ЗАСТУПНИК МІСЬКОГО ГОЛОВИ - СЕКРЕТАР КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

21.02.2020 № 14

Про проведення інвентаризації

Відповідно до статті 135-1 Кодексу законів про працю України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку основних засобів суб'єктів державного сектору, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 № 11, Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879, у зв'язку з кадровими змінами в управлінні адміністративного та господарського забезпечення Київської міської ради, з метою належного зберігання матеріальних цінностей, закріплених на праві оперативного управління за Київською міською радою:

1. Створити інвентаризаційну комісію для проведення інвентаризації матеріальних цінностей (далі – інвентаризаційна комісія) та затвердити її склад, що додається.
2. Інвентаризаційній комісії у присутності матеріально відповідальних осіб провести інвентаризацію матеріальних цінностей в обсязі активів, які перебувають на відповідальному зберіганні у Ющенка Юрія Васильовича, головного спеціаліста відділу з питань бюджету та фінансів управління забезпечення діяльності постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку, станом на 24 лютого 2020 року.

За результатами проведеної інвентаризації матеріальних цінностей управлінню фінансового забезпечення та звітності скласти акт внутрішнього переміщення основних засобів від Ющенка Ю. В. до Погорілого Ігоря Володимировича, головного спеціаліста відділу матеріально-технічного забезпечення управління адміністративного та господарського забезпечення Київської міської ради.

3. Інвентаризаційній комісії у присутності матеріально відповідальних осіб провести інвентаризацію матеріальних цінностей в обсязі активів, які

перебувають на відповідальному зберіганні у Белякова Григорія Львовича, головного спеціаліста відділу матеріально-технічного забезпечення управління адміністративного та господарського забезпечення Київської міської ради, станом на 24 лютого 2020 року.

За результатами проведеної інвентаризації матеріальних цінностей управлінню фінансового забезпечення та звітності скласти акт внутрішнього переміщення основних засобів від Белякова Г. Л. до Погорілого Ігоря Володимировича, головного спеціаліста відділу матеріально-технічного забезпечення управління адміністративного та господарського забезпечення Київської міської ради.

4. Інвентаризаційній комісії у присутності матеріально відповідальних осіб провести інвентаризацію матеріальних цінностей в обсязі активів, які перебувають на відповідальному зберіганні у Чекмарьова Олександра Євгеновича, заступника начальника відділу матеріально-технічного забезпечення управління адміністративного та господарського забезпечення Київської міської ради, станом на 24 лютого 2020 року.

За результатами проведеної інвентаризації матеріальних цінностей управлінню фінансового забезпечення та звітності скласти акт внутрішнього переміщення основних засобів від Чекмарьова О. Є. до Погорілого Ігоря Володимировича, головного спеціаліста відділу матеріально-технічного забезпечення управління адміністративного та господарського забезпечення Київської міської ради.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами Хацевича І. М.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
СЕКРЕТАРІАТ
УКРАЇНА

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради Золодимир ПРОКОПІВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження заступника міського голови – секретаря Київської міської ради
від 21.02.2020 № 14

СКЛАД
інвентаризаційної комісії для проведення інвентаризації матеріальних цінностей

Голова комісії:

Хацевич Ігор Мирославович - керуючий справами

Члени комісії:

Нарубалюк Ірина Петрівна - начальник управління фінансового забезпечення та звітності

Дергалюк Андрій Васильович - заступник начальника управління - начальник відділу матеріально - технічного забезпечення управління адміністративного та господарського забезпечення Київської міської ради

Ворона Олексій Сергійович - начальник управління інформаційно-комунікаційних технологій

Прокопенко Тетяна Андріївна - заступник начальника управління фінансового забезпечення та звітності

Ковнір Оксана Сергіївна - головний спеціаліст відділу бухгалтерського обліку та звітності секретаріату Київської міської ради управління фінансового забезпечення та звітності

Рудяков Денис Вікторович - головний спеціаліст відділу комп'ютерних та комунікаційних систем управління інформаційно-комунікаційних технологій

Постолатій Сергій Васильович - начальник відділу адміністративного забезпечення та доступу управління адміністративного та господарського забезпечення Київської міської ради

Керуючий справами Ігор ХАЦЕВИЧ