08/231-4088/ПР
12.11.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Проєкт

Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки

Відповідно до статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини першої статті 19 Закону України «Про запобігання корупції», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звіт за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, що додається.
2. Затвердити Антикорупційну програму Київської міської ради на 2021–2025 роки, що додається.
3. Секретаріату Київської міської ради направити Антикорупційну програму Київської міської ради на 2021–2025 роки на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції в установленому порядку.
4. Оприлюднити це рішення у встановленому законодавством України порядку.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань регламенту, депутатської етики
та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Олеся ЗУБРИЦЬКА

В.о. начальника
управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки (далі – Антикорупційна програма) розроблено на виконання вимог статті 19 Закону України «Про запобігання корупції».

Антикорупційна програма є логічним продовженням Антикорупційної програми Київської міської ради на 2019–2020 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 504/8077.

2. Мета та завдання прийняття рішення

Метою прийняття цього проєкту рішення є застосування додаткових і посилення заходів, що вживаються, спрямованих на ефективне й дієве запобігання корупції в усіх сферах діяльності Київської міської ради.

3. Загальна характеристика і основні положення рішення

Проєкт рішення передбачає прийняття Київської міською радою рішення щодо затвердження звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та Антикорупційної програми.

4. Стан нормативно-правової бази у цій сфері правового регулювання

Нормативно – правова база, що регулює питання затвердження Антикорупційної програми включає в себе:

- Конституцію України;
- Закон України «Про запобігання корупції»;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Закон України «Про столицю України – місто-герой Київ»;
- Порядок підготовки, подання антикорупційних програм на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затверджений рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 08 грудня 2017 року № 1379, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22 січня 2018 року за № 87/31539;
- Методологію оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затверджена рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848;
- Методичні рекомендації щодо підготовки антикорупційних програм органів влади, затверджені рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 19 січня 2017 року № 31;

– Рішення Київської міської ради від 23.02.2021 № 47/88 «Про організаційно-правові заходи з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та підготовки проєкту Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021 – 2025 роки».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

У разі прийняття проєкту рішення його реалізацію буде здійснено в межах кошторису секретаріату Київської міської ради і не потребуватиме додаткових фінансових витрат з бюджету.

5. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Проєкт рішення дозволить прийняти Антикорупційну програму, що в свою чергу, сприятиме запобіганню корупції в діяльності Київської міської ради, збільшенню довіри громадян і бізнесу до міської влади.

6. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проєкту рішення на пленарному засіданні.

Суб'єктом подання та доповідачем проєкту рішення є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Бондаренко Володимир Володимирович.

7. Прізвище, посада, контактні дані особи, відповідальної за супроводження проєкту рішення.

Особою, відповідальною за супроводження проєкту рішення, є начальник управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради – Олійник Віра Дмитрівна.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Київської міської ради
від _____№ _____

З В І Т
за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради

Рішенням Київської міської ради «Про організаційно-правові заходи з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та підготовки проєкту Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки» від 23 лютого 2021 року № 47/88 Київська міська рада вирішила провести оцінку корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, затвердила Положення про комісію з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та визначила головою комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради заступника міського голови – секретаря Київської міської ради Бондаренка Володимира Володимировича.

Секретаріату Київської міської ради доручено утворити Комісію з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та затвердити її персональний склад.

Для залучення до складу комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради представників та представниць громадськості, експертів та експерток дане рішення розміщено на офіційному веб-сайті Київської міської ради.

Розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 30.03.2021 № 57 «Про комісію з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради» затверджено її персональний склад.

До складу комісії входять депутати та депутатки Київської міської ради (уповноважені представники та представниці від кожної депутатської фракції Київської міської ради, створеної з дотриманням вимог Регламенту Київської міської ради), представники та представниці секретаріату Київської міської ради, громадських організацій.

Також до роботи комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради залучалися інші представники та представниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради, які надавали необхідну для проведення оцінки корупційних ризиків інформацію.

Комісією з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради відповідно до вимог Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848, та робочого плану оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, погодженого на засіданні Комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради 27 вересня 2021 року та затвердженого її Головою ідентифіковано корупційні ризики, здійснено їх визначення та проведено оцінку виявлених корупційних ризиків.

Під час ідентифікації корупційних ризиків у Київській міській раді здійснювалось вивчення та аналіз нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, що регулюють діяльність Київської міської ради та секретаріату Київської міської ради, здійснених заходів щодо усунення виявлених корупційних ризиків за 2019-2020 роки, актів планових та позапланових аудитів, перевірок, відомостей із відкритих джерел (засобів масової інформації, матеріалів листування з фізичними та юридичними особами).

За результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, підготовлено опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, чинників корупційних ризиків та можливих наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією (додаток 1) і Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків, особи, відповідальні за їх виконання, строки та необхідні ресурси (додаток 2).

Додатки:

1. Опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією на 10 аркушах;
2. Таблиця ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та заходів щодо їх усунення (зменшення) на 23 аркушах.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 1
до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради

Опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією

№ з/п	Ідентифікований корупційний ризик	Опис ідентифікованого корупційного ризику	Чинники корупційного ризику	Можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією
1.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради під час здійснення своїх повноважень.	Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди, наявності приватного інтересу, надання переваг третім особам під час здійснення депутатської діяльності.	Особиста зацікавленість або зацікавленість в задоволенні інтересів третіх осіб депутатами та депутатками Київської міської ради. Недосконалість Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876.	Втрата репутації Київської міської ради.
2.	Можливість внесення на розгляд депутатів та депутаток проєктів рішень Київської міської ради,	Існує можливість підготовки та внесення для розгляду на пленарному засіданні міської ради проєктів	Недостатній аналіз проєктів рішень Київської міської ради на наявність дискреційних та	Порушення законодавства, втрата репутації Київської міської ради, судові

	що містять норми корупціогенного або дискреційного характеру, у тому числі міських програм соціально-економічного та культурного розвитку і цільових програм з інших питань місцевого самоврядування.	рішень, які, у разі їх прийняття, створюють можливості для вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень.	корупціогенних норм під час їх підготовки та опрацювання.	процеси проти міської ради.
3.	Ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської ради, депутатами, депутатками Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на користь юридичних або фізичних осіб.	При підготовці проєктів рішень Київської міської ради існує ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської ради, депутатами або депутатками Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на користь юридичних або фізичних осіб з метою отримання неправомірної винагороди.	Приватний інтерес посадових осіб секретаріату Київської міської ради, депутатів, депутаток Київської міської ради. Порушення етичних норм поведінки депутата міської ради, посадової особи місцевого самоврядування. Недостатній контроль за підготовкою проєктів рішень Київської міської ради, їх редагуванням посадовими особами секретаріату Київської міської ради, з боку їх керівників/керівниць.	Прийняття рішень Київської міської ради ради всупереч інтересам територіальної громади міста Києва, можливість вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, втрата репутації міської ради.

4.	Можливість впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради з боку третіх осіб.	Існує можливість впливу у будь–який спосіб (зокрема шляхом надання матеріальної або іншої вигоди) на депутатів та депутаток Київської міської ради з метою прийняття рішень міської ради всупереч інтересам територіальної громади міста Києва в інтересах третіх осіб.	Недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради. Зацікавленість третіх осіб у прийнятті рішення Київської міської ради.	Прийняття рішень Київської міської ради всупереч інтересам територіальної громади міста Києва, можливість вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, втрата репутації Київської міської ради.
5.	Можливість невжиття своєчасних заходів врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів під час прийняття рішень та участі в обговореннях питань на пленарних засіданнях та засіданнях постійних комісій Київської міської ради депутатами та депутатками Київської міської ради.	Існує можливість невжиття заходів врегулювання конфлікту інтересів депутатами або депутатками Київської міської ради за наявності у них відповідних сумнівів або з метою приховати свій приватний інтерес або приватний інтерес близьких осіб.	Недостатня обізнаність особи з вимогами антикорупційного законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів. Недосконалість Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.	Притягнення депутатів та депутаток Київської міської ради до відповідальності, втрата репутації, судові процеси.
6.	Ймовірність необґрунтованого порушення черговості та/або призупинення розгляду проєктів рішень постійними комісіями Київської міської ради.	Існує ймовірність, що голова, члени або членкині постійної комісії Київської міської ради під час формування та розгляду питань порядку денного засідання комісії можуть необґрунтовано порушити черговість та/або призупинити	Неврегульованість процедури визначення черговості включення проєктів рішень Київської міської ради до проєкту порядку денного засідання постійної комісії Київської міської ради та	Втрата репутації Київської міської ради, судові процеси.

		розгляд проєктів рішень Київської міської ради з метою отримання неправомірної винагороди.	черговості розгляду проєктів рішень Київської міської ради постійними комісіями. Особиста зацікавленість або вигода голови та/або членів/членкинь постійної комісії.	
7.	Можливість впливу голови постійної комісії Київської міської ради на членів та членкинь комісії.	Існує можливість впливу голови постійної комісії у будь-який спосіб на членів та членкинь комісії з метою погодження проєктів рішень Київської міської ради у зв'язку з наявністю у нього приватного інтересу або в інтересах третіх осіб.	Недостатня відкритість засідань постійних комісій Київської міської ради у зв'язку з карантинними обмеженнями. Недоброчесність голови комісії.	Втрата репутації Київської міської ради, судові процеси.
8.	Ймовірність порушення термінів оприлюднення рішень Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради посадовими особами секретаріату Київської міської ради.	Існує ймовірність порушення посадовими особами секретаріату Київської міської ради передбачених нормативними актами строків оприлюднення рішень, прийнятих міською радою з метою отримання неправомірної вигоди. Несвоєчасне оприлюднення рішень Київської міської ради може призвести до ненабрання ними чинності, що, у свою чергу, не дозволить використати їх у спосіб, передбачений законодавством.	Відсутність моніторингу за дотриманням термінів оприлюднення рішень Київської міської ради. Недоброчесність посадових осіб секретаріату Київської міської ради. Вимога інших осіб, зацікавлених в затримці оприлюднення окремих матеріалів.	Порушення етичних, професійних та моральних принципів посадової особи місцевого самоврядування, притягнення посадових осіб до адміністративної або дисциплінарної відповідальності.

9.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради при використанні коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10.	Депутати та депутатки міської ради під час використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, можуть освоювати ці кошти шляхом змови з конкретними виконавцями заходів, отримувачами матеріальної допомоги та з афілійованими з депутатом/депутаткою міської ради або керівником/керівницею його громадської приймальні суб'єктами. Можливість одноосібного прийняття рішення депутатом/депутаткою міської ради про напрямки витрачання певної частини коштів місцевого бюджету та щодо визначення надавача послуг/товарів, у разі здійснення закупівлі без використання електронної системи закупівель, визначення конкретних отримувачів/отримувачок коштів, надання переваг фізичним чи юридичним особам, наближеним до відповідних політичних партій,	Недостатній контроль за використанням коштів на вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців.	Втрата репутації Київської міської ради, нецільове використання бюджетних коштів.

		використання своєї афілійованості з суб'єктами господарювання.		
10.	Можливість надання недостовірної інформації депутатами та депутатками Київської міської ради про використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.	В інформації про використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, депутати та депутатки Київської міської ради можуть надавати недостовірні дані з метою приховування інформації про постачальників/постачальниць товарів та послуг.	Недоброчесність представників та представниць громадської приймальні депутата Київської міської ради. Приватний інтерес або особиста зацікавленість у приховуванні інформації про реально профінансовані установи та суб'єктів, які надавали послуги. Недостатній контроль за використанням коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.	Втрата репутації, завдання матеріальної шкоди.
11.	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності дискреційними повноваженнями стосовно	При прийнятті рішень щодо оренди комунального майна, відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна	Відсутність моніторингу прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань	Втрата репутації Київської міської ради.

	прийняття рішень щодо оренди комунального майна.	територіальної громади міста Києва», існує ймовірність лобіювання інтересів третіх осіб членами або членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності з метою отримання неправомірної вигоди.	власності рішень щодо оренди комунального майна. Недостатня відкритість засідань постійних комісій Київської міської ради у зв'язку з карантинними обмеженнями.	
12.	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин дискреційними повноваженнями при розгляді питань щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві без прийняття рішення Київською міською радою.	При прийнятті рішень щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві, відповідно до рішення Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463 «Про затвердження Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві», існує ймовірність лобіювання інтересів третіх осіб членами або членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин з метою отримання неправомірної вигоди.	Відсутність моніторингу прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань власності рішень щодо оренди комунального майна. Недостатня відкритість засідань постійних комісій Київської міської ради у зв'язку з карантинними обмеженнями.	Втрата репутації Київської міської ради.
13.	Ймовірність наявності приватного інтересу під час планування видатків секретаріату Київської міської ради його посадовими особами, а	Наявність у посадової особи місцевого самоврядування можливості задовільнити свій приватний інтерес під час планування видатків секретаріату Київської	Відсутність визначення черговості включення документів для здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації, завдання матеріальної шкоди.

	також при визначенні черговості включення документів для здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	міської ради, а також при визначенні черговості включення документів для здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	виділених асигнувань на поточний місяць. Недостатній контроль під час планування видатків до кошторису. Приватний інтерес.	
14.	Зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади.	Існує можливість зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади, що може призвести до втрати інформації та матеріальних цінностей.	Недоброчесність посадової особи. Невстановлення контролю (або недостатній контроль) за виконанням повноважень особами, які звільняються з посад у секретаріаті Київської міської ради.	Репутаційні втрати, витік/втрата інформації, матеріальних цінностей.
15.	Можливість встановлення ініціатором закупівлі дискримінаційних вимог з метою надання пріоритетних умов для окремих учасників та учасниць закупівель.	Існує можливість встановлення в тендерній документації дискримінаційних вимог, які суттєво звужують варіативність для пропозицій учасників та учасниць і спрямовані на надання преференцій одному визначеному учаснику або учасниці.	Наявність приватного інтересу посадових осіб замовника щодо надання переваги окремим учасникам або учасницям процедури закупівлі.	Втрата репутації, нераціональне використання бюджетних коштів через завищення ціни придбаних товарів/послуг шляхом обмеження конкуренції при проведенні таких закупівель, отримання товарів, робіт, послуг низької якості.

16.	Ймовірність необґрунтованого розділення ініціатором закупівлі закупівель з однаковим кодом CPV для можливості проведення допорогових чи спрощених закупівель.	Існує можливість розділення запланованої закупівлі на дві і більше з метою отримання неправомірної вигоди або надання переваг третім особам. Зацікавленість посадових осіб у розділенні закупівлі з метою уникнення проведення закупівлі з використанням електронної системи закупівель.	Недоброчесність посадових осіб (ініціаторів закупівлі). Недостатній контроль за обґрунтуванням необхідності поділу предмету закупівлі.	Втрата репутації, нераціональне використання бюджетних коштів через завищення ціни придбаних товарів/послуг шляхом уникнення проведення процедур закупівель або проведення закупівель без використання електронної системи закупівель.
17.	Можливість необґрунтованого завищення ініціатором закупівлі очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди.	Існує можливість визначення структурним підрозділом (ініціатором закупівлі) завідомо вищої очікуваної вартості з метою отримання неправомірної вигоди як постачальником, так і набувачем.	Недоброчесність особи при формуванні очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди. Неврегульованість внутрішнього порядку визначення очікуваної вартості закупівлі.	Втрата репутації, нераціональне використання бюджетних коштів.
18.	Можливість умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей посадовими особами структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради з метою подальшого використання їх залишків в	Існує можливість надання інформації про потребу в матеріальних цінностях у більшій кількості, ніж фактично необхідно, з метою використання надлишків в особистих цілях. Можливість завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей посадовими особами, які	Недоброчесність посадової особи під час замовлення матеріальних цінностей. Відсутність внутрішнього алгоритму, який регулює питання здійснення замовлення матеріальних цінностей структурними підрозділами	Втрата репутації, необґрунтовані фінансові витрати.

	особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.	узагальнюють інформацію від структурних підрозділів.	секретаріату Київської міської ради. Недосконалість механізму контролю за використанням матеріальних цінностей.	
19.	Можливе безпідставне прийняття рішення про списання матеріальних цінностей.	Існує можливість списання матеріальних цінностей, які не втратили якісних характеристик та можуть бути використані, відновлені, передані іншим користувачам тощо, з метою зняття з обліку та подальшого використання в особистих цілях або отримання неправомірної вигоди.	Недоброчесність посадових осіб під час виконання посадових обов'язків. Недосконалість системи контролю за використанням матеріальних цінностей.	Втрата репутації. Втрата матеріальних цінностей, нанесення збитків (матеріальної шкоди).
20.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради при проведенні внутрішніх аудитів.	Існує можливість недоброчесності посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради під час планування, звітування та проведення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради. Існує ймовірність матеріальної зацікавленості посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради під час проведення внутрішнього аудиту шляхом приховування даних проведених перевірок.	Неврегульованість внутрішньої процедури порядку здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради.	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації.

21.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності.	Існує ймовірність недоброчесності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності шляхом отримання неправомірної вигоди під час проведення публічних закупівель, укладання договорів з контрагентами, при використанні матеріальних ресурсів юридичної особи.	Недостатній контроль за діяльністю юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради. Відсутність громадського контролю. Приватний інтерес.	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації.
22.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах.	Існує ймовірність недоброчесності посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах, з метою отримання неправомірної вигоди. Можливість впливу зацікавлених осіб на працівників секретаріату Київської міської ради з метою неналежного представництва ними інтересів територіальної громади міста Києва та подальшого прийняття судом рішень на користь третіх осіб.	Недоброчесність особи, яка наділяється відповідним правом. Відсутність системи дієвого контролю за станом представництва інтересів Київської міської ради в судах.	Втрата репутації, задоволення інтересів третіх осіб, завдання матеріальної шкоди.
23.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб секретаріату Київської міської ради під час опрацювання запитів на публічну	Існує можливість отримання посадовими особами секретаріату Київської міської ради неправомірної матеріальної вигоди (у грошовій та іншій формі) за надання інформації за	Невстановлення або недостатній контроль з боку керівництва за опрацюванням запитів на публічну інформацію та звернень громадян (у тому числі в	Втрата репутації, притягнення посадових осіб до відповідальності

	інформацію та звернень громадян.	запитом на публічну інформацію або за зверненням громадян. Можливість несвоєчасного надання відповідей за результатами їх розгляду, надання недостовірної чи неповної інформації.	частині своєчасності та повноти відповіді, а також достовірності інформації, яка у ній зазначається).	
24.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради при роботі з службовою інформацією в СЕД АСКОД з метою її використання в особистих цілях.	Існує можливість використання службової інформації, отриманої під час її опрацювання в СЕД АСКОД, з метою отримання неправомірної вигоди шляхом доведення її до відома третіх осіб.	Недоброчесність особи, яка наділяється відповідним правом. Несвоєчасне коригування допуску до СЕД АСКОД при призначенні, переведенні, звільненні працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради.	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації, судові процеси.
25.	Можливість втручання у діяльність членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради з метою впливу на прийняття нею рішень на користь визначеного кандидата або кандидатки.	Під час проведення конкурсу на заміщення вакантних посад існує можливість втручання у діяльність конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради шляхом впливу, надання неправомірної вигоди або переконання членів та членкинь комісії ухвалити відповідне рішення на користь визначеного кандидата або кандидатки.	Недоброчесність членів та членкинь конкурсної комісії секретаріату Київської міської ради. Відсутність аудіофіксації проведення засідань комісії з кандидатами та кандидатками.	Притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації.

26.	Можлива наявність потенційного або реального конфлікту інтересів у членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради.	Під час проведення конкурсу члени та членкині конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради можуть задовольнити свій приватний інтерес, зокрема шляхом вибору відповідного кандидата/кандидатки або створенням перешкод у доступі до служби в органах місцевого самоврядування для інших кандидатів/кандидаток.	Наявність у членів та членкинь конкурсної комісії приватного інтересу. Вплив або зацікавленість третіх осіб.	Притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації.
27.	Незабезпечення прозорості та відкритості під час проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.	Відсутність відеотрансляції засідань комісії. Існує можливість нерозміщення матеріалів роботи комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради з метою приховати діяльність комісії.	Недоброчесність посадових осіб секретаріату Київської міської ради. Приховування інформації щодо діяльності комісії від громадськості.	Притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації.
28.	Можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Існує можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради під час здійснення господарської діяльності, шляхом надання переваг третім особам з метою задоволення	Недоброчесність посадових осіб. Неврегульованість внутрішньої процедури повідомлення про конфлікт інтересів посадовими особами юридичних осіб публічного права, що належать	Притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації.

		приватного інтересу. Укладання договорів про надання товарів, робіт та послуг з близькими або пов'язаними з ними особами.	до сфери управління Київської міської ради.	
29.	Ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через внутрішні канали повідомлення до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Існує ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через внутрішні канали до управління з питань запобігання та виявлення корупції (приховування, знищення повідомлень, передача для розгляду неналежним виконавцям, затягування розгляду).	Недоброчесність посадових осіб секретаріату Київської міської ради (відповідальних осіб). Недостатня урегульованість процедури реєстрації повідомлень про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення фізичних осіб. Недостатній контроль за розглядом повідомлень.	Втрата репутації міської ради, секретаріату Київської міської ради, уникнення відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 2
до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради

ТАБЛИЦЯ

ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та заходів щодо їх усунення (зменшення)

№ з/п	Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Відповідальні за виконання заходів	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради під час здійснення своїх повноважень.	Середня	1. Внесення змін до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876, з метою приведення його у відповідність до антикорупційного законодавства.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876.
			2. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання листів депутатам та депутаткам.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	До лютого 2022 року		Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус

							депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			3. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу та підготовка пропозицій щодо його усунення (у разі виявлення).	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	Постійно		Моніторинг проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу проведено.
			4. Розміщення на вебсайті Київської міської ради інформації щодо кількості заяв, поданих депутатами та депутатками міської ради, стосовно конфлікту інтересів та кількості вжитих заходів для його врегулювання.	Управління забезпечення діяльності постійних комісій Київської міської ради. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку. Управління забезпечення	Щоквартальн-но		Забезпечено розміщення на вебсайті інформації щодо заяв, поданих депутатами та депутатками Київської міської ради, стосовно конфлікту інтересів.

				діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин. Управління з питань розвитку механізмів прямої демократії, регіонального та міжнародного співробітництва у сфері розвитку місцевого самоврядування.			
			5. Підготовка та поширення серед депутатів та депутаток міської ради довідкових матеріалів (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність у них конфлікту інтересів, його врегулювання, із наведенням	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	До березня 2022 року		Підготовлено та поширено серед депутатів та депутаток міської ради довідкові матеріали (інфографіки)

			прикладів ситуацій виникнення потенційного та реального конфлікту інтересів.				щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність конфлікту інтересів і його врегулювання.
2.	Можливість внесення на розгляд депутатів та депутаток проєктів рішень Київської міської ради, що містять норми корупціогенного або дискреційного характеру, у тому числі міських програм соціально-економічного та культурного розвитку і цільових програм з інших питань місцевого самоврядування.	Середня	1. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради щодо наявності в них норм корупціогенного або дискреційного характеру та підготовка пропозицій щодо їх усунення. 2. Розгляд громадських антикорупційних експертиз проєктів рішень Київської міської ради на засіданнях профільних комісій.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради Голови постійних комісії Київської міської ради	Постійно Постійно, по мірі надходження	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Проведено моніторинг проєктів рішень Київської міської ради, надано пропозиції. Громадські антикорупційні експертизи розглянуто профільними комісіями.
3.	Ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської ради, депутатами, депутатками Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на	Середня	1. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання їм листів.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	До лютого 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів

	користь юридичних або фізичних осіб.						місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			2. Підготовка та направлення рекомендацій депутатам та депутаткам Київської міської ради щодо висвітлення їх участі в комісійній роботі при зустрічах з виборцями, звітах, у роботі громадських приймалень про кількість підготовлених депутатом та/або депутаткою проєктів рішень, їх позиції при голосуванні за відповідний проєкт рішення.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До квітня 2022 року		Рекомендації депутатам та депутаткам надіслано.
			3. Здійснення додаткового контролю за діями посадових осіб секретаріату Київської міської ради щодо підготовки проєктів рішень Київської міської ради, їх редагування, шляхом здійснення вибіркової перевірки підготовлених, відкоригованих проєктів рішень підлеглими особами з боку керівництва.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради. Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради. Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату	Постійно		Контроль здійснено.

				Київської міської ради			
4.	Можливість впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради з боку третіх осіб.	Середня	1. Розгляд інформації про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	Під час надходження інформації, що може свідчити про вплив на депутатів та/або депутаток міської ради	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Дані про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради розглянуті на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.
			2. Розгляд рекомендацій громадських антикорупційних експертиз до проєктів рішень міської ради профільними постійними комісіями Київської міської ради	Голови постійних комісій Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження громадських антикорупційних експертиз		Рекомендації громадської антикорупційної експертизи розглянуто профільними комісіями.
5.	Можливість невжиття своєчасних заходів врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів під	Середня	1. Розроблення та поширення роздаткових матеріалів (пам'ятки, інфографіки) щодо відповідальності та порядку дій у разі виникнення конфлікту інтересів у депутатів та	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату	До березня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Відповідні матеріали розроблено та поширено серед депутатів та депутаток

	час прийняття рішень та участі в обговореннях питань на пленарних засіданнях та засіданнях постійних комісій Київської міської ради депутатами та депутатками Київської міської ради.		депутаток Київської міської ради. 2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення обов'язку головуючого або головуючої на засіданні постійної комісії після прийняття рішення про затвердження порядку денного засідання постійної комісії Київради звернутися до членів та членкинь комісії з запитанням про наявність у будь-кого з них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного, а також про наявність у будь-кого з них відомостей про конфлікт інтересів у іншого депутата чи депутатки Київради.	Київської міської ради. Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Київської міської ради Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9
6.	Ймовірність необґрунтованого порушення черговості та/або призупинення розгляду проєктів рішень постійними комісіями Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення порядку формування питань проєкту порядку денного засідання комісій та черговості розгляду	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської

			проєктів рішень міської ради постійними комісіями.				міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
7.	Можливість впливу голови постійної комісії Київської міської ради на членів та членкинь комісії.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань постійних комісій Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради. 2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, в частині включення до функціональної спрямованості комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції питання щодо розгляду випадків впливу голів постійних комісій на членів та членкинь комісії.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	Постійно До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено вебтрансляції засідань постійних комісій Київської міської ради. Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
8.	Ймовірність порушення термінів оприлюднення рішень Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради посадовими особами секретаріату Київської міської ради.	Низька	1. Періодичний контроль та постійний моніторинг інформації щодо дотримання термінів, визначених чинним законодавством, під час оприлюднення рішень. 2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради інформації (в тому числі оновлення інформації в разі	Відділ по роботі з відкритими даними секретаріату Київської міської ради. Управління організаційного та документального забезпечення	Щомісяця Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено контроль. Розміщено інформацію на офіційному вебсайті.

			необхідності) щодо оскарження дій посадових осіб.	діяльності Київської міської ради секретаріату Київської міської ради.			
9.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради при використанні коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10.	Середня	1. Розміщення інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, на офіційному вебсайті Київської міської ради з метою залучення громадськості для здійснення її аналізу. 2. Здійснення аналізу інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборчих програм та доручень виборців, прийнятої на відповідний період, та у разі виявлення порушень антикорупційного	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	Щоквартально Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Інформацію розміщено на вебсайті Київської міської ради. Проведено відповідний аналіз.

			законодавства повідомляти Київського міського голову, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, спеціально уповноважені суб'єкти у сфері запобігання корупції.				
10.	Можливість надання недостовірної інформації депутатами та депутатками Київської міської ради про використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.	Низька	1. Проведення роз'яснення депутатам та депутаткам Київської міської ради та особам, відповідальним за підготовку інформації щодо використання коштів по Програмі, щодо необхідності зазначення у ній достовірних даних шляхом направлення листів-роз'яснень до громадських приймалень. 2. Вибірковий моніторинг інформації, наданої громадськими приймальнями депутатів та депутаток Київської міської ради, на предмет відповідності інформації, наданої до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради та інформації, наданої до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	До квітня 2022 року Щокварталь-но	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи-роз'яснення надіслано до громадських приймалень депутатів та депутаток Київської міської ради. Здійснено моніторинг інформації.

11.	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності дискреційними повноваженнями стосовно прийняття рішень щодо оренди комунального майна.	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань власності рішень щодо оренди комунального майна, відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.
			2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань власності в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій секретаріату Київської міської ради.	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.
			3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності секретаріату Київської міської ради.	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.
12.	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	Не потребує виділення	Вибірковий моніторинг здійснено.

	ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин дискреційними повноваженнями при розгляді питань щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві без прийняття рішення Київською міською радою.		земельних відносин рішень щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві. 2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради. 3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	секретаріату Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій секретаріату Київської міської ради. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин.	Постійно Постійно	додаткових ресурсів	Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради. Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.
13.	Ймовірність наявності приватного інтересу під час планування видатків секретаріату Київської міської ради його посадовими особами, а також при визначенні черговості включення документів для	Низька	1.Проведення аналізу пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту.	Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради	Щоразу при поданні пропозиції	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Аналіз пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту здійснений та доведений до управління планово-

	здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.						фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради
			2.Узагальнення детальних розрахунків потреби в коштах, наданих структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради при формуванні бюджетного запиту.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	При складанні проєкту бюджетного запиту		Детальні розрахунки своєчасно подані.
			3. Оприлюднення інформації щодо проєкту бюджетного запиту на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щорічно		Інформація про проєкт бюджетного запиту опубліковано.
14.	Зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади.	Низька	1.Здійснення посиленого контролю з боку безпосереднього керівника або керівниці за діяльністю працівників та працівниць, які мають намір звільнитися.	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Здійснено належний контроль за діяльністю працівників та працівниць, які звільняються.
			2.Забезпечення звірки паперової кореспонденції та документів, що містяться на носіях	Керівники та керівниці структурних	Перед звільненням		Забезпечено збереження інформації та

			інформації, а також матеріальних цінностей, відповідальними за які був працівник або працівниця, які звільняються, та передачу іншим відповідальним працівникам або працівницям, визначених керівництвом.	підрозділів секретаріату Київської міської ради	посадової особи		матеріальних цінностей. Звірку здійснено.
			3. Врегулювання внутрішньої процедури, яка буде передбачати завчасну передачу документів, судових справ, які можуть вплинути на діяльність органу, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється.	Відділ по роботі з персоналом Київської міської ради	До липня 2022 року		Внутрішній алгоритм процедури завчасної передачі документів, судових справ, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється, розроблено
15.	Можливість встановлення ініціатором закупівлі дискримінаційних вимог з метою надання пріоритетних умов для окремих учасників та учасниць закупівель.	Низька	1. Внесення змін до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132 в частині порядку підготовки та затвердження інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради (ініціаторами закупівлі) шляхом додавання до переліку суб'єктів	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Внесено відповідні зміни до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 № 132

			погодження – сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради.				
			2. Проведення аналізу поданих скарг учасників та учасниць закупівель до предмета та поцедури закупівель Київської міської ради.	Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради	Під час проведення закупівель		Скарги учасників та учасниць, відповіді, надані замовником, проаналізовані.
			3. Використання аналітичних модулів платформи Prozzoro на етапі підготовки тендерної документації.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій. Відділ забезпечення відкритості доступу до адміністративного комплексу.	Під час проведення закупівель		Аналітичні модулі на етапі підготовки тендерної документації використовуються.
			4. Розгляд та аналіз скарг, розглянутих Антимонопольним комітетом України щодо	Сектор внутрішнього аудиту секретаріату	Під час проведення закупівель		Рішення Антимонопольного комітету

			закупівель Київської міської ради.	Київської міської ради			України по скаргам щодо закупівель Київської міської ради розглянуті, за необхідності отримано пояснення відповідальних за організацію та проведення закупівель осіб.
			5. Розробка внутрішнього нормативно-правового акта, яким затверджуються типові форми господарських договорів, що укладаються за результатами проведення процедур закупівель секретаріатом Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	До липня 2022 року		Розроблено відповідний нормативно-правового акт
16.	Ймовірність необґрунтованого розділення ініціатором закупівлі закупівель з однаковим кодом CPV для можливості проведення допорогових чи спрощених закупівель.	Низька	Здійснення аналізу необхідності розділення закупівлі шляхом перегляду документації, яка стала підставою такого розділення, вивчення інших чинників, які сприяли даному розділенню процедури закупівлі.	Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради.	Під час проведення закупівель	В межах наявних ресурсів	Відповідний аналіз здійснено

17.	Можливість необґрунтованого завищення ініціатором закупівлі очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди.	Низька	1. Внесення змін до положення про сектор публічних закупівель управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради секретаріату Київської міської ради в частині покладання обов'язку щодо проведення моніторингу цін та надання повноважень отримувати від структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради обґрунтування очікуваної вартості закупівлі, товарів, робіт та послуг при здійсненні закупівель.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Внесено відповідні зміни до положення.
			2. Внесення змін до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132 в частині порядку підготовки та затвердження інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради (ініціаторами закупівлі) шляхом додавання до переліку суб'єктів погодження – управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Внесено відповідні зміни до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132

18.	Можливість умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей посадовими особами структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради з метою подальшого використання їх залишків в особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.	Низька	1. Розробка внутрішнього алгоритму щодо процедури замовлення/видачі матеріальних ресурсів працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та граничних норм таких замовлень.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До вересня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Розроблено алгоритм замовлення/видачі матеріальних ресурсів.
			2. Впровадження програмних засобів щодо обліку майна, що передано у користування працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та майна, що підлягає списанню.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	До грудня 2022 року		Програмні засоби обліку майна впроваджено.
			3. Забезпечення планування потреби в матеріальних ресурсах виключно на підставі обґрунтованих пропозицій структурних підрозділів.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій. Відділ забезпечення відкритості доступу до	Під час планування		Плани складено на основі обґрунтованих пропозицій.

				адміністративного комплексу			
19.	Можливе безпідставне прийняття рішення про списання матеріальних цінностей.	Низька	1. Здійснення вибіркового контролю за документальним оформленням списання матеріальних цінностей з балансу Київської міської ради на предмет внесення недостовірних даних.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Щоквартально	В межах наявних ресурсів	Здійснено вибірковий контроль шляхом аналізу інформації.
			2. Оприлюднення інформації щодо майна, яке підлягає списанню, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	По мірі списання		Інформація щодо майна оприлюднена.
			3. Оприлюднення звітів про списання майна з балансу Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради.	По мірі списання		Звіти про списання майна оприлюднено.
20.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради	Середня	Розробка та затвердження Порядку здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради, яким буде визначена процедура планування, звітування та проведення внутрішнього аудиту в	Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради. Управління з питань запобігання та виявлення	До вересня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Порядок здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради затверджено.

	при проведенні внутрішніх аудитів.		секретаріаті Київської міської ради.	корупції секретаріату Київської міської ради			
21.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності.	Низька	1. Вибірковий моніторинг актів проведених аудитів діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, аналіз проведених закупівель, вивчення контрагентів, з якими укладалися договори. 2. Розміщення результатів проведення аудиту діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради. Керівник/керівниця юридичної особи публічного права, що належить до сфери управління Київської міської ради	Щоквартально Щорічно	Не потребує додаткових фінансових витрат	Здійснено вибірковий моніторинг, проаналізовано тендерну документацію Результати проведення аудиту розміщено на офіційному вебсайті.
22.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах.	Висока	1. Внесення змін до Порядку роботи з позовними заявами, рішеннями суду у справах, стороною у яких є Київська міська рада, Київський міський голова та заступник міського голови – секретар Київської міської ради, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 17.11.2011 № 225, з метою посилення контролю за станом представництва інтересів Київської міської ради в судах.	Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради	До січня 2023 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Внесено відповідні зміни до Порядку роботи з позовними заявами в новій редакції.

			2. Розробка та впровадження автоматизованої інформаційної системи реєстрації, обліку та аналізу інформації в процесі супроводження розгляду справ у судах секретаріатом Київської міської ради, структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради. Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради	До січня 2023 року		Впроваджено автоматизовану інформаційну систему.
23.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб секретаріату Київської міської ради під час опрацювання запитів на публічну інформацію та звернень громадян.	Низька	1. Встановлення додаткового контролю за розглядом запитів на інформацію, звернень громадян посадовими особами секретаріату Київської міської ради шляхом надання керівництву звітів щодо своєчасності їх розгляду.	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради	Щотижнево	Не потребує додаткових фінансових витрат	Забезпечено додатковий контроль шляхом здійснення періодичного моніторингу, надано звіти керівництву.
			2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради статистичних даних щодо запитів, звернень та відповідей на них, а також питань яких вони стосувалися.	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради	Щомісячно		Розміщено відповідну інформацію на офіційному вебсайті.
24.	Можливість задоволення приватного інтересу з	Середня	1. Контроль за своєчасним корегуванням допуску до СЕД АСКОД (зміна прав	Управління документообігу, аналізу	Постійно	Не потребує додаткових	Корегування допуску проведено

	боку працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради при роботі з службовою інформацією в СЕД АСКОД з метою її використання в особистих цілях.		користувача) у зв'язку з призначенням, переведенням, звільненням працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради. 2. Здійснення вибіркового контролю за діями користувачів та користувачок (працівниками та працівницями секретаріату Київської міської ради) в СЕД АСКОД використовуючи функцію «Аудит».	кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно	фінансових витрат	Здійснено вибірковий контроль за діями користувачів та користувачок в СЕД АСКОД
25.	Можливість втручання у діяльність членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради з метою впливу на прийняття нею рішень на користь визначеного кандидата або кандидатки.	Середня	1.Здійснення аудіофіксації засідань конкурсної комісії з метою забезпечення максимальної прозорості проведення конкурсу на зайняття посад у секретаріаті Київської міської ради. 2. Внесення змін до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника Київського міського голови – секретарем Київської міської ради №23 від 21.04.2020 року.	Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради. Відділ по роботі з персоналом секретаріату Київської міської ради Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради. Відділ по роботі з персоналом секретаріату Київської міської ради	Постійно До квітня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Аудіофіксація здійснена. Внесено відповідні зміни до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на

							заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради».
26.	Можлива наявність потенційного або реального конфлікту інтересів у членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради.	Низька	Вибіркова перевірка протоколів засідань конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради, особових справ кандидатів та кандидаток на предмет можливої наявності у членів та членкинь конкурсної комісії потенційного або реального конфлікту інтересів.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Щоквартально	Не потребує додаткових фінансових витрат	Здійснено відповідну перевірку.
27.	Незабезпечення прозорості та відкритості під час проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій.	Під час засідань комісії	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено вебтрансляцію засідання комісії.
			2. Забезпечення розміщення матеріалів (проєкти порядку денного, протоколи, додаткові матеріали) роботи комісії з	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Постійно		Забезпечено розміщення матеріалів роботи комісії.

			проведення оцінки корупційних ризиків в діяльності Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	секретаріату Київської міської ради.			
28.	Можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.07.2019 № 56, з метою врегулювання питання щодо посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	До травня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради
29.	Ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через внутрішні канали повідомлення до управління з питань	Низька	Внесення змін до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 30.11.2020 № 48, з метою приведення у відповідність до змін до Закону України «Про запобігання корупції», врегулювання процедури	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	До липня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що

	запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.		реєстрації повідомлень та посилення контролю за здійсненням їх розгляду.				надходять до секретаріату Київської міської ради»

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Київської міської ради
від _____№ _____

АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА

Київської міської ради
на 2021–2025 роки

м. Київ
2021 рік

Антикорупційну програму Київської міської ради на 2021-2025 роки (далі – Антикорупційна програма) розроблено на виконання вимог статті 19 Закону України «Про запобігання корупції».

Нормативно-правовою базою для розроблення Антикорупційної програми є:

Закон України «Про столицю України - місто-герой Київ»;

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

Закон України «Про запобігання корупції»;

рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126 «Про затвердження Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади», зареєстроване в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848;

рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 19 січня 2017 року № 31 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки антикорупційних програм органів влади»;

рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 08 грудня 2017 року № 1379 «Про затвердження Порядку підготовки, подання антикорупційних програм на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження», зареєстроване в Міністерстві юстиції України 22 січня 2018 року за № 87/31539.

Метою Антикорупційної програми є застосування додаткових і посилення заходів, що вживаються, спрямованих на ефективне й дієве запобігання корупції в усіх сферах діяльності Київської міської ради.

Антикорупційна програма є логічним продовженням Антикорупційної програми Київської міської ради на 2019-2020 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 504/8077.

I. Засади загальної відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції у відповідних сферах діяльності Київської міської ради, заходи з їх реалізації, а також з виконання антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми

Київська міська рада - представницький орган місцевого самоврядування, що представляє територіальну громаду міста Києва та здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією України, Європейською Хартією місцевого самоврядування та додатковим протоколом до неї, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто - герой Київ», «Про статус депутатів

місцевих рад», Виборчим кодексом України, Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», іншими законами України та Статутом територіальної громади міста Києва.

Основними принципами діяльності Київської міської ради є: народовладдя; законність; гласність; колегіальність; поєднання місцевих і державних інтересів; виборність; правова, організаційна та матеріально-фінансова самостійність в межах повноважень, визначених законами України; підзвітність і відповідальність перед територіальною громадою міста Києва; державна підтримка та гарантії місцевого самоврядування; судовий захист прав місцевого самоврядування.

Спеціальний статус міста Києва як столиці України передбачає особливості здійснення функцій виконавчої влади та місцевого самоврядування у місті.

З метою здійснення організаційного, правового, інформаційного, аналітичного, матеріально-технічного забезпечення діяльності Київської міської ради, її органів, депутатів та депутаток, депутатських фракцій створено секретаріат Київської міської ради.

Київська міська рада спрямовує свою діяльність на запобігання та виявлення корупції під час здійснення нею та її секретаріатом наданих законодавством України повноважень, виявлення причин та умов, що призводять до виникнення корупційних ризиків у роботі Київської міської ради створення ефективних механізмів запобігання корупції, уникнення конфлікту інтересів та забезпечення контролю за дотриманням правил доброчесності, формування нетерпимого ставлення депутатів, депутаток, працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради до корупції та ідеї нетерпимості до корупції в суспільстві.

Засади загальної політики Київської міської ради щодо запобігання та протидії корупції ґрунтуються на необхідності:

створення дієвих механізмів недопущення фактів вчинення корупційних правопорушень у Київській міській раді;

попередження випадків вчинення правопорушень, пов'язаних з корупцією, у діяльності Київської міської ради;

встановлення основних причин порушень антикорупційного законодавства і неефективного управління, їх впливу на результати діяльності Київської міської ради;

виявлення ознак неефективних управлінських рішень з подальшим здійсненням оцінки корупційних ризиків;

визначення причинно-наслідкових зв'язків, що можуть свідчити про наявність корупційної складової, що сприяла допущенню виявлених порушень у діяльності Київської міської ради;

ідентифікації чинників порушень і недоліків у діяльності Київської міської ради та секретаріаті Київської міської ради, що зумовлюють виникнення корупційних ризиків чи правопорушень;

розробки та вжиття заходів щодо усунення, виявлених у діяльності Київської міської ради, корупційних чинників та їх негативних наслідків.

З метою реалізації загальної політики щодо запобігання та протидії корупції Київської міської ради та секретаріаті Київської міської ради здійснюватимуться такі заходи:

впровадження у діяльності Київської міської ради механізмів попередження випадків вчинення корупційних правопорушень та пов'язаних з корупцією правопорушень;

взаємодія Київської міської ради з Національним агентством з питань запобігання корупції щодо реалізації антикорупційного законодавства, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

проведення з депутатами та депутатками Київської міської ради, працівниками та працівницями секретаріату Київської міської ради навчань з питань застосування антикорупційного законодавства;

виявлення конфлікту інтересів та його усунення, здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;

проведення спеціальної перевірки стосовно визначених законом осіб, які претендують на зайняття посад у секретаріаті Київської міської ради відповідно до вимог законодавства;

участь посадових і службових осіб секретаріату Київської міської ради у перевірках/досудових розслідуваннях, що проводяться спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

розгляд повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції»;

організація зворотного зв'язку з громадськістю щодо повідомлень про виявлені факти корупційних чи пов'язаних із корупцією правопорушень;

забезпечення умов для повідомлення інформації про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»;

забезпечення конфіденційності інформації про осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних чи пов'язаних із корупцією правопорушень (викривачів);

інформування громадськості про здійснювані Київською міською радою та секретаріатом Київської міської ради заходи щодо запобігання корупції та їх результати;

моніторинг, оцінка виконання Антикорупційної програми.

Разом з тим, слід зазначити, що після затвердження Антикорупційної стратегії та державної програми з її реалізації Київська міська рада, в межах компетенції, виконуватиме передбачені ними заходи.

II. Оцінка корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, причини, що до них призводять та умови, що їм сприяють

Основним напрямом у сфері запобігання та протидії корупції є вжиття попереджувальних (контрольних) заходів, спрямованих на зменшення вірогідності виникнення та ступеня впливу корупційних ризиків.

Оцінка корупційних ризиків дозволяє Київській міській раді враховувати, якою мірою корупційні правопорушення та правопорушення пов'язані з корупцією можуть впливати на досягнення цілей і діяльність Київської міської ради в цілому та ефективно розподіляти ресурси на їх попередження в залежності від пріоритетності (ступеня) корупційного ризику.

Пріоритетність корупційних ризиків встановлюється за їх кількісним рівнем, який визначається добутком рівня ймовірності виникнення корупційного ризику на рівень наслідку корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією.

Ймовірність виникнення корупційного ризику визначається на основі попередніх даних про частоту виникнення та оцінки комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради щодо ефективності наявних контрольних заходів.

Методологічні засади, використані при оцінці корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради:

Методологія оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затверджена рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції 02 грудня 2016 року № 126 зареєстрована в Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848;

Методичні рекомендації щодо підготовки антикорупційних програм органів влади, затверджені рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції 19 січня 2017 року № 31;

Методичні рекомендації з організації внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів у своїх закладах та у підвідомчих бюджетних установах, затверджені наказом Міністерства фінансів України від 14 вересня 2012 року № 995;

Порядок підготовки, подання антикорупційної програми на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затвердженого Рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 08 грудня 2017 року № 1379, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 січня 2018 року за № 87/31539;

концептуальні засади управління ризиками організацій (ERM COSO) TheCommitteeofSponsoringOrganizationsoftheTreadwayCommission (COSO).

Оцінка корупційних ризиків у діяльності Київської міської здійснювалась наступним чином:

1) прийнято рішення про проведення оцінки корупційних ризиків;
2) утворено комісію з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради;
3) складено робочий план оцінки корупційних ризиків;
4) розроблено та погоджено форму оцінки корупційних ризиків;
5) проведено інструктаж (навчання) членів комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, відповідальних за проведення оцінки корупційних ризиків, за кожним об'єктом;
6) здійснено ідентифікацію та оцінку корупційних ризиків;
7) затверджено результати оцінки членами та членкинями комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради;
8) підготовлено звіт за результатами оцінки корупційних ризиків;

Ідентифікація та оцінка корупційних ризиків здійснювалась за наступними показниками:

Показник:		Коментар:
Функція		Функція Київської міської ради, на виконання якої здійснюється процес
Процес		Процес Київської міської ради, в якому виявлено ризик
Ідентифікований корупційний ризик		Опис ризику
Чинники (причини) ризику		Причини (обставини), через які може виникнути правопорушення
Оцінка ризику	Рівень наслідків (вплив)	Від 1 до 3, де 3 – найвищий

	Ймовірність (вірогідність)	Від 1 до 3, де 3 – найвищий
	Пріоритетність корупційного ризику	Визначається автоматично
Можливі наслідки корупційного правопорушення (негативний вплив)		Основні наслідки (вибираються з переліку, що наведено далі)
Існуючі заходи щодо усунення корупційного ризику		Що зроблено для усунення (зменшення) корупційного ризику

Можливі наслідки корупційного правопорушення (негативний вплив):
неправомірна вигода;
фінансові/ матеріальні втрати;
недоотриманий прибуток;
неефективне використання ресурсів;
недостовірність інформації;
втрата/ витік інформації;
загроза безперервності;
судові процеси;
репутаційні втрати;
інше.

За результатами проведеної оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради затверджено звіт (додається), який включає: опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією (додаток 1 до звіту) та заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків, осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси (додаток 2 до звіту).

III. Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків, осіб відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси

Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків, осіб, відповідальних за їх виконання, строки та необхідні ресурси визначені додатком 2 до Звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, який включений додатком до Антикорупційної програми.

Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків полягають у визначенні можливих механізмів виявлення та запобігання корупційним ризикам, містять пропозиції щодо шляхів їх реалізації та спрямовані на усунення або мінімізацію причин виникнення корупційних ризиків.

IV. Навчальні заходи та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування у Київській міській раді.

Запорукою успішного виконання завдання із мінімізації проявів корупції є забезпечення належного рівня знань антикорупційного законодавства як депутатами та депутатками Київської міської ради, посадовими та службовими особами секретаріату Київської міської, так і членів та членкинь територіальної громади міста Києва в цілому. З одного боку, це сприяє ефективній дії встановлених законодавством превентивних антикорупційних механізмів, а з іншого - підвищує рівень правової обізнаності громадян та громадянок, що зменшує ризик порушення їхніх основних прав і свобод у повсякденному житті, а також сприяє формуванню у населення нетерпимого ставлення до проявів корупції.

Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради постійно надає депутатам та депутаткам Київської міської ради, структурним підрозділам секретаріату Київської міської ради, їх окремим посадовим і службовим особам роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства.

Крім того, секретаріатом Київської міської ради впроваджено заходи з поширення інформації щодо державної політики у сфері протидії корупції шляхом розміщення на офіційному веб–сайті Київської міської ради змін до антикорупційного законодавства, нормативно-правових актів, що регулюють діяльність органів влади у сфері антикорупційної політики, запланованих заходів щодо запобігання проявам корупції у діяльності Київської міської ради та її секретаріату, здійснення моніторингу їх виконання.

Водночас, Комунальним навчальним закладом «Київський регіональний центр підвищення кваліфікації» проводяться семінари, тренінги, круглі столи на антикорупційну тематику.

У результаті участі у навчальних заходах передбачається вдосконалення здатності слухачів та слухачок:

реалізовувати завдання щодо запобігання та протидії проявам корупції відповідно до напряму своєї службової діяльності;

дотримання законодавства з питань запобігання корупції;

орієнтуватися в основних проблемах запобігання та протидії корупції;

аналізувати й узагальнювати інформацію щодо корупції як кримінологічної проблеми;

реалізовувати отримані знання у практичній діяльності щодо запобігання та протидії проявам корупції.

Комунальним навчальним закладом «Київський регіональний центр підвищення кваліфікації» навчання проводитимуться для посадових осіб місцевого самоврядування на тему «Запобігання корупції».

Щороку планується проведення навчання (підвищення кваліфікації) для 75 посадових осіб місцевого самоврядування.

Навчання, підвищення кваліфікації здійснюється за очною/дистанційною/змішаною формою навчання.

V. Процедури щодо моніторингу, оцінки виконання та періодичності перегляду Антикорупційної програми

Антикорупційна програма розроблена комісією з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради відповідно до рішення Київської міської ради «Про організаційно-правові заходи з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та підготовки проєкту Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки» від 23.02.2021 № 47/88.

Моніторинг результатів впровадження заходів, передбачених Антикорупційною програмою, оцінка виконання та періодичний перегляд Антикорупційної програми здійснюється управлінням з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.

Виконавці Антикорупційної програми до 05 січня та 05 липня відповідного року надають інформацію до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради про виконання відповідних заходів Антикорупційної програми.

Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради:

1) здійснює моніторинг виконання заходів Антикорупційної програми;

2) узагальнює надану виконавцями Антикорупційної програми інформацію про виконання її заходів;

3) за результатами узагальнення, формує звіт про стан виконання Антикорупційної програми та передає його на розгляд членам та членкиням комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.

За результатами опрацювання звіту про виконання Антикорупційної програми членами та членкинями комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради Київському міському голові та заступнику міського голови – секретарю Київської міської ради надається інформація про виконання Антикорупційної програми.

Після затвердження Антикорупційної стратегії та державної програми з її реалізації комісією з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради буде переглянуто Антикорупційну програму Київської міської ради.

Також антикорупційна програма може переглядатися у разі виявлення нових корупційних ризиків, внесення змін до законодавства, надання Національним агентством з питань запобігання корупції обов'язкових до розгляду пропозицій, а також за результатами проведеної оцінки її виконання.

Рішення про внесення змін до Антикорупційної програми, за результатами її перегляду, приймає Київська міська рада.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Начальник управління з питань
запобігання та виявлення корупції
секретаріату Київської міської ради Віра ОЛІЙНИК

Додаток
до Антикорупційної програми
Київської міської ради
на 2021-2025 роки

ЗВІТ
за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради

Рішенням Київської міської ради «Про організаційно-правові заходи з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та підготовки проєкту Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки» від 23 лютого 2021 року № 47/88 Київська міська рада вирішила провести оцінку корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, затвердила Положення про комісію з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та визначила головою комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради заступника міського голови – секретаря Київської міської ради Бондаренка Володимира Володимировича.

Секретаріату Київської міської ради доручено утворити Комісію з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та затвердити її персональний склад.

Для залучення до складу комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради представників та представниць громадськості, експертів та експерток дане рішення розміщено на офіційному веб-сайті Київської міської ради.

Розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 30.03.2021 № 57 «Про комісію з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради» затверджено її персональний склад.

До складу комісії входять депутати та депутатки Київської міської ради (уповноважені представники та представниці від кожної депутатської фракції Київської міської ради, створеної з дотриманням вимог Регламенту Київської міської ради), представники та представниці секретаріату Київської міської ради, громадських організацій.

Також до роботи комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради залучалися інші представники та представниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради, які надавали необхідну для проведення оцінки корупційних ризиків інформацію.

Комісією з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради відповідно до вимог Методології оцінювання корупційних ризиків у діяльності органів влади, затвердженої рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 02 грудня 2016 року № 126, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 грудня 2016 року за № 1718/29848, та робочого плану оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, погодженого на засіданні Комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради 27 вересня 2021 року та затвердженого її Головою ідентифіковано корупційні ризики, здійснено їх визначення та проведено оцінку виявлених корупційних ризиків.

Під час ідентифікації корупційних ризиків у Київській міській раді здійснювалось вивчення та аналіз нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, що регулюють діяльність Київської міської ради та секретаріату Київської міської ради, здійснених заходів щодо усунення виявлених корупційних ризиків за 2019-2020 роки, актів планових та позапланових аудитів, перевірок, відомостей із відкритих джерел (засобів масової інформації, матеріалів листування з фізичними та юридичними особами).

За результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, підготовлено опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, чинників корупційних ризиків та можливих наслідків корупційного правопорушення чи правопорушення пов'язаного з корупцією (додаток 1) і Заходи щодо усунення виявлених корупційних ризиків, особи, відповідальні за їх виконання, строки та необхідні ресурси (додаток 2).

Додатки:

1. Опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією на 10 аркушах;
2. Таблиця ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та заходів щодо їх усунення (зменшення) на 23 аркушах.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 1
до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради

Опис ідентифікованих корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради, чинники корупційних ризиків та можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією

№ з/п	Ідентифікований корупційний ризик	Опис ідентифікованого корупційного ризику	Чинники корупційного ризику	Можливі наслідки корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією
1.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради під час здійснення своїх повноважень.	Існує ймовірність отримання неправомірної вигоди, наявності приватного інтересу, надання переваг третім особам під час здійснення депутатської діяльності.	Особиста зацікавленість або зацікавленість в задоволенні інтересів третіх осіб депутатами та депутатками Київської міської ради. Недосконалість Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876.	Втрата репутації Київської міської ради.
2.	Можливість внесення на розгляд депутатів та депутаток проєктів рішень Київської міської ради,	Існує можливість підготовки та внесення для розгляду на пленарному засіданні міської ради проєктів	Недостатній аналіз проєктів рішень Київської міської ради на наявність дискреційних та	Порушення законодавства, втрата репутації Київської міської ради, судові

	що містять норми корупціогенного або дискреційного характеру, у тому числі міських програм соціально-економічного та культурного розвитку і цільових програм з інших питань місцевого самоврядування.	рішень, які, у разі їх прийняття, створюють можливості для вчинення корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень.	корупціогенних норм під час їх підготовки та опрацювання.	процеси проти міської ради.
3.	Ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської ради, депутатами, депутатками Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на користь юридичних або фізичних осіб.	При підготовці проєктів рішень Київської міської ради існує ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської ради, депутатами або депутатками Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на користь юридичних або фізичних осіб з метою отримання неправомірної винагороди.	Приватний інтерес посадових осіб секретаріату Київської міської ради, депутатів, депутаток Київської міської ради. Порушення етичних норм поведінки депутата міської ради, посадової особи місцевого самоврядування. Недостатній контроль за підготовкою проєктів рішень Київської міської ради, їх редагуванням посадовими особами секретаріату Київської міської ради, з боку їх керівників/керівниць.	Прийняття рішень Київської міської ради ради всупереч інтересам територіальної громади міста Києва, можливість вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, втрата репутації міської ради.

4.	Можливість впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради з боку третіх осіб.	Існує можливість впливу у будь–який спосіб (зокрема шляхом надання матеріальної або іншої вигоди) на депутатів та депутаток Київської міської ради з метою прийняття рішень міської ради всупереч інтересам територіальної громади міста Києва в інтересах третіх осіб.	Недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради. Зацікавленість третіх осіб у прийнятті рішення Київської міської ради.	Прийняття рішень Київської міської ради всупереч інтересам територіальної громади міста Києва, можливість вчинення корупційного правопорушення чи правопорушення, пов'язаного з корупцією, втрата репутації Київської міської ради.
5.	Можливість невжиття своєчасних заходів врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів під час прийняття рішень та участі в обговореннях питань на пленарних засіданнях та засіданнях постійних комісій Київської міської ради депутатами та депутатками Київської міської ради.	Існує можливість невжиття заходів врегулювання конфлікту інтересів депутатами або депутатками Київської міської ради за наявності у них відповідних сумнівів або з метою приховати свій приватний інтерес або приватний інтерес близьких осіб.	Недостатня обізнаність особи з вимогами антикорупційного законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів. Недосконалість Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.	Притягнення депутатів та депутаток Київської міської ради до відповідальності, втрата репутації, судові процеси.
6.	Ймовірність необґрунтованого порушення черговості та/або призупинення розгляду проєктів рішень постійними комісіями Київської міської ради.	Існує ймовірність, що голова, члени або членкині постійної комісії Київської міської ради під час формування та розгляду питань порядку денного засідання комісії можуть необґрунтовано порушити черговість та/або призупинити	Неврегульованість процедури визначення черговості включення проєктів рішень Київської міської ради до проєкту порядку денного засідання постійної комісії Київської міської ради та	Втрата репутації Київської міської ради, судові процеси.

		розгляд проєктів рішень Київської міської ради з метою отримання неправомірної винагороди.	черговості розгляду проєктів рішень Київської міської ради постійними комісіями. Особиста зацікавленість або вигода голови та/або членів/членкинь постійної комісії.	
7.	Можливість впливу голови постійної комісії Київської міської ради на членів та членкинь комісії.	Існує можливість впливу голови постійної комісії у будь-який спосіб на членів та членкинь комісії з метою погодження проєктів рішень Київської міської ради у зв'язку з наявністю у нього приватного інтересу або в інтересах третіх осіб.	Недостатня відкритість засідань постійних комісій Київської міської ради у зв'язку з карантинними обмеженнями. Недоброчесність голови комісії.	Втрата репутації Київської міської ради, судові процеси.
8.	Ймовірність порушення термінів оприлюднення рішень Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради посадовими особами секретаріату Київської міської ради.	Існує ймовірність порушення посадовими особами секретаріату Київської міської ради передбачених нормативними актами строків оприлюднення рішень, прийнятих міською радою з метою отримання неправомірної вигоди. Несвоєчасне оприлюднення рішень Київської міської ради може призвести до ненабрання ними чинності, що, у свою чергу, не дозволить використати їх у спосіб, передбачений законодавством.	Відсутність моніторингу за дотриманням термінів оприлюднення рішень Київської міської ради. Недоброчесність посадових осіб секретаріату Київської міської ради. Вимога інших осіб, зацікавлених в затримці оприлюднення окремих матеріалів.	Порушення етичних, професійних та моральних принципів посадової особи місцевого самоврядування, притягнення посадових осіб до адміністративної або дисциплінарної відповідальності.

9.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради при використанні коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10.	Депутати та депутатки міської ради під час використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, можуть освоювати ці кошти шляхом змови з конкретними виконавцями заходів, отримувачами матеріальної допомоги та з афілійованими з депутатом/депутаткою міської ради або керівником/керівницею його громадської приймальні суб'єктами. Можливість одноосібного прийняття рішення депутатом/депутаткою міської ради про напрямки витрачання певної частини коштів місцевого бюджету та щодо визначення надавача послуг/товарів, у разі здійснення закупівлі без використання електронної системи закупівель, визначення конкретних отримувачів/отримувачок коштів, надання переваг фізичним чи юридичним особам, наближеним до відповідних політичних партій,	Недостатній контроль за використанням коштів на вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців.	Втрата репутації Київської міської ради, нецільове використання бюджетних коштів.

		використання своєї афілійованості з суб'єктами господарювання.		
10.	Можливість надання недостовірної інформації депутатами та депутатками Київської міської ради про використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.	В інформації про використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, депутати та депутатки Київської міської ради можуть надавати недостовірні дані з метою приховування інформації про постачальників/постачальниць товарів та послуг.	Недоброчесність представників та представниць громадської приймальні депутата Київської міської ради. Приватний інтерес або особиста зацікавленість у приховуванні інформації про реально профінансовані установи та суб'єктів, які надавали послуги. Недостатній контроль за використанням коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.	Втрата репутації, завдання матеріальної шкоди.
11.	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності дискреційними повноваженнями стосовно	При прийнятті рішень щодо оренди комунального майна, відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна	Відсутність моніторингу прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань	Втрата репутації Київської міської ради.

	прийняття рішень щодо оренди комунального майна.	територіальної громади міста Києва», існує ймовірність лобіювання інтересів третіх осіб членами або членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності з метою отримання неправомірної вигоди.	власності рішень щодо оренди комунального майна. Недостатня відкритість засідань постійних комісій Київської міської ради у зв'язку з карантинними обмеженнями.	
12.	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин дискреційними повноваженнями при розгляді питань щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві без прийняття рішення Київською міською радою.	При прийнятті рішень щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві, відповідно до рішення Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463 «Про затвердження Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві», існує ймовірність лобіювання інтересів третіх осіб членами або членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин з метою отримання неправомірної вигоди.	Відсутність моніторингу прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань власності рішень щодо оренди комунального майна. Недостатня відкритість засідань постійних комісій Київської міської ради у зв'язку з карантинними обмеженнями.	Втрата репутації Київської міської ради.
13.	Ймовірність наявності приватного інтересу під час планування видатків секретаріату Київської міської ради його посадовими особами, а	Наявність у посадової особи місцевого самоврядування можливості задовільнити свій приватний інтерес під час планування видатків секретаріату Київської	Відсутність визначення черговості включення документів для здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації, завдання матеріальної шкоди.

	також при визначенні черговості включення документів для здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	міської ради, а також при визначенні черговості включення документів для здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.	виділених асигнувань на поточний місяць. Недостатній контроль під час планування видатків до кошторису. Приватний інтерес.	
14.	Зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади.	Існує можливість зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади, що може призвести до втрати інформації та матеріальних цінностей.	Недоброчесність посадової особи. Невстановлення контролю (або недостатній контроль) за виконанням повноважень особами, які звільняються з посад у секретаріаті Київської міської ради.	Репутаційні втрати, витік/втрата інформації, матеріальних цінностей.
15.	Можливість встановлення ініціатором закупівлі дискримінаційних вимог з метою надання пріоритетних умов для окремих учасників та учасниць закупівель.	Існує можливість встановлення в тендерній документації дискримінаційних вимог, які суттєво звужують варіативність для пропозицій учасників та учасниць і спрямовані на надання преференцій одному визначеному учаснику або учасниці.	Наявність приватного інтересу посадових осіб замовника щодо надання переваги окремим учасникам або учасницям процедури закупівлі.	Втрата репутації, нераціональне використання бюджетних коштів через завищення ціни придбаних товарів/послуг шляхом обмеження конкуренції при проведенні таких закупівель, отримання товарів, робіт, послуг низької якості.

16.	Ймовірність необґрунтованого розділення ініціатором закупівлі закупівель з однаковим кодом CPV для можливості проведення допорогових чи спрощених закупівель.	Існує можливість розділення запланованої закупівлі на дві і більше з метою отримання неправомірної вигоди або надання переваг третім особам. Зацікавленість посадових осіб у розділенні закупівлі з метою уникнення проведення закупівлі з використанням електронної системи закупівель.	Недоброчесність посадових осіб (ініціаторів закупівлі). Недостатній контроль за обґрунтуванням необхідності поділу предмету закупівлі.	Втрата репутації, нераціональне використання бюджетних коштів через завищення ціни придбаних товарів/послуг шляхом уникнення проведення процедур закупівель або проведення закупівель без використання електронної системи закупівель.
17.	Можливість необґрунтованого завищення ініціатором закупівлі очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди.	Існує можливість визначення структурним підрозділом (ініціатором закупівлі) завідомо вищої очікуваної вартості з метою отримання неправомірної вигоди як постачальником, так і набувачем.	Недоброчесність особи при формуванні очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди. Неврегульованість внутрішнього порядку визначення очікуваної вартості закупівлі.	Втрата репутації, нераціональне використання бюджетних коштів.
18.	Можливість умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей посадовими особами структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради з метою подальшого використання їх залишків в	Існує можливість надання інформації про потребу в матеріальних цінностях у більшій кількості, ніж фактично необхідно, з метою використання надлишків в особистих цілях. Можливість завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей посадовими особами, які	Недоброчесність посадової особи під час замовлення матеріальних цінностей. Відсутність внутрішнього алгоритму, який регулює питання здійснення замовлення матеріальних цінностей структурними підрозділами	Втрата репутації, необґрунтовані фінансові витрати.

	особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.	узагальнюють інформацію від структурних підрозділів.	секретаріату Київської міської ради. Недосконалість механізму контролю за використанням матеріальних цінностей.	
19.	Можливе безпідставне прийняття рішення про списання матеріальних цінностей.	Існує можливість списання матеріальних цінностей, які не втратили якісних характеристик та можуть бути використані, відновлені, передані іншим користувачам тощо, з метою зняття з обліку та подальшого використання в особистих цілях або отримання неправомірної вигоди.	Недоброчесність посадових осіб під час виконання посадових обов'язків. Недосконалість системи контролю за використанням матеріальних цінностей.	Втрата репутації. Втрата матеріальних цінностей, нанесення збитків (матеріальної шкоди).
20.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради при проведенні внутрішніх аудитів.	Існує можливість недоброчесності посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради під час планування, звітування та проведення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради. Існує ймовірність матеріальної зацікавленості посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради під час проведення внутрішнього аудиту шляхом приховування даних проведених перевірок.	Неврегульованість внутрішньої процедури порядку здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради.	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації.

21.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності.	Існує ймовірність недоброчесності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності шляхом отримання неправомірної вигоди під час проведення публічних закупівель, укладання договорів з контрагентами, при використанні матеріальних ресурсів юридичної особи.	Недостатній контроль за діяльністю юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради. Відсутність громадського контролю. Приватний інтерес.	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації.
22.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах.	Існує ймовірність недоброчесності посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах, з метою отримання неправомірної вигоди. Можливість впливу зацікавлених осіб на працівників секретаріату Київської міської ради з метою неналежного представництва ними інтересів територіальної громади міста Києва та подальшого прийняття судом рішень на користь третіх осіб.	Недоброчесність особи, яка наділяється відповідним правом. Відсутність системи дієвого контролю за станом представництва інтересів Київської міської ради в судах.	Втрата репутації, задоволення інтересів третіх осіб, завдання матеріальної шкоди.
23.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб секретаріату Київської міської ради під час опрацювання запитів на публічну	Існує можливість отримання посадовими особами секретаріату Київської міської ради неправомірної матеріальної вигоди (у грошовій та іншій формі) за надання інформації за	Невстановлення або недостатній контроль з боку керівництва за опрацюванням запитів на публічну інформацію та звернень громадян (у тому числі в	Втрата репутації, притягнення посадових осіб до відповідальності

	інформацію та звернень громадян.	запитом на публічну інформацію або за зверненням громадян. Можливість несвоєчасного надання відповідей за результатами їх розгляду, надання недостовірної чи неповної інформації.	частині своєчасності та повноти відповіді, а також достовірності інформації, яка у ній зазначається).	
24.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради при роботі з службовою інформацією в СЕД АСКОД з метою її використання в особистих цілях.	Існує можливість використання службової інформації, отриманої під час її опрацювання в СЕД АСКОД, з метою отримання неправомірної вигоди шляхом доведення її до відома третіх осіб.	Недоброчесність особи, яка наділяється відповідним правом. Несвоєчасне коригування допуску до СЕД АСКОД при призначенні, переведенні, звільненні працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради.	Притягнення посадових осіб до відповідальності, втрата репутації, судові процеси.
25.	Можливість втручання у діяльність членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради з метою впливу на прийняття нею рішень на користь визначеного кандидата або кандидатки.	Під час проведення конкурсу на заміщення вакантних посад існує можливість втручання у діяльність конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради шляхом впливу, надання неправомірної вигоди або переконання членів та членкинь комісії ухвалити відповідне рішення на користь визначеного кандидата або кандидатки.	Недоброчесність членів та членкинь конкурсної комісії секретаріату Київської міської ради. Відсутність аудіофіксації проведення засідань комісії з кандидатами та кандидатками.	Притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації.

26.	Можлива наявність потенційного або реального конфлікту інтересів у членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради.	Під час проведення конкурсу члени та членкині конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради можуть задовольнити свій приватний інтерес, зокрема шляхом вибору відповідного кандидата/кандидатки або створенням перешкод у доступі до служби в органах місцевого самоврядування для інших кандидатів/кандидаток.	Наявність у членів та членкинь конкурсної комісії приватного інтересу. Вплив або зацікавленість третіх осіб.	Притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації.
27.	Незабезпечення прозорості та відкритості під час проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.	Відсутність відеотрансляції засідань комісії. Існує можливість нерозміщення матеріалів роботи комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради з метою приховати діяльність комісії.	Недоброчесність посадових осіб секретаріату Київської міської ради. Приховування інформації щодо діяльності комісії від громадськості.	Притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації.
28.	Можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Існує можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради під час здійснення господарської діяльності, шляхом надання переваг третім особам з метою задоволення	Недоброчесність посадових осіб. Неврегульованість внутрішньої процедури повідомлення про конфлікт інтересів посадовими особами юридичних осіб публічного права, що належать	Притягнення осіб до відповідальності, втрата репутації.

		приватного інтересу. Укладання договорів про надання товарів, робіт та послуг з близькими або пов'язаними з ними особами.	до сфери управління Київської міської ради.	
29.	Ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через внутрішні канали повідомлення до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Існує ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через внутрішні канали до управління з питань запобігання та виявлення корупції (приховування, знищення повідомлень, передача для розгляду неналежним виконавцям, затягування розгляду).	Недоброчесність посадових осіб секретаріату Київської міської ради (відповідальних осіб). Недостатня урегульованість процедури реєстрації повідомлень про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення фізичних осіб. Недостатній контроль за розглядом повідомлень.	Втрата репутації міської ради, секретаріату Київської міської ради, уникнення відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції».

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 2
до звіту за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради

ТАБЛИЦЯ

ідентифікованих, оцінених корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради та заходів щодо їх усунення (зменшення)

№ з/п	Корупційний ризик	Пріоритетність корупційного ризику	Заходи щодо усунення корупційного ризику	Відповідальні за виконання заходів	Строк виконання заходів щодо усунення корупційного ризику	Ресурси для впровадження заходів	Очікувані результати
1.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради під час здійснення своїх повноважень.	Середня	1. Внесення змін до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876, з метою приведення його у відповідність до антикорупційного законодавства.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Кодексу етики депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.01.2015 № 11/876.
			2. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання листів депутатам та депутаткам.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	До лютого 2022 року		Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус

							депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			3. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу та підготовка пропозицій щодо його усунення (у разі виявлення).	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	Постійно		Моніторинг проєктів рішень міської ради на наявність приватного інтересу проведено.
			4. Розміщення на вебсайті Київської міської ради інформації щодо кількості заяв, поданих депутатами та депутатками міської ради, стосовно конфлікту інтересів та кількості вжитих заходів для його врегулювання.	Управління забезпечення діяльності постійних комісій Київської міської ради. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку. Управління забезпечення	Щоквартальн-но		Забезпечено розміщення на вебсайті інформації щодо заяв, поданих депутатами та депутатками Київської міської ради, стосовно конфлікту інтересів.

				діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин. Управління з питань розвитку механізмів прямої демократії, регіонального та міжнародного співробітництва у сфері розвитку місцевого самоврядування.			
			5. Підготовка та поширення серед депутатів та депутаток міської ради довідкових матеріалів (інфографіки) щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність у них конфлікту інтересів, його врегулювання, із наведенням	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	До березня 2022 року		Підготовлено та поширено серед депутатів та депутаток міської ради довідкові матеріали (інфографіки)

			прикладів ситуацій виникнення потенційного та реального конфлікту інтересів.				щодо процедури (алгоритму) повідомлення про наявність конфлікту інтересів і його врегулювання.
2.	Можливість внесення на розгляд депутатів та депутаток проєктів рішень Київської міської ради, що містять норми корупціогенного або дискреційного характеру, у тому числі міських програм соціально-економічного та культурного розвитку і цільових програм з інших питань місцевого самоврядування.	Середня	1. Здійснення вибіркового моніторингу проєктів рішень міської ради щодо наявності в них норм корупціогенного або дискреційного характеру та підготовка пропозицій щодо їх усунення. 2. Розгляд громадських антикорупційних експертиз проєктів рішень Київської міської ради на засіданнях профільних комісій.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради Голови постійних комісії Київської міської ради	Постійно Постійно, по мірі надходження	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Проведено моніторинг проєктів рішень Київської міської ради, надано пропозиції. Громадські антикорупційні експертизи розглянуто профільними комісіями.
3.	Ймовірність внесення посадовими особами секретаріату Київської міської ради, депутатами, депутатками Київської міської ради до проєкту рішення Київської міської ради положень на	Середня	1. Ознайомлення депутатів та депутаток Київської міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради шляхом надсилання їм листів.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	До лютого 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи щодо ознайомлення депутатів та депутаток міської ради з вимогами статті 8 Закону України «Про статус депутатів

	користь юридичних або фізичних осіб.						місцевих рад» та Кодексом етики депутата Київської міської ради надіслано.
			2. Підготовка та направлення рекомендацій депутатам та депутаткам Київської міської ради щодо висвітлення їх участі в комісійній роботі при зустрічах з виборцями, звітах, у роботі громадських приймалень про кількість підготовлених депутатом та/або депутаткою проєктів рішень, їх позиції при голосуванні за відповідний проєкт рішення.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До квітня 2022 року		Рекомендації депутатам та депутаткам надіслано.
			3. Здійснення додаткового контролю за діями посадових осіб секретаріату Київської міської ради щодо підготовки проєктів рішень Київської міської ради, їх редагування, шляхом здійснення вибіркової перевірки підготовлених, відкоригованих проєктів рішень підлеглими особами з боку керівництва.	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради. Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради. Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату	Постійно		Контроль здійснено.

				Київської міської ради			
4.	Можливість впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради з боку третіх осіб.	Середня	1. Розгляд інформації про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.	Під час надходження інформації, що може свідчити про вплив на депутатів та/або депутаток міської ради	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Дані про факти можливого впливу на депутатів та депутаток Київської міської ради розглянуті на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.
			2. Розгляд рекомендацій громадських антикорупційних експертиз до проєктів рішень міської ради профільними постійними комісіями Київської міської ради	Голови постійних комісій Київської міської ради	Постійно, по мірі надходження громадських антикорупційних експертиз		Рекомендації громадської антикорупційної експертизи розглянуто профільними комісіями.
5.	Можливість невжиття своєчасних заходів врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів під	Середня	1. Розроблення та поширення роздаткових матеріалів (пам'ятки, інфографіки) щодо відповідальності та порядку дій у разі виникнення конфлікту інтересів у депутатів та	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату	До березня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Відповідні матеріали розроблено та поширено серед депутатів та депутаток

	час прийняття рішень та участі в обговореннях питань на пленарних засіданнях та засіданнях постійних комісій Київської міської ради депутатами та депутатками Київської міської ради.		депутаток Київської міської ради. 2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення обов'язку головуючого або головуючої на засіданні постійної комісії після прийняття рішення про затвердження порядку денного засідання постійної комісії Київради звернутися до членів та членкинь комісії з запитанням про наявність у будь-кого з них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного, а також про наявність у будь-кого з них відомостей про конфлікт інтересів у іншого депутата чи депутатки Київради.	Київської міської ради. Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	До жовтня 2022 року		Київської міської ради Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9
6.	Ймовірність необґрунтованого порушення черговості та/або призупинення розгляду проєктів рішень постійними комісіями Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, з метою визначення порядку формування питань проєкту порядку денного засідання комісій та черговості розгляду	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради	До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської

			проєктів рішень міської ради постійними комісіями.				міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
7.	Можливість впливу голови постійної комісії Київської міської ради на членів та членкинь комісії.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань постійних комісій Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради. 2. Внесення змін до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9, в частині включення до функціональної спрямованості комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції питання щодо розгляду випадків впливу голів постійних комісій на членів та членкинь комісії.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій Голова постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції	Постійно До жовтня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено вебтрансляції засідань постійних комісій Київської міської ради. Внесено зміни до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 19.06.2014 № 9/9.
8.	Ймовірність порушення термінів оприлюднення рішень Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради посадовими особами секретаріату Київської міської ради.	Низька	1. Періодичний контроль та постійний моніторинг інформації щодо дотримання термінів, визначених чинним законодавством, під час оприлюднення рішень. 2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради інформації (в тому числі оновлення інформації в разі	Відділ по роботі з відкритими даними секретаріату Київської міської ради. Управління організаційного та документального забезпечення	Щомісяця Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено контроль. Розміщено інформацію на офіційному вебсайті.

			необхідності) щодо оскарження дій посадових осіб.	діяльності Київської міської ради секретаріату Київської міської ради.			
9.	Можлива недоброчесність депутатів та депутаток Київської міської ради при використанні коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10.	Середня	1. Розміщення інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2020 № 10/10, на офіційному вебсайті Київської міської ради з метою залучення громадськості для здійснення її аналізу. 2. Здійснення аналізу інформації депутатів та депутаток Київської міської ради про стан виконання Програми вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборчих програм та доручень виборців, прийнятої на відповідний період, та у разі виявлення порушень антикорупційного	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	Щоквартально Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Інформацію розміщено на вебсайті Київської міської ради. Проведено відповідний аналіз.

			законодавства повідомляти Київського міського голову, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, спеціально уповноважені суб'єкти у сфері запобігання корупції.				
10.	Можливість надання недостовірної інформації депутатами та депутатками Київської міської ради про використання коштів по Програмі вирішення депутатами Київської міської ради соціально-економічних проблем, виконання передвиборних програм та доручень виборців на 2021–2025 роки.	Низька	1. Проведення роз'яснення депутатам та депутаткам Київської міської ради та особам, відповідальним за підготовку інформації щодо використання коштів по Програмі, щодо необхідності зазначення у ній достовірних даних шляхом направлення листів-роз'яснень до громадських приймалень. 2. Вибірковий моніторинг інформації, наданої громадськими приймальнями депутатів та депутаток Київської міської ради, на предмет відповідності інформації, наданої до управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради та інформації, наданої до управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради	До квітня 2022 року Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Листи-роз'яснення надіслано до громадських приймалень депутатів та депутаток Київської міської ради. Здійснено моніторинг інформації.

11.	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської ради з питань власності дискреційними повноваженнями стосовно прийняття рішень щодо оренди комунального майна.	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань власності рішень щодо оренди комунального майна, відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Щоквартально	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Вибірковий моніторинг здійснено.
			2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань власності в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій секретаріату Київської міської ради.	Постійно		Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради.
			3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань власності секретаріату Київської міської ради.	Постійно		Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.
12.	Ймовірність зловживання членами та членкинями постійної комісії Київської міської	Низька	1. Вибірковий моніторинг прийнятих постійною комісією Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та	Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Щоквартально	Не потребує виділення	Вибірковий моніторинг здійснено.

	ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин дискреційними повноваженнями при розгляді питань щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві без прийняття рішення Київською міською радою.		земельних відносин рішень щодо поновлення договорів оренди земельних ділянок із земель комунальної власності у місті Києві. 2. Забезпечення вебтрансляції засідань постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради. 3. Забезпечення розміщення протоколів засідання постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин, результатів поіменного голосування членів та членкинь комісії на офіційному вебсайті Київської міської ради.	секретаріату Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій секретаріату Київської міської ради. Управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань архітектури, містобудування та земельних відносин.	Постійно Постійно	додаткових ресурсів	Забезпечено здійснення вебтрансляції на офіційному вебсайті Київської міської ради. Забезпечено розміщення протоколів засідання на офіційному вебсайті Київської міської ради.
13.	Ймовірність наявності приватного інтересу під час планування видатків секретаріату Київської міської ради його посадовими особами, а також при визначенні черговості включення документів для	Низька	1.Проведення аналізу пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту.	Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради	Щоразу при поданні пропозиції	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Аналіз пропозицій структурних підрозділів до бюджетного запиту здійснений та доведений до управління планово-

	здійснення розрахунків за укладеними договорами з урахуванням виділених асигнувань на поточний місяць.						фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради
			2.Узагальнення детальних розрахунків потреби в коштах, наданих структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради при формуванні бюджетного запиту.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	При складанні проєкту бюджетного запиту		Детальні розрахунки своєчасно подані.
			3. Оприлюднення інформації щодо проєкту бюджетного запиту на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради	Щорічно		Інформація про проєкт бюджетного запиту опубліковано.
14.	Зниження рівня відповідальності посадової особи секретаріату Київської міської ради у зв'язку з наступним звільненням з посади.	Низька	1.Здійснення посиленого контролю з боку безпосереднього керівника або керівниці за діяльністю працівників та працівниць, які мають намір звільнитися.	Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Перед звільненням посадової особи	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Здійснено належний контроль за діяльністю працівників та працівниць, які звільняються.
			2.Забезпечення звірки паперової кореспонденції та документів, що містяться на носіях	Керівники та керівниці структурних	Перед звільненням		Забезпечено збереження інформації та

			інформації, а також матеріальних цінностей, відповідальними за які був працівник або працівниця, які звільняються, та передачу іншим відповідальним працівникам або працівницям, визначених керівництвом. 3. Врегулювання внутрішньої процедури, яка буде передбачати завчасну передачу документів, судових справ, які можуть вплинути на діяльність органу, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється.	підрозділів секретаріату Київської міської ради Відділ по роботі з персоналом Київської міської ради	посадової особи До липня 2022 року		матеріальних цінностей. Звірку здійснено. Внутрішній алгоритм процедури завчасної передачі документів, судових справ, матеріальних цінностей тощо особою, що звільняється, розроблено
15.	Можливість встановлення ініціатором закупівлі дискримінаційних вимог з метою надання пріоритетних умов для окремих учасників та учасниць закупівель.	Низька	1. Внесення змін до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132 в частині порядку підготовки та затвердження інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради (ініціаторами закупівлі) шляхом додавання до переліку суб'єктів	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Внесено відповідні зміни до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 № 132

			погодження – сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради.				
			2. Проведення аналізу поданих скарг учасників та учасниць закупівель до предмета та поцедури закупівель Київської міської ради.	Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради	Під час проведення закупівель		Скарги учасників та учасниць, відповіді, надані замовником, проаналізовані.
			3. Використання аналітичних модулів платформи Prozzoro на етапі підготовки тендерної документації.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій. Відділ забезпечення відкритості доступу до адміністративного комплексу.	Під час проведення закупівель		Аналітичні модулі на етапі підготовки тендерної документації використовуються.
			4. Розгляд та аналіз скарг, розглянутих Антимонопольним комітетом України щодо	Сектор внутрішнього аудиту секретаріату	Під час проведення закупівель		Рішення Антимонопольного комітету

			закупівель Київської міської ради.	Київської міської ради			України по скаргам щодо закупівель Київської міської ради розглянуті, за необхідності отримано пояснення відповідальних за організацію та проведення закупівель осіб.
			5. Розробка внутрішнього нормативно-правового акта, яким затверджуються типові форми господарських договорів, що укладаються за результатами проведення процедур закупівель секретаріатом Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	До липня 2022 року		Розроблено відповідний нормативно-правового акт
16.	Ймовірність необґрунтованого розділення ініціатором закупівлі закупівель з однаковим кодом CPV для можливості проведення допорогових чи спрощених закупівель.	Низька	Здійснення аналізу необхідності розділення закупівлі шляхом перегляду документації, яка стала підставою такого розділення, вивчення інших чинників, які сприяли даному розділенню процедури закупівлі.	Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради.	Під час проведення закупівель	В межах наявних ресурсів	Відповідний аналіз здійснено

17.	Можливість необґрунтованого завищення ініціатором закупівлі очікуваної вартості закупівлі з метою отримання неправомірної вигоди.	Низька	1. Внесення змін до положення про сектор публічних закупівель управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради секретаріату Київської міської ради в частині покладання обов'язку щодо проведення моніторингу цін та надання повноважень отримувати від структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради обґрунтування очікуваної вартості закупівлі, товарів, робіт та послуг при здійсненні закупівель.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Внесено відповідні зміни до положення.
			2. Внесення змін до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132 в частині порядку підготовки та затвердження інформації про технічні, якісні та кількісні характеристики предмету закупівлі структурними підрозділами секретаріату Київської міської ради (ініціаторами закупівлі) шляхом додавання до переліку суб'єктів погодження – управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До липня 2022 року		Внесено відповідні зміни до розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 23.09.2021 №132

18.	Можливість умисного завищення обсягів замовлення матеріальних цінностей посадовими особами структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради з метою подальшого використання їх залишків в особистих цілях та задоволення свого приватного інтересу.	Низька	1. Розробка внутрішнього алгоритму щодо процедури замовлення/видачі матеріальних ресурсів працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та граничних норм таких замовлень.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради	До вересня 2022 року	В межах наявних ресурсів	Розроблено алгоритм замовлення/видачі матеріальних ресурсів.
			2. Впровадження програмних засобів щодо обліку майна, що передано у користування працівникам та працівницям секретаріату Київської міської ради та майна, що підлягає списанню.	Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій	До грудня 2022 року		Програмні засоби обліку майна впроваджено.
			3. Забезпечення планування потреби в матеріальних ресурсах виключно на підставі обґрунтованих пропозицій структурних підрозділів.	Управління адміністративно-господарського забезпечення Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій. Відділ забезпечення відкритості доступу до	Під час планування		Плани складено на основі обґрунтованих пропозицій.

				адміністративного комплексу			
19.	Можливе безпідставне прийняття рішення про списання матеріальних цінностей.	Низька	1. Здійснення вибіркового контролю за документальним оформленням списання матеріальних цінностей з балансу Київської міської ради на предмет внесення недостовірних даних. 2. Оприлюднення інформації щодо майна, яке підлягає списанню, на офіційному вебсайті Київської міської ради. 3. Оприлюднення звітів про списання майна з балансу Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради. Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Київської міської ради.	Щоквартально По мірі списання По мірі списання	В межах наявних ресурсів	Здійснено вибірковий контроль шляхом аналізу інформації. Інформація щодо майна оприлюднена. Звіти про списання майна оприлюднено.
20.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб сектору внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради	Середня	Розробка та затвердження Порядку здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради, яким буде визначена процедура планування, звітування та проведення внутрішнього аудиту в	Сектор внутрішнього аудиту секретаріату Київської міської ради. Управління з питань запобігання та виявлення	До вересня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Порядок здійснення внутрішнього аудиту в секретаріаті Київської міської ради затверджено.

	при проведенні внутрішніх аудитів.		секретаріаті Київської міської ради.	корупції секретаріату Київської міської ради			
21.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, під час здійснення господарської діяльності.	Низька	1. Вибірковий моніторинг актів проведених аудитів діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, аналіз проведених закупівель, вивчення контрагентів, з якими укладалися договори. 2. Розміщення результатів проведення аудиту діяльності юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради, на офіційному вебсайті Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради. Керівник/керівниця юридичної особи публічного права, що належить до сфери управління Київської міської ради	Щоквартально Щорічно	Не потребує додаткових фінансових витрат	Здійснено вибірковий моніторинг, проаналізовано тендерну документацію Результати проведення аудиту розміщено на офіційному вебсайті.
22.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб, що забезпечують захист інтересів територіальної громади міста Києва в судах.	Висока	1. Внесення змін до Порядку роботи з позовними заявами, рішеннями суду у справах, стороною у яких є Київська міська рада, Київський міський голова та заступник міського голови – секретар Київської міської ради, затвердженого розпорядженням Київського міського голови від 17.11.2011 № 225, з метою посилення контролю за станом представництва інтересів Київської міської ради в судах.	Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради	До січня 2023 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Внесено відповідні зміни до Порядку роботи з позовними заявами в новій редакції.

			2. Розробка та впровадження автоматизованої інформаційної системи реєстрації, обліку та аналізу інформації в процесі супроводження розгляду справ у судах секретаріатом Київської міської ради, структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	Заступник міського голови – секретар Київської міської ради. Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради	До січня 2023 року		Впроваджено автоматизовану інформаційну систему.
23.	Можливість задоволення приватного інтересу з боку посадових осіб секретаріату Київської міської ради під час опрацювання запитів на публічну інформацію та звернень громадян.	Низька	1. Встановлення додаткового контролю за розглядом запитів на інформацію, звернень громадян посадовими особами секретаріату Київської міської ради шляхом надання керівництву звітів щодо своєчасності їх розгляду.	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради	Щотижнево	Не потребує додаткових фінансових витрат	Забезпечено додатковий контроль шляхом здійснення періодичного моніторингу, надано звіти керівництву.
			2. Публікація на офіційному вебсайті Київської міської ради статистичних даних щодо запитів, звернень та відповідей на них, а також питань яких вони стосувалися.	Управління документообігу, аналізу кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради	Щомісячно		Розміщено відповідну інформацію на офіційному вебсайті.
24.	Можливість задоволення приватного інтересу з	Середня	1. Контроль за своєчасним корегуванням допуску до СЕД АСКОД (зміна прав	Управління документообігу, аналізу	Постійно	Не потребує додаткових	Корегування допуску проведено

	боку працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради при роботі з службовою інформацією в СЕД АСКОД з метою її використання в особистих цілях.		користувача) у зв'язку з призначенням, переведенням, звільненням працівників та працівниць секретаріату Київської міської ради. 2. Здійснення вибіркового контролю за діями користувачів та користувачок (працівниками та працівницями секретаріату Київської міської ради) в СЕД АСКОД використовуючи функцію «Аудит».	кореспонденції та контрольно-аналітичної роботи секретаріату Київської міської ради Керівники та керівниці структурних підрозділів секретаріату Київської міської ради	Постійно	фінансових витрат	Здійснено вибірковий контроль за діями користувачів та користувачок в СЕД АСКОД
25.	Можливість втручання у діяльність членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради з метою впливу на прийняття нею рішень на користь визначеного кандидата або кандидатки.	Середня	1.Здійснення аудіофіксації засідань конкурсної комісії з метою забезпечення максимальної прозорості проведення конкурсу на зайняття посад у секретаріаті Київської міської ради. 2. Внесення змін до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника Київського міського голови – секретарем Київської міської ради №23 від 21.04.2020 року.	Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради. Відділ по роботі з персоналом секретаріату Київської міської ради Керуючий/керуюча справами секретаріату Київської міської ради. Відділ по роботі з персоналом секретаріату Київської міської ради	Постійно До квітня 2022 року	Не потребує додаткових фінансових витрат	Аудіофіксація здійснена. Внесено відповідні зміни до Положення «Про конкурсну комісію для проведення відбору кандидатів на

							заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради».
26.	Можлива наявність потенційного або реального конфлікту інтересів у членів та членкинь конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради.	Низька	Вибіркова перевірка протоколів засідань конкурсної комісії для проведення відбору кандидатів на заміщення вакантних посад у секретаріаті Київської міської ради, особових справ кандидатів та кандидаток на предмет можливої наявності у членів та членкинь конкурсної комісії потенційного або реального конфлікту інтересів.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	Щоквартально	Не потребує додаткових фінансових витрат	Здійснено відповідну перевірку.
27.	Незабезпечення прозорості та відкритості під час проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради.	Низька	1. Здійснення вебтрансляцій засідань комісії з проведення оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради в режимі реального часу на офіційному вебсайті Київської міської ради. 2. Забезпечення розміщення матеріалів (проєкти порядку денного, протоколи, додаткові матеріали) роботи комісії з	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради. Управління інформаційно-комунікаційних систем та технологій. Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Під час засідань комісії Постійно	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Забезпечено вебтрансляцію засідання комісії. Забезпечено розміщення матеріалів роботи комісії.

			проведення оцінки корупційних ризиків в діяльності Київської міської ради на офіційному вебсайті Київської міської ради.	секретаріату Київської міської ради.			
28.	Можливість виникнення потенційного чи реального конфлікту інтересів у діяльності посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Низька	Внесення змін до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради, затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.07.2019 № 56, з метою врегулювання питання щодо посадових осіб юридичних осіб публічного права, що належать до сфери управління Київської міської ради.	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	До травня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до порядку запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у секретаріаті Київської міської ради
29.	Ймовірність неякісного та несвоєчасного розгляду відповідальними особами повідомлень фізичних осіб про можливі факти корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції», які надійшли через внутрішні канали повідомлення до управління з питань	Низька	Внесення змін до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що надходять до секретаріату Київської міської ради», затвердженого розпорядженням заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 30.11.2020 № 48, з метою приведення у відповідність до змін до Закону України «Про запобігання корупції», врегулювання процедури	Управління з питань запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.	До липня 2022 року	Не потребує виділення додаткових ресурсів	Внесено зміни до Порядку прийняття та розгляду повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», що

	запобігання та виявлення корупції секретаріату Київської міської ради.		реєстрації повідомлень та посилення контролю за здійсненням їх розгляду.				надходять до секретаріату Київської міської ради»

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ємецю Л.О.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проект рішення від 12.11.2021 № 08/231 – 4088/ПР в установленому порядку.

Омельченко А.В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Пантелеєву П.О. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"12" листопада 2021 року
№ 08/231 – 4088/ПР

08/231-4088/ПР
12.11.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

01044, м.Київ, вул. Хрещатик, 36
тел.: (044) 202-70-64, 202-73-10
e-mail: kmr@kmr.gov.ua

12.11.2021 № 225-КР-4833
на № _____ від _____

Київська міська рада

Відповідно до частини першої статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07. 2016 року № 579/579, направляємо проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження Антикорупційної програми Київської міської ради на 2021–2025 роки» для забезпечення його реєстрації та розгляду в установленому порядку.

Додатки:
1. Проєкт рішення на 1 арк. в 1 прим.
2. Звіт за результатами оцінки корупційних ризиків у діяльності Київської міської ради на 41 арк. в 1 прим.
3. Антикорупційна програма Київської міської ради на2021–2025 роки на 51 арк. в 1 прим.
4. Пояснювальна записка на 2 арк. в 1 прим.
5. Електронна версія зазначених вище документів.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

Київська міська рада
12.11.2021 № 08/28174

017305

08/231-4375/ПР
06.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про затвердження комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022 - 2024 роки

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», «Про основні засади молодіжної політики», «Про фізичну культуру і спорт», рішень Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 «Про порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві», від 15 грудня 2011 року № 824/7060 «Про затвердження Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року» (у редакції рішення Київської міської ради від 06 липня 2017 року № 724/2886), враховуючи розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15 листопада 2021року № 2354 «Про схвалення проєкту комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022–2024 роки», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити комплексну міську цільову програму «Молодь та спорт столиці» на 2022 - 2024 роки, що додається.

2. Визначити Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідальним виконавцем комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022 - 2024 роки (далі - Програма).

3. Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

3.1. Забезпечити виконання Програми в межах обсягу видатків, передбачених у бюджеті міста Києва на відповідні роки.

3.2. Подавати Київській міській раді, Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

квартальні та річні звіти про виконання завдань і заходів Програми до 20 числа другого місяця, що настає за звітним періодом;

заключний звіт про виконання завдань і заходів Програми не пізніше ніж у тримісячний строк після закінчення встановленого строку виконання Програми;

уточнені річні звіти про виконання завдань і заходів Програми (у разі потреби) до 01 квітня року, наступного за звітним;

забезпечити розміщення на Єдиному вебпорталі територіальної громади міста Києва річного (квартального) та заключного звітів про результати виконання Програми.

4. Оприлюднити це рішення у встановленому порядку.

5. Це рішення набирає чинності з дня його оприлюднення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та постійну комісію Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Подання:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень — Олена ГОВОРОВА

В. о. директора Департаменту молоді та спорту — Володимир ВИДИШ

Головний спеціаліст – юрисконсульт — Ярослав БУЧКО

Погоджено:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Микола ПОВОРОЗНИК

Директор Департаменту фінансів — Володимир РЕПІК

Директор Департаменту економіки та інвестицій — Наталія МЕЛЬНИК

Директор Служби у справах дітей та сім'ї — Валерій ТАНЦЮРА

Голова Голосіївської районної в місті Києві державна адміністрація — Сергій САДОВОЙ

В.о. Голова Дарницької районної в місті Києві державна адміністрація — Ярослав ЛАГУТА

24.11.2021

Голова Деснянської районної в місті Києві державна адміністрація — Дмитро РАТНІКОВ

Голова Дніпровської районної в місті Києві державна адміністрація — Ігор ЩЕРБАК

24.11.21р

Голова Оболонської районної в місті Києві державна адміністрація — Кирило ФЕСИК

Голова Печерської районної в місті Києві державна адміністрація — Наталія КОНДРАШОВА

В. о. голови Подільської районної в місті Києві державна адміністрація — Віталій ВОЛОШКЕВИЧ

Голова Святошинської районної в місті Києві державна адміністрація — Сергій ПАВЛОВСЬКИЙ

В. о. директора Департаменту освіти і науки — Вікторія ЧЕЛОМБІТЬКО

Голова Солом'янської районної в місті Києві державна адміністрація — Ірина ЧЕЧОТКА

Голова Шевченківської районної в місті Києві державна адміністрація — Олег ГАРЯГА

Заступник керівника апарату начальника юридичного управління — Леся ВЕРЕС

із зауваженнями 01.12.24

Керівник апарату — Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту

Голова — Вадим ВАСИЛЬЧУК

Секретар — Олександр СУПРУН

Постійна комісія київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Голова — Андрій ВІТРЕНКО

Секретар — Владислав АНДРОНОВ

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Київської міської ради
від _____№ _____

КОМПЛЕКСНА МІСЬКА ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА "МОЛОДЬ ТА СПОРТ СТОЛИЦІ" НА 2022-2024 РОКИ

I. ПАСПОРТ КОМПЛЕКСНОЇ МІСЬКОЇ ЦІЛЬОВОЇ ПРОГРАМИ «МОЛОДЬ ТА СПОРТ СТОЛИЦІ» НА 2022-2024 РОКИ

1.	Мета програми	Реалізація в місті Києві державної політики у сферах молоді, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку дітей
2.	Оперативні цілі, визначені Стратегією розвитку міста Києва (іншими стратегічними документами), на досягнення яких спрямована програма	Підвищення рівня зайнятості мешканців міста Києва. Підвищення соціальної захищеності мешканців. Просування здорового способу життя серед мешканців міста.
3.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення проєкту програми	Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 22 квітня 2021 року № 942 «Про підготовку проєкту комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022-2024 роки»
4.	Розробник програми	Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
5.	Відповідальний виконавець програми	Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
6.	Співвиконавці програми	Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Служба у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації, комунальна установа виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський молодіжний центр»,

		комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Спортивний комплекс», Позаміський дитячий заклад оздоровлення та відпочинку «Зміна», комунальне підприємство «Дитячий оздоровчий табір «Зачарована долина» Шевченківського району м. Києва», комунальне підприємство "Спортивний комплекс "Старт", Київський міський центр з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт», комунальне підприємство «Київський Іподром», Київська міська організація Фізкультурно-спортивне товариство «Спартак», громадська організація «Київська міська організація фізкультурно-спортивного товариства «Динамо» України», громадська організація «Київське міське фізкультурно-спортивне товариство «Україна», громадська організація «Київське міське відділення Національного олімпійського комітету України», громадські організації фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва, Київський міський центр соціальних служб, Об'єднання первинних профспілкових організацій Київської міської державної адміністрації, Об'єднання профспілок, організацій профспілок у м. Києві «Київська міська рада профспілок», Київська міська організація профспілки працівників освіти і науки України.
7.	Строки реалізації програми	2022-2024 роки

8.	Обсяги фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми	Всього (тис. грн)	у тому числі за роками		
			2022 рік	2023 рік	2024 рік
	Всього	**3 566 845,3**	**1 110 320,4**	**1 189 085,9**	**1 267 439,0**
	у тому числі за джерелами:				
	державний бюджет	-	-	-	-
	бюджет міста Києва	**3 402 699,6**	**1 058 405,3**	**1 134 419,3**	**1 209 875,0**
	інші джерела	**164 145,7**	**51 915,1**	**54 666,6**	**57 564,0**
	У тому числі по підпрограмах:				
8.1.	**Підпрограма 1:**	**262 974,2**	**83 343,5**	**87 583,2**	**92 047,5**

	Міська цільова програма підтримки молоді на 2022-2024 роки **Всього, тис. грн.**				
	державний бюджет	-	-	-	-
	бюджет міста Києва	262 951,1	83 336,2	87 575,5	92 039,4
	інші джерела	23,1	7,3	7,7	8,1
8.2.	**Підпрограма 2:** ***Міська цільова програма «Київ спортивний» на 2022-2024 роки*** **Всього, тис. грн.**	**2 663 825,5**	**843 494,3**	**886 590,9**	**933 740,3**
	державний бюджет	-	-	-	-
	бюджет міста Києва	2 579 146,6	816 712,5	858 389,7	904 044,4
	інші джерела	84 678,9	26 781,8	28 201,2	29 695,9
8.3.	**Підпрограма 3:** ***Міська цільова програма оздоровлення та відпочинку дітей на 2022 – 2024 роки*** **Всього, тис. грн.**	**640 045,6**	**183 482,6**	**214 911,8**	**241 651,2**
	державний бюджет	-	-	-	-
	бюджет міста Києва	560 601,9	158 356,6	188 454,1	213 791,2
	інші джерела	79 443,7	25 126,0	26 457,7	27 860,0

II. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА

Місто Київ є освітнім, науковим, політичним, культурним, спортивним та економічним центром України, вітчизняним містом-лідером за кількістю народжених, часткою молоді та студентів у загальній чисельності населення, внутрішніх мігрантів. За даними Головного управління статистики у місті Києві станом на 01 грудня 2020 року чисельність постійного населення міста Києва становила 2967,4тис. осіб, з них близько 800,8 тис. осіб – молодь віком 14–35 років, що становить 30,0%, в тому числі 10 % особи з інвалідністю.

Зважаючи на високий, відносно інших міст і регіонів держави, рівень соціально-економічного розвитку, а також особливий статус міста Києва та його суттєве значення для побудови процвітаючої України, у місті необхідно формувати й впроваджувати активну політику щодо інтелектуального, морального, фізичного розвитку молоді, у тому числі осіб з інвалідністю, реалізації її освітнього й творчого потенціалу.

На сьогодні важливим пріоритетом у формуванні ціннісного ставлення особистості до українського народу, держави, нації є національно-патріотичне виховання молоді, яке сприятиме формуванню національної свідомості, ідентичності, громадянської позиції, толерантного ставлення до інших народів та культур, готовності до захисту незалежності та територіальної цілісності держави.

Також необхідно створювати сприятливі умови для занять фізичною культурою і спортом усіх верств населення, у тому числі осіб з інвалідністю, та зміцнення здоров'я громадян, відповідно до секторів 1.3. «Ринок праці», 2.3. «Соціальна підтримка та допомога» 2.4. «Охорона здоров'я та здоровий спосіб життя», визначених Стратегією розвитку міста Києва до 2025 року, затвердженою рішенням Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 824/7060 (у редакції рішення Київської міської ради від 06 липня 2017 року № 724/2886) (далі – Стратегія розвитку міста Києва до 2025 року).

Упродовж останніх років в Україні зберігається тенденція до погіршення стану здоров'я дітей, зумовлена негативними факторами соціально-економічного, екологічного та психоемоційного характеру.

Спрямування турботи міської влади на організацію відпочинку та оздоровлення дітей, на покращення їх здоров'я є необхідною умовою для забезпечення людського потенціалу, адже здорові діти мають набагато кращі шанси прожити здорове продуктивне життя, бути корисними для громадянського суспільства.

Комплексна міська цільова програма «Молодь та спорт столиці» на 2022 – 2024 роки (далі - Комплексна програма) розроблена на основі принципів:

відкритості – розробка і реалізація міської політики щодо молоді та спорту здійснюються прозоро, прогнозовано, передбачувано та із створенням умов для діалогу міської влади з усіма зацікавленими сторонами щодо питань молоді і спорту;

реалістичності – враховуються можливості і здатність міської влади реалізувати визначені в Комплексній програмі заходи;

інновацій – забезпечуються новизна і нестандартність підходів до вирішення проблем молоді і спорту в місті, відповідне використання передового вітчизняного й міжнародного досвіду;

паритетності – визнається рівноправність державних, муніципальних і громадських структур у процесі розробки й реалізації Комплексної програми;

гендерної рівності – Комплексна програма гарантує надання на умовах справедливості та взаємної поваги рівних прав жінкам та чоловікам у доступі до усіх заходів;

співробітництва – Комплексна програма формується й реалізується згідно з узгодженими цілями, пріоритетами, завданнями, заходами і діями причетних до неї сторін;

пріоритетності – зосередженість заходів Комплексної програми на ключових, найбільш значущих напрямах роботи з молоддю та в сфері спорту;

оцінки результатів реалізації Комплексної програми.

Комплексна програма розроблена з урахуванням положень таких нормативно-правових актів:

Конституції України;

законів України «Про фізичну культуру і спорт», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про державні цільові програми», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про оздоровлення та відпочинок дітей» «Про основні засади молодіжної політики»,;

указів Президента України від 18 травня 2019 року № 286 «Про стратегію національно-патріотичного виховання», від 23 серпня 2020 року № 342/2020 «Питання розвитку національної системи фізкультурно-спортивної реабілітації ветеранів війни та членів їх сімей, сімей загиблих (померлих) ветеранів війни», від 17 грудня 2020 року № 574/2020 «Про започаткування соціального проекту «Активні парки – локації здорової України»;

постанов Кабінету Міністрів України від 21 грудня 2005 року № 1251 «Про затвердження Порядку організації виїзду дітей за кордон на відпочинок та оздоровлення», від 05 листопада 2008 року № 993 «Про затвердження Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу», від 28 квітня 2009 року № 425 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру дитячих закладів оздоровлення та відпочинку» (зі змінами), від 28 квітня 2009 року № 426 «Про затвердження Порядку проведення державної атестації дитячих закладів оздоровлення та відпочинку і присвоєння їм відповідних категорій», від 17 липня 2009 року № 734 «Про затвердження Порядку направлення дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів державного бюджету», від 8 грудня 2010 року №1115 «Про затвердження Порядку створення штатних спортивних команд резервного спорту», від 12 жовтня 2011 року № 1049 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з визначення програм (проектів, заходів), розроблених інститутами громадянського суспільства, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка», від 09 грудня 2015 року № 1045 «Про затвердження Порядку проведення щорічного оцінювання фізичної підготовленості населення України», від 01

березня 2017 року № 115 «Про затвердження Державної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту на період до 2024 року», від05 серпня 2020 року№ 695«Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021—2027 роки»; від 28 жовтня 2020 року № 1005 «Деякі питання організації роботи Урядового уповноваженого з прав осіб з інвалідністю», від 04 листопада 2020 року №1089 «Про затвердження Стратегії розвитку фізичної культури і спорту на період до 2028 року»;

наказів Міністерства молоді та спорту України від 17 липня 2015 року №2581 «Про затвердження Положення про школу вищої спортивної майстерності», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 серпня 2015 року за № 936/27381, від 09 лютого 2018 року № 617 «Про затвердження Положення про порядок організації і проведення офіційних спортивних змагань і навчально-тренувальних зборів та порядок матеріального забезпечення їх учасників», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 березня 2018 року за № 264/31716;

рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 р. № 520/2589 «Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві»;

рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 824/7060 «Про затвердження Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року» (у редакції рішення Київської міської ради від 06 липня 2017 року № 724/2886).

III. ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ КОМПЛЕКСНОЇ ПРОГРАМИ

Головною метою Комплексної програми є реалізація в місті Києві державної політики у сферах молоді, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку дітей, а саме:

формування і реалізація потенціалу молоді задля її всебічної самореалізації, успіху в інтересах сталого розвитку і конкурентоспроможності міста Києва, національно-патріотичного виховання дітей та молоді;

пропаганди здорового способу життя, створення умов для розвитку сучасної і доступної спортивно-оздоровчої інфраструктури, збільшення кількості громадян, які регулярно займаються руховою активністю, забезпечення підготовки, участі збірної команди міста Києва в змаганнях;

реалізації права дітей на оздоровлення та відпочинок, створення умов для формування цілісної системи оздоровлення та відпочинку дітей, підвищення якості та доступності послуг з відпочинку та оздоровлення дітей міста Києва, створення безпечних умов перебування, охорони здоров'я і життя дітей у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку.

IV. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ КОМПЛЕКСНОЇ ПРОГРАМИ

Основними шляхами та засобами розв'язання проблеми є:

призначення премії Київського міського голови за особливі досягнення

молоді у розбудові столиці України – міста-героя Києва;

проведення міського конкурсу «Молода людина року»;

проведення заходів, спрямованих на набуття молодими людьми знань, навичок та інших умінь поза системою освіти;

реалізація заходів щодо підвищення рівня здоров'я молоді, популяризація та утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я, сприяння статевому вихованню, відповідальному ставленню до сексуальних стосунків, підготовці до сімейного життя, профілактики тютюнопаління, алкоголізму, наркоманії, захворювань;

проведення заходів щодо національно-патріотичного виховання дітей та молоді;

надання фінансової підтримки інститутам громадянського суспільства, що працюють з дітьми та молоддю, шляхом делегування, на конкурсній основі, соціального замовлення на здійснення окремих проєктів для дітей та молоді;

організація дозвілля молоді за місцем проживання шляхом проведення гуртків, ігор, вечорів відпочинку, спортивних заходів тощо;

впровадження системи профорієнтації і розширення інформаційного поля стосовно існуючих професій та попиту на них;

створення консультативно-дорадчих органів з числа молоді, організації спільної розробки пропозицій та проєктів рішень щодо програм та заходів з питань молоді;

визначення та задоволення потреб закладів фізичної культури та спорту у кваліфікованих кадрах, підвищення рівня їх професіоналізму, подолання гендерних розривів;

участь у міських та всеукраїнських заходах;

формування позитивного ставлення громадян до фізичної культури і спорту, у тому числі шляхом поліпшення інформаційного середовища, впровадження соціальної реклами щодо переваг рухової активності, медіа-освіти з питань використання рухової активності тощо;

удосконалення системи розвитку дитячого, дитячо-юнацького та резервного спорту, модернізації в навчальних закладах (від дошкільних до вищих) систем фізичного виховання, спрямованих на формування й практичне застосування валеологічних компетентностей;

визначення та задоволення фізкультурно-оздоровчих та спортивних потреб населення міста Києва, сприяння у відкритті нових дитячо-юнацьких спортивних шкіл, пріоритетних відділень з певних видів спорту, філіалів, спортивних клубів;

розвиток інфраструктури та впровадження ефективних механізмів менеджменту діяльності закладів фізичної культури та спорту;

забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва, в першу чергу дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки.

У кожній підпрограмі визначені конкретні шляхи і засоби розв'язання проблем.

Фінансування заходів Комплексної програми здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України за рахунок коштів бюджету міста Києва, а також

інших джерел, не заборонених законодавством.

Додатковими джерелами фінансування закладів фізичної культури і спорту будуть надходження від організації та проведення фізкультурно-спортивних та спортивно-видовищних заходів, реалізації абонементів на їх відвідування; надання спортивних споруд для проведення спортивно-видовищних заходів, занять фізичною культурою і спортом; надання послуг з прокату спортивного спорядження, обладнання та інвентарю, та інших платних послуг, які можуть надаватись закладами фізичної культури і спорту, що утримуються за рахунок коштів бюджету міста Києва.

Прогнозний обсяг та джерела фінансування Комплексної програми наведені у таблиці 1.

Таблиця 1

Прогнозний обсяг та джерела фінансування Комплексної програми

Обсяги фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Комплексної програми	Всього, (тис. грн)	у тому числі за роками		
		2022 рік	2023 рік	2024 рік
Всього	3 566 845,3	1 110 320,4	1 189 085,9	1 267 439,0
у тому числі за джерелами:				
державний бюджет	-	-	-	-
бюджет міста Києва	3 402 699,6	1 058 405,3	1 134 419,3	1 209 875,0
інші джерела	164 145,7	51 915,1	54 666,6	57 564,0

Комплексна програма складається з трьох підпрограм, заходи і завдання яких взаємопов'язані між собою:

підпрограма 1 – Міська цільова програма підтримки молоді на 2022-2024 роки;

підпрограма 2 – Міська цільова програма «Київ спортивний» на 2022-2024 роки;

підпрограма 3 – Міська цільова програма оздоровлення та відпочинку дітей на 2022-2024 роки.

Реалізація Комплексної програми передбачається протягом 2022-2024 років.

V.АНАЛІЗ ВПЛИВУ ЗАХОДІВ КОМПЛЕКСНОЇ ПРОГРАМИ НА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНЕ СТАНОВИЩЕ РІЗНИХ КАТЕГОРІЙ ЖІНОК І ЧОЛОВІКІВ, А ТАКОЖ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ

Реалізація заходів Комплексної програми враховує забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, осіб з інвалідністю. При реалізації заходів відсутні обмеження чи привілеї за ознакою статі та створюються умови для збалансованого представництва обох статей (жінок і чоловіків, на рівні не менше 40% тієї чи іншої статі) та осіб з інвалідністю (не менше 10%).

Всі категорії жінок та чоловіків, осіб з інвалідністю мають рівні права на користування спортивною інфраструктурою міста, відвідування спортивних споруд, дитячо-юнацьких спортивних шкіл, участі у спортивних змаганнях та фізкультурно-оздоровчих, масових, молодіжних заходах тощо. Відсутні обмеження чи привілеї за ознакою статі при реалізації заходів Комплексної програми, спрямованих на залучення киян до систематичних занять спортом, всебічний гармонійний та фізичний розвиток, розвиток олімпійського руху.

Цільовою групою Комплексної програми є мешканці міста Києва всіх вікових груп, у тому числі осіб з інвалідністю, з урахуванням рівного доступу до отримання послуг.

VI. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ І ЗАХОДІВ КОМПЛЕКСНОЇ ПРОГРАМИ, РЕЗУЛЬТАТИВНИХ ПОКАЗНИКІВ КОМПЛЕКСНОЇ ПРОГРАМИ

Перелік завдань і заходів Комплексної програми, результативні показники наведені в додатку до Комплексної програми.

ПІДПРОГРАМА 1
МІСЬКА ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА ПІДТРИМКИ МОЛОДІ НА 2022 – 2024 РОКИ

І. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПІДПРОГРАМА 1

Міська цільова програма підтримки молоді на 2022-2024 роки (далі – Підпрограма 1) базується на необхідності самореалізації та розвитку потенціалу молоді у місті Києві, у тому числі осіб з інвалідністю, її участі та інтеграції у суспільне життя, що розвиватиме їх національну свідомість на основі суспільно-державних цінностей та відповідального громадянства, надаватиме молоді можливості для успішної реалізації і соціалізації, підвищить рівень їх громадянських компетентностей, спроможності бути самостійними, життєстійкими, активними, патріотичними і відповідальними учасниками суспільного життя.

Підпрограма 1 ґрунтується на аналізі стану і проблем розвитку столичної молоді, результатів виконання попередніх програм, а також враховує програмні вимоги і перспективи, визначені Європейською хартією про участь молоді у громадському житті на місцевому та регіональному рівні, ухваленою Конгресом місцевих та регіональних влад Європи 21 травня 2003 року, планом заходів з виконання Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2017 року № 1106, Концепцією розвитку громадянської освіти в Україні, схваленою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 3 жовтня 2018 року № 710, документами Організації Об'єднаних Націй, Європейського Союзу та Ради Європи, що регламентують засади розвитку молодіжної політики.

У місті Києві існує позитивний досвід вирішення актуальних питань молоді. Так, впроваджено інструменти щодо участі молоді у процесах ухвалення рішень, реалізації молодіжної політики на місцевому рівні; започатковано численні програми, конкурси і проєкти для самореалізації та сталого розвитку молоді, зокрема виконується програма «Молодіжний працівник», успішно функціонує молодіжний центр, здійснюється фінансова підтримка проектів молодіжних та дитячих громадських організацій.

Згідно із Законом України «Про основні засади молодіжної політики» молоддю, молодими особами вважаються особи віком від 14 до 35 років, які є громадянами України, іноземцями та особами без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах.

Соціальне самопочуття молоді є одним з головних показників розвитку суспільства. Для того, щоб формування молоді відбувалося адекватно суспільним процесам, необхідно визначити її роль і місце в суспільстві, з'ясувати її проблеми, до яких належать: стан здоров'я, освіта, вибір професії та працевлаштування, спілкування з дорослими й однолітками тощо. Вирішення багатьох проблем залежить від факторів соціального життя.

У місті Києві станом на 1 січня 2020 року проживало близько 800,8 тис. молодих людей у тому числі жінок – 403,5 тис. осіб, чоловіків – 397,3 тис. осіб, що становить 30% усього населення столиці, з них 22,3 тис. осіб з інвалідністю. Щороку в столиці фіксується приріст молодіжного контингенту (переважно за рахунок осіб віком 25-34 років) на загальному фоні зменшення чисельності молоді в інших регіонах України. Місто Київ приваблює молодь життєвими перспективами та можливостями трудової реалізації.

Молодіжна політика столиці значною мірою реалізується через саму молодь, молодіжний рух, молодіжні організації та об'єднання. При цьому молодь ніколи не була, не є і не може бути однорідною. Вона різниться за рівнем освіти, професійної підготовки, ціннісних орієнтацій, соціальної активності, участі у політичних та інших суспільних процесах.

За освітньою приналежністю 341,3 тис. осіб є студентами вищих навчальних закладів, 312,2 – учні закладів загальної середньої освіти, 12,2 – учні закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

Станом на 1 січня 2020 року в місті Києві налічувалося 440,2 тис. штатних молодих працівників у віці 15-35 років.

Визначення майбутньої професії, яка б відповідала здібностям та бажанням молоді є одним із проблемних питань учнівської молоді. З профорієнтаційною метою в місті на базі комунальної установи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський молодіжний центр» (далі – Київський молодіжний центр) проводиться низка заходів (профорієнтаційні консультації, виставки вакансій, зустрічі з роботодавцями, семінари, тощо).

Водночас станом на кінець 2020 року у місті Києві налічується 31,7 тис. молоді віком до 35 років, яка офіційно має статус безробітних, що становить 4% від загальної чисельності столичної молоді. З одного боку такий низький показник свідчить про можливості міста щодо працевлаштування, а з другого – про незадоволеність значної кількості молодих людей умовами працевлаштування. Значна частка осіб цього віку ще навчається у закладах вищої або професійної освіти, а також вперше працевлаштовується і практично немає досвіду роботи та професійних навичок. Крім того, має місце відсутність у молоді бажання працевлаштовуватися, що відносить їх до групи ризику. Це, в свою чергу, пов'язано з міграційним рухом молоді: у 2020 році кількість молоді вибулої зі столиці становить 43,2 тис. осіб, у порівнянні з 2018 роком даний показник збільшився на 2,5 тис. осіб. Якщо говорити про наслідки виїзду молоді за кордон, то, в першу чергу, мова йде про зміну чисельності і структури населення та робочої сили, дефіцит працівників у деяких галузях (фізичних, математичних, хімічних наук, IT-сфери, медичні працівники, газозварювальники, токарі, слюсарі високого розряду, тощо), недостатній соціальний і правовий захист трудових мігрантів та ризики щодо їхнього страхового (пенсійного) забезпечення, негативний вплив на сімейні стосунки, виховання дітей і рівень народжуваності. Виїзд молоді сприяє «старінню» населення, а також зменшує кількість громадян з високим рівнем освіти та кваліфікації. Саме тому необхідно формувати особливі організаційні та

інформаційні умови для молоді, які передбачатимуть проведення профорієнтаційних заходів, інформування про діючі програми з Українською академією лідерства, проєктом USAID, Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) в Україні, Центром «РозвитокКСВ», громадською організацією «ГлобалОфіс» та Швейцарською агенцією розвитку та співробітництва (SDC), надання консультаційних і профорієнтаційних послуг, сприяння в працевлаштуванні молодих громадян, у тому числі шляхом організації власної підприємницької діяльності.

Насторожують і показники молодіжної злочинності та девіантної поведінки. За даними Головного управління Національної поліції у місті Києві в 2020 році розслідувано близько 3868 кримінальних правопорушень вчинених молодими людьми, у тому числі 90 – неповнолітніми та малолітніми особами, з них 16 особливо тяжких і тяжких, 3 умисні тяжкі тілесні ушкодження, 2 тяжкі тілесні ушкодження зі смертельним наслідком, 47 крадіжок, 15 грабежів, 2 розбійних напади, 5 хуліганств та 2 шахрайства.

Також сучасна молодь піддається під згубний вплив негативних явищ, проявів расової дискримінації тощо. Так за минулий рік до адміністративної відповідальності притягнуто 1225 неповнолітніх, з яких 176 – за паління в публічних місцях, 63 – за вживання спиртних напоїв та 23 – за вчинення дрібного хуліганства. Притягнуто до відповідальності 8 осіб за доведення неповнолітнього до стану сп'яніння та 144 – за порушення правил торгівлі спиртними напоями та тютюновими виробами.

Ці чинники формують негативне соціальне і зокрема молодіжне середовище. Отже, міська влада має допомогти адекватно зорієнтуватися молодим людям у такому середовищі та не дозволити стати на шлях злочинності. Відтак існує нагальна потреба в проведенні інформаційно-просвітницької роботи, спрямованої на популяризацію здорового способу життя, запобігання тютюнопаління, вживанню алкоголю та наркотиків тощо.

Також слід проводити роботу щодо збереження та поліпшення фізичного і психічного здоров'я молоді. На сьогодні смертність молодих людей в Україні та в місті Києві, зокрема віком 15-29 років значно вища, ніж у країнах ЄС. Частка шкільної молоді, яка визнається лікарями здоровою (тобто такою, у якої відсутні хронічні захворювання і вади розвитку), коливається у межах від 9 % до 45 %. Тобто здоровими можна визнати менше половини загальної кількості школярів. Залишається високий рівень побутового, вуличного, шкільного та спортивного травматизму. В 2019 році значна кількість дітей (22%) отримали важкі травми: переломи кісток черепа, хребта, кісток тулуба, внутрішньочерепні травми та переломи кінцівок. У 2019 році несумісні з життям травми призвели до смерті 43 дітей. На стаціонарному лікуванні перебувало 4998 дітей з приводу травм різного характеру та важкості, у тому числі з опіками – 686 дітей, з них 70% – діти до 5 років. Від опіків у 2019 році померла 1 дитина. Найбільшу занепокоєність викликають негативні прояви поведінки молоді, які суттєво впливають на стан її здоров'я. Молодь, проводячи більшу частину свого дня в Інтернеті, схильна до кібер-злочинів, кібер-залякування та грає в насильницькі відеоігри, що призводить до розладів

уваги, втрати пам'яті, низького рівня самоконтролю, когнітивних порушень, пригніченості і депресії, яка доволі часто закінчується трагедією. Небезпеку скоєння самогубств підвищують за думкою експертів наслідки пандемії коронавірусної хвороби: ізоляція, страхи, економічні ризики, зростання обсягів споживання алкоголю й наркотиків. Відомо, що вікові кризи та пов'язані з ними емоційні стани молоді стають причиною різних форм девіантної поведінки: агресії, суїцидальної поведінки, зловживання речовинами, що викликають стани зміненої психічної діяльності та ін. Так, у місті Києві від навмисного самоушкодження загинуло в 2019 році 44 молодих особи, з них 2 – малолітні та 7 – неповнолітні. Також у місті Києві лікарі зафіксували за 2020 рік 60 самогубств, вчинених неповнолітніми, станом на I квартал 2021 року зафіксовано 25 таких випадків на хвилі викриття суїцидальних груп, таких як «Синій кит», «Тихий дім», «Розбуди мене о 4:20», «Червона сова», «Момо».

У місті Києві щорічно здійснюється певна роз'яснювальна робота серед дітей та молоді з питань здоров'я, у тому числі репродуктивного здоров'я сім'ї, проводяться заходи, направлені на пропаганду та формування здорового способу життя в молодіжному середовищі, формування ціннісних смислів життя, проводяться заходи, направлені на залучення молоді до занять фізичною культурою і спортом. З метою зменшення рівня захворювань серед молоді, збереження та поліпшення рівня її здоров'я, слід збільшувати кількість і різноманіття відповідних інформаційно-просвітницьких та організаційних заходів, соціальної реклами.

Потребує удосконалення інституційне забезпечення молодіжної політики та між інституційна взаємодія у розв'язанні проблем молоді.

На сьогодні в місті Києві зареєстровано майже 300 молодіжних організацій різноманітних напрямів діяльності та місцеві організації майже всіх політичних партій, серед яких багато молодих політиків, а також управлінців. Для забезпечення спільної цілеспрямованої діяльності усіх інституцій необхідно постійно здійснювати відповідну організаційно-координаційну роботу, проводити заходи, ініціювати проєкти тощо.

Разом з Департаментом молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) особливу роль у процесі налагодження міжсекторної та міжінституційної співпраці відіграє Київський молодіжний центр, який крім активної взаємодії зі студентськими організаціями та громадськими об'єднаннями, надає різноманітну допомогу молоді, у тому числі з питань тимчасового та повного працевлаштування, профорієнтації молоді, підтримки підприємницьких та громадських ініціатив молодих людей.

Варто відзначити важливість співпраці міської влади з молодіжними громадськими організаціями. З метою підтримки ініціатив молодіжних та дитячих громадських організацій в різних регіонах та країнах традиційно надається на конкурсних засадах фінансування проєктів цих організацій. В Києві з 2001 року проводиться Міський конкурс з визначення проєктів, розроблених молодіжними та дитячими громадськими організаціями, для реалізації яких надається фінансова підтримка з бюджету міста Києва.

Особливу увагу слід приділити розвитку неформальної освіти в місті Києві, яка широко використовується в Європі і передбачає навчання впродовж усього життя. Альтернативою в цьому напрямі стає самонавчання, семінари, тренінги, практики, які відповідають потребі сьогодення та є гнучкими й досить цікавими для молоді. Неформальна освіта розуміється як «будь-яка організована поза формальною освітою освітня діяльність, що доповнює формальну освіту, забезпечує засвоєння тих вмінь і навичок, що необхідні для соціально та економічно активного громадянина». Завданням київської влади в цьому контексті є створення сприятливих умов для формування мотивації у молоді та використання цього підходу задля щасливого майбутнього та процвітання Києва.

У 9 районах міста Києва функціонують 154клуби за місцем проживання, які щомісяця відвідують понад 21,1 тис. дітей та молоді.

Клуби за місцем проживання міста Києва працюють за трьома напрямами:

1) фізкультурно-спортивний – 79 закладів;
2) художньо-естетичний – 60 закладів;
3) різнопрофільний – 15 заклади.

З метою розширення спектра послуг у сфері дитячого навчання та організації дозвілля молоді, їх доступності, більш ефективного використання навчальної, матеріально-технічної бази позашкільних навчальних закладів необхідно впорядкувати діяльність всіх дитячо-юнацьких, молодіжних, фізкультурно-оздоровчих клубів за місцем проживання міста Києва.

Впорядкування роботи клубів за місцем проживання допоможе сформувати у дітей та молоді столиці усвідомлення необхідності збереження особистого здоров'я, сприятиме вихованню патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв і традицій, утвердженню ролі та статусу молоді в суспільстві та підвищить авторитет міської влади серед зазначеної цільової аудиторії.

Крім цього, події в Україні останніх років змусили гостро поставити питання впровадження активної політики щодо національно-патріотичного виховання дітей та молоді.

Відповідно до даних загальнонаціонального дослідження проведеного Фондом «Демократичні ініціативи» імені Ілька Кучеріва спільно з соціологічною службою Центру Разумкова 21 січня 2020 року основними складовими патріотизму українці вважають передовсім любов до своєї країни (80%), готовність захищати свою країну, якщо треба – зі зброєю (64%), виховання у дітей любові та поваги до своєї країни (58%), дотримання усіх законів країни (56%), знання історії своєї країни, її культури (51%), чесне виконання своїх обов'язків (36%), спілкування державною мовою (35%), сплату належних податків (30%), участь у громадському житті (28%), повагу до влади (26%), а найменше – участь у боротьбі з корупцією та іншими вадами у державі (21%). У тому, що українська мова є важливим атрибутом незалежності України, згодні 81% громадян (55% – «безумовно» і ще 26% – «скоріше, так»).

Отже, наявність зазначених проблем зумовлює необхідність здійснення

системних та узгоджених дій органів державної влади, органів місцевого самоврядування та інститутів громадянського суспільства щодо реалізації єдиної політики у сфері національно-патріотичного, військово-патріотичного та духовно-морального виховання у місті Києві, формування української ідентичності, що сприятиме єдності та консолідації українського суспільства.

Важливим індикатором патріотизму є готовність до захисту держави. Дуже важливо, щоб молоді люди не тільки пишалися своєю країною, але й уміли і були готові захищати національні здобутки. Захист України – конкретний приклад готовності відстоювати, захищати, розвивати державу, запобігати загрозі. Результати соціологічних досліджень свідчать, що чим більшою є необхідність залучення молодіжного ресурсу до захисту України, тим меншою є готовність самої молоді до цього.

Патріотичне виховання молоді сьогодні є одним з найголовніших пріоритетів гуманітарної політики в Україні, важливою складовою національної безпеки України.

Виховання молоді на кращих прикладах життя борців за становлення української державності є одним з найбільш важливих шляхів формування історичної пам'яті. Сучасна молодь повинна бути тією рушійною силою, яка здатна змінити майбутнє країни на краще. Саме тому необхідно якнайбільше уваги приділити національно-патріотичному вихованню молодих людей, їх національної свідомості, ідентичності, формуванню громадянської позиції.

Організовуючи виховну роботу з патріотичного виховання, потрібно враховувати, що в Україні історично склався широкий спектр регіонально-політичних та регіонально-культурних відмінностей, існує неоднозначне ставлення населення до багатьох подій минулого та сучасності. У місті Києві проживають вихідці із регіонів України, та представники понад 130 різних національностей. Тож важливо об'єднати всіх мешканців навколо спільної ідеї розбудови держави, як спільної справи.

Основні проблемні питання, на вирішення яких спрямована Програма 1 підтримки молоді:

низький рівень зайнятості молоді на ринку праці за обраною професією;

повільні темпи розвитку молодіжного підприємництва;

низький рівень залучення молоді до неформальної освіти;

незадовільний стан здоров'я молодих киян та недостатній рівень в залученні молоді до здорового способу життя;

недостатня координація спільної діяльності органів студентського самоврядування та громадських молодіжних організацій з органами міської влади;

низький рівень обізнаності молоді з питань подружнього життя, гендерної культури, культури відповідального батьківства;

недостатня участь молоді в міському управлінні та громадських проєктах для відчутних соціально-економічних змін у місті;

незадовільне інституційне забезпечення молодіжної політики;

збереження та впорядкування роботи клубів за місцем проживання;

низький рівень національно-патріотичного, військово-патріотичного та духовно-морального виховання;

наявність істотних відмінностей у системах цінностей, світоглядних орієнтирах груп суспільства, окремих громадян, внаслідок чого продукуються протилежні погляди на минуле і майбутнє нації;

низький рівень популяризації української мови;

наявний вплив держави-агресора в інформаційній, освітній, культурній сферах України;

мала частка осіб, які готові до захисту територіальної цілісності та незалежності України;

недостатня кількість кадрового потенціалу у сфері національно-патріотичного виховання;

пасивність дітей та молоді, а також незацікавленість батьків сферою національно-патріотичного виховання;

низький рівень матеріально-технічного забезпечення та розвитку інфраструктури у сфері національно-патріотичного виховання;

недостатня кількість інститутів громадянського суспільства у сфері національно-патріотичного виховання та їх слабка інституційна спроможність.

Зважаючи на психологічні та соціально-поведінкові характеристики молодих людей, наявність значної їх кількості в місті Києві існує необхідність впровадження системної міської молодіжної політики в усіх сферах її життєдіяльності – від проведення окремих заходів до організації постійної підтримки та надання послуг молоді.

Налагодження комплексної системної і цілеспрямованої діяльності київської міської влади, громадськості, сім'ї, освітніх закладів й інших соціальних інститутів, сприятиме формуванню у молодого покоління високої патріотичної свідомості, утвердження гуманістичної моральності, як базової основи громадянського суспільства.

II. ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПІДПРОГРАМИ 1

Головною метою Підпрограми 1 підтримки молоді є формування і реалізація потенціалу молоді задля її всебічної самореалізації, успіху в інтересах сталого розвитку і конкурентоспроможності міста Києва, національно-патріотичного виховання дітей та молоді.

III. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПІДПРОГРАМИ 1

Досягнення вказаної мети потребує консолідації дій органів влади, бізнесу і молодіжної громадськості, а також громади міста, концентрації та інтеграції їх ресурсів для здійснення цілої низки заходів щодо:

забезпечення умов для творчого і духовного розвитку молоді, її інтелектуального самовдосконалення, підтримка творчих ініціатив молоді та їх активності у різних сферах життєдіяльності столиці;

призначення премії Київського міського голови за особливі досягнення молоді у розбудові столиці України – міста-героя Києва;

проведення міського конкурсу «Молода людина року»;

здійснення заходів, спрямованих на набуття молодими людьми знань, навичок та іншій компетентності поза системою освіти, зокрема шляхом участі у волонтерській діяльності;

проведення заходів, спрямованих на розвиток вуличних культур;

реалізація заходів щодо популяризації та утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я спорту серед молоді, сприяння статевому вихованню, відповідальному ставленню до сексуальних стосунків, підготовці до сімейного життя, попередження негативних явищ;

реалізація заходів щодо національно-патріотичного виховання дітей та молоді;

організація дозвілля молоді за місцем проживання шляхом проведення гуртків, ігор, вечорів відпочинку, спортивних заходів тощо;

сприяння зайнятості та самозайнятості молоді шляхом впровадження системи профорієнтації і розширення інформаційного поля стосовно існуючих професій та попиту на них;

сприяння розвитку молодіжного підприємництва;

надання фінансової та організаційної підтримки інститутам громадянського суспільства, що працюють з молоддю, шляхом делегування громадським організаціям на конкурсній основі соціального замовлення на здійснення окремих значущих для молоді проєктів;

залучення молоді до формування та реалізації державної та міської молодіжної політики шляхом створення консультативно-дорадчих органів з числа молоді, організації спільної розробки пропозицій та проєктів рішень стосовно програм та заходів з питань молоді тощо.

Прогнозний обсяг та джерела фінансування Підпрограми 1 наведені у таблиці 2.

Таблиця 2

Прогнозний обсяг та джерела фінансування Підпрограми 1

Обсяги фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Підпрограми 1	Всього, (тис. грн)	у тому числі за роками		
		2022 рік	2023 рік	2024 рік
Всього	262 974,2	83 343,5	87 583,2	92 047,5
у тому числі за джерелами:	-	-	-	-
державний бюджет	-	-	-	-
бюджет міста Києва	262 951,1	83 336,2	87 575,5	92 039,4
інші джерела	23,1	7,3	7,7	8,1

Реалізація Підпрограми 1 передбачається протягом 2022 – 2024 років.

IV. АНАЛІЗ ВПЛИВУ ЗАХОДІВ ПІДПРОГРАМИ 1 НА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНЕ СТАНОВИЩЕ РІЗНИХ КАТЕГОРІЙ ЖІНОК ТА ЧОЛОВІКІВ, А ТАКОЖ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ

Реалізація заходів, передбачених Підпрограмою 1, враховує забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, осіб з інвалідністю, з числа молоді. При реалізації заходів відсутні обмеження чи привілеї за ознакою статі та створюються умови для збалансованого представництва обох статей (жінок і чоловіків, на рівні не менше 40% тієї чи іншої статі) та осіб з інвалідністю (не менше 10 %).

Проведення в місті Києві заходів з питань молодіжної політики (акцій, ігор, конкурсів, засідань за круглим столом, дебатів, семінарів, тренінгів, конференцій, форумів, фестивалів, вишколів, наметових таборів, походів, зборів-походів, військово-спортивних ігор, змагань та інших заходів) відповідно до Календарного плану реалізації проєктів та проведення заходів з питань молоді здійснюється для всіх категорій жінок та чоловіків, осіб з інвалідністю безкоштовно, що дозволить покращити їх соціально-економічне становище.

V. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ І ЗАХОДІВ ПІДПРОГРАМИ 1, РЕЗУЛЬТАТИВНИХ ПОКАЗНИКІВ ПІДПРОГРАМИ 1

Оперативні цілі, завдання і заходи Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, яким відповідає Підпрограма 1, джерела їх фінансування наведені у додатку до Комплексної програми.

ПІДПРОГРАМА 2
МІСЬКА ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА «КИЇВ СПОРТИВНИЙ» НА 2022-2024 РОКИ

І. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПІДПРОГРАМА 2

Підпрограма 2 базується на реалізації заходів розвитку фізичної культури і спорту, створення сучасної матеріально-технічної бази для підготовки спортивного резерву до складу збірних команд міста Києва та України з різних видів спорту, створення сучасних спортивних комплексів, розвитку дитячого спорту, розвитку спортивної інфраструктури, в тому числі роботи по влаштуванню багатофункціональних критих спортивних комплексів, відкритих спортивних і тренажерних майданчиків, велосипедних доріжок як важливого компоненту системи мобільності, які направлені на забезпечення здорового способу життя всіх верств населення.

Згідно зі статистичними даними станом на 01 січня 2021 року всіма видами фізкультурно-оздоровчої роботи займається 284242 особи (що на 17585 осіб менше ніж у 2019 році). Зменшення кількості осіб, які займаються всіма видами фізкультурно-оздоровчої діяльності, відбулось у зв'язку зі зменшенням посад інструкторів з фізичного виховання та спорту на підприємствах, організаціях та клубах за місцем проживання населення, також продовжується закриття кафедр фізичного виховання у вищих навчальних закладах міста.

Станом на 01 січня 2021 року у сфері фізична культура і спорт міста Києва працює 5928 штатних працівника, з них 2452 – працівники фізичної культури навчальних закладів, 470 – інструктори з фізичної культури дошкільних навчальних закладів, 1466 – вчителі загальноосвітніх навчальних закладів, 66 – керівники і викладачі професійно-технічних навчальних закладів, 426 – методисти, інструктори-методисти, інструктори фізичної культури, 434 – працівники спортивних споруд. Очевидно, що така чисельність є недостатньою для суттєвих змін рухової активності в місті Києві.

Відомо, що фізична пасивність негативно впливає на продуктивність праці, стан здоров'я, якість й тривалість життя (за даними офіційної статистики сьогодні тривалість життя становить 71,5 років, зокрема 66,5 років серед чоловіків та 76,3 серед жінок. Для порівняння мешканці країн Євросоюзу живуть у середньому 78,5 років. Згідно з даними Всесвітньої організації охорони здоров'я саме низька фізична активність є одним з основних факторів ризику смертності. Отже, вкрай необхідно проводити заходи, які б мотивували населення до занять фізичною культурою та спортом.

Станом на 01 січня 2021 року розвиток дитячо-юнацького спорту в місті Києві забезпечують 92 дитячо-юнацьких спортивних шкіл, у яких займаються 34446 вихованців, що становить 10,4% від загальної чисельності дітей шкільного віку, в тому числі 9812 дівчат. Це свідчить про потребу подальшого розвитку мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл міста та забезпечення гендерної рівності.

Інформацію щодо розвитку мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл

міста Києва наведено у таблиці 3.

Таблиця 3

Розвиток мережі дитячо-юнацьких спортивних шкіл міста Києва

Фізкультурно-спортивні товариства, відомство	**Всього шкіл**	ДЮСШ	СДЮШОР	Кількість вихованців	Кількість тренерів		
					Всього	Штатних	%
Дитячо-юнацькі спортивні школи комунальної власності територіальної громади міста Києва	78	70	8	31 421	1 657	1 062	62,3%
Фізкультурно-спортивне товариство «Україна»	3	2	1	591	38	34	89,5%
Об'єднання профспілок, організації профспілок в м. Києві «Київська міська рада профспілок»	5	5	0	1077	87	59	67,8%
Фізкультурно-спортивне товариство «Спартак»	4	4	-	1057	55	37	67,3%
Управління Південно-Західної залізниці	1	-	1	44	4	3	75%
Приватні дитячо-юнацькі спортивні школи	1	1	-	256	14	11	78,6%
ВСЬОГО	92	82	10	34 446	1835	1192	65,0%

Згідно з статистичними даними Міністерства соціальної політики України на 01 січня 2020 року в місті Києві налічується 160755 осіб з інвалідністю.

Особливо важливим завданням є створення сприятливих умов для занять фізичною культурою та спортом для осіб з інвалідністю, що забезпечить їх реабілітацію та адаптацію у суспільстві, покращенню фізичного та психологічного стану, підвищенню рухової активності, оздоровленню, позитивної мотивації тощо. Для залучення осіб з інвалідністю до занять фізичною культурою та спортом проводяться масові змагання під гаслом «Повір у себе», в яких беруть участь сотні осіб з інвалідністю.

З метою залучення до фізкультурно-оздоровчої реабілітації осіб з інвалідністю необхідно створювати належні умови для доступу на спортивні споруди міста Києва, забезпечувати врахування потреб осіб з обмеженими фізичними можливостями та інших маломобільних груп населення під час будівництва нових, проведення реконструкції та капітальних ремонтів існуючих будівель та приміщень (згідно з даними щорічної статистичної звітності за 2020 рік у місті Києві налічується 730 спортивних споруд, які пристосовані для занять осіб з інвалідністю, що складає 16% загальної кількості спортивних споруд в місті Києві, порівняно з 2019 роком кількість збільшилась

на 40 одиниць).

Визначальною для розвитку фізичної культури і спорту є наявна спортивна інфраструктура, збереження та розбудова якої є одним з пріоритетних напрямків міської політики у сфері фізичної культури і спорту (мал. 1).

мал.1 Розвиток спортивної інфраструктури в місті Києві

Згідно з даними щорічної статистичної звітності станом на 01 січня 2021 року вмісті Києві всього налічується 4547 спортивних споруд, у тому числі:

стадіони з трибунами на 1500 місць і більше – 29;
легкоатлетичні манежі – 2;
площинні спортивні споруди, усього – 2535;
тенісні корти – 197;
футбольні поля – 165;
інші майданчики – 1755;
плавальні басейни – 70;
споруди із штучним льодом – 9;
стрілецькі тири криті і напівкриті (на дистанцію не менше 25 м) –221;
велотрек – 1;
лижні бази – 5;
інші.

Незважаючи на наявну спортивну інфраструктуру міста Києва, її доступність, різноманіття, одним з найважливіших питань, що потребують вирішення, є покращення її матеріально-технічного стану та якості. Так, відсутність у комунальній власності територіальної громади міста Києва сучасних льодових арен, басейнів, залів для гімнастики спортивної та художньої, ігрових залів призводить до вимушеної значної трати бюджетних

коштів на орендну плату за використання спортивних споруд.

З метою створення сучасної спортивної інфраструктури міста Києва протягом 2022-2024років заплановано провести реконструкцію та будівництво фізкультурно-оздоровчих комплексів, багатофункціональних спортивних комплексів, стадіонів, басейнів, спортивних майданчиків та здійснити модернізацію існуючої спортивної інфраструктури, реалізацію інвестиційних проєктів по будівництву спортивних об'єктів, ремонти існуючої спортивної інфраструктури.

Подальший розвиток фізичної культури і спорту в місті Києві потребує першочергового вирішення таких нагальних питань, як:

мотивація до занять фізичною культурою та спортом, особливо дітей, молоді та людей з інвалідністю;

розвиток і модернізація мережі спортивної інфраструктури, забезпечення її належного утримання;

розвиток дитячо-юнацького та резервного спорту, спорту вищих досягнень;

забезпечення підвищення кваліфікації тренерів-викладачів та фахівців у сфері фізична культура і спорт;

забезпечення гендерної доступності занять фізичною культурою та спортом.

II. ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПІДПРОГРАМИ 2

Головною метою є створення сучасних умов для забезпечення всебічного гармонійного та фізичного розвитку людини, розвитку олімпійського руху, проведення фізкультурно-оздоровчих та масових заходів, що сприятиме залученню киян до систематичних занять спортом та позитивному іміджу міста, як європейської столиці.

III. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПІДПРОГРАМИ 2

Досягнення мети потребує консолідації дій органів влади, бізнесу і фізкультурно-спортивної громадськості, а також громади міста, концентрації та інтеграції їх ресурсів для здійснення цілої низки заходів щодо:

формування управління діяльністю у сфері фізична культура і спорт у місті відповідно до вимог європейської практики;

дотримання законодавства у сфері фізична культура та спорт;

забезпечення збереження, розвитку та різноманіття фізкультурно-спортивної мережі міста Києва;

удосконалення міського планування в частині створення місць для активного відпочинку (зокрема спортивних зон у парках), облаштування безпечних велосипедних і пішохідних доріжок тощо;

встановлення тимчасових спортивних споруд та відкриття пунктів прокату спортивного інвентарю з метою розширення можливостей самостійних занять фізичною культурою і спортом поруч з місцями активного відпочинку громадян;

формування позитивного ставлення громадян до фізичної культури і спорту, у тому числі шляхом поліпшення інформаційного середовища, впровадження соціальної реклами щодо переваг рухової активності, медіа-освіти з питань використання рухової активності тощо;

удосконалення системи розвитку дитячого, дитячого-юнацького та резервного спорту, модернізації в навчальних закладах (від дошкільних до вищих) систем фізичного виховання, спрямованих на формування й практичне застосування валеологічних компетентностей;

надання на конкурсних засадах фінансової підтримки організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості за рахунок бюджету міста Києва;

підготовки спортивного резерву, упорядкування мережі та підвищення якості роботи дитячо-юнацьких спортивних шкіл;

впровадження нових методів тренування та поліпшення якості навчально-тренувального процесу;

розвиток нових видів спорту;

забезпечення фізкультурно-оздоровчої діяльності та підтримка занять спортом осіб з інвалідністю;

визначення фізкультурно-оздоровчих та спортивних потреб населення, проживаючого на відповідній території, сприяння у відкритті нових дитячо-юнацьких спортивних шкіл, пріоритетних відділень з певних видів спорту, філіалів, спортивних клубів.

реконструкція та будівництво фізкультурно-оздоровчих комплексів, багатофункціональних спортивних комплексів, стадіонів, басейнів, спортивних майданчиків, зокрема:

реконструкція фізкультурно-оздоровчого комплексу на вулиці Райдужній, 33-а у Дніпровському районі;

реконструкція будівлі майстерні комплексної дитячо-юнацької спортивної школи "Школа спорту" на вулиці Преображенській, 17 у Солом'янському районі з влаштуванням тренувальних залів для занять спортом;

реконструкція будівлі майстерні комплексної дитячо-юнацької спортивної школи "Школа спорту" на вулиці Волгоградській, 23 у Солом'янському районі з влаштуванням тренувальних залів для занять спортом;

реставрація будівлі головного корпусу комунального підприємства "Київський Іподром" на проспекті Академіка Глушкова 10 (літера Ж) у Голосіївському районі;

реконструкція спортивної споруди зі штучним льодовим покриттям з прибудовою під багатофункціональний спортивний комплекс на вулиці Міста Шалетт, 6 у Дніпровському районі;

реконструкція будівлі комплексної дитячо-юнацької спортивної школи "Юний Динамівець" на бульварі Перова, 7-А у Дніпровському районі;

завершення будівництва з пристосуванням до сучасних вимог під

багатофункціональний спортивний комплекс комплексної дитячо-юнацької спортивної школи «Ринг» на проспекті Василя Порика, 7-9 у Подільському районі;

реконструкція учбово-спортивної бази "Спартак" на вулиці Кирилівській, 105 у Подільському районі;

будівництво лижно-ролерної траси для біатлону комплексно дитячо-юнацької спортивної школи № 15 на вулиці Ягідній, 2 у Голосіївському районі;

реконструкція стадіону «Дніпровець» на вулиці Алматинській, 60 у Дніпровському районі;

реконструкція стадіону "Темп" з пристосуванням до сучасних вимог та прибудовою під багатофункціональний спортивний комплекс на вулиці Генерала Вітрука, 10-А у Святошинському районі;

реконструкція стадіону з легкоатлетичними доріжками на вулиці Шепелєва, 5-А у Солом'янському районі;

реставрація комплексу стадіону "Старт" із пристосуванням до сучасних вимог та будівництво нового мультифункціонального спортивного комплексу "Старт" на вул. Шолуденка, 26-28/4 у Шевченківському районі міста Києва;

реставрація велотреку Комунального підприємства "Спортивний комплекс "Старт" з влаштуванням накриття на вулиці Богдана Хмельницького, 58 у Шевченківському районі міста Києва.

реалізація інвестиційних проєктів з будівництва спортивних об'єктів;

Для реалізації заходів Підпрограми 2, крім коштів бюджету міста Києва, необхідно проводити низку заходів для залучення коштів приватних інвесторів, пошуку та налагодженню зв'язків з потенційними спонсорами, меценатами; формування громадської думки на користь підтримки розвитку спорту та фізичної культури населення; організації спортивних заходів та залучення однодумців, а також збору коштів.

Прогнозний обсяг та джерела фінансування Підпрограми 2 наведені у таблиці 4.

Таблиця 4

Прогнозний обсяг та джерела фінансування Підпрограми 2

Обсяги фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Підпрограми 2	Всього, (тис. грн)	у тому числі за роками		
		2022 рік	2023 рік	2024 рік
Всього	2 663 825,5	843 494,3	886 590,9	933 740,3
у тому числі за джерелами:	-	-	-	-
державний бюджет				
бюджет міста Києва	2 579 146,6	816 712,5	858 389,7	904 044,4
інші джерела	84 678,9	26 781,8	28 201,2	29 695,9

Реалізація Підпрограми 2 передбачається протягом 2022-2024 років.

IV. АНАЛІЗ ВПЛИВУ ЗАХОДІВ ПІДПРОГРАМИ 2 НА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНЕ СТАНОВИЩЕ РІЗНИХ КАТЕГОРІЙ ЖІНОК ТА ЧОЛОВІКІВ, А ТАКОЖ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ

Реалізація заходів, передбачених Програмою 2, враховує забезпечення рівних прав та можливостей жінок, чоловіків та осіб з інвалідністю. При проведенні заходів створюватимуться умови для збалансованого представництва обох статей (жінок і чоловіків, на рівні не менше 40% тієї чи іншої статі) та осіб з інвалідністю.

В Підпрограмі 2 передбачено заходи щодо розвитку спорту серед осіб з інвалідністю та їх фізкультурно-спортивної реабілітації.

Основним напрямком роботи Київського міського центру з фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю «Інваспорт» є реабілітація осіб з інвалідністю не залежно від статі засобами фізичної культури і спорту, їх інтеграція в суспільство. Різними формами фізкультурно-реабілітаційної та спортивної роботи охоплено особи з інвалідністю з вадами зору, опорно-рухового апарату, слуху, наслідків ДЦП, з вадами розумового і фізичного розвитку.

З метою підтримки у дітей з інвалідністю цілеспрямованості у подоланні особистих фізичних меж, їх реабілітації засобами фізичної культури і спорту для подальшої адаптації для повноцінного життя у суспільстві проводяться масові змагання «Повір у себе» серед дітей з інвалідністю.

Зазначені заходи проводяться з метою інтеграції осіб з інвалідністю не залежно від статі до активного життя у суспільстві, покращення фізичного і функціонального стану та відновлення їх працездатності засобами фізичної культури і спорту.

Всі категорії жінок, чоловіків та осіб з інвалідністю мають рівні права на користування спортивною інфраструктурою міста, відвідування спортивних споруд, дитячо-юнацьких спортивних шкіл, участі у спортивних змаганнях та фізкультурно-оздоровчих заходах тощо. Всі заходи програми, спрямовані на залучення киян до систематичних занять спортом, всебічний гармонійний та фізичний розвиток, розвиток олімпійського руху, тощо є безкоштовними, що дозволить покращити соціально-економічне становище зазначених категорій.

Задля вивчення гендерної складової серед вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл в обраному виді спорту та впровадження гендерної рівності між ними Підпрограмою 2 передбачено заходи щодо здійснення моніторингу охоплення послугами у сфері фізичної культури та спорту дівчат та хлопців – вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл до загальної кількості учнів закладів загальної середньої освіти; ведення електронного реєстру дівчат та хлопців - вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл; виявлення специфічних спортивно-фізкультурних потреб дівчат та хлопців щодо відкриття нових дитячо-юнацьких спортивних шкіл, пріоритетних відділень з певних видів спорту.

V. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ І ЗАХОДІВ ПІДПРОГРАМИ 2, РЕЗУЛЬТАТИВНИХ ПОКАЗНИКІВ ПІДПРОГРАМИ 2

Оперативні цілі, завдання і заходи Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, яким відповідає Підпрограма 2, джерела їх фінансування наведені у додатку до Комплексної програми.

ПІДПРОГРАМА 3
МІСЬКА ЦІЛЬОВА ПРОГРАМА ОЗДОРОВЛЕННЯ ТА ВІДПОЧИНКУ ДІТЕЙ МІСТА КИЄВА НА 2022-2024 РОКИ

І.ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПІДПРОГРАМА 3

Підпрограма 3 базується на реалізації заходів з забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва, в першу чергу дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки.

Людина, її життя і здоров'я є найвищими соціальними цінностями держави, визначеними Конституцією України, та є одним з основних показників ставлення держави до проблем підростаючого покоління.

Важливим чинником забезпечення здоров'я дітей, відновлення їх життєвих сил, зайнятості у канікулярний період, залучення до здорового способу життя, запобігання бездоглядності, створення можливості продовжити виховний процес та розвиток творчих здібностей дітей виступає організація відповідної системи заходів з оздоровлення та відпочинку дітей.

Особливо актуальним є питання забезпечення реалізації прав дітей на оздоровлення та відпочинок.

Соціально-економічна криза, що охопила галузь економіки та різні сфери людського буття в Україні, воєнні дії на сході країни обумовлюють значні незворотні демографічні втрати. Погіршилося соціальне становище одиноких осіб, які виховують самотужки дітей. За даними Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) станом на 01 січня 2020 року в місті Києві нараховувалось 7137 дітей, яких виховують одинокі батьки.

Не вдається суттєво зменшити кількість дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування. За даними Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) кількість дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, у місті Києві становила:

станом на 01 січня 2020 року – 2377 дітей;

станом на 01 січня 2021 року – 2357 дітей.

За місцем навчання в місті Києві на початок 2019/2020 навчального року нараховувалось 455 дітей шкільного віку з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування.

За останні два роки спостерігається збільшення кількості дітей, які перебувають на обліку в Службі у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), як такі, що опинились у складних життєвих обставинах:

станом на 01 січня 2020 року – 1073 дитини;

станом на 01 січня 2021 року – 1600 дітей.

До того ж, високий темп ритму сучасного життя, модернізація навчального процесу, інноваційні та інформаційні перенавантаження висувають

високі вимоги до організму дітей шкільного віку. Тривалий вплив шкідливих чинників сприяє виникненню функціональних розладів, які з часом призводять до формування стійкої патології.

За даними Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в місті Києві за останні два роки спостерігається тенденція до збільшення кількості дітей з інвалідністю у віці до 18 років:

станом на 01 січня 2020 року – 11420 дітей;

станом на 01 січня 2021 року – 11787 дітей.

В місті Києві успішно забезпечується рівні права та можливості жінок і чоловіків, усунений дисбаланс між можливостями жінок і чоловіків щодо реалізації рівних прав в частині направлення дітей, які охоплені оздоровленням та відпочинком в місті Києві. За даними Міністерства соціальної політики України кількість дітей, які охоплені оздоровленням та відпочинком в місті Києві:

станом на 01 січня 2020 року – 14181, з них 6656 дівчат, що складає 46,9 %;

станом на 01 січня 2021 року– 4780, з них 2283 дівчини, що складає 47,8 %.

Існуюча на сьогодні система медичного обслуговування школярів, на жаль, не забезпечує ефективного вирішення питань збереження їх здоров'я та зниження захворюваності в сучасних умовах, зростання шкільних та соціальних навантажень.

За останні роки суми виділених коштів з бюджету міста Києва на фінансування послуг з оздоровлення та відпочинку дітей суттєво збільшились, проте не задовольняють реальних потреб в оздоровленні та відпочинку дітей шкільного віку міста Києва, у тому числі дітей, які потребують соціальної уваги та підтримки. До того ж, існує нерівність щодо дітей, які не потребують особливої соціальної уваги та підтримки, тобто дітей, які не мають пільгової категорії передбаченої законодавством. У місті Києві за рахунок місцевого бюджету не оздоровлювались діти, які не мають пільгової категорії, що суперечить вимогам статті 13 Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей».

Організація оздоровлення та відпочинку дітей повинна відповідати сучасним вимогам, задовольняти їх культурні інтереси та спортивно-оздоровчі потреби з використанням активних форм відпочинку і дозвілля (спортивні змагання, туристичні походи, волонтерський рух, організація трудових загонів тощо).

Успішне виконання Підпрограми 3 забезпечить щорічне якісне оздоровлення та відпочинок дітей, у першу чергу дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки.

II. ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПІДПРОГРАМИ 3

Метою Підпрограми 3 є міжвідомча координація органів виконавчої

влади та органів місцевого самоврядування з питань організації та відпочинку дітей, реалізація права дітей на оздоровлення та відпочинок, створення умов для формування цілісної системи оздоровлення та відпочинку дітей, підвищення якості та доступності послуг з відпочинку та оздоровлення дітей міста Києва, створення безпечних умов перебування, охорони здоров'я і життя дітей у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку.

III. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПІДПРОГРАМИ 3

Організація оздоровлення та відпочинку дітей потребує значних фінансових витрат, направлених на забезпечення розвитку мережі комунальних закладів оздоровлення та відпочинку дітей, а також спрямовуватись на закупівлю в регіонах України оздоровчих та відпочинкових послуг (путівок) для дітей, які потребують особливої уваги та підтримки, та дітей інших категорій. Кошти бюджету міста Києва мають бути спрямовані на забезпечення комфортних, якісних та безпечних умов перебування дітей на оздоровленні та відпочинку в дитячих закладах оздоровлення.

Базуючись на принципах державної політики у сфері оздоровлення та відпочинку дітей щодо рівності прав кожної дитини на оздоровлення та відпочинок та пріоритетності у діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування здійснення заходів, спрямованих на зміцнення здоров'я дітей, шляхом організації оздоровлення та відпочинку, Підпрограмою3 за кошти бюджету міста передбачено оздоровлення та відпочинок дітей, які потребують особливої уваги та підтримки, а також дітей інших категорій.

Дія Підпрограми 3 поширюється на дітей, які зареєстровані або проживають у місті Києві, у тому числі:

дітей, які є учнями закладів освіти (їхніх філій) всіх типів і форм власності, у тому числі закладів позашкільної освіти, закладів культури, фізичної культури і спорту міста Києва тощо;

дітей, які є учнями та/або вихованцями творчих колективів і спортивних команд міста Києва, виступають у складі колективів/команд міста Києва та/або є членами збірних команд міста з видів спорту тощо;

дітей працюючих осіб (у тому числі дітей, батьки яких працюють у місті Києві та сплачують податки до бюджету міста);

дітей, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення.

Досягнення мети потребує консолідації дій органів влади, бізнесу, підприємств, установ, громадських організацій та об'єднань, а також громади міста для здійснення цілої низки заходів щодо:

дотримання законодавства у сфері оздоровлення та відпочинку;

координації діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, що здійснюють організацію оздоровлення та відпочинку дітей;

забезпечення функціонування, збереження, розвитку й різноманіття мережі дитячих закладів оздоровлення та відпочинку міста Києва, проведення

їх реконструкції, відновлення роботи закладів, що були закриті чи перепрофільовані;

створення безпечних умов перебування, охорони здоров'я та життя дітей під час оздоровлення і відпочинку в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку;

реалізації організаційних заходів щодо підвищення рівня інформованості громадян про отримання послуг з оздоровлення та відпочинку дітей, у тому числі шляхом поліпшення інформаційного середовища, впровадження соціальної реклами;

організація оздоровлення і відпочинку дітей, в першу чергу тих, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки;

надання фінансової підтримки дитячим закладам оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів бюджету міста Києва;

забезпечення проведення в районах міста Києва моніторингу для визначення потреб населення щодо наявної кількості дітей, які потребують направлення на оздоровлення та відпочинок.

Фінансування Підпрограми 3 здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

Для реалізації заходів Підпрограми 3 планується залучення приватних та громадських інвестицій, коштів міжнародних грантових програм, підприємств та організацій, профспілкового бюджету, батьківських коштів, меценатства і спонсорства та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством.

Прогнозний обсяг та джерела фінансування Програми 3 наведені у таблиці 5.

Таблиця 5

Прогнозний обсяг та джерела фінансування Підпрограми 3

Обсяги фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Підпрограми 3	Всього, (тис. грн)	у тому числі за роками		
		2022 рік	2023 рік	2024 рік
Всього	640 045,6	183 482,6	214 911,8	241 651,2
у тому числі за джерелами:	-	-	-	-
державний бюджет	-	-	-	-
бюджет міста Києва	560 601,9	158 356,6	188 454,1	213 791,2
інші джерела	79 443,7	25 126,0	26 457,7	27 860,0

Реалізація Підпрограми 3 передбачається протягом 2022-2024 років.

IV. АНАЛІЗ ВПЛИВУ ЗАХОДІВ ПІДПРОГРАМИ 3 НА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНЕ СТАНОВИЩЕ РІЗНИХ КАТЕГОРІЙ ЖІНОК ТА ЧОЛОВІКІВ, А ТАКОЖ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ ПІДПРОГРАМИ 3

Підпрограма 3 розроблена з урахуванням гендерного аспекту у сфері оздоровлення та відпочинок дітей. За результатами ґендерного бюджетного аналізу в Підпрограмі 3 враховано пропозиції робочої групи щодо зменшення виявлених гендерних розривів у галузі, а саме: проводиться аналіз статистичних даних в галузі та моніторинг заходів з оздоровлення та відпочинку дітей з метою вирішення проблем гендерної нерівності; проводиться опитування сімей з дітьми з метою визначення та вивчення попиту на отримання послуг з оздоровлення та відпочинку; запроваджено електронний реєстр дівчат і хлопців, які направляються на оздоровлення та відпочинок.

Реалізація заходів, передбачених Підпрограмою 3, враховує забезпечення рівних прав та можливостей дівчат і хлопців. Під час прийому та оформлення документів щодо направлення дівчат і хлопців на оздоровлення та відпочинок відсутні обмеження чи привілеї за ознакою статі.

Підпрограма 3 передбачає оздоровлення і відпочинок дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, у тому числі:

діти-сироти;

діти, позбавлені батьківського піклування;

діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-21 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (у тому числі дітей бійців-добровольців, які брали участь у захисті територіальної цілісності та державного суверенітету на сході України);

діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного у період участі в антитерористичній операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;

діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;

діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи;

діти, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення;

рідні діти батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в

одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї;

діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;

діти з інвалідністю (в тому числі діти, які потребують особливих умов для оздоровлення);

діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;

діти з багатодітних сімей;

діти з малозабезпечених сімей;

діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;

діти, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи;

діти, які перебувають на диспансерному обліку;

талановиті та обдаровані діти – переможці (перше місце) та призери (2-3 місця) міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад;

відмінники навчання;

лідери дитячих громадських організацій;

діти - учасники дитячих творчих колективів та спортивних команд;

діти, які є клієнтами мережі центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді міста Києва.

Підпрограма 3 дає можливість впровадити оздоровлення та відпочинок дітей інших категорій, у тому числі:

дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів;

дітей, один із батьків яких постраждав під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок отриманих поранень, контузії чи каліцтва (у тому числі під час Революції Гідності);

дітей-напівсиріт;

дітей осіб з інвалідністю внаслідок війни, яким встановлено інвалідність III групи;

дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність III групи;

дітей одиноких матерів, які отримують державну соціальну допомогу;

дітей-вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл;

дітей працюючих осіб(у тому числі дітей осіб, що не зареєстровані в м. Києві та здійснюють трудову діяльність в місті Києві не менше 6 місяців відповідно до законодавства України, і мають право на отримання багатофункціональної електронної картки «Муніципальна картка «Картка Киянина»).

Підпрограма 3 дозволяє створити рівні можливості для дітей різних верств населення, дає можливість отримати доступні та якісні послуги з оздоровлення та відпочинку в першу чергу дітям із сімей, невисокий рівень доходів яких не дозволяє батькам задовольнити потреби дитини в повній мірі та організувати її активне дозвілля, відпочинок, оздоровлення тощо.

Отримання за кошти бюджету міста Києва якісної послуги (путівки) з оздоровлення та відпочинку дозволить надати дієву підтримку сім'ям з дітьми, покращить їх соціально-економічне становище.

V. ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ І ЗАХОДІВ ПІДПРОГРАМИ 3, РЕЗУЛЬТАТИВНИХ ПОКАЗНИКІВ ПІДПРОГРАМИ 3

Оперативні цілі, завдання і заходи Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, яким відповідає Підпрограма 3, джерела їх фінансування наведені у додатку до Комплексної програми.

VI. ІНДИКАТОРИ ПРОГРАМИ

Для відстеження динаміки процесів та оцінки кількісних і якісних змін в результаті виконання Комплексної програми запроваджена система індикаторів.

Задля досягнення оперативних цілей, реалізації завдань та заходів секторів 1.3 Ринок праці, 2.3. Соціальна підтримка та допомога та 2.4. Охорона здоров'я та здоровий спосіб життя Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, заплановані відповідні індикатори результативності Комплексної програми, які наведені у таблиці 6.

Таблиця 6

Індикатори програми

№ з/п	Назва індикатора	Одиниця виміру	Значення індикатора за роками		
			2022 рік	2023 рік	2024 рік
1	Частка видатків бюджету міста Києва на фізичну культуру та спорт у загальних видатках бюджету міста Києва	%	2,5	2,7	2,9
2	Кількість населення міста Києва, охопленого всіма видами фізкультурно-оздоровчої роботи	%	11,5	18,0	25,0
3	Частка дітей, що займаються в дитячо-юнацьких спортивних школах, до загальної чисельності дітей віком до 18 років	%	12,0	13,0	14,0

№ з/п	Назва індикатора	Одиниця виміру	Значення індикатора за роками		
			2022 рік	2023 рік	2024 рік
4	Охоплення осіб з інвалідністю всіма видами фізкультурно-оздоровчої роботи	%	1,2	2,0	3,4
5	Кількість об'єктів спортивної інфраструктури, на яких ведуться роботи з реконструкції (будівництва)	Од.	14	13	13
6	Частка шкіл дитячо-юнацького спорту в місті Києві, які мають власні навчально-тренувальні бази	%	19,0	23,0	26,0

VII. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ КОМПЛЕКСНОЇ ПРОГРАМИ

Координацію та контроль за ходом виконанням Комплексної програми здійснює заступник голови Київської міської державної адміністрації, який згідно з розподілом обов'язків забезпечує здійснення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сферах молоді, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку дітей.

Безпосередній контроль за виконанням завдань і заходів Комплексної програми здійснює Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а за цільовим та ефективним використанням коштів – головні розпорядники бюджетних коштів, які є співвиконавцями заходів Комплексної програми та яким передбачені бюджетні призначення на виконання заходів програми.

Співвиконавці заходів Комплексної програми, щоквартально до 01 числа другого місяця, що настає за звітним періодом, надають Департаменту молоді та спорту узагальнені відомості про результати виконання Комплексної програми з визначенням динаміки цільових показників.

Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) подає Київській міській раді, Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

квартальні та річний звіти про виконання завдань і заходів Комплексної програми – до 20 числа другого місяця, що настає за звітним періодом;

заключний звіт про виконання завдань і заходів Комплексної програми – не пізніше ніж у тримісячний строк після закінчення встановленого строку виконання Комплексної програми;

уточнені річні звіти про виконання завдань і заходів Комплексної програми (в разі необхідності) – до 01 квітня року, наступного за звітним.

З урахуванням реалізації заходів Комплексної програми та виділених в кожному поточному році фінансових ресурсів співвиконавці Комплексної програми надають свої пропозиції на наступний рік щодо обсягів фінансування з обґрунтуванням до Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щороку здійснює обґрунтовану оцінку результатів виконання Комплексної програми та у разі потреби розробляє пропозиції щодо доцільності продовження тих чи інших заходів, включення додаткових заходів і завдань, уточнення результативних показників та індикаторів програми, обсягів і джерел фінансування, переліку співвиконавців, строків виконання програми та окремих її завдань і заходів тощо.

За ініціативою Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розгляд проміжного звіту про хід виконання Комплексної програми, ефективність реалізації її завдань і заходів, досягнення проміжних цілей та ефективність використання коштів може розглядатися на сесіях Київської міської ради та на засіданнях відповідних постійних комісій Київської міської ради протягом року в разі виникнення потреби.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток до комплексної міської цільової програми "Молодь та спорт столиці" на 2022-2024 роки

Перелік завдань і заходів
комплексної міської цільової програми "Молодь та спорт столиці" на 2022-2024 роки

Оперативна ціль Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Завдання програми	Заходи програми	Строки виконання заходу	Виконавці заходу	Джерела фінансування	Обсяги фінансування, (тис.грн)	Очікуваний результат (результативні показники)			
							Назва показника	2022 рік	2023 рік	2024 рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Підпрограма 1										
Розділ 1. Формування спроможного та всебічно розвинутого молодого покоління										
Просування здорового способу життя серед мешканців міста	1.1. Створення умов для інтелектуального, морального, здорового розвитку молоді, реалізації її освітнього та творчого потенціалу	1.1.1. Формування позитивного ставлення громадян до молодіжної політики шляхом поліпшення інформаційного середовища, реалізації проєктів та проведення заходів з питань молодіжної політики, відповідно до Календарного плану реалізації проектів та проведення заходів з питань молоді.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, Комунальна установа виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Київський молодіжний центр", районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 27 201,70 2022 рік 8 603,20 2023 рік 9 059,20 2024 рік 9 539,30	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис.грн.	8 603,2	9 059,2	9 539,3
							2. Показник продукту:			
							Кількість заходів, що будуть проведені, од.	38	40	42
							Кількість учасників заходів, осіб	50 000	52 650	55 440
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на забезпечення участі одного учасника, тис. грн.	0,17	0,17	0,17
							4. Показник якості:			
							Динаміка чисельності молоді, яка буде охоплена заходами, в порівнянні з попереднім роком %	100,0	105,3	105,3
		1.1.2 Призначення Премії Київського міського голови за особливі досягнення молоді у розбудові столиці України – міста-героя Києва та Премії Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту	Бюджет міста Києва	Всього: 1 653,00 2022 рік 551,00 2023 рік 551,00 2024 рік 551,00	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис. грн.	551,0	551,0	551,0
							2. Показник продукту:			
							Кількість молоді, яка отримає премії, осіб	58	58	58
							3. Показник ефективності:			
							Середній розмір премії, тис. грн.	9,50	9,50	9,50
							4. Показник якості:			
							Рівень забезпечення молоді преміями, %	100,0	100,0	100,0
		1.1.3 Проведення міського конкурсу "Молода людина року" відповідно до положення, затвердженого рішенням Київської міської ради	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту	Бюджет міста Києва	Всього. 900,00 2022 рік 300,00 2023 рік 300,00 2024 рік 300,00	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис. грн.	300,0	300,0	300,0
							2. Показник продукту:			
							Кількість молоді, яка отримає премії, осіб	30	30	30
							3. Показник ефективності:			
							Середній розмір премії, тис. грн.	10,00	10,00	10,00
							4. Показник якості:			
							Рівень забезпечення молоді преміями, %	100,0	100,0	100,0

Додаток до комплексної міської цільової програми "Молодь та спорт столиці" на 2022-2024 роки

Перелік завдань і заходів
Комплексної міської цільової програми "Молодь та спорт столиці" на 2022-2024 роки

Оперативна ціль Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Завдання програми	Заходи програми	Строки виконання заходу	Виконавці заходу	Джерела фінансування	Обсяги фінансування, (тис.грн)	Очікуваний результат (результативні показники)			
							Назва показника	2022 рік	2023 рік	2024 рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Підпрограма 1										
Розділ 1. Формування спроможного та всебічно розвинутого молодого покоління										
Просування здорового способу життя серед мешканців міста	1.1. Створення умов для інтелектуального, морального, здорового розвитку молоді, реалізації її освітнього та творчого потенціалу	1.1.1. Формування позитивного ставлення громадян до молодіжної політики шляхом поліпшення інформаційного середовища, реалізації проєктів та проведення заходів з питань молодіжної політики, відовідно до Календарного плану реалізації проектів та проведення заходів з питань молоді.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, Комунальна установа виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Київський молодіжний центр", районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 27 201,70 2022 рік 8 603,20 2023 рік 9 059,20 2024 рік 9 539,30	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис.грн.	8 603,2	9 059,2	9 539,3
							2. Показник продукту:			
							Кількість заходів, що будуть проведені, од.	38	40	42
							Кількість учасників заходів, осіб	50 000	52 650	55 440
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на забезпечення участі одного учасника, тис. грн.	0,17	0,17	0,17
							4. Показник якості:			
							Динаміка чисельності молоді, яка буде охоплена заходами, в порівнянні з попереднім роком %	100,0	105,3	105,3
		1.1.2 Призначення Премії Київського міського голови за особливі досягнення молоді у розбудові столиці України – міста-героя Києва та Премії Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту	Бюджет міста Києва	Всього: 1 653,00 2022 рік 551,00 2023 рік 551,00 2024 рік 551,00	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис. грн.	551,0	551,0	551,0
							2. Показник продукту:			
							Кількість молоді, яка отримає премії, осіб	58	58	58
							3. Показник ефективності:			
							Середній розмір премії, тис. грн.	9,50	9,50	9,50
							4. Показник якості:			
							Рівень забезпечення молоді преміями, %	100,0	100,0	100,0
		1.1.3 Проведення міського конкурсу "Молода людина року" відповідно до положення, затвердженого рішенням Київської міської ради	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту	Бюджет міста Києва	Всього: 900,00 2022 рік 300,00 2023 рік 300,00 2024 рік 300,00	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис. грн.	300,0	300,0	300,0
							2. Показник продукту:			
							Кількість молоді, яка отримає премії, осіб	30	30	30
							3. Показник ефективності:			
							Середній розмір премії, тис. грн.	10,00	10,00	10,00
							4. Показник якості:			
							Рівень забезпечення молоді преміями, %	100,0	100,0	100,0

		1.1.4. Набуття молодими людьми знань, навичок та інших компетентностей поза системою освіти, реалізація проєктів та проведення заходів з питань розвитку неформальної освіти, в тому числі вуличних культур, профілактики правопорушень в молодіжному середовищі, тощо, відповідно до Календарного плану реалізації проєктів та проведення заходів з питань молоді	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, Комунальна установа виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Київський молодіжний центр", районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 15 809,00 2022 рік 5 000,00 2023 рік 5 265,00 2024 рік 5 544,00	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис.грн.	5 000,0	5 265,0	5 544,0
							2. Показник продукту:			
							Кількість заходів, що будуть проведені, од.	15	16	17
							Кількість учасників заходів, осіб	15 000	15 795	16 632
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на забезпечення участі одного учасника, тис. грн.	0,33	0,33	0,33
							4. Показник якості:			
							Динаміка чисельності молоді, яка буде охоплена заходами, в порівнянні з попереднім роком %	100,0	105,3	105,3
		1.1.5. Формування позитивного ставлення молоді до фізичної культури і спорту в т.ч. шляхом реалізації проєктів та проведення заходів спрямованих на популяризацію та утвердження здорового й безпечного способу життя і культури здоров'я серед молоді, відповідно до Календарного плану реалізації проєктів та проведення заходів з питань молоді.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, Комунальна установа виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Київський молодіжний центр", районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 22 132,70 2022 рік 7 000,00 2023 рік 7 371,00 2024 рік 7 761,70	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис.грн.	7 000,0	7 371,0	7 761,7
							2. Показник продукту:			
							Кількість заходів, що будуть проведені, од.	15	16	17
							Кількість учасників заходів, осіб	12 000	12 636	13 305
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на забезпечення участі одного учасника, тис. грн.	0,58	0,58	0,58
							4. Показник якості:			
							Динаміка чисельності молоді, яка буде охоплена заходами, в порівнянні з попереднім роком, %	100,0	105,3	105,3
Підвищення соціальної захищеності мешканців	1.2. Посилення співпраці міської влади з інститутами громадянського суспільства щодо формування та реалізації молодіжної політики	1.2.1. Забезпечення партнерської взаємодії державного та громадського секторів у розвитку молодіжної політики шляхом проведення Міського конкурсу з визначення проєктів розроблених молодіжними та дитячими організаціями, для реалізації яких надається фінансова підтримка, відповідно до порядку, затвердженого рішенням Київської міської ради	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту	Бюджет міста Києва	Всього: 7 500,00 2022 рік 2 500,00 2023 рік 2 500,00 2024 рік 2 500,00	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис.грн.	2 500,0	2 500,0	2 500,0
							Кількість громадських організацій, проєкти яких стали переможцями конкурсу, од.	20,0	20,0	20,0
							2. Показник продукту:			
							Кількість проведених заходів, од.	35	35	35
							Кількість учасників проєктів громадських організацій, осіб	6 000	6 000	6 000
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на забезпечення участі в одному проєкті одного учасника, тис. грн.	0,42	0,42	0,42
							4. Показник якості:			
							Динаміка чисельності молоді, яка буде охоплена заходами, в порівнянні з попереднім роком %	100,0	100,0	100,0

					Усього за розділом 1:	**Всього:**	**75 196,40**			
						2022 рік	**23 954,20**			
						2023 рік	**25 046,20**			
						2024 рік	**26 196,00**			
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**75 196,40**			
						2022 рік	**23 954,20**			
						2023 рік	**25 046,20**			
						2024 рік	**26 196,00**			
Розділ 2. Створення умов для навчання та виховання підлітків в позаурочний та позанавчальний час за місцем проживання										
Просування здорового способу життя серед мешканців міста	2.1. Забезпечення розвитку мережі підліткових клубів	2.1.1. Сприяння функціонуванню мережі підліткових клубів за місцем проживання з метою виховання змістовного дозвілля, сприяння творчого та інтелектуального розвитку молоді шляхом: впровадження нових форм гурткової та клубної роботи, та проведення освітньо-профілактичної роботи з дітьми; проведення культурно-масових заходів; проведення комплектування гуртків, груп та інших творчих об'єднань підліткових клубів за місцем проживання, яке щорічно затверджується розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); вжиття заходів щодо збільшення власних надходжень підліткових клубів за місцем проживання	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього:	47 132,50	**1. Показник витрат:**		
						2022 рік	14 906,80	Обсяг видатків, тис.грн.	14 906,8	15 696,9	16 528,8
						2023 рік	15 696,90	Кількість клубів підлітків за місцем проживання, од.	154	154	154
						2024 рік	16 528,80	**2. Показник продукту:**		
								Середньорічна кількісь дітей та молоді, які відвідують клуби за місцем проживання, осіб	21 100	22 218	23 395
								в тому числі дівчата	10 000	10 530	11 088
								3. Показник ефективності:		
								Середні витрати на одного відвідувача клубу за місцем проживання, тис. грн.	0,71	0,71	0,71
								4. Показник якості:		
								Динаміка кількості підлітків, які займаються в клубах, в порівнянні з попереднім роком, %	100,0	105,3	105,3
					Усього за розділом 2:	**Всього:**	**47 132,50**			
						2022 рік	**14 906,80**			
						2023 рік	**15 696,90**			
						2024 рік	**16 528,80**			
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**47 132,50**			
						2022 рік	**14 906,80**			
						2023 рік	**15 696,90**			
						2024 рік	**16 528,80**			
Розділ 3. Створення сприятливого середовища для забезпечення ініціатив молоді										
Підвищення рівня зайнятості мешканців (молоді) міста Києва	3.1. Підвищення рівня обізнаності молоді про можливості ринку праці та актуальні на ньому професії	3.1.Забезпечення діяльності Комунальної установи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Київський молодіжний центр" з метою реалізації проєктів, проведення заходів з питань молодіжної політики, в тому числі спрямованих на профорієнтацію підлітків та самозайнятість молоді, відповідно до Календарного плану реалізації проектів та проведення заходів з питань молоді	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, Комунальна установа виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Київський молодіжний центр"		Всього:	55 514,20	**1. Показник витрат:**		
						2022 рік	17 557,70	Обсяг видатків, тис.грн.	17 557,7	18 488,3	19 468,2
						2023 рік	18 488,30	**2. Показник продукту:**		
						2024 рік	19 468,20	Кількість заходів, що будуть проведені, од.	325,0	342,0	360,0
								Кількість учасників заходів, осіб	100 000	105 300	110 880
						Бюджет міста Києва	Всього:	55 491,10	**3. Показник ефективності:**	

					Інші джерела	2022 рік	17 550,40	Середні витрати на один захід, тис. грн.	54,0	54,1	54,1
						2023 рік	18 480,60	Середні витрати на одного учасника, тис. грн.	0,2	0,2	0,2
						2024 рік	19 460,10	**4. Показник якості:**			
						Всього	23,10	Динаміка кількості проведених заходів, в порівнянні з попереднім періодом, %	100,0	105,3	105,3
						2022 рік	7,30	Динаміка чисельності молоді, яка буде охоплена заходами, в порівнянні з попереднім роком %	100,0	105,3	105,3
						2023 рік	7,70				
						2024 рік	8,10				
					Усього за розділом 3:	**Всього:**	**55 514,20**				
						2022 рік	**17 557,70**				
						2023 рік	**18 488,30**				
						2024 рік	**19 468,20**				
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**55 491,10**				
						2022 рік	**17 550,40**				
						2023 рік	**18 480,60**				
						2024 рік	**19 460,10**				
					Інші джерела	**Всього:**	**23,10**				
						2022 рік	**7,30**				
						2023 рік	**7,70**				
						2024 рік	**8,10**				
Розділ 4. Національно-патріотичне виховання молоді											
Просування здорового способу життя серед мешканців міста	4.1.Забезпечення національно-патріотичного виховання дітей та молоді міста Києва	4.1.1. Створення умов для розвитку національно-патріотичного виховання дітей та молоді, спрямованого на поліпшення престижу української мови, культури, історичної пам'яті, національної ідентичності, підвищення рівня готовності молоді до територіальної оборони, тощо, відповідно до Календарного плану реалізації проектів та проведення заходів з питань молоді	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього:	31 618,10	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	10 000,00	Обсяг видатків, тис.грн.	10 000,0	10 530,0	11 088,1
						2023 рік	10 530,00	**2. Показник продукту:**			
						2024 рік	11 088,10	Кількість заходів, що будуть проведені, од.	20	21	22
								Кількість учасників заходів, осіб	20 000	21 060	22 176
								3. Показник ефективності:			
								Середні витрати на одного учасника, тис. грн.	0,50	0,50	0,50
								4. Показник якості:			
								Динаміка чисельності молоді, яка буде охоплена заходами, в порівнянні з попереднім роком %	100,0	105,3	105,3
					Усього за розділом 4:	**Всього:**	**31 618,10**				
						2022 рік	**10 000,00**				
						2023 рік	**10 530,00**				
						2024 рік	**11 088,10**				
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**31 618,10**				

						2022 рік	**10 000,00**				
						2023 рік	**10 530,00**				
						2024 рік	**11 088,10**				
Розділ 5. Зміцнення матеріально-технічної бази закладів, які реалізують політику у сфері молодіжної політики											
Просування здорового способу життя серед мешканців міста	5.1. Розвиток інфраструктури та матеріально-технічної бази для розвитку фізичної культури та спорту, активного відпочинку та оздоровлення	5.1.1.Вдосконалення матеріально-технічної бази установ та закладів, сфери молодіжної політики	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, Комунальна установа виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Київський молодіжний центр", районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього:	9 563,80	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	3 024,80	Обсяг видатків, тис.грн.	3 024,8	3 185,1	3 353,9
						2023 рік	3 185,10	**2. Показник продукту:**			
						2024 рік	3 353,90	Кількість придбаного обладнання і предметів довгострокового користування, од.	100	105	110
								3. Показник ефективності:			
								Середні витрати на придбання одиниці обладнання і предметів довгострокового користування, тис.грн	30,2	30,3	30,5
								3. Показник якості:			
								Динаміка оновлення матеріально-технічної бази порівняно з попереднім періодом, %	100,00	105,30	105,30
		5.1.2. Проведення капітального ремонту будівель закладів молодіжної політики	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього:	43 949,20	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	13 900,00	Обсяг видатків, тис.грн.	13 900,0	14 636,7	15 412,5
						2023 рік	14 636,70	**2. Показник продукту:**			
						2024 рік	15 412,50	Кількість підліткових клубів, од.	16	17	18
								3. Показник ефективності:			
								Середня вартість капітального ремонту одного підліткового клубу, тис. грн.	868,8	861,0	856,3
								4. Показник якості:			
								Динаміка забезпечення капітальним ремонтом закладів молодіжної політики, в порівнянні з попереднім роком, %	100	105,3	105,3
					Усього за розділом 5:	**Всього:**	**53 513,00**				
						2022 рік	**16 924,80**				
						2023 рік	**17 821,80**				
						2024 рік	**18 766,40**				
					Бюджет міста Києва	**Всього:**	**53 513,00**				
						2022 рік	**16 924,80**				
						2023 рік	**17 821,80**				
						2024 рік	**18 766,40**				

Всього разом за напрямом:	**Всього:**	**262 974,20**	
	2022 рік	**83 343,50**	
	2023 рік	**87 583,20**	
	2024 рік	**92 047,50**	
у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**262 951,10**	
	2022 рік	**83 336,20**	
	2023 рік	**87 575,50**	
	2024 рік	**92 039,40**	
Інші джерела	**Всього:**	**23,10**	
	2022 рік	**7,30**	
	2023 рік	**7,70**	
	2024 рік	**8,10**	

Підпрограма 2

Розділ 1. Забезпечення ефективного функціонування галузі фізичної культури та спорту міста Києва

Просування здорового способу життя серед мешканців міста	1.1. Забезпечення ефективноо функціонування сфери фізичної культури та спорту міста Києва	1.1.1.Організаційна та фінансова підтримка розвитку спорту вищих досягнень, відповідно до Календарного плану спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів міста Києва з олімпійських та неолімпійських видів спорту: проведення чемпіонатів та навчально-тренувальних зборів міста Києва; участь членів збірних команд міста Києва та їх тренерів в: чемпіонатах, Кубках України та інших Всеукраїнських змаганнях; участь членів збірних команд міста Києва та їх тренерів в міжнародних спортивних змаганнях (проїзд, добові).	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації, громадські організації фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва	Бюджет міста Києва	Всього:	162 689,90	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	51 454,70	Обсяг витрат на підготовку та участь спортсменів у чемпіонатах міста Києва, тис. грн.	15 436,4	16 254,5	17 116,0
						2023 рік	54 181,80	Обсяг витрат на підготовку та участь збірних команд міста у всеукраїнських змаганнях, тис. грн.	33 445,6	35 218,2	37 084,8
						2024 рік	57 053,40	Обсяг витрат на участь членів збірної команди міста в міжнародних змаганнях, тис. грн.	2 572,7	2 709,1	2 852,6
								2. Показник продукту:			
								Кількість учасників, які беруть участь у чемпіонатах міста Києва, осіб	59 268	62 409	65 717
								Кількість учасників, які беруть участь у всеукраїнських змаганнях, осіб	8 000	8 424	8 870
								Кількість учасників, які беруть участь в міжнародних змаганнях, осіб	362	382	402
								3. Показник ефективності:			
								Середні витрати на забезпечення участі одного учасника у чемпіонатах міста Києва, тис. грн.	0,3	0,3	0,3
								Середні витрати на забезпечення участі одного учасника у всеукраїнських змаганнях, тис. грн.	4,2	4,2	4,2

							Середні витрати на забезпечення участі одного учасника в міжнародних змаганнях, тис. грн.	7,1	7,1	7,1
							4. Показник якості:			
							Частка кількості здобутих нагород на всеукраїнських змаганнях, від загальної кількості учасників, %	20,0	21,0	22,0
							Частка кількості здобутих нагород на міжнародних змаганнях, від загальної кількості учасників, %	10,0	10,6	11,2
		1.1.2. Проведення та участь у традиційних міжнародних змагань, чемпіонатів Європи та світу, які передбачено Єдиним календарним планом фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України та внесені до Календарного плану спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів міста Києва.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 53 874,40 2022 рік 17 039,10 2023 рік 17 942,20 2024 рік 18 893,10	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг витрат на спортивні заходи тис. грн.	17 039,1	17 942,2	18 893,1
							Кількість спортивних заходів та змагань, од.	12,0	13,0	14,0
							2. Показник продукту:			
							Кількість учасників спортивних заходів, од.	10 560	11 120	11 709
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на одного учасника, тис. грн.	1,61	1,61	1,61
							4. Показник якості:			
							Динаміка кількості зайняти призових місць, порівняно з минулим роком, %	100,0	105,3	105,3
		1.1.3. Сприяння функціонуванню дитячо-юнацьких спортивних шкіл комунальної власності територіальної громади м. Києва: проведення чемпіонатів дитячо-юнацьких спортивних шкіл, відрядження вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл та їх тренерів для участі в чемпіонатах України та Кубках України, інших Всеукраїнських спортивних змаганнях, міжнародних спортивних змаганнях (проїзд, добові) відповідно до зведеного Календарного плану спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів, погодженого Департаментом молоді та спорту; проведення комплектування відділень з видів спорту, яке щорічно затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); забезпечення проходження диспансерного огляду вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл м. Києва, які є учасниками міських та Всеукраїнських змагань (крім груп початкової підготовки); вжиття заходів щодо збільшення власних надходжень.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 557 422,70 2022 рік 176 238,70 2023 рік 185 579,40 2024 рік 195 604,60	**1. Показник витрат:**			
							Кількість комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл, од	78,0	78,0	78,0
							Обсяг витрат на навчально-тренувальну та спортивну роботу вихованців комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл, тис. грн.	176 238,7	185 579,4	195 604,6
							2. Показник продукту:			
							Середньорічна кількість вихованців комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл, осіб	31 421	33 086	34 840
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на одного вихованця на навчально-тренувальну та спортивну роботу, тис. грн.	5,6	5,6	5,6
							4. Показник якості:			
							Динаміка кількості вихованців комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл, порівняно з минулим роком, %,	100,0	105,3	105,3

		1.1.4. Надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва дитячо-юнацьким спортивним школам приватної форми власності відповідно до укладеного договору з врахуванням показників та проведеного комплектування відділень з видів спорту, яке щорічно затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, громадські організації фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва	Бюджет міста Києва	Всього: 399 855,90 2022 рік 126 464,30 2023 рік 133 166,90 2024 рік 140 224,70	**1. Показник витрат:**			
							Кількість дитячо-юнацьких спортивних шкіл приватної форми власності, яким надається фінансова підтримка з бюджету, од.	13	13	13
							Обсяг витрат на навчально-тренувальну та спортивну роботу дитячо-юнацьких спортивних шкіл приватної форми власності, яким надається фінансова підтримка з бюджету, тис. грн	126 464,3	133 166,9	140 224,7
							2. Показник продукту:			
							Середньорічна кількість вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл приватної форми власності, яким надається фінансова підтримка з бюджету, тис. грн	2 981	3 139	3 305
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на одного вихованця, тис. грн.	42,4	42,4	42,4
							4. Показник якості:			
							Динаміка кількості вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл приватної форми власності, яким надається фінансова підтримка з бюджету, порівняно з минулим роком, %,	100,0	105,3	105,3
		1.1.5. Сприяння функціонуванню шкіл вищої спортивної майстерності з пріоритетних видів спорту, в тому числі відрядження спортсменів та тренерів шкіл вищої спортивної майстерності для участі в навчально-тренувальних зборах, чемпіонатах України, Кубках України, інших Всеукраїнських та міжнародних спортивних заходах, відповідно до календарних планів спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів шкіл вищої спортивної майстерності; вжиття заходів щодо збільшення власних надходжень.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту	Бюджет міста Києва	Всього: 172 133,60 2022 рік 54 441,50 2023 рік 57 326,90 2024 рік 60 365,20	**1. Показник витрат:**			
							Кількість шкіл вищої спортивної майстерності, од	2	2	2
							Обсяг витрат на навчально-тренувальну та спортивну роботу учасників ШВСМ , тис. грн.	54 441,5	57 326,9	60 365,2
							2. Показник продукту:			
							Середньорічна кількість спортсменів ШВСМ, осіб	408	429	452
							Кількість учасників спортивних заходів та змагань, осіб	2 100	2 211	2 328
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на одного спортсмена на навчально-тренувальну та спортивну роботу, тис. грн.	25,9	25,9	25,9
							4. Показник якості:			

							Динаміка підготовлених у ШВСМ майстрів спорту України/кандидатів у майстри спорту України/майстрів спорту міжнародного класу/членів збірних команд України/кандидатів до складу збірних команд України, порівняно до попереднього року, %;	100,0	105,3	105,3
		1.1.6. Сприяння функціонуванню Київського міського центру з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт» з метою залучення людей з інвалідністю до фізкультурно- оздоровчої діяльності та фізкультурно-спортивної реабілітації та участі збірних команд міста в чемпіонатах Києва та України, навчально-тренувальних зборах, Кубках України, інших Всеукраїнських змаганнях з різних видів спорту серед спортсменів з обмеженими можливостями, відповідно до Календарного плану спортивних заходів з видів спорту осіб з інвалідністю та фізкультурно-спортивної реабілітації.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, Київський міський центр з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт»	Бюджет міста Києва	Всього: 16 902,60 2022 рік 5 345,90 2023 рік 5 629,20 2024 рік 5 927,50	**1. Показник витрат:**			
							Кількість центрів з фізичної культури і спорту "Інваспорт", од.;	1,0	1,0	1,0
							Обсяг видатків на навчально-тренувальні збори і змагання та заходи зі спорту для осіб з інвалідністю, тис. грн.	5 345,9	5 629,2	5 927,5
							2. Показник продукту:			
							Кількість учасників змагань та заходів зі спорту для осіб з інвалідністю, осіб;	730,0	769,0	810,0
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на одного учасника змагань та заходів зі спорту для осіб з інвалідністю, тис. грн.	7,3	7,3	7,3
							4. Показник якості:			
							Динаміка кількості учасників змагань та заходів зі спорту для осіб з інвалідністю, порівняно з минулим роком, %	100,0	105,3	105,3
		1.1.7.Удосконалення мотиваційно-спортивного середовища шляхом забезпечення функціонування штатної спортивної команди резервного спорту міста Києва.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту	Бюджет міста Києва	Всього: 14 488,10 2022 рік 4 582,20 2023 рік 4 825,10 2024 рік 5 080,80	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг витрат на функціонування штатної спортивної команди резервного спорту міста Києва, тис.грн;	4 582,2	4 825,1	5 080,8
							2. Показник продукту:			
							Кількість спортсменів-інструкторів штатної спортивної команди міста Києва, осіб	40,0	40,0	40,0
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на одного спортсмена - інструктора, тис.грн.	114,56	120,63	127,02
							4. Показник якості:			
							Рівень забезпечення штатної спортивної команди резервного спорту, %.	100,0	100,0	100,0
		1.1.8. Заохочення кращих спортсменів міста Києва та їх тренерів шляхом виплат винагород спортсменам міста Києва та їх тренерам-викладачам, які посіли 1 - 6 місця на Олімпійських, Паралімпійських та Дефлімпійських іграх та чемпіонам, призерам спортивних змагань міжнародного, Всеукраїнського, міського рівня та виплат стипендій голови Київської міської державної адміністрації видатним спортсменам міста Києва, відповідно до окремих	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту	Бюджет міста Києва	Всього: 150 248,40 2022 рік 47 519,80 2023 рік 50 038,30 2024 рік 52 690,30	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків на виплату стипендій та винагород, тис.грн.;	47 519,80	50 038,30	52 690,30
							2. Показник продукту:			
							Кількість стипендіатів та призерів, од.	3 850	4 054	4 269
							3. Показник ефективності:			

		розпоряджень виконавчого органу Київської міської рад (Київської міської державної адміністрації) та інше. Поліпшення житлових умов для провідних спортсменів - киян та їх тренерів, переможців та призерів Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських ігор, Європейських ігор, чемпіонатів світу.					Середній розмір стипендії та винагороди, тис. грн.	12,34	12,34	12,34
							4. Показник якості:			
							Динміка кількості зайнятих призових місць спортсменів,%.	100,0	105,3	105,3
		1.1.9. Підтримка громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва, відповідно до Порядку надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва громадським організаціям фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва на конкурсних засадах, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 17/7590	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, громадські організації фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва	Бюджет міста Києва	Всього: 135 343,70 2022 рік 42 805,80 2023 рік 45 074,50 2024 рік 47 463,40	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг витрат , тис.грн;	42 805,8	45 074,5	47 463,4
							2. Показник продукту:			
							Кількість громадських організацій, осіб	20,0	21,0	22,0
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на одну громадську організацію, тис. грн.	2 140,3	2 146,4	2 157,4
							4. Показник якості:			
							Динаміка кількості проведених спортвних заходів та змагань з відповідних видів спорту громадськими організаціями, порівняно з минулим роком, %.	100,0	105,3	105,3
		1.1.10. Формування багаторівневого управління діяльністю у сфері фізичної культури і спорту міста Києва у відповідності до європейських практик шляхом розробки та супровіду єдиної бази даних показників розвитку дитячо-юнацького резервного спорту, спорту вищих досягнень, громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості та інтерактивної карти міста Києва щодо розміщення спортивних споруд, дитячо-юнацьких спортивних шкіл та спортивних клубів, тощо.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 2 400,00 2022 рік 1 800,00 2023 рік 300,00 2024 рік 300,00	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис. грн.	1 800,0	300,0	300,0
							2. Показник продукту:			
							Кількість баз даних, що розробляються та супроводжуються, од.	1,0	1,0	1,0
							3. Показник ефективності:			
							Середня вартість на розроблення та супровід бази даних, тис. грн.	1 800,00	300,00	300,00
							4. Показник якості:			
							Рівень виконаних робіт, %	100,0	100,0	100,0
		1.1.11. Забезпечення функціонування та розвитку спортивних споруд комунальної власності територіальної громади міста Києва.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації, комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Спортивний комплекс", КП "Київський Іподром", комунальне підприємство "Спортивний комплекс "Старт".	Бюджет міста Києва	Всього: 151 118,60 2022 рік 47 795,00 2023 рік 50 328,10 2024 рік 52 995,50 Всього: 89 710,70 2022 рік 28 373,20 2023 рік 29 877,00	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг витрат , тис. грн.	47 795,0	50 328,1	52 995,5
							2. Показник продукту:			
							Кількість відвідувачів комунальних спортивних споруд, осіб.	16 000	16 848	17 741
							3. Показник ефективності:			
							Середній розмір витрат на одного відвідувача, тис. грн.	3,0	3,0	3,0
							4. Показник якості:			

					Інші джерела	2024 рік 31 460,50	Динаміка відвідувачів комунальних спортивних споруд, в порівнянні з попереднім роком, %	100,0	105,3	105,3
						Всього: 61 407,90 2022 рік 19 421,80 2023 рік 20 451,10 2024 рік 21 535,00				
		1.1.12. Розробка коцепції діяльності та розвитку КП "Київський Іподром", Центру навчання плаванню в Деснянському районі та центрів фізичного здоров'янаселення "Спорт для всіх", з врахуванням збільшення власних надходжень.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 750,00	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік 250,00	Обсяг видатків, тис. грн.	250,0	250,0	250,0
						2023 рік 250,00	**2. Показник продукту:**			
						2024 рік 250,00	Кількість концепцій, од.	1,0	1,0	1,0
						Всього: 750,00	**3. Показник ефективності:**			
						2022 рік 250,00	Середні витрати на розроблення однієї концепції, тис. грн.	250,00	250,00	250,00
						2023 рік 250,00	**4. Показник якості:**			
						2024 рік 250,00	Рівень готовності розробки, %	100,0	100,0	100,0
		1.1.13. Забезпечення розвитку та діяльності центрів фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх».	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 39 780,30	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік 12 581,50	Кількість центрів "Спорт для всіх"	2	2	2
						2023 рік 13 248,30	Обсяг видатків, тис. грн.	12 581,5	13 248,3	13 950,5
						2024 рік 13 950,50	**2. Показник продукту:**			
							Кількість відвідувачів центрів "Спорт для всіх", осіб.	3 500	3 685	3 880
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на одного відвідувача центрів "Спорт для всіх", тис. грн.	3,59	3,60	3,60
							4. Показник якості:			
							Динаміка кількості відвідувачів центрів "Спорт для всіх", порівняно з попереднім роком, %	100,0	105,3	105,3
		1.1.14. Проведення моніторингу спортивних споруд закладів загальної середньої освіти для проведення навчально-тренувального процесу дитячо-юнацьких спортивних шкіл з метою вжиття в установленому порядку заходів щодо ефективного використання спортивних залів та майданчиків закладів загальної середньої освіти для тренувань дитячо-юнацьких спортивних шкіл у вільний від занять час на погоджених умовах.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	не потребує фінансування	-	**2. Показник продукту:**			
							Кількість закладів загальної середньої освіти, які мають споруди для проведення навчально-тренувального процесу, од.	428	428	428
							3. Показник ефективності:			
							Кількість закладів загальної середньої освіти, з якими укладено договори на використання спортивних споруд, од.	250	250	250

	1.2. Впровадження гендерної рівності між дівчатами та хлопцями - вихованцями дитячо-юнацьких спортивних шкіл в обраному виді спорту	1.2.1. Проведення досліджень щодо гендерної складової серед вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл в обраному виді спорту шляхом: здійснення моніторингу охоплення послугами у сфері фізичної культури та спорту дівчат та хлопців – вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл до загальної кількості учнів загальноосвітніх навчальних закладів освіти; ведення електронного реєстру дівчат та хлопців - вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл; виявлення специфічних спортивно-фізкультурних потреб дівчат та хлопців щодо відкриття нових дитячо-юнацьких спортивних шкіл, пріоритетних відділень з певних видів спорту, тощо з метою впровадження гендерної рівності між дівчатами та хлопцями - вихованцями дитячо-юнацькихспортивних шкіл в обраному виді спорту.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	не потребує фінансування	-	**2. Показник продукту:**			
							Кількість вихованців ДЮСШ, осіб	34 446	36 271	38 193
							з них дівчата	8 625	4 040	4 254
							Кількість тренерів, осіб	1 855	1 953	2 056
							з них дівчата	672	707	744
							4. Показник якості:			
							Рівень виконання досліджень, %	100,0	100,0	100,0
					Усього за розділом 1:	**Всього: 1 857 008,20** **2022 рік 588 318,50** **2023 рік 617 890,70** **2024 рік 650 799,00**				
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього: 1 795 600,30** **2022 рік 568 896,70** **2023 рік 597 439,60** **2024 рік 629 264,00**				
					Інші джерела	**Всього: 61 407,90** **2022 рік 19 421,80** **2023 рік 20 451,10** **2024 рік 21 535,00**				
Розділ 2. Залучення всіх верств населення до занять фізичною культурою та спортом										
	2.1. Популяризація спорту серед громадян	2.1.1. Формування позитивного ставлення громадян до фізичної культури та спорту шляхом проведення фізкультурно-оздоровчих заходів, спортивних змагань, масових заходів, спартакіад, заходів з популяризації та підвищення престижу військової служби, військово-спортивних змагань, урочистостей, тощо відповідно до Календарного плану спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів міста Києва.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 39 024,70 2022 рік 12 342,50 2023 рік 12 996,70 2024 рік 13 685,50	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис. грн.	12 342,5	12 996,7	13 685,5
							2. Показник продукту:			
							Кількість фізкультурно - масових заходів для населення, що будуть проведені од.	332	349	367
							Кількість учасників , осіб	240 352	255 479	269 020
							3. Показник ефективності:			

							Середні витрати на проведення одного фізкультурно-масового заходу для населення, грн.	37,18	37,24	37,29
							Середні витрати на одного учасника фізкультурно-масового заходу для населення, тис. грн.	0,05	0,05	0,05
							4. Показник якості:			
							Динаміка кількості учасників заходів, в порівнянні з попереднім роком, %	100,0	105,3	105,3
		2.1.2. Просування соціальної відповідальності бізнесу, органів влади та громадських організацій щодо фізкультурно-оздоровчої діяльності шляхом: проведення міських галузевих, відомчих змагань та спартакіади серед державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування та участь збірних команд з видів спорту у державних, міських, галузевих, відомчих та інших змаганнях з різних видів спорту, відповідно до Календарного плану спортивних змагань, масових заходів та навчально-тренувальних зборів міста Києва; проведення у закладах загальної середньої освіти системи одноступеневих та багатоступеневих спортивно-масових змагань з різних видів спорту; проведення професійних та аматорських спортивних заходів; покращення матеріально-технічної бази для забезпечення проведення змагань та навчально-тренувальних зборів на безоплатній основі для вихованців дитячо-юнацьких спортивних шкіл комунальної форми власності.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації, Київська міська організація Фізкультурно-спортивне товариство "Спартак", Громадська організація "Київська міська організація фізкультурно-спортивного товариства "Динамо" України, Громадська організація "Київське міське фізкультурно-спортивне товариство "Україна", Громадська організація "Київське міське відділення Національного олімпійського комітету України", громадські організації фізкультурно-спортивної спрямованості міста Києва	Бюджет міста Києва	Всього: 35 273,80 2022 рік 11 156,20 2023 рік 11 747,50 2024 рік 12 370,10	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис. грн.	11 156,2	11 747,5	12 370,1
							2. Показник продукту:			
							Кількість фізкультурно - масових заходів, що будуть проведені од.	150	158	166
							Кількість учасників фізкультурно - масових заходів, осіб	20 000	21 060	22 176
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на проведення одного фізкультурно-масового заходу, тис. грн.	74,37	74,35	74,52
							Середні витрати на одного учасника фізкультурно-масового заходу, тис. грн.	0,56	0,56	0,56
							4. Показник якості:			
							Динаміка кількості учасників заходів, в порівнянні з попереднім роком, %	100,0	105,3	105,3
		2.1.3 Створення активної та здорової столиці шляхом проведення, в тому числі за участі видатних спортсменів, заходів з рухової активності населення; інформування населення щодо можливості правильного (ефективного) використання доступного спортивного обладнання; популяризація спорту серед широких верств населення по доступним заняттям, фізичними вправами на існуючій інфраструктурі міста Києва.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього: 4 742,70 2022 рік 1 500,00 2023 рік 1 579,50 2024 рік 1 663,20	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків, тис. грн.	1 500,0	1 579,5	1 663,2
							2. Показник продукту:			
							Кількість фізкультурно - масових заходів для населення, що будуть проведені од.	20	21	22
							Кількість учасників фізкультурно - масових заходів для населення, осіб	5 000,0	5 265	5 544
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на проведення одного фізкультурно-масового заходу для населення, тис. грн.	75,00	75,21	75,60
							Середні витрати на одного учасника фізкультурно-масового заходу для населення, тис. грн.	0,30	0,30	0,30
							4. Показник якості:			
							Динаміка кількості учасників заходів, в порівнянні з попереднім роком, %	100,0	105,3	105,3

					Усього за розділом 2:	**Всього:**	**79 041,20**			
						2022 рік	**24 998,70**			
						2023 рік	**26 323,70**			
						2024 рік	**27 718,80**			
					Бюджет міста Києва	**Всього:**	**79 041,20**			
						2022 рік	**24 998,70**			
						2023 рік	**26 323,70**			
						2024 рік	**27 718,80**			
Розділ 3. Розвиток інфраструктури та матеріально-технічної бази для розвитку фізичної культури та спорту, активного відпочинку										
	3.1. Розвиток інфраструктури та матеріально-технічної бази для розвитку фізичної культури та спорту, активного відпочинку та оздоровлення	3.1.1. Створення сучасних багатофункціональних навчальнотренувальних, спортивних та оздоровчих комплексів шляхом проведення капітального ремонту спортивних споруд комунальної власності територіальної громади міста Києва.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього:	316 180,90	**1. Показник витрат:**		
						2022 рік	100 000,00	Обсяг видактів, тис.грн.	100 000,00	105 300,00	110 880,9
						2023 рік	105 300,00	**2. Показник продукту:**		
						2024 рік	110 880,90	Кількість закладів, од.	50	52	54
								3. Показник ефективності:		
								Середня вартість капітального ремонту закладів фізичної культури, тис. грн	2 000,00	2 025,00	2 053,35
								3. Показник якості:		
								Динаміка проведених капітальних ремонтів закладів фізичної культури, в порівнянні з попереднім роком, %	100,0	105,3	105,3
		3.1.2. Укріплення матеріально-технічної бази установ і закладів фізичної культури та спорту та вдосконалення матеріально-технічного забезпечення дитячого, дитячо-юнацького та резервного спорту шляхом придбання обладнання і предметів довгострокового користування для установ та закладів фізичної культури і спорту комунальної власності територіальної громади міста Києва, а також для забезпечення проведення в місті Києві спортивних заходів з різних видів спорту.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього:	12 647,20	**1. Показник витрат:**		
						2022 рік	4 000,00	Обсяг видактів, тис.грн.	4 000,00	4 212,00	4 435,20
						2023 рік	4 212,00	**2. Показник продукту:**		
						2024 рік	4 435,20	Кількість придбаного обладнання, од	120,00	126,00	133,00
								3. Показник ефективності:		
								Середні витрати на придбання одиниці обладнання, тис. грн.	33,33	33,43	33,35
								3. Показник якості:		
								Динаміка оновлення матеріально-технічної бази порівняно з попереднім періодом, %	100,00	105,30	105,30
		3.1.3.Створення сучасних багатофункціональних навчально-тренувальних, спортивних та оздоровчих комплексів шляхом реконструкції спортивних споруд та будівництво спортивних зон в місцях масового відпочинку киян (в т.ч. парки, сквери, пляжі та ін.)	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, районні в місті Києві держані адміністрації, комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Спортивний комплекс", комунальне підприємство "Київський Іподром", комунальне підприємство "Спортивний комплекс "Старт"	Бюджет міста Києва	Всього:	398 948,00	**1. Показник витрат:**		
						2022 рік	126 177,10	Обсяг видактів, тис.грн.	126 177,10	132 864,50	139 906,40
						2023 рік	132 864,50	**2. Показник продукту:**		
						2024 рік	139 906,40	Кількість об'єктів, од.	13,00	14,00	15,00
						Всього:	375 677,00	Кількість відвідувачів та спортсменів, осіб	8 000,00	8 424,00	8 870,00
						2022 рік	118 817,10	**3. Показник ефективності:**		
						2023 рік	125 114,40	Середня вартість реконструкції або будівництва однієї спортивної споруди, тис. грн.	9 705,93	9 490,32	9 327,09

					Інші джерела	2024 рік	131 745,50	**3. Показник якості:**			
						Всього:	23 271,00	Рівень виконання робіт з реконструкції та будівництва, %	100,00	100,00	100,00
						2022 рік	7 360,00				
						2023 рік	7 750,10				
						2024 рік	8 160,90				
					Усього за розділом 3:	**Всього:**	**727 776,10**				
						2022 рік	**230 177,10**				
						2023 рік	**242 376,50**				
						2024 рік	**255 222,50**				
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**704 505,10**				
						2022 рік	**222 817,10**				
						2023 рік	**234 626,40**				
						2024 рік	**247 061,60**				
					Інші джерела	**Всього:**	**23 271,00**				
						2022 рік	**7 360,00**				
						2023 рік	**7 750,10**				
						2024 рік	**8 160,90**				
					Всього разом за напрямом:	**Всього:**	**2 663 825,50**				
						2022 рік	**843 494,30**				
						2023 рік	**886 590,90**				
						2024 рік	**933 740,30**				
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**2 579 146,60**				
						2022 рік	**816 712,50**				
						2023 рік	**858 389,70**				
						2024 рік	**904 044,40**				
					Інші джерела	**Всього:**	**84 678,90**				
						2022 рік	**26 781,80**				
						2023 рік	**28 201,20**				
						2024 рік	**29 695,90**				
Підпрограма 3											
Розділ 1. Оздоровлення та відпочинок дітей міста Києва, в першу чергу дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки											
Підвищення соціальної захищеності дітей та молоді міста	1.1. Підвищення ефективності функціонування системи соціальної допомоги	1.1.1. Забезпечення оздоровлення та відпочинку, в першу чергу дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, відповідно до порядку організації оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва, затвердженого наказом Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адмінстрації)	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, Об'єднання первинних профспілкових організацій Київської міської державної адмністрації, Об'єднання профспілок, організацій профспілок у м. Києві «Київська міська рада профспілок», Київська міська організація профспілок працівників освіти і науки України		Всього:	380 024,20	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	120 192,00	Обсяг видатків на заходи з оздоровлення та відпочинку дітей, тис. грн	120 192,0	126 562,2	133 270,0
						2023 рік	126 562,20	В тому числі на заходи з оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів бюджету міста Києва, тис. грн	100 160,0	105 468,5	111 058,3
						2024 рік	133 270,00	**2. Показник продукту:**			

					Бюджет міста Києва	Всього:	316 686,80	Кількість дітей, яким надано послуги з оздоровлення та відпочинку, осіб	9 200	9 687	10 200
						2022 рік	100 160,00	з них дівчата, осіб	4 100	4 305	4 510
						2023 рік	105 468,50	**3. Показник ефективності:**			
						2024 рік	111 058,30	Середні витрати на оздоровлення та відпочинок однієї дитини, тис. грн	13,06	13,07	13,07
					Інші джерела	Всього:	63 337,40	В тому числі на оздоровлення за рахунок коштів бюджету міста Києва, тис. грн	10,89	10,89	10,89
						2022 рік	20 032,00	**4. Показник якості:**			
						2023 рік	21 093,70	Динаміка кількості дітей, охоплених заходами з оздоровлення та відпочинку, порівняно з минулим роком, %	100,0	105,3	105,3
						2024 рік	22 211,70	в т.ч. дівчаток, %	100,0	105,3	105,3
		1.1.2. Забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей з інвалідністю, дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення, які є членами збірної команди міста Києва, спортсменами Київського центру з фізичної культури і спорту інвалідів "Інваспорт", відповідно до порядку організації оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва, затвердженого наказом Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адмінстрації)	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, Київський міський центр з фізичної культури і спорту інвалідів "Інваспорт"	Бюджет міста Києва	Всього:	3 995,90	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	1 263,80	Обсяг видатків на заходи з оздоровлення та відпочинку дітей, тис. грн	1 263,8	1 330,8	1 401,3
						2023 рік	1 330,80	**2. Показник продукту:**			
						2024 рік	1 401,30	Кількість дітей, яким надано послуги з оздоровлення та відпочинку, осіб	80	84	88
								з них дівчата, осіб	45	47	49
								3. Показник ефективності:			
								Середні витрати на оздоровлення та відпочинок однієї дитини, тис. грн	15,80	15,84	15,92
								4. Показник якості:			
								Динаміка кількості дітей, охоплених заходами з оздоровлення та відпочинку, порівняно з минулим роком, %	100,0	105,3	105,3
								з них дівчата, %	100,0	105,3	105,3
		1.1.3. Забезпечення оздоровлення та відпочинку, в першу чергу дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, відповідно до порядку організації оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва, затвердженого наказом Служби у справах дітей та сім'ї за погодженням Департаменту молоді та спорту	2022 - 2024 роки	Служба у справах дітей та сім'ї, Київський міський центр соціальних служб	Бюджет міста Києва	Всього:	26 016,30	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	8 228,30	Обсяг видатків на заходи з оздоровлення та відпочинку дітей, тис. грн	8 228,3	8 664,4	9 123,6
						2023 рік	8 664,40	**2. Показник продукту:**			
						2024 рік	9 123,60	Кількість дітей, яким надано послуги з оздоровлення та відпочинку, осіб	695	731	769

							з них дівчата, осіб	340	357	374
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на оздоровлення та відпочинок однієї дитини, тис. грн	11,84	11,85	11,86
							4. Показник якості:			
							Динаміка кількості дітей, охоплених заходами з оздоровлення та відпочинку, порівняно з минулим роком, %	100,0	105,3	105,3
							з них дівчата, %	100,0	105,3	105,3
		1.1.4. Забезпечення оздоровлення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, вихованців закладів освіти, які перебувають на повному державному утриманні, під час літнього канікулярного періоду терміном до 90 днів, відповідно до порядку організації оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва, затвердженого наказом Служби у справах дітей та сім'ї за погодженням Департаменту молоді та спорту	2022 - 2024 роки	Служба у справах дітей та сім'ї	Бюджет міста Києва	Всього: 3 201,40 2022 рік 1 012,50 2023 рік 1 066,20 2024 рік 1 122,70	**1. Показник витрат:**			
							Обсяг видатків на заходи з оздоровлення дітей, тис. грн	1 012,5	1 066,2	1 122,7
							2. Показник продукту:			
							Кількість дітей, яким надано послуги з оздоровлення, осіб	15	15	15
							з них дівчата, осіб	8	8	8
							3. Показник ефективності:			
							Середні витрати на оздоровлення однієї дитини, тис. грн	67,50	71,08	74,85
							4. Показник якості:			
							Рівень охоплених дітей заходами з оздоровлення, %	100,0	100,0	100,0
							з них дівчата, %	100,0	100,0	100,0
					Усього за розділом	**Всього: 413 237,80** **2022 рік 130 696,60** **2023 рік 137 623,60** **2024 рік 144 917,60**				
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього: 349 900,40** **2022 рік 110 664,60** **2023 рік 116 529,90** **2024 рік 122 705,90**				
					Інші джерела	**Всього: 63 337,40** **2022 рік 20 032,00** **2023 рік 21 093,70** **2024 рік 22 211,70**				

Розділ 2. Доступність послуг з оздоровлення та відпочинку											
	Розвиток інфраструктури та матеріально-технічної бази для розвитку фізичної культури та спорту, активного відпочинку та оздоровлення	2.1.1. Забезпечення доступності послуг з оздоровлення та відпочинку шляхом удосконалення та супроводження електронного реєстру оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва та розміщення на офіційних веб-сайтах головних розпорядників бюджетних коштів, місцевих органів виконавчої влади інформації про наявність та надання путівок або послуг з оздоровлення та відпочинку дітей до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів бюджету міста	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, Департамент освіти і науки, Служба у справах дітей та сім'ї, Київський міський центр соціальних служб, Київський міський центр з фізичної культури і спорту інвалідів "Інваспорт" Районні в місті Києві державні адміністрації	Бюджет міста Києва	Всього:	600,00	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	200,00	Обсяг видатків, тис. грн.	200,0	200,0	200,0
						2023 рік	200,00	**2. Показник продукту:**			
						2024 рік	200,00	Кількість електронних реєстрів, що потребують удосконалення та обслуговування, од.	1,0	1,0	1,0
								3. Показник ефективності:			
								Середня вартість розробки та супроводження електронного реєстру, тис. грн.	200,00	200,00	200,00
								4. Показник якості:			
								Рівень виконаних робіт, %	100,0	100,0	100,0
					Всього за розділом 2:	**Всього:**	**600,00**				
						2022 рік	**200,00**				
						2023 рік	**200,00**				
						2024 рік	**200,00**				
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**600,00**				
						2022 рік	**200,00**				
						2023 рік	**200,00**				
						2024 рік	**200,00**				
Розділ 3. Підтримка дитячих закладів оздоровлення та відпочинку											
	Розвиток інфраструктури та матеріально-технічної бази для розвитку фізичної культури та спорту, активного відпочинку та оздоровлення	3.1.1. Забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей, в тому числі дітей, які потребують особливих умов для оздоровлення на базі позаміського дитячого закладу оздоровлення та відпочинку "Зміна" (Київська область, Бородянський район, с. Пилиповичі) та комунального підприємства "Дитячий оздоровчий табір "Зачарована долина" Шевченківського району м. Києва (Закарпатська область, Іршавський район, с. Осій), шляхом надання фінансової підтримки	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, позаміський дитячий заклад оздоровлення та відпочинку "Зміна", Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація, комунальне підприємство "Дитячий оздоровчий табір "Зачарована долина" Шевченківського району м. Києва	Бюджет міста Києва	Всього:	102 271,80	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	32 346,00	Обсяг видатків на заходи з оздоровлення та відпочинку, тис. грн.	28 546,0	30 058,9	31 652,0
						2023 рік	34 060,30	В тому числі на заходи з оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів бюджету міста Києва, тис. грн	23 982,0	25 253,0	26 591,4
						2024 рік	35 865,50	Обсяги видатків на забезпечення належного стану комунальних закладів оздоровлення та відпочинку дітей, тис. грн	3 800,0	4 001,4	4 213,5
						Всього:	86 165,50	В тому числі на забезпечення належного стану комунальних закладів оздоровлення та відпочинку дітей за рахунок коштів бюджету міста Києва, тис. грн.	3 270,0	3 443,3	3 625,8
						2022 рік	27 252,00	**2. Показник продукту:**			
						2023 рік	28 696,30	Кількість дітей, яким надано послуги з оздоровлення та відпочинку, осіб	2 220	2 220	2 220
						2024 рік	30 217,20	з них дівчата, осіб	1 110	1 110	1 110
					Інші джерела	Всього:	16 106,30	**3. Показник ефективності:**			

						2022 рік	5 094,00	Середні витрати на оздоровлення та відпочинок однієї дитини, тис. грн.	12,86	13,54	14,26
						2023 рік	5 364,00	В тому числі на оздоровлення та відпочинок за рахунок коштів бюджету міста Києва, тис. грн	10,80	11,38	11,98
						2024 рік	5 648,30	**4. Показник якості:**			
								Динаміка кількості дітей, охоплених заходами з оздоровлення та відпочинку, порівняно з минулим роком, %	100,0	100,0	100,0
								з них дівчата, %	100,0	100,0	100,0
					Всього за розділом 3:	**Всього:**	**102 271,80**				
						2022 рік	**32 346,00**				
						2023 рік	**34 060,30**				
						2024 рік	**35 865,50**				
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**86 165,50**				
						2022 рік	**27 252,00**				
						2023 рік	**28 696,30**				
						2024 рік	**30 217,20**				
					Інші джерела	**Всього:**	**16 106,30**				
						2022 рік	**5 094,00**				
						2023 рік	**5 364,00**				
						2024 рік	**5 648,30**				
Розділ 4. Збереження та розвиток мережі дитячих закладів оздоровлення та відпочинку											
	Розвиток інфраструктури та матеріально-технічної бази для розвитку фізичної культури та спорту, активного відпочинку та оздоровлення	4.1.1. Вдосконалення матеріально-технічної бази Позаміського диятчого закладу оздоровлення та відпочинку "Зміна" (Київська область, Бородянський район, с. Пилиповичі) та комунального підприємства "Дитячий оздоровчий табір "Зачарована долина" Шевченківського району міста Києва (Закарпатська область, Іршавський район, с. Осій), шляхом надання фінансової підтримки.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, позаміський дитячий заклад оздоровлення та відпочинку "Зміна", Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація, комунальне підприємство "Дитячий оздоровчий табір "Зачарована долина" Шевченківського району м. Києва	Бюджет міста Києва	Всього:	2 023,50	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	640,00	Обсяг видатків на придбання обладнання і предметів довгострокового використання, тис.грн.	640,0	673,9	709,6
						2023 рік	673,90	**2. Показник продукту:**			
						2024 рік	709,60	Кількість придбаного обладнання і предметів довгострокового користування, од.	20	21	22
								3. Показник ефективності:			
								Середні витрати на придбання одиниці обладнання і предметів довгострокового користування, тис.грн	32,0	32,1	32,3
								3. Показник якості:			
								Динаміка оновлення матеріально-технічної бази порівняно з попереднім періодом, %	100,00	105,30	105,30
		4.1.2. Капітальний ремонт та благоустрій територій позаміського дитячого закладу оздоровлення та відпочинку "Зміна" (Київська область, Бородянський район, с. Пилиповичі), шляхом надання фінансової підтримки.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, позаміський дитячий заклад оздоровлення та відпочинку "Зміна"	Бюджет міста Києва	Всього:	37 941,70	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	12 000,00	Обсяг видатків на капітальний ремонт, тис.грн.	12 000,00	12 636,00	13 305,70
						2023 рік	12 636,00	**2. Показник продукту:**			

						2024 рік	13 305,70	Кількість оздоровчих закладів, од	1	1	1
								3. Показник ефективності:			
								Середні витрати на капітальний ремонт одного закладу, тис. грн	12 000,00	12 636,00	13 305,70
								3. Показник якості:			
								Рівень виконаних робіт, %	100,00	100,00	100,00
		4.1.3. Капітальний ремонт та благоустрій територій комунального підприємства "Дитячий оздоровчий табір "Зачарована долина" Шевченківського району м. Києва" (Закарпатська область, Іршавський район, с. Осій), шляхом надання фінансової підтримки.	2022 - 2024 роки	Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація, комунальне підприємство "Дитячий оздоровчий табір "Зачарована долина" Шевченківського району м.Києва	Бюджет міста Києва	Всього:	18 970,80	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	6 000,00	Обсяг видатків на капітальний ремонт, тис.грн.	6 000,00	6 318,00	6 652,8
						2023 рік	6 318,00	**2. Показник продукту:**			
						2024 рік	6 652,80	Кількість оздоровчих закладів, од	1	1	1
								3. Показник ефективності:			
								Середні витрати на капітальний ремонт одного закладу, тис. грн	6 000,00	6 318,00	6 652,80
								3. Показник якості:			
								Рівень виконаних робіт, %	100,00	100,00	100,00
		4.1.4. Реконструкція технічних приміщень позаміського дитячого закладу оздоровлення та відпочинку "Зміна" (Київська область, Бородянський район, с. Пилиповичі) з пристосуванням до сучасних вимог під спортивні зали.	2022 - 2024 роки	Департамент молоді та спорту, позаміський дитячий заклад оздоровлення та відпочинку "Зміна"	Бюджет міста Києва	Всього:	65 000,00	**1. Показник витрат:**			
						2022 рік	1 600,00	Обсяг фінансових ресурсів на реконструкцію дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, тис.грн.	1 600,00	23 400,00	40 000,00
						2023 рік	23 400,00	**2. Показник продукту:**			
						2024 рік	40 000,00	Кількість об'єктів, од.	1,00	1,00	1,00
								Кількість відвідувачів, од.	0,00	100,00	100,00
								3. Показник ефективності:			
								Середні витрати на реконструкцію одного закладу, тис. грн	1 600,00	23 400,00	40 000,00
								3. Показник якості:			
								Рівень виконаних робіт, %	2,50	38,50	100,00
					Всього за розділом 4:	**Всього:**	**123 936,00**				
						2022 рік	**20 240,00**				
						2023 рік	**43 027,90**				
						2024 рік	**60 668,10**				
					у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**123 936,00**				
						2022 рік	**20 240,00**				
						2023 рік	**43 027,90**				
						2024 рік	**60 668,10**				

Всього разом за напрямом:	**Всього:**	**640 045,60**	
	2022 рік	**183 482,60**	
	2023 рік	**214 911,80**	
	2024 рік	**241 651,20**	
у тому числі бюджет міста Києва	**Всього:**	**560 601,90**	
	2022 рік	**158 356,60**	
	2023 рік	**188 454,10**	
	2024 рік	**213 791,20**	
Інші джерела	**Всього:**	**79 443,70**	
	2022 рік	**25 126,00**	
	2023 рік	**26 457,70**	
	2024 рік	**27 860,00**	
УСЬОГО ЗА ПРОГРАМОЮ:	**Всього:**	**3 566 845,30**	
	2022 рік	**1 110 320,40**	
	2023 рік	**1 189 085,90**	
	2024 рік	**1 267 439,00**	
Бюджет міста Києва	**Всього:**	**3 402 699,60**	
	2022 рік	**1 058 405,30**	
	2023 рік	**1 134 419,30**	
	2024 рік	**1 209 875,00**	
Інші джерела	**Всього:**	**164 145,70**	
	2022 рік	**51 915,10**	
	2023 рік	**54 666,60**	
	2024 рік	**57 564,00**	

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 72 78
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: org@guekmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 04633423

Департамент молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

ВИСНОВОК
про погодження проєкту
Комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці»
на 2022–2024 роки
(позитивний висновок)

Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 5.2. Розділу II Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29.10.2009 № 520/2589 (в редакції рішення Київської міської ради від 12.11.2019 року № 65/7638), проведено експертизу проєкту Комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022–2024 роки, наданого листом Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03.08.2021 № 078-2230.

За результатами проведеної експертизи надаємо позитивний висновок та погоджуємо проєкт Комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022–2024 роки.

Директор Наталія МЕЛЬНИК

Валерія КОЛОМІЄЦЬ
Оксана ШЛАПАЦЬКА
Наталія УНИЦЬКА 202 76 74

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000433E2000F8B08100
Підписувач Мельник Наталія Олегівна
Дійсний з 02.03.2020 0:00:00 по 02.03.2022 0:00:00

Департамент економіки та інвестицій

050/17-4827 від 05.08.2021

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ

вул. Хрещатик, 36, Київ, 01044 тел. (044) 202-79-29, 202-77-58, 202-73-45 202-73-45
Контактний центр міста Києва (044) 15-51 E-mail: finance@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 02317474

03.08.2021 № 054-4-1-07/1883

Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до п. 5.3. Розділу II Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (в редакції рішення Київської міської ради від 12 листопада 2019 року № 65/7638) проведено експертизу проєкту комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022 - 2024 роки, наданого листом від 15.07.2021 № 078-2063 Департаментом молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

За результатами проведеної експертизи надаємо позитивний висновок та погоджуємо проєкт комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022 - 2024 роки.

Заступник директора Олександр ПРОКОПЕНКО

Грицай Світлана 202 73 43

Інформація про електронні підписи (ЕП)

№ документа 078/4602 **Дата реєстрації** 03.08.2021

Документ зареєстровано у картотеці: Вхідна

Вид документа: Лист

Стислий зміст:

Щодо надання на проходження експертизи проєкту комплексної міської цільової програми "Молодь та спорт столиці" на 2022 - 2024 роки

Кількість файлів: 1 **Кількість ЕП:** 1

ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД ІТС ЄІПК

Департамент молоді та спорту
03.08.2021 № 078/4602

Перелік електронних підписів

ПІБ	Дати і час нанесення ЕП	Погодження	Час останнього нанесення ЕП
Прокопенко Олександр Владленович **Кількість ЕП:** 1	03.08.2021 14:32:58 ;		03.08.2021 14:32:58

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
УПРАВЛІННЯ ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ

вул. Турівська, 28, м. Київ, 04080, приймальня (044) 366-64-10, (044) 366-64-11, e-mail: ecodep@kmda.gov.ua
Контактний центр міста (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 41819431

№ 047-3511 від 14.07.2021

Департамент молоді та спорту
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
вул. Хрещатик, 12, м. Київ, 01001

Управлінням екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Управління) в межах повноважень, опрацьовано ваш лист від 13.07.2021 № 078-2025 щодо здійснення стратегічної екологічної оцінки (далі – СЕО) проєкту комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022 – 2024 роки. За результатами розгляду проєкту зазначеного документу державного планування (далі – ДДП) повідомляємо.

Згідно з положеннями частини 1 статті 2 Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку» визначено необхідність процедури СЕО для ДДП, які стосуються сільського господарства, лісового господарства, рибного господарства, енергетики, промисловості, транспорту, поводження з відходами, використання водних ресурсів, охорони довкілля, телекомунікацій, туризму, містобудування або землеустрою (схеми) та виконання яких передбачатиме реалізацію видів діяльності (або які містять види діяльності та об'єкти), щодо яких законодавством передбачено здійснення процедури оцінки впливу на довкілля, або які вимагають оцінки, зважаючи на ймовірні наслідки для територій та об'єктів природно-заповідного фонду та екологічної мережі, крім тих, що стосуються створення або розширення територій та об'єктів природно-заповідного фонду.

Відповідно до змісту розглянутих матеріалів проєкту ДДП, комплексна міська цільова програма «Молодь та спорт столиці» на 2022 – 2024 роки не відповідає зазначеним критеріям та не потребує процедури СЕО.

Додатково інформуємо, що листи Управління не є нормативно-правовими актами і не встановлюють норми права, а мають виключно інформаційний характер.

Начальник

Олександр ВОЗНИЙ

Олена Бараболя
366 64 15

Інформація про електронні підписи (ЕП)

№ документа 078/4286 **Дата реєстрації** 15.07.2021

Документ зареєстровано у картотеці: Вхідна

Вид документа: Лист

Стислий зміст:

Щодо СЕО проєкту комплексної міської цільової програми "Молодь та спорт столиці" на 2022 - 2024 роки

Кількість файлів: 1 **Кількість ЕП:** 1

ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД ІТС ЄІПК

Департамент молоді та спорту
15.07.2021 № 078/4286

Перелік електронних підписів

ПІБ	Дати і час нанесення ЕП	Погодження	Час останнього нанесення ЕП
Возний Олександр Іванович **Кількість ЕП:** 1	15.07.2021 11:16:45 ;		15.07.2021 11:16:45

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022 - 2024 роки».

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Необхідність прийняття рішення Київської міської ради «Про затвердження комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022-2024 роки» обумовлено закінченням терміну дії комплексної цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2019 – 2021 роки», затвердженої рішенням Київської міської ради від 18 грудня 2018 № 464/6515.

Підставою для розроблення цього рішення є Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589, протокол доручень №8 (3329), напрацьований під час наради з обговорення оперативних питань 01.02.2021. На виконання доручення заступника голови Київської міської державної адміністрації Мондриївського В. М. від 03.02.2021 № 3329, враховуючи позитивні висновки Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.02.2021 № 050/17-917 про доцільність розробки програми, відповідність мети програми оперативним цілям за секторами міського розвитку, визначеним Стратегією розвитку міста Києва та Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 17.02.2021 №054-4-1-07/412 про можливість фінансування заходів програми за рахунок бюджету міста Києва та лист Управління екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14.07.2021 №077-3511 про здійснення стратегічної екологічної оцінки, підготовлено проєкт рішення.

Крім того, завдання і заходи комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022–2024 роки» не стосуються сільського господарства, лісового господарства, рибного господарства, енергетики, промисловості, транспорту, поводження з відходами, використання водних ресурсів, охорони довкілля, телекомунікацій, туризму, містобудування або землеустрою (схеми) та виконання яких передбачатиме реалізацію видів діяльності (або які містять види діяльності та об'єкти), щодо яких законодавством передбачено здійснення процедури оцінки впливу на довкілля, або які вимагають оцінки, зважаючи на ймовірні наслідки для територій та об'єктів природно-заповідного фонду та екологічної мережі (далі - території з природоохоронним статусом), крім тих, що стосуються створення або розширення територій та об'єктів природно-заповідного фонду, а тому відповідно до частини першої статті 2 Закону України «Про стратегічну екологічну оцінку» не потребують проведення стратегічної екологічної оцінки.

Враховуючи зазначене, є необхідним прийняти рішення «Про затвердження комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022-2024 роки».

2. Мета й завдання прийняття рішення

Метою прийняття рішення є прийняття комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022-2024 роки шляхом реалізації зазначеної програми через Департамент молоді та спорту, інших органів виконавчої влади та установ м. Києва.

3. Правові аспекти

Проєкт рішення підготовлений відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про оздоровлення та відпочинок дітей», «Про основні засади молодіжної політики», «Про фізичну культуру і спорт», рішень Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 «Про порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві», від 15 грудня 2011 року № 824/7060 «Про затвердження Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року» (у редакції рішення Київської міської ради від 06 липня 2017 року № 724/2886), враховуючи розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15 листопада 2021року № 2354 «Про схвалення проєкту комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022–2024 роки».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Витрати на виконання комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022-2024 роки буде здійснюватись Департаментом молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в межах видатків запланованих по галузям «Соціальні програми з питань сім'ї, дітей та молоді» та «Фізична культура і спорт», «Оздоровлення дітей міста Києва» в бюджеті міста Києва на 2022 рік та наступні роки.

5. Позиція зацікавлених органів

Проєкт рішення стосується інтересів Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та інших організацій і установ спортивної направленості щодо реалізації комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022-2024 роки.

6. Регіональний аспект

Прийняття зазначеного проєкту рішення:

забезпечить в місті Києві створення необхідних умов для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля, самореалізації та пропагування здорового способу життя, шляхом залучення всіх верст населення;

збереження мережі та розвиток дитячо-юнацьких спортивних шкіл комунальної власності територіальної громади міста Києва;

розвиток спортивної інфраструктури;

сприятиме формуванню ціннісного особистості ставлення до українського народу, держави, нації та національно-патріотичного виховання молоді;

забезпечить розвиток молодіжної політики в місті Києві, створення умов для інтелектуального, морального, здорового розвитку молоді, реалізації її освітнього та творчого потенціалу; надання підтримки інститутам громадянського суспільства, що працюють з молоддю; створення умов для навчання та виховання підлітків в позанавчальний час за місцем проживання, сприяння зайнятості та самозайнятості молоді.

7. Громадське обговорення

Проєкт рішення розміщено на офіційному вебпорталі Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для проведення обговорення та надання пропозицій.

8. Прогноз результатів

Прийняття поданого проєкту рішення дозволить врегулювання питання щодо використання коштів, які виділяються з бюджету міста Києва на розвиток фізичної культури і спорту, на проведення спортивно-масових заходів та утримання спортивних об'єктів, проведення навчально-тренувального процесу в дитячо-юнацьких спортивних школах комунальної власності територіальної громади міста Києва, створення умов для соціального становлення та розвитку молоді, її зайнятості та самозайнятості, підтримки інститутів громадянського суспільства, що працюють з молоддю.

9. Суб'єкт подання проєкту рішення Київської міської ради

Суб'єктом подання проєкту рішення Київської міської ради є виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація).

10.Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради

Директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Хан Юлія Миколаївна, контактний телефон 279-17-06.

В. о. директора Департаменту молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) Володимир ВИДИШ

Зауваження
до проєкту рішення Київської міської ради «Про затвердження комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022 – 2024 роки»

Проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022 – 2024 роки» розроблено Департаментом молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

За результатами юридичної експертизи проєкту рішення зауважуємо наступне.

1. Відповідно до пункту 2 розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 22 квітня 2021 року № 942 «Про підготовку проєкту комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022–2024 роки» Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було доручено забезпечити розроблення проєкту комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022 – 2024 роки» (далі – Комплексна програма), схвалення його виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) та подання на затвердження Київській міській раді до 01 червня 2021 року.

Проєкт рішення надійшов до юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для проведення юридичної експертизи 23 листопада 2021 року (після доопрацювання – 01 грудня 2021 року).

Отже, при розробленні проєкту рішення порушені вимоги підпункту 7.1 пункту 7 розділу II Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 (в редакції рішення Київської міської ради від 12 листопада 2019 № 65/7638) (далі – Порядок), щодо внесення на розгляд Київської міської ради виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) проєкту рішення Київської міської ради про затвердження програми не пізніше 01 червня року, в якому завершується строк виконання програми.

2. Проєкт Комплексної програми складається з таких підпрограм: міська цільова програма підтримки молоді на 2022-2024 роки, міська цільова програма «Київ спортивний» на 2022-2024 роки та міська цільова програма оздоровлення та відпочинку дітей міста Києва на 2022-2024 роки.

Принагідно зазначаємо, що відповідно до пункту 17 статті 1 Закону України «Про основні засади молодіжної політики» молодь – молоді особи - особи віком від 14 до 35 років, які є громадянами України, іноземцями та особами без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах.

В свою чергу відповідно до статті 1 Закону України «Про охорону дитинства» дитина – особа віком до 18 років (повноліття), якщо згідно з законом, застосовуваним до неї, вона не набуває прав повнолітньої раніше.

Враховуючи зазначене, заголовок проєкту Програми «комплексна міська цільова програма «Молодь та спорт столиці» на 2022 – 2024 роки» не узгоджується з її змістом по суті.

3. Відповідно до підпунктів 4.2.4 та 4.2.6 пункту 4.2 розділу II Порядку у розділі «Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми/проблем, обсягів та джерел фінансування, строків виконання програми» зазначаються ефективні шляхи, методи і засоби розв'язання проблеми/проблем розвитку міста Києва, або окремих галузей економіки чи соціальної сфери міста Києва, джерела та обсяги фінансування, строки виконання програми, а завдання та заходи, виконання яких дасть змогу досягти реалізації мети програми, усунути причини виникнення проблеми/проблем, та які обов'язково взаємоузгоджені з програмами і проєктами розвитку Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку міста Києва та включаються до програм економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідні роки, мають міститись у розділі «Перелік завдань і заходів програми, результативні показники програми».

Разом з тим, розділ 3 Підпрограми 2 містить перелік закладів фізичної культури і спорту та оздоровлення, на яких планується здійснення реконструкції та нового будівництва без включення їх до розділу «Перелік завдань і заходів програми, результативні показники програми».

4. Співвиконавцями Комплексної програми визначені, зокрема комунальна установа виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський молодіжний центр», комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Спортивний комплекс», Позаміський дитячий заклад оздоровлення та відпочинку «Зміна», комунальне підприємство «Дитячий оздоровчий табір «Зачарована долина» Шевченківського району м. Києва», Київський міський центр з фізичної культури і спорту інвалідів «Інваспорт», комунальне підприємство «Київський Іподром», Київська міська організація Фізкультурно-спортивне товариство «Спартак», громадська організація «Київська міська організація фізкультурно-спортивного товариства «Динамо» України».

Обсяг фінансування Комплексної програми з бюджету міста Києва становить 3402699,6 тис. грн.

Відповідно до статті 1 Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання» (далі – Закон) підтримка у будь-якій формі суб'єктів господарювання за рахунок ресурсів держави чи місцевих ресурсів, що спотворює або загрожує спотворенням економічної конкуренції, створюючи переваги для виробництва окремих видів товарів чи провадження окремих видів господарської діяльності вважається державною допомогою.

Згідно з статтею 3 Закону та роз'ясненнями Антимонопольного комітету України від 05 жовтня 2017 року № 35-рр/дд «Про застосування законодавства у сфері державної допомоги» дія Закону поширюється на будь-яку підтримку суб'єктів господарювання надавачами державної допомоги за рахунок ресурсів держави чи місцевих ресурсів для виробництва товарів або провадження окремих видів господарської діяльності, крім випадків, передбачених частиною другою статті 3 Закону.

Тобто заходи підтримки, передбачені у Комплексній програмі, в розумінні Закону можуть містити ознаки державної допомоги.

5. Відповідно до вимог пункту 6 розділу II Порядку після схвалення проєкту програми розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розробник у встановленому порядку проводить громадське обговорення проєкту програми. З метою проведення громадського обговорення не пізніше ніж за 20 робочих днів до внесення проєкту програми на розгляд Київської міської ради проєкт програми разом із необхідними матеріалами розміщується на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва.

Проте пояснювальна записка до проєкту рішення не містить інформаціїї про дату розміщення Комплексної програми на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва та результати громадського обговорення.

Натомість в пояснювальній записці зазначено, що проєкт рішення розміщено на вебпорталі Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що суперечить вимогам зазначеної норми.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Леся ВЕРЕС

01 грудня 2021 року

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Васильчуку В.В.
Вітренку А.О. Ємцю Л.О.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проект рішення від 06.12.2021 № 08/231-4375/ПР в установленому порядку.

Омельченко А.В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.

Володимир БОНДАРЕНКО

"06" грудня 2021 року
№ 08/231-4375/ПР

08/231-4375/ПР
06.12.2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

06.12.2021 № 009-169р

на № _____ від _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року №579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810, направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про затвердження комплексної міської цільової програми «Молодь та спорт столиці» на 2022 - 2024 роки».

У відповідність до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проєкту рішення на всіх стадіях розгляду є Хан Юлія Миколаївна - директор Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), контактний телефон 279-17-06.

Додатки:
проєкт рішення на 2 арк.;
пояснювальна записка на 4 арк.;
електронна версія зазначеного проєкту рішення Київської міської ради.

191496

Керівник апарату Київської
міської державної адміністрації Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

08/231- 4403/ПР
07.12.2021

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ IX СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____ № _____

Проєкт

Про вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», ЖК «Патріотика» та ЖК «Патріотика на озерах» згідно Меморандуму від 07 квітня 2021 року

Відповідно до ст. 3 Конституції України, ст.ст. 4, 18-1, 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи ст.ст. 46, 266, 298 Господарського процесуального кодексу України, з метою забезпечення виконання Меморандуму щодо вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», ЖК «Патріотика» та ЖК «Патріотика на озерах» від 07 квітня 2021 року, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Взяти до відома Меморандум щодо вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», ЖК «Патріотика» та ЖК «Патріотика на озерах» від 07 квітня 2021 року.

2. Секретаріату Київської міської ради, виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та її структурним підрозділам вжити організаційно-правових та процесуальних заходів з метою забезпечення добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», ЖК «Патріотика» та ЖК «Патріотика на озерах», а саме:

2.1. відмовитися від касаційної скарги, поданої Київською міською радою на постанову Північного апеляційного господарського суду від 25.03.2021 та

рішення Господарського суду міста Києва від 17.12.2020 у справі №910/10351/20 за позовом Товариства з обмеженою відповідальністю «Контактбудсервіс» до Київської міської ради, Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0008 шляхом подання заяви про відмову від касаційної скарги у справі № 910/10351/20 до Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду.

2.2. визнати апеляційну скаргу, подану Товариством з обмеженою відповідальністю «Контактбудсервіс» на рішення Господарського суду міста Києва від 02.02.2021 у справі №910/10380/20 за позовом ТОВ «Контактбудсервіс» до Київської міської ради, Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0009 шляхом подання заяви про визнання апеляційної скарги у справі № 910/10380/20 до Північного апеляційного господарського суду.

2.3. визнати позовні вимоги Товариства з обмеженою відповідальністю «Контактбудсервіс» у справі №910/10381/20 за позовом ТОВ «Контактбудсервіс» до Київської міської ради, Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0010 шляхом подання заяви про визнання позову в повному обсязі у справі № 910/10381/20 до Господарського суду міста Києва.

2.4. визнати апеляційну скаргу, подану ТОВ «Контактбудсервіс» на рішення Господарського суду міста Києва від 08.02.2021 у справі №910/10333/20 за позовом ТОВ «Контактбудсервіс» до Київської міської ради, Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0011 шляхом подання заяви про визнання апеляційної скарги у справі №910/10333/20 обґрунтованою в повному обсязі до Північного апеляційного господарського суду.

2.5. відмовитися від касаційної скарги, поданої Київською міською радою на постанову Північного апеляційного господарського суду від 01.07.2021 і рішення Господарського суду міста Києва від 04.02.2021 у справі №910/10388/20 за позовом ТОВ «Контактбудсервіс» до Київської міської ради, Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0013 шляхом подання заяви про відмову від касаційної скарги у справі №910/10388/20 до Касаційного господарського суду у складі Верховного Суду.

3. Оприлюднити це рішення у встановленому законодавством України порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова **Віталій КЛИЧКО**

ПОДАННЯ:

Депутати Київської міської ради

Нагр ВВ

Тимошук ВА

Зубко Ю.Г.

Костюшко ОП

Тихонович Н.Р.

Семчуліна Ю.М.

Поколенчик М.Д.

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань регламенту, депутатської етики
та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Олеся ЗУБРИЦЬКА

Заступник начальника управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», ЖК «Патріотика» та ЖК «Патріотика на озерах» згідно Меморандуму від 07 квітня 2021 року»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Необхідність прийняття рішення викликана наступними обставинами.

07 квітня 2021 року між Міністерством внутрішніх справ України, Міністерством розвитку громад та території України, Службою безпеки України, Фондом гарантування вкладів фізичних осіб, виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), представниками громадськості та зацікавленими суб'єктами господарювання було підписано Меморандум щодо вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам Житлових комплексів «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах».

Вказаний Меморандум став результатом тривалих перемовин між його підписантами та покликаний захистити понад 13 тисяч сімей інвесторів, які вклали свої кошти в будівництво трьох житлових комплексів в місті Києві, проте до цього часу не отримали у власність об'єкти нерухомого майна.

Відповідно до умов укладеного Меморандуму, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) взяв на себе зобов'язання вжити заходів щодо прийняття рішення про продовження договорів оренди земельних ділянок з такими кадастровими номерами: 8000000000:96:001:0013, 8000000000:96:001:0011, 8000000000:96:001:0010, 8000000000:96:001:0009, 8000000000:96:001:0008, де буде будуватися ЖК «Патріотика на озерах», на строк, необхідний для виконання замовником будівництва своїх функцій щодо забудови усього ЖК «Патріотика на озерах».

Вказане зобов'язання було викликане тим, що договори оренди даних земельних ділянок, укладених у 2005 році між ТОВ «Контактбудсервіс» та Київською міською радою закінчилися у 2020 році та не були продовжені Київською міською радою на новий строк, що змусило ТОВ «Контактбудсервіс» до моменту укладення Меморандуму звернутися до суду з позовними заявами про визнання укладеними додаткових угоди про поновлення договорів.

Наразі, в судах різних інстанцій перебувають наступні справи:

- справа №910/10351/20 про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0008;

- справа №910/10380/20 про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0009;

- справа №910/10381/20 про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0010;

- справа №910/10333/20 про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0011;

- справа №910/10388/20 про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0013.

Проте, в зв'язку із неузгодженістю позицій між Київською міською радою та її виконавчим органом, Київська міська рада не вжила достатніх заходів, направлених на закриття даних проваджень з метою виконання умов Меморандуму від 07.04.2021 року та вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах» від 07 квітня 2021 року в частині продовження договорів оренди.

Враховуючи той факт, що відповідачем у даних справах є Київська міська рада, а нормами Господарського процесуального кодексу України відповідач наділений повноваженнями визнавати позовні вимоги, вимоги апеляційних та касаційних скарг, відмовлятися від поданих апеляційних та касаційних скарг, існує необхідність прийняти рішення, спрямоване на закриття даних проваджень для виконання умов Меморандуму від 07.04.2021 року.

2. Мета та завдання прийняття рішення.

Метою прийняття цього рішення є забезпечення реалізації принципу народовладдя та забезпечення виконання Меморандуму щодо вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах» від 07 квітня 2021 року».

Вказаної мети можливо досягти за умови реалізації Київською міською радою наступних завдань:

- відмови від касаційної скарги, поданої Київською міською радою на постанову Північного апеляційного господарського суду від 25.03.2021 та рішення Господарського суду міста Києва від 17.12.2020 у справі №910/10351/20.

- визнання апеляційної скарги, поданої Товариством з обмеженою відповідальністю «Контактбудсервіс» на рішення Господарського суду міста Києва від 02.02.2021 у справі №910/10380/20.

- визнання позовних вимог Товариства з обмеженою відповідальністю «Контактбудсервіс» у справі №910/10381/20.

- визнання апеляційної скарги, поданої ТОВ «Контактбудсервіс» на рішення Господарського суду міста Києва від 08.02.2021 у справі №910/10333/20.

- відмови від касаційної скарги, поданої Київською міською радою на постанову Північного апеляційного господарського суду від 01.07.2021 і рішення Господарського суду міста Києва від 04.02.2021 у справі №910/10388/20.

- наданні доручення Управлінню правового забезпечення діяльності Київської міської ради підготувати та подати відповідні процесуальні документи у вказаних справах.

3. Стан нормативно – правової бази у даній сфері правового регулювання.

Проект рішення Київської міської ради пропонується ухвалити у відповідності до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто – герой Київ», Господарського процесуального кодексу України, Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 року №579/579.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Реалізація цього проекту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз соціально – економічних та інших наслідків прийняття проекту рішення.

Прийняття цього рішення сприятиме реалізації принципу народовладдя та врахування думки територіальної громади при ухваленні рішень, забезпечення прав та законних інтересів громадян, виконання умов Меморандуму щодо вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам Житлових комплексів «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах» від 07 квітня 2021 року.

6. Суб'єкт подання проекту рішення.

Суб'єктом подання даного проекту рішення є депутати Київської міської ради IX скликання.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – депутат Київської міської ради IX скликання Нестор Віталій Романович.

Депутати Київської міської ради

Нестор В.Р.

Тимошенко В.А.

Зубко Ю.Г.

Соколенко О.П.

Пономаренко М.В.

Семенченко Ю.М.

МЕМОРАНДУМ

щодо вирішення соціального питання добудови та передачі квартир Інвесторам ЖК «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах»

м. Київ «07» квітня 2021 року

Враховуючи створену кризову ситуацію, що виникла до укладення Сторонами цього Меморандуму, та необхідність вирішення соціально важливої кризової ситуації для міста, а саме: проблеми з добудови житлових комплексів банку «Аркада»: ЖК «Патріотика на озерах», «Патріотика» та «Еврика»,

Сторона 1: Міністерство внутрішніх справ України в особі Міністра Авакова Арсена Борисовича, з однієї сторони,

Сторона 2: Міністерство розвитку громад та територій України в особі Міністра Чернишова Олексія Михайловича, з другої сторони,

Сторона 3: Служба безпеки України в особі голови Баканова Івана Геннадійовича, з третьої сторони,

Сторона 4: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб в особі директора-розпорядника фонду гарантування вкладів фізичних осіб Рекрут Світлани Валеріївни, з четвертої сторони,

Сторона 5: Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) (код ЄДРПОУ 00022527) в особі Київського міського голови Кличка Віталія Володимировича, який діє на підставі законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про столицю України – місто-герой Київ», з п'ятої сторони,

Сторона 6: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ДТЕК КИЇВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» (код ЄДРПОУ 41946011) в особі виконувача обов'язків генерального директора Бондаря Дениса Вікторовича, який діє на підставі Статуту, з шостої сторони,

Сторона 7: Молчанова Владислава Борисівна як модератор вирішення соціальної проблеми на базі Центру захисту киян, з сьомої сторони,

Сторона 8: Товариство з обмеженою відповідальністю «СТОЛИЦЯ ГРУП» (код ЄДРПОУ 36175203) в особі директора Соколовського Едуарда Степановича, який діє на підставі Статуту, з восьмої сторони,

Сторона 9: Громадська організація «Об'єднання інвесторів ЖК «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах» (код ЄДРПОУ 43803549) в особі голови Щербакова Віталія Олеговича, який діє на підставі Статуту, з дев'ятої сторони,

Сторона 10: Ісаєнко Дмитро Валерійович як народний депутат України, секретар Комітету Верховної Ради України з питань організації державної влади, місцевого самоврядування, регіонального розвитку та містобудування, з десятої сторони,

Сторона 11: Товариство з обмеженою відповідальністю «Фінансова компанія «Гарант Капітал» (код ЄДРПОУ 42093595) в особі директора Білічак Христини Володимирівни, яка діє на підставі Статуту, з одинадцятої сторони,

Сторона 12: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДОМОБУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ «ФУНДАМЕНТ» (код ЄДРПОУ 40048603) в особі генерального директора Ведмєдєва Олексія Віталійовича, який діє на підставі Статуту, з дванадцятої сторони (разом далі – Сторони, будь-яка з них окремо – Сторона),

стверджують своїми підписами, що ЖК «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах» (або ЖК за результатами зміни концепції та/або назви ЖК «Патріотика на озерах») (які далі за текстом цього Меморандуму як разом, так і окремо іменуються «ЖК») є єдиним неподільним для цілей виконання цього Меморандуму (а саме: для добудови ЖК «Патріотика на озерах», «Патріотика» та «Еврика») об'єктом і не підлягають поділу за будь-яких обставин і умов, домовилися діяти спільно для досягнення

мети та соціального ефекту з покладенням на Сторони взаємних прав та обов'язків, які викладено нижче, та підписали цей Меморандум (далі – Меморандум):

Початковий етап та момент набрання чинності Меморандумом

1. Сторона 8 (з залученням, в разі потреби, спеціалізованих організацій) за сприяння інших Сторін після підписання цього Меморандуму приступає до проведення фінансово-економічного та юридичного аудиту роботи групи компаній «Аркада», що були задіяні у здійсненні будівництва ЖК «Патріотика», ЖК «Патріотика на озерах» та ЖК «Еврика».

1.1. Предметом аудиту буде перевірка заявлених та наданих Стороні 7 та Стороні 8 до підписання цього Меморандуму фінансових показників групи компаній «Аркада» в частині трьох житлових комплексів та суми коштів, необхідної для добудови ЖК «Патріотика», ЖК «Еврика» та ЖК «Патріотика на озерах», а також дозвільної документації на будівництво. Такий аудит має бути проведено в місячний строк з дня надання Стороні 8 повного необхідного пакета документів.

1.2. Документи для проведення аудиту, перелік яких формує Сторона 8 у термін 5 (п'яти) робочих днів з дня підписання цього Меморандуму, мають надаватися, а Сторони цього Меморандуму забезпечують оперативне надання Стороні 8 всіх необхідних для проведення аудиту документів.

1.3. Узагальнені результати аудиту, зазначеного в пункті 1 цього Меморандуму, проведення якого забезпечує Сторона 8, оформлюються у висновку/звіті, що надається Стороні 9 та Дирекції з питань добудови ЖК (що визначена в розділі 23 Меморандуму, далі – Дирекція) протягом 2 (двох) робочих днів з дня його оформлення. Після підтвердження Стороною 7 та Стороною 8 за результатом проведення фінансово-економічного та юридичного аудиту заявлених фінансових показників групи компаній «Аркада» в частині трьох ЖК та суми коштів, необхідної для їх добудови, Сторони переходять протягом 5 (п`яти) робочих днів до реалізації наступного пункту 2 цього Меморандуму (технічного аудиту).

2. Сторона 8, Сторона 9 та Сторона 12 із залученням ДП «ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ БУДІВЕЛЬНИХ КОНСТРУКЦІЙ» та у разі потреби інших спеціалізованих організацій приступають до проведення технічного аудиту ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» по кожному із 34 недобудованих будинків, а також інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури кожного ЖК. Такий аудит має бути проведено в термін до трьох місяців, починаючи з шостого дня з дня складання висновку/звіту, зазначеного в пункті 1.3 цього Меморандуму.

2.1. За результатом проведення технічного аудиту Стороною 12 та ДП «ДЕРЖАВНИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ БУДІВЕЛЬНИХ КОНСТРУКЦІЙ» складаються окремі дефектні акти по кожному будинку та складається звіт про його результати, що надається Стороні 9 та Дирекції протягом 2 (двох) робочих днів з дня їх оформлення. За результатом розгляду вказаних документів Дирекція приймає рішення про достатність проведених досліджень, чи необхідність додаткових досліджень та джерело їх фінансування.

2.2. Витрати на проведення як фінансово-економічного, юридичного, так і технічного аудитів покладаються на Сторону 8 та не включаються до витрат за підпунктом «д» пункту 7 Меморандуму.

2.3. Виключно після виконання пунктів 1 та 2 цього Меморандуму на підставі висновків фінансово-економічного, юридичного та технічного аудитів Сторона 8 приймає рішення щодо можливості подальшої реалізації Меморандуму, і Сторони переходять протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня повідомлення Дирекції Стороною 8 про прийняте нею рішення до реалізації пункту 3 (складення та затвердження графіків будівництва).

3. Сторона 8 забезпечує розроблення і надання на затвердження Дирекції графіків та етапності виконання будівельних робіт з добудови будинків та введення в експлуатацію ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» по кожному з недобудованих будинків та будівництва ЖК «Патріотика на озерах» (далі – Графіки) протягом 10 (десяти) робочих днів з дня

складання звіту, передбаченого пунктом 2.1 цього Меморандуму. Типова форма Графіків додається до Меморандуму.

3.1. Дирекція та Сторона 9 зобов'язані протягом 10 (десяти) робочих днів з дня отримання від Сторони 8 відповідних Графіків і етапів виконання будівельних робіт погодити Графіки або надати мотивовані зауваження, які за спільним рішенням Дирекції та Сторони 9 має бути прийнято або обґрунтовано відхилено.

3.2. Погодження Графіків з боку Сторони 9 мають додатково підтверджуватися підписами 3 (трьох) представників інвесторів – по одному від кожного ЖК.

3.3. На проведення необхідних погоджень та виконання пункту 3 цього Меморандуму відводиться 15 (п'ятнадцять) робочих днів, після чого протягом 5 (п'яти) робочих днів Сторони переходять до реалізації наступного пункту 4 Меморандуму.

4. За результатом успішного виконання пунктів 1–3 цього Меморандуму Сторона 7 та Сторона 8 надають Дирекції перелік компаній із групи компаній «Аркада», щодо яких у встановленому чинним законодавством України порядку мають бути вжиті заходи з переоформлення корпоративних прав на компанії та/або особи, що мають бути надані та представлені Стороною 7 та Стороною 8.

4.1. Механізм переоформлення відповідних корпоративних прав має запропонувати Сторона 8 з найбільш оптимальних та юридично грамотних. Строки переоформлення відповідних корпоративних прав визначаються, виходячи з юридичних механізмів з урахуванням вимог чинного законодавства України, та узгоджуються Дирекцією.

4.2. У випадку передачі корпоративних прав згідно з пунктом 4.1 Меморандуму, відповідно до чинного законодавства України здійснюється офіційна передача проєктної та дозвільної документації, фінансової звітності, інших матеріальних цінностей, що обліковуються у відповідних компаній, новим власникам та новому керівництву компаній згідно з актом приймання-передачі, який має бути складено, а документи передано протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня юридичного переоформлення корпоративних прав.

4.3. З моменту належного та повного виконання пунктів 1–4 цього Меморандуму здійснюється передача-приймання на компанії, визначені за результатом виконання пункту 4 Меморандуму, з оформленням відповідних актів щодо кожного будинку/будівлі/споруди та іншого майна, що розміщені на будівельних майданчиках трьох ЖК, у строк не більше 1 (одного) місяця щодо кожного об'єкта.

5. Цей Меморандум вступає в силу в повному обсязі, а права та обов'язки Сторін, викладені в ньому, підлягають обов'язковому виконанню з дня підписання Сторонами за умови належного та повного виконання пунктів 1–4 цього Меморандуму. Цей Меморандум не створює будь-яких правових зобов'язань для його Сторін, не призводить до юридичних чи фінансових наслідків, не є цивільно-правовим та/або господарсько-правовим договором, а є лише наміром Сторін узгодити план дій з метою досягнення мети, визначеної Меморандумом. У разі якщо реалізація окремих положень Меморандуму потребуватиме укладання договорів та/або інших правочинів, такі правочини будуть вчинятися в порядку, установленому чинним законодавством України.

6. Якщо складеться ситуація, коли Сторона 8 після завершення коригування проєктної документації ЖК «Патріотика на озерах» та внесення змін до дозволу з незалежних від неї причин не зможе розпочати виконання будівельних робіт протягом 6 (шести) місяців або продовжити їх виконання протягом 6 (шести) місяців безперервно через блокування будівельного майданчика активістами та громадськими організаціями чи іншими третіми особами, а вжиті Стороною 8 заходи за сприяння Сторони 5 та Сторони 9 не дадуть змоги відновити виконання будівельних робіт, Сторона 8 має право відмовитися в односторонньому порядку від реалізації цього Меморандуму. У такому разі Сторона 8 (компанії, визначені за результатом виконання пункту 4 Меморандуму), безумовно відмовляючись від права забудови земельних ділянок ЖК «Патріотика на озерах» (8 000 000 000:96:001:0013, 8 000 000 000:96:001:0011, 8 000 000 000:96:001:0010, 8 000 000 000:96:001:0009, 8 000 000 000:96:001:0008), зобов'язується передати набуті корпоративні права на юридичні особи групи компаній «Аркада» наступному забудовникові,

погодженому зі Стороною 5, Стороною 9 та Стороною 11, з відповідною компенсацією таким забудовником витрат, понесених Стороною 8 у межах реалізації цього Меморандуму (крім витрат на проведення фінансово-економічного, юридичного і технічного аудитів та розроблення концепції ЖК «Патріотика на озерах»).

Фінансування та виконання будівельних робіт з добудови ЖК «Патріотика», «Еврика» та «Патріотика на озерах»

7. **Джерелами фінансування добудови Об'єктів будівництва (ЖК «Еврика» та ЖК «Патріотика») визначаються:**

а) надходження від дебіторської заборгованості фондів фінансування будівництва (далі – ФФБ), групи компаній «Аркада» (з врахуванням передачі корпоративних прав згідно з пунктом 4.1. Меморандуму);
б) кошти від продажу вільних житлових і нежитлових площ ЖК «Еврика» та ЖК «Патріотика» (зокрема і від не розпочатих будівництвом об'єктів);
в) кошти від неоплачених квадратних метрів Об'єктів інвестування (Об'єктів нерухомості), проданих у розстрочку;
г) кошти, наявні на банківських рахунках ФФБ та групи компаній «Аркада» (з врахуванням передачі корпоративних прав згідно з пунктом 4.1. Меморандуму);
д) кошти, що надійдуть від продажу 10 % (десяти відсотків) житлових та нежитлових площ, що буде запроєктовано та побудовано на земельних ділянках за такими кадастровими номерами: 8 000 000 000:96:001:0013, 8 000 000 000:96:001:0011, 8 000 000 000:96:001:0010, 8 000 000 000:96:001:0009, 8 000 000 000:96:001:0008, а саме: Частки на добудову, що визначена пунктами 24.2–24.3 цього Меморандуму (під час розрахунку враховуються метри квадратні площ, що будуть передані Інвесторам у ЖК «Патріотика на озерах» за результатом виконання частини 2 пункту 10.2 цього Меморандуму); кошти, що надійдуть від продажу 10 % (десяти відсотків) Доданих площ, визначених в пунктах 24.2.1.–24.3 цього Меморандуму (під час розрахунку враховуються метри квадратні площ, що будуть передані Інвесторам у ЖК «Патріотика на озерах» за результатом виконання частини 2 пункту 10.2 цього Меморандуму). При цьому всі кошти, отримані від реалізації Доданих площ, Сторона 8 направляє виключно на фінансування будівництва ЖК «Патріотика» та/або ЖК «Еврика» відповідно (включаючи будівництво Доданих площ) до моменту завершення будівництва відповідного ЖК в рахунок надходжень від продажу вказаних 10 % (десяти відсотків) Доданих площ та, у разі необхідності, Частки на добудову;
е) кошти, що вдасться залучити з державного бюджету, державне фінансування, кредити, в тому числі під державні гарантії, підтримку тощо, за умови дотримання порядку, встановленого чинним законодавством України;
є) кошти згідно з пунктом 7.3 Меморандуму;
ж) інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством України.

7.1. Інвестори недобудованих Об'єктів інвестування (об'єктів нерухомості), що не в повному обсязі здійснили оплату за свої об'єкти інвестування, зобов'язані відновити проведення щомісячних оплат протягом 7 (семи) робочих днів з дня отримання письмового повідомлення про відновлення будівельних робіт з добудови відповідних об'єктів інвестування (об'єктів нерухомості) ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика», а всі належні до сплати кошти мають бути в повному обсязі оплачені до дня прийняття житлових будинків до експлуатації. Якщо положення договорів на інвестування містили графіки оплат, що перевищують дату прийняття будинку до експлуатації, такі положення договорів та графіки оплат має бути переглянуто під організаційну відповідальність Сторони 11 у межах її повноважень за законодавством України та відповідних правочинів та скориговано до дати не пізніше дня прийняття будинку до експлуатації. Протягом 3 (трьох) місяців з дня отримання письмового повідомлення про відновлення будівельних робіт та поновлення виплат інвестори мають право здійснити виплати в об'єктах ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» (в тому числі інвестори, які згідно з пунктом 10.1. Меморандуму замінили свої об'єкти інвестування (об'єкти нерухомості) ЖК «Патріотика на озерах» на об'єкти

інвестування (об'єкти нерухомості) в ЖК «Патріотика» або ЖК «Еврика») за цінами, які діяли на момент останнього розрахунку, передбаченого в їх договорах.

7.2. Механізми залучення коштів для фінансування згідно з підпунктами «а», «б», «в», «г», «д», «е», «є», «ж», строки фінансування з урахуванням виконання пункту 3 цього Меморандуму розробляються та належать до зони відповідальності Сторони 8 та Сторони 11.

7.3. З урахуванням затверджених Графіків та за умови виконання всіх положень (підпунктів) пункту 4 Меморандуму в разі необхідності (недостатності надходжень коштів згідно з підпунктами «а» – «д» пункту 7 Меморандуму) Сторона 8 має право вирішити питання щодо авансового фінансування (та його розміру і строків) будівництва ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» (з моменту вступу в силу Меморандуму в повному обсязі згідно з пунктом 5 Меморандуму) в рахунок коштів, визначених підпунктом «д» пункту 7 Меморандуму, що порушується з ініціативи Дирекції.

7.4. Затверджені Графіки та фактичне направлення надходжень з визначених пунктом 7 Меморандуму джерел фінансування мають забезпечити рівномірний розподіл фінансування будівництва між ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» (пропорційно до визначених потреб для дотримання затверджених строків будівництва). Також має бути забезпечено відповідне виконання будівельних робіт згідно з Графіками.

7.5. У разі недостатності коштів від реалізації площ у ЖК «Патріотика на озерах» для добудови ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» Сторона 5 в межах повноважень у порядку, визначеному законодавством України, опрацьовує можливість передачі Стороні 8 додаткової земельної ділянки під забудову для аналогічної (визначеній в підпункті «д» пункту 7 Меморандуму) передачі частини коштів від реалізації такої забудови на добудову зазначених ЖК.

8. Після виконання пунктів 1–4 та набрання чинності цим Меморандумом Сторони надають публічні гарантії Інвесторам щодо подальшого дотримання домовленостей, взятих на себе за цим Меморандумом і додатками до нього, а Стороні 8 надаються публічні гарантії в отриманні права та можливості проведення забудови земельних ділянок ЖК «Патріотика на озерах» площею 176 га з такими кадастровими номерами: 8 000 000 000:96:001:0013, 8 000 000 000:96:001:0011, 8 000 000 000:96:001:0010, 8 000 000 000:96:001:0009, 8 000 000 000:96:001:0008.

9. Для створення одного з джерел фінансування добудови ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» Сторона 8 власним коштом здійснює замовлення концепції та передпроєкту забудови земельних ділянок ЖК «Патріотика на озерах» на земельних ділянках за такими кадастровими номерами: 8 000 000 000:96:001:0013, 8 000 000 000:96:001:0011, 8 000 000 000:96:001:0010, 8 000 000 000:96:001:0009, 8 000 000 000:96:001:0008.

9.1. Задля максимальної генерації коштів на добудову ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» Сторона 8 вправі змінити концепцію та назву ЖК «Патріотика на озерах», здійснити коригування проєктної документації та внесення змін до дозволу, аби збільшити вартість продажів одного метра квадратного житлової та нежитлової площі такого ЖК.

10. Інвестори (довірителі) та покупці майнових прав на об'єкт інвестування (об'єкт нерухомості), що в повному обсязі проінвестували повну вартість об'єктів інвестування (об'єктів нерухомості) в ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» отримають свої об'єкти інвестування (об'єкти нерухомості) за результатом завершення будівництва будинків та прийняття їх до експлуатації згідно з технічними характеристиками об'єктів будівництва та об'єктів інвестування відповідно до договорів Довірителів про участь у ФФБ та купівлі-продажу майнових прав без жодних доплат та з урахуванням частини другої пункту 18.4 цього Меморандуму.

Для об'єктів інвестування (об'єктів нерухомості), вартість яких повністю не оплачено Інвесторами (довірителями) та покупцями майнових прав на об'єкт інвестування (об'єкт нерухомості), вартість квадратних метрів, які проінвестовано, не змінюється, з урахуванням наступних положень цього пункту.

10.1. Інвестори (довірителі) та покупці майнових прав на об'єкт інвестування (об'єкт нерухомості), що профінансували повністю або частково об'єкти інвестування (об'єкти нерухомості) в ЖК «Патріотика на озерах» протягом 30 (тридцяти) днів з дня завершення

коригування проєктної документації та письмового повідомлення про це відповідних інвесторів (та за умови наявності проєктної документації щодо ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика») мають право замінити свої об'єкти інвестування (об'єкти нерухомості) на об'єкти інвестування (об'єкти нерухомості) в ЖК «Патріотика» або ЖК «Еврика».
При цьому закріплення нового об'єкта інвестування (об'єкта нерухомості) аналогічної площі здійснюється без доплат (зі збереженням зобов'язань профінансувати неоплачену частину частково профінансованих об'єктів інвестування (об'єктів нерухомості) з урахуванням положень пункту 7.1 Меморандуму).
Або такі Інвестори (довірителі) в зазначений у цьому пункті строк мають право замінити свої об'єкти інвестування (об'єкти нерухомості) в ЖК «Патріотика на озерах» на об'єкти інвестування (об'єкти нерухомості) в ЖК «Патріотика на озерах» меншої площі, прайсова вартість яких на початок будівництва дорівнює сумі коштів, що була профінансована такими інвесторами.

На момент заміни об'єкта інвестування (об'єкта нерухомості) Сторона 8 гарантує наявність нових об'єктів інвестування (об'єктів нерухомості) аналогічної площі (+/-5 % з відповідною доплатою/поверненням коштів, виходячи з вартості квадратного метра, зафіксованої у відповідному договорі) в ЖК «Патріотика», ЖК «Еврика». Інвестори (довірителі) та покупці майнових прав на об'єкт інвестування (об'єкт нерухомості) ЖК «Патріотика на озерах» мають пріоритетне право вибору заміни об'єкта інвестування (об'єкта нерухомості) до початку реалізації Стороною 8, Стороною 11 усіх об'єктів інвестування.

10.2. У разі відмови від такої зміни Інвестори (довірителі) та покупці майнових прав на об'єкт інвестування (об'єкт нерухомості) можуть або отримати назад у повному обсязі сплачені грошові кошти, або отримати свої об'єкти у відкоригованому проєкті ЖК «Патріотика на озерах» із проведенням відповідної доплати різниці в ціні за 1 квадратний метр та за можливі додаткові квадратні метри житла з урахуванням п'ятнадцятивідсоткової знижки прайсової вартості на початок будівництва при стовідсотковій оплаті або в разі оплати в розстрочку – з фіксацією прайсової вартості на початок будівництва на весь період розстрочки. Строки/графіки повернення коштів визначає Дирекція за результатами поданих інвесторами відповідних заяв про повернення.
При цьому площа фактично переданих Інвесторам (довірителям) та покупцям майнових прав на об'єкт інвестування (об'єкт нерухомості) метрів квадратних житла в ЖК «Патріотика на озерах» та повернуті кошти враховуються під час розрахунків та віднімаються від загальної частки житлових та нежитлових площ (в розмірі 10 %), що мають бути продані, а кошти направлені на добудову ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика».

10.3. Відповідальними за своєчасне та повне виконання пункту 10 цього Меморандуму є Сторона 8, Сторона 9 та Сторона 11.

Права і Обов'язки Сторін щодо реалізації Меморандуму

11. Права і Обов'язки Сторони 1 щодо реалізації Меморандуму:

11.1. Сторона 1 в межах своєї компетенції та відповідно до чинного законодавства України виключно вживає заходи, спрямовані на забезпечення публічного порядку та громадської безпеки, а також швидке, повне та неупереджене досудове розслідування кримінальних проваджень, що здійснюється Національною поліцією України, за фактами привласнення коштів АТ АКБ «Аркада» та ФФБ житлових комплексів «Патріотика» та «Еврика».

12. Права і Обов'язки Сторони 2 щодо реалізації Меморандуму:

12.1. Сторона 2 в межах своєї компетенції та відповідно до чинного законодавства України вживає заходів щодо спрямування та координації дій Державної архітектурно-будівельної інспекції України, як органу державного архітектурно-будівельного контролю, спрямованих на видачу дозвільної документації, що необхідна для будівництва ЖК «Патріотика», ЖК «Еврика»,та ЖК «Патріотика на озерах», на внесення до неї коригувань, ініційованих відповідним Забудовником, на своєчасне прийняття в експлуатацію вказаних ЖК відповідно до чинного законодавства України.

13. Права і Обов'язки Сторони 3 щодо реалізації Меморандуму:

13.1. Сторона 3 здійснює заходи, пов'язані з недопущенням корупції, злочинної діяльності у сфері управління, економіки та інших протиправних дій, що створюють загрозу інтересам Сторін цього Меморандуму.

14. Права і Обов'язки Сторони 4 щодо реалізації Меморандуму:

14.1. Сторона 4 здійснює забезпечення захисту прав фізичних осіб – вкладників АТ АКБ «Аркада».

15. Права та обов'язки Сторони 5 щодо реалізації Меморандуму:

15.1. Розглядає питання будівництва об'єктів інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури, передбачених Генеральним планом розвитку міста, виходячи з фінансових можливостей бюджету міста Києва.

15.2. Вживає заходів у межах повноважень щодо прийняття рішення про продовження договорів оренди земельних ділянок з такими кадастровими номерами: 8 000 000 000:96:001:0013, 8 000 000 000:96:001:0011, 8 000 000 000:96:001:0010, 8 000 000 000:96:001:0009, 8 000 000 000:96:001:0008, де буде будуватися ЖК «Патріотика на озерах», на строк, необхідний для виконання замовником будівництва своїх функцій щодо забудови усього ЖК «Патріотика на озерах».

15.3. Розглядає питання щодо можливості встановлення мінімальної ставки орендної плати за користування земельними ділянками, на яких будуть будуватися ЖК «Патріотика на озерах», «Патріотика», до повного завершення будівництва житлових комплексів.

15.4. Опрацьовує у межах повноважень питання щодо проєктної та дозвільної документації, необхідної для будівництва відповідних ЖК, в тому числі, видачу містобудівних умов на коригування проєктної документації ЖК «Патріотика», «Патріотика на озерах» (згідно ТЕП, затверджених у Детальному плані території на 1 902 000 квадратних метрів житла на земельних ділянках площею 176 га) та ЖК «Еврика», погодження відкоригованої проєктної документації та генеральних планів будівництва ЖК.

15.5. Розглядає питання у межах наданих повноважень щодо необхідності проведення розчищення території, прилеглої до озер на земельних ділянках за такими кадастровими номерами: 8 000 000 000:96:001:0013, 8 000 000 000:96:001:0011, 8 000 000 000:96:001:0010, 8 000 000 000:96:001:0009, 8 000 000 000:96:001:0008) для намиву піску орієнтовним об'ємом 3 млн кубічних метрів за рахунок Сторони 8.

15.6. Опрацьовує питання розробки містобудівної документації, підготовку та подання у встановленому порядку проєкту рішення щодо коригування детального плану території, куди потрапляє будівництво ЖК «Патріотика на озерах», в частині створення на прилеглих територіях сучасного Екопарку.

15.7. Опрацьовує питання можливості закладення видатків на фінансування будівництва Екопарку на прилеглих до ЖК «Патріотика на озерах» територіях.

16. Права і Обов'язки Сторони 6 щодо реалізації Меморандуму:

16.1. До кінця 2022 року забезпечує за рахунок коштів з плати за приєднання добудову, прийняття в експлуатацію, а також експлуатацію та обслуговування підстанції ПС110/10/10 кВ «Аркада» 2х63 МВА та будівництво, прийняття в експлуатацію, а також експлуатацію та обслуговування КПЛ 110 кВ «ТЕЦ-5-Аркада» № 1, 2 відповідно до Плану розвитку системи розподілу ПрАТ «ДТЕК Київські електромережі» на 2021–2025 роки, схваленого постановою НКРЕКП від 23.09.2020 № 1754.

17. Права і Обов'язки Сторони 7 щодо реалізації Меморандуму:

17.1. Отримувати необхідну інформацію, документи для організації взаємодії щодо виконання пунктів 1– 4 цього Меморандуму.

17.2. Організувати ефективну роботу Сторін щодо своєчасного виконання положень цього Меморандуму на базі Центру захисту киян у місті Києві.

17.3. Сприяти у виконанні Сторонами своїх зобов'язань за цим Меморандумом.

18. Права і Обов'язки Сторони 8 щодо реалізації Меморандуму:

18.1. Отримувати в порядку взаємодії зі Стороною 11 інформацію щодо розміру наявних коштів на рахунках ФФБ, дебіторської заборгованості, що планується отримати в майбутньому внаслідок проведення оплати Інвесторами, які придбали об'єкти інвестування (об'єкти нерухомості) в розстрочку, а також інформацію стосовно кількості непроданих квадратних метрів житлової та нежитлової площі в об'єктах будівництва, що рахуються на балансі ФФБ та іншої інформації, що стане відома Стороні 11 у процесі виконання функцій управителя та буде корисною Стороні 7 та Стороні 8 для проведення об'єктивного аудиту.

18.2. Після отримання висновків фінансово-економічного, юридичного та технічного аудитів, прийняття Стороною 8 рішення щодо можливості подальшої реалізації Меморандуму та затвердження Дирекцією Графіків отримати корпоративні права на юридичну особу – землекористувача ЖК «Патріотика на озерах» (ТОВ «Контактбудсервіс» (код за ЄДРПОУ 32962703)) та за необхідності корпоративні права інших підприємств із групи компаній «Аркада» чи отримати права оренди на земельні ділянки з кадастровими номерами 8 000 000 000:96:001:0013, 8 000 000 000:96:001:0011, 8 000 000 000:96:001:0010, 8 000 000 000:96:001:0009, 8 000 000 000:96:001:0008 на умовах, що діяли для попереднього землекористувача.

18.3. Отримати від замовників будівництва об'єктів, інших осіб, що не є Сторонами цього Меморандуму, проєктну та дозвільну документацію, робочу, технічну документацію, документацію зі спорудження зовнішніх інженерних мереж.

18.4. Забезпечити підготовку проєктної документації з коригування проєктної документації з будівництва ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» та здійснити необхідні дії в її компетенції для погодження повноважними органами і затвердження зазначеного коригування та внесення змін у дозвільні документи. Щодо ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» не допускається погіршення та суттєва зміна якісних, технічних та експлуатаційних характеристик і комплектності об'єкта інвестування (об'єкта нерухомості) без погодження з Інвесторами (довірителями) цього конкретного об'єкта.

18.5. У порядку, встановленому чинним законодавством України, має право змінити концепцію ЖК «Патріотика на озерах» на власний розсуд, здійснити коригування проєкту та проєктної документації, а також реалізовувати проєкт під власним брендом та за власною схемою продажу житлових і нежитлових площ для генерації максимальної вартості житлових та нежитлових площ (у розмірі 10 %), кошти від продажу яких будуть спрямовуватися на добудову ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика».

18.6. Має право на пільгові ставки орендної плати за земельні ділянки по ЖК «Патріотика» та земельні ділянки ЖК «Патріотика на озерах» (кадастрові номери зазначено в пункті 18.2 цього Меморандуму).

18.7. У випадку невиконання іншими Сторонами цього Меморандуму та/або третіми особами, до компетенції яких належить вчинення дій, що будуть належним та достатнім виконанням положень цього Меморандуму, а таке невиконання не дає змогу Стороні 8 виконати свої зобов'язання, передбачені цим Меморандумом, в тому числі призведе до неможливості будівництва ЖК «Патріотика на озерах» та/або реалізації об'єктів нерухомості/майнових прав на них у вказаному ЖК з незалежних від Сторони 8 причин, Сторона 8 має право призупинити реалізацію в тому числі 10 % площ в ЖК «Патріотика на озерах» та спрямування відповідних коштів на фінансування будівництва ЖК «Патріотика»

та ЖК «Еврика» та виконання відповідних робіт на період до відновлення будівництва ЖК «Патріотика на озерах» та/або реалізації об'єктів нерухомості/майнових прав на них у вказаному ЖК. Відповідно затверджені Графіки має бути переглянуто. Якщо вказані причини неможливості виконання Стороною 8 своїх зобов'язань за Меморандумом не вдалося усунути (і така неможливість виконання триває) поспіль 6 (шість) місяців і довше, Сторона 8 вправі відмовитися від участі у добудові ЖК «Патріотика», ЖК «Еврика» та реалізації всього Меморандуму з наслідками, передбаченими пунктом 6 Меморандуму (з урахуванням права Сторони 8 на добудову вже розпочатих будівництвом об'єктів, щодо яких у Сторони 8 виникли зобов'язання з їх передачі).

18.7.1. Відмова від виконання цього Меморандуму лише в частині добудови ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» не допускається за будь-яких умов.

Відмова від виконання цього Меморандуму в частині добудови ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» автоматично має своїм наслідком припинення для Сторони 8 можливості здійснення будівництва ЖК «Патріотика на озерах» (або ЖК з іншою назвою, що буде споруджуватися на ділянках площею 176 га з кадастровими номерами, зазначеними в пункті 18.2 цього Меморандуму, що були відведені для будівництва ЖК «Патріотика на озерах») та передачу прав на здійснення будівництва на таких земельних ділянках до іншого забудовника, що буде готовий взяти на себе зобов'язання з добудови ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика». У такому разі Сторона 8, безумовно відмовляючись від права забудови земельних ділянок ЖК «Патріотика на озерах» (8 000 000 000:96:001:0013, 8 000 000 000:96:001:0011, 8 000 000 000:96:001:0010, 8 000 000 000:96:001:0009, 8 000 000 000:96:001:0008), зобов'язується передати набуті корпоративні права на юридичні особи групи компаній «Аркада» наступному забудовникові, погодженому зі Стороною 5, Стороною 9 та Стороною 11, в найкоротший строк, можливий з урахуванням вимог чинного законодавства України, з відповідною компенсацією таким забудовником витрат, понесених Стороною 8 у межах реалізації цього Меморандуму (крім витрат на проведення фінансово-економічного, юридичного і технічного аудитів та розроблення концепції ЖК «Патріотика на озерах»).

18.8. Після виконання пунктів 1–10 цього Меморандуму та зобов'язань інших Сторін цього Меморандуму Сторона 8 за сприяння Дирекції зобов'язана здійснити всі передбачені Меморандумом для Сторони 8 дії, необхідні для виконання Дирекцією робіт з будівництва ЖК «Патріотика», ЖК «Еврика».
При цьому строки виконання робіт з добудови ЖК «Патріотика», ЖК «Еврика» не повинні перевищувати строків та графіків, затверджених згідно з пунктом 3 цього Меморандуму.

18.9. З наступного робочого дня після підписання Меморандуму всіма Сторонами до виконання пункту 4 Меморандуму (або до припинення Меморандуму чи виходу Сторони 8 з Меморандуму) в рахунок коштів, визначених підпунктом «д» пункту 7 Меморандуму сприяти забезпеченню фінансування Стороною 9 охорони будівельних майданчиків трьох ЖК, що організована Стороною 9 у погодженому Стороною 8 та Стороною 9 розмірі.

18.10. Сторона 8 не виплачує дивідендів і не виводить прибутку, отриманого від реалізації ЖК «Патріотика на озерах» до завершення будівництва ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика».

18.11. Якщо положення пункту 15.4 Меморандуму не буде реалізовано, Сторона 8 не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за Меморандумом та відмовляється від цього Меморандуму з наслідками, передбаченими пунктом 18.7 Меморандуму.

19. Права і Обов'язки Сторони 9 щодо реалізації Меморандуму:

19.1. Забезпечувати координацію серед інвесторів та формування позиції від імені всіх інвесторів щодо ключових питань, які належать до сфери прийняття рішень інвесторами.

19.2. Здійснювати відповідно до чинного законодавства України організаційний контроль та сприяти шляхом активної участі у своєчасному виконанні іншими Сторонами цього Меморандуму своїх зобов'язань та/або третіми особами, до компетенції яких належить

вчинення дій, що будуть необхідні для досягнення мети цього Меморандуму та виконання його зобов'язань.

19.3. Здійснювати організаційний контроль та сприяти належному і своєчасному виконанню інвесторами власних зобов'язань за договором інвестування та придбання майнових прав на об'єкт інвестування (об'єкт нерухомості).

19.4. Сприяти внесенню змін до графіків оплати Інвесторів (довірителів) та покупців майнових прав, що не в повному обсязі здійснили оплату інвестиційних внесків, якщо укладені раніше договори мають графіки оплати, що слідують за датою прийняття будинків до експлуатації. Відповідні графіки строків оплати коригуються на період до завершення будівельних робіт та прийняття будинку до експлуатації, графіки оплати за платежем не можуть бути довшими за дату прийняття житлового будинку до експлуатації.

19.5. Сприяти відновленню оплати чергових платежів Інвесторами протягом 7 (семи) робочих днів з дня отримання письмового повідомлення про відновлення будівництва відповідного об'єкта інвестування (об'єкта нерухомості) ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика».

19.6. Реагувати у спосіб, передбачений чинним законодавством України, на бездіяльність посадових осіб та державних органів, якщо відповідні дії необхідні для виконання Стороною 7, Стороною 8 або іншими Сторонами своїх зобов'язань за цим Меморандумом.

19.7. Провести (за потреби за участю Сторони 8 та Сторони 11) переговори з інвесторами ЖК «Патріотика на озерах» та сприяти в оформленні зміни їх об'єктів інвестування на об'єкти, що вільні в ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика», з урахуванням пунктів 10.1 та 10.2 цього Меморандуму.

19.8. Протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання Сторонами цього Меморандуму забезпечити звільнення території на вулиці Хрещатик, 36 у місті Києві від наметового табору, зокрема і з її прибиранням.

20. Права і Обов'язки Сторони 10 щодо реалізації Меморандуму:

20.1. Забезпечувати комунікацію між Сторонами цього Меморандуму та попереднім власником групи компаній «Аркади» задля можливості проведення аудитів, передачі корпоративних прав та виконання інших положень цього Меморандуму.

20.2. Сприяти в наданні з боку осіб, що не виступають Сторонами цього Меморандуму, документів та інформації, необхідної для проведення аудиту згідно з пунктами 1, 2 цього Меморандуму.

20.3. У межах повноважень сприяти виконанню Сторонами цього Меморандуму своїх зобов'язань та реалізації прав.

21. Права і Обов'язки Сторони 11 щодо реалізації Меморандуму:

21.1. Прийняти в управління ФФБ щодо ЖК «Патріотика», ЖК «Патріотика на озерах» та ЖК «Еврика».

21.2. Здійснити фінансовий аудит активів ФФБ та надати інформацію щодо суми наявних на банківських рахунках коштів, що можуть бути профінансовані ФФБ на добудову ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика», інформацію про суму коштів, що планується отримати від Інвесторів у частині несплачених платежів за розстрочками, а також коштів, що можна отримати від продажу нереалізованих житлових і нежитлових площ у ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика». Термін проведення цього аудиту не повинен перевищувати 3 (трьох) місяців з дня набрання законної сили відповідними судовими рішеннями про зміну управителя ФФБ «Патріотика» та ФФБ «Еврика» і передачі пакета документів та інформації від попереднього

21.4. Провести переговори з інвесторами ЖК «Патріотика на озерах» та забезпечити юридичне оформлення зміни їх об'єктів інвестування на об'єкти інвестування в ЖК «Патріотика» або ЖК «Еврика» з урахуванням пунктів 10.1 та 10.2 цього Меморандуму.

21.5. У разі необхідності здійснити переукладення генеральних договорів щодо будівництва ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика» з новими компаніями-забудовниками, визначеними Стороною 8 відповідно до пункту 4 Меморандуму.

21.6. Брати участь та сприяти в залученні додаткових джерел фінансування, в тому числі кредитування, для можливості профінансувати в повному обсязі добудову ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика».

21.7. Надавати Дирекції фінансову звітність щодо активів ФФБ один раз на місяць.

21.8. Протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту надання висновку/звіту, передбаченого пунктом 21.2 Меморандуму, розробити спільно зі Стороною 7, Стороною 8, Стороною 9 та надати на затвердження Дирекції графік фінансування процесу добудови 34 житлових будинків окремо по кожному будинку.

21.9. Сторони домовилися, що винагорода за управління коштами довірителів ФФБ, встановлена в укладених договорах про участь у ФФБ, не підлягає зміні. Комісія за перерахування коштів забудовникові буде становити не більше 1 (одного) % (без урахування нормативу формування оперативного резерву). Цю умову має бути закріплено генеральним договором між Стороною 11 та Забудовником.

22. Права і Обов'язки Сторони 12 щодо реалізації Меморандуму:

22.1. Відповідальна та забезпечує проведення аудиту, необхідного аналізу недобудованих житлових будинків, що споруджувалися із залізобетонних конструкцій, фінансового розрахунку та надає одночасно із завершенням виконання Сторонами пункту 1 цього Меморандуму висновок про технічний стан залізобетонних конструкцій, придатності їх подальшого використання у недобудованих будинках та суму коштів, що необхідно витратити на завершення їх будівництва.

22.2. Протягом 10 (десяти) днів з дня виконання пункту 2 цього Меморандуму зобов'язана надати Дирекції для вивчення та врахування в загальні строки виконання будівельних робіт – строки та етапи добудови будинків окремо по кожному будинку.

22.3. Відповідальна за організацію виробничого процесу виготовлення залізобетонних конструкцій, необхідних для спорудження, та дотримання строків щодо добудови кожного з житлових будинків, щодо яких буде надано графіки добудови.

22.4. Делегує свого представника для постійної роботи в Дирекції.

22.5. Сторона 12 протягом 10 робочих днів з моменту виконання пункту 2. Меморандуму зобов'язана розрахувати ціну виробництва залізобетонних конструкції добудови всіх житлових будинків та надати обґрунтований розрахунок на затвердження Дирекції (ціна виробництва розраховується за принципом «собівартість + ринкова маржа»).

23. Здійснення контролю для досягнення мети цього Меморандуму

23.1. Для належного та своєчасного виконання цього Меморандуму та виконання Стороною 9 функцій контролю за станом реалізації завдань і зобов'язань Сторонами, дотримання графіка фінансування та будівництва, контролю за видатками протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання цього Меморандуму має бути сформовано «***Дирекція з питань добудови ЖК***».

23.2. Склад та порядок функціонування Дирекції визначатиметься положенням, що буде окремо розроблено та погоджено Сторонами.

23.3. Дирекція має такі повноваження:

- Приймати управлінські рішення щодо проблемних питань з добудови ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика».
- Організовувати проведення нарад за участю генерального підрядника, служби замовника та інших відповідальних осіб, які будуть здійснювати добудову ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика».
- Здійснювати функцію контролю та погоджуючої Сторони стосовно аналізу, погодження графіків фінансування та будівництва.
- Здійснювати контроль за своєчасністю фінансування будівельних робіт.
- Здійснювати контроль за якістю та своєчасністю виконання будівельних робіт.
- У разі неналежного виконання Стороною 11 своїх обов'язків щодо управління ФФБ ініціювати питання заміни управителя.
- Взаємодіяти з інших питань, що виникатимуть під час реалізації цього Меморандуму та процесу добудови ЖК.
- Створювати та контролювати діяльність служби замовника із завершення будівництва ЖК «Патріотика» та «Еврика».
- Здійснювати управління юридичними особами, що виступають замовниками або виконують функції замовника будівництва ЖК «Патріотика» та «Еврика».
- Обирати генерального підрядника та/або відповідальних виконавців будівельних робіт по ЖК «Патріотика» та «Еврика».
- Обирати осіб, що здійснюють технічний нагляд щодо ЖК «Патріотика» та «Еврика».
- Координувати генерального проєктувальника щодо ЖК «Патріотика» та «Еврика».

23.4. Дирекція здійснює свою роботу на регулярній основі шляхом проведення засідань кожного вівторка (крім святкових днів) о 10.00 з обов`язковим складанням короткого протоколу ходу засідання та прийнятих рішень.

24. Житлові та нежитлові площі в ЖК «Патріотика на озерах», що мають бути реалізовані, а кошти перераховані на добудову ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика».

24.1. Протягом 6 (шести) місяців після виконання пунктів 1–4 цього Меморандуму та набрання останнім чинності, Сторона 8 зобов'язана здійснити всі необхідні дії в межах своїх повноважень для коригування проєкту ЖК «Патріотика на озерах» та внести відповідні зміни до дозволу на виконання будівельних робіт.

24.2. Протягом 10 (десяти) днів з дня виконання пункту 24.1. Сторона 8 за погодженням зі Стороною 9 та спільно за участю Сторони 11 готують протокол розподілу площ в Об'єкті будівництва (ЖК «Патріотика на озерах» або інша назва ЖК), де визначають нежитлові та житлові площі, які будуть закріплені як ***«Частка на добудову»*** та кошти, від продажу яких мають бути направлені на добудову ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика».

24.2.1. Якщо коригування проектів ЖК «Патріотика» та/або ЖК «Еврика» призведуть до збільшення їх житлових та нежитлових площ порівняно з ТЕПами цих ЖК на дату підписання Меморандуму, таке збільшення площ визначається як ***«Додані площі»*** та додаються до розрахунку Частки на добудову.

24.3. Частка на добудову – це фіксований відсоток нежитлових та житлових площ в Об'єкті, що буде збудований на земельних ділянках, зазначених у підпункті «д» пункту 7 цього Меморандуму, та Доданих площ (в разі їх наявності) що становить 10 (десять) відсотків від кількості нежитлових та житлових площ, взятих з останньої затвердженої експертизи проєктної документації (за результатом отримання якої внесено відповідні зміни до дозволу

на виконання будівельних робіт), а кошти від продажу таких нежитлових та житлових площ мають бути направлені виключно на добудову ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика». Під час розрахунку Частки на добудову враховуються положення пункту 10.2 цього Меморандуму та кількість метрів квадратних, переданих інвесторам у ЖК «Патріотика на озерах». Перелік об'єктів, що становить «Частку на добудову», якщо Стороною 8 та Стороною 9 не буде погоджено інше, визначається по кожному житловому будинку ЖК «Патріотика на озерах» (або інша назва ЖК) та Доданих площ (в разі їх наявності) за принципом пропорційності (а саме: приміщення розподіляються, виходячи з 10 (десяти) відсотків від їх кількості пропорційно до кількості приміщень певного типу чи кімнатності, їх поповерхового розташування та розташування за географічними полюсами).

24.4. Якщо частини коштів з Частки на добудову вистачило для повного завершення будівництва та прийняття до експлуатації всіх житлових будинків ЖК «Патріотика» та ЖК «Еврика», решта коштів, що буде надходити від продажу Частки на добудову, спрямовується на будівництво об'єктів соціальної інфраструктури ЖК «Патріотика», ЖК «Еврика», ЖК «Патріотика на озерах» та будівництва Екопарку.

Цей Меморандум складено у дванадцяти оригінальних примірниках для кожної сторони, які мають однакову юридичну силу.

ПІДПИСИ СТОРІН:

Сторона 1: Міністерство внутрішніх справ України

Міністр_____ Аваков Арсен Борисович

Сторона 2: Міністерство розвитку громад та територій України

Міністр_____ Чернишов Олексій Михайлович

Сторона 3: Служба безпеки України

Голова_____ Баканов Іван Геннадійович

Протоколом розбіжностей.

Сторона 4: Фонд гарантування вкладів фізичних осіб

Директор-розпорядник _____ Рекрут Світлана Валеріївна

Сторона 5: Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) (код ЄДРПОУ 00022527)

Голова _____ Кличко Віталій Володимирович

Сторона 6: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ДТЕК КИЇВСЬКІ ЕЛЕКТРОМЕРЕЖІ» (код за ЄДРПОУ 41946011)

Виконувач обов'язків генерального директора _____ Бондар Денис Вікторович

Сторона 7: модератор вирішення соціальної проблеми на базі Центру захисту киян

_____ Молчанова Владислава Борисівна

Сторона 8: Товариство з обмеженою відповідальністю «СТОЛИЦЯ ГРУП» (код ЄДРПОУ 36175203)

Директор_____ Соколовський Едуард Степанович

Сторона 9: Громадська організація «Об'єднання інвесторів ЖК «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах» (код ЄДРПОУ 43803549)

Голова_____ Щербаков Віталій Олегович

Сторона 10: народний депутат України, секретар Комітету Верховної Ради України з питань організації державної влади, місцевого самоврядування, регіонального розвитку та містобудування

_____ Ісаєнко Дмитро Валерійович

Сторона 11: Товариство з обмеженою відповідальністю «Фінансова компанія «Гарант Капітал» (код ЄДРПОУ 42093595)

Директор _____ Білічак Христина Володимирівна

Сторона 12: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ДОМОБУДІВЕЛЬНА КОМПАНІЯ «ФУНДАМЕНТ» (код ЄДРПОУ 40048603)

Генеральний директор_____ Ведмедєв Олексій Віталійович

Прошнуровано,
пронумеровано та
скріплено печаткою
15 (п'ятнадцять) аркушів

ДЛЯ ПАКЕТІВ №1

АРХІВ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ)
Код ЄДРПОУ 37800081
УКРАЇНА

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
ФІНАНСОВА КОМПАНІЯ
"ГЛОБУС КАПІТАЛ"
Ідентифікаційний код 42083395
УКРАЇНА * м. КИЇВ *

1. Пункт 1 Меморандуму, відповідно до якого проведено фінансово-економічний та юридичний аудит групи компаній «Аркада».

2. Пункт 2 Меморандуму, відповідно до якого проведено технічний аудит та повну інвентаризацію об'єктів для визначення залишків товарно-матеріальних цінностей.

3. Пункт 3 Меморандуму, відповідно до якого розроблено та затверджено Графіки етапності виконання будівельних робіт з добудови будинків

4. Пункт 4 Меморандуму, відповідно до якого переоформлено корпоративні права на компанії ТОВ «Будеволюція», ТОВ «Аркада-Будівництво», ТОВ «Нові будівельні матеріали», ТОВ «Фірма Девелопер», ТОВ «Торг-Буд Партнер» на Громадську спілку «Дирекція з добудови» та корпоративні права ТОВ «Контактбудсервіс» з правом оренди 176 Га на ж/м Осокорки-Центральні – на групу компаній Stolitsa Group (в особі ТОВ «Інвест Сістем Груп»).

Також, на виконання п. 23 Меморандуму створено та сформовано Громадську спілку «Дирекція з добудови», у Правління якої увійшли представники ТОВ «Stolitsa Group», представники інвесторів, делеговані ГО «ОБ'ЄДНАННЯ ІНВЕСТОРІВ ЖК «ЕВРИКА», «ПАТРІОТИКА» ТА «ПАТРІОТИКА НА ОЗЕРАХ» (по одному від кожного ЖК), представник генпідрядника ТОВ «БК «Фундамент», представник нового управителя ФФС – ТОВ «ФК «Гарант Капітал» та представник Київської міської державної адміністрації з правом дорадчого голосу.

Наразі компанія ТОВ «STOLITSA GROUP» та ГО «ОБ'ЄДНАННЯ ІНВЕСТОРІВ ЖК «ЕВРИКА», «ПАТРІОТИКА» ТА «ПАТРІОТИКА НА ОЗЕРАХ» в межах діяльності Дирекції з добудови та спільно з іншими учасниками Дирекції здійснюють усі дії для реалізації Меморандуму та відновлення будівництва ЖК «Еврика» та «Патріотика».

При цьому, пунктом 8 Меморандуму передбачено, що після виконання пунктів 1-4 та набрання чинності цим Меморандумом **сторони надають публічні гарантії інвесторам щодо подальшого дотримання домовленостей, взятих на себе за цим Меморандумом** і додатками до нього, **а Стороні 8 (ТОВ «STOLITSA GROUP») надаються публічні гарантії в отриманні права та можливості проведення забудови земельних ділянок ЖК «Патріотика на озерах» площею 176 Га з такими кадастровими номерами:** 8 000 000 000:96:001:0013, 8 000 000 000:96:001:0011, 8 000 000 000:96:001:0010, 8 000 000 000:96:001:0009, 8 000 000 000:96:001:0008.

Отже, відповідно до умов укладеного Меморандуму, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) взяв на себе зобов'язання вжити заходів щодо прийняття рішення про продовження договорів оренди земельних ділянок з такими кадастровими номерами: 8000000000:96:001:0013, 8000000000:96:001:0011, 8000000000:96:001:0010, 8000000000:96:001:0009, 8000000000:96:001:0008, де буде будуватися ЖК «Патріотика на озерах», на строк, необхідний для виконання замовником будівництва своїх функцій щодо забудови усього ЖК «Патріотика на озерах».

Принагідно зазначаємо, що відповідно до п.п. «д» п.7 Меморандуму саме кошти від продажу 10% площ, що будуть збудовані на даних земельних ділянках є основним джерелом покриття дефіциту коштів, необхідних на добудову об'єктів «Аркади» (*відповідно до проведеного фінансового аудиту дефіцит бюджету складає близько 3 млрд 517 млн грн*).

Вказане зобов'язання було викликане тим, що договори оренди даних земельних ділянок, укладених у 2005 році між ТОВ «Контактбудсервіс» та Київською міською радою закінчилися у 2020 році та не були продовжені Київською міською радою на новий строк, що змусило ТОВ «Контактбудсервіс» до моменту укладення Меморандуму звернутися до суду з позовними заявами про визнання укладеними додаткових угоди про поновлення договорів.

Наразі, в судах різних інстанцій перебувають наступні справи:

- справа №910/10351/20 про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0008;
- справа №910/10380/20 про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0009;
- справа №910/10381/20 про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0010;
- справа №910/10333/20 про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0011;
- справа №910/10388/20 про визнання укладеною додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки з кадастровим номером 8000000000:96:001:0013.

Проте, в зв'язку із неузгодженістю позицій між Київською міською радою та її виконавчим органом, Київська міська рада не вжила достатніх заходів, направлених на закриття даних проваджень з метою виконання умов Меморандуму від 07.04.2021 року та вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах» від 07 квітня 2021 року в частині продовження договорів оренди.

Своїми діями (що виражаються у непослідовних діях) Київська міська рада порушує принцип «належного урядування», що використовується у рішеннях Європейського суду з прав людини.

Зокрема, про належне урядування («Good Governance») йдеться в резолюції Комісії з прав людини 2000/64 «Роль належного врядування у забезпеченні прав людини», у якій визначено ключові атрибути належного врядування: прозорість, відповідальність, підзвітність, участь, чутливість до потреб особи.

Європейський суд з прав людини у рішенні по справі «Рисовський проти України» (№29979/04) визнав низку порушень п. 1 ст. 6 Конвенції, ст. 1 Першого протоколу до Конвенції та ст. 13 Конвенції у справі, пов'язаній із земельними правовідносинами; виклав окремі стандарти діяльності суб'єктів владних повноважень, зокрема, розкрив елементи змісту принципу «належного врядування».

Суд, підкресливши особливу роль цього принципу, зазначив, що у разі, коли йдеться про питання загального інтересу, зокрема, якщо справа впливає на такі основоположні права людини, як майнові права, державні органи повинні діяти вчасно та в належний і якомога послідовніший спосіб.

Зокрема, суд визнав, що на державні органи покладено обов'язок запровадити внутрішні процедури, які посилять прозорість і ясність їхніх дій, мінімізують ризик помилок і сприятимуть юридичній визначеності у цивільних правовідносинах, які зачіпають майнові інтереси.

Крім того, в рішеннях Європейського суду з прав людини склалася практика, яка підтверджує, що дискреційні повноваження не повинні використовуватися свавільно, а суд повинен контролювати рішення, прийняті на підставі реалізації дискреційних повноважень, максимально ефективно (див. рішення у справі «Hasan and Chaush v. Bulgaria» № 30985/96).

За таких обставин, неврахування наразі Київською міською радою умов Меморандуму щодо вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах» є непослідовною позицією, свідчить про порушення принципу «належного урядування», грубо порушує інтереси інвесторів АТ АКБ «АРКАДА», може призвести до порушень прав позивача ТОВ «Контактбудсервіс» та 11 000 сімей інвесторів житлового будівництва АТ АКБ «АРКАДА».

Враховуючи той факт, що відповідачем у даних справах є Київська міська рада, а нормами Господарського процесуального кодексу України відповідач наділений

повноваженнями визнавати позовні вимоги, вимоги апеляційних та касаційних скарг, відмовлятися від поданих апеляційних та касаційних скарг, існує необхідність прийняти рішення, спрямоване на закриття даних проваджень для виконання умов Меморандуму від 07.04.2021 року.

Вказаної мети можливо досягти за умови реалізації Київською міською радою наступних завдань:

- відмови від касаційної скарги, поданої Київською міською радою на постанову Північного апеляційного господарського суду від 25.03.2021 та рішення Господарського суду міста Києва від 17.12.2020 у справі №910/10351/20.
- визнання апеляційної скарги, поданої Товариством з обмеженою відповідальністю «Контактбудсервіс» на рішення Господарського суду міста Києва від 02.02.2021 у справі №910/10380/20.
- визнання позовних вимог Товариства з обмеженою відповідальністю «Контактбудсервіс» у справі №910/10381/20.
- визнання апеляційної скарги, поданої ТОВ «Контактбудсервіс» на рішення Господарського суду міста Києва від 08.02.2021 у справі №910/10333/20.
- відмови від касаційної скарги, поданої Київською міською радою на постанову Північного апеляційного господарського суду від 01.07.2021 і рішення Господарського суду міста Києва від 04.02.2021 у справі №910/10388/20.
- наданні доручення Управлінню правового забезпечення діяльності Київської міської ради підготувати та подати відповідні процесуальні документи у вказаних справах.

З урахуванням вищевикладеного,

ПРОСИМО ВАС:

Задля забезпечення захисту прав громадян та на виконання Меморандуму щодо вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», «Патріотика» та «Патріотика на озерах» ініціювати розгляд Київською міською радою проекту рішення, спрямоване на закриття зазначених вище судових проваджень.

02 грудня 2021 року

Голова Громадської організації
«Об'єднання інвесторів ЖК «Еврика»,
«Патріотика» та «Патріотика на озерах» **Щербаков В.О.**

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ОБ'ЄДНАННЯ ІНВЕСТОРІВ ЖК «ЕВРИКА», «ПАТРІОТИКА» ТА «ПАТРІОТИКА НА ОЗЕРАХ» Ідентифікаційний код 43803549 УКРАЇНА * м. КИЇВ

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Ємцю Л.О.
Положишник В.О.

Прошу розглянути проект рішення від 07.12.2021 № 08/231 – 4403/ПР в установленому порядку.

Омельченко А.В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Гришаєвій К.Г.
Пантелеєву П.О. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

"07" грудня 2021 року
№ 08/231 – 4403/ПР

08/231-4403/ПР
07.12.2021

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ IX СКЛИКАННЯ

«07» грудня 2021 р. № 08/279/09/222-245

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Володимиру БОНДАРЕНКУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до статті 19 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» та статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04.11.2021 № 3135/3176, просимо Вас дати доручення розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», ЖК «Патріотика» та ЖК «Патріотика на озерах» згідно Меморандуму від 07 квітня 2021 року» з подальшим його винесенням на розгляд пленарного засідання сесії Київської міської ради.

Додатки:

- проєкт рішення Київської міської ради «Про вирішення соціального питання добудови та передачі квартир інвесторам ЖК «Еврика», ЖК «Патріотика» та ЖК «Патріотика на озерах» згідно Меморандуму від 07 квітня 2021 року»
- пояснювальна записка до проєкту рішення
- електронна версія зазначених документів

Депутати Київської міської ради

Негодя В.Р.
Семенина Ю.М.
Зубко Ю.Г.
Пакомчик М.В.
Костенко О.Р.
Тихонов М.І.