1.2.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел .«гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

_____ № _____

Київському міському голові
В. КЛИЧКУ

Шановний Віталію Володимировичу!

На виконання доручень заступника голови Київської міської державної адміністрації В. МОНДРИЇВСЬКОГО від 19.08.2020 №46/9125 (002), №47/9126 (002), № 48/9127 (002) стосовно виконання рішень Київської міської ради від 23.07.2020 № 46/9125 «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», від 23.07.2020 № 47/9126 «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та від 23.07.2020 № 48/9127 «Про реорганізацію державного закладу «Спеціалізована медико-санітарна частина № 11 Міністерства охорони здоров'я України» шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6 виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я) повідомляє.

На виконання вищевказаних рішень Київської міської ради видано розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 13.05.2019 № 1572 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням деяких рішень Київської міської ради», яким передбачено утворення комісій з реорганізації закладів охорони здоров'я, затверджено їх склад, доручено комісіям здійснити організаційно-правові

заходи з реалізації вказаних рішень Київської міської ради та завершити заходи з реорганізації закладів охорони здоров'я шляхом приєднання до 01.12.2020.

З метою своєчасного завершення заходів з реорганізації, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.11.2021 № 1878, від 29.01.2021 № 124, від 10.06.2021 № 1315 термін завершення реорганізаційних заходів подовжено до 31.12.2021.

Розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

від 18.03.2021 № 574 затверджено передавальний акт Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики (ідентифікаційний код 19034415);

від 30.03.2021 № 717 затверджено передавальний акт державного закладу «Спеціалізована медико-санітарна частина № 11 Міністерства охорони здоров'я України» (ідентифікаційний код 14280983);

від 30.03.2021 № 718 затверджено передавальний акт Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва (ідентифікаційний код 02125823);

від 30.03.2021 № 719 затверджено передавальний акт Київського міського Центру здоров'я (ідентифікаційний код 02008922);

від 30.03.2021 № 720 затверджено передавальний акт комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 (ідентифікаційний код 25680021).

Крім того, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

від 12.04.2021 № 860 внесено зміни до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

від 12.04.2021 № 861 внесено зміни до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

від 06.05.2021 № 1016 внесено зміни до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

До Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань внесено відомості про припинення:

17.05.2021 - Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики;

29.06.2021 - державного закладу «Спеціалізована медико-санітарна частина № 11 Міністерства охорони здоров'я України»;

28.05.2021 - Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва;

05.08.2021 - Київського міського Центру здоров'я;

28.05.2021 - Київської міської клінічної лікарні № 14.

Таким чином, заклади охорони здоров'я, визначені у рішеннях Київської міської ради від 23.07.2020 № 46/9125 «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», від 23.07.2020 № 47/9126 «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та від 23.07.2020 № 48/9127 «Про реорганізацію державного закладу «Спеціалізована медико-санітарна частина № 11 Міністерства охорони здоров'я України» шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6 виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» реорганізовано шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6 виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

Враховуючи вище наведене, просимо зняти з контролю виконання доручень:

від 19.08.2020 №46/9125 (002) стосовно виконання рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 46/9125 «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

від 19.08.2020 №47/9126 (002) стосовно виконання рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 47/9126 «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

від 19.08.2020 № 48/9127 (002) стосовно виконання рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 48/9127 «Про реорганізацію державного закладу «Спеціалізована медико-санітарна частина № 11 Міністерства охорони здоров'я

України» шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 6 виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

від від 08.10.2020 № 1572 (002) стосовно виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 13.05.2019 № 1572 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням деяких рішень Київської міської ради».

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Тетяна Єсик 284 08 12

1.3.

УКРАЇНА

ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Голосіївський, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281 66 62, факс 281 66 61
E-mail: rda.golosiivska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37308812

Голові Постійної комісії з питань
охорони здоров'я та соціальної
політики
Марині ПОРОШЕНКО

Про затвердження статутного
капіталу КНП «Центр первинної
медико-санітарної допомоги № 1»
Голосіївського району м. Києва

Шановна Марино Анатоліївно!

Частиною четвертою статті 78 Господарського кодексу України передбачено, що статутний капітал комунального унітарного підприємства утворюється органом, до сфери управління якого воно належить. Розмір статутного капіталу комунального унітарного підприємства визначається відповідною місцевою радою.

Рішенням Київської міської ради від 17 квітня 2013 року № 119/9176 «Про питання діяльності Центральної районної поліклініки Голосіївського району м. Києва» не було визначено розмір статутного капіталу.

Відповідно до частини четвертої статті 57 Господарського кодексу України, Статут суб'єкта господарювання повинен містити відомості про його найменування, мету і предмет діяльності, розмір і порядок утворення статутного капіталу та інших фондів, порядок розподілу прибутків і збитків, про органи управління і контролю, їх компетенцію, про умови реорганізації та ліквідації суб'єкта господарювання, а також інші відомості, пов'язані з особливостями організаційної форми суб'єкта господарювання, передбачені законодавством.

Враховуючи викладене та керуючись розділом VII статті 26 Регламенту Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради» (далі– Регламент) просимо Вас ініціювати підготовку

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FC132D0003219B00
Підписувач Садовой Сергій Миколайович
Дійсний з 04.11.2021 13:47:31 по 04.11.2023 13:47:31

Голосіївська районна в місті Києві
державна адміністрація

100-90 від 05.01.2022

рішення Київської міської ради щодо визначення комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Голосіївського району м. Києва статутного капіталу в сумі 7 461,00 грн (за рахунок основних засобів КНП) з подальшим винесенням його на найближче пленарне засідання Київської міської ради.

Заздалегідь вдячний.

Додатки: розрахунок суми статутного капіталу КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Голосіївського району м. Києва на 1 арк. в 1 прим.

З повагою

Голова Сергій САДОВОЙ

Тетяна Кузнєцова 281 66 19

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FC132D0003219B00
Підписувач Садовой Сергій Миколайович
Дійсний з 04.11.2021 13:47:31 по 04.11.2023 13:47:31

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

100-90 від 05.01.2022

Додаток до листа

Розрахунок суми статутного капіталу КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Голосіївського району м. Києва

№ з/п	Назва медичного обладнання	Первісна вартість	Сума зносу	Залишкова вартість
1	Дефібрилятор автоматичний	74799,00	67338,00	7461,00

Голова Сергій САДОВОЙ

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FC132D0003219B00
Підписувач Садовой Сергій Миколайович
Дійсний з 04.11.2021 13:47:31 по 04.11.2023 13:47:31

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

100-90 від 05.01.2022

1.4.

УКРАЇНА

ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Голосіївський, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281 66 62, факс 281 66 61
E-mail: rda.golosiivska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37308812

Голові Постійної комісії з питань
охорони здоров'я та соціальної
політики
Марині ПОРОШЕНКО

Про затвердження статутного
капіталу КНП «Центр первинної
медико-санітарної допомоги №2»
Голосіївського району м. Києва

Шановна Марино Анатоліївно!

Частиною четвертою статті 78 Господарського кодексу України передбачено, що статутний капітал комунального унітарного підприємства утворюється органом, до сфери управління якого воно належить. Розмір статутного капіталу комунального унітарного підприємства визначається відповідною місцевою радою.

Рішенням Київської міської ради від 17 квітня 2013 року № 119/9176 «Про питання діяльності Центральної районної поліклініки Голосіївського району м. Києва» не було визначено розмір статутного капіталу.

Відповідно до частини четвертої статті 57 Господарського кодексу України, Статут суб'єкта господарювання повинен містити відомості про його найменування, мету і предмет діяльності, розмір і порядок утворення статутного капіталу та інших фондів, порядок розподілу прибутків і збитків, про органи управління і контролю, їх компетенцію, про умови реорганізації та ліквідації суб'єкта господарювання, а також інші відомості, пов'язані з особливостями організаційної форми суб'єкта господарювання, передбачені законодавством.

Враховуючи викладене та керуючись розділом VII статті 26 Регламенту Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради» (далі– Регламент) просимо Вас ініціювати підготовку

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FC132D0003219B00
Підписувач Садовой Сергій Миколайович
Дійсний з 04.11.2021 13:47:31 по 04.11.2023 13:47:31

Голосіївська районна в місті Києві
державна адміністрація

100-92 від 05.01.2022

рішення Київської міської ради щодо визначення комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги №2» Голосіївського району м. Києва статутного капіталу в сумі 164 953,00 грн (за рахунок основних засобів КНП) з подальшим винесенням його на найближче пленарне засідання Київської міської ради.

Заздалегідь вдячний.

Додатки: розрахунок суми статутного капіталу КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №2» Голосіївського району м. Києва на 1 арк. в 1 прим.

З повагою

Голова Сергій САДОВОЙ

Тетяна Кузнєцова 281 66 19

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FC132D0003219B00
Підписувач Садовой Сергій Миколайович
Дійсний з 04.11.2021 13:47:31 по 04.11.2023 13:47:31

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

100-92 від 05.01.2022

Додаток до листа

Розрахунок суми статутного капіталу КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги №2» Голосіївського району м. Києва

№ з/п	Назва медичного обладнання	Первісна вартість	Сума зносу	Залишкова вартість
1	Автоматичний гематологічний аналізатор	235 750,00	70 797,00	164 953,00

Голова Сергій САДОВОЙ

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FC132D0003219B00
Підписувач Садовой Сергій Миколайович
Дійсний з 04.11.2021 13:47:31 по 04.11.2023 13:47:31

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

100-92 від 05.01.2022

1.5.

УКРАЇНА

ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Голосіївський, 42, м. Київ, 03039, тел. (044) 281 66 62, факс 281 66 61
E-mail: rda.golosiivska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37308812

Голові Постійної комісії з питань
охорони здоров'я та соціальної
політики
Марині ПОРОШЕНКО

Про затвердження статутного
капіталу КНП «Консультативно-
діагностичний центр»
Голосіївського району м. Києва

Шановна Марино Анатоліївно!

Частиною четвертою статті 78 Господарського кодексу України передбачено, що статутний капітал комунального унітарного підприємства утворюється органом, до сфери управління якого воно належить. Розмір статутного капіталу комунального унітарного підприємства визначається відповідною місцевою радою.

Рішенням Київської міської ради від 17 квітня 2013 року № 119/9176 «Про питання діяльності Центральної районної поліклініки Голосіївського району м. Києва» не було визначено розмір статутного капіталу.

Відповідно до частини четвертої статті 57 Господарського кодексу України, Статут суб'єкта господарювання повинен містити відомості про його найменування, мету і предмет діяльності, розмір і порядок утворення статутного капіталу та інших фондів, порядок розподілу прибутків і збитків, про органи управління і контролю, їх компетенцію, про умови реорганізації та ліквідації суб'єкта господарювання, а також інші відомості, пов'язані з особливостями організаційної форми суб'єкта господарювання, передбачені законодавством.

Враховуючи викладене та керуючись розділом VII статті 26 Регламенту Київської міської ради від 4 листопада 2021 року № 3135/3176 «Про Регламент Київської міської ради» (далі– Регламент) просимо Вас ініціювати підготовку

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FC132D0003219B00
Підписувач Садовой Сергій Миколайович
Дійсний з 04.11.2021 13:47:31 по 04.11.2023 13:47:31

Голосіївська районна в місті Києві
державна адміністрація

100-20109 від 30.12.2021

рішення Київської міської ради щодо визначення комунальному некомерційному підприємству «Консультативно – діагностичний центр» Голосіївського району м. Києва статутного капіталу в сумі 1 326 516,66 грн (за рахунок основних засобів КНП) з подальшим винесенням його на найближче пленарне засідання Київської міської ради.

Заздалегідь вдячний.

Додатки: розрахунок суми статутного капіталу КНП «Консультативно-діагностичний центр» Голосіївського району м. Києва на 1 арк. в 1 прим.

З повагою

Голова Сергій САДОВОЙ

Тетяна Кузнєцова 281 66 19

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FC132D0003219B00
Підписувач Садовой Сергій Миколайович
Дійсний з 04.11.2021 13:47:31 по 04.11.2023 13:47:31

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

100-20109 від 30.12.2021

Додаток до листа

Розрахунок суми статутного капіталу КНП «Консультативно-діагностичний центр» Голосіївського району м. Києва

№ з/п	Назва медичного обладнання	Первісна вартість	Сума зносу	Залишкова вартість
1	Автоматичний імуноферментний аналізатор (ІФА)	1 349 000,00	22 483,34	1 326 516,66

Голова Сергій САДОВОЙ

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000FC132D0003219B00
Підписувач Садовой Сергій Миколайович
Дійсний з 04.11.2021 13:47:31 по 04.11.2023 13:47:31

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

100-20109 від 30.12.2021

1.6.

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«_____»_____ 2021 р. №_____

Голові постійної комісії
Київської міської ради з
питань охорони здоров'я та
соціальної політики
Марині Порошенко

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановна Марино Анатоліївно!

До мене, як до голови постійної комісії Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту, звернулася мешканка Києва, Сидоренко Дар'я Володимирівна з приводу соціалізації її дітей з інвалідністю.

Враховуючи вказане вище та керуючись статтею *13* Закону України «*Про статус депутатів місцевих рад*», статтею *20* Регламенту Київради, **прошу Вас**,

1. Зважаючи на викладену в зверненні проблематику, розглянути дане звернення в межах вашої компетенції та включити дане питання до порядку денного найближчого засідання постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Про результати розгляду депутатського звернення прошу повідомити мене за адресою: *01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36* та у систему документообігу *АСКОД* у встановлений законодавством строк, а також надіслати копію відповіді на електронну адресу: *koddostuparay@gmail.com*

Додатки:

Додаток 1 – Звернення Сидоренко Д.В. до депутата Васильчука В.В., копія на 15 арк.

З повагою,
депутат Київської міської ради,
член депутатської фракції
"ГОЛОС"
у Київській міській раді Вадим ВАСИЛЬЧУК

Симоненко Максим Сергійович 093 971 80 91

`ГОЛОВІ ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
З ПИТАНЬ ОСВІТИ І НАУКИ,
СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ВАСИЛЬЧУКУ В.В.
ВІД
[redacted]
СИДОРЕНКО Д.В.

Заява

Шановний Вадиме Васильовичу, я, Сидоренко Дар'я Володимирівна, мати багатодітної родини, в якій дві дитини з інвалідністю (діагноз аутизм), Сидоренко Максим та Дмитро 2014 року народження обидва.

З 3 до 3,5 років хлопці відвідували центр Мартинюка, там займались з психологом та корекційним педагогом, потім місяць були у «Мовленнєвому центрі» на вулиці Миропільській,8. У 4 роки їздили до Харкова у «Харківський медико генетичний центр», де здавали безліч аналізів, і досі наблюдаємось генетиком, що, в свою чергу потребує, здачі аналізів раз на 1,5 місяця та прийом вітамінів з амінокислотами. З 4 років водимо до логопеда дефектолога, приватним образом два рази на тиждень. Возимо їх в басейн та на лікувальну фізкультуру в «САМОТУЖКУ» два рази на тиждень, а також відвідуємо «Смайлик» по вулиці Максима Берлинського,19, - підготовка до школи.

Наша родина має сукупний дохід приблизно 37 тисяч гривень разом з усіма допомогами по догляду за дітьми. Я працюю бухгалтером, чоловік не працює, оскільки доглядає за дітьми (вони не можуть перебувати без сторонньої допомоги): возить на всі заняття, чи сидить з дітьми, коли вони хворіють (діти часто хворіючі). В родині є ще старша дитина, яка навчається на платній основі. Родина не має фінансової можливості забезпечити на комерційних засадах потреби двох дітей зі діагнозом аутизм.

Подальший розвиток та соціалізація дітей потребує:

1) постійного навчання з логопедом дефектологом, психологом, нейро-психологом та сенсорним терапевтом;

2) постійних занять з лікувальної фізкультури, відвідування басейну та логоритміки;

3) апаратних методик лікування (TOMATIS,БАК);

4) періодичного проходження діагностики УЗДГ голови та шиї, ЄЄГ та обстеження у невролога та психіатра;

5) вступу з першого вересня 2022 до першого класу та отриманні тьюторів (для супроводу та допомоги з комунікацією та соціалізацією в навчальному закладі).

Нам відомі такі заклади, які можуть задовільнити всі вище перелічені потреби:

1) Центр адаптації та психокорекції "A.KID" (www.akid.com.ua);

2) ПП "Ітака Мед" "Неврологічна клініка доктора Яценко" (hypoxia.com.ua);

3) САМОТУЖКА (www.samotuzhka.com.ua).

Прошу розглянути на найближчому засіданні Постійної комісії Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї молоді і спорту питання сприяння Київською міською владою нашій родині щодо подальшого розвитку та соціалізації двох дітей з інвалідністю (діагноз аутизм).

На засідання прошу запросити мене для надання пояснень, уточнень, а також будь-якої іншої необхідної інформації.

Всі останні копії заключень та рекомендацій від лікарів, а також індивідуальна реабілітаційна програма та посвідчення з інвалідністю, інші підтверджуючі документи додаються.

З повагою, Сидоренко Д.В.

2.2.

08/231-4333/ПР
02.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про створення Координаційної ради з питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про соціальні послуги» з метою створення колегіального консультативно-дорадчого органу при Київській міській раді для забезпечення транспортної соціальної послуги для осіб з числа маломобільних груп населення, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити Координаційну раду з питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві при Київській міській раді (далі – Координаційна рада) згідно з додатком.
2. Затвердити Положення про Координаційну раду з питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві, що додається.
3. Покласти на Секретаріат Київської міської ради здійснення організаційного та документального забезпечення роботи Координаційної ради.
4. Офіційно оприлюднити це рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО

Депутат Київської міської ради Юлія УЛАСИК

Депутат Київської міської ради Богдана ТИМОЩУК

Депутат Київської міської ради Ярина АР'ЄВА

Депутат Київської міської ради Наталія БЕРІКАШВІЛІ

Депутат Київської міської ради Алла ШЛАПАК

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики

Голова Марина ПОРОШЕНКО

Секретар Юлія УЛАСИК

Постійна комісія Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту

Голова Вадим ВАСИЛЬЧУК

Секретар Олександр СУПРУН

В.о. начальника управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

Додаток
до рішення Київської міської ради
_____№_____

ПОЛОЖЕННЯ
про Координаційну раду з питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві

1. Загальні положення

1.1. Координаційна рада з питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві при Київській міській раді (далі – Координаційна рада) є консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою забезпечення дотримання права осіб з числа маломобільних груп населення на транспортну соціальну послугу у місті Києві.

1.2. Координаційна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, розпорядженнями Київського міського голови, рішеннями Київської міської ради, а також цим Положенням.

2. Повноваження, основні завдання та права Координаційної ради

2.1. Основними завданнями Координаційної ради є:

2.1.1. сприяння координації дій Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) із питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві;

2.1.2. сприяння взаємодії та комунікації Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних у місті Києві державних адміністрацій, їх посадових осіб, громадських об'єднань, благодійних організацій, підприємств, установ, організацій із питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві;

2.1.3. підготовка рекомендацій та пропозицій щодо удосконалення існуючих та/або прийняття нових актів Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) із питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві, включення їх до міських цільових програм;

2.1.4. визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві.

2.2. Координаційна рада відповідно до покладених на неї завдань:

2.2.1. проводить аналіз стану справ на дотримання прав осіб з числа маломобільних груп населення щодо забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві та причин виникнення проблем;

2.2.2. вивчає результати діяльності Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації),

підприємств, установ та організацій щодо забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві;

2.2.3. проводить моніторинг стану виконання Київською міською радою та виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) покладених на них завдань щодо забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві;

2.2.4. бере участь у розробці міських програм, інших нормативно-правових актів з питань щодо забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві;

2.2.5. подає Київській міській раді та виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розроблені за результатами своєї роботи, рекомендації, пропозиції, проєкти актів;

2.2.6. співпрацює з громадськими об'єднаннями, благодійними організаціями, підприємствами, установами, організаціями щодо забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві;

2.2.7. здійснює інші заходи, спрямовані на виконання своїх завдань.

2.3. Координаційна рада має право:

2.3.1. утворювати постійні та тимчасові робочі групи для виконання, покладених на неї завдань;

2.3.2. подавати запити та отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, їх об'єднань інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2.3.3. залучати за згодою до участі у своїй роботі представників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, представників громадських об'єднань, благодійних організацій, підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також експертів, фахівців, для виконання покладених на неї завдань;

2.3.4. організовувати і проводити круглі столи, конференції, семінари, наради та інші заходи;

2.3.5. розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян;

2.3.6. отримувати від Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проєкти актів з питань, що належать до їх компетенції та потребують консультацій з громадськістю.

3. Порядок формування складу та організація роботи Координаційної ради

3.1. Кількісний персональний склад Координаційної ради формується та затверджується Київським міським головою. Зміни у складі Координаційної ради затверджуються Київським міським головою на підставі подання Координаційної ради.

3.2. До складу Координаційної ради входять:

Голова Координаційної ради – Київський міський голова;

Заступник Голови Координаційної ради – з числа членів Координаційної ради.

Секретар координаційної ради – з числа членів Координаційної ради.

3.3. До складу Координаційної ради за згодою входять депутати Київської міської ради (по 1 представнику від фракцій Київської міської ради, зареєстрованому на першому пленарному засіданні), посадові особи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), представники громадських об'єднань, благодійних організацій, підприємств, установ, організацій, незалежно від форми власності.

3.4. Координаційна рада утворюється і діє на принципах добровільності, прозорості, відкритості та публічності.

3.5. Кількісний склад Координаційної ради становить не більше 15 осіб.

3.6. Члени Координаційної ради виконують свої обов'язки на громадських засадах.

3.7. Формою роботи Координаційної ради є засідання, що проводяться за рішенням голови Координаційної ради у разі потреби, але не рідше ніж один раз на три місяці.

3.8. Засідання Координаційної ради веде її голова, а в разі його відсутності – заступник голови Координаційної ради. У разі відсутності на засіданні голови та заступника голови, засідання веде член Координаційної ради, обраний більшістю голосів присутніх членів.

3.9. Засідання Координаційної ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше 8 її членів.

3.10. Рішення Координаційної ради приймаються більшістю голосів членів, присутніх на засіданні. Якщо при вирішенні питання голоси членів Координаційної ради розділились порівну, голос головуючого на засіданні є вирішальним.

3.11. Рішення Координаційної ради оформлюється протоколом, який підписується головуючим і секретарем.

3.12. Організаційне і документальне забезпечення роботи Координаційної ради здійснює Секретаріат Київської міської ради.

3.13. Засідання Координаційної ради проводиться відкрито. Для участі у засіданні можуть запрошуватись представники Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, представники громадськості, засобів масової інформації та інші особи, які не є членами Координаційної ради.

3.14. Рішення Координаційної ради, ухвалені в межах її компетенції є рекомендаційними для розгляду і врахування в роботі Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.15. Голова Координаційної ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Координаційної ради в такому режимі.

3.16. Порядок денний засідання Координаційної ради формується її секретарем відповідно до пропозицій членів Координаційної ради, Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних у місті Києві державних адміністрацій, їх

посадових осіб, громадських об'єднань, благодійних організацій, підприємств, установ, організацій щодо забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві.

Прикінцеві положення

Зміни та доповнення до цього Положення вносяться в установленому для його прийняття порядку.

Припинення діяльності Координаційної ради здійснюється на підставі рішення Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за поданням голови Координаційної ради у випадку, якщо за таке рішення проголосувало не менше 8 її членів.

Координаційна рада має бланк із своїм найменуванням

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про створення Координаційної ради з питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Відповідно до статті 16 Закону України «Про соціальні послуги» транспортні послуги відносяться до технічних послуг. Згідно із Класифікатором соціальних послуг, затвердженим наказом Міністерства соціальної політики України 23.06.2020 № 429, транспортні соціальні послуги – це перевезення осіб з числа маломобільних груп населення з використанням спеціального транспортного засобу (мікроавтобуса), соціального таксі, з супроводжуючим або придбання (компенсація) вартості палива, одноразова транспортна послуга для осіб, які з об'єктивних (обґрунтованих) причин не можуть скористатись громадським транспортом, щоб дістатись до закладу, який надає соціальні, адміністративні послуги, медичну допомогу, здійснює реабілітацію.

Отримувачами транспортної соціальної послуги, відповідно до Класифікатора є: дорослі та діти з інвалідністю; особи літнього віку,які мають порушення опорно-рухового апарату, та, які пересуваються за допомогою технічних засобів реабілітації; особи з психічними та інтелектуальними порушеннями; особи із захворюваннями, які не здатні до самостійного пересування та потребують сторонньої допомоги, в тому числі пацієнти з хронічною нирковою недостатністю, які потребують гемодіалізу; інші маломобільні групи населення.

В місті Києві транспортна соціальна послуга надається:

1. Київським міським територіальним центром соціального обслуговування;
2. Київським міським центром реабілітації дітей з інвалідністю;
3. Святошинським дитячим будинком-інтернатом;
4. Дарницьким дитячим будинком-інтернатом;
5. Київським геріатричним пансіонатом;
6. Київським пансіонатом ветеранів праці;
7. Ново-Білицьким психоневрологічним інтернатом для чоловіків;
8. Пуща-Водицьким психоневрологічним інтернатом;
9. Київським психоневрологічним інтернатом;
10. Святошинським психоневрологічним інтернатом.

Крім того, транспортні послуги надаються 10 територіальними центрами соціального обслуговування (забезпечення соціальних послуг) Голосіївського, Дарницького, Деснянського, Дніпровського, Оболонського, Печерського району, Подільського, Святошинського, Солом'янського та Шевченківського району, у м. Києві, а також ГО Спілка Самаритян України.

Проте, потреба у транспортній соціальній послузі забезпечується не в повному обсязі. За інформацією управлінь соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій, станом на 01.01.2021 року 7 748 осіб потребують транспортної соціальної послуги, з яких лише 4 394 осіб

були забезпечені перевезенням. Із 106 транспортних засобів, що забезпечують транспортну соціальну послугу, майже четверта частина знаходиться у незадовільному стані. Крім цього, з вересня 2020 року у столиці запущено пілотний проєкт соціальне таксі, результати якого потребують узагальнення та аналізу.

Враховуючи вищезазначене, існує необхідність створити Координаційну раду з питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві для напрацювання комплексних рішень щодо реального покращення цієї послуги. Прийняття проєкту рішення «Про створення Координаційної ради з питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві» забезпечить ефективну координацію дій з реалізації права осіб з числа маломобільних груп населення на транспортну соціальну послугу.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою проєкту є створення Координаційної ради з питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві, консультативно-дорадчого органу при Київській міській раді.

Основними завданнями Координаційної ради є:

сприяння координації дій Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) із питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві;

сприяння взаємодії та комунікації Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних у місті Києві державних адміністрацій, їх посадових осіб, громадських об'єднань, благодійних організацій, підприємств, установ, організацій із питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві;

підготовка рекомендацій та пропозицій щодо удосконалення існуючих та/або прийняття нових актів Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) із питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві, включення їх до міських цільових програм;

визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві.

3. Стан нормативно-правової бази

Проєкт рішення розроблено відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про соціальні послуги».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація цього проєкту не потребує фінансування

5. Суб'єкт подання

Суб'єктом подання проєкту рішення є:

депутат Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО (депутатська фракція політичної партії «Європейська солідарність»);

депутат Київської міської ради Юлія УЛАСИК (депутатська фракція «ОПОЗИЦІЙНА ПЛАТФОРМА — ЗА ЖИТТЯ»);

депутат Київської міської ради Богдана ТИМОЩУК (депутатська фракція «Всеукраїнське об'єднання «Батьківщина»);

депутат Київської міської ради Ярина АР'ЄВА (депутатська фракція політичної партії «Європейська солідарність»);

депутат Київської міської ради Наталія БЕРІКАШВІЛІ (депутатська фракція «Єдність»);

депутат Київської міської ради Алла ШЛАПАК (депутатська фракція «Всеукраїнське об'єднання «Батьківщина»).

6. <u>Доповідач</u>

Доповідач на пленарному засіданні – депутат Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО (депутатська фракція політичної партії «Європейська солідарність»).

Депутат Київської міської ради	Марина ПОРОШЕНКО
Депутат Київської міської ради	Юлія УЛАСИК
Депутат Київської міської ради	Богдана ТИМОЩУК
Депутат Київської міської ради	Ярина АР'ЄВА
Депутат Київської міської ради	Наталія БЕРІКАШВІЛІ
Депутат Київської міської ради	Алла ШЛАПАК

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М.А.
Васильчуку В.В.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проект рішення від 02.12.2021 № 08/231 – 4333/ПР в установленому порядку.

Омельченко А.В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Гришаєвій К.Г.
Старостенко Г.В. – до відома
Мондриївському В.М.. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"02" грудня 2021 року
№ 08/231 – 4333/ПР

08/231-4333/ПР
02.12.2021

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«01» грудня 2021 р. № 08/279/09/231-198

Заступнику Київського міського голови -
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про створення Координаційної ради з питань забезпечення транспортної соціальної послуги у місті Києві».

Додатки:

1. Проєкт рішення.
2. Додаток до проєкту рішення.
3. Пояснювальна записка до проєкту рішення.
4. Електронна версія зазначених документів.

Депутат Київської міської ради Марина ПОРОШЕНКО

Депутат Київської міської ради Юлія УЛАСИК

Депутат Київської міської ради Богдана ТИМОЩУК

Депутат Київської міської ради Ярина АР'ЄВА

Депутат Київської міської ради Наталія БЕРІКАШВІЛІ

Депутат Київської міської ради Алла ШЛАПАК

2.3.

08/231-4405/ПР
07.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ **ПРОЄКТ**

Про створення Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва

Відповідно до статті 81 Цивільного кодексу України, статей 135 та 137 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва, передачі його у володіння та користування, передачі до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій, закріплення майна на праві господарського відання або оперативного управління», враховуючи Типове положення про центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю, затверджене наказом Міністерства соціальної політики України від 09 серпня 2016 року №855, з метою здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити Центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва та віднести його до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації:

2.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього рішення.

2.2. Затвердити Положення про Центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва.

2.3. При складанні бюджетних запитів на 2023 рік та наступні роки передбачати видатки на утримання Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва, створеного відповідно до пункту 1 цього рішення.

2.4. Закріпити за Центром комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва, створеним відповідно до пункту 1 цього рішення, на праві оперативного управління майно, необхідне для здійснення ним діяльності згідно з положенням, затвердженим в установленому порядку.

3. Оприлюднити це рішення у встановленому законодавством порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — Марина ХОНДА

Директор Департаменту соціальної політики — Руслан СВІТЛИЙ

Начальник відділу правового забезпечення Департаменту соціальної політики — Олександр ТЕРТИЧНИЙ

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Олексій КУЛЕБА

Голова Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації — Олег ГАРЯГА

Директор Департаменту фінансів — Володимир РЕПІК

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — Андрій ГУДЗЬ

Директор Департаменту економіки та інвестицій — Наталія МЕЛЬНИК

Керівник апарату Київської міської державної адміністрації — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління — Леся ВЕРЕС

01.12.21

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності
Голова — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар — Сергій АРТЕМЕНКО

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку
Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики
Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

Виконувач обов'язків начальника управління правового забезпечення діяльності Київради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Пояснювальна записка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про створення Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

У проєкті рішення Київської міської ради «Про створення Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва» пропонується створити соціальну установу комунальної форми власності територіальної громади міста Києва з віднесенням її до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, доручити останній здійснення організаційно-правових заходів щодо виконання цього рішення.

Актуальність створення Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю в Шевченківському районі (далі - Центр) полягає в забезпеченні потреб дітей та молоді з інвалідністю можливістю всебічного розвитку та активного життя, ефективного інтегрування у суспільство та надасть змогу оптимізувати ставлення дитини до себе, становища в сім'ї та суспільстві, формування навичок до самообслуговування, адаптації в навколишньому середовищі.

Центр забезпечить здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку дітей та осіб з інвалідністю віком до 35 років, а також дітей віком до двох років, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності. Засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу.

Центр надаватиме комплексну реабілітацію дітям та особам з інвалідністю віком до 35 років, шляхом реалізації соціально-економічних, медичних, фізичних, психологічних, педагогічних, професійних та інших заходів відновлювального характеру, спрямованих на упередження прогресування патологічного процесу, усунення чи максимально можливу компенсацію обмежень життєдіяльності, відновлення здоров'я та трудових навичок осіб/дітей з інвалідністю.

У Шевченківському районі міста Києва на обліку перебуває 802 дитини з інвалідністю, з них ДЦП – 84 дитини, розумова відсталість – 38 дітей, глухота – 43 дитини, природжені аномалії – 229 дітей, синдром Дауна – 30 дітей, 1 група інвалідності – 197 дітей.

Центр розрахований на пропускну спроможність до 100 осіб – отримувачів комплексних послуг, в тому числі 20 дітей, які можуть користуватися послугою денного перебування.

Станом на 01.11.2021 року у Шевченківському районі місті Києва працює група для надання соціальної послуги денного догляду дітям з інвалідністю Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), яка розрахована на 10 дітей з інвалідністю віком від 3-х до 18 років зі штатною чисельністю 7 одиниць. Після створення Центру діти та штатна

чисельність Групи Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) інтегрується до складу Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю в Шевченківському районі.

Структура Центру складатиметься:

адміністрація;

відділення ранньої реабілітації (абілітації);

відділення психолого-педагогічної реабілітації (денний догляд/денне перебування);

відділення фізичної реабілітації та медичного спостереження;

відділення трудової реабілітації/працетерапії;

служба соціального патронату.

Штатна чисельність 74 одиниці.

Центр надаватиме комплекс послуг з психолого-педагогічної, трудової, фізичної реабілітації та медичного спостереження дітям з інвалідністю віком до 18 років, особам з інвалідністю віком від 18 до 35 років з порушенням опорно-рухового апарату, неврологічними захворюваннями, з психічними розладами, тощо.

Комплексні реабілітаційні послуги надаватимуться із застосуванням індивідуальних графіків отримання послуг, а також з врахуванням нозологій отримувачів послуг та їх особливостей.

2. Мета та шляхи досягнення

Головною метою створення та функціонування Центру є:

відновлення та підтримка фізичного стану, адаптація, інтеграція в суспільство дітей та молоді з інвалідністю шляхом надання комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на засвоєння ними знань, умінь та навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної самостійності, розвиток фізичних, розумових, соціальних та професійних здібностей з метою всебічної реалізації особистого потенціалу;

створення умов для зменшення та подолання фізичних, психічних, інтелектуальних, сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок;

створення умов для запобігання та недопущення дискримінації, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування;

розвиток навичок автономного проживання в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки, опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточення;

підготовка батьків або законних представників до продовження (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Центру;

проведення заходів з професійної орієнтації, опанування трудових навичок, визначення їхніх можливостей для подальшого професійного навчання та/або майбутньої трудової діяльності;

оперативне коригування (за потреби) індивідуальних програм реабілітації у частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;

співпраця з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими установами, підприємствами, організаціями та громадськими об'єднаннями.

Створення Центру забезпечить можливість відкриття сучасного закладу комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю з числа мешканців Шевченківського району міста Києва, який дозволить максимально долучити їх до суспільного життя, надасть їм можливість стати активними учасниками економічних та трудових відносин.

Центр забезпечить право кожної особи з інвалідністю на отримання кваліфікованої комплексної реабілітації.

Проєкт рішення розроблено з метою вдосконалення системи надання соціальних послуг в закладах соціального захисту.

Створення Центру планується в приміщеннях нежитлової будівлі загальною площею 2327,4 кв.м. за адресою: місто Київ, вул. Зоологічна, будинок 3, яке закріплене на праві оперативного управління за Територіальним центром соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Шевченківського району м. Києва. Після закінчення ремонту приміщення буде передано в оперативне управління новоствореній установі.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення передбачає:

- створення Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва;
- здійснення організаційно-правових заходів з метою забезпечення належного функціонування утвореного Центру (затвердження Положення про Центр, закріплення майна на праві оперативного управління, передбачення видатків на його функціонування);
- здійснення інших юридично значущих дій.

4. Правові аспекти.

Проєкт рішення Київської міської ради розроблено відповідно до статті 81 Цивільного кодексу України, статей 135 та 137 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», враховуючи накази Міністерства соціальної політики України від 09 серпня 2016 року № 855 «Деякі питання комплексної реабілітації осіб з інвалідністю», від 03 жовтня 2017 року № 1576 «Про затвердження Примірних штатних нормативів чисельності працівників центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю», Плану реформування/перепрофілювання/трансформації дитячих інтернатних закладів, розвитку системи соціальних послуг сім'ям з дітьми та сімейно орієнтованих послуг (деінституціалізації) у громаді м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 14 грудня 2017 року № 698/3705.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Орієнтовна потреба на капітальний ремонт приміщення Центру складає 40 000,0 тис. грн. На складання проєктно-кошторисної документації у проєкті бюджету міста Києва на 2022 рік передбачено 5 000,0 тис.грн. Залишок необхідних коштів у сумі 35 000,0 тис. грн буде включений до бюджетного запиту на 2023 рік, або перерозподілений у межах бюджетних призначень головного розпорядника (у разі економії) у 2022 році. Утримання Центру буде здійснюватися за рахунок бюджетних коштів щорічно, починаючи з 2023 року.

Видатки на утримання Центру будуть враховуватися при складанні бюджетного запиту головним розпорядником бюджетних коштів – Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Створення у Шевченківському районі Центру надасть змогу особам з інвалідністю отримати комплекс реабілітаційних послуг, оволодіти новими знаннями, уміннями та навичками, покращити здатність до самообслуговування, організувати свій побут, адаптуватися у суспільстві, стати повноправними його членами, дасть можливість батькам працевлаштуватись та працювати, коли їхні діти знаходяться під наглядом фахівців.

Наявність Центру допоможе створити державну систему комплексної реабілітації осіб з інвалідністю, яка зменшить прошарок соціально неадаптованих дітей та осіб з інвалідністю. Допоможе навчити їх самообслуговуванню та максимально залучити до суспільно-корисної праці; забезпечити право кожної особи з інвалідністю на отримання кваліфікаційної соціальної реабілітації; своєчасно надати державну соціальну підтримку батькам, які мають дітей з інвалідністю; забезпечити єднання зусиль центральних і місцевих органів виконавчої влади, установ та організацій, спрямованих на соціальний захист осіб з інвалідністю, а також співпрацю з міжнародними реабілітаційними установами.

7. Суб'єкт подання рішення та доповідач на пленарному засіданні.

Суб'єктом подання та доповідачем проєкту рішення Київської міської ради «Про створення Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва» є заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Хонда Марина Петрівна.

Директор Департаменту
соціальної політики Руслан СВІТЛИЙ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М.А.
Присяжнюку М.О.
Вітренку А.О.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проект рішення від 07.12.2021 № 08/231 – 4405/ПР в установленому порядку.

Омельченко А.В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома
Харченку О.В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

“07” грудня 2021 року
№ 08/231 – 4405/ПР

08/231-4405/ПР
07.12.2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 75 58, 202 76 33, 202 74 22
E-mail:kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 00022527 Контактний центр міста Києва (044) 15 51
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kmda.gov.ua

07.12.2021 № 009-173р
на № _____ *від* _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направлено проєкт рішення Київської міської ради «Про створення Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформуємо, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович (тел.: 404 21 97; 404 00 78).

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про створення Центру комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю Шевченківського району міста Києва» на 2 арк. в 1 прим.;
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради на 5 арк. в 1 прим.;

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Руслан СВІТЛИЙ
Олександр ТЕРТИЧНИЙ 404 33 20

2.4.

08/231- 4463/ПР
14.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про зміну найменування Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва

Відповідно до статті 90 Цивільного Кодексу України, статей 135 та 137 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про соціальні послуги», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 01червня 2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», Типового Положення про центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 09 серпня 2016 року № 855, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 вересня 2016 року за № 1209/29339, враховуючи Концепцію створення та розвитку системи раннього втручання, схвалену розпорядженням Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 517-р, Методичні рекомендації щодо впровадження практики надання послуги раннього втручання для забезпечення розвитку дитини, збереження її здоров'я та життя, затверджених наказом Міністерства соціальної політики України від 18 лютого 2021 року № 92, з метою надання комплексних соціальних послуг дітям та особам з інвалідністю, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва (ідентифікаційний код 38577655) на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва.

2. Віднести Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Унести зміни до Положення про Центр соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва, яке затверджено рішенням Київської міської ради від 01 листопада 2012 року № 235/8519 (далі – Положення), виклавши його в новій редакції, що додається.

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) привести свої акти у відповідність до цього рішення.

5. Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації:

5.1.Здійснити у встановленому порядку організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням пункту 1 цього рішення.

5.2. Закріпити за Центром комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва на праві оперативного управління майно, необхідне для здійснення ним діяльності згідно з Положенням.

5.3.Привести свої акти у відповідність до цього рішення.

6. Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва здійснити державну реєстрацію Положення у встановленому порядку.

7. Оприлюднити це рішення у встановленому порядку.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — В'ячеслав НЕПОП

Голова Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації — Ірина ЧЕЧОТКА

Начальник юридичного відділу Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації — Алла СТАСЮК

20.08.2021

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень — Олексій КУЛЕБА

Заступниця голови Київської міської державної адміністрації — Марина ХОНДА

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради — Володимир БОНДАРЕНКО

Керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

~~В.о.~~ Начальник юридичного управління — Ольга ЯКОВЛЄВА

Постійна комісія Київради з питань власності

Голова — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар — Сергій АРТЕМЕНКО

Постійна комісія Київради з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради

Директор Департаменту соціальної політики — Руслан СВІТЛИЙ

Директор Департаменту фінансів — Володимир РЕПІК

Директор Департаменту економіки та інвестицій — Наталія МЕЛЬНИК

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — Андрій ГУДЗЬ

Директор Департаменту охорони здоров'я — Валентина ГІНЗБУРГ

Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом — Тетяна СТЕКЛЕНЬОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Київської міської ради
від 01 листопада 2012 року
№ 235/8519
(у редакції рішення Київської
міської ради
від_____ №_____)

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦЕНТР КОМПЛЕКСНОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ДЛЯ ДІТЕЙ ТА ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА

(ідентифікаційний код 38577655)

(нова редакція)

м. Київ 2021

I. Загальні положення

1. Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва (далі – Центр) – реабілітаційна установа, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку дітей у віці до трьох років одинадцяти місяців двадцяти дев'яти днів, які мають порушення розвитку або в яких є ризик виникнення таких порушень, дітей з інвалідністю (віком від трьох до вісімнадцяти років), а також осіб з інвалідністю, які досягли повноліття (далі – Особи), засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу.

Центр забезпечує тимчасове перебування та/або перебування в стаціонарному режимі Осіб на безоплатній основі.

2. Центр створено рішенням Київської міської ради від 01 листопада 2012 року № 235/8519 «Про створення Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва». Центр засновано на комунальній власності територіальної громади міста Києва та віднесено до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

Засновником і власником Центру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

3. Граничну чисельність, структуру, штатний розпис та кошторис Центру затверджує голова Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Центр розміщується на територіях із спеціально побудованими або пристосованими приміщеннями, що повинні відповідати державним будівельним нормам і правилам, санітарним нормам і правилам, протипожежним вимогам, техніці безпеки, мати всі види комунального благоустрою.

5. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативними актами та цим Положенням.

6. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку, штамп та бланки зі своїм найменуванням.

7. Повне найменування Центру - Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва.

Скорочене найменування – ЦКРДОІ Солом'янського району м. Києва.

8. Місце знаходження Центру: місто Київ, вулиця Августина Волошина, 2.

Структурні підрозділи Центру можуть бути розміщені окремо в приміщеннях, що відповідають вимогам пункту 4 цього Положення.

II. Завдання Центру

1. Центр забезпечує:

виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю, законами України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про соціальні послуги», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні» та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав Осіб на реабілітацію (абілітацію) з метою їх подальшої інтеграції у суспільство;

раннє виявлення та профілактика порушень у дітей, покращення їхнього розвитку, підвищення якості їхнього життя, супровід і підтримку сімей з дітьми, у яких виявлено порушення розвитку;

надання допомоги сім'ям в питаннях догляду за дитиною та її оптимального розвитку, в тому числі організації розвивального середовища, використання спеціальних засобів для її розвитку та забезпечення необхідної комунікації;

створення умов для зменшення та подолання фізичних, та/або психічних, та/або інтелектуальних, та/або сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок;

створення умов для запобігання та недопущення дискримінації Осіб, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування;

проведення (надання) комплексу заходів (послуг) з соціальної, та/або психологічної, та/або фізичної, та/або медичної, та/або психолого-педагогічної, та/або фізкультурно-спортивної, та/або професійної, та/або трудової реабілітації (абілітації) відповідно до потреб Особи. Реабілітаційні заходи (послуги) проводяться (надаються) виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації Осіб, складених, зокрема, з метою

реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі Осіб і (за потреби) їхніх батьків або законних представників;

оперативне коригування (за потреби) індивідуальних програм реабілітації Осіб у частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;

організація проведення заходів, спрямованих на успішну реабілітацію та інтеграцію в суспільство Осіб;

розвиток навичок автономного проживання Осіб в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки, опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточення;

підготовку батьків або законних представників Осіб до продовження (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Центру;

направлення (у разі потреби) Осіб, які звернулися до Центру, до інших закладів та установ, що можуть забезпечити задоволення їх потреб;

проведення заходів (надання послуг), зокрема з професійної орієнтації, опанування Особами трудових навичок, у тому числі в майстернях, визначення їхніх можливостей для подальшого професійного навчання та/або майбутньої трудової діяльності;

сприяння у встановленні опіки чи піклування у разі визнання Особи, яка має інтелектуальні порушення, недієздатною або якщо її дієздатність обмежена;

співпрацю з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями.

2. Центр в разі потреби та в межах фінансових можливостей забезпечує на безоплатній основі транспортним обслуговуванням (в межах міста Києва) Осіб, які проходять реабілітацію в Центрі, зокрема перевезення від транспортних вузлів до місця розташування Центру та/або до місця їхнього проживання/перебування.

3. Центр забезпечує на безоплатній основі відповідно до законодавства харчування Осіб, які проходять реабілітацію в Центрі.

III. Структура Центру

1. Структурними підрозділами Центру є:

1) адміністрація;

2) відділення ранньої реабілітації (абілітації);

3) відділення соціальної реабілітації (абілітації);

4) відділення психолого-педагогічної реабілітації;

5) відділення медичної реабілітації та медичного спостереження;

6) відділення фізичної та фізкультурно-спортивної реабілітації;

7) відділення професійної реабілітації;

8) відділення трудової реабілітації/працетерапія (трудові майстерні);

9) відділення стаціонарного перебування;

10) інші структурні підрозділи, діяльність яких пов'язана з реабілітацією (абілітацією).

2. Робота структурних підрозділів Центру забезпечується відповідно до положень про структурні підрозділи, затверджених наказом директора Центру.

3. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для Осіб у Центрі утворюються приймальна та реабілітаційна комісії, склад яких і положення про які затверджуються директором Центру.

IV. Умови зарахування до Центру та організація реабілітаційного процесу

1. Направлення та зарахування Осіб до Центру проводяться відповідно до законодавства.

2. До Центру не зараховуються Особи, стан здоров'я яких унеможливлює проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями:

гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції;

усі захворювання в гострій стадії та заразній формі;

часті судомні напади та їх еквіваленти;

захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення (за умови не супроводження особи з інвалідністю її батьками або законними представниками).

3. Строк реабілітаційного процесу визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного обстеження Осіб.

4. Учасниками реабілітаційного процесу можуть бути Особи, їхні батьки або законні представники, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, асистенти вчителів-реабілітологів, практичні психологи, соціальні педагоги,

лікарі-педіатри, лікарі-терапевти, лікарі-неврологи, лікарі з лікувальної фізкультури та спортивної медицини, фахівці з фізичної реабілітації, соціальні працівники, соціальні робітники, інструктори з трудової адаптації, викладачі з трудового навчання, музичні керівники, вчителі інформатики та обчислювальної техніки, медичні сестри та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі надання реабілітаційних послуг.

5. Реабілітаційний процес може спрямовуватися на:

формування та розвиток в Особи основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до їхніх потреб, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію з метою вироблення та підтримання навичок самостійного (автономного) проживання, стереотипів безпечної поведінки;

опанування навичок захисту своїх прав та інтересів, самоаналізу і позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою, денного догляду, соціального супроводу, денною зайнятістю тощо;

надання Особі своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку.

6. Розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються реабілітаційною комісією.

7. Центром може визначатися та затверджуватися мережа груп, наповнюваність яких проводиться відповідно до завдань, умов та особливостей її діяльності.

V. Управління Центром

1. Центр очолює директор, який призначається на посаду головою Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації на конкурсній основі за контрактом у порядку, встановленому законодавством.

2. Директор Центру:

представляє Центр в установах, організаціях, на підприємствах незалежно від форми власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Центру;

організовує його роботу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань, визначає ступінь відповідальності працівників;

укладає договори;

діє від імені Центру і представляє його інтереси;

у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Центру, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення;

здійснює контроль за реабілітаційним процесом;

затверджує правила внутрішнього розпорядку, у тому числі трудового;

організовує підвищення кваліфікації працівників Центру;

координує проведення щорічного профілактичного медичного огляду працівників Центру, які безпосередньо надають соціальні та реабілітаційні послуги;

організовує придбання для працівників (у разі потреби) спеціального одягу, взуття;

вживає заходів із запобігання та недопущення дискримінації стосовно дотримання прав та законних інтересів Осіб;

здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо;

розпоряджається коштами в межах кошторису Центру, несе персональну відповідальність за їх цільове використання;

відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності та надання її в установленні строки відповідним органам.

VI. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база

1. Фінансово-господарська діяльність Центру проводиться відповідно до кошторису та штатного розпису, затверджених в установленому порядку.

2. Центр має право в порядку, передбаченому законодавством, утворювати (за наявності відповідних умов) структурні підрозділи в тому числі госпрозрахункові, зокрема підсобні господарства, трудові майстерні, філії, відділення, комплекси, що проводять свою діяльність відповідно до положень про ці підрозділи, затверджених директором Центру.

3. Центр має право укладати договори про співробітництво,фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов для Осіб.

4. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

5. Центр має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно та надавати в оренду або передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

6. Центр веде оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і складає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

Фінансова звітність подається до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

7. Фінансове забезпечення Центру проводиться відповідно до законодавства.

Умови оплати праці працівників Центру визначаються відповідно до законодавства.

Джерелами фінансування Центру є кошти бюджету міста Києва; інші джерела, не заборонені законодавством.

Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

8. Центру забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Центру, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. Зміни та доповнення

1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Власника в порядку, встановленому для його прийняття.

VIII. Припинення Центру

1. Припинення Центру здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадку, передбаченому законодавством України, за рішенням суду.

2. У разі припинення Центру (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

3. Вимоги кредиторів до Центру, який припиняється, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

4. Працівникам Центру, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації Центру, гарантується додержанням їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

5. Центр є таким, що припинений з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про зміну найменування Центру соціально-психологічної реабілітації для дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Одним із актуальніших та проблемних питань сьогодення є зростання кількості дітей та молоді з інвалідністю та виникнення потреби, в першу чергу, у наданні їм широкого спектру соціальних, реабілітаційних послуг, соціальної інтеграції в суспільство.

Прийняття проекту рішення Київської міської ради «Про зміну найменування Центру соціально-психологічної реабілітації для дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва» дасть змогу розширити мережу установ для осіб з інвалідністю в місті Києві, які забезпечують на безоплатній основі тимчасове перебування та/або перебування в стаціонарному режимі осіб з інвалідністю. Цільовим призначенням Центру комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва (далі – Центр) є створення умов для всебічного розвитку дітей у віці до трьох років одинадцяти місяців двадцяти дев'яти днів, які мають порушення розвитку або в яких є ризик виникнення таких порушень, дітей з інвалідністю (віком від трьох до вісімнадцяти років), а також осіб з інвалідністю, які досягли повноліття (далі – Особи), засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу.

Центр розраховано на 200 осіб. З урахуванням напрямку діяльності структура Центру складатиметься з:

1) адміністрації;
2) відділення ранньої реабілітації (абілітації);
3) відділення соціальної реабілітації (абілітації);
4) відділення психолого-педагогічної реабілітації;
5) відділення медичної реабілітації та медичного спостереження;
6) відділення фізичної та фізкультурно-спортивної реабілітації;
7) відділення професійної реабілітації;
8) відділення трудової реабілітації/працетерапія (трудові майстерні);

9) відділення стаціонарного перебування;

10) інших структурних підрозділів, діяльність яких пов'язана з реабілітацією (абілітацією).

Отже, перейменування Центру соціально-психологічної реабілітації для дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва дасть змогу надавати комплексну реабілітацію, шляхом реалізації соціально-економічних, медичних, фізичних, психологічних, педагогічних, професійних та інших заходів відновлювального характеру, спрямованих на попередження прогресування патологічного процесу, усунення чи максимально можливу компенсацію обмежень життєдіяльності, відновлення здоров'я та трудових навичок осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, корекцію психічних процесів. Підтримка сімей, які мають дитину, особу з інвалідністю з метою створення рівних умов для їх життя. Соціальна інтеграція дітей та осіб з інвалідністю в суспільство шляхом встановлення і розвитку самостійності, формування умінь і навичок необхідних у повсякденному житті. Крім того, основою повноцінної інтеграції осіб з інвалідністю до суспільного життя є залучення їх до праці.

Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю буде саме таким місцем, яке призначене для комплексного отримання соціальних послуг дітьми та особами з інвалідністю та спрямовання на професійне навчання і трудову зайнятість осіб з інвалідністю

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття проєкту рішення Київської міської ради є зміна найменування Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва, а також затвердження Положення про Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва для впровадження кращого досвіду у сфері надання послуг з реабілітації (абілітації) дітей та осіб з інвалідністю, розширення спектру наданих соціальних послуг дітям та особам з інвалідністю.

На сьогодні місцезнаходження Центру: місто Київ, вулиця Августина Волошина, 2. В подальшому, після реконструкції будівлі з прибудови двох поверхів, планується розміщення Центру в приміщенні, площею 11260 кв. м. за адресою м. Київ, вулиця Донця 18В. Балансоутримувачем даного приміщення є управління соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Загальна характеристика і основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про зміну найменування Центру соціально-психологічної реабілітації для дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва» складається із восьми пунктів.

Пункт 1:

зміна найменування Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва (ідентифікаційний код 38577655) на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва.

Пункт 2:

Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва віднесений до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

Пункт 3:

внесення змін до Положення про Центр соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва, яке затверджено рішенням Київської міської ради від 01 листопада 2012 року № 235/8519, виклавши його в новій редакції, що додається

Пункт 4:

Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) привести свої акти у відповідність до цього рішення

Пункт 5:

Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації доручено:

5.1.Здійснити у встановленому порядку організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням пункту 1 цього рішення.

5.2. Закріпити за Центром комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва на праві оперативного управління майно, необхідне для здійснення ним діяльності згідно з Положенням про Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва.

5.3.Привести свої акти у відповідність до цього рішення.

Пункт 6:

Центру комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва доручено здійснити державну реєстрацію Положення у встановленому порядку.

Пункт 7:

оприлюднення цього рішення у встановленому порядку.

Пункт 8:

контроль за виконанням цього рішення покладено на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Дана сфера суспільних відносин врегульована статтею 90 Цивільного Кодексу України, статтями 135 та 137 Господарського кодексу України, пунктами 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про соціальні послуги», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 01червня 2020 року № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», Типовим Положенням про центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю, затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 09 серпня 2016 року № 855, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 вересня 2016 року за № 1209/29339, враховуючи Концепцію створення та розвитку системи раннього втручання, схвалену розпорядженням Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 517-р, Методичними рекомендаціями щодо впровадження практики надання послуги раннього втручання для забезпечення розвитку дитини, збереження її здоров'я та життя, затверджених наказом Міністерства соціальної політики України від 18 лютого 2021 року № 92.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Утримання Центру буде здійснюватись за рахунок коштів, які відповідно до бюджетного кодексу України виділятимуться з міського бюджету на соціальний захист населення та соціальне забезпечення, реабілітацію для осіб з інвалідністю, інших надходжень. Видатки на утримання центру будуть враховуватись при складанні бюджетного запиту головним розпорядником бюджетних коштів - Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття цього рішення забезпечить належну організацію системи надання соціальних послуг в закладах соціального захисту. Діяльність Центру допоможе зменшити прошарок соціально-неадаптованих дітей та осіб з інвалідністю. Допоможе навчити їх самообслуговуванню та максимально залучити їх до суспільно-корисної праці, забезпечити право кожної особи з інвалідністю на отримання кваліфікаційної реабілітації, своєчасно надавати державну соціальну підтримку батькам, які мають дітей з інвалідністю.

7. Суб'єкт подання рішення та доповідач на пленарному засіданні

Суб'єктом подання даного проекту рішення є голова Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.

Доповідачем на пленарному засіданні сесії є директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович, тел. (044) 404 21 97.

Особи, відповідальні за супроводження проєкту рішення Київської міської ради — заступник голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації Горпинченко Олена Ігорівна, контактний телефон 044 207 09 05 та виконувач обов'язків начальника управління соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації Дячук Валентина Володимирівна, контактний телефон 044 207 39 00.

Голова Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації Ірина ЧЕЧОТКА

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту рішення Київської міської ради до проекту рішення Київської міської ради «Про зміну найменування Центру соціально-психологічної реабілітації для дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва»

Чинна редакція	*Пропонована редакція*
Положення про Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва	
1. Центр соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва (далі - Центр) є соціальним закладом для дітей та молоді з функціональними обмеженнями віком від 7 до 35 років, метою діяльності якого є відновлення та підтримка їх фізичного та психічного стану, адаптація та інтеграція у суспільство, психологічна підтримка сімей, в яких вони виховуються. 2. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, розпорядженнями Київського міського голови, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, наказами Київського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, а також Положенням про Центр. 3. Центр заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Засновником та власником Центру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступають Київська міська рада та уповноважені нею органи.	**I. Загальні положення** 1. Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва (далі – Центр) – реабілітаційна установа, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку у віці до трьох років одинадцяти місяців двадцяти дев'яти днів, які мають порушення розвитку або в яких є ризик виникнення таких порушень, дітей з інвалідністю (віком від трьох до вісімнадцяти років), а також осіб з інвалідністю, які досягли повноліття (далі – Особи), засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних, професійних здібностей з метою максимальної реалізації особистого потенціалу. Центр забезпечує тимчасове перебування та/або перебування в стаціонарному режимі Осіб на безоплатній основі. 2. Центр створено рішенням Київської міської ради від 01

4. Утримання Центру здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва, передбачених для виконання програм, спрямованих на розв'язання проблем дітей та сім'ї. 5. Основним завданням Центру є надання психологічних, соціально-педагогічних, соціально-медичних, юридичних та інформаційних послуг дітям та молоді з функціональними обмеженнями та членам їх сімей. 6. Центр відповідно до покладених на нього завдань: - забезпечує розроблення та виконання реабілітаційних програм; - надає різні види соціальних послуг; - залучає батьків до співпраці в процесі реабілітації, дає їм методичні поради; - організовує клуби за інтересами, проводить конкурси, фестивалі; - організовує проведення заходів, спрямованих на успішну реабілітацію та інтеграцію у суспільство дітей та молоді, що в ньому перебувають; - направляє у разі потреби осіб, які звернулися до Центру, до інших закладів та установ, що можуть забезпечити задоволення їх потреб. 7. Центр має право: - визначати форми та методи роботи за погодженням з Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією; - залучати на договірних засадах для надання соціальних послуг підприємства, установи, організації, фізичних осіб та волонтерів;	листопада 2012 року № 235/8519 «Про створення Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва». Центр засновано на комунальній власності територіальної громади міста Києва та віднесено до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації. Засновником і власником Центру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник). 3. Граничну чисельність, структуру, штатний розпис та кошторис Центру затверджує голова Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації. 4. Центр розміщується на територіях із спеціально побудованими або пристосованими приміщеннями, що повинні відповідати державним будівельним нормам і правилам, санітарним нормам і правилам, протипожежним вимогам, техніці безпеки, мати всі види комунального благоустрою. 5. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації, іншими нормативними актами

- використовувати згідно із законодавством благодійні кошти. 8. Центр проводить свою діяльність з дотриманням принципів захисту прав людини, гуманності, законності, доступності послуг, конфіденційності, поваги до особистості. Послуги надаються Центром на безоплатній основі. 9. Координацію роботи Центру здійснює Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація, а організаційне та методичне забезпечення його діяльності здійснює Київський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді та Солом'янський районний у м. Києві центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді. 10. Центр підконтрольний та підзвітний органу, що його утворив, та Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації. 11. Центр у своїй діяльності взаємодіє із структурними підрозділами Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації у сфері молоді та спорту, соціального захисту, охорони здоров'я, освіти, службою у справах дітей, центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, підприємствами, установами та організаціями незалежно від їх підпорядкування та форми власності, громадськими організаціями та благодійними фондами. 12. Зарахування до Центру здійснюється згідно з наказом директора Центру на підставі заяви одного з батьків дитини або особи, що їх замінює, чи повнолітньої дієздатної особи за наявності документа, що її посвідчує. 13. До Центру не приймаються особи із симптомами хвороби в гострому періоді або в період загострення хронічних чи психічних захворювань за висновком лікаря. 14. Відрахування особи з Центру здійснюється згідно з наказом	та цим Положенням. 6. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби України, печатку, штамп та бланки зі своїм найменуванням. 7. Повне найменування Центру - Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва. Скорочене найменування – ЦКРДОІ Солом'янського району м. Києва. 8. Місце знаходження Центру: місто Київ, вулиця Августина Волошина, 2. Структурні підрозділи Центру можуть бути розміщені окремо в приміщеннях, що відповідають вимогам пункту 4 цього Положення. **II. Завдання Центру** 1. Центр забезпечує: виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю, законами України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про соціальні послуги», «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні» та іншими актами законодавства щодо забезпечення прав Осіб на реабілітацію (абілітацію) з метою їх подальшої інтеграції у суспільство; раннє виявлення та профілактика порушень у дітей, покращення їхнього розвитку, підвищення якості їхнього

директора Центру: - у разі подання відповідної заяви одним з батьків дитини або особою, що їх замінює, чи повнолітньою дієздатною особою; - після завершення індивідуальної програми реабілітації; - якщо особа не відвідує Центр без поважних причин; - у разі одноразового грубого або систематичного порушення правил внутрішнього розпорядку Центру. 15. Строк перебування особи у Центрі не повинен перевищувати шість годин на добу. 16. Центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації за погодженням з Київським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді та постійною комісією Київради з питань гуманітарної політики. 17. Директор Центру: - організовує його роботу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань, визначає ступінь відповідальності працівників; - звітує про роботу Центру перед Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією, Солом'янським районним у м. Києві центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; - затверджує структуру Центру за погодженням з Солом'янською районною в місті Києві державною адміністрацією; - призначає на посади та звільняє з посад працівників; - затверджує посадові інструкції працівників;	життя, супровід і підтримку сімей з дітьми, у яких виявлено порушення розвитку; надання допомоги сім'ям в питаннях догляду за дитиною та її оптимального розвитку, в тому числі організації розвивального середовища, використання спеціальних засобів для її розвитку та забезпечення необхідної комунікації; створення умов для зменшення та подолання фізичних, та/або психічних, та/або інтелектуальних, та/або сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок; створення умов для запобігання та недопущення дискримінації Осіб, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування; проведення (надання) комплексу заходів (послуг) з соціальної, та/або психологічної, та/або фізичної, та/або медичної, та/або психолого-педагогічної, та/або фізкультурно-спортивної, та/або професійної, та/або трудової реабілітації (абілітації) відповідно до потреб Особи. Реабілітаційні заходи (послуги) проводяться (надаються) виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації Осіб, складених, зокрема, з метою реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі Осіб і (за потреби) їхніх батьків або законних представників; оперативне коригування (за потреби) індивідуальних програм реабілітації Осіб у частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів; організація проведення заходів, спрямованих на успішну

- затверджує правила внутрішнього розпорядку Центру та контролює їх виконання; - видає в межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання; - укладає договори, діє від імені Центру і представляє його інтереси; - розпоряджається коштами Центру в межах затвердженого кошторису витрат; - організовує підвищення кваліфікації працівників. 18. Штатний розпис Центру затверджує заступник голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків. 19. Центр володіє та користується майном, переданим йому в установленому порядку. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління. Центр має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку. 20. Центр має право придбавати та орендувати обладнання, необхідне для забезпечення його функціонування. 21. Центр здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність Центру надається Головному управлінню комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	реабілітацію та інтеграцію в суспільство Осіб; розвиток навичок автономного проживання Осіб в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки, опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточення; підготовку батьків або законних представників Осіб до продовження (в разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Центру; направлення (у разі потреби) Осіб, які звернулися до Центру, до інших закладів та установ, що можуть забезпечити задоволення їх потреб; проведення заходів (надання послуг), зокрема з професійної орієнтації, опанування Особами трудових навичок, у тому числі в майстернях, визначення їхніх можливостей для подальшого професійного навчання та/або майбутньої трудової діяльності; сприяння у встановленні опіки чи піклування у разі визнання Особи, яка має інтелектуальні порушення, недієздатною або якщо її дієздатність обмежена; співпрацю з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об’єднаннями. 2. Послуги в центрі надаються відповідно до законодавства за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати залежно від доходу отримувача соціальних послуг, за рахунок отримувача

адміністрації) в установленому порядку. 22. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.	соціальних послуг або третіх осіб. 3. Центр в разі потреби та в межах фінансових можливостей забезпечує на безоплатній основі транспортним обслуговуванням (в межах міста Києва) Осіб, які проходять реабілітацію в Центрі, зокрема перевезення від транспортних вузлів до місця розташування Центру та/або до місця їхнього проживання/перебування. 4. Центр забезпечує на безоплатній основі відповідно до законодавства харчування Осіб, які проходять реабілітацію в Центрі. **III. Структура Центру** 1. Структурними підрозділами Центру є: 1) адміністрація; 2) відділення ранньої реабілітації (абілітації); 3) відділення соціальної реабілітації (абілітації); 4) відділення психолого-педагогічної реабілітації; 5) відділення медичної реабілітації та медичного спостереження; 6) відділення фізичної та фізкультурно-спортивної реабілітації; 7) відділення професійної реабілітації; 8) відділення трудової реабілітації/працетерапія (трудові майстерні); 9) відділення стаціонарного перебування; 10) інші структурні підрозділи, діяльність яких пов'язана з реабілітацією (абілітацією).

	2. Робота структурних підрозділів Центру забезпечується відповідно до положень про структурні підрозділи, затверджених наказом директора Центру. 3. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для Осіб у Центрі утворюються приймальна та реабілітаційна комісії, склад яких і положення про які затверджуються директором Центру. **IV. Умови зарахування до Центру та організація реабілітаційного процесу** 1. Направлення та зарахування Осіб до Центру проводяться відповідно до законодавства. 2. До Центру не зараховуються Особи, стан здоров'я яких унеможливлює проведення реабілітаційних заходів, а саме з такими медичними протипоказаннями: гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції; усі захворювання в гострій стадії та заразній формі; часті судомні напади та їх еквіваленти; захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення (за умови не супроводження особи з інвалідністю її батьками або законними представниками). 3. Строк реабілітаційного процесу визначається

	реабілітаційною комісією після проведення відповідного обстеження Осіб. 4. Учасниками реабілітаційного процесу можуть бути Особи, їхні батьки або законні представники, вчителі-реабілітологи, вчителі-логопеди, асистенти вчителів-реабілітологів, практичні психологи, соціальні педагоги, лікарі-педіатри, лікарі-терапевти, лікарі-неврологи, лікарі з лікувальної фізкультури та спортивної медицини, фахівці з фізичної реабілітації, соціальні працівники, соціальні робітники, інструктори з трудової адаптації, викладачі з трудового навчання, музичні керівники, вчителі інформатики та обчислювальної техніки, медичні сестри та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі надання реабілітаційних послуг. 5. Реабілітаційний процес може спрямовуватися на: формування та розвиток в Особи основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, пересування, спілкування тощо), пристосування побутових умов до їхніх потреб, соціально-побутове влаштування та обслуговування, педагогічну корекцію з метою вироблення та підтримання навичок самостійного (автономного) проживання, стереотипів безпечної поведінки; опанування навичок захисту своїх прав та інтересів, самоаналізу і позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування, забезпечення самостійного проживання у суспільстві з необхідною підтримкою, денного догляду, соціального супроводу, денною зайнятістю тощо; надання Особі своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію

	реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку. 6. Розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються реабілітаційною комісією. 7. Центром може визначатися та затверджуватися мережа груп, наповнюваність яких проводиться відповідно до завдань, умов та особливостей її діяльності. **V. Управління Центром** 1. Центр очолює директор, який призначається на посаду головою Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації на конкурсній основі за контрактом у порядку, встановленому законодавством. 2. Директор Центру: представляє Центр в установах, організаціях, на підприємствах незалежно від форми власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Центру; організовує його роботу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на Центр завдань, визначає ступінь відповідальності працівників; укладає договори; діє від імені Центру і представляє його інтереси; у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає на роботу та

	звільняє з роботи працівників Центру, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні стягнення; здійснює контроль за реабілітаційним процесом; затверджує правила внутрішнього розпорядку, у тому числі трудового; організовує підвищення кваліфікації працівників Центру; координує проведення щорічного профілактичного медичного огляду працівників Центру, які безпосередньо надають соціальні та реабілітаційні послуги; організовує придбання для працівників (у разі потреби) спеціального одягу, взуття; вживає заходів із запобігання та недопущення дискримінації стосовно дотримання прав та законних інтересів Осіб; здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки тощо; розпоряджається коштами в межах кошторису Центру, несе персональну відповідальність за їх цільове використання; відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності та надання її в установленні строки відповідним органам;

VI. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база

1. Фінансово-господарська діяльність Центру проводиться відповідно до кошторису та штатного розпису, затверджених в установленому порядку.

2. Центр має право в порядку, передбаченому законодавством, утворювати (за наявності відповідних умов) структурні підрозділи в тому числі госпрозрахункові, зокрема підсобні господарства, трудові майстерні, філії, відділення, комплекси, що проводять свою діяльність відповідно до положень про ці підрозділи, затверджених директором Центру.

3. Центр має право укладати договори про співробітництво,фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов для Осіб.

4. Майно Центру належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

5. Центр має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно та надавати в оренду або передавати в заставу нерухоме обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

6. Центр веде оперативний та бухгалтерський облік

	результатів своєї діяльності і складає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність подається до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку. 7. Фінансове забезпечення Центру проводиться відповідно до законодавства. Умови оплати праці працівників Центру визначаються відповідно до законодавства. Джерелами фінансування Центру є кошти бюджету міста Києва; інші джерела, не заборонені законодавством. Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням. 8. Центру забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Центру, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. **VII. Зміни та доповнення**

	1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Власника в порядку, встановленому для його прийняття. **VIII. Припинення діяльності** 1. Припинення Центру здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадку, передбаченому законодавством України, за рішенням суду. 2. У разі припинення діяльності Центру (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) як юридичної особи його активи зараховуються до бюджету міста Києва в частині грошових коштів або згідно з розпорядженням Власника передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду в межах комунальної власності. 3. Вимоги кредиторів до Центру, який припиняється, задовольняються в установленому законодавством України порядку. 4. Працівникам Центру, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації Центру, гарантується додержанням їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю. 5. Центр є таким, що припинений з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань запису про його припинення.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М. А.
Присяжнюку М. О.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проект рішення від 14.12.2021 №08/231- 4463ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Гришаєвій К. Г.
Юнаковій С. М.
Харченку О. В. – до відома
Старостенко Г. В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"14" грудня 2021 року
№ 08/231 – 4463ПР

08/231-4463/ПР
14.12.2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

14.12.2021 № 009-178р

на № _____ від _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направлено проєкт рішення Київської міської ради «Про зміну найменування Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформуємо, що відповідальним за представлення проєкту рішення є директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович, тел. (044) 404 21 97 та відповідальним за супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є заступник голови Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації Горпинченко Олена Ігорівна, контактний телефон (044) 207 09 05.

170788

Додаток:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про зміну найменування Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва» на 2 арк. в 1 прим.

2. Проєкт Положення про Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва» на 9 арк. в 1 прим.

3. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради на 5 арк. в 1 прим.

4. Порівняльна таблиця до проєкту рішення Київської міської ради «Про зміну найменування Центру соціально-психологічної реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями Солом'янського району міста Києва на Центр комплексної реабілітації для дітей та осіб з інвалідністю Солом'янського району міста Києва» на 13 арк. в 1 прим.

Керівник апарату виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації) Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Заступник голови Солом'янської районної
в місті Києві державної адміністрації
Олена Горпинченко

2.5.

08/231-4475/ПР
15.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про виплату громадянці Лазаренко Лідії Володимирівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку

Відповідно до абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), враховуючи рішення комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, утвореної розпорядженням Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 11 вересня 2020 року № 601 (протокол від 12 жовтня 2021 року № 3), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Виплатити громадянці Лазаренко Лідії Володимирівні, члену сім'ї (дружині) загиблого учасника антитерористичної операції Детинченка Романа Сергійовича, одноразову матеріальну допомогу за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельної ділянки, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

2. Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів з дня набрання чинності цим рішенням здійснити перерахування коштів на банківський рахунок Лазаренко Лідії Володимирівни у державному банку, зазначеному у її заяві.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Марина ХОНДА

Директор Департаменту
соціальної політики — Руслан СВІТЛИЙ

Начальник відділу правового забезпечення
Департаменту соціальної політики — Олександр ТЕРТИЧНИЙ

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту
земельних ресурсів — Валентина ПЕЛИХ

Заступник директора Департаменту земельних ресурсів –
начальник юридичного управління — Марія ДЕГТЯРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови
Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Директор Департаменту
фінансів — Володимир РЕПІК

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління — Леся ВЕРЕС

05.12.21

Керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань
бюджету та соціально-економічного розвитку
Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської міської ради з питань
охорони здоров'я та соціальної політики
Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

Постійна комісія Київської міської ради з питань
архітектури, містобудування та земельних відносин
Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

Виконувач обов'язків начальника
Управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Лазаренко Лідії Володимирівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку».

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Відповідно до абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» сім'ї загиблих (померлих) військовослужбовців мають право на першочергове одержання земельних ділянок для індивідуального житлового будівництва.

Однак на сьогодні маючи такі пільги сім'ї загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції фактично не в змозі їх реалізувати.

Через обмеженість земель запасу Київська міська рада не в змозі задовільнити всіх бажаючих в отриманні земельних ділянок.

Рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131) затверджено Порядок виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (далі – Порядок).

На день загибелі та на день подання заяви про виплату одноразової матеріальної допомоги член сім'ї загиблого учасника антитерористичної операції Лазаренко Лідія Володимирівна зареєстрована в установленому порядку на території м. Києва.

Відповідно до Порядку комісія з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції (далі – Комісія) розглянула питання щодо виплати одноразової матеріальної допомоги громадянці Лазаренко Лідії Володимирівні (зареєстрованій за адресою: [illegible]
паспорт громадянина України [illegible] виданий [illegible], номер реєстраційної картки обліку платника податків [illegible]), яка є членом сім'ї (дружиною) загиблого учасника антитерористичної операції Детинченка Романа Сергійовича (загинув 19 липня 2017 року) і подала всі необхідні документи.

Мати та батько загиблого згідно Реєстру територіальної громади м. Києва зареєстровані за межами міста Києва.

Комісія прийняла рішення про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку (протокол від 12 жовтня 2021 року № 3). На підставі матеріалів та відповідно до Порядку Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт рішення.

2. Мета прийняття рішення

Проєкт рішення розроблено з метою реалізації права дружини загиблого учасника антитерористичної операції Детинченка Романа Сергійовича на першочергове одержання земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва шляхом виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку.

3. Правові аспекти

Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Лазаренко Лідії Володимирівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку» розроблено відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету міста Київ, передбачених у Міській цільовій програмі «Турбота. Назустріч киянам» на 2019 – 2021 роки, затвердженого рішенням Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 459/6510.

Відповідно до Порядку одноразова матеріальна допомога, передбачена проєктом рішення, виплачується у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

5. Прогноз результатів

Прийняття рішення сприятиме реалізації права члена сім'ї (дружини) загиблого учасника антитерористичної операції Детинченка Р. С. на першочергове одержання земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва.

6. Суб'єкт подання проекту рішення

Суб'єктом подання проєкту рішення є виконавчий орган Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7. Доповідач на пленарному засіданні

Директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Світлий Руслан Валентинович, тел. 404-00-78.

Відповідальна особа за супроводження проєкту рішення – головний спеціаліст відділу соціального захисту і обліку ветеранів та учасників бойових дій управління соціального захисту громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, осіб з інвалідністю та ветеранів Коваленко Юрій Віталійович, тел. 063-059-45-62, 068-418-95-64.

Директор Департаменту
соціальної політики Руслан СВІТЛИЙ

ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11.09.2020 № 601

Про утворення Комісії з розгляду заяв
щодо виплати одноразової матеріальної
допомоги за належні для одержання
земельні ділянки киянам – уповноваженим
членам сімей загиблих (померлих)
киян – учасників антитерористичної операції

Відповідно до статей 6, 13, 23, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09.10.2014 № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 52/9131), враховуючи лист Комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» від 03.09.2020 № 109-186:

1. Утворити Комісію з розгляду заяв щодо виплати одноразової матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) киян – учасників антитерористичної операції (далі – Комісія) та затвердити її персональний склад, що додається.

2. Комісії в своїй роботі керуватися Порядком виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженим рішенням Київської міської ради від 09.10.2014 № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 52/9131).

3. Організаційне забезпечення роботи Комісії покласти на управління праці та соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

002414

ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11.09.2020 № 601

Про утворення Комісії з розгляду заяв
щодо виплати одноразової матеріальної
допомоги за належні для одержання
земельні ділянки киянам – уповноваженим
членам сімей загиблих (померлих)
киян – учасників антитерористичної операції

Відповідно до статей 6, 13, 23, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09.10.2014 № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 52/9131), враховуючи лист Комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» від 03.09.2020 № 109-186:

1. Утворити Комісію з розгляду заяв щодо виплати одноразової матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) киян – учасників антитерористичної операції (далі – Комісія) та затвердити її персональний склад, що додається.

2. Комісії в своїй роботі керуватися Порядком виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженим рішенням Київської міської ради від 09.10.2014 № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 52/9131).

3. Організаційне забезпечення роботи Комісії покласти на управління праці та соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

002414

4. Визнати такими, що втратили чинність:

4.1. розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 25.04.2019 № 299 «Про утворення Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих киян – учасників антитерористичної операції»;

4.2. розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 30.07.2019 № 668 «Про внесення змін до персонального складу Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих киян – учасників антитерористичної операції»;

4.3. розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 13.08.2019 № 732 «Про внесення змін до персонального складу Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих киян – учасників антитерористичної операції»;

4.4. розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 18.02.2020 № 157 «Про внесення змін до персонального складу Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих киян – учасників антитерористичної операції»;

4.5. розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 16.07.2020 № 471 «Про внесення змін до персонального складу Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих киян – учасників антитерористичної операції».

5. Відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації апарату забезпечити висвітлення змісту цього розпорядження на офіційному вебсайті Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова Ярослав ЛАГУТА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Дарницької
районної в місті Києві державної
адміністрації
від 11.09.2020 № 601

Персональний склад
Комісії з розгляду заяв щодо виплати одноразової матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – повноваженим членам сімей загиблих (померлих) киян – учасників антитерористичної операції

Калашник Микола Володимирович	- перший заступник голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, голова Комісії;
Захаров Юрій Анатолійович	- заступник начальника управління – начальник відділу по роботі з учасниками АТО та виконанню соціальних програм управління праці та соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови Комісії;
Свищова Олена Юріївна	- заступник начальника відділу по роботі з учасниками АТО та виконанню соціальних програм управління праці та соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, секретар Комісії.

Члени Комісії:

Богатюк Петро Дмитрович	- начальник юридичного відділу апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;
Броновицький Олександр Володимирович	- начальник відділу обліку та розподілу житлової площі апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;
Комишник Лариса Степанівна	- начальник фінансового управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;
Корбецький Мирослав Богданович	- начальник управління капітального будівництва Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;

Королюк Геннадій Родіонович	- голова громадської спілки «Братерство учасників бойових дій України» (за згодою);
Кузьміна Зоряна Григорівна	- начальник сектору по роботі з родинами загиблих киян – учасників антитерористичної операції та Героїв Небесної Сотні комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції»;
Панчук Віктор Федосьович	- голова громадської організації «Дарницька районна в місті Києві організація інвалідів війни, Збройних Сил та учасників бойових дій» (за згодою);
Соя Тетяна Миколаївна	- начальник управління праці та соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;
Яцина Світлана Мар'янівна	- головний фахівець сектору по роботі з родинами загиблих учасників антитерористичної операції та Героїв Небесної Сотні.

Начальника управління праці
та соціального захисту населення Тетяна СОЯ

ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

28.09.2021 № 577

Про внесення змін до розпорядження
Дарницької районної в місті Києві
державної адміністрації від 11.09.2020 № 601

Відповідно до статей 6, 13, 23, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09.10.2014 № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 52/9131), а також з метою приведення власних розпорядчих актів у відповідність до законодавства України:

1. Унести зміни до розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 11.09.2020 № 601 «Про утворення Комісії з розгляду заяв щодо виплати одноразової матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) киян – учасників антитерористичної операції», а саме:

1.1. Назву цього розпорядження викласти у такій редакції:
«Про утворення Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції».

1.2. Викласти пункт 1 цього розпорядження у такій редакції:
«1. Утворити Комісію з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції (далі – Комісія) та затвердити її персональний склад, що додається».

1.3. Внести зміни до персонального складу Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників

003936

антитерористичної операції, затвердженого цим розпорядженням, виклавши його у редакції, що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність:

2.1. Розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 12.10.2020 № 667 «Про внесення змін до розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 11.09.2020 № 601»;

2.2. Розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 10.12.2020 № 804 «Про внесення змін до персонального складу Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції».

3. Відділу з питань внутрішньої політики, зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації апарату забезпечити висвітлення змісту цього розпорядження на офіційному вебсайті Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Виконувач обов'язків голови Микола КАЛАШНИК

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації
від 11.09.2020 № 601
(в редакції розпорядження
Дарницької районної в місті Києві
державної адміністрації
від 03.03.2021 № 554)

Персональний склад
Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги
за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей
загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції

Калашник Микола Володимирович	- перший заступник голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, голова Комісії;
Соя Тетяна Миколаївна	- начальник управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови Комісії;
Свищова Олена Юріївна	- заступник начальника відділу по роботі з учасниками антитерористичної операції та виконанню соціальних програм управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, секретар Комісії.

Члени Комісії:

Богатюк Петро Дмитрович	- начальник юридичного відділу апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;
Броновицький Олександр Володимирович	- начальник відділу обліку та розподілу житлової площі апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;
Захаров Юрій Анатолійович	- заступник начальника управління – начальник відділу по роботі з учасниками антитерористичної операції та виконанню соціальних програм управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;
Комишник Лариса Степанівна	- начальник фінансового управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;

Кононенко Ірина Володимирівна	- заступник начальника управління – начальник відділу капітального ремонту управління капітального будівництва Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації;
Королюк Геннадій Родіонович	- голова громадської спілки «Братерство учасників бойових дій України» (за згодою);
Кузьміна Зоряна Григорівна	- начальник сектору по роботі з родинами загиблих киян – учасників антитерористичної операції та Героїв Небесної Сотні комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» (за згодою);
Панчук Віктор Федосьович	- голова громадської організації «Дарницька районна в місті Києві організація інвалідів війни, Збройних Сил та учасників бойових дій» (за згодою);
Яцина Світлана Мар'янівна	- головний фахівець сектору по роботі з родинами загиблих учасників антитерористичної операції та Героїв Небесної Сотні комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції» (за згодою).

Начальник управління
соціального захисту населення Тетяна СОЯ

ПРОТОКОЛ № 3

засідання **Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції** (далі – Комісія)

12 жовтня 2021 року

вул. О.Кошиця, буд.11,
зала колегії

Голова Комісії – М. Калашник
Заступник голови Комісії – Т. Соя
Секретар Комісії – О. Свищова
Члени комісії: П. Богатюк, О. Броновицький, Ю. Захаров, Л.Комишник, І. Кононенко, Г. Королюк, З. Кузьміна, В. Панчук, С. Яцина.
Присутні: відповідно до листа реєстрації, що додається.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про визначення головуючого на засіданні Комісії 12.10.2021.
2. Про розгляд заяв уповноважених членів сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції про виплату одноразової матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки:
   2.1. Лазаренко Лідії Володимирівни;
   2.2. Міхна Івана Миколайовича;
   2.3. Середи Надії Володимирівни;
   2.4. Соколової Євгенії Олександрівни.

СЛУХАЛИ:
Олену Свищову – секретаря Комісії, заступника начальника відділу по роботі з учасниками антитерористичної операції та виконанню соціальних програм управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, яка запропонувала визначити Тетяну Сою – заступника голови Комісії, начальника управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації головуючою на засіданні Комісії 12.10.2021 у зв'язку з перебуванням голови Комісії Миколи Калашника у відпустці.
ВИРІШИЛИ: визначити головуючою на засіданні Комісії 12.10.2021 Тетяну Сою.

СЛУХАЛИ:
Олену Свищову – секретаря Комісії, яка ознайомила присутніх з листом Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2021 № 051/20355-005/2 (вх. № 101/5817), стосовно термінового проведення Комісії щодо розгляду справ Лазаренко Л.В., Міхна І.М., Середи Н.В. та Соколової Є.О., рішення по яким було прийнято, з урахуванням розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 12.10.2020 № 667 «Про внесення змін до розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації».
ВИРІШИЛИ:
Врахувати лист Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2021 № 051/20355-005/2 та розглянути заяви Л. Лазаренко, І. Міхна, Н. Середи, Є. Соколової.
ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 9 осіб, «Проти» - 0 осіб, «Утримались» - 0 осіб
Рішення прийнято згідно з додатком 1 (лист голосування), що додається.

З оригіналом згідно:
Начальник управління

СЛУХАЛИ:

2.1. Олену Свищову, яка ознайомила присутніх із заявою **Лазаренко Лідії Володимирівни** та доданим до заяви комплектом документів щодо виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для отримання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Розглянувши заяву та надані до неї документи Комісією встановлено:

Лазаренко Лідія Володимирівна, 24.10.1985 р.н., зареєстрована за адресою: м. Київ, вул. Зрошувальна, буд. 3-Б, кв. 209, паспорт громадянина України серії ЕН № 121637, виданий Антрацитівським МВУМВС України в Луганській області 29.01.2002, номер реєстраційної картки обліку платника податків 3134300028;

Загиблий учасник антитерористичної операції – Детинченко Роман Сергійович загинув 19.07.2017 внаслідок поранення, отриманого під час участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України (витяг з протоколу засідання Центральної військово-лікарської комісії по встановленню причинного зв'язку захворювань, поранень, контузій, травм, каліцтв у колишнього військовослужбовця від 13.09.2017 № 2456: «Поранення та причина смерті, так, пов'язані із захистом Батьківщини»).

Лазаренко Лідія Володимирівна є дружиною загиблого Детинченка Романа Сергійовича (свідоцтво про шлюб І-БК № 566514), має посвідчення члена сім'ї загиблого (серія ААВ № 006110, видане УПСЗН Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації 14.09.2017).

Відповідно до довідки, наданої Дарницьким районним у місті Києві відділом державної реєстрації актів цивільного стану Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) від 29.10.2020 № 69/20.4-9, проведеною перевіркою за відомостями Державного реєстру актів цивільного стану громадян Лазаренко Лідія Володимирівна з моменту загибелі свого чоловіка (19.07.2017) по теперішній час у шлюбі не перебуває.

Згідно з відомостями Реєстру територіальної громади м. Києва батьки загиблого Детинченка Романа Сергійовича – Детинченко Сергій Іванович та Детинченко Ірина Іванівна станом на 12.10.2021 у місті Києві не зареєстровані.

Кількість членів сім'ї загиблого учасника антитерористичної операції, які погодились на матеріальну допомогу відповідно до підпункту п'ятого пункту 3.7. Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичній операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09.10.2014 № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 52/9131) (далі – Порядок), складає 1 особа: дружина – Лазаренко Лідія Володимирівна.

Факт неодержання заявником земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок підтверджується інформацією Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11.12.2020 № 05702-23242, інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта від 21.12.2020 № 228617882, від 12.10.2021 № 279177112, № 279177535.

Оригіналом згідно:
Начальник управління

ВИРІШИЛИ:

Вважати можливою виплату одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд **Лазаренко Лідії Володимирівні**.

На виконання вимог абзацу другого підпункту сьомого пункту 3.7 Порядку Комісії направити копію Протоколу разом з усіма відповідними матеріалами до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

ГОЛОСУВАЛИ:«За» - 9 осіб, «Проти» - 0 осіб, «Утримались» - 0 осіб

Рішення прийнято згідно з додатком 2 (лист голосування), що додається.

СЛУХАЛИ:

2.2. Олену Свищову, яка ознайомила присутніх із заявою **Міхна Івана Миколайовича** та доданим до неї комплектом документів щодо виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для отримання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Розглянувши заяву та надані до неї документи Комісією встановлено:

Міхно Іван Миколайович, 23.06.1950 р.н., зареєстрований за адресою: м. Київ, вул. Ревуцького, буд. 17-Б, кв. 238, паспорт громадянина України серії НК № 716075, виданий Прилуцьким МВ УМВС України в Чернігівській області 23.12.1999, номер реєстраційної картки обліку платника податків 1843612334;

Міхно Іван Миколайович є батьком померлого Міхна Ігоря Івановича (свідоцтво про народження II-БЛ № 374716), який брав безпосередню участь в АТО, був звільнений з військової служби 17.05.2015 року (витяг з наказу командира військової частини – польова пошта В5509 від 17.05.2015 № 139). Міхно Ігор Іванович помер 01 липня 2017 року (відповідно до витягу з протоколу засідання ЦВЛК від 18.07.2017 № 1982: «Захворювання та причина смерті, так, пов'язані із захистом Батьківщини» та згідно з копією лікарського свідоцтва про смерть від 01.07.2017, виданого Київською міською клінічною лікарнею № 5).

Кількість усіх членів сім'ї померлого учасника антитерористичної операції, які погодились на матеріальну допомогу відповідно підпункту п'ятого пункту 3.7. Порядку, складає 2 особи: батько - Міхно Іван Миколайович та мати - Міхно Тетяна Григорівна.

Факт неодержання жодним із членів сім'ї померлого учасника антитерористичної операції земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок підтверджується інформацією Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02.10.2020 № 0570202/3-18734, інформаційними довідками з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта від 19.10.2020 № 228617882, № 228624427 від 12.10.2021 № 279178414№ 279178102.

ВИРІШИЛИ:

Вважати можливою виплату матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд відповідно до вимог Порядку **Міхну Івану Миколайовичу**.

На виконання вимог абзацу другого підпункту сьомого пункту 3.7 Порядку Комісії направити копію Протоколу разом з усіма відповідними матеріалами до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 9 осіб, «Проти» - 0 осіб, «Утримались» - 0 осіб

Рішення прийнято згідно з додатком 3 (лист голосування), що додається.

Начальник управління

СЛУХАЛИ:

2.3. Свищову О., яка ознайомила присутніх із заявою **Середи Надії Володимирівни** та доданим до неї комплектом документів щодо виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для отримання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Розглянувши заяву та надані до неї документи Комісією встановлено

Середа Надія Володимирівна, 01.12.2002 р.н., зареєстрована за адресою: м. Київ вул. Дяченка Івана, буд. 14, кв. 69, паспорт громадянина України № 001476775, виданий 29.01.2018 № 8025, номер реєстраційної картки обліку платника податків 3759007769.

Середа Надія Володимирівна є донькою померлого Середи Володимира Григоровича (свідоцтво про народження серія І-БК № 199610, посвідчення члена сім'ї загиблого серія ААВ № 006149), який помер внаслідок захворювання «Цукровий діабет з порушенням периферійного кровообігу», що підтверджено лікарським свідоцтвом про смерть від 05.02.2018 № 5, виданим Київським міським клінічним госпіталем ветеранів війни, свідоцтвом про смерть серії І-БК № 431774, виданим відділом реєстрації смерті Головного територіального управління юстиції у місті Києві та Витягом із протоколу засідання Центральної військово-лікарської комісії по становленню причинного зв'язку захворювань, поранень, контузій, травм, каліцтв від 06.03.2017 № 757.

Мати померлого Середи Володимира Григоровича – Середа Ганна Сергіївна 03.07.1939 року народження, надала свою згоду Середі Надії Володимирівні виступити уповноваженим членом сім'ї з правом вчинення дій, пов'язаних з отриманням одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку. Батько загиблого Середи Володимира Григоровича помер, що підтверджено копією свідоцтва про смерть серії IV-БК № 336182, виданого 12.01.1989 Дарницьким РАЦС м. Києва.

Кількість членів сім'ї померлого учасника антитерористичної операції, які погодилися на матеріальну допомогу відповідно до підпункту п'ятого пункту 3.7. Порядку складає донька - Середа Надія Володимирівна та мати - Середа Ганна Сергіївна.

Факт неодержання жодним із членів сім'ї померлого учасника антитерористичної операції земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок підтверджується інформацією Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2020, інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта від 09.03.2021 № 247296322, № 247304873, від 12.10.2021 № 279178961, № 279179390.

ВИРІШИЛИ:

Вважати можливою виплату одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку відповідно до вимог Порядку **Середі Надії Володимирівни**.

На виконання вимог абзацу другого підпункту сьомого пункту 3.7 Порядку Комісії направити копію Протоколу разом з усіма відповідними матеріалами до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 9 осіб, «Проти» - 0 осіб, «Утримались» - 0 осіб

Рішення прийнято згідно з додатком 4 (лист голосування), що додається.

СЛУХАЛИ:

2.4. Свищову О., яка ознайомила присутніх із заявою **Соколової Євгенії Олександрівни** та доданим до неї комплектом документів щодо виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для отримання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку

Начальник управління

господарських будівель і споруд в порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту 15 частини першої статті 15 закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

Розглянувши заяву та надані до неї документи Комісією встановлено:

Соколова Євгенія Олександрівна, 01.12.1989 року народження, зареєстрована з 24.06.2010 за адресою: м. Київ, вул. Олени Пчілки, буд. 2-Б, кв. 438, паспорт громадянина України серії СТ № 116405, виданий Кагарлицьким РВ ГУ МВС України в Київській області 16.03.2009, номер реєстраційної картки обліку платника податків 3284214326;

Соколова Євгенія Олександрівна є дружиною загиблого Соколова Артема Івановича (свідоцтво про шлюб 1-ОК № 076954, посвідчення члена сім'ї загиблого серія ААВ № 006231), який загинув 16.11.2019 внаслідок вогнепального наскрізного кульового поранення шиї з ушкодженням сонних артерій, гострої крововтрати, що послужило причиною смерті та підтверджено лікарським свідоцтвом про смерть № 333 від 18.11.2019 з Луганського обласного бюро судово-медичної експертизи, свідоцтвом про смерть серії І-ОК № 477728 від 20.11.2019, виданим виконавчим комітетом Сущанської ради Кагарлицького району Київської області та витягом з протоколу засідання військово-лікарської комісії Центральної військово-лікарської комісії Збройних Сил України по встановленню причинного зв'язку захворювань (поранень, контузій, травм, каліцтв від 16.03.2020 № 214: «Поранення та причина смерті, так, пов'язані із захистом Батьківщини».

Відповідно до інформації, наданої Дарницьким районним у місті Києві відділом державної реєстрації актів цивільного стану Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) від 10.12.2020 № 82/20.04-9, проведеною перевіркою за відомостями Державного реєстру актів цивільного стану громадян, актового запису про шлюб відносно Соколової Євгенії Олександрівни з моменту загибелі свого чоловіка (16.11.2019) не виявлено.

Батьки загиблого Соколова Артема Івановича – померли, що підтверджено копіями свідоцтв про смерть: Соколов Іван Миколайович - серія І-ОК № 360717 та Соколова Надія Петрівна - серія І-ОК № 058633, виданих виконавчим комітетом Сущанської сільської ради Кагарлицького району Київської області.

Кількість членів сім'ї загиблого учасника антитерористичної операції, які погодились на матеріальну допомогу відповідно до підпункту п'ятого пункту 3.7. Порядку, складає 1 особа: дружина – Соколова Євгені Олександрівна.

Факт неодержання заявником земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого в абзаці другому пункту п'ятнадцятого частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» підтверджується інформацією Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 24.02.2021, інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта від 09.03.2021 № 247337819, від 12.10.2021 № 279180449, № 279180126.

ВИРІШИЛИ:

Вважати можливою виплату одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку відповідно до вимог Порядку **Соколовій Євгенії Олександрівні**.

На виконання вимог абзацу другого підпункту сьомого пункту 3.7 Порядку Комісії направити копію Протоколу разом з усіма відповідними матеріалами до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 9 осіб, «Проти» - 0 осіб, «Утримались» - 0 осіб

Рішення прийнято згідно з додатком 5 (лист голосування), що додається.

Начальник управління

На виконання вимог абзацу другого підпункту сьомого пункту 3.7. Порядку управлінню соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації направити копію Протоколу № 3 засідання Комісії від 12.10.2021 з усіма відповідними матеріалами до Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської місткої ради (Київської міської державної адміністрації).

Додатки: Лист голосування до п.2.1. Порядку денного Протоколу № 3 від 12.10.2021 на 1 арк. в 1 прим.
Лист голосування до п.2.2. Порядку денного Протоколу № 3 від 12.10.2021 на 1 арк. в 1 прим.
Лист голосування до п.2.3. Порядку денного Протоколу № 3 від 12.10.2021 на 1 арк. в 1 прим.
Лист голосування до п.2.4. Порядку денного Протоколу № 3 від 12.10.2021 на 1 арк. в 1 прим.
Лист голосування до Протоколу № 3 від 12.10.2021 на 1 арк. в 1 прим.
Лист реєстрації членів Комісії на 1 арк. в 1 прим.

Заступник голови Комісії –
начальник управління соціального
захисту населення Дарницької районної
в місті Києві державної адміністрації — Тетяна СОЯ
12.10.2021

Секретар Комісії — Олена СВИЩОВА

ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ УКРАЇНА
Ідентифікаційний код 37447...

ПРИМІРНИКОМ ЗГІДНО:
Провідний спеціаліст управління

ЛИСТ РЕЄСТРАЦІЇ

членів **Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції**

«12» 10 2021

№ з/п	П.І.Б.	Посада	Підпис
1	Калашник Микола Володимирович	перший заступник голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, голова Комісії	
2	Соя Тетяна Миколаївна	начальник управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови Комісії	
3	Свищова Олена Юріївна	заступник начальника відділу по роботі з учасниками антитерористичної операції та виконанню соціальних програм управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, секретар Комісії	
4	Богатюк Петро Дмитрович	начальник юридичного відділу апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	
5	Броновицький Олександр Володимирович	начальник відділу обліку та розподілу житлової площі апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	
6	Захаров Юрій Анатолійович	заступник начальника управління – начальник відділу по роботі з учасниками антитерористичної операції та виконанню соціальних програм управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	
7	Комишник Лариса Степанівна	начальник фінансового управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	
8	Кононенко Ірина Володимирівна	заступник начальника управління – начальник відділу капітального будівництва управління капітального будівництва Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	
9	Королюк Геннадій Родіонович	голова громадської спілки «Братерство учасників бойових дій України» (за згодою)	
10	Кузьміна Зоряна Григорівна	начальник сектору по роботі з родинами загиблих учасників антитерористичної операції та Героїв Небесної Сотні комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції»	
11	Панчук Віктор Федосьович	голова громадської організації «Дарницька районна в м. Києві організація інвалідів війни, Збройних Сил та учасників бойових дій» (за згодою)	
12	Яцина Світлана Мар'янівна	головний фахівець сектору по роботі з родинами загиблих учасників антитерористичної операції та Героїв Небесної Сотні комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції»	

Секретар Комісії Олена СВИЦОВА

ОРИГІНАЛОМ ЗГІДНО:
начальник управління

Додаток 1

Лист голосування до Протоколу № 3 від 12.10.2021
засідання **Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції**

№з/п	П.І.Б.	Посада	«За»	«Проти»	«Утримався»
1	Калашник Микола Володимирович	перший заступник голови Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, голова Комісії			
2	Соя Тетяна Миколаївна	начальник управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови Комісії			
3	Свищова Олена Юріївна	заступник начальника відділу по роботі з учасниками антитерористичної операції та виконанню соціальних програм управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, секретар Комісії			
4	Богатюк Петро Дмитрович	начальник юридичного відділу апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації			
5	Броновицький Олександр Володимирович	начальник відділу обліку та розподілу житлової площі апарату Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації			
6	Захаров Юрій Анатолійович	заступник начальника управління – начальник відділу по роботі з учасниками антитерористичної операції та виконанню соціальних програм управління соціального захисту населення Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації			
7	Комишник Лариса Степанівна	начальник фінансового управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації			
8	Кононенко Ірина Володимирівна	заступник начальника управління – начальник відділу капітального будівництва управління капітального будівництва Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації			
9	Королюк Геннадій Родіонович	голова громадської спілки «Братерство учасників бойових дій України» (за згодою)			
10	Кузьміна Зоряна Григорівна	начальник сектору по роботі з родинами загиблих учасників антитерористичної операції та Героїв Небесної Сотні комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції»			
11	Панчук Віктор Федосьович	голова громадської організації «Дарницька районна в м. Києві організація інвалідів війни, Збройних Сил та учасників бойових дій» (за згодою)			
12	Яцина Світлана Мар'янівна	головний фахівець сектору по роботі з родинами загиблих учасників антитерористичної операції та Героїв Небесної Сотні комунальної бюджетної установи «Київський міський центр допомоги учасникам антитерористичної операції»			

Секретар Комісії Олена СВИЩОВА

Оригіналом згідно:
Начальник управління

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М. А.
Вітренку А. О.
Терентьєву М. О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проект рішення від 15.12.2021 № 08/231- 4475/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Старостенко Г. В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"15" грудня 2021 року
№ 08/231-4475/ПР

08/231-4475/ПР
15.12.2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kmda.gov.ua

13.12.2021 № 009-177 р

Київська міська рада

на № _____ від _____

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Лазаренко Лідії Володимирівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович (тел. 404-00-78).

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Лазаренко Лідії Володимирівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку» на 2 арк.;

2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради на 3 арк.;

205394

3. Розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 11 вересня 2020 року № 601 «Про утворення комісії з розгляду заяв щодо виплати одноразової матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) киян – учасників антитерористичної операції» на 4 арк. в 1 прим.;

4. Розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 28 липня 2021 року № 554 «Про внесення змін до розпорядження Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 11 вересня 2020 № 601» на 4 арк. в 1 прим.;

5. Протокол від 12 жовтня 2021 року № 3 засідання Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції на 9 арк. в 1 прим.

Електронна версія зазначеного.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Руслан Світлий
Юрій Коваленко 497 56 99

2.6.

08/231-4512/ПР
20.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про виплату громадянці Рожковій Оксані Володимирівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку

Відповідно до абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 «Про надання додаткових пільг та гарантій киянам – учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей» (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131), враховуючи рішення комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції, утвореної розпорядженням Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 10 вересня 2020 року № 586 (протокол від 28 серпня 2021 року № 3), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Виплатити громадянці Рожковій Оксані Володимирівні, уповноваженому члену сім'ї (дружині) померлого учасника антитерористичної операції Рожкова Володимира Сергійовича, одноразову матеріальну допомогу за належну для одержання земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у порядку реалізації права на першочергове відведення земельної ділянки, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

2. Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів з дня набрання чинності цим рішенням здійснити перерахування коштів на банківський рахунок Рожкової Оксани Володимирівни у державному банку, зазначеному у її заяві.

3. Оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Марина ХОНДА

Директор Департаменту
соціальної політики — Руслан СВІТЛИЙ

Начальник відділу правового забезпечення
Департаменту соціальної політики — Олександр ТЕРТИЧНИЙ

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту
земельних ресурсів — Валентина ПЕЛИХ

Заступник директора Департаменту земельних ресурсів –
начальник юридичного управління — Марія ДЕГТЯРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови
Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Директор Департаменту
фінансів — Володимир РЕПІК

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління — 15.12.21 Леся ВЕРЕС

Керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань
бюджету та соціально-економічного розвитку
Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Постійна комісія Київської міської ради з питань
охорони здоров'я та соціальної політики
Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

Постійна комісія Київської міської ради з питань
архітектури, містобудування та земельних відносин
Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

Виконувач обов'язків начальника
Управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Рожковій Оксані Володимирівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку».

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Відповідно до абзацу другого пункту 15 частини першої статті 15 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» сім'ї загиблих (померлих) військовослужбовців мають право на першочергове одержання земельних ділянок для індивідуального житлового будівництва.

Однак на сьогодні маючи такі пільги сім'ї загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції фактично не в змозі їх реалізувати.

Через обмеженість земель запасу Київська міська рада не в змозі задовільнити всіх бажаючих в отриманні земельних ділянок.

Рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131) затверджено Порядок виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (далі – Порядок).

На день смерті та на день подання заяви про виплату одноразової матеріальної допомоги уповноважений член сім'ї померлого учасника антитерористичної операції Рожкова Оксана Володимирівна зареєстрована в установленому порядку на території м. Києва.

Відповідно до Порядку комісія з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції (далі – Комісія) розглянула питання щодо виплати одноразової матеріальної допомоги громадянці Рожковій Оксані Володимирівні (зареєстрованій за адресою:
паспорт громадянина України серії виданий , номер реєстраційної картки обліку платника податків , яка є уповноваженим членом сім'ї (дружиною) померлого учасника антитерористичної операції Рожкова Володимира Сергійовича (помер 10 жовтня 2020 року) та уповноважена на отримання такої допомоги батьком померлого – Рожковим Сергієм Йосиповичем і подала всі необхідні документи.

Комісія прийняла рішення про можливість виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку (протокол від 28 серпня 2021 року № 3). На підставі матеріалів та відповідно до Порядку Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт рішення.

2. Мета прийняття рішення

Проєкт рішення розроблено з метою реалізації права дружини померлого учасника антитерористичної операції Рожкова Володимира Сергійовича на першочергове одержання земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва шляхом виплати одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку.

3. Правові аспекти

Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Рожковій Оксані Володимирівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку» розроблено відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та Порядку виплати одноразової матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції внаслідок участі в антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 52/9131).

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація проєкту рішення буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету міста Київ, передбачених у Міській цільовій програмі «Турбота. Назустріч киянам» на 2019 – 2021 роки, затвердженого рішенням Київської міської ради від 18 грудня 2018 року № 459/6510.

Відповідно до Порядку одноразова матеріальна допомога, передбачена проєктом рішення, виплачується у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

5. Прогноз результатів

Прийняття рішення сприятиме реалізації права уповноваженого члена сім'ї (дружині) померлого учасника антитерористичної операції Рожкова В. С. на першочергове одержання земельної ділянки для індивідуального житлового будівництва.

6. Суб'єкт подання проекту рішення

Суб'єктом подання проєкту рішення є виконавчий орган Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7. Доповідач на пленарному засіданні

Директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – Світлий Руслан Валентинович, тел. 404-00-78.

Відповідальна особа за супроводження проєкту рішення – головний спеціаліст відділу соціального захисту і обліку ветеранів та учасників бойових дій управління соціального захисту громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, осіб з інвалідністю та ветеранів Коваленко Ю. В., тел. 063-059-45-62, 068-418-95-64.

Директор Департаменту
соціальної політики Руслан СВІТЛИЙ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Порошенко М.А.
Вітренку А.О.
Терентьєву М.О.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проект рішення від 20.12.2021 № 08/231 – 4512/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

“20” грудня 2021 року
№ 08/231 – 4512/ПР

08/231-4512/ПР
20.12.2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kmda.gov.ua

17.12.2021 № 009-181р

на № _____ від _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Рожковій Оксані Володимирівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Світлий Руслан Валентинович (тел. 404-00-78).

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про виплату громадянці Рожковій Оксані Володимирівні одноразової матеріальної допомоги за належну для одержання земельну ділянку» на 2 арк.;
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради на 3 арк.

205396

3. Розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 10 вересня 2020 № 586 «Про утворення Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції» на 4 арк.;

4. Розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 01 лютого 2021 № 46 «Про внесення змін до розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 10 вересня 2020 № 586 «Про утворення Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції» на 3 арк.;

5. Протокол від 28 серпня 2021 № 3 засідання Комісії з розгляду заяв щодо виплати матеріальної допомоги за належні для одержання земельні ділянки уповноваженим членам сімей загиблих (померлих) учасників антитерористичної операції на 5 арк.

Електронна версія зазначеного.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Любов Ріяко
Юрій Коваленко 497 56 99

3.1.

08/231-4352/ПР
02.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

679313974

Про надання управлінню соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації земельної ділянки у постійне користування для експлуатації та обслуговування комплексу будівель та приміщень соціальної реабілітації для дітей та молоді з інвалідністю на вул. Івана Крамського, 10 у Святошинському районі міста Києва

Відповідно до статей 9, 83, 92, 116, 117, 122, 123, 186 Земельного кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки та заяву управління соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 16 листопада 2021 року № 66352-006428099-031-03, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки Управлінню праці та соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації для експлуатації та обслуговування комплексу будівель та приміщень соціальної реабілітації для дітей та молоді з інвалідністю на вулиці Івана Крамського, 10 у Святошинському районі м. Києва (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код виду цільового призначення – 03.03), заява ДЦ від 16 листопада 2021 року № 66352-006428099-031-03, справа № **679313974**.

2. Надати управлінню соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації, за умови виконання пункту 3 цього рішення, у постійне користування земельну ділянку площею 1,0753 га (кадастровий номер 8000000000:75:213:0002, витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 19 листопада 2021 року № НВ-0008138402021) для експлуатації та обслуговування комплексу будівель та приміщень соціальної реабілітації для дітей та молоді з інвалідністю (код виду цільового призначення – 03.03 для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги) на вул. Івана Крамського, 10 у Святошинському районі міста Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва, у зв'язку із закріпленням нерухомого майна на праві оперативного управління відповідно до розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 17 травня 2019 року № 332 та від 31 травня 2021 року № 336 (права оперативного управління зареєстровані в Державному реєстрі речових прав на нерухоме 29 квітня 2021 року, 27 листопада 2019 року номери записів про інше речове право: 42362924, 42363360, 34430002, 34429174, 34428655, 34429542, 34427804, 34430621).

3. Управлінню соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації:

3.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

3.2. Вжити заходів щодо державної реєстрації права постійного користування земельною ділянкою у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

3.3. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

3.4. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

3.5. Виконати вимоги, викладені в листі Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 04 лютого 2020 року № 1031/0/09/19-20.

3.6. Під час використання земельної ділянки дотримуватися обмежень у її використанні, зареєстрованих у Державному земельному кадастрі.

3.7. Питання сплати відновної вартості зелених насаджень або укладання охоронного договору на зелені насадження вирішувати відповідно до рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва» (із змінами і доповненнями).

3.8. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва, питання оформлення дозвільної та проєктно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному законодавством України.

4. Земельну ділянку зазначену в пункті 2 комунальної власності територіальної громади міста Києва за актом приймання-передачі передати до земель державної власності.

5. Попередити землекористувача, що використання земельної ділянки не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

В.о. Заступник директора Департаменту –
начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Марія ДЕГТЯРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містобудування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

В.о. начальника управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я та
соціальної політики

Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

До кадастрової справи
№ 679313974

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-32099 від 24.11.2021

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про надання управлінню соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації земельної ділянки у постійне користування для експлуатації та обслуговування комплексу будівель та приміщень соціальної реабілітації для дітей та молоді з інвалідністю на вул. Івана Крамського, 10 в Святошинському районі міста Києва

1. Юридична особа:

Назва	***УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ***
Перелік засновників (учасників) юридичної особи*	***ПАВЛЕНКО ЛЕОНІД ВАЛЕРІЙОВИЧ, НАЧАЛЬНИК УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ СВЯТОШИНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ, 23.12.2020 - керівник***
Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)*	***Відсутній***
Реєстраційний номер:	***від 17.11.2021 № 679313974***

*за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань

2. Відомості про земельну ділянку (кадастровий № 8000000000:75:213:0002).

Місце розташування (адреса)	***м. Київ, р-н Святошинський, вул. Івана Крамського, 10***
Площа	***1,0753 га***
Вид та термін користування	***право в процесі оформлення (постійне користування)***
Вид використання	***для експлуатації та обслуговування комплексу будівель та приміщень соціальної реабілітації для дітей та молоді з інвалідністю***
Цільове призначення	***03.03 для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги***
Нормативна грошова оцінка (за попереднім розрахунком*)	***16 241 563 грн 51 коп.***
**Наведені розрахунки нормативної грошової оцінки не є остаточними і будуть уточнені відповідно до вимог чинного законодавства при оформленні права на земельну ділянку.*	

3. Обґрунтування прийняття рішення.

На замовлення зацікавленої особи землевпорядною організацією розроблено проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки, який згідно із статтею 186[1] Земельного кодексу України (в редакції до 27.05.2021) погоджений з відповідними органами, зокрема:

структурний підрозділ Київської міської державної адміністрації у сфері містобудування та архітектури: ***від 19.10.2020 № 10511/0/09/09-20***

територіальний орган центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин (екстериторіальне погодження): ***від 08.10.2020 № 16820/82-20***

Відповідно до статтей 9, 123 Земельного кодексу України та Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проєкт рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:	*Земельна ділянка забудована нежитловою будівлею літ. «У» загальною площею 15. кв.м, нежитловою будівлею літ. «Ф» площею 169,7 кв.м, будівлею літ «П» площею 35,3 кв.м, будівлею літ «Р» площею 147.8 кв.м, будівлею літ. «Н» загальною площею 349.3 кв.м, будівлею літ. «С» загальною площею 167.9 кв.м, будівлею літ. «О» загальною пдощею 314.2 кв.м, будівлею літ. «Т» загальною площею 167.9 кв.м, на вул. Крамського Івана, 10 в Святошинському районі, які зв'язку із закріпленням нерухомого майна на праві оперативного управління відповідно до розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 17.05.2019 № 332 та від 31. 05.2021 № 336 належать управлінню соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (права оперативного управління зареєстровані в Державному реєстрі речових прав на нерухоме 29.04.2021 та 27.11.2019 номери записів про інше речове право: 42362924, 42363360, 34430002, 34429174, 34428655, 34429542, 344278804, 34430621).*
Наявність ДПТ:	*Детальний план території відсутній.*
Функціональне призначення згідно з Генпланом:	*Відповідно до Генерального плану міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 370/1804, земельна ділянка за функціональним призначенням належить до території рекреаційної забудови.*
Правовий режим:	*Земельна ділянка належить до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.*
Розташування в зеленій зоні:	*Земельна ділянка не входить до зеленої зони.*

Інші особливості:	*Зважаючи на положення статей 9, 122 Земельного кодексу України та пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (щодо обов'язковості розгляду питань землекористування на пленарних засіданнях) вказаний проєкт рішення направляється для подальшого розгляду Київською міською радою.*

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок передачі земельних ділянок у власність чи користування зацікавленим особам визначено Земельним кодексом України та Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженим рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463.

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Відповідно до Податкового кодексу України та Положення про плату за землю в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями) розрахунковий розмір земельного податку складатиме: **1 624 грн 16 коп (0.01%).**

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане:

- реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів **Валентина ПЕЛИХ.**

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Терентьєву М.О.
Порошенко М.А.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проект рішення від 02.12.2021 № 08/231 – 4352/ПР в установленому порядку.

Омельченко А.В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"02" грудня 2021 року
№ 08/231 – 4352/ПР

08/231-4352/ПР
02.12.2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601 тел. (044) 279 58 72
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

02.12.2021 № 05715-СЛ-32099

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання управлінню соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації земельної ділянки у постійне користування для експлуатації та обслуговування комплексу будівель та приміщень соціальної реабілітації для дітей та молоді з інвалідністю на вул. Івана Крамського, 10 у Святошинському районі міста Києва» (справа № 679313974) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справи № 679313974 на 3 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справи № 679313974 на 3 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки 1 книга в 1 примірнику;
- витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 19.11.2021 №НВ-0008138402021 на 5 арк. в 1 примірнику;
- інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 19.11.2021 №285785068 на 10 арк. в 1 примірнику;
- заява від 16.11.2021 №66352-006428099-031-03 на 1 арк. в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ

3.2.

08/231-4453/ПР
13.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про внесення змін
до рішення Київської міської ради
від 09 жовтня 2018 року № 1741/5805
«Про деякі питання організації зарахування
дітей до комунальних закладів дошкільної
освіти міста Києва»

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та з метою встановлення додаткових гарантій щодо соціального захисту ветеранів війни, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

Унести зміни до рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2018 року №1741/5805 «Про деякі питання організації зарахування дітей до комунальних закладів дошкільної освіти міста Києва», доповнивши новим пунктом 3 такого змісту:

«3. Встановити, що діти учасників бойових дій на території інших держав, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах, зараховуються до комунальних закладів дошкільної освіти територіальної громади міста Києва першочергово».

У зв'язку з цим пункти 3-5 вважати пунктами 4-6.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Подання:

Депутат Київської міської ради — Олександр СУПРУН

Депутат Київської міської ради — Олександр МІЩЕНКО

Депутат Київської міської ради — Юрій ЗУБКО

Погодження:

Постійна комісія Київської міської ради з питань освіти і науки, сім'ї, молоді та спорту

Голова — Вадим ВАСИЛЬЧУК

Секретар — Олександр СУПРУН

Виконувач обов'язків начальника управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2018 року № 1741/5805 «Про деякі питання організації зарахування дітей до комунальних закладів дошкільної освіти міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Відповідно до статті 4 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі – Закон) ветеранами війни є особи, які брали участь у захисті Батьківщини чи в бойових діях на території інших держав.

До ветеранів війни належать: учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни, учасники війни.

Відповідно до пункту 7 частини другої статті 7 Закону учасники бойових дій на території інших держав, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах належать до осіб з інвалідністю внаслідок війни.

Положеннями Закону не передбачено пільги особам з інвалідністю внаслідок війни на першочергове зарахування їх дітей до закладів дошкільної освіти.

При цьому у місті Києві обліковується понад 1050 інвалідів війни, які виховують 135 дітей у віці до 12 років.

Відповідно до частини четвертої статті 2 Закону місцеві ради, підприємства, установи та організації мають право за рахунок власних коштів і благодійних надходжень встановлювати додаткові гарантії щодо соціального захисту ветеранів війни.

У відповідності до статей 24, 26, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» прийняття вказаного рішення віднесене до виключної компетенції Київської міської ради шляхом вирішення на пленарному засіданні.

Враховуючи звернення Київської міської Спілки ветеранів Афганістану від 9 листопада 2021 року № 78, окремих учасників бойових дій в Афганістані, значний внесок воїнів-інтернаціоналістів у розбудову країни і створення позитивного іміджу України на території інших держав та у зв'язку із невеликою кількістю дітей дошкільного віку, які перебувають на їх вихованні, запровадження пільги на зарахування до комунальних закладів дошкільної освіти дітей осіб з інвалідністю внаслідок війни сприятиме встановленню соціальної справедливості

З урахуванням вищезазначеного, проєкт рішення дозволить дітям осіб з інвалідністю внаслідок війни зараховуватись до комунальних закладів дошкільної освіти першочергово.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття цього проєкту рішення є внесення змін до рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2018 року № 1741/5805 «Про деякі питання організації зарахування дітей до комунальних закладів дошкільної освіти міста Києва» для забезпечення права учасників бойових дій на території інших держав, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах на першочергове зарахування їх дітей до закладів дошкільної освіти територіальної громади міста Києва.

3. Правові аспекти

Проєкт рішення підготовлений відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття та реалізація цього рішення не потребує витрат із бюджету міста Києва.

5. Позиція заінтересованих органів

У прийнятті цього проєкту рішення зацікавлені учасники бойових дій на території інших держав.

6. Регіональний аспект

Проєкт рішення питань розвитку адміністративно-територіальної одиниці не стосується.

7. Громадське обговорення

Проєкт рішення не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття рішення дозволить першочергово зараховувати до комунальних закладів дошкільної освіти територіальної громади міста Києва дітей учасників бойових дій на території інших держав, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах.

Суб'єктом подання проєкту рішення є депутати Київської міської ради: Супрун Олександр Сергійович, Міщенко Олександр Григорович, Зубко Юрій Григорович.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – депутат Київської міської ради Супрун Олександр Сергійович.

Депутат Київської міської ради Олександр СУПРУН

Порівняльна таблиця

до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2018 року № 1741/5805 «Про деякі питання організації зарахування дітей до комунальних закладів дошкільної освіти міста Києва»

Діюче рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2018 року №1741/5805 «Про деякі питання організації зарахування дітей до комунальних закладів дошкільної освіти міста Києва»	**Проєкт** рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 09 жовтня 2018 року № 1741/5805 «Про деякі питання організації зарахування дітей до комунальних закладів дошкільної освіти міста Києва»
3. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) внести відповідні зміни до Порядку електронного запису дітей до дошкільних навчальних закладів комунальної власності територіальної громади міста Києва, затвердженого наказом Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) N 184 від 27.03.2014.	3. Встановити, що діти учасників бойових дій на території інших держав, які стали особами з інвалідністю внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, пов'язаних з перебуванням у цих державах, зараховуються до комунальних закладів дошкільної освіти територіальної громади міста Києва першочергово.
4. Це рішення офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради "Хрещатик".	4. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) внести відповідні зміни до Порядку електронного запису дітей до дошкільних навчальних закладів комунальної власності територіальної громади міста Києва, затвердженого наказом Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) N 184 від 27.03.2014
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту.	5. Це рішення офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради "Хрещатик".
	6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту.

Депутат Київської міської ради Олександр СУПРУН

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Васильчуку В. В. Порошенко М.А.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проект рішення від 13.12.2021 № 08/231-4453/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Гришаєвій К. Г.
Мондриївському В. М. – до відома
Хонді М.П. - для опрацювання

Володимир БОНДАРЕНКО

"13" грудня 2021 року
№ 08/231-4453/ПР

3.3.

08/231-4583/ПР
31.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 759-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5,6,15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483, підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», з метою ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Включити до Переліку другого типу нежитлові приміщення загальною площею 439,40 кв.м на вул. Шовковичній, 39/1, літ. «Б», к. 5, які закріплені на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду об'єкта, зазначеного в пункті 1 цього рішення відповідно до Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483.

3. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Подання:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації питань здійснення самоврядних повноважень — Олександр ХАРЧЕНКО

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — Андрій ГУДЗЬ

Начальник юридичного управління Департаменту комунальної власності м. Києва — Всеволод КОМАРНИЦЬКИЙ

Погоджено:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень — Олексій КУЛЕБА

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — Ганна СТАРОСТЕНКО

~~Виконувач обов'язків~~ Начальника юридичного управління апарату — Леся Верес із зауваженнями 20.12.14 — Ольга ЯКОВЛЄВА

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності — Михайло ПРИСЯЖНЮК

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань власності — Сергій АРТЕМЕНКО

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту — Юлія УЛАСИК

Департамент охорони здоров'я — Валентина ГІНЗБУРГ

Виконувач обов'язків начальника управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Відповідно до підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» Київська міська рада приймає рішення щодо включення до відповідних Переліків єдиних майнових комплексів комунальних підприємств та нерухомого майна закладів охорони здоров'я, закладів освіти, об'єктів спортивної інфраструктури в закладах освіти, закладів культури, об'єктів культурної спадщини, об'єктів для розміщення громадських організацій, площа яких складає більше 400 кв. м.

Відповідно до ст. 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» ініціатором оренди майна можуть бути потенційний орендар, балансоутримувач, уповноважений орган управління та/або орендодавець.

До Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надійшло звернення від бюджетної установи (згідно інформації ДПІ Дніпровського району ГУ ДФС у місті Києві) КНП «Київський міський центр нефрології та діалізу» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо надання в оренду нежитлового приміщення загальною площею 439,40 кв. м на вул. Шовковична, 39/1, літ. «Б», к.5 та інформації балансоутримувача КНП «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо включення нежитлового приміщення загальною площею 439,40 кв. м на вул. Шовковичній, 39/1, літ. «Б» к.5 до Переліку другого типу.

Відповідно до підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» рішення щодо включення до відповідного Переліку нерухомого майна закладів охорони здоров'я площею більше 400 кв. м приймається Київською міською радою.

Нежитлове приміщення корпусу № 5 нежитлової будівлі на вул. Шовковичній, 39/1, літ. «Б» належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та відповідно до наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27 грудня 2018 № 526 «Про внесення змін до наказу Головного управління з питань майна від 12 квітня 2005 року № 105 «Про закріплення майна за Центральною міською клінічною

лікарнею» закріплене за КНП «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» на праві оперативного управління.

Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна за територіальною громадою міста Києва в особі Київської міської ради зареєстровано право комунальної власності на нежитлову будівлю літ. «Б-5» загальною площею 8274,20 кв. м на вул. Шовковична, 39/1.

Включення зазначеного об'єкту до переліку другого типу надасть можливість орендодавцю та балансоутримувачу здійснити організаційно правові заходи щодо передачі в оренду нерухомого майна, яке не використовується балансоутримувачем, з метою розміщення бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету.

Передача в орендне користування майна територіальної громади міста Києва не передбачає зміни цільового призначення вказаного об'єкта оренди.

Передача в орендне користування даних приміщень не приведе до простою нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проєкт підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та подальшого укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Правові аспекти.

Проєкт рішення розроблений відповідно до статей 759-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5, 6, 12 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483 (далі – Порядок), та підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».

Згідно з пунктом 1 проєкту рішення пропонується включити до Переліку другого типу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва в оренду.

Згідно з пунктом 2 проєкту рішення доручається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду об'єкту, вказаного в пункті 1 цього рішення відповідно до Порядку.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного проєкту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проєкту рішення дозволить здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі зазначеного об'єкту в оренду.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення - головний спеціаліст відділу використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Михальчук Лариса Володимирівна, робочий телефон: 202-61-77.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

Зауваження
до проєкту рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

Проєкт рішення розроблено Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1. Проєктом рішення передбачається включити до Переліку другого типу нежитлові приміщення загальною площею 439,40 кв.м на вул. Шовковичній 39/1 літера «Б», к. 5, які закріплені на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Згідно з витягом з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права від 11 листопада 2021 року № 285270914 об'єктом нерухомого майна є нежитлова будівля, літ. «Б-5» за адресою: м. Київ, вулиця Шовковична, 39/1, що не узгоджується із пунктом 1 проєкту рішення.

2. Пунктом 29 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483 (далі – Порядок), передбачено, що майно закладів охорони здоров'я не може бути використане за будь-яким цільовим призначенням.

Такі об'єкти оренди можуть використовуватися лише для розміщення відповідних закладів або лише із збереженням профілю діяльності за конкретним цільовим призначенням, встановленим рішенням відповідного представницького органу місцевого самоврядування, крім випадків, що передбачають використання частини такого майна з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо такими закладами, пов'язаних із забезпеченням чи обслуговуванням діяльності таких закладів, їх працівників та відвідувачів.

Обмеження щодо використання майна закладів охорони здоров'я, освіти, соціально-культурного призначення (майна закладів культури, об'єктів спортивної інфраструктури) не поширюються на оренду будівель, споруд, окремих приміщень та їх частин, іншого нерухомого майна, що перебуває в аварійному стані або не використовується у діяльності таких закладів та об'єктів протягом трьох років (для об'єктів площею менш як 500 кв. метрів) або п'яти років (для об'єктів площею, що становить 500 і більше кв. метрів), за умови, що це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у такому закладі або об'єкті, крім закладів фізичної культури і спорту, баз олімпійської та паралімпійської підготовки, фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд, лікувальних (лікувально-фізкультурних) і лікувально-профілактичних закладів.

Однак з проєкту рішення не зрозуміло за яким цільовим призначенням використовуватиметься майно, лише у пояснювальній записці зазначено цільове використання «для розміщення бюджетних установ та організацій, які утримуються за рахунок державного бюджету».

3. Відповідно до статті 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» ініціаторами оренди майна можуть бути потенційний орендар, балансоутримувач, уповноважений орган управління та/або орендодавець.

Потенційний орендар, зацікавлений в одержанні в оренду нерухомого або індивідуально визначеного майна, звертається до орендодавця із заявою про включення цього майна до Переліку відповідного типу згідно з Порядком передачі майна в оренду.

Пунктами 14-17 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 року № 483, регулюється порядок подання потенційним орендарем заяви про включення майна до Переліку відповідного типу.

Заява про включення майна до Переліку відповідного типу подається шляхом заповнення електронної форми через особистий кабінет в електронній торговій системі і завантаження електронних копій документів, передбачених пунктом 15 цього Порядку.

Згідно з пунктом 15 цього порядку у заяві потенційний орендар зазначає такі відомості:

відому йому інформацію про потенційний об'єкт оренди, яка дозволяє його ідентифікувати;

бажаний розмір площі об'єкта в разі, коли заява подається лише щодо частини об'єкта;

цільове призначення, за яким об'єкт оренди планується до використання, згідно з додатком 3;

бажаний строк оренди, а в разі коли об'єкт планується до використання погодинно, - бажаний графік використання об'єкта;

тип Переліку, до якого пропонується включити об'єкт оренди;

обґрунтування доцільності включення майна до Переліку другого типу, якщо заява подається щодо включення майна до такого Переліку;

контактні дані заявника (поштова адреса, номер телефону, адреса електронної пошти), а для юридичних осіб - також ідентифікаційний код юридичної особи в Єдиному державному реєстрі підприємств і організацій України.

У разі подання заяви щодо включення майна до Переліку другого типу до заяви додаються документи, передбачені додатком 1.

Так додатком 1 визначений Перелік документів, що подаються потенційними орендарями, які звернулися із заявою про включення об'єкта оренди до Переліку другого типу або заявою про оренду об'єкта з Переліку другого типу, який містить в тому числі потенційних орендарів.

Статтею 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» визначено суб'єктів, які мають право на отримання в оренду комунального майна без проведення аукціону.

Тобто заяву про включення майна до Переліку другого типу згідно з частиною другою статті 6 цього Закону, може подати заявник відповідає вимогам, передбаченим частинами першою або другою статті 15 цього Закону.

Разом з тим, до проєкту рішення надано документи, зокрема лист Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15 березня 2019 року № 061-3012/08.02 про погодження надання в оренду майна з орендною ставкою 1 грн на рік та заяву комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр нефрології та діалізу» від 17 липня 2020 року про оренду майна, за формою згідно з рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», яке 23 липня 2020 року втратило чинність (крім додатка 3 до рішення).

4. У пояснювальній записці до проєкту рішення відсутня інформація щодо дотримання етапності передачі в оренду комунального майна, внесення інформації про потенційний об'єкт оренди до електронної торгової системи відповідно до статті 5 Закону України «Про оренду державного та комунального майна».

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Леся ВЕРЕС

Перелік документів, що додаються до проекту рішення КМР «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1.	Проект рішення
2.	Пояснювальна записка на 2 арк.
3.	Наказ ДКВ від 27.12.2018 № 526 «Про внесення змін до наказу Головного управління комунальної власності м. Києва від 12 квітня 2005 року № 105 «Про закріплення майна за Центральною міською клінічною лікарнею»
4.	Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
5.	Лист підприємства-балансоутримувача від 20.05.2021 № 1267/05)
7.	Лист КНП «Київський міський центр нефрології та діалізу» (вх. 062/10319 від 27.08.2020)
8.	Погодження Департаменту охорони здоров'я від 10.09.2020 № 061-9054/08.02
9.	Викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкта оренди та фото об'єкта оренди

Дата "20" травня 2021

(Л.В.Михальчук)

(О.Ф.Шалюта)

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"ОЛЕКСАНДРІВСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ М. КИЄВА"**

*вул. Шовковична, 39/1, м. Київ-01, 01601, тел./факс (044) 287-74-97, сайт: www.okl.kiev.ua,
e-mail: kiev_okl@ukr.net; код ЄДРПОУ 01994095*

20.05.2021 № 1267/05
на №_____ від _____

Першому заступнику директора
Департаменту комунальної
власності м. Києва

Шмуляру О.В.

Шановний Олегу Васильовичу!

Адміністрація КНП «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» звертається до Вас з проханням включити до Переліку другого типу нежитлові приміщення для КНП «Київський міський центр нефрології та діалізу» площею 439,4 м. кв., що знаходяться за адресою: м. Київ, вул. Шовковична 39/1, лікувальний корпус № 5, літ «Б-5» для розміщення комунального закладу охорони здоров'я, який утримується або частково фінансується за рахунок бюджету міста Києва.

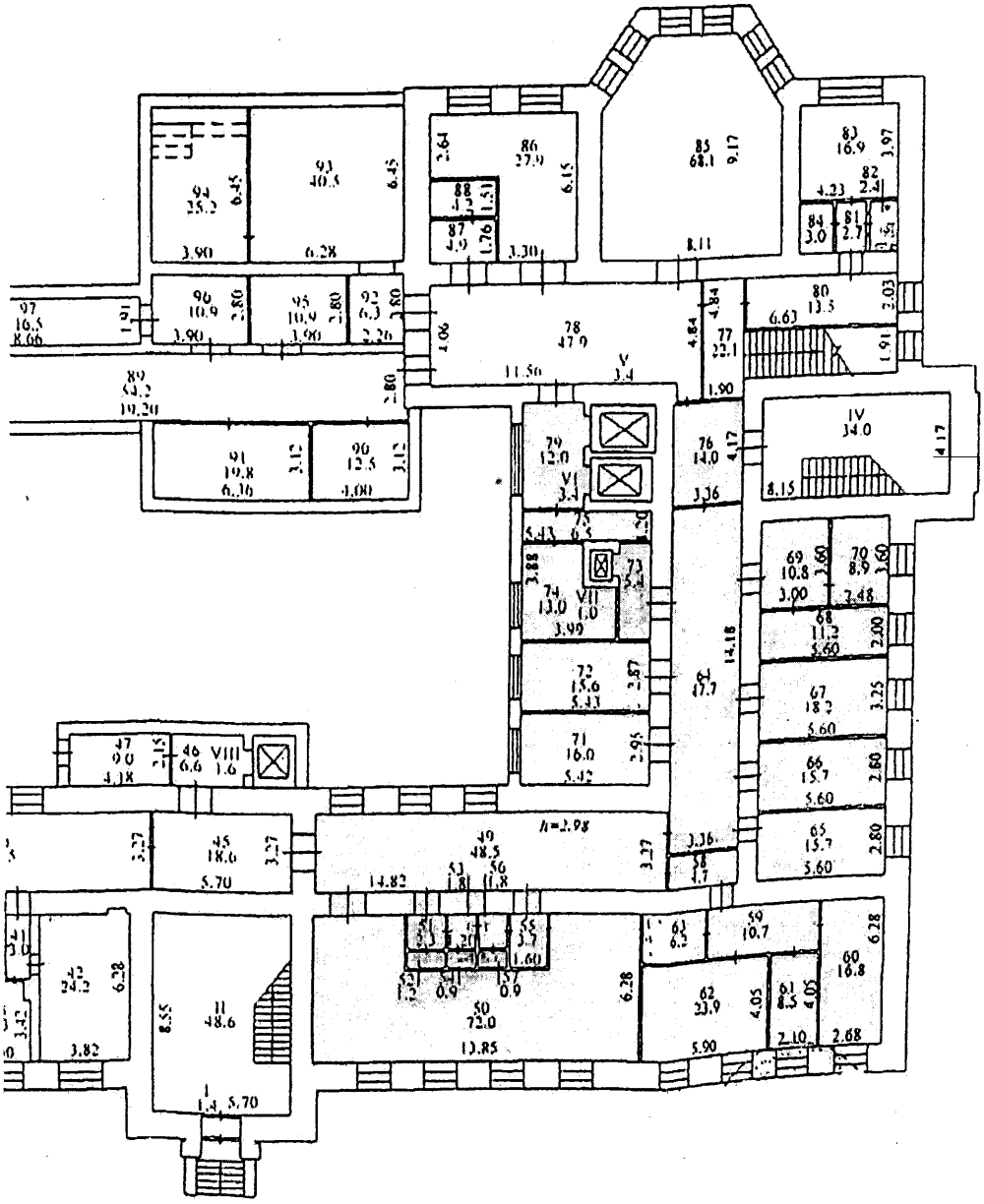
Директор Л.Антоненко

Лісова
2551598

КНП „Олександрівська клінічна лікарня м. Києва"
лікувальний корпус №5, літ „Б-5"
439,4 кв. м.

Витяг з поверхового плану

Цокольний поверх



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
Комунальне некомерційне підприємство
«Київський міський центр нефрології та діалізу»
вул. П. Запорожця, 26, м. Київ, 02125, тел. (044) 540-96-04, код ЄДРПОУ 42751893,
e-mail: kmcnefro@ukr.net

Директору департаменту комунальної власності
А.Гудзь

Заява про оренду

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу.

ЗАЯВНИК	ОБ'ЄКТ
Організаційна форма та повна назва: Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр нефрології та діалізу» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Ідентифікаційний код 4 2 7 5 1 8 9 3 Форма власності комунальна (комунальна, державна, приватна) Юридична адреса: 02125 м. Київ, вул. П.Запорожця,26 Контактний телефон моб.096-789-79-72	Адреса: вул. Шовковична, 39/1 Район : Печерський Площа 439,4 кв.м Пропозиція щодо цільового використання: комунальні установи охорони здоров'я, які утримуються або частково фінансуються за рахунок бюджету міста Києва

Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання	Посилання на методику
Цокольний поверх	439,40	Комунальні установи охорони здоровя, які утримуються або частково фінансуються за **рахунок бюджету міста Києва**	п.1.71

Термін оренди **4 роки і 364 дні**

"КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР НЕФРОЛОГІЇ ТА ДІАЛІЗУ" Ідентифікаційний код 42751893

Директор Едуард КРАСЮК

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м.КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
Вхідний № 21/10819
27.08 2020

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kmda.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

15.03.2019 № 061-3012/08.02

Департамент комунальної власності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Олександрівська клінічна лікарня м. Києва

Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджує надання в оренду (поза конкурсом) нежитлового приміщення площею 439,4 кв.м КНП «Київський міський центр нефрології та діалізу» яке враховується на балансі Олександрівської клінічної лікарні м. Києва на вул. Шовковичній, 39/1, лікувальний корпус № 5, цокольний поверх для розміщення комунального закладу охорони здоров'я, який утримується за рахунок бюджету міста Києва (розміщення структурного підрозділу) терміном на 2 роки 364 дні з орендною ставкою 1 грн на рік (протокол комісії з питань використання нерухомого майна при Департаменті охорони здоров'я від 28.02.2019 № 91 додаток № 3 п. 1).

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Ірина Ходос 235 22 09

15-062/3859 03 19

ВИТЯГ

з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності

Індексний номер витягу:	133455007
Дата, час формування:	07.08.2018 11:38:06
Витяг сформовано:	Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава формування витягу:	заява з реєстраційним номером: 29436353, дата і час реєстрації заяви: 01.08.2018 12:13:19, заявник: Мосійчук Ольга Валентинівна (уповноважена особа)

Актуальна інформація про об'єкт нерухомого майна

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	1616102080000
Об'єкт нерухомого майна:	Нежитлова будівля, літ. "Б-5", об'єкт житлової нерухомості: Ні
Опис об'єкта:	Загальна площа (кв.м): 8274.2
Адреса:	м.Київ, вулиця Шовковична, будинок 39/1

Актуальна інформація про право власності

Номер запису про право власності: 27374638

Дата, час державної реєстрації:	01.08.2018 12:13:19
Державний реєстратор:	Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава виникнення права власності:	Рішення, серія та номер: 26, виданий 13.01.1992, видавник: Київська міська рада народних депутатів; Лист, серія та номер: 062/06/50/50-7543, виданий 27.07.2017, видавник: Департамент комунальної власності м. Києва; Лист щодо відсутності об'єкту нерухомого майна у державній власності, серія та номер: 30-08/10973, виданий 17.10.2017, видавник: Регіональне відділення Фонду Державного майна України по місту Києву
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (з відкриттям розділу), індексний номер: 42418761 від 07.08.2018 11:32:45, Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Форма власності:	комунальна

RRP-4HHKM075E

Розмір частки: 1/1

Власники: ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА МІСТА КИЄВА В ОСОБІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, код ЄДРПОУ: 22883141, країна реєстрації: Україна

Витяг [illegible] Бондура Ю.В.

RRP-4HJIXM075E

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

Н А К А З

27.12.2018 м. Київ № 526

Про внесення змін до наказу Головного управління комунальної власності м. Києва від 12 квітня 2005 року № 105 «Про закріплення майна за Центральною міською клінічною лікарнею»

Відповідно до статті 137 Господарського кодексу України, підпункту 6 пункту 5.2 Положення про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 грудня 2012 року № 2383 (в редакції розпорядження від 04 березня 2016 року № 121), рішень Київської міської ради від 23 грудня 2003 року № 288/1163 «Про надання дозволу закритому акціонерному товариству «Українська промислово-інвестиційна корпорація «Проміндустрія» на знесення будівель на вулиці Шовковичній, 39/1 та вулиці Мечникова, 3-а у Печерському районі міста Києва» (із змінами, внесеними рішенням Київської міської ради від 15 липня 2004 року № 402/1812), від 25 жовтня 2007 року № 1076/3909 «Про Олександрівську клінічну лікарню м. Києва», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 червня 2011 року № 943 «Про передачу основних засобів комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 21 жовтня 2014 року № 1168 «Про зарахування майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва», наказів Головного управління комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26 січня 2011 року № 33 «Про передачу основних засобів» та від 25 лютого 2011 року № 77 «Про внесення змін до наказу від 26.01.2011 №33 «Про передачу основних засобів», враховуючи листи Олександрівської клінічної лікарні м. Києва від 14 листопада 2018 року № 2269/01 та від 15 листопада 2018 року № 2271/01, технічні паспорти на

нежитлові будівлі та споруди Олександрівської клінічної лікарні м. Києва (м. Київ, вул. Шовковична, 39/1), виготовлені 21 квітня 2017 року ТОВ «Центральне БТІ», та з метою уточнення фактичних показників об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва,

Н А К А З У Ю:

1. Унести до наказу Головного управління комунальної власності м. Києва від 12 квітня 2005 року № 105 «Про закріплення майна за Центральною міською клінічною лікарнею» такі зміни:

1.1. У назві та тексті наказу слова «Центральна міська клінічна лікарня» замінити словами «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» у місті Києві» у відповідному відмінку.

1.2. У пункті 1 слова та цифри «балансовою вартістю 383130771,00 грн. станом на 01.10.2004» виключити;

1.3. Пункт 3 викласти у такій редакції:

«3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника управління формування та використання майна Ткачика В.Д.»;

2. Унести зміни до додатку «Перелік основних засобів, що закріплюються за Центральною міською клінічною лікарнею на вул. Шовковичній, 39/1 на праві оперативного управління станом на 01.10.2004» до наказу Головного управління комунальної власності м. Києва від 12 квітня 2005 року № 105 «Про закріплення майна за Центральною міською клінічною лікарнею» виклавши його в редакції, що додається.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника управління формування та використання майна Ткачика В.Д.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва

Андрій ГУДЗЬ

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

Н А К А З

19.04.2006 м. Київ № 105

Про закріплення майна за Центральною
міською клінічною лікарнею

Відповідно до частини 7 пункту 7 Положення про Головне управління комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 10.07.03 № 584/744 (із змінами, внесеними згідно з рішенням Київради від 29.04.04 № 224/1434),

НАКАЗУЮ:

1. Закріпити за Центральною міською клінічною лікарнею на праві оперативного управління основні засоби балансовою вартістю 383130771,00 грн. станом на 01.10.2004 згідно з додатком.

2. Головному лікарю Центральної міської клінічної лікарні:

2.1. Забезпечити контроль за збереженням та використанням за цільовим призначенням закріплених основних засобів.

2.2. Дотримуватись встановленого порядку щодо продажу та передачі основних засобів іншим юридичним та фізичним особам, списання їх з балансу.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника відділу установ соціальної сфери Пуху Л.І.

Заступник голови Київської міської
державної адміністрації –
начальник Головного управління І. Лисов

Додаток до наказу
від 18.04.2005 № 128

Перелік основних засобів,
що закріплюються за Центральною міською клінічною лікарнею
на вул. Шовковичній, 39/1 на праві оперативного управління
станом на 01.10.2004

№ п/п	Назва	Кіль-кість	Балансова вартість, грн.
1.	Будівля віварію на вул. Шовковичній, 39/1	знесено	210686,00
2.	Допоміжна будівля (склад, архів) на вул. Шовковичній, 39/1	1	3880152,00
3.	Будівля допоміжних відділень на вул. Шовковичній, 39/1	1	12199622,00
4.	Будівля кардіологічного центру на вул. Шовковичній, 39/1	1	71345299,00
5.	Будівля киснево станції на вул. Шовковичній, 39/1	1	163385,00
6.	Будівля пральної на вул. Шовковичній, 39/1	знесено	993152,00
7.	Будівля корпусу №1 (відділення загальної реанімації) на вул. Шовковичній, 39/1	1	2382823,00
8.	Будівля корпусу №1 (поліклініка) на вул. Шовковичній, 39/1	знесено	5673496,00
9.	Будівля корпусу №2 (шкірне відділення) на вул. Шовковичній, 39/1	1	4335049,00
10.	Будівля корпусу №3 (неврологічне відділення) на вул. Шовковичній, 39/1	1	5923568,00
11.	Будівля корпусу №4 (відділення офтальмологічне та ЛОР) на вул. Шовковичній, 39/1	1	6991665,00
12.	Будівля корпусу №5 (хірургічне відділення) на вул. Шовковичній, 39/1	1	22577253,00
13.	Будівля корпусу №6 (відділення урологічного центру) на вул. Шовковичній, 39/1	1	6899627,00
14.	Будівля корпусу №7 (відділення гінекології) на вул. Шовковичній, 39/1	1	7134054,00
15.	Будівля корпусу №8 (відділення II інфекційне) на вул. Шовковичній, 39/1	1	2834726,00
16.	Будівля корпусу №9 (відділення) на вул. Шовковичній, 39/1	1	2926278,00
17.	Будівля адміністративного корпусу на вул. Шовковичній, 39/1	1	487249,00
18.	Будівля лікувально-діагностичного корпусу на вул. Шовковичній, 39/1	1	26791884,00
19.	Будівля корпусу училища на вул. Шовковичній, 39/1	1	1192994,00
20.	Будівля корпусу (відділення I інфекційне) на вул. Шовковичній, 39/1	1	16996045,00
21.	Прохідна верхня на вул. Шовковичній, 39/1	1	92327,00
22.	Прохідна центральна на вул. Шовковичній, 39/1	1	48263,00
23.	Блок – резервуар (прибудова) на вул. Шовковичній, 39/1	1	80961,00
24.	Спеціальна споруда підземна окремо стояча на вул. Шовковичній, 39/1	1	158910,00
25.	Гараж на вул. Пушкінській, 22-А	1	81826,00
26.	Будівля головного корпусу на вул. Пушкінській, 22-А	1	4844842,00
27.	Будівля складу на вул. Пушкінській, 22-А	1	289516,00
28.	Будівля котельної на вул. Пушкінській, 22-А	1	90136,00

29.	Будівля лабораторії на вул. Пушкінській, 22-А	+	1	1040937,00
30.	Будівля матеріального складу на вул. Пушкінській, 22-А	+	1	59890,00
31.	Будівля пральної на вул. Пушкінській, 22-А	+	1	242843,00
32.	Склад горючих матеріалів на вул. Пушкінській, 22-А	+	1	93155,00
33.	Склад матеріальний на вул. Пушкінській, 22-А	+	1	20787,00
34.	Огорожа металева		1	3356,00
35.	Огорожа території		1	86550,00
36.	Пам'ятник полеглим під час ВВВ		1	3003,00
37.	Асфальтове дворове покриття		1	1647538,00
38.	Скульптура Павлова		1	821,00
39.	Сходи		1	26776,00
40.	Ворота центральної прохідної		1	3123,00
41.	Стіна підпірна		1	109123,00
42.	Стіна підпірна		1	108038,00
43.	Радіовузол ТУУ-600		1	9167,00
44.	Штатив ОЕС-1841		1	16656,00
45.	Телефонна станція АТС		1	115046,00
46.	Підсилювач УІ-1000		1	10485,00
47.	Пристій передачі інформації типу „Мета ОХ101"		1	75710,00
48.	АРМ на базі ІВМ PC/AT		1	7357,00
49.	ПЕВМ „Pentium"		1	8554,00
50.	ПЕВМ 486 DX2-66, ЛС „Pentium Celeron"		1	5712,00
51.	ПЕВМ 586 sls2/66 з карткою ЛБС „Pentium PC Celeron"		1	6704,00
52.	ПЕВМ сервер 486 ДХ2		1	14928,00
53.	Друк СМ 6315		1	16051,00
54.	Друк СМ 6315		1	36643,00
55.	Принтер лазерний		1	7195,00
56.	Системний блок ПЕВМ „Pentium Celeron"		1	5044,00
57.	Сканер		1	8861,00
58.	Апарат УФСУ		1	7466,00
59.	Стерилізатор паровий ГК-400-1		1	5474,00
60.	Установка для стерилізації і фільтрації розчинів		2	37980,00
61.	Станція КСС-2		1	7857,00
62.	Котел К-250		3	31797,00
63.	Шафа ХТП-01		1	38618,00
64.	Барабан сушильний КП-310		1	6730,00
65.	Машина пральна		3	22170,00
66.	Прес паровий КП-516		1	9590,00
67.	Центрифуга КП-27		1	6393,00
68.	Центрифуга КП-22		2	11508,00
69.	CANON FC230		1	16656,00
70.	Комп'ютер „Celeron"		1	6865,00
71.	Автозаправний блок [illegible]		1	7118,00
72.	Кондиціонер АТ4 з [illegible] канальним компресорно - конденсатним агрегатом в комплекті		1	126950,00
73.	Кондиціонер АТ4 з [illegible] канальним компресорно - конденсатним агрегатом в комплекті		1	89122,00
74.	Кондиціонер АТ4 [illegible] центральний секційний з агрегатом в комплекті		1	127133,00
75.	Прилад „Нуфорол"		2	28696,00
76.	PC Server для системи „Парус"		1	14096,00

ВИТЯГ

з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності

Індексний номер витягу:	133455007
Дата, час формування:	07.08.2018 11:38:06
Витяг сформовано:	Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава формування витягу:	заява з реєстраційним номером: 29436353, дата і час реєстрації заяви: 01.08.2018 12:13:19, заявник: Мосійчук Ольга Валентинівна (уповноважена особа)

Актуальна інформація про об'єкт нерухомого майна

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	1616102080000
Об'єкт нерухомого майна:	Нежитлова будівля, літ. "Б-5", об'єкт житлової нерухомості: Ні
Опис об'єкта:	Загальна площа (кв.м): 8274.2
Адреса:	м.Київ, вулиця Шовковична, будинок 39/1

Актуальна інформація про право власності

Номер запису про право власності: 27374638

Дата, час державної реєстрації:	01.08.2018 12:13:19
Державний реєстратор:	Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава виникнення права власності:	Рішення, серія та номер: 26, виданий 13.01.1992, видавник: Київська міська рада народних депутатів; Лист, серія та номер: 062/06/50/50-7543, виданий 27.07.2017, видавник: Департамент комунальної власності м. Києва; Лист щодо відсутності об'єкту нерухомого майна у державній власності, серія та номер: 30-08/10973, виданий 17.10.2017, видавник: Регіональне відділення Фонду Державного майна України по місту Києву
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (з відкриттям розділу), індексний номер: 42418761 від 07.08.2018 11:32:45, Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Форма власності:	комунальна

RRP-4HHKM075E

Розмір частки: 1/1

Власники: ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА МІСТА КИЄВА В ОСОБІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, код ЄДРПОУ: 22883141, країна реєстрації: Україна

Витяг [illegible] 2025 [illegible]дура Ю.В.

RRP-4HUIXM075E

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

Н А К А З

27.12.2018 м. Київ № 526

Про внесення змін до наказу Головного управління комунальної власності м. Києва від 12 квітня 2005 року № 105 «Про закріплення майна за Центральною міською клінічною лікарнею»

Відповідно до статті 137 Господарського кодексу України, підпункту 6 пункту 5.2 Положення про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 грудня 2012 року № 2383 (в редакції розпорядження від 04 березня 2016 року № 121), рішень Київської міської ради від 23 грудня 2003 року № 288/1163 «Про надання дозволу закритому акціонерному товариству «Українська промислово-інвестиційна корпорація «Проміндустрія» на знесення будівель на вулиці Шовковичній, 39/1 та вулиці Мечникова, 3-а у Печерському районі міста Києва» (із змінами, внесеними рішенням Київської міської ради від 15 липня 2004 року № 402/1812), від 25 жовтня 2007 року № 1076/3909 «Про Олександрівську клінічну лікарню м. Києва», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 червня 2011 року № 943 «Про передачу основних засобів комунальної власності територіальної громади міста Києва», від 21 жовтня 2014 року № 1168 «Про зарахування майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва», наказів Головного управління комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26 січня 2011 року № 33 «Про передачу основних засобів» та від 25 лютого 2011 року № 77 «Про внесення змін до наказу від 26.01.2011 №33 «Про передачу основних засобів», враховуючи листи Олександрівської клінічної лікарні м. Києва від 14 листопада 2018 року № 2269/01 та від 15 листопада 2018 року № 2271/01, технічні паспорти на

нежитлові будівлі та споруди Олександрівської клінічної лікарні м. Києва (м. Київ, вул. Шовковична, 39/1), виготовлені 21 квітня 2017 року ТОВ «Центральне БТІ», та з метою уточнення фактичних показників об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва,

НАКАЗУЮ:

1. Унести до наказу Головного управління комунальної власності м. Києва від 12 квітня 2005 року № 105 «Про закріплення майна за Центральною міською клінічною лікарнею» такі зміни:

1.1. У назві та тексті наказу слова «Центральна міська клінічна лікарня» замінити словами «Олександрівська клінічна лікарня м. Києва» у місті Києві» у відповідному відмінку.

1.2. У пункті 1 слова та цифри «балансовою вартістю 383130771,00 грн. станом на 01.10.2004» виключити;

1.3. Пункт 3 викласти у такій редакції:

«3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника управління формування та використання майна Ткачика В.Д.»;

2. Унести зміни до додатку «Перелік основних засобів, що закріплюються за Центральною міською клінічною лікарнею на вул. Шовковичній, 39/1 на праві оперативного управління станом на 01.10.2004» до наказу Головного управління комунальної власності м. Києва від 12 квітня 2005 року № 105 «Про закріплення майна за Центральною міською клінічною лікарнею» виклавши його в редакції, що додається.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника управління формування та використання майна Ткачика В.Д.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва

Андрій ГУДЗЬ

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

Н А К А З

19.01.2005 м. Київ № 105

Про закріплення майна за Центральною міською клінічною лікарнею

Відповідно до частини 7 пункту 7 Положення про Головне управління комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого рішенням Київської міської ради від 10.07.03 № 584/744 (із змінами, внесеними згідно з рішенням Київради від 29.04.04 № 224/1434),

НАКАЗУЮ:

1. Закріпити за Центральною міською клінічною лікарнею на праві оперативного управління основні засоби балансовою вартістю 383130771,00 грн. станом на 01.10.2004 згідно з додатком.

2. Головному лікарю Центральної міської клінічної лікарні:

2.1. Забезпечити контроль за збереженням та використанням за цільовим призначенням закріплених основних засобів.

2.2. Дотримуватись встановленого порядку щодо продажу та передачі основних засобів іншим юридичним та фізичним особам, списання їх з балансу.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника відділу установ соціальної сфери Пуху Л.І.

Заступник голови Київської міської державної адміністрації – начальник Головного управління І. Лисов

29.	Будівля лабораторії на вул. Пушкінській, 22-А	+	1	1040937,00
30.	Будівля матеріального складу на вул. Пушкінській, 22-А	+	1	59890,00
31.	Будівля пральної на вул. Пушкінській, 22-А	+	1	242843,00
32.	Склад горючих матеріалів на вул. Пушкінській, 22-А	+	1	93155,00
33.	Склад матеріальний на вул. Пушкінській, 22-А	+	1	20787,00
34.	Огорожа металева		1	3356,00
35.	Огорожа території		1	86550,00
36.	Пам'ятник полеглим під час ВВВ		1	3003,00
37.	Асфальтове дворове покриття		1	1647538,00
38.	Скульптура Павлова		1	821,00
39.	Сходи		1	26776,00
40.	Ворота центральної прохідної		1	3123,00
41.	Стіна підпірна		1	109123,00
42.	Стіна підпірна		1	108038,00
43.	Радіовузол ТУУ-600		1	9167,00
44.	Штатив ОЕС-1841		1	16656,00
45.	Телефонна станція АТС		1	115046,00
46.	Підсилювач УІ-1000		1	10485,00
47.	Пристій передачі інформації типу „Мета ОХ101"		1	75710,00
48.	АРМ на базі IBM PC/AT		1	7357,00
49.	ПЕВМ „Pentium"		1	8554,00
50.	ПЕВМ 486 DX2-66. /Р „Pentium Celeron"		1	5712,00
51.	ПЕВМ 586 sls2/66 з кар но ЛБС „Pentium PC Celeron"		1	6704,00
52.	ПЕВМ сервер 486 ДХ2/50		1	14928,00
53.	Друк СМ 6315		1	16051,00
54.	Друк СМ 6315		1	36643,00
55.	Принтер лазерний		1	7195,00
56.	Системний блок ПЕВМ „Pentium Celeron"		1	5044,00
57.	Сканер		1	8861,00
58.	Апарат УФСУ		1	7466,00
59.	Стерилізатор паровий ГП-400-1		1	5474,00
60.	Установка для стерилізації і фільтрації розчинів		2	37980,00
61.	Станція КСС-2		1	7857,00
62.	Котел К-250		3	31797,00
63.	Шафа ХТП-01		1	38618,00
64.	Барабан сушильний КП-310		1	6730,00
65.	Машина пральна		3	22170,00
66.	Прес паровий КП-516		1	9590,00
67.	Центрифуга КП-23		1	6393,00
68.	Центрифуга КП-23		2	11508,00
69.	CANON FC230		1	16656,00
70.	Комп'ютер „Celero		1	6865,00
71.	Автозаправний бло ункт		1	7118,00
72.	Кондиціонер АТ4 но канальним компресорно - конденсатним агрегатом в комп		1	126950,00
73.	Кондиціонер АТ4 но канальним компресорно - конденсатним агрегатом в комп		1	89122,00
74.	Кондиціонер АТ4 центральний секційний з агрегатом в комплекті		1	127133,00
75.	Прилад „Hydrorad"		2	28696,00
76.	PC Server для системи „Парус"		1	14096,00

Новини

Договір про визнання електронних документів

Бланки податкової звітності

Допомога

Повідомити про помилку

Реєстр неприбуткових установ та організацій

Код ЄДРПОУ: 42751893

Найменування неприбуткової організації:

Пошук | Очистити

Код згідно з ЄДРПОУ	42751893
Найменування неприбуткової організації	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР НЕФРОЛОГІЇ ТА ДІАЛІЗУ" ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	12.02.2019
Ознака неприбутковості	0031 - бюджетні установи;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості або її зміни	12.02.2019

Рішення про включення, повторне включення неприбуткової організації до Реєстру або зміну ознаки неприбутковості

Дата рішення	12.02.2019
Номер рішення	1926534600023
Тип рішення	включення
Дата скасування ознаки неприбутковості	

Рішення про виключення неприбуткової організації з Реєстру

Дата рішення	
Номер рішення	

Контролюючий орган

Найменування	ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ДНІПРОВСЬКОМУ РАЙОНІ (ДНІПРОВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА)
Ідентифікаційний код	43141267

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Районним в місті Києві
державним адміністраціям

З метою прийняття управлінських рішень щодо використання майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, просимо доручити балансоутримувачам комунального майна територіальної громади міста Києва в термін до 02.07.2021 надати до Департаменту комунальної власності м. Києва інформацію (за формою що додається у форматі EXSEL) щодо окремо розташованих адміністративних будівель комунальної власності територіальної громади м. Києва, площею від 200 кв. м.

Додаток: на 1 арк.

Перший заступник директор Олег ШМУЛЯР

Олег ШАЛЮТА
Олександр РИМАРЕНКО 202 61 77
Спр. 21
№ інц

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат
3ED5083160DBC59B0400000001460000061521000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 24.11.2020 по 24.11.2021

Департамент комунальної власності м. Києва

062/05-21-4071 від 29.06.2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Департамент охорони здоров'я

Про погодження проекту рішення Київської міської ради

Відповідно до Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 та рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», Департаментом комунальної власності м. Києва підготовлено проект рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва».

Направляємо зазначений проект рішення на підпис.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Олег Шалюта
Лариса Михальчук 202-61-77

061/13891
07 21

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3ED5083160DBC59B0400000001460000061521000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 24.11.2020 по 24.11.2021

Департамент комунальної власності м. Києва

062/05-09-4135 від 01.07.2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Департамент охорони здоров'я

Про погодження проекту рішення Київської міської ради

Відповідно до Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 та рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», Департаментом комунальної власності м. Києва підготовлено проект рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва».

Направляємо зазначений проект рішення на підпис.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Олег Шалюта
Лариса Михальчук 202-61-77

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
вх. № 061/13891
від «01» 07 2021 р.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3ED5083160DBC59B0400000001460000061521000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 24.11.2020 по 24.11.2021

Департамент комунальної власності м. Києва
062/05-09-4135 від 01.07.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

XI СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

23.07.2020 № 50/9129

Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва

Відповідно до глави 58 Цивільного кодексу України, статей 283-289, 291 Господарського кодексу України, Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон), пункту 31 частини першої статті 26 та частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», з метою ефективного використання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити уповноваженими органами управління в розумінні Закону структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації, секретаріат Київської міської ради, до сфери управління яких належать балансоутримувачі комунального майна територіальної громади міста Києва.

2. Уповноважити виступати орендодавцями майна територіальної громади міста Києва:

2.1. Виконавчий орган Київської міської ради (Київську міську державну адміністрацію) - щодо нерухомого майна, яке передається в оренду Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.2. Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) - щодо єдиних майнових комплексів комунальних підприємств територіальної громади міста Києва, нерухомого майна і споруд, майна, що не увійшло до статутних капіталів, яке перебуває у комунальній власності, а також нерухомого майна, що передається в оренду районним в місті Києві державним адміністраціям.

2.3. Районні в місті Києві державні адміністрації - щодо нерухомого майна і споруд, яке передане їм до сфери управління.

2.4. Комунальні підприємства, установи та організації територіальної громади міста Києва щодо майна, яке закріплено за ними на праві господарського відання або оперативного управління (далі – балансоутримувачі):

щодо нерухомого майна, загальна площа якого не перевищує 200 квадратних метрів на одного балансоутримувача;

щодо нерухомого майна для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів - на строк, що не перевищує п'яти календарних днів протягом шести місяців, а також щодо майна, яке передається суб'єктам виборчого процесу для проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії;

щодо нерухомого майна для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів - на строк, що не перевищує 30 календарних днів протягом одного року щодо кожного орендаря, якщо балансоутримувачем є комунальне підприємство, установа, організація, що здійснює діяльність з організації конгресів і торговельних виставок;

іншого окремого індивідуально визначеного майна.

3. Встановити, що рішення щодо оренди комунального майна міста Києва приймають:

3.1. Київська міська рада, у разі розгляду питань щодо:

включення до відповідних Переліків єдиних майнових комплексів комунальних підприємств та нерухомого майна закладів охорони здоров'я, закладів освіти, об'єктів спортивної інфраструктури в закладах освіти, закладів культури, об'єктів культурної спадщини, об'єктів для розміщення громадських організацій, площа яких складає більше 400 кв. м;

скасування рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності про включення об'єкта до одного з Переліків;

про передачу єдиного майнового комплексу в оренду із затвердженням додаткових умов оренди, у разі необхідності.

3.2. Постійна комісія Київської міської ради з питань власності, з питань щодо:

включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу (крім випадків надання в оренду єдиних майнових комплексів комунальних підприємств, приміщень для розміщення комунальних закладів і установ, що фінансуються за рахунок місцевого бюджету, приміщень для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує п'яти календарних днів протягом шести місяців, а також щодо приміщень, які надаються суб'єктам виборчого процесу для проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії);

скасування рішення орендодавців про включення об'єкта до одного з Переліків;

скасування рішення балансоутримувача, уповноваженого органу управління та/або орендодавця про відмову у включенні об'єкта до одного з Переліків;

погодження змісту оголошення про передачу комунального майна в оренду на аукціоні, у тому числі, інформації про додаткові умови оренди закладів охорони здоров'я, закладів освіти, об'єктів спортивної інфраструктури в закладах освіти, закладів культури, об'єктів культурної спадщини, площа яких складає більше 400 кв. м;

виключення об'єкта із Переліку першого типу та включення об'єкта до Переліку другого типу за заявами на оренду від підприємств, установ і організацій, які мають право на отримання в оренду комунального майна відповідно до частини другої статті 15 Закону;

продовження договорів оренди комунального майна, укладених без проведення аукціону з установами, організаціями, передбаченими частиною другою статті 15 Закону; укладених з підприємствами, установами, організаціями, що надають соціально важливі послуги населенню, перелік яких визначається Кабінетом Міністрів України, додатковий перелік яких може бути визначений представницькими органами місцевого самоврядування згідно із законодавством;

про надання згоди на здійснення невід'ємних поліпшень комунального майна;

не проведення аукціону і виключення об'єкта, щодо якого подана заява на оренду від установи і організації, передбачені частиною першою статті 15 Закону, із Переліку першого типу, а також прийняття рішення про включення об'єкта до Переліку другого типу;

3.3. Орендодавці, з питань щодо:

включення об'єкта до Переліку першого типу або відмову у включенні об'єкта до Переліку першого типу з підстав, передбачених статтею 7 Закону;

включення об'єкта до Переліку другого типу у випадках надання в оренду приміщень для розміщення комунальних закладів і установ, що фінансуються за рахунок місцевого бюджету, приміщень для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує п'яти календарних днів протягом шести місяців, а також щодо приміщень, які надаються суб'єктам виборчого процесу для проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії або відмову у включенні об'єкта до Переліку другого типу з підстав, передбачених статтею 7 Закону;

продовження договорів оренди комунального майна, в тому числі тих, які укладені та продовжуються вперше, за умови, якщо строк оренди за такими договорами становить п'ять років або менше; укладені без проведення аукціону з установами, організаціями, передбаченими частиною першою статті 15 Закону;

зарахування витрат орендаря в рахунок орендної плати, здійснених на проведення капітального ремонту;

надання згоди на передачу майна в суборенду.

3.4. Уповноваженими органами управління, з питань:

погодження рішення балансоутримувача про намір передачі майна в оренду;

скасування або зміну рішення балансоутримувача про відмову у включенні об'єкта до одного з Переліків;

доцільність передачі єдиного майнового комплексу в оренду;

надання згоди на зарахування витрат орендаря, здійснених на проведення капітального ремонту в рахунок орендної плати один раз протягом строку оренди в порядку та межах, визначених Порядком передачі майна в оренду.

3.5. Балансоутримувачі, з питань щодо:

наміру передачі майна в оренду;

відмови у включенні об'єкта до відповідного Переліку в разі наявності однієї з підстав, передбачених статтею 7 Закону;

надання згоди або відмову у наданні згоди на здійснення ремонту за рахунок орендаря;

надання згоди на зарахування витрат орендаря, здійснених на проведення капітального ремонту, в рахунок орендної плати один раз протягом строку оренди в порядку та межах, визначених Порядком передачі майна в оренду.

4. Затвердити Додатковий перелік підприємств, установ, організацій, що надають соціально важливі послуги населенню згідно з додатком до цього рішення.

5. Рішення набуває чинності з дня його офіційного оприлюднення.

6. Визнати таким, що втратило чинність, рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», крім додатка 3, з дати набрання чинності цим рішенням.

7. В назві додатка 3 до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва» вилучити слова «за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду».

8. Офіційно оприлюднити це рішення відповідно до вимог законодавства України.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА СЕКРЕТАРІАТ УКРАЇНА

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ВИТЯГ

з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права

Індексний номер витягу:	285270914
Дата, час формування:	17.11.2021 15:42:08
Витяг сформовано:	Кузора Анна Віталіївна, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава формування витягу:	заява з реєстраційним номером: 49007032, дата і час реєстрації заяви: 10.11.2021 11:44:08, заявник: Мосійчук Ольга Валентинівна (уповноважена особа)

Актуальна інформація про об'єкт нерухомого майна

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	1616102080000
Об'єкт нерухомого майна:	Нежитлова будівля, літ. "Б-5", об'єкт житлової нерухомості: Ні
Опис об'єкта:	Загальна площа (кв.м): 8274.2
Адреса:	м.Київ, вулиця Шовковична, будинок 39 1

Актуальна інформація про державну реєстрацію іншого речового права

Номер запису про інше речове право: 45101460

Дата, час державної реєстрації:	10.11.2021 11:44:08
Державний реєстратор:	Кузора Анна Віталіївна, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава для державної реєстрації:	Наказ, серія та номер: 105, виданий 12.04.2005, видавник: Головне управління комунальної власності м. Києва; Наказ про внесення змін, серія та номер: 526, виданий 27.12.2018, видавник: Департамент комунальної власності м. Києва
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 61654616 від 17.11.2021 15:39:16, Кузора Анна Віталіївна, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Вид іншого речового права:	право оперативного управління
Відомості про суб'єкта іншого речового права:	Власник: ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА МІСТА КИЄВА В ОСОБІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, код СДРПОУ: 22883141, країна реєстрації: Україна Особа, яка наділяється правом: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ОЛЕКСАНДРІВСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ М. КИЄВА", код СДРПОУ: 01994095, країна реєстрації: Україна
Опис об'єкта іншого речового права:	лікувальний корпус №5, літ. "Б-5"

Витяг сформував: Кузора А.В.

Приємнієтьнаго: Сергов Н.Н.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Присяжнюку М. О.
Порошенко М. А.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проект рішення від 31.12.2021 № 08/231-4583/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.
Старостенко Г. В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"31" грудня 2021 року
№ 08/231-4583/ПР

08/231-4583/ПР
31.12.2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, 202 75 58, E-mail:kmda@kma.gov.ua
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua
Офіційний портал Києва: kyivcity.gov.ua, Контактний центр міста Києва (044) 15 51, Код ЄДРПОУ 00022527

009-183р
29.12.2021

Київська міська рада

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579 (із змінами і доповненнями), глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810 (із змінами і доповненнями), за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810 (із змінами і доповненнями), інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-77).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» на 1 арк.
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку першого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» на 3 арк.
3. Додаткові матеріали на __ арк.
4. Електронна версія зазначеного рішення.

Керівника апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Андрій ГУДЗЬ
Лариса МИХАЛЬЧУК 202-61-77

3.4.

08/231-118/ПР
17.01.2022

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

333958902

Про надання комунальному некомерційному підприємству «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у постійне користування земельної ділянки для експлуатації та обслуговування відділення № 14 на вул. Олекси Тихого, 89 у Солом'янському районі міста Києва

Відповідно до статей 9, 79[1], 83, 92, 116, 122, 123, 186 Земельного кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки та заяву комунального некомерційного підприємства «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 грудня 2021 року № 72361-006534625-031-03, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у постійне користування Комунальному некомерційному підприємству «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та

соціальної допомоги (для експлуатації та обслуговування відділення № 14) що розташована: вул. Олекси Тихого, 89 у Солом'янському районі м. Києва (категорія земель - землі житлової та громадської забудови, коду виду цільового призначення – 03.03, заява ДЦ від 16 грудня 2021 року № 72361-006534625-031-03, справа **333958902**).

2. Надати комунальному некомерційному підприємству «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), за умови виконання пункту 3 цього рішення, у постійне користування земельну ділянку площею 0,1709 га (кадастровий номер 8000000000:69:025:0004, витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 04 січня 2022 року № НВ-0000002502022) для експлуатації та обслуговування відділення № 14 (код виду цільового призначення 03.03 - для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги) на вул. Олекси Тихого, 89 у Солом'янському районі міста Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва, у зв`язку із закріпленням нерухомого майна на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14 квітня 2016 року № 219 «Про закріплення об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва» (право оперативного управління зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 05 червня 2018 року, номер запису про інше речове право 26561770).

3. Комунальному некомерційному підприємству «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

3.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

3.2. Вжити заходів щодо державної реєстрації права постійного користування на земельну ділянку в порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

3.3. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

3.4. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

3.5. Виконати вимоги, викладені в листі Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 серпня 2021 року № 8044/0/09/19-21.

3.6. Під час використання земельної ділянки дотримуватися обмежень у її використанні, зареєстрованих у Державному земельному кадастрі.

3.7. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва, питання оформлення дозвільної та проєктної документації вирішувати в порядку, визначеному законодавством України.

4. Попередити землекористувача, що використання земельної ділянки не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації
з питань здійснення самоврядних повноважень — Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Валентина ПЕЛИХ

Заступник директора Департаменту –
начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Марія ДЕГТЯРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань архітектури, містобудування
та земельних відносин

Голова — Михайло ТЕРЕНТЬЄВ

Секретар — Юрій ФЕДОРЕНКО

В.о. начальника управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради — Валентина ПОЛОЖИШНИК

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я та соціальної політики

Голова — Марина ПОРОШЕНКО

Секретар — Юлія УЛАСИК

До кадастрової справи
№ 333958902

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-36941 від 05.01.2022

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про надання комунальному некомерційному підприємству «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у постійне користування земельної ділянки для експлуатації та обслуговування відділення № 14 на вул. Олекси Тихого, 89 у Солом'янському районі міста Києва

1. Юридична особа:

Назва	*Комунальне некомерційне підприємство «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)*
Перелік засновників (учасників) юридичної особи*	*КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА Україна, 01044, місто Київ, ВУЛИЦЯ ХРЕЩАТИК, будинок 36*
Кінцевий бенефіціарний власник (контролер)*	*Відсутній*
Реєстраційний номер:	*від 17.12.2021 № 333958902*

*за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб- підприємців та громадських формувань

2. Відомості про земельну ділянку (кадастровий № 8000000000:69:025:0004).

Місце розташування (адреса)	*м. Київ, р-н Солом'янський, вул. Олекси Тихого, 89*
Площа	*0,1709 га*
Вид та термін користування	*Постійне користування*
Вид використання	*для експлуатації та обслуговування відділення № 14*
Цільове призначення	*03.03 для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги*
Нормативна грошова оцінка (за попереднім розрахунком*)	***1 695 121 грн 28 коп.***
**Наведені розрахунки нормативної грошової оцінки не є остаточними і будуть уточнені відповідно до вимог чинного законодавства при оформленні права на земельну ділянку.*	

3. Обґрунтування прийняття рішення.

Відповідно до Земельного кодексу України та Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проєкт рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:	*На земельній ділянці розташована нежитлова будівля, літ. «А» загальною площею 1419,7 кв. м., яка перебуває у комунальній власності територіальної громади міста Києва (право власності зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 25.05.2018 № 26405528) та відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14.04.2016 № 219 «Про закріплення об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва» передана в оперативне управління комунальному некомерційному підприємству «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (право оперативного управління зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 05.06.2018, номер запису про інше речове право 26561770) (інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 05.01.2022 № 293759225).*
Наявність ДПТ:	*Детальний план території відсутній.*
Функціональне призначення згідно з Генпланом:	*Відповідно до Генерального плану міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 370/1804, земельна ділянка за функціональним призначенням належить до території багатоповерхової житлової забудови.*
Правовий режим:	*Земельна ділянка належить до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.*
Розташування в зеленій зоні:	*Земельна ділянка не входить до зеленої зони.*
Інші особливості:	*Зважаючи на положення статей 9, 122 Земельного кодексу України та пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (щодо обов'язковості розгляду питань землекористування на пленарних засіданнях) вказаний проєкт рішення направляється для подальшого розгляду Київською міською радою.*

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок передачі земельних ділянок у власність чи користування зацікавленим особам визначено Земельним кодексом України та Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженим рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463.

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Відповідно до Податкового кодексу України та Положення про плату за землю в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 «Про встановлення місцевих податків і зборів у м. Києві» (зі змінами та доповненнями) розрахунковий розмір земельного податку складатиме: 169 грн 51 коп (0,01 %).

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане:

- реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів **Валентина ПЕЛИХ.**

Директор Департаменту земельних ресурсів Валентина ПЕЛИХ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Терентьєву М.О.
Порошенко М.А.
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 17.01.2022 № 08/231 – 118/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Старостенко Г.В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

“17” січня 2022 року
№ 08/231 – 118/ПР

08/231-118/ПР
17.01.2022

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601 тел. (044) 279 58 72
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: kyivland@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

14.01.2022 № 05715-СЛ-36941

Заступнику міського голови-
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання комунальному некомерційному підприємству «Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у постійне користування земельної ділянки для експлуатації та обслуговування відділення № 14 на вул. Олекси Тихого, 89 у Солом'янському районі міста Києва» (справа № 333958902) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради до справи № 333958902 на 3 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка до справи № 333958902 на 3 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- заява від 16.12.2021 № 72361-006534625-031-03 на 1 арк. в 1 примірнику;
- проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки 1 книга в 1 примірнику.

З повагою

Директор Валентина ПЕЛИХ