08/231-1524/ПР
17.04.2019

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

17/157

VII сесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

1(161)

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року №415/1280, з метою ефективного використання нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи те, що за результатами вивчення попиту на об'єкт оренди подано одну заяву, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду єдиному претенденту на право оренди нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком до цього рішення.

2. Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до рішення
Київської міської ради
_____ № _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду єдиному претенденту на право оренди

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості та загальна палоща	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка орендної плати	Графік використання приміщень	Строк, на який укладається договір оренди
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ						
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ДАРНИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ						
1	ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ЧУБАРОВ СЕРГІЙ ВАСИЛЬОВИЧ Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ВУЛ. КОШИЦЯ ОЛЕКСАНДРА, 6 Дарницький район НБ –3-поверхова Гімназія «Діалог» Площа, кв.м – 11 304,78	РОЗМІЩЕННЯ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ, ДІЯЛЬНІСТЬ ЯКОГО СПРЯМОВАНА НА ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ РІЗНИМИ ВИДАМИ СПОРТУ (ПОГОДИННО) Нежитлові приміщення: 1 поверх – коридор – 102,46 кв. м 2 поверх – басейн, велика та мала чаші); душові, роздягальні–512,3 кв. м Загальна площа – 614,76 кв. м	3 %	Пн. 5 год.:17:00-22:00 Вт. 5 год.:17:00-22:00 Ср. 5 год.:17:00-22:00 Чт. 5 год.:17:00-22:00 Пт. 5 год.:17:00-22:00 Сб. 24 год. 09:00-18.00 Нд. 24 год. 09:00-16.00 Всього:73 год. на тиждень	2 роки 364 дні

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

06.02.2019

06.02.2019 р.

(За зауваженнями)
06.02.2019 р.

06.02.2019 М. Калашнік

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва в оренду єдиному претенденту на право оренди»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, у тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду юридичним та фізичним особам.

Дарницькою районною в місті Києві державною адміністрацією опрацьовано у порядку, передбаченого пунктами 6.1 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 р. № 415/1280 документи фізичної особи-підприємця Чубарова Сергія Васильовича, надані для розгляду питання про надання в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва з метою проведення діяльності у сфері освіти (спортивне виховання дітей), а саме: для розміщення суб'єкта господарювання діяльність якого спрямована на організацію та проведення занять різними видами спорту. За результатами вивчення попиту на об'єкт оренди, який проводився шляхом розміщення публікації оголошення про намір передати в оренду приміщення закладу освіти у газеті Київської міської ради «Хрещатик» та на веб-сайті Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації, що є частиною офіційного веб-порталу Київської міської державної адміністрації подано одну заяву.

Зазначена особа, відповідає вимогам, визначеним у статті 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», і може отримати в орендне користування нежитлові приміщення територіальної громади міста Києва, як єдиний претендент на право оренди та після прийняття відповідного рішення Київської міської ради укласти договір оренди відповідно до пункту 7.10.3 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 р. № 415/1280.

Враховуючи наведене, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди та про укладання Дарницькою районною в місті Києві державної адміністрацією відповідного договору оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання комунального майна територіальної громади міста Києва.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проекту рішення пропонується передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди.

Згідно з пунктом 2 проекту рішення доручається Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат бюджету міста Києва.

5. Позиція заінтересованих органів.

Проект рішення стосується інтересів територіальної громади м. Києва та Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

6. Регіональний аспект.

Проект рішення стосується майна, що розташовано на території Дарницького району міста Києва.

7. Громадське обговорення.

Проект рішення не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення забезпечить здійснення містом Києвом столичних функцій.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення – головний спеціаліст відділу використання майна управління формування та використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва Правдюк Ганна Павлівна, робочий телефон 202-61-96.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

06.02.2019р.

06.02.2019

06.02.2019

06.02.2019

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ОСВІТИ, НАУКИ, СІМ'Ї, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36 **т./ф. 202-70-58**

11.06.19 № 08/285-114

на №_____від_____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Направляємо витяг з протоколу 11/90 від 05.06.2019 засідання постійної комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту для врахування у подальшій роботі.

ВИТЯГ
з протоколу №11/90 від 05.06.2019
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту

Присутні: Старостенко Г.В. – голова комісії
Паладій С.В. – заступник голови комісії
Шульга Н.І. - секретар комісії
Васильчук В.В. - член комісії
Гончаров О.В. - член комісії

Відсутні: Стрижов Д.С. - член комісії

Порядок денний:

39. Про розгляд проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди» *(доручення заступника міського голови-секретаря Київської міської ради Прокопіва В.В. №08/231-1524/ПР від 17.04.2019).*

39. СЛУХАЛИ: Дегтярьову Л.В. – депутата Київської міської ради, яка поінформувала про проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди» *(доручення заступника міського голови-секретаря Київської міської ради Прокопіва В.В. №08/231-1524/ПР від 17.04.2019).*

ВСИТУПИЛИ: Старостенко Г.В., Паладій С.В., Шульга Н.І., Гончаров О.В., Васильчук В.В., Осипенко В.В., Дегтярьова Л.В., Чубаров С.В.

ВИРІШИЛИ: Підтримати проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди» та надати право використання басейним комплексом після затвердження Київською міською радою Положення про експлуатацію басейних комплексів, розташованих у закладах освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва та врахування пропозицій ДЮСШ.

ГОЛОСУВАЛИ: За – 5, проти – немає, утрималось – не має, не голосували –немає.
Рішення прийнято.

Голова комісії Г.Старостенко

Секретар комісії Н.Шульга

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

СЕКРЕТАРІАТ

УПРАВЛІННЯ ПРАВОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 921 *тел.: (044) 202-70-19*

20.06.2019 №08/230-1074

на №_____ від_____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Антонєнку Л.В.

2 (161)

Правовий висновок
до проекту рішення Київської міської ради
«Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2017 року № 515/3522 «Про деякі заходи щодо організації функціонування дитячої кімнати для тимчасового перебування дітей в адміністративному будинку Київської міської ради»

В управлінні правового забезпечення діяльності Київської міської ради проведено правову експертизу поданого проекту рішення, з приводу чого зазначаємо про таке.

1. Проектом рішення пропонується шляхом внесення змін доповнити рішення Київської міської ради від 21 листопада 2017 року № 515/3522 «Про деякі заходи щодо організації функціонування дитячої кімнати для тимчасового перебування дітей в адміністративному будинку Київської міської ради» пунктом 2 такого змісту, зокрема, «Секретаріату Київської міської ради здійснювати заходи та передбачати видатки в бюджеті міста Києва для забезпечення функціонування дитячої кімнати в адміністративному будинку Київської міської ради».

Необхідно зазначити, що Київською міською радою прийнято рішення від 09 лютого 2017 року № 816/1820 «Про питання організації публічного простору в адміністративному будинку Київської міської ради». На виконання зазначеного рішення Київської міської ради виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) видано розпорядження від 23 березня 2017 року № 336 «Про ремонтно-реставраційні роботи на першому поверсі адміністративного будинку Київської міської ради на вул. Хрещатик, 36 у Шевченківському районі для створення публічного простору» (далі – розпорядження). Відповідно до цього розпорядження комунальне підприємство з утримання та експлуатації житлового фонду спеціального призначення «Спецжитлофонд» визначено замовником ремонтно-реставраційних робіт на першому поверсі адміністративного будинку Київської міської ради на вул. Хрещатик, 36 у Шевченківському районі для

створення публічного простору та доручено останньому здійснити заходи, передбачені законодавством України для виконання цих робіт.

Також проектом «Ремонтно-реставраційні роботи на першому поверсі адміністративного будинку Київської міської ради на вул. Хрещатик, 36 у Шевченківському районі для створення публічного простору» передбачено влаштування дитячої кімнати та кімнати догляду за дитиною.

Отже, відносини з організації публічного простору на першому поверсі адміністративного будинку Київської міської ради на вул. Хрещатик, 36, в тому числі і створення (функціонування) дитячої кімнати, вже врегульовано рішенням Київської міської ради від 09 лютого 2017 року № 816/1820 «Про питання організації публічного простору в адміністративному будинку Київської міської ради». Тож правових підстав для прийняття ще одного рішення Київської міської ради з цього питання не має.

Крім того, аналогічну правову позицію управлінням викладено у правовому висновку від 08 вересня 2017 року № 08/230-2024 до проекту рішення Київської міської ради «Про деякі заходи щодо організації функціонування дитячої кімнати для тимчасового перебування дітей в адміністративному будинку Київської міської ради».

2. Проектом рішення передбачається доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) розробити та затвердити Правила користування дитячою кімнатою в адміністративному будинку Київської міської ради.

Необхідно зауважити, що постійна комісія Київської міської ради з питань власності погодила поданий проект рішення у новій редакції, зокрема, якою передбачено затвердження Правил користування дитячою кімнатою в адміністративному будинку Київської міської ради (протокол засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 28 травня 2019 року № 22/157).

Також, проект рішення містить недоліки юридичного, стилістичного та нормотворчого характеру.

Враховуючи зазначене, управління повертає проект рішення без погодження.

Начальник управління Г. Гаршина

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 1015 тел.:(044)202-72-24, тел./факс: (044) 202-73-12

Витяг з протоколу № 22/157
засідання постійної комісії Київської міської ради
з питань власності

від 28.05.2019

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, зала засідань, 1017, початок о 10-00.

Склад комісії: 12 депутатів Київської міської ради.

Присутні: 11 депутатів Київської міської ради, членів постійної комісії:

Антоненко Л.В. - голова постійної комісії
Конобас М.П. - перший заступник голови постійної комісії;
Свириденко Г.В. - перший заступник голови постійної комісії;
Діденко Я.О. - заступник голови постійної комісії
Артеменко С.В. - секретар постійної комісії;

члени постійної комісії:
Буділов М.М.
Сторожук В.П.
Іщенко М.В.
Калініченко Д.Ю.
Вахель Ю.В.
Андрєєв А.С.

відсутні: - депутат Київської міської ради, член постійної комісії;

Пишняк В.М

Питання порядку денного:

3. Про розгляд проекту рішення Київської міської ради "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 листопада 2017 року № 515/3522 "Про деякі заходи щодо організації функціонування дитячої кімнати для тимчасового перебування дітей в адміністративному будинку Київської міської ради" за поданням депутата Київської міської ради

В.Мондриївського (доручення від 24.01.2019 № 08/231-466/ПР).

3.1. Про розгляд пропозицій секретаріату Київської міської ради до проекту рішення (лист №225-КР-537 від 14.02.2019).

Протокол №7/142 від 26.02.2019 - перенесено та направлено на ПК бюджету та ПК освіти. ПК Київради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту – 20.03.2019 повторно підтримано проект рішення, з пропозиціями секретаріату Київради та доручено секретаріату Київської міської ради спільно з виконавчим органом Київради (КМДА) розробити механізм кадрового забезпечення дитячої кімнати в адміністративному будинку Київради (протокол № 07/86 від 20.03.2019).

Лист ПК Київради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку (вих. №08/280-818 від 25.04.2019, вх. №08/4831/1 від 02. 05.2019) – про те, що кошторисом видатків Київської міської ради (секретаріату) на 2019 рік не передбачені видатки для функціонування дитячої кімнати в адмінбудинку на вул. Хрещатик, 36 .

Запрошений: Керуючий справами секретаріату Київради Хацевич Ігор Мирославович.

Доповідачі: В.Мондриївський, І.Хацевич.

СЛУХАЛИ: І.Хацевича.

ВИСТУПИВ: Л. Антоненко.

ВИРІШИЛИ: Погодити проект рішення у редакції з урахуванням пропозицій секретаріату Київради згідно з додатком до цього протоколу.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» - 8, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не голосували» - 3 (М.Буділов, С.Артеменко, А.Андрєєв).

Рішення прийнято

Голова комісії Л.Антоненко

Секретар С.Артеменко

Додаток до протоколу №22/157
засідання постійної комісії Київської
міської ради від 28.05.2019

«

Про внесення змін і доповнень до рішення Київської міської ради від 21.11.2017 № 515/3522 «Про деякі заходи щодо організації функціонування дитячої кімнати для тимчасового перебування дітей в адміністративному будинку Київської міської ради»

Відповідно до статті 24 Конституції України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», частини сімнадцятої статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 09.02.2017 № 816/1820 «Про питання організації публічного простору в адміністративному будинку Київської міської ради» та з метою створення належних умов для тимчасового перебування дітей відвідувачів структурних підрозділів Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що розташовані в адміністративному будинку Київської міської ради, а також дітей депутатів Київської міської ради, працівників секретаріату Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести до рішення Київської міської ради від 21.11.2017 № 515/3522 «Про деякі заходи щодо організації функціонування дитячої кімнати для тимчасового перебування дітей в адміністративному будинку Київської міської ради» наступні зміни:

1.1. Пункт 1 рішення викласти в такій редакції: «1. Затвердити Правила користування дитячою кімнатою в адміністративному будинку Київської міської ради згідно з додатком до цього рішення.»;

1.2. Підпункти 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 та 1.5 пункту 1 рішення виключити;

1.3. Доповнити рішення новим пунктом 2 такого змісту: «2. Київській міській раді здійснювати заходи та передбачати видатки в бюджеті міста Києва для забезпечення функціонування дитячої кімнати в адміністративному будинку Київської міської ради.».

У зв'язку з цим пункти 2, 3 вважати пунктами 3, 4 відповідно.

2. Рішення набирає чинності з 01 травня 2019 року.

3. Оприлюднити це рішення в порядку, встановленому законодавством України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова В. Кличко

Додаток
до рішення Київської міської ради
від _____ №_____

Правила
користування дитячою кімнатою в адміністративному будинку Київської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Правила користування дитячою кімнатою в адміністративному будинку Київської міської ради (далі – Правила) регламентують порядок користування дитячою кімнатою в адміністративному будинку Київської міської ради за адресою: вулиця Хрещатик, 36, м. Київ (далі – адміністративний будинок Київської міської ради).

1.2. Правила розроблені відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та рішення Київської міської ради від 21 листопада 2017 року №515/3522 «Про деякі заходи щодо організації функціонування дитячої кімнати для тимчасового перебування дітей в адміністративному будинку Київської міської ради».

1.3. Дитяча кімната в адміністративному будинку Київської міської ради (далі – дитяча кімната) є спеціально обладнаним приміщенням для тимчасового перебування дітей, батьки або законні представники яких висловили бажання залишити дітей під наглядом працівника дитячої кімнати, та які відвідують структурні підрозділи Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що розташовані в адміністративному будинку Київської міської ради, а також дітей депутатів Київської міської ради.

Дитяча кімната обладнана іграшками, розвиваючими іграми, аудіо - та відеоматеріалами, компакт-дисками та іншими виданнями для дітей дошкільного та молодшого шкільного віку.

1.4. Дитяча кімната утворена та функціонує на безоплатній основі без надання послуг із харчування та медичних послуг з метою створення належних умов для тимчасового перебування дітей відвідувачів, депутатів Київської міської ради та працівників. Дитяча кімната не надає освітніх послуг шляхом реалізації однієї чи кількох освітніх програм і не здійснює виховних функцій.

1.5. Організацію роботи дитячої кімнати здійснюють працівники дитячої кімнати, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє

виконувати професійні обов'язки, які мають педагогічну освіту та досвід роботи.

1.6. На час перебування дітей у дитячій кімнаті працівниками дитячої кімнати забезпечується догляд за дітьми з організацією їх дозвілля. У дитячій кімнаті може здійснюватися відеофіксація.

2. Порядок перебування дітей у дитячій кімнаті

2.1. Для перебування дітей у дитячій кімнаті батькам або законним представникам необхідно пред'явити працівнику дитячої кімнати оригінал документу, який посвідчує їх особу (паспорт), оригінал свідоцтва про народження дитини, оригінал документу, що підтверджує повноваження представника(-ів) дитини. Відсутність оригіналів зазначених документів є підставою для відмови у прийнятті дитини до дитячої кімнати.

2.2. До дитячої кімнати приймаються діти відвідувачів, депутатів Київської міської ради, працівників структурних підрозділів Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розміщених в адміністративному будинку Київської міської ради.

2.3. Для перебування у дитячій кімнаті допускаються діти віком від трьох до семи років, без зовнішніх ознак захворювань або психічних розладів.

2.4. Діти до трьох років можуть знаходитись в дитячій кімнаті тільки у супроводі одного з батьків або законних представників. З однією дитиною до трьох років допускається лише один супроводжуючий.

В інших випадках перебування батьків (одного з батьків) або законних представників на території дитячої кімнати заборонено.

2.5. Одночасно на території дитячої кімнати з метою дотримання комфорту та безпеки може знаходитися не більше семи дітей.

2.6. Час перебування дитини у дитячій кімнаті не повинен перевищувати дві години. Перебування в дитячій кімнаті можна подовжити за бажанням батьків (законних представників), але не більше, ніж на одну годину.

2.7. Батьки або законні представники зобов'язані знаходитися в адміністративному будинку Київської міської ради під час перебування їх дітей у дитячій кімнаті.

2.8. Батьки або законні представники для влаштування дитини у дитячу кімнату оформлюють Заявку у журналі заявок (згідно з додатком 1 до цих Правил). Журнал заявок має бути прошитий, а кожен аркуш журналу – пронумерований.

Заявка складається з двох частин: безпосередньо Заявки та відривного талону до Заявки.

У Заявці зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові батьків (одного з батьків), або законного представника (представників));
- прізвище, ім'я, по батькові дитини;
- число, місяць, рік народження дитини;
- строк (у годинах) та дата перебування дитини у дитячій кімнаті;

- умови про ознайомлення з Правилами, зобов'язання батьків (одного з батьків), або законного представника (представників)) дотримуватися Правил та підтвердження, що у дитини немає обмежень щодо стану здоров'я, відхилень у поведінці, які можуть перешкоджати перебуванню у дитячій кімнаті або заподіяти шкоду як моїй дитині, так й іншим дітям;

- паспортні дані батьків (одного з батьків), або законного представника);

- адреса проживання/реєстрації батьків (одного з батьків), або законного представника (представників));

- підстава перебування в адміністративному будинку Київської міської ради (зазначається повна назва установи, номер кімнати тощо);

- контактний (мобільний) телефон батьків (одного з батьків), або законного представника (представників));

- час початку перебування дитини у дитячій кімнаті;

- час повернення дитини з дитячої кімнати (з урахуванням продовженого часу перебування (за наявності);

- номер відривного талона.

Заявка підписується одним із батьків (або законних представників) та працівником дитячої кімнати.

У відривному талоні зазначаються:

- номер відривного талона;

- час та дата закінчення перебування дитини у дитячій кімнаті;

- інформація про наявність або відсутність претензій до послуг дитячої кімнати (по виході з дитячої кімнати дитина ушкоджень не має, шкоди здоров'ю не спричинено тощо);

- дата, підпис, прізвище, ім'я, по батькові батьків чи законних представників.

Підпис батьків (законних представників) у Заявці свідчить про ознайомлення останніх з цими Правилами та повну згоду з ними.

2.9. При поверненні дитини одному з батьків (законному представнику), працівник дитячої кімнати проставляє час повернення дитини в Заявці, отримує від батьків (законних представників) відривний талон до Заявки та надає її батькам (законним представникам) для зазначення в ній претензій, у разі наявності, або про відсутність претензій до послуг дитячої кімнати, повертає дитину батькам або законним представникам під підпис (у відривному талоні). Після підписання відривного талона одним із батьків (законних представників) відривний талон повертається працівнику дитячої кімнати, який вклеює його на зворотну сторону заявки. При цьому батьки (законні представники) повинні повторно пред'явити оригінал паспорта та оригінал свідоцтва про народження дитини.

Для уникнення непорозумінь, дитину з дитячої кімнати може забрати лише той з батьків (законних представників), який привів дитину до дитячої кімнати, підписав Заявку та отримав відривний талон до Заявки.

У разі виникнення форс-мажорних обставин, що унеможливлює присутність батьків (одного із батьків) або законних представників, що приводили дитину та оформлювали і підписували Заявку, дитина може бути передана іншій особі, за умови надання підтверджуючих на те документів,

пред'явлення оригіналу документа, що посвідчує особу (паспорт) та відривного талону до Заявки, а також оригінал свідоцтва про народження дитини.

2.10. Працівник дитячої кімнати веде журнал обліку дітей, які перебувають у дитячій кімнаті (згідно з додатком 2 до цих Правил). Журнал обліку дітей має бути прошитий, а кожен аркуш журналу – пронумерований. Працівник дитячої кімнати, при прийнятті дитини та забиранні дитини батьками (одним з батьків) або законних представників, зобов'язані уважно переглянути надані документи та внести інформацію про дитину та особу, що її супроводжує до журналу обліку дітей, які перебувають у дитячій кімнаті та поставити свій підпис у відповідних розділах журналу.

Батьки (законні представники) проставляють свій підпис у розділах журналу під час оформлення дитини до дитячої кімнати та при поверненні дитини з дитячої кімнати.

2.11. Оформляти Заявку та залишати дитину у дитячій кімнаті мають право тільки особи, які досягли вісімнадцятирічного віку.

3. Організація роботи з дітьми

3.1. Працівники дитячої кімнати організують тимчасовий догляд за дітьми з урахуванням їх вікової категорії із застосуванням різноманітних форм та методів роботи (організації ігор; фізичних та творчих вправ; читання дитячої літератури тощо).

3.2. Дитяча кімната працює у такому режимі:

понеділок – четвер з 9.00 до 17.00;

п'ятниця – з 9.00 до 16.00.

Перерва (санітарна година) з 13.00 до 13.45.

Вихідні дні: субота, неділя.

За 30 хвилин до закриття дитячої кімнати прийом дітей припиняється.

Дитяча кімната не працює у встановлені законодавством України святкові та неробочі дні.

3.3. Перед відвідуванням дитячої кімнати батьки або законні представники повинні самостійно відвести дитину до туалету, зняти з дитини верхній одяг, вуличне взуття та прикраси, перевірити наявність заборонених для використання у дитячій кімнаті предметів, перевзути дитину.

3.4. Працівники дитячої кімнати не несуть відповідальності за шкоду, пов'язану з погіршенням здоров'я дітей, якщо таке погіршення виникло внаслідок гострих (хронічних) захворювань, а також при явній неадекватній (агресивній, істеричній) поведінці дитини.

3.5. Під час перебування дитини у дитячій кімнаті діти в обов'язковому порядку супроводжуються з дитячої кімнати до туалету і назад працівником дитячої кімнати, який надає необхідну допомогу.

3.6. Батьки або законні представники, які залишили дитину у дитячій кімнаті, зобов'язані забрати її після закінчення часу, зазначеного в Заявці, або продовжити час перебування, в межах, визначених режимом роботи дитячої кімнати. У разі залишення дитини на більш тривалий час, ніж зазначено в Заявці, без відповідного погодження з працівником дитячої кімнати, останні мають право звернутися до поліції за телефоном 102.

4. Права, обов'язки та відповідальність батьків (законних представників)

4.1. Батьки або законні представники мають право:

4.1.1. Отримувати необхідну інформацію про роботу в дитячій кімнаті;

4.1.2. Залишати дітей у дитячій кімнаті на час перебування в адміністративному будинку Київської міської ради на строк, встановлений пунктом 2.6 цих Правил.

4.1.3. Вносити пропозиції по організації дозвілля своїх дітей;

4.2. Батьки або законні представники зобов'язані:

4.2.1. Дотримуватися цих Правил, ставитися з повагою до працівників та відвідувачів дитячої кімнати.

4.2.2. Пояснити дитині правила безпеки (правила гри з іншими дітьми, у тому числі з метою уникнення травмування), а також дотримання дитиною санітарно-гігієнічних норм (з врахуванням віку дитини).

4.2.3. Приносити із собою та залишати дитині змінне взуття та одяг, а для себе - бахіли (під час перебування у дитячій кімнаті). При цьому використання бахіл повторно не допускається.

4.2.4. Виконувати правомірні вимоги працівників дитячої кімнати.

4.2.5. Інформувати працівників дитячої кімнати про час та місце перебування в адміністративному будинку Київської міської ради, а також про його зміни.

4.2.6. Попереджати працівників дитячої кімнати про стан здоров'я та психофізіологічні особливості дитини, у тому числі про особливості конституції дитини, поведінки, звички, можливі алергічні реакції тощо.

4.2.7. Роздягнути дитину та допомогти зняти їй взуття та прикраси (за необхідності, допомогти дитині переодягнутися).

4.2.8. Забрати дитину після спливу часу, зазначеного в Заявці та погодженого з працівником дитячої кімнати.

4.2.9. Негайно підійти до дитячої кімнати при виникненні ситуації, що потребує їх обов'язкової присутності.

4.2.10. За викликом працівника дитячої кімнати протягом десяти хвилин з моменту виклику підійти до дитячої кімнати.

4.2.11. Коректно ставитися до працівників та відвідувачів дитячої кімнати.

4.3. Батькам або законним представникам забороняється:

4.3.1. Залишати дітей у стані, що не відповідає правилам санітарної та особистої гігієни.

4.3.2. Приводити дітей з інфекційними та іншими захворюваннями, що здатні спричинити шкоду здоров'ю інших дітей.

4.3.3. Приводити дітей з особливостями психофізичного розвитку та поведінки, які можуть стати причиною конфліктних або небезпечних ситуацій.

4.3.4. Залишати дітям продукти харчування, воду, напої тощо, медичні препарати, цінні речі, предмети, що можуть спричинити шкоду їх здоров'ю або оточуючих (гострі, ріжучі, вибухонебезпечні тощо).

4.3.5. Годувати дітей у дитячій кімнаті (за виключенням грудного вигодовування).

4.3.6. Наносити шкоду оснащенню дитячої кімнати та іншому майну, що знаходиться в ній.

4.3.7. Самовільно розміщувати в приміщенні дитячої кімнати оголошення, афіші та інші матеріали, здійснювати будь-яку підприємницьку або рекламну діяльність.

4.3.8. Порушувати норми громадського порядку.

4.4. Батьки або законні представники зобов'язані відшкодувати збитки відповідно до законодавства України за нанесення шкоди майну, що знаходиться у приміщенні дитячої кімнати.

При умисному псуванні майна дитиною – вартість зіпсованого майна сплачують батьки (законні представники).

4.5. За порушення цих Правил батькам (законним представникам) та їх дітям тимчасово може бути обмежений доступ до дитячої кімнати.

5. Права, обов'язки та відповідальність працівників дитячої кімнати

5.1. Працівники дитячої кімнати мають право:

5.1.1. Відмовити батькам або законним представникам у доступі до дітей до дитячої кімнати у разі:

- відсутності вільного місця в дитячій кімнаті;
- явних ознак або симптомів захворювання у дитини;
  агресивної поведінки дитини щодо інших дітей або працівників дитячої кімнати, що здатні спричинити шкоду здоров'ю або майну кімнати.

5.1.2. Прийом дітей з обмеженими можливостями здійснюється виходячи із кількості прийнятих до дитячої кімнати дітей та інших факторів, що впливатимуть на безпеку дітей.

5.1.3. Вимагати від батьків або законних представників забрати дитину з дитячої кімнати достроково у випадку непередбачених обставин (наявних ознак фізичного захворювання, психічного розладу, прояву агресії іншої неадекватної поведінки дитини тощо).

5.1.4. У разі потреби викликати батьків або законних представників за контактним номером телефону, зазначеним у Заявці.

5.1.5. Працівники дитячої кімнати не несуть відповідальності за збереження цінних речей дітей, втрачених або залишених без догляду в дитячій кімнаті.

5.1.6. Працівники дитячої кімнати не несуть відповідальності за нещасні випадки, що виникли в результаті порушення відвідувачами цих Правил.

5.2. Працівники дитячої кімнати зобов'язані:

5.2.1. Інформувати батьків про Правила, які регламентують перебування дітей у дитячій кімнаті, у тому числі про заборону:

- перебувати у дитячій кімнаті у вуличному взутті або босоніж;
- мати при собі прикраси (ланцюжки, браслети, довгі сережки тощо);

- приносити колюче-ріжучі та інші, здатні спричинити травму, предмети, будь-яку їжу (у тому числі: солодощі: морозиво, льодяники, жувальну гумку тощо), воду, напої, гроші та цінні речі;
- штовхати, ображати і битися з іншими дітьми.

5.2.2. Створювати сприятливі умови для перебування дітей в дитячій кімнаті.

5.2.3. Забезпечувати збереження життя і здоров'я дітей.

5.2.4. Забезпечувати збереження і раціональне використання обладнання дитячої кімнати.

5.2.5. Виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку, техніки безпеки та пожежної безпеки, санітарні правила і норми, гігієнічні нормативи.

5.2.6. Зберігати персональні дані про батьків або законних представників та їх дітей, що стали їм відомі внаслідок професійної діяльності.

5.2.7. Надати дитині першу медичну допомогу та (або) викликати швидку медичну допомогу, попередньо зв'язавшись з батьками або законними представниками дитини за номером контактного телефону, зазначеним у Заявці.

6. Заключні положення

Зміни до цих Правил вносяться відповідно до законодавства України.

Київський міській голова В. Кличко

Додаток 1до Правил
(п. 2.8)

ЗАЯВКА №

_____
_____
_____
(прізвище, ім'я, по батькові батьків (одного з батьків) або законного представника повністю)

Прошу прийняти до дитячої кімнати для тимчасового перебування дітей мою дитину
_____
_____
_____
(прізвище, ім'я, по батькові дитини, число, місяць, рік народження)

на строк з ____год. ____хв. до ____год. ____хв.
_____ (строк перебування не може перевищувати 2 годин).
(число/місяць/рік)

Зобов'язуюсь дотримуватися Правил користування дитячою кімнатою в адміністративному будинку Київської міської ради. Підтверджую, що у дитини немає обмежень щодо стану здоров'я, відхилень у поведінці, які можуть перешкоджати перебуванню у дитячій кімнаті або заподіяти шкоду як моїй дитині, так й іншим дітям.

Документ, який посвідчує мою особу (паспорт)
Серія _____№_____, виданий_____
_____
(найменування установи, що видала паспорт та дата (число/місяць/рік) видачі паспорта)
_____
Адреса проживання/реєстрації_____

			законних представників) про передачу дитини до дитячої кімнати згідно із Заявкою та отриманні відривного талона	кімнати про прийняття дитини до дитячої кімнати згідно із Заявкою та вручення відривного талону батькам (одному із батьків (або законних представників) дитини	законних представників) про повернення дитини з дитячої кімнати згідно із Заявкою та повернення відривного талона працівнику дитячої кімнати	кімнати про повернення дитини з дитячої кімнати згідно із Заявкою та отримання відривного талону від батьків (одного із батьків (або законних представників) дитини
1	2	3	4	5	6	7

* Журнал обліку дітей має бути прошитий, а кожен аркуш журналу – пронумерований

»

Голова комісії Л.Антонєнко

Секретар С.Артеменко

Підстава перебування в адміністративному будинку Київської міської ради _____

_____

_____

(зазначити найменування установи, номер кімнати тощо)

Контактний (мобільний) телефон _____

Час та дата прийняття дитини до дитячої кімнати _____

_____

(дата) (підпис, прізвище, ініціали батьків (одного з батьків) або законного представника)

_____

(підпис, прізвище, ініціали працівника дитячої кімнати)

Час та дата повернення дитини з дитячої кімнати (з урахуванням продовженого часу перебування (за наявності)) _____

_____

(дата) (підпис, прізвище, ініціали батьків (одного з батьків) або законного представника)

_____

(підпис, прізвище, ініціали працівника дитячої кімнати)

Відривний талон №

_____

Відривний талон №

Час закінчення перебування дитини у дитячій кімнаті _____год. _____хв.

Претензії до послуг дитячої кімнати (за наявності)_____

_____

По виході з дитячої кімнати дитина ушкоджень не має, шкоди здоров'ю не спричинено тощо.

_____

(дата) (підпис, прізвище, ініціали батьків (одного з батьків) або законного представника)

_____

(підпис, прізвище, ініціали працівника дитячої кімнати)

Додаток 2 до Правил

(п. 2.10)

ЖУРНАЛ*
обліку дітей, які перебувають у дитячій кімнаті

Розпочато _____ 20____ року № з/п _____

Закінчено _____ 20___ року № з/п _____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові дитини	№ та дата Заявки і відривного талона	Прізвище, ім'я, по батькові, підпис батьків (одного із батьків (або	Прізвище, ім'я, по батькові, підпис працівника дитячої	Прізвище, ім'я, по батькові, підпис батьків (одного із батьків (або	Прізвище, ім'я, по батькові, підпис працівника дитячої

08/231-1887/ПР
20.05.2019

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

IX. 4. сесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____ **ПРОЕКТ**

3 (161)

Про зміну найменування комунального підприємства «Шкільне харчування Оболонського району м. Києва» на комунальне некомерційне підприємство «Шкільне харчування Оболонського району міста Києва»

Відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, статей 57, 78 Господарського кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою упорядкування організації харчування учнів (вихованців) у закладах загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва, віднесених до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Змінити найменування комунального підприємства «Шкільне харчування Оболонського району м. Києва» (ідентифікаційний код 19475243) на комунальне некомерційне підприємство «Шкільне харчування Оболонського району міста Києва».

2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

2.1. Внести зміни до статуту комунального підприємства «Шкільне харчування Оболонського району м. Києва».

2.2. Привести свої акти у відповідність до цього рішення.

3. Оболонській районній в місті Києві державній адміністрації:

3.1. Здійснити в установленому порядку організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням пункту 1 цього рішення.

3.2. Закріпити за комунальним некомерційним підприємством «Шкільне харчування Оболонського району міста Києва» на праві оперативного управління майно, необхідне для здійснення ним статутної діяльності.

3.3. Привести свої акти у відповідність до цього рішення.

4. Оприлюднити це рішення у встановленому порядку.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради «Про зміну найменування комунального підприємства «Шкільне харчування Оболонського району м. Києва» на комунальне некомерційне підприємство «Шкільне харчування Оболонського району міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Комунальне підприємство «Шкільне харчування Оболонського району м. Києва» (далі – Підприємство) належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передано до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

Підприємство засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада.

Відповідно до Статуту комунального підприємства «Шкільне харчування Оболонського району м. Києва», затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 вересня 2013 року № 1651, підприємство утворено з метою організації трговельно-виробничої діяльності (громадського харчування) у загальноосвітніх закладах, забезпечення харчуванням малозабезпечених мешканців району, насиченням споживчого ринку товарами народного споживання та задоволення соціальних і економічних потреб трудового колективу Підприємства, організація різнобічної власної комерційної діяльності, що відповідає основній меті діяльності Підприємства, та отримання прибутку.

Предметом діяльності підприємства є, зокрема: організація громадського харчування в загальноосвітніх закладах; забезпечення громадським харчуванням малозабезпечених мешканців Оболонського району; надання послуг у сфері громадського харчування; роздрібна торгівля продовольчими товарами власного виробництва; організація різнобічної власної комерційної діяльності, що не суперечить основній меті діяльності Підприємства, для отримання прибутків.

Відповідно до статті 56 Закону України «Про освіту», статті 21 Закону України «Про загальну середню освіту» органи місцевого самоврядування, у підпорядкування яких перебувають комунальні заклади освіти, забезпечують безоплатним гарячим харчуванням: дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах (групах), дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», які навчаються в закладах загальної середньої освіти; осіб інших категорій, визначених законодавством та/або рішенням органу місцевого самоврядування.

За результатами проведеного Департаментом внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - ДВФКА) аудиту ефективності Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та управлінь освіти районних в місті Києві державної

адміністрації щодо ефективності проведення процесу організації харчування учнів загальноосвітніх навчальних закладів в місті Києві, а також ризиків, які негативно впливають на виконання функцій і завдань установ, ДВФКА порушені питання, зокрема, щодо реорганізації системи харчування в цілому, у тому числі в частині залучення в процес організації отримувачів бюджетних коштів, якими в подальшому буде забезпечуватися харчування відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі».

На даний час відповідними постійними комісіями Київської міської ради розглядається проект рішення Київської міської ради «Про затвердження Порядку про організацію харчування учнів (вихованців) у закладах загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва».

З урахуванням викладеного вище, Оболонською районною в місті Києві державною адміністрацією виноситься на розгляд Київської міської ради пропозиція щодо зміни найменування комунального підприємства «Шкільне харчування Оболонського району м. Києва» на комунальне некомерційне підприємство «Шкільне харчування Оболонського району міста Києва» для подальшого виконання завдань, покладених на нього власником.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Метою прийняття рішення є впровадження у закладах загальної середньої освіти Оболонського району міста Києва, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва, комунальної власності територіальної громади міста Києва, єдиного порядку організації харчування учнів.

3. Правові аспекти

Проект рішення розроблений відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття проекту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Позиція заінтересованих органів

Проект рішення стосується інтересів виконавчого органу Київської міської ради (київської міської адміністрації), Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації в частині організації та забезпечення безпечним та якісним харчуванням учнів (вихованців), інших учасників освітнього процесу закладів загальної середньої освіти Оболонського району міста Києва, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

6. Громадське обговорення

Проект рішення не потребує громадського обговорення.

7. Прогноз результатів

Результат прийняття цього рішення – приведення організації харчування у закладах загальної середньої освіти Оболонського району міста Києва, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва, до єдиного Порядку та відповідних санітарних вимог, належних практик виробництва, системи НАССР (система управління безпекою харчових продуктів).

8. Доповідачі на пленарному засіданні Київської міської ради

Доповідач – буде голова Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації Цибульщак О.Л.

Голова Оболонської районної
в місті Києві державної адміністрації Олександр ЦИБУЛЬЩАК

5

4(161)

Про надання Комунальному підприємству по ремонту і утриманню мостів і шляхів м. Києва «Київавтошляхміст» згоди на списання основного засобу, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до пункту 1 статті 29, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 27 вересня 2018 року № 1836/5600 «Про затвердження Порядку списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва», враховуючи листи Комунального підприємства по ремонту і утриманню мостів і шляхів м. Києва «Київавтошляхміст» від 02 квітня 2019 року № 053/282/01-08/730 та від 08 травня 2019 року № 053/282/01-08/1128, листи-згоди Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15 березня 2019 року № 053-2093 та Комунальної корпорації «Київавтодор» від 28 березня 2019 року № 01-17/13/913:

1. Надати Комунальному підприємству по ремонту і утриманню мостів і шляхів м. Києва «Київавтошляхміст» згоду на списання основного засобу, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, згідно з додатком.

2. Комунальному підприємству по ремонту і утриманню мостів і шляхів м. Києва «Київавтошляхміст»:

2.1. Провести знесення основного засобу, зазначеного у пункті 1 після прийняття цього розпорядження.

2.2. Подати суб'єкту управління у місячний строк після закінчення процедури розбирання, демонтажу та оприбуткування звіт про списання майна

згідно з додатком 3 до Порядку списання об`єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Слончака В. В.

Голова Віталій КЛИЧКО

Додаток
до розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
_____ № _____

Основний засіб, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, згода на списання якого надається Комунальному підприємству по ремонту і утриманню мостів і шляхів м. Києва «Київавтошляхміст»

Найменування основного засобу та адреса розташування	Інвентарний номер	Рік введення в експлуатацію	Площа, кв. м	Первісна балансова вартість, грн	Залишкова балансова вартість станом на 05.03.2019, грн	Зношеність, грн
Міст пішохідний через струмок Совки по Фрометівському узвозу	0030116	1972	16,81	4488,68	384,06	4104,62

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва

Андрій ГУДЗЬ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Про надання Комунальному підприємству по ремонту і утриманню мостів і шляхів м. Києва «Київавтошляхміст» згоди на списання основного засобу, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обгрунтування необхідності прийняття розпорядження

До Департаменту комунальної власності м. Києва надійшли звернення Комунального підприємства по ремонту і утриманню мостів і шляхів м. Києва «Київавтошляхміст» від 02.04.2019 № 053/282/01-08/730 та від 08.05.2019 № 053/282/01-08/1128 щодо надання згоди на списання основного засобу, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, а саме: мосту пішохідного через струмок Совки по Фрометівському узвозу.

Пішохідний міст вичерпав свій експлуатаційний ресурс, повністю зруйнований і знаходиться в незадовільному стані. Останні роки він не використовується мешканцями за функціональним призначенням з причин втрати необхідності проходу.

У зв'язку з неможливістю подальшого використання даного мосту через вичерпання залишкового ресурсу, втрати ним функціонального призначення та економічною недоцільністю його відновлення, підлягає списанню шляхом ліквідації.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою прийняття проекту розпорядження є списання основного засобу, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Правові аспекти

Проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготовлено відповідно до пункту 1 статті 29, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 27 вересня 2018 року № 1536/5600 «Про затвердження Порядку списання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва».

4. Фінансово–економічне обгрунтування

Реалізація даного проекту розпорядження не потребує витрат з міського бюджету.

5. Позиція заінтересованих органів

Предмет даного проекту розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не стосується інтересів інших органів.

6. Регіональний аспект

Питання, що розглядаються у цьому проекті розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не стосуються питань розвитку адміністративно–територіальних одиниць.

7. Громадське обговорення

Проект розпорядження не потребує проведення консультацій з громадськістю.

8. Прогноз результатів

Реалізація розпорядження надасть можливість Комунальному підприємству по ремонту і утриманню мостів і шляхів м. Києва «Київавтошляхміст» упорядкувати основні засоби комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва Андрій ГУДЗЬ

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о.начальника підприємства
«Київавтошляхміст»

Д. О. Котлубей

"05" березня 2019 р.

АКТ

технічного стану мосту пішохідного через струмок Совки по Фрометовському узвозу - майна підприємства «Київавтошляхміст, що пропонується до списання.

На підставі наказу від "25" жовтня 2016 р. N159-В (внесено зміни наказом від 16.11.2018р. №239-В)

Комісією у складі:

головний інженер - Виноградов Владислав Олегович;
головний бухгалтер - Гуцул Олег Олександрович;
начальник відділу МТП - Титаренко Сергій Олегович;
начальник технічного відділу - Борисова Алла Олександрівна;
начальник виробничого відділу - Титаренко Надія Миколаївна;
провідний інженер-механік - Данилюк Тамара Володимирівна;
виконроб Південної МЕД – Ярошко Артем Юрійович,

проведено огляд технічного стану мосту пішохідного через струмок Совки по Фрометовському узвозу з наступними технічними параметрами і характеристиками:

Обєкт - введено в експлуатацію та прийнято до обліку у 1972 році. Довжина споруди - 5,68м.

Міст балочний однопрогоновий косий (кут скісності α=52°). Прогонова будова складається з 3-х металевих двотаврових балок № 16, на які укладена залізобетонну плиту. розмірами 5,6х2,85х0,15м.

Габарит прохожої частини 2,96м.

За висновками технічного звіту з комплексного спеціального обстеження мосту пішохідного через струмок Совки по Фрометовському узвозу в м. Києві, виконаного ДП «ДерждорНДІ» ім. М.П. Шульгіна у 2017 році, встановлено, що пішохідний міст вичерпав свій експлуатаційний ресурс, повністю зруйнований і знаходиться у непрацездатному стані, підлягає демонтажу та виведенню з експлуатації (копія висновку додається).

Останні роки міст не використовувався мешканцями за функціональним призначенням з причин втрати необхідності проходу.

Комісія проаналізувши технічний стан мосту пішохідного через струмок Совки по Фрометовському узвозу, на підставі висновків технічного звіту за результатами комплексного спеціального обстеження, виконаного ДП «ДерждорНДІ» ім. М.П. Шульгіна у 2017 році, стосовно подальшої непридатності мосту до експлуатації і робить наступні висновки: **мост пішохідний через струмок Совки по Фрометовському узвозу - підлягає списанню.**

Міст не містить дорогоцінних металів. Окремі вузли, конструкції, деталі та матеріали шляхопроводу подальшому використанню не підлягають.

Комісія прийняла рішення про звернення до комунальної корпорації

«Київавтодор», Департаменту транспортної інфраструктури та Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на отримання дозволу (погодження) на списання мосту пішохідного через струмок Совки по Фрометовському узвозу в м. Києві у зв'язку з неможливістю його подальшого використання через вичерпання залишкового ресурсу естакади та економічною недоцільністю його відновлення.

Голова комісії: Головний інженер _____ **Виноградов Владислав Олегович**
посада підпис прізвище, ім'я, по батькові

Члени комісії:

Головний бухгалтер _____ **Гуцул Олег Олександрович**
посада підпис Прізвище, ім'я, по батькові

Начальник відділу МТП _____ **Титаренко Сергій Олегович**

Начальник ТВ _____ **Борисова Алла Олександрівна**

Начальник ВВ _____ **Титаренко Надія Миколаївна**

Провідний інженер – механікТМД _____ **Данилюк Тамара Володимирівна**

Виконроб Південної МЕД _____ **Ярошко Артем Юрійович**

5(161)

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел/факс (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51
E-mail: guky@guky.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

12.06 2019 № 062/06/51-5424
на №_____ від _____

Заступникові міського голови - секретарю Київської міської ради Прокопіву В.В.

№ 19161/1 від 12.06.2019

Шановний Володимире Володимировичу!

За Вашим дорученням від 27.05.2019 № 19161 до Департаменту комунальної власності м. Києва надійшов лист релігійної організації «Київська митрополія Української православної церкви (Православної церкви України)» щодо передачі у безоплатне користування (позичку) для потреб приміщень у Варваринському корпусі на вул. Трьохсвятительській, 8, будинку монастирських хористів на вул. Трьохсвятительській, 6-М, Монастирських келій Михайлівського Золотоверхого монастиря (келійний корпус) на вул. Трьохсвятительській, 6-Б, приміщень дзвіниці на вул. Трьохсвятительській, 6-8, економічної брами з огорожею на вул. Трьохсвятительській, 6-8 та інформуємо наступне.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2015 № 813/1677 «Про передачу у безоплатне користування (позичку) Київській патріархії Української православної церкви Київського патріархату об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва», договору № 1 безоплатного користування (позички) (далі - Договір), укладеного 09.12.2015 між Київським науково-методичним центром по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій та Київською патріархією Української православної церкви Київського патріархату, та акта приймання-передачі № 1 від 09.12.2015 вищенаведені об'єкти нерухомості передані у безоплатне користування (позичку) для потреб Київської патріархії Української православної церкви Київського патріархату.

Відповідно до пункту 15 вказаного Договору зміна умов або розірвання Договору може здійснюватися лише за погодженням сторін, крім випадків, передбачених пунктом 16 цього Договору.

Згідно з пунктом 16 Договір може бути розірвано Київським науково-методичним центром по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій (далі – Центр) в односторонньому порядку у

разі виявлення ним нецільового використання нерухомого майна або його утримання у неналежному стані після відповідного попередження.

Пунктом 17 Договору встановлюється, що дія Договору припиняється у разі втрати нерухомого майна, прийняття рішення про це за згодою сторін або за рішенням суду, ліквідації Користувача, ліквідації Центру та в інших випадках, в установленому законодавством України порядку.

На сьогодні вказаний Договір не розірвано, об'єкти нерухомості за вказаними адресами по акту приймання-передачі Центру не повернуті.

Одночасно зазначаємо, що частина нежилих приміщень площею 378,0 кв.м у Варваринському корпусі на вул. Трьохсвятительській, 8 перебуває у користуванні Патріярхії Української автокефальної православної церкви на підставі охоронного договору, укладеного відповідно до розпорядження Київської міської державної адміністрації від 19.05.2000 № 740.

Стаття 19 Конституції України визначає, що правовий порядок в Україні ґрунтується на засадах, відповідно до яких ніхто не може бути примушений робити те, що не передбачено законодавством. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування, їх посадові особи зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.

Відповідно до статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» органи місцевого самоврядування від імені та в інтересах територіальних громад здійснюють правоможності щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності.

Згідно зі статтею 11 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, постійні комісії Київради є органами Київради, що обираються з числа її депутатів, які вивчають, попередньо розглядають та приймають висновки з питань, що вносяться на розгляд Київради, розробляють проекти рішень, а також здійснюють контроль за виконанням рішень Київради, актів виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації).

Враховуючи наведене, просимо Вас, шановний Володимире Володимировичу, доручити відповідним постійним комісіям Київської міської ради розглянути порушене питання та поінформувати релігійну організацію «Київська митрополія Української православної церкви (Православної церкви України)».

Додаток: 1. Рішення Київської міської ради від 23.07.2015 № 813/1677 на 2 арк.
2. Договір № 1 безоплатного користування (позички) та акт приймання-передачі від 09.12.2015 № 1 на 6 арк.

З повагою

Директор Андрій ГУДЗЬ

Віктор Ткачик, Ірина Малютіна
Віта Назаренко 202-61-92 № 19161

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

III СЕСІЯ VII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

23.07.2015 № 812/1677

Про передачу у безоплатне користування (позичку) Київській патріархії Української православної церкви Київського патріархату об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 327, 827-836 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 17 Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації», статті 18 Закону України «Про охорону культурної спадщини», Указу Президента України від 21 березня 2002 року № 279/2002 «Про невідкладні заходи щодо остаточного подолання негативних наслідків тоталітарної політики колишнього Союзу РСР стосовно релігії та відновлення порушених прав церков і релігійних організацій», враховуючи звернення Патріарха Київського і всієї Руси - України Філарета від 28 травня 2014 року № 218, згоду Київського науково-методичного центру по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій від 03 липня 2014 року № 274, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати у безоплатне користування (позичку) для потреб Київської патріархії Української православної церкви Київського патріархату об'єкти нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, які закріплені на праві оперативного управління за Київським науково-методичним центром по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій, згідно з переліком, зазначеним у додатку.

2. Встановити, що Київська патріархія Української православної церкви Київського патріархату має право здійснювати усі дії щодо ефективного цільового використання об'єктів, зазначених у пункті 1 цього рішення, крім відчуження та передачі у користування третім особам.

3. Київському науково-методичному центру по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій в установленому законодавством України порядку:

3.1. Забезпечити за згодою сторін припинення (розірвання) охоронних договорів на передачу в безоплатне користування приміщень об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, зазначених у пункті 1 цього рішення, укладених між Київським науково-методичним центром по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій та Українською православною церквою Київського патріархату.

3.2. Забезпечити укладання договору безоплатного користування (позички), попередньо погодивши його з органом охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та копію договору безоплатного користування (позички) надати Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.3. Здійснити передачу об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, зазначених у пункті 1 цього рішення.

4. Київській патріархії Української православної церкви Київського патріархату в установленому законодавством України порядку підготувати охоронні договори для укладання із органом охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5. Київський науково-методичний центр по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій має право на розірвання договору безоплатного користування (позички), зазначеного у пункті 3 цього рішення, та повернення об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, зазначених у пункті 1 цього рішення, в установленому законодавством України порядку.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та постійну комісію Київської міської ради з питань культури та туризму.

Київський міський голова В. Кличко

07 162/08454 09 2015

Додаток
до рішення Київської міської ради
від "23." 07. 2015 року №883/1677

Перелік
об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва, які передаються у безоплатне користування (позичку) Київській патріархії Української православної церкви Київського патріархату

№ п/п	Найменування об'єкта	Адреса об'єкта	Площа приміщень, кв.м	Вартість, грн
1	Приміщення у Варваринському корпусі	вул. Трьохсвятительська, 8	3167,75	686 559,00
2	Будинок монастирських хористів	вул. Трьохсвятительська, 6-м	1531,41	1 636 128,00
3	Приміщення у дзвіниці	вул. Трьохсвятительська, 6-8	254,15	12 284 854,00
4	Монастирські келії Михайлівського Золотоверхого монастиря	вул. Трьохсвятительська, 6-б	671,70	1 636 128,00
5	Економічна брама з огорожею	вул. Трьохсвятительська, 6-8	-	6 852 600,00

Київський міський голова В. Кличко

ДОГОВІР № 1
БЕЗОПЛАТНОГО КОРИСТУВАННЯ (ПОЗИЧКИ) КИЇВСЬКОЮ ПАТРІАРХІЄЮ УКРАЇНСЬКОЇ ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ КИЇВСЬКОГО ПАТРІАРХАТУ ОБ'ЄКТАМИ НЕРУХОМОГО МАЙНА КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ м. КИЄВА МИХАЙЛІВСЬКОГО ЗОЛОТОВЕРХОГО МОНАСТИРЯ
за адресами: вул. ТРЬОХСВЯТИТЕЛЬСЬКА, 8, 6-М, 6-б, 6-8

м. Київ «03» грудня 2015 року

Київський науково-методичний центр по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій в особі в. о генерального директора Прокопенко Ірини Віталіївни, яка діє на підставі Положення, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24.12.2009 №906/2975 «Про затвердження Положення про установу «Київський науково-методичний центр по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», (надалі – Центр), з однієї сторони, та Київська патріархія Української православної церкви Київського патріархату в особі Патріарха Київського та всієї Руси-України Філарета, який діє на підставі Статуту, (надалі – Користувач), з другої сторони, уклали цей Договір про нижченаведене:

Предмет договору

1.Відповідно до рішення Київської міської ради від 23.07.2015. № 813/1677 «Про передачу у безоплатне користування (позичку) Київській патріархії Української православної церкви Київського патріархату об'єктів нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва» Центр передає, а Користувач приймає у безоплатне користування (позичку) для потреб відповідно до статутної діяльності Київської патріархії Української православної церкви Київського патріархату нерухоме майно, яке належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплено на праві оперативного управління за Центром, зокрема:

№ п/п	Назва об'єкту	Адреса об'єкту	Загальна площа (кв. м)	Балансова (залишкова) вартість (грн.)	Охоронний номер пам'ятки
1	Приміщення у Варваринському корпусі	вул. Трьохсвятительська, 8	3 168,75	686 559,00	252/7
2	Будинок монастирських хористів	вул. Трьохсвятительська, 6-М	1 537,41	1 636 128,00	253
3	Монастирські келії Михайлівського Золотоверхого монастиря (келійний корпус)	вул. Трьохсвятительська, 6-б	671,70	1 636 128,00	252/1
4	Приміщення у дзвіниці	вул. Трьохсвятительська, 6-8	254,15	12 285 854,00	252/2 (з трохка 10

					стіна першого ярусу дзвіниці)
5	Економічна брама з огорожею	вул. Трьохсвятительська,6-8	–	6 852 600.00	252/2 (огорожа та стіна першого ярусу дзвіниці)

Склад та вартість нерухомого майна, що передається Користувачу згідно з цим Договором, визначені відповідно до балансу Центру станом на 01.01.2015.

Вартість нерухомого майна, що передається становить 23 096 269,00 грн. (двадцять три мільйони дев'ятсот шістдесят дві тисячі двісті шістдесят дев'ять) грн. 00 коп.

Умови передачі і повернення майна

2. Для передачі і повернення нерухомого майна сторони утворюють комісію, головою якої призначається представник Центру.

3. Набуття права користування нерухомим майном виникає з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі нерухомого майна, який є невід'ємною частиною цього Договору.

4. Вартість нерухомого майна, що повертається Користувачем Центру, визначається на підставі балансу Центру, складеного за даними інвентаризації нерухомого майна на дату його передачі. Нерухоме майно вважається повернутим Центру з дати підписання сторонами акта приймання-передачі.

Права та обов'язки Користувача

5. Користувач має право:

5.1. користуватися нерухомим майном відповідно до цього Договору і призначення нерухомого майна для потреб монастиря відповідно до статутної діяльності Користувача;

5.2. виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання;

5.3. вживати заходів з метою захисту нерухомого майна, зокрема, вимагати повернення нерухомого майна із чужого незаконного володіння, усунення перешкод для його використання і відшкодування збитків, завданих третіми особами.

6. Користувач зобов'язується:

6.1. використовувати нерухоме майно виключно за призначенням для потреб монастиря відповідно до статутної діяльності Користувача без права відчуження без права відчуження передачі в користування третім особам;

6.2. допускати представників органу охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Центру для проведення перевірки цільового використання нерухомого майна та технічного стану об'єктів;

6.3. не передавати без дозволу власника та балансоутримувача нерухоме майно в оренду та суборенду третім особам;

6.4. забезпечувати збереження нерухомого майна, здійснювати його поточний ремонт та утримувати у належному санітарному, протипожежному і технічному стані;

6.5. у разі припинення дії цього Договору повернути нерухоме майно в належному стані, не гіршому ніж під час передачі його у користування або у стані, обумовленому цим Договором;

6.6. у разі заподіяння нерухомому майну шкоди з вини Користувача негайно повідомити Центр та повністю відшкодувати збитки за власний рахунок відповідно до законодавства;

6.7. самостійно сплачувати комунальним підприємствам вартість комунальних послуг, які надаються за окремими договорами з цими організаціями (водопостачання, електрична та теплова енергія, тощо) за тарифами, які в установленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання та витрати на утримання території, а також сплачувати вартість послуг по технічному обслуговуванню інженерного обладнання;

Права та обов'язки Центру

7. Центр має право:

7.1. контролювати наявність, стан, цільове використання нерухомого майна та утримання його в належному стані;

7.2. виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання.

8. Центр зобов'язується після підписання цього Договору передати у користування нерухоме майно за актом приймання-передачі.

Особливі умови

9. Нерухоме майно не може бути передане Користувачем у заставу, на нього не може бути звернене стягнення за претензіями кредиторів Користувача, не може бути відчужене та передано третім особам.

10. У разі коли майно ,що передається є пам'ятки культурної спадщини, Користувач зобов'язаний не пізніше ніж через один місяць з моменту отримання їх у користування укласти охоронні договори з уповноваженим органом у сфері охорони культурної спадщини – Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

11. Протягом місяця, починаючи з дати укладання акту приймання-передачі, застрахувати об'єкти користування на весь строк дії Договору користування від вогневих ризиків, ризиків стихійних явищ та інших майнових ризиків на суму не менше, ніж балансова вартість майна. У договорі страхування (страховому полісі) Центр повинен бути вказаний як вигодонабувач страхового відшкодування. Користувач зобов'язаний надавати Центру копію договору страхування (страхового полісу) та копії платіжних доручень про сплату страхових платежів. Обсяги страхових платежів та терміни їх сплати визначаються договором страхування майна.

12. Користувач немає права без письмової згоди уповноваженого органу у сфері охорони культурної спадщини проводити переобладнання, перепланування, ремонтно-реставраційні роботи на об'єктах користування, вести будівельні роботи на прибутковій території (статті 26, 35 Закону України «Про охорону культурної спадщини»).

Відповідальність сторін. Порядок розв'язання спорів

13. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань, згідно з цим Договором, сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України.

14. Спори, що виникають під час виконання цього Договору або у зв'язку з ним, розв'язуються шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди спір підлягає розв'язанню у судовому порядку.

Інші умови

15. Одностороння відмова від виконання умов Договору не допускається. Зміна умов або розірвання Договору може здійснюватися лише за погодженням сторін, крім випадків, передбачених пунктом 16 цього Договору.

16. Договір може бути розірвано Центром в односторонньому порядку у разі виявлення ним нецільового використання нерухомого майна або його утримання у неналежному стані після відповідного попередження.

17. Дія Договору припиняється у разі:

– втрати нерухомого майна;

– прийняття рішення про це за згодою сторін або за рішенням суду;

– ліквідація Користувача, ліквідація Центра та в інших випадках, в установленому законодавством України порядку.

18. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його сторонами та підписання акту приймання – передачі до договору.

19. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються законодавством України.

20. Договір складено у двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.

Додатки:

1. Акт приймання-передачі від «09» 12 2015 року № 1
2. Поповерхові плани будівель.

Реквізити сторін

Київський науково-методичний центр по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій
04070 м. Київ, вул. Спаська, 12
р/р 3542827054401 в ГУДКУ у м. Києві, код ЄДРПОУ 21507625
код банку 820019
ІПН 215076226113
тел. 425-21-96, 467-65-95

В. о. генерального директора

І. Прокопенко

Київська патріархія Української православної церква Київського патріархату

01004 м. Київ, вул. Пушкінська, 36
р/р 2600900031668 у ПАТ «Укрсоцбанк» МФО 300023
ЄДРПОУ 22894788
тел. 234-10-96,287-33-65

Патріарх Київський і всієї Руси-України

Філарет

Українська Православна Церква Київський Патріархат Патріарх Київський і всієї Руси-України Філарет

Додаток
до Договору № 1 від «09» грудня 2015
безоплатного користування (позички) Київським патріархатом Української православної церкви Київського патріархату об'єктами нерухомого майна комунальної власності територіальної громади м. Києва Михайлівського Золотоверхого монастиря за адресою: вул. Трьохсвятительська, 4-8

АКТ № 1
приймання-передачі

м. Київ «09» грудня 2015 року

Київський науково-методичний центр по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій в особі в. о генерального директора Прокопенко Ірини Віталіївни, яка діє на підставі Положення, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24.12.2009 №906/2975 «Про затвердження Положення про установу «Київський науково-методичний центр по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», (надалі – Центр), з однієї сторони, та Київський патріархат Української православної церкви Київського патріархату в особі Патріарха Київського та всієї Руси-України Філарета, який діє на підставі Статуту, (надалі – Користувач), з другої сторони, на підставі Договору від "09" грудня 2015 № 1 безоплатного користування (позички), склали цей акт про нижчевикладене:

Центр передає, а Користувач приймає згідно з цим актом у безоплатне користування (позичку) для потреб Київського патріархату Української православної церкви Київського патріархату відповідно до статутної діяльності об'єкти нерухомого майна територіальної громади м. Києва Михайлівського Золотоверхого монастиря за адресою: вул. Трьохсвятительська, 4-8, 1 які закріплені на праві оперативного управління за Центром.

Склад нерухомого майна, що передається Користувачу згідно з цим актом, визначені відповідно до балансу Центру станом на 01.01. 2015 року.

Загальна вартість нерухомого майна визначена відповідно до балансу Центру складає 23 096 269,00 грн. (двадцять три мільйони дев'ятсот шістдесят дві тисячі двісті шістдесят дев'ять) грн. 00 коп.

№ п/п	інв. №	Адреса	Найменування майна	Балансова (залишкова) вартість (грн.)	Загальна площа (кв. м)	Охоронний номер пам'ятки
1.	46	вул. Трьохсвятительська, 8	Приміщення у Варваринському корпусі	686 539,00	3 168,75	252/7
2.	45	вул. Трьохсвятительська,6-М	Будинок монастирських хористів	1 636 128,00	1 531,41	253
3.	49	вул. Трьохсвятительська, 6-б	Монастирські келії Михайлівського Золотоверхого монастиря (келійний корпус)	1 636 128,00	671,70	252/1

4.	48	вул. Трьохсвятительська, 6-8	Приміщення у дзвіниці	12 284 854,00	254,15	252/2 (огорожа та стіна першого ярусу 1-го ярусу дзвіниці)
5.	48/1	вул. Трьохсвятительська ,6-8	Економічна брама та огорожа	6 852 600,00	–	252/2 (огорожа та стіна першого ярусу 1-го ярусу дзвіниці)

Цей акт є невід'ємною частиною Договору від 08.12.2015 № 1 безоплатного користування (позички) безоплатного користування (позички) українською православною церквою Київського патріархату об'єктами нерухомого майна комунальної власності територіальної громади м. Києва Михайлівського Золотоверхого монастиря за адресою: вул. Трьохсвятительська, 4-8.

Нерухоме майно передано повністю відповідно до умов Договору, претензій та зауважень сторони одна до одної не мають.

Голова комісії _____ М.М. Микитенко (заст. генерального директора з загальних питань)

Члени комісії: _____ Л.О. Аврамейко (головний бухгалтер)

_____ Т.О. Кучеренко (завідувач відділу використання майна та оренди)

_____ О.О. Осико (головний фахівець відділу використання майна та

_____ В.О. Гульчук (інженер з технічного нагляду ремонтно-експлуатаційного відділу)

_____ _____ (представник релігійної громади)

_____ _____ (представник релігійної громади)

_____ _____ (представник релігійної громади)

Реквізити сторін

Київський науково-методичний центр по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій
04070 м. Київ, вул. Спаська, 12
р/р 3542827054401 в ГУДКУ у м. Києві, код ЄДРПОУ 21507625
код банку 820019
ІПН 215076226113
тел. 425-21-96, 467-65-95

В. о. генерального директора

_____ І. Прокопенко

Київська патріархія Української православної церква Київського патріархату

01004 м. Київ, вул. Пушкінська, 36
р/р 2600900031668 у ПАТ «Укрсоцбанк» МФО 300023
ЄДРПОУ 22894788
тел. 234-10-96,287-53-65

Патріарх Київський і всієї Руси-України

_____ Філарет

О.Осико\Осико\

ПРАВОСЛАВНА ЦЕРКВА УКРАЇНИ
УПРАВЛІННЯ КИЇВСЬКОЇ МИТРОПОЛІЇ

01001, м. Київ, вул. Трьохсвятительська, 8, тел. (044) 278-41-45
email: info@pomisna.info
website: www.pomisna.info

«____» _____ 20__ року № 51.

Київському міському Голові

Кличку В.В.

Митрополита Київського і всієї України

Епіфанія (Думенка С.П.)

Київська міська державна адміністрація
22.05.2019 № 19161

ЛИСТ-ЗВЕРНЕННЯ

Шановний Віталію Володимировичу!

РЕЛІГІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «КИЇВСЬКА МИТРОПОЛІЯ УКРАЇНСЬКОЇ ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ (ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ УКРАЇНИ)» є релігійним адміністративним центром та представницьким органом єдиної, помісної, автокефальної, незалежної та самостійної у своєму устрої та управлінні Православної Церкви України, утвореної на підставі рішень Помісних Соборів Української Православної Церкви Київського Патріархату (15 грудня 2018 р.), Української Автокефальної Православної Церкви (15 грудня 2018 р.) та Помісного Об'єднавчого Собору Православної Церкви України (15 грудня 2018 р.), що здійснює канонічне і організаційне керівництво єпархіальними управліннями, парафіями (релігійними громадами), монастирями, духовними навчальними закладами, братствами (сестрицтвами) та іншими релігійними організаціями, що входять до складу Православної Церкви України (ПЦУ), зокрема тими, які до 15 грудня 2018 р. входили до складу релігійних об'єднань – Української Православної Церкви Київського Патріархату, Української Автокефальної Православної Церкви, Української Православної Церкви (в єдності з Московським Патріархатом), що на підставі зазначених вище рішень увійшли до складу ПЦУ.

З огляду на вищезазначене, просимо Вас надати у безоплатне користування (позичку) для потреб відповідно до статутної діяльності РЕЛІГІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «КИЇВСЬКА МИТРОПОЛІЯ УКРАЇНСЬКОЇ ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ (ПРАВОСЛАВНОЇ ЦЕРКВИ УКРАЇНИ)» нерухоме майно, яке належить до комунальної власності територіальної

громади міста Києва і закріплене на праві оперативного управління за Київським науково-методичним центром по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій та перебуває на його балансі строком на 49 років, зокрема:

1. Приміщення у Варваринському корпусі, що знаходиться за адресою м. Київ, вул. Трьохсвятительська, 8;

2. Будинок монастирських хористів, що знаходиться за адресою м. Київ, вул. Трьохсвятительська, 6-М;

3. Монастирські келії Михайлівського Золотоверхого монастиря (келійний корпус), що знаходиться за адресою м. Київ, вул. Трьохсвятительська, 6-Б;

4. Приміщення у дзвіниці, що знаходиться за адресою м. Київ, вул. Трьохсвятительська, 6-8;

5. Економічна брама з огорожею, що знаходиться за адресою м. Київ, вул. Трьохсвятительська, 6-8.

З повагою,

Митрополит Київський і всієї України Епіфаній (Думенко С.П.)

08/8941
від 22.04.2019
14

УКРАЇНА

ШЕВЧЕНКІВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Богдана Хмельницького, 24, м. Київ, 01030, тел. (044) 226-23-52, тел./факс 235-51-29
E-mail: zag.viddil@shev.gov.ua, www. shev.gov.ua, код ЄДРПОУ 37405111

19.04.19 № 109/01/25-3642

На № _____ *від* _____

Голові постійної комісії Київради
з питань власності
Л.АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36, Київ, 01044

6.(161)

Шановний Леоніде Васильовичу!

До Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації надійшло звернення від Приватного підприємства «Приватний загальноосвітній навчальний заклад гімназія «Престиж» від 10.04.2019 про внесення змін до частини II Протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 30.08.2016 № 23 щодо виключення ч. 3 ухвали комісії до пунктів 16-18.

Просимо розглянути в установленому порядку звернення Приватного підприємства «Приватний загальноосвітній навчальний заклад гімназія «Престиж».

Додаток: Звернення Приватного підприємства «Приватний загальноосвітній навчальний заклад гімназія «Престиж» від 10.04.2019 на 2 арк. в 1 прим.

З повагою

Голова Олег ГАРЯГА

ЕЦП

Надія Трегубенко
Тетяна Раєвська 288-08-75

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ПРИВАТНИЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
ГІМНАЗІЯ "ПРЕСТИЖ"
Місцезнаходження: 04128, м. Київ, вул. Блюхера, буд. 3-А; Код ЄДРПОУ: 32212162

"10" квітня 2019 року

Голові Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації
Гарязі Олегу Олександровичу
м. Київ, вул. Б. Хмельницького, 24.

30 серпня 2016 року на засіданні Постійної комісії з питань власності Київської міської ради (Протокол № 23) було прийнято рішення щодо умов продовження оренди Приватним підприємством "Приватний загальноосвітній навчальний заклад гімназія "Престиж" (Гімназія "ПРЕСТИЖ") приміщень територіальної громади міста Києва, що розташовані за адресою: вул. Щербакова (Д. Щербаківського), 61-Г на наступних основних умовах:

– строк дії договору – 11 років;

– відсоткова ставка – 1%.

Відповідно до чинної на час прийняття вищевказаного рішення Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду (далі – Методика), Гімназія "ПРЕСТИЖ" мала право на отримання пільгової орендної ставки в розмірі – 1 гривня на рік. Однак, з метою підтримки освітян Шевченківського району міста Києва зокрема через Управління освіти Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації за рахунок збільшення надходжень коштів, Гімназія "ПРЕСТИЖ" погодилась на збільшену індивідуально визначену орендну ставку в розмірі 1% на рік.

01 січня 2019 року набрала чинності нова Методика, яка встановлює орендну ставку на рівні 3% для всіх навчальних закладів, окрім тих, яким станом на 01 січня 2018 року була надана орендна ставка в розмірі 1 гривня на рік. На сьогоднішній день договір на виконання рішення Постійної комісії з питань власності (Протокол № 23) не укладено. Тобто Гімназія "ПРЕСТИЖ" не має і не мала змоги сплачувати встановлену Комісією орендну ставку.

Таким чином, склалась ситуація, в якій Гімназія "ПРЕСТИЖ" погодилась на підвищену ставку (1%), а тепер через це повинна буде сплачувати орендні платежі за ставкою 3%.

З огляду на вищевказане, просимо винести на розгляд Постійної комісії з питань власності наше клопотання щодо виключення з попередньо прийнятого рішення (Протокол № 23) наступного пункту:

– Встановити, що у разі внесення змін до Методики розрахунку орендної плати, внаслідок чого орендна ставка відповідного виду діяльності буде збільшена порівняно зі ставкою, передбаченою цим рішенням комісії, до договору оренди застосовуватиметься більша ставка, про що укладається додаткова угода до договору оренди;

Шевченківська районна в місті
Києві державна адміністрація
10.04.2019 № 109/3426

Оскільки саме наявність цього пункту унеможливлює укладання договору з орендною ставкою в розмірі 1% на рік стосовно оренди приміщень територіальної громади міста Києва, що розташовані за адресою: вул. Щербакова (Д. Щербаківського), 61-Г.

З повагою,
Директор
ПП "ПЗНЗ Гімназія "ПРЕСТИЖ" Погребний П.О.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 1015 *тел.:(044)202-72-24, тел./факс: (044) 202-73-12*

Протокол №23
засідання постійної комісії Київради з питань власності
від 30.08.2016

16-18. ПП "ПЗНЗ Гімназія "Престиж" стосовно зобов'язань щодо орендованих приміщень - *вул. Турчина, 3-А та вул. Щербаківського, 61-Г* (вих. від 08.08.2016 вх.№08/13710 від 10.08.2016).

Слухали: Л.Антонєнка.

Виступили: М.Іщенко, Н.Трегубенко, А.Андрєєв, С.Артеменко.

Ухвалили: 1. Викласти договір оренди у новій редакції шляхом укладання єдиного договору оренди приміщення загальною площею 1114,8 кв.м (або тієї уточненої площі, яку буде встановлено за наслідками технічної інвентаризації об'єкта) із визначенням орендної ставки у розмірі 1% та встановленням строку дії договору оренди – 11 років.

2. Встановити, що оцінка об'єкта оренди здійснюється кожні три роки і за наслідками оцінки орендодавець здійснює перерахунок розміру місячної орендної плати за базовий місяць оренди, про що повідомляє орендаря листом.

3. Встановити, що у разі внесення змін до Методики розрахунку орендної плати, внаслідок чого орендна ставка відповідного виду діяльності буде збільшена порівняно зі ставкою, передбаченою цим рішенням комісії, до договору оренди застосовуватиметься більша ставка, про що укладається додаткова угода до договору оренди.

4. Доручити балансоутримувачу і орендодавцю:

- здійснити організаційно-правові заходи щодо реєстрації права власності територіальної громади міста Києва на предмет оренди;

- підписати нову редакцію договору оренди в нотаріальній формі в строк до 15 жовтня 2016 року.

- витрати, пов'язані із реєстраційними і нотаріальними процедурами, покласти на орендаря.

5. Не застосовувати пункт 11 рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Результати голосування: "за" – 9, "проти" – 0, "утримались" –1 (А.Андрєєв), "не голосував" -1 (С.Артеменко)

ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ
НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«КИЇВСЬКИЙ МЕДИЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ»
Заснований у 1992

PRIVATE HIGHER
EDUCATIONAL ESTABLISHMENT

Київська міська рада
31.05.2019 № 08/12256

вих. № 19-13/936 від 31.05.2019р

Постійній комісії Київської міської ради з питань власності

Копія: **Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради**

Про підписання договору оренди орендодавцем і орендарем без балансоутримувача

7 (161)

Приватний вищий навчальний заклад «Київський медичний університет» (далі – Університет) висловлює свою повагу та звертається з приводу наступного.

26.06.2017 Університет направив до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) листа № 02/896 (копія додається) про намір укласти договір оренди нерухомого майна територіальної громади м. Києва, а саме: нежитлове приміщення загальною площею 1345,0 кв. м., яке знаходиться за адресою: вул. Саксаганського, 107/47, літ. «А» (далі – Приміщення). Зазначені приміщення розташовані в будівлі, які перебуває на балансі Дитячої клінічної лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва.

20.03.2017 Університет звернувся до балансоутримувача Приміщень – Дитячої клінічної лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва з письмовою пропозицією укласти договір оренди Приміщень.

21.03.2017 Університет отримав лист від балансоутримувача від 21.03.2017 № 122-126.05/06 (копія додається), в якому вказувалось, що Дитяча клінічна лікарня № 3 Солом'янського району м. Києва не заперечує проти надання в оренду Приміщень.

10.05.2017 на адресу Дитячої клінічної лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва надійшов лист-погодження від Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) від 10.05.2017 № 061-5006/05.05 про погодження цим Департаментом надання в оренду Приміщення для розміщення

02099, м. Київ, вул. Бориспільська, 2
www.kmu.edu.ua
e-mail: info@kmu.edu.ua

2, Boryspilska St., Kyiv, 02099
тел./факс: +38 (044) 567-29-29
Код ЄДРПОУ 16478809

приватного вищого навчального закладу терміном на 2 роки 364 дні з орендною ставкою 3 % (копія додається).

19.05.2017 Університет отримав від балансоутримувача – Дитячої клінічної лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва довіреність від 19.05.2017 № 122-225/05.06 на укладення договору на проведення незалежної оцінки нежитлового приміщення з метою подальшого розрахунку орендної плати та необхідний пакет документів (копія додається).

12.06.2017 Університетом укладено договір на проведення оцінки майна № 37/17 від 12.06.2017, згідно якого проведено роботи щодо оцінки нежитлового приміщення (копія додається). Вартість послуг оцінювача за цим договором склала 34 тис. грн.

16.06.2017 балансоутримувачем отримано лист-погодження Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) від16.06.2017 № 060-4486 на передачу в оренду Приміщення (копія додається).

26.06.2017 Університет направив Департаменту комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) заяву про оренду від 26.06.2017 № 02/896 з документами, необхідними для укладання договору оренди майна (копія додається) .

16.08.2017 в № 88 (5001) газети «Хрещатик» опубліковано оголошення про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, в якому, зокрема, зазначений об'єкт: нежитлове приміщення загальною площею 1345,0 кв. м., за адресою: вул. Саксаганського, 107/47 (цоколь, 2,3,4 поверхи) строком на 2 роки 364 дні для розміщення приватного вищого навчального закладу (копія додається). Відповідно до цього оголошення термін прийняття заяв про оренду було визначено протягом 10 робочих днів з наступного дня після публікації оголошення – до 01 вересня 2017 року.

Оскільки протягом даного терміну жодної заяви про оренду на адресу Департаменту комунальної власності м. Києва не надійшло Університет став єдиним претендентом на право оренди нежитлового приміщення без проведення конкурсу.

31.01.2019 Київська міська рада прийняла рішення № 32/6688 про надання Приміщенням в оренду Університету (копія додається).

На виконання цього рішення Київської міської ради Департаментом комунальної власності м. Києва Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) було підготовлено та підписано з боку орендодавця відповідний договір про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду. Листом від 15.04.2019 № 062/05/20-3529 Департамент комунальної власності м. Києва Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направив 3 примірники цього договору Університету на

підписання (копія додається). Копія цього листа була направлена балансоутримувачу Приміщень.

17.04.2019 Університет листом від 17.04.2019 № 19-13/769 (копія додається) направив балансоутримувачу – Дитячій клінічній лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва підписані орендодавцем і орендарем 3 примірники вищевказаного договору оренди.

24.05.2019 Університет отримав листа Дитячої клінічної лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва від 17.05.2019 № 061/122-106 (копія додається), в якому зазначається, що вказана установа як балансоутримувач нежитлових приміщень загальною площею 1 345,00 кв.м. на вул. Саксаганського, 107/47 літ. А, не буде підписувати договір про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду нерухомого майна (зазначених приміщень). Як випливає з цього листа, це пов'язано з отриманням Дитячою клінічною лікарнею № 3 Солом'янського району м. Києва листа Департаменту охорони здоров'я КМДА від 16.05.2019 р. № 061-5098/08.02 про відмову приватному навчальному закладу «Київський медичний університет» у підписанні договору оренди зазначених нежитлових приміщень.

30.05.2019 Університет отримав листа Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.05.2019 № 061-5103/08.02 (копія додається), в якому вказується про рішення відмовити в підписанні договору оренди зазначених нежитлових приміщень у зв'язку із необхідністю приміщень для власних потреб закладу охорони здоров'я та у зв'язку із необхідністю передачі будівлі в цілому на баланс КНП «Центр спортивної медицини міста Києва» для розміщення закладу охорони здоров'я.

Відмова від підписання або не підписання підприємством-балансоутримувачем договору оренди суперечить Положенню про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (далі – Положення про оренду). Крім того, це є прямим невиконанням балансоутримувачем рішення Київської міської ради від 31.01.2019 про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності міста Києва єдиному претенденту на право оренди, адже підставою для укладення відповідного договору оренди є саме це рішення Київської міської ради, а не рішення Департаменту охорони здоров'я чи його комісії з питань використання нерухомого майна.

Відповідно до пункту 2.7 Положення про оренду якщо балансоутримувач відмовляється від підписання договору оренди, то цей договір підписується орендодавцем і орендарем, а орендна плата у повному обсязі сплачується до бюджету міста.

Звертаємо увагу на те, що в зв'язку із затримкою в підписанні договору оренди зазначених приміщень Університет звернувся з відповідною скаргою

до Бізнес-омбудсмена. Така скарга була визнана ним прийнятною для розгляду і прийнята в роботу. 23.05.2019 заступник Бізнес-омбудсмена направив на ім'я міського голови В.В. Кличка листа вих. № 19039 з проханням забезпечити негайне підписання договору оренди договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду ПВНЗ «Київський медичний університет» зі сторони балансоутримувача (копія додається).

З огляду на неправомірну відмову Дитячої клінічної лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва підписати договір про передачу майна територіальної громади міста Києва, керуючись пунктом 2.7 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280,

ПРОСИМО:

Прийняти необхідні рішення та забезпечити підписання договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду щодо нежитлових приміщень загальною площею 1345,00 кв.м. на вул. Саксаганського, 107/47 літ. А, для розміщення приватного навчального закладу, Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) як орендодавцем і Приватним вищим навчальним закладом «Київський медичний університет» як орендарем без балансоутримувача відповідного об'єкту оренди – Дитячої клінічної лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва, передбачивши в ньому сплату орендної плати у повному обсязі до бюджету міста Києва.

Додатки:

1. Копія листа до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу КМДА від 26.06.2017р. № 02/896;
2. Копія листа Дитячої клінічної лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва від 21.03.2017р. №122-126.05/06;
3. Копія листа Департаменту охорони здоров'я від 10.05.2017 № 061-5006/05.05;
4. Копія доручення від 19.05.2017 № 122-225/05.06;
5. Копія договору №37/17 від 12.06.2017р. про проведення оцінки майна;
6. Копія листа Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) від16.06.2017 № 060-4486;
7. Копія заяви до Департаменту комунальної власності м. Києва про оренду від 26.06.2017 № 02/896;

8. Копія оголошення в газеті «Хрещатик»;

9. Копія листа ПВНЗ «Київський медичний університет» від 26.10.2017 № 02/1498 до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу КМДА;

10. Копія рішення Київської міської ради від 31.01.2019р. №32/6688;

11. Копія листа Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу КМДА від 15.04.2019р. №062/05/20-3529;

12. Копія листа ПВНЗ «Київський медичний університет» від 17.04.2019 № 19-13/769 до Дитячої клінічної лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва;

13. Копія договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду.

14. Копія листа Дитячої клінічної лікарні № 3 Солом'янського району м. Києва від 17.05.2019р. № 061/122-106;

15. Копія листа заступника Бізнес-омбудсмена від 23.05.2019р. № 19039;

16. Копія листа Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16.05.2019 № 061-5103/08.02.

Ректор **Б. Б. Івнєв**

Вик.: Рзаєва І.М.
Тел.: (044) 567-26-26

Київська міська рада
06.06.2019 № 08/12881

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ
ПРОМИСЛОВОСТІ ТА РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

вул. Терещенківська, 11-А, м. Київ, 01004, тел./факс (044) 235-86-93, call-центр (044) 15-51
e-mail: dprp@kievcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 24250279

05.06.19 № 052-3078
на № _____ від _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКО

8/161

Шановний Леоніде Васильовичу!

З метою здійснення організаційно-правових заходів щодо виконання рішення Київської міської ради від 17.04.2013 № 153/9210 «Про припинення комунального підприємства «Домашній магазин» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), комунального підприємства «Ріко» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), комунального підприємства «Київські ринки» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом приєднання до комунального підприємства «Світоч» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація» видала розпорядження від 27.06.2013 № 1064 «Про організаційно-правові заходи щодо припинення комунального підприємства «Домашній магазин», комунального підприємства «Ріко» виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), комунального підприємства «Київські ринки» (далі – розпорядження № 1064).

Відповідно до розпорядження № 1064 утворено комісії з припинення комунальних підприємств «Домашній магазин», «Київські ринки» та «Ріко» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). До складу комісій було включено депутатів Київської міської ради Дмитрука Юрія Павловича, Ліщенка Олександра Васильовича.

Проте, протягом останнього часу зазначені комісії не працювали, і як наслідок, пункт 4 розпорядження № 1064 не виконано.

Враховуючи викладене та з метою здійснення організаційно-правових заходів щодо припинення вказаних підприємств прошу надати представників для оновлення складу комісій з припинення та забезпечення виконання розпорядження № 1064.

З повагою
Директор Вадим ФІОКТІСТОВ

Денис Пікалов
Тетяна Кабанова 235 86 92

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел./факс (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

31.05. 2019 № 062/05/10-5071
на №_____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

9 (161)

Між Департаментом комунальної власності м. Києва, громадською організацією «Україна вільна» та КП «Київжитлоспецексплуатація» 14.12.2016 укладено договір оренди нежитлових приміщень загальною площею 55,60 кв. м на вул. Антоновича, 12 літ. Б (оціночна вартість станом на 30.09.2016 – 1800700,0 грн), як з єдиним претенеднтом.

Департаментом комунальної власності м. Києва опрацьовано звернення та пакет документів громадської організації «Україна вільна» щодо проведення невід'ємних поліпшень орендованого майна та надано згоду на їх проведення.

Відповідно до Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06.12.2018 №253/6304) надаємо вказане рішення на погодження.

На виконання рішення Київської міської ради від 24.04.2018 № 516/4580 «Про надання інформації стосовно кінцевих бенефіціарних власників юридичних осіб, що претендують на отримання прав на землю чи майно територіальної громади міста Києва» Департамент комунальної власності м. Києва надає інформацію про орендаря, що міститься на сайті Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань станом на 31.05.2019.

Додаток: на 6 арк.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Олег Шалюта
Ірина Демірська 202-61-76

Київська міська рада
31.05.2019 № **08/12304**

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел. (044) 278-67-72, 279-27-25, Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

30.05. 2019 № *062/05/10-5083*
*на №*_____ *від* _____

Громадська організація «Україна вільна»
просп.Маяковського, 65, кв.37, м.Київ, 02222

У Департаменті комунальної власності м. Києва розглянуто звернення та пакет документів громадської організації «Україна вільна» щодо проведення невід'ємних поліпшень нежитлових приміщень площею 55,6 кв. м на вул. Антоновича, 12 літ. Б.

Повідомляємо, що Департамент комунальної власності м. Києва відповідно до поданого пакету документів надає згоду на проведення поліпшень орендованого майна, в тому числі – невід'ємних, заявленою кошторисною вартістю, передбаченою кошторисною документацією.

Додатково інформуємо, що відповідно до Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304) зазначене рішення буде направлено на погодження до постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Олег Шалюта
Демірська 202-61-76

КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"КИЇВЖИТЛОСПЕЦЕКСПЛУАТАЦІЯ"

01001, м.Київ-01, вул.Володимирська, 51-А, тел.: (044) 234-23-24, ф.234-89-45,
E-mail: info@kgse.gov.ua код ЄДРПОУ 03366500

31.03.17 № 062/15/1/13- 2407

на № _____ від _____

Голові Громадської організації
«Україна вільна»
Шевчуку Р.С.

Шановний Романе Степановичу!

У КП «Київжитлоспецексплуатація» розглянуто Вашого листа від 17.02.2017 №1702/3 щодо проведення обстеження нежилих приміщень загальною площею 55,6кв.м. у будинку №12 літер Б на вул.Антоновича, а також надання довідки про доцільність здійснення невід'ємних поліпшень нежилих приміщень у вказаному будинку.

ГО «Україна вільна» орендує згідно з договором оренди від 14.12.2016 №2306 нежилі приміщення загальною площею 55,6кв.м у будинку №12 літер Б на вул.Антоновича. Терміном дії до 12.12.2019.

Фахівцями будівельної лабораторії КП «Київжитлоспецексплуатація» 14.03.2017 проведено обстеження нежилих приміщень загальною площею 55,6кв.м. у будинку №12 літер Б на вул.Антоновича та складено акт від 14.03.2017 №194/06 з висновками та рекомендаціями.

Враховуючи викладене, КП «Київжитлоспецексплуатація» не заперечує щодо виконання невід'ємних поліпшень нежилих приміщень орендованих ГО «Україна вільна» у будинку №12 літер Б на вул.Антоновича, відповідно до акту будівельної лабораторії від 14.03.2017 №194/06.

Додатки: Акт будівельної лабораторії від14.03.2017№194/06 - 3арк.

З повагою,

Начальник О.Котляренко

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

УКРАЇНА м.КИЇВ «УКРАЇНА ВІЛЬНА» Ідентифікаційний код 39462755

Грищенко Л.М. 234-60-90
Гудзь О.В. 235-62-61

Комунальне підприємство
"Київжитлоспецексплуатація"

БУДІВЕЛЬНА ЛАБОРАТОРІЯ

А К Т

від 14.03.2017р № 194/06
м. К и ї в

обстеження технічного стану
несучих та захисних конструкцій
нежитлового будинку № 12-Б
на вул. Антоновича.

Обстеження проведене 14.03.2017р згідно доручення КП "Київжитлоспецексплуатація" на підставі листа громадської організації " Україна вільна " від 17.02. 2017р № 1702/3.

Частина приміщень обстежуваного будинку знаходяться у комунальній власності м. Києва.

КОРОТКА ХАРАКТЕРИСТИКА БУДИНКУ

Нежитловий будинок № 12-Б на вул. Антоновича, одноповерховий, з цокольним поверхом, цегляний, збудований до 1917 року. Фундаменти стрічкові цегляні. Внутрішні та зовнішні несучі стіни цегляні товщиною 380-510 мм. Міжповерхові перекриття дерев'яні. Внутрішні несучі стіни і перегородки дерев'яні, каркасно-обшивні. Дах кроквяний скатний з організованим зовнішнім водовідведенням, покрівля металева.

ОБСТЕЖЕННЯМ ВСТАНОВЛЕНО

Загальні дані. Нежитловий будинок на вул. Антоновича, 12-Б Г-подібної конфігурації в плані, розташований на місцевості зі складним рельєфом.

Судячи з неоднорідності цегляного мурування зовнішніх і внутрішніх несучих стін можна припустити, що будинок прибудовувся та

добудовувся в різні часи. Між окремими стінами та цегляними перегородками відсутня перев'язка цегляного мурування. Виступаюча дворова частина будинку в попередні роки підсилена металевими тяжами.

Конструктивне рішення та інженерне обладнання. Будинок за складом конструкцій віднесений до III групи капітальності нежитлових будинків та III ступеню вогнестійкості. Має змішану нежорстку конструктивну схему з несучими зовнішніми повздовжніми і поперечними стінами. Просторова жорсткість будинку забезпечується повздовжніми і поперечними несучими зовнішніми стінами. Підвальних приміщень в обстежуваному будинку немає.

Прилегла територія. Прилегла територія до головного фасаду будинку заасфальтована. Асфальтове покриття місцями просіло має пошкодження. Відведення поверхневої води здійснюється за рахунок уклонів вимощення і дворового асфальтового покриття.

Рівень прилеглої території зі сторони дворового фасаду вище рівня підлоги в приміщеннях цокольного поверху 1.5-2.0 м. Вздовж зовнішньої стіни влаштований світловий приямок.

Фасади. При обстеженні фасадів будинку було встановлено наступне:

- на деяких ділянках головного фасаду обвалена обличкувальна керамічна плитка зовнішнього фактурного шару;
- зі сторони дворового фасаду по цегляному муруванню несучих стін проходять тріщини розкриттям 3-8 мм. Основна частина тріщин проходить по надвіконних перемичках приміщень першого поверху. Розкриття тріщин відбулося в попередні роки. Надвіконні перемички підсилені кутиками та арматурою;
- зовнішня поверхня стіни дворового фасаду не ремонтувалась і не фарбувалась фасадними фарбами на протязі 25-30 років.

По будинку.

Частина приміщень першого поверху, загальною площею 55,6м² надана в орендне користування громадській організації "Україна вільна".

При обстеженні приміщень першого поверху виявлено:

- до матеріалу внутрішніх перегородок приміщень проходять вертикальні та горизонтальні тріщини розкриттям 1-3 мм (в цокольному поверсі надана ділянка перекриття підсилена додатковою цегляною стіною та металевою балкою);
- в місцях прилягання внутрішніх перегородок до стін та стелі спостерігається тріщини розкриттям 1-2 мм;

- опоряджувальний шар втратив свої декоративні властивості;
- на поверхні стелі сліди сирості внаслідок протікання покрівлі;
- покриття підлоги витерте, має значну хиткість;
- віконні блоки втратили свої теплоізоляційні властивості. Деревина віконних блоків має вогнища враження гнилизною. Дверні полотна щільно не прикриваються.

ВИСНОВКИ І РЕКОМЕНДАЦІЇ

1. Несучі та огороджувальні конструкції обстежуваного нежитлового будинку № 12-Б на вул. Антоновича знаходяться в задовільному технічному стані по несучій здатності. Наявні тріщини в зовнішніх стінах істотно не вплинули на загальну стійкість та міцність будинку.

2. Для приведення в належний стан обстежуваних приміщень та будинку в цілому рекомендується проведення ремонтних робіт, а саме:

- виконати ремонт покриття даху будинку;
- замінити дверні та віконні блоки;
- виконати ремонт покриття підлоги;
- провести необхідні електромонтажні роботи;
- в орендованих приміщеннях провести необхідні опоряджувальні роботи;
- виконати ремонт дворового асфальтового покриття;
- запланувати та провести ремонт фасадів будинку.

Начальник будівельної лабораторії
(кваліфікаційний сертифікат експерта серія АЕ № 000841 від 03.10.2012р технічне обстеження будівель і споруд)

Г. Чміль

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНА МЛЬНА» Ідентифікаційний код 39462255

1

УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

бульвар Праці, 1/1, м. Київ, 02094 тел. (044) 559 10 73
E-mail:: dniprovskarda@kmda.gov.ua *Код ЄДРПОУ 37203257*

10.06.19 № 103/52 24/26/4

на № _____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

Щодо здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна

10 (161)

На виконання пункту 16 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304), Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація направляє на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань власності матеріали щодо здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна загальною площею 112,37 кв. м на вул. Алматинська, 97/1, яке передано до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Додаток:

1. Дефектний акт на здійснення невід'ємних поліпшень нежитлових приміщень на 3 арк. в 1 прим.;
2. Зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта будівництва на 2 арк. в 1 прим.;
3. Опис передбачуваних поліпшень нежитлового приміщення на 1 арк. в 1 прим.;
4. Висновок балансоутримувача щодо доцільності здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна на 1 арк. в 1 прим.

Виконувач обов'язків
першого заступника голови Ігор КУЗНЄЦОВ

Київська міська рада
10.06.2019 № 08/13212

Андрій Пухляк
Анна Бондаревська 296 56 56

Форма № 5

Погоджено

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва»

Директор *С.Т.Прогонюк*

"30" _____ 2019 р.

Затверджено

Дніпровська районна в м.Києві державна адміністрація

Голова *П.В. Онофрійчук*

"01" _____ 2019 р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ`ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

Ремонт (здійснення невід'ємних поліпшень) нежитлових приміщень загальною площею 112,37 м2 за адресою: вул. Алматинська,97/1 у Дніпровському районі м. Києва

Складений в поточних цінах станом на 28 лютого 2019 р.

№ п/п	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	2-1	**Глава 2. Об'єкти основного призначення** Поточний ремонт (здійснення невід'ємних поліпшень) нежитлових приміщень загальною площею 112,37 м2 за адресою: вул.Алматинська, 97/1 у Дніпровському районі м.Києва.	482,17151	-	-	482,17151
		Разом по главі 2:	482,17151	-	-	482,17151
		Разом по главах 1-7:	482,17151	-	-	482,17151
		Разом по главах 1-8:	482,17151	-	-	482,17151
		Разом по главах 1-9:	482,17151	-	-	482,17151
		Разом по главах 1-12:	482,17151	-	-	482,17151
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	**Кошторисний прибуток (П)**	23,72656	-	-	23,72656

1	2	3	4	5	6	7
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	-	-	4,29172	4,29172
		Разом	505,89807	-	4,29172	510,18979
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість	-	-	102,03796	102,03796
		Всього по зведеному кошторисному розрахунку	505,89807	-	106,32968	612,22775

Керівник проектної організації _____

Головний інженер проекту
(Головний архітектор проекту) _____

Керівник відділу _____

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Комунальне підприємство

"Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва"

02002, м. Київ, вул. Челябінська, 9-г, тел. 517-43-96, dnipro.ker.kom@gmail.com, код ЄДРПОУ 39606435

30.05.2019 № 103/45-3248

на № 103/45/413від 15.02.2019 р.

Начальнику відділу оренди
майна комунальної власності
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації
А. ПУХЛЯКУ

Шановний Андрію Миколайовичу!

На виконання Вашого доручення від 14.02.2019 № 103/1271/26/1 щодо опрацювання проектно-кошторисної документації по нежитловому приміщенню площею 112,37 кв. м на вул. Алматинська, 97/1 повідомляємо наступне.

Згідно опису передбачуваних поліпшень, комунальним підприємством кошторисну документацію по нежитловому приміщенню площею 112,37 кв. м на вул. Алматинська, 97/1на перевірено.

Розрахунки відповідають нормам державних стандартів України.

Обсяги виконаних робіт перевірено та погоджено.

Додаток в 1 прим. на 6 арк.

З повагою
Директор Сергій ПРОГОНЮК

Ігорь Злобін
Оксана Погрібна 5177411

ОПИС передбачуваних поліпшень

нежитлового приміщення на 1 поверсі

загальною площею 112,37 м2 розташованого за адресою вул. Алматинська 97/1 у Дніпровському районі м.Києва орендованого ТОВ «Перукарня Майстер»

1. Демонтажні роботи;
2. Опорядження стін та стель;
3. Влаштування підлоги з керамічної плитки;
4. Заміна дверних та віконних блоків , встановлення ролетів;
5. Улаштування підвісної стелі аместронг;
6. Влаштування нової електропроводки заміна світильників , вимикачів та розеток;
7. Обшивка стін та стель ГКЛ.

Директор Ю.О. Півчук

Форма №8

ПОГОДЖЕНО
КП « Керуюча компанія з обслуговування житлового Фонду Дніпровського р-ну м. Києва»

Директор С.Т. Прогонюк

" 30 " 12 2019 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Дніпровська районна в м.Києві державна адміністрація

Голова П.ВОнофрійчук

" 30 " 12 2019 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

На Ремонт (здійснення невід'ємних поліпшень) нежитлових приміщень загальною площею 112,37 м2 за адресою: вул.Алматинська,97/1 у Дніпровському районі м.Києва.

Умови виконання робіт Діюча будова , виконання робіт в будинку що експлуаткється по своєму прямому функціональному призначеню А при виконанні робітбудівельних робіт це буде завжди виконувати роботи згідно нормам ДСТУ-Н Б Д.2.4-21 . 2012. додаток Б "виконання ремонтно-будівельних робіт в приміщенях будівель , будинків що експлатуються . звільнених від тмеблів , устаткування та інших предметів " встановлені до кошторису норм у локальному кошторисі такі коефіцієнти: Коефіцієнт для нарахування впливу умов виконання будівельних робіт к=1,2

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток	м2	112,37	
2	Розбирання цементних покриттів підлог	м2	112,37	
3	Демонтаж плит стельових в каркасі стелі "Армстронг"	м2	95	
4	Демонтаж каркасу підвісних стель "Армстронг"	м2	107,37	
5	Демонтаж підшивки горизонтальних поверхонь підвісних стель гіпсокартонними або гіпсоволокнистими листами.	м2	3	
6	Демонтаж каркасу однорівневих підвісних стель із металевих профілів	м2	3	
7	Демонтаж обшивки стін гіпсокартонними плитами (фальшстіни) по металевому каркасу	м2	238,2	
8	Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп	шт	27	
9	Демонтаж світильників з лампами розжарювання	шт	1	
10	Демонтаж вимикачів, розеток	шт	18	
11	Демонтаж відкритої електропроводки	м	560	
12	Знімання наличників	м	15	
13	Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	2	
14	Знімання дверних полотен	м2	3,6	
15	Знімання засклених віконних рам	м2	21,402	
16	Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	3	
17	Розбирання віконних відливів з листової сталі	м	7,749	
18	Знімання дерев'яних підвіконних дощок в кам'яних будівлях	м2	7,38	
19	Демонтаж віконних решіток	т	0,084	
20	Улаштування каркасу однорівневих підвісних стель із металевих профілів	м2	27,3	
21	Улаштування підшивки горизонтальних поверхонь підвісних стель гіпсокартонними або гіпсоволокнистими листами.	м2	27,3	

1	2	3	4	5
22	Безпіщане накриття поверхонь стель розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1,5 мм при нанесенні за 3 рази	м2	27,3	
23	Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стель по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	27,3	
24	Улаштування каркасу підвісних стель "Армстронг"	м2	85,07	
25	Укладання плит стельових в каркас стелі "Армстронг"	м2	76,07	
26	Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами [фальшстіни] по металевому каркасу	м2	239,4	
27	Улаштування обшивки укосів гіпсокартонними і гіпсоволокнистими листами з кріпленням шурупами з улаштуванням металевого каркасу з утепленням мінераловатними плитами	м2	8,414	
28	Безпіщане накриття поверхонь стін та укосів розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази	м2	247,814	
29	Безпіщане накриття поверхонь стін та укосів розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"], на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати	м2	247,814	
30	Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін та укосів по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	247,814	
31	Фарбування олійними сумішами за 2 рази раніше пофарбованих радіаторів та ребристих труб	м2	2	
32	Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2	м2	112,37	
33	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати до товщини 60 мм	м2	112,37	
34	Армування стяжки дротяною сіткою	м2	112,37	
35	Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2 до 7 шт	м2	112,37	
36	Улаштування плінтусів з плиток керамічних	м	87	
	ДВЕРІ			
37	Заповнення дверних прорізів ламінованими дверними блоками із застосуванням анкерів і монтажної піни, серія блоку ДГ-21-9	блок	3	
38	Установлення замків дверних урізних	шт	3	
39	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею понад 2 до 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	3	
	ВІКНА			
40	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 3 м2 з металлопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	21,402	
41	Установлення віконних зливів	м	6,34	
42	Установлення пластикових підвіконних дошок	м	7,38	
43	Монтаж металоконструкцій віконних грат	т	0,084	
44	Ґрунтування металевих поверхонь за один раз грунтовкою ГФ-021	м2	21,402	
45	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115	м2	21,402	
46	Монтаж дверних роллет	м2	3	
47	Монтаж ролет віконних	м2	21,402	
48	Пробивання борозен в цегляних стінах, переріз борозен до 20 см2	м	140	
49	Рукав металевий, діаметр до 48 мм	м	60	
50	Провід перший одножильний або багатожильний у загальному обплетенні у прокладених трубах або металорукавах, сумарний переріз до 6 мм2	м	60	
51	Монтаж вінілластових труб для електропроводки діаметром до 25 мм, укладених в борознах під заливку	м	80	

1	2	3	4	5
52	Затягування першого проводу перерізом понад 2,5 мм2 до 6 мм2 в труби	м	80	
53	Прокладання кабелю перерізом до 6 мм2 на скобах	м	450	
54	Монтаж світильників для люмінесцентних ламп, які встановлюються в підвісних стелях, кількість ламп понад 2 до 4 шт	шт	11	
55	Монтаж 1-лампового бра для ламп розжарювання	шт	3	
56	Установлення штепсельних розеток утопленого типу при схованій проводці	шт	16	
57	Установлення вимикачів утопленого типу при схованій проводці, 1-клавішних	шт	4	
58	Навантаження сміття вручну	т	12,636	
59	Перевезення сміття до 15 км	т	12,636	

Склав інженер з проектно-кошторисної роботи Дреля А.Д.
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив Гайдукевич В.В.
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

2

УКРАЇНА

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

бульвар Праці, 1/1, м. Київ, 02094 тел. (044) 559 10 73
E-mail:: dniprovskarda@kmda.gov.ua *Код ЄДРПОУ 37203257*

10.06.19 № 103/5225/26/4

на № _____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

11 (161)

Щодо здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна

На виконання пункту 16 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304), Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація направляє на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань власності матеріали щодо здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна загальною площею 80,13 кв. м на вул. Алматинська, 97/1, яке передано до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

Додаток:

1. Дефектний акт на здійснення невід'ємних поліпшень нежитлових приміщень на 4 арк. в 1 прим.;
2. Зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта будівництва на 2 арк. в 1 прим.;
3. Опис передбачуваних поліпшень нежитлового приміщення на 1 арк. в 1 прим.;
4. Висновок балансоутримувача щодо доцільності здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна на 1 арк. в 1 прим.

Виконувач обов'язків
першого заступника голови Ігор КУЗНЄЦОВ

Київська міська рада
10.06.2019 № **08/13211**

Андрій Пухляк
Анна Бондаревська 296 56 56

Форма №8

Погоджено
КП « Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району міста Києва»

Директор С.Г. Прогонюк

«30» 20 19 р.

Затверджено
Дніпровська районна в м. Києві державна адміністрація

Голова Онофрійчук П.В.

«01» 20 19 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

На *Ремонт (здійснення невід'ємних поліпшень) нежитлових приміщень загальною площею 80,13 м2 за адресою: вул.Алматинська,97/1 у Дніпровському районі м.Києва.*
Умови виконання робіт Діюча будова , виконання робіт в будинку що експлуаткється по своєму прямому функціональному призначеню А при виконанні робітбудівельних робіт це буде завжди виконувати роботи згідно нормам ДСТУ-Н Б Д.2.4-21 . 2012. додаток Б "виконання ремонтно-будівельних робіт в приміщенях будівель , будинків що експлатуються . звільнених від тмеблів , устаткування та інших предметів " встановлені до кошторису норм у локальному кошторисі такі коефіцієнти: Коефіцієнт для нарахування впливу умов виконання будівельних робіт к=1,2

Об'єми робіт

№ п/п	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Розділ №1. Демонтажні роботи			
1	Розбирання покриттів підлог з керамічних плиток	м2	54,45	
2	Розбирання покриттів підлог з лінолеуму та реліну	м2	25,68	
3	Розбирання цементних покриттів підлог	м2	72,507	
4	Демонтаж опорядження стін пластиковими панелями шириною до 400 мм	м2	32	
5	Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток	м2	18,94	
6	Розбирання дерев'яних плінтусів	м	33,8	
7	Демонтаж плит стельових в каркасі стелі "Армстронг"	м2	10,3	
8	Демонтаж каркасу підвісних стель "Армстронг"	м2	10,3	
9	Демонтаж підшивки горизонтальних поверхонь підвісних стель гіпсокартонними або гіпсоволокнистими листами.	м2	2,2	
10	Демонтаж каркасу однорівневих підвісних стель із металевих профілів	м2	2,2	
11	Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток	м2	18,94	
12	Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп	шт	2	
13	Демонтаж світильників з лампами розжарювання	шт	7	
14	Демонтаж вимикачів, розеток	шт	18	
15	Демонтаж кабелю	м	2300	
16	Демонтаж відкритої електропроводки	м	560	
17	Демонтаж групових щитків	шт	1	
18	Знімання наличників	м	49,6	
19	Розбирання трубопроводів каналізації з поліетиленових труб діаметром 100 мм	м	3,3	
20	Розбирання трубопроводів каналізації з поліетиленових труб діаметром 50 мм	м	2	
21	Розбирання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром 15 мм	м	8	
22	Демонтаж раковин [умивальників]	к-т	1	
23	Демонтаж унітазів зі змивними бачками	к-т	1	

1	2	3	4	5
24	Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	5	
25	Знімання дверних полотен	м2	10,6	
26	Знімання засклених віконних рам	м2	11,5388	
27	Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	4	
28	Розбирання віконних відливів з листової сталі	м	6,34	
29	Знімання дерев'яних підвіконних дощок в кам'яних будівлях	м2	6,34	
30	Демонтаж віконних решіток	т	0,14	
31	Навантаження сміття вручну	т	9,447	
32	Перевезення сміття до 15 км	т	9,447	
	Розділ №2. Стелі.			
33	Улаштування каркасу однорівневих підвісних стель із металевих профілів (санвузол)	м2	2,2	
34	Улаштування підшивки горизонтальних поверхонь підвісних стель гіпсокартонними або гіпсоволокнистими листами.	м2	2,2	
35	Безпіщане накриття поверхонь стель розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1,5 мм при нанесенні за 3 рази	м2	2,2	
36	Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стель по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	2,2	
37	Улаштування каркасу підвісних стель "Армстронг"	м2	75,33	
38	Укладання плит стельових в каркас стелі "Армстронг"	м2	72,81	
	Розділ №3 Стіни , перегородки			
39	Улаштування перегородок на металевому однорядному каркасі з обшивкою гіпсокартонними листами або гіпсоволокнистими плитами у два шари з ізоляцією у житлових і громадських будівлях	м2	10,8	
40	Улаштування обшивки стін гіпсокартонними плитами [фальшстіни] по металевому каркасу	м2	180,39	
41	Улаштування обшивки укосів гіпсокартонними і гіпсоволокнистими листами з кріпленням шурупами з улаштуванням металевого каркасу з утепленням мінераловатними плитами	м2	13,71	
42	Безпіщане накриття поверхонь стін та укосів розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"] товщиною шару 1 мм при нанесенні за 2 рази	м2	204,9	
43	Безпіщане накриття поверхонь стін та укосів розчином із клейового гіпсу [типу "сатенгіпс"], на кожний шар товщиною 0,5 мм додавати або вилучати	м2	204,9	
44	Поліпшене фарбування полівінілацетатними водоемульсійними сумішами стін та укосів по збірних конструкціях, підготовлених під фарбування	м2	204,9	
45	Облицювання поверхонь стін керамічними плитками на розчині із сухої клеючої суміші, число плиток в 1 м2 понад 12 до 20 шт	м2	18,94	
46	Фарбування олійними сумішами за 2 рази раніше пофарбованих радіаторів та ребристих труб	м2	1,5	
	Розділ №4. Підлоги.			
47	Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2	м2	72,507	
48	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати до товщини 60 мм	м2	72,507	
49	Армування стяжки дротяною сіткою	м2	72,507	
50	Улаштування покриттів з керамічних плиток на розчині із сухої клеючої суміші, кількість плиток в 1 м2 до 7 шт	м2	72,507	
51	Улаштування плінтусів з плиток керамічних	м	73,82	
	Розділ №5. Прорізи			
	ДВЕРІ			

1	2	3	4	5
52	Заповнення дверних прорізів ламінованими дверними блоками із застосуванням анкерів і монтажної піни, серія блоку ДГ-21-9	блок	4	
53	Установлення замків дверних урізних	шт	4	
54	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею понад 2 до 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	3	
	ВІКНА			
55	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 3 м2 з металлопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	11,5388	
56	Установлення віконних зливів	м	6,34	
57	Установлення пластикових підвіконних дошок	м	6,34	
58	Монтаж металоконструкцій віконних грат	т	0,112	
59	Грунтування металевих поверхонь за один раз грунтовкою ГФ-021	м2	11,54	
60	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115	м2	11,54	
61	Фарбування раніше пофарбованих стін усередині будівлі водоемульсійними сумішами з розчищенням до 35%	м2	33,2	
62	Фарбування раніше пофарбованих стель усередині будівлі водоемульсійними сумішами з розчищенням до 35%	м2	8,2	
63	Фарбування олійними сумішами за 2 рази раніше пофарбованих металевих поверхонь грат та огорож	м2	4	
64	Фарбування олійними сумішами раніше пофарбованих дерев'яних поручнів усередині будівлі з покриттям лаком	м2	1,12	
65	Поліпшене олійне фарбування раніше пофарбованих підлог усередині будівлі з розчищенням старої фарби до 35%	м2	7,623	
	Розділ №6 Електромонтажні роботи.			
66	Пробивання борозен в цегляних стінах, переріз борозен до 20 см2	м	140	
67	Рукав металевий, діаметр до 48 мм	м	25	
68	Провід перший одножильний або багатожильний у загальному обплетенні у прокладених трубах або металорукавах, сумарний переріз до 6 мм2	м	25	
69	Монтаж вініпластових труб для електропроводки діаметром до 25 мм, укладених в борознах під заливку	м	115	
70	Затягування першого проводу перерізом понад 2,5 мм2 до 6 мм2 в труби	м	115	
71	Прокладання кабелю перерізом до 6 мм2 на скобах	м	420	
72	Монтаж світильників для люмінесцентних ламп, які встановлюються в підвісних стелях, кількість ламп понад 2 до 4 шт	шт	10	
73	Монтаж 1-лампового бра для ламп розжарювання	шт	4	
74	Установлення штепсельних розеток утопленого типу при схованій проводці	шт	16	
75	Установлення вимикачів утопленого типу при схованій проводці, 1-клавішних	шт	10	
76	Установлення щитків освітлювальних групових масою до 3 кг у готовій ніші або на стіні	шт	1	
77	Установлення вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм до 25 А	шт	4	
78	Установлення вимикачів та перемикачів пакетних 2-х і 3-х полюсних на струм понад 25 А до 100 А	шт	1	
79	Установлення електролічильників побутових трифазових	шт	1	
	Розділ №7. Водопровід та каналізація.			
80	Установлення лічильників [водомірів] на фланцях діаметром 32 мм	шт	1	

1	2	3	4	5
81	Установлення фільтрів для очищення води діаметром 15 мм	фільтр	1	
82	Прокладання трубопроводів каналізації з поліетиленових труб діаметром 100 мм	м	3,3	
83	Прокладання трубопроводів каналізації з поліетиленових труб діаметром 50 мм	м	2	
84	Установлення нагрівників індивідуальних водоводяних	компл.	1	
85	Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром 15 мм	м	8	
86	Установлення умивальників одиночних з підведенням холодної та гарячої води	к-т	1	
87	Установлення змішувачів	шт	1	
88	Заміна трапів діаметром 50 мм	шт	1	
89	Установлення унітазів з безпосередньо приєднаним бачком	к-т	1	

Склав інженер з проектно-кошторисної роботи Дреля А.Д.
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив Ісак В.В.
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Г. Горбієнко

Форма № 5

Погоджено

КП « Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м.Києва»

Директор Прогонюк С.Т.

«30» Травня 2019 р.

Затверджено

Дніпровська районна в м.Києві державна адміністрація

Голова Онофрійчук П.В

«15» 20 15 р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ`ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

Ремонт (здійснення невід'ємних поліпшень) нежитлових приміщень загальною площею 80,13 м2 за адресою: вул. Алматинська,97/1 у Дніпровському районі м. Києва

Складений в поточних цінах станом на 31 січня 2019 р.

№ п/п	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	2-1	**Глава 2. Об'єкти основного призначення** Ремонт (здійснення невід'ємних поліпшень) нежитлових приміщень загальною площею 80,13 м2 за адресою: вул.Алматинська,97/1 у Дніпровському районі м.Києва.	392,77968	-	-	392,77968
		Разом по главі 2:	392,77968	-	-	392,77968
		Разом по главах 1-7:	392,77968	-	-	392,77968
		Разом по главах 1-8:	392,77968	-	-	392,77968
		Разом по главах 1-9:	392,77968	-	-	392,77968
		Разом по главах 1-12:	392,77968	-	-	392,77968
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	**Кошторисний прибуток (П)**	20,29052	-	-	20,29052

1	2	3	4	5	6	7
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ)	-	-	3,67020	3,67020
		Разом	413,07020	-	3,67020	416,74040
	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість	-	-	83,34808	83,34808
		Всього по зведеному кошторисному розрахунку	413,07020	-	87,01828	500,08848

Керівник проектної організації _____

Головний інженер проекту
(Головний архітектор проекту) _____

Керівник відділу _____

ОПИС передбачуваних поліпшень

нежитлового приміщення на 1 поверсі

загальною площею 80,13 м2 розташованого за адресою вул. Алматинська 97/1 у Дніпровському районі м.Києва орендованого ТОВ «Техмедсервіс Ортопедія»

1. Демонтажні роботи;
2. Опорядження стін та стель;
3. Влаштування підлог з керамічної плитки;
4. Заміна дверних та віконих блоків , встановлення металевих грат;
5. Влаштування підвісної стелі амстронг;
6. Влаштування нової електропроводки заміна світильників , вимикачів та розеток;
7. Виконання сантехнічних робіт;
8. Влаштування перегородок на метало каркасі з обшивкою ГКЛ;
9. Обшивка стін та стель ГКЛ

Директор **В.В.Гайдай**

УКРАЇНА * КИЇВ * ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ТЕХМЕДСЕРВІС ОРТОПЕДІЯ"
Ідентифікаційний код
41891963

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Комунальне підприємство

"Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва"

02002, м. Київ, вул. Челябінська, 9-г, тел. 517-43-96, dnipro.ker.kom@gmail.com, код ЄДРПОУ 39606435

30.05.2019 № 103/45-3247

на № 103/45/415від 15.02.2019 р.

Начальнику відділу оренди
майна комунальної власності
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації
А. ПУХЛЯКУ

Шановний Андрію Миколайовичу!

На виконання Вашого доручення від 14.02.2019 № 103/1272/26/1 щодо опрацювання проектно-кошторисної документації по нежитловому приміщенню площею 80,13 кв. м на вул. Алматинська, 97/1 повідомляємо наступне.

Згідно опису передбачуваних поліпшень, комунальним підприємством кошторисну документацію по нежитловому приміщенню площею 80,13 кв. м на вул. Алматинська, 97/1на перевірено.

Розрахунки відповідають нормам державних стандартів України.

Обсяги виконаних робіт перевірено та погоджено.

Додаток в 1 прим. на 7 арк.

З повагою
Директор Сергій ПРОГОНЮК

Ігорь Злобін
Оксана Погрібна 5177411

_____№_____

12. 1.

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Від П.П. АЛМА-А

(назва)

Шановний Леоніде Васильовичу!

ПП АЛМА-А

є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою м. Київ вул. Кубанської України, 29 площею 162,8, цільове призначення торгівельне приміщення товарів непродовольчої групи за договором оренди від 19.07.2016 № 303/777, термін дії з 01.07.16 до 29.06.2019.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

Керівник ПІБ

Україна * м. Київ * Приватне підприємство «АЛМА-А» Ідентифікаційний код 35222519

Київська міська рада
23.05.2019 № **08/11431**

НЕЗАЛЕЖНА ЮРИДИЧНА КОМПАНІЯ "САКРАМЕНТ"

Р/р 26003200358101 в Станкобудівельній філії "Експобанку",
МФО 322421

12. 2

Вих. № 35
від "28" травня 2019 р.

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. Антоненку
м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Шановний Леоніде Васильовичу!

Незалежна юридична компанія у формі Товариства з обмеженою відповідальністю «САКРАМЕНТ» звертається стосовно поновлення строків подачі комплекту документів для продовження Договору №598 про передачу майна територіальній громаді м. Києва в оренду від 29.08.2016 року нежитлових приміщень загальною площею 155,6 кв.м., в тому числі в підвалі – 155,6 кв.м. за адресою: вул. Василенка, 4, м. Київ, як це передбачено підпунктом 15.2 пункту 15 Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва затвердженого рішенням Київської міської ради за №415/1280 від 21.01.2015 року зі змінами від 06.12.2018 року №253/6304.

При цьому повідомляю, що сьогодні, 28.05.2019 року до КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва» подано звіт про оцінку майна нежитлових приміщень, загальною площею 155,6 кв.м., розташованого за адресою вул. Василенка, м. Київ, з метою продовження строку дії Договору оренди №598 від 29.08.2016 року.

Генеральний директор
НЮК «Сакрамент» **І. Борозенець**

Київська міська рада
28.05.2019 № **08/12000**

Україна, Київ, 01004, вул. Горького, 3. Тел. 044/ 270 53 48, 278 67 50
тел./ факс: 044/ 278 50 40

БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ВІРИ ПРОКОПІВ"

ЄДРПОУ 40148060, місцезнаходження: 03028, м. Київ, Пров

№ 1 від 22.05.19 р.

12.3.

Постійна комісія Київської міської ради
з питань власності

Про поновлення тримісячного терміну
для подовження договору оренди

Беручи до уваги вимоги Положення про оренду майна територіальної громади міст Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415\1280 (зі змінами та доповненнями), БО «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ВІРИ ПРОКОПІВ», звертається з проханням поновити тримісячний термін для продовження в установленому порядку договору оренди майна комунальної власності від 02 серпня 2016 року №48-16 (орендодавець – Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація).

БО «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ВІРИ ПРОКОПІВ» пропущено строки подання заяви на продовження оренди у зв'язку з технічними причинами та організації процесу фінансової звітності.

Маємо надію на позитивне вирішення питання.

З повагою
Голова правління Фонду **Прокопів В.А.**

Благодійна організація «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД ВІРИ ПРОКОПІВ» Ідентифікаційний код 40148060 Україна м. Київ

Київська міська рада
24.05.2019 № **08/11631**

Антонову М.В.

Київська міська державна адміністрація
28.05.2019 № 20098

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

01044, м.Київ, вул. Хрещатик, 36

тел.: (044)202-70-64, тел.:(044)202-73-10
email: kmr@kmr.gov.ua

28.05.2019 № 225-КР-2513

на №_____ від_____

Київському міському голові
Кличку В.В.

Шановний Віталію Володимировичу!

28 травня 2019 року мені стало відомо, що моя дружина Прокопів Віра Андріївна, будучи головою правління благодійної організації «Благодійний фонд Віри Прокопів», звернулася до постійної комісії Київської міської ради з питань власності з проханням поновити термін для продовження в установленому порядку договору оренди майна комунальної власності.

Окремим дорученням від 02.09.2016 № 28615 передбачено заступнику міського голови-секретарю Київської міської ради координувати діяльність постійних комісій, тимчасових контрольних та інших комісій Київської міської ради, давати їм доручення, сприяти організації виконання їх висновків і рекомендацій.

Відповідно до пункту 2 частини першої статті 28 Закону України «Про запобігання корупції» особи, зазначені у пунктах 1, 2 частини першої статті 3 цього Закону, зобов'язані повідомляти не пізніше наступного робочого дня з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів безпосереднього керівника.

У зв'язку з цим вбачаю можливе виникнення потенційного конфлікту інтересів під час виконання службових повноважень.

Жодних дій щодо звернення моєї дружини до постійної комісії Київської міської ради з питань власності мною не вчинялось.

Враховуючи вищевикладене прошу Вас прийняти рішення щодо не поширення окремого доручення від 02.09.2016 № 28615 в частині, що стосується розгляду листа Прокопів В. А. постійною комісією Київської міської ради з питань власності.

З повагою

заступник міського голови –
секретар Київської міської ради — В. Прокопів

4

12.4.

03179, м.Київ, пр.Палладіна, 13 тел/факс: 276-81-14 ЄДРПОУ 23493643

Вих. № 27

Від : 22 травня 2019 р.

Голові постійної комісії

Київської міської ради з питань власності Антоненку Л.В.

ТОВ «Торговий дім «Дніпро»

03179 м. Київ,

просп. Паладіна, 13

Клопотання

Прошу розглянути на постійній комісії Київської міської ради з питань власності питання стосовно поновлення строків подачі комплекту документів на продовження договору оренди № 689 від 01.03.2017 р. нежитлового приміщення загальною площею 12,25 кв.м, за адресою: м. Київ бульвар Академіка Вернадського , 79 літ. Б, як це передбачено пунктом 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.01.2015 № 415/1280 зі змінами від 05.12.2018 № 253/6304.

Директор ТОВ ТД «Дніпро» _____ Тищенко В.І.

Київська міська рада
29.05.2019 № **08/12074**

30.05.2019 № 14

12.5.

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Від ФОП Лісовська О.В.

Юри

Тел.:

Ел. а

Шановний Леоніде Васильовичу!

ФОП Лісовська О.В. є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою вул. Мінобіївська 3 площею 36,30, цільове призначення виробничої діяльності за договором оренди від 19.07.2016 № 301/773, термін дії з 31.03.16 до 29.02.19.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

Керівник Лісовська О.В. ПІБ

Київська міська рада
30.05.2019 № 08/12183

12.6.

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Л. Антоненку.
ФОП Мартиненко Д. В.
м. [redacted] ий 3
кв. [redacted]

Клопотання

ФОП Мартиненко Денис Вадимович, звертається до постійної комісії Київської міської ради з питань, стосовно поновлення строків подачі комплекту документів на продовження договору оренди № 558 від 30.березня 2016 року, нежитлове приміщення 1-го поверху чотирьох поверхової будівлі ЗЗСО №52, загальною площею 53,7 кв. м, за адресою 03126 м. Київ, вулиця Донця Михайла, буд. 16, як це передбачено п. 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.01.2015 р. № 415/1281 з змінами від 06.12.2018 р. № 253/6304.

28.05.2019

ФОП Мартиненко Д. В.

Київська міська рада
31.05.2019 № **08/12239**

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
Л. В. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

12/7.

Орендаря:
Приватного позашкільного
навчального закладу «Центр
Шанс»

Про відновлення пропущеного
тримісячного строку на продовження
дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 26 квітня № 102 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою:вул. Драгоманова, 9-А, площею 214,38 кв. м.

Цільове призначення об'єкта оренди – розміщення приватного позашкільного навчального закладу та надання позашкільний освітніх послуг

Додаток: заява про продовження терміну дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від _____ № _____ на 1 арк.

З повагою,

Директор ППНЗ «Центр Шанс» /О.М. Дубинець/

Дата

Київська міська рада
03.06.2019 № 08/12406

від 04.06.2019р.

№

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності Л. Акименку

12.8.

Клопотання

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до п. 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.04.2015 № 415/1280 (із змінами та доповненнями), якщо пропозиція орендаря стосується продовження договору оренди на новий строк, орендар подає не пізніше ніж за 3 місяці до закінчення договору оренди звіт про оцінку об'єкта оренди та клопотання про здійснення його рецензії. Відновлення пропущеного тримісячного строку можливе за рішенням Постійної комісії.

ФОП Ростовцев Д. В. просить розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів щодо продовження договору оренди № 480/1 нежитлового приміщення на вул. Січових Стрільців 79, загальною площею 40,8 кв. м.

Термін дії договору оренди № 480/1 від 29.04.2016 до 28.04.2019р.

З повагою Ростовцев Д. В.

04.06.2019р.

Київська міська рада
04.06.2019 № 08/Р-2391

12, 9

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

Орендаря:
ТОВ «Магістраль-М»
Адреса: м. Київ проспект Героїв
Сталінграда 4 корпус 6 оф.37

Про відновлення пропущеного
тримісячного строку на продовження
дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 08 грудня 2015року № 67 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ вул. Гмирі, 2-В (гімназія «Київська Русь»).

З повагою

Директор
ТОВ «Магістраль-М» Матяш О.А.

16.05.2019р.

м. Київ * Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю "МАГІСТРАЛЬ-М" ідентифікаційний код 36698660

Київська міська рада
22.05.2019 № 08/11245

20-10
12.10.

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
Головне територіальне управління юстиції у місті Києві

провулок Музейний, 2-Д, м. Київ, 01001
Тел./факс: +380 44 270-58-40
E-mail: info@kv.minjust.gov.ua
http://www.justicekyiv.gov.ua
Код ЄДРПОУ 34691374

24.05.2019 № 10.1/5/6475
на № _____ **від** _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Щодо відновлення пропущеного строку подачі документів

Шановний Леоніде Васильовичу!

Головне територіальне управління юстиції є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Шевченківської районної у місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою вул. академіка Ромоданова, 17 площею 433,2 кв.м, цільове призначення розміщення бюджетної установи Шевченківського районного у місті Києві відділу державної реєстрації актів цивільного стану за договором оренди від 29.08.2016р. № 541/1, термін дії з 29.08.2016р. до 28.08.2019р.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

З повагою
Перший заступник начальника **Равлюк А. Г.**

Київська міська рада
05.06.2019 № **08/12715**

Старостіна Наталія
279-83-05

11

12.11

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Антонєнку Л.В.

ФОП Мартиненка Л.Ю.

Шановний Леоніде Васильовичу!

ФОП Мартиненко Л.Ю. звертається з проханням розглянути на постійній комісії Київської міської ради з питань власності питання стосовно поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договору оренди нежитлового приміщення, розташованого за адресою: м. Київ, просп. Комарова, 30/28, загальною площею 2,8 кв. м, як це передбачено п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (зі змінами від 06.12.2018 № 253/6304).

Заява на продовження договору оренди зазначеного нежитлового приміщення була подана 06.06.2019 року.

Звіт про оцінку майна виконано станом на 31.03.2019 року.

Термін дії Договору оренди від 27.07.2016 № 296 закінчується 26.07.2019 року.

Прошу розглянути на постійній комісії Київської міської ради з питань власності вищезазначене питання.

ФОП Мартиненко Л.Ю.

6.06.2019р

Київська міська рада
06.06.2019 № **08/12892**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

“МЕОКОМ”

02660, Україна м. Київ, вул. Попудренка, 50-А, ЗКПО 23160098,
Р/р 26003010016030 у ПАТ “А-БАНК” м. Києва МФО 307770

12. 12.

№ 17 « 05 « 06 20 19 р

Постійній комісії Київради
з питань власності.

Прошу продовжити термін дії договору оренди громадської вбиральні площею 97,1кв.м. по вул..Попудренка 59-А терміном на 2 роки 364 дні для надання вищезазначених послуг.

Директор В.Махініч

Київська міська рада
05.06.2019 № 08/12770

Фізична особа – підприємець Яковенко Олександр Семенович
Ідентифікаційний код: 2269023177
Р/р.: 26007053171587 в АТ КБ «ПРИВАТБАНК» м. Київ, код банку 321842
м. Київ, бульвар Л.Українки, б.7, тел./факс (044) 235-69-09, buro2008@ukr.net

Голові
Постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності

Антонєнко Л.В.

Ірини Яковенко

Заява про поновлення строку.

12,13.

Шановний Леоніде Васильовичу!

Прошу Вас поновити пропущений нами строк надання звіту про незалежну оцінку для продовження дії Договору № 14/602 від 25.11.2016 про оренду нежитлового приміщення загальною площею 34,2 кв.м, за адресою: м. Київ, бульвар Лесі Українки, 7. *(Примітка - зараз у нас є незалежна оцінка станом на 30 червня 2016 року.)*

Крім роздрібної торгівлі канцелярськими та дитячими товарами в магазинчику на бульварі Лесі Українки, 7, ми ще займаємося забезпеченням офісів і готові надавати знижки Вашій комісії та Київській міській раді на закупівлю канцелярських товарів, паперу, ІТ-техніки та аксесуарів до неї, господарчих товарів, меблів та інших товарів для офісу.

Запрошуємо Вас на філіжанку хорошої кави!

Копія доручення - Додаток № 1 на 1 аркуші.

ФО-П Яковенко О.С. **І. Яковенко, за дорученням.**

05 червня 2019 року.

Київська міська рада
05.06.2019 № **08/12808**

14

Голові постійної комісії
Київської міської ради
з питань власності
Антоненку П. В.

12.14.

Клопотання

Шановний Леонід Васильович!

ФОП Савченко Г.М. прошу розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів для продовження договору оренди № 527/3 від 29.07.2016р. нежитлового приміщення загальною площею 11,1 кв.м., за адресою: м. Київ, вул. Саксаганського, 100., як це передбачено п. 15.2 Положення про оренду земель територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.01.2015р. № 415/1280 зі змінами від 06.12.2018р. № 253/6304.

Термін договору з 29.07.2016р до 28.07.2019р.

10.06.2019р

Київська міська рада
11.06.2019 № 08/С-2459

ПриватБанк

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК «ПРИВАТБАНК»
Юридична адреса:
вул. Грушевського, 1д., м. Київ, 01001, Україна
Адреса для зв'язків та листування:
вул. Набережна Перемоги, 30, м. Дніпро, 49094, Україна
Тел.: **3700** (безкоштовно з мобільного),
+38 (056) 735 32 82
www.pb.ua E-mail: help@pb.ua

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36, м.Київ, 01044

12.15.

Від 07.06.2019 №Е.К3.0.0.0.0/8-135
На №
Зовнішня кореспонденція (АТ КБ ПРИВАТБАНК, UA)

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 №415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 25.08.2016р. №91/2016 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 року 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ, вул.Архітектора Вербицького, буд.5, КНП ЦПМСД №2 Дарницького району м. Києва, площею 2 кв.м.

Цільове призначення о'бєкта оренди - розміщення банкомату вуличного типу.

Додаток : заява про продовження терміну дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від від 07.06.2019 №Е.К3.0.0.0.0/8-134 на 1 арк.

З повагою

Дата

Керівник напрямку **Безушко П. В.**

Контактна інформація: 03150, м.Київ, вул Предславинська, буд.19

Автор: Ковторова Д.М. , Тел. +380936762148

Київська міська рада
11.06.2019 № **08/13250**

16

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ
«ВЕЛИКА ОЛЕНА ВОЛОДИМИРІВНА»

01001, м. Київ, [redacted]

т. 050-388-60-12

10.06.2019 р. № 11/06-01

12.16.

Голові постійної комісії
Київської міської ради з
питань власності
Л. АНТОНЕНКУ

Про відновлення пропущеного тримісячного строку
на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 №415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 25 червня 2009 р. № 398 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ, вул. Драгоманова , 27-А, площею 2775,0 кв.м.

Цільове призначення об'єкта оренди - розміщення суб'єкту господарювання, який провадить діяльність у сфері спорту (погодинно) (3%)

З повагою,

Директор
ФОП «Велика О.В.»

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ВЕЛИКА ОЛЕНА ВОЛОДИМИРІВНА ідентифікаційний код 2904722746 УКРАЇНА, м. КИЇВ

Велика О.В.

Київська міська рада
10.06.2019 № 08/13147

УКРАЇНА
ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«УКРЛІФТСЕРВІС»
Ідентифікаційний код 05472637
02093, м.Київ, вул.Бориспільська, буд. 24-А
№ 194
«12» 06 2019 р.

12.17,

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

Директора з економіки
ТДВ «Укрліфтсервіс»
Лазаренко Г.Ю.
вул. Бориспільська, 24А
м. Київ, 02093
тел.: 044-299-09-01

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 29 червня 2016 року № 56/2016 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ, вул. Вишняківська, 7-Б, площею 20,60 кв. м.

Цільове призначення об'єкта оренди - інше використання нерухомого майна (опорний пункт для електромеханіків з технічного обслуговування ліфтів).

Додаток: заява про продовження терміну дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 29 червня 2016 р № 56/2016 на 1 арк.

З повагою

Директор з економіки Лазаренко Г.Ю.

12.06.2019
Дата

Київська міська рада
12.06.2019 № 08/13412

УКРАЇНА
ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«УКРЛІФТСЕРВІС»
Ідентифікаційний код 05472637
02093, м.Київ, вул.Бориспільська, буд. 24-А
№ 193
«12» 06 2019 р.

12.18

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ
вул. Хрещатик, 36
м. Київ, 01044

Директор з економіки
ТДВ «Укрліфтсервіс»
Лазаренко Г.Ю.
вул. Бориспільська, 24А
м. Київ, 02093
тел.: 044-299-09-01

Про відновлення пропущеного тримісячного строку на продовження дії договору оренди

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до пункту 15.2 Положення про оренду комунального майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 прошу надати дозвіл на відновлення пропущеного тримісячного строку щодо зміни істотних умов Договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 29 червня 2016 року № 54/2016 в частині продовження терміну його дії на новий строк (2 роки 364 дні).

Об'єктом оренди є нежитлове приміщення за адресою: м. Київ, вул. Руденко, 10-Г, площею 28,80 кв. м.

Цільове призначення об'єкта оренди - інше використання нерухомого майна (опорний пункт для електромеханіків з технічного обслуговування ліфтів).

Додаток: заява про продовження терміну дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду від 29 червня 2016 р № 54/2016 на 1 арк.

З повагою

Директор з економіки Лазаренко Г.Ю.

12.06.2019
Дата

Київська міська рада
12.06.2019 № 08/13410

20.

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Від Директора ТОВ "ПШ ФСЦ "Мастер Фит"
Ярошенка Ю. М

12.19

Шановний Леоніде Васильовичу!

ТОВ "ПШ ФСЦ "Мастер Фит" є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою м. Київ вул. Градинська, 6-Б площею 382,2, цільове призначення організація та проведення занять різними видами спорту за договором оренди від 18.8.16р № 791, термін дії з 18.8.2016р до 17.8.2019р.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

Керівник _____ (підпис) Ю. Ярошенко
ПІБ

12.06.2019

Київська міська рада
12.06.2019 № **08/13394**

р/рахунок № 26005234716
в КРД «Райффайзенбанк «Аваль»
в м.Києві
МФО: 380805
код ЕДРПОУ 31982650

УМКА
дитячий садочок

04050, м.Київ, вул.Кравченка, 20
телефон: (044) 482 20 95
(067) 727 48 97
(044) 592 14 07
E-mail: ymka_2002@ukr.net

ПП «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «УМКА»

21

12.20

Вих. 52
від 12.06.19

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Леоніду АНТОНЄНКУ
01044, місто Київ, вул.Хрещатик, 36

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» просить розглянути питання поновлення строків подачі документів для продовження договору оренди від 27.05.2016р. № 490/2 нежитлового приміщення загальною площею 431,98 кв.м., за адресою: м.Київ, вул.Вільгельма Котарбинського, 20 у відповідності до п.15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, зі змінами внесеними рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» є закладом дошкільної освіти, який провадить освітню діяльність з 2002 року за наявності відповідної ліцензії, виконує державний стандарт дошкільної освіти і має державну атестацію.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» небюджетним коштом забезпечує власні утримання та розвиток, є орендарем, що впродовж всього строку діяльності належним чином виконує свої обов'язки за договорами оренди приміщення, що належить територіальній громаді м. Києва.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» постійно надає благодійну допомогу для проведення внутрішніх та зовнішніх ремонтних робіт та дизайнерське оформлення приміщення ДНЗ №2.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» постійно надає благодійну допомогу для проведення внутрішніх та зовнішніх ремонтних робіт та дизайнерське оформлення приміщення ДНЗ №2.

Строк дії договору від 27.05.2016р. № 490/2 з 27.05.2016р. до 26.05.2019р.

Директор Курінна Валентина Василівна

Приватне підприємство «Навчально-виховний комплекс «УМКА» Ідентифікаційний код 31982650 Україна Київська область Києво-Святошинський район с.Софіївська Борщагівка

Київська міська рада
12.06.2019 № 08/13473

р/рахунок № 26005234716
в КРД «Райффайзенбанк «Аваль»
в м.Києві
МФО: 380805
код ЕДРПОУ 31982650

УМКА
ДИТЯЧИЙ СОДОЧОК

04050, м.Київ, вул.Кравченка, 20
телефон: (044) 482 20 95
(067) 727 48 97
(044) 592 14 07
E-mail: ymka_2002@ukr.net

ПП «НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС «УМКА»

12.21

Вих. 51
від 12.06.19р.

Голові постійної комісії Київської
міської ради з питань власності
Леоніду АНТОНЄНКУ
01044, місто Київ, вул.Хрещатик, 36

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» просить розглянути питання поновлення строків подачі документів для продовження договору оренди від 14.03.2016р. № 457/2 нежитлового приміщення загальною площею 125,7 кв.м., за адресою: м.Київ, вул.Вільгельма Котарбинського, 20 у відповідності до п.15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, зі змінами внесеними рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» є закладом дошкільної освіти, який провадить освітню діяльність з 2002 року за наявності відповідної ліцензії, виконує державний стандарт дошкільної освіти і має державну атестацію.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» небюджетним коштом забезпечує власні утримання та розвиток, є орендарем, що впродовж всього строку діяльності належним чином виконує свої обов'язки за договорами оренди приміщення, що належить територіальній громаді м. Києва.

ПП «Навчально-виховний комплекс «Умка» постійно надає благодійну допомогу для проведення внутрішніх та зовнішніх ремонтних робіт та дизайнерське оформлення приміщення ДНЗ №2.

Строк дії договору від 14.03.2016р. № 457/2 з 14.03.2016р. до 13.03.2019р.

Директор Курінна Валентина Василівна

Київська міська рада
12.06.2019 № **08/13474**

23

13.06.2019 № _____

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Від Християнська церква „Божа Слова"
(назва)

Юрид

Тел.:

Ел. ад

12.22

Шановний Леоніде Васильовичу!

Християнська церква „Божа Слова"
є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою Гурятова 3б площею 116,2м², цільове призначення п. 62 інше використання нерухомого майна договором оренди від 15.09.2016 № 828/302, термін дії з 01.09.2016 до 29.08.2019.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

Керівник Лотюк О.В. ПІБ

Київська міська рада
13.06.2019 № 08/13514

ДМС УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНЕ МІЖРЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ МІГРАЦІЙНОЇ СЛУЖБИ У М.КИЄВІ ТА КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ
вул. Березняківська, 4-А, м. Київ, 02152, Україна, тел./факс:+380 44 550 31 88
E-mail: kyiv@dmsu.gov.ua, Web: http://kiev.dmsu.gov.ua, ЄДРПОУ 42552598

25
12.23

_____ № _____ На № _____ від _____

Київська міська рада
13.06.2019 № **08/13603**

Голові Постійної комісії
Київської міської ради з
Питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044

Клопотання

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до п. 15.2 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради 21.04.2015 № 415/1280 (із змінами та доповненнями), якщо пропозиція орендаря стосується продовження договору оренди на новий строк, орендар подає не пізніше ніж за 3 місяці до закінчення договору оренди звіт про оцінку об'єкта оренди клопотання про здійснення його рецензії. Відновлення пропущеного тримісячного строку можливе за рішенням Постійної комісії.

Центральне міжрегіональне управління державної міграційної служби у м. Києві та Київській області просить розглянути питання поновлення строків подачі комплекту документів щодо продовження договору оренди № 438/1 від 26.02.2016 року нежитлового приміщення на вул. Академіка Ромоданова, 17, загальною площею 206,3 кв.м.

Термін дії договору оренди № 438/1 від 26.02.2016 до 25.02.2019.

З повагою

Начальник **В. ГУЗЬ**

Т. Шубрат
097-893-56-26

UB ДМС України
8101.10-22685/81.1-19 від 13.06.2019

05.06. 2019 № 1/06

12.24

Голові постійної комісії Київської міської ради з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Фізична особа-підприємць
Пономаренко Вадим Федорович

Шановний Леоніде Васильовичу!

Я, фізична особа-підприємець Пономаренко В.Ф. є орендарем нежилого приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, переданого до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації, розміщено за адресою: Місто Київ, вул. Олександра Сабурова, 3 площею 22,0 кв.м цільове призначення розміщення торгівельних об'єктів з продажу товарів продуктів харчування без реалізації горілчаних виробів за договором оренди від 21 жовтня 2016 року № 838-0857, термін дії з 12 липня 2016 року до 10 липня 2019 року.

Відповідно до п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304, прошу відновити пропущений тримісячний строк подачі документів з метою продовження договору оренди на новий термін.

ФОП Пономаренко В.Ф. _____

14. 06. 2019р

Київська міська рада
14.06.2019 № 08/П-2567

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

«БІОЕНЕРГОГРУП ЕНЕРДЖІ»

ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД 40519964

01103, м.Київ, бульвар Дружби Народів, будинок 28-В
тел./факс: (044) 230-04-43
beg.enerdgy@gmail.com

Київська міська рада
19.06.2019 № **08/13925**

Вих. № 14-06/1
Від *«14» червня 2019 р.*

Голові Постійної комісії Київської міської ради з питань власності

Антоненку Л. В. 12.25

місто Київ, вул. Хрещатик, 36, кім. 1015
01044

Щодо погодження відновлення пропущеного строку подачі звіту про оцінку об'єкта оренди

ТОВ «БІОЕНЕРГОГРУП ЕНЕРДЖІ» (наділі – Товариство) є виробником теплової енергії на установках, що використовують альтернативні джерела енергії.

Відповідно до договору № 11011/16 від 15.08.2016 року Товариство орендує нежитлові приміщення загальною площею 156,8 кв.м. на першому поверсі за адресою: м. Київ, вул. Білецька, 55 для розміщення твердопаливної автоматизованої котельні. Товариство за власні кошти провело реконструкцію системи теплопостачання школи-інтернату № 19 шляхом встановлення автоматизованих котлів на біопаливі сумарною потужністю 2,4 М Вт.

Товариство на підставі відповідних договорів надає послуги з теплопостачання для загальноосвітньої санаторної школи-інтернат № 19 протягом 2017 – 2019 років, за тарифом відповідно до Закону України «Про теплопостачання», який є на 10% нижче ніж тариф встановлений для суб'єкта господарювання на теплову енергію, вироблену з використанням природного газу, для потреб бюджетних установ.

Товариство на виконання умов договору № 11011/16 від 15.08.2016 року про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду використовує об'єкт оренди виключно за цільовим призначенням, своєчасно сплачує орендну плату, та виконує інші зобов'язання за договором. За період дії договору Товариство сплатило 983 970,95 гривень орендної плати та компенсації комунальних платежів.

У зв'язку з закінченням строку дії договору про передачу в оренду майна територіальної громади 14.08.2019 року, керуючись п. 15.2. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради № 415/1280 від 21.04.2015 року, просимо відновити пропущений тримісячний строк для подачі звіту про оцінку об'єкта оренди та клопотання про здійснення його рецензії.

Директор

ТОВ «БІОЕНЕРГОГРУП ЕНЕРДЖІ» **С.А. Штанько**

Вик. Швидка О.
0663721514

1499/1
нарочн
(+аскр)

УКРАЇНА
ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М. Омеляновича - Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280-89-12. факс (044) 280-40-96
e-mail: letter@pechrda.gov.ua, web-сайт: pechersk.kievcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

20.05.2019 № 105/01-1499/1

На № _____ від _____

Київська міська рада
23.05.2019 № 08/11475

Голові постійної комісії Київради
з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

13/161

Шановний Леоніде Васильовичу!

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація розглянула звернення фізичної особи – підприємця Маслова О. О. від 02.04.2019 щодо звільнення з 29.12.2018 від сплати орендних платежів за використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, площею 145,8 кв. м, в будинку № 1/2 на вулиці Михайла Бойчука в зв'язку з неможливістю використання зазначеного нежитлового приміщення відповідно до договору про передачу майна. За результатами розгляду та в межах повноважень повідомляє.

Фізична особа - підприємець Маслов О. О. є орендарем нежитлових приміщень територіальної громади міста Києва, які передані до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, а саме, площею 145,8 кв. м, на першому поверсі в буд. № 1/2 на вулиці Михайла Бойчука, договір оренди № 202/КК/605 від 29.11.2018, акт приймання – передачі від 29.12.2018, термін дії до 27.11.2021. Мета використання – для розміщення кафе, барів, закусочних, кафетеріїв, які не здійснюють продаж товарів підакцизної групи. Орендна плата складає відповідно конкурсної пропозиції складає 18100 грн без ПДВ за перший місяць оренди.

15 січня 2019 року фізичною особою – підприємцем Масловим О. О. в усній формі було повідомлено, що невідомими особами на вхідних дверях в орендоване приміщення замінені замки та встановлені ролети.

Цього ж дня представниками Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, представниками балансоутримувача-комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» здійснено обстеження нежитлового приміщення та на місце події викликана поліція. За інформацією юридичного відділу комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» до Печерського управління поліції Головного

Управління Національної поліції у м. Києві подано заяву про незаконне встановлення замків та ролетів. Станом на 15 травня 2019 року відповіді на зазначену заяву не отримано (копія протоколу прийняття заяви про вчинення кримінального правопорушення від 15.01.2019 додається).

Відповідно додатку 3 до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 із змінами від 08 лютого 2018 року № 21/4085 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», рішенням Постійної комісії може бути визначений інший розмір орендної ставки, ніж передбачений Методикою розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

Враховуючи наведене, Печерська районна в місті Києві державна адміністрація, на підставі звернення фізичної особи – підприємця Маслова О. О. від 02.04.2019, звертається з проханням винести на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання звільнення ФОП Маслова О. О. з 29.12.2018 від сплати орендних платежів за використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, площею 145,8 кв. м, в будинку № 1/2 на вулиці Михайла Бойчука в зв'язку з неможливістю використання зазначеного нежитлового приміщення відповідно до договору про передачу майна.

Перший заступник голови Павло БАБІЙ

Тетяна ОНИШКО
Анжеліка ЛИТВИНОВА, 280 15 39

АКТ
обстеження нежитлового приміщення

Київ «15» січня 2019 року

15 січня 2019 року
(розпочато обстеження)

«15» січня 2019 року
(завершено обстеження)

Робоча група у складі:

ОНИШКО Тетяна Вікторівна	—	начальник відділу з питань майна комунальної власності Печерської районної в м. Києві державної адміністрації
ЛИТВИНОВА Анжеліка Володимирівна	—	заступник начальника відділу з питань майна комунальної власності Печерської районної в м. Києві державної адміністрації
КОСТЮЧЕНКО Інна Миколаївна	—	начальник відділу управління нежитловим фондом КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва»
ЛУТАЄВА Ірина Михайлівна	—	заступник начальника відділу управління нежитловим фондом КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва»

1. Підстава проведення обстеження: звернення фізичної особи – підприємця О. Маслова щодо неможливості використання нежитлового приміщення в будинку №1/2 на вулиці Михайла Бойчука, яке передане йому в орендне користування відповідно договору про передачу майна.
2. Адреса та місце розташування нежитлового приміщення:
м. Київ, вулиця Михайла Бойчука, 1/2, перший поверх, загальна площа 145,8 к в. м, вхід окремий. Балансоутримувач – комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва».
3. Найменування орендаря: фізична особа – підприємець О. Маслов
4. Підстава користування майном: договір про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду № 202/КК/605 від 29.11.2018.
5. Строк дії договору про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду: з 29.11.2018 по 27.11.2021.
6. Площа приміщення: 145,8 кв. м.
7. Орендна плата: конкурсна пропозиція – 18100 грн без ПДВ за перший місяць оренди.
9. Використання приміщення згідно з договором: для розміщення кафе, барів, закусочних, кафетеріїв, які не здійснюють продаж товарів підакцизної групи, закладів ресторанного господарства з постачання страв, приготовлених централізовано для споживання в інших місцях

Довідково: 15.01.2019 року Печерську районну в місті Києві державну адміністрацію в усній формі фізичною особою – підприємцем О. Масловим було повідомлено, що невідомими особами на вхідних дверях в орендоване приміщення замінені замки та встановлені ролети. ФОП О. Маслов в приміщення потрапити не в змозі.

Цього ж дня на місце представниками відділу з питань майна комунальної власності

Печерської райдержадміністрації, представники юридичного відділу та відділу управління нежитловим фондом комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування Печерського району м. Києва» на місце події була викликана поліція та складено протокол прийняття заяви про вчинене кримінальне правопорушення.

Відповідно підпункту 9.3. пункту 9 Положення нарахування орендної плати та інших платежів, пов'язаних з орендою майна, припиняється з дати підписання акта приймання – передачі об'єкта орендарем, орендодавцем та балансоутримувачем у разі припинення договору оренди або з інших причин, передбачених законодавством України.

10. Використання приміщення на час обстеження: приміщення зачинено і при візуальному огляді зроблено висновок, що приміщення не використовується.

11. Стан приміщення на час обстеження: робоча група в приміщення не потрапила, оскільки невідомими особами встановлено нові замки та ролети.

Вирішили: на виконання підпункту 9.3. пункту 9 Положення припинити нарахування орендної плати та інших платежів, пов'язаних з орендою майна.

Підписи:

Робоча група:

ОНИШКО Тетяна Вікторівна

ЛИТВИНОВА Анжеліка Володимирівна

КОСТЮЧЕНКО Інна Миколаївна

ЛУТАЄВА Ірина Михайлівна

Орендар:

ФІЗИЧНА ОСОБА – ПІДПРИЄМЕЦЬ

МАСЛОВ Олександр Олександрович

2214/1
нарис
(+ а скл)

УКРАЇНА
ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. М. Омеляновича - Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280-89-12. факс (044) 280-40-96
e-mail: letter@pechrda.gov.ua, web-сайт: pechersk.kievcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

23.05.2019 № 105/01-2214/1

14(16)

На № _____ від _____

Київська міська рада
28.05.2019 № **08/11976**

Голові постійної комісії Київради
з питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Шановний Леоніде Васильовичу!

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація розглянула звернення товариства з обмеженою відповідальністю «ЛТС» від 10 травня 2019 року № 31 щодо звільнення від сплати орендних платежів за використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, площею 33,4 кв. м, в будинку № 1/2 на вулиці Михайла Бойчука в зв'язку з неможливістю використання зазначеного нежитлового приміщення відповідно до договору про передачу майна. За результатами розгляду та в межах повноважень повідомляє.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛТС» є орендарем нежитлових приміщень територіальної громади міста Києва, які передані до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, а саме: площею 33,4 кв. м, на першому поверсі в буд. № 1/2 на вулиці Михайла Бойчука, договір оренди № 184/КК/605 від 20 серпня 2018 року, термін дії до 18 серпня 2021 року. Мета використання – для розміщення складу. Орендна плата складає 6 %, що становить 3735,00 грн без ПДВ та індексом інфляції.

15 січня 2019 року Печерську районну в місті Києві державну адміністрацію в усній формі було повідомлено, що невідомими особами на вхідних дверях в приміщені в будинку № 1/2 на вулиці Михайла Бойчука замінені замки та встановлені ролети.

Цього ж дня на місце представниками Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, представниками балансоутримувача - комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» здійснено обстеження нежитлового приміщення та на місце події викликана поліція. За інформацією юридичного відділу комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» до Печерського управління поліції Головного Управління Національної поліції у м. Києві подано заяву про незаконне встановлення замків та ролетів. Станом на 20 травня 2019 року

відповіді на зазначену заяву не отримано (копія протоколу прийняття заяви про вчинення кримінального правопорушення від 15 січня 2019 року додається).

Відповідно додатку 3 до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 із змінами від 08 лютого 2018 року № 21/4085 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», рішенням Постійної комісії може бути визначений інший розмір орендної ставки, ніж передбачений Методикою розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

Враховуючи наведене, Печерська районна в місті Києві державна адміністрація, на підставі звернення товариства з обмеженою відповідальністю «ЛТС» від 10 травня 2019 року № 31, звертається з проханням винести на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання звільнення товариства з обмеженою відповідальністю «ЛТС» від сплати орендних платежів за використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, площею 33,4 кв. м, в будинку № 1/2 на вулиці Михайла Бойчука в зв'язку з неможливістю використання зазначеного нежитлового приміщення відповідно до договору про передачу майна.

Перший заступник голови Павло БАБІЙ

Тетяна ОНИШКО
Анжеліка ЛИТВИНОВА, 280 15 39

не знайдено

08/283

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

01001, м.Київ, вул.Хрещатик, 10, тел./факс (044) 202-61-51 Call-центр (044) 15-51
E-mail: gukv@gukv.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

08.04. 2019 № 062/05/12-3258
на №_____ від _____

Постійна комісія Київської міської ради з питань власності

15/161

У газеті "Хрещатик" від 25.09.2018 № 103 (5154) було опубліковано оголошення Департаменту комунальної власності м. Києва про намір передати в оренду нежитлові приміщення загальною площею 418,0 кв. м на просп. Лісовому, 25 літ. А для розміщення суб'єкта господарювання, діяльність якого спрямована на організацію та проведення занять різними видами спорту.

Під час вивчення попиту до Департаменту комунальної власності м. Києва надійшла заява від бюджетної установи – Деснянського районного у місті Києві центру фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх».

Просимо розглянути на черговому засіданні постійної комісії Київської міської ради з питань власності питання щодо оглошення конкурсу на право оренди нежитлових приміщень загальною 418,0 кв. м на просп. Лісовому, 25 літ. А або передачі вказаного об'єкту Деснянському районному у місті Києві центру фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» без проведення конкурсу.

Перший заступник директора Олег ШМУЛЯР

Олег Шалюта
202-61-76

Київська міська рада
08.04.2019 № 08/7670

УКРАЇНА

СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

просп. Повітрофлотський, 41, м. Київ, 03020, тел. (044) 226 20 88,
E-mail: zagal@solor.gov.ua, Код ЄДРПОУ 37378937

14.06.2019 № 108-8218

на № _____ від _____

№ 08/13752
14.06.2019

Голові постійної комісії
Київської міської ради з питань
власності
Л. Антонєнку

16/161

Шановний Леоніде Васильовичу!

Підпунктом 7.2.5 пункту 7.2 розділу 7 Положення про оренду комунального майна територіальної громади міста Києва, затвердженого додатком 1 до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304) (далі - Положення), передбачено, що оголошення про намір передати майно в оренду повинно містити інформацію щодо орендної ставки, визначеної згідно із Методикою розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженою додатком 3 до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (із змінами та доповненнями) (далі - Методика), відповідно до запропонованого цільового використання. Орендна ставка визначається у відсотках від оціночної вартості майна і у грошовій сумі за базовий місяць оренди (стартова орендна плата), а у разі якщо об'єкт оренди пропонується для погодинного використання, також вказується грошова сума за годину оренди.

Підпунктом 7.2.6 пункту 7.2 розділу 7 Положення передбачено, що оголошення про намір передати майно в оренду також повинно містити інформацію щодо реквізитів банківського рахунку для внесення першої частини авансової орендної плати у розмірі, що становить подвійну стартову орендну плату, але не менше ніж розмір мінімальної заробітної плати станом на 1 січня поточного року.

Відповідно до пунктів 5, 6 Методики орендна плата розраховується у такій послідовності:

- визначається розмір річної орендної плати;

- на основі розміру річної орендної плати встановлюється розмір орендної плати за перший місяць оренди, який фіксується у договорі оренди;

- розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування розміру орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

У разі коли термін оренди менший чи більший за одну добу або за один місяць, то на основі розміру місячної орендної плати розраховується добова, а в разі необхідності - на основі розміру добової орендної плати розраховується погодинна орендна плата.

Слід зазначити, що підпунктом 7.2.6 пункту 7.2 розділу 7 Положення чітко не визначено про яку стартову орендну плату йдеться мова, а саме: місячна чи погодинна.

Слід також зазначити, що пунктами 7, 8, 10 Методики передбачено наступне:

Орендар сплачує орендну плату згідно з розрахунком орендної плати, що є невід'ємною частиною договору оренди.

Розрахунок орендної плати здійснюється підприємством-балансоутримувачем та затверджується відповідним орендодавцем.

У разі оренди нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна розмір річної орендної плати визначається за формулою, крім об'єктів, за які встановлена орендна плата в розмірі 1 грн. на рік:

Опл = Вп х Сор / 100,

де Опл - річна орендна плата без ПДВ, грн;

Вп - вартість орендованого майна згідно з висновком про вартість майна, без ПДВ, грн;

Сор - орендна ставка, визначена згідно з таблицею 2 пункту 20 (для нерухомого майна) та пункту 15 (для іншого окремого індивідуально визначеного майна) цієї Методики, %.

Розмір стартової орендної плати за один місяць розраховується на основі розміру річної орендної плати (Опл), визначеної в пунктах 8 - 9, за формулою:

Опл.міс1.ст. = Опл / 12,

де Опл. міс. 1.ст. - стартова орендна плата за 1 місяць.

Розмір стартової орендної плати за 1 добу визначається за формулою:

Опл.доб1.ст. = Опл.міс1.ст. / 30 х 1,25;

де Опл. доб. 1.ст. - стартова орендна плата за 1 добу.

Розмір стартової орендної плати за 1 годину визначається за формулою:

Опл.год1.ст. = Опл.доб1.ст. / 24 х 1,2,

де Опл. год. 1.ст. - стартова орендна плата за 1 годину.

Тобто Методикою чітко визначено розрахунок лише стартової орендної плати за один місяць або за 1 годину.

Звертаємо увагу на те, що Інформаційно-аналітичною системою «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва» та її окремим модулем «Оренда комунального майна», який використовується для опрацювання питань, пов'язаних із укладанням, зміною, припиненням і обліком договорів оренди майна територіальної громади міста Києва, передбачено іншу формулу для розрахунку стартової орендної плати за один місяць, а саме:

Опл.міс1.ст. = Опл.год1.ст. х кількість годин використання за тиждень згідно графіка використання х 4,4.

Слід зазначити, що вищезазначена формула не передбачена Методикою, яка була розроблена з метою створення єдиного організаційно-економічного механізму справляння плати за оренду цілісних майнових комплексів комунальних підприємств територіальної громади міста Києва, їх структурних підрозділів (філії, цеху, дільниці), в тому числі нерухомого майна (будівель, споруд, нежитлових приміщень) підприємств, установ та організацій територіальної громади міста Києва та окремого індивідуально визначеного майна, а також майна, що не ввійшло до статутного капіталу господарського товариства, створеного в процесі приватизації (корпоратизації).

Також, Порядок проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва, затверджений додатком 2 до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 (у редакції рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304) (далі - Порядок), не враховує специфіки визначення стартової орендної плати, яка зазначається в оголошенні про проведення конкурсу на право оренди приміщень, які використовуються погодинно.

Так, згідно позиції 5 пункту 7 Порядку оголошення про проведення конкурсу повинно містити відомості про розмір авансової орендної плати, що становить стартову орендну плату за 4 місяці, але не менше, ніж розмір мінімальної заробітної плати станом на 1 січня поточного року.

Вважаємо, що розмір місячної орендної плати не може визначатись, як стартова орендна плата в разі надання в оренду приміщень на умовах конкурсу, які використовуються орендарями погодинно в закладах загальної середньої освіти та дошкільної освіти згідно графіку в залежності від кількості годин на тиждень. Крім цього, розмір місячної орендної плати, що розрахована та визначається, як стартова, не відповідає фактичному розміру орендної плати, яка розрахована відповідно до графіку використання приміщень.

На підставі вищезазначеного, Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація просить:

- надати роз'яснення щодо визначення стартової орендної плати, що має бути зазначена в оголошеннях при вивченні попиту та про проведення конкурсу на право оренди приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, які використовуються погодинно.

- з метою створення єдиного організаційно-економічного механізму справляння плати за погодинну оренду нерухомого майна (будівель, споруд, нежитлових приміщень) підприємств, установ та організацій територіальної громади міста Києва та окремого індивідуально визначеного майна, внести відповідні зміни до Положення, Порядку та Методики.

З повагою

Перший заступник голови Володимир БЯЛКОВСЬКИЙ

Володимир АНТОНОВ 207-09-30

Антоненко
14

Голові постійної комісії з питань власності
Антоненко А. В.
Голові Дарницької РДА
Леваді С. П.

до вн. 96

Лашкіна В. В.

17/161)

Мною 02.10.2018 р було подано перелік документів передбаченні положенням про намір оренди комунальної власності. Об'єкти: Харківське шосе 65А - 20.3 кв. м та Харківське шосе 61А -21.7 кв. м. Було опубліковано в газеті Хрещатик від 07.12.2018 р. № 133 та вивчено попит. З огляду на те що залишилося невирішеним питання повноважень постійної комісії КМР та орендодавців відносно передачі в оренду нежитлових приміщень площею до 50 кв. м.

Я не маю можливості використовувати майно та сплачувати орендні платежі відповідно.

На комісії з питань власності за моєї участі 12.02.2019 р. було погодження як єдиного претендента. Відповідно Дарницькою РДА не видано розпорядження та не підготовлено договір оренди. Прошу винести питання та розглянути на найближчу комісію, в моїй присутності.

21 травня 2019 р

Лашкіна В. В.

Вашистина Васильївна

Київська міська рада
21.05.2019 № 08/Л-2184

УКРАЇНА
ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
вул. М. Омеляновича – Павленка, 15, м. Київ, 01010, тел. (044) 280-89-12. факс (044) 280-40-96
e-mail: letter@pechrda.gov.ua, web-сайт: pechersk.kievcity.gov.ua, код ЄДРПОУ 37401206

10.04.2019 105/01-815/В-040
_____ №_____

На №_____ від _____

Київська міська рада
17.04.2019 № 08/8618

Голові постійної комісії
Київської міської ради з
питань власності
Л. АНТОНЄНКУ

Шановний Леоніде Васильовичу!

Відповідно до розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 21.05.2015 № 239 «Про затвердження протоколу № 2 засідання постійно діючої конкурсної комісії Печерської районної в місті Києві державної адміністрації з проведення конкурсу на право оренди майна територіальної громади міста Києва від 29 квітня 2015 року» переможцем конкурсу на права оренди нежитлових приміщень площею 26,7 кв. м на вул. М. Бойчука (Кіквідзе), 6А визнано ЧНСАУ Бут Н. К. із конкурсною пропозицією 2000,0 грн за перший місяць оренди (без ПДВ). Стартовий розмір орендної плати становив 1 грн на рік.

Отже, Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією заключний договір оренди з ЧНСАУ Бут Н. К. від 02.06.2015 № 1/605 у термін до 31.05.2018.

Протоколом постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 25.09.2018 № 43/119 було погоджено продовжити договір оренди зазначених нежитлових приміщень на вул. М. Бойчука (Кіквідзе), 6А ЧНСАУ Бут Н. К. із встановленням місячної орендної плати 2000,0 грн на місяць (без ПДВ).

Відповідно до Додатку 3 рішення Київської міської ради від 06.12.2018 № 253/6304 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280 «Про затвердження Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва», при продовженні договору оренди, який було укладено за результатами конкурсу, розмір місячної орендної плати розраховується за формулою:

Опл.міс.1пр.= Опл.міс1. х інд. збіл. ц.

Опл.міс.1 = 543000 грн (незалежна оцінка станом на 31.10.2018, без ПДВ) х 1% (пункт 56 Методики) / 12 міс. = 452,5 грн (без ПДВ);

Інд. збіл. ц. = 2000,0грн (конкурсна пропозиція) х 1,0 грн на рік (стартова орендна плата) = 2000,0 грн (без ПДВ);
Опл.міс.1пр. = 452,5 грн х 2000,0 грн = 905 000 грн (без ПДВ).

Враховуючи вищевикладене, Печерська районна в місті Києві державна адміністрація просить надати роз'яснення щодо застосування зазначеної вище формули у даному випадку.

З повагою

Перший заступник голови Павло БАБІЙ

Тетяна Онишко
Олена Сичинська 280-15-39