1.2.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел .«гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

_____ № _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики
М. ПОРОШЕНКО

Шановна Марино Анатоліївно!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630) (258-пр).

Просимо розглянути вказаний проєкт розпорядження в порядку **невідкладності** на найближчому засіданні комісії.

Додатки:

1. Проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630)» на ____арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630)» на ____арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Тетяна Єсик 284 08 12

Про затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630)

Відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 15, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18 червня 2021 року № 1390 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького» (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 листопада 2021 року № 2382):

1. Затвердити передавальний акт Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630), що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Старостенко Г. В.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту охорони здоров’я	Валентина ГІНЗБУРГ
Начальник відділу правового забезпечення	Тетяна ЄСИК
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Максим БОНДАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови	Микола ПОВОРОЗНИК
Перший заступник голови з питань здійснення самоврядних повноважень	Олексій КУЛЕБА
Заступник голови	Ганна СТАРОСТЕНКО
Заступник голови	Олександр ХАРЧЕНКО
Директор Департаменту економіки та інвестицій	Наталія МЕЛЬНИК
Директор Департаменту комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Начальник управління з питань запобігання та виявлення корупції	Сергій КРАСЮК
Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом	Тетяна СТЕКЛЕНЬОВА
Голова комісії з реорганізації Київського міського будинку дитини «Берізка»	Олена ЛЕБЕДЄВА
Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління	Леся ВЕРЕС
Керівник апарату	Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров’я та
соціальної політики

Голова Марина ПОРОШЕНКО

Секретар Юлія УЛАСИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності

Голова Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар Сергій АРТЕМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ
Київського міського будинку дитини «Берізка»
(ідентифікаційний код 23390630)

Комісія з реорганізації Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630) шляхом злиття, створена розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18 червня 2021 року № 1390 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М. Городецького» (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 листопада 2021 року № 2382) у складі:

ЛЕБЕДЄВА Олена Веніамінівна	заступник головного лікаря з організаційно-методичної роботи Київського міського будинку дитини «Берізка», голова комісії (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2336212106)
БИКОВА Тетяна Миколаївна	старша медична сестра Київського міського будинку дитини «Берізка» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2469315748)
ВОВНА Віра Олександрівна	бухгалтер Київського міського будинку дитини «Берізка» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2015524784)
ВОВЧУК Тетяна Романівна	заступник головного лікаря з економічних питань Київського міського будинку дитини «Берізка» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2293204868)
МЕЛЬНИК Олена Петрівна	старший вихователь Київського міського будинку дитини «Берізка» (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2583918125)

керуючись статтею 107 Цивільного кодексу України, склала цей акт станом на 17 січня 2022 року про таке:

Усе майно, права та обов'язки Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630) стосовно всіх кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспорюються сторонами, після реорганізації Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630) шляхом злиття переходять до правонаступника - комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а саме:

Актив	Код рядка	Станом на 17.01.2022р.
1	2	4
І. Нефінансові активи		
Основні засоби:	**1000**	2882129
первісна вартість	1001	10573856
знос	1002	7871727
Інвестиційна нерухомість	**1010**	
знос	1012	
Нематеріальні активи:	**1020**	
первісна вартість	1022	
накопичена амортизація	1012	
Незавершені капітальні інвестиції	1030	
Довгострокові фінансові інвестиції:	**1040**	
первісна вартість	1041	
накопичена амортизація	1042	
Запаси	1050	1496560
Виробництво	1060	
Поточні біологічні активи	1090	
Усього за розділом І	**1095**	**4378689**
ІІ. Фінансові активи		
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	
Довгострокові фінансові інвестиції, у т.ч:	**1110**	
цінні папери, крім акції	1111	
акції та інші форми участі в капіталі	1112	
Поточна дебіторська заборгованість:		
за розрахунки з бюджетом	1120	
за розрахунки за товари, роботи, послуги	1125	
за надання кредитами	1130	
за виданими авансами	1135	
за розрахунками із соціального страхування	1140	2694
за внутрішніми розрахунками	1145	

інша поточна дебіторська заборгованість	1150	
Поточні фінансові інвестиції	1155	
Гроші кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:		
національній валюті, у тому числі в :	**1160**	235856
касі	1161	
казначействі	1162	235856
установах банків	1163	
дорозі	1164	
іноземній валюті	1165	
Кошти бюджетів та інших клієнтів на:		
єдиному казначейському рахунку	1170	
рахунки в установах банків, у тому числі в:	1175	
національній валюті	1176	
іноземній валюті	1177	
Інші фінансові активи	1180	
Усього за розділом II	**1195**	**238550**
III. Витрати майбутніх періодів	**1200**	
Баланс	**1300**	**4617239**

Продовження додатка 1

Пасив	Код рядка	Станом на 17.01.2022р.
I. Власний капітал та фінансовий результат		
Внесений капітал	1400	10711619
Капітал у дооцінках	1410	
Фінансовий результат	1420	-6107379
Капітал у підприємствах	1430	
Резерви	1440	
Цільове фінансування	1450	
Усього за розділом I	**1495**	**4604240**
II. Зобов'язання		
Довгострокові зобов'язання:		
за цінними паперами	1500	
за кредитами	1510	
інші довгострокові зобов'язання	1520	
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	1530	
Поточні зобов'язання:		
за платежами до бюджету	1540	525
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	
за кредитами	1550	
за одержаними авансами	1555	

за розрахунками з оплати праці	1560	2169
за розрахунками із соціального страхування	1565	
за внутрішніми розрахунками	1570	10305
інші поточні зобов'язання, з них	1575	
за цінними паперами	1576	
Усього за розділом II	**1595**	**12999**
III. Забезпечення	**1600**	
Баланс	**1900**	**4617239**

Голова комісії _____ Олена ЛЕБЕДЄВА

Члени комісії _____ Тетяна БИКОВА

_____ Віра ВОВНА

_____ Тетяна ВОВЧУК

_____ Олена МЕЛЬНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630)»

1. **Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження**

Проєкт розпорядження підготовлено відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 15, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18 червня 2021 року № 1390 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького» (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 листопада 2021 року № 2382), з метою затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини «Берізка».

2. **Мета і шляхи її досягнення**

Метою прийняття розпорядження є затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини «Берізка» та проведення державної реєстрації припинення юридичної особи.

3. **Правові аспекти**

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18 червня 2021 року № 1390 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького» (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 листопада 2021 року № 2382).

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, оскільки не зачіпає права, свободи, законні інтереси і не стосуються обов'язків громадян та юридичних

осіб, не встановлюють новий або не змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації і розрахований на одноразове застосування;

- не носить міжвідомчий характер, оскільки не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що не входять до сфери управління органу, що видає такий акт;

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

Також, проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права, свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових фінансових та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження не стосується інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження дозволить затвердити передавальний акт Київського міського будинку дитини «Берізка» та провести державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

1.3.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел .«гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

_____ № _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики
М. ПОРОШЕНКО

Шановна Марино Анатоліївно!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (259-пр).

Просимо розглянути вказаний проєкт розпорядження в порядку **невідкладності** на найближчому засіданні комісії.

Додатки:

1. Проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на ____арк. в 1 прим.

2. Пояснювальна записка до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на ____арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Тетяна Єсик 284 08 12

Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до Податкового кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 року № 675 «Про затвердження Положення про центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям», на виконання рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького»:

1. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

2. Голові комісії з реорганізації Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630) шляхом злиття забезпечити реєстрацію Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Старостенко Г. В.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту охорони здоров’я	Валентина ГІНЗБУРГ
Начальник відділу правового забезпечення	Тетяна ЄСИК
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту охорони здоров’я	Максим БОНДАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови	Микола ПОВОРОЗНИК
Перший заступник голови	Олексій КУЛЕБА
Заступник голови	Ганна СТАРОСТЕНКО
Заступник голови	Олександр ХАРЧЕНКО
Директор Департаменту економіки та інвестицій	Наталія МЕЛЬНИК
Директор Департаменту фінансів	Володимир РЕПІК
Директор Департаменту Комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Начальник Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Сергій КРАСЮК
Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом	Тетяна СТЕКЛЕНЬОВА
Голова комісії з реорганізації Київського міського будинку дитини «Берізка»	Олена ЛЕБЕДЄВА
Голова комісії з реорганізації Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького	Любов ЛІСУХА

Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління	Леся ВЕРЕС
Керівник апарату	Дмитро ЗАГУМЕННИЙ
Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров’я та соціального захисту:	
Голова	Марина ПОРОШЕНКО
Секретар	Юлія УЛАСИК
Постійна комісія Київської міської ради з питань власності:	
Голова	Михайло ПРИСЯЖНЮК
Секретар	Сергій АРТЕМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ЦЕНТР МЕДИЧНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ТА ПАЛІАТИВНОЇ ДОПОМОГИ ДІТЯМ» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

м. Київ – 2022

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є спеціалізованим закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, надавачем соціальних послуг, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького» шляхом злиття Київського міського будинку дитини «Берізка» (ідентифікаційний код 23390630) та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького (ідентифікаційний код 22206086).

Підприємство є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького.

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Найменування Підприємства:

повне: комунальне некомерційне підприємство «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене: КНП «ЦМР та ПДД».

1.5. Місцезнаходження Підприємства: вул. Кубанської України, 4, м. Київ, 02156.

1.6. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи:

Філія: вул. Кленова, 35, смт. Ворзель, м. Ірпінь, Київська обл., 08296.

1.7. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

1.8. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створене з метою надання паліативної, реабілітаційної допомоги та іншої медичної допомоги: дітям; дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування з вадами фізичного та розумового розвитку від народження до чотирьох років, які мають органічні ураження центральної нервової системи, розлади психіки та поведінки, вроджені аномалії (вади розвитку), деформації та хромосомні порушення та інші захворювання.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

2.2.1. Медична практика.

2.2.2. Надання паліативної допомоги.

2.2.3. Надання реабілітаційної допомоги відповідно до законодавства України.

2.2.4. Організація амбулаторного лікування дитини, яка отримує послуги з медичної реабілітації або паліативну допомогу у Підприємстві.

2.2.5. Організація консультування дитини, яка отримує послуги з медичної реабілітації або паліативну допомогу у Підприємстві, лікарями відповідної спеціалізації (у разі потреби).

2.2.6. Організація освітнього процесу для дитини, яка отримує послуги з медичної реабілітації або паліативну допомогу у Підприємстві.

2.2.7. Впровадження сучасних, клінічно доведених програм і методик фізичної, медичної, соціальної, психологічної реабілітації та корекції.

2.2.8. Надання цілодобової медичної допомоги дитині, яка перебуває у Підприємстві.

2.2.9. Створення умов для медичної реабілітації дітей відповідно до їх віку та стану здоров’я.

2.2.10. Навчання законних представників дитини та осіб, що беруть участь у догляді за дитиною, навичок догляду за дитиною з урахуванням її стану здоров’я, фізичного та психічного розвитку.

2.2.11. Надання консультативної, соціально-психологічної, інформаційної та амбулаторно-консультативної допомоги щодо діагностики, медичної реабілітації та паліативної допомоги законним представникам дитини та особам, що беруть участь у догляді за дитиною, дітям з інвалідністю, дітям з порушеннями розвитку, дітям, які мають невиліковні прогресуючі захворювання, що обмежують життєдіяльність.

2.2.12. Організація раціонального (у разі потреби - для спеціальних медичних цілей, зокрема зондового, парентерального, дієтичного) харчування дітей з урахуванням їх віку та стану здоров'я.

2.2.13. Організація харчування законних представників дітей, які супроводжують їх у Підприємстві.

2.2.14. Надання соціальних послуг пацієнтам: соціальна адаптація, соціально-трудова адаптація, догляд стаціонарний, денний догляд, соціальна реабілітація осіб з інтелектуальними та психічними порушеннями та інші послуги.

2.2.15. Надання послуг з медичного обслуговування населення за програмами медичних гарантій відповідно до договорів, укладених в установленому законодавством порядку з Національною службою здоров'я України, за тарифами, що встановлюються відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

2.2.16. Надання платних послуг з медичного обслуговування поза договорами про медичне обслуговування населення, укладених з Національною службою здоров'я України.

2.2.17. Провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, перевезенням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів у порядку, встановленому законодавством України.

2.2.18. Проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію.

2.2.19. Забезпечення дотримання стандартів медичної допомоги (медичних стандартів), клінічних протоколів медичної допомоги, табелів матеріально-технічного оснащення.

2.2.20. Інша господарська діяльність, що дозволена законодавством України та відповідає меті, передбаченій цим Статутом.

2.3. Підприємство може бути клінічною базою закладів освіти у сфері охорони здоров'я, закладів післядипломної освіти, науково-дослідних установ.

2.4. Види діяльності, що потребують отримання ліцензії, документа дозвільного характеру, сертифіката тощо, Підприємство провадить за їх наявності.

2.5. Підприємство для виконання мети створення може за рішенням Власника брати участь на стороні державного партнера в договорах, укладених у рамках державно-приватного партнерства.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та установах банку, всі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

3.3. Підприємство провадить некомерційну господарську діяльність без мети одержання прибутку у визначених законодавством межах, спрямовану на збереження і зміцнення здоров'я населення.

3.4. Підприємство має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

3.5. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.6. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.8. Для провадження некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.9. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому на праві оперативного управління майном відповідно до законодавства України.

3.10. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.

3.11. Підприємство має право:

3.11.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметові діяльності підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.11.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати в заставу

нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.11.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.11.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.11.5. Взаємодіяти з іншими закладами охорони здоров'я з метою забезпечення наступництва в наданні медичної допомоги, залучати фахівців / спеціалістів інших закладів охорони здоров'я для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.11.6. Планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями своєї роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства, затвердженого в установленому порядку.

3.11.7. Використовувати для підвищення рівня якості медичного обслуговування населення кошти, отримані від юридичних та фізичних осіб, якщо інше не встановлено законодавством України.

3.11.8. Самостійно встановлювати плату за послуги з медичного обслуговування, що надаються поза договорами про медичне обслуговування населення, укладеними з Національною службою здоров'я України, у порядку, встановленому законом.

3.12. Підприємство зобов'язане:

3.12.1. Надавати своєчасно та якісно медичну допомогу населенню.

3.12.2. Надавати оперативну інформацію за запитами відповідних органів у встановленому законодавством України порядку.

3.12.3. Своєчасно сплачувати податки, збори та платежі, передбачені законодавством України.

3.12.4. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за ним майна та бюджетних коштів.

3.12.5. Утримувати в належному стані рухоме і нерухоме майно.

3.12.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, загальнообов'язкового державного соціального страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.12.7. Здійснювати заходи з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості в результатах особистої роботи та в загальних результатах діяльності Підприємства.

3.12.8. Належно вести затверджену медичну документацію, оперативну інформацію та статистичну звітність.

3.13. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів і молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника через Департамент охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном територіальної громади міста Києва та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Поточне керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій.

4.3. Директора Підприємства призначає на посаду директор Департаменту охорони здоров'я на конкурсній основі шляхом укладення з ним контракту в установленому законодавством порядку.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України в установленому порядку.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Організовує його господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання Підприємством завдань, передбачених законодавством, цим Статутом.

4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм і правил, створення належних умов праці.

4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організовує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.8. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, посадові та робочі інструкції працівників, положення про структурні підрозділи, положення про преміювання, інші положення та порядки, що мають системний характер, граничну чисельність працівників і штатний розпис.

4.5.9. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.10. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи стимулів та мотивації праці на Підприємстві.

4.5.11. Уживає заходів заохочення до працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.12. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.13. Забезпечує проведення колективних переговорів, укладення колективного договору в порядку, визначеному Законом України «Про колективні договори і угоди», виконання його вимог.

4.5.14. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та платежів згідно із законодавством України.

4.5.15. Розпоряджається майном та коштами Підприємства відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.16. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх органах державної влади і органах місцевого самоврядування, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, укладає договори, дає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.17. Невідкладно інформує Департамент охорони здоров’я про участь Підприємства в судових процесах з фінансових та майнових питань.

4.5.18. У строки і в порядку, встановлені законодавством, повідомляє відповідні органи про будь-які зміни в даних про Підприємство, внесення яких до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань є обов’язковим.

4.5.19. Несе персональну відповідальність за дотримання вимог законодавства, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо внутрішнього контролю на Підприємстві та у сфері публічних закупівель, а також за допущення неефективних господарських операцій, правочинів, прийняття неефективних управлінських рішень у встановленому порядку.

4.5.20. Несе персональну відповідальність за формування та виконання річного фінансового плану та стратегічного плану розвитку Підприємства, результати його господарської діяльності, виконання показників ефективності

діяльності Підприємства, якість послуг, що надає Підприємство, використання наданого на праві оперативного управління Підприємству майна територіальної громади міста Києва і доходу згідно з вимогами законодавства, цим Статутом та укладеними Підприємством договорами.

4.5.21. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним у встановленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводяться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до законодавства про працю, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право ініціювати питання вилучення у Підприємства майна, яке не використовується або використовується не за призначенням.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірку окремих напрямів діяльності Підприємства проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірку діяльності Підприємства проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові вторинної (спеціалізованої) або третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги Підприємство направляє його згідно з показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації та надання медичної допомоги.

5.8. Координувальна, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якості медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладаються на медичну раду Підприємства, яку очолює директор Підприємства.

5.9. Контроль забезпечення системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві утворюється спостережна рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їх згодою). Спостережна рада розглядає питання дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства під час медичного обслуговування населення Підприємством, провадження фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу спостережної ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, входять (за їх згодою) депутати місцевих рад, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) може бути включено благодійників, представників громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтерів та інших. Рішення про утворення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за

попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Утримання Підприємства і оплата праці здійснюються за рахунок коштів, отримання яких передбачено законодавством України.

6.2. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в самостійному балансі Підприємства.

6.3. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві оперативного управління.

6.4. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству Власником або уповноваженим ним органом;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства: кошти від надання в оренду майна, закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);

кошти, отримані за договорами з Національною службою здоров'я України;

кредити банків;

майно, придбане в інших юридичних та фізичних осіб;

кошти, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

кошти та майно, що надходять на виконання програм економічного і соціального розвитку м. Києва, програм розвитку медичної галузі;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

6.5. Відповідно до рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького» статутний капітал Підприємства становить 1 000,00 (одна тисяча грн. 00 коп) гривень.

6.6. Підприємство здійснює первинний (оперативний) облік результатів своєї діяльності, складає та подає відповідно до вимог закону статистичну інформацію та інші дані, визначені законом, а також веде бухгалтерський облік, подає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подачі фінансової та іншої звітності покладається на директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.7. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.8. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор Підприємства, погоджує Департамент охорони здоров'я.

6.9. Планування фінансово-господарської діяльності Підприємство здійснює шляхом складення та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначає Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.10. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.11. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Підприємство зобов'язане створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, угоду, щорічно у строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Підприємство здійснює після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство у процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Підприємство здійснює обробку персональних даних для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та в порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду.

9.2. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія), утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

З моменту призначення комісії з припинення (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення (комісія з реорганізації, ліквідаційна комісія) складає ліквідаційний баланс (передавальний акт або розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб − підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров’я Валентина ГІНЗБУРГ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. **Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження**

Проєкт розпорядження підготовлено відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», на виконання рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького», яке передбачає затвердження статуту комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Так, відповідно до частини першої статті 104 Цивільного кодексу України, юридична особа припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. У разі реорганізації юридичних осіб майно, права та обов’язки переходять до правонаступників.

Згідно з положеннями Статуту Київського міського будинку дитини «Берізка», затвердженого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 23.03.1998 № 586 (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 22.06.2015 № 606) та Статуту Київського міського будинку дитини імені М. М. Городецького, затвердженого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 23.03.1998 № 582 (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 07.07.2016 № 514), основними завданнями закладів є надання медичної допомоги дітям-сиротам та дітям, які залишилися без батьківського піклування, з органічними ураженнями центральної нервової системи, в тому числі дитячим церебральним паралічем, з порушенням психіки; реабілітація хворих дітей.

При цьому відповідно до пункту б) пункту 1.2 Типового положення про будинок дитини, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 18.05.1998 №123, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09.06.1998 за № 372/2812, спеціалізований будинок дитини - для медико-соціального захисту дітей-сиріт, дітей, які залишились без піклування батьків, з вадами фізичного та розумового розвитку (III - V груп здоров'я) віком від народження до чотирьох років.

У зв’язку із зазначеним, у даному проєкті враховано вищевикладене.

Крім того, на виконання доручення Київського міського голови В. Кличка від 12.03.2021 № 8567, протокольного доручення від 03.06.2021 № 34

напрацьованого під час наради щодо здійснення стратегічної екологічної оцінки при розробці проектів місцевих цільових програм та питання встановлення тарифів на платні медичні послуги, затвердженого першим заступником голови Київської міської державної адміністрації М. Поворозником щодо забезпечення внесення змін до статутів комунальних некомерційних підприємств охорони здоров'я в частині надання їм права самостійно визначати плату за надання платних послуг з медичного обслуговування, що надаються поза договорами про медичне обслуговування населення, укладеним з Національною службою здоров'я України, крім плати за надання платних послуг, які фінансуються з місцевого бюджету та надаються поза програмою медичних гарантій, доручення першого заступника голови Київської міської державної адміністрації від 20.07.2021 № 20061/4 статут комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) містить відповідні положення.

Враховуючи вищевикладене, на сьогодні існує об'єктивна необхідність у затвердженні Статуту комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття розпорядження затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Правові аспекти

Основи законодавства України про охорону здоров'я, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» внесення змін до установчого документа юридичної особи оформляється шляхом викладення його в новій редакції.

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, оскільки не зачіпає права, свободи, законні інтереси і не стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, не встановлюють новий або не змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації і розрахований на одноразове застосування;

- не носить міжвідомчий характер, оскільки не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що не входять до сфери управління органу, що видає такий акт;

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових фінансових та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження не стосується інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження дозволить затвердити установчий документ комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Директор
Департаменту охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

1.4.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел .«гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

_____ № _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики
М. ПОРОШЕНКО

Шановна Марино Анатоліївно!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького (ідентифікаційний код 22206086)» (260-пр).

Просимо розглянути вказаний проєкт розпорядження в порядку **невідкладності** на найближчому засіданні комісії.

Додатки:

1. Проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького (ідентифікаційний код 22206086)» на ____арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького (ідентифікаційний код 22206086)» на ____арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Тетяна Єсик 284 08 12

Про затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького (ідентифікаційний код 22206086)

Відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 15, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15 листопада 2021 року № 2349 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з реорганізацією Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького, шляхом злиття»:

1. Затвердити передавальний акт Київського міського будинку дитини ім. М.М. Городецького (ідентифікаційний код 22206086), що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Старостенко Г. В.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту охорони здоров’я	Валентина ГІНЗБУРГ
Начальник відділу правового забезпечення	Тетяна ЄСИК
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції	Максим БОНДАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови	Микола ПОВОРОЗНИК
Перший заступник голови з питань здійснення самоврядних повноважень	Олексій КУЛЕБА
Заступник голови	Ганна СТАРОСТЕНКО
Заступник голови	Олександр ХАРЧЕНКО
Директор Департаменту економіки та інвестицій	Наталія МЕЛЬНИК
Директор Департаменту комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Начальник управління з питань запобігання та виявлення корупції	Сергій КРАСЮК
Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом	Тетяна СТЕКЛЕНЬОВА
Голова комісії з реорганізації Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького	Любов ЛІСУХА
Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління	Леся ВЕРЕС
Керівник апарату	Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров’я та
соціальної політики

Голова Марина ПОРОШЕНКО

Секретар Юлія УЛАСИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності

Голова Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар Сергій АРТЕМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

від

ПЕРЕДАВАЛЬНИЙ АКТ
Київського міського будинку дитини ім. М.М. Городецького (ідентифікаційний код 22206086)

Комісія з реорганізації Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького (ідентифікаційний код 22206086) шляхом злиття, створена розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15 листопада 2021 року № 2349 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з реорганізацією Київського міського будинку дитини ім.. М.М. Городецького, шляхом злиття» у складі:

ЛІСУХА Любов Михайлівна	заступник головного лікаря з організаційно-методичної роботи Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького, голова комісії (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2708717748)
ГАЛИЦЬКА Людмила Володимирівна	заступник головного лікаря з економічних питань Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2778703061)
КІНАШ Марина Юріївна	головний бухгалтер Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького, заступник голови комісії (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2910403347)
КОВТУН Зінаїда Миколаївна	старший інспектор відділу кадрів Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2236018425)

КУЗЬМЕНКО Антоніна Миколаївна	завідувач господарством Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького (реєстраційний номер облікової картки платника податків 2968512882)

керуючись статтею 107 Цивільного кодексу України, склала цей акт станом на 17 січня 2022 року про таке:

Усе майно, права та обов'язки Київського міського будинку дитини ім. М.М. Городецького (ідентифікаційний код 22206086) стосовно всіх кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспорюються сторонами, після реорганізації Київського міського будинку дитини ім. М.М. Городецького (ідентифікаційний код 22206086) шляхом злиття переходять до правонаступника - комунального некомерційного підприємства «Центр медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а саме:

Актив	Код рядка	Станом на 17.01.2022р.
1	2	4
І. Нефінансові активи		
Основні засоби:	**1000**	23680927
первісна вартість	1001	36759109
знос	1002	13078182
Інвестиційна нерухомість	**1010**	
знос	1012	
Нематеріальні активи:	**1020**	
первісна вартість	1022	
накопичена амортизація	1012	
Незавершені капітальні інвестиції	1030	
Довгострокові фінансові інвестиції:	**1040**	
первісна вартість	1041	
накопичена амортизація	1042	
Запаси	1050	1986009
Виробництво	1060	
Поточні біологічні активи	1090	
Усього за розділом І	**1095**	**25666936**
ІІ. Фінансові активи		
Довгострокова дебіторська заборгованість	1100	
Довгострокові фінансові інвестиції, у т.ч:	**1110**	
цінні папери, крім акції	1111	
акції та інші форми участі в капіталі	1112	
Поточна дебіторська заборгованість:		
за розрахунки з бюджетом	1120	

за розрахунки за товари, роботи, послуги	1125	
за надання кредитами	1130	
за виданими авансами	1135	
за розрахунками із соціального страхування	1140	
за внутрішніми розрахунками	1145	
інша поточна дебіторська заборгованість	1150	
Поточні фінансові інвестиції	1155	
Гроші кошти та їх еквіваленти розпорядників бюджетних коштів та державних цільових фондів у:		
національній валюті, у тому числі в :	**1160**	
касі	1161	
казначействі	1162	814453
установах банків	1163	
дорозі	1164	
іноземній валюті	1165	
Кошти бюджетів та інших клієнтів на:		
єдиному казначейському рахунку	1170	
рахунки в установах банків, у тому числі в:	1175	
національній валюті	1176	
іноземній валюті	1177	
Інші фінансові активи	1180	
Усього за розділом II	**1195**	**814453**
III. Витрати майбутніх періодів	**1200**	
Баланс	**1300**	**26481389**

Продовження додатка 1

Пасив	Код рядка	Станом на 17.01.2022р.
I. Власний капітал та фінансовий результат		
Внесений капітал	1400	8989213
Капітал у дооцінках	1410	27769896
Фінансовий результат	1420	-10312655
Капітал у підприємствах	1430	
Резерви	1440	
Цільове фінансування	1450	
Усього за розділом I	**1495**	**26446454**
II. Зобов’язання		
Довгострокові зобов'язання:		
за цінними паперами	1500	
за кредитами	1510	
інші довгострокові зобов’язання	1520	
Поточна заборгованість за довгостроковими	1530	

зобов'язаннями		
Поточні зобов’язання:		
за платежами до бюджету	1540	
за розрахунками за товари, роботи, послуги	1545	
за кредитами	1550	
за одержаними авансами	1555	
за розрахунками з оплати праці	1560	
за розрахунками із соціального страхування	1565	
за внутрішніми розрахунками	1570	34743
інші поточні зобов’язання, з них	1575	192
за цінними паперами	1576	
Усього за розділом II	**1595**	**34935**
III. Забезпечення	**1600**	
Баланс	**1900**	**26481389**

Голова комісії _____ Любов ЛІСУХА

Члени комісії _____ Людмила ГАЛИЦЬКА

_____ Марина КІНАШ

_____ Зінаїда КОВТУН

_____ Антоніна КУЗЬМЕНКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького (ідентифікаційний код 22206086)»

1. **Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження**

Проєкт розпорядження підготовлено відповідно до статті 107 Цивільного кодексу України, статей 4, 15, 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького», розпорядження від 15 листопада 2021 року № 2349 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з реорганізацією Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького, шляхом злиття», з метою затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького.

2. **Мета і шляхи її досягнення**

Метою прийняття розпорядження є затвердження передавального акта Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького та проведення державної реєстрації припинення юридичної особи.

3. **Правові аспекти**

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 23 лютого 2021 року № 44/85 «Про реорганізацію Київського міського будинку дитини «Берізка» та Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького», розпорядження від 15 листопада 2021 року № 2349 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з реорганізацією Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького, шляхом злиття».

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, оскільки не зачіпає права, свободи, законні інтереси і не стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, не встановлюють новий або не змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації і розрахований на одноразове застосування;
- не носить міжвідомчий характер, оскільки не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що не входять до сфери управління органу, що видає такий акт;
- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської

діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

Також, проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права, свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року та не підлягає державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація розпорядження не потребує додаткових фінансових та інших витрат.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт розпорядження не стосується інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не стосується питання розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження дозволить затвердити передавальний акт Київського міського будинку дитини ім. М.М.Городецького та провести державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Директор Департаменту
охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

2.1.

08/231-269/ПР
31.01.2022

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Проєкт

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4007/4048 «Про деякі питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві»

Відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України, статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою соціального захисту окремих категорій осіб міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Унести до додатку 1 «Категорії осіб, місце проживання яких зареєстроване у місті Києві, та осіб, взятих у місті Києві на облік осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України, районів проведення антитерористичної операції та населених пунктів, розташованих на лінії зіткнення, яким не надано право на безоплатний проїзд і проїзд із частковою оплатою відповідно до законів України та яким надано право безоплатного проїзду та проїзду з частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху» до рішення Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4007/4048 «Про деякі питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві» такі зміни:

1.1. у пункті 10 слова «та проїзду з частковою оплатою» виключити;

1.2. у пункті 11 слова «безоплатного проїзду та» виключити;

1.3. у пункті 12 слово «пільговий» замінити словом «безоплатний».

2. Унести до Порядку використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва для здійснення компенсаційних виплат за безоплатний проїзд і проїзд із частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху, окремих категорій осіб, затвердженого рішенням Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4007/4048 «Про деякі питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві» такі зміни:

2.1. пункт 2 викласти в такій редакції: «2. Реалізація права безоплатного проїзду та проїзду з частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху, здійснюється на підставі:

- багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка киянина»;
- студентського (учнівського) квитка на період до 01 липня 2022 року, після 01 липня 2022 року – електронного квитка учня закладу освіти (курсанта вищого військового навчального закладу);
- учнівського квитка на період до 01 липня 2022 року, після 01 липня 2022 року – електронного квитка учня закладу загальної середньої освіти міста Києва на базі електронної пластикової картки (транспортної картки) автоматизованої системи обліку оплати проїзду у міському пасажирському транспорті міста Києва незалежно від форми власності;
- студентського (учнівського) квитка на період до 01 липня 2022 року, після 01 липня 2022 року – електронного студентського (учнівського) квитка, виданого закладом освіти міста Києва учням закладів професійної (професійно-технічної) освіти, студентам (курсантам невійськових) закладів фахової передвищої та вищої освіти, які навчаються у таких закладах освіти, незалежно від форми власності за денною формою здобуття освіти»;

2.2. пункт 4 доповнити новим абзацом шостим такого змісту: «За проїзд учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти, студентів (курсантів невійськових) закладів фахової передвищої та вищої освіти компенсаційні виплати здійснюються в розмірі 50% вартості місячного проїзного квитка для фізичних та юридичних осіб, вартість якого встановлена розпорядженням виконавчого органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією)»;

2.3. пункт 6 викласти в такій редакції: «6. Щомісячно до 05 числа місяця, наступного за звітним, Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр» (далі – КП ГІОЦ) надає Департаменту соціальної політики, Департаменту транспортної інфраструктури та підприємствам-перевізникам інформацію щодо загальної кількості поїздок (проходів) по кожній пільговій категорії осіб за звітний місяць, відповідно до пункту 4 цього Порядку та інформацію щодо розподілу коштів між підприємствами-перевізниками за

проїзд учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти, студентів (курсантів невійськових) закладів фахової передвищої та вищої освіти».

3. Оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:
Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київради з питань
охорони здоров'я та соціальної політики
Голова Марина ПОРОШЕНКО

Секретар Юлія УЛАСИК

Постійна комісія Київради з питань
бюджету та соціально-економічного
розвитку
Голова Андрій ВІТРЕНКО

Секретар Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київради з питань
транспорту, зв'язку та реклами
Голова Олексій ОКОПНИЙ

Секретар Олесь МАЛЯРЕВИЧ

В.о. начальника управління правового
забезпечення діяльності Київської міської
ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4007/4048 «Про деякі питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проект рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проекті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

16 грудня 2021 року Київською міською радою прийнято рішення № 4007/4048 «Про деякі питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві», яким надано право безоплатного проїзду та проїзду з частковою оплатою з 01 вересня по 01 липня наступного року у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху, учням закладів загальної середньої освіти міста Києва, місце проживання яких зареєстроване у місті Києві, та взятим у місті Києві на облік осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України, районів проведення антитерористичної операції та населених пунктів, розташованих на лінії зіткнення.

Також, вказаним рішенням затверджено Порядок використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва для здійснення компенсаційних виплат за безоплатний проїзд і проїзд із частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху, окремих категорій осіб (далі - Порядок).

Відповідно до пункту 2 Порядку реалізація права безоплатного проїзду та проїзду з частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху, здійснюється зокрема, на підставі електронного квитка учня закладу загальної середньої освіти міста Києва на базі електронної пластикової картки (транспортної картки) автоматизованої системи обліку оплати проїзду у міському пасажирському транспорті міста Києва незалежно від форми власності.

Водночас, абзацом 4 пункту 6 розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26 жовтня 2018 року № 1934 «Про введення в дослідну експлуатацію автоматизованої системи обліку оплати проїзду в міському пасажирському транспорті міста Києва незалежно від форм власності» визначено право пасажиру на одержання транспортних послуг на міському пасажирському транспорті на підставі, зокрема, студентського (учнівського) квитка, виданого закладом освіти до 31 грудня 2022 року.

За інформацією Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) лише приблизно 30 % учнів забезпечені електронними квитками учня закладу загальної середньої освіти міста Києва.

На сьогодні 70 % учнів позбавлені можливості реалізувати право на безоплатний проїзд у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва.

Враховуючи зазначене, для зняття соціальної напруги, проєктом рішення Київради пропонується унести відповідні зміни до рішення Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4007/4048 «Про деякі питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві».

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проект рішення).

Даний проєкт рішення Київської міської ради розроблено відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України, статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проекту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проекту рішення.

Метою та завданнями проєкту рішення є врегулювання питань проїзду окремих категорій осіб у місті Києві.

- внесення змін до додатка 1 до рішення Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4007/4048 «Про деякі питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві» в частині уточнення виду пільг для проїзду окремих категорій осіб у місті Києві;
- внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва для здійснення компенсаційних виплат за безоплатний проїзд і проїзд із частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху, окремих категорій осіб, затвердженим рішенням Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4007/4048 «Про деякі питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві» щодо уточнення підстав для реалізації права безоплатного проїзду та проїзду з частковою оплатою, а також щодо вдосконалення зазначеного порядку;
- оприлюднити цього рішення відповідно до вимог законодавства України;
- покладання контролю за виконанням цього рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Прийняття рішення Київської міської ради дозволить врегулювати питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Реалізація проєкту рішення наразі не потребує витрат з бюджету міста

Києва.

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проекту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проекту рішення.

Суб'єкт подання проєкту рішення: заступник міського голови – секретар Київської міської ради.

Доповідачі на пленарному засіданні Київської міської ради: директор Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Кандибор Р. В.

Відповідальний за супроводження проєкту рішення: директор Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Кандибор Р. В, 366 63 09.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради. Володимир БОНДАРЕНКО

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4007/4048 «Про деякі питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві»

Чинна редакція	Редакція з урахуванням запропонованих змін
-	-
Додаток 1 до рішення Київської міської ради 16.12.2021 № 4007/4048	Додаток 1 до рішення Київської міської ради 16.12.2021 № 4007/4048
Категорії осіб, місце проживання яких зареєстроване у місті Києві, та осіб, взятих у місті Києві на облік осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України, районів проведення антитерористичної операції та населених пунктів, розташованих на лінії зіткнення, яким не надано право на безоплатний проїзд і проїзд із частковою оплатою відповідно до законів України та яким надано право безоплатного проїзду та проїзду з частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху	Категорії осіб, місце проживання яких зареєстроване у місті Києві, та осіб, взятих у місті Києві на облік осіб, які переміщуються з тимчасово окупованої території України, районів проведення антитерористичної операції та населених пунктів, розташованих на лінії зіткнення, яким не надано право на безоплатний проїзд і проїзд із частковою оплатою відповідно до законів України та яким надано право безоплатного проїзду та проїзду з частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху
-	-
10. Учні закладів загальної середньої освіти міста Києва (безоплатного проїзду ~~*та проїзду з частковою оплатою*~~ з 01 вересня по 01 липня наступного року).	10. Учні закладів загальної середньої освіти міста Києва (безоплатного проїзду з 01 вересня по 01 липня наступного року).
11. Учні закладів професійної (професійно-технічної) освіти, студенти (курсанти невійськових) закладів фахової передвищої та вищої освіти (~~*безоплатного проїзду*~~ та проїзду з частковою оплатою з 01 вересня по 01 липня наступного року в розмірі 50	11. Учні закладів професійної (професійно-технічної) освіти, студенти (курсанти невійськових) закладів фахової передвищої та вищої освіти (проїзду з частковою оплатою з 01 вересня по 01 липня наступного року в розмірі 50 % вартості

Чинна редакція	Редакція з урахуванням запропонованих змін
% вартості проїзду). 12. Курсанти вищих військових навчальних закладів (пільговий проїзд з 01 вересня по 01 липня наступного року.	проїзду). 12. Курсанти вищих військових навчальних закладів (***безоплатний*** проїзд з 01 вересня по 01 липня наступного року).
- ЗАТВЕРДЖЕНО Рішення Київської міської ради 16 грудня 2021 року № 4007/4048 Порядок використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва для здійснення компенсаційних виплат за безоплатний проїзд і проїзд із частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху, окремих категорій осіб - 2. Реалізація права безоплатного проїзду та проїзду з частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху, здійснюється на підставі: - багатофункціональної електронної картки "Муніципальна картка "Картка киянина"; - електронного квитка учня закладу освіти (курсанта вищого військового навчального закладу); - електронного квитка учня закладу загальної середньої	- ЗАТВЕРДЖЕНО Рішення Київської міської ради 16 грудня 2021 року № 4007/4048 Порядок використання коштів, передбачених у бюджеті міста Києва для здійснення компенсаційних виплат за безоплатний проїзд і проїзд із частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху, окремих категорій осіб - 2. Реалізація права безоплатного проїзду та проїзду з частковою оплатою у міському пасажирському транспорті загального користування міста Києва, який працює у звичайному режимі руху, здійснюється на підставі: - багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка киянина»; - ***студентського (учнівського) квитка на період до 01 липня 2022 року, після 01 липня 2022 року*** – електронного квитка учня закладу освіти (курсанта вищого військового навчального закладу);

Чинна редакція	Редакція з урахуванням запропонованих змін
освіти міста Києва на базі електронної пластикової картки (транспортної картки) автоматизованої системи обліку оплати проїзду у міському пасажирському транспорті міста Києва незалежно від форми власності; - електронного студентського (учнівського) квитка, виданого закладом освіти міста Києва учням закладів професійної (професійно-технічної) освіти, студентам (курсантам невійськових) закладів фахової передвищої та вищої освіти, які навчаються у таких закладах освіти, незалежно від форми власності за денною формою здобуття освіти.	***- учнівського квитка на період до 01 липня 2022 року, після 01 липня 2022 року*** – електронного квитка учня закладу загальної середньої освіти міста Києва на базі електронної пластикової картки (транспортної картки) автоматизованої системи обліку оплати проїзду у міському пасажирському транспорті міста Києва незалежно від форми власності; ***- студентського (учнівського) квитка на період до 01 липня 2022 року, після 01 липня 2022 року*** – електронного студентського (учнівського) квитка, виданого закладом освіти міста Києва учням закладів професійної (професійно-технічної) освіти, студентам (курсантам невійськових) закладів фахової передвищої та вищої освіти, які навчаються у таких закладах освіти, незалежно від форми власності за денною формою здобуття освіти.
4. Компенсаційні виплати підприємствам-перевізникам здійснюються з розрахунку фактично здійснених упродовж звітного місяця поїздок за затвердженим виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) тарифом на послуги з перевезення пасажирів у міському пасажирському транспорті, який працює у звичайному режимі руху, на 1 поїздку, що встановлені при одноразовому придбанні 50 поїздок.	4. Компенсаційні виплати підприємствам-перевізникам здійснюються з розрахунку фактично здійснених упродовж звітного місяця поїздок за затвердженим виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) тарифом на послуги з перевезення пасажирів у міському пасажирському транспорті, який працює у звичайному режимі руху, на 1 поїздку, що встановлені при одноразовому придбанні 50 поїздок.
Відсутній	**За проїзд учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти, студентів (курсантів невійськових) закладів фахової передвищої та вищої освіти компенсаційні виплати здійснюються в розмірі 50% вартості місячного проїзного квитка для фізичних та юридичних осіб, вартість якого встановлена**

Чинна редакція	Редакція з урахуванням запропонованих змін
- 6. Щомісячно до 05 числа місяця, наступного за звітним, Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр» (далі - КП ГІОЦ) надає Департаменту соціальної політики, Департаменту транспортної інфраструктури та підприємствам-перевізникам інформацію щодо загальної кількості поїздок (проходів) по кожній пільговій категорії осіб за звітний місяць, відповідно до пункту 4 цього Порядку.	**розпорядженням виконавчого органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).** - **6. Щомісячно до 05 числа місяця, наступного за звітним, Комунальне підприємство «Головний інформаційно-обчислювальний центр» (далі – КП ГІОЦ) надає Департаменту соціальної політики, Департаменту транспортної інфраструктури та підприємствам-перевізникам інформацію щодо загальної кількості поїздок (проходів) по кожній пільговій категорії осіб за звітний місяць, відповідно до пункту 4 цього Порядку та інформацію щодо розподілу коштів між підприємствами-перевізниками за проїзд учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти, студентів (курсантів невійськових) закладів фахової передвищої та вищої освіти.**

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Володимир БОНДАРЕНКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М.А.
Вітренку А.О.
Окопному О.Ю. Васильчуку В.В.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 31.01.2022 № 08/231 – 269/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома
Поворознику М.Ю. – до відома
Кличку В.В. – до відома
Мондриївському В.М.
Оленику П.С.

Володимир БОНДАРЕНКО

"31" січня 2022 року
№ 08/231 – 269/ПР

08/231-269/ПР
31.01.2022

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

01044, м.Київ, вул. Хрещатик, 36
тел.: (044) 202-70-64, 202-73-10
e-mail: kmr@kmr.gov.ua

31.01.2022 № 225-КР-352
на №_____ від_____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176 направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4007/4048 «Про деякі питання проїзду окремих категорій осіб у місті Києві»».

Додатки:
- проєкт рішення на 3 арк.;
- пояснювальна записка на 3 арк.;
- порівняльна таблиця на 4 арк.
- електронна версія зазначеного.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

014934

2.2.

08/231-4491/ПР
16.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про виплату громадянину Шадських Олександру Сергійовичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку

Відповідно до абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), враховуючи рішення комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації, утвореної розпорядженням Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 06 жовтня 2020 року № 524 (протокол від 29 грудня 2020 року № 1), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Виплатити громадянину Шадських Олександру Сергійовичу, члену сім'ї (синові) загиблого учасника антитерористичної операції Шадських Сергія Олексійовича, одноразову матеріальну допомогу за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельної ділянки, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

2. Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів з дня набрання чинності цим рішенням здійснити перерахування коштів на банківський рахунок Шадських Олександра Сергійовича у державному банку, зазначеному у його заяві.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Марина ХОНДА

Директор Департаменту
соціальної політики — Руслан СВІТЛИЙ

Начальник відділу правового забезпечення
Департаменту соціальної політики — Олександр ТЕРТИЧНИЙ

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту
земельних ресурсів — Валентина ПЕЛИХ

Заступник директора Департаменту земельних ресурсів –
начальник юридичного управління — Марія ДЕГТЯРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови
Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Директор Департаменту
фінансів — Володимир РЕПІК

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління — Леся ВЕРЕС

із зауваженнями
03.12.24

Керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань
бюджету та соціально-економічного розвитку
Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської міської ради з питань
охорони здоров'я та соціальної політики
Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

Постійна комісія Київської міської ради з питань
архітектури, містобудування та земельних відносин
Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

Виконувач обов'язків начальника
управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про виплату громадянину Шадських Олександру Сергійовичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку».

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Відповідно до абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» сім'ї загиблих (померлих) військовослужбовців мають право на першочергове одержання земельних ділянок для індивідуального житлового будівництва.

Однак на сьогодні маючи такі пільги сім'ї загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції фактично не в змозі їх реалізувати.

Через обмеженість земель запасу Київська міська рада не в змозі задовільнити всіх бажаючих в отриманні земельних ділянок.

Рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131) затверджено Порядок виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (далі – Порядок).

На день загибелі та на день подання заяви про виплату одноразової матеріальної допомоги член сім'ї загиблого учасника антитерористичної операції Шадських Олександр Дмитрович зареєстрований в установленому порядку на території м. Києва.

Відповідно до Порядку комісія з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації (далі – Комісія) розглянула питання щодо виплати одноразової матеріальної допомоги громадянину Шадських Олександру Дмитровичу (зареєстрованому за адресою: , паспорт громадянина України серії виданий України в місті Київ номер реєстраційної картки обліку платника податків який є єдиним членом сім'ї (сином) загиблого учасника антитерористичної операції Шадських Сергія Олексійовича (загинув 23 липня 2016 року) і подав всі необхідні документи.

Батько загиблого помер 22 квітня 1971 року, мати 17 березня 2005 року що підтверджено свідоцтвами про смерть.

Відповідно до довідки від 29.08.2016 № 4871 у загиблого учасника антитерористичної операції зазначено що є дочки: Шадських Мар'яна Сергіївна, 16.12.1984 р.н., Шадських Олена Сергіївна, 01.09.1987 р. н., Шадських Євгенія Сергіївна, 30.05.1990 р.н., Шадських Ольга Сергіївна, 26.08.1992 р.н., які зареєстровані відповідно до Реєстру територіальної громади м. Києва за межами міста Києва та дружина – Шадських Тетяна Андріївна, яка

відповідно до паспорту серії АТ номер 021940 зареєстрована в місті Фастові Київської області та відповідно до свідоцтва про одруження від 29.12.2012 № І-БК 211489 є на день смерті законною дружиною загиблого учасника антитерористичної операції та відповідно до абз. 2 п. 1.2.3. Порядку не має право на отримання одноразової матеріальної допомоги.

Комісія прийняла рішення про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку (протокол від 29 грудня 2020 року № 1).

На підставі матеріалів та відповідно до Порядку Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт рішення.

2. Мета прийняття рішення

Проєкт рішення розроблено з метою реалізації права сина загиблого учасника антитерористичної операції Шадських Сергія Олексійовича першочергове одержання земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва шляхом виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку.

3. Правові аспекти

Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянину Шадських Олександру Сергійовичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку» розроблено відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету міста Київ, передбачених у Міській цільовій програмі «Турбота. Назустріч киянам» на 2019 – 2021 роки, затвердженого рішенням Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 459/6510.

Відповідно до Порядку одноразова матеріальна допомога, передбачена проєктом рішення, виплачується у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

5. Прогноз результатів

Прийняття рішення сприятиме реалізації права члену сім'ї (сина) загиблого учасника антитерористичної операції Шадських С. О. на першочергове одержання земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва.

6. Суб'єкт подання проекту рішення

Суб'єктом подання проєкту рішення є виконавчий орган Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7. Доповідач на пленарному засіданні

Директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Світлий Руслан Валентинович, тел. 404-00-78.

Відповідальна особа за супроводження проєкту рішення – головний спеціаліст відділу соціального захисту і обліку ветеранів та учасників бойових дій управління соціального захисту громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, осіб з інвалідністю та ветеранів Коваленко Юрій Віталійович, тел. 063-059-45-62, 068-418-95-64.

Директор Департаменту
соціальної політики Руслан СВІТЛИЙ

Зауваження
до проєкту рішення Київської міської ради «Про виплату громадянину Шадських Олександру Сергійовичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку»

Проєкт рішення розроблено Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та повернуто до юридичного управління апарату з доопрацювання.

Однак зауваження не враховані.

Проєктом рішення передбачається виплатити Шадських Олександру Сергійовичу, єдиному члену сім'ї (синові) загиблого учасника антитерористичної операції Шадських Сергія Олексійовича, одноразову матеріальну допомогу за належну для одержання земельну ділянку.

До проєкту рішення надано довідку для членів сімей осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення від 29.08.2016 № 4871, у якій зазначено, що членами сім'ї загиблого, є:

дочки: Шадських Мар'яна Сергіївна 16.12.1984 р.н., Шадських Олена Сергіївна 01.09.1987 р.н., Шадських Євгенія Сергіївна 30.05.1990 р.н., Шадських Ольга Сергіївна 26.08.1992 р.н.,

дружина Шадських Тетяна Андріївна.

Однак в порушення підпункту 1.2.3. пункту 1.2. розділу 1, пунктів 3.1., 3.2, 3.7. розділу 3 Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (додаток 2 до рішення Київської міської ради від 09.10.2014 № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 52/9131) (далі – Порядок), згоди дочок та дружини до проєкту рішення не надано.

Крім того, протокол комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації від 29.12.2020 № 1 не містить інформації про те, що є такі члени сім'ї та чому не отримано їх згоди, а лише зазначено, що «Інші члени сім'ї зазначені в пункті 1.2.3 Порядку відсутні.». Також до проєкту рішення не надано інформації та у протоколі не зазначено сімейний стан сина, якому передбачається виплатити одноразову матеріальну допомогу.

Заступник керівника апарату-
начальник юридичного управління Леся ВЕРЕС

09 грудня 2021 року

ПРОТОКОЛ № 1

засідання Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації

від 29. 12. 2020

ПРИСУТНІ: Алєксєєнко І. М., Філоненко А. В., Печонкіна Л. В., Березовська Ю. В., Ваврічина В. М., Кривошей В.Т., Кузьміна З. Г., Нишпор О.П., Хало Ю.Л., Яцина С.М.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд нотаріально посвідчених заяв про виплату матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, *передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»)*, уповноваженим членам сімей загиблого (померлого) учасника антитерористичної операції відповідно до Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд затвердженого рішенням Київської міської ради від 09.10.2014 №271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 52/9131) (далі – Порядок).

1. 1. Нотаріально посвідчена заява Шадських Олександра Сергійовича киянина – уповноваженого члена сім'ї загиблого учасника антитерористичної операції Шадських Сергія Олексійовича про виплату одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», від 09.09.2020 серія НОН 748384, звернення від 09.09.2020.

КОПІЯ ВІРНА

СЛУХАЛИ:

Березовську Юлію Володимирівну – секретаря комісії, начальника відділу по роботі з учасниками АТО та виконанню соціальних програм Управління соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, яка доповіла, що відповідно до наданих документів Шадських Олександром Сергійовичом, 23.02.1999 року народження, номер реєстраційної картки обліку платника податків 3621308296, син загиблого учасника антитерористичної операції Шадських Сергія Олексійовича, який помер 23.07.2016 (свідоцтво про народження від 04.03.1999 серія II-БК № 279937 та свідоцтво про смерть від 05.08.2016 серія I-ОК №382523).

Батько заявника – молодший сержант Шадських С.О. у період з 15.09.2015 по 23.07.2016 безпосередньо брав участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в районах проведення антитерористичної операції на території Донецької та Луганської областей (довідка військової частини В2262 Міністерства оборони України від 01.09.2016 № 4905).

Відповідно до витягу із протоколу засідання Центральної військово-лікарської комісії Міністерства оборони України по встановленню причинного зв'язку захворювань, поранень, контузій, травм, каліцтв № 4181 від 30.09.2016 року мінно-вибухова травма, перелом склепіння черепу молодшого сержанта Шадських С.О., 1965 року народження, послужила причиною його смерті 23.07.2016 і пов'язана із захистом Батьківщини та підтверджена лікарським свідоцтвом про смерть № 106 від 25.07.2016 виданим Луганським обласним бюро судово-медичної експертизи.

Шадських Олександру Сергійовичу відповідно до абзацу 8 пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» встановлено статус «Член сім'ї загиблого» та видано посвідчення серії С № 217564 від 11.10.2016.

З 13.02.2004 року по теперішній час Шадських О.С. зареєстрований у Деснянському районі м. Києва за адресою: вул. Драйзера Теодора, 42, кв. 20 (довідка про реєстрацію місця проживання особи від 08.09.2020 № 13058953). Інші члени сімї зазначені в пункті 1.2.3 Порядку відсутні.

Заявник земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", не одержував (інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта від 02.12.2020 № 235039538, лист Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26.11.2020 № 0570202/3-22209).

Комісія, вивчивши надані документи по даній справі та враховуючи статтю 10, 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального

КОПІЯ ВІРНА

захисту", Порядок, інформацію Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

ВИРІШИЛА:

Про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Шадських Олександру Сергійовичу, 1999 року народження, уповноваженому члену сім'ї (сину) загиблого учасника антитерористичної операції Шадських С.О.

Шляхом голосування:

«за» - 10
«проти» - 0
«утрималось» - 0

Рішення прийнято.

1. 2. Нотаріально посвідчена заява Столярчук Галини Володимирівни киянки – уповноваженого, а саме Галущенко Анастасією Андріївною, члена сім'ї загиблого учасника антитерористичної операції Галущенка Андрія Вікторовича про виплату одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», від 16.09.2020 серія НОР 687511, звернення від 18.09.2020.

СЛУХАЛИ:

Березовську Юлію Володимирівну – секретаря комісії, начальника відділу по роботі з учасниками АТО та виконанню соціальних програм Управління соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, яка доповіла, що відповідно до наданих документів Столярчук Галиною Володимирівною, 28.03.1976 року народження, номер реєстраційної картки обліку платника податків 2784617648, дружина загиблого учасника антитерористичної операції Галущенка Андрія Вікторовича (свідоцтво про шлюб (повторне) від 10.07.2014 серія І-БК № 262103та свідоцтво про смерть чоловіка від 04.09.2015 серія І-ОК №347148).

Чоловік заявниці з 21.07.2015 використовувався Службою безпеки України, як гласний позаштатний працівник, наказом Першого заступника

Голови СБ України - керівника Антитерористичного центру при Службі безпеки України від 01.09.2015 року № 11 дск був залучений до проведення антитерористичної операції та відряджений в район її проведення (довідка Департамент контррозвідки Служби безпеки України від 12.11.2015 № 17/6068), відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» померлий мав статус учасника бойових дій посвідчення серія МВ № 020846 видане 29.07.2015 року.

Відповідно до витягу із протоколу засідання Центральної військово-лікарської комісії Служби безпеки України по встановленню причинного зв'язку захворювань, поранень, контузій, травм, каліцтв протокол № 181/2094 від 30.10.2020 року вогнепальна вибухова комбінована травма тіла, травматичний шок так отримано під час виконання службових обов'язків під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах проведення антитерористичної операції та призвели до загибелі 02.09.2015 Галущенка А.В. та підтверджені лікарським свідоцтвом про смерть № 215 від 03.09.2015 виданим Луганським обласним бюро судово-медичної експертизи.

Столярчук Галині Володимирівні відповідно до абзацу 8 п.1 ст. 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» встановлено статус «Член сім'ї загиблого» та видані посвідчення серії С 200200 від 18.11.2015.

Відповідно до інформації щодо повторного шлюбу, наданої Київським міським відділом державної реєстрації шлюбів Центрального управління Міністерства юстиції (м. Київ), актового запису про шлюб Столярчук Г.В. не виявлено (лист від 09.09.2020 №С-16/20.1-33б).

З 06.03.2003 року по теперішній час Столярчук Г.С. зареєстрована у Деснянському районі м. Києва за адресою: вул. Мілютенка, 17-В, кв. 214 (довідка про реєстрацію місця проживання особи від 09.09.2020 № 13063414). Інші члени сімї зазначені в пункті 1.2.3 Порядку відсутні (мати загиблого Галущенка А.В. Галущенко Зоя Андріївна зареєстрована за адресою: пр. Шевченка, буд.26, с. Кожанка Фастівського району Київської області; батько загиблого помер 02.09.2008 року свідоцтво про смерть серії І-ОК № 130966 від 03.09.2008 виданий Кожанівською селищною радою Фастівського району Київської області).

Заявниця земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", не одержувала (інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта від 02.12.2020 № 35039835, лист Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26.11.2020 № 0570202/3-22209).

Комісія, вивчивши надані документи по даній справі та враховуючи статтю 10, 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального

захисту", Порядок, інформацію Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

ВИРІШИЛА:

Про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Столярчук Галині Володимирівні 1976 року народження, уповноваженому члену сім'ї (дружині) загиблого учасника антитерористичної операції Галущенка А.В.

Шляхом голосування:

«за» - 10
«проти» - 0
«утрималось» - 0

Рішення прийнято.

1. 3. Нотаріально посвідчена заява Мартинюк Галини Володимирівни киянки – уповноваженого члена сім'ї померлого учасника антитерористичної операції Мартинюка Олега Івановича про виплату одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», від 21.11.2020 серія НМК 697131, звернення від 25.11.2020.

СЛУХАЛИ:

Березовську Юлію Володимирівну - секретаря комісії, начальника відділу по роботі з учасниками АТО та виконанню соціальних програм Управління соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, яка доповіла, що відповідно до наданих документів Мартинюк Галиною Володимирівною, 01.01.1949 року народження, номер реєстраційної картки обліку платника податків 1789822448, мати померлого учасника антитерористичної операції Мартинюка Олега Івановича, який помер 14.06.2017 (свідоцтво про народження від 08.04.1988 серія VI-БК № 314984 та свідоцтво про смерть від 15.06.2017 серія І-ОК № 406150).

Солдат Мартинюк О.І. у період з 29.05.2016 по 17.10.2016 безпосередньо брав участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в районах проведення антитерористичної операції на території Донецької та Луганської

КОПІЯ ВІРНА

областей н. п. Єлизаветівка (довідка військової частини В3950 Міністерства оборони України від 10.12.2016 № 1342).

Відповідно до витягу із протоколу засідання Центральної військово-лікарської комісії Міністерства оборони України по встановленню причинного зв'язку захворювань, поранень, контузій, травм, каліцтв № 160 від 23.01.2018 року, захворювання: хронічний активний гепатит, поліорганна недостатність солдата Мартинюка О.І., 1988 року народження, яке стало причиною його смерті 14.06.2017 пов'язане із захистом Батьківщини та підтверджено лікарським свідоцтвом про смерть № 458 від 15.06.2017 видане паталого - анатомічним відділенням Київської міської клінічної лікарні.

Мартинюк Галині Володимирівні відповідно до абзацу 8 пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» встановлено статус «Член сім'ї загиблого» та видано посвідчення серії С № 217630 від 06.02.2018.

З 12.12.1985 року по теперішній час Мартинюк Г.В. зареєстрована у Деснянському районі м. Києва за адресою: вул. Драйзера Теодора, 11, кв. 50 (довідка про реєстрацію місця проживання особи від 01.12.2020 № 13634125). Інші члени сім'ї зазначені в пункті 1.2.3 Порядку відсутні (батько померлого Мартинюка О.І., помер 30.12.2006, свідоцтво про смерть серія І-БК № 04761 від 30.12.2006)

Заявниця земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", не одержувала (інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта від 02.12.2020 № 235038111, лист Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 04.12.2020№05702-22787).

Комісія, вивчивши надані документи по даній справі та враховуючи статтю 10, 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", Порядок, інформацію Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

ВИРІШИЛА:

Про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Мартинюк Галині Володимирівні, 1949 року народження, уповноваженому члену сім'ї (матері) померлого учасника антитерористичної операції Мартинюка О.І.

КОПІЯ ВІРНА

Шляхом голосування:

«за» - 10
«проти» - 0
«утрималось» - 0

Рішення прийнято.

1. 4. Нотаріально посвідчена заява Бурдяк Олени Григорівни киянки – уповноваженого члена сім'ї померлого учасника антитерористичної операції Бурдяка Тараса Васильовича про виплату одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», від 19.11.2020 НОН 748433, звернення від 26.11.2020.

СЛУХАЛИ:

Березовську Юлію Володимирівну - секретаря комісії, начальника відділу по роботі з учасниками АТО та виконанню соціальних програм Управління соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, яка доповіла, що відповідно до наданих документів Бурдяк Оленою Григорівною, 19.11.1986 року народження, номер реєстраційної картки обліку платника податків 3173414663, дружина померлого учасника антитерористичної операції Бурдяка Тараса Васильовича, який помер 01.07.2015 року (свідоцтво про шлюб від 15.10.2014 серія І-БК № 267291 та свідоцтво про смерть від 02.07.2015 серія І-БК № 338392).

Солдат Бурдяк Т.В. у період з 18.08.2014 по 26.01.2015 безпосередньо брав участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в районах проведення антитерористичної операції на території Донецької та Луганської областей (довідка військової частини В2277 Міністерства оборони України від 17.08.2015 № 41/1).

Відповідно до витягу із протоколу засідання Центральної військово-лікарської комісії Міністерства оборони України по встановленню причинного зв'язку захворювань, поранень, контузій, травм, каліцтв № 3092 від 19.08.2015 року захворювання: хронічна ішемічна хвороба серця солдата Бурдяка Т.В., 01.07.2015 року народження, стало причиною його смерті 01.07.2015 і пов'язане із захистом Батьківщини та підтверджено лікарським свідоцтвом про смерть № 1740 від 02.07.2015 видане Київським міським клінічним бюро судово-медичної експертизи.

Бурдяк Олені Григорівні відповідно до абзацу 8 пункту 1 статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»

встановлено статус «Член сім'ї загиблого» та видано посвідчення серії С № 200192 від 66.08.2015 року.

Відповідно до інформації щодо повторного шлюбу, наданої Київським міським відділом державної реєстрації шлюбів Центрального управління Міністерства юстиції (м. Київ), актового запису про шлюб Бурдяк О.Г. не виявлено (лист від 04.11.2020 №Б-29/20.1-33б)

З 18.11.1997 року по теперішній час Бурдяк О.Г. зареєстрована у Деснянському районі м. Києва за адресою: вул. Космонавта Волкова, 12 А, кв. 40 (довідка про реєстрацію місця проживання особи від 17.10.2020 № 13315068). Інші члени сімї зазначені в пункті 1.2.3 Порядку відсутні (батьки померлого Бурдяка Т.В., Бурдяк Василь Михайлович та Бурдяк Ганна Василівна зареєстровані поза межами міста Києва).

Заявниця земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", не одержував (інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта від 02.12.2020 № 235038653, лист Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 04.12.2020 № 05702-22783).

Комісія, вивчивши надані документи по даній справі та враховуючи статтю 10, 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", Порядок, інформацію Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

ВИРІШИЛА:

Про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», киянинці Бурдяк Олені Григорівні, 1986 року народження, уповноваженому члену сім'ї (дружині) загиблого учасника антитерористичної операції Бурдяка Т.В.

Шляхом голосування:

«за» - 10
«проти» - 0
«утрималось» - 0

Рішення прийнято.

статті 10 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» встановлено статус «Член сім'ї загиблого» та видані посвідчення серія С № 217662 від 18.09.2018 року; серія С № 214894 від 06.07.2018 року; С № 214847 від 27.09.2018 року.

Відповідно до інформації щодо повторного шлюбу, наданої Київським міським відділом державної реєстрації шлюбів Центрального управління Міністерства юстиції (м. Київ), актового запису про шлюб Гучек Т.Б. не виявлено (лист від 10.09.2020 №Г-18/20.1-33б)

З 27.11.2017 року по теперішній час Гучек Т.Б. зареєстрована у Деснянському районі м. Києва за адресою: вул. Каштанова, 8 А, кв. 82 довідка про реєстрацію місця проживання особи від 10.09.2020 № 13074286).

Заявниця Гучек Т.Б її неповнолітній син Котирло М.В та Котирло О. М. земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", не одержували (інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта від 02.12.2020 № 235039009, від 22.12.2020 № 23224905; № 238224594 лист Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29.12.2020 № 05702-24366).

Комісія, вивчивши надані документи по даній справі та враховуючи статтю 10, 15 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", Порядок, інформацію Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

ВИРІШИЛА:

Про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», киянинці Гучек Тетяні Борисівні , 16.08.1970 року народження, уповноваженому члену сім'ї (дружині) загиблого учасника антитерористичної операції Котирла В. В.

Шляхом голосування:

«за» - 8
«проти» - 0
«утрималось» - 2

КОПІЯ ВІРНА

Рішення прийнято.

2. Копію цього протоколу разом з усіма відповідними матеріалами протягом 2 робочих днів з дня прийняття рішення направити до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Голова комісії,
в. о. голови Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації Ірина АЛЄКСЄЄНКО

Секретар комісії,
начальник відділу по роботі з учасниками
АТО та виконанню соціальних програм
Управління соціального
захисту населення Деснянської районної
в місті Києві державної адміністрації Юлія БЕРЕЗОВСЬКА

КОПІЯ ВІРНА

ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

06.10.2020 № 524

Про утворення комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), з метою розгляду та вирішення питань, пов'язаних з виплатою матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації:

1. Утворити комісію з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації (далі – Комісія).

2. Затвердити Склад комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації, що додається.

3. Комісії у своїй діяльності керуватися Порядком виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та

гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

5. Визнати такими, що втратили чинність розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації:

від 15 травня 2019 року № 257 «Про утворення комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих киян – учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації»;

від 05 лютого 2020 року № 76 «Про внесення змін до Складу комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих киян – учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації».

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

В.о. голови Ірина АЛЄКСЄЄНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
від 06 травня 2016 № 524

СКЛАД

комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державній адміністрації

АЛЄКСЄЄНКО Ірина Миколаївна	перший заступник голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, голова комісії
ФІЛОНЕНКО Анастасія Володимирівна	начальник Управління праці та соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови комісії
БЕРЕЗОВСЬКА Юлія Володимирівна	начальник відділу по роботі з учасниками АТО та виконанню соціальних програм Управління праці та соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар комісії
ВАВРІЧИНА Валентина Михайлівна	начальник Фінансового управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
КРИВОШЕЙ Валентина Тофіліївна	начальник Управління будівництва, архітектури та землекористування Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
КУЗЬМІНА Зоряна Григорівна	начальник сектору по роботі з родинами загиблих учасників антитерористичної операції та Героїв Небесної Сотні комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» (за згодою)

НИШПОР Олег Петрович	голова громадської організації «Київська міська спілка ветеранів АТО Деснянського району» (за згодою)
ПЕЧОНКІНА Лариса Володимирівна	заступник начальника Управління – начальник відділу з питань ЧАЕС та внутрішньо переміщених осіб Управління праці та соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
ХАЛО Юлія Леонідівна	заступник начальника юридичного відділу Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
ЯЦИНА Світлана Мар'янівна	головний фахівець сектору по роботі з родинами загиблих учасників антитерористичної операції та Героїв Небесної Сотні комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» (за згодою)

Начальник Управління праці
та соціального захисту населення Анастасія ФІЛОНЕНКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М.А.
Вітренку А.О.
Терентьєву М.О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проект рішення від 16.12.2021 № 08/231 – 4491/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"16" грудня 2021 року
№ 08/231 – 4491/ПР

08/231-4491/ПР
16. 12. 2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kmda.gov.ua

16.12.2021 № 009-179р

на № _____ від _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянину Шадських Олександру Сергійовичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович (тел. 404-00-78).

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянину Шадських Олександру Сергійовичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку» на 2 арк.;
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради на 3 арк;

205395

3. Зауваження юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на 1 арк.;

4. Розпорядження Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 06 жовтня 2020 № 524 «Про утворення комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державної адміністрації на 4 арк.;

5. Протокол від 29 грудня 2020 № 1 засідання Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Деснянській районній в місті Києві державної адміністрації на 10 арк.

Електронна версія зазначеного.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Руслан Світлий
Юрій Коваленко 404 02 12

2.3.

08/231-292/ПР
02.02.2022

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про виплату громадянину Остапенку Даніїлу Ігоровичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку

Відповідно до абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), враховуючи рішення комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації, утвореної розпорядженням Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 22 вересня 2020 року № 677 (протокол від 13 липня 2021 року № 3), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Виплатити громадянину Остапенку Даніїлу Ігоровичу, уповноваженому члену сім'ї (синові) померлого учасника антитерористичної операції Остапенка Ігоря Валентиновича, одноразову матеріальну допомогу за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельної ділянки, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

2. Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів з дня набрання чинності цим рішенням здійснити перерахування коштів на банківський рахунок Остапенка Даніїла Ігоровича у державному банку, зазначеному у його заяві.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Марина ХОНДА

Директор Департаменту
соціальної політики — Руслан СВІТЛИЙ

Начальник відділу правового забезпечення
Департаменту соціальної політики — Олександр ТЕРТИЧНИЙ

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту
земельних ресурсів — Валентина ПЕЛИХ

Заступник директора Департаменту земельних ресурсів –
начальник юридичного управління — Марія ДЕГТЯРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови
Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Директор Департаменту
фінансів — Володимир РЕПІК

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління — Леся ВЕРЕС

260122

Керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань
бюджету та соціально-економічного розвитку
Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської міської ради з питань
охорони здоров'я та соціальної політики
Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

Постійна комісія Київської міської ради з питань
архітектури, містобудування та земельних відносин
Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

Виконувач обов'язків начальника
Управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про виплату громадянину Остапенку Даніілу Ігоровичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку».

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Відповідно до абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» сім'ї загиблих (померлих) військовослужбовців мають право на першочергове одержання земельних ділянок для індивідуального житлового будівництва.

Однак на сьогодні маючи такі пільги сім'ї загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції фактично не в змозі їх реалізувати.

Через обмеженість земель запасу Київська міська рада не в змозі задовільнити всіх бажаючих в отриманні земельних ділянок.

Рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131) затверджено Порядок виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (далі – Порядок).

На день смерті та на день подання заяви про виплату одноразової матеріальної допомоги уповноважений член сім'ї померлого учасника антитерористичної операції Остапенко Даніил Ігорович зареєстрований в установленому порядку на території м. Києва.

Відповідно до Порядку комісія з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Комісія) розглянула питання щодо виплати одноразової матеріальної допомоги громадянину Остапенку Даніілу Ігоровичу (зареєстрованому за адресою: [redacted] паспорт громадянина України [redacted] виданий [redacted] номер реєстраційної картки обліку платника податків [redacted] який є членом сім'ї (сином) померлого учасника антитерористичної операції Остапенка Ігоря Валентинович (помер 18 лютого 2018 року) до Подільської районної в місті Києві державної адміністрації і подав всі необхідні документи.

Комісія прийняла рішення про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку (протокол від 13 липня 2021 року № 1).

На підставі матеріалів та відповідно до Порядку Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт рішення.

2. Мета прийняття рішення

Проєкт рішення розроблено з метою реалізації права синові померлого учасника антитерористичної операції Остапенка Ігоря Валентиновича на першочергове одержання земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва шляхом виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку.

3. Правові аспекти

Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянину Остапенку Даніілу Ігоровичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку» розроблено відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету міста Київ, передбачених у Міській цільовій програмі «Турбота. Назустріч киянам» на 2022 – 2024 роки, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 жовтня 2021 року № 2726/2767.

Відповідно до Порядку одноразова матеріальна допомога, передбачена проєктом рішення, виплачується у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

5. Прогноз результатів

Прийняття рішення сприятиме реалізації права уповноваженого члена сім'ї (сину) померлого учасника антитерористичної операції Остапенка І. В. на першочергове одержання земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва.

6. Суб'єкт подання проекту рішення

Суб'єктом подання проєкту рішення є виконавчий орган Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7. Доповідач на пленарному засіданні

Директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Світлий Руслан Валентинович, тел. 404-00-78.

Відповідальна особа за супроводження проєкту рішення – головний спеціаліст відділу соціального захисту і обліку ветеранів та учасників бойових дій управління соціального захисту громадян, постраждалих внаслідок

Чорнобильської катастрофи, осіб з інвалідністю та ветеранів Коваленко Юрій Віталійович, тел. 063-059-45-62, 068-418-95-64.

Директор Департаменту
соціальної політики

Руслан СВІТЛИЙ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М.А.
Вітренку А.О.
Терентьєву М.О.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 02.02.2022 № 08/231 – 292/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"02" лютого 2022 року
№ 08/231 – 292/ПР

08/231-292/ПР
02.02.2022

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kmda.gov.ua

31.01.2022 № 009-04/р

Київська міська рада

на № _____ від _____

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянину Остапенку Даніілу Ігоровичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович (тел. 404-00-78).

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянину Остапенку Даніілу Ігоровичу одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку» на 2 арк.;
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради на 3 арк;

205397

3. Розпорядження Подільської районної в місті Києві державної адміністрації від 22 вересня 2020 року № 677 «Про утворення Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції Подільської районній в місті Києві державної адміністрації на 3 арк. в 1 прим;

4. Протокол від 13 липня 2021 року № 3 засідання Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції при Подільській районній в місті Києві державній адміністрації на 5 арк. в 1 прим.

Електронна версія зазначеного.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Руслан Світлий
Юрій Коваленко 404 02 12

2.4.

08/231-4465/ПР
14.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Проект

Про Уповноваженого Київської міської ради з прав ветеранів війни

Відповідно до статей 19, 22, 24, Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України — місто-герой Київ», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», з метою забезпечення належних умов для реалізації громадянських, соціальних, економічних та культурних прав і законних інтересів ветеранів війни, у тому числі учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників війни, виховання поваги до таких людей, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Призначити ПОПАТЕНКА Василя Сергійовича Уповноваженим Київської міської ради з прав ветеранів війни на громадських засадах.
2. Затвердити Положення про Уповноваженого Київської міської ради з прав ветеранів війни згідно з додатком до цього рішення.
3. Встановити, що забезпечення діяльності Уповноваженого здійснюється відповідним структурним підрозділом секретаріату Київської міської ради.
4. Внести зміни до рішення Київської міської ради від 11 лютого 2021 року № 7/48 «Про затвердження структури та загальної чисельності секретаріату Київської міської ради», а саме:

4.1. у пункті 2 рішення цифри «246» замінити цифрами «252».

4.2. структуру секретаріату Київської міської ради Доповнити позиціями 23-24 такого змісту:

«23. Уповноважений Київської міської ради з прав ветеранів війни.

24. Відділ забезпечення діяльності Уповноваженого Київської міської ради з прав ветеранів війни».

5. Оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства.
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну

комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики

Голова Марина ПОРОШЕНКО

Секретар Юлія УЛАСИК

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобіганню корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Олеся ЗУБРИЦЬКА

В. о. начальника управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про Уповноваженого Київської міської ради з прав ветеранів війни

1. Уповноважений Київської міської ради з прав ветеранів війни (далі - Уповноважений) забезпечує здійснення Київською міською радою конституційних повноважень щодо забезпечення додержання прав і законних інтересів киян - ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалих учасників Революції Гідності (далі – ветерани війни), та осіб, передбачених статтею 10 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"(далі – члени сімей ветеранів).

2. Уповноважений призначається на посаду та звільняється з посади Київською міською радою.

3. Уповноважений керується у своїй діяльності Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, міжнародними договорами України, рішеннями Київської міської ради та цим Положенням.

4. Основними завданнями Уповноваженого є:

1) постійний моніторинг додержання вимог законодавства щодо соціального захисту ветеранів війни та членів сімей ветеранів, зокрема забезпечення їх житлом, надання психологічної реабілітації, соціальної адаптації, забезпечення зайнятості та дозвілля, відновлення та вдосконалення їх професійних навичок і умінь шляхом професійного навчання, підвищення конкурентоспроможності на ринку праці, надання медичних послуг, забезпечення їх технічними та іншими засобами реабілітації, інших громадянських, соціальних, економічних та культурних прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів (далі – права та законні інтереси ветеранів війни та членів сімей ветеранів);

2) внесення пропозицій Київському міському голові та Київській міській раді щодо припинення й запобігання повторенню порушень прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів;

3) внесення Київському міському голові та Київській міській раді пропозицій щодо підготовки проектів нормативно-правових актів із питань прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів, вшанування пам'яті ветеранів війни, а також популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана війни;

4) здійснення заходів, спрямованих на захист і відновлення порушених прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів,

вшанування пам'яті ветеранів війни, популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана війни, а також інформування громадськості про такі заходи та їх результати;

5) здійснення заходів щодо налагодження взаємодії Київського міського голови та Київської міської ради з органами виконавчої влади та об'єднаннями громадян, у тому числі міжнародними, які здійснюють свої повноваження з питань забезпечення прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів.

5. Уповноважений для виконання покладених на нього завдань має право в установленому порядку:

1) аналізувати та узагальнювати додержання прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів;

2) вносити пропозиції щодо підготовки проектів нормативно-правових актів Київської міської ради з питань захисту прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів, створення умов для реалізації ними таких прав і інтересів, вшанування пам'яті ветеранів війни, а також популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана війни;

3) брати участь у підготовці проектів нормативно-правових актів Київської міської ради з питань захисту прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів, забезпечення умов для реалізації їх прав і законних інтересів, вшанування пам'яті ветеранів війни, а також популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана війни;

4) брати участь в експертизі проектів нормативно-правових актів, які надійшли на розгляд до Київської міської ради, інших актів, які стосуються прав та законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів, вшанування пам'яті ветеранів війни, а також популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана війни;

5) запитувати й одержувати від органів Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів і служб, утворених в установленому порядку, центральних та місцевих органів виконавчої влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування необхідні інформацію, документи, матеріали;

6) брати участь у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органах і служб, утворених в установленому порядку, а також у проведенні круглих столів, нарад та інших заходах із питань, що належать до компетенції Уповноваженого;

7) аналізувати проекти місцевих цільових програм із метою визначення їх впливу на забезпечення прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів;

8) брати участь у підготовці узагальненого висновку про результати виконання місцевих цільових програм у частині проведення оцінки наслідків їх виконання щодо забезпечення прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів;

9) розглядати скарги на рішення, дії або бездіяльність органів та посадових осіб місцевого самоврядування в місті Києві, підприємств, установ та організацій, незалежно від форми власності, об'єднань громадян з питань порушення прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів;

10) звертатися до органів державної влади, у тому числі правоохоронних, органів місцевого самоврядування з питань відновлення порушених прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів, щодо виявлених фактів порушень прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів, а також щодо притягнення в установленому порядку до відповідальності посадових осіб, винних у таких порушеннях;

11) надавати органам місцевого самоврядування в місті Києві, підприємствам, установам та організаціям, незалежно від форми власності, об'єднаннями громадян рекомендації щодо удосконалення та оптимізації процедур та/або способу, у який вони виконують свої повноваження, провадять підприємницьку чи іншу діяльність у питаннях, які стосуються захисту прав і законних інтересів ветеранів війни, членів сімей ветеранів з метою їх вдосконалення, запобігання порушенням прав і законних інтересів ветеранів, вшанування пам'яті ветеранів війни;

12) організовувати заходи з питань забезпечення прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів, вшанування пам'яті ветеранів війни, а також популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана;

13) інформувати територіальну громаду міста Києва про здійснення своїх повноважень щодо забезпечення додержання прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів, вшанування пам'яті ветеранів війни, а також популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана.

6. Щороку Уповноважений виступає перед Київською міською радою зі щорічною доповіддю про стан додержання в місті Києві прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів, вшанування пам'яті ветеранів війни, а також заходи популяризації та забезпечення формування позитивного образу ветерана місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форми власності та їх посадовими і службовими особами та про виявлені недоліки в нормативно-правових актах Київської міської ради щодо захисту прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів.

Щорічна доповідь подається Уповноваженим до Київської міської ради до 20 березня кожного року.

Щорічна доповідь повинна містити посилання на виявлені випадки порушень прав і законних інтересів ветеранів війни та членів сімей ветеранів, вжиті Уповноваженим заходи з метою виконання покладених на нього завдань, висновки та рекомендації, спрямовані на поліпшення стану забезпечення

об'єднаннями громадян, а також інформацію про стан виконання рекомендацій, викладених у щорічній доповіді за попередній рік.

За результатами розгляду щорічної доповіді Уповноваженого Київська міська рада приймає рішення.

Щорічна доповідь та відповідні рішення Київської міської ради оприлюднюються на офіційному веб-сайті Київської міської ради.

7. Уповноважений має бланк із найменуванням своєї посади.

8. Забезпечення діяльності Уповноваженого здійснюється секретаріатом Київської міської ради.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

БІОГРАФІЧНА ДОВІДКА

ПОПАТЕНКО Василь Сергійович

народився 24 червня 1985 року у м. Сімферополь, АР Крим, Україна.

Освіта вища.
У 2007 році закінчив Київський національний університет імені Тараса Шевченка за спеціальністю «Хімія».
У 2009 році закінчив Національну академію державного управління при Президентові України за спеціальністю «Публічне адміністрування».
У 2012 році закінчив Київський національний університет імені Тараса Шевченка за спеціальністю «Філософія».
У 2020 році закінчив Академію адвокатури України за спеціальністю «Право».

Учасник бойових дій.

До 2019 року - проходив військову службу у контррозвідці Служби безпеки України.
З 2019 року – помічник-консультант народного депутата України Р. Костенка.

Депутат Київської міської ради.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про Уповноваженого Київської міської ради
з прав ветеранів війни»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проект рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проекті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.

Станом на 01.02.2021 року до Єдиного реєстру учасників антитерористичної операції та осіб, які брали участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення внесена інформація про 405 711 учасників бойових дій (серед них жінок – 19 402), в тому числі у 2020 році – про 27 293 учасників бойових дій.

В Україні підтримка надається у формі пільг та послуг, що забезпечується 22 центральними органами виконавчої влади, які керуються у своїй діяльності 156 нормативно-правовими актами.

Через брак коштів та недосконалість інфраструктури для забезпечення задекларованих соціальних гарантій і у ветеранів війни, і у суспільства в цілому панує думка, що держава робить недостатньо для ветеранів.

Ситуація на території міста Києва є кращою, оскільки вказаним питанням опікується Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), у якому зосереджено основні повноваження соціального захисту та якому підпорядковано у тому числі КБУ «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції».

Разом із цим, ряд питань вирішуються через інші структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

За цих умов, пропонується визначити особу, яка від імені Київської міської ради буде Уповноваженим Київської міської ради з прав ветеранів війни.

2. Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проект рішення).

Проєкт рішення підготовлено у відповідності до статей 19, 22, 24, Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України — місто-герой Київ», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

3. Опис цілей і завдань, основних положень проекту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проекту рішення.

Метою прийняття даного проєкту рішення є забезпечення належних умов для реалізації громадянських, соціальних, економічних та культурних прав і законних інтересів ветеранів війни, у тому числі учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни, учасників війни, виховання поваги до таких людей.

Шляхом досягнення цієї мети є прийняття даного рішення Київської міської ради.

Проєкт рішення передбачає призначення ПОПАТЕНКА Василя Сергійовича Уповноваженим Київської міської ради з прав ветеранів війни на громадських засадах, затвердження Положення про Уповноваженого Київської міської ради з прав ветеранів війни та визначення структурного підрозділу секретаріату Київської міської ради, який забезпечуватиме діяльність Уповноваженого Київської міської ради з прав ветеранів війни.

Прийняття проєкту рішення дозволить запровадити посаду Уповноваженого Київської міської ради з прав ветеранів війни.

4. Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.

Реалізація проєкту рішення не потребує додаткових матеріальних та інших витрат з бюджету міста Києва.

5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проекту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проекту рішення.

Доповідач проекту рішення на пленарному засіданні сесії Київської міської ради Київський міський голова Кличко В.В.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення Київський міський голова Кличко В.В.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М. А.
Ємцю Л. О.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проект рішення від 14.12.2021 №08/231- 4465ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Старостенко Г. В. – до відома
Пантелеєву П. О. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"14" грудня 2021 року
№ 08/231 – 4465ПР

2.5.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ

проспект Любомира Гузара, 7, Київ, 03165, тел. (044) 404 00 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: dsp@kmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 37441694

02.02.2022 № 051-460/6511-029

Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально- економічного розвитку

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров’я та соціального захисту

На виконання рішення Київської міської ради від 18.12.2018 № 460/6511 Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) надає інформацію про стан виконання міської комплексної цільової програми «Київ без бар’єрів» на 2018−2021 роки» за 2021 рік.

Директор Департаменту Руслан СВІТЛИЙ

Оксана Вербовська
Анна Вороніна 235-84-36
Вікторія Михайліна

Департамент соціальної політики

Заключний звіт про виконання Міської комплексної цільовоїа програми "Київ без бар'єрів" на 2018-2021 роки", затвердженої рішенням Київської міської ради 18.12.2018 р. № 460/6511

№ п/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансу-вання	Фактичні обсяги фінансівання за 2021 рік, тис. грн.	Стан виконання заходів (результативні показники виконання програми).
1.	Удосконалення нормативно-правового забезпечення доступності	1.1 Аналіз діючих Державних будівельних норм, щодо забезпечення доступу людей з обмеженими фізичними можливостями до об"єктів житлового та громадського призначення	2018-2021	Департамент містобудування та архітектури, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування	**0,00**	**Департаментом містобудування та архітектури** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі -Департамент) повідомлено, що проведено аналіз діючих Державних будівельних норм, щодо забезпечення доступу людей з інвалідністю до об'єктів житлового та громадського призначення.
		1.2 Розробити пропозиції щодо внесення змін до Державних будівельних норм та подати до відповідних центральних органів	2018-2021	Департамент містобудування та архітектури, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування	**0,00**	**Департаменту містобудування та архітектури** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомлено, що пропозиції щодо внесення змін до Державних будівельних норм та подачі до відповідних центральних органіввідсутн івідсутні, оскільки протягом 2020-2021 року розпочата масштабна кампанія п внесенню змін до діючого законодавства і Державних будівельних норм, щодо створення доступного середовища для маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю, в якій за необхідністю, приймають участь співробітники Департаменту.
2.	Формування доступної інфраструктури та міського середовища	2.1 Визначити перелік об"єктів, будівель та споруд підприємств, установ та організацій всіх форм власності, щодо потреби в проведенні заходів з доступності	2018-2021	Департамент соціальної політики, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування	**0,00**	Відповідно до Програми перелік об'єктів, будівель та споруд підприємств, установ та організацій всіх форм власності, щодо потреби в проведенні заходів з доступності визначається щорічно в межах бюджетних призначень на відповідний рік по кожному заходу Програми. В межах бюджетних призначень на 2021 рік співвиконавцями визначено перелік установ, організацій та закладів культури із числа підпорядкованих.
		2.2 Створити єдиний електронний реєстр інфраструктурних об"єктів , будівель, споруд, підприємств, установ та організацій щодо безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення в місті Києві	2018-2021	Департамент інформаційно-комунікаційних технологій, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування	**0,00**	**Департамент інформаційно-комунікаційних технологій** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) поінформував, що на мапі ІАС «Майно» створено шар для відображення підпорядкованих Департаменту соціальної політики організацій, що надають послуги маломобільним групам населення, які облаштовані засобами для безперешкодного пересування людей із інвалідністю. Для Департаменту соціальної політики створено автоматизоване робоче місце для введення даних про такі організації для подальшого оновлення інформації на мапі ІАС «Майно». На офіційному порталі Києва створено посилання на шар ІАС «Майно», який відображає названі об'єкти: https://portal-gis.kyivcity.gov.ua/mayno/apps/webappviewer/index.html?id=fd0991c15c4249ba88b4e3237a7a0dfe
		2.3 Запровадити вимоги щодо безбар"єрності, як базових при погодженні інвестпроектів, оренди комунального майна	2018-2021	Департамент соціальної політики, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування	**0,00**	За інформацією **Департамента з питань державного архітектурно-будівельного контролю м.Києва** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) під час здійснення заходів державного архітектурно-будівельного контролю на території міста Києва у період з 02.01.2021 по 31.12.2021 Департаментом встановлено порушення додержання нормативів з питань створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на 6 об'єктах будівництва. За результатами здійснених заходів державного архітектурно-будівельного контролю, складено відповідні акти та видано приписи про усунення порушення вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності, будівельних норм, стандартів і правил та про зупинення підготовчих та будівельних робіт.
		2.4 Передбачити погодження розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно проведення міських заходів на забезпечення доступності маломобільних груп населення	2018-2021	Департамент соціальної політики, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування	**0,00**	Погодження розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно проведення міських заходів на забезпечення доступності маломобільних груп населення здійснюється згідно Регламенту.

		2.5 Опрацьовувати пропозиції громадських організацій та окремих громадян щодо удосконалення міського середовища (конкретних маршрутів та об"єктів комунальної власності) та внесення пропозицій до програми та бюджетних запитів	2018-2021	Департамент соціальної політики, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування	**0,00**	З метою вирішення питань, пов'язаних із створенням на території міста Києва особам з інвалідністю та іншим маломобільним групам населення безперешкодного доступу до об'єктів соціальної інфраструктури і користування дорожньо-тротуарною мережею, транспортом, засобами зв'язку працює Міський комітет доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури (далі – Міський комітет). До складу Комітету входять представники громадських організацій міста Києва. На засіданні Комітету, яке відбулося 01.10.2021 під головуванням першого заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Кулеби О.В. було розглянуто звіт про хід виконання завдань визначених протоколом № 1 засідання Міського комітету від 07.02.2020 року та проект Плану заходів на 2021 2022 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в місті Києві.Розпорядженням виконавчого органу Київської міської Ради (Київською міською державною адміністрацією) від 18.06.2021 № 1388 внесено зміни до Положення про міський комітет доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури (далі - Комітет). Розпорядженням від 19.01.2022 № 127 внесено зміни до посадового складу Комітету, позицію «Заступник директора Київського міського центру соціальної, професійної та трудової реабілітації інвалідів, секретар комітету» замінено на позицію «Інспектор І категорії відділу обстеження територій № 3 Управління обстеження стану благоустрою територій комунального підприємства «Київблагоустрій» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), секретар комітету». Під час засідань Комітету від 01.10.2021 та 05.11.2021 виносилось на обговорення з громадськістю питання щодо проєкту Плану заходів на 2021 і 2022 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору на період до 2030 року в місті Києві.
3.	Забезпечення технічними засобами реабілітації	3.1 Здійснювати постійний моніторинг потреб осіб з обмеженими можливостями у технічних засобах реабілітації та у реабілітаційних заходах та вживати невідкладних заходів щодо задоволення цих потреб у 2018 та наступних роках	2018-2021	Департамент соціальної політики, районні в місті Києві державні адміністрації	Не потребує фінансування	**0,00**	**Департаментом соціальної політики** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) поінформував, що управліннями соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій (далі - Управління) постійно здійснюється моніторинг потреб осіб з інвалідністю у технічних засобах реабілітації (далі - ТЗР) у реабілітаційних заходах. Забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації здійснюється відповідно до вимог Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні засоби реабілітації, переліків таких засобів (далі - Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2012 № 321.
		3.2 Забезпечувати в повному обсязі наповнення Централізованого банку даних з проблемами інвалідності інформацією про стан	2018-2021	Департамент соціальної політики, районні в місті Києві державні адміністрації	Не потребує фінансування	**0,00**	**Департаментом соціальної політики** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) повідомлдено, що в повному обязі здійснюється наповнення Централізованого банку даних з проблем інвалідності (ЦБІ) інформацію про забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення.
4.	Формування інформаційної інфраструктури доступного середовища у місті	4.1. Висвітлювати у засобах масової інформації питання щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення	2018-2021	Департамент суспільних комунікацій, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування	**0,00**	**Департамент суспільних комунікацій** виконавчого органу Київськоїміської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомляє, що у бюджетних запитах Департаменту з 2018–2021 роки на виконання підпунктів 4.1, 4.2, 4.3 пункту 4 не були передбачені кошти на реалізацію зазначеної Програми. Департамент спільно з комунальними засобами масової інформації (КП КМР «ТК «Київ», КП «Радіостанція «Голос Києва») та КП «Київінформ» в межах повноважень 2018-2021 років забезпечив широке інформування киян та гостей столиці про актуальні заходи, які проводить місцева влада щодо підтримки осіб з інвалідністю.
		4.2 Вживати заходи щодо виробництва і розповсюдження телепрограм (інформаційних, освітніх, художніх і дитячих) із використанням мови жестів та субтитрування	2018-2021	Департамент суспільних комунікацій, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування	**0,00**	**Департамент суспільних комунікацій** виконавчого органу Київськоїміської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомляє, що у бюджетних запитах Департаменту з 2018–2021 роки на виконання підпунктів 4.1, 4.2, 4.3 пункту 4 не були передбачені кошти на реалізацію зазначеної Програми. КП КМР «ТК «Київ» впродовж 2018–2021 років інформувало громадян з порушеннями функцій слуху у вечірніх блоках новин «Київ.Newsroom» із перекладом жестовою мовою. Одночасно на телеканалі «Київ» присутній рухомий рядок, в якому подається соціально-важлива та актуальна інформація. Телеканал постійно працює над збільшенням кількості контенту з сурдоперекладом задля забезпечення людей з особливими потребами. КП КМР «ТК «Київ» та КП «Радіостанція «Голос Києва» з 2018 – 2021 роки всебічно висвітлювали питання щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими можливостями та маломобільних груп населення на спільній медіа платформі «КИЇВ МЕДІА». КП «Радіостанція «Голос Києва» у програмі «Київ Інтерактив» постійно піднімає актуальні теми для людей з інвалідністю із запрошенням експертів з питань інклюзивності. КП «Київінформ» тему безбар'єрного середовища у місті Києві протягом 2018-2021 років широко висвітлювало на вебпорталі «Вечірній Київ», детально за тегами «#Інклюзивність», «# Департамент соціальної політики» та на сторінках соціальних мереж підприємства.
		4.3 Вжити заходи щодо створення (модернізації) офіційних веб-сайтів з урахуванням вимог законодавства стосовно забезпечення доступу до них користувачів з вадами зору та слуху	2018-2021	Департамент суспільних комунікацій, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування		**Департамент суспільних комунікацій** виконавчого органу Київськоїміської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомляє, що у бюджетних запитах Департаменту з 2018–2021 роки на виконання підпунктів 4.1, 4.2, 4.3 пункту 4 не були передбачені кошти на реалізацію зазначеної Програми.

		4.4 Запровадити постійний моніторинг забезпечення вимог щодо безперешкодного життєвого середовища осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення до об"єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури за участю громадський організацій інвалідів	2018-2021	Департамент соціальної політики, всі учасники (співвиконавці) програми (п.6 Паспорту Програми)	Не потребує фінансування		**Департамент соціальної політики** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомив, що Постановою Кабінету Міністрів України від 26.05.2021 № 537 «Про затвердження Порядку проведення моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю» затверджено порядок проведення моніторингу та оцінки ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю (далі – Порядок). Відповідно до пункту 4 Порядку визначено, що суб'єктами, які проводять обстеження та оцінку ступеня безбар'єрності об'єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю, є: структурні підрозділи з питань містобудування та архітектури Київської міської державної адміністрації та районних в місті Києві державних адміністрацій; власники балансоутримувачі), орендарі або інші управителі об'єктів, що несуть відповідальність за їх експлуатацію (далі - управителі об'єктів).
		4.5 Створити комунальне підприємство «Центр інформаційної та науково-методичної підтримки адаптації міського середовища для маломобільних груп населення» та підпорядкувати його Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	2018-2021	Департамент соціальної політики	Не потребує фінансування		Відповідно до рішення Міського комітету доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури (далі – Комітет) в Київському міському Центрі соціальної, професійної та трудової реабілітації осіб з інвалідністю створено відділ з питань безбар'єрного середовища, на який покладені обов'язки щодо здійснення моніторингу об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва, які спрямовані на впровадження міжнародних стандартів безбар'єрного середовища для маломобільних груп населення.
5.	Забезпечення безперешкодного доступу	5.1 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій соціального захисту	2018-2021	Департамент соціальної політики	Бюджет міста Києва	**0,00**	**Департаментом соціальної політики** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) передано підпорядкованим установам Департаменту засоби безперешкодного доступу, а саме: платформ підйомні для крісел колісних моделі ПП-01 та комунікаційні системи модель IL-K300 для осіб з порушеннями слуху.
		5.2 Забезпечення доступності підпорядкованих установ, організацій та закладів охорони здоров"я	2018-2021	Департамент охорони здоров"я	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Департаменту охорони здоров'я** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до підпункту 5. 2. «Забезпечення доступності підпорядкованих установ, організацій та закладів охорони здоров'я» пункту 6 «Напрями діяльності, перелік завдань і заходів та результативні показники Програми» зазначеної Програми за період з 01.01.2018 по 2021 роки заплановано виконання робіт на 5 об'єктах закладів охорони здоров'я на загальну суму 12500,0 тис. гривень. При цьому, видатки на виконання програми не були передбачені. Разом з тим, відповідно до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021 - 2023 роки Департаментом охорони здоров'я у 2021 році в частині капітального ремонту здійснено роботи по 17 об'єктам щодо облаштування безбар'єрного середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на суму 21471,107 тис. грн .
		5.3 Забезпечення доступності підпорядкованих установ, організацій та закладів освіти і науки	2018-2021	Департамент освіти і науки	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Департаменту освіти і науки** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) упродовж 2018 - 2021 років видатки для забезпечення виконання зазначеної програми для закладів освіти, що підпорядковані Департаменту освіти і науки, не передбачено. При проєктуванні будівництва нових та реконструкції існуючих закладів освіти, замовникам будівництва вказується на необхідності забезпечувати архітектурну доступність закладів освіти відповідно до Державних будівельних норм України (ДБН В.2.2-3:2018 «Будинки і споруди. Заклади освіти», ДБН В.2.2-4: 2018 «Будинки та споруди. Заклади дошкільної освіти», ДБН В.2.2-9:2018 «Громадські будинки та споруди»). Додатково повідомляємо, що упродовж 2018 - 2021 рр. відповідно до Програми економічного і соціального розвитку міста Києва проведено капітальні роботи із забезпечення безбар'єрного середовища у підпорядкованих закладах освіти на загальну суму 4 232,5 тис. грн.
		5.4 Забезпечення доступності підпорядкованих установ, організацій та закладів культури	2018-2021	Департамент культури	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Департаменту культури** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) асигнувань Департаменту культури за вказаною комплексною програмою у 2020-2021 роках не передбачені. Одночасно інформуємо, що на виконання завдань по створенню безбар'єрного середовища, підпорядкованими Департаменту культури закладами за рахунок власних коштів, та коштів передбачених на проведення капітальних ремонтів були виконані роботи на суму 651 000 грн.
		5.5 Забезпечення доступності центрів надання адміністративних послуг	2018-2021	Департамент (Центр) надання адміністративних послуг	Бюджет міста Києва	**0,00**	**Департамент (Центр)** надання **адміністративних послуг** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомляє, придбано принтер для друку інформації про адміністративні послуги шрифтом Брайля та програмне забезпечення до нього. Для відвідувачів, які пересуваються за допомогою інвалідних візків встановлено спеціальні інформаційний кіоск та термінал електронної черги. у Департаменті (Центрі) надання адміністративних послуг виконано капітальний ремонт вхідної групи та поточний ремонт туалетної кімнати для вільного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.
		5.6 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій	2018-2021	Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Голосіївської** районної в місті Києві державної адміністрації кошти на виконання "Міської комплексної цільової програми «Київ без бар'єрів» на 2018-2021 роки" на 2021 рік не виділялись.Обєкти закладів освіти, культури, та соціальної сфери, на яких було проведено роботи по доступності виконано за кошти, передбачені на утримання та поточні ремонти за рахунок місцевого бюджету, та за рахунок "Програми соціального та економічного розвитку міста Києва".

		5.7 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій	2018-2021	Дарницька районна в місті Києві державна адміністраційія	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Дарницької** районної в місті Києві державної адміністрації кошти протягом 2018-2021 років для виконання заходів за Міською комплексною цільовою програмою «Київ без бар'єрів» на 2018-2021 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 18.12.2018 р. № 460/6511 з бюджету міста Києва не надходили. Загальна кількість об'єктів, які потребують проведення заходів з доступності - 77, з них: - ідприємств, установ, організацій - 30, житлових будинків - 47. Встановлено пандус за рахунок КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду". Встановлено тактильні таблички за рахунок управління праці та соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.
		5.8 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій	2018-2021	Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Деснянської** районної в місті Києві державної адміністрації згідно з інформацією Управління освіти Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, у межах асигнувань, затверджених по галузі «Освіта» на 2021 рік видатки на реалізацію програми «Київ без бар'єрів» не передбачені. Структурними підрозділами райдержадміністрації - районним Управлінням освіти та Комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва» визначені об'єкти, які потребують забезпечення з доступності у 2019 - 2021 роках та обсяги фінансування, а також здійснено коригування таких заходів на 2020 – 2021 роки. Протягом звітного періоду за кошти поточного та капітального ремонту встановлено в житлових будинках 6 пандусів.
		5.9 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій	2018-2021	Дніпровска районна в місті Києві державна адміністрація	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Дніпровської** районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до розпорядження голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 04.02.2021 № 69 «Про капітальний ремонт об'єктів, що фінансується у 2021 році за рахунок бюджетних коштів по Дніпровський районній в місті Києві державній адміністрації» передбачено проведення робіт: встановлення пандусів, ремонт вхідних груп, облаштування місць загального користування. За результатами проведеної процедури закупівлі укладено договір підряду №35/21-23 від 01.04.2021 з ТОВ "Ольта-Трейд". Роботи завершені у повному обсязі у серпні 2021.
		5.10 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій	2018-2021	Оболонська районна в місті Києві державна	Бюджет міста Києва	**0,00**	**Оболонська** районна в місті Києві державна адміністрація зазначила, що в IV кварталі 2021 року роботи в рамках Програми не фінансувались та не проводились.
		5.11 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій	2018-2021	Печерська районна в місті Києві державна адміністрація	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Печерської** районної в місті Києві державної адміністрації видатки на реалізацію заходів Міської комплексної цільової програми «Київ без бар'єрів» на 2018-2021 роки не виділялись. За рахунок власних коштів: - КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва" у 64 будинках комунальної власності, де мешкають інваліди-колясочники, влаштовано 81 пандус та дообладнано поручнями ганки під'їздів 130 будинуів, у кількості 239 одиниць. Влаштовано 5 од. пандусів на ганках житлових будинків. - Комунальним підприємством «Шдяхово-експлуатаційне управління по ремонту та обслуговуванню автомобільних шляхів та споруд на них Печерського району м. Києва» на вулично-дорожній мережі Печерського району облаштовано: - пониження бордюрного каменю з нанесенням тактильних смуг 113 од; - нанесено тактильні смуги на існуючих пониженнях – 20 од.
		5.12 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій	2018-2021	Подільська районна в місті Києві державна адміністрація	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Подільської** районної в місті Києві державної адміністрації управлінням соціального захисту населення Подільської районної в місті Києві державної адміністрації (далі - Управління) постійно проводить моніторинг потреб в забезпеченні технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю. На обліку для забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації в Управлінні перебувало 2526 осіб, в тому числі особи з інвалідністю та діти з інвалідністю. За період з 01.06.2021 по 31.12.2021 завантажено 417 електронних особових справ та надіслано до територіального відділення Фонду соціального захисту інвалідів для подальшої видачі направлень. З метою забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю Подільському району за напрямком КПКВ 2507030 «Забезпечення окремих категорій населення України технічними та іншими засобами реабілітації» виділено кошти у сумі 1 837,749 тис. грн. З 04.01.2021 по 01.06.2021 Управлінням видано 617 направлень (145 осіб) для забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації. За інформацією Шляхово-експлуатаційного управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Подільського району, у 2021 році виконано роботи з облаштування наземних пішохідних переходів заниженим бортовим каменем у кількості 41 одиниця, у 2022 році планує виконати облаштування пішохідних переходів заниженим бортовим каменем у кількості 30 одиниць.
		5.13 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій	2018-2021	Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Святошинською** районною в місті Києві державною адміністрацією в рамках Програми економічного і соціального розвитку міста Києва за період 2018 по 2021 роки, як замовником виконано роботи із капітального влаштування пандусів у житлових будинках району. У 2018 -2021 роках, за зверненнями громадян та за рахунок коштів, які надійшли відповідно до складової вартості послуг надається мешканцям за договором на утримання будинків, споруд та прибудинкової території здійснено встановлення пандусів силами житлово-експлуатаційних дільниць комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва» № № 1-8-9, у житлових будинках комунальної власності територіальної громади Святошинського району міста Києва встановлено 83 пандуси, а саме: 2018 році - 31 одиниця; 2019 році - 27 одиниць; 2020 році - 17 одиниць; 2021 році - 8 одиниць. За інформацією управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, двадцять закладів освіти оснащено вхідними пандусами, а саме: - заклади загальної середньої освіти ; - заклади дошкільної освіти ; - позашкільні заклади: Центр дозвілля, Центр позашкільної роботи. Крім того, заклад загальної середньої освіти № 140 та Спеціальна школа-інтернат № 15 оснащені ліфтами.

		5.14 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій	2018-2021	Солом"янська районна в місті Києві державна адміністрація	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Соломянської** районної в місті Києві державною адміністрацією за період з 2018 по 2021 рік фінансування на реалізацію Програми не надходило. Програмою було затверджено 25 об'єктів, які потребували проведення заходів з доступності в Солом'янському районі. В 2018-2021 роках 9 об'єктів , які було включені до Програми, облаштовано пандусами за рахунок коштів на утримання установ на загальну.
		5.15 Забезпечення доступності підпорядкованих установ та організацій	2018-2021	Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Шевченківської** районної в місті Києві державної адміністрації в період з 2018 по 2021 рік кошти на реалізацію Міської комплексної цільової програми «Київ без бар'єрів» на 2018-2021 роки» задля забезпечення безперешкодного доступу для осіб з обмеженими фізичними можливостями до об'єктів Шевченківського району м. Києва не надходили. Зокрема, протягом зазначених років було встановлено пандуси до закладів освіти Шевченківського району м. Києва та приміщення адмінбудівлі Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва та адресного Переліку об'єктів для виконання робіт з капітального ремонту в межах бюджетних призначень.
6.	Забезпечення безперешкодного доступу до транспорту та об"єктів транспортної інфраструктури	Придбання автобусів, ремонт та встановлення ліфтів та підйомників в надземних та підземних переходах	2018-2021	Департамент транспортної інфраструктури	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Департаменту транспортної інфраструктури** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) згідно з п. 6 Міської комплексної цільової програми «Київ без бар'єрів» на 2018-2021 роки" (далі - Програма) передбачено: - закупівля 50 од. автобусів пристосованих для маломобільних груп населення; - встановлення та введення в експлуатацію електричних підйомників на станціях швидкісного трамваю 18 од.; - капітальний ремонт ліфтів у надземних пішохідних переходах 3 од. Бюджетом міста Києва у період з 2018 по 2021 роки на виконання Програми не було передбачено асигнувань на вищезазначені завдання та заходи. Враховуючи відсутність цільового фінансування на забезпечення реалізації Програми виконання зазначених завдань та заходів було за рахунок інших джерел фінансування. Комунальним підприємством «Київпастранс» було придбано: 36 од. тролейбусів, 30 од. трамваїв та 209 од. автобусів з 100% низьким рівнем підлоги, які пристосовані для перевезення осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, також було встановлено та введено в експлуатацію 7 од. електричних підйомників на станціях швидкісного трамваю. На замовлення комунальної корпорації «Київавтодор» було завершено капітальний ремонт 12 од. ліфтів у надземних пішохідних переходах та побудовано 2 од. ліфтів за рахунок бюджетних коштів виділених в рамках капітального ремонту на відповідні періоди. Водночас зазначаємо проєктування об'єктів капітальних вкладень та капітального ремонту будівель та споруд виконуються з урахуванням будівельних норм, стандартів, правил та ДБН В 2.2.-40:2018 «Інклюзивність будівель та споруд. Основні положення».
7.	Забезпечення навчання	7.1. Проходження посадовими особами підвищення кваліфікації по напрямку доступності будинків (будівель, споруд) для маломобільних груп населення	2018-2021	Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю	Бюджет міста Києва	**0,00**	За інформацією **Департамента з питань державного архітектурно-будівельного контролю м.Києва** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) посадові особи пройшли навчання (підвищення кваліфікації) по напрямку "Доступності будинків (будівель, споруд) для маломобільних груп населення" т отримали Свідоцтва про підвищення кваліфікації за програмою "Доступності будинків (будівель, споруд) для маломобільних груп населення".
		7.2 Навчання жестової мови адміністраторів центрів надання адміністративних послуг м.Києва	2018-2021	Департамент (Центр) надання адміністративних послуг		**0,00**	**Департаментом (Центром) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Центр)** поінформовано, що адміністратори Центру пройшли навчання жестовій мові з різних тем з урахуванням специфіки обслуговування заявників в центрах надання адміністративних послуг, а також вивчення дактильної абетки та правил дактилології.
РАЗОМ:						**0,00**	

Виконавці: Вікторія Михайліна

Ганна Вороніна

Пояснювальна записка
про хід виконання
міської комплексної цільової програми «Київ без бар'єрів» на 2018−2021 роки»
2021 рік

18 грудня 2018 прийнято рішення № 460/6511 (далі – Рішення) «Про затвердження міської цільової програми «Київ без бар'єрів» на 2018-2021 роки» (далі – Програма).

Відповідно до п. 1 паспорту Програми співвиконавцями програми є Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаментом (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районні в місті Києві державні адміністрації.

Відповідно до п. 3 Рішення структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації мають передбачати видатки на реалізацію Програми при формуванні бюджетних запитів та щорічно в межах бюджетних призначень на відповідний бюджетний рік по кожному заходу Програми затверджувати перелік завдань та об'єктів.

У 2021 році співвиконавцями програми виконано наступне:

Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) поінформовано, що управліннями соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій (далі - Управління) постійно здійснюється моніторинг потреб осіб з інвалідністю у технічних засобах реабілітації (далі - ТЗР) у реабілітаційних заходах.

Забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації здійснюється відповідно до вимог Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані технічні засоби реабілітації, переліків таких засобів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2012 № 321.

В повному обсязі здійснюється наповнення Централізованого банку даних з проблем інвалідності (ЦБІ) інформацію про забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення

За інформацією **Департаменту містобудування та архітектури** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) повідомлено, що проведено аналіз діючих Державних будівельних норм, щодо забезпечення доступу людей з інвалідністю до об'єктів житлового та громадського призначення. Пропозиції щодо внесення змін до Державних будівельних норм та подачі до відповідних центральних органів відсутні, оскільки протягом 2020-2021 року розпочата масштабна кампанія по внесенню змін до діючого законодавства і Державних будівельних норм, щодо створення доступного середовища для маломобільних груп населення та осіб з інвалідністю, в якій за необхідністю, приймають участь співробітники Департаменту.

За інформацією **Департаменту транспортної інфраструктури** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) згідно з п. 6 Міської комплексної цільової програми «Київ без бар'єрів» (далі - Програма) передбачено:

- закупівля 50 од. автобусів пристосованих для маломобільних груп населення;
- встановлення та введення в експлуатацію електричних підйомників на станціях швидкісного трамваю 18 од.;
- капітальний ремонт ліфтів у надземних пішохідних переходах 3 од.

Проте Бюджетом міста Києва у період з 2018 по 2021 роки на виконання Програми не було передбачено асигнувань на вищезазначені завдання та заходи.

Враховуючи відсутність цільового фінансування на забезпечення реалізації Програми виконання зазначених завдань та заходів було здійснено за рахунок інших джерел фінансування.

Комунальним підприємством «Київпастранс» було придбано: 36 од. тролейбусів, 30 од. трамваїв та 209 од. автобусів з 100% низьким рівнем підлоги, які пристосовані для перевезення осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, також було встановлено та введено в експлуатацію 7 од. електричних підйомників на станціях швидкісного трамваю.

На замовлення комунальної корпорації «Київавтодор» було завершено капітальний ремонт 12 од. ліфтів у надземних пішохідних переходах та побудовано 2 од. ліфтів за рахунок бюджетних коштів виділених в рамках капітального ремонту на відповідні періоди.

Водночас зазначаємо проєктування об'єктів капітальних вкладень та капітального ремонту будівель та споруд виконуються з урахуванням будівельних норм, стандартів, правил та ДБН В 2.2.-40:2018 «Інклюзивність будівель та споруд. Основні положення».

За інформацією **Департаменту охорони здоров'я** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) відповідно до підпункту 5. 2. «Забезпечення доступності підпорядкованих установ, організацій та закладів охорони здоров'я» пункту 6 «Напрями діяльності, перелік завдань і заходів та результативні показники Програми» зазначеної Програми за період з 01.01.2018 по 2021 роки заплановано виконання робіт на 5 об'єктах закладів охорони здоров'я на загальну суму 12500,0 тис. гривень. При цьому, видатки на виконання програми не були передбачені.

Разом з тим, відповідно до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021 - 2023 роки Департаментом охорони здоров'я у 2021 році в частині капітального ремонту здійснено роботи по 17 об'єктам щодо облаштування безбар'єрного середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення на суму 21471,107 тис. грн.

За інформацією **Департаменту освіти і науки** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) упродовж 2018 - 2021 років

видатки для забезпечення виконання Програми для закладів освіти, що підпорядковані Департаменту освіти і науки, не передбачено. При проєктуванні будівництва нових та реконструкції існуючих закладів освіти, замовникам будівництва вказується на необхідності забезпечувати архітектурну доступність закладів освіти відповідно до Державних будівельних норм України (ДБН В.2.2-3:2018 «Будинки і споруди. Заклади освіти», ДБН В.2.2-4: 2018 «Будинки та споруди. Заклади дошкільної освіти», ДБН В.2.2-9:2018 «Громадські будинки та споруди»).

Додатково повідомляємо, що упродовж 2018 - 2021 рр. відповідно до Програми економічного і соціального розвитку міста Києва проведено капітальні роботи із забезпечення безбар'єрного середовища у підпорядкованих закладах освіти на загальну суму 4 232,5 тис. грн.

За інформацією **Департаменту суспільних комунікацій** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) Повідомляємо що у бюджетних запитах Департаменту з 2018–2021 роки на виконання підпунктів 4.1, 4.2, 4.3 пункту 4 не були передбачені кошти на реалізацію зазначеної Програми.

У свою чергу наголошуємо, що Департамент спільно з комунальними засобами масової інформації (КП КМР «ТК «Київ», КП «Радіостанція «Голос Києва») та КП «Київінформ» в межах повноважень 2018-2021 років забезпечив широке інформування киян та гостей столиці про актуальні заходи, які проводить місцева влада щодо підтримки осіб з інвалідністю.

КП КМР «ТК «Київ» впродовж 2018– 2021 років інформувало громадян з порушеннями функцій слуху у вечірніх блоках новин «Київ.Newsroom» із перекладом жестовою мовою. Одночасно на телеканалі «Київ» присутній рухомий рядок, в якому подається соціально-важлива та актуальна інформація. Телеканал постійно працює над збільшенням кількості контенту з сурдоперекладом задля забезпечення людей з особливими потребами.

КП КМР «ТК «Київ» та КП «Радіостанція «Голос Києва» з 2018 – 2021 роки всебічно висвітлювали питання щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з обмеженими можливостями та маломобільних груп населення на спільній медіа платформі «КИЇВ МЕДІА».

КП «Радіостанція «Голос Києва» у програмі «Київ Інтерактив» постійно піднімає актуальні теми для людей з інвалідністю із запрошенням експертів з питань інклюзивності.

КП «Київінформ» тему безбар'єрного середовища у місті Києві протягом 2018-2021 років широко висвітлювало на вебпорталі «Вечірній Київ», детально за тегами «#Інклюзивність», «# Департамент соціальної політики» та на сторінках соціальних мереж підприємства.

За інформацією **Департаменту культури** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент культури асигнувань за Програмою у 2020-2021 роках не передбачено.

Одночасно інформуємо, що на виконання завдань по створенню безбар'єрного середовища, підпорядкованими Департаменту культури закладами за рахунок власних коштів, та коштів передбачених на проведення капітальних ремонтів були виконані роботи на суму 651 000 грн.

Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) повідомив, що посадові особи пройшли навчання

(підвищення кваліфікації) по напрямку "Доступності будинків (будівель, споруд) для маломобільних груп населення" та отримали Свідоцтва про підвищення кваліфікації за програмою "Доступності будинків (будівель, споруд) для маломобільних груп населення".

Департаментом (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Центр) придбано принтер для друку інформації про адміністративні послуги шрифтом Брайля та програмне забезпечення до нього.

Для відвідувачів, які пересуваються за допомогою інвалідних візків встановлено спеціальні інформаційний кіоск та термінал електронної черги.

В Центрі виконано капітальний ремонт вхідної групи та поточний ремонт туалетної кімнати для вільного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

Адміністратори Центру пройшли навчання жестовій мові з різних тем з урахуванням специфіки обслуговування заявників в центрах надання адміністративних послуг, а також вивчення дактильної абетки та правил дактилології.

Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомив, що на мапі ІАС «Майно» створено шар для відображення підпорядкованих Департаменту соціальної політики організацій, що надають послуги маломобільним групам населення, які облаштовані засобами для безперешкодного пересування людей із інвалідністю. Для Департаменту соціальної політики створено автоматизоване робоче місце для введення даних про такі організації для подальшого оновлення інформації на мапі ІАС «Майно». На офіційному порталі Києва створено посилання на шар ІАС «Майно», який відображає названі об'єкти:
https://portal-gis.kyivcity.gov.ua/mayno/apps/webappviewer/index.html?id=fd0991c15c4249ba88b4e3237a7a0dfe

За інформацією **районних в місті Києві державних адміністрацій** визначено перелік об'єктів, будівель та споруд щодо потреби в забезпечення улаштування засобами доступності (пандуси, ліфти, підйомники); постійно здійснюється моніторинг потреб осіб з обмеженими можливостями у технічних засобах реабілітації та у реабілітаційних заходах, вживаються невідкладні заходи щодо задоволення цих потреб.

Відповідно до розпоряджень голів районних в місті Києві адміністрацій «Про капітальний ремонт об'єктів, що фінансуються у 2021 році за рахунок бюджетних коштів» закладів охорони здоров'я, освіти та культури для забезпечення доступності будівель та установ виконувались наступні роботи:

встановлення пандусів;
ремонт вхідних груп;
облаштування місць загального користування.

За інформацією районних в місті Києві державних адміністрацій кошти на 2021 рік на виконання міської комплексної цільової програми «Київ без бар'єрів» на 2018−2021 роки» не передбачено.

Директор Департаменту Руслан СВІТЛИЙ

Оксана Вербовська
Анна Вороніна 235-84-36
Вікторія Михайліна

2.6.

08/231-268/ПР
31.01.2022

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX скликання

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про видачу направлення для
безоплатного зберігання
транспортного засобу
Воронкіну Михайлу Георгійовичу

Відповідно до статті 30 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 585 «Про затвердження Порядку надання пільг водіям з інвалідністю, водіям, які перевозять осіб з інвалідністю, у тому числі транспортними засобами, що належать громадським організаціям осіб з інвалідністю, підприємствам, установам, організаціям, які провадять діяльність у сфері соціального захисту населення, на безоплатне паркування і зберігання транспортних засобів», враховуючи лист Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02 жовтня 2018 року № 107-35/7049 та рішення Окружного адміністративного суду міста Києва від 26 грудня 2019 року у справі № 640/22071/18, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Видати Воронкіну Михайлу Георгійовичу направлення на безоплатне зберігання транспортного засобу марки «ЗАЗ-DAEWOO», реєстраційний номер «АА1547ОР» на автостоянці за адресою: м. Київ, вулиця Сім'ї Стешенків, 7.

2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) здійснити в установленому порядку організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього рішення.

3. Оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Подання:

Депутат Київської міської ради — Віктор БРАГІНСЬКИЙ

Погоджено:

Голова постійної комісії Київради з питань охорони здоров'я та соціальної політики — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар постійної комісії Київради з питань охорони здоров'я та соціальної політики — Юлія УЛАСИК

Голова постійної комісії Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами — Олексій ОКОПНИЙ

Секретар постійної комісії Київради з питань транспорту, зв'язку та реклами — Олесь МАЛЯРЕВИЧ

Виконувач обов'язків начальника управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради
«Про видачу направлення для безоплатного зберігання транспортного засобу Воронкіну Михайлу Георгійовичу»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Розроблення проєкту рішення обумовлено зверненням Воронкіна Михайла Георгійовича до управління праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації з заявою про отримання права на користування місцем для безоплатного зберігання транспортного засобу на автостоянці за адресою: м. Київ, Святошинський район, вулиця Сім'ї Стешенків, 27, відповідно Порядку надання пільг водіям з інвалідністю, водіям, які перевозять осіб з інвалідністю, у тому числі транспортними засобами, що належать громадським організаціям осіб з інвалідністю, підприємствам, установам, організаціям, які провадять діяльність у сфері соціального захисту населення, на безоплатне паркування і зберігання транспортних засобів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 585.

Листом від 02 жовтня 2018 року № 107-35/7049 Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація повідомила про наявність підстав для видачі Воронкіну Михайлу Георгійовичу направлення для безоплатного зберігання транспортного засобу.

Крім того, рішенням Окружного адміністративного суду міста Києва від 26 грудня 2019 року у справі № 640/22071/18 зобов'язано Київську міську раду розглянути на своєму засіданні питання про надання Воронкіну Михайлу Георгійовичу направлення на безоплатне зберігання транспортного засобу на підземній автостоянці, розташованій на вулиці Сім'ї Стешенків, 7 у місті Києві. Зазначене рішення суду на час підготовки проєкту рішення Київської міської ради набрало законної сили.

Таким чином, враховуючи положення Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 585 «Про затвердження Порядку надання пільг водіям з інвалідністю, водіям, які перевозять осіб з інвалідністю, у тому числі транспортними засобами, що належать громадським організаціям осіб з інвалідністю, підприємствам, установам, організаціям, які провадять діяльність у сфері соціального захисту населення, на безоплатне паркування і зберігання транспортних засобів» та на виконання рішення Окружного адміністративного суду міста Києва від 26 грудня 2019 року у справі № 640/22071/18 підготовлено зазначений проєкт рішення Київської міської ради.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою та завданнями проєкту рішення є видача направлення для безоплатного зберігання транспортного засобу Воронкіну Михайлу Георгійовичу.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення передбачає:

видачу Воронкіну Михайлу Георгійовичу направлення на безоплатне зберігання транспортного засобу марки на автостоянці;

доручення Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити в установленому порядку організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього рішення;

оприлюднення цього рішення відповідно до вимог законодавства України;

покладання контролю за виконанням цього рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Даний проєкт рішення Київської міської ради розроблено відповідно до статті 30 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 585 «Про затвердження Порядку надання пільг водіям з інвалідністю, водіям, які перевозять осіб з інвалідністю, у тому числі транспортними засобами, що належать громадським організаціям осіб з інвалідністю, підприємствам, установам, організаціям, які провадять діяльність у сфері соціального захисту населення, на безоплатне паркування і зберігання транспортних засобів».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення потребує витрат з бюджету міста Києва.

6. Позиція заінтересованих органів

Проєкт рішення не стосується питань розвитку адміністративно-територіальної одиниці.

7. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття рішення дозволить видати Воронкіну Михайлу Георгійовичу направлення на безоплатне зберігання транспортного засобу марки «ЗАЗ-DAEWOO», реєстраційний номер «АА1547ОР» на автостоянці за адресою: м. Київ, Святошинський район, вулиця Сім'ї Стешенків, 27.

Суб'єкт подання проєкту рішення: депутат Київської міської ради Віктор Брагінський.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради: депутат Київської міської ради Віктор Брагінський.

Відповідальний за супроводження проєкту рішення: депутат Київської міської ради Віктор Брагінський.

Депутат Київської міської ради Віктор БРАГІНСЬКИЙ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М.А.
Окопному О.Ю.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 31.01.2022 № 08/231 – 268/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Гришаєвій К.Г.
Старостенко Г.В. – до відома
Кличку В.В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

“31” січня 2022 року
№ 08/231 – 268/ПР

08/231-268/ПР
31.01.2022

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«28» січня 2022 р. №08/279/09/189-05

Заступникові міського голови –
секретареві Київської міської ради
Володимирові БОНДАРЕНКУ

Шановний пане Володимире!

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, направляю Вам проєкт рішення Київської міської ради «Про видачу направлення для безоплатного зберігання транспортного засобу Воронкіну Михайлу Георгійовичу» (далі – проєкт рішення), для забезпечення його реєстрації та розгляду в установленому порядку.

Додатки: 1. Проєкт рішення на 1 арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення на 2 арк. в 1 прим.
3. Електронна версія додатків.

З повагою

Депутат Київської міської ради Віктор БРАГІНСЬКИЙ

3.1.

08/231-212/ПР
25.01.2022

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у пров. 7-му Садовому, 12 у Деснянському районі міста Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва

465272643

Відповідно до статті 9, пункту «г» частини п'ятої статті 83, пункту «а» статті 140, частини першої та другої статті 142 Земельного кодексу України, розділів 1, 4 Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (зі змінами та доповненнями), розглянувши заяву громадянки Грачової Любові Степанівни про добровільну відмову від права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на користь територіальної громади міста Києва та виплату одноразової матеріальної допомоги за неї від 11 листопада 2021 року, зареєстрованої в реєстрі за № 2241, з метою вирішення питань, пов'язаних з виплатою матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на передачу земельної ділянки площею 0,0964 га (кадастровий номер 8000000000:62:524:0018) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у пров. 7-му Садовому, 12 у Деснянському районі міста Києва, що перебуває у приватній власності громадянки Грачової Любові Степанівни (запис про право власності в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно від 22 червня 2016 року № 15154022), у комунальну власність територіальної громади міста Києва (справа 465272643).

2. Укласти договір про передачу права власності на земельну ділянку, зазначену в пункті 1 цього рішення, згідно з проєктом договору про передачу права власності на земельну ділянку, що додається.

3. Уповноважити директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або особу, що виконує його обов'язки, на укладання (підписання) договору про передачу права власності та акта приймання-передачі земельної ділянки, зазначеної в пункті 1 цього рішення, та на здійснення нотаріального посвідчення цього договору.

4. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити реєстрацію права комунальної власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку, зазначену в пункті 1 цього рішення.

5. Після вчинення заходів, передбачених пунктом 2 та 3 цього рішення, виплатити громадянці Грачовій Любові Степанівні, члену сім'ї загиблого киянина – учасника антитерористичної операції, одноразову матеріальну допомогу за одержану земельну ділянку, зазначену у пункті 1 цього рішення, у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин і з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних
повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

Заступник директора Департаменту –
начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Марія ДЕГТЯРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містобудування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

Постійна комісія Київської міської
ради з питань охорони здоров'я та
соціальної політики

Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

В.о. начальника управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Директор Департаменту фінансів
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації) — Володимир РЕПІК

До кадастрової справи
№ 465272643

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-33449 від 30.11.2021

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у пров. 7-му Садовому, 12 у Деснянському районі міста Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Рішенням Київської міської ради від 14 квітня 2016 року № 332/332 громадянці Грачовій Любові Степанівні як члену сім'ї загиблого (померлого) киянина - учасника антитерористичної операції Грачова Олексія Сергійовича у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» передано у приватну власність земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд площею 0,0964 га у пров. 7-му Садовому, 12 у Деснянському районі міста Києва (кадастровий номер 8000000000:62:524:0018), право приватної власності на яку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 22 червня 2016 року, номер запису про право власності: 15154022.

Відповідно до статей 9, 83, 140, 142 Земельного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (зі змінами та доповненнями) (далі – Порядок) громадянка Грачова Любов Степанівна звернулась із заявою від 11 листопада 2021 року, зареєстрованої в реєстрі за № 2241, про добровільну відмову від права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на користь територіальної громади міста Києва та виплату одноразової матеріальної допомоги за неї.

На підставі зазначених матеріалів та відповідно до Порядку Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт рішення Київської міської ради.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття рішення є прийняття до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва земельної ділянки, отриманої членом сім'ї загиблого киянина - учасника антитерористичної операції у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та виплата одноразової матеріальної допомоги в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

Досягнення мети відбувається шляхом прийняття Київською міською радою відповідного рішення.

3. Правові аспекти

Підставою розроблення проєкту рішення Київської міської ради є заява громадянки Грачової Любові Степанівни від 11 листопада 2021 року, що зареєстрована в реєстрі за № 2241, про добровільну відмову від права власності на земельну ділянку для будівництва і

обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на користь територіальної громади міста Києва та виплату одноразової матеріальної допомоги за неї.

При підготовці проєкту рішення Київської міської ради Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) керувався Земельним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Порядком.

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація проєкту рішення буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету міста Києва, передбачених у Міській цільовій програмі «Турбота. Назустріч киянам» на 2019 – 2021 роки.

Відповідно до пункту 1.4 Порядку матеріальна допомога, передбачена проєктом рішення, виплачується у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою рішення про її виплату.

5. Прогноз результатів.

Прийняття рішення сприятиме реалізації права членів сім'ї загиблого киянина – учасника антитерористичної операції Грачова Олексія Сергійовича на виплату одноразової матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

В. Дворніков

Додаток до рішення Київської міської ради
від «___» _____ 20__ р. №_____

ПРОЄКТ

ДОГОВІР
про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від неї

Ми, що нижче підписалися:

Грачова Любов Степанівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків:_____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Пелих Валентини Миколаївни**, зареєстрованої за адресою: _____, яка діє на підставі рішення Київської міської ради від _____№ _____, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються як «Сторони», а кожна окремо «Сторона»), попередньо ознайомлені з правовими наслідками недодержання при вчиненні правочинів вимог закону, усвідомлюючи природу цього правочину та значення своїх дій, перебуваючи при здоровому розумі та ясній пам'яті, діючи добровільно, за відсутності будь-якого примусу як фізичного, так і психічного, маючи необхідний обсяг цивільної дієздатності, уклали цей договір про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього (далі – Договір) про таке:

1. Предмет договору

1.1. За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України та рішення Київської міської ради від _____ № _____ передає Набувачу право власності на земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього Договору.

1.2. Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка з такими характеристиками:
- кадастровий номер – 8000000000:62:524:0018;
- місце розташування – пров. 7-ий Садовий, 12 у Деснянському районі міста Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,0964 га (далі – Земельна ділянка).

1.3. Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності.

Право власності Відчужувача на земельну ділянку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою _____ ПІБ, приватним нотаріусом

Київського міського нотаріального округу _____ року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна _____, номер запису про право власності _____ від _____.

1.4. Підписанням цього Договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.

2. Інші умови Договору

2.1. Передача права власності за цим Договором здійснюється безоплатно.

2.2. Відповідно до відомостей, викладених у витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданому Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві _____ за № _____, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить **_____ гривень _____ копійок.**

2.3. Відчужувач стверджує, що Земельна ділянка, яка є предметом цього Договору на момент його укладення, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.

2.4. Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої _____ ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.

2.5. Відчужувач має право:

- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим Договором;
- інші права, передбачені цим Договором та чинним законодавством.

2.6. Набувач має право:

- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;
- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим Договором;
- інші права, передбачені цим Договором та законодавством України.

2.7. Відчужувач зобов'язаний:

- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;
- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї;
- нести інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

2.8. Набувач зобов'язаний:

- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;
- нести інші обов'язки, передбачені цим Договором та законодавством України.

2.9. Відповідно до статті 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.

2.10. Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього Договору.

2.11. Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.

2.12. Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», статей 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України «Про захист персональних даних» Сторонам нотаріусом роз'яснено.

2.13. Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.

2.14. Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Пелих В. М.

АКТ
ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

м. Київ **„___” _____20___ р.**

Громадянка Грачова Любов Степанівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Пелих Валентини Миколаївни**, зареєстрованої за адресою: _____, яка діє на підставі рішення Київської міської ради від _____ № _____, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке:

«Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку з такими характеристиками:

- кадастровий номер – 8000000000:62:524:0018;
- місце розташування – пров. 7-ий Садовий, 12 у Деснянському районі міста Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,0964 га.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Пелих В. М.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Терентьєву М.О.
Порошенко М.А.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 25.01.2022 № 08/231 – 212/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"25" січня 2022 року
№ 08/231 – 212/ПР

08/231-212/ПР
25.01.2022

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601 тел. (044) 279 58 72
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

25.01.2022 № 05715-СЛ-33449

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у пров. 7-му Садовому, 12 у Деснянському районі міста Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» (справа № 465272643) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення 465272643 на 2 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка 465272643 на 2 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- заява громадянки Грачової Л.С. від 11.11.2021 № 2241 з доданими документами на 16 арк. в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

3.2.

08/231-219/ПР
26.01.2022

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у пров. 2-му Садовому, 4 у Деснянському районі міста Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва

613992763

Відповідно до статті 9, пункту «г» частини п'ятої статті 83, пункту «а» статті 140, частини першої та другої статті 142 Земельного кодексу України, розділів 1, 4 Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (зі змінами та доповненнями), розглянувши заяву громадянки Звінник Наталії Олександрівни про добровільну відмову від права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на користь територіальної громади міста Києва та виплату одноразової матеріальної допомоги за неї від 02 грудня 2021 року, зареєстрованої в реєстрі за № 2406, з метою вирішення питань, пов'язаних з виплатою матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на передачу земельної ділянки площею 0,1000 га (кадастровий номер 8000000000:62:506:0053) для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у пров. 2-му Садовому, 4 у Деснянському районі міста Києва, що перебуває у приватній власності громадянки Звінник Наталії Олександрівни (запис про право власності в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно від 10 червня 2016 року № 14986201), у комунальну власність територіальної громади міста Києва (справа 613992763).

2. Укласти договір про передачу права власності на земельну ділянку, зазначену в пункті 1 цього рішення, згідно з проєктом договору про передачу права власності на земельну ділянку, що додається.

3. Уповноважити директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або особу, що виконує його обов'язки, на укладання (підписання) договору про передачу права власності та акта приймання-передачі земельної ділянки, зазначеної в пункті 1 цього рішення, та на здійснення нотаріального посвідчення цього договору.

4. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити реєстрацію права комунальної власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку, зазначену в пункті 1 цього рішення.

5. Після вчинення заходів, передбачених пунктом 2 та 3 цього рішення, виплатити громадянці Звінник Наталії Олександрівні, члену сім'ї загиблого киянина – учасника антитерористичної операції, одноразову матеріальну допомогу за одержану земельну ділянку, зазначену у пункті 1 цього рішення, у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин і з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних
повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

Заступник директора Департаменту –
начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Марія ДЕГТЯРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містобудування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

Постійна комісія Київської міської
ради з питань охорони здоров'я та
соціальної політики

Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

В.о. начальника управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Директор Департаменту фінансів
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації) — Володимир РЕПІК

До кадастрової справи
№ 613992763

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-36963 від 04.01.2022

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у пров. 2-му Садовому, 4 у Деснянському районі міста Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Рішенням Київської міської ради від 14 квітня 2016 року № 332/332 громадянці Звінник Наталії Олександрівні як члену сім'ї загиблого (померлого) киянина - учасника антитерористичної операції Звінника Олександра Івановича у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» передано у приватну власність земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд площею 0,1000 га у пров. 2-му Садовому, 4 у Деснянському районі міста Києва (кадастровий номер 8000000000:62:506:0053), право приватної власності на яку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 10 червня 2016 року, номер запису про право власності: 14986201.

Відповідно до статей 9, 83, 140, 142 Земельного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (зі змінами та доповненнями) (далі – Порядок) громадянка Звінник Наталія Олександрівна звернулась із заявою від 02 грудня 2021 року, зареєстрованою в реєстрі за № 2406, про добровільну відмову від права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на користь територіальної громади міста Києва та виплату одноразової матеріальної допомоги за неї.

На підставі зазначених матеріалів та відповідно до Порядку Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт рішення Київської міської ради.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття рішення є прийняття до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва земельної ділянки, отриманої членом сім'ї загиблого киянина - учасника антитерористичної операції у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та виплата одноразової матеріальної допомоги в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

Досягнення мети відбувається шляхом прийняття Київською міською радою відповідного рішення.

3. Правові аспекти

Підставою розроблення проєкту рішення Київської міської ради є заява громадянки Грачової Любові Степанівни від 02 грудня 2021 року, що зареєстрована в реєстрі за № 2406, про добровільну відмову від права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на користь територіальної громади міста Києва та виплату одноразової матеріальної допомоги за неї.

При підготовці проєкту рішення Київської міської ради Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) керувався Земельним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Порядком.

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація проєкту рішення буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету міста Києва, передбачених у Міській цільовій програмі «Турбота. Назустріч киянам» на 2022 – 2024 роки.

Відповідно до пункту 1.4 Порядку матеріальна допомога, передбачена проєктом рішення, виплачується у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою рішення про її виплату.

5. Прогноз результатів.

Прийняття рішення сприятиме реалізації права членів сім'ї загиблого киянина – учасника антитерористичної операції Звінника Олександра Івановича на виплату одноразової матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Терентьєву М.О.
Порошенко М.А.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 26.01.2022 № 08/231 – 219/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

“26” січня 2022 року
№ 08/231 – 219/ПР

08/231-219/ПР
26.01.2022

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601 тел. (044) 279 58 72
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

26.01.2022 № 05715-СЛ-36963

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у пров. 2-му Садовому, 4 у Деснянському районі міста Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» (справа № 613992763) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради 613992763 на 2 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка 613992763 на 2 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- заява громадянки Звінник Н. О. від 02 грудня 2021 року № 2406 з доданими документами на 21 арк. в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ