08/231-545/ПР
11.05.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва вагонів метрополітену

1(15/88)

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, частин другої та п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи лист про наміри, укладеного між столицею Республіки Польща – містом Варшава, в особі пана Рафала Тшасковського – мера Варшави та територіальною громадою міста Києва, в особі пана Віталія Кличка – Київського міського голови, у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та з метою забезпечення потреб мешканців міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва 60 виведених з експлуатації вагонів метрополітену від Metro Warszawskie Sp. z o.o. для заміни обладнання, вузлів та деталей існуючих вагонів Київського метрополітену при проведенні їх технічного обслуговування та ремонту.

2. Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вжити організаційно-правових заходів щодо прийняття вагонів метрополітену, зазначених у пункті 1 цього рішення.

3. Комунальному підприємству «Київський метрополітен» забезпечити транспортування вагонів метрополітену, зазначених у пункті 1 цього рішення, а також виконання інших заходів, пов'язаних з їх переміщенням у встановленому законодавством порядку.

4. Офіційно оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва вагонів метрополітену»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

У зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та з метою підтримки мешканців міста Києва, підписано лист про наміри між столицею Республіки Польща – містом Варшава, в особі пана Рафала Тшасковського – мера Варшави та територіальною громадою міста Києва, в особі пана Віталія Кличка – Київського міського голови щодо безоплатної передачі 60 виведених з експлуатації вагонів метрополітену від Metro Warszawskie Sp. z o.o. для заміни обладнання, вузлів та деталей існуючих вагонів Київського метрополітену при проведенні їх технічного обслуговування та ремонту.

Робота Київського метрополітену спрямована на задоволення суспільних потреб в організації перевезень киян та гостей столиці України, виконання робіт з технічного переоснащення об'єктів метрополітену, що забезпечують його функціонування.

На сьогоднішній день переважну більшість вагонів інвентарного парку пасажирських вагонів Київського метрополітену складають вагони моделей 81-717, 81-714 та їх модифікації. У конструкції вагонів застосовуються вузли, комплектуючі та запчастини виробництва російської федерації та республіки Білорусь, що унеможливлює на сьогодні їх закупівлю для забезпечення проведення метрополітеном технічного обслуговування, поточного та капітального ремонту вагонів, без чого неможливо забезпечити їх безперебійну роботу, безпеку руху та безпечне перевезення пасажирів.

В умовах правового режиму воєнного стану в країні та з огляду на подальший розвиток подій, Київський метрополітен вимушений прискорено шукати допустимі шляхи та можливості розв'язання задач по забезпеченню обладнанням, вузлами та деталями з метою утримання рухомого складу метрополітену в технічно справному стані. Значна кількість обладнання, вузлів та деталей вагонів Metro Warszawskie Sp. z o.o. виведених з експлуатації може використовуватись без технічних доопрацювань на вагонах Київського метрополітену.

Проєктом рішення передбачається вирішити проблемні питання щодо забезпечення функціонування і безперебійної роботи Київського метрополітену та задоволення повсякденних потреб населення міста Києва.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Проєкт рішення підготовлено відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, частин другої та п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою і завданням прийняття даного рішення Київської міської ради є безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва вагонів метрополітену.

Проєктом рішення пропонується:

надати згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва 60 виведених з експлуатації вагонів метрополітену від Metro Warszawskie Sp. z o.o. для заміни обладнання, вузлів та деталей існуючих вагонів Київського метрополітену при проведенні їх технічного обслуговування та ремонту;

вжити організаційно-правові заходи щодо прийняття вагонів метрополітену та їх транспортування;

контроль за виконанням цього рішення покладається на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат

Прийняття даного рішення не потребує витрат з бюджету міста Києва.

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є Київський міський голова Віталій Кличко.

Доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради та особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення є директор Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Кандибор Руслан Васильович (тел. 366 63 09).

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

вул. Леонтовича, 6, м. Київ, 01030 тел.(044) 366 63 05, (044) 366 63 43
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: transport@kyivcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37405284

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності

Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний пане Михайле! 1.1 (15/88)

На розгляді постійної комісії Київської міської ради з питань власності, як профільної комісії, перебуває проєкт рішення Київської міської ради «Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва вагонів метрополітену» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 11.05.2023 № 08/231-545/ПР).

Під час розгляду зазначеного проєкту рішення просимо врахувати наступні пропозиції:

1. Преамбулу проєкту рішення після символів, слів та знаку ««Про місцеве самоврядування в Україні»,» доповнити словами та символами «Закону України «Про гуманітарну допомогу»».
2. Пункт 1 проєкту рішення викласти у такій редакції:

«1. Надати згоду на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва, як гуманітарної допомоги, 60 виведених з експлуатації вагонів метрополітену від Metro Warszawskie Sp. z o.o. для заміни обладнання, вузлів та деталей існуючих вагонів Київського метрополітену при проведенні їх технічного обслуговування та ремонту.».

3. Пункт 2 проєкту рішення викласти у такій редакції:

«2. Комунальному підприємству «Київський метрополітен» вжити організаційно-правових заходів щодо транспортування та прийняття вагонів метрополітену, зазначених у пункті 1 цього рішення.».

№08/14736
17.05.2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3ED5083160DBC59B04000000463213000BF59800
Підписувач Кандибор Руслан Васильович
Дійсний з 01.09.2022 8:53:21 по 01.09.2023 8:53:21

Департамент транспортної інфраструктури

053-5213 від 17.05.2023

4. Пункт 3 проєкту рішення виключити.
У зв'язку з цим пункти 4, 5 вважати відповідно пунктами 3, 4.

З повагою

Директор Руслан КАНДИБОР

Юрій Галаєвський
Гліб Кізім 366 63 09

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3ED5083160DBC59B04000000463213000BF59800
Підписувач Кандибор Руслан Васильович
Дійсний з 01.09.2022 8:53:21 по 01.09.2023 8:53:21

Департамент транспортної інфраструктури

053-5213 від 17.05.2023

08/231-554/ПР
12.05.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про передачу до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації майна комунальної власності територіальної громади міста Києва

2(15/88)

Відповідно до статті 327 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва, передачі його у володіння та користування, передачі до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій, закріплення майна на праві господарського відання або оперативного управління», рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5482/5523 «Про деякі питання управління майном територіальної громади міста Києва на період дії воєнного стану», враховуючи листи Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 26.04.2023 № 101-3499/02 та Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03.05.2023 № 051/5864, з метою ефективного використання майна комунальної власності територіальної громади міста Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації майно територіальної громади міста Києва згідно з додатком до цього рішення.

2. Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) разом з Дарницькою районною

в місті Києві державною адміністрацією вжити заходи щодо прийняття-передачі майна, зазначеного в пункті 1 цього рішення, та надати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копії актів приймання-передачі.

3. Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації, до сфери управління якої передається майно комунальної власності територіальної громади міста Києва, здійснити його закріплення в установленому порядку.

4. Оприлюднити це рішення відповідно до законодавства України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до рішення Київської міської ради
від №

Майно комунальної власності територіальної громади міста Києва,
яке передається до сфери управління Дарницької районної
в місті Києві державної адміністрації

№ з/п	Інвентарний номер	Найменування та місце розташування	Кількість, шт	Площа, кв. м	Рік введення в експлуатацію	Первісна балансова вартість, грн	Залишкова балансова вартість станом на 01.05.2023, грн
1.	1013010009	Нежитлова будівля, лазня, літ. «А-2», за адресою: місто Київ, вулиця Шевельова Юрія, будинок № 100	1	900,0	1958	503 572,0	0,00
2.	1013010008	Нежитлова будівля, котельня, літ. «Б-1», за адресою: місто Київ, вулиця Шевельова Юрія, будинок № 100	1	205,0	1960	179 081,0	0,00

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради
«Про передачу до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації майна комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 09.06.2016 № 409 «Про закріплення об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва на вулиці Юрія Шевельова (Миколи Руднєва), 100» за Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) закріплено на праві оперативного управління об'єкти комунальної власності територіальної громади міста Києва, а саме: будівлю котельні за адресою: вул. Юрія Шевельова (Миколи Руднєва), 100, загальною площею 205,0 кв. м; будівлю лазні, за адресою: вул. Юрія Шевельова (Миколи Руднєва), 100, загальною площею 900,0 кв. м.

На сьогодні виникла необхідність у передачі вказаного об'єкта нерухомого майна, що має дві складові частини – нежитлова будівля, лазня, літ. «А-2» та нежитлова будівля, котельня, літ. «Б-1», до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації для ефективного використання майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, зокрема того, що знаходиться у Дарницькому районі.

Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація звернулась з листом від 26.04.2023 № 101-3499/02 до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з пропозицією передачі до сфери її управління об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва.

У свою чергу Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) листом від 03.05.2023 № 051-5864 надав погодження щодо передачі вказаного нерухомого майна.

Враховуючи викладене, на сьогодні доцільно передати до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації нерухоме майно, зокрема:

№ з/п	Інвентарний номер	Найменування та місце розташування	Кількість, шт	Площа, кв. м	Рік введення в експлуатацію	Первісна балансова вартість, грн	Залишкова балансова вартість станом на 01.05.2023, грн
1.	1013010009	Нежитлова будівля, лазня, літ. «А-2», за адресою: місто Київ, вулиця Шевельова Юрія, будинок № 100	1	900,0	1958	503 572,0	0,00

2.	1013010008	Нежитлова будівля, котельня, літ. «Б-1», за адресою: місто Київ, вулиця Шевельова Юрія, будинок № 100	1	205,0	1960	179 081,0	0,00

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття даного проєкту рішення є забезпечення ефективного використання нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, розміщеного у Дарницькому районі.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Проєктом рішення передбачається передача до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, яке знаходиться на території Дарницького району.

Пунктом 1 рішення пропонується передати до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації майно територіальної громади міста Києва згідно з додатком до цього рішення.

Пунктом 2 рішення пропонується Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) разом з Дарницькою районною в місті Києві державною адміністрацією вжити заходи щодо прийняття-передачі майна, зазначеного в пункті 1 цього рішення, та надати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копії актів приймання-передачі.

Пунктом 3 рішення пропонується Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації, до сфери управління якої передається майно комунальної власності територіальної громади міста Києва, здійснити його закріплення в установленому порядку.

Пунктом 4 рішення пропонується це рішення офіційно оприлюднити відповідно до вимог законодавства.

Пунктом 5 рішення контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Проєкт рішення розроблено відповідно статті 327 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва, передачі його у володіння та користування, передачі до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій, закріплення майна на праві господарського відання або оперативного управління», рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2022 року № 5482/5523

«Про деякі питання управління майном територіальної громади міста Києва на період дії воєнного стану».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття та реалізація цього рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття та реалізація цього рішення дозволить забезпечити потреби Дарницького району міста Києва в нерухомому майні та можливість пошуку шляхів його подальшого ефективного використання.

7. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання та доповідачем проєкту рішення на пленарному засіданні є депутат Київської міської ради Вітренко Андрій Олександрович.

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення, є Калашник Микола Володимирович, тел. (063) 847 11 74.

8. Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом.

Депутат Київської міської ради **Андрій ВІТРЕНКО**

Депутат Київської міської ради **Юрій СУЛИГА**

08/231-372/ПР
23.03.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про вихід Київської міської державної адміністрації зі складу засновників закладу вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ „УКРАЇНА“»

3(15/88)

Відповідно до пункту 4 частини першої статті 116, статті 148 Цивільного кодексу України, пункту 33 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 18.02.1999 № 146/247 «Про надання дозволу на створення закладу вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»», Статуту закладу вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»» (нова редакція), затвердженого зборами засновників від 15 жовтня 2020 року, протоколом № 1, з метою забезпечення ефективного використання комунального майна, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

1.1. Вийти зі складу засновників закладу вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»» (далі – Університет) із одержанням своєї частки у статутному капіталі згідно положень п. 6.4 Статуту Університету протягом двох місяців з дня прийняття цього рішення.

1.2. Повідомити Університет про вихід не пізніше, ніж за один місяць до виходу.

2. Доручити Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

2.1. Вжити організаційно-правові заходи на виконання пункту 1.1. цього рішення.

3. Офіційно оприлюднити це рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради «Про вихід Київської міської державної адміністрації зі складу засновників закладу вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

На виконання рішення Київської міської ради від 18 лютого 1999 року № 146/247 «Про надання дозволу на створення закладу вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА», Київською міською державною адміністрацією було прийнято розпорядження № 349 від 15 березня 1999 року. Згідно з ним, Київська міська державна адміністрація стала співзасновником закладу вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»» (далі також – **«Університет»**). Крім того, відповідно до цього розпорядження, Київською міською державною адміністрацією було передано до статутного капіталу Університету право користування будівлею за адресою: 04071, м. Київ, вул. Хорива, 1-Г, загальною площею 1223 кв.м.

Подальшому, у травні 1999 року Головне управління майном Київської міської державної адміністрації передало право тимчасового довгострокового користування нежитловим будинком за адресою місто Київ, вулиця Хорива 1-Г, закладу вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА» (далі також – **«Нежитловий будинок»**).

Станом на сьогодні, розмір внеску Київської міської державної адміністрації до статутного фонду Університету складає 2 473 440 грн, що дорівнює 34.999 %. Варто зазначити, що представники Київської міської державної адміністрації починаючи з 2013 року жодного разу не брали участі у засіданнях Зборів засновників Університету.

Згідно зі статтею 27 Закону України "Про вищу освіту", заклад вищої освіти, як суб'єкт господарювання, може діяти в одному із таких статусів: бюджетна установа, неприбутковий заклад вищої освіти або прибутковий заклад вищої освіти. Державні, комунальні та приватні заклади вищої освіти мають рівні права у провадженні освітньої, наукової та інших видів діяльності.

За адресою **Нежитлового будинку** розміщується кафедра дизайну **Університету**.

На сьогодні зазначене приміщення зачинене та перебуває у занедбаному стані, що підтверджується Протоколом постійної комісії з питань власності Київської міської ради № 1 від 02.06.2021 року.

Відповідно до інформації, розміщеної на офіційному сайті **Університету** https://rozklad.uu.ua/time-table/chair з 24.02.2022 року заняття в приміщенні корпусу не проводились, і на даний період часу в розкладі відсутня інформація про заплановані заняття в приміщенні **Нежитлового будинку**.

Нежитловий будинок, відповідно до рішення Київської міської ради від 18.02.99 № 146/247 передавався для навчання, яке вже тривалий час не проводиться.

Згідно з відомостями, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб фізичних осіб підприємців та громадських формувань, починаючи з 1998 року, керівником **Університету** є Таланчук Петро Михайлович.

Згідно з відомостями з Єдиного державного реєстру юридичних осіб фізичних осіб підприємців та громадських формувань Таланчук Петро Михайлович є також керівником Благодійного фонду «Добробут XXI століття».

Починаючи з 2011 року, без згоди виконавчого органу Київської міської ради, вказаний вище Благодійний фонд було зареєстровано у **Нежитловому будинку** та розміщено там Правління та інші керівні органи Благодійного фонду «Добробут XXI століття».

Основним видом економічної діяльності Благодійного фонду є надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання.

В період перебування у користуванні **Університету Нежитловим будинком**, в останньому здійснюють свою господарську діяльність наступні юридичні особи:

1. ТОВ «УКРАЇНСЬКО-НІМЕЦЬКИЙ ЦЕНТР «РЕДОКС»» ідентифікаційний код юридичної особи 37572258, основні види економічної діяльності: 21.20 Виробництво фармацевтичних препаратів і матеріалів; 86.10 Діяльність лікарняних закладів; 86.22 Спеціалізована медична практика; 86.90 Інша діяльність у сфері охорони здоров'я; 72.11 Дослідження й експериментальні розробки у сфері біотехнологій, засновником якого є пов'язана з Таланчуком Петром Михайловичем (президент **Університету**) особа Таланчук Ірина Володимирівна.

2. ПІДПРИЄМСТВО «ВЕС-ПРО», ідентифікаційний код юридичної особи 37392506, основні види економічної діяльності: 78.10 діяльність агентств працевлаштування; 74.30 надання послуг перекладу; 82.11 надання комбінованих офісних адміністративних послуг.

3. БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ДОБРОБУТ XXI СТОЛІТТЯ» ідентифікаційний код юридичної особи 25805578, основні види економічної діяльності: 88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н.в.і.у.

4. ПЕРВИННА ПРОФСПІЛКОВА ОРГАНІЗАЦІЯ ВІДКРИТОГО МІЖНАРОДНОГО УНІВЕРСИТЕТУ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «Україна» ідентифікаційний код юридичної особи 26170001, основні види економічної діяльності: 94.20 Діяльність професійних спілок.

Вказана обставина дає підстави вважати, що замість організації навчального процесу у **Нежитловому будинку** здійснюється господарська діяльність та надання соціальної допомоги, що не відповідає основним статутним завданням **Університету**.

Також, доцільно звернути увагу на судові рішення, які містяться у Єдиному державному реєстрі судових рішень щодо невиконання **Університетом** своїх господарських зобов'язань.

У справі № 910/22792/15, що розглядалась Господарським судом міста Києва, **Університет** просить суд стягнути з Департаменту промисловості розвитку та підприємництва виконавчого органу Київської міської ради, Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) грошові кошти в розмірі 22 730 397,71 грн., що є відсотками за кредитним договором, укладеним з ПАТ «Комерційний банк «Хрещатик». Рішенням господарського суду м. Києва від 19.06.2017 р., залишеним без змін Постановою Київського апеляційного господарського суду від 03.10.2017 р., відмовлено у задоволенні позову **Університету**.

Аналогічною є справа № 910/11255/14 за позовом **Університету** про стягнення 24 682 963,37 грн., що також є відсотками по кредитному договору. Рішенням господарського суду м. Києва від 02.12.2014 р., залишеним без змін Постановою Київського апеляційного господарського суду від 27.05.2015 р. та Постановою Вищого господарського суду України від 27.08.2015 р. також відмовлено у задоволенні позову **Університету**.

Суть судових процесів полягає в тому, що **Університет** в рамках програми фінансово-кредитної підтримки суб'єктів господарювання в м. Києві міг би розраховувати на компенсацію 75% суми відсотків по наданому кредиту за рахунок коштів, передбачених в бюджеті м. Києва, але оскільки в бюджеті на наступні роки не передбачалась необхідної суми для такої компенсації, то такої підтримки не отримував. Але, відповідно до кредитних договорів, у разі не сплати 75 % суми відсотків із бюджету м. Києва, таку заборгованість зобов'язаний погасити **Університет**.

Проаналізувавши ці дві справи стає очевидним, що **Університет** уклав з ПАТ «Комерційний банк «Хрещатик» кредитні договори на 13 млн грн та 30 млн. грн, відповідно, очікувавши на відшкодування відповідачами 75% суми відсотків за цими кредитними договорами, не сплачував їх, а в кінцевому результаті став єдиним боржником за цими кредитними договорами та відсотками по ним.

В подальшому **Університет** мав значну заборгованість перед ПАТ «Комерційний банк «Хрещатик» через несплату відсоткової ставки по кредитним договорам.

Відповідно до ч. 5 ст. 52 Закону України «Про виконавче провадження» у разі відсутності у боржника коштів та інших цінностей, достатніх для задоволення вимог стягувача, стягнення невідкладно звертається також на належне боржнику інше майно, за винятком майна, на яке згідно із законом не може бути накладено стягнення.

Таким чином, якщо **Університет** не здійснить своєчасну сплату боргу перед кредиторами, то останні можуть звернутися до суду з позовом про стягнення боргу. Якщо суд задовольнить позов, то будуть застосовані засоби примусового виконання рішення суду, які можуть передбачати стягнення на майно та майнові права боржника, включаючи право користування будівлею за адресою, зазначеною в пояснювальній записці. У разі стягнення майна, яке є частиною статутного капіталу, існує можливість втрати частки Київської міської

державної адміністрації в статутному капіталі **Університету** у вигдяді **Нежитлового будинку.**

Окрім цього, враховуючи, що вартість даного **Нежитлового будинку**, загальною площею 1223 кв.м., в статутному капіталі **Університету** визначена в розмірі 2 473 440 грн, при передачі даного приміщення в оренду, бюджет міста Києва зможе отримувати значні надходження і спрямовувати їх на задоволення потреб територіальної громади міста Києва.

Наразі **Університет** має судові спори відносно іншого свого приміщення, розміщеного за адресою: м. Київ, вул. Львівська, 23, корпус 1.

Окрім того, в мережі Інтернет, а саме, за посиланням: https://ukranews.com/ua/news/550254-kyivska-prokuratura-vpevnena-v-sudovykh-perspektyvakh-spravy-po-rozkradannyu-koshtiv-v-universyteti# наявна стаття щодо розкрадання бюджетних котів в приватному **Університеті** розвитку людини «Україна», що також впливає на імідж та довіру до Київської міської ради, як співзасновника **Університету**.

Відповідно до відомостей з відкритих офіційних джерел, **Університетом** порушуються вимоги з питань пожежної та техногенної безпеки в **Нежитловому будинку**, що створює загрозу життю та здоров'ю людей.

Зокрема, Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у м. Києві (далі – «ГУ ДСНС у м. Києві») було проведено позаплановий захід державного нагляду (контролю) з метою перевірки дотримання суб'єктом господарювання (**Університетом**) вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки. За результатами зазначеного заходу було складено відповідний акт від 26 грудня 2019 року №879 ГУ ДСНС у м. Києві.

Вказаним Актом виявлено ряд порушень **Університетом** вимог законодавства у сфері пожежної та техногенної безпеки в **Нежитловому будинку**, а саме Правил пожежної безпеки в Україні (далі по тексту – «ППБУ»), Кодексу цивільного захисту України, зокрема:

- проводи, які прокладені, приховано під підвісними стелями та за облицюванням стін, не ізольовані від горючих основ (конструкцій) суцільним шаром пожежа негорючого матеріалу, що підтверджується актом проведення прихованих робіт (р. 4 п. 1.12. ППБУ);
- з'єднання, відгалуження та окінцювання жил. проводів і кабелів в приміщеннях не виконані за допомогою опресування, зварювання, паяння або затискачів (р. 4 п. 1.6. ППБУ);
- в приміщеннях допускається улаштування та експлуатація тимчасових електромереж (р.4 п. 1.8. ППБУ);
- на горищі допускається підвішування світильників безпосередньо на струмопровідні проводи (р. 4 п. 1.18. ППБУ);
- на горищі та в підвальному поверсі допускається користування світильників з лампами розжарювання без захисного суцільного скла (ковпаків) (р.4 п. 1.18. ППБУ);
- в підвальному поверсі допускається складування горючих матеріалів на відстані менше 1 м. від електрощитів (р.4 п. 1.18. ППБУ);

- в приміщеннях 1-го поверху та на горищі допускається прокладання проводів (кабелів) по горючим основам (конструкціям) без підкладання під них суцільного негорючого матеріалу, що виступає з кожного боку проводу (кабелю) не менше ніж на 0,01 метра (р. 4 п. 1.12. ППБУ);

- отвори в огороджувальних конструкціях і протипожежних перешкодах на всіх поверхах, які утворились під час прокладання електричних комунікацій та інженерного обладнання не зашпаровані наглухо негорючим матеріалом, який забезпечує клас вогнестійкості та димогазонепроникнення, що вимагається будівельними нормами для цих перешкод (р. 3 п. 2.4. ППБУ);

- в сходових клітках допускається відкрите прокладання електропроводів і кабелів незалежно від їх напруги (р. 4 п. 1.18. ППБУ);

- не проведений планово-попереджувальний ремонт електромережі будівлі (р. 4 п.п. 1.1, 1.2 ППБУ);

- стіни на шляхах евакуації оздоблені горючими матеріалами (р. 3 п. 2.23 ППБУ);

- під час перебування людей в приміщеннях в яких допускається встановлення грат на вікнах, останні не перебувають у відчиненому положенні або зняті (р. 3 п. 2.16. ППБУ);

- висота дверей евакуаційного виходу з другої сходової клітки на 1-му поверсі менше 2-х метрів (р. 3 п. 2.23);

- вихід з приміщень другого і третього поверхів до другої сходової клітки та з другої сходової клітки безпосередньо на зовні заблоковано (р. 3 п. 2.23. п. 2.37. ППБУ);

- під другою сходовою кліткою на першому поверсі та сходами в підвал допускається влаштування приміщення (р. 3 п. 2.37. ППБУ);

- допускаються улаштування складу горючих матеріалів в підвальному поверсі, вхід до якого, не ізольований від загальної евакуаційної сходової клітки (р. 3 п. 2.11 ППБУ);

- допускається захаращення (блокування) приямків віконних прорізів підвального поверху (р. 3 п. 2.13 ППБУ р.);

- отвори в протипожежних стінах приміщень електрощитової не обладнані протипожежними дверима з класом вогнестійкості не менше ЕІ 30 хвилин (р. 3 п. 2.3. ППБУ);

- приміщення не обладнані системою автоматичної пожежної сигналізації з виводом сигналу від приймально-контрольного приладу на пульт централізованого спостереження пожежної охорони (р. 5 п. 1.2. ППБУ);

- приміщення не обладнані системою оповіщення про пожежу та управлінням евакуацією людей (р. 5 п. 1.2. ППБУ);

- шляхи евакуації (коридори, сходові клітки) не забезпечені евакуаційним освітленням. Світильники евакуаційного освітлення повинні вмикатися з настанням сутінків у разі перебування в будинку людей (р. 3 п. 2.31. ППБУ);

- пожежні рукава утримуються не приєднаними до кранів (р. 5 п. 2.2.ППБУ);

- не надані підтверджуючі документи щодо технічного обслуговування існуючих пожежних кран-комплектів та перевірки їх на працездатність шляхом пуску води з реєстрацією результатів у журналі обліку технічного обслуговування (р.5 п. 2.2. ППБУ);

- система внутрішнього протипожежного водопроводу знаходяться в не працездатному стані (р. 5 п. 2.2. ППБУ);

- не здійснено технічне обслуговування існуючих вогнегасників (р. 5 п. 3.17. ППБУ);

- посадова особа, відповідальна за протипожежний стан приміщень не пройшла навчання та перевірку знань з питань пожежної безпеки (р. 2 п.п. 15., 16 ППБУ);

- не пройдено навчання з питань цивільного захисту керівником підприємства або уповноваженої особи на виконання функцій цивільного захисту на територіальних курсах (ст. 91 КЦЗУ);

Дані обставини стали підставою для звернення ГУ ДСНС у м. Києві до Окружного адміністративного суду міста Києва з позовом до **Університету** з позовом про застосування заходів реагування у вигляді повного зупинення експлуатації **Нежитлового будинку**, до повного усунення порушень, зазначених в акті перевірки, шляхом відключення електроживлення та накладення печаток на електрощити будівлі.

Рішенням Окружного адміністративного суду міста Києва від 18.03.2021 року, залишеним без змін Постановою Шостого апеляційного адміністративного суду від 02.06.2021 р., у справі № 640/2965/20 позов ГУ ДСНС у м. Києві задоволено повністю, застосовано заходи реагування у вигляді повного зупинення експлуатації приміщень **Університету**, які розташовано за адресою: м. Київ, вул. Хорива, 1-Г у Подільському районі до повного усунення порушень, зазначених в акті перевірки, шляхом відключення електроживлення та накладення печаток на електрощити будівлі; покладено на Головне управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у м. Києві обов'язок щодо забезпечення виконання даного рішення.

Окрім цього, ГУ ДСНС у м. Києві було повторно проведено позаплановий захід державного нагляду (контролю) щодо дотримання **Університетом** вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки, за результатами якої складено відповідний акт від 13 травня 2021 року №348.

За результатами проведеної перевірки були виявлені ті самі порушення вимог законодавства, що й під час перевірки, за результатами якої складено відповідний акт від 26 грудня 2019 року №879, а саме:

- стіни на шляхах евакуації оздоблені горючими матеріалами (р. 3 п. 2.23 ППБУ);
- висота дверей евакуаційного виходу з другої сходової клітки на 1-му поверсі менше 2-х метрів (р. 3 п. 2.23 ППБУ);
- шляхи евакуації (коридори, сходові клітки) не дообладнані евакуаційним освітленням. Світильники евакуаційного освітлення повинні вмикатися з настанням сутінків у разі перебування в будинку людей (р. 3 п. 2.31 ППБУ);
- не пройдено навчання з питань цивільного захисту керівником підприємства або уповноваженої особи на виконання функцій цивільного захисту на територіальних курсах.

На підставі аналізу даних актів перевірок стосовно дотримання правил пожежної та аварійної безпеки **Університетом** вбачається, що останній

систематично нехтує вимогами у цій сфері, що може призвести до невідворотних наслідків.

Наведене вище підтверджується матеріалами щодо стану виконання **Університетом** вимог законодавства у сфері техногенної та пожежної безпеки, які були надані Головним управлінням Державної служби України з надзвичайних ситуацій у місті Києві в № 71 01-658/71 18 01 листі від 03.02.2023 року.

Відповідно до статті 3 Конституції України, людина, її життя і здоров'я, честь і гідність, недоторканність і безпека визнаються в Україні найвищою соціальною цінністю. Права і свободи людини та їх гарантії визначають зміст і спрямованість діяльності держави. Держава відповідає перед людиною за свою діяльність. Утвердження і забезпечення прав і свобод людини є головним обов'язком держави.

Окрім цього, наявні спори щодо безпідставного звільнення працівників **Університетом**, що підтверджується, до прикладу, справою № 759/3688/21.

Також, необхідно звернути увагу на рішення Господарського суду міста Києва від 24.01.2023 року у справі № 910/6648/18, яким стягнуто з Вищого навчального закладу «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» на користь Товариства з обмеженою відповідальністю «Фінансова компанія «Юнайтед»» 31 028 400 грн. 92 коп. основного боргу та 455 339 грн. 45 коп. судового збору.

Університет без згоди Київської міської державної адміністрації, як засновника, самовільно передав приміщення **Університету**, що знаходиться за адресою: 03115, місто Київ, вулиця Львівська, 23, Благодійній організації «Благодійний фонд «Добробут XXI століття» в якості внеску до статутного капіталу.

Вказана обставина підтверджується рішенням у справі № 910/11107/19. В даній справі Товариство з обмеженою відповідальністю "Алтея Компані" звернулось з позовом до Вищого навчального закладу "Відкритий міжнародний **Університет** розвитку людини «Україна» та Благодійної організації «Благодійний фонд «Добробут XXI століття» про визнання недійсним укладеного відповідачами та посвідченого 21.10.2017 приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Незнайко Н.М. договору про пожертву (дарування), що зареєстрований в реєстрі за № 63.

Потрібно, також зауважити, що подібні спори псують репутацію та зменшують довіру до виконавчого органу Київської міської ради - Київської міської державної адміністрації.

Однак, відповідно до листа Київського міського голови № 001-01-224 від 06.03.2023 року міською цільовою програмою «Турбота. Назустріч киянам» 2011-2015 роки», затвердженою рішенням Київської міської ради від 17.02.2011 № 19/5406 (у редакції рішення Київської міської ради від 04.09.2014 № 46/46), було передбачено кошти за компенсацію вартості навчання у Відкритому міжнародному університеті розвитку людини «Україна» студентів з числа інвалідів, сиріт та дітей з малозабезпечених родин. За розрахунками, наданими

Відкритим міжнародним університетом розвитку людини «Україна» до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для здійснення компенсації вартості навчання студентів пільгових категорій перераховано кошти в сумі:

- 397 370,00 грн. за - 2008 рік;
- 8 792 367,00 грн. - 2009 рік;
- 3 178 112,00 грн. - 2010 рік;
- 2 029 255,00 грн. - 2011 рік;
- 1 499 978,00 грн. - 2012 рік.

Вищий навчальний заклад "Відкритий міжнародний університет розвитку людини "Україна" звернувся до Господарського суду міста Києва із позовною заявою про стягнення солідарно з виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) та Департаменту соціальної політики Київської міської державної адміністрації 7 363 263,00 грн. заборгованості за надані освітні послуги, 1050465,69 грн. інфляційних втрат, 640 618,91 грн. 3% річних, 3 275 226,67 грн. подвійної ставки НБУ.

Вищий навчальний заклад "Відкритий міжнародний університет розвитку людини "Україна", 13.01.2015 року подав заяву до Господарського суду міста Києва про уточнення позовної заяви, в якій просив стягнути солідарно з відповідачів 5 628 202,00 грн. заборгованості за надані освітні послуги, 3 463 003,05 грн. інфляційних втрат, 1 473 130,19 грн. 3% річних.

Рішенням Господарського суду міста Києва у справі № 910/12033/14 від 07.07.2015 позов був задоволений частково. За рішенням суду стягнуто солідарно з відповідачів на користь позивача 5 628 202,00 грн. заборгованості, 5 440,49 грн. витрат по оплаті судової експертизи, 38 933,73 грн. судового збору. В іншій частині позову було відмовлено.

Постановою Київського апеляційного господарського суду у справі 910/12033/14 від 02.08.2017 рішення Господарського суду міста Києва від 07.07.2015 у справі № 910/12033/14 залишено без змін.

Постановою Верховного Суду у складі колегії суддів Касаційного господарського суду від 03 квітня 2018 року у справі 910/12033/14 Касаційну скаргу Департаменту соціальної політики Виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) залишити без задоволення, рішення Господарського суду міста Києва від 07.07.2015 та постанову Київського апеляційного господарського суду від 02.08.2017 у справі №910/12033/14 залишити без змін.

Положеннями ч. 1 ст. 80 ЦК України встановлено, що юридичною особою є організація, створена і зареєстрована у встановленому законом порядку.

Юридична особа наділяється цивільною правоздатністю і дієздатністю, може бути позивачем та відповідачем у суді.

Відповідно до ч. 1 ст. 87 ЦК України, для створення юридичної особи її учасники (засновники) розробляють установчі документи, які викладаються

письмово і підписуються всіма учасниками (засновниками), якщо законом не встановлений інший порядок їх затвердження.

Згідно ч. 1 ст. 88 ЦК України, у статуті товариства вказуються найменування юридичної особи, органи управління товариством, їх компетенція, порядок прийняття ними рішень, порядок вступу до товариства та виходу з нього, якщо додаткові вимоги щодо змісту статуту не встановлені цим Кодексом або іншим законом.

У той же час, відповідно до ч. 1 ст. 22 Закону України «Про освіту», юридична особа має статус закладу освіти, якщо основним видом її діяльності є освітня діяльність.

Згідно ч. 2 ст. 22 Закону України «Про освіту», заклад освіти як суб'єкт господарювання може діяти в одному з таких статусів: бюджетна установа; неприбутковий заклад освіти; прибутковий заклад освіти.

Відповідно до приписів ч. 6 та ч. 8 ст. 22 Закону України «Про освіту», статус, організаційно-правова форма, тип закладу освіти визначаються засновником і зазначаються в установчих документах закладу освіти.

Заклади освіти діють на підставі власних установчих документів, що затверджуються їх засновниками відповідно до законодавства.

Згідно ч. 1 ст. 25 Закону України «Про освіту», права і обов'язки засновника щодо управління закладом освіти визначаються цим Законом та іншими законами України, установчими документами закладу освіти.

У свою чергу, відповідно до п. 7 ч. 1 ст. 1 Закону України «Про вищу освіту», заклад вищої освіти - окремий вид установи, яка є юридичною особою приватного або публічного права, діє згідно з виданою ліцензією на провадження освітньої діяльності на певних рівнях вищої освіти, проводить наукову, науково-технічну, інноваційну та/або методичну діяльність, забезпечує організацію освітнього процесу і здобуття особами вищої освіти, післядипломної освіти з урахуванням їхніх покликань, інтересів і здібностей.

Згідно ч. 7 ст. 27 Закону України «Про вищу освіту», заклад вищої освіти діє на підставі власного статуту.

Відповідно до п. 3 ч. 7 ст. 27 Закону України «Про вищу освіту», статут закладу вищої освіти повинен містити: права та обов'язки засновника (засновників).

Приписами п. 3 ч. 2 ст. 96^1 ЦК України передбачено, що учасники (засновники, акціонери, пайовики) юридичної особи мають право у порядку, встановленому установчим документом та законом: у випадках, передбачених законом та установчим документом, вийти з юридичної особи.

Пунктом 6.4. Статуту Закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» (надалі також – «Статут») встановлено, що Засновники вносять до Статутного капіталу (фонду) Університету свої частки грошима, матеріальними та нематеріальними ресурсами згідно з чинним законодавством України.

Частками засновників можуть бути будинки, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери, права користування землею, водою та іншими

природними ресурсами, будинками, спорудами, обладнанням, а також інші майнові права (в тому числі на інтелектуальну власність), грошові кошти, у тому числі в іноземній валюті.

Внесок, оцінений у гривнях, становить частку Учасника у Статутному капіталі (фонді).

Засновник Університету мас право вийти з Університету, повідомивши Університет про свій вихід не пізніше ніж за один місяць до виходу. Засновник, який виходить із Університету, має право одержати тільки внесену їм частину у Статутному капіталі (фонді) Університету.

Майно, передане Учасником Університету тільки в користування, повертається в натуральній формі без виплати винагороди та будь-якого іншого виду відшкодування.

Засновник, який передав у користування приміщення (майно), не має права продавати свою частку, такий засновник має право виходу зі складу засновників. Під час виходу засновника його частка Статутного капіталу (фонду) за рішенням засновників може поповнювати частки інших засновників за їхнім бажанням для збереження Статутного капіталу, або до складу засновників входить інша особа чи на що частку зменшується Статутний капітал (фонд).

Враховуючи викладені вище положення законодавства та Статуту, Київська міська державна адміністрація має право вийти зі складу засновників **Університету**, при цьому, при такому виході, будівля за адресою: 04071, м. Київ, вул. Хорива, 1г (право користування якою було внесено Київською міською державною адміністрацією як вклад до статутного капіталу (фонду) Університету) має бути повернута Університетом у натуральній формі.

Таким чином, задля збереження майна та репутації Київської міської державної адміністрації існує нагальна необхідність виходу Київської міської державної адміністрації зі складу засновників **Університету**.

2. Цілі та завдання прийняття рішення

Ціллю та завданням прийняття даного проєкту рішення є вихід Київської міської державної адміністрації зі складу засновників Університету із поверненням майна у власність громади міста Києва.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

Проєкт рішення передбачає:

- доручення виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) вийти зі складу засновників Університету із одержанням своєї частки у статутному капіталі згідно положень пункту 6.4 Статуту Університету протягом двох місяців з дня прийняття цього рішення;

- повідомлення Університету про вихід не пізніше, ніж за один місяць до доручення Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого виходу; органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вжити організаційно-правові заходи на виконання пункту 1.1. цього проєкту рішення;

- офіційне оприлюднення цього рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України;

- покладення контролю за виконанням цього рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Дана сфера суспільних відносин врегульована пунктом 4 частини першої статті 116, статті 148 Цивільного кодексу України, пунктом 33 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням Київської міської ради від 18.02.1999 № 146/247 «Про надання дозволу на створення вищого закладу освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку «Україна», актом прийому-передачі від травня 1999 року, Статутом вищого навчального закладу «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» (нова редакція), затвердженого Зборами засновників 15 жовтня 2020 року, протокол № 1.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація даного проєкту рішення не передбачає додаткове витрачання коштів місцевого бюджету.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття даного рішення надасть можливість збільшити надходження в міський бюджет Києва за рахунок раціонального використання приміщення, що наразі перебуває у користуванні Університету.

7. Суб'єкт подання проєкту рішення

Суб'єктами подання даного проєкту рішення є депутати Київської міської ради IX скликання.

8. Доповідач на пленарному засіданні

Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради депутат Київської міської ради IX скликання Нестор Віталій Романович.

9. Додатки

1. Копія Рішення Київської міської ради від 18.02.1999 року № 146/247 (на 1 арк.).

2. Копія розпорядження Київської міської державної адміністрації від 15.03.1999 № 349 (на 1 арк.).

3. Копія акту прийому-передачі від травня 1999 року (на 1 арк.).

4. Роздруківка з сайту Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців щодо закладу вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «Україна» (на 16 арк.).

5. Копія Статуту закладу вищої освіти «ВІДКРИТИЙ МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА» (на 16 арк.).

6. Роздруківка з сайту Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців щодо Благодійного фонду «Добробут XXI століття» (на 6 арк.).

7. Роздруківка витягу зі статуту Благодійного фонду «Добробут XXI століття», розміщеного на сайті https://uu.edu.ua/bf_dobrobut_21st (на 5 арк.).

8. Роздруківка даних з ЄДР стосовно ТОВ УНЦ «РЕДОКС» (на 5 арк.).

9. Роздруківка даних з ЄДР стосовно ПІДПРИЄМСТВА «ВЕС-ПРО» (на 5 арк.).

10. Роздруківка даних з ЄДР стосовно ФОНДУ «ДОБРОБУТ XXI СТОЛІТТЯ» (на 4 арк.).

11. Роздруківка даних з ЄДР стосовно ПЕРВИННОЇ ПРОФСПІЛКОВОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ВІДКРИТОГО МІЖНАРОДНОГО УНІВЕРСИТЕТУ РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «Україна» (на 3 арк.).

12. Копія рішення Окружного адміністративного суду міста Києва від 18.03.2021 у справі № 640/2965/20 (на 8 арк.).

13. Копія постанови Шостого апеляційного адміністративного суду від 02.06.2021 року у справі № 640/2965/20 (на 9 арк.).

14. Копія рішення господарського суду міста Києва від 19.06.2017 року у справі № 910/22792/15 (на 12 арк.).

15. Копія постанови Київського апеляційного господарського суду від 03.10.2017 року у справі № 910/22792/15 (на 11 арк.).

16. Копія ухвали Вищого господарського суду України від 30.11.2017 року у справі № 910/22792/15 (на 2 арк.).

17. Копія рішення господарського суду міста Києва від 02.12.2014 року № 910/11255/14 (на 8 арк.).

18. Копія Київського апеляційного господарського суду від 27.05.2015 у справі № 910/11255/14 (на 7 арк.).

19. Копія постанови Вищого господарського суду України від 27.08.2015 у справі № 910/11255/14 (на 5 арк.)..

20. Копія рішення господарського суду міста Києва від 27.07.2022 року у справі № 910/11107/19 (на 15 арк.).

21. Копія постанови Північного апеляційного господарського суду від 08.02.2023 року у справі № 910/11107/19 (на 9 арк.).

22. Копія рішення Святошинського районного суду міста Києва від 01.11.2021 року у справі № 759/3688/21 (на 12 арк.).

23. Копія рішення Київського апеляційного суду від 23.02.2022 року у справі № 759/3688/21 (на 24 арк.).

24. Копія рішення Верховного Суду у складі колегії суддів Другої судової палати Касаційного цивільного суду від 31.08.2022 року у справі № 759/3688/21 (на 6 арк.).

25. Копія рішення Господарського суду міста Києва від 24.01.2023 року у справі № 910/6648/18 (на 20 арк.)

26. Копія рішення Господарського суду міста Києва від 07.07.2015 у справі № 910/12033/14 (на 8 арк.).

27. Копія постанови Київського апеляційного господарського суду від 02.08.2017 у справі 910/12033/14 (на 8 арк.)

28. Копія постанови Верховного Суду у складі колегії суддів Касаційного господарського суду від 03 квітня 2018 року у справі 910/12033/14 (на 5 арк.).

29. Лист Головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у місті Києві № 71 01-658/71 18 01 від 03.02.2023 з додатками (на 104 арк.).

30. Копія Протоколу робочої групи постійної комісії з питань власності Київської міської ради № 1 від 02.06.2021 року (на 3 арк.).

31. Копія листа № 001-01-224 від 06.03.2023 року (на 2 арк.).

32. Роздруківка статті з сайту https://ukranews.com/ua/news/550254-kyivska-prokuratura-vpevnena-v-sudovykh-perspektyvakh-spravy-po-rozkradannyu-koshtiv-v-universyteti# (на 3 арк.).

Депутати Київської міської ради:

Негор В.В.

Шпарах О.В.

Слюдь Л.О.

Вітренко А.О.

Москаль Д.Г.

НАРОДНИЙ ДЕПУТАТ УКРАЇНИ
СТЕФАНЧУК МИКОЛА ОЛЕКСІЙОВИЧ

Верховна Рада України, 01008, м. Київ, вул. Грушевського, 5
тел. +38 (044) 255 31 41; тел. +38 (044) 255 38 14; e-mail: stefanchuk@rada.gov.ua

3. 1/15/88

№20220425/1

Київському міському голові
Віталію КЛИЧКУ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик 36

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Віталіє Володимировичу!

До мене, як до народного депутата України, звернувся Президент «Відкритого міжнародного університету розвитку людини «УКРАЇНА» - Петро Таланчук з проханням вжити заходів реагування з метою підтримки стратегії подальшого розвитку Університету «Україна» та недопущення скорочення його матеріальної бази.

Згідно інформації, викладеної у зверненні, Університет «Україна» був заснований у грудні 1998 р., як недержавний, неприбутковий вищий навчальний заклад нового, інтегрованого типу, головною метою діяльності якого є гуманна, соціальна місія – підготовка висококваліфікованих спеціалістів, насамперед з числа молоді з інвалідністю, дітей-сиріт та малозабезпечених громадян. Рішенням Київської міської ради 18 лютого 1999 р. No 145/247 був наданий дозвіл на створення Університету «Україна», а відповідно до Розпорядження від 15 березня 1999 р. No 349 Київська міська державна адміністрація виступила також його співзасновником, надавши права користування будівлею за адресою: 04071, м. Київ, вул. Хорива, 1-Г, як внесок у статутний капітал Університету «Україна». Такі дії Київської міської Ради було вчасною відповіддю на виклики часу: в українському суспільстві сформувалася велика група інвалідів Афганістану та Чорнобиля, які були виключені із суспільного життя, але мали велике бажання брати участь у розбудові незалежної держави.

Київська міська державна
адміністрація
26 04 2023 № 12555

У зверненні зазначено, що станом на сьогоднішній день університет належить до потужних освітянських структур вищої освіти. За час свого існування вищезазначений навчальний заклад пройшов складний шлях від інтеграції до інклюзії, зокрема він був новаторам у запровадженні інклюзії у вищій школі України й досі є єдиним безбар'єрним інклюзивним закладом вищої освіти четвертого рівня акредитації, в якому функціонують 100 спеціальностей різних рівнів кваліфікації, ліцензійний обсяг яких складає 13 188 осіб. Так, за 25 років існування Університет «Україна» підготував понад 195 тисяч фахівців, у тому числі біля 11 тисяч із числа студентів з інвалідністю. Даний факт був зафіксований у Книзі Рекордів України: Категорія «Освіта» - РЕКОРД - найбільша кількість випускників з інвалідністю в Україні з окремого навчального закладу (No 34/01-16579 від 07.12.18р.).

Заявник зазначає, що станом на зараз існує позиція групи депутатів Київської міської ради (Нестор В.Р., Ємець Л.О., Шлапак А.В., Вітренко А.І., Москаль Д.Д.), якими ініційовано розгляд питання щодо виходу Київської міської державної адміністрації зі складу засновників Закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна», шляхом подання проекту відповідного рішення Київради. На думку Заявника, даний заклад освіти є найкраще пристосованим до вирішення завдань підготовки і перепідготовки ветеранів українсько-російської війни, АТО-ООС, мирних громадян, скалічених фізично чи психологічно, їх соціальної, психологічної та інших видів реабілітації.

Згідно інформації, викладеної у зверненні, відповідно до Розпорядження Київської міської ради від 15 березня 1999 р. No 349,- Київська міська державна адміністрація виступила співзасновником даного університету, надавши права користування будівлею за адресою: 04071, м. Київ, вул. Хорива, 1-Г, як внесок у статутний капітал Університету «Україна». На час передачі приміщення було не придатне до використання, тому Університет за рахунок власних коштів зробив капітальний ремонт цієї будівлі на загальну суму 974,3 тис. грн., що складало 40% від вартості переданого їй майна. Заявник зазначає, що за 25 років експлуатації приміщення по вул. Хорива, 1Г Університет витратив на його експлуатацію майже 3,5 млн грн, тільки для приведення у відповідність цього приміщення вимогам законодавства України з техногенної та пожежної безпеки було витрачено майже 500,00 тис. грн.

Пізніше, у зазначеному приміщенні був зареєстрований і здійснював діяльність Фаховий коледж «Освіта». Сьогодні заняття зі студентами в зазначеному приміщенні не проводяться у зв'язку із запровадженням військового стану і обов'язком Університету забезпечити безпеку здобувачів освіти у вказаному приміщенні відповідно до рекомендацій МОН України. У тому числі після окупації окремих територій України у цьому приміщенні зареєстровані та дистанційно забезпечують освітній процес для здобувачів освіти територіально відокремлені структурні підрозділи Університету «Україна», а саме: Мелітопольський інститут екології та соціальних технологій, Мелітопольський фаховий коледж, Новокаховський гуманітарний

інститут.

Враховучи вищенаведене, можна зробити висновок, що станом на сьогоднішній день «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «УКРАЇНА» є тим закладом освіти, який найкраще пристосований до вирішення завдань підготовки і перепідготовки ветеранів українсько-російської війни, АТО-ООС, мирних громадян, скалічених фізично чи психологічно, їх соціальної, психологічної та інших видів реабілітації. Діяльність даного Університету упродовж останніх 25 років є важливим фактором розвитку та зміцнення громадянського суспільства.

У зв'язку із вищезазначеним та відповідно до ст. 16 Закону України «Про статус народного депутата України»,

ПРОШУ ВАС:

1. Розглянути дане звернення в межах Вашої компетенції та вивчити надану в ньому інформацію.
2. Вжити відповідних заходів реагування з метою недопущення скорочення матеріальної бази «Відкритого міжнародного університету розвитку людини «УКРАЇНА», зокрема недопущення вилучення із користування приміщення по вул. Хорива,1-Г.

Додатки: *1) копія звернення Закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «УКРАЇНА» вих.№02.01/25-64 від 14.04.2023 р.; 2) копія проекту рішення Київської міської ради №08/231-372/ПР від 23.03.2023; 3) Копія відповіді Департаменту комунальної власності м. Києва вих.№062/12-15-1624 від 3.03.2023 р.*

Про результати розгляду депутатського звернення прошу Вас проінформувати мене у визначений законом термін в письмовому вигляді на поштову адресу: 01008, м. Київ, вул. Грушевського, 5 та за допомогою системи електронного документообігу.

З повагою
народний депутат України **Микола СТЕФАНЧУК**

ЄАС ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ
Підписувач: СТЕФАНЧУК МИКОЛА ОЛЕКСІЙОВИЧ
Сертифікат: 2B6C7DF9A3891DA16080680ED07C2B056A5E03
Дійсний до: 26.05.2023 23:59:59

Апарат Верховної Ради України
38829/15-2023/86996 від 25.04.2023
1174298

08/231-440/ПР
13.04.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про списання незавершених капітальних інвестицій

4/15/88)

Відповідно до статті 136 Господарського кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Дозволити Київській міській раді списати з балансу суму незавершених капітальних інвестицій по об'єкту «Будівництво трансформаторної підстанції на вул. Богдана Хмельницького, 6-а по об'єкту: «Ремонт і реконструкція з деякими реставраційними роботами, заміна ліфтів в адміністративному будинку на вул. Хрещатик, 36 у Шевченківському районі м. Києва» у розмірі 1610557,00 гривень.

2. Секретаріату Київської міської ради здійснити відповідні організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про списання незавершених капітальних інвестицій»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Станом на 01.04.2023 на балансі Київської міської ради обліковуються незавершені капітальні інвестиції, у тому числі по об'єкту: «Будівництво трансформаторної підстанції на вул. Б. Хмельницького, 6-А по об'єкту «Ремонт, реконструкція з деякими реставраційними роботами, заміна ліфтів в адміністративному будинку по вул. Хрещатик, 36 у Шевченківському районі» на суму 1 610 557,00 грн (з грудня 2013 року), у тому числі:

- витрати на будівельні роботи – 1 600 777,00 грн;
- витрати на оформлення контрольної картки – 9 780,00 грн.

Рішенням Київської міської ради від 12.07.2012 № 657/7994 була затверджена скоригована кошторисна документація робочого проекту будівництва трансформаторної підстанції на вул. Богдана Хмельницького, 6-а по об'єкту: «Ремонт і реконструкція з деякими реставраційними роботами, заміна ліфтів в адміністративному будинку на вул. Хрещатик, 36 у Шевченківському районі м. Києва на загальну суму 9 935 018,00 грн.

Рішенням Київської міської ради від 08.02.2013 № 3/9060 «Про бюджет міста Києва на 2013 рік» із змінами Київській міській раді на 2013 рік були передбачені видатки за рахунок коштів бюджету розвитку на капітальні вкладення по зазначеному об'єкту (КФК 150101 «Капітальні вкладення» КЕКВ 3122 «Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів») в сумі 5 000 000,00 грн. Використано (касові та фактичні видатки) у 2013 році 1 910 783,63 грн, у тому числі на будівельні роботи – 1 899 044,58 грн, на оформлення контрольної картки – 11 737,05 грн. Зазначені витрати відображались по бухгалтерському обліку в незавершених капітальних інвестиціях без врахування ПДВ. В подальшому бюджетом міста Києва кошти на продовження будівництва не виділялись.

Відповідно до пункту 8 рішення Київської міської ради від 18.06.2009 № 722/1778 «Про питання використання майна територіальної громади міста Києва» (у редакції рішення Київської міської ради від 08.07.2010 № 1013/4451), Київська міська рада була визначена замовником на продовження проведення ремонтних робіт і реконструкції з деякими реставраційними роботами в адміністративному будинку на вул. Хрещатик, 36.

Згідно з пунктом 10 вищевказаного рішення секретаріату Київської міської ради було доручено здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання робіт, зазначених у пункті 8 цього рішення.

Проте, пункти 8 і 10 рішення Київської міської ради від 18.06.2009 № 722/1778 «Про питання використання майна територіальної громади міста Києва» (у редакції рішення Київської міської ради від 08.07.2010 № 1013/4451) втратили чинність згідно з рішенням Київської міської ради від 09.02.2017 № 816/1820 «Про питання організації публічного простору в адміністративному будинку Київської міської ради».

Таким чином, на теперішній час Київська міська рада не є замовником на продовження проведення ремонтних робіт і реконструкції будинку на вул. Хрещатик, 36, у тому числі не є замовником на будівництво трансформаторної підстанції на вул. Богдана Хмельницького, 6-а по об'єкту: «Ремонт і реконструкція з деякими реставраційними роботами, заміна ліфтів в адміністративному будинку на вул. Хрещатик, 36 у Шевченківському районі м. Києва», у зв'язку з чим відсутні правові підстави для здійснення секретаріатом Київської міської ради будь-яких заходів щодо коригування проєктної документації та подальшого будівництва зазначеного об'єкта.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою проєкту рішення є надання дозволу Київській міській раді на списання сум незавершених капітальних інвестицій по об'єкту: «Ремонт і реконструкція з деякими реставраційними роботами, заміна ліфтів в адміністративному будинку на вул. Хрещатик, 36 у Шевченківському районі м. Києва» 1610557,00 гривень.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Проєктом рішення передбачається:

- надання дозволу Київській міській раді на списання сум незавершених капітальних інвестицій по об'єкту: «Ремонт і реконструкція з деякими реставраційними роботами, заміна ліфтів в адміністративному будинку на вул. Хрещатик, 36 у Шевченківському районі м. Києва»;
- надання доручення секретаріату Київської міської ради в установленому порядку здійснити відповідні організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 рішення;
- здійснення контролю за виконанням цього рішення.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Дана сфера суспільних відносин врегульована Господарським кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

6. Позиція заінтересованих органів

Проєкт рішення Київської міської ради опрацьовуватиметься та узгоджуватиметься постійною комісією Київської міської ради з питань

власності та постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

7. Прогноз результатів прийняття рішення

Прийняття даного проєкту рішення забезпечить здійснення містом Києвом столичних функцій.

8. Громадське обговорення

Проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

9. Суб'єкт подання проєкту рішення

Суб'єктом подання проекту рішення є заступник міського голови - секретар Київської міської ради Володимир Бондаренко.

10. Доповідач на пленарному засіданні

Доповідачем на пленарному засіданні є заступник міського голови - секретар Київської міської ради Володимир Бондаренко.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

08/231-464/ПР
18.04.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про надання згоди комунальному підприємству «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва» на знесення нежитлової будівлі в літ. «А» за адресою: Харківське шосе, будинок 63-А у Дарницькому районі міста Києва

5/15/88

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, статті 136 Господарського кодексу України, статей 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи Акт обстеження будівельною лабораторією Комунального підприємства «Київжитлоспецексплуатація» технічного стану несучих та огороджувальних конструкцій сміттєзбірника біля житлового будинку № 63 – А на вул. Харківське шосе від 04.11.2019 № 204/78, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду комунальному підприємству «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва» на знесення нежитлової будівлі в літ. «А», загальною площею 30,80 кв. м, за адресою: Харківське шосе, будинок 63-А (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 2719843580000), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплена на праві господарського відання за комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва», згідно з додатком до цього рішення.

2. Комунальному підприємству «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва» спільно з Дарницькою районною в місті Києві державною адміністрацією забезпечити знесення нежитлової будівлі в літ. «А», загальною площею 30,80 кв. м, за адресою: Харківське шосе, будинок 63-А (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 2719843580000), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплена на праві господарського відання за

комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва», згідно з додатком до цього рішення.

3. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до рішення Київської міської ради
_____ № _____

Нежитлова будівля в літ. «А», за адресою: Харківське шосе, будинок 63-А (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 2719843580000), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплена на праві господарського віддання за комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва», згода на знесення якої надається

№ п/п	Найменування об'єкту, що підлягає знесенню та адреса його розташування	Інвентарний/ реєстраційний номер	Рік введення в експлуатацію	Площа, кв. м	Первісна (переоцінена) вартість, грн	Залишкова (балансова) вартість станом на 01.04.2023, грн
1.	Нежитлова будівля в літ. «А» за адресою: м. Київ, Харківське шосе, будинок 63-А	103209000780п/ 2719843580000	1990	30,80	55669,70	22713,08

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Конопелько М.В.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про надання згоди комунальному підприємству «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва» на знесення нежитлової будівлі в літ. «А» за адресою: Харківське шосе, будинок 63-А у Дарницькому районі міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Окремо розташована будівля сміттєзбірника на прибудинковій території житлового будинку № 63-А на Харківському шосе не експлуатується, має незадовільний технічний стан, зокрема, облицювальна плитка відшарувалася і обвалилася, внаслідок тривалої безремонтної експлуатації та негативної дії вітру та атмосферних опадів. На цегляному муруванні зовнішніх стін спостерігається руйнування та деструкція цегли на глибину до 120 мм. Під час випадання атмосферних опадів відбувається зволоження конструкцій будівлі, обвалення цементно-піщаного заповнення стиків плит перекриття, що може призвести до надзвичайної ситуації об'єктового рівня, а саме: неконтрольованого руйнування будівлі.

Актом обстеження будівельною лабораторією Комунального підприємства «Київжитлоспецексплуатація» технічного стану несучих та огороджувальних конструкцій сміттєзбірника біля житлового будинку № 63 – А на вул. Харківське шосе від 04.11.2019 № 204/78 встановлено, що несучі та огороджувальні конструкції будівлі сміттєзбірника біля житлового будинку № 63-А на Харківському шосе знаходяться в аварійному стані – категорія 4 (ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 «Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану» Київ, ДП «УкрНДНЦ» 2017 р).

Зазначене може призвести до травмування громадян. Крім того, вказана будівля межує зі школою І-ІІІ ступенів № 289 Дарницького району м. Києва, що збільшує ймовірність травмування ще і дітей.

Також, відповідно до витягу з державного реєстру речових прав, нежитлова будівля в літ. «А», загальною площею 30,80 кв. м., належить на праві власності Київській міській раді (рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер 67184834, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 2719843580000).

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття проєкту рішення є уникнення надзвичайної ситуації об'єктового рівня.

3. Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про надання згоди комунальному підприємству «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва» на знесення нежитлової будівлі в літ. «А»

за адресою: Харківське шосе, будинок 63-А у Дарницькому районі міста Києва» складається із чотирьох пунктів.

Пунктом 1 рішення пропонується надати згоду комунальному підприємству «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва» на знесення нежитлової будівлі в літ. «А», загальною площею 30,80 кв. м, за адресою: Харківське шосе, будинок 63-А (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 2719843580000), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплена на праві господарського віддання за комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва», згідно з додатком до цього рішення.

Пунктом 2 рішення пропонується Комунальному підприємству «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва» спільно з Дарницькою районною в місті Києві державною адміністрацією забезпечити знесення нежитлової будівлі в літ. «А», загальною площею 30,80 кв. м, за адресою: Харківське шосе, будинок 63-А (реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 2719843580000), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплена на праві господарського віддання за комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва», згідно з додатком до цього рішення.

Пунктом 3 рішення пропонується це рішення офіційно оприлюднити відповідно до вимог законодавства.

Пунктом 4 контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Дана сфера суспільних відносин врегульована статтями 319, 327 Цивільного кодексу України, статтею 136 Господарського кодексу України, статтями 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

5. Відомості про наявність у проєкті рішення інформації з обмеженим доступом

Проєкт рішення не містить інформації з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Фінансово-економічне обґрунтування

Проєкт рішення не потребує додаткового фінансування.

7. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття цього рішення забезпечить приведення території житлового будинку № 63-А на Харківському шосе у належний стан та забезпечить уникнення надзвичайної ситуації об'єктового рівня.

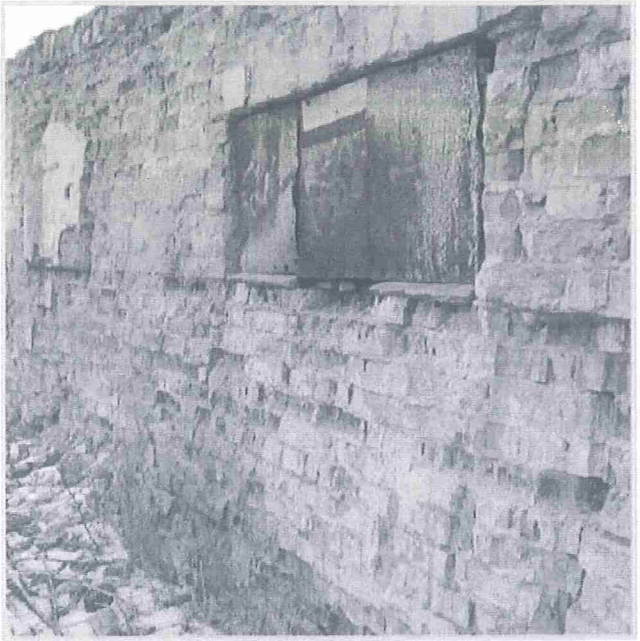
8. Суб'єкт подання проєкту рішення та доповідач на пленарному засіданні

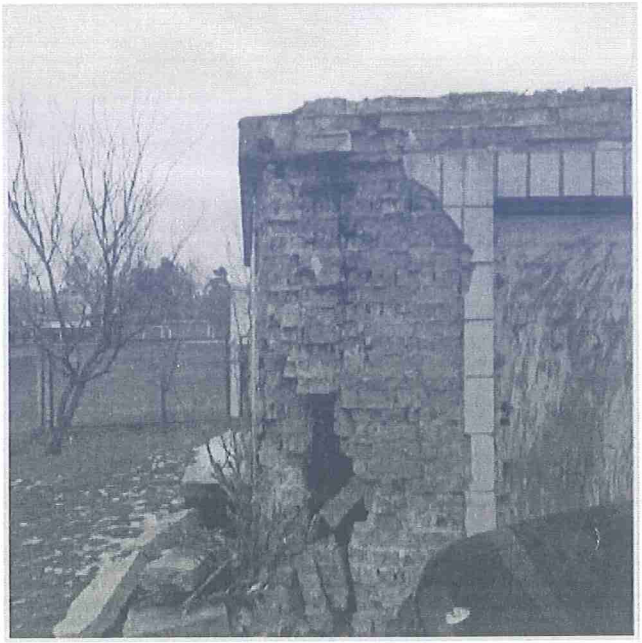
Суб'єктом подання даного проєкту рішення та доповідачем на пленарному засіданні сесії Київської міської ради IX скликання є депутат Київської міської ради Конопелько Микола Володимирович.

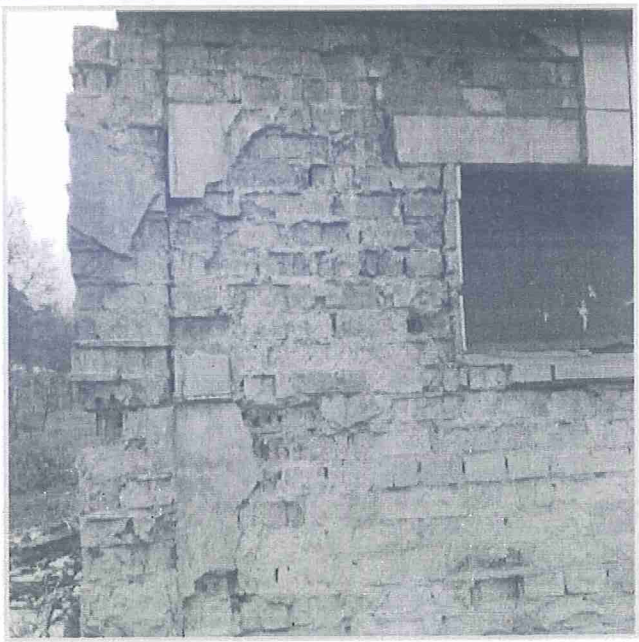
9. Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення

Відповідальний за супроводження проєкту рішення: тимчасовий виконувач обов'язків голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації Калашник Микола Володимирович.

Депутат Київської міської ради **Микола КОНОПЕЛЬКО**







Конопелько М.В.

ВИТЯГ
з Державного реєстру речових прав

Індексний номер витягу:	328983248
Дата, час формування:	12.04.2023 16:58:28
Витяг сформовано:	Приватний нотаріус Гончар Г.В., Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Підстава формування витягу:	заява з реєстраційним номером: 54859028, дата і час реєстрації заяви: 10.04.2023 13:54:04

Актуальна інформація про об'єкт речових прав

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	2719843580000
Об'єкт речових прав:	закінчений будівництвом об'єкт
Тип об'єкта:	нежитлова будівля в літ. "А", загальна площа 30,80 кв.м., об'єкт житлової нерухомості: Ні
Опис об'єкта:	Загальна площа (кв.м): 30.8
Адреса:	м.Київ, Харківське шосе, будинок 63-А

Актуальна інформація про речове право

Номер відомостей про речове право: 49915826

Тип речового права:	право власності
Дата, час державної реєстрації:	10.04.2023 13:54:04
Державний реєстратор:	приватний нотаріус Гончар Ганна Володимирівна, Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 67184834 від 12.04.2023 16:50:25, приватний нотаріус Гончар Ганна Володимирівна, Київський міський нотаріальний округ, м.Київ
Документи, подані для державної реєстрації:	рішення про закріплення майна на праві господарського відання, серія та номер: 101-2595/02, виданий 30.03.2023, видавник: Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація; документ, отриманий на запит державного реєстратора прав на нерухоме майно, серія та номер: 33, виданий 30.01.2015, видавник: Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація; документ, отриманий на запит державного реєстратора прав на нерухоме майно, серія та номер: 284/5096, виданий 02.12.2010, видавник: Київська міська рада
Розмір частки:	1
Власники:	КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА, код ЄДРПОУ: 22883141
Витяг сформував:	Гончар Г.В.

Копоненко М.В.

Комунальне підприємство
"Київжитлоспецексплуатація"

БУДІВЕЛЬНА ЛАБОРАТОРІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник будівельної
лабораторії

(кваліфікаційний сертифікат експерта
серія АЕ № 000841 від 03.10.2012р
технічне обстеження будівель і споруд)

Григорій ЧМІЛЬ

А К Т

від 04.11.2019 р. № 204/78
м. К и ї в

обстеження технічного стану
несучих та огороджувальних
конструкцій сміттєзбірника
біля житлового будинку № 63-А
на вул. Харківське шосе.

Обстеження проведене 04.11.2019 р. відповідно до листа КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва» від 19.09.2019 р. № 3461-09/2019. Будівля знаходиться на обслуговуванні ЖЕД 209.

КОРОТКА ХАРАКТЕРИСТИКА БУДІВЛІ

Окремо розташована будівля сміттєзбірника біля житлового будинку № 63-А на вул. Харківське шосе, одноповерхова, цегляна, збудована в 1990 році. Фундаменти стрічкові із бетонних блоків. Зовнішні стіни цегляні товщиною 250 мм. Внутрішні перегородки цегляні товщиною 120 мм. Зовнішня та внутрішня поверхня стін і перегородок облицькована керамічною неглазурованою плиткою. Покриття із круглопустотних залізобетонних плит. Дах плоский з неорганізованим зовнішнім водовідведенням. Покрівля рулонна.

ОБСТЕЖЕННЯМ ВСТАНОВЛЕНО

Загальні дані. Нежитлова будівля односекційна, в плані прямокутної форми, розташована на місцевості з рівнинним рельєфом, збудована на спільній ділянці житлового комплексу на вул. Харківське шосе, 63-А, в кварталі житлової і комунально-побутової забудови в частині м. Києва – Харківський масив (фото №№ 1,2).

Кононенко М.В.

Конструктивне рішення будівлі. Сміттєзбірник за складом конструкцій віднесений до V групи капітальності громадських споруд, та II ступеню вогнетривкості. Будівля має однопрогінну конструктивну схему із несучими цегляними поперечними стінами.

Просторова жорсткість будинку забезпечується як поперечними несучими, так і поздовжніми цегляними стінами у взаємозв'язку з горизонтальними залізобетонними дисками перекриттів.

На час огляду будівля сміттєзбірника відключена від міських інженерних мереж, не експлуатується.

Технічний стан.

Внутрішні приміщення. Приміщення будівлі не експлуатується, знаходиться в занедбаному стані, завалене побутовим сміттям. Покриття підлоги відсутнє, стяжка основи підлоги має тріщини.

Внаслідок незадовільного стану покрівлі під час випадання атмосферних опадів відбувається зволоження конструкцій будівлі, обвалення цементно-піщаного заповнення стиків плит перекриття.

Віконні та дверні прорізи забиті, частково замуровані (фото №№ 3,4).

Фасади. На значних ділянках облицювальна керамічна неглазурована плитка відшарувалася і обвалилася, утворилися "кармани". Внаслідок тривалої безремонтної експлуатації та негативної дії вітру та атмосферних опадів на цегляному муруванні зовнішніх стін спостерігається руйнування та деструкція цегли на глибину до 120 мм, а на окремих ділянках на всю товщину стін (фото №№ 5-10).

ВИСНОВКИ І РЕКОМЕНДАЦІЇ

1. Несучі та огороджувальні конструкції будівлі сміттєзбірника біля житлового будинку № 63-А на вул. Харківське шосе знаходяться в аварійному стані – категорія 4 (ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 «Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану» Київ, ДП "УкрНДНЦ" 2017р.).
2. Належна експлуатація сміттєзбірника неможлива.
3. Враховуючи аварійний стан конструкцій, малоповерховість, малофункціональність, загрозу обвалення зовнішніх стін, що може призвести до травмування обслуговуючого персоналу та випадкових перехожих, рекомендується сміттєзбірник демонтувати. До знесення прилеглу територію біля будівлі відгородити.

Додаток 1. Фотофіксація конструкцій будівлі на п'яти аркушах.

Провідний інженер Анатолій КОРОПЕЦЬКИЙ

Коноплько М.В.

08/231-553/ПР
12.05.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням збереженням автомобільних доріг та тротуарів Голосіївського району міста Києва

6(15/88)

Відповідно до статті 327 Цивільного кодексу України, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 16, 17, 19, 20, 21 Закону України «Про автомобільні дороги», статті 3 Закону України «Про дорожній рух», з метою ефективного використання і збереження доріг та тротуарів, що знаходяться на території Голосіївського району міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо прийняття на баланс та утримання майна, а саме ділянок автомобільних доріг, тротуарів, що знаходяться на території Голосіївського району міста Києва згідно з додатком до цього рішення.

2. Комунальному підприємству «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва облікувати на балансі ділянки автомобільних доріг та тротуарів, зазначених у пункті 1 цього рішення.

3. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва майно згідно з пунктом 1 цього рішення.

4. Офіційно оприлюднити це рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

Перелік ділянок автомобільних доріг та тротуарів, що знаходяться на території Голосіївського району міста Києва

N з/п	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Балансова вартість, грн (без ПДВ)
1	вул. Генерала Родимцева 11-вул. Героїв Оборони 9/10	шт	1	Експертна оцінка
2	вул. Генерала Родимцева 11-вул. Героїв Оборони 9/10	км	0,48	Експертна оцінка

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням збереженням автомобільних доріг та тротуарів Голосіївського району міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням збереженням автомобільних доріг та тротуарів Голосіївського району міста Києва» підготовлено у зв'язку з незадовільним станом автомобільних доріг та тротуарів у Голосіївському районі міста Києва та необхідністю вжиття заходів щодо їх покращення.

Зазначена у проєкті рішення ділянка автомобільної дороги та тротуару не передані на баланс обслуговуючим комунальним підприємствам та відповідно не утримуються, не обслуговуються належним чином.

Незадовільний стан викликає обурення мешканців району, існує необхідність вжиття заходів щодо зарахування їх на баланс комунального підприємства «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва.

2. Цілі та завдання прийняття рішення

Цілями та завданнями прийняття даного рішення є прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільних доріг та тротуарів Голосіївського району міста Києва згідно з додатком до рішення з подальшим закріпленням за комунальними підприємствами на праві господарського відання.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення передбачає:

- прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва автомобільних доріг та тротуарів Голосіївського району міста Києва;
- доручення комунальному підприємству «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва облікувати на балансі підприємства відповідне майно;
- доручення Департаменту комунальної власності м. Києва закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва майно згідно з пунктом 1 цього рішення;
- офіційне оприлюднення цього рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України;
- покладення контролю за виконанням цього рішення на постійну комісію міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Даний проєкт рішення підготовлений відповідно до статті 327 Цивільного кодексу України, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

5. Фінансово - економічне обґрунтування.

Реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

6. Прогноз соціально – економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття та реалізація даного рішення дозволить територіальній громаді міста Києва вжити заходів щодо утримання в належному стані та проведення необхідних ремонтних робіт на автомобільних дорогах.

7. Доступ до публічної інформації

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

8. Суб'єкт подання проєкту рішення

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутат Київської міської ради IX скликання, член депутатської фракції «Єдність» Іванченко Вадим Анатолійович.

9. Доповідач на пленарному засіданні

Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради - депутат Київської міської ради IX скликання, член депутатської фракції «Єдність» Іванченко Вадим Анатолійович.

Відповідальний за супроводження проєкту рішення - депутат Київської міської ради IX скликання, член депутатської фракції «Єдність» Іванченко Вадим Анатолійович.

Депутат Київської міської ради **Вадим ІВАНЧЕНКО**

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

6.1/15/88)

«17» травня 2023 р. №08/279/09/031-33

Заступнику міського голови -
секретарю Київської міської ради

Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Мною було подано проєкт рішення від 12.05.2023 №553 «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням збереженням автомобільних доріг та тротуарів Голосіївського району міста Києва».

З метою уточнення переліку ділянок автомобільних доріг та тротуарів, що знаходяться на території Голосіївського району міста Києва додаю уточнену редакцію додатку до проєкту рішення.

Прошу розглянути проєкт рішення від 12.05.2023 №553 «Про організаційні питання, пов'язані з ефективним використанням збереженням автомобільних доріг та тротуарів Голосіївського району міста Києва» на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності з урахуванням змін.

Додаток: Додаток до проєкту рішення у новій редакції на 1 арк.

З повагою

Депутат Київської міської ради Вадим ІВАНЧЕНКО

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

Перелік ділянок автомобільних доріг та тротуарів, що знаходяться на території Голосіївського району міста Києва

№ п/п	Адреса	Довжина		Ширина		Площа		Кількість оглядових колодязів	Кількість зливоприймачів	Ринкова вартість
		Проїздів	Тротуарів	Проїздів	Тротуарів	Проїздів	Тротуарів			
		км	км	м	м	тис.м2	тис.м2	шт.	шт.	тис.грн. без ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Тротуар по вул. Героїв Оборони,15	0,023	0,457	6,7	3,7	0,154	1,707	-	-	

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

08/231-433/ПР
11.04.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про деякі питання розподілу
та передачі житлових приміщень
в місті Києві

7/15788)

Відповідно до статті 14 Житлового кодексу України, статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою ефективного розподілу та передачі житлової площі в місті Києві, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Районним в місті Києві державним адміністраціям передавати Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) житлові приміщення, що звільнилися і перебувають у власності територіальної громади міста Києва та розміщені на території відповідного району міста Києва за актами прийому-передачі.

2. Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з урахуванням загальноміського автоматизованого банку даних «Квартоблік», пропозицій районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій здійснювати від імені виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розподіл і передачу в установленому порядку житлових приміщень, зазначених у пункті 1 цього рішення, та житлових приміщень, придбаних Департаментом будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам, організаціям за актами прийому-передачі.

3. Районним в місті Києві державним адміністраціям:

3.1. Постійно вживати заходів щодо виявлення та передачі Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) житлових приміщень, зазначених у пункті 1 цього рішення.

Щомісяця до 5 числа інформувати про виявлені житлові приміщення, зазначені у пункті 1 цього рішення Департамент будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.2. Забезпечувати в установленому порядку вжиття заходів, необхідних для зняття з реєстрації місця проживання (перебування) осіб, виселення осіб, які самоправно займають житлові приміщення, та припинення обтяжень речових прав на нерухоме майно (житлові приміщення), які в судовому порядку витребувані на користь територіальної громади міста Києва та щодо яких здійснено державну реєстрацію речового права, з метою їх подальшої передачі Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 1 цього рішення.

3.3. Не допускати надання житлових приміщень, зазначених у пункті 1 цього рішення, без їх надходження в установленому порядку від Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з дня видання цього рішення.

4. Виконавчому органу Київської міської ради привести у відповідність нормативно - правові акти в частині питань, що стосуються розподілу та передачі житлової площі в місті Києві.

5. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу та на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про деякі питання розподілу та передачі житлових приміщень в місті Києві»

1. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення розроблено для вдосконалення управління житловим фондом комунальної власності та формування системи взаємовідносин, для покращення житлових умов мешканців міста Києва, в частині проведення розподілу, передачі та використання житлових приміщень, що визнані відумерлою спадщиною, відомчого та службового житла, зважаючи на досвід реалізації положень розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 вересня 2014 року № 1017 «Про деякі питання розподілу житлової площі в місті Києві» (із змінами і доповненнями, внесеними розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 18 травня 2021 року № 1124).

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою та завданням прийняття даного рішення є вдосконалення управління житловим фондом комунальної власності шляхом врегулювання взаємовідносин щодо його розподілу та передачі для подальшого надання громадянам, які потребують поліпшення житлових умов.

3. Правові аспекти.

Відповідно до статті 14 Житлового кодексу України, статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою ефективного розподілу та передачі житлової площі в місті Києві.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація рішення не потребує додаткових фінансових витрат.

5. Позиція заінтересованих органів

Проєкт рішення враховує пропозиції зацікавлених органів та буде погоджений у встановленому порядку.

6. Громадське обговорення

Проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

7. Прогноз результатів

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Суб'єкти подання рішення та доповідачі на пленарному засіданні.

Суб'єктом подання проєкту рішення, відповідальним за супроводження проєкту рішення та доповідачем на пленарному засіданні є директор Департаменту будівництва та житлового забезпечення міста Києва Работнік Борис Петрович, к. т. 201-20-69.

Директор Департаменту будівництва
та житлового забезпечення міста Києва Борис РАБОТНІК

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 11.09.2014 р. N 1017

Київ

Про деякі питання розподілу житлової площі в місті Києві

Із змінами і доповненнями, внесеними
розпорядженням Київської міської державної адміністрації
від 18 травня 2021 року N 1124

Відповідно до статті 14 Житлового кодексу Української РСР, статті 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою ефективного розподілу житлової площі в місті Києві, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Районним в місті Києві державним адміністраціям передавати Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) житлові приміщення, що звільнилися і перебувають у власності територіальної громади міста Києва.

2. Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з урахуванням загальноміського автоматизованого банку даних "Квартоблік", пропозицій районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій здійснювати від імені виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розподіл і передачу в установленому порядку житлових приміщень, зазначених у пункті 1 цього розпорядження, та житлових приміщень, придбаних Департаментом будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам, організаціям.

(пункт 2 у редакції розпорядження Київської
міської державної адміністрації від 18.05.2021 р. N 1124)

3. Районним в місті Києві державним адміністраціям:

3.1. До 10 жовтня 2014 року вжити заходів щодо виявлення та передачі Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) наявних на цей час житлових приміщень, зазначених у пункті 1 цього розпорядження.

3.2. Не допускати надання житлових приміщень, зазначених у пункті 1 цього розпорядження, без їх надходження в установленому порядку від Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з дня видання цього розпорядження.

4. Пункт 2 додатка 4 до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2011 року N 121 "Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень" викласти в такій редакції:

"2) облік громадян, які відповідно до законодавства потребують поліпшення житлових умов; надання відповідно до законодавства житла, отриманого в порядку розподілу від Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);"

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків та голів районних в місті Києві державних адміністрацій.

Голова **В. Кличко**

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", 2023
© ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2023

08/231-447/ПР
14.04.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про безоплатну передачу транспортних засобів спеціального призначення комунальної власності територіальної громади міста Києва до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади

8/15/88

Відповідно до статті 327 Цивільного кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26, частин п'ятої та шостої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи звернення Херсонської міської військової адміністрації від 06 лютого 2023 року № 168-вих/2023, від 03 квітня 2023 року № 500-вих/2023, розпорядження Херсонської міської військової адміністрації від 24 березня 2023 року № 129р «Про згоду на прийняття до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади транспортних засобів спеціального призначення», листи Департаменту муніципальної безпеки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27 лютого 2023 року № 079-805, Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 23 лютого 2023 року № 053-1718, комунальної корпорації «Київавтодор» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 13 лютого 2023 року № 053/267-351, Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 07 березня 2023 року № 058/2/1-1320, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати безоплатно до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади транспортні засоби спеціального призначення, які

належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплені на праві оперативного управління та господарського відання за комунальними підприємствами та установою, згідно з додатком до цього рішення.

2. Комунальним підприємствам та установі, зазначеним в додатку до цього рішення:

2.1. Спільно з Херсонською міською військовою адміністрацією забезпечити в установленому порядку приймання-передачу транспортних засобів спеціального призначення, зазначених у додатку до рішення, та надати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копії актів приймання-передачі.

2.2. Списати з балансу транспортні засоби спеціального призначення, зазначені у додатку до цього рішення після виконання підпункту 2.1 пункту 2 цього рішення в установленому порядку.

3. Офіційно оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до рішення Київської міської ради
від_____ №_____

Транспортні засоби спеціального призначення,
які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та безоплатно передаються до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади

№ п/п	Найменування, марка	Реєстраційний номер	Номер кузова /шасі
1. Комунальна аварійно-рятувальна служба «Київська служба порятунку»			
1.1.	Спеціальний вантажний бортовий-тентований автомобіль «Foton» BJ1043V8JE6-4	AA09-51MT	Y6JV8JE665J000439
2. Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району»			
2.1.	Вантажний спеціальний МАЗ 5551	AA8174CE	Y3M555100Y0064112
3. Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дарницького району»			
3.1.	Вантажний спеціальний МАЗ 5551	AA6961CE	Y3M555100I0066407
4. Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Печерського району»			
4.1.	Вантажний спеціальний МАЗ 5551	AA8247CE	Y3M55510010066426
5. Комунальне підприємство «Київкомунсервіс»			
5.1.	Сміттєвоз СБМ-304/1 із заднім завантаженням на шасі МАЗ-5340	AA1908XE	Y8964336XJ1A16148 Y3M5340C2J0000354

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про безоплатну передачу транспортних засобів спеціального призначення комунальної власності територіальної громади міста Києва до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення Київради, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проєкті рішення Київради механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва

До Київського міського голови листом від 06.02.2023 звернулась Херсонська міська військова адміністрація з проханням розглянути можливість передати у власність херсонської громади спеціалізовані транспортні засоби, які є власністю територіальної громади міста Києва. На зазначене звернення відповідно до доручення № 3593 від 06.02.2023 порушене питання передачі опрацьовувалось відповідними уповноваженими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зокрема Департаментом житлово-комунальної інфраструктури, Департаментом комунальної власності м. Києва, Департаментом транспортної інфраструктури та Департаментом муніципальної безпеки.

Розроблення проєкту рішення Київської міської ради обумовлено зверненням до Київського міського голови Херсонської міської військової адміністрації від 06 лютого 2023 року № 168-вих/2023 та від 03 квітня 2023 року № 500-вих/2023 з проханням передати до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади транспортні засоби спеціального призначення у кількості 5 одиниць, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Зазначене прохання обумовлено необхідністю забезпечити на деокупованій території Херсонської міської територіальної громади функціонування об'єктів критичної інфраструктури та життєдіяльності населення, що постраждали внаслідок військові агресії російської федерації проти України.

Розпорядженням Херсонської міської військової адміністрації від 24 березня 2023 року № 129р «Про згоду на прийняття до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади транспортних засобів спеціального призначення» надано згоду на прийняття до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади 5 транспортних засобів спеціального призначення.

Департамент муніципальної безпеки листом від 27 лютого 2023 року № 079-805, Департамент транспортної інфраструктури листом від 23 лютого 2023 року № 053-1718, комунальна корпорація «Київавтодор» листом від 13 лютого 2023 року № 053/267-351, Департамент житлово-комунальної інфраструктури листом від 07 березня 2023 року № 058/2/1-1320 повідомили про готовність передати Херсонській міській територіальній громаді транспортні засоби, які обліковуються на балансах підпорядкованих підприємств.

Повністю усвідомлюючи необхідність відновлення та підтримки критичної інфраструктури звільнених територій нашої країни, недопущення виникнення на них гуманітарної катастрофи, запобігання і ліквідації надзвичайних ситуацій, Київська міська влада завжди напоготові надати допомогу громадам, постраждалим від агресії рф.

Проєкт рішення підготовлено з метою надання допомоги у відновленні та підтримці критичної інфраструктури звільнених територій нашої країни, недопущення виникнення на них гуманітарної катастрофи, запобігання і ліквідації надзвичайних ситуацій у місті Херсон.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проєкт рішення)

Даний проєкт рішення Київської міської ради підготовлено відповідно до статті 327 Цивільного кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26, частин п'ятої та шостої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проєкту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проєкту рішення

Метою і завданням прийняття даного рішення Київської міської ради є безоплатна передача майна комунальної власності територіальної громади міста Києва до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади.

Проєктом рішення пропонується:

- передати безоплатно Херсонській міській територіальній громаді транспортні засоби спеціального призначення, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, закріплені на праві оперативного управління та господарського відання за комунальною аварійно-рятувальною службою «Київська служба порятунку», комунальним підприємством «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району», комунальним підприємством «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дарницького району», комунальним підприємством «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Печерського району», комунальним підприємством «Київкомунсервіс»;
- зазначеним підприємствам та установі спільно з Херсонською міською військовою адміністрацією забезпечити в установленому порядку приймання-передачу транспортних засобів спеціального призначення,;
- комунальним підприємствам списати з балансу транспортні засоби;
- контроль за виконанням цього рішення покладається на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Прийняття даного рішення не потребує витрат з бюджету міста Києва.

5. Відповідність проєкту рішення до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

6. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є Департамент комунальної власності м. Києва.

Доповідачем на пленарному засіданні Київської міської ради та особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-51).

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

З оригіналом згідно

Погоджено відділу організаційно кадрового забезпечення Херсонської міської ради 28.03.2023

ХЕРСОНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
НАЧАЛЬНИКА ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ
ВІЙСЬКОВОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
м. Херсон

24.03.2023 № 129р

Про згоду на прийняття до комунальної власності
Херсонської міської територіальної громади
транспортних засобів спеціального призначення

Розглянувши лист Київської міської військової адміністрації від 17.02.2023 №002-146 «Про передачу з комунальної власності територіальної громади міста Києва у власність Херсонської територіальної громади спеціалізованих транспортних засобів», відповідно до частини другої статті 10, статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» (зі змінами), постанови Верховної Ради України від 03.11.2022 №2706-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами, затвердженими відповідними законами України) та розпорядження Президента України від 02.03.2023 № 30/2023-рп «Про призначення Р.Мрочка начальником Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області», керуючись пунктом 31 частини першої статті 26 «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 8 частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» (зі змінами):

1. Дати згоду на прийняття до комунальної власності Херсонської міської територіальної громади з комунальної власності територіальної громади міста Києва транспортних засобів спеціального призначення.
2. Департаменту інформаційних технологій Херсонської міської ради (ЗАРУБА І.) опублікувати розпорядження на офіційному сайті Херсонської міської ради та її виконавчих органів.
3. Відповідальність за виконання розпорядження покласти на директора департаменту розвитку об'єктів комунальної власності територіальної громади Херсонської міської ради.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Начальник Херсонської
міської військової адміністрації Роман МРОЧКО

Херсонська міська рада Херсонського району Херсонської області Виконавчий комітет Сектор розпорядчої документації виконкому Україна

10095

08/231-555/ПР
15.05.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про реорганізацію Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817)

9/15/88

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров'я, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Реорганізувати Дитячий спеціалізований санаторій «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальну організацію (установа, заклад) дитячий спеціалізований санаторій «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687).

2. Установити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків закладів охорони здоров'я, що реорганізуються відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до закладів охорони здоров'я, що реорганізуються відповідно до пункту 1 цього рішення, становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо їх реорганізації.

2.3. Заклади охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, визначені у пункті 1 цього рішення, а також майно, передане їм у користування та/або оперативне управління, не підлягають приватизації.

3. Київському міському голові:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісії з реорганізації закладів охорони здоров'я, що реорганізуються відповідно до пункту 1 цього рішення шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687), та затвердити їх персональні склади, попередньо погодивши їх з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.3. Затвердити передавальні акти закладів охорони здоров'я, що реорганізуються відповідно до пункту 1 цього рішення, попередньо погодивши їх з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.4. Затвердити статут Комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687) у новій редакції попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за Комунальним некомерційним підприємством «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687) майна закладів охорони здоров'я, що реорганізуються відповідно до пункту 1 цього рішення.

4. Привести у відповідність до цього рішення відповідні акти.

5. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817)

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

08 вересня 2022 року рішенням Київської міської ради №5405/5446 «Про скасування деяких рішень Київської міської ради» було відмінено рішення «Про реорганізацію санаторно-курортних закладів охорони здоров'я» від 10 червня 2021 року № 1454/1495 в частині вилучення з процесу реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817) через пошкодження зазначених закладів, нанесених внаслідок військових дій.

У зв'язку з тим, що наразі пошкодження усунуто, а також з метою недопущення припинення функціонування санаторно-курортних закладів міста Києва, забезпечення безперервності надання послуг з реабілітації дітей, існує необхідність реорганізації Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687).

Слід зазначити, що прийняття даного рішення не призведе до скорочення мережі закладів охорони здоров'я.

Відповідно до частини третьої статті 49 Конституції України держава створює умови для ефективного і доступного для всіх громадян медичного обслуговування. У державних і комунальних закладах охорони здоров'я медична допомога надається безоплатно; існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена. Держава сприяє розвиткові лікувальних закладів усіх форм власності.

Крім того, частиною третьою статті 16 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що мережа державних і комунальних закладів охорони здоров'я формується з урахуванням потреб населення у медичному

обслуговуванні, необхідності забезпечення належної якості такого обслуговування, своєчасності, доступності для громадян, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена.

Абзацом шостим частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що мережа закладів охорони здоров'я - сукупність закладів охорони здоров'я, що забезпечують потреби населення у медичному обслуговуванні на відповідній території. Отже, мережею визначено сукупність закладів охорони здоров'я.

Пунктом 1 вищевказаного проєкту рішення передбачено реорганізацію Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687).

Приєднання є одним із видів реорганізації юридичної особи, унаслідок якої юридична особа, що приєднується, припиняється. Водночас майно, права та обов'язки переходять до правонаступника – особи, до якої вона приєднується (частина перша статті 104 ЦК України).

При цьому, абзацом третім частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що закладом охорони здоров'я є юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, що забезпечує медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників.

Таким чином, заклади охорони здоров'я, які приєднуються, отримують статус відокремленого структурного підрозділу, а тому скорочення мережі закладів охорони здоров'я не відбувається.

Зазначене буде відображено в статуті Комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Таким чином, з прийняттям даного рішення, скорочення мережі закладів охорони здоров'я не відбудеться, оскільки заклади обслуговуватимуть той же обсяг населення, що й до реорганізації, з урахуванням потреб населення у медичному обслуговуванні, необхідності забезпечення належної якості такого обслуговування, своєчасності, доступності для громадян.

2. Мета прийняття рішення є недопущення припинення функціонування Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна»

забезпечення безперервності надання послуг з реабілітації дітей, забезпечення безперервності надання послуг з реабілітації дітей, покращення рівня надання послуг у сфері охорони здоров'я та підвищення рівня медичного забезпечення населення м. Києва, поліпшення матеріально-технічного забезпечення та підвищення професійного рівня медичних працівників.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Відповідно до проєкту рішення передбачається реорганізація Дитячого спеціалізованого санаторію «ЯЛИНКА» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415970) та Комунальної організації (установа, заклад) дитячого спеціалізованого санаторію «Лісова поляна» Територіального медичного об'єднання «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві (ідентифікаційний код 05415817) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993687).

4. Стан нормативно-правової бази в цій сфері правового регулювання

Конституція України, Цивільний кодекс України, Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

5. Фінансово - економічне обґрунтування

Прийняття проєкту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва та стосується виключно організації ефективної та результативної роботи галузі охорони здоров'я.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Реорганізація існуючої моделі існування дозволить досягти ряд позитивних результатів:

- підвищення якості та ефективності медичного обслуговування населення;
- створення єдиного закладу з надання спеціалізованого медичної допомоги та медичних послуг;
- оптимізація лікувального процесу.

7. Суб'єкт подання проєкту рішення

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутатка Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО (депутатська фракція політичної партії «Європейська солідарність»).

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступ у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Доповідачем на пленарному засіданні сесії Київської міської ради депутатка Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО (депутатська фракція політичної партії «Європейська солідарність»).

Депутатка Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО

08/231-540/ПР
10.05.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____№_____

Про зміну найменування комунального некомерційного підприємства «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

10/15/88

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, статей 57, 78 Господарського кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладу охорони здоров'я, що засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада.

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування Комунального некомерційного підприємства «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309) на Комунальне некомерційне підприємство «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Київському міському голові:

2.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

2.2. Внести зміни до Статуту Комунального некомерційного підприємства «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) попередньо погодивши його з постійною комісією Київської

Додаток до цього рішення
погоджено з ініціатором
проекту рішення
погоджено 20.04.2023

міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики та постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додатково до рішення
інформація з пропозиціями до проекту рішення,
розглянутого 26.04.2021

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київського міського голови «Про зміну найменування комунального некомерційного підприємства «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення підготовлено Відповідно до статей 90 Цивільного кодексу України, статей 57, 78 Господарського кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладу охорони здоров'я, що засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада, яким найменування комунального некомерційного підприємства «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) змінено на комунальне некомерційне підприємство «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та доручено виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи із виконанням рішення Київської міської ради щодо зміни найменування закладу охорони здоров'я та внести зміни до статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття рішення є зміна назви та затвердження статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Правові аспекти

Проєкт рішення розроблено відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

Зазначений проєкт рішення:

- не носить нормативно-правовий характер та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом додатка до проєкту рішення,
проголосованого 20.04.2023

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських

відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація рішення не потребує додаткових матеріальних та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження не стосується інтересів інших органів.

6. Інформація з обмеженим доступом

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

7. Регіональний аспект

Проєкт рішення не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

8. Громадське обговорення

Проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

9. Прогноз результатів

Прийняття рішення дозволить затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом додатка до проєкту рішення,
проголосованого 20.04.2023

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження
Київського міського голови

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «МЕДИЧНИЙ ЦЕНТР РЕАБІЛІТАЦІЇ ТА ПАЛІАТИВНОЇ ДОПОМОГИ» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(нова редакція)

(ідентифікаційний код 05492309)

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом додатка до проекту рішення,
проголосованого 20.04.2023 та внесені правки відповідно
до стенограми

м. Київ – 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Підприємство) є кластерним закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі - Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київського міського клінічного госпіталю ветеранів війни в комунальне некомерційне підприємство «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського клінічного госпіталю ветеранів війни.

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунального некомерційного підприємства «Госпіталь «Печерський» Печерського район міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 26267870).

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України. Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Найменування Підприємства:

повне найменування: комунальне некомерційне підприємство «Медичний центр реабілітації та паліативної допомоги» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

скорочене найменування: КНП «МЦРПД».

1.5. Місцезнаходження Підприємства: вул. Федора Максименка, 26, м. Київ. 04075.

1.6. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.7. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом додатка до протоколу засідання
проголосованого 20.04.2023

1.8. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство утворено з метою забезпечення потреб населення в наданні спеціалізованої медичної, паліативної та реабілітаційної допомоги.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання спеціалізованої медичної та паліативної медичної допомоги, медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах.

2.2.3. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами медичних гарантій відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України за тарифами, що встановлюються відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.4. Надання послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою медичних гарантій з медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України, за плату від юридичних і фізичних осіб. Плата за такі послуги з медичного обслуговування встановлюється закладами охорони здоров'я самостійно.

2.2.5. Надання реабілітаційної допомоги відповідно до законодавства України, в т.ч. надання реабілітаційної допомоги під час надання медичної допомоги.

2.2.6. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацію (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.7. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію.

2.2.8. Підготовка та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій та інших науково-медичних форумів.

2.2.9. Провадження зовнішньоекономічної діяльності згідно із законодавством України.

2.2.10. Надання паліативної допомоги.

2.2.11. Надання медичної, консультативно-діагностичної допомоги пацієнтам, зокрема надання медичних послуг вдома відповідно до законодавства України.

Додаток до цього рішення звірено з оригіналом додатка до проєкту рішення, проголосованого 20.04.2023

2.2.12. Виробництво (виготовлення) лікарських засобів в умовах аптеки.

2.2.13. Своєчасне і кваліфіковане обстеження та лікування пацієнтів.

2.2.14. Забезпечення дотримання стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), клінічних протоколів медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення.

2.2.15. Застосування дозволених та нових методів профілактики, діагностики, лікування, реабілітаційної допомоги та медичних технологій в установленому порядку.

2.2.16. Інша господарська діяльність, яка дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для здійснення яких потрібно отримати ліцензію, документ дозвільного характеру, сертифікат тощо, Підприємство провадить за їх наявності.

2.5. Підприємство для виконання мети створення може за рішенням Власника брати участь на стороні державного партнера у договорах, укладених у рамках державно-приватного партнерства.

III. ЮРИДЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.3. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах, спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення.

3.4. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

3.5. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.6. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

Додаток до рішення
звірено з оригіналом додатка до проєкту рішення,
проголосованого 20.04.2022

3.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають

відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.8. Для здійснення некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому на праві оперативного управління майном відповідно до законодавства України.

3.10. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.

3.11. Підприємство має право:

3.11.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предмету діяльності Підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців *І* спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.1 1.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.11.7. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.

3.11.8. Самостійно визначати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою медичних гарантій з медичного обслуговування населення.

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом додатка до проекту рішення,
прогнозованого 20.04.2023 та внесені зміни відповідно
до стенограми

3.12. Підприємство зобов'язане:

3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у порядку, встановленому законодавством України.

3.12.3. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.12.4. Своєчасно сплачувати податки, збори та платежі, передбачені законодавством України.

3.12.5. Здійснювати цільове й ефективне використання і зберігання закріпленого за ним майна та бюджетних коштів.

3.12.6. Утримувати в належному стані рухоме й нерухоме майно.

3.12.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, загальнообов'язкове державне соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.12.8. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості в результатах особистої роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства.

3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання ним своїх функцій.

4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я на конкурсній основі шляхом укладення з ним контракту в установленому законодавством порядку.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства в порядку, встановленому законодавством України.

4.5. Директор Підприємства:

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом додатка до проєкту рішення,
проголосованого 20.04.2023

4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання підприємством завдань, передбачених

законодавством, цим Статутом.

4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організовує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.8. Затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис.

4.5.9. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.10. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві.

4.5.11. Вживає заходів заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконання його вимог.

4.5.14. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та платежів згідно із законодавством України.

4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.16. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади і органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

Додатковий примірник
звірено з оригіналом додатка до проекту рішення,
проголосованого 20.04.2023 та внесені правки відповідно
до стенограми

4.5.17. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров'я про участь

підприємства в судових процесах з фінансових та майнових питань.

4.5.18. У строки і в порядку, встановленому законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань є обов'язковим.

4.5.19. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку.

4.5.20. Несе персональну відповідальність за формування та виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надаються Підприємством, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним в установленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається потрібна їх кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність, напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до законодавства про працю, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в установленому законодавством України порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання про вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

Додаток до цього рішення
звірений з оригіналом додатка до проекту рішення,
проголосованого 20.04.2023

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноваженим ним органом в установленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації та надання медичної допомоги.

5.8. Координувальна, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.

5.9. Контроль за забезпеченням системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядові ради розглядають питання, зокрема, щодо дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради Підприємства, крім представників власника Підприємства (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати місцевих рад, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом додатка до проєкту рішення,
проголосованого 20.04.2023

5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися

благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Утримання Підприємства і оплата праці здійснюються за рахунок коштів, отримання яких передбачено законодавством України.

6.2. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі й невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

6.3. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

6.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

кредити банків;

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

6.5. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» статутний капітал Підприємства

Додаток до листа рішення
звірено з оригіналом додатка до проєкту рішення,
протокол № 31 [illegible]

становить 892 953, 71 (вісімсот дев'яносто дві тисячі дев'ятсот п'ятдесят три грн 71 коп.) гривень.

6.6. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати й виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.7. Підприємство здійснює первинний (оперативний) облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подачі фінансової та іншої звітності покладається на директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.8. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор Підприємства, погоджує Департамент охорони здоров'я.

6.9. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.10. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.11. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

Додаток до цього рішення звірено з оригіналом додатка до проекту рішення, проголосованого 20.04.2023

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, шо регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директорові Підприємства, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності - представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, угоду, щорічно у строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їхніх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Усі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну й сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

Додаток до рішення
звірено з оригіналом додатка до проекту рішення,
прийнятого Донецькою обласною радою, відповідно
до стенограми

8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, шо становить лікарську таємницю.

8.3. Підприємство здійснює обробку персональних даних для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт або розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.

9.3. З разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, зокрема активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, шо ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

- Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

08/231-485/ПР
02.05.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX»

12(15/88)

Відповідно до частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX, з метою виконання завдань щодо надходження коштів до бюджету міста Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Додаток 2 до рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX» доповнити новим пунктом 5 такого змісту:

«5. Комунальне некомерційне підприємство «Лабораторний центр».

2. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому законодавством порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради

«Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Необхідність розроблення та прийняття проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX» зумовлена необхідністю покращення фінансово-господарської діяльності КНП «Лабораторний центр» та збільшення надходжень коштів до бюджету міста Києва.

На пленарному засіданні 30 березня 2022 року Київською міською радою ухвалено рішення «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва від час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX» (далі – Рішення), **яким запроваджено певні заходи** економічної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва на час дії воєнного стану, а саме: на період дії воєнного стану та один місяць з дати його припинення орендарі ***за договорами оренди комунального майна територіальної громади міста Києва звільняються від орендної плати.***

Відповідно до рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» визначено, що доходи бюджету міста Києва на 2023 рік формуються, зокрема, за рахунок коштів, що надходять від орендної плати, а саме: 50 відсотків надходжень за користування майном територіальної громади міста Києва, яка надходить на рахунки комунальних підприємств – балансоутримувачів.

Слід відмітити, що на сьогодні КНП «Лабораторний центр» укладено договори оренди нежитлових приміщень з орендарем, який проводить лабораторні дослідження на платній основі та отримує плату за надані послуги.

Водночас, КНП «Лабораторний центр» продовжує надавати у користування майно територіальної громади міста Києва, що негативно відображається на

стані фінансово-господарської діяльності підприємства та призводить до недоотримання коштів, як підприємством, так і міським бюджетом.

Проєктом рішення пропонується встановити орендну плату за майно територіальної громади міста Києва, яке перебуває на балансі комунального некомерційного підприємства «Лабораторний центр», у розмірі 50 відсотків орендної плати, визначеної у діючих договорах.

2. Мета та завдання прийняття рішення

Метою проєкту рішення є врегулювання питання щодо надходження коштів до бюджету міста Києва від оренди комунального майна територіальної громади міста Києва та забезпечення виконання рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік».

3. Правові аспекти

Проєкт рішення підготовлено відповідно до:

Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

Закону України «Про столицю України - місто-герой Київ»;

Закону України «Про правовий режим воєнного стану»;

Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року №2102-IX.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення не передбачає фінансування за рахунок коштів бюджету міста Києва.

5. Громадське обговорення

Проєкт рішення не потребує проведення громадських слухань та консультацій.

6. Прогноз результатів

Реалізація проєкту рішення дасть змогу врегулювати питання щодо покращення фінансово-господарської діяльності КНП «Лабораторний центр» та забезпечити збільшення надходжень до бюджету міста Києва відповідно до рішення Київської міської ради від 08 грудня 2022 року № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік».

7. Інформація про те, чи містить проєкт рішення інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації»

Проєкт не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

8. Суб'єкти подання та доповідачі проєкту рішення на пленарному засіданні:

Суб'єктами подання проєкту рішення є Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Доповідач щодо проєкту рішення на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Костіков Володимир Володимирович (тел. 246 – 66 – 34).

Відповідальною особою за супроводження проєкту рішення є заступник начальника управління торгівлі та побуту Департаменту – начальник відділу торгівлі Крячков Володимир Сергійович (тел. 246-66-36).

Директор Департаменту
промисловості та розвитку
підприємництва виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації) Володимир КОСТІКОВ

Порівняльна таблиця

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX»

Додаток 2 до рішення Київської міської ради 14.07.2022 № 4909/4950 «Про внесення змін до рішення від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX»	
Чинна редакція	Запропоновані зміни
Додаток 2 1. Комунальне підприємство «Бессарабський ринок». 2. Комунальне підприємство «Володимирський ринок». 3. Комунальне підприємство «Житній ринок». 4. Комунальне підприємство «Поділ-Нерухомість».	Додаток 2 1. Комунальне підприємство «Бессарабський ринок». 2. Комунальне підприємство «Володимирський ринок». 3. Комунальне підприємство «Житній ринок». 4. Комунальне підприємство «Поділ-Нерухомість». 5. Комунальне некомерційне підприємство «Лабораторний центр»

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044 *тел./факс: (044) 202-73-12*

26.04.2023 №08/283-170 вих

Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

На звернення Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (вих. від 02.02.2023 №052-377, вх. від 02.02.2023 №08/2897; вих. від 05.04.2023 №052-1276, вх. від 07.04.2023 №08/141) направляється витяг з протоколу № 11/84 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 18.04.2023.

Витяг з протоколу № 11/84
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності
від 18.04.2023

Місце проведення засідання комісії: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10 поверх, зал засідань 1017, початок об 11:00.

Присутні: 6 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

Михайло ПРИСЯЖНЮК	голова постійної комісії
Ганна СВИРИДЕНКО	перша заступниця голови постійної комісії
Сергій АРТЕМЕНКО	секретар постійної комісії
Костянтин БРОВЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
члени постійної комісії:	
Олег ЛЕВЧЕНКО	член постійної комісії
Ілля КУШНІР	член постійної комісії

Відсутні:	2 депутати Київської міської ради
Павло БОЙЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Рустем АХМЕТОВ	член постійної комісії

РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

……

15. Про розгляд звернення Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо пропозицій про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30.03.2022 №4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану в Україні» в частині встановлення орендної плати за майно, яке перебуває на балансі комунального підприємства «Печерськсервіс», у розмірі 50 % від орендної плати, визначеної у діючих договорах (вих. від 02.02.2023 №052-377; вх. від 02.02.2023 №08/2897).

Протокол №9/82 від 21.03.2023 – розгляд питання перенесено.

Протокол № 1 від 05.04.2023 наради про напрацювання пропозицій в частині нарахування орендарям розміру орендної плати на період дії воєнного стану.

Доповідач: представник Департаменту промисловості та розвитку підприємництва.

СЛУХАЛИ: Інформацію Володимира КОСТІКОВА - директора Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

ВИСТУПИЛИ: Михайло ПРИСЯЖНЮК, Любов РИЖКОВА.

ГОЛОСУВАЛИ: Підтримати звернення Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо пропозицій про внесення змін до рішення Київради від 30.03.2022 №4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану в Україні» в частині встановлення орендної плати за майно, яке перебуває на балансі комунального підприємства «Печерськсервіс», у розмірі 50 % від орендної плати, визначеної у діючих договорах.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «за» - 3, «проти» - 0, «утримались» - 2 (Сергій АРТЕМЕНКО, Ганна СВИРИДЕНКО), «не голосували» - 1 (Костянтин БРОВЧЕНКО).

РІШЕННЯ НЕ ПРИЙНЯТО.

16. Про розгляд звернення Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо встановлення орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке перебуває на балансі КНП «Лабораторний центр», у розмірі 50% орендної плати, визначеної у діючих договорах (вих. від 05.04.2023 №052-1276; вх. від 07.04.2023 №08/141).

Протокол № 1 від 05.04.2023 наради про напрацювання пропозицій в частині нарахування орендарям розміру орендної плати на період дії воєнного стану.

Доповідач: представник Департаменту промисловості та розвитку підприємництва.

СЛУХАЛИ: Інформацію Володимира КОСТІКОВА - директора Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

ВИСТУПИЛИ: Михайло ПРИСЯЖНЮК, Сергій АРТЕМЕНКО.

ВИРІШИЛИ: 1. Підтримати звернення Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо встановлення орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке перебуває на балансі КНП

«Лабораторний центр», у розмірі 50% орендної плати, визначеної у діючих договорах.

2. Доручити Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготувати проєкт рішення про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30.03.2022 №4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану в Україні».

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 5, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не голосували» - 1 (Костянтин БРОВЧЕНКО).

Рішення прийнято.

Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року №6045/6086 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

13/15/88)

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», на виконання рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6045/6086 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Утворити комісію з реорганізації Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993919) шляхом приєднання до

Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 42751893) та затвердити її склад, що додається.

2. Утворити комісію з реорганізації Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 30630831) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 42751893) та затвердити її склад, що додається.

3. Комісіям з реорганізації закладів охорони здоров'я, утвореним згідно з пунктами 1-2 цього розпорядження:

3.1. Повідомити державного реєстратора про прийняті Київською міською радою рішення та подати в установленому порядку необхідні документи для внесення запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

3.2. Провести інвентаризацію майна закладів охорони здоров'я, які реорганізовуються шляхом приєднання.

3.3. За результатами інвентаризації майна та після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог скласти передавальні акти, які містять положення про правонаступництво щодо майна, прав та обов'язків юридичної особи, що реорганізується, стосовно всіх її кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспорюються сторонами, та подати на затвердження Київському міському голові за попереднім погодженням з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.4. Вжити в установленому порядку інших організаційно-правових заходів з реорганізації закладів охорони здоров'я шляхом приєднання.

3.5. Завершити заходи з реорганізації закладів охорони здоров'я шляхом приєднання до 31 грудня 2023 року.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Київського міського голови

від_____№_____

Склад комісії
з реорганізації Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993919) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» (ідентифікаційний код 42751893)

ЛЯШЕНКО Людмила Олександрівна	заступник директора з економічних питань Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу», (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2538812606) голова комісії
МЕЛАЩЕНКО Ганна Іванівна	заступник директора з медсестринства Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2111507326)
МИХАЙЛЕНКО Ліна Сергіївна	начальник відділу кадрів Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 3520311266)
РУРА Юлія Іванівна	головний бухгалтер Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2747118484)
ДИСАВЕНКО Діана Русланівна	юрисконсульт Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» (реєстраційний номер облікової картки платника податків

3603008002)

КЛИМЕНКО Ірина Віталіївна	заступник директора з економічних питань Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2808001642)
ІЩЕНКО Наталія Халітівна	головний бухгалтер Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 3020017747)
ДУМИЧ Марина Вікторівна	інженер провідний Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2311706966)

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Київського міського голови

від_____№_____

Склад комісії
з реорганізації Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 30630831) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» (ідентифікаційний код 42751893)

ЛЯШЕНКО Людмила Олександрівна	заступник директора з економічних питань Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу», (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2538812606) голова комісії
МЕЛАЩЕНКО Ганна Іванівна	заступник директора з медсестринства Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу»(реєстраційний номер облікової картки платника податків 2111507326)
МИХАЙЛЕНКО Ліна Сергіївна	начальник відділу кадрів Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 3520311266)
РУРА Юлія Іванівна	головний бухгалтер Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2747118484)
ДИСАВЕНКО Діана Русланівна	юрисконсульт Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 3603008002)

ВИШТАК Наталія Леонідівна	виконувач обов'язків начальника відділу кадрів Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2046716805)
КУЛИК Яна Сергіївна	бухгалтер відділу бухгалтерського обліку Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 3191115668)
ЗБАРАВСЬКА Тетяна Миколаївна	бухгалтер відділу бухгалтерського обліку Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2572617623)
СИНЯГІВСЬКА Тетяна Іванівна	економіст планово-економічного відділу Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 3100916063)

Директор Департаменту
охорони здоров'я

Валентина ГІНЗБУРГ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року №6045/6086 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня №8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

02 березня 2023 року Київською міською радою прийнято рішення № 6045/6086 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» яким передбачено реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підпунктом 3.2. вище зазначеного рішення доручено Київському міському голові утворити комісії з реорганізації закладів охорони здоров'я, що реорганізуються шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 42751893) та затвердити їх склади.

У зв'язку з чим виникла необхідність підготовки проєкту розпорядження Київського міського голови «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6045/6086 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу

Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», що передбачає створення комісій з реорганізації та затвердження їх складу.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття розпорядження є забезпечення виконання рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6045/6086 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до статей 104, 105, 106, 107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», та на виконання рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6045/6086 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);
- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових матеріальних та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження не стосується інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження дозволить виконати рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року №6045/6086 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Дитяча клінічна лікарня № 8 Шевченківського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та Комунального некомерційного підприємства «Київський центр трансплантації кісткового мозку» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6044/6085 «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

14/15/88)

Відповідно до статей 104–107 Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», на виконання рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6044/6085 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Утворити комісію з реорганізації Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 26476378) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994095) та затвердити її склад, що додається.

2. Комісії з реорганізації Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської

міської ради (Київської міської державної адміністрації) утвореній відповідно до пункту 1 цього розпорядження:

2.1. Повідомити державного реєстратора про прийняте Київською міською радою рішення та подати в установленому порядку необхідні документи для внесення запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

2.2. Провести інвентаризацію майна Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 26476378) який реорганізується шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994095).

2.3. За результатами інвентаризації майна та після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами й задоволення чи відхилення цих вимог скласти передавальний акт, який містить положення про правонаступництво щодо майна, прав та обов'язків Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 26476378) що реорганізується, стосовно всіх його кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспорюються сторонами, та подати на затвердження Київському міському голові за попереднім погодженням з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

2.4. Вжити в установленому порядку інших організаційно-правових заходів з реорганізації Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 26476378) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994095).

2.5. Завершити заходи з реорганізації Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 26476378) шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської

державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01994095) до 31 грудня 2023 року.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Київського міського голови
від

Склад комісії
з реорганізації комунального некомерційного підприємства «Госпіталь «Печерський» Печерського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 26267870) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 05492309)

КЛИМИШИН Юрій Петрович	директор комунального некомерційного підприємства «Госпіталь «Печерський» Печерського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової картки платника податків 1909520137), голова комісії
БОРОДІЄНКО Надія Миколаївна	старша медична сестра терапевтичного відділення комунального некомерційного підприємства «Госпіталь «Печерський» Печерського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2255222545), член комісії
КАРБАН Лідія Федорівна	сестра-господиня терапевтичного відділення комунального некомерційного підприємства «Госпіталь «Печерський» Печерського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2269325522), член комісії
НЕСТЕРУК Надія Василівна	головний бухгалтер комунального некомерційного підприємства «Госпіталь

	«Печерський» Печерського району міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2060303882), член комісії
ПРИГОЛОВКІН Вадим Генадійович	провідний юрисконсульт комунального некомерційного підприємства «Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (реєстраційний номер облікової картки платника податків 3263220797), член комісії

Директор Департаменту
охорони здоров'я

Валентина ГІНЗБУРГ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження Київського міського голови «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6044/6085 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. **Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження**

02 березня 2023 року Київською міською радою прийнято рішення № 6044/6085 «Про реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» яким передбачено реорганізацію комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Підпунктом 3.2. вище зазначеного рішення доручено Київському міському голові утворити комісію з реорганізації Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (ідентифікаційний код 26476378) та затвердження її склад.

У зв'язку з чим виникла необхідність підготовки проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6044/6085 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», що передбачає створення комісії з реорганізації та затвердження її складу.

2. **Мета і шляхи її досягнення**

Метою прийняття розпорядження є забезпечення виконання рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6044/6085 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до статтей 104, 105, 106, 107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», та на виконання рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року № 6044/6085 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ);
- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових матеріальних та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження не стосується інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження дозволить виконати рішення Київської міської ради від 02 березня 2023 року року № 6044/6085 «Про реорганізацію Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» шляхом приєднання до Комунального некомерційного підприємства «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» в частині утворення комісії з реорганізації Комунального некомерційного підприємства «Міський медичний центр

проблем слуху та мовлення «СУВАГ» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та затвердження його складу.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

15. 1/15/88)

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період воєнного стану»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський пологовий будинок № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження Київського
міського голови
від

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК № 1» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(Ідентифікаційний номер 01993859)
(нова редакція)

м. Київ – 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1.Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі - Власник).

1.2.Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київського міського пологового будинку № 1 в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків лікувально-профілактичної установи закладу охорони здоров'я Київського міського пологового будинку № 1.

1.3.Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4.Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, спрямовану на досягнення, збереження і зміцнення здоров'я населення та інших соціальних результатів без мети одержання прибутку.

1.5.Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки.

1.6. Найменування Підприємства:

повне: Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 1» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

скорочене: КНП «КМПБ № 1».

1.7. Місцезнаходження Підприємства: 01011, м. Київ, вул. Арсенальна, 5.

1.8. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.9. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства

України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

1.10. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги пацієнтам.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах.

2.2.3. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів у порядку, визначеному законодавством України.

2.2.4. Провадження діяльності, пов'язаної з використанням джерел іонізуючого випромінювання.

2.2.5. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження медичних висновків про тимчасову непрацездатність, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію, спрямування пацієнтів на медико-соціальну реабілітацію.

2.2.6. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України за тарифами, встановлених відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.7. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

2.2.8. Своєчасне та якісне лікування пацієнтів з використанням комплексу необхідних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів та засобів лікування різних категорій пацієнтів із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та здійсненні лікування.

2.2.9. Забезпечення кваліфікованого медичного нагляду за перебігом вагітності, стаціонарної медичної допомоги під час пологів і медичної допомоги матері та новонародженій дитині.

2.2.10. Своєчасне переведення пацієнтів у відповідні спеціалізовані відділення для надання спеціалізованої медичної допомоги у випадках погіршення стану та потреби в її наданні.

2.2.11. Консервативне і оперативне лікування пацієнтів.

2.2.12. Відновлення репродуктивного здоров'я.

2.2.13. Розроблення, упровадження та застосування нових методів лікування в установленому законом порядку.

2.2.14. Консультативно-діагностичні послуги.

2.2.15. Надання медичної допомоги пацієнтам гінекологічного профілю, які перебувають у невідкладних станах.

2.2.16. Кваліфіковане й повне обстеження осіб, які звернулися до жіночої консультації.

2.2.17. Цілодобовий прийом пацієнтів гінекологічного профілю, вагітних, роділь, породіль, новонароджених, яких доставляють бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги, або які звертаються безпосередньо у приймальне відділення, зокрема і за направленнями структурних підрозділів Підприємства або інших закладів охорони здоров'я.

2.2.18. Взаємодія із закладами охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування, вищими навчальними закладами, що готують фахівців медичного та фармацевтичного профілів або забезпечують їх післядипломну освіту, та іншими науковими установами, зокрема й іноземними, в порядку, передбаченому законодавством України.

2.2.19. Організація і проведення невідкладних лікарських оглядів та діагностичне обстеження відповідно до стану пацієнтів, що звернулися до приймального відділення, а також їх госпіталізація до Підприємства за показаннями.

2.2.20. Проведення санітарно-просвітницької роботи серед населення з питань профілактики і попередження захворювань, ведення здорового способу життя, надання першої допомоги в разі раптових захворювань, нещасних випадків і отруєнь.

2.2.21. Провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини, згідно з переліком, затвердженим Міністерством охорони здоров'я України.

2.2.22. Проведення клінічних випробувань лікарських засобів, які можуть проводитись за участі пацієнтів (добровольців) за повною або скороченою програмою, у тому числі до випробувань біодоступності/біоеквівалентності, а також міжнародних багатоцентрових клінічних випробувань.

2.2.23. Лабораторні та інструментальні дослідження.

2.2.24. Роздрібна торгівля лікарськими засобами та виробами медичного призначення у порядку, визначеному законодавством України.

2.2.25. Проведення безоплатного чи пільгового забезпечення одноразовою натуральною допомогою при народженні дитини, лікарськими засобами у формі та порядку визначеному законодавством України.

2.2.26. Підготовка та проведення з'їздів, конгресів, симпозіумів, науково-практичних конференцій та інших науково-медичних форумів.

2.2.27. Телемедичне консультування пацієнтів.

2.2.28. Організація та здійснення на базі стажування в інтернатурі за спеціальностями на які Підприємству видана ліцензія на провадження господарської діяльності з медичної практики у порядку встановленому законодавством України.

2.2.29. Провадження видавничої діяльності в установленому законодавством порядку.

2.2.30. Проведення навчально-методичної, науково-дослідницької роботи в галузі охорони здоров'я.

2.2.31. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України.

2.2.32. Інша господарська діяльність, дозволена законодавством України.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документу дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Підприємством за їх наявності.

2.5. Підприємство для досягнення мети його створення може за погодженням із Власником брати участь у реалізації проектів у рамках державно-приватного партнерства, а також інших інвестиційних проектах, що сприятимуть покращенню якості надання медичної допомоги.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.3. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах, спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення.

3.4. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.5. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.6. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.7. Для здійснення некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.8. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і Департаменту охорони

здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.

3.9. Підприємство в повному обсязі реалізовує свої права та виконує обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації праці та її оплати.

3.10. Підприємство має право:

3.10.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.10.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.10.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.10.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.10.5. Залучати фахівців/спеціалістів інших лікувальних закладів для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.10.6. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.10.7. Виступати організатором тематичних шкіл, семінарів, науково-практичних конференцій, конгресів, симпозіумів, з'їздів, симуляційних тренінгів, майстер-класів, курсів з оволодіння практичними навичками, медичного стажування, дистанційного навчання, у тому числі з використанням електронних навчальних ресурсів, інших заходів з безперервного професійного розвитку фахівців у сфері охорони здоров'я.

3.10.8. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.11. Підприємство зобов'язане:

3.11.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.11.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством України порядку.

3.11.3. Належно вести обліково-звітну документацію.

3.11.4. Своєчасно сплачувати податки, збори та інші платежі, передбачені законодавством.

3.11.5. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та виділених бюджетних коштів.

3.11.6. Утримувати в належному стані рухоме і нерухоме майно.

3.11.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.11.8. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та в загальних результатах діяльності Підприємства.

3.11.9. Визначати потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнанні для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою.

3.11.10. Забезпечувати матеріально-технічне забезпечення, утримання будівель, споруд і технічних засобів у належному стані.

3.11.11. Здійснювати заходи із забезпечення дотримання Закону України «Про захист персональних даних».

3.11.12. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.12. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій.

4.3. Директор Підприємства призначається на посаду директором Департаменту охорони здоров'я шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу в порядку, встановленому законодавством України.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України в установленому порядку.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Здійснює поточне керівництво Підприємством.

4.5.2. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.3. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.5.4. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.5. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.6. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.7. Затверджує розподіл обов'язків між заступниками директора в установленому законодавством України порядку.

4.5.8. Затверджує посадові інструкції працівників та положення про

структурні підрозділи Підприємства.

4.5.9. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.10. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи мотивації праці на Підприємстві.

4.5.11. Вживає заходів заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.12. Укладає договори від імені Підприємства.

4.5.13. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.14. Від імені роботодавця підписує колективний договір з профспілковим органом, а в разі його відсутності - з представниками працівників, обраними та уповноваженими трудовим колективом.

4.5.15. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та інших платежів згідно із законодавством України.

4.5.16. Розпоряджається майном та коштами Підприємства (в межах повноважень) відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.17. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади та органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.18. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, граничну чисельність працівників, штатний розпис та визначає умови оплати праці.

4.5.19. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки.

4.5.20. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров'я про участь підприємства в судових процесах з фінансових та майнових питань.

4.5.21. У строки і в порядку, встановленому законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань є обов'язковими.

4.5.22. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказів директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зокрема щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів, прийняття неефективних управлінських рішень у встановленому порядку.

4.5.23. Несе персональну відповідальність за формування і виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання

закріпленого на праві оперативного управління Підприємству майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цим Статутом та укладеними Підприємством договорами.

4.5.24. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним у встановленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.6.4. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірку окремих напрямів діяльності Підприємства проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірку діяльності Підприємства проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно із медичними показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор.

5.9. Контроль за забезпеченням системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства під час медичного обслуговування населення Підприємством, провадження фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) може бути включено благодійників, представників громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтерів та інших. Рішення про утворення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства.

6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

6.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноважений ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

кредити банків;

майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб;

кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством.

6.4. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Підприємству визначено статутний капітал у розмірі 10 335 616,82 (десять мільйонів триста тридцять п'ять тисяч шістсот шістнадцять грн 82 коп.) гривень.

6.5. Підприємство має право отримувати плату за надання послуг, виконання робіт, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в порядку, визначеному законами, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

6.6. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.7. Підприємство здійснює бухгалтерський і первинний (оперативний) облік результатів своєї діяльності, веде статистичну, фінансову та іншу звітність у порядку, визначеному законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на Директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.8. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор, погоджує Департамент охорони здоров'я.

6.9. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6.10. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених цим Статутом.

6.11. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових і соціально-економічних прав працівників.

Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директорові Підприємства, від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності - представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щороку в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт або розподільний баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та

громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 2» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

15.2 (15/88)

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період воєнного стану»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 2» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський пологовий будинок № 2» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Київського міського голови
від

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК № 2» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(ідентифікаційний номер 05496780)
(нова редакція)

м. Київ – 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 2» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство створено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київського міського пологового будинку № 2 в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 2» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського пологового будинку № 2.

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, спрямовану на досягнення, збереження і зміцнення здоров'я населення та інших соціальних результатів без мети одержання прибутку.

1.5. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки.

1.6. Найменування Підприємства:

повне: Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 2» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене: КНП «КМПБ № 2».

1.7. Місцезнаходження Підприємства: вул. Мостицька, 11, м. Київ, 04074.

1.8. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.9. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

1.10. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

1.11. Відносини Підприємства з іншими підприємствами будуються на

договірних засадах.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено з метою надання первинної, спеціалізованої та паліативної медичної допомоги, та медичної реабілітації пацієнтам.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання первинної, спеціалізованої та паліативної медичної допомоги, медичної реабілітації та медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах.

2.2.3. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів у порядку визначеному законодавством України.

2.2.4. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію, спрямування пацієнтів на медико-соціальну реабілітацію.

2.2.5. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України за тарифами, встановлених відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.6. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

2.2.7. Своєчасне та якісне лікування пацієнтів з використанням комплексу необхідних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів та засобів лікування різних категорій пацієнтів із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та проведенні діагностики і лікування.

2.2.8. Забезпечення кваліфікованого медичного нагляду за перебігом вагітності, стаціонарної медичної допомоги під час пологів і медичної допомоги матері та новонародженій дитині.

2.2.9. Своєчасне переведення пацієнтів у відповідні спеціалізовані відділення надання спеціалізованої та паліативної медичної допомоги у випадках погіршення стану та потреби в її наданні.

2.2.10. Консервативне і оперативне лікування пацієнтів.

2.2.11. Відновлення репродуктивного здоров'я.

2.2.12. Розроблення, упровадження та застосування нових методів лікування в установленому законом порядку.

2.2.13. Консультативно-діагностичні послуги.

2.2.14. Надання медичної допомоги пацієнтам гінекологічного профілю, які перебувають у невідкладних станах.

2.2.15. Кваліфіковане й повне обстеження осіб, які звернулися до жіночої консультації.

2.2.16. Цілодобовий прийом пацієнтів гінекологічного профілю, вагітних, роділь, породіль, новонароджених, яких доставляють бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги, або які звертаються безпосередньо у приймальне відділення, зокрема і за направленнями структурних підрозділів Підприємства або інших закладів охорони здоров'я.

2.2.17. Взаємодія із закладами охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування, вищими навчальними закладами, що готують фахівців медичного та фармацевтичного профілів або забезпечують їх післядипломну освіту, та іншими науковими установами, зокрема й іноземними, в порядку, передбаченому законодавством України.

2.2.18. Організація і проведення невідкладних лікарських оглядів та діагностичне обстеження відповідно до стану пацієнтів і потерпілих, що звернулися до приймального відділення, а також їх госпіталізація до Підприємства за показаннями.

2.2.19. Проведення санітарно-просвітницької роботи серед населення з питань профілактики і надання першої допомоги в разі раптових захворювань, нещасних випадків і отруєнь.

2.2.20. Провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини, згідно з переліком, затвердженим Міністерством охорони здоров'я України.

2.2.21. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України.

2.2.22. Інша господарська діяльність, дозволена законодавством України.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, вищих медичних навчальних закладів всіх рівнів акредитації, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документу дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Підприємством за їх наявності.

2.5. Підприємство для досягнення мети його створення може за погодженням із Власником брати участь у реалізації проектів у рамках державно-приватного партнерства, а також інших інвестиційних проектах що сприятимуть покращенню якості надання медичної допомоги.

III. ЮРИДЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, усі

фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.3. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.4. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.5. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.6. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.7. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.

3.8. Підприємство надає медичні послуги на підставі ліцензії та здійснює лише ті види медичної практики, які передбачені ліцензією.

3.9. Підприємство виконує в повному обсязі свої права та обов'язки в сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації праці та її оплати.

3.10. Підприємство має право:

3.10.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предмету діяльності підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.10.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду або в безоплатне користування (позичку), передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.10.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.10.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.10.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців / спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.10.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.10.7. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.11. Підприємство зобов'язане:

3.11.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.11.2. Надавати медичну допомогу відповідно до договору про медичне обслуговування населення за бюджетні кошти.

3.11.3. Надавати оперативну інформацію за запитом відповідно до підпорядкування.

3.11.4. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.11.5. Своєчасно сплачувати податки, збори та єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

3.11.6. Здійснювати цільове та ефективне використання і зберігання закріпленого за ним майна та виділених бюджетних коштів.

3.11.7. Утримання у належному стані рухомого і нерухомого майна.

3.11.8. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.11.9. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і здійснення ним своїх функцій.

4.3. Директор Підприємства призначається на посаду директором Департаменту охорони здоров'я шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу в порядку, встановленому законодавством України.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Здійснює поточне керівництво Підприємством.

4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки.

4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства.

4.5.8. Затверджує розподіл обов'язків між своїми заступниками в установленому законодавством України порядку.

4.5.9. Затверджує посадові інструкції працівників та положення про структурні підрозділи Підприємства.

4.5.10. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.11. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи мотивації праці на Підприємстві.

4.5.12. Вживає заходи заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.13. Укладає договори від імені Підприємства.

4.5.14. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.15. Від імені роботодавця підписує колективний договір з профспілковим органом, а в разі його відсутності – представниками працівників, обраними та уповноваженими трудовим колективом.

4.5.16. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та платежів згідно з законодавством України.

4.5.17. Розпоряджається майном та коштами Підприємства (в межах наданих повноважень) відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.18. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади та органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.19. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, граничну чисельність працівників, штатний розпис, умови оплати праці.

4.5.20. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку.

4.5.21. Несе персональну відповідальність за господарсько-фінансову діяльність Підприємства, за виконання фінансових планів, дотримання фінансової дисципліни, дотримання норм охорони праці, ефективного використання та охорони майна та коштів.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, складність та напруженість в роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

4.8. Директор Підприємства, його заступники та керівники структурних підрозділів є офіційними представниками Підприємства. Діють в межах своїх повноважень та представляють інтереси Підприємства в державних органах, установах, та організаціях, а також у взаємовідносинах з українськими та іноземними організаціями та фізичними особами.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноваженим ним органом в установленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його за показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю у Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам державних стандартів, нормативів, клінічних протоколів, інших документів з медичної практики.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю якості надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. Здійснення вибіркового внутрішнього контролю якості роботи підрозділів Підприємства покладається на заступника директора Підприємства.

5.12. При Підприємстві за рішенням Власника або уповноваженого ним органу, утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою).

Наглядова рада розглядає питання, зокрема, щодо дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства.

До складу наглядової ради Підприємства, крім представників Власника або уповноваженого ним органу та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.13. При Підприємстві, з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при закладі охорони здоров'я та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.14. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у його самостійному балансі.

6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

6.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноважений ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

кредити банків;

майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб;

кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством.

6.4. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Підприємству визначено статутний капітал у розмірі 40 665 840,83 (сорок мільйонів шістсот шістдесят п'ять тисяч вісімсот сорок грн 83 коп.) гривень.

6.5. Підприємство має право отримувати плату за надання послуг, виконання робіт, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в порядку, визначеному законами, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

6.6. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначенні перспектив економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.7. Підприємство здійснює первинний (оперативний) облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність здачі фінансової та іншої звітності покладається на Директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.8. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор, погоджує Департамент охорони здоров'я.

6.9. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6.10. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.11. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів або їх частини серед засновника, членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в її управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

9.2. Припинення діяльності Підприємства проводить комісія з припинення, утворена органом, що прийняв рішення про припинення, або уповноваженим ним органом.

З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємством. Комісія з припинення складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи, майно будуть передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

15.3 (15/88)

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період воєнного стану»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський пологовий будинок № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Київського міського голови

від _____№ _____

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК № 3» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(Ідентифікаційний код 05496796)
(нова редакція)

м. Київ – 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі- Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київського міського пологового будинку № 3 в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, грошових коштів, усіх прав та обов'язків Київського міського пологового будинку № 3.

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, спрямовану на досягнення, збереження і зміцнення здоров'я населення та інших соціальних результатів без мети одержання прибутку.

1.5. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та державних установах банку, усі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

1.6. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки.

1.7. Найменування Підприємства:

повне найменування: Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 3» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене найменування: КНП «КМПБ № 3».

1.8. Місцезнаходження Підприємства: вул. Василя Кучера, 7, м. Київ, 03148.

1.9. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.10. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

1.11. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

Додаток до цього рішення
виконкому Апостолівської міської ради
протоколу засідання 02.03.2023

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено з метою надання спеціалізованої, паліативної медичної допомоги та реабілітаційної допомоги пацієнтам.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання спеціалізованої, паліативної медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах.

2.2.3. Надання реабілітаційної допомоги відповідно до законодавства України.

2.2.4. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацію (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.5. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію, спрямування пацієнтів на медико-соціальну реабілітацію.

2.2.6. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України за тарифами, встановлених відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.7. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

2.2.8. Своєчасне та якісне лікування пацієнтів з використанням комплексу необхідних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів та засобів лікування різних категорій пацієнтів із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та проведенні діагностики та лікування.

2.2.9. Застосування дозволених та нових методів профілактики, діагностики, лікування, реабілітаційної допомоги та медичних технологій у встановленому порядку.

2.2.10. Забезпечення кваліфікованого медичного нагляду за перебігом вагітності, стаціонарної медичної допомоги під час пологів і медичної допомоги матері та новонародженій дитині.

Додаток до цього рішення
затверджено з оригіналом додатка до проекту рішення,
протоколювального 02.03.2023

2.2.11. Своєчасне переведення пацієнтів у відповідні спеціалізовані відділення для надання спеціалізованої медичної допомоги у випадках погіршення стану та потреби в її наданні.

2.2.12. Консервативне і оперативне лікування пацієнтів.

2.2.13. Відновлення репродуктивного здоров'я.

2.2.14. Розроблення, упровадження та застосування нових методів лікування в установленому законом порядку.

2.2.15. Консультативно-діагностичні послуги.

2.2.16. Надання медичної допомоги пацієнтам гінекологічного профілю, які перебувають у невідкладних станах.

2.2.17. Кваліфіковане й повне обстеження осіб, які звернулися до жіночої консультації.

2.2.18. Цілодобовий прийом пацієнтів гінекологічного профілю, вагітних, роділь, породіль, новонароджених, яких доставляють бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги, або які звертаються безпосередньо у приймальне відділення, зокрема і за направленнями структурних підрозділів Підприємства або інших закладів охорони здоров'я.

2.2.19. Взаємодія із закладами охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування, вищими навчальними закладами, що готують фахівців медичного та фармацевтичного профілів або забезпечують їх післядипломну освіту, та іншими науковими установами, зокрема й іноземними, в порядку, передбаченому законодавством України.

2.2.20. Організація і проведення невідкладних лікарських оглядів та діагностичне обстеження відповідно до стану пацієнтів і потерпілих, що звернулися до приймального відділення, а також їх госпіталізація до Підприємства за показаннями.

2.2.21. Проведення санітарно-просвітницької роботи серед населення з питань профілактики і надання першої допомоги в разі раптових захворювань, нещасних випадках і отруєнь.

2.2.22. Самостійне або спільне з іншими закладами надання медичних послуг особам, що застраховані за програмами медичного страхування за рахунок коштів відповідних страхових компаній чи страхових організацій.

2.2.23. Забезпечення дотримання стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), клінічних протоколів медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення.

2.2.24. Провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини.

2.2.25. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України.

2.2.26. Інша господарська діяльність, дозволена законодавством України.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документу дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Підприємством за їх наявності.

Додаток до цього рішення
завірено з оригіналом додатка до проекту рішення,
прошито,пронумеровано«02.03.2023

2.5. Підприємство, для досягнення мети його створення може за погодженням із Власником, брати участь у реалізації проєктів у рамках державно-приватного партнерства, а також інших інвестиційних проєктах, що сприятимуть покращенню якості надання медичної допомоги.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.3. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.4. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.5. Для здійснення некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.6. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.

3.7. Підприємство в повному обсязі реалізовує свої права та виконує обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації праці та її оплати.

3.8. Підприємство має право:

3.8.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності Підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.8.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.8.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.8.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.8.5. Залучати фахівців/спеціалістів інших лікувальних закладів для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.8.6. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.8.7. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.

3.8.8. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.9. Підприємство зобов'язане:

3.9.1. Надавати медичну допомогу відповідно до договору про медичне обслуговування населення.

3.9.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у порядку, встановленому законодавством України.

3.9.3. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.9.4. Своєчасно сплачувати податки, збори та інші платежі, передбачені законодавством України.

3.9.5. Здійснювати цільове та ефективне використання і зберігання, закріпленого за ним майна та виділених бюджетних коштів.

3.9.6. Утримувати у належному стані рухоме і нерухоме майна.

3.9.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, загальнообов'язкового державного соціального страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.9.8. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та в загальних результатах діяльності Підприємства.

3.9.9. Визначати потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнанні для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою.

3.9.10. Здійснювати матеріально-технічне забезпечення, утримання будівель, споруд і технічних засобів у належному стані.

3.9.11. Забезпечувати дотримання Закону України «Про захист персональних даних».

3.9.12. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.10. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою.

Додаток до цього рішення
згідно з оригінальним додатка до протоку рішення,
прошнурованого 02.03.2023

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій.

4.3. Директор Підприємства призначається на посаду директором Департаменту охорони здоров'я шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу, встановленому законодавством України.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Організовує фінансово-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством та цим Статутом.

4.5.2. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.3. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.5.4. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.5. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.6. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.7. Затверджує розподіл обов'язків між заступниками директора в установленому законодавством України порядку.

4.5.8. Визначає та затверджує посадові інструкції працівників та положення про структурні підрозділи Підприємства, інші положення та порядки, які мають системний характер.

4.5.9. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.10. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи мотивації праці на Підприємстві.

4.5.11. Вживає заходи заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.12. Укладає договори від імені Підприємства.

4.5.13. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.14. Від імені роботодавця підписує колективний договір з профспілковим органом, а в разі його відсутності – представниками працівників, обраними та уповноваженими трудовим колективом.

Додаток до цього рішення
заперечень немає, рішення
прийнято 02.03.2023

4.5.15. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та платежів згідно з законодавством України.

4.5.16. Розпоряджається майном та коштами Підприємства (в межах наданих повноважень) відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.17. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади та органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.18. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, граничну чисельність працівників, штатний розпис, визначає умови оплати праці.

4.5.19. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки.

4.5.20. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку.

4.5.21. Несе персональну відповідальність за господарсько-фінансову діяльність Підприємства, за виконання фінансових планів, дотримання фінансової дисципліни, дотримання норм охорони праці, ефективного використання та охорони майна та коштів.

4.5.22. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним у встановленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

Додаток до цього рішення
згідно з оригіналом, залишеним на постійному зберіганні
протоколованого 02.03.2023

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право вилучити у Підприємства майно, яке не використовується або використовується не за призначенням і розпорядитися ним у межах своїх повноважень.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводить Власник або уповноваженим ним орган в установленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю у Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою).

Наглядова рада розглядає питання, зокрема, щодо дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства.

До складу наглядової ради Підприємства, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.12. При підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися

Додаток до цього рішення
погоджено з примірником додатка до проекту рішення,
протоколом погоджено 02.02.2023

благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена у його самостійному балансі.

6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

6.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноважений ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

кредити банків;

майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб;

кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством.

6.4. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Підприємству сформовано статутний капітал у розмірі 20 451 941, 03 (двадцять мільйонів чотириста п'ятдесят одна тисяча дев'ятсот сорок одна грн 03 коп.) гривня.

6.5. Підприємство має право отримувати плату за надання послуг, виконання робіт, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти,

Додаток до цього рішення
погоджено 02.03.2023

дарунки та благодійні внески в порядку, визначеному законами, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

6.6. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначенні перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.7. Підприємство здійснює первинний (оперативний) облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на Директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київсько міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.8. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор, погоджує Департамент охорони здоров'я.

6.9. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацію).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацію).

6.10. Вартість робіт та послуг, що виконує та надає Підприємство, встановлюються відповідно до законодавства України.

6.11. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.12. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

6.13. Підприємство в установленому порядку має право здавати в оренду нерухоме майно (будівлі, споруди, окремі приміщення чи конструктивні елементи будівель) у порядку, встановленому чинним законодавством України.

Додаток до цього рішення
зареєстрованим додатка до проекту рішення,
протоколосованого 02.03.2023

6.14. Підприємство має право надавати в оренду рухоме майно, яке закріплене за ним на праві оперативного управління юридичним особам відповідно до чинного законодавства України та локальних нормативних актів.

6.15. Підприємство може одержувати кредити для виконання статутних завдань виключно за погодженням з Власником чи уповноваженим ним органом.

Додаток до цього рішення
засіданні виконкому Ананьївської міської ради
протоколом №4 від 02.03.2023

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в її управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щороку в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

7.10. Працівники Підприємства за неналежне виконання посадових обов'язків несуть відповідальність в порядку, встановленому колективним договором Підприємства та законодавством України.

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом Додатка до проєкту рішення,
протоколювання 02.03.2023

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

9.2. З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення складає ліквідаційний баланс (передавальний акт або розподільний баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 5» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

15.4./15/88)

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період воєнного стану»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 5» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський пологовий будинок № 5» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М. Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Київського міського голови
від)

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК № 5» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(ідентифікаційний код 01993730)

(нова редакція)

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом додатка до проєкту рішення,
проголосованого 20.04.2023

м. Київ – 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 5» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київського міського пологового будинку № 5 в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 5» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського пологового будинку № 5.

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Найменування Підприємства:

повне: комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 5» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене: КНП «КМПБ № 5».

1.5. Місцезнаходження Підприємства: проспект Валерія Лобановського, 2, м. Київ, 03037.

1.6. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.7. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

1.8. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги пацієнтам.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах.

2.2.3. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України за тарифами, встановлених відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.4. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

2.2.5. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацію (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.6. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію.

2.2.7. Своєчасне та якісне лікування пацієнтів з використанням комплексу необхідних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів та засобів лікування різних категорій пацієнтів із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та проведенні діагностики та лікування.

2.2.8. Забезпечення кваліфікованого медичного нагляду за перебігом вагітності, стаціонарної медичної допомоги при пологах і медичної допомоги матері та новонародженій дитині.

2.2.9. Консервативне і оперативне лікування пацієнтів.

2.2.10. Відновлення репродуктивного здоров'я.

2.2.11. Застосування дозволених та нових методів профілактики, діагностики, лікування та медичних технологій у встановленому порядку.

2.2.12. Надання медичної, консультативно-діагностичної допомоги пацієнтам відповідно до законодавства.

2.2.13. Надання медичної допомоги пацієнтам гінекологічного профілю, які перебувають у невідкладному стані.

2.2.15. Кваліфіковане й повне обстеження пацієнтів, які звернулися до жіночої консультації.

2.2.16. Цілодобовий прийом пацієнтів вагітних у передпологовому та пологовому періодах, яких доставляють бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги, або які звертаються безпосередньо у приймальне відділення, зокрема і за направленнями структурних підрозділів Підприємства або інших закладів охорони здоров'я.

Додаток до цього рішення
Сакенхудинським міським радою по проекту рішення,
протоколоване 02.03.2023

2.2.17. Взаємодія із закладами охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування, вищими навчальними закладами, що готують фахівців медичного та фармацевтичного профілів або забезпечують їх післядипломну освіту, та іншими науковими установами, зокрема й іноземними, в порядку, передбаченому законодавством України.

2.2.18. Проведення невідкладних медичних оглядів та діагностичне обстеження відповідно до стану пацієнтів, що звернулися до приймального відділення, а також їх госпіталізація до Підприємства за показаннями.

2.2.19. Проведення санітарно-просвітницької роботи серед населення з питань профілактики і надання першої допомоги в разі раптових захворювань, нещасних випадків і отруєнь.

2.2.20. Провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини.

2.2.21. Провадження зовнішньоекономічної діяльності згідно із законодавством України.

2.2.22. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для провадження яких потрібно отримати ліцензію, документ дозвільного характеру, сертифікат тощо, Підприємство провадить за їх наявності.

2.5. Підприємство для виконання мети створення може за рішенням Власника брати участь на стороні державного партнера в договорах, укладених у рамках державно-приватного партнерства.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.3. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах, спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення.

3.4. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

3.5. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.6. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

Додаток до цього рішення
зареєстровано в юридичному департаменті управління
протоколу засідання 02.03.2023

3.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.8. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому на праві оперативного управління майном відповідно до законодавства України.

3.10. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.

3.11. Підприємство має право:

3.11.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців / спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.11.7. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.

3.11.8. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.12. Підприємство зобов'язане:

3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у

встановленому законодавством України порядку.

3.12.3. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та бюджетних коштів.

Додаток до цього рішення
затверджено з оригіналом додатка до проекту рішення,
погодженого 02.03.2023

3.12.4. Утримувати в належному стані рухоме і нерухоме майно.

3.12.5. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, загальнообов'язкового державного соціального страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.12.6. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості в результатах особистої роботи та в загальних результатах діяльності Підприємства.

3.12.7. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій.

4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я на конкурсній основі шляхом укладення з ним контракту в установленому законодавством порядку.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України в установленому порядку.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом та контрактом.

4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організовує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис.

4.5.9. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.10. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві.

4.5.11. Вживає заходів заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконання його вимог.

4.5.14. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та платежів згідно із законодавством України.

4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.16. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади і органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, дає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.17. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров'я про участь Підприємства у судових процесах з фінансових та майнових питань.

4.5.18. У строки і в порядку, встановленому законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань є обов'язковим.

4.5.19. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів, прийняття неефективних управлінських рішень у встановленому порядку.

4.5.20. Несе персональну відповідальність за формування та виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання

наданого на праві оперативного управління Підприємству майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цим Статутом та укладеними Підприємством договорами.

4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним у встановленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводяться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до законодавства про працю, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться уповноваженими органами у встановленому порядку.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноваженим ним органами у встановленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації та надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладаються на медичну раду Підприємства, яку очолює директор

Підприємства.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства під час медичного обслуговування населення Підприємством, провадження фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) може бути включено благодійників, представників громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтерів та інших. Рішення про утворення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства.

6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

6.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим

ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

кредити банків;

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

6.4. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» статутний капітал Підприємства становить 1 686 008,95 (один мільйон шістсот вісімдесят шість тисяч вісім грн 95 коп.) гривень.

6.5. Підприємство здійснює первинний (оперативний) облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подачі фінансової та іншої звітності покладається на директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.6. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.7. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор Підприємства, погоджує Департамент охорони здоров'я.

6.8. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність

Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6.9. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.10. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників в його управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, угоду, щорічно у строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в

першочерговому порядку. Всі інші платежі Підприємство здійснює після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство у процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Підприємство здійснює обробку персональних даних для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт або розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

15.5/15/88)

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період воєнного стану»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський пологовий будинок № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський пологовий будинок № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Київського міського голови
від _____ № _____

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ПОЛОГОВИЙ БУДИНОК № 6» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(Ідентифікаційний номер 23494298)
(нова редакція)

м. Київ – 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київського міського пологового будинку № 6 в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунальної бюджетної установи Київського міського пологового будинку № 6.

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Найменування Підприємства:

повне: Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене: КНП «КМПБ № 6».

1.5. Місцезнаходження Підприємства: вул. Петра Запорожця, 26А, м. Київ, 02125.

1.6. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.7. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

1.8. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київського міського пологового будинку № 6 в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунальної бюджетної установи Київського міського пологового будинку № 6.

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Найменування Підприємства:

повне: Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський пологовий будинок № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене: КНП «КМПБ № 6».

1.5. Місцезнаходження Підприємства: вул. Петра Запорожця, 26А, м. Київ, 02125.

1.6. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.7. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

1.8. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги пацієнтам.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах.

2.2.3. Провадження діяльності, пов'язаною з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів у порядку, визначеному законодавством України.

2.2.4. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію, с прямування пацієнтів на медико-соціальну реабілітацію.

2.2.5. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України за тарифами, встановлених відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.6. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

2.2.7. Своєчасне та якісне лікування пацієнтів з використанням комплексу необхідних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів та засобів лікування різних категорій пацієнтів із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та здійснені діагностики та лікування.

2.2.8 Забезпечення кваліфікованого медичного нагляду за перебігом вагітності, стаціонарної медичної допомоги під час пологів і медичної допомоги матері та новонародженій дитині.

2.2.9. Своєчасне переведення пацієнтів у відповідні спеціалізовані відділення для надання спеціалізованої медичної допомоги у випадках погіршення стану та потреби в її наданні.

2.2.10. Консервативне і оперативне лікування пацієнтів.

2.2.11. Відновлення репродуктивного здоров'я.

2.2.12. Розроблення, упровадження та застосування нових методів лікування в установленому законом порядку.

2.2.13. Консультативно-діагностичні послуги.

2.2.14. Надання медичної допомоги пацієнтам гінекологічного профілю, які

перебувають у невідкладних станах.

2.2.15. Кваліфіковане й повне обстеження осіб, які звернулися до жіночої консультації.

2.2.16. Цілодобовий прийом пацієнтів вагітних у передпологовому та пологовому періодах, яких доставляють бригади екстреної (швидкої) медичної допомоги, або які звертаються безпосередньо у приймальне відділення, зокрема і за направленнями структурних підрозділів Підприємства або інших закладів охорони здоров'я

2.2.17. Взаємодія із закладами охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування, вищими навчальними закладами, що готують фахівців медичного та фармацевтичного профілів або забезпечують їх післядипломну освіту, та іншими науковими установами, зокрема й іноземними, в порядку, передбаченому законодавству України.

2.2.18. Організація і проведення невідкладних лікарських оглядів та діагностичне обстеження відповідно до стану пацієнтів і потерпілих, що звернулися до приймального відділення, а також їх госпіталізація до Підприємства за показаннями.

2.2.19. Проведення санітарно-просвітницької роботи серед населення з питань профілактики і надання першої допомоги в разі раптових захворювань, нещасних випадків і отруєнь.

2.2.20. Провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини.

2.2.21. Здійснення зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України.

2.2.22. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документу дозвільного характеру, сертифікату, тощо, провадиться Підприємством за їх наявністю.

2.5. Підприємство для досягнення мети його створення може за погодженням із Власником брати участь у реалізації проектів у рамках державно-приватного партнерства, а також інших інвестиційних проектах, що сприятимуть покращенню якості надання медичної допомоги.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, усі фінансові

операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.3. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність, спрямовану на досягнення, збереження і зміцнення здоров'я населення та інших соціальних результатів без мети одержання прибутку.

3.4. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки.

3.5. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.6. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.8. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.9. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.

3.10. Підприємство в повному обсязі реалізовує свої права та виконує обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації праці та її оплати.

3.11. Підприємство має право:

3.11.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предмету діяльності Підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.11.5. Залучати фахівців/спеціалістів інших лікувальних закладів для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.11.6. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного

обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.11.7. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.12. Підприємство зобов'язане:

3.12.1. Надавати медичну допомогу відповідно до договору про медичне обслуговування населення.

3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством України.

3.12.3. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.12.4. Своєчасно сплачувати податки, збори та інші платежі передбачені законодавством.

3.12.5. Здійснювати цільове та ефективне використання і зберігання закріпленого за ним майна та виділених бюджетних коштів.

3.12.6. Утримувати в належному стані рухоме і нерухоме майно.

3.12.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, загальнообов'язкового державного соціального страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.12.8. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства.

3.12.9. Визначати потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнанні для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою.

3.12.10. Здійснювати матеріально-технічне забезпечення, утримання будівель, споруд і технічних засобів у належному стані.

3.12.11. Забезпечувати дотримання Закону України «Про захист персональних даних».

3.12.12. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника, Департаменту охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій.

4.3. Директор Підприємства призначається на посаду директором Департаменту охорони здоров'я шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу в установленому порядку.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України у встановленому порядку.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Здійснює поточне керівництво Підприємством.

4.5.2. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.3. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.5.4. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.5. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.6. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.7. Затверджує розподіл обов'язків між заступниками директора в установленому законодавством України порядку.

4.5.8. Затверджує посадові інструкції працівників та положення про структурні підрозділи Підприємства.

4.5.9. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.10. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи мотивації праці на Підприємстві.

4.5.11. Вживає заходів заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.12. Укладає договори від імені Підприємства.

4.5.13. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.14. Від імені роботодавця підписує колективний договір з профспілковим органом, а в разі його відсутності – представниками працівників, обраними та уповноваженими трудовим колективом.

4.5.15. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та інших платежів згідно з законодавством України.

4.5.16. Розпоряджається майном та коштами Підприємства (в межах наданих повноважень) відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.17. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади та органах місцевого самоврядування, у

відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.18. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, граничну чисельність працівників, штатний розпис та визначає умови оплати праці.

4.5.19. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки.

4.5.20. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку.

4.5.21. Несе персональну відповідальність за формування та виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надаються Підприємством, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

4.5.22. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним у встановленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право вилучити в Підприємства майно, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводить Власник або уповноваженим ним органом в установленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його за показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки, якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства під час медичного обслуговування населення Підприємством, провадження фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися

благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директором Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я, погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображена в його самостійному балансі.

6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

6.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноважений ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб;

кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством.

6.4. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Підприємству визначено статутний капітал у

розмірі 20 610 710, 93 (двадцять мільйонів шістсот десять тисяч сімсот десять грн 93 коп.) гривні.

6.5. Підприємство має право отримувати плату за надання послуг, виконання робіт, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в порядку, визначеному законами, іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

6.6. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначенні перспектив економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.7. Підприємство здійснює первинний (оперативний) облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, визначеному законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на Директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.8. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор, погоджує Департамент охорони здоров'я.

6.9. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6.10. Вартість робіт та послуг, що виконує та надає Підприємство, встановлюються відповідно до законодавства України.

6.11. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.12. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів або їх частини серед засновників, членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, від імені трудового колективу - профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щороку в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Підприємство здійснює після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

9.2. З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховується до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Перинатальний центр м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

15.6/15/88)

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період дії воєнного стану в Україні»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Перинатальний центр м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Перинатальний центр м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Київського
міського голови
від

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом додатка до проекту рішення,
протоколосвного 02.03.2023

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ПЕРИНАТАЛЬНИЙ ЦЕНТР» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(Ідентифікаційний номер 22964365)
(нова редакція)

Київ - 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Перинатальний центр м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я).

Додаток до цього рішення
Перинатальний центр м. Києва
протоколом № 1
02.03.2023

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Перинатального центру м. Києва в комунальне некомерційне підприємство «Перинатальний центр м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Перинатального центру м. Києва.

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Найменування Підприємства:

повне: комунальне некомерційне підприємство «Перинатальний центр м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене: КНП «Перинатальний центр м. Києва».

1.5. Місцезнаходження Підприємства: вул. Предславинська, 9, м. Київ, 03150.

1.6. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.7. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

1.8. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено з метою надання спеціалізованої медичної допомоги пацієнтам.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Здійснення медичної практики.

2.2.2. Створення умов для забезпечення доступної та якісної медичної допомоги населенню, організації належного управління внутрішнім лікувально-діагностичним процесом та ефективного використання майна та інших ресурсів Підприємства.

Додаток до цього рішення
затверджено з оригіналом додатка до проекту рішення,
прошнурованого 02.03.2023

2.2.3. Надання спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах.

2.2.4. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України за тарифами, встановлених відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.5. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

2.2.6. Скеровування пацієнтів для надання їм спеціалізованої медичної допомоги в заклади охорони здоров'я іншого рівня (за потреби).

2.2.7. Своєчасне та якісне лікування пацієнтів з використанням комплексу необхідних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів та засобів лікування різних категорій пацієнтів із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та проведенні діагностики та лікування.

2.2.8. Катамнестичне спостереження та розроблення індивідуальних програм реабілітації дітей, народжених передчасно, а також з патологією, терміном до 3 років (за показаннями).

2.2.9. Проведення обов'язкових медичних оглядів.

2.2.10. Діяльність банку грудного молока та пропагування здорового способу життя, позитивного ставлення до вагітності, природного перебігу пологів, раннього прикладання до грудей і грудного вигодовування, а також ставлення до ще ненародженої дитини як до особистості, що має певні права.

2.2.11. Діяльність банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини згідно з переліком, затвердженим Міністерством охорони здоров'я України.

2.2.12. Проведення клінічних випробувань лікарських засобів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.13. Апробація та поширення нових сучасних методик діагностики та лікування акушерсько-гінекологічної, перинатальної та неонатальної патології.

2.2.14. Здійснення видавничої діяльності в установленому законодавством порядку.

2.2.15. Навчально-методична, науково-дослідницька робота, освітня діяльність.

2.2.16. Підтримання рівня надання медичних послуг та їх удосконалення відповідно до міжнародних та національних стандартів якості.

2.2.17. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацію (відпуском), використанням, знищенням

наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.18. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію.

2.2.19. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для провадження яких потрібно отримати ліцензію, документ дозвільного характеру, сертифікат тощо, Підприємство провадить за їх наявності.

2.5. Підприємство для виконання мети створення може за рішенням Власника брати участь на стороні державного партнера в договорах, укладених у рамках державно-приватного партнерства.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.3. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах, спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення.

3.4. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

3.5. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.6. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.8. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому на праві оперативного управління майном відповідно до законодавства України.

3.10. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть

Додаток до цього рішення
згоджено з оприлюдненим додатка до проекту рішення,
пропонованого 02.03.2023

відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.

3.11. Підприємство виконує в повному обсязі свої права та обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації праці та її оплати.

3.12. Підприємство має право:

3.12.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предмету діяльності Підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.12.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.12.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.12.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.12.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців/спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.12.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.12.7. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.

3.12.8. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.13. Підприємство зобов'язане:

3.13.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.13.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у порядку, встановленому законодавством України.

3.13.3. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.13.4. Своєчасно сплачувати податки, збори та платежі, передбачені законодавством України.

3.13.5. Здійснювати цільове та ефективне використання і зберігання закріпленого за ним майна та бюджетних коштів.

3.13.6. Утримувати в належному стані рухоме і нерухоме майно.

3.13.7. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, загальнообов'язкового

державного соціального страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.13.8. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості в результатах своєї роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства.

Додаток до цього рішення
Керівник апарату виконкому
протоколсованого 02.03.2023

3.14. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання ним своїх функцій.

4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я на конкурсній основі шляхом укладення з ним контракту в установленому законодавством порядку.

4.5. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства в порядку, встановленому законодавством України.

4.6. Директор Підприємства:

4.6.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом та контрактом.

4.6.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

4.6.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.6.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.6.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.6.6. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.6.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.6.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, встановлює чисельність працівників і штатний розпис.

4.6.9. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.6.10. Забезпечує впровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві.

4.6.11. Вживає заходів заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

Додаток до цього рішення
зайнято з оригіналом ідентичним
прошито,пронумеровано 02.03.2023

4.6.12. Укладає договори від імені Підприємства.

4.6.13. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.6.14. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконання його вимог.

4.6.15. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та інших платежів згідно із законодавством України.

4.6.16. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.6.17. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.6.18. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров'я про участь підприємства у судових процесах з фінансових та майнових питань

4.6.19. У строки і в порядку, встановленому законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань є обов'язковим.

4.6.20. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку.

4.6.21. Несе персональну відповідальність за формування та виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надаються Підприємством, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цього Статуту та укладених Підприємством договорів.

4.6.22. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним в установленому порядку.

4.7. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.7.1. Проводиться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.7.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність,

напруженість в роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

4.7.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до законодавства про працю, забезпечуються умови технічної безпеки.

Додаток до цього рішення
заступника міського голови/розпорядчого документа
протоколу засідання 02.03.2023

4.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в установленому законодавством України порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання про вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводиться уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноваженим ним органом в установленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації та надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання, зокрема, щодо дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства при здійсненні медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради Підприємства, крім представників власника Підприємства (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та/або органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати

Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі підприємства.

6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

6.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

кредити банків;

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством України;

6.4. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації)» статутний капітал Підприємства становить 25 771 684,73 (двадцять п'ять мільйонів сімсот сімдесят одна тисяча шістсот вісімдесят чотири грн 73 коп.) гривень.

Додаток до цього рішення
збіжено з оригіналом додатка до проекту рішення,
протоколсованого 02.03.2023

6.5. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.6. Підприємство здійснює первинний (оперативний) облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подачі фінансової та іншої звітності покладається на Директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.7. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор, погоджує Департамент охорони здоров'я.

6.8. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання та затвердження річних фінансових планів, у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрація).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6.9. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.10. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників в його управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, угоду, щорічно у строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі здійснюються Підприємством після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство в процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Підприємство здійснює обробку персональних даних для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.

Додаток до цього рішення
звірено з оригіналом додатка до проекту рішення,
протоколсованого 02.03.2023

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт або розподільний баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

137 (15.88)

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», враховуючи рішення Київської міської ради від 14 липня 2022 року № 4884/4925 «Про тимчасову структуру секретаріату Київської міської ради на період воєнного стану»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М.Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Київського
міського голови
від)

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР РЕПРОДУКТИВНОЇ ТА ПЕРИНАТАЛЬНОЇ МЕДИЦИНИ» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(ідентифікаційний код 02124976)

(нова редакція)

м. Київ – 2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 30 липня 2020 року № 417/9496 «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини» шляхом перетворення Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків лікувально-профілактичної установи закладу охорони здоров'я Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини.

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Найменування Підприємства:

повне: комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене: КНП «КМЦРПМ».

1.5. Місцезнаходження Підприємства: просп. Героїв Сталінграда, 16, м. Київ, 04210.

1.6. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.7. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

1.8. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено з метою надання спеціалізованої медичної

допомоги та реабілітаційної допомоги пацієнтам.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання відповідно до законодавства спеціалізованої медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних та стаціонарних умовах.

2.2.3. Надання реабілітаційної допомоги відповідно до законодавства України.

2.2.4. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами державних гарантій медичного обслуговування відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України за тарифами, встановлених відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.5. Надання платних послуг з медичного обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

2.2.6. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацію (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.7. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію.

2.2.8. Своєчасне та якісне лікування пацієнтів з використанням комплексу потрібних і доступних методів, диференційований підхід до вибору методів і засобів лікування різних категорій пацієнтів із забезпеченням принципів безперервності, послідовності та етапності, індивідуального підходу в організації та проведенні діагностики і лікування.

2.2.9. Забезпечення кваліфікованого медичного нагляду за перебігом вагітності, стаціонарної медичної допомоги при пологах і медичної допомоги матері та новонародженій дитині.

2.2.10. Консервативне та оперативне лікування пацієнтів.

2.2.11. Своєчасна діагностика, виявлення та лікування усіх форм неонатальної патології.

2.2.12. Відновлення репродуктивного здоров'я, здійснення заходів з лікування безпліддя методами допоміжних репродуктивних технологій.

2.2.13. Розроблення, впровадження та застосування нових методів лікування в установленому законом порядку.

2.2.14. Консультативно-діагностичні послуги.

2.2.15. Забезпечення застосування сучасних методів пренатальної діагностики, в тому числі інвазивних та неінвазивних, з подальшою інтерпретацією отриманих результатів.

2.2.16. Лікування пацієнтів акушерського та гінекологічного профілю із

супутніми інфекційними патологіями.

2.2.17. Надання спеціалізованої медичної допомоги жінкам з патологією молочних залоз.

2.2.18. Надання спеціалізованої медико-генетичної допомоги.

2.2.19. Використання високотехнологічних методів лікування акушерської та перинатальної патології: малоінвазивна хірургія, фетальна хірургія, екстракорпоральні методи гемокорекції та детоксикації.

2.2.20. Надання медичної допомоги пацієнтам акушерського та гінекологічного профілю, які перебувають у невідкладному стані.

2.2.21. Кваліфіковане й повне обстеження пацієнтів, які звернулися до жіночої консультації.

2.2.22. Провадження господарської діяльності банків пуповинної крові, інших тканин і клітин людини.

2.2.23. Організація гравітаційної медицини крові.

2.2.24. Провадження зовнішньоекономічної діяльності відповідно до законодавства України.

2.2.25. Лікування пацієнтів із суміжною хірургічною та урологічною патологією.

2.2.26. Навчально-методична, науково-дослідницька робота.

2.2.27. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, для провадження яких потрібно отримати ліцензію, документ дозвільного характеру, сертифікат тощо, Підприємство провадить за їх наявності.

2.5. Підприємство для виконання мети створення може за рішенням Власника брати участь на стороні державного партнера в договорах, укладених у рамках державно-приватного партнерства.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.3. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах, спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення.

3.4. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм

найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

3.5. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.6. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.8. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому на праві оперативного управління майном відповідно до законодавства України.

3.10. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.

3.11. Підприємство має право:

3.11.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців / спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.11.7. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.

3.11.8. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного

обслуговування, які не покриваються програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, а також в інших випадках, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

3.12. Підприємство зобов'язане:

3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством України порядку.

3.12.3. Своєчасно сплачувати податки, збори та платежі, передбачені законодавством України.

3.12.4. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та бюджетних коштів.

3.12.5. Утримувати в належному стані рухоме і нерухоме майно.

3.12.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, загальнообов'язкового державного соціального страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.12.7. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості в результатах особистої роботи та у загальних результатах діяльності Підприємства.

3.12.8. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій.

4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я на конкурсній основі шляхом укладення з ним контракту в установленому законодавством порядку.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України у встановленому порядку.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом.

4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та

функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організовує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис.

4.5.9. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.10. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві.

4.5.11. Вживає заходів заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконання його вимог.

4.5.14. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та платежів згідно із законодавством України.

4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.16. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади і органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, дає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.17. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров'я про участь Підприємства у судових процесах з фінансових та майнових питань.

4.5.18. У строки і в порядку, встановлені законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань є обов'язковим.

4.5.19. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а

також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів, прийняття неефективних управлінських рішень в установленому порядку.

4.5.20. Несе персональну відповідальність за формування та виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цим Статутом та укладеними Підприємством договорами.

4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним у встановленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводяться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до законодавства про працю, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Підприємства проводяться уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться Власником або уповноважений ним орган у встановленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові спеціалізованої медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду

екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації та надання медичної допомоги.

5.8. Координуюча, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладаються на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві за рішенням Власника (уповноваженого ним органу) утворюється наглядова рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Наглядова рада розглядає питання дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства під час медичного обслуговування населення Підприємством, провадження фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу наглядової ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати Київської міської ради, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) може бути включено благодійників, представників громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтерів та інших. Рішення про утворення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять

виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства.

6.2. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

6.3. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства;

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

кредити банків;

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

6.4. Відповідно до рішення Київської міської ради від 30 липня 2020 року № 417/9496 «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) статутний капітал Підприємства становить 1000,00 (одна тисяча грн 00 коп.) гривень.

6.5. Підприємство здійснює первинний (оперативний) облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подачі фінансової та іншої звітності покладається на директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.6. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.7. План використання бюджетних коштів Підприємством, що

затверджує директор Підприємства, погоджує Департамент охорони здоров'я.

6.8. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємство шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6.9. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.10. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників в його управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, угоду, щорічно у строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Підприємство здійснює після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство у процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Підприємство здійснює обробку персональних даних для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, за рішенням суду.

9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт або розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття,

поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація

Комунальне підприємство «Зеніт»

Деснянського району м. Києва

ЄДРПОУ 19027846 Розрахунковий рахунок UA923204780000000026006258545в АБ «Укргазбанк»
МФО 320478, 02222, м. Київ, вул. Беретті 4. тел./факс 545-10-28; 545-08-86, zenit_1@ukr.net.

02.05.2023 № 52-126

Голові комісії Київської
міської ради з питань власності
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний пане Михайло! 18/15/88

Комунальним підприємством «Зеніт» Деснянського району м. Києва в найкритичніші для країни часи, з 24 лютого, коли існувала реальна загроза захоплення міста Києва російськими загарбниками, було приготовлено 31,337тис порцій комплексних обідів військовослужбовцям підрозділів територіальної оборони, військовим, працівникам військкомату, працівникам ДСНС, пацієнтам психоневрологічної лікарні № 2, що спричинило фінансове навантаження на підприємство.

На підставі пункту 2 рішення Київської міської ради «Про збільшення розміру статутних капіталів комунальних підприємств, що надають послуги з харчування дітей в закладах освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва» від 23.03.2023 № 6250/6291, комунальному підприємству «Зеніт» Деснянського району м. Києва було збільшено статутний капітал на суму 3917125 (три мільйони дев'ятсот сімнадцять тисяч сто двадцять п'ять) грн. 00 коп. за рахунок грошового внеску власника.

Згідно пункту 19.4 рішення Київської міської ради «Про бюджет міста Києва на 2023 рік», використання коштів за рахунок яких формується статутний капітал комунальних підприємств територіальної громади міста Києва, здійснюється за погодженням із постійною комісією Київської міської ради з питань власності та постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Враховуючи вищевикладене, комунальне підприємство «Зеніт» Деснянського району м. Києва звертається з проханням погодити на постійній комісії Київської міської ради з питань власності напрямок використання коштів, а саме на погашення заборгованості перед постачальниками за продукти харчування.

Додаток на 1 арк. в 1 прим.

З повагою
Перший заступник директора

Євген МАЛЬОНА

Київська міська рада
03.05.2023 № 08/13224

Євген Мальона 063 787 73 77

Додаток 1

КП "Зеніт"

Назва постачальника	Сума заборгованості	Група товарів
Агропродсистема ТОВ	997 190,55	Овочі, фрукти, соління, сухофрукти та ін.
Арго Поділля ТОВ	657 575,22	Крупи, макаронні вироби, борошно, цукор, олія соняшникова, спеції, повидло та ін.
Успішні "Бо " Разом" ТОВ	174 942,92	Заморожені овочі, фрукти, ягоди
Руол Стандарт ТОВ	934 778,70	Риба, крупи, олія соняшникова, яйця, овочі та ін.
СУЗІР'Я ПТОВ	558 816,25	М'ясо
ЕКО-СФЕРА ТОВ	294 984,72	Соки, вода
СТ-УКРАЇНА ТОВ	294 837,93	Молочна продукція
ВСЬОГО:	**3 913 126,29**	

Перший заступник
директора

Є. О. Мальона

08/14348
13.05.2023

УКРАЇНА

ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Богдана Хмельницького, 24, м. Київ, 01054; тел. (044) 235-17-93, (044) 235-51-29,
E-mail: zag.viddil@shev.kmda.gov.ua, www.shev.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37405111
E-mail для електронних звернень громадян:zvern@shev.kmda.gov.ua

109-2638 12.05.2023

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайло Олексійовичу! 19/15/88)

У зв'язку із введенням воєнного стану в Україні Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», який затверджено Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102- IX» комунальні підприємства Шевченківського району «Школяр» та «Школярик» були задіяні до виконання завдань для захисту міста Києва, здійснювали харчування територіальної оборони міста Києва. На ці потреби підприємствами були передані товарно матеріальні цінності (продукти харчування) в загальній сумі 872 735,06 грн.

З метою не допущення збитків комунальних підприємств рішенням Київської міської ради від 23.03.2023 № 6250/6291 «Про збільшення розміру статутних капіталів комунальних підприємств, що надають послуги з харчування дітей в закладах освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва» збільшили розміри статутних капіталів Комунальному підприємству «Школярик» Шевченківського району м. Києва» на 416 337,97 грн та Комунальному підприємству «Школяр» Шевченківського району м. Києва» на 456 397,12 грн.

Відповідно до пункту 19.3 рішення Київської міської ради «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» від 08.12.2022 № 5828/5869 Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація просить погодити напрямок використання бюджетних коштів, а саме:

1. Погашення заборгованості Комунального підприємства «Школярик» Шевченківського району м. Києва» перед:

- ТОВ «Фірма ФАВОР», яка виникла в наслідок невиконання договору № 04/11-1 від 04 січня 2021 року про передачу у власність молочної групи товару у загальному розмірі 88 866,45 грн;

- ТОВ «ЕКО-СФЕРА», яка виникла в наслідок невиконання договору № 684 від 01 січня 2021 року про передачу продовольчої продукції (соки, напої) у загальному розмірі 29 915,10 грн;
- ТОВ «Галаксі», яка виникла в наслідок невиконання договору № 04/01- 7 від 01 січня 2021 року про передачу продуктів харчування (м'ясна група, риба) у загальному розмірі 28 888,05 грн;
- ТОВ «ТЕХНОСНАБ», яка виникла в наслідок невиконання договору № 01-01 від 01 січня 2021 року про передачу товару (овочевої групи, фруктів) у загальному розмірі 15 033,97 грн;
- ТОВ «Арго Поділля», яка виникла в наслідок невиконання договору № 02/1 від 05 січня 2021 року про передачу у власність сипучих товарів, бакалеї у загальному розмірі 253 634,37 грн.

Загальна сума видатків становить 416 337,94 грн.

2. Погашення заборгованості Комунального підприємства «Школяр» Шевченківського району м. Києва перед :
- ТОВ «Арго Поділля», яка виникла внаслідок невиконання договору № 02-02/1 від 02 січня 2020 про передачу у власність сипучих товарів, бакалеї у загальному розмірі 267 502,94 грн;
- ТОВ «Європрод», яка виникла внаслідок невиконання договору № 04-02/1 від 02 січня 2020 про передачу у власність продуктів харчування (рибна, м'ясна, молочна група товарів) у загальному розмірі 101 256,82 грн;
- ПП «Роман Міжнародної Ліги українських інвалідів інтелектуалів «Софія», яка виникла внаслідок невиконання договору № 03-02/1 від 20 січня 2021 про передачу у власність продуктів харчування (м'ясна група товарів) у загальному розмірі 26 856,22 грн;
- ПП «Еліпс», яка виникла внаслідок невиконання договору № 31/08/20 від 31 серпня 2020 про передачу у власність продуктів харчування (овочі, фрукти) у загальному розмірі 45 285,26 грн;
- ТОВ «Кулінічі», яка виникла внаслідок невиконання договору КХК - 206/14 від 08 жовтня 2014 про передачу у власність продуктів харчування (хлібна група) у загальному розмірі 1 990,26 грн;
- ТОВ «Еко-сфера», яка виникла внаслідок невиконання договору № 02-21/1 від 21 червня 2017 про передачу у власність продуктів харчування (напої) у загальному розмірі 2 242,00 грн;
- ТОВ «Полтава-Сад», яка виникла внаслідок невиконання договору № 01-21/1 від 21 січня 2019 про передачу у власність продуктів харчування (різні) у загальному розмірі 11 263,62 грн.

Загальна сума видатків становить 456 397,12 грн.

З повагою

Тимчасово виконувач обов'язків голови Олександр ПОПОВЦЕВ

Сергій ЛОЗКО 366-58-48

СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ШКОЛЯР"

вул. Дашавська, 22, м. Київ, 03056,тел. (044)228 13 16 E-mail:shkolyars@ukr.net
Код ЄДРПОУ 16483242

Вих. № 23
від «5» 05 2023р.

20(15/88)

N 108410-27.93
від 10.05.23

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Присяжнюку М.О.

Шановний Михайло Олексійовичу!

КП Школяр (код ЄДРПОУ 16483242) на виконання п. 19.4. Рішення від 08.12.2022р. № 5828/5869 про бюджет міста Києва на 2023р. просить погодити використання грошового внеску до статутного капіталу підприємства у сумі **145 357,92 грн. за напрямком - виконання зобов'язань по виплаті заробітної плати та сплату податків та зборів під час її виплати.**

З повагою,
В.о. директора
КП «Школяр»

І.С. Тополова

08/14046
10.05.23

УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Левка Лук'яненка, 16, м. Київ, 04205 тел. (044) 418 38 49
E-mail: rda.obolonska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37371727

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
М. ПРИСЯЖНЮКУ

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань бюджету та
соціально-економічного розвитку
А. ВІТРЕНКУ

21/15/88

Шановний Михайло Олексійовичу!
Шановний Андрію Олександровичу!

КП «Шкільне харчування Оболонського району м. Києва» просить розглянути звернення та погодити перерахунок грошового внеску власника для збільшення статутного капіталу.

З повагою
Перший заступник голови Олександр Цибульщак

А.В. Томілін
418-85-31

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 26B2648ADD3032E1040000005B351900CFC2A900
Підписувач Цибульщак Олександр Леонідович
Дійсний з 05.10.2022 9:44:56 по 05.10.2024 9:44:56

Оболонська районна в місті Києві
державна адміністрація

104-3287 від 18.05.2023

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ШКІЛЬНЕ ХАРЧУВАННЯ ОБОЛОНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА»
04205, м. Київ, проспект Оболонський, 20 тел. (044) 418–75–44, факс 419-96-87, код19475243
email:shkilne_harchuvannya@ukr.net

18.05.2023 № 204

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку
Андрію ВІТРЕНКУ

Шановний, Михайло Олексійовичу!

Шановний, Андрію Олександровичу!

КП «Шкільне харчування Оболонського району м. Києва» на виконання пункту 3 рішення Київської міської ради від 23.03.2023 року № 6250/6291 «Про збільшення розміру статутних капіталів комунальних підприємств, що надають послуги з харчування дітей в закладах освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва», звертається до Вас з проханням про погодження перерахувати грошовий внесок власника для збільшення статутного капіталу у розмірі 1 233 989 (один мільйон двісті тридцять три тисячі дев'ятсот вісімдесят дев'ять) грн. 14 коп. на розрахунковий рахунок КП «Шкільне харчування Оболонського району м. Києва» (ідентифікаційний код 19475243) р/р UA253052990000026009036212264 в АТ КБ «Приват Банк» відділення «Третє столичне № 64», код банку 305299.

Дані кошти необхідні для збільшення обігових коштів підприємства для забезпечення виконання статутних завдань та забезпечення беззбиткової діяльності підприємства.

Директор Левік А.С.

УКРАЇНА

ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Голосіївський, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281 66 62, факс 281 66 61
E-mail: rda.golosiivska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37308812

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Михайлові ПРИСЯЖНЮКУ

Про погодження щодо
збільшення розміру статутного капіталу

22/15/88)

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація засвідчує свою повагу та з метою виконання рішення Київської міської ради II сесія IX скликання « Про збільшення розміру статутних капіталів комунальних підприємств, що надають послуги з харчування дітей в закладах освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва», а саме пункту 1 вказаного рішення, просить Вашого погодження щодо перерахування коштів на суму 1 044 118грн 01 коп. на розрахунковий рахунок комунального підприємства "Шкільне харчування" (код 20043325). Дані кошти є грошовим внеском власника для отримання обігових коштів статутного капіталу підприємства з метою забезпечення виконання статутних завдань та беззбиткової роботи комунального підприємства, яке було задіяне у задоволенні потреб оборони у 2022 році, відповідно до затвердженого річного фінансового плану на 2023 рік, розпорядження від 15.05.2023 року № 188.

Голова Сергій САДОВОЙ

Тетяна Вєдєрнікова 525 68 76

N 08/14651
17.05.2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FC132D0003219B00
Підписувач Садовой Сергій Миколайович
Дійсний з 04.11.2021 13:47:31 по 04.11.2023 13:47:31

Голосіївська районна в місті Києві
державна адміністрація

100-5385 від 17.05.2023

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ
ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА»
код 39605452 , 02217, м. Київ, вул. М. Закревського, 15, тел. 515-93-74, ел. пошта pryjmalna@gmail.com

21.04.2023 № 10249-567

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

23(15/88)

На виконання пункту 19.4 рішення Київської міської ради від 09 грудня 2021 року № 3704/3745 «Про бюджет міста Києва на 2022 рік», пункту 3 рішення Київської міської ради від 08 вересня 2022 року № 5394/5435 «Про збільшення розміру статутних капіталів Комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Київтеплоенерго» та комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва», комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м.Києва» просить Вас погодити зміни в напрямах використання коштів, передбачених на поповнення статутного капіталу підприємства.

Додаток: на 1 арк. в 1 прим.

Т. в. о. директора Любов МНАЦАКАНЯН

а-08/11881
21.04.2023

Юрій Карасенко 515 93 74

Додаток 1

Напрями використання коштів, передбачених на поповнення статутного капіталу комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва"

№ п/п	Стаття витрат	Сума витрат, тис. грн
1	Трактор Mahindra 8000/9500 4 WD з відвалом і щіткою (4 одиниці, за 1 одиницю - 1 821,55 тис. грн)	7 286,20
2	Динамічна каналопромивна машина (1 одиниця)	7 100,00
3	Легковий автомобіль Hyundai Elantra 1.6 Mpi AT Style 2022	980,00
4	Щітки пропіленові 120х550 (2 000 штук, за 1 штуку – 0,23 грн)	460,00
5	Матеріали ліфтового обладнання	4 614,24
6	Обладнання для ОДС (24 шт)	3 600,00
7	Матеріали для ремонту поливальної машини	800,00
8	Капітальний ремонт приміщень аварійно-диспетчерської служби та транспортного відділу	4 100,00
9	Повернення коштів резервного фонду	21 059,56
	ВСЬОГО	50 000,00

Т. в. о. директора Любов МНАЦАКАНЯН

Юрій Карасенко

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ
ДЕСНЯНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА»
код 39605452 , 02217, м. Київ, вул. М. Закревського, 15, тел. 515-93-74, ел. пошта pryjmalna@gmail.com

21.04.2023 № 10249-567

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

23(15/88)

На виконання пункту 19.4 рішення Київської міської ради від 09 грудня 2021 року № 3704/3745 «Про бюджет міста Києва на 2022 рік», пункту 3 рішення Київської міської ради від 08 вересня 2022 року № 5394/5435 «Про збільшення розміру статутних капіталів Комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Київтеплоенерго» та комунальних підприємств – керуючих компаній з обслуговування житлового фонду районів м. Києва», комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м.Києва» просить Вас погодити зміни в напрямах використання коштів, передбачених на поповнення статутного капіталу підприємства.

Додаток: на 1 арк. в 1 прим.

Т. в. о. директора Любов МНАЦАКАНЯН

а-08/11881
21.04.2023

Юрій Карасенко 515 93 74

Додаток 1

Напрями використання коштів, передбачених на поповнення статутного капіталу комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва"

№ п/п	Стаття витрат	Сума витрат, тис. грн
1	Трактор Mahindra 8000/9500 4 WD з відвалом і щіткою (4 одиниці, за 1 одиницю - 1 821,55 тис. грн)	7 286,20
2	Динамічна каналопромивна машина (1 одиниця)	7 100,00
3	Легковий автомобіль Hyundai Elantra 1.6 Mpi AT Style 2022	980,00
4	Щітки пропіленові 120х550 (2 000 штук, за 1 штуку – 0,23 грн)	460,00
5	Матеріали ліфтового обладнання	4 614,24
6	Обладнання для ОДС (24 шт)	3 600,00
7	Матеріали для ремонту поливальної машини	800,00
8	Капітальний ремонт приміщень аварійно-диспетчерської служби та транспортного відділу	4 100,00
9	Повернення коштів резервного фонду	21 059,56
	ВСЬОГО	50 000,00

Т. в. о. директора Любов МНАЦАКАНЯН

Юрій Карасенко

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 1 ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»

вул. Петра Запорожця, 26, м. Київ 02125 тел. (044) 338 85 34 E-mail: dnepr.cpmsd1@gmail.com
веб-сайт: www.doktor-dnepr.kiev.ua Код ЄДРПОУ 26188946

06.03.2023 № 234/01-19
На № 08/283-53вих від 01.03.2023

Голові постійної комісії з питань власності Київської міської ради IX скликання

Михайлові ПРИСЯЖНЮКУ

N 08/6321
06.03.2023

Щодо надання пропозицій

24/15788

Шановний пане Михайле!

Комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1 Дніпровського району м. Києва» (далі – КНП «ЦПМСД № 1» або Підприємство) розглянуло Ваш лист від 01.03.2023 за № 08/283-53вих щодо надання пропозицій по внесенню змін до рішень Київської міської ради від 08 грудня 2022 року № 5828/5869 та № 4909/4950.

За результатами розгляду, в межах компетенції, повідомляємо наступне.
Відповідно до п.19.14 рішення Київської міської ради від 8 грудня 2022 року № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік», установлено, що 50 відсотків суми надходжень від оренди нерухомого й іншого індивідуально визначеного майна комунальної власності територіальної громади міста Києва (крім Комунального підприємства «Київжитлоспецексплуатація») зараховуються до загального фонду бюджету міста Києва.
Відповідно до рішення Київської міської ради № 4909/4950 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX» (далі за текстом – Рішення), згідно п.1.2.1–1.2.3 більшість орендарів, які орендують майно комунальної власності, звільнені від сплати орендної плати, або сплачують не більше 50% орендної плати за користування комунальним майном.
Кошти від орендної плати комунальними некомерційними підприємствами спрямовуються на витрати підприємств, на оновлення їх матеріально-технічної

бази, забезпечення безперебійної роботи закладів в умовах воєнного стану тощо.

Однак, враховуючи вищевикладене, комунальні некомерційні підприємства позбавлені такої можливості.

Тому, КНП «ЦПМСД № 1» звертається та просить Вас розглянути можливість внесення змін до рішення Київської міської ради від 8 грудня 2022 року № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» та викласти підпункт 19.14. пункту 19 рішення в наступній редакції:

«*19.14. Установити, що:*

50 відсотків суми надходжень від орендної нерухомого й іншого індивідуально визначеного майна комунальної власності територіальної громади міста Києва (крім Комунального підприємства «Київжитлоексплуатація», комунальних некомерційних підприємств у сфері охорони здоров'я, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва) зараховуються до загального фонду бюджету міста Києва

Кошти, які надходять на рахунки Комунального підприємства «Київжитлоексплуатація», комунальних некомерційних підприємств у сфері охорони здоров'я, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, від орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, залишаються у їх розпорядженні та використовуються для виконання ними статутних цілей».

Разом з тим, просимо паралельно та/або окремо розглянути можливість внесення змін до рішення Київської міської ради № 4909/4950 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 30 березня 2022 року № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX» та розширити Додаток 1 до зазначеного рішення, включивши до нього додатково суб'єктів господарювання, які здійснюють свою діяльність на основі приватної власності (зокрема приватні в тому числі мережеві аптеки та аптечні пункти, приватні медичні кабінети/клініки, медичні лабораторії, термінали самообслуговування, термінали приготування кави тощо).

З повагою

Директорка Елеонора КОЛЯДА

Колбун Наталія

08/4549/1
від 09.03.2023

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1» Дніпровського району м. Києва

24.1/15/88)

Про внесення змін до пункту 19.14. рішення Київської міської ради від 08.12.2022 № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік»

У Департаменті комунальної власності м. Києва виконавчому органі Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацьовано доручення заступниці голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Марини Хонди від 20.02.2023 № 08/4549 (015), звернення Київської міської ради від 21.02.2023 № 08/280-52 вих. про опрацювання листа КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1» Дніпровського району м. Києва від 17.02.2023 № 00754-102-171/01-19 стосовно внесення змін до рішення Київської міської ради від 08.12.2022 № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» та рішення Київської міської ради від 30.03.2022 № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.12.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 № 2102-IX».

Повідомляємо, що у зверненні КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №1» Дніпровського району м. Києва не зазначено пропозиції щодо

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000E34500008B75AB00
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 03.11.2022 по 03.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва
062/10-17-1153 від 08.03.2023

внесення змін до рішення Київської міської ради від 08.12.2022 № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік».

У разі розгляду питання внесення змін в частині звільнення комунальних некомерційних підприємств у сфері охорони здоров'я, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, від сплати 50 відсотків суми надходжень від оренди нерухомого та іншого індивідуально визначеного майна комунальної власності територіальної громади міста Києва до бюджету м. Києва, інформуємо про наступне.

Повідомляємо, що згідно з рішенням Київської міської ради від 08.12.2022 № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» затверджено плановий показник надходжень від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном комунальної власності до бюджету міста Києва на рівні 68 200,0 тис. грн.

Згідно з додатком 9 до зазначеного рішення Київської міської ради «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент комунальної власності м. Києва) визначено органом, на який покладається контроль за справлянням надходжень бюджету міста Києва по коду Класифікації доходу бюджету 22080400 «Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності».

Вказаний контроль здійснюється в розрізі балансоутримувачів комунального майна територіальної громади м. Києва, що є отримувачами орендної плати та зобов'язані сплачувати належні кошти до бюджету м. Києва.

Так, на виконання рішення Київської міської ради від 09.12.2021 № 3704/3745 «Про бюджет міста Києва на 2022 рік» (із змінами), яким затверджено плановий показник надходжень від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном комунальної власності до бюджету міста Києва на рівні 20 000,00 тис. грн, сума сплачених у 2022 році до бюджету міста Києва коштів склала 23 387,27 тис. грн, у тому числі:

- 21 187,27 тис. грн надійшло від оренди комунального майна м. Києва, а саме:
  - 11 747,43 тис. грн сплачено балансоутримувачами комунального майна – отримувачами орендної, що зобов'язані сплачувати належні кошти до бюджету міста Києва (у т.ч. 9 210,95 тис.грн поточні платежі та погашення боргів попередніх років в сумі 2 536,48 тис.грн);
  - 8 595,04 тис. грн сплачено цілісно-майновими комплексами (100% орендної плати перераховується до бюджету міста Києва);
  - 618,32 тис. грн від суборенди приміщень та інші платежі;
  - 344,36 тис. грн перераховано реєстраційних внесків учасників аукціону з оренди нежитлових приміщень;
- 2 200,00 тис. грн від прибутку перерахувало ПРАТ «АК «Київводоканал», ПрАТ «Київспецтранс» та АТ «Київгаз».

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000E34500008B75AB00
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 03.11.2022 по 03.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва

062/10-17-1153 від 08.03.2023

Як видно з наведених даних, балансоутримувачі комунального майна – отримувачі орендної плати, які зобов'язані сплачувати належні кошти в бюджет міста, забезпечили тільки 50% загальних надходжень у 2022 році.

Слід зазначити, що згідно з прийнятими Київською міською радою рішеннями про бюджет міста Києва на кожний окремий рік, низка підприємств, установ, організацій – отримувачів орендної плати звільняються від сплати 50% надходжень від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном комунальної власності до бюджету міста Києва.

Згідно з результатами моніторингу використання майна комунальної власності у 2022 році, із загальної кількості 251 підприємств, установ, організацій балансоутримувачів комунального майна – отримувачів орендної плати, тільки 45 або 18% до рівня загальної кількості здійснюють перерахування належних коштів до бюджету м. Києва і повинні забезпечувати виконання планового показника надходжень від орендної плати до бюджету міста Києва.

За 12 місяців 2022 року надходження орендної плати на рахунки балансоутримувачів склали в цілому по місту **108 039,09 тис. грн**, у тому числі:

- на рахунки підприємств, установ, організацій, **зобов'язаних сплачувати** належні кошти до бюджету м. Києва **23 005,47 тис. грн або 21 %** до загальної суми надходжень;
- на рахунки **звільнених підприємств**, установ, організацій - отримувачів орендної плати **85 033,62 або 79 %** до загальної суми надходжень, а саме:
  - на рахунки Комунальних некомерційних підприємств у сфері охорони здоров'я надійшло у 2022 році **13 403,13 тис. грн або 12 %** загальної суми надходжень (враховуючи установи, що підпорядковані РДА);
  - на рахунках закладів спорту, освіти, соцзабезпечення, ритуального господарства (враховуючи установи, що підпорядковані РДА) залишається **6 313,01 тис. грн або 6 %** загальної суми надходжень по місту Києву;
  - Керуючі компанії, які здійснюють утримання об'єктів житлового фонду районів міста і віднесені до сфери управління РДА, отримали у 2022 році **35 927,29 тис. грн орендної плати або 33 %** загальної суми надходжень;
  - КП «Київжитлоспецексплуатація» **29 390,19 тис. грн орендної плати або 27 %** загальної суми надходжень.

Враховуючи наведене вважаємо, що рішення щодо доцільності внесення змін до пункту 19.14. рішення Київської міської ради від 08.12.2022 № 5828/5869 «Про бюджет міста Києва на 2023 рік» має прийматись Київською міською радою.

У разі прийняття позитивного рішення щодо звільнення комунальних некомерційних підприємств у сфері охорони здоров'я, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, від сплати 50 відсотків суми надходжень від оренди до бюджету м. Києва та враховуючи:

- Указ Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», яким строк дії воєнного стану в Україні продовжено з 05 години 30 хвилин 19 лютого 2023 року строком на 90 діб;

- продовження дії рішення Київської міської ради від 30.03.2022 № 4551/4592

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000E34500008B75AB00
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 03.11.2022 по 03.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва

062/10-17-1153 від 08.03.2023

«Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-IX» (із внесеними змінами), згідно з яким на період дії воєнного стану та один місяць з дати його припинення орендарі за договорами оренди комунального майна територіальної громади м. Києва звільняються від сплати орендної плати або встановлення знижки 50% від встановленої договором оренди окремим категоріям орендарів згідно затвердженого переліку;

плановий показник надходжень від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном комунальної власності до бюджету міста Києва на 2023 рік повинен бути змінено в сторону зменшення як мінімум на **6700,0 тис. грн**.

Що стосується питання внесення змін до рішення Київської міської ради від 30.03.2022 № 4551/4592 «Про деякі питання комплексної підтримки суб'єктів господарювання міста Києва під час дії воєнного стану, введеного Указом Президента України від 24.12.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні" від 24.02.2022 № 2102-IX» повідомляємо, що зазначене рішення має прийматися Київською міською радою.

Директор Андрій ГУДЗЬ

Мельник Юлія
Новоселецька Лілія
Павлюк Катерина
202-61-66
вх. № 08/4549

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000E34500008B75AB00
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 03.11.2022 по 03.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва

062/10-17-1153 від 08.03.2023

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Михайлу Присяжнюку

Мешканців гуртожитку по вулиці Салютна,1 , по вулиці Серпова, 9 , по вулиці Академіка Туполєва, 18-д, по вулиці АкадемікаТуполєва, 16-і у м. Києві

25/15/88

ЗВЕРНЕННЯ

Київською міською радою прийняте рішення "Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва гуртожитків, включених до статутного капіталу ПрАТ "ТРЕСТ "КИЇВМІСЬКБУД-2" від 19.12.2019 N 469/8042.

У провадженні Господарського суду міста Києва перебуває справа №910/12313/20 за позовом Київської міської ради (далі - позивач, Київрада) до Приватного акціонерного товариства «Трест «Київміськбуд-2» про зобов`язання передати гуртожитки з приватної власності у комунальну , провадження в якій на даний час зупинено до отримання висновку судової експертизи з визначення ринкової вартості гуртожитків , розташовані за адресами: вул. Салютна, буд. 1, вул. Серпова, буд. 9, вул. Академіка Туполєва, буд. 18-д, вул. Академіка Туполєва, буд. 16-і станом на 12.08.2020 (день подання позову Київською міською радою засобами поштового зв`язку) для визначення суми судового збору, який повинна доплатити Київська міська рада за подачу позову.

Предметом розгляду в межах вищевказаної справи є вимоги Київської міської ради зобов`язати відповідача передати йому гуртожитки, розташовані за адресами: вул. Салютна, буд. 1, вул. Серпова, буд. 9, вул. Академіка Туполєва, буд. 18-д, вул. Академіка Туполєва, буд. 16-і, балансоутримувачем яких є відповідач, до комунальної власності територіальної громади міста Києва на безкомпенсаційній основі.

Справа перебуває на стадії підготовчого провадження.

ПрАТ «Трест «Київміськбуд-2» вимагає надання згоди на прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва гуртожитків на компенсаційній основі.

Рішенням Конституційного Суду України від 20 жовтня 2021 року № 7-р(II)/2021 у справі № 3-181/2020(440/20) неконституційність норми підпункту «б» п. 1 ч. 3 ст. 14 Закону України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків» (зі змінами) стосовно безоплатної передачі гуртожитків до комунальної власності.

Отже, на даний час позовні вимоги повинні бути змінені і відповідно пункти рішення "Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва гуртожитків, включених до статутного капіталу ПрАТ "ТРЕСТ "КИЇВМІСЬКБУД-2" від 19.12.2019 N 469/8042 та назва рішення повинні бути викладені в новій редакції , де «безоплатне прийняття» замінити на « прийняття на частково-компенсаційній основі».

Київська міська рада
22.12.2022 № 08/КО-2757

За Законом України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків» органи місцевого самоврядування у житловій сфері щодо приватизації громадянами житла у гуртожитках, на які поширюється дія цього Закону приймають рішення про прийняття у власність відповідної територіальної громади гуртожитків (майнових комплексів) відповідно до цього Закону (п. 1 ч. 1 ст. 18). Крім того, органи місцевого самоврядування повинні протягом дев`яти місяців з дня набрання чинності цим Законом розпочати процес прийняття у власність територіальних громад гуртожитків відповідно до цього Закону (п. 4 ч. 6 Прикінцевих положень).

Час спливає, позов Київською міською радою пред'явлений, сплачений судовий збір і станом на 15 грудня 2022 року Київською міською радою не вчиняється жодних дій із внесення змін до прийнятого 19.12.2019 року рішення № 469/8042 "Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва гуртожитків, включених до статутного капіталу ПрАТ "ТРЕСТ "КИЇВМІСЬКБУД-2" у відповідності до рішення Конституційного Суду України від 20 жовтня 2021 року № 7-р .

Просимо Вас терміново винести на розгляд постійної комісії з питань власності проект рішення про внесення змін і викладення в новій редакції рішення Київської міської ради "Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва гуртожитків, включених до статутного капіталу ПрАТ "ТРЕСТ "КИЇВМІСЬКБУД-2" від 19.12.2019 N 469/8042 де «безоплатне прийняття» замінити на « прийняття на частково-компенсаційній основі в розмірі балансової вартості гуртожитків».

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

від 19 грудня 2019 року N 469/8042

Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва гуртожитків, включених до статутного капіталу ПрАТ "ТРЕСТ "КИЇВМІСЬКБУД-2"

Відповідно до статті 329 Цивільного кодексу України, частини другої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків", рішень Київської міської ради від 25 травня 2011 року N 201/5588 "Про створення комісії Київської міської ради із забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків", від 15 грудня 2011 року N 844/7080 "Про впорядкування прийняття майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва, передачі його у володіння та користування, передачі до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій, закріплення майна на праві господарського відання або оперативного управління" Київська міська рада **вирішила**:

1. Доручити комісії Київської міської ради із забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків (далі - комісія) спільно з Департаментом житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаментом будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Шевченківською та Святошинською районними в місті Києві державними адміністраціями та Фондом державного майна України опрацювати питання про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва гуртожитків, включених до статутного капіталу ПрАТ "ТРЕСТ КИЇВМІСЬКБУД-2", згідно з додатком до цього рішення.

2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) в десятиденний строк із дня прийняття цього рішення направити звернення до власника гуртожитків, визначених у додатку до цього рішення, щодо надання його згоди на передачу таких гуртожитків до комунальної власності територіальної громади міста Києва на безоплатній основі.

3. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

- у разі отримання відмови або ненадання власником гуртожитків відповіді у місячний строк з дати отримання звернення, що було направлено згідно з пунктом 2 цього рішення, у тридцятиденний строк з дати настання вказаних подій звернутися до суду з позовом про передачу таких гуртожитків до комунальної власності територіальної громади міста Києва на безоплатній основі;

- у разі задоволення позову про передачу гуртожитків, визначених у додатку до цього рішення, до комунальної власності територіальної громади міста Києва на безоплатній основі, здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання рішення суду та прийняття такого майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2022. Тел (044) 538-01-01
Віддруковано 23.12.2022 11:44:07

Київський міський голова **В. Кличко**

Додаток
до рішення Київської міської ради
19.12.2019 N 469/8042

Гуртожитки,
що включені до статутного капіталу товариства та які безоплатно передаються до комунальної власності територіальної громади міста Києва

N п/п	Найменування та адреса об'єкта передачі
1	Гуртожиток, м. Київ, вул. Салютна, 1 (включений до статутного капіталу ПрАТ "ТРЕСТ "КИЇВМІСЬКБУД - 2")
2	Гуртожиток, м. Київ, вул. Серпова, 9 (включений до статутного капіталу ПрАТ "ТРЕСТ "КИЇВМІСЬКБУД - 2")
3	Гуртожиток, м. Київ, вул. Академіка Туполєва, 18-д (включений до статутного капіталу ПрАТ "ТРЕСТ "КИЇВМІСЬКБУД - 2")
4	Гуртожиток, м. Київ, вул. Академіка Туполєва, 16-і (включений до статутного капіталу ПрАТ "ТРЕСТ "КИЇВМІСЬКБУД - 2")

Київський міський голова **В. Кличко**

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2022. Тел (044) 538-01-01
Віддруковано 23.12.2022 11:44:07

Паперова копія електронного документа

УКРАЇНА

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

вул. Хрещатик,36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, E-mail:kmda@kma.gov.ua
E-mail для електронних звернень громадян:zvernen@kma.gov.ua
Офіційний портал Києва:kyivcity.gov.ua, Контактний центр міста Києва (044) 15 51, Код ЄДРПОУ 00022527

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності

Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Про внесення змін до рішення
Київської міської ради
від 19.12.2019 № 469/8042

25.1.(15/88)

Шановний пане Михайле!

За результатами розгляду Вашого депутатського звернення від 26.12.2022 № 08/283-309 вих. щодо питання внесення змін до рішення Київської міської ради від 19.12.2019 № 469/8042 «Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва гуртожитків, включених до статутного капіталу ПрАТ «ТРЕСТ «КИЇВМІСЬКБУД-2» повідомляю.

Рішенням Київської міської ради від 19.12.2019 № 469/8042 виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) доручено звернутися до суду з позовною заявою про зобов'язання передати гуртожитки ПрАТ «ТРЕСТ «КИЇВМІСЬКБУД-2» на вул. Салютній, 1, Серповій, 9, Академіка Туполєва, 18-Д та Академіка Туполєва, 16-І до комунальної власності територіальної громади міста Києва на безкомпенсаційній основі.

Ухвалою Господарського суду міста Києва відкрито провадження у справі № 910/12313/20 за позовом Київської міської ради до ПрАТ «ТРЕСТ «КИЇВМІСЬКБУД-2» про зобов'язання передати гуртожитки ПрАТ «ТРЕСТ «КИЇВМІСЬКБУД-2» до комунальної власності територіальної громади міста Києва на безкомпенсаційній основі. На сьогодні провадження зупинено для проведення експертизи вартості гуртожитків з метою визначення остаточної ціни позову, яка повинна бути пропорційною до вартості майна.

Водночас Конституційний Суд України рішенням від 20.10.2021 № 7-р(II)/2021 у справі № 3-181/2020 (440/20) за конституційною скаргою

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000C3D51B008C5B9500
Підписувач Кличко Віталій Володимирович
Дійсний з 03.06.2021 14:02:00 по 03.06.2023 14:02:00

Київська міська державна адміністрація
001-КО-10310 від 04.01.2023

вх. N 08/283-309/1 вик
05.01.2023

Паперова копія електронного документа

Приватного акціонерного товариства «Чернігівоблбуд» щодо відповідності Конституції України (конституційності) підпункту «б» пункту 1 частини третьої статті 14 Закону України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків» визнав зазначену норму щодо передачі гуртожитків на безкомпенсаційній основі без згоди власника за рішенням суду такою, що не відповідає Конституції України (є неконституційною).

На сьогодні в разі відсутності волевиявлення власників гуртожитків, включених до статутних капіталів товариств щодо передачі комунальної власності територіальної громади міста Києва з метою забезпечення виконання прав мешканців гуртожитків на приватизацію займаних кімнат, передача таких гуртожитків на безкомпенсаційній основі неможлива.

Враховуючи зазначене, мешканці пропонують внести зміни до рішення в частині передачі гуртожитків до комунальної власності територіальної громади міста на частково-компенсаційній основі замість безкомпенсаційної основи.

Згідно з пунктом 2 частини третьої статті 14 Закону України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків» на частково-компенсаційній основі гуртожитки, включені до статутних капіталів товариств, передаються у власність територіальних громад:

на договірних засадах з виплатою компенсації у розмірі, визначеному відповідно до частини четвертої цієї статті, – за рішенням власника гуртожитку та рішенням відповідної місцевої ради;

відповідно до Цивільного кодексу України з урахуванням особливостей, визначених цим Законом, у розмірі, меншому за розмір, визначений відповідно до частини четвертої цієї статті, – за рішенням суду за позовом місцевої ради.

Підпунктом «в» пункту 2 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків» встановлено, що видатки, пов'язані з передачею гуртожитків у власність територіальних громад відповідно до цього Закону на частково-компенсаційній або компенсаційній основі (відповідно до частини четвертої статті 14 Закону України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків»), фінансуються з державного бюджету в межах коштів, передбачених Загальнодержавною цільовою програмою передачі гуртожитків у власність територіальних громад на 2017–2021 роки та визначених законом про Державний бюджет України на відповідний рік.

Отже, Київська міська рада позбавлена повноважень здійснювати фінансування видатків на передачу гуртожитків із застосуванням компенсаційної або частково-компенсаційної основи.

У зв'язку з цим передачу гуртожитків до комунальної власності територіальної громади міста Києва пропоную реалізовувати в позасудовому порядку без застосування компенсаційної або частково-компенсаційної основи.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000C3D51B008C5B9500
Підписувач Кличко Віталій Володимирович
Дійсний з 03.06.2021 14:02:00 по 03.06.2023 14:02:00

Київська міська державна адміністрація

001-КО-10310 від 04.01.2023

Паперова копія електронного документа

Для опрацювання питання шляхів передачі гуртожитків вважаю за доцільне розглянути його на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

Заявників про викладене повідомлено окремими листом.

З повагою

Підписано кваліфікованим електронним підписом

Голова Віталій КЛИЧКО

Дмитро Науменко
Тетяна Удод 272 10 56

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000C3D51B008C5B9500
Підписувач Кличко Віталій Володимирович
Дійсний з 03.06.2021 14:02:00 по 03.06.2023 14:02:00

Київська міська державна адміністрація

001-КО-10310 від 04.01.2023

ОРГАН САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ
«КОМІТЕТ МІКРОРАЙОНУ «ЩАСТЯ»
У СОЛОМ'ЯНСЬКОМУ РАЙОНІ М. КИЄВА
03186, м.Київ, вул.Авіаконструктора Антонова будинок 15 корпус А, кв.5,
Код ЄДРПОУ: 42270896, тел. + 38 098 434 56 88, email: osnshasta@ukr.net

26/15788

№ 29 від 04 травня 2023 року

ГОЛОВІ ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ
Присяжнюку Михайлу Олексійовичу

На пленарному засіданні 14 травня 2022 року було прийняте рішення **№4596/4637** *«Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва інженерних мереж зовнішнього освітлення в мікрорайоні «Жуляни» Солом'янського району м. Києва»* .

Просимо внести зміни або доповнення до Рішення **№4596/4637** *«Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади м. Києва інженерних мереж зовнішнього освітлення в мікрорайоні «Жуляни» Солом'янського району м. Києва»* у зв'язку з тим, що не було внесено в повному обсязі перелік вулиць та доповнення.

- Доповнити пункти 1 та 2 проекту рішення вулицями, а саме: « вул.Антіна Ждановича (Колоскова), вул.Малинова, вул.Березова, вул.Генерала Павленка (Ягідна), вул.Ганни Арендт (Крейсера Аврори)»;
- У пункти 2 рішення слова: «передати на баланс комунального підприємства «Київміськсвітло» замінити словами «закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством електромереж зовнішнього освітлення м. Києва «Київміськсвітло».

Додатки: - копія Рішення Рішення №4596/4637;
- копія акту обстеження електроустановок зовнішнього освітлення від 24.04.2023р.(3сторінки)
- копія протоколу засідання комісії з питань власності від 18.02.2022 № 4/47 (1 сторінка)

З повагою,
керівник ОСН «Комітет мікрорайону «ЩАСТЯ» О.П. Зававдовська

УКРАЇНА ОРГАН САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ У СОЛОМ'ЯНСЬКОМУ РАЙОНІ М.КИЄВА КОМІТЕТ МІКРОРАЙОНУ "ЩАСТЯ" ідентифікаційний код 42270896

Відповідь просимо надати на email: osnshasta@ukr.net,
контактний номер телефону 067 239 11 99 Олена Завадовська

N 08/13300
04.05.2023

«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Головний інженер КП «Київміськсвітло»
_____ Гамоля С.І.
«24» квітня 2023 р.

Акт обстеження електроустановок зовнішнього освітлення

«24» квітня 2023 р. м. Київ

Ми, що нижче підписалися, представники КП «Київміськсвітло»: заступник начальника ВТУ Раченко Є.С., начальник ВЕ ВТУ Савчук Я.С., начальник ЕТР-6 Луцко О.С., інженер-інспектор ВК Понамаренко К.В. та керівник ОСН «Комітет мікрорайону «Щастя» у Солом'янському районі м. Києва Завадовська О.П., провели обстеження мереж зовнішнього освітлення вулиць приватного сектору мікрорайону «Жуляни» та встановили таке.

1. Склад мереж зовнішнього освітлення:

№ п/п	Назва об'єкта благоустрою (вулиці)	Склад мережі зовнішнього освітлення (найменування елементів та кількість)	Примітка
1	Вул. Антіна Ждановича (Колоскова)	Кронштейн 1-ріжковий приставний – 1 шт.; Світильник ДКУ-40 – 1 шт.; Провід самоутримний AsXSn 2x16 – 11,0 м.	Майно, яке не закріплене на праві господарського відання за КП «Київміськсвітло»
2	Вул. Малинова	Кронштейн 1-ріжковий приставний – 18 шт.; Світильник світлодіодний ДКУ- 50 – 18 шт.; Провід ПВС 2x1,5 – 20,0 м; Кабель АВВГ 2x2,5 – 9,0 м; Провід самоутримний AsXSn 2x16 – 329,0 м.	
3	Вул. Березова	Кронштейн 1-ріжковий приставний – 20 шт.; Світильник світлодіодний ДКУ- 40 – 20 шт.; Кабель АВВГ 2x2,5 – 10,0 м; Провід самоутримний AsXSn 2x16 – 382,0 м.	
4	Вул. Генерала Павленка (Ягідна)	Кронштейн 1-ріжковий приставний – 4 шт.; Світильник світлодіодний ДКУ- 40 – 4 шт.; Кабель АВВГ 2x2,5 – 2,0 м; Провід самоутримний AsXSn 2x16 – 57,5 м.	
5	Вул. Ганни Арендт (Крейсера «Аврора»)	Кронштейн 1-ріжковий приставний – 23 шт.; Світильник світлодіодний ДКУ- 40 – 23 шт.; Кабель АВВГ 2x2,5 – 12,5 м; Провід самоутримний AsXSn 2x16 – 245,0 м; Провід самоутримний AsXSn 4x16 – 493,6 м.	
6	Вул. Антіна Ждановича (Колоскова)	Кронштейн 1-ріжковий приставний – 4 шт.; Світильник ЖКУ- 100 – 3 шт.; Світильник ЖКУ-150 – 1 шт.; Лампа натрієва ДНаТ 100 – 3 шт.; Лампа натрієва ДНаТ 150 – 1 шт.; Кабель АВВГ 3x2,5 – 2,8 м; Провід самоутримний AsXSn 2x16 – 150,2 м.	Майно, яке закріплене на праві господарського відання за КП «Київміськсвітло» наказом Департаменту комунальної власності м. Києва КМДА від 11.07.2022 №262
7	Вул. Планетарна	Кронштейн 1-ріжковий приставний – 5 шт.; Світильник ЖКУ-100 – 5 шт.; Лампа натрієва ДНаТ 100 – 5 шт.; Кабель АВВГ 3x2,5 – 3,5 м; Провід самоутримний AsXSn 4x16 – 255,0 м.	
8	Вул. М'ятна	Кронштейн 1-ріжковий приставний – 10 шт.; Світильник світлодіодний ДКУ- 40 – 7 шт.; Світильник НКУ – 3 шт.;	

		Лампа компактна люмінесцентна КЛС-24 – 3 шт.; Кабель АВВГ 3х2,5 – 7,0 м; Провід самоутримний АсХСа 4х16 – 198,6 м.	
9	Вул. Виноградна	Кронштейн 1-рівневий приставний – 12 шт.; Світильник світлодіодний ДКУ- 50 – 12 шт.; Кабель АВВГ 3х2,5 – 8,4 м; Провід самоутримний АсХСа 2х16 – 30,0 м; Провід самоутримний АсХСа 4х16 – 226,6 м.	Майно, яке закріплене на праві господарського відання за КП «Київміськсвітло» наказом Департаменту комунальної власності м. Києва КМДА від 11.07.2012 №262
10	Вул. Контактна	Кронштейн 1-рівневий приставний – 3 шт.; Світильник світлодіодний ДКУ- 40 – 3 шт.; Кабель АВВГ 3х2,5 – 2,1 м; Провід самоутримний АсХСа 2х16 – 34,2 м.	
11	Вул. Олександра Богомольця (Калинова)	Кронштейн 1-рівневий приставний – 13 шт.; Світильник світлодіодний ДКУ- 40 – 11 шт.; Кабель АВВГ 3х2,5 – 7,7 м; Провід самоутримний АсХСа 4х10 – 284,6 м.	
12	Вул. Василя Седляра (Соснова)	Кронштейн 1-рівневий приставний – 16 шт.; Світильник світлодіодний ДКУ- 40 – 16 шт.; Кабель АВВГ 3х2,5 – 11,2 м; Провід самоутримний АсХСа 4х16 – 330,4 м.	
13	Вул. Помаранчева	Кронштейн 1-рівневий приставний – 22 шт.; Світильник світлодіодний ДКУ- 40 – 22 шт.; Кабель АВВГ 3х2,5 – 15,4 м; Провід самоутримний АсХСа 2х16 – 474,4 м.	

2. Інженерні мережі зовнішнього освітлення вказаних вище вулиць влаштовані силами мешканців мікрорайону без розробки в установленому порядку проектної документації та без залучення для проведення будівельно-монтажних робіт спеціалізованого підприємства, яке має відповідну ліцензію;
3. На використані освітлювальні прилади, вироби та матеріали відсутні технічні паспорти та сертифікати якості;
4. Для влаштування електромережі зовнішнього освітлення використаний самоутримний провід перерізом 16 мм², що суперечить «Правилам улаштування електроустановок» (ПУЕ), затверджених наказом Міністерства енергетики та вугільної промисловості України від 21.07.2017 №476, відповідно до яких переріз самоутримного проводу має бути не меншим за 25 мм²;
5. Для живлення встановлених світильників зовнішнього освітлення в кількості 149 шт. загальною потужністю 6,9 кВт не побудований окремий пункт живлення, а підключення побудованих електромереж зовнішнього освітлення до існуючого пункту живлення ПВ 6228, враховуючи недостатній переріз проводу мережі та значну відстань до нього, не забезпечує надійність спрацювання апаратів захисту в ПВ 6228 у разі виникнення короткого замикання в найбільш віддаленій точці мережі та належний рівень напруги на найбільш віддаленому світильнику;
6. Не працюють 39 світильників;
7. Не виконане захисне зануління корпусів світильників;
8. Електромережі більшості вулиць частково або повністю виконані однофазними, що не дозволяє забезпечити належний режим роботи стосовно рівномірного розподілу навантаження по фазам та дотримання *Середньою добовою графіку режиму роботи мережі зовнішнього освітлення м. Києва*, затвердженого розпорядженням КМДА від 14.01.2009 №22 зі змінами та доповненнями (розпорядження від 30.10.2009 №1235, від 06.01.2015 №13 та від 19.01.2018 №65) щодо переключення зовнішнього освітлення в черговий (нічний) режим, оскільки унеможливлює дистанційне відключення 50% нічних світлоточок, а, отже, і централізоване управління зовнішнім освітленням, запроваджене у м. Києві відповідно до вимог ПУЕ;
9. Наразі не визначена справедлива (ринкова) вартість електроустановок, яка необхідна для належного ведення бухгалтерського обліку та визначається відповідно до порядку прийняття майна до комунальної власності територіальної громади м. Києва із закріпленням його за

підприємствами, затвердженого наказом Департаменту комунальної власності м. Києва КМДА від 18.02.2020 №108.

Висновок:

Оскільки будівництво мереж зовнішнього освітлення вулиць житлового масиву «Жуляни» відбувалося без розроблення проектно-кошторисної документації, введення їх в експлуатацію не може бути виконано належним чином, зокрема, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 13.04.2011р. №461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів».

Для приведення побудованих мереж зовнішнього освітлення вказаних вище вулиць до належних експлуатаційних показників необхідно провести капітальний ремонт цих мереж з повною заміною їх елементів, зокрема:

- Виконати заміну світильників, встановивши світлодіодні світильники з ресурсом не менше 120000 годин;
- Замінити самоутримний провід мереж зовнішнього освітлення на 4-жильний з перерізом, що забезпечить допустимий рівень напруги на найвіддаленіших від пункту живлення світильниках та надійність спрацювання захисту в ПВ 6228 в разі КЗ в найвіддаленішій від пункту живлення точці мережі, але не меншим за 25 мм^2;
- Виконати захисне занулення корпусів світильників.

До передачі інженерних мереж зовнішнього освітлення вулиць мікрорайону «Жуляни» до комунальної власності територіальної громади м. Києва, ОСН «Комітет мікрорайону «Щастя» необхідно привести вартість майна, з якого вони складаються, до справедливої, виконавши його незалежну оцінку.

Акт підписали:

Заступник начальника ВТУ КП «Київміськсвітло» _____ Раченко Є.С.

Начальник ВЕ ВТУ КП «Київміськсвітло» _____ Савчук Я.С.

Начальник ЕТР-6 КП «Київміськсвітло» _____ Луцко О.С.

Інженер-інспектор ВК КП «Київміськсвітло» _____ Понамаренко К.В.

Керівник ОСН «Комітет мікрорайону «Щастя»
у Солом'янському районі м. Києва _____ Завадовська О.П.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 1015 тел.:(044)202-72-24, тел./факс: (044) 202-73-12

Витяг з протоколу №4/47
засідання постійної комісії Київської міської ради
від 18.02.2022

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 10 поверх, зал засідань 1017, початок об 11:00.

Склад комісії: 8 депутатів Київської міської ради.

Присутні: 7 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

Михайло ПРИСЯЖНЮК	голова постійної комісії
Костянтин БРОВЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Павло БОЙЧЕНКО	заступник голови постійної комісії
Сергій АРТЕМЕНКО	секретар комісії

члени постійної комісії:
Рустем АХМЕТОВ
Ілля КУШНІР
Олег ЛЕВЧЕНКО

Відсутня: 1 депутатка Київської міської ради

Ганна СВИРИДЕНКО перша заступниця голови постійної комісії

РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

.....

5. Про розгляд рекомендацій постійної комісії Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами (протокол № 13/14 01.12.2021) до проєкту рішення Київради «Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади м.Києва інженерних мереж зовнішнього освітлення в мікрорайоні «Жуляни» у Солом'янському районі м.Києва» за поданням депутата Київради Олега КОСТЮШКА (доручення від 27.10.2021 №08/231-3890/ПР) (вих. від 10.12.2021 № 08/289-238, вх. від 14.12.2021 № 08/28370).

Протокол №1/44 від 25.01.2022 - перенести розгляд питання у зв'язку із відсутністю доповідача.

Доповідач: депутат Київради Олег КОСТЮШКО.

СЛУХАЛИ: Інформацію Павла ПОСТОЄНКА - помічника-консультанта депутата Київради Олега КОСТЮШКА щодо мети прийняття рішення.
ВИСТУПИЛИ: Михайло ПРИСЯЖНЮК, Іван ШПИЛЬОВИЙ.
Михайло ПРИСЯЖНЮК зауважив, що на засіданні комісії власності 30.11.2021 (протокол №35/37) проєкт рішення підтримано із зауваженнями, а саме:

- преамбулу проєкту рішення Київради після слів «...оперативного управління» доповнити словами такого змісту: «враховуючи акт обстеження мереж зовнішнього освітлення з обладнанням від 19 липня 2021 року»;
- доповнити проєкт рішення новими вулицями, а саме: «Малинова, Березова, Михайла Дерегуса (Янтарна), Генерала Павленка (Ягідна), Ганни Арендт».

Також, Михайло ПРИСЯЖНЮК проінформував, що постійна комісії Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами на засіданні комісії 01.12.2021 (протокол № 13/14) підтримала проєкт рішення із рекомендаціями, а саме:

1) виключити з переліку вулиць, затверджених на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 30.11.2021 вул. Михайла Дерегуса (Янтарну).

2) у пункті 2 рішення слова: «передати на баланс комунального підприємства «Київміськсвітло» замінити словами «закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством електромереж зовнішнього освітлення м. Києва «Київміськсвітло».

З огляду на вимоги Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київради від 04.11.2021 №3135/3176, рекомендації постійної комісії Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами мають бути розглянуті профільною постійної комісією.
ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення Київради із зауваженнями, а саме:

- преамбулу проєкту рішення Київради після слів: «...оперативного управління» доповнити словами такого змісту: «враховуючи акт обстеження мереж зовнішнього освітлення з обладнанням від 19 липня 2021 року»;
- доповнити пункти 1 та 2 проєкту рішення новими вулицями, а саме: «Малинова, Березова, Генерала Павленка (Ягідна), Ганни Арендт»;
- у пункті 2 проєкту рішення слова «передати на баланс комунального підприємства «Київміськсвітло» замінити словами «закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством електромереж зовнішнього освітлення м. Києва «Київміськсвітло».

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 5, «проти» - 0, «утримались» - 1 (Костянтин БРОВЧЕНКО) , «не голосували» - 1 (Рустем АХМЕТОВ).
Рішення прийнято.

Голова комісії Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар Сергій АРТЕМЕНКО

Голові постійної Комісії Київської
Міської Ради з питань власності
Присяжнюку М.О.

Мешканців гуртожитку
вул. Червонозаводська, 7
м. Києва, 03062

Контактна особа
Корогвик Віктор
тел.
Брегко Євдокія

ЗВЕРНЕННЯ

27.(15788)

Шановний Михайло Олексійович !

До Вас вдруге звертаються мешканці гуртожитку № 7 по вул. Червонозаводській, 7.

Дякуємо Вам, що відреагували на наше перше звернення у листопаді (вхід. № 08/КО/2302 від 18.11.2022) та запросили наших представників на засідання Комісії.

Але, на жаль, ніякого рішення з питання передачі у власність міста нашого багатостраждального будинку прийняте не було. Тобто **питання не вирішується.**

Тому просимо Вас:

- Внести до порядку денного на наступне засідання Комісії питання про **передачу місту ВСІЄЇ БУДІВЛІ за адресою вул. Червонозаводська 7** на виконання Ухвали Верховного Суду від 18 січня 2022 року та підтвердження постанови Київської Міськради № 1021/5085.
- Запросити на засідання Комісії наших представників.

З повагою

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЖИТЛОВО–КОМУНАЛЬНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ

вул. Велика Житомирська,15-а, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 279 29 21
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: infrastructure@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 33695540

20.02.2023 N 058/3/3-1034

N 08/283-14 вих
21.02.2023

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний пане Михайле! 27.1/15788)

У Департаменті житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі-Департамент) розглянуто лист Постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 10.02.2023 № 08/283058-2637 щодо надання актуальної інформації про виконання рішення Київської міської ради від 26.06.2018 № 1021/5085 «Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва гуртожитків, включених до статутних капіталів товариств» та повідомляємо про наступне.

Згідно з пунктом 3 частини першої статті 3 Закону України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків» передача гуртожитків у власність територіальних громад здійснюється відповідно до порядку, передбаченого Законом України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності» та прийнятих до нього підзаконних актів, з урахуванням особливостей цього Закону. Положенням про порядок передачі в комунальну власність державного житлового фонду, що перебував у повному господарському віданні або в оперативному управлінні підприємств, установ та організацій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 06.11.1995 № 891 затверджено типову форму акта приймання-передачі та процедуру такої передачі. Нормами Положення № 891 встановлено, що передача відомчого житлового фонду в комунальну власність здійснюється разом з відповідною технічною документацію на будинок.

На виконання постанови Північного апеляційного господарського суду від 07.10.2022 № 910/3664/19 про передачу гуртожитку на вул. Червонозаводській, 7 у місті Києві були відкриті виконавчі провадження №№ 69079421, 69079861, 69080635, 69079062, 69079954.

Для виконання постанови Північного апеляційного господарського суду від 07.10.2022 № 910/3664/19 про передачу гуртожитку на вул. Червонозаводській, 7 у місті Києві згідно з положенням статті 60 Закону України «Про виконавче провадження», якою передбачено вилучення майна у власника та передачі його стягувачу.

Відтак, для забезпечення складання акту про вилучення майна та акту приймання-передачі майна слід використовувати технічну документацію, зокрема технічний паспорт об'єкту.

Для отримання технічного паспорту Департамент звернувся до комунального підприємства Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» листом від 27.12.2022 № 058/10/2-5975, у якому було зазначено прохання про надання копій наявної технічної документації по будівлі гуртожитку на вул. Червонозаводській,7.

У відповідь на вказаний лист, комунальне підприємство Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації» листом від 12.01.2023 № 062/14-457 (И-2023) повідомило, що відповідно до вимог Інструкції про порядок проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, затвердженої наказом Держбуду України від 24.05.2021 № 127, положеннями якої не передбачено надання копій матеріалів технічної інвентаризації з інвентаризаційної справи на запити фізичних та юридичних осіб.

Таким чином, Департамент без технічної документації на будинок не має змоги забезпечити приймання передачу приміщень гуртожитку до комунальної власності територіальної громади міста Києва, відповідно до встановленого законом порядку.

З огляду на вищезазначене, просимо постійну комісію Київської міської ради з питань власності сприяти в отриманні необхідної технічної документації по будівлі гуртожитку на вул. Червонозаводській, 7.

З повагою

Перший заступник директора Департаменту – начальник юридичного управління Олена БАСУРОВА

28/15/88

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент), як відповідальний виконавець Міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 – 2024 роки» (далі - Програма), затвердженої рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4032/4073, на виконання пункту 4.2 надає звіт про виконання заходів Програми за 2022 рік за встановленою формою (додається).

Разом з тим, відповідна інформація про виконання зазначеної Програми внесена в Інформаційну систему моніторингу програм розвитку міста.

Додаток: на 14 арк. в 1 примірнику.

Директор Андрій ГУДЗЬ

Юрій БЕРЕГОВИЙ
Павло СІВЧЕНКО т 202-61-79

№ 08/4552
20.02.2023
Департамент комунальної власності м. Києва

062/10-17-748 від 17.02.2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000E34500008B75AB00
Підписувач Гудзь Андрій Анатолійович
Дійсний з 03.11.2022 по 03.11.2023

Пояснювальна записка
до звіту про хід виконання
Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 — 2024 роки
назва міської цільової програми

за 2022, рік

1. Узагальнені результати виконання завдань та заходів програми:

Кількість заходів програми, од.			Відсоток виконаних заходів, %
Всього	Виконаних	Невиконаних	
7	0	7	0,00

1.2. Перелік найбільш вагомих невиконаних заходів

1.1. Продовження створення електронної бази даних технічної документації на об'єкти нерухомого майна міста Києва.

Причини невиконання: Відсутність фінансування/ В ході продовження виконання Програми в бюджеті міста Києва на 2022 рік на реалізацію проекта було передбачено 16500,00 тис. грн. За 1-4 квартал поточного року було освоєно 0,00 тис. грн., що становить 0%. Перед Виконавцем існує кредиторська заборгованіть за надані послуги.

1.3. Оцифрування справ щодо оформлення свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого майна міста Києва, формування відповідної бази даних

Причини невиконання: Не виконання через відсутність фінансування та військовий стан.

2. Оцінка ефективності виконання програми

Результативні показники				Індикатори програми			
Кількість результативних показників, од.			Відсоток виконаних, %	Кількість індикаторів програми, од.			Відсоток досягнутих, %
Всього	Виконано	Невиконано		Всього	Досягнуто	Недосягнуто	
30	4	26	13,33333333	2	1	1	50

У зв'язку з введенням воєнного стану на території України з 24.02.2022 та відсутністю фінансування, заходи програми виконуються частково.

3. Обґрунтування причин невиконання (низького виконання) програми в цілому

У зв'язку з введенням воєнного стану на територіії України з 24.02.2022 та відсутністю фінансування, заходи програми виконувались частково. На період воєнного стану заходи програми будуть уточнюватися в залежності від динаміки виділення коштів.

Відповідальний виконавець:

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (ініціали і прізвище)

Звіт
про досягнення індикаторів програми за 2022, рік

Назва програми : Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 — 2024 роки

Назва індикатора програми	Одиниця виміру	Значення індикатора програми		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини недосягнення індикаторів програми
		план	факт		
Рівень зносу основних засобів, що перебувають у власності територіальної громади м. Києва, згідно з комбінованою/консолідованою фінансовою звітністю м. Києва (станом на кінець звітного періоду) Рівень зносу основних засобів, що перебувають у власності те	%	45	61,6		
Створення публічного реєстру активів міста Києва	так / ні	ні	ні		
Кількість досягнутих індикаторів програми - 1 Кількість недосягнутих індикаторів програми - 1 Відсоток досягнутих індикаторів програми - 50,00					

Відповідальний виконавець

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (ініціали та прізвище)

Звіт про виконання результативних показників

Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 — 2024 роки

за 2022, рік

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
Умова 5. Реалізація концепції "Київ цифровий"							
Завдання 1. Впровадження європейських стандартів у сфері обліку об'єктів нерухомого майна міста Києва							
1.1. Продовження створення електронної бази даних технічної документації на об'єкти нерухомого майна міста Києва.	Показники витрат	обсяг видатків	тис. грн	40500	0	-40500	
	Показники продукту	кількість створених електронних баз даних технічної документації на об'єкти нерухомого майна міста Києва	одиниць	1	1	0	
	Показники продукту	кількість оцифрованих інвентаризаційних справ БТІ та справ з матеріалами щодо обміру земель м. Києва	одиниць	51700	22900	-28800	
	Показники продукту	кількість індексованих файлів з електронними копіями матеріалів технічної інвентаризації об'єктів нерухомості м. Києва	одиниць	25000	0	-25000	
	Показники ефективності	середні видатки на створення електронної бази даних технічної документації на об'єкти нерухомого майна міста Києва	тис. грн	40500	0	-40500	
	Показники якості	рівень виконання заходу	%	100	41	-59	
1.3. Оцифрування справ щодо оформлення свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого	Показники витрат	обсяг видатків	тис. грн	8000	0	-8000	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
майна міста Києва, формування відповідної бази даних							
	Показники продукту	кількість оцифрованих справ	одиниць	15000	0	-15000	
	Показники ефективності	середні видатки на оцифрування однієї справи	грн	533	0	-533	
	Показники якості	динаміка оцифрування справ	%	50	0	-50	
Умова 6. Підвищення ефективності та прозорості роботи міських органів влади і служб							
Завдання 3. Захист майнових прав територіальної громади міста Києва							
3.1. Замовлення балансоутримувачами нерухомого майна комунальної власності технічних паспортів на об'єкти комунальної власності територіальної громади міста Києва	Показники витрат	обсяг видатків	тис. грн	7500	495	-7005	
	Показники продукту	кількість виготовлених технічних паспортів на об'єкти комунальної власності міста Києва	одиниць	1100	264	-836	
	Показники ефективності	середні видатки на виготовлення технічних паспортів на об'єкти нерухомого майна комунальної власності міста Києва	грн	6818	1875	-4943	
	Показники якості	динаміка збільшення виготовлених технічних паспортів у порівнянні з 2021 роком	%	114	27,4	-86,6	
3.2. Заходи, пов'язані із здійсненням державної реєстрації права комунальної власності за територіальною громадою міста Києва на об'єкти нерухомого майна	Показники витрат	обсяг видатків	тис. грн	0	110,12	110,12	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
	Показники продукту	кількість зареєстрованих за територіальною громадою міста Києва об'єктів нерухомого майна	одиниць	1100	489	-611	
	Показники ефективності	рівень реєстрації прав територіальної громади м. Києва на об'єкти нерухомості комунальної власності	%	80	76,24	-3,76	
	Показники якості	динаміка збільшення зареєстрованих об'єктів комунальної власності у порівняння з 2021 роком	%	114	50,7	-63,3	
3.3. Захист майнових і фінансових прав та інтересів територіальної громади шляхом придбання та встановлення електронних замків на об'єкти комунальної власності, які передані в оренду	Показники витрат	обсяг видатків	тис. грн	800	0	-800	
	Показники продукту	кількість придбаних та встановлених електронних замків	одиниць	200	0	-200	
	Показники ефективності	середні видатки на придбання та встановлення електронних замків	грн	4000	0	-4000	
	Показники якості	відношення встановлених електронних замків до кількості об'єктів, переданих в оренду	%	3	0	-3	
Завдання 4. Забезпечення ефективного використання об'єктів нерухомості комунальної власності територіальної громади міста Києва							
4.1. Проведення ремонтних робіт об'єктів нерухомості комунальної власності територіальної громади міста	Показники витрат	обсяг видатків	тис. грн	67000	0	-67000	
	Показники	кількість об'єктів	одиниць	9	0	-9	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
	продукту	нерухомості, на яких здійснюються ремонтні роботи					
	Показники ефективності	середні видатки на проведення ремонтних та реставраційно-відновлювальних робіт	тис. грн	7444	0	-7444	
	Показники якості	динаміка відремонтованих об'єктів у порівнянні з запланованими обсягами	%	11	0	-11	
Умова 4. Залучення громадян до процесів формування, реалізації та контролю міської політики							
Завдання 2. Використання сучасних геоінформаційних та інформаційних систем для надання доступу до муніципальних даних (інформація про об'єкти комунальної власності, земельного кадастру тощо)							
2.1. Впровадження в промислову експлуатацію, забезпечення наповнення, модернізація, інтеграція та супровід програмного модулю «Облік та відображення об'єктів нерухомого майна територіальної громади міста Києва Департаменту комунальної власності» інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва»	Показники витрат	обсяг видатків	тис. грн	8000	0	-8000	
	Показники продукту	кількість модулів, впроваджених в промислову експлуатацію, що модернізуються та інтегруються	одиниць	1	0,5	-0,5	
	Показники ефективності	середні видатки на виконання робіт щодо впровадження в промислову експлуатацію,	тис. грн	8000	0	-8000	

Назва заходу	Група результативних показників	Назва результативного показника	Одиниця виміру	Значення показника		Відхилення фактичного значення від планового («+» або «-»)	Причини невиконання
				план	факт		
		модернізацію та інтеграцію програмного модуля					
	Показники якості	рівень готовності програмного модулю	%	50	50	0	
Кількість виконаних результативних показників – 4 Кількість невиконаних результативних показників – 26 Відсоток виконання результативних показників – 13,33							

Відповідальний виконавець

(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Інформація про виконання програми
за 2022, рік

1. Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 — 2024 роки Про затвердження Міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 — 2024 роки»Про затвердження Міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 — 2024 роки» від 2021-12-16 № 4032/4073

(найменування програми, дата і номер рішення Київської міської ради про її затвердження)

2. Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

найменування відповідального виконавця програми

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2022 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
Завдання: 1. Впровадження європейських стандартів у сфері обліку об'єктів нерухомого майна міста Києва												
1.1. Продовження створення електронної бази даних технічної документації на об'єкти нерухомого майна міста Києва.	Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальне підприємство Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації»	2022	40 500,0	0,0	40 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Відсутність фінансування/ В ході продовження виконання Програми в бюджеті міста Києва на 2022 рік на реалізацію проекта було передбачено 16500,00 тис. грн. За 1-4 квартал поточного року було освоєно 0,00 тис. грн., що становить 0%. Перед Виконавцем існує кредиторська заборгованість за надані

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2022 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
												послуги.
1.3. Оцифрування справ щодо оформлення свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого майна міста Києва, формування відповідної бази даних	Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Не виконання через відсутність фінансуваня військовий стан.
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ: у тому числі кількість заходів - запланованих 2 - виконаних 0			48 500,0	0,0	48 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Завдання: 3. Захист майнових прав територіальної громади міста Києва												
3.1. Замовлення балансоутримувачами нерухомого майна комунальної власності технічних паспортів на об'єкти комунальної власності територіальної громади міста Києва	Районні в місті Києві державні адміністрації, Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальні підприємства, установи, заклади	2022, 2023, 2024	7 500,0	0,0	0,0	7 500,0	495,0	0,0	0,0	495,0	Виконано частково	Затримка виникла через військовий стан

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2022 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами: державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела	Усього	у тому числі: за джерелами: державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
	територіальної громади міста Києва											
3.2. Заходи, пов'язані із здійсненням державної реєстрації права комунальної власності за територіальною громадою міста Києва на об'єкти нерухомого майна	Районні в місті Києві державні адміністрації, Структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальні підприємства, установи, заклади територіальної громади міста Києва	2022, 2023, 2024	0,0	0,0	0,0	0,0	110,1	0,0	0,0	110,1		Станом на 01.01.2023 загальна кількість об'єктів нерухомого майна складає 11218 з них зареєстровано 8553, загальна площа 9321810 кв. м, з них зареєстровано 7918610 кв. м.
3.3. Захист майнових і фінансових прав та інтересів територіальної громади шляхом придбання та	Районні в місті Києві державні адміністрації, Структурні	2022, 2023, 2024 -	800,0	0,0	0,0	800,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Не виконання через відсутність фінансування та

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2022 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами: державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела	Усього	у тому числі: за джерелами: державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
встановлення електронних замків на об'єкти комунальної власності, які передані в оренду	підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальні підприємства, установи, заклади територіальної громади міста Києва											військовий стан.
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ: у тому числі кількість заходів - запланованих 3 - виконаних 0			8 300,0	0,0	0,0	8 300,0	605,1	0,0	0,0	605,1		
Завдання: 4. Забезпечення ефективного використання об'єктів нерухомості комунальної власності територіальної громади міста Києва												
4.1. Проведення ремонтних робіт об'єктів нерухомості комунальної власності територіальної громади міста	Департамент комунальної власності м.Києва	2022, 2023, 2024	67 000,0	0,0	67 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Відповідно до рішення КМР від 09.12.2021 №3704/3745

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін вико-нання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2022 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
Києва	виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальне підприємство "Київжитлоспецексплуатація", Комунальне підприємство Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації»											обсяг бюджетних призначень на виконання ремонтних та реставраційних-відновлювальних робіт на 2022 рік склав 9500,0 тис. грн, КП КЖСЕ визнано замовником робіт. Рішенням КМР від 14.07.2022 №48/76/4917 вищевказані бюджетні асигнування у 2022 році знято.
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ: у тому числі кількість заходів - запланованих 1 - виконаних 0			67 000,0	0,0	67 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Завдання: 2. Використання сучасних геоінформаційних та інформаційних систем для надання доступу до муніципальних даних (інформація про об'єкти комунальної власності, земельного кадастру тощо)												
2.1. Впровадження в промислову експлуатацію, забезпечення наповнення, модернізація, інтеграція та супровід програмного модулю «Облік та відображення об'єктів нерухомого майна територіальної громади міста Києва Департаменту комунальної власності»	Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	2022, 2023, 2024	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	8000,0 тис. грн були виділені Рішенням КМР від 14.07.2022 №4876/4917, але в звітному періоді видатки не здійснювались. У той же час в рамках

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін вико-нання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2022 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва»	адміністрації), Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальні підприємства, установи, заклади територіальної громади міста Києва											виділеної суми 8 млн грн Департаментом проведено відповідну роботу, а саме розроблено та прийнято послуги з розробки програмного забезпечення модернізація інтеграція та наповнення програмного модулю «Облік та відображення об'єктів нерухомого майна територіальної громади міста Києва Департаменту комунальної власності інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва» (Сервіси Модуля ДКВ)

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2022 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
												Однак, фактично за надані послуги залишилась кредиторська заборгованість в сумі 7950,0 тис. грн.
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ: у тому числі кількість заходів - запланованих 1 - виконаних 0			8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
РАЗОМ ЗА ПРОГРАМОЮ			**131 800,0**	**0,0**	**123 500,0**	**8 300,0**	**605,1**	**0,0**	**0,0**	**605,1**		

3. Аналіз виконання за видатками в цілому

тис.грн

Заплановані бюджетні асигнування на 2022 рік з урахуванням змін			Проведені видатки за звітний період			Відхилення		
усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд
24 500,0		24 500,0				24 500,0		24 500,0

Відповідальний виконавець

(посада) (підпис) (власне ім'я та прізвище)

28.1/15.88)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент), як відповідальний виконавець Міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 – 2024 роки» (далі - Програма), затвердженої рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4032/4073, на виконання пункту 4.2 надає звіт про виконання заходів Програми за перший квартал 2023 рік за встановленою формою (додається).

Разом з тим, відповідна інформація про виконання зазначеної Програми внесена в Інформаційну систему моніторингу програм розвитку міста.

Додаток: на 8 арк. в 1 примірнику.

В.о. директора Олег ШМУЛЯР

Юрій БЕРЕГОВИЙ
Павло СІВЧЕНКО т 202-61-79

08/13006
02.05.2023

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B04000000014600003E7CAC00
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 07.11.2022 по 07.11.2023

Департамент комунальної власності м. Києва

062/10-17-2361 від 02.05.2023

Інформація про виконання програми
за 2023, 1 квартал

1. Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 — 2024 роки Про затвердження Міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 — 2024 роки»Про затвердження Міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 — 2024 роки» від 2021-12-16 № 4032/4073

(найменування програми, дата і номер рішення Київської міської ради про її затвердження)

2. Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

найменування відповідального виконавця програми

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
Завдання: 1. Впровадження європейських стандартів у сфері обліку об'єктів нерухомого майна міста Києва												
1.1. Продовження створення електронної бази даних технічної документації на об'єкти нерухомого майна міста Києва.	Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальне підприємство Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації»	2022	0,0	0,0	0,0	0,0	7 500,0	0,0	7 500,0	0,0	Виконано частково	На 2023 рік заплановано бюджетне фінансування на виконання заходів міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022-2024 роки» в обсязі 24 000 000 грн. В тому числі 16 000 000 грн виділено на погашення кредиторської заборгованості за 2022 рік

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
1.2. Створення електронної бази даних правовстановлюючої документації на об'єкти нерухомого майна міста Києва.	Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальне підприємство Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації»	2023, 2024	32 500,0	0,0	32 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Виконано частково	На 2023 рік заплановано бюджетне фінансування на виконання заходів міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022-2024 роки» в обсязі 12 600 000 грн.
1.3. Оцифрування справ щодо оформлення свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого майна міста Києва, формування відповідної бази даних	Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	2022, 2023	8 000,0	0,0	8 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Не виконання через відсутність фінансування та військовий стан.
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ: у тому числі кількість заходів - запланованих 3 - виконаних 0			40 500,0	0,0	40 500,0	0,0	7 500,0	0,0	7.500,0	0,0		
Завдання: 3. Захист майнових прав територіальної громади міста Києва												

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
3.1. Замовлення балансоутримувачами нерухомого майна комунальної власності технічних паспортів на об'єкти комунальної власності територіальної громади міста Києва	Районні в місті Києві державні адміністрації, Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальні підприємства, установи, заклади територіальної громади міста Києва	2022, 2023, 2024	7 500,0	0,0	0,0	7 500,0	236,7	0,0	0,0	236,7	Виконано частково	Затримка виникла через військовий стан
3.2. Заходи, пов'язані із здійсненням державної реєстрації права комунальної власності за територіальною громадою міста Києва на об'єкти нерухомого майна	Районні в місті Києві державні адміністрації, Структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент комунальної власності м.Києва	2022, 2023, 2024	0,0	0,0	0,0	0,0	109,8	0,0	0,0	109,8	Виконано	Станом на 01.04.2023 загальна кількість об'єктів нерухомого майна складає 11218 з них зареєстровано 8683, загальна площа 9321810 кв. м, з них зареєстровано 7918610 кв. м.

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
	виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальні підприємства, установи, заклади територіальної громади міста Києва											
3.3. Захист майнових і фінансових прав та інтересів територіальної громади шляхом придбання та встановлення електронних замків на об'єкти комунальної власності, які передані в оренду	Районні в місті Києві державні адміністрації, Структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	2022, 2023, 2024 -	2 000,0	0,0	0,0	2 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Не виконання через скрутний фінансовий стан підприємств у зв'язку з військовим станом

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
	адміністрації), Комунальні підприємства, установи, заклади територіальної громади міста Києва											
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ: у тому числі кількість заходів - запланованих 3 - виконаних 1			9 500,0	0,0	0,0	9 500,0	346,5	0,0	0,0	346,5		
Завдання: 4. Забезпечення ефективного використання об'єктів нерухомості комунальної власності територіальної громади міста Києва												
4.1. Проведення ремонтних робіт об'єктів нерухомості комунальної власності територіальної громади міста Києва	Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальне підприємство "Київжитлоспецексплуатація", Комунальне підприємство Київської міської ради «Київське міське бюро технічної інвентаризації»	2022, 2023, 2024	187 000,0	0,0	187 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Не виконано	Відповідно до рішення КМР від 23.03.2023 № 6255/6296 обсяг бюджетних призначень на виконання ремонтних та реставраційних-відновлювальних робіт на 2023 рік склав 71 439 760 грн,

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін вико-нання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		держав-ний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ: у тому числі кількість заходів - запланованих 1 - виконаних 0			187 000,0	0,0	187 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Завдання: 2. Використання сучасних геоінформаційних та інформаційних систем для надання доступу до муніципальних даних (інформація про об'єкти комунальної власності, земельного кадастру тощо)												
2.1. Впровадження в промислову експлуатацію, забезпечення наповнення, модернізація, інтеграція та супровід програмного модулю «Облік та відображення об’єктів нерухомого майна територіальної громади міста Києва Департаменту комунальної власності» інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва»	Департамент комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальні підприємства, установи, заклади територіальної громади міста Києва	2022, 2023, 2024	5 000,0	0,0	5 000,0	0,0	7 950,0	0,0	7 950,0	0,0	Виконано частково	Роботи будуть проводитись у 2023 році відповідно програми заходів міської цільової програми «Управління об’єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022-2024 роки». Кредиторську заборгованість за виконані роботи у 2022 році в сумі 7950,00 тис грн було погашено в 2023 році.

Найменування заходу	Виконавці заходу	Термін виконання (план/факт)	Обсяги фінансування на 2023 рік, (тис. грн.)				Фактичні обсяги фінансування, за звітний період (тис. грн)				Інформація про виконання заходу	Причини невиконання
			Усього	у тому числі: за джерелами:			Усього	у тому числі: за джерелами:				
				державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		державний бюджет	бюджет м.Києва	інші джерела		
ВСЬОГО ЗА ЗАВДАННЯМ: у тому числі кількість заходів - запланованих 1 - виконаних 0			5 000,0	0,0	5 000,0	0,0	7 950,0	0,0	7 950,0	0,0		
РАЗОМ ЗА ПРОГРАМОЮ			**242 000,0**	**0,0**	**232 500,0**	**9 500,0**	**15 796,5**	**0,0**	**15 450,0**	**346,5**		

3. Аналіз виконання за видатками в цілому

тис.грн

Заплановані бюджетні асигнування на 2023 рік з урахуванням змін			Проведені видатки за звітний період			Відхилення		
усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд
16 000,0		16 000,0	15 450,0		15 450,0	550,0		550,0

Відповідальний виконавець

(посада) (підпис) (власне ім'я та прізвище)

Пояснювальна записка
до звіту про хід виконання
Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022 — 2024 роки
назва міської цільової програми

за 2023, 1 квартал

1. Узагальнені результати виконання завдань та заходів програми:

Кількість заходів програми, од.			Відсоток виконаних заходів, %
Всього	Виконаних	Невиконаних	
8	1	7	12,50

1.2. Перелік найбільш вагомих невиконаних заходів

1.1. Продовження створення електронної бази даних технічної документації на об'єкти нерухомого майна міста Києва.

Причини невиконання: На 2023 рік заплановано бюджетне фінансування на виконання заходів міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022-2024 роки» в обсязі 24 000 000 грн. В тому числі 16 000 000 грн виділено на погашення кредиторської заборгованості за 2022 рік

1.3. Оцифрування справ щодо оформлення свідоцтв про право власності на об'єкти нерухомого майна міста Києва, формування відповідної бази даних

Причини невиконання: Не виконання через відсутність фінансування та військовий стан.

2. Оцінка ефективності виконання програми

Результативні показники				Індикатори програми			
Кількість результативних показників, од.			Відсоток виконаних, %	Кількість індикаторів програми, од.			Відсоток досягнутих, %
Всього	Виконано	Невиконано		Всього	Досягнуто	Недосягнуто	
35	4	31	11,42857142	2	0	2	0

Роботи будуть проводитись у 2023 році по програмі заходів міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022-2024 роки» та відповідно до бюджетних асігнувань

3. Обґрунтування причин невиконання (низького виконання) програми в цілому

Роботи будуть продовжені у 2023 році по програмі заходів міської цільової програми «Управління об'єктами комунальної власності територіальної громади міста Києва на 2022-2024 роки» та відповідно до бюджетних асігнувань

Відповідальний виконавець:

_____	_____	_____
(посада)	(підпис)	(ініціали і прізвище)

УКРАЇНА

ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Голосіївський, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281 66 62, факс 281 66 61
E-mail: rda.golosiivska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37308812

Голові постійної комісії Київради
з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Про повернення частини нежитлових
приміщень середньої
загальноосвітньої школи № 319 імені
Валерія Лобановського міста Києва

29/15/88)

Шановний Михайле Олексійовичу!

На виконання рішення Київської міської ради від 11.10.2023 № 1790/5854 «Про питання повернення частини нежитлових приміщень середньої загальноосвітньої школи № 319 імені Валерія Лобановського міста Києва» повідомляємо, що Голосіївською районною в місті Києві державною адміністрацією було проведено засідання Загальних зборів учасників ТОВ «Приватний вищий навчальний заклад «Економіко-правовий технікум при Міжрегіональній академії управління персоналом».

До порядку денного вносилось питання про вихід Голосіївської районної в місті Києві ради зі складу засновників товариства та повернення до комунальної власності частки в статутному капіталі товариства в натуральній формі – 3 та 4 поверх приміщень середньої загальноосвітньої школи № 319 на проспекті Валерія Лобановського, 146, проте рішення прийнято не було, оскільки 1 голос «за», 1 – «проти».

Станом на сьогодні, враховуючи воєнний стан, введений у зв'язку із збройною агресією російської федерації проти України, просимо повернутись до розгляду зазначеного питання після скасування дії військового стану.

З повагою

Заступник голови Олег КАЛУГІН

Світлана Горєва
Сніжана Осиченко 281 66 24

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000072642F00D00FA500
Підписувач Калугін Олег Юрійович
Дійсний з 24.06.2022 15:51:27 по 23.06.2023 15:51:27

Голосіївська районна в місті Києві
державна адміністрація

100-4836 від 04.05.2023