КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 *тел./факс.:(044)202-71-05, тел.:(044)202-70-38* 0

Проєкт порядку денного
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань охорони здоров'я та соціального захисту
на 29.04.2020

10:30
(місце проведення: Київська міська рада,
м. Київ, вул. Хрещатик, 36,
10-й поверх, (к.1017)

1. Щодо проведення заходів в закладах охорони здоров'я м. Києва у зв'язку з коронавірусною інфекцією (COVID-19).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації).

2. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Пабата О.В. щодо закриття Київської клінічної лікарні №6 у зв'язку з раптовим спалахом коронавірусної інфекції серед медичного персоналу (вих. № 08/279/08/515-6440 від 27.04.2020).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації).

3. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Лобан Ю.М. щодо заслуховування директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно стану реформування системи охорони здоров'я у місті Києві (вх. від 10.03.2020 № 08/5754).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Лобан Ю.М. щодо заслуховування директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу

Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно потреби спеціалізованого медичного транспорту закладам охорони здоров'я (вх. від 10.03.2020 № 08/5750).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Лобан Ю.М. щодо заслуховування директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно призначення головних лікарів закладів охорони здоров'я міста Києва за останніх 6 місяців (2019-2020 рр.) (вх. від 10.03.2020 № 08/5753).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Лобан Ю.М. щодо заслуховування директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) стосовно заходів в місті Києві присвячених Всесвітньому та Всеукраїнському дню боротьби з туберкульозом (вх. від 10.03.2020 № 08/5758).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації).

7. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Лобан Ю.М. щодо бюджетного фінансування Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (вих. №08/279/08/037/1640 від 27.04.2020), є лист Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації) (вих. 061-3830/10), лист виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (вих. №002-742 від 27.04.2020).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації).

8. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва»** (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.03.2020 № 08/231-593/ПР), є витяг з протоколу № 9/195 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 24.03.2020 (вих. від 16.03.2020 №08/283-293).
Доповідач: депутат Київської міської ради Гелевей О.І.

9. Про розгляд звернення депутата Київської міської ради Лобан Ю.М. щодо заслуховування директора Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації) стосовно забезпеченості осіб з інвалідністю зі слуху соціальною потребою та надання киянам з порушенням слуху своєчасного доступу до послуг перекладача (вх. від 10.03.2020 № 08/5760).
Доповідач: директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

10. Про розгляд проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **«Про внесення змін до Статуту Бази спеціального медичного постачання» (542– пр)** (вх. №061-3264/10 від 27.03.2020).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

11. Про розгляд проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **«Про внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (543-пр)** (вх. №061-3264/10 від 27.03.2020).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

12. Про розгляд проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **«Про внесення змін до Статуту міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики» (697-пр)** (№061-3990/10 від 13.04.2020).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

13. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»** (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.03.2020 № 08/231-520/ПР).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

14. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської**

державної адміністрації)» (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 02.03.2020 № 08/231-526/ПР).
Доповідач: директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15. Про розгляд звернення фізичної особи-підприємця Позняк Ірини Іванівни щодо тимчасового зменшення орендної плати у розмірі 1 гривня, на строк з 11.03.2020 по 24.04.2020 по використанню нежитлового приміщення за адресою: м. Київ, вул. Копилівська, 1/7, яке враховується на балансі комунального некомерційного підприємства Дитячої клінічної лікарні №9 Подільського району міста Києва Філії №1 загальною площею 23,7 кв. м. (вх. №08/7877 від 03.04.2020)
Доповідачі: представник Департаменту власності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), фізична особа-підприємець Позняк І.І.

16. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про надання територіальному медичному об'єднанню «ФТИЗІАТРІЯ» у місті Києві у постійне користування земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги на вул. Перспективній, 6 у Печерському районі міста Києва»** (справа 239078830) (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 10.01.2020 № 08/231-36/ПР).
Доповідачі: представник Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), представник територіального медичного об'єднання «ФТИЗІАТРІЯ».

17. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у провулку 5-му Садовому, 19 у Деснянському районі міста Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва»** (справа 567427184).
(доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 18.01.2020 № 08/231-131/ПР).
Доповідач: представник Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

18. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про внесення змін у додатки до рішень Київської міської ради від 12.12.2019 №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830»** (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 24.01.2020 № 08/231-207/ПР) (реєстраційний №419386672).
Доповідачі: представник Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

19. Про розгляд проєкту рішення Київської міської ради **«Про надання комунальному некомерційному підприємству «Консультативно-діагностичний центр № 2 Дарницького району м. Києва» в постійне користування земельної ділянки для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров'я та соціальної допомоги на шосе Харківському, 121 у Дарницькому районі міста Києва»** (реєстраційний №67473920) (доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 28.01.2020 № 08/231-231/ПР).

Доповідачі: представник Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

20. **Різне.**

2

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

" 27 " квітня 2020 р. *№ 08/279/08/515-6440*

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Гелевею О.І.

Шановний Олеже Івановичу!

До мене, як до депутата Київської міської ради, звертаються мешканці м. Києва щодо закриття Київської клінічної лікарні № 6 у зв'язку з раптовим спалахом коронавірусної інфекції серед медичного персоналу.

16 квітня 2020 року мною було направлено депутатське звернення вих. № 08/279/08/515-6267 на ім'я директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гінзбург В.Г. щодо вирішення даного питання та надання інформації. Станом на сьогоднішній день відповіді на моє звернення так і не надійшло.

У зв'язку з вище зазначеним, прошу Вас включити до порядку денного засідання постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту 29.04.2020 року питання щодо ситуації, що склалася у Київській клінічній лікарні № 6 у зв'язку з раптовим спалахом коронавірусної інфекції серед медичного персоналу, відповідно до мого листа № 08/279/08/515-6267 від 16.04.2020 року.

Відповідно до частин 2, 3 статті 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» про результати розгляду звернення прошу Вас повідомити мене листом в установлений законом термін.

Додатки: - Копія депутатського звернення № 08/279/08/515-6267 від 16.04.2020 рок на 2 арк.

З повагою
депутат Київської міської ради О.В. Пабат

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"16" квітня 2020 р. № 08/279/08/515-6267

Директору Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Гінзбург В. Г.

Шановна Валентино Григорівно!

Сьогодні засоби масової інформації повідомили про закриття Київської міської клінічної лікарні №6 через раптовий спалах коронавірусної інфекції серед медичного персоналу, зокрема відділів неврології, кардіології, терапії та травматології. Також за даними ЗМІ, навіть після того, як заклад було визначено базовим для прийому хворих з пневмонією, не було вжито заходів щодо забезпечення належного рівня захисту персоналу: адміністрація лікарні, і, зокрема, головний лікар, не забезпечили персонал захисними костюмами, респіраторами, рукавичками і окулярами.

Питання про недостатність засобів протиепідемічного захисту в комунальних закладах охорони здоров'я піднімалося під час засідання Київської міської ради 26 березня. Зокрема, представники постійної комісії з охорони здоров'я Київради повідомляли, що профільна комісія не отримує інформації про потреби столичних медичних закладів засобами індивідуального захисту, а інформація про ці потреби замовчується департаментом КМДА. При цьому Ви, а також керівник робіт з ліквідації наслідків надзвичайного стану в місті Микола Поворозник не раз повідомляли про повне забезпечення потреб комунальних закладів охорони здоров'я предметами протиепідемічного захисту.

У зв'язку з вищенаведеним прошу надати мені інформацію щодо наступного:

-чи буде Департаментом охорони здоров'я КМДА проводитись розслідування причини масового захворювання;

-яка кількість хворих на даний момент виявлена серед персоналу міської клінічної лікарні №6;

-що тепер робити пацієнтам згаданої лікарні, та особам що мають проходити процедури в умовах стаціонару;

-чому до цього часу в місті відсутнє онлайн-інформування населення щодо забезпечення лікарень препаратами, що закуповуються за рахунок бюджету, а також про потреби цих закладів.

Відповідно до ч. 2, 3 ст. 13 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад» про результати розгляду звернення прошу Вас повідомити мене листом в установлений Законом термін.

З повагою
депутат Київської міської ради О.В. Пабат

3

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"04" березня 2020 р. № 08/279/08/037/1920

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань
охорони здоров'я та соціального захисту
Київської міської ради
Гелевею О.І.
Адреса: 01044, м. Київ,
вул. Хрещатик,36

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Олеже Івановичу!

Як депутат Київської міської ради VIII скликання та секретар Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту звертаюсь до Вас з наступним.

Керуючись Законом України «Про статус депутатів місцевих рад» та Регламентом Київради,

ПРОШУ:

1. Включити до порядку денного найближчого засідання постійної комісії питання щодо заслуховування директора Департаменту охорони здоров'я стан реформування системи охорони здоров'я у м.Києві.
2. Надати кількість медичних закладів, які не мають підписаних угод з НСЗУ.

Прошу надати відповідь за адресою: 01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, а також на електронну адресу: 09302228281@gmail.com, у встановлений законодавством України строк.

З повагою,

депутат Київської міської ради,
член депутатської групи
«Київська команда» Ю.М. Лобан

Вик. : Манько О. 093 022 2828

Київська міська рада
10.03.2020 № **08/5754**

4.

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"04" березня 2020 р. № 08/279/08/037-1617

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань
охорони здоров'я та соціального захисту
Київської міської ради
Гелевею О.І.
Адреса: 01044, м. Київ,
вул. Хрещатик,36

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Олеже Івановичу!

Як депутат Київської міської ради VIII скликання та секретар Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту звертаюсь до Вас з наступним.

Керуючись Законом України «Про статус депутатів місцевих рад» та Регламентом Київради,

ПРОШУ:

1. Включити до порядку денного найближчого засідання постійної комісії питання щодо заслуховування директора Департаменту охорони здоров'я стосовно потреби забезпечення спеціалізованим медичним транспортом закладів охорони здоров'я.
2. Письмово надати до матеріалів Комісії потребу забезпечення автотранспортом закладів охорони здоров'я.

Прошу надати відповідь за адресою: 01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, а також на електронну адресу: 09302228281@gmail.com, у встановлений законодавством України строк.

Київська міська рада
10.03.2020 № **08/5750**

З повагою,

депутат Київської міської ради,
член депутатської групи
«Київська команда» Ю.М. Лобан

Вик. : Манько О. 093 022 2828

08/229/08/0371

1617

УКРАЇНА
Київська міська державна адміністрація
Комунальна організація
«КИЇВМЕДСПЕЦТРАНС»

04073, м. Київ-73, вул. Куренівська, 16-в
тел./факс 536-04-03
E-mail: abaza@health.kiev.ua

вих №1195-1
від 02.03.2020р.

Депутату
Київської міської ради
Лобан Ю.М.

Вельмишановна Юліє Михайлівно!

Втілення Закону України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» № 293-IX від 14.11.2019 року призвело до повної відсутності бюджетного фінансування діяльності спеціалізованих транспортних підприємств і організацій, що стовідсотково задіяні у транспортному спецмедзабезпеченні закладів охорони здоров'я країни в цілому та міста Києва зокрема.

Як наслідок, неприйняття належних і термінових заходів, спрямованих на фінансування за рахунок коштів бюджету міста Києва транспортного спецмедзабезпечення призведе вже в квітні цього року до зриву ефективної діяльності Центру екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва і всіх 83 закладів охорони здоров'я, заснованих на комунальній власності територіальної громади міста Києва.

Зазначене спеціалізоване медичне транспортне забезпечення вищевказаних закладів охорони здоров'я міста Києва полягає в:

- доставці крові з Київського міського центру крові до закладів охорони здоров'я;
- переміщенні лікарів-консультантів та пацієнтів між закладами охорони здоров'я;
- доставці біоматеріалу для проведення аналізів від закладів охорони здоров'я до різнопрофільних лабораторій міста Києва;
- переміщенні медичних працівників, в тому числі бригад екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання медичної допомоги пацієнтам вдома (за місцем перебування пацієнта), а також переміщенні пацієнтів з дому (з місця перебування) до закладу охорони здоров'я (госпіталізація) для вчинення медичних процедур;
- переміщенні медичних працівників для надання паліативної медичної допомоги пацієнтам вдома та вчинення медичних процедур;
- переміщенні медичних працівників для вчинення виїзних лабораторних, скринінгових, флюорографічних досліджень за межами закладів охорони здоров'я;
- перевезенні медикаментів до закладів охорони здоров'я;
- перевезенні продуктів харчування та готових страв для харчування пацієнтів, які перебувають на лікуванні в стаціонарних відділеннях закладів охорони здоров'я;

- перевезенні матеріалів та засобів для забезпечення господарських потреб закладів охорони здоров'я;

- перевезенні медичної апаратури для здійснення повірки в установах метрологічного контролю;

- переміщенні працівників закладів охорони здоров'я до відповідних установ та організацій для вирішення нагальних питань щодо функціональної діяльності цих закладів.

Здійснюючи спеціалізоване медичне транспортне забезпечення спеціальними та спеціалізованими транспортними засобами медичного призначення Київмедспецтранс щодобово перевозить до закладів охорони здоров'я міста Києва понад дві тисячі мешканців та гостей столиці України, які потребують медичної допомоги.

Враховуючи вищевикладене, повідомляємо, що саме Київмедспецтрансом незмінно здійснюється 95 відсотків спеціалізованого медичного транспортного забезпечення в місті Києві (будь-який несертифікований транспорт не може бути задіяний для такого спецмедзабезпечення).

Є загальновідомим і неспростовним той факт, що впродовж 2015 – 2019 років комунальною організацією «Київмедспецтранс» не було допущено жодного випадку невиконання спеціалізованого медичного транспортного забезпечення Центру екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва і 83 київських закладів охорони здоров'я. Систематичні соцопитування в київському соціумі стверджують, що довіра киян до діяльності Київмедспецтрансу виросла в рази за останніх п'ять років і складає не менше 80 відсотків.

При цьому слід акцентувати увагу на тому, що впродовж 2015 – 2019 років комунальній організації «Київмедспецтранс» щорічно доводився Департаментом охорони здоров'я річний плановий обсяг машино-годин для гарантованого спеціалізованого медичного транспортного забезпечення Центру екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва і 83 київських закладів охорони здоров'я. Зокрема, для виконання всього комплексу транспортного медспецзабезпечення були доведені річні планові обсяги:

- у 2015 році – 2 млн. 684 тис. машино-годин;
- у 2016 році – 2 млн. 712 тис. машино-годин;
- у 2017 році – 2 млн. 737 тис. машино-годин;
- у 2018 році – 2 млн. 646 тис. машино-годин;
- у 2019 році – 2 млн. 377 тис. машино-годин.

З метою недопущення будь-яких зривів спеціалізованого медичного транспортного забезпечення всіх київських закладів охорони здоров'я, Київським міським головою Віталієм Кличком 17 лютого 2020 року надано доручення за № 6306 першому заступнику голови виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Поворознику М.Ю. щодо впровадження механізму прямого фінансування Київмедспецтрансу шляхом внесення змін до Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020 – 2022 роки та включення до цієї програми окремого розділу «Спеціалізоване транспортне забезпечення київських закладів охорони здоров'я» із цільовим відображенням заходів фінансового та матеріально-технічного забезпечення діяльності комунальної організації «Київмедспецтранс» за рахунок коштів міського бюджету. На наш погляд, підставою такого доручення Київського міського голови слугують пункти 10 та 21 статті 91 Бюджетного кодексу України «Видатки місцевих бюджетів, що можуть здійснюватися з усіх місцевих бюджетів».

У розвиток цього, керівником Апарату Київської міської державної адміністрації спрямовано доручення директору Департаменту охорони здоров'я щодо внесення змін до

Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020 – 2022 роки у відповідності до вищезазначеного доручення Київського міського голови. Також надано доручення директорам Департаменту економіки та інвестицій і Департаменту фінансів щодо опрацювання всіх питань стосовно гарантованого фінансування Київмедспецтрансу з квітня 2020 року.

25 лютого цього року Департаментом економіки та інвестицій повною мірою напрацьовані всі аспекти діяльності комунальної організації «Київмедспецтранс» на 2020 – 2022 роки, зокрема конкретизовано, що базовими показниками щодо виконання всього комплексу завдань та заходів, які повинні бути відображені в окремому розділі Міської цільової програми «Здоров'я киян», як цього вимагає Київський міський голова Віталій Кличко, слугували дані 2019 року (відповідний документ наданий Апарату Київської міської державної адміністрації).

Водночас стало відомо, що 24 лютого цього року Департаментом охорони здоров'я надано до Департаменту економіки та інвестицій і до Департаменту фінансів проєкт окремого розділу «Спеціалізоване транспортне забезпечення закладів охорони здоров'я» Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020 – 2022 роки із зазначенням кількісних показників щодо Київмедспецтрансу, які надсуттєво відрізняються від об'єктивно сформованих показників останніх п'яти років. Зокрема Департаментом охорони здоров'я показники на 2020 рік визначені в обсязі **1 млн. 546 тис.** машино-годин. Зазначені дані є неприпустимими, оскільки вони на 792 тис. машино-годин менші від об'єктивно сформованих за останні п'ять років. Детальне опрацювання цього питання засвідчує, що на 2020 рік реальна потреба закладів охорони здоров'я міста Києва в транспортному медспецзабезпеченні об'єктивно складає 2 млн. 337 тис. машино-годин.

Вищевикладене беззаперечно вказує на те, що визначені Департаментом охорони здоров'я показники не можуть бути прийняті, оскільки це призведе до повного спеціалізованого транспортного колапсу в діяльності столичної медичної галузі вже у квітні цього року та одноразового звільнення понад 600 працівників 48 професій, які на цей час перебувають у трудових відносинах з комунальною організацією «Київмедспецтранс».

Саме тому, зважаючи на все вищевикладене, змушені звернутися від імені багаточисельного трудового колективу комунальної організації «Київмедспецтранс», до Вас, вельмишановна Юліє Михайлівно, з проханням, в межах Ваших депутатських повноважень, не допустити припинення спеціалізованого медичного транспортного забезпечення закладів охорони здоров'я столиці нашої держави у 2020 році та усіма законними заходами сприяти внесенню змін до Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020 – 2022 роки щодо фінансового та матеріально-технічного забезпечення діяльності комунальної організації «Київмедспецтранс» згідно показників, що додаються і, які є розділом Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020 – 2022 роки, що напрацьований Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

З повагою до Вас

Керівник В. Безносюк Віталій Безносюк

Голова профкому Сергій Скорий

Додаток 1

Перелік завдань і заходів
окремого розділу "Спеціалізоване транспортне забезпечення закладів охорони здоров'я" Міської цільової програми «Здоров'я киян» на 2020-2022 роки

Оперативна ціль Стратегії розвитку міста Києва	Завдання програми	Заходи програми	Строки виконання заходу	Виконавці заходу	Джерела фінансування	Обсяги фінансування (тис. грн)	Очікуваний результат (результативні показники)			
							Назва показника*	2020 рік	2021 рік	2022рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Забезпечення якісної та доступної медицини в м. Києві	1. Капітальний ремонт будівель і споруд та облаштування території КО "Київмедспецтранс" для утримання та розміщення спеціалізованого транспорту	1.1. Капітальний ремонт будівель та облаштування територій комунальної організації "Київмедспецтранс"	2020-2022	Апарат ВО КМР (КМДА), КО "Київмедспецтранс"	бюджет міста Києва	Всього: 10820	Показники витрат			
							Обсяг видатків для проведення капремонту та облаштування території (тис.грн.)	5860,00	4960,00	
						2020 рік 5860	Показники продукту			
							Кількість об'єктів, які підлягають капремонту (од.)	2	3	
						2021 рік 4960	Показники ефективності			
							Середні видатки на проведення капремонту та облаштування одного об'єкту (тис.грн.)	2930,00	1653,33	
						2022 рік 0	Показник якості			
							% освоєння коштів	100	100	

2. Оновлення матеріально-технічної бази,придбання спецтранспорту та обладнання, необхідного для забезпечення належного спеціалізованого транспорного обслуговування закладів охорони здоров'я м.Києва	2.1. Оновлення парку автомобілів екстренної швидкої медичної допомоги	2020-2022	Апарат ВО КМР (КМДА), КО"Київмед спецтранс"	бюджет міста Києва	Всього: 328377,22	Показники витрат			
						Обсяг видатків для закупівлі спеціалізованого медичного транспорту для обслуговування ЦЕМД та МК (тис.грн.)	50000,0	134481,8	143895,5
					2020 рік 50000	Показники продукту			
						Кількість автомобілів, які необхідно закупити (од.)	20	50	50
					2021 рік 134481,75	Показники ефективності			
						Середні видатки на закупівлю 1 спецмедавто, тис.грн.	2500,0	2689,6	2877,9
					2022 рік 143895,47	Показник якості			
						% освоєння коштів	100,0	100,0	100,0
	2.2.Закупівля технологічного транспорту комунальної організації "Київмедспецтранс"	2020-2022	Апарат ВО КМР (КМДА), КО"Київмед спецтранс"	бюджет міста Києва	Всього: 44870	Показники витрат			
						Обсяг видатків для закупівлі технологічного транспорту (тис.грн.)	15740,0	17470,0	11660,0
					2020 рік 15740	Показники продукту			
						Кількість технологічного транспорту , якй необхідно закупити (од.)	6	7	6
					2021 рік 17470	Показники ефективності			
						Середні видатки на закупівлю 1 авто, тис.грн.	2623,3	2495,7	1943,3

						2022 рік 11660	Показник якості			
							% освоєння коштів	100,0	100,0	100,0
		2.3. Закупівля гаражного та технологічного обладнання для належного утримання, ремонту та технічного обслуговування спецавтомобілів швидкої та невідкладної допомоги	2020-2022	Апарат ВО КМР (КМДА), КО"Київмед спецтранс"	бюджет міста Києва	Всього: 15022,7	Показники витрат			
							Обсяг видатків на закупівлю гаражного та технологічного обладнання (тис.грн.)	7495,3	4150,3	3377,1
						2020 рік 7495,3	Показники продукту			
							Кількість гаражного та технологічного обладнання , які необхідно закупити (од.)	37	15	18
						2021 рік 4150,3	Показники ефективності			
							Середні видатки на 1 одиницю обладнання,тис.грн.	202,58	276,69	187,62
						2022 рік 3377,1	Показник якісті			
							% освоєння коштів	100	100	100
	3.Забезпечення належного спеціалізованого транспортного обслуговування закладів охорони здоров'я	3.1.Утримання комунальної організації зі спеціалізованого транспортного забезпечення закладів охорони здоров'я	2020-2022	Апарат ВО КМР (КМДА), КО"Київмед спецтранс"	бюджет міста Києва	Всього: 1074403,5	Показники витрат			
							Обсяг видатків на утримання закладу для спеціалізованого медичного транспортного забезпечення закладів охорони здоров'я (тис.грн.)	337825,8	354969,9	381607,8
						2020 рік 337825,8	Показники продукту			
							Кількість автотранспорту для обслуговування закладів охорони здоров'я та інших установ	616	616	616

						2021 рік 354969,9	Показники ефективності			
							Середні витрати на утримання одного автомобіля для обслуговування	548,42	576,25	619,49
						2022 рік 381607,8	Показник якості			
							% готовності спецтранспорту для обслуговування	100	100	100
		3.2. Ресурсне забезпечення (паливо-мастильні матеріали, запасні частини до спецавтомобілів, вузли та агрегати, інструмент, матеріали та інше)	2020-2022	Апарат ВО КМР (КМДА), КО"Київмед спецтранс"	бюджет міста Києва	Всього: 463414,3	Показники витрат			
							Ообсяг видатків на ресурсне забезпечення для надання спеціалізованих медичних транспортних послуг, тис.грн.	145938,4	154114,5	163361,4
						2020 рік 145938,4	Показники продукту			
							загальна кількість необхідного палива для транспортного забнезпечення на рік (літрів)	2 690 396	2 690 396	2 690 396
						2021рік 154114,5	Показники ефективності			
							Середні витрати на утримання одного автомобіля для обслуговування (тис.грн.)	4368	4368	4368
						2022 рік 163361,4	Показник якості			
							забезпечення спецавтомобілів витратними матеріалами, %	100	100	100

	4.Забезпечення реабілітаційних заходів для належного спеціалізованого обслуговування закладів охорони здоров'я	4.1.Забезпечення засобами реабілітації водіїв бригад швидкої допомоги та медицини катастроф	2020-2022	Апарат ВО КМР (КМДА), КО"Київмед спецтранс"	бюджет міста Києва	Всього 590,0	Показники витрат			
							Обсяг видатків для закупівлі засобів реабілітації (тис.грн.)	280,0	250,0	60,0
						2020рік 280,0	Показники продукту			
							Кількість закупівлі засобів реабілітації, які необхідно закупити (од.)	4	3	2
						2021рік 250,0	Показники ефективності			
							Середні видатки на закупівлю одного засобу, тис.грн.	70,0	83,3	30,0
						2022рік 60,0	Показник якості			
							% освоєння коштів	100,0	100,0	100,0
						Всього: **1 937 497,72**				
						2020 рік **563 139,50**		563139,50	670396,45	703961,77
						2021 рік **670 396,45**				
РАЗОМ ПО МЦП						2022 рік **703 961,77**				

/Куценір В.М./

№ п/п	Назва закладу	Кількість автомобілів	Кількість маш/год.	Тариф при погодинній оплаті, грн	Потреба, тис.грн
Забезпечення автотранспортом КНП "Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва" виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для надання швидкої та екстреної медичної допомоги					
1	Центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф міста Києва	**186**	**1 003 695**	**186,14**	**186 827,80**
		39	**281 358**	**147,19**	**41 413,10**
	ВСЬОГО:	**225/290**	**1 285 053**		**228 240,90**
Забезпечення автотранспортом закладів охорони здоров'я для надання стаціонарної та медичної допомоги					
1	Перинатальний центр м. Києва	1	1 890	147,97	279,66
2	Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини	1	1 890	147,97	279,66
3	Київський міський пологовий будинок № 1	1	1 890	147,97	279,66
4	Київський міський пологовий будинок № 2	1	1 890	147,97	279,66
5	Київський міський пологовий будинок № 3	1	1 890	147,97	279,66
6	Київський міський пологовий будинок № 5	1	1 890	147,97	279,66
7	Київський міський пологовий будинок № 6	1	1 890	147,97	279,66
8	КНП «Київський міський медичний центр «Академія здоров'я людини»	1	1 890	147,97	279,66
9	Київська міська дитяча клінічна лікарня № 1	4	16 980	147,97	2 512,53
10	Київська міська дитяча клінічна лікарня № 2	2	8 490	147,97	1 256,27
11	Дитяча клінічна лікарня №4 Солом'янського району м. Києва	1	1 890	147,97	279,66
12	Дитяча клінічна лікарня №5 Святошинського району м. Києва	1	1 890	147,97	279,66
13	Дитяча клінічна лікарня № 6 Шевченківського району м. Києва	1	1 890	147,97	279,66
14	Дитяча клінічна лікарня №7 Печерського району м. Києва	1	1 890	147,97	279,66
15	Дитяча клінічна лікарня №8 Шевченківського району м. Києва	1	1 890	147,97	279,66
16	Дитяча клінічна лікарня №9 Подільського району м. Києва	1	1 890	147,97	279,66
17	Київська міська дитяча клінічна туберкульозна лікарня	1	1 890	147,97	279,66
18	Київська міська дитяча клінічна інфекційна лікарня	1	2 310	147,97	341,81

№ п/п	Назва закладу	Кількість автомобілів	Кількість маш/год.	Тариф при погодинній оплаті, грн	Потреба, тис.грн
19	Київський міський центр дитячої нейрохірургії	1	1 890	147,97	279,66
20	ТМО «ПСИХІАТРІЯ» у місті Києві	1	1 890	147,97	279,66
21	Київська міська психоневрологічна лікарня № 2	1	1 890	147,97	279,66
22	Київська міська психоневрологічна лікарня № 3	2	3 780	147,97	559,33
23	ТМО«ФТИЗІАТРІЯ» у місті Києві	2	3 780	147,97	559,33
24	Київська міська туберкульозна лікарня № 1 з диспансерним відділенням	1	1 890	147,97	279,66
25	Київська міська туберкульозна лікарня № 2	2	8 490	147,97	1 256,27
26	Київська міська клінічна лікарня швидкої медичної допомоги	3	15 090	147,97	2 232,87
27	Олександрівська клінічна лікарня м.Києва	2	3 780	147,97	559,33
28	Київська міська клінічна лікарня № 1	2	8 490	147,97	1 256,27
29	Київська міська клінічна лікарня № 2	1	1 890	147,97	279,66
30	Київська міська клінічна лікарня № 3	2	3 780	147,97	559,33
31	Київська міська клінічна лікарня № 4	1	1 890	147,97	279,66
32	Київська міська клінічна лікарня № 5	2	3 780	147,97	559,33
33	Київська міська клінічна лікарня № 6	2	3 780	147,97	559,33
34	Київська міська клінічна лікарня № 7	1	1 890	147,97	279,66
35	Київська міська клінічна лікарня № 8	2	3 780	147,97	559,33
36	Київська міська клінічна лікарня № 9	1	1 890	147,97	279,66
37	Київська міська клінічна лікарня № 10	1	1 890	147,97	279,66
38	Київська міська клінічна лікарня № 11	1	1 890	147,97	279,66
39	Київська міська клінічна лікарня № 12	1	1 890	147,97	279,66
40	Київська міська клінічна лікарня № 15	2	3 780	147,97	559,33
41	Київська міська клінічна лікарня № 17	1	1 890	147,97	279,66
42	Київська міська клінічна лікарня № 18	2	3 780	147,97	559,33
43	Київський міський клінічний ендокринологічний центр	2	3 780	147,97	559,33
44	Київський міський центр радіаційного захисту населення м. Києва від наслідків Чорнобильської катастрофи	1	1 890	147,97	279,66
45	Київський міський клінічний госпіталь ветеранів війни	2	3 780	147,97	559,33
46	КНП «Київський міський центр нефрології та діалізу» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	5	15 948	147,97	2 359,83

№ п/п	Назва закладу	Кількість автомобілів	Кількість маш/год.	Тариф при погодинній оплаті, грн	Потреба, тис.грн
47	Київський центр трансплантації кісткового мозку	1	1 890	147,97	279,66
48	Київська міська наркологічна клінічна лікарня «Соціотерапія»	4	16 980	147,97	2 512,53
49	ТМО «ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГІЯ» у місті Києві	1	1 890	147,97	279,66
50	ТМО «САНАТОРНОГО ЛІКУВАННЯ» у місті Києві	1	1 890	147,97	279,66
51	Дитячий спеціалізований санаторій «Ялинка»	1	1 890	147,97	279,66
52	Дитячий спеціалізований санаторій «Лісний»	1	1 890	147,97	279,66
53	Дитячий спеціалізований санаторій «Лісова поляна»	1	1 890	147,97	279,66
54	Дитячий спеціалізований санаторій «Салют»	1	1 890	147,97	279,66
55	Дитячий спеціалізований санаторій «Орлятко»	1	1 890	147,97	279,66
56	Київський міський будинок дитини «Берізка»	1	1 890	147,97	279,66
57	Київський міський будинок дитини ім. М.М.Городецького	1	1 890	147,97	279,66
58	КНП «Центр спортивної медицини міста Києва»	1	1 890	147,97	279,66
59	КНП «Київська стоматологія»	1	1 890	147,97	279,66
60	Міський медичний центр проблем слуху та мовлення «Суваг»	1	1 890	147,97	279,66
61	КНП «Київський міський центр крові»	4	14 160	147,97	2 095,26
62	Київська міська студентська поліклініка	1	1 890	147,97	279,66
63	Київський міський центр медико-соціальної експертизи	1	1 890	147,97	279,66
64	Київське міське клінічне бюро судово-медичної експертизи	1	1 890	147,97	279,66
65	Київський міський центр судово-психіатричної експертизи	1	1 890	147,97	279,66
66	Київський міський інформаційно-обчислювальний центр	1	1 890	147,97	279,66
67	База спеціального медичного постачання міста Києва	1	1 890	147,97	279,66
	ВСЬОГО:	**96**	**237 348**		**35 120,38**
Забезпечення автотранспортом закладів охорони здоров'я для надання паліативної медичної допомоги					
1	Амбулаторно-поліклінічний заклад «Київський міський дитячий діагностичний центр»	1	1 890	186,14	351,80

№ п/п	Назва закладу	Кількість автомобілів	Кількість маш/год.	Тариф при погодинній оплаті, грн	Потреба, тис.грн
2	Олександрівська клінічна лікарня м.Києва	1	1 890	186,14	351,80
3	Київська міська клінічна лікарня № 2	1	1 890	186,14	351,80
4	Київська міська клінічна лікарня № 6	1	1 890	186,14	351,80
5	Київська міська клінічна лікарня № 10	1	1 890	186,14	351,80
6	Київська міська клінічна лікарня № 18	1	1 890	186,14	351,80
7	Київський міський клінічний онкологічний центр	1	1 890	186,14	351,80
8	Київська міська клінічна шкірно-венерологічна лікарня	1	1 890	186,14	351,80
	ВСЬОГО:	**8**	**15 120**		**2 814,44**
	РАЗОМ:	**329**	**1 537 521**	**0**	**266 175,72**

5

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"01" березня 2020 р. №08/279/08/03-7/1921

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань
охорони здоров'я та соціального захисту
Київської міської ради
Гелевею О.І.
Адреса: 01044, м. Київ,
вул. Хрещатик,36

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Олеже Івановичу!

Як депутат Київської міської ради VIII скликання та секретар Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту звертаюсь до Вас з наступним.

Керуючись Законом України «Про статус депутатів місцевих рад» та Регламентом Київради,

ПРОШУ:

1. Включити до порядку денного найближчого засідання постійної комісії питання щодо заслуховування доповіді директора Департаменту охорони здоров'я щодо призначення головних лікарів столичних закладів охорони здоров'я за останні 6 місяців.
2. Надати аналітичну довідку щодо впровадження плану розвитку по кожному із закладів охорони здоров'я, де був обраний головний лікар.

Прошу надати відповідь за адресою: 01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, а також на електронну адресу: 09302228281@gmail.com, у встановлений законодавством України строк.

З повагою,

Київська міська рада
10.03.2020 № 08/5753

депутат Київської міської ради,
член депутатської групи
«Київська команда»

Ю.М. Лобан

Вик. : Манько О. 093 022 2828

6.

Київська міська рада
10.03.2020 № 08/5858

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"04" березня 2020 р. № 08/279/08/037/1619

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань
охорони здоров'я та соціального захисту
Київської міської ради
Гелевею О.І.
Адреса: 01044, м. Київ,
вул. Хрещатик,36

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Олеже Івановичу!

Як депутат Київської міської ради VIII скликання та секретар Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту звертаюсь до Вас з наступним.

Керуючись Законом України «Про статус депутатів місцевих рад» та Регламентом Київради,

ПРОШУ:

1. Включити до порядку денного найближчого засідання постійної комісії питання щодо заслуховування директора Департаменту охорони здоров'я заходів в м. Києві присвячені Всесвітньому та Всеукраїнському дню боротьби з туберкульозом.
2. Письмово надати до матеріалів Комісії звіт за березень 2019 року, а саме: які заходи були проведені під час місячника боротьби із туберкульозом.

Прошу надати відповідь за адресою: 01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, а також на електронну адресу: 09302228281@gmail.com, у встановлений законодавством України строк.

З повагою,

депутат Київської міської ради,
член депутатської групи
«Київська команда» Ю.М. Лобан

Вик. : Манько О. 093 022 2828

Благодійна організація
«Фундація «Громадський рух
«Українці проти туберкульозу»

03110, КИЇВ-110, А/С 101

Charitable Organization
"Public Movement
"The Ukrainians against
Tuberculosis" Foundation"

KYIV, 03110, P.O. BOX 101

Phone: (044) 242-23-29; www.stoptb.org.ua; stoptb@ukr.net

05.02.2020 р.
№ 2002/09

Депутату Київської міської ради,
секретарю Постійної комісії з питань
охорони здоров'я та соціального захисту
Лобан Ю.М.

Шановна Юлія Михайлівна!

Засвідчуємо Вам свою повагу та звертаємося із наступного питання.

24 березня 2020 року Україна та весь світ відзначатимуть Всесвітній та Всеукраїнський день боротьби з туберкульозом.

Хвороба туберкульозу у всьому світі та, зокрема і в Україні, є однією з найглобальніших соціально-економічних недуг. У 1993 році ВООЗ оголосила туберкульоз глобальною проблемою людства. Щороку хвороба забирає життя в майже півмільйона людей.

В умовах епідемії туберкульозу вкрай важливим стає інформування населення про шляхи уникнення захворювання на цю хворобу, її симптоми та порядок лікування. З цією метою нами спільно із партнерськими організаціями запланована низка інформаційно-просвітницьких заходів з протидії туберкульозу в Україні.

Враховуючи вищезазначене, звертаємося до Вас із проханням підтримати нашу ініціативу та виступити ініціатором проведення місячника боротьби із туберкульозом з нагоди Всесвітнього та Всеукраїнського дня боротьби із туберкульозом у м. Києві. В рамках місячника доцільно було б проведення відповідних інформаційно-просвітницьких та громадських заходів з питань профілактики та лікування туберкульозу.

Особливу увагу просимо звернути на таку категорію як діти та підлітки, що є однією із груп ризику захворювання на туберкульоз. Саме навчання молоді основам санітарної грамотності може дати значну користь у протидії туберкульозу в майбутньому та зберегти здоров'я і життя українських громадян.

Пропонуємо Вашій увазі орієнтовний перелік заходів місячника боротьби із туберкульозом, який можна взяти за основу для впровадження. Готові як громадські організації долучитися до заходів до Дня боротьби з туберкульозом та усіляко сприяти їх проведенню.

Також, просимо Вас сприяти наступній ініціативі. Рада та Адміністрація Києва може виступити ініціатором флешмобу на підтримку місячника боротьби з туберкульозом. Це може бути спільна фотографія перед Радою та Адміністрацією Києва на підтримку заходів боротьби з туберкульозом, що покаже політичну підтримку національним заходам по збереженню здоров'я та життя українських громадян та буде стартом Всеукраїнського місячника боротьби з туберкульозом!

Телефони для зв'язку: (044) 242-23-29, +38-050-107-14-72.

З повагою,

голова Правління БО «Фундація «Громадський рух
«Українці проти туберкульозу» **ВІТАЛІЙ РУДЕНКО**

Орієнтовний перелік заходів
місячника боротьби із туберкульозом
(за ініціативи БО «Фундація «Громадський рух «Українці проти туберкульозу»)

Напередодні цього дня у **школах** можна провести:

- Конкурс плакату, малюнків, листівок, буклетів: „Здорові легені", „Не забудь – в країні епідемія туберкульозу", „Що ти знаєш про туберкульоз";
- Конкурс творів, віршів, присвячених здоровому способу життя;
- Концерт для батьків та всіх бажаючих. Під час концерту у скриньку зібрати добровільні пожертви та передати їх до місцевого (регіонального) протитуберкульозного диспансеру для „солодкої" вечері хворих, які там лікуються.
- Провести конкурс гасел у класах, гасло, яке визнане найкращим, художньо оформити з вказанням автора чи групи авторів та залишити в класі. Пізніше можна провести шкільний конкурс гасел.
- Провести Урок здоров'я.
- вечір питань та відповідей, вікторину „Що ти знаєш про туберкульоз".
- По шкільному радіо організувати серію передач щодо туберкульозу.
- Провести хвилину мовчання в пам'ять померлих від туберкульозу.
- Організувати збір книг та іграшок для передачі у дитячий протитуберкульозний диспансер або соціальним службам для дітей вулиці (група ризику по туберкульозу).

На **підприємствах, в установах:**

- Хвилини інформації на робочих місцях (підготувати літературу).
- Роздача звернень та пам'яток стосовно туберкульозу.
- Добре провести спортивне змагання за здоровий спосіб життя.
- Тренінг „Стережись – туберкульоз".
- Тренінг „Догляд за хворим на туберкульоз".
- Фото конкурс „Вибираю здоровий спосіб життя"

Для **засобів масової інформації**:

- Провести прес-конференцію за участю фахівців та громадських організацій стосовно епідемії туберкульозу;
- Огляд нової літератури з питань туберкульозу;
- Засоби масової інформації публікують повідомлення про епідемію туберкульозу;
- Провести конкурс статей журналістів про туберкульоз.
- Провести конкурс статей по здоровому способу життя та боротьбі з тютюнопалінням;

Органи місцевого самоврядування:

- Організувати для осіб без постійного місця проживання флюорографію;
- Роздати продуктові набори хворим на туберкульоз;
- Відзначити кращих фтизіатрів та працівників фтизіатричної служби (медичних сестер, лаборантів, санітарів, техпрацівників);
- Оголосити конкурс на кращу листівку, буклет та плакат стосовно епідемії туберкульозу.
- Виготовлення та розміщення соціальної реклами протитуберкульозного спрямування;
- Розробка, виготовлення та поширення в громадських місцях, на транспорті комплекту інформаційно-профілактичних матеріалів про туберкульоз.

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«КИЇВСЬКА МІСЬКА ТУБЕРКУЛЬОЗНА ЛІКАРНЯ №2»
02000, м. Київ, вул. Гостомельське шосе 8 тел. 401-93-74, тел. факс 401-83-35,
e-mail: kmtl2@ukr.net Код ЄДРПОУ 01994043

«14» 04. 2020 р. №061-200.02/ 353

Постійній комісії Київської
міської ради з питань охорони
здоров'я та соціального захисту

Директору
Департаменту охорони здоров'я
Гінзбург В.Г.

Адміністрація КНП «Київська міська туберкульозна лікарня № 2» звертається до Вас з проханням фінансової підтримки на період заключення Угоди з НСЗУ до 31 грудня 2020 року.

Це прохання пов'язане із слідуючими факторами:

1. КНП «КМТЛ № 2», вірогідніше всього, єдиний туберкульозний заклад в Україні, який надає тільки стаціонарну медичну допомогу хворим на «відкриту форму» туберкульозу, як чутливого, так і мультирезистентного, не маючи в своїй структурі диспансерного відділення. В лікарні сконцентрована когорта важких, по клінічному стану та перебігу захворювання, в переважній більшості хворі соціально незахищені з «маргінальними устоями» та небезпечні в епідеміологічному плані для соціума. Більше того , ці хворі не підлягають по рекомендаціях ВООЗ та наказу МОЗ України від 25.02.2020р. № 530 «Про затвердження стандартів охорони здоров'я при туберкульозі» амбулаторному лікуванню, як такому, що визнано пріоритетним.

Крім того, в лікарні перебувають на лікуванні хворі взяті під варту, які підпорядковані слідчому ізолятору пенетенціарної служби. Це означає, що в будь-який момент , по рішенню Суду, такі хворі , не завершивши

інтенсивну фазу ОКХТ, можуть бути переведені у спеціалізовані виправні колонії. І «медичний випадок» буде незавершений та кошти за надані медичні послуги від НСЗУ в лікарню не поступлять.

2. Є багато незрозумілих питань по нарахуванню коштів за пролікований випадок: а) чому вартість надання медичних послуг хворим із чутливим туберкульозом прирівнюється до вартості надання медичних послуг хворим із мультирезистентним туберкульозом; б) чому вартість пролікованого хворого в стаціонарі оцінюється так само, як надання медичних послуг в амбулаторних умовах ; в) незрозуміло, як буде проводитись НСЗУ оплата за надання медичних послуг хворим на туберкульоз в інтенсивній фазі ОКХТ (стаціонарні умови), чи за весь, закритий «медичний випадок» (тобто повний основний курс хіміотерапії). З цими питаннями адміністрація закладу в телефонному режимі зверталась до куратора НСЗУ Куделі В.В., але чіткої відповіді не отримала.

3. КНП «КМТЛ № 2» розташована за межами міста Києва в смт. Гостомель (26 км від Києва) має якісно відремонтований морг та пральню, на які адміністрація і розраховувала по наданню платних послуг, але ніхто на наші пропозиції не відгукнувся; здавати в оренду приміщення теж не можемо, тому що лікарня перебуває в стані реконструкції і кому потрібні приміщення на території закладу, який лікує бацилярних хворих. Та ж сама ситуація і з платними послугами. Все вище вказане говорить про те що «заробляти» кошти ми не в змозі. Більше того, на сьогодні лікарня купує хліб хворим в борг і не відомо коли боргові зобов'язання будуть погашені.

По Договору № 1315-Е 420-Р000 про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій по трьом кодам медичної послуги 20 «Лікування дорослих та дітей із туберкульозом; 21 «Діагностика, лікування та супровід осіб з ВІЛ» та 22 «Лікування осіб із психічними та поведінковими розладами внаслідок вживання опіоїдів із використанням препаратів замісної підтримувальної терапії» лікарня від НСЗУ отримує всього 6686206,73 грн. до кінця року , що не вистачає навіть на мінімальну заробітну плату співробітникам (без харчування хворих, медикаментозного забезпечення, послуг (крім комунальних) та ін.).

Для відносно стабільного функціонування закладу до кінця року, по нашим підрахункам, потрібно в 2,5 рази більше. А саме,

<u>Потреба в коштах з 01.04.2020р.</u>

Заробітна плата із збереженням всіх підвищень, доплат і надбавок. працівникам туберкульозних лікарень. (шкідливість 30%-60% безперервний стаж роботи в туберкульозних закладах, медичний стаж, робота з деззасобами, категорії медичних працівників).
1468893грн * 9 місяців = 13220037,00грн.

Нарахування на заробітну плату 22%
2908408,14грн.

Харчування стаціонарного хворого згідно постанови КМУ від 27.12.2001р. №1752 «Про норми харчування у протитуберкульозних закладах для осіб, хворих на туберкульоз, та малолітніх і неповнолітніх осіб, інфікованих мікобактеріями туберкульозу.
91,35грн. * 110хворих * 275днів = 2 763 337,50грн.

Медикаменти та дезінфікуючі засоби, ЗІЗ місячна потреба:
110 000,00грн * 9місяців = 990 000,00грн.
Послуги (окрім комунальних)
Першочергові
телефонний зв'язок 1100грн.*9 місяців = 9 900,00грн.
Інтернет 1500*9місяців = 13 500,00грн.
Вивіз сміття 1400*9місяців = 12 600,00грн.
Загальна сума коштів до кінця року ***19917782,64грн.***
Договором з НСЗУ передбачено до кінця поточного року ***6 686 206,73грн.***

Сподіваємось на Ваше порозуміння та позитивне вирішення проблеми озвученої в даному листі.

P.S. крім вище вказаного хочемо підняти ще одну проблему.

Суть якого заключається в слідуючому:

- для призначення адекватної протитуберкульозної хіміотерапії хворим перед початком та і під час лікування необхідно проводити тест на медикаментозну чутливість (ТМЧ) на рідкому середовищі (Bactec). Це медичне обладнання було придбане міжнародними партнерами в 2006 році для хворих на туберкульоз міста Києва, а витратні матеріали закуповувались Глобальним фондом теж для всіх хворих на туберкульоз м Києва. А з 01.04.2020 року адміністрація КНП «ФТИЗІАТРІЯ» відмовила КНП «КМТЛ №2» в наданні такої послуги аргументуючи це тим, що заклад став автономізованим, та запропонував дані послуги надавати на договірній основі (копія листа додається).

Слід зауважити, що КНП «КМТЛ № 2» проводить інтенсивну фазу (ІФ) основного курсу хіміотерапії (ОКХТ) хворим правобережної частини м. Києва (крім Подільського та Оболонського районів), а продовження ОКХТ у вигляді підтримуючої фази (ІФ) цим же хворим проводить КНП «ФТИЗІАТРІЯ» .

Виникає логічне запитання: хто від цього страждає – лікарня чи хворі? На наше глибоке переконання – хворі. А хто від цього виграє (маємо на увазі фінансово) - звичайно КНП «ФТИЗІАТРІЯ». Це, по-перше, не справедливо , а по-друге, не по державницьки.

В. о. директора Целюк Г.Б.

7.

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"27" квітня 2020 р. № 08/279/08/037/1640

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань охорони здоров'я
та соціального захисту
Гелевею О.І.
адреса: 01044, м. Київ,
вул. Хрещатик, буд. 36

Шановний Олеже Івановичу **!**

Відповідно до ст. 19 закону України «Про статус депутатів місцевих рад», ст. 6 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року №579/579 та ст. 16 рішення Київської міської ради від 19 червня 2014 року №9/9 «Про Положення про постійні комісії Київської міської ради», прошу включити до порядку денного чергового засідання постійної комісії питання щодо бюджетного фінансування КМКОЛ "ЦМХО" та КМЦ репродуктивної та перинатальної медицини.

Для доповіді, прошу запросили директора ДОЗ, директора департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту, директора департаменту фінансів та керівників медичних установ або їх представників, що зазначаються вище.

З повагою,

Депутат Київської міської ради Ю. Лобан

Вик.: О.Манько
Тел.: 093-022-28-28

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kmda.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

08.04.2020 № 061-3830/10

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту

У Департаменті охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) опрацьовано лист постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту від 31.03.2020 № 08/287-68 щодо надання документів.

За результатами опрацювання надаємо копії запитуваних документів.

Крім того, щодо неможливості виконання рішення Київської міської ради від 12.03.2020 № 533/8703 «Щодо забезпечення фінансування Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини» вважаємо за необхідне зазначити наступне.

Відповідно до пункту 4 статті 78 Господарського кодексу України, статутний капітал комунального унітарного підприємства утворюється органом, до сфери управління якого воно належить. Розмір статутного капіталу комунального унітарного підприємства визначається відповідною місцевою радою. В даному випадку рішення не містить положень щодо визначення розміру статутного капіталу.

Також, підпунктами 1.3., 1.4. пункту 1 даного рішення передбачена реорганізація Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини шляхом перетворення їх в комунальні некомерційні підприємства.

Однак, зазначені пункти щодо реорганізації вказаних закладів без надання доручення виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити відповідні організаційно-правові заходи не можуть бути реалізовані враховуючи наступне.

Так, пунктом 3 статті 105 Цивільного кодексу України визначено, що учасники юридичної особи, суд або орган, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, відповідно до цього Кодексу призначають комісію з припинення юридичної особи (комісію з реорганізації, ліквідаційну комісію), голову комісії або ліквідатора та встановлюють порядок і строк заявлення кредиторами своїх вимог до юридичної особи, що припиняється.

Відповідно до пункту 3 статті 107 Цивільного кодексу України передавальний акт та розподільчий баланс затверджуються учасниками юридичної особи або органом, який прийняв рішення про її припинення, крім випадків, встановлених законом.

Враховуючи вищезазначене, необхідним є внесення змін до рішення «Про забезпечення фінансування Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини» зокрема, щодо доповнення рішення наступними пунктами:

«1. Визначити розмір статутного капіталу комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сумі 1 000 (одна тисяча грн 00 коп) гривень за рахунок грошового внеску власника.

2. Визначити розмір статутного капіталу комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сумі 1 000 (одна тисяча грн 00 коп) гривень за рахунок грошового внеску власника.

3. Встановити, що:

3.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534).

3.2. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976).

3.3. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534) та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976) становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо їх реорганізації.

3.4. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а

також майно, передане йому в користування та/або оперативне управління, не підлягає приватизації.

3.5. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також майно, передане йому в користування та/або оперативне управління, не підлягає приватизації.

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

4.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

4.2. Утворити комісію з реорганізації Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534) шляхом перетворення її в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.3. Утворити комісію з реорганізації Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976) шляхом перетворення його в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.4. Затвердити передавальний акт Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.5. Затвердити передавальний акт Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.6. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.7. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.8. Привести у відповідність до цього рішення власні акти.».

Таким чином, враховуючи, що при прийняті рішення не були враховані зазначені вище вимоги законодавства України, реалізація вказаного рішення виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та, зокрема, Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є неможливою.

Додатки на 6 арк. в 1 прим.

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Юлія Бондарчук 284-08-12

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 75 58, 202 76 33, 202 74 22
E-mail:kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 00022527 Контактний центр міста Києва (044) 15 51
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kmda.gov.ua

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) на виконання рішення Київської міської ради від 12.03.2020 № 533/8703 «Щодо забезпечення фінансування Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини» повідомляє.

Підпунктами 1.3., 1.4. пункту 1 даного рішення передбачено реорганізацію Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини шляхом перетворення їх в комунальні некомерційні підприємства.

Зазначені пункти щодо реорганізації вказаних закладів без надання доручення виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити відповідні організаційно-правові заходи не можуть бути реалізовані враховуючи наступне.

Відповідно до пункту 4 статті 78 Господарського кодексу України, статутний капітал комунального унітарного підприємства утворюється органом, до сфери управління якого воно належить. Розмір статутного капіталу комунального унітарного підприємства визначається відповідною місцевою радою. В даному випадку рішення не містить положень щодо визначення розміру статутного капіталу.

Крім того, пунктом 3 статті 105 Цивільного кодексу України визначено, що учасники юридичної особи, суд або орган, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, відповідно до цього Кодексу призначають комісію з припинення юридичної особи (комісію з реорганізації, ліквідаційну комісію), голову комісії або ліквідатора та встановлюють порядок і строк заявлення кредиторами своїх вимог до юридичної особи, що припиняється.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО ЕЛЕКТРОННИМ ЦИФРОВИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 20B4E4ED0D30998C04000000F4322800B41D6600
Підписувач Мондриївський Валентин Миколайович
Дійсний з 31.07.2018 00:00 по 31.07.2020 00:00

Київська міська державна адміністрація

002-742 від 27.04.2020

Відповідно до пункту 3 статті 107 Цивільного кодексу України передавальний акт та розподільчий баланс затверджуються учасниками юридичної особи або органом, який прийняв рішення про її припинення, крім випадків, встановлених законом.

Враховуючи вищевикладене, необхідним є внесення змін до рішення «Про забезпечення фінансування Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини» зокрема, щодо доповнення рішення наступними пунктами:

1. Визначити розмір статутного капіталу комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сумі 1 000 (одна тисяча грн 00 коп) гривень за рахунок грошового внеску власника.

2. Визначити розмір статутного капіталу комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сумі 1 000 (одна тисяча грн 00 коп) гривень за рахунок грошового внеску власника.

3. Встановити, що:

3.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534).

3.2. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976).

3.3. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534) та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976) становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо їх реорганізації.

3.4. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також майно, передане йому в користування та/або оперативне управління, не підлягає приватизації.

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО ЕЛЕКТРОННИМ ЦИФРОВИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 20B4E4ED0D30998C04000000F4322800B41D6600
Підписувач Мондриївський Валентин Миколайович
Дійсний з 31.07.2018 00:00 по 31.07.2020 00:00

Київська міська державна адміністрація

002-742 від 27.04.2020

3.5. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також майно, передане йому в користування та/або оперативне управління, не підлягає приватизації.

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

4.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

4.2. Утворити комісію з реорганізації Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534) шляхом перетворення її в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.3. Утворити комісію з реорганізації Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976) шляхом перетворення його в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.4. Затвердити передавальний акт Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.5. Затвердити передавальний акт Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров´я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.6. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО ЕЛЕКТРОННИМ ЦИФРОВИМ ПІДПИСОМ**)
Сертифікат 20B4E4ED0D30998C04000000F4322800B41D6600
Підписувач Мондриївський Валентин Миколайович
Дійсний з 31.07.2018 00:00 по 31.07.2020 00:00

Київська міська державна адміністрація
002-742 від 27.04.2020

міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.7. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.8. Привести у відповідність до цього рішення власні акти.

Враховуючи, що при прийняті рішення не були враховані зазначені вище вимоги законодавства України, на сьогодні, реалізація вказаного рішення виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), унеможливлюється.

Заступник голови Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ

Валентина Гінзбург
Юлія Бондарчук 284 08 12

ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (**ПІДПИСАНО ЕЛЕКТРОННИМ ЦИФРОВИМ ПІДПИСОМ**)

Сертифікат 20B4E4ED0D30998C04000000F4322800B41D6600
Підписувач Мондриївський Валентин Миколайович
Дійсний з 31.07.2018 00:00 по 31.07.2020 00:00

Київська міська державна адміністрація

002-742 від 27.04.2020

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kmda.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

_____ № _____

Першому заступнику голови Київської
міської державної адміністрації
М. ПОВОРОЗНИКУ

Шановний Миколо Юрійовичу!

Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я) на виконання Вашого доручення від 20.03.2020 № 533 щодо виконання рішення Київської міської ради від 12.03.2020 № 533/8703 «Щодо забезпечення фінансування Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини» повідомляє.

Підпунктами 1.3., 1.4. пункту 1 даного рішення передбачена реорганізація Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини шляхом перетворення їх в комунальні некомерційні підприємства.

Однак, зазначені пункти щодо реорганізації вказаних закладів без надання доручення виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити відповідні організаційно-правові заходи не можуть бути реалізовані враховуючи наступне.

Відповідно до пункту 4 статті 78 Господарського кодексу України, статутний капітал комунального унітарного підприємства утворюється органом, до сфери управління якого воно належить. Розмір статутного капіталу комунального унітарного підприємства визначається відповідною місцевою радою. В даному випадку рішення не містить положень щодо визначення розміру статутного капіталу.

Крім того, пунктом 3 статті 105 Цивільного кодексу України визначено, що учасники юридичної особи, суд або орган, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, відповідно до цього Кодексу призначають комісію з припинення юридичної особи (комісію з реорганізації, ліквідаційну комісію), голову комісії або ліквідатора та встановлюють порядок і строк заявлення кредиторами своїх вимог до юридичної особи, що припиняється.

Відповідно до пункту 3 статті 107 Цивільного кодексу України передавальний акт та розподільчий баланс затверджуються учасниками юридичної особи або органом, який прийняв рішення про її припинення, крім випадків, встановлених законом.

Враховуючи вищезазначене, необхідним є внесення змін до рішення «Про забезпечення фінансування Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини» зокрема, щодо доповнення рішення наступними пунктами:

«1. Визначити розмір статутного капіталу комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сумі 1 000 (одна тисяча грн 00 коп) гривень за рахунок грошового внеску власника.

2. Визначити розмір статутного капіталу комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сумі 1 000 (одна тисяча грн 00 коп) гривень за рахунок грошового внеску власника.

3. Встановити, що:

3.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534).

3.2. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976).

3.3. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534) та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976) становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо їх реорганізації.

3.4. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також майно, передане йому в користування та/або оперативне управління, не підлягає приватизації.

3.5. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також майно,

передане йому в користування та/або оперативне управління, не підлягає приватизації.

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

4.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

4.2. Утворити комісію з реорганізації Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534) шляхом перетворення її в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.3. Утворити комісію з реорганізації Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976) шляхом перетворення його в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.4. Затвердити передавальний акт Київської міської офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» (ідентифікаційний код 05389534), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.5. Затвердити передавальний акт Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.6. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна офтальмологічна лікарня «Центр мікрохірургії ока» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

4.7. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною

комісією Київської міської ради з питань власності.

4.8. Привести у відповідність до цього рішення власні акти.».

Враховуючи, що при прийняті рішення не були враховані зазначені вище вимоги законодавства України, на сьогодні, реалізація вказаного рішення Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) унеможливлюється.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Юлія Бондарчук
284 08 12

Інформація про ЕЦП

№ документа П-06109/3977 **Дата реєстрації** 25.04.2020
Документ зареєстровано у картотеці: Вихідна (проекти)
Вид документа: Лист
Стислий зміст:
Щодо виконання рішення Київської міської ради від 12.03.2020 № 533/8703 «Щодо забезпечення фінансування Київської міської клінічної офтальмологічної лікарні «Центр мікрохірургії ока» та Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини»

Кількість файлів: 3 **Кількість ЕЦП:** 3

ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД ІТС ЄІПК Департамент охорони здоров'я 25.04.2020 № П-06109/3977

Перелік цифрових підписів

П.І.Б.	Дати і час нанесення ЕЦП	Погодження	Час останнього нанесення ЕЦП
Гінзбург Валентина Григорівна **Кількість ЕЦП:** 1	27.04.2020 13:06:18 ;	27.04.2020 13:06:18 Погодив;	27.04.2020 13:06:18 Погодив
Єсик Тетяна Олександрівна **Кількість ЕЦП:** 1	27.04.2020 12:44:12 ;	27.04.2020 12:44:13 Погодив;	27.04.2020 12:44:12
Бондарчук Юлія Василівна **Кількість ЕЦП:** 1	27.04.2020 12:44:05 ;		27.04.2020 12:44:05

08/231-593/ПР
06.03.2020
8.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

X СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЄКТ

Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 49 Конституції України, статей 59, 62, 63, 78 Господарського кодексу України, статей 105-108 Цивільного кодексу України, Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», Концепції розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2017 № 692/3699, з метою управлінської та фінансової автономізації системи закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, в рамках Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 № 1013-р, та враховуючи лист Міністерства охорони здоров'я України від 27.03.2019 № 25.2.4/8040, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Реорганізувати Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976) шляхом перетворення його в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Встановити, що комунальне некомерційне підприємство, визначене пунктом 1 цього рішення, а також майно передане в його користування та/або оперативне управління, не підлягає приватизації.

3. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням цього рішення.

3.2. Утворити комісію із реорганізації комунального закладу охорони здоров'я м. Києва, зазначеного у пункті 1 цього рішення, та затвердити персональний склад, який попередньо обов'язково має бути погоджений з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

3.3. Затвердити передавальний акт, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та з постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.4. Затвердити статут комунального некомерційного підприємства, визначеного пунктом 1 цього рішення, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та з постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.5. Привести у відповідність до цього рішення свої розпорядження.

4. Офіційно оприлюднити це рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Депутат Київської міської ради Юрій СИРОТЮК

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Голова Олег ГЕЛЕВЕЙ

Секретар Юлія ЛОБАН

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності

Голова Максим КОНОБАС

Секретар Юрій ВАХЕЛЬ

Начальник управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради Ганна ГАРШИНА

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проєкт рішення розроблений відповідно до статті 49 Конституції України, статей 59, 62, 63, 78 Господарського кодексу України, статей 105-108 Цивільного кодексу України, Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», Концепції розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2017 № 692/3699, з метою управлінської та фінансової автономізації системи закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, в рамках Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 № 1013-р, та враховуючи лист Міністерства охорони здоров'я України від 27.03.2019 № 25.2.4/8040.

Законом України «Про державні гарантії медичного обслуговування населення» визначено державні фінансові гарантії надання необхідних пацієнтам послуг з медичного обслуговування (медичних послуг) та лікарських засобів належної якості за рахунок коштів Державного бюджету України за програмою медичних гарантій. Пунктом 4 Прикінцевих та перехідних положень вказаного закону передбачено, що з 1 січня 2020 року реалізація державних гарантій медичного обслуговування населення за програмою медичних гарантій здійснюватиметься відповідно до цього Закону для всіх видів медичної допомоги.

Відповідно до частини тринадцятої статті 16 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», за організаційно-правовою формою заклади охорони здоров'я комунальної власності можуть утворюватися та функціонувати як комунальні некомерційні підприємства або комунальні установи.

Наразі, Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини, що надає медичну допомогу вторинного і третинного рівнів, функціонує як комунальна установа, проте для переходу на нову модель фінансування необхідним є перетворення його на комунальне некомерційне підприємство. Необхідно вчасно подати заяви для укладення договорів із Національною службою здоров'я України.

Таким чином, після перетворення Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) воно буде отримувати з державного бюджету кошти на надання послуг для населення, а також на виплату заробітної плати працівникам, які забезпечуватимуть надання вторинної та третинної медичної допомоги.

При цьому, відповідно до частини п'ятої статті 3 Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», органи місцевого самоврядування в межах своєї компетенції можуть фінансувати місцеві програми розвитку та підтримки комунальних закладів охорони здоров'я, зокрема щодо оновлення матеріально-технічної бази, капітального ремонту, реконструкції, підвищення оплати праці медичних працівників (програми «місцевих стимулів»), а також місцеві програми надання населенню медичних послуг, місцеві програми громадського здоров'я та інші програми в охороні здоров'я.

Таким чином, за рахунок коштів, що вивільняться після перетворення та переходу закладу охорони здоров'я на фінансування з державного бюджету, кошти місцевого бюджету будуть спрямовуватися на розвиток та підтримку такого закладу та покращення рівня надання медичної допомоги.

Після перетворення в комунальні некомерційні підприємства закладів охорони здоров'я міста Києва, що надають первинну медичну допомогу, у другому півріччі 2018 року, у зв'язку з їх фінансуванням з державного бюджету було вивільнено 549,7 млн грн коштів бюджету міста Києва, які в подальшому було використано на оновлення та зміцнення матеріально-технічної бази закладів охорони здоров'я столиці.

Враховуючи зазначене, наразі існує об'єктивна необхідність прийняття рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва».

2. Цілі та завдання прийняття рішення

Цілями та завданнями прийняття даного рішення є здійснення структурно-організаційної та функціональної перебудови системи надання медичної допомоги, спрямоване на підвищення ефективності надання вторинної та третинної медичної допомоги населенню міста Києва.

3. Загальна характеристика та основні положення проєкту рішення

Проєкт рішення передбачає:

- реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини (ідентифікаційний код 02124976) шляхом перетворення його в комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр репродуктивної та перинатальної медицини» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

- встановлення, що вказане комунальне некомерційне підприємство, а також майно передане в його користування та/або оперативне управління, не підлягає приватизації;

- доручення виконавчому органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації): здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням цього рішення; утворити комісію із реорганізації комунального закладу охорони здоров'я м. Києва, та затвердити персональний склад, який попередньо обов'язково має бути погоджений з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту; затвердити передавальний акт, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської

міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та з постійною комісією Київської міської ради з питань власності; затвердити статут комунального некомерційного підприємства, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та з постійною комісією Київської міської ради з питань власності; привести у відповідність до цього рішення свої розпорядження;

- офіційне оприлюднення цього рішення у спосіб, визначений чинним законодавством України;

- покладення контролю за виконанням цього рішення на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Даний проєкт рішення підготовлений відповідно до статті 49 Конституції України, статей 59, 62, 63, 78 Господарського кодексу України, статей 105-108 Цивільного кодексу України, Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення», Концепції розвитку системи охорони здоров'я в місті Києві, затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.12.2017 № 692/3699, в рамках Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 30.11.2016 № 1013-р.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття даного рішення дозволить підвищити рівень медичного обслуговування населення, сприятиме покращанню, своєчасності, якості та ефективності надання вторинної та третинної медичної допомоги населенню, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, використання бюджетних коштів, передбачених для фінансового забезпечення системи охорони здоров'я міста Києва.

7. Суб'єкти подання проєкту рішення

Суб'єктом подання даного проєкту рішення є депутат Київської міської ради, голова депутатської фракції «Всеукраїнське об'єднання «Свобода» у Київській міській раді Сиротюк Юрій Миколайович.

8. Доповідач на пленарному засіданні

Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради – депутат Київської міської ради, голова депутатської фракції «Всеукраїнське об'єднання «Свобода» у Київській міській раді Сиротюк Юрій Миколайович.

Депутат Київської міської ради **Юрій СИРОТЮК**

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Гелевею О.І.
Конобасу М.П.
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 06.03.2020 №08/231- 593/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Лазор Л.В.
Юнаковій С.М.
Поворознику М.Ю. – до відома
Слончаку В.В. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"06" березня 2020 року
№ 08/231 – 593/ПР

08/231-593/ПР
06.03.2020

ДЕПУТАТ

КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"6" березня 2020 р. № 08/279/08/060-656

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Прокопіву В. В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Відповідно до ст. 26 Регламенту Київської міської ради, прошу Вас надати доручення розглянути проєкт рішення «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва» на засіданнях постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

Додатки:

1. Проєкт рішення «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва». (2 арк.)
2. Пояснювальна записка до проєкту рішення. (3 арк.)
3. Електронна версія зазначених документів.

Голова депутатської фракції
«Всеукраїнське об'єднання «Свобода»
у Київській міській раді,
Депутат Київської міської ради **Юрій СИРОТЮК**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 1015 *тел.:(044)202-72-24, тел./факс: (044) 202-73-12*

24.03.2020 №08/283 -253

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Направляється витяг з протоколу № 9/195 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 17.03.2020.

Витяг з протоколу № 9/195
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності

від 17.03.2020

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, зала засідань 1017, початок о 10.00.

Склад комісії: 12 депутатів Київської міської ради.

Присутні: 10 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

Максим КОНОБАС	голова постійної комісії
Сергій АРТЕМЕНКО	перший заступник голови постійної комісії
Ганна СВИРИДЕНКО	перший заступник голови постійної комісії
Ярослав ДІДЕНКО	заступник голови постійної комісії
Михайло БУДІЛОВ	заступник голови постійної комісії
Юрій ВАХЕЛЬ	секретар комісії

члени постійної комісії:
Дмитро КАЛІНІЧЕНКО
Леонід АНТОНЄНКО

Марина КОЧУР
Михайло ІЩЕНКО

Відсутні: 2 депутати Київської міської ради, член постійної комісії:
Андрій АНДРЄЄВ
Вадим ПИШНЯК

РОЗГЛЯД (ОБГОВОРЕННЯ) ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

6. Про розгляд проєкту рішення Київради «Про реорганізацію Київського міського центру репродуктивної та перинатальної медицини, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва» за поданням депутата Київради Ю.Сиротюка (доручення №08/231-593/ПР від 06.03.2020) ***(копії документів).***
Доповідач: Ю.Сиротюк.
СЛУХАЛИ: М.Конобаса.
ВИСТУПИЛИ: М.Кочур, Ю.Вахель.
ВИРІШИЛИ: Підтримати проєкт рішення Київради.
ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 8, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не голосували» -2 (Я.Діденко, Л.Антонєнко).
Рішення прийнято.

Голова комісії Максим КОНОБАС

Секретар комісії Юрій ВАХЕЛЬ

Заступник голови Михайло Буділо
24.03.2020

9.

ДЕПУТАТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ VIII СКЛИКАННЯ

"04" березня 2020 р. № 08/279/08/037/1927

Київська міська рада
10.03.2020 № 08/5760

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань
охорони здоров'я та соціального захисту
Київської міської ради
Гелевею О.І.
Адреса: 01044, м. Київ,
вул. Хрещатик,36

ДЕПУТАТСЬКЕ ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Олеже Івановичу!

Як депутат Київської міської ради VIII скликання та секретар Постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту звертаюсь до Вас з наступним.

Керуючись Законом України «Про статус депутатів місцевих рад» та Регламентом Київради,

ПРОШУ:

1. Включити до порядку денного найближчого засідання постійної комісії питання заслуховування доповіді директора Департаменту соціальної політики щодо рівня забезпеченості осіб з інвалідністю зі слуху соціальною потребую та надання киянам з порушенням слуху своєчасного доступу до послуг перекладача.
2. Запросити на засідання постійної комісії голову ВГОІ «Українське товариство Глухих».

Прошу надати відповідь за адресою: 01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, а також на електронну адресу: 09302228281@gmail.com, у встановлений законодавством України строк.

З повагою,

депутат Київської міської ради,
член депутатської групи
«Київська команда» Ю.М. Лобан

Вик. : Манько О. 093 022 2828

Всеукраїнська громадська організація інвалідів «Українське товариство глухих» (ВГОІ «УТОГ»)

03150, м. Київ, вул. Велика Васильківська, 74
тел./факс: **246-76-33**, e-mail: **cputog@ukr.net**

Ідентифікаційний код № 00021344 • МФО 322669
Розрахунковий рахунок UA 493226690000026001300436978 у ПАТ «Ощадбанк»

"29" січня 2020 р. № 03-08/61

Депутату
Київської міської ради

Секретарю постійної комісії з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Лобан Ю. М.

Шановна Юліє Михайлівно!

За даними Головного управління статистики у м. Києві проживають близько 3 млн. жителів, з них, відповідно до обліку Українського товариства глухих, близько 3 800 - особи з інвалідністю зі слуху, основним засобом спілкування для яких є українська жестова мова.

Однією з гострих проблем для глухих та слабкочуючих киян є відсутність вільного доступу до інформації та комунікації з компетентними працівниками, зокрема під час відвідування медичних, соціальних та інших установ для вирішення різноманітних питань.

Переклад жестовою мовою у м. Києві забезпечують 9 перекладачів жестової мови, які працюють в організаціях та підприємствах Українського товариства глухих та здійснюють постійні багаторазові щоденні виїзди по місту протягом дня за місцем надання послуг глухим особам.

З метою підвищення рівня соціальної захищеності осіб з інвалідністю зі слуху та надання киянам з порушеннями слуху своєчасного доступу до послуг перекладу, ВГОІ "Українське товариство глухих" просить Вашого сприяння у вирішенні питання забезпечення перекладачів жестової мови пільговою карткою Киянина, яка дозволить перекладачам жестової мови оперативно виїджати за місцем надання послуг.

Сподіваємось на Вашу підтримку та розуміння проблем осіб з порушеннями слуху.

Голова УТОГ І. І. Чепчина

10.

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kmda.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

27.03.2020 № 061-3264/10

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту
О. ГЕЛЕВЕЮ

Шановний Олегу Івановичу!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проекти розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

1. «Про внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (543-пр);

2. «Про внесення змін до Статуту Бази спеціального медичного постачання» (542 – пр).

Просимо розглянути вказані проєкти розпоряджень в порядку невідкладності на найближчому засіданні комісії.

Додатки:

1. Проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (543-пр) на ____арк. в 1 прим.

2. Пояснювальна записка до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (543-пр) на ____арк. в 1 прим.

3. Проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту Бази спеціального медичного постачання» (542 – пр) на ____арк. в 1 прим.

4. Пояснювальна записка до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту Бази спеціального медичного постачання» (542 – пр) на ____арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Тетяна Єсик
284 08 12

Про внесення змін до Статуту Бази
спеціального медичного постачання

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з метою приведення установчих документів Бази спеціального медичного постачання у відповідність з вимогами законодавства України:

1. Унести зміни до Статуту Бази спеціального медичного постачання, затвердженого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 05 травня 1998 року № 998 (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 22 червня 2015 року № 606), виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Базі спеціального медичного постачання забезпечити державну реєстрацію змін до Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М. Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту охорони здоров'я	Валентина ГІНЗБУРГ
Начальник відділу правового забезпечення	Тетяна ЄСИК
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту охорони здоров'я	

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови	Микола ПОВОРОЗНИК
Заступник голови	Володимир СЛОНЧАК
Директор Департаменту фінансів	Володимир РЕПІК
Директор Департаменту комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Начальник Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Сергій КРАСЮК
Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом	Тетяна СТЕКЛЕНЬОВА
Директор Бази спеціального медичного постачання	Олександр СТРЕШЕНЕЦЬ
Виконувач обов'язків начальника юридичного управління	Ольга ЯКОВЛЄВА
Керівник апарату	Дмитро ЗАГУМЕННИЙ
Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту	
Голова	Олег ГЕЛЕВЕЙ
Секретар	Юлія ЛОБАН

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності:

Голова Максим КОНОБАС

Секретар Юрій ВАХЕЛЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Київської міської державної адміністрації
05 травня 1998 року № 998
(у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від №)

СТАТУТ
БАЗИ СПЕЦІАЛЬНОГО МЕДИЧНОГО ПОСТАЧАННЯ

(Нова редакція)

(Ідентифікаційний код 00180309)

м. Київ – 2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1.База спеціального медичного постачання (далі - Установа) є бюджетною неприбутковою установою, заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядкованою Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я).

1.2.Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Міністерства охорони здоров'я України, Департаменту охорони здоров'я, цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами.

1.3. Установа має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України, здійснює бухгалтерський облік, веде статистичні звіти.

1.4. Найменування Установи: База спеціального медичного постачання.

1.5.Місцезнаходження Установи: вул. Волоська, 19, м. Київ, 04070.

1.6.Установа є юридичною особою, має штамп та печатку із власним найменуванням.

1.7.До складу Установи входять структурні підрозділи без права юридичної особи:

- Склад № 1025 за адресою:, вул. Селянська, 5, м. Київ, Пуща-Водиця, 04075;
- Склад № 1132 за адресою: вул. Першотравнева, 66, Київська область, Макаровський р-н, смт. Макарів, 08000;
- Склад № 1166 за адресою: вулю. Київська, 50, Київська область, Броварський р-н, с. Шевченкова, 07434;
- Склад імунобіологічних препаратів за адресою: вул. Естонська, 3, м. Київ, 03190.

2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

2.1.Установа створюється і функціонує з метою забезпечення та ефективного використання матеріалів другої групи резерву, тривалого його зберігання, своєчасного поновлення і поповнення.

2.2.Предметом діяльності Установи є:

- забезпечення кількісного і якісного зберігання матеріальних цінностей другої групи протягом всього часу зберігання;
- підтримка в постійній готовності до видачі матеріальних цінностей другої групи за прямим призначенням в установлені терміни;

- якісна та кількісна перевірка матеріальних цінностей, що надходять до Установи;

- проведення заходів щодо раціонального використання складських приміщень та розміщення матеріальних цінностей в опалювальних та неопалювальних сховищах складів згідно із санітарно-гігієнічними нормативами;

- проведення систематичних перевірок якості матеріальних цінностей, своєчасне освіження, заміни, консервації та пере консервації з метою недопущення їх псування у разі тривалого зберігання;

- проведення будівельно-монтажних та налагоджувальних робіт на складах довготермінового зберігання;

- проведення заходів щодо підвищення сталого функціонування складів матеріальних цінностей другої групи, готовності до видачі його в установлені терміни в особливий період;

- здійснення діяльності щодо отримання, збереження та відпуску закладам охорони здоров'я м. Києва імунобіологічних препаратів та виробів медичного призначення;

- здійснення діяльності щодо виконання державних та регіональних програм у галузі «Охорона здоров'я населення м. Києва».

3. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

3.1.Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно із законодавством України.

3.2.Утримання Установи і оплата праці здійснюється за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено законодавством України.

3.4.Установа реалізує в повному обсязі свої права і обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці та заробітної плати, фінансів, цін, кредиту, природокористування та охорони навколишнього природного середовища, передбачених законодавством України.

3.4.Установа є одержувачем коштів бюджету в межах бюджетних асигнувань у відповідному бюджеті.

4. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

4.1.Управління Установою здійснює Директор (далі - Керівник) Установи на основі єдиноначальності. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи.

4.2. Керівник Установи призначається на посаду директором Департаменту охорони здоров'я шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу в установленому порядку.

Заступники Керівника Установи, керівники бухгалтерської служби Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи за погодженням з Департаментом охорони здоров'я.

Інші працівники Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи.

4.3.Керівник в межах своїх повноважень:

- самостійно вирішує всі питання діяльності Установи;
- видає накази і вказівки обов'язкові до виконання всіма працівниками;
- вживає заходів до заохочення працівників та накладає стягнення;
- затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції і штатний розпис, кошторис та план асигнувань Установи у межах встановлених фондів оплати праці та нормативів чисельності працівників і подає на затвердження директору Департаменту охороні здоров'я;
- подає на затвердження директору Департаменту охороні здоров'я кошторис, план асигнувань на бюджетний рік;
- діє від імені Установи, без довіреності представляє її інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, органах державної влади та органах місцевого самоврядування;
- укладає договори, дає доручення, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.

5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНА ПЛАТА

5.1.В Установі для повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

- проводити атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх кількість;
- встановлюється форми організації праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високу якість, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України;
- встановлюється режим робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток, згідно із законодавством України про працю.

5.2.Оплата праці Установи здійснюється згідно з відповідними постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охороні здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами в межах асигнувань, визначених кошторисом.

6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ УСТАНОВИ

6.1.Матеріально-технічну базу і кошти Установи складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображається у самостійному балансі.

6.2.Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.

6.3.Витрати на утримання Установи фінансуються за рахунок бюджету міста Києва та інших джерел, передбачених законодавством України.

6.4.Установа має право отримувати плату за надання послуг у порядку, визначеному законодавством України, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в межах та у порядку, визначеному законодавством України для бюджетних установ.

6.5.Установа має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за нею майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

7. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ

7.1. Установа здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України. Фінансова звітність Установи надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

7.2.Перевірку окремих напрямків діяльності Установи проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України.

7.3.Ревізію та перевірку діяльності Установи проводить власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.

8. ДЕРЖАВНА ТАЄМНИЦЯ

8.Діяльність Установи, пов'язана з державною таємницею, регулюється законодавством про державну таємницю.

9. ЗМІНИ ДО СТАТУТУ УСТАНОВИ

9.Зміни до Статуту Установи вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому він був затверджений.

10. ПРИПИНЕННЯ УСТАНОВИ

10.1.Припинення діяльності Установи здійснюється шляхом її реорганізації або ліквідації за рішенням власника чи уповноваженого ним органу, за рішенням суду в порядку, встановленому законодавством України.

10.2.У разі припинення діяльності Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до трудового законодавства України.

10.3.У разі ліквідації Установи її активи, майно буде передано іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету.

Директор
Департаменту охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту Бази спеціального медичного постачання»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проект розпорядження підготовлено відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» та з метою приведення установчих документів Бази спеціального медичного постачання у відповідність до вимог законодавства України.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття розпорядження є затвердження змін до Статуту Бази спеціального медичного постачання та приведення його у відповідність до вимог законодавства України.

3. Правові аспекти

Основи законодавства України про охорону здоров'я, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» внесення змін до установчого документа юридичної особи оформляється шляхом викладення його в новій редакції.

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, оскільки не встановлює, не змінює, не скасовує норми права, спрямований на визначене коло осіб і розрахований на одноразове застосування;
- не носить міжвідомчий характер, оскільки не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що не входять до сфери управління органу, що видає такий акт;
- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

Також проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права, свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року та не підлягає державній реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття проекту розпорядження не потребує додаткових фінансових витрат з боку місцевого або державного бюджетів.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект розпорядження не суперечить інтересам інших органів.

Проект розпорядження стосується виключно приведення установчих документів Бази спеціального медичного постачання у відповідність до вимог законодавства України.

6. Регіональний аспект

Відповідно до проекту розпорядження затверджуються зміни до Статуту Бази спеціального медичного постачання, що додаються.

7. Громадське обговорення

Проект не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження дозволить привести у відповідність до вимог законодавства України установчі документи Бази спеціального медичного постачання.

Виконувач обов'язків директора
Департаменту охорони здоров'я Галина ЗБОРОМИРСЬКА

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
«Про внесення змін до Статуту Бази спеціального медичного постачання»

Чинна редакція	Нова редакція
1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**
1.1.База спеціального медичного постачання м. Києва Департаменту охорони здоров'я виконавчий орган Київської міської ради (КМДА) (далі - Установа) є бюджетною неприбутковою установою, заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядкованою Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (Далі – Департамент охорони здоров'я).	1.1.База спеціального медичного постачання (далі - Установа) є бюджетною неприбутковою установою, заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядкованою Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (Далі – Департамент охорони здоров'я).
1.2.Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Міністерства охорони здоров'я України, Департаменту охорони здоров'я, цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами.	1.2.Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Міністерства охорони здоров'я України, Департаменту охорони здоров'я, цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами.
1.3. Установа має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України, здійснює бухгалтерський облік, веде статистичні звіти.	1.3. Установа має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України, здійснює бухгалтерський облік, веде статистичні звіти.
1.4. Найменування Установи: База спеціального медичного постачання.	1.4. Найменування Установи: База спеціального медичного постачання.
1.5.Місцезнаходження Установи: пров. Георгіївський, 9, м. Київ, 01030.	1.5.Місцезнаходження Установи: **вул. Волоська, 19, м. Київ, 04070.**
1.6.Установа є юридичною особою, має штамп та печатку із	1.6.Установа є юридичною особою, має штамп та печатку із власним найменуванням.

власним найменуванням. **відсутній**	**1.7.До складу Установи входять структурні підрозділи без права юридичної особи:** **- Склад № 1025 за адресою: вул. Селянська, 5, м. Київ, Пуща-Водиця, 04075;** **- Склад № 1132 за адресою: вул. Першотравнева, 66, Київська область, Макаровський р-н, смт. Макарів, 08000;** **- Склад № 1166 за адресою: вул. Київська, 50, Київська область, Броварський р-н, с. Шевченкова, 07434;** **- Склад імунобіологічних препаратів за адресою: вул. Естонська, 3, м. Київ, 03190.**
2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ	**2. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ**
2.1.Установа створюється і функціонує з метою забезпечення та ефективного використання матеріалів другої групи резерву, тривалого його зберігання, своєчасного поновлення і поповнення. 2.2.Предметом діяльності Установи є: - забезпечення кількісного і якісного зберігання матеріальних цінностей другої групи протягом всього часу зберігання; - підтримка в постійній готовності до видачі матеріальних цінностей другої групи за прямим призначенням в установлені терміни; - якісна та кількісна перевірка матеріальних цінностей, що надходять до Установи; - проведення заходів щодо раціонального використання складських приміщень та розміщення матеріальних цінностей в опалювальних та неопалювальних сховищах складів згідно із санітарно-гігієнічними нормативами; - проведення систематичних перевірок якості матеріальних цінностей, своєчасне освіження, заміни, консервації та пере консервації з метою недопущення їх псування у разі тривалого зберігання; - проведення будівельно-монтажних та налагоджувальних робіт на складах довготермінового зберігання; - проведення заходів щодо підвищення сталого функціонування	2.1.Установа створюється і функціонує з метою забезпечення та ефективного використання матеріалів другої групи резерву, тривалого його зберігання, своєчасного поновлення і поповнення. 2.2.Предметом діяльності Установи є: - забезпечення кількісного і якісного зберігання матеріальних цінностей другої групи протягом всього часу зберігання; - підтримка в постійній готовності до видачі матеріальних цінностей другої групи за прямим призначенням в установлені терміни; - якісна та кількісна перевірка матеріальних цінностей, що надходять до Установи; - проведення заходів щодо раціонального використання складських приміщень та розміщення матеріальних цінностей в опалювальних та неопалювальних сховищах складів згідно із санітарно-гігієнічними нормативами; - проведення систематичних перевірок якості матеріальних цінностей, своєчасне освіження, заміни, консервації та пере консервації з метою недопущення їх псування у разі тривалого зберігання; - проведення будівельно-монтажних та налагоджувальних робіт на складах довготермінового зберігання; - проведення заходів щодо підвищення сталого функціонування

складів матеріальних цінностей другої групи, готовності до видачі його в установлені терміни в особливий період. **відсутній** **відсутній**	складів матеріальних цінностей другої групи, готовності до видачі його в установлені терміни в особливий період; **- здійснення діяльності щодо отримання, збереження та відпуску закладам охорони здоров'я м. Києва імунобіологічних препаратів та виробів медичного призначення;** **- здійснення діяльності щодо виконання державних та регіональних програм у галузі «Охорона здоров'я населення м. Києва».**
3. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ	**3. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ**
3.1.Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно із законодавством України. 3.2.Утримання Установи і оплата праці здійснюється за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено законодавством України. 3.4.Установа реалізує в повному обсязі свої права і обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці та заробітної плати, фінансів, цін, кредиту, природокористування та охорони навколишнього природного середовища, передбачених законодавством України. 3.4.Установа є одержувачем коштів бюджету в межах бюджетних асигнувань у відповідному бюджеті.	3.1.Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно із законодавством України. 3.2.Утримання Установи і оплата праці здійснюється за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено законодавством України. 3.4.Установа реалізує в повному обсязі свої права і обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці та заробітної плати, фінансів, цін, кредиту, природокористування та охорони навколишнього природного середовища, передбачених законодавством України. 3.4.Установа є одержувачем коштів бюджету в межах бюджетних асигнувань у відповідному бюджеті.
4. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ	**4. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ**
4.1.Управління Установою здійснює Керівник Установи на основі єдиноначальності. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи. 4.2.Керівник Установи призначається на посаду і звільняється з посади наказом директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на контрактній основі за погодженням із заступником	4.1.Управління Установою здійснює **Директор (далі - Керівник)** Установи на основі єдиноначальності. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи. 4.2. Керівник Установи призначається на посаду **директором Департаменту охорони здоров'я шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу в установленому порядку.** Заступники Керівника Установи, керівники бухгалтерської

голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків. Заступники Керівника Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи. Інші працівники Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи. 4.3.Керівник в межах своїх повноважень: - самостійно вирішує всі питання діяльності Установи; - видає накази і вказівки обов'язкові до виконання всіма працівниками; - вживає заходів до заохочення працівників та накладає стягнення; - затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції і штатний розпис Установи у межах Установи у межах встановлених фондів оплати праці та нормативів чисельності працівників і подає на затвердження директору Департаменту охороні здоров'я; - подає на затвердження директору Департаменту охороні здоров'я кошторис, план асигнувань на бюджетний рік; - діє від імені Установи, без довіреності представляє її інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, органах державної влади та органах місцевого самоврядування; - укладає договори, дає доручення, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.	служби Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи **за погодженням з Департаментом охорони здоров'я.** Інші працівники Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи. 4.3.Керівник в межах своїх повноважень: - самостійно вирішує всі питання діяльності Установи; - видає накази і вказівки обов'язкові до виконання всіма працівниками; - вживає заходів до заохочення працівників та накладає стягнення; - затверджує положення про структурні підрозділи, посадові інструкції і штатний розпис, кошторис та план асигнувань Установи у межах встановлених фондів оплати праці та нормативів чисельності працівників і подає на затвердження директору Департаменту охороні здоров'я; - подає на затвердження директору Департаменту охороні здоров'я кошторис, план асигнувань на бюджетний рік; - діє від імені Установи, без довіреності представляє її інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях незалежно від форм власності, органах державної влади та органах місцевого самоврядування; - укладає договори, дає доручення, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.
5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНА ПЛАТА	**5. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНА ПЛАТА**
5.1. В Установі для повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 5.1.1. Проводити атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх кількість; 5.2.2. Встановлюється форми організації праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки	5.1.В Установі для повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: - проводити атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх кількість; - встановлюється форми організації праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки

до посадового окладу за високу якість, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України; 5.1.3. Встановлюється режим робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток, згідно із законодавством України про працю. 5.2.Оплата праці Установи здійснюється згідно з відповідними постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охороні здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами в межах асигнувань, визначених кошторисом.	до посадового окладу за високу якість, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України; - встановлюється режим робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток, згідно із законодавством України про працю. 5.2.Оплата праці Установи здійснюється згідно з відповідними постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охороні здоров'я України, іншими нормативно-правовими актами в межах асигнувань, визначених кошторисом.
6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ УСТАНОВИ	**6. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ УСТАНОВИ**
6.1.Матеріально-технічну базу і кошти Установи складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображається у самостійному балансі. 6.2.Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління. 6.3.Витрати на утримання Установи фінансуються за рахунок бюджету міста Києва та інших джерел, передбачених законодавством України. 6.4.Установа має право отримувати плату за надання послуг у порядку, визначеному законодавством України, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в межах та у порядку, визначеному законодавством України для бюджетних установ. 6.5.Установа має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за нею майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.	6.1.Матеріально-технічну базу і кошти Установи складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображається у самостійному балансі. 6.2.Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління. 6.3.Витрати на утримання Установи фінансуються за рахунок бюджету міста Києва та інших джерел, передбачених законодавством України. 6.4.Установа має право отримувати плату за надання послуг у порядку, визначеному законодавством України, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в межах та у порядку, визначеному законодавством України для бюджетних установ. 6.5.Установа має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за нею майно, надавати в оренду або безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.
7. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ	**7. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ**
7.1.Установа здійснює оперативний, бухгалтерський і первинний медичний облік результатів своєї діяльності, надає фінансову та	7.1. **Установа здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу**

статистичну звітність у порядку, визначеному законодавством України. Фінансова звітність Установи надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку. 7.2.Перевірку окремих напрямків діяльності Установи проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України. 7.3.Ревізію та перевірку діяльності Установи проводить власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.	**звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України. Фінансова звітність Установи надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.** 7.2.Перевірку окремих напрямків діяльності Установи проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України. 7.3.Ревізію та перевірку діяльності Установи проводить власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.
8. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ	**8. ДЕРЖАВНА ТАЄМНИЦЯ**
8.1. Медичні працівники Установи та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.	8.Діяльність Установи, пов'язана з державною таємницею, регулюється законодавством України про державну таємницю.
9. ЗМІНИ ДО СТАТУТУ УСТАНОВИ	**9. ЗМІНИ ДО СТАТУТУ УСТАНОВИ**
9. Зміни до Статуту Установи вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.	9. Зміни до Статуту Установи вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.
10. ПРИПИНЕННЯ УСТАНОВИ	**10. ПРИПИНЕННЯ УСТАНОВИ**
10.1.Припинення діяльності Установи здійснюється шляхом її реорганізації або ліквідації за рішенням власника чи уповноваженого ним органу, за рішенням суду в порядку, встановленому законодавством України. **відсутній** 10.2.У разі припинення діяльності Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав і інтересів відповідно до трудового законодавства України. 10.3.У разі ліквідації Установи її активи, майно буде передано	10.1. Припинення Установи здійснюється шляхом її реорганізації **(злиття, приєднання, поділу, перетворення)** або ліквідації за рішенням Власника, **а у випадках, передбачених законодавством України,** – за рішенням суду. **Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, утворена органом, що прийняв рішення про припинення.** 10.2. **З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Установи. Комісія з припинення складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Установи і подає його на затвердження в установленому порядку.** 10.3. У разі припинення Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до **законодавства України про працю**. 10.**4.** У разі **припинення Установи (у результаті його ліквідації,**

іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету.	**злиття, поділу, приєднання або перетворення) її майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Установи, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.** **10.5. Установа вважається припиненою з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.**

Директор
Департаменту охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

11.

Про внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»:

1. Внести зміни до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2020 року № 206, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Комунальному некомерційному підприємству «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити державну реєстрацію змін до Статуту в порядку, встановленому законодавством України

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М. Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Виконувач обов'язків директора Департаменту охорони здоров'я	Галина ЗБОРОМИРСЬКА
Начальник відділу правового забезпечення	Тетяна ЄСИК
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту охорони здоров'я	Геннадій АТАМАСЬ

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови	Микола ПОВОРОЗНИК
Заступник голови	Володимир СЛОНЧАК
Директор Департаменту економіки та інвестицій	Наталія МЕЛЬНИК
Директор Департаменту фінансів	Володимир РЕПІК
Директор Департаменту комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Начальник Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Сергій КРАСЮК
Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом	Тетяна СТЕКЛЕНЬОВА
Директор КНП «Київська міська студентська поліклініка»	Ірина СОБКО
Виконувач обов'язків начальника юридичного управління	Ольга ЯКОВЛЄВА
Керівник апарату	Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я та
соціального захисту

Голова Олег ГЕЛЕВЕЙ

Секретар Юлія ЛОБАН

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності:

Голова Леонід АНТОНЄНКО

Секретар Сергій АРТЕМЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від 31 січня 2020 року № 206
(у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від №)

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКА МІСЬКА СТУДЕНТСЬКА ПОЛІКЛІНІКА» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(Ідентифікаційний код 02125800)

м. Київ – 2020

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київської міської студентської поліклініки в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Підприємство є правонаступником усього майна, грошових коштів, усіх прав та обов'язків Київської міської студентської поліклініки.

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.4. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, спрямовану на досягнення, збереження і зміцнення здоров'я населення та інших соціальних результатів без мети одержання прибутку.

1.5. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та державних установах банку, усі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

1.6. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки.

1.7. Найменування Підприємства:

Повне: Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

Скорочене: КНП «КМСП».

1.8. Місцезнаходження Підприємства: вул. Політехнічна, 25/29, м. Київ, 03056.

До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.9. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

1.10. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Підприємство створено з метою надання первинної та вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги пацієнтам.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

медична практика;

надання первинної та вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних умовах;

забезпечення права громадян на вільний вибір лікаря, що надає первинну медичну допомогу в установленому законодавством України порядку;

організація надання первинної медичної допомоги у визначеному законодавством порядку, в тому числі надання невідкладної медичної допомоги в разі гострого розладу фізичного чи психічного здоров'я пацієнтам, які не потребують екстреної, вторинної (спеціалізованої) або третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги;

організація роботи з гігієнічного виховання населення та здійснення санітарно-освітньої роботи, поєднаних з основною діяльністю Підприємства;

забезпечення якісного обстеження, лікування, реабілітації хворих в амбулаторних умовах;

проведення профілактичних щеплень;

планування та організація, участь та контроль за проведенням профілактичних медичних оглядів та здійснення профілактичних заходів;

організація відбору та скеровування пацієнтів на консультацію та лікування до закладів охорони здоров'я та установ, що надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу, а також відбору хворих на санаторно-курортне лікування та реабілітацію у визначеному законодавством порядку;

впровадження нових форм та методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань та станів;

динамічне спостереження за пацієнтами із діагностованими хронічними захворюваннями та з наявними факторами ризику розвитку окремих захворювань, що включає комплекс діагностичних та лікувальних втручань, які передбачені галузевими стандартами;

організація пільгового забезпечення лікарськими засоби пацієнтів у визначеному законодавством порядку;

систематичне та своєчасне опанування та впровадження нових ефективних методів діагностики, лікування та профілактики захворювань, передового досвіду праці та нових технологій в практику роботи закладів охорони здоров`я;

провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів у порядку, визначеному законодавством України;

проведення медичної експертизи з тимчасової втрати працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію, спрямування пацієнтів на медико-соціальну реабілітацію;

направлення, за необхідністю, на санаторно-курортне лікування, в тому числі лікування в реабілітаційних відділення санаторно-курортних закладів;

надання платних медичних послуг згідно з законодавством України;

видача лікарського свідоцтва про смерть в порядку передбаченому законодавством України;

проведення протиепідемічних заходів;

взаємодія та співпраця з підприємствами, установами та організаціями відповідно до законодавства України;

інша господарська діяльність, дозволена законодавством України.

2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документу дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Підприємством за їх наявності.

2.5. Підприємство, для виконання мети створення, може за погодженням із Власником, брати участь у реалізації проектів в рамках державно-приватного партнерства, а також інших інвестиційних проектах, що сприятимуть покращенню якості надання медичної допомоги.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.3. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.4. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.5. Для здійснення некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством.

3.6. Власник і виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) не відповідають за зобов'язаннями Підприємства, а

Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), крім випадків, передбачених законодавством.

3.7. Підприємство виконує в повному обсязі свої права та обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації праці та її оплати.

3.8. Підприємство має право:

3.8.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предмету діяльності Підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.8.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.8.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення.

3.8.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.8.5. Залучати фахівців/спеціалістів інших лікувальних закладів для забезпечення надання медичної допомоги населенню.

3.9. Підприємство забезпечує:

3.9.1. Надання медичної допомоги відповідно до договору про медичне обслуговування населення.

3.9.2. Надання оперативної інформації за запитами відповідних органів у встановленому законодавством України порядку.

3.9.3. Своєчасну сплату податків, зборів та інших платежів, передбачених законодавством.

3.9.4. Цільове та ефективне використання закріпленого за ним майна та виділених бюджетних коштів.

3.9.5. Утримання у належному стані рухомого і нерухомого майна.

3.9.6. Створення належних умов для високопродуктивної праці, забезпечення додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.9.7. Здійснення заходів з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та в загальних результатах діяльності Підприємства.

3.9.8. Визначення потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнанні для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою.

3.9.9. Матеріально-технічне забезпечення, утримання будівель, споруд і технічних засобів у належному стані.

3.9.10. Забезпечення дотримання Закону України «Про захист персональних даних».

3.9.11. Ведення затвердженої медичної документації, оперативної інформації та статистичної звітності.

3.10. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.

IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника, Департаменту охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном та участі в управлінні трудового колективу.

4.2. Керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій.

4.3. Директор Підприємства призначається на посаду директором Департаменту охорони здоров'я шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу в установленому порядку.

4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України в установленому порядку.

4.5. Директор Підприємства:

4.5.1. Здійснює поточне керівництво Підприємством.

4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки.

4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства.

4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів.

4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників.

4.5.6. Організовує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства.

4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання.

4.5.8. Затверджує розподіл обов'язків між заступниками директора в установленому законодавством України порядку.

4.5.9. Затверджує посадові інструкції працівників та положення про структурні підрозділи Підприємства.

4.5.10. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві.

4.5.11. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи мотивації праці на Підприємстві.

4.5.12. Вживає заходів заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.5.13. Укладає договори від імені Підприємства.

4.5.14. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах.

4.5.15. Від імені роботодавця підписує колективний договір з профспілковим органом, а в разі його відсутності – з представниками працівників, обраними та уповноваженими трудовим колективом.

4.5.16. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та інших платежів згідно з законодавством України.

4.5.17. Розпоряджається майном та коштами Підприємства (в межах повноважень) відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.5.18. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях у межах наданих повноважень, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства.

4.5.18. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, граничну чисельність працівників, штатний розпис, визначає умови оплати праці.

4.5.19. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним в установленому порядку.

4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

4.6.1. Проводяться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України.

4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки.

4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право вилучити в Підприємства майно, яке не використовується або використовується не за призначенням і розпорядитися ним у межах своїх повноважень.

5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірку окремих напрямів діяльності Підприємства проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірку діяльності Підприємства проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку.

5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги Підприємство направляє його за показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації.

5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги.

5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги.

5.8. Координувальна, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якістю медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор.

5.9. Контроль за забезпеченням системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам державних стандартів, нормативів, клінічних протоколів, інших документів з медичної практики.

5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства.

5.11. При Підприємстві утворюється спостережна рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Спостережна рада розглядає питання дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства під час медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу спостережної ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати місцевих рад, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері охорони здоров'я.

5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства.

5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового

стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Підприємство є одержувачем бюджетних коштів у межах затверджених бюджетних асигнувань.

6.2. Утримання Підприємства і оплата праці здійснюються за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено законодавством України.

6.3. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в його самостійному балансі.

6.4. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління.

6.5. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є:

комунальне майно, передане Підприємству;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства: кошти від надання в оренду майна, закріпленого на праві оперативного управління;

кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

кредити банків;

майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб;

майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

кошти, що надходять на виконання програм економічного і соціального розвитку м. Києва, програм розвитку медичної галузі;

інші джерела, не заборонені законодавством.

6.6. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Підприємству визначено статутний капітал у розмірі 1 765 171,54 (один мільйон сімсот шістдесят п'ять тисяч сто сімдесят одна грн 54 коп.) гривень.

6.7. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору

контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік.

6.8. Підприємство здійснює бухгалтерський і первинний медичний облік результатів своєї діяльності, веде статистичну, фінансову та іншу звітність у порядку, визначеному законодавством України.

Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на директора Підприємства та головного бухгалтера.

Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.9. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор, погоджує Департамент охорони здоров'я.

6.10. Фінансово-господарську діяльність Підприємство планує шляхом складання у порядку та за формою, що визначає виконавчий орган Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), річних фінансових планів, які затверджує Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначає Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.11. Вартість робіт та послуг, що виконує і надає Підприємство, встановлюється відповідно до законодавства України.

6.12. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

6.13. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директорові Підприємства, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щороку в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Підприємство здійснює після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Підприємства провадять діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків.

8.2. Підприємство у процесі діяльності забезпечує анонімність пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю.

8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.

IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням

суду. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, утворена органом, що прийняв рішення про припинення.

9.2. З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку.

9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку.

9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Виконувач обов'язків директора
Департаменту охорони здоров'я Галина ЗБОРОМИРСЬКА

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження підготовлено відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

Відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» та постанови Кабінету Міністрів України від 27.11.2019 № 1119 «Деякі питання реалізації державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення за програмою медичних гарантій на 2020 рік» держава гарантує повну оплату згідно з тарифом за рахунок коштів Державного бюджету України надання громадянам необхідних їм медичних послуг та лікарських засобів, що передбачені програмою медичних гарантій, що реалізуються Національною службою здоров'я, зокрема, шляхом укладання договорів про медичне обслуговування населення з державними та комунальними закладами охорони здоров'я.

При цьому, для укладання договору з Національною службою здоров'я кожен заклад, має відповідати встановленим вимогам відповідно до затверджених обсягів та умов закупівлі медичних послуг.

Відповідно до статті 35-1Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» первинна медична допомога може надаватися в амбулаторних умовах або за місцем проживання (перебування) пацієнта у порядку, що визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров'я.

Переліком закладів охорони здоров'я, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 28.10.2002 № 385 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 листопада 2002 року за № 892/7180 Студентські поліклініки (обласні, міські) віднесено до амбулаторно-поліклінічних закладів.

Крім того, Порядком надання первинної медичної допомоги затвердженим Наказом Міністерства охорони здоров'я України від 19.03.2018 № 504 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 березня 2018 за № 348/31800 одним з принципів організації та надання послуг з ПМД визначено економічну ефективність, що досягається шляхом надання послуг з ПМД таким чином, щоб максимізувати використання ресурсів та уникнути неефективних витрат.

У комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є досвід та відповідні медичні працівники для здійснення медичного обслуговування студентів, зокрема і в частині надання первинної медичної допомоги, а тому існує можливість укласти з Національною службою здоров'я договір про медичне обслуговування населення саме за напрямом «ПЕРВИННА МЕДИЧНА ДОПОМОГА», що дасть змогу надавати студентам первинну медичну допомогу відповідно до наказу Міністерства охорони здоров'я України від 19.03.2018 № 504 «Про затвердження Порядку надання первинної медичної допомоги».

Отже, внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) дозволить забезпечити укладання договорів з Національною службою здоров'я України - за двома пакетами медичних послуг, а саме:

1. Первинна медична допомога.
2. Амбулаторна вторинна (спеціалізована) та третинна (високоспеціалізована) медична допомога дорослим та дітям, включаючи медичну реабілітацію та стоматологічну допомогу.

Враховуючи вищевикладене, з метою забезпечення надання пацієнтам, в тому числі студентам, максимального обсягу послуг з медичного обслуговування в амбулаторних умовах та забезпечення безперервності надання послуг з медичного обслуговування населення комунальним некомерційним підприємством «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є необхідним внесення змін до Статуту.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття розпорядження є внесення змін до Статуту КНП «Київська міська студентська поліклініка».

Відповідно до проєкту розпорядження вносяться до Статуту КНП «Київська міська студентська поліклініка».

3. Правові аспекти

Проєкт розпорядження розроблено відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, оскільки не встановлює, не змінює, не скасовує норми права, спрямований на визначене коло осіб і розрахований на одноразове застосування;

- не носить міжвідомчий характер, оскільки не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого

самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що не входять до сфери управління органу, що видає такий акт;

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

Також проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права, свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року та не підлягає державній реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття проєкту розпорядження не потребує додаткових фінансових витрат з місцевого або державного бюджетів.

5. Позиція заінтересованих органів

Проєкт розпорядження не суперечить інтересам інших органів.

Проєкт розпорядження стосується виключно внесення змін до Статуту КНП «Київська міська студентська поліклініка».

6. Регіональний аспект

Проєкт розпорядження не містить регіонального аспекту.

7. Громадське обговорення

Проєкт не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження дозволить внести зміни до Статуту КНП «Київська міська студентська поліклініка».

Виконувач обов'язків директора
Департаменту охорони здоров'я Галина ЗБОРОМИРСЬКА

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Чинна редакція	Нова редакція
I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	
1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я). Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник). 1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київської міської студентської поліклініки в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Підприємство є правонаступником усього майна, грошових коштів, усіх прав та обов'язків Київської міської студентської поліклініки. 1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Підприємство) є закладом охорони здоров'я, неприбутковим Підприємством, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, віднесеним до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та підпорядкованим Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент охорони здоров'я). Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник). 1.2. Підприємство утворено відповідно до рішення Київської міської ради від 24 жовтня 2019 року № 6/7579 «Про реорганізацію закладів охорони здоров'я, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» шляхом перетворення Київської міської студентської поліклініки в комунальне некомерційне підприємство «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Підприємство є правонаступником усього майна, грошових коштів, усіх прав та обов'язків Київської міської студентської поліклініки. 1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної

адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом. 1.4. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, спрямовану на досягнення, збереження і зміцнення здоров'я населення та інших соціальних результатів без мети одержання прибутку. 1.5. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та державних установах банку, усі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням. 1.6. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки. 1.7. Найменування Підприємства: Повне: Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»; Скорочене: КНП «КМСП». 1.8. Місцезнаходження Підприємства: вул. Політехнічна, 25/29, м. Київ, 03056. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи. 1.9. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено. 1.10. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.	адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом. 1.4. Підприємство здійснює некомерційну господарську діяльність, спрямовану на досягнення, збереження і зміцнення здоров'я населення та інших соціальних результатів без мети одержання прибутку. 1.5. Підприємство має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та державних установах банку, усі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням. 1.6. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки. 1.7. Найменування Підприємства: Повне: Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська студентська поліклініка» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»; Скорочене: КНП «КМСП». 1.8. Місцезнаходження Підприємства: вул. Політехнічна, 25/29, м. Київ, 03056. До складу Підприємства можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи. 1.9. Зміни до Статуту Підприємства вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено. 1.10. Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб.
II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ	
2.1. Підприємство створено з метою надання вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги пацієнтам. 2.2. Предметом діяльності Підприємства є: медична практика; надання вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних умовах; **відсутній**	2.1. Підприємство створено з метою надання **первинної та** вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги пацієнтам. 2.2. Предметом діяльності Підприємства є: медична практика; надання **первинної та** вторинної (спеціалізованої) медичної допомоги та медичних послуг в амбулаторних умовах; **забезпечення права громадян на вільний вибір лікаря, що надає первинну медичну допомогу в установленому законодавством України порядку;**

відсутній	**організація надання первинної медичної допомоги у визначеному законодавством порядку, в тому числі надання невідкладної медичної допомоги в разі гострого розладу фізичного чи психічного здоров'я пацієнтам, які не потребують екстреної, вторинної (спеціалізованої) або третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги;**
відсутній	**організація роботи з гігієнічного виховання населення та здійснення санітарно-освітньої роботи, поєднаних з основною діяльністю Підприємства;**
забезпечення якісного обстеження, лікування, реабілітації хворих в амбулаторних умовах;	забезпечення якісного обстеження, лікування, реабілітації хворих в амбулаторних умовах;
проведення профілактичних щеплень;	проведення профілактичних щеплень;
планування та організація, участь та контроль за проведенням профілактичних медичних оглядів та здійснення профілактичних заходів;	планування та організація, участь та контроль за проведенням профілактичних медичних оглядів та здійснення профілактичних заходів;
організація відбору та скеровування пацієнтів на консультацію та лікування до закладів охорони здоров'я та установ, що надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу, а також відбору хворих на санаторно-курортне лікування та реабілітацію у визначеному законодавством порядку;	організація відбору та скеровування пацієнтів на консультацію та лікування до закладів охорони здоров'я та установ, що надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу, а також відбору хворих на санаторно-курортне лікування та реабілітацію у визначеному законодавством порядку;
впровадження нових форм та методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань та станів;	впровадження нових форм та методів профілактики, діагностики, лікування та реабілітації захворювань та станів;
динамічне спостереження за пацієнтами із діагностованими хронічними захворюваннями та з наявними факторами ризику розвитку окремих захворювань, що включає комплекс діагностичних та лікувальних втручань, які передбачені галузевими стандартами;	динамічне спостереження за пацієнтами із діагностованими хронічними захворюваннями та з наявними факторами ризику розвитку окремих захворювань, що включає комплекс діагностичних та лікувальних втручань, які передбачені галузевими стандартами;
організація пільгового забезпечення лікарськими засоби пацієнтів у визначеному законодавством порядку;	організація пільгового забезпечення лікарськими засоби пацієнтів у визначеному законодавством порядку;
систематичне та своєчасне опанування та впровадження нових ефективних методів діагностики, лікування та профілактики захворювань, передового досвіду праці та нових технологій в практику роботи закладів охорони здоров`я;	систематичне та своєчасне опанування та впровадження нових ефективних методів діагностики, лікування та профілактики захворювань, передового досвіду праці та нових технологій в практику роботи закладів охорони здоров`я;
провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів у порядку, визначеному законодавством України;	провадження діяльності, пов'язаної з виготовленням, зберіганням, придбанням, реалізацією (відпуском), використанням, знищенням наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів у порядку, визначеному законодавством України;
проведення медичної експертизи з тимчасової втрати	проведення медичної експертизи з тимчасової втрати

працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію, спрямування пацієнтів на медико-соціальну реабілітацію; направлення, за необхідністю, на санаторно-курортне лікування, в тому числі лікування в реабілітаційних відділення санаторно-курортних закладів; надання платних медичних послуг згідно з законодавством України; видача лікарського свідоцтва про смерть в порядку передбаченому законодавством України; проведення протиепідемічних заходів; взаємодія та співпраця з підприємствами, установами та організаціями відповідно до законодавства України; інша господарська діяльність, дозволена законодавством України. 2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документу дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Підприємством за їх наявності. 2.5. Підприємство, для виконання мети створення, може за погодженням із Власником, брати участь у реалізації проектів в рамках державно-приватного партнерства, а також інших інвестиційних проектах, що сприятимуть покращенню якості надання медичної допомоги.	працездатності, видача та продовження листків непрацездатності, надання трудових рекомендацій, направлення осіб з ознаками втрати працездатності на медико-соціальну експертну комісію, спрямування пацієнтів на медико-соціальну реабілітацію; направлення, за необхідністю, на санаторно-курортне лікування, в тому числі лікування в реабілітаційних відділення санаторно-курортних закладів; надання платних медичних послуг згідно з законодавством України; видача лікарського свідоцтва про смерть в порядку передбаченому законодавством України; проведення протиепідемічних заходів; взаємодія та співпраця з підприємствами, установами та організаціями відповідно до законодавства України; інша господарська діяльність, дозволена законодавством України. 2.4. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документу дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Підприємством за їх наявності. 2.5. Підприємство, для виконання мети створення, може за погодженням із Власником, брати участь у реалізації проектів в рамках державно-приватного партнерства, а також інших інвестиційних проектах, що сприятимуть покращенню якості надання медичної допомоги.
III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА	
3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації. 3.2. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління. 3.3. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України. 3.4. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням	3.1. Підприємство є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації. 3.2. Підприємство користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління. 3.3. Підприємство здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України. 3.4. Збитки, завдані Підприємству внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом неконституційними або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням

суду. 3.5. Для здійснення некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством. 3.6. Власник і виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) не відповідають за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), крім випадків, передбачених законодавством. 3.7. Підприємство виконує в повному обсязі свої права та обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації праці та її оплати. 3.8. Підприємство має право: 3.8.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предмету діяльності Підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді. 3.8.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку. 3.8.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення. 3.8.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами. 3.8.5. Залучати фахівців/спеціалістів інших лікувальних закладів для забезпечення надання медичної допомоги населенню. 3.9. Підприємство забезпечує: 3.9.1. Надання медичної допомоги відповідно до договору про медичне обслуговування населення. 3.9.2. Надання оперативної інформації за запитами відповідних органів у встановленому законодавством України порядку. 3.9.3. Своєчасну сплату податків, зборів та інших платежів,	суду. 3.5. Для здійснення некомерційної господарської діяльності Підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено законодавством. 3.6. Власник і виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) не відповідають за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), крім випадків, передбачених законодавством. 3.7. Підприємство виконує в повному обсязі свої права та обов'язки у сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації праці та її оплати. 3.8. Підприємство має право: 3.8.1. У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предмету діяльності Підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді. 3.8.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати у заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку. 3.8.3. Організовувати свою діяльність щодо забезпечення виконання договору про медичне обслуговування населення. 3.8.4. Здійснювати розподіл фінансових і майнових ресурсів між своїми підрозділами. 3.8.5. Залучати фахівців/спеціалістів інших лікувальних закладів для забезпечення надання медичної допомоги населенню. 3.9. Підприємство забезпечує: 3.9.1. Надання медичної допомоги відповідно до договору про медичне обслуговування населення. 3.9.2. Надання оперативної інформації за запитами відповідних органів у встановленому законодавством України порядку. 3.9.3. Своєчасну сплату податків, зборів та інших платежів,

передбачених законодавством. 3.9.4. Цільове та ефективне використання закріпленого за ним майна та виділених бюджетних коштів. 3.9.5. Утримання у належному стані рухомого і нерухомого майна. 3.9.6. Створення належних умов для високопродуктивної праці, забезпечення додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки. 3.9.7. Здійснення заходів з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та в загальних результатах діяльності Підприємства. 3.9.8. Визначення потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнанні для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою. 3.9.9. Матеріально-технічне забезпечення, утримання будівель, споруд і технічних засобів у належному стані. 3.9.10. Забезпечення дотримання Закону України «Про захист персональних даних». 3.9.11. Ведення затвердженої медичної документації, оперативної інформації та статистичної звітності. 3.10. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.	передбачених законодавством. 3.9.4. Цільове та ефективне використання закріпленого за ним майна та виділених бюджетних коштів. 3.9.5. Утримання у належному стані рухомого і нерухомого майна. 3.9.6. Створення належних умов для високопродуктивної праці, забезпечення додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки. 3.9.7. Здійснення заходів з удосконалення оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та в загальних результатах діяльності Підприємства. 3.9.8. Визначення потреби структурних підрозділів Підприємства у лікарських засобах, виробах медичного призначення, медичному обладнанні для забезпечення своєчасною, доступною та якісною медичною допомогою. 3.9.9. Матеріально-технічне забезпечення, утримання будівель, споруд і технічних засобів у належному стані. 3.9.10. Забезпечення дотримання Закону України «Про захист персональних даних». 3.9.11. Ведення затвердженої медичної документації, оперативної інформації та статистичної звітності. 3.10. Підприємство вживає заходів з підготовки, підвищення кваліфікації медичних кадрів та атестації лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою Підприємства.
IV. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ	
4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника, Департаменту охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном та участі в управлінні трудового колективу. 4.2. Керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій. 4.3. Директор Підприємства призначається на посаду директором Департаменту охорони здоров'я шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу в установленому порядку. 4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та	4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника, Департаменту охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном та участі в управлінні трудового колективу. 4.2. Керівництво Підприємством здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства і виконання своїх функцій. 4.3. Директор Підприємства призначається на посаду директором Департаменту охорони здоров'я шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу в установленому порядку. 4.4. Працівники Підприємства призначаються на посаду та

звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України в установленому порядку. 4.5. Директор Підприємства: 4.5.1. Здійснює поточне керівництво Підприємством. 4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки. 4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства. 4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів. 4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників. 4.5.6. Організовує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства. 4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання. 4.5.8. Затверджує розподіл обов'язків між заступниками директора в установленому законодавством України порядку. 4.5.9. Затверджує посадові інструкції працівників та положення про структурні підрозділи Підприємства. 4.5.10. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві. 4.5.11. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи мотивації праці на Підприємстві. 4.5.12. Вживає заходів заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України. 4.5.13. Укладає договори від імені Підприємства. 4.5.14. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах. 4.5.15. Від імені роботодавця підписує колективний договір з профспілковим органом, а в разі його відсутності – з представниками працівників, обраними та уповноваженими трудовим колективом. 4.5.16. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та інших платежів згідно з законодавством України. 4.5.17. Розпоряджається майном та коштами Підприємства (в межах повноважень) відповідно до законодавства України та цього	звільняються з посади наказом директора Підприємства відповідно до законодавства України в установленому порядку. 4.5. Директор Підприємства: 4.5.1. Здійснює поточне керівництво Підприємством. 4.5.2. Відповідає за виконання покладених на Підприємство завдань та функцій, дотримання вимог законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки. 4.5.3. Спрямовує і координує заходи, що належать до компетенції Підприємства. 4.5.4. Затверджує плани роботи Підприємства та його структурних підрозділів. 4.5.5. Затверджує режим роботи Підприємства та його структурних підрозділів за поданням їх керівників. 4.5.6. Організовує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Підприємства. 4.5.7. Видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства, організовує та контролює їх виконання. 4.5.8. Затверджує розподіл обов'язків між заступниками директора в установленому законодавством України порядку. 4.5.9. Затверджує посадові інструкції працівників та положення про структурні підрозділи Підприємства. 4.5.10. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи управління якістю на Підприємстві. 4.5.11. Забезпечує упровадження і вдосконалення системи мотивації праці на Підприємстві. 4.5.12. Вживає заходів заохочення працівників та накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України. 4.5.13. Укладає договори від імені Підприємства. 4.5.14. Представляє інтереси Підприємства в усіх судах. 4.5.15. Від імені роботодавця підписує колективний договір з профспілковим органом, а в разі його відсутності – з представниками працівників, обраними та уповноваженими трудовим колективом. 4.5.16. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та інших платежів згідно з законодавством України. 4.5.17. Розпоряджається майном та коштами Підприємства (в межах повноважень) відповідно до законодавства України та цього

Статуту. 4.5.18. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях у межах наданих повноважень, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства. 4.5.18. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, граничну чисельність працівників, штатний розпис, визначає умови оплати праці. 4.5.19. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним в установленому порядку. 4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 4.6.1. Проводяться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість. 4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України. 4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки. 4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.	Статуту. 4.5.18. Без довіреності діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в усіх підприємствах, установах та організаціях у межах наданих повноважень, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Підприємства. 4.5.18. Визначає та затверджує організаційну структуру Підприємства, граничну чисельність працівників, штатний розпис, визначає умови оплати праці. 4.5.19. Виконує інші обов'язки, передбачені контрактом, укладеним в установленому порядку. 4.6. На Підприємстві для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 4.6.1. Проводяться атестація та раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість. 4.6.2. Встановлюються форми оплати праці працівників, здійснюється тарифікація та встановлюються працівникам надбавки до посадового окладу за високі досягнення у праці, складність та напруженість у роботі, професійну майстерність та інші доплати і надбавки згідно із законодавством України. 4.6.3. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також тривалість додаткових відпусток відповідно до трудового законодавства України, забезпечуються умови технічної безпеки. 4.7. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється у встановленому порядку.
V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ	
5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право вилучити в Підприємства майно, яке не використовується або використовується не за призначенням і розпорядитися ним у межах своїх повноважень. 5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України. 5.3. Перевірку окремих напрямів діяльності Підприємства	5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням і збереженням належного Підприємству майна та має право вилучити в Підприємства майно, яке не використовується або використовується не за призначенням і розпорядитися ним у межах своїх повноважень. 5.2. Відносини Підприємства з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України. 5.3. Перевірку окремих напрямів діяльності Підприємства

проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України. 5.4. Перевірку діяльності Підприємства проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку. 5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги Підприємство направляє його за показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації. 5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги. 5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги. 5.8. Координувальна, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якістю медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор. 5.9. Контроль за забезпеченням системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам державних стандартів, нормативів, клінічних протоколів, інших документів з медичної практики. 5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства. 5.11. При Підприємстві утворюється спостережна рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Спостережна рада розглядає питання дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства під час медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу спостережної ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати місцевих рад, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері	проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України. 5.4. Перевірку діяльності Підприємства проводить Власник або уповноважений ним орган у встановленому порядку. 5.5. У разі потреби в наданні пацієнтові третинної (високоспеціалізованої) медичної допомоги Підприємство направляє його за показаннями до закладів охорони здоров'я відповідної спеціалізації. 5.6. У разі потреби в наданні пацієнтові екстреної медичної допомоги або наявності показань до екстреної госпіталізації Підприємство викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги. 5.7. Підприємство взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями під час вирішення питань організації і надання медичної допомоги. 5.8. Координувальна, консультативна та дорадча функції з питань оцінки якістю медичної допомоги та медичного обслуговування на Підприємстві покладається на медичну раду Підприємства, яку очолює директор. 5.9. Контроль за забезпеченням системи управління якістю на Підприємстві здійснюється шляхом експертизи відповідності якості наданої медичної допомоги вимогам державних стандартів, нормативів, клінічних протоколів, інших документів з медичної практики. 5.10. Здійснення внутрішнього контролю за якістю надання медичної допомоги покладається на директора Підприємства. 5.11. При Підприємстві утворюється спостережна рада з обов'язковим залученням представників громадськості (за їхньою згодою). Спостережна рада розглядає питання дотримання прав та забезпечення безпеки пацієнтів, додержання вимог законодавства під час медичного обслуговування населення Підприємством, фінансово-господарської діяльності Підприємства. До складу спостережної ради, крім представників Власника (уповноваженого ним органу) та відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, входять (за їхньою згодою) депутати місцевих рад, представники громадськості та громадських об'єднань, діяльність яких спрямована на захист прав у сфері охорони здоров'я, організацій, що здійснюють професійне самоврядування у сфері

охорони здоров'я. 5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства. 5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).	охорони здоров'я. 5.12. При Підприємстві з метою сприяння його діяльності може утворюватися опікунська рада, до складу якої (за згодою) можуть включатися благодійники, представники громадськості та громадських об'єднань, благодійних, релігійних організацій, органів місцевого самоврядування, засобів масової інформації, волонтери та інші. Рішення про створення опікунської ради при Підприємстві та положення про неї затверджуються наказом директора Підприємства. 5.13. Підприємство розробляє та подає на затвердження Департаменту охорони здоров'я погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Підприємства на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Підприємства за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).
VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ	
6.1. Підприємство є одержувачем бюджетних коштів у межах затверджених бюджетних асигнувань. 6.2. Утримання Підприємства і оплата праці здійснюються за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено законодавством України. 6.3. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в його самостійному балансі. 6.4. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління. 6.5. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є: комунальне майно, передане Підприємству; бюджетні кошти; власні надходження Підприємства: кошти від надання в оренду майна, закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);	6.1. Підприємство є одержувачем бюджетних коштів у межах затверджених бюджетних асигнувань. 6.2. Утримання Підприємства і оплата праці здійснюються за рахунок бюджетних коштів, а також коштів, отримання яких передбачено законодавством України. 6.3. Матеріально-технічну базу і кошти Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в його самостійному балансі. 6.4. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві оперативного управління. 6.5. Джерелами формування майна та коштів Підприємства є: комунальне майно, передане Підприємству; бюджетні кошти; власні надходження Підприємства: кошти від надання в оренду майна, закріпленого на праві оперативного управління; кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення; кредити банків; майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб; майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб; кошти, що надходять на виконання програм економічного і соціального розвитку м. Києва, програм розвитку медичної галузі; інші джерела, не заборонені законодавством. 6.6. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Підприємству визначено статутний капітал у розмірі 1 765 171,54 (один мільйон сімсот шістдесят п'ять тисяч сто сімдесят одна грн 54 коп.) гривень. 6.7. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік. 6.8. Підприємство здійснює бухгалтерський і первинний медичний облік результатів своєї діяльності, веде статистичну, фінансову та іншу звітність у порядку, визначеному законодавством України. Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на директора Підприємства та головного бухгалтера. Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.	кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення; кредити банків; майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб; майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб; кошти, що надходять на виконання програм економічного і соціального розвитку м. Києва, програм розвитку медичної галузі; інші джерела, не заборонені законодавством. 6.6. Відповідно до рішення Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Підприємству визначено статутний капітал у розмірі 1 765 171,54 (один мільйон сімсот шістдесят п'ять тисяч сто сімдесят одна грн 54 коп.) гривень. 6.7. Підприємство зобов'язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством України порядку державні замовлення та замовлення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), враховувати їх під час формування фінансового плану, визначення перспектив економічного і соціального розвитку та вибору контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та квартальний) на кожний наступний рік. 6.8. Підприємство здійснює бухгалтерський і первинний медичний облік результатів своєї діяльності, веде статистичну, фінансову та іншу звітність у порядку, визначеному законодавством України. Відповідальність за стан обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на директора Підприємства та головного бухгалтера. Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.9. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор, погоджує Департамент охорони здоров'я. 6.10. Фінансово-господарську діяльність Підприємство планує шляхом складання у порядку та за формою, що визначає виконавчий орган Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), річних фінансових планів, які затверджує Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом. Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначає Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). 6.11. Вартість робіт та послуг, що виконує і надає Підприємство, встановлюється відповідно до законодавства України. 6.12. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. 6.13. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.	6.9. План використання бюджетних коштів Підприємством, що затверджує директор, погоджує Департамент охорони здоров'я. 6.10. Фінансово-господарську діяльність Підприємство планує шляхом складання у порядку та за формою, що визначає виконавчий орган Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), річних фінансових планів, які затверджує Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом. Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначає Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). 6.11. Вартість робіт та послуг, що виконує і надає Підприємство, встановлюється відповідно до законодавства України. 6.12. Доходи Підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Підприємства, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом. 6.13. Підприємство дотримується заборони розподілу отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Підприємства, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Підприємства та інших пов'язаних з ними осіб.
VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ	
7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників. Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.	7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Підприємства, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників. Директор Підприємства зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників у його управлінні.

7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством. 7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором. 7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директорові Підприємства, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом. 7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щороку в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання. 7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку. 7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору. 7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Підприємство здійснює після виконання зобов'язань щодо оплати праці. 7.9. Працівники Підприємства провадять діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.	7.2. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством. 7.3. Виробничі, трудові, економічні та соціальні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором. 7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директорові Підприємства, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом. 7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щороку в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання. 7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку. 7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору. 7.8. Оплата праці працівників Підприємства здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Підприємство здійснює після виконання зобов'язань щодо оплати праці. 7.9. Працівники Підприємства провадять діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.
VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ	
8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків. 8.2. Підприємство у процесі діяльності забезпечує анонімність	8.1. Медичні працівники Підприємства та інші особи, яким у зв'язку з виконанням професійних або службових обов'язків стало відомо про хворобу, медичне обстеження, огляд та їх результати, інтимну і сімейну сторони життя громадянина, не мають права розголошувати ці відомості, крім передбачених законодавством випадків. 8.2. Підприємство у процесі діяльності забезпечує анонімність

пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю. 8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.	пацієнта під час використання інформації, що становить лікарську таємницю. 8.3. Захист та оброблення персональних даних Підприємство здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, та у порядку, встановленому законодавством.
IX. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА	
9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, утворена органом, що прийняв рішення про припинення. 9.2. З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку. 9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю. 9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку. 9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.	9.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду. Припинення Підприємства проводить комісія з припинення, утворена органом, що прийняв рішення про припинення. 9.2. З моменту призначення комісії з припинення до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства. Комісія з припинення складає ліквідаційний баланс (передавальний акт, розподільчий баланс) Підприємства і подає його на затвердження в установленому порядку. 9.3. У разі припинення Підприємства працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю. 9.4. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його майно, в тому числі активи, за рішенням Власника передаються іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету. Вимоги кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються в установленому законодавством України порядку. 9.5. Підприємство вважається припиненим з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

Виконувач обов'язків Директора Департаменту
охорони здоров'я Галина ЗБОРОМИРСЬКА

12

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kmda.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

13.04.2020 № 061-3990/10

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту
О. ГЕЛЕВЕЮ

Шановний Олегу Івановичу!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики» (697-пр);

Просимо розглянути вказаний проєкт розпоряджень в порядку **невідкладності** на найближчому засіданні комісії.

Додатки:

1. Проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики» (697-пр) на ____арк. в 1 прим.
2. Пояснювальна записка до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики» (697-пр) на ____арк. в 1 прим.
3. Порівняльна таблиця до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики» (697-пр) на ____арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Тетяна Єсик 284 08 12

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
«Про внесення змін до Статуту Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики»

Стара редакція	**Нова редакція статуту** Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики
I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ
1.1. Міський науковий інформаційно-аналітичний центр медичної статистики (далі - Установа) заснований на комунальній власності територіальної громади міста Києва і підпорядкований Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Установа набуває прав юридичної особи з моменту затвердження її Статуту власником (уповноваженим органом)	1.1. Міський науковий інформаційно-аналітичний центр медичної статистики (далі – Установа) **є закладом охорони здоров'я – бюджетною неприбутковою Установою,** заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованою Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі –Департамент охорони здоров'я). **Засновником та власником Установи є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник)**
Відсутній	**1.2. Установу створено відповідно до рішення Виконкому Київської міської ради народних депутатів № 24 від 19.12.1994 року «Про створення Київського міського центру медичної інформатики і статистики в системі охорони здоров`я – «МЕДІНСТАТ».**
1.2. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови, наказами Міністерства охорони здоров'я України та Департаменту охорони здоров`я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами.	1.3. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, **актами** Президента України, Кабінету Міністрів України, **наказами Міністерства охорони здоров'я України,** рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київського міського голови наказами Департаменту охорони здоров'я, **іншими нормативними актами та цим Статутом.**
1.3. Установа має самостійний баланс, свій розрахунковий та інші рахунки в банках, здійснює бухгалтерський облік, веде	1.4. Установа має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України, усі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби

статистичну звітність у встановленому законодавством порядку.	України за місцезнаходженням.
Відсутній	1.5. Установа є юридичною особою публічного права, права і обов'язки набуває з дня її державної реєстрації, має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки.
Відсутній	**1.6. Найменування Установи:** **Повне найменування: Міський науковий інформаційно-аналітичний центр медичної статистики** **Скорочене найменування: МНІАЦ МС**
1.4. Місцезнаходження Установи: 252034, м.Київ, пров. Георгіївський, 9.	1.7. Місцезнаходження Установи: **вул. Волоська, 19, м. Київ, 04070** **До складу Установи можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.**
1.5. Установа є комунальною власністю територіальної громади м. Києва	**Виключено та перенесено в інший розділ**
1.6. Установа є юридичною особою, користується правом оперативного управління щодо закріпленого за нею майна, має штамп встановленого зразка, печатку із власним найменуванням, зразок якої затверджується Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).	**Див. пункт 1.5.**
Відсутній	**1.8. Зміни до Статуту Установи вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його було затверджено.**
Відсутній	**1.9. Установа не має у своєму складі інших юридичних осіб.**
Відсутній	**1.10. Відносини Установи з іншими підприємствами будуються на договірних засадах.**
II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ	II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ
2.1. Установа створюється і функціонує з метою інтеграції і ефективного використання ресурсів для досягнення найкращих кінцевих результатів у консультаційно-довідковому, інформаційному, статистичному та організаційно-методичному	2.1. Установу створено з метою інтеграції та ефективного використання ресурсів для досягнення найкращих результатів у реалізації державної політики у службі медичної статистики, інформатизації галузі охорони здоров`я та координації закладів

забезпеченні керівних органів держави, міста, установ і закладів системи охорони здоров`я.	охорони здоров'я щодо дотримання єдиної системи збору, обробки, зберігання та передачі медико-статистичної інформації.
2.2. Предметом діяльності установи є: – збирання інформації про діяльність установ охорони здоров`я населення міста, статистична обробка та аналіз медико-статистичної інформації на основі сучасних методик; – складання статистичних звітів, визначення рівнів і тенденцій стану здоров`я, показників здоров`я населення міста; – статистичний аналіз оперативної інформації щодо ефективності використання установ охорони здоров`я міста шляхом її централізованого збору та обробки; – забезпечення керівних органів міста, охорони здоров`я держави, керівників Департаменту охорони здоров`я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформацією, необхідною для розробки стратегії і тактики удосконалення системи охорони здоров`я та підвищення якості медичної допомоги населенню; – розробка пропозицій щодо удосконалення системи охорони здоров`я; – виконання робіт по наданню консультацій апарату управління Департаменту охорони здоров`я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та керівникам лікувальних установ міста, розробка методичних матеріалів щодо удосконалення загального керівництва Департаменту охорони здоров`я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); – організаційно-методичне керівництво діяльністю статистичних підрозділів медичних установ міста; – забезпечення і проведення експертизи якості медичної допомоги населенню міста; – проведення перевірки організації статистичного обліку і звітності в медичних установах, здійснення необхідних заходів по усуненню виявлених недоліків; – організація та проведення інструктажів, семінарів та інших заходів для керівників медичних установ, працівників служби	2.2. Предметом діяльності Установи є: 2.2.1. З питань дотримання єдиної системи медико-статистичної інформації: **координація закладів охорони здоров'я щодо дотримання єдиної системи збору, обробки, зберігання та передачі медико-статистичної інформації;** **надання методичної допомоги з питань організації статистичного обліку і формування звітності медичним закладам незалежно від відомчого підпорядкування та форм власності;** **організація забезпечення бланками обліково-звітної документації закладів охорони здоров'я незалежно від відомчого підпорядкування та форм власності;** **підготовка та видання методичних рекомендацій щодо ведення статистичного обліку у закладах охорони здоров'я, використання результатів статистичних спостережень.** **2.2.2. З питань дотримання порядку збору звітної інформації від закладів охорони здоров'я, незалежно від відомчого підпорядкування та форм власності, обробки та аналізу показників стану здоров'я населення, ресурсів охорони здоров'я та діяльності закладів охорони здоров'я:** **забезпечення впровадження сучасних інформаційних технологій збору, обробки, збереження та передачі статистичної інформації;** **проведення централізованого збору звітної інформації від територіально підпорядкованих закладів охорони здоров'я;** **здійснення обробки інформації та аналізу показників, щодо стану здоров'я населення, ресурсів охорони здоров'я, діяльності медичних закладів;** **забезпечення, у встановленому порядку, на безоплатній та платній основах, статистичною та аналітичною інформацією закладів охорони здоров'я;** **організаційно-методичне забезпечення впровадження технологій обробки та аналізу інформації, сертифікованих, уніфікованих програмних продуктів, засобів зв'язку для**

медичної статистики, лікарів, спеціалістів з питань ведення статистичного обліку, первинного медичного обліку в установах охорони здоров`я; – проведення за завданням Департаменту хорони здоров`я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спеціалізованих обстежень захворюваності населення, госпітальної захворюваності, інших показників, що характеризують діяльність медичних установ, стан здоров`я дорослого та дитячого населення міста; – видання збірників статистичних матеріалів про стан здоров`я населення, діяльність і кадри установ охорони здоров`я міста; – участь у розробці шляхів удосконалення обліку та звітності, облікової та звітної документації; – виконання статистичного аналізу діяльності медичних установ і внесення пропозицій щодо використання різних статистичних методів для виявлення недоліків у роботі закладів охорони здоров`я; – здійснення методичної розробки матеріалів з найважливіших напрямків діяльності лікувально-профілактичних установ і доведення їх до відома керівників різних рівнів; – організація і координація роботи по підготовці лікарів на місцевих лікувально-профілактичних базах, в загальній системі підвищення кваліфікації; – організація і проведення «круглих столів» з актуальних питань організації медичної допомоги населенню, проблем удосконалення системи охорони здоров`я; – участь у підготовці та проведенні з`їздів, активів, нарад і конференцій медичних працівників; – надання методичної допомоги щодо організації та проведення винахідницької, раціоналізаторської і патентно-ліцензійної роботи у лікувально-профілактичних установах міста, організація і проведення виставок медичної техніки, медобладнання і лікувальних засобів; – надання методичної допомоги штатним і позаштатним головним спеціалістам дорослої та дитячої мережі Департаменту	**автоматизації системи управління охороною здоров'я;** **організація проведення експертизи якості ведення обліково-звітної документації;** **2.2.3. З питань формування єдиного інформаційного простору в регіоні:** **створення та підтримка банку даних щодо стану здоров'я населення, ресурсного забезпечення та діяльності закладів охорони здоров'я;** **- удосконалення аналітичної та інформаційної діяльності, створення та ведення інформаційних баз даних та системи обміну інформацією, в тому числі у режимі реального часу;** **- підготовка та видання збірок, довідників та аналітичних оглядів стану здоров'я, ресурсів охорони здоров'я і їх використання та діяльності медичних закладів;** **- співробітництво з органами виконавчої влади та іншими зацікавленими сторонами з метою обміну даними для проведення аналітичної оцінки стану здоров'я населення, ресурсів охорони здоров'я, діяльності медичних закладів.** **2.2.4. З питань інформаційно-аналітичного забезпечення управління охороною здоров'я:** **- участь у формуванні основних організаційних заходів діяльності управління охороною здоров'я;** **- інформаційна підтримка заходів управління охороною здоров'я;** **- надання послуг з організаційно-методичної роботи у сфері медичної статистики, організації і управління охороною здоров'я суб'єктам господарювання незалежно від відомчого підпорядкування та форми власності.** **2.2.5. З питань впровадження інновацій в систему охорони здоров'я:** **- медико-соціальне обґрунтування економічних показників діяльності галузі;** **- сприяння участі медичних закладів м. Києва у реалізації міжнародних проектів та міжнародних грантів з питань охорони здоров'я;**

охорони здоров`я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) по організації та удосконаленню діяльності відповідних служб охорони здоров`я; – забезпечення закладів охорони здоров`я бланками документів облікових та звітних форм, документації, літератури та іншої друкованої продукції шляхом їх централізованого замовлення та наступної реалізації; – здійснення організаційно-методичного керівництва організації системи і контролю якості медичної допомоги на всіх рівнях її надання; – організаційно - методичне забезпечення підготовки та проведення акредитації лікувальних закладів міста; – організація і здійснення соціологічних досліджень по найбільш пріоритетних напрямах організації медичної допомоги населенню; – надання довідково-інформаційних, консультативних послуг; – проведення підготовки та підвищення кваліфікації медичних кадрів, а також атестації середнього медичного персоналу; – здійснення господарської діяльності, види та напрямки якої погоджуються з Департаментом охорони здоров`я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації); – здійснення іншої діяльності, передбаченої чинним законодавством.	**- здійснення перевірки стану статистичного обліку в закладах охорони здоров'я, достовірності статистичних даних;** **- проведення інструктивних нарад, конференцій, семінарів з питань методології і практики статистичних досліджень.** **2.2.6. Видавнича та поліграфічна діяльність.** **2.2.7. Надання платних послуг, згідно із законодавством України.** **2.2.8. Підготовка, перепідготовка та підтримання належного кваліфікаційного рівня медичного персоналу Установи.** **2.2.9. Розроблення, забезпечення впровадження та супровід автоматизованих інформаційно-аналітичних систем діловодства, інтеграції їх з іншими програмно-технічними комплексами в установах, підприємствах та організаціях системи охорони здоров`я міста;** **2.2.10. Проведення ремонту і технічного обслуговування засобів обчислювальної техніки, комп'ютерів та периферійного устаткування.** 2.2.11. Здійснення іншої діяльності, **що не суперечить законодавству України та цьому Статуту.**
Відсутній	**2.3. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документу дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Установою за їх наявності.**
III. ПРИНЦИПИ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ	**III. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ**
3.1. Відносини Установи з підприємствами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах згідно з чинним законодавством. 3.2. Функціональна діяльність Установи і оплата праці	**3.1. Установа є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.** **3.2. Установа користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на**

здійснюється за рахунок коштів, отриманих від органів місцевої виконавчої влади за надання медичної та іншої допомоги населенню, за надання платних послуг населенню, та від інших надходжень за договорами з підприємствами і організаціями, комерційної та іншої діяльності. Установа використовує у своїй діяльності принципи господарського розрахунку. 3.3. Установа здійснює в повному обсязі свої права і обов'язки в сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації праці та заробітної плати, фінансів, цін, кредиту, зовнішньоекономічної діяльності, природокористування та охорони навколишнього середовища, передбачених законодавством України.	**праві оперативного управління.** **3.3. Установа здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.** **3.4. Збитки, завдані Установі внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.** **3.5. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Установи, а Установа не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.** **3.6. Установа виконує в повному обсязі свої права та обов'язки в сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації праці та її оплати.** **3.7. Установа має право:** **3.7.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предмету діяльності підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.** **3.7.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.** **3.7.3. Здійснювати розподіл фінансових та майнових ресурсів між своїми підрозділами.** **3.7.4. Отримувати плату за надання послуг, виконання робіт, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в порядку, визначеному законодавством України та цим Статутом.** **3.7.4. Здійснювати інші права, що не суперечать законодавству України.** **3.8. Установа зобов'язана:**

	3.8.1. Надавати оперативну інформацію за запитом відповідно до підпорядкування. **3.8.2. Належно вести обліково-звітну документацію.** **3.8.3. Своєчасно сплачувати податки, збори та платежі відповідно до законодавства України.** **3.8.4. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження закріпленого за Установою майна комунальної власності територіальної громади міста Києва.** **3.8.5 Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.** **3.8.6. Здійснювати заходи з удосконалення організації роботи, оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та загальних результатах діяльності Установи.**
IV. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ	IV. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ
4.1. Управління Установою здійснюється на основі єдиноначальності її керівником - директором.	**4.1. Управління Установою здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника, Департаменту охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном та участі в управлінні трудового колективу.** **4.2.Керівництво Установою здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Установи і здійснення нею своїх функцій.** **Директор Установи призначається на посаду директором Департаменту охорони здоров'я в установленому порядку.**
4.2 Керівник Установи призначається на посаду і звільняється з посади наказом директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за погодженням з заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов`язків на контрактній основі. Заступники Керівника Установи, керівники юридичної та бухгалтерської служби Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи за погодженням	**Див. п. 4.1.** **4.3. Заступники директора та головний бухгалтер Установи призначаються на посаду та звільняються на посаду директором Установи за погодженням з директором Департаменту охорони**

з Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Інші працівники Установи призначаються на посаду і звільняються з посади наказом Керівника Установи. Керівник Установи несе персональну відповідальність за діяльність Установи.	**здоров'я.** **Інші працівники Установи призначаються на посаду та звільняються з посади дирекором Установи відповідно до законодавства України в установленому порядку.**
4.3. Директор вирішує самостійно всі питання діяльності Установи за винятком питань, що відносяться до компетенції профспілкових органів, в межах повноважень видає накази і дає вказівки, обов'язкові для усіх працівників, вживає заходів до заохочення працівників та накладає стягнення, затверджує положення про структурні підрозділи Установи, посадові інструкції, штатний розклад госпрозрахункових структурних підрозділів.	**4.4. Директор Установи:** **4.4.1. Здійснює поточне керівництво Установою.** **4.4.2.Несе персональну відповідальність за виконання покладених на Установу завдань і здійснення нею своїх функцій.** **4.4.3. Підзвітний Департаменту охорони здоров'я у межах, установлених законодавством України, цим Статутом.** **4.4.4. Здійснює загальне керівництво діяльністю Установи, спрямовує і координує заходи, що належать до її компетенції.** **4.4.5. Визначає організаційну структуру, штатний розпис, кошторис Установи та подає їх на затвердження до Департаменту охорони здоров'я в установленому порядку.** **4.4.6. Затверджує плани роботи Установи та його структурних підрозділів.** **4.4.7. Встановлює режим роботи Установи та його структурних підрозділів за поданням їх керівників за погодженням з первинними профспілковими організаціями Установи.** **4.4.8. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Установи.** **4.4.9. У межах повноважень видає накази, обов'язкові до виконання всіма працівниками Установи, та здійснює контроль за їх виконанням.** **4.4.10. Затверджує розподіл обов'язків між заступниками Керівника за погодженням з Департаментом охорони здоров'я.** **4.4.10. Затверджує посадові інструкції працівників.** **4.4.11. Затверджує положення про структурні підрозділи Установи.** **4.4.12. Забезпечує упровадження та вдосконалення системи мотивації праці в Установі.** **4.4.13. Застосовує заходи заохочення до працівників та накладає на них дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.**

	4.4.14. Від імені роботодавця підписує колективний договір з профспілковим органом, а в разі його відсутності – з представниками працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом. **4.4.15. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та платежів згідно із законодавством України.** **4.4.16. Розпоряджається майном та коштами Установи в межах наданих повноважень відповідно до законодавства України та цього Статуту.** **4.4.17. Без довіреності діє від імені Установи, представляє її інтереси у всіх підприємствах, установах та організаціях у межах наданих повноважень, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.** **4.4.18. Обирає форми оплати праці та встановлює працівникам надбавки та доплати згідно із законодавством України.**
4.4. Директор діє від імені Установи, без доручення представляє її інтереси на всіх вітчизняних та іноземних підприємствах та організаціях, розпоряджається майном Установи (в межах наданих повноважень), укладає договори, видає доручення, відкриває в банках розрахункові та інші рахунки Установи, має право першого підпису на фінансових, банківських та юридичних документах.	**Виключено та перенесено в інший розділ**
4.5. Директор Установи у межах встановлених фондів оплати праці та граничної чисельності працюючих розробляє штатних розклад Установи та затверджує його в Департаменті охорони здоров`я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	**Виключено та перенесено в інший розділ**
V. ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНА ПЛАТА	**V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ**
5.1. Установа для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: 5.1.1. Проводить атестацію та раціоналізацію робочих місць,	**5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням та збереженням належного Установі майна і має право вилучити в Установи майно, яке не використовується або використовується не за призначенням, та розпорядитися ним у**

визначає їх необхідну кількість. 5.1.2. Встановлює форми організації праці працівників, здійснює тарифікацію і організовує впровадження передових методів і прийомів праці. 5.1.3. Встановлює режим робочого часу, а також тривалість додаткових відпусток згідно з чинним трудовим законодавством.	**межах повноважень.**
5.2. Установа має право: 5.2.1. Встановлювати посадові оклади керівників підрозділів, спеціалістів та службовцям без дотримання середніх окладів по штатному розкладу і без обліку співвідношення їх чисельності, з урахуванням індивідуальної праці кожного робітника. 5.2.2. Встановлювати працівникам надбавку до посадового окладу за високу якість, складність та напругу в праці, професійну майстерність.	**5.2. Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України**
Відсутній	**5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Установи проводять уповноважені органи відповідно до законодавства України.**
Відсутній	**5.4. Перевірка діяльності Установи проводить Власник або уповноважений ним орган в установленому порядку.**
Відсутній	**5.5. Установа взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями з метою обміну даними для проведення аналітичної оцінки стану здоров'я населення, ресурсів охорони здоров'я, діяльності медичних закладів.**
VI. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА І КОШТИ УСТАНОВИ	VI. **ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ**
Відсутній	**6.1. Утримання Установи і оплата праці працівників Установи здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва, інших джерел, передбачених законодавством України.**
6.1. Матеріально-технічну базу і кошти Установи складають основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності	6.2. Матеріально-технічну базу і кошти Установи **становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в його самостійному балансі.**

та фінансові ресурси.	
6.2. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва і закріплюється за нею на праві оперативного управління.	6.3. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за нею на праві оперативного управління.
6.3. Витрати на утримання Установи фінансуються за рахунок місцевого бюджету та з інших джерел, не заборонених чинним законодавством.	**6.4. Джерелами формування майна та коштів Установи є:** **комунальне майно, передане Установі;** **бюджетні кошти;** **власні надходження Підприємства: кошти від здавання в оренду майна, закріпленого на праві оперативного управління;** **кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);** **кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;** **кредити банків;** **майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб;** **майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;** **надходження коштів на виконання програм економічного та соціального розвитку м. Києва, програм розвитку медичної галузі;** **інші джерела, не заборонені законодавством.**
6.4. Установа має право за згодою власника або уповноваженого ним органа відчужувати своє майно іншим підприємствам, установам і організаціям, здавати в оренду, надавати в безоплатне тимчасове користування частини будинків, споруд, обладнання, а також списувати їх з балансу у встановленому законодавством порядку	**Виключено та перенесено в інший розділ**
VII. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, КОНТРОЛЬ	
7.1. Установа веде бухгалтерський та статистичний обліки, складає звітність та здійснює контроль за якісним і своєчасним наданням звітів до органів управління.	**Виключено та перенесено в інший розділ**

7.2. Перевірка окремих напрямків діяльності Установи здійснюється податковими та іншими державними органами згідно з чинним законодавством України.	**Виключено та перенесено в інший розділ**
7.3. Ревізія та перевірка діяльності Установи здійснюється Департаментом охорони здоров`я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) при потребі, але не рідше одного разу на рік	**Виключено та перенесено в інший розділ**
Відсутній	**VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ**
	7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Установою через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Установи, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників. **Директор Установи зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в її управлінні.**
	7.2. Трудовий колектив Установи складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Установою.
	7.3. Виробничі, трудові, соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників з роботодавцем регулюються колективним договором.
	7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається директору Установи, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.
	7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.
	7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у

	встановленому порядку.
	7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Установи та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.
	7.8. Оплата праці працівників Установи здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Установа здійснює після виконання зобов'язань щодо оплати праці.
	7.9. Працівники Установи провадять діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.
Відсутній	**VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ УСТАНОВИ**
	8.1. Установа може провадити зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України.
	8.2. Установа для виконання мети її створення може за погодженням із Власником брати участь у реалізації проектів у рамках державно-приватного партнерства, а також інших інвестиційних проектах, що сприятимуть удосконалення аналітичної та інформаційної діяльності.
	8.3. Установа встановлює форму, систему та розмір оплати праці, здійснює тарифікацію, забезпечуючи працівникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту. Оплата праці працівників Установи здійснюється в установленому порядку.
	8.4. Установа проводить закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.
	8.5. Установа подає на затвердження кошторис, структуру та штатний розпис Департаменту охорони здоров'я у встановленому порядку.
	8.6. В Установі для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника: **8.6.1. Проводиться раціоналізація робочих місць, визначається**

	їх потрібна кількість. **8.6.2. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також додаткових відпусток відповідно до законодавства України про працю, забезпечуються умови технічної безпеки.**
	8.7. Установа здійснює первинний облік, оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і складає фінансову та іншу звітність у порядку, визначеному законодавством України. Фінансова звітність Установи подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.
	8.8. Відповідальність за стан бухгалтерського обліку, своєчасність подання фінансової та іншої звітності покладається на Керівника Установи та головного бухгалтера.
	8.9. План асигнувань та план використання бюджетних коштів Установи, що підписує Керівник, затверджує Департамент охорони здоров'я.
	8.10. Вартість робіт і послуг, що виконує та надає Установа, встановлюється відповідно до законодавства України.
	8.11. Доходи (прибутки) Установи використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Установи, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.
	8.12. Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частину серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Установи, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Установи та інших пов'язаних з ними осіб.
VIII. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ	**IX**. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ
8.1. Зміст та обсяги інформації , що становить лікарську таємницю Установи, порядок її захисту визначається керівником і видається замовникам, які мають до неї доступ. Відповідальність за розголошення лікарської таємниці Установи визначається керівником у межах чинного законодавства.	**9.1. Захист та оброблення персональних даних Установи здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, в порядку, встановленому законодавством.**

IX. УМОВИ РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ, УСТАНОВИ	**X. ПРИПИНЕННЯ УСТАНОВИ**
9.1. Припинення Установи здійснюється шляхом її реорганізації або ліквідації за рішенням власника або уповноваженого ним органу, за рішенням суду відповідно до чинного законодавства України.	**10.1. Установа припиняється в результаті її** реорганізації або ліквідації за рішенням Власника, **або інших органів у випадках, передбачених законодавством України.**
9.2. У разі реорганізації чи ліквідаціїї Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно трудового законодавства України.	**10.2. Орган, що прийняв рішення про припинення Установи, призначає комісію з припинення Установи та встановлює порядок і строк заявлення кредиторами своїх вимог до Установи, що припиняється.**
9.3. У випадку ліквідації Установи її активи , які залишилися після задоволення претензій кредиторів і членів колективу, використовуються за вказівкою власника або уповноваженого ним органу.	**10.3. До комісії з припинення Установи (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами установи. Голова комісії, її члени представляють його у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені Установи.**
Відсутній	**10.4. У разі припинення Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.**
Відсутній	**10.5. У разі припинення Установи її активи, майно буде передано іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету.**
Відсутній	**10.6. Установа вважається припиненою з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про її припинення.**

Директор Департаменту охорони здоров`я Валентина ГІНЗБУРГ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Проєкт розпорядження підготовлено відповідно до Проект розпорядження підготовлено відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» та з метою приведення установчих документів Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики у відповідність до вимог законодавства України.

Рішенням Київської міської ради від 15.11.2018 №10/6061 «Про припинення Київського міського інформаційно-обчислювального центру шляхом приєднання до Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики» Київський міський інформаційно-обчислювальний центр припинено шляхом приєднання до Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики.

Пунктом 3.5 рішення Київської міської ради від 15.11.2018 №10/6061 «Про припинення Київського міського інформаційно-обчислювального центру шляхом приєднання до Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики» виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) доручено затвердити зміни до Статуту Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики.

З метою приведення установчих документів Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики у відповідність до вимог законодавства України підготовлено даний проєкт розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про внесення змін до Статуту Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики».

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття розпорядження є внесення змін до Статуту Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та приведення установчих документів у відповідність до вимог законодавства України.

Відповідно до проєкту розпорядження затверджуються зміни до Статуту Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики шляхом викладення його у новій редакції.

3. Правові аспекти

Основи законодавства України про охорону здоров'я, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

Відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» внесення змін до установчого документа юридичної особи оформляється шляхом викладення його в новій редакції.

Зазначений проєкт розпорядження:

- не носить нормативно-правовий характер, оскільки не встановлює, не змінює, не скасовує норми права, спрямований на визначене коло осіб і розрахований на одноразове застосування;

- не носить міжвідомчий характер, оскільки не обов'язковий для виконання іншими органами виконавчої влади, а також органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, що не входять до сфери управління органу, що видає такий акт;

- не має ознак регуляторного акта, визначених статтею 1 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», зокрема не спрямований на правове регулювання господарських відносин, а також адміністративних відносин між регуляторними органами або іншими органами державної влади та суб'єктами господарювання.

Також проєкт розпорядження не містить норм, що зачіпають права, свободи гарантовані Конвенцією про захист прав людини і основоположних свобод 1950 року та не підлягає державній реєстрації в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття проекту розпорядження не потребує додаткових фінансових витрат з боку місцевого або державного бюджетів.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект розпорядження не суперечить інтересам інших органів.

Проект розпорядження стосується виключно виконання п. 3.5. рішення Київської міської ради від 15.11.2018 №10/6061 «Про припинення Київського міського інформаційно-обчислювального центру шляхом приєднання до Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики» та приведення установчих документів Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики у відповідність до вимог законодавства України.

6. Регіональний аспект

Відповідно до проекту розпорядження затверджуються зміни до Статуту Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики, що додається.

7. Громадське обговорення

Проект не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Прийняття розпорядження дозволить привести у відповідність до вимог законодавства України установчі документи Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики.

Директор Департаменту охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Про внесення змін до Статуту Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики

Відповідно до Основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», з урахуванням рішення Київської міської ради від 15 листопада 2018 року № 10/6061 «Про припинення Київського міського інформаційно-обчислювального центру шляхом приєднання до Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики» та з метою приведення установчих документів Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики у відповідність з вимогами законодавства України:

1. Унести зміни до Статуту Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики, затвердженого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 21 липня 1998 року № 1494 (в редакції розпорядження Київської міської державної адміністрації від 16 жовтня 2013 року № 1870), виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Міському науковому інформаційно-аналітичному центру медичної статистики забезпечити реєстрацію змін до Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Поворозника М. Ю.

Голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Директор Департаменту охорони здоров'я	Валентина ГІНЗБУРГ
Начальник відділу правового забезпечення	Тетяна ЄСИК
Уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту охорони здоров'я	

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови	Микола ПОВОРОЗНИК
Заступник голови	Володимир СЛОНЧАК
Директор Департаменту фінансів	Володимир РЕПІК
Директор Департаменту комунальної власності м. Києва	Андрій ГУДЗЬ
Начальник Управління з питань запобігання та виявлення корупції	Сергій КРАСЮК
Заступник керівника апарату – начальник управління по роботі з персоналом	Тетяна СТЕКЛЕНЬОВА
Директор Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики	Людмила ПЕТРАВЧУК
Виконувач обов'язків начальника юридичного управління	Ольга ЯКОВЛЄВА
Керівник апарату	Дмитро ЗАГУМЕННИЙ
Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту	
Голова	Олег ГЕЛЕВЕЙ
Секретар	Юлія ЛОБАН

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Київської міської державної адміністрації
від 21 липня 1998 року № 1494
(в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
від_____№_____)

СТАТУТ
МІСЬКОГО НАУКОВОГО ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНОГО ЦЕНТРУ МЕДИЧНОЇ СТАТИСТИКИ

(Нова редакція)

(Ідентифікаційний код 19034415)

м. Київ – 2020

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Міський науковий інформаційно-аналітичний центр медичної статистики (далі – Установа) є закладом охорони здоров'я – бюджетною неприбутковою Установою, заснованою на комунальній власності територіальної громади міста Києва, підпорядкованою Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі –Департамент охорони здоров'я).

Засновником та власником Установи є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.2. Установу створено відповідно до рішення виконкому Київської міської ради народних депутатів від 19 грудня 1994 року № 24 «Про створення Київського міського центру медичної інформатики і статистики в системі охорони здоров`я – «МЕДІНСТАТ».

1.3. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами та цим Статутом.

1.4. Установа у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Департаменту охорони здоров'я, іншими нормативними актами та цим Статутом.

1.5. Установа має самостійний баланс, рахунки у відповідних органах Державної казначейської служби України та державних установах банку, усі фінансові операції здійснює через органи Державної казначейської служби України та установи банку за місцезнаходженням.

1.6. Установа є юридичною особою публічного права, права і обов'язки набуває з дня її державної реєстрації, має відокремлене майно, печатку зі своїм найменуванням встановленого зразка, інші печатки, штампи, бланки.

1.7. Найменування Установи:

Повне найменування: Міський науковий інформаційно-аналітичний центр медичної статистики

Скорочене найменування: МНІАЦ МС.

1.8. Місцезнаходження Установи: вул. Волоська, 19, м. Київ, 04070

До складу Установи можуть входити структурні підрозділи без права юридичної особи.

1.9. Зміни до Статуту Установи вносяться відповідно до законодавства

України в тому ж порядку, в якому його було затверджено.

1.10. Установа не має у своєму складі інших юридичних осіб.

1.11. Відносини Установи з іншими підприємствами будуються на договірних засадах.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВИ

2.1. Установу створено з метою інтеграції та ефективного використання ресурсів для досягнення найкращих результатів у реалізації державної політики у службі медичної статистики, інформатизації галузі охорони здоров`я та координації закладів охорони здоров'я щодо дотримання єдиної системи збору, обробки, зберігання та передачі медико-статистичної інформації.

2.2. Предметом діяльності Установи є:

2.2.1. З питань дотримання єдиної системи медико-статистичної інформації:

координація закладів охорони здоров'я щодо дотримання єдиної системи збору, обробки, зберігання та передачі медико-статистичної інформації;

забезпечення контролю за дотриманням суб'єктами медичної діяльності технологічних стандартів медико-статистичного обліку, достовірністю статистичної інформації;

надання методичної допомоги з питань організації статистичного обліку і формування звітності медичним закладам незалежно від відомчого підпорядкування та форм власності;

організація забезпечення бланками обліково-звітної документації закладів охорони здоров'я незалежно від відомчого підпорядкування та форм власності;

підготовка та видання методичних рекомендацій щодо ведення статистичного обліку у закладах охорони здоров'я, використання результатів статистичних спостережень.

2.2.2. З питань дотримання порядку збору звітної інформації від закладів охорони здоров'я, незалежно від відомчого підпорядкування та форм власності, обробки та аналізу показників стану здоров'я населення, ресурсів охорони здоров'я та діяльності закладів охорони здоров'я:

забезпечення впровадження сучасних інформаційних технологій збору, обробки, збереження та передачі статистичної інформації;

проведення централізованого збору звітної інформації від територіально підпорядкованих закладів охорони здоров'я;

здійснення обробки інформації та аналізу показників, щодо стану здоров'я населення, ресурсів охорони здоров'я, діяльності медичних закладів;

забезпечення, у встановленому порядку, на безоплатній та платній основах, статистичною та аналітичною інформацією закладів охорони здоров'я;

організаційно-методичне забезпечення впровадження технологій обробки та аналізу інформації, сертифікованих, уніфікованих програмних продуктів, засобів зв'язку для автоматизації системи управління охороною

здоров'я;

організація проведення експертизи якості ведення обліково-звітної документації;

2.2.3. З питань формування єдиного інформаційного простору в регіоні:

створення та підтримка банку даних щодо стану здоров'я населення, ресурсного забезпечення та діяльності закладів охорони здоров'я;

удосконалення аналітичної та інформаційної діяльності, створення та ведення інформаційних баз даних та системи обміну інформацією, в тому числі у режимі реального часу;

підготовка та видання збірок, довідників та аналітичних оглядів стану здоров'я, ресурсів охорони здоров'я і їх використання та діяльності медичних закладів;

співробітництво з органами виконавчої влади та іншими зацікавленими сторонами з метою обміну даними для проведення аналітичної оцінки стану здоров'я населення, ресурсів охорони здоров'я, діяльності медичних закладів.

2.2.4. З питань інформаційно-аналітичного забезпечення управління охороною здоров'я:

участь у формуванні основних організаційних заходів діяльності управління охороною здоров'я;

інформаційна підтримка заходів управління охороною здоров'я;

надання послуг з організаційно-методичної роботи у сфері медичної статистики, організації і управління охороною здоров'я суб'єктам господарювання незалежно від відомчого підпорядкування та форми власності.

2.2.5. З питань впровадження інновацій в систему охорони здоров'я:

медико-соціальне обґрунтування економічних показників діяльності галузі;

сприяння участі медичних закладів м. Києва у реалізації міжнародних проектів та міжнародних грантів з питань охорони здоров'я;

здійснення перевірки стану статистичного обліку в закладах охорони здоров'я, достовірності статистичних даних;

проведення інструктивних нарад, конференцій, семінарів з питань методології і практики статистичних досліджень.

2.2.6. Видавнича та поліграфічна діяльність.

2.2.7. Надання платних послуг, згідно із законодавством України.

2.2.8. Підготовка, перепідготовка та підтримання належного кваліфікаційного рівня медичного персоналу Установи.

2.2.9. Розроблення, забезпечення впровадження та супровід автоматизованих інформаційно-аналітичних систем діловодства, інтеграції їх з іншими програмно-технічними комплексами в установах, підприємствах та організаціях системи охорони здоров`я міста;

2.2.10. Проведення ремонту і технічного обслуговування засобів обчислювальної техніки, комп'ютерів та периферійного устаткування.

2.2.11. Інша діяльність, що не суперечить законодавству України та цьому Статуту.

2.3. Види діяльності, для здійснення яких необхідне отримання ліцензії, документу дозвільного характеру, сертифікату тощо, провадиться Установою за їх

наявності.

III. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Установа є юридичною особою публічного права. Права та обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2. Установа користується закріпленим за ним комунальним майном, що є власністю територіальної громади міста Києва, на праві оперативного управління.

3.3. Установа здійснює закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

3.4. Збитки, завдані Установі внаслідок виконання рішень органів державної влади чи органів місцевого самоврядування, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

3.5. Власник, виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) і Департамент охорони здоров'я не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і Департаменту охорони здоров'я, крім випадків, передбачених законодавством.

3.6. Підприємство виконує в повному обсязі свої права та обов'язки в сферах планування, матеріально-технічного постачання, організації фінансово-господарської діяльності, організації праці та її оплати.

3.7. Установа має право:

3.7.1. В установленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предмету діяльності підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді.

3.7.2. Виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

3.7.3. Здійснювати розподіл фінансових та майнових ресурсів між своїми підрозділами.

3.7.4. Отримувати плату за надання послуг, виконання робіт, залучати матеріальні та фінансові ресурси, отримувати гранти, дарунки та благодійні внески в порядку, визначеному законодавством України та цим Статутом.

3.7.4. Здійснювати інші права, що не суперечать законодавству України.

3.8. Установа зобов'язана:

3.8.1. Надавати оперативну інформацію за запитом відповідно до підпорядкування.

3.8.2. Належно вести обліково-звітну документацію.

3.8.3. Своєчасно сплачувати податки, збори та платежі відповідно до законодавства України.

3.8.4. Здійснювати цільове та ефективне використання і збереження

закріпленого за Установою майна комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3.8.5 Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечення додержання вимог законодавства України про працю, соціальне страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

3.8.6. Здійснювати заходи з удосконалення організації роботи, оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості у результатах особистої роботи та загальних результатах діяльності Установи.

IV. УПРАВЛІННЯ УСТАНОВОЮ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до цього Статуту на основі поєднання прав Власника, Департаменту охорони здоров'я щодо оперативного управління комунальним майном та участі в управлінні трудового колективу.

4.2.Керівництво Установою здійснює директор. Директор несе персональну відповідальність за діяльність Установи і здійснення нею своїх функцій.

Директор Установи призначається на посаду директором Департаменту охорони здоров'я в установленому порядку.

4.2. Заступники директора та головний бухгалтер Установи призначаються на посаду та звільняються на посаду директором Установи за погодженням з директором Департаменту охорони здоров'я.

Інші працівники Установи призначаються на посаду та звільняються з посади директором Установи відповідно до законодавства України в установленому порядку.

4.3. Директор Установи:

4.3.1. Здійснює поточне керівництво Установою.

4.3.2.Несе персональну відповідальність за виконання покладених на Установу завдань і здійснення нею своїх функцій.

4.3.3. Підзвітний Департаменту охорони здоров'я у межах, установлених законодавством України, цим Статутом.

4.3.4. Здійснює загальне керівництво діяльністю Установи, спрямовує і координує заходи, що належать до її компетенції.

4.3.5. Визначає організаційну структуру, штатний розпис, кошторис Установи та подає їх на затвердження до Департаменту охорони здоров'я в установленому порядку.

4.3.6. Затверджує плани роботи Установи та його структурних підрозділів.

4.3.7. Встановлює режим роботи Установи та його структурних підрозділів за поданням їх керівників за погодженням з первинними профспілковими організаціями Установи.

4.3.8. Організує контроль за виконанням планів та дотриманням графіків роботи підрозділів Установи.

4.3.9. У межах повноважень видає накази, обов'язкові до виконання

всіма працівниками Установи, та здійснює контроль за їх виконанням.

4.3.10. Затверджує розподіл обов'язків між заступниками Керівника за погодженням з Департаментом охорони здоров'я.

4.3.10. Затверджує посадові інструкції працівників.

4.3.11. Затверджує положення про структурні підрозділи Установи.

4.3.12. Забезпечує упровадження та вдосконалення системи мотивації праці в Установі.

4.3.13. Застосовує заходи заохочення до працівників та накладає на них дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України.

4.3.14. Від імені роботодавця підписує колективний договір з профспілковим органом, а в разі його відсутності – з представниками працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

4.3.15. Забезпечує своєчасну сплату податків, зборів та платежів згідно із законодавством України.

4.3.16. Розпоряджається майном та коштами Установи в межах наданих повноважень відповідно до законодавства України та цього Статуту.

4.3.17. Без довіреності діє від імені Установи, представляє її інтереси у всіх підприємствах, установах та організаціях у межах наданих повноважень, надає доручення, видає довіреності, має право першого підпису на фінансових, банківських та інших документах Установи.

4.3.18. Обирає форми оплати праці та встановлює працівникам надбавки та доплати згідно із законодавством України.

V. ВЗАЄМОДІЯ ТА КОНТРОЛЬ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Департамент охорони здоров'я здійснює контроль за використанням та збереженням належного Установі майна і має право вилучити в Установи майно, яке не використовується або використовується не за призначенням, та розпорядитися ним у межах повноважень.

5.2. Відносини Установи з підприємствами, установами, організаціями та громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

5.3. Перевірка окремих напрямів діяльності Установи проводиться уповноваженими органами відповідно до законодавства України.

5.4. Перевірка діяльності Установи проводиться Власником або уповноважений ним орган в установленому порядку.

5.5. Установа взаємодіє із закладами охорони здоров'я та іншими закладами і установами, громадськими організаціями з метою обміну даними для проведення аналітичної оцінки стану здоров'я населення, ресурсів охорони здоров'я, діяльності медичних закладів.

VI. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Утримання Установи і оплата праці працівників Установи здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва, інших джерел,

передбачених законодавством України.

6.2. Матеріально-технічну базу і кошти Установи становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності та фінансові ресурси, вартість яких відображено в його самостійному балансі.

6.3. Майно Установи належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за нею на праві оперативного управління.

6.4. Джерелами формування майна та коштів Установи є:

комунальне майно, передане Установі;

бюджетні кошти;

власні надходження Підприємства: кошти від здавання в оренду майна, закріпленого на праві оперативного управління;

кошти та інше майно, одержані від реалізації продукції (робіт, послуг);

кошти, отримані за договорами з центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення;

кредити банків;

майно, придбане в інших юридичних або фізичних осіб;

майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних благодійних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

надходження коштів на виконання програм економічного та соціального розвитку м. Києва, програм розвитку медичної галузі;

інші джерела, не заборонені законодавством.

VII. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Установою через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи Установи, а також з питань захисту трудових та соціально-економічних прав працівників.

Директор Установи зобов'язаний створювати умови, які б забезпечували участь працівників в її управлінні.

7.2. Трудовий колектив Установи складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Установою.

7.3. Виробничі, трудові, соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників з роботодавцем регулюються колективним договором.

7.4. Право укладення колективного договору від імені роботодавця надається Директору Установи, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

7.5. Сторони, які підписали колективний договір, щорічно в строки, передбачені колективним договором, звітують про його виконання.

7.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у

встановленому порядку.

7.7. Питання поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Установи та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішує трудовий колектив відповідно до законодавства України, цього Статуту та колективного договору.

7.8. Оплата праці працівників Установи здійснюється в першочерговому порядку. Всі інші платежі Установа здійснює після виконання зобов'язань щодо оплати праці.

7.9. Працівники Установи провадять діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно із законодавством України.

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ УСТАНОВИ

8.1. Установа може провадити зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України.

8.2. Установа для виконання мети її створення може за погодженням із Власником брати участь у реалізації проектів у рамках державно-приватного партнерства, а також інших інвестиційних проектах, що сприятимуть удосконалення аналітичної та інформаційної діяльності.

8.3. Установа встановлює форму, систему та розмір оплати праці, здійснює тарифікацію, забезпечуючи працівникам гарантований законодавством України мінімальний розмір оплати праці, умови праці та заходи щодо їх соціального захисту. Оплата праці працівників Установи здійснюється в установленому порядку.

8.4. Установа проводить закупівлю товарів, робіт чи послуг відповідно до законодавства України.

8.5. Установа подає на затвердження кошторис, структуру та штатний розпис Департаменту охорони здоров'я у встановленому порядку.

8.6. В Установі для найбільш повного використання трудового потенціалу і створення умов для високоефективної діяльності кожного працівника:

8.6.1. Проводиться раціоналізація робочих місць, визначається їх потрібна кількість.

8.6.2. Встановлюється тривалість робочого часу та відпочинку, а також додаткових відпусток відповідно до законодавства України про працю, забезпечуються умови технічної безпеки.

8.7. Установа здійснює первинний облік, оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і складає фінансову та іншу звітність у порядку, визначеному законодавством України. Фінансова звітність Установи подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

8.8. Відповідальність за стан бухгалтерського обліку, своєчасність

подання фінансової та іншої звітності покладається на директора Установи та головного бухгалтера.

8.9. План асигнувань та план використання бюджетних коштів Установи, що підписує директор, затверджує Департамент охорони здоров'я.

8.10. Вартість робіт і послуг, що виконує та надає Установа, встановлюється відповідно до законодавства України.

8.11. Доходи (прибутки) Установи використовуються виключно для фінансування видатків на утримання. Установи, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

8.12. Забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частину серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Установи, його працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Установи та інших пов'язаних з ними осіб.

IX. ЛІКАРСЬКА ТАЄМНИЦЯ

9.1. Захист та оброблення персональних даних Установа здійснює для конкретних і законних цілей, визначених за однозначною згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, в порядку, встановленому законодавством.

X. ПРИПИНЕННЯ УСТАНОВИ

10.1. Установа припиняється в результаті її реорганізації або ліквідації за рішенням Власника, або інших органів у випадках, передбачених законодавством України.

10.2. Орган, що прийняв рішення про припинення Установи, призначає комісію з припинення Установи та встановлює порядок і строк заявлення кредиторами своїх вимог до Установи, що припиняється.

10.3. До комісії з припинення Установи (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами Установи. Голова комісії, її члени представляють її у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені Установи.

10.4. У разі припинення Установи працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

10.5. У разі припинення Установи її активи, майно буде передано іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховано до доходу бюджету.

10.6. Установа вважається припиненою з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про її припинення.

Директор Департаменту охорони здоров`я Валентина ГІНЗБУРГ

08/231-520/ПР
28.02.2020

13.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

X сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» та з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров´я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Реорганізувати комунальну організацію (установу, заклад) Київську міську клінічну лікарню № 14 (ідентифікаційний код 25680021) та Фізіотерапевтичну поліклініку Шевченківського району м. Києва (ідентифікаційний код 02125823) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993776).

2. Встановити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993776) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 (ідентифікаційний код 25680021) та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м.Києва (ідентифікаційний код 02125823).

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 (ідентифікаційний код 25680021) та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м.Києва (ідентифікаційний код 02125823), становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо їх реорганізації.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісію з реорганізації комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 (ідентифікаційний код 25680021) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993776) та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.3. Утворити комісію з реорганізації Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м.Києва (ідентифікаційний код 02125823) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993776) та затвердити її персональний склад, попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.4. Затвердити передавальні акти комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 (ідентифікаційний код 25680021) та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м.Києва (ідентифікаційний код 02125823), попередньо погодивши їх з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.5. Внести зміни до статуту комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.6. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) майна комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 (ідентифікаційний код 25680021) та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м.Києва (ідентифікаційний код 02125823).

3.7. Привести у відповідність до цього рішення власні акти.

4. Оприлюднити це рішення у встановленому порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проект рішення розроблений відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою оптимізації існуючих ресурсів системи надання медичної допомоги.

Відповідно до Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» держава гарантує повну оплату згідно з тарифом за рахунок коштів Державного бюджету України надання громадянам необхідних їм медичних послуг та лікарських засобів, що передбачені програмою медичних гарантій.

Відповідно до пункту 1 Постанови Кабінету Міністрів України від 27 листопада 2019 року № 1119 «Деякі питання реалізації державних фінансових гарантій медичного обслуговування населення за програмою медичних гарантій на 2020 рік» державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення за програмою медичних гарантій реалізуються Національною службою здоров'я, зокрема, шляхом укладання договорів про медичне обслуговування населення з державними та комунальними закладами охорони здоров'я.

Відповідно до абзацу дванадцятого статті 16 Основ законодавства про охорону здоров'я за організаційно-правовою формою заклади охорони здоров'я комунальної власності можуть утворюватися та функціонувати як комунальні некомерційні підприємства або комунальні установи.

Законом України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» внесено зміни до частини 3 статті 89 та 90 Бюджетного кодексу України, які набирають чинності з 01 квітня 2020 року.

Так, зокрема з 1 квітня 2020 року видатки з місцевого бюджету можуть спрямовуватися лише на:

- співфінансування оплати медичних послуг, що надаються в рамках програми державних гарантій медичного обслуговування населення, для покриття вартості комунальних послуг та енергоносіїв комунальних закладів охорони здоров'я, які належать відповідним територіальним громадам або є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебувають в управлінні районних рад;
- місцеві програми розвитку та підтримки комунальних закладів охорони здоров'я, які належать відповідним територіальним громадам або є об'єктами права спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст, що перебувають в управлінні районних рад, і місцеві програми надання населенню

медичних послуг понад обсяг, передбачений програмою державних гарантій медичного обслуговування населення.

З урахуванням зазначеного, з 1 квітня 2020 року єдиним механізмом забезпечення закладів охорони здоров'я комунальної власності видатками споживання, в тому числі на виплату заробітної плати працівників, укладання договору про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій.

Київська міська клінічна лікарня № 14 та Фізіотерапевтична поліклініка Шевченківського району м. Києва не є комунальними некомерційними підприємствами, а тому не можуть підписати договір з Національною службою здоров'я України та приєднатись до програми медичних гарантій.

Таким чином, з метою забезпечення безперервного надання медичної допомоги та медичного обслуговування населення, виплати заробітної плати та недопущення припинення функціонування Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва, є прийняття цього рішення.

При цьому, слід зазначити, що прийняття даного рішення не призведе до скорочення мережі закладів охорони здоров'я.

Відповідно до частини третьої статті 49 Конституції України держава створює умови для ефективного і доступного для всіх громадян медичного обслуговування. У державних і комунальних закладах охорони здоров'я медична допомога надається безоплатно; існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена. Держава сприяє розвиткові лікувальних закладів усіх форм власності.

Крім того, частиною третьою статті 16 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що мережа державних і комунальних закладів охорони здоров'я формується з урахуванням потреб населення у медичному обслуговуванні, необхідності забезпечення належної якості такого обслуговування, своєчасності, доступності для громадян, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена.

При цьому, абзацом шостим частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що мережа закладів охорони здоров'я - сукупність закладів охорони здоров'я, що забезпечують потреби населення у медичному обслуговуванні на відповідній території.

Отже, мережею визначено сукупність закладів охорони здоров'я.

Разом з тим, абзацом третім частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що закладом охорони здоров'я є юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, що забезпечує медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників.

Приєднання є одним із видів реорганізації юридичної особи, унаслідок якої юридична особа, що приєднується, припиняється. Водночас майно, права та обов'язки переходять до правонаступника – особи, до якої вона приєднується (частина перша статті 104 ЦК України).

Тобто, заклади охорони здоров'я, які приєднуються, отримують статус відокремленого структурного підрозділу, тому скорочення мережі закладів охорони здоров'я не відбувається.

Зазначене буде відображено в статуті комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Розмір статутного капіталу комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) визначено рішенням Київської міської ради від 19 грудня 2019 року № 461/8034 «Про визначення розмірів статутних капіталів комунальних некомерційних підприємств виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Таким чином з прийняттям даного рішення, скорочення мережі закладів охорони здоров'я не відбудеться, оскільки – Київська міська клінічна лікарня № 14 (ідентифікаційний код 25680021) та Фізіотерапевтична поліклініка Шевченківського району м. Києва (ідентифікаційний код 02125823), які сьогодні надають медичну допомогу, надаватимуть допомогу того ж профілю, що і до реорганізації, обслуговуватимуть той же обсяг населення міста Києва, що й до припинення, з урахуванням потреб населення у медичному обслуговуванні, необхідності забезпечення належної якості такого обслуговування, своєчасності, доступності для громадян.

2. Мета прийняття рішення

Метою прийняття рішення є приєднання Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та в подальшому забезпечення фінансування з Державного бюджету за надані медичні послуги.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

Відповідно до проекту рішення Київську міську клінічну лікарню № 14 та Фізіотерапевтичну поліклініку Шевченківського району м. Києва передбачається припинити шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з метою створення єдиного багатопрофільного закладу охорони здоров'я.

Відповідальною особою за супроводження зазначеного проекту рішення Київради є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гінзбург Валентина Григорівна, контактний телефон 284-08-75.

Доповідачем зазначеного проекту рішення на пленарному засіданні Київради - є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гінзбург Валентина Григорівна, контактний телефон 284-08-75.

4. Стан нормативно-правової бази в цій сфері правового регулювання

Конституція України, Цивільний кодекс України, Господарський кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

5. Фінансово - економічне обґрунтування

Прийняття проекту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва та стосується виключно організації ефективної та результативної роботи галузі охорони здоров'я. Сприяє збільшенню господарської та фінансової автономії та управлінської гнучкості високоспеціалізованого закладу, формуванню стимулів для поліпшення якості медичного обслуговування і водночас підвищення економічної ефективності, а також не призводить до виникнення негативних податкових наслідків.

Наявна модель існування та штатна чисельність потребують оптимізації, за рахунок чого з'явиться додаткова можливість перерозподілу ресурсів.

Прийняття рішення дозволить створити єдиний високоспеціалізований заклад з надання невідкладної допомоги з можливістю здійснювати перерозподіл фінансових, трудових, матеріальних ресурсів на основі єдиного кошторису.

Такий заклад буде більш гнучкий та самостійний у прийнятті рішень. А це дасть можливість значно підвищити ефективність діяльності, запровадити нові методи та моделі управління всіма ланками медичного закладу як системи, досягти мінімізації затрат та виявити фінансові резерви.

Прийняття рішення дозволить створити найбільш оптимальну структуру надання медичної допомоги, забезпечити єдиний підхід до організації надання медичної допомоги населенню міста Києва, побудувати дієвий механізм взаємодії структурних підрозділів багатопрофільної лікарні та в цілому підвищити рівень медичного обслуговування населення та якості надання медичної допомоги населенню.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Прийняття рішення дозволить підвищити рівень медичного обслуговування населення, сприятиме створенню високоспеціалізованої лікарні в столиці з новітнім обладнанням, що дозволить провести повний спектр обстежень населенню міста Києва в замкнутому циклі та сприятиме ефективному використанню матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, використання бюджетних коштів, передбачених для фінансового забезпечення системи охорони здоров'я міста Києва.

Перший заступник голови Микола ПОВОРОЗНИК

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kmda.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

19.02.2020 № 061-1710/10

Директору Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
В. РЕПІКУ

Шановний Володимире Михайловичу!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Вказаний вище проєкт рішення Київської міської ради підготовлено з метою здійснення реорганізації комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Просимо розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та у разі відсутності пропозицій та/або зауважень погодити його.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та

Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 3 арк. в 1 прим.

2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 4 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Геннадій Атамась 284 08 12

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kmda.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

21.02.2020 № 061-1848/10

Виконувачу обов'язків начальника юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
О. ЯКОВЛЄВІЙ

Шановна Ольго Володимирівно!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Вказаний вище проєкт рішення Київської міської ради підготовлено з метою здійснення реорганізації комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Просимо розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та у разі відсутності пропозицій та/або зауважень погодити його.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва

шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 3 арк. в 1 прим.

2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 4 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Тетяна Єсик 284 08 12

Довідка
до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Проєкт рішення розроблено Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проєктом рішення Київської міської ради пропонується реорганізувати комунальну організацію (установу, заклад) Київську міську клінічну лікарню № 14 (ідентифікаційний код 25680021) та Фізіотерапевтичну поліклініку Шевченківського району м. Києва (ідентифікаційний код 02125823) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 01993776).

Частиною п'ятою статті 16 Основ законодавства України про охорону здоров'я передбачено, що органи місцевого самоврядування здійснюють планування розвитку мережі закладів охорони здоров'я комунальної форми власності, приймають рішення про створення, припинення, реорганізацію чи перепрофілювання закладів охорони здоров'я самостійно з урахуванням плану розвитку госпітального округу.

Водночас статтею 49 Конституції України передбачено, що держава створює умови для ефективного і доступного для всіх громадян медичного обслуговування. У державних і комунальних закладах охорони здоров'я медична допомога надається безоплатно; існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена.

Аналогічне положення міститься у частині третій статті 16 Основ законодавства України про охорону здоров'я, відповідно до якої мережа державних і комунальних закладів охорони здоров'я формується з урахуванням планів розвитку госпітальних округів, потреб населення у медичному обслуговуванні, необхідності забезпечення належної якості такого обслуговування, своєчасності, доступності для громадян, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена.

З огляду на зазначене, при реалізації рішення має бути дотримано зазначені норми.

Виконувач обов'язків
начальника юридичного управління Ольга ЯКОВЛЄВА

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Гелевею О. І.
Конобасу М. П.
Гаршиній Г. А.

Прошу розглянути проект рішення від 28.02.2020 №08/231-520/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О. М.

Для контролю за проходженням та тиражування

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома
Слончаку В. В. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"02" березня 2020 року
№ 08/231 – 520/ПР

08/231-520/ПР
28.02.2020

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

27.02.2020 № 009-24/1

на № _____ від _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію комунальної організації (установи, закладу) Київської міської клінічної лікарні № 14 та Фізіотерапевтичної поліклініки Шевченківського району м. Києва шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня № 18» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) ГІНЗБУРГ Валентина Григорівна, контактний телефон 284-08-02.

193404

Додатки:
- проєкт рішення на _____ арк.;
- пояснювальна записка на _____ арк.;
- електронна версія зазначеного.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Валентина Гінзбург 284-08-02

08/231-526/ПР
28.02.2020

14.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

X сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

_____№_____ ПРОЄКТ

Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, Основ законодавства України про охорону здоров'я, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» та з метою забезпечення раціонального використання матеріальних ресурсів закладів охорони здоров´я, що засновані на комунальній власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Реорганізувати Міський науковий інформаційно-аналітичний центр медичної статистики (ідентифікаційний код 19034415) та Київський міський Центр здоров'я (ідентифікаційний код 02008922) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської

міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 41785277).

2. Встановити, що:

2.1. Комунальне некомерційне підприємство «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 41785277) є правонаступником усього майна, всіх прав та обов'язків Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики (ідентифікаційний код 19034415) та Київського міського Центру здоров'я (ідентифікаційний код 02008922).

2.2. Строк заявлення кредиторами своїх вимог до Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики (ідентифікаційний код 19034415) та Київського міського Центру здоров'я (ідентифікаційний код 02008922) становить два місяці з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо їх реорганізації.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання цього рішення.

3.2. Утворити комісії з реорганізації Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики (ідентифікаційний код 19034415) та Київського міського Центру здоров'я (ідентифікаційний код 02008922) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 41785277) та затвердити їх персональні склади, попередньо погодивши їх з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.3. Затвердити передавальні акти Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики (ідентифікаційний код 19034415) та Київського міського Центру здоров'я (ідентифікаційний код 02008922), попередньо погодивши їх з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.4. Внести зміни до статуту комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), попередньо погодивши його з постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

3.5. Забезпечити закріплення на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) майна Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики (ідентифікаційний код 19034415) та Київського міського Центру здоров'я (ідентифікаційний код 02008922).

3.6. Привести у відповідність до цього рішення власні акти.

4. Оприлюднити це рішення у встановленому порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту та постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Перший заступник голови Микола ПОВОРОЗНИК

Директор Департаменту охорони здоров'я Валентина ГІНЗБУРГ

Начальник відділу правового забезпечення Тетяна ЄСИК

ПОГОДЖЕНО:

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

Директор Департаменту фінансів Володимир РЕПІК

Виконувач обов'язків начальника юридичного управління Ольга ЯКОВЛЄВА

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Голова Олег ГЕЛЕВЕЙ

Секретар Юлія ЛОБАН

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Голова Максим КОНОБАС

Секретар Юрій ВАХЕЛЬ

Начальник Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради Ганна ГАРШИНА

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проект рішення розроблений відповідно до статей 104-107 Цивільного кодексу України, статті 59 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та з метою оптимізації існуючих ресурсів системи надання медичної допомоги.

Вищевказаним проектом рішення передбачено реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідно до пункту 5 статті 3 Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення» за рахунок Державного бюджету України окремо здійснюється фінансове забезпечення програм громадського здоров'я, заходів боротьби з епідеміями, проведення медико-соціальної експертизи, діяльності, пов'язаної з проведенням судово-медичної та судово-психіатричної експертиз, та інших програм у галузі охорони здоров'я, що забезпечують виконання загальнодержавних функцій, за переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

Крім того, відповідно до статті 87 Бюджетного кодексу України з Державного бюджету України здійснюються видатки на державні програми громадського здоров'я та заходи боротьби з епідеміями.

Таким чином, фінансування комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснюватиметься з Державного бюджету.

Однак фінансування з Державного бюджету не поширюється на інформаційно-аналітичні центри медичної статистики та центри здоров'я.

При цьому, з урахуванням змін в бюджетному законодавстві, зокрема змін внесених Законом України «Про внесення змін до Бюджетного кодексу України» до статей 89 та 90 Бюджетного кодексу України, з 1 квітня 2020 року фінансування утримання Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я з міського бюджету не зможе здійснюватися також з місцевого бюджету.

Таким чином, задля недопущення припинення функціонування Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я є необхідним прийняття даного рішення.

При цьому, слід зазначити, що прийняття даного рішення не призведе до скорочення мережі закладів охорони здоров'я.

Відповідно до частини третьої статті 49 Конституції України держава створює умови для ефективного і доступного для всіх громадян медичного обслуговування. У державних і комунальних закладах охорони здоров'я медична допомога надається безоплатно; існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена. Держава сприяє розвиткові лікувальних закладів усіх форм власності.

Крім того, частиною третьою статті 16 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що мережа державних і комунальних закладів охорони здоров'я формується з урахуванням потреб населення у медичному обслуговуванні, необхідності забезпечення належної якості такого обслуговування, своєчасності, доступності для громадян, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена.

При цьому, абзацом шостим частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що мережа закладів охорони здоров'я - сукупність закладів охорони здоров'я, що забезпечують потреби населення у медичному обслуговуванні на відповідній території.

Отже, мережею визначено сукупність закладів охорони здоров'я.

Разом з тим, абзацом третім частини першої статті 3 Основ законодавства України про охорону здоров'я визначено, що закладом охорони здоров'я є юридична особа будь-якої форми власності та організаційно-правової форми або її відокремлений підрозділ, що забезпечує медичне обслуговування населення на основі відповідної ліцензії та професійної діяльності медичних (фармацевтичних) працівників.

Пунктом 1 вищевказаного проекту рішення передбачено припинення закладів охорони здоров'я, шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Приєднання є одним із видів реорганізації юридичної особи, унаслідок якої юридична особа, що приєднується, припиняється. Водночас майно, права та обов'язки переходять до правонаступника – особи, до якої вона приєднується (частина перша статті 104 ЦК України).

Тобто, заклади охорони здоров'я, які приєднуються, отримують статус відокремленого структурного підрозділу, тому скорочення мережі закладів охорони здоров'я не відбувається.

Зазначене буде відображено в статуті комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Розмір статутного капіталу комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) визначено рішенням Київської міської ради від 22 грудня 2016 року № 783/1787 «Про створення комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр

громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

В даному випадку, проект рішення підготовлено задля недопущення припинення діяльності Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я, поліпшення матеріально-технічної бази закладів та матеріального забезпечення їх персоналу, ефективного використання наявних матеріальних і кадрових ресурсів, поліпшення показників якості шляхом створення економічно обґрунтованої моделі організації служби.

2. Мета прийняття рішення

Проект рішення підготовлено з метою недопущення припинення функціонування закладів охорони здоров'я міста Києва, поліпшення матеріально-технічного забезпечення та підвищення професійного рівня медичних працівників.

Прийняття рішення дозволить уникнути ліквідації Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я та забезпечити оптимізація витрат на утримання закладів та забезпечення ефективного та раціонального використання наявних кадрових та матеріальних ресурсів.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

Відповідно до проекту рішення передбачається реорганізація закладів охорони здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідальною особою за супроводження зазначеного проекту рішення Київради є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гінзбург Валентина Григорівна, контактний телефон 284-08-75.

Доповідачем зазначеного проекту рішення на пленарному засіданні Київради - є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гінзбург Валентина Григорівна, контактний телефон 284-08-75.

4. Стан нормативно-правової бази в цій сфері правового регулювання

Конституція України, Цивільний кодекс України, Господарський кодекс України, Бюджетний кодекс України, Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення».

5. Фінансово - економічне обґрунтування

Прийняття проекту рішення не потребує додаткових фінансових витрат з бюджету міста Києва та стосується виключно організації ефективної та результативної роботи галузі охорони здоров'я. Сприяє збільшенню

господарської та фінансової автономії та управлінської гнучкості, підвищення економічної ефективності, а також не призводить до виникнення негативних податкових наслідків.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення

Реорганізація існуючої моделі існування дозволить досягти ряд позитивних результатів:

– створення єдиного потужного закладу громадського здоров'я міста Києва.

– забезпечення соціально-гігієнічного моніторингу інфекційних захворювань, здійснення заходів з профілактики захворюваності та зміцнення здоров'я населення.

Перший заступник голови Микола ПОВОРОЗНИК

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kmda.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

19.02.2020 № 061-1715/10

Директору Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
В. РЕПІКУ

Шановний Володимире Михайловичу!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Вказаний вище проєкт рішення Київської міської ради підготовлено з метою реорганізації Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Просимо розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та у разі відсутності пропозицій та/або зауважень погодити його.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського

здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 4 арк. в 1 прим.

2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» на 4 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Геннадій Атамась 284 08 12

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Прорізна, 19, м. Київ-01, 01001, тел. (044) 284-08-75, (044) 284-08-02,
тел. «гарячої» лінії (044) 278-41-91, e-mail: health@kmda.gov.ua, код ЄДРПОУ 02012906

21.02.2020 № 061-1837/10

Виконувачу обов'язків начальника юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
О. ЯКОВЛЄВІЙ

Шановна Ольго Володимирівно!

Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

Вказаний вище проєкт рішення Київської міської ради підготовлено з метою здійснення реорганізації Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Просимо розглянути проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» та у разі відсутності пропозицій та/або зауважень погодити його.

Додатки:

1. Проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» на 3 арк. в 1 прим.

2. Пояснювальна записка до проєкту рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» на 4 арк. в 1 прим.

З повагою

Директор Валентина ГІНЗБУРГ

Тетяна Єсик 284 08 12

Довідка
до проєкту рішення Київської міської ради
«Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Проєкт рішення розроблено Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Проєктом рішення Київської міської ради пропонується реорганізувати Міський науковий інформаційно-аналітичний центр медичної статистики (ідентифікаційний код 19034415) та Київський міський Центр здоров'я (ідентифікаційний код 02008922) шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ідентифікаційний код 41785277).

Частиною п'ятою статті 16 Основ законодавства України про охорону здоров'я передбачено, що органи місцевого самоврядування здійснюють планування розвитку мережі закладів охорони здоров'я комунальної форми власності, приймають рішення про створення, припинення, реорганізацію чи перепрофілювання закладів охорони здоров'я самостійно з урахуванням плану розвитку госпітального округу.

Водночас статтею 49 Конституції України передбачено, що держава створює умови для ефективного і доступного для всіх громадян медичного обслуговування. У державних і комунальних закладах охорони здоров'я медична допомога надається безоплатно; існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена.

Аналогічне положення міститься у частині третій статті 16 Основ законодавства України про охорону здоров'я, відповідно до якої мережа державних і комунальних закладів охорони здоров'я формується з урахуванням планів розвитку госпітальних округів, потреб населення у медичному обслуговуванні, необхідності забезпечення належної якості такого обслуговування, своєчасності, доступності для громадян, ефективного використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Існуюча мережа таких закладів не може бути скорочена.

З огляду на зазначене, при реалізації рішення має бути дотримано зазначені норми.

Виконувач обов'язків
начальника юридичного управління Ольга ЯКОВЛЄВА

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Гелевею О. І.
Конобасу М. П.
Гаршиній Г. А.

Прошу розглянути проект рішення від 28.02.2020 №08/231-526/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О. М.

Для контролю за проходженням та тиражування

Юнаковій С. М.
Поворознику М. Ю. – до відома
Слончаку В. В. – до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"02" березня 2020 року
№ 08/231 – 526/ПР

08/231-526/ПР
28.02.2020

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

27.02.2020 № 009-16/1

на № _____ від _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проєкт рішення Київської міської ради «Про реорганізацію Міського наукового інформаційно-аналітичного центру медичної статистики та Київського міського Центру здоров'я шляхом приєднання до комунального некомерційного підприємства «Київський міський центр громадського здоров'я» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) ГІНЗБУРГ Валентина Григорівна, контактний телефон 284-08-02.

193400

Додатки:
- проєкт рішення на _____ арк.;
- пояснювальна записка на _____ арк.;
- електронна версія зазначеного.

Керівник апарату Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Валентина Гінзбург 284-08-02

15

Україна

Фізична особа-підприємець Позняк Ірина Іванівна

Фактична та поштова адреса: 02000, місто Київ, вул. Копилівська, буд. 1\7 , каб.12,14

Реєстраційний номер облікової картки платника податків 2282516049

Вих. № _____ від _____

Департамент Охорони Здоров'я

Постійній комісії Київської міської ради

з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Заява щодо орендної плати

По використанню нежитлового приміщення

За адресою:вул.Копилівскька 1/7,КНП «ДКЛ № 9 Подільського району м. Києва» Філіїї №1

Відповідно до договору оренди про передачу в оренду майна територіальної громади міста Києва "ФОП Позняк І.І." є орендарем нежитлового приміщення за адресою: вул. Копилівскька 1/7, КНП «ДКЛ № 9 Подільського району м. Києва» Філіїї №1 загальною площею 23,7 кв.м. для розміщення суб'єкта господарювання що здійснює проведення оздоровчих процедур.

На пленарному засіданні Київської міської ради 26 березня 2020 року прийнято рішення " Про деякі питання нарахування орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, плати за право тимчасового користування місцями, що перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Києва, для розміщення рекламних засобів" (далі – Рішення)

Київська міська рада
03.04.2020 № 08/7877

Це Рішення зокрема передбачає:

- тимчасово, на строк з моменту набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України “Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусомSARS-CoV-2” від 11.03.2020 №211 (далі – Постанова) та до 24.04.2020 , у випадку неможливості використання об’єкта оренди у зв’язку з введенням обмежувальних заходів, передбачених Постановою, про що орендар має повідомити орендодавця та підприємство-балансоутримувача (за наявності), встановити орендну плату за оренду майна територіальної громади міста Києва у розмірі 1 (одна) гривня незалежно від розміру орендної плати визначеної у договорах оренди.

З огляду на вищезазначене, просимо:

- тимчасово, на строк з 11.03.2020 по 24.04.2020 та у зв’язку з неможливістю використання об’єкта оренди нежитлового приміщення площею 23,7 кв.м за адресою:вул. Копилівскька 1/7, КНП «ДКЛ № 9 Подільського району м. Києва» Філіїї № 1 у зв’язку з введенням обмежувальних заходів, передбачених Постановою, встановити орендну плату у розмірі 1(одна) гривня.

З повагою,

Директор /Позняк І.І./

08/231-36/ПР
10.01.2020

16.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

X СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

239078830

Про надання територіальному медичному об'єднанню «ФТИЗІАТРІЯ» у місті Києві у постійне користування земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги на вул. Перспективній, 6 у Печерському районі міста Києва

Відповідно до статей 9, 83, 92, 116, 120, 123 Земельного кодексу України, Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності", пункту 34 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, Київська міська рада:

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект із землеустрою щодо відведення земельної ділянки Територіальному медичному об'єднанню «ФТИЗІАТРІЯ» у місті Києві для експлуатації та обслуговування будівель та споруд міжрайонного диспансерного відділення № 1 на вул. Перспективній, 6 у Печерському районі міста Києва (категорія земель - землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ 03.03, заява ДЦ від 20 червня 2019 року № 72005-004042372-031-03, справа **239078830**).

2. Надати територіальному медичному об'єднанню «ФТИЗІАТРІЯ» у місті Києві, за умови виконання пункту 3 цього рішення, у постійне користування земельну ділянку площею 0,3375 га (кадастровий номер 8000000000:82:078:0055, витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку № НВ-8000221822015) для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги (вид використання - для експлуатації та обслуговування будівель та споруд міжрайонного диспансерного відділення № 1) на вул. Перспективній, 6 у Печерському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва, у зв'язку із закріпленням на праві оперативного управління основних засобів (наказ Головного управління комунальної власності м. Києва від 10 жовтня

2005 року № 366, витяги з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 26 лютого 2019 року № 157573947 та від 03 червня року 2019 № 169015359).

3. Територіальному медичному об'єднанню «ФТИЗІАТРІЯ» у місті Києві:

3.1. Виконувати обов`язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

3.2. Виконати вимоги, викладені в листах Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21 квітня 2015 року № 5031/0/12/19-15, Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 7 вересня 2015 року № 060-4583, Головного управління Держземагентства у м. Києві від 19 червня 2015 року № 19-26-0.3-9162/2-15.

3.3. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

3.4. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

3.5. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва питання оформлення дозвільної, проектної документації вирішувати в порядку, визначеному законодавством України.

3.6. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

3.7. Вжити заходів щодо державної реєстрації права постійного користування на земельну ділянку у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

3.8. Питання сплати відновної вартості зелених насаджень або укладання охоронного договору на зелені насадження вирішувати відповідно до рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва».

3.9. Під час використання земельної ділянки дотримуватися обмежень у її використанні, зареєстрованих у Державному земельному кадастрі.

4. Попередити землекористувача, що використання земельної ділянки не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

До справи
№ 239078830

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-30-2 від 09.08.2019

до проекту рішення Київської міської ради:

Про надання територіальному медичному об'єднанню «ФТИЗІАТРІЯ» у місті Києві у постійне користування земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги на вул. Перспективній, 6 у Печерському районі міста Києва

1. Юридична особа:

Назва	***Територіальне медичне об'єднання "ФТИЗІАТРІЯ" у місті Києві***
Перелік засновників (учасників) *за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	***КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА. Код ЄДРПОУ: 22883141*** ***Адреса засновника: 01044, м.Київ, вул. Хрещатик, 36***
Кінцевий бенефіціарний власник (контролер) *за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	***Відсутній.***
Клопотання	***від 21.06.2019 № 239078830***

2. Відомості про земельну ділянку 8000000000:82:078:0055к

Місце розташування (адреса) ***м. Київ, р-н Печерський, вулиця Перспективна, 6***

Площа ***0.3375 га***

Вид та термін користування ***Право в процесі оформлення (постійне користування)***

Вид використання ***03.03 - Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги (для експлуатації та обслуговування будівель та споруд міжрайонного диспансерного відділення №1)***

Нормативна грошова оцінка (за попереднім розрахунком*) ***13 360 751 грн.66 коп. відповідно до витягу з технічної документації ПР-04251 від 25.06.2019***

*Наведені розрахунки нормативної грошової оцінки не є остаточними і будуть уточнені відповідно до вимог чинного законодавства при підготовці документи, що посвідчує право на землю.

3. Обґрунтування прийняття рішення

На замовлення зацікавленої особи землевпорядною організацією розроблено проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, який згідно із ст. 186-1 Земельного кодексу України погоджено з відповідними органами, зокрема:

орган архітектури:	***№ 6077/0/12/09-15 від 18.05.2015***
центральний орган охорони культурної спадщини	***№ 060-4583 від 07.09.2015***
територіальний орган, що здійснює реалізацію державної політики у сфері земельних відносин:	***№ 19-26-0.3-9162/2-15 від 19.06.2015***

Відповідно до Земельного кодексу України та Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві. затвердженого рішенням Київської міської ради від 20.04.2017 № 241/2463, Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблено проект рішення Київської міської ради.

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування (власності) на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці: ***Ділянка забудована. На земельній ділянці розташовані будівля лікарні та гараж, які належать ТЕРИТОРІАЛЬНІЙ ГРОМАДІ МІСТА КИЄВА, В ОСОБІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (витяги з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 26.02.2019 № 157573947 та від 03.06.2019 № 169015359) та закріплені за Київським міським центральним протитуберкульозним диспансером на праві оперативного управління (наказ Головного управління комунальної власності м. Києва від 10.10.2015 № 366).***

Наявність ДПТ: ***Відсутній.***

Функціональне призначення згідно Генплану: ***Відповідно до витягу з містобудівного кадастру від 06.01.2015 № 055-28/15/12-03-15 земельна ділянка за функціональним призначенням належить до території громадських будівель та споруд.***

Правовий режим: ***Земельна ділянка передається із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.***

Розташування в зеленій зоні: ***Земельна ділянка не потрапляє в межі зеленої зони відповідно до Програми затвердженої рішенням Київської міської ради від 19.07.2005 № 806/3381 (зі змінами).***

Типи особливості: ***Земельна ділянка розташована в межах історичного центру міста.***

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок передачі земельних ділянок у власність чи користування громадянам визначено Земельним кодексом України та Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженим рішенням Київради від 20.04.2017 № 241/2463

Рішення про передачу (надання) земельної ділянки може бути прийнято Київською міською радою з урахуванням вимог стаття 24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів Петро ОЛЕНИЧ

в.о. Директор Департаменту
земельних ресурсів

Віктор ДВОРНІКОВ

Петро ОЛЕНИЧ

- проект із землеустрою щодо відведення земельної ділянки 239078830 1 книга в 1 примірнику.

З повагою

в.о. директора Віктор ДВОРНІКОВ

ПОДАННЯ:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації — Вячеслав НЕПОП

Директор
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Петро ОЛЕНИЧ

Заступник директора –
начальник юридичного управління
Департаменту земельних ресурсів
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації) — Алла ВАСИЛЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради
з питань містобудування, архітектури та землекористування

Голова — Олександр МІЩЕНКО

Секретар — Іван КАРТАВИЙ

Начальник управління
правового забезпечення діяльності
Київської міської ради — Ганна ГАРШИНА

Постійна комісія Київської міської ради
з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Голова — Олег ГЕЛЕВЕЙ

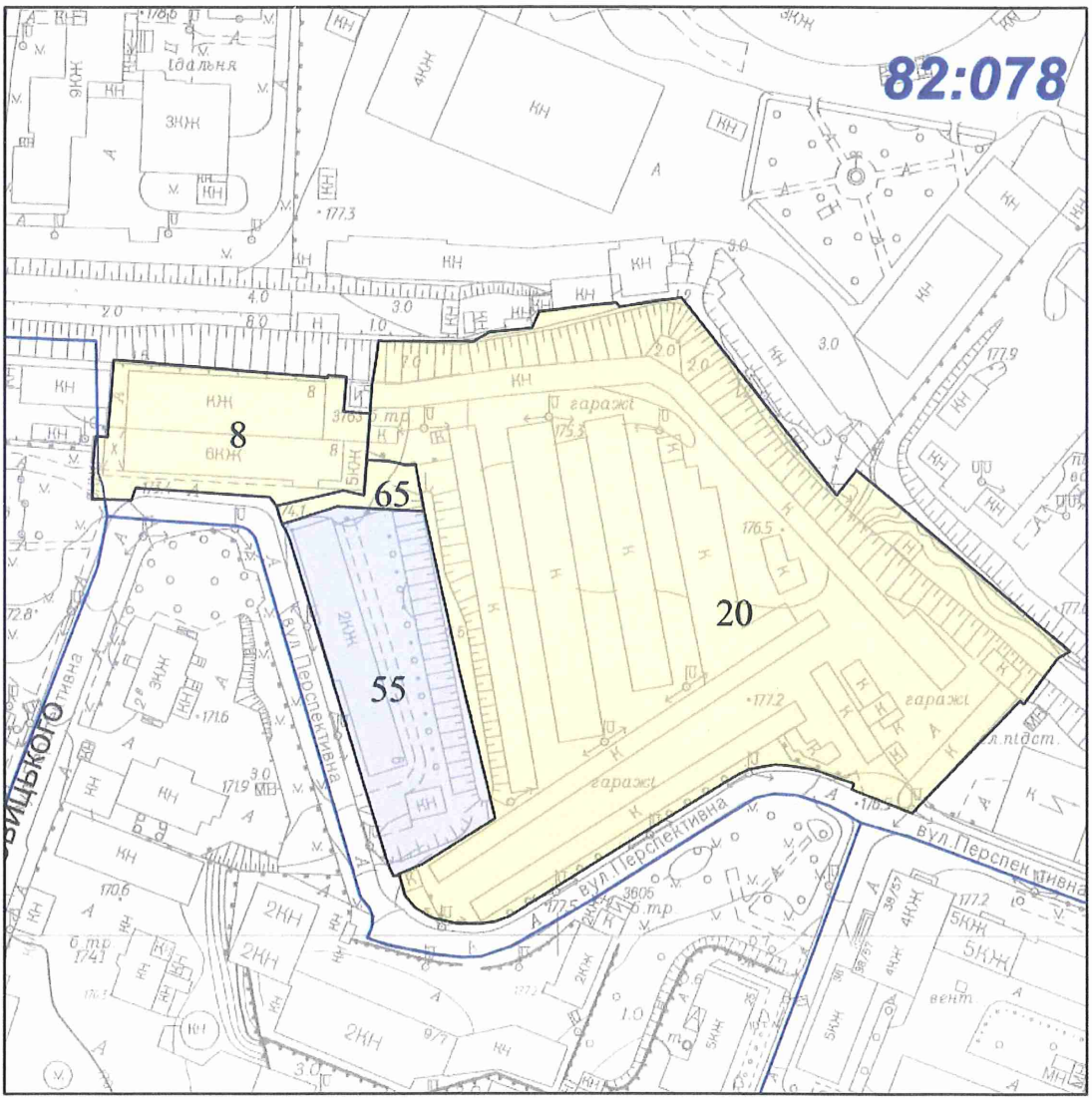
Секретар — Юлія ЛОБАН

РОБОЧІ МАТЕРІАЛИ

Витяг з бази даних міського земельного кадастру від 25.06.2019р.

м. Київ

Печерський р-н



Масштаб 1:2000

**** Черговий план м.Києва ведеться з 1995 року***

виготовлено КП "Київський інститут земельних відносин"

Код земельної ділянки: **82:078:0055** Справа **Д-5547**

Площа: **0,3375 га**

Адреса земельної ділянки: **Печерський р-н. вул. Перспективна, 6**

Землекористувач: **Територіальне медичне об'єднання "ФТИЗІАТРІЯ" у місті Києві**

виготовлено за допомогою ПК "Кадастр"

Матеріали супутникової фотозйомки 2016р.

Реєстрація Дозвільного центра №72005-004042372-031-03
від 20.06.2019

Заява ДЦ - про рішення про надання у постійне користування (держ. або комун. власність)

Код земельної ділянки:

82:078:0055

ЗДЦ-7471

до справи **Д-5547**

2 347009 774715 **ЯВА**

Київська міська рада
(керівнику дозвільного органу)

Відповідно до статті 7 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» прошу видати Рішення про передачу в постійне користування земельної ділянки
(назва документа дозвільного характеру)

земельна ділянка
(об'єкт, на який видається документ)

м. Київ вул. Перспективна (Вратовицького) в Печерському районі.
(місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

86.10 Діяльність лікарняних закладів
(вид діяльності згідно з КВЕД)

(у давальному відмінку повне найменування юридичної особи / ім'я, по батькові та прізвище фізичної особи - підприємця)

01993865
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи - підприємця, платника податків та інших обов'язкових платежів)

Альшибайович Ольга Валеріївна
(ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи / фізичної особи - підприємця / уповноваженої особи)

м. Київ вул. Васильківська, 35
(місцезнаходження юридичної особи / місце проживання фізичної особи - підприємця)

(телефон) (телефакс)

«20» червня 2019р.

(підпис керівника юридичної особи / фізичної особи - підприємця, уповноваженої особи)

Документи, що додаються до заяви: сертифікат землеустрою (оригінал) Довіреність

Заповнюється державним адміністратором:

«20» 06 2019р.
(дата надходження заяви)

(підпис)

Реєстраційний номер 72005-004042372-03-03

Матейчук С.І.
(ініціали та прізвище державного адміністратора)

ОПИС

ДОКУМЕНТІВ, ЩО НАДАНО ДО ЦНАП СУБ'ЄКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ, ГРОМАДЯНИНОМ ДЛЯ ВИКОНАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Для надання адміністративної послуги до ЦНАП звернувся:

Заявник:	*Територіальне медичне об'єднання "ФТИЗІАТРІЯ"*
Юридично-правова форма:	*Інше*
Телефон/моб. телефон:	*+38066-226-6412*
Код ЕДРПОУ (ІПН):	*01993865*
Довірена особа:	*Альциванович Олена Валеріївна б/н від 19.06.2019*
Об'єкт:	
Фактична адреса об'єкту:	*м.київ вул. перспективна,6 печерський р-н*
Надає документи:	

Та надав наступні документи:

1. Заява - 1 аркуш(ів)
2. Оригінал проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, оформлений відповідно до законодавства (ч. 6-8 ст. 118, ч 2-4 ст. 123 Земельного кодексу України) - 1 аркуш(ів)
3. Довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє його уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником) - 1 аркуш(ів)

Тип та назва адміністративної послуги:	*Адміністративна послуга : «Рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності»*
Назва СНП:	*АО Київська міська рада*
П.І.Б адміністратора або представника СНП:	*Матенчук С.І.*
№ справи та дата в книзі реєстрації:	*72005-004042372-031-03 від 20.06.2019*
Номер справи РАП:	
Назва об'єкту:	
Адреса об'єкту:	*м.київ вул. перспективна,6 печерський р-н*
Термін виконання:	*22.07.2019*
Бажаний спосіб отримання:	*Передати документ заявнику особисто*
Дата видачі опису:	*20.06.2019 10:27:12*
Копію опису отримав:	*Територіальне медичне об'єднання "ФТИЗІАТРІЯ" Довірена особа: Альциванович Олена Валеріївна б/н від 19.06.2019*
Підпис отримувача:	
Підпис адміністратора або представника СНП:	

Прошу повідомити мене про отримання результату розгляду моєї справи за телефоном: +38093-569-5642
* Ознайомлений(а) з можливістю переглядати стан розгляду поданих документів в режимі он-лайн в ‹‹Особистому кабінеті›› на Офіційному веб-порталі адміністративних послуг міста Києва: http://kyivcnap.gov.ua
* Ознайомлений(а) про можливість залишення заяви без розгляду суб'єктом надання адміністративної послуги у зв'язку з поданням неповного пакету документів.

ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
ТЕРИТОРІАЛЬНЕ МЕДИЧНЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ФТИЗІАТРІЯ» У МІСТІ КИЄВІ
вул. Васильківська, 35, м. Київ-22, 03022, тел/факс (044) 257-51-73
e-mail- tmotbckiev@ukr.net, код ЄДРПОУ 01993865

ДОВІРЕНІСТЬ

місто Київ *«19» червня 2019 року*

Цією довіреністю ТЕРИТОРІАЛЬНЕ МЕДИЧНЕ ОБЄДНАНННЯ «ФТИЗІАТРІЯ» У МІСТІ КИЄВІ (надалі – Довіритель), в особі директора Загути Юлії Борисівни, яка діє на підставі Статуту, уповноважує **Альциванович Олену Валеріївну** паспорт серія СН №267875, виданий Мінським РУГУ МВС міста Києва 13 серпня 1996 року, що зареєстрований за адресою: місто Київ, вулиця Зої Гайдай будинок 3 квартира 240, представляти інтереси Довірителя в Департаменті земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київській міській раді, Департаменті (Центрі) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Відділі (Центрі) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації, Центрі надання адміністративних послуг м. Києва, для чого наділяє його правами від імені Довірителя подавати та отримувати будь-які документи (рішення Київської міської ради, витяги, висновки, звіти, листи тощо), заяви, а також здійснювати від імені та в інтересах Довірителя інші дії, необхідні для виконання даної довіреності, в тому числі подача документації із землеустрою для її затвердження.

Довіреність видана без права передоручення та дійсна до дев'ятнадцятого червня дві тисячі двадцятого року.

Директор **Ю.Загута**

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

01601, м.Київ, вул.Хрещатик, 32-а, тел. (044) 279-58-72, Call-центр (044) 0-51
КБУ "Контактний центр міста Києва"(044) 15-51, E-mail: dep@kievzem.kiev.ua Код ЄДРПОУ 26199097

14.12.2015 № 057041-22237
на № 56 від 27.10.2015

Територіальне медичне об'єднання
«Фтизіатрія» у м.Києві
03022, м.Київ, вул. Велика Васильківська, 35

Щодо можливості надання
земельної ділянки
(до справи №Д-5547)

Цільове призначення земельної ділянки:	*для експлуатації та обслуговування будівель та споруд міжрайонного диспансерного відділення №1*
Адреса земельної ділянки:	*вул. Перспективна, 6 у Печерському районі*
Площа земельної ділянки:	*0,3375 га*
Вид права на землю:	*постійне користування*

Відповідно до Порядку передачі (надання) земельних ділянок у користування або у власність із земель комунальної власності в місті Києві, викладеного в новій редакції, згідно з рішенням Київської міської ради від 04.03.2015 №195/1060, у Департаменті земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацьовано проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки Територіальному медичному об'єднанню «Фтизіатрія»у м.Києві для експлуатації та обслуговування будівель та споруд міжрайонного диспансерного відділення №1 на вул. Перспективній, 6 у Печерському районі м.Києва.

За результатами розгляду, враховуючи наявний витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 16.10.2015 №НВ-8000221822015,

17326/В

Департамент вважає за можливе внести інформацію про земельну ділянку (кадастровий номер 8000000000:82:078:0055) до міського земельного кадастру згідно з рішенням Київської міської ради від 18.04.2013 №194/9251 «Про ведення міського земельного кадастру».

Надання земельної ділянки можливе за умови дотримання вимог Земельного кодексу України, зокрема ст. 186-1, режиму використання земельної ділянки та затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

Заступник директора Ю.Кулаковський

17326/В

Київський міський голова

Міщенку О. Г.
Гелевею О.І.
Гаршиній Г. А.

Прошу розглянути проект рішення від 10.01.2020 №08/231 – 36/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Поворознику М.Ю.- до відома

Віталій КЛИЧКО

“ 14 ” січня 2020 року
№ 08/231 – 36/ПР

08/231-36/ПР
10.01.2020

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601, тел. (044) 279-58-72, ф. (044) 288-07-57,
КБУ" Контактний центр міста Києва"(044) 15-51, E-mail: dzr@kmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

08.01.2020 № 05715-СЛ-30
на № _____від_____

Заступнику Київського міського голови-
секретарю Київради
Прокопіву В.В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання територіальному медичному об'єднанню «ФТИЗІАТРІЯ» у місті Києві у постійне користування земельної ділянки для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги на вул. Перспективній, 6 у Печерському районі міста Києва» (239078830) для подальшого опрацювання.

Додатки:

- проєкт рішення 239078830 на 2 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка 239078830 на 2 арк. в 1 примірнику;
- витяг з бази даних міського земельного кадастру на 1 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- заява з додатками на 3 арк. в 1 примірнику;
- копія листа Департаменту земельних ресурсів від 14 грудня 2015 року № 057041-22237 на 1 арк. в 1 примірнику;

08/231-131/ПР
17.01.2020

17.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

X СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у провулку 5-му Садовому, 19 у Деснянському районі міста Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва

567427184

Відповідно до статті 9, частини другої статті 19, пункту «г» частини п'ятої статті 83, пункту «а» статті 140, частини першої та другої статті 142 Земельного кодексу України, розділів 1, 3 Порядку виплати матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих киян - учасників антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 07 лютого 2019 № 34/6690), розглянувши заяву громадянки Вовненко Алли Олегівни про добровільну відмову від права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на користь територіальної громади міста Києва та виплату матеріальної допомоги за неї від 02 грудня 2019 року, зареєстрованої в реєстрі за № 1718 з метою вирішення питань, пов'язаних з виплатою матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на передачу земельної ділянки площею 0,1000 га (кадастровий номер 8000000000:62:498:0038) для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у провулку 5-му Садовому, 19 у Деснянському районі міста Києва, що перебуває у приватній власності громадянки Вовненко Алли Олегівни (номер запису про право власності: 26059956), у комунальну власність територіальної громади міста Києва (справа 567427184).

2. Укласти договір про передачу права власності на земельну ділянку, зазначену в пункті 1 цього рішення, згідно з проєктом договору про передачу права власності на земельну ділянку, що додається.

3. Уповноважити директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або особу, що виконує його обов'язки, на укладання (підписання) договору про передачу права власності та акта приймання-передачі земельної ділянки, зазначеної в пункті 1 цього рішення, та на здійснення нотаріального посвідчення цього договору.

4. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити реєстрацію права комунальної власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку, зазначену в пункті 1 цього рішення.

5. Зарахувати земельну ділянку, зазначену в пункті 1 цього рішення, до земель запасу відповідної категорії.

6. Після вчинення заходів, передбачених пунктом 2 та 3 цього рішення, виплатити громадянці Вовненко Аллі Олегівні, члену сім'ї загиблого киянина – учасника антитерористичної операції, матеріальну допомогу за одержану земельну ділянку, зазначену у пункті 1 цього рішення, у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування і з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — Вячеслав НЕПОП

В.о. Директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Віктор ДВОРНІКОВ Петро ОЛЕНИЧ

Заступник директора Департаменту – начальник юридичного управління Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Алла ВАСИЛЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

28.02.2020

Постійна комісія Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування

Голова — Олександр МІЩЕНКО

Секретар — Іван КАРТАВИЙ

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Ганна ГАРШИНА

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Голова — Олег ГЕЛЕВЕЙ

Секретар — Юлія ЛОБАН

Директор Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Володимир РЕПІК

До кадастрової справи
№ 567427184

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-4770 від 20.12.2019

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у провулку 5-му Садовому, 19 у Деснянському районі міста Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Рішенням Київської міської ради від 20 грудня 2017 року № 747/3754 громадянці Вовненко Аллі Олегівні як члену сім'ї загиблого (померлого) киянина - учасника антитерористичної операції Вовненка Богдана Володимировича у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» передано у приватну власність земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд площею 0,1000 га у провулку 5-му Садовому, 19 у Деснянському районі міста Києва (кадастровий номер 8000000000:62:498:0038), право приватної власності на яку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 03 травня 2018 року, номер запису про право власності: 26059956.

Відповідно до статей 9, 83, 140, 142 Земельного кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку виплати матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих киян - учасників антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (зі змінами) (далі – Порядок) громадянка Вовненко Алла Олегівна звернулась із заявою від 02 грудня 2019 року № 1718 про добровільну відмову від права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на користь територіальної громади міста Києва та виплату матеріальної допомоги за неї.

На підставі зазначених матеріалів та відповідно до Порядку Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено проект рішення Київської міської ради.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття рішення є прийняття до земель комунальної власності територіальної громади міста Києва земельної ділянки, отриманої членом сім'ї загиблого киянина - учасника антитерористичної операції у порядку реалізації права на першочергове відведення земельних ділянок, передбаченого Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та виплата матеріальної допомоги в розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою цього рішення.

Досягнення мети відбувається шляхом прийняття Київською міською радою відповідного рішення.

3. Правові аспекти

Підставою розроблення проекту рішення Київської міської ради є заява громадянки Вовненко Алли Олегівни від 02 грудня 2019 року № 1718 про добровільну відмову від права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на користь територіальної громади міста Києва та виплату матеріальної допомоги за неї.

При підготовці проекту рішення Київської міської ради Департамент земельних ресурсів керувався Земельним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядком виплати матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих киян - учасників антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженим рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 07 лютого 2019 року № 34/6690).

4. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація проекту рішення буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету міста Києва, передбачених у Міській цільовій програмі «Турбота. Назустріч киянам» на 2019 – 2021 роки.

Відповідно до пункту 1.4 Порядку матеріальна допомога, передбачена проектом рішення, виплачується у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою рішення про її виплату.

5. Прогноз результатів.

Прийняття рішення сприятиме реалізації права членів сім'ї загиблого киянина – учасника антитерористичної операції Вовненка Богдана Володимировича на виплату матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів Петро ОЛЕНИЧ

Во. Директора Департаменту
земельних ресурсів

Віктор ДВОРНІЧОВ
Петро ОЛЕНИЧ

Додаток до рішення Київської міської ради
від «___» _____ 20__ р. №_____

ПРОЄКТ

ДОГОВІР
про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього

Ми, що нижче підписалися:

Вовненко Алла Олегівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків --------, зареєстрований за адресою: -------, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ---------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються як «Сторони», а кожна окремо «Сторона»), попередньо ознайомлені з правовими наслідками недодержання при вчиненні правочинів вимог закону, усвідомлюючи природу цього правочину та значення своїх дій, перебуваючи при здоровому розумі та ясній пам'яті, діючи добровільно, за відсутності будь-якого примусу як фізичного, так і психічного, маючи необхідний обсяг цивільної дієздатності, уклали цей договір про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього (далі – договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України та рішення Київської міської ради від ------ № ------ передає Набувачу право власності на земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.

1.2. Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка з наступними характеристиками:

- кадастровий номер – 8000000000:62:498:0038;
- місце розташування – провулок 5-ий Садовий, 19 у Деснянському районі міста Києва м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,1000 га (далі – Земельна ділянка).

1.3. Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності.

Право власності Відчужувача на земельну ділянку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого

майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.

1.4. Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.

2. Інші умови договору

2.1. Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.

2.2. Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві ---- за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ **гривень ---- копійок.**

2.3. Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.

2.4. Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.

2.5. Відчужувач має право:

- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.6. Набувач має право:

- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;
- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.7. Відчужувач зобов'язаний:

- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;
- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї.
- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.8. Набувач зобов'язаний:

- прийняти від Набувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;

- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.9. Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.

2.10. Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за Актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.

2.11. Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку виникає з моменту державної реєстрації цього права.

2.12. Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.

2.13. Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України «По захист персональних даних» сторонам нотаріусом роз'яснено, Сторонам роз'яснено.

2.14. Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.

2.15. Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

АКТ
ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

м. Київ **„___” _____20___ р.**

Громадянка Вовненко Алла Олегівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ---------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке:

«Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку з наступними характеристиками:

- кадастровий номер – 8000000000:62:498:0038;
- місце розташування – провулок 5-ий Садовий, 19 у Деснянському районі міста Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,1000 га.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

Київський міський голова

Міщенку О.Г.
Гелевею О.І.
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 17.01.2020 № 08/231-131/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Поворознику М.Ю. – до відома

Віталій КЛИЧКО

"17" січня 2020 року
№ 08/231 – 131/ПР

08/231-131/ПР
17.01.2020

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601, тел. (044) 279-58-72, ф. (044) 288-07-57,
КБУ" Контактний центр міста Києва"(044) 15-51, E-mail: dzr@kmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

17.01.2020 № 05715-СЛ-4770
на № _____від_____

Заступнику Київського міського голови-
секретарю Київради
Прокопіву В.В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у провулку 5-му Садовому, 19 у Деснянському районі міста Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» (567427184) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення 567427184 на 2 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка 567427184 на 2 арк. в 1 примірнику;
- матеріали кадастрової справи 567427184 на 24 арк. в 1 примірнику.

З повагою

в.о. директора Віктор ДВОРНІКОВ

Справа А-23881

Код земельної ділянки:	**62:498:0038**
Площа:	**0.1000 га**
Адрес земельноїділянки:	**пров. 5-ий Садовий, 19**
Заявник:	**Вовненко Алла Олегівна**
Вид та термін користування:	**Власність**
Цільове призначення:	**1.8, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд**

Матеріали супутникової зйомки
виготовлено за даними міського земельного кадастру

08/231 – 207/пр
24.01.2020

18.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

X сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

_____№_____

Про внесення змін у додатки до рішень Київської міської ради від 12.12.2019 №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830

Київська міська рада
Департамент земельних ресурсів
Реєстраційний номер:
419386672
Дата: 27.12.2019

Відповідно до статей 9, 19, 83, 140, 142 Земельного кодексу України, Порядку виплати матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих киян – учасників антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 07 лютого 2019 року № 34/6690), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у додатки до рішень Київської міської ради від 12 грудня 2019 року №№ 253/7826 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 7-му Садовому, 18-а у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва», 254/7827 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на вул. Радистів, 94 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва», 255/7828 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і

споруд на вул. Радистів, 121 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва», 256/7829 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 2-му Садовому, 1 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва», 257/7830 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 2-му Садовому, 1-а у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва», виклавши проєкти договорів про передачу права власності на земельні ділянки в редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування і з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — Вячеслав НЕПОП

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Петро ОЛЕНИЧ

Заступник директора Департаменту – начальник юридичного управління Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Алла ВАСИЛЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

28.02.2020

Постійна комісія Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування

Голова — Олександр МІЩЕНКО

Секретар — Іван КАРТАВИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Голова — Олег ГЕЛЕВЕЙ

Секретар — Юлія ЛОБАН

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Ганна ГАРШИНА

Директор Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Володимир РЕПІК

Пояснювальна записка

до проєкту рішення Київської міської ради:

«Про внесення змін у додатки до рішень Київської міської ради від 12.12.2019 №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830»

1. Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проєкт рішення.

Проєкти договорів, що є додатками до рішень Київської міської ради від 12 грудня 2019 року №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830 не в повній мірі відповідають вимогам законодавства України, у зв'язку з чим ускладнюється реалізація суб'єктивних прав заявників.

2. **Правове обґрунтування необхідності прийняття проєкту рішення.**

Відповідно до статей 9, 19, 83, 140, 142 Земельного кодексу України, Порядку виплати матеріальної допомоги киянам – уповноваженим членам сімей загиблих киян – учасників антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 07 лютого 2019 року № 34/6690), у зв'язку з технічною помилкою.

3. Опис цілей і завдань проєкту рішення.

Реалізація рішень Київської міської ради від 12 грудня 2019 року №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830.

Директор Департаменту
земельних ресурсів Петро ОЛЕНИЧ

Додаток 1 до рішення Київської міської ради
від «___» _____ 20__ р. №_____

ПРОЄКТ

ДОГОВІР
про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього

Ми, що нижче підписалися:

Дідушко Лідія Борисівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків --------, зареєстрований за адресою: -------, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ----------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються як «Сторони», а кожна окремо «Сторона»), попередньо ознайомлені з правовими наслідками недодержання при вчиненні правочинів вимог закону, усвідомлюючи природу цього правочину та значення своїх дій, перебуваючи при здоровому розумі та ясній пам'яті, діючи добровільно, за відсутності будь-якого примусу як фізичного, так і психічного, маючи необхідний обсяг цивільної дієздатності, уклали цей договір про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього (далі – договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України та рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 253/7826 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 7-му Садовому, 18-а у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» передає Набувачу право власності на земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.

1.2. Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка з наступними характеристиками:
- кадастровий номер – 8000000000:62:524:0003;
- місце розташування – провулок 7-ий Садовий, 18-а у Деснянському районі м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,0964 га (далі – Земельна ділянка).

1.3. Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності.

Право власності Відчужувача на земельну ділянку зареєстровано в Державному

реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.

1.4. Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.

2. Інші умови договору

2.1. Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.

2.2. Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві ---- за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ **гривень ---- копійок.**

2.3. Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.

2.4. Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.

2.5. Відчужувач має право:

- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.6. Набувач має право:

- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;
- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.7. Відчужувач зобов'язаний:

- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;
- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї.
- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.8. Набувач зобов'язаний:

- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;

- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.9. Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.

2.10. Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.

2.11. Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.

2.12. Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України «По захист персональних даних» сторонам нотаріусом роз'яснено.

2.13. Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.

2.14. Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

АКТ
ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

м. Київ **„___" _____20___ р.**

Громадянка Дідушко Лідія Борисівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ----------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке:

«Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку з наступними характеристиками:

- кадастровий номер – 8000000000:62:524:0003;
- місце розташування – провулок 7-ий Садовий, 18-а у Деснянському районі м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,0964 га.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

Додаток 2 до рішення Київської міської ради
від «___» _____ 20__ р. №_____

ПРОЄКТ

ДОГОВІР
про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього

Ми, що нижче підписалися:

Артюх Віра Дмитрівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків --------, зареєстрований за адресою: -------, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ----------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються як «Сторони», а кожна окремо «Сторона»), попередньо ознайомлені з правовими наслідками недодержання при вчиненні правочинів вимог закону, усвідомлюючи природу цього правочину та значення своїх дій, перебуваючи при здоровому розумі та ясній пам'яті, діючи добровільно, за відсутності будь-якого примусу як фізичного, так і психічного, маючи необхідний обсяг цивільної дієздатності, уклали цей договір про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього (далі – договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України та рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 254/7827 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на вул. Радистів, 94 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» передає Набувачу право власності на земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.

1.2. Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка з наступними характеристиками:
- кадастровий номер – 8000000000:62:038:0125;
- місце розташування – вул. Радистів, 94 у Деснянському районі м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,1000 га (далі – Земельна ділянка).

1.3. Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності.

Право власності Відчужувача на земельну ділянку зареєстровано в Державному

реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.

1.4. Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.

2. Інші умови договору

2.1. Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.

2.2. Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві ---- за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ **гривень ---- копійок.**

2.3. Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.

2.4. Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.

2.5. Відчужувач має право:

- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.6. Набувач має право:

- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;
- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.7. Відчужувач зобов'язаний:

- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;
- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї.
- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.8. Набувач зобов'язаний:

- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;

- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.9. Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.

2.10. Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.

2.11. Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.

2.12. Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України «По захист персональних даних» сторонам нотаріусом роз'яснено.

2.13. Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.

2.14. Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

АКТ
ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

м. Київ **„___" _____20___ р.**

Громадянка Артюх Віра Дмитрівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ----------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке:

«Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку з наступними характеристиками:

- кадастровий номер – 8000000000:62:038:0125;
- місце розташування – вул. Радистів, 94 у Деснянському районі м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,1000 га.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

Додаток 3 до рішення Київської міської ради
від «___» _____ 20__ р. №_____

ПРОЄКТ

ДОГОВІР
про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього

Ми, що нижче підписалися:

Соколенко Олексій Андрійович, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків --------, зареєстрований за адресою: -------, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ---------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються як «Сторони», а кожна окремо «Сторона»), попередньо ознайомлені з правовими наслідками недодержання при вчиненні правочинів вимог закону, усвідомлюючи природу цього правочину та значення своїх дій, перебуваючи при здоровому розумі та ясній пам'яті, діючи добровільно, за відсутності будь-якого примусу як фізичного, так і психічного, маючи необхідний обсяг цивільної дієздатності, уклали цей договір про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього (далі – договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України та рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 255/7828 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на вул. Радистів, 121 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» передає Набувачу право власності на земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.

1.2. Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка з наступними характеристиками:
- кадастровий номер – 8000000000:62:038:0118;
- місце розташування – на вул. Радистів, 121 у Деснянському районі м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,1000 га (далі – Земельна ділянка).

1.3. Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності.

Право власності Відчужувача на земельну ділянку зареєстровано в Державному

реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.

1.4. Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.

2. Інші умови договору

2.1. Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.

2.2. Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві ---- за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ **гривень ---- копійок.**

2.3. Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.

2.4. Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.

2.5. Відчужувач має право:

- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.6. Набувач має право:

- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;
- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.7. Відчужувач зобов'язаний:

- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;
- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї.
- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.8. Набувач зобов'язаний:

- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;

- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.9. Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.

2.10. Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.

2.11. Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.

2.12. Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України «По захист персональних даних» сторонам нотаріусом роз'яснено.

2.13. Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.

2.14. Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

АКТ
ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

м. Київ **„___" _____20___ р.**

Громадянин Соколенко Олексій Андрійович, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ----------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке:

«Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку з наступними характеристиками:

- кадастровий номер – 8000000000:62:038:0118;
- місце розташування – на вул. Радистів, 121 у Деснянському районі м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,1000 га.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

Додаток 4 до рішення Київської міської ради
від «___» _____ 20__ р. №_____

ПРОЄКТ

ДОГОВІР
про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього

Ми, що нижче підписалися:

Слобоженко Ольга Олександрівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків --------, зареєстрований за адресою: -------, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ----------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються як «Сторони», а кожна окремо «Сторона»), попередньо ознайомлені з правовими наслідками недодержання при вчиненні правочинів вимог закону, усвідомлюючи природу цього правочину та значення своїх дій, перебуваючи при здоровому розумі та ясній пам'яті, діючи добровільно, за відсутності будь-якого примусу як фізичного, так і психічного, маючи необхідний обсяг цивільної дієздатності, уклали цей договір про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього (далі – договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України та рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 256/7829 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 2-му Садовому, 1 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» передає Набувачу право власності на земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.

1.2. Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка з наступними характеристиками:
- кадастровий номер – 8000000000:62:506:0056;
- місце розташування – провулок 2-ий Садовий, 1 у Деснянському районі м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,1000 га (далі – Земельна ділянка).

1.3. Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності.

Право власності Відчужувача на земельну ділянку зареєстровано в Державному

реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.

1.4. Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.

2. Інші умови договору

2.1. Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.

2.2. Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві ---- за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ **гривень ---- копійок.**

2.3. Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інщих осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.

2.4. Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.

2.5. Відчужувач має право:

- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.6. Набувач має право:

- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;
- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.7. Відчужувач зобов'язаний:

- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;
- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї.
- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.8. Набувач зобов'язаний:

- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;

- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.9. Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.

2.10. Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.

2.11. Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.

2.12. Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України «По захист персональних даних» сторонам нотаріусом роз'яснено.

2.13. Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.

2.14. Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

АКТ
ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

м. Київ **„___" _____20___ р.**

Громадянка Слобоженко Ольга Олександрівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ----------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке:

«Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку з наступними характеристиками:

- кадастровий номер – 8000000000:62:506:0056;
- місце розташування – провулок 2-ий Садовий, 1 у Деснянському районі м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,1000 га.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

Додаток 5 до рішення Київської міської ради
від «___» _____ 20__ р. №_____

ПРОЄКТ

ДОГОВІР
про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього

Ми, що нижче підписалися:

Демиденко Надія Василівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків --------, зареєстрований за адресою: -------, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ----------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються як «Сторони», а кожна окремо «Сторона»), попередньо ознайомлені з правовими наслідками недодержання при вчиненні правочинів вимог закону, усвідомлюючи природу цього правочину та значення своїх дій, перебуваючи при здоровому розумі та ясній пам'яті, діючи добровільно, за відсутності будь-якого примусу як фізичного, так і психічного, маючи необхідний обсяг цивільної дієздатності, уклали цей договір про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього (далі – договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України та рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 257/7830 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 2-му Садовому, 1-а у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» передає Набувачу право власності на земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.

1.2. Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка з наступними характеристиками:
- кадастровий номер – 8000000000:62:507:0062;
- місце розташування – провулок 2-ий Садовий, 1-а у Деснянському районі м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,1000 га (далі – Земельна ділянка).

1.3. Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності.

Право власності Відчужувача на земельну ділянку зареєстровано в Державному

реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.

1.4. Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.

2. Інші умови договору

2.1. Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.

2.2. Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві ---- за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ **гривень ---- копійок.**

2.3. Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.

2.4. Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.

2.5. Відчужувач має право:

- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.6. Набувач має право:

- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;
- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;
- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.7. Відчужувач зобов'язаний:

- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;
- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї.
- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.8. Набувач зобов'язаний:

- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;

- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.

2.9. Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.

2.10. Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.

2.11. Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.

2.12. Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України «По захист персональних даних» сторонам нотаріусом роз'яснено.

2.13. Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.

2.14. Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

АКТ
ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

м. Київ **„___" _____20___ р.**

Громадянка Демиденко Надія Василівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони,

та **Київська міська рада,** код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, надалі іменований(а) – «Набувач», в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **Оленича Петра Сергійовича**, зареєстрованого за адресою: ----------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке:

«Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку з наступними характеристиками:

- кадастровий номер – 8000000000:62:507:0062;
- місце розташування – провулок 2-ий Садовий, 1-а у Деснянському районі м. Києва;
- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;
- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;
- розмір (площа) – 0,1000 га.

ПІДПИСИ СТОРІН

Відчужувач: _____	**Набувач:** **Київська міська рада** Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) _____ Оленич П. С.

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проєкту рішення Київської міської ради **«Про внесення змін у додатки до рішень Київської міської ради від 12.12.2019 №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830»**

(справа № 419386672)

Чинна редакція		**Зміни (нова редакція)**	
Додаток до рішення Київської міської ради від 12.12.2019 № 253/7826 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 7-му Садовому, 18-а у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва»			
№ з/п		№ з/п	
1.1.	За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України передає Набувачу, **а Набувач** на підставі рішення Київської міської ради від _____ № _____ **приймає у власність** земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.	1.1.	За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України **та рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 253/7826 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 7-му Садовому, 18-а у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» передає Набувачу право власності на земельну ділянку,** зазначену у пункті 1.2 цього договору.
1.2.	Об'єктом права власності, який передається за цим Договором, є земельна ділянка: загальна площа 0,0964 га; цільове призначення – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; кадастровий номер - 8000000000:62:524:0003; місце розташування: провулок 7-ий Садовий, 18-а у Деснянському районі міста Києва (далі – Земельна ділянка).	1.2.	Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка **з наступними характеристиками:** - кадастровий номер – 8000000000:62:524:0003; - місце розташування – провулок 7-ий Садовий, 18-а у Деснянському районі м. Києва; **- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;** **- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;** **- розмір (площа)** – 0,0964 га (далі – Земельна ділянка).

1.3.	Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності. Право власності Відчужувача **підтверджується інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, реєстраційний номер майна: 666406280000, номер запису про право власності: 15009719 від 14.06.2016.**	1.3.	Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності. Право власності Відчужувача **на земельну ділянку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.**
1.4.	**Відчужувач стверджує, що Земельна ділянка, яка є предметом цього Договору, нікому не продана, не подарована, не знаходиться у заставі (в т. ч. податковій) чи іпотеці, під забороною (арештом) не перебуває, її не здано в оренду, не передано іншим чином в користування, щодо неї не ведуться судові чи будь-які інші спори, як внесок до статутного капіталу юридичних осіб не передана, будь-які попередні зобов'язання щодо неї не оформлені, земельні сервітути, як постійні, так і строкові, щодо зазначеної земельної ділянки не встановлені, будь-які треті особи не мають жодних прав на цю Земельну ділянку.**	1.4.	**Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.**
2.	**Обов'язки сторін**	**2.**	**Інші умови договору**
2.1.	**Обов'язки Відчужувача:** **- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору, в день укладення договору, в стані, придатному для використання.**	**2.1.**	**Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.**
2.2.	**Обов'язки Набувача:** **- прийняти від Набувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору.**	**2.2.**	**Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві -- -- за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ гривень ---- копійок.**
2.3.	**Права Відчужувача:** **- після укладання (підписання) цього договору та акта приймання-передачі земельної ділянки, передбаченої пунктом 1.2. договору, та внесення запису до Державного**	**2.3.**	**Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною**

	реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку, має право на отримання матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою та її виплату у спосіб, визначений Порядком виплати матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих киян - учасників антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 07 лютого 2019 № 34/6690).		**(арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.**
		2.4.	**Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.**
		2.5.	**Відчужувач має право:** **- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;** **- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.6.	**Набувач має право:** **- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;** **- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;** **- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.7.	**Відчужувач зобов'язаний:** **- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;**

			- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї. **- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.8.	**Набувач зобов'язаний:** **- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;** **- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.9.	**Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.**
		2.10.	**Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.**
		2.11.	**Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.**
		2.12.	**Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України "По захист персональних даних" сторонам нотаріусом роз'яснено.**
		2.13.	**Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.**
		2.14.	**Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.**
3.	**Інші умови**		
3.1.	**Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку виникає з моменту державної реєстрації цього права.**		
3.2.	**Передача Земельної ділянки Відчужувачем Набувачу**		

	здійснюється за Актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.		
3.3.	**Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.**		
3.4.	**Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.**		
	АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ		АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ
	Громадянка Дідушко Лідія Борисівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони, та Київська міська рада, код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оленича Петра Сергійовича, який діє на підставі рішення Київської міської ради від _____ № _____, **надалі іменований – «Набувач»**, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке: «Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку: місце розташування – провулок 7-ий Садовий, 18-а у Деснянському районі міста Києва; розмір – 0,0964 га; цільове призначення – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; кадастровий номер - 8000000000:62:524:0003.		Громадянка Дідушко Лідія Борисівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони, та Київська міська рада, код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, **надалі іменований(а) – «Набувач»**, в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оленича Петра Сергійовича, **зареєстрованого за адресою: ---------**, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке: «Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку **з наступними характеристиками**: - кадастровий номер – 8000000000:62:524:0003; - місце розташування – провулок 7-ий Садовий, 18-а у Деснянському районі м. Києва; **- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;** **- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;** **- розмір (площа)** – 0,0964 га.

Чинна редакція		Зміни (нова редакція)	
Додаток до рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 254/7827 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на вул. Радистів, 94 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва»			
№ з/п		№ з/п	
1.1.	За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України передає Набувачу, **а Набувач на** підставі рішення Київської міської ради від _____ № _____ **приймає у власність** земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.	1.1.	За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України **та рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 254/7827 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на вул. Радистів, 94 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» передає Набувачу право власності на земельну ділянку,** зазначену у пункті 1.2 цього договору.
1.2.	Об'єктом права власності, який передається за цим Договором, є земельна ділянка: загальна площа 0,1000 га ; цільове призначення – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; кадастровий номер - 8000000000:62:038:0125; місце розташування: вул. Радистів, 94 у Деснянському районі міста Києва (далі – Земельна ділянка).	1.2.	Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка **з наступними характеристиками:** - кадастровий номер – 8000000000:62:038:0125; - місце розташування – вул. Радистів, 94 у Деснянському районі м. Києва; **- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;** **- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;** **- розмір (площа)** – 0,1000 га (далі – Земельна ділянка).
1.3.	Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності. Право власності Відчужувача **підтверджується інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, реєстраційний номер майна: 653989780364, номер запису про право власності: 14809147 від 27.05.2016.**	1.3.	Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності. Право власності Відчужувача **на земельну ділянку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.**

1.4.	**Відчужувач стверджує, що Земельна ділянка, яка є предметом цього Договору, нікому не продана, не подарована, не знаходиться у заставі (в т. ч. податковій) чи іпотеці, під забороною (арештом) не перебуває, її не здано в оренду, не передано іншим чином в користування, щодо неї не ведуться судові чи будь-які інші спори, як внесок до статутного капіталу юридичних осіб не передана, будь-які попередні зобов'язання щодо неї не оформлені, земельні сервітути, як постійні, так і строкові, щодо зазначеної земельної ділянки не встановлені, будь-які треті особи не мають жодних прав на цю Земельну ділянку.**	1.4.	**Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.**
2.	**Обов'язки сторін**	**2.**	**Інші умови договору**
2.1.	**Обов'язки Відчужувача:** **- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору, в день укладення договору, в стані, придатному для використання.**	**2.1.**	**Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.**
2.2.	**Обов'язки Набувача:** **- прийняти від Набувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору.**	**2.2.**	**Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві ---- за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ гривень ---- копійок.**
2.3.	**Права Відчужувача:** **- після укладання (підписання) цього договору та акта приймання-передачі земельної ділянки, передбаченої пунктом 1.2. договору, та внесення запису до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку, має право на отримання матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою та її виплату у спосіб, визначений Порядком виплати матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих киян - учасників антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого**	**2.3.**	**Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.**

	будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 07 лютого 2019 № 34/6690).		
		2.4.	**Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.**
		2.5.	**Відчужувач має право:** **- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;** **- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.6.	**Набувач має право:** **- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;** **- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;** **- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.7.	**Відчужувач зобов'язаний:** **- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;** **- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї.** **- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.8.	**Набувач зобов'язаний:** **- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;** **- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.9.	**Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною**

			частиною цього договору.
		2.10.	**Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.**
		2.11.	**Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.**
		2.12.	**Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України "По захист персональних даних" сторонам нотаріусом роз'яснено.**
		2.13.	**Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.**
		2.14.	**Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.**
3.	**Інші умови**		
3.1.	**Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку виникає з моменту державної реєстрації цього права.**		
3.2.	**Передача Земельної ділянки Відчужувачем Набувачу здійснюється за Актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.**		
3.3.	**Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.**		
3.4.	**Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.**		
	АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ		АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ
	Громадянка Артюх Віра Дмитрівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____,		Громадянка Артюх Віра Дмитрівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за

	зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони, та Київська міська рада, код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оленича Петра Сергійовича, який діє на підставі рішення Київської міської ради від _____№ _____, **надалі іменований – «Набувач»**, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке: «Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку: - місце розташування – вул. Радистів, 94 у Деснянському районі міста Києва; - розмір – 0,1000 га; - цільове призначення – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; - кадастровий номер - 8000000000:62:038:0125.		адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони, та Київська міська рада, код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, **надалі іменований(а) – «Набувач»**, в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оленича Петра Сергійовича, **зареєстрованого за адресою:** ---------, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке: «Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку **з наступними характеристиками**: - кадастровий номер – 8000000000:62:038:0125; - місце розташування – вул. Радистів, 94 у Деснянському районі м. Києва; **- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;** **- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;** **- розмір (площа)** – 0,1000 га.

Чинна редакція		Зміни (нова редакція)	
Додаток до рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 255/7828 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на вул. Радистів, 121 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва»			
№ з/п		№ з/п	
1.1.	За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України передає Набувачу, **а Набувач на** підставі рішення Київської міської ради від _____ № _____ **приймає у власність** земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.	1.1.	За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України **та рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 255/7828 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд на вул. Радистів, 121 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» передає Набувачу право власності на земельну ділянку,** зазначену у пункті 1.2 цього договору.
1.2.	Об'єктом права власності, який передається за цим Договором, є земельна ділянка: загальна площа - 0,1000 га; цільове призначення – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; кадастровий номер - 8000000000:62:038:0118; місце розташування: на вул. Радистів, 121 у Деснянському районі міста Києва (далі – Земельна ділянка).	1.2.	Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка **з наступними характеристиками:** - кадастровий номер – 8000000000:62:038:0118; - місце розташування – на вул. Радистів, 121 у Деснянському районі м. Києва; **- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;** **- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;** **- розмір (площа)** – 0,1000 га (далі – Земельна ділянка).
1.3.	Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності. Право власності Відчужувача **підтверджується інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, реєстраційний номер майна: 653599980364, номер запису про право власності: 23531162 від 17.11.2017.**	1.3.	Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності. Право власності Відчужувача **на земельну ділянку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.**

1.4.	**Відчужувач стверджує, що Земельна ділянка, яка є предметом цього Договору, нікому не продана, не подарована, не знаходиться у заставі (в т. ч. податковій) чи іпотеці, під забороною (арештом) не перебуває, її не здано в оренду, не передано іншим чином в користування, щодо неї не ведуться судові чи будь-які інші спори, як внесок до статутного капіталу юридичних осіб не передана, будь-які попередні зобов'язання щодо неї не оформлені, земельні сервітути, як постійні, так і строкові, щодо зазначеної земельної ділянки не встановлені, будь-які треті особи не мають жодних прав на цю Земельну ділянку.**	1.4.	**Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.**
2.	**Обов'язки сторін**	**2.**	**Інші умови договору**
2.1.	**Обов'язки Відчужувача:** **- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору, в день укладення договору, в стані, придатному для використання.**	**2.1.**	**Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.**
2.2.	**Обов'язки Набувача:** **- прийняти від Набувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору.**	**2.2.**	**Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві ---- за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ гривень ---- копійок.**
2.3.	**Права Відчужувача:** **- після укладання (підписання) цього договору та акта приймання-передачі земельної ділянки, передбаченої пунктом 1.2. договору, та внесення запису до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку, має право на отримання матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою та її виплату у спосіб, визначений Порядком виплати матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих киян - учасників антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого**	**2.3.**	**Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.**

	будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 07 лютого 2019 № 34/6690).		
		2.4.	**Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.**
		2.5.	**Відчужувач має право:** **- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;** **- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.6.	**Набувач має право:** **- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;** **- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;** **- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.7.	**Відчужувач зобов'язаний:** **- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;** **- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї.** **- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.8.	**Набувач зобов'язаний:** **- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;** **- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.9.	**Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною**

			частиною цього договору.
		2.10.	**Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.**
		2.11.	**Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.**
		2.12.	**Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України "По захист персональних даних" сторонам нотаріусом роз'яснено.**
		2.13.	**Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.**
		2.14.	**Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.**
3.	**Інші умови**		
3.1.	**Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку виникає з моменту державної реєстрації цього права.**		
3.2.	**Передача Земельної ділянки Відчужувачем Набувачу здійснюється за Актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.**		
3.3.	**Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.**		
3.4.	**Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.**		
	АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ		АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ
	Громадянин Соколенко Олексій Андрійович, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків		Громадянин Соколенко Олексій Андрійович, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований

	_____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони, та Київська міська рада, код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оленича Петра Сергійовича, який діє на підставі рішення Київської міської ради від _____№_____, **надалі іменований – «Набувач»**, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке: «Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку: -місце розташування – на вул. Радистів, 121 у Деснянському районі міста Києва; - розмір – 0,1000 га; - цільове призначення – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; - кадастровий номер - 8000000000:62:038:0118.		за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони, та Київська міська рада, код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, **надалі іменований(а) – «Набувач»**, в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оленича Петра Сергійовича, **зареєстрованого за адресою: ---------**, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке: «Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку **з наступними характеристиками**: - кадастровий номер – 8000000000:62:038:0118; - місце розташування – на вул. Радистів, 121 у Деснянському районі м. Києва; **- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;** **- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;** **- розмір (площа)** – 0,1000 га.

Чинна редакція		Зміни (нова редакція)	
Додаток до рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 256/7829 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 2-му Садовому, 1 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва»			
№ з/п		№ з/п	
1.1.	За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України передає Набувачу, **а Набувач на** підставі рішення Київської міської ради від _____ № _____ **приймає у власність** земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.	1.1.	За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України **та рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 256/7829 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 2-му Садовому, 1 у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» передає Набувачу право власності на земельну ділянку,** зазначену у пункті 1.2 цього договору.
1.2.	Об'єктом права власності, який передається за цим Договором, є земельна ділянка: загальна площа 0,1000 га; цільове призначення – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; кадастровий номер - 8000000000:62:506:0056; місце розташування: провулок 2-ий Садовий, 1 у Деснянському районі міста Києва (далі – Земельна ділянка).	1.2.	Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка **з наступними характеристиками:** - кадастровий номер – 8000000000:62:506:0056; - місце розташування – провулок 2-ий Садовий, 1 у Деснянському районі м. Києва; **- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;** **- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;** **- розмір (площа)** – 0,1000 га (далі – Земельна ділянка).
1.3.	Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності. Право власності Відчужувача **підтверджується інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, реєстраційний номер майна: 653599980364, номер запису про право власності: 23531162 від 17.11.2017.**	1.3.	Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності. Право власності Відчужувача **на земельну ділянку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.**

1.4.	**Відчужувач стверджує, що Земельна ділянка, яка є предметом цього Договору, нікому не продана, не подарована, не знаходиться у заставі (в т. ч. податковій) чи іпотеці, під забороною (арештом) не перебуває, її не здано в оренду, не передано іншим чином в користування, щодо неї не ведуться судові чи будь-які інші спори, як внесок до статутного капіталу юридичних осіб не передана, будь-які попередні зобов'язання щодо неї не оформлені, земельні сервітути, як постійні, так і строкові, щодо зазначеної земельної ділянки не встановлені, будь-які треті особи не мають жодних прав на цю Земельну ділянку.**	1.4.	**Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.**
2.	**Обов'язки сторін**	**2.**	**Інші умови договору**
2.1.	**Обов'язки Відчужувача:** **- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору, в день укладення договору, в стані, придатному для використання.**	**2.1.**	**Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.**
2.2.	**Обов'язки Набувача:** **- прийняти від Набувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору.**	**2.2.**	**Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві ---- за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ гривень ---- копійок.**
2.3.	**Права Відчужувача:** **- після укладання (підписання) цього договору та акта приймання-передачі земельної ділянки, передбаченої пунктом 1.2. договору, та внесення запису до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку, має право на отримання матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою та її виплату у спосіб, визначений Порядком виплати матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих киян - учасників антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого**	**2.3.**	**Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.**

	будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 07 лютого 2019 № 34/6690).		
		2.4.	**Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.**
		2.5.	**Відчужувач має право:** **- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;** **- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.6.	**Набувач має право:** **- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;** **- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;** **- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.7.	**Відчужувач зобов'язаний:** **- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;** **- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї.** **- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.8.	**Набувач зобов'язаний:** **- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;** **- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.9.	**Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною**

			частиною цього договору.
		2.10.	**Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.**
		2.11.	**Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.**
		2.12.	**Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України "По захист персональних даних" сторонам нотаріусом роз'яснено.**
		2.13.	**Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.**
		2.14.	**Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.**
3.	**Інші умови**		
3.1.	**Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку виникає з моменту державної реєстрації цього права.**		
3.2.	**Передача Земельної ділянки Відчужувачем Набувачу здійснюється за Актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.**		
3.3.	**Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.**		
3.4.	**Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.**		
	АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ		АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ
	Громадянка Слобоженко Ольга Олександрівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків		Громадянка Слобоженко Ольга Олександрівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований

	_____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони, та Київська міська рада, код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оленича Петра Сергійовича, який діє на підставі рішення Київської міської ради від _____№_____, **надалі іменований – «Набувач»**, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке: «Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку: - місце розташування – провулок 2-ий Садовий, 1 у Деснянському районі міста Києва; - розмір – 0,1000 га; - цільове призначення – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; - кадастровий номер - 8000000000:62:506:0056.		за адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони, та Київська міська рада, код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, **надалі іменований(а) – «Набувач»**, в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оленича Петра Сергійовича, **зареєстрованого за адресою: ---------**, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке: «Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку **з наступними характеристиками**: - кадастровий номер – 8000000000:62:506:0056; - місце розташування – провулок 2-ий Садовий, 1 у Деснянському районі м. Києва; **- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;** **- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;** **- розмір (площа)** – 0,1000 га.

Чинна редакція		Зміни (нова редакція)	
Додаток до рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 257/7830 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 2-му Садовому, 1-а у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва»			
№ з/п		№ з/п	
1.1.	За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України передає Набувачу, **а Набувач на** підставі рішення Київської міської ради від _____ № _____ **приймає у власність** земельну ділянку, зазначену у пункті 1.2 цього договору.	1.1.	За цим договором Відчужувач відповідно до статті 142 Земельного кодексу України **та рішення Київської міської ради від 12.12.2019 р. № 257/7830 «Про надання згоди на передачу права власності на земельну ділянку для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд у провулку 2-му Садовому, 1-а у Деснянському районі м. Києва у комунальну власність територіальної громади міста Києва» передає Набувачу право власності на земельну ділянку,** зазначену у пункті 1.2 цього договору.
1.2.	Об'єктом права власності, який передається за цим Договором, є земельна ділянка: загальна площа 0,1000 га ; цільове призначення – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; кадастровий номер - 8000000000:62:507:0062; місце розташування: провулок 2-ий Садовий, 1-а у Деснянському районі міста Києва (далі – Земельна ділянка).	1.2.	Об'єктом права власності, який передається за цим Договором є земельна ділянка **з наступними характеристиками:** - кадастровий номер – 8000000000:62:507:0062; - місце розташування – провулок 2-ий Садовий, 1-а у Деснянському районі м. Києва; **- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;** **- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;** **- розмір (площа)** – 0,1000 га (далі – Земельна ділянка).
1.3.	Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності. Право власності Відчужувача **підтверджується інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, реєстраційний номер майна: 654330780000, номер запису про право власності: 14962804 від 10.06.2016.**	1.3.	Земельна ділянка належить Відчужувачу на праві приватної власності. Право власності Відчужувача **на земельну ділянку зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, що підтверджується Інформацією з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна, сформованою ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу ------- року в порядку безпосереднього доступу, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: -------, номер запису про право власності: ------ від -------.**

1.4.	**Відчужувач стверджує, що Земельна ділянка, яка є предметом цього Договору, нікому не продана, не подарована, не знаходиться у заставі (в т. ч. податковій) чи іпотеці, під забороною (арештом) не перебуває, її не здано в оренду, не передано іншим чином в користування, щодо неї не ведуться судові чи будь-які інші спори, як внесок до статутного капіталу юридичних осіб не передана, будь-які попередні зобов'язання щодо неї не оформлені, земельні сервітути, як постійні, так і строкові, щодо зазначеної земельної ділянки не встановлені, будь-які треті особи не мають жодних прав на цю Земельну ділянку.**	1.4.	**Підписанням цього договору Набувач засвідчує, що йому відомий стан земельної ділянки.**
2.	**Обов'язки сторін**	**2.**	**Інші умови договору**
2.1.	**Обов'язки Відчужувача:** **- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору, в день укладення договору, в стані, придатному для використання.**	**2.1.**	**Передача права власності за цим договором здійснюється безоплатно.**
2.2.	**Обов'язки Набувача:** **- прийняти від Набувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору.**	**2.2.**	**Відповідно до відомостей, викладених у Витязі з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданого Головним управлінням Держгеокадастру у місті Києві --- - за № -----, нормативна грошова оцінка Земельної ділянки, право власності на яку передається за цим Договором, становить ------ гривень ---- копійок.**
2.3.	**Права Відчужувача:** **- після укладання (підписання) цього договору та акта приймання-передачі земельної ділянки, передбаченої пунктом 1.2. договору, та внесення запису до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку, має право на отримання матеріальної допомоги за одержану земельну ділянку у розмірі 400 прожиткових мінімумів для працездатних осіб, встановленого законом на день прийняття Київською міською радою та її виплату у спосіб, визначений Порядком виплати матеріальної допомоги киянам - уповноваженим членам сімей загиблих киян - учасників антитерористичної операції за належні для одержання або одержані ними земельні ділянки для будівництва і обслуговування жилого**	**2.3.**	**Відчужувач стверджує, що земельна ділянка, яка є предметом цього договору на момент його укладання, боргом не обтяжена, внеском до статутного фонду юридичної особи не внесена, нікому іншому не продана, не подарована, не заставлена, під забороною (арештом) та в заставі, в тому числі податковій заставі не перебуває; земельна ділянка, що відчужується вільна від забудови, вільна від сервітутів та обмежень по її використанню, рішення органу місцевого самоврядування про відчуження зазначеної земельної ділянки для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності не приймалося, внаслідок відчуження земельної ділянки не буде порушено прав та законних інтересів інших осіб, в тому числі, неповнолітніх, малолітніх дітей, непрацездатних та інших осіб, яких Відчужувач зобов'язаний утримувати за законом чи договором.**

	будинку, господарських будівель і споруд, затвердженого рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 271/271 (у редакції рішення Київської міської ради від 07 лютого 2019 № 34/6690).		
		2.4.	**Відповідно до інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно отриманої ПІБ, приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Земельна ділянка під забороною відчуження (арештом), в іпотеці не перебуває; відсутність податкової застави, перевірено за допомогою Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкові застави, що підтверджується витягом з цього ж Державного реєстру.**
		2.5.	**Відчужувач має право:** **- вимагати від Набувача виконання своїх обов'язків за цим договором;** **- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.6.	**Набувач має право:** **- вимагати від Відчужувача передачі Земельної ділянки за актом приймання-передачі;** **- вимагати від Відчужувача виконання своїх обов'язків за цим договором;** **- інші права, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.7.	**Відчужувач зобов'язаний:** **- передати Набувачу Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього договору;** **- не здійснювати перешкод у реалізації Набувачем права власності на Земельну ділянку після набуття останнім права власності на неї.** **- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.8.	**Набувач зобов'язаний:** **- прийняти від Відчужувача Земельну ділянку за актом приймання-передачі в день укладення цього Договору;** **- нести інші обов'язки, передбачені цим договором та чинним законодавством.**
		2.9.	**Передача Земельної ділянки від Відчужувача Набувачу здійснюється за актом приймання-передачі, який є невід'ємною**

			частиною цього договору.
		2.10.	**Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку за цим Договором виникає у Набувача з моменту державної реєстрації цього права.**
		2.11.	**Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.**
		2.12.	**Вимоги законодавства щодо змісту й правових наслідків правочину, Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», а також зміст статей 182, 227, 329, 334, 346, 347, 373-374, 377, 378 Цивільного кодексу України, статей 83, 90-91, 110-115, 120, 125, 140, 142, 158-161 Земельного кодексу України, статей 27, 55 Закону України «Про нотаріат», ст.ст. 57, 59, 60-68 Сімейного кодексу України, вимоги Закону України "По захист персональних даних" сторонам нотаріусом роз'яснено.**
		2.13.	**Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.**
		2.14.	**Договір складено і підписано у трьох примірниках: один – для зберігання у нотаріуса, який посвідчив цей договір, та по одному примірнику – для кожної із сторін.**
3.	**Інші умови**		
3.1.	**Відповідно до ст. 125 Земельного кодексу України право власності на земельну ділянку виникає з моменту державної реєстрації цього права.**		
3.2.	**Передача Земельної ділянки Відчужувачем Набувачу здійснюється за Актом приймання-передачі, який є невід'ємною частиною цього договору.**		
3.3.	**Цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню і вважається укладеним з моменту його нотаріального посвідчення.**		
3.4.	**Витрати, пов'язані з нотаріальним посвідченням цього Договору, сплачує Набувач.**		
	АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ		АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ
	Громадянка Демиденко Надія Василівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків		Громадянка Демиденко Надія Василівна, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків _____, зареєстрований за

	_____, зареєстрований за адресою: _____, надалі іменований(а) – «Відчужувач», з однієї сторони, та Київська міська рада, код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оленича Петра Сергійовича, який діє на підставі рішення Київської міської ради від _____№ _____, **надалі іменований – «Набувач»**, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке: «Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку: - місце розташування – провулок 2-ий Садовий, 1-а у Деснянському районі міста Києва; - розмір – 0,1000 га; - цільове призначення – для будівництва та обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд; - кадастровий номер - 8000000000:62:507:0062.		адресою: _____, надалі іменований – «Відчужувач», з однієї сторони, та Київська міська рада, код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України 22883141, місцезнаходження: м. Київ, вул. Хрещатик, буд. 36, **надалі іменований(а) – «Набувач»**, в особі директора Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Оленича Петра Сергійовича, **зареєстрованого за адресою: ---------**, який діє на підставі рішення Київської міської ради від ------ № ------, з іншої сторони, відповідно до укладеного між «Відчужувачем» та «Набувачем» договору про передачу права власності на земельну ділянку у зв'язку з добровільною відмовою від нього, склали цей Акт приймання-передачі земельної ділянки про таке: «Відчужувач» передав, а «Набувач» прийняв у власність земельну ділянку **з наступними характеристиками**: - кадастровий номер – 8000000000:62:507:0062; - місце розташування – провулок 2-ий Садовий, 1-а у Деснянському районі м. Києва; **- цільове призначення – 02.07 - для іншої житлової забудови;** **- вид використання – для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд;** **- розмір (площа)** – 0,1000 га.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ МІСТОБУДУВАННЯ, АРХІТЕКТУРИ ТА ЗЕМЛЕКОРИСТУВАННЯ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 1009 *тел.: (044) 202-70-22*

№ 08/281-90к

Витяг з протоколу № 2/105
засідання постійної комісії Київської міської ради з питань
містобудування, архітектури та землекористування
від 25.02.2020

1. **Про розгляд проєкту рішення** Київської міської ради «Про внесення змін у додатки до рішень Київської міської ради від 12.12.2019 №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830» *за поданням заступника голови Київської міської державної адміністрації В. Непопа (доручення заступника міського голови - секретаря Київської міської ради від 24.01.2020 №08/231-**207/ПР**) -* ***матеріали додаються.***

Проєкт рішення паралельно опрацьовується постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту.

*(Доручення заступника міського голови – секретаря Київської міської ради від 24.01.2020 №08/231-207/ПР, проєкт рішення з пояснювальною запискою та додатками до нього **- на 51-му арк.**)*

СЛУХАЛИ:
Олександра МІЩЕНКА, голову постійної комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.
ВИСТУПИЛИ:
Вадим ШЕЙКО, Сергій ДЮЖЕВ, Олег БУГАЙ.

ВИРІШИЛИ: ***Підтримати проєкт рішення*** Київської міської ради «Про внесення змін у додатки до рішень Київської міської ради від 12.12.2019 №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830».
ПРОГОЛОСУВАЛИ: «за» – 16, «проти» – 0, «утрималось» – 0, «не голосували» - 5.
Рішення прийнято.
З протоколом вірно.

Голова комісії **Олександр МІЩЕНКО**

Секретар комісії **Іван КАРТАВИЙ**

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Міщенку О.Г.
Гелевею О.І.
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 24.01.2020 №08/231- 207/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Поворознику М.Ю._ до відома

Володимир ПРОКОПІВ

"24" січня 2020 року
№ 08/231 – 207/ПР

08/231-207/ПР
24.01.2020

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601, тел. (044) 279 58 72, ф. (044) 288 07 57,
КБУ "Контактний центр міста Києва"(044) 15 51, E-mail: : dzr@kmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

24.01.2020 № 05715-СЛ-5264-2

на №_____ від _____

Заступнику міського голови –
секретарю Київради
В. ПРОКОПІВУ

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про внесення змін у додатки до рішень Київської міської ради від 12.12.2019 №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830» (419386672) для подальшого опрацювання.

Додатки: проєкт рішення 419386672 на 2 арк. в 1 примірнику;
пояснювальна записка на 1 арк. в 1 примірнику;
додаток 1 до проєкту рішення 419386672 на 4 арк. в 1 примірнику;
додаток 2 до проєкту рішення 419386672 на 4 арк. в 1 примірнику;
додаток 3 до проєкту рішення 419386672 на 4 арк. в 1 примірнику;
додаток 4 до проєкту рішення 419386672 на 4 арк. в 1 примірнику;
додаток 5 до проєкту рішення 419386672 на 4 арк. в 1 примірнику;
порівняльна таблиця до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін у додатки до рішень Київської міської ради від 12.12.2019 №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830» на 25 арк. в 1 примірнику;
витяги з бази даних міського земельного кадастру від 26.12.2019 на 15 арк. в 1 примірнику;
матеріали супутникової фотозйомки на 5 арк. в 1 примірнику;
копії рішень Київської міської ради від 12.12.2019 №№ 253/7826, 254/7827, 255/7828, 256/7829, 257/7830 на 10 арк. в 1 примірнику.

З повагою

Директор Петро ОЛЕНИЧ

08/231-231/ПР
28.01.2020

19.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

X СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

672473920

Про надання комунальному некомерційному підприємству «Консультативно-діагностичний центр № 2 Дарницького району м. Києва» в постійне користування земельної ділянки для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров'я та соціальної допомоги на шосе Харківському, 121 у Дарницькому районі міста Києва

Відповідно до статей 9, 92, 116, 120, 122, 123, 186, 186[1] Земельного кодексу України, статті 35 Закону України «Про землеустрій», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 10 вересня 2015 року № 958/1822 «Про інвентаризацію земель міста Києва», враховуючи, що земельна ділянка зареєстрована в Державному земельному кадастрі (витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 17 жовтня 2019 року № НВ-8001006802019), право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 25 січня 2017 року № 78791790), розглянувши проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки та заяву комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичний центр № 2 Дарницького району м. Києва» від 16 грудня 2019 року № 62080-004604936-031-03, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки в постійне користування Комунальному некомерційному підприємству «Консультативно-діагностичний центр №2 Дарницького району м. Києва» для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров'я та соціальної

допомоги на шосе Харківському, 121 у Дарницькому районі м. Києва (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ – 03.03), заява ДЦ від 16 грудня 2019 року № 62080-004604936-031-03, справа № **672473920**.

2. Надати комунальному некомерційному підприємству «Консультативно-діагностичний центр № 2 Дарницького району м. Києва», за умови виконання пункту 3 цього рішення, в постійне користування земельну ділянку площею 0,8908 га (кадастровий номер 8000000000:63:418:0011) для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров'я та соціальної допомоги (код КВЦПЗ – 03.03 – для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги) на шосе Харківському, 121 у Дарницькому районі міста Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва, у зв'язку із закріпленням нерухомого майна на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Консультативно-діагностичний центр №2 Дарницького району м. Києва» (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права від 27 квітня 2017 року № 86001205).

3. Комунальному некомерційному підприємству «Консультативно-діагностичний центр № 2 Дарницького району м. Києва»:

3.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

3.2. Вжити заходів щодо державної реєстрації права постійного користування на земельну ділянку у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

3.3. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

3.4. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

3.5. Виконати вимоги, викладені в листі Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 серпня 2018 року № 7753/0/012/19-18.

3.6. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством України.

3.7. Під час використання земельної ділянки дотримуватися обмежень у її використанні, зареєстрованих у Державному земельному кадастрі.

3.8. Питання сплати відновної вартості зелених насаджень або укладання охоронного договору на зелені насадження вирішувати відповідно до рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 384/6600 «Про затвердження Порядку видалення зелених насаджень на території міста Києва» (із змінами і доповненнями).

3.9. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва, питання оформлення дозвільної та проєктно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному законодавством України.

4. Попередити землекористувача, що використання земельної ділянки не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

4. Попередити землекористувача, що використання земельної ділянки не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — Вячеслав НЕПОП

Директор Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Петро ОЛЕНИЧ

Заступник директора Департаменту – начальник юридичного управління Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Алла ВАСИЛЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування

Голова — Олександр МІЩЕНКО

Секретар — Іван КАРТАВИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту

Голова — Олег ГЕЛЕВЕЙ

Секретар — Юлія ЛОБАН

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — Ганна ГАРШИНА

До справи
№ 672473920

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

№ ПЗН-4714 від 24.12.2019

до проєкту рішення Київської міської ради:

Про надання комунальному некомерційному підприємству «Консультативно-діагностичний центр № 2 Дарницького району м. Києва» в постійне користування земельної ділянки для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров'я та соціальної допомоги на шосе Харківському, 121 у Дарницькому районі міста Києва

1. Юридична особа:

Назва	***КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР № 2 ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»***
Перелік засновників (учасників) *за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	***КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА*** ***Код ЄДРПОУ засновника: 22883141*** ***адреса засновника: 01044, м.Київ, Шевченківський район, вул. Хрещатик, будинок 36*** ***БЕРЕЗЮК ВОЛОДИМИР ПАВЛОВИЧ - керівник***
Кінцевий бенефіціарний власник (контролер) *за даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань	
Клопотання	***від 18.12.2019 № 672473920***

2. Відомості про земельну ділянку 8000000000:63:418:0011

Місце розташування (адреса)	***м. Київ, р-н Дарницький, шосе Харківське, 121***
Площа	***0,8908 га***
Вид та термін користування	***постійне користування***
Вид використання	***для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров'я та соціальної допомоги***
Цільове призначення	***03.03 для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги***

3. Обґрунтування прийняття рішення

На замовлення зацікавленої особи землевпорядною організацією розроблено проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки, який згідно із ст. 186-1 Земельного кодексу України погоджено з відповідними органами, зокрема:

орган архітектури:	***від 12 вересня 2019 року № 9103/0/012/09-19***
територіальний орган, що здійснює реалізацію державної політики у сфері земельних відносин:	***від 22 серпня 2019 року № 7004/82-19***

4. Мета прийняття рішення.

Метою прийняття рішення є забезпечення реалізації встановленого Земельним кодексом України права особи на оформлення права користування (власності) на землю.

5. Особливі характеристики ділянки.

Наявність будівель і споруд на ділянці: ***На ділянці розміщена нежитлова будівля площею 7106,1 кв.м. яка закріплена на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Консультативно-діагностичний центр №2 Дарницького району м. Києва» (витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права від 27 квітня 2017 року № 86001205).***

Наявність ДПТ: ***Відсутній***

Функціональне призначення згідно Генплану: ***Відповідно до Генерального плану розвитку територія за функціональним призначенням відноситься до території громадських будівель та споруд.***

Правовий режим: ***Землі комунальної власності територіальної громади міста Києва.***

Розташування в зеленій зоні: ***Земельна ділянка розташована поза межами зелених зон м. Києва.***

6. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Загальні засади та порядок передачі земельних ділянок у власність чи користування зацікавленим особам визначено Земельним кодексом України та Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві, затвердженим рішенням Київради від 20 квітня 2017 року № 241/2463.

Рішення про передачу (надання) земельної ділянки може бути прийнято Київською міською радою з урахуванням вимог статті 24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

7. Фінансово-економічне обґрунтування.

Реалізація рішення не потребує додаткових витрат міського бюджету.

Відповідно до Податкового Кодексу України розмір земельного податку складатиме _____.

8. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Наслідками прийняття розробленого проєкту рішення стане:

- реалізація зацікавленою особою своїх прав щодо використання земельної ділянки;

Доповідач: директор Департаменту земельних ресурсів Петро ОЛЕНИЧ

Директор Департаменту
земельних ресурсів **Петро ОЛЕНИЧ**

Справа 672473920

Код земельної ділянки:	**63:418:0011**
Площа:	**0.8908 га**
Адрес земельноїділянки:	**шосе Харківське, 121**
Заявник:	**КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР № 2 ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА**
Вид та термін користування:	**постійне користування**
Цільове призначення:	**для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров"я та соціальної допомоги**

Матеріали супутникової зйомки
виготовлено за даними міського земельного кадастру

ВИТЯГ
з Державного земельного кадастру про земельну ділянку

Номер витягу	НВ-8001006802019
Дата формування	17.10.2019
Надано на заяву (запит)	ТОВ "ЮНЕКС КОНСАЛТІНГ" 04.10.2019, ЗВ-9707483542019

Дані, за якими здійснювався пошук інформації у Державному земельному кадастрі

Кадастровий номер земельної ділянки	8000000000:63:418:0011

Загальні відомості про земельну ділянку

Кадастровий номер	8000000000:63:418:0011
Місце розташування (адміністративно-територіальна одиниця)	м.Київ, Дарницький район, шосе Харківське, 121
Цільове призначення:	03.03 Для будівництва та обслуговування будівель закладів охорони здоров'я та соціальної допомоги
Категорія земель	Землі житлової та громадської забудови
Вид використання земельної ділянки	для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров'я та соціальної допомоги
Форма власності	Інформація про зареєстроване право в Державному земельному кадастрі відсутня
Площа земельної ділянки, гектарів	0.8908

Відомості про державну реєстрацію земельної ділянки

Інформація про документацію із землеустрою, на підставі якої здійснена державна реєстрація земельної ділянки	Проект землеустрою щодо відведення земельних ділянок, 24.05.2019;Товариство з обмеженою відповідальністю "ЮНЕКС КОНСАЛТІНГ", Концеленко Євген Сергійович
Орган, який зареєстрував земельну ділянку	Головне управління Держгеокадастру у м. Києві
Дата державної реєстрації земельної ділянки	17.10.2019

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (вздовж) об'єкта зв'язку
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0288 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету міністрів України "Про затвердження Правил охорони ліній електрозв'язку" № 135 29.01.1996
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (вздовж) об'єкта енергетичної системи
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0011 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету міністрів України "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" № 209 04.03.1997
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (вздовж) об'єкта енергетичної системи
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0052 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету міністрів України "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" № 209 04.03.1997
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо (вздовж) об'єкта енергетичної системи
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0439 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету міністрів України "Про затвердження Правил охорони електричних мереж" № 209 04.03.1997
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0894 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Держкоммістобудування про затвердження ДБН 360-92** "Містобудування. Планування і забудова міських і сільських поселень" № 44 17.04.1992
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0098 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Держкоммістобудування про затвердження ДБН 360-92** "Містобудування. Планування і забудова міських і сільських поселень" № 44 17.04.1992
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0299 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Держкоммістобудування про затвердження ДБН 360-92** "Містобудування. Планування і забудова міських і сільських поселень" № 44 17.04.1992
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0063 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Держкоммістобудування про затвердження ДБН 360-92** "Містобудування. Планування і забудова міських і сільських поселень" № 44 17.04.1992
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0177 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Держкоммістобудування про затвердження ДБН 360-92** "Містобудування. Планування і забудова міських і сільських поселень" № 44 17.04.1992
Дата державної реєстрації обмеження	

Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0249 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Держкоммістобудування про затвердження ДБН 360-92** "Містобудування. Планування і забудова міських і сільських поселень" № 44 17.04.1992
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0418 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Держкоммістобудування про затвердження ДБН 360-92** "Містобудування. Планування і забудова міських і сільських поселень" № 44 17.04.1992
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Охоронна зона навколо інженерних комунікацій
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.0226 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Наказ Державного комітету України по нагляду за охороною праці "Про затвердження Правил безпеки систем газопостачання України" № 254 01.10.1997

Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про обмеження у використанні земельної ділянки

Вид обмеження у використанні земельної ділянки	Зона санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання
Площа земельної ділянки (її частини), на яку поширюється дія обмеження	0.3401 гектарів
Підстава для виникнення обмеження у використанні земельної ділянки	Закон Постанова Кабінету Міністрів України "Про правовий режим зон санітарної охорони водних об'єктів" № 2024 18.12.1998
Дата державної реєстрації обмеження	
Строк дії обмеження	безстроково

Відомості про особу, яка уповноважена надавати відомості з Державного земельного кадастру (нотаріуса) відповідно до закону, що надала витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку

Витяг підготував та надав

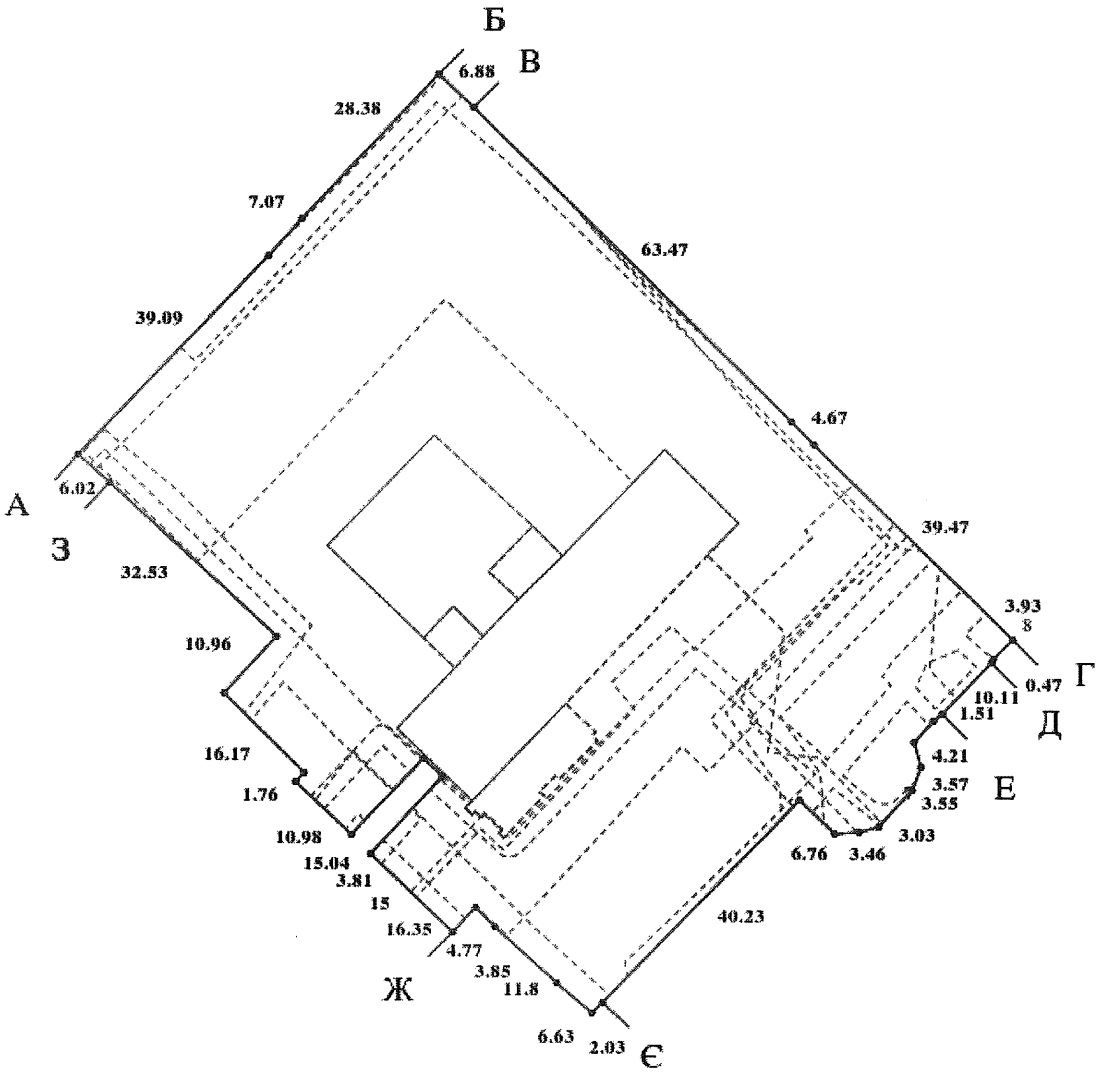
Підпис:

М.П.

Додаток до витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 17.10.2019 р. № НВ-8001006802019

Кадастровий план земельної ділянки

Кадастровий номер земельної ділянки 8000000000:63:418:0011



Масштаб 1: 1000

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру

Опис меж:

Від А до Б Територіальна громада міста Києва в особі Київської міської ради (8000000000:63:418:0005);
Від Б до В Землі загального користування (прохід);
Від В до Г Київська міська туберкульозна лікарня № 1 з диспансерним відділенням (8000000000:63:418:0003);
Від Г до Д Комунальна власність (8000000000:63:418:0001);
Від Д до Е Землі не надані у власність або постійне користування в межах населенних пунктів;
Від Е до Є Комунальна власність (8000000000:63:418:0001);
Від Є до Ж Землі не надані у власність або постійне користування в межах населенних пунктів;
Від Ж до З Комунальне некомерційне підприємство "Центр первинної медико - санітарної допомоги № 3" Дарницького району м. Києва (8000000000:63:418:0040);
Від З до А Землі загального користування (проїзд);

Умовні позначення:

Експлікація земельних угідь:

Всього земель, гектарів	У тому числі за земельними угіддями, гектарів:			
	Землі під соціально-культурними об'єктами	Землі під соціально-культурними об'єктами	Землі під соціально-культурними об'єктами	Землі під соціально-культурними об'єктами
1	2	3	4	5
Площа земельної ділянки, гектарів 0.8908	0.0466	0.0814	0.0053	0.0132
	Землі під соціально-культурними об'єктами	Землі під соціально-культурними об'єктами		
	6	7		
	0.0037	0.7406		

Відомості про особу, яка склала кадастровий план земельної ділянки

Прізвище та ініціали особи, яка склала кадастровий план земельної ділянки	
Підпис особи, яка склала кадастровий план земельної ділянки	

Створено за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул.Хрещатик, 32-а,м.Київ, 01601 тел. (044) 279-58-72, ф. (044) 288-07-57,
КБУ "Контактний центр міста Києва"(044) 15-51, E-mail: dzr@kmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

03.12.2019 № 05716-22588
від

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ЮНЕКС КОНСАЛТІНГ»
01001, м. Київ,
вул. Трьохсвятительська, 9, оф.1

Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) розглянуто проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки

Адреса	***шосе Харківське, 121 у Дарницькому районі м.Києва***
Кадастровий номер	***8000000000:63:418:0011***
Площа, га	***0.8908***
Вид права	***постійне користування***
Цільове використання	***для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров'я та соціальної допомоги***
Заявник (замовник)	***Комунальне некомерційне підприємство «Консультативно-діагностичний центр №2 Дарницького району м.Києва»***
Кадастрова справа	***302231872***

За результатами розгляду зазначених документів та матеріалів, Департамент вважає можливим внесення відповідних відомостей до міського земельного кадастру.

Надання земельної ділянки можливе за умови дотримання вимог Земельного кодексу України, інших нормативно-правових актів у сфері регулювання земельних відносин та в сфері регулювання містобудівної діяльності, а також за умови вирішення майно-правових питань.

Перший заступник директора **Віктор ДВОРНІКОВ**

Київська міська рада
(керівнику органу)

ЗАЯВА

Відповідно до статті 7 Закону України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» прошу видати

рішення Київської міської ради про надання у постійне користування земельної ділянки
(назва документа дозвільного характеру)

земельна ділянка
(об'єкт, на який видається документ)

м. Київ, Дарницький район, вул. Харківське шосе, 121
(місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

86.22 Спеціальзована медична практика
(вид діяльності згідно з КВЕД)

КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР № 2ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА"
(у давальному відмінку повне найменування юридичної особи / ім'я, по батькові та прізвище фізичної особи - підприємця)

26064374
(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи - підприємця, платника податків та інших обов'язкових платежів)

ПОЛІЩУК СТАНІСЛАВ ВОЛОДИМИРОВИЧ, довіреність від 15.01.2019 р.
(ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи / фізичної особи - підприємця / уповноваженої особи)

01001, місто Київ, Харківське шосе, 121, буд. № 6
(місцезнаходження юридичної особи / місце проживання фізичної особи - підприємця)

(044)560-57-35
(телефон)

(044)564-55-05
(телефакс)

«15» грудня 2019 р.

/Поліщук/
(ініціали керівника юридичної особи / фізичної

Київська міська рада
Департамент земельних ресурсів
Реєстраційний номер: 672473920
Дата: 18.12.2019

Документи, що додаються до заяви:
1. Оригінал технічної документації
2. Компакт диск
3. Оригінал витягу з Державного земельного ка

Заповнюється адміністратором:

«16» грудня 2019 р.
(дата надходження заяви)

(підпис)

Реєстраційний номер 00466936

Асеєвич С.В.
(ініціали та прізвище адміністратора)

ОПИС

ДОКУМЕНТІВ, ЩО НАДАНО ДО ЦНАП СУБ'ЄКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ, ГРОМАДЯНИНОМ ДЛЯ ВИКОНАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Для надання адміністративної послуги до ЦНАП звернувся:

Заявник:	*КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР №2 ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА"*
Юридично-правова форма:	*Комунальне підприємство*
Телефон/моб. телефон:	*+38095-569-8848*
Код ЕДРПОУ (ІПН):	*26064374*
Довірена особа:	*Поліщук Станіслав Володимирович б/н від 15.01.2019*
Об'єкт:	*Земельна ділянка*
Фактична адреса об'єкту:	*м. Київ, Харківське шосе 121,*
Надає документи:	

Та надав наступні документи:

1. Заява - 1 аркуш(ів)
2. Оригінал проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, оформлений відповідно до законодавства (ч. 6-8 ст. 118, ч 2-4 ст. 123 Земельного кодексу України), електронний носій (диск 1 шт.) - 228 стор.
3. Довідка №22588 від 03.12.2019р., копія Витягу с ДРПП №86001205 від 27.04.2017р., копія Витягу з ДРПП №78791790 від 25.01.2017р.
4. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку - 1 аркуш(ів)
5. Довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє його уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником) - 1 аркуш(ів)

Тип та назва адміністративної послуги:	*Адміністративна послуга : «Рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у державній або комунальній власності»*
Назва СНП:	*АО Київська міська рада*
П.І.Б адміністратора або представника СНП:	*Лесковець С.В.*
№ справи та дата в книзі реєстрації:	*62080-004604936-031-03 від 16.12.2019*
Номер справи РАП:	
Назва об'єкту:	*Земельна ділянка*
Адреса об'єкту:	*м. Київ, Харківське шосе 121,*
Термін виконання:	*16.01.2020*
Бажаний спосіб отримання:	*Передати документ заявнику особисто*
Дата видачі опису:	*16.12.2019 18:19:03*
Копію опису отримав:	*КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР №2 ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА" Довірена особа: Поліщук Станіслав Володимирович б/н від 15.01.2019*
Підпис отримувача:	
Підпис адміністратора або представника СНП:	

Прошу повідомити мене про отримання результату розгляду моєї справи за телефоном: +38097-624-8884

* Ознайомлений(а) з можливістю переглядати стан розгляду поданих документів в режимі он-лайн в ‹‹Особистому кабінеті›› на Офіційному веб-порталі адміністративних послуг міста Києва: http://kyivcnap.gov.ua

* Ознайомлений(а) про можливість залишення заяви без розгляду суб'єктом надання адміністративної послуги у зв'язку з поданням неповного пакету документів.

Підтверджую, що відповідно до вимог статті 12 Закону України "Про захист персональних даних" Мене, як суб'єкта персональних даних, повідомлено про володільця персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, Мої права, визначені Законом, мету збору персональних даних та осіб, яким передаються його персональні дані, в момент збору персональних даних.

Дата складання заяви 16 грудня 2019 р. _____ ПІБ підпис

УКРАЇНА
ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я
ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ ЦЕНТР №2
ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА»
Харківське шосе, 121, м. Київ, 02091, тел.(044) 560-57-35, тел./факс (044) 564-55-05,
E-mail: poliklinika_11@ukr.net Код ЄДРПОУ 26064374

15.01.19р

ДОВІРЕНІСТЬ

Адміністрація комунального некомерційного підприємства «Консультативно-діагностичного центру № 2 Дарницького району міста Києва» в особі директора Березюка Володимира Павловича, що діє на підставі статуту, уповноважує провідного інженера Поліщука Станіслава Володимировича (паспорт серія СО № 625209 виданий Дарницьким РУ ГУ МВС України в м. Києві 24 березня 2001 р.) представляти інтереси КНП «Консультативно-діагностичний центр №2 Дарницького району м. Києва» з питань подання заяви (з правом підпису) та отримання документів з землеустрою.

Довіреність видано на строк до 31.12.2019 р.

Підпис Поліщука Станіслава Володимировича _____ засвідчую

Директор _____ Березюк В.П.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул.Хрещатик, 32-а,м.Київ, 01601 тел. (044) 279-58-72, ф. (044) 288-07-57,
КБУ "Контактний центр міста Києва"(044) 15-51, E-mail: dzr@kmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

03.12.2019 № 05716-22588
від

Товариство з обмеженою відповідальністю
«ЮНЕКС КОНСАЛТІНГ»
01001, м. Київ,
вул. Трьохсвятительська, 9, оф.1

Департаментом земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) розглянуто проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки

Адреса	***шосе Харківське, 121 у Дарницькому районі м.Києва***
Кадастровий номер	***8000000000:63:418:0011***
Площа, га	***0.8908***
Вид права	***постійне користування***
Цільове використання	***для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров'я та соціальної допомоги***
Заявник (замовник)	***Комунальне некомерційне підприємство «Консультативно-діагностичний центр №2 Дарницького району м.Києва»***
Кадастрова справа	***302231872***

За результатами розгляду зазначених документів та матеріалів, Департамент вважає можливим внесення відповідних відомостей до міського земельного кадастру.

Надання земельної ділянки можливе за умови дотримання вимог Земельного кодексу України, інших нормативно-правових актів у сфері регулювання земельних відносин та в сфері регулювання містобудівної діяльності, а також за умови вирішення майно-правових питань.

Перший заступник директора **Віктор ДВОРНІКОВ**

ДЛЯ ДОКУМЕНТІВ

Згідно оригіналу
/Салюта/

ВИТЯГ

з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності

Індексний номер витягу:	78791790
Дата, час формування:	25.01.2017 12:38:00
Витяг сформовано:	Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава формування витягу:	заява з реєстраційним номером: 20230033, дата і час реєстрації заяви: 21.12.2016 16:18:40, заявник: Поліщук Станіслав Володимирович (уповноважена особа)

Актуальна інформація про об'єкт нерухомого майна

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	1154634580000
Об'єкт нерухомого майна:	Нежитлова будівля поліклініки, літ. "Б", об'єкт житлової нерухомості: Ні
Площа:	Загальна площа (кв.м): 7106.1
Адреса:	м.Київ, Харківське шосе, будинок 121
Додаткові відомості:	Будівля Комунального некомерційного підприємства "Консультативано-дігностичний центр №2" Дарницького району м. Києва, літ. "Б", підвал, поверхи - I,II,III,IV,V,VI,VII, технічний поверх (корпус №6)

Актуальна інформація про право власності

Номер запису про право власності: 18692973

Дата, час державної реєстрації:	21.12.2016 16:18:40
Державний реєстратор:	Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава виникнення права власності:	Рішення, серія та номер: 26, виданий 13.01.1992, видавник: Київська міська рада; Лист, серія та номер: 30-12/5261, виданий 12.05.2016, видавник: Регіональне відділення Фонду державного майна України по місту Києву
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (з відкриттям розділу), індексний номер: 33550958 від 25.01.2017 12:16:09, Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Форма власності:	комунальна
Розмір частки:	1/1
Власники:	ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА МІСТА КИЄВА В ОСОБІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, код ЄДРПОУ: 22883141, країна реєстрації: Україна

Витяг сформував: Бандура Юрій Вікторович

Державний реєстратор: Бандура Юрій Вікторович

Згідно з оригіналу
Сальута

Київський міський голова

Міщенку О.Г.
Гелевею О.І.
Гаршиній Г.А.

Прошу розглянути проект рішення від 28.01.2020 № 08/231-231/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Поворознику М.Ю. – до відома

Віталій КЛИЧКО

"28" січня 2020 року
№ 08/231 – 231/ПР

08/231-231/ПР
28.01.2020

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

вул. Хрещатик, 32-а, м. Київ, 01601, тел. (044) 279-58-72, ф. (044) 288-07-57,
КБУ" Контактний центр міста Києва"(044) 15-51, E-mail: dzr@kmda.gov.ua Код ЄДРПОУ 26199097

28.01.2020 № 05715-СЛ-4714
на № _____від_____

Заступнику Київського міського голови -
секретарю Київради
Прокопіву В.В.

Шановний Володимире Володимировичу!

Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до пункту 3 статті 26 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 7.07.2016 № 579/579, направляє проєкт рішення Київської міської ради «Про надання комунальному некомерційному підприємству «Консультативно-діагностичний центр № 2 Дарницького району м. Києва» в постійне користування земельної ділянки для експлуатації та обслуговування будівлі закладу охорони здоров'я та соціальної допомоги на шосе Харківському, 121 у Дарницькому районі міста Києва» (672473920) для подальшого опрацювання.

Додатки:
- проєкт рішення Київської міської ради 672473920 на 3 арк. в 1 примірнику;
- пояснювальна записка на 2 арк. в 1 примірнику;
- матеріали супутникової фотозйомки на 1 арк. в 1 примірнику;
- витяг з Державного земельного кадастру на 5 арк. в 1 примірнику;
- копія листа Департаменту земельних ресурсів на 1 арк. в 1 примірнику;
- заява на отримання адміністративної послуги з описом документів та довіреністю зацікавленої особи на 3 арк. в 1 примірнику;
- оригінал проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки 1 книга в 1 примірнику.

З повагою
директор Петро ОЛЕНИЧ

ВИТЯГ

з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права

Індексний номер витягу:	86001205
Дата, час формування:	27.04.2017 12:21:36
Витяг сформовано:	Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава формування витягу:	заява з реєстраційним номером: 21694130, дата і час реєстрації заяви: 03.04.2017 12:45:44, заявник: Поліщук Станіслав Володимирович (уповноважена особа)

Актуальна інформація про об'єкт нерухомого майна

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна:	1154634580000
Об'єкт нерухомого майна:	Нежитлова будівля поліклініки, літ. "Б", об'єкт житлової нерухомості: Ні
Площа:	Загальна площа (кв.м): 7106.1
Адреса:	м.Київ, Харківське шосе, будинок 121
Додаткові відомості:	Будівля Комунального некомерційного підприємства "Консультативно-дігностичний центр №2" Дарницького району м. Києва, літ. "Б", підвал, поверхи - I,II,III,IV,V,VI,VII, технічний поверх (корпус №6)

Актуальна інформація про державну реєстрацію іншого речового права

Номер запису про інше речове право: 20174540

Дата, час державної реєстрації:	03.04.2017 12:45:44
Державний реєстратор:	Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава виникнення іншого речового права:	Розпорядження, серія та номер: 1161, виданий 04.09.2007, видавник: Київська міська державна адмінстрація; Розпорядження, серія та номер: 314, виданий 03.07.2012, видавник: Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація
Підстава внесення запису:	Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 34968884 від 27.04.2017 12:02:59, Бандура Юрій Вікторович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Вид іншого речового права:	право оперативного управління
Відомості про суб'єкта іншого речового права:	Власник: ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА МІСТА КИЄВА В ОСОБІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, код ЄДРПОУ: 22883141, країна реєстрації: Україна
	Особа, яка наділяється правом: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КОНСУЛЬТАТИВНО-ДІАГНОСТИЧНИЙ

ДЛЯ ДОКУМЕНТІВ

Згідно оригіналу

/Салюта/

ЦЕНТР №2 ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ МІСТА КИЄВА", код ЄДРПОУ: 26064374, країна реєстрації: Україна

Опис об'єкта іншого речового права:	Будівля Комунального некомерційного підприємства "Консультативано-дігностичний центр №2" Дарницького району м. Києва, літ. "Б", підвал, поверхи - I,II,III,IV,V,VI,VII, технічний поверх (корпус №6)

Витяг сформував: Бондура Юрій Вікторович

Державний реєстратор: Бондура Юрій Вікторович

Згідно оригіналу /САЮТА/

трудовою книжкою – ГУ МВС України в м. Києві. Взимку 2015 року разом з волонтерами Макаровою Д. та Воронковою Н. вивозив населення з м. Дебальцеве та інших населених пунктів Донбасу.

Загинув мій чоловік 02.09.2015 року як позаштатний співробітник департаменту контррозвідки СБУ, очолюючи мобільну групу по боротьбі з контрабандою в зоні АТО з липня 2015 року.

В зоні АТО наша сім'я втратила два власні автомобілі: одне авто було обстріляне у Дебальцеве під час евакуації мирних жителів, у другому загинув мій чоловік поблизу н.п. Щастя.

Прошу зважити на наші обставини та включити мене у перелік осіб, які мають право на матеріальну допомогу компенсацію за належну земельну ділянку, або допомогти у пошуках такої ділянки.

З повагою Г. В. Столярчук

2020 р.

До заяви додаю копії документів:

1. Паспорт та ідентифікаційний код платника податків Столярчук Г.В
2. Свідоцтво про шлюб
3. Паспорт та ідентифікаційний код платника податків Галущенка А. В.
4. Трудова книжка Галущенка А.В
5. Свідоцтво про право власності на квартиру
6. Посвідчення УБД
7. Посвідчення члена сім'ї загиблого
8. Заява до КМДА та відповідь від 17.11.16 р.