КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

07.10.2021 № 2749/2790

Про контрольну функцію постійних комісій Київської міської ради

Відповідно до частини першої статті 26, статей 47, 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, з метою забезпечення належного здійснення постійними комісіями Київської міської ради контрольних функцій Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Положення про постійні комісії Київської міської ради, затверджене рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, доповнити статтею 4^1 такого змісту:

«Стаття 4^1. Контрольна функція постійних комісій Київської міської ради

1. Контрольна функція постійних комісій Київської міської ради полягає в:

1) аналізі практики застосування актів Київської міської ради в діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва з питань, віднесених до предметів відання постійних комісій Київської міської ради, підготовці та поданні відповідних висновків і рекомендацій на розгляд Київської міської ради;

2) контролі за виконанням Бюджету міста Києва, Програми економічного і соціального розвитку міста Києва в частині, що віднесена до предметів відання постійних комісій Київської міської ради, для забезпечення доцільності, економності й ефективності використання коштів бюджету міста Києва та залучених коштів у порядку, встановленому законом;

3) організації та підготовці за дорученням Київської міської ради громадських слухань;

4) організації та підготовці слухань у постійних комісіях Київської міської ради;

5) направленні матеріалів для відповідного реагування в межах, установлених законом, Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам та організаціям комунальної власності територіальної громади міста Києва, їх посадовим особам;

6) розгляді на своїх засіданнях або під час слухань у постійних комісіях Київської міської ради звітів, доповідей та інформації виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, їх посадових осіб, здійсненні попередньої підготовки питань щодо розгляду на пленарному засіданні Київської міської ради таких звітів, доповідей та інформації;

7) вивченні діяльності підзвітних і підконтрольних Київській міській раді, виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) органів, а також з питань, віднесених до відання Київської міської ради, підприємств, установ та організацій, їх філіалів і відділень незалежно від форм власності, та їх посадових осіб, подання за результатами перевірки рекомендацій на розгляд їх керівників, а в необхідних випадках – на розгляд Київської міської ради або виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

8) здійсненні контролю за виконанням рішень Київської міської ради, актів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), які є обов'язковими для виконання всіма розташованими на території міста Києва органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами й організаціями, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на території міста Києва;

9) заслуховуванні на своїх засіданнях інформації керівників розташованих або зареєстрованих на території міста Києва підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності з питань, віднесених до відання Київської міської ради та її органів, відповідей на запити депутатів Київської міської ради;

10) інших контрольних заходах, передбачених актами, що регулюють питання виконавської дисципліни.

2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам та організаціям комунальної власності територіальної громади міста Києва, їх посадовим особам додатково до строків, визначених у відповідних рішеннях Київської міської ради,

забезпечити звітування постійним комісіям Київської міської ради відповідно до функціональної спрямованості про стан виконання:

2.1) бюджету міста Києва, Програми економічного і соціального розвитку міста Києва – щоквартально;

2.2) міських цільових і бюджетних програм – щоквартально;

2.3) нормативно-правових актів Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – щоквартально;

2.4) доручень, наданих на виконання рішень Київської міської ради, доручень постійних комісій Київської міської ради – щоквартально;

2.5) актів індивідуальної дії Київської міської ради – раз на півроку;

2.6) електронних петицій – раз на півроку;

2.7) звернень громадян – раз на півроку;

2.8) повноважень у сфері віднесених до відання відповідної постійної комісії Київської міської ради питань – раз на рік;

2.9) протокольних доручень, наданих на пленарних засіданнях Київської міської ради, висновків і рекомендацій постійних комісій Київської міської ради – у встановлені в цих документах строки.

3. Посадові особи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва несуть персональну відповідальність за своєчасність і якість розгляду звернень, висновків і рекомендацій постійних комісій Київської міської ради та можуть бути притягнуті до дисциплінарної відповідальності.

4. Постійна комісія Київської міської ради на своєму засіданні може ініціювати перед Київським міським головою або заступником міського голови – секретарем Київської міської ради:

4.1) притягнення до дисциплінарної відповідальності посадових осіб, визначених у пункті 3 цього рішення, за несвоєчасний або неякісний розгляд звернень, висновків і рекомендацій постійних комісій Київської міської ради;

4.2) заслуховування на найближчому пленарному засіданні Київської міської ради питання своєчасності та якості розгляду звернень, висновків і рекомендацій постійних комісій Київської міської ради посадовими особами, визначеними в пункті 3 цього рішення.

5. Постійним комісіям Київської міської ради:

5.1) сформувати та надати виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам та організаціям комунальної власності територіальної громади міста Києва, їх посадовим особам орієнтовний графік виконання контрольної функції, передбаченої пунктами 1–2 цього рішення, на 2022 рік;

5.2) щорічно до 01 березня надавати до Київської міської ради звіт про виконання контрольної функції, передбаченої пунктами 1–2 цього рішення, із відповідними пропозиціями та рекомендаціями.

6. Оприлюднити це рішення Київської міської ради у встановленому законодавством порядку.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО