КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ КУЛЬТУРИ, ТУРИЗМУ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 *тел.:(044)202-72-25; тел./факс(044)202-73-05*

ПРОЕКТ

Порядок денний
позачергового засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань культури, туризму та інформаційної політики
31.07.2017 о 15-00, к. 1017, 10-й поверх (вул. Хрещатик, 36)

І частина (15-00 – 16-00)

1. Розгляд доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В. Прокопіва щодо опрацювання *(відповідно до п.5.5 Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій)* **підтриманої електронної петиції** «Просимо врятувати безцінні історичні артефакти та археологічні розкопки на Поштовій площі!» (автор: Галімов Акім Альфадович).

2. Розгляд доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В. Прокопіва щодо опрацювання *(відповідно до п.5.5 Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій)* **підтриманої електронної петиції** «Украинцы против переименования проспекта Ватутина в Киеве» (автор: Бережна Олена Петрівна).

ІІ частина (16-00 – 17-00)

3. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу» *(Громадській організації «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва», розміщення громадської організації на площі, що не використовуються для провадження підприємницької діяльності, на проспекті Перемоги, 38 літ. А у Шевченківському районі м. Києва; 20,0 кв. м – 1% +91,6 кв.м -4% на 2 роки 364 дні)*

(подання заступника голови Київської міської державної адміністрації М. Поворозника, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 20.07.2017 08/231-1659/ПР).

4. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» *(Релігійній організації Української православної церкви парафії Святого Сави Сербського у Голосіївському районі м. Києва, розміщення релігійної організації на площі, що не використовуються*

для провадження підприємницької діяльності на вул. Маршала Якубовського,6 у Голосіївському районі; 20,0 кв. м – 1% +52,88 кв.м -4% на 2 роки 364 дні)

(подання заступника голови Київської міської державної адміністрації М. Поворозника, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 25.07.2017 08/231-1687/ПР).

5. Про звернення Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на адресу Комісії з проханням розглянути питання про виділення додаткових коштів головному розпоряднику - Департаменту культури на виконання будівельних робіт на об'єктах, які перебувають у незадовільному стані і потребують термінового проведення робіт з капітального ремонту, реконструкції та ремонтно-реставраційних робіт, та передбачити видатки на вказані цілі в Програмі економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік (відповідно до наданої таблиці).

6. Розгляд звернення Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на адресу Комісії з проханням посприяти у виділенні додаткових коштів у 2017 році по загальному та спеціальному бюджету розвитку в сумі 52 001,9 тис. грн (відповідно до наданої таблиці).

7. Розгляд звернення Київського інституту музики ім. Р.М. Глієра на адресу Комісії з проханням порушити клопотання перед Київською міською радою про додаткове виділення інституту коштів у сумі 1 935, 0 тис. грн на переоснащення студії звукозапису Київського інституту музики ім. Р.М. Глієра.

8. Інформація щодо структури та штатного розпису Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

(Доповідачі: Тараненко Антон Павлович – начальник Управлінням туризму Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Вербицький Олександр Сергійович – в.о. начальника Управління)

8.1. Інформація щодо розподільчого балансу між Управлінням туризму Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Управлінням туризму та промоцій.

(Доповідачі: Тараненко А. П.– начальник Управлінням туризму Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Вербицький О. С. – в.о. начальника Управління).

9. Щодо розробки заходів популяризації процесу читання в м. Києва.

(Доповідач: Муха В.В.- депутат Київської міської ради, голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики).

Голова комісії Муха В.В.

Секретар комісії Поживанов О.М.

N 1

№ петиції	**6129**
Назва петиції	Просимо врятувати безцінні історичні артефакти та археологічні розкопки на Поштовій площі!
Опис петиції (що потрібно зробити та чому)	Просимо мера Києва Віталія Кличка звернути увагу на те, що археологічні розкопки, які мають загальнонаціональне значення для України, опинились під небезпекою знищення. Квартали стародавнього Києва завалюють мішками зі сміттям, а фінансування роботи археологічної групи припинилося 4 місяці назад. У зв'язку з Євробаченням на історичному місці хрещення Русі у річці Почайна пришвидшеними темпами добудовують торговельний центр, а культурні шари X-IX століття, які могли би мати революційне значення для науки, будівельники через декілька днів мають намір залити бетоном. Творча команда фільму «Україна.Повернення своєї історії» на чолі з автором фільму Акімом Галімовим, Директор Центру археології Києва при Інституті археології НАН України Михайло Сагайдак, кияни та все наукове товариство України турбуються про збереження історичної спадщини нашої держави та просять мера Віталія Кличка втілити плани щодо музеєфікації та подальшого дослідження старовинної вулиці часів Київської Русі.
Зібрано підписів	13065 з 10000
Дата створення	26-04-2017
Дата модерації	26-04-2017
Дата завершення голосування	25-07-2017
Завантажене фото	
ПІБ	Галімов Акім Альфадович
Поштовий індекс	02156
Населений пункт	Київ
Вулиця, будинок, квартира/офіс	вул.Жукова, 33, 41
eMail	melnichuk.m@gmail.com

N1

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Старостенко Г.В.

Шановна Ганно Вікторівно!

Прошу опрацювати підтриману електрону петицію відповідно до п. 5.4 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 09.02.2017.

Термін : 27.07.2017

Мусі В.В.

Прошу опрацювати підтриману електрону петицію відповідно до п. 5.5 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 09.02.2017.

Термін : 31.07.2017

Ситніченку Є.В.

Прошу опрацювати пропозиції та підготувати проект відповіді за підписом Київського міського голови.

Хацевичу І.М.

Прошу опрацювати в установленому порядку.

Термін : 03.08.2017

В.ПРОКОПІВ

24 липня 2017 р.
№ 08/КО-7363 (п)

Заступник голови Київської
міської державної
адміністрації

НЕВІДКЛАДНО!
ПОПОВІЙ Д.О.
НИКОРЯКУ О. Д.

ПРОШУ ОПРАЦЮВАТИ ПЕТИЦІЮ В УСТАНОВЛЕНОМУ ПОРЯДКУ ТА ЗА РЕЗУЛЬТАТОМ ПОІНФОРМУВАТИ ВІДПОВІДАЛЬНОГО ВИКОНАВЦЯ.
ТЕРМІН: 26.07.2017.

О.РЕЗНІКОВ

25 липня 2017 р.
№ 08/КО-7363 (п) (005)

Виконуючий обов'язки керівника
апарату виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)

до доручення Кличка В.В.

Трушу О.І.

Прошу розглянути, опрацювати пропозиції від співвиконавців та згідно встановленого порядку підготувати проект відповіді за підписом Київського міського голови Кличка В.В. в термін до 17.05.2017.

Омельченко А.В.

Прошу надати сприяння відповідно до компетенції (літературне редагування).

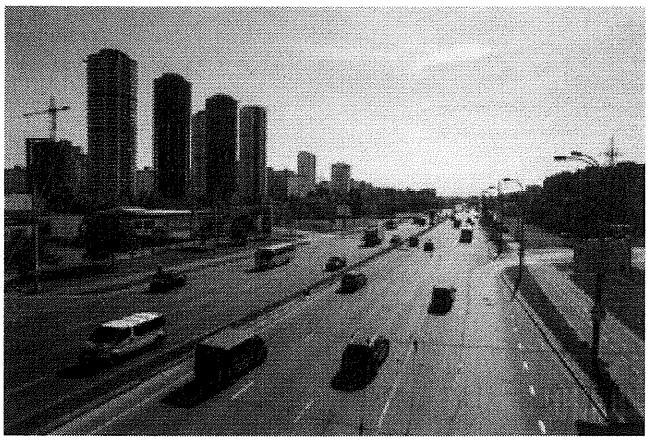
Алєксєєвій В.П.

Є.СИТНІЧЕНКО

25 липня 2017 р.
№ 08/КО-7363 (п) (009)

№ 2

Петиція

№ петиції	6319
Назва петиції	Украинцы против переименования проспекта Ватутина в Киеве
Зібрано підписів	10024 з 10000
Опис петиції	1 июня 2017 года Киевсовет переименовал проспект Ватутина в проспект Шухевича. Требуем оставить проспекту прежнее название! Благодаря генералу Ватутину в 1943 году Киев был освобожден от немецко-фашистских захватчиков. Генерал Ватутин умер и похоронен в Киеве – городе, который он освобождал. Не будьте безразличными, проявляйте свою позицию, подписывайте петицию. Важно сохранить для проспекта имя генерала Ватутина, освободившего Киев.
Завантажене фото	
Підписи за дану петицію	Експортувати
ПІБ	Бережна Олена Петрівна
Поштовий індекс	04053
Населений пункт	Київ

Вулиця, будинок, квартира/офіс	вул. Січових Стрільців, 55, кв. 4
eMail	berezhnaya.olena@gmail.com

№ 2

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Резнікову О.Ю.

Шановний Олексію Юрійовичу!

Прошу опрацювати підтриману електрону петицію відповідно до п. 5.4 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 09.02.2017.

Термін : 27.07.2017

Березнікову О.І.
Мусі В.В.

Прошу опрацювати підтриману електрону петицію відповідно до п. 5.5 "Положення про порядок подання та розгляду електронних петицій" від 09.02.2017.

Термін : 31.07.2017

Ситніченку Є.В.

Прошу опрацювати пропозиції та підготувати проект відповіді за підписом Київського міського голови.

Хацевичу І.М.

Прошу опрацювати в установленому порядку.

Термін : 03.08.2017

В.ПРОКОПІВ

24 липня 2017 р.
№ 08/КО-7284 (п)

Заступник голови Київської
міської державної
адміністрації

ТЕРМІНОВО!

ХОНДІ М.П.

ПРОШУ ОПРАЦЮВАТИ В
УСТАНОВЛЕНОМУ ПОРЯДКУ.

О.РЕЗНІКОВ

24 липня 2017 р.
№ 08/КО-7284 (п)

Керуючий справами

Гаршиній Г.А.
Чернишовій М.Ю.
Юнаковій С.М.

Направляється для розгляду в установленому порядку.

І.ХАЦЕВИЧ

24 липня 2017 р.
№ 08/КО-7284 (п)

Виконуючий обов'язки керівника
апарату виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)

до доручення Кличка В.В.

Трушу О.І.

Прошу розглянути, опрацювати пропозиції від співвиконавців та згідно встановленого порядку підготувати проект відповіді за підписом Київського міського голови Кличка В.В. в термін до 17.05.2017.

Омельченко А.В.

Прошу надати сприяння відповідно до компетенції (літературне редагування).

Алєксєєвій В.П.

Є.СИТНІЧЕНКО

24 липня 2017 р.
№ 08/КО-7284 (п) (009)

08/231-1659/ПР
20.07.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

№ 3

Сесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу, згідно з додатком.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

Подання:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — М. Поворозник

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — А. Гудзь

Начальник юридичного управління Департаменту комунальної власності м. Києва — В. Комарницький

Погоджено:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Г. Пліс

Д.о. Керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — В. Бондаренко

Заступник керівника апарату - начальник юридичного управління — Л. Верес

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності — Л. Антоненко

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань власності — С. Артеменко

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики — В. Муха

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики — О. Поживанов

Начальник Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — В. Слончак

Додаток
до рішення
Київської міської ради
_____ № _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди:
1	2	3	4	5	6
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М.КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)					
1	Громадська організація «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» Форма власності - приватна Форма господарювання - госпрозрахункова	Проспект Перемоги, 38 літ. А Нежитловий 3-поверховий будинок (капітальний), Будинок культури «Більшовик» Шевченківський район Загальна площа 6379,4 кв. м	Розміщення громадської організації, на площі, що не використовуються для провадження підприємницької діяльності 20,0 кв. м 91,6 кв. м Площа, кв. м – 111,6	 1% 4%	2 роки 364 дні

Київський міський голова В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду фізичним та юридичним особам.

Громадська організація «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» відповідно до п. 8.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, надала до Департаменту комунальної власності м. Києва документи, які відповідають чинному законодавству.

Відповідно до Статуту зазначеної громадської організації, вона є громадською організацією у сфері культури

Нежитлові приміщення площею 111,60 кв. м на проспекті Перемоги, 38 літ. А передаються в оренду для розміщення громадської організації.

Передача в оренду нежитлових приміщень громадській організації «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» здійснюється відповідно до абзацу четвертого частини четвертої статі 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Враховуючи, що відповідно до абзацу другого пункту 8.3. Положення договір оренди укладається із заявником за рішенням Київської міської ради, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу нежитлових приміщень площею 111,6 кв. м будинку № 38 літ. А на проспекті Перемоги, 38 без проведення конкурсу.

Нежитлова-будівля № 38 літ. А на проспекті Перемоги є пам'яткою культурної спадщини, і між Департаментом культури та Управлінням охорони культурної спадщини Київської міської державної адміністрації, укладено охоронний договір від 22.07.2014 № 3052.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади

міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проектом рішення пропонується передати нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва в оренду без проведення конкурсу.

Згідно з пунктом 2 проектом рішення доручається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень з громадською організацією «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» без проведення конкурсу, згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5.Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення дозволить укласти договір оренди без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва для розміщення комунального закладу культури.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення – головний спеціаліст відділу використання майна управління формування та використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва Правдюк Г. П., робочий телефон 202-61-96.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва А. Гудзь

Заява про оренду та перелік документів, що надаються підприємствами, установами та організаціями, які мають право на укладення договору оренди без проведення конкурсу

Департамент комунальної власності м. Києва
(орендодавець)

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва
(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)
Громадська організація "Азербайджанський культурний центр імені Муліна Магомаєва"

Ідентифікаційний код

		3	6	6	8	3	1	4	5

Форма власності Приватна
(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса: 02068 м. Київ, вулиця О. Кошиця, буд 7, кв. 29.

Контактний телефон
роб. 0674666978
моб. 0672390200

Гурбан Аббасов
Мубариз Мамедов

ОБ'ЄКТ

Адреса: пр. Перемоги, 38 літ. А.

район: Шевченківський

площа 111,6 **кв.м**

Пропозиція щодо цільового використання: Розміщення Г.О. у сфері культури

Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання
1	111,6	Розміщення Г.О. у сфері культури

Термін оренди 2 роки 364 дні

Керівник Г. Аббасов

(М.П.) (підпис)

Україна м. Київ Громадська організація "Азербайджанський культурний центр імені Муслима Магомаєва" Ідентифікаційний код 36683145

Департамент комунальної власності м. Києва
06/15509
05 04 17

Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва

Müslüm Maqomayev adına Azərbaycan Mədəniyyət Mərkəzi

Україна, 01001, м. Київ, вул. О. Кошиця, 7, кв. 29, тел: (067) 239-02-00, e-mail: Gurban@ukr.net

Вих. № 60
від 28.05.2017

Аббасов Гурбаналі Гасан огли є дійсним Головою Азербайджанського культурного центру імені Мусліма Магомаєва.

Інших співробітників у Азербайджанському культурному центрі імені Мусліма Магомаєва немає.

Голова Азербайджанського
культурного центру ім . Мусліма
Магомаєва ,
Народній артист України.

Гурбаналі Аббасов

Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва

Müslüm Maqomayev adına Azərbaycan Mədəniyyət Mərkəzi

Україна, 01001, м. Київ, вул. О. Кошиця, 7, кв. 29, тел: (067) 239-02-00, e-mail: Gurban@ukr.net

№ 58 від 05.04.2017

Департамент
Комунальної власності м. Києва

Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва просить надати в орендне користування нежитлове приміщення площею 111,6 кв.м. за адресою: проспект Перемоги, 38 - а для розміщення Громадської організації.

Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва був створений у 2009 році і активно працює у царині збереження і розвитку азербайджанської культури, мови, звичаїв і традицій. При Центрі успішно функціонує народний ансамбль пісні і танцю «Азербайджан», створений ще у 1999 році до Дня Солідарності Азербайджанців Світу. У складі ансамблю – азербайджанці, українці, представники інших національностей; школярі, студенти та молодь, які формують і розвивають свої культурні цінності, національну свідомість, активну життєву позицію. У 2001 році ансамбль «Азербайджан» отримав звання «Народний аматорський колектив». Також, при ансамблі «Азербайджан» створено дитячий хореографічний колектив «Джуджаларім». Народний ансамбль пісні і танцю «Азербайджан» - постійний учасник таких заходів, як День Києва, День Конституції, День Незалежності України, учасник багатьох фестивалів і конкурсів та активний учасник концертних програм в зоні АТО.

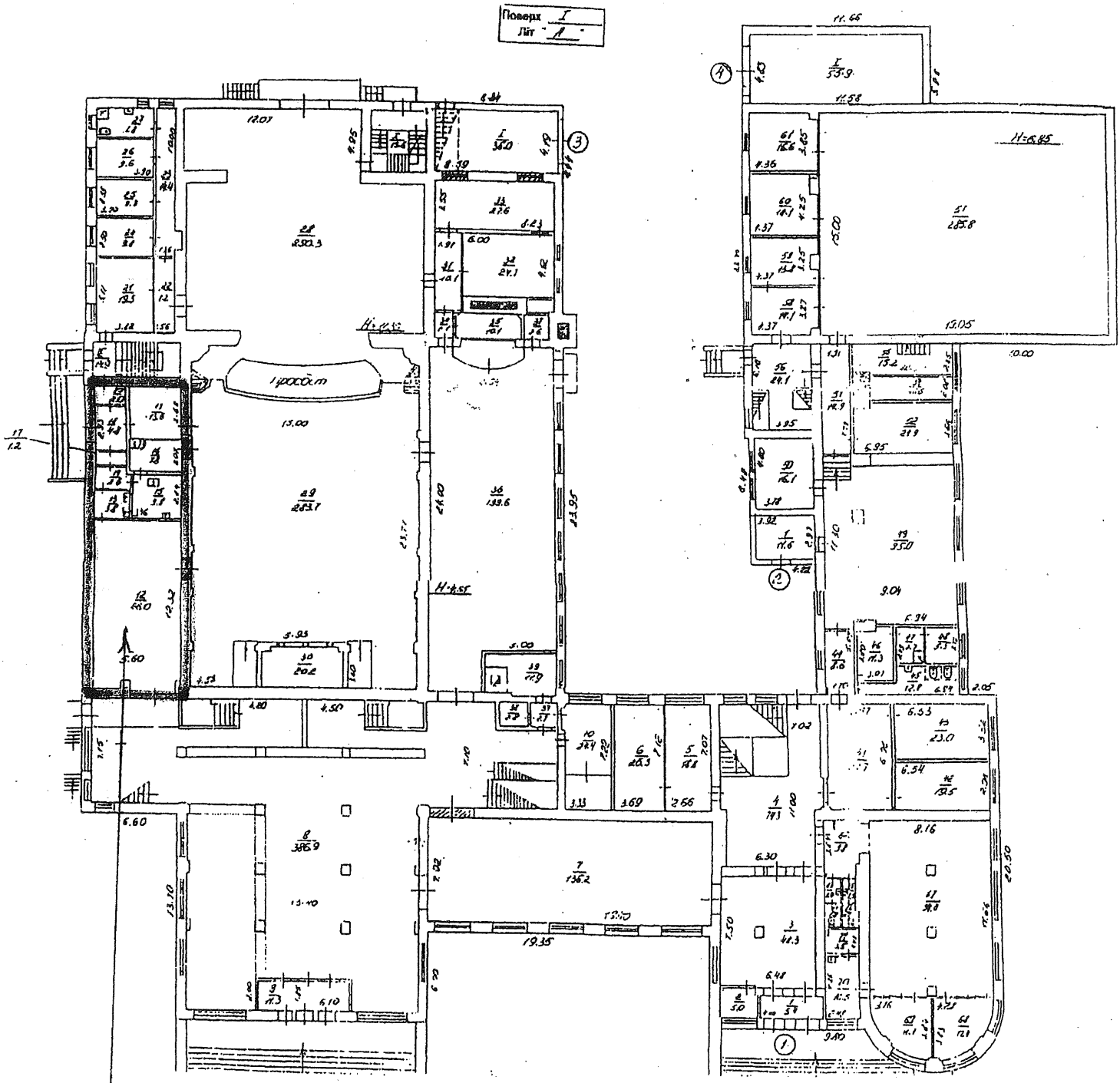
Діяльність ансамблю направлена на пропаганду азербайджанської культури в Україні , яка дарує киянам та гостям Києва яскраві фольклорні танці і пісні, залишаючи в пам'яті яскраві спогади.

З повагою,
Голова ГО «Азербайджанський культурний
Центр імені Мусліма Магомаєва»,
Народний артист України Гурбан Аббасов

Україна м. Київ Громадська організація "Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва" Ідентифікаційний код 36683145

ПОПОВЕРХОВИЙ ПЛАН
На будівлю літ. "А" по вул.
пр-т Перемоги № 38
район Шевченківський м. Київ
Масштаб – 1: 200

Поверх I
Літ "А"



S_{Δ} = 111,60 кв. м.

Київське міськобласне технічне інвентаризаційне бюро
Виконав
Перевірив

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код ЄДРПОУ 02231933

05.04.2017 № 060-2459
На № _____ від _____

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Довідка

Нежитлові приміщення площею 111,6 кв.м. в будівлі на просп. Перемоги, 38 літ. «А» обліковуються на балансі Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є самостійними об'єктами цивільно-правових відносин та можуть бути передані в орендне користування суб'єктам господарювання.

Заступник директора М. Шуляк

Шолін
279-53-96

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код ЄДРПОУ 02231933

10.04.2017 № 060-2869
На № 060/3101 від 11.04.2017

Департамент комунальної власності
м. Києва

У Департаменті культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розглянуто лист Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11.04.2017 № 062/05/19-3596 стосовно погодження передачі в орендне користування ГО «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» нежитлових приміщень площею 111,60 кв. м у будинку на проспекті Перемоги, 38 літ. «А» у Шевченківському районі м. Києва, і діючи в межах наданих повноважень, повідомляємо наступне.

Рішенням виконавчого комітету Київської міськради народних депутатів від 18.11.1986 № 1107 будинок за вказаною адресою внесено до переліку пам'яток архітектури місцевого значення, охоронний № 224.

Департамент культури за умови прийняття рішення власником щодо оренди приміщень та виконання власником (або уповноваженим органом) та орендарем умов охоронного договору від 22.07.2014 № 3052 погоджує надання в орендне користування зазначених нежитлових приміщень у будинку на проспекті Перемоги, 38 літ. «А».

Одночасно повідомляємо, що відповідно до ст. 23 Закону України «Про охорону культурної спадщини» при передачі пам'ятки, чи її частини у володіння, користування чи управління іншій особі істотною умовою договору про таку передачу є забезпечення особою, якій передається пам'ятка, чи її частина, збереження пам'ятки, чи її частини відповідно до вимог цього Закону та умов охоронного договору, укладеного власником або уповноваженим ним органом з відповідним органом охорони культурної спадщини.

На підставі викладеного зазначаємо, що в договір оренди повинні бути включені наступні пункти:

- будинок, приміщення якого надаються в орендне користування, рішенням виконавчого комітету Київської міськради народних депутатів від 18.11.1986 № 1107 внесено до переліку пам'яток архітектури місцевого значення, охоронний № 224;
- орендар має право використовувати вказане приміщення виключно у відповідності до вимог охоронного договору від 22.07.2014 № 3052, укладеного між органом охорони культурної спадщини КМДА і балансоутримувачем пам'ятки – Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

- орендар повинен безперешкодно допускати представників Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для здійснення контролю за виконанням правил утримання приміщень пам'ятки та перевірки виконання умов охоронного договору.

У випадку невнесення в договір оренди зазначених вище умов Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), погодження надання в орендне користування нежитлових приміщень пам'ятки вважати недійсним.

В. о. заступника директора Департаменту - начальника управління збереження історичного середовища та охорони об'єктів культурної спадщини О. Никоряк

Тимченко О.В.; Слюсаренко Н.І. 425 92 03; Панасенко І.І. 425 92 77

UNIVERSAL PEACE FEDERATION

ФЕДЕРАЦІЯ ВСЕСВІТНЬОГО МИРУ

Kyiv, Melnikova 12 tel: (044) 587-8028 upf.ukraine@gmail.com· www.upf.org.ua 04210 Kyiv -210 p.o. box 195

Вих. 12052017

Лист підтримки
Азербайджанського культурного центру ім. Мусліма Магомаєва

Федерація всесвітнього миру висловлює підтримку Азербайджанському культурному центру ім. Мусліма Магомаєва в наданні в оренду приміщення площею 111,6 метрів за адресою м. Київ, проспект Перемоги, 38 літ.А.

Азербайджанська громада в Україні активно бере участь у розвитку відносин між Азербайджаном та Україною на основі дружби і взаємної довіри. Кілька сотень тисяч азербайджанців, що проживають в Україні і сьогодні відіграють важливу роль у зміцненні дружніх та партнерських відносин між нашими країнами і народами.

Тому приміщення, в якому буде розміщуватися та працювати Азербайджанський культурний центр, сприятиме розвитку міжкультурного діалогу та єдності громадян України.

У 2009 році народний артист України, Посол Миру Гурбаналі Аббасов, як справжній син Азербайджану, громадянин та патріот України підтримав ініціативу першого Президента Азербайджану Гейдара Алієва та організував створення у Києві Азербайджанського культурного центру імені Мусліма Магомаєва.

Основною метою створення центру було проведення культурно-просвітницької роботи, формування і розвиток національної свідомості азербайджанців, що проживають в Україні, інтеграція азербайджанської громади в українське суспільство, збереження та розвиток рідної мови, звичаїв та традицій, пропаганда миролюбної культури та мистецтва азербайджанського народу.

Азербайджанський Культурний центр бере активну участь у культурно-мистецьких заходах, державних святах, всеукраїнських міжнародних конкурсах та фестивалях в Кишиневі (Молдова), Варшаві (Польща), Бухаресті (Румунія), Анталії (Туреччина), Любляні (Словенія).

Неодноразово відзначений почесними грамотами, нагородами та дипломами: Київською обласною державною адміністрацією, Міністерством культури і мистецтв України, Радою представників громадських організацій національних меншин при Президентові України та іншими. Азербайджанський культурний центр брав активну участь

UNIVERSAL PEACE FEDERATION

ФЕДЕРАЦІЯ ВСЕСВІТНЬОГО МИРУ

Kyiv, Melnikova 12 tel: (044) 587-8028 upf.ukraine@gmail.com· www.upf.org.ua 04210 Kyiv -210 p.o. box 195

у всеукраїнських та міжнародних фестивалях: «Золотий каштанчик», «Карпатський простір», фестивалі академії кіно-театрального мистецтва «Золотий ключик», «Свято-Георгіївський міжнародний православний фестиваль», фестиваль для громадян з обмеженими можливостями «Ми є у тебе, Україно», «Соловейко України», «Ми діти твої, Україно» та багато інших.

Азербайджанський культурний центр організував та провів концерт до 82 річниці із Дня створення Дарницького району міста Києва, та до річниці заснування Голосіївсього району міста Києва.

Фундатор Гурбан Аббасов та учасники Азербайджанського культурного центру ім.Мусліма Магомаєва організували та провели у складі Народної філармонії у зоні АТО більше сотні концертів для бійців та жителів з окупованих та звільнених територій України.

У складі колективу Азербайджанського культурного центру ансамбль «Азербайджан», дитячий азербайджанський культурний центр, дитячий танцювальний ансамбль «Джулджуларем», а також професійні співаки, хореографи, лауреати всеукраїнських та міжнародних конкурсів. Для повноцінної роботи центру необхідне приміщення для проведення репетицій ансамблю, гуртків, уроків дитячого культурного центру.

Вважаємо, що реалізація зазначеного проекту – надання приміщення центру, буде взаємокорисною як для азербайджанської громади, так і для міста Києва та киян.

Голова правління Федерації всесвітнього миру Михайло Ільїн

12 травня 2017 р.

Вик. Переяславська Світлана
Тел. (044) 587-8028

Серія А01 № 343210

СВІДОЦТВО

ПРО ДЕРЖАВНУ РЕЄСТРАЦІЮ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "АЗЕРБАЙДЖАНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ЦЕНТР ІМЕНІ МУСЛІМА МАГОМАЄВА"

Ідентифікаційний код юридичної особи	**36683145**
Місцезнаходження юридичної особи	**02068, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ О.КОШИЦЯ, БУДИНОК 7, КВАРТИРА 29**
Місце проведення державної реєстрації	**ДАРНИЦЬКА РАЙОННА У МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ**
Дата проведення державної реєстрації	**30.09.2009**
Номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців	**1 065 102 0000 012635**

Державний реєстратор **ЗОЛОТАРЕНКО Т. А.**

М.П.

ВИДАНО ДОЗВІЛ № 9587
від "09" 11 2009 р.
на виготовлення:
Залишок 1 шт
(найменування, вид, матеріал, призначення)
штампів
подвійний ОВС
(вид, матеріал, призначення) шт.

Українська міська спільна організація інвалідів

Українська міська спільна організація інвалідів
"Національний культурний центр "Мультимедіа"
Ідентифікаційний код 30689145

ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У М.КИЄВІ
ВІДДІЛ СТАТИСТИКИ У ДАРНИЦЬКОМУ РАЙОНІ
вул. Крупської, 10, м. Київ, 02096
тел. (044) 566-00-64, E-mail:darnniz@ukrpack.net

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Держкомстату України
12.06.2007 № 164

ДОВІДКА АБ № 180468
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "АЗЕРБАЙДЖАНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ЦЕНТР ІМЕНІ МУСЛІМА МАГОМАЄВА"

Ідентифікаційний код 36683145 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник АББАСОВ ГУРБАНАЛІ ГАСАН ОГЛИ

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження за КОАТУУ 8036300000 02068 М.КИЇВ, ДАРНИЦЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ О.КОШИЦЯ, БУДИНОК 7, КВАРТИРА 29

Організаційно-правова форма за КОПФГ 815 ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Види діяльності за КВЕД
91.33.0 Діяльність громадських організацій, не віднесених до інших групувань

Інституційний сектор економіки за КІСЕ S.15 Некомерційні організації, що обслуговують домашні господарства

Україна * Громадська * Київ * "Азербайджанський культурний центр імені Муслім Магомаєва" Ідентифікаційний код 36683145

Дата первинної реєстрації 30.09.2009

Дата та номер останньої реєстраційної дії 30.09.2009 № 10651020000012635

Свідоцтво про державну реєстрацію серія А01 № 343210

Місце проведення реєстраційної дії ДАРНИЦЬКА РАЙОННА У МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата внесення даних щодо суб'єкта до ЄДРПОУ 26.10.2009
Дата видачі довідки 26.10.2009
Виконавець ВИСОЦЬКА А.Т. Телефон 5660064

НАЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ СТАТИСТИКИ ВДОВЕНКО Л.Г.

КОАТУУ - Класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України
КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання
КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності
КІСЕ - Класифікація інституційних секторів економіки

МІНСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ
У МІСТІ КИЄВІ

СВІДОЦТВО

про реєстрацію об'єднання громадян

Україна * Громадська організація * м. Київ
"Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва"
Ідентифікаційний код 36683145

Основна мета діяльності Захист та сприяння задоволенню законних соціальних, економічних, національно-культурних, творчих та інших спільних інтересів своїх членів, сприяння проведенню культурно-просвітницької роботи та об'єднанню азербайджанців навколо ідеї формування і розвитку національної свідомості, збільшення їх активності, відродження азербайджанської мови та культури (пісні, танці тощо), звичаїв, традицій, активної участі їх у соціально-культурному житті демократичної України.

СВІДОЦТВО

ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ОБ'ЄДНАННЯ ГРОМАДЯН

15 вересня 2009 року

№ 0191 – 2009 Г.О.

Назва об'єднання «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва »

Вид об'єднання громадська організація

Територія, на яку поширюється діяльність об'єднання місто Київ.

Постійно діючий центральний статутний орган об'єднання

Рада: м. Київ, вул.О. Кошиця, 7,кв.29

(повна назва, адреса)

Начальник управління **Д.М.СОКУРЕНКО**

М.П.

«Затверджено»
Загальними зборами
громадської організації
«Азербайджанський культурний
центр імені Мусліма Магомаєва»

Протокол № 42
« 28 » листопада 2016р.

Голова

Абасов Г.Г.

С Т А Т У Т
громадської організації
«Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва»
(нова редакція)

код ЄДРПОУ 36683145

м. Київ
2016 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Громадська організація «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва» (в надалі - Організація) створена за рішенням загальних зборів членів організації, на основі спільності інтересів для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом та не передбачає одержання прибутку від своєї діяльності.

1.2. Діяльність Організації здійснюється у відповідності до Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання», чинного законодавства та цього Статуту.

1.3. Організація створена та діє на принципах: добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), виборності та підзвітності керівних органів, прозорості, відкритості та публічності.

Організація має право самостійно обирати напрями своєї діяльності.

1.4. Організація має наступне найменування:

1.4.1. Українською мовою:

- Повне найменування Організації:

Громадська організація «Азербайджанський культурний центр імені Мусліма Магомаєва»

- Скорочене найменування Організації:

ГО «АКЦ».

1.4.2. Азербайджанською мовою:

- Повне найменування Організації:

Громадська організація «Müslüm Maqomayev adına Azərbaycan mədəniyyət mərkəzi»

- Скорочене найменування Організації:

ГО «АММ»

1.5. Організаційно-правова форма Організації: громадська організація.

1.6. ГО «АКЦ» набуває статусу юридичної особи з моменту державної реєстрації. Діяльність Організації має суспільний характер, що не суперечить його взаємодії з органами державної влади, тісного контакту з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами та окремими громадянами.

1.7. ГО «АКЦ» має круглу печатку, штампи, бланки зі своїм найменуванням, а також розрахунковий рахунок, інші рахунки в банках та інші ознаки, що визначені для юридичних осіб чинним законодавством.

1.8. ГО «АКЦ» не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а його члени не відповідають за зобов'язаннями ГО «АКЦ», за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. ГО «АКЦ» створений для захищення та сприяння задоволенню законних соціальних, економічних, національно-культурних, творчих та інших спільних інтересів своїх членів, сприяння проведенню культурно-просвітницької роботи та об'єднанню азербайджанців навколо ідеї формування і розвитку національної свідомості, збільшення їх активності, відродження азербайджанської мови та культури (пісні, танці тощо), звичаїв, традицій, активної участі їх у соціально-культурному житті демократичної України.

2.2. Завданнями ГО «АКЦ» є:

2.2.1. Забезпечення ефективного використання наявних фінансових і матеріальних ресурсів для виконання статутних цілей;

2.2.2. представництво та захист інтересів своїх членів у державних та громадських органах;

2.2.3. залучення азербайджанців, громадян інших національностей в Україні та за кордоном до налагодження культурних та економічних зв'язків, сприяння розвитку та зміцненню родинних зв'язків, у тому числі з родичами, що проживають за межами України, всебічний розвиток співпраці між азербайджанськомовними (тюркомовними) громадянами всіх країн;

2.2.4. дослідження та збирання історичних матеріалів щодо проживання азербайджанців в Україні, ролі азербайджанців в історії України;

2.2.5. здійснення зв'язків Організації з іншими творчими об'єднаннями, установами культури, науки для вирішення загальних проблем розвитку культури, науки, мистецтва, естетичного виховання тощо;

2.2.6. організація та проведення культурно-масових заходів: конкурсів, зустрічей, свят як в Україні, так і за кордоном, організація та участь у міжнародних неурядових конференціях, симпозіумах, семінарах та інших суспільно-політичних заходах з питань, що відносяться до завдань ГО «АКЦ», здійснення міжнародних контактів та надання допомоги в їх налагодженні своїм членам, надання матеріальної та фінансової допомоги, послуг, проведення робіт особам, що їх потребують, та надання соціальної реабілітації малозабезпеченим та особам, які обмежені в реалізації своїх прав

та законних інтересів;

2.2.7. здійснення співробітництва з будь-якими зацікавленими фізичними і юридичними особами, у тому числі іноземними;

2.2.8. здійснення у будь-якій іншій формі діяльності, що не заборонена чинним законодавством України та відповідає статутним завданням Організації.

2.3. Основними напрямами діяльності Організації є:

2.3.1. сприяння захисту професійних, цивільних, соціальних прав членів Організації;

2.3.2. розповсюдження інформації про свою діяльність, цілі та завдання, у тому числі через засоби масової інформації з метою збільшення кількості прихильників програми Організації;

2.3.3. ініціювання і сприяння реалізації програм, спрямованих на духовний розвиток громадян у сфері культури;

2.3.4. формування і задоволення естетичних потреб громадян;

2.3.5. створення і розвиток матеріальної бази Організації, що забезпечує функціонування Організації та реалізацію її завдань.

2.3.6. здійснення благодійної діяльності.

3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Членство в ГО «АКЦ» є індивідуальним. Індивідуальними членами ГО «АКЦ» можуть бути громадяни азербайджанського та іншого походження, члени їх сімей, які виконують вимоги Статуту ГО «АКЦ» та беруть участь у його діяльності. Членство в ГО «АКЦ» є фіксованим і підтверджується записом в реєстрі членів ГО «АКЦ».

3.2. Членство в інших організаціях не заперечує членству в Організації.

3.3. Рішення про прийом у члени ГО «АКЦ» приймає Рада ГО «АКЦ», протягом місяця з дня подання громадянином особистої письмової заяви на ім'я голови ГО «АКЦ» про бажання стати членом ГО «АКЦ». Рада ГО «АКЦ» має право відмовити у прийнятті особи в члени ГО «АКЦ».

3.4. Облік членів ГО «АКЦ» здійснюється Радою «АКЦ».

3.5. Члени ГО «АКЦ» мають право:

3.5.1. брати участь у діяльності Організації, а саме в роботі органів управління, а також в реалізації програм, проектів та заходів організації, у встановленому цим Статутом та іншими внутрішніми документами Організації порядку;

3.5.2. обирати і бути обраними до складу статутних органів ГО «АКЦ»;

3.5.3. голосувати при прийнятті рішення на Загальних зборах ГО «АКЦ»;

3.5.4. вносити пропозиції до статутних органів усіх рівнів та відстоювати свою точку зору до прийняття більшістю відповідного рішення;

3.5.5. на участь у зборах, засіданнях статутних органів;

3.5.6. одержувати повну та достовірну інформацію з питань діяльності ГО "«АКЦ»;

3.5.7. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в ГО «АКЦ» до прийняття рішень з цих питань;

3.5.8. висловлювати свою думку щодо персонального складу кандидатур, які пропонуються для обрання до статутних органів ГО «АКЦ».

3.5.9. користуватись пільгами та перевагами, що встановлюються Організацією для своїх членів.

3.5.10. на отримання від ГО «АКЦ» допомоги та підтримки щодо захисту та реалізації своїх прав і інтересів, у тому числі для здійснення власних творчих ідей і пропозицій, підвищення кваліфікації, отримання нових знань;

3.5.11. вільно виходити із ГО «АКЦ» за власною письмовою заявою;

3.5.12. вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд органів управління Організації.

3.5.13. брати участь у фінансуванні програм та заходів Організації, що може здійснюватися у формі безповоротної фінансової допомоги на підставі договорів, що укладаються з Організацією.

3.6. Члени Організації, які передали Організації своє майно, кошти та інші матеріальні цінності, мають право вимагати представлення детального звіту про використання відповідного майна, коштів та активів Організацією.

"АЗЕРБАЙДЖАНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ЦЕНТР МУСАЛІМА МАГОМАЛОВА"
Ідентифікаційний код 36683155

3.7. члени Організації можуть мати інші права, передбачені чинним законодавством, цим Статутом, рішенням Загальних зборів ГО «АКЦ» та іншими внутрішніми документами Організації.

3.8.Члени ГО «АКЦ» зобов'язані:

3.8.1. дотримуватись у своїй діяльності Конституції України, положень Закону України "Про громадські об'єднання", інших нормативно-правових актів України, цього Статуту та внутрішніх документів Організації, що є обов'язковими для членів Організації та відповідають чинному законодавству України;

3.8.2. брати активну участь у діяльності Організації, всіляко сприяти досягненню мети і виконанню завдань Організації, визначених цим Статутом;

3.8.3. сплачувати членські внески в порядку та розмірах, визначених Загальними зборами ГО «АКЦ»;

3.8.4. пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність ГО «АКЦ»;

3.8.5. виконувати вимоги керівних органів ГО «АКЦ» щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною.

3.8.6. не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність Організації та не допускати дій, що наносять їй моральну та матеріальну шкоду;

3.8.7. нести інші обов'язки, передбачені чинним законодавством, цим Статутом, рішенням Загальних зборів ГО «АКЦ» та іншими внутрішніми документами Організації.

3.9. Членство в ГО «АКЦ» несумісне з діями, спрямованими на підрив авторитету, територіальної цілісності та національної безпеки України, порушенням прав людини, пропагандою війни, насильства, етнічної, расової чи релігійної ворожнечі.

3.10. За дії, несумісні з перебуванням у ГО «АКЦ»: грубі порушення вимог Статуту, несплату членських внесків протягом року, систематичні невиконання рішень органів управління, негідну поведінку, що компрометує звання члена ГО «АКЦ», до члена ГО «АКЦ» застосовуються стягнення: попередження та виключення з ГО «АКЦ». Рішення про стягнення приймається Радою ГО «АКЦ» простою більшістю голосів присутніх.

3.11. Члени ГО «АКЦ» можуть бути виключені на підставах, вказаних у пункті 3.9, а також:

3.11.1. за власним бажанням шляхом подання заяви до Ради ГО «АКЦ»;

3.11.2. у разі смерті члена.

3.12. Припинення членства має наслідком припинення перебування особи на посаді в ГО «АКЦ».

4. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ І ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТА ЇХ ПОВНОВАЖЕННЯ

1.1. Органами управління ГО «АКЦ» є:

4.1.1 Загальні збори – вищий орган управління Організації;

4.1.2 Рада ГО «АКЦ».

4.1.3. Ревізійна комісія.

4.2. Загальні збори - вищий орган управління ГО «АКЦ», які скликаються за рішенням Ради ГО «АКЦ» не рідше одного разу на 3 (три) роки. Позачергові Загальні збори можуть бути скликані на вимогу не менш як 10% членів ГО «АКЦ» або 2/3 складу Ради ГО «АКЦ», про що повідомляються через використання засобів зв'язку. Якщо вимога членів Організації про скликання Загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати Загальні збори.

4.3. Загальні збори вважається правомочними, якщо на них присутні не менш ніж 60% членів ГО «АКЦ». Рішення на Загальних зборах приймаються простою більшістю від числа присутніх, а рішення щодо реорганізації чи саморозпуску ГО «АКЦ», звільнення від обов'язків членів Ради, внесення змін до Статуту, реалізації прав на кошти та майно Організації приймаються більшістю, не меншою від 3/4 присутніх членів ГО «АКЦ», відкритим або таємним голосуванням.

4.4. До виключної компетенції Загальних зборів належать:

4.4.1. затвердження Статуту ГО «АКЦ», внесення змін до нього;

4.4.2. затвердження програм та основних напрямків діяльності ГО «АКЦ»;

"АЗЕРБАЙДЖАНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ЦЕНТР ІМ. МУСЛІМА МАГОМАЄВА" м. Київ Ідентифікаційний код 36683145 ОРГАНІЗАЦІЯ

4.4.3. утворення, обрання, переобрання та відкликання контролюючих органів Організації;

4.4.4. визначення розмірів вступних і членських внесків;

4.4.5. заслуховування звітів органів управління, Голови ГО «АКЦ» та контролюючих органів Організації;

4.4.6. утворення відокремлених підрозділів ГО «АКЦ» або їх ліквідація;

4.4.7. затвердження Положення про відокремлені підрозділі Організації;

4.4.8. ухвалення рішення щодо припинення діяльності ГО «АКЦ»; призначення ліквідаційної комісії та її голови;

4.4.9. обрання строком на 3 (три) роки, переобрання та відкликання Голови Організації;

4.4.10. обрання Ради ГО «АКЦ» строком на 3 (три) роки;

4.4.11. реалізація права власності на майно організації.

Загальні збори можуть прийняти до розгляду будь-яке питання діяльності Організації без жодних виключень и прийняти по ньому рішення.

4.5. Керівником Організації є Голова ГО «АКЦ», який обирається на Загальних зборах строком на 3 (три) роки і здійснює керівництво діяльності Організації та несе відповідальність, визначену чинним законодавством України.

4.6. Голова ГО «АКЦ» є вищою посадовою особою Організації. Головою може бути обрано члена Організації.

4.7. Голова ГО «АКЦ»:

4.7.1. здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених цим Статутом, Загальними зборами та Радою ГО «АКЦ» і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень;

4.7.2. без доручення репрезентує ГО «АКЦ» в зовнішніх стосунках, представляє ГО «АКЦ» в офіційних стосунках з державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими організаціями та іншими юридичними та фізичними особами (суб'єктами), робить заяви від імені ГО

«АКЦ», що не суперечать Статуту ГО «АКЦ», чинному законодавству України, загальновизнаним принципам й нормам міжнародного права;

4.7.3. підписує угоди та інші фінансово-господарські документи;

4.7.4. виконує інші обов'язки, покладені на нього Радою ГО «АКЦ» чи Загальними зборами.

4.7.5. в період між Загальними зборами може приймати рішення з усіх питань, які не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів, Ради ГО «АКЦ» та ревізійної комісії Організації.

4.8. З метою забезпечення керівництва окремими напрямами роботи на строк діяльності Голови ГО «АКЦ», за його поданням, Рада ГО «АКЦ» обирає заступника(ків) Голови зі складу Ради ГО «АКЦ».

4.9. У випадку коли Голова ГО «АКЦ» тимчасово не може виконувати свої обов'язки, його обов'язки виконує заступник Голови ГО «АКЦ».

4.10. Голова звітує про свою роботу та діяльність Організації на Загальних зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як 1/3 членів Організації.

4.11. Рада ГО «АКЦ» є органом управління Організації і на період між Загальними зборами здійснює її повноваження (крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів). Склад Ради ГО «АКЦ» обирається та зміни до цього складу вносяться на Загальних зборів.

Раду ГО «АКЦ» очолює Голова ГО «АКЦ».

4.12. Рада ГО «АКЦ»:

4.12.1. організує виконання рішень Загальних зборів;

4.12.2. забезпечує підготовку та проведення Загальних зборів;

4.12.3. керує поточною діяльністю ГО «АКЦ»;

4.12.4. розподіляє обов'язки між членами Ради ГО «АКЦ»;

4.12.5. приймає рішення щодо відкриття та закриття розрахункових та інших рахунків Організації;

4.12.6. готує документи Загальних зборів;

4.12.7. займається розробленням та плануванням заходів, вносить зміни до плану заходів;

4.12.8. ухвалює рішення щодо прийняття у члени ГО «АКЦ», виключення з членів;

4.12.9. може створювати комісії, секції та інші робочі органи Ради ГО «АКЦ», до роботи яких можуть бути залучені члени Організації, які не є членами Ради ГО «АКЦ», а також незалежні експерти (спеціалісти) тощо.

4.13. Засідання Ради ГО «АКЦ» відбуваються не менше одного разу на півріччя, скликаються головою Ради ГО «АКЦ» або на вимогу 2/3 членів Ради ГО «АКЦ», у тому числі шляхом використання засобів масового зв'язку, і є повноважними при наявності більшості його членів.

4.14. Рішення Ради ГО «АКЦ» ухвалюються простою більшістю голосів присутніх членів, у тому числі шляхом використання засобів масового зв'язку.

4.15. Кількісний склад Ради ГО «АКЦ» визначається Загальними зборами.

4.16.Обрання нового складу Ради можливе також на позачергових Загальних зборах за умови, якщо його внесено до порядку денного 2/3 членів ГО «АКЦ».

4.17. Ревізійна комісія має консультативні і контрольні повноваження з питань фінансової діяльності і цільового використання активів ГО «АКЦ».

4.18. Ревізійна комісія обирається Загальними зборами ГО «АКЦ» на 3 (три) роки у складі не менше 3 (трьох) членів, які обирають голову і секретаря Ревізійної комісії. Члени інших органів управління ГО «АКЦ» не можуть бути членами ревізійної комісії.

4.19. Ревізійна комісія скликається її головою не менш ніж раз на рік, а також протягом 10 діб на письмовий запит Ради ГО «АКЦ».

4.20. Рішення ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів її членів.

4.21. Ревізійна комісія має повноваження:

4.21.1. здійснювати контроль за виконанням цього Статуту, рішень Загальних зборів та Ради ГО «АКЦ» щодо дотримання статутних положень членами Організації, організаційно-фінансової діяльності ГО «АКЦ»;

4.21.2. проводити періодичні та спеціальні перевірки фінансової діяльності, складати висновки про організаційно-фінансову діяльність ГО «АКЦ».

5. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ

5.1. ГО «АКЦ» може мати відокремлені підрозділи, які утворюються та припиняють діяльність за рішенням Загальних зборів, у порядку, відповідно до законодавства України.

5.2. Відокремлені підрозділи Організації не є юридичними особами, крім випадків, передбачених законодавством.

5.3. Відокремлені підрозділи ГО «АКЦ» утворюються та здійснюють свою діяльність на основі цього Статуту Організації.

5.4. Відокремлені підрозділи ГО «АКЦ» можуть мати своє положення. Положення про відокремлений підрозділ Організації затверджують Загальні збори. Положення містить інформацію про найменування відокремленого підрозділу, назву керівних (та в разі потреби контролюючих) органів, порядок обрання (призначення), строк повноважень, перелік повноважень керівних (та в разі потреби контролюючих) органів.

5.5. Голова відокремленого підрозділу обирається на Загальних зборах ГО «АКЦ» строком на 3 (три) роки.

6. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕНЬ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Власністю Організації є майно та кошти, які необхідні для здійснення її статутної діяльності. ГО «АКЦ» є неприбутковою організацією. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань ГО «АКЦ» має право на власне рухоме й нерухоме майно, обладнання, транспорт, інші засоби, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

6.2. ГО «АКЦ» може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

6.3. Кошти та майно ГО «АКЦ» формуються за рахунок:

6.3.1. коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;

6.3.2. членських внесків;

6.3.3. пасивних доходів;

Україна м. Київ ОРГАНІЗАЦІЯ "АЗЕРБАЙДЖАНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ЦЕНТР ПРИЯТЕЛІВ ВЕЛИКОЇ АЗЕРБАЙДЖАНСЬКА" Ідентифікаційний код 35683145

6.3.4. дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги.

6.4. Кошти використовуються на:

6.4.1. виконання статутних завдань;

6.4.2. оплату оренди приміщень, їх утримання, поточний та капітальний ремонти;

6.4.3. придбання або оренду обладнання, техніки, транспортних та інших основних засобів, включаючи засоби оргтехніки;

6.4.4. реалізацію затверджених планів та програм;

6.5. ГО «АКЦ» здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає фінансову та статистичну звітність, зобов'язана бути зареєстрована в органах державної фіскальної служби та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до чинного законодавства.

6.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення. ГО «АКЦ» не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів.

6.7. Діяльність Організації здійснюється самостійно та відповідно до законодавства і не розглядається як прибуткова.

6.8. Заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.9. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання цієї неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

7. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

7.1. Члени ГО «АКЦ» мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена ГО «АКЦ», Ради або Загальних зборів ГО «АКЦ» шляхом подання письмової скарги.

7.2. На дії, бездіяльність або рішення члена ГО «АКЦ» - первинна скарга подається до Голови ГО «АКЦ», який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якої оскаржується, та протягом 30 (тридцять) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника.

В разі відхилення скарги повторна скарга подається до Ради ГО «АКЦ», яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засідання, із обов'язковим викликом члена ГО «АКЦ», який скаржиться, а також члена ГО «АКЦ», дія, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

В разі відхилення скарги Радою ГО «АКЦ» повторна скарга подається до Загальних зборів ГО «АКЦ», які зобов'язані розглянути скаргу на черговому (позачерговому) засіданні, із обов'язковим викликом члена ГО «АКЦ», який скаржиться, а також члена ГО «АКЦ», дія, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

7.3. На дії, бездіяльність або рішення Голови ГО «АКЦ» первинна скарга подається до Ради ГО «АКЦ», яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засідання, із обов'язковим викликом члена ГО «АКЦ», який скаржиться, а також Голови ГО «АКЦ», дія, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

В разі відхилення скарги Радою ГО «АКЦ» повторна скарга подається до Загальних зборів ГО «АКЦ», які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Голови ГО «АКЦ», дія, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

Скарга, яка потребує розгляду на Загальних зборах ГО «АКЦ», є підставою для скликання позачергових зборів протягом 30 (тридцяти) днів з дня надходження такої скарги;

7.4. На дії, бездіяльність або рішення Ради ГО «АКЦ» скарга подається до Загальних зборів ГО «АКЦ», які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом усіх (відповідних) членів чи належного представника Ради.

Скарга, яка потребує розгляду на Загальних зборах ГО «АКЦ», є підставою для скликання позачергових зборів протягом 30 (тридцяти) днів з дня надходження такої скарги;

7.5. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів ГО «АКЦ» - скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

8.1. Припинення діяльності ГО «АКЦ» здійснюється:

8.1.1. за рішенням ГО «АКЦ» прийнятим вищим органом управління шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншої організації такого самого статусу;

8.1.2. за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) ГО «АКЦ».

8.2. Реорганізація ГО «АКЦ» здійснюється за рішенням Загальних зборів, якщо за це проголосувало не менш 3/4 присутніх членів ГО «АКЦ». Порядок та правові наслідки реорганізації визначається відповідно до чинного законодавства.

8.3. Саморозпуск ГО «АКЦ» здійснюється за рішенням Загальних зборів або за рішенням суду у випадках і в порядку, передбачених чинним законодавством. У разі саморозпуску ГО «АКЦ» її активи не можуть перерозподілятись між членами ГО «АКЦ» і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету, якщо інше не передбачено законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

8.4. Якщо рішення про припинення діяльності ГО «АКЦ» прийняте Загальними зборами, всі питання про використання її майна та коштів вирішуються Загальними зборами та обраною ними Ліквідаційною комісією, відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

8.5 Якщо рішення про припинення ГО «АКЦ» прийняте в судовому порядку, всі майнові, фінансові та інші питання, пов'язані з її ліквідацією, вирішуються в межах чинного законодавства України, відповідно до рішення суду. Ліквідація вважається завершеною, а ГО «АКЦ» ліквідованою з моменту внесення запису про це в державний реєстр.

8.6. Ліквідаційна комісія згідно з чинним законодавством України несе всю відповідальність за будь-яку шкоду, заподіяну нею самій ГО «АКЦ», членам ГО «АКЦ», а також третім особам.

8.7. У разі припинення (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) всі активи ГО «АКЦ» повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

9.1. Зміни до цього Статуту приймаються Загальними зборами Організації, якщо за таке рішення проголосувало ¾ присутніх на них членів.

9.2 ГО «АКЦ» повідомляє про внесення змін до цього Статуту Організації, зміни у складі керівних органів Організації, зміну особи (осіб), уповноваженої представляти Організацію, зміну місцезнаходження Організації протягом 60 днів з дня прийняття відповідного рішення.

Голова Аббасов Г.Г.

Україна * Київ * Громадська організація "Азербайджанський культурний центр імені Мусаїма Маліматова" Ідентифікаційний код 36683145

Україна * Київ * Громадська організація "Азербайджанський культурний центр імені Мусаїма Маліматова" Ідентифікаційний код 36683145

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Антонєнку Л.В.
Мусі В.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 20.07.2017 №08/231-1659/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Плісу Г.В. – до відома

В.ПРОКОПІВ

"24" липня 2017 року
№ 08/231 - 1659/ПР

08/231-1639/ПР
20.07.2017

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

27.06.2017 № 009-166р

на № _____ від _____

Київська міська рада

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-76).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу» на __арк.
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу» на 2 арк.
3. Додаткові матеріали на __ арк.
4. Електронна версія зазначеного.

Вр. Керівник апарату В. Бондаренко
Є. Обіленко

Гудзь
Правдюк 202 61 96

147828

08/231-1687/ПР
25.07.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V сесія VIII СКЛИКАННЯ

№ 4

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 з метою забезпечення ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком.

2. Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

Подання:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — М. Поворозник

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — А. Ґудзь

Начальник юридичного управління Департаменту комунальної власності м. Києва — В. Комарницький

Голова Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації — Н. Бондар

Погоджено:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Г. Пліс

Вр.о. Керівник апарату — В. Бондаренко

Начальник юридичного управління апарату — Л. Верес

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності — Л. Антонєнко

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань власності — С. Артеменко

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики — В. Муха

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики — О. Поживанов

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту — О. Гелевей

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту — Ю. Лобан

Начальник Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — В. Слончак

Додаток
до рішення
Київської міської ради
_____№ _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Орендні ставки у %	Строк, на який укладається договір оренди:
1	2	3	4	5	7
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 1» ГОЛОСІЇВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА					
1.	**Релігійна організація Української Православної Церкви парафії Святого Савви Сербського у Голосіївському районі м. Києва** Форма власності – колективна Форма фінансування – добровільні пожертвування, грошові надходження від здійснення богослужінь	вул. Маршала Якубовського, 6 Голосіївський район НБк – 4-поверховий, загальна площа – 11 186,80 кв. м	Розміщення релігійної організації на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності 20,00 кв. м 52,88 кв. м Перший поверх, загальна площа – 72,88 кв. м	1% 4%	2 роки 364 дні

Київський міський голова В. Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду юридичним особам.

Голосіївською районною в місті Києві державною адміністрацією опрацьовано передбачений пунктом 8.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, пакет документів Релігійної організації Української Православної Церкви парафії Святого Савви Сербського у Голосіївському районі м. Києва, наданий для розгляду питання про надання в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва. Зазначений заявник відповідає вимогам, визначеним у абзаці четвертому частини четвертої статті 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», і може отримати в орендне користування майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу та після прийняття відповідного рішення Київською міською радою щодо укладання договору оренди відповідно до пункту 8.3. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Враховуючи наведене, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу в оренду без проведення конкурсу Релігійній організації Української Православної Церкви парафії Святого Савви Сербського у Голосіївському районі м. Києва нежитлових приміщень у будинку № 6 на вул. Маршала Якубовського загальною площею 72,88 кв. м та про укладання Голосіївською районною в місті Києві державною адміністрацією відповідного договору оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та забезпечення приміщеннями Релігійну організацію Української Православної Церкви парафії Святого Савви Сербського у Голосіївському районі м. Києва.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного

та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проекту рішення пропонується передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Згідно з пунктом 2 доручається Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень, переданих в оренду згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення забезпечить здійснення містом Києвом столичних функцій та дозволить забезпечити приміщеннями Релігійну організацію Української Православної Церкви парафії Святого Савви Сербського у Голосіївському районі м. Києва.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення – головний спеціаліст відділу використання майна управління формування та використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва Василенко О. В., робочий телефон 202-61-76.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва А. Гудзь

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Орендні ставки у %	Місячна орендна плата (грн, без ПДВ) Дата розрахунку орендної плати Дата незалежної оцінки майна Вартість незалежної оцінки (грн, без ПДВ) Назва виконавця незалежної оцінки	Строк, на який укладається договір оренди:
1	2	3	4	5	6	7
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ						
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 1» ГОЛОСІЇВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА						
1.	**Релігійна організація Української Православної Церкви парафії Святого Савви Сербського у Голосіївському районі м. Києва** Форма власності – колективна Форма фінансування – добровільні пожертвування, грошові надходження від здійснення богослужінь	вул. Маршала Якубовського, 6 Голосіївський район НБк – 4-поверховий, загальна площа – 11 186,80 кв. м	Розміщення релігійної організації на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності 20,00 кв. м 52,88 кв. м Перший поверх, загальна площа – 72,88 кв. м	1% 4%	4 052,45 24.03.2017 31.12.2016 1 530 800,00 ФОП Чайка Н.О.	2 роки 364 дні

Київський міський голова В. Кличко

Перелік документів, що додаються до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» (вул. Якубовського, 6; 72,88 кв. м)

1.	Заява
2.	Копія статуту
3.	Виписка з Єдиного державного реєстру
4.	Довідка органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ
5.	Лист підприємства-балансоутримувача про те, що об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини
6.	Довідка підприємства-балансоутримувача про те що об'єкт оренди є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин та погодження балансоутримувача на оренду зазначених приміщень під розміщення релігійної організації
7.	Викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкта оренди, завірене підприємством-балансоутримувачем
8.	Погодження Департаменту охорони здоров'я

Дата "15" 05 2017
(число) (місяць) (рік)

О. Василенко

Начальник відділу використання майна
Департаменту комунальної власності м. Києва

О. Шалюта

Голові Голосіївської районної в
місті Києві державної адміністрації
Бондар Н. В.

Заява про оренду

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади міста Києва

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва
(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)

Релігійна громада Української Православної Церкви парафія Святого Савви Сербського у Голосіївському районі м. Києва

Ідентифікаційний код

2	5	8	9	5	7	6	5		

Форма власності колективна
(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса:

02187 м. Київ
проспект Академіка Глушкова 14, кв 28

Поштова адреса:

03191 м. Київ
вул. Маршала Якубовського, 6

Контактні телефони:

Роб. 250 60 26
Моб. (050) 549 84 59

ОБ'ЄКТ

Адреса:

03191 м. Київ
вул. Маршала Якубовського, 6.

Голосіївський район м. Києва

Площа 72,88 **кв. м**

Пропозиції щодо використання:

Розміщення релігійної організації для проведення богослужінь, релігійних обрядів та церемоній.

Поверх	Площа, кв.м	Призначення
1	72,88	Розміщення релігійної організації

Термін оренди 2 роки 364 дні

Керівник Парадюк Світлані Михайловні

(підпис)

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація
16.02.2017 № 100/1899

Звіт про оц. майна — в відділі. Додатково 5 арк. у відділі. 15.02.17

Зареєстровано розпорядженням
Київської міської державної
адміністрації 04.08.99 №1271

Начальник управління
у справах релігій
Київської міської
державної адміністрації
А.Ткачук

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ УПРАВЛІННЯ У СПРАВАХ РЕЛІГІЙ * УКРАЇНА *

Затверджено

Володимир

Керуючий Київською єпархією
Української Православної Церкви

СТАТУТ

релігійної громади Української Православної Церкви
парафії Святого Савви Сербського
у Московському районі м. Києва

Прийнятий на загальних
зборах віруючих
"26" квітня 1999 р.

2000

Київ вівна Тамара В.
567

1. Загальні положення

1.1. Релігійна громада Української Православної Церкви парафії Святого Савви Сербського у Московському районі м.Києва (далі - парафія) - релігійна організація, первинний структурний підрозділ Української Православної Церкви (далі - УПЦ), який безпосередньо входить до складу Київської єпархії.

1.2. Парафія створюється за бажанням віруючих з благословіння єпархіального архієрея.

1.3. Парафія об`єднує громаян православного віросповідання для сумісного здійснення права на свободу сповідання та поширення православної віри, а також для піклування про релігійно-моральне виховання.

З цією метою парафією здійснюються:

- богослужіння, релігійні обряди, процесії та церемонії;
- поширення релігійних переконань бехпосередньо або через засоби масової інформації, в тому числі власні;
- місіонерська діяльність;
- справи милосердя та добродійності, релігійна освіта, навчання і виховання;
- інша діяльність, що відповідає правилам і традиціям УПЦ.

1.4. Парафія здійснює свою діяльність при дотриманні діючого Законодавства, Статуту УПЦ, Статуту Київської єпархії а також цього Статуту.

1.5. У своїй діяльності парафія керується даним Статутом, постановами соборів УПЦ, Священного Синоду УПЦ, указами єпархіального архієрея, визначеннями Помісного та Архієрейського Соборів.

1.6. Парафія у своїй релігійній та адміністративно-фінансовій діяльності підзвітна єпархіальному архієрею.

1.7. Парафія, як юридична особа користується правами і несе обов`язки відповідно до чинного законодавства і цього Статуту.

1.8. Місцезнаходження парафії: 252187,м.Київ, проспект Академіка Глушкова,14,кв.88.

1.9. Парафія має штамп та печатку зі своєю назвою. В середині кола печатки парафії зображено однокупольний храм з православним Хрестом.

2. Структура та управління парафією

2.1. Органами парафіяльного управління є:

Парафіяльні збори, очолювані настоятелем та Парафіяльна рада, підзвітна настоятелю. Парафіяльні збори вважаються чинними за умови пристутності на них не менше 2/3 від числа членів Парафіяльних зборів, рішення яких приймаються простою більшістю голосів.

2.2. Членами громади є православні віруючі, клірики та миряни, які досягли 18-річного віку, визнають обов`язковість Статуту УПЦ, регулярно відвідують богослужіння і не перебувають під забороною чи церковним судом, що забороняє участь у богослужбовому житті.

2.3. Парафіяльні збори у згоді зі Статутом УПЦ:

- приймають нових членів парафії;
- обирають делегатів на єпархіальні збори;
- утворюють Парафіяльну раду та ревізійну комісію;

Копія вірна Парадюк В.М.

- подають на затвердження єпархіальному архієрею кандидатуру голови Парафіяльної ради (архієрей має право призначити головою Парафіяльної ради настоятеля);
- визначають порядок роботи Парафіяльної ради;
- планують фінансово-господарську діяльність парафії;
- затверджують річний бюджет, включаючи розміри відрахувань на добродійність та релігійно-просвітницькі цілі;
- затверджують плани та проектно-кошторисну документацію на будівництво та ремонт церковних будівель;
- розглядають і подають на затвердження єпархіального архієрея фінансові та інші звіти Парафіяльної ради і доповіді ревізійної комісії;
- затверджують штатний розклад;
- визначають утримання членів притчу та Парафіяльної ради;
- в рамках цього Статуту, Статуту УПЦ та Статуту Київської єпархії визначають порядок володіння, користування та розпорядження майном парафії, що належить їй на правах власності;
- обговорюють і приймають клопотання, звернення до єпархіального архієрея і органів державної влади та управління;
- розглядають скарги на членів Парафіяльної ради та на притч.

Скарги на настоятеля розглядаються у пристуності і під головуванням благочинного.

2.4. Парафіяльна рада є виконавчим і розпорядчим органом парафії і підзвітна Парафіяльним зборам та настоятелю. Парафіяльна рада складається з голови, його помічника та скарбника. Парафіяльна рада обирається з числа активних членів парафії за ознаками компетентності, морального авторитету та відданості УПЦ строком на три роки без обмеження числа переобрань.

2.5. Парафіяльна рада у згоді зі Статутом УПЦ:
- виконує рішення Парафіяльних зборів;
- разом з настоятелем скликає Парафіяльні збори;
- подає на розгляд і затвердження парафіяльних зборів плани господарської діяльності, проект річного бюджету, свої ділові та фінансові звіти.

2.6. Парафіяльна рада:
- відповідає за цілість майна, яке знаходиться у власності або користуванні парафії і веде його облік;
- забезпечує парафію необхідним майном;
- у відповідності з чинним законодавством надає житло членам притчу парафії у випадках, коли вони його потребують;
- звертається до архієрея з пропозиціями щодо заміщення вакансій членів притчу;
- за згодою настоятеля та у відповідності зі штатним розкладом приймає на роботу робітників і службовців;
- відповідає за підтримання порядку під час здійснення богослужінь;
- здійснює контакти з органами державної влади і управління, громадськими об`єднаннями, підприємствами, установами та громадянами у фінансовій та адміністративній сфері;
- виступає у цивільних правостосунках, заключає від імені парафії угоди.

2.7. Голова Парафіяльної ради представляє Парафіяльну раду у ділових відносинах з фінансово-господарських та адміністративних питань, а також у суді, в разі необхідності дає доручення для виконання відповідних завдань. Усі офіційні папери підписуються настоятелем та головою Парафіяльної ради.

Копія вірна Парадюк В.М.

Якщо головою Парафіяльної ради є настоятель, другий підпис належить скарбнику. Банківські та інші фінансові документи підписуються головою Парафіяльної ради та скарбником.

Обов`язки помічника голови Парафіяльної ради визначаються Парафіяльними зборами. Скарбник здійснює облік і збереження грошових сум та пожертвувань, складає річний фінансовий звіт.

2.8. Парафію очолює настоятель, якого призначає єпархіальний архієрей.

Настоятель:

- керує причтом;
- представляє парафію при вирішенні канонічних, богослужбових, катехізаторських, педагогічних, благодійних та церковно-громадських питань;
- разом з Парафіяльною радою скликає Парафіяльні збори;
- може брати участь у роботі Парафіяльної ради;
- повноважно представляє парафію перед органами державної влади і управління;
- у рамках штатного розкладу призначає осіб, які беруть участь у богослужінні (окрім членів притчу) та в іншій релігійній діяльності, пов`язаній із здійсненням цілей і завдінь паарфії;
- веде офіційну церковну переписку, засвідчує довідки про здійснення у даній парафії хрещень та вінчань;
- веде богослужбовий журнал і забезпечує збереження парафіяльного архіву;
- здійснює нагляд за станом храму і наявністю всього необхідного для проведення богослужінь та іншої діяльності парафії;
- подає єпархіальному архієрею щорічні звіти про стан парафії.

2.9. Причт парафії складається із священників, дияконів та псаломщиків у кількості, визначеній єпархіальною владою. Члени прчту призначаються єпархіальним архієреєм.

2.10. Ревізійна комісія:

- проводить ревізії, що включають перевірки наявності коштів, законності та правильності проведених витрат і ведення приходно-витратних книг;
- контролює стан майна парафії;
- проводить щорічно інвентаризацію;
- здійснює контроль за зняттям карнавок та пожертвуваннями.

2.11. За результатами перевірок ревізійна комісія складає акти і подає їх Парафіяльним зборам.

2.12. У разі переобрання всього складу Парафіяльної ради а також на випадок переобрання або смерті голови Парафіяльної ради, Парафіяльні збори утворюють комісію у складі трьох осіб, яка складає акт про наявність майна або коштів. Парафіяльна рада приймає матеріальні цінності на основі цього акту.

3. Майновий стан релігійної організації

3.1. Кошти парафії утворюються з:

- добровільних пожертвувань громадян, підприємств, установ та організацій;
- грошових надходжень у зв`язку із здійсненням богослужінь;
- надходжень від реалізації, необхідних для участі у обрядах предметів релігійного призначення та літератури;
- прибутків, одержаних від діяльності парафіяльних закладів;
- інших, не заборонених законодавством надходжень.

3.2. Розпорядником фінансів є Парафіяльна рада.

3.3. Парафія відраховує кошти на загальноцерковні та єпархіальні потреюи у рамках, узгоджених з єпархіальним архієреєм.

Істина віра Парафіяк В.М.

3.4. Будівлі, споруди, предмети культу, об`єкти соціального, добродійного та господарського призначення, кошти, література, інше майно, придбане парафією, створене нею за власний кошт, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, передане державою у власність а також набуте на інших законних підставах, є власністю парафії.

3.5. Як структурний підрозділ Київської єпархії УПЦ, єпархія визнає виключне право розпорядження культовими будівлями, що належать УПЦ на правах власності та перебувають на балансі Київської єпархії, а також право розпорядження священними предметами (включаючи ікони крім тих, що перебувають на обліку держави і становлять історичну та художню цінність) за Священним Синодом УПЦ.

Розпоряджатися будівлями та спорудами, що належать парафії на правах власності або оренди, парафія може за згодою єпархіального архієрея. Володіння, користування і розпорядження іншим майном парафія здійснює на основі підзвітних єпархіальному архієрею.

3.6. Парафія, як суб`єкт цивільного права самостійно відповідає по своїх зобов`язаннях. На майно культового призначення не може бути звернено стягнення за претензіями кредиторів.

3.7. Добровільні пожертвування та інші види грошових надходжень, включаючи кошти, одержувані у зв`язку із здійсненнням богослужінь, від реалізації предметів та літератури релігійного призначення не обкладаються податком у відповідності з чинним законодавством.

3.8. Прибуток від виробничої діяльності та інші доходи підприємств парафії оподатковуються у порядку та розмірах, встановлених для підприємств громадських організацій.

3.9. Парафія відкриває рахунки в установах банків.

3.10. Парафія не надає будівель та приміщень, які належать їй або використовуються по договору, для проведення зборів, мітингів та інших маніфестацій, що мають політичний характер.

3.11. проведення ревізій фінансової і господарської діяльності парафії та парафіяльних закладів здійснюється у відповідності із Статутом УПЦ та діючим законодавством.

3.12. Парафія може користуватись пенсійним фондом УПЦ у порядку, встановленому Священним Синодом УПЦ.

4. Права парафії на заснування підприємств, засобів масової інформації, створення недільних шкіл, інших парафіяльних закладів

4.1. Парафія у порядку, визначеному чинним законодавством, має право для виконання своїх статутних завдань засновувати видавничі, поліграфічні, виробничі, реставраційно-будівельні, сільськогосподарські та інші підприємства, а також добродійні заклади (притулки, інтернати, лікарни тощо), які мають права юридичної особи.

4.2. Парафія має право здійснювати добродійну діяльність і милосердя як самостійно, так і через громадські фонди, у відповідності з чинним законодавством.

4.3. Для релігійної освіти дітей та дорослих парафія має право створювати школи. З цією метою використовуються власні приміщення, приміщення, які надаються державними та громадськими організаціями а також приватними особами на договірних засадах.

Копія вірна Парафіянин

4.4. Рішення парафії про створення парафіяльних закладів та шкіл, передбачених цим Статутом, затверджуються єпархіальним архієреєм.

4.5. Парафія може мати у користуванні земельні ділянки для підсобного господарства або створення сільськогосподарських підприємств у відповідності з чинним законодавством.

5. Порядок внесення змін і доповнень до Статуту

5.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться на розгляд Парафіяльних зборів уповноваженими представниками парафії виключно зі згоди єпархіального архієрея і реєструються в тому ж порядку, що і Статут.

6. Порядок вирішення майнових та інших питань у разі припинення діяльності парафії

6.1. Діяльність парафії може бути прининена за рішенням єпархіального архієрея у порядку, передбаченому Статутом УПЦ.

6.2. У разі порушення парафією чинного законодавства України її діяльність може бути припинено також за рішенням суду.

6.3. У разі припинення діяльності парафії майнові питання вирішуються відповідно до цього Статуту і чинного законодавства.

6.4. Після припинення діяльності парафії майно, надане їй у користування державними, громадськими організаціями або громадянами, повертається його власникові.

6.5. У разі припинення діяльності парафії її правонаступником виступає Київська єпархія УПЦ. Після розрахунку з кредиторами та здійснення інших обов'язкових розрахунків майно парафії надходить у розпорядження Київської єпархії УПЦ.

Копія вірна Парадюк В.

18

Зміни до Статуту
релігійної громади Української Православної Церкви парафії Святого Савви Сербського у Московському районі м. Києва, зареєстрованого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 04.08.1999 № 1271 “Про реєстрацію Статуту релігійної громади Української Православної Церкви парафії Святого Савви Сербського у Московському районі м. Києва”.

У назві та тексті Статуту слово "Московському" змінити на слово "Голосіївському".

ровано

:ушів

Ткачу

Зареєстровано розпорядженням
Київської міської державної
адміністрації 02.12.2002 № 2148

Начальник управління
у справах релігій
Київської міської
державної адміністрації

А. Ткачук

Копія вірна

Пронумеровано прошнуровано

7 (сім) аркушів

Начальник управління
у справах релігій

А. Ткачук

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ У СПРАВАХ РЕЛІГІЙ
УКРАЇНА

2

Серія АВ № 564955

ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців

РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ УКРАЇНСЬКОЇ ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ ПАРАФІЇ СВЯТОГО САВВИ СЕРБСЬКОГО У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ М. КИЄВА

Ідентифікаційний код юридичної особи:
25895765

Місцезнаходження юридичної особи:
02187, М.КИЇВ, ПРОСПЕКТ АКАДЕМІКА ГЛУШКОВА, БУДИНОК 14, КВАРТИРА 28

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про включення до Єдиного державного реєстру:
04.08.1999, 08.05.2013, 1 068 176 0000 032519

Копія вірна
Парадок В.М.

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

ПАРАДЮК ВІТАЛІЙ МИХАЙЛОВИЧ - керівник

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистика, державної податкової служби, Пенсійного фонду України, у яких юридична особа перебуває на обліку:

20.07.2000, 3807, ДПІ У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ Р-НІ М.КИЄВА ДПС, 26088788

22.08.2000, 0416567, Управління ПФУ в Голосіївському районі м.Києва, 22869454

17.07.2000, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

Дані про основний вид економічної діяльності:

94.91 Діяльність релігійних організацій

Дані Пенсійного фонду України про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

0416567

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:

23.05.2013 14:05:11

Державний реєстратор БЕРКОВЕЦЬ Т.І.

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У М.КИЄВІ
УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ
просп. Науки, 24 корп.2 м. Київ, 03028
тел (044) 525-13-36, факс (044) 525-14-37, E-mail:golos@ukrpack.net

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Держкомстату України
12.06.2007 № 164

ДОВІДКА АБ № 695105
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ УКРАЇНСЬКОЇ ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ ПАРАФІЇ СВЯТОГО САВВИ СЕРБСЬКОГО У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ М. КИЄВА

Ідентифікаційний код 25895765 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник ПАРАДЮК ВІТАЛІЙ МИХАЙЛОВИЧ Телефон 442505026

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження за КОАТУУ	8036100000	02187 М.КИЇВ, ГОЛОСІЇВСЬКИЙ Р-Н, ПРОСПЕКТ АКАДЕМІКА ГЛУШКОВА, БУДИНОК 14, КВАРТИРА 28
Організаційно-правова форма за КОПФГ	825	РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ

Види діяльності за КВЕД-2010
94.91 Діяльність релігійних організацій

Інституційний сектор економіки за КІСЕ S.15 Некомерційні організації, що обслуговують домашні господарства

Копія вірна Парадюк В.М.

Дата первинної реєстрації 04.08.1999

Дата та номер останньої реєстраційної дії 20.05.2013 № 10681200001032519

Свідоцтво про державну реєстрацію серія №

Місце проведення реєстраційної дії ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата внесення даних щодо суб'єкта до ЄДРПОУ 21.05.2013
Дата видачі довідки 23.05.2013
Виконавець ГРОЗА В.Л. /361/ Телефон 5251336

НАЧАЛЬНИК РАЙОННОГО УПРАВЛІННЯ РЕЗВА Л.О.

КОАТУУ - Класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України
КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання
КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності
КІСЕ - Класифікація інституційних секторів економіки

Копія вірна

УКРАЇНА
Управління охорони здоров'я
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 1»
ГОЛОСІЇВСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА
вул. Якубовського, 6, м. Київ, 03191 тел. (044)250-32-27; факс (044) 250-44-60
E-maill: pmsd1@ukr.net ЄДРПОУ 38945065

07.12. 2016 р. № 652
на № _____ від _____

Начальнику
Відділу з питань
майна Комунальної власності
Голосіївської РДА
Музиченко О. В.

Шановна Олено Володимирівно!

Адміністрація КНП „ЦПМСД №1" Голосіївського району м. Києва повідомляє: будівля за адресою м. Київ, вул.. Якубовського, 6, яка закріплена на праві оперативного управління за КНП „ЦПМСД №1" Голосіївського району не належить до об'єктів культурної спадщини.

З повагою,
Директор І. В. Скрицький

Крохмальна 250-358-27

4

УКРАЇНА
Управління охорони здоров'я
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 1»
ГОЛОСІЇВСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА
вул. Якубовського, 6, м. Київ, 03191 тел. (044)250-32-27; факс (044) 250-44-60
E-maill: pmsd1@ukr.net ЄДРПОУ 38945065

24.03. 2017 р. № 164
на№_____ від _____

Відділ з питань
майна Комунальної власності
Голосіївської РДА

Довідка

Адміністрація КНП „ЦПМСД№1" Голосіївського району м. Києва повідомляє: об'єкт оренди за адресою м. Київ, вул.. Якубовського, 6 є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин.

З повагою,
Директор І. В. Скрицький

Крохмальна 250-358-27

УКРАЇНА
Управління охорони здоров'я
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 1»
ГОЛОСІЇВСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА
вул. Якубовського, 6, м. Київ, 03191 тел. (044)250-32-27; факс (044) 250-44-60
E-maill: pmsd1@ukr.net ЄДРПОУ 38945065

07.12 2016 р. № 650
на № _____ від _____

Начальнику
Відділу з питань
майна Комунальної власності
Голосіївської РДА
Музиченко О. В.

Копія: Релігійній громаді
Св.. Савви Сербського УПУ

Шановна Олено Володимирівно!

Адміністрація КНП „ЦПМСД №1" Голосіївського району м. Києва повідомляє: КНП „ЦПМСД №1" Голосіївського району м. Києва розглянуто та погоджено пропозицію орендаря – Релігійної громади Св.. Савви Сербського УПУ щодо додаткової оренди приміщення площею 72,88 кв. м., за адресою м. Київ вул.. Якубовського, 6, перший поверх. Цільове призначення – розміщення релігійної організації для проведення богослужінь, релігійних обрядів та церемоній.

Додатково зазначаємо, орендар – Релігійна громада Св.. Савви Сербського УПУ належним чином виконує всі свої зобов'язання за укладеним договором оренди №21-16 від 30.03.2016 р. Заборгованість по орендній платі та інших платежах відсутня.

З повагою,
Директор І. В. Скрицький

Крохмальна 250-58-27

УКРАЇНА
Управління охорони здоров'я
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 1»
ГОЛОСІЇВСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА
вул. Якубовського, 6, м. Київ, 03191 тел. (044)250-32-27; факс (044) 250-44-60
E-maill: pmsd1@ukr.net ЄДРПОУ 38945065

07.12 2016 р. № 651
на № _____ від _____

Начальнику
Відділу з питань
майна Комунальної власності
Голосіївської РДА
Музиченко О. В.

Копія: Релігійній громаді
Св.. Савви Сербського УПУ

Довідка

Адміністрація КНП „ЦПМСД №1" Голосіївського району м. Києва повідомляє: будівля за адресою м. Київ, вул.. Якубовського, 6 закріплена на праві оперативного управління за КНП „ЦПМСД №1" Голосіївського району згідно Розпорядження №608 від 22.10.2013 р. «Про затвердження передавального акта поліклініки №2 Голосіївського району м. Києва».

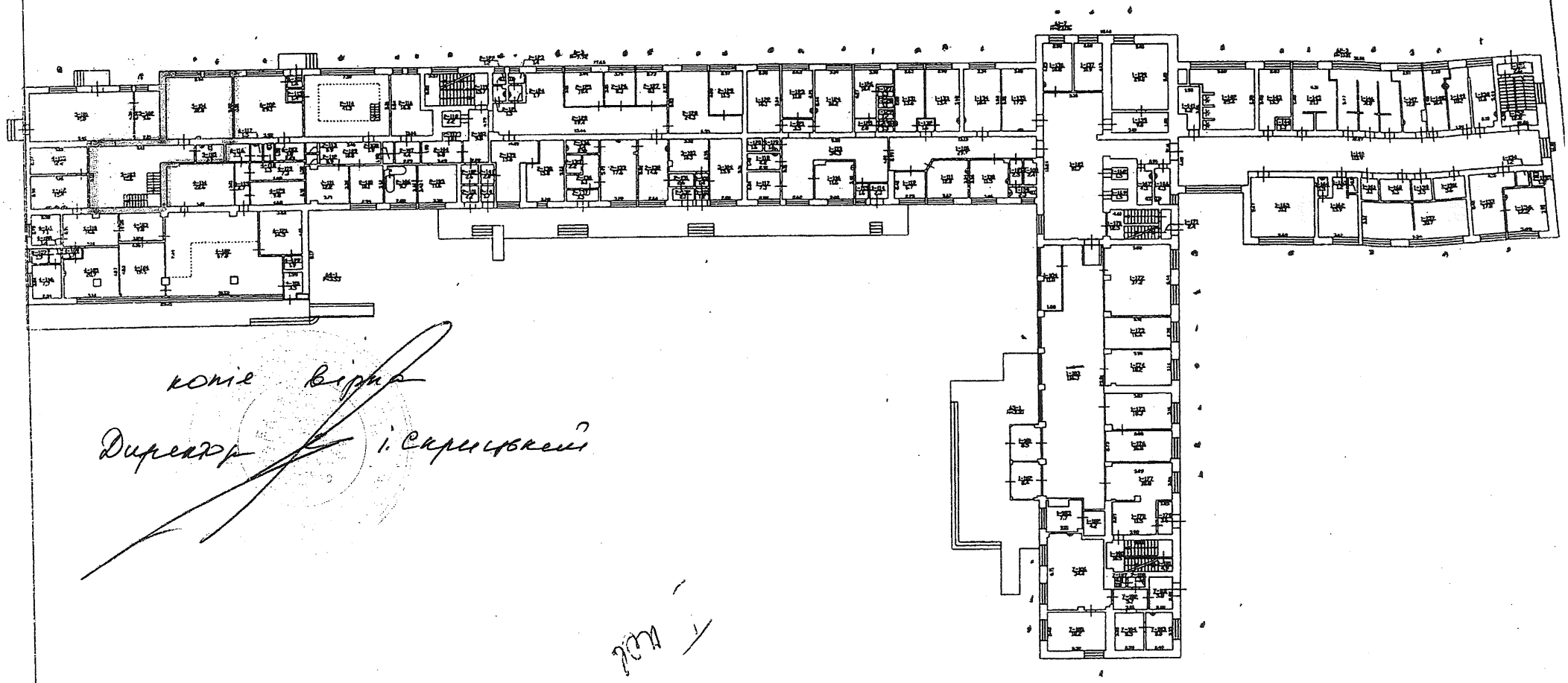
Додатково надаємо інформація про об'єкт (будівлю, приміщення) за адресою: м. Київ, вул.. Якубовського, буд. 6:

- рік забудови: 1982 р.;
- загальна площа будівлі та споруд: 11 276,1 кв. м.;
- назва орендаря: Релігійна громада Св.. Савви Сербського УПУ;
- площа та поверх приміщення, яке надається в оренду: 72,88 кв. м., перший поверх.

З повагою,
Директор І. В. Скрицький

Крохмальна 250-58-27

КНП „УПМСД№1" Голосіївського р-ну
вул. Жубовського, 6 1 поверх
Площа 72,88 кв. м.



копія вірна

Директор І. Скрипський

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, тел./факс (044) 278-01-03,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail:admin@health.kiev.ua, код ЄДРПОУ 02012906

02.11.2016 № 061-14239/05.05

на №_____ від _____

КНП «Центр первинної медико-
санітарної допомоги № 1»
Голосіївського району м. Києва

Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджує надання в оренду (поза конкурсом) нежитлового приміщення площею 72,88 кв.м. Релігійній громаді Української Православної Церкви парафії Святого Савви Сербського у Голосіївському районі м. Києва, яке враховується на балансі КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Голосівського району м. Києва на вул. Якубовського, 6 для розміщення релігійної організації для проведення богослужінь, релігійних обрядів та церемоній терміном на 2 роки 364 дні з орендною ставкою: **1 % - 20,0 кв.м.; 4 % - 52,88 кв.м.** (протокол комісії з питань використання нерухомого майна при Департаменті охорони здоров'я від 12.10.2016 № 67 додаток № 3 п.1).

Заступник директора С. Птуха

Ходос
235 22 09

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 03.02.2011 р. N 130

Київ

Про питання діяльності амбулаторно-поліклінічних закладів охорони здоров'я міста Києва

Відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з урахуванням рішення Київської міської ради від 28.10.2010 N 174/4986 "Про питання діяльності територіальних медичних об'єднань м. Києва", рішення Київської міської ради від 02.12.2010 N 284/5096 "Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва", розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 N 1112 "Про питання організації управління районами в місті Києві" та з метою спрямування, координації, контролю за діяльністю амбулаторно-поліклінічних закладів охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади м. Києва, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Передати до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій амбулаторно-поліклінічні заклади охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва, згідно з переліком, що додається.

2. Головам районних в місті Києві державних адміністрацій підготувати та подати на затвердження в установленому порядку зміни до статутів амбулаторно-поліклінічних закладів охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади м. Києва, з урахуванням п. 1 цього розпорядження.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова **О. Попов**

Додаток
до розпорядження виконавчого органу

Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
03.02.2011 N 130

Перелік
амбулаторно-поліклінічних закладів охорони здоров'я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва та передаються до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій

Управління охорони здоров'я Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації

Центральна районна поліклініка Голосіївського району м. Києва.

Поліклініка N 1 Голосіївського району м. Києва.

Поліклініка N 2 Голосіївського району м. Києва.

Центральна районна дитяча поліклініка Голосіївського району м. Києва.

Поліклініка сімейних лікарів "Корчувате".

Управління охорони здоров'я Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації

Центральна районна поліклініка Дарницького району м. Києва.

Поліклініка N 1 Дарницького району м. Києва.

Поліклініка N 2 Дарницького району м. Києва.

Поліклініка N 3 Дарницького району м. Києва.

Дитяча поліклініка N 1 Дарницького району м. Києва.

Дитяча поліклініка N 2 Дарницького району м. Києва.

Навчально-практичний центр сімейної медицини Дарницького району м. Києва.

Управління охорони здоров'я Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

Центральна районна поліклініка Деснянського району м. Києва.

Поліклініка N 1 Деснянського району м. Києва.

Поліклініка N 2 Деснянського району м. Києва.

Поліклініка N 3 Деснянського району м. Києва.

Центральна районна дитяча поліклініка Деснянського району м. Києва.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА НАРОДНИХ ДЕПУТАТІВ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

13.01.92 № 26

м. Київ

Про формування комунального майна міста та районів

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 листопада 1991 року № 311 "Про розмежування майна України між загальнодержавною /республіканською/ власністю і власністю адміністративно-територіальних одиниць /комунальною власністю/" виконавчий комітет Київської міської Ради народних депутатів

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити перелік комунального майна, яке перебуває у власності міста /додаток 1/.

2. ГоловПЕУ разом з управліннями, об"єднаннями міськвиконкому здійснити до 25 лютого 1992 р. приймання державного майна, яке перебуває у віданні міністерств і відомств України, органів уповноважених управляти державним майном, до комунальної власності міста згідно із затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.11.91 № 311 переліком.

3. Передати до комунальної власності районів майно згідно з переліком /додатки 2-15/.

4. Головним управлінням, управлінням, об"єднанням, фірмам міськвиконкому здійснити до 15 лютого 1992 року передачу комунального майна, за станом на 1 січня 1992 р., яке перебуває у їх віданні, до комунальної власності районів згідно із затвердженим цим рішенням переліком.

5. Встановити, що до завершення усіх організаційних заходів по передачі об"єктів комунальної власності районам, але не пізніше 15 лютого 1992 р., керівники та інші службові особи органів управління, об"єднань, фірм міськвиконкому продовжують здійснювати раніше покладені на них функції та несуть відповідальність за стан справ по цих об"єктах.

23. 02. 1987 г. Зак. № 2706—15 т. Киев. тип. № 1.

А К Т

прийому-передачі у комунальну власність фонду комунального майна міста Києва підприємств, установ та організацій, які перебувають у підпорядкуванні Управління охорони здоров'я виконкому Київської міськради

Охорона здоров'я

/тис.к

№ п/п	Найменування підприємства	Адреса підприємства	Загальна чисельність персоналу /чол./	Форма організації підприємства /державна, орендна, акціонерна/	Основні засоби виробництва		Оборотні кошти	Невиробничі засоби
					балансова вартість	залишкова вартість		
I	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	Ватутінське РМО:	разом	2I07	державна	I4908,9	I2592,2	30I4,3	-
I.I.	Районні поліклініки	всього	2087	-"-	-	-	-	-
I.I.I.	ЦРП Ватутінського району:	вул.Драйзера, I9	429	-"-	-	-	-	-
I.I.2.	Поліклініка № I	вул.Маяковського,32-б	42I	-"-	-	-	-	-
I.I.3.	Поліклініка № 2	вул.Матеюка, 2	523	-"-	-	-	-	-
I.I.4.	ДТМО, поліклініка № I	вул.Маяковського,I8-а	382	-"-	-	-	-	-
I.I.5.	ДТМО, поліклініка № 2	вул.Курчатова, I8-а	I78	-"-	-	-	-	-
I.I.6.	ЦРП, дитяча поліклініка № 3	вул.Висоцького, 8	I24	-"-	-	-	-	-
I.2.	Молочна кухня № 3	вул.Жукова, 2I-а	25	-"-	-	-	-	-

2	3	4	5	6	7	8	9
4.I.5. Дитяча поліклініка	Б-р Давидова, I3-а	43	державна	-	-	-	-
4.I.6. Поліклініка № 3	Чапаєвське шосе, 98	I5I	-"-	-	-	-	-
4.2. Стоматполіклініка	вул.Вербицького, 3-а	I93	-"-	-	-	-	-
4.3. Діагностичний центр	вул.Вербицького, I6	50 /проект/	-"-	-	-	-	-
5. Московське РМО:	разом:	2555,0	-"-	I5670,8	9943,0	I755,0	-
5.I. Районні лікарні:	всього:	705	-"-	-	-	-	-
5.I.I. РМО, лікарня № II	вул.Червоноармійська, I04	5I	-"-	-	-	-	-
5.I.2. Акушерсько-гінекологічний корпус лікарні № II	вул.Ул'янових, 6	237	-"-	-	-	-	-
5.I.3. ТМО, лікарня № I0	пр-кт 40-річчя Жовтня, 59	4I7	-"-	-	-	-	-
5.2. Районні поліклініки:	всього:	I850	-"-	-	-	-	-
5.2.I. Поліклініка лікарні № II	вул.Червоноармійська, I04	470	-"-	-	-	-	-
5.2.2. Поліклініка № I	вул.Якубовського, 6	3I7	-"-	-	-	-	-
5.2.3. Поліклініка лікарні № I0	пр-кт 40-річчя Жовтня, 59	508	-"-	-	-	-	-
5.2.4. ДТМО, дитяча поліклініка № I	вул.Червоноармійська, 96	I40	-"-	-	-	-	-
5.2.5. ДТМО, дитяча поліклініка № 2	пр-кт 40-річчя Жовтня, 94/96	I39	-"-	-	-	-	-
5.2.6. Філіал дитячої поліклініки № 2	вул.Бубнова, 5	0	-"-	-	-	-	-
5.2.7. Дитяча поліклініка № 3	вул.Якубовського, 6	I30	-"-	-	-	-	-

Об"єднання санітарного автотранспорту	вул. Пархоменка, 25	1986	державна	13093,3	7233,6	972,9	-	7573,[illegible]
33. Спеціалізоване ремонтно-будівельне управління "Київмедремтехобслуговування"	вул. Студентська, 5	821	- " -	1614	1128	2412	-	2054,[illegible]
34. Міський лікувально-консультаційний центр	вул. Смоленська, 8	239	- " -	871,2	584,4	391,8	-	575,[illegible]
35. Міська косметологічна лікувальня	вул. Леніна, 9-а	100	орендна	580,0	510,0	138,6	-	630,5
36. Лікувально-виробниче об"єднання "Стоматологія"								
36.1. Головне підприємство	вул. Львівська, 1/9	729	державна	2179,4	1542,4	1386,9	-	1743,[illegible]
36.2. Стоматполіклініка № 1	вул. Львівська, 1/9	116	- " -	458,7	224,2	262,5	-	294,9
36.3. Стоматполіклініка № 2	вул. Я.Гашека, 16	104	- " -	276,8	201,7	137,3	-	295,1
36.4. Стоматполіклініка № 3	пр. Перемоги, 70	83	- " -	776,9	606,6	157,6	-	667,3
36.5. Стоматполіклініка № 4	вул. Антонова, 4-а	103	- " -	131,5	91,2	190,4	-	60,0
36.6. Стоматполіклініка № 5	вул. Червоноармійська,23	71	орендна	97,1	82,0	152,1	-	61,0
36.7. Стоматполіклініка № 6	вул. М.Данченка, 14/3	72	державна	133,9	112,3	152,2	-	120,7
36.8. Стоматполіклініка № 7	вул. Костянтинівська,22/17	108	"	151,1	133,1	207,9	-	163,1
	пров. Чеховський,8	72		153,4	91,3	126,9	-	80,9
Разом по місту Києву		569[illegible]		[illegible]349,7	547559,1	87866,4	-	12782,1

Складено:

Керівник Управління охорони здоров"[illegible] В.Юрченко

Головний бухгалтер О.Левицький

Підписи:

Керівник міністерства, відомства

Головний бухгалтер

Голова фонду комунального майна міста

С.Кузнецова

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Антонєнку Л.В.
Мусі В.В.
Гелевею О.І.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 25.07.2017 №08/231-1687/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Плісу Г.В. – до відома
Старостенко Г.В. – до відома
Юнаковій С.М.

В.ПРОКОПІВ

"25" липня 2017 року
№ 08/231 - 1687/ПР

08/231-1687/ПР
25.07.2017

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

14.07.2017 № 009-186р

на № _____ від _____

Київська міська рада

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-76).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» на 2 арк.
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» на 2 арк.
3. Додаткові матеріали на 26 арк.
4. Електронна версія зазначеного.

147812

Керівник апарату В. Бондаренко

Гудзь
Василенко 202 61 76

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код ЄДРПОУ 02231933

№ 5

_____ № _____
На № _____ від _____

Голові постійної комісії Київради з питань культури, туризму та інформаційної політки
Мусі В.В.

Шановна Вікторія В'ячеславівна !

На балансі Департаменту культури та підпорядкованих йому закладів обліковуються об'єкти, які перебувають в незадовільному стані і потребують термінового проведення робіт з капітального ремонту, реконструкції та ремонтно-реставраційних робіт.

Просимо розглянути на засіданні постійної комісії Київради з питань культури, туризму та інформаційної політки питання про виділення додаткових коштів головному розпоряднику – Департаменту культури на виконання будівельних робіт на об'єктах та передбачити видатки на вказані цілі в Програмі економічного і соціального розвитку м. Києва на 2017 рік, у тому числі:

№	Найменування об'єкту	Розмір фінансування, грн.
1.	Ремонтно-реставраційні роботи фасаду та пошкоджених приміщень, покрівлі, улаштування блискавкозахисту приватного будинку купця м. Апштейна (1912 р.) в місті Києві на вул. Спаській 12	5 033 814,00
2.	Ремонтно-реставраційні роботи фасадів та пошкоджених приміщень, ремонт електромережі житлового будинку ювеліра Захара Брезгунова (1815 р.; 1860 р.) за адресою: м. Київ, Андріївський узвіз 5/31	3 384 932,00
3.	Ремонтно-реставраційні роботи фасаду, гідроізоляції фундаментів та підвальних приміщень житлового будинку Биковського ("Будинок Петра І") (поч. XVIII ст.; 1750 р.) за адресою: м. Київ, вул. Костянтинівська вул. 6/8	3 320 697,00
4.	Ремонтно-реставраційні роботи фасадів, гідроізоляції фундаментів, пошкоджених приміщень, електромережі та систем опалення будинку сер. XIX за адресою: м. Київ, вул. Борисоглібська, 6. *(Реставрація адміністративної будівлі за адресою: м. Київ, вул. Борисоглібська, 6, пам'ятка архітектури та містобудування місцевого значення, охоронний договір №609-кв)*	5 000 000,00

5.	Реставрація корпуса настоятеля та проскурні Братського монастиря, пам'ятка містобудування і архітектури національного значення, охоронний № 15/7 та 15/8, за адресою: м. Київ, вул. Г. Сковороди, 2 *(розробка науково-проектної документації)*	476 460,00
6.	Реставрація будинку 1846 р., пам'ятка архітектури місцевого значення, охоронний №992-Кв, за адресою: м.Київ, вул. Андріївський узвіз,13-б *(розробка науково-проектної документації)*	380 120,00
7.	Реставрація будинку, в якому мешкав письменник Грабовський М.А., пам'ятка архітектури, містобудування, історії місцевого значення, охоронний №662-Кв за адресою: м. Київ, Андріївський узвіз, 34-в *(розробка науково-проектної документації)*	220 000,00
8.	Реставрація будинку (Будинок Трубецьких, 1820 р.), пам'ятка містобудування і архітектури національного значення, охоронний № 891, за адресою: м. Київ, вул. Володимирська, 3 *(розробка науково-проектної документації)*	320 000,00
9.	Реставрація Корпусу № 16 – келії Флорівського монастиря (Будинок Артинова, 1809 – 1811 рр.), пам'ятка містобудування і архітектури національного значення, охоронний № 18/13, за адресою: м.Київ, вул.Фролівська, 6\8 *(розробка науково-проектної документації)*	435 464,00
10.	Капітальний ремонт будівлі на вул. Луначарського, 1Б літ.А у Дніпровському районі міста Києва	2 000 000,00
11.	Капітальний ремонт покрівлі та встановлення системи сніготанення на будівлі комунального закладу "Центр художньої та технічної творчості "Печерськ" на вул. Московській, 3	750 000,00
12.	Капітальний ремонт фасадів головного навчального корпусу Київського інституту музики імені Р.М. Глієра на вул. Л.Толстого, 31	190 000,00
13.	Заміна дверей у будівлі коледжу хореографічного мистецтва "Київська муніципальна академія танцю імені Сержа Лифаря" на вул. Данченка, 4а	990 000,00
14.	Капітальний ремонт будівлі літнього театру, амфітеатру, споруд та благоустрій території парку культури та відпочинку "Партизанська слава"	1 490 000,00

З повагою

Директор Д. Попова

Шолін
279-53-96

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код ЄДРПОУ 02231933

№ 6

_____ № _____
На № _____ від _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики
Мусі В. В.

Шановна Вікторія В'ячеславівна!

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) звертається з проханням посприяти виділенню додаткових коштів у 2017 році.

До Департаменту культури звернувся КЗ ТВЗК «Київська мала опера» з питанням виділення додаткових коштів для забезпечення проведення поточного ремонту приміщень театрів у сумі 954,7 тис. грн. по КЕКВ 2610.

До Департаменту культури звернувся ТВЗК "Київський академічний театр "Колесо" з проханням виділити додаткові кошти у сумі 48,4 тис. грн. по КЕКВ 3210 на заміну компресора приточно-витяжної вентиляції, яка вийшла з ладу більше року тому. Відсутність вентиляції значно погіршує умови перебування глядачів на виставах (особливо в теплу та спекотну погоду). У зв'язку з закінченням терміну експлуатації та технічною поломкою, виникла необхідність в придбані театром відео проектора та мікрофонах систем на загальну суму 56,0 тис. грн. по КЕКВ 3210.

Також, до Департаменту культури звернувся з питанням виділення додаткових коштів ЗК "Київська академічна майстерня театрального мистецтва "Сузір'я" у сумі 281,9 тис. грн. по КЕКВ 3210 на придбання розбірного алюмінієвого подіуму глядацької зали для покращення творчого процесу і ефективного використання залів театру.

До Департаменту культури звернувся Український малий драматичний театр з проханням виділити додаткові кошти на придбання комп'ютерної техніки, яка станом на сьогоднішній день відсутня в театрі, у сумі 26,4 тис. грн. та на придбання освітлювального і акустичного обладнання у сумі 406,5 тис. грн. по КЕКВ 3210.

Також, до Департаменту культури звернувся ТВЗК "Київський академічний театр юного глядача на Липках» з проханням виділити додаткові кошти на проведення модернізації світлового та звукового обладнання у сумі 10 125,0 тис. грн. по КЕКВ 3210. Останні роки встановлене обладнання в театрі майже не оновлювалося, що призвело до його морального та фізичного зношення,

а відтак технічної непридатності. Проведення модернізації обладнання відкриє нові можливості для створення високохудожніх вистав і відповідатиме уявленням про сьогоднішній європейський театр.

До Департаменту культури звернувся ТВЗК "Київський академічний театр ляльок" з питанням виділення додаткових коштів на покращення матеріально-технічної бази у сумі 15 152,7 тис. грн. по КЕКВ 3210. Закупівля нового та сучасного світлового, звукового та відео обладнання дасть можливість замінити існуюче технічно і морально застаріле.

Департамент культури звертається з проханням передбачити додатково у бюджеті міста Києва на 2017 рік кошти для забезпечення функціонування ТВЗК "Київський академічний драматичний театр на Подолі" закладу після введення реконструйованого корпусу в експлуатацію, у сумі 2 066,6 тис. грн. по КЕКВ 3210 на придбання додаткового обладнання, меблів та святкового одягу сцени.

До Департаменту культури звернулися з питанням виділення додаткових коштів КТЗК "Український академічний фольклорно-етнографічний ансамбль "Калина" на покращення матеріально-технічної бази у сумі 380,0 тис. грн. та КЗК "Муніципальна академічна чоловіча хорова капела ім. Л. М. Ревуцького" на придбання звукового і світлового обладнання у сумі 350,0 тис. грн., а також КЗК "Академічний камерний хор "Хрещатик" на придбання звукового і сценічного обладнання у сумі 129,9 тис грн. по КЕКВ 3210.

Також до Департаменту культури звернувся Музей-майстерня І.П.Кавалерідзе з проханням передбачити кошти на придбання комп'ютерної техніки на загальну суму 130,0 тис грн. (10 комп'ютерів) по КЕКВ 3110.

Також до Департаменту культури звернувся НЦКН «Музей Івана Гончара» з проханням передбачити кошти на придбання вітрин на загальну суму 655,0 тис. грн. по КЕКВ 3110.

До Департаменту культури звернулися з проханням виділити додаткові кошти Публічна бібліотека ім. Лесі Українки для дорослих м. Києва для придбання необхідних меблів по у сумі 124,0 тис. грн. та Центральна бібліотека ім. Т.Г. Шевченка для дітей м. Києва для придбання комп'ютерної та оргтехніки у сумі 100,0 тис. грн. по КЕКВ 3110

До Департаменту культури надійшов лист від КП «Київкінофільм» з проханням виділити додаткові кошти у сумі 4 590,00 тис. грн. на придбання кіноустаткування придбання крісел для глядачів по КПКВК 2414110 КЕКВ 3210.

Київський інститут музики ім. Р.М. Глієра – єдиний вищий музичний навчальний заклад України, який забезпечує випускникам кваліфікацію «музичний аранжувальник» та кваліфікацію «звукорежисер». Для цього в 1997 році в навчальному закладі створені 2 спеціалізовані аудиторії музичного аранжування, які обладнанні 8 комп'ютерами та Midi- клавіатурами. Також існує відділ технічних засобів навчання та лабораторія комп'ютерної техніки. За 20 років існування через ці аудиторії пройшли тисячі студентів. Обладнання цих аудиторій морально застаріле і не виконує функцій навчання студентів та потребує оновлення.

Загальний обсяг видатків складає 11 280,9 тис. грн. (КПКВК 2411130, КЕКВ 3210).

Також для поліпшення навчального процесу та сценічної практики студентів Київської муніципальної академії танцю імені Сержа Лифаря необхідно виділити додаткові кошти у 2017 році на придбання комп'ютерної техніки, проекторів для учбових класів, лазерного об'єктиву з перевадачем до проектору, акустичної системи по КПКВК 2411120, КЕКВ 3210 на загальну суму 872,0 тис. грн.

Крім того, для вдосконалення професійної підготовки майбутніх артистів балету у рамках предмету «сценічна практика», а також для показу оновленої постановки балету «Лускунчик» та проведення гала-концерту з нагоди 150-річчя заснування Київської муніципальної академії танцю імені Сержа Лифаря необхідно виділити додаткові кошти по КПКВК 2414100, КЕКВ 3110 на загальну суму 184,0 тис. грн. на придбання сценічно-постановчих костюмів.

Також до Департаменту культури звернулась Київська муніципальна академія естрадного та циркового мистецтв з проханням виділити додаткові кошти на придбання нових книжкових шаф для учбових аудиторій, придбання музичного обладнання та комплектуючих для проведення на професійному рівні концертних заходів, творчих вечорів, майстер-класів, випускних концертів по КПКВК 2411130, КЕКВ 3210 в обсязі 1 170,0 тис. грн.

Київська дитяча академія мистецтв просить виділити додаткові бюджетні призначення на 2017 рік по КПКВК 2411020, КЕКВ 3110 в обсязі 341,0 тис. грн. на придбання комп'ютерної техніки для навчальних класів, серверу, проекторів тощо, а також на придбання обладнання та нових музичних інструментів у сумі 2 576,9 тис. грн.

Враховуючи вищевикладене, Департамент культури звертається до Вас з проханням виділити додаткові кошти по загальному та спеціальному бюджету розвитку, а саме:

КПКВК	КЕКВ	Сума, тис. грн.
2414020	2610	954,7
2414020	3210	28 163,5
2414030	3210	859,9
2414060	3110	224,0
2414070	3110	785,0
2414100	3110	184,0
2414110	3210	4 590,0
2411020	3110	2 917,9
2411120	3210	872,0
2411130	3210	12 450,9
ВСЬОГО		**52 001,9**

З повагою

Заступник директора М. Шуляк

Івашина

2794738

Міністерство культури і туризму України
Головне управління культури і мистецтв
Київської міської державної адміністрації

Київський інститут музики ім.Р.М.Глієра

вул. Толстого, 31, м. Київ, 01032;
телефон/факс: 288-32-62, 288-32-64; e-mail:kimglier@ukr.net
р/р 35419013001091 в ГУ ДКУ м. Києва, МФО 820019,
ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 02214923

№ 7

19.07.2017 №060/03-302

На № _____ від _____

Київська міська рада
20.07.2017 № 08/12734

Голові комісії з питань
культури Київради
Мусі В.В.

Шановна Вікторія В'ячеславівно!

Студія звукозапису КІМ ім.Р.М.Глієра є єдиною в Україні, яка не тільки виконує звукозапис академічної музики, але є, по-перше, підґрунтям студентської практики і, по-друге, на її основі випускники ВНЗ отримують кваліфікації ***"Звукорежисер", "Аранжувальник"***. Необхідно зазначити, що КІМ ім. Р.М.Глієра є єдиним навчальним закладом країни, який започаткував і успішно впроваджує випуск кваліфікованих звукорежисерів академічної музики.

В зв'язку з наближенням 150-річчя від дня заснування Київського інституту музики ім. Р.М.Глієра (засновано 18.01.1868), прошу Вас порушити клопотання перед Київрадою про додаткове виділення Київському інституту музики коштів в сумі 1 935 000 (один мільйон дев'ятсот тридцять п'ять тисяч) гривень на переоснащення студії звукозапису Київського інституту музики ім. Р.М.Глієра (список апаратури додається).

Ректор,
народний артист України, професор **Злотник О.Й.**

Апаратура для переоснащення студії звукозапису
Київського інституту музики ім. Р.М. Глієра

Цифрова монтажна станція SADIEPCH-H64	360 000
Цифровий мікшерний пульт SoundcraftVI 2	600 000
Мікрофони інструментальні RoeyrLabsR-122Matchedpair	100 000
Мікрофони інструментальні DPA 4011 Matchedpair,	77 000
Мікрофони інструментальні DPA 4009 Matchedpair	77 000
Мікрофони інструментальні AKG 414x4шт.	134000
Мікрофони інструментальні Neumann 184 Matchedpair	73 000
NeumannM 149 Tube вокальний студійний мікрофон	127 000
AUDIXOM 2 x 4шт	12 000
SHURE SM 58 x 4шт	16 000
Beyerdynamic DT 770pro 250Om - студійні навушники, закриті.10 шт.	50 000
BeyerdynamicT70P студійні навушники	25 000
СтойкимікрофонніK&M - 12 шт.	52 000
Студійні монітори AvantonemixCUBEactive,	12 800
Шнур мікрофонний 300 метрів	20 000
NEVE 1073 DPX студійний мікрофонний підсилювач	120 000
Api 2500 стерео компресор	80 000
	1 935 000

(один мільйон дев'ятсот тридцять п'ять тисяч) гривень