КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ РЕГЛАМЕНТУ, ДЕПУТАТСЬКОЇ ЕТИКИ ТА ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-72-34*

Порядок денний
засідання постійної комісії № 16/67 від 31.08.2023
(10:00; 5-й поверх, каб. 512)

1. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до нормативно-правових актів стосовно проєктування, будівництва, встановлення, утримання, експлуатації та обліку швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту модульного типу» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 22.08.2023 № 08/231-1010/ПР)*
Доповідач: Володимир БОНДАРЕНКО

2. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про творчі стипендії талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 16.08.2023 № 08/231-985/ПР)*
Доповідач: Вікторія МУХА

3. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про щорічні та довічні стипендії видатним діячам культури і мистецтва м. Києва» *(реєстраційний номер секретаріату Київради від 16.08.2023 № 08/231-984/ПР)*
Доповідач: Вікторія МУХА

08/231-1010/ПР
22.08.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____ № _____ **ПРОЄКТ**

Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до нормативно-правових актів стосовно проєктування, будівництва, встановлення, утримання, експлуатації та обліку швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту модульного типу

Відповідно до частини другої статті 118, частини другої статті 140, частини другої статті 141 Конституції України, частин першої та другої статті 11, пунктів 5, 6, 41 частини першої статті 26, статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини першої статті 7, статті 10, частини першої статті 10-1, статті 20 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», з метою вирішення питання забезпечення цивільної безпеки в умовах воєнного стану та оперативного встановлення швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту модульного типу на місцевості для захисту населення від уламків ракет, боєприпасів, зарядів та інших засобів уламкового ураження Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Направити звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до нормативно-правових актів стосовно проєктування, будівництва, встановлення, утримання, експлуатації та обліку швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту модульного типу згідно з додатком, що додається.

2. Оприлюднити це рішення Київської міської ради у спосіб, визначений чинним законодавством.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

Депутатка Київської міської ради Ганна СВИРИДЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань місцевого самоврядування та зовнішніх зв'язків

Голова Юлія ЯРМОЛЕНКО

Секретар Ігор ХАЦЕВИЧ

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

В.о. начальника Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
_____ № _____

ЗВЕРНЕННЯ
Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до нормативно-правових актів стосовно проєктування, будівництва, встановлення, утримання, експлуатації та обліку швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту модульного типу

Київська міська влада здійснює ряд заходів щодо безумовного доступу до споруд цивільного захисту населення від початку повномасштабного російського вторгнення.

Статтями 19 та 20 Кодексу цивільного захисту України передбачено, що до повноважень місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування (суб'єктів господарювання) віднесено питання виконання вимог законодавства щодо створення, зберігання, утримання, використання та реконструкції фонду захисних споруд цивільного захисту, а також ведення його обліку.

Відповідно до п. 1, 2 статті 32 Кодексу цивільного захисту України, основними видами захисних споруд є:

- сховище - герметична споруда для захисту людей, в якій протягом певного часу створюються умови, що виключають вплив на них небезпечних факторів, які виникають внаслідок надзвичайної ситуації, воєнних (бойових) дій та терористичних актів;
- протирадіаційне укриття - негерметична споруда для захисту людей, в якій створюються умови, що виключають вплив на них іонізуючого опромінення у разі радіоактивного забруднення місцевості та дії звичайних засобів ураження.

Для укриття населення також використовуються споруди подвійного призначення - наземні або підземні споруди чи їх окремі частини, що спроєктовані або пристосовані для використання за основним функціональним призначенням, у тому числі для захисту населення, та в яких створені умови для тимчасового перебування людей.

В особливий період нарощування фонду захисних споруд цивільного захисту здійснюється шляхом будівництва швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту та створення найпростіших укриттів.

Швидкоспоруджувана захисна споруда цивільного захисту (далі – ШС ЗС ЦЗ) - це споруда, що зводиться (виготовляється, монтується) за короткий час із спеціальних конструкцій (виробів), вимоги до яких встановлюються будівельними нормами, стандартами та правилами.

Вимоги до ШС ЗС ЦЗ затверджені ДБН В.2.2-5-97 «Будинки і споруди». Зокрема, захисні споруди цивільного захисту поділяються на швидкоспоруджувані сховища та швидкоспоруджувані протирадіаційні укриття, що є об'єктами нерухомого майна, повинні будуватися з дотриманням Закону України «Про державні будівельні норми», мати захисні властивості відповідних споруд після прийняття їх в експлуатацію. Також на добровільній основі може застосовуватися ДСТУ 9195:2022 «Швидкоспоруджувані захисні споруди

цивільного захисту модульного типу. Основні положення» для проєктування та виготовлення ШС ЗС ЦЗ модульного типу, готових до використання за призначенням, та їхніх окремих конструкцій (блокмодулів), з яких монтують (складають) та будують такі споруди у готовий виріб. Вони повинні мати захисні властивості захисних споруд цивільного захисту.

Завершені будівництвом ШС ЗС ЦЗ приймаються на облік як відповідні сховища та протирадіаційні укриття згідно з вимогами Порядку створення, утримання фонду захисних споруд цивільного захисту, виключення таких споруд із фонду та ведення його обліку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.03.2017 № 138, та Вимог щодо забезпечення нумерації та здійснення обліку фонду захисних споруд цивільного захисту, затвердженого наказом Міністерства внутрішніх справ України від 09.07.2018 № 579, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2018 за № 880/32332. Готові встановлені вироби згідно з вимогами Закону України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності» повинні мати документи про відповідність, що підтверджує виконання заданих вимог, зокрема, ДСТУ 9195:2022.

Готові до укриття населення споруди (вироби) повинні утримуватися та експлуатуватися відповідно до Вимог щодо утримання та експлуатації захисних споруд цивільного захисту, затверджених Наказом, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2018 за № 879/32331, з метою забезпечення умов для можливого перебування населення протягом розрахункового часу. Зокрема, повинні забезпечуватися місцями для сидіння (лежання), питною водою, продуктами харчування, первинними засобами пожежогасіння тощо.

Однак на цей час чітко не визначено питання обліку, утримання та експлуатації ШС ЗС ЦЗ як об'єктів будівництва та готових виробів. Також під час створення ШС ЗС ЦЗ порушуються вимоги законодавства, державні будівельні норми та стандарти з будівництва об'єктів та виготовлення продукції. У зв'язку із варіативністю створення готових для укриття ШС ЗС ЦЗ як об'єктів будівництва та продукції фізичні (юридичні) особи не розуміють механізму їхнього створення. Є необхідність розмежування на законодавчому рівні об'єктів будівництва, що є захисними спорудами цивільного захисту, побудованими прискореним способом в особливий період, та мобільної готової продукції, готової до встановлення у необхідних місцях, де існує потреба. У тому числі тих, що розміщуються у місцях скупчення людей (зупинках, парках, тощо). Відтак є потреба унормувати всі проблемні питання шляхом внесення відповідних змін до нормативно-правових актів та ДБН.

Слід зазначити, що з метою забезпечення захисту громадян у межах зупинок наземного громадського транспорту в місті Києві від впливу небезпечних факторів, що виникають унаслідок воєнних дій, Київською міською радою 10.11. 2022 було прийнято рішення № 5535/5636 «Про вжиття заходів щодо створення захисних споруд цивільного захисту в безпосередній близькості до зупинок наземного громадського транспорту в місті Києві». Однак реалізація даного рішення унеможливлюється, оскільки встановлення таких споруд має відповідати вимогам ДБН В.2.2-5-97 «Будинки і споруди» та ДСТУ 9195:2022 «Швидкоспоруджувані захисні споруди цивільного захисту модульного типу.

Основні положення», внаслідок чого такі споруди можуть бути надзвичайно громіздкими, дороговартісними і складними для оперативного розгортання.

Разом з тим начасі в місті Києві постає потреба у виготовленні ШС ЗС ЦЗ модульного типу (які не є об'єктами будівництва) та які можуть бути оперативно встановлені на місцевості для забезпечення зниження комбінованого ураження населення від уламків ракет, боєприпасів тощо. Цей фактор значно спрощує вимоги до фізичних якостей і функціоналу модульних споруд.

Враховуючи вищенаведене та з метою вдосконалення питання забезпечення цивільної безпеки в умовах воєнного стану, максимального спрощення процедури розгортання ШС ЗС ЦЗ модульного типу на місцевості для захисту населення від уламків ракет, боєприпасів, зарядів та інших засобів уламкового ураження, ми – депутати Київської міської ради, просимо підтримати наше звернення та внести зміни до нормативно-правових актів стосовно проєктування, будівництва, встановлення, утримання, експлуатації та обліку швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту модульного типу, а саме:

- наказу Міністерства внутрішніх справ України від 09.07.2018 № 579 «Про затвердження вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2018 №879/32331 у частині вдосконалення механізмів утримання, експлуатації, обліку та зняття з обліку об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту;
- державних будівельних норм (ДБН В.1.2-4-2006, ДБН В.2.2-5-97) у частині імплементації міжнародного досвіду, а також отриманого у ході активних бойових дій, щодо захисту населення від застосування сучасних засобів ураження;
- державних будівельних норм (ДБН В.2.3-15:2007, ДБН В.2.2-9-2018, ДБН В.2.2-15:2019) у частині обов'язковості врахування вимог стосовно будівництва захисних споруд цивільного захисту (споруд подвійного призначення);
- державних стандартів (ДСТУ 8773:2018, ДСТУ-Н Б Б.1.1:2013) у частині реалізації вимог інженерно-технічних заходів цивільного захисту у містобудівній діяльності, зокрема, у комплексні плани просторового розвитку території громади тощо.

Разом до Перемоги!

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради

«Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до нормативно-правових актів стосовно проєктування, будівництва, встановлення, утримання, експлуатації та обліку швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту модульного типу»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

На сьогодні в місті Києві є потреба у встановленні ШС ЗС ЦЗ модульного типу, які не є об'єктами будівництва та які можуть бути оперативно встановлені у місцях скупчення людей (зупинках, парках, тощо) для забезпечення зниження комбінованого ураження населення від уламків ракет, боєприпасів, тощо. Однак виготовляти та встановлювати такі укриття прискореним способом на сьогодні не є можливим, оскільки встановлення цих споруд має відповідати вимогам ДБН В.2.2-5-97 «Будинки і споруди» та ДСТУ 9195:2022 «Швидкоспоруджувані захисні споруди цивільного захисту модульного типу. Основні положення», внаслідок чого такі споруди можуть бути надзвичайно громіздкими, дороговартісними і складними для оперативного розгортання.

Враховуючи вищенаведене та з метою вдосконалення питання забезпечення цивільної безпеки в умовах воєнного стану, максимального спрощення процедури розгортання ШС ЗС ЦЗ модульного типу на місцевості для захисту населення від уламків ракет, боєприпасів, зарядів та інших засобів уламкового ураження пропонується направити звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України для внесення змін до нормативно-правових актів стосовно проєктування, будівництва, встановлення, утримання, експлуатації та обліку ШС ЗС ЦЗ модульного типу, а саме:

- наказу Міністерства внутрішніх справ України від 09.07.2018 № 579 «Про затвердження вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.07.2018 №879/32331 у частині вдосконалення механізмів утримання, експлуатації, обліку та зняття з обліку об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту;
- державних будівельних норм (ДБН В.1.2-4-2006, ДБН В.2.2-5-97) у частині імплементації міжнародного досвіду, а також отриманого у ході активних бойових дій, щодо захисту населення від застосування сучасних засобів ураження;
- державних будівельних норм (ДБН В.2.3-15:2007, ДБН В.2.2-9-2018, ДБН В.2.2-15:2019) у частині обов'язковості врахування вимог стосовно будівництва захисних споруд цивільного захисту (споруд подвійного призначення);

- державних стандартів (ДСТУ 8773:2018, ДСТУ-Н Б Б.1.1:2013) у частині реалізації вимог інженерно-технічних заходів цивільного захисту у містобудівній діяльності, зокрема, у комплексні плани просторового розвитку території громади, тощо.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення).

Проєкт рішення Київської міської ради пропонується ухвалити у відповідності до частини другої статті 118, частини другої статті 140, частини другої статті 141 Конституції України, частин першої та другої статті 11, пунктів 5, 6, 41 частини першої статті 26, статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини першої статті 7, статті 10, частини першої статті 10-1, статті 20 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення.

Проєкт рішення підготовлено з метою направлення звернення до Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до нормативно-правових актів стосовно проєктування, будівництва, встановлення, утримання, експлуатації та обліку швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту модульного типу для максимального спрощення процедури розгортання швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту модульного типу на місцевості для захисту населення від уламків ракет, боєприпасів, зарядів та інших засобів уламкового ураження тощо.

Реалізація вказаного проєкту рішення дозволить досягти поставленої мети.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Реалізація цього проєкту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва, оскільки останній є організаційно-розпорядчим актом.

5. Наявність інформації з обмеженим доступом

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення не матиме впливу на права і соціальну захищеність осіб з інвалідністю.

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутати Київської міської ради. Особами, відповідальними за супроводження проєкту рішення та доповідачами під час пленарного засідання Київської міської ради є депутати Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО та Ганна СВИРИДЕНКО.

Депутат Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

Депутатка Київської міської ради Ганна СВИРИДЕНКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ємцю Л. О.
Ярмоленко Ю. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 22.08.2023 № 08/231-1010/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Павлову Ю. С.
Школі Н. В.
Хонді М. П. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"22" серпня 2023 року
№ 08/231-1010/ПР

08/231-1010/ПР
22.08.2023

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«22» серпня 2023р. №08/279/9/059-223

Київська міська рада

Відповідно до вимог Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 №3135/3176 (із змінами та доповненнями), направляється проєкт рішення Київської міської ради «Про звернення Київської міської ради до Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до нормативно-правових актів стосовно проєктування, будівництва, встановлення, утримання, експлуатації та обліку швидкоспоруджуваних захисних споруд цивільного захисту модульного типу».

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає тексту проєкту рішення в електронному вигляді.

Відповідальним за супроводження проєкту рішення є депутати Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО та Ганна СВИРИДЕНКО.

Додатки:

1. Проєкт рішення.
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення.
3. Електронна версія зазначених документів.

Депутат Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

Депутатка Київської міської ради Ганна СВИРИДЕНКО

08/231-985/ПР
16.08.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про творчі стипендії талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про культуру», «Про освіту», «Про вищу освіту», з метою підтримки та матеріального заохочення кращих талановитих студентів закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Установити творчу стипендію талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва.

2. Затвердити Положення про творчу стипендію талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва.

3. Визначити Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) уповноваженим органом щодо виплати творчої стипендії талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва.

4. Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) передбачати видатки на виплату творчих стипендій талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти,

включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва в межах загальних асигнувань по галузі «Культура і мистецтво».

5. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення, крім пунктів 1 - 2 цього рішення, які набирають чинності з 01 січня 2024 року.

6. Оприлюднити це рішення в порядку, установленому законодавством України.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Постійна комісія Київської міської
ради з питань культури, туризму
та суспільних комунікацій

Голова Вікторія МУХА

Секретар Володимир АНДРУСИШИН

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської
ради з питань бюджету, соціально-економічного
розвитку та інвестиційної діяльності

Голова Андрій ВІТРЕНКО

Секретар Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської міської
ради з питань регламенту, депутатської етики
та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

Виконувач обов'язків начальника
управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Київської міської ради
_____ 2023 року № _____

Положення

про творчу стипендію талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує порядок призначення та виплати творчих стипендій талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва. (далі – стипендія).

1.2. Стипендія встановлюється талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва (далі – заклад) з метою їх матеріального заохочення.

1.3. Установити з 01 січня 2024 року 25 творчих стипендій талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва, у розмірі 100% від розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії для студентів закладів вищої освіти щомісячно кожна.

1.4. Стипендія призначається на конкурсних засадах.

1.5. Розподіл кількості стипендій між закладами вищої мистецької освіти, включеними до переліку закладів культури базової мережі м. Києва, здійснюється пропорційно до загальної кількості студентів кожного такого закладу.

II. УМОВИ ВИЗНАЧЕННЯ СТИПЕНДІАТІВ

2.1. Стипендія призначається студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва, які успішно навчаються, здобули звання переможця (лауреата) на міських, регіональних, державних, міжнародних конкурсах та/або прийняли участь у мистецьких заходах міського, регіонального, державного рівня, які проводяться на території України та поза її межами.

2.2. Якщо на призначення стипендії претендує більша кількість кандидатів ніж число встановлених стипендій, перевага надається тим кандидатам на отримання стипендії, які мають більші досягнення, встановлені у пункті 2.1. цього Положення.

III. ДІЯЛЬНІСТЬ КОНКУРСНОЇ КОМІСІЇ У ЗАКЛАДАХ

3.1. Для розгляду досягнень та відбору кандидатів на отримання стипендії у кожному закладі створюється Конкурсна комісія.

Конкурсна комісія у своїй діяльності керується законодавством України та цим Положенням.

3.2. Склад Конкурсної комісії затверджується відповідним наказом керівника цього закладу. До складу Конкурсної комісії входять голова, заступник голови, секретар, інші члени. Конкурсну комісію очолює голова, а у разі його відсутності – заступник голови.

3.3. Формою роботи Конкурсної комісії є засідання.

Засідання Конкурсної комісії проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на календарний рік.

Засідання Конкурсної комісії проводиться у разі, коли у ньому беруть участь більше половини загальної кількості її членів.

3.4. Рішення Конкурсної комісії приймаються відкритим голосуванням простою більшістю голосів.

При голосуванні кожен член Конкурсної комісії має один голос.

При рівній кількості голосів, вирішальним є голос головуючого.

3.5. Якщо член Конкурсної комісії опиняється в ситуації, потенційного чи реального конфлікту інтересів (в розумінні Закону України «Про запобігання корупції»), він має повідомити про це головуючого перед початком засідання Конкурсної комісії.

Член Конкурсної комісії, у якого існує конфлікт інтересів, участі в голосуванні не приймає.

Якщо про існування конфлікту інтересів стає відомо після прийняття рішення Конкурсною комісією, таке рішення скасовується головою Конкурсної комісії та призначається повторне засідання.

Рішення Конкурсної комісії є остаточним і оскарженню не підлягає.

3.6. Конкурсна комісія має право:

отримувати від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, закладів культури і мистецтва, закладів освіти

сфери культури та громадських організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання своїх завдань;

залучати до своєї роботи провідних науковців, митців, фахівців у галузі культури і мистецтва, представників творчих спілок, мистецтвознавців, професійних творчих працівників, керівників підприємств, установ, організацій та закладів культури, представників інститутів громадянського суспільства (за згодою);

вносити пропозиції керівнику закладу мистецької освіти та Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з питань, що належать до компетенції комісії.

3.7. Голова Конкурсної комісії:

скликає засідання комісію;

визначає порядок денний засідання комісії;

на початку засідання інформує про наявність/відсутність у членів Конкурсної комісії конфлікту інтересів;

головує та веде засідання Конкурсної комісії, ставить питання на голосування, оголошує його результати;

контролює питання уникнення конфлікту інтересів членів Конкурсної комісії;

забезпечує всебічний і об'єктивний розгляд питань, що розглядаються на засіданні Конкурсної комісії;

підписує протокол засідання комісії;

представляє комісію у взаємовідносинах з громадськими організаціями, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації.

3.8. Члени Конкурсної комісії:

беруть участь в обговоренні питань;

направляють голові комісії пропозиції щодо діяльності Конкурсної комісії;

інформують голову комісію про конфлікт інтересів;

беруть участь у голосуванні.

3.9. Рішення Конкурсної комісії закладу про визначення стипендіатів приймається до 20 серпня та оформлюється протоколом, який підписується усіма присутніми на засіданні членами Комісії

3.10. Протокол Конкурсної комісії до 01 вересня направляється до Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

IV. РОЗГЛЯД КАНДИДАТІВ НА ОТРИМАННЯ СТИПЕНДІЇ

4.1. Висунення на Конкурсну комісію кандидатів на отримання стипендії здійснюється цикловими комісіями факультетів (відділів, кафедр), що створюються керівниками закладів (далі – циклова комісія).

4.2. Документи на розгляд Конкурсної комісії подаються цикловими комісіями щорічно за результатами закінчення навчального року.

4.3. У поданні циклової комісії до Конкурсної комісії вказуються:

прізвище та ім'я кандидата на отримання стипендії;

дата народження кандидата на отримання стипендії;

фах та курс кандидата на отримання стипендії;

найвищі (найбільші) творчі досягнення за останні два роки;

прізвище, ім'я та по батькові викладача з фаху кандидата на отримання стипендії.

V. ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ТА ПРИПИНЕННЯ СТИПЕНДІЙ

5.1. Підставою для виплати стипендій є розпорядження Київського міського голови про призначення стипендій, проєкт якого подається Департаментом видається протягом десяти робочих днів з дня отримання протоколу засідання Конкурсної комісії.

5.2. Перелік стипендіатів оприлюднюється на офіційному веб-сайті Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та/або офіційному вебсайті Київської міської ради та/або офіційному вебсайті виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5.3. Стипендії призначаються на один навчальний рік з 01 вересня та виплачуються щомісячно.

5.4. Виплата стипендій здійснюється з бюджету міста Києва та перераховується на особистий рахунок стипендіата, відкритий у відділенні банку.

5.5. Виплата стипендії припиняється у разі:

відрахування із закладу;

засудження особи за скоєння злочину на підставі вироку суду, який набрав законної сили;

зміни громадянства;

смерті.

5.6. Конкурсна комісія протягом 10 календарних днів з дня виявлення факту, зазначеного у пункті 5.5. цього Положення, приймає рішення щодо припинення виплати стипендіату стипендії та визначає нового стипендіата.

Для визначення нового стипендіата Конкурсна комісія переглядає документи студента, який є наступним у рейтингу досягнень закладу.

У разі визначення нового стипендіата Департамент культури подає проєкт відповідного розпорядження Київського міського голови протягом десяти робочих днів з дня отримання протоколу засідання Конкурсної комісії.

У разі невизначення нового стипендіата, Конкурсною комісією рішення, стипендія до кінця поточного календарного року не виплачується. Кошти повертаються до бюджету міста Києва.

5.7. Виплата стипендії новому стипендіату здійснюється до кінця поточного навчального року.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради

«Про творчі стипендії талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва»

1. **Обґрунтування необхідності прийняття рішення.**

Проєкт рішення Київської міської ради «Про творчі стипендії талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва» розроблений відповідно до законодавства України, з метою упорядкування діючих виплат з бюджету міста Києва та підтримки талановитих студентів закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва.

Пропонується затвердження 25 творчих стипендій талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва у розмірі 100% від розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії для студентів закладів вищої освіти щомісячно кожна.

Виплата стипендій талановитим студентам здійснюватиметься щомісячно за рахунок коштів бюджету міста Києва в межах загальних асигнувань Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на відповідний бюджетний рік по галузі «Культура і мистецтво».

2. **Мета і шляхи її досягнення.**

Метою цього проєкту рішення є підтримка та матеріальне заохочення кращих талановитих студентів закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва.

3. **Правові аспекти.**

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

Закон України «Про культуру»,

Закон України «Про освіту»,

Закон України «Про вищу освіту»,

4. **Фінансово-економічне обґрунтування.**

Фінансування виплати стипендій талановитим студентам здійснюватиметься в межах коштів, затверджених у бюджеті міста Києва на відповідний рік по галузі «Культура і мистецтво».

5. **Позиція заінтересованих органів.**

У прийнятті цього проєкту рішення зацікавлений Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6. **Регіональний аспект.**

Даний проєкт рішення не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. **Громадське обговорення.**

Даний проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

8. **Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.**

Прийняття цього рішення сприятиме впорядкуванню питань, пов'язаних з матеріальним заохоченням та підтримкою кращих талановитих студентів закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва.

9. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

10. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

11. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання цього проєкту рішення є постійна комісія Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій.

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій Вікторія МУХА, тел.:202 73 05.

У разі відсутності суб'єкта подання, доповідачем по проєкту рішення на пленарному засідання є директор Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Сергій АНЖИЯК, тел.: 279 61 09.

Голова постійної комісії
Київської міської ради з
питань культури, туризму та
суспільних комунікацій — Вікторія МУХА

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ КУЛЬТУРИ, ТУРИЗМУ
ТА СУСПІЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-05, (044) 202-72-25*

08.06.2023 № 08/292-236

Витяг з протоколу № 14/53
чергового засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань культури, туризму та суспільних комунікацій (далі – Комісії)

від 08.06.2023

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, к. 1017 (10-й поверх), початок засідання – 09.30.

Склад Комісії: 3 депутати Київської міської ради:
МУХА Вікторія Вячеславівна – голова Комісії;
БОГАТОВ Костянтин Володимирович – заступник голови Комісії;
АНДРУСИШИН Володимир Йосифович – секретар Комісії.

Присутні: 2 депутати Київської міської ради, члени Комісії:
МУХА Вікторія Вячеславівна – голова Комісії;
АНДРУСИШИН Володимир Йосифович – секретар Комісії.

Відсутні: 1 депутат, член Комісії:
БОГАТОВ Костянтин Володимирович – заступник голови Комісії.

Порядок денний:

6. Про питання премій та стипендій Київського міського голови в галузі культури.

Розгляд (обговорення) питань порядку денного:

6. Про питання премій та стипендій Київського міського голови в галузі культури.

СЛУХАЛИ: МУХУ В. В., головуючу на засіданні, яка поінформувала, що положення про Мистецьку премію «Київ», Театральну премію «Київська пектораль» та стипендії Київського міського голови в галузі культури впродовж довгого часу не переглядалися. З метою приведення цих положень у відповідність до вимог законодавства України, реалізації повноважень Київської міської ради як органу місцевого самоврядування та врегулювання питань виплат з бюджету міста Києва запропонувала підготувати за поданням Комісії відповідні проєкти рішень Київської міської ради.

ВИРІШИЛИ: Комісії підготувати відповідні проєкти рішень Київської міської ради з метою приведення у відповідність положень про Мистецьку премію «Київ», Театральну премію «Київська пектораль» та стипендії Київського міського голови в галузі культури до вимог законодавства України, реалізації повноважень Київської міської ради як органу місцевого самоврядування, врегулювання питань виплат з бюджету міста Києва та вжити організаційно-правових заходів щодо розгляду цих проєктів рішень на найближчому пленарному засіданні сесії Київської міської ради.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 2, «проти» – 0, «утрималось» – 0, «не голосували» – 0.

Рішення прийнято.

Голова постійної комісії Вікторія МУХА

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Вітренку А. О.
Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 16.08.2023 № 08/231 - 985/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"16" серпня 2023 року
№ 08/231 - 985/ПР

08/231-985/ПР
16.08.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ КУЛЬТУРИ, ТУРИЗМУ ТА СУСПІЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 *тел.:(044)202-72-25;* *тел./факс(044)202-73-05*

16.08.2023 № 08/292-345

Київська міська рада

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про творчі стипендії талановитим студентам закладів вищої мистецької освіти, включених до переліку закладів культури базової мережі м. Києва» (далі – проєкт рішення) для розгляду на найближчому пленарному засіданні сесії Київської міської ради.

Відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях є голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій Вікторія Муха (тел. 202-73-05).

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту рішення в електронному вигляді на usb-носії.

Додатки:
- проєкт рішення на 7 арк.;
- пояснювальна записка на 2 арк.;
- електронна версія зазначеного;
- витяг з протоколу № 14/53 від 08.06.2023.

Голова постійної комісії
Київської міської ради з питань
культури, туризму та
суспільних комунікацій Вікторія МУХА

08/231-984/пр
16.08.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про щорічні та довічні стипендії видатним діячам культури і мистецтва м. Києва

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про культуру», Указу Президента України від 10 вересня 2011 року № 906/2011 «Про державні стипендії для видатних діячів науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційної сфери», з метою стимулювання творчої праці діячів культури міста Києва та засвідчення їх видатних особистих досягнень:

ВИРІШИЛА:

1. Установити щорічні стипендії видатним діячам культури і мистецтва м. Києва.

2. Затвердити Положення про щорічні стипендії видатним діячам культури і мистецтва м. Києва, що додається.

3. Установити довічні стипендії видатним діячам культури і мистецтва м. Києва.

4. Затвердити Положення про довічні стипендії видатним діячам культури і мистецтва м. Києва, що додається.

5. Діячам культури, яким до 01 січня 2024 року була призначена довічна міська стипендія видатним діячам культури і мистецтва, призначається довічна стипендія видатним діячам культури і мистецтва м. Києва, а виплата довічної міської стипендії видатним діячам культури і мистецтва припиняється.

6. Визначити Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) уповноваженим органом щодо виплати щорічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва та довічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва.

7. Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) передбачати видатки на виплату щорічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва та довічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва в межах загальних асигнувань по галузі «Культура і мистецтво».

8. Виконавчому органу Київської міської ради вжити заходів щодо приведення своїх нормативно-правових актів у відповідність до цього рішення.

9. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення, крім пунктів 1 - 4 цього рішення, які набирають чинності з 01 січня 2024 року.

10. Оприлюднити це рішення в порядку, установленому законодавством України.

11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Постійна комісія Київської міської
ради з питань культури, туризму
та суспільних комунікацій

Голова Вікторія МУХА

Секретар Володимир АНДРУСИШИН

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської
ради з питань бюджету, соціально-економічного
розвитку та інвестиційної діяльності

Голова Андрій ВІТРЕНКО

Секретар Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської міської
ради з питань регламенту, депутатської етики
та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Вячеслав НЕПОП

Виконувач обов'язків начальника
управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Київської міської ради
_____ 2023 року № _____

Положення
про щорічні стипендії видатним діячам культури і мистецтва м. Києва

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує порядок призначення, виплати та припинення виплати щорічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва.

1.2. Щорічна стипендія видатним діячам культури і мистецтва м. Києва (далі – щорічна стипендія) встановлюється з метою підтримки видатних діячів культури і мистецтва, стимулювання їх творчої діяльності та засвідчення видатних особистих досягнень.

Установити з 01 січня 2024 року 27 щорічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва в розмірі мінімальної заробітної плати щомісячно кожна.

1.3. Щорічні стипендії призначаються розпорядженням Київського міського голови.

1.4. Стипендіат - особа, яка отримує щорічну стипендію на підставі розпорядження Київського міського голови, що набрало чинності.

1.5. Кандидат на призначення щорічної стипендії – особа, творчість якої є вагомим внеском у розвиток культури та мистецтва міста Києва.

1.6. Щорічна стипендія призначається на календарний рік з 01 січня по 31 грудня поточного року і виплачується щомісячно.

1.7. Конкурсний відбір кандидатів на призначення щорічних стипендій проводить Комісія з питань призначення щорічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва (далі – Комісія).

1.8. Матеріально-технічне забезпечення засідань Комісії здійснюється Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент).

II. СКЛАД ТА ПОРЯДОК РОБОТИ КОМІСІЇ

2.1. Комісія утворюється та її персональний склад затверджується розпорядженням Київського міського голови за поданням Департаменту.

У разі необхідності до складу Комісії можуть вноситись зміни.

До складу Комісії входять:

три представники виконавчого органу Київської міської ради;

три представники від постійної комісії Київської міської ради, до повноважень якої віднесено питання культури;

три представники від громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради;

один представник Департаменту культури – секретар Комісії без права голосу.

Департамент скликає перше засідання Комісії, на якому члени Комісії з їх числа обирають голову та заступника голови Комісії.

2.2. Голова, заступник голови та інші члени Комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах і на безоплатній основі.

2.3. Формою роботи Комісії є засідання.

Засідання Комісії проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на рік.

Засідання Комісії є повноважними, якщо на них присутні не менше, ніж дві третини загальної кількості членів Комісії.

Головуючим на засіданні є голова Комісії, а в разі його відсутності - заступник голови Комісії.

2.4. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.

При голосуванні кожен член Комісії має один голос. При рівній кількості голосів, вирішальним є голос головуючого.

2.5. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується усіма присутніми на засіданні членами Комісії та затверджується головою (а у разі його відсутності - заступником голови) Комісії.

2.6. Якщо член Комісії опиняється в ситуації потенційного чи реального конфлікту інтересів (в розумінні Закону України «Про запобігання корупції»), він має повідомити про це голові Комісії перед початком засідання Комісії.

Член комісії, у якого виник реальний чи потенційний конфлікт інтересів, участі в розгляді та прийнятті відповідного рішення стосовно питання, щодо якого у нього виник конфлікт інтересів, не бере.

Якщо про існування конфлікту інтересів стає відомо після прийняття рішення Комісією, таке рішення скасовується головою Комісії та призначається повторне засідання Комісії.

Рішення повторного засідання Комісії є остаточним.

2.7. Комісія має право:

отримувати від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, закладів культури і мистецтва, закладів освіти сфери культури та громадських організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання завдань;

залучати до роботи провідних науковців, митців, фахівців у галузі культури і мистецтва, представників творчих спілок, мистецтвознавців, професійних творчих працівників, керівників підприємств, установ, організацій та закладів культури, представників інститутів громадянського суспільства (за згодою), а також заступника голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків;

вносити пропозиції Київському міському голові з питань, що належать до компетенції Комісії.

2.8. Голова Комісії:

скликає засідання Комісії;

визначає порядок денний засідання Комісії;

на початку засідання інформує про наявність/відсутність у членів Комісії конфлікту інтересів;

головує та веде засідання Комісії, ставить питання на голосування, оголошує його результати;

контролює питання уникнення конфлікту інтересів членів Комісії;

забезпечує всебічний і об'єктивний розгляд питань, що розглядаються на засіданні Комісії;

представляє Комісію у взаємовідносинах з громадськими організаціями, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації.

Заступник голови Комісії виконує повноваження голови Комісії у випадку його відсутності, а також окремі повноваження за дорученням голови Комісії.

2.9. Секретар Комісії:

збирає та перевіряє надану для Комісії документацію;

готує матеріали для розгляду на засіданні Комісії;

повідомляє членів Комісії про час, місце та порядок денний засідання Комісії;

веде протокол засідання Комісії;

протягом десяти робочих днів з дня прийняття Комісією рішень доводить їх до організацій поштою чи в іншій належний спосіб.

2.10. Члени Комісії мають права:

ознайомлюватися із матеріалами, поданими на розгляд Комісії, а також іншими матеріалами, поданими та отриманими Комісією, брати участь у їх вивченні та перевірці;

приймати участь в обговоренні питань;

вносити пропозиції щодо діяльності Комісії;

приймати участь у голосуванні.

2.11. Комісія здійснює відбір кандидатів на призначення щорічних стипендій та приймає рішення про призначення щорічних стипендій не пізніше 01 грудня.

2.12. Департамент, на підставі рішення Комісії, розробляє та подає на затвердження проєкт розпорядження Київського міського голови про призначення щорічних стипендій у десятиденний строк з дня підписання протоколу засідання.

2.13. Київський міський голова за наявності аргументованих підстав має право відхилити проєкт розпорядження і винести питання призначення щорічних стипендій на розгляд Комісії повторно.

III. ВИМОГИ ДО КАНДИДАТІВ НА ПРИЗНАЧЕННЯ ЩОРІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ

3.1. На призначення щорічної стипендії може бути висунуто діячів культури і мистецтва, які зареєстровані та/або офіційно працевлаштовані у місті Києві, за особистий вагомий внесок у розвиток культури і мистецтва, багаторічне сумлінне виконання професійних обов'язків, високий професіоналізм.

При розгляді кандидатів на призначення щорічної стипендії враховується створення високохудожніх мистецьких творів, оригінальних мистецьких

програм, провідних творчих шкіл, наявність опублікованих праць. Крім того, береться до уваги міжнародне визнання заслуг та наявність державних нагород, почесних звань за творчу діяльність.

3.2. Висунення кандидатів на призначення щорічної стипендії здійснюють заклади культури, творчі спілки, центри, фонди, асоціації, інші громадські організації у сфері культури (далі - організації).

Кожна організація має право висувати не більше трьох кандидатів на призначення щорічної стипендії.

IV. ПОРЯДОК ПОДАННЯ КАНДИДАТІВ НА ПРИЗНАЧЕННЯ ЩОРІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ

4.1. Для розгляду на засіданні Комісії кандидатів на призначення щорічної стипендії організація щорічно до 01 жовтня направляє до Департаменту:

рішення організації (протокол або витяг з протоколу) про визначення особи кандидатом на призначення щорічної стипендії;

лист-подання;

характеристику кандидата на призначення щорічної стипендії (з переліком досягнень та внеску у розвиток культури та мистецтва);

копію паспорта кандидата на призначення щорічної стипендії, поштову адресу та контактний телефон (за попередньою згодою такого кандидата);

копію документа, в якому зазначений реєстраційний номер облікової картки платника податків або копію сторінок паспорта із відповідною відміткою кандидата на призначення щорічної стипендії (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби) (за попередньою згодою такого кандидата);

згода кандидата на призначення щорічної стипендії на обробку його персональних даних.

4.2. Документи та пропозиції щодо кандидата на призначення щорічної стипендії подані без дотримання вимог п. 4.1. цього Положення на засіданні Комісії не розглядаються.

4.3. Одній і тій самій особі щорічна стипендія може бути призначена повторно, але не частіше ніж два роки поспіль.

Щорічні стипендії не можуть призначатися отримувачам довічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва або отримувачам державних стипендій для видатних діячів культури і мистецтва.

V. ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ТА ПРИПИНЕННЯ ВИПЛАТИ ЩОРІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ

5.1. Виплата щорічної стипендії здійснюється Департаментом на особистий рахунок, наданий стипендіатом.

У разі, якщо в період виплати щорічної стипендії стипендіату призначається державна стипендія, на період її виплати щорічна стипендія не виплачується.

5.2. У разі смерті стипендіата підставою для припинення виплати щорічної стипендії є відповідний лист організації, за пропозицією якої було призначено стипендіата, чи особи, якій відомо про смерть стипендіата.

Організація, за пропозицією якої було призначено стипендіата, чи особа, якій відомо про смерть стипендіата, письмово повідомляють Департамент про це протягом п'яти робочих днів з дня, коли їм стало відомо про смерть стипендіата та надає копію документу, що підтверджує його смерть.

Виплата щорічної стипендії припиняється з місяця, наступного за місяцем, у якому помер стипендіат.

Замість померлого стипендіата в поточному році щорічна стипендія не призначається.

5.3. Департамент готує відповідний проєкт розпорядження Київського міського голови про припинення виплати щорічної стипендії протягом десяти робочих днів з дня отримання листа з повідомленням про смерть стипендіата.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Київської міської ради
_____2023 року № _____

Положення
про довічні стипендії видатним діячам культури і мистецтва м. Києва

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує порядок призначення, виплати та припинення виплати довічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва.

1.2. Довічна стипендія видатним діячам культури і мистецтва м. Києва (далі – довічна стипендія) встановлюється з метою підтримки видатних діячів культури і мистецтва, стимулювання їх творчої діяльності та засвідчення видатних особистих досягнень.

Установити з 01 січня 2024 року 27 довічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва в розмірі мінімальної заробітної плати щомісячно кожна.

1.3. Довічні стипендії призначаються розпорядженням Київського міського голови.

1.4. Стипендіат - особа, яка отримує довічну стипендію на підставі розпорядження Київського міського голови, що набрало чинності.

1.5. Кандидат на призначення довічної стипендії – особа, творчість якої є вагомим внеском у розвиток культури та мистецтва міста Києва.

1.6. Довічна стипендія призначається особі, яка досягла сімдесятирічного віку щомісячно, незалежно від розміру одержуваної ним заробітної плати чи пенсії.

1.7. Конкурсний відбір кандидатів на призначення довічних стипендій проводить Комісія з питань призначення довічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва (далі – Комісія).

1.6. Матеріально-технічне забезпечення засідань Комісії здійснюється Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент).

II. СКЛАД ТА ПОРЯДОК РОБОТИ КОМІСІЇ

2.1. Комісія утворюється та її персональний склад затверджується розпорядженням Київського міського голови за поданням Департаменту культури.

У разі необхідності до складу Комісії можуть вноситись зміни.

До складу Комісії входять:

три представники виконавчого органу Київської міської ради;

три представники від постійної комісії Київської міської ради, до повноважень якої віднесено питання культури;

три представники від громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради;

один представник Департаменту культури – секретар Комісії без права голосу.

Департамент скликає перше засідання Комісії, на якому члени Комісії з їх числа обирають голову та заступника голови Комісії.

2.2. Голова, заступник голови та інші члени Комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах і на безоплатній основі.

2.3. Формою роботи Комісії є засідання.

Засідання Комісії проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу на рік.

Засідання Комісії є повноважними, якщо на них присутні не менше, ніж дві третини загальної кількості членів Комісії.

Головуючим на засіданні є голова Комісії, а в разі його відсутності - заступник голови Комісії.

2.4. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні.

При голосуванні кожен член Комісії має один голос. При рівній кількості голосів, вирішальним є голос головуючого.

2.5. Рішення Комісії оформлюється протоколом, який підписується усіма присутніми на засіданні членами Комісії та затверджується головою (а у разі його відсутності - заступником голови) Комісії.

2.6. Якщо член Комісії опиняється в ситуації, потенційного чи реального конфлікту інтересів (в розумінні Закону України «Про запобігання корупції»), він має повідомити про це голові Комісії перед початком засідання Комісії.

Член комісії, у якого виник реальний чи потенційний конфлікт інтересів, участі в розгляді та прийнятті відповідного рішення стосовно питання, щодо якого у нього виник конфлікт інтересів, не бере.

Якщо про існування конфлікту інтересів стає відомо після прийняття рішення Комісією, таке рішення скасовується головою Комісії та призначається повторне засідання Комісії.

Рішення повторного засідання Комісії є остаточним.

2.7. Комісія має право:

отримувати від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій, закладів культури і мистецтва, закладів освіти сфери культури та громадських організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання своїх завдань;

залучати до своєї роботи провідних науковців, митців, фахівців у галузі культури і мистецтва, представників творчих спілок, мистецтвознавців, професійних творчих працівників, керівників підприємств, установ, організацій та закладів культури, представників інститутів громадянського суспільства (за згодою), а також заступника голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків;

вносити пропозиції Київському міському голові з питань, що належать до компетенції Комісії.

2.8. Голова Комісії:

скликає засідання Комісії;

визначає порядок денний засідання Комісії;

на початку засідання інформує про наявність/відсутність у членів Комісії конфлікту інтересів;

головує та веде засідання Комісії, ставить питання на голосування, оголошує його результати;

контролює питання уникнення конфлікту інтересів членів Комісії;

забезпечує всебічний і об'єктивний розгляд питань, що розглядаються на засіданні Комісії;

представляє Комісію у взаємовідносинах з громадськими організаціями, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації.

Заступник голови Комісії виконує повноваження голови Комісії у випадку його відсутності, а також окремі повноваження за дорученням голови Комісії.

2.9. Секретар Комісії:

збирає та перевіряє надану для Комісії документацію;

готує матеріали для розгляду на засіданні Комісії;

повідомляє членів Комісії про час, місце та порядок денний засідання Комісії;

веде протокол засідання Комісії;

протягом десяти робочих днів з дня прийняття Комісією рішень доводить їх до організацій поштою чи в іншій належний спосіб.

2.10. Члени Комісії мають права:

ознайомлюватися із матеріалами, поданими на розгляд Комісії, а також іншими матеріалами, поданими та отриманими Комісією, брати участь у їх вивченні та перевірці;

приймати участь в обговоренні питань;

вносити пропозиції щодо діяльності Комісії;

приймати участь у голосуванні.

2.11. Комісія здійснює відбір кандидатів на призначення довічних стипендій та приймає рішення про призначення довічних стипендій не пізніше 01 грудня.

2.12. Департамент, на підставі рішення Комісії, розробляє та подає на затвердження проєкт розпорядження Київського міського голови про призначення довічних стипендій у десятиденний строк з дня підписання протоколу засідання.

2.13. Київський міський голова за наявності аргументованих підстав має право відхилити проєкт розпорядження і винести питання призначення довічних стипендій на розгляд Комісії повторно.

III. ВИМОГИ ДО КАНДИДАТІВ НА ПРИЗНАЧЕННЯ ДОВІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ

3.1. На призначення довічної стипендії може бути висунуто діячів культури і мистецтва, які зареєстровані та/або офіційно працевлаштовані у місті Києві, за особистий вагомий вклад у розвиток культури і мистецтва, багаторічне сумлінне виконання професійних обов'язків, високий професіоналізм.

При розгляді кандидатів на призначення довічної стипендії враховується створення високохудожніх мистецьких творів, оригінальних мистецьких програм, провідних творчих шкіл, наявність опублікованих праць. Крім того, береться до уваги міжнародне визнання заслуг та наявність державних нагород, почесних звань за творчу діяльність.

3.2. Висунення кандидатів на призначення довічної стипендії здійснюють заклади культури, творчі спілки, центри, фонди, асоціації, інші громадські організації у сфері культури (далі - організації).

Кожна організація має право висувати не більше трьох претендентів.

IV. ПОРЯДОК ПОДАННЯ КАНДИДАТІВ НА ПРИЗНАЧЕННЯ ДОВІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ

4.1. За календарний місяць до засідання Комісії з призначення довічної стипендії Департамент на своєму офіційному вебсайті та/або офіційному вебсайті Київської міської ради та/або офіційному вебсайті виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) публікує оголошення про початок добору кандидатів на призначення щорічної стипендії Київського міського голови.

Для розгляду на засіданні Комісії кандидатів на призначення довічної стипендії організація направляє до Департаменту:

рішення організації (протокол або витяг з протоколу) про визначення особи кандидатом на призначення довічної стипендії;

лист-подання;

характеристику кандидата на призначення довічної стипендії (з переліком досягнень та внеску у розвиток культури та мистецтва);

копію паспорта претендента, поштову адресу та контактний телефон;

копію документа, в якому зазначений реєстраційний номер облікової картки платника податків або копію сторінок паспорта із відповідною відміткою кандидата на призначення довічної стипендії (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби);

згода кандидата на призначення довічної стипендії на обробку його персональних даних.

4.2. Документи та пропозиції щодо кандидатів на призначення довічної стипендії, подані без дотримання вимог п. 4.1. цього Положення, на засіданні Комісії не розглядаються.

4.3. Довічні стипендії не можуть призначатися отримувачам щорічної стипендії та отримувачам державних стипендій для видатних діячів культури і мистецтва.

Довічні стипендії не можуть призначатися отримувачам щорічних стипендій Київського міського голови видатним діячам культури і мистецтва або отримувачам державних стипендій для видатних діячів культури і мистецтва.

V. ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ТА ПРИПИНЕННЯ ВИПЛАТИ ДОВІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ

5.1. Виплата довічної стипендії здійснюється Департаментом на особистий рахунок, наданий отримувачем довічної стипендії (далі – стипендіат).

В разі, якщо у період виплати довічної стипендії стипендіату призначається державна стипендія, на період її виплати довічна стипендія не виплачується.

5.2. У разі смерті стипендіата, підставою для припинення виплати довічної стипендії є відповідний лист організації, за пропозицією якої було призначено стипендіата, чи особи, якій відомо про смерть стипендіата.

Організація, за пропозицією якої було призначено стипендіата, чи особа, якій відомо про смерть стипендіата, письмово повідомляють Департамент про це протягом п'яти робочих днів з дня, коли їм стало відомо про смерть стипендіата та надає копію документу, що підтверджує його смерть.

Виплата довічної стипендії припиняється з місяця, наступного за місяцем, у якому помер стипендіат.

5.3. Департамент протягом десяти робочих днів з дня отримання листа з повідомленням про смерть стипендіата, готує відповідний проєкт розпорядження Київського міського голови про припинення виплати довічної стипендії.

5.4. Після припинення виплати довічної стипендії у зв'язку із смертю стипендіата Департамент здійснює заходи щодо організації призначення довічної стипендії новому стипендіату відповідно до цього Положення.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про щорічні та довічні стипендії
видатним діячам культури і мистецтва м. Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Проєкт рішення Київської міської ради «Про щорічні та довічні стипендії видатним діячам культури і мистецтва м. Києва» розроблений відповідно до законодавства України, з метою упорядкування діючих виплат з бюджету міста Києва, підтримки творчої праці діячів культури міста Києва та засвідчення їх видатних особистих досягнень.

Пропонується установити 27 щорічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва в розмірі мінімальної заробітної плати щомісячно кожна та 27 довічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва в розмірі мінімальної заробітної плати щомісячно кожна.

Проєктом рішення передбачено удосконалення підходів та процедур із визначення кандидатів на призначення видатним діячам культури і мистецтва м. Києва щорічних стипендій та довічних стипендій, розширено коло суб'єктів їх висування, оновлено порядок формування Комісії з питань призначення щорічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва та Комісії з питань призначення довічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва.

Виплата щорічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва та довічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва здійснюватиметься щомісячно за рахунок коштів бюджету міста Києва в межах загальних асигнувань Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на відповідний бюджетний рік по галузі «Культура і мистецтво».

2. Мета і шляхи її досягнення.

Метою прийняття цього проєкту рішення є вирішення питання щодо стимулювання творчої праці діячів культури міста Києва та засвідчення їх видатних особистих досягнень.

3. Правові аспекти.

Стаття 26 Закону України «Про місцеве самоврядування Україні», Закон України «Про культуру», Указ Президента України від 10 вересня 2011 року № 906/2011 «Про державні стипендії для видатних діячів науки, освіти, культури і мистецтва, охорони здоров'я, фізичної культури і спорту та інформаційної сфери».

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Прийняття проєкту рішення потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва у розмірі 1 085, 400 тис. грн.

5. Позиція заінтересованих органів.

У прийнятті цього проєкту рішення зацікавлений Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6. Регіональний аспект.

Даний проєкт рішення не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення.

Даний проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів.

Прийняття цього рішення сприятиме впорядкуванню питань, пов'язаних з виплатами щорічних та довічних стипендій видатним діячам культури і мистецтва м. Києва та засвідчення їх видатних особистих досягнень.

9. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльність цієї категорії

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

10. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

11. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання цього проєкту рішення є постійна комісія Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій.

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київської міської ради та доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради є голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій Вікторія МУХА, тел.:202 73 05.

У разі відсутності суб'єкта подання, доповідачем по проєкту рішення на пленарному засідання є директор Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Сергій АНЖИЯК, тел.: 279 61 09.

Голова постійної комісії
Київської міської ради з
питань культури, туризму та
суспільних комунікацій

Вікторія МУХА

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ КУЛЬТУРИ, ТУРИЗМУ
ТА СУСПІЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-05, (044) 202-72-25*

08.06.2023 № 08/292-236

Витяг з протоколу № 14/53
чергового засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань культури, туризму та суспільних комунікацій (далі – Комісії)

від 08.06.2023

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, к. 1017 (10-й поверх), початок засідання – 09.30.

Склад Комісії: 3 депутати Київської міської ради:
МУХА Вікторія Вячеславівна – голова Комісії;
БОГАТОВ Костянтин Володимирович – заступник голови Комісії;
АНДРУСИШИН Володимир Йосифович – секретар Комісії.

Присутні: 2 депутати Київської міської ради, члени Комісії:
МУХА Вікторія Вячеславівна – голова Комісії;
АНДРУСИШИН Володимир Йосифович – секретар Комісії.

Відсутні: 1 депутат, член Комісії:
БОГАТОВ Костянтин Володимирович – заступник голови Комісії.

Порядок денний:

6. Про питання премій та стипендій Київського міського голови в галузі культури.

Розгляд (обговорення) питань порядку денного:

6. Про питання премій та стипендій Київського міського голови в галузі культури.

СЛУХАЛИ: МУХУ В. В., головуючу на засіданні, яка поінформувала, що положення про Мистецьку премію «Київ», Театральну премію «Київська пектораль» та стипендії Київського міського голови в галузі культури впродовж довгого часу не переглядалися. З метою приведення цих положень у відповідність до вимог законодавства України, реалізації повноважень Київської міської ради як органу місцевого самоврядування та врегулювання питань виплат з бюджету міста Києва запропонувала підготувати за поданням Комісії відповідні проєкти рішень Київської міської ради.

ВИРІШИЛИ: Комісії підготувати відповідні проєкти рішень Київської міської ради з метою приведення у відповідність положень про Мистецьку премію «Київ», Театральну премію «Київська пектораль» та стипендії Київського міського голови в галузі культури до вимог законодавства України, реалізації повноважень Київської міської ради як органу місцевого самоврядування, врегулювання питань виплат з бюджету міста Києва та вжити організаційно-правових заходів щодо розгляду цих проєктів рішень на найближчому пленарному засіданні сесії Київської міської ради.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 2, «проти» – 0, «утрималось» – 0, «не голосували» – 0.

Рішення прийнято.

Голова постійної комісії Вікторія МУХА

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Вітренку А. О.
Ємцю Л. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 16.08.2023 № 08/231 - 984/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"16" серпня 2023 року
№ 08/231 - 984/ПР

08/231-984/ПР
16.08.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ КУЛЬТУРИ, ТУРИЗМУ ТА СУСПІЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 *тел.:(044)202-72-25;* *тел./факс(044)202-73-05*

16.08.2023 № 08/292-333

Київська міська рада

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про щорічні та довічні стипендії видатним діячам культури і мистецтва м. Києва» (далі – проєкт рішення) для розгляду на найближчому пленарному засіданні сесії Київської міської ради.

Відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях є голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій Вікторія Муха (тел. 202-73-05).

Текст проєкту рішення у паперовому вигляді відповідає проєкту рішення в електронному вигляді на usb-носії.

Додатки:
- проєкт рішення на 12 арк.;
- пояснювальна записка на 2 арк.;
- електронна версія зазначеного;
- витяг з протоколу № 14/53 від 08.06.2023.

Голова постійної комісії
Київської міської ради з питань
культури, туризму та
суспільних комунікацій Вікторія МУХА