08/231-722/ПР
13.06.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Проєкт

Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва дитячо-юнацьких спортивних шкіл, заснованих громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна»

1/22/95

Відповідно до статей 24, 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2008 року № 993, рішення Київської міської ради від 22 грудня 2015 року № 62/62 «Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва майна дитячо-юнацьких спортивних шкіл», враховуючи постанову звітно-виборчої конференції Громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» від 17.03.2023 року, з метою сприяння розвитку фізичної культури та спорту в місті Києві та розширення комунальної системи закладів фізичної культури і спорту, які забезпечують розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти безоплатно із приватної до комунальної власності територіальної громади міста Києва Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву м.Києва з баскетболу (код ЄДРПОУ 26200147, адреса

місцезнаходження: 04119, м. Київ, вулиця Мельникова, будинок 46), засновану Громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» та віднести до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Прийняти безоплатно із приватної до комунальної власності територіальної громади міста Києва Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву м.Києва зі спортивної гімнастики (код ЄДРПОУ 26200179, адреса місцезнаходження: 04119, м. Київ, вулиця Мельникова, будинок 46), засновану Громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» та віднести до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Прийняти безоплатно із приватної до комунальної власності територіальної громади міста Києва Комплексну дитячо-юнацьку спортивну школу «Восход» (код ЄДРПОУ 23538392, адреса місцезнаходження: 02099, м. Київ, вулиця Бориспільська, будинок 8), засновану Громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» та віднести до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Прийняти безоплатно із приватної до комунальної власності територіальної громади міста Києва Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву м.Києва з легкої атлетики (код ЄДРПОУ 26200239, адреса місцезнаходження: 04080, м. Київ, вулиця Кирилівська, будинок 105), засновану Громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» та віднести до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

5. Реорганізувати Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву м.Києва з баскетболу (код ЄДРПОУ 26200147) шляхом перетворення у Спеціалізовану дитячо-юнацьку спортивну школу олімпійського резерву з баскетболу Шевченківського району м.Києва.

6. Реорганізувати Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву м.Києва зі спортивної гімнастики (код ЄДРПОУ 26200179) шляхом перетворення у Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву зі спортивної гімнастики Шевченківського району м.Києва.

7. Реорганізувати Комплексну дитячо-юнацьку спортивну школу «Восход» (код ЄДРПОУ 23538392) шляхом перетворення у Комплексну дитячо-юнацьку спортивну школу «Восход» Дарницького району м.Києва.

8. Реорганізувати Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву м.Києва з легкої атлетики (код ЄДРПОУ 26200239) шляхом перетворення у Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву з легкої атлетики Подільського району м.Києва.

9. Визнати таким, що втратило чинність, рішення Київської міської ради від 24.06.2021 року № 1533/1574 «Про безоплатне прийняття до комунальної

заснованих громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна».

9.1.Відмінити рішення про:

9.1.1 Реорганізацію спеціалізованої дитячо-юнацької спортивної школи олімпійського резерву м.Києва з баскетболу (код ЄДРПОУ 26200147) шляхом перетворення у Спеціалізовану дитячо-юнацьку спортивну школу олімпійського резерву м.Києва з баскетболу.

9.1.2. Реорганізацію спеціалізованої дитячо-юнацької спортивної школи олімпійського резерву м.Києва зі спортивної гімнастики (код ЄДРПОУ 26200179) шляхом перетворення у Спеціалізовану дитячо-юнацьку спортивну школу олімпійського резерву м.Києва зі спортивної гімнастики.

9.1.3. Реорганізацію Комплексної дитячо-юнацької спортивної школи «Восход» (код ЄДРПОУ 23538392) шляхом перетворення у Комплексну дитячо-юнацьку спортивну школу «Восход».

9.1.4. Реорганізацію спеціалізованої дитячо-юнацької школи олімпійського резерву м.Києва з легкої атлетики (код ЄДРПОУ 26200239) шляхом перетворення у Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву м.Києва з легкої атлетики.

10. Встановити, що строк заявлення кредиторами своїх вимог до дитячо-юнацьких спортивних шкіл, що реорганізовуються відповідно до пунктів 5-8 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо їх реорганізації.

11. Доручити районним в місті Києві державним адміністраціям, переліченим у пунктах 1- 4 цього рішення, в установленому порядку:

11.1. Передбачити фінансування дитячо-юнацьких спортивних шкіл, що передаються до комунальної власності територіальної громади міста Києва;

11.2. Здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням цього рішення;

11.3. Утворити комісії з реорганізації дитячо-юнацьких спортивних шкіл, зазначених у пунктах 5-8 цього рішення та затвердити їх персональні склади.

11.4. Затвердити передавальні акти дитячо-юнацьких спортивних шкіл, що реорганізовуються, зазначених у пунктах 5-8 цього рішення.

11.5. Затвердити статути дитячо-юнацьких спортивних шкіл, що реорганізовуються, зазначених у пунктах 5-8 цього рішення.

11.6. Привести у відповідність до цього рішення свої розпорядження.

12. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

13. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та Постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва дитячо-юнацьких спортивних шкіл, заснованих громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Рішенням Київської міської ради від 22 грудня 2015 року № 62/62 «Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва майна дитячо-юнацьких спортивних шкіл» було надано згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів дитячо- юнацьких спортивних шкіл.

Рішенням Київської міської ради від 24.06.2021 року №1533/1574 «Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва дитячо-юнацьких спортивних шкіл, заснованих громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» було вирішено прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади міста Києва 14 дитячо-юнацьких спортивних шкіл, заснованих громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна», а саме:

1. Дитячо-юнацька спортивна школа «Акроспорт» Київського міського фізкультурно-спортивного товариства «Україна», код ЄДРПОУ 26200201, 04080, м. Київ, вулиця Кирилівська, будинок 105;
2. Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву м. Києва з баскетболу, код ЄДРПОУ 26200147, 04119, м. Київ, вулиця Мельникова, будинок 46;
3. Дитячо-юнацька спортивна школа «Олімпієць» Київського міського фізкультурно-спортивного товариства «Україна», код ЄДРПОУ 26200216, 04080, м. Київ, вулиця Кирилівська, будинок 105;
4. Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву м. Києва зі спортивної гімнастики, код ЄДРПОУ 26200179, 04119, м. Київ, вулиця Мельникова, будинок 46;
5. Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву м. Києва з легкої атлетики, код ЄДРПОУ 26200239, 04080, м. Київ, вулиця Кирилівська, будинок 105;
6. Дитячо-юнацька спортивна школа м. Києва з плавання, код ЄДРПОУ 26200251, 04080, м. Київ, вулиця Кирилівська, будинок 105;

7. Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву з тенісу, код ЄДРПОУ 22895019, 03115, м. Київ, вулиця Генерала Вітрука, будинок 8-6;

8. Дитячо-юнацька спортивна школа «Авіатор» Київського міського фізкультурно-спортивного товариства «Україна», код ЄДРПОУ 26200191, 04080, м. Київ, вулиця Кирилівська, будинок 105;

9. Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Арсенал», код ЄДРПОУ 26200133, 01010, м. Київ, вулиця Івана Мазепи, будинок 4/6;

10. Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Восход», код ЄДРПОУ 23538392, 02099, м. Київ, вулиця Бориспільська, будинок 8;

11. Спеціалізована дитячо-юнацька школа олімпійського резерву з кульової стрільби та біатлону «Схід», код ЄДРПОУ 22894877, 02096, м. Київ, вулиця Привокзальна, будинок 12-6;

12. Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Темп», код ЄДРПОУ 26200222, 04080, м. Київ, вулиця Кирилівська, будинок 105;

13. Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «Артем» Київського міського фізкультурно- спортивного товариства «Україна», код ЄДРПОУ 26200185, 04050, м. Київ, вулиця Мельникова, будинок 2/10;

14. Приватний позашкільний навчальний заклад Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа інвалідів «Прометей», код ЄДРПОУ 26500786, 03087, м. Київ, вулиця Єреванська, будинок 9.

Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 19.11.2021 року № 2410 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 24 червня 2021 року №1533/1574 «Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва дитячо-юнацьких спортивних шкіл, заснованих громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна», спрямованого на реалізацію рішення, прийнятого Київською міською радою від 24 червня 2021 року №1533/1574 «Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва дитячо-юнацьких спортивних шкіл, заснованих громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна», було утворено комісії з реорганізації вищезазначених дитячо-юнацьких спортивних шкіл, однак, заходи передбачені пунктом 15.1-15.5 реалізовано належним чином не було.

Постановою звітно-виборчої конференції Громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» від 17 березня 2023 року «Про безоплатну передачу дитячо-юнацьких спортивних шкіл до комунальної власності територіальної громади міста Києва», відповідно до якої постановлено безоплатно передати до комунальної власності територіальної громади міста Києва:

1. Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву м.Києва з легкої атлетики (код ЄДРПОУ 26200239);

2. Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву м.Києва з баскетболу (код ЄДРПОУ 26200147);
3. Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву м.Києва зі спортивної гімнастики (код ЄДРПОУ 26200179);
4. Комплексну дитячо-юнацьку спортивну школу «Восход» (код ЄДРПОУ 23538392).

Враховуючи наведене, існує необхідність у прийнятті даного проєкту рішення та прийняття зазначених дитячо-юнацьких спортивних шкіл до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (із посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення.

Проєкт рішення Київської міської ради пропонується ухвалити відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2008 року № 993, рішення Київської міської ради від 22 грудня 2015 року № 62/62 «Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва майна дитячо-юнацьких спортивних шкіл», враховуючи постанову звітно-виборчої конференції Громадської організації «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» від 17.03.2023 року.

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Зазначений проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення.

Метою прийняття цього проєкту рішення є розширення комунальної системи закладів фізичної культури і спорту, які забезпечують розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, шляхом прийняття дитячо-юнацьких спортивних шкіл з приватної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Цей проєкт рішення Київської міської ради підготовлено також з метою визнання таким, що втратило чинність рішення Київської міської від 24.06.2021 року № 1533/1574 «Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва дитячо-юнацьких спортивних шкіл, заснованих громадською організацією «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» у зв'язку з його невиконанням.

Досягнення мети відбуватиметься через реалізацію певних завдань, а саме:

1. безоплатного прийняття дитячо-юнацьких спортивних шкіл з приватної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва;

2. реорганізації Спеціалізованої дитячо-юнацької школи олімпійського резерву м.Києва з баскетболу (код ЄДРПОУ 26200147) шляхом перетворення у Спеціалізовану дитячо-юнацьку спортивну школу олімпійського резерву з баскетболу Шевченківського району м.Києва;

3. реорганізації Спеціалізованої дитячо-юнацької школи олімпійського резерву м.Києва зі спортивної гімнастики (код ЄДРПОУ 26200179) шляхом перетворення у Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву зі спортивної гімнастики Шевченківського району м.Києва,

4. реорганізації Комплексної дитячо-юнацької спортивної школи «Восход» (код ЄДРПОУ 23538392) шляхом перетворення у Комплексну дитячо-юнацьку спортивну школу «Восход» Дарницького району м.Києва,

5. реорганізації Спеціалізованої дитячо-юнацької школи олімпійського резерву м.Києва з легкої атлетики (код ЄДРПОУ 26200239) шляхом перетворення у Спеціалізовану дитячо-юнацьку школу олімпійського резерву з легкої атлетики Подільського району м.Києва.

Проєкт рішення складається із преамбули та тринадцяти пунктів.

Контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Прийняття та виконання цього рішення не потребує додаткових матеріально-фінансових витрат. Фінансування у 2023 році буде здійснюватися у межах видатків, які передбачені міським бюджетом та Комплексною міською цільовою програмою «Молодь та спорт столиці» на 2022-2024 роки, затвердженою рішенням Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4034/4075.

Разом із цим, обсяг вказаних витрат буде визначатися головними розпорядниками бюджетних коштів, до сфери управління яких буде передано вказані дитячо-юнацькі спортивні школи.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт рішення стосується інтересів територіальної громади міста Києва.

6. Регіональний аспект

Результатом прийняття цього рішення є прийняття дитячо-юнацьких спортивних шкіл до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

7. Громадське обговорення

Проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Результатом реалізації цього рішення стане: прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва 4 дитячо-юнацьких спортивних шкіл, засновником яких є Громадська організація «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна» після зміни форми власності дитячо-юнацькі спортивні школи продовжать функціонувати відповідно до їх спеціалізації та надаватимуть послуги з отримання киянами позашкільної освіти спортивного спрямування.

9. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання цього проєкту рішення є депутатка Київської міської ради Олена Говорова.

Доповідачем проекту рішення Київської міської ради під час пленарного засідання Київської міської ради та особою, відповідальною за супроводження проекту рішення Київської міської ради є депутатка Київської міської ради IX скликання – Олена Говорова.

Депутатка Київської міської ради **Олена ГОВОРОВА**

08/231-650/ПР
06.06.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про безоплатне прийняття з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві

2(22195)

Відповідно до статті 136 Господарського кодексу України, законів України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 21 вересня 1998 року № 1482 «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2021 року № 284-р «Про віднесення учбово-спортивної бази «Спартак» у м. Києві до сфери управління Київської міської державної адміністрації», враховуючи рішення Київської міської ради від 17 лютого 2022 № 4354/4395 «Про надання згоди на прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак», розпорядження Київської міської військової адміністрації від 25 травня 2023 року № 286 «Про безоплатну передачу з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві», з метою здійснення організаційно-правових заходів з приймання-передачі майна, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти безоплатно з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивну базу «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві.

2. Утворити комісію з питань безоплатної передачі з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві, та затвердити її склад, що додається.

3. Комісії з питань безоплатної передачі з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва, утвореній згідно з пунктом 2 цього рішення, скласти і підписати акт приймання-передачі та подати його на затвердження в установленому порядку.

4. Закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Спортивний комплекс» учбово-спортивну базу «Спартак» (реєстраційний номер об’єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві, після виконання пункту 3 цього рішення.

5. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Київської міської ради
від

Склад комісії
з питань безоплатної передачі з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві

Андронов Владислав Євгенович	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень, голова комісії
Гудзь Андрій Анатолійович	директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), заступник голови комісії
Говорова Олена Іванівна	заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень
Ткачик Віктор Дмитрович	начальник управління формування та використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Хан Юлія Миколаївна	директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації
Видиш Володимир Миколайович	заступник директора Департаменту – начальник управління спорту Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Савлів Микола Петрович	в.о. директора комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Спортивний комплекс» (за згодою)
Ковальчук Віолета Олегівна	головний бухгалтер комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Спортивний комплекс» (за згодою)

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка

До проєкту рішення Київської міської ради «Про безоплатне прийняття з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві»

1. Обгрунтування необхідності прийняття розпорядження

На учбово-спортивній базі «Спартак» на даний час функціонує шість дитячо-юнацьких спортивних шкіл, дві з яких - спеціалізовані (проводяться заняття з плавання, легкої атлетики, спортивної акробатики та інших видів спорту), які фінансуються за рахунок бюджету м. Києва. У зазначених закладах займаються понад 2230 дітей. На сьогодні матеріально-технічна база учбово-спортивної бази «Спартак» потребує капітального ремонту та оновлення спортивного обладнання. Слід зазначити, що в умовах децентралізації й територіальної організації влади, ключові завдання із збереження дитячо-юнацьких шкіл покладаються на місцеві органи влади.

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2021 року № 284-р «Про віднесення учбово-спортивної бази «Спартак» у м. Києві до сфери управління Київської міської державної адміністрації» учбово-спортивну базу «Спартак» (реєстраційний номер 330615080000) по вул. Кирилівській, 105 у м. Києві віднесено до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 23 липня 2021 року № 1646 «Про прийняття до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого манна 330615080000) по вул. Кирилівській, 105 у м. Києві» затверджено склад комісії з питань передачі зазначеного майна.

Рішенням Київської міської ради від 17 лютого 2022 року № 4354/4395 «Про надання згоди на прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» було надано згоду на прийняття учбово-спортивної бази «Спартак» до територіальної громади міста Києва.

Розпорядженням начальника Київської міської військової адміністрації від 25 травня 2023 року № 286 «Про безоплатну передачу з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві» передано з державної до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві.

Враховуючи вищенаведене існує необхідність у прийнятті даного проєкту рішення з метою прийняттям зазначеної учбово-спортивної бази до територіальної громади міста Києва.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття рішення є збереження та створення належних умов для подальшого функціонування учбово-спортивної бази «Спартак» шляхом прийняття її до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Правові аспекти

Проєкт рішення підготовлено відповідно до статті 136 Господарського кодексу України, законів України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 21 вересня 1998 року № 1482 «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», розпорядження Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2021 року № 284-р «Про віднесення учбово-спортивної бази «Спартак» у м. Києві до сфери управління Київської міської державної адміністрації», враховуючи рішення Київської міської ради від 17 лютого 2022 № 4354/4395 «Про надання згоди на прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак», розпорядження Київської міської військової адміністрації від 25 травня 2023 року № 286 «Про безоплатну передачу з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві»,

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення не потребує додаткових видатків з бюджету міста Києва.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт рішення стосується інтересів територіальної громади міста Києва.

5. Регіональний аспект

Результатом прийняття цього рішення є прийняття цього майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

6. Громадське обговорення

Проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

7. Прогноз результатів

Прийняття даного рішення дасть змогу зберегти та створити належні умови для подальшого функціонування учбово-спортивної бази «Спартак» шляхом прийняття її до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

8. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

9. Прогноз результатів

Прийняття поданого проєкту рішення дозволить зберегти та створити належні умови для подальшого функціонування учбово-спортивної бази «Спартак» шляхом прийняття її до територіальної громади міста Києва.

10. Суб'єкт подання проєкту рішення Київської міської ради

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є Київський міський голова.

11. Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради

Директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Хан Юлія Миколаївна, контактний телефон (097) 243-17-58.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

6. Громадське обговорення

Проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

7. Прогноз результатів

Прийняття даного рішення дасть змогу зберегти та створити належні умови для подальшого функціонування учбово-спортивної бази «Спартак» шляхом прийняття її до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

8. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

9. Прогноз результатів

Прийняття поданого проєкту рішення дозволить зберегти та створити належні умови для подальшого функціонування учбово-спортивної бази «Спартак» шляхом прийняття її до територіальної громади міста Києва.

10. Суб'єкт подання проєкту рішення Київської міської ради

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є Київський міський голова.

11. Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради

Директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Хан Юлія Миколаївна, контактний телефон (097) 243-17-58.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ОСВІТИ І НАУКИ, СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-70-58*

14.06.2021 №08/285-241

на №_____ від_____

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності

Направляємо витяг з протоколу №8/45 від 14.06.2023 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту для врахування в подальшій роботі.

2.1/22/95

ВИТЯГ
з протоколу №08/45 від 14.06.2023
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту

Склад комісії: 3 (три) депутати Київської міської ради.

Присутні: 3 (три) депутати Київської міської ради, члени постійної комісії:
Вадим ВАСИЛЬЧУК – голова постійної комісії, головуючий;
Олександр СУПРУН – секретар комісії;
Сергій ТАРАН – заступник голови комісії.

Порядок денний:

1. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про безоплатне прийняття з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві *(доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 06.06.2023 № 08/231-650/ПР).*

СЛУХАЛИ: Юлію ХАН, директорку Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), яка поінформувала про проєкт рішення Київської міської ради

«Про безоплатне прийняття з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві».

ВИСТУПИЛИ: Васильчук В. В., Хан Ю. М., Копил О.

ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення Київської міської ради «Про безоплатне прийняття з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві» з рекомендаціями та пропозиціями, а саме:

1. До Складу комісії з питань безоплатної передачі з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва в учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м. Києві додати таку позицію:

«– Кидонь Володимир Іванович – заступник голови Київської міської військової адміністрації».

2. Доповнити проєкт рішення пунктом 5 такого змісту:

«5. Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити до 01.11.2023 організаційно-правові заходи спрямовані на створення комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Спартак».

3. Пункт 5 вважати пунктом 6.

4. Пункт 6 вважати пунктом 7.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 3 *(Вадим ВАСИЛЬЧУК, Олександр СУПРУН, Сергій ТАРАН)*, «проти» – немає, «утрималось» – немає, «не голосували» – немає.

Рішення прийнято.

Голова комісії Вадим ВАСИЛЬЧУК

ГРОМАДСЬКА РАДА

ПРИ ВИКОНАВЧОМУ ОРГАНІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКІЙ МІСЬКІЙ ДЕРЖАВНІЙ АДМІНІСТРАЦІЇ)

01044 м. Київ, вул. Хрещатик, 36; тел.: +38(050)4433441, +38(097)4696011, email:gromradakyiv@gmail.com

Вих. № 288 від 21.06.2023

2.2 (2/9)

Київському міському голові
Кличку В.В.
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36
Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
Присяжнюку М.О.
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Шановний Віталіє Володимировичу!
Шановний Михайле Олексійовичу!

Громадська рада при виконавчому органі Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) отримала інформацію про вплив окремих посадовців Київської міської влади, з метою блокування, на процес передачі учбово-спортивної бази «Спартак» з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Ми наголошуємо на важливості цього питання для киян, особливо в контексті воєнно-політичної ситуації та необхідності збільшення доступності спортивних закладів та інфраструктури міста для молоді.

Звертаємо Вашу увагу на необхідність негайного включення питання щодо розгляду проекту рішення Київської міської ради «Про безоплатне прийняття з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» до порядку денного засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики, яке заплановане на 22.06.2023. Також просимо винести це питання на найближче Пленарне засідання Київської міської ради.

Варто зазначити, що проєкт рішення Київської міської ради був детально проаналізований експертами та отримав підтримку громадськості. Він також отримав одноголосну підтримку членів постійної комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту.

Враховуючи вище зазначене, ми закликаємо членів постійної комісії з питань власності та регуляторної політики належним чином розглянути та підтримати цей проект рішення на засіданні 22.06.2023 з метою сприяння розвитку спорту та молодіжної політики в нашому місті.

З повагою,

Голова Громадської ради **Геннадій Кривошея**

Контактна особа: Євгеній Слесаренко (097)469-60-11

N 08/18757
21.06.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-12*

2.3/22/95

Протокол № 1

засідання робочої групи постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики щодо вивчення питань, зазначених у проєкті рішення Київської міської ради «Про безоплатне прийняття з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м.Києві»

(створена на засіданні комісії 22.06.2023, протокол №20/93)

від 04.07.2023

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 4 поверх, кулуари сесійної зали, початок о 10:00.

Склад робочої групи: 3 депутати Київської міської ради.

Присутні: 2 депутати Київської міської ради

Михайло ПРИСЯЖНЮК	голова робочої групи
Сергій АРТЕМЕНКО	секретар робочої групи

Відсутній: 1 депутат Київської міської ради

Костянтин БРОВЧЕНКО	член робочої групи

Запрошені:

Олена ГОВОРОВА	заступниця голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень;
Юлія ХАН	директорка Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
Володимир ВИДИШ	заступник директорки Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – начальник управління спорту
Богдана БЕСЧАСНА	помічниця-консультантка народної депутатки України Ганни БОНДАР;

Ігор ПОТАПЕНКО — член Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

Присутній:
Михайло ІЩЕНКО — депутат Київської міської ради.

Голосування щодо обрання секретаря робочої групи

І. СЛУХАЛИ: Михайла ПРИСЯЖНЮКА.
Михайло ПРИСЯЖНЮК запропонував обрати секретарем робочої групи Сергія АРТЕМЕНКА.
ВИРІШИЛИ: Обрати секретарем робочої групи Сергія АРТЕМЕНКА.
ГОЛОСУВАЛИ: "за" – 2, "проти" – 0, "утримались" – 0, "не голосували" – 0.
Рішення прийнято.

ІІ. СЛУХАЛИ: Михайла ПРИСЯЖНЮКА - головуючого на засіданні робочої групи – голову постійної комісії.

Михайло ПРИСЯЖНЮК звернувся до присутніх на засіданні членів робочої групи з пропозицією повідомити про наявність у них реального чи потенційного конфлікту інтересів щодо розгляду питання порядку денного.

Повідомлень від присутніх на засіданні членів робочої групи про наявність потенційного чи реального конфлікту інтересів по питанню порядку денного не надходило.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про безоплатне прийняття з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м.Києві» за поданням Київського міського голови Віталія КЛИЧКА (від 06.06.2023 №08/231-650/ПР).
1.1. Про розгляд рекомендацій та пропозицій постійної комісії Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту до проєкту рішення (протокол № 08/45 від 14.06.2023, направлений листом від 14.06.2023 № 08/285-241).
1.2. Звернення Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (вих. від 21.06.2023 № 288, вх. від 21.06.2023 № 08/18757).
1.3. Звернення народної депутатки України Ганни БОНДАР (вих. від 23.06.2023 № 421д9/12-2023/136296; вх. від 23.06.2023 № 19586).
Доповідачі: директорка Департаменту молоді та спорту, члени робочої групи.

Розгляд (обговорення) питання порядку денного:

1. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про безоплатне прийняття з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-спортивної бази «Спартак» (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 330615080000) на вул. Кирилівській, 105 у м.Києві» за поданням Київського міського голови Віталія КЛИЧКА (від 06.06.2023 №08/231-650/ПР).

1.1. Про розгляд рекомендацій та пропозицій постійної комісії Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту до проєкту рішення (протокол № 08/45 від 14.06.2023, направлений листом від 14.06.2023 № 08/285-241).

1.2. Звернення Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (вих. від 21.06.2023 № 288, вх. від 21.06.2023 № 08/18757).

1.3. Звернення народної депутатки України Ганни БОНДАР (вих. від 23.06.2023 № 421д9/12-2023/136296; вх. від 23.06.2023 № 19586).

Доповідачі: директорка Департаменту молоді та спорту, члени робочої групи.

СЛУХАЛИ: Інформацію Олени ГОВОРОВОЇ - заступниці голови КМДА з питань здійснення самоврядних повноважень щодо зауважень до проєкту рішення.

Зокрема, доповідачка не погодилась зі змістом пункту 4 проєкту рішення, відповідно до якого пропонується учбово-спортивну базу «Спартак» закріпити на праві господарського відання за Комунальним підприємством «Спортивний комплекс» і запропонувала виключити його з проєкту рішення. Олена ГОВОРОВА повідомила, що КП «Спортивний комплекс» станом на сьогодні є збитковим, його діяльність є предметом розгляду судових і інших правоохоронних органів і в нього відсутні ресурси для відновлення та повноцінного функціонування учбово-спортивної бази «Спартак».

Олена ГОВОРОВА запропонувала створити нове комунальне підприємство, статутною діяльністю якого буде організація учбово-спортивної роботи на базі «Спартак», або реорганізувати функціонуюче комунальне підприємство (установу) спортивного профілю, за яким закріпити на праві господарського відання учбово-спортивну базу «Спартак».

ВИСТУПИЛИ: Юлія ХАН, Михайло ПРИСЯЖНЮК, Сергій АРТЕМЕНКО, Олена ГОВОРОВА, Михайло ІЩЕНКО, Володимир ВИДИШ, Ігор ПОТАПЕНКО.

Юлія ХАН заперечила щодо виключення з проєкту рішення пункту 4, зазначивши, що Департаментом проведена кропітка робота з питання прийняття до комунальної власності учбово-спортивної бази «Спартак» з метою збереження, функціонування та створення належних умов для занять спортом мешканців Києва.

Михайло ПРИСЯЖНЮК заявив присутнім учасникам робочої групи, що постійна комісія Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики, усвідомлюючи соціальну значущість бази «Спартак» в життєдіяльності міста, принципово виступає за прийняття з державної власності до комунальної власності територіальної громади міста Києва учбово-

спортивної бази «Спартак» без відтермінувань. Щодо балансоутримувача бази «Спартак», який буде здатен забезпечити ефективне використання переданого майна, повинен визначитись виконавчий орган Київради (КМДА).

За результатами обговорення Михайло ПРИСЯЖНЮК запропонував рекомендувати виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) напрацювати спільні пропозиції щодо визначення балансоутримувача, за яким можна було б закріпити на праві господарського відання майно учбово-спортивної бази «Спартак» та подати ці пропозиції на розгляд постійній комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Консенсусом присутніх членів робочої групи вирішили: Рекомендувати виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) напрацювати спільні пропозиції щодо визначення балансоутримувача, за яким можна було б закріпити на праві господарського відання майно учбово-спортивної бази «Спартак» та подати ці пропозиції на розгляд постійній комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Голова робочої групи Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар Сергій АРТЕМЕНКО

08/231-781/ПР
22.06.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX скликання

РІШЕННЯ

Проєкт

Про безоплатну передачу в державну власність майна комунальної власності територіальної громади міста Києва

3/22/95

Відповідно до статті 327 Цивільного кодексу України, пункту 51 частини першої статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 5 Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», враховуючи листи військової частини А4438 Міністерства оборони України від 02.03.2023 № 633, Командування Сухопутних військ Збройних Сил України від 25 травня 2023 року № 116/2/4/7445 Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати безоплатно у державну власність військовій частині А4438 Міністерства оборони України майно комунальної власності територіальної громади міста Києва, що перебуває на балансі секретаріату Київської міської ради згідно з додатком до цього рішення.

2. Секретаріату Київської міської ради:

2.1. Спільно з військовою частиною А4438 Міністерства оборони України забезпечити в установленому порядку приймання-передачу майна, зазначеного у додатку до цього рішення, та надати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копії актів приймання-передачі.

2.2. Списати з балансу майно, зазначене в додатку до цього рішення, після виконання підпункту 2.1 пункту 2 цього рішення в установленому порядку.

3. Офіційно оприлюднити це рішення Київської міської ради в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до рішення Київської міської ради
від «___» _____ 2023 року № _____.

Перелік
майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, що перебуває на балансі секретаріату Київської міської ради та безоплатно передається у державну власність військовій частині А4438 Міністерства оборони України

№ п/п	Найменування	Кількість, шт.	Інвентарний номер
1.	IP телефон Fanvil X6U	1	111302048
2.	IP телефон Fanvil X6U	1	111302048
3.	IP телефон Fanvil X6U	1	111302048
4.	IP телефон Fanvil X6U	1	111302048

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради «Про безоплатну передачу в державну власність майна комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Відповідно до пункту 30 статті 26, пункту 5 статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» здійснення правомочності щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності територіальної громади м. Києва, в тому числі виконувати усі майнові операції, передавати об'єкти права комунальної власності у постійне або тимчасове користування юридичним та фізичним особам, здавати їх в оренду, продавати і купувати, використовувати як заставу, вирішувати питання їхнього відчуження, визначати в угодах та договорах умови використання та фінансування об'єктів, що приватизуються та передаються у користування і оренду належить виключно до компетенції сільських, селищних, міських рад. Враховуючи лист військової частини А4438 Міністерства оборони України від 02.03.2023 № 633, в якому зазначена потреба військової організації в забезпеченні IP телефонів, та необхідність раціонального використання наявних ресурсів територіальної громади м. Києва в період військового стану, також лист від Командування Сухопутних військ Збройних Сил України від 25 травня 2023 року № 116/2/4/7445 щодо згоди на передачу зазначеного майна, пропонується передати безоплатно у державну власність військової частини А4438 Міністерства оборони України телефонні апарати, які знаходиться на балансі секретаріату Київської міської ради.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття рішення є безоплатна передача у державну власність військової частини А4438 Міністерства оборони України майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Проект рішення складається з чотирьох пунктів, а саме:

Передати безоплатно у державну власність військовій частині А4438 Міністерства оборони України майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на балансі секретаріату Київської міської ради згідно з додатком до цього рішення.

2. Секретаріату Київської міської ради:

2.1. Спільно з військовою частиною А4438 Міністерства оборони України забезпечити в установленому порядку приймання-передачу майна, зазначеного у додатку до цього рішення, та надати до Департаменту комунальної власності м.

Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копії актів приймання-передачі.

2.2. Списати з балансу майно, зазначене в додатку до цього рішення, після виконання підпункту 2.1 пункту 2 цього рішення в установленому порядку.

3. Офіційно оприлюднити це рішення Київської міської ради в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Правові відносини, що регулюють вказані в проекті рішення питання, відповідають Цивільному кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

5. Фінансово-економічне обґрунтування проєкту рішення

Проект рішення не потребує додаткового фінансування з бюджету м. Києва.

6. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльності цієї категорії осіб

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме вплив на життєдіяльність цієї категорії осіб.

7. Інформація про обмеження доступу

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

8. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання проекту рішення є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Бондаренко Володимир Володимирович.

Особою, відповідальною за супроводження проекту рішення та доповідачем проекту рішення на пленарному засіданні є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Бондаренко Володимир Володимирович.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

3.1(22/95)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Секретаріат Київської міської ради

На виконання доручення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27.06.2023 № 08/231-781/ПР (015) Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), опрацювавши проєкт рішення Київської міської ради «Про безоплатну передачу в державну власність майна комунальної власності територіальної громади міста Києва», зареєстрованого 22.06.2023 за № 08/231-781/ПР, в межах наданих повноважень повідомляє наступне.

Порядок передачі об'єктів з комунальної до державної власності регламентується Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності» (надалі – Закон), Порядком подання та розгляду пропозицій щодо передачі об'єктів з комунальної у державну власність та утворення і роботи комісії з питань передачі об'єктів у державну власність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.09.1998 № 1482 (надалі – Порядок).

Відповідно до пункту 2 Порядку ініціатива щодо передачі об'єктів з комунальної у державну власність може виходити від міністерств, інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, Ради міністрів Автономної Республіки Крим, Фонду державного майна, інших державних органів, які відповідно до законодавства здійснюють функції з управління державним майном, об'єднань підприємств, яким делеговано функції з управління майном підприємств і організацій, заснованих на державній власності (далі - органи, уповноважені управляти державним майном), Національної академії наук, галузевих академій наук, інших установ та організацій, яким державне майно передано у безоплатне користування, органів місцевого самоврядування.

Відповідно до статті 5 Закону та пункту 3 Порядку передача іншого індивідуально визначеного майна, до якого відноситься зазначене у зверненні

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000AB222800DDD9A500
Підписувач Плотніков Юрій Анатолійович
Дійсний з 13.07.2022 12:32:03 по 13.07.2024 12:32:03

Департамент комунальної власності
м. Києва

062/06-10-3502 від 03.07.2023

майно, з комунальної власності територіальної громади міста Києва у державну власність здійснюється за рішенням Київської міської ради за погодженням з уповноваженим органом управління.

Згідно з пунктом 9^{-1} Порядку у разі передачі окремого індивідуально визначеного майна підприємств (крім нерухомого), яке буде використовуватися Збройними Силами, іншими військовими формуваннями та правоохоронними органами, у період воєнного стану, комісія з питань передачі об'єктів не утворюється (зміни до Порядку, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів від 01.04.2022 № 402).

Передача об'єктів оформляється актом приймання-передачі окремого індивідуально визначеного майна підприємства (крім нерухомого), який складається у чотирьох примірниках, підписується головою або заступником голови відповідного органу місцевого самоврядування та уповноваженою особою органу, уповноваженого управляти державним майном, та скріплюється печатками відповідних органів.

Право державної власності на об'єкт передачі виникає з дати підписання акта приймання-передачі.

Враховуючи наведене вище, пропонуємо внести зміни до проєкту рішення Київської міської ради «Про безоплатну передачу в державну власність майна комунальної власності територіальної громади міста Києва», а саме:

1. Пункт 1 проєкту рішення викласти в наступній редакції:

«1. Передати безоплатно у державну власність до сфери управління Міністерства оборони України в користування військової частини А4438 індивідуально визначеного майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та обліковується на балансі секретаріату Київської міської ради згідно з додатком до цього рішення.»;

2. Доповнити проєкт рішення пунктом в наступній редакції:

«2. Уповноважити заступника міського голови – секретаря Київської міської ради підписати акт приймання-передачі окремого індивідуально визначеного майна згідно з додатком до цього рішення».

3. Пукти 2, 3, 4 вважати пунктами 3, 4, 5 відповідно.

Заступник директора Юрій ПЛОТНІКОВ

Віктор Ткачик
Ірина Малютіна
Ігор Голуб 202 61 05
спр. № 062/06/10 на № 08/231-781/ПР

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000AB222800DDD9A500
Підписувач Плотніков Юрій Анатолійович
Дійсний з 13.07.2022 12:32:03 по 13.07.2024 12:32:03

Департамент комунальної власності м. Києва

062/06-10-3502 від 03.07.2023

08/231-794/ПР
27.06.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про безоплатну передачу майна комунальної власності територіальної громади міста Києва до комунальної власності Жовтоводської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області

4/22/95

Відповідно до статті 327 Цивільного кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26, частин п'ятої та шостої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Жовтоводської міської ради від 21 грудня 2022 року № 1000-25 (IV)/VIII «Про надання попередньої згоди на прийняття в комунальну власність Жовтоводської міської територіальної громади легкового автомобіля «Opel Omega V2.2», який знаходиться на балансі комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», враховуючи листи виконавчого комітету Жовтоводської міської ради Дніпропетровської області від 27 грудня 2022 року № 1/1-1915-01-12 та комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» від 06 грудня 2022 року № 590/5, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати безоплатно в комунальну власність Жовтоводської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплене на праві господарського відання за комунальним підприємством «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», згідно з додатком до цього рішення.

2. Комунальному підприємству «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

2.1. Спільно з виконавчим комітетом Жовтоводської міської ради забезпечити в установленому порядку приймання- передачу майна, зазначеного в додатку до цього рішення, та надати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копію акту приймання-передачі.

2.2. Списати з балансу майно, зазначене в додатку до цього рішення, після виконання підпункту 2.1 пункту 2 цього рішення в установленому порядку.

3. Офіційно оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

Майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, закріплене на праві господарського відання за комунальним підприємством «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та безоплатно передається в комунальну власність Жовтоводської територіальної громади Дніпропетровської області

N	Найменування, марка, номер кузова	Державний номер	Рік випуску	Первісна вартість, грн	Залишкова балансова вартість, грн
1	Автомобіль Opel-Omega V2.2, номер кузова WOLOVBF6931109666	АА 8209 АА	2003	122 292,97	58,67

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про безоплатну передачу майна комунальної власності територіальної громади міста Києва до комунальної власності Жовтоводської міської територіальної громади Дніпропетровської області»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

Розроблення проєкту рішення обумовлено зверненням до заступника міського голови – секретаря Київської міської ради виконавчого комітету Жовтоводської міської ради Дніпропетровської області від 27 грудня 2022 року № 1/1-1915-01-12 з проханням передати до комунальної власності Жовтоводської міської територіальної громади Дніпропетровської області автотранспортного засобу – легкового автомобіля Opel Omega V2.2 державний номер АА 8209 АА, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 23 лютого 2017 року № 960/1964 «Про передачу у безоплатне користування (позичку) виконавчому комітету Жовтоводської міської ради Дніпропетровської області транспортного засобу, який належить до комунальної власності територіальної громади мста Києва», транспортний засіб Opel Omega V2.2 державний номер АА 8209 АА, 2003 року випуску було передано у безоплатне користування (позичку) строком на 5 років виконавчому комітету Жовтоводської міської ради Дніпропетровської області. Дія договору безоплатного користування (позички) майном територіальної громади міста Києва від 23 лютого 2017 року закінчилася 23 лютого 2022 року.

Правові підстави щодо подовження договору користування (позички) майна – автомобіля Opel Omega V2.2 (державний номер АА 8209 АА, 2003 року випуску), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на балансі комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», відсутні.

Для органу місцевого самоврядування в особі виконавчого комітету Жовтоводської міської ради використання автотранспортного засобу є нагальним та вкрай необхідним, а складності щодо стану надходжень до бюджету міста не дають змоги передбачити кошти на придбання нового автомобіля.

Листом від 06 грудня 2022 року № 590/5 комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» повідомило, що підприємство не

заперечує проти передачі автомобіля до комунальної власності Жовтоводської міської територіальної громади Дніпропетровської області.

Рішенням Жовтоводської міської ради від 21 грудня 2022 року № 1000-25 (IV)/VIII «Про надання попередньої згоди на прийняття в комунальну власність Жовтоводської міської територіальної громади легкового автомобіля «Opel Omega V2.2», який знаходиться на балансі комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» надано згоду на безоплатне прийняття у комунальну власність Жовтоводської територіальної громади Дніпропетровської області.

Проєкт рішення підготовлено з метою сприяння здійсненню своїх повноважень органом місцевого самоврядування в особі виконавчого комітету Жовтоводської міської ради Дніпропетровської області.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Даний проєкт рішення Київської міської ради підготовлено відповідно до статті 327 Цивільного кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26, частин п'ятої та шостої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою і завданням прийняття даного рішення Київської міської ради є безоплатна передача майна комунальної власності територіальної громади міста Києва до комунальної власності Жовтоводської міської територіальної громади Дніпропетровської області.

Проєктом рішення пропонується:

передати безоплатно у комунальну власність Жовтоводської міської територіальної громади Дніпропетровської області майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплено на праві господарського відання за комунальним підприємством «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

комунальному підприємству «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» спільно з виконавчим комітетом Жовтоводської міської ради Дніпропетровської області забезпечити в установленому порядку приймання-передачу майна;

комунальному підприємству «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» списати з балансу майно;

контроль за виконанням цього рішення покладається на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

4. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю

Проєкт рішення не матиме впливу на права і соціальну захищеність осіб з інвалідністю.

5. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття даного рішення не потребує витрат з бюджету міста Києва.

7. Суб'єкт подання та доповідач

Суб'єктом подання та доповідачем проекту рішення є керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Дмитро Загуменний (044 202 77 76).

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення Київради є заступник начальника управління – начальник відділу матеріального забезпечення та тендерних закупівель управління фінансово-господарського забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Костянтин Сафонов (044 202 74 44, 067 217 00 68)

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Довідка

до проєкту рішення Київської міської ради «Про безоплатну передачу майна комунальної власності територіальної громади міста Києва до комунальної власності Жовтоводської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області»

Проєктом рішення передбачається безоплатно передати в комунальну власність Жовтоводської міської територіальної громади Кам'янського району Дніпропетровської області, майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, а саме легковий автомобіль «Opel Omega V2.2», який знаходиться на балансі комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Звертаємо увагу, що у преамбулі проєкту рішення міститься посилання на рішення Жовтоводської міської ради від 21 грудня 2022 року № 1000-25 (IV)/VIII «Про надання попередньої згоди на прийняття в комунальну власність Жовтоводської міської територіальної громади легкового автомобіля «Opel Omega V2.2», згідно з яким надана лише попередня згода на прийняття майна.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Леся ВЕРЕС

«14» червня 2023 року

Андрій Ковальов 202 74 87

Копія

УКРАЇНА
ЖОВТОВОДСЬКА МІСЬКА РАДА
КАМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
VIII скликання
(Двадцять п'ята сесія)

РІШЕННЯ

«21» грудня 2022 року

№ 1000-25(IV)/VIII

Про надання попередньої згоди на прийняття в комунальну власність Жовтоводської міської територіальної громади легкового автомобіля «Opel Omega V2.2», який знаходиться на балансі комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», розглянувши лист директора комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Віктора Власова від 09.12.2022 вих. № 591/1 та клопотання начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності–головного бухгалтера виконавчого комітету Жовтоводської міської ради Вікторії Жалдак від 09.12.2022 вих. № 313 про надання згоди на прийняття в комунальну власність Жовтоводської міської територіальної громади легкового автомобіля «Opel Omega V2.2», який знаходиться на балансі комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Жовтоводська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати попередню згоду на безоплатне прийняття в комунальну власність Жовтоводської міської територіальної громади легкового автомобіля «Opel Omega V2.2», номер шасі (кузова, рами) - WOLOVBF6931109666, реєстраційний номер-АА8209АА, який знаходиться на балансі комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

2. Встановити, що після прийняття в комунальну власність Жовтоводської міської територіальної громади майна, зазначеного в п.1 даного рішення, об'єкт передачі буде прийнято на баланс виконавчого комітету Жовтоводської міської ради з метою використання за цільовим призначенням і не буде відчужуватись в приватну власність.

3. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на першого заступника міського голови Кудрявцева О., контроль – на постійну комісію міської ради з питань житлово-комунального господарства, містобудування, землекористування та комунальної власності (голова комісії – Гонтар В.).

Міський голова Дмитро ХАНІС

КАНЦЕЛЯРІЯ ЖОВТОВОДСЬКА МІСЬКА РАДА ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ УКРАЇНА ЄДРПОУ 26368938

Згідно з оригіналом, начальник відділу забезпечення діяльності міської ради Малобко О. 23.12.2022р.

01/22912

УКРАЇНА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ЖОВТОВОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Бульвар Свободи,33, м. Жовті Води, Кам'янський район, Дніпропетровська обл., 52204
тел.0508306656 e-mail: info@gvvyk.dp.ua веб-сайт: http://zhv.gov.ua ЄДРПОУ 04052086

27.12.2022 № 11-1915-01-12
На № _____ від _____

Київська міська рада
05.01.2023 № 08/280

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Бондаренку В.

м.Київ, 01001
вул. Хрещатик,36

Звертаємось до Вас з проханням щодо передачі в комунальну власність Жовтоводської територіальної громади автомобіля Opel-OmegaV 2.2 державний номер АА 82-09 АА, з 2017 року автомобіль Opel-OmegaV 2.2 державний номер АА 82-09 АА, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва та закріплений на праві господарського відання за комунальним підприємством "Автотранспортне підприємство Київської міської ради", переданий Виконавчому комітету Жовтоводської міської ради у позичку.

Депутати Жовтоводської міської ради розглянули дане питання та надали попередню згоду на прийняття в комунальну власність Жовтоводської територіальної громади легкового автомобіля Opel-OmegaV 2.2 державний номер АА 82-09 АА.

Додаток:

1. Копія рішення Жовтоводської міської ради від 21.12.2022р.№1000-25(IV)/VIII-1 арк.

Міський голова Дмитро ХАНІС

Вик.Жадлак В.
0508306656

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)»
(КП «АТП КМДА»)
вул. Б. Грінченка, 3-А, м. Київ, 01001, тел. (044) 278-65-58, факс (044) 279-34-89, код ЄДРПОУ 04012460
E-mail: atpkmda@ukr.net

06.12.2022р. № 590/5

Керівнику апарату
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)
Загуменному Д.М.

Шановний Дмитре Миколайовичу !

На Ваш лист № 08/22412 від 06.12.2022 року повідомляємо, що Комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» не заперечує проти передачі автомобіля Opel – Omega V2,2 державний номер АА82-09АА 2003 року випуску на баланс Жовтоводської міської ради для прийняття в комунальну власність.

З повагою
Директор КП «АТП КМДА» ВІКТОР Власов

08/231-606/ПР
25.05.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням і збереженням об'єктів благоустрою – спортивних майданчиків для гри в бейсбол з трибунами для глядачів й технічними приміщеннями та футбольного поля, розташованих на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва.

5(42/95)

Відповідно до статті 136 Господарського кодексу України, статті 327 Цивільного кодексу України, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи лист комунального підприємства по охороні, утриманню та експлуатації земель водного фонду м. Києва «Плесо» від 26 квітня 2023 року, Київська міська рада:

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти до комунальної власності територіальної громади м. Києва об'єкти благоустрою – спортивні майданчики для гри в бейсбол з трибунами для глядачів і технічними приміщеннями та футбольне поле, розташовані на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва, на земельних ділянках з кадастровими номерами 8000000000:62:206:0022, 8000000000:62:206:0033 згідно з додатком до цього рішення.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

2.1. вжити організаційно-правові заходи щодо зарахування об'єктів благоустрою – спортивних майданчиків для гри в бейсбол з трибунами для глядачів і технічними приміщеннями та футбольного поля, розташовані на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

2.2. закріпити на праві господарського відання за комунальним закладом «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «КОЗАК» об'єкти благоустрою – спортивний майданчик для гри в бейсбол з трибунами для глядачів і технічними приміщеннями та футбольне поле, розташовані на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва.

3. Це рішення набирає чинності з дня його прийняття.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до рішення Київської міської ради
від №

Об'єкти благоустрою - спортивні майданчики для гри в бейсбол з трибунами для глядачів і технічними приміщеннями та футбольне поле, розташовані на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва, на земельних ділянках з кадастровими номерами 8000000000:62:206:0022, 8000000000:62:206:0033, що приймаються до комунальної власності територіальної громади м. Києва та підлягають облікуванню на балансі комунального закладу «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «КОЗАК»

№ з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Довжина, м	Ширина, м	Висота, м	Площа, кв. м
1.	Огорожа комплексу, сітка	шт.	320	2	2,5		
2.	Поле бейсбольне						15 000
2.1.	Ігрове поле			98	115		11270
2.2.	Трава штучна						900
2.3.	Ігровий квадрат			40	40		1600
2.4.	Секції огорожі	шт.	157	2	2,50		
2.5.	Мачти високі	шт.	12			12	
2.6.	Сітка-м'ячеуловлювач капронова						900
2.7.	Трибуни	шт.	6				
2.8.	Фіртки	шт.	2				
2.9.	Ворота	шт.	1				
2.10.	Мачти для освітлення	шт.	4				
3.	Футбольне поле			80	105		8400
3.1.	Ворота	шт.	2				
3.2.	Стовпи	шт.	20			7	
3.3.	Сітка уловлювач	шт.	2				

3.4.	Трава штучна						8400
4.	Спортивний майданчик						
5.	Дитячий майданчик						
6.	Контейнери	шт.	3				
7.	Біотуалет	шт.	1				

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням і збереженням об'єктів благоустрою - спортивних майданчиків для гри в бейсбол з трибунами для глядачів і технічними приміщеннями та футбольного поля, розташованих на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва».

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням і збереженням об'єктів благоустрою - спортивних майданчиків для гри в бейсбол з трибунами для глядачів й технічними приміщеннями, та футбольного поля, розташованих на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва» дозволить зберегти та ефективно використовувати виявлені спортивні майданчики для гри в бейсбол з трибунами для глядачів й технічними приміщеннями, та футбольного поля, що сприятиме проведенню спортивних, культурно-масових і інших заходів, надання фізкультурно-оздоровчих послуг, створення умов вихованцям дитячо-юнацьких спортивних шкіл, мешканцям міста для занять фізичною культурою і спортом, а також вдосконалення матеріально-технічної бази та покращення якості надання фізкультурно-спортивних послуг.

Ефективне використання майна дозволить залучити значну кількість громадян, які віддають перевагу активному дозвіллю, що сприятиме подальшому оздоровленню нації та зміцненню її спортивного авторитету, розташованих на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва.

2. Мета й завдання прийняття рішення

Метою і завданням зазначеного рішення Київської міської ради є прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва об'єктів благоустрою - спортивних майданчиків для гри в бейсбол з трибунами для глядачів і технічними приміщеннями та футбольного поля й закріплення за комунальним закладом «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа «КОЗАК» на праві господарського відання.

3. Правові аспекти

Проект рішення підготовлено відповідно до 136 Господарського кодексу України, статті 327 Цивільного кодексу України, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи лист комунального підприємства по охороні, утриманню та експлуатації земель водного фонду м. Києва «ПЛЕСО» від 26 квітня 2023 року.

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме впливу на життєдіяльність цієї категорії.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація цього проєкту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва.

5. Регіональний аспект

Результатом прийняття цього рішення є спрощення дій, пов'язаних з виявленням, обліком та зберіганням безхазяйного майна, прийняттям цього майна до комунальної власності міста Києва.

6. Громадське обговорення

Проєкт рішення Київської міської ради не потребує громадського обговорення.

7. Прогноз результатів

Прийняття та реалізація проєкту рішення дозволить зберегти та ефективно використовувати виявлені спортивні майданчики для гри в бейсбол з трибунами для глядачів й технічними приміщеннями, та футбольного поля, що сприятиме проведенню спортивних, культурно-масових і інших заходів, надання фізкультурно-оздоровчих послуг, створення умов вихованцям дитячо-юнацьких спортивних шкіл, мешканцям міста для занять фізичною культурою і спортом, а також вдосконалення матеріально-технічної бази та покращення якості надання фізкультурно-спортивних послуг.

8. Інформація з обмеженим доступом.

Проєкт рішення Київської міської ради не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

9. Суб'єкт подання проекту рішення Київської міської ради

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є депутати Київської міської ради Білоцерківець Я.О., Гуменко М.В., Федоренко Я.Ю., Ковалевська Л.О., Захарас Г.М., Васильчук В.В.

10. Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради

Депутат Київської міської ради Гуменко М.В.

Депутат Київської міської ради Білоцерківець Я.О.

Вх від 06.06.2023
№ 08/16999

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

5.1 (22/95)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Постійна комісія Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту

На виконання доручення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26.06.2023 № 08/231-606/ПР Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (надалі – Департамент), розглянувши проєкт рішення Київської міської ради «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням і збереженням об'єктів благоустрою – спортивних майданчиків для гри в бейсбол з трибунами для глядачів і технічними приміщеннями та футбольного поля, розташованих на території парку «Муромець» у Деснянському районі м.Києва», в межах наданих повноважень повідомляє наступне.

За результатами опрацювання пропонуємо текст вказаного рішення викласти в наступній редакції:

«1. Виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо прийняття на баланс та утримання комунального майна, зокрема об'єктів благоустрою - спортивних майданчиків для гри в бейсбол з трибунами для глядачів і технічними приміщеннями та футбольного поля, розташованих на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва, на земельних ділянках з кадастровими номерами 8000000000:62:206:0022, 8000000000:62:206:0033 згідно з додатком до цього рішення, а саме:

1.1.Обліковувати на балансі комунального закладу «Комплексна дитячо-юнацька школа «КОЗАК» об'єкти благоустрою – спортивні майданчики для гри в бейсбол з трибунами для глядачів і технічними приміщеннями та

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B0400000001460000 3E7CAC00
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 07.11.2022 по 07.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва

062/06-13-3014 від 06.06.2023

футбольне поле, розташовані на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва.

1.2.Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) закріпити на праві оперативного управління за комунальним закладом «Комплексна дитячо-юнацька школа «КОЗАК» об'єкти благоустрою - спортивні майданчики для гри в бейсбол з трибунами для глядачів і технічними приміщеннями та футбольне поле, розташовані на території парку «Муромець» у Деснянському районі м. Києва.

2. Це рішення набирає чинності з дні його прийняття.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту.».

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Віктор Ткачик
Ірина Малютіна
Ігор Голуб 202 61 05
спр. № 062/06/10 на № 08/231-606/ПР

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000014600003E7CAC00
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 07.11.2022 по 07.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва

062/06-13-3014 від 06.06.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-12*

Протокол №1

5.2

засідання робочої групи постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики щодо вивчення питань, зазначених у проєкті рішення Київської міської ради «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням і збереженням об'єктів благоустрою – спортивних майданчиків для гри в бейсбол з трибунами для глядачів й технічними приміщеннями та футбольного поля, розташованих на території парку «Муромець» у Деснянському районі м.Києва»

(створена на засіданні комісії 22.06.2023, протокол №20/93)

від 04.07.2023

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 4 поверх (кулуари сесійної зали), початок о 10 - 30.

Склад робочої групи: 3 депутати Київської міської ради.
Присутні: 2 депутати Київської міської ради

Михайло ПРИСЯЖНЮК	голова робочої групи;
Сергій АРТЕМЕНКО	секретар робочої групи

Відсутній: 1 депутат Київської міської ради

Костянтин БРОВЧЕНКО	член робочої групи

Запрошені:

Олена ГОВОРОВА	заступниця голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень;
Михайло ІЩЕНКО	депутат Київської міської ради;
Юлія ХАН	директорка Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
Артур АРАКЕЛЯН	голова Громадської ради при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації;

Дмитро КОРНІЄЦЬ	помічник – консультант народного депутата України Артема ДУБНОВА;
Євгеній ШКУЛІЙ	представник Деснянського районного в місті Києві ЦЕНТРУ ФІЗИЧНОГО ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ»;
Геннадій ПРИХОДСЬКИЙ	представник Київської міської федерації бейсболу.

Голосування щодо обрання секретаря робочої групи

І. СЛУХАЛИ: Михайла ПРИСЯЖНЮКА.
Михайло ПРИСЯЖНЮК запропонував обрати секретарем робочої групи Сергія АРТЕМЕНКА.
ВИРІШИЛИ: Обрати секретарем робочої групи Сергія АРТЕМЕНКА.
ГОЛОСУВАЛИ: "за" – 2, "проти" – 0, "утримались" – 0, "не голосували" – 0.
Рішення прийнято.

ІІ. СЛУХАЛИ: Михайла ПРИСЯЖНЮКА - головуючого на засіданні робочої групи – голову постійної комісії Михайла ПРИСЯЖНЮКА.

Михайло ПРИСЯЖНЮК звернувся до присутніх на засіданні членів робочої групи з пропозицією повідомити про наявність у них реального чи потенційного конфлікту інтересів щодо розгляду питання порядку денного.

Повідомлень від присутніх на засіданні членів робочої групи про наявність потенційного чи реального конфлікту інтересів по питанню порядку денного не надходило.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням і збереженням об'єктів благоустрою – спортивних майданчиків для гри в бейсбол з трибунами для глядачів й технічними приміщеннями та футбольного поля, розташованих на території парку «Муромець» у Деснянському районі м.Києва» за поданням депутатів Київської міської ради Дмитра БІЛОЦЕРКОВЦЯ, Михайла ІЩЕНКА, Ярослава ФЕДОРЕНКА, Людмили КОВАЛЕВСЬКОЇ, Георгія ЗАНТАРАЇ, Вадима ВАСИЛЬЧУКА (доручення від 25.05.2023 №08/231-606/ПР).
1.1. Про розгляд пропозицій Департаменту комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо тексту проєкту рішення (вих. від 06.06.2023 №062/06-13-3014; вх. від 06.06.2023 №08/16999).

Постійна комісія з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту - підтримала проєкт рішення.
Доповідачі: депутати Київської міської ради Дмитро БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ, Михайло ІЩЕНКО.

Розгляд (обговорення) питання порядку денного:

1. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням і збереженням об'єктів благоустрою – спортивних майданчиків для гри в бейсбол з трибунами для глядачів й технічними приміщеннями та футбольного поля, розташованих на території парку «Муромець» у Деснянському районі м.Києва» за поданням депутатів Київської міської ради Дмитра БІЛОЦЕРКОВЦЯ, Михайла ІЩЕНКА, Ярослава ФЕДОРЕНКА, Людмили КОВАЛЕВСЬКОЇ, Георгія ЗАНТАРАЇ, Вадима ВАСИЛЬЧУКА (доручення від 25.05.2023 №08/231-606/ПР).
1.1. Про розгляд пропозицій Департаменту комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо тексту проєкту рішення (вих. від 06.06.2023 №062/06-13-3014; вх. від 06.06.2023 №08/16999).
Постійна комісія з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту - підтримала проєкт рішення.
Доповідачі: депутати Київської міської ради Дмитро БІЛОЦЕРКОВЕЦЬ, Михайло ІЩЕНКО.
СЛУХАЛИ: Інформацію Михайла ІЩЕНКА – депутата Київської міської ради щодо мети прийняття проєкту рішення.
ВИСТУПИЛИ: Дмитро КОРНІЄЦЬ, Михайло ПРИСЯЖНЮК, Юлія ХАН, Сергій АРТЕМЕНКО, Геннадій ПРИХОДСЬКИЙ, Артур АРАКЕЛЯН.
Консенсусом присутніх членів комісії вирішили: Рекомендувати постійній комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики підтримати проєкт рішення в редакції, запропонованій суб'єктами подання.

Голова робочої групи Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар робочої групи Сергій АРТЕМЕНКО

Про затвердження передавальних актів Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 (ідентифікаційний код 36852739) та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 (ідентифікаційний код 25980382)

6/22/95

Відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, рішень Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період дії воєнного стану в Україні», від 23 вересня 2021 року № 2390/2431 «Про реорганізацію Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 шляхом приєднання до Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. Будищанській, 4», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21 січня 2022 року № 180 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 23 вересня 2021 року № 2390/2431 «Про реорганізацію Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 шляхом приєднання до Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. Будищанській, 4»:

1. Затвердити передавальний акт Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 (ідентифікаційний код 36852739), що додається.

2. Затвердити передавальний акт Спеціалізованого буднику для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 (ідентифікаційний код 25980382), що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Хонду М. П.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про затвердження передавальних актів Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 (ідентифікаційний код 36852739) та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 (ідентифікаційний код 25980382)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження підготовлений у зв'язку з необхідністю затвердження передавальних актів Спеціалізованого буднику для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 (ідентифікаційний код 36852739) та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 (ідентифікаційний код 25980382).

2. Мета і шляхи її досягнення

Проєкт розпорядження підготовлено з метою належного виконання рішення Київської міської ради від 23 вересня 2021 року № 2390/2431 «Про реорганізацію Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 шляхом приєднання до Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. Будищанській, 4» та організаційно-правових заходів визначених розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21 січня 2022 року № 180 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 23 вересня 2021 року № 2390/2431 «Про реорганізацію Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 шляхом приєднання до Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. Будищанській, 4», а також виконання вимог законодавства, яке регулює питання реорганізації юридичних осіб.

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження підготовлено відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, законів України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про правовий режим воєнного стану», Указу

Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, рішень Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період дії воєнного стану в Україні», від 23 вересня 2021 року № 2390/2431 «Про реорганізацію Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 шляхом приєднання до Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. Будищанській, 4», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21 січня 2022 року № 180 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 23 вересня 2021 року № 2390/2431 «Про реорганізацію Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 шляхом приєднання до Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. Будищанській, 4».

Проєкт розпорядження не носить нормативно-правовий характер; не містить ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктів господарювання; не підлягає державній реєстрації у Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту розпорядження не потребує додаткових фінансових затрат з міського бюджету та інших витрат.

5. Позиція заінтересованих органів

Проєкт розпорядження не стосується інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Проєкт розпорядження сприятиме виконанню рішення Київської міської ради від 23 вересня 2021 року № 2390/2431 «Про реорганізацію Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 шляхом приєднання до Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. Будищанській, 4» та дозволить в повному обсязі реалізувати організаційно-правові заходи, визначені розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21 січня 2022 року № 180 «Про реорганізацію Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11 та Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І. Їжакевича, 3 шляхом приєднання до Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. Будищанській, 4».

Директор Департаменту
соціальної політики Руслан СВІТЛИЙ

Додаток 1
до передавального акту
Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул.М. Котельникова, 32/11

Основні засоби станом на 01.05.2023 року

(грн)

№ з/п	Найменування основних засобів	Інвентарний номер	Рік введення в експлуатацію	Первісна вартість	Знос, станом на 01.05.2023	Залишкова вартість, станом на 01.05.2023	Примітки
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Жилий будинок загальною площею - 4995,8 кв.м, що знаходиться за адресою: м.Київ, вул.Михайла Котельникова, буд. 32/11	10320001	01.01.1988	11 441 270,00	9 853 911,00	1 587 359,00	
	Всього за субрахунком 1013			**11 441 270,00**	**9 853 911,00**	**1 587 359,00**	
2	Комп'ютер INTEL CELERON J1800	10480382	15.07.2015	7 180,00	7 180,00		
3	Комп'ютер в комплекті	10480384	06.09.2016	9 149,00	8 619,32	529,68	
4	Комп'ютер в комплекті DiaWestEXCLUSIVE Uni	101460018	02.08.2019	21 450,00	15 730,00	5720,00	
5	Комп'ютер в комплекті Intel Core i3 7100	101460015	23.05.2018	15 349,68	7 546,69	7802,99	
6	Комп'ютер в комплекті Intel Pentium G4560	101460016	23.05.2018	11 474,88	5 641,58	5833,30	
7	Комп'ютер в комплекті Intel Pentium G4560	101460017	23.05.2018	11 474,88	5 641,58	5833,30	
8	Кондиціонер Samurrui SMA-07HRDNI SMA07HRDNI	101490001	22.10.2018	10 000,00	4 499,82	5500,18	
9	Кондиціонер Samurrui SMA-07HRDNI SMA07HRDNI	101490002	22.10.2018	10 000,00	4 499,82	5500,18	
10	Кондиціонер Samurrui SMA-13HRDNI SMA12HRDNI	101490003	22.10.2018	12 000,00	5 400,00	6600,00	
11	Кондиціонер TCL	101490004	06.12.2018	10 900,00	4 723,16	6176,84	
12	Монітор	10480381	01.12.2009	1 136,00	1 136,00		
13	Ноутбук Dell G3 Dell G3 3779	101460019	02.08.2019	26 700,00	19 580,00	7120,00	
14	Ноутбук HP 15-db1167ur HP 15-db1167ur	101460020	21.12.2020	21 999,00	17 110,24	4888,76	
15	Ноутбук HP 17-ca1037ur HP 17-ca1037ur	101460021	21.12.2020	23 998,98	18 665,92	5333,06	
16	Принтер Canon LBP6020	10480383	31.07.2015	2 820,00	2 820,00		
17	Телевізор "Samsung"	10490470	01.12.2009	6 177,00	6 177,00		
18	Телевізор "Sharp "	10490299	01.12.2009	1 148,00	1 148,00		
19	Телевізор "Panasonic"	10490271	01.12.2009	2 574,00	2 574,00		
20	ліфт пасажирський 40527 ЛП-0610БШЭ	101400018	03.07.2018	1 196 541,00	568 357,26	628183,74	
21	ліфт пасажирський 40815 ЛП-0610БШЭ	101400019	10.09.2018	1 196 541,00	548 414,90	648126,10	
22	Холодильник Донбас	10490354	01.12.2009	1 041,00	1 041,00		
	Всього за субрахунком 1014			**2 599 654,42**	**1 256 506,29**	**1 343 148,13**	
23	Атлетичний центр	10630276	01.12.2009	6 634,00	6 634,00		
24	Набір меблів	10630309	01.12.2009	1 370,00	1 370,00		
25	Набір меблів "Кий"	10630141	01.12.2009	1 197,00	1 197,00		
26	Райдер - Варіо	10630265	01.12.2009	1 900,00	1 900,00		
27	Тренажер	10630269	01.12.2009	6 408,00	6 408,00		
	Всього за субрахунком 1016			**17 509,00**	**17 509,00**		
28	Інформаційний кіоск "Корсар 22М ZB@ 22М В	101810003	- -	100 842,00		100842,00	
29	Комунік. система IL-K300-05-00 IL-K300-05-00	101810006	- -	22 400,00		22400,00	
30	Комунік. система IL-K300-05-00 IL-K300-05-00	101810007	- -	22 400,00		22400,00	
31	Комунік. система IL-K300-05-00 IL-K300-05-00	101810008	- -	22 400,00		22400,00	
32	Комунік. система IL-K300-05-00 IL-K300-05-00	101810005	- -	22 400,00		22400,00	
33	Комунік. система IL-K300-25-00 IL-K300-25-00	101810004	- -	20 000,00		20000,00	
34	Комунік. система L-PL-20-2 IL-PL-20-2	101810009	- -	22 500,00		22500,00	
35	Комунік. система L-PL-20-2 IL-PL-20-2	101810010	- -	22 500,00		22500,00	
36	Комунік. система L-PL-20-2 IL-PL-20-2	101810011	- -	22 500,00		22500,00	
37	Система відеоспостереження	101810002	22.12.2017	67 625,00	30 055,68	37569,32	
38	Система пожежної сигналізації	101810001	01.01.2016	77 008,80	58 673,28	18335,52	
	Всього за субрахунком 1018			**422 575,80**	**88 728,96**	**333 846,84**	
	Разом за субрахунками 10			**14 481 009,22**	**11 216 655,25**	**3 264 353,97**	

Малоцінні необоротні матеральні акиви станом на 01.05.2023 року

(грн)

№ з/п	Найменування	Інвентарний номер	Рік введення в експлуатацію	Ціна	Кількість	Сума	Нараховано зносу	Примітка
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Г.КОВАЛЕНКО "УКРАЇНСЬКА ІСТОРІЯ"	1120005	01.03.1997	1.000	1	1,00	1,00	
2	ДЖОН ГЕЛСУАРСІ "ТЕМНА КВІТКА"	1120006	01.03.1997	2.000	1	2,00	1,00	
3	ДІК ФРЕНСІС "ШАНТАЖ"	1120004	01.03.1997	1.000	1	1,00	1,00	
4	КЕНДЕЙС ДЕННИНГ "МРІЇ ТА ЖИТТЯ"	1120003	01.03.1997	1.000	1	1,00	1,00	
5	НОРМАТИВИ МІН.СПОЖИВАННЯ	1120007	01.05.2007	6.000	1	6,00	3,00	
6	ІРВИН ШОУ "ВЕЧІР У ВІЗАНТІЇ"	1120002	01.03.1997	5.000	1	5,00	3,00	
7	Гарольд Роббінс "НІКОЛИ"	1120001	01.03.1997	1.0	1	1,00	1,00	
8	ПЕРЕДАЧА КНИГ	1120053	01.01.2003	1.000	1947	1947,00	973,82	
	Всього за субрахунком 1112				**1954**	**1964,00**	**984,82**	
9	БФП CANON PIXMA	11137049	24.12.2021	6699.000	1	6 699,00	3 349,50	
10	Багатофункціональний пристрій	11137005	18.07.2018	4079.500	2	8 159,00	4 079,50	
11	ВИВІСКА 600*450 мм	1137027	01.11.2007	479.000	1	479,00	239,50	
12	Велоаргометр	1134056	01.10.2009	898.000	1	898,00	449,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
13	Драбина одностороння на 10 сх.	1136021	21.12.2016	772.990	1	772,99	386,50	
14	ДЗЕРКАЛО	1137010	01.08.2002	37.000	1	37,00	18,50	
15	ДЗЕРКАЛО	1137009	01.09.2010	20.000	4	80,00	40,00	
16	Зварювальний інвертор	1136016	21.12.2016	2076.000	1	2 076,00	1 038,00	
17	КАРНИЗ	1137011	01.07.1996	10.000	6	60,00	30,00	
18	КАРНИЗ	1137011	01.09.2010	10.000	4	40,00	20,00	
19	КАРНИЗ 04-2 (3м)	1137026	01.07.2007	85.000	2	170,00	86,00	
20	КУШЕТКА МЕДИЧНА	1134010	01.06.1996	60.000	3	180,00	90,00	
21	Калькулятор CITIZEN 382	11137006	26.12.2018	344.000	1	344,00	172,00	
22	Калькулятор CITIZEN 62011	11137007	26.12.2018	305.000	1	305,00	152,50	
23	Ключ трубний	1136037	21.12.2016	271.920	1	271,92	135,96	
24	Компресор	1136009	02.09.2016	1939.000	1	1 939,00	969,50	
25	Крісло AMF Art Монако PL ткан	11130005	24.12.2021	2463.300	3	7 389,90	3 694,95	
26	Крісло Арден	11134005	24.12.2021	2270.000	2	4 540,00	2 270,00	
27	Кутова шліфмашина	1136008	02.09.2016	2801.000	1	2 801,00	1 400,50	
28	Кущоріз 580мм	11137014	26.12.2018	283.000	1	283,00	141,50	
29	Лічильник гарячої води	11136007	10.12.2019	326.000	2	652,00	326,00	
30	Лічильник холодної води	11136010	10.12.2019	326.000	2	652,00	326,00	
31	ЛАМПА НАСТІЛЬНА	1136004	01.06.2002	41.000	1	41,00	21,00	
32	Мікрохвильова піч SAMSUNG	11137004	22.12.2017	2550.000	1	2 550,00	1 275,00	
33	НАЗВА ВУЛИЦІ 690*200 мм	1137028	01.11.2007	197.000	1	197,00	98,50	
34	Набір столярних інструментів	1136011	02.09.2016	344.000	1	344,00	172,00	
35	Ножиці по металу 250мм	11137038	26.12.2018	90.000	1	90,00	45,00	
36	ОБІГРІВАЧ	1136005	01.01.2001	102.000	1	102,00	51,00	
37	ОБІГРІВАЧ	1136005	01.09.2000	102.000	1	102,00	51,00	
38	ОБРУЧ ГІМНАСТИЧНИЙ	1137018	01.01.1996	4.000	3	12,00	6,00	
39	ПАЛКА ГІМНАСТИЧНА	1137016	01.01.1996	2.000	9	18,00	9,00	
40	ПЕНАЛ ВИСОКИЙ	1134040	01.05.2001	198.000	1	198,00	99,00	
41	ПІАНІНО	1134058	01.10.2006	432.000	1	432,00	216,00	
42	ПІДСТАВКА ПІД КВІТИ	1137030	01.06.2001	155.000	1	155,00	77,50	
43	Пасатижі 200мм	11137036	26.12.2018	123.000	1	123,00	61,50	
44	Перфоратор	1136007	02.09.2016	4852.000	1	4 852,00	2 426,00	
45	ПИЛОСОС SATURN	1136018	21.12.2016	1030.040	1	1 030,04	515,02	
46	Подовжувач 50 м	1136022	21.12.2016	706.560	1	706,56	353,28	
47	РОСТОМЕТР	1137014	01.01.1996	2.000	1	2,00	1,00	
48	Рецилкулятор ультрафіолет.бакт	11131001	25.05.2020	3055.000	2	6 110,00	3 055,00	
49	СЕЙФ	1134016	01.01.1996	50.000	1	50,00	25,00	
50	СЕЙФ	1134017	01.01.1996	70.000	1	70,00	35,00	
51	СЕЙФ	1134017	01.03.1996	70.000	1	70,00	35,00	
52	СЕКЦІЯ ВИСОКА	1134038	01.05.2001	415.000	1	415,00	207,50	
53	СЕКЦІЯ ВИСОКА	1134039	01.05.2001	421.000	1	421,00	210,50	
54	СТІЛ СТ-16	1134050	01.10.2006	564.000	2	1 128,00	564,00	
55	СТІЛ СТ-16	1134053	01.10.2006	564.000	1	564,00	282,00	
56	СТІЛЕЦЬ Ера хром С-27	1134032	01.09.2010	88.000	60	5 280,00	2 640,00	
57	СТІЛЕЦЬ КАБІНЕТНИЙ	1134028	01.01.2001	134.000	3	402,00	201,00	
58	Секатор 215 ммд.зрізу20мм	11137015	26.12.2018	126.000	1	126,00	63,00	
59	Стіл Комп'ютерний	11136002	11.12.2017	804.000	2	1 608,00	804,00	
60	Стілець ІЗО РОЛЛЕР С-11	11137002	30.11.2017	679.980	4	2 719,92	1 359,96	
61	Стіл/бук 1С 120	1134036	01.12.2009	325.000	1	325,00	162,50	
62	ТЕЛЕФОН	1137007	01.01.1999	60.000	1	60,00	30,00	
63	ТЕЛЕФОН	1137008	01.06.1999	65.000	1	65,00	32,50	
64	ТЕЛЕФОН TRITEL	1137034	01.11.2000	95.000	1	95,00	47,50	
65	ТЕРМОМЕТР ІНФРАЧЕРВОНИЙ	11130004	27.08.2020	1359.22	4	5 436,88	2 718,44	
66	ТУМБА ПР.	1134042	01.05.2001	185.000	1	185,00	92,50	
67	ТУМБА ПРИСТАВНА	1134034	01.01.2001	170.000	1	170,00	85,00	
68	ТУМБА ФАЙЛОВА	1134041	01.05.2001	253.000	1	253,00	126,50	
69	Унітаз компакт з сидінням	11136003	15.12.2017	1350.000	1	1 350,00	675,00	
70	Флеш для СДО	11137050	01.12.2021	760.000	2	1 520,00	760,00	
71	Флеш для СДО	11137051	21.12.2021	760.000	3	2 280,00	1 140,00	
72	Флеш для СДО	11137001	25.10.2017	965.000	3	2 895,00	1 447,50	
73	Флеш для СДО	11137044	19.02.2019	950.000	2	1 900,00	950,00	
74	ХОЛОДИЛЬНИК	1134057	01.10.2006	305.000	1	305,00	152,50	
75	Холодильник "Норд-214"	1134059	01.10.2009	959.000	1	959,00	479,50	
76	Годинник настінний	1137013	01.04.2006	30.000	1	30,00	15,00	
77	Годинник настінний	1137012	01.10.1999	27.000	1	27,00	14,00	
78	Чайник (електричний)	11137003	07.12.2017	250.000	3	750,00	375,00	
79	ШАФА АРТ.5006/1	1134031	01.12.2003	404.000	3	1 212,00	606,00	
80	ШАФА	1134043	01.05.2001	361.000	7	2 527,00	1 263,50	
81	ШАФА ДЛЯ КЛЮЧІВ	1134033	01.11.2007	322.000	1	322,00	161,00	
82	ШАФА ХІРУРГІЧНА	1134049	01.10.2006	50.000	1	50,00	25,00	
83	ШАФА Ш-15	1134044	01.12.2001	467.000	2	934,00	468,00	
84	Шафа для паперів	11136001	11.12.2017	1032.000	6	6 192,00	3 096,00	
85	Шліфмашина кутова Dnipro-M GL	11136006	14.06.2019	2370.000	1	2 370,00	1 185,00	
86	Шуруповерт акумуляторний	1136010	02.09.2016	2245.000	1	2 245,00	1 122,50	
87	Ємкість харчова1500	11130006	14.02.2022	4800.000	4	19 200,00	9 600,00	
88	Лічильник гарячої води	11136008	10.12.2019	326.000	2	652,00	326,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
89	Лічильник холодної води	11136009	10.12.2019	326.000	2	652,00	326,00	
90	Урна Д-400	11137045	13.06.2019	535.691	7	3 749,84	1 874,92	
91	Електрична плита Greta 1470-Э	11134001	10.12.2020	3965.400	66	261 716,40	130 858,20	
92	Електрична плита Greta 1470-Э	11134002	01.12.2021	4431.600	13	57 610,80	28 805,40	
93	БФП Самсунг SCX-3200	11134004	20.12.2021	2000.000	1	2 000,00	1 000,00	
94	Гойдалка тримісня	11137047	20.12.2021	1700.000	1	1 700,00	850,00	
95	Стійка дерев'яна	11134003	20.12.2021	500.000	1	500,00	250,00	
96	Холодильник "НОРД"	11137048	20.12.2021	700.000	1	700,00	350,00	
			Всього за субрахунком 1113		**298**	**451686,25**	**225846,13**	
97	ТЮЛЬ	1142003	01.07.2007	349.000	4	1 396,00	700,00	
98	ПРАПОР	1142009	01.08.2002	3.000	1	3,00	2,00	
99	ШТОРИ ШИФОНОВІ	1142013	01.07.2007	300.000	6	1 800,00	900,00	
			Всього за субрахунком 1114		**11**	**3 199,00**	**1 602,00**	
			Разом за субрахунками 11		**2263**	**456 849,25**	**228 432,95**	

Голова комісії з реорганізації :
заступник директора Департаменту – начальник управління соціального захисту громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, осіб з інвалідністю та ветеранів Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Назаренко Світлана Петрівна

(ідентифікаційний код 2584413446)

заступник начальника управління фінансів, бухгалтерського обліку, планування та звітності – начальник фінансового відділу Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), заступник голови комісії

Потійчук Олена Миколаївна

(ідентифікаційний код 2731609468)

головний спеціаліст відділу правового забезпечення Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
(ідентифікаційний код 3546402569)

Нестерова Ксенія Юріївна

директор Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. Будищанській, 4

Романюк Ольга Юріївна

(ідентифікаційний код 2650812783)

виконувач обов'язків директора Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул.М.Котельникова, 32/11
(ідентифікаційний код 2312207029)

Калита Наталія Валентинівна

головний бухгалтер Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул.Будищанській, 4
(ідентифікаційний код 2639614600)

Максимець Наталія Петрівна

головний бухгалтер Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11
(ідентифікаційний код 2559005247)

Мушта-Марієвська Наталія Станіславівна

Додаток №2

до передавального акту Спеціалізованого будинку для ветеранів та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. І.Їжакевича, 3

Запаси

станом на 01.05.2023

№ з/п	Назва запасів	Кількість	Первісна вартість, грн.	Примітки
	Рахунок 1518			
1	Інфрачервоні термометри	4	5436,88	
2	Комплект для підключення газового балону до плити	1	800,00	
3	Конвектор електричний	2	3320,00	
4	Ніжки для конвектора	2	504,00	
5	Плита газова настільна на 2 комфорки	1	2000,00	
6	Прапор України	1	88,00	
7	Сушарка для рук	1	2310,00	
8	Термометр безонтактний для тіла	1	2365,00	
9	Фонарь переносний з акамулятором та зарядкою	1	2900,00	
10	Чайник SARO HOT DRINK 10 л	1	4500,00	
	Всього	**15**	**24223,88**	
	Рахунок 1512			
15	Анальгін	5	73,50	
16	Бинт 5х10 н/с	3	21,99	
17	Бромгексин 0,008г №20	3	34,02	
18	Валеріана в таблетках	2	127,14	
19	Валідол 0,06	10	131,90	
20	Гепатромбін 30000 МО крем 40г	1	130,47	
21	Каптопрес-Д 25 мг №20	4	290,92	
22	Корвалол-Д 40 мл	5	171,65	
23	Л/п Family/Plast катуш.2,5 см 5м полім осн.	3	53,97	
24	Маски медич. 3-х сл.ст.№1 на зав'язках "Славна"	50	315,00	
25	Німесил 0,1 пак. 2,0 г	2	788,14	
26	Но-шпа 40 мг №24	3	239,85	
27	Новирін	2	290,94	
28	Панкреатин	4	248,52	
29	Спазмолгон №50	2	475,34	
	Всього	**99**	**3393,35**	
	Разом	**114**	**27617,23**	

Додаток 3
до передавального акту
Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул.М.Котельникова, 32/11

Грошові кошти та їх еквіваленти в касі та казначействі станом на 01.05.2023 року

№ з/п	Реєстраційний рахунок:	Код програми	Фонд	Залишок на 01.05.2023р., грн
1	UA958201720344240002000060858	813241	Загальний	484,38
2	UA148201720344231002200060858	813241	Плата за послуги бюджетних установ	210 823,52
	Разом на реєстраційних рахунках Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул.М. Котельникова, 32/11	**813241**		**211 307,90**

Голова комісії з реорганізації :
заступник директора Департаменту – начальник управління соціального захисту громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, осіб з інвалідністю та ветеранів Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської

(ідентифікаційний код 2584413446)

Назаренко Світлана Петрівна

заступник начальника управління фінансів, бухгалтерського обліку, планування та звітності – начальник фінансового відділу Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), заступник гол

(ідентифікаційний код 2731609468)

Потійчук Олена Миколаївна

головний спеціаліст відділу правового забезпечення Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
(ідентифікаційний код 3546402569)

Нестерова Ксенія Юріївна

директор Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. Будищанській, 4
(ідентифікаційний код 2650812783)

Романюк Ольга Юріївна

виконувач обов'язків директора Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11
(ідентифікаційний код 2312207029)

Калита Наталія Валентинівна

головний бухгалтер Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул.Будищанській, 4
(ідентифікаційний код 2639614600)

Максимець Наталія Петрівна

головний бухгалтер Спеціалізованого будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів на вул. М. Котельникова, 32/11
(ідентифікаційний код 2559005247)

Мушта-Марієвська Наталія Станіславівна

Про затвердження Положення про бюджетну установу «Централізована бухгалтерія дитячо-юнацьких спортивних шкіл»

7/22/95

Відповідно до Бюджетного кодексу України, Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань»:

1. Затвердити Положення про бюджетну установу «Централізована бухгалтерія дитячо-юнацьких спортивних шкіл, що додається.

2. Бюджетній установі «Централізована бухгалтерія дитячо-юнацьких спортивних шкіл» забезпечити державну реєстрацію Положення про бюджетну установу «Централізована бухгалтерія дитячо-юнацьких спортивних шкіл» в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Говорову О. І.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження Київського
міського голови
від)

ПОЛОЖЕННЯ
про бюджетну установу «Централізована бухгалтерія дитячо-юнацьких спортивних шкіл»

(ідентифікацій код – 26476487)

(нова редакція)

м. Київ – 2023

1 .ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Бюджетна установа «Централізована бухгалтерія дитячо-юнацьких спортивних шкіл» (далі за текстом - ЦБ ДЮСШ) створена рішенням Київської міської ради від 23 грудня 2003 року № 283/1158 «Про створення бюджетної установи «Централізована бухгалтерія дитячо-юнацьких спортивних шкіл» та заснована на комунальній власності територіальної громади міста Києва і підпорядкована Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі за текстом - Департамент).

1.2. ЦБ ДЮСШ є установою із прогресивною формою організації бухгалтерського обліку, виконання кошторисів видатків дитячо-юнацьких спортивних шкіл та спортивних дитячо-юнацьких шкіл олімпійського резерву та інших установ спортивної галузі (далі за текстом - ДЮСШ).

ЦБ ДЮСШ має забезпечити подальше удосконалення бухгалтерського обліку в ДЮСШ і спортивних установах, підпорядкованих Департаменту, на основі централізації облікових та фінансово-бухгалтерських послуг, застосування сучасної обчислювальної техніки, впровадження прогресивних форм і методів обліку та посилення його контрольних функцій.

1.3. ЦБ ДЮСШ є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в банках та установах Державного казначейства України, печатку із своїм найменуванням, штампи, бланки встановленого зразка, власну атрибутику, інші реквізити.

Місцезнаходження ЦБ ДЮСШ: 02098, м. Київ, проспект П.Тичини, 18.

1.4. ЦБ ДЮСШ на підставі укладених договорів на обслуговування забезпечує виконання кошторисів видатків ДЮСШ, спортивних установ та організацій, підпорядкованих Департаменту.

1.5. Бухгалтерський облік в ЦБ ДЮСШ ведеться по подвійній системі у відповідності з інструкціями і методичними вказівками Міністерства фінансів України та Державного казначейства України.

1.6. ЦБ ДЮСШ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Кабінету Міністрів України, нормативними актами Міністерства молоді та спорту, іншими нормативно-правовими актами України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Київського міського голови та цим Положенням.

1.7. ЦБ ДЮСШ відповідає за своїми зобов'язаннями всім своїм майном, на яке відповідно до законодавства України може бути звернено стягнення.

ЦБ ДЮСШ не відповідає по зобов'язаннях територіальної громади міста Києва, як і громада, або її виконавчий чи уповноважений орган не відповідає по

зобов'язаннях ЦБ ДЮСШ.

2. МЕТА ТА ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ

2.1. Основною метою ЦБ ДЮСШ є:

Забезпечення на підставі укладених договорів на обслуговування, виконання кошторисів видатків ДЮСШ та спортивних установ, підпорядкованих Департаменту.

2.2. ЦБ ДЮСШ, як бюджетна установа підпорядкована Департаменту повинна здійснювати наступні основні функції з обслуговування:

1) організацію бухгалтерського обліку відповідно до законодавства України з виконання кошторисів видатків ДЮСШ;

2) нарахування, перерахування на особисті рахунки (банківські картки) та виплату в строк, передбачений законодавством України, заробітної плати працівникам ДЮСШ;

3) участь у проведенні інвентаризацій спортивних установ з грошових коштів, розрахунків і матеріальних цінностей, своєчасне і правильне оформлення результатів інвентаризації і відображення їх в обліку;

4) складання і подання у встановлений термін відповідним органам бухгалтерської, оперативної та статистичної звітності;

5) збереження бухгалтерських документів, регістрів обліку, кошторисів видатків і розрахунків до них, а також інших документів;

6) організацію та проведення процедур закупівель/спрощених закупівель товарів, послуг в інтересах ДЮСШ відповідно до законодавства на підставі поданих ними документів.

3. УПРАВЛІННЯ ЦБ ДЮСШ

3.1. Управління ЦБ ДЮСШ здійснюється Департаментом в межах повноважень, передбачених законодавством України та цим Положенням.

3.2. ЦБ ДЮСШ очолює директор, якого призначає на посаду Київський міський голова шляхом укладення з ним контракту за поданням директора Департаменту, погодженим із заступником голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків.

3.3. Чисельність і структура ЦБ ДЮСШ затверджуються директором Департаменту за поданням директора ЦБ ДЮСШ.

3.4. На посаду директора ЦБ ДЮСШ призначається особа, яка є фахівцем із вищою економічною (фінансовою) освітою, досвідом організаційної роботи, зі стажем роботи на посаді керівника установи, відділу за фахом не менше трьох років.

3.5. Директор ЦБ ДЮСШ:

1) керує її діяльністю, представляє інтереси ЦБ ДЮСШ без довіреності в усіх органах та установах, громадських організаціях і несе відповідальність перед Департаментом за результати діяльності ЦБ ДЮСШ;

2) розпоряджається майном ЦБ ДЮСШ в межах наданих йому повноважень;

3) складає та подає на затвердження Департаменту кошторис видатків, укладає договори, угоди від імені ЦБ ДЮСШ із юридичними та фізичними особами, відкриває рахунки в установах банків, державного казначейства;

4) має право першого підпису на всіх фінансових та банківських документах ЦБ ДЮСШ;

5) видає у межах своєї компетенції накази і розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками ЦБ ДЮСШ;

6) приймає на роботу та звільняє працівників, затверджує функціональні обов'язки працівників ЦБ ДЮСШ;

7) організовує виконання рішень загальних зборів трудового колективу, колективного договору;

8) створює умови для підвищення професійної майстерності працівників та їх кадрового росту;

9) забезпечує облік, збереження та примноження матеріально-технічної бази, дотримання правил санітарного режиму, охорони праці, техніки безпеки та протипожежної безпеки;

10) виконує інші види діяльності, передбачені законодавством України.

3.6. Директор ЦБ ДЮСШ разом з керівниками ДЮСШ та інших спортивних установ, підпорядкованих Департаменту, зобов'язаний контролювати:

1) правильність витрачання фонду заробітної плати, встановлення відповідно до законодавства України посадових окладів, суворе додержання штатної, фінансової і касової дисципліни;

2) додержання встановлених правил проведення інвентаризації грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей, основних фондів, розрахунків і платіжних зобов'язань;

3) відповідність наказів чи інших нормативних актів, договорів, контрактів з питань, що належать до компетенції ЦБ ДЮСШ, готує письмові висновки або зауваження до них.

3.7. Директор ЦБ ДЮСШ встановлює службові обов'язки та посадові інструкції кожному працівнику окремо, з урахуванням особистої кваліфікації та відповідальності за їх виконання.

3.8. Вимоги Директора ЦБ ДЮСШ щодо порядку оформлення бухгалтерських операцій та подання відповідних фінансових документів у бухгалтерію є обов'язковими для працівників ДЮСШ та інших спортивних установ, підпорядкованих Департаменту.

3.9. Директор ЦБ ДЮСШ має право:

1) перевіряти в ДЮСШ та інших спортивних установах, підпорядкованих Департаменту, додержання встановленого порядку приймання, оприбуткування, зберігання та витрату товарно-матеріальних та інших цінностей;

2) готувати пропозиції про зниження розмірів премій або позбавлення премій керівників і працівників обслуговуваних установ, які не забезпечують виконання встановлених правил оформлення первинної документації, ведення первинного обліку та інших вимог щодо організації обліку і контролю, виконання кошторисних видатків.

3) брати участь у засіданнях колегії, інших дорадчих та колективних органах, нарадах, що проводяться в Департаменті у разі розгляду питань щодо роботи ЦБ ДЮСШ.

3.10. За невиконання директором ЦБ ДЮСШ своїх обов'язків, передбачених трудовим договором (контрактом), посадовою інструкцією та іншими нормативними актами України, Департаментом чи іншим уповноваженим органом, до нього застосовуються міри дисциплінарного впливу, включаючи і звільнення з займаної посади, та інші види стягнення відповідно до законодавства України.

4. МАЙНО ТА КОШТИ

4.1. Майно ЦБ ДЮСШ належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за нею на праві оперативного управління.

4.2. Майно ЦБ ДЮСШ складають основні фонди, оборотні кошти, цінні папери, а також інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі ЦБ ДЮСШ.

4.3. ЦБ ДЮСШ є установа, діяльність якої спрямована на виконання соціально-важливих функцій і не має на меті отримання прибутку.

4.4. ЦБ ДЮСШ утримується за рахунок коштів місцевого бюджету.

4.5. ЦБ ДЮСШ може приймати та користуватися добровільними грошовими внесками, матеріальними цінностями, одержаних від підприємств, установ або окремих громадян, іноземних юридичних і фізичних осіб; гуманітарною допомогою інших держав, а також іншими надходженнями, передбаченими законодавством України.

4.6. ЦБ ДЮСШ має право, на підставі договору, надавати різноманітні послуги з ведення бухгалтерського обліку та фінансових розрахунків на замовлення юридичних осіб, підпорядкованих Департаменту відповідно до законодавства України.

4.7. ЦБ ДЮСШ за рішенням власника або уповноваженого ним органу у встановленому законодавством України порядку має право здавати в оренду

або в безоплатне користування майно, обладнання іншим установам, організаціям, підприємствам, а також списувати їх з балансу, якщо вони морально застарілі або зношені.

4.8. Збитки, заподіяні ЦБ ДЮСШ в результаті порушення її майнових прав іншими юридичними чи фізичними особами, відшкодовуються в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.9. ЦБ ДЮСШ має право надавати платні послуги згідно з чинним законодавством та переліком платних послуг, затвердженим Департаментом.

5.ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ І КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ

5.1. ЦБ ДЮСШ безпосередньо підпорядкована Департаменту, веде бухгалтерську і статистичну звітність та надає її до Департаменту відповідно до порядку, передбаченого чинним законодавством України. Працівники ЦБ ДЮСШ несуть особисту відповідальність за достовірність інформації, яка міститься в звітах.

5.2. ЦБ ДЮСШ також надає фінансову звітність до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

5.3. Перевірка діяльності ЦБ ДЮСШ здійснюється Департаментом щороку, або в інший термін, передбачений чинним законодавством.

Перевірка ЦБ ДЮСШ державними контролюючими органами чи іншими уповноваженими особами проводиться на підставі вимог, передбачених законодавством України.

5.4. ЦБ ДЮСШ вносить до державних фондів бюджету відрахування на соціальне страхування та пенсійне забезпечення, а також інші податки і збори згідно чинного законодавства України.

6. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

6.1. Громадяни, які своєю працею беруть участь в діяльності ЦБ ДЮСШ на підставі трудового договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівників із ЦБ ДЮСШ, складають її трудовий колектив.

6.2. Вищим органом самоврядування трудового колективу є загальні збори трудового колективу ЦБ ДЮСШ, що скликаються не рідше одного разу на рік.

Загальні збори є правомочними, якщо в них бере участь не менше двох третин всіх працівників ЦБ ДЮСШ. Рішення загальних зборів трудового колективу ЦБ ДЮСШ приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні та складанням протоколу.

6.3.Загальні збори трудового колективу ЦБ ДЮСШ вирішують наступні питання:

1) затверджують правила внутрішнього трудового розпорядку (за погодженням з власником або його уповноваженим органом) та колективний договір;

2) визначають стратегію розвитку ЦБ ДЮСШ;

3) визначають основний зміст і напрямки господарської діяльності структурних підрозділів ЦБ ДЮСШ;

4) в межах своїх повноважень, передбачених законодавством України;

5) інші питання з діяльності ЦБ ДЮСШ.

6.4. Інтереси трудового колективу ЦБ ДЮСШ може представляти профспілковий комітет, або інший уповноважений трудовим колективом орган.

6.5. Працівники ЦБ ДЮСШ призначаються і звільняються з посади наказом директора ЦБ ДЮСШ.

Працівник ЦБ ДЮСШ, який не вжив передбачених цим Положенням чи законодавством України заходів до усунення фінансових порушень, що призвели до негативних економічних наслідків, обмежування прав і законних інтересів юридичних та фізичних осіб, несе відповідальність в установленому законодавством України порядку.

7.УМОВИ ОПЛАТИ ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ

7.1. Умови оплати праці працівників ЦБ ДЮСШ визначаються відповідно до законодавства України з урахуванням схеми тарифних розрядів, у відповідності до займаної посади та особистого внеску в загальні результати роботи у межах коштів на оплату праці.

7.2. Соціальні та трудові права та гарантії працівників ЦБ ДЮСШ гарантуються законодавством України.

7.3. Адміністрація ЦБ ДЮСШ та рада трудового колективу можуть передбачати в колективному договорі додаткові трудові та соціально-побутові пільги для своїх працівників або їх окремих категорій відповідно до чинного законодавства України.

7.4. Преміювання директора ЦБ ДЮСШ, встановлення надбавок та доплат до посадового окладу здійснюється за рішенням Департаменту у межах наявних коштів на оплату праці.

8. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ЦБ ДЮСШ З ДЮСШ

8.1. ЦБ ДЮСШ та ДЮСШ або інші спортивні установи, що підпорядковані Департаменту, здійснюють свою взаємодію та співпрацю на договірній основі.

8.2. За несвоєчасне, недоброякісне оформлення фінансових, бухгалтерських документів, затримку передачі їх до ЦБ ДЮСШ для відображення у бухгалтерському обліку і звітності ДЮСШ, відповідальність несуть службові особи ДЮСШ, які оформили і підписали ці документи.

8.3. Заподіяні ЦБ ДЮСШ в процесі господарської діяльності збитки шляхом порушення її майнових та немайнових прав працівниками ДЮСШ чи іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються в порядку, передбаченому законодавством України.

9. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Всі зміни та доповнення до Положення про ЦБ ДЮСШ приймаються в тому ж порядку, що й саме Положення.

10. УМОВИ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦБ ДЮСШ

10.1. Припинення діяльності ЦБ ДЮСШ здійснюється шляхом реорганізації чи ліквідації за рішенням власника або уповноваженого ним органу або за рішенням суду.

10.2. При реорганізації права та обов'язки ЦБ ДЮСШ переходять до її правонаступника. Ліквідація ЦБ ДЮСШ здійснюється комісією, утвореною органом, що прийняв рішення про ліквідацію.

10.3. У разі реорганізації чи ліквідації ЦБ ДЮСШ працівникам, що звільняються з установи, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до вимог трудового законодавства України.

10.4. У разі припинення ЦБ ДЮСШ (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи ЦБ ДЮСШ передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або підлягають зарахуванню до доходу бюджету.

10.5. ЦБ ДЮСШ вважається такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення запису про державну реєстрацію припинення ЦБ ДЮСШ до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

Директор Департаменту
молоді та спорту

Юлія ХАН

Київська міська рада
30.06.2023 № **08/19771**

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Терещенківська, 11-А, м. Київ, 01024 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу! 8/22/95

На виконання листа голови постійної комісії Київської міської ради з питань регуляторної політики І. Кириленка від 01.02.2023 № 08/298-1 (додається) Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) підготував проєкт реєстра (діючих з 2011 року) регуляторних актів Київської міської ради (станом на 01.01.2023) (далі – Реєстр) та проєкт графіка відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2023 рік (далі – Графік), які листом від 06.02.2023 № 052-391 були направлені для опрацювання та затвердження.

Однак, станом на 21.06.2023 зазначені проєкти Реєстру та Графіку на 2023 рік не затверджені.

З огляду на викладене вище та враховуючи рішення Київської міської ради від 15.06.2023 № 6493/6534 «Про внесення змін до рішення Київської міської

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва
052-2292 від 22.06.2023

ради від 08.12.2020 № 8/8 «Про перелік та персональний склад постійних комісій Київської міської ради IX скликання» Департамент направляє Вам Реєстр та Графік на 2023 для розгляду та затвердження в установленому порядку.

Додатки: Додаток 1. Реєстр (діючих з 2011 року) регуляторних актів Київської міської ради (станом на 01.01.2023) на 5 арк. в 1 прим.;

Додаток 2. Графік відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2023 рік на 4 арк. в 1 прим.;

Додаток 3. Лист постійної комісії Київської міської ради з питань регуляторної політики від 01.02.2023 № 08/298-1 на 1 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Володимир КОСТІКОВ

Дмитро Кобилінський 097 67 67 797

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-2292 від 22.06.2023

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Голова постійної комісії
Київської міської ради з питань
власності та регуляторної політики

_____М. ПРИСЯЖНЮК
«____»_____2023 року

РЕЄСТР
(діючих з 2011 року) регуляторних актів Київської міської ради (станом на 01.01.2023)

№ з/п	Назва	Примітка
	2011 рік	
1.	Рішення Київради від 24.02.2011 № 56/5443 «Про затвердження Порядку визначення обсягів пайової участі (внеску) власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі, власників (користувачів) майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в утриманні об'єктів благоустрою м. Києва та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради»	
2.	Рішення Київради від 31.03.2011 № 71/5458 «Про затвердження порядку і правил проведення феєрверків (салютів) та реалізації піротехнічних виробів на території міста Києва»	
3.	Рішення Київради від 13.09.2011 № 13/6229 «Про внесення змін і доповнень до деяких рішень Київської міської ради від 31.10.2006 № 141/198»	
4.	Рішення Київради від 13.09.2011 № 10/6226 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 27.11.2003 № 220/1094»	
5.	Рішення Київради від 13.09.2011 № 7/6223 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189»	
6.	Рішення Київради від 22.09.2011 № 39/6255 «Про затвердження Методики розрахунку розмірів плати за договорами особистого земельного сервітуту при встановленні (розміщенні) тимчасових споруд на території міста Києва»	
7.	Рішення Київради від 22.09.2011 № 35/6251 «Про внесення змін і доповнень до деяких рішень Київської міської ради»	
8.	Рішення Київради від 27.10.2011 № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва»	

	2012 рік	
9.	Рішення Київради від 12.07.2012 № 668/8005 «Про внесення змін і доповнень до деяких рішень Київської міської ради»	
10.	Рішення Київради від 29.11.2012 № 488/8772 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 25.12.2008 № 1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва» (зі змінами та доповненнями)	
11.	Рішення Київради від 25.12.2012 № 680/8964 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 25.12.2008 № 1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва»	
	2013 рік	
12.	Рішення Київради від 28.02.2013 № 97/9154 «Про деякі питання розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності у м. Києві»	Додатково див. постанову Окружного адміністративного суду міста Києва від 28 жовтня 2013 року
13.	Рішення Київради від 22.05.2013 № 340/9397 «Про деякі заходи щодо впорядкування руху вантажних автомобілів у м. Києві»	
14.	Рішення Київради від 22.05.2013 № 530/9587 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 28 лютого 2013 року № 97/9154 «Про деякі питання розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності у м. Києві»	
15.	Рішення Київради від 02.10.2013 № 10/9598 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189 «Про затвердження положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів для будівництва, реконструкції, реставрації тощо об'єктів житлового та нежитлового призначення, незавершеного будівництва, інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва»	
	2014 рік	
16.	Рішення Київради від 04.09.2014 № 62/62 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 24 лютого 2011 року № 56/5443 «Про затвердження Порядку визначення обсягів пайової участі (внеску) власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі в утриманні об'єктів благоустрою м. Києва та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради» та деяких рішень Київської міської ради»	
17.	Рішення Київради від 13.11.2014 № 372/372 «Про затвердження Положення про здійснення органами самоорганізації населення контролю за якістю проведення ремонтів у житлових будинках, переданих до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій»	

18.	Рішення Київради від 25.12.2014 № 74[illegible]46 «Про особливості застосування Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Києві»	Додатково див. Постанову Окружного адміністративного суду міста Києва від 01.10.2015 № 826/14588/15
	2015 рік	
19.	Рішення Київради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»	Частково втратило чинність (ріш. Київради від 23.07.2020 № 50/9129), крім додатку 3
20.	Рішення Київради від 28.05.2015 № 566/1430 «Про внесення змін до Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051»	
21.	Рішення Київради від 23.07.2015 № 781/1645 «Про дерегуляцію і спрощення порядку переведення житлових будинків і житлових приміщень у нежитлові в місті Києві»	
	2016 рік	
22.	Рішення Київради від 17.03.2016 № 237/237 «Про деякі питання розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Києві»	Додатково див. ухвалу Вищого адміністративного суду України від 09.08.2017 № К/800/33512/16
23.	Рішення Київради від 22.09.2016 № 19/1023 «Про обмеження реалізації алкогольних, слабоалкогольних напоїв та пива у стаціонарних об'єктах торгівлі в м. Києві»	Додатково див. постанову Верховного Суду. Касаційного адміністративного суду від 07.10.2019 № 826/16071/16
24.	Рішення Київради від 15.11.2016 № 411/1415 «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі замовників у розвитку інфраструктури міста Києва»	
	2017 рік	
25.	Рішення Київради від 20.04.2017 № 223/2445 «Про затвердження Правил розміщення рекламних засобів в місті Києві»	Додатково див. постанову Шостого апеляційного адміністративного суду від 16.01.2019 № 826/14561/17 Про визнання протиправним та скасування рішення Київської міської ради № 223/2445 від 20.04.2017
26.	Рішення Київради від 20.04.2017 № 224/2446 «Про затвердження Порядку розміщення вивісок у місті Києві»	Із змінами і доповненнями, внесеними рішенням Київської міської ради від 24.10.2019 № 9/7582
27.	Рішення Київради від 06.04.2017 № 126/2348 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва»	

28.	Рішення Київради від 20.04.2017 № 24[illegible]463 «Про затвердження Порядку набуття [illegible]ав на землю із земель комунальної власності у місті Києві»	
29.	Рішення Київради від 06.07.2017 № 732/2894 «Про затвердження Правил торгівлі на ринках у місті Києві»	
30.	Рішення Київради від 14.09.2017 № 4/3011 «Про внесення змін у додаток 3 до рішення Київської міської ради від 24 лютого 2011 року № 56/5443»	Додатково див. рішення Окружного адміністративного суду міста Києва від 21 грудня 2017 року
31.	Рішення Київради від 21.09.2017 № 46/3053 «Про затвердження Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві»	
2018 рік		
32.	Рішення Київради від 15.02.2018 № 47/4111 «Про питання міської геодезичної мережі міста Києва»	
33.	Рішення Київради від 13.09.2018 № 1370/5434 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 15 листопада 2016 року № 411/1415 «Про затвердження Порядку залучення, розрахунку розміру і використання коштів пайової участі замовників у розвитку інфраструктури міста Києва»	
34.	Рішення Київради від 13.09.2018 № 1369/5433 Про затвердження Порядку здійснення видатків на дошкільну освіту у місті Києві на основі базового фінансового нормативу бюджетної забезпеченості»	
35.	Рішення Київради від 27.09.2018 № 1529/5593 «Про встановлення обмеження продажу пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових в м. Києві»	
36.	Рішення Київради від 06.12.2018 № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»	Частково втратило чинність (ріш. Київради від 23.07.2020 № 50/9129), крім додатку 3
2019 рік		
37.	Рішення Київради від 24.10.2019 № 9/7582 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446»	
38.	Рішення Київради від 24.10.2019 № 17/7590 «Про затвердження Порядку надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва на конкурсних засадах»	
39.	Рішення Київради від 12.11.2019 № 60/7633 «Про внесення змін до Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 вересня 2017 року № 46/3053»	
40.	Рішення Київради від 19.12.2019 № 470/8043 «Про затвердження Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві»	

	2020 рік	
41.	Рішення Київради від 12.03.2020 № 236/8406 «Про встановлення плати за доступ до елементів інфраструктури об'єктів будівництва, транспорту, енергетики, кабельної каналізації електрозв'язку, будинкової розподільної мережі комунальної власності територіальної громади міста Києва»	-

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Голова постійної комісії
Київської міської ради з питань
регуляторної політики

_____І. КИРИЛЕНКО
«_____»_____2023 року

9/22/95

ГРАФІК

відстежень результативності регуляторних актів Київської міської ради (діючих з 2011 року) на 2023 рік

№ з/п	Назва регуляторного акта	Відповідальний розробник	Вид та дата проведення
1.	Рішення Київради від 21.09.2017 № 46/3053 «Про затвердження Положення про фінансово-кредитну підтримку суб'єктів малого та середнього підприємництва у місті Києві»	Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження до 31.03.2023
2.	Рішення Київради від 29.11.2012 № 488/8772 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 25.12.2008 № 1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва» (зі змінами та доповненнями)	Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження до 01.07.2023
3.	Рішення Київради від 24.02.2011 № 56/5443 «Про затвердження Порядку визначення обсягів пайової участі (внеску) власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі, власників (користувачів) майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства в утриманні об'єктів благоустрою м. Києва та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради»	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження до 01.07.2023
4.	Рішення Київради від 28.02.2013 № 97/9154 «Про деякі питання розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності у м. Києві»	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження до 01.07.2023
5.	Рішення Київради від 21.04.2015 № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»	Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження до 01.07.2023

6.	Рішення Київради від 22.05.2013 № 530/958 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 28 лютого 2013 року № 97/9154 «Про деякі питання розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності у м. Києві»	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження до 01.07.2023
7.	Рішення Київради від 23.07.2015 № 781/1645 «Про дерегуляцію і спрощення порядку переведення житлових будинків і житлових приміщень у нежитлові в місті Києві»	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження до 01.07.2023
8.	Рішення Київради від 13.09.2011 № 10/6226 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 27.11.2003 № 220/1094»	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження до 01.07.2023
9.	Рішення Київради від 13.11.2014 № 372/372 «Про затвердження Положення про здійснення органами самоорганізації населення контролю за якістю проведення ремонтів у житлових будинках, переданих до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій»	Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження до 01.07.2023
10.	Рішення Київради від 25.12.2014 № 746/746 «Про особливості застосування Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Києві»	Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження до 01.07.2023
I квартал			
11.	Рішення Київради від 19.12.2019 № 470/8043 «Про затвердження Порядку організації та проведення недержавних масових заходів релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру в місті Києві»	Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 30.01.2023
12.	Рішення Київради від 13.09.2011 № 7/6223 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189»	Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 02.02.2023
13.	Рішення Київради від 17.03.2016 № 237/237 «Про деякі питання розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Києві»	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 17.03.2023

	II квартал		
14.	Рішення Київради від 06.04.2017 № 126/2348 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва»	Управління екології та природніх ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 06.04.2023
15.	Рішення Київради від 28.05.2015 № 566/1430 «Про внесення змін до Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051»	Департамент міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 28.05.2023
	III квартал		
16.	Рішення Київради від 13.09.2011 № 13/6229 «Про внесення змін і доповнень до деяких рішень Київської міської ради від 31.10.2006 № 141/198»	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 13.09.2023
17.	Рішення Київради від 27.09.2018 № 1529/5593 «Про встановлення обмеження продажу пива (крім безалкогольного), алкогольних, слабоалкогольних напоїв, вин столових в м. Києві»	Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 27.09.2023
	IV квартал		
18.	Рішення Київради від 24.10.2019 № 9/7582 «Про внесення змін до Порядку розміщення вивісок у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20 квітня 2017 року № 224/2446»	Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 24.10.2023
19.	Рішення Київради від 24.10.2019 № 17/7590 «Про затвердження Порядку надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва на конкурсних засадах»	Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 24.10.2023
20.	Рішення Київради від 06.12.2018 № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва»	Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Періодичне відстеження з 06.12.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Басейна, 1/2-А, м. Київ, 01004 тел. (044) 235 86 93
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: industry@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 24250279

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Про оприлюднення звітів про відстеження результативності регуляторних актів – рішень КМР

10/22/95

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання пунктів 19, 20 статті 45 розділу X рішення Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176 «Про регламент Київської міської ради», Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляє звіт про періодичне відстеження – рішення Київської міської ради від 28 травня 2015 року № 566/1430 «Про внесення змін до Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року №1051/1051», який було оприлюднено 28.06.2023 в мережі Інтернет на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (www.kyivcity.gov.ua) в розділі «Регуляторна діяльність».

Додаток на 3 арк. в 1 прим.

Директор Володимир КОСТІКОВ

Ярослава Григораш 068 594 43 55

N08/19563
29.06.2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC003040000005F1130005057BB00
Підписувач Костіков Володимир Володимирович
Дійсний з 16.06.2023 9:59:43 по 16.06.2025 9:59:43

Департамент промисловості та розвитку підприємництва

052-2393 від 29.06.2023

Звіт про періодичне відстеження - рішення Київської міської ради від 28 травня 2015 року № 566/1430 «Про внесення змін до Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року №1051/1051»

1. **Вид та назва регуляторного акта**
   Рішення Київської міської ради від 28 травня 2015 року № 566/1430 «Про внесення змін до Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року №1051/1051».

2. **Назва виконавця заходів з відстеження результативності**
   Департамент міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. **Цілі прийняття акта**
   Метою прийняття рішення Київської міської ради від 28.05.2015 № 566/1430 «Про внесення змін до Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року №1051/1051» є використання повноважень, наданих Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про благоустрій населених пунктів», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Правил дорожнього руху, ДБН В.2.3-7-2010 «Споруди транспорту. Метрополітен», щодо спрощення демонтажу тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі, об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі розміщених на зупинках громадського транспорту, біля входів, виходів станцій метрополітену, територіях зелених насаджень, що є грубим порушенням законодавства.

4. **Строк виконання заходів з відстеження**
   29 травня – 27 червня 2023 року

5. **Тип відстеження**
   Періодичне

6. **Методи одержання результатів відстеження**
   Для проведення відстеження результативності регуляторного акта було застосовано статистичний метод.

7. **Дані та припущення, на основі яких було проведено відстеження результативності, а також способи одержання даних**

ДОКУМЕНТ ПС ЕІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000020B32006EEDB700
Підписувач Буділов Михайло Михайлович
Дійсний з 02.05.2023 11:32:13 по 02.05.2025 11:32:13

Відстеження результативності цього регуляторного акта здійснювалось шляхом аналізу статистичної інформації щодо кількості демонтованих незаконно встановлених тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі, об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі розміщених на зупинках громадського транспорту, біля входів, виходів станцій метрополітену, територіях зелених насаджень.

8. Кількісні та якісні значення показників результативності акта

№ з/п	Назва показника результативності	Кількісний показник			
		2015-2017	2017-2020	2020-2023	Різниця між 2017-2020 та 2020-2023
1.	Кількість демонтованих незаконно встановлених тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібної торговельної мережі, об'єктів сезонної дрібнороздрібної торговельної мережі розміщених на зупинках громадського транспорту, біля входів, виходів станцій метрополітену, територіях зелених насаджень.	1974	2010	4356	2346

9. Оцінка результатів реалізації акта та ступеня досягнення визначених цілей

При проведенні порівняльного аналізу попередніх та фактичних кількісних показників спостерігається стабільна динаміка розвитку з позитивним

ДОКУМЕНТ ПСЕПК СЕД ACROD (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000020B32006EEDB700
Підписувач Буділов Михайло Михайлович
Дійсний з 02.05.2023 11:32:13 по 02.05.2025 11:32:13
Департамент міського благоустрою
064-2627 від 28.06.2023

приростом. Регуляторний акт має досить високий ступінь досягнення цілей, а тому наразі не потребує перегляду, внесення змін чи доповнень.

Директор Департаменту міського благоустрою
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) Михайло БУДІЛОВ

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC00304000000020B32006EEDB700
Підписувач Буділов Михайло Михайлович
Дійсний з 02.05.2023 11:32:13 по 02.05.2025 11:32:13

Департамент міського благоустрою

064-2627 від 28.06.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 72 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: org@guekmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 04633423

Заступнику міського голови – секретарю
Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Про проєкт регуляторного акта
Київської міської ради

11/22/95

Шановний Володимире Володимировичу!

Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з метою створення конкурентних, прозорих механізмів залучення інвестицій в економіку міста Києва розроблено проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва» (далі – Проєкт рішення), який на сьогодні опрацьовується постійними комісіями Київської міської ради (Ваше доручення від 29.09.2022 № 08/231-1351/ПР).

На етапі підготовки Проєкту рішення до переліку суб'єктів погодження не було включено постійну комісію Київської міської ради з питань регуляторної політики, оскільки відповідно до Закону України від 12.05.2022 № 2259-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану» внесені зміни до статті 9 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» в частині здійснення органами державної влади та органами місцевого самоврядування повноважень в умовах воєнного стану, а саме частиною десятою статті 9 визначено, що у період дії воєнного стану на акти органів місцевого самоврядування не поширюються вимоги Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Разом з тим, з огляду на неоднозначність трактування змісту частини десятої статті 9 Закону України від 12.05.2022 № 2259-IX «Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого

№ 08/19910
03-07 2023
Департамент економіки та інвестицій
050/07-2475 від 30.06.2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000433E2000FD0DA100
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 21.02.2022 10:24:25 по 21.02.2024 10:24:25

самоврядування у період дії воєнного стану» Департаментом економіки та інвестицій були здійснені передбачені Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» заходи:

підготовлено аналіз регуляторного впливу до Проєкту рішення;

29.07.2022 аналіз регуляторного впливу разом з проєктом регуляторного акта оприлюднений в мережі Інтернет за адресою: https://kyivcity.gov.ua (розділ «Київ та міська влада», підрозділ «Регуляторна діяльність» - «Проєкти регуляторних актів»).

Зауваження та пропозиції до Проєкту рішення від фізичних, юридичних осіб та їх об'єднань не надходили.

Враховуючи, що з моменту повномасштабного вторгнення рф в Україну постійна комісія Київської міської ради з питань регуляторної політики фактично не працювала, Департаментом економіки та інвестицій Проєкт рішення та аналіз регуляторного впливу направлені для розгляду до Державної регуляторної служби України.

Щодо позиції Державної регуляторної служби України щодо Проєкту рішення, викладеної в листі від 12.05.2023 № 1779/20-23 (копія листа додається), повідомляємо.

Згідно з положеннями статті 7 Конституції України в Україні визнається і гарантується місцеве самоврядування.

Відповідно до пунктів 2, 3 та 4 статті 4 Європейської хартії місцевого самоврядування, ратифікованої Законом України 15 липня 1997 року, *органи місцевого самоврядування в межах закону мають повне право вільно вирішувати будь-яке питання, яке не вилучене зі сфери їхньої компетенції і вирішення якого не доручене жодному іншому органу.*

Повноваження, якими наділяються органи місцевого самоврядування, як правило, мають бути повними і виключними. Вони не можуть скасовуватися чи обмежуватися іншим, центральним або регіональним органом, якщо це не передбачене законом.

Якщо повноваження делегуються органам місцевого самоврядування центральним чи регіональним органом, органи місцевого самоврядування у міру можливості мають право пристосовувати свою діяльність до місцевих умов.

Відповідно до статті 16 Закону України «Про інвестиційну діяльність» органи місцевого самоврядування у межах своїх повноважень здійснюють регулювання інвестиційної діяльності на своїй території.

Враховуючи зазначене, з метою підвищення ефективності залучення інвесторів для забезпечення збалансованого економічного та соціального розвитку міста Києва Київською міською радою прийнято рішення від 24.05.2007 № 528/1189 «Про затвердження Положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів для будівництва, реконструкції, реставрації, тощо об'єктів житлового та нежитлового призначення, незавершеного будівництва, інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва».

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000433E2000FD0DA100
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 21.02.2022 10:24:25 по 21.02.2024 10:24:25

Департамент економіки та інвестицій

050/07-2475 від 30.06.2023

З метою удосконалення процедури проведення інвестиційних конкурсів, приведення її у відповідність до законодавства України розроблено проєкт нового Положення про проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві.

Повідомляємо, що проєкт нового Положення не суперечить Закону України «Про інвестиційну діяльність», оскільки місто, організовуючи конкурс, фактично пропонує до реалізації ті чи інші проєкти в різних сферах соціально-економічного розвитку, визначає цілі, які мають бути досягнуті в результаті реалізації проєктів за рахунок залучення інвестиційних коштів (наповнення міського бюджету у якості сплати внесків на створення соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури, створення нових робочих місць, виконання інших робіт для забезпечення міського розвитку й ін.).

Обсяги інвестицій, необхідність залучення інших учасників до реалізації проєктів, техніко-економічні показники проєктів, які затверджуються в складі проєктної або іншої документації, передбаченої законодавством України, інвестор (переможець інвестиційного конкурсу) визначає самостійно з урахуванням затверджених містом умов конкурсу.

Проєкт нового Положення спрямований на організацію інвестиційної діяльності в місті Києві та не суперечить законодавству України, зокрема вимогам Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Враховуючи зазначене, просимо Вас надати доручення постійній комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики щодо розгляду Проєкту рішення (Ваше доручення від 29.09.2022 № 08/231-1351/ПР).

Додатки: 1. Копія листа Державної регуляторної служби України від 12.05.2023 № 1779/20-23 на 3 арк. в 1 прим.
2. Аналіз регуляторного впливу до Проєкту рішення на 16 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Наталія МЕЛЬНИК

Олег Світличний
Сергій Григорчук 202 60 82

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000433E2000FD0DA100
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 21.02.2022 10:24:25 по 21.02.2024 10:24:25

Департамент економіки та інвестицій

050/07-2475 від 30.06.2023

ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДРС)
вул. Арсенальна, 9/11, м. Київ, 01011, тел./факс (044) 239-76-40
E-mail: inform@drs.gov.ua, Сайт: www.drs.gov.ua, код згідно з ЄДРПОУ 39582357

на №_____від_____

Департамент економіки
та інвестицій виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044
org@guekmda.gov.ua

Щодо проекту акта

Державна регуляторна служба України відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та постанови Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2014 року № 634 «Про порядок підготовки пропозицій щодо удосконалення проектів регуляторних актів, які розробляються органами місцевого самоврядування» опрацювала проект рішення Київської міської ради «Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва» (далі – проект рішення), а також документи, надані до нього листом Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 04.05.2023 № 050/07-1735, та повідомляє.

Проектом рішення передбачається затвердити Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – проект Положення). Згідно з преамбулою правовими підставами розроблення проекту рішення є статті 319 та 327 Цивільного кодексу України, Земельний кодекс України, статті 18, 25, 26 та 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про столицю України – місто-герой Київ», статті 4, 5 та 16 Закону України «Про інвестиційну діяльність».

Державна регуляторна служба України
№ 1779/20-23 від 12.05.2023
Підписав: Кучер Олексій Володимирович
Сертифікат: 4FD4BFDE9E1BAF3A0400000088690000DF390100
Дійсний: з 14.06.2022 19:27:10 по 14.06.2023 19:27:10

За своїм змістом проект Положення по відношенню до актів організаційно-розпорядчого характеру щодо проведення окремих інвестиційних конкурсів є *типовим*, оскільки визначає основний механізм організації, проведення інвестиційних конкурсів, визначення інвесторів, укладення договорів щодо залучення інвестицій у розвиток територіальної громади. Проте правовими нормами, наведеними розробником в якості правових підстав ухвалення проєкту рішення, не передбачено повноважень органу місцевого самоврядування щодо затвердження положень у сфері регулювання основних засад інвестиційної діяльності. Статті 319 та 327 Цивільного кодексу України містять загальні норми щодо здійснення права власності, у тому числі комунальної. Стаття 18 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» передбачає, що відносини органів місцевого самоврядування з підприємствами, установами та організаціями, що не перебувають у комунальній власності відповідних територіальних громад, будуються на договірній і податковій основі та на засадах підконтрольності *у межах повноважень, наданих органам місцевого самоврядування законом,* а стаття 25 цього Закону наголошує, що сільські, селищні, міські ради правомочні розглядати і вирішувати питання, *віднесені Конституцією України, цим та іншими законами до їх відання.* Частина друга статті 9 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» зазначає, що повноваження міської, районних у місті рад визначаються Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» з особливостями, передбаченими цим Законом.

Не передбачає повноважень щодо затвердження відповідних положень й Земельний кодекс України, статтею 123 якого врегульований порядок надання земельних ділянок комунальної власності у користування, у тому числі інвестору із значними інвестиціями. Статті 25, 26 та 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» відносять до виключних повноважень сільських, селищних, міських рад сприяння здійсненню інвестиційної діяльності на відповідній території, а також прийняття рішень про укладення спеціальних інвестиційних договорів відповідно до Закону України «Про державну підтримку інвестиційних проектів із значними інвестиціями».

Отже загальні правові, економічні та соціальні умови інвестиційної діяльності на території України визначаються Законом України «Про інвестиційну діяльність» (далі – Закон про інвестиції). Згідно з частиною третьою статті 2 Закону про інвестиції інвестиційна діяльність забезпечується шляхом реалізації інвестиційних проектів і проведення операцій з корпоративними правами та іншими видами майнових та інтелектуальних цінностей. Інвестиційний проект – це комплекс заходів (організаційно-правових, управлінських, аналітичних, фінансових та інженерно-технічних), визначених на основі національної системи цінностей і завдань інноваційного розвитку національної економіки та спрямованих на розвиток окремих галузей, секторів економіки, виробництв, регіонів, виконання яких здійснюється суб'єктами інвестиційної діяльності з використанням цінностей відповідно до положень

цього Закону. Відповідно до статей 6 та 9 Закону про інвестиції відносини, що виникають при здійсненні інвестиційної діяльності в Україні, регулюються *цим Законом, іншими законодавчими актами України*, а основним правовим документом, який регулює взаємовідносини між суб'єктами інвестиційної діяльності, є *договір (угода)*. Інвестор самостійно визначає цілі, напрями, види й обсяги інвестицій, залучає для їх реалізації на договірній основі будь-яких учасників інвестиційної діяльності, у тому числі шляхом організації конкурсів і торгів (частина друга статті 7 Закону про інвестиції). Варто зазначити, що Закон про інвестиції визначає, у тому числі, поняття, складові та об'єкти інвестицій, суб'єктів інвестиційної діяльності, їх права та обов'язки, джерела фінансування та гарантії захисту інвестицій.

Статтею 16 Закону про інвестиції визначено, що органи місцевого самоврядування у межах своїх повноважень здійснюють регулювання інвестиційної діяльності на своїй території, в тому числі шляхом *погодження питань про створення виробничих і соціальних об'єктів, використання природних ресурсів суб'єктами інвестиційної діяльності*.

Варто зазначити, що на сьогодні законодавством не встановлено правового механізму вирішення питання щодо процедури проведення інвестиційних конкурсів органами місцевого самоврядування. Законом про інвестиції передбачено, що інвестор самостійно визначає цілі, напрями, види й обсяги інвестицій, залучає для їх реалізації на договірній основі будь-яких учасників інвестиційної діяльності, у тому числі шляхом *організації конкурсів і торгів*, проте не визначено спосіб, підстави та порядок їх здійснення.

Частиною другою статті 19 Конституції України встановлено, що органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Підсумовуючи вищенаведене, проект рішення не узгоджується з вимогами статті 4 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема, з принципами доцільності – обґрунтована необхідність державного регулювання господарських відносин з метою вирішення існуючої проблеми, та адекватності – відповідність форм та рівня державного регулювання господарських відносин потребі у вирішенні існуючої проблеми та ринковим вимогам з урахуванням усіх прийнятних альтернатив. Крім того, проект рішення не відповідає статті 5 цього Закону, згідно з якою забезпечення здійснення державної регуляторної політики включає недопущення прийняття регуляторних актів, які є непослідовними або не узгоджуються з діючими регуляторними актами.

Голова Державної
регуляторної служби України **Олексій КУЧЕР**

Ганна ГАНОВА (044) 239 76 14

Аналіз регуляторного впливу
до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва»

Цей аналіз підготовлений з метою затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – Положення).

І. Визначення проблеми

Прийняття цього рішення зумовлено необхідністю у затвердженні нового Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва з метою приведення процедури до вимог законодавства України та підвищення ефективності та прозорості процесу проведення інвестиційних конкурсів.

На сьогодні інвестиційний процес є тривалим та складним; недостатньо чіткі та прозорі процедури; недостатність комунікації з інвесторами, як наслідок – можлива втрата довіри; існує можливість відмови учасникам інвестиційного конкурсу з більш вигідною конкурсною пропозицією з формальних підстав тощо.

Прийняття даного рішення забезпечить створення сприятливих умов для провадження інвестиційної діяльності та застосування відкритих економічних методів залучення додаткових коштів для збалансованого економічного і соціального розвитку міста Києва.

Основні групи (підгрупи), на які справляється вплив при підготовці проєкту:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни	+	
Держава	+	
Суб'єкти господарювання,	+	
у тому числі суб'єкти малого підприємництва*	+	

Обґрунтування необхідності державного регулювання та неможливість розв'язання проблеми за допомогою чинного регулювання

Правове регулювання, яке здійснюється на підставі діючих нормативно-правових актів, не можна вважати ефективним для сучасних умов. Спосіб організації правового регулювання в даній сфері вимагає відповідних змін до актів органу місцевого самоврядування.

З урахуванням норм законодавства України можливість досягнення цілей, передбачених в розділі ІІ даного аналізу, у разі прийняття рішення «Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення

інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва» є цілком реальною.

Прийняття рішення, яке удосконалить порядок проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві з урахуванням актів діючого законодавства в галузі залучення інвестицій, слугуватиме фундаментальним підходом для:

– приведення процедури проведення інвестиційних конкурсів у відповідність до потреб суб'єктів інвестиційної діяльності міста Києва;

– зменшення витрат бюджетних коштів на підготовку інвестиційних проєктів;

– реалізації інвестиційних проєктів, у т. ч. житлового, соціального будівництва, інфраструктурних проєктів;

– створення нових робочих місць;

– підвищення ділової активності у сфері інвестування.

Запропоноване регулювання покликане вирішити вищезазначені проблеми, впорядкувавши відносини, пов'язані з проведенням інвестиційних конкурсів у місті Києві та залученням додаткових коштів для виконання програм економічного і соціального розвитку міста Києва.

Проблемні питання, які пропонується врегулювати в результаті прийняття регуляторного акта, не можуть бути вирішені за допомогою ринкових механізмів оскільки існуватиме загроза врахування перш за все інтересів суб'єктів підприємницької діяльності, а не територіальної громади міста Києва.

II. Цілі державного регулювання

Вдосконалення процедури проведення інвестиційних конкурсів призведе до підвищення активності інвесторів, реалізації інвестиційних проєктів, у т. ч. житлового, соціального будівництва, інфраструктурних проєктів, збільшення надходжень до бюджету міста Києва, створенню нових робочих місць та дозволить створити основу переходу на якісно новий рівень залучення інвестицій у розвиток міста Києва.

Відповідно до проєкту Положення:

розширюється та уточнюється перелік об'єктів інвестування, передбачається, що ініціатором інвестиційного проєкту може виступати будь-яка фізична або юридична особа, підприємство, організація незалежно від форми власності;

визначається посадовий склад інвестиційної комісії від виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

для забезпечення чітких та прозорих процедур інвестиційного процесу передбачається публікація порядку денного засідання інвестиційної комісії на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва не пізніше як за 5 (п'ять) робочих днів до початку засідання, а також розміщення протоколу інвестиційної комісії протягом 3 (трьох) робочих днів після підписання;

з метою недопущення відмови з формальних підстав учаснику інвестиційного конкурсу з більш вигідною пропозицією подана заявка попередньо буде перевірятись робочою групою, а безпосередньо на засіданні

інвестиційної комісії будуть розкриватися конверти виключно із пропозиціями, за якими змагатимуться учасники;

для забезпечення зовнішнього моніторингу за дотриманням суб'єктами інвестиційного процесу вимог законодавства та здійснення контролю за інвестиційним процесом передбачається створення консультативно-дорадчого органу (public oversight), до складу якого будуть включені незалежні експерти, представники бізнесу та громадськості, іноземні спеціалісти та інші.

III. Визначення та оцінка альтернативних способів досягнення цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Залишити існуючу ситуацію без змін	Не забезпечує досягнення цілей, оскільки недосконалий існуючий механізм регулювання проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві не відповідає вимогам діючого законодавства в частині вирішення майново-правових, земельних питань тощо; не забезпечує чіткість процедури регулювання
Внести зміни до діючого положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189	Частково забезпечить досягнення цілей, але в цілому неможливо забезпечити відповідність вимогам діючого законодавства та чіткість процедури у зв'язку з внесенням змін тільки частково
Прийняття запропонованого проєкту рішення	Максимально із альтернативних варіантів відповідає потребам у вирішенні проблемних питань. Передбачає задоволення інтересів усіх зацікавлених сторін та забезпечує встановлення чітких, прозорих та зрозумілих методів регулювання

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів держави

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишити існуючу ситуацію без змін	Відсутні	Альтернатива є неприйнятною, оскільки не забезпечує досягнення поставленої мети. Ненадходження потенційно можливих обсягів інвестицій, коштів до бюджету міста Києва. Публікація оголошення про проведення інвестиційного конкурсу та переможця відповідного інвестиційного конкурсу

		(можливо декілька разів)
Внести зміни до діючого положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189	Дозволить розв'язати визначені проблеми частково. Враховує зміни до законодавства в частині вирішення майново-правових та земельних питань	Не забезпечує врегулювання використання механізмів залучення інвестицій та ефективного використання активів міста Києва. Ненадходження потенційно можливих обсягів інвестицій, коштів до бюджету міста Києва. Публікація оголошення про проведення інвестиційного конкурсу та переможця відповідного інвестиційного конкурсу (можливо декілька разів)
Прийняття запропонованого проєкту рішення	Прийняття проєкту регуляторного акта дозволить розв'язати визначені проблеми в цілому. Враховує зміни до законодавства в частині вирішення майново-правових та земельних питань. Створить систему контролю за дотриманням суб'єктами інвестиційного процесу вимог законодавства та здійснення контролю за інвестиційним процесом. Порівняно з існуючою ситуацією цей регуляторний акт дасть змогу більш досконало регламентувати порядок проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві з урахуванням актів діючого законодавства в галузі інвестиційної діяльності, сприятиме унеможливленню ситуацій, пов'язаних з корупційними діями	Опублікування прийнятого нормативного документа в засобах масової інформації. Публікація оголошення про проведення інвестиційного конкурсу та переможця відповідного інвестиційного конкурсу

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишити існуючу ситуацію без змін	Відсутні	Ненадходження потенційно можливих обсягів інвестицій та відповідно втрата можливості створення нових робочих

		місць
Внести зміни до діючого положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189	Відсутні	Ненадходження потенційно можливих обсягів інвестицій, коштів до бюджету міста Києва, які в подальшому направляються на будівництво/реконструкцію комунальних закладів освіти, охорони здоров'я тощо
Прийняття запропонованого проєкту рішення	Збільшення обсягів інвестицій та відповідно створення нових робочих місць. Контроль за використанням майна та земель територіальної громади міста Києва, на яких планується проведення інвестиційних конкурсів. Відкритий доступ до інформації та документів про роботу інвестиційної комісії	Відсутні

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць	170	3969	12237	84876	101252
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	0,2	3,9	12,1	83,8	100

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Залишити існуючу ситуацію без змін	Відсутні	Повторна сплата реєстраційного внеску учасника інвестиційного конкурсу у зв'язку з можливістю відмови з формальних підстав. Повторні витрати на підготовку та надання конкурсної пропозиції для участі в інвестиційному конкурсі. Невирішення майново-

		правових та земельних питань в установленому порядку у зв'язку з відсутністю чіткого визначення у діючому порядку проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві.
Внести зміни до діючого положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189	Частково задоволення потреб суб'єктів господарювання, але у зв'язку з постійною зміною відповідного законодавства неможливо вирішити усі проблемні питання, які можуть виникнути у ході підготовки та реалізації інвестиційного проєкту	Повторна сплата реєстраційного внеску учасника інвестиційного конкурсу у зв'язку з можливістю відмови з формальних підстав. Повторні витрати на підготовку та надання конкурсної пропозиції для участі в інвестиційному конкурсі. Невирішення майново-правових та земельних питань в установленому порядку у зв'язку з відсутністю чіткого визначення у діючому порядку проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві.
Прийняття запропонованого проєкту рішення	Наявність чітких та зрозумілих правил проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві. Впровадження дієвого та прозорого механізму проведення інвестиційних конкурсів та відкритого доступу до інформації та рішень інвестиційної комісії, зокрема для представників бізнесу. Забезпечить сприятливі інвестиційні умови, що призведе до підвищення активності інвесторів та збільшення надходжень до бюджету м. Києва. Проєктом рішення передбачено врегулювання майново-правових та земельних питань, які	Відсутні

	виникають у ході реалізації інвестиційних проєктів, відповідного до діючого законодавства	

Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання / підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	-	-
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	-	-
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	-	-
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/приписів тощо), гривень	-	-
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо), гривень	-	-
6	Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)*, гривень	200,00	1 000,00
7	Витрати, пов'язані із наймом додаткового персоналу, гривень	-	-
8	Інше*, гривень, у т. ч.	4 550,00	22 750,00
	- витрати на послуги нотаріусу	300,00	1 500,00
	- витрати на реєстраційний внесок учасника інвестиційного конкурсу	4 250,00	21 250,00
9	РАЗОМ (сума рядків: 1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8), гривень	4 750,00	23 750,00
10	Кількість суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на яких буде поширено регулювання, одиниць	4 139	4 139
11	Сумарні витрати суб'єктів господарювання великого та середнього підприємництва, на виконання регулювання (вартість регулювання) (рядок 9 х рядок 10), гривень	19 660 250,00	98 301 250,00

* проведено консультації з представниками ТОВ «БЕСТ ПРОГРАМ СОЛЮШЕН», які готували конкурсну пропозицію для участі в інвестиційному конкурсі

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Залишити існуючу ситуацію без змін	1	Проблема продовжуватиме існувати, що не забезпечить досягнення поставленої мети
Внести зміни до діючого положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189	2	Забезпечить часткове досягнення цілей (проблема значно зменшиться, деякі важливі та критичні аспекти залишаться невирішеними)
Прийняття запропонованого проєкту рішення	4	Оптимальний варіант збалансування інтересів місцевої влади, громадян та суб'єктів господарювання

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Залишити існуючу ситуацію без змін	Відсутні	Недостатньо ефективні витрати з бюджету міста Києва на підготовку та проведення інвестиційних конкурсів. Зменшення надходжень до бюджету міста Києва. Зменшення ділової активності в інвестиційній сфері	Не враховує інтереси жодної із сторін
Внести зміни до діючого положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189	Відсутні	Недостатньо ефективні витрати з бюджету міста Києва на підготовку та проведення інвестиційних конкурсів. Зменшення надходжень до бюджету міста Києва	Проблема буде вирішена частково
Прийняття запропонованого проєкту рішення	Чітка, прозора та врегульована процедура проведення	Опублікування прийнятого нормативного документа в	Проблема вирішена

проєкту рішення	процедура проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві, створення сприятливих умов ведення діяльності для підприємств, установ та організацій, суб'єктів підприємництва	нормативного документа в засобах масової інформації. Публікація оголошення про проведення інвестиційного конкурсу та переможця відповідного інвестиційного конкурсу	

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи / причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Залишити існуючу ситуацію без змін	Аргументи для переваги відсутні. Відмова від цієї альтернативи дозволить реалізувати поставлені цілі	Х
Внести зміни до діючого положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189	Аргументи для переваги відсутні. Відмова від цієї альтернативи дозволить реалізувати поставлені цілі	Х
Прийняття запропонованого проєкту рішення	Причини для відмови відсутні. Обрана альтернатива є найбільш раціональним варіантом врахування інтересів всіх основних груп, на яких проблема справляє вплив	Х

V. Механізми та заходи, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми

Прийняття відповідного регуляторного акта забезпечить спрощення та конкретизацію процедури проведення інвестиційних конкурсів у місті Києві, що призведе до збільшення надходжень до бюджету міста Києва та значно покращить інвестиційний клімат.

Для досягнення поставленої мети проєктом рішення пропонуються наступні зміни до заходів та механізмів, які передбачені відповідною процедурою, а саме:

– ініціатор інвестиційного конкурсу матиме право пропонувати об'єкт інвестування, встановлювати форму, вид, обсяг інвестування, розробляти самостійно та/або замовляти розроблення передпроєктних пропозицій;

– забезпечення можливості підготовки інвестиційного проєкту будь-яким приватним суб'єктом і винесення його на розгляд інвестиційної комісії;

– забезпечення прозорості інвестиційно процесу шляхом розміщення на сайтах міської влади інформації та документів про роботу інвестиційної комісії;

– приведення процедури проведення інвестиційних конкурсів у відповідність до потреб суб'єктів інвестиційної діяльності міста Києва;

– зменшення строку інвестиційного процесу, зокрема, за рахунок зменшення кількості необхідних засідань інвестиційної комісії з 4 до 3 та чіткого регламентування інвестиційного процесу;

– вдосконалення процедури прийому конкурсної документації, що дозволить уникнути випадків відмови учаснику з більш вигідною конкурсною пропозицією з формальних підстав (недостатність документів або неналежне оформлення тих чи інших документів);

– зменшення витрат бюджетних коштів на підготовку інвестиційних проєктів та збільшення надходжень до міського бюджету;

– підвищення ділової активності у сфері інвестування.

Реалізація регуляторного акта сприятиме створенню сучасного правового простору, який буде відповідати потребам міста Києва та інвесторів і сприяти розвитку відповідної сфери у столиці.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні впроваджувати або виконувати ці вимоги

Органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування при введені в дію запропонованого проєкту регуляторного акта не понесуть додаткових витрат коштів місцевого бюджету, а також витрат на контроль за його виконанням.

Питома вага суб'єктів малого підприємництва (малих та мікропідприємств разом) у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких поширюється регулювання, перевищує 10 відсотків, тому проведено розрахунок витрат на запровадження державного регулювання для суб'єктів малого підприємництва згідно з додатком 4 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308.

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Запропонований проєкт регуляторного акта запроваджується на довгостроковий термін дії, не менше 5 (п'яти) років або до прийняття нових нормативних актів.

У разі потреби до нього вноситимуться зміни за підсумками аналізу відстеження результатів його дії.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Прогнозними значеннями показників результативності регуляторного акта є:

– підвищення ефективності організації та проведення інвестиційних конкурсів відповідно до прийнятого Положення та збільшення їх кількості відповідно (кількість об'єктів, включених до переліку проєктів, які потребують залучення інвестицій; кількість оголошених конкурсів тощо);

– збільшення кількості учасників інвестиційного процесу;

– раціональне використання бюджетних коштів та комунального майна (зменшення витрат з бюджету міста Києва на підготовку інвестиційних проєктів);

– збільшення надходжень до міського бюджету відповідно до умов інвестиційних угод;

– залучення додаткових коштів для збалансованого економічного та соціального розвитку міста Києва;

– забезпечення сприятливих умов для розвитку підприємництва;

– створення нових робочих місць.

IX. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Відносно цього регуляторного акта повинно послідовно здійснюватися базове, повторне та періодичне відстеження його результативності:

базове відстеження результативності регуляторного акта буде проведено після набрання чинності цим регуляторним актом, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта;

повторне відстеження результативності – через рік з дня набрання ним чинності, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим актом;

періодичне відстеження результативності – один раз на кожні три роки, починаючи з дня закінчення заходів з повторного відстеження результативності цього акта.

Відповідні відстеження будуть проводитись шляхом аналізу статистичних даних.

Директор Департаменту
економіки та інвестицій міста Києва Наталія МЕЛЬНИК

Додаток до аналізу регуляторного впливу до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва»

ТЕСТ
малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 11.07.2022 до 25.07.2022.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Усний запит Головному управлінню статистики м. Києва	1	Установлено, що у місті Києві за 2020 рік зареєстровано 101 252 суб'єкта господарювання, на які здійснює вплив запропонований проєкт рішення
2	Робоча зустріч з представниками КП «Київське інвестиційне агентство»	6	Отримано вичерпний перелік питань, з якими найчастіше звертаються суб'єкти господарювання з метою участі в інвестиційному конкурсі
3	Телефонні консультації з суб'єктами господарювання: - ТОВ «БЕСТ ПРОГРАМ СОЛЮШЕН» - ТОВ «АКТИВНА ДАРНИЦЯ» - ТОВ «НЕКСТБАЙК КИЇВ»	6	Уточнення інформації від суб'єктів господарювання щодо виконання вимог регулювання та інформування щодо змін, які запропоновано внести. За результатами консультацій з'ясовано, що запропоновані зміни

			сприймаються та будуть мати позитивний вплив на залучення інвесторів до фінансування міських проєктів

2. Вимірювання впливу регулювання на суб'єктів малого підприємництва (мікропідприємства та малі підприємства):

кількість суб'єктів малого підприємництва, на яких поширюється регулювання: 101 252 (одиниці), у тому числі малого підприємництва 12 237 (одиниць) та мікропідприємництва - 84 876 (одиниць);

питома вага суб'єктів малого підприємництва у загальній кількості суб'єктів господарювання, на яких проблема справляє вплив майже 96% (відповідно до таблиці «Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання» додатка 1 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта).

3. Розрахунок витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Найменування оцінки	У перший рік (стартовий рік впровадження регулювання)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років
Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання				
1	Придбання необхідного обладнання (пристроїв, машин, механізмів) *Формула:* *кількість необхідних одиниць обладнання Х вартість одиниці*	-	-	-
2	Процедури повірки та/або постановки на відповідний облік у визначеному органі державної влади чи місцевого самоврядування *Формула:* *прямі витрати на процедури повірки (проведення первинного обстеження) в органі державної влади + витрати часу на процедуру обліку (на одиницю обладнання) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість процедур обліку за рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*	-	-	-
3	Процедури експлуатації обладнання (експлуатаційні витрати - витратні матеріали)	-	-	-

	Формула: *оцінка витрат на експлуатацію обладнання (витратні матеріали та ресурси на одиницю обладнання на рік) Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*			
4	Процедури обслуговування обладнання (технічне обслуговування) *Формула:* *оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) Х кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання Х кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва*	-	-	-
5	Інші процедури (сплата реєстраційного внеску за участь у конкурсі)	4250,00	0,00 (конкурс проведено, необхідність повторно сплачувати реєстраційний внесок відсутня)	4250,00
6	Разом, гривень *Формула:* *(сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)*	4250,00	Х	4250,00
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	97113	97113	97113
8	Сумарно, гривень *Формула:* *відповідний стовпчик "разом" Х кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 Х рядок 7)*	412 730 250,00	Х	412 730 250,00
Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування				
9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання *Формула:* *витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва*	6 год*48,78 грн/год*1= 292,68 грн	0,00 (конкурс проведено, необхідність пошуку первинної інформації відсутня)	292,68

	(заробітна плата) Х оціночна кількість форм			
10	Процедури організації виконання вимог регулювання *Формула:* *витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість внутрішніх процедур*	15 робочих днів*8 год*48,78* грн/год*4= 23 414, 40	0,00 (конкурс проведено, відсутня необхідність підготовки пакету документів для участі у конкурсі)	23 414, 40
11	Процедури офіційного звітування *Формула:* *витрати часу на отримання інформації про порядок звітування щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів - окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість оригінальних звітів Х кількість періодів звітності за рік*	-	-	-
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок *Формула:* *витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів Х вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) Х оціночна кількість перевірок за рік*	-	-	-
13	Інші процедури (з метою недопущення відмови учаснику інвестиційного конкурсу з більш вигідною пропозицією з формальних підстав, подана заявка попередньо буде перевірятися, а безпосередньо на засіданні інвестиційної комісії	5 робочих днів*1 год*48,78= 243,90	0,00 (конкурс проведено, відсутня необхідність підготовки пакету документів для участі у	243,90

	будуть відкриватися конверти виключно із пропозиціями, за якими змагатимуться учасники)		конкурсі)	
14	Разом, гривень *Формула:* *(сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 +13)*	23 950,98	X	23 950,98
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	97113	97113	97113
16	Сумарно, гривень *Формула:* *відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)*	2 325 951 520, 74	X	2 325 951 520, 74

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання, відсутні.

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка «прямих» витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання, гривень	412 730 250,00	412 730 250,00
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування, гривень	2 325 951 520,74	2 325 951 520,74
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання, гривень	2 738 681 770,74	2 738 681 770,74
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва, гривень	-	-
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання, гривень	2 738 681 770,74	2 738 681 770,74

5. Розроблення коригуючих (пом'якшувальних) заходів для суб'єктів малого підприємництва щодо запропонованого регулювання не передбачається, адже запропонований проєкт рішення підготовлено з метою мінімізації затрат суб'єктів господарювання щодо участі в інвестиційних конкурсах.

Директор Департаменту
економіки та інвестицій міста Києва Наталія МЕЛЬНИК

08/231-1351/ПР
29.09.2022

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Проєкт

Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, Земельного кодексу України, статей 18, 25, 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», статей 4, 5, 16 Закону України «Про інвестиційну діяльність», з метою створення сприятливих умов для впровадження інвестиційної діяльності та забезпечення економічного і соціального розвитку міста Києва, застосування відкритих економічних методів залучення додаткових коштів для виконання програм економічного і соціального розвитку міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва, що додається.

2. Встановити, що розгляд заявок, поданих до набрання чинності цим рішенням, та процедура з підготовки та проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального

ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва, розпочата до набрання чинності цим рішенням, завершується відповідно до Положення, затвердженого пунктом 1 цього рішення.

3. Визначити Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) організатором інвестиційних конкурсів.

4. Розгляд питань, пов'язаних із невиконанням сторонами зобов'язань, що виникли за чинними інвестиційними договорами та іншими правочинами, щодо залучення інвестиційних коштів, зміною та/або розірванням зазначених правочинів, які були укладені структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованими їм підприємствами, установами, організаціями, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, районними у місті Києві радами, їх виконавчими органами, районними у місті Києві державними адміністраціями та підпорядкованими, віднесеними до сфери їх управління підприємствами, установами, організаціями, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, здійснюється в порядку, визначеному Положенням, затвердженим цим рішенням.

5. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

5.1. Привести свої акти у відповідність до цього рішення.

5.2. У разі необхідності підготувати та подати в установленому порядку проєкти рішень Київської міської ради про приведення рішень Київської міської ради у відповідність до цього рішення.

6. Визнати такими, що втратили чинність рішення Київської міської ради:

від 24 травня 2007 року № 528/1189 «Про затвердження Положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів для будівництва, реконструкції, реставрації тощо об'єктів житлового та нежитлового призначення, незавершеного будівництва, інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва»;

від 13 вересня 2011 року № 7/6223 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189»;

від 02 жовтня 2013 року № 10/9598 «Про внесення змін та доповнень до рішення Київської міської ради від 24.05.2007 № 528/1189 «Про затвердження Положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів для будівництва, реконструкції, реставрації тощо об'єктів житлового та нежитлового призначення, незавершеного будівництва, інженерно-транспортної

інфраструктури міста Києва».

7. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Подання:

Директор Департаменту економіки та інвестицій — Наталія МЕЛЬНИК

Виконувач обов'язків начальника відділу нормативно – правової роботи Департаменту економіки та інвестицій — Дмитро КУХАРЕВ

Погодження:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку
Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісії Київської міської ради з питань власності
Голова — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар — Сергій АРТЕМЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин
Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

Виконувач обов'язків начальника управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Київської міської ради
від

ПОЛОЖЕННЯ
про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва

І. Загальні положення

1.1. Це Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – Положення) визначає механізм організації, проведення інвестиційних конкурсів, визначення інвесторів, укладення договорів щодо залучення інвестицій у розвиток міста Києва.

1.2. Інвестиційний конкурс проводиться з метою створення сприятливих умов для здійснення інвестиційної діяльності, залучення інвесторів для забезпечення економічного і соціального розвитку міста Києва та наповнення бюджету міста Києва.

1.3. Завданням інвестиційного конкурсу є визначення на конкурсних засадах юридичної або фізичної особи, яка забезпечить найкращі умови здійснення інвестиційної діяльності у місті Києві на умовах проведення інвестиційного конкурсу.

1.4. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

Замовник реалізації інвестиційного проєкту – підприємство, установа чи організація, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, зокрема комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київське інвестиційне агентство», структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районна в місті Києві державна адміністрація, замовник будівництва, які на законних підставах мають право володіння, користування та розпорядження об'єктом інвестування;

Інвестор – суб'єкт інвестиційної діяльності, який приймає рішення про вкладення власних, позичкових і залучених майнових та/або інтелектуальних цінностей в об'єкт інвестування, визнаний переможцем Інвестиційного

конкурсу за його результатами, та з яким укладено Інвестиційний договір;

Інвестиційний договір – домовленість між Інвестором, Організатором інвестиційного конкурсу, Замовником реалізації інвестиційного проєкту та іншою (-ими) особою (-ами) у випадку відповідного рішення Комісії, щодо реалізації Інвестиційного проєкту відповідно до Умов інвестиційного конкурсу;

Інвестиційний агент – підприємство, установа чи організація, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, зокрема комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київське інвестиційне агентство», районна в місті Києві державна адміністрація, які визначені за рішенням Комісії для виконання робіт з підготовки Інвестиційного проєкту в обсягах та порядку, передбачених цим Положенням;

Інвестиційний внесок – платіж, що здійснюється Інвестором за право реалізації Інвестиційного проєкту. Інвестиційний внесок сплачується до бюджету міста Києва та спрямовується до цільового фонду спеціального фонду бюджету міста Києва;

Інвестиційний конкурс – процедура визначення найкращої економічної інвестиційної пропозиції Учасника інвестиційного конкурсу щодо реалізації Інвестиційного проєкту;

Інвестиційний проєкт – комплекс цілеспрямованих організаційно-правових, управлінських, аналітичних, фінансових та інженерно-технічних заходів, які здійснюються суб'єктами інвестиційної діяльності;

Ініціатор інвестиційного конкурсу – юридична особа, у тому числі підприємство, установа чи організація, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районна в місті Києві державна адміністрація, фізична особа, фізична особа-підприємець, яка в порядку, встановленому цим Положенням, надала пропозиції щодо реалізації Інвестиційного проєкту;

Конкурсна документація – комплект документів, який складається з Умов інвестиційного конкурсу, кваліфікаційних критеріїв до Учасників інвестиційного конкурсу, інструкції для Учасників інвестиційного конкурсу, інших відомостей відповідно до цього Положення та затверджується Комісією;

Конкурсне забезпечення – документ, що підтверджує надання особою, яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі, гарантій виконання своїх зобов'язань у зв'язку з поданням заявки про участь в Інвестиційному конкурсі та зобов'язань з укладення Інвестиційного договору;

Організатор інвестиційного конкурсу – Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Передінвестиційні роботи – сукупність необхідних дій, що здійснюються Інвестиційним агентом відповідно до цього Положення для підготовки Інвестиційного проєкту;

Передінвестиційний пакет документів – документи, що готуються

Інвестиційним агентом під час проведення Передінвестиційних робіт та передаються Організатору інвестиційного конкурсу для винесення на розгляд Комісії;

Передпроєктні пропозиції – документи, які готуються Ініціатором інвестиційного конкурсу або у випадках, передбачених цим Положенням, Інвестиційним агентом з метою обґрунтування можливості реалізації Інвестиційного проєкту відповідно до цього Положення;

Постійно діюча конкурсна комісія із залучення інвесторів (Комісія) – постійно діючий колегіальний орган, який утворюється Київським міським головою для підготовки та проведення Інвестиційних конкурсів;

Реєстраційний внесок – внесок особи, яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі, у грошовій формі за отримання Конкурсної документації та реєстрацію її участі в Інвестиційному конкурсі. Кошти, сплачені до бюджету міста Києва Учасниками інвестиційного конкурсу в якості Реєстраційного внеску, спрямовуються до цільового фонду спеціального фонду бюджету міста Києва;

Рішення Комісії – форма для голосування членів Комісії по кожному з питань порядку денного засідання Комісії, у якій зазначаються результати голосування Комісії, та яка підписується кожним членом Комісії;

Робоча група – постійно діючий робочий орган, який утворюється Комісією для забезпечення її діяльності, опрацювання та підготовки документації на розгляд Комісії.

Суб'єкти погодження – центральні органи виконавчої влади та їхні територіальні органи, структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємства, установи та організації, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, які в межах своїх повноважень погоджують, надають, зауваження, пропозиції, висновки та іншу інформацію в порядку, передбаченому цим Положенням;

Умови інвестиційного конкурсу – обов'язкові вимоги до реалізації Інвестиційного проєкту, затверджені Комісією у складі Конкурсної документації;

Учасник інвестиційного конкурсу – фізична, юридична особа або фізична особа-підприємець (далі – особа), яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі, сплатила Реєстраційний внесок у встановлені строки, допущена до участі в Інвестиційному конкурсі, подала пакет документів для участі в Інвестиційному конкурсі відповідно до цього Положення та вимог Конкурсної документації та зареєстрована Робочою групою.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про інвестиційну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності» та інших нормативних актах.

1.5. Об'єктами інвестування можуть бути:

існуючі будинки (будівлі), споруди будь-якого призначення, їх комплекси, об'єкти інженерно-транспортної інфраструктури (лінійні)

комунальної власності територіальної громади міста Києва, які планується реконструювати, реставрувати, технічно переоснащати, здійснити їх капітальний ремонт, об'єкти незавершеного будівництва, об'єкти благоустрою тощо, крім тих, інвестування в які заборонено або обмежено законодавством;

будинки (будівлі), споруди будь-якого призначення, їх комплекси, об'єкти інженерно-транспортної інфраструктури (лінійні), які планується побудувати, зокрема на земельних ділянках комунальної власності територіальної громади міста Києва;

рухоме майно, обладнання, устаткування або інше майно, що перебуває в комунальній власності територіальної громади міста Києва;

науково-технічна продукція, інтелектуальні цінності, майнові права;

інше майно, не заборонене законодавством.

Об'єкти інвестування:

визначаються на підставі заяви про інвестиційну ініціативу та відповідних матеріалів Ініціатора інвестиційного конкурсу у встановленому цим Положенням порядку;

можуть уточнюватись до затвердження Умов інвестиційного конкурсу у складі Конкурсної документації;

можуть об'єднуватись та розподілятись Комісією у лоти.

Якщо об'єктами інвестування є об'єкти житлового будівництва, підготовка та проведення Інвестиційного конкурсу здійснюється відповідно до цього Положення та з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про інвестиційну діяльність» та інших нормативно-правових актів

Питання управління об'єктами інвестування, які є комунальною власністю територіальної громади міста Києва, вирішуються відповідно до окремих рішень Київської міської ради.

1.6. Реалізація Інвестиційного проєкту може передбачати здійснення зокрема:

реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо будинків (будівель), споруд будь-якого призначення, їх комплексів, об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури (лінійних) комунальної власності територіальної громади міста Києва;

нового будівництва будинків (будівель), споруд будь-якого призначення, їх комплексів, об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури (лінійних), зокрема на земельних ділянках комунальної власності територіальної громади міста Києва;

придбання або модернізації обладнання, надання послуг з управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва, в тому числі цілісними майновими комплексами;

інших не заборонених законом робіт, послуг або напрямів вкладення (залучення) інвестицій.

1.7. В Інвестиційному конкурсі можуть брати участь фізичні особи (у тому числі фізичні особи-підприємці) – громадяни України, іноземці, юридичні особи України та іноземних держав, які в установленому цим Положенням порядку виявили намір вкладати власні, позичкові і залучені

майнові та/або інтелектуальні цінності в об'єкти інвестування та зобов'язуються виконувати Умови інвестиційного конкурсу.

1.8. До участі в Інвестиційному конкурсі не допускаються особи, які:

визнані банкрутом або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство;

перебувають у стадії ліквідації або реорганізації;

не подали державному реєстратору інформацію, передбачену частиною другою статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи - резидента України;

є юридичними особами, власниками 10 відсотків і більше акцій (часток) та/або кінцевим бенефіціарним власником (контролером) яких є резидент держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором, чи держава, визнана Верховною Радою України державою-агресором;

є юридичними особами чи пов'язаними з ними особами, зареєстрованими у державі, визнаній Верховною Радою України державою-агресором, або щодо яких застосовано санкції відповідно до законодавства України або міжнародного права;

визначені у пункті 1 рішення Київської міської ради від 16 березня 2017 року № 9/2231 «Про суб'єктів господарювання Російської Федерації та таких, що знаходяться під прямим чи опосередкованим контролем фізичних чи юридичних осіб Російської Федерації, що прямо чи опосередковано здійснюють господарську діяльність в місті Києві»;

не надали відповідні документи, які б підтверджували їх фінансові можливості щодо забезпечення виконання Умов інвестиційного конкурсу;

мають заборгованість зі сплати податків, зборів (обов'язкових платежів);

не виконали або виконали неналежним чином інвестиційні договори або інші правочини щодо залучення інвестиційних коштів, укладені, у тому числі структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

1.9. Усі спори, пов'язані з проведенням Інвестиційного конкурсу, вирішуються відповідно до законодавства України.

II. Суб'єкти інвестиційного процесу, їх права та обов'язки

2.1. Ініціатор інвестиційного конкурсу має право:

надавати пропозиції щодо об'єкта інвестування, встановлювати форму, вид, обсяг інвестування, розробляти самостійно та/або замовляти розроблення Передпроєктних пропозицій;

отримувати від Суб'єктів погодження зауваження, пропозиції, висновки та іншу інформацію, необхідну для розробки Передпроєктних пропозицій;

одержувати від Організатора інвестиційного конкурсу письмові роз'яснення щодо порядку проведення Інвестиційного конкурсу;

у встановленому цим Положенням порядку подавати заявку про участь в Інвестиційному конкурсі та бути Учасником інвестиційного конкурсу;

здійснювати інші дії, передбачені законодавством України та цим Положенням.

2.2. Ініціатор інвестиційного конкурсу зобов'язаний:

надавати достовірні відомості, у тому числі про свою інвестиційну діяльність, наявність підстав, що обмежують чи виключають її здійснення;

з метою проведення Інвестиційним агентом Передінвестиційних робіт передати йому Передпроєктні пропозиції;

не перешкоджати участі в Інвестиційному конкурсі іншим фізичним та/або юридичним особам, фізичним особам-підприємцям, які подали відповідні заявки в порядку, встановленому цим Положенням;

виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством України та цим Положенням.

2.3. Для підготовки та проведення інвестиційних конкурсів Київський міський голова утворює Комісію. Комісія є колегіальним органом.

2.4. Свою діяльність Комісія здійснює відповідно до законодавства України, рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цього Положення.

2.5. Склад Комісії формується за принципом: 50 відсотків – з депутатів Київської міської ради, 50 відсотків – від виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням Київського міського голови за поданням Організатора інвестиційного конкурсу та оприлюднюється на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва.

До складу Комісії включаються: перший заступник голови Київської міської державної адміністрації або заступник голови Київської міської державної адміністрації, який згідно з розподілом обов'язків координує діяльність Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); керівники Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської

державної адміністрації), комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київське інвестиційне агентство»; депутати Київської міської ради у кількості 9 (дев'яти) осіб – пропорційно кількості членів за фракціями.

У разі якщо депутат Київської міської ради одночасно обіймає посаду у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державної адміністрації) або в установі, організації, комунальному підприємстві виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), його кандидатура до складу Комісії від депутатів Київської міської ради подана бути не може.

Члени комісії зобов'язані надати секретарю комісії свої контактні засоби зв'язку – номер телефону та адресу електронної пошти, з метою вчасного інформування про дату, місце і порядок денний засідання Комісії та щодо інших організаційних питань діяльності Комісії.

2.6. Комісію очолює голова Комісії – перший заступник голови Київської міської державної адміністрації або заступник голови Київської міської державної адміністрації, який згідно з розподілом обов'язків координує діяльність Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Голова Комісії має першого заступника (директор Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за посадою) та заступника (з депутатів Київської міської ради, які входять до складу Комісії).

У разі відсутності на засіданні голови Комісії, обов'язки головуючого на засіданні Комісії виконує перший заступник голови Комісії, а у разі і його відсутності – заступник голови Комісії. У разі відсутності на засіданні секретаря Комісії, його обов'язки виконує один з членів Комісії, визначений Комісією на цьому засіданні Комісії.

2.7. Основними завданнями Комісії є:

проведення Інвестиційного конкурсу відповідно до законодавства України та цього Положення;

забезпечення рівних умов для всіх Учасників інвестиційного конкурсу.

2.8. Комісія відповідно до покладених на неї завдань, виконує такі функції:

визначає розмір та порядок сплати Реєстраційного внеску;

визначає вид, розмір, умови, строки дії та порядок внесення Конкурсного забезпечення;

визначає розмір інвестиційного внеску;

приймає рішення про визначення запропонованого Ініціатором об'єкта об'єктом інвестування, за яким можливе проведення Інвестиційного конкурсу;

визначає на підставі підготовлених Організатором інвестиційного конкурсу та/або Робочою групою обґрунтувань проведення Інвестиційного конкурсу недоцільним;

затверджує Умови інвестиційного конкурсу на підставі Передінвестиційного пакету документів;

об'єднує та розподіляє об'єкти інвестування у лоти;

встановлює строки отримання Конкурсної документації та подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі;

за наявності обґрунтованого клопотання Організатора інвестиційного конкурсу або Інвестиційного агента, приймає рішення про зміну строків отримання Конкурсної документації та подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі, але не пізніше, ніж в останній день отримання Конкурсної документації та подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі;

затверджує форму заяви про інвестиційну ініціативу, що подається Ініціатором інвестиційного конкурсу Інвестиційному агенту;

затверджує форму заявки на участь в Інвестиційному конкурсі;

затверджує текст інформаційного оголошення про проведення Інвестиційного конкурсу;

затверджує Конкурсну документацію;

розглядає конкурсні пропозиції та перевіряє їх на відповідність Умовам інвестиційного конкурсу;

визначає переможця Інвестиційного конкурсу;

оголошує Інвестиційний конкурс таким, що не відбувся, у випадках, визначених цим Положенням;

розглядає питання, що пов'язані із невиконанням сторонами зобов'язань, що виникли за чинними Інвестиційними договорами та іншими правочинами, щодо залучення інвестиційних коштів, зміною та/або розірванням вищезазначених правочинів, приймає рішення, які спрямовані на виконання та/або зміну умов відповідних договорів (правочинів);

встановлює строк та розмір компенсації витрат за виконання Передінвестиційних робіт;

встановлює критерій (-ії) щодо визначення переможця Інвестиційного конкурсу та у разі необхідності їх співвідношення;

встановлює вимоги до виду (гарантія банку, порука третьої особи, гарантійний лист учасника Інвестиційного конкурсу або третьої особи) та розміру забезпечення виконання зобов'язань переможця Інвестиційного конкурсу, зокрема грошових зобов'язань,;

забезпечує вільний доступ до результатів інвестиційних конкурсів та інформації, пропозицій Учасників інвестиційного конкурсу, наданих відповідно до пунктів 5.12, 5.13, 5.14 розділу V цього Положення, з розміщенням вищезазначеної інформації на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва;

розглядає рекомендації консультативно-дорадчого органу, передбаченого пунктом 2.22 розділу II цього Положення, та приймає обґрунтоване рішення щодо врахування або відхилення таких рекомендацій;

розглядає питання залучення без проведення Інвестиційного конкурсу коштів від осіб, зазначених в пункті 1.7 розділу I цього Положення, для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту об'єктів, здійснення інших видів робіт, які після виконання вищезазначених робіт та

прийняття таких об'єктів в експлуатацію у випадках, передбачених законодавством України, будуть повністю набуті та/або передані до комунальної власності територіальної громади міста Києва;

розглядає питання щодо умов використання під час реалізації Інвестиційного проєкту майна територіальної громади міста Києва, розміщення об'єктів інвестування на (в) об'єктах територіальної громади міста Києва;

розглядає питання щодо розміщення зовнішньої реклами, реклами на транспорті комунальної власності територіальної громади міста Києва та на будь-якому об'єкті комунальної власності територіальної громади міста Києва;

здійснювати інші функції, визначені цим Положенням.

2.9. Комісія має право:

залучати до роботи вітчизняних та іноземних експертів та консультантів в якості радників;

вносити пропозиції Учаснику інвестиційного конкурсу щодо надання ним додаткової інформації з метою остаточного з'ясування його спроможності виконувати умови, передбачені Конкурсною документацією;

доручати Організатору інвестиційного конкурсу надавати аналітичні та інформаційні матеріали щодо Учасників інвестиційного конкурсу та їх діяльності для врахуванні при визначенні переможця Інвестиційного конкурсу;

здійснювати інші права, визначені цим Положенням.

2.10. Формою роботи Комісії є засідання, які проводяться за потреби, але не рідше одного разу на 30 (тридцять) календарних днів.

Засідання Комісії скликаються Головою Комісії за поданням секретаря Комісії або Організатора інвестиційного конкурсу, або консультативно-дорадчого органу, зазначеного в пункті 2.22 розділу II цього Положення.

Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більше 50 (п'ятдесяти) відсотків членів Комісії від загального складу Комісії.

Інформація про дату проведення засідання Комісії та проєкт порядку денного засідання Комісії завчасно, але не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів до початку засідання, розміщується на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва та надсилається членам Комісії електронною поштою разом з проєктами Рішень Комісії за кожним питанням порядку денного. Проєкт порядку денного формується секретарем Комісії за пропозиціями Робочої групи та/або Організатора інвестиційного конкурсу і погоджується Головою Комісії.

2.11. Рішення Комісії приймаються колегіально відкритим голосуванням простою більшістю голосів від загального складу Комісії шляхом заповнення форми для голосування, яка підписується кожним членом Комісії, що брав участь у голосуванні. У разі якщо до форми для голосування на засіданні Комісії були внесені зміни, така форма підписується протягом 5 (п'яти) робочих днів. Член Комісії не має права відкликати свій голос.

2.12 Засідання Комісії є відкритим і за наявності технічної можливості онлайн-трансляція засідання Комісії відбувається через мережу Інтернет. Присутні на засіданні Комісії мають право на безперешкодне здійснення відео-

та/або аудіофіксації, трансляції засідань Комісії, а також оприлюднення та поширення відповідних записів.

Організатор інвестиційного конкурсу забезпечує здійснення аудіо-, відеозапису засідання Комісії та після закінчення засідання Комісії вживає заходів для оприлюднення аудіо-, відеофайлів (записів) засідання Комісії на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва.

2.13. Секретар Комісії протягом 3 (трьох) робочих днів з дня проведення засідання Комісії надсилає електронною поштою проєкт протоколу засідання Комісії всім членам Комісії, які були присутні на засіданні Комісії.

Якщо протягом 3 (трьох) робочих днів з дня надсилання проєкту протоколу засідання Комісії членам Комісії не надійдуть пропозиції та/або зауваження від членів Комісії, проєкт протоколу засідання Комісії вважається погодженим. У разі надходження пропозицій та/або зауважень від членів Комісії, ці пропозиції та/або зауваження секретарем Комісії долучаються до проєкту протоколу засідання Комісії.

Проєкт протоколу засідання Комісії підписується секретарем Комісії (або особою, яка виконувала його повноваження) та головуючим на засіданні Комісії.

2.14. У випадках, коли член Комісії не з'являється без поважних причин (хвороба, відпустка, відрядження тощо) на засідання Комісії 3 (три) та більше разів поспіль або відмовляється від підписання форми для голосування, Організатор інвестиційного конкурсу за поданням голови, першого заступника або заступника голови Комісії порушує питання про виключення зі складу Комісії такого члена Комісії з одночасним поданням пропозицій щодо кандидата у члени Комісії з метою дотримання принципу пропорційності її складу відповідно до пункту 2.5 цього Положення. Після розгляду зазначеного питання на засіданні Комісії на підставі прийнятого Комісією рішення вносяться відповідні зміни до персонального складу Комісії шляхом видання розпорядження Київського міського голови за поданням Організатора інвестиційного конкурсу.

2.15. Протокол засідання Комісії складається секретарем Комісії. Додатки до протоколів засідання Комісії формуються секретарем Комісії з матеріалів, наданих Робочою групою.

Організатором інвестиційного конкурсу протягом 3 (трьох) робочих днів після підписання Протоколу засідання Комісії вживаються заходи для його оприлюднення на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва.

2.16. Організатор інвестиційного конкурсу здійснює:

винесення на опрацювання Робочій групі матеріалів з питань підготовки та проведення Інвестиційних конкурсів;

опрацювання, відправлення на доопрацювання Передінвестиційного пакету документів;

забезпечення аудіо-, відеозапису засідання Комісії і оприлюднення інформаційних оголошень, пов'язаних із проведенням Інвестиційного конкурсу;

підготовка на підставі рішень Комісії проєктів рішень Київської міської

ради, розпоряджень Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які необхідні для організації, проведення Інвестиційного конкурсу та виконання Умов інвестиційного конкурсу;

укладення Інвестиційного договору з переможцем Інвестиційного конкурсу (Інвестором), а також із Замовником реалізації інвестиційного проєкту, іншою(-ими) особою(-ами), у випадку відповідного рішення Комісії;

повідомлення переможця Інвестиційного конкурсу, інших Учасників інвестиційного конкурсу про результати Інвестиційного конкурсу;

узгодження тексту Інвестиційного договору зі сторонами Інвестиційного договору, крім Умов конкурсу;

здійснення матеріально-технічного забезпечення проведення Інвестиційних конкурсів;

надання інформації Комісії про стан виконання Інвестиційних договорів;

сприяння в межах наданих повноважень повному, своєчасному і належному виконанню умов Інвестиційного договору;

вирішення інших питань, пов'язаних з організацією Інвестиційного конкурсу;

здійснення моніторингу виконання Умов інвестиційного конкурсу;

у випадках, передбачених цим Положенням та законодавством України, в установленому порядку внесення змін та доповнень до Інвестиційного договору, розірвання Інвестиційного договору;

виконання інших функцій відповідно до цього Положення.

2.17. Організатор конкурсу має право:

у встановленому порядку залучати для опрацювання Передінвестиційного пакету документів профільні структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємства, установи, організації, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, юридичних, фізичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

звертатись в установленому порядку до Суб'єктів погодження з метою отримання додаткових пропозицій, висновків та іншої інформації з питань, пов'язаних з проведенням Інвестиційного конкурсу. Суб'єкти погодження надають додаткові пропозиції, висновки та іншу інформацію протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання запиту, крім центральних органів виконавчої влади та їх територіальних органів, які надають пропозиції, висновки та іншу інформацію протягом строку, встановленого законодавством України;

здійснювати інші права, визначені цим Положенням.

2.18. Для організації своєї діяльності Комісія створює Робочу групу.

Робоча група створюється у складі не менше трьох осіб (голови, секретаря та членів Робочої групи) з працівників Організатора інвестиційного конкурсу.

Голова Робочої групи та секретар Робочої групи визначаються Робочою групою зі складу її членів.

Рішення Робочої групи приймається більшістю від її складу, в разі рівного

розподілу голосів голос голови Робочої групи є вирішальним. Рішення Робочої групи оформлюється протоколом засідання Робочої групи та підписується головою Робочої групи та секретарем. Складання протоколу засідання Робочої групи забезпечує секретар Робочої групи.

2.19. Робоча група:

здійснює опрацювання матеріалів з питань підготовки та проведення Інвестиційних конкурсів відповідно до цього Положення, доручень Комісії та Організатора конкурсу;

здійснює підготовку рекомендацій та пропозицій Комісії з питань, що відносяться до компетенції Комісії, зокрема щодо Умов інвестиційного конкурсу;

організовує засідання Комісії, готує матеріали до розгляду на засіданні Комісії;

розробляє та передає на затвердження Комісії Конкурсну документацію;

забезпечує Учасників інвестиційного конкурсу Конкурсною документацією та надає їм роз'яснення з питань проведення Інвестиційного конкурсу, забезпечує повідомлення Учасників інвестиційного конкурсу про зміни Умов інвестиційного конкурсу;

веде облік та реєстрацію поданих Учасниками інвестиційного конкурсу пакетів документів для участі в Інвестиційному конкурсі;

аналізує поданий Учасником інвестиційного конкурсу пакет документів для участі в Інвестиційному конкурсі на його відповідність цьому Положенню та умовам Конкурсної документації, а також щодо наявності обставин, за яких особа, яка подала відповідні документи, не допускається відповідно до цього Положення та законодавства України до участі в Інвестиційному конкурсі;

готує зауваження до поданого Учасником інвестиційного конкурсу пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі;

забезпечує передачу пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі на розгляд Комісії, повернення поданого Учасником інвестиційного конкурсу пакету документів;

забезпечує доведення інформації про зміну строків отримання Конкурсної документації та подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі протягом 2 (двох) робочих днів до всіх Учасників інвестиційного конкурсу, але не пізніше, ніж в останній день отримання Конкурсної документації та подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі;

здійснює інші функції, передбачені цим Положенням.

2.20. Робоча група має право:

у встановленому порядку залучати до своєї роботи спеціалістів структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва;

здійснювати інші права, визначені цим Положенням.

2.21. Для підготовки Інвестиційного проєкту Комісія визначає

Інвестиційного агента. Інвестиційний агент здійснює такі функції:

надання Ініціатору інвестиційного конкурсу висновку про можливість/неможливість подальшої розробки Передпроєктних пропозицій;

надання консультацій з питань участі в Інвестиційних проєктах;

ініціювання Інвестиційних проєктів;

виконання робіт з підготовки Інвестиційного проєкту в обсягах та порядку, передбачених цим Положенням;

інформування потенційних інвесторів про проведення Інвестиційних конкурсів, їх умови, проведення відповідних інформаційно-рекламних заходів тощо;

моніторинг дотримання умов Інвестиційного договору під час його виконання, у разі якщо Інвестиційний агент є стороною такого Інвестиційного договору;

виконання інших робіт, необхідних для підготовки Інвестиційного проєкту;

забезпечення розміщення в мережі Інтернет інформації щодо Інвестиційних проєктів;

виконання інших функцій відповідно до цього Положення.

2.22. Для забезпечення моніторингу дотримання суб'єктами інвестиційного процесу вимог законодавства і цього Положення Київський міський голова може створити консультативно-дорадчий орган, до складу якого можуть бути включені незалежні експерти, представники бізнесу та громадськості, іноземні спеціалісти та інші, або такі функції можуть бути надані вже існуючому консультативно-дорадчому органу.

Суб'єкти інвестиційного процесу мають право звертатись до зазначеного органу щодо дії або бездіяльності інших суб'єктів інвестиційного процесу.

З метою реалізації своїх повноважень представники зазначеного органу мають право брати участь в засіданнях Комісії без права голосу та висловлювати свою позицію, знайомитись з Конкурсною документацією та іншими документами, що передбачені цим Положенням. За результатами розгляду поданих звернень або з власної ініціативи зазначений орган має право надавати Комісії рекомендації щодо усунення зауважень. Відповідні рекомендації розглядаються Комісією на найближчому її засіданні.

III. Вирішення майново-правових питань при організації та проведенні Інвестиційного конкурсу

3.1. У разі, якщо будинки (будівлі), споруди, інші об'єкти нерухомого майна та частини вищезазначених об'єктів, які будуть виступати Об'єктом інвестування або користування якими є необхідним для реалізації Інвестиційного проєкту, знаходяться у власності (співвласності), користуванні фізичних або юридичних осіб, Ініціатор інвестиційного конкурсу зобов'язаний розробити та письмово погодити з власниками (співвласниками) та користувачами (за наявності таких осіб) цих об'єктів пропозиції щодо можливих варіантів вирішення майново-правових питань та отримати

належним чином засвідчену письмову згоду від таких осіб.

3.2. Суб'єкти, що зазначені в пункті 3.1 розділу III цього Положення можуть висловити умови, за яких відповідне майно може бути використане підчас реалізації Інвестиційного проєкту. З метою реалізації Інвестиційного проєкту, за рішенням Комісії, такі особи можуть:

бути залучені до реалізації Інвестиційного проєкту в якості сторони Інвестиційного договору, або

надати одній із сторін права на використання майна, зазначеного в пункті 3.1 розділу III цього Положення, для цілей реалізації Інвестиційного проєкту.

Надання умов використання майна прирівнюється до згоди, передбаченої в пункті 3.1 розділу III цього Положення.

3.3. Після розробки відповідно до пункту 3.1 розділу III цього Положення пропозицій щодо можливих шляхів вирішення майново-правових питань Ініціатор інвестиційного конкурсу подає їх Інвестиційному агенту у складі Передпроєктних пропозицій.

3.4. У разі ненадання згоди, передбаченої пунктами 3.1 та 3.2 розділу III цього Положення, реалізація поданої інвестиційної ініціативи та Інвестиційного проєкту, щодо таких об'єктів, або з використанням таких об'єктів не може бути реалізована.

3.5. У випадках, якщо власником чи користувачем земельної ділянки, необхідної для реалізації Інвестиційного проєкту не є Ініціатор інвестиційного конкурсу, майново-правові питання вирішуються відповідно до пунктів 3.1-3.3 розділу III цього Положення.

IV. Ініціювання Інвестиційного проєкту, підготовка Передпроєктних пропозицій та проведення передінвестиційних робіт

4.1. Ініціатор інвестиційного конкурсу з метою реалізації Інвестиційного проєкту звертається до Інвестиційного агента з заявою про інвестиційну ініціативу за формою, затвердженою Комісією, до якої додаються наявні у нього документи та матеріали щодо Інвестиційного проєкту.

У разі якщо різними Ініціаторами інвестиційного конкурсу подані заяви про інвестиційну ініціативу, одночасна реалізація Інвестиційних проєктів за якими неможлива, Інвестиційним агентом розглядається заява про інвестиційну ініціативу, що надійшла та була зареєстрована раніше.

З метою отримання консультацій щодо юридичних, організаційних, економічних та інших механізмів реалізації таких проєктів Ініціатором інвестиційного конкурсу можуть укладатись відповідні договори з Інвестиційним агентом або третіми особами, що спеціалізуються у відповідних питаннях.

4.2. Інвестиційний агент протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання заяви Ініціатора інвестиційного конкурсу здійснює аналіз поданих документів та визначається щодо можливості/неможливості подальшого розгляду Інвестиційного проєкту, достатність/недостатність поданих документів.

У разі, якщо Інвестиційний агент визначився щодо можливості

подальшого розгляду Інвестиційного проєкту, Інвестиційний агент протягом 3 (трьох) робочих днів після здійснення аналізу поданих Ініціатором інвестиційного конкурсу документів направляє отримані від Ініціатора інвестиційного конкурсу документи до Суб'єктів погодження для розгляду та надання в межах їх компетенції зауважень, пропозицій, висновків та інших матеріалів про можливість реалізації Інвестиційного проєкту та у разі необхідності технічних вимог профільних структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до запропонованого об'єкта інвестування.

Структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надають зокрема таку інформацію:

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – щодо належності або неналежності земельної ділянки (земельних ділянок) до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва з урахуванням даних міського земельного кадастру, Державного земельного кадастру (у разі внесення даних про таку земельну ділянку в Державний земельний кадастр), відповідності ініційованого Інвестиційного проєкту земельному законодавству України, наявності/відсутності клопотань про надання дозволів на розроблення документації із землеустрою, рішень Київської міської ради щодо надання (передачі) земельних ділянок, на яких пропонується визначити запропоновані об'єкти інвестування, у користування або у власність тощо;

Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – щодо можливості розміщення запропонованих об'єктів інвестування відповідно до вимог містобудівного законодавства України, генерального плану міста Києва, зонінгу, іншої містобудівної документації, містобудівних програм, наявності обмежень по плануванню території, обмежень по ландшафтній архітектурі, комплексному благоустрою тощо;

Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – щодо балансоутримувачів і площ об'єктів нерухомості, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та про включення таких об'єктів до переліку об'єктів, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва та підлягають приватизації;

Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – щодо статусу території, будівлі, споруди, іншого об'єкта, а також відомості стосовно архітектурних обмежень, вимоги щодо збереження об'єктів культурної спадщини тощо;

Управління екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – щодо впливу господарської діяльності запропонованих об'єктів інвестування на навколишнє природне середовище тощо;

Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської

міської ради (Київської міської державної адміністрації) – щодо відповідності Інвестиційного проєкту стратегічним цілям, завданням розвитку транспортної, паркувальної інфраструктури, та щодо інших питань, які відносяться до його компетенції.

Суб'єкти погодження розглядають отримані від Інвестиційного агента документи, і надають свої зауваження, пропозиції, висновки та інші матеріали про можливість реалізації Інвестиційного проєкту протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня одержання документів від Інвестиційного агента, крім центральних органів виконавчої влади та їх територіальних органів, які здійснюють розгляд та надання висновку в строки, передбачені законодавством України.

Після отримання від Суб'єктів погодження зауважень, пропозицій, висновків та інших матеріалів про можливість реалізації Інвестиційного проєкту Інвестиційний агент здійснює їх аналіз та у разі відсутності заборон та/або обмежень щодо Інвестиційного проєкту формує та надає Організатору інвестиційного конкурсу висновок щодо можливості проведення відповідного Інвестиційного конкурсу разом з обґрунтуванням такого висновку та матеріалами Суб'єктів погодження та інформує про це Ініціатора інвестиційного конкурсу.

4.3. У разі якщо Інвестиційний агент визначився щодо неможливості проведення відповідного Інвестиційного конкурсу, зокрема у випадку отримання негативного висновку Суб'єкта погодження, Інвестиційний агент письмово обґрунтовано відмовляє Ініціатору Інвестиційного конкурсу в подальшому розгляді заяви про інвестиційну ініціативу.

У разі якщо Інвестиційний агент визначився щодо необхідності доопрацювання поданої заяви про інвестиційну ініціативу та/або надання додаткових документів, Інвестиційний агент повідомляє про це Ініціатора інвестиційного конкурсу. Якщо протягом 10 (десяти) робочих днів з дня повідомлення Інвестиційним агентом Ініціатора інвестиційного конкурсу зауваження та пропозиції Інвестиційного агента Ініціатором інвестиційного конкурсу враховані не будуть, така особа втрачає статус Ініціатора інвестиційного конкурсу, а Інвестиційний конкурс може бути ініційований повторно тією ж особою або іншою особою в порядку, передбаченому цим Положенням.

4.4. Організатор інвестиційного конкурсу після отримання від Інвестиційного агента висновку щодо можливості проведення відповідного Інвестиційного конкурсу разом з обґрунтуванням такого висновку та матеріалами Суб'єктів погодження проєкту передає Робочій групі отримані від Інвестиційного агента документи, матеріали для опрацювання та підготовки рекомендацій, пропозицій щодо винесення на розгляд Комісії питання про визначення запропонованого об'єкта об'єктом інвестування, за яким можливе проведення Інвестиційного конкурсу.

4.5. Комісія розглядає рекомендації, пропозиції Робочої групи та у разі прийняття рішення про визначення запропонованого об'єкта об'єктом інвестування, за яким можливе проведення Інвестиційного конкурсу, Організатор інвестиційного конкурсу готує та подає проєкт розпорядження

Київського міського голови про підготовку та проведення Інвестиційного конкурсу.

Інвестиційний конкурс, підготовка якого здійснюється згідно з розпорядженням Київського міського голови, зазначеним в абзаці першому цього пункту, проводиться:

після прийняття Київською міською радою рішення про включення об'єкта до переліку об'єктів реконструкції, реставрації, незавершеного будівництва, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва, у разі, якщо передбачається залучення інвестицій для реконструкції, реставрації, незавершених будівництвом об'єктів, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва;

після прийняття Київською міської радою рішення про надання згоди на знесення будинків (будівель), споруд тощо, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, – якщо для реалізації Інвестиційного проєкту є необхідність знесення будинків, будівель, споруд тощо, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

4.6. Після видання розпорядження Київського міського голови, зазначеного в абзаці першому пункту 4.5 розділу IV цього Положення, заяви про інвестиційну ініціативу інших Ініціаторів інвестиційного конкурсу щодо того ж об'єкта інвестування, реалізація Інвестиційних проєктів за якими ускладнить або зробить неможливим реалізацію первісного Інвестиційного проєкту, відхиляються.

4.7. Якщо за результатами розгляду заяви про інвестиційну ініціативу Ініціатора інвестиційного конкурсу або в процесі Передінвестиційних робіт Інвестиційний агент дійде висновку про необхідність застосування процедур, порядок проведення яких визначений законодавством України (концесія, оренда, приватизація тощо), Інвестиційний агент повідомляє про необхідність застосування таких процедур Ініціатора інвестиційного конкурсу та Організатора інвестиційного конкурсу.

4.8. Після видання розпорядження Київського міського голови, зазначеного в абзаці першому пункту 4.5 розділу IV цього Положення, Ініціатор інвестиційного конкурсу самостійно або із залученням на договірних засадах Інвестиційного агента, іншої особи розробляє Передпроєктні пропозиції.

Якщо Ініціатором інвестиційного конкурсу є структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районна в місті Києві державна адміністрація, інший орган виконавчої влади або місцевого самоврядування розроблення Передпроєктних пропозицій здійснюється Інвестиційним агентом без укладення договорів.

4.9. Передпроєктні пропозиції мають бути розроблені Ініціатором інвестиційного конкурсу та/або Інвестиційним агентом протягом 45 (сорока п'яти) календарних днів з дня видання розпорядження Київського міського голови, зазначеного в абзаці першому пункту 4.5 розділу IV цього Положення.

Якщо протягом зазначеного строку Ініціатор інвестиційного конкурсу не

надає Інвестиційному агенту Передпроєктні пропозиції або не повідомляє про обґрунтовану необхідність продовження строку розроблення Передпроєктних пропозицій, така особа втрачає статус Ініціатора інвестиційного конкурсу цього Інвестиційного проєкту, про що Інвестиційний агент його та Організатора конкурсу письмово повідомляє. У такому разі аналогічний Інвестиційний проєкт може бути підготовлений іншим Ініціатором інвестиційного конкурсу. У разі, якщо протягом одного року з дня отримання Організатором інвестиційного конкурсу повідомлення про втрату статусу Ініціатора інвестиційного конкурсу Інвестиційний агент не передає погоджений відповідно до цього Положення Передінвестиційний пакет документів, Організатор інвестиційного конкурсу забезпечує винесення на розгляд Комісії питання про скасування рішення Комісії про визначення об'єкта об'єктом інвестування. За результатом Організатор інвестиційного конкурсу готує та подає проєкт розпорядження Київського міського голови про визнання таким, що втратило чинність, розпорядження Київського міського голови, зазначеного в абзаці першому пункту 4.5 розділу IV цього Положення.

4.10. Передпроєктні пропозиції складаються з текстової та графічної частин та повинні відповідати вимогам, викладеним у висновку Інвестиційного агента щодо можливості проведення відповідного Інвестиційного конкурсу в частині розробки Передпроєктних пропозицій, що надається відповідно до абзацу одинадцятого пункту 4.2 розділу IV цього Положення.

Передпроєктні пропозиції включають:

пояснювальну записку;

аналіз ситуації, фотофіксацію;

коротку характеристику об'єкта інвестування;

орієнтовні техніко-економічні показники, у тому числі орієнтовну вартість реалізації Інвестиційного проєкту;

черговий кадастровий план;

витяг з Державного земельного кадастру у разі внесення даних про земельну ділянку в Державний земельний кадастр;

ситуаційний план;

схему генерального плану у масштабі М 1:500 або М 1:2000;

транспортно-пішохідну схему;

витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності (за наявності);

схему планів поверхів, фасадів, розрізів будинків та споруд (за наявності);

демонстраційні матеріали з граничними параметрами;

пропозиції, висновки, листи, роз'яснення щодо вирішення майново-правових питань;

пропозиції щодо економічної та фінансової моделі реалізації Інвестиційного проєкту;

інші документи (за наявності).

Склад Передпроєктних пропозицій має відповідати вимогам законодавства України, будівельним нормам, державним стандартам та правилам.

4.11. Після розробки Передпроєктних пропозицій Ініціатор інвестиційного конкурсу передає їх Інвестиційному агенту для проведення Передінвестиційних робіт.

4.12. Інвестиційний агент протягом 5 (п'яти) робочих днів, а у разі необхідності додаткового опрацювання, протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів з дня одержання від Ініціатора інвестиційного конкурсу Передпроєктних пропозицій, розроблених відповідно до пункту 4.10 цього Положення, аналізує їх та надає висновок щодо відповідності/невідповідності Передпроєктних пропозицій вимогам цього Положення та законодавства України, а також щодо ефективності залучення та використання ресурсів, що належать територіальній громаді міста Києва. В разі, якщо Передпроєктні пропозиції не відповідають вимогам цього Положення та законодавства України або Інвестиційний агент визначає варіанти більш ефективного використання ресурсів, що належать територіальній громаді міста Києва, Інвестиційний агент повертає Передпроєктні пропозиції Ініціатору інвестиційного конкурсу на доопрацювання із зазначенням конкретних зауважень та пропозицій.

Якщо протягом 10 (десяти) робочих днів з дня одержання зауважень та пропозицій від Інвестиційного агента Ініціатором інвестиційного конкурсу зауваження та пропозиції враховані не будуть, така особа втрачає статус Ініціатора інвестиційного конкурсу цього Інвестиційного проєкту, про що його та Організатора інвестиційного конкурсу повідомляє Інвестиційний агент, та аналогічний Інвестиційний проєкт може бути підготовлений іншим Ініціатором інвестиційного конкурсу. У разі, якщо протягом одного року з дня отримання Організатором інвестиційного конкурсу повідомлення про втрату статусу Ініціатора інвестиційного конкурсу Інвестиційний агент не передає погоджений відповідно до цього Положення Передінвестиційний пакет документів, Організатор інвестиційного конкурсу забезпечує винесення на розгляд Комісії питання про скасування рішення Комісії про визначення об'єкта об'єктом інвестування. За результатом Організатор інвестиційного конкурсу готує та подає проєкт розпорядження Київського міського голови про визнання таким, що втратило чинність, розпорядження Київського міського голови, зазначеного в абзаці першому пункту 4.5 розділу IV цього Положення.

4.13. Протягом 30 (тридцяти) робочих днів після надання висновку щодо відповідності Передпроєктних пропозицій вимогам цього Положення та законодавства України Інвестиційний агент здійснює Передінвестиційні роботи.

У разі, якщо розроблення Передпроєктних пропозицій здійснювалось Інвестиційним агентом, Інвестиційний агент приступає до проведення Передінвестиційних робіт без надання висновку щодо відповідності Передпроєктних пропозицій вимогам цього Положення та законодавства України. Розроблення Передпроєктних пропозицій у такому випадку включається до складу Передінвестиційних робіт.

4.14. До Передінвестиційних робіт, що виконуються Інвестиційним агентом, належать:

узгодження Передпроєктних пропозицій, склад яких визначений у пункті 4.10 розділу IV цього Положення, із Суб'єктами погодження, отримання від них у разі необхідності додаткових висновків та/або інформації, пропозицій, рекомендацій з питань, пов'язаних з проведенням Інвестиційного конкурсу (реалізацією Інвестиційного проєкту);

отримання містобудівних умов та обмежень (за можливості);

отримання статистичних, експертних, аналітичних, маркетингових, фінансових висновків тощо;

підготовка та збір висновків, листів, роз'яснень, пропозицій (за необхідності) щодо вирішення майново-правових питань;

розроблення пропозиції щодо економічної та фінансової моделі реалізації Інвестиційного проєкту;

розроблення пропозицій щодо Умов інвестиційного конкурсу, в тому числі пропозицій щодо визначення Замовника реалізації інвестиційного проєкту;

розроблення проєкту Інвестиційного договору;

проведення інформаційних, рекламних, маркетингових та інших заходів, спрямованих на інформування потенційних інвесторів про Інвестиційний проєкт;

інші роботи.

Види Передінвестиційних робіт, що необхідно здійснити за кожним Інвестиційним проєктом, визначаються Інвестиційним агентом з урахуванням особливостей кожного окремого Інвестиційного проєкту.

4.15. Для узгодження Передпроєктних пропозицій із Суб'єктами погодження, отримання від них у разі необхідності додаткових висновків та/або інформації, пропозицій, рекомендацій з питань, пов'язаних з проведенням Інвестиційного конкурсу (реалізацією Інвестиційного проєкту) Інвестиційний агент подає до Суб'єктів погодження Передпроєктні пропозиції у складі, зазначеному у пункті 4.10 розділу IV цього Положення.

4.16. З метою виконання Передінвестиційних робіт Інвестиційним агентом можуть укладатись договори з третіми особами на виконання відповідних робіт та/або надання послуг. Витрати на оплату відповідних робіт та/або послуг можуть включатись до витрат на виконання Передінвестиційних робіт.

4.17. За результатами виконання Передінвестиційних робіт Інвестиційний агент передає Організатору інвестиційного конкурсу погоджений Замовником реалізації інвестиційного проєкту (в разі якщо він є відмінним від Інвестиційного агента) та особами, прав та обов'язків яких стосуватиметься процес реалізації Інвестиційного проєкту (балансоутримувачами, землекористувачами), Передінвестиційний пакет документів, який містить:

Передпроєктні пропозиції, погоджені із Суб'єктами погодження;

містобудівні умови та обмеження (за можливості);

пропозиції щодо економічної та фінансової моделі реалізації

Інвестиційного проєкту;

пропозиції щодо Умов інвестиційного конкурсу;

інші документи (за необхідності).

4.18. Компенсація витрат Ініціатора інвестиційного конкурсу за підготовку Передпроєктних пропозицій не здійснюється.

Компенсація витрат за проведення Передінвестиційних робіт здійснюється переможцем Інвестиційного конкурсу Інвестиційному агенту в розмірі, що визначається Комісією під час затвердження Умов інвестиційного конкурсу на підставі кошторису витрат, але не менше 1 (одного) відсотка від орієнтовної вартості реалізації Інвестиційного проєкту.

Строк сплати компенсації за проведення Передінвестиційних робіт не повинен перевищувати 10 (десяти) робочих днів з дня укладення Інвестиційного договору в разі, якщо інший порядок сплати не визначений рішенням Комісії.

V. Проведення Інвестиційного конкурсу

5.1. Організатор інвестиційного конкурсу протягом 5 (п'яти) робочих днів, а у разі необхідності додаткового опрацювання, протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів після отримання від Інвестиційного агента Передінвестиційного пакету документів розглядає Передінвестиційний пакет документів.

У разі наявності зауважень до Передінвестиційного пакету документів Організатор інвестиційного конкурсу повертає його Інвестиційному агенту на доопрацювання із обгрунтуванням причин повернення.

5.2. У разі відсутності зауважень до Передінвестиційного пакету документів Організатор інвестиційного конкурсу передає його Робочій групі для підготовки матеріалів для винесення на розгляд Комісії, розроблення Конкурсної документації та пропозицій Комісії щодо Умов Інвестиційного конкурсу, в тому числі строків отримання Конкурсної документації та подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі, розміру Реєстраційного внеску, розміру та порядку компенсації вартості Передінвестиційних робіт, умов та розміру Конкурсного забезпечення, розміру Інвестиційного внеску та інших питань.

Пропозиції щодо Умов інвестиційного конкурсу розробляються окремо по кожному об'єкту інвестування з урахуванням їх особливостей та інформації, що викладена в Передінвестиційному пакеті документів.

Розроблена Робочою групою Конкурсна документація виноситься на розгляд Комісії після внесення до порядку денного засідання Комісії.

5.3. Конкурсна документація містить:

Умови інвестиційного конкурсу, в тому числі загальну інформацію про об'єкт інвестування, основні та додаткові критерії оцінки Конкурсної пропозиції і визначення переможця Інвестиційного конкурсу, розмір компенсації витрат Інвестиційного агента за виконання Передінвестиційних робіт в порядку та на умовах, визначених у пункту 4.18 розділу IV цього Положення;

кваліфікаційні критерії до Учасників інвестиційного конкурсу (у тому числі наявність фінансової спроможності та відсутність підстав для недопущення до участі в Інвестиційному конкурсі, визначених у пункті 1.8 розділу I цього Положення);

інструкцію для Учасників інвестиційного конкурсу, що містить відомості про адресу та строк подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі, номери телефонів членів Робочої групи, порядок повідомлення Учасників інвестиційного конкурсу про можливу зміну строку подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі, інші зміни до конкурсної документації, порядок повідомлення про дату, час та адресу розкриття конкурсних пропозицій;

порядок підготовки, оформлення і подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі (вимоги щодо його складу, повноти документації, яка надається, порядок підписання та завірення документів, внесення виправлень, вимоги до упакування, надписування і опечатування документів, способу їх доставки, порядок внесення змін до пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі);

форму заявки на участь в Інвестиційному конкурсі;

форму конкурсної пропозиції;

Передінвестиційний пакет документів (в електронному вигляді);

вимоги щодо виду та розміру Конкурсного забезпечення, а також за необхідності вимоги до виду та розміру забезпечення виконання зобов'язань переможця Інвестиційного конкурсу (Інвестора), які будуть визначені в Інвестиційному договорі;

інші відомості (за рішенням Комісії).

5.4. У разі затвердження Конкурсної документації Комісія приймає рішення про проведення Інвестиційного конкурсу, затверджує текст оголошення про проведення інвестиційного конкурсу та визначає строк подання пакетів документів для участі в Інвестиційному конкурсі, який не може бути меншим 21 (двадцяти одного) календарного дня.

5.5. Організатор інвестиційного конкурсу за дорученням Комісії забезпечує оприлюднення оголошень про проведення Інвестиційного конкурсу та про його результати на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва. За дорученням Комісії Організатор інвестиційного конкурсу може додатково забезпечити оприлюднення оголошень в іншому засобі масової інформації.

Перебіг строку проведення Інвестиційного конкурсу починається з дня, наступного за днем оприлюднення оголошення про проведення інвестиційного конкурсу.

5.6. Оголошення про проведення інвестиційного конкурсу містить інформацію про:

рішення Комісії, на підставі якого проводиться Інвестиційний конкурс;

об'єкт інвестування (найменування, орієнтовні техніко-економічні показники тощо);

обсяги робіт, які мають бути профінансовані Інвестором, а також розмір

Інвестиційного внеску;

обов'язок переможця Інвестиційного конкурсу компенсувати Інвестиційному агенту витрати за виконанням Передінвестиційних робіт в порядку та на умовах відповідно до пункту 4.18 розділу IV цього Положення;

розмір та порядок сплати Реєстраційного внеску;

строк, протягом якого буде видаватися Конкурсна документація, час, адреса і порядок отримання Конкурсної документації;

строк, час та адреса прийому пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі;

критерій (-ії) визначення переможця Інвестиційно конкурсу;

адреса розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями;

інші відомості, визначені Комісією.

5.7. Інвестиційним агентом з моменту прийняття Комісією рішення про проведення Інвестиційного конкурсу здійснюються заходи щодо розповсюдження інформації про оголошений Інвестиційний конкурс серед потенційних інвесторів, в тому числі, але не виключно шляхом проведення інформаційно-рекламних компаній, презентацій, обговорень тощо.

Після оприлюднення оголошення про проведення Інвестиційного конкурсу Інвестиційний агент має право надавати потенційним учасникам інвестиційного конкурсу інформацію щодо основних показників об'єкта інвестування, Умов інвестиційного конкурсу, в тому числі інформацію, що міститься в Передінвестиційному пакеті документів щодо цього Інвестиційного проєкту.

5.8. Особа, яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі, (Учасник інвестиційного конкурсу) зобов'язана:

своєчасно та у повному обсязі вносити Реєстраційний внесок;

уникати створення будь-яких перешкод для діяльності Комісії, інших Учасників інвестиційного конкурсу;

подавати достовірні та підтверджені документально відомості у складі пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі;

у випадку визнання її переможцем Інвестиційного конкурсу у строки, визначені цим Положенням, підписати Інвестиційний договір та компенсувати всі витрати за виконання Передінвестиційних робіт;

виконати інші обов'язки, передбачені цим Положенням та законодавством України.

5.9. Після оприлюднення на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва оголошення про проведення Інвестиційного конкурсу будь-яка фізична, юридична особа або фізична особа-підприємець, яка виявила намір взяти у ньому участь та сплатила Реєстраційний внесок, має право отримати Конкурсну документацію.

Кошти, сплачені Учасниками інвестиційного конкурсу до бюджету міста Києва в якості Реєстраційного внеску, поверненню не підлягають.

5.10. Видача Конкурсної документації проводиться одним із членів Робочої групи особі, яка сплатила Реєстраційний внесок (уповноваженому представнику такої особи) та з'явилася за адресою, зазначеною в оголошенні

про проведення Інвестиційного конкурсу. Факт передачі Конкурсної документації фіксується одним із членів Робочої групи в журналі видачі Конкурсної документації.

Також на вимогу Передінвестиційний пакет документів в електронному вигляді надсилається особі, яка сплатила Реєстраційний внесок та з'явилася за адресою, зазначеною в оголошенні про проведення Інвестиційного конкурсу, на електронну адресу, зазначену в журналі видачі Конкурсної документації.

5.11. Для участі в Інвестиційному конкурсі особа, яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі та сплатила Реєстраційний внесок, подає пакет документів, до якого входить:

а) заявка на участь в Інвестиційному конкурсі;

б) документи (належним чином завірені копії документів), що додаються до заявки на участь в Інвестиційному конкурсі;

в) конкурсна пропозиція.

5.12. Заявка на участь в Інвестиційному конкурсі має містити такі відомості:

а) для фізичних осіб:

дата заповнення;

назва об'єкта інвестування;

прізвище, ім'я та по батькові;

реквізити банківських рахунків;

адреса місця проживання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти;

згода на обробку персональних даних;

б) для фізичних осіб-підприємців:

дата заповнення;

назва об'єкта інвестування;

прізвище, ім'я та по батькові;

адреса місця проживання, контактний номер телефону, адреса електронної пошти;

дата, місце реєстрації та найменування органу реєстрації;

реквізити банківських рахунків;

згода на обробку персональних даних;

в) для юридичних осіб:

дата заповнення;

назва об'єкта інвестування;

повне найменування, місцезнаходження, контактний номер телефону, факсу, адреса електронної пошти, код ЄДРПОУ;

дата, місце реєстрації та найменування органу реєстрації;

відомості про осіб, уповноважених діяти від імені юридичної особи, які мають право підпису;

реквізити банківських рахунків.

5.13. Документи, що додаються до заявки на участь в Інвестиційному конкурсі:

15.13.1. Засвідчені в установленому порядку копії установчих документів

особи, яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі – для юридичних осіб;

документи (витяг з торговельного, банківського або судового реєстру тощо), що підтверджують реєстрацію юридичної особи у країні її місцезнаходження – для юридичних осіб – нерезидентів України;

засвідчені в установленому порядку копії паспорта (чи іншого документа, який згідно із законодавством України посвідчує особу) та довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (або, якщо через релігійні переконання фізична особа відмовилась від реєстраційного номеру облікової картки платника податків, сторінки паспорту з відміткою про таку відмову) – для фізичних осіб.

15.13.2. Документи та відомості, що підтверджують можливість Учасника інвестиційного конкурсу забезпечити належне фінансування інвестиційної діяльності, а саме:

а) для фізичних осіб:

1) засвідчена в установленому порядку копія податкової декларації про доходи;

2) відомості щодо наявності досвіду та можливостей фінансового та організаційного забезпечення реалізації Інвестиційного проєкту;

3) документи та відомості, що підтверджують відсутність ознак, передбачених пунктом 1.8 розділу I цього Положення, які виключають можливість брати участь у Інвестиційному конкурсі;

4) пропозиції щодо виконання Умов інвестиційного конкурсу;

5) підтвердження готовності внести Інвестиційний внесок в порядку, визначеному Умовами інвестиційного конкурсу;

6) підтвердження готовності в порядку та на умовах, визначених у пункті 4.18 розділу IV цього Положення, компенсувати Інвестиційному агенту витрати за виконання Передінвестиційних робіт;

б) для фізичних осіб-підприємців:

1) засвідчена в установленому порядку копія податкової декларації платника єдиного податку – фізичної особи-підприємця (для спрощеної системи оподаткування);

2) засвідчена в установленому порядку копія декларації про майновий стан та доходи (для загальної системи оподаткування);

3) довідка про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, що контролюються органами доходів і зборів;

4) відомості щодо наявності досвіду та можливостей фінансового та організаційного забезпечення реалізації Інвестиційного проєкту;

5) документи та відомості, що підтверджують відсутність ознак, передбачених пунктом 1.8 розділу I цього Положення, які виключають можливість брати участь у Інвестиційному конкурсі;

6) пропозиції щодо виконання Умов інвестиційного конкурсу;

7) підтвердження готовності внести Інвестиційний внесок в порядку, визначеному Умовами інвестиційного конкурсу;

8) підтвердження готовності в порядку та на умовах, визначених у пункті

4.18 розділу IV цього Положення, компенсувати Інвестиційному агенту витрати за виконання Передінвестиційних робіт;

в) для юридичних осіб – резидентів за останній звітній період:

1) баланс (звіт про фінансовий стан) (форма № 1 Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 07 лютого 2013 року № 73, який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28 лютого 2013 року за № 336/22868);

2) звіт про фінансові результати (звіт про сукупний дохід) (форма № 2 Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 07 лютого 2013 року № 73, який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28 лютого 2013 року за № 336/22868);

3) звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) (форма № 3 Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 07 лютого 2013 року № 73, який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28 лютого 2013 року за № 336/22868);

4) звіт про власний капітал (форма № 4 Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 «Загальні вимоги до фінансової звітності», затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 07 лютого 2013 року № 73, який зареєстровано в Міністерстві юстиції України 28 лютого 2013 року за № 336/22868);

5) примітки до річної фінансової звітності;

6) довідка про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, що контролюються органами доходів і зборів;

7) стисла довідка, видана юридичною особою, з розшифруванням на дату подання документів інформації про дебіторську та кредиторську заборгованість юридичної особи з позначенням дати їх виникнення та контрагентів;

8) відомості щодо наявності досвіду та можливостей фінансового та організаційного забезпечення реалізації Інвестиційного проєкту;

9) документи та відомості, що підтверджують відсутність ознак, передбачених пунктом 1.8 розділу I цього Положення, які виключають можливість брати участь у Інвестиційному конкурсі;

10) пропозиції щодо виконання Умов інвестиційного конкурсу;

11) підтвердження готовності внести Інвестиційний внесок в порядку, визначеному Умовами інвестиційного конкурсу;

12) підтвердження готовності в порядку та на умовах, визначених у пункті 4.18 розділу IV цього Положення, компенсувати Інвестиційному агенту витрати за виконання Передінвестиційних робіт;

г) для юридичних та фізичних осіб – нерезидентів України:

1) звітні документи, що передбачені у країні резидентства/громадянства

таких осіб;

2) відомості щодо наявності досвіду та можливостей фінансового та організаційного забезпечення реалізації Інвестиційного проєкту;

3) документи та відомості, що підтверджують відсутність ознак, передбачених пунктом 1.8 розділу I цього Положення, які виключають можливість брати участь у Інвестиційному конкурсі;

4) пропозиції щодо виконання Умов інвестиційного конкурсу;

5) підтвердження готовності внести Інвестиційний внесок в порядку, визначеному Умовами інвестиційного конкурсу;

6) підтвердження готовності в порядку та на умовах, визначених у пункті 4.18 розділу IV цього Положення, компенсувати Інвестиційному агенту витрати за виконання Передінвестиційних робіт

15.13.3. Конкурсне забезпечення відповідно до вимог, затверджених Комісією.

15.13.4. Копія документу, що підтверджує сплату Реєстраційного внеску.

15.13.5. За рішенням Комісії до складу документів, що додаються до заявки на участь в Інвестиційному конкурсі, можуть включатися й інші відомості.

5.14. Конкурсна пропозиція оформлюється за формою, затвердженою Комісією у складі Конкурсної документації, із обов'язковим зазначенням реквізитів особи, що подає конкурсну пропозицію згідно із визначеними критеріями оцінки конкурсної пропозиції, відповідно до яких буде здійснюватися визначення переможця Інвестиційного конкурсу. Конкурсна пропозиція обов'язково включає зобов'язання укласти Інвестиційний договір відповідно до визначених Умов інвестиційного конкурсу та додаткових умов, викладених Учасником інвестиційного конкурсу у наданій конкурсній пропозиції.

5.15. Заявка на участь в Інвестиційному конкурсі, документи (належним чином завірені копії документів), що додаються до заявки на участь в Інвестиційному конкурсі, та конкурсна пропозиція, що подаються особою (уповноваженим представником особи), яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі, підписуються цією особою (уповноваженим представником особи) та скріплюється її печаткою (у разі наявності).

Документи, що додаються до заявки на участь в Інвестиційному конкурсі, повинні бути прошиті, пронумеровані та скріплені печаткою (у разі наявності) та завірені в установленому порядку.

5.16. Пакет документів для участі в Інвестиційному конкурсі (заявка на участь в Інвестиційному конкурсі, документи до неї та конкурсні пропозиції) () подається Робочій групі в строк, установлений в оголошенні про проведення Інвестиційного конкурсу.

Факт подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі фіксується одним із членів Робочої групи в журналі отримання пакетів документів для участі в Інвестиційному конкурсі.

5.17. Конкурсна пропозиція розглядається як пропозиція Організатору інвестиційного конкурсу укласти Інвестиційний договір (оферта) на умовах,

визначених в Умовах інвестиційного конкурсу та додаткових умовах, викладених особою, яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі у наданій конкурсній пропозиції.

5.18. Конкурсна пропозиція подається особою, яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі у конверті, на якому зазначається повна назва адресата (Комісії), його місцезнаходження, найменування об'єкта інвестування, найменування / прізвище, ім'я та по батькові особи, яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі, її місцезнаходження/місце реєстрації/місце проживання та код ЄДРПОУ/реєстраційний номер облікової картки платника податків (або, якщо через релігійні переконання фізична особа відмовилась від реєстраційного номеру облікової картки платника податків, інформацію про це).

Якщо конкурсна пропозиція складається більше, ніж з 1 (одного) аркуша, така конкурсна пропозиція повинна подаватись прошитою, пронумерованою, завіреною в установленому порядку та скріпленою печаткою (у разі наявності).

5.19. Робоча група протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі, а у разі необхідності додаткового опрацювання, протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів, але не пізніше, ніж за 3 (три) робочих дні до завершення строку подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі, аналізує заявки на участь в Інвестиційному конкурсі та документи, додані до неї, на їх відповідність вимогам до Конкурсної документації, а також щодо наявності обставин, визначених у пункті 1.8 розділу I цього Положення, за яких особа, яка подала відповідні документи, до участі в Інвестиційному конкурсі не допускається відповідно до цього Положення та законодавства України.

У разі, якщо пакет документів для участі в Інвестиційному конкурсі було подано пізніше, ніж за 3 (три) робочих дні до завершення строку для подання пакетів документів для участі в Інвестиційному конкурсі, Робоча група аналізує таку заявку та документи, додані до неї протягом 5 (п'яти) робочих днів.

5.20. У разі виявлення Робочою групою невідповідності поданих документів вимогам до Конкурсної документації, які можуть бути виправлені особою, яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі, Робоча група забезпечує письмове інформування особи, яка виявила намір взяти участь в Інвестиційному конкурсі, про зауваження. До моменту виправлення зауважень особа, яка подала пакет документів для участі в Інвестиційному конкурсі, не може брати участь в Інвестиційному конкурсі та її конкурсна пропозиція не розглядається. Виправлення зауважень здійснюється до закінчення строку подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі.

У разі виявлення Робочою групою обставин, за яких особа, яка подала пакет документів для участі в Інвестиційному конкурсі не допускається відповідно до цього Положення та законодавства України до участі в Інвестиційному конкурсі, Робоча група відхиляє пакет документів для участі в

Інвестиційному конкурсі з письмовим обґрунтуванням та пропонує особі, яка подала пакет документів для участі в Інвестиційному конкурсі, отримати зазначені документи особисто або через уповноваженого представника особи з відповідною відміткою в журналі отримання пакетів документів для участі в Інвестиційному конкурсі.

5.21. Якщо заявка на участь в Інвестиційному конкурсі та документи, додані до неї, відповідають цьому Положенню та відсутні обставини, за яких особа, яка подала пакет документів для участі в Інвестиційному конкурсі не допускається відповідно до цього Положення та законодавства України до участі в Інвестиційному конкурсі, Робоча група забезпечує інформування особи, яка подала пакет документів для участі в Інвестиційному конкурсі, про набуття статусу Учасника інвестиційного конкурсу та про присвоєння її конкурсній пропозиції реєстраційного номера.

5.22. Учасник інвестиційного конкурсу може оформити та подати тільки одну конкурсну пропозицію.

До закінчення строку подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі Учасник інвестиційного конкурсу має право вносити зміни до конкурсної пропозиції з метою її удосконалення шляхом відкликання поданої конкурсної пропозиції, яка повертається Учаснику інвестиційного конкурсу (уповноваженому представнику Учасника інвестиційного конкурсу) з відповідною відміткою в журналі отримання пакетів документів для участі в Інвестиційному конкурсі, та подання нової конкурсної пропозиції або зняти свою конкурсну пропозицію з розгляду шляхом її відкликання.

5.23. Учасник інвестиційного конкурсу має право:

бути присутнім при розкритті конкурсних пропозицій;

за запитом Комісії подавати додаткові документи для обґрунтування конкурсної пропозиції;

знайомитись із зобов'язаннями, які будуть покладатись на переможця Інвестиційного конкурсу (Інвестора);

здійснювати інші права, передбачені цим Положенням та законодавством України.

5.24. Після початку розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями вносити зміни до конкурсної пропозиції заборонено.

5.25. Розкриття конвертів із конкурсними пропозиціями Учасників інвестиційного конкурсу, як правило, здійснюється на найближчому засіданні Комісії після закінчення строку подання пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі.

За результатами розкриття конвертів із конкурсними пропозиціями та їх аналізу Комісія приймає рішення про визначення Учасника інвестиційного конкурсу переможцем Інвестиційного конкурсу або про оголошення Інвестиційного конкурсу таким, що не відбувся.

5.26. Переможцем Інвестиційного конкурсу визначається Учасник інвестиційного конкурсу, який запропонував найкращі умови за основним (-ми) критерієм (-ями) оцінки конкурсної пропозиції, затвердженим (-ими) Комісією у складі Конкурсної документації. У разі, якщо декілька Учасників

інвестиційного конкурсу запропонували однакові пропозиції за основним (-ми) критерієм (-ями) оцінки конкурсної пропозиції Комісією оцінюються пропозиції цих Учасників інвестиційного конкурсу за додатковими критеріями оцінки конкурсної пропозиції, затвердженими Комісією у складі Конкурсної документації. У такому разі переможцем Інвестиційного конкурсу визначається один із цих Учасників інвестиційного конкурсу, який запропонував найкращі умови за додатковими критеріями.

У разі, якщо аналіз та порівняння конкурсних пропозицій Учасників інвестиційного конкурсу за основним(-ми) критерієм(-ями) та/або додатковими критеріями потребує додаткового часу, Комісія після розкриття конкурсних пропозицій здійснює фіксацію всіх конкурсних пропозицій за основним(-ми) критерієм(-ями) та додатковими критеріями та доручає Робочій групі провести аналіз поданих Учасниками інвестиційного конкурсу конкурсних пропозицій, оформити порівняльну таблицю конкурсних пропозицій Учасників інвестиційного конкурсу та винести пропозиції щодо визначення переможця Інвестиційного конкурсу на розгляд на чергове засідання Комісії.

5.27. Якщо участь в Інвестиційному конкурсі взяв лише один Учасник інвестиційного конкурсу, пропозиції якого відповідають Умовам інвестиційному конкурсу, цей Учасник інвестиційного конкурсу рішенням Комісії визначається переможцем Інвестиційного конкурсу, Інвестиційний договір укладається з цим Учасником інвестиційного конкурсу після узгодження з ним всіх умов Інвестиційного договору в порядку, передбаченому цим Положенням.

5.28. Результати проведеного Інвестиційного конкурсу оформляються рішенням Комісії, в якому, зазначається:

а) найменування об'єкта інвестування;

б) присутні члени Комісії;

в) відомості про Учасників інвестиційного конкурсу;

г) пропозиції Учасників інвестиційного конкурсу;

д) пропозиції присутніх на засіданні членів Комісії щодо визначення переможця Інвестиційного конкурсу;

е) результати голосування за оцінкою конкурсних пропозицій;

ж) рішення про визначення Учасника інвестиційного конкурсу переможцем Інвестиційного конкурсу або про оголошення Інвестиційного конкурсу таким, що не відбувся.

5.29. Інвестиційний конкурс може бути оголошений Комісією таким, що не відбувся, у разі якщо:

для участі в Інвестиційному конкурсі Робочою групою не було зареєстровано жодного Учасника інвестиційного конкурсу;

всі конкурсні пропозиції не відповідають Умовам інвестиційного конкурсу.

У разі оголошення Комісією Інвестиційного конкурсу таким, що не відбувся, Комісія може прийняти рішення про повторне проведення Інвестиційного конкурсу.

У разі оголошення Комісією Інвестиційного конкурсу таким, що не відбувся, за зверненням до Організатора інвестиційного конкурсу особи, що подала пакет документів для участі в Інвестиційному конкурсі, Робоча група забезпечує повернення документів з пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі, крім заявки на участь в Інвестиційному конкурсі.

Факт повернення документів з пакету документів для участі в Інвестиційному конкурсі підтверджується відповідною відміткою в журналі отримання пакетів документів для участі в Інвестиційному конкурсі.

5.30. Переможець Інвестиційного конкурсу затверджується розпорядженням Київського міського голови за поданням Організатора інвестиційного конкурсу.

5.31. Організатор інвестиційного конкурсу повідомляє переможця та Учасників інвестиційного конкурсу про результати Інвестиційного конкурсу протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня видання розпорядження Київського міського голови про затвердження переможця Інвестиційного конкурсу.

Робоча група за зверненням Учасників інвестиційного конкурсу до Організатора інвестиційного конкурсу забезпечує повернення Учасникам інвестиційного конкурсу, крім переможця Інвестиційного конкурсу, їх Конкурсного забезпечення протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дня укладення Інвестиційного договору. Факт повернення Конкурсного забезпечення Учасникам інвестиційного конкурсу підтверджується відповідною відміткою в журналі отримання пакетів документів для участі в Інвестиційному конкурсі та в разі необхідності іншим документом, передбаченим законодавством України.

VI. Укладення Інвестиційного договору та його виконання

6.1. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня видання розпорядження Київського міського голови про затвердження переможця Інвестиційного конкурсу Організатор інвестиційного конкурсу спільно із Замовником реалізації інвестиційного проєкту та Інвестиційним агентом доопрацьовують проєкт Інвестиційного договору в частині, що стосується врахування конкурсних пропозицій переможця Інвестиційного конкурсу, визначення складу сторін Інвестиційного договору та інших питань, не визначених проєктом Інвестиційного договору.

В обов'язковому порядку сторонами Інвестиційного договору мають виступати:

переможець Інвестиційного конкурсу;

Замовник реалізації інвестиційного проєкту;

Організатор інвестиційного конкурсу;

власник (балансоутримувач) об'єкта (у разі, якщо він є відмінним від Замовника реалізації інвестиційного проєкту).

Інші особи можуть бути залучені в якості сторони Інвестиційного договору лише у випадку, якщо це було передбачено Умовами інвестиційного конкурсу, або у разі надання згоди переможця Інвестиційного конкурсу на

залучення такої особи в якості сторони Інвестиційного договору.

6.2. Організатор інвестиційного конкурсу протягом 10 (десяти) робочих днів з дня видання розпорядження Київського міського голови про затвердження переможця Інвестиційного конкурсу:

забезпечує публікацію результатів Інвестиційного конкурсу відповідно до пункту 5.5 розділу V цього Положення;

направляє переможцю Інвестиційного конкурсу запрошення для підписання Інвестиційного договору та надає проєкт Інвестиційного договору, який враховує конкурсні пропозиції переможця Інвестиційного конкурсу.

6.3. Якщо протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати отримання переможцем Інвестиційного конкурсу запрошення, зазначеного в абзаці третьому пункту 6.2 розділу VI цього Положення, на поштову адресу, зазначену в заявці на участь в Інвестиційному конкурсі, Інвестиційний договір не буде укладений через: а) відмову переможця Інвестиційного конкурсу від підписання Інвестиційного договору; б) висування переможцем Інвестиційного конкурсу неприйнятних умов підписання Інвестиційного договору, а саме умов, що суперечать законодавству України, та/або Умовам інвестиційного конкурсу, та/або умовам конкурсної пропозиції цього переможця Інвестиційного конкурсу; в) ненадання переможцем Інвестиційного конкурсу забезпечення виконання зобов'язань за Інвестиційним договором, що передбачене Умовами інвестиційного конкурсу, Організатором інвестиційного конкурсу виносяться на розгляд Комісії питання про скасування рішення Комісії про визначення Учасника інвестиційного конкурсу переможцем Інвестиційного конкурсу та у разі можливості питання про визначення переможцем Інвестиційного конкурсу іншого Учасника інвестиційного конкурсу відповідно до пункту 5.26 розділу V цього Положення.

У разі прийняття Комісією рішення про скасування рішення Комісії про визначення Учасника інвестиційного конкурсу переможцем Інвестиційного конкурсу (та/або визначення нового переможця Інвестиційного конкурсу) Організатор інвестиційного конкурсу протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня прийняття цього рішення Комісією готує та подає проєкт розпорядження Київського міського голови про визнання таким, що втратило чинність розпорядження Київського міського голови, зазначеного у пункті 5.30 розділу V цього Положення.

6.4. Від імені Організатора інвестиційного конкурсу Інвестиційний договір підписує директор Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або уповноважена ним особа.

6.5. Інвестиційний договір вважається укладеним з дня підписання сторонами Інвестиційного договору та скріплення печатками (за наявності).

6.6. Контроль за виконанням умов Інвестиційного договору покладається на сторони в межах, визначених цим пунктом.

Організатор інвестиційного конкурсу в межах компетенції здійснює моніторинг виконання Умов інвестиційного конкурсу.

Замовник реалізації інвестиційного проєкту здійснює контроль за виконанням умов Інвестиційного договору, в тому числі стосовно відповідності цільовому призначенню земельної ділянки, проєктній документації, якості робіт та послуг та додержання строків, встановлених в Інвестиційному договорі. Замовник реалізації інвестиційного проєкту звітує про стан реалізації Інвестиційного проєкту не рідше, ніж один раз на 6 (шість) місяців, на черговому засіданні Комісії.

6.7. Заміна сторін, в Інвестиційному договорі, крім Організатора інвестиційного конкурсу, можлива за наявності сукупності умов:

інші сторони Інвестиційного договору не заперечують проти заміни сторони Інвестиційного договору;

нова сторона погодилась на вступ до Інвестиційного договору на визначених в ньому умовах, що були погоджені з попередньою стороною;

Комісія погодила заміну сторони в Інвестиційному договорі;

рішення Комісії про погодження заміни сторони Інвестиційного договору затверджено розпорядженням Київського міського голови.

У разі ініціювання заміни Інвестора, з метою прийняття Комісією рішення про погодження такої заміни, новий Інвестор повинен надати Комісії документи, зазначені в пункті 5.13 розділу V цього Положення (крім документів про готовність внести Інвестиційний внесок і компенсувати Інвестиційному агенту витрати за виконання Передінвестиційних робіт, за умови їх сплати Інвестором).

6.8. За наявності всіх умов, визначених в пункті 6.7 розділу VI цього Положення, сторони вносять відповідні зміни до Інвестиційного договору шляхом укладення додаткової угоди.

6.9. Сума інвестицій, зазначена в Інвестиційному договорі, може збільшуватись/зменшуватись залежно від зміни фактичних витрат на підготовку проєктної документації, містобудівного розрахунку та/або виконання робіт, передбачених відповідним Інвестиційним договором.

У разі зменшення суми інвестицій, зазначеної в Інвестиційному договорі, повернення будь-яких платежів від Організатора інвестиційного конкурсу та Інвестиційного агента на користь переможця Інвестиційного конкурсу не здійснюється.

6.10. Інвестиційним договором у разі, якщо інше не передбачено Умовами інвестиційного конкурсу, передбачається обов'язок Інвестора здійснювати компенсацію документально підтверджених витрат Замовника реалізації інвестиційного проєкту, пов'язаних з реалізацією Інвестиційного проєкту, в тому числі витрат на оформлення прав на земельну ділянку та утримання земельної ділянки, витрат на розробку та експертизу проєктної документації, витрат, пов'язаних зі здійсненням будівництва Об'єкту інвестування та прийняттям його в експлуатацію, інших витрат, передбачених законодавством України та Інвестиційним договором.

6.11. Інвестиційним договором або іншим договором, укладеним між Інвестором та особою, що здійснює під час реалізації Інвестиційного проєкту функції замовника будівництва відповідно до законодавства України, можуть

передбачатись умови щодо делегування Інвестору прав та обов'язків замовника будівництва.

У разі здійснення цією особою функцій замовника будівництва самостійно Інвестор зобов'язаний здійснити компенсацію цій особі всіх витрат, пов'язаних з виконанням прав та обов'язків замовника будівництва.

6.12. У разі, якщо визначені проєктною документацією або іншою документацією, передбаченою законодавством України, техніко-економічні показники Об'єкта інвестування будуть більшими, ніж орієнтовні техніко-економічні показники, зазначені в Умовах інвестиційного конкурсу та за які розраховувався Інвестиційний внесок, Інвестор та/або Замовник реалізації проєкту до початку реалізації Інвестиційного проєкту або у випадку коригування проєктної документації або іншої документації, передбаченої законодавством України, до закінчення реалізації Інвестиційного проєкту звертається (звертаються) до Організатора інвестиційного конкурсу з проханням розглянути питання збільшення техніко-економічних показників Об'єкта інвестування на засіданні Комісії. Таке звернення Інвестора розглядається Комісією на найближчому засіданні.

Розмір додаткового Інвестиційного внеску розраховується пропорційно розміру збільшення техніко-економічних показників, визначених проєктною документацією або іншою документацією, передбаченою законодавством України, відповідно до орієнтовних техніко-економічних показників, зазначених в Умовах інвестиційного конкурсу та за які розраховувався Інвестиційний внесок, з урахуванням індексу інфляції.

Розмір додаткового Інвестиційного внеску визначається за рішенням Комісії. Обов'язок Інвестора щодо сплати додаткового Інвестиційного внеску визначається в Інвестиційному договорі шляхом укладення сторонами додаткової угоди про внесення змін до Інвестиційного договору.

6.13. У разі збільшення витрат на реалізацію Інвестиційного проєкту Інвестор здійснює додаткове фінансування усіх пов'язаних з цим витрат у порядку та на умовах, передбачених Інвестиційним договором та з урахуванням затвердженої в установленому порядку проєктної документації.

6.14. Організатор інвестиційного конкурсу має право розірвати Інвестиційний договір з Інвестором в установленому порядку, якщо Інвестор порушує умови Інвестиційного договору, не виконує або виконує неналежним чином зобов'язання за Інвестиційним договором.

Замовник реалізації інвестиційного проєкту в разі виявлення порушень умов Інвестиційного договору зобов'язаний повідомити Організатора інвестиційного конкурсу про відповідні порушення. Замовник реалізації інвестиційного проєкту та/або Організатор інвестиційного конкурсу можуть мати інші права, передбачені Інвестиційним договором, у тому числі застосовувати штрафні санкції до Інвестора.

6.15. У разі розірвання Інвестиційного договору з Інвестором Комісія відповідно до цього Положення вирішує питання про залучення нового Інвестора шляхом проведення нового Інвестиційного конкурсу або, у разі можливості, шляхом визначення відповідно до пункту 5.26 розділу V цього

Положення переможцем Інвестиційного конкурсу іншого Учасника інвестиційного конкурсу, а також про умови та обсяги відшкодування новим Інвестором попередньому Інвестору понесених ним витрат на реалізацію Інвестиційного проєкту. Відшкодування новим Інвестором витрат, понесених попереднім Інвестором на реалізацію Інвестиційного проєкту, здійснюється новим Інвестором відповідно до умов укладеного з ним Інвестиційного договору.

6.16. Згода на знесення будинків (будівель), споруд тощо, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, якщо така необхідність виникла в процесі реалізації Інвестиційного проєкту, надається рішенням Київської міської ради з визначенням умов такого знесення.

6.17. Право власності на Об'єкти інвестування або їх частини, створені в процесі реалізації Інвестиційного проєкту, набувається та/або передається Інвестору відповідно до умов Інвестиційного договору.

Сторони Інвестиційного договору зобов'язані вжити всіх передбачених законодавством заходів для забезпечення набуття та/або переходу (передання) права власності на створені в результаті реалізації Інвестиційного проєкту об'єкти на умовах Інвестиційного договору.

6.18. Державна реєстрація права власності на об'єкти, зазначені в пункті 6.17 розділу VI цього Порядку, забезпечується особою, що набула таке право (до якої перейшло (передалось) таке право), самостійно після прийняття в експлуатацію таких об'єктів в установленому порядку.

6.19. Об'єкти інвестування або їх частини, створені в процесі реалізації Інвестиційного проєкту, будівництво або реконструкцію, реставрацію, капітальний ремонт, технічне переоснащення тощо яких здійснено за кошти Інвесторів і набуття та/або перехід (передача) яких у власність Інвесторів Умовами інвестиційного конкурсу та Інвестиційними договором не передбачена, визнаються комунальною власністю територіальної громади міста Києва в установленому порядку з обов'язковою подальшою реєстрацією прав на них у встановленому законодавством порядку.

6.20. Організатор інвестиційного конкурсу забезпечує публікацію на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва повного тексту Інвестиційного договору, додатків до Інвестиційного договору, додаткових угод до Інвестиційного договору протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх укладення.

VII. Вирішення питань щодо землекористування

7.1. Набуття права на земельну ділянку, яка буде використовуватися для реалізації Інвестиційного проєкту, може вирішуватись одним з таких способів:

7.1.1 Шляхом надання у користування інвестиційно привабливої земельної ділянки особі, визначеній Комісією, якщо такою особою є районна в

місті Києві державна адміністрація, підприємство, установа або організація, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

7.1.2 Шляхом продажу інвестиційно привабливої земельної ділянки або надання прав на неї Інвестору в порядку, передбаченому законодавством України.

7.2. Інформація щодо земельної ділянки, на якій планується реалізація Інвестиційного проєкту, надається Організатором інвестиційного конкурсу з урахуванням визначеного в установленому порядку Об'єкта інвестування протягом 5 (п'яти) робочих днів після видання розпорядження Київського міського голови відповідно до абзацу першого пункту 4.5 розділу IV цього Положення, до Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та до Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для врахування при вирішення питань, пов'язаних з цією земельною ділянкою.

7.3. Земельна ділянка, право на яку оформлюється відповідно до підпункту 7.1.1 пункту 7.1 розділу VII цього Положення, не може бути передана у користування або власність Інвестору та/або особам, зазначеним у абзаці третьому пункту 7.7 розділу VII цього Положення, до моменту завершення реалізації Інвестиційного договору та набуття права власності на Об'єкт інвестування або його частини, створений в процесі реалізації Інвестиційного проєкту (у випадку якщо таке набуття передбачено умовами Інвестиційного договору).

7.4. Після видання розпорядження Київського міського голови, передбаченого пунктом 5.30 розділу V цього Положення, перший заступник голови Київської міської державної адміністрації або заступник голови Київської міської державної адміністрації, який є головою Комісії, звертається до Київської міської ради з пропозицією врахувати результати Інвестиційного конкурсу з метою вирішення питання про надання переможцю Інвестиційного конкурсу земельної ділянки відповідно до підпункту 7.1.2 пункту 7.1 розділу VII цього Положення.

7.5. Після визначення Комісією особи, яка набуватиме прав на інвестиційно привабливу земельну ділянку, або після видання розпорядження Київського міського голови про затвердження переможця Інвестиційного конкурсу відповідна особа в установленому законодавством України порядку вчиняє дії щодо отримання в користування земельної ділянки, необхідної для реалізації Інвестиційного проєкту.

7.6. Особа, зазначена у пункті 7.5 розділу VII цього Положення, щомісячно інформує Організатора інвестиційного конкурсу про стан оформлення права користування земельною ділянкою, необхідною для реалізації Інвестиційного проєкту з метою врахування цієї інформації.

7.7. Умовами інвестиційного конкурсу та Інвестиційного договору може бути визначено:

обов'язок Інвестора оформити право власності або користування земельною ділянкою відповідно до затверджених Умов інвестиційного

конкурсу, Інвестиційного договору та законодавства України після реалізації Інвестиційного проєкту,

або обов'язок Інвестора передбачити однією з умов передачі створеного в результаті реалізації Інвестиційного проєкту об'єкта (житлового будинку) власнику або експлуатуючій організації або об'єднанню співвласників багатоквартирного будинку (ОСББ) зобов'язання цих осіб оформити право власності або право користування земельною ділянкою.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Прийняття даного рішення уможливить створення сприятливих умов для провадження інвестиційної діяльності та забезпечення збалансованого економічного та соціального розвитку міста Києва, застосування відкритих економічних методів залучення додаткових коштів для виконання програм економічного і соціального розвитку міста Києва.

У зв'язку з цим прийняття рішення спрямоване на організацію процесу проведення Інвестиційних конкурсів, залучення нових інвестицій в економіку міста Києва та наповнення міського бюджету.

2. Цілі і завдання, основні положення проєкту рішення

Ціллю прийняття рішення є створення сприятливих умов для провадження інвестиційної діяльності та забезпечення збалансованого економічного та соціального розвитку міста Києва.

Завданням прийняття рішення є організація ефективного процесу проведення інвестиційних конкурсів шляхом затвердження Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Правове обґрунтування

Проєкт рішення підготовлено відповідно до Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176, Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810, статей 319, 327 Цивільного кодексу України, статті 9 Земельного кодексу України, статей 18, 25, 26, 28, 35 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 22 Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ», статей 4, 5, 16 Закону України «Про інвестиційну діяльність».

Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва підготовлено із врахуванням пропозицій Антикорупційної ради при Київському міському голові, утвореної розпорядженням Київського міського голови від 27 лютого 2015 року № 96 «Про утворення Антикорупційної ради при Київському міському голові».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Виконання рішення не потребує залучення додаткових коштів бюджету міста Києва.

5. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття цього рішення забезпечить створення сприятливих умов для провадження інвестиційної діяльності та забезпечення збалансованого економічного та соціального розвитку місті Києві у зв'язку із затвердженням Положення про проведення інвестиційних конкурсів із залучення інвесторів для будівництва, реконструкції, реставрації, технічного переоснащення тощо об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Зазначене Положення дозволить залучати завдяки конкурентній процедурі інвесторів з найкращим інвестиційними пропозиціями щодо реалізації важливих для міста Києва проєктів будівництва, реконструкції, реставрації, технічного переоснащення об'єктів житлового та нежитлового призначення, їх комплексів, інженерно-транспортної інфраструктури.

6. Суб'єкти подання проєкту рішення

Суб'єктами подання проєкту рішення є перший заступник голови Київської міської державної адміністрації Поворозник Микола Юрійович та Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7. Доповідач на пленарному засіданні

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації Поворозник Микола Юрійович, тел. 202 75 62.

Співдоповідач - директор Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Мельник Наталія Олегівна, тел. 202 77 99.

Директор Департаменту економіки
та інвестицій Наталія МЕЛЬНИК

УКРАЇНА

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Берестейський, 97, м. Київ, 03115 тел. (044) 424 30 06, (044) 424 34 16,
E-mail: doc.srda@kmda.gov.ua / rda_sviatoshynska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37395418

30.06.2023

№ 107-4095

№ 08/19830
30.06.2023

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань бюджету
та соціально-економічного розвитку
А. ВІТРЕНКУ

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Про погодження використання коштів

12/22/95

Комунальним підприємством «Промінь в Святошинському районі м.Києва» відповідно до протоколу Ради оборони міста Києва №1 від 26.02.2022 здійснювалось харчування сил територіальної оборони та збройних сил України, розміщених на території Святошинського району міста Києва, а також мешканцям району, які знаходилися в укриттях подвійного призначення на загальну суму 739242грн. 30 коп., про що складені відповідні акти.

Відповідно до пункту 5 рішення Київської міської ради «Про збільшення розміру статутних капіталів комунальних підприємств, що надають послуги харчування дітей в закладах освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва» від 23.03.2023 № 6250/6291, збільшено розмір статутного капіталу Комунального підприємства «Промінь в Святошинському районі м.Києва» на суму 739 242 (сімсот тридцять дев'ять тисяч триста п'ятдесят дві) грн. 30 коп за рахунок грошового внеску власника.

Згідно з пунктом 19.4 рішення Київської міської ради «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» просимо погодити напрямок використання бюджетних коштів, а саме погашення заборгованості Комунального підприємства «Промінь в Святошинському районі м. Києва» перед:

Документ підписано кваліфікованим електронним підписом (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)
Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000079662F001A1BA400
Підписувач Павловський Сергій Анатолійович
Дійсний з 06.06.2022 11:49:37 по 06.06.2024 11:49:37

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація
107-4095 від 30.06.2023

ВТПП «ІТА-1» (код ЄДРПОУ 24102521) відповідно до договору від 21.02.2022 № 2463 в сумі 280 283 (двісті вісімдесят тисяч двісті вісімдесят три) гривні 14 (чотирнадцять) копійок;

ТОВ «Фірма Фавор»(код ЄДРПОУ 21505980) відповідно до договору від 21.02.2022 № 210 в сумі 99 121 (дев'яносто дев'ять тисяч сто двадцять одна) гривня 24 (двадцять чотири) копійки;

ТОВ «АГРО ПОДІЛЛЯ» (код ЄДРПОУ 39035643) відповідно до договорів від 07.02.2022 № 474 та від 22.02.2022 № 78 на загальну суму 359 837 (триста п'ятдесят дев'ять тисяч вісімсот тридцять сім) гривень 92 (дев'яносто дві) копійки.

Враховуючи вищевикладене, з метою виконання статутних завдань та забезпечення беззбитковості підприємства, просимо погодити на засіданні відповідної постійної комісії питання про спрямування коштів статутного капіталу на погашення заборгованості за договорами та перерахувати грошовий внесок власника у розмірі 739 242 (сімсот тридцять дев'ять тисяч триста п'ятдесят дві) грн. 30 коп. на розрахунковий рахунок КП «Промінь в Святошинському районі м. Києва» (ідентифікаційний код 21636104, розрахунковий рахунок UA683226690000026004300252234(UAH) в Головному управлінні АТ «Ощадний банк України» в м.Києві, МФО 322669).

Голова Сергій ПАВЛОВСЬКИЙ

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000079662F001A1BA400
Підписувач Павловський Сергій Анатолійович
Дійсний з 06.06.2022 11:49:37 по 06.06.2024 11:49:37

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація

107-4095 від 30.06.2023

УКРАЇНА

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Берестейський, 97, м. Київ, 03115 тел. (044) 424 30 06, (044) 424 34 48,
E-mail: doc.srda@kyivcity.gov.ua; doc.srda@kmda.gov.ua, web:svyat.kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37395418

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань бюджету
та соціально-економічного розвитку
Андрієві ВІТРЕНКУ

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Михайлові ПРИСЯЖНЮКУ

Про погодження використання коштів

12/22/95

Відповідно до протоколу Ради оборони міста Києва №1 від 26.02.2022 року комунальним підприємством «Промінь в Святошинському районі м. Києва» здійснювалось харчування сил територіальної оборони та Збройних сил України, розміщених на території Святошинського району міста Києва, а також мешканців району, які знаходилися в укриттях подвійного призначення, на загальну суму 739242 грн. 30 коп, про що складені відповідні акти.

Відповідно до пункту 5 рішення Київської міської ради «Про збільшення розміру статутних капіталів комунальних підприємств, що надають послуги харчування дітей в закладах освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва» від 23.03.2023 № 6250/6291, збільшено розмір статутного капіталу комунального підприємства «Промінь в Святошинському районі м. Києва» на суму 739 242 (сімсот тридцять дев'ять тисяч двісті сорок дві) грн. 30 коп. за рахунок грошового внеску власника.

Згідно з пунктом 19.4 рішення Київської міської ради «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» використання коштів, за рахунок яких формується

N08/17204
07.06.2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000079662F001A1BA400
Підписувач Павловський Сергій Анатолійович
Дійсний з 06.06.2022 11:49:37 по 06.06.2024 11:49:37

Святошинська районна в місті Києві
державна адміністрація

107-3448 від 07.06.2023

статутний капітал комунальних підприємств територіальної громади міста Києва, здійснюється за погодженням із постійною комісією Київської міської ради з питань власності та постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Враховуючи викладене вище, з метою виконання статутних завдань та забезпечення беззбитковості підприємства, просимо погодити на засіданні відповідної постійної комісії, питання про спрямування коштів статутного капіталу цього підприємства на погашення заборгованості за договорами перед постачальниками продуктів.

Голова Сергій ПАВЛОВСЬКИЙ

Одуха М. В. 403 08 15

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000079662F001A1BA400
Підписувач Павловський Сергій Анатолійович
Дійсний з 06.06.2022 11:49:37 по 06.06.2024 11:49:37

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація

107-3448 від 07.06.2023

УКРАЇНА

ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Богдана Хмельницького, 24, м. Київ, 01054; тел. (044) 235 17 93, тел/факс 235 51 29
E-mail: zag.viddil@shev.kmda.gov.ua, www. shev.kyivcity.gov.ua код ЄДРПОУ 37405111
E-mail для електронних звернень громадян: zvern@shev.kmda.gov.ua

27.06.2023 № 109-3707

28/19308
28.06.2023

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу! 13/22/95

Після оголошення на території України воєнного стану та початку активної фази бойових дій більша частина бізнесу у місті Києві була фактично паралізована через різноманітні обставини, спостерігався спад ділової активності та неможливість здійснення економічної діяльності.

Зважаючи на те, що активізація бізнес-діяльності - ключовий фактор посилення економічної стійкості держави, парламентом, урядом, а також органами місцевого самоврядування України було запроваджено ряд ініціатив, спрямованих на підтримку підприємництва під час війни, відбулися законодавчі зміни та нововведення, які передбачають послаблення вимог щодо ведення бізнесу, інші поліпшення, які дозволяють бізнесу продовжувати функціонувати.

Так, Київська міська рада згідно з пунктом 1.2 рішення від 30.03.2022 № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX» (зі змінами, внесеними рішеннями Київської міської ради від 14.07.2022 № 4909/4950, від 18.05.2023 № 6332/6373) звільнила значну частину орендарів за договорами оренди комунального майна територіальної громади міста Києва від орендної плати, а окремим категоріям орендарів установила здійснювати нарахування орендної плати у розмірі 50 % розміру орендної плати, встановленої договором оренди.

Звільнення орендарів, що орендують майно за договорами оренди, де балансоутримувачами виступають комунальні некомерційні підприємства у сфері охорони здоров'я, від орендної плати призвело до суттєвого скорочення надходжень, які спрямовуються на відновлення орендованого майна, та зменшило фінансову спроможність комунальних некомерційних підприємств.

Згідно з інформацією, наданою комунальними некомерційними підприємствами, підпорядкованими адміністрації, приведеною в таблиці нижче, у зв'язку із введенням воєнного стану в Україні та прийняттям Київською міською радою вищевказаного

рішення за березень-грудень 2022 року підприємствами недоотримало орендної плати на загальну суму 2921,5 тис. грн, а за 5 місяців 2023 року - 1553,5 тис. грн.

Балансоутримувач	Кількість орендарів	Недоотримано орендної плати, грн	
		за березень-грудень 2022 року	за січень-травень 2023 року
КНП «Консультативно-діагностичний центр» Шевченківського району міста Києва	10	1625 328,84	891 283,02
КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Шевченківського району міста Києва	4	446 946,80	223 463,40
КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2» Шевченківського району міста Києва	5	523 649,17	243 071,54
КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 3» Шевченківського району міста Києва	9	325 540,32	175 660,89
Разом	28	2921 465,13	1533 478,85

Проте, необхідно зауважити, що переважна більшість бізнесу, який орендує приміщення в лікувально-профілактичних закладах району, упродовж усього часу дії воєнного стану продовжує здійснювати свою підприємницьку діяльність, зокрема використовуючи об'єкти оренди для розміщення аптек, аптечних пунктів, приватних медичних кабінетів/клінік, медичних лабораторій, терміналів самообслуговування, торговельних об'єктів тощо.

Враховуючи зазначене, вбачається необхідність внесення змін до рішення Київської міської ради від 30.03.2022 № 4551/4592 щодо віднесення орендарів, які використовують об'єкт оренди для розміщення аптек, що реалізують готові ліки в приміщеннях лікувально-профілактичних закладів, торговельних об'єктів з продажу медичних виробів та непродовольчих товарів, приватних закладів охорони здоров'я, за договорами, де балансоутримувачами виступають комунальні некомерційні підприємства у сфері охорони здоров'я, до категорії орендарів, яким орендна плата нараховується в розмірі 50 відсотків розміру орендної плати, установленої договором оренди.

З повагою

Тимчасово виконувач
обов'язків голови Олександр ПОПОВЦЕВ

Віталій Лівандовський
Валентина Сторожук 366 59 23

Вх 08/17226
від 07.06.2023

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ
СПЕЦІАЛІЗОВАНЕ ВОДОГОСПОДАРСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КИЇВВОДФОНД» (СВКП «КИЇВВОДФОНД»)
вул. Дмитрівська, 16-Б, м. Київ, 04080, тел. (044) 333 81 40 E-mail: kyivvodfond@kmda.gov.ua код ЄДРПОУ 37292855, р/р: UA303226690000026008300235031 в Філії - Головному управлінні по м. Києву та Київській області АТ "Ощадбанк", МФО 322669

від 07.06.2023 №246-845

14/22/95

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Директору Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Андрію ГУДЗЮ

Шановний пане Михайле!

Згідно рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", затвердженого Законом України "Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні" від 24 лютого 2022 року № 2102-IX» (зі змінами) на період дії воєнного стану та протягом одного місяця з дня припинення або скасування воєнного стану орендарі, за договорами оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, звільняються від орендної плати, крім орендарів, визначених у пунктах 1.2.2 та 1.2.3 цього рішення.

Метою та предметом діяльності Спеціалізованого водогосподарського комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київводфонд» (далі СВКП «Київводфонд») поряд з утриманням та експлуатацією мережі фонтанів, бюветних комплексів та громадських вбиралень на території міста Києва, технологічних електричних мереж та електроенергетичного обладнання є також отримання прибутку та забезпечення ефективного використання, розвитку та збереження комунального майна. СВКП «Київводфонд» є критично важливим для функціонування економіки та забезпечення життєдіяльності населення територіальної громади міста Києва в особливий період згідно розпорядження Київської міської військової адміністрації від 27.03.2023 року № 156 в умовах обмеженості видатків загального фонду бюджету, відповідно до потреби здійснює витрати на утримання комунального майна за рахунок коштів

отриманих від господарської діяльності. Відсутність надходжень від оренди нерухомого майна та постійні зростання цін на товари та послуги необхідні для виконання підприємством своїх основних завдань і функцій, призводить до зниження прибутковості підприємства та недоотримання податків бюджетом міста Києва.

Враховуючи вищевикладене, для забезпечення виконання покладених на підприємство завдань та обов'язків в частині ефективного використання комунального майна та отримання прибутку, просимо Вас ініціювати внесення змін до рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні", затвердженого Законом України "Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні" від 24 лютого 2022 року № 2102-IX» у частині скасування норми про звільнення орендарів від сплати орендної плати за договорами оренди комунального майна територіальної громади міста Києва, укладеними з СВКП «Київводфонд».

Директор Світлана КОЗЛОВСЬКА

Андрій Руденко, 333-81-40

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ПЕЧЕРСЬКСЕРВІС»

(КП «ПЕЧЕРСЬКСЕРВІС»)

вул. Військовий проїзд, 1, м. Київ, 01103 тел. (044)285 47 16 E-mail: blagoystriy@ukr.net
Код ЄДРПОУ 19024635

16.06.2023 № 399-73

N 08/18274
16.06.2023

Постійній комісії Київської міської ради з питань власності

15/22/95

ПОВТОРНО

У відповідності до прийнятого Київською міською радою рішення від 30.03.2022 № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 №2102-IX»на період дії воєнного стану та один місяць з дати його припинення орендарі за договорами оренди комунального майна звільняються від орендної плати.

Рішенням Київської міської ради за №4909/4950 від 14.07.2022 року «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30.03.2022 № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 №2102-IX» встановлено, що з 01.08.2022р. і на період дії воєнного стану та один місяць з дати його припинення орендарям, визначеним у додатку 1 до цього рішення та орендарям, які здійснюють підприємницьку діяльність на об'єктах комунальної власності територіальної громади міста Києва, що перебувають на балансі комунальних підприємств, зазначених у додатку 2 до цього рішення, орендна плата нараховується в розмірі 50 % розміру орендної плати, установленої договорами оренди.

Додатком 2 вищевказаного рішення визначено чіткий перелік

підприємств-балансоутримувачів, що мають право отримувати орендну плату в розмірі 50 % розміру орендної плати, установленої договорами оренди, а саме:

1.Комунальне підприємство «Бессарабський ринок»;

2. Комунальне підприємство «Володимирський ринок»;

3. Комунальне підприємство «Житній ринок»;

4. Комунальне підприємство «Поділ-Нерухомість».

У зв'язку з прийняттям вищевказаних рішень та не включення підприємства до переліку підприємств-балансоутримувачів, що мають право отримувати орендну плату в розмірі 50 % розміру орендної плати, установленої договорами оренди, комунальним підприємством «Печерськсервіс» недоотримано загальних надходжень з орендної плати за 2022р. на суму 2 636 000грн. та в 2023р. вказаний показник становитиме 2 890 000 грн., що в свою чергу призводить до недоотримання бюджетом м. Києва за 2022р. 50% надходжень від орендної плати в сумі 1 315 000грн. та в 2023р. вказаний показник становитиме 1 445 000грн.

В лютому 2023 року Департаментом промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з комунальними підприємствами «Печерськсервіс» та «Лабораторний центр» , було ініційовано питання по включенню КП «Печерськсервіс» та КП «Лабораторний центр» до переліку підприємств-балансоутримувачів, що мають право отримувати орендну плату в розмірі 50 % розміру орендної плати, установленої договорами оренди, шляхом внесення змін до Додатку 2 до Рішення Київської міської ради за №4909/4950 від 14.07.2022 року «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30.03.2022 № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 №2102-IX»

Рішенням Постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 18.04.2023р. (Протокол комісії №11/84) було погоджено питання по включенню КП «Лабораторний центр» до переліку підприємств-балансоутримувачів, що мають право отримувати орендну плату в розмірі 50 % розміру орендної плати, установленої договорами оренди, шляхом внесення змін до Додатку 2 до вищевказаного Рішення, однак в частині

внесення КП «Печерськсервіс» до вказаного переліку, Департаменту та підприємству, було відмовлено без будь-якого обґрунтування вказаної позиції.

Повторно довожу до Вашого відома та звертаю Вашу увагу, що на балансі підприємства перебувають приміщення загальною площею 6 361,3 кв. м та земельна ділянка площею 1,2 га. Щомісячно сума, лише земельного податку, яку підприємство зобов'язано сплачувати незалежно від наслідків своєї господарської діяльності, складає 147,0 тис. грн. Річна сума земельного податку складає 1 761,4 тис. грн.

За 2022 рік підприємством сплачено податків до бюджету всіх рівнів на загальну суму 1 788 тис. грн., з яких до бюджету міста Києва сплачено1 384 тис. грн., що на 60 % менше від запланованих та фактично не сплачених коштів у разі отримання надходжень від орендної плати.

Така ж сама ситуація прогнозується і на 2023 рік, так як прогнозований показник недоотримання коштів від орендної плати становить 2 890 тис. грн, що в свою чергу призведе до збиткової діяльності та можливому виникненню боргових зобов'язань КП «Печерськсервіс».

Враховуючи вищевикладене, прошу повторно розглянути та погодити питання внесення змін до рішення КМР від 14.07.2022 № 4909/4950 « Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30.03.2022р. за №4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» шляхом доповнення додатку 2 вищевказаного рішення та включення КП «Печерськсервіс» до переліку підприємст-балансоутримувачів ,що нараховують орендну плату в розмірі 50 % розміру орендної плати, установленої договором оренди.

Виконувач обов'язків директора Любов РИЖКОВА

Любов Рижкова +380934012805

FIGARO
CATERING

ТОВ «Фігаро-Кейтерінг»
Юридична адреса: 03194, м. Київ,
вул. Зодчих, буд.32-Б офіс 96
Код за ЄДРПОУ 33061505
тел.: 0 800 30 92 92

Київська міська рада
20.04.2023 № **08/11695**

Голові комісі питань
комунальної власності м.Києва
Присяжнюк М.О.

16/22/95

Директора
ТОВ Фігаро-Кейтерінг
Котолуп О.І.

Шановний Михайле Олексійовичу,

звертаємося до Вас із проханням щодо правомірності нарахування орендної плати за діючим Договором оренди.

07.10.2015 року між Департаментом комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації (Орендодавцем) та ТОВ "Фігаро-Кейтерінг" (Орендарем) код ЄДРПОУ 33061505, а також КП "Печерськсервіс" (Підприємство, балансоутримувач) було укладено договір за № 2037 про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду (далі – Договір).Термін дії вказаного договору визначений п. 9.1 з 07.10.2015-05.10.2018р.р.

15.06.2020р. сторонами вищевказаного Договору було продовжено Договір № 2037-1(нова редакція Договору №2037) на новий термін з 06.10.2018-04.10.2021р.(п.9.1)

23.08.2022р. сторонами вищевказаного Договору було чергове продовження Договіру № 2037-2(нова редакція Договору №2037-1 від 15.06.2020р.) яким було продовжено термін дії договору на новий термін з 05.10.2021-04.10.2026р.(п.11.1 Умов).

У відповідності до п.1.2 рішення Київської міської ради від 30.03.2022 № 4551/4592 (зі змінами внесеними рішенням КМР від 14.07.2022р. №4909/4950) «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 №2102-IX»(із змінами), на період дії воєнного стану та один місяць з дати його припинення орендарі за договорами оренди комунального майна звільняються від орендної плати.

Керуючись п.1.2.3 Рішення Київської міської ради від 14.07.2022 № 4909/4950 «Про внесеним змін до рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022

FIGARO
CATERING

ТОВ «Фігаро-Кейтерінг»
Юридична адреса: 03194, м. Київ,
вул. Зодчих, буд.32-Б офіс 96
Код за ЄДРПОУ 33061505
тел.: 0 800 30 92 92

«Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX» яким визначено наступне:

«Установити, що орендарям за договорами, укладеними після

01.08.2022 за результатами проведених аукціонів під час дії воєнного стану,

орендна плата нараховується в розмірі 50 відсотків орендної плати, установленої договором оренди. Положення даного підпункту діє з 01.08.2022до закінчення воєнного щодо правомірності нарахування орендної плати за діючим Договором стану, але не довше ніж до 31.12.2022.»

Комунальним підприємством «Печерськсервіс»(Підприємство-Балансоутримувач) було нараховано ТОВ «Фігаро-Кейтерінг» орендну плату за період з 01.08.2022р. по 01.04.2023р. та надіслано рахунки на адресу Товариства.

<u>Однак, ТОВ «Фігаро-Кейтерінг» вважає ,що Договір за №2037-2 від 23.08.2022р. не є новоукладеним та фактично є продовженням (новою редакцією) діючих Договорів</u> за №2037 від 07.10.15р. та 2037-1 від 15.06.2022р. про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду, у зв'язку з чим ТОВ «Фігаро- Кейтерінг» у відповідності до рішення Київської міської ради від 30.03.2022 № 4551/4592 (зі змінами внесеними рішенням КМР від 14.07.2022р. №4909/4950) на період дії воєнного стану та один місяць з дати його припинення звільняється від орендної плати в повному обсязі.

Враховуючи вищевикладене, прошу надати роз'яснення щодо правомірності нарахування орендної плати за діючим Договором оренди №2037-2 від 23.08.2022р. (термін дії якого з 05.10.2021-04.10.2026р.р.) за період з 01.08.2022р.по 01.02.2023 р.р.

18.04.2023р. Директор Котолуп О.Л.

Україна * м. Київ * Товариство з обмеженою відповідальністю «ФІГАРО-КЕЙТЕРІНГ» Ідентифікаційний код 33061505

УКРАЇНА

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М.Омеляновича-Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280-89-12, факс (044) 280-40-96
e-mail: rda.pecherska@kyivcity.gov.ua, web-сайт: pechersk.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

28.06.2023 № 105/02-6490/6531/8

№ 08/19387
28.06.2023

17 (22/95)

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Постійна комісія Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

На виконання п.4 рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» Печерською районною адміністрацією, в межах повноважень, проведена наступна робота.

Щодо п.п. 4.1

Встановлено контроль за недопущенням приватизації (відчуження) захисних споруд цивільного захисту державної та комунальної власності.

Щодо п.п. 4.2

Відповідно до розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 16.06.2023 № 260 «Про внесення змін до договору про передачу майна територіальної громади міста Києва», надано доручення внести зміни до двох договорів оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва по вулиці Німанська, 3 та по вулиці Іоанна Павла II, 7. Станом на 26.06.2023 КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» надала відповідним орендарям на підпис нові примірники договорів оренди, де зафіксовано, що на період дії воєнного стану в Україні, у випадку оголошення повітряної тривоги, орендар зобов'язаний забезпечити безперешкодний доступ населення до об'єкту оренди. Крім того зазначено, що невиконання цього обов'язку є підставою для розірвання договору оренди в односторонньому порядку.

Щодо п.п. 4.3

Станом на 27.06.2023 фактів, що потребують застосування, пункту 4 частини першої статті 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану» у зв'язку із порушеннями власниками захисних споруд цивільного захисту вимог статті 32 Кодексу цивільного захисту України не зафіксовано.

Перший заступник голови Анатолій КОРЖ

Юрій Деревинський 280-75-80

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності та регуляторної
політики

18/22/95

На виконання рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» повідомляємо, що Департаментом комунальної власності м. Києва договори оренди з спорудами цивільного захисту не укладалися.

Заступник директора Юрій БЕРЕГОВИЙ

№ 08/20189
04.07.2023

Олег ШАЛЮТА
Євгенія ПУШКАР 2026176
На № 6490/6531 від 08.06.2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
58E2D9E7F900307B04000000F1422400B1D9A500
Підписувач Береговий Юрій Миколайович
Дійсний з 13.07.2022 по 13.07.2024

Департамент комунальної
власності м. Києва

062/05-21-3535 від
04.07.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

08.06.2023 №6490/6531

Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», Вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 09 липня 2018 року № 579 (зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 30 липня 2018 року за № 879/32331), з метою утримання захисних споруд цивільного захисту в готовності до використання за призначенням і належного використання захисних споруд цивільного захисту Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Звернути увагу власників, користувачів та балансоутримувачів захисних споруд цивільного захисту всіх форм власності, що відповідно до частини восьмої статті 32 Кодексу цивільного захисту України утримання захисних споруд цивільного захисту в готовності до використання за призначенням здійснюється їх власниками, користувачами, юридичними особами, на балансі яких вони перебувають (у тому числі споруд, що не увійшли до їх статутних капіталів у процесі приватизації (корпоратизації), за рахунок власних коштів.

2. Попередити орендарів захисних споруд цивільного захисту, що відповідно до частин чотирнадцятої, шістнадцятої статті 32 Кодексу цивільного захисту України розірвання договору оренди захисної споруди цивільного захисту (її частини), яка перебуває у державній або комунальній власності, здійснюється шляхом письмового повідомлення орендаря про таке розірвання не пізніш як за 24 години до розірвання договору.

У такому разі орендар зобов'язаний звільнити захисну споруду цивільного захисту (її частину) протягом 24 годин з моменту повідомлення про розірвання договору.

У разі відмови орендаря звільнити захисну споруду цивільного захисту (її частину) у зазначений строк чи неможливості встановити його місцезнаходження здійснюється доступ до такої захисної споруди без отримання згоди її користувача (несанкціонований доступ) для приведення захисної споруди у готовність до прийому населення. Такий доступ здійснюється відповідно до положень статті 29 Закону України «Про житлово-комунальні послуги».

3. Орендодавцям захисних споруд цивільного захисту комунальної форми власності забезпечити виконання вимог частин чотирнадцятої, шістнадцятої статті 32 Кодексу цивільного захисту України у разі наявності фактів відмови орендарів забезпечити безперешкодний цілодобовий доступ населення до них та/або унеможливлення ними доступу до вказаних споруд.

4. Департаменту муніципальної безпеки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районним в місті Києві державним адміністраціям:

4.1. Вирішити питання забезпечення виконання частини дванадцятої статті 32 Кодексу цивільного захисту України.

4.2. Забезпечити виконання вимог частин чотирнадцятої, шістнадцятої статті 32 Кодексу цивільного захисту України у разі порушення користувачами захисних споруд цивільного захисту вимог статті 32 Кодексу цивільного захисту України.

4.3. Порушувати перед Київською міською військовою адміністрацією питання застосування пункту 4 частини першої статті 8 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Закону України «Про передачу, примусове відчуження або вилучення майна в умовах правового режиму воєнного чи надзвичайного стану» у зв'язку із порушенням власниками захисних споруд цивільного захисту вимог статті 32 Кодексу цивільного захисту України.

4.4. Щомісячно надавати Київській міській раді звіт про виконання цього рішення.

5. Власникам, користувачам та балансоутримувачам захисних споруд цивільного захисту всіх форм власності забезпечити:

5.1. Виконання Вимог з питань використання та обліку фонду захисних споруд цивільного захисту, затверджених наказом Міністерства внутрішніх справ України від 09 липня 2018 року № 579 (зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 30 липня 2018 року за № 879/32331) щодо захисних споруд цивільного захисту, які перебувають у їх власності, користуванні чи балансовому утриманні.

5.2. Безперешкодний цілодобовий доступ населення до захисних споруд цивільного захисту, які перебувають у їх власності, користуванні чи балансовому утриманні.

5.3. Визначення відповідальних осіб та їх чергування для забезпечення виконання підпункту 5.2 пункту 5 цього рішення.

5.4. Установлення на захисних спорудах цивільного захисту, які перебувають у їх власності, користуванні чи балансовому утриманні, автоматизованої системи забезпечення безперешкодного доступу населення, зокрема автоматичної системи відкриття захисних споруд цивільного захисту, кодових замків тощо.

5.5. Інформування населення про місце розташування захисних споруд цивільного захисту, які перебувають у їх власності, користуванні чи балансовому утриманні.

6. Звернутись до Кабінету Міністрів України щодо необхідності невідкладної розробки та внесення на розгляд Верховної Ради України змін до законодавчих актів України щодо встановлення кримінальної відповідальності власників, користувачів та балансоутримувачів захисних споруд цивільного захисту всіх форм власності за недопуск населення.

7. Структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради розробити та за погодженням із ГУ ДСНС України в м. Києві затвердити правила використання захисних споруд цивільного захисту, розміщених на підприємствах, установах, організаціях із обмеженим доступом (зокрема, закладах освіти, закладах охорони здоров'я тощо).

8. Департаменту муніципальної безпеки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальній організації виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Муніципальна охорона» забезпечити цілодобову охорону захисних споруд цивільного захисту згідно з переліком, визначеним Радою оборони міста Києва.

9. Звернутись до Головного управління Національної поліції у місті Києві, Управління патрульної поліції у місті Києві Департаменту патрульної поліції, Київської міської військової адміністрації щодо забезпечення підтримання громадського порядку в захисних спорудах цивільного захисту, на прилеглій до них території.

10. Звернутися до Київської міської військової адміністрації щодо сприяння залученню особового складу добровільних формувань територіальної громади міста Києва до виконання заходів, передбачених пунктами 8 і 9 цього рішення.

11. Визначити безумовним пріоритетом для головних розпорядників бюджетних коштів на всіх стадіях бюджетного процесу проведення робіт з підготовки до використання за призначенням та належного використання захисних споруд цивільного захисту.

12. Головним розпорядником бюджетних коштів при розподілі бюджетних асигнувань передбачити кошти на реалізацію заходів, передбачених цим рішенням.

13. Це рішення відповідно до частини першої статті 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» є обов'язковими для виконання всіма розташованими на території міста Києва органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на території міста Києва.

14. Оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства України.

15. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності, постійну комісію Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА СЕКРЕТАРІАТ УКРАЇНА

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

УКРАЇНА

ПОДІЛЬСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Контрактова площа, 2, м. Київ, 04070, тел. (044) 485 19 05, факс (044) 485 19 06
E-mail: rda.podilska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37333608

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

19/22/95

Директорові
Департаменту комунальної
власності м. Києва
виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської
державної адміністрації)
Андрію ГУДЗЮ

Шановний Михайле Олексійовичу!

Шановний Андрію Анатолійовичу!

На виконання рішення Київської міської ради від 08.06.2023 № 6490/6531 «Про вирішення окремих питань належного використання захисних споруд цивільного захисту в місті Києві» Подільська районна в місті Києві державна адміністрація повідомляє.

За інформацією балансоутримувачів комунального майна територіальної громади міста Києва, віднесеного до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, проведена роз'яснювальна робота з орендарями приміщень щодо неухильного виконання доручень про безперешкодний, цілодобовий доступ до приміщень, які використовуються як об'єкти укриттів населення.

№ 08/20259
04.07.2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000B4902F00CEA1A500
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 08.07.2022 по 08.07.2024

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація
106-5671 від 04.07.2023

Комунальному підприємству «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва» листом від 13.06.2023 № 106-4792 надане доручення внести відповідні зміни до діючих договорів оренди нежитлових приміщень підвалів, внесених до переліку найпростіших укриттів та об'єктів подвійного призначення для населення Подільського району міста Києва, з метою забезпечення безперешкодного доступу населення до зазначених об'єктів.

З повагою

Виконувач
обов'язків голови Сергій КОВАЛЕНКО

Руслан Ільченко
Алла Калачнікова 485 18 87

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000B4902F00CEA1A500
Підписувач Коваленко Сергій Іванович
Дійсний з 08.07.2022 по 08.07.2024

Подільська районна в місті Києві державна адміністрація

106-5671 від 04.07.2023

20/22/95

УКРАЇНА

ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Голосіївський, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281 66 62, факс 281 66 61
E-mail: rda.golosiivska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37308812

30.06.2023 N 100-7473

N 08/19728
від 30.06.2023

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу

Олександру БРОДСЬКОМУ

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики

Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Про припинення КП
«Громадське харчування
«Автовокзал»

Шановний Олександре Яковичу!

Шановний Михайле Олександровичу!

На виконання рішення Київської міської ради від 02.07.2015 № 675/1539 «Про припинення комунального підприємства «Громадське харчування «Автовокзал» шляхом приєднання до комунального підприємства «Шкільне харчування», повідомляємо наступне.

Комісією з припинення опрацьовується питання закриття банківських рахунків та заборгованості комунального підприємства, просимо продовжити термін виконання на період до припинення або скасування воєнного стану на території України.

З повагою

Заступник голови Олег КАЛУГІН

Юлія Бучинська
Сніжана Осиченко 281 66 24

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3FAA9288358EC0030400000072642F00C3CEBB00
Підписувач Калугін Олег Юрійович
Дійсний з 22.06.2023 19:15:55 по 20.06.2024 19:15:55

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

100-7473 від 30.06.2023