23(27/29)
1(34/36
08/21744
09.09.2021

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Постійна комісія Київської
міської ради з питань власності

У Департаменті комунальної власності м. Києва розглянуто заяву ТОВ «ЮРІНКОМ ІНТЕР» щодо включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень за адресою: м. Київ, вул. Дегтярівська, № 31, літ. А загальною площею 8,0 кв. м для розміщення підприємства, яке є вітчизняним видавництвом та підприємством книгорозповсюдження, що забезпечує підготовку, випуск та розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою.

Повідомляємо, що відповідно до статті 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 № 157 та пункту 28 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, схваленого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, рішення про включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу приймається відповідним представницьким органом місцевого самоврядування.

Згідно з частиною 2 статті 15 Закону, ТОВ «ЮРІНКОМ ІНТЕР» має право на отримання в оренду нежитлових приміщень за адресою: м. Київ, вул. Дегтярівська, № 31, літ. А загальною площею 8,0 кв. м, без проведення аукціону, оскільки підприємство надало копію Свідоцтва про внесення суб'єкта видавничої справи до державного реєстру видавців, виготівників і розповсюджувачів видавничої продукції ДК № 3954 від 13.01.2011 та копію Довідки про випуск та розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою № 423 від 09.07.2021.

Відповідно до пункту 3 рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129, постійна комісія Київської міської ради з питань власності уповноважена розглядати питання щодо включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу.

Просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради питання щодо включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень за адресою: м. Київ, вул. Дегтярівська, № 31, літ. А загальною

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 3ED5083160DBC59B0400000001460000615210 00
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 24.11.2020 по 24.11.2021

Департамент комунальної
власності м. Києва
062/05-19-5725 від 09.09.2021

площею 8,0 кв. м для розміщення ТОВ «ЮРІНКОМ ІНТЕР», яке є вітчизняним видавництвом та підприємством книгорозповсюдження, що забезпечує підготовку, випуск та розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою.

Додатки на 3 арк.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Олег ШАЛЮТА
Олександр РИМАРЕНКО 202-61-77
Спр. 19,
№ 062/9196

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3ED5083160DBC59B0400000001460000061521000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 24.11.2020 по 24.11.2021

Департамент комунальної власності м. Києва

062/05-19-5725 від 09.09.2021

08/25830
23.10.2021
24(32/34)
26.10.2021
2 34/36

УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

бульвар Праці, 1/1, м. Київ, 02094 тел. (044) 573-27-50
E-mail:: dniprovskarda@kmda.gov.ua *Код ЄДРПОУ 37203257*

23.10.2021 № 103/8715/261/6
на № _____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності

Відповідно до підпункту 10 пункту 3.2 рішення Київської міської ради від 23.07.2020 №50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» (зі змінами та доповненнями), враховуючи вимоги Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація надає на затвердження зміст оголошення про надання нежитлового приміщення на просп. Павла Тичини, 6 площею 792,63 кв. м. в орендне користування на аукціоні.

Додаток на 3 арк. в 1 прим.

Заступник голови Павло БАБІЙ

Павло Сівченко
Ірина Роман 573-27-15

ОГОЛОШЕННЯ

про надання нежитлового приміщення в орендне користування на аукціоні

Назва аукціону	**Надання нежитлових приміщень загальною площею 792,63 кв. м, за адресою: м. Київ, просп. Павла Тичини, 6 на аукціоні**
Повне найменування та адреса орендодавця	Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, Код ЄДРПОУ 37203257, місцезнаходження: бульвар Праці, 1/1 м. Київ, 02094; тел. 044 296 56 56; 044 573 27 15; e-mail iryna.roman@kmda.gov.ua; dniprovskarda@kmda.gov.ua
Повне найменування та адреса балансоутримувача	Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва», Код ЄДРПОУ 39606435, місцезнаходження: вул. Челябінська, 9-Г, м. Київ, 02002; тел. 044 517 43 96, 044 517 74 11; e-mail: dnipro.ker.kom@gmail.com; kpkd@ukr.net
Інформація про об'єкт оренди	Частина нежитлового приміщення загальною площею 792,63 кв. м за адресою: просп. Павла Тичини, 6, що розташована на другому поверху
Тип переліку	перший
Вартість об'єкта оренди	Балансова вартість об'єкта оренди станом на 23.10.2021 – 501233,11 грн
Тип об'єкта	нерухоме майно
Пропонований строк оренди	5 років
Інформація про отримання погодження органу управління	Окремого погодження уповноваженого органу управління не потрібно, так як Дніпровська районна в місті Києві державна адміністраціє є і орендодавцем, і уповноваженим органом управління
Фотографічне зображення майна	додається
Місцезнаходження об'єкта;	м. Київ, просп. Павла Тичини, 6 https://m.2gis.ua/kiev/geo/15059546909273020?m=30.599069%2C50.426495%2F17
Загальна і корисна площа об'єкта	792,63 кв. м
Характеристика об'єкта оренди	Частина нежитлового приміщення загальною (корисною) площею 792,63 кв. м на другому поверсі, загальна площа будівлі 3409,30 кв. м.
Цільове призначення об'єкта оренди	Приватний медичний заклад, для стаціонарного та амбулаторного лікування.
Технічний стан, забезпечення комунікаціями	Технічний стан – потребує ремонту, мережі електропостачання, теплопостачання, каналізація та водопостачання потребують ремонту.
Поверховий план об'єкта	додається
Інформація про те, що об'єктом оренди є	Об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини

пам'ятка культурної спадщини	
Інформація щодо оплати комунальних послуг	Об'єкт оренди не має окремих особових рахунків, відкритих постачальниками комунальних послуг. Орендар повинен заключити прямі договори на відкриття особового рахунку з постачальниками таких послуг, у разі відсутності такої можливості відшкодувати витрати підприємству балансоутримувачу відповідно до окремо укладеного договору.
Проєкт договору	додається до оголошення про передачу нерухомого майна в оренду
Умови та додаткові умови оренди	
Строк оренди	5 років
Рішення про затвердження додаткових умов	1. провести заходи щодо облаштування прибудинкової території, прилеглої до зазначеного об'єкта оренди; 2. здійснити заходи щодо проведення ремонтних робіт об'єкта оренди в обсязі, передбаченому кошторисом ремонтних робіт, затвердженим балансоутримувачем, на загальну суму не менше 2,0 млн. грн.; 3. на момент проведення аукціону повинен мати досвід безперервної медичної практики за принципом «повного циклу» в напрямку хірургія, онкологія, інтенсивна терапія не менше ніж 5 років, що підтверджується відповідною звітністю до територіального органу медичної статистики та Ліцензію МОЗ України щодо діяльності у сфері охорони здоров'я, отриману в установленому порядку; 4. надавати амбулаторні і стаціонарні медичні послуги; 5. мати у своєму штатному складі не менш ніж 50 кваліфікованих медичних фахівців різних напрямків (лікарів вищої кваліфікаційної категорії, кандидатів медичних наук, доцентів); 6. на момент проведення аукціону надати завірену належним чином довідку з відділу кадрів щодо складу працівників та займаних ними посад.
Стартова орендна плата	5012,33 грн без урахування ПДВ – для електронного аукціону
Письмова згода на передачу майна в суборенду відповідно до п. 169 Порядку	Орендодавець не надав згоду на суборенду
Вимоги до орендаря	Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна»
Контактні дані балансоутримувача для звернень щодо ознайомлення	у робочі дні з 08:00 до 16:00 з понеділка по п'ятницю. Телефон балансоутримувача: 044 517 43 96, 044 517 74 11; e-mail: dnipro.ker.kom@gmail.com; kpkd@ukr.net

Інформація про аукціон (спосіб та дата) Кінцевий строк подання заяви на участь в аукціоні	Дата аукціону __ **грудень 2021 р. о 00:00** Час проведення аукціону встановлюється електронною торговою системою відповідно до вимог Порядку проведення електронних аукціонів. Кінцевий строк подання заяви на участь в аукціоні __ **грудень 2021 р.** встановлюється електронною торговою системою для кожного електронного аукціону окремо в проміжку часу з 19-30 до 20-30 години дня, що передує дню проведення електронного аукціону.
Інформація про умови, на яких проводиться аукціон:	розмір мінімального кроку підвищення стартової орендної плати під час аукціону 1 % стартової орендної плати – 50,12 грн (відповідно до пункту 70 Порядку передачі майна в оренду державного та комунального майна, затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна»); Розмір гарантійного внеску – 10024,66 грн; Розмір реєстраційного внеску – 600,00 грн;
Додаткова інформація	Реквізити розрахунків операторів ЕМ за посиланням на сторінку вебсайта адміністратора, на якій зазначені реквізити таких рахунків https://prozorro.sale/info/elektronni-majdanchiki-ets-prozorroprodazhi-cbd2 Оператор електронного майданчика здійснює перерахування реєстраційного та (або) гарантійного внеску на казначейські рахунки за такими реквізитами: в національній валюті: Одержувач: Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація Рахунок №UA248201720355189037043077651 (для перерахування реєстраційного внеску) Рахунок №UA318201720355299037043077651 (для перерахування гарантійного внеску) Банк одержувача: Державна казначейська служба України м. Києва Код згідно з ЄДРПОУ 37203257
Технічні реквізити оголошення	Період між аукціоном та аукціоном із зниженням стартової ціни, аукціоном із зниженням стартової ціни та аукціоном за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій (20-35 календарних днів з дати оприлюднення оголошення ЕТС про передачу майна в оренду). Єдине посилання на веб-сторінку адміністратора, на якій є посилання в алфавітному порядку на веб-сторінки операторів електронного майданчика, які мають https://prozorro.sale/info/elektronni-majdanchiki-ets-prozorroprodazhi-cbd2

08/26346
28.10.2021

3 34/36

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Постійна комісія Київської
міської ради з питань власності

У Департаменті комунальної власності м. Києва розглянуто лист Науково – дослідного інституту праці і зайнятості населення Міністерства соціальної політики України і Національної академії наук України (далі – Інститут) від 20.10.2021 № 284/01 щодо включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень у будинку № 15, літ. Б на вул. Івана Франка загальною площею 607,30 кв. м (копія листа додається).

Повідомляємо, що відповідно до статті 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 № 157 та пункту 28 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, схваленого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, рішення про включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу приймається відповідним представницьким органом місцевого самоврядування.

Відповідно до пункту 3 рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129, постійна комісія Київської міської ради з питань власності уповноважена розглядати питання щодо включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу.

Просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради питання щодо включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень у будинку № 15, літ. Б на вул. Івана Франка загальною площею 607,30 кв. м.

Додаток на 1 арк.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Олег ШАЛЮТА
Олександр РИМАРЕНКО 202-61-77
Спр. 19,
№ 062/12781

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3ED5083160DBC59B0400000001460000061521000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 24.11.2020 по 24.11.2021

Департамент комунальної
власності м. Києва

062/05-19-6780 від 27.10.2021

Міністерство соціальної політики України

Національна академія наук України

НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ
(НДІ СП МІНСОЦПОЛІТИКИ І НАН УКРАЇНИ)

вул. Івана Франка,15-Б, м. Київ, 01054, тел.: (044) 235-21-56 факс: (044) 235-21-56 E-mail: ipzn@ipzn.org.ua
Код ЄДРПОУ 02973184, реєстраційний рахунок UA238201720343100001000015107 в ДКСУ м. Києва, МФО 820172

Від 20.10.2021 № 284/01

Департамент комунальної власності м. Києва.
Від НДІ СП Мінсоцполітики та НАН України.
м. Київ, вул. Івана Франка, 15-б.
Контакти: 044 2352156, 044 2351383

Прошу Вас заключити договір – оренди на нежитлове приміщення за адресою м. Київ, вул. Івана Франка 15-б загальною площею 607,3 квадратних метрів, при цьому актом приймання – передавання повернути предані приміщення Інституту від балансоутримувача (Київжитлоспецексплуатація).

З повагою
В. о. директора Інституту – **Леонід ІЛЬЧУК**
0442352156

4-6

34/36

УКРАЇНА

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Перемоги, 97, м. Київ, 03115 тел. (044) 424 30 06, (044) 424 34 16,
E-mail: doc.srda@kmda.gov.ua / rda_sviatoshynska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37395418

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності

Про включення майна до
Переліку другого типу

У Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації розглянуто звернення управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації (№ 107-37-2668 від 30.09.2021) щодо включення до Переліку другого типу, для надання в погодинне орендне користування, без проведення аукціону, на термін 3 роки, нежитлових приміщень:

- загальною площею 259,60 кв. м на проспекті Курбаса Леся, 9 А, що розташовані на 1 поверсі будівлі Середньої загальноосвітньої школи № 206 імені Леся Курбаса, погодинно Дитячо-юнацькій спортивній школі № 25 міста Києва, для проведення навчально-тренувального процесу з футболу;
- загальною площею 287,80 кв. м на вулиці Гната Юри, 10 Б, що розташовані на 1 поверсі будівлі Середньої загальноосвітньої школи № 35, погодинно Дитячо-юнацькій спортивній школі № 25 міста Києва, для проведення навчально-тренувального процесу з футболу;
- загальною площею 314,00 кв. м на вулиці Львівській, 25, що розташовані на 2 поверсі будівлі Київської гімназії східних мов № 1, погодинно Дитячо-юнацькій спортивній школі Дерюгіних, для проведення навчально-тренувального процесу з художньої гімнастики.

Просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради питання щодо включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень: загальною площею 259,60 кв. м на проспекті Курбаса Леся, 9 А; загальною площею 287,80 кв. м на вулиці Гната Юри, 10 Б; загальною площею 314,00 кв. м на вулиці Львівській, 25.

Додаток: на 7 арк. в 1 прим.

Заступник голови Олексій МОШКОВСЬКИЙ

Олександр КРАВЧЕНКО 4243487

№ 08/25948
25.10.2021

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000EB4D2F00C0D38400
Підписувач Мошковський Олексій Миколайович
Дійсний з 10.06.2020 0:00:00 по 10.06.2022 0:00:00

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація

107-6118 від 25.10.2021

08/26063
26.10.2021
7/34/36

УКРАЇНА

СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Повітрофлотський, 41, м. Київ, 03020 тел. (044) 226 20 88,
E-mail: zagal@solor.gov.ua Код ЄДРПОУ 37378937

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний пане Михайле!

Відповідно до п.31 протоколу № 22/24 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 02.09.2021 Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація (далі- Солом'янська РДА) повідомляє, що нежитлове приміщення по вул. Михайла Донця, 18-В, загальною площею 1176,80 кв.м буде використовуватись для власних потреб управління соціального захисту населення Солом'янської РДА.

З огляду на таке, Солом'янська РДА не вбачає за доцільне включати нежитлові приміщення загальною площею 1176,60 кв.м на вул. Михайла Донця, 18-В до Переліку першого типу.

З повагою

Перший заступник голови Олександр СМИК

Володимир Антонов 2070930
Ольга Яковлєва 2070932

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B0400000030962F007E468600
Підписувач Смик Олександр Петрович
Дійсний з 20.07.2020 0:00:00 по 20.07.2022 0:00:00

Солом'янська районна в місті Києві
державна адміністрація
108-14339 від 25.10.2021

УКРАЇНА
СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
просп. Повітрофлотський, 40, м. Київ, 03186, тел.факс (044)207 39 00
E-mail: office@ruszn09.gov.ua, код ЄДРПОУ 37485511

14.10.2021 № 108/2260 – 6856/33
на № _____ від _____

Першому заступнику голови
Солом'янської районної в місті Києві
державної адміністрації
Олександру СМИКУ

Шановний Олександре Петровичу!

З метою реалізації проекту щодо створення в Солом'янському районі Центру комплексної реабілітації дітей та осіб з інвалідністю та відповідно до ст. 15 ЗУ «Про оренду державного та комунального майна» управління соціального захисту населення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації просить нежитлове приміщення площею 1176,6 кв. м., яке розташоване за адресою: вул. Михайла Донця, буд. 18-В, м. Київ, не включати до переліку першого типу, в зв'язку з тим, що будівля буде використовуватися для власних потреб.

Начальник управління Тетяна ЛАКТІОНОВА

108/18924
14.10.21

Оксана Мушта 207 39 63

8(34/36)

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

01044, м.Київ, вул. Хрещатик, 36

тел.: (044) 202-70-64, 202-73-10
e-mail: kmr@kmr.gov.ua

28.10.2021 №225-ПД-152

на №_____ від_____

Додаток до протоколу № 23
пленарного засідання
II сесії Київської міської ради
IX скликання
21.10.2021

Протокольне доручення № 4

Враховуючи виступ депутата Київської міської ради Зубка Ю. Г., депутатська фракція «Всеукраїнське об'єднання «Батьківщина»,

Постійній комісії Київської міської ради з питань власності

на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності розглянути питання щодо передачі в оренду приміщення бойлерної, розташованої між будинками № 47-а та № 47-б на вул. Закревського в Деснянському районі; за результатами розгляду вжити відповідних заходів.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

017083

ДОГОВІР ОРЕНДИ № 3465
нерухомого майна, що належить до комунальної власності

І. Змінювані умови договору (далі – Умови)

1	Найменування населеного пункту	м. Київ					
2	Дата	«20» вересня 2021 року					
3	Сторони	Найменування	Код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців і громадських формувань	Адреса місцезнаходження	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) особи, що підписала договір	Посада особи, що підписала договір	Посилання на документ, який надає повноваження на підписання договору (статут, положення, наказ, довіреність тощо)
3.1.	Орендодавець	Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	19020407	01001, м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 10	Шмуляр Олег Васильович	Перший заступник директора	Положення та Наказ Департаменту комунальної власності міста Києва від 10.05.2016 № 238
3.1.1	Адреса електронної пошти Орендодавця, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим договором			gukv@gukv.gov.ua			
3.2	Орендар	Шаповал Дар'я Олегівна	3319915801	04123, м. Київ, вул. Межова, буд. 18, кв. 40	Шаповал Дар'я Олегівна	Фізична особа-підприємець	Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
3.2.1	Адреса електронної пошти Орендаря, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим договором			2311dashul1a@gmail.com			
3.3	Балансоутримувач	КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» (КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО»)	40538421	01001, м. Київ, пл. І. Франка, буд. 5	Гончарук Ірина Миколаївна	Начальник управління екологічної безпеки департаменту операційної діяльності	Довіреність від 09.09.2021 № 09/09/21-01
3.3.1	Адреса електронної пошти Балансоутримувача, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим договором			korniienko.am@kte.kyiva.gov.ua			

4	Об'єкт оренди та склад майна (далі – Майно)		
4.1	Інформація про об'єкт оренди – нерухоме майно	нежитлові приміщення загальною площею 116,00 кв. м (1 та 2 поверхи), що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Миколи Закревського, буд. 47-А, літ. «Б» та обліковуються на балансі КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО»	
4.2	Посилання на сторінку в електронній торговій системі, на якій розміщено інформацію про об'єкт оренди відповідно до оголошення про передачу майна в оренду (в обсязі, передбаченому пунктом 55 Порядку передачі в оренду державного і комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 р. № 483 (Офіційний вісник України, 2020 р., № 51, ст. 1585) (далі – Порядок) Інформація розміщена на веб-сайті Департаменту комунальної власності м. Києва *http://eis.gukv.gov.ua/gukv/Reports1NF/Report1NFFreeMap_GIS.aspx?fs_id=2671*		
4.3	Інформація про належність Майна до пам'яток культурної спадщини, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини	Не належить до пам'яток культурної спадщини	
5	Процедура, в результаті якої Майно отримано в оренду		
5.1.	(А) аукціон		
6	Вартість Майна		
6.1	Балансова залишкова вартість, визначена на підставі фінансової звітності Балансоутримувача (частина перша статті 8 Закону)	310 656,18 грн (триста десять тисяч шістсот п'ятдесят шість грн 18 коп.), без податку на додану вартість	31.12.2020
6.2	Страхова вартість		
6.2.1	Сума, визначена в порядку, передбаченому абзацом третім пункту 175 Порядку	422 200,00 грн (чотириста двадцять дві тисячі двісті грн 00 коп.) без податку на додану вартість	
7	Цільове призначення Майна		
7.1	Майно може бути використане за цільовим призначенням на розсуд Орендаря, за винятком таких цільових призначень: 7.1. Заклади харчування, кафе, бари, ресторани, які здійснюють продаж товарів підакцизної групи. 7.2. Нічні клуби. Ресторани з нічним режимом роботи (після 22 год.). Сауни, лазні. Організація концертів та іншої видовищно-розважальної діяльності. Готелі, хостели, турбази, мотелі, кемпінги, літні будиночки. Комп'ютерні клуби та Інтернет-кафе. 7.3. Збір і сортування вторинної сировини		
8	Орендна плата та інші платежі		
8.1	Місячна орендна плата, визначена за результатами проведення аукціону	4 222,00 грн (чотири тисячі двісті двадцять дві грн 00 коп.), без податку на додану вартість	19.08.2021 № LLE001-UA-20210726-70635
8.2	Компенсація витрат Балансоутримувача за користування земельною ділянкою та витрат на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю	компенсуються Орендарем в порядку, передбаченому пунктом 6.5 договору або в інший, не заборонений законодавством спосіб	
9	Розмір авансового внеску орендної плати		
9.1	2 (дві) місячні орендні плати	8 444,00 грн (вісім тисяч чотириста сорок чотири грн 00 коп.), без податку на додану вартість	
10	Сума забезпечувального депозиту	8 444,00 грн (вісім тисяч чотириста сорок чотири грн 00 коп.), без податку на додану вартість	
11	Строк договору		
11.1	5 років з дати набрання чинності цим договором		
12	Згода на суборенду	Орендодавець надав згоду на передачу майна в суборенду згідно з оголошенням про передачу майна в оренду	

116159211 с2-15

20.08.2021

13	Банківські реквізити для сплати орендної плати та інших платежів відповідно до цього договору	Балансоутримувача	Орендодавця
		Поточний рахунок № UA863057490000026005000000633 в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО» м. Київ Код банку 305749	Державна казначейська служба України м. Київ, код банку 820172, UA528201720355249003000024278

II. Незмінювані умови договору

Предмет договору

1.1. Орендодавець і Балансоутримувач передають, а Орендар приймає у строкове платне користування майно, зазначене у пункті 4 Умов, вартість якого становить суму, визначену у пункті 6 Умов.

1.2. Майно передається в оренду для використання згідно з пунктом 7 Умов.

Умови передачі орендованого Майна Орендарю

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у день підписання акта приймання-передачі Майна.

Акт приймання-передачі підписується між Орендарем і Балансоутримувачем одночасно з підписанням цього договору.

2.2. Передача Майна в оренду здійснюється за його страховою вартістю, визначеною у пункті 6.2 Умов.

Орендна плата

3.1. Орендна плата становить суму, визначену у підпункті 8.1 пункту 8 Умов. Нарахування податку на додану вартість на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

До складу орендної плати не входять витрати зі сплати комунальних послуг, витрати на утримання орендованого майна (послуг з управління об'єктом нерухомості, витрат на утримання прибудинкової території та місць загального користування, вартість послуг з ремонту і технічного обслуговування інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у тому числі: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо), а також компенсація витрат Балансоутримувача за користування земельною ділянкою. Орендар несе ці витрати на підставі окремих договорів, укладених безпосередньо з постачальниками комунальних послуг та/або із Балансоутримувачем та/або виставлених Балансоутримувачем рахунків в порядку, визначеному пунктом 6.5 цього договору.

Нарахування податку на додану вартість на орендну плату та авансовий внесок орендної плати, визначених у підпункті 8.1. пункту 8 та пункті 9 Умов, здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

Нарахування податку на додану вартість на забезпечувальний депозит, зазначений у пункті 10 Умов, не здійснюється.

3.2. Орендна плата за січень-грудень року оренди, що настає за роком, на який припадає перший місяць оренди, визначається шляхом коригування орендної плати за перший місяць оренди на річний індекс інфляції року, на який припадає перший місяць оренди. Орендна плата за січень-грудень третього року оренди і кожного наступного календарного року оренди визначається шляхом коригування місячної орендної плати, що сплачувалась у попередньому році, на річний індекс інфляції такого року.

3.3. Орендар сплачує орендну плату щомісяця не пізніше 15 числа місяця, наступного за розрахунковим місяцем.

3.4. Орендар сплачує орендну плату на підставі підпункту 8.1. пункту 8 Умов та пункту 3.2. цього Договору оренди.

Додатково до орендної плати та авансового внеску орендної плати, зазначених у підпункті 8.1 та пункті 9 Умов, нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених законодавством України, який сплачується Орендарем разом з орендною платою та авансовим внеском.

До забезпечувального депозиту, зазначеного у пункті 10 Умов, не здійснюється додаткове нарахування податку на додану вартість.

Фінансово-господарські операції по цьому Договору регулюються на підставі Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Міжнародних Стандартів Бухгалтерського Обліку (МСБО), Міжнародних Стандартів Фінансової Звітності (МСФЗ) та Податкового Кодексу України (ПКУ).

3.5. В день укладення цього договору або до цієї дати Орендар сплачує орендну плату за кількість місяців, зазначену у пункті 9 Умов (авансовий внесок з орендної плати), на підставі документів, визначених у пункті 3.6 цього договору.

3.6. Підставою для сплати авансового внеску з орендної плати є протокол про результати електронного аукціону.

3.7. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується Балансоутримувачем.

3.8. На суму заборгованості Орендаря зі сплати орендної плати нараховується пеня в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення перерахування орендної плати.

Крім того, орендар згідно з частиною 2 статті 625 Цивільного кодексу України сплачує інфляційні витрати по заборгованості та 3 % річних від простроченої суми заборгованості.

У разі, якщо на дату сплати орендної плати заборгованість за ними становить загалом не менше ніж три місяці, Орендар також сплачує штраф у розмірі 3 % від суми заборгованості.

У випадку примусового стягнення орендної плати у порядку, встановленому законодавством України, з Орендаря також можуть стягуватись у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням та іншими процедурами розірвання договорів (демонтаж, зберігання тощо).

3.9. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до Балансоутримувача, підлягає в установленому порядку зарахуванню в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого зарахування у зв'язку з припиненням орендних відносин – поверненню Орендарю. Сума орендної плати, сплаченої авансом відповідно до пункту 3.5 цього договору, підлягає зарахуванню в рахунок сплати орендної плати за перші місяці оренди після підписання акта приймання-передачі Майна.

3.10. Припинення договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, ураховуючи пеню та неустойку (за наявності).

3.11. Орендар зобов'язаний на вимогу Балансоутримувача проводити звіряння взаєморозрахунків за орендними платежами і оформляти акти звіряння.

Повернення Майна з оренди і забезпечувальний депозит

4.1. У разі припинення договору Орендар зобов'язаний:

звільнити протягом трьох робочих днів орендоване Майно від належних Орендарю речей і повернути його відповідно до акта повернення з оренди орендованого Майна в тому стані, в якому Майно перебувало на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального

фізичного зносу, а якщо Орендарем були виконані невід'ємні поліпшення або проведено капітальний ремонт, – то разом із такими поліпшеннями/капітальним ремонтом;

сплатити орендну плату, нараховану до дати, що передує даті повернення Майна з оренди, пеню (за наявності), сплатити Балансоутримувачу платежі з компенсації витрат Балансоутримувача за користування земельною ділянкою, нараховану до дати, що передує даті повернення Майна з оренди;

відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря (і в межах сум, що перевищують суму страхового відшкодування, якщо воно поширюється на випадки погіршення стану або втрати орендованого Майна), або в разі демонтажу чи іншого вилучення невід'ємних поліпшень/капітального ремонту.

4.2. Протягом трьох робочих днів з моменту припинення цього договору Балансоутримувач зобов'язаний оглянути Майно і зафіксувати його поточний стан, а також стан розрахунків за цим договором в акті повернення з оренди орендованого Майна.

Балансоутримувач складає акт повернення з оренди орендованого Майна у трьох оригінальних примірниках і надає підписані Балансоутримувачем примірники Орендарю.

Орендар зобов'язаний:

підписати три примірники акта повернення з оренди орендованого Майна не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з моменту їх отримання від Балансоутримувача і одночасно повернути Балансоутримувачу два примірники підписаних Орендарем актів разом із ключами від об'єкта оренди (у разі, коли доступ до об'єкта оренди забезпечується ключами);

звільнити Майно одночасно із поверненням підписаних Орендарем актів.

Не пізніше ніж на четвертий робочий день після припинення договору Балансоутримувач зобов'язаний надати Орендодавцю примірник підписаного акта повернення з оренди орендованого Майна або письмово повідомити Орендодавцю про відмову Орендаря від підписання акта та/або створення перешкод Орендарем у доступі до орендованого Майна з метою його огляду, та/або про неповернення підписаних Орендарем примірників акта.

4.3. Майно вважається повернутим з оренди з моменту підписання Балансоутримувачем та Орендарем акта повернення з оренди орендованого Майна.

4.4. Якщо Орендар не повертає Майно після отримання від Балансоутримувача примірників Акта повернення з оренди орендованого Майна, Орендар сплачує Балансоутримувачу неустойку у розмірі подвійної орендної плати за кожний день користування Майном після дати припинення цього Договору.

4.5. З метою виконання зобов'язань Орендаря за цим договором, а також зобов'язань щодо компенсації витрат Балансоутримувача за користування земельною ділянкою та/або щодо відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна до або в день підписання цього договору Орендар сплачує на рахунок Балансоутримувача забезпечувальний депозит в розмірі, визначеному у пункті 10 Умов (без урахування податку на додану вартість).

4.6. Балансоутримувач повертає забезпечувальний депозит Орендарю протягом п'яти робочих днів після отримання примірника акта повернення з оренди орендованого Майна, підписаного без зауважень, або здійснює вирахування сум, визначених у пункті 4.8 цього договору, у разі наявності зауважень Балансоутримувача або Орендодавця.

4.7. Балансоутримувач перераховує забезпечувальний депозит у обсязі, передбаченому рішенням Київської міської ради про бюджет на відповідний рік до бюджету м. Києва, якщо:

Орендар відмовився від підписання акта повернення з оренди орендованого Майна у строк, визначений цим договором, або створює перешкоди у доступі до орендованого Майна представників Балансоутримувача або Орендодавця з метою складення такого акта;

Орендар не підписав в установлені строки договір оренди Майна за результатами проведення аукціону на продовження цього договору оренди, в якому Орендар оголошений переможцем.

4.8. Балансоутримувач не пізніше п'ятого робочого дня з моменту отримання примірника Акта повернення з оренди Орендованого майна із зауваженнями (або за наявності зауважень Орендодавця) зараховує забезпечувальний депозит в рахунок невиконаних зобов'язань Орендаря і перераховує забезпечувальний депозит на погашення зобов'язань Орендаря у такій черговості:

у першу чергу погашаються зобов'язання Орендаря зі сплати пені (пункт 3.8 цього договору) (у такому разі відповідна сума забезпечувального депозиту розподіляється між бюджетом м. Києва і Балансоутримувачем);

у другу чергу погашаються зобов'язання Орендаря зі сплати неустойки (пункт 4.4 цього договору);

у третю чергу погашаються зобов'язання Орендаря зі сплати орендної плати, яка підлягає сплаті Балансоутримувачу;

у четверту чергу погашаються зобов'язання Орендаря зі сплати Балансоутримувачу платежів по компенсації витрат Балансоутримувача за користування земельною ділянкою та/або по відшкодуванню витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна;

у п'яту чергу погашаються зобов'язання Орендаря з компенсації суми збитків, завданих орендованому Майну;

у шосту чергу погашаються зобов'язання Орендаря зі сплати інших платежів за цим Договором або в рахунок погашення інших не виконаних Орендарем зобов'язань за цим Договором.

Балансоутримувач повертає Орендарю суму забезпечувального депозиту, яка залишилась після здійснення вирахувань, передбачених цим пунктом.

Поліпшення і ремонт орендованого майна

5.1. Орендар має право:

за згодою Балансоутримувача проводити поточний та/або капітальний ремонт Майна і виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення ремонту;

здійснювати невід'ємні поліпшення Майна за наявності рішення Орендодавця про надання згоди, прийнятого відповідно до Закону та Порядку;

за згодою Орендодавця, наданою відповідно до Закону та Порядку, і один раз протягом строку оренди зарахувати частину витрат на проведення капітального ремонту в рахунок зменшення орендної плати.

5.2. Порядок отримання Орендарем згоди Балансоутримувача і Орендодавця на проведення відповідних видів робіт, передбачених пунктом 5.1 цього договору, порядок отримання Орендарем згоди Орендодавця на зарахування витрат на проведення цих робіт в рахунок орендної плати і умови, на яких здійснюється таке зарахування, а також сума витрат, які можуть бути зараховані, визначаються Порядком.

5.3. Орендар має право на компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень Майна у порядку та на умовах, встановлених Порядком.

5.4. Орендар має право на компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень Майна від переможця аукціону з приватизації Майна, а якщо таким переможцем стає Орендар, – то право на зарахування в рахунок купівельної ціни суми вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень у порядку та на умовах, встановлених Законом України від 18 січня 2018 року

№ 2269-VIII «Про приватизацію державного і комунального майна» (Відомості Верховної Ради України, 2018 року, № 12, ст. 68) (далі – Закон про приватизацію).

Режим використання орендованого Майна

6.1. Орендар зобов'язаний використовувати орендоване Майно відповідно до призначення, визначеного у пункті 7 Умов.

6.2. Орендар зобов'язаний забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

6.3. Орендар зобов'язаний:

відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди Майна;

забезпечувати додержання протипожежних вимог, стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду та вимог відповідних служб (підрозділів) Балансоутримувача;

утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням;

проводити внутрішні розслідування випадків пожеж та подавати Балансоутримувачу відповідні документи розслідування.

Орендар несе відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарних норм у приміщеннях згідно із законодавством.

6.4. Орендар зобов'язаний забезпечити представникам Орендодавця та Балансоутримувача доступ на об'єкт оренди у робочі дні у робочий час (а у разі отримання скарг на порушення правил тиші або провадження Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень, – то у будь-який інший час) з метою здійснення контролю за його використанням та виконанням Орендарем умов цього договору. Про необхідність отримання доступу до об'єкта оренди Балансоутримувач або Орендодавець повідомляє Орендареві електронною поштою принаймні за один робочий день, крім випадків, коли доступ до об'єкта оренди необхідно отримати з метою запобігання нанесенню шкоди об'єкту оренди чи власності третіх осіб через виникнення загрози його пошкодження внаслідок аварійних ситуацій або внаслідок настання надзвичайних ситуацій, техногенного та природного характеру, а також у разі отримання скарг на порушення правил тиші або провадження Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень. У разі виникнення таких ситуацій Орендар зобов'язаний вживати невідкладних заходів для ліквідації їх наслідків.

6.5. Вартість фактично спожитих комунальних послуг Орендар зобов'язаний самостійно сплачувати постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними орендарем з цими організаціями (водопостачання, каналізація, газ, електрична та теплова енергія, вивіз сміття тощо), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання. Вартість витрат на утримання орендованого майна Орендар зобов'язаний сплачувати самостійно та/або на підставі окремих договорів, укладених із Балансоутримувачем. Компенсацію витрат Балансоутримувача за користування земельною ділянкою Орендар зобов'язаний сплачувати на підставі виставлених Балансоутримувачем рахунків.

Страхування об'єкта оренди, відшкодування витрат на оцінку Майна

7.1. Орендар зобов'язаний:

протягом 10 календарних днів з дня укладення цього договору застрахувати Майно на суму його страхової вартості, визначеної у пункті 6.2 Умов, на користь Балансоутримувача згідно з Порядком, зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха, та протягом 10 календарних днів з дня укладення договору страхування (договорів страхування) надати Балансоутримувачу та Орендодавцю завірені належним чином копії договору страхування і документів, які підтверджують сплату страхового платежу (страхових платежів);

поновлювати щороку договір страхування так, щоб протягом строку дії цього договору Майно було застрахованим, і надавати Балансоутримувачу та Орендодавцю копії завірених належним чином договору страхування і документів, які підтверджують сплату страхового платежу. Якщо договір страхування укладений на строк, що є іншим, ніж один рік, такий договір повинен бути поновлений після закінчення строку, на який його укладено.

Оплата послуг страховика здійснюється за рахунок Орендаря (страхувальника).

Суборенда

8.1. Орендар має право передати Майно в суборенду, якщо Орендар отримав Майно за результатами аукціону (у тому числі в результаті продовження договору оренди) і оголошення про передачу майна в оренду містило згоду орендодавця на суборенду, про що зазначається у пункті 12 Умов. Цільове призначення, за яким Майно може бути використано відповідно до договору суборенди, визначається з урахуванням обмежень, передбачених цим договором (за наявності).

Майно передається в оренду з правом передачі в суборенду, за умови зобов'язання суборендаря та орендаря щодо відображення в договорі суборенди цільового використання, за яким об'єкт буде використовуватися, а при зміні на будь-яке інше використання суборендар повинен повідомляти про таку зміну орендаря, а орендар у свою чергу орендодавця та балансоутримувача.

8.2. Орендар може укладати договір суборенди лише з особами, які відповідають вимогам статті 4 Закону.

8.3. Орендар протягом трьох робочих днів з дня укладення договору суборенди зобов'язаний надати Орендодавцю інформацію про суборендаря та один примірник договору суборенди для його оприлюднення Орендодавцем в електронній торговій системі.

Запевнення сторін

9.1. Балансоутримувач і Орендодавець запевняють Орендаря, що:

9.1.1. крім випадків, коли про інше зазначене в акті приймання-передачі, об'єкт оренди є вільним від третіх осіб, всередині об'єкта немає майна, належного третім особам, повний і безперешкодний доступ до об'єкта може бути наданий Орендарю в день підписання акта приймання-передачі разом із комплектом ключів від об'єкта (у разі, коли доступ до об'єкта оренди забезпечується ключами);

9.1.2. інформація про Майно, оприлюднена в оголошенні про передачу в оренду (в обсязі, передбаченому пунктом 26 Порядку), посилання на яке зазначене у пункті 4.2 Умов, відповідає дійсності, за винятком обставин, відображених в акті приймання-передачі.

9.2. Орендар має можливість, забезпечену його власними або залученими фінансовими ресурсами, своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та інші платежі відповідно до цього договору.

9.3. Одночасно або до дати укладення цього договору Орендар повністю сплатив авансовий внесок з орендної плати в розмірі, визначеному у пункті 7.2 Умов (з урахуванням податку на додану вартість).

9.4. Одночасно або до укладення цього договору Орендар повністю сплатив забезпечувальний депозит в розмірі, визначеному у пункті 10 Умов (без урахування податку на додану вартість).

Додаткові умови оренди

10.1. Орендар зобов'язаний виконувати обов'язки, покладені на нього рішенням уповноваженого органу про встановлення додаткових умов оренди.

Відповідальність і вирішення спорів за договором

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно із законом та договором.

11.2. Орендодавець та Балансоутримувач не відповідають за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця та Балансоутримувача, якщо інше не передбачено цим договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване Майно.

11.3. Спори, які виникають за цим договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

11.4. Стягнення заборгованості з орендної плати, пені та неустойки (за наявності), передбачених цим договором, може здійснюватися на підставі рішення суду. Стягнення заборгованості з оплати орендної плати відповідно до частини шостої статті 17 Закону може здійснюватися в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

Строк чинності, умови зміни та припинення договору

12.1. Цей договір укладено на строк, визначений у пункті 11 Умов. Перебіг строку договору починається з дня набрання чинності цим договором. Цей договір набирає чинності в день його підписання сторонами. Строк оренди за цим договором починається з дати підписання акта приймання-передачі і закінчується датою припинення цього договору.

12.2. Умови цього договору зберігають силу протягом всього строку дії цього договору, в тому числі у разі, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати – до виконання зобов'язань.

12.3. Зміни і доповнення до договору вносяться до закінчення строку його дії за взаємною згодою сторін з урахуванням встановлених статтею 16 Закону та Порядком умов та обмежень шляхом укладення договорів про внесення змін і доповнень у письмовій формі, які підписуються сторонами та є невід'ємними частинами цього договору.

12.4. Продовження цього договору здійснюється з урахуванням вимог, встановлених статтею 18 Закону та Порядком.

Орендар, який бажає продовжити цей договір на новий строк, повинен звернутись до Орендодавця за три місяці до закінчення строку дії договору із заявою.

Якщо заява подається підприємством, установою, організацією, що надає соціально важливі послуги населенню, орендар подає також документи, що підтверджують відповідність критеріям, установленим абзацом другим пункту 137 Порядку.

Пропуск строку подання заяви Орендарем є підставою для припинення цього договору на підставі закінчення строку, на який його було укладено, відповідно до пункту 143 Порядку.

Орендар, який має намір продовжити договір оренди нерухомого майна, що підлягає продовженню за результатами проведення аукціону, зобов'язаний забезпечити доступ до об'єкта оренди потенційних орендарів.

Орендар має переважне право на продовження цього договору, яке може бути реалізовано ним у визначений в Порядку спосіб.

12.5. Якщо інше не передбачено цим договором, перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цим договором, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступника), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

12.6. Договір припиняється:

12.6.1 з підстав, передбачених частиною першою статті 24 Закону, і при цьому:

12.6.1.1. якщо підставою припинення договору є закінчення строку, на який його укладено (абзац другий частини першої статті 24 Закону), то договір вважається припиненим з:

дати закінчення строку, на який його було укладено, на підставі рішення Орендодавця про відмову у продовженні цього договору, прийнятого з підстав, передбачених статтею 19 Закону, в межах строків, визначених частиною п'ятою статті 18 Закону; або рішення орендодавця про припинення цього договору з підстав пропуску Орендарем строку на подання заяви про продовження цього договору, передбаченого частиною третьою статті 18 Закону (пункт 143 Порядку);

дати, визначеної в абзаці третьому пункту 151 Порядку, якщо переможцем аукціону на продовження цього договору стала особа інша, ніж Орендар, – на підставі протоколу аукціону (рішення Орендодавця не вимагається);

12.6.1.2. якщо підставою припинення договору є обставини, передбачені абзацами третім, четвертим, сьомим, восьмим частини першої статті 24 Закону, договір вважається припиненим з дати настання відповідної обставини на підставі рішення Орендодавця або на підставі документа, який свідчить про настання факту припинення юридичної особи або смерті фізичної особи;

12.6.2 якщо Орендар надав недостовірну інформацію про право бути орендарем відповідно до положень частин третьої і четвертої статті 4 Закону.

Договір вважається припиненим з цієї підстави в односторонньому порядку на 30 день після надіслання Орендодавцем листа Орендарю про дострокове припинення цього договору, крім випадку, коли протягом зазначеного строку Орендар звернувся до суду з оскарженням такого рішення Орендодавця.

У такому разі договір вважається припиненим:

після закінчення двох місяців з дня звернення Орендарем за таким позовом до суду, якщо судом не відкрито провадження у справі за таким позовом Орендаря протягом зазначеного двомісячного строку; або

з дати набрання законної сили рішенням суду про відмову у позові Орендаря; або

з дати залишення судом позову без розгляду, припинення провадження у справі або з дати відкликання Орендарем позову.

Лист про дострокове припинення надсилається на адресу електронної пошти Орендаря і поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна;

12.6.3 якщо цей договір підписаний без одночасного підписання акта приймання-передачі Майна. Договір вважається припиненим з цієї підстави на п'ятий робочий день після підписання цього договору, якщо станом на цей день акт приймання-передачі не підписаний через відмову Орендаря, про що Балансоутримувач повинен скласти акт та повідомити Орендодавцю.

12.6.4. на вимогу Орендодавця з підстав, передбачених пунктом 12.7 цього договору, і при цьому договір вважається припиненим у день, визначений відповідно до абзацу третього пункту 12.8 цього договору;

12.6.5. на вимогу Орендаря з підстав, передбачених пунктом 12.9 цього договору, і при цьому договір вважається припиненим в день, визначений відповідно до абзацу другого пункту 12.10 цього договору;

12.6.6. за згодою сторін на підставі договору про припинення з дати підписання акта повернення Майна з оренди;

12.6.7. на вимогу будь-якої із сторін цього договору за рішенням суду з підстав, передбачених законодавством.

12.7. Договір може бути достроково припинений на вимогу Орендодавця, якщо Орендар:

12.7.1. допустив прострочення сплати орендної плати на строк більше трьох місяців або сумарна заборгованість з орендної плати більша, ніж плата за три місяці;

12.7.2. без письмового дозволу Орендодавця передав Майно, його частину у користування іншій особі, крім випадків, коли Орендар передав Майно в суборенду на підставі пункту 8.1 цього договору і надав Орендодавцю копію договору суборенди для його оприлюднення в електронній торговій системі;

12.7.3. уклав договір суборенди з особами, які не відповідають вимогам статті 4 Закону;

12.7.4. перешкоджає співробітникам Орендодавця та/або Балансоутримувача здійснювати контроль за використанням Майна, виконанням умов цього договору.

12.8. Про наявність однієї з підстав для дострокового припинення договору з ініціативи Орендодавця, передбачених пунктом 12.7 цього договору, Орендодавець або Балансоутримувач повідомляє Орендареві та іншій стороні договору листом. У листі повинен міститись опис порушення і вимогу про його усунення в строк не менш як 15 та не більш як 30 робочих днів з дати реєстрації листа (у строк п'яти робочих днів, якщо порушення стосується прострочення сплати орендної плати або перешкоджання у здійсненні Орендодавцем або Балансоутримувачем контролю за використанням Майна). Лист пересилається на адресу електронної пошти Орендаря і поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна.

Якщо протягом встановленого у приписі часу Орендар не усунув порушення, Орендодавець або Балансоутримувач надсилає Орендарю лист, у якому повідомляє про дострокове припинення договору на вимогу Орендодавця або Балансоутримувача. У листі зазначається підстава припинення договору, посилання на вимогу про усунення порушення, а також посилання на обставини, які свідчать про те, що порушення триває після закінчення строку, відведеного для його усунення.

Договір вважається припиненим на п'ятий робочий день після надіслання Орендодавцем або Балансоутримувачем Орендарю листа про дострокове припинення цього договору. Орендодавець або Балансоутримувач надсилає Орендарю лист про дострокове припинення цього договору електронною поштою, а також поштовим відправленням із повідомленням про вручення і описом вкладення за адресою місцезнаходження Орендаря, а також за адресою орендованого Майна. Дата дострокового припинення цього договору на вимогу Орендодавця або Балансоутримувача встановлюється на підставі штемпеля поштового відділення на поштовому відправленні Орендодавця або Балансоутримувача.

12.9. Цей договір може бути достроково припинений на вимогу Орендаря, якщо:

12.9.1. протягом одного місяця після підписання акта приймання-передачі Орендар отримає докази істотної невідповідності об'єкта оренди інформації про нього, зазначеній в оголошенні або в акті приймання-передачі; або

12.9.2. протягом двох місяців після підписання акта приймання-передачі Орендар не матиме можливості використовувати об'єкт або приступити до виконання ремонтних робіт на об'єкті через відсутність на об'єкті можливості підключення до комунальних послуг або відмови постачальників відповідних комунальних послуг укласти із Орендарем договори на постачання

таких послуг протягом одного місяця з моменту звернення Орендаря (за умови, що Орендар звернувся до таких постачальників послуг не пізніше ніж протягом одного місяця після підписання акта приймання-передачі Майна).

12.10. Про виявлення обставин, які дають право Орендарю на припинення договору відповідно до пункту 12.9 цього договору, Орендар повинен повідомити Орендодавцю і Балансоутримувачу із наданням відповідних доказів протягом трьох робочих днів після закінчення строків, передбачених пунктом 12.9 договору. Якщо протягом 30 днів з моменту отримання повідомлення Орендаря зауваження Орендаря не будуть усунені, Орендар надсилає Орендодавцю і Балансоутримувачу вимогу про дострокове припинення цього договору і вимогу про повернення забезпечувального депозиту і сплачених сум орендної плати. Вимоги Орендаря, заявлені після закінчення строків, встановлених цим пунктом договору, задоволенню не підлягають.

Договір вважається припиненим на десятий робочий день після надіслання Орендарем Орендодавцю і Балансоутримувачу вимоги про дострокове припинення цього договору, крім випадків, коли Орендодавець або Балансоутримувач надав Орендарю обґрунтовані зауваження щодо обставин, викладених у повідомленні Орендаря. Спори щодо обґрунтованості цих зауважень вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

За відсутності зауважень Орендодавця та Балансоутримувача, передбачених абзацом другим цього пункту:

Балансоутримувач повертає Орендарю відповідну частину орендної плати, сплаченої Орендарем, протягом десяти календарних днів з моменту отримання вимоги Орендаря і підписання Орендарем акта повернення Майна з оренди;

Балансоутримувач повертає сплачений Орендарем забезпечувальний депозит протягом десяти календарних днів з моменту отримання вимоги Орендаря і підписання Орендарем акта повернення Майна з оренди. Повернення орендної плати, що була надміру сплачена Орендарем на рахунок Балансоутримувача, здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

12.11. У разі припинення договору:

поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою осіб, визначених у пункті 5.1 цього договору, які можна відокремити від орендованого Майна, не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а поліпшення, які не можна відокремити без шкоди для майна, – власністю територіальної громади міста Києва;

поліпшення Майна, зроблені Орендарем без згоди осіб, визначених у пункті 5.1 цього договору, які не можна відокремити без шкоди для Майна, є власністю територіальної громади міста Києва та їх вартість компенсації не підлягає.

12.12. Майно вважається поверненим Орендодавцю/ Балансоутримувачу з моменту підписання Балансоутримувачем та Орендарем акта повернення з оренди орендованого Майна.

Інше

13.1 Орендар письмово повідомляє іншим сторонам договору протягом п'яти робочих днів з дати внесення змін у його найменуванні, місцезнаходженні, банківських реквізитах і контактних даних. Орендодавець або Балансоутримувач повідомляє Орендареві про відповідні зміни письмово або на адресу електронної пошти.

13.2. Якщо протягом строку дії договору відбувається зміна Орендодавця або Балансоутримувача Майна, новий Орендодавець або Балансоутримувач стає стороною такого договору шляхом складення акта про заміну сторони у договорі (далі – акт про заміну сторони) за формою, що розробляється Орендодавцем. Акт про заміну сторони підписується попереднім і новим Орендодавцем або Балансоутримувачем та в той же день надсилається іншим сторонам договору листом (цінним з описом). Акт про заміну сторони складається у трьох оригінальних примірниках. Новий Орендодавець або Балансоутримувач зобов'язаний (протягом п'яти робочих

днів від дати його надсилання Орендарю) опублікувати зазначений акт в електронній торговій системі. Орендодавець або Балансоутримувач за цим договором вважається заміненим з моменту опублікування акта про заміну сторін в електронній торговій системі.

13.3. У разі реорганізації Орендаря договір оренди зберігає чинність для відповідного правонаступника юридичної особи – Орендаря.

У разі виділу з юридичної особи – Орендаря окремої юридичної особи перехід до такої особи прав і обов'язків, які витікають із цього договору, можливий лише за згодою Орендодавця.

Заміна сторони Орендаря набуває чинності з дня внесення змін до цього договору.

Заміна Орендаря інша, ніж передбачена цим пунктом, не допускається.

13.4. Цей Договір укладено у трьох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендаря, Орендодавця і Балансоутримувача.

Додатки:
1) Акт приймання-передачі нерухомого майна.
2) Викопіювання з поповерхового плану.

Підписи сторін

Від Орендодавця:

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Перший заступник директора _____ О.В. Шмуляр

Від Орендаря:

Фізична особа-підприємець _____ Д.О. Шаповал

Від Балансоутримувача:

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» (КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО»)

Начальник управління екологічної безпеки
департаменту операційної діяльності _____ І.М. Гончарук

Додаток № 1
до Договору № 31165
від «20» 09 2021 р.

АКТ
приймання-передачі
нерухомого майна

м. Київ «20» вересня 2021 року

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ, в особі начальника управління екологічної безпеки департаменту операційної діяльності КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО» Гончарук І.М., та ОРЕНДАР, в особі фізичної особи-підприємця Шаповал Д.О., склали цей акт про наступне:

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ передає, а ОРЕНДАР приймає в орендне користування згідно з Договором оренди від «20» вересня 2021 року нежитлові приміщення, загальною площею 116,00 кв. м, розташовані у будівлі центрального теплового пункту за адресою: м. Київ, вул. Миколи Закревського, буд. 47-А, літ. «Б», що перебувають на балансі КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО».

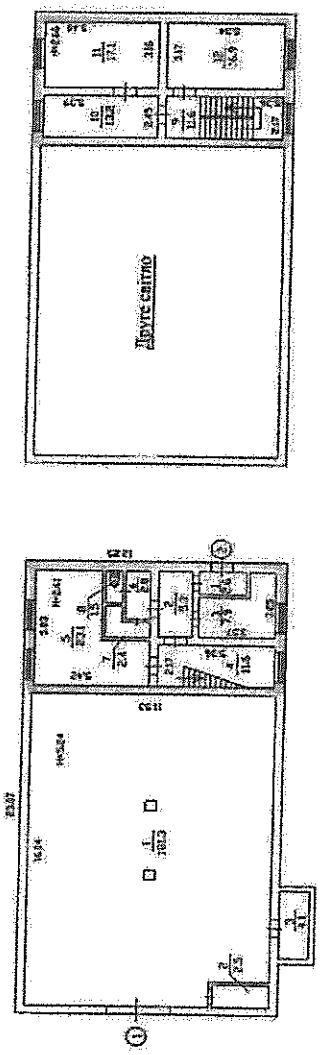
Приміщення перебувають у задовільному технічному стані, але потребують проведення поточного ремонту.

ОРЕНДАР	**БАЛАНСОУТРИМУВАЧ**
Фізична особа-підприємець	**КП «КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО»**
	Начальник управління екологічної безпеки департаменту операційної діяльності
_____ Д.О. Шаповал	_____ І.М. Гончарук

Додаток № 2
до Договору № _____
від «____» _____ 20___ р.

ПЛАН ЗА ПОВЕРХАМИ

На будівлю літер " Б "
вул. Закревського буд № 41а
району Деснянський м.Київ



Довідка на будівництво, розпорядження про присвоєння поштової адреси, розпорядження про відведення земельної ділянки в БТІ не подані.

Виготовлено
Сокол 19.08.2014

МАСШТАБ 1:200

Київське міське бюро технічної інвентаризації		
Начальник бюро	Технічні	В.Сенчук
Старш техік		Михалевський
Перевірив бригадир		Студінський
Дата виконання 28.02.2006р.		

З оригіналом згідно
Начальник управління
майнових відносин
Власова

УКРАЇНА

ДЕСНЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Володимира Маяковського, 29, м. Київ, 02225, тел. (044) 515 77 75, (044)515 66 66,
E-mail: rda.desnianska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37415088
E-mail для електронних звернень громадян: vrzg_desnrda@kmda.gov.ua

03.11.2021 № 102/03/28-6817

на №_____від _____

№ 283/63
05.11.2021

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Михайлу ПРИСЯЖНЮКУ

Про опрацювання
протокольного доручення

Шановний пане Михайле!

На виконання протокольного доручення № 4, наданого за результатами виступу депутата Київської міської ради Зубка Ю. Г. під час пленарного засідання II сесії Київської міської ради IX скликання 21.10.2021 (додаток до протоколу пленарного засідання № 23) від 28.10.2021 № 225-ПД-152 (від 28.10.2021 № 08/26364) щодо передачі в оренду приміщення бойлерної, розташованої між будинками № 47-а та № 47-б на вулиці Закревського в Деснянському районі, Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація інформує, що зазначені приміщення не перебувають у сфері управління та відомості про оренду в адміністрації відсутні.

З повагою

Заступник голови Олександр ПЛЯСЕЦЬКИЙ

Вікторія Осипенко
Вячеслав Дуда 546 20 71

Київська міська рада
03.11.2021 № 08/26968

аскер нар!
9(34/36)

УКРАЇНА

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М.Омеляновича-Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280-89-12, факс (044) 280-40-96
e-mail: letter_pechrda@kmda.gov.ua, web-сайт: pechersk.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

02.11.2021 **105/01-1949/В-040**

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
М.ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

До Печерської районної в місті Києві державної адміністрації надійшло звернення громадської організації «Арт Філософі» (код 42402217) з проханням надання в орендне користування в термін на 5 років нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданих до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, в будинку № 7 літ. Б на вулиці Дарвіна, підвальний поверх, площею 82,2 кв. м, для розміщення громадської організації у сфері культури і мистецтв та відповідно погодити питання щодо виключення вищезазначеного об'єкту оренди з Переліку першого типу та включити його до Переліку другого типу.

Відповідно до статті 15 вищевказаного Закону передача в оренду державного та комунального майна без проведення аукціону мають право державні та комунальні підприємства, установи, організації у сфері культури і мистецтв чи громадські організації у сфері культури і мистецтв. Громадська організація «У сфері культури і мистецтв «Арт Філософі» відповідає пункту 2 статті 15 Закону.

23.07.2020 Київська міська рада прийняла рішення № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», відповідно якого здійснюється включення об'єктів комунальної власності до Переліків відповідного типу та виключення об'єкту із Переліку першого типу та включення об'єкта до Переліку другого типу за заявами на оренду від підприємств, установ і організацій, які мають право на отримання в оренду комунального майна відповідно до частини другої статті 15 Закону.

На виконання зазначеного рішення та для розгляду питання стосовно надання в орендне користування нежитлових приміщень в будинку № 7 літ. Б на вулиці Дарвіна, підвальний поверх, площею 82,2 кв. м для розміщення громадської організації «Арт Філософі», Печерська районна в місті Києві

3470

державна адміністрація звертається з проханням погодити питання щодо виключення вищезазначеного об'єкту оренди в будинку № 7 літ. Б на вулиці Дарвіна, підвальний поверх, площею 82,2 кв. м з Переліку першого типу та включити його до Переліку другого типу.

З повагою

Заступник голови Олександр АВДЄЄНКО

Тетяна ОНИШКО
Анжеліка ЛИТВИНОВА, 280 15 39

Заява на оренду майна або про продовження договору оренди RGLR001-UA-20211101-45365

Повернутись назад

Внутрішній ідентифікатор:	617fda05bc650422704281f1
Id об'єкту реєстру:	RGL001-UA-20201222-74356
Дата публікації:	01.11.2021 14:13

Статус:	**Опубліковано**
Тип заяви:	Заява про включення до переліку
Опис заяви:	Голові Печерської районної в місті Києві державної адміністрації п.Кондрашовій Н.М. Президента ГО «Арт Філософі» Крючкової О.В. СО486340, виданий Печерським РУГУ МВС в м.Києві Ід код 3107422166 Адреса : м. Київ01010 вул.Омеляновича Павленко 19А кв 25 Тел 0953390606 ЗАЯВА Маю намір взяти в оренду одне з індивідуально визначених нерухомих обєктів комунального майна : загальною площею 82,2 м2, розміщене за адресою: місто Київ , вул Дарвіна 7 літера Б унікальний номер, що перебувають на балансі Комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м.Києва » з метою розширення діяльності ГО в сфері культури «Арт Філософі», що не використовується для проведення підприємницької діяльності строком на 5 років. Прошу Вас, як Орендодавця цього майна ,зробити перенос з Переліку першого типу до Переліку другого типу згідно з частиною 2 ст 6 ЗУ «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 № 157-IX, так як заявник відповідає вимогам, передбаченим частинами 1 або 2 ст 15 цього Закону, якою визначено право передачі в оренду майна без проведення аукціону. Відповідь прошу надати на email: kruchkova.olena@icloud.com Пакет документів наданий в Печерську районну в місті Києві державну адміністрацію

Інформація про заявника

Найменування:	Крючкова Олена Володимирівна
E-mail:	kruchkova.olena@icloud.com

Копія оригіналу

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Загальними зборами
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ВСЕУКРАЇНСЬКА АСОЦІАЦІЯ
СТАБІЛЬНОГО РОЗВИТКУ»
Протокол № 09/21
від «06» вересня 2021 року

СТАТУТ

ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «АРТ ФІЛОСОФІ»

(НОВА РЕДАКЦІЯ)
Ідентифікаційний код - 42402217

м. Київ - 2021 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «АРТ ФІЛОСОФІ» (далі – Організація) є добровільною, недержавною, неприбутковою громадською організацією, що об'єднує на добровільних засадах громадян України, іноземних громадян та осіб без громадянства, на основі єдності інтересів для спільної реалізації своїх прав і свобод, мети та напрямів діяльності, передбачених цим Статутом.

1.2. Організація здійснює свою діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів і рівності прав її членів, гласності, добровільності та самоврядування.

1.3. Організація має статус юридичної особи, який набуває з моменту її державної реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку.

1.4. Організація в своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом.

1.5. Організаційно-правова форма Організації – громадська організація.

1.6. Організація має право реалізовувати свою мету (цілі) з іншими громадськими об'єднаннями шляхом укладення з ними на добровільних засадах угод про співробітництво та/або взаємодопомогу, утворення відповідно до чинного законодавства громадських спілок, а також в інший спосіб, не заборонений законами України.

1.7. Організація поширює свою діяльність на територію всієї України.

1.8. Найменування Організації українською мовою:

- Повне найменування: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «АРТ ФІЛОСОФІ»;
- Скорочене найменування: ГО «АРТ ФІЛОСОФІ».

1.9. Повна назва Організації англійською мовою:

- «ART PHILOSOPHY».

1.10. Метою діяльності Організації не є отримання прибутку.

1.11. Організація має право у встановленому чинним законодавством порядку мати в штаті найманих працівників, використовувати найману працю шляхом укладення трудових договорів, договорів найму. Відносини, що виникають з найманими працівниками, регулюються в межах чинного законодавства України про працю, соціальне забезпечення та соціальний захист.

2. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Метою (цілями) діяльності Організації є сприяння здійснення та захист прав і свобод задоволення суспільних, зокрема культурних та мистецьких інтересів громадян України при реалізації конституційного права на здійснення мистецької, культурної, просвітницької діяльності.

2.2. **Для досягнення своєї мети (цілей) Організація ставить перед собою наступні напрями діяльності:**

2.2.1. Налагодження та сприяння розширенню співробітництва у сфері культурної, мистецької просвітницької діяльності;

2.2.2. Сприяння проведенню учбових і навчальних майстер - класів для молоді та юнацтва в сфері культури, без мети отримання прибутку;

Копія оригінала

приняння розвитку і вдосконалення освіти та культури в Україні;
аналіз та прогнозування перспективних напрямків розвитку культурної галузі в Україні;
Залучення волонтерів для здійснення волонтерської діяльності у будь – яких сферах, що стосуються статутної діяльності та в межах чинного законодавства;
Сприяння розробці і впровадженню сучасних освітніх, соціально-правових та інформаційних технологій, методів і форм вирішення проблем забезпечення доступу до освіти та професійного навчання різних верств населення в Україні;
. Розширення участі громадськості у формуванні культурного і мистецького середовища країни та світу;
. Підтримка вільного обміну досвідом, знаннями у сфері культури та мистецтва;
. Сприяння залученню у встановленому законодавством порядку молоді до міжнародних проектів в Україні та за кордоном;
0. Сприяння підвищенню ролі молоді в галузі культури, у житті суспільства, розкриттю її інтелектуального, культурного та виховного потенціалу;
1. Допомога в організації фестивальних, виставкових, просвітницьких, наукових, освітніх та культурних заходів з метою реалізації статутної мети та завдань Організації;
2. Сприяння розвитку національної української культури, в тому числі реалізації програм національно-культурного, освітнього розвитку, програм міжнаціональних стосунків;
13. Сприяння розвитку освітньо - культурного вектору у якості одного з основних прав у відповідності до Загальної декларації прав людини;
14. Сприяння формуванню механізмів конструктивної взаємодії між об'єднаннями громадян і органами державної влади;
15. Організація і проведення конференцій, семінарів, тренінгів, молодіжних обмінів, презентацій, прес-конференцій та інших просвітницьких заходів; сприяння в організації, проведенні та фінансуванні у встановленому законодавством порядку масових культурних та просвітницьких заходів, вистав, концертів, форумів, таборів та інших культурних заходів на виконання статутних завдань Організації;
16. Реалізація державної політики у сфері освіти, культури виховання, питань розвитку сім'ї, молоді на території України;
17. Сприяння формуванню механізмів конструктивної взаємодії між об'єднаннями мистецькими та культурними організаціями, місцевими громадами та органами державної влади, а також залучення міжнародних організацій та представництв іноземних держав;
18. Сприяння розвитку освітніх, культурних та мистецьких співробітництв України з іншими державами;
.19. Налагодження плідної співпраці між органами державної та місцевої влади, громадськістю та іншими зацікавленими сторонами;
.20. Розвиток освітнього, творчого потенціалу з урахуванням національно-культурних, соціально-економічних, екологічних, демографічних та інших особливостей;
.21. Забезпечення всебічного доступу людини до освіти, культури та інформації, здійснення допомоги у зберіганні, збільшенні та розповсюдженні знань,

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "АРТ ФІЛОСОФІ"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
42402217

Місцезнаходження юридичної особи:
Україна, 01103, місто Київ, вул.Бойчука Михайла, будинок 18-А

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
22.09.2021, 1000701070003077459

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридич особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:
КРЮЧКОВА ОЛЕНА ВОЛОДИМИРІВНА, ПРЕЗИДЕНТ, 06.09.2021 - керівник

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційним системами державних органів:
20.08.2018, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

20.08.2018, 265518194398, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ (ПЕЧЕРСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 44116011, (дані про взяття на облік як платника податків)

20.08.2018, 10000001267574, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ (ПЕЧЕРСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 44116011, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Види економічної діяльності:
[illegible] Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. [illegible]);
[illegible] Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.

Назви органів управління юридичної особи:
[illegible]

ПРЕЗИДЕНТ

Запис про перебування юридичної особи в процесі припинення:
Відомості відсутні

Вид установчого документа:
Відомості відсутні

Інформація для здійснення зв'язку:
+38(095)-339-06-06

Номер, дата та час формування виписки:
266643489646, 24.09.2021 09:36:13

Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ)

копія вірна

- лист
гор?
10 (34/36)

Київська міська рада
03.11 2021 № **08/26971**

УКРАЇНА

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М.Омеляновича-Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280-89-12, факс (044) 280-40-96
e-mail: letter_pechrda@kmda.gov.ua, web-сайт: pechersk.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

02.11.2021 **105/01-1950/В-040**

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
М.ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

До Печерської районної в місті Києві державної адміністрації надійшло звернення члена Національної спілки архітекторів України Бут Наталії Костянтинівни з проханням надання в орендне користування нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданих до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, в будинку № 6 А на вулиці Михайла Бойчука, цокольний поверх, площею 26,6 кв. м, для розміщення творчої майстерні члена Національної спілки та відповідно погодити питання щодо виключення вищезазначеного об'єкту оренди з Переліку першого типу та включити його до Переліку другого типу.

Відповідно до статті 15 вищевказаного Закону передача в оренду державного та комунального майна без проведення аукціону мають право державні та комунальні підприємства, установи, організації у сфері культури і мистецтв чи громадські організації у сфері культури і мистецтв. Член Національної спілки архітекторів України Бут Н. К. відповідає пункту 2 статті 15 Закону.

23.07.2020 Київська міська рада прийняла рішення № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», відповідно якого здійснюється включення об'єктів комунальної власності до Переліків відповідного типу та виключення об'єкту із Переліку першого типу та включення об'єкта до Переліку другого типу за заявами на оренду від підприємств, установ і організацій, які мають право на отримання в оренду комунального майна відповідно до частини другої статті 15 Закону.

На виконання зазначеного рішення та для розгляду питання стосовно надання в орендне користування нежитлових приміщень в будинку № 6А на вулиці Михайла Бойчука, цокольний поверх, площею 26,6 кв. м для розміщення

творчої майстерні члена Національної спілки, Печерська районна в місті Києві державна адміністрація звертається з проханням погодити питання щодо виключення вищезазначеного об'єкту оренди в будинку № 6А на вулиці Михайла Бойчука, цокольний поверх, площею 26,6 кв. м з Переліку першого типу та включити його до Переліку другого типу.

З повагою

Заступник голови Олександр АВДЄЄНКО

Тетяна ОНИШКО
Анжеліка ЛИТВИНОВА, 280 15 39

19.10.2021

Литвинова А.
Сегинська Т.

Заява на оренду майна або про продовження договору оренди RGLR001-UA-20211019-66830

Повернутись назад

Внутрішній ідентифікатор:	616e728acc6b044ee6c64896
Id об'єкту реєстру:	RGL001-UA-20211007-17164
Дата публікації:	19.10.2021 10:23

Статус:	**Опубліковано**
Тип заяви:	Заява на оренду об'єкта включеного в перелік
Опис заяви:	Заява про зміну типу оренди. Я, Бут Наталія Костянтинівна, член Національної спілки архітекторів України (НСАУ) прошу передати в оренду нежитлове напівпідвальне приміщення, площею 26,6 кв .м, яке розташоване в будинку №6/А на вул. М. Бойчука (Кіквідзе). Для цього, з метою оренди, прошу виключити зазначений об'єкт оренди з переліку першого типу та включити до переліку другого типу.

Інформація про заявника

Найменування:	Бут Наталія Костянтинівна
E-mail:	but.N.ARX@gmail.com
Телефон:	+380674407119

Орендодавець

Повна юридична назва організації:	Печерська районна в місті Києві державна адміністрація
Адреса місцезнаходження:	01010, Україна, Київ, вул. Омельяновича-Павленка,15
Код ЄДРПОУ:	37401206

14-5063/15-03

КАРТКА

фізичної особи - платника податків

ВІННИЦЬКА МІС. ДПІ

повідомляє, що БУТ НАТАЛІЯ КОСТЯНТИНІВНА

дата народження 30.12.1965

одержав(ла) ідентифікаційний номер 2410509202,

наданий Державною податковою адміністрацією України

згідно з даними, заповненими ним (нею) в обліковій картці.

Дата занесення до Державного реєстру фізичних осіб - 24.12.1997

(картка видана для пред'явлення до органів державної реєстрації, установ банків та інших).

М.П.

Камрай О.М.

(прізвище та ініціали посадової особи органу Державної податкової служби)

18.04.2008

(дата видачі картки)

Державна податкова інспекція у Вінницькому районі

18401 для
176395 Лок

НАЦІОНАЛЬНА
СПІЛКА АРХІТЕКТОРІВ УКРАЇНИ
ПРАВЛІННЯ

вул. Бориса Грінченка, 7, м. Київ, 01001 тел. (044) 279-98-08, факс (044) 278-13-11, E-mail: arhitektor2@gmail.com,
Код ЄДРПОУ 00016395, МФО 300711, р/р UA843052990000026007036223880 в АТ КБ «Приватбанк» м. Київ

№ 38 від 18 березня 2021 р.

Довідка

Видана БУТ Наталії Костянтинівні в тому, що вона дійсно є членом Національної спілки архітекторів України з 22 грудня 2011 р. і по теперішній час (членський квиток № 4053).

Довідку видано за місцем запиту.

НАЦІОНАЛЬНА
СПІЛКА АРХІТЕКТОРІВ УК
ПРАВЛІННЯ

вул. Бориса Грінченка, 7, м. Київ, 01001 тел. (044) 279-98-08, факс (044) 278-13
Код ЄДРПОУ 00016395, МФО 300711, р/р UA843052990000026007036223880 в АТ К

№ 38 від 18 березня 2021 р.

Довідка

Видана БУТ Наталії Костянтинівні в тому, щ
Національної спілки архітекторів України з 22 грудня
час (членський квиток № 4053).

Довідку видано за місцем запиту.

Віце-президент
Національної спілки
архітекторів України

НАЦІОНАЛЬНА СПІЛКА АРХІТЕКТОРІВ УКРАЇНИ
Ідентифікаційний код 00016395

11 (34/36)

УКРАЇНА

ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. О.Кошиця, 11, м. Київ, 02068, тел. (044) 564-90-10, тел. (044) 565-25-37
E-mail: rda.darnytska@kyivcity.gov.ua, darn_zverngrom@kmda.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37388222

вих N101-8109/02 від 02.11.2021

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва»

Громадська організація «Вікен»

Про включення комунального майна до Переліку відповідного типу

Керуючись Законом України «Про оренду державного та комунального майна», Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», підпунктом 3.2 пункту 3 рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація, пропонує включити до Переліку об'єктів, щодо яких прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону (Переліку другого типу) об'єкт комунальної власності, а саме: нежитлове приміщення, загальною площею 199,02 кв. м на вул. Литвинського Юрія, 82-А з метою його подальшої передачі в орендне користування громадській організації «Вікен» для розміщення центру соціальної адаптації та інтеграції з можливістю реабілітації для дітей та молоді з інвалідністю (реабілітаційної установи для дітей з інвалідністю).

Перший заступник голови Микола КАЛАШНИК

Віталій Бігун 564 92 01

вх N 08/2700 40
від 03.11.2021

Київська міська рада
ОТРИМАНО
03 ЛИС 2021
Вх.

Інф. + Нечиф
надійшло
12/34/30

УКРАЇНА

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М.Омеляновича-Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280-89-12, факс (044) 280-40-96
e-mail: letter_pechrda@kmda.gov.ua, web-сайт: pechersk.kyivcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

01.11.2021 **105/01-1939/В-040**

Київська міська рада
01.11.2021 № **08/26719**

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
М.ПРИСЯЖНЮКУ

Шановний Михайле Олексійовичу!

Пунктом 10 частини І протоколу постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 30.06.2021 № 19/21 нежитлові приміщення на вул. Лютеранській, 3 літ. «А» площею 88,2 кв. м виключені з Переліку першого типу та включені до Переліку другого типу для розміщення громадської приймальні Представника Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини у північному регіоні без проведення аукціону.

Зважаючи на те, що листом від 16.08.2021 Секретаріат Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини повідомив Печерську районну в місті Києві державну адміністрацію про відмову від наміру оренди зазначених вище нежитлових приміщень, Печерською райдержадміністрацією не були здійснені передбачені законодавством організаційно-правові заходи для передачі майна в оренду без проведення аукціону даній бюджетній установі.

Також, до Печерської районної в місті Києві державної адміністрації із заявою від 20.10.2021 та документами через електронну торгову систему «Прозорро. Продажі» звернулась Державна агенція промоції культури України щодо надання в орендне користування нежитлових приміщень на вул. Лютеранській, 3 літ. «А» площею 88,2 кв. м у термін на 5 років для розміщення бюджетної установи без проведення аукціону.

Відповідно до наданих документів, Державна агенція промоції культури України є бюджетною державною неприбутковою установою, яка належить до сфери управління Міністерства культури та інформаційної політики України і є підзвітним та підконтрольним закладом культури Міністерства. Державна агенція промоції культури повністю фінансується за рахунок місцевого бюджету, головним розпорядником бюджетних коштів агенції є Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Враховуючи вищевикладене, просимо винести на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання погодження надання

в орендне користування без проведення аукціону нежитлових приміщень на вул. Лютеранській, 3 літ. «А» площею 88,2 кв. м, які включені до Переліку другого типу, бюджетній установі Державній агенції промоції культури України, яка повністю фінансується за рахунок місцевого бюджету, а також внесення змін до пункту 10 частини I протоколу постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 30.06.2021 № 19/21, а саме текст погодження: «для розміщення громадської приймальні Представника Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини у північному регіоні» змінити на: «для розміщення бюджетної установи, яка повністю утримується за рахунок бюджету міста Києва (Державній агенції промоції культури України»).

Додатки: копії документів Держаної агенції промоції культури України на 15 аркушах.

З повагою

Заступник голови Олександр АВДЄЄНКО

Тетяна Онишко,
Олена Сичинська 280-15-39

Заява на оренду майна або про продовження договору оренди RGLR001-UA-20211020-80337

Повернутись назад

Внутрішній ідентифікатор:	6170109fdac7de4294626711
Id об'єкту реєстру:	RGL001-UA-20201222-74356
Дата публікації:	20.10.2021 15:50
Статус:	**Опубліковано**
Тип заяви:	Заява про включення до переліку
Опис заяви:	Державна агенція промоції культури України (надалі ДАПКУ) є бюджетною державною неприбутковою установою, яка належить до сфери управління Міністерства культури та інформаційної політики України і є підзвітним та підконтрольним закладом культури Міністерства, головним розпорядником бюджетних коштів агенції є Департамент культури КМДА. ДАПКУ ознайомилась із Переліком вільних нежитлових приміщень, що перебувають на балансі КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва" та можуть бути передані в оренду, який розміщено на сайті ПЕЧЕРСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ (https://pechersk.kyivcity.gov.ua/content/orenda-nezhytlovyh-prymishchen.html). На разі ми маємо бажання орендувати приміщення за адресою: м. Київ, вул. Лютеранська, 3 ЛІТ."А" (площа 88,2 кв.м.). Використання орендарем нерухомого майна за цільовим призначенням: розміщення бюджетної установи (п.1 Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, інші установи і організації, діяльність яких фінансується за рахунок державного або місцевих бюджетів). Бажаний срок оренди: 5 років. Зважаючи на те, що Державна агенція промоції культури України повністю фінансується з МІСЦЕВОГО БЮДЖЕТУ і має лише загальний фонд фінансування та є неприбутковою установою, просимо віднести зазначене вище приміщення до переліку 2-го типу. 067-742-11-41 Тетяна Жукова (заступник генерального директора) 097-318-04-81 Тетяна Журавльова (головний бухгалтер)

Інформація про заявника

2655 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1626554601316
від13.10.2016 **року**

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або			
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 21460473
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ДЕРЖАВНА АГЕНЦІЯ ПРОМОЦІЇ КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організації
від 19.04.2013 р. № 1326554600009, ознака неприбутковості
0002 - Установи,організації,створені органами державної влади України,що утримуються за рахунок коштів відповідних бюджетів

Ознака неприбутковості	0031 - бюджетні установи;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	13.10.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	19.04.2013

Підстава*

Заступник начальника ДПІ у Печерському районі ГУ ДФС у м. Києві — ЛАПІКА ТЕТЯНА ВАСИЛІВНА

МП

Примірник рішення отримано: Бурдуєсм Я.Г.

МП (за наявності)

28 жовтня 2016 року

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства культури та інформаційної політики України
29.03.2021 № 230

Міністр культури та інформаційної політики України

_____ Олександр ТКАЧЕНКО

СТАТУТ

ДЕРЖАВНОЇ АГЕНЦІЇ ПРОМОЦІЇ КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ

(Ідентифікаційний код № 21460473)

Погоджено:
на загальних зборах
трудового колективу

протокол № _____
від «___»_____ 2021 року

м. Київ - 2021 р.

сприяння реалізації державної політики в галузі культури, мистецтва, духовному відродженню українського народу, формування гуманістичної моралі, утвердження загальнолюдських цінностей;

сприяння євроінтеграції та інтеграції України у світовий культурний простір, розширення мистецьких зв'язків із зарубіжними країнами і міжнародними організаціями;

збирання та розповсюдження інформації щодо можливостей співпраці вітчизняних діячів культури, мистецьких колективів, осередків по вивченню історії України, української культури і мови тощо з відповідними зацікавленими організаціями та діячами за кордоном;

розповсюдження інформації щодо культурних подій в Україні, діяльності вітчизняних діячів культури, мистецьких колективів, осередків по вивченню історії України, української культури мови тощо;

розвитку нових механізмів підтримки міжнародних ініціатив в галузі культури та мистецтва;

розбудови партнерства з недержавними організаціями, що діють у сфері культури;

реалізації програм двостороннього культурного співробітництва із зарубіжними країнами;

участі у культурницьких програмах та фондах Ради Європи, Євросоюзу, ЮНЕСКО та інших;

участі у заходах з включення нових об'єктів культурної спадщини України до Списку всесвітньої спадщини ЮНЕСКО;

забезпечення участі митців України у провідних світових мистецьких заходах;

популяризації українських народних промислів, залучення їх осередків до туристичної інфраструктури;

залучення представників української діаспори за кордоном до пропаганди української культури;

організації і здійснення заходів соціального маркетингу української культури.

організації й проведення загальнодержавних та міжнародних громадсько-політичних, культурно-мистецьких і видовищних заходів;

пропагування та збереження культурно-мистецького надбання художніх та інтелектуальних цінностей українського народу в Україні та за її межами, в тому числі творчих досягнень українських композиторів, драматургів, письменників, виконавської майстерності художніх і циркових колективів, солістів України, колективів народної творчості, а також кращих взірців сучасної і класичної української, світової музично-театральної культури;

створення національного культурного продукту, його пропагування, організації і забезпечення проведення культурно-мистецьких заходів відповідно до законодавства України;

навчальних та наукових закладів, які своєю діяльністю сприяють популяризації історичних культурних надбань та сучасних напрямків розвитку української культури;

розробка та просування аудіо-, теле-, відео- та кіно проектів, які сприяють промоції української культури в усьому світі;

обмін міжнародними культурними (мистецькими) програмами, участь у здійсненні міжнародних мистецьких проектів;

сприяння популяризації національних культурних цінностей та історичних надбань, як в Україні, так і за її межами, шляхом створення представництв Агенції та постійної підтримки їх діяльності;

виконання державних замовлень здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України та інших джерел фінансування, що залучаються для цього у порядку, визначеному чинним законодавством України;

надання платних послуг третім особам, незалежно від форми власності, способу господарювання, території діяльності та інших чинників, в рамках затвердженого чинним законодавством переліку платних послуг, що їх може надавати бюджетна державна неприбуткова установа;

участь у міжнародному культурному співробітництві в галузі культури, мистецтва, науково-дослідної та культурно-освітньої роботи на основі багатосторонніх та двосторонніх угод.

організація та проведення загальнодержавних і міжнародних культурно-мистецьких, громадсько-політичних та інших видовищних заходів, в тому числі на замовлення Уповноваженого органу управління або інших органів державної влади чи місцевого самоврядування;

організація та проведення концертних програм, які пропагують твори народного мистецтва, світової та української класики, сучасних композиторів;

організація та проведення культурологічних заходів, філармонійних та естрадних концертів, творчих вечорів і звітів видатних діячів культури і мистецтва, вечорів опери, балету, спектаклів, фестивалів, конкурсів, мистецьких та інших виставок, презентацій, мистецьких аукціонів, інших театрально-видовищних заходів;

організація гастрольно-концертної діяльності як на території України, так і за її межами;

організація та проведення мистецьких проектів: фестивалів, конкурсів, концертів, авторських вечорів, майстер-класів, бенефісів та інших культурно-мистецьких заходів;

організація виступів на сценічних майданчиках; на радіо і телебаченні; здійснення записів на звуконосіях;

2.2.2. Інша діяльність:

заснування, відповідно до норм чинного законодавства України, спеціалізованих засобів масової інформації;

інша діяльність з метою забезпечення функціонування Агенції, зокрема:

Здійснюючи право оперативного управління, Агенція володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном відповідно до законодавства України.

4.3. Джерелами формування майна Агенції є:

майно, передане йому Уповноваженим органом управління;

надходження від надання платних послуг, передбачених чинним законодавством України;

благодійні внески, гранти та дарунки підприємств, організацій та окремих громадян;

майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

4.4. Відчуження основних засобів, що є державною власністю і закріплені за Агенцією, здійснюється за погодженням з Уповноваженим органом управління у порядку, що встановлений законодавством України. Одержані в результаті відчуження зазначеного майна кошти спрямовуються виключно на забезпечення діяльності Агенції і є державною власністю.

4.5. Списання з балансу основних засобів Агенції може проводитися лише за згодою Уповноваженого органу управління.

4.6. Агенція для вирішення своїх статутних завдань може придбавати або брати в оренду приміщення, споруди, матеріали, комплектуючі вироби, транспортні засоби, машини та обладнання, інформаційні носії, наукові розробки, та новітні методики, а також все інше, необхідне для роботи Агенції, у юридичних осіб будь-якої форми власності, а також у фізичних осіб, як в Україні так і за її межами, у відповідності із чинним законодавством України.

4.7. Агенція реалізовує власні майнові права та здійснює володіння і користування природними ресурсами у порядку, встановленому законодавством України.

4.8. Збитки, завдані Агенції в результаті порушення її майнових та інших прав громадянами, юридичними особами та державними установами, відшкодовуються за рішенням суду.

5. КОМПЕТЕНЦІЯ УПОВНОВАЖЕНОГО ОРГАНУ УПРАВЛІННЯ

5.1. Уповноважений орган управління, відповідно до покладених на нього завдань у сфері управління об'єктами державної власності, по відношенню до Агенції реалізує такі права та обов'язки:

визначає головні напрямки діяльності Агенції;

приймає рішення про реорганізацію і ліквідацію Агенції, призначає ліквідаційну комісію, затверджує ліквідаційний баланс;

затверджує Статут Агенції і зміни до нього та здійснює контроль за його дотриманням;

розповсюджувати інформацію про свою діяльність;

придбавати необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності та способу господарювання, а також у фізичних осіб;

інші права, згідно чинного законодавства України.

7.1.2. Агенція має право створювати, за погодженням з Уповноваженим органом управління, філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи, погоджуючи питання про державну реєстрацію та розміщення таких підрозділів Агенції з відповідними органами місцевого самоврядування в установленому законодавством порядку. Такі відокремлені підрозділи не мають статусу юридичної особи і діють на основі Положення про них, затвердженого Агенцією. Вони можуть самостійно відкривати рахунки в установах банків відповідно до законодавства України.

7.2. Обов'язки агенції:

7.2.1. Агенція зобов'язана:

виконувати доведені до неї в установленому законодавством порядку державні завдання, а також враховувати їх при формуванні виробничої програми, визначенні перспектив свого економічного та соціально розвитку та виборі контрагентів;

своєчасно сплачувати податки та інші відрахування відповідно до законодавства України;

здійснювати будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних засобів, забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше введення в дію придбаного обладнання;

створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

здійснювати заходи щодо вдосконалення організації праці працівників Агенції з метою стимулювання їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці, так і у загальних підсумках роботи Агенції, забезпечувати економне і раціональне використання бюджетних коштів та своєчасні розрахунки з працівниками Агенції;

виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки;

здійснювати первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складати статистичну інформацію, а також надавати відповідно до вимог закону контролюючим та державним органам фінансову та статистичну звітність щодо своєї виробничої діяльності та інші дані, визначені законом.

здійснювати оперативну діяльність по матеріально-технічному забезпеченню Агенції, ефективному використанню та збереженню державного майна.

дотримання трудового законодавства, правил та норм охорони праці і техніки безпеки;

визначає облікову політику Агенції за погодженням з Уповноваженим органом управління;

розробляє систему та форми внутрішнього обліку, звітності і контролю господарських операцій;

забезпечує умови для високопродуктивної праці співробітників, використовуючи засоби матеріального та іншого заохочення, дисциплінарного та матеріального впливу;

організовує виконання зобов'язань, згідно з укладеними Агенцією договорами;

несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, регістрів і звітності;

затверджує положення, що визначають умови створення і діяльності структурних підрозділів Агенції, її філій, відділів, представництв;

подає пропозиції Уповноваженому органу управління, щодо змін та доповнень до Статуту.

У випадку своєї тимчасової відсутності генеральний директор має право відповідним наказом покласти виконання своїх обов'язків на заступника, про що він зобов'язаний письмово поінформувати Уповноважений орган управління.

8.6. Головний бухгалтер Агенції:

- організовує роботу з ведення бухгалтерського обліку;
- забезпечує дотримання встановлених єдиних методологічних засад бухгалтерського обліку, складання і подання в установлені строки фінансової звітності;
- забезпечує фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблення документів, регістрів і звітності протягом встановленого терміну, але не менше трьох років;
- організовує контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку Агенції всіх господарських операцій;
- бере участь в оформленні матеріалів, пов'язаних із нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів Агенції;
- забезпечує контроль стану бухгалтерського обліку у філіях, представництвах, відділеннях та інших відокремлених підрозділах Агенції;
- забезпечує виконання завдань, покладених керівництвом Агенції;
- здійснює інші дії відповідно до законодавства України.

10. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ АГЕНЦІЇ

10.1. Фінансово-господарська діяльність Агенції здійснюється відповідно до законодавства України та Статуту.

10.2. Фінансово-господарська діяльність Агенції здійснюється за рахунок коштів бюджету м. Києва, надходжень від надання платних послуг, передбачених чинним законодавством України; благодійних внесків, грантів та дарунків підприємств, організацій та окремих громадян та інших надходжень, що не заборонені законодавством України.

10.3. Відносини Агенції з іншими підприємствами, установами, організаціями, громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюється на основі договорів.

10.4. Агенція вільна у виборі предмета договору, визначенні зобов'язань, інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України.

10.5. Агенція, здійснюючи зовнішньоекономічну діяльність, може відкривати за межами України свої представництва, філії та виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти Агенції.

10.6. Агенція здійснює оплату праці, виходячи з особливостей управління Агенцією, відповідно до умов та в межах фонду оплати праці, затверджених Уповноваженому органу управління з урахуванням умов, передбачених законодавством.

10.7. Аудит фінансової діяльності Агенції здійснюється у випадках, передбачених законодавством України.

10.8. Джерелами формування фінансових ресурсів Агенції є:

кошти бюджету м. Києва;

надходження від надання платних послуг, передбачених чинним законодавством України;

благодійні внески, гранти та дарунки підприємств, організацій та окремих громадян;

майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

11. СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ АГЕНЦІЇ

11.1. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя і здоров'я, вирішуються трудовим колективом разом з генеральним директором Агенції у відповідності з цим Статутом, колективним договором та законодавством України.

Прошито та пронумеровано
14 (чотирнадцять) аркушів
Виконуючий обов'язки
генерального директора
Державної агенції промоції
культури України

_____ С.В. АРХИПЧУК

Прошито та пронумеровано
14 (чотирнадцять) аркушів
Заступник начальника управління
забезпечення документообігу, контролю та
роботи зі зверненнями громадян-начальник
відділу організації документообігу

_____ В.В. НАРУЦЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
28 січня 2002 року № 57
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
04.12.2015 № 1118)

Затверджений у сумі Один мільйон вісімсот сімдесят дев'ять тисяч вісімсот гривень 00 копійок 1879800 грн.

Заступник директора Департаменту-начальник управління економіки та фінансів

Микола ПІУЛЯК

17 січня 2021 р.

М.П.

КОШТОРИС
на 2021 рік

21460473 Державна агенція промоції культури України
(код за ЄДРПОУ та найменування бюджетної установи)

м. Київ
(найменування міста, району, області)

Вид бюджету МІСЦЕВИЙ

код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування бюджету 10 Департамент культури ВО (КМДА)

код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету

(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів) 1014081 Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва)

(грн)

Найменування	Код	Усього на рік		РАЗОМ
		Загальний фонд	Спеціальний фонд	
1	2	3	4	5
НАДХОДЖЕННЯ - усього	x	1 879 800,00	-	1 879 800,00
Надходження коштів із загального фонду бюджету	x	1 879 800,00	x	1 879 800,00
Надходження коштів із спеціального фонду бюджету, у тому числі:	x	-	-	-
Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	25010000	x	-	-
(розписати за підгрупами)			-	-
Інші джерела власних надходжень бюджетних установ	25020000	x	-	-
(розписати за підгрупами)			-	-
інші надходження, у тому числі:		x	-	-
інші доходи (розписати за кодами класифікації доходів бюджету)		x	-	-
фінансування (розписати за кодами класифікації фінансування бюджету за типом боргового зобов'язання)		x	-	-
повернення кредитів до бюджету (розписати за кодами програмної		x		
класифікації видатків та кредитування бюджету, класифікації		x	**	**
ВИДАТКИ ТА НАДАННЯ КРЕДИТІВ - усього	x	*1 879 800,00*	-	*1 879 800,00*
Поточні видатки	2000	*1 879 800,00*	-	*1 879 800,00*
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2100	*1 382 300,00*	-	*1 382 300,00*
Оплата праці	2110	*1 133 000,00*	-	*1 133 000,00*
Заробітна плата	*2111*	*1 133 000,00*	-	*1 133 000,00*
Грошове забезпечення військовослужбовців	*2112*	-	-	-
Суддівська винагорода	*2113*	-	-	-
Нарахування на оплату праці	2120	*249 300,00*	-	*249 300,00*
Використання товарів і послуг	2200	*497 500,00*	-	*497 500,00*
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	*69 100,00*	-	*69 100,00*
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2220	-	-	-
Продукти харчування	2230	-	-	-
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	*409 500,00*	-	*409 500,00*
Видатки на відрядження	2250	-	-	-
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	-	-	-

ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **Архипчук Сергій Володимирович** від **28.01.2021** за кодом **168729381030** станом на **28.01.2021 12:42:10** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ юридичної особи: 21460473

До документу внести:
Відомості про центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі

Мета діяльності громадського формування

Перелік засновників (учасників) юридичної особи

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника, якщо засновник - юридична особа, або інформація про відсутність кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі кінцевого бенефіціарного власника (контролера) її засновника

Місцезнаходження юридичної особи

Види діяльності

Назви органів управління юридичної особи

Відомості про керівника юридичної особи, а також про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо

Відомості про членів керівних органів

Розмір статутного (складеного) капіталу (пайового фонду) та розмір частки кожного із засновників (учасників)

Вид установчого документа

Дані про хронологію реєстраційних дій

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості **1** записів:

Запис 1

Найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:
ДЕРЖАВНА АГЕНЦІЯ ПРОМОЦІЇ КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ, ДАПКУ

Ідентифікаційний код юридичної особи:
21460473

Актуальний стан на фактичну дату та час формування:
зареєстровано

Організаційно-правова форма юридичної особи:
ДЕРЖАВНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД)

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі:
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ, 37535703

Місцезнаходження юридичної особи:
Україна, 01015, місто Київ, ВУЛИЦЯ ЛАВРСЬКА, будинок 5, корпус 5

Види економічної діяльності:
90.01 Театральна та концертна діяльність (основний)

Перелік засновників (учасників) юридичної особи:
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ, Код ЄДРПОУ:37535703, Країна резиденства: Україна, Місцезнаходження: Україна, 01601, місто Київ, ВУЛИЦЯ ІВАНА ФРАНКА, будинок 19, Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0,00

Інформація про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, у тому числі відомості про юридичних осіб, через яких здійснюється опосередкований вплив на юридичну особу:
Відомості відсутні

Керівник юридичної особи, а також відомості про інших осіб, які можуть вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори, тощо:

Місце зберігання реєстраційної справи в паперовій формі:
Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

Дані про надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
Витяг про юридичну особу (портал), 28.08.2020 15:57:50, 25501703, Архипчук Сергій Володимирович

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:
17.05.1994, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000

22.02.1996, 213 ГОС, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ (ПЕЧЕРСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 43141267, (дані про взяття на облік як платника податків)

05.04.2000, 01-000685, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ (ПЕЧЕРСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 43141267, 9, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Дані про хронологію реєстраційних дій:
Державна реєстрація включення відомостей про юридичну особу, 05.08.2005 00:00:00, 10701200000011377, Шентак Л.В., Печерська районна у місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 05.10.2005 00:00:00, 10701070001011377, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи. Зміна фізичних осіб або зміна відомостей про фізичних осіб – платників податків, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, подавати документи для державної реєстрації тощо., Шентак Л.В., Печерська районна у місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 30.08.2006 00:00:00, 10701070002011377, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи. Зміна фізичних осіб або зміна відомостей про фізичних осіб – платників податків, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, подавати документи для державної реєстрації тощо., Воробєй М.Ю., Печерська районна у місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 14.09.2006 00:00:00, 10701070003011377, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи. Зміна фізичних осіб або зміна відомостей про фізичних осіб – платників податків, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, подавати документи для державної реєстрації тощо., Дюкова Л.В., Печерська районна у місті Києві державна адміністрація

Внесення відмітки про втрату оригіналів установчих документів юридичної особи, 18.06.2012 13:02:15, 10701680013011377, Іванюха О.В., Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи, 12.07.2012 14:49:15, 10701050014011377, Інші зміни. Зміна відомостей про органи управління юридичної особи. Зміна видів економічної діяльності юридичної особи. Зміна місцезнаходження юридичної особи (у разі зазначення його в установчих документах). Зміна органу управління. Зміна органу, до сфери управління якого належить юр. особа державної форми власності чи юр. особа, в статутному фонді якої частка держави складає менше 25%. Зміна складу або інформації про засновників. Зміна складу засновників (учасників) або зміна відомостей про засновників (учасників) юридичної особи. Зміна центрального чи місцевого органу виконавчої влади, до сфери управління якого належить юридична особа публічного права або який здійснює функції з управління корпоративними правами держави у відповідній юридичній особі. Зміни видів діяльності., Савенкова О.В., Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 26.09.2014 11:29:45, 10701070015011377, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи., Мосендз М.Ю., Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до відомостей про юридичну особу, 09.09.2016 13:25:19, 10701070016011377, Зміна керівника або відомостей про керівника юридичної особи., Орел Л.В., Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

Виправлення помилок, 07.12.2017 11:11:24, 10707770017011377, Панкова О.Є., Печерська районна в місті Києві державна адміністрація

Інформація для здійснення зв'язку:
2809052, 5371815

Дата та час формування витягу:
28.01.2021 12:42:56

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

УКРАЇНА
ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ
бульвар Т. Шевченка, 3, м. Київ, 01024 тел. (044) 279 61 09 E-mail: dk@kievcity.gov.ua
Код ЄДРПОУ 02231933

28.10.2021 № 06С-5442
На № _____ від _____

ДОВІДКА

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повідомляє, що згідно затвердженої мережі розпорядників і одержувачів коштів місцевих бюджетів в 2021 році, Державна агенція промоції культури України повністю утримується за рахунок місцевого бюджету.

Довідка надається за місцем вимоги.

Заступник директора Геннадій ЯВОРОВСЬКИЙ

Анна КУЗЬМИЧ
2782842

13-16
(34/36)

УКРАЇНА

СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Перемоги, 97, м. Київ, 03115 тел. (044) 424 30 06, (044) 424 34 16,
E-mail: doc.srda@kmda.gov.ua / rda_sviatoshynska@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 37395418

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності

08/27242
04.11.2021

Голові постійної комісії
Михайлові ПРИСЯЖНЮКУ

Про скасування рішення орендодавця
про включення об'єкта до Переліку
першого типу

Шановний Михайле Олексійовичу!

Управління освіти Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації звернулося до Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації з проханням вилучення з Переліку вільних приміщень, що можуть бути передані в орендне користування, таких приміщень: загальною площею 279,50 кв. м, розташоване на вулиці Булгакова, 12 (СЗШ № 317); загальною площею 260,90 кв. м, розташоване на вулиці Львівській, 47/8 (СЗШ № 140); загальною площею 96,90 кв. м, розташоване на вулиці Великій Кільцевій, 1-Б (СЗШ № 235); загальною площею 169,50 кв. м, розташоване на вулиці Великій Кільцевій, 1-Б (СЗШ № 235).

Відповідно до статті 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» рішення про включення об'єкта комунальної власності до одного з Переліків може бути скасовано відповідним представницьким органом місцевого самоврядування або визначеним ним органом.

Згідно з пунктом 3.2 рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 постійна комісія Київської міської ради з питань власності уповноважена розглядати питання скасування рішення орендодавця про включення об'єкта до одного з Переліків.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000EB4D2F00C0D38400
Підписувач Мошковський Олексій Миколайович
Дійсний з 10.06.2020 0:00:00 по 10.06.2022 0:00:00

Святошинська районна в місті Києві
державна адміністрація
107-6362 від 04.11.2021

Враховуючи викладене, просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання щодо виключення з Переліку першого типу зазначених приміщень для їх подальшого використання закладами освіти для власних потреб.

Додаток: на 4 арк. в 1 прим.

З повагою

Заступник голови Олексій МОШКОВСЬКИЙ

Олександр Кравченко
4243487

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 58E2D9E7F900307B04000000EB4D2F00C0D38400
Підписувач Мошковський Олексій Миколайович
Дійсний з 10.06.2020 0:00:00 по 10.06.2022 0:00:00

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація

107-6362 від 04.11.2021

17 (34/36)

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

У Департаменті комунальної власності м. Києва на опрацюванні перебуває лист Центрального міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Київ) (далі – Управління) щодо внесення до Переліку другого типу нежитлового будинку № 5 б, літ. А на просп. Григорія Гонгадзе загальною площею 715,60 кв. м для розміщення бюджетної установи, яка утримується за рахунок державного бюджету (копія листа додається).

Повідомляємо, що відповідно до статті 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 № 157 та пункту 28 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, схваленого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, рішення про включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу приймається відповідним представницьким органом місцевого самоврядування.

Відповідно до пункту 3 рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129, постійна комісія Київської міської ради з питань власності уповноважена розглядати питання щодо включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу.

За інформацією балансоутримувача приміщень – КП «Київжитлоспецексплуатація», відповідно до інформаційних даних про потенційний об'єкт оренди у програмному комплексі «Єдина інформаційна система ДКВ» (далі - ЄІС), площа вільних приміщень будинку № 5 б, літ. А на просп. Григорія Гонгадзе складає 732,70 кв. м.

Просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради питання щодо включення до Переліку другого типу нежитлового будинку № 5 б, літ. А на просп. Григорія Гонгадзе загальною площею 732,70 кв. м

Додаток на 1 арк.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

вх № 08/27187
від 04.11.2021

Олег ШАЛЮТА
Олександр РИМАРЕНКО Спр. 16, № 062/2848

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3ED5083160DBC59B0400000001460000061521000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 24.11.2020 по 24.11.2021

Департамент комунальної власності м. Києва

062/05-16-6929 від 04.11.2021

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ)
пров. Музейний, 2-Д, м. Київ, 01001
Тел./факс: (044) 270-58-40
E-mail: info@kv.minjust.gov.ua
сайт: www.kyivobljust.gov.ua
код згідно з ЄДРПОУ 43315602

03.03.2021 № 1071/12.1-21
на № _____ від _____

Директору
Департаменту комунальної власності міста Києва
ГУДЗЮ А. А.
01001, м. Київ,
вул. Хрещатик, 10

Копія: **В. о. начальника**
Комунальне підприємство «Київжитлоспецекеплуатація»
Ветосі Д. Д.
01001, м. Київ,
вул. Володимирська, 51-А

Щодо підписання договору оренди по нежитловому приміщенню за адресою: просп. Гонгадзе, 5-Б літ. «А»

Центральне міжрегіональне управління Міністерства юстиції (м. Київ) (далі - ЦМРУ МЮ (м. Київ)) – є правонаступником Головного територіального управління Міністерства юстиції у м. Києві відповідно до Положення про міжрегіональні управління Міністерства юстиції України, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 23.06.2011 р. № 1707/5 є бюджетною установою та повністю утримується за рахунок коштів державного бюджету.

Між Головним управлінням юстиції у м. Києві (зараз - ЦМРУ МЮ (м. Київ)) та Комунальним підприємством «ОРЕНДА» укладено договори оренди нерухомого майна (нежитлових будівель, споруд, приміщень) комунальної власності територіальної громади Подільського району м. Києва № 8047/10 та № 8042/10, загальною площею 715,6 кв.м. що розташоване за адресою: м. Київ, просп. Георгія Гонгадзе, буд. 5-Б, літ. «А» для розміщення Подільського районного відділу державної виконавчої служби міста Київ Головного управління юстиції у м. Києві. На даний час залишається потреба у використанні вищезазначеного приміщення.

ЦМРУ МЮ (м. Київ) відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 3 жовтня 2019 року № 157-IX звертається до Департаменту комунальної власності м. Києва та до Комунального підприємства «Київжитлоспецекеплуатація» з проханням вжити заходів щодо укладення договору оренди, прийняти на баланс та внести до переліку другого типу нерухоме майно, загальною площею 715,6 кв.м, розташованого за адресою: м. Київ, просп. Георгія Гонгадзе, буд. 5-Б, літ. «А».

Заступник начальника **Дмитро СТРУЦЬ**

Ольга Міщенко
279-83-05

04-7624/2848
03 21

08/27629
09.11.2021
18/34/30

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

Постійна комісія Київської
міської ради з питань власності

У Департаменті комунальної власності м. Києва розглянуто звернення депутата Київської міської ради IX скликання Маленка Г. С. від 04.11.2021 № 08/279/09/217-518 вих та лист ГО «Прозорий Київ» щодо включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень на 2 поверсі у будинку № 16, літ. А на вул. Липській загальною площею 25,60 кв. м для розміщення громадської приймальні депутата Київської міської ради Маленка Г. С.

Повідомляємо, що відповідно до статті 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон) народні депутати України і депутати місцевих рад для розміщення громадської приймальні, мають право на отримання в оренду державного та комунального майна, що не міститься в Переліку першого типу, без проведення аукціону.

У статті 6 Закону та пункту 28 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, рішення про включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу приймається відповідним представницьким органом місцевого самоврядування. Відповідно до пункту 3 рішення Київської міської ради від 23.07.2020 № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», постійна комісія Київської міської ради з питань власності (далі – Комісія) уповноважена розглядати питання щодо включення об'єктів комунальної власності до Переліку другого типу.

Враховуючи викладене, просимо розглянути на черговому засіданні Комісії питання щодо включення до Переліку другого типу нежитлові приміщення на 2 поверсі у будинку № 16, літ. А на вул. Липській загальною площею 25,60 кв. м для розміщення громадської приймальні депутата Київської міської ради Маленка Г. С.

Додатки на 6 арк.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Олег ШАЛЮТА
Олександр РИМАРЕНКО 202 61 77
Спр. 15
№ 062/13455

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 3ED5083160DBC59B0400000001460000061521000
Підписувач Шмуляр Олег Васильович
Дійсний з 24.11.2020 по 24.11.2021

Департамент комунальної власності м. Києва

062/05-15-7023 від 08.11.2021

Громадська організація
«Прозорий Київ»
01021, м. Київ, вул. Михайла Грушевського, 9Б, офіс Д6-9, тел.: +38 (066) 460-94-78

2 листопада 2021 р. *№ 01/02-11/21*

Директору Департаменту
комунальної власності міста
Києва виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
Гудзю А.А.
01001, м. Київ,
вул. Хрещатик, 10

Шановний Андрію Анатолійовичу!

Відповідно до частини 2 пункту 6.3 Положення про громадську приймальню депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.02.2007 року № 172/833 (зі змінами, внесеними рішенням Київської міської ради «Про внесення змін до деяких рішень Київської міської ради щодо діяльності громадських приймалень депутатів Київської міської ради» від 23 вересня 2021 року № 2394/2435) депутати Київської міської ради, які уповноважені представляти депутатську фракцію в Київській міській раді (голова, співголова, уповноважений представник), про утворення якої було оголошено на пленарному засіданні Київської міської ради відповідного скликання, можуть мати додаткові громадські приймальні, фінансування яких здійснюється за рахунок міського бюджету (із розрахунку дві громадські приймальні на депутатську фракцію) та які розташовані в межах різних територіальних виборчих округів.

Громадська організація «Прозорий Київ», що виконує функції громадської приймальні депутата Київської міської ради Маленка Г.С. згідно розпорядження № 75 від 11.12.2020 року за підписом Заступника міського голови – секретаря Київської міської ради Бондаренка В.В., в особі Голови громадської організації «Прозорий Київ» Пашутіної Віолетти Юріївни, просить Вас включити до переліку другого типу частину приміщення за адресою: 01021, м. Київ, вулиця Липська, 16 літер А, 2 поверх, площею 25,6 кв.м. (колишня приймальня депутата Київської міської ради IX скликання Лінчевського О.В., яка була звільнена на підставі акту приймання-передачі від 04.10.2021 року) для подальшого оформлення вищевказаного приміщення під розміщення додаткової громадської приймальні депутата Київської міської ради, голови депутатської фракції «ГОЛОС» у Київській міській раді Маленка Григорія Сергійовича та

місцевої ради; строк оренди – 5 років, але не довше строку дії повноважень депутата; розмір річної орендної плати – 1 гривня.

З повагою,
депутат Київської міської ради,
голова депутатської фракції
«ГОЛОС»
у Київській міській раді

Григорій МАЛЕНКО

062/13455

вик. Швець Тарас Вікторович
тел.: (097) 453 14 39