Проект

Порядок денний
чергового засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань культури, туризму та інформаційної політики
31.03.2017 о 10-00, кімн. 1017, 10-й поверх (вул. Хрещатик, 36)

1. **Заслуховування звіту** про виконання у 2016 році завдань і заходів Міської цільової програми розвитку туризму в місті Києві на 2016-2018 роки (доповідач Тараненко А.П.).

2. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

(подання Київського міського голови В.Кличка, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 10.03.2017 №08/231-728/ПР).

3. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про внесення змін до Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві»

(подання заступника голови Київської міської державної адміністрації О.Резнікова, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 09.03.2017 №08/231-702/ПР)

4. **Розгляд проекту рішення Київської міської ради** «Про звернення Київської міської ради до Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до деяких нормативно-правових актів України щодо охорони історико-культурної спадщини»

(подання депутат Київської міської ради Ю.Сиротюк, депутат Київської міської ради О.Поживанов; доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 06.03.2017 №08/231-639/ПР).

5. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про відзначення на території Києва пам'ятних дат та ювілеїв у 2017 році»

(подання депутатів Київської міської ради Ю.Сиротюка, В.Бохняка, Б.Бенюка, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 17.03.2017 №08/231-755/ПР)

6. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про проголошення 2017 року на території Києва Роком Української революції та Української Повстанської Армії»

(подання депутатів Київської міської ради Ю.Сиротюка, В.Бохняка, Б.Бенюка, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 17.03.2017 №08/231-756/ПР)

7. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про надання дозволу товариству з обмеженою відповідальністю "Кіноман" на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26»

(подання заступника голови Київської міської державної адміністрації М.Поворозника, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 16.03.2017 №08/231-753/ПР).

8. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки товариству з обмеженою відповідальністю Українському проектно-технологічному малому підприємству "УКРПРОЕКТМОНТАЖ" та товариству з обмеженою відповідальністю "ЮТА" у пров. Тараса Шевченка, 13/21-б у Шевченківському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування адміністративно-офісної будівлі» (К-27244).

(подання директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) О.Поліщука, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 29.08.2016 №08/231-3588/ПР)

9. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки Страхову Олександру Васильовичу на Андріївському узвозі, 30 (літери "И", "К") у Подільському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі» (К-22444).

(подання директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) О.Поліщука, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 30.08.2016 №08/231-3622/ПР)

10. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про надання Релігійній громаді християнської пресвітеріанської помісної церкви "Шлях Життя" у Оболонському районі м. Києва земельної ділянки для експлуатації та обслуговування молитовного будинку на просп. Оболонському, 51-б в Оболонському районі м. Києва» (А-22355).

(подання директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) О.Поліщука, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 14.06.2016 №08/231-2594/ПР).

11. Розгляд **проекту рішення Київської міської ради** «Про передачу земельної ділянки Товариству з обмеженою відповідальністю "АТЕРНА" для обслуговування адміністративної будівлі на вул. Великій Житомирській, 19-б у Шевченківському районі м. Києва» (А-22617).

(подання директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (КМДА) О.Поліщука, доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради В.Прокопіва від 18.10.2016 №08/231-4342/ПР).

12. Лист Директора Департаменту туризму та курортів Міністерства економічного розвитку і торгівлі України щодо надання кандидатури до складу Ради туристичних міст і регіонів.

13. Різне.

Голова Муха В.В.

Секретар Поживанов О.М.

1421

Київська міська рада
ОТРИМАНО
23 ЛЮТ 2017
Вх.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНВЕСТИЦІЙ

вул.Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202-72-78, Call-центр (044) 15-51
E-mail: org@guekmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 04633423

N 1

20.02.2017 № 050/23 - 1319
на № _____ від _____

Постійна комісія Київради з питань
культури, туризму та інформаційної політики

Департамент економіки та інвестицій на виконання пункту 8.1 Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 13.11.2014 № 361/361, та пункту 4 рішення Київської міської ради від 01.11.2012 №221/8505 направляє звіт про виконання у 2016 році завдань і заходів Міської цільової програми розвитку туризму в місті Києві на 2016-2018 роки.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
20 ЛЮТ 2017
Вх. № 08/2972

Додатки: на арк. в 1 прим.

Директор С. Принада

Тараненко
202 60 92

Пояснювальна записка
до щорічного звіту про хід виконання
Міської цільової програми розвитку туризму
в місті Києві на 2016-2018 роки
у 2016 році

1. Оцінка ефективності виконання

Туристична галузь є одним з пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку столиці, визначених Стратегією розвитку м. Києва до 2025 року, та має величезний потенціал для свого зростання.

Для поетапної реалізації довгострокових проектів, визначених Стратегією, була розроблена та затверджена рішенням Київської міської ради від 11.02.2016 № 91/91 Міська цільова програма розвитку туризму в місті Києві на 2016-2018 роки.

Основною метою в Міській цільовій програмі визначено:

- просування міста Києва, як туристичного центру, проведення іміджевій політики – це участь в найпопулярніших міжнародних туристичних виставках; просування м. Києва за кордоном на зарубіжних телеканалах та в друкованих виданнях; організація промо- та прес-турів; проведення щорічних «івент-заходів» - фестивалів, виставок, ярмарок, тощо
- розвиток ділового, спортивно-оздоровчого, молодіжного туризму;
- вдосконалення туристичної інфраструктури (розробка план-схеми рекреаційних та пішохідних зон, туристичних маршрутів; схеми мережі мотелів та кемпінгів; створення місць паркування стоянок і зупинок туристично-екскурсійного транспорту тощо).

І, як наслідок, збільшення кількості туристів.

Виконання заходів Програми, із відповідним фінансуванням, дозволить забезпечити просування міста Києва як провідного туристичного центру Східної Європи, створити в столиці сучасну туристичну інфраструктуру на рівні європейських стандартів, дасть можливість збільшити кількість в'їзних туристів (як іноземних, так і внутрішніх), і, як наслідок, збільшити доходи міста від туризму.

Загальний обсяг фінансових ресурсів, запланований для реалізації Програми, становить 151,73 млн. грн.

У тому числі за рахунок:

міського бюджету – **49,73 млн. грн.** (32,78 % від загальної суми);

інших джерел – **102,0 млн. грн.** (67,22 % від загальної суми).

рік	*заплановано з міського бюджету в Програмі, млн. грн.*	*передбачено в бюджеті у 2016 році, млн. грн.*	*% від потреби*	*профінансовано, млн. грн.*
2016	*18,6*	*18,6*	*100*	*8,622*

З метою створення позитивного іміджу м. Києва як туристичної столиці європейського рівня, популяризації його туристичного потенціалу та розвитку інфраструктури і, як наслідок, збільшення туристичних потоків до міста Департаментом економіки та інвестицій у 2016 році здійснено наступні заходи:

- проведено роботи щодо облаштування місць паркування. Визначені 35 пріоритетних місць для облаштування згідно погоджених Схем організації дорожнього руху на розміщення стоянок туристично-екскурсійного транспорту. Проведено процедуру передачі Схем організації дорожнього руху КП «КМ ТІЦ». Проведено електронні закупівлі. Встановлено знаки на 22 стоянках туристично-екскурсійного транспорту в центральній частині міста;

- спільно з КП «КМ ТІЦ» проведено інвентаризацію вказівників до об'єктів екскурсійного показу та туристичних інформаційних стендів (пілонів), складені відповідні акти. Наразі проводиться робота щодо подальшого оновлення існуючих та встановлення нових вказівників та пілонів;

- проведено 2 соціологічних дослідження туристичних потоків до м. Києва та 1 дослідження впливу реклами на формування туристичних потоків.;

- підписано договори про співпрацю з такими інституціями: Київський національний торговельно-економічний університет, Київський національний університет імені Тараса Шевченка, громадська організація «Бігова Україна»;

- з метою промоції столиці України серед світової спільноти організовано рекламно-інформаційні тури для представників туристичної галузі та ЗМІ до м. Києва:

1. Представників влади, провідних ЗМІ та туристичних операторів Грузії 15-16 квітня 2016р.;
2. Представників провідних ЗМІ туристичних центрів Європи 19-22 травня 2016р. (Великобританія, Німеччина, Іспанія, Кіпр);
3. Представників провідних ЗМІ туристичних центрів Європи (Німеччина, Польща, Швейцарія) 21-24 червня 2016р.
4. Представників ЗМІ з країн Скандинавії та Балтійського півострова 2-5 вересня 2016;
5. Представників ЗМІ з Азербайджану, Казахстану та Туреччини 26-29 вересня 2016р.
6. Представників провідних ЗМІ туристичних центрів Європи 23-26 листопада 2016 року.

Виготовлено 3 -Д конструкції туристичного логотипу міста Києва, одна з яких встановлена в аеропорту «Київ» (Жуляни);

КП "КМ ТІЦ" виготовлено промоційну та сувенірну продукцію.

Виготовлено 3 промо-ролики про туристичну привабливість м. Києва.

Взято участь у міжнародних виставках:

- взято участь у міжнародних виставках:
- ITB 2016 (м. Берлін, ФРН);
- UITT 2016 «Україна – подорожі та туризм» (м. Київ, Україна);
- COTTM 2016 (м. Пекін, КНР);
- «Турбизнес-2016» (м. Мінськ, Білорусія);
- UITM 2016 (м. Київ, Україна);
- WTM 2016 (м. Лондон, Великобританія);
- IBTM 2016 (м. Барселона, Іспанія);
- TT Warsaw (м. Варшава, Польща);
- Brussels Travel Expo (м. Брюссель, Королівство Бельгія);
- Travel Turkey Izmir (м. Ізмір, Турецька Республіка).

Виготовлено поліграфічну рекламно-інформаційну та сувенірну продукцію для виставок у Берліні, Барселоні, Брюсселі, Турції.

Організовано проведення Днів Європи в місті Києві на Михайлівській площі 21-22 травня 2016 року. Захід відвідали понад 300 тис. гостей;

З нагоди святкування Днів Києва 27.05.-10.06.2016 у міжнародному аеропорту «Київ» (на території терміналу «А») проведено виставку картин «KYIV. Must see», де було представлено роботи знаменитих українських художників (Галина Попінова, Олександр Ольхов, Іван Пилипенко, Петро Зикунов);

27.09.2016, з нагоди святкування Дня туризму, відбувся урочистий прийом та святкове вручення нагород «Туризм Awards»;

Проведено 2 конференції:

- «Створення та організація роботи комунальних ТІЦ» (22.11.2016) та
- «Досвід організації екскурсійної діяльності та створення дієвого механізму контролю за наданням якісних екскурсійних послуг» (23.11.2016).

15-16 грудня 2016 року проведено «Дні Києва в м. –Тель-Авіві»;

Крім того, організовано та проведено перехресну промоцію міста Києва та фотовиставку у центральній частині міста Тель-Авів (Ізраїль).

Спільно з КП «КМ ТІЦ» здійснювалася підготовка матеріалів для наповнення київського туристичного порталу visitkyiv.travel трьома мовами (українська, російська, англійська);

Відкрито та забезпечено функціонування 2 туристичних інформаційних центрів в аеропортах «Київ» (Жуляни) та «Бориспіль».

Системне виконання заходів Міської цільової програми розвитку туризму в місті Києві на 2016-2018 роки призвело до:

- зростання потоків іноземних громадян до м. Києва за 12 місяців 2016 року на 12,2 % у порівнянні з аналогічним періодом 2015 року до 1200,0 тис. осіб;
- збільшення надходжень до бюджету м. Києва від справляння туристичного збору за 12 міс. 2016 року на 43,2 % до 18,6 млн. грн.

2. Пропозиції щодо забезпечення подальшого виконання

З метою забезпечення подальшого ефективного виконання Програми, виникла необхідність у коригуванні завдань та заходів, зокрема підготовлено проект змін до Міської цільової програми розвитку туризму в місті Києві на 2016-2018 роки з урахуванням заходів з підготовки та проведення пісенного конкурсу «Євробачення» у 2017 роки.

Аналіз виконання за видатками в цілому за програмою:
Міська цільова програма розвитку туризму в місті Києві на 2016-2018 роки

тис. грн.

Заплановані бюджетні асигнування на 2016 рік з урахуванням змін			Проведені видатки за звітний період			Відхилення		
Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд
18 594,80	14 464,00	4 130,80	8 621,82	8 621,82	-	-9 972,98	-5 842,18	-4 130,80

Звіт про виконання результативних показників у 2016 році

Міська цільова програма розвитку туризму в місті Києві на 2016-2018 роки

	Результативні показники	Значення показника		Відхилення	Обгрунтування невиконання
		Планове	Фактичне		
1. Реалізація іміджевої політики в туристичній сфері					
витрати	*Витрати на реалізацію іміджевої політики в туристичній сфері*	3 999,90	1 788,596	-2 211,304	Деякі заходи виконані частково.
продукт	*Кількість міських туристичних ID-карток гостя м. Києва для відвідування об'єктів туристичного показу, оплати транспортних послуг тощо*	1 000	0	-1 000	Здійснено оголошення 22.11.2016 Закупівля не відбулась.
	Кількість промоційної рекламно-інформаційної поліграфічної продукції про туристичні можливості м. Києва	110 000	28 020	-81 980	Виконано частково. Тендер на залишок заплановоної продукції не відбувся.
	Кількість сувенірної продукції, в тому числі з логотипом м. Києва ("Київ - місто, де все починається)	20 025	6 690	-13 335	Виконано частково. Тендер на залишок заплановоної продукції не відбувся.
	Кількість видань в бортових журналах авіакомпаній, прес-релізів, де буде розміщено рекламу туристичних можливостей м. Києва, а також зовнішніх носіїв в регіонах України	50	50	0	Виконано.
	Кількість 3D - конструкцій логотипу міста Києва ("Київ - місто, де все починається)	4	3	-1	Тендер на виготовлення однієї стаціонарної конструкції не відбувся.
	Кількість календарів подій м. Києва	3 000	0	-3 000	Календарі подій виготовлено в кількості 1 000 одиниць в рамках заходу по розробці, виготовленню та придбанню промоційної рекламно-інформаційної поліграфічної продукції про туристичні можливості м. Києва.
	Кількість виготовлених промо-роликів про м. Київ	3	3	0	Виконано.
	Кількість транспортних послуг з перевезення 3D - конструкцій	45	0	-45	Здійснено оголошення 01.11.2016 Закупівля відбулась. Департаментом економіки та інвестицій не надано коштів КП "ТІЦ" в зв'язку з суттєвими зауваженнями до виконання Договору.
	Кількість перехресних промоцій м. Києва із туристичними дестинаціями в Україні та за кордоном	40	15	-25	Відбулась презентація туристичного потенціалу м. києва на зовнішніх інформаційних носіях до дня Києва в м.Тель-Авів (Ізраїль). Не виконано в повному об'ємі в зв'язку з недостатністю коштів на всі заплановані рекламні площини.

ефективність	*Середні витрати на розробку та впровадження однієї міської туристичної ID-картки гостя м. Києва для відвідування об'єктів туристичного показу, оплати транспортних послуг тощо*	0,12	0,000	-0,12	Здійснено оголошення 22.11.2016 Закупівля не відбулась.
	Середні витрати на розробку, виготовлення та придбання одного примірника промоційної рекламно-інформаційної поліграфічної продукції про туристичні можливості м. Києва	9,091	7,088	-2,003	Економія коштів.
	Середні витрати на розробку та виготовлення однієї одиниці сувенірної продукції	40,000	43,721	3,721	В зв'язку зі здорожчення виготовлення однієї одиниці.
	Середні витрати на організацію реклами туристичних можливостей м. Києва у виданнях бортових журналах авіакомпаній, прес-релізах, а також на зовнішніх носіях в регіонах України	20,00	13,200	-6,8	Економія коштів.
	Середні витрати на виготовлення одного промо-ролика про м. Київ	100,00	80,000	-20	Економія коштів.
	Середні витрати на виготовлення та встановлення однієї одиниці 3D -конструкції логотипу міста Києва ("Київ - місто, де все починається)	109,75	66,170	-43,58	Економія коштів.
	Середні витрати на одну транспортну послугу з перевезення 3D - конструкцій	2,22	0,000	-2,22	Здійснено оголошення 01.11.2016 Закупівля відбулась. Департаментом економіки та інвестицій не надано коштів КП "ТІЦ" в зв'язку з суттєвими зауваженнями до виконання Договору.
	Середні витрати на виготовлення однієї одиниці календаря подій м. Києва	13,333	0,000	-13,333	
	Середні витрати на одну перехресну промоцію м. Києва із туристичними дестинаціями в Україні та за кордоном	5,00	13,266	8,266	В зв'язку зі здорожченням рекламної площи.
якості (%)	*% виробництва/придбання промоційної рекламно-інформаційної поліграфічної продукції про туристичні можливості м. Києва та сувенірної продукції до запланованого*	100,0	26,70	-73,30	Виконано частково. Тендер на залишок заплановоної продукції не відбувся.
2. Посилення та просування інтернет-присутності м. Києва					
витрати	*Витрати на посилення та просування інтернет-присутності м. Києва*	831,40	592,402	-238,998	В зв'язку з тим, що не відбулась закупівля по створенню мобільного додатку.
продукт	*Кількість модернізованих київських туристичних порталів (адаптативність)*	1	1	0	Виконано.
	Кількість мобільних додатків ""Kyiv Mobile Guide"	1	0	-1	Здійснено оголошення КП "ТІЦ" 19.11.2016 Закупівля не відбулась.
ефективність	*Середні витрати на модернізацію та технічну підтримку київського туристичного порталу*	741,40	592,402	-148,998	В зв'язку з тим, що не відбулась закупівля по створенню мобільного додатку.
	Середні витрати на створення та підтримку роботи мобільного додатку "Kyiv Mobile Guide"	90,00	0,000	-90,00	Здійснено оголошення КП "ТІЦ" 19.11.2016 Закупівля не відбулась.
якості (%)	*Динаміка збільшення кількості відвідувачів сайту*	20	20	0	Виконано.
3. Розвиток та вдосконалення туристичної інфраструктури					

витрати	*Витрати на розвиток та вдосконалення туристичної інфраструктури*	4 100,80	155,592	-3 945,208	По деяких заходах закупівля не відбулась.
продукт	*Кількість встановлених комунальних туристично-інформаційних центрів в центральній частині м. Києва та їх рекламно-інформаційна підтримка*	1	0	-1	Не вирішено питання щодо місця для встановлення комунального туристично-інформаційного центру в центральній частині м. Києва.
	Кількість облаштованих місць паркування, стоянок і зупинок туристично-екскурсійного транспорту відповідними дорожніми знаками та розміткою (од.)	22	22	0	Виконано.
	Кількість встановлення нових та оновлення існуючих вказівників до об'єктів екскурсійного показу, в т. ч. іноземними мовами	71	0	-71	Здійснено оголошення КП "ТІЦ" 31.10.2016 Закупівля не відбулась.
	Кількість встановлення нових та оновлення існуючих стендів (пілонів) з загальноміською, маршрутно-картографічною та туристичною інформацією на державній та іноземних мовах	68	0	-68	Здійснено оголошення КП "ТІЦ" 31.10.2016 Закупівля не відбулась.
	Кількість проведення інвестиційних конкурсів щодо благоустрою та облаштування зон відпочинку для туристів	1	0	-1	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
ефективність	*Середня вартість встановлення комунального туристично-інформаційного центру в центральній частині м. Києва та його рекламно-інформаційна підтримка*	1 100,00	0,00	-1100,00	Не вирішено питання щодо місця для встановлення комунального туристично-інформаційного центру в центральній частині м. Києва.
	Середня вартість облаштування одного місця паркування, стоянок і зупинок туристично-екскурсійного транспорту відповідними дорожніми знаками та розміткою	7,273	7,072	-0,201	Економія коштів.
	Середня вартість встановлення (оновлення) однієї одиниці вказівника до об'єкту екскурсійного показу, в т. ч. іноземними мовами	13,613	0,00	-13,613	Здійснено оголошення КП "ТІЦ" 31.10.2016 Закупівля не відбулась.
	Середня вартість встановлення (оновлення) стенду(пілону) з загальноміською, маршрутно-картографічною та туристичною інформацією на державній та іноземних мовах	26,827	0,00	-26,827	Здійснено оголошення КП "ТІЦ" 31.10.2016 Закупівля не відбулась.
	Середня вартість проведення одного інвестиційного конкурсу щодо благоустрою та облаштування зон відпочинку для туристів	50,00	0,00	-50,00	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
якості (%)	*Динаміка збільшення кількості місць паркування для туристично-екскурсійного автотранспорту*	66,67	66,67	0	Виконано.
4. Вдосконалення та модернізація системи збору, обробки статистичної інформації про туристичну галузь					
витрати	*Витрати на вдосконалення та модернізація системи збору, обробки статистичної інформації про туристичну галузь*	580,00	224,00	-356,00	Не погоджені технічні вимоги щодо деяких закупівель.
продукт	*Кількість комплексних Програм екскурсійного обслуговування школярів з урахуванням вікових категорій*	1	0	-1	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
	Кількість інформаційних систем моніторингу, статистичної обробки, аналізу і планування туристичної діяльності	1	0	-1	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.

	Кількість соціологічних досліджень туристчиних потоків до м. Києва (од)	3	3	0	Виконано.
ефективність	*Середні витрати на розробку та впровадження комплексної Програми екскурсійного обслуговування школярів з урахуванням вікових категорій*	200,00	0,000	-200,00	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
	Середні витрати на модернізацію та розвиток нформаційної системи моніторингу, статистичної обробки, аналізу і планування туристичної діяльності	80,00	0,000	-80,00	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
	Середні витрати на проведення одного соціологічного дослідження туристичних потоків до м. Києва	100,00	74,667	-25,333	Економія коштів.
якості (%)	*% проведених соціологічних досліджень туристичних потоків до запланованих*	100,0	100,0	0,0	Виконано.
5. Організація заходів з просування туристичного потенціалу міста Києва в Україні та за кордоном					
витрати	*Витрати на організацію заходів з просування туристичного потенціалу міста Києва в Україні та за кордоном*	5 392,30	3 669,62	-1 722,68	Не погоджені технічні вимоги щодо проведення деяких заходів.
продукт	*Кількість виставкових заходів, конференцій, семінарів та інш.*	22	12	-10	Прийнято участь у 10 міжнародних виставкових заходах з 13 запланованих у зв'язку з збільшенням вартості площ забудови виставок. Проведено 2 семінари з 9 запланованих. Замість 7 непроведених семінарів передбачалось провести семінар для представників 20 країн-учасниць Євробачення але тендер не відбувся.
	Кількість заходів з обміну досвідом щодо розвитку туристичної галузі з іншими столицями	3	0	-3	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
	Кількість рекламно-інформаційних турів для представників туристичної галузі та ЗМІ до м. Києва	6	6	0	Виконано.
	Кількість промо-турів за кордоном для презентації туристичного потенціалу м. Києва	1	1	0	Виконано.
	Кількість щорічних спортивно-оздоровчих туристичних та фізкультурно-масових заходів і змагань (чемпіонати, легкоатлетичні забіги, велогонки, заходи з техніки різних видів активного туризму тощо)	10	0	-10	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
	Проведення Всесвітнього Дня туризму та Дня туризму в Україні	1	1	0	Виконано.
	Кількість членських внесків (ЮНВТО)	5	0	-5	Направлено листа Генеральному секретарю ЮНВТО щодо надання оригіналів інвойсів та документів, що підтверджують членство КМДА у ЮНВТО. Відповіді станом на 31.12.2016 рку не отримано.
	Середні витрати на участь в одному виставковому заходів, конференцій, семінарів та інш.	168,182	228,74	60,558	У зв'язку з збільшенням вартості площ забудови виставок.

ефективність	*Середні витрати одного заходу з обміну досвідом щодо розвитку туристичної галузі з іншими столицями*	62,833	0,00	-62,833	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
	Середні витрати на проведення одного рекламно-інформаційного туру для представників туристичної галузі та ЗМІ до м. Києва	83,33	82,97	-0,36	Економія коштів.
	Середні витрати на проведення одного промо-туру за кордоном для презентації туристичного потенціалу м. Києва	200,00	198,00	-2,00	Економія коштів.
	Середні витрати одного щорічного спортивно-оздоровчого туристичн та фізкультурно-масового заходу і змагання	20,00	0,00	-20,00	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
	Середні витрати на проведення Всесвітнього Дня туризму та Дня туризму в Україні	230,00	228,91	-1,09	Економія коштів.
	Середні витрати на сплату відповідного членського внеску (ЮНВТО)	74,76	0,00	-74,76	Направлено листа Генеральному секретарю ЮНВТО щодо надання оригіналів інвойсів та документів, що підтверджують членство КМДА у ЮНВТО. Відповіді станом на 31.12.2016 рку не отримано.
якості (%)	*% проведених заходів з просування туристичного потенціалу м. Києва в Україні та за кордоном до запланованих*	100,0	46,5	-53,5	Виконано частково, в звязку з тим, що не погоджені технічні вимоги щодо проведення деяких заходів.
6. Розвиток та вдосконалення роботи КП «КМ ТІЦ»					
витрати	Витрати на розвиток та вдосконалення роботи КП «КМ ТІЦ»	946,40	221,20	-725,20	Зменшення витрат в зв'язку з тим, що не вирішено питання по розташуванню 2-х туристично- інформаційних центрів.
продукт	*Кількість туристично- інформаційних центрів*	4	2	-2	Питання щодо розташування туристично-інформаційного центру на Центральному залізничному вокзалі знаходиться в переговорному процесі. Не вирішено питання щодо місця для встановлення комунального туристично-інформаційного центру в центральній частині м. Києва.
ефективність	*Середні витрати на забезпечення функціонування одного туристично-інформаційного центру*	236,60	110,600	-126,00	Зменшення середніх витрат в зв'язку з тим, що не вирішено питання по розташуванню 2-х туристично- інформаційних центрів.
якості (%)	*Динаміка збільшення кількості іноземних туристів, що відвідують м. Київ в порівнянні з минулим роком*	15,0	15,0	0,0	Виконано.
7. Розвиток готельного господарства м. Києва					
витрати	*Витрати на розвиток готельного господарства м. Києва*	100,00	0,00	-100,00	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
продукт	*Кількість маркетингових досліджень готельного ринку м. Києва*	1	0	-1	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
ефективність	*Середні витрати на проведення одного маркетингового дослідження готельного ринку м. Києва*	100,00	0,00	-100,00	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.

якості (%)	*% проведених маркетингових досліджень готельного ринку м. Києва до запланованих*	100,0	0,0	-100,0	Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.
8. Розвиток подієвого туризму					
витрати	Витрати на розвиток подієвого туризму	2 644,00	1 970,41	-673,59	В зв'язку із зменшенням заходів та збільшення масштабу проведених заходів.
продукт	Кількість заходів подієвого туризму (фестивалів)	18	4	-14	Організовано "Новий Рік на Софії", встановлено фото-зону "Новорічна казка на Хрещатику". Планувалось провести: "Atlas Weekends", фестиваль "Писанковий Рай", фестиваль вишиванок, Дні "Harley-Davidson в Києві", фестивальну програму "12 подій в Києві" в рамках якої передбалось проведення кожного місяця по одному заходу, але кошти надійшли після запланованих дат проведення заходів. В той же час в рамках фестивальної програми "12 подій в Києві" було взято участь у проведені кінофестивалю "Молодість" та організовано захід "Новорічне європейське містечко на Поштовій площі" на якому було представлено 10 стендів фотозон, на кожній з яких представлена одна з країн-переможниць пісенного конкурсу Євробачення з використанням новорічної тематики й етнічної символіки, відомих казкових персонажів/туристичних пам'яток.
	Проведення Днів Києва за кордоном	2	1	-1	Виконано частково. Тендер на залишок заплановоної продукції не відбувся.
	Проведення Днів Європи у м. Києві	1	1	0	Виконано.
	Кількість мистецьких, художніх та фото виставок в міжнародних аеропотрах найбільших туристичних міст та центральних частинах міст за кордоном	1	1	0	Виконано.
ефективність	*Середні витрати на один захід подієвого туризму (фестивалю)*	113,833	344,997	231,164	В зв'язку зі збільшенням середніх витрат заходів фестивальної програми "12 подій в Києві" в рамках якої передбалось проведення кожного місяця по одному заходу, але так як кошти надійшли після запланованих дат проведення заходів було взято участь у проведені кінофестивалю "Молодість" та організовано великий захід "Новорічне європейське містечко на Поштовій площі" на якому було представлено 10 стендів фотозон, на кожній з яких представлена одна з країн-переможниць пісенного конкурсу Євробачення з використанням новорічної тематики й етнічної символіки, відомих казкових персонажів/туристичних пам'яток.

	Середні витрати на проведення Днів Києва за кордоном	200,00	395,85	195,85	Збільшення вартості заходу.
	Середні витрати на проведення Днів Європи у м. Києві	95,00	94,57	-0,43	Економія коштів.
	Середні витрати на проведення однієї мистецької, художньої та фото виставки в міжнародних аеропотрах найбільших туристичних міст та центральних частинах міст за кордоном	100,00	100,00	0,00	Виконано.
якості (%)	*% проведених заходів з залучення більш широкого контингенту туристів в м. Києві в Україні та за кордоном до запланованих*	100,0	31,8	-68,2	В зв'язку із зменшенням кількості заходів в рамках фестивальної програми "12 подій в Києві" та збільшенням середніх витрат на 2 проведених заходи.
РАЗОМ		18 594,80	8 621,820	-9 972,980	

Відповідальний виконавець:

Депарамент економіки та інвестицій

Начальник управління туризму **А. Тараненко**

Додаток 1

Інформація про виконання Міської цільової програми розвитку туризму в м. Києві на 2016 - 2018 роки за 2016 рік

1. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

2. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

3.Міська цільова програма розвитку туризму в місті Києві на 2016-2018 роки, затверджена рішенням Київської міської ради від 11.02.2016 № 91/91 .

№ з/п	Найменування заходу	Відповідальний виконавець	Термін виконання	Планові обсяги фінансування на 2016 рік, тис. грн.				Фактичні обсяги фінансування за 2016, тис. грн.**				Стан виконання заходів
				Усього:	державний бюджет	бюджет м. Києва	кошти не бюджет-них джерел	Усього:	державний бюджет	бюджет м. Києва	кошти не бюджет-них джерел	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1. Реалізація іміджевої політики в туристичній сфері												
	Розробка та впровадження міської туристичної ID-картки гостя м. Києва, виготовлення промоційної та сувенірної продукції, організація реклами туристичних можливостей міста Києва, створення та видання календаря подій, виготовлення промо-роликів, виготовлення та встановлення 3-д конструкцій логотипу міста Києва, організація перехресної промоції міста Києва з іншими туристичними дестинаціями	Департамент економіки та інвестицій КП "КМ ТІЦ"	2016-2018	**5369,9**		3 999,90	1 370,00	**1788,596**		**1788,596**		Виготовлено 3 -Д конструкції туристичного логотипу міста Києва, одна з яких встановлена в аеропорту «Київ» (Жуляни). Розроблялись технічні вимоги та проекти документів міської туристичної ID-картки гостя м. Києва КП "ТІЦ" проводяться перемовини щодо необхідних умов запровадження проекту. КП "ТІЦ" виготовлено промоційну та сувенірну продукцію. Виготовлено 3 промо-ролики. про туристичну привабливість м. Києва Проведено перехресну промоцію міста Києва у Тель-Авіві. *** Результативність- 171,4%**
2. Посилення та просування інтернет-присутності міста Києва (у тому числі через туристичний портал, мобільний додаток та соціальні мережі)												
	Модернізація київського туристичного порталу (адаптивність) та технічна підтримка, переклад сайту, утримання серверу, забезпечення роботи домену в зоні travel, просування порталу на найбільших пошукових системах, забезпечення контекстної реклами, просування сторінки Київтуризм в соціальних мережах, створення мобільного додатку	Департамент економіки та інвестицій КП "КМ ТІЦ"	2016 - 2018	**1021,4**		831,40	190,00	**592,40**		**592,402**		Спільно з КП «ТІЦ» здійснювалася підготовка матеріалів для наповнення київського туристичного порталу visitkyiv.travel чотирьма мовами (українська, російська, англійська). Також здійснювалась модернізація київського туристичного порталу (адаптивність) та технічна підтримка, переклад сайту, утримання серверу, забезпечення роботи домену в зоні travel, просування порталу на найбільших пошукових системах, забезпечення контекстної реклами, просування сторінки Київтуризм в соціальних мережах. Забезпечено функціонування мобільного додатку у версії 1.0. **Результативність 100%**

3. Розвиток та вдосконалення туристичної інфраструктури												
	Встановлення та рекламно-інформаційна підтримка комунального туристично-інформаційного центру в центральній частині м. Києва	Департамент економіки та інвестицій КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**1100,00**		1 100,00						Не вирішено питання щодо місця для встановлення комунального туристично-інформаційного центру в центральній частині м. Києва. **Результативність 0%**
	Облаштування та обслуговування місць паркування, стоянок і зупинок туристично-екскурсійного транспорту відповідними дорожніми знаками та розміткою	Департамент економіки та інвестицій Департамент транспортної інфраструктури КП "КМ ТІЦ" КП "Київдорсервіс"	**2016-2018**	**160,00**		160,00		**155,592**		**155,592**		Визначені 35 пріоритетних місць для облаштування згідно погоджених Схем організації дорожнього руху на розміщення стоянок туристично-екскурсійного транспорту. Проведенно електронні закупівлі (технічні вимоги, специфікацію та проект договору). Проводено процедуру передачі Схем організації дорожнього руху КП "ТІЦ. Проведенно електронні закупівлі . Вствновлено знаки на 22 стоянках туристично-екскурсійного транспорту. **Результативність 63%**
	Встановлення нових та оновлення існуючих вказівників до об'єктів екскурсійного показу, в т. ч. іноземними мовами	Департамент економіки та інвестицій КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**996,56**		966,56	30,00					Спільно з КП "ТІЦ" проведено інвентаризацію вказівників, складений відповідний акт. Наразі проводиться робота щодо подальшого оновлення існуючих та встановлення нових вказівників. Здійснено оголошення КП "ТІЦ" 31.10.2016 Закупівля не відбулась. Департаментом економіки та інвестицій вилучені кошти у КП "ТІЦ". **Результативність 0%**
	Встановлення нових та оновлення існуючих стендів (пілонів) з загальноміською, маршрутно-картографічною та туристичною інформацією на державній та іноземних мовах	Департамент економіки та інвестицій КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**1884,24**		1 824,24	60,00					Спільно з КП "КМ ТІЦ" проведено інвентаризацію інформаційних стендів, складений відповідний акт. Проводиться робота щодо подальшого оновлення існуючих та встановлення нових стендів (пілонів).Здійснено оголошення КП "ТІЦ" 31.10.2016 Закупівля не відбулась. Департаментом економіки та інвестицій вилучені кошти у КП "ТІЦ". **Результативність 0%**
	Проведення інвестиційного конкурсу щодо благоустрою та облаштування зон відпочинку для туристів	Департамент економіки та інвестицій КП "Плесо" КП "КМ ТІЦ", КП "КІА"	**2016-2018**	**1550,00**		50,00	1 500,00					Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі. **Результативність 0%**

	Створення WI-FI зони в центральній частині міста Києва біля туристично-привабливих об'єктів	Департамент економіки та інвестицій КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**500,00**			500,00					Фінансування заходу не передбачено в бюджеті м. Києва.
4.Вдосконалення та модернізація системи збору, обробки статистичної інформації про туристичну галузь												
	Розробка та впровадження комплексної Програми екскурсійного обслуговування школярів з урахуванням вікових категорій	КП "КМ ТІЦ" Департамент освіти і науки, молоді та спорту	**2016 -2018**	**200,00**		200,00						Не погоджені технічні вимоги щодо закупівлі.**Результативність 0%**
	Модернізація та розвиток інформаційної системи моніторингу, статистичної обробки, аналізу і планування туристичної діяльності	Департамент економіки та інвестицій	**2016-2018**	**80,00**		80,00						Не виконано в зв'язку з недостатньою кількістю коштів. **Результативність 0%**
	Проведення соціологічних досліджень туристичних потоків до міста Києва	Департамент економіки та інвестицій КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**300,00**		300,00		**224,00**		**224,00**		Проведено 2 соціологічних дослідження туристичних потоків до м. Києва та 1 дослідження впливу реклами на формування туристичних потоків. **Результативність 100 %.**
5.	**Організація заходів з просування туристичного потенціалу міста Києва в Україні та за кордоном**											
	Розвиток виставкової діяльності в місті Києві та участь в міжнародних виставкових заходах за кордоном з проведенням промокампаній, у тому числі: міжнародних та національних туристичних виставках, салонах та ярмарках (UITT, UITM, ITB, BIT, EIBTM, WTM, "The New York Times Travel Show", IMEX, TT Warsaw, MATKA, ADVENTUR, Baltour, ExpoBatumi, COTTM, "Познань" та інших)	Департамент економіки та інвестицій Департамент фінансів Управління міжнародних зв'язків КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**3100,00**		2600,00	500,00	**2559,887**		**2559,887**		Виконано частково. Взято участь у міжнародних виставках: - взято участь у міжнародних виставках: - ITB 2016 (м. Берлін, ФРН); - UITT 2016 «Україна – подорожі та туризм» (м. Київ, Україна); - COTTM 2016 (м. Пекін, КНР); - «Турбизнес-2016» (м. Мінськ, Білорусія); - UITM 2016 (м. Київ, Україна); - WTM 2016 (м. Лондон, Великобританія); - IBTM 2016 (м. Барселона, Іспанія); - TT Warsaw (м. Варшава, Польща); - Brussels Travel Expo (м. Брюссель, Королівство Бельгія); - Travel Turkey Izmir (м. Ізмір, Турецька Республіка). Здійснено закупівлю поліграфічної рекламно-інформаційної та сувенірної продукції для виставок у Берліні, Барселоні, Брюсселі, Турції **Результативність 125%**

Організація обміну досвідом щодо розвитку туристичної галузі з іншими столицями	Департамент економіки та інвестицій Управління міжнародних зв'язків КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**288,5**		188,5	100,00					**Результативність 0%**
Організація рекламно-інформаційних турів для представників туристичної галузі та ЗМІ до міста Києва	Департамент економіки та інвестицій КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**700,00**		500,00	200,00	**497,825**		**497,825**		Проведено 6 рекламно-інформаційних турів для: 1. представників влади, провідних ЗМІ та туристичних операторів Грузії 15-16 квітня 2016р.; 2. для представників провідних ЗМІ туристичних центрів Європи 19-22 травня 2016р. (Великобританія, Німеччина, Іспанія, Кіпр); 3. для представників провідних ЗМІ туристичних центрів Європи (Німеччина, Польща, Швейцарія) 21-24 червня 2016р. 4. для представників ЗМІ з країн Скандинавії та Балтійського півострова 2-5 вересня 2016; 5. представників ЗМІ з Азербайджану, Казахстану та Туреччини 26-29 вересня 2016р. 6. прдставники провідних ЗМІ Європи 23-26 листопада 2016 року. **Результативність 60%**
Організація та проведення семінарів, нарад та науково-практичних конференцій з питань розвитку туризму в місті Києві із залученням вітчизняних та іноземних фахівців	Департамент економіки та інвестицій КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**1400,00**		1100,00	300,00	**185,00**		**185,00**		Проведено 2 конференції: «Створення та організація роботи комунальних ТІЦ» (22.11.2016) та «Досвід організації екскурсійної діяльності та створення дієвого механізму контролю за наданням якісних екскурсійних послуг» (23.11.2016). **Результативність 100%**
Організація та проведення промо-турів за кордоном для презентації туристичного потенціалу міста Києва	Департамент економіки та інвестицій Управління міжнародних зв'язків	**2016-2018**	**300,00**		200,00	100,00	**198,00**		**198,00**		15-16 грудня 2016р. проведено «Дні Києва в м. –Тель-Авіві». **Результативність 100%**
Проведення щорічних спортивно-оздоровчих туристичних та фізкультурно-масових заходів і змагань (чемпіонати, легкоатлетичні забіги, велогонки, заходи з техніки різних видів активного туризму тощо)	Департамент економіки та інвестицій Департамент освіти і науки, молоді та спорту КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**250,00**		200,00	50,00					Кошти надійшли після запланованого проведення заходів.**Результативність 0%**

	Підготовка та проведення заходів до Всесвітнього Дня туризму та Дня туризму в Україні	Департамент економіки та інвестицій Департамент культури КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**230,00**		230,00		**228,91**		**228,91**		Проведено закупівлю та отримано роботи/послуги по заходу "Підготовка та проведення заходів до Всесвітнього Дня туризму та Дня туризму в Україні". **Результативність 100%**
	Організація міжнародної співпраці з Всесвітньою туристичною організацією (ЮНВТО) та сплата відповідного членського внеску	Департамент економіки та інвестицій Управління міжнародних зв'язків	**2016 - 2018**	**373,80**		373,80						Не виконано. Рахунки на сплату членського внеску від ЮНВТО надійшли наприкінці грудня 2016 року. **Результативність 0%**
6.	**Розвиток та вдосконалення роботи КП «КМ ТІЦ»**											
	Створення та забезпечення роботи гарячої телефонної лінії для туристів	Департамент економіки та інвестицій КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**350,00**		250,00	100,00					КП "ТІЦ" підготовлено технічні вимоги та проекти документів для електронної закупівлі. **Результативність 0%**
	Створення служби юридичної та інформаційної допомоги туристам у місті Києві	КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**350,00**		250,00	100,00					КП "ТІЦ" підготовлено технічні вимоги та проекти документів для електронної закупівлі. **Результативність 0%**
	Забезпечення функціонування туристично-інформаційного центру в центральній частині м. Києва	КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**273,20**		223,20	50,00					Розроблено технічні вимоги.**Результативність 0%**
	Забезпечення функціонування туристично-інформаційних центрів на залізничному вокзалі, в аеропортах "Бориспіль" та "Жуляни"	КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**273,2**		223,2	50,00	**221,20**		**221,2**		Відкрито та забезпечено функціонування 2 туристичних інформаційних центрів в аеропортах «Київ» (Жуляни) та «Бориспіль».**Результативність 67 %**
7.	**Розвиток готельного господарства м. Києва**											
	Проведення маркетингового дослідження готельного ринку міста Києва	Департамент економіки та інвестицій	**2016-2018**	**100,00**		100,00						Не погоджено технічні вимоги.**Результативність 0%**

8.	**Розвиток подієвого туризму**											
	Організація та проведення музичної події міжнародного рівня "Atlas Weekend"	Департамент економіки та інвестицій Департамент культури КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**4250,00**		250,00	4000,00					Кошти надійшли після запланованого проведення заходів.**Результативність 0%**
	Організація новорічно-різдвяного селища в місті Києві на вул. Хрещатик	Департамент економіки та інвестицій Департамент культури КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**1599,00**		99,00	1500,00	95,00		**95,00**		Фотозона встановлена навпроти адміністративної будівлі Київської міської ради по вул. Хрещатик, 36. **Результативність 100%**
	Організація промоційного заходу "Новий Рік на Софії"	Департамент економіки та інвестицій Департамент культури КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**15100,00**		100,00	15000,00	96,00		**96,00**		Проведено рекламну промокампанію, спрямовану на популяризацію туристичних можливостей м. Києва під час новорічних свят на Софіївській площі столиці з використанням чотирьох ростових ляльок (костюми у вигляді логотипу «Київ- місто, де все починається). **Результативність 100%**
	Організація та проведення фестивальної програми "12 подій в Києві"	Департамент економіки та інвестицій Департамент культури КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**4800,00**		1200,00	3600,00	1188,99		**1188,99**		Встановлено 10 фотозон на Поштовій площі столиці. Взято участь у проведенні кінофестивалю «Молодість».**Результативність 17%**
	Організація та проведення фестивалю "Писанковий Рай"	Департамент економіки та інвестицій Департамент культури КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**1100,00**		100,00	1000,00					Кошти надійшли після запланованого проведення заходів. **Результативність 0%**
	Організація та проведення фестивалю вишиванок	Департамент економіки та інвестицій Департамент культури КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**600,00**		100,00	500,00					Кошти надійшли після запланованого проведення заходів.**Результативність 0%**
	Організація проведення днів "Harley-Davidson в Києві"	Департамент економіки та інвестицій Департамент культури КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**3200,00**		200,00	3000,00					Кошти надійшли після запланованого проведення заходів.**Результативність 0%**

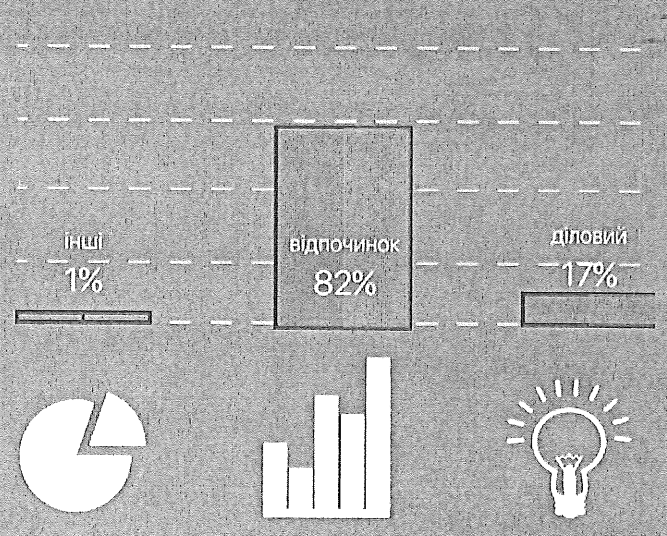
	Проведення Днів Києва за кордоном	Департамент економіки та інвестицій Управління міжнародних зв`язків КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**1400,00**		400,00	1000,00	**395,85**		**395,85**		15-16 грудня 2016р.Проведено «Дні Києва в м. –Тель-Авіві». **Результативність 100%**
	Організація проведення Днів Європи у місті Києві	Департамент економіки та інвестицій Департамент суспільних комунікацій КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**145,00**		95,00	50,00	**94,57**		**94,57**		21-22 травня 2016 року проведено Дні Європи в місті Києві на Михайлівській площі. **Результативність 100%**
	Організація та проведення мистецьких, художніх та фото виставок в міжнародних аеропортах найбільших туристичних міст та центральних частинах міст за кордоном	Департамент економіки та інвестицій Управління міжнародних зв`язків КП "КМ ТІЦ"	**2016-2018**	**150,00**		100,00	50,00	**100,00**		**100,00**		27.05-10.06.2016 проведено виставку картин «KYIV. Must see» знаменитих українських художників, яка відбулась в МА «Київ», в терміналі «А». Свої роботи представляли - Галина Попінова, Олександр Ольхов, Іван Пилипенко, Петро Зикунов. Виставка була присвячена Дню Києва. Проведено виставки у центральній частині міста Тель-Авів (Ізраїль) **Результативність 100%**
		РАЗОМ*		**53494,80**	**0,00**	**18594,80**	**34900,00**	**8621,822**	**0,00**	**8621,822**	**0,00**	

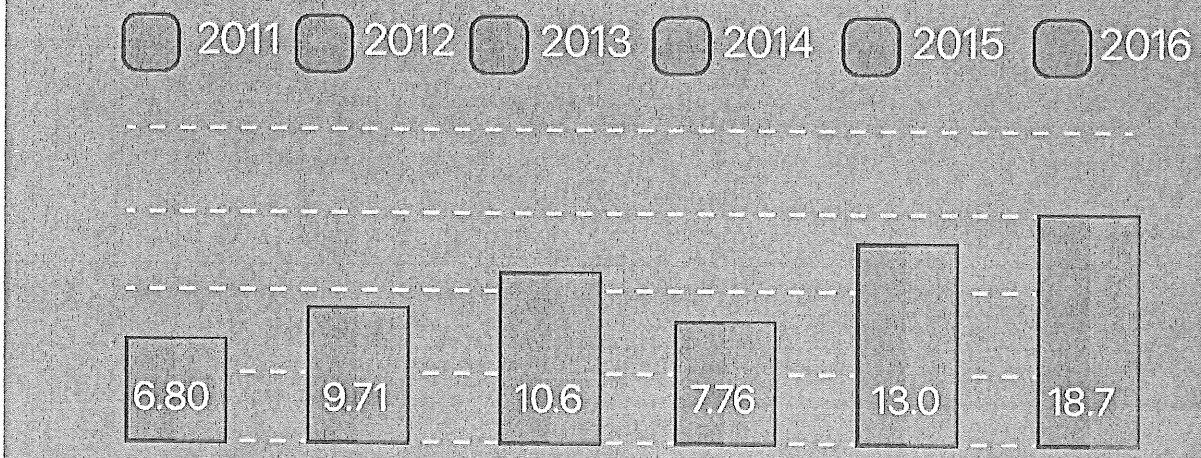
* Результативність виконання заходу за кількісним показником

** Економія коштів за рахунок проведення закупівель через систему" Prozorro" склала 590 750,26 грн

Порівняння туристичних потоків у 2014 - 2016рр., тис. осіб

У 2016 році розподіл туристів за метою поїздки та видами туризму виглядав наступним чином

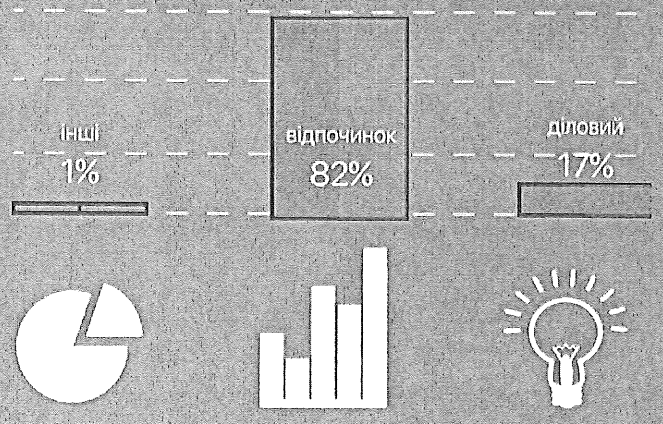


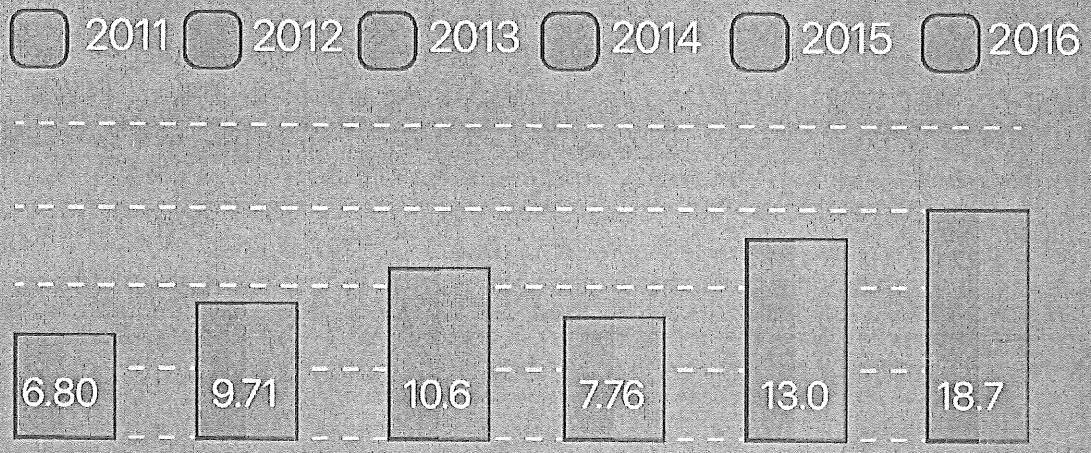


Надходження до бюджету від справляння турзбору млн. грн.

Порівняння туристичних потоків у 2014 - 2016рр., тис. осіб

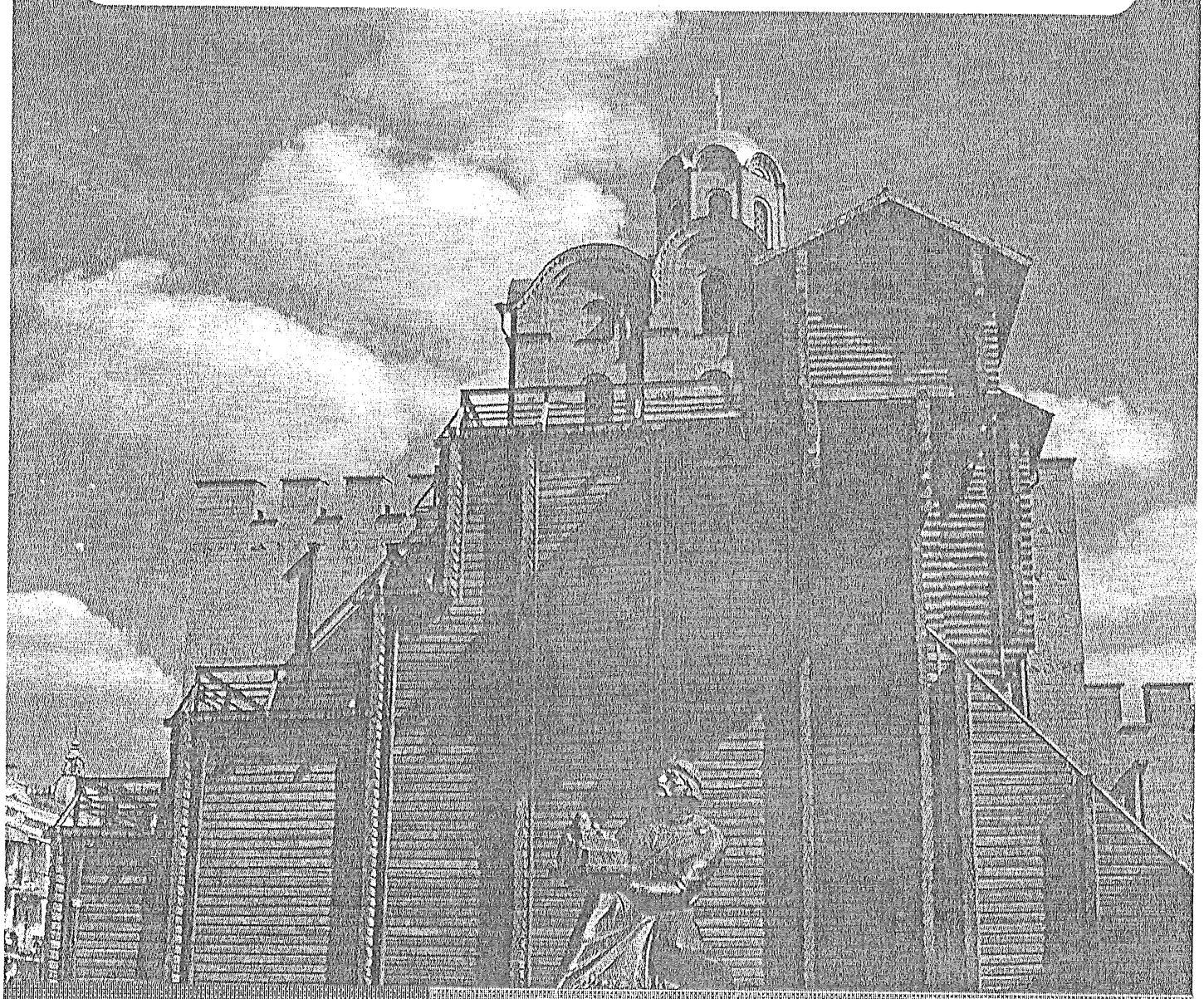
У 2016 році розподіл туристів за метою поїздки та видами туризму виглядав наступним чином





Надходження до бюджету від справляння турзбору млн. грн.

Київ – привабливий туристичний центр, що є широко відомим поза межами України.



СТРАТЕГІЧНА ЦІЛЬ:

ПІДВИЩЕННЯ РІВНЯ КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНОСТІ ЕКОНОМІКИ М. КИЄВА

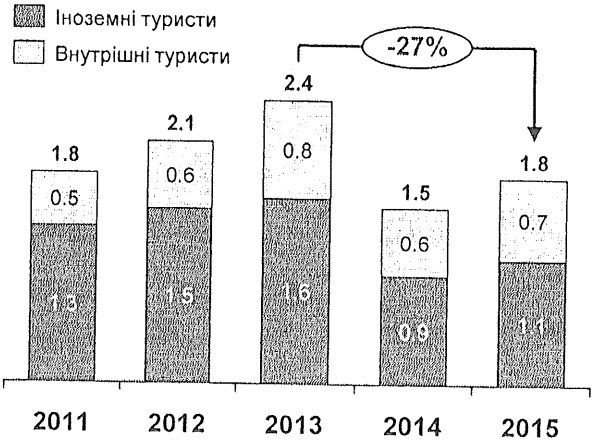
СЕКТОР 1.5.

ТУРИЗМ

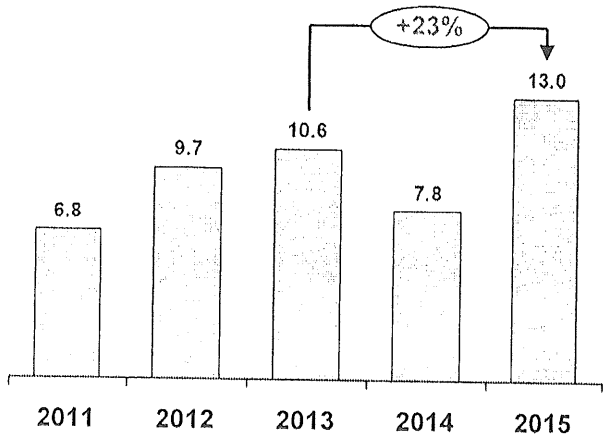
ТЕНДЕНЦІЇ ТА ОСНОВНІ ПРОБЛЕМИ СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ МІСТА КИЄВА:

Значне скорочення кількості туристів у м. Києві протягом останніх років свідчить про необхідність проведення політики стимулювання туристичної галузі в столиці, що, в свою чергу, позитивно вплине на доходи місцевого бюджету.

Кількість в'їзних туристів у місті Києві
(млн осіб)

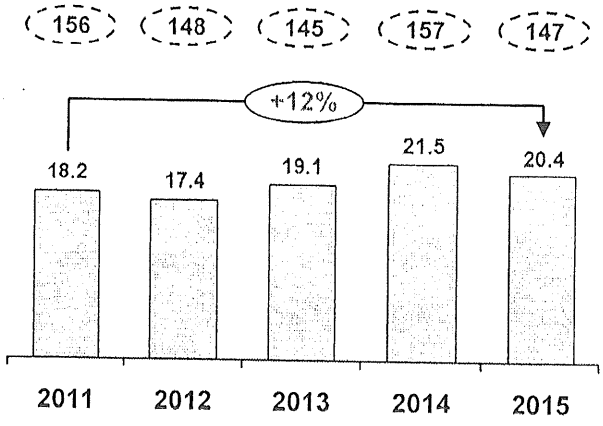


Доходи міського бюджету від справляння туристичного збору
(млн грн)



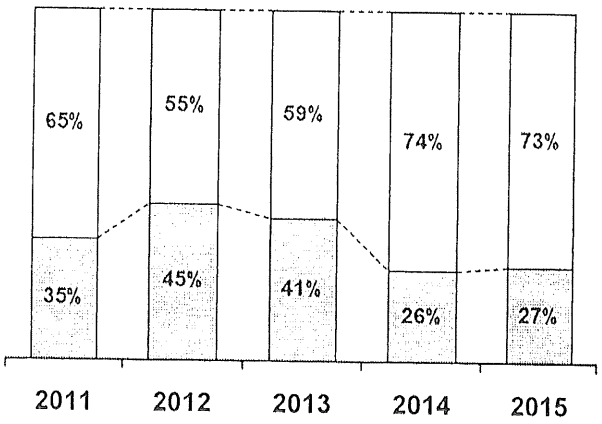
Запровадження сучасних підходів до стимулювання туристичної активності в м. Києві дозволить підвищити показник завантаження номерного фонду колективних засобів розміщування (КЗР), який в останні роки знаходиться на низькому рівні та має значний потенціал до підвищення.

Кількість місць у колективних засобах розміщування міста Києва
(тис. місць)



X - кількість колективних засобів розміщування у м. Києві (одиниць)

Середньорічне завантаження номерного фонду[1]
(%)



Частка завантажених номерів (%)
Частка незавантажених номерів (%)

[1] – Дані щодо середньорічного завантаження номерного фонду готелів та аналогічних засобів розміщування

ОПЕРАТИВНІ ЦІЛІ, ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ СТРАТЕГІЇ:

1 Збільшення кількості туристів

1.1 Просування Києва як туристичного центру:

- Розробка маркетингової програми розвитку туризму в м. Києві
- Забезпечення подальшого наповнення та просування туристичного порталу, лістинг міста в реєстрі ТОП-10 міжнародних сайтів для мандрівників і туроператорів
- Просування туристичного потенціалу та бренду міста шляхом проведення PR-заходів та участі у міжнародних туристичних подіях (ярмарках, конференціях тощо)

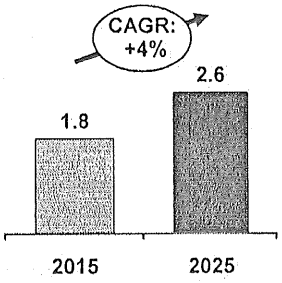
1.2 Розвиток подієвого та ділового туризму:

- Сприяння проведенню у місті великих культурних, спортивних, ділових подій та заходів (напр. фестивалів, виставок, ярмарок, конференцій тощо), а також їх включення до календаря подій міста Києва
- Створення офіційного конвеншн-бюро міста, презентація ділового потенціалу столиці на міжнародній арені
- Створення умов для розвитку сучасних видів туризму (в т.ч. весільного туризму, гастрономічного туризму тощо)

Ключові індикатори досягнення оперативних цілей за сектором:

Кількість в'їзних відвідувачів

(млн осіб / рік)



2 Збільшення тривалості та покращення комфорту перебування туристів

2.1 Удосконалення туристичної інфраструктури:

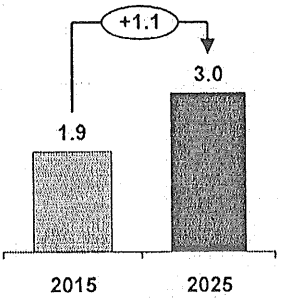
- Облаштування пішохідних зон, туристично-привабливих місць та зон відпочинку, зупинок туристично-екскурсійного транспорту в центрі міста
- Стимулювання розвитку нових та модернізації наявних закладів розміщення (в т.ч. малих)
- Забезпечення основних туристичних місць навігацією та об'єктами санітарно-гігієнічного призначення
- Створення туристичних центрів та встановлення терміналів з метою інформаційного супроводу туристів

2.2 Підвищення якості сервісу обслуговування туристів:

- Створення та забезпечення роботи гарячої телефонної лінії, служби юридичної та інформаційної допомоги туристам у місті Києві

Середня тривалість перебування туристів

(днів)



. . .

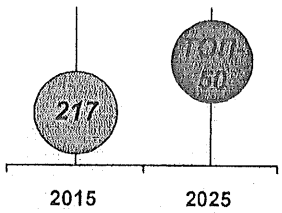
- Створення додатків для персональних пристроїв з метою отримання туристичних маршрутів та інформації (в т.ч. мобільного додатку «Kyiv City Guide»)
- Створення єдиної туристичної ID-картки гостя столиці та налагодження співпраці з міжнародними туристичними картковими системами та програмами

2.3 Розвиток туристичної пропозиції:

- Інвентаризація об'єктів туристично-рекреаційного значення
- Розвиток екскурсійної справи (в т.ч. розробка порядку надання екскурсійних послуг, розширення та вдосконалення тематики екскурсій, підвищення кваліфікації і атестація екскурсоводів та гідів-перекладачів, координація діяльності та підтримка громадських об'єднань екскурсійних працівників)

Загальна позиція міста у рейтингу Numbeo Safety Index

(позиція у рейтингу)



2.4 Підвищення рівня безпеки:

- Створення роз'яснювального довідника по роботі з іноземними туристами та проведення відповідних навчань для поліції Києва
- Реалізація інформаційної кампанії «Kyiv Safe & Nice»

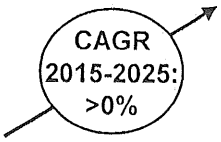
3 Вдосконалення нормативно-правової бази у сфері туризму

3.1 Розробка пропозицій щодо внесення змін до законодавчих актів:

- Внесення змін до законодавчих актів щодо направлення коштів, отриманих від справляння туристичного збору на розвиток туристичної сфери
- Відновлення дозволів на право здійснення туристичного супроводу та ліцензування турагенської діяльності
- Ініціювання передачі повноважень з ліцензування туроператорської діяльності та категоризації закладів розміщення до органів місцевого самоврядування

Динаміка реальних доходів місцевого бюджету від туристичного збору (у цінах попереднього року)

(%)



4 Підвищення ефективності управління туристичною сферою

4.1 Покращення координованості у сфері туризму:

- Створення окремого структурного підрозділу КМДА з питань туризму та відповідної координаційної ради

4.2 Обмін досвідом та співпраця:

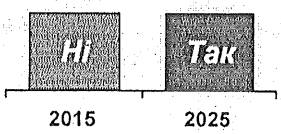
- Створення єдиної платформи на базі КМДА для налагодження регулярної взаємодії з представниками приватного сектору, громадськими організаціями та асоціаціями (в т.ч. організаторами заходів, туристичними операторами тощо)
- Організація співпраці та обміну досвідом щодо розвитку туристичної галузі з міжнародними туристичними організаціями (напр. ЮНВТО), іншими містами України та світу

4.3 Вдосконалення системи моніторингу та аналізу розвитку туристичної сфери міста:

- Вдосконалення системи збору та обробки статистичних даних, проведення аналізу і планування туристичної діяльності
- Проведення маркетингових досліджень з метою визначення якості послуг підприємств готельного господарства, кількісних та якісних показників туристичних потоків

Проведення систематичних щорічних маркетингових та аналітичних досліджень в сфері туризму

(так / ні)



ЗАГАЛЬНІ ІНДИКАТОРИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ ЗА СЕКТОРОМ:

Індикатори	Од. виміру	2015	2025
Середньорічне завантаження номерного фонду КЗР (юридичні особи)	%	30	68
Кількість унікальних відвідувачів туристичного порталу міста	тис. відвідувачів / рік	65	250
Частка доходів від туризму в ВРП міста Києва	%	0.5	>2.5
Кількість міжнародних інформаційних компаній / заходів, проведених з метою просування туристичного потенціалу міста	одиниць / рік	13	25
Кількість місць у колективних засобах розміщування	тис. одиниць	20.4	25.0
Кількість завантажень мобільного додатку «Kyiv City Guide» на персональні пристрої (після створення)	тис. одиниць	0	25

Завантажте це фото на Ваш телефон. Використовуйте QR - Reader

Звіт управління туризму за 2016 рік

Реалізація іміджевої політики

Розроблено проект впровадження туристичної ID картки (City card)

48070 од. поліграфічної продукції з нанесеням логотипу м. Києва

5040 од. сувенірної продукції з нанесенням логотипу м. Києва

Брендування одягу

5 публікацій в бортових виданнях авіакомпаній

40+ публікацій в мережі інтернет

43+ білборди в містах України

4 промо-ролики про туристичні можливості м.Києва

25+ проявів використання логотипу в рекламних компаніях

3 3D-конструкції логотипу міста

Просування інтернет присутності

Створення туристичного порталу

@visitkyiv.travel

Переклад туристичного портуалу на 4 мови

Просування туристичного порталу на найбільших пошукових сайтах та в соціальних мережах

Соціологічні дослідження

Проведено 2 соціологічні дослідження

Просування туристичного потенціалу

2 національних виставкових заходи

8 міжнародних виставкових заходів

Проведено 2 конференції з питань розвитку туризму в м. Києві

10 прес-турів

100+ відгуків

100+ журналістів

Започатковано премію Kyiv Tourism

everything starts in KYIV

У 2016 році спостерігалась позитивна динаміка збільшення кількості в'їзних туристів.

Перемога у битві міст Євробачення 2017

Розвиток туристичної інфраструктури

Розроблено проект оновлення туристичної навігації та проект місць паркування туристичного транспорту

Розроблено проект впровадження лінії юридичної та інформаційної допомоги туристам

2 Забеспнчено діяльність комунальних туристично інформаційних центрів (аеропорти Жуляни та Бориспіль)

Опрацьовано питання виготовлення та встановлення інформаційних стелажів з інформаційною продукцією про м. Київ в готелях міста

Розвиток подієвого туризму

Участь "як місто партнер" в 10+ фестивалях та розважальних заходах

2 фотовиставки в міжнародних аеропортах

Вперше організовано та проведено дні Києва в Тель - Авіві

Розроблено та встановлено 11 новорічних фотозон в центральній частині міста

2000+ проявів бренду м. Києва та кф "Молодість"

Організовано та проведено Дні Європи в Києві на Михайлівській площі

08/231-728/пр
10.03.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

N 2

III СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Проект

Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статті 109 Цивільного кодексу України, статей 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 року № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій», з метою оптимізації структури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Утворити:

1.1. Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом виділу управління молоді та спорту з Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.2. Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом виділу управління збереження історичного середовища та охорони об'єктів культурної спадщини з Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Встановити, що:

2.1. Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником в частині відповідного майна, прав та обов'язків Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.2. Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником в частині відповідного майна, прав та обов'язків Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Перейменувати Департамент освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

4.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо утворення та перейменування структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пунктах 1, 3 цього рішення.

4.2. Утворити відповідні комісії з виділу структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пункті 1 цього рішення..

4.3. Затвердити розподільчі баланси у встановленому порядку.

4.4. Розробити та затвердити положення про структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначені у пункті 1 цього рішення, за попереднім погодженням з постійними комісіями Київської міської ради, до функціональної спрямованості яких належать питання діяльності відповідних структурних підрозділів, постійною комісією Київської міської ряди з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків та постійною комісією Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики.

4.5. Затвердити структури структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пункті 1 цього рішення.

4.6. Підготувати та подати на розгляд Київської міської ради зміни до рішень Київської міської ради, що випливають з цього рішення.

4.7. Привести свої акти у відповідність із цим рішенням.

5. Київському міському голові затвердити граничну чисельність структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пункті 1 цього рішення, та їх штатні розписи після погодження з Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6. Внести зміни до додатка до рішення Київської міської ради від 25 грудня 2014 року № 741/741 «Про упорядкування діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», виклавши його у новій редакції, що додається.

7. Офіційно оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків та постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики.

Київський міський голова В. Кличко

ПОДАННЯ:

Київський міський голова — В. Кличко

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови — Г. Пліс

Заступник голови — Г. Старостенко

Директор Департаменту фінансів — В. Репік

Зауваження лист від 16.01.17 № 054-5-09/121

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — А. Гудзь

Директор Департаменту освіти і науки, молоді та спорту — О. Фіданян

Директор Департаменту культури — Д. Попова

Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом — Т. Стекленьова 17.01.17

Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління — Л. Верес

Керівник апарату — В. Бондаренко 12.01.17

Постійна комісія Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту

Голова — Г. Старостенко

Секретар — Н. Шульга

Постійна комісія Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики

Голова — О. Макаров

Секретар — І. Опадчий

Постійна комісія Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків

Голова — О. Березніков

Секретар — Т. Криворучко

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку

Голова — А. Странніков

Секретар — Г. Ясинський

Постійна комісія Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики

Голова — В. Муха

Секретар — О. Поживанов

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — В. Слончак

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 25.12.2014 № 741/741
(у редакції рішення Київської міської ради
_____ № _____)

СТРУКТУРА
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

1. Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Департамент економіки та інвестицій.

3. Департамент соціальної політики.

4. Департамент промисловості та розвитку підприємництва.

5. Департамент транспортної інфраструктури.

6. Департамент фінансів.

7. Департамент містобудування та архітектури.

8. Департамент будівництва та житлового забезпечення.

9. Департамент земельних ресурсів.

10. Департамент житлово-комунальної інфраструктури.

11. Департамент суспільних комунікацій.

12. Департамент культури.

13. Департамент охорони здоров'я.

14. Департамент комунальної власності м. Києва.

15. Департамент освіти і науки.

16. Департамент міського благоустрою.

17. Департамент внутрішнього фінансового контролю та аудиту.

18. Департамент (Центр) надання адміністративних послуг.

19. Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва.

20. Департамент з питань реєстрації.

21. Департамент інформаційно-комунікаційних технологій.

22. Департамент молоді та спорту.

23. Департамент охорони культурної спадщини.

24. Управління (інспекція) самоврядного контролю.

25. Управління з питань реклами.

26. Управління екології та природних ресурсів.

27. Управління туризму та промоцій.

28. Служба у справах дітей та сім'ї.

29. Державний архів м. Києва.

Київський міський голова В. Кличко

Пояснювальна записка
до проекту рішення Київської міської ради
«Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Серед ключових проблем, які необхідно вирішити в ході реформування державної служби відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.03.2015 № 227-р «Про схвалення Стратегії реформування державної служби та служби в органах місцевого самоврядування в Україні на період до 2017 року та затвердження плану заходів щодо її реалізації», є забезпечення відповідності системи державних органів та органів місцевого самоврядування повноваженням та функціям, що вони виконують.

Оптимізація структури виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) має базуватися на принципі функціональності, який полягає в перегляді функцій, що виконують його структурні підрозділи, та упорядкування відповідно його штатної численності.

1. Станом на сьогодні у структурі Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) передбачено функціонування управління у справах молоді та спорту.

У той же час відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2012 року № 606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної у мм. Києві та Севастополі державних адміністрацій» рекомендовано створити окремий структурний підрозділ з питань молоді та спорту.

Позиція щодо необхідності виділення окремого структурного підрозділу з питань молоді та спорту також повністю підтримується Міністерством молоді та спорту України (лист від 16 травня 2016 року № 4416/8.1), яке вже порушило вказане питання перед Київською міською державною адміністрацією.

Державна політика у молодіжній сфері, сферах фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання в Україні є пріоритетними і специфічними напрямами діяльності держави і здійснюються в інтересах молодої людини, суспільства, держави.

В умовах модернізації українського суспільства, курсу держави до європеїзації та зростаючих вимог до людського капіталу, молодіжна сфера, сфери фізичної культури та спорту, національно-патріотичного виховання мають стати інструментом підняття національної самосвідомості українців, підвищення почуття, розвитку країни, підвищити її конкурентоспроможність та престиж.

Розвиток зазначених сфер сприяє фізичному й моральному оздоровленню нації, покликаний забезпечити формування фізичних,

естетичних і моральних якостей людської особистості, профілактику захворювань, фізичної та психоемоційної рекреації і реабілітації людини, об'єднання сім'ї, організацію дозвілля.

Фізкультурно-спортивні, молодіжні та нац2іонально-патріотичні громадські рухи зближують особисті і громадські інтереси, формують здоровий морально-психологічний клімат у різних соціально-демографічних групах населення, особливо у молодіжному середовищі.

Окремим завданням державної політики у молодіжній сфері, сферах фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання є постійне підвищення рівня здоров'я, фізичного та духовного розвитку населення, сприяння економічному і соціальному прогресу суспільства, а також утвердження міжнародного авторитету України у світовому співтоваристві.

У зв'язку з цим профільному Міністерству надана відповідь за підписом Київського міського голови про те, що буде підготовлено проект рішення Київської міської ради про створення у структурі виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) окремого структурного підрозділу з питань молоді та спорту та подано на розгляд Київській міській раді (лист від 27 липня 2016 року № 001-2172).

Необхідно також зазначити, що створення Департаменту молоді та спорту істотним чином сприятиме оптимізації виконання завдань, покладених на виконавчий орган Київської міської ради (Київську міську державну адміністрацію) у зазначеній сфері суспільних відносин.

2. До питань охорони культурної спадщини завжди була прикута підвищена увага громадськості. Проте, протягом останнього часу на круглих столах, конференціях, громадських обговореннях представники різних пам'яткоохоронних організацій постійно звертають увагу на необхідність створення окремого структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з питань охорони культурної спадщини. Це питання неодноразово порушувалось і на засіданнях постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики. Громадські активісти також висловлюють думку, що керівник такого структурного підрозділу має бути фахівцем в цій галузі, максимально публічним і постійно перебувати у діалозі з громадськістю.

Також надзвичайно актуальною є активізація інспекційної діяльності і залучення до пам'яткоохоронної роботи фахівців з питань архітектури та проектування. Окремо варто виділити значну ділянку роботи, яка стосується впорядкування питань із щойно виявленими об'єктами культурної спадщини, укладання охоронних договорі на пам'ятки культурної спадщини, розробки пам'яткоохоронної документації.

Статтею 3 Закону України «Про охорону культурної спадщини» передбачено, що державне управління у сфері охорони культурної спадщини покладається на спеціально уповноважені органи охорони культурної спадщини. Разом з тим, статтею 6 Закону повноваження у сфері охорони культурної спадщини надаються органу охорони культурної спадщини

Київської міської державної адміністрації, а також виконавчому органу міської ради.

Наявність у складі Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) структурного підрозділу, на який покладено функції з питань державного управління у сфері охорони культурної спадщини, і дозволяє певну волю розсуду в частині легітимності повноважень та не відповідає у повній мірі статусу спеціально уповноваженого органу, що неодноразово ставилося під сумнів в судах.

Саме з метою повноцінної реалізації статті 3 Закону України «Про охорону культурної спадщини» та на вимогу громадськості, пропонується створити у складі виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) окремий структурний підрозділ зі статусом юридичної особи – Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Створення окремої структурної одиниці виключить дискреційність правостосунків не лише для громадськості та суб'єктів господарювання, але і в самій структурі органу місцевого самоврядування.

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є установою, створення і функціонування якої, насамперед, покликано для реалізації прав громадян на свободу творчості, вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, забезпечення доступності всіх видів культурних послуг і культурної діяльності для кожного громадянина України.

Завдання ж нині існуючого Управління збереження історичного середовища та охорони об'єктів культурної спадщини Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) передбачають забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони культурної спадщини міста Києва з метою збереження та використання об'єктів культурної спадщини у суспільному житті, захисту традиційного характеру середовища в інтересах нинішнього і прийдешніх поколінь.

Крім того, підпунктом 1.6.3 пункту 1.6 Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації у сфері культури, затверджених наказом Міністерства культури України від 20 грудня 2012 року № 1560, передбачено, що з урахуванням галузевих повноважень, необхідних для реалізації державної політики у сфері кінематографії, формування та забезпечення реалізації державної політики у сферах культури і мистецтв, охорони культурної спадщини, вивезення, ввезення та повернення культурних цінностей, державної мовної політики, міжнаціональних відносин, релігії та захисту прав меншин, а також відповідно до особливостей розвитку культури і мистецтв у відповідному регіоні, наявності об'єктів культурної спадщини, мовно-етнічних та конфесійних особливостей населення регіону у складі місцевої державної адміністрації можуть утворюватися один або кілька структурних підрозділів,

відповідальних за реалізацію державної політики у відповідних сферах: культури і мистецтва, охорони культурної спадщини, міжетнічні та міжконфесійні стосунки та мовна політика, із розробленням окремого положення для кожного зі створюваних структурних підрозділів.

З аналізу вищезазначених вимог законодавства можна зробити висновок про можливість створення окремого структурного підрозділу у сфері охорони культурної спадщини.

2. Мета і завдання прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є врегулювання питань організаційної оптимізації виконання повноважень у сферах молоді і спорту та охорони культурної спадщини структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.

Проектом рішення пропонується:

1. Утворити:

1.1. Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом виділу управління молоді та спорту з Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.2. Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом виділу управління збереження історичного середовища та охорони об'єктів культурної спадщини з Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Встановити, що:

2.1. Департамент молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником в частині відповідного майна, прав та обов'язків Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.2. Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником в частині відповідного майна, прав та обов'язків Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Перейменувати Департамент освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

4.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо утворення та перейменування структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пунктах 1, 3 цього рішення.

4.2. Утворити відповідні комісії з виділу структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пункті 1 цього рішення..

4.3. Затвердити розподільчі баланси у встановленому порядку.

4.4. Розробити та затвердити положення про структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначені у пункті 1 цього рішення, за попереднім погодженням з постійними комісіями Київської міської ради, до функціональної спрямованості яких належать питання діяльності відповідних структурних підрозділів, постійною комісією Київської міської ряди з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків та постійною комісією Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики.

4.5. Затвердити структури структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пункті 1 цього рішення.

4.6. Підготувати та подати на розгляд Київської міської ради зміни до рішень Київської міської ради, що випливають з цього рішення.

4.7. Привести свої акти у відповідність із цим рішенням.

5. Київському міському голові затвердити граничну чисельність структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пункті 1 цього рішення, та їх штатні розписи після погодження з Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6. Внести зміни до додатка до рішення Київської міської ради від 25 грудня 2014 року № 741/741 «Про упорядкування діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», виклавши його у новій редакції, що додається.

7. Офіційно оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків та постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики..

4. Правові аспекти

Проект рішення підготовлено відповідно до статті 109 Цивільного кодексу України, статей 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 року № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій».

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Прийняття даного рішення потребує додаткового фінансування з місцевого бюджету міста Києва.

6. Прогноз результатів

Прийняття рішення дозволить врегулювати питання організаційної оптимізації виконання повноважень у сферах молоді і спорту та охорони культурної спадщини структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Керівник апарату В. Бондаренко

Порівняльна таблиця
до проекту рішення Київської міської ради
«Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Чинна редакція	Запропонована редакція
СТРУКТУРА виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) […] 15. Департамент освіти і науки, молоді та спорту. […] Позиція відсутня Позиція відсутня […]	СТРУКТУРА виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) […] 15. Департамент освіти і науки. […] 22. Департамент молоді та спорту. 23. Департамент охорони культурної спадщини. […]

Керівник апарату В. Бондаренко

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ФІНАНСІВ

вул. Хрещатик, 36, Київ, 01044 тел. (044) 202-79-29, 202-73-45, 202-73-82 факс.
КБУ "Контактний центр міста Києва" 15-51 E-mail: info@kmfd.gov.ua Код ЄДРПОУ 02317474

16.01.2017 № 054-5-09/121

на №_____ від_____

Зауваження
до проекту рішення Київської міської ради «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювавши проект рішення «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» щодо утворення:

- Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом виділу управління молоді та спорту з Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
- Департаменту охорони культурної спадщину виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом виділу управління збереження історичного середовища та охорони об'єктів культурної спадщини з Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та надає свої зауваження.

Утворення нових структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) призведе до збільшення чисельності управлінського апарату і, як наслідок, збільшення видатків на їх утримання.

Слід врахувати, що відповідно до Критеріїв формування структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, затверджених рішенням Київської міської ради від 28.05.15 №575/1439, департамент - це структурний підрозділ, що утворюється для виконання основних завдань високого ступеня складності (багатогалузевість, багатофункціональність) та до

складу якого входить не менш, як два управління. Мінімальна чисельність працівників для утворення департаменту не менше 23 одиниць.

Гранична чисельність працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затверджена розпорядженням Київського міського голови і на сьогодні розподілена на рівні затвердженої загальної чисельності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Таким чином, утворення нових структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) можливо, виключно, в межах граничної чисельності тих структурних підрозділів з яких вони виділяються.

Штатна чисельність працівників вищевказаних управлінь становить 17 одиниць, що недостатньо для утворення відповідних департаментів.

Крім того, необхідно зазначити, що рішення про приєднання Управління охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було прийнято Київською міської радою у грудні 2014 року з урахуванням численних скарг на його роботу та корупційних скандалів.

Заступник директора О.Корень

Степура
202 73 76

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ КУЛЬТУРИ, ТУРИЗМУ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 *тел.:(044)202-72-25, тел./факс(044)202-73-05*

25.11.2016 № 08/292-348

Київському міському голові
Кличку В.В.

Шановний Віталію Володимировичу!

Відповідно до Положення про постійні комісії Київської міської ради, затвердженого рішенням Київради від 19.06.2014 №9/9, до функціональної спрямованості постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики належить вивчення, розгляд, надання висновків та рекомендацій щодо питань охорони історико-культурної та археологічної спадщини (включаючи питання збереження та використання історичних споруд). Виходячи з цього, комісія опрацьовувала підтриману електронну петицію про унеможливлення знищення історичних пам'яток в місті Києві (10382 підписи, автор Фінберг А.Л.). За результатами опрацювання згаданої петиції Київському міському голові були направлені відповідні пропозиції, ключовою серед яких є упорядкування сфери управління та охорони об'єктів культурної спадщини у місті Києві шляхом створення окремого структурного підрозділу Київської міської державної адміністрації – Департаменту охорони культурної спадщини.

Необхідність створення такого підрозділу диктується вимогами громадськості столиці, європейською практикою, законодавством України. Так, статтею 3 Закону України «Про охорону культурної спадщини» передбачено, що державне управління у сфері охорони культурної спадщини покладається на спеціально уповноважені органи охорони культурної спадщини. На сьогоднішній день структурний підрозділ, на який покладено функції з питань державного управління у сфері охорони культурної спадщини – Управління збереження історичного середовища та охорони об'єктів культурної спадщини знаходиться у структурі Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської

державної адміністрації), що не відповідає статусу спеціально уповноваженого органу та значно уповільнює виконання, поставлених перед ним, завдань.

З огляду на викладене, з метою врахування вимог територіальної громади, визначених електронною петицією про унеможливлення знищення історичних пам'яток в місті Києві, звертаємося до Вас, шановний Віталію Володимировичу, з проханням надати доручення Керівнику апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо підготовки відповідного проекту рішення Київської міської ради про створення окремого структурного підрозділу зі статусом юридичної особи – Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

З повагою

Голова комісії Муха В.В.

Київська міська державна адміністрація
18.05.2016 № 15525

МІНІСТЕРСТВО МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
Мінмолодьспорт

вул. Еспланадна, 42, м. Київ, 01601, тел.: (044) 289-03-66, 289-12-64, факс: 289-12-94
e-mail:correspond@msms.gov.ua, Код ЄДРПОУ 38649881

_____ №_____
на №_____ від_____

Голові Київської міської державної адміністрації

Кличку В. В.

Шановний Віталію Володимировичу!

Сучасна ситуація в державі й суспільстві вимагає заходів, спрямованих на формування стратегії соціально-економічного, політичного й культурного розвитку України, що припускає послідовну реалізацію заходів, спрямованих на подальше вдосконалювання держави, підвищення рівня життя його населення. Це вимагає формування умов, які дозволять планувати основу для кожного наступного етапу розвитку та перетворень.

Державна політика у молодіжній сфері, сферах фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання в Україні є пріоритетними і специфічними напрямами діяльності держави і здійснюються в інтересах молодої людини, суспільства та держави.

В умовах модернізації українського суспільства, курсу держави до європеїзації та зростаючих вимог до людського капіталу, молодіжна сфера, сфери фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання мають стати інструментом підняття національної свідомості українців, підвищення почуття патріотизму, розвитку країни, підвищити її конкурентоспроможність та престиж.

Розвиток вищезазначених сфер сприяє фізичному й моральному оздоровленню нації, покликаний забезпечити формування фізичних, естетичних і моральних якостей людської особистості, профілактику захворювань, фізичної та психоемоційної рекреації і реабілітації людини, об'єднання сім'ї, організацію дозвілля.

Фізкультурно-спортивні, молодіжні та національно-патріотичні громадські рухи зближують особисті і громадські інтереси, формують здоровий морально-психологічний клімат у різних соціально-демографічних групах населення, особливо в молодіжному середовищі.

Основними завданнями державної політики у молодіжній сфері, сферах фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання є постійне підвищення рівня здоров'я, фізичного та духовного розвитку населення, сприяння економічному і соціальному прогресу суспільства, а також утвердження міжнародного авторитету України у світовому співтоваристві.

Міністерство молоді та спорту України
№4416/6.1 від 16.05.2016

Згідно з Типовим положенням про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26.09.2012 р. № 887, структурний підрозділ місцевої держадміністрації утворюється головою місцевої держадміністрації та підпорядкований голові місцевої держадміністрації.

Звертаємо Вашу увагу, що згідно з Положенням про Міністерство молоді та спорту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 2 липня 2014 р. № 220, Мінмолодьспорт є головним органом у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у молодіжній сфері, сферах фізичної культури і спорту, національно-патріотичного виховання. Тобто, Міністерство виконує свої функції у цих сферах як єдиний державний орган.

Одночасно, у структурі Київської міської державної адміністрації функціонує Департамент освіти і науки, молоді та спорту.

Враховуючи вищенаведене, вважаємо, що доцільним у зазначених сферах державної політики було б функціонування у структурі Київської міської державної адміністрації також окремого структурного підрозділу з питань молоді та спорту.

З повагою

Міністр молоді та спорту України І. О. Жданов

Постарнак
289-04-34

УКРАЇНА
ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
вул. Хрещатик,36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail:kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

27.07.2016 № 001-2172

на № _____ від _____

Міністрові молоді та спорту України
Жданову І. О.

Про окремий структурний
підрозділ з питань молоді та спорту

Шановний Ігоре Олександровичу!

Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) на Ваш лист від 16.05.2016 № 4416/8.1 щодо створення окремого структурного підрозділу з питань молоді та спорту повідомляє.

Київська міська влада підтримує пропозицію Міністерства молоді та спорту України щодо внесення змін до нормативно-правових актів, які регламентують діяльність підрозділів з питань молоді та спорту, зокрема збереження повноважень як органу центральної виконавчої влади у сфері фізичної культури, спорту та молодіжної політики, а також збереження відповідних структурних підрозділів на міському та районному в містах рівнях.

Інформуємо, що до 01.09.2016 буде підготовлено проект рішення про створення у структурі виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) окремого структурного підрозділу з питань молоді та спорту та подано на розгляд Київській міській раді.

Структура виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) затверджується рішенням Київської міської ради в межах затвердженої граничної чисельності працівників, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25.03.2014 № 91 «Деякі питання діяльності місцевих державних адміністрацій».

У структурі виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) функції з питань молоді та спорту покладено на Департамент освіти і науки, молоді та спорту. У разі прийняття рішення про створення окремого структурного підрозділу з питань молоді та спорту, його формування здійснюватиметься у межах граничної чисельності працівників Департаменту освіти і науки, молоді та спорту.

129107

Враховуючи викладене, просимо Вас, шановний Ігоре Олександровичу, клопотати перед Кабінетом Міністрів України про збільшення граничної чисельності працівників виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для створення повноцінного самостійного підрозділу.

З повагою

Голова

В. Кличко

Фіданян
Трофимов 279 17 06

Довідка
до проекту рішення Київської міської ради «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Проектом рішення передбачено утворити Департамент молоді та спорту та Департамент охорони культурної спадщини шляхом виділу відповідних управлінь із складу Департаменту освіти і науки, молоді та спорту та Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Згідно з Критеріями формування структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради, затвердженими рішенням Київської міської ради від 20 липня 2002 року №28/28 (у редакції рішення Київської міської ради від 28 травня 2015 року №575/1439) департамент – це структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради, що утворюється для виконання основних завдань високого ступеня складності (багатогалузевість, багатофункціональність), координації роботи, пов'язаної з виконанням таких завдань, та який у своєму складі має не менш як два управління.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Л.Верес

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Березнікову О.І.
Макарову О.А.
Мусі В.В.
Старостенко Г.В.
Страннікову А.М.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 10.03.2017 №08/231 – 728/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Спасибку О.В. – до відома
Старостенко Г.В. – до відома
Резнікову О.Ю.
Юнаковій С.М.
Чернишовій М.Ю.

В.ПРОКОПІВ

"10" березня 2017 року
№ 08/231 – 728/ПР

08/231-728/ПР
10.03.2017

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик,36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail:kmda@kma.gov.ua
udzkmda@ukr.net Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

09.03.2017 № 009-48р

*на №*_____ *від* _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням Київського міського голови направляю проект рішення Київської міської ради «Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є заступник голови Київської міської державної адміністрації Старостенко Г.В. (тел. 044 202 75 44), керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Бондаренко В.В. (тел. 044 202 77 76).

Додатки:
- проект рішення на 3 арк.;
- додаток на 2 арк.;
- пояснювальна записка на 6 арк.;
- порівняльна таблиця на 1 арк.:
- додаткові матеріали на 5 арк.;
- електронна версія зазначеного.

114950

Керівник апарату В. Бондаренко

08/231-702/ПР
09.03.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

№ 3

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про внесення змін до Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій» Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 13 листопада 2013 року № 432/9920, такі зміни:

пункт 6 розділу I доповнити реченням «Присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб здійснюється не раніше як через 10 років з дня смерті особи, пам'ять якої увічнюється»;

у абзаці третьому пункту 7 розділу I слова «назви яких пов'язані з іменами осіб, які причетні до організації та здійснення голодоморів і політичних репресій в Україні» замінити словами «у відповідності з вимогами Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного

(нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки»;

у абзаці третьому пункту 4 розділу II слова «юридичній особі або об'єкту права власності» замінити словами «вулицям, провулкам, проспектам, площам, паркам, скверам, бульварам, узвозам, проїздам, майданам, набережним»;

пункт 4 розділу II доповнити абзацом такого змісту:

«відповідному структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та/або відповідній районній в місті Києві державній адміністрації та/або відповідному комунальному підприємству, яким підпорядковуються юридичні особи або об'єкти права власності, опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням юридичній особі або об'єкту права власності імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події.»;

у абзаці першому пункту 8 розділу II слова «постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків та інформаційної політики і постійною комісією Київради з питань культури та туризму» замінити словами «постійною комісією Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків і постійною комісією Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики»;

у абзаці другому пункту 8 розділу II слова «постійною комісією Київради з питань гуманітарної політики» замінити словами «постійною комісією Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту і постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту відповідно»;

доповнити розділ III пунктом 11 наступного змісту:

«11. Вшанування пам'яті визначних діячів і подій здійснюється, як правило, лише однією формою увічнення (присвоєння імені юридичній особі або Об'єкту чи встановлення пам'ятного знака).».

2. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова В.Кличко

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської держаної адміністрації — О. Резніков

Директор Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської держаної адміністрації) — М. Хонда

Начальник юридичного відділу Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської держаної адміністрації) — Т. Сова

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської держаної адміністрації — Г. Пліс

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської держаної адміністрації) — А. Гудзь

Директор Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської держаної адміністрації) — І. Павлик

Заступник керівника апарату – начальник юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації — Л. Верес

довідка

Керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації — В. Бондаренко

довідка юр. управління

Постійна комісія Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків:

голова постійної комісії — О. Березніков

секретар постійної комісії — Т. Криворучко

Постійна комісія Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики:

голова постійної комісії — В. Муха

секретар постійної комісії — О. Поживанов

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — В. Слончак

Довідка
до проекту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві»

Проектом рішення передбачається внести зміни до Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 13 листопада 2013 року № 432/9920.

Зокрема пропонується визначити, що присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб здійснюється не раніше як через 10 років з дня смерті особи, пам'ять якої увічнюється.

Проте, слід зазначити, що статтею 3 Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій» встановлено, що юридичним особам та об'єктам права власності ім'я фізичної особи присвоюється лише після її смерті.

Таким чином, встановлення десятирічного строку з дня смерті особи, пам'ять якої увічнюється для присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб може розцінюватись, як звуження норм визначених Законом України.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Л. Верес

Черненко 202 76 92

Пояснювальна записка
до проекту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві»

1. Обґрунтування необхідності видання рішення.

Підставою для розроблення даного проекту рішення є пункт 41 частини першої статті 26, пункт 1 частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

З моменту затвердження Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві до нього не вносилось жодних змін. Разом з тим, практика його застосування виявила певні проблемні питання, які пропонується виправити шляхом внесення відповідних змін. Також за цей час було ухвалено Закон України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки» та змінено назви постійних комісій Київської міської ради.

2. Мета і завдання видання рішення.

Мета прийняття рішення – вдосконалення процедури найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.

Департаментом суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві».

Проект рішення містить зміни до Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;

рішення Київської міської ради від 13 листопада 2013 року № 432/9920 «Про затвердження Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві».

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Не потребує додаткового виділення коштів з місцевого та державного бюджету.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків видання рішення.

Прийняття рішення сприятиме вдосконаленню процедури найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві.

На пленарному засіданні проект доповідатиме заступник голови Київської міської держаної адміністрації Резніков О. Ю.

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації О. Резніков

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві»

Зміст положення (норми) рішення Київської міської ради від 13.11.2013 № 432/9920	Зміст положення (норми) проекту рішення
I. Загальні положення	
6. Вшанування пам'яті фізичної особи здійснюється лише після її смерті.	6. Вшанування пам'яті фізичної особи здійснюється лише після її смерті. **Присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб здійснюється не раніше як через 10 років з дня смерті особи, пам'ять якої увічнюється.**
7. Зміна назви (перейменування) об'єктів міського підпорядкування здійснюється у виняткових випадках, а саме: при відновленні історично сформованих найменувань, які мають особливу культурно-історичну цінність; при перейменуванні в установленому порядку вулиць, площ, провулків, проспектів, парків, скверів у населених пунктах України, **назви яких пов'язані з іменами осіб, які причетні до організації та здійснення голодоморів і політичних репресій в Україні**; при зміні статусу і/або функціонального призначення відповідного об'єкта;	7. Зміна назви (перейменування) об'єктів міського підпорядкування здійснюється у виняткових випадках, а саме: при відновленні історично сформованих найменувань, які мають особливу культурно-історичну цінність; при перейменуванні в установленому порядку вулиць, площ, провулків, проспектів, парків, скверів у населених пунктах України **у відповідності з вимогами Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки»**; при зміні статусу і/або функціонального призначення відповідного об'єкта;

з метою усунення дублювання найменувань в межах території міста. Зміна імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події, присвоєних юридичним особам та об'єктам права власності, здійснюється лише після проведення громадського обговорення.	з метою усунення дублювання найменувань в межах території міста. Зміна імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події, присвоєних юридичним особам та об'єктам права власності, здійснюється лише після проведення громадського обговорення.
II. Порядок прийняття рішення про присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій	
4. У разі надходження пропозицій щодо присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб юридичним особам та об'єктам права власності Київський міський голова надає доручення: Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо підготовки інформаційної довідки про фізичну особу, ім'я якої пропонується присвоїти, ювілейну, святкову чи історичну дату або назву історичної події, що пропонується присвоїти, а також щодо організації проведення громадського обговорення порушеного у пропозиції питання; Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням **юридичній особі або об'єкту права власності** імені	4. У разі надходження пропозицій щодо присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб юридичним особам та об'єктам права власності Київський міський голова надає доручення: Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо підготовки інформаційної довідки про фізичну особу, ім'я якої пропонується присвоїти, ювілейну, святкову чи історичну дату або назву історичної події, що пропонується присвоїти, а також щодо організації проведення громадського обговорення порушеного у пропозиції питання; Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням **вулицям, провулкам, проспектам, площам, паркам,**

(псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події.	**скверам, бульварам, узвозам, проїздам, майданам, набережним** імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події; **відповідному структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та/або відповідній районній в місті Києві державній адміністрації та/або відповідному комунальному підприємству, яким підпорядковуються юридичні особи або об'єкти права власності, опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням юридичній особі або об'єкту права власності імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події.**
8. Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам та Об'єктам погоджуються **постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків та інформаційної політики і постійною комісією Київради з питань культури та туризму.** Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імен (псевдонімів) навчальним закладам та закладам охорони здоров'я міського підпорядкування погоджуються також **постійною комісією Київради з питань гуманітарної політики.**	8. Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам та Об'єктам погоджуються **постійною комісією Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків і постійною комісією Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.** Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імен (псевдонімів) навчальним закладам та закладам охорони здоров'я міського підпорядкування погоджуються також **постійною комісією Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту і постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту відповідно.**

III. Порядок прийняття рішення про найменування об'єктів міського підпорядкування	
Відсутній	11. Вшанування пам'яті визначних діячів і подій здійснюється, як правило, лише однією формою увічнення (присвоєння імені юридичній особі або Об'єкту чи встановлення пам'ятного знака).

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
XII сесія VI скликання

РІШЕННЯ

від 13 листопада 2013 року N 432/9920

Про затвердження Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві

Відповідно до пункту 41 частини першої статті 26 та пункту 1 частини першої статті 37 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій", з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року N 989 "Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій", з метою відновлення історичних найменувань, увічнення пам'яті видатних діячів і подій, встановлення пам'ятних знаків та меморіальних дощок на території міста Києва Київська міська рада **вирішила**:

1. Затвердити Порядок найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, що додається.

2. Київському міському голові створити консультативно-дорадчий орган для отримання фахових висновків з питань присвоєння, зміни, назв об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

3.1. Здійснювати організаційне забезпечення роботи консультативно-дорадчого органу з питань присвоєння, зміни, назв об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві.

3.2. Привести свої акти у відповідність до цього рішення.

4. Визнати таким, що втратило чинність, рішення Київської міської ради від 29.04.2004 N 206/1416 "Про порядок найменування об'єктів міського підпорядкування, вшанування пам'яті видатних діячів і подій, встановлення пам'ятних знаків у місті Києві".

5. Це рішення Київради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради "Хрещатик".

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків та інформаційної політики та постійну комісію Київради з питань культури і туризму.

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2014. Тел. (044) 538-01-01
Віддруковано 23.07.2014 09:27:36

Заступник міського голови -
секретар Київради **Г. Герега**

Додаток
до рішення Київської міської ради
13.11.2013 N 432/9920

Порядок
найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві

I. Загальні положення

1. Порядок найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві (далі - Порядок) розроблено відповідно до законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій" та з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року N 989 "Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій".

2. Цим Порядком визначаються підстави найменування районів міста, житлових масивів, станцій метро, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, проспектів, площ, майданів, набережних, мостів та інших об'єктів міського підпорядкування, в тому числі присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам, майно яких перебуває у власності територіальної громади міста Києва (закладам культури, освіти, охорони здоров'я тощо) (далі - юридичні особи), об'єктам права власності, які за ними закріплені, а також вулицям, провулкам, проспектам, площам, паркам, скверам, бульварам, узвозам, проїздам, майданам, набережним, мостам (далі - Об'єкти).

3. Географічним об'єктам назви присвоюються відповідно до Закону України "Про географічні назви".

4. Вирішення питань щодо найменувань та присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій Об'єктам має сприяти відновленню історично сформованої топоніміки міста Києва, в якій відображена багатовікова історія України та її столиці.

Назви Об'єктів повинні відповідати словотворчим, вимовним і стилістичним нормам сучасної української літературної мови. Вони повинні бути милозвучними, зручними для вимови, короткими і легко запам'ятовуватись.

При найменуванні об'єктів або присвоєнні їм імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій мають враховуватися їхнє місцезнаходження, призначення, географічні, історичні, топонімічні, культурні, архітектурні та інші особливості, київські традиції назвотворення.

5. Для отримання фахових висновків з питань присвоєння, зміни, назв Об'єктів, увічнення пам'яті видатних діячів і подій на території міста Києва, відновлення історичних найменувань при Київському міському голові створюється відповідний консультативно-дорадчий орган, до складу якого входитимуть, зокрема, учені-історики, мовознавці, краєзнавці, пам'яткознавці, архітектори тощо.

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2014. Тел. (044) 538-01-01
Віддруковано 23.07.2014 09:27:36

6. Вшанування пам'яті фізичної особи здійснюється лише після її смерті.

7. Зміна назви (перейменування) об'єктів міського підпорядкування здійснюється у виняткових випадках, а саме:

при відновленні історично сформованих найменувань, які мають особливу культурно-історичну цінність;

при перейменуванні в установленому порядку вулиць, площ, провулків, проспектів, парків, скверів у населених пунктах України, назви яких пов'язані з іменами осіб, які причетні до організації та здійснення голодоморів і політичних репресій в Україні;

при зміні статусу і/або функціонального призначення відповідного об'єкта;

з метою усунення дублювання найменувань в межах території міста.

Зміна імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події, присвоєних юридичним особам та об'єктам права власності, здійснюється лише після проведення громадського обговорення.

8. Назви Об'єктів викладаються державною мовою та регіональними мовами, які поширені на території міста Києва, у порядку, визначеному Законом України "Про засади державної мовної політики", в простій, стислій формі без скорочень.

9. Реєстр назв вулиць веде Служба містобудівного кадастру Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

II. Порядок прийняття рішення про присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій

1. Питання про присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій порушується Київським міським головою шляхом підготовки ним подання про присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій.

2. Пропозиції щодо присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб юридичним особам та Об'єктам подаються Київському міському голові органами державної влади, трудовими колективами, об'єднаннями громадян та окремими громадянами для їхнього подальшого розгляду у встановленому порядку.

Підстави та умови присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій визначені Законом України "Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій".

Присвоєння імен (псевдонімів) відомих мешканців міста Києва, громадян України і зарубіжних країн Об'єктам, як правило, здійснюється при найменуванні цих Об'єктів.

Імена (псевдоніми) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій присвоюються юридичним особам та Об'єктам лише після проведення громадського обговорення та за згодою відповідного трудового колективу.

3. Пропозиції щодо присвоєння імені (псевдоніму) юридичній особі повинні містити такі відомості:

найменування суб'єкта, що пропонує присвоєння імені;

запропоноване найменування та його обгрунтування;

письмова згода родичів (діти, вдова, вдівець, а якщо їх немає - батьки, рідні брати та сестри) на присвоєння імені (у разі присвоєння імені фізичної особи);

витяг з рішення зборів трудового колективу про згоду на присвоєння імені;

розрахунки та кошторис витрат, пов'язаних з присвоєнням імені.

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2014. Тел. (044) 538-01-01
Віддруковано 23.07.2014 09:27:36

4. У разі надходження пропозицій щодо присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб юридичним особам та об'єктам права власності Київський міський голова надає доручення:

Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо підготовки інформаційної довідки про фізичну особу, ім'я якої пропонується присвоїти, ювілейну, святкову чи історичну дату або назву історичної події, що пропонується присвоїти, а також щодо організації проведення громадського обговорення порушеного у пропозиції питання;

Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням юридичній особі або об'єкту права власності імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події.

5. За дорученням Київського міського голови з урахуванням матеріалів, наданих відповідно до пункту 4 розділу II цього Порядку, відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) готує подання про присвоєння юридичним особам або Об'єктам імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій (далі - Подання).

6. Присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичних подій юридичним особам та Об'єктам здійснюється за рішенням Київської міської рада на підставі відповідного подання Київського міського голови згідно з вимогами статті 6 Закону України "Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій".

7. За результатами розгляду Подання та відповідних документів Київська міська рада протягом 15 робочих днів після внесення такого Подання приймає відповідне рішення.

8. Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам та Об'єктам погоджуються постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків та інформаційної політики і постійною комісією Київради з питань культури та туризму.

Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імен (псевдонімів) навчальним закладам та закладам охорони здоров'я міського підпорядкування погоджуються також постійною комісією Київради з питань гуманітарної політики.

9. Зміна присвоєних імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам та Об'єктам здійснюється у такому ж порядку, що і їх присвоєння.

Виправлення технічних помилок та приведення написання найменувань у відповідність до вимог українського правопису не є зміною найменування та здійснюється шляхом прийняття рішення Київської міської ради, підготовленого на підставі обґрунтованих висновків відповідних структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

III. Порядок прийняття рішення про найменування об'єктів міського підпорядкування

1. Пропозиції щодо найменування об'єктів міського підпорядкування, що не підпадають під дію розділу II цього Порядку, подаються до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) органами державної влади, трудовими колективами, об'єднаннями громадян та окремими громадянами для їхнього подальшого розгляду у встановленому порядку.

У клопотанні, що виходить від громадян, вказується прізвище, ім'я та по батькові громадянина, його поштова адреса та контактний номер телефону.

Пропозиції щодо зміни назв районів розробляються відповідними районними в місті Києві державними адміністраціями і вносяться на погодження голові Київської міської державної адміністрації для їхнього подальшого розгляду у встановленому цим Положенням порядку.

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2014. Тел. (044) 538-01-01
Віддруковано 23.07.2014 09:27:37

Пропозиції щодо найменування проектованих станцій метрополітену вносяться до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проектною організацією за погодженням з Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і Департаментом містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Пропозиції щодо найменування повинні містити такі відомості:

найменування суб'єкта, що пропонує найменування;

запропоноване найменування та його обґрунтування;

місце розташування;

карта-схема, на якій позначається розташування;

розрахунки та кошторис витрат, а також джерела фінансування витрат.

3. Найменування району, житлових масивів міста Києва мають відповідати історичним, географічним та містобудівним особливостям об'єкта.

4. До основних вимог та правил найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних відносяться:

найменування повинні відповідати особливостям ландшафту міста. При їх найменуванні в якості основи використовуються найменування населених пунктів (у тому числі сіл, селищ, старовинних слобод), урочищ, пагорбів і лісів, річок, струмків, озер і ставків, що увійшли до міської межі міста Києва;

найменування повинні відображати найбільш істотні індивідуальні характеристики вулиці як об'єкта найменування. При цьому нове найменування не повинно повторюватися в межах міста;

найменування вулиці має органічно включатися в існуючу міську топонімічну систему. При найменуванні нових вулиць не допускається утворення назв, які порушують історично сформовану топонімічну систему міста Києва;

найменування вулиці має бути вмотивоване і містити в собі необхідний обсяг топонімічної інформації.

5. До основних вимог та правил найменування станцій метрополітену відносяться:

найменування станцій метрополітену повинні максимально відповідати найменуванням наземних транспортних, природних, історико-культурних, містобудівних та інших значущих об'єктів міста. При формуванні пересадочних вузлів міського пасажирського транспорту, що складаються зі станцій метрополітену і залізничних зупиночних пунктів (пасажирських платформ), зазначені транспортні об'єкти повинні носити однакові найменування;

при присвоєнні найменувань станціям метрополітену, що створюють єдині пересадочні вузли, необхідно дотримуватися принципу різнойменних варіантів найменувань станцій;

кожне найменування станції метрополітену має бути індивідуальним, відображати історичну та культурну самобутність міста, відповідати архітектурному вигляду станції;

найменування станцій метрополітену не можуть бути використані для збереження пам'яті про відомих жителів міста Києва, громадян України і зарубіжних країн, за винятком випадків їх збігу з назвами наземних міських об'єктів.

6. До основних вимог та правил найменування зупинок наземного міського транспорту належать:

найменування зупинок наземного транспорту повинні бути максимально пов'язані зі значимими для орієнтації в місті об'єктами;

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2014. Тел. (044) 538-01-01
Віддруковано 23.07.2014 09:27:37

найменування зупинок наземного транспорту визначаються переважно місцевою топографією. Вони не повинні повторюватися в межах міських транспортних маршрутів;

в найменуваннях зупинок наземного транспорту мотивація увічнення пам'яті може бути пов'язана тільки з уже існуючими назвами географічних та інших об'єктів міста.

7. Найменування районів, інших об'єктів міського підпорядкування здійснюється рішенням Київської міської ради за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Найменування станцій метрополітену здійснюється рішенням Київської міської ради, проект якого готує Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Найменування зупинок наземного транспорту здійснюється наказом Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8. Проекти рішень Київської міської ради про найменування об'єктів міського підпорядкування погоджуються постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків та інформаційної політики і постійною комісією Київради з питань культури та туризму.

Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння (зміну) назв станціям метрополітену погоджуються також постійною комісією Київради з питань транспорту та зв'язку.

9. Проекти рішень щодо надання та зміни назв об'єктів міського підпорядкування подаються для включення до порядку денного засідань Київської міської ради виключно постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків та інформаційної політики і постійною комісією Київради з питань культури та туризму.

10. Вирішення питань про увічнення визначних діячів і подій у формі встановлення пам'ятних знаків та меморіальних дощок здійснюється у порядку, визначеному виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

Заступник міського голови -
секретар Київради **Г. Герега**

235-05-65
Тимошенко
Марьяна

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2014. Тел. (044) 538-01-01
Віддруковано 23.07.2014 09:27:37

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Березнікову О.І.
Мусі В.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 09.03.2017 №08/231 – 702/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Старостенко Г.В. – до відома
Юнаковій С.М.
Лазор Л.В.

В.ПРОКОПІВ

"09" березня 2017 року
№ 08/231 – 702/ПР

08/231-702/ПР
09.03.2017

АПАРАТ
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

вул. Хрещатик,36, м. Київ, 01044; приймальня (044) 202 77 76; 202 75 06; факс 202 76 41
E-mail:kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 37853361
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

06.03.2017 № 009-45р

*на №*_____ *від* _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Порядку найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є заступник голови Київської міської державної адміністрації Резніков Олексій Юрійович (тел. 202-77-17).

Додатки:
- проект рішення Київради на 2 арк.;
- пояснювальна записка на 2 арк.;
- порівняльна таблиця на 4 арк.;
- електронна версія зазначеного.

Керівник апарату В. Бондаренко

011136

Хонда
Шибанов 223 05 65

08/231-639/ПР
06.03.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

№ 4

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про звернення Київської міської ради до Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до деяких нормативно-правових актів України щодо охорони історико-культурної спадщини

Відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про столицю України — місто-герой Київ", Закону України "Про комітети Верховної Ради України", Закону України "Про охорону культурної спадщини" з метою вдосконалення нормативно-правових актів України щодо охорони історико-культурної спадщини, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Направити звернення Київської міської ради до Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до деяких нормативно-правових актів України щодо охорони історико-культурної спадщини згідно з додатком.

2. Офіційно оприлюднити це звернення в газеті Київської міської ради "Хрещатик".

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики та постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Київський міський голова

В. Кличко

ПОДАННЯ

Депутат Київської міської ради, Голова тимчасової контрольної комісії щодо перевірки дотримання законності при проведенні робіт на об'єктах, що мають статус пам'яток архітектури містобудування та історії місцевого значення та об'єктів культурної спадщини — Ю. Сиротюк

Депутат Київської міської ради, Секретар тимчасової контрольної комісії щодо перевірки дотримання законності при проведенні робіт на об'єктах, що мають статус пам'яток архітектури містобудування та історії місцевого значення та об'єктів культурної спадщини — О. Поживанов

ПОГОДЖЕНО:

Голова постійної комісії Київради з питань регламенту та депутатської етики — О. Макаров

Секретар постійної комісії Київради з питань регламенту та депутатської етики — І. Опадчий

Голова постійної комісії Київради з питань культури, туризму та інформаційної політики — В. Муха

Секретар постійної комісії Київради з питань культури, туризму та інформаційної політики — О. Поживанов

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київради — В. Слончак

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про звернення Київської міської ради до Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до деяких нормативно-правових актів України щодо охорони історико-культурної спадщини»

1. Обґрунтування прийняття рішення

7 липня 2016 року Київською міської радою прийнято рішення № 577/577 «Про створення тимчасової контрольної комісії щодо перевірки дотримання законності при проведенні робіт на об'єктах, що мають статус пам'яток архітектури містобудування та історії місцевого значення та об'єктів культурної спадщини». За результатами роботи Комісії було виявлено значні недоліки і прогалини в нормативно-правових актах України щодо охорони історико-культурної спадщини та пам'яток архітектури. Наслідком цього є руйнування та втрата історико-культурної спадщини України. Зміни до нормативно-правових актів в сфері охорони історико-культурної спадщини були підготовлені Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та опрацьовані на Тимчасовою контрольною комісією Київради щодо перевірки дотримання законності при проведенні робіт на об'єктах, що мають статус пам'яток архітектури містобудування та історії місцевого значення та об'єктів культурної спадщини. Проект рішення «Про звернення Київської міської ради до Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до деяких нормативно-правових актів України щодо охорони історико-культурної спадщини» розроблений з метою вдосконалення механізмів державного регулювання зі збереження історико-культурної спадщини та пам'яток архітектури України.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття даного рішення є направлення звернення до Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до нормативно-правових актів України задля вдосконалення механізмів державного регулювання зі збереження історико-культурної спадщини та пам'яток архітектури України.

3. Загальна характеристика і основні положення рішення

Проект рішення передбачає звернення депутатів Київської міської ради до Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України з пропозицією внести зміни до Кодексу України про адміністративні правопорушення, Закону України "Про рекламу", Закону України "Про охорону культурної спадщини", Постанови Кабінету Міністрів України "Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини" від 28.12.2001 № 1768, Постанови Кабінету Міністрів України "Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно" від 26.10.2011 № 1141, Закону України "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку",

Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" з метою покращення правового регулювання в сфері охорони і збереження історико-культурної спадщини та пам'яток архітектури України.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Проект рішення розроблений відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування", Регламенту Київської міської ради.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація запропонованого проекту не передбачає використання коштів місцевого бюджету.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття даного рішення дасть змогу покращити механізм державного регулювання зі збереження історико-культурної спадщини та пам'яток архітектури України.

7. Доповідач

Депутат Київської міської ради VIII скликання, Голова фракції «Всеукраїнське об'єднання «Свобода» у Київській міській раді, Голова тимчасової контрольної комісії щодо перевірки дотримання законності при проведенні робіт на об'єктах, що мають статус пам'яток архітектури містобудування та історії місцевого значення та об'єктів культурної спадщини Ю М. Сиротюк.

Депутат Київської міської ради, голова тимчасової контрольної комісії щодо перевірки дотримання законності при проведенні робіт на об'єктах, що мають статус пам'яток архітектури містобудування та історії місцевого значення та об'єктів культурної спадщини

Ю. М. Сиротюк

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

ЗВЕРНЕННЯ

Київської міської ради до Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до деяких нормативно-правових актів України щодо охорони історико-культурної спадщини

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту Закону України "Про внесення змін до деяких законів України щодо охорони культурної спадщини"

Кодекс України про адміністративні правопорушення (Відомості Верховної Ради Української РСР (ВВР) 1984, додаток до № 51, ст.1122)	
Стаття 92. Порушення вимог законодавства про охорону культурної спадщини Порушення вимог законодавства про охорону культурної спадщини:	Стаття 92. Порушення вимог законодавства про охорону культурної спадщини Порушення вимог законодавства про охорону культурної спадщини **фізичними, юридичними особами і фізичними особами-підприємцями**:
ухилення від підписання охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини;	**за відсутність у власника (орендаря, користувача) пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини охоронного договору або порушення ним режиму використання пам'ятки, тягне за собою накладення штрафу у розмірі** **від п'ятисот до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб,**
порушення режиму використання пам'ятки культурної спадщини;	**у розмірі від ста п'ятдесяти до трьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для фізичних осіб.**

	за недодержання вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини», невиконання приписів або окремих їх вимог, в тому числі повторно, виданих відповідним органом охорони культурної спадщини, у тому числі тих вимог, що передбачені охоронними договорами щодо захисту, збереження, утримання, використання пам'яток, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини, виконання робіт на них, а також доведення їх до стану руйнації, тягне за собою накладення штрафу
порушення режиму історико-культурного заповідника чи історико-культурної заповідної території;	**у розмірі від п'яти тисяч до п'ятнадцяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб,** **у розмірі від тисячі до трьох тисяч неоподатковуваних мінімумів громадян для фізичних осіб.**
проведення ремонтних, реставраційних, реабілітаційних робіт на пам'ятці культурної спадщини, зміна призначення пам'ятки культурної спадщини, її частин та елементів, здійснення написів, позначок на ній, на її території та в її охоронній зоні без письмового дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини;	**за порушення режиму історико-культурного заповідника чи історико-культурної заповідної території, тягне за собою накладення штрафу** **у розмірі від однієї до трьох тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб,** **у розмірі від двохсот до п'ятисот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для фізичних осіб.** **за проведення будь-яких робіт на пам'ятці, щойно виявленому**

	об'єкті культурної спадщини, їх території, охоронюваній археологічній території, охоронних зонах, історичних ареалах населених місць без затверджених, погоджених, розглянутих з відповідним місцевим органом охорони культурної спадщини програм та проектів, передбачених Законом України «Про охорону культурної спадщини» дозволів або з відхиленням від них, тягне за собою накладення штрафу
ухилення від передачі в установленому порядку знайдених під час археологічних розвідок, розкопок рухомих предметів, пов'язаних з нерухомими об'єктами культурної спадщини, на постійне зберігання до музеїв (державних фондосховищ), у яких зберігаються музейні предмети і музейні колекції, що є державною власністю і належать до державної частини Музейного фонду України, -	**у розмірі від п'яти тисяч до п'ятнадцяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб,** **у розмірі від тисячі до трьох тисяч неоподатковуваних мінімумів громадян для фізичних осіб.**
Відсутній.	
	за ухилення від передачі в установленому порядку знайдених під час археологічних розвідок, розкопок рухомих предметів, пов'язаних з нерухомими об'єктами культурної спадщини, на постійне зберігання до музеїв (державних фондосховищ), у яких зберігаються музейні предмети і музейні колекції, що є державною власністю і належать до державної частини Музейного фонду України, тягне за собою накладення штрафу
Відсутній.	**у розмірі від п'ятисот до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб,** **у розмірі від ста п'ятдесяти до трьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для фізичних осіб.**

тягне за собою накладення штрафу на громадян від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян і на посадових осіб - від ста до ста п'ятдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.	**за неподання, несвоєчасне подання або подання явно недостовірної інформації про виявлені у процесі земляних, будівельних, шляхових, меліоративних та будь-яких інших робіт на об'єктах культурної спадщини, частини, елементи, які можуть мати культурну цінність, тягне за собою накладення штрафу** **у розмірі від п'ятисот до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб,** **у розмірі від ста п'ятдесяти до трьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для фізичних осіб.** **за розміщення зовнішньої реклами, вивісок, інформаційних табличок в історичному ареалі міста зі списку історичних населених місць України, на пам'ятці місцевого значення, щойно виявленому об'єкті культурної спадщини, їх території та зоні охорони, без письмового дозволу місцевого органу охорони культурної спадщини, тягне за собою накладення штрафу** **у розмірі від п'ятисот до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб,** **у розмірі від ста п'ятдесяти до трьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для фізичних осіб.** **Виключити.**

Стаття 218. Адміністративні комісії Адміністративні комісії при виконавчих органах міських рад розглядають справи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 45, 46, 92, 99, 103-1 - 104-1, статтею 136 (за вчинення порушень на автомобільному транспорті), статтями 138, 141, 142, 149-152, частинами першою та другою статті 152-1, частиною першою статті 154, статтями 155, 155-2, частиною другою статті 156, статтями 156-1, 156-2, 159, статтею 175-1 (за порушення, вчинені у місцях, заборонених рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради), статтею 179, статтею 180 (крім справ щодо батьків неповнолітніх або осіб, які їх замінюють), частиною четвертою статті 181, статтею 181-1, частиною першою статті 182, статтями 183, 185-12, 186, 186-1, 189, 189-1, 196, 212-1 цього Кодексу. Адміністративні комісії при виконавчих органах сільських, селищних рад розглядають справи про адміністративні правопорушення, передбачені статтею 92, статтею 99 (коли правопорушення вчинено громадянином), статтями 103-1, 103-2, 104, статтею 136 (за вчинення порушень на автомобільному транспорті), статтями 141, 142, 150-152, частинами першою та другою статті 152-1, статтями, 155, 155-2, частиною другою статті 156, статтями 156-1, 156-2, 159, статтею 175-1 (за порушення, вчинені у місцях, заборонених рішенням відповідної сільської, селищної,	Стаття 218. Адміністративні комісії Адміністративні комісії при виконавчих органах міських рад розглядають справи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 45, 46, ~~92,~~ 99, 103-1 - 104-1, статтею 136 (за вчинення порушень на автомобільному транспорті), статтями 138, 141, 142, 149-152, частинами першою та другою статті 152-1, частиною першою статті 154, статтями 155, 155-2, частиною другою статті 156, статтями 156-1, 156-2, 159, статтею 175-1 (за порушення, вчинені у місцях, заборонених рішенням відповідної сільської, селищної, міської ради), статтею 179, статтею 180 (крім справ щодо батьків неповнолітніх або осіб, які їх замінюють), частиною четвертою статті 181, статтею 181-1, частиною першою статті 182, статтями 183, 185-12, 186, 186-1, 189, 189-1, 196, 212-1 цього Кодексу. Адміністративні комісії при виконавчих органах сільських, селищних рад розглядають справи про адміністративні правопорушення, передбачені ~~статтею 92,~~ статтею 99 (коли правопорушення вчинено громадянином), статтями 103-1, 103-2, 104, статтею 136 (за вчинення порушень на автомобільному транспорті), статтями 141, 142, 150-152, частинами першою та другою статті 152-1, статтями, 155, 155-2, частиною другою статті 156, статтями 156-1, 156-2, 159, статтею 175-1 (за порушення, вчинені у місцях, заборонених рішенням відповідної сільської, селищної,

міської ради), статтею 179, статтею 180 (крім справ щодо батьків неповнолітніх або осіб, які їх замінюють), частиною четвертою статті 181, частиною першою статті 182, статтями 183, 186, 186-1, 196, 212-1 цього Кодексу.	міської ради), статтею 179, статтею 180 (крім справ щодо батьків неповнолітніх або осіб, які їх замінюють), частиною четвертою статті 181, частиною першою статті 182, статтями 183, 186, 186-1, 196, 212-1 цього Кодексу.
Стаття відсутня	**Стаття 244-21. Спеціально уповноважені органи охорони культурної спадщини** **Органи охорони культурної спадщини розглядають справи про адміністративні правопорушення, визначені статтею 92 цього Кодексу.**
Стаття 188-33. Невиконання законних вимог посадових осіб органів охорони культурної спадщини Невиконання законних вимог посадових осіб органів охорони культурної спадщини щодо усунення порушень вимог законодавства про охорону культурної спадщини або створення перешкод для їх діяльності - тягнуть за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Ті самі дії, вчинені повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, - тягнуть за собою накладення штрафу від ста до ста п'ятдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.	**Статтю 188[33] - виключити.**
Закон України «Про рекламу» **(Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1996, N 39, ст. 181)**	
Стаття 1. Визначення термінів ..... соціальна реклама - інформація будь-якого виду, розповсюджена в	**Стаття 1.** Визначення термінів ..... соціальна реклама - інформація будь-якого виду, розповсюджена в

будь-якій формі, яка спрямована на досягнення суспільно корисних цілей, популяризацію загальнолюдських цінностей і розповсюдження якої не має на меті отримання прибутку. ……	будь-якій формі, яка спрямована на досягнення суспільно корисних цілей, популяризацію загальнолюдських цінностей і розповсюдження якої не має на меті отримання прибутку, в тому числі **реклама міських проектів, реклама міських заходів, реклама туризму.** **Культурна реклама- афіша культурних заходів, які проводяться в закладі культури.** **……**
Відсутня	**Стаття 12-1. Культурна реклама** **Культурна реклама може розміщуватись на фасаді будівлі того закладу культури, де проводиться рекламований захід.** **Культурна реклама розміщується на безоплатній основі відповідно до паспорту опорядження фасаду будівлі закладу культури.** **Паспорт опорядження фасаду будівлі закладу культури, що є пам'яткою національного значення, затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сферах культури та мистецтв.** **Паспорт опорядження фасаду будівлі закладу культури, що є пам'яткою місцевого значення або щойно виявленим об'єктом культурної спадщини, погоджується відповідним місцевим органом охорони культурної спадщини.** **Паспорт опорядження фасаду будівлі закладу культури затверджується відповідним місцевим органом містобудування.** **Інформація рекламного**

	характеру про спонсора чи благодійника та/або його ім'я, товари, найменування, знак для товарів і послуг спонсорів може розміщуватись на афішах культурних заходів в розмірі не більше 10 відсотків від загальної площі афіші культурного заходу. **Культурна реклама може розміщуватись на спеціальних тумбах для афіш, що знаходяться на балансі відповідних органів місцевої влади чи закладів культури.**
Стаття 16. Зовнішня реклама 1. Розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах проводиться на підставі дозволів, що надаються виконавчими органами сільських, селищних, міських рад, а поза межами населених пунктів - на підставі дозволів, що надаються обласними державними адміністраціями, а на території Автономної Республіки Крим - Радою міністрів Автономної Республіки Крим, в порядку, встановленому цими органами на підставі типових правил, що затверджуються Кабінетом Міністрів України. 3.Забороняється розташовувати засоби зовнішньої реклами: на пішохідних доріжках та алеях; у населених пунктах на висоті менш ніж 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини; поза населеними пунктами на відстані менш ніж 5 метрів від краю проїжджої частини.	**Стаття 16. Зовнішня реклама** 1. Розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах проводиться на підставі дозволів, що надаються виконавчими органами сільських, селищних, міських рад, а поза межами населених пунктів - на підставі дозволів, що надаються обласними державними адміністраціями, а на території Автономної Республіки Крим - Радою міністрів Автономної Республіки Крим, в порядку, встановленому цими органами на підставі правил, що затверджуються Кабінетом Міністрів України. 3. Забороняється розташовувати засоби зовнішньої реклами: на пішохідних доріжках та алеях; у населених пунктах на висоті менш ніж 5 метрів від поверхні дорожнього покриття, якщо їх рекламна поверхня виступає за межі краю проїжджої частини; поза населеними пунктами на відстані менш ніж 5 метрів від краю проїжджої частини; **в історичному ареалі міста зі**

4. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках національного або місцевого значення та в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць здійснюється відповідно до цього Закону на підставі дозволів, які оформляються за участю органів виконавчої влади, визначених Законом України "Про охорону культурної спадщини".	**списку історичних населених місць України, на пам'ятці національного значення, на території зони охорони пам'ятки національного значення** 4. Розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, **щойно виявлених об'єктах культурної спадщини,** в межах **їх територій та зон охорони дозволяється за погодженням з відповідним органом охорони культурної спадщини.** **Відповідні органи культурної спадщини визначають єдині вимоги до розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках місцевого значення, щойно виявлених об'єктах культурної спадщини в межах їх території та зон охорони.**
Закон України від 08.06.2000 № 1805-III «Про охорону культурної спадщини»	
Стаття 1. Визначення термінів	Стаття 1. Визначення термінів
У цьому Законі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні: .... пам'ятка культурної спадщини (далі - пам'ятка) - об'єкт культурної спадщини, який занесено до Державного реєстру нерухомих пам'яток України; предмет охорони об'єкта культурної спадщини - характерна властивість	У цьому Законі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні: .... пам'ятка культурної спадщини (далі - пам'ятка) - об'єкт культурної спадщини, який занесено до Державного реєстру нерухомих пам'яток України, **або, який включений до списків (переліків) пам'яток історії та культури відповідно до Закону Української РСР «Про охорону і використання пам'яток історії та культури»;**

об'єкта культурної спадщини, що становить його історико-культурну цінність, на підставі якої цей об'єкт визнається пам'яткою;	**предмет охорони об'єкта культурної спадщини - характерна властивість об'єкта культурної спадщини, що становить його історико-культурну цінність, і використовується для обґрунтування надання об'єкту статусу пам'ятки**
пристосування - сукупність науково-дослідних, проектних, вишукувальних і виробничих робіт щодо створення умов для сучасного використання об'єкта культурної спадщини без зміни притаманних йому властивостей, які є предметом охорони об'єкта культурної спадщини, в тому числі реставрація елементів, які становлять історико-культурну цінність;	пристосування **об'єкта культурної спадщини під сучасні потреби** - сукупність науково-дослідних, проектних, вишукувальних і виробничих робіт, які **виконуються виключно на підставі науково-проектної документації погодженої з відповідним органом охорони культурної спадщини щодо створення умов для сучасного використання об'єкта культурної спадщини (його частини) без зміни притаманних йому властивостей, які є предметом охорони такого об'єкта, в тому числі реставрація елементів, які становлять історико-культурну цінність;**
ремонт - сукупність проектних, вишукувальних і виробничих робіт, спрямованих на покращення технічного стану та підтримання в експлуатаційному стані об'єкта культурної спадщини без зміни властивостей, які є предметом охорони об'єкта культурної спадщини;	ремонт - **сукупність обґрунтованих заходів або окремих видів робіт на об'єктах культурної спадщини (його частині), спрямованих на забезпечення їх функціонування, покращення технічного стану та фізичне збереження в існуючому вигляді і не зачіпають історичної субстанції, конструктивних і декоративних елементів цих об'єктів та не змінюють характерних властивостей предмету охорони, які здійснюються на підставі розглянутої відповідним органом**
зміна об'єкта культурної спадщини - дії, що призводять чи можуть призвести до часткового або повного зникнення предмета охорони об'єкта культурної спадщини;	

	охорони культурної спадщини кошторисної документації; зміна об'єкта культурної спадщини - **протиправні** дії, що призводять чи можуть призвести до часткового або повного **знищення** предмета охорони об'єкта культурної спадщини, **зовнішнього вигляду та автентичних геометричних параметрів (як зовнішніх так і внутрішніх) відносно стану на момент його взяття на відповідний облік**;
Стаття 3. Державне управління у сфері охорони культурної спадщини 1. Державне управління у сфері охорони культурної спадщини покладається на Кабінет Міністрів України, спеціально уповноважені органи охорони культурної спадщини. До спеціально уповноважених органів охорони культурної спадщини (далі - органи охорони культурної спадщини) належать: центральні органи виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізують державну політику у сфері охорони культурної спадщини; орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим; обласні, районні, Київська та Севастопольська міські державні адміністрації;	Стаття 3. Державне управління у сфері охорони культурної спадщини 1. Державне управління у сфері охорони культурної спадщини покладається на Кабінет Міністрів України, спеціально уповноважені органи охорони культурної спадщини. До спеціально уповноважених органів охорони культурної спадщини (далі - органи охорони культурної спадщини) належать: центральні органи виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізують державну політику у сфері охорони культурної спадщини; орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим; **місцеві органи у сфері охорони культурної спадщини – відповідні структурні підрозділи виконавчого органу обласних, районних Київської та Севастопольської міських державних адміністрації, виконавчих органів міських,**

виконавчий орган сільської, селищної, міської ради.	**районних, сільських селищних рад.** **абзац 6 частини 1 - виключити**
Стаття 6. Повноваження інших органів охорони культурної спадщини	**Стаття 6. Повноваження ~~інших~~ місцевих органів охорони культурної спадщини**
1. До повноважень органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим, органів охорони культурної спадщини обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій відповідно до їхньої компетенції належить: 9) погодження відповідних програм та проектів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт, реалізація яких може позначитися на стані пам'яток місцевого значення, їх територій і зон охорони; ... **Відсутній** 13) надання дозволів на проведення робіт на пам'ятках місцевого значення (крім пам'яток	1. До повноважень **місцевих** органів **у сфері охорони культурної спадщини – відповідних структурних підрозділів виконавчого органу обласних, районних Київської та Севастопольської міських державних адміністрації, виконавчих органів міських, районних, сільських селищних рад** відповідно до їхньої компетенції належить: 9) погодження **паспортів опорядження фасадів,** відповідних програм та проектів містобудівних, архітектурних і ландшафтних перетворень, **в тому числі консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, пристосування об'єктів зовнішньої реклами, вивісок, інформаційних табличок, літніх (сезонних) майданчиків,** меліоративних, шляхових, земляних робіт **на об'єктах культурної спадщини місцевого значення, щойно виявлених об'єктах культурної спадщини, їх територіях, охоронних зонах, в історичних ареалах (до їх погодження у центральному органі виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини)**

археології), їхніх територіях та в зонах охорони, на щойно виявлених об'єктах культурної спадщини, реєстрація дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок;	9-1) **розглядає кошторисну документацію на здійснення заходів або окремих видів ремонтних робіт;**
…	13) надання дозволів на проведення робіт на пам'ятках місцевого значення (крім пам'яток археології), їхніх територіях та в зонах охорони, на щойно виявлених об'єктах культурної спадщини, реєстрація дозволів на проведення археологічних розвідок, розкопок, **інших земляних робіт**;
14) видання розпоряджень та приписів щодо охорони пам'яток, **щойно виявлених об'єктах культурної спадщини,** припинення робіт, на пам'ятках, **щойно виявлених об'єктах культурної спадщини,** їхніх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за відсутності затверджених або погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини програм та проектів, передбачених цим Законом дозволів або з відхиленням від них;	… 14) видання ~~розпоряджень та~~ приписів щодо охорони пам'яток, **щойно виявлених об'єктах культурної спадщини,** припинення робіт, на пам'ятках, **щойно виявлених об'єктах культурної спадщини,** їхніх територіях та в зонах охорони, якщо ці роботи проводяться за відсутності затверджених або погоджених з відповідним органом охорони культурної спадщини **програм, проектів, паспортів опорядження фасадів, кошторисної документації** передбачених цим Законом дозволів або з відхиленням від них;
… 17) укладення охоронних договорів на пам'ятки;	17) укладення охоронних договорів на пам'ятки, **щойно виявлені об'єкти культурної спадщини (чи їх частини), їх території;**
23) здійснення інших повноважень відповідно до закону.;	23) здійснення інших повноважень відповідно до закону;
Відсутній	

	24) місцевий орган охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій має права делегувати частину своїх повноважень районним у місті державним адміністраціям, шляхом їх закріплення в положенням відповідних структурних підрозділів таких державних адміністрацій.
2. До повноважень районних державних адміністрацій, виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідно до їх компетенції у сфері охорони культурної спадщини належить: …	**Виключити**
Стаття 6-1. Порядок надання дозволів, погоджень і висновків органами охорони культурної спадщини	**Стаття 6-1. Порядок надання дозволів, погоджень і висновків органами охорони культурної спадщини**
Дозволи, погодження і висновки, передбачені цим Законом, надаються органами охорони культурної спадщини безоплатно. Рішення про надання або про відмову в наданні дозволу, погодження чи висновку приймається органом охорони культурної спадщини протягом одного місяця з дня подання фізичною чи юридичною особою відповідних документів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. Набуття суб'єктом господарювання права на провадження будь-яких дій щодо здійснення господарської діяльності на об'єктах культурної спадщини за декларативним принципом забороняється.	Дозволи, погодження і висновки, передбачені цим Законом, надаються органами охорони культурної спадщини безоплатно. Рішення про надання або про відмову в наданні дозволу, погодження чи висновку приймається органом охорони культурної спадщини протягом одного місяця з дня **отримання органом охорони культурної спадщини документів.** Набуття суб'єктом господарювання права на провадження будь-яких дій щодо здійснення господарської діяльності на об'єктах культурної спадщини за декларативним принципом забороняється **та карається шляхом**

	застосування фінансових санкцій в розмірі визначеному цим Законом.
Стаття 7. Науково-методичні ради, консультативні ради з питань охорони культурної спадщини	**Стаття 7. Науково-методичні ради, консультативні ради з питань охорони культурної спадщини**
..... 2. Для погодженого вирішення питань щодо охорони культурної спадщини на територіях областей, міст Києва та Севастополя, інших населених пунктів органи охорони культурної спадщини обласних, Київської та Севастопольської міських, районних державних адміністрацій можуть створювати консультативні ради з провідних учених і висококваліфікованих фахівців-практиків. Консультативні ради діють на підставі типового положення, що затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони культурної спадщини. Склад консультативної ради затверджується керівником відповідного органу охорони культурної спадщини. Витрати на роботу цих рад здійснюються зазначеними органами охорони культурної спадщини. **Відсутній.**	..... 2. Для погодженого вирішення питань щодо охорони культурної спадщини на територіях областей, міст Києва та Севастополя, інших населених пунктів **місцеві органи** охорони культурної спадщини ~~обласних, Київської та Севастопольської міських, районних державних адміністрацій~~ можуть створювати консультативні ради з провідних учених і висококваліфікованих фахівців-практиків. Консультативні ради діють на підставі типового положення, що затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони культурної спадщини. Склад консультативної ради затверджується керівником відповідного органу охорони культурної спадщини. Витрати на роботу цих рад здійснюються зазначеними органами охорони культурної спадщини. **Рішення прийнятті консультативною радою мають рекомендаційний характер для органу охорони культурної спадщини.**
Стаття 9. Доступ до об'єктів культурної спадщини	**Стаття 9.** Доступ до об'єктів культурної спадщини
Право безумовного доступу до об'єктів культурної спадщини з метою їх обстеження, ознайомлення зі станом зберігання, характером та	Право безумовного доступу до об'єктів культурної спадщини з метою їх ~~обстеження~~ **огляду**, ознайомлення зі станом зберігання,

способом використання, ведення реставраційних робіт, одержання відповідних даних, наукового вивчення мають особи, уповноважені на це органами охорони культурної спадщини. Власник об'єкта культурної спадщини або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, виконавець реставраційних робіт зобов'язані допускати уповноважених органами охорони культурної спадщини осіб для виконання ними своїх обов'язків до об'єктів культурної спадщини та на їхню територію.	характером та способом використання, ведення ~~реставраційних~~ **будь-яких** робіт, одержання відповідних даних, наукового вивчення мають особи, уповноважені на це **місцевими** органами охорони культурної спадщини, **з обов'язковою фото-, відеофіксацією.** Власник об'єкта культурної спадщини або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, виконавець ~~реставраційних~~ **будь-яких** робіт зобов'язані допускати уповноважених **місцевими** органами охорони культурної спадщини осіб для виконання ними своїх обов'язків до об'єктів культурної спадщини та на їхню територію.
Стаття 13. Державний реєстр нерухомих пам'яток України	**Стаття 13. Державний реєстр нерухомих пам'яток України**
1. Об'єкти культурної спадщини незалежно від форм власності відповідно до їхньої археологічної, естетичної, етнологічної, історичної, мистецької, наукової чи художньої цінності підлягають реєстрації шляхом занесення до Державного реєстру нерухомих пам'яток України (далі - Реєстр) за категоріями національного та місцевого значення пам'ятки. Порядок визначення категорій пам'яток занесенням до Реєстру на об'єкт культурної спадщини, на всі його складові елементи, що становлять предмет його охорони, поширюється правовий статус пам'ятки.	1. Об'єкти культурної спадщини незалежно від форм власності відповідно до їхньої археологічної, естетичної, етнологічної, історичної, мистецької, наукової чи художньої цінності підлягають реєстрації шляхом занесення до Державного реєстру нерухомих пам'яток України (далі - Реєстр) за категоріями національного та місцевого значення пам'ятки. Порядок визначення категорій пам'яток встановлюється Кабінетом Міністрів України. Із занесенням до Реєстру на об'єкт культурної спадщини, на всі його складові елементи, що становлять предмет його охорони, поширюється правовий статус пам'ятки **Реєстр містить інформацію**

Відсутній. **Відсутній.**	**щодо найменування пам'ятки, її місця розташування, датування, виду, типу і категорії обліку, дати та номера рішення про взяття на державний облік та охоронного номера.** **Із занесенням об'єкта культурної спадщини до Реєстру, правовий статус пам'ятки поширюється на всі його складові елементи.**
Стаття 14. Занесення об'єкта культурної спадщини до Реєстру та внесення змін до нього	**Стаття 14. Занесення об'єкта культурної спадщини до Реєстру та внесення змін до нього**
..... 2. Об'єкт культурної спадщини до вирішення питання про його реєстрацію як пам'ятки вноситься до Переліку об'єктів культурної спадщини і набуває правового статусу щойно виявленого об'єкта культурної спадщини, про що відповідний орган охорони культурної спадщини в письмовій формі повідомляє власника цього об'єкта або уповноважений ним орган (особу). Переліки об'єктів культурної спадщини затверджуються рішеннями відповідних органів охорони культурної спадщини. Порядок обліку об'єктів культурної спадщини визначає центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони культурної спадщини. **Відсутній.**	..... 2. Об'єкт культурної спадщини до вирішення питання про його реєстрацію як пам'ятки вноситься до Переліку об'єктів культурної спадщини і набуває правового статусу щойно виявленого об'єкта культурної спадщини, про що відповідний орган охорони культурної спадщини в письмовій формі повідомляє **районну у місті державну адміністрацію, відповідно до місцезнаходження щойно виявленого об'єкта культурної спадщини.** Переліки об'єктів культурної спадщини затверджуються рішеннями відповідних місцевих органів охорони культурної спадщини. Порядок обліку об'єктів культурної спадщини визначає центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони культурної спадщини. **Щойно виявлений об'єкт культурної спадщини, до**

Відсутній. 4. Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини надає органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим, органам охорони культурної спадщини обласних, Київської та Севастопольської міських, районних державних адміністрацій, відповідним виконавчим органам сільської, селищної, міської ради витяги з Реєстру щодо пам'яток, які розташовані на їхніх територіях.	**вирішення питання про занесення його до Реєстру, підлягає охороні відповідно до вимог цього Закону.** **Об'єкти, включені до списків (переліків) пам'яток історії та культури відповідно до Закону України РСР «Про охорону і використання пам'яток історії та культури», визнаються пам'ятками відповідно до цього Закону незалежно від дати внесення їх до Реєстру та підлягають охороні відповідно до вимог цього Закону з моменту набрання ним чинності.** 4. Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини надає ~~органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим,~~ **місцевим** органам охорони культурної спадщини ~~обласних, Київської та Севастопольської міських, районних державних адміністрацій, відповідним виконавчим органам сільської, селищної, міської ради~~ витяги з Реєстру щодо пам'яток, які розташовані на їхніх територіях.
Стаття 15. Вилучення пам'ятки з Реєстру	**Стаття 15. Вилучення пам'ятки з Реєстру**
Вилучення пам'ятки з Реєстру здійснюється лише у разі: якщо пам'ятку зруйновано; якщо пам'ятка археології, що не виявлена в наземних обсягових формах, досліджена на всій площі і по всій глибині культурного шару і при цьому не виявлено об'єктів культурної спадщини, які підлягають консервації або музеєфікації на місці та подальшому використанню; якщо пам'ятка втратила предмет	Вилучення пам'ятки з Реєстру здійснюється лише у разі: якщо пам'ятку зруйновано; якщо пам'ятка археології, що не виявлена в наземних обсягових формах, досліджена на всій площі і по всій глибині культурного шару і при цьому не виявлено об'єктів культурної спадщини, які підлягають консервації або музеєфікації на місці та подальшому використанню; **Виключити.**

охорони.	
Стаття 16. Інформування про об'єкти культурної спадщини, занесені до Реєстру	**Стаття 16. Інформування про об'єкти культурної спадщини, занесені до Реєстру**
1. Інформування про об'єкти культурної спадщини, занесені до Реєстру, провадиться шляхом: публікації Реєстру та внесених до нього змін; надання інформації, що міститься в Реєстрі, у відповідь на запит на інформацію; встановлення охоронних дощок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок на пам'ятках або в межах їхніх територій незалежно від форм власності. 2. Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини забезпечує публікацію Реєстру та внесених до нього змін у спеціалізованому періодичному виданні та на своєму офіційному веб-сайті. **Відсутній.**	1. Інформування про об'єкти культурної спадщини, занесені до Реєстру, провадиться шляхом: публікації Реєстру та внесених до нього змін; надання інформації, що міститься в Реєстрі, у відповідь на запит на інформацію; встановлення охоронних дощок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок на пам'ятках або в межах їхніх територій незалежно від форм власності. 2. Центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини забезпечує публікацію Реєстру та внесених до нього змін у спеціалізованому періодичному виданні та на своєму офіційному веб-сайті. **3. Місцеві органи охорони культурної спадщини публікують інформацію про пам'ятки та щойно виявлені об'єкти культурної спадщини на своєму офіційному веб-сайті.**
Стаття 17. Суб'єкти права власності на пам'ятки	**Стаття 17. Суб'єкти права власності на <u>об'єкти культурної спадщини</u>**
Пам'ятка, крім пам'ятки археології, може перебувати у державній, комунальній або приватній власності. Суб'єкти права власності на пам'ятку визначаються згідно із законом.	Пам'ятка, **щойно виявлений об'єкт культурної спадщини,** крім пам'ятки археології, може перебувати у державній, комунальній або приватній власності. Суб'єкти права власності на пам'ятку визначаються згідно із законом. **Компанії, організації, фізичні особи, які не є резидентами України, здійснюють**

Усі пам'ятки археології, в тому числі ті, що знаходяться під водою, включаючи пов'язані з ними рухомі предмети, є державною власністю. Такі рухомі предмети підлягають віднесенню до державної частини Музейного фонду України, обліку та збереженню у порядку, визначеному законодавством. Право власності на скарб, що є пам'яткою, визначається в порядку, встановленому Цивільним кодексом України (435-15). У документі, який посвідчує право власності на пам'ятку, обов'язково вказуються категорія пам'ятки, дата і номер рішення про її державну реєстрацію. Землі, на яких розташовані пам'ятки археології, перебувають у державній власності або вилучаються (викуповуються) у державну власність в установленому законом порядку, за винятком земельних ділянок, на яких розташовуються пам'ятки археології - поля давніх битв.	**право власності на пам'ятки, щойно виявлені об'єкти культурної спадщини, через зареєстровані (акредитовані або легалізовані) відповідно до законодавства України філії, відділення представництва, відокремлені підрозділи з місцезнаходженням на території України або уповноважені ними юридичні особи, які є резидентами України.** Усі пам'ятки археології, в тому числі ті, що знаходяться під водою, включаючи пов'язані з ними рухомі предмети, є державною власністю. Такі рухомі предмети підлягають віднесенню до державної частини Музейного фонду України, обліку та збереженню у порядку, визначеному законодавством. Право власності на скарб, що є пам'яткою, визначається в порядку, встановленому Цивільним кодексом України (435-15). У документі, який посвідчує право власності на пам'ятку, обов'язково вказуються категорія пам'ятки, дата і номер рішення про ~~її державну реєстрацію~~ **присвоєння статусу**. Землі, на яких розташовані пам'ятки археології, перебувають у державній власності або вилучаються (викуповуються) у державну власність в установленому законом порядку, за винятком земельних ділянок, на яких розташовуються пам'ятки археології - поля давніх битв.
Стаття 18. Здійснення права власності на об'єкти культурної спадщини, що є пам'ятками	**Стаття 18. Здійснення права власності на об'єкти культурної спадщини~~, що є пам'ятками~~**
1. Об'єкти культурної	1. Об'єкти культурної

спадщини, що є пам'ятками (за винятком пам'яток, відчуження або передача яких обмежується законодавчими актами України) можуть бути відчужені, а також передані власником або уповноваженим ним органом у володіння, користування чи управління іншій юридичній або фізичній особі за наявності погодження відповідного органу охорони культурної спадщини.	спадщини, що є пам'ятками (за винятком пам'яток, відчуження або передача яких обмежується законодавчими актами України), **щойно виявленими об'єктами культурної спадщини (їх частини)** можуть бути відчужені, а також передані власником або уповноваженим ним органом у володіння, користування чи управління іншій юридичній або фізичній особі за наявності **письмового** погодження відповідного **місцевого** органу охорони культурної спадщини.
Пам'ятка може бути приватизована лише за умови укладення майбутнім власником з відповідним органом охорони культурної спадщини попереднього договору про укладення в майбутньому охоронного договору на пам'ятку (її частину) з викладенням його істотних умов, у тому числі щодо цільового використання пам'ятки, робіт, які майбутній власник зобов'язується провести на пам'ятці з метою утримання її в належному стані.	Пам'ятка, **щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (їх частини)** можуть бути приватизовані лише за умови укладення майбутнім власником з відповідним **місцевим** органом охорони культурної спадщини попереднього договору про укладення в майбутньому охоронного договору на **об'єкт культурної спадщини** (**його** частину) з викладенням його істотних умов, у тому числі щодо цільового використання пам'ятки, **щойно виявленого об'єкта культурної спадщини (їх частин)**, робіт, які майбутній власник зобов'язується провести на пам'ятці, **щойно виявленому об'єкті культурної спадщини,** з метою утримання ~~її~~ **такого об`єкта (його частини)** в належному стані.
Перелік пам'яток, які не підлягають приватизації, затверджується Верховною Радою України.	Перелік пам'яток, які не підлягають приватизації, затверджується Верховною Радою України.
Пам'ятка національного значення, що перебуває у державній чи комунальній власності і потребує спеціального режиму охорони, може надаватися у користування за	Пам'ятка національного значення, що перебуває у державній

погодженням з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини. 2. Особі, яка набула права володіння, користування чи управління пам'яткою, за винятком наймача державної або комунальної квартири (будинку), забороняється передавати цю пам'ятку у володіння, користування чи управління іншій особі без погодження відповідного органу охорони культурної спадщини.	чи комунальній власності і потребує спеціального режиму охорони, може надаватися у користування за погодженням з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини. 2. Особі, яка набула права володіння, користування чи управління пам'яткою, **щойно виявленим об'єктом культурної спадщини (їх частинами)**, за винятком наймача державної або комунальної квартири (будинку), забороняється передавати ~~що пам'ятку~~ **такі об`єкти (їх частини)** у володіння, користування чи управління іншій особі без **письмово** погодження відповідного **місцевого** органу охорони культурної спадщини.
Стаття 19. Грошова оцінка пам'ятки	**Стаття 19. Грошова оцінка ~~пам'ятки~~ об'єкта культурної спадщини**
Кожна пам'ятка має майнову цінність, що обчислюється у грошовій одиниці України. Пам'ятки підлягають грошовій оцінці за нормативами і методиками, що затверджуються Кабінетом Міністрів України. **Відсутній.**	Кожен **об'єкт культурної спадщини** має майнову цінність, що обчислюється у грошовій одиниці України. Пам'ятки, **щойно виявлені об'єкти культурної спадщини** підлягають грошовій оцінці за нормативами і методиками, що затверджуються Кабінетом Міністрів України. **Звіт про грошову оцінку пам'ятки подається власником, користувачем або уповноваженою ними особою, до місцевого органу охорони культурної спадщини у випадках:** **відчуження;** **передачі у володіння, користування, управління;** **передачі в оренду;** **переоцінки основних фондів**

	для цілей бухгалтерського обліку; **передачі в заставу;** **передачі до статутного фонду господарського товариства;** **страхування;** **укладення охоронних договорів;** **інші випадки, передбачені законодавством.**
Стаття 21. Примусове відчуження або викуп пам'яток	**Стаття 21. Примусове відчуження або викуп ~~пам'яток~~ об'єктів культурної спадщини**
.... 4. Викуплена пам'ятка переходить у власність держави. Викупна ціна пам'ятки визначається за згодою сторін, а в разі спору – судом.	.... 4. Викуплена пам'ятка, **щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (їх частини)** переходить у власність держави **чи територіальної громади міста, місцевого органу охорони культурної спадщини, який подав позов**. Викупна ціна пам'ятки визначається **сумою вказаною в останній грошовій оцінці, що має місцевий орган охорони культурної спадщини**, а в разі **відсутності грошової оцінки в місцевого органу охорони культурної спадщини** – судом.
Стаття 22. Заборона знесення, зміни, заміни пам'яток та порядок їх переміщення (перенесення)	**Стаття 22. Заборона знесення, зміни, заміни пам'яток та порядок їх переміщення (перенесення)**
Пам'ятки, їхні частини, пов'язане з ними рухоме та нерухоме майно забороняється зносити, змінювати, замінювати, переміщувати (переносити) на інші місця.	Пам'ятки, їхні частини, пов'язане з ними рухоме та нерухоме майно забороняється зносити, змінювати, замінювати, переміщувати (переносити) на інші місця **без письмового дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини**.
Стаття 24. Утримання та використання пам'яток	**Стаття 24. Утримання та використання ~~пам'яток~~ об'єктів культурної спадщини**
1. Власник або уповноважений ним орган, користувач зобов'язані	1. Власник або уповноважений ним орган, користувач зобов'язані

утримувати пам'ятку в належному стані, своєчасно провадити ремонт, захищати від пошкодження, руйнування або знищення відповідно до цього Закону та охоронного договору.	утримувати пам'ятку, **щойно виявлений об'єкт культурної спадщини (їх частини)** в належному стані, своєчасно провадити ремонт, захищати від пошкодження, руйнування або знищення відповідно до цього Закону та охоронного договору.
2. Використання пам'ятки повинно здійснюватися відповідно до режимів використання, встановлених органами охорони культурної спадщини, у спосіб, що потребує якнайменших змін і доповнень пам'ятки та забезпечує збереження її матеріальної автентичності, просторової композиції, а також елементів обладнання, упорядження, оздоби тощо.	2. Використання пам'ятки, **щойно виявленого об'єкту культурної спадщини (їх частин)** повинно здійснюватися відповідно до режимів використання, встановлених **місцевими** органами охорони культурної спадщини, у спосіб, що потребує якнайменших змін і доповнень об'єкта культурної спадщини та забезпечує збереження її матеріальної автентичності, просторової композиції, а також елементів обладнання, упорядження, оздоби тощо.
Режими використання пам'яток встановлює:	Режими використання **об'єкта культурної спадщини** встановлює:
центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини щодо пам'яток національного значення;	центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини щодо пам'яток національного значення;
орган виконавчої влади Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські державні адміністрації щодо пам'яток місцевого значення.	**відповідний структурний підрозділ виконавчого** органу ~~виконавчої влади~~ Автономної Республіки Крим, обласні, Київська та Севастопольська міські державні адміністрації щодо пам'яток місцевого значення.
3. Забороняється змінювати призначення пам'ятки, її частин та елементів, робити написи, позначки на ній, на її території та в її охоронній зоні без дозволу відповідного органу охорони	3. Забороняється змінювати призначення **об'єкта культурної спадщини, його** частин та елементів, ~~робити написи, позначки на ній,~~ на **його** території та в **його** охоронній

культурної спадщини.	зоні, **проводити будь-які дії щодо здійснення господарської діяльності, в тому числі декларативного характеру на об`єктах культурної спадщини,** без **письмового** дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини.
4. У разі виникнення загрози для збереженості пам'ятки її власник або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, зобов'язані негайно повідомити про це орган охорони культурної спадщини обласних, Київської та Севастопольської міських, районних державних адміністрацій та орган місцевого самоврядування, на території якого розташована пам'ятка.	4. У разі виникнення загрози для збереженості **об'єкта культурної спадщини,** ~~її~~ **його** власник або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, зобов'язані негайно повідомити про це **місцевий** орган охорони культурної спадщини ~~обласних, Київської та Севастопольської міських, районних державних адміністрацій~~ та орган місцевого самоврядування, на території якого розташовано **об'єкт культурної спадщини**.
5. Розміщення реклами на пам'ятках національного значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць здійснюється на підставі дозволу, що оформлюється (видається) відповідно до Закону України "Про рекламу" за участю центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини. Розміщення реклами на пам'ятках місцевого значення, в межах зон охорони цих пам'яток, історичних ареалів населених місць здійснюється на підставі дозволу, що оформлюється (видається) відповідно до Закону України "Про рекламу" за участю органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим, обласної, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій.	**5. Забороняється розміщувати засоби зовнішньої реклами в історичному ареалі міста зі списку історичних населених місць України, на пам'ятці національного значення, на території зони охорони пам'ятки національного значення.** Розміщення реклами на пам'ятках місцевого значення, в межах зон **їх** охорони ~~пам'яток місцевого значення~~, **на щойно виявлених об`єктах культурної спадщини** здійснюється на підставі дозволу, що оформлюється (видається) відповідно до Закону України «Про рекламу» за **погодженням місцевого** органу

Відсутній. **Відсутній.** **Відсутній.** **Відсутній.** Зазначені органи беруть участь в оформленні дозволу на розміщення реклами шляхом погодження за зверненням органу, що видає дозвіл, без залучення суб'єкта господарювання.	**охорони культурної спадщини.** ~~**виконавчої влади Автономної Республіки Крим, обласної, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій**~~. **6. Розміщення літніх (сезонних) майданчиків біля об'єктів культурної спадщини, можливе лише за умови погодження конструктивного рішення, просторової композиції та загальної автентичності проекту літнього (сезонного) майданчику з відповідним органом охорони культурної спадщини.** **7. Паспорти опорядження фасадів об'єктів культурної спадщини, підлягають обов'язковому погодженню з відповідним органом охорони культурної спадщини.** **8. Проект конструктивного рішення та концепт просторової композиції вивіски, інформаційної таблички підлягає обов'язковому погодження з відповідним органом охорони культурної спадщини.** **9. Погодження відповідним органом охорони культурної спадщини програм та проектів містобудівних, архітектурних та ландшафтних перетворень, меліоративних, шляхових, земляних робіт на територіях пам'яток місцевого значення відбувається з урахуванням меж, встановлених паспортами пам'яток та у разі необхідності – центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини, в частині погодження цих же проектів в межах історичних ареалів.** Зазначені органи беруть участь в

	оформленні дозволів **та** ~~на розміщення реклами шляхом~~ погоджень за зверненням органу, що видає дозвіл, **погодження**, без залучення суб'єкта господарювання.
Стаття 26. Консервація, реставрація, реабілітація, музеєфікація, ремонт та пристосування пам'яток	**Стаття 26. Консервація, реставрація, реабілітація, музеєфікація, ремонт та пристосування** ~~**пам'яток**~~ **об'єктів культурної спадщини**
1. Консервація, реставрація, реабілітація, музеєфікація, ремонт, пристосування пам'яток національного значення здійснюються лише за наявності письмового дозволу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини на підставі погодженої з ним науково-проектної документації. Консервація, реставрація, реабілітація, музеєфікація, ремонт, пристосування пам'яток місцевого значення здійснюються за наявності письмового дозволу органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій відповідно до їхньої компетенції, на підставі погодженої з ними науково-проектної документації. Розробленню проектів консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту, пристосування пам'яток передує проведення необхідних науково-дослідних робіт, у тому числі археологічних і	1. Консервація, реставрація, реабілітація, музеєфікація, ремонт, пристосування пам'яток національного значення здійснюються лише за наявності письмового дозволу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини на підставі погодженої **(розглянутої)** з ним науково-проектної документації. Консервація, реставрація, реабілітація, музеєфікація, ремонт, пристосування **об'єктів культурної спадщини** місцевого значення **та виконання робіт на їх територіях** здійснюються за наявності письмового дозволу **місцевого** органу **охорони культурної спадщини** ~~виконавчої влади Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій~~ відповідно до **його** компетенції, на підставі погодженої **(розглянутої)** з нимн науково-проектної **(кошторисної)** документації. Розробленню проектів консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ~~ремонту~~, пристосування **об'єктів культурної спадщини** передує проведення необхідних

геологічних. У складі організаційно-функціональної структури підприємства - виконавця робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту, пристосування пам'яток мають передбачатися підрозділи та/або фахівці, які забезпечують виконання відповідних виробничо-технічних, виробничих функцій. Головний архітектор проекту, керівники та виконавці робіт повинні мати освітні та освітньо-кваліфікаційні рівні для проведення відповідних робіт. 3. Роботи із збереження об'єктів культурної спадщини проводяться згідно з реставраційними нормами та правилами, погодженими центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони культурної спадщини. Будівельні норми та правила застосовуються у разі проведення робіт із збереження об'єкта культурної спадщини лише у випадках, що не суперечать інтересам збереження цього об'єкта.	науково-дослідних робіт, у тому числі археологічних і геологічних. У складі організаційно-функціональної структури підприємства - виконавця робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту, пристосування **об'єкта культурної спадщини** мають передбачатися підрозділи та/або фахівці, які забезпечують виконання відповідних виробничо-технічних, виробничих функцій. Головний архітектор проекту, керівники та виконавці робіт повинні мати освітні та освітньо-кваліфікаційні рівні для проведення відповідних робіт. 3. Роботи із збереження об'єктів культурної спадщини проводяться згідно з реставраційними нормами та правилами, погодженими центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони культурної спадщини. Будівельні норми та правила застосовуються у разі проведення робіт із збереження об'єкта культурної спадщини лише у випадках, що не суперечать інтересам збереження цього об'єкта.
Стаття 27. Забезпечення заходів щодо охорони пам'яток	**Стаття 27. Забезпечення заходів щодо охорони ~~пам'яток~~ об'єктів культурної спадщини**
1. У разі, коли пам'ятці загрожує небезпека пошкодження, руйнування чи знищення, власник або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, зобов'язані привести цю пам'ятку до належного стану (змінити вид або спосіб її використання, провести	1. У разі, коли **об'єкту культурної спадщини** загрожує небезпека пошкодження, руйнування чи знищення, власник або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, зобов'язані привести **цей об'єкт культурної спадщини** до належного

роботи з її консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту та пристосування). 2. Якщо власник або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, самостійно не здійснюють заходів, передбачених у частині першій цієї статті, то відповідний орган охорони культурної спадщини може зобов'язати їх здійснити ці заходи, видавши відповідне розпорядження. 3. У разі, коли власник або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, не в змозі виконати розпорядження органу охорони культурної спадщини щодо охорони пам'ятки, орган охорони культурної спадщини може вжити необхідних заходів самостійно (повністю або частково), профінансувавши їх за рахунок спеціальних коштів на фінансування охорони культурної спадщини.	стану (змінити вид або спосіб ~~її~~ **об'єкта в цілому або частини,** використання, провести роботи з ~~її~~ консервації, реставрації, реабілітації, музеєфікації, ремонту,~~———та~~ пристосування). 2. Якщо власник або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, самостійно не здійснюють заходів, передбачених у частині першій цієї статті, то відповідний орган охорони культурної спадщини може зобов'язати їх здійснити ці заходи, видавши відповідн**ий припис**. 3. У разі, коли власник або уповноважений ним орган, особа, яка набула права володіння, користування чи управління, не в змозі виконати ~~розпорядження~~ **припис** органу охорони культурної спадщини щодо охорони ~~пам'ятки~~ **об'єкта культурної спадщини**, орган охорони культурної спадщини може вжити **в необхідному обсязі** ~~необхідних~~ заходів самостійно (повністю або частково), профінансувавши їх за рахунок спеціальних коштів на фінансування охорони культурної спадщини.
Стаття 30. Заборона діяльності, яка створює загрозу пам'яткам	**Стаття 30. Заборона діяльності, яка створює загрозу пам'яткам <u>та щойно виявленим об'єктам культурної спадщини</u>**
Органи охорони культурної спадщини зобов'язані заборонити будь-яку діяльність юридичних або фізичних осіб, що створює загрозу пам'ятці або порушує законодавство, державні стандарти, норми і правила у сфері охорони культурної спадщини.	Органи охорони культурної спадщини зобов'язані заборонити будь-яку діяльність юридичних або фізичних осіб, що створює загрозу пам'ятці, **щойно виявленому об'єкті культурної спадщини** або порушує законодавство, державні стандарти, норми і правила у сфері охорони

Приписи органів охорони культурної спадщини є обов'язковими для виконання всіма юридичними та фізичними особами. Органи місцевого самоврядування, на території яких не створено органів охорони культурної спадщини, зобов'язані заборонити будь-яку діяльність юридичних або фізичних осіб, що створює загрозу пам'ятці, негайно повідомивши про це відповідний орган охорони культурної спадщини місцевого органу виконавчої влади. Органи місцевого самоврядування зобов'язані повідомляти відповідні органи охорони культурної спадщини про бездіяльність власника або уповноваженого ним органу, особи, яка набула права володіння, користування чи управління, що створює загрозу пам'ятці.	культурної спадщини. Приписи органів охорони культурної спадщини є обов'язковими для виконання всіма юридичними та фізичними особами. Органи місцевого самоврядування, на території яких не створено органів охорони культурної спадщини, зобов'язані заборонити будь-яку діяльність юридичних або фізичних осіб, що створює загрозу пам'ятці, **щойно виявленому об'єкту культурної спадщини**, негайно повідомивши про це відповідний **місцевий** орган охорони культурної спадщини ~~місцевого органу виконавчої влади~~. Органи місцевого самоврядування зобов'язані повідомляти відповідні **місцеві** органи охорони культурної спадщини про бездіяльність власника або уповноваженого ним органу, особи, яка набула права володіння, користування чи управління, що створює загрозу пам'ятці.
Стаття 44. Відповідальність юридичних осіб за порушення законодавства про охорону культурної спадщини	**Стаття 44. Відповідальність ~~юридичних~~ осіб за порушення законодавства про охорону культурної спадщини**
Відповідний орган охорони культурної спадщини накладає на юридичну особу, яка є власником або уповноваженим ним органом чи замовником робіт, такі фінансові санкції: за проведення будь-яких незаконних робіт, що можуть завдати або завдали шкоди пам'ятці, її території, охоронюваній археологічній території, охоронним	Відповідний орган охорони культурної спадщини накладає **на фізичних, юридичних осіб і фізичних осіб-підприємців, які** є власниками, **користувачами, орендарями,** ~~або~~ уповноваженими ними органами чи замовниками робіт, такі фінансові санкції: **за проведення будь-яких робіт на пам'ятці, щойно виявленому об'єкті культурної спадщини, їх території, охоронюваній**

зонам, історичним ареалам населених місць, - у розмірі від тисячі до десяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;	**археологічній території, охоронних зонах, історичних ареалах населених місць без затверджених, погоджених, розглянутих з відповідним місцевим органом охорони культурної спадщини програм та проектів, передбачених Законом України «Про охорону культурної спадщини» дозволів або з відхиленням від них, тягне за собою накладення штрафу у розмірі від п'яти тисяч до п'ятнадцяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб, у розмірі від тисячі до трьох тисяч неоподатковуваних мінімумів громадян для фізичних осіб.**
за недодержання вимог щодо захисту, збереження, утримання, використання, реставрації, реабілітації пам'яток, у тому числі тих вимог, що передбачені охоронними договорами, умисне доведення їх до стану руйнації - у розмірі від тисячі до десяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян;	**за недодержання вимог Закону України «Про охорону культурної спадщини», невиконання приписів або окремих їх вимог, в тому числі повторно, виданих відповідним органом охорони культурної спадщини, у тому числі тих вимог, що передбачені охоронними договорами щодо захисту, збереження, утримання, використання пам'яток, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини, виконання робіт на них, а також доведення їх до стану руйнації, тягне за собою накладення штрафу у розмірі від п'яти тисяч до п'ятнадцяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб, у розмірі від тисячі до трьох тисяч неоподатковуваних мінімумів громадян для фізичних осіб.**
за неподання, несвоєчасне подання або подання явно недостовірної інформації про виявлені у процесі земляних, будівельних, шляхових, меліоративних та будь-яких інших робіт об'єкти культурної спадщини - у розмірі від ста до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів	

громадян;	**за неподання, несвоєчасне подання або подання явно недостовірної інформації про виявлені у процесі земляних, будівельних, шляхових, меліоративних та будь-яких інших робіт на об'єктах культурної спадщини, частини, елементи, які можуть мати культурну цінність, тягне за собою накладення штрафу у розмірі від п'ятисот до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб, у розмірі від ста п'ятдесяти до трьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для фізичних осіб.**
за ухилення власника пам'ятки або уповноваженого ним органу від підписання охоронного договору або за порушення ним режиму використання пам'ятки - у розмірі від ста до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян.	
Відсутній.	**за відсутність у власника (орендаря, користувача) пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини охоронного договору або порушення ним режиму використання пам'ятки, тягне за собою накладення штрафу у розмірі від п'ятисот до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб, у розмірі від ста п'ятдесяти до трьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для фізичних осіб.**
Відсутній.	
Відсутній.	**за порушення режиму історико-культурного заповідника чи історико-культурної заповідної території, тягне за собою накладення штрафу у розмірі від однієї до трьох тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб, у розмірі від двохста до п'ятисот неоподатковуваних**

Рішення органу охорони культурної спадщини про застосування фінансових санкцій може бути оскаржено до суду. Фінансові санкції, накладені органом охорони культурної спадщини, стягуються у встановленому законом порядку.	**мінімумів доходів громадян для фізичних осіб.** **за ухилення від передачі в установленому порядку знайдених під час археологічних розвідок, розкопок рухомих предметів, пов'язаних з нерухомими об'єктами культурної спадщини, на постійне зберігання до музеїв (державних фондосховищ), у яких зберігаються музейні предмети і музейні колекції, що є державною власністю і належать до державної частини Музейного фонду України, тягне за собою накладення штрафу у розмірі від п'ятисот до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб, у розмірі від ста п'ятдесяти до трьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для фізичних осіб.** **за розміщення зовнішньої реклами, вивісок, інформаційних табличок в історичному ареалі міста зі списку історичних населених місць України, на пам'ятці місцевого значення, щойно виявленому об'єкті культурної спадщини, їх території та зоні охорони, без письмового дозволу місцевого органу охорони культурної спадщини, тягне за собою накладення штрафу у розмірі від п'ятисот до тисячі неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для юридичних осіб, у розмірі від ста п'ятдесяти до трьохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян для фізичних осіб.**

	Фінансові санкції, накладені органом охорони культурної спадщини, стягуються у встановленому законом порядку **та зараховуються до спеціального фонду місцевого органу охорони культурної спадщини, для використання з метою збереження об'єктів культурної спадщини.**
Стаття 45. Порядок застосування фінансових санкцій за порушення законодавства про охорону культурної спадщини	**Стаття 45. Порядок застосування фінансових санкцій за порушення законодавства про охорону культурної спадщини**
Фінансові санкції, передбачені статтею 44 цього Закону, накладаються керівником, заступниками керівника центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони культурної спадщини, органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим, головою чи заступником голови обласної, районної, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, головою чи заступником голови відповідної місцевої ради після розгляду матеріалів, які засвідчують факт правопорушення. Про вчинення правопорушення, зазначеного у статті 44 цього Закону, особою, уповноваженою органом охорони культурної спадщини, складається акт. Керівник юридичної особи, стосовно якої складено акт, протягом трьох днів з моменту отримання акта може подати письмові пояснення до нього. Акт разом з іншими документами, що стосуються справи, у десятиденний термін з моменту складення акта надсилається посадовій особі, яка	Фінансові санкції, передбачені статтею 44 цього Закону, накладаються керівником, заступниками керівника ~~центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері~~ **місцевого органу** охорони культурної спадщини, ~~органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим, головою чи заступником голови обласної, районної, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, головою чи заступником голови відповідної місцевої ради~~ після розгляду матеріалів, які засвідчують факт правопорушення. Про вчинення правопорушення **юридичною особою**, зазначеного у статті 44 цього Закону, особою, уповноваженою **місцевим** органом охорони культурної спадщини, складається акт. Керівник юридичної особи, стосовно якої складено акт, протягом трьох днів з моменту отримання акта може подати письмові пояснення до нього. **Про вчинення правопорушення фізичною особою,**

має право накладати фінансові санкції.	**або фізичною особою-підприємцем зазначеного у статті 44 цього Закону, особою, уповноваженою місцевим органом охорони культурної спадщини, складається протокол. Особа, стосовно якої складено протокол, протягом трьох днів з моменту отримання протоколу може подати письмові пояснення до нього.** Акт **(протокол)** разом з іншими документами, що стосуються справи, у десятиденний термін з моменту складення акта **(протоколу) передаються** посадовій особі, яка має право накладати фінансові санкції.
Рішення про накладення фінансових санкцій приймається протягом 10 днів після отримання документів, зазначених у частині другій цієї статті. Рішення про накладення фінансових санкцій оформлюється постановою, що надсилається юридичній особі, на яку накладено фінансові санкції.	Рішення про накладення фінансових санкцій приймається протягом 10 днів після отримання документів, зазначених у частині другій цієї статті. Рішення про накладення фінансових санкцій оформлюється постановою, що надсилається ~~юридичній~~ особі, на яку накладено фінансові санкції.
Кошти, одержані у вигляді стягнень, передбачених у статті 44 цього Закону, зараховуються до спеціального фонду відповідного бюджету.	Кошти, одержані у вигляді стягнень, передбачених у статті 44 цього Закону, зараховуються до спеціального фонду відповідного бюджету **місцевого органу охорони культурної спадщини,** з метою їх **подальшого використання для збереження об'єктів культурної спадщини**.
Відсутній.	**Фінансові санкції можуть бути накладені на особу, порушника законодавства про охорону культурної спадщини, протягом шести місяців з дня виявлення правопорушення, але не пізніш як через три роки з дня його виявлення.**
Відсутній.	**У разі вчинення особою,**
Відсутній.	

Відсутній. Відсутній. Відсутній.	порушником законодавства про охорону культурної спадщини, двох або більше правопорушень штрафи накладаються за кожне вчинене правопорушення окремо. Фінансові санкції сплачуються не пізніше п'ятнадцяти днів з дня вручення або отримання особою, порушником законодавства про охорону культурної спадщини, надісланого оригіналу постанови відповідного місцевого органу охорони культурної спадщини. Копія завіреного банком платіжного документа, що засвідчує факт сплати фінансових санкцій у повному обсязі, надсилається до відповідного місцевого органу охорони культурної спадщини. У разі якщо фінансові санкції не сплачено у строки, встановлені частиною сьомою цієї статті, примусове виконання постанови про накладення фінансових санкцій здійснюється в судовому порядку. Постанову про накладення фінансових санкцій за порушення законодавства у сфері охорони культурної спадщини може бути оскаржено до суду.
Стаття 46. Адміністративна відповідальність за порушення вимог цього Закону	Стаття 46. Адміністративна відповідальність за порушення вимог цього Закону
1. За ухилення від підписання охоронних договорів на пам'ятки, порушення режиму використання пам'ятки, порушення режиму історико-культурного заповідника чи	За відсутність у власника (орендаря, користувача, фізичної особи) пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини охоронного договору або

історико-культурної заповідної території, проведення ремонтних, реставраційних, реабілітаційних робіт на пам'ятці, зміну призначення пам'ятки, її частин та елементів, здійснення написів, позначок на ній, на її території та в її охоронній зоні без письмового дозволу відповідного органу охорони культурної спадщини, ухилення від передачі в установленому порядку знайдених під час археологічних розвідок, розкопок рухомих предметів, пов'язаних з нерухомими об'єктами культурної спадщини, на постійне зберігання до музеїв (державних фондосховищ), у яких зберігаються музейні предмети і музейні колекції, що є державною власністю і належать до державної частини Музейного фонду країни, а також за невиконання законних вимог посадових осіб органів охорони культурної спадщини щодо усунення порушень вимог законодавства про охорону культурної спадщини або створення перешкод для їх діяльності винні особи притягаються до адміністративної відповідальності відповідно до закону.	**порушення ним режиму використання пам'ятки; порушення режиму історико-культурного заповідника чи історико-культурної заповідної території; неподання, несвоєчасне подання або подання явно недостовірної інформації про виявлені у процесі земляних, будівельних, шляхових, меліоративних та будь-яких інших робіт на об'єктах культурної спадщини, частини, елементи, які можуть мати культурну цінність; проведення будь-яких робіт на пам'ятці, щойно виявленому об'єкті культурної спадщини, їх території, охоронюваній археологічній території, охоронних зонах, історичних ареалах населених місць без затверджених, погоджених, розглянутих з відповідним місцевим органом охорони культурної спадщини програм та проектів, передбачених Законом України «Про охорону культурної спадщини» дозволів або з відхиленням від них; недодержання вимог Закону України "Про охорону культурної спадщини", невиконання приписів або окремих їх вимог, в тому числі повторно, виданих відповідним органом охорони культурної спадщини, у тому числі тих вимог, що передбачені охоронними договорами щодо захисту, збереження, утримання, використання пам'яток, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини, виконання робіт на них, а також доведення їх до стану руйнації ; ухилення від передачі в установленому порядку знайдених під час археологічних розвідок,**

	розкопок рухомих предметів, пов'язаних з нерухомими об'єктами культурної спадщини, на постійне зберігання до музеїв (державних фондосховищ), у яких зберігаються музейні предмети і музейні колекції, що є державною власністю і належать до державної частини Музейного фонду України; розміщення зовнішньої реклами, вивісок, інформаційних табличок в історичному ареалі міста зі списку історичних населених місць України, на пам'ятці, щойно виявленому об'єкті культурної спадщини, їх території та зоні охорони, без письмового дозволу місцевого органу охорони культурної спадщини.
Постанова КМУ від 28.12.2001 № 1768 «Про затвердження Порядку укладення охоронних договорів на пам`ятки культурної спадщини»	
Порядок укладення охоронних договорів на пам`ятки культурної спадщини	**Порядок укладення охоронних договорів на пам`ятки та щойно виявлені об`єкти культурної спадщини чи їх частини**
1. Охоронний договір встановлює режим використання пам'ятки культурної спадщини (далі - пам'ятка) чи її частини, у тому числі території, на якій вона розташована. 2. Власник пам'ятки чи її частини або уповноважений ним орган (особа) зобов'язаний не пізніше ніж через один місяць з моменту отримання пам'ятки чи її частини у власність або у користування укласти охоронний договір з відповідним органом охорони культурної спадщини.	1. Охоронний договір встановлює режим використання пам'ятки, **щойно виявлений об'єкт** культурної спадщини ~~(далі – пам'ятка)~~ чи їх частини **(далі – об'єкт культурної спадщини)**, у тому числі території, на якій він розташований. 2. **Власник (орендар, користувач, фізична особа) об'єкта культурної спадщини** зобов'язаний не пізніше ніж через один місяць з моменту отримання **об'єкта культурної спадщини** у власність або у користування **розробити та подати на підписання** ~~укласти~~ охоронний договір **до** відповідного органу охорони культурної спадщини. 3. Якщо пам'ятка належить до

3. Якщо пам'ятка належить до категорії пам'яток національного значення, охоронний договір підписується органом охорони культурної спадщини, на території якого знаходиться пам'ятка, після погодження його з центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини.	категорії пам'яток національного значення, охоронний договір підписується органом охорони культурної спадщини, на території якого знаходиться пам'ятка, після погодження його з центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини.
4. На пам'ятки національного значення, які належать до сфери управління будь-якого центрального органу виконавчої влади, охоронний договір укладається з центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини.	4. На пам'ятки національного значення, які належать до сфери управління будь-якого центрального органу виконавчої влади, охоронний договір укладається з центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини.
5. В охоронному договорі, складеному за зразком згідно з додатком, зазначаються особливості режиму використання пам'ятки, види і терміни виконання реставраційних, консерваційних, ремонтних робіт, робіт з упорядження її території, інших пам'яткоохоронних заходів, необхідність яких визначається відповідним органом охорони культурної спадщини.	5. В охоронному договорі, складеному за зразком згідно з додатком, зазначаються особливості режиму використання **об'єкта культурної спадщини**, види і терміни виконання реставраційних, консерваційних, ремонтних робіт, робіт з упорядження її території, інших пам'яткоохоронних заходів, необхідність яких визначається відповідним органом охорони культурної спадщини.
6. До охоронного договору додаються:	6. До охоронного договору додаються:
1) акт технічного стану пам'ятки (форма якого затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини) на момент укладення охоронного договору. Для ансамблів (комплексів) складається окремий акт на кожний їх об'єкт. Акт технічного стану поновлюється не рідше ніж раз на 5 років. Якщо стан пам'ятки значно змінився (після проведення ремонтних, реставраційних та інших робіт чи	1) акт технічного стану **об'єкта культурної спадщини** (форма якого затверджується центральним органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини) на момент укладення охоронного договору. Для ансамблів (комплексів) складається окремий акт на кожний їх об'єкт. Акт технічного стану поновлюється не рідше ніж раз на 5 років. Якщо стан **об'єкта культурної спадщини** значно змінився (після проведення ремонтних, реставраційних та інших робіт чи внаслідок дії чинників, що призвели до руйнування або

внаслідок дії чинників, що призвели до руйнування або пошкодження), - у п'ятиденний термін після його зміни;	пошкодження), - у п'ятиденний термін після його зміни;
2) опис культурних цінностей і предметів, які належать до пам'ятки, знаходяться на її території чи пов'язані з нею і становлять історичну, наукову, художню цінність, з визначенням місця і умов зберігання та використання;	2) опис культурних цінностей і предметів, які належать до **об'єкта культурної спадщини**, знаходяться на її території чи пов'язані з нею і становлять історичну, наукову, художню цінність, з визначенням місця і умов зберігання та використання;
3) план поверхів пам'яток-будівель і споруд (у масштабі 1:100);	3) план поверхів **(технічний паспорт) об'єкта культурної спадщини, що є** будівлею ~~і~~ **або** спорудою (у масштабі 1:100);
4) план інженерних комунікацій та зовнішніх мереж (за наявності);	4) план інженерних комунікацій та зовнішніх мереж (за наявності);
5) генеральний план земельної ділянки, на якій розташована пам'ятка (у масштабі 1:50, 1:100, 1:500, 1:1000 або 1:2000);	5) генеральний план земельної ділянки, на якій розташовано **об'єкт культурної спадщини** (у масштабі 1:50, 1:100, 1:500, 1:1000 або 1:2000);
6) паспорт пам'ятки.	6) паспорт пам'ятки **(за наявності)**;
Відсутній.	**7) звіт про грошову оцінку об'єкта культурної спадщини;**
Відсутній.	**8) Акт обстеження зелених насаджень (щодо ландшафтів, археологічні території тощо.);**
Відсутній.	**9) План земельної ділянки (експлікація);**
Відсутній.	**10) Фотофіксація об'єкта культурної спадщини на момент укладення охоронного договору.**
Відсутній.	**11) У разі відсутності інформації про право власності, користування, управління об'єктом культурної спадщини в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, додатково подаються документи, що підтверджують таке право.**
7. Власник пам'ятки або уповноважений ним орган (особа) повинен забезпечити дотримання вимог протипожежної, санітарної, екологічної безпеки, виконання режиму використання пам'яток та пов'язаних з ними будівель,	7. Власник **об'єкта культурної спадщини** або уповноважений ним орган (особа) повинен забезпечити дотримання вимог протипожежної, санітарної, екологічної безпеки,

територій, культурних цінностей. 8. Зміни до укладених охоронних договорів, погоджені з відповідним органом охорони культурної спадщини, вносяться шляхом укладення додаткових угод і набирають чинності з моменту їх підписання. 9. У разі коли власник пам'ятки або уповноважений ним орган (особа) вважає за необхідне провести будь-які роботи, пов'язані з консервацією, реабілітацією, реставрацією, музеєфікацією пам'ятки та упорядженням її території, він повинен подати відповідному органу охорони культурної спадщини науково-проектну документацію. Роботи можуть проводитися тільки після погодження проектної документації та з письмового дозволу зазначеного органу. 10. До власника пам'ятки або уповноваженого ним органу (особи), який порушує умови охоронного договору, відповідний орган охорони культурної спадщини, який є стороною охоронного договору, застосовує санкції, передбачені законодавством. 11. Примусове відчуження або вилучення пам'ятки відповідно до статті 21 Закону України "Про охорону культурної спадщини" (1805-14) тягне за собою припинення чинності охоронного договору.	виконання режиму використання пам'яток та пов'язаних з ними будівель, територій, культурних цінностей. 8. Зміни до укладених охоронних договорів, погоджені з відповідним органом охорони культурної спадщини, вносяться шляхом укладення додаткових угод і набирають чинності з моменту їх підписання. 9. У разі коли власник **об'єкта культурної спадщини** або уповноважений ним орган (особа) вважає за необхідне провести будь-які роботи, пов'язані з консервацією, реабілітацією, реставрацією, музеєфікацією пам'ятки та упорядженням її території, він повинен подати відповідному органу охорони культурної спадщини науково-проектну документацію. Роботи можуть проводитися тільки після погодження проектної документації та з письмового дозволу зазначеного органу. 10. До власника **об'єкта культурної спадщини** або уповноваженого ним органу (особи), який порушує умови охоронного договору, відповідний орган охорони культурної спадщини, який є стороною охоронного договору, застосовує санкції, передбачені законодавством. 11. Примусове відчуження або вилучення **об'єкта культурної спадщини** відповідно до статті 21 Закону України "Про охорону культурної спадщини" (__1805-14__) тягне за собою припинення чинності охоронного договору.

Постанова КМУ від 26.10.2011 № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно»	
..... 36. Для формування та видачі свідоцтва про право власності на нерухоме майно державний реєстратор вносить до Державного реєстру прав такі відомості: ..... 5) форма власності; **5-1) відсутній.** 6) вид спільної власності (у разі, коли майно належить на праві спільної власності);	.... 36. Для формування та видачі свідоцтва про право власності на нерухоме майно державний реєстратор вносить до Державного реєстру прав такі відомості: ..... 5) форма власності; **5-1) категорія пам'ятки, дата і номер рішення про присвоєння статусу.** 6) вид спільної власності (у разі, коли майно належить на праві спільної власності);
Закон України від 29.11.2001 № 2866-III «Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку».	
Стаття 18. Об'єднання відповідно до цього Закону та статуту зобов'язане: забезпечувати належний санітарний, протипожежний і технічний стан спільного майна, що належить співвласникам; звітувати загальним зборам про виконання кошторису об'єднання за рік; забезпечувати виконання вимог статуту об'єднання; виконувати свої договірні зобов'язання; забезпечувати дотримання інтересів усіх співвласників при встановленні умов і порядку володіння, користування і розпорядження спільною власністю, розподілі між співвласниками витрат на експлуатацію та ремонт спільного майна; **Відсутній.**	**Стаття 18.** Об'єднання відповідно до цього Закону та статуту зобов'язане: забезпечувати належний санітарний, протипожежний і технічний стан спільного майна, що належить співвласникам; звітувати загальним зборам про виконання кошторису об'єднання за рік; забезпечувати виконання вимог статуту об'єднання; виконувати свої договірні зобов'язання; забезпечувати дотримання інтересів усіх співвласників при встановленні умов і порядку володіння, користування і розпорядження спільною власністю, розподілі між співвласниками витрат на експлуатацію та ремонт спільного майна; **розробляти та укладати охоронний договір з органами охорони культурної спадщини в разі належності будівлі до об'єктів**

Відсутній. припиняти дії третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками; у випадках, передбачених законодавством, статутом об'єднання, представляти інтереси співвласників відповідно до наданих повноважень у відносинах з третіми особами.	**культурної спадщини;** **забезпечити виконання реставраційних та ремонтних робіт будівлі, що є обєктом культурної спадщини при погодженні з органами охорони культурної спадщини, відповідно до Закону України «Про охорону культурної спадщини»;** припиняти дії третіх осіб, що утруднюють або перешкоджають реалізації прав володіння, користування і розпорядження спільним майном співвласниками; у випадках, передбачених законодавством, статутом об'єднання, представляти інтереси співвласників відповідно до наданих повноважень у відносинах з третіми особами.
Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» (Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2011, № 34, ст.343)	
Стаття 36. Декларація про початок виконання будівельних робіт … 3. Форма декларації про початок виконання будівельних робіт, порядок її подання та реєстрації, форма повідомлення про зміну даних у зареєстрованій декларації визначаються Кабінетом Міністрів України.	Стаття 36. Декларація про початок виконання будівельних робіт … 3. Форма декларації про початок виконання будівельних робіт, порядок її подання та реєстрації, форма повідомлення про зміну даних у зареєстрованій декларації визначаються Кабінетом Міністрів України. **При поданні декларації обов'язково подається позитивний висновок органу охорони культурної спадщини, якщо будівельні роботи проводитимуться у межах історичних ареалів населених місць, на території пам'ятки та в межах охоронної зони пам'ятки.**
Стаття 37. Дозвіл на виконання будівельних робіт 3. Для отримання дозволу подається заява, до якої додаються: … 6) інформація про ліцензію, що дає право на виконання будівельних	Стаття 37. Дозвіл на виконання будівельних робіт 3. Для отримання дозволу подається заява, до якої додаються: … 6) інформація про ліцензію, що дає право на виконання будівельних

робіт, та кваліфікаційні сертифікати. **7) позитивний висновок органу охорони культурної спадщини, якщо будівельні роботи проводяться на пам'ятках культурної спадщини.**	робіт, та кваліфікаційні сертифікати. **7) ~~позитивний висновок~~ ДОЗВІЛ органу охорони культурної спадщини, якщо будівельні роботи проводяться на об'єктах культурної спадщини.**

Прикінцеві та перехідні положення:

1. Цей Закон набирає чинності з дня, наступного за днем його офіційного опублікування.

2. Кабінетові Міністрів України протягом двох місяців з дня набрання чинності цим Законом привести свої нормативно-правові акти у відповідність із цим Законом.

3. Дозволи на розміщення зовнішньої реклами із місцем розташування рекламних засобів на пам'ятці національного значення, в межах зони охорони пам'ятки національного значення, у межах історичних ареалів населених місць України, занесених до Списку історичних населених місць України, видані до набрання чинності цим Законом є чинними до закінчення строку їх дії.

4. Власники тимчасових споруд, які використовуються як рекламні засоби для розміщення зовнішньої реклами на пам'ятці національного значення, в межах зони охорони пам'ятки національного значення, охоронюваних археологічних територіях, у межах історичних ареалів населених місць України, занесених до Списку історичних населених місць України, повинні за власний рахунок здійснити демонтаж цих споруд до закінчення строку дії відповідного дозволу на розміщення зовнішньої реклами із місцем розташування рекламних засобів .

5. У разі, якщо на дату набрання чинності цим Законом межі охоронюваних археологічних територій, межі історичних ареалів населених місць України, занесених до Списку історичних населених місць України, не визначені у встановленому порядку, заборона зовнішньої реклами поширюється на адміністративні межі центральних районів у містах та/або адміністративні межі районів у містах, де розташована історична та культурна спадщина.

Київський міський голова В. Кличко

08/231-639/ПР
06.03.2017

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"06" березня 2014 р.

Заступнику Київського міського голови – Секретарю Київської міської ради
Прокопіву В. В.

№ 08/279/08/060-38

Шановний Володимире Володимировичу!

Згідно з Регламентом Київської міської ради, прошу Вас дати доручення розглянути проект рішення «Про звернення Київської міської ради до Верховної Ради України і Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до деяких нормативно-правових актів України щодо охорони історико-культурної спадщини» на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики, постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Додатки:

1. Проект рішення «Про звернення Київської міської ради до Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України щодо внесення змін до деяких нормативно-правових актів України щодо охорони історико-культурної спадщини». (1 арк.)
2. Додаток до проекту рішення. (44 арк.)
3. Пояснювальна записка до проекту рішення. (2 арк.)
4. Електронна версія зазначених документів.

Депутат Київської міської ради, голова тимчасової контрольної комісії щодо перевірки дотримання законності при проведенні робіт на об'єктах, що мають статус пам'яток архітектури містобудування та історії місцевого значення та об'єктів культурної спадщини

Ю. М. Спротюк

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Макарову О.А.
Мусі В.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 06.03.2017 №08/231 – 639/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Плісу Г.В. – до відома
Старостенко Г.В. – до відома
Спасибку О.В. – до відома
Юнаковій С.М.
Лазор Л.В.

В.ПРОКОПІВ

"06" березня 2017 року
№ 08/231 – 639/ПР

08/231-755/пр
17.03.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

№ 5

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про відзначення на території Києва пам'ятних дат та ювілеїв у 2017 році

З метою збереження української національної пам'яті, консолідації та розвитку історичної свідомості мешканців Києва і належного відзначення та вшанування пам'ятних дат і ювілеїв; керуючись статтею 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи положення Закону України «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті», на виконання Указу Президента України "Про заходи з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917 – 1921 років" № 17/2016 від 22 січня 2017 року, Постанови Верховної Ради України "Про відзначення пам'ятних дат і ювілеїв у 2017 році" № 1807-VIII від 22 грудня 2016 року, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Урочисто відзначити на рівні Києва у 2017 році такі пам'ятні дати та ювілеї:

16 березня – 100 років з часу заснування Миколою Міхновським у Києві Українського військового клубу імені гетьмана Павла Полуботка – початку відновлення української армії.

28 квітня – 70 років з часу проведення польською владою акції «Вісла» – примусових депортацій українців з українських етнічних земель Лемківщини, Надсяння, Холмщини та Підляшшя.

1 травня – 100 років з часу формування Першого українського полку імені Богдана Хмельницького та початку творення українських збройних сил.

30 червня – 110 років з дня народження Романа Шухевича, головнокомандувача Української Повстанської Армії.

21 липня – 110 років з дня народження Олега Ольжича, видатного українського поета, науковця, політичного діяча.

25 липня – 330 років з дня обрання гетьманом України Івана Мазепи.

25 липня – 75 років з дня героїчної загибелі в Києві Дмитра Мирона-Орлика, крайового провідника Організації Українських Націоналістів.

5 серпня – 80 років з дня початку «Великого терору» в Україні.28 серпня – 95 років з дня страти чекістами в Києві членів «Козачої Ради», антисовєтського повстанського комітету.

14 жовтня – 75 років з початку формування Української Повстанської Армії.

21 жовтня – 70 років з дня проведення совєтськими карально-репресивними органами операції «Захід» – масової депортації населення Західної України до Сибіру.

20 листопада – 100 років з часу проголошення Української Народної Республіки III Універсалом Української Центральної Ради.

17 грудня – 100 років з початку збройного опору Української Народної Республіки проти російської агресії.

24 грудня – 80 років з для народження Вячеслава Чорновола, державного, громадського, політичного діяча, журналіста, одного з лідерів українського правозахисного руху.

2. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) розробити і подати на розгляд Київської міської ради в місячний термін з дня ухвалення даного рішення План заходів щодо відзначення на території Києва пам'ятних дат та ювілеїв у 2017 році та передбачити такі заходи:

- організація заходів із відзначення зазначених пам'ятних дат і ювілеїв;
- пошук на території міста Києва місць пам'яті, пов'язаних із зазначеними пам'ятними датами і ювілеями;
- спорудження меморіалів, пам'ятників, встановлення пам'ятних знаків, меморіальних дошок, присвячених подіям і особам, пов'язаним із зазначеними пам'ятними датами і ювілеями, упорядкування поховань, відповідного найменування/перейменування вулиць, навчальних закладів на честь подій і осіб, пов'язаних із зазначеними пам'ятними датами і ювілеями;
- організація тематичних інформаційних, навчально-виховних, культурно-мистецьких, інших заходів у навчальних закладах та закладах культури, спрямованих на донесення інформації про події та особи, пов'язані із зазначеними пам'ятними датами та ювілеями;
- проведення науково-практичних конференцій, приурочених до зазначених пам'ятних дат та ювілеїв;
- збір спогадів, пошук архівних документів, видання наукових монографій, збірників документів, свідчень очевидців, науково-популярних і художніх творів, присвячених подіям і особам, пов'язаним із зазначеними пам'ятними датами і ювілеями;
- постановка художніх вистав, створення та демонстрація на комунальному телеканалі «Київ» документальних фільмів, присвячених подіям і особам, пов'язаним із зазначеними пам'ятними датами і ювілеями;
- сприяння реалізації ініціатив громадськості, спрямованих на збереження та відновлення національної пам'яті, популяризацію української історії та культури, консолідацію на цій основі суспільства.

2.1. При внесенні змін до показників бюджету міста Києва на 2017 рік передбачити відповідні кошти на реалізацію Плану заходів.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків, на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Київський міський голова **В. Кличко**

ПОДАННЯ

Депутат Київської міської ради Ю. Сиротюк

Депутат Київської міської ради В. Бохняк

Депутат Київської міської ради Б. Бенюк

ПОГОДЖЕНО

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків О. Березніков

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків. Т. Криворучко

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики. В. Муха

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики. О. Поживанов

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради В. Слончак

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради «Про відзначення на території Києва пам'ятних дат та ювілеїв у 2017 році»

1. Обґрунтування прийняття рішення

Проект рішення «Про відзначення на території Києва пам'ятних дат та ювілеїв у 2017 році» розроблений з метою підготовки виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) Плану заходів щодо відзначення на території Києва пам'ятних дат та ювілеїв у 2017 році, в межах якої передбачити фінансування ряду заходів, покликаних стимулювати розвиток ініціатив із захисту української національної пам'яті на території міста Києва.

В умовах збройної агресії Російської Федерації проти України, яка супроводжується потужною інформаційної війною, що має на меті, в тому числі, знищення історичної пам'яті української нації, питання захисту української національної пам'яті набирає сьогодні все більшої актуальності.

Як відомо, національна пам'ять є невід'ємною складовою свідомості кожної нації, а її захист – це питання збереження нації та держави. Відтак, запровадження системи заходів із відновлення та захисту української національної пам'яті є запорукою консолідації українського суспільства та збереження національної ідентичності, відновлення традицій та культури української нації. Це, у свою чергу, є однією із базових передумов збереження суверенітету України та відновлення її територіальної цілісності.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття даного рішення є розробка Плану заходів щодо відзначення на території міста Києва низки пам'ятних дат та ювілеїв у 2017 році.

3. Загальна характеристика і основні положення рішення

Проект рішення передбачає:

- урочисте відзначення на рівні Києва у 2017 році пам'ятні дати та ювілеїв;

- доручення виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) розробити і подати на розгляд Київської міської ради в місячний термін з дня ухвалення даного рішення Плану заходів щодо відзначення на рівні міста Києва у 2017 році пам'ятних дат та ювілеїв;

- передбачення відповідних коштів на реалізацію Плану заходів при внесенні змін до показників бюджету міста Києва на 2017 рік;

- покладення контролю за виконанням рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та

міжнародних зв'язків, на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Стаття 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті», Указ Президента України "Про заходи з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917 – 1921 років" № 17/2016 від 22 січня 2017 року, Постанова Верховної Ради України "Про відзначення пам'ятних дат і ювілеїв у 2017 році" № 1807-VIII від 22 грудня 2016 року.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація запропонованого проекту передбачає використання коштів місцевого бюджету.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття даного рішення створить правове підґрунтя для розробки заходів щодо відзначення на території міста Києва низки пам'ятних дат та ювілеїв у 2017 році.

7. Доповідач

Депутат Київської міської ради VIII скликання, Голова фракції «Всеукраїнське об'єднання «Свобода» у Київській міській раді Ю. М. Сиротюк.

Депутат Київської міської ради **Ю. М. Сиротюк**

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Березнікову О.І.
Мусі В.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 17.03.2017 №08/231 – 755/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Чернишовій М.Ю.
Лазор Л.В.
Резнікову О.Ю. – до відома
Старостенко Г.В. – до відома

В.ПРОКОПІВ

"17" березня 2017 року
№ 08/231 – 755/ПР

08/231-755/ПР
17.03.2017

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"16" березня 2017 р. № 08/279/08/060-332

Заступнику Київського міського голови –
Секретарю Київської міської ради
Прокопіву В. В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Згідно з Регламентом Київської міської ради, прошу Вас дати доручення розглянути проект рішення «Про відзначення на території Києва пам'ятних дат та ювілеїв у 2017 році» на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків, на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

ДОДАТКИ:

1. Проект рішення «Про відзначення на території Києва пам'ятних дат та ювілеїв у 2017 році» (3 арк.)
2. Пояснювальна записка до проекту рішення. (2 арк.)
3. Електронна версія зазначених документів.

Депутат Київської міської ради **Ю. Сиротюк**

08/231-756/пр
17.03.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

№ 6

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про проголошення 2017 року на території Києва Роком Української революції та Української Повстанської Армії

З нагоди відзначення у 2017 році 100-річчя початку Української національної революції 1917-1921 років та 75-річчя від створення Української Повстанської Армії — єдиного військового формування, яке в роки Другої світової війни та повоєнний період відкрито боролось за незалежність України; керуючись статтею 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи положення Закону України «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті», на виконання Указу Президента України "Про заходи з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917 – 1921 років" № 17/2016 від 22 січня 2017 року, Постанови Верховної Ради України "Про відзначення пам'ятних дат і ювілеїв у 2017 році" № 1807-VIII від 22 грудня 2016 року Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Проголосити на території Києва 2017 рік Роком Української революції та Української Повстанської Армії.

2. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) розробити і подати на розгляд Київської міської ради в місячний термін з дня ухвалення даного рішення План заходів щодо відзначення на рівні Києва у 2017 році Року Української революції та Української Повстанської Армії, в якій передбачити такі завдання і заходи:

- вшанування вояків Армії Української Народної Республіки та Української Повстанської Армії, членів Організації Українських Націоналістів;
- пошук на території міста Києва місць пам'яті, пов'язаних із подіями Української революції та діяльністю Організації Українських Націоналістів;

- вжиття в установленому порядку заходів щодо увічнення пам'яті про звитяги українських військових доби Української революції 1917 – 1921 років, вояків Української Повстанської Армії та членів Організації Українських Націоналістів зокрема, шляхом спорудження меморіалів, пам'ятників, встановлення пам'ятних знаків, меморіальних дошок, упорядкування поховань загиблих воїнів українських збройних формувань, учасників Української революції 1917 – 1921 років, вояків Української Повстанської Армії та членів Організації Українських Націоналістів, відповідного найменування/перейменування вулиць, навчальних закладів на честь подій Української революції, а також діяльності Української Повстанської Армії та Організації Українських Націоналістів;

- організація тематичних інформаційних, навчально-виховних, культурно-мистецьких, інших заходів у навчальних закладах та закладах культури, спрямованих на донесення інформації про події Української революції, а також діяльність Організації Українських Націоналістів та Української Повстанської Армії;

- всебічне сприяння науковим, краєзнавчим дослідженням з історії українського державотворення та українського визвольного руху, їх популяризації;

- проведення науково-практичних конференцій, приурочених до 100-річчя початку Української національної революції 1917-1921 років та 75-річчя створення Української Повстанської Армії;

- збір спогадів, пошук архівних документів, видання наукових монографій, збірників документів, свідчень очевидців, науково-популярних і художніх творів з метою висвітлення подій Української революції, діяльності Української Повстанської Армії та Організації Українських Націоналістів;

- проведення тематичних виставок архівних документів, речових пам'яток і фотоматеріалів, а також оновлення діючих експозицій музеїв, кімнат-музеїв визначних подій та діячів з метою висвітлення подій Української революції, діяльності Української Повстанської Армії та Організації Українських Націоналістів;

- постановка художніх вистав, створення та демонстрація на комунальному телеканалі «Київ» документальних фільмів з метою висвітлення подій Української революції, діяльності Української Повстанської Армії та Організації Українських Націоналістів;

- сприяння реалізації ініціатив громадськості, спрямованих на збереження та відновлення національної пам'яті, популяризацію української історії та культури, консолідацію на цій основі суспільства;

- ініціювання питання віднесення території урочища Аскольдова могила у місті Києві до заповідної території, а також збереження історичної спадщини у місцях, пов'язаних з подіями українського державотворення та українського визвольного руху.

2.1. При внесенні змін до показників бюджету міста Києва на 2017 рік передбачити відповідні кошти на реалізацію зазначеної Програми.

3. Направити Звернення Київської міської ради до Президента України щодо видання Указу «Про заходи з відзначення 75-річчя створення Української Повстанської Армії» згідно з додатком 1 до рішення.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків, на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Київський міський голова **В. Кличко**

ПОДАННЯ

Депутат Київської міської ради Ю. Сиротюк

Депутат Київської міської ради В. Бохняк

Депутат Київської міської ради Б. Бенюк

ПОГОДЖЕНО

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків О. Березніков

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань транспорту, місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків. Т. Криворучко

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики. В. Муха

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики. О. Поживанов

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради В. Слончак

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

ЗВЕРНЕННЯ
Київської міської ради до Президента України щодо видання Указу «Про заходи з відзначення 75-річчя створення Української Повстанської Армії»

Цього року Україна відзначатиме 75-річчя від створення Української Повстанської Армії – єдиного військового формування, яке під час Другої світової війни відкрито боролось за незалежну Україну. Українські повстанці чинили опір гітлерівській і сталінській імперіям та шовіністичній Армії Крайовій, маючи підтримку лише місцевого населення.

Із гордістю стверджуємо, що українці мали Армію, яка не підписала капітуляції і продовжувала свою боротьбу до останнього, навіть у тюрмах та концтаборах. Українська Повстанська Армія найдовше з-поміж усіх підпільних рухів Європи вела збройну боротьбу проти Совєтського Союзу (останній бій українські націоналісти дали у 1960 році).

Українці мали Армію, якою захоплювалися авторитетні військові XX століття, а національно-визвольні рухи взяли на озброєння її бойовий досвід. На прикладі Української Повстанської Армії виховувалась і значна частина сьогоднішніх захисників України.

9 квітня 2015 року Верховна Рада України, прийнявши Закон України «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті», визнала воїнів Української Повстанської Армії борцями за незалежність України.

У зв'язку з вищевикладеним, Київська міська рада звертається до Президента України щодо видання Указу «Про заходи з відзначення 75-річчя створення Української Повстанської Армії».

Київський міський голова **В. Кличко**

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про проголошення 2017 року на території Києва Роком Української революції та Української Повстанської Армії»

1. Обґрунтування прийняття рішення

Проект рішення «Про проголошення 2017 року на території Києва Роком Української революції та Української Повстанської Армії» розроблений з метою підготовки виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) Плану заходів щодо відзначення на рівні Києва у 2017 році Року Української революції та Української Повстанської Армії, в межах якої передбачити фінансування цілого ряду заходів, покликаних стимулювати розвиток ініціатив з захисту української національної пам'яті на території міста Києва.

Сто років тому – у 1917 році Україна після майже двох століть перебування під окупацією відновила свою державність. Було проголошено створення незалежної держави – Української Народної Республіки. Відроджена Українська Держава будувала свої збройні сили. 16 березня 1917 року Миколою Міхновським у Києві було засновано Український військовий клуб імені гетьмана Павла Полуботка – розпочато відновлення української армії. 1 травня розпочато формування Першого українського полку імені Богдана Хмельницького. 16 жовтня було проведено Всеукраїнський з`їзд вільного козацтва в Чигирині.

Утім, відроджена в 1917 році Українська Держава одразу ж зіткнулася із вкрай жорстоким та підступним ворогом – російською більшовицькою владою, яка засіла у Москві та Петрограді. Російські більшовики одразу після свого приходу до влади прагнули підпорядкувати собі Україну. Втім, їхня спроба взяти під контроль Всеукраїнський з'їзд Рад у грудні 1917 року зазнала цілковитого провалу. Тому, керівництво більшовиків на чолі з Лєніним, прагнучи відродити Російську імперію, взяло курс на підкорення України шляхом збройного вторгнення та окупації українських земель. 17 грудня 1917 року совєтська Росія оголосила війну Українській Народній Республіці. Для української нації розпочалися Перші Визвольні змагання XX століття.

Не маючи вагомої підтримки всередині України, більшовики поширювали свою владу на багнетах російських військ, все нові частини російської більшовицької армії вторгалися в Україну. Архівні документи переконливо засвідчують, що більшовицька армія керувалася, забезпечувалася, озброювалася безпосередньо з Росії. Переважною більшістю українців ця армія і сприймалася, власне, як окупаційна.

На жаль, тодішнє керівництво України – Центральна Рада – виявилося явно не спроможним впоратися з такими грізними викликами: розгублені і деморалізовані політики не розуміли, що лише потужне військо зможе забезпечити справжній державний суверенітет. Наслідком недолугої політики тодішньої влади був розвал армії, її моральна та ідейна дезорієнтація. Саме тому наступ російських окупаційних військ зустріли лише нечисленні та погано озброєні загони оборонців Української Народної Республіки. Утім, навіть у

таких вкрай несприятливих умовах українські вояки мужньо боронили свою землю, завдаючи ворогу важких втрат.

У січні 1918 року російська більшовицька армія Муравйова почала наступ на Київ. Кращі представники української молоді виступили на захист стольного граду. Можна провести паралелі із сучасними подіями, а саме, війною на Сході України. Як під час Перших визвольних змагань 1917-1920-х років, так і зараз значну роль у боротьбі з російськими агресорами відіграють добровольчі формування.

Боротьба за українську державність тривала. Постійний терор, вбивства мирного населення, нещадний грабунок з боку російських окупаційних військ спричинив масштабний спротив українського народу. Збройна боротьба українців проти російських окупантів набула характеру справжньої національно-визвольної війни. Боролася з переважаючи силами ворога Армія Української Народної Республіки, по всій Україні спалахували повстання проти окупантів.

Попри те, що поразка Другого Зимового походу Армії УНР у листопаді 1921 року ознаменувала собою завершення окупації території Української Народної Республіки, повстанська боротьба проти окупантів продовжувалася до початку 30-х років XX ст.

Збройну боротьбу, яку вела Армія Української Народної Республіки, варто розглядати в контексті національно-визвольної боротьби українців у XX столітті. Перші Визвольні змагання XX століття стали яскравим символом боротьби української нації за право жити на своїй землі та у своїй державі,

Саме на військових традиціях Перших Визвольних змагань XX століття постала Українська Військова Організація, а згодом – Організація Українських Націоналістів. Характерно, що засновник цих організацій – Євген Коновалець – був активним учасником Перших Визвольних змагань XX століття, зокрема, захищав Київ від російських окупантів наприкінці січня – на початку лютого 1918 року.

У роки Другої світової війни постала Українська Повстанська Армія, яка боролася за возз'єднання всіх українських земель в Українській Самостійній Соборній Державі. У період Других Визвольних змагань XX століття вояки Української Повстанської Армії ефективно протистояли нацистському та комуністичному тоталітарним режимам. Національно-визвольна збройна боротьба, яку вела Українська Повстанська Армія, тривала до кінця 50-х років XX століття.

Варто зазначити, що в окупованому німцями Києві активно діяло націоналістичне підпілля, сформоване похідними групами Організації Українських Націоналістів. Красномовним є той факт, що впродовж 1941—1943 років гітлерівцями у Бабиному Яру було розстріляно 621 члена Організації Українських Націоналістів, серед них і відому українську поетесу Олену Телігу разом із чоловіком. А 25 липня 1942 року у Києві від рук гестапівців героїчно загинув Дмитро Мирон-Орлик, крайовий провідник Організації Українських Націоналістів. Активно діяли на території Київщини, зокрема, і в передмістях Києва, загони Української Повстанської Армії.

Слід наголосити на тому, що має місце беззаперечна тяглість військових традицій української нації, героїчних традицій боротьби за національне визволення та здобуття державності. Саме національно-визвольна боротьба під

час Української революції 1917-1921 років мала наслідком створення Організації Українських Націоналістів та Української Повстанської Армії. Це – невід'ємні ланки історії збройної боротьби української нації за незалежність.

Подвиг героїв Перших та Других Визвольних змагань XX століття надихав нові покоління борців за визволення України, надихає він і новітніх захисників Української Держави.

В умовах, коли українська нація знову зі зброєю в руках протистоїть російському агресору, історичний досвід боротьби українців проти окупантів є вкрай цінним. Поширення правдивої інформації про український національно-визвольний рух XX століття є вкрай важливим для консолідації української нації, збереження державного суверенітету та національної ідентичності.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття даного рішення є розробка та прийняття Плану заходів щодо відзначення на рівні Києва у 2017 році Року Української революції та Української Повстанської Армії.

3. Загальна характеристика і основні положення рішення

Проект рішення передбачає:

- доручення виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) розробити і подати на розгляд Київської міської ради) в місячний термін з дня ухвалення даного рішення План заходів щодо відзначення на рівні міста Києва у 2017 році Року Української революції та Української Повстанської Армії, у якій передбачити низку завдань і заходів;

- направлення Звернення до Президента України щодо видання Указу «Про заходи з відзначення 75-річчя створення Української Повстанської Армії»;

- передбачення відповідних коштів на реалізацію Плану заходів при внесенні змін до показників бюджету міста Києва на 2017 рік;

- покладення контролю за виконанням рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків, на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Стаття 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про правовий статус та вшанування пам'яті борців за незалежність України у XX столітті», Указ Президента України "Про заходи з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917 – 1921 років" № 17/2016 від 22 січня 2017

року, Постанова Верховної Ради України "Про відзначення пам'ятних дат і ювілеїв у 2017 році" № 1807-VIII від 22 грудня 2016 року.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація запропонованого проекту передбачає використання коштів місцевого бюджету.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття даного рішення створить правове підґрунтя для розробки заходів щодо відзначення на території міста Києва у 2017 році Року Української революції та Української Повстанської Армії.

7. Доповідач

Депутат Київської міської ради VIII скликання, Голова фракції «Всеукраїнське об'єднання «Свобода» у Київській міській раді Ю. М. Сиротюк.

Депутат Київської міської ради **Ю. М. Сиротюк**

Заступник міського голови – секретар Київської міської ради

Березнікову О.І.
Мусі В.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 17.03.2017 №08/231 – 756/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Чернишовій М.Ю.
Лазор Л.В.
Резнікову О.Ю. – до відома
Старостенко Г.В. – до відома

В.ПРОКОПІВ

"17" березня 2017 року
№ 08/231 – 756/ПР

08/231-756/ПР
17.03.2017

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"16" березня 2017 р. №08/279/08/060-333

Заступнику Київського міського голови –
Секретарю Київської міської ради
Прокопіву В. В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Згідно з Регламентом Київської міської ради, прошу Вас дати доручення розглянути проект рішення «Про проголошення 2017 року на території Києва Роком Української революції та Української Повстанської Армії» на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків, на засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

ДОДАТКИ:

1. Проект рішення «Про проголошення 2017 року на території Києва Роком Української революції та Української Повстанської Армії» (3 арк.).
2. Додаток до проекту рішення «Про проголошення 2017 року на території Києва Роком Української революції та Української Повстанської Армії» (1 арк.).
3. Пояснювальна записка до проекту рішення (4 арк.).
4. Електронна версія зазначених документів.

Депутат Київської міської ради **Ю. Сиротюк**

08/231-753/ПР
16.03.2017

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IV сесія VIII СКЛИКАННЯ

№ 7

РІШЕННЯ

_____№_____ Проект

Про надання дозволу товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 19 липня 2005 року № 816/3391 «Про затвердження Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва», враховуючи розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 січня 2015 року № 23 «Про реконструкцію будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вулиці Костянтинівській, 26 у Подільському районі», звернення товариства з обмеженою відповідальністю «Кіноман» від 12 грудня 2016 року № 165 , Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001, первісною балансовою вартістю 21910,00 грн, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

Подання:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — М. Поворозник

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — 13.01.17 — А. Гудзь

Начальник юридичного управління — ~~В. Комарницький~~

Погоджено:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — Г. Пліс

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності:

Голова — Л. Антонєнко
Секретар — С. Артеменко

Постійна комісія Київської міської ради з питань культури, туризму та інноваційної політики:

Голова — В. Муха
Секретар — Б. Бенюк

Постійна комісія Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку:

Голова — А. Странніков
Секретар — Г. Ясинський

Начальник Управління правового забезпечення діяльності Київради — В. Слончак

Заступник керівника апарату - начальник юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — із зауваженнями — Л. Верес 17.01.17

Директор Департаменту культури — Д. Попова

Керівник апарату — із зауваженнями юридичного управління — В. Бондаренко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про надання дозволу товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26»

1.Обгрунтування необхідності прийняття рішення.

До Департаменту комунальної власності м. Києва надійшли звернення товариства з обмеженою відповідальністю «Кіноман» (далі - Товариство) від 12 грудня 2016 року № 165 щодо надання дозволу на списання басейну на вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001, первісною балансовою вартістю 21910,00 грн, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та обліковується на балансі Товариства.

Рішенням Київської міської ради від 13 листопада 2014 року № 357/357 «Про передачу в оренду без проведення конкурсу цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» (колишнього цілісного майнового комплексу ДКП «Кінотеатр «Жовтень») та відновлення його діяльності» цілісний майновий комплекс на вул. Костянтинівській, 26 передано в оренду Товариству.

Відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 січня 2015 року № 23 комунальне підприємство «Житлоінвестбуд-УКБ» визначено замовником проектування та реконструкції будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вул. Костянтинівській, 26 у Подільському районі м. Києва.

Керуючись рішенням Київської міської ради від 19 липня 2005 року № 816/3391 «Про затвердження Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва», Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено зазначений проект рішення Київської міської ради.

Крім того, Товариством до Департаменту надані матеріали із вказаного питання, а саме:

- що підтверджують належність басейну до комунальної власності територіальної громади міста Києва;
- що підтверджують вартість басейну, зазначену у проекті рішення;
- що підтверджують правомірність ТОВ «Кіноман» користування басейном;
- договір оренди цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» (колишнього цілісного майнового комплексу ДКП «Кінотеатр «Жовтень»), який укладено між Департаментом комунальної власності м. Києва та Товариством.

2.Мета та завдання прийняття рішення.

Метою прийняття даного проекту рішення є списання басейну, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення.

Проект рішення містить пункти, що передбачають:

- надання дозволу товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001, первісною балансовою вартістю 21910,00 грн, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва;
- покладання контролю за виконанням рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Правові підстави встановлені відповідно до пункту 30 частини першої статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 19 липня 2005 року № 816/3391 «Про затвердження Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва».

5. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація даного проекту рішення не потребує матеріальних витрат з боку місцевого бюджету.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Реалізація рішення Київської міської ради «Про надання дозволу товариству з обмежено відповідальністю «Кіноман» на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26» надасть можливість упорядкувати основні засоби комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва А. Гудзь

Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради: Гудзь А. А.

Зауваження
до проекту рішення Київської міської ради «Про надання дозволу товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26»

До юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) повторно надано проект рішення, експертиза якого вже здійснювалася юридичним управлінням (12.10.2016).

1. Під час здійснення правової експертизи до проекту рішення надавалися: експертний звіт щодо розгляду проектної документації за проектом «Реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вул. Костянтинівській, 26 у Подільському районі м. Києва», виданий державним підприємством «Спеціалізована державна експертна організація-центральна служба Української державної будівельної експертизи» від 30.04.2015 № 00-0111-15/ЦБ, дозвіл Державної архітектурно-будівельної інспекції України на виконання будівельних робіт від 02.07.2015 № IV 115151830272, акт готовності об'єкта до експлуатації «Реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вул. Костянтинівській, 26 у Подільському районі м. Києва» від 05.10.2015, сертифікат Державної архітектурно-будівельної інспекції України від 06.10.2015 № 165152791572, проект «Реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вул. Костянтинівській, 26 в Подільському районі м. Києва», згідно з якими здійснюється реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень».

Водночас, в листі комунального підприємства з питань будівництва житлових будинків «Житлоінвестбуд-УКБ» від 06.04.2015 № 114/2136 зазначено, що згідно з проектом том 1.2. загального положення 1, пункту 1.5 не функціонуючий басейн підлягає демонтажу.

Однак, документального підтвердження того, що проектом будівництва передбачалося здійснення демонтажу басейна, не надано.

2. Не надано обґрунтування та підтверджуючих документів для надання дозволу товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання, а також обраного шляху списання-ліквідації.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Л.Верес

Клевба

ТОВ «КІНОМАН»
(ТМ кінотеатр Жовтень)
Код ЄДРПОУ 32668720

04071, Україна, м. Київ, вул. Костянтинівська, 26
тел. 417-26-82, 417-25-02
www.zhovten-kino.kiev.ua
dir@zhovten.kiev.ua

"12" грудня 2016 р. № 165

Директору Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Гудзю А.А.

01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10

Починаючи з квітня 2015р., ТОВ «Кіноман» неодноразово зверталося до Департаменту комунальної власності м. Києва з листами щодо надання дозволу на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001 (листи № 31 від 20.04.2015р., № 207 від 29.09.2015р., № 49 від 19.05.2016р., № 51 від 25.05.2016р., № 162 від 24.11.2016р.).

У зв'язку з цим, додатково прошу Вас звернути увагу на таке.

Рішенням Київської міської ради від 13.11.2014р. № 357/357 «Про передачу в оренду без проведення конкурсу цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» (колишнього цілісного майнового комплексу ДКП «Кінотеатр «Жовтень») було вирішено передати ТОВ «Кіноман» в оренду цілісний майновий комплекс «Кінотеатр «Жовтень» (колишнього цілісного майнового комплексу ДКП «Кінотеатр «Жовтень») (п. 1 цього рішення).

На виконання даного пункту, між Департаментом комунальної власності м. Києва та ТОВ «Кіноман» був укладений договір оренди цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» № 1776 (ЦМК) від 15.12.2014р.

В цей же день (15.12.2014р.) сторони склали та підписали акт приймання-передачі від 15.12.2014р., відповідно до якого ТОВ «Кіноман» прийняло майно у користування, в тому числі і басейн по вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001.

Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) № 23 від 16.01.2015р. «Про реконструкцію будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вулиці Костянтинівській, 26 у Подільському районі», замовником проектування та реконструкції будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» було визначено КП «Житлоінвестбуд-УКБ».

Листом за № 114/2136 від 06.04.2015р. КП «Житлоінвестбуд-УКБ» звернулося до ТОВ «Кіноман», в якому повідомило, що згідно проекту реконструкції будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вулиці Костянтинівській, [illegible]

В цьому ж листі КП «Житлоінвестбуд-УКБ» запропонувало ТОВ «Кіноман» вжити заходів по зняттю басейну з балансу.

06 квітня 2015р., на підставі п.п. «б» п. 8, 9 Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної форми власності територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київради від 19.07.2005 р. №816/3391, директором ТОВ «Кіноман» був затверджений акт на списання основних засобів, складений комісією з інвентаризації, про списання басейну, з причиною списання: «Фізично зношений, не функціонуючий, непридатний до подальшого використання» та висновком комісії: «Демонтується в зв'язку з реконструкцією ЦМК «Кінотеатр «Жовтень».

На виконання п. 11 вищезазначеного Порядку списання основних засобів, ТОВ «Кіноман» направило до Департаменту комунальної власності м. Києва лист за № 31 від 20.04.2015р. з проханням надати дозвіл на списання шляхом демонтажу басейну на вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001.

Також, на прохання Департаменту комунальної власності м. Києва, ТОВ «Кіноман» неодноразово направляло листи № 207 від 29.09.2015р., № 49 від 19.05.2016р. та № 51 від 25.05.2016р. аналогічного змісту

В подальшому, розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) № 604 від 26.07.2016р. «Про зарахування до комунальної власності територіальної громади міста Києва майнового комплексу, створеного в результаті реконструкції цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» (колишнього цілісного майнового комплексу ДКП «Кінотеатр «Жовтень») на вул. Костянтинівській, 26 у Подільському районі» був зарахований до комунальної власності територіальної громади міста Києва майновий комплекс, створений в результаті реконструкції цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» (колишній цілісний майновий комплекс ДКП «Кінотеатр «Жовтень») на вул. Костянтинівській, 26 у Подільському районі згідно з додатком (пункт 1 цього розпорядження).

Цим же розпорядженням КП «Житлоінвестбуд-УКБ» було наказано здійснити передачу майнового комплексу, створеного в результаті реконструкції цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» - як орендарю, та надати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копію акта приймання-передачі (пункт 2 цього розпорядження).

На виконання даного пункту, 06.10.2016р. ТОВ «Кіноман» був переданий майновий комплекс, створений в результаті реконструкції цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень», про що був складений та підписаний відповідний акт, копія якого додається.

Звертаємо Вашу увагу, що до складу майна, переданого ТОВ «Кіноман» 06.10 2016р., басейн на вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001, не входив. Натомість, були передані багаторічні насадження на суму 46592,52 грн.

Також, був складений та підписаний акт передачі багаторічних насаджень на об'єкті «Реконструкція цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» в Подільському районі м. Києва», копія якого додається. В даному акті зазначається, що включають в себе багаторічні насадження, а саме: клумба, ялинка, кустарник ялиця.

[illegible] що басейн на вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001 був демонтований в ході реконструкції цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» в Подільському районі м. Києва відповідно до вищезазначених документів.

Враховуючи те, що в даний час басейн демонтований, просимо Вас вжити відповідних заходів щодо надання Київською міською радою дозволу на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001.

З повагою

Директор
ТОВ «Кіноман»

Л.Б. Горделадзе

передача до комунальної власності територіальної громади м. Києва майнового комплексу, створеного в результаті реконструкції цілісного майнового комплексу "Кінотеатр "Жовтень" на вул. Костянтинівській,26 у Подільському районі м.Києва та передачі ТОВ "Кіноман",як орендарю, відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради від 26.07.2016 № 604, профінансових Департаментом будівництва житлового забезпечення в сумі 52611,4 тис.грн., КП "Житлоінвестбуд-УКБ" в сумі 217,5 тис.грн.

№	Найменування основних засобів та матеріальних активів	Площа кв. м.		Балансова вартість (з ПДВ), тис. грн.
		загальна	Нежит приміщ	
1.	Основні засоби			
1.1.	Будівлі і споруди	2879,6		43 177 221,78
1.2.	Машини та обладнання			7 496 924,90
1.3.	Інструменти, прилади, інвентар			-
1.4.	Багаторічні насадження			46 592,52
1.5.	Інші основні засоби (в т.ч. об'єкти зовнішнього благоустрою)			2 090 656,34
2.	Інші необоротні матеріальні активи			17 556,60
	Загальна вартість:			52 828 952,14

ПЕРЕДАНО:
Директор Департаменту комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

06.10.2016 А.А.Будзь
м.п.

ПРИЙНЯТО:
Директор
ТОВ "Кіноман"

Горделадзе Л.Б.
м.п.

Директор комунального підприємства "Житлоінвестбуд-УКБ"

АКТ передачі багаторічних насаджень на об`єкті «Реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» в Подільському районі м. Києва»

№ п/п	Найменування	Од. вим.	К-сть	Вартість одиниці з ПДВ, грн.	Загальна вартість з ПДВ, грн.
1.	Ялинка	шт	1	8040,0	8040,0
2.	Кустарник яливець	шт	12	420,00	5040,0
3.	Клумба	кв.м.	112	299,22	33512,52
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
	Разом з ПДВ				46592,52

Передав:
Ідент. код 31958324
Перший заступник
_____ П.П. Числовський

Головний
бухгалтер _____ І.В. Баженова

Прийняв:
ТОВ «Кіноман»
Директор _____ Л.Б. Горделадзе

Головний
бухгалтер _____ В.О. Костюшко

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____ № _____ Проект

Про надання дозволу товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26

Відповідно до пункту 30 частини першої статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 19 липня 2005 року № 816/3391 «Про затвердження Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва», враховуючи розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 січня 2015 року № 23 «Про реконструкцію будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вулиці Костянтинівській, 26 у Подільському районі», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) № 604 від 26.07.2016р. «Про зарахування до комунальної власності територіальної громади міста Києва майнового комплексу, створеного в результаті реконструкції цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» (колишнього цілісного майнового комплексу ДКП «Кінотеатр «Жовтень») на вул. Костянтинівській, 26 у Подільському районі», звернення товариства з обмеженою відповідальністю «Кіноман» від 29 вересня 2015 року № 207, від 19 травня 2016 року № 49 та від 25 травня 2016 року № 51, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001, первісною балансовою вартістю 21910,00 грн, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та був ліквідований в ході реконструкції цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» в Подільському районі м. Києва відповідно до вищезазначених документів.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.01.2015 № 23

Про реконструкцію будівлі цілісного
майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень»
на вулиці Костянтинівській, 26
у Подільському районі

Відповідно до статті 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 26 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», враховуючи пункт 3 рішення Київської міської ради від 13 листопада 2014 року № 357/357 «Про передачу в оренду без проведення конкурсу цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» (колишнього цілісного майнового комплексу ДКП «Кінотеатр «Жовтень») та відновлення його діяльності», в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Визначити Комунальне підприємство з питань будівництва житлових будинків «Житлоінвестбуд-УКБ» (далі – КП «Житлоінвестбуд-УКБ») замовником проектування та реконструкції будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вулиці Костянтинівській, 26 у Подільському районі.

2. КП «Житлоінвестбуд-УКБ» в установленому порядку:

2.1. Одержати вихідні дані на проектування.

2.2. Забезпечити розробку та затвердження проектно-кошторисної документації.

2.3. Визначити генеральні проектну та підрядну організації відповідно до вимог законодавства.

2.4. Земельно-правові питання вирішити в установленому порядку.

2.5. Забезпечити дотримання вимог законодавства України щодо порядку виконання будівельних робіт.

2.6. Роботи виконати відповідно до Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року №1051/1051.

2.7. Під час укладання замовником договору підряду на реконструкцію об'єкту обов'язково передбачити умови щодо надання підрядником гарантії якості виконаних робіт та встановити гарантійні строки експлуатації об'єкту.

3. Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) подати до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) пропозиції щодо включення об'єкту реконструкції до Програм економічного і соціального розвитку м. Києва на 2015 рік та наступні роки за рахунок бюджетних коштів.

4. Взяти до відома, що все майно після завершення робіт, зазначених у пункті 1 цього розпорядження, зараховується до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити в установленому порядку зарахування до комунальної власності територіальної громади міста Києва реконструйованого об'єкта після виконання робіт, зазначених у пункті 1 цього розпорядження.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Рябікіна П.Б.

Виконавчий орган Київської міської ради / Київська міська державна адміністрація / Україна
Управління документального забезпечення

Голова | В. Кличко

ТОВ «КІНОМАН»

(ТМ кінотеатр Жовтень)

Код ЄДРПОУ 32668720

04071, Україна, м.Київ, вул. Костянтинівська, 26

тел. 331-16-52, 331-72-60

www.zhovten-kino.kiev.ua
dir@zhovten.kiev.ua

"11" червня 2015р. № 43

додаток до листів
№ 42 від 09.06.2015р.
№ 31 від 20.04.2015р.

Директору Департаменту
комунальної власності м.Києва
п. Гудзю А.А.

(для відділу формування та розподілу
комунальної власності)

Надаємо додаткову інформацію щодо об'єкту «басейн» (інв. № 1-001) для проведення списання комунального майна ЦМК „Кінотеатр" Жовтень".

- Копія Акту держкомісії по прийняттю до експлуатації після комплексного капітального ремонту кінотеатру «Жовтень» від 21.06 1990р., з якого слідує, що «басейн» здано в неробочому стані (стор. 2)
- Фото об'єкту

Директор Горделадзе Л.Б.

12 ЧЕР 2015
№ 08/1/2353

ТОВ «КІНОМАН»

(ТМ кінотеатр Жовтень)

Код ЄДРПОУ 32668720

04071, Україна, м.Київ, вул. Костянтинівська, 26 тел. 417-32-32, 463-60-08

www.zhovten-kino.kiev.ua

admin@zhovten.kiev

"29 " вересня 2015 р.№ 227

на № 062/12/90-7628 від 10.07.2015 р.

Директору Департаменту
комунальної власності м. Києва

ТОВ „Кіноман" повторно надсилає Вам запит на списання басейну (інв.№ 1-001), що знаходиться на балансі товариства, та пакет документів на цей об"єкт, для проведення списання комунального майна ЦМК „Кінотеатр" Жовтень":

- копія Акту держкомісії по прийняттю до експлуатації після комплексного капітального ремонту кінотеатру „Жовтень" від 21.06.1990 р., з якого слідує, що басейн здано в неробочому стані (3 стор.);
- фото об"єкту (1 стор.);
- копія листа КППБЖБ „Житлоінвестбуд-УКБ" від 06.04.2015 р. № 114/2136 (1 стор.);
- акт на списання основних засобів „Басейн" (2 стор.).

Директор Л.Б.Горделадзе

Виконавець:
Листрова О.М.
тел. 331-16-52, 067 2475971

А К Т

госкомиссии о приемке в эксплуатацию после комплексного капитального ремонта кинотеатра "Октябрь"

г. Киев 21 июня 1990 года

Комиссия, назначенная приказом № 89 от "23" мая 1990 года по производственному объединению "Киновидеопрокат в составе:

председателя комиссии - и.о.генерального директора объединения т. Марчука Б.А. и

членов комиссии:

т.т. Пыхтиной Т.Б. - директора кинотеатра "Октябрь"
Головашкина В.В. - начальника отдела капитального строительства и материального обеспечения
Дмитриева Д.Л. - директора предприятия "Киевреммонтаж-культура"
Борисова П.Ф. - начальника ОВПО-2
Бедий Н.С. - санитарного врача районной санэпидемстанции
Сарани Л.К. - начальника Ш-го района предприятий по эксплуатации водопроводных сетей
Паршевого Л.М. - главного конструктора проекта
Крачковского Н.В. - начальника РСУ-I НПО "Киевкультстройреставрация"
Ануфриева Е.А. - начальника РСУ "Укрторгстрой"
Мизюка П.М. - начальника СУПР
Хлынова В.С. - начальника участка РСУ-I
Симакова В.Г. - прораба РСУ-I

составила настоящий акт о том, что

I. Капитальный ремонт кинотеатра "Октябрь" выполнялся РСУ-I НПО "Киевкульстройреставрация" и субподрядными организациями: РСУ "Укрсоргстрой", специализированное управление противооползневых работ, ДЭУ района и др..

2. Комиссии была предъявлена подрядчиком проектно-сметная документация в полном объеме, а также акты на скрытые работы (прилагаются).

На основании предъявленной подрядчиком для рассмотрения документации и осмотра представленного к приемке здания кинотеатра "Октябрь" в натуре, рабочая комиссия установила следующее:

а) все предусмотренные проектом ремонтно-строительные работы, за исключением монтажа и наладки систем кондиционирования воздуха, установки и обвязки бака-аккумулятора, холодильных машин, устройства брызгательного бассейна, выполнены;

б) работы выполнялись в соответствии с проектом, строительными нормами и правилами;

в) в процессе ремонта произведена частичная корректировка рабочих чертежей и смет по согласованию с заказчиком.

Заключение комиссии:

I. Все работы по капитальному ремонту кинотеатра "Октябрь", за исключением монтажа и наладки системы кондиционирования, выполнены в соответствии с проектом, строительными нормами, правилами и техническими указаниями на производство и приемку общестроительных и специальных работ при капитальном ремонте объектов кинематографии.

2. Учитывая, что большой и малый залы [redacted] готовы к работе, что приточная и вытяжная системы вентиляции обеспечивают необходимый воздухообмен во всех помещениях кинотеатра и принимая во внимание, что ежедневный простой кинотеатра ведет к значительным непроизводственным потерям, комиссия считает возможным принять кинотеатр в эксплуатацию, предложив работы по монтажу и наладке системы кондиционирования воздуха.

Решение комиссии:

I. Предъявленное к приемке здание кинотеатра считать принятым от подрядчика РСУ-I НПО "Киевкульстройреставрация".

2. Генподрядчику - РСУ-I НПО"Киевкультстройреставрация" и заказчику ПО"Киновидеопрокат" в течение Ш квартала закончить работы по монтажу и наладке системы кондиционирования воздуха.
3. Генподрядчику РСУ-I НПО"Киевкульстройреставрация" в месячный срок устранить все остальные недоделки.

Приложение к акту:

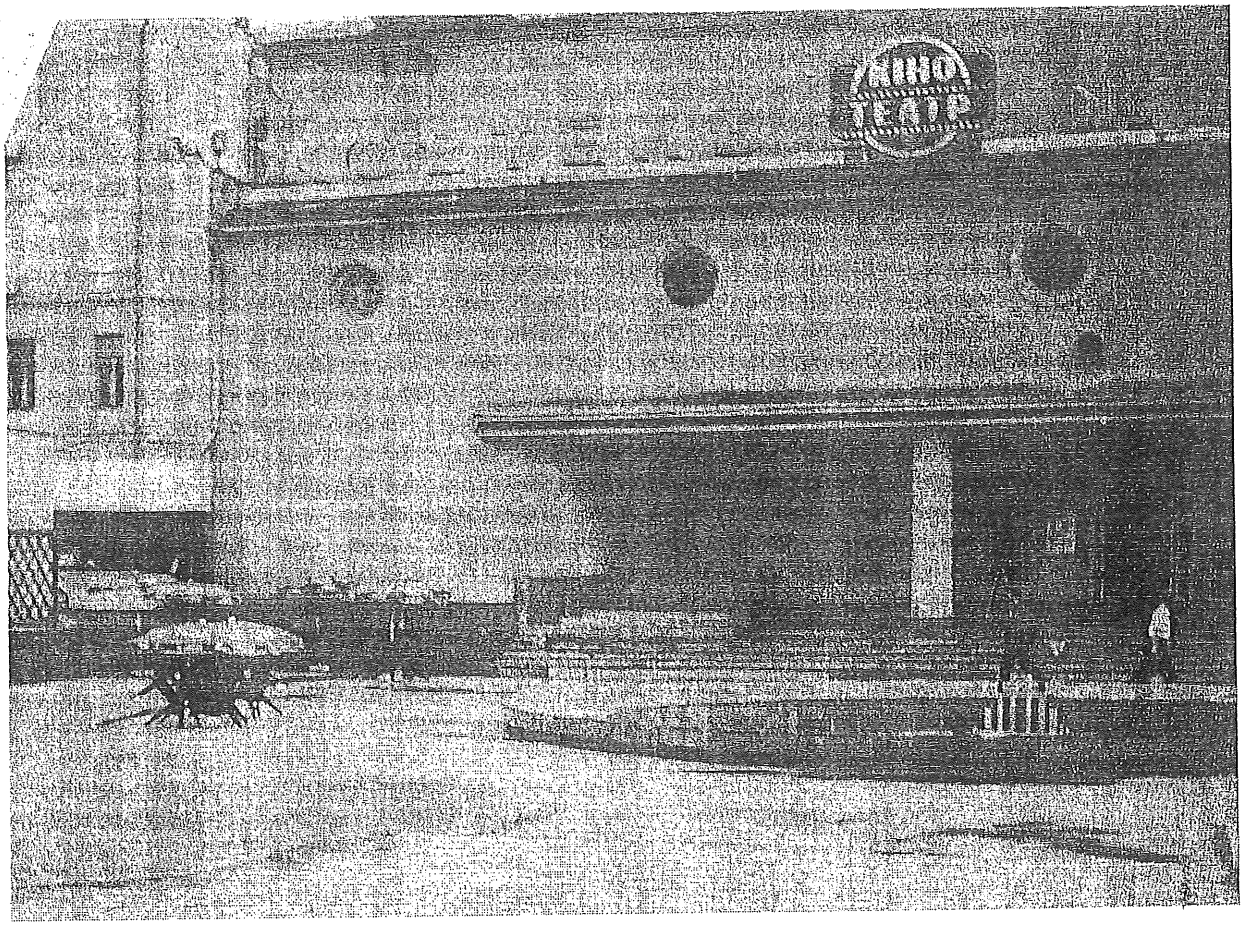
I. Техническая документация в полном объеме.
2. Перечень недоделок.

Председатель комиссии: Б.А. Марчук

Члены комиссии:
Т.Б. Пыхтина
В.В. Головашкин
Д.Л. Дмитриев
П.Ф. Борисов
Н.С. Бедий
Л.К. Сарана
ст. зам Л.М. Паршевой
Н.В. Крачковский
Е.А. Ануфриев
П.М. Мазюк
В.С. Хлынов
В.Г. Симаков

Сдал:
Начальник участка РСУ-I
НПО"Киевкультстройреставрация"
В.С. Хлынов

Принял:
Директор кинотеатра "ОКТЯБРЬ"
Т.Б. Пыхтина


КІНО
ТЕАТР

ЖОВТЕНЬ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ БУДІВНИЦТВА ТА ЖИТЛОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Комунальне підприємство з питань будівництва житлових будинків

"ЖИТЛОІНВЕСТБУД-УКБ"

вул. Володимирська, 42, м. Київ - 30, 01601, тел. (044) 201-20-43, факс 201-20-58
E-mail: info@investbud.com Код ЄДРПОУ 31958324

06.04.2015 № 114/2136

на № _____ від _____

Директору
ТОВ «КІНОМАН»
Горделадзе Л.Б.

Відповідно до розпорядження Київської міської державної адміністрації від 16.01.2015 року №23 КП «Житлоінвестбуд-УКБ» визначено замовником проектування та реконструкції будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вул. Костянтинівській,26 у Подільському районі м.Києва.

Згідно проекту , том 1.2 загального положення 1,пункту 1.5 не функціонуючий басейн підлягає демонтажу.

В зв'язку з тим, що цей басейн знаходиться на вашому балансі, КП «Житлоінвестбуд-УКБ» просить Вас вжити заходи по зняттю його з балансу цілісного майнового комплексу.

Перший заступник директора П.Числовський

Ліщенко В.М.

ДОГОВІР № 1776 (цмк)

оренди цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень»

м. Київ «15» грудня 2014 року

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), надалі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі **заступника директора Шмуляра Олега Васильовича**, який діє на підставі Положення про Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), яке затверджене розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 грудня 2012 року № 2383, Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, яке затверджене рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 34/6250, та наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02 січня 2013 року № 1, з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Кіноман»**, надалі - ОРЕНДАР, в особі **директора Горделадзе Людмили Борисівни,** яка діє на підставі Статуту, з другої сторони, що іменуються разом - Сторони, уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ на підставі рішення Київської міської ради від 13.11.2014р. № 357/357 «Про передачу в оренду без проведення конкурсу цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» (колишнього цілісного майнового комплексу ДКП «Кінотеатр «Жовтень») та відновлення його діяльності» передає, а ОРЕНДАР приймає в оренду цілісний майновий комплекс «Кінотеатр «Жовтень», що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, далі - об'єкт оренди, який знаходиться за адресою: вулиця Костянтинівська буд. 26, для здійснення кінопоказу.

1.2. Цей Договір визначає взаємовідносини Сторін щодо строкового, платного користування ОРЕНДАРЕМ об'єктом оренди.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ

2.1. Об'єктом оренди є цілісний майновий комплекс «Кінотеатр «Жовтень» (колишній цілісний майновий комплекс ДКП «Кінотеатр «Жовтень»), загальною площею будівлі – 2787,0 кв. м.

2.2. Вартість об'єкта оренди згідно із затвердженим актом оцінки цілісного майнового комплексу підприємства, організації, їх структурного підрозділу, що передається в оренду від 26.02.2014р., станом на 31.12.2013р. року становить дев'ятнадцять мільйонів п'ятсот дев'ять тисяч сімсот грн. 00 коп.

Після відновлення роботи кінотеатру буде проведена оцінка об'єкта оренди відповідно до пункту 4.15.3 Договору.

2.3. Опис технічного стану об'єкта оренди на дату передачі його ОРЕНДАРЕВІ, його склад зазначаються в акті приймання-передачі об'єкта оренди, що є невід'ємною частиною цього Договору.

2.4. Об'єкт оренди належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і знаходиться на балансі товариства з обмеженою відповідальністю «Кіноман».

Директор ТОВ «Кіноман»
Л.Б. Горделадзе
24.11.16

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. За користування об'єктом оренди ОРЕНДАР сплачує орендну плату, розрахунок якої здійснюється на підставі Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади м. Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київради від 22 вересня 2011 року № 34/6250, на дату підписання Договору складає ***585291,00*** *(п'ятсот вісімдесят п'ять тисяч двісті дев'яносто одна) грн. 00 коп.* на рік.

Розмір орендної плати згідно з розрахунком орендної плати, що є невід'ємною частиною цього Договору на дату підписання Договору, за перший місяць оренди становить без ПДВ складає ***48774,25*** *(сорок вісім тисяч сімсот сімдесят чотири) грн. 25 коп.*

3.2. Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається з урахуванням індексу інфляції за попередній місяць, опублікованому у поточному місяці.

3.3. Розмір орендної плати може бути змінено на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики розрахунку та порядку використання орендної плати за користування майном територіальної громади м. Києва, відповідних цін і тарифів та в інших випадках, передбачених законодавством України.

3.4. Оплата орендної плати не є об'єктом оподаткування податком на додану вартість відповідно до підпункту 196.1.15 пункту 196.1 статті 196 Податкового кодексу України.

3.5. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ на рахунок 33212850700011 банк ГУ ДКСУ у м. Києві; МФО 820019; код ЄДРПОУ 26077968; код доходу – 22080400,

(повна назва, платіжні та поштові реквізити)

починаючи з дати підписання акта приймання-передачі. Останнім днем сплати орендної плати є дата підписання Сторонами акта приймання-передачі при поверненні об'єкта оренди ОРЕНДОДАВЦЕВІ.

3.6. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ незалежно від наслідків господарської діяльності ОРЕНДАРЯ щомісячно не пізніше 20 числа наступного місяця.

3.7. За клопотанням ОРЕНДАРЯ відповідним рішенням ОРЕНДОДАВЦЯ на період виконання капітального ремонту чи переобладнання об'єкта оренди ОРЕНДАРЮ може бути надана пільгова орендна плата, яка не повинна бути менше витрат на утримання об'єкта оренди. У такому випадку вносяться відповідні зміни до договору оренди.

3.8. На період проведення ремонтно-відновлювальних робіт цілісного майнового комплексу «Кінотеатру «Жовтень» ОРЕНДАР звільняється від сплати орендної плати за користування об'єктом оренди.

Нарахування та сплата орендної плати, у т. ч. передбачена п. 3.10 Договору, здійснюється з дати відновлення роботи кінотеатру.

Дату відновлення роботи кінотеатру визначає комісія, яка буде утворена за участю представників ОРЕНДАРЯ та Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.9. Вартість комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартість послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т. ч. покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо, не входить до складу орендної плати та сплачується ОРЕНДАРЕМ окремо на підставі договорів, укладених ОРЕНДАРЕМ з підприємством або організаціями, що надають такі послуги.

3.10. Зобов'язання ОРЕНДАРЯ по сплаті орендної плати забезпечується у вигляді авансової орендної плати в розмірі не менше ніж орендна плата за два місяці.

24.11.16

3.11. ОРЕНДАР має право сплачувати орендну плату авансом за будь-який період в межах строку дії Договору. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати.

3.12. ОРЕНДАР має право звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плати, якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршився стан об'єкта оренди не з вини ОРЕНДАРЯ.

3.13. Після відновлення роботи кінотеатру та проведення оцінки об'єкта оренди буде здійснено перерахунок орендної плати.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний протягом 30 календарних днів з моменту підписання цього Договору з додатками передати, а ОРЕНДАР прийняти по акту приймання-передачі об'єкт оренди. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується ОРЕНДОДАВЦЕМ та ОРЕНДАРЕМ.

У разі відмови ОРЕНДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОРЕНДОДАВЦЯ договір припиняє свою дію.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний вносити орендні платежі своєчасно і в повному обсязі.

4.3. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання об'єкта оренди, його обладнання, інвентарю та запобігати його пошкодженню і псуванню.

4.4. ОРЕНДАР зобов'язаний дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНІП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях об'єкту оренди, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

ОРЕНДАР повинен забезпечити підготовку об'єкта оренди до експлуатації в осінньо-зимовий період: провести утеплення вікон, дверей, ремонт покрівлі.

4.5. ОРЕНДАР зобов'язаний відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж та подавати ОРЕНДОДАВЦЮ відповідні документи розслідування.

4.6. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечувати безперешкодний доступ до об'єкта оренди представників ОРЕНДОДАВЦЯ та структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо об'єкта оренди для перевірки дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

4.7. ОРЕНДАР зобов'язаний на вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.8. При припиненні використання об'єкта оренди ОРЕНДАР не менш ніж за 2 місяці письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ.

4.9. ОРЕНДАР зобов'язаний самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ОРЕНДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, газ, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.) за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання.

У місячний термін після укладання цього Договору ОРЕНДАР повинен надати ОРЕНДОДАВЦЮ копії договорів, передбачених цим підпунктом.

4.10. Після відновлення роботи кінотеатру ОРЕНДАР зобов'язаний протягом місяця, починаючи з дати визначення вартості об'єкта оренди, застрахувати об'єкт оренди на користь ОРЕНДОДАВЦЯ на весь строк дії Договору оренди від вогневих ризиків, ризиків стихійних явищ та інших майнових ризиків на суму не менше, ніж експертна вартість об'єкта оренди. У договорі страхування (страховому полісі) ОРЕНДОДАВЕЦЬ повинен бути вказаний як вигодонабувач страхового відшкодування. ОРЕНДАР зобов'язаний надати ОРЕНДОДАВЦЮ копію договору страхування (страхового полісу) та копії платіжних доручень про сплату страхових платежів. Обсяги страхових платежів та терміни їх сплати визначаються договором страхування об'єкта оренди.

4.11. ОРЕНДАР зобов'язаний в разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЯ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

4.12. Про зміну поштових, розрахунково-платіжних та інших реквізитів ОРЕНДАР письмово повідомляє ОРЕНДОДАВЦЯ в 10-денний термін.

4.13. ОРЕНДАР зобов'язаний забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж), переданих в оренду разом з об'єктом оренди. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЯ.

4.14. ОРЕНДАР після припинення дії договору оренди зобов'язаний протягом 30 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі підприємству, яке визначить ОРЕНДОДАВЕЦЬ. Акт приймання-передачі об'єкта оренди підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та підприємством, яке визначить ОРЕНДОДАВЕЦЬ. У разі невиконання цього пункту ОРЕНДАР сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати.

4.15. Після відновлення роботи кінотеатру, ОРЕНДАР зобов'язаний вчинити такі дії:

4.15.1. Створити інвентаризаційну комісію з інвентаризації об'єкта оренди;

4.15.2. Провести інвентаризацію об'єкта оренди;

4.15.3. Провести оцінку основних засобів, довгострокових біологічних активів, інших необоротних матеріальних засобів (запасів) та оборотних матеріальних засобів (запасів) об'єкта оренди з метою приведення їх вартості у відповідність з вимогами відповідних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, затверджених Міністерством фінансів України, які входять до складу об'єкта оренди;

4.15.4. Здійснити всі необхідні дії, пов'язані з нотаріальним посвідченням Договору.

4.16. Виконання зобов'язань, визначених у пунктах 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.7, 4.10 та 4.15. даного Договору, ОРЕНДАР здійснює з дати відновлення роботи кінотеатру.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов договору. В процесі перевірки виконання умов договору оренди може бути здійснена фото або відео фіксація стану та умов використання об'єкта оренди.

5.2. При несплаті ОРЕНДАРЕМ орендної плати протягом 3 місяців з дня закінчення строку платежу ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право відмовитися від договору та вжити необхідних заходів по поверненню об'єкта оренди та для примусового виселення ОРЕНДАРЯ.

5.3. ОРЕНДАР має право виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації та проведення необхідного ремонту за письмовим дозволом ОРЕНДОДАВЦЯ.

24.10.16

ОРЕНДАР на час проведення ремонту може отримати пільгову орендну ставку для часткової компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог п. 3.7 цього Договору.

5.4. ОРЕНДАР після закінчення строку дії цього Договору має переважне право, за інших рівних умов, на продовження дії Договору за умови належного виконання своїх обов'язків за цим Договором.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРЮ внаслідок аварії інженерних комунікацій, які знаходяться на об'єкті оренди або за його межами, якщо вину ОРЕНДОДАВЦЯ не встановлено.

6.2. За несвоєчасну сплату орендних платежів ОРЕНДАР сплачує на користь ОРЕНДОДАВЦЯ пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплачених орендних платежів за кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У випадку примусового стягнення несвоєчасно сплаченої орендної плати у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням.

6.3. ОРЕНДАР відшкодовує ОРЕНДОДАВЦЮ збитки, спричинені ненадежним ремонтом або експлуатацією об'єкта оренди.

При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодовує ОРЕНДОДАВЦЮ збитки в подвійному розмірі вартості відновлення майна, зменшеної на розмір страхового відшкодування.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків. Умови п. 6.3 Договору застосовуються після відновлення роботи кінотеатру.

6.4. Ризик випадкової загибелі об'єкта оренди несе ОРЕНДОДАВЕЦЬ.

6.5. У разі звільнення ОРЕНДАРЕМ об'єкта оренди без письмового попередження ОРЕНДОДАВЦЯ, а також без складання акта про передачу об'єкта оренди в належному стані ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує ОРЕНДОДАВЦЮ орендну плату за весь період користування до підписання акту приймання-передачі об'єкта оренди.

6.6. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОРЕНДОДАВЕЦЬ відповідальності не несе.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із Сторін умов цього договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із Сторін за рішенням суду.

6.8. Спірні питання по цьому Договору розглядаються у встановленому законодавством України порядку.

6.9. ОРЕНДАР несе відповідальність за належний технічний стан об'єкту оренди, фасаду, інженерних комунікацій, за санітарне утримання об'єкта оренди та прибудинкової території.

6.10. ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні ОРЕНДАР. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення

04.11.16

об'єкта оренди. Право власності на майно, придбане або набуте у інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОРЕНДАР зобов'язаний протягом дії Договору до передачі об'єкта оренди підприємству, яке визначить ОРЕНДОДАВЕЦЬ, по акту за свій рахунок проводити необхідний поточний ремонт об'єкта оренди (фасаду будинку, покрівлі, приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення).

7.3. ОРЕНДАР не має права без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт об'єкта оренди, вести будівельні роботи на прибудинковій території.

7.4. Дозвіл на виконання таких робіт оформляють листом ОРЕНДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання дозволу, погодження проекту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.5. Будівельні роботи на об'єкті оренди виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому чинними нормативними актами порядку, та при наявності дозволу на ведення будівельних робіт, отриманого в установленому порядку.

7.6. У разі закінчення строку дії Договору або при його розірванні ОРЕНДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути об'єкт оренди підприємству, яке визначить ОРЕНДОДАВЕЦЬ, у стані, в якому перебував об'єкт оренди на момент передачі його в оренду, з урахуванням усіх здійснених ОРЕНДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

В акті приймання-передачі зазначається технічний стан об'єкта оренди на дату повернення.

7.7. Вартість поліпшень об'єкта оренди, проведених ОРЕНДАРЕМ без згоди ОРЕНДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для об'єкта оренди, компенсації не підлягає.

ОРЕНДАР вправі залишити за собою проведені ним поліпшення об'єкта оренди, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди.

Поліпшення об'єкта оренди, виконані ОРЕНДАРЕМ за власні кошти згідно з вимогами п. 7.2 цього Договору, які неможливо відокремити від об'єкта оренди без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунальній власності територіальної громади міста Києва.

7.8. Умови пунктів 7.1-7.5, 7.7 застосовуються після відновлення роботи кінотеатру.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. ОРЕНДАР не має права передавати свої зобов'язання за Договором та передавати об'єкт оренди повністю або частково в користування іншій особі без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР не має права укладати договори суборенди без дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ.

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договору в установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу об'єкта оренди (його частини) в суборенду надається ОРЕНДОДАВЦЕМ в установленому порядку.

8.3. Об'єкт оренди повинен використовуватися ОРЕНДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовленим п. 1.1 цього Договору.

8.4. Вартість ремонтно-відновлювальних робіт об'єкта оренди підлягає зарахуванню до комунальної власності територіальної громади міста Києва у встановленому порядку.

8.5. Об'єкт оренди не підлягає приватизації відповідно до п. 5 рішення Київської міської ради від 13 листопада 2014 року № 357/357.

20.11.16

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його Сторонами і діє з «15» грудня 2014 року до «13» грудня 2017 року.

Після відновлення роботи кінотеатру та виконання п. 4.15.1 – 4.15.4, Сторони зобов'язуються укласти новий договір, який підлягає нотаріальному посвідченню і державній реєстрації, на строк до 01 квітня 2020 року.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту підписання їх Сторонами.

9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку, передбаченого пунктом 5.2 цього Договору.

9.4. Договір припиняється в разі:

- припинення у разі ліквідації ОРЕНДАРЯ;
- невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;
- закінчення строку, на який його було укладено;
- банкрутства ОРЕНДАРЯ;
- загибелі об'єкта оренди;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін.

9.6. На вимогу однієї із Сторін Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду, господарського суду у разі невиконання Сторонами своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в двох примірниках: по одному примірнику для ОРЕНДОДАВЦЯ та ОРЕНДАРЯ. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Місцезнаходження (юридична адреса):
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10
п/р 35419006001053
в ГУДКСУ м. Києва
тел. 202-61-96, факс 202-61-77

Заступник Директора

/ О.В. Шмуляр /

М. П.

ОРЕНДАР:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Кіноман»

Місцезнаходження (юридична адреса):
04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 26
Поточний рахунок № 26007000017479
в ПАТ "Укрсоцбанк", МФО 300023
Код ЄДРПОУ : 32668720
тел +38 (044) 417-25-02
факс +38 (044) 462-57-76

Директор

/ Л.В. Горделадзе /

М. П.

24.11.16

Додаток № 1

до договору оренди цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» від «15» грудня 2014р. №1776/ком.

РОЗРАХУНОК

орендної плати за об'єкт оренди - цілісний майновий комплекс "Кінотеатр "Жовтень" - відповідно до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду (додаток 3 до Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22.09.2011 №34/6250)
(далі - Методика)
станом на 31.12.2013

Розмір річної орендної плати за об'єкт оренди - цілісний майновий комплекс "Кінотеатр "Жовтень" визначається за формулою:

Опл = Во х Сор.ц,

де Опл - розмір річної орендної плати, грн;

Во - вартість цілісного майнового комплексу згідно з актом оцінки цілісного майнового комплексу, грн;

Сор.ц - орендна ставка за використання об'єкта оренди, визначена згідно з таблицею 1 п. 22 Методики, п. 4 Примітки, %.

Вартість цілісного майнового комплексу "Кінотеатр "Жовтень" - 19509700, 00 грн. (станом на 31.12.2013)

Орендна ставка за використання об'єкта оренди, визначена згідно з таблицею 1 п. 22 Методики, п. 4 Примітки Методики, %. – 3 %

Розмір річної орендної плати: 19509700,00 х 3% = **585291,00 грн.**

Розмір місячної орендної плати: 585291,00 / 12 = **48774,25 грн.**

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Місцезнаходження (юридична адреса):
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10
п/р 35419006001053
в ГУДКСУ м. Києва
тел. 202-61-96, факс 202-61-77

Заступник директора

/ О.В. Шмуляр /

М. П.

ОРЕНДАР :

Товариство з обмеженою відповідальністю «Кіноман»

Місцезнаходження (юридична адреса):
04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 26

Поточний рахунок № 26007000017479
в ПАТ "Укрсоцбанк",
МФО 300023

Код ЄДРПОУ : 32668720
тел. 38 (044) 417-25-02
факс 38 (044) 462-57-76

Директор

/ Л. Б. Горделадзе /

М. П.

24.11.16

Додаток № 2
до Договору № 1776 (шк)
від «15» грудня 2014

АКТ
приймання – передачі

м. Київ «15» грудня 2014

ОРЕНДОДАВЕЦЬ в особі заступника директора Департаменту комунальної власності м. Києва Шмуляра О. В., та ТОВ «Кіноман», надалі - ОРЕНДАР, в особі директора Горделадзе Л.Б.,

Склали цей акт про наступне:

ОРЕНДОДАВЕЦЬ передає, а ОРЕНДАР приймає у орендне користування згідно з Договором оренди від 15 грудня 2014 року цілісний майновий комплекс Кінотеатр «Жовтень» (колишній цілісний майновий комплекс ДКП «Кінотеатр «Жовтень»), загальною площею будівлі – 2787,0 кв. м., розташованого за адресою: м. Київ, вулиця Костянтинівська буд. 26, згідно з переліком майна, що додається.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Місцезнаходження (юридична адреса):
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10
п/р 35419006001053
в ГУДКСУ м. Києва
тел. 202-61-96, факс 202-61-77

Заступник Директора

/ О.В. Шмуляр /

М. П.

ОРЕНДАР:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Кіноман»

Місцезнаходження (юридична адреса):
04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 26
Поточний рахунок № 26007000017479
в ПАТ "Укрсоцбанк", МФО 300023
Код ЄДРПОУ : 32668720
тел +38 (044) 417-25-02
факс +38 (044) 462-57-76

Директор

/ Л.Б. Горделадзе /

М. П.

Додаток №1 до акту-приймання передавання
від «15» грудня 2014р.
до Договору оренди цілісного майнового комплексу
«Кінотеатр «Жовтень» від «15» грудня 2014р.

Перелік майна, що передається в орендне користування ТОВ «Кіноман»

№ п/ п	Інвентаризаційний номер	Субрахунок за П(С)БО	Найменування	Кіл-ть. одиниць
1	*1-001*	103	Басейн	1
2	*1-002*	103	Будинок	1
3	*1-003*	103	Воздухозаборная шахта	1
4	*1-004*	103	Рекламний щит	1
5	*1-017, 018*	104	Випрямувачі 49ВК-160У	2
6	*1-029, 030*	106	K.C.S. мод. SR-12 ак. система д/каналу оточування	2
7	*1-031-042*	106	K.C.S. мод. SR-8-A ак.система д/каналу оточування	12
8	*1-043*	106	Акустична система заекран. (долбі)	1
9	*1-057*	106	Екран Sunnyscreen F*13.7*5.8	1
10	*1-058*	106	Звукове обладнання "ДОЛБІ" бюдж,	1
11	*1-059*	106	Звукове обладнання "ДОЛБІ" к-р,	1
12	*1-062-063*	106	Кінопроектор МЕО-5х8 3 шт -1 комп	2
13	*1-066*	106	Компресор 2-х канальн. Proff 166 XL	1
14	*1-076*	106	Підсил. 4-х кан. "Долбі"	1
15	*1-077*	106	Розподілюючий пристрій РУК 5/3	1
16	*1-078*	106	Розподілюючий пристрій РУК 5/3	1
17	*1-094*	106	Теплолічильник 8А-94/2Ду-25	1
18	*2-042/1-83*	106	Крісла великої гл. зали, 83 шт	83
19	*5-125*	109	Абоненсткий ящик	1
20	*1-104*	109	Ролети захисні в галерею	1
21	*2-095*	109	Завіса предекран. барх. (в/з)	1
22	*4-032*	112	піаніно черное	1
23	*12-001*	121	Право постійного користування земельною ділянкою на підставі державного акту на право постійного користування земельною ділянкою серії ЯЯ № 392889	1
24	*9-001, 002*	125	1С:Бухгалтерія 7.7	2
25	*9-004*	125	Програма Базис	1
26	*9-011*	127	Модуль Web-gate	1

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Заступник Директора

/ О.В. Шмуляр /

М. П.

ОРЕНДАР:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Кіноман»

Директор

/ Л.Е. Горделадзе /

М.П.

СПЕЦОЦІНКА - УКРАЇНА

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ОБ'ЄДНАНЕ ПІДПРИЄМСТВО З ОЦІНКИ ТА ЕКСПЕРТИЗИ СПЕЦІАЛЬНИХ ОБ'ЄКТІВ І ІНВЕСТИЦІЙ» - УКРАЇНА»

03049, м. Київ, вул. Стадіонна, 3-А, оф.2, тел/факс (+38 044) 245-50-08,тел. (+38 044) 361-49-51, 361-49-52, 228-43-20
E-mail: office@spetsocenka.com.ua, www.spetsocenka.com.ua

ЗВІТ

про незалежну оцінку майна

активів, що належать

Державному комунальному підприємству «Кінотеатр «Жовтень»

Генеральний директор Я.М.Овчарова

КИЇВ - 2014

СПЕЦОЦІНКА® - УКРАЇНА

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ОБ'ЄДНАНЕ ПІДПРИЄМСТВО З ОЦІНКИ ТА ЕКСПЕРТИЗИ СПЕЦІАЛЬНИХ ОБ'ЄКТІВ І ІНВЕСТИЦІЙ» - УКРАЇНА»

03049, м. Київ, вул. Стадіонна, 3-А, оф.2, тел/факс (+38 044) 245-50-08,тел. (+38 044) 361-49-51, 361-49-52, 228-43-20
E-mail: office@spetsocenka.com.ua, www.spetsocenka.com.ua

24.11.16

Висновок
про вартість майна

Суб'єкт оціночної діяльності ТОВ "ОБ'ЄДНАНЕ ПІДПРИЄМСТВО З ОЦІНКИ ТА ЕКСПЕРТИЗИ СПЕЦІАЛЬНИХ ОБ'ЄКТІВ І ІНВЕСТИЦІЙ" - УКРАЇНА", що діє на підставі Сертифіката суб'єкта оціночної діяльності від 15 березня 2013р. № 14439/13 та згідно договору на проведення незалежної оцінки з ТОВ «КІНОМАН» (Замовник) від 20 грудня 2013 р. № 20/12/13-01, виконав незалежну оцінку майна, а саме: активів в кількості 123 інвентарних позицій, що відображені в реєстрах первинного обліку, та обліковуються на балансі ТОВ «КІНОМАН», з метою приведення їх вартості у відповідність з вимогами відповідних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, затверджених Міністерством фінансів України (п. 6.3. Наказу Департаменту комунальної власності м. Києва № 464 «Про проведення інвентаризації та оцінки цілісного майнового комплексу, що передається в оренду»).

Результати незалежної оцінки будуть відображені в бухгалтерському обліку з подальшим складанням передавального балансу на дату оцінки (п. 6.6. Наказу Департаменту комунальної власності м. Києва № 464).

На базі результатів проведеної оцінки, враховуючи мету оцінки, був сформований висновок про наступне:

Сумарна вартість об'єкта оцінки станом на 31 грудня 2013 року становить:

19 509 675,00 (Дев'ятнадцять мільйонів п'ятсот дев'ять тисяч шістсот сімдесят п'ять) гривень без урахування ПДВ.

ПДВ – 3 901 935,00 (Три мільйони дев'ятсот одна тисяча дев'ятсот тридцять п'ять) гривень.

Вартість об'єкта оцінки з урахуванням ПДВ становить: 23 411 610,00 (Двадцять три мільйони чотириста одинадцять тисяч шістсот десять) гривень.

При визначенні вартості об'єкта оцінки оцінювачем були застосовані наступні методичні підходи: витратний та порівняльний.

Термін дії звіту: один рік з дати оцінки.

Результати розрахунків по кожному об'єкту оцінки представлені в Таблиці нижче.

№ п/п	Інв. номер	Субрах. за П(С)БО	Найменування	Кіл-ть, одиниць	Залишкова балансова вартість, грн.	Справедлива вартість на 31.12.2013р, грн., без ПДВ
			Рахунок 10 «Основні засоби»			
103 "Будинки та споруди"						
1	1-001	103	Басейн	1	15 315,59	21 910,00

2	1-002	103	Будинок	1	2 660 222,27	15 938 598,00
3	1-003	103	Воздухозаборная шахта	1	3 607,41	13 447,00
4	1-004	103	Рекламний щит	1	0,00	3 873,00
Загалом по рах. 103 "Будинки та споруди"				*4*	*2 679 145,27*	*15 977 828,00*
104 "Машини та обладнання"						
5	1-017,018	104	Випрямувачі 49ВК-160У	2	0,00	4719,00
Загалом по рах. 104 "Машини та обладнання"				*2*	*0,00*	*4 719,00*
106 "Інструменти, прилади та інвентар"						
6	1-029,030	106	K.C.S. мод. SR-12 ак.система д/каналу оточування	2	0,00	1 247,00
7	1-031-042	106	K.C.S. мод. SR-8-A ак.система д/каналу оточуваання	12	0,00	4 548,00
8	1-043	106	Акустична система заекран. (долбі)	1	0,00	22 359,00
9	1-057	106	Екран Sunnyscren F*13.7*5.8	1	0,00	7 204,00
10	1-058	106	Звукове обладнання "ДОЛБІ" бюдж,	1	0,00	73 444,00
11	1-059	106	Звукове обладнання "ДОЛБІ" к-р,	1	0,00	100,00
12	1-062-063	106	Кінопроектор МЕО-5xS 3шт - 1комп	2	0,00	2 400,00
13	1-066	106	Компресор 2-х канальн. Proff 166 XL	1	0,00	148,00
14	1-076	106	Підсил.4-х кан. "Долбі"	1	0,00	270,00
15	1-077	106	Розподілюючий пристрій РУК 5/3	1	0,00	233,00
16	1-078	106	Розподілюючий пристрій РУК 5/3	1	0,00	233,00
17	1-094	106	Теплолічильник SA-94/2Ду-25	1	0,00	11 695,00
18	2-042/1-83	106	Крісла великої гл. зали, 83 шт	83	0,00	4 842,00
Загалом по рах.106 "Інструменти, прилади та інвентар"				*108*	*0,00*	*128 723,00*
109 "Інші основні засоби"						
19	5-125	109	Абоненсткий ящик	1	0,00	83,00
20	1-104	109	Ролети захисні в галерею	1	365,51	375,00
21	2-095	109	Завіса предекран. барх. (в/з)	1	0,00	411,00
Загалом по рах. 109 "Інші основні засоби"				*3*	*365,51*	*869,00*
ЗАГАЛОМ по рахунку 10 «Основні засоби»				**117**	**2 679 510,78**	**16 112 139,00**
			Рахунок 11 "Інші необоротні матеріальні активи"			
112 «Малоцінні необоротні матеріальні активи»						
22	4-032	112	піаніно черное	1	0,00	177,00
ЗАГАЛОМ по рах. 11 "Інші необоротні матеріальні активи"				**1**	**0,00**	**177,00**
			Рахунок 12 "Нематеріальні активи"			
121 «Права користування природними ресурсами»						
23	12-001	121	Право постійного користування земельною ділянкою	1	0,00	3 397 355,00
125 «Авторське право та суміжні з ним права»						
24	9-001,002	125	1С:Бухгалтерія 7.7	2	0,00	2,00
25	9-004	125	Програма Базис	1	0,00	1,00
Загалом по рах. 125 «Авторське право та суміжні з ним права»				3	0,00	3,00

24.11.16

127 «Інші нематеріальні активи»						
26	9-011	127	Модуль Web-gate	1	0,00	1,00
ЗАГАЛОМ по рахунку 12 "Нематеріальні активи"				**5**	**0,00**	**3 397 359,00**
ЗАГАЛОМ по всіх оцінюваних активах				**123**	**2 679 510,78**	**19 509 675,00**

Генеральний директор **Овчарова Яна Михайлівна**

Оцінювачі **Молчанова Ольга Михайлівна**

Свідоцтво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів від 25 червня 2007 року № 5621

Хмелюк Олена Ростиславівна

Свідоцтво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів від 02 лютого 2010 року № 8082

04.11.16

Погоджено з урахуванням зауважень Державної будівельної експертизи
Звіт № 00-011-15 Д/Б від 30.04.2015

04071 Україна, м.Київ, вул. Гончарна 3, оф.1, тел./факс +38 (044) 249 24 78 INFO@AIMM-GROUP.COM

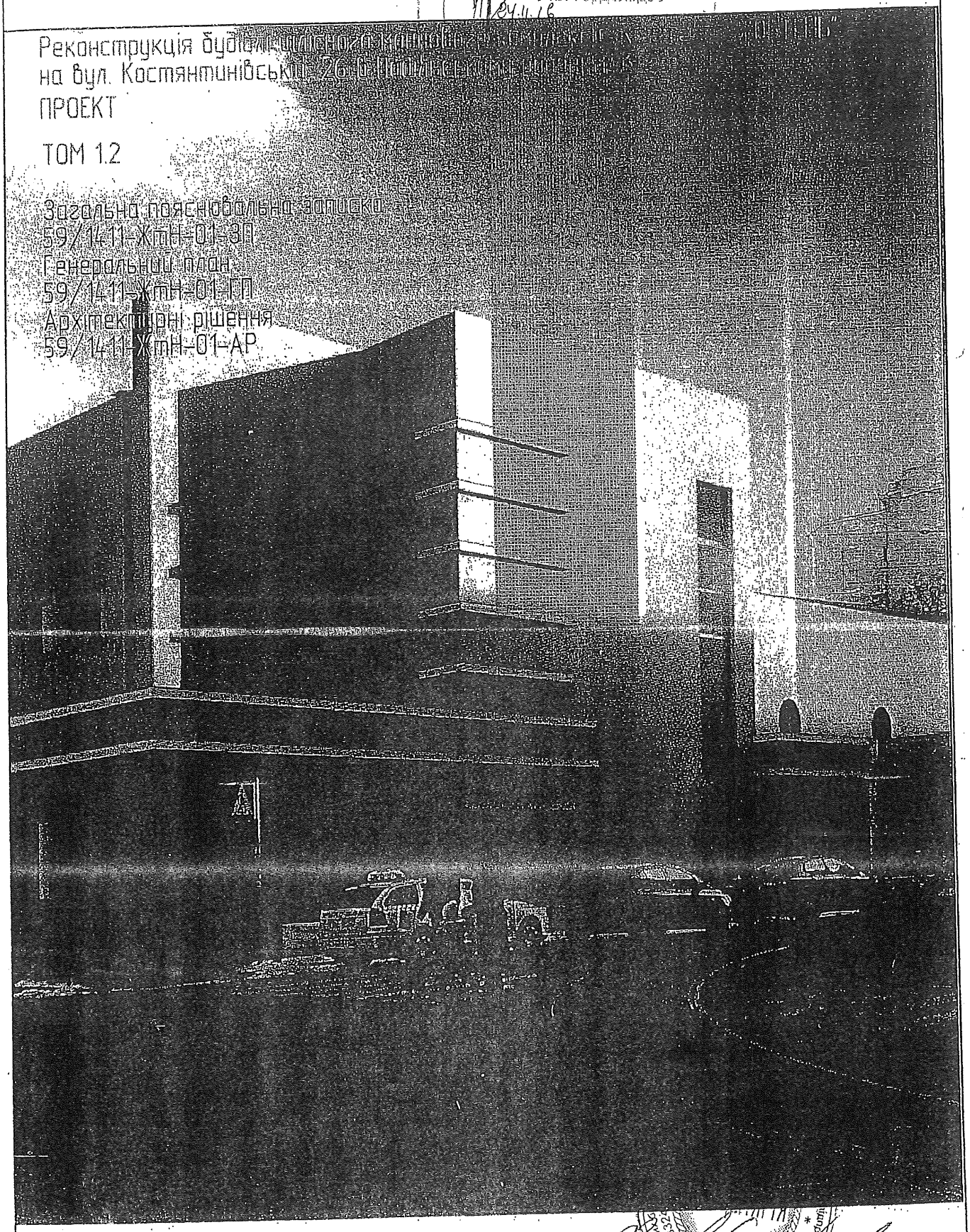
Директор ТОВ «Інновація»
Г.Б. Гордєєвцев
24.11.16

Реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу № 1 літ. «Ш» на вул. Костянтинівській 26-б Подільського району м. Києва

ПРОЕКТ

ТОМ 1.2

Загальна пояснювальна записка
59/1411-ХтН-01-ЗП
Генеральний план
59/1411-ХтН-01-ГП
Архітектурні рішення
59/1411-ХтН-01-АР



2015

Україна
вул. Гончарна 3, оф.1, м.Київ, 04071
Тел/факс. +38 (044) 249 24 78
E-MAIL: INFO@AIMM-GROUP.COM
WEB: AIMM-GROUP.COM

Реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу "Кінотеатр ЖОВТЕНЬ" на вул. Костянтинівській, 26 в Подільському районі м. Києва.

ПРОЕКТ

ТОМ 1.2

Загальна пояснювальна записка
59/1411-ЖтН-01-ЗП
Генеральний план
59/1411-ЖтН-01-ГП
Архітектурні рішення
59/1411-ЖтН-01-АР

24.11.16

Замовник: КП "ЖИТЛОІНВЕСТБУД-УКБ"

Виконавець: ТОВ "АІММ-ГРУП"

Директор — *Лекерда Г.*

Головний інженер проекту — *Мятко М.*

Головний архітектор проекту — *Насібович О.*

2.3 Організація рельєфу

Схему організації рельєфу розроблено на основі генерального плану, топозйомки М 1:500. Ділянка проектування знаходиться в існуючій забудові. Існуючий ухил території організовано від фасадів будівлі. Існуючий ухил ділянки відповідає нормативному.

Вертикальне планування виконано з урахуванням існуючої забудови, існуючих відміток прилеглої території, проїздів, тротуарів та доріг. Заїзд та виїзд на територію кінотеатру організовано з вулиці Шекавицька.

Водовідвід з території організовано поверхневим способом в зливову каналізацію відповідно ТУ«Київавтодор» № 4-7-15.

2.4. Благоустрій

Благоустроєм території передбачається: демонтаж існуючого мощення проїздів з декоративної плитки ФЕМ; підсилення основи, для можливості проїзду пожежної та рятувальної техніки; влаштування нового покриття з використанням плитки ФЕМ, яка зберегла свою цілісність після демонтажу; встановлення малих архітектурних форм і елементів зовнішнього освітлення.

Озелененням території передбачає влаштування клумби на місці демонтованого фонтану з подальшим влаштуванням газону, висадкою дерева та кущів.

На території передбачено лавки та урни для сміття індивідуального виготовлення, а також місця відстою велосипедів. При влаштуванні зовнішнього освітлення використано 1 тип зовнішнього освітлення – ліхтар на опорі висотою 4м.

Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю * м. Київ
Ідентифікаційний код 32068720

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Директор ТОВ "Київ-Проектбудсервіс"
24.11.16

Україна * м.Київ * Комунальне підприємство по будівництву та експлуатації об'єктів житлово-цивільного та промислового призначення ТЕПЛОІНВЕСТБУД

Аркуш

Додаток 4
до Порядку виконання
будівельних робіт

Державна архітектурно-будівельна інспекція України

ДОЗВІЛ

на виконання будівельних робіт

Від 02 липня 2015 року **№ ІУ 115151830272**

Цей дозвіл надано:

Замовнику

Комунальному підприємству з питань будівництва житлових будинків «Житлоінвестбуд-УКБ», 01601, м. Київ, вул. Володимирська, 42, ЄДРПОУ 31958324

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, місце проживання або найменування юридичної особи, її місцезнаходження, код згідно з ЄДРПОУ)

генеральному підряднику (підряднику):

Публічному акціонерному товариству «ЗАВОД ЗАЛІЗОБЕТОННИХ КОНСТРУКЦІЙ ІМ. СВІТЛАНИ КОВАЛЬСЬКОЇ», 01013, м. Київ, вул. Будіндустрії, 7, ЄДРПОУ 05523398, ліцензія АЕ № 639789

(найменування, місцезнаходження генерального підрядника (підрядника), код згідно з ЄДРПОУ, номер телефону, серія та номер ліцензії) (необхідне зазначити)

«Реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вул. Костянтинівській, 26 у Подільському районі м. Києва»

(найменування об'єкта будівництва)

поштова/будівельна адреса:

вул. Костянтинівська, 26 у Подільському районі м. Києва

вид будівництва

реконструкція

(нове будівництво, реконструкція, технічне переоснащення діючих підприємств, реставрація, капітальний ремонт)

код об'єкта

1261.1

(згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000)

Проектна документація розроблена

Товариством з обмеженою відповідальністю «АІММ-ГРУП», 04071, м. Київ, вул. Гончарна, 3, оф. 1, ЄДРПОУ 39180745

найменування, місцезнаходження, код згідно з ЄДРПОУ проектувальника)

під керівництвом

головного архітектора проекту Насібовича Олега Олександровича, сертифікат АА № 001844

головного інженера проекту Мятка Максима Миколайовича, сертифікат АР № 008323

(прізвище, ім'я та по батькові головного архітектора (інженера) проекту, серія і номер його кваліфікаційного сертифіката)

24.11.16

та затверджена замовником

розпорядженням Виконавчого органу Київської міської ради Київська міська державна адміністрація від 14.05.2015 № 463 «Про затвердження проекту»

(дата затвердження (для фізичних осіб) чи прізвище, ім'я, по батькові та посада особи, яка затвердила проект, дата затвердження або назва, номер та дата видачі розпорядчого документа (для юридичних осіб)

Категорія складності

V

Результати експертизи проекту будівництва видані

Державним підприємством «Спеціалізована державна експертна організація-центральна служба Української державної будівельної експертизи» від 30.04.2015 № 00-0111-15/ЦБ, ЄДРПОУ 35691621, головний експерт проекту Карпук Галина Дмитрівна, серія АЕ № 000074

(найменування експертної організації, код згідно з ЄДРПОУ дата видачі, прізвище, ім'я та по батькові відповідального експерта, серія і номер його кваліфікаційного сертифіката)

Авторський нагляд здійснює

Насібович Олег Олександрович, наказ № 002 від 13.05.2015, головний архітектор проекту

(прізвище, ім'я та по батькові особи, номер та дата видачі документа, що підтверджує повноваження особи на здійснення авторського нагляду, найменування посади)

Технічний нагляд здійснює

Тайков Валерій Михайлович, сертифікат ІТ № 002619

(прізвище, ім'я та по батькові особи, серія і номер її кваліфікаційного сертифіката)

Відповідальним виконавцем робіт є

Курса Олег Генадійович, наказ № 98 від 14.05.2015

(прізвище, ім'я та по батькові особи, номер та дата видачі документа, що підтверджує повноваження особи на виконання робіт найменування посади)

Даний дозвіл виданий на підставі наказу Держархбудінспекції України від 02.07.2015 № 52-д

Заступник директора Департаменту дозвільних процедур-начальник відділу методології та видачі дозволів на виконання будівельних робіт

(найменування посади відповідальної особи органу)

А.Г. Козлов

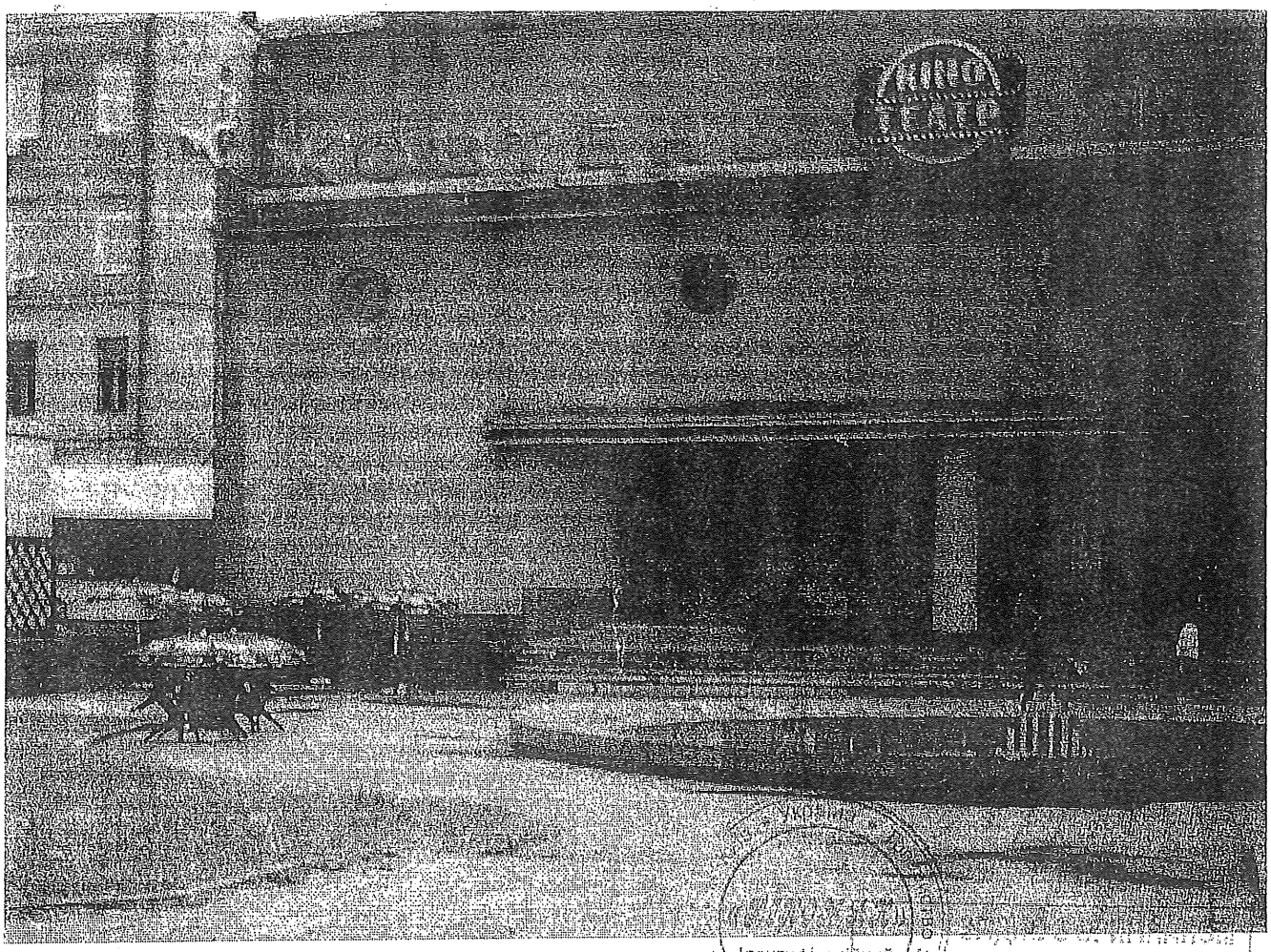
(ініціали та прізвище)

(підпис)

М.П.

КОПІЯ ВІРНА

24.11.16



Ідентифікаційний код 32868723

24.11.16
Дата Підпис

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ БУДІВНИЦТВА ТА ЖИТЛОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Комунальне підприємство з питань будівництва житлових будинків
"ЖИТЛОІНВЕСТБУД-УКБ"

вул. Володимирська, 42, м. Київ - 30, 01601, тел. (044) 201-20-43, факс 201-20-58
E-mail: info@investbud.com Код СДРПОУ 31958324

06.04.2015 № 114/2136

на № _____ *від* _____

Директору
ТОВ «КІНОМАН»
Горделадзе Л.Б.

Відповідно до розпорядження Київської міської державної адміністрації від 16.01.2015 року №23 КП «Житлоінвестбуд-УКБ» визначено замовником проектування та реконструкції будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вул. Костянтинівській,26 у Подільському районі м.Києва.

Згідно проекту , том 1.2 загального положення 1,пункту 1.5 не функціонуючий басейн підлягає демонтажу.

В зв'язку з тим, що цей басейн знаходиться на вашому балансі, КП «Житлоінвестбуд-УКБ» просить Вас вжити заходи по зняттю його з балансу цілісного майнового комплексу.

Перший заступник директора П.Числовський

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Директор ТОВ «Кіноман»
Л.Б. Горделадзе
24.11.16
Дата
Підпис
М.П.

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КІНОМАН"
(підприємство, організація)

Типова форма № 03-3
Затверджена наказом Мінстату України
від 29 грудня 1995 р. № 352
Код за УКУД

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 32668720

ЗАТВЕРДЖУЮ
Керівник підприємства
Горделадзе Л. Б.
06 квітня 2015 р.

АКТ
НА СПИСАННЯ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ

Номер документа	Дата складання	Код виду операції	Код
ЛНА-000002	06.04.2015		

Цех, відділ, дільниця, лінія	Дебет		Кредит		Сума	Сума зносу за даними переоцінки на _____ по документах придбання	Номер		Код		Норми аморт. відр.		Устаткування		Рік випуску (побудови)	Дата введення в експлуатацію	Дата початку сплати за основні засоби
	рахунок, субрахунок	код аналітич. обліку	рахунок, субрахунок	код аналітич. обліку			інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичн. обліку для віднесення амортизаційн. відрахувань	норми аморт. відрах.	на повне відновлення	на капітальний ремонт	вид	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	976		103		21910,00		1-001		425							31.12.06	
						X	X	X	X	X	X	X					

Комісія, призначена наказом (розпорядженням) від " 05 " січня 2015 р. № 02-3В

На підставі Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності м. Києва, затверджене Рішення Київміськради від 19.07.2005 р. № 816/3391

зробила огляд Басейн
наименування об'єкта

В результаті огляду комісія встановлює:
1. Надійшов на підприємство "31" грудня 2006 р.
2. Кількість ремонтів _____ на суму _____ грн.
3. Маса об'єкта за паспортом
4. Наявність дорогоцінних металів
5. Технічний стан та причина списання Фізично зношений, нефункціонуючий, непридатний для подальшого використання

Висновок комісії Демонтується в зв"язку з реконструкцією ЦМК "Кінотеатр "Жовтень"

ДОДАТОК. Перелік документів, що додаються Лист Комунального підприємства з питань будівництва житлових будинків "Житлоінвестбуд-УКБ" від 06.04.15 р. № 114/2136

Голова комісії	заступник директора		Горделадзе П.М.
Члени комісії	головний бухгалтер		Листрова О.М.
	менеджер		Міцкелевич П.А.
	технік		Ноздреватих М.С.

Розрахунок результатів списання об'єкта

Витрати та списання			Надійшло від списання				
Найменування документа	статті витрат	сума	Найменування документа	цінностей		кількість	сума
				вид	номенклат. номер		
1	2	3	4	5	6	7	8

Результати списання _____

У картці _____ вибуття основних засобів відмічено.

"____" _____20____ р.

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ЖИТЛОВОГО
ГОСПОДАРСТВА ТА МАЙНА МІСТА

НАКАЗ

№ 26

«14» березня 1996 р. м.Київ

[illegible]

Додаток до наказу Головного управління
житлового господарства та майна міста
від 11.03.1998 № 46

Перелік основних засобів станом на 01.01.98., які закріплюються за державним комунальним підприємством кінотеатр «Жовтень» на праві повного господарського відання

в грн.

№ п/п	Найменування основних засобів	Кількість, од.	Балансова вартість, грн.	Знос, грн.	Залишкова вартість, грн.
1	2		3	4	5
1	Будівля кінотеатру (вул.Костянтинівська, 26)	1	779292,0	571762,0	207530,0
2	Крісла малого залу для глядачів	300	5407,87	2087,48	3320,39
3	Крісла великого залу для глядачів	473	8259,82	3636,41	4623,41
4	Шафа для одягу	4	124,02	124,02	0,0
5	Шафа книжкова	2	71,96	66,51	5,45
6	Лебідка МПЗ-1	2	52,69	33,2	19,49
7	Лебідка УКШ-7-2	1	1145,16	757,73	387,43
8	Підсилювач УСТ-30	1	867,22	867,22	0,0
9	Вентилятор ЦУ-70 № 4к	2	82,04	70,71	11,33
10	Вентилятор ЦУ-75 № 5К	1	64,33	55,47	8,86
11	Кінопроектор 23 КПК	3	6051,05	3892,71	2158,34
12	Підсилювач 36 УП-Т	2	3245,29	2088,29	1157,0
13	Підсилювач «Амфітон»	1	256,61	256,61	0,0
14	Автоінформатор	3	125,67	75,4	50,27
15	Підсилюючі блоки УО16/16	2	510,68	270,66	240,07
16	Автодоповідач	2	86,77	54,66	32,11
17	Пристрій РП160-19	1	673,35	424,21	249,14
18	Мост КСП -12-0,28	3	1206,82	760,3	446,52
19	Підсилювач «Амфітон»	1	385,33	327,53	57,8
20	Детектор 79-51	1	165,52	101,31	64,21
21	Кінопроектор МБП-5К	1	17354,52	9951,73	7402,79
22	Затемнювач світла ТЕТ-30	2	1431,25	986,27	444,98
23	Розподільчий пристрій РУК-5/3	2	604,68	355,51	249,07
24	Пристрій «Звук Т2х25х2»	1	1220,37	718,19	502,18
25	Пристрої кінопроекторні	6	3844,04	2262,45	1581,59
26	Щит ЩУ-5103-132	2	95,25	69,68	25,57
27	Щит ЩУ-5103-132	6	696,18	474,65	221,53
28	Електрообогрівач	1	741,32	436,25	305,07
29	Шафа холодильна	1	1613,93	1067,52	546,41
30	Магнітофон «Маяк»	1	99,74	76,01	23,73
31	Електрокотел «Дніпро»	2	102,2	56,98	45,22
32	Магнітофон «Маяк-203»	1	150,15	103,47	46,68
33	[illegible]	1	268,57	173,17	[illegible]

1	2	3	4	5	6
35	Телевізор «Горизонт»	1	271,19	271,19	0,0
36	Сігналізація	2	93,25	93,25	0,0
37	Указувач ЕСП-50	2	107,94	61,52	46,42
38	Годинник «Електроніка»	4	438,56	306,21	132,35
39	Вентилятор ВЦ-1-75	2	132,16	81,4	50,76
40	Касове табло	1	100,03	58,0	42,03
41	Передекранна завіса	1	1343,06	860,38	482,68
42	Завіса «Арлекін»	1	174,04	111,47	62,57
43	Завіса-драпіровка	2	68,16	43,67	24,49
44	Завіса	1	614,27	393,53	220,74
45	Кіноекран	2	176,38	119,51	56,87
46	Помпа	2	361,62	214,51	147,11
	РАЗОМ :		842275,08	608371,37	233903,71

ТОВ «КІНОМАН»
(ТМ кінотеатр Жовтень)
Код ЄДРПОУ 32668720

04071, Україна, м.Київ, вул. Костянтинівська, 26
тел. 428-57-53
www.zhovten-kino.kiev.ua
glavbuh@zhovten.kiev

"24" листопада 2016 р.№ 162

Директору Департаменту
комунальної власності м. Києва
Гудзю А.А.

ТОВ «Кіноман» повторно надсилає Вам запит на списання басейну (інв.№ 1-001), що знаходиться на балансі товариства, та пакет документів на цей об'єкт, для проведення списання комунального майна ЦМК „Кінотеатр" Жовтень":

- копія Договору оренди майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» (8 стор.),
- копія Акту приймання-передачі з переліком майна, що передається в оренду (2 стор.),
- копія Звіту про незалежну оцінку майна (4 стор.),
- копія проекту реконструкції (3 стор.),
- копія Дозволу на виконання будівельних робіт (1 стор.),
- копія генерального плану реконструкції будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр Жовтень» (1 лист),
- копія Акту держкомісії по прийняттю до експлуатації після комплексного капітального ремонту кінотеатру «Жовтень» від 21.06.1990 р., з якого слідує, що басейн здано в неробочому стані (3 стор.);
- фото об'єкту (1 стор.);
- копія листа КПБЖБ «Житлоінвестбуд-УКБ» від 06.04.2015 р. № 114/2136 (1 стор.);
- акт на списання основних засобів „Басейн" (2 стор.).

Директор Л.Б.Горделадзе

Виконавець:
Костюшко В.О.,
тел. 428-57-53, 0973653291

До проекту рішення надано експертний звіт щодо розгляду проектної документації за проектом «Реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вул. Костянтинівській, 26 у Подільському районі м. Києва», виданий державним підприємством «Спеціалізована державна експертна організація-центральна служба Української державної будівельної експертизи» від 30.04.2015 № 00-0111-15/ЦБ, дозвіл Державної архітектурно-будівельної інспекції України на виконання будівельних робіт від 02.07.2015 № IV 115151830272, акт готовності об'єкта до експлуатації «Реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вул. Костянтинівській, 26 у Подільському районі м. Києва» від 05.10.2015, сертифікат Державної архітектурно-будівельної інспекції України від 06.10.2015 № 165152791572, проект «Реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вул. Костянтинівській, 26 в Подільському районі м. Києва», згідно з якими здійснюється реконструкція будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень».

Водночас, в листі комунального підприємства з питань будівництва житлових будинків «Житлоінвестбуд-УКБ» від 06.04.2015 № 114/2136 зазначено, що згідно з проектом том 1.2. загального положення 1, пункту 1.5 не функціонуючий басейн підлягає демонтажу. Однак, документального підтвердження не надано.

З урахуванням наведеного, необхідно надати обґрунтування та підтверджуючі документи для надання дозволу товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання, а також обраного шляху списання-ліквідації.

Зауваження
до проекту рішення Київської міської ради «Про надання дозволу на списання басейну, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та обліковується на балансі товариства з обмеженою відповідальністю «Кіноман»

Проектом рішення передбачається надати дозвіл товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26, інвентарний номер 1-001, первісною балансовою вартістю 49998,89 грн., який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

В преамбулі проекту рішення міститься посилання на розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.01.2015 № 23 «Про реконструкцію будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вулиці Костянтинівській, 26 у Подільському районі», як правову підставу прийняття рішення.

Також у висновку акту на списання основних засобів від 06.04.2015 № ЛНА-000002, наданого до проекту рішення вбачається, що басейн демонтується в зв'язку з реконструкцією ЦМК «Кінотеатр «Жовтень».

Враховуючи зазначене, до проекту рішення необхідно надати затверджений в установленому порядку проект реконструкції будівлі цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» на вулиці Костянтинівській, 26 у Подільському районі, яким передбачається ліквідація (знесення, демонтаж) басейну у рамках цього проекту реконструкції, дозвільні документи, що дають право на виконання підготовчих чи будівельних робіт або їх копії, а також обґрунтування посилання в преамбулі проекту рішення на розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.01.2015 № 23.

До того ж, до проекту рішення необхідно надати копії:

документу, що підтверджує належність басейну до комунальної власності територіальної громади міста Києва;

документу, що підтверджує вартість басейну, зазначену у проекті рішення;

документу, що підтверджує правомірність ТОВ «Кіноман» користування басейном;

договору оренди цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Жовтень» (колишнього цілісного майнового комплексу ДКП «Кінотеатр «Жовтень»), який укладено між Департаментом комунальної власності м. Києва та ТОВ «Кіноман».

Відповідно до вимог Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, у аркуші погодження проекту рішення необхідно передбачити погодження із першим заступником голови Київської міської державної адміністрації.

Враховуючи зазначене, проект рішення та пояснювальна записка до нього підлягають доопрацюванню.

Заступник керівника апарату

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Антонєнку Л.В.
Мусі В.В.
Страннікову А.М.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 16.03.2017 №08/231 – 753/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Плісу Г.В. – до відома
Юнаковій С.М.

В.ПРОКОПІВ

"16" березня 2017 року
№ 08/231 – 753/ПР

08/231-753/ПР
16.03.2017

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик,36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail:kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

10.03.2017 № 009-49р

Київська міська рада

на № _____ *від* _____

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про надання дозволу товариству з обмеженою відповідальністю «Кіноман» на списання шляхом ліквідації басейну на вул. Костянтинівській, 26».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-91).

Додатки:
- проект рішення на 2 арк.;
- додаток до проекту рішення на 1 арк.;
- пояснювальна записка на 2 арк.;
- додаткові матеріали на 2 арк.;
- електронна версія зазначеного.

115980

Керівник апарату В. Бондаренко

08/231-3588/пр
29.08.2016

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія VIII скликання

№ 8

РІШЕННЯ

_____№_____

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки товариству з обмеженою відповідальністю Українському проектно-технологічному малому підприємству "УКРПРОЕКТМОНТАЖ" та ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮТА" у пров. Тараса Шевченка, 13/21-б у Шевченківському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування адміністративно-офісної будівлі

Київська міська рада
Департамент земельних ресурсів
Код земельної ділянки:
76:088:006

Проект рішення (екз.1)
ПР-11134
від 23.08.2016 до справи
К-27244

2 347015 011347

Розглянувши клопотання про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки товариству з обмеженою відповідальністю Українському проектно-технологічному малому підприємству "УКРПРОЕКТМОНТАЖ" та ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮТА" у пров. Тараса Шевченка, 13/21-б у Шевченківському районі м. Києва та додані документи, керуючись статтями 9, 83, 123, 124 Земельного кодексу України, Законом України „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності", пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки товариству з обмеженою відповідальністю Українському проектно-технологічному малому підприємству "УКРПРОЕКТМОНТАЖ" та ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮТА" у пров. Тараса Шевченка, 13/21-б у Шевченківському районі м. Києва орієнтовною площею 0,02 га (земельна ділянка комунальної власності територіальної громади міста Києва) в оренду на 15 років для експлуатації та обслуговування адміністративно-офісної будівлі згідно з план-схемою (додаток до рішення) (К-27244).

Оператор Коляденко Павло Сергійович

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова В.Кличко

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗ-19532 від 27.07.2016

до проекту рішення Київської міської ради:

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки товариству з обмеженою відповідальністю Українському проектно-технологічному малому підприємству "УКРПРОЕКТМОНТАЖ" та ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЮТА" у пров. Тараса Шевченка, 13/21-б у Шевченківському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування адміністративно-офісної будівлі

До справи
№ К-27244

2 347011 595322

1. Юридична особа:

Назва	***Товариство з обмеженою відповідальністю українське проектно-технологічне мале підприємство "Укрпроектмонтаж"| Товариство з обмеженою відповідальністю "Юта"***
Клопотання	***від 12.07.2016 № К-27244***

2. Відомості про земельну ділянку (кадастровий № 8000000000:76:088:0006к)

Місце розташування (адреса)	***м. Київ, р-н Шевченківський, пров. Тараса Шевченка, 13/21б***
Площа	***0,02 га***
Вид та термін користування	***оренда на 15 років***
Цільове призначення	***для експлуатації та обслуговування адміністративно-офісної будівлі***

3. Обґрунтування прийняття рішення

На клопотання зацікавленої особи відповідно до ст. 9, 123, 124 Земельного кодексу України Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проект рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування (власності) на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:

Забудована нежитловим будинком загальною площею 325,60 кв.м, який перебуває у власності ТОВ Українське проектно-технологічне мале відприємство "Укрпроектмонтаж" (34/100, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 02.10.2014 № 27605105) та ТОВ "Юта" (66/100, договір купівлі-продажу частини нежитлового будинку від 25.12.2003). Орієнтовна площа забудови 95 %.

Інші особливості:

Земельна ділянка передбачена до відведення із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок отримання дозволу на розроблення документації із землеустрою визначено ст. 9, 123, 124 Земельного кодексу України.

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проекту рішення стане:

- реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки;

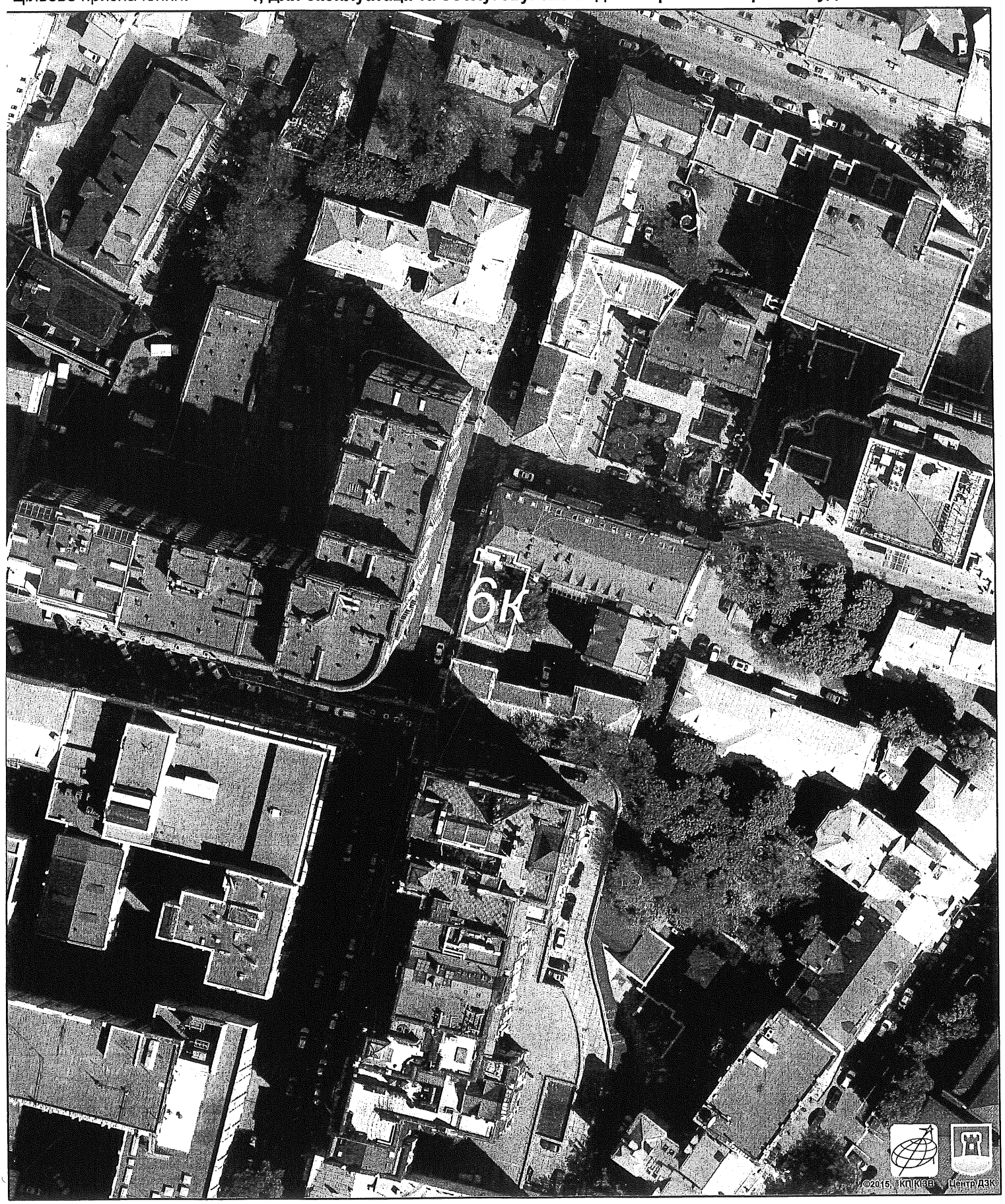
Доповідач: директор департаменту земельних ресурсів Поліщук О.Г.

Директор Департаменту
земельних ресурсів **Поліщук О.Г.**

№ клопотання	Назва юридичної особи та адреса ділянки	Площа	Цільове призначення, умови надання	Документи на ділянку, згода землекористувача, документи на майно, реєстрація МБТІ, інша суттєва інформація
К-27244	Товариство з обмеженою відповідальністю українське проектно-технологічне мале підприємство "Укрпроектмонтаж"|Товариство з обмеженою відповідальністю "Юта", пров. Тараса Шевченка, 13/21-б у Шевченківському районі	0,02 га	для експлуатації та обслуговування адміністративно-офісної будівлі оренда на 15 років	Земельна ділянка передбачена до відведення із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва. Земельна ділянка забудована нежитловим будинком загальною площею 325,60 кв.м, який перебуває у власності ТОВ Українське проектно-технологічне мале відприємство "Укрпроектмонтаж" (34/100, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 02.10.2014 № 27605105) та ТОВ "Юта" (66/100, договір купівлі-продажу частини нежитлового будинку від 25.12.2003). Орієнтовна площа забудови 95 %.

Справа **К-27244**

Код земельної ділянки:	**76:088:006к**
Площа:	**0.0174 га**
Адреса земельної ділянки:	**Шевченківський р-н. пров. Тараса Шевченка, 13/21б**
Заявник:	**ТОВ "Юта";ТОВ українське проектно-технологічне мале підприємство "Укрпроектмонтаж"**
Вид та термін користування:	**Клопотання: Оренда на 15 років**
Цільове призначення:	**1, для експлуатації та обслуговування адміністративно-офісної будівлі**



Растри аерофотозйомки 2014р.

виготовлено за допомогою ПК "Кадастр"

Оператор:Горліцина Юлія Миколаївна

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 22.07.2016р.

м. Київ, р-н Шевченківський

Масштаб 1:1000

**Черговий план м.Києва ведеться з 1995 року*

Замовлення № 12592

виготовлено КП "Київський інститут земельних відносин"

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК

Черговий план.

Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Опис ділянки	Вид права	Дата закінч. права
76:014:023	Товариство з обмеженою відповідальністю "Житло-Буд"	на вул.Ірининській, 5-7 та пров.Михайлівському, 22, 24/9		Документ скасовано (Оренда на 5 років)	01.08.2008
76:083:001	Акціонерний комерційний промислово інвестиційний банк (закрите акціонерне товариство)	між вул.Софіївською 9 та пров.Шевченка 10-12		Оренда (користування) на 49 років	30.10.2044
76:083:008	Комунальне підприємство "Київжитлоспецексплуатація"	пров. Тараса Шевченка, 18/19	Виробниче житлово-ремонтне об"єднання		
76:083:015	Акціонерний комерційний промислово інвестиційний банк (закрите акціонерне товариство)	пров. Тараса Шевченка, 16		Оренда на 25 років	09.12.2028
76:083:017	Комунальне підприємство "Керуюча дирекція" Шевченківської районної у м.Києві ради	вул. Михайлівська, 17, 17/15			
76:088:003	Служба безпеки України	вул. Паторжинського, 14		Тимчасове користування на 3 роки (термін дії скінчився)	12.07.2004
76:088:006	Товариство з обмеженою відповідальністю українське проектно-технологічне мале підприємство "Укрпроектмонтаж"|Товариство з обмеженою відповідальністю "Юта"	пров. Тараса Шевченка, 13/21б	Виробниче житлово-ремонтне об'єднання		
76:088:007	Товариство з обмеженою відповідальністю "Михайлівський Центр"	пров. Михайлівський, 21/13 літ. "В"			
76:088:008	Служба безпеки України	вул. Паторжинського, 14		Тимчасове користування на 3 роки (термін дії скінчився)	12.07.2004
76:088:009	Адміністративно-технічні споруди Служби безпеки України	вул. Паторжинського, 16			
76:088:010	Акціонерний комерційний промислово інвестиційний банк (закрите акціонерне товариство)	пров. Тараса Шевченка, 11		Оренда на 15 років	07.07.2024

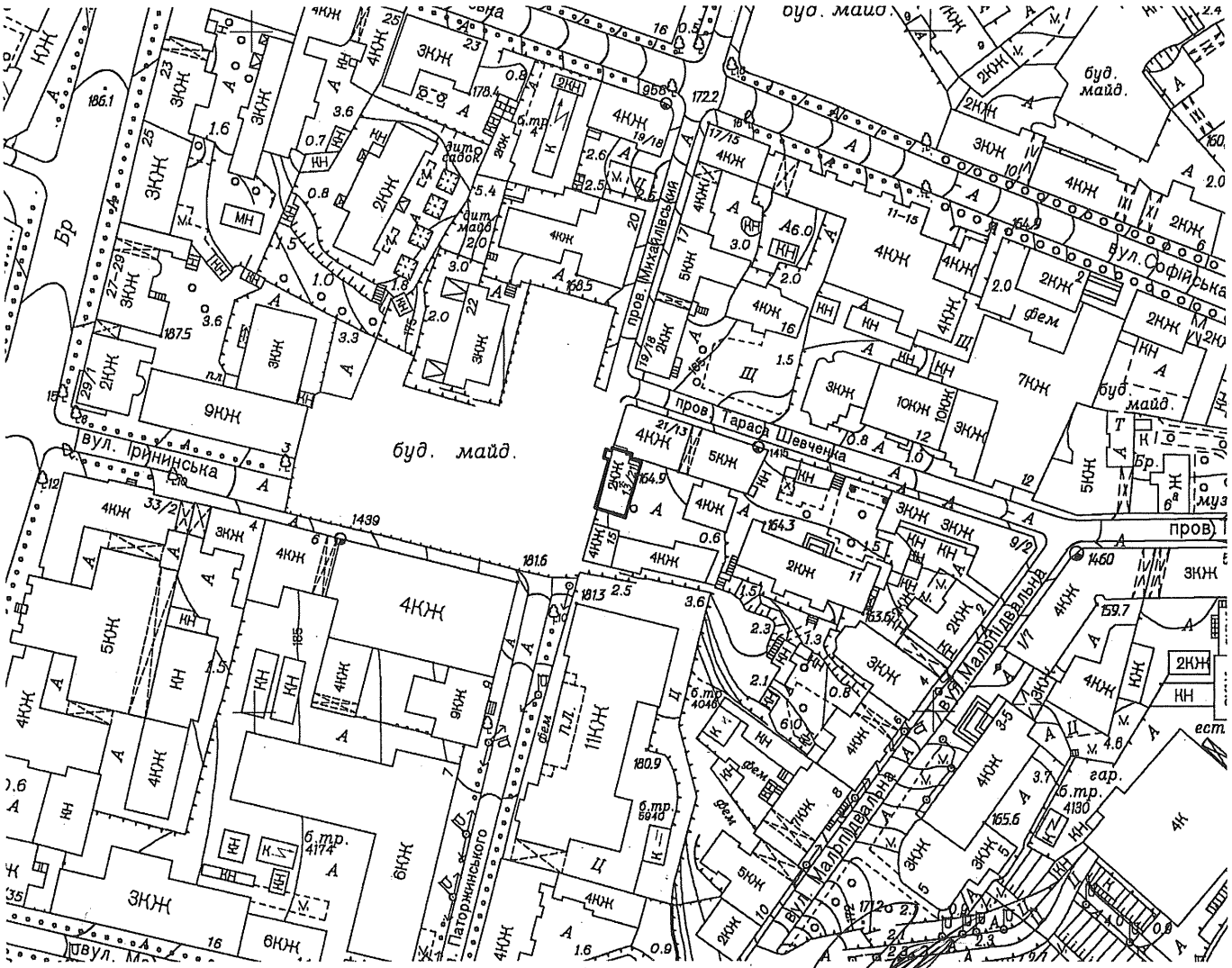
Ділянки, що знаходяться на стадії розробки оформлення прав.

Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Стадія	Дата закінч. стадії
76:088:006к	Товариство з обмеженою відповідальністю "Юта"|Товариство з обмеженою відповідальністю українське проектно-технологічне мале підприємство "Укрпроектмонтаж"	пров. Тараса Шевченка, 13/21б	Клопотання: Оренда на 15 років	

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

План-схема
до згоди на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки

клопотання	**- від 12.07.2016 № К-27244**
код земельної ділянки	**- 76:088:006к**
юридична/фізична особа	**- Товариство з обмеженою відповідальністю українське проектно-технологічне мале підприємство "Укрпроектмонтаж"| Товариство з обмеженою відповідальністю "Юта"**
адреса земельної ділянки	**- м. Київ, р-н Шевченківський, пров. Тараса Шевченка, 13/21б**
вид землекористування	**- оренда на 15 років**
цільове призначення земельної ділянки	**- для експлуатації та обслуговування адміністративно-офісної будівлі**
орієнтовний розмір	**- 0,02 га**



Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) Поліщук О.Г.

Начальник відділу землеустрою
та моніторингу земель
Шевченківського району Новаковський Д.І.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ МІСТОБУДУВАННЯ, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, к. 1007 *тел./факс (044) 202-73-09*

№ 08/281-214г

Витяг з протоколу № 3
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань
містобудування, архітектури та землекористування
від 28.02.2017

12.7.6. СЛУХАЛИ: Справа-клопотання **К-27244**
Проект рішення «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки товариству з обмеженою відповідальністю Українському проектно-технологічному малому підприємству «УКРПРОЕКТМОНТАЖ» та ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЮТА» у пров. Тараса Шевченка, 13/21-б у Шевченківському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування адміністративно-офісної будівлі»,
ПР-11134 від 23.08.2016
(доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 29.08.2016 №08/231-3588/ПР).

Земельна ділянка площею 0,02 га – в оренду на 15 років.

УХВАЛИЛИ: ***1. Відкласти розгляд проекту рішення*** «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки товариству з обмеженою відповідальністю Українському проектно-технологічному малому підприємству «УКРПРОЕКТМОНТАЖ» та ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЮТА» у пров. Тараса Шевченка, 13/21-б у Шевченківському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування адміністративно-офісної будівлі».

2. Направити зазначений проект рішення з матеріалами справи-клопотання К-27244 на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

3. Повернутися до розгляду цього питання після надання витягу з протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Рішення прийнято.

З протоколом вірно.

Голова комісії **О. Г. Міщенко**

Секретар комісії **І. Л. Картавий**

Вик. Купчик
тел. 202 73 09

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Міщенку О.Г.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 29.08.2016 №08/231-3588/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Спасибку О.В. – до відома

В.ПРОКОПІВ

"29" серпня 2016 року
№ 08/231 - 3588/ПР

08/231-3622/пр
30.08.2016

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія VIII скликання

№ 9

РІШЕННЯ

_____№_____

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Страхову Олександру Васильовичу на Андріївському узвозі, 30 (літери "И", "К") у Подільському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі

Київська міська рада
Департамент земельних ресурсів
Код земельної ділянки:

85:382:043

Проект рішення (екз.1)
ПР-11165
від 26.08.2016 до справи
К-22444

2 347015 011651

Розглянувши клопотання про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Страхову Олександру Васильовичу на Андріївському узвозі, 30 (літери "И", "К") у Подільському районі м. Києва та додані документи, керуючись статтями 9, 83, 123, 124 Земельного кодексу України, Законом України „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності", пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Страхову Олександру Васильовичу на Андріївському узвозі, 30 (літери "И", "К") у Подільському районі м. Києва орієнтовною площею 0,05 га (земельна ділянка комунальної власності територіальної громади міста Києва) в оренду на 3 роки для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі згідно з план-схемою (додаток до рішення) (К-22444).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова В.Кличко

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту
земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) О.Поліщук

Начальник управління
аналітично-правової роботи
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) А. Гавриш

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань містобудування, архітектури та
землекористування

Голова комісії О. Міщенко

Секретар комісії І. Картавий

Начальник управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради В. Слончак

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗ-18683 від 03.06.2016

до проекту рішення Київської міської ради:

Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Страхову Олександру Васильовичу на Андріївському узвозі, 30 (літери "И", "К") у Подільському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі

До справи
№ К-22444

2 347011 586832

1. Фізична особа:

Назва	***Страхов Олександр Васильович***
Клопотання	***від 14.02.2014 № К-22444***

2. Відомості про земельну ділянку (кадастровий № 8000000000:85:382:0043к)

Місце розташування (адреса)	***м. Київ, р-н Подільський, узвіз Андріївський, 30 (літери "И", "К")***
Площа	***0,05 га***
Вид та термін користування	***оренда на 3 роки***
Цільове призначення	***для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі***

3. Обґрунтування прийняття рішення

На клопотання зацікавленої особи відповідно до ст. 9, 123, 124 Земельного кодексу України Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проект рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування (власності) на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:

Забудована . На земельній ділянці розташовані нежилий будинок (літера "И") площею 428,10 кв.м. та будівля, приміщення індивідуального теплового пункту (літера "К") площею 8,5 кв.м., які знаходяться у власності гр. Страхова О.В. відповідно на підставі договору купівлі-продажу нежилого будинку від 11.02.2010 №318 (реєстраційне посвідчення БТІ від 16.02.2010 №8803-П) та рішення Подільського районного суду м. Києва від 22.03.2011 (витяг з Державного реєстру речових прав від 11.02.2014 номер витягу 17624663). Орієнтовна площа забудови біля 0,02 га - 40%.

Інші особливості:

Земельна ділянка розташована на міських землях, не наданих у власність чи користування (довідка КО "Інститут Генерального плану м. Києва" від 19.11.2013 №03-1474). Розташована в Центральному історичному ареалі міста визначеного Історико-містобудівним опорним планом у складі Генерального плану м. Києва на період до 2020 року; в межах Державного історико-архітектурного заповідника "Стародавній Київ" відповідно до Постанови Ради Міністрів УРСР від 18.05.1987 № 183 і розпорядження Київської міської державної адміністрації від 17.05.2002 № 979; в межах території пам'ятки містобудування національного значення "Андріївський узвіз"; в межах території пам'ятки ландшафту і історії місцевого значення "Історичний ландшафт Київських гір і долини р. Дніпра".

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок отримання дозволу на розроблення документації із землеустрою визначено ст. 9, 123, 124 Земельного кодексу України.

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проекту рішення стане:

- реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки;

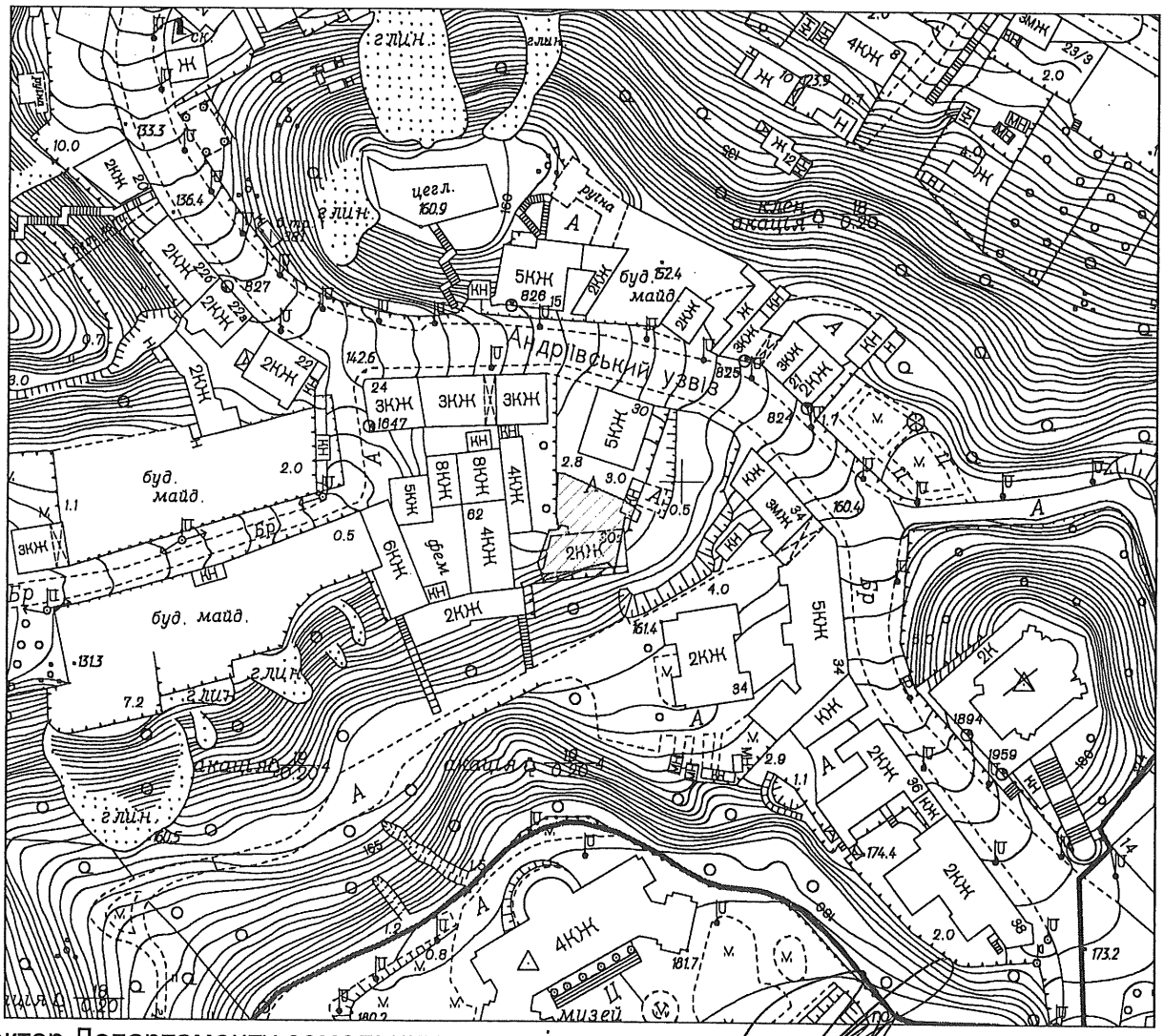
Доповідач: директор департаменту земельних ресурсів Поліщук О.Г.

Директор Департаменту
земельних ресурсів **Поліщук О.Г.**

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ № _____

План-схема
до згоди на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки

клопотання	**- від 14.02.2014 № К-22444**
код земельної ділянки	**- 85:382:043к**
юридична/фізична особа	**- Страхов Олександр Васильович**
адреса земельної ділянки	**- м. Київ, р-н Подільський, узвіз Андріївський, 30 (літери "И", "К")**
вид землекористування	**- оренда на 3 роки**
цільове призначення земельної ділянки	**- для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі**
орієнтовний розмір	**- 0,05 га**



Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

Поліщук О.Г.

Начальник відділу землеустрою
та моніторингу земель
Подільського району

Бондаренко О.О.

№ клопотання	Назва юридичної особи та адреса ділянки	Площа	Цільове призначення, умови надання	Висновок ГоловАПУ, його зміст	Документи на ділянку, згода землекористувача, документи на майно, реєстрація МБТІ, інша суттєва інформація
К-22444 **дозвіл**	Страхов Олександр Васильович, Андріївський узвіз, 30 (літери "И", "К") у Подільському районі м. Києва	0,05 га	для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі / **короткострокова оренда на 3 роки**		Земельна ділянка розташована на міських землях, не наданих у власність чи користування (довідка КО "Інститут Генерального плану м. Києва" від 19.11.2013 №03-1474). Розташована в Центральному історичному ареалі міста визначеного Історико-містобудівним опорним планом у складі Генерального плану м. Києва на період до 2020 року; в межах Державного історико-архітектурного заповідника "Стародавній Київ" відповідно до Постанови Ради Міністрів УРСР від 18.05.1987 № 183 і розпорядження Київської міської державної адміністрації від 17.05.2002 № 979; в межах території пам'ятки містобудування національного значення "Андріївський узвіз"; в межах території пам'ятки ландшафту і історії місцевого значення "Історичний ландшафт Київських гір і долини р. Дніпра".
					На земельній ділянці розташовані нежилий будинок (літера "И") площею 428,10 кв.м. та будівля, приміщення індивідуального теплового пункту (літера "К") площею 8,5 кв.м., які знаходяться у власності гр. Страхова О.В. відповідно на підставі договору купівлі-продажу нежилого будинку від 11.02.2010 №318 (реєстраційне посвідчення БТІ від 16.02.2010 №8803-П) та рішення Подільського районного суду м. Києва від 22.03.2011 (витяг з Державного реєстру речових прав від 11.02.2014 номер витягу 17624663). Орієнтовна площа забудови біля 0,02 га - 40%.

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 30.05.2016р.

м. Київ, р-н Подільський

Масштаб 1:2000

**Черговий план м.Києва ведеться з 1995 року*

Замовлення № 9256

виготовлено КП "Київський інститут земельних відносин"

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК

Черговий план.

Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Опис ділянки	Вид права	Дата закінч. права
85:382:005	Товариство з обмеженою відповідальністю "АДС"Поділ"| Приватне підприємство Центр Промінь"|Спільне підприємство українсько-венесуельське "Фокус"	узвіз Андріївський, 28б, 28а			
85:382:006	Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м.Києва"| Фізична особа	узвіз Андріївський, 30			
85:382:015	Землі не надані у власність чи користування		Пустир		
85:382:017	Приватне підприємство "ОБРІЙ 2000"	узвіз Андріївський, 30-34в		Оренда на 25 років	28.12.2029
85:382:043	Фізична особа	узвіз Андріївський, 30 літ. И			

Ділянки, що знаходяться на стадії розробки оформлення прав.

Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Стадія	Дата закінч. стадії
85:382:043к	Фізична особа	узвіз Андріївський, 30и	Клопотання: Оренда на 3 роки	
85:382:043к	Фізична особа	узвіз Андріївський, 30 (літери "И", "К")	Клопотання: Оренда на 3 роки	

Справа **К-22444**

ельної ділянки:	**85:382:043к**
а:	**0.0490 га**
са земельної ділянки:	**Подільський р-н. узвіз Андріївський, 30 (літери "И", "К")**
вник:	**Страхов Олександр Васильович**
ид та термін користування:	**Клопотання: Оренда на 3 роки**
Цільове призначення:	**1, для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі**

Растри аерофотозйомки 2014р

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ МІСТОБУДУВАННЯ, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, к. 1007 *тел./факс (044) 202-73-09*

№ 08/281-219к

Витяг з протоколу № 3
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань
містобудування, архітектури та землекористування
від 28.02.2017

12.8.8. СЛУХАЛИ: Справа-клопотання **К-22444**
Повторний розгляд проекту рішення «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Страхову Олександру Васильовичу на Андріївському узвозі, 30 (літери «И», «К») у Подільському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі», **ПР-11165 від 26.08.2016**
(доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 30.08.2016 №08/231-3622/ПР).
На засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування 21.12.2016 жодного рішення не було ухвалено.

Земельна ділянка площею 0,05 га – в оренду на 3 роки.

УХВАЛИЛИ: ***1. Відкласти розгляд проекту рішення*** «Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Страхову Олександру Васильовичу на Андріївському узвозі, 30 (літери «И», «К») у Подільському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі».

2. Направити зазначений проект рішення з матеріалами справи-клопотання К-22444 на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

3. Повернутися до розгляду цього питання після надання витягу з протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Рішення прийнято.

З протоколом вірно.

Голова комісії **О. Г. Міщенко**

Секретар комісії **І. Л. Картавий**

Вик. Купчик
тел. 202 73 09

08/231-3622/ПР
30.08.2016

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601, тел. (044) 279-58-72, ф. (044) 288-07-57,
КБУ" Контактний центр міста Києва"(044) 15-51, E-mail: dep@kievzem.kiev.ua Код ЄДРПОУ 26199097

30.08.2016 № 057052-16577
на № _____від

Заступнику міського голови –
секретарю Київради
В. ПРОКОПІВУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготував проект рішення Київської міської ради "Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Страхову Олександру Васильовичу на Андріївському узвозі, 30 (літери «И», «К» у Подільському районі м. Києва для експлуатації та обслуговування нежитлової (офісної) будівлі" (справа К-22444) та направляє для подальшого розгляду у відповідних комісіях Київської міської ради, відповідно до регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київради від 12.11.2014 № 351/351.

З повагою
Директор департаменту О. Поліщук

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Міщенку О.Г.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 30.08.2016 №08/231-3622/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Спасибку О.В. – до відома

В.ПРОКОПІВ

"30" серпня 2016 року
№ 08/231 - 3622/ПР

08/231-2594/ПР
14.06.2016

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

I СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

№ 10

РІШЕННЯ

_____№_____

Про надання Релігійній громаді християнської пресвітеріанської помісної церкви «Шлях Життя» у Оболонському районі м. Києва земельної ділянки для експлуатації та обслуговування молитовного будинку на просп. Оболонському, 52-б в Оболонському районі м. Києва

Київська міська рада
Департамент земельних ресурсів
Код земельної ділянки:
78:036:130

Проект рішення (екз.1)
ПР-10287
від 08.06.2016 до справи
А-22355
Заява ДЦ № 01305-000210126-014 від 04.05.2016
2 347015 002871

Відповідно до статей 9, 83, 92, 116, 123 Земельного кодексу України, статті 31 Закону України «Про оренду землі», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи, що земельна ділянка зареєстрована в Державному земельному кадастрі (витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 09.03.2016 № НВ-8000270972016), право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 01.03.2016 № 54278263) та розглянувши заяву Релігійної громади християнської пресвітеріанської Помісної Церкви «Шлях Життя» у Оболонському районі м. Києва від 04.05.2016 № ЗДЦ-4306, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати Релігійній громаді християнської пресвітеріанської Помісної Церкви «Шлях Життя» у Оболонському районі м. Києва, за умови виконання пункту 2 цього рішення, у постійне користування земельну ділянку площею 0,4694 га (кадастровий номер 8000000000:78:036:0130) для експлуатації та обслуговування молитовного будинку на просп. Оболонському, 52-б в Оболонському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, заява ДЦ від 04.05.2016 № 01305-000210126-014, справа А-22355).

2. Релігійній громаді християнської пресвітеріанської Помісної Церкви «Шлях Життя» у Оболонському районі м. Києва:

2.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

2.2. Вжити заходів щодо державної реєстрації права постійного користування на земельну ділянку у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

2.3. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

2.4. Виконати вимоги, викладені в листі Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25.04.2016 № 057041-7934.

2.5. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельної ділянки.

2.6. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

2.7. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва питання оформлення дозвільної та проектно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3. Розірвати договір на право тимчасового користування землею від 07.07.1998 № 78-5-00030 з моменту державної реєстрації права постійного користування на земельну ділянку Релігійній громаді християнської пресвітеріанської Помісної Церкви «Шлях Життя» у Оболонському районі м. Києва.

4. Попередити землекористувача, що право користування земельною ділянкою може бути припинено відповідно до статей 141, 143 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова В.Кличко

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — О. Поліщук

Начальник управління аналітично-правової роботи Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — А. Гавриш

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування

Голова — О. Міщенко

Секретар — І. Картавий

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — В. Слончак

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗ-18159 від 16.05.2016

до проекту рішення Київської міської ради:

Про надання Релігійній громаді християнської пресвітеріанської помісної церкви "Шлях Життя" у Оболонському районі м. Києва земельної ділянки для експлуатації та обслуговування молитовного будинку на просп. Оболонському, 52-б в Оболонському районі м. Києва

До кадастрової справи
№ А-22355

2 347011 581592

1. Юридична особа:

Назва	***Релігійна громада християнської пресвітеріанської Помісної Церкви "Шлях Життя" у Оболонському районі м.Києва***
Клопотання	***від 05.05.2016 № ЗДЦ-4306***
Згода (доручення) на проектування	-

2. Відомості про земельну ділянку (кадастровий № 8000000000:78:036:0130п)

Місце розташування (адреса)	***м. Київ, р-н Оболонський, просп. Оболонський, 52б***
Площа	***0,4694 га***
Вид та термін користування	***Постійне користування***
Цільове призначення	***для експлуатації та обслуговування молитовного будинку***
Нормативна грошова оцінка (за попереднім розрахунком*)	***8 780 627 грн. 64 коп. відповідно витягу з технічної документації ПР-00957 від 12.05.2016***

*Наведені розрахунки нормативної грошової оцінки не є остаточними і будуть уточнені відповідно до вимог чинного законодавства при підготовці документу, що посвідчує право на землю.

3. Обґрунтування прийняття рішення

Відповідно до статті 123 Земельного кодексу України, враховуючи витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 21.01.2016 № НВ-8000253802016 та витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права комунальної власності від 01.03.2016 № 54278263, Департаментом земельних ресурсів розроблено проект рішення Київської міської ради щодо передачі (надання) земельної ділянки без зміни її меж та цільового призначення без складання документації із землеустрою.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування (власності) на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:	***Забудована (свідоцтво про право власності на нежилий будинок від 26.06.2003 Серія НБ № 010007290, реєстраційний напис БТІ від 04.07.2003 № 5830-П. Площа ділянки під забудовою орієнтовано 1320 м.кв – 28%).***

Інші особливості : ***Земельна ділянка передана в оренду на 24 роки християнській релігійній громаді "Шлях життя" за цільовим призначенням для будівництва та експлуатації молитовного будинку (розпорядження КМДА від 26.02.1998 № 407, договір на право тимчасового користування землею від 07.07.1998 № 78-5-00030.***
Земельна ділянка зареєстрована в Державному земельному кадастрі (витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 09.03.2016 № НВ-8000270972016), право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 01.03.2016 № 54278263, запис про право власності від 23.02.2016 № 13452777).
Земельна ділянка не відноситься до зеленої зони. Червоні лінії земельну ділянку не перетинають.
Категорія земель - землі житлової та громадської забудови.
Земельна ділянка комунальної власності територіальної громади міста Києва.

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок передачі земельних ділянок у власність чи користування юридичним особам визначено Земельним кодексом України та Тимчасовим порядком передачі (надання) земельних ділянок у користування або у власність із земель комунальної власності в місті Києві, затвердженим рішенням Київради від 28.02.2013 №63/9120.

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Відповідно до Податкового Кодексу України розмір земельного податку складатиме ***87 806 грн. 28 коп. (1%)***

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проекту рішення стане:
- реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки;

Доповідач: директор департаменту земельних ресурсів Поліщук О.Г.

Директор Департаменту
земельних ресурсів **Поліщук О.Г.**

Справа **А-22355**

Код земельної ділянки: **78:036:130т**

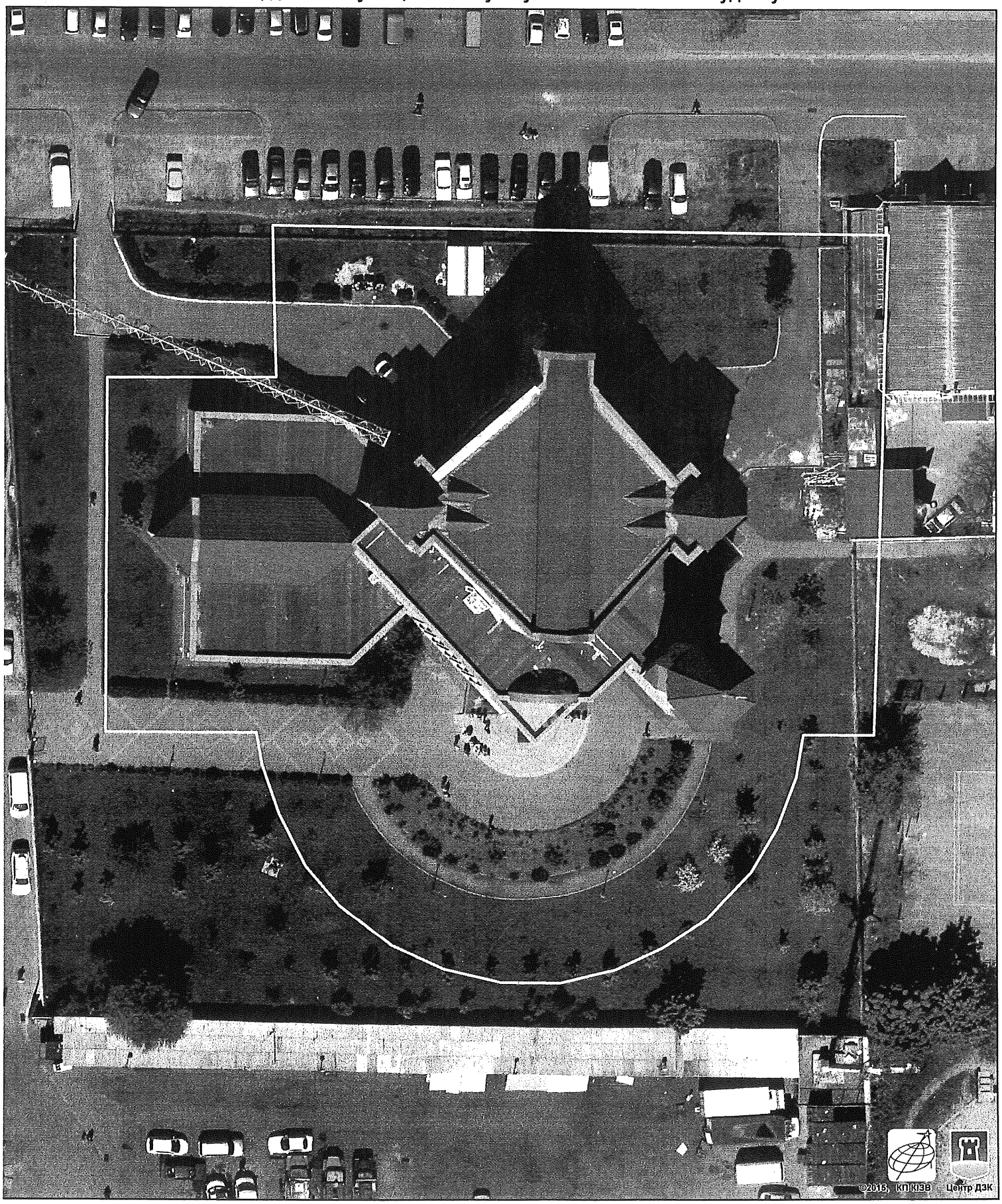
Площа: **0.4694 га**

Адреса земельної ділянки: **Оболонський р-н. просп. Оболонський, 52б**

Заявник: **Релігійна громада християнської пресвітеріанської Помісної Церкви "Шлях Життя" у Оболонському районі м.Києва**

Вид та термін користування: **Заявка**

Цільове призначення: **1, для експлуатації та обслуговування молитовного будинку**



Растри аерофотозйомки 2014р.

виготовлено за допомогою ПК "Кадастр"

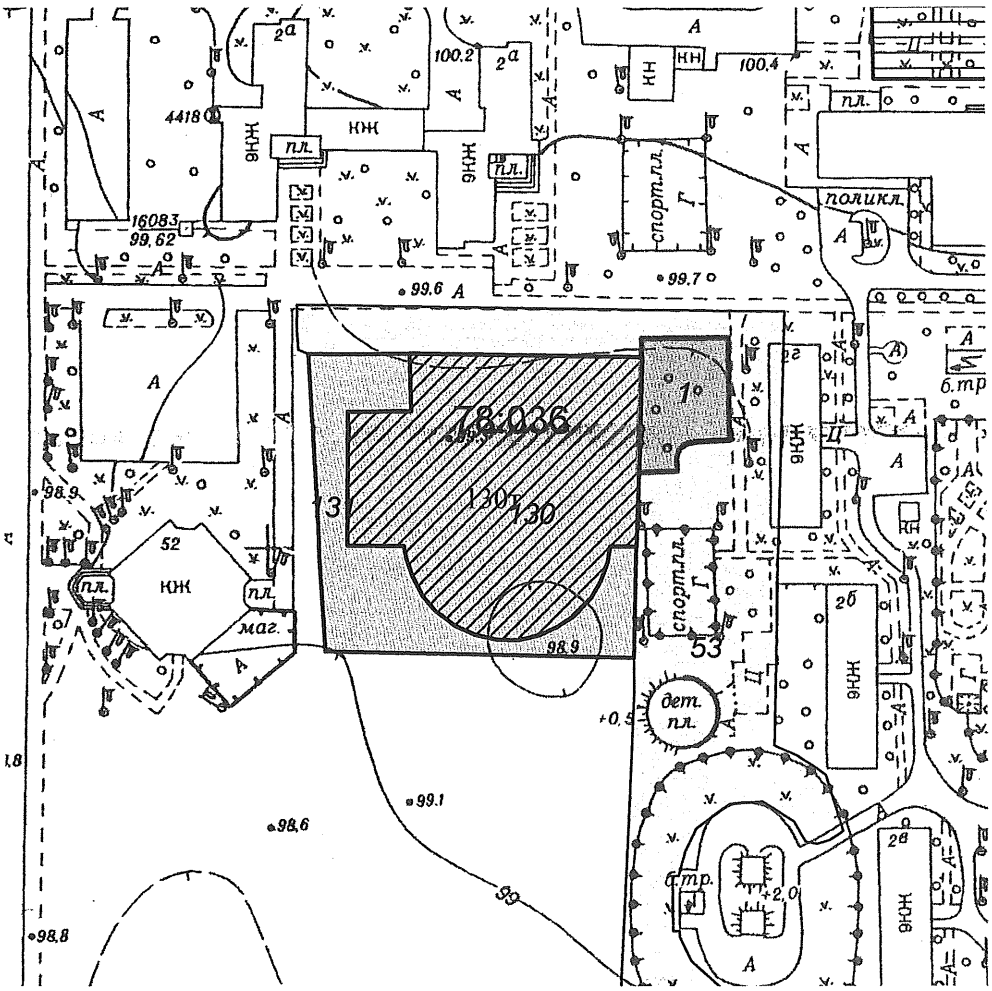
Оператор:Шкут Ірина Валеріївна

№ справи	Назва юридичної особи Адреса ділянки	Площа	Цільове призначення Умови надання	Документи на ділянку, згода землекористувача, документи на майно, документи на будівництво (реконструкцію, реставрацію) реєстрація МБТІ, інша суттєва інформація	Плата за землю
А-22355	Релігійна громада християнської пресвітеріанської Помісної Церкви "Шлях Життя" у Оболонському районі м. Києва просп. Оболонський, 52-б в Оболонському районі м. Києва	0,4694 га	для експлуатації та обслуговування молитовного будинку постійне користування	Земельна ділянка забудована (свідоцтво про право власності на нежилий будинок від 26.06.2003 Серія НБ № 010007290, реєстраційний напис БТІ від 04.07.2003 № 5830-П. Площа ділянки під забудовою орієнтовано 1320 м.кв – 28%). Земельна ділянка передана в оренду на 24 роки християнській релігійній громаді "Шлях життя" за цільовим призначенням для будівництва та експлуатації молитовного будинку (розпорядження КМДА від 26.02.1998 № 407, договір на право тимчасового користування землею від 07.07.1998 № 78-5-00030. Земельна ділянка зареєстрована в Державному земельному кадастрі (витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 09.03.2016 № НВ-8000270972016), право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 01.03.2016 № 54278263, запис про право власності від 23.02.2016 № 13452777). Земельна ділянка не відноситься до зеленої зони. Червоні лінії земельну ділянку не перетинають. Категорія земель - землі житлової та громадської забудови. Земельна ділянка комунальної власності територіальної громади міста Києва.	87 806,28 грн (1%)

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 10.05.2016р.

м. Київ, р-н Оболонський



Масштаб 1:2000

**Черговий план м.Києва ведеться з 1995 року*

Замовлення № 7876

виготовлено КП "Київський інститут земельних відносин"

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК

Черговий план.

Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Опис ділянки	Вид права	Дата закінч. права
78:036:001	Закрите акціонерне товариство "Добрий господар"	вул. Північна, 2г		Оренда на 3 роки (термін дії скінчився)	13.09.2008
78:036:001	Товариство з обмеженою відповідальністю "Компанія"Добрий господар"	вул. Північна, 2г		Право в процесі оформлення (Оренда на 10 років)	
78:036:053	Землі не надані у власність чи користування				
78:036:130	Християнська релігійна громада "Шлях життя"	просп. Оболонський		Тимчасове користування на 24 роки	07.07.2022
78:036:131	Релігійна громада християнської пресвітеріанської Помісної Церкви "Шлях Життя" у Оболонському районі м.Києва	просп. Оболонський, 52б		Оренда до 07.07.2022	07.07.2022

Ділянки, що знаходяться на стадії розробки оформлення прав.

Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Стадія	Дата закінч. стадії
78:036:130т	Релігійна громада християнської пресвітеріанської Помісної Церкви "Шлях Життя" у Оболонському районі м.Києва	просп. Оболонський, 52б	Заявка	

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ МІСТОБУДУВАННЯ, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, к. 1007 *тел./факс (044) 202-73-09*

№ 08/281-138к

Витяг з протоколу № 3
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань
містобудування, архітектури та землекористування
від 28.02.2017

11.1.6. СЛУХАЛИ: Кадастрова справа **А-22355**
Проект рішення «Про надання Релігійній громаді християнської пресвітеріанської помісної церкви «Шлях Життя» у Оболонському районі м. Києва земельної ділянки для експлуатації та обслуговування молитовного будинку на просп. Оболонському, 52-б в Оболонському районі м. Києва», **ПР- 10287 від 08.06.2016**
(доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 14.06.2016 №08/231-2594/ПР).

Земельна ділянка площею 0,4694 га – в постійне користування.

УХВАЛИЛИ: ***1. Відкласти розгляд проекту рішення*** «Про надання Релігійній громаді християнської пресвітеріанської помісної церкви «Шлях Життя» у Оболонському районі м. Києва земельної ділянки для експлуатації та обслуговування молитовного будинку на просп. Оболонському, 52-б в Оболонському районі м. Києва».

2. Направити вищезазначений проект рішення разом з матеріалами кадастрової справи А-22355 на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

3. Повернутися до розгляду цього питання після надання витягу з протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Рішення прийнято.

З протоколом вірно.

Голова комісії **О. Г. Міщенко**

Секретар комісії **І. Л. Картавий**

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Міщенку О.Г.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 14.06.2016 №08/231-2594/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

В.ПРОКОПІВ

"14" червня 2016 року
№ 08/231-2594/ПР

08/231-4342/ПР
/13.10.2016

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

№ 11

РІШЕННЯ

№

Про передачу земельної ділянки ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТЕРНА» для обслуговування адміністративної будівлі на вул. Великій Житомирській, 19-б у Шевченківському районі м. Києва

Київська міська рада
Департамент земельних ресурсів
Код земельної ділянки:
91:172:020

Проект рішення (екз.1)
ПР-11825
від 17.10.2016 до справи
А-22617
Заява ДЦ № 01014-000220431-014 від 05.09.2016
2 347015 018254

Відповідно до статей 9, 83, 93, 120, 123, 124 Земельного кодексу України, статті 31 Закону України «Про оренду землі», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТЕРНА» від 05.09.2016 № 01014-000220431-014, враховуючи, що земельна ділянка зареєстрована в Державному земельному кадастрі (витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 27.04.2016 № НВ-3206400592016) та право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 09.06.2016 № 14968387), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Розірвати договір оренди земельної ділянки від 18.04.2008 № 91-6-00766 площею 0,1351 га (кадастровий номер 8000000000:91:172:0020), укладений між Київською міською радою та благодійною організацією ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГАРАНТ», з моменту державної реєстрації договору оренди земельної ділянки ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТЕРНА» (лист-згода благодійної організації ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ГАРАНТ» від 08.07.2016 № 749).

2. Передати ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТЕРНА», за умови виконання пункту 3 цього рішення, в оренду на 25 років земельну ділянку площею 0,1351 га (кадастровий номер 8000000000:91:172:0020, витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку № НВ-3206400592016) для обслуговування адміністративної будівлі вул. Великій Житомирській, 19-б у Шевченківському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва, у зв'язку з набуттям права власності на нерухоме майно (відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 01.03.2016 № 13545456) (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, заява ДЦ від 05.09.2016 № 01014-000220431-014, справа А-22617).

3. ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТЕРНА»:

3.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

3.2. У місячний термін надати до Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) документи, визначені чинним законодавством, необхідні для укладання договору оренди земельної ділянки.

3.3. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельної ділянки.

3.4. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

3.5. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва питання оформлення дозвільної та проектно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.6. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

4. Попередити землекористувача, що право користування земельною ділянкою може бути припинено відповідно до статей 141, 143 Земельного Кодексу України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова В.Кличко

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) О.Поліщук

Начальник управління
аналітично-правової роботи
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) А.Гавриш

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань містобудування, архітектури та
землекористування

О.Міщенко

Голова комісії

І.Картавий

Секретар комісії

Начальник управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради В.Слончак

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗ-20648 від 05.10.2016

до проекту рішення Київської міської ради:

Про передачу земельної ділянки ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АТЕРНА" для обслуговування адміністративної будівлі на вул. Великій Житомирській, 19-б у Шевченківському районі м. Києва

До кадастрової справи
№ А-22617

2 347015 306481

1. Юридична особа:

Назва	***ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АТЕРНА"***
Клопотання	-
Згода (доручення) на проектування	-

2. Відомості про земельну ділянку (кадастровий № 8000000000:91:172:0020п)

Місце розташування (адреса)	***м. Київ, р-н Шевченківський, вул. Велика Житомирська, 19б***
Площа	***0,1351 га***
Вид та термін користування	***Оренда на 25 років***
Цільове призначення	***для обслуговування адміністративної будівлі***
Нормативна грошова оцінка (за попереднім розрахунком*)	***24 400 348 грн. 66 коп. відповідно витягу з технічної документації ПР-01162 від 12.09.2016***

*Наведені розрахунки нормативної грошової оцінки не є остаточними і будуть уточнені відповідно до вимог чинного законодавства при підготовці документу, що посвідчує право на землю.

3. Обґрунтування прийняття рішення

Відповідно до статті 123 Земельного кодексу України, враховуючи витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 27.04.2016 № НВ-3206400592016 та витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права комунальної власності від 14.06.2016 № 61426889, Департаментом земельних ресурсів розроблено проект рішення Київської міської ради щодо передачі (надання) земельної ділянки без зміни її меж та цільового призначення без складання документації із землеустрою.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування (власності) на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці:	***Забудована будівлями (Г, Г') загальною площею 687.3 кв.м, які на підставі протоколу № 1 загальних зборів засновників ТОВ "АТЕРНА" від 15.01.2016 належать ТОВ "АТЕРНА" (акт прийому-передачі та грошової оцінки майна від 29.02.2016, інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 14.06.2016 № 61426889). Орієнтовна площа забудови 30 %.***

Інші особливості : ***Рішенням Київської міської ради від 27.12.2007 № 1552/4385 земельна ділянка площею 0,1351 га (кадастровий номер 8000000000:91:172:0020) на вул. Великій Житомирській, 19-б передана в оренду благодійній організації всеукраїнський благодійний фонд "Гарант" в оренду на 25 років для обслуговування адміністративної будівлі (договір оренди земельної ділянки від 18.04.2008 № 91-6-00766).***

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок передачі земельних ділянок у власність чи користування юридичним особам визначено Земельним кодексом України та Тимчасовим порядком передачі (надання) земельних ділянок у користування або у власність із земель комунальної власності в місті Києві, затвердженим рішенням Київради від 28.02.2013 №63/9120.

Рішення про передачу (надання) земельної ділянки може бути прийнято Київською міською радою з урахуванням вимог пункту 3 статті 24 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності".

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Відповідно до Податкового Кодексу України, Закону України "Про оренду землі" та рішення Київради від 22.12.2015 №61/61 "Про Бюджет м.Києва на 2016 рік" (дод.10) орієнтовний розмір орендної плати складатиме ***1 220 017 грн. 43 коп. (5%)***

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проекту рішення стане:
- реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки;

Доповідач: директор департаменту земельних ресурсів Поліщук О.Г.

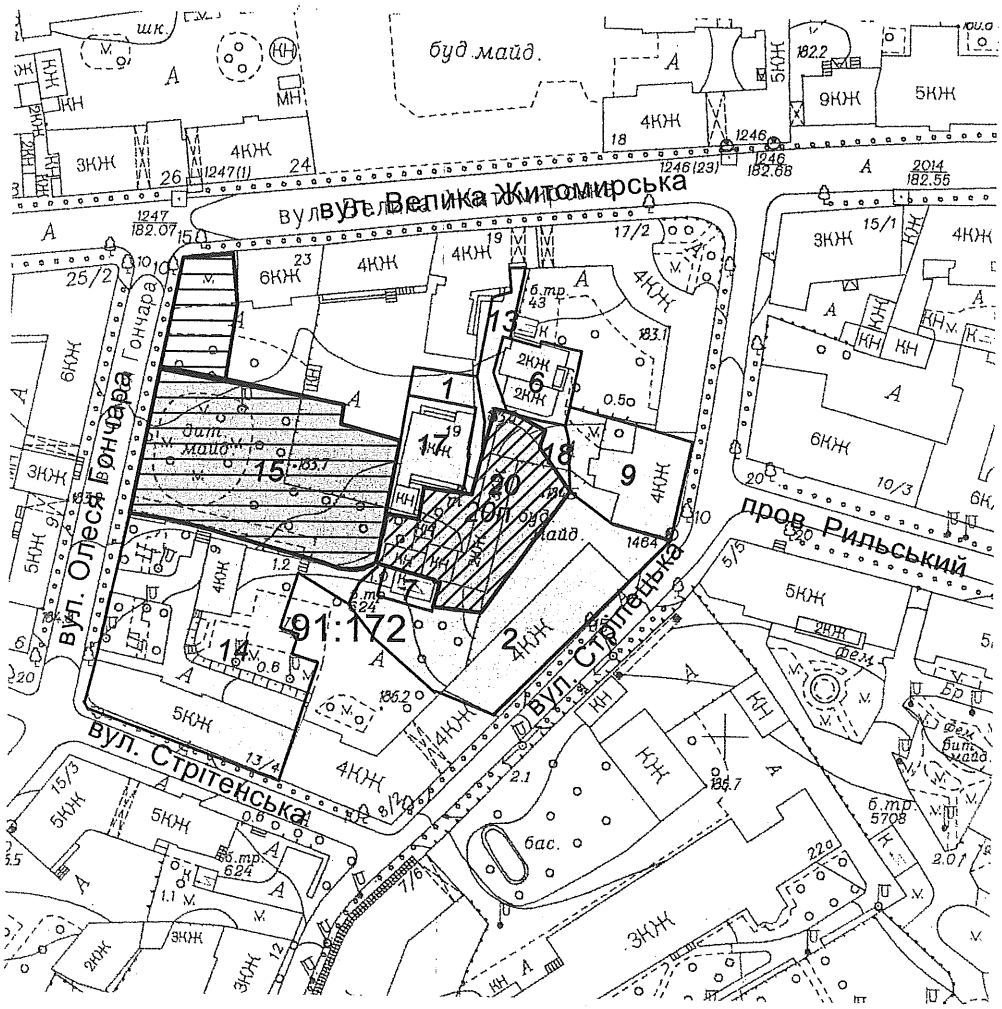
Директор Департаменту
земельних ресурсів **Поліщук О.Г.**

№ справи	Назва юридичної, фізичної особи Адреса ділянки	Площа	Цільове призначення Умови надання	Документи на ділянку, згода землекористувача, документи на майно, документи на будівництво (реконструкцію, реставрацію) реєстрація МБТІ, інша суттєва інформація
А-22617	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АТЕРНА", вул. Велика Житомирська, 19-б у Шевченківському районі	0,1351 га	для обслуговування адміністративної будівлі оренда на 25 років	Рішенням Київської міської ради від 27.12.2007 № 1552/4385 земельна ділянка площею 0,1351 га (кадастровий номер 8000000000:91:172:0020) на вул. Великій Житомирській, 19-б передана в оренду благодійній організації всеукраїнський благодійний фонд "Гарант" в оренду на 25 років для обслуговування адміністративної будівлі (договір оренди земельної ділянки від 18.04.2008 № 91-6-00766). Земельна ділянка забудована будівлями (Г, Г') загальною площею 687.3 кв.м, які на підставі протоколу № 1 загальних зборів засновників ТОВ "АТЕРНА" від 15.01.2016 належать ТОВ "АТЕРНА" (акт прийому-передачі та грошової оцінки майна від 29.02.2016, інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 14.06.2016 № 61426889). Орієнтовна площа забудови 30 %.

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 22.09.2016р.

м. Київ, р-н Шевченківський



Масштаб 1:2000

*Черговий план м.Києва ведеться з 1995 року

Замовлення № 16288

РЕЄСТР ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК

Черговий план.

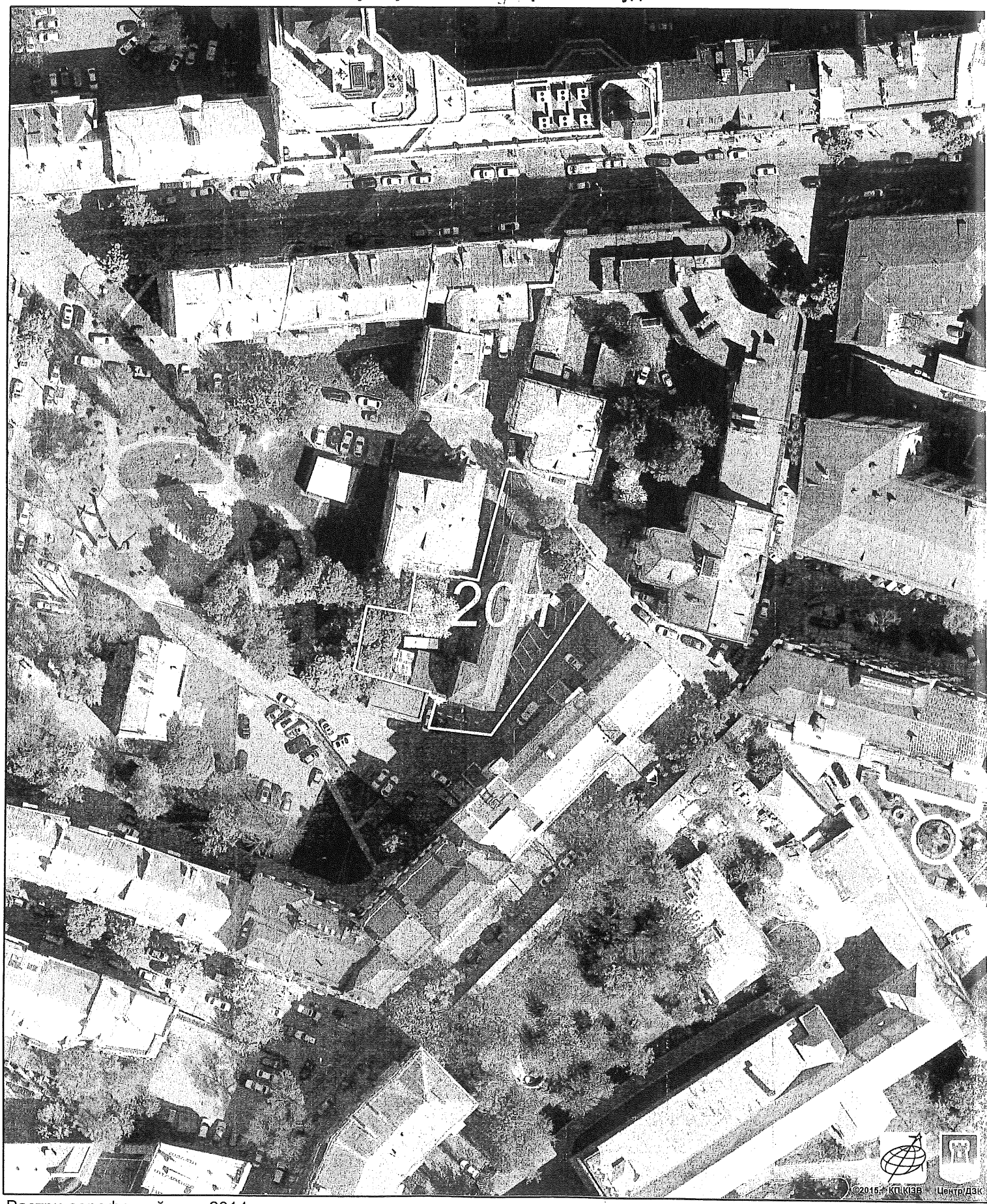
Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Опис ділянки	Площа (кв.м.)	Вид права	Дата закінч. права
91:172:001	Київський НДІ судової експертизи	вул. Велика Житомирська, 19		213,1		
91:172:002	Публічне акціонерне товариство "Укртелеком"|Товариство з обмеженою відповідальністю "Юріс" /правнича фірма/|Закрите акціонерне товариство "Будінвест-2"	вул. Стрілецька, 4-6	ЦЕРФ ЦСПМ Київської міської дирекції	1925,13		
91:172:006	Товариство з обмеженою відповідальністю "Тарханкут"	вул. Велика Житомирська, 19в		392,28		
91:172:007	Публічне акціонерне товариство "КИЇВЕНЕРГО"	вул. Стрілецька, 4-6	ТП 624 (Філія кабельні мережі)	121,02		
91:172:009	Багатоповерхова забудова	вул. Стрілецька, 4		797,35		
91:172:013	Землі не надані у власність чи користування		проїзд	210,45		
91:172:014	Житлово-експлуатаційна контора N 601		Багатоповерхова забудова	3047,98		
91:172:015	Посольство Словацької республіки в Україні	вул. Олеся Гончара, 5-7		2561,82	Право в процесі оформлення (Оренда на 25 років)	
91:172:017	Навчальний заклад комунальної форми власності "Навчально-виробничий центр"Професіонал"	вул. Велика Житомирська, 19б	Адміністративна будівля	501,91		
91:172:018	Землі не надані у власність чи користування			94,69		
91:172:020	Благодійна організація всеукраїнський благодійний фонд "Гарант"	вул. Велика Житомирська, 19б		1350,68	Оренда на 25 років	18.04.2033

Ділянки, що знаходяться на стадії розробки оформлення прав.

Код ділянки	Землекористувачі	Адреса ділянки	Площа (кв.м.)	Стадія	Дата закінч. стадії
91:172:020п	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АТЕРНА"	вул. Велика Житомирська, 19б	1350,68	Проект: Оренда на 25 років	

Справа **А-22617**

Код земельної ділянки:	**91:172:020п**
Площа:	**0,1351 га**
Адреса земельної ділянки:	**Шевченківський р-н. вул. Велика Житомирська, 19б**
Заявник:	**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АТЕРНА"**
Вид та термін користування:	**Проект: Оренда на 25 років**
Цільове призначення:	**1, для обслуговування адміністративної будівлі**



Растри аерофотозйомки 2014р.

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Міщенку О.Г.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 18.10.2016 №08/231 - 4342/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Спасибку О.Ю. – до відома

В.ПРОКОПІВ

"18" жовтня 2016 року
№ 08/231 – 4342/ПР

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ МІСТОБУДУВАННЯ, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, к. 1007 *тел./факс (044) 202-73-09*

№ 08/281-139к

Витяг з протоколу № 3
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань
містобудування, архітектури та землекористування
від 28.02.2017

11.1.11. СЛУХАЛИ: Кадастрова справа **А-22617**
Проект рішення «Про передачу земельної ділянки ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТЕРНА» для обслуговування адміністративної будівлі на вул. Великій Житомирській, 19-б у Шевченківському районі м. Києва», **ПР- 11825 від 17.10.2016**
(доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 18.10.2016 №08/231-4342/ПР).

Земельна ділянка площею 0,1351 га – в оренду на 25 років.

УХВАЛИЛИ: ***1. Відкласти розгляд проекту рішення*** «Про передачу земельної ділянки ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТЕРНА» для обслуговування адміністративної будівлі на вул. Великій Житомирській, 19-б у Шевченківському районі м. Києва».

2. Направити вищезазначений проект рішення разом з матеріалами кадастрової справи А-22617 на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

3. Повернутися до розгляду цього питання після надання витягу з протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Рішення прийнято.

З протоколом вірно.

Голова комісії **О. Г. Міщенко**

Секретар комісії **І. Л. Картавий**

№ 12

Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Резнікову О.Ю.
Мусі В.В.

√ Шановні колеги!

Надсилається до розгляду та інформування Мінекономрозвитку України.

Юнаковій С.М.

Кулаківському В.А.

В.ПРОКОПІВ

23 березня 2017 р.
№ 08/5240

Отримано електронною поштою

МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ І ТОРГІВЛІ УКРАЇНИ
(Мінекономрозвитку України)

вул. М. Грушевського, 12/2, м. Київ, 01008, тел. 253-93-94, факс 226-31-81
Web: http://www.me.gov.ua , e-mail: meconomy@me.gov.ua , код ЄДРПОУ 37508596

_____ № _____
На № _____ від _____

Органи місцевого самоврядування

У зв'язку зі змінами, які відбулися в структурних підрозділах у сфері туризму та курортів місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також за результатами відвідань членами Ради туристичних міст і регіонів її засідань, Мінекономрозвитку актуалізує склад Ради, затверджений наказом Мінекономрозвитку від 09.02.2016 № 204 «Про утворення Ради туристичних міст і регіонів» (зі змінами, унесеними наказом Мінекономрозвитку від 07.03.2017 № 335).

У цьому зв'язку просимо в якомога стислі терміни надати пропозиції щодо кандидатури до складу Ради із зазначенням посади та контактної інформації (номери робочого і мобільного телефонів та e-mail).

Інформацію просимо надсилати на електронну адресу: mtrosh@me.gov.ua. Контактна особа – головний спеціаліст відділу туристичних дестинацій та курортів Мінекономрозвитку Трош Марина Рустемівна, тел.: 253 95 40.

Директор департаменту
туризму та курортів **І. Л. Ліптуга**

Київська міська
рада

23 БЕР 2017

Вх. № 08/5240

М2 Мінекономрозвитку
Вих. № 4504-07/9124-06 від 21.03.2017 15:30:13