засобах масової інформації.

3. Постійні комісії Київради повідомляють учасникам слухань про дату слухань, місце їх проведення та питання, що вносяться на обговорення, не пізніш як за 14 календарних днів до початку їх проведення.

4. Слухання в постійних комісіях Київради можуть проводитися за взаємною згодою постійних комісій Київради на їх спільному засіданні, якщо питання, що пропонується для слухання, стосується функціональної спрямованості кількох постійних комісій Київради.

5. Постійні комісії Київради, у разі необхідності, запрошують на слухання уповноважених представників органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій.

6. На письмове запрошення постійної комісії Київради органи державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій зобов'язані делегувати на слухання свого уповноваженого представника для надання роз'яснення щодо питань, які розглядаються постійною комісією Київради.

7. Під час проведення слухань кожен член / членкиня постійної комісії Київради має право ставити запитання доповідачам та отримувати на них відповіді.

8. Пропозиції про проведення слухань з питань, які вже були предметом обговорення на слуханнях у постійній комісії Київради, можуть бути внесені не раніше ніж через півроку після проведення попередніх слухань.

9. За результатами слухань постійна комісія Київради приймає рекомендації.

Стаття 32. Виїзні засідання постійних комісій Київради

1. Постійні комісії Київради можуть проводити виїзні засідання безпосередньо на об'єктах, щодо яких постійною комісією Київради здійснюється контрольна функція, а також у інших випадках за необхідністю.

2. Виїзне засідання постійної комісії Київради оформлюється протоколом у відповідності до статті 30 цього Положення.

Стаття 33. Спільні засідання постійних комісій Київради

1. Питання, що належать до відання кількох постійних комісій Київради, можуть за їх ініціативою, а також за дорученням Київської міської ради, Київського міського голови, заступника / заступниці міського голови - секретаря Київської міської ради розглядатися постійними комісіями Київради спільно.

2. Спільні засідання веде один із голів постійних комісій Київради за їх взаємною згодою.

3. Рекомендації, висновки та інші рішення приймаються на спільному засіданні постійних комісій Київради більшістю голосів від загального складу кожної із постійних комісій Київради, спільне засідання яких проводиться, та підписуються головами та секретарями відповідних постійних комісій Київради.

4. Протоколювання спільних засідань постійних комісій Київради проводиться у порядку, визначеному статтею 30 цього Положення та покладається на структурний підрозділ секретаріату Київської міської ради, відповідальний за забезпечення діяльності постійної комісії Київради – ініціатора проведення спільного засідання постійних комісій Київради.

Стаття 34. Підготовчі та робочі групи постійних комісій Київради

1. Для забезпечення вивчення питання, що розглядається постійною комісією Київради, доопрацювання або розробки проєктів рішень Київради та пропозицій постійна комісія Київради може створювати зі свого складу підготовчу та/або робочу групу, одночасно визначаючи персональний склад та голову відповідної робочої чи підготовчої групи.

2. Підготовча та/або робоча група може створюватися у складі не менше трьох членів / членкинь постійної комісії Київради. Члени / членкині постійної комісії Київради можуть входити до складу кількох підготовчих та/або робочих груп.

3. До складу підготовчої та/або робочої групи включаються члени / членкині постійної комісії Київради. У роботі підготовчої та/або робочої групи можуть брати участь інші депутати / депутатки Київської міської ради (за їх згодою), працівники / працівниці секретаріату Київської міської ради, а також експерти, фахівці та інші особи. Питання структури підготовчої та/або робочої групи визначаються підготовчою та/або робочою групою.

4. Підготовча та/або робоча група організовує роботу відповідно до вимог Регламенту Київської міської ради та цього Положення.

5. За результатами своєї роботи підготовча та/або робоча група вносить на розгляд постійної комісії Київради пропозиції, висновки та рекомендації, а також відповідні проєкти рішень Київської міської ради.

V. КЕРВНИЦТВО ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ КИЇВРАДИ

Стаття 35. Голова постійної комісії Київради

1. Голова постійної комісії Київради:

1) формує проєкт порядку денного засідання постійної комісії Київради;

2) організовує роботу постійної комісії Київради;

3) проводить підготовку, скликає і веде засідання постійної комісії Київради;

4) дає доручення членам постійної комісії Київради;

5) вносить пропозиції щодо розподілу обов'язків між головою, першим(-ими) заступником(-ами) та заступником(-ами) голови постійної комісії Київради;

6) представляє постійну комісію Київради у відносинах з іншими постійними комісіями Київради, органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями та їх посадовими особами;

7) відповідає за складання плану роботи постійної комісії Київради;

8) здійснює контроль за виконанням плану роботи постійної комісії Київради, її рекомендацій, висновків та інших рішень, прийнятих на засіданнях постійної комісії Київради;

9) організовує роботу з реалізації висновків, рекомендацій, виконанню рішень постійної комісії Київради;

10) запрошує для участі в роботі постійної комісії Київради уповноважених представників органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій;

11) веде особистий прийом громадян та юридичних осіб за графіком, затвердженим постійною комісією Київради;

12) доводить до відома членів постійної комісії Київради інформацію про офіційні документи, листи, інші повідомлення, що надійшли до постійної комісії Київради;

13) підписує від імені постійної комісії Київради проєкти рішень Київської міської ради та інші документи;

14) доповідає проєкти рішень, розглянуті постійною комісією Київради, на пленарному засіданні Київської міської ради.

Стаття 36. Розподіл обов'язків між керівництвом постійної комісії Київради

1. У разі відсутності голови постійної комісії Київради або неможливості ним з інших причин виконувати свої повноваження, його функції здійснює перший заступник / перша заступниця голови, а в разі його / її відсутності – заступник / заступниця або секретар відповідної постійної комісії Київради.

2. У разі наявності у складі постійної комісії Київради більше ніж одного / однієї першого заступника / першої заступниці голови та/або заступника / заступниці голови, постійна комісія Київради на кожному своєму засіданні окремим рішенням визначає, хто з вказаних осіб здійснює функції голови

постійної комісії Київради в разі його відсутності або неможливості виконання ним своїх повноважень з інших причин.

Стаття 37. Секретар постійної комісії Київради

1. Секретар постійної комісії Київради:

1) вносить пропозиції щодо формування проєкту порядку денного засідання постійної комісії Київради;

2) здійснює контроль за виконанням плану роботи постійної комісії Київради, її рекомендацій, висновків та інших рішень, прийнятих на засіданнях постійної комісії Київради;

3) інформує членів постійної комісії Київради про виконання рекомендацій, висновків та інших рішень постійної комісії Київради;

4) спільно з відповідним структурним підрозділом секретаріату Київської міської ради оформляє проєкти рішень Київської міської ради, рекомендації, звернення постійної комісії Київради, протоколи засідань постійної комісії Київради, інші документи постійної комісії Київради, підписує разом з головою (першим заступником / першою заступницею голови та/або заступником / заступницею голови) протоколи засідань постійної комісії Київради;

5) здійснює координацію роботи постійної комісії Київради з іншими постійними комісіями Київради під час розгляду спільних питань;

6) підписує за дорученням і від імені постійної комісії Київради документи, що готуються постійною комісією.

Стаття 38. Обов'язки та права членів / членкинь постійної комісії Київради

1. Члени / членкині постійної комісії Київради мають рівні обов’язки та права.

2. Члени / членкині постійної комісії Київради зобов'язані:

1) бути присутніми на засіданнях постійної комісії Київради, робочої та/або підготовчої групи, до складу яких їх обрано, та брати участь в її роботі;

2) дотримуватись порядку на засіданнях постійної комісії Київради;

3) виконувати відповідні доручення голови постійної комісії Київради та постійної комісії Київради.

3. Члени / членкині постійної комісії Київради мають право:

1) вносити пропозиції щодо розгляду на засіданнях постійної комісії Київради будь-якого питання, що належить до її функціональної спрямованості, а також брати участь в обговоренні пропозицій, висновків, рекомендацій, прийнятті та підготовці рішень.

Пропозиція члена / членкині постійної комісії Київради на його / її вимогу повинна бути проголосована на засіданні постійної комісії Київради;

2) викладати свою окрему думку щодо прийнятих рекомендацій, висновків та інших рішень постійної комісії Київради, яка додається до протоколу постійної комісії Київради;

3) брати участь у підготовці проєктів рішень Київської міської ради.

4. У випадку невиконання депутатом Київської міської ради своїх обов'язків щодо роботи в постійній комісії Київради, визначених цим Положенням, та відсутності його більше ніж на половині проведених постійною комісією Київради протягом року засідань, голова постійної комісії Київради вносить на розгляд Київради питання про можливість подальшого перебування депутата Київської міської ради у складі відповідної постійної комісії Київради.

VI. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБОТИ ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ КИЇВРАДИ

Стаття 39. Забезпечення роботи постійних комісій Київради

1. Роботу постійних комісій Київради забезпечує відповідний структурний підрозділ секретаріату Київської міської ради, який визначається розпорядженням заступника / заступниці міського голови – секретаря Київської міської ради.

2. Працівники / працівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради, що забезпечують діяльність постійних комісій Київради, за дорученням заступника / заступниці міського голови – секретаря Київської міської ради, керуючого справами секретаріату Київської міської ради, керівника відповідного управління/відділу, голови постійної комісії Київради беруть участь у розробці проєктів рішень Київської міської ради нормативно-правового характеру, проводять експертизу нормативно-правових актів та за результатами готують висновки, довідки та інші документи.

3. Постійні комісії Київради забезпечуються Київською міською радою приміщеннями, дротовим телефонним зв'язком, комп'ютерною та іншою оргтехнікою, канцелярським приладдям.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

08/231-1242/ПР
06.10.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Проєкт

Про заборону депутатам Київської міської ради, що висувалися та були обраними від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ" на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, займати керівні посади в Київській міській раді та її органах

Керуючись Указом Президента України № 54/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 року, Указом Президента України від 19 березня 2022 року № 153/2022 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 18 березня 2022 року "Щодо призупинення діяльності окремих політичних партій", враховуючи вимоги Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», беручи до уваги рішення Верховного Суду у складі колегії суддів Касаційного адміністративного суду від 15.09.2022р. у справі № П/857/8/22, маючи на меті забезпечення національної безпеки та громадського порядку в період дії в Україні правового режиму воєнного стану, забезпечення дотримання депутатами Київської міської ради законності й справедливості, неухильного дотримання присяги та очищення лав обранців від проросійських політичних діячів, Київська міська рада,

ВИРІШИЛА:

1. Заборонити депутатам Київської міської ради, що висувалися та були обраними від **КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ" на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року,** займати посади голови, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, голови, заступників голови, секретарів постійних комісій Київської міської ради, входити до складу тимчасових контрольних комісій, утворених в Київській міській раді, та

займати керівні посади в будь-яких інших органах, утворених Київською міською радою.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради **Вікторія Пташник**

Депутат Київської міської ради Олександр Погребняк

Депутат КМР Олег Лківченко

Депутат КМР Леонід Ємець

Депутатка КМР Старосенко Ганна

Депутат КМР Васильчук Вадим

Депутат КМР Тарас Козак

Депутат КМР Маленко Григорій

Депутат КМР Ярош З.В.

Депутат КМР Лопатенко В.С.

Депутат КМР Габібуллаєва О.Е.

Депутат КМР Тищенко Олександр

Депутат КМР Хачевич Ігор

Депутатка КМР Чайка Ольга

Ренія Семенова

Сталенка З.Р.

Бондарчук О.О

Задерейко А.Ї.

Бойченко П.

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
питань з питань регламенту,
депутатської етики та запобігання
корупції.

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради секретаріату
Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про заборону депутатам Київської міської ради, що висувалися та були обраними від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ" на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, займати керівні посади в Київській міській раді та її органах»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Указом Президента України від № 153/2022 19 березня 2022 року введено у дію рішення Ради національної безпеки і оборони (РНБО) щодо призупинення діяльності окремих політичних партій в Україні, зокрема, політичної партії «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА – ЗА ЖИТТЯ» на період дії воєнного стану.

На виборах до Київської міської ради 25 жовтня 2020 року кандидатами в депутати висувалися та були обрані депутатами Київської міської ради представники КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ", чия діяльність була згодом призупинена відповідним рішенням РНБО.

З початком повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України депутати Київської міської ради фракції «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ» почали подавати заяви про вихід зі складу цієї фракції. І хоча фракція «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ» припинила своє існування в діючому складі Київської міської ради, депутати Київської міської ради, обрані від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ" все ще здійснюють свої повноваження депутатів Київської міської ради, входять до керівного складу постійних комісій Київської міської ради та складу тимчасових контрольних комісій Київської міської ради.

В той же час діяльність, зокрема, політичної партії «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ» була призупинена рішенням РНБО на період дії воєнного стану зважаючи на антиукраїнську політичну та організаційну діяльність, пропаганду війни, публічні заяви та заклики до зміни конституційного ладу насильницьким шляхом, реальні загрози порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підриву її безпеки, а також дії, спрямовані на незаконне захоплення державної влади, демонстрацію проявів колабораціонізму, насильства, зважаючи на програмні та статутні цілі, що містять антиукраїнську позицію, поширення відомостей про виправдовування, визнання правомірною, заперечення збройної агресії російської федерації проти України та з метою забезпечення національної безпеки та громадського порядку в період дії в Україні правового режиму воєнного стану.

Рішенням Верховного Суду у складі колегії суддів Касаційного адміністративного суду від 15.09.2022р. у справі № П/857/8/22 було встановлено, зокрема, що депутати Маріупольської міської ради від політичної партії «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ» сприяли гуманітарній катастрофі, яка зараз є у місті Маріуполь (так, в зазначено рішенні йдеться, *вони не просто підтримали окупантів, виступали інформаторами ворожої армії та фактично корегували обстріл критичної цивільної інфраструктури. З перших днів війни окупанти прицільним вогнем знищували об`єкти життєзабезпечення міста. Комунальні підприємства та техніку. Склади з продовольством та медикаментами. Вежі мобільних операторів та лінії електропередачі. Насосні станції та магістральний водопровід з резервного водосховища. Було спалено всі міські автобуси, підготовлені для евакуації населення. Місце зборів надзвичайного штабу міських служб досить швидко дискредитувалося і також зазнавало обстрілів. Виявилося, що самі зрадники-депутати з політичної партії* «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ» *допомогли росіянам швидко паралізувати місто та створити гуманітарну катастрофу. Зараз посібники геноциду в Маріуполі активно сприяють створенню окупаційної адміністрації. Усі матеріали щодо колаборантів уже передано до СБУ…*».

Верховний Суд у складі колегії суддів Касаційного адміністративного суду у вказаному рішенні також приходить до висновку, що партія - *спільнота громадян-однодумців, прихильників певної загальнонаціональної програми, вчинки і публічні висловлювання яких і дають розуміння, в чому полягає діяльність утвореної ними політичної партії й на які реальні цілі вона спрямована. Колегія суддів бере до уваги, що Європейський суд з прав людини у справі «Refah Partisi (the Welfare Party) and Others проти Туреччини» (рішення від від 13 лютого 2003 року; заяви №№ 41340/98, 41342/98, 41343/98, 41344/98) визнав висловлювання лідерів партії та осіб, яких партія висувала кандидатами на виборах, такими, що відображають реальну політичну позицію партії.*

Заняття посад голови, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, голови, заступників голови, секретарів постійних комісій Київської міської ради, входження до складу тимчасових контрольних комісій, утворених в Київській міській раді, та заняття керівних посад в будь-яких інших органах Київської міської ради наділяє депутатів Київської міської ради додатковими повноваженнями, серед яких, зокрема, є представництво Київської міської ради / постійної комісії / тимчасової контрольної комісії Київської міської ради у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами, організаціями, а також громадянами, організацію роботи по реалізації рішень Київської міської ради / постійної комісії / тимчасової контрольної комісії Київської міської ради тощо.

Враховуючи, що РНБО було встановлено, зокрема, антиукраїнську діяльність політичної партії «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ», зважаючи на факти, встановлені Верховним Судом у складі колегії суддів Касаційного адміністративного суду від 15.09.2022р. у справі № П/857/8/22, надання додаткових повноважень депутатам, обраним від Київської міської ради представники КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ

"ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ", може створити додаткові загрози державному суверенітету й територіальній цілісності України, сприяти підриву її державної, економічної та інформаційної безпеки, зниженню обороноздатності, веденню підривної діяльності проти України, особливо в період дії воєнного стану внаслідок російської збройної агресії.

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою і завданням даного проєкту рішення є реалізація рішення РНБО щодо призупинення діяльності окремих політичних партій, введеного Указом Президента України № 153/2022 від 19 березня 2022 року, та забезпечення національної безпеки та громадського порядку в період дії в Україні правового режиму воєнного стану.

3. Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення.

Проєктом рішення пропонується заборонити депутатам Київської міської ради, що висувалися та були обраними від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ" на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, займати посади голови, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, голови, заступників голови, секретарів постійних комісій Київської міської ради, входити до складу тимчасових контрольних комісій, утворених в Київській міській раді, та займати керівні посади в будь-яких органах Київської міської ради.

4. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Регулювання правовідносин у даній сфері здійснюється Конституцією України, законами України «Про статус депутатів місцевих рад», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про політичні партії в Україні», «Про правовий режим воєнного стану» та указами Президента України № 54/2022 від 24.02.2022 року, № 153/2022 від 19.03. 2022 року «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 18 березня 2022 року "Щодо призупинення діяльності окремих політичних партій».

Прийняття пропонованого рішення проєкту не потребуватиме внесення змін до інших нормативно-правових актів України.

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація запропонованого проєкту рішення не передбачає виділення коштівіз бюджету міста Києва.

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. **Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.**

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

8. **Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.**

Прийняття проєкту рішення сприятиме реалізації Указу Президента № 153/2022 від 19.03. 2022 року «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 18 березня 2022 року "Щодо призупинення діяльності окремих політичних партій» та знизить ризики додаткових загроз державному суверенітету й територіальній цілісності України, підриву її державної, економічної та інформаційної безпеки, зниженню обороноздатності, веденню підривної діяльності проти України внаслідок перебування в Київській міській раді депутатів, що висувалися та були обраними від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ", чия діяльність була призупинена РНБО на період дії воєнного стану, та забезпечить реалізацію проукраїнських інтересів територіальної громади міста Києва.

9. **Прізвище або назву суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.**

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутатка Київської міської ради Пташник Вікторія Юріївна.

Особою, відповідальною за супроводження проекту рішення та доповідачем проекту рішення на пленарному засіданні є депутатка Київської міської ради Пташник Вікторія Юріївна.

Депутатка Київської міської ради **Вікторія ПТАШНИК**

Депутат Київської міської ради Олександр Поворозний

Депутат КМР Олег Левченко

Депутатка КМР Смуть Ірина

Депутат КМР Старостенко Тамара

Депутат КМР Вадим Васильчук

Депутат КМР Тарас Козак

Депутат КМР Григорій Маменко

Депутат КМР Ярош З.В.

Депутат КМР Гасбулнарова Д.С.

Депутат КМР Попатенко В.С.

Депутат КМР Олександр Тимченко

Депутат КМР Хачевич Ігор

Депутатка КМР Сайка Ольга

Ксенія Семонова

Ременяка З.С.

Депутатка КМР Ризенюк О.О

Депутат КМР Задерейко А.І.

Депутат КМР Бойченко Р.І.

В. Ткаченко

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 06.10.2023 № 08/231 - 1242/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.

Володимир БОНДАРЕНКО

"06" жовтня 2023 року
№ 08/231 - 1242/ПР

08/231-1242/ПР
06.10.2023

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«06» жовтня 2023 р. № 08/260/09/279-01

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Супровідний лист

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 року № 3135/3176, направляю на розгляд проєкт рішення Київської міської ради « Про заборону депутатам Київської міської ради, що висувалися та були обраними від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ" на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня 2020 року, займати керівні посади в Київській міській раді та її органах» постійною комісією Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції, з подальшим винесення на розгляд пленарного засідання сесії Київської міської ради. Згідно рішення Київської міської ради «Про додаткові заходи з відкритості та прозорості діяльності Київської міської ради» № 6262/6303 від 23.03.2023 р. зазначаю, що проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради « Про заборону депутатам Київської міської ради, що висувалися та були обраними від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ" на чергових виборах депутатів Київської міської ради 25 жовтня

2020 року, займати керівні посади в Київській міській раді та її органах» на 3 арк.

2. Пояснювальна записка до проєкту рішення на 4 арк.
3. Електронна версія зазначеного.
4. Всього: на 7 арк.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на «USB» носії. Помічник-консультант депутата Київської міської ради Козуб О.С.

Депутатка Київської міської ради **Вікторія Пташник**

08/231-1321/ПР
23.10.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Проєкт

Про внесення змін до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, щодо призупинення реалізації прав та здійснення окремих обов'язків депутатами Київради, які висувалися та були обраними від політичних партій, чия діяльність була заборонена та/або призупинена рішенням Ради національної безпеки і оборони України та/або суду

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», керуючись Указом Президента України від 19 березня 2022 року № 153/2022 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 18 березня 2022 року "Щодо призупинення діяльності окремих політичних партій", беручи до уваги рішення Верховного Суду у складі колегії суддів Касаційного адміністративного суду від 15.09.2022р. у справі № П/857/8/22 з метою забезпечення дотримання депутатами Київської міської ради законності й справедливості, неухильного дотримання присяги та очищення лав обранців від проросійських політичних діячів, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Регламенту Київської міської ради, затвердженого Рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, доповнивши новою статтею 13-1 наступного змісту:

«Стаття 13-1 Призупинення реалізації прав та здійснення окремих обов'язків депутатами/депутатками Київради, які висувалися та були обрані від політичних партій, чия діяльність була заборонена та/або призупинена рішенням Ради національної безпеки і оборони України та/або суду.

В разі прийняття Радою національної безпеки і оборони України рішення про заборону та/або призупинення діяльності політичних партій, від яких висувалися та були обрані депутати/депутатки до Київради, можливість реалізації такими депутатами/депутатками прав, передбачених статтею 13 цього Регламенту, а також виконання обов'язків, встановлених пунктами 3-9 частини 1 статті 12 цього Регламенту, призупиняється на період дії воєнного стану та/або відповідного Рішення Ради національної безпеки і оборони України та/або суду.»

2. Опублікувати це рішення у встановленому порядку.

3. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Депутатка Київської міської ради **Вікторія Пташник**

Л. Ємець

Порошенко

Депутат Київської міської ради Сиренко О. С.

Фатьчук В. В.

Депутат КМР Козак Т. М.

Депутат КМР Тимченко О. С.

Депутатка КМР Габбуллаєва Д.

Депутат КМР Відгуляк В. В.

Депутатка КМР Старостенко Т. В.

Депутатка КМР Чайка О. Ю.

Депутат КМР Маменко Г. С.

Депутат КМР Зуєв З. В.

Депутат КМР Пилипенко О. О.

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
питань з питань регламенту,
депутатської етики та запобігання
корупції.

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради секретаріату
Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, щодо призупинення реалізації прав та здійснення окремих обов'язків депутатами Київради, які висувалися та були обраними від політичних партій, чия діяльність була заборонена та/або призупинена рішенням Ради національної безпеки і оборони України та/або суду»

1. **Обгрунтування необхідності прийняття.**

Указом Президента України № 153/2022 від 19 березня 2022 року введено у дію рішення Ради національної безпеки і оборони (надалі - РНБО) про призупинення будь-якої діяльність низки політичних партій в Україні, а саме: "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА – ЗА ЖИТТЯ", "ПАРТІЯ ШАРІЯ", "ДЕРЖАВА", "ЛІВА ОПОЗИЦІЯ", "ПРОГРЕСИВНА СОЦІАЛІСТИЧНА ПАРТІЯ УКРАЇНИ", "СОЮЗ ЛІВИХ СИЛ", "СОЦІАЛІСТИЧНА ПАРТІЯ УКРАЇНИ", "СОЦІАЛІСТИ", "ОПОЗИЦІЙНИЙ БЛОК", "НАШІ" та "БЛОК ВОЛОДИМИРА САЛЬДО".

Зокрема, діяльність політичної партії «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ», також, була призупинена рішенням РНБО на період дії воєнного стану зважаючи на антиукраїнську політичну та організаційну діяльність, пропаганду війни, публічні заяви та заклики до зміни конституційного ладу насильницьким шляхом, реальні загрози порушення суверенітету і територіальної цілісності держави, підриву її безпеки, а також дії, спрямовані на незаконне захоплення державної влади, демонстрацію проявів колабораціонізму, насильства, зважаючи на програмні та статутні цілі, що містять антиукраїнську позицію, поширення відомостей про виправдовування, визнання правомірною, заперечення збройної агресії російської федерації проти України та з метою забезпечення національної безпеки та громадського порядку в період дії в Україні правового режиму воєнного стану.

З початком повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України депутати Київської міської ради фракції «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ» почали подавати заяви про вихід зі складу цієї фракції.

І хоча фракція «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ» припинила своє існування в діючому складі Київської міської ради, депутати Київської міської ради, обрані від КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ПОЛІТИЧНОЇ ПАРТІЇ "ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ" все ще здійснюють свої повноваження депутатів Київської міської ради, входять до керівного складу постійних комісій Київської міської ради та складу тимчасових контрольних комісій Київської міської ради, офіційно представляють інтереси територіальної громади міста Києва, вносять на розгляд місцевої ради та її органів проєкти рішень з питань, що належать до їх відання.

Очевидно, що призупинення діяльності проросійських політичних партій рішенням РНБО тягне за собою заборону будь-якої політичної діяльності на період

дії воєнного стану представників, які висувалися та були обрані до таких політичних партій.

Рішенням Верховного Суду у складі колегії суддів Касаційного адміністративного суду від 15.09.2022р. у справі № П/857/8/22 було встановлено, зокрема, що депутати Маріупольської міської ради від політичної партії «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ» сприяли гуманітарній катастрофі, яка зараз є у місті Маріуполь (так, в зазначено рішенні йдеться, *вони не просто підтримали окупантів, виступали інформаторами ворожої армії та фактично корегували обстріл критичної цивільної інфраструктури. З перших днів війни окупанти прицільним вогнем знищували об`єкти життєзабезпечення міста. Комунальні підприємства та техніку. Склади з продовольством та медикаментами. Вежі мобільних операторів та лінії електропередачі. Насосні станції та магістральний водопровід з резервного водосховища. Було спалено всі міські автобуси, підготовлені для евакуації населення. Місце зборів надзвичайного штабу міських служб досить швидко дискредитувалося і також зазнавало обстрілів. Виявилося, що самі зрадники-депутати з політичної партії* «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ» *допомогли росіянам швидко паралізувати місто та створити гуманітарну катастрофу. Зараз посібники геноциду в Маріуполі активно сприяють створенню окупаційної адміністрації. Усі матеріали щодо колаборантів уже передано до СБУ…*».

Верховний Суд у складі колегії суддів Касаційного адміністративного суду у вказаному рішенні також приходить до висновку, що партія - *спільнота громадян-однодумців, прихильників певної загальнонаціональної програми, вчинки і публічні висловлювання яких і дають розуміння, в чому полягає діяльність утвореної ними політичної партії й на які реальні цілі вона спрямована. Колегія суддів бере до уваги, що Європейський суд з прав людини у справі «Refah Partisi (the Welfare Party) and Others проти Туреччини» (рішення від від 13 лютого 2003 року; заяви №№ 41340/98, 41342/98, 41343/98, 41344/98) визнав висловлювання лідерів партії та осіб, яких партія висувала кандидатами на виборах, такими, що відображають реальну політичну позицію партії.*

В цьому контексті Суд бере до уваги висновки Європейського суд з прав людини, який неодноразово зазначав (наприклад, у рішенні від 30 липня 2009 року у справі Herri Batasuna and Batasuna проти Іспанії (заяви №№ 25803/04, 25817/04), що лише статут і програма політичної партії не можуть вважатися єдиним критерієм для визначення її цілей і намірів. Зміст програми необхідно порівнювати з діями лідерів і членів партії та позицією, яку вони відстоюють.

Враховуючи, що РНБО було встановлено антиукраїнську діяльність окремих політичних партій, зокрема, політичної партії «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА - ЗА ЖИТТЯ», зважаючи на факти, встановлені Верховним Судом у складі колегії суддів Касаційного адміністративного суду від 15.09.2022р. у справі № П/857/8/22, виникла необхідність розробки та доповнення новою статтею Регламент Київської міської ради, якою регулюватиметься питання призупинення можливості реалізації прав та виконання окремих обов'язків депутатами/депутатками, що висувалися та були обраними до Київської міської ради від політичних партій, чия діяльність була

заборонена та/або призупинена рішенням Ради з національної безпеки і оборони України та/або суду.

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою і завданням даного проєкту рішення є реалізація рішення РНБО щодо призупинення діяльності окремих політичних партій, введеного Указом Президента України № 153/2022 від 19 березня 2022 року, та збереження національної ідентичності й забезпечення національної безпеки.

3. Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення.

Проєктом рішення пропонується доповнити новою статтею Регламент Київської міської ради, змістом якої є призупинення можливості реалізації прав та здійснення окремих обов'язків депутатами/депутатками місцевої ради, які висувалися та були обрані депутатами/депутатками Київської міської ради від політичних партій, чия діяльність була заборонена та/або призупинена рішенням Ради національної безпеки і оборони України та/або суду.

4. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Регулювання правовідносин у даній сфері здійснюється Конституцією України, законами України «Про статус депутатів місцевих рад», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про політичні партії в Україні», «Про правовий режим воєнного стану» та указами Президента України № 54/2022 від 24.02.2022 року, № 153/2022 від 19.03. 2022 року «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 18 березня 2022 року "Щодо призупинення діяльності окремих політичних партій».

Прийняття пропонованого рішення проєкту потребуватиме внесення змін до Регламенту Київської міської ради, що полягає у доповнені новою статтею 13-1.

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація запропонованого проєкту рішення не передбачає виділення коштів із бюджету міста Києва.

6. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Інформація про дотримання прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

Проєкт рішення Київської міської ради не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не впливає на життєдіяльність цієї категорії.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття проєкту рішення сприятиме реалізації Указу Президента № 153/2022 від 19.03. 2022 року «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 18 березня 2022 року "Щодо призупинення діяльності окремих політичних партій» та знизить ризики додаткових загроз державному суверенітету й територіальній цілісності України, підриву її державної, економічної та інформаційної безпеки, зниженню обороноздатності, веденню підривної діяльності проти України внаслідок перебування в Київській міській раді депутатів, що висувалися та були обраними до заборонених політичних партій, чия діяльність була призупинена РНБО на період дії воєнного стану, та забезпечить реалізацію проукраїнських інтересів територіальної громади міста Києва.

9. Прізвище або назву суб'єкта подання, прізвище, посаду, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутатка Київської міської ради Пташник Вікторія Юріївна.

Особою, відповідальною за супроводження проекту рішення та доповідачем проекту рішення на пленарному засіданні є депутатка Київської міської ради Пташник Вікторія Юріївна.

Депутатка Київської міської ради **Вікторія ПТАШНИК**

Л. Ємець
М. Порошенко
О. Сергуні
Т. Козак
З. Ярош
Ф. Васильчук
О. Тимченко
Д.М. Гадібуллаєв Д.М.
Юрлєнко О.А.
Старостенко Ч.В.
Чайка О.Ю.
Маленко Г.С.
Пинзеник О.О.

Порівняльна таблиця
до проєкту рішення
«Про внесення змін до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, щодо призупинення реалізації прав та здійснення окремих обов'язків депутатами Київради, які висувалися та були обраними від політичних партій, чия діяльність була заборонена та/або призупинена рішенням Ради національної безпеки і оборони України та/або суду»

№ п/п	Діюча редакція	Запропоновані зміни
1.	**Стаття відсутня**	**Стаття 13-1** Призупинення реалізації прав та здійснення окремих обов'язків депутатами/депутатками Київради, які висувалися та були обрані від політичних партій, чия діяльність була заборонена та/або призупинена рішенням Ради національної безпеки і оборони України. В разі прийняття Радою національної безпеки і оборони України рішення про заборону та/або призупинення діяльності політичних партій, від яких висувалися та були обрані депутати/депутатки до Київради, можливість реалізації такими депутатами/депутатками прав, передбачених статтею 13 цього Регламенту, а також виконання обов'язків, встановлених пунктами 3-9 частини 1 статті 12 цього Регламенту, призупиняється на період дії воєнного стану та/або відповідного Рішення Ради національної безпеки і оборони України та/або суду.»

Депутатка
Київської міської ради

Вікторія Пташник

ДЕПУТАТ КМР Т. КОЗАК

В. Баймагр

О. Тымченко

Д.Ю. Тагабрилова

В.А.

Р.В. Скрипченко

О.Ю. Сайка

Г.С. Машенко

З.В. Ярош

О.А. Левенко

Пидемко О.О.

В.Ю. Бондаренко

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 23.10.2023 № 08/231 - 1321/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Школі Н. В.

Володимир БОНДАРЕНКО

"23" жовтня 2023 року
№ 08/231 - 1321/ПР

08/231-1321/ПР
23.10.2023

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«23» жовтня 2023 р. № 08/260/09/279-03

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру Бондаренку

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до пункту 9 частини 4 статті 13 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 р № 3135/3176, прошу Вас дати доручення розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, щодо призупинення реалізації прав та здійснення окремих обов'язків депутатами Київради, які висувалися та були обраними від політичних партій, чия діяльність була заборонена та/або призупинена рішенням Ради національної безпеки і оборони України та/або суду» постійною комісією Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції, з подальшим винесенням на розгляд пленарного засідання сесії Київської міської ради. Відповідно до рішення Київської міської ради «Про додаткові заходи з відкритості та прозорості діяльності Київської міської ради» № 6262/6303 від 23.03.2023 р. зазначаю, що проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Додатки:

- Проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, щодо призупинення реалізації прав та здійснення окремих обов'язків депутатами Київради, які висувалися та були обраними від політичних партій, чия діяльність була заборонена та/або призупинена рішенням Ради національної безпеки і оборони України та/або суду» на 2 арк.;
- Порівняльна таблиця до проєкту рішення на 1 арк.;
- Пояснювальна записка до проєкту рішення на 4 арк;
- Електронна версія зазначених документів.
- Всього: на 7 арк.

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту в електронному вигляді на «USB» носії. Помічник – консультант депутата Київської міської ради Козуб О.С.

Депутатка Київської міської ради **Вікторія Пташник**

Л. Ємець
М. Порошенко
О. Сергієнко
Т. Козак
Ф. Кашнгура
О. Тамченко
Д. Гнатишина
О. Левченко
Старостенко Я.В.
Гаєва О.Ю.
Маленко Г.С.
Ярош З.В.
Тищенко О.О.