Протокол батьківської ради НВК «Турбота» № 3

Дата: 02.05.2023

Місце проведення: НВК «Турбота»

Присутні:
Голова батьківської ради – Харченко І.В.
Секретар – Древетняк Н.О.
Члени батьківської ради : Ільяшова І.Е. (1-А кл.), Дмитренко Л.І. (1-Б кл.), Маркова Т.В. (2-А кл.), Свертока Ю.Л. (2-Б кл.), Монастирська М.Ю.(2-В кл.), Осипенко О.В. (3-А кл.), Ліпкова Ю.В. (3- Б кл.), Музиченко В.О. (4-А кл.), Степура А.А (4-Б кл.)
Відсутні – 0
Присутні – 11

Порядок денний:
1. Про трансформацію "Навчально-виховний комплекс" на "Початкова школа"

1. СЛУХАЛИ: Харченко І.В., щодо трансформації закладу освіти.

Ми, члени батьківської ради закладу освіти, зібрані з метою обговорення та прийняття рішення щодо трансформації нашого закладу освіти, підтверджуємо наступне:

1. Мета трансформації: Адаптувати заклад освіти до сучасних вимог та потреб учнів, забезпечуючи їм якісну освіту, відповідну їхнім індивідуальним потребам, талантам і розвитку.

2. Педагогічний підхід: Визначити та впровадити сучасний педагогічний підхід, спрямований на створення сприятливого навчального середовища, активну участь учнів у навчальному процесі, розвиток критичного мислення, творчості та інноваційних навичок.

3. Зміна програми: Переглянути і синхронізувати навчальну програму з сучасними тенденціями в освітній сфері, враховуючи індивідуальні потреби та інтереси учнів. Підтримувати високі стандарти знань і навичок, а також забезпечувати зростання академічних результатів.

4. Розвиток педагогічних кадрів: Забезпечити навчання та професійний розвиток педагогічних працівників, впроваджуючи систему постійного навчання та оновлення педагогічних методик. Підтримувати високу мотивацію вчителів та створювати умови для їхньої творчої самореалізації.

5. Використання сучасних технологій: Постійно вдосконалювати використання сучасних технологій у навчальному процесі, забезпечуючи доступ до комп'ютерів, Інтернету та цифрових ресурсів для учнів та вчителів. Впроваджувати інтерактивні та мультимедійні засоби навчання, що сприяють залученню учнів до активної навчальної діяльності.

6. Залучення батьків та громадськості: Активно залучати батьків до навчального процесу та прийняття рішень, організовувати відкриті зустрічі, дискусії та консультації, щоб створити партнерський підхід до освіти. Розробити механізми для залучення громадськості до життя закладу освіти, сприяючи взаємодії з місцевими органами влади, бізнес-структурами та іншими соціальними партнерами.

7. Створення безпечного та сприятливого середовища: Приділити особливу увагу створенню безпечного і дружнього навколишнього середовища для учнів, вчителів та

персоналу закладу освіти. Впровадити систему психологічної підтримки та консультування, що сприяє здоров'ю та благополуччю учнів.

8. Фінансова підтримка: Звернутися до відповідних органів та організацій для забезпечення фінансової підтримки процесу трансформації закладу освіти. Розробити план залучення додаткових ресурсів та фондів, що сприятимуть розвитку та модернізації інфраструктури та освітніх засобів.

9. Моніторинг та оцінка: Встановити систему моніторингу та оцінки результатів впровадження трансформації закладу освіти. Проводити регулярні оцінки ефективності нових педагогічних підходів, програм та технологій. Здійснювати зворотний зв'язок з учнями, батьками та вчителями щодо їхнього задоволення та задоволення від результатів трансформації.

10. Залучення експертів: Запросити експертів з освіти та суміжних галузей для консультування та надання рекомендацій щодо трансформації закладу освіти. Використовувати їхні знання та досвід для забезпечення успішної реалізації поставлених цілей.

11. Поширення результатів: Активно просувати досягнення та успіхи нашого закладу освіти серед широкої громадськості, залучаючи ЗМІ та соціальні мережі. Популяризувати модель успішної трансформації, щоб інші заклади освіти могли використати наш досвід для вдосконалення своїх освітніх процесів.

12. Постійне вдосконалення: Розглядати трансформацію як неперервний процес і здійснювати постійне вдосконалення нашого закладу освіти. Регулярно проводити засідання батьківської ради для оцінки прогресу, виявлення потреб та планування подальших кроків.

ВИРІШИЛИ:

Ми, члени батьківської ради, зобов'язуємося підтримувати і виконувати це рішення, співпрацювати з адміністрацією закладу освіти, вчителями та іншими зацікавленими сторонами для успішної трансформації нашого закладу освіти. Ми впевнені, що це рішення допоможе створити навчальне середовище, в якому кожен учень зможе розкрити свій потенціал, отримати якісну освіту і підготуватися до викликів майбутнього.

Ми віримо, що наша спільна праця принесе позитивні результати та зробить наш заклад освіти відмінним місцем для навчання і розвитку.

Це рішення підтримується та схвалено батьківською радою закладу освіти.

Голосування:
За – 11; проти – 0; утримались – 0.

Голова батьківської ради Ірина ХАРЧЕНКО
Секретар Наталія ДЕРЕВЕТНЯК

Члени батьківської ради :
Ільяшова І.Е. (1-А кл.),
Дмитренко Л.І. (1-Б кл.),
Маркова Т.В. (2-А кл.),
Свертока Ю.Л. (2-Б кл.),
Монастирська М.Ю.(2-В кл.),
Осипенко О.В. (3-А кл.),
Ліпкова Ю.В. (3- Б кл.),
Музиченко В.О. (4-А кл.),
Степура А.А (4-Б кл.)

Протокол педагогічної ради НВК «Турбота» № 7

Дата: 02.05.2023

Місце проведення: НВК «Турбота»

Присутні:
Голова педагогічної ради – Супрун Н.О., директор
Секретар – Драгель О.П.., вчитель початкових класів
Відсутні – 0
Присутні – 24

Порядок денний
1. Про затвердження Порядку денного засідання педагогічної ради. Директор Супрун Н.О.
2.Про зміну типу "Навчально-виховний комплекс" на "Початкова школа". Директор Супрун Н. О.
   2.1.Розгляд питання щодо трансформації закладу.
   2.2.Обговорення перспектив розвитку закладу. Прийняття рішення щодо реалізації трансформації закладу.
   2.3. Розгляд питань різного характеру.
   2.4.Підведення підсумків
3.Різне

1. . Про затвердження Порядку денного засідання педагогічної ради.
СЛУХАЛИ: Супрун Н.О. директора школи, про затвердження Порядку денного засідання педагогічної ради.
ВИРІШИЛИ:
Затвердити порядок денний :
1. Розгляд питання щодо трансформації закладу.
2. Обговорення перспектив розвитку закладу. Прийняття рішення щодо реалізації трансформації закладу.
3. Розгляд питань різного характеру.
4. Підведення підсумків

Голосування:
За – 24; проти – 0; утримались – 0.

2. Про зміну типу "Навчально-виховний комплекс" на "Початкова школа".
2.1. Розгляд питання щодо трансформації закладу.
СЛУХАЛИ: Супрун Н.О. – директор школи
На підставі обговорення та аналізу поточної організації освітнього процесу в нашому закладі, а також з призначення оптимізації роботи і врахування педагогічних та психологічних особливостей учнів молодшого шкільного віку, Педагогічна рада НВК розглянула питання щодо зміни типу «Навчально-виховний комплекс» на «Початкова школа».

Враховуючи, що наш заклад освіти на сьогоднішній день реалізує освітній процес для учнів початкової школи (1-4 класи), змінити тип школи на «Початкова школа» та відображати основну спеціалізацію закладу, внести більшу ясність щодо предметного спрямування школи.

Разом з тим, зазначена зміна типу закладу допоможе покращити організацію освітнього процесу відповідно до потреб та можливостей учнів молодшого шкільного віку, забезпечити більшу ефективність.

2.2. Обговорення перспектив розвитку закладу. Прийняття рішення щодо реалізації трансформації закладу.

СЛУХАЛИ: Куделю Л.М. – заступника директора з НВР

Зміна типу закладу на «Початкова школа» принесе такі переваги:

- ✓ Фокус на потреби молодших учнів: Зміна типу закладу відображатиме спеціалізацію закладу на роботу з учнями початкової школи. Це дозволяє педагогам більш глибоко зосередитися на навчальних та розвивальних потребах молодших учнів, збільшити їх особливості та розробити відповідні педагогічні стратегії.
- ✓ Посилення співпраці з батьками: Зміна типу закладу на "Початкова школа" сприяє більшій ідентифікації батьків із закладом освіти. Батьки молодших учнів частіше будуть брати активну участь у житті школи, бути зацікавленими в освітньому процесі своїх дітей, а це сприяти покращенню комунікації та співпраці між школою та сім'єю.
- ✓ Спрощена організація та управління: Орієнтація школи на початковий рівень освіти спростить організаційні процеси та управління. Педагогічні кадри та адміністративний персонал повинні спрямувати свої зусилля на потреби конкретного вікового сегменту учнів та розвиток початкової освіти.
- ✓ Професійний розвиток педагогів: Зміна типу закладу підкреслить важливість спеціалізованої підготовки педагогічного колективу для роботи з учнями початкової школи. Це спонукатиме педагогів до постійного професійного розвитку, поглиблення знань та навичок, а також до обміну досвідом з колегами.

ВИРІШИЛИ:

1.Затвердити зміну типу закладу на "Початкова школа" з ефективним початком нового навчального року.

2.Усунути всі необхідні організаційні та адміністративні перешкоди для реалізації змін типу закладу, зокрема здійснити відповідні зміни в документах, які регламентують діяльність школи.

3.Повідомити батьківську громаду про зміну типу закладу шляхом проведення батьківських зборів, видачі інформаційних бюлетенів та розміщення відповідної інформації на офіційному веб-сайті школи.

4.Організовувати спеціалізовані підготовчі заходи для педагогічного колективу, спрямовані на актуалізацію знань і методику роботи з учнями початкової школи, а також розробку програм, планів та матеріалів, відповідних новому типу школи.

5.Підготувати план інфраструктурних змін, які можуть виникнути внаслідок змін типу закладу, таких як організація класних кабінетів, використання спеціального обладнання, наявних підручників та навчальних посібників для початкової школи.

6.Забезпечити поетапне впровадження змін типу закладу, проводячи достатньо консультацій та навчальних заходів з батьками, учнями та педагогами, щоб забезпечити плавний перехід і стабільність навчального процесу.

7.Проінформувати відповідні освітні органи про зміну типу школи та подати всі необхідні документи для внесення відповідних змін в офіційні реєстри та бази даних.

8.Створити механізми для моніторингу та оцінки ефективності зміни типу закладу. Провести регулярні зустрічі педагогічного колективу, батьків та учнів з призначенням збору фідбеку, виявлення потреб і проблем, а також здійснення корекції діяльності школи.

9.Забезпечити підтримку та сприяння педагогічному колективу та батькам у процесі адаптації до нового типу школи. Запровадити систему підтримки, включаючи консультативну підтримку, навчальні ресурси та участь у професійних програмах та тренінгах.

10.Забезпечити публічну інформацію про зміни типу закладу, її переваги та нові можливості для учнів, батьків та громади. Використовувати різні засоби комунікації, такі як оголошення, соціальні медіа, локальні ЗМІ та батьківські збори, для поширення інформації та відповідей на запитання.

Це рішення Педагогічної ради щодо змін типу "Навчально-виховний комплекс" на "Початкову школу" спрямоване на забезпечення оптимальних умов навчання та виховання молодших учнів, забезпечення високої якості освіти та підвищення задоволеності батьків і громади з діяльністю школи.

Голосування:
За – 22; проти – 0; утримались – 0.

2.3. Розгляд питань різного характеру.

Присутні розглядають питання, які стосуються роботи закладу, його педагогічного колективу та учнів.

2.4. Підведення підсумків.

Супрун Н.О., голова педради, підводить підсумки засідання, наголошуючи на важливості прийнятих рішень.

Голова педагогічної ради Наталія СУПРУН

Секретар Оксана ДРАГЕЛЬ

Присутні :

Бабич Ю. О. Базарнік С. В.

Бойчук І. О. Крижанівська Т. А.

Куделя Л. М. Літвінова Н. М.

Нагірна І. В. Нестеренко О. П.

Ольшанська Ю. О. Порхун Т. П.

Сас В. Г. Силенок К. Г.

Строкач Л. В. Тимчишин Н. Р.

Ткаченко О. М. Труба Т. П.

Черних А. П. Шульга Н. М.

Янко В. І. Янко С. І.

Бондаренко Л. С. Твердохліб М. П.

Протокол № 4
засідання батьківської ради
спеціалізованої школи І ст. № 244 Оболонського району м. Києва

Дата проведення:
04 травня 2023 року

Засідання проведено
в офлайн режимі

Присутні:
голова батьківської ради: Недашківська Н.Ю.;
секретар батьківської ради: Грандовська Л.Г.;
члени батьківської ради (голови батьківських комітетів 1-4 кл.);
директор спеціалізованої школи І ст. № 244 Мусієнко Л.І.
Всього: 9 осіб.

Слухали:

1. Обговорення змін типу та найменування спеціалізованої школи І ст. № 244 Оболонського району м. Києва.

Виступили:

1. Директор спеціалізованої школи І ст. № 244 Мусієнко Л.І. про набрання чинності окремих статей Закону України «Про повну загальну середню освіту» та зміну типу та найменування школи.
2. Голова батьківської ради спеціалізованої школи І ст. № 244 Недашківська Н.Ю., яка запропонувала підтримати зміну типу та найменування школи.

Ухвалили:

Схвалити зміну типу та назву Спеціалізована школа І ст. № 244 Оболонського району м.Києва на Початкова школа № 244.

Результати голосування:
за - 9
проти - 0
утримались - 0

Голова батьківської ради _____ Наталія НЕДАШКІВСЬКА

Секретар батьківської ради _____ Лілія ГРАНДОВСЬКА

СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА І СТУПЕНЯ № 244
ОБОЛОНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА
04213, м. Київ, вул. Прирічна, буд. 27-А, тел./факс: 411-50-20
e– mail: obolon_244@i.ua Ідентифікаційний код 26170076

Протокол № 7/1
засідання педагогічної ради
спеціалізованої школи І ст. № 244 Оболонського району м. Києва

Дата проведення:
04 травня 2023 року

Засідання проведено
в офлайн режимі

Присутні:
голова педради: Мусієнко Л.І.,
секретар педради: Ярошенко П.Д.,
педагогічні працівники школи.
Всього: 16 осіб.

Слухали:
1. Про зміну типу та найменування школи.

Виступили: директор спеціалізованої школи І ст. № 244 про набрання чинності окремих статей Закону України «Про повну загальну середню освіту» та зміну типу та найменування школи.

Ухвалили:
Змінити назву Спеціалізована школа І ст. № 244 Оболонського району м. Києва на Початкова школа № 244.

Результати голосування:
за - 16
проти - 0
утримались - 0

Голова педради _____ Людмила МУСІЄНКО

Секретар педради _____ Поліна ЯРОШЕНКО

УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
ШКОЛА І СТУПЕНЯ № 326

04114, м. Київ, вул. Виногродська, 44-В, м. Київ, 04114, E-mail:326_obolon@i.ua, Код ЄДРПОУ 33100952

27.06.2023 № 393

ПРОТОКОЛ № 4
засідання батьківської ради школи

Дата проведення: 04.05.2023р
Засідання проведено в режимі: офлайн

Початок засідання о 17год 00хв
Закінчення засідання о 17год 30хв

Присутні:
Голова – Янушевська О.І,
секретар – Калниболотчук Н.А,
громада школи – Гарбарук Т.Л., Завгороднюк Ю.О, Лупан О.М, Бережних- Н.О, Коберник І.Ю.
Всього: 7 осіб.

Слухали: Про зміну типу та найменування школи

Виступили: Голова Янушевська О.І. про набрання чинності окремих статей Закону України « Про повну загальну середню освіту» та зміну типу та найменування школи.

Ухвалили: - школа І ступеня № 326, тип закладу – початкова школа;
- змінити назву школи:
школа І ступеня № 326 на початкова школа № 326.

Голосування:
За – 7 Проти – 0 Утримались – 0

Голова Ольга Янушевська

Секретар Наталія Калниболотчук

УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
ШКОЛА І СТУПЕНЯ № 326

04114, м. Київ, вул. Вишгородська, 44-В, м. Київ, 04114, E–mail:326_obolon@i.ua, Код ЄДРПОУ 33100952

ПРОТОКОЛ № 4/1
засідання педагогічної ради школи

Дата проведення: 04.05.2023р
Засідання проведено в режимі: офлайн

Початок засідання о 12год 15хв
Закінчення засідання о 12год 30хв

Присутні:
Голова – Король Л.М.,
секретар – Чабан С.В.,
педагогічні працівники – Марченко В.М., Білоус Н.М., Міщенко С.Б., Калниболотчук Н.А., Ключник Н.П., Резнікова І.М., Чечель Н.В., Костенко І.М., Марченко Р.О., Шустерова О.М., Чорна І.М.
Всього: 13 осіб.

Слухали: Про зміну типу та найменування школи

Виступили: Директор школи Король Л.М. про набрання чинності окремих статей Закону України « Про повну загальну середню освіту» та зміну типу та найменування школи.

Ухвалили: - школа І ступеня № 326, тип закладу – початкова школа;
- змінити назву школи:
школа І ступеня № 326 на початкова школа № 326.

Голосування:
За – 13 Проти – 0 Утримались – 0

Голова Людмила КОРОЛЬ

Секретар Світлана ЧАБАН

Протокол засідання Батьківської ради НВК «Перша Ластівка»

Дата: 03.05.2023
Час: 17:00
Місце: Музична зала НВК

Присутні:

1. Сорока Вера - представник Батьківської ради 3-А класу, голова Батьківської ради
2. Ясинський Олександр - представник Батьківської ради 1А класу, секретар Батьківської ради
3. Сорокіна Олена - представник Батьківської ради 1-Б класу
4. Дмитрів Зоя- представник Батьківської ради 2-А класу
5. Демідюк Ольга - представник Батьківської ради 2-Б класу
6. Шеремета Марія - представник Батьківської ради 3-Б класу
7. Руденко Олена - представник Батьківської ради 4-А класу
8. Шумейко Наталія - представник Батьківської ради 4-Б класу
9. Полякова Марія Анатоліївна – директор НВК
10. Сидоренко Людмила Миколаївна – заступник директора з НВР

Порядок денний:

1. Затвердження порядку денного.
2. Обговорення змін типу та найменування Навчально-виховного комплексу "Спеціалізованої школи І ступеня з поглибленим вивченням англійської мови-дошкільного навчального закладу "Перша Ластівка" на Початкова школа "Перша Ластівка" міста Києва».
3. Голосування щодо змін типу та найменування школи.
4. Рішення щодо подальших кроків.

І. Відкриття засідання:
Голова Батьківської ради відкриває засідання і вітає усіх присутніх.
Голова звертається до присутніх з проханням затвердити порядок денний.
Засідання погоджується з наступним порядком денним:

- Затвердження порядку денного.
- Обговорення змін типу та найменування Навчально-виховного комплексу "Спеціалізованої школи І ступеня з поглибленим вивченням англійської мови-дошкільного навчального закладу "Перша Ластівка" на Початкова школа "Перша Ластівка" Оболонського району міста Києва».
- Голосування щодо змін типу та найменування школи.
- Рішення щодо подальших кроків.

ГОЛОСУВАЛИ:
«За» - 10
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити порядок денний

ІІ. Обговорення змін типу та найменування Навчально-виховного комплексу "Спеціалізованої школи І ступеня з поглибленим вивченням англійської мови-дошкільного навчального закладу "Перша Ластівка" на Початкова школа "Перша Ластівка" Оболонського району міста Києва».

ВИСТУПАЛИ:

Протокол засідання Батьківської ради НВК «Перша Ластівка»

Дата: 03.05.2023
Час: 17:00
Місце: Музична зала НВК

Присутні:

1. Сорока Вера - представник Батьківської ради 3-А класу, голова Батьківської ради
2. Ясинський Олександр - представник Батьківської ради 1А класу, секретар Батьківської ради
3. Сорокіна Олена - представник Батьківської ради 1-Б класу
4. Дмитрів Зоя- представник Батьківської ради 2-А класу
5. Демідюк Ольга - представник Батьківської ради 2-Б класу
6. Шеремета Марія - представник Батьківської ради 3-Б класу
7. Руденко Олена - представник Батьківської ради 4-А класу
8. Шумейко Наталія - представник Батьківської ради 4-Б класу
9. Полякова Марія Анатоліївна – директор НВК
10. Сидоренко Людмила Миколаївна – заступник директора з НВР

Порядок денний:

1. Затвердження порядку денного.
2. Обговорення змін типу та найменування Навчально-виховного комплексу "Спеціалізованої школи І ступеня з поглибленим вивченням англійської мови-дошкільного навчального закладу "Перша Ластівка" на Початкова школа "Перша Ластівка" міста Києва».
3. Голосування щодо змін типу та найменування школи.
4. Рішення щодо подальших кроків.

І. Відкриття засідання:
Голова Батьківської ради відкриває засідання і вітає усіх присутніх.
Голова звертається до присутніх з проханням затвердити порядок денний.
Засідання погоджується з наступним порядком денним:

- Затвердження порядку денного.
- Обговорення змін типу та найменування Навчально-виховного комплексу "Спеціалізованої школи І ступеня з поглибленим вивченням англійської мови-дошкільного навчального закладу "Перша Ластівка" на Початкова школа "Перша Ластівка" Оболонського району міста Києва».
- Голосування щодо змін типу та найменування школи.
- Рішення щодо подальших кроків.

ГОЛОСУВАЛИ:
«За» - 10
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити порядок денний

ІІ. Обговорення змін типу та найменування Навчально-виховного комплексу "Спеціалізованої школи І ступеня з поглибленим вивченням англійської мови-дошкільного навчального закладу "Перша Ластівка" на Початкова школа "Перша Ластівка" Оболонського району міста Києва».

ВИСТУПАЛИ:

1. Про трансформацію мережі закладів загальної середньої освіти міста Києва.
1.1. Про набрання чинності окремих статей Закону України «Про повну загальну середню освіту»;
1.2. Про перспективний план трансформації закладів загальної середньої освіти міста Києва до 1 вересня 2024 року
Доповіла: Директор НВК Полякова Марія Анатоліївна
2. Запропонувала: у зв'язку з тим, що з 2020-2021 року у закладі відсутні дошкільні групи і працюють тільки початкові класи та відповідно до Закону України «Про освіту» початкова школа не може бути спеціалізованою змінити тип та найменування Навчально-виховного комплексу "Спеціалізована школа І ступеня з поглибленим вивченням англійської мови-дошкільний навчальний закладу "Перша Ластівка" на Початкова школа "Перша Ластівка" Оболонського району міста Києва».
ГОЛОСУВАЛИ:
«За» - 10
«Проти» - 0
«Утримались» - 0
УХВАЛИЛИ:
1. Затвердити зміну типу та найменування Навчально-виховного комплексу "Спеціалізована школа І ступеня з поглибленим вивченням англійської мови-дошкільний навчальний закладу "Перша Ластівка" на Початкова школа "Перша Ластівка" Оболонського району міста Києва».

Голова Батьківської Ради Вера СОРОКА

Секретар Батьківської Ради Олександр ЯСИНСЬКИЙ

Протокол № 05
засідання педагогічної ради
НВК «Перша Ластівка»
28. 04. 2023 р.

Про трансформацію (зміну типу), найменування Навчально-виховного комплексу «Спеціалізована школа І ступеня з поглибленим вивченням англійської мови-дошкільний навчальний заклад «Перша Ластівка» на Початкова школа «Перша Ластівка»

Голова педагогічної ради: Полякова М.А.
Секретар: Мельничук К.С.

Присутні: 25.
Відсутні: - .0
Порядок денний:

1. Обговорення питання зміни типу та найменування Навчально-виховного комплексу «Спеціалізована школа І ступеня з поглибленим вивченням англійської мови-дошкільний навчальний заклад «Перша Ластівка» на Початкову школу «Перша Ластівка».

1. СЛУХАЛИ:

Директора школи Полякова М.А., яка ознайомила членів педагогічного колективу з аналізом поточної організації навчально-виховного процесу в нашій школі, а також з призначення оптимізації роботи і врахування педагогічних та психологічних особливостей учнів молодшого шкільного віку. Запропонувала педагогічній раді школи розглянула питання щодо зміни типу «Навчально-виховний комплекс» на «Початкова школа «Перша Ластівка».

Враховуючи, що наш заклад освіти на сьогоднішній день реалізує навчально-виховний процес для учнів початкової школи (1-4 класи), зміна типу НВК на «Початкову школу» буде відображати основну спеціалізацію закладу та внесе більшу ясність щодо предметного спрямування школи.

На підставі обговорення та аналізу поточної організації навчально-виховного процесу в нашій школі, а також з призначення оптимізації роботи і врахування педагогічних та психологічних особливостей учнів молодшого шкільного віку, Педагогічна рада школи розглянула питання щодо зміни типу «Навчально-виховний комплекс» на «Початкова школа «Перша Ластівка».

Разом з тим, зазначена зміна типу школи допоможе покращити організацію навчального процесу відповідно до потреб та можливостей учнів молодшого шкільного віку, забезпечити більшу ефективність.

Педагогічна рада школи розглянула питання щодо зміни типу «Навчально-виховний комплекс» на «Початкова школа «Перша Ластівка».

Педагогічна рада вважає, що зміна типу школи на «Початковій школі» принесе такі переваги:

1. Фокус на потреби молодших учнів: Зміна типу школи відображатиме спеціалізацію закладу на роботу з учнями початкової школи. Це дозволяє педагогам більш глибоко зосередитися на навчальних та розвивальних потребах молодших учнів, збільшити їх особливості та розробити відповідні педагогічні стратегії.
2. Посилення співпраці з батьками: Зміна типу школи на "Початкова школа" сприяє більшій ідентифікації батьків із закладом освіти.
3. Спрощена організація та управління: Орієнтація школи на початковий рівень освіти спростити організаційні процеси та управління. Педагогічні кадри та адміністративний персонал повинні спрямувати свої зусилля на потреби конкретного вікового сегменту учнів та розвиток початкової освіти.
4. Професійний розвиток педагогів: Зміна типу школи підкреслити важливість спеціалізованої підготовки педагогічного колективу для роботи з учнями початкової школи. Це спонукатиме педагогів до постійного професійного розвитку, поглиблення знань та навичок, а також до обміну досвідом з колегами.

УХВАЛИЛИ:

Для здійснення змін типу школи на "Початкова школа" Педагогічна рада школи надає наступні рішення:

1.Затвердити зміну типу школи на "Початкова школа" з ефективним початком нового навчального року.

2.Усунути всі необхідні організаційні та адміністративні перешкоди для реалізації змін типу школи, зокрема здійснити відповідні зміни в документах, які регламентують діяльність школи.

3.Повідомити батьківську громаду про зміну типу школи шляхом проведення засідання Батьківської ради, видачі інформаційних бюлетенів та розміщення відповідної інформації на офіційному веб-сайті школи.

4.Організовувати спеціалізовані підготовчі заходи для педагогічного колективу, спрямовані на актуалізацію знань і методику роботи з учнями початкової школи, а також розробку програм, планів та матеріалів, відповідних новому типу школи.

5.Забезпечити поетапне впровадження змін типу школи, проводячи достатньо консультацій та навчальних заходів з батьками, учнями та педагогами, щоб забезпечити плавний перехід і стабільність навчального процесу.

6.Проінформувати відповідні освітні органи про зміну типу школи та подати всі необхідні документи для внесення відповідних змін в офіційні реєстри та бази даних.

Це рішення Педагогічної ради щодо змін типу "Навчально-виховний комплекс" на "Початкову школу" спрямоване на забезпечення оптимальних умов навчання та виховання молодших учнів, забезпечення високої якості освіти та підвищення взаємодії батьків і громади з діяльністю школи.

ГОЛОСУВАЛИ:
За – 25.
Проти – 0.
Утрималися – 0.

Голова педагогічної ради: Полякова М.А.

Секретар: Мельничук К.С.