Додатковий перелік питань порядку денного засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності 15.08.2019

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Від П.П. АЛМА-А

(назва)

Н

Т

І

Шановний Леоніде Васильовичу!

1.1.

П.П. АЛМА-А

є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою м. Київ, вул. Кубанської України, 29 площею 162,8, цільове призначення торгівельне приміщення товарів непродовольчої групи за договором оренди від 19.07.2016 № 303/777, термін дії з 01.07.16 до 29.06.2019.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

Керівник

Україна
Приватне підприємство
«АЛМА-А»
м. Київ
Ідентифікаційний код 35222519

ПІБ

Київська міська рада
23.05.2019 № 08/11431

ДНІПРО
торговий дім

03179, м.Київ, пр.Палладіна, 13 тел/факс: 276-81-14 ЄДРПОУ 23493643

1.2

Вих. № 27

Від : 22 травня 2019 р.

Голові постійної комісії

Київської міської ради з питань власності
Антоненку Л.В.

ТОВ «Торговий дім «Дніпро»

03179 м. Київ,

просп. Паладіна, 13

Клопотання

Прошу розглянути на постійній комісії Київської міської ради з питань власності питання стосовно поновлення строків подачі комплекту документів на продовження договору оренди № 689 від 01.03.2017 р. нежитлового приміщення загальною площею 12,25 кв.м, за адресою: м. Київ бульвар Академіка Вернадського , 79 літ. Б, як це передбачено пунктом 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.01.2015 № 415/1280 зі змінами від 05.12.2018 № 253/6304.

Директор ТОВ ТД «Дніпро» Тищенко В.І.

Київська міська рада
29.05.2019 № **08/12074**

30.05.2019 № 14

1.3.

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Від ФОП Лісовська О.В.

Юри
Тел.:
Ел. а

Шановний Леоніде Васильовичу!

ФОП Лісовська О.В. є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою вул. Мілютенка 3 площею 36,30, цільове призначення виробництво фільтрів за договором оренди від 19.07.2016 № 301/773, термін дії з 31.03.16 до 29.02.19.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

Керівник Лісовська О.В. ПІБ

Київська міська рада
30.05.2019 № 08/12183

1.4.

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Л. Антоненку.
ФОП Мартиненко Д. В.
м[redacted]ий 3
кв[redacted]

Клопотання

1.4.

ФОП Мартиненко Денис Вадимович, звертається до постійної комісії Київської міської ради з питань, стосовно поновлення строків подачі комплекту документів на продовження договору оренди № 558 від 30.березня 2016 року, нежитлове приміщення 1-го поверху чотирьох поверхової будівлі ЗЗСО №52, загальною площею 53,7 кв. м, за адресою 03126 м. Київ, вулиця Донця Михайла, буд. 16, як це передбачено п. 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.01.2015 р. № 415/1288 з змінами від 06.12.2018 р. № 253/6304.

28.05.2019

ФОП Мартиненко Д. В.

Київська міська рада
31.05.2019 № **08/12239**

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. В. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

Орендаря:
Приватного позашкільного навчального закладу «Центр Шанс»

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 26 квітня № 102 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою:вул. Драгоманова, 9-А, площею 214,38 кв. м.

Цільове призначення об'єкта оренди – розміщення приватного позашкільного навчального закладу та надання позашкільний освітніх послуг

Додаток: заява про продовження терміну дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від _____ № _____ на 1 арк.

З повагою,

Директор ППНЗ «Центр Шанс» /Ю.М. Дубинець/

Дата

Київська міська рада
03.06.2019 № 08/12406

від 04.06.2019 р.

№

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності Л. Акмопенку

1.6

Клопотання

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до п. 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.04.2015 № 415/1280 (із змінами та доповненнями), якщо пропозиція орендаря стосується продовження договору оренди на новий строк, орендар подає не пізніше ніж за 3 місяці до закінчення договору оренди звіт про оцінку об'єкта оренди та клопотання про здійснення його рецензії. Відновлення пропущеного тримісячного строку можливе за рішенням Постійної комісії.

ФОП Ростовцев Д. В. просить розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів щодо продовження договору оренди № 480/1 нежитлового приміщення на вул. Січових Стрільців 79, загальною площею 40,8 кв. м.

Термін дії договору оренди № 480/1 від 29.04.2016 до 28.04.2019 р.

З повагою Ростовцев Д. В.

04.06.2019 р.

Київська міська рада
04.06.2019 № 08/Р-2391

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

Орендаря:
ТОВ «Магістраль-М»
Адреса: м. Київ проспект Героїв Сталінграда 4 корпус 6 оф.37

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 08 грудня 2015року № 67 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ вул. Гмирі, 2-В (гімназія «Київська Русь»).

З повагою

Директор
ТОВ «Магістраль-М» Матяш О.А.

16.05.2019р.

Київська міська рада
22.05 2019 № 08/11245

1,8

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
Головне територіальне управління юстиції у місті Києві

провулок Музейний, 2-Д, м. Київ, 01001
Тел./факс: +380 44 270-58-40
E-mail: info@kv.minjust.gov.ua
http://www.justicekyiv.gov.ua
Код ЄДРПОУ 34691374

24.05.2019 № 10.1/5/6475
на № _____ **від** _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Щодо відновлення пропущеного строку подачі документів

Шановний Леоніде Васильовичу!

Головне територіальне управління юстиції є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Шевченківської районної у місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою вул. академіка Ромоданова, 17 площею 433,2 кв.м, цільове призначення розміщення бюджетної установи Шевченківського районного у місті Києві відділу державної реєстрації актів цивільного стану за договором оренди від 29.08.2016р. № 541/1, термін дії з 29.08.2016р. до 28.08.2019р.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

З повагою
Перший заступник начальника **Равлюк А. Г.**

Старостіна Наталія
279-83-05

Київська міська рада
05.06.2019 № **08/12715**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

“МЕОКОМ”

02660, Україна м. Київ, вул. Попудренка, 50-А, ЗКПО 23160098,
Р/р 26003010016030 у ПАТ “А-БАНК” м. Києва МФО 307770

1/9

№ 17 «05» 06 2019р

Постійній комісії Київради
з питань власності.

Прошу продовжити термін дії договору оренди громадської вбиральні площею 97,1кв.м. по вул..Попудренка 59-А терміном на 2 роки 364 дні для надання вищезазначених послуг.

Директор В.Махініч

Київська міська рада
05.06.2019 № 08/12770

14

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Антоненку П. В.

Л.10

Клопотання

Шановний Леонід Васильович!

ФОП Савченко Ф.М. прошу розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договору оренди № 527/3 від 29.07.2016р. нежитлового приміщення загальною площею 11,1 кв.м., за адресою: м. Київ, вул. Саксаганського, 100., як це передбачено п. 15.2 Положення про оренду земель територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.01.2015р. № 415/1280 зі змінами від 06.12.2018р. № 253/6304.

Термін договору з 29.07.2016р до 28.07.2019р.

10.06.2019р

Київська міська рада
11.06.2019 № 08/С-2459

ПриватБанк

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК»
Юридична адреса:
вул. Грушевського, 1д., м. Київ, 01001, Україна
Адреса для зв'язків та листування:
вул. Набережна Перемоги, 30, м. Дніпро, 49094, Україна
Тел.: 3700 (безкоштовно з мобільного),
+38 (056) 735 32 82
www.pb.ua E-mail: help@pb.ua

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36, м.Київ, 01044

111

Від 07.06.2019 №E.K3.0.0.0.0/8-135
На №
Зовнішня кореспонденція (АТ КБ ПРИВАТБАНК, UA)

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 №415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 25.08.2016р. №91/2016 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 року 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ, вул.Архітектора Вербицького, буд.5, КНП ЦПМСД №2 Дарницького району м. Києва, площею 2 кв.м.

Цільове призначення о'бєкта оренди - розміщення банкомату вуличного типу.

Додаток : заява про продовження терміну дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від від 07.06.2019 №E.K3.0.0.0.0/8-134 на 1 арк.

З повагою

Дата

Керівник напрямку **Безушко П. В.**

Контактна інформація: 03150, м.Київ, вул Предславинська, буд.19

Автор: Ковторова Д.М.

Київська міська рада
11.06.2019 № **08/13250**

16

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ
«ВЕЛИКА ОЛЕНА ВОЛОДИМИРІВНА»

01001, м. Київ, [redacted]

т. 050-388-60-12

10.06.2019 р. № 11/06-01

1,12

Голові постійної комісії
Київської міської ради з
питань власності
Л. АНТОНЕНКУ

Про відновлення пропущеного тримісячного строку
на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 №415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 25 червня 2009 р. № 398 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ, вул. Драгоманова , 27-А, площею 2775,0 кв.м.

Цільове призначення об'єкта оренди - розміщення суб'єкту господарювання, який провадить діяльність у сфері спорту (погодинно) (3%)

З повагою,

Директор
ФОП «Велика О.В.»

Велика О.В.

Київська міська рада
10.06.2019 № 08/13147

УКРАЇНА
ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«УКРЛІФТСЕРВІС»
Ідентифікаційний код 05472637
02093, м.Київ, вул.Бориспільська, буд. 24-А
№ 194
«12» 06 2019 р.

1

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

1.13

Директора з економіки
ТДВ «Укрліфтсервіс»
Лазаренко Г.Ю.
вул. Бориспільська, 24А
м. Київ, 02093
тел.: 044-299-09-01

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 29 червня 2016 року № 56/2016 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ, вул. Вишняківська, 7-Б, площею 20,60 кв. м.

Цільове призначення об'єкта оренди - інше використання нерухомого майна (опорний пункт для електромеханіків з технічного обслуговування ліфтів).

Додаток: заява про продовження терміну дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 29 червня 2016 р № 56/2016 на 1 арк.

З повагою

Директор з економіки

12.06.2019
Дата

Лазаренко Г.Ю.

Київська міська рада
12.06.2019 № 08/13412

УКРАЇНА
ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«УКРЛІФТСЕРВІС»
Ідентифікаційний код 05472637
02093, м.Київ, вул.Бориспільська, буд. 24-А
№ 193
«12» 06 2019 р.

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

1.14

Директор з економіки
ТДВ «Укрліфтсервіс»
Лазаренко Г.Ю.
вул. Бориспільська, 24А
м. Київ, 02093
тел.: 044-299-09-01

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 29 червня 2016 року № 54/2016 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ, вул. Руденко, 10-Г, площею 28,80 кв. м.

Цільове призначення об'єкта оренди - інше використання нерухомого майна (опорний пункт для електромеханіків з технічного обслуговування ліфтів).

Додаток: заява про продовження терміну дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 29 червня 2016 р № 54/2016 на 1 арк.

З повагою

Директор з економіки Лазаренко Г.Ю.

12.06.2019
Дата

Київська міська рада
12.06.2019 № 08/13410

р/рахунок № 26005234716
в КРД «Райффайзенбанк «Аваль»
в м.Києві
МФО: 380805
код ЕДРПОУ 31982650

УМКА
ДИТЯЧИЙ САДОЧОК

04050, м.Київ, вул.Кравченка, 20
телефон: (044) 482 20 95
(067) 727 48 97
(044) 592 14 07
E-mail: ymka_2002@ukr.net

ПП «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «УМКА»

Вих. 52
від 12.06.19

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Леоніду АНТОНЄНКУ
01044, місто Київ, вул.Хрещатик, 36

1.15

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» просить розглянути питання поновлення строків подачі документів для продовження договору оренди від 27.05.2016р. № 490/2 нежитлового приміщення загальною площею 431,98 кв.м., за адресою: м.Київ, вул.Вільгельма Котарбинського, 20 у відповідності до п.15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, зі змінами внесеними рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» є закладом дошкільної освіти, який провадить освітню діяльність з 2002 року за наявності відповідної ліцензії, виконує державний стандарт дошкільної освіти і має державну атестацію.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» небюджетним коштом забезпечує власні утримання та розвиток, є орендарем, що впродовж всього строку діяльності належним чином виконує свої обов'язки за договорами оренди приміщення, що належить територіальній громаді м. Києва.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» постійно надає благодійну допомогу для проведення внутрішніх та зовнішніх ремонтних робіт та дизайнерське оформлення приміщення ДНЗ №2.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» постійно надає благодійну допомогу для проведення внутрішніх та зовнішніх ремонтних робіт та дизайнерське оформлення приміщення ДНЗ №2.

Строк дії договору від 27.05.2016р. № 490/2 з 27.05.2016р. до 26.05.2019р.

Директор Курінна Валентина Василівна

Приватне підприємство «Навчально-виховний комплекс «УМКА» Ідентифікаційний код 31982650 Україна Київська область Києво-Святошинський район с.Софіївська Борщагівка

Київська міська рада
12.06.2019 № 08/13473

р/рахунок № 26005234716
в КРД «Райффайзенбанк «Аваль»
в м.Києві
МФО: 380805
код ЕДРПОУ 31982650

04050, м.Київ, вул.Кравченка, 20
телефон: (044) 482 20 95
(067) 727 48 97
(044) 592 14 07
E-mail: ymka_2002@ukr.net

ПП «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «УМКА»

Вих. 55 від 03.07.19

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Леоніду АНТОНЕНКУ
01044, місто Київ, вул.Хрещатик, 36

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» просить розглянути питання поновлення строків подачі документів для продовження договору оренди від 27.05.2016р. № 490/2 нежитлового приміщення загальною площею 431,98кв.м., за адресою: м.Київ, вул.Вільгельма Котарбинського, 20 у відповідності до п.15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, зі змінами внесеними рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» є закладом дошкільної освіти, який провадить освітню діяльність з 2002 року за наявності відповідної ліцензії, виконує державний стандарт дошкільної освіти і має державну атестацію.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» небюджетним коштом забезпечує власні утримання та розвиток, є орендарем, що впродовж 17 років діяльності належним чином виконує свої обов'язки за договорами оренди приміщення, що належить територіальній громаді м. Києва та договору співпраці з ДНЗ № 2.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» щорічно надає благодійну допомогу для проведення внутрішніх та зовнішніх ремонтних робіт ДНЗ №2 більше 100000 грн. (Додаток №1).

Строк дії договору від 27.05.2016р. № 490/2 з 27.05.2016р. до26.05.2019р.

Директор Курінна Валентина Василівна

Київська міська рада
03.07.2019 № 08/15135

р/рахунок № 26005234716
в КРД «Райффайзенбанк «Аваль»
в м.Києві
МФО: 380805
код ЕДРПОУ 31982650

УМКА
ДИТЯЧИЙ СОДОЧОК

04050, м.Київ, вул.Кравченка, 20
телефон: (044) 482 20 95
(067) 727 48 97
(044) 592 14 07
E-mail: ymka_2002@ukr.net

ПП «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «УМКА»

Вих. 57
від 12.06.19р.

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
Леоніду АНТОНЄНКУ
01044, місто Київ, вул.Хрещатик, 36

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» просить розглянути питання поновлення строків подачі документів для продовження договору оренди від 14.03.2016р. № 457/2 нежитлового приміщення загальною площею 125,7 кв.м., за адресою: м.Київ, вул.Вільгельма Котарбинського, 20 у відповідності до п.15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, зі змінами внесеними рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» є закладом дошкільної освіти, який провадить освітню діяльність з 2002 року за наявності відповідної ліцензії, виконує державний стандарт дошкільної освіти і має державну атестацію.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» небюджетним коштом забезпечує власні утримання та розвиток, є орендарем, що впродовж всього строку діяльності належним чином виконує свої обов'язки за договорами оренди приміщення, що належить територіальній громаді м. Києва.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» постійно надає благодійну допомогу для проведення внутрішніх та зовнішніх ремонтних робіт та дизайнерське оформлення приміщення ДНЗ №2.

Строк дії договору від 14.03.2016р. № 457/2 з 14.03.2016р. до 13.03.2019р.

Директор Курінна Валентина Василівна

Київська міська рада
12.06.2019 № 08/13474

р/рахунок № 26005234716
в КРД «Райффайзенбанк «Аваль»
в м.Києві
МФО: 380805
код ЕДРПОУ 31982650

ПП «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «УМКА»

04050, м.Київ, вул.Кравченка, 20
телефон: (044) 482 20 95
(067) 727 48 97
(044) 592 14 07
E-mail: ymka_2002@ukr.net

1,16

Вих. 54
від 03.07.2019р

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
Леоніду АНТОНЄНКУ
01044, місто Київ, вул.Хрещатик, 36

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» просить розглянути питання поновлення строків подачі документів для продовження договору оренди від 14.03.2016р. № 457/2 нежитлового приміщення загальною площею 125,7 кв.м., за адресою: м.Київ, вул.Вільгельма Котарбинського, 20 у відповідності до п.15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, зі змінами внесеними рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» є закладом дошкільної освіти, який провадить освітню діяльність з 2002 року за наявності відповідної ліцензії, виконує державний стандарт дошкільної освіти і має державну атестацію.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» небюджетним коштом забезпечує власні утримання та розвиток, є орендарем, що впродовж всього строку діяльності належним чином виконує свої обов'язки за договорами оренди приміщення, що належить територіальній громаді м. Києва.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» щорічно надає благодійну допомогу для проведення внутрішніх та зовнішніх ремонтних робіт ДНЗ №2 більше 100000 грн. (Додаток №1).

Строк дії договору від 14.03.2016р. № 457/2 з 14.03.2016р. до 13.03.2019р.

Директор Курінна Валентина Василівна

Київська міська рада
03.07.2019 № 08/15136

05.06. 2019 № 1/06

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Фізична особа-підприємць
Пономаренко Вадим Федорович

Шановний Леоніде Васильовичу!

Я, фізична особа-підприємець Пономаренко В.Ф. є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою: Місто Київ, вул. Олександра Сабурова, 3 площею 22,0 кв.м цільове призначення розміщення торгівельних об'єктів з продажу товарів продуктів харчування без реалізації горілчаних виробів за договором оренди від 21 жовтня 2016 року № 838-0857, термін дії з 12 липня 2016 року до 10 липня 2019 року.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

ФОП Пономаренко В.Ф. _____

14. 06. 2019р

Київська міська рада
14.06.2019 № 08/П-2567

Антонець

Київська міська рада
20.05.2019 № 08/Т-2175

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Антоненку Л.В.
від Тришиної Катерини Володимирівни

1.18

Клопотання

Шановний Леонід Васильович!

Різниця особа підприємець Тришина Катерина Володимирівна прошу розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів для подовження договору оренди 471/2 від 23.03.2016 нежитлових приміщень загальною площею 68,2 кв.м. за адресою: м. Київ вул Прорізна 19-А школа № 57 як це передбачено п.15.2 Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.01.2015 р № 415/1280 зі змінами від 06.12.2018 р № 253/6304.

Строк дії Договору 29.03.2016 по 28.03.2019 Мене не буде в країні з 28.05.19 - по 16.07.19. Прошу розглянути мою справу після 16.07.19.

Тришина К.В.

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань власності Л. Антоненку

від 24.06.2019 р.
№ 4

Київська міська рада
24.06.2019 № 08/14341

Клопотання

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до п.15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.04.2015 №415/1280 (із змінами та доповненнями), якщо пропозиція орендаря стосується продовження договору оренди на новий строк, орендар подає не пізніше ніж за 3 місяці до закінчення договору оренди звіт про оцінку об'єкта оренди та клопотання про здійснення його рецензії. Відновлення пропущеного тримісячного строку можливо за рішенням Постійної комісії.

ПОВ. Діана просить розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів щодо продовження договору оренди № 500/1 від 30.06.2016р. нежитлового приміщення по вул. Саксаганській 10 загальною площею 45,6 м².

Термін дії договору 500/1 від
30.06.2016р. до 29.06.2019р.

З повагою директор ТМ.ОВ,Діана
Виноградна Т.М.

У 1.20

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

Орендаря: член НСХУ, заслужений художник України Мазурка А.П.

Адреса

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 08.06.16 № 427/16 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: площею _кв. м. 44,80

Цільове призначення об'єкта оренди - для розміщення творчої майстерні

Додаток: заява про продовження терміну дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від № на 1 арк.

З повагою

24.06.2019р.

Дата

Київська міська рада
24.06.2019 № 08/М-2690

Голові Постійної комісії
з питань власності
Київської міської Ради
Антоненку Л.В.
ФО-П
Канчуковський Р.М.

1.21

Прошу Вас розглянути питання стосовно поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договору №604 від 20.07.2016 про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду нежитлового приміщення загальною площею 78,00 кв.м. за адресою вул.. Ушакова, 10-А, ДНЗ№532, для проведення занять з дітьми гуртовою роботою з танців, малювання, логіки, та розвитку мовлення.

ФО-П Канчуковський Р.М.

21.06.2019 р.

Київська міська рада
21.06.2019 № **08/14250**

Благодійна організація «Міжнародний благодійний фонд
“Сприяння розвитку медицини”
Код за ЄДРПОУ 21655308, розрахунковий рахунок 26007492013500 (основний) в АТ «УкрСибБанк», МФО 351005, діє на підставі Статуту, неприбуткова організація, не платник ПДВ.
м.Київ , вул.Мельникова 12,офіс 90, тел./факс /044/4071874, тел. +380992835445, +380939979307

вих. № 01/24/06/19
від „24” червня 2019 року

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань
власності Антоненку Л.В.

Благодійна організація
«Міжнародний благодійний фонд
«Сприяння розвитку медицини»
04050 м. Київ,
вул. Мельникова, 12 оф.90

Клопотання

Прошу розглянути на постійній комісії Київської міської ради з питань власності питання стосовно поновлення строків подачі комплекту документів на продовження договору оренди № 605 від 25.07.2016 нежитлового приміщення загальною площею 189,2 кв.м, за адресою: м. Київ, Кільцева дорога, 5Б, як це передбачено пунктом 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.01.2015 № 415/1280 зі змінами від 05.12.2018 № 253/6304.

24 червня 2019 Овечко О.Ю.

Київська міська рада
26.06.2019 № **08/14545**

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Київська міська рада
25.06.2019 № **08/14423**

Від Приватне підприємство „Центр іноземних мов „Ап енд Гоу"
(назва)
Юридична адреса м. Київ, вул. Берестейська, [illegible]
Тел.:
Ел. адреса leon-pardner@ukr.net

1.23

Шановний Леоніде Васильовичу!

ПП „Центр іноземних мов „Ап енд Гоу" є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою м. Київ, вул. Молдовської 21 (школа №259) площею 42,50 м², цільове призначення надання освітніх послуг (погодинно) за договором оренди від 12.09.16 № 805, термін дії з 01.09.2016 до 29.08.2019.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

Керівник _____ Леоненко Р.В.
(підпис) ПІБ

25.06.2019 р.

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ІНОЗЕМНИХ МОВ «АП ЕНД ГОУ» м. КИЇВ УКРАЇНА
Ідентифікаційний код 37626313

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Від Приватного підприємства «Центр іноземних мов «Ан енд Гоу»
(назва)

Юридична адреса 02121, м. Київ вул. [illegible]

Тел.: [illegible]

Ел. адреса leon-partner@ukr.net

Шановний Леоніде Васильовичу!

ПП «Центр іноземних мов «Ан енд Гоу» є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою м. Київ, вул. Радянська, 6-б (школа №308) площею 34,40 м², цільове призначення надання освітніх послуг (погодинно) за договором оренди від 12.09.16 № 804, термін дії з 01.09.2016 до 29.08.2019.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

Керівник _____ Леонько В.В.
(підпис) ПІБ

25.06.2019 р.

УКРАЇНА * м. КИЇВ * ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЦЕНТР ІНОЗЕМНИХ МОВ «АН ЕНД ГОУ» Ідентифікаційний код 32[illegible]313

Київська міська рада
25.06.2019 № 08/14424

21.06.2019р.

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Антонєнку Л. В.
м. Київ, 01044
вул. Хрещатик, 36 каб. 1015

1.25

БФ «Центр всебічного розвитку «Артльорн»
м. Київ,
вул. Авдієнко, б.8

Шановний Леоніде Васильовичу!

БФ «Центр всебічного розвитку «Артльорн» звертається з проханням розглянути питання на постійній комісії Київської міської ради з питань власності щодо поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договору оренди нежитлового приміщення розташованого за адресою вул. Генерала Наумова, 35-Б (СШ № 230) загальною площею 81 кв.м, як це передбачено пунктом 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/12820 (зі змінам від 06.12.2018 № 253/6304).

Термін дії договору оренди №640 від 07.11.2016р. закінчується 29.06.2019 року.

Голова БФ «Центр всебічного розвитку «Артльорн» Панченко С.М.

Україна * Благодійний фонд * Київ * «ЦЕНТР ВСЕБІЧНОГО РОЗВИТКУ» «АРТЛЬОРН» Ідентифікаційний код 38440670

Київська міська рада
24.06.2019 № 08/14345

1г 26

21.06.2019р.

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
Антонєнку Л. В.
м. Київ, 01044
вул. Хрещатик, 36 каб. 1015

БФ «Центр всебічного розвитку
«Артльорн»
м. Київ,
вул. Авдієнко, б.8

Шановний Леоніде Васильовичу!

БФ «Центр всебічного розвитку «Артльорн» звертається з проханням розглянути питання на постійній комісії Київської міської ради з питань власності щодо поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договору оренди нежитлового приміщення розташованого за адресою вул. Генерала Наумова, 35-Б (СШ № 230) загальною площею 38 кв.м, як це передбачено пунктом 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/12820 (зі змінам від 06.12.2018 № 253/6304).

Термін дії договору оренди №641 від 07.11.2016р. закінчується 29.06.2019 року.

Голова БФ «Центр всебічного
розвитку «Артльорн» Панченко С.М.

Київська міська рада
24.06.2019 № 08/14346

Шановним
1.27

УКРПОШТА
ГОЛОВНА ПОШТА КРАЇНИ

від 19.06.2019 № 63/62-2-971

на № _____ від _____

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Щодо поновлення строків подачі
комплекту документів для продовження
договорів оренди нежитлових приміщень

Шановний Леоніде Васильовичу!

Акціонерне товариство «Укрпошта» в особі Київської міської дирекції АТ «Укрпошта» звертається з проханням розглянути на постійній комісії Київської міської ради з питань власності питання стосовно поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договорів оренди нежитлових приміщень, розташованих за адресами:

- ВПЗ-156 по вулиці Ш. Алейхема, 18, площею 221,9 м2 – договір оренди № 924-0138 від 07.06.2017р.;
- ВПЗ-217 по вул. Драйзера, 6, площею 268,0 м2 – договір оренди № 925-0514 від 07.06.2017р., термін дії вищезазначених Договорів оренди від 07.06.2017р. закінчується 19 липня 2019 року;

- ВПЗ-160 по вул. Харківське шосе, 2 літер А, площею 181,8 м2 -- договір оренди № 1178-1 від 22.08.2016р.;
- ВПЗ-232 по пр-ту Маяковського, 73 літер А, площею 258,4 м2 -- договір оренди № 1179-1 від 22.08.2016р., термін дії вищезазначених Договорів оренди від 22.08.2016р. закінчується 20 серпня 2019 року.

Начальник ЦУНМІ А.І. Біленький

Київська міська рада
20.06.2019 № **08/14172**

Хрущ Л.А.
230-08-17

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРПОШТА»
КИЇВСЬКА МІСЬКА ДИРЕКЦІЯ

ВУЛ. ХРЕЩАТИК, 22, М. КИЇВ, 01001, УКРАЇНА
www.ukrposhta.ua

1г 28

Товариство з обмеженою відповідальністю "готельно-розважальний комплекс "СТОЛИЦЯ"

02160, Україна, м. Київ, пр-т Возз'єднання, 15, тел. (044) 393-06-60, факс (044) 393-06-61, e-mail: info@stolyca.com.ua
р/р 260010004501 в ПАТ «Банк інвестицій та заощаджень» м. Києва, МФО 380281, код ЄДРПОУ: 32588614

вих. №30/165 від 20.06.2019р

Голові
Постійної комісії Київської міської
ради з питань власності
Антоненку Л. В.

м. Київ, вул. Хрещатик, 36

З А Я В А

У зв'язку з особливостями робочого графіку та часу відповідального працівника, який працює за сумісництвом, а також з огляду на великі обсяги інформації та документів, які мені, як директору, доводиться опрацьовувати щодня, Товариством було прострочено тримісячний строк подання заяви на подовження договору оренди на новий строк, передбачений Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 р №415/1280 (у редакції змін від 20 грудня 2018 року № 507/6558).

На підставі викладеного вище, ТОВ «ГРК «СТОЛИЦЯ» просить поновити (відновити) термін розгляду заяви на подовження договору №47-16 про передачу майна територіальної громади міста Києва від 08.08.2016р. по вул. Кустанайській, буд. 8, корп.1 (нежитлова будівля), загальною площею 14 кв.м. для іншого використання нерухомого майна (розміщення технологічного обладнання)строком на 2 роки 364 дні.

Заявник:
Товариство з обмеженою відповідальністю «Готельно-розважальний комплекс «Столиця»
- ідентифікаційний код 32588614;
- юридична адреса: 02160, м. Київ, проспект Возз'єднання, будинок 15, офіс 710;
- контактний телефон (044)393-06-60

Директор **Е. Г. Богачук**

Київська міська рада
21.06.2019 № **08/14227**

Публічне акціонерне товариство «Укртелеком»
Київська міська філія

вул. Антоновича, 40
м. Київ, 01033, Україна
Тел.: +380 44 234 4044
Факс: +380 44 289 0703

укртелеком
краще починається сьогодні

№ 2294-ВИХ-KV-82E300-2019
від «24» 06 2019 р.
на №

Постійній комісії
Київської міської ради
з питань власності

Щодо орендних відносин

Київська міська філія ПАТ «Укртелеком» згідно договору оренди № 237 від 11.08.2016 р. орендує нежитлове приміщення за адресою: м. Київ, вул. Пітерська, 7, з метою розміщення обладнання проводового радіомовлення.

У зв'язку із закінченням 10.08.2019р. дії вищевказаного договору та з метою продовження договірних відносин, прошу поновити термін подачі Заяви щодо продовження договору та Звіту про оцінку об'єкта оренди (відповідно до п.15.2 розділу 15 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва).

З повагою

Директор А.В. Іванець

Вик. Зінченко І.М.
т. 289-50-16
275-05-19

Київська міська рада
26.06.2019 № 08/14638

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності

Л. В. Антоненку

вул. Хрещатик, 36

м. Київ, 01044

1.30

Орендаря:

ФОП Ракоци Юрій Михайлович

м. Київ,

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо дійсних істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 28 квітня № 102 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні)

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ вул. Симиренка, 5А, площею 316 кв.м. за договором № 352 від 17.07.15р.

З повагою,

ФОП Ракоци Ю.М.

02.07.2019 р.

Київська міська рада
02.07.2019 № 08/Р-2777

Антонєнко

1

1, 31

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

Орендаря: Харитончук Вадима Миколайовича
Адреса: м. Київ, вул. Вербицького, 5.
Телефон:

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 01.02.2016р № 75/2016 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: вул. Вербицького, буд. 5, площею 47,1 кв. м.

Цільове призначення об'єкта оренди - розміщення суб'єкта господарювання, що діє на основі приватної власності і провадить господарську діяльність з медичної практики в лікувально-профілактичному закладі.

З повагою

Харитончук В.М.

Дата

Київська міська рада
03.07.2019 № 08/Х-2787

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань
власності Антоненку Л.В.

ФОП Шумбасов Г.О.

1,32

Клопотання

Прошу розглянути на постійній комісії Київської міської ради з питань власності питання стосовно поновлення строків подачі комплекту документів на продовження договору оренди № 708-1 від 23.03.2018 р. нежитлового приміщення загальною площею 15,10 кв.м, за адресою: м. Київ вул. Туполєва , 5 Д літ. Б, як це передбачено пунктом 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.01.2015 № 415/1280 зі змінами від 05.12.2018 № 253/6304.

3.07 2019 р _____ Шумбасов Г.О.

Київська міська рада
04.07.2019 № 08/ІІІ-2809

1г 33

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
УПРАВЛІННЯ ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ПО УТРИМАННЮ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ
СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА
вул. Новопольова, 95-А, м. Київ, 03061, тел. (044) 497-50-77, факс (044) 408-56-97
e-mail: skzbud@ukr.net Код ЄДРПОУ 31806913

10.07.2019 № *064/234-1393*

на № _____ *від* _____

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Шановний Леоніде Васильовичу!

Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Солом'янського району м. Києва (далі – КП УЗН Солом'янського району) звертається з проханням розглянути на постійній комісії Київської міської ради з питань власності питання стосовно поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договору оренди нежитлового приміщення, розташованого за адресою: місто Київ, вулиця Митрополита Василя Липківського, будинок 37-А загальною площею 203,50 кв. м., як це передбачено п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (зі змінами від 06.12.2018 № 253/6304).

Термін дії Договору оренди від 29.06.2016 № 589 закінчився 28.06.2019 року.

З повагою

Директор Олексій ЛУКАШ

Київська міська рада
11.07.2019 № 08/15855

Наталя Колеснікова 497 50 77

1-34

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
УПРАВЛІННЯ ЕКОЛОГІЇ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ПО УТРИМАННЮ ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ
СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА
вул. Новопольова, 95-А, м. Київ, 03061, тел. (044) 497-50-77, факс (044) 408-56-97
e-mail: skzbud@ukr.net Код ЄДРПОУ 31806913

10.07.2019 № *064/234-1394*

на № _____ *від* _____

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Шановний Леоніде Васильовичу!

Комунальне підприємство по утриманню зелених насаджень Солом'янського району м. Києва (далі – КП УЗН Солом'янського району) звертається з проханням розглянути на постійній комісії Київської міської ради з питань власності питання стосовно поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договору оренди нежитлового приміщення, розташованого за адресою: місто Київ, вулиця Митрополита Василя Липківського, будинок 37-А загальною площею 161,0 кв. м., як це передбачено п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (зі змінами від 06.12.2018 № 253/6304).

Термін дії Договору оренди від 29.06.2016 № 588 закінчився 28.06.2019 року.

З повагою

Директор Олексій ЛУКАШ

Київська міська рада
11.07.2019 № 08/15850

Наталя Колеснікова 497 50 77

vega telecom

Вих. № 302/02-720
від «15» 07 2019р.

1, 35

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності
м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Щодо відновлення пропущенного тримісячного строку подання звіту про оцінку об'єкта оренди

Телекомунікаційна компанія Приватне акціонерне товариство «ФАРЛЕП-ІНВЕСТ», яка входить в групу компаній «Vega» користуючись нагодою, висловлює Вам повагу та звертається з наступним.

Між Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Приватним акціонерним товариством «Фарлеп-Інвест» укладено Договір № 1217-1 про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду (нова редакція договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 01.07.2013 року № 1217) від 30 вересня 2016 року, предметом якого є оренда нерухомого майна (нежитлові приміщення), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, яке знаходиться за адресою: м. Київ, проспект Комарова Космонавта, 3 корп. 19/1, загальною площею 2,5 кв.м., для розміщення операторів та провайдерів телекомунікацій, які надають послуги з доступу до Інтернету. Строк дії Договору – до 28 вересня 2019 року.

Відповідно до абзацу другого п. 15.2. розділу 15 «Порядок продовження строку дії договору оренди і внесення інших змін до договору оренди» Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради VII сесії VIII скликання від 06 грудня 2018 року № 253/6304 встановлено, що, якщо пропозиція орендаря щодо зміни істотних умов договору оренди стосується продовження договору на новий строк**, орендар також подає, не пізніше ніж за 3 місяці до дати закінчення договору, звіт про оцінку об'єкта оренди** та клопотання про здійснення його рецензії (крім випадків, коли відповідно до закону дозволяється застосувати стандартизовану оцінку). **Відновлення пропущеного тримісячного строку можливе за рішенням Постійної комісії**.

З метою подовження Договору № 1217-1 про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду (нова редакція договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 01.07.2013 року № 1217) від 30 вересня 2016 року на новий строк, просимо Постійну комісію Київської міської ради з питань власності відновити пропущений тримісячний строк подання звіту про оцінку об'єкта оренди.

Наперед вдячні та сподіваємось на позитивне вирішення нашого прохання.

З повагою,

Начальник відділу оренди сайтів
ПрАТ «Фарлеп-Інвест» **Володимир Глобін**

ДЛЯ ДОКУМЕНТІВ №1

ПрАТ «ФАРЛЕП-ІНВЕСТ»
Україна, 010011, м. Київ, пров. Євгена Гуцала, 3
тел.: +380 44 230 84 30, факс: +380 44 230 84 31
0 93 360 10 95
www.vegatele.com

Київська міська рада
15.07.2019 № 08/16081

1, 36

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
Антонєнку Л. В.
м. Київ, 01044
вул. Хрещатик, 36, каб. 1015

ФОП Демещука Андрія Сергійовича

Шановний Леоніде Васильовичу!

Фізична особа підприємець Демещук Андрій Сергійович звертається з проханням розглянути питання на постійній комісії Київської міської ради з питань власності щодо поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договору оренди нежитлового приміщення розташованого за адресою вул. Львівська, 25 (Київська гімназія східних мов № 1), загальною площею 52,90 кв.м, як це передбачено пунктом 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/12820 (зі змінам від 06.12.2018 № 253/6304).

Термін дії договору оренди від 06.12.2016 № 656 закінчився 23.05.2019 року.

ФОП А.С. Демещук

Київська міська рада
10.07.2019 № 08/Д-2859

1, 37

від 05.07.2019

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Клопотання

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до п. 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.04.2015 №415/1280 (із змінами та доповненнями), якщо пропозиція орендаря стосується продовження договору оренди на новий строк, орендар подає не пізніше ніж за 3 місяці до закінчення договору оренди звіт про оцінку об'єкта оренди та клопотання про здійснення його рецензії. Відновлення пропущеного тримісячного строку можливе за рішенням Постійної комісії.

ТОВ «Чобіток» просить розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів щодо продовження договору оренди №513/1 від 29.07.2016 нежитлового приміщення на вул. Д. Щербаківського, 59, загальною площею 42,9 кв.м.

Термін дії договору оренди № 513/1 від 29.07.2016 до 28.07.2019.

З повагою

Директор ТОВ «Чобіток Горобець О.М.

Київська міська рада
09.07.2019 № **08/15617**

Київська міська рада
10.07.2019 № 08/15679

Голові Постійної комісії
Київської міської ради з
питань власності
Л. Акімовському
ТОВ „Нова діагностика"

1.38

Клопотання

Шановний Леоніде Васильовичу

Відповідно до п. 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 11.04.2015 № 415/1240 (із змінами та доповненнями), якщо орендодавець орендаря сповістить про продовження договору оренди на новий строк, орендар подає не пізніше ніж за 3 місяці до закінчення договору оренди звіт про оцінку майна (об'єкта) оренди та клопотання про здійснення його рецензії. Відновлення пропущеного тривалого строку можливе за рішенням Постійної комісії.

ТОВ „Нова діагностика" просить розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів щодо продовження договору оренди № 528/03 від „01" серпня 2016 р. нежитлового приміщення на вул. М. Щербаківського, 70, загальною площею 13,0 кв. м.

Термін дії договору оренди № 528/03 від „01" серпня 2016 р. до „31" липня" 2019 р.

З повагою

Директор Гринь Г. В.

Виконавець: Токарєва Т.І.

10.07.2019 р.

Київська міська рада
08.07.2019 № **08/15530**

1.39

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Від Г.О. Д.Р.Ц. З людьми і для людей

Шановний Леоніде Васильовичу!

Г.О. Д.Р.Ц. „З людьми і для людей" є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою м. Київ вул. Бронницька 16 площею 44,6 кв.м цільове призначення розміщення громадської організації за договором оренди від 17.05.17 № 907, термін дії з 28.09.16 до 26.09.19.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

Керівник _____ (підпис) Ревенко С.Б. ПІБ

08.07.2019

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

МІСЬКИЙ ЛІКУВАЛЬНО-КОНСУЛЬТАТИВНИЙ ЦЕНТР

03057, м.Київ, вул. Смоленська,8
тел./факс 457-46-83
тел.456-04-21

р/р 26004052668899
АТ КБ „ПРИВАТБАНК"
МФО 300711, ОКПО 03363832

№ 35 від 15/III 2019 р.

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Антоненку А.В.
вул. Хрещатик, 36
м. Київ. 01044

Орендаря:
Міського лікувально - консультативного центру
Адреса: вул. Смоленська,8
м. Київ, 03057, Тел.456-04-21

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Київська міська рада
18.07.2019 № **08/16440**

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 12.09.2016 № 916-1 в частині продовження терміну його дії на новий строк (1 рік).

Термін надання документів був порушений у зв'язку із розглядом Департаментом охорони здоров'я питання щодо терміну приєднання Міського лікувально-консультативного центру до іншого медичного закладу.

Об'єктом оренди є нежитлові приміщення площею за адресою: вул. Смоленська,8.

Цільове призначення об'єкта оренди – розміщення комунального закладу охорони здоров'я.

З повагою

Головний лікар М. Зарицький

Міський лікувально-консультативний центр
Ідентифікаційний код 03363832

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Антоненко Л.В.

Чешкові З.А.

Клопотання

Шановний Леоніде Васильовичу!

Прошу поновити пропущений термін на продовження договору оренди № 07-16 від 09.02.2016р. приміщення з неньтловою функцією площею 8 кв.м за адресою вул. Толстого Л. 107/47, яке я орендую від 1995р.

Член КОНСХУ, НСХУ
Заслужений діяч мистецтв України
Зая Чегунова

17.07.2019

Київська міська рада
17.07.2019 № 08/Ч-2929

Постійна комісія 4.42
Київської Міської Ради
з питань власності
фп Блохіної Ганни Олексіївни

Прошу Вас продовжити термін дії договору оренди 1200-1 от 22.09.2016р 7,0 кв м на вулиці Миропільська 8 Київська Міська Психоневрологічна лікарня №2. Я вчасно не змогла подати заяву на продовження по сімейним обставинам. Подала заяву і оціночну стоімость до Департаменту комунальної власності 16.07.2019р.

Прошу запросити мене на засідання комісії для вирішення питання

16.07.2019р (Блохіна Г.О)

Київська міська рада
22.07.2019 № 08/Б-2968

1.43

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
Антонєнку Л. В.
м. Київ, 01044, вул. Хрещатик, 36 каб. 1015
директора молодіжної громадської
організації
«Спортивний клуб «Сен-бін»
Сіраковського М.В.

Шановний Леоніде Васильовичу!

Молодіжна громадська організація «Спортивний клуб «Сен-бін» звертається з проханням розглянути питання на постійній комісії Київської міської ради з питань власності, щодо поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договору оренди нежитлового приміщення розташованого за адресою вул. Єфремова Академіка, 21-а (СШ №304), загальною площею 82,6 кв.м, як це передбачено пунктом 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/12820 (зі змінам від 06.12.2018 № 253/6304).

Термін дії договору оренди від 05.03.2018 № 758 закінчується 29.09.2019 року.

Молодіжна громадська організація «Спортивний клуб «Сен-бін» орендує дане приміщення вже понад 10 років, проводить у ньому спортивні заняття з дітьми з карате. Саме тут були виховані 7 чемпіонів України та 2 чемпіони Європи. Просимо Вас з розумінням поставитись до нашого прохання.

З повагою,

Директор МГО «Спортивний клуб «Сен-бін» Сіраковський М.В.

Україна м. Київ Молодіжна громадська організація „Спортивний клуб „СЕН-БІН" Ідентифікаційний код 26063506

Київська міська рада
23.07.2019 № **08/16856**

1.44

Кабінет Міністрів України

ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЕНЕРГОРИНОК»
01032, м. Київ-32, вул. Симона Петлюри,27, телефон: (044) 594-86-00, факс: (044) 594-86-86
E-mail: kanc@er.gov.ua Код ЄДРПОУ 21515381

23.07.2019 № 07/24-15593
На №.....від.....

Щодо продовження договору оренди

Постійній комісії
Київської міської ради
з питань власності

Між ДП "Енергоринок", Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації) та КП "КИЇВТЕПЛОЕНЕРГО"" укладено Договір №1 від 03.01.2019 про внесення змін до Договору від 24.10.2016 № 1298-1 передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду (нова редакція договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 08.08.2013 № 1298) (далі – Договір оренди), а саме нежилі приміщення корп. 2 та корп. 12 загальною площею 61,26 кв.м., за адресою: вул. Жилянська, 85 (далі – Об'єкт оренди) терміном дії до 22.10.2019.

У зв'язку з проведенням процедури реорганізації ДП "Енергоринок" та неможливістю своєчасно підготувати та надати звіт про оцінку об'єкта оренди, ДП "Енергоринок" звертається з проханням про відновлення пропущеного строку подачі вищезазначеного звіту терміном до 16.09.2019.

З повагою
В.о. директора Ю.М. Бойко

Київська міська рада
24.07.2019 № 08/16922

В.В. Петренко 594-86-51

1.45.

№ 038/с від «24» 07 20.19 р.
На № ..... від «.....».....20.... р.

СПІЛКА ДИЗАЙНЕРІВ УКРАЇНИ

ВСЕУКРАЇНСЬКА ТВОРЧА СПІЛКА

вул. Петропавлівська, 34-А
04086, м. Київ, Україна
т/ф: +380 44 468-3029
тел.: +380 44 468-2479
design.org.ua, sdu-kiev@ukr.net

Київська міська рада
24.07.2019 № **08/17039**

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л.АНТОНЄНКУ
Вул..Хрещатик, 16, м.Київ, 01044

Орендаря:

Спілка дизайнерів України
04087, м. Київ, вул..Петропавлівська,34а

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м.Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 №415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо змін істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 28 липня 2016 року № 211/16 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою:м.Київ, вул..Нижній Вал,23 літера Д площею_73,8 кв.м

Цільов призначення об'єкта оренди – розміщення творчої майстерні члена Спілки дизайнерів України Діброви Ірини Володимирівни.

Додаток: лист-клопотання Спілки дизайнерів України про продовження дії договору оренди від 24.07.2019 року № 038/с.

З повагою,
Голова Правління
Спілки дизайнерів України Ю.Б.Борисов

СПІЛКА ДИЗАЙНЕРІВ УКРАЇНИ №00027861 УКРАЇНА КИЇВ

1.45

№ 038/С від «24» 07 20.19 р.

На № ..... від «.....» ....20.... р.

СПІЛКА ДИЗАЙНЕРІВ УКРАЇНИ

ВСЕУКРАЇНСЬКА ТВОРЧА СПІЛКА

вул. Петропавлівська, 34-А
04086, м. Київ, Україна
т/ф: +380 44 468-3029
тел.: +380 44 468-2479
design.org.ua, sdu-kiev@ukr.net

Голові Подільської
районної в м.Києві державної
адміністрації
СМИРНОВУ В.В.

Шановний Вікторе Володимировичу!

Спілка дизайнерів України просить Вас продовжити договір оренди нежитлового приміщення 2-го поверху за адресою: м. Київ вул.Нижній Вал,23 літера Д для розміщення творчої майстерні члена Спілки дизайнерів України Діброви Ірини Володимирівні на новий термін,а саме, 2 роки 364 дні.

З повагою,
Голова Правління
Спілки дизайнерів України Ю.Б.Борисов

УКРАЇНА СПІЛКА ДИЗАЙНЕРІВ УКРАЇНИ №00027861 КИЇВ

1.46

Голове постоянной комиссии
Киевского городского совета
г. Киева.

Творческая архитектурная
мастерская „Агора"
директор: Лозицкая А.А.

Київська міська рада
30.07.2019 № 08/Л-3091

Заявление

Прошу вас продлить сроки подачи документов на продление договора аренды подвального помещения пл. = 49,0 м²
номер договора аренды л/544/1, от 21.10.16г.
по адресу г. Киев, ул. Тургеневская 16,
в связи по семейным обстоятельством.

с уважением.

Лозицкая А.А. —

30.07.2019г.

Голові ПК з питань власності
Антоненко Л.В.

1.47

м.Київ, вул..Хрещатик 36

Щодо відновлення пропущенного тримісячного строку подання звіту про оцінку об'єкту оренди

Я, ФО-П Москаленко Ольга Іван –Хризостомівна, користуючись нагодою, висловлюю Вам свою повагу і звертаюсь до Вас з наступним.

Між Департаментом комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), ФО-П МоскаленкоО.І-Х. та Дитячою клінічною лікарнею №8 Шевченківського району м.Києва укладено Договір № 1321-1 про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 20 жовтня 2016 року на користування нежитловим приміщенням загальною площею 30,3 кв.м за адресою вул..Мельникова,18 для проведення господарської діяльності з медичної практики (надання стоматологічних послуг). Строк дії Договору – до 18 жовтня 2019 року.

Об'єкт оренди використовується за призначенням. Орендна плата сплачується своєчасно.

Загальний термін оренди мною данного приміщення складає більше 14 років (з 2005 року).

26 червня 2019 року було подано клопотання до міського відділу охорони здоров'я за № 431 (вх. 061/127-431) про надання дозволу на продовження дії Договору. На даний час очікується погодження комісії з питань викоритсання нерухомого майна при Департаменті охорони здоров'я.

Відповідно до Положення про оренду коммунального майна територіальної громади м.Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 №415/1280, та пункту 4.2.20. Договору оренди, **орендар для продовження дії Договору має надати не пізніше ніж за три місяці до дати закінчення договору, новий звіт про оцінку об'єкту оренди** та клопотання про здійснення його рецензії. **Відновлення пропущенного тримісячного строку можливе за рішенням Постійної комісії Київської міської ради з питань власності.**

З метою продовження Договору № 1321-1 про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 20 жовтня 2016 року на новий строк, просимо Постійну комісію Київської міської ради з питань власності відновити пропущений тримісячний строк подання звіту про оцінку об'єкту оренди.

Наперед вдячна та сподіваюся на позитивнее вирішення данного прохання.

З повагою

ФО –П Москаленко Ольга Іван-Хризостомівна

31 липня 2019 року

Київська міська рада
31.07.2019 № 08/М-3098

1, 48

Голові постійної комісії
Київради з питань власності
Антонєнку Л.В.
01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Копія: Департаменту комунальної власності міста Києва
(виконавчого органу Київської міської ради
Київської міської державної адміністрації)
01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10

ФО-П Якуші Василя Васильвича

Шановний Леоніде Васильовичу!

Я, ФО-П Якуша В.В. орендую частину переходу (приміщення) на станції метро Театральна, загальною пощею 13,06 кв.м відповідно до договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 23.07.2019 р. №1203-2.

Дане приміщення орендую протягам 14 років та весь цей час є добросовісним орендарем, своєчасно сплачую оренду плату та інші платежі, а також виконую всі умови договору оренди.

Хочу зазначити, що я інвалід третьої групи з онкозахворюванням і весь час змушений приймати дорого вартісні ліки та проходити різні обстеження. Зважаючи на це в попередні роки мені надавалась пільгова орендна ставка в 7% від вартості об'єкту оренди, тож прошу вас Леоніде Васильовичу, враховуючи мої обставини, погодити питання встановлення для мене пільгової орендної ставки за орендоване приміщення.

З повагою

ФО-П Якуша В.В. (Підпис) 30.07.2019р (дата)

До листа додається:

1. Копія ФО-П – 1 арк.
2. Копія свідоцтва платника єдиного податку – 1 арк.
3. Копія довідки інд. номера – 1 арк.
4. Копія пенсійного посвідчення – 1 арк.
5. Копія виписки з медичної картки – 1арк.

Всього 5 аркушів.

Київська міська рада
30.07.2019 № **08/17414**

Київська міська рада 1г 49
30.07.2019 № **08/17347**

ПОБУТОВО – ВИРОБНИЧЕ
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
„РАНДСЕРВІС"
Україна, м. Київ – 113, провулок Артилерійський, 5-А тел. / факс (044) 456-72-41
Код ЄДРПОУ 24265179, р/р 2600845701 в АТ „Райффайзенбанк Аваль" у м. Києві, МФО 380805

«29» липня 2019 № 154

Голові Постійної комісії
Київської міської ради з
питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Клопотання

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до п. 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.04.2015 р. № 415/1280 (із змінами та доповненнями), якщо пропозиція орендаря стосується продовження договору оренди на новий строк, орендар подає не пізніше ніж за 3 місяці до закінчення договору оренди звіт про оцінку об'єкта оренди та клопотання про здійснення його рецензії. Відновлення пропущеного тримісячного строку можливе за рішенням Постійної комісії.

ТОВ "Рандсервіс" просить розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів щодо продовження договору оренди № 533/1 від 16.08.2016 року нежитлового приміщення за адресою: поровулок Артилерійський, 5 А, загальною площею 143.7 кв.м.

Термін дії договору оренди № 533/1 від 26.08.2016р. до 25.08.2019р.

З повагою
Директор А.С.Рябенький

1, 50

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел/факс (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

29.07.2019 № 062/05/20-6635
на № _____ *від* _____

Постійна комісія Київради з питань власності

До Департаменту комунальної власності м. Києва надійшло звернення ФО-П Чеботарьової С.М. щодо продовження терміну дії договору на користування нежитловими приміщеннями на вул. Ю. Кондратюка, 8 літ.А, з порушенням тримісячного строку.

15.09.2016 між Департаментом комунальної власності м. Києва, ФО-П Чеботарьовою С.М. та Київською міською клінічною лікарнею № 8 було укладено договір оренди № 1265-1 на користування нежитловими приміщеннями загальною площею 15,6 кв.м на вул. Ю. Кондратюка, 8 літ.А для розміщення торговельного об'єкту з продажу окулярів в приміщенні лікувально-профілактичного закладу, термін дії якого визначено до 13.09.2019.

Термін подачі звіту про оцінку вказаних приміщень порушено у зв'язку з тим, що Київською міською клінічною лікарнею № 8 було направлено звернення до Департаменту охорони здоров'я стосовно погодження продовження терміну дії договору оренди від 15.09.2016 № 1265-1 на новий строк.

Однак, до цього часу засідання комісії при Департаменті охорони здоров'я не відбулося.

Враховуючи п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, просимо розглянути на засіданні постійної комісії Київради з питань власності питання щодо поновлення терміну подачі звіту для продовження строку дії договору оренди ФО-П Чеботарьовій С.М. на користування нежитловими приміщеннями на вул. Ю. Кондратюка, 8 літ.А.

Заступник директора Аліна СОКУР

Олег ШАЛЮТА
Вікторія САЛЮК 202-61-77

Київська міська рада
29.07.2019 № **08/17286**

У

1-51

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

Київська міська рада
05.08.2019 № **08/17906**

Орендаря: Громадське об'єднання художників-аматорів. Творчість

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 11.09.2016 № 69/16 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: площею _кв. м. 53,4 кв. м. м. Київ Андріївський узвіз, 34 г

Цільове призначення об'єкта оренди - виставкова діяльність

Додаток: заява про продовження терміну дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від № на 1 арк.

З повагою

Председатель правління Юрчук Л.Ю.

Дата 05.08.2019 р.

1052

Київська міська рада
06.08.2019 № **08/17965**

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ КЛУБ "ЕНЕЙ"
ПСИХОСОЦІАЛЬНА РЕАБІЛІТАЦІЯ ХВОРИХ НА НАРКОМАНІЮ

03057, Україна, м. Київ, вул. Довженко,2, р/р. 26001199792 Райффайзен Банк "Аваль" МФО 380805, ЄДРПОУ 25794277, тел./ф. 455-62-86

Вих. №110 від 05.08.2019

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. В. Антонєнку

Шановний Леоніде Васильовичу!

Висловлюємо Вам свою повагу та звертаємось з наступним.

Відповідно до п. 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.04.2015 №415/1280 (із змінами та доповненнями), якщо пропозиція орендаря стосується продовження договору оренди на новий строк, орендар подає не пізніше ніж за 3 місяці до закінчення договору оренди звіт про оцінку об'єкта оренди та клопотання про здійснення його рецензії. Відновлення пропущеного тримісячного строку можливе за рішенням Постійної комісії.

ГО «Клуб «Еней» просить розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів щодо продовження договору оренди № 511/1 (нова редакція договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 06.08.2013 №286). Хочемо зазначити, що оцінку нами було проведено ще у березні 2019 року та передано на погодження у Департамент комунальної власності на вул. Хрещатик, 10, але досі погодження ми не отримали. Просимо прийняти проведену у березні оцінку, так як наша організація є не прибутковою та не має коштів для проведення повторної оцінки.

Діяльність нашої організації спрямована на вирішення соціальних питань, пов'язаних з проблемами наркоманії, алкоголізму, ВІЛ-інфекції, створення умов для соціально-психологічної реабілітації та лікування таких людей. За 18 років своєї роботи ГО «Клуб «Еней» реалізувала величезну кількість профілактичних, адвокаційних, інформаційних, дослідницьких проектів в рамках стратегії зменшення шкоди, метою яких є зниження темпів поширення ВІЛ-інфекції/ІПСШ, ТБ, інших небезпечних інфекцій.

З 2001 року Громадська організація «Клуб «Еней» бере активну участь у реалізації національних та міських програм протидії розповсюдженню ВІЛ-інфекції, запобігання алкоголізму та наркоманії, в роботі міської та районних координаційних рад, в організації та проведенні міських тематичних профілактичних заходів до Всесвітнього Дня пам'яті померлих від СНІД та Всесвітнього Дня солідарності з людьми, які живуть з ВІЛ. У 2018 р. річне охоплення становило більш як 6500 споживачів ін'єкційних наркотиків. За весь час реалізації програми обміну шприців організацю охоплено понад 50000 споживачів ін'єкційних наркотиків.

В липні 2018 року в офісі організації сталося лихо, під час негоди 25.07.2018 у місті Києві у будинку, де розташовано офіс організації за адресою вул. Довженка, 2, потоком дощової води було вибито вікна та приміщення залите брудною водою. Дане приміщення

було виділено на пільгових умовах Рішенням Київської міської ради за значний вклад в боротьбу з епідемією ВІЛ/СНІДу у місті Києві в 2009 році. Після негоди приміщення знаходиться у непригідному для подальшої роботи стані, а відновлення та ремонт потребують колосальних коштів.

ГО «Клуб «Еней» з моменту потопу проводила діяльність по пошуку коштів на ремонт. Нарешті нам було виділено кошти міжнародною донорською організацією, розпочато ремонтні роботи, для того аби якнайшвидше відновити свою повноцінну діяльність та повернутись до офісу організації.

Також, шановний Леоніде Васильовичу, просимо розглянути можливість надання нашій організації права на приватизацію або викуп даного приміщенні або оформлення права власності на дане приміщення у передбаченій на те формі. Ми більше 10 років орендуємо приміщення та готові вкласти в нього значні кошти для внесення невід'ємних покращень та хочемо залишити приміщення по постійній основі за собою.

Дуже просимо Вас підтримати нашу організацію та посприяти організації у вирішенні цього питання, аби ми могли продовжити свою роботу на території Шевченківського району міста Києва для роботи з найбільш уразливими групами до інфікування ВІЛ.

З повагою, від імені колективу,
Голова Правління ГО «Клуб «Еней»
Кривошеєв Є.В.

м. Київ * Громадська організація * «КЛУБ «ЕНЕЙ» Ідентифікаційний код 25794277

1. 53

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Леоніду АНТОНЄНКУ
01044, місто Київ, вул.Хрещатик, 36

ФОП Дундар Світлана Юріївна просить розглянути питання поновлення строків подачі документів для продовження договору оренди від 11.03.2016 № 453/2 нежитлового приміщення загальною площею 88,9 кв.м., за адресою: м. Київ, вул. Гоголівська, 31 у відповідності до п.15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, зі змінами внесеними рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304.

Строк дії договору з 11.03.2016р. до 10.03.2019р.

(посада) (підпис) Дундар С.Ю (ФІП)

8.08.2019р.

Київська міська рада
08.08.2019 № 08/Д-3158

1.54

Постійній комісії з питань комунальної власності м. Києва

Артамонова Дмитро Вікторовича

Прошу продовжити мені надання в оренду нежитлового частину приміщення загальною площею 1 кв. м. за адресою: м. Київ, бул. Миколайна Котельникова, 95 в Київська міська клінічна лікарня № 7 для розміщення терміналу самообслуговування

09.08.2019

Київська міська рада
09.08.2019 № 08/А-3165

1.54

Постійній комісії з питань комунальної власності м. Києва

Артамонова Дмитро Вікторовича

Прошу продовжити мені надання в оренду нежитлового частину приміщення загальною площею 1 кв.м. за адресою: м. Київ, вул. Миколайна Котельникова, 95 в Київська міська клінічна лікарня № 7 для розміщення терміналу самообслуговування

09.08.2019

Київська міська рада
09.08.2019 № 08/А-3165

08/231-2491/ПР
17.04.2019

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

2

Про деякі питання управління підприємствами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 65, частини сьомої статті 78 Господарського кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо управління об'єктами державної та комунальної власності», пункту 30[1] частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 06 жовтня 2016 року № 174/1178 «Про організаційно-правові заходи щодо утворення наглядових рад комунальних підприємств територіальної громади міста Києва» Київська міська рада вирішила:

1. Затвердити:

1.1. Критерії, відповідно до яких утворення наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, є обов'язковим, згідно з додатком 1.

1.2. Порядок утворення, організації діяльності та ліквідації наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та її комітетів, згідно з додатком 2.

1.3. Порядок визначення, обрання та призначення членів наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, згідно з додатком 3.

1.4. Вимоги до незалежних членів наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, згідно з додатком 4.

2. Визначити виключну компетенцію наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, згідно з додатком 5.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

3.1. Утворити наглядові ради на підприємствах, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, утворення яких є обов'язковими згідно з критеріями, затвердженими цим рішенням, та забезпечити внесення змін до статутів цих підприємств.

3.2. Здійснити організаційно-правові заходи щодо утворення наглядових рад на підприємствах, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, утворення яких є обов'язковими згідно з критеріями, затвердженими цим рішенням.

3.3. Забезпечити протягом одного року з дня оприлюднення цього рішення:

перегляд, підготовку змін до рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, приведення розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідність їх з цим рішенням;

видання розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що випливають із цього рішення.

4. Це рішення офіційно оприлюднити в установленому порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 1
до рішення Київської міської ради
_____ № _____

КРИТЕРІЇ,
відповідно до яких утворення наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, є обов'язковим

Наглядова рада обов'язково утворюється на підприємстві, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – підприємство), за наявності одного з таких критеріїв:

вартість активів підприємства згідно з даними останньої річної фінансової звітності перевищує 2 млрд. гривень;

розмір чистого доходу підприємства згідно з даними останньої річної фінансової звітності перевищує 1,5 млрд. гривень;

розмір статутного капіталу підприємства перевищує 2 млрд. гривень.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 2
до рішення Київської міської ради
_____ № _____

ПОРЯДОК
утворення, організації діяльності та ліквідації наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та її комітетів

1. Цей Порядок визначає процедуру утворення, організації діяльності та ліквідації наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – наглядова рада) та її комітетів.

2. Наглядова рада утворюється виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) у разі відповідності підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – підприємство) критеріям, відповідно до яких утворення наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, є обов'язковим, затверджених рішенням Київської міської ради, за поданням структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районної в місті Києві державної адміністрації, якому підпорядковано або до сфери управління якого віднесено підприємство (далі – суб'єкт управління).

3. Компетенція наглядової ради, порядок її скликання, проведення засідань, прийняття рішень та інші питання організації діяльності наглядової ради визначаються в статуті підприємства та положенні про наглядову раду, затвердженому розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Функції, повноваження, права та обов'язки, відповідальність члена наглядової ради, винагорода (для незалежного члена наглядової ради) та інші умови визначаються в цивільно-правовому договорі з членом наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

4. Наглядова рада формується з представників, визначених Київською міською радою, та незалежних членів, обраних за результатами конкурсного відбору. Кількість членів наглядової ради визначається виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) від 5 до 7 осіб. Незалежні члени наглядової ради повинні становити 2/3 її складу.

Строк повноважень наглядової ради становить три роки з моменту затвердження суб'єктом управління складу наглядової ради. Член наглядової ради не може входити до складу наглядової ради понад два терміни підряд.

5. Повноваження члена наглядової ради припиняються суб'єктом управління:

за ініціативою члена наглядової ради на підставі його письмової заяви, що подається за чотирнадцять календарних днів до припинення повноважень;

у разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я з підтверджуючими документами;

у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання;

у разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;

за ініціативою суб'єкта управління у випадках, передбачених статутом підприємства та положенням про наглядову раду;

у разі неповідомлення члена наглядової ради про заінтересованість щодо правочину, який голосується;

у разі закінчення строку цивільно-правового договору з членом наглядової ради;

у разі, коли незалежний член наглядової ради перестає відповідати критеріям незалежності;

у разі систематичного невиконання членом наглядової ради обов'язків, покладених на нього статутом підприємством, положенням про наглядову раду та цивільно-правовим договором про виконання обов'язків члена наглядової ради;

ліквідації наглядової ради та/або припинення підприємства;

з інших підстав, визначених у положенні про наглядову раду та статуті підприємства.

З припиненням повноважень члена наглядової ради одночасно припиняється дія цивільно-правового договору про виконання обов'язків члена наглядової ради, укладеного з ним.

У разі дострокового припинення повноважень незалежного члена наглядової ради конкурсна комісія з відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради зобов'язана протягом одного місяця з дня припинення повноважень визначити претендентів на заміщення вакантних посад незалежних членів наглядової ради з числа сформованого списку претендентів, відібраних конкурсною комісією з відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради за результатами конкурсного відбору згідно з Порядком визначення, обрання та призначення членів наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

У разі неможливості визначення претендентів з числа сформованого списку обрання незалежних членів наглядової ради здійснюється згідно з Порядком визначення, обрання та призначення членів наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

У разі дострокового припинення повноважень члена наглядової ради, визначеного Київською міською радою, визначення нових членів наглядової ради здійснюється відповідно до Порядку визначення, обрання та призначення членів наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

6. Наглядову раду очолює голова, який обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від її загального складу. Голова наглядової ради може бути переобраний у будь-який час за ініціативою більшості членів наглядової ради від її загального складу.

7. Повноваження голови наглядової ради визначаються статутом підприємства та положенням про наглядову раду. У разі неможливості

здійснення головою наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів наглядової ради, обраний простою більшістю голосів членів наглядової ради, якщо інше не передбачено статутом підприємства та положенням про наглядову раду.

8. Наглядова рада з числа її членів може утворювати комітет з питань аудиту, комітет з питань бюджету, інші комітети, склад яких формується з числа членів наглядової ради. Комітет утворюється у кількісному складі не менше 3 членів.

Повноваження комітетів наглядової ради визначаються положеннями про відповідні комітети, які затверджуються наглядовою радою згідно із статутом підприємства та положенням про наглядову раду. Комітети наглядової ради очолюють незалежні члени наглядової ради.

9. Наглядова рада обирає корпоративного секретаря в установленому статутом підприємства та положенням про наглядову раду порядку. Повноваження корпоративного секретаря підприємства визначаються статутом підприємства, положенням про наглядову раду.

10. Планові засідання наглядової ради проводяться не рідше одного разу на квартал відповідно до плану, затвердженого наглядовою радою.

11. Позапланові засідання наглядової ради можуть скликатися у будь-який час за ініціативою голови наглядової ради, будь-якого з членів наглядової ради або суб'єкта управління у семиденний строк з моменту отримання наглядовою радою письмової мотивованої вимоги від ініціатора позапланового засідання разом з копіями документів, проектами рішень, що будуть розглядатися наглядовою радою.

12. Засідання наглядової ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні 2/3 членів наглядової ради від її загального складу. Голова наглядової ради веде її засідання та організовує її роботу.

13. Під час голосування голова та кожен із членів наглядової ради має один голос.

У разі прийняття наглядовою радою рішення про вчинення підприємством господарського зобов'язання, щодо вчинення якого є заінтересованість, члени наглядової ради, які є заінтересованими особами, не мають права голосу під час прийняття рішення щодо надання згоди на вчинення такого господарського зобов'язання.

14. Рішення наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. При цьому член наглядової ради має право письмово викласти окрему думку з питань, що розглядаються. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови наглядової ради.

15. Про прийняте рішення наглядова рада повідомляє керівника підприємства та суб'єкта управління шляхом направлення їм копії протоколів засідання з супровідними документами наступного робочого дня після засідання наглядової ради.

16. Протоколи засідань наглядової ради зберігаються на підприємстві, копії – у суб'єкта управління.

17. Рішення наглядової ради, прийняті в межах її компетенції, обов'язкові для виконання підприємством.

18. У разі, коли протягом двох календарних років підряд діяльність підприємства за результатом його оцінки відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 19 лютого 2003 року № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» визнається незадовільною, суб'єкт управління такого підприємства ініціює питання щодо зміни складу наглядової ради. Визначення/обрання та призначення нових членів наглядової ради при зміні складу наглядової ради відбувається в такому ж порядку, як і призначення відповідних членів наглядової ради.

19. Суб'єкт управління підприємства ініціює питання щодо доцільності продовження функціонування на ньому наглядової ради у разі, коли за результатами двох останніх календарних років підряд підприємство не відповідає критеріям, відповідно до яких утворення наглядової ради є обов'язковим на підприємствах.

У разі прийняття рішення виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) про ліквідацію наглядової ради підприємства суб'єкт управління забезпечує внесення відповідних змін до статуту підприємства.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 3
до рішення Київської міської ради
_____ № _____

ПОРЯДОК
визначення, обрання та призначення членів наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва

1. Цей Порядок визначає процедуру визначення, обрання та призначення членів наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – підприємство).

2. Наглядова рада підприємства з урахуванням профілю діяльності підприємства та стратегії підприємства формується з представників, визначених Київською міською радою, та незалежних членів наглядової ради, обраних за результатами конкурсного відбору.

3. Наглядова рада підприємства формується за такими принципами:

3.1. Принцип незалежності: передбачає обрання до складу наглядової ради незалежних членів, що не посідають виборні посади та не є посадовими особами органів державної влади та/або органів місцевого самоврядування і вільні від будь-яких матеріальних інтересів або відносин з підприємством, його управлінням, що може поставити під загрозу прийняття об'єктивного рішення.

3.2. Принцип професіоналізму: передбачає наявність відповідного фахового рівня та професійного досвіду членів наглядової ради.

Член наглядової ради повинен володіти однією або кількома з таких професійних та особистих якостей:

мати досвід керування конфліктами та ведення переговорів, стратегічного і оперативного управління;

мати бездоганну ділову репутацію;

дотримання принципів неупередженості та добропорядності, розвиток та оновлювати свої персональні знання та навички.

3.3. Принцип компетентності: передбачає наявність у членів наглядової ради досвіду роботи з урахуванням сфери діяльності підприємства, розуміння тенденцій та перспектив розвитку галузі, створення умов для підвищення конкурентоспроможності підприємства.

Член наглядової ради підприємства повинен мати досвід роботи в одній з таких сфер, як стратегічне управління та розвиток бізнесу, операційне управління, управління ризиками, фінанси, аудит, банківська справа, міжнародні відносини, право, яка враховує його професійний досвід та фахові знання.

3.4. Принцип різноманітності: передбачає наявність у членів наглядової ради досвіду роботи в різних галузях.

3.5. Принцип ефективності: передбачає виконання членами наглядової ради функцій раціонально, з найменшими втратами для досягнення необхідного результату.

3.6. Принцип прозорості: передбачає формування наглядової ради за результатами конкурсного відбору для незалежних членів та представників, визначених Київською міською радою.

4. Особи, які мають намір стати членом наглядової ради, повинні відповідати вимогам до незалежних членів наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Спеціальні вимоги та володіння необхідними компетенціями, визначаються комісією з конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради.

Відповідність загальним вимогам та незалежності члена наглядової ради підприємства підтверджується у письмовій формі його особистою заявою, яка подається до комісії з конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради.

5. Київська міська рада визначає представників до наглядової ради шляхом ухвалення рішення Київської міської ради.

Кандидати від депутатських груп та фракцій подаються Київській міській раді за письмовою пропозицією від голови групи/фракції, інші кандидати, що не є депутатами Київської міської ради, - за поданням голови профільної постійної комісії Київської міської ради, до функціональної спрямованості якої належить питання діяльності відповідного підприємства.

До подання додаються:

письмова заява кандидата;

підтвердження відповідності загальним та спеціальним вимогам до члена наглядової ради - у довільній формі;

заява про згоду на обрання членом наглядової ради (з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних») - за формою, наведеною у додатку цього Порядку;

документи, передбачені пунктом 14 цього Порядку.

Київська міська рада протягом 30 робочих днів з дати оприлюднення на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kyivcity.gov.ua оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради, визначає представників Київської міської ради до складу наглядової ради, та надсилає відповідне рішення структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або районній в місті Києві державної адміністрації, якому підпорядковано або до сфери управління якого віднесено підприємство (далі – суб'єкт управління). У разі не визначення представників Київською міською радою у зазначений строк, посади відповідних членів наглядової ради підприємства, вважаються вакантними. Заміщення таких вакантних посад членів наглядової ради відбувається шляхом проведення конкурсного відбору у порядку , визначеному для обрання претендентів на посаду незалежних членів наглядової ради.

Представники, визначені Київською міською радою, повинні відповідати загальним вимогам до незалежних членів наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, крім вимог, встановлених пунктом 3.1 цього Порядку, з урахуванням обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», а також спеціальним вимогам, визначеним комісією з конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради.

5. Незалежні члени наглядової ради обираються шляхом проведення конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради (далі – конкурсний відбір).

Конкурсний відбір проводиться протягом 65 календарних днів з дня оприлюднення на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kyivcity.gov.ua оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради оголошення про його проведення.

6. Підставою для проведення конкурсного відбору є розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7. Конкурсний відбір розпочинається шляхом оприлюднення на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kyivcity.gov.ua оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради оголошення про його проведення.

8. Для проведення конкурсного відбору виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) утворюється комісія з конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради (далі – конкурсна комісія).

9. Конкурсна комісія утворюється у складі 7 осіб. До складу конкурсної комісії входять перший заступник голови Київська міська державна адміністрація або заступник голови Київської міської державної адміністрації, до функціональної спрямованості якого належить питання діяльності відповідного структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), до сфери управління чи підпорядкування яких віднесено підприємство, та підприємства, по одному представнику від Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) чи районної у місті Києві державної адміністрації, до сфери управління чи підпорядкування яких віднесено підприємство (далі - суб'єкта управління), постійної комісії Київської міської ради, до функціональної спрямованості якої належить питання діяльності відповідного суб'єкту управління та підприємства, постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

Очолює конкурсну комісію заступник голови Київської міської державної адміністрації, до функціональної спрямованості якого належить питання діяльності відповідного суб'єкту управління та підприємства.

Секретар конкурсної комісії – представник суб'єкта управління.

10. Формою роботи конкурсної комісії є засідання. Рішення конкурсної комісії приймаються шляхом відкритого поіменного голосування та оформлюються протоколом.

Рішення конкурсної комісії приймаються більшістю від затвердженого складу конкурсної комісії і підписуються усіма присутніми на її засіданні.

Інформація про дату, час та місце проведення засідань конкурсної комісії оприлюднюється на Єдиному інформаційному порталі територіальної громади міста Києва kyivcity.gov.ua не пізніше ніж за 48 годин до їх початку.

Організацію роботи конкурсної комісії забезпечує суб'єкт управління.

11. Конкурсна комісія:

визначає регламент своєї роботи на першому засіданні;

розміщує оголошення про проведення конкурсу, вичерпний перелік необхідних документів та порядок їх подання кандидатами на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kyivcity.gov.ua не пізніше ніж за 30 календарних днів до завершення строку подання документів для участі у конкурсі;

приймає та розглядає документи, подані особами, які претендують на зайняття посади незалежного члена наглядової ради підприємства, для участі в конкурсі, перевіряє їх комплектність, повноту та відповідність вимогам цього Порядку;

за результатами розгляду документів, поданих особами, які претендують на зайняття посади незалежного члена наглядової ради, для участі у конкурсі, ухвалює рішення про допуск або відмову у допуску їх до конкурсу;

надсилає запрошення про участь у конкурсі допущеним до конкурсу особам;

оприлюднює на Єдиному інформаційному порталі територіальної громади міста Києва kyivcity.gov.ua перелік осіб, які подали заяву на участь у конкурсі, перелік осіб, які були допущені конкурсною комісією до участі у конкурсі, та переможців конкурсу;

проводить повторний конкурс у разі:

а) не подання жодної заяви;

б) не заповнення всієї кількості посад незалежних членів через подання на конкурс меншої кількості заяв, ніж кількість посад незалежних членів, що передбачається заповнити, - на незаповнену частину посад у наглядовій раді;

в) відхилення всіх претендентів, що подали документи до конкурсної комісії;

г) не визначення представників Київською міською радою, у встановлені цим Порядком строки, - на незаповнену Київською міською радою частину посад у наглядовій раді.

12. В десятиденний строк після затвердження персонального складу конкурсної комісії розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) суб'єкт управління публікує на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва kyivcity.gov.ua оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради.

У разі, коли Київська міська рада є суб'єктом управління підприємства, підставою для оголошення про проведення конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради, є рішення Київської міської ради.

13. В оголошенні про проведення конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради обов'язково зазначаються:

1) найменування, юридичне та фактичне місцезнаходження підприємства, основні напрями його діяльності;

2) строк, місце, термін приймання документів для участі в конкурсному відборі;

3) номер телефону для довідок;

4) адреса електронної пошти для зв'язку з конкурсною комісією;

5) вичерпний перелік необхідних документів для участі в конкурсному відборі;

6) вичерпний перелік необхідних вимог до претендентів на посаду незалежного члена підприємства;

7) критерії оцінювання результатів іспитів претендентів;

8) дата оприлюднення цього оголошення.

14. Особа, яка претендує на зайняття посади незалежного члена наглядової ради підприємства, подає особисто у визначений в оголошенні про проведення конкурсного відбору претендентів на посаду незалежного члена наглядової ради строк такі документи:

1) заяву про участь у конкурсі та підтвердження відповідності загальним та спеціальним вимогам до члена наглядової ради - у довільній формі, заяву про згоду на обрання членом наглядової ради (з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних») - за формою, наведеною у додатку цього Порядку;

2) ксерокопії першої та другої сторінок паспорта громадянина України та сторінок, де зазначаються відомості про місце реєстрації кандидата (для іноземців та осіб без громадянства – іншого документа, що посвідчує особу);

3) автобіографію претендента, що обов'язково повинна містити: прізвище, ім'я та по батькові, число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду, місце роботи (заняття), громадську роботу (в тому числі на виборних посадах), склад сім'ї, місце реєстрації та фактичного проживання, контактний номер телефону, адресу електронної пошти;

4) копію документів про освіту (науковий ступінь, вчене звання);

5) декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру), за рік, що передує року, в якому було оприлюднене оголошення про конкурс, за формою, встановленою Національним агентством з питань запобігання корупції, якщо претендент є декларантом;

6) чотири фотографії претендента розміром 4 х 6 сантиметрів на паперових носіях та в електронному вигляді;

7) довідку про відсутність судимості, чинну на момент подання до конкурсної комісії;

8) не менше двох позитивних рекомендацій за результатами трудової діяльності претендента.

Відповідальність за достовірність інформації несе претендент.

15. Претендент не допускається до участі в конкурсі у разі:

подання не повного пакету документів;

невідповідності вимогам до претендентів;

подання недостовірної інформації;

наявності у претендента не знятої або не погашеної в установленому законом порядку судимості, заборони займати відповідні посади або провадити певні види діяльності.

16. Конкурсна комісія на своєму засіданні ухвалює рішення про допуск претендента або відмову в допуску до участі у конкурсі.

У разі відмови претенденту в допуску до участі у конкурсному відборі в протоколі формулюється підстава для такої відмови.

17. У разі наявності лише одного претендента на участь у конкурсі або відмови в допуску до участі у конкурсному відборі всім заявленим претендентам конкурсна комісія протягом 5 днів з дня завершення строку на подання документів на участь у конкурсному відборі (останньої відмови від допуску претендента до участі у конкурсі) оголошує проведення нового конкурсного відбору.

18. Не пізніше наступного робочого дня після закінчення строку подання документів на участь у конкурсному відборі та ухвалення рішень про допуск або відмову у допуску до участі у конкурсному відборі щодо кожного претендента конкурсна комісія надсилає за адресами електронної пошти чи повідомляє засобами телефонного зв'язку претендентам, допущеним до участі у конкурсному відборі, запрошення до складання письмового та усного іспиту та відомості про фінансово-економічне становище підприємства за останні 12 місяців (файли у форматі *.doc, *.docx, *.rtf або у вигляді сканованих копій документів):

1) відомості про баланс;

2) звіт про фінансові результати;

3) звіт про рух коштів;

4) примітки до річної фінансової звітності;

5) розшифровку простроченої кредиторської заборгованості, фінансовий план підприємства, звіт про інвестиції в основний капітал;

6) статут підприємства;

7) аудиторський звіт (у разі його наявності) та звіт про фінансово-господарську діяльність підприємства.

За допомогою відомостей про фінансово-економічне становище підприємства, претендент зможе дати повну та ґрунтовну відповідь на письмову частину іспиту та вільно відповісти на усну частину іспиту.

19. За один день до дати проведення письмового та усного іспитів конкурсна комісія визначає одне письмове та одне усне конкурсне завдання для кожного претендента, враховуючи специфіку роботи підприємства.

20. Під час проведення конкурсного відбору конкурсна комісія враховує здатність претендентів висловлювати свої думки, вміння викладати інформацію в письмовій формі, комунікабельність, тактовність, ділові та вольові якості, готовність брати на себе відповідальність, уміння аналізувати проблеми та надавати пропозиції їх вирішення, виявляти творчий підхід до роботи, емоційну врівноваженість тощо.

21. Конкурсна комісія визначає переможців конкурсного відбору на підставі критеріїв оцінювання за результатами дослідження письмових відповідей та усної частини іспиту.

Конкурсна комісія шляхом голосування відбирає з числа претендентів, тих претендентів, які найуспішніше скали іспит. У разі якщо, кількість

переможців конкурсного відбору менша, ніж кількість посад, конкурсна комісія вправі визначити переможцями тих претендентів, які на підставі критеріїв оцінювання за результатами дослідження письмових відповідей та усної частини іспиту набрали меншу кількість балів. На решту не заповнених посад незалежних членів конкурсний відбір проводиться повторно.

22. За результатами конкурсного відбору конкурсна комісія надсилає суб'єкту управління протокол конкурсної комісії про визначення переможців конкурсного відбору та документами, що були подані переможцями для участі у конкурсному відборі.

Суб'єкт управління на підставі протоколу конкурсної комісії про визначення переможців конкурсного відбору, рішення Київської міської ради про визначення представників (у разі його прийняття) протягом трьох робочих днів призначає членів наглядової ради та затверджує персональний склад наглядової ради підприємства, та не пізніше наступного робочого дня від дня призначення членів наглядової ради підприємства та затвердження персонального складу наглядової ради надає копії відповідних наказів керівнику підприємства.

23. Підприємство протягом п'яти робочих днів з дня отримання наказу суб'єкта управління укладає цивільно-правовий договір з кожним членом наглядової ради підприємства згідно з зразком до цього Порядку та не пізніше наступного робочого дня укладення таких договорів з членами наглядової ради забезпечує їх публікацію на власному веб-сайті.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 4
до рішення Київської міської ради
_____ № _____

Вимоги до незалежних членів наглядової ради підприємства,
що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва

Незалежний член наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – підприємство):

має повну цивільну дієздатність;

має повну вищу освіту, професійні знання та навички, що відповідають видам та особливостям діяльності підприємства;

не належить до числа осіб, щодо яких встановлені обмеження відповідно до статті 25 Закону України «Про запобігання корупції»;

має бездоганну ділову репутацію, добропорядність, неупередженість;

має стаж роботи на керівних посадах у компаніях не менше як п'ять років або керівних посадах державної служби чи прирівняної до неї служби не менше як п'ять років.

не отримував від підприємства будь-яких доходів;

не був аудитором підприємства;

не є близькою особою для посадових осіб підприємства;

не є і не був працівником підприємства;

не є посадовою особою органів державної влади та/або органів місцевого самоврядування;

не має судимості за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку (крім реабілітованої особи), або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення;

не притягався на підставі обвинувального вироку, який набрав законної сили, до кримінальної відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією;

не позбавлений права займатися діяльністю, пов'язаною з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, або обіймати певні посади відповідно до вироку суду, що набрав законної сили.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток 5
до рішення Київської міської ради
_____ № _____

Виключна компетенція наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва

До виключної компетенції наглядової ради підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – підприємство), відноситься:

погодження річного, стратегічного планів діяльності підприємства та інвестиційного планів (програм) підприємства;

затвердження показників ефективності діяльності підприємством;

погодження організаційної структури підприємства, внесення пропозицій щодо змін до статуту та положення про наглядову раду підприємства, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю підприємства;

надання рекомендацій щодо призначення на посаду та звільнення з посади керівника підприємства, умов контракту з ним, матеріальної винагороди за ефективне управління майном територіальної громади міста Києва;

погодження розміщення та викупу підприємством цінних паперів, крім акцій;

погодження рішень про вчинення значних правочинів, якщо сума або вартість майна, що є предметом такого правочину, становить розмір, визначений статутом підприємства та положенням про наглядову раду підприємства;

прийняття рішення про надання згоди на вчинення господарського зобов'язання, щодо вчинення якого є заінтересованість, крім господарських зобов'язань, рішення про вчинення яких приймається відповідним суб'єктом управління;

прийняття рішення про необхідність проведення аудиту підприємства та/або залучення суб'єкта оціночної діяльності для проведення оцінки господарського зобов'язання на відповідність його умов звичайним ринковим умовам;

складення щорічного звіту наглядової ради підприємства за результатами її діяльності та звітування перед Київською міською радою, оцінка роботи членів наглядової ради підприємства та якості корпоративного управління;

утворення підрозділу внутрішнього аудиту, затвердження порядку проведення внутрішнього аудиту та надання Київській міській раді звітів за його результатами;

забезпечення запобігання, виявлення та врегулювання конфліктів інтересів керівника підприємства та членів наглядової ради підприємства, а також інформування Київської міської ради про виявлені порушення;

здійснення контролю за своєчасним, достовірним і повним публічним розкриттям інформації, яка підлягає оприлюдненню підприємством відповідно до вимог частини 8 статті 78 та статті 90 Господарського кодексу України,

Закону України «Про доступ до публічної інформації», актів законодавства та рішень Київської міської ради;

формування антикорупційної політики підприємства та затвердження правил ділової етики;

обрання та припинення повноважень корпоративного секретаря наглядової ради підприємства, повноваження якого визначаються положенням про наглядову раду підприємства.

Інших питання, що належать до компетенції наглядової ради підприємства визначаються статутом підприємства та положенням про наглядову раду підприємства.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до Порядку визначення, обрання
та призначення членів наглядової
ради підприємства, що належить
до комунальної власності
територіальної громади міста Києва

ЗРАЗОК
цивільно-правового договору
з членом наглядової ради підприємства, що належить
до комунальної власності територіальної громади міста Києва

м. Київ «___» _____ 20___ року

_____(*найменування підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва*) (далі – Підприємство) в особі_____ (*назва посади керівника*) (*прізвище, ім'я, по батькові*), який діє на підставі статуту, затвердженого_____ (*реквізити документа, яким затверджено статут*), з однієї сторони, та _____(*прізвище, ім'я, по батькові*), якого (яку) призначено членом Наглядової ради відповідно до наказу директора Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від _____ № _____, (далі – Член Наглядової ради), з іншої сторони, разом далі «Сторони», уклали цей Договір про таке.

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

1.1. Для цілей цього Договору:

під терміном «Власник» розуміється Київська міська рада;

під терміном «Суб'єкт управління» розуміється структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)/районна в місті Києві державна адміністрація, якому підпорядковано або до сфери управління якого віднесено Підприємство;

під терміном «Корпоративний секретар» розуміється особа, на яку відповідно до рішення Наглядової ради Підприємства покладено функції щодо забезпечення документообігу Наглядової ради, складання протоколів та інших документів Наглядової ради, а також організацію зберігання вказаних документів;

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Згідно з цим Договором Член Наглядової ради зобов'язується безпосередньо здійснювати повноваження, виконувати функції і обов'язки, які

передбачені законодавством України, статутом Підприємства, Положенням про Наглядову раду Підприємства,затвердженим розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від _____№_____«_____» (реквізити розпорядження), цим Договором, а Підприємство зобов'язується створювати належні умови для здійснення функцій Члена Наглядової ради і забезпечує фінансове та організаційно-технічне забезпечення діяльності наглядової ради підприємства.

2.2. Сторони, що уклали цей Договір, забезпечують конфіденційність наявної інформації, у тому числі інформації технічної, фінансової, комерційної та іншої, що використовується під час здійснення функцій Члена Наглядової ради.

2.3. Для виконання Членом Наглядової ради своїх функцій Підприємство забезпечує його доступом до відкритих інформаційних ресурсів Підприємства та Інтернету, оргтехнікою Підприємства (комп'ютером, телефоном тощо), іншими технічними засобами (за наявності) в обсязі, необхідному для виконання покладених на Члена Наглядової ради обов'язків.

2.4. У разі коли Член Наглядової ради перестає відповідати вимогам, він повинен своєчасно надіслати Наглядовій раді та Підприємству письмове повідомлення.

3. ФУНКЦІЇ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ЧЛЕНА НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

3.1. Член Наглядової ради здійснює свої функції та повноваження на підставі Статуту Підприємства, Положення про Наглядову раду Підприємства та положень цього Договору, з урахуванням обмежень своїх повноважень, встановлених Власником.

3.2. До функцій Члена Наглядової ради належить:

3.2.1. Забезпечення ефективного контролю за фінансово-господарською діяльністю Підприємства.

3.2.2. Сприяння врегулюванню корпоративних конфліктів;

3.2.3. Забезпечення реалізації виключних та загальних повноважень Наглядової ради Підприємства;

3.3. Член Наглядової ради може здійснювати інші функції та повноваження Члена Наглядової ради, вирішувати питання, віднесені чинним законодавством України до компетенції Члена Наглядової ради, а також здійснювати інші функції, необхідні для захисту прав і інтересів Підприємства.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНИ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

4.1. Права Члена Наглядової ради:

4.1.1. Отримувати інформацію та документацію стосовно Підприємства, крім інформації, доступ до якої обмежений законодавством про державну

таємницю, якщо така інформація та документація йому потрібна для виконання функцій Члена Наглядової ради;

4.1.2. Ознайомлюватися з внутрішніми документами Підприємства, отримувати їх копії;

4.1.3. Вносити письмові пропозиції з формування плану роботи Наглядової ради, порядку денного засідань Наглядової ради;

4.1.4. Подавати в письмовій формі зауваження та особисту думку щодо рішень Наглядової ради;

4.1.5. Ініціювати скликання позачергових засідань Наглядової ради, брати участь в засіданнях Наглядової ради, брати участь в підготовці, обговоренні і розгляді питань, включених до порядку денного засідань Наглядової ради, або питань, що виносяться на обговорення і розгляд на засіданнях Наглядової ради, вносити пропозиції, проекти рішень з питань, винесених на обговорення, а також, з яких приймаються рішення на засіданнях Наглядової ради;

4.1.6. Вносити пропозиції, клопотання, зауваження, заяви стосовно порядку скликання і проведення засідань Наглядової ради;

4.1.7. Ознайомлюватися з протоколами засідань Наглядової ради, відповідних комітетів Наглядової ради, рішеннями Ревізійної комісії (Ревізора) Підприємства (за наявності), а за необхідності – запитувати додаткову інформацію, що стосується питань, винесених на обговорення і розгляд на засіданнях Наглядової ради;

4.1.8. Брати участь у роботі комітетів Наглядової ради;

4.1.9. Вносити пропозиції, клопотання, зауваження, ставити питання, виступати та голосувати з питань порядку денного засідань Наглядової ради;

4.1.10. Бути обраним Головою Наглядової ради, Заступником Голови Наглядової ради та скласти повноваження з зазначених посад за власним бажанням.

4.1.11. Скласти свої повноваження Члена Наглядової ради за власним бажанням, письмово попередивши про це Суб'єкта управління не менш ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до запланованої дати складання повноважень.

4.1.12. На винагороду Члена Наглядової ради на умовах, визначених цим Договором (*для незалежного Члена Наглядової ради*).

Член Наглядової ради має інші права, передбачені законодавством, Статутом Підприємства, Положенням про Наглядову раду Підприємства, внутрішніми документами Підприємства та цим Договором.

4.2. Обов'язки Члена Наглядової ради:

4.2.1. Діяти в межах своїх повноважень у відповідності до цілей, принципів та задач Наглядової ради;

4.2.2. Діяти добросовісно та розумно в інтересах Підприємства та Власника, не перевищуючи свої повноваження;

4.2.3. Керуватися у своїй діяльності цим Договором, внутрішніми актами Підприємства, Положенням про Наглядову раду, Статутом Підприємства, та іншими актами законодавства;

4.2.4. Брати участь у засіданнях Наглядової ради, за винятком випадків, передбачених Статутом, а також випадків, коли присутність члена Наглядової ради неможлива з поважних причин;

4.2.5. Завчасно повідомляти Корпоративного секретаря або Голову Наглядової ради про неможливість своєї участі у засіданнях Наглядової ради із зазначенням причини відсутності. Інформація про присутність Члена Наглядової ради на її засіданнях фіксується та за результатами року розкривається у річному звіті Наглядової ради;

4.2.6. Під час голосування з питань порядку денного засідань Наглядової ради приймати виважені рішення, для чого самостійно вивчати всю необхідну інформацію та матеріали, надані до засідання Наглядової ради;

4.2.7. Оцінювати ризики та несприятливі наслідки при прийнятті рішень, зокрема при голосуванні з питань порядку денного засідань Наглядової ради;

4.2.8. Не розголошувати та не використовувати в особистих цілях або в інтересах третіх осіб конфіденційну, комерційну та/або службову інформацію Підприємства, а також інформацію про діяльність Підприємства, розголошення або використання якої може призвести до негативних наслідків у господарській діяльності Підприємства, мати наслідком погіршення ділової репутації Підприємства або суперечити інтересам Підприємства, за винятком випадків передбачених законодавством. Розкриття Членом Наглядової ради конфіденційної, комерційної та/або службової інформації Підприємства Власнику є дозволеним розкриттям такої інформації;

4.2.9. Голосувати з усіх питань порядку денного засідання Наглядової ради;

4.2.10. Виконувати рішення, що прийняті Підприємством та/або Наглядовою радою Підприємства.

4.2.11. Не розголошувати інформацію з обмеженим доступом та інформацію, яка стала відомою у зв'язку з виконанням функцій Члена Наглядової ради, особам, які не мають доступу до такої інформації, а також не використовувати її у своїх інтересах або в інтересах третіх осіб протягом строку дії цього Договору, а також після припинення його дії.

4.2.12. Дотримуватися встановлених законодавством і Статутом Підприємства правил та процедур укладення значних правочинів;

4.2.13. Утримуватися від вчинення дій, які призведуть або можуть призвести до виникнення конфлікту інтересів;

4.2.14. Дотримуватися встановлених у Підприємстві правил обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом;

4.2.15. Утримуватися від дій, які можуть призвести до його невідповідності вимогам;

4.2.16. Виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством, Статутом Підприємства, Положенням про Наглядову раду, внутрішніми актами Підприємства та цим Договором.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЧЛЕНА НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

5.1. Член Наглядової ради несе відповідальність за збитки, завдані Підприємству діями, рішеннями, бездіяльністю Члена Наглядової ради, порушенням збереження, розголошенням конфіденційної інформації (комерційної таємниці) Підприємства.

5.2. Член Наглядової ради не несе відповідальність за рішення Наглядової ради, які спричинили збитки Підприємству, якщо Член Наглядової ради голосував проти такого рішення або не брав участі в голосуванні.

5.3. Порядок притягнення до відповідальності Члена Наглядової ради регулюється нормами законодавства, Статутом Підприємства, Положенням про Наглядову раду Підприємства та внутрішніми документами Підприємства.

5.4. За неправомірне розголошення інформації з обмеженим доступом Член Наглядової ради несе відповідальність, передбачену законом.

6. ВИНАГОРОДА ЧЛЕНА НАГЛЯДОВОЇ РАДИ (*цей розділ застосовується для незалежних членів наглядової ради підприємства*)

6.1. Винагорода Члена Наглядової ради складається з наступних складових частин:

- щомісячна винагорода у розмірі _____ грн;
- компенсація витрат, пов'язаних з виконанням Членом Наглядової ради своїх повноважень Члена Наглядової ради.

6.2. Розмір компенсації витрат, пов'язаних з виконанням Членом Наглядової ради своїх повноважень Члена Наглядової ради, періодичність її здійснення (але не частіше одного разу за квартал) та підстави для її здійснення визначається і затверджується рішенням Наглядової ради Підприємства за результатами фінансово-господарської діяльності Підприємства лише при підтвердженому розрахунком та звітністю підвищенні ефективності роботи Підприємства, покращення його фінансового стану та збільшення прибутку або зменшенні витрат із бюджету міста Києва на діяльність Підприємства.

6.3. Виплата винагороди (оплати) Члену Наглядової ради може бути обмежена вимогами законодавства України.

6.4. В період виконання своїх функцій та повноважень, Члену Наглядової ради компенсуються також наступні витрати, понесені ним з метою участі в засіданнях Наглядової Ради та які підтверджені відповідними фіскальними документами (чеками, квитанціями тощо):

витрати пов'язані з переїздом до місця проведення засідань Наглядової ради (Комітетів Наглядової ради), зокрема залізничні квитки (перший клас);

проживання в готелі, з максимальною сумою компенсації не більше ніж 1 600 (одна тисяча шістсот) гривень на добу – не більше 5 діб;

витрати, що понесені у зв'язку із відправленням кореспонденції, поштові, кур'єрські послуги.

6.5. Для виконання Членом Наглядової ради своїх повноважень, у разі необхідності та за його заявою, Підприємство забезпечує його робочим місцем за місцезнаходженням Підприємства, доступом до відкритих інформаційних ресурсів Підприємства, до ресурсів мережі Internet в обсязі, необхідному для виконання покладених на нього обов'язків, оргтехнікою Підприємства (комп'ютером, телефоном тощо), а також іншими технічними засобами (за їх наявності), які необхідні Члену Наглядової ради для виконання його повноважень.

6.6. В останній робочий день кожного місяця Сторони складають акт про виконання умов цього Договору, в якому зазначають остаточний розмір винагороди Члену Наглядової ради за місяць, який є підставою для її виплати, яка здійснюється не пізніше 10 числа місяця, наступного за звітнім.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Сторони намагатимуться вирішити всі спори і суперечки, які можуть виникнути з цього Договору або у зв'язку з ним, шляхом переговорів.

7.2. У разі недосягнення згоди кожна із Сторін цього Договору має право на вирішення спірних питань у судовому порядку.

7.3. Умови цього Договору та порядок вирішення спорів регулюються чинним законодавством України.

8. ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ ЧЛЕНА НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

8.1. Повноваження Члена Наглядової ради припиняються Суб'єктом управління:

за ініціативою Члена Наглядової ради на підставі його письмової заяви, що подається за чотирнадцять календарних днів до припинення повноважень;

у разі неможливості виконання обов'язків Члена Наглядової ради за станом здоров'я з підтверджуючими документами;

у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання;

у разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;

за ініціативою Суб'єкта управління у випадках, передбачених Статутом Підприємства та Положенням про Наглядову раду;

у разі неповідомлення Члена Наглядової ради про заінтересованість щодо правочину, який голосується;

у разі закінчення цього Договору;

у разі, коли незалежний Член Наглядової ради перестає відповідати критеріям незалежності;

у разі систематичного невиконання членом наглядової ради обов'язків, покладених на нього Статутом Підприємством, Положенням про Наглядову раду та цього Договору;

ліквідації Наглядової ради та/або припинення Підприємства;

з інших підстав, визначених у Положенні про Наглядову раду та Статуті Підприємства.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності для з моменту його підписання Сторонами та діє з _____(*дата призначення*) до _____.

Перебіг строку повноважень Члена Наглядової ради починається з дати затвердження складу Наглядової ради та обмежується строком її дії.

9.2. Цей Договір припиняє свою дію в разі припинення повноважень Члена Наглядової ради у встановленому порядку.

Будь-які зміни до цього Договору вносяться за погодженням із Суб'єктом управління, шляхом укладення додаткової угоди.

9.3. Цей Договір складений у двох примірниках, один з яких зберігається на Підприємстві, а другий – у Члена Наглядової ради.

10. Невід'ємною частиною цього Договору є заява про згоду на обрання членом наглядової ради (додаток 1).

11. Реквізити та підписи сторін

Додаток 1
до Договору з членом наглядової ради

ЗАЯВА ПРО ЗГОДУ

на обрання членом наглядової ради
(найменування підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва)

Я,

_____

(П.І.Б. фізичної особи – кандидата в члени Наглядової ради)

є представником Власника/ незалежним членом

Цим, надаю згоду на обрання мене на посаду члена Наглядової ради (найменування підприємства, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва) та даю такі дані щодо себе:

Рік народження

Паспортні дані

Індивідуальний податковий номер

Освіта (повне найменування навчального закладу, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація)

Місце роботи (основне та/або за сумісництвом), посади, які обіймаю у юридичних особах

Загальний стаж роботи

Інформація про стаж роботи протягом останніх п'яти років (період, місце роботи, займана посада)

Наявність (відсутність) непогашеної (незнятої) судимості

Наявність (відсутність) заборони обіймати певні посади та/або займатись певною діяльністю.

Адреса для листування

Цим документом я, _____, як суб'єкт персональних даних, на виконання вимог статті 11 Закону України «Про захист персональних даних», надаю свою згоду на обробку моїх персональних даних, що наведені в цій письмовій згоді, та надаю згоду надавати/розкривати мої персональні дані третім особам, в порядку, передбаченому законодавством України.

Дата: «___» _____ 20__ р. /_____/_____/

(підпис) (П.І.Б.)

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про деякі питання управління підприємствами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Проект рішення Київської міської ради «Про деякі питання управління підприємствами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва», розроблено на виконання вимог Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо управління об'єктами державної та комунальної власності» та виконання рішення Київської міської ради від 06 жовтня 2016 року № 174/1178 «Про організаційно-правові заходи щодо утворення наглядових рад комунальних підприємств територіальної громади міста Києва».

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття проекту рішення є створення сприятливих умов для ефективного управління підприємствами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та забезпечення прозорості їх діяльності в інтересах територіальної громади м. Києва.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

Проектом рішення пропонується затвердити критерії, відповідно до яких утворення наглядової ради комунального підприємства територіальної громади міста Києва є обов'язковим, порядок утворення, організації діяльності та ліквідації наглядової ради комунального підприємства територіальної громади міста Києва та її комітетів (у разі їх утворення), порядок призначення членів наглядової ради комунального підприємства територіальної громади міста Києва, вимоги до незалежного члена наглядової ради підприємства, комунального підприємства територіальної громади міста Києва.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання.

Проект рішення підготовлено відповідно до вимог частини сьомої і частини восьмої статті 78 Господарського кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо управління об'єктами державної та комунальної власності», пункту 30^1 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування», рішення Київської міської ради від 06 жовтня 2016 року № 174/1178 «Про організаційно-правові заходи щодо утворення наглядових рад комунальних підприємств територіальної громади міста Києва».

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття даного рішення не потребує додаткових коштів.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення.

Прийняття рішення дозволить створити сприятливі умови для ефективного управління підприємствами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та забезпечити прозорість їх діяльності.

7. Доповідач на пленарному засіданні сесії Київської міської ради – Київський міський голова.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО