90 16 (154)

556_вд_02-02-01

ЗАТВЕРДЖЕНО

Комунальне підприємство "Керуюча організація з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва"

(назва організації, що затверджує)

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

"_____" _____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва (фасад)

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель і споруд, що експлуатуються

Об`єми робіт

Ч.ч.	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Вікна Двері			
1	Установлення фартуха	м	17,2	
2	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	9,6	
3	Монтаж вітражів готовими блоками площею більше 3 м2 з алюмінієвого профілю	м2	27,88	
	Демонтаж			
4	Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп	шт	8,0	
5	Демонтаж кабелю	м	90,0	
6	Розбирання облицювання цоколя та ганків	м2	26,13	
7	Демонтаж покрівель піддашків із металочерепиці	м2	17,2	
8	Демонтаж обшивки стель та торців піддашка ганків пластиковими панелями	м2	22,99	
9	Демонтаж металевого каркасу піддашків	т	0,843	
10	Розбирання відливів,планок примикань з листової сталі	м	11,18	
11	Демонтаж металевих кронштейнів кондиціонерів	шт	2,0	
12	Розбирання металевих перил ганків	м	1,96	
13	Знімання дверних полотен	м2	4,78	
14	Демонтаж металевої дверної коробки із швелера №16	т	0,1	
15	Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	1,0	
16	Демонтаж грат вітражних (2,4х2,05=4,9 м2 вітраж) 88,30м2::4,9=18 шт	грати	8,0	
17	Розбирання плитки віконних відкосів	м2	8,04	
18	Розбирання плитки дверних відкосів	м2	1,59	
19	Виймання вітринного скла з металевих рам	м2	52,0	
20	Демонтаж металоконструкцій вітражів	т	0,323	
21	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	м3	9,81	
22	Розбирання монолітних бетонних парапетів та стовпів ганку	м3	0,48	
	Карнизний короб			
23	Розбирання підшивки карнизного короба із азбестоцементних плит	м2	27,01	
24	Розбирання торцьової обшивки карнізного короба із металевого профлиста	м2	7,19	
25	Демонтаж металевого каркасу карнизного короба	т	0,272	
26	Грунтування металу за один раз грунтовкою ГФ-021	м2	19,88	

28	Виготовлення металевого несучого каркасу карнізного короба	т	0,305
29	Монтаж металевого несучого каркасу карнизного короба	т	0,305
30	Грунтування металевого каркасу за один раз грунтовкою ГФ-021	м2	19,88
31	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115	м2	19,88
	Облицювання металевого несучого каркасу профільованим листом	м2	24,5
	Утеплення цоколя		
32	Нарізування швів у асфальтобетоні	м шва	22,0
33	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	м3	0,32
34	Розбирання щебеневих покриттів та основ	м3	0,745
35	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунту 2	м3	1,25
36	Простукування штукатурки стін	м2	8,4
37	Очищення гладкої поверхні фасадів від плитки з землі та риштувань	м2	8,4
38	Протравлення цоколя протигрибковим розчином	м2	5,4
39	Улаштування вертикальної гідроізоляції цоколя	м2	5,4
40	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	м2	5,4
41	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	м2	4,8
42	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група ґрунтів 2	м3	1,5
43	Улаштування підстильного шару піщаного	м3	0,72
44	Улаштування основ під тротуари товщиною 12 см із цегляного щебеню	м2	6,5
45	На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або виключати до норми 18-47-1	м2	6,5
	Різні роботи		
46	Навантаження сміття вручну	т	3,8
47	Перевезення сміття до 30 км	т	3,8

Склав ФОП Бондаренко В.С.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Директор ТОВ „ТК

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Форма № 8
ДСТУ Б Д 1.1-1 2013 Додаток Р

ЗАТВЕРДЖЕНО

Інж. служби Замовника
Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва"

(назва організації, що затверджує)

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

"_____" _____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва (покрівля)

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель і споруд, що експлуатуються

Об'єми робіт

Ч ч	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Демонтаж			
1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари (примикання до парапетів та стіни будинку)	м2	3,4	
2	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	8,6	
3	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари та криши короба	м2	95,4	
4	Розбирання цементної стяжки	м2	88,6	
5	Розбирання покриттів із теплоізоляційних сипких матеріалів	м3	17,72	
6	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли (фронтальний парапет)	м3	3,2	
7	Навантаження сміття вручну	т	22,0	
	Водостічна система			
8	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	м2	29,7	
9	Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів	м	16,74	
10	Ставлення болтів будівельних з гайками й шайбами(нарізання резьби М10 в віконному алюмінієвому профілі)	шт	5,13	
11	Виготовлення кронштейнів для кріплення труб	т	0,0041	
12	Установлення кронштейнів під жолоба	кг	12,0	
	Монтаж			
13	Забивання вибоїв у цементних підлогах площею до 0,5 м2	місць	18,0	
14	Улаштування прокладної пароізоляції в один шар	м2	90,5	
15	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	м2	90,5	
16	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключати	м2	90,5	
17	Утеплення покриттів плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці в один шар	м2	90,5	
18	Додавати на кожний наступний шар утеплення плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці	м2	90,5	
19	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	м2	90,5	

20	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключати (середня товщина 160 мм) к=28.	м2	90,5	
21	Шліфування бетонних покриттів перед влаштуванням покрівельного килима	м2	90,5	
22	Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т(опалубка-опора карнізу)	т	0,06	
23	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, в два шари (90,5 + 109,026) / 100,0	м2	199,526	
24	Захист розжолобків додатковим шаром з рулонних матеріалів	м	18,2	
25	Улаштування примикань висотою 400 мм з рулонних покрівельних матеріалів до цегляних стін і парапетів із застосуванням газопламеневих пальників, з улаштуванням фартуха з оцинкованої сталі	м	8,6	
26	Улаштування з листової сталі карнизних звисів	м	12,0	
	Інші роботи			
27	Улаштування накривного шару плоских поверхонь з плівки поліетиленової (від дощу)	м2	265,0	
28	Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром 20 мм	м	30,0	
29	Установлення муфтових кранів водорозбірних	шт	2,0	

Склав ФОП Балабанов В.С

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Директор ТОВ и ТК

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Форма № 8
ДСТУ Б Д 1.1-1 2013 Додаток Р

ЗАТВЕРДЖЕНО

Гол. інж. Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва"

(назва організації, що затверджує)

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

"_____" _____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва (Внутрішні роботи)

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт в приміщеннях будинків, будівель, що експлуатуються, звільнених від меблів, устаткування та інших предметів

Об`єми робіт

Ч.ч.	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Опорядження внутрішнє			
1	Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 (152,12) / 100,0	м2	152,12	
2	Антисептування стін та стель	м2	152,12	
3	Поліпшене штукатурення стін по сітці без улаштування каркасу	м2	152,12	
4	Розбирання цементних покриттів підлог	м2	109,0	
5	Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2	м2	109,0	
6	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати	м2	109,0	
	Різні роботи			
7	Навантаження сміття вручну	т	10,177	
8	Перевезення сміття до 30 км	т	10,177	

Склав ФПП Кайкбінов В.С

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Директор ПВ "ПК Орен"

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Комунальне підприємство
"Київжитлоспецексплуатація"

БУДІВЕЛЬНА ЛАБОРАТОРІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник будівельної
лабораторії

(кваліфікаційний сертифікат експерта
серія АЕ № 000841 від 03.10.2012р
технічне обстеження будівель і споруд)

Чміль

А К Т

від 11.06.2018р № 199/10
м. Київ

обстеження технічного стану
несучих та огороджувальних конструкцій
орендованих ФОП Балабанова В.С. нежитлових
приміщень першого поверху площею 112.8 кв.м
житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова.

Обстеження проведене 11.06.2018р відповідно до листа КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва" від 18.05.2018р № 284. Будинок обслуговує ЖЕД-6.

КОРОТКА ХАРАКТЕРИСТИКА БУДИНКУ

Житловий будинок № 11 на вул. Академіка Доброхотова, дев'ятиповерховий, цегляний, серії 87-2, збудований в 1977 році. Фундаменти стрічкові із бетонних фундаментних блоків. Зовнішні та внутрішні несучі стіни цегляні товщиною 510÷380 мм. Міжповерхові перекриття із круглопустотних залізобетонних плит. Внутрішні перегородки гіпсоблочні та цегляні. Дах плоский, з організованим зовнішнім водовідведенням. Покрівля рулонна.

ОБСТЕЖЕННЯМ ВСТАНОВЛЕНО

Загальні дані. Житловий будинок складається з двох блок-секцій, чотирипід'їзний, в плані прямокутної форми, розташований на місцевості з рівнинним рельєфом, збудований на розі вулиць Академіка Доброхотова та Семашка в кварталі житлової і комунально-побутової забудови в частині міста Києва – Академмістечко (фото № 1, № 2).

На першому поверсі будинку розташовані вбудовано-прибудовані нежитлові приміщення.

Підвальний поверх розташований під всією площею забудови будинку. Під прибудованою частиною першого поверху підвальний поверх відсутній.

Технічний поверх в будинку розташований між першим нежитловим і другим житловим поверхами.

Конструктивне рішення та інженерне обладнання будинку. Будинок за складом конструкцій віднесений до 3 класу житлових будинків (Єдиний класифікатор житлових будинків залежно від якості житла та наявного інженерного обладнання від 30.09.1998р № 205), II групи капітальності житлових будинків (п. 3.1 "Методичних рекомендацій з технічної експлуатації будівель та прибудинкових територій" 2000р) та II ступеню вогнестійкості (додаток /Д/ ДБН В.1.1.7-2002 "Захист від пожежі. Пожежна безпека об'єктів будівництва"); за конструктивною схемою – до двопрогонових будівель з несучими зовнішніми та внутрішньою поздовжніми стінами.

Просторова жорсткість будинку забезпечується сумісною роботою поздовжніх (зовнішніх та внутрішньої) та поперечних (торцевих та стін сходових кліток) цегляних стін у взаємозв'язку з горизонтальними залізобетонними дисками перекриттів та монолітним залізобетонним поясом жорсткості між цокольним і першим поверхами.

Прибудовані нежилі приміщення першого поверху складаються з: поперечного збірного залізобетонного каркасу з бетонними фундаментами стаканного типу, збірними залізобетонними колонами і ригелями з плановою сіткою 6х6 м і 6х3 м, перекриттям (покриттям) із круглопустотних залізобетонних плит та рулонною покрівлею.

Будинок обладнаний інженерними комунікаціями холодного та гарячого водопостачання, каналізації, центрального опалення, електро- і газопостачання, ліфтами та сміттєпроводами.

Перший поверх. Приміщення першого поверху площею 112.8 кв.м орендує у Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації відповідно до договору від 30.03.2018р № 766 фізична особа – підприємець Балабанова Вікторія Сергіївна.

Нежитлові приміщення складаються з 10 приміщень. Приміщення є частиною групи нежитлових приміщень № 133.

Приміщення № 36 (75.1 кв.м) на крок сітки колон (6 м) знаходиться під дахом вбудовано-прибудованої частини першого поверху та є виносною частиною. На поверхні стелі спостерігаються руді плями від залиття атмосферних опадів через протікання покрівлі прибудованої частини першого поверху будинку (фото № 5, № 6).

В основних приміщеннях і місцях загального користування на поверхні стелі спостерігаються плями від зволоження техногенними водами з верхнього технічного приміщення влаштованого між 1 і 2 поверхами.

Металеві вітринні віконні блоки головного фасаду в нижніх частинах місцями вражені іржею. Герметик віконних блоків втратив пластичність. Частина віконних засклень має механічні пошкодження, втратили теплотехнічні та шумоізоляційні характеристики.

Внутрішні дерев'яні блоки фізично зношені. Дверні дерев'яні полотна і дверні рами механічно пошкоджені, особливо в місцях врізання ручок і замків.

Покриття підлоги із лінолеуму в приміщеннях має розриви, збрижилося та відшарувалося від основи.

Система центрального опалення відключена. Батареї центрального опалення демонтовані.

В приміщеннях санвузла і умивальника сантехобладнання належним чином не функціонує, частково розкомплектоване. Водонесучі та водовідвідні труби механічно пошкоджені (фото № 8).

Електричне обладнання в приміщенні електрощитової розукомплектоване. Елементи забезпечення роботи та захисту електромережі, що залишені, застарілої конструкції.

Світильники, розетки та вимикачі розкомплектовані, проводи обірвані.

Опоряджувальний шар в орендованих приміщеннях та місцях загального користування фізично зношений, втратив декоративні властивості, облицювальна плитка відшаровується та обвалюється (фото № 7). В місцях зволоження стелі опоряджувальний шар спучився та відшарувався.

Фасади. Фасад будинку, в межах орендованих приміщень, обмежений фронтальною частиною (головного фасаду) вітринами вбудовано-прибудованих нежитлових приміщень.

Стан вітринних вікон незадовільний.

Дах (покрівля прибудованих приміщень першого поверху).

Конструктивно дах виконаний плоским, без горища, покрівля рулонна, водовідведення атмосферних опадів зовнішнє одностороннє неорганізоване.

На багатьох ділянках покрівлі спостерігається відшарування рулонного килима від стяжки основи козирка та від вертикальної поверхні зовнішньої поздовжньої стіни головного фасаду. Рулонний килим місцями розірваний. Крізь розриви руберойду та у виямках-"блюдцях" ростуть самосійні трава, мох, молоді дерева (фото № 3, № 4).

На покрівлі місцями наявні скинуті побутові речі та сміття.

ВИСНОВКИ І РЕКОМЕНДАЦІЇ

1. Несучі конструкції нежитлових приміщень площею 177.4 кв.м орендованих ФОП Рищук С.І. житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова знаходяться в задовільному технічному стані (ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 "Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану").
2. Огороджувальні конструкції нежитлових приміщень площею 177.4 кв.м орендованих ФОП Рищук С.І. житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова знаходяться в незадовільному технічному стані, потребують капітального ремонту (ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 "Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану").
3. Для приведення в належний стан орендованих нежитлових приміщень рекомендується виконати наступні роботи:
   - замінити труби ГВП, ХВП, ЦО, каналізації;
   - встановити енергоефективні радіатори центрального опалення;
   - замінити сантехнічні прилади;
   - замінити водорозбірну арматуру в санвузлі;
   - замінити електрощит з електролічильником;
   - замінити електропроводку;
   - замінити світильники, електророзетки і електровимикачі;
   - замінити покриття підлоги;
   - замінити вітринні вікна;
   - замінити внутрішні дерев'яні дверні блоки;
   - провести ревізію вентиляційної системи на працездатність;
   - обробити зсередини антисептиком поверхню зовнішніх стін і стелі в місцях поширення сирості;
   - провести штукатурно-опоряджувальні роботи;
   - замінити покрівлю даху прибудованої частини нежитлових приміщень;
   - утеплити ззовні торцеву стіну правого бічного фасаду.

Додаток № 1. Фотофіксація конструкцій будинку на 3 аркушах.

Заступник начальника
будівельної лабораторії
(кваліфікаційний сертифікат експерта
серія АГ № 000842 від 03.10.2012р
технічне обстеження будівель і споруд)

А. Ломов

Додаток № 1

Фото № 1. Вигляд головного фасаду будинку.

Фото № 2. Фрагмент дворового і правого бічного фасадів будинку.

Акт № 199/10	Нежитлові приміщення (112.8 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 4
від 11.06.2018р		
	Фото № 1, № 2.	Аркуш 1

Додаток № 1

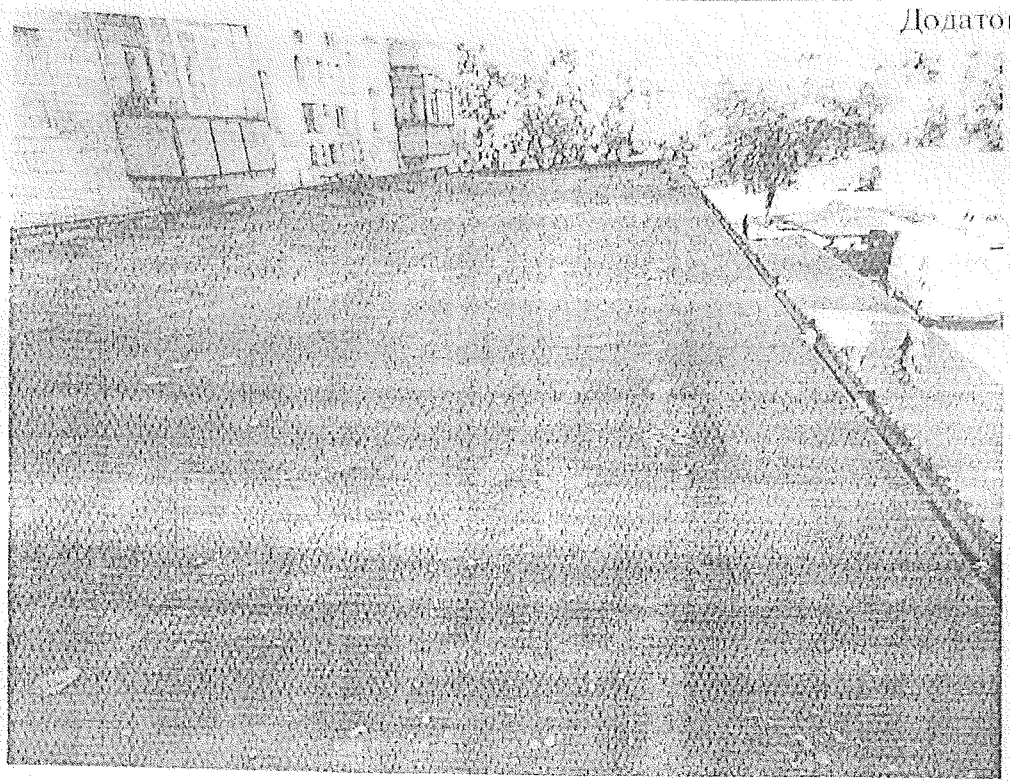

Фото № 3. Загальний вигляд покрівлі прибудованої частини над нежитл. приміщеннями 1 поверху. На всій поверхні покрівлі характерні нерівності.

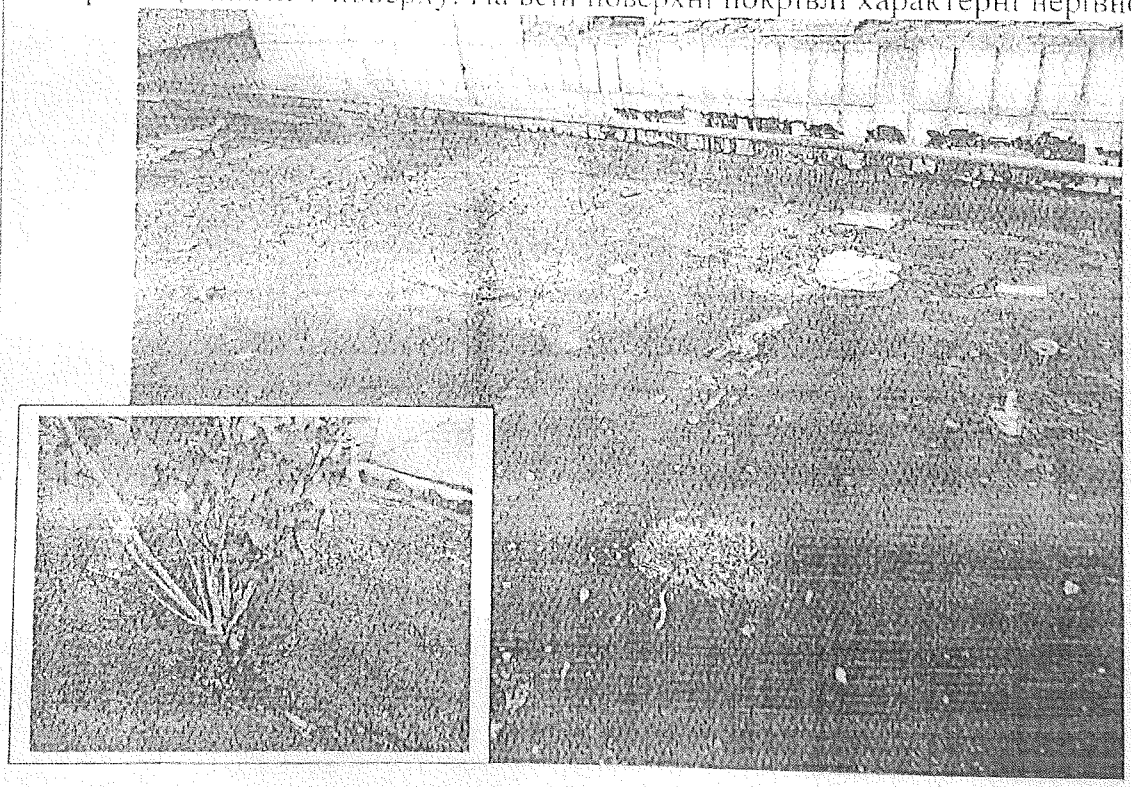

Фото № 4. Покрівля прибудованої частини над нежитл. приміщеннями 1 поверху. На рулонній покрівлі западини, розриви, відшарування, рослини, сміття.

Акт № 199/10	Нежитлові приміщення (112.8 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 4
від 11.06.2018р		
	Фото № 3, № 4.	Аркуш 2

Додаток № 1

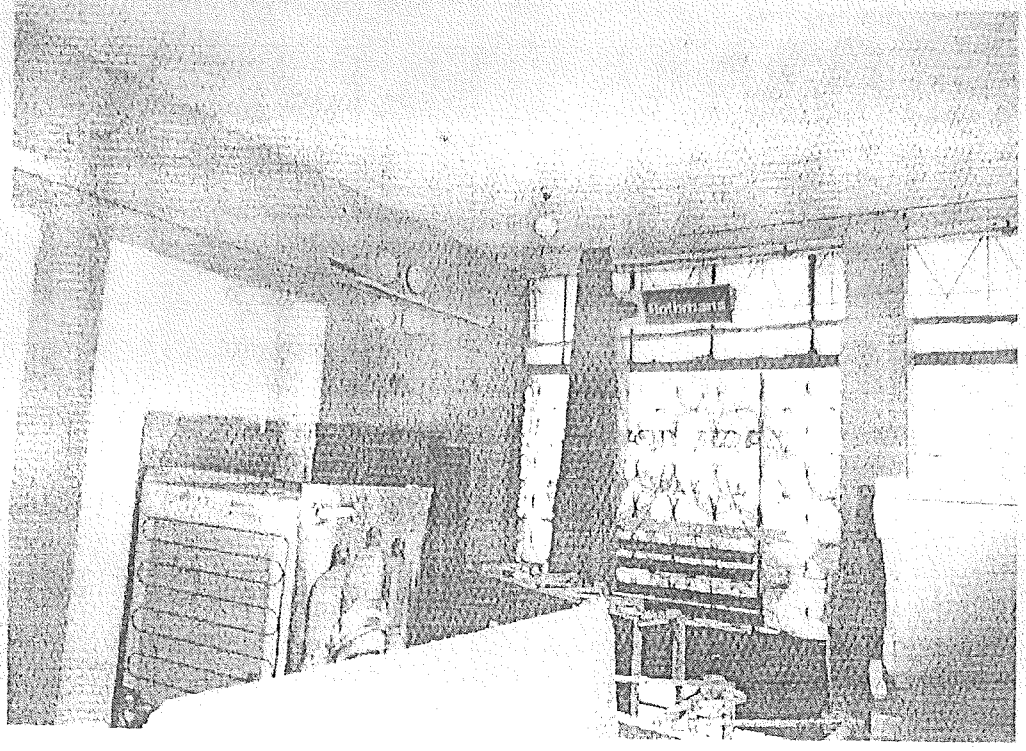

Фото № 5. Приміщення № 36 (75.1 кв.м). Загальний вигляд.

Фото № 6. Приміщення № 36 (75.1 кв.м).
Зволоження стелі з верхнього технічного поверху між 1 і 2 поверхами.

Акт № 199/10	Нежитлові приміщення (112.8 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 4
від 11.06.2018р		
	Фото № 5, № 6.	Аркуш 3

Додаток № 1

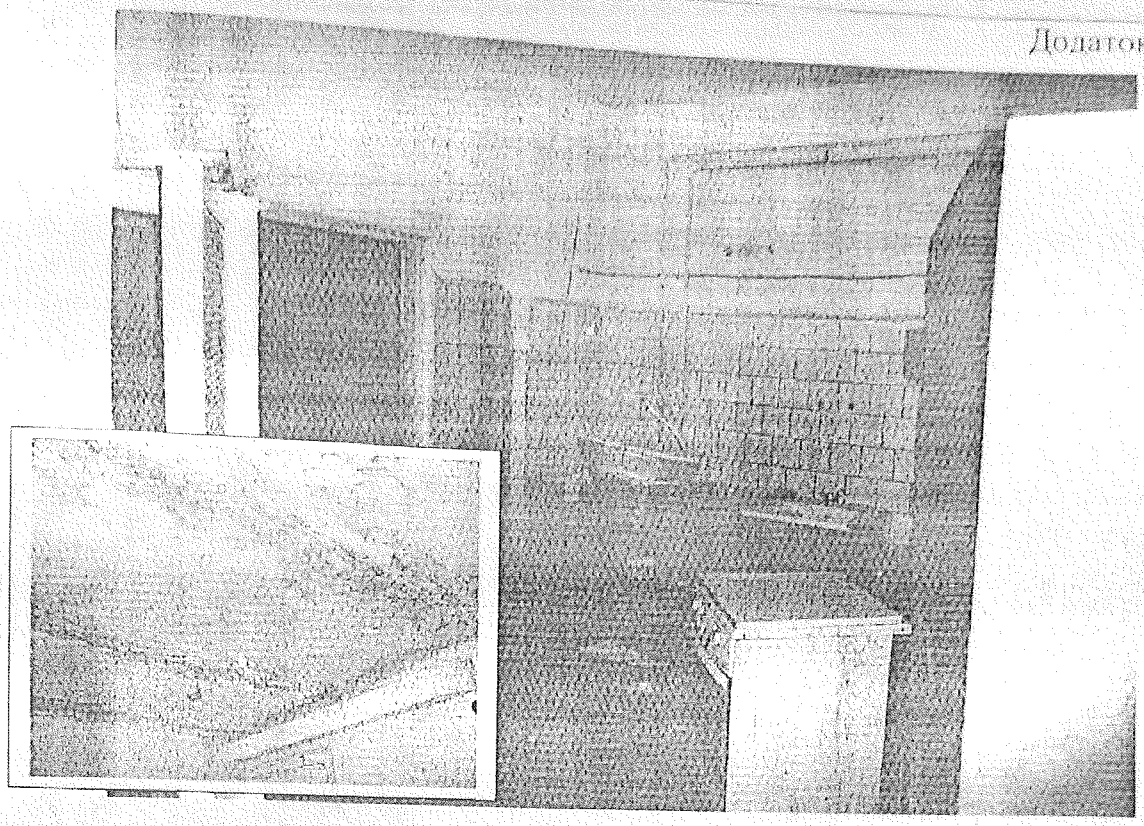

Фото № 7. Приміщення № 24 (17.9 кв.м).
Характерне пошкодження опорядження, облицювання, труб.

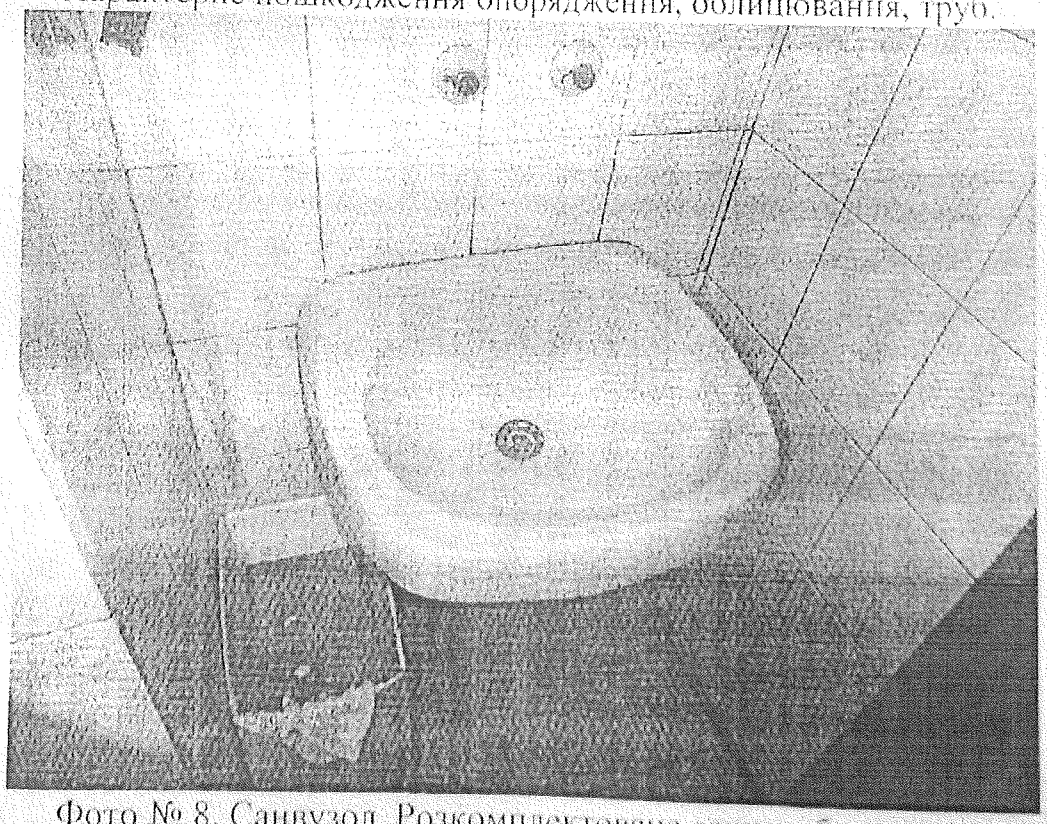

Фото № 8. Санвузол. Розкомплектоване сантехобладнання.

Акт № 199/10	Нежитлові приміщення (112.8 кв.м)	Аркушів 4
від 11.06.2018р	житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	
	Фото № 7, № 8.	Аркуш 4

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА»

вул. Симиренка, 17 м. Київ, 03134 тел./факс (044)402-69-82
E-mail kk_svyatoshin@ukr.net Код ЄДРПОУ 39607507

06 червня 2018 № 329

на № _____ від _____

ДОВІДКА

про вартість об'єкта оренди на початок поточного року
вул. Доброхотова, 11

1. Рік забудови 1977 р.
2. Загальна площа будинку 11 246,30 кв. м.
3. Площа приміщення, що значиться на балансі підприємства (кв. м.) 637,20
4. Назва орендаря ФОП Балабанова В.С.
5. Площа, на яку необхідно надати довідку за зверненням ФОП Балабанова В.С. вх. б/н від 18.05.2018 р. 112,80 кв.м.
6. Дата, на яку необхідно надати довідку : 31.12.2017 р.
7. Залишкова балансова вартість обєкта оренди : 23 839,15 грн. станом на дату оцінки 31.12.2017 р.
8. Інвентарний номер 00330

Директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м.Києва _____ В.В.Григоренко

Начальник відділу оренди _____ І.П.Саган

Вих. №_____

від «____» _____ 2019р.

Згідно з договором оренди від 23.03.2018р. №766 ФОП Балабанова В. С. є орендарем нежитлового приміщення загальною площею 112,8 (сто дванадцять цілих вісім десятих) кв. м. за адресою: м. Київ, вулиця Доброхотова, 11.

Зазначене приміщення потребує капітального ремонту та заміни частини комунікацій, що підтверджує Акт огляду приміщення від 11.06.2018р. №199/10 представниками Будівельної Лабораторії КП «Київжитлоспецексплуатація» на замовлення ФОП Балабанова В.С.

У зв'язку з цим, направляємо Вами опис невід'ємних поліпшень орендованого приміщення, а саме перелік необхідних робіт:

1. Фасад
   - 1.1. Встановлення фартуха
   - 1.2. Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками у кам'яних стінах
   - 1.3. Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп
   - 1.4. Демонтаж кабелю
   - 1.5. Демонтаж покрівель піддашків із металочерепиці
   - 1.6. Розбирання відливів, примикань з листової сталі
   - 1.7. Демонтаж іржавих та дрібних металоконструкцій на фасаді (кронштейни кондиціонерів, перила ганків, жалюзійних грат)
   - 1.8. Розбирання металевих перил ганку
   - 1.9. Демонтаж дверних коробок та полотен
   - 1.10. Демонтаж металоконструкцій вітражів та самих вітражів
   - 1.11. Демонтаж підшивки коробу азбестоцементних плит та елементів карнизного коробу (каркас і торцьова обшивка)
   - 1.12. Виготовлення металевого несучого каркасу карнизного коробу, елементів карнизного коробу, та його фарбування
   - 1.13. Облицювання металевого несучого каркасу профільованим листом, риштування, утеплення та підшивка профільованим листом металевого несучого каркасу карнизного коробу.
   - 1.14. Ґрунтування та фарбування металевих поверхонь
   - 1.15. Демонтаж асфальтобетону, щебеневих покриттів та розробка грунту
   - 1.16. Простукування штукатурки стін цоколя
   - 1.17. Протравлення стін цоколя
   - 1.18. Улаштування гідроізоляції цоколя
   - 1.19. Утеплення цоколя пінополистирольними плитами
   - 1.20. Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю
   - 1.21. Засипка траншей, улаштування та армування вимощення
   - 1.22. Улаштування та армування відмостки

2. Покрівля
   - 2.1. Демонтаж старого покриття з рулонних матеріалів
   - 2.2. Розбирання поясків, жолобів, відливів з листової сталі
   - 2.3. Демонтаж цементної стяжки
   - 2.4. Демонтаж покриттів з теплоізоляційних сипких матеріалів
   - 2.5. Демонтаж кам'яної кладки простих стін (парапети)
   - 2.6. Мурування стін з керамічної цегли
   - 2.7. Штукатурення стін
   - 2.8. Влаштування пароізоляції
   - 2.9. Улаштування стяжки
   - 2.10. Утеплення покриттів плитами із пінополістиролу на бітумній мастиці

2.11. Улаштування стяжки
2.12. Улаштування покрівель з рулонних матеріалів (наплавляються)
2.13. Улаштування брандмауерів, карнизів, звисів, парапетів
2.14. Улаштування водостічної системи

3. Внутрішні роботи
3.1. Демонтаж штукатурки стін
3.2. Антисептування стін
3.3. Демонтаж цементних покриттів полу
3.4. Улаштування цементної стяжки полу

З повагою

(підпис)

В.С. Балабанова

Контактний телефон: (098) 833-77-77

ДСТУ Б Д.1.1-1.2013, Додаток И
Форма № 5

найменування організації, що затверджує/

ЗАТВЕРДЖЕНО

Зведений кошторисний розрахунок в сумі 661,264 тис. грн.

В тому числі зворотних сум

посилання на документ про затвердження

"_____"_____р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА № 02

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва

найменування об'єкта будівництва

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

Ч.ч.	№ кошторисів і кошто рисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
	Глава 2. Об'єкти основного призначення					
1	02-02	Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва	530,118			530.118
		Разом по главі № 2	530,118			530.118
		Разом по главах № 1 - 7	530,118			530.118
2	Розрахунок №5	Кошторисний прибуток (6,80 грн./люд.год.)	17,728			17,728
3	Розрахунок №6	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (1,23 грн./люд.год.)			3,207	3,207
	Разом		547,846		3,207	551,053
4	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість			110,211	110,211
	Всього по зведеному кошторисному розрахунку		547,846		113,418	661,264

[підпис (ініціали, прізвище)]

Директор ТОВ "ПСК" Дрон

[підпис (ініціали, прізвище)]

ФОП Бахабанов В.С

[підпис (ініціали, прізвище)]

ДСТУ Б Д 1.1-1 2013, Додаток А

Форма № 1

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 02-02-01

Фасад. Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 262,817 тис.грн.

Кошторисна трудомісткість 0,952 тис.люд.год.

Кошторисна заробітна плата 59,851 тис.грн.

Середній розряд робіт 3.60 розряд

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

Ч ч	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн Всього	Вартість одиниці, грн експлуатації машин в тому числі заробітної плати	Загальна вартість, грн. Всього	Загальна вартість, грн. заробітної плати	Загальна вартість, грн. експлуатації машин в тому числі заробітної плати	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин всього	Витрати труда робітників, люд.год., тих, що обслуговують машини на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., тих, що обслуговують машини всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
		Розділ № 1 Вікна Двері											
1	ЕН10-25-4	Установлення фартуха	100м	0,172	12 742,10	91,22	2 192	363	16	37,6740	6,48		
2	С121-229-1	Фартух оцинкований			2 110,50	65,48			11	1,0019	0,17		
3	ЕН10-28-3	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2 100м2	8,9182	68,92		615						
				0,096	9 847,96	3 892,54	945	478	374	82,6344	7,93		
	С1-5-40-101	Піна монтажна	л	1,27968	4 975,42	1 118,38			107	14,1174	1,36		
					249,07		319						

5	С123-216-1	Комплект дверного блока 2000_2400 із алюмінієвого профіля склопакетів та фурнітурою	шт	1,0	20 364,72		20 365				
6	ЕН10-20-4	Монтаж вітражів готовими блоками площею більше 3 м2 з алюмінієвого профілю	100м2	0,2788	7 207,78 6 606,33	587,72 437,99	2 010	1 842	164 122	104,0040 6,6945	29,00 1,87
7	С111-136-1-2	Дюбель з шурупом 100х10 мм	шт	77,5064	7,14		553				
8	С1-5-40-101	Піна монтажна	л	5,9942	249,07		1 493				
9	С111-129-816	Герметик Сгиз-А	л	2,73224	81,65		223				
10	С111-3883-94	Блоки вітражні з профілю алюмінієвого	м2	27,88	4 721,10		131 624				
	Разом прямих витрат по розділу: № 1						160 339	2 683	554 240		43,41 3,40
		Розділ № 2 Демонтаж									
11	РН17-4-5	Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп	100шт	0,08	1 535,51 1 535,51	- -	123	123	- -	28,1280 -	2,25 -
12	РН17-3-1	Демонтаж кабелю	100м	0,9	790,39 790,39	- -	711	711	- -	15,1560 -	13,64 -
13	РН13-15-5	Розбирання облицювання цоколя та ганків	100м2	0,2613	5 359,32 4 564,10	795,22 282,64	1 400	1 193	207 74	89,1600 4,6028	23,30 1,20
14	Е12-12-1	Демонтаж покрівель піддашків із металочерепиці	100м2	0,172	7 765,42 7 514,13	248,52 69,39	1 336	1 292	43 12	137,6467 0,8970	23,68 0,15
15	ЕН15-77-3	Демонтаж обшивки стель та торців піддашка ганків пластиковими панелями	100м2	0,2299	12 563,63 12 526,28	17,65 16,11	2 888	2 880	4 4	210,4550 0,2544	48,38 0,06
16	Е9-37-1	Демонтаж металевого каркасу піддашків	т	0,843	4 978,74 3 926,21	1 037,33 164,10	4 197	3 310	874 138	61,8106 2,1600	52,11 1,82
17	РН8-4-1	Розбирання відливів,планок примикань з листової сталі	100м	0,1118	870,36 857,80	- -	97	96	- -	17,2560 -	1,93 -
18	Е20-36-1	Демонтаж металевих кронштейнів кондиціонерів	шт	2,0	205,29 186,32	17,86 5,66	411	373	36 11	3,5381 0,0716	7,08 0,14
19	РН9-5-1	Розбирання металевих перил ганків	100м	0,0196	4 683,15 4 389,41	293,74 101,25	92	86	6 2	82,6320 1,5055	1,62 0,03
20	РН6-14-1	Знімання дверних полотен	100 м2	0,0478	2 717,26 2 717,26	- -	130	130	- -	53,6160 -	2,56 -
21	РН20-12-1	Демонтаж металевої дверної коробки із швелера №16	1т	0,1	5 657,00 3 603,84	2 053,16 350,21	566	360	206 35	52,1615 4,4666	5,22 0,45

22	РН6-13-1	Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	100 шт	0,01	12 487,01 11 537,87	941,68 324,59	125	115	9 3	221,2440 4,8265	2,21 0,05
23	РН15-122-6	Демонтаж ґрат вітражних (2,4х2,05=4,9 м2 вітраж) 88,30м2::4,9=18 шт	грати	8,0	76,74 72,63	3,41 0,23	614	581	27 2	1,2653 0,0037	10,12 0,03
24	РН13-15-5	Розбирання плитки віконних відкосів	100м2	0,0804	5 359,32 4 564,10	795,22 282,64	431	367	64 23	89,1600 4,6028	7,17 0,37
25	РН13-15-5	Розбирання плитки дверних відкосів	100м2	0,0159	5 359,32 4 564,10	795,22 282,64	85	73	12 4	89,1600 4,6028	1,42 0,07
26	РН13-5-2	Виймання вітринного скла з металевих рам	100м2	0,52	8 757,02 8 726,22	30,80 27,75	4 554	4 538	16 14	143,1936 0,4369	74,46 0,23
27	Г9-45-2	Демонтаж металоконструкцій вітражів	т	0,323	22 481,77 21 695,25	776,81 59,92	7 262	7 008	251 19	360,3264 0,8439	116,39 0,27
28	РН3-2-1	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	10 м3	0,981	11 123,72 6 424,37	4 699,35 1 660,61	10 912	6 302	4 610 1 629	117,6840 26,6694	115,45 26,16
29	РН2-1-3	Розбирання монолітних бетонних парапетів та стовпів ґанку	1 м3	0,48	1 896,14 569,92	1 326,22 473,49	910	274	636 227	10,4400 7,8331	5,01 3,76
Разом прямих витрат по розділу: № 2							36 844	29 812	7 001 2 197		514,00 34,79
		Розділ № 3 Карнизний короб									
30	РН8-2-3	Розбирання підшивки карнизного короба із азбестоцементних плит	100м2	0,2701	5 464,33 5 390,15	74,18 68,84	1 476	1 456	20 19	108,4320 1,1995	29,29 0,32
31	РН8-2-2	Розбирання торцьової обшивки карнизного короба із металевого профлиста	100м2	0,0719	1 012,65 988,43	24,22 22,48	73	71	2 2	19,8840 0,3917	1,43 0,03
32	РН20-12-1	Демонтаж металевого каркасу карнизного короба	т	0,272	7 201,50 5 148,34	2 053,16 350,21	1 959	1 400	559 95	74,5164 4,4666	20,27 1,21
33	Г13-16-6	Грунтування металу за один раз грунтовкою ГФ-021	100м2	0,1988	934,53 391,02	43,31 4,31	186	78	9 1	5,7360 0,0704	1,14 0,01
34	Г9-75-2	Виготовлення металевого несучого каркасу карнизного короба	т	0,305	16 592,17 12 716,35	2 800,40 293,24	5 061	3 878	854 89	211,2000 4,2132	64,42 1,29
35	СТ110-174	Сталь кутова 63х63 мм	т	0,091	18 505,07		1 684				
36	СТ13-348-1-40	Труба профільна 40х40х3	т	0,229	20 029,49		4 587				

37	С124-20	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 8 мм	т	0,01	17 629,57		176				
38	РН20-12-1	Монтаж металевого несучого каркасу карнизного короба	1т	0,305	11 532,21 7 354,77	2 933,08 500,30	3 517	2 243	895 153	106,4520 6,3809	32,47 1,95
39	Е13-16-6	Грунтування металевого каркасу за один раз грунтовкою ГФ-021	100м2	0,1988	934,53 391,02	43,31 4,31	186	78	9 1	5,7360 0,0704	1,14 0,01
40	Е13-26-6	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115	100м2	0,1988	2 204,37 386,35	34,52 4,55	438	77	7 1	5,7449 0,0742	1,14 0,01
41	Е9-47-1	Облицювання металевого несучого каркасу профільованим листом	100м2	0,245	19 772,91 3 255,61	23,70 4,45	4 844	798	6 1	57,4080 0,0809	14,06 0,02
	Разом прямих витрат по розділу: № 3						24 187	10 079	2 361 362		165,36 4,85
		Розділ № 4 Утеплення цоколя									
42	РН18-35-1	Нарізування швів у асфальтобетоні	100м шва	0,22	35 553,71 811,76	34 733,72 5 575,88	7 822	179	7 641 1 227	16,1640 85,0472	3,56 18,71
43	РН18-1-6	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	100м3	0,0032	18 223,69 18 223,69	- -	58	58	- -	366,6000 -	1,17 -
44	РН18-1-3	Розбирання щебеневих покриттів та основ	100м3	0,00745	5 253,04 1 546,18	3 706,86 789,21	39	12	27 6	31,1040 10,3249	0,23 0,08
45	РН1-18-2	Розробка грунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група грунту 2	100 м3	0,0125	17 949,29 17 949,29	- -	224	224	- -	361,0800 -	4,51 -
46	РН13-19-1	Простукування штукатурки стін	100 м2	0,084	314,46 307,80	- -	26	26	- -	6,1920 -	0,52 -
47	РН11-51-1	Очищення гладкої поверхні фасадів від плитки з землі та риштувань	100м2	0,084	4 105,08 1 795,70	2 309,38 824,85	345	151	194 69	31,2840 13,7069	2,63 1,15
48	РН12-66-1	Протравлення цоколя протигрибковим розчином	100м2	0,054	482,58 482,58	- -	26	26	- -	9,7080 -	0,52 -
49	СН13-21-П	Грунтовка антигрибкова	л	2,0	118,62		237				
50	РН2-6-7	Влаштування вертикальної гідроізоляції цоколя	100 м2	0,054	18 291,56 3 552,56	- -	988	192	- -	58,2960 -	3,15 -
51	РН11-41-1	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	100м2	0,054	13 666,19 9 092,62	92,95 83,77	738	491	5 5	139,1160 1,3187	7,51 0,07

3	Е1-166-2	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група грунтів 2	100м3	0,015	9 492,05 9 492,05	- -	142	142	- -	198,2880 -	2,97 -
4	РН7-16-2	Улаштування підстильного шару піщаного	м3	0,72	967,32 300,03	120,25 41,12	696	216	87 30	5,4960 0,6644	3,96 0,48
5	РН18-47-1	Улаштування основ під тротуари товщиною 12 см із цегляного щебеню	100м2	0,065	15 121,41 2 847,51	1 335,91 330,11	983	185	87 21	52,6440 4,6254	3,42 0,30
6	РН18-47-2	На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або виключати до норми 18-47-1	100м2	0,065	3 019,62 190,83	- -	196	12	- -	3,5280 -	0,23 -
Разом прямих витрат по розділу: № 4							15 693	4 023	8 041 1 358		66,17 20,79
		Розділ № 5 Різні роботи									
7	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	3,8	97,23 97,23	- -	369	369	- -	1,9560 -	7,43 -
8	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	3,8	175,31 -	175,31 28,02	666	-	666 106	- 0,4110	- 1,56
Разом прямих витрат по розділу: № 5							1 035	369	666 106		7,43 1,56
Разом прямих витрат по кошторису:							238 098	46 966	18 623 4 263		796,37 65,39

Разом прямі витрати		
Разом прямі витрати	грн.	238 098
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	в тому числі:	-
всього заробітна плата	грн.	172 509
Загальновиробничі витрати	грн.	51 229
трудомісткість в загальновиробничих витратах	грн.	24 719
заробітна плата в загальновиробничих витратах	люд-г	
ВСЬОГО по кошторису	грн.	90,28
Кошторисна трудомісткість	грн.	262 817
Кошторисна заробітна плата	люд-г	952
	грн.	59 851

Склав / /

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Форма № 5

Локальний кошторис на будівельні роботи № 02-02-02

Покрівля Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 176,133 тис.грн

Кошторисна трудомісткість 0,953 тис.люд.год

Кошторисна заробітна плата 56,718 тис.грн

Середній розряд робіт 3,00 розряд

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

Ч.ч	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього	в тому числі заробітної плати	експлуатації машин	Загальна вартість, грн. Всього	в тому числі заробітної плати	експлуатації машин	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин на одиницю	всього	Витрати труда робітників, люд.год., що обслуговують машини на одиницю	всього
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11		12	
		Розділ № 1 Демонтаж												
1	РН8-2-1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари (примикання до парапетів та стіни будинку)	100м2	0,034	1 665,25	1 641,03	24,22	57	56	1	33,0120	1,12	1	0,3917	0,01
2	РН8-4-1	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	100м	0,086	870,36	857,80	-	75	74	-	17,2560	1,48	-	-	-
3	РН8-2-1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари та кришки короба	100м2	0,954	1 665,25		24,22	1 589	1 566	23	33,0120	31,49			

4	РН7-2-8	Розбирання цементної стяжки	100м2	0,886	1 641,03 4 236,66 3 333,05	22,48 903,61 319,52	3 754	2 953	21 801 283	0,3917 61,0560 5,2783	0,37 54,10 4,68
5	РН8-38-2	Розбирання покриттів із теплоізоляційних сипких матеріалів	м3	17,72	338,68 259,96	78,72 73,06	6 001	4 606	1 395 1 295	5,0784 1,2740	89,99 22,56
6	РН3-2-1	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли (фронтальний парапет)	10 м3	0,32	11 123,72 6 424,37	4 699,35 1 660,61	3 560	2 056	1 504 531	117,6840 26,6694	37,66 8,53
7	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	22,0	97,23 97,23	- -	2 139	2 139	- -	1,9560 -	43,03 -
	Разом прямих витрат по розділу: № 1						17 175	13 450	3 724 2 131		258,87 36,15
		Розділ № 2 Водостічна система									
8	РН20-5-1	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	100м2	0,297	4 899,48 4 809,36	- -	1 455	1 428	- -	87,0000 -	25,84 -
9	РН8-41-2	Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів	100м	0,1674	3 999,87 3 999,87	- -	670	670	- -	66,4320 -	11,12 -
10	С113-1451	Труби водостічні Д=90мм, довжина 3м	м	4,86	85,31		415				
11	С113-1489	Ринва Д=125 (довж 3м)	шт	4,05	192,45		779				
12	С113-1489	Заглушка ринви права Р. д=125мм	шт	0,27	46,92		13				
13	С113-1489	Заглушка ринви ліва L д=125мм	шт	0,27	46,92		13				
14	С113-1489	З"єднувач ринви з вкладкою	шт	3,24	96,25		312				
15	С113-1489	Зовнішній кут ринви	шт	0,27	119,99		32				
16	С113-1489	Лійка прохідна	шт	1,08	117,30		127				
17	С113-1489	Коліно 60_	шт	3,24	81,19		263				
18	С113-1489	Кольцьовий ніпель д=90мм (патрубок труби)	шт	2,16	66,50		144				
19	Е9-49-1	Ставлення болтів будівельних з гайками й шайбами(нарізання різьби М10 в віконному алюмінієвому профілі)	100шт	0,0513	2 324,86 1 328,38	989,82 352,29	119	68	51 18	22,8480 5,8512	1,17 0,30
20	С113-1489	Держак труби металевий L=160	шт	5,94	36,64		218				
21	С113-1489	Крюк хомута 220мм	шт	5,94	45,45		270				
22	С111-1382	Шпильки оцинковані стяжні, діаметр різьби 10 мм, довжина 200 мм	т	0,0007	52 066,50		35				

23	С1545-283	RFt-Гайка М8/1-3,5 клеп рифл пл D11	100шт	0,054	239,11		13				
24	Е9-75-2	Виготовлення кронштейнів для кріплення труб	т	0,0041	15 521,47	2 800,40	63	52	11	211,2000	0,86
					12 716,35	293,24			1	4,2132	0,02
25	С1551-1-СП-1	Анкер хімічний	шт	14,0	307,71		4 308				
26	РН15-128-1	Установлення кронштейнів під жолоба	100кг	0,12	741,74	49,19	89	83	6	11,7720	1,41
					692,55	6,37			1	0,0886	0,01
27	С113-1489	Держак ринви металевий	шт	24,0	51,08		1 226				
28	С199999-ВС	Саморіз 5,5 х63 підвісне свердло (С199999-ВС)	кг	0,28	212,73		60				
	Разом прямих витрат по розділу: № 2						10 624	2 301	68		40,40
		Розділ № 3 Монтаж							20		0,33
29	РН7-10-2	Забивання вибоїв у цементних шлагах площею до 0,5 м2	100місць	0,18	6 864,70	-	1 236	1 227	-	124,9200	22,49
					6 819,38	-			-	-	-
30	С1425-11687	Розчин готовий кладковий важкий цементно-вапняковий, марка М25	м3	0,13	1 712,12		223				
31	С1550-38	Монтажна піна Ceresit TS 62 професійна універсальна	балон	1,0	121,80		122				
32	РН8-36-3	Влаштування прокладної пароізоляції в один шар	100м2	0,905	950,19	9,84	860	816	9	15,5040	14,03
					901,40	9,13			8	0,1591	0,14
33	С111-1720	Плівка пароізоляційна Н110	м2	100,0	10,26		1 026				
34	С1545-101	Стрічка монтажна К2	100м	0,5	833,57		417				
35	РН7-17-8	Влаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	100м2	0,905	5 138,31	100,46	4 650	4 550	91	92,0880	83,34
					5 027,08	90,53			82	1,4252	1,29
36	РН7-17-11	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключати	100м2	0,905	1 409,28	262,89	1 275	1 037	238	21,0000	19,01
					1 146,39	236,91			214	3,7296	3,38
37	С1427-11802	Пінополіпролабетон	м3	6,46	1 691,48		10 927				
38	РН8-37-1	Утеплення покриттів плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці в один шар	100м2	0,905	1 750,48	84,02	1 584	1 387	76	29,3880	26,60
					1 532,58	77,98			71	1,3586	1,23
39	РН8-37-2	Додавати на кожний наступний шар утеплення плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці	100м2	0,905	1 313,68	84,02	1 189	992	76	21,0120	19,02
					1 095,78	77,98			71	1,3586	1,23
40	С114-97-1	Плити теплоізоляційні з пінопласту полістирольного, марка ПСБС-25	м2	191,65	99,33		19 037				
41	С1550-38	Монтажна піна-клей SOMA Fix професійна 750мл	балон	9,0	119,45		1 075				

42	РН7-17-8	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	100м2	0,905	5 138,31 5 027,08	100,46 90,53	4 650	4 550	91 82	92,0880 1,4252	83,34 1,29
43	РН7-17-11	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключати (середня товщина 160 мм) к=28.	100м2	0,905	3 945,97 3 209,89	736,08 663,36	3 571	2 905	666 600	58,8000 10,4429	53,21 9,45
44	С1427-11802	Пінополістиролбетон	м3	14,75	1 691,48		24 949				
45	ЕН11-15-7	Шліфування бетонних покриттів перед влаштуванням покрівельного килима	100м2	0,905	897,34 631,12	207,84 65,38	812	571	188 59	10,8552 1,0858	9,82 0,98
46	РН20-12-1	Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т(опалубка-опора карнізу)	1т	0,06	10 287,85 7 354,77	2 933,08 500,30	617	441	176 30	106,4520 6,3809	6,39 0,38
47	С111-1513	Електроди, діаметр 4 мм, марка Э42	т	0,0006	59 055,88		35				
48	РН8-32-3	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, в два шари	100м2	1,9953	3 842,62 2 397,32	38,60 35,83	7 667	4 783	77 71	39,8160 0,6242	79,44 1,25
49	С111-852	Сврорубероїд Бикроеласт ЕПП 2,5	м2	229,4549	41,94		9 623				
50	С111-856	Сврорубероїд Уніфлекс І КП (верхн шар)	м2	225,4644	50,17		11 312				
51	С111-1624-4	Грунтовка покрівельна праймер	кг	159,62	28,01		4 471				
52	РН8-46-1	Захист розжолобків додатковим шаром з рулонних матеріалів	100 м	0,182	1 611,15 1 331,63	22,71 21,07	293	242	4 4	20,9640 0,3672	3,82 0,07
53	С111-852	Сврорубероїд Бикроеласт ЕПП 2,5	м2	24,75	41,94		1 038				
54	С111-1624-4	Грунтовка покрівельна праймер	кг	6,0	28,01		168				
55	РН8-45-1	Улаштування примикань висотою 400 мм з рулонних покрівельних матеріалів до цегляних стін і парапетів із застосуванням газопламеневих пальників, з улаштуванням фартуха з оцинкованої сталі	100 м	0,086	10 914,80 6 862,49	133,22 123,64	939	590	11 11	113,9760 2,1542	9,80 0,19
56	С111-856	Сврорубероїд Уніфлекс І КП (верхн шар)	м2	10,15	50,17		509				
57	С111-1624-4	Грунтовка покрівельна праймер	кг	3,698	28,01		104				
58	С111-1798-1	Фартух із полоси оцинкованої ширина 160мм	м	12,0	35,53		426				
59	РН8-40-3	Улаштування з листової сталі карнизних звисів	100м	0,12	2 332,80 2 257,38	15,90 14,75	280	271	2 2	40,2960 0,2570	4,84 0,03
60	С111-1798-1	Звіс карнизний	м	14,0	58,34		817				
61	С111-136-1	Дюбель поліпропіленовий 80_6	шт	50,0	0,81		41				

Разом прямих витрат по розділу: № 3

		Розділ № 4 Інші роботи					115 943	24 362	1 705 1 305		435,15 20,91
62	ЕН26-30-1	Улаштування накривного шару плоских поверхонь з плівки поліетиленової (від дощу)	10 м2	26,5	82,28 82,28	- -	2 180	2 180	- -	1,4688 -	38,92 -
63	С111-1683	Стрічка поліетиленова з липким шаром, марка А	кг	1,4	50,90		71				
64	С111-1720	Плівка поліетиленова 120мкн	м2	190,0	6,46		1 227				
65	С111-1720	Плівка поліетиленова 200мкн	м2	75,0	10,68		801				
66	РН15-19-1	Прокладання трубопроводів водопостачання з труб поліетиленових [поліпропіленових] напірних діаметром 20 мм	100м	0,3	4 292,56 4 247,65	- -	1 288	1 274	- -	67,9080 -	20,37 -
67	С113-1897	Труби металопластикові, PEX-AL-PEX Ду 16х2 мм	м	30,0	28,08		842				
68	С113-2052	Трійник В, Ду 1/2" мм	шт	1,0	80,31		80				
69	С113-2015	Трійник до запресовування З-З-З, Ду 16х16х16 мм	шт	1,0	142,71		143				
70	С113-1999	З'єднання до запресовування З-Н, Ду 16х1/2" мм	шт	2,0	53,67		107				
71	С1110-196	Хомут, діаметр 24 мм	шт	10,0	17,28		173				
72	С113-1878	Хомут із шурупом діам. 16 мм	шт	4,0	5,77		23				
73	РН15-22-1	Установлення муфтових кранів водорозбірних	100 шт	0,02	3 660,82 3 660,82	- -	73	73	- -	59,4000 -	1,19 -
74	С113-2062	Ніпель, Ду 1/2" мм	шт	2,0	23,66		47				
75	С1630-1432	Крани кульові прохідні сальникові муфтові, 15ч38п, тиск 1 МПа [10 кгс/см2], діаметр 15 мм	шт	2,0	88,32		177				

Разом прямих витрат по розділу: № 4

							7 232	3 527	- -		60,48 -

Разом прямих витрат по кошторису

							150 974	43 640	5 497 3 456		794,90 57,39

Разом прямі витрати	грн.	150 974
Разом прямі витрати	в тому числі:	-
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	грн.	101 837
всього заробітна плата	грн.	47 096
Загальновиробничі витрати	грн.	25 159
трудомісткість в загальновиробничих витратах	люд-г	100,77
заробітна плата в загальновиробничих витратах	грн.	9 622

ВСЬОГО по кошторису	грн.	176 133			
Кошторисна трудомісткість	люд-г				953
Кошторисна заробітна плата	грн.		56 718		

Склав

/ /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив

/ /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ДСТУ Б Д 1.1-1 2013 Додаток А
Форма № 1

апітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
йменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 02-02-03

Внутрішні роботи. Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

СНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 91,168 тис.грн

Кошторисна трудомісткість 0,702 тис.люд.год.

Кошторисна заробітна плата 41,869 тис.грн.

Середній розряд робіт 3,20 розряд

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

ч.	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього	Вартість одиниці, грн. експлуатації машин	Загальна вартість, грн Всього	Загальна вартість, грн заробітної плати	Загальна вартість, грн експлуатації машин	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин тих, що обслуговують машини на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин тих, що обслуговують машини всього
					заробітної плати	в тому числі заробітної плати			в тому числі заробітної плати		
2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ № 1 Опорядження внутрішнє									
	РН11-50-2	Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2	100м2	1,5212	3 462,63 3 157,38	305,25 105,22	5 267	4 803	464 160	63,5160 1,5646	96,62 2,38
	РН20-19-1	Антисептування стін та стель	100м2	1,5212	643,33 643,33	- -	979	979	- -	11,4840 -	17,47 -
	С1113-21-П	Грунтовка антигрибкова	л	36,5	118,62		4 330				
	РН11-35-1	Поліпшене штукатурення стін по сітці без улаштування каркасу	100м2	1,5212	21 788,81 11 764,12	155,85 140,46	33 145	17 896	237 214	199,9680 2,2111	304,19 3,36
	РН7-2-8	Розбирання цементних покриттів підлог	100м2	1,09	4 236,66	903,61	4 618	3 633	985	61,0560	66,55

	РН7-17-2	Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2	100м2	1,09	8 557,61 4 210,20	100,46 90,53	9 328	4 589	110 99	77,1240 1,4252	84,07 1,55
	РН7-17-9	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати	100м2	1,09	12 271,99 1 414,97	262,89 236,91	13 376	1 542	287 258	25,9200 3,7296	28,25 4,07
	Разом прямих витрат по розділу: № 1						71 043	33 442	2 083 1 079		597,15 17,11
		Розділ № 2 Різні роботи									
8	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	10,177	97,23 97,23	- -	990	990	- -	1,9560 -	19,91 -
9	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	10,177	175,31 -	175,31 28,02	1 784	-	1 784 285	- 0,4110	- 4,18
	Разом прямих витрат по розділу: № 2						2 774	990	1 784 285		19,91 4,18
	Разом прямих витрат по кошторису:						73 817	34 432	3 867 1 364		617,06 21,29

Разом прямі витрати	грн.	73 817
Разом прямі витрати	в тому числі:	-
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	грн.	35 518
всього заробітна плата	грн.	35 796
Загальновиробничі витрати	грн.	17 351
трудомісткість в загальновиробничих витратах	люд-г	63,59
заробітна плата в загальновиробничих витратах	грн.	6 073
ВСЬОГО по кошторису	грн.	91 168
Кошторисна трудомісткість	люд-г	702
Кошторисна заробітна плата	грн.	41 869

Склав / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ДОГОВІР № 766
про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду

Місто Київ

30" 03 2018 року

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, далі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі першого заступника голови Пилипчука Сергія Івановича, який діє на підставі розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.11.2015 № 696 та від 04.12.2015 № 785, Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, з однієї сторони, та

Фізична особа - підприємець Балабанова Вікторія Сергіївна, далі - ОРЕНДАР, яка діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, з другої сторони, а також

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району міста Києва», далі - ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ, в особі директора Григоренка Василя Васильовича , який діє на підставі Статуту, що іменуються разом - СТОРОНИ, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 ОРЕНДОДАВЕЦЬ на підставі протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 13.02.2018 № 3/79 передає, а ОРЕНДАР приймає в оренду нерухоме майно (нежитлове приміщення), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, далі - ОБ'ЄКТ, яке знаходиться за адресою вул. Доброхотова, 11 для розміщення: торговельного об'єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи.

1.2. Цей Договір визначає взаємовідносини СТОРІН щодо строкового, платного користування ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТОМ.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ

2.1. ОБ'ЄКТОМ оренди є:

Нежитлове приміщення загальною площею 112,8 кв. м., на першому поверсі, згідно з викопіюванням з поповерхового плану, що складає невід'ємну частину цього Договору.

2.2. Вартість ОБ'ЄКТА згідно із затвердженим висновком про вартість майна станом на «30» листопада 2017 року становить 1 кв.м - 17493 грн. 71 коп. (Сімнадцять тисяч чотириста дев'яносто три грн. 71 коп.), всього 1973290 грн 00 коп. (Один мільйон дев'ятсот сімдесят три тисячі двісті дев'яносто грн. 00 коп.)

2.3. Стан ОБ'ЄКТА на дату передачі його ОРЕНДАРЕВІ, визначається в акті приймання-передавання за узгодженим висновком ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА і ОРЕНДАРЯ.

2.4. ОРЕНДАР вступає у строкове платне користування ОБ'ЄКТОМ у термін, указаний у цьому Договорі, але не раніше дати підписання СТОРОНАМИ цього Договору та акта приймання-передачі ОБ'ЄКТА.

2.5. Передача ОБ'ЄКТА в оренду не тягне за собою виникнення в ОРЕНДАРЯ права власності на цей ОБ'ЄКТ. Власником ОБ'ЄКТА залишається територіальна громада міста Києва, а ОРЕНДАР користується ним протягом строку оренди.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1 Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, і становить без ПДВ: 75 грн. 40 коп. (Сімдесят п'ять грн. 40 коп.) за 1 кв. м орендованої площі, що в цілому складає за базовий місяць розрахунку березень 2018 року 8504 грн. 88 коп. (Вісім тисяч п'ятсот чотири грн. 88 коп.)

3.2. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць. Оперативна інформація про індекси інфляції, розраховані Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України.

3.3. У разі користування ОБ'ЄКТОМ протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з Методикою

розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.4. Розмір орендної плати підлягає перегляду на вимогу однієї із СТОРІН у разі зміни Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, та в інших випадках, передбачених законодавством України.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний звернутися до ОРЕНДАРЯ із вимогою про перегляд плати, якщо зміни до Методики мають наслідком зміну розміру орендної плати за цим Договором, протягом будь-якого строку після набуття чинності відповідними змінами.

Новий розмір орендної плати починає застосовуватись з першого числа місяця, наступного за датою укладання СТОРОНАМИ додаткової угоди до цього Договору щодо приведення розміру орендної плати у відповідність із змінами, внесеними до Методики. Відмова ОРЕНДАРЯ укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою приведення її у відповідність із змінами, внесеними до Методики, є підставою для дострокового припинення цього Договору.

3.5. Додатково до орендної плати нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених законодавством України, який сплачується ОРЕНДАРЕМ разом з орендною платою.

3.6. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ на рахунок ПІДРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, починаючи з дати підписання акта приймання-передачі.

3.7. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ незалежно від наслідків господарської діяльності ОРЕНДАРЯ щомісячно не пізніше 15 числа поточного місяця.

3.8. У разі якщо ОРЕНДАР не може використовувати орендоване майно у зв'язку з необхідністю проведення ремонтних робіт, за його клопотанням рішенням ОРЕНДОДАВЦЯ на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності на період виконання ремонтних робіт орендна плата може бути зменшена на 50 відсотків для об`єктів площею до 150 кв. м на строк не більше 3 місяців, а для об`єктів площею більше 150 кв. м на строк не більше 6 місяців.

Інформація щодо неможливості використовування орендованого майна підтверджується відповідним актом, складеним ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ.

Передбачена цим пунктом зменшена орендна плата може бути встановлена один раз протягом строку дії цього Договору.

3.9. Оплата комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартості послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, вивозу сміття, компенсація витрат ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою не входить до складу орендної плати.

3.10. Зобов'язання ОРЕНДАРЯ по сплаті орендної плати забезпечуються у вигляді авансової орендної плати в розмірі не менше ніж орендна плата за два місяці. ОРЕНДАР сплачує авансовий платіж протягом 10 календарних днів з дати підписання Договору. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зараховує авансовий платіж як орендну плату за останні два місяці строку дії договору оренди. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться відповідно до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

3.11. Надміру сплачена сума орендної плати підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин поверненню ОРЕНДАРЮ.

3.12. У разі припинення (розірвання) цього Договору ОРЕНДАР сплачує орендну плату до дня повернення ОБ'ЄКТА за актом приймання-передачі включно. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє ОРЕНДАРЯ від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції, ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.1.1. Разом з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ протягом 30 календарних днів з моменту підписання цього Договору з додатками передати по акту приймання-передачі ОБ'ЄКТ.

4.1.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали ОРЕНДАРЮ користуватися ОБ'ЄКТОМ на умовах цього Договору.

4.1.3. У випадку реорганізації ОРЕНДАРЯ до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати ОРЕНДАРЕМ.

4.1.4. У разі здійснення ОРЕНДАРЕМ невід'ємних поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

4.1.5. Відшкодувати ОРЕНДАРЮ, у разі приватизації орендованого ОБ'ЄКТА, вартість зроблених невідокремлюваних поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА, за наявності згоди ОРЕНДОДАВЦЯ на такі поліпшення, в межах збільшення вартості орендованого ОБ'ЄКТА в результаті таких поліпшень.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний:

4.2.1. Прийняти по акту приймання-передачі ОБ'ЄКТ.

4.2.2. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

4.2.3. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та інші платежі щомісячно.

4.2.4. Забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання ОБ'ЄКТА оренди, його обладнання, інвентарю та запобігати його пошкодженню і псуванню.

4.2.5. При оренді підвальних приміщень дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНІП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

4.2.6. Протягом строку дії Договору до передачі ОБ'ЄКТА ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ по акту приймання-передачі за свій рахунок проводити необхідний поточний ремонт ОБ'ЄКТА (фасаду будинку, покрівлі, орендованих приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення). Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА і не тягне за собою зобов'язання ОРЕНДОДАВЦЯ щодо компенсації вартості поліпшень.

4.2.7. Забезпечити підготовку ОБ'ЄКТА до експлуатації в осінньо-зимовий період: провести утеплення вікон, дверей, ремонт покрівлі (у разі необхідності).

4.2.8. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж та подавати ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ відповідні документи розслідування.

4.2.9. Забезпечувати безперешкодний доступ до ОБ'ЄКТА представників ОРЕНДОДАВЦЯ, ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА та структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо ОБ'ЄКТА для перевірки дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

4.2.10. На вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ або ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.2.11. Не менш ніж за 2 місяці письмово до припинення використання ОБ'ЄКТА повідомити ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.12. Самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ОРЕНДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання.

У разі відсутності можливості укладання прямих договорів з підприємствами-постачальниками послуг (водопостачання, каналізація, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.), ОРЕНДАР відшкодовує витрати ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за надані послуги у відповідності до окремо укладених угод на підставі даних обліку (лічильників).

4.2.13. Самостійно сплачувати на підставі угоди з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ, пропорційно орендованій площі, частку витрат на утримання прибудинкової території, вивіз сміття, послуг по технічному обслуговуванню інженерного обладнання внутрішньобудинкових мереж та компенсацію витрат ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою.

4.2.14. У разі, якщо ОБ'ЄКТ є об'єктом культурної спадщини чи його частиною, дотримуватись умов охоронного договору на пам'ятку культурної спадщини, укладеного між ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ або ОРЕНДАРЕМ та органом охорони культурної спадщини, та забезпечувати збереження об'єкта культурної спадщини чи його частини відповідно до вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини.

4.2.15. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати ОБ'ЄКТ не менше ніж на його вартість за висновком про вартість/актом оцінки на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження ОБ'ЄКТА, у порядку, визначеному законодавством, і надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копії страхового полісу/договору і платіжного доручення про сплату страхового внеску. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб на увесь строк ОБ'ЄКТ був застрахований.

4.2.16. У разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації, або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

4.2.17. У разі приватизації ОБ'ЄКТА ОРЕНДАРЕМ в 10-денний термін надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копію нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу ОБ'ЄКТА та акта приймання-передачі.

4.2.18. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ у тижневий строк.

4.2.19. Забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж), які знаходяться на ОБ'ЄКТІ. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.20. Після припинення дії цього Договору протягом 3 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ. Акт приймання-передачі ОБ'ЄКТА підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ. У разі невиконання цього пункту ОРЕНДАР сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати.

4.2.21. Для продовження дії цього Договору оренди ОРЕНДАР за три місяці до дати закінчення цього Договору має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА.

4.2.22. З метою приведення розміру орендної плати у відповідність із новими ринковими умовами ОРЕНДАР має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА:

за три місяці до дати закінчення цього Договору – якщо Договір укладено менше ніж на три роки і ОРЕНДАР бажає продовжити Договір на новий строк, або

через три роки після дати попереднього звіту – якщо Договір укладено на три і більше років.

Одночасно із звітом надається заява про продовження Договору на новий строк, якщо нова оцінка здійснюється з метою продовження дії Договору на новий строк.

Порушення ОРЕНДАРЕМ зазначеного у цьому пункті строку надання звіту про незалежну оцінку більше ніж на два місяці є підставою для не продовження Договору на новий строк або для дострокового розірвання Договору. Пропущений строк може бути поновлений на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

4.2.23. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для ліквідації їх наслідків.

4.2.24. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо це передбачено законодавством) за рахунок своїх коштів.

4.3. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зобов'язане:

4.3.1. У непереданих в оренду приміщеннях забезпечувати додержання вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки.

4.3.2. Здійснювати контроль за виконанням ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору і у разі виникнення заборгованості з орендної плати або інших платежів вжити заходів щодо погашення заборгованості, в тому числі проводити відповідну претензійно-позовну роботу.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право:

5.1.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.1.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

5.1.3. Відмовитися від договору у разі невиконання або порушення ОРЕНДАРЕМ умов договору оренди, в тому числі в частині своєчасної сплати орендної плати, цільового використання, страхування об'єкта оренди тощо.

5.1.4. Контролювати з залученням ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА виконання умов цього Договору та використання ОБ'ЄКТА, переданого в оренду за цим Договором, і у разі необхідності спільно з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ вживати відповідних заходів реагування.

5.2. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ має право:

5.2.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.2.2. Стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.

5.2.3. У разі несплати ОРЕНДАРЕМ орендної плати протягом 3 місяців підряд з дня закінчення строку платежу або виявлення факту використання об'єкта оренди не за цільовим призначенням, вжити необхідних заходів для примусового виселення ОРЕНДАРЯ та стягнення заборгованості з орендної плати та інших платежів

5.3. ОРЕНДАР має право:

5.3.1. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.3.2. Виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення ремонту.

5.3.3. На час проведення ремонту порушувати питання про зменшення орендної плати для частково компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог підпункту 3.8 цього Договору.

5.3.4. Сплачувати орендну плату авансом за будь-який період у межах строку дії Договору. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

5.3.5. Звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плати якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршився стан ОБ'ЄКТА не з вини ОРЕНДАРЯ.

5.3.6. За попередньою згодою ОРЕНДОДАВЦЯ здавати ОБ'ЄКТ в суборенду. Суборендну плату в розмірі, що не перевищує орендної плати за об'єкт суборенди, отримує ОРЕНДАР, а решта суборендної плати спрямовується до бюджету міста Києва.

5.3.7. За згодою ОРЕНДОДАВЦЯ проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння ОБ'ЄКТА, що зумовлює підвищення його вартості.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРЮ внаслідок аварії інженерних комунікацій, які знаходяться на ОБ'ЄКТІ або за його межами, якщо вину ОРЕНДОДАВЦЯ не встановлено.

6.2. За несвоєчасну та не в повному обсязі сплату орендної плати та інших платежів на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА ОРЕНДАР сплачує на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплачених орендних та інших платежів за кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У разі, якщо на дату сплати орендної плати заборгованість за нею становить загалом не менше ніж три місяці, Орендар також сплачує штраф у розмірі 3 % від суми заборгованості.

У випадку примусового стягнення орендної плати та інших платежів у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням.

6.3. ОРЕНДАР відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки, спричинені неналежним ремонтом або експлуатацією ОБ'ЄКТА.

При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки в подвійному розмірі вартості, яка необхідна для відновлення майна.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків.

6.4. Ризик випадкової загибелі ОБ'ЄКТА несе ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ.

6.5. У разі звільнення ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТА без письмового попередження ОРЕНДОДАВЦЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, а також без складання акта про передачу ОБ'ЄКТА в належному стані ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ орендну плату за весь період користування до підписання акта приймання-передачі ОБ'ЄКТА.

6.6. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ відповідальності не несуть.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із СТОРІН умов цього Договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, цей Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із СТОРІН за рішенням суду.

6.8. Спірні питання по цьому Договору розглядаються у порядку, встановленому законодавством України.

6.9. У разі наявності у будівлі або споруді кількох орендарів ОРЕНДАР несе солідарну відповідальність за належний технічний стан цієї будівлі або споруди, їх фасаду, інженерних комунікацій, санітарне утримання об'єкта оренди та прибудинкової території.

6.10. У разі відмови ОРЕНДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОРЕНДОДАВЦЯ Договір припиняє свою дію.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення ОБ'ЄКТА. Право власності на майно, придбане або набуте в інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОРЕНДАР не має права без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт ОБ'ЄКТА, вести будівельні роботи на прибудинковій території.

7.3. Згода на виконання таких робіт надається листом ОРЕНДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання згоди, погодження проекту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.4. Будівельні роботи на ОБ'ЄКТІ виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому законодавством України порядку, та при наявності дозвільних документів на виконання будівельних робіт, отриманих в установленому порядку.

7.5. У разі закінчення/припинення дії цього Договору або при його розірванні ОРЕНДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути ОБ'ЄКТ ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ у стані, не гіршому, ніж в якому перебував ОБ'ЄКТ на момент передачі його в оренду, з урахуванням усіх здійснених ОРЕНДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

7.6. Для отримання згоди ОРЕНДОДАВЦЯ на здійснення поліпшень ОРЕНДАР подає заяву і матеріали згідно з Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Вартість поліпшень ОБ'ЄКТА, проведених ОРЕНДАРЕМ без згоди ОРЕНДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для ОБ'ЄКТА, компенсації не підлягає.

ОРЕНДАР вправі залишити за собою проведені ним поліпшення ОБ'ЄКТА, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди.

Поліпшення ОБ'ЄКТА, виконані ОРЕНДАРЕМ за власні кошти згідно з вимогами підпункту 7.3 цього Договору, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунальній власності територіальної громади міста Києва за винятком приватизації, продажу або іншого відчуження ОБ'ЄКТА ОРЕНДАРЮ.

ОРЕНДАР має право отримати відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, виконані за згодою ОРЕНДОДАВЦЯ, якщо ОРЕНДАР належно виконував умови договору протягом строку його дії, а ОРЕНДОДАВЕЦЬ не подовжив дію договору після закінчення строку оренди, у зв'язку з необхідністю використання об'єкта оренди для власних потреб.

Розмір відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, визначається за результатами незалежної оцінки.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. ОРЕНДАР не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором та передавати ОБ'ЄКТ повністю або частково в користування іншій особі без попередньої письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР не має права укладати договори (контракти, угоди), у тому числі про спільну діяльність, пов'язані з будь-яким використанням ОБ'ЄКТА іншою юридичною чи фізичною особою без попереднього дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ.

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договору в установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу ОБ'ЄКТА (його частини) в суборенду надається ОРЕНДОДАВЦЕМ в установленому порядку.

8.3. ОБ'ЄКТ повинен використовуватися ОРЕНДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовленим підпунктом 1.1 цього Договору.

8.4. Порядок участі ОРЕНДАРЯ в утриманні, ремонті і технічному обслуговуванні будівлі, у т.ч.: ремонті покрівлі, фасаду будинку, інженерного обладнання внутрішньобудинкових систем і зовнішніх інженерних мереж; вивіз сміття; благоустрої та санітарному утриманні прибудинкової території визначається окремим договором, який укладається з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ або іншою експлуатуючою організацією.

8.5. У разі виявлення факту використання ОБ'ЄКТА не за цільовим призначенням Договір може бути розірвано.

ОРЕНДАР зобов'язаний додатково сплатити різницю між орендною платою, розрахованою за фактичний вид використання ОБ'ЄКТА, встановлений перевіркою, та орендною платою, визначеною цим Договором за весь період оренди, з початку дії цього Договору.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його СТОРОНАМИ і діє з "30" 03 2021 року до "28" 03 2022 року.

У разі, якщо законом передбачене нотаріальне посвідчення і державна реєстрація, цей Договір є укладеним з моменту державної реєстрації.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту підписання їх Сторонами.

9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку, передбаченого підпунктом 5.1.3 цього Договору. Лист з відмовою від Договору направляється поштою з повідомленням про вручення за місцезнаходженням ОРЕНДАРЯ, вказаним у Договорі. Договір є розірваним з дати одержання ОРЕНДАРЕМ повідомлення ОРЕНДОДАВЦЯ про відмову від Договору, або з дати повернення ОРЕНДОДАВЦЮ відмови від Договору з відміткою відділення зв'язку про відсутність ОРЕНДАРЯ за вказаною адресою

9.4. Договір припиняється в разі:

ліквідації ОРЕНДОДАВЦЯ або ОРЕНДАРЯ;

невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;

закінчення строку, на який його було укладено;

приватизації об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ (за участю ОРЕНДАРЯ);

банкрутства ОРЕНДАРЯ;

загибелі ОБ'ЄКТА;

У разі смерті ОРЕНДАРЯ (якщо орендарем є фізична особа);

в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін. Договір вважається розірваним з дати повідомлення ОРЕНДАРЯ/ОРЕНДОДАВЦЯ про згоду розірвати Договір, але не раніше дати повернення ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ ОБ'ЄКТА за актом приймання–передачі.

9.6. На вимогу однієї із СТОРІН Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду у разі невиконання СТОРОНАМИ своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. Для продовження дії Договору на новий строк ОРЕНДАР звертається до ОРЕНДОДАВЦЯ за три місяці до закінчення строку дії Договору із заявою про продовження Договору на новий строк. До заяви додається новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА, як передбачено пунктом 4.2.22 цього Договору.

У разі неотримання ОРЕНДОДАВЦЕМ заяви ОРЕНДАРЯ і звіту з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА протягом двох місяців з дати закінчення граничного строку їх надання ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний направити ОРЕНДАРЮ повідомлення про припинення цього Договору. Зазначене повідомлення повинно бути направлено не пізніше одного місяця після закінчення строку дії Договору.

У разі відсутності заяви однієї із СТОРІН про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.

Зазначені дії оформляються відповідним договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

Невиконання ОРЕНДАРЕМ підпункту 8.5 є підставою для відмови в продовженні терміну дії цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в трьох примірниках: по одному примірнику для ОРЕНДОДАВЦЯ, ОРЕНДАРЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною.

До цього Договору додаються:
- розрахунок орендної плати;
- акт приймання-передачі орендованого майна;
- викопіювання з поповерхового плану.

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	**Фізична особа – підприємець Балабанова Вікторія Сергіївна**	**Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва**
03115, м. Київ, просп. Перемоги, 97 Поточний рахунок № 35413062077607 В ГУДКС України в місті Києві Код банку 820019 Код ЄДРПОУ 37395418 тел./факс 450-07-15 450-07-16	04213, м. Київ, просп. Героїв Сталінграла, 48, кв.146 Паспорт ВС 427798 виданий Орджонікідзевським РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області 14.10.2000 Ідентифікаційний номер 2817213664 тел. 096 375 99 83	03134 м. Київ, вул. Симиренка,17 Поточний рахунок № 26002014276301 в ПАТ «Альфа Банк» Код банку 300346 Код ЄДРПОУ 39607507 тел. 454-01-65 факс 402-69-82
Перший заступник голови	ФОП	Директор
_____ Пилипчук С.І.	_____ Балабанова В.С.	_____ Григоренко В.В.
М.П	М.П	М.П

Додаток 1
до договору про передачу майна
територіальної громади міста Києва
в оренду
від _____2018 р. № _____

РОЗРАХУНОК

орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду за адресою вул. Доброхотова, 11 загальною площею 112,8 кв.м.

Орендар: ФОП Балабанова В.С.

станом на _____ _____ 2018 р.
(дата підписання)

Розрахунок проведено згідно Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду (додаток 3 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 та змін до неї від 08.02.2018 № 21/4085).

1. Розмір річної орендної плати визначається за формулою:

Опл.р = Вп х Сор, де:

Опл.р - річна орендна плата без ПДВ, грн;

Вп - вартість орендованого майна згідно з висновком про вартість майна, без ПДВ, грн. Станом на 30.11.2017 р. на всю площу становить - 1973290 грн. в тому числі для розміщення торговельного об"єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи 112,8 кв.м. та вартість 1 кв.м. становить 17493,71 грн.

Сор - орендна ставка у відсотках, визначена згідно з табл. 2 Методики, відповідно до цільового використання нерухомого майна орендарем - 5 % розміщення торговельного об"єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи

Опл.р. = 1 973 290,00 * 5% = 98 664,50 грн.

2. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після укладення договору оренди чи перегляду розміру орендної плати розраховується за формулою:

Опл.міс 1. = Опл.р / 12 х Іп.р. х Ім1., де :

Опл.р. - річна орендна плата, грн.;

Іп.р. - індекс інфляції за період з дати незалежної оцінки майна до дати укладення договору або перегляду розміру орендної плати — 1,0344 (з 01.12.2017 р. по 28.02.2018 р.).

Ім1. - індекс інфляції за перший місяць оренди (—).

Опл.міс 1. = 98 664,50 : 12 х 1,0344 х — = 8 504,88 грн.

Опл.за 1 кв.м. = 8 504,88 : 112,80 = 75,40 грн.

Вісім тисяч п"ятсот чотири грн. 88 коп.
сума прописом

Опл.міс. до 31.12.18р. = 8 504,88 х 70% = 5 953,42 грн.

Опл.за 1 кв.м. = 5 953,42 : 112,80 = 52,78 грн.

3. Розмір місячної орендної плати за наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

4. Податок на додану вартість сплачується орендарем окремо від орендної плати у розмірах та порядку, встановлених чинним законодавством.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО - БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	ФОП Балабанова В.С.	Комунальне підприємство „Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м.
Перший заступник голови		Директор
_____ Пилипчук С.І.	_____ Балабанова В.С.	_____ Григоренко В.В.
М.П.	М.П.	М.П.

АКТ
приймання – передачі
об'єкту оренди до договору про передачу майна
територіальної громади міста Києва в оренду
від « » _____20____ № _____

м. Київ

«____» _____2018

Ми, які нижче підписалися, Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, далі – ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі першого заступника голови Пилипчука Сергія Івановича, який діє на підставі розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.11.2015 № 696 та від 04.12.2015 № 785, Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, з однієї сторони, Фізична особа - підприємець Балабанова Вікторія Сергіївна, далі - ОРЕНДАР, яка діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, з другої сторони, а також Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва», далі – ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ, в особі директора Григоренка Василя Васильовича, який діє на підставі Статуту, склали цей акт про те, що ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ передали, а ОРЕНДАР прийняв в оренду нежитлове приміщення загальною площею 112,8 кв.м. розташоване за адресою: вул. Доброхотова, 11, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на балансі Комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва».

Приміщення призначається для розміщення: торговельного об'єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи.

Стан приміщення, що передається в оренду згідно даного Договору – задовільний.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	Фізична особа – підприємець Балабанова Вікторія Сергіївна	КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва»
Перший заступник голови	ФОП	Директор
_____ Пилипчук С.І.	_____ Балабанова В.С.	_____ Григоренко В.В.
М.П.	М.П.	М.П.

до 17 (154)

558_вд_04-02-01

Форма № 8
ДСТУ Б Д 1.1-1 2013 Додаток Р

ЗАТВЕРДЖЕНО

Керуюча клінікою (назва організації (установи))
Святошинську районну м. Київ

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

"_____"_____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель і споруд, що експлуатуються

Об`єми робіт

Ч ч.	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Демонтаж			
1	Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	5,0	
2	Знімання бетонних та мозаїчних підвіконних дощок	м2	3,0	
3	Демонтаж віконних блоків площею до 2 м2 з металлопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	9,1	
4	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	м2	8,0	
	Карнизний короб			
5	Грунтування металу за один раз грунтовкою ГФ-021	м2	4,32	
6	Виготовлення металевого несучого каркасу карнізного короба	т	0,253	
7	Монтаж металевого несучого каркасу карнизного короба	т	0,253	
8	Грунтування металевого каркасу за один раз грунтовкою ГФ-021 /гратчастих поверхонь/	м2	11,2	
9	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 /гратчастих поверхонь/	м2	11,2	
10	Облицювання металевого несучого каркасу профільованим листом	м2	4,59	
11	Утеплення покриттів плитами із пінопласту полістирольного в один шар	м2	3,0	
12	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	2,43	
13	Улаштування покриття з профільованого листа	м2	2,43	
14	Улаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	м	8,0	
	Розширення дверного прорізу			
15	Посилення цегляних стін металевими обоймами	т	0,08	
16	Грунтування металевих поверхонь за один раз грунтовкою ГФ-021 /гратчастих поверхонь/	м2	4,4	
17	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 /гратчастих поверхонь/	м2	4,4	
18	Пробивання прорізів у цегляних стінах вручну	м3	0,254	
	Вікна Двері			
19	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металлопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	10,014	
20	Установлення віконних зливів	м	9,6	
21	Демонтаж грат віконних	грати	6,0	
22	Монтаж грат віконних	грати	6,0	

	Утеплення цоколя		
23	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	м2	31,16
24	Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях	м2	23,0
25	Облицювання цоколя керамічною плиткою на розчині із сухої клеючої суміші	м2	23,0
	Фасад		
26	Простукування облицювання фасадів з землі та риштувань	м2	176,3
27	Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток	м2	176,3
28	Штукатурення розчином по каменю стін фасадів.Вирівнювання поверхні	м2	89,73
29	Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням	м2	147,1
30	Утеплення укосів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням Укоси, ширина до 300 мм	м2	62,13
31	Установлення відливів по межі утеплення	м	45,1
32	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	м2	241,48
	Приямки		
33	Очищення приямків від сміття	т	0,5
34	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	м3	0,34
35	Ремонт цегляної кладки стін окремими місцями	м3	0,2
36	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	м2	2,0
37	Виготовлення металевого каркаса приямку	т	0,1
38	Ставлення анкерів	шт	21,0
39	Улаштування покриття козирка входу із профлиста	м2	7,59
	Вхід в підвал		
40	Розбирання покриттів покрівлі з листової сталі	м2	7,5
41	Розбирання лат [решетування] з дошок суцільних	м2	7,5
42	Очищення приямків від сміття	т	0,1
43	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	м3	0,2
44	Ремонт цегляної кладки стін окремими місцями	м3	0,2
45	Очищення металевих конструкцій від корозії металевими щітками	м2	12,0
46	Грунтування металевих поверхонь за один раз грунтовкою ГФ-021 пензлем /гратчастих поверхонь/	м2	12,0
47	Фарбування олійними сумішами за 2 рази раніше пофарбованих металевих поверхонь грат та огорож	м2	3,6
48	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	7,5
49	Улаштування покриття з листової сталі скатів з настінними жолобами та звисами	м2	7,5
50	Улаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	м	15,0
	Різні роботи		
51	Навантаження сміття вручну	т	61,4
52	Перевезення сміття до 30 км	т	61,4

Склав

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ТОВ "ПСК ОРОН" директор

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Форма № 8
ДСТУ Б Д 1.1.1 2013 Додаток Р

ЗАТВЕРДЖЕНО

Заст. директора з економічних питань
Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва"
(назва організації, що затверджує)

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

"_____" _____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва (внутрішні роботи)

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт в приміщеннях будинків, будівель, що експлуатуються, звільнених від меблів, устаткування та інших предметів

Об`єми робіт

Ч.ч.	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Опорядження внутрішнє			
1	Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 (381,18) / 100,0	м2	381,18	
2	Антисептування стін (381,18) / 100,0	м2	381,18	
3	Поліпшене штукатурення стін по сітці без улаштування каркасу	м2	149,06	
4	Розбирання цементних покриттів підлог	м2	161,0	
5	Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2	м2	161,0	
6	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати	м2	161,0	
	Різні роботи			
7	Навантаження сміття вручну	т	20,322	
8	Перевезення сміття до 30 км	т	20,322	

Склав _____
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ТОВ "ПК ОКО"

Перевірив _____
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ЗАТВЕРДЖЕНО

Гол. інж. [illegible]
Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду" Святошинського району м. Києва
[назва організації, що затверджує]

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

"_____" _____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва (зовнішні роботи)

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель і споруд, що експлуатуються

Об`єми робіт

Ч ч	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Утеплення цоколя			
1	Нарізування швів у асфальтобетоні	м шва	37,0	
2	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну (37,0 * 0,1) / 100,0	м3	3,7	
3	Розбирання щебеневих покриттів та основ (37,0 * 0,1) / 100,0	м3	3,7	
4	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунту 2	м3	29,6	
5	Простукування штукатурки стін	м2	37,0	
6	Протравлення цоколя протигрибковим розчином	м2	37,0	
7	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	м2	37,0	
8	Улаштування вертикальної гідроізоляції цоколя	м2	37,0	
9	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	м2	37,0	
10	Штукатурення розчином по каменю стін фасадів.Вирівнювання поверхні	м2	37,0	
11	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група ґрунтів 2	м3	24,05	
12	Улаштування вимощення з бетону товщиною покриття 10 см	м2 вимощення	37,0	
13	На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або виключати до норми 18-47-1	м2	37,0	
14	Армування вимощення дротяною сіткою	м2	37,0	
	Різні роботи			
15	Навантаження сміття вручну	т	20,0	
16	Перевезення сміття до 30 км	т	20,0	

Склав ГООМ Лемешко Р.В.
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ГОВ, ПМК ОРН [illegible]

Перевірив
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Комунальне підприємство
"Київжитлоспецексплуатація"

БУДІВЕЛЬНА ЛАБОРАТОРІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник будівельної
лабораторії

(кваліфікаційний сертифікат експерта
серія АЕ № 000841 від 03.10.2012р
технічне обстеження будівель і споруд)

А К Т

Г. Чміль

від 11.06.2018р № 199/08
м. Київ

обстеження технічного стану
несучих та огороджувальних конструкцій
орендованих ФОП Помазан Р.А. нежитлових
приміщень першого поверху площею 177.0 кв.м
житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова.

Обстеження проведене 11.06.2018р відповідно до листа КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва" від 18.05.2018р № 283. Будинок обслуговує ЖЕД-6.

КОРОТКА ХАРАКТЕРИСТИКА БУДИНКУ

Житловий будинок № 11 на вул. Академіка Доброхотова, дев'ятиповерховий, цегляний, серії 87-2, збудований в 1977 році. Фундаменти стрічкові із бетонних фундаментних блоків. Зовнішні та внутрішні несучі стіни цегляні товщиною 510÷380 мм. Міжповерхові перекриття із круглопустотних залізобетонних плит. Внутрішні перегородки гіпсоблочні та цегляні. Дах плоский, з організованим зовнішнім водовідведенням. Покрівля рулонна.

ОБСТЕЖЕННЯМ ВСТАНОВЛЕНО

Загальні дані. Житловий будинок складається з двох блок-секцій, чотирипід'їзний, в плані прямокутної форми, розташований на місцевості з рівнинним рельєфом, збудований на розі вулиць Академіка Доброхотова та Семашка в кварталі житлової і комунально-побутової забудови в частині міста Києва – Академмістечко (фото № 1, № 2).

На першому поверсі будинку розташовані вбудовано-прибудовані нежитлові приміщення.

Підвальний поверх розташований під всією площею забудови будинку. Під прибудованою частиною першого поверху підвальний поверх відсутній.

Технічний поверх в будинку розташований між першим нежитловим і другим житловим поверхами.

Конструктивне рішення та інженерне обладнання будинку. Будинок за складом конструкцій віднесений до 3 класу житлових будинків (Єдиний класифікатор житлових будинків залежно від якості житла та наявного інженерного обладнання від 30.09.1998р № 205), II групи капітальності житлових будинків (п. 3.1 "Методичних рекомендацій з технічної експлуатації будівель та прибудинкових територій" 2000р) та II ступеню вогнестійкості (додаток /Д/ ДБН В.1.1.7-2002 "Захист від пожежі. Пожежна безпека об'єктів будівництва"); за конструктивною схемою – до двопрогонових будівель з несучими зовнішніми та внутрішньою поздовжніми стінами.

Просторова жорсткість будинку забезпечується сумісною роботою поздовжніх (зовнішніх та внутрішньої) та поперечних (торцевих та стін сходових кліток) цегляних стін у взаємозв'язку з горизонтальними залізобетонними дисками перекриттів та монолітним залізобетонним поясом жорсткості між цокольним і першим поверхами.

Прибудовані нежилі приміщення першого поверху складаються з: поперечного збірного залізобетонного каркасу з бетонними фундаментами стаканного типу, збірними залізобетонними колонами і ригелями з плановою сіткою 6х6 м і 6х3 м, перекриттям (покриттям) із круглопустотних залізобетонних плит та рулонною покрівлею.

Будинок обладнаний інженерними комунікаціями холодного та гарячого водопостачання, каналізації, центрального опалення, електро- і газопостачання, ліфтами та сміттєпроводами.

Перший поверх. Приміщення першого поверху площею 177.0 кв.м орендує у Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації відповідно до договору від 23.03.2018р № 756-1 фізична особа – підприємець Помазан Радіон Анатолійович.

Нежитлові приміщення складаються з 14 приміщень. Приміщення є частиною групи нежитлових приміщень № 133.

В кутовому нежитловому приміщенні № 12 площею 24.3 кв.м на поверхні торцевої стіни правого бічного фасаду і зовнішньої поздовжньої стіни дворового фасаду поширюються чорні плями плісняви, внаслідок промерзання стін через втрату теплоізоляційних характеристик цегляного мурування стін (фото № 3, № 5, № 6).

В приміщенні № 15 площею 11.0 кв.м на зовнішній поздовжній стіні дворового фасаду поширюються вогнища чорних плям плісняви.

Орендовані нежитлові приміщення мають характерні для всіх приміщень пошкодження.

Дерев'яні віконні блоки пожолоблені, розсохлися, втратили теплотехнічні та звукоізоляційні характеристики (фото № 11).

Паркетна підлога в приміщеннях витерта та пожолоблена.

Лінолеумна підлога в приміщеннях витерта, збрижилася та розірвана (фото № 8).

Внутрішні дерев'яні блоки фізично зношені, втратили теплотехнічні та шумоізоляційні характеристики. Дверні дерев'яні полотна і дверні рами механічно пошкоджені (фото № 9).

В приміщеннях санвузла і умивальника сантехобладнання належним чином не функціонує, частково розкомплектоване (фото № 12). Водонесучі та водовідвідні труби механічно пошкоджені.

Система центрального опалення відключена. Батареї центрального опалення демонтовані.

Електрощит із застарілими автоматичними запобіжниками та вимикачами.

Світильники, розетки та вимикачі розкомплектовані.

Опоряджувальний шар в орендованих приміщеннях та місцях загального користування фізично зношений, втратив декоративні властивості (фото № 7). В місцях зволоження стелі та місцях поширення плісняви опоряджувальний шар спучився та відшарувався (фото № 10).

Фасади. На ділянках дворового і правого бічного фасадів, в межах першого поверху, спостерігається відшарування та обвалення облицювальною фасадної плитки (фото № 4).

Залізобетонний козирок на торцевій стіні правого бічного фасаду має повністю зношене рулонне покриття покрівлі. На козирку наявне захаращення дерев'яними брусами зваленими під торцевою стіною, обваленими фасадними плитками, мають місце поширення моху та молодої парості, а також руйнування похилоутворюючої стяжки. Сміття та рослини сприяють зволоженню торцевої стіни правого бічного фасаду.

ВИСНОВКИ І РЕКОМЕНДАЦІЇ

1. Несучі конструкції нежитлових приміщень площею 177.0 кв.м орендованих ФОП Помазан Р.А. житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова знаходяться в задовільному технічному стані (ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 "Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану").
2. Огороджувальні конструкції нежитлових приміщень площею 177.0 кв.м орендованих ФОП Помазан Р.А. житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова знаходяться в незадовільному технічному стані, потребують капітального ремонту (ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 "Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану").

3. Причиною плісняви на зовнішніх стінах нежитлових приміщень № 12 (24.3 кв.м) та № 15 (11.0 кв.м) є конденсування парів вологи в середині приміщень на охолоджених внутрішніх поверхнях зовнішніх стін, внаслідок:
   - зволоження зовнішніх стін атмосферними опадами через пошкоджену фасадну облицювальну плитку;
   - порушення температурного та вологісного режимів в середині приміщень (відсутність опалення, незадовільна робота витяжної вентиляції).
4. Для приведення в належний стан орендованих нежитлових приміщень рекомендується виконати наступні роботи:
   - замінити труби ГВП, ХВП, ЦО, каналізації;
   - встановити енергоефективні радіатори центрального опалення;
   - замінити сантехнічні прилади;
   - замінити водорозбірну арматуру в санвузлі;
   - замінити електрощиток з електролічильником;
   - замінити електропроводку;
   - замінити світильники, електророзетки і електровимикачі;
   - замінити покриття підлоги;
   - замінити дерев'яні віконні блоки на металопластикові;
   - замінити зовнішній вхідний дверний блок;
   - замінити внутрішні дерев'яні дверні блоки;
   - провести ревізію вентиляційної системи на працездатність;
   - обробити зсередини антисептиком поверхню зовнішніх стін в місцях поширення плісняви;
   - провести штукатурні та опоряджувальні роботи;
   - утеплити зовнішні стіни ззовні зі сторони дворового і правого бічного фасадів;
   - замінити покрівлю козирка на першому поверсі зі сторони правого бічного фасаду.

Додаток № 1. Фотофіксація конструкцій будинку на 6 аркушах.

Заступник начальника
будівельної лабораторії
(кваліфікаційний сертифікат експерта
серія АЕ № 000842 від 03.10.2012р
технічне обстеження будівель і споруд)

А. Ломов

БУДІВЕЛЬНА ЛАБОРАТОРІЯ

Додаток № 1

Фото № 1. Вигляд головного фасаду будинку.

Фото № 2. Фрагмент дворового і правого бічного фасадів будинку.

Акт № 199/08	Нежитлові приміщення (177.0 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 6
від 11.06.2018р		
	Фото № 1, № 2.	Аркуш 1

Додаток № 1

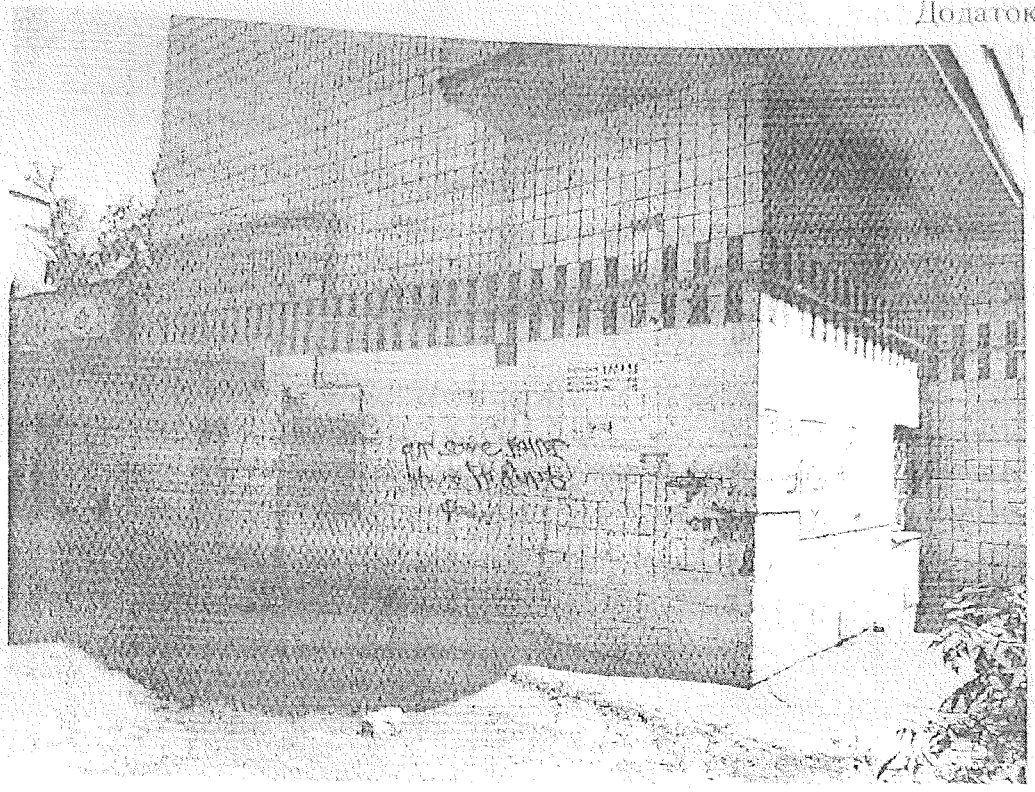

Фото № 3.Фрагмент правого бічного фасаду. Зовнішній кут, що промерзає.

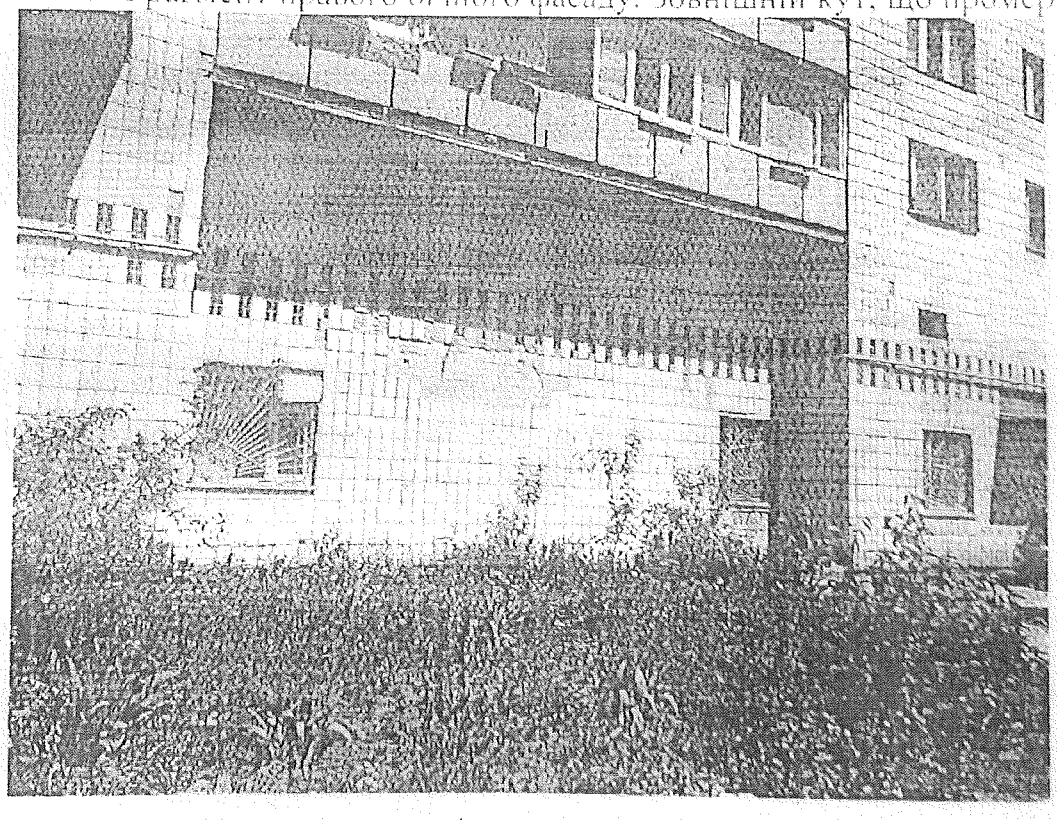

Фото № 4. Фрагмент дворового фасаду (в межах орендованих приміщень). Відшарування та обвалення облицювальної плитки.

Акт № 199/08	Нежитлові приміщення (177.0 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 6
від 11.06.2018р		
	Фото № 3, № 4.	Аркуш 2

Додаток № 1

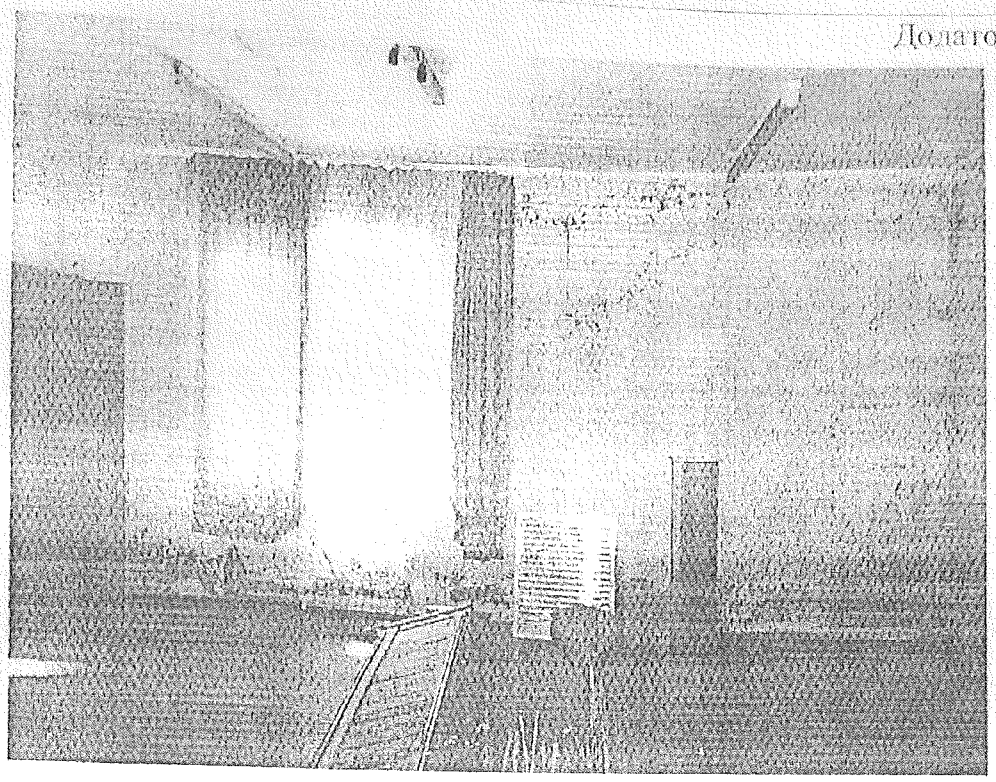

Фото № 5. Приміщення № 12 (24.3 кв.м). Пліснява на зовнішній поздовжній стіні дворового фасаду. Промерзання зовнішньої поздовжньої стіни.

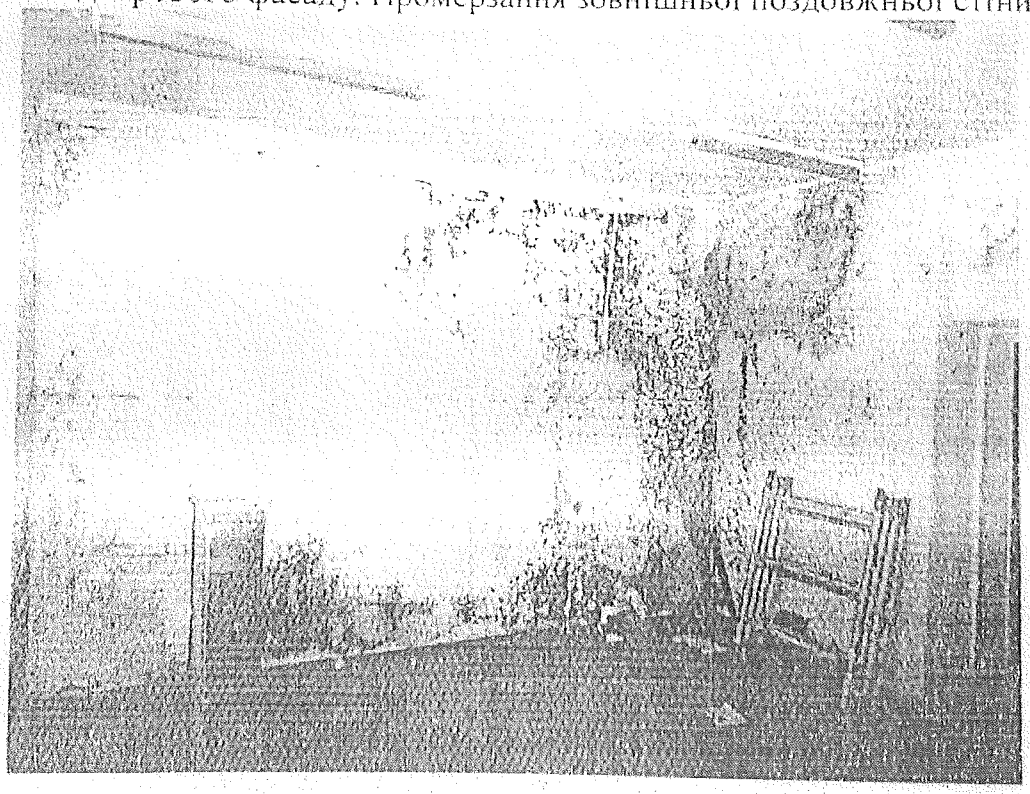

Фото № 6. Приміщення № 12 (24.3 кв.м). Пліснява на торцевій стіні правого бічного фасаду. Промерзання торцевої стіни. Пошкодження паркету підлоги.

Додаток № 1

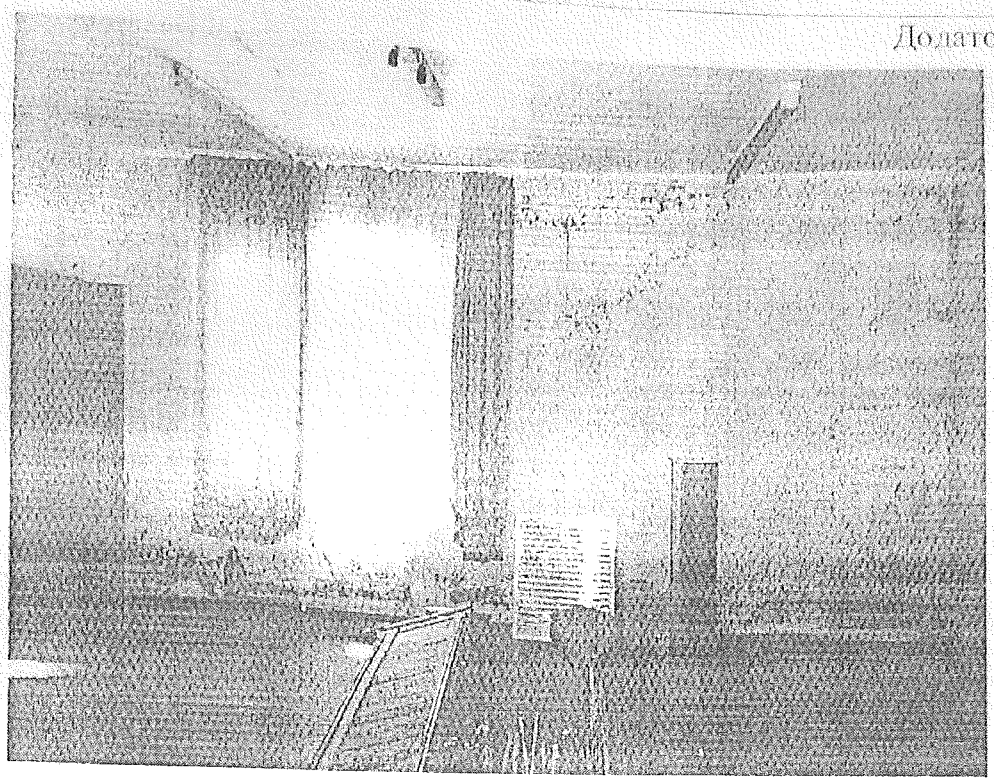

Фото № 5. Приміщення № 12 (24.3 кв.м). Пліснява на зовнішній поздовжній стіні дворового фасаду. Промерзання зовнішньої поздовжньої стіни.

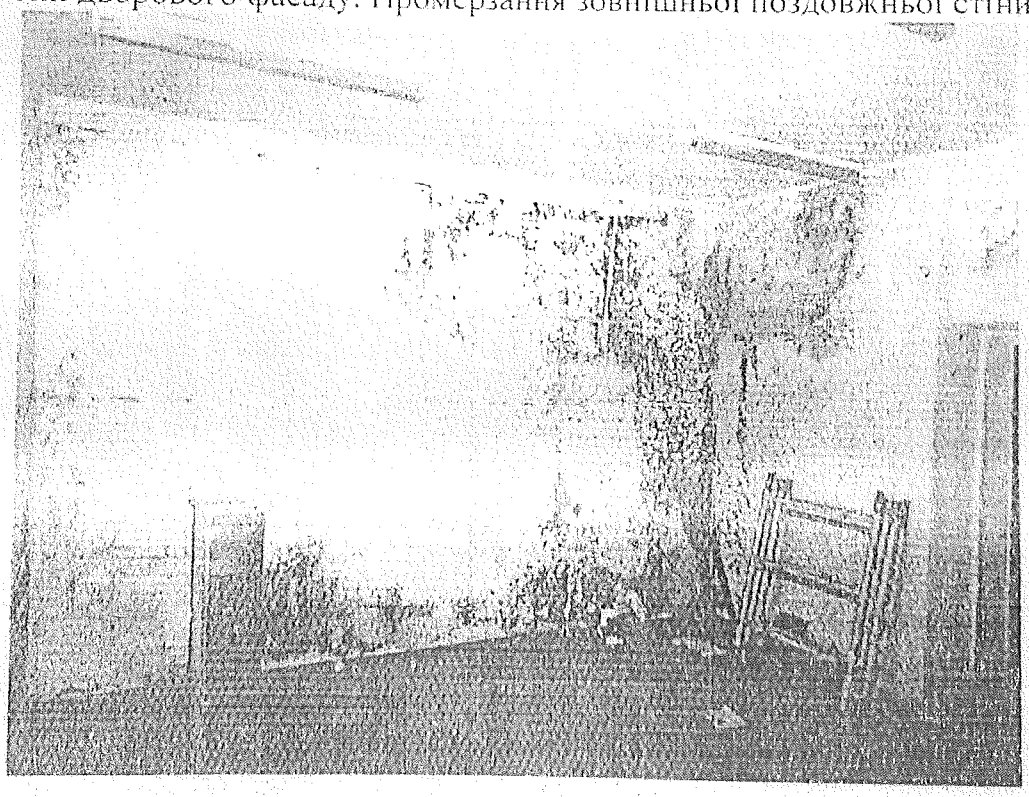

Фото № 6. Приміщення № 12 (24.3 кв.м). Пліснява на торцевій стіні правого бічного фасаду. Промерзання торцевої стіни. Пошкодження паркету підлоги.

Додаток № 1

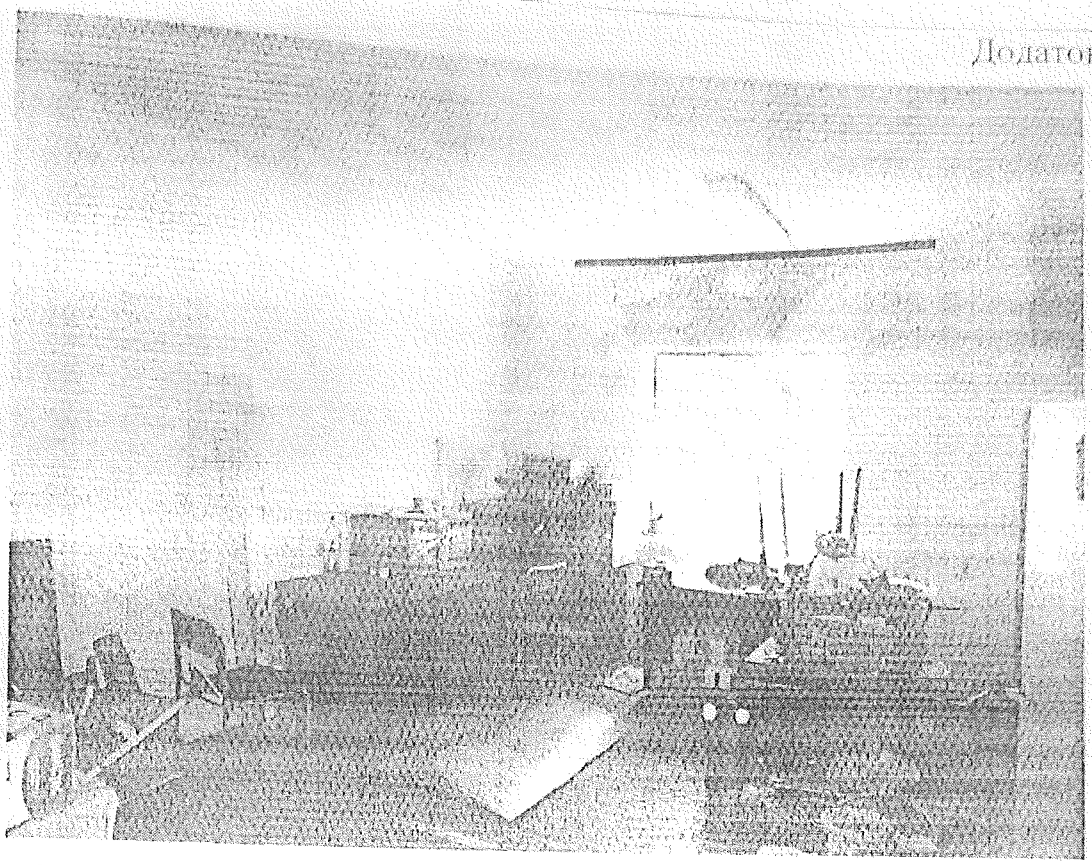

Фото № 7. Приміщення № 17 (24.4 кв.м). Характерне фізичне зношення та пошкодження оздоблення стін.

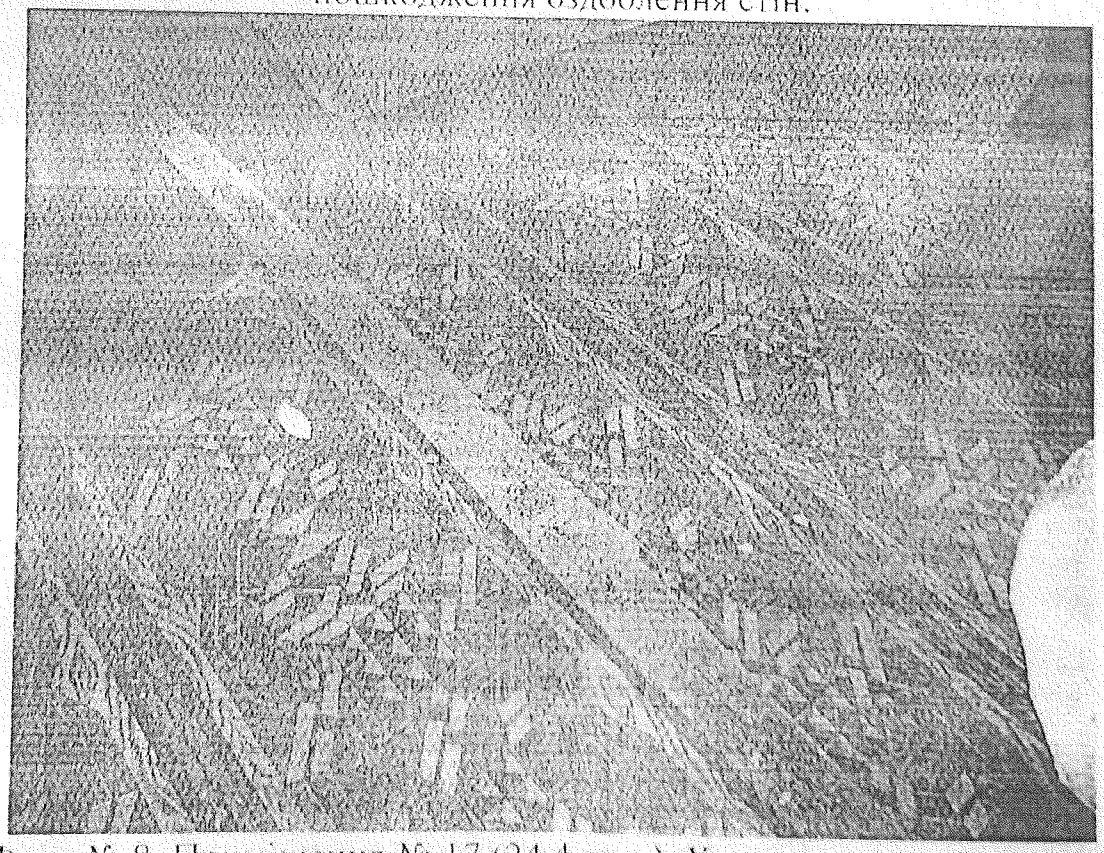

Фото № 8. Приміщення № 17 (24.4 кв.м). Характерне пошкодження лінолеумного покриття підлоги.

Додаток № 1

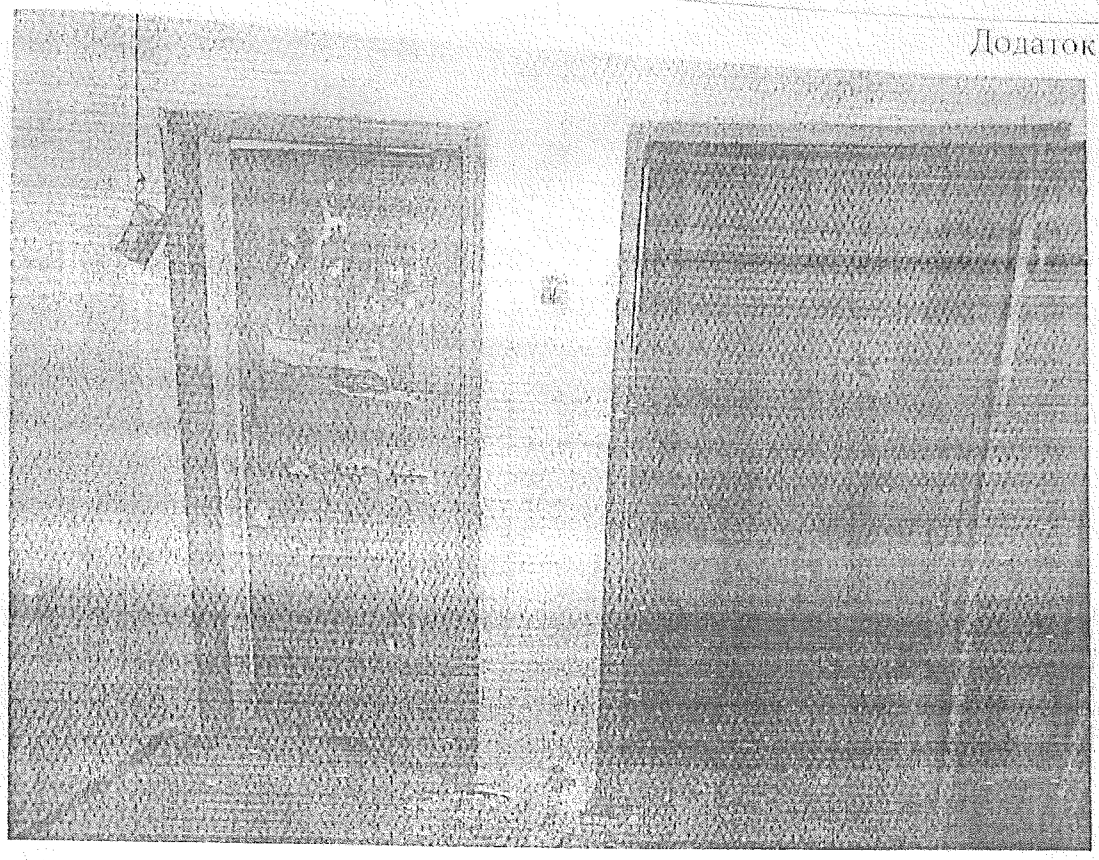

Фото № 9. Коридор № 8 (28.3 кв.м). Характерне пошкодження столярних виробів.

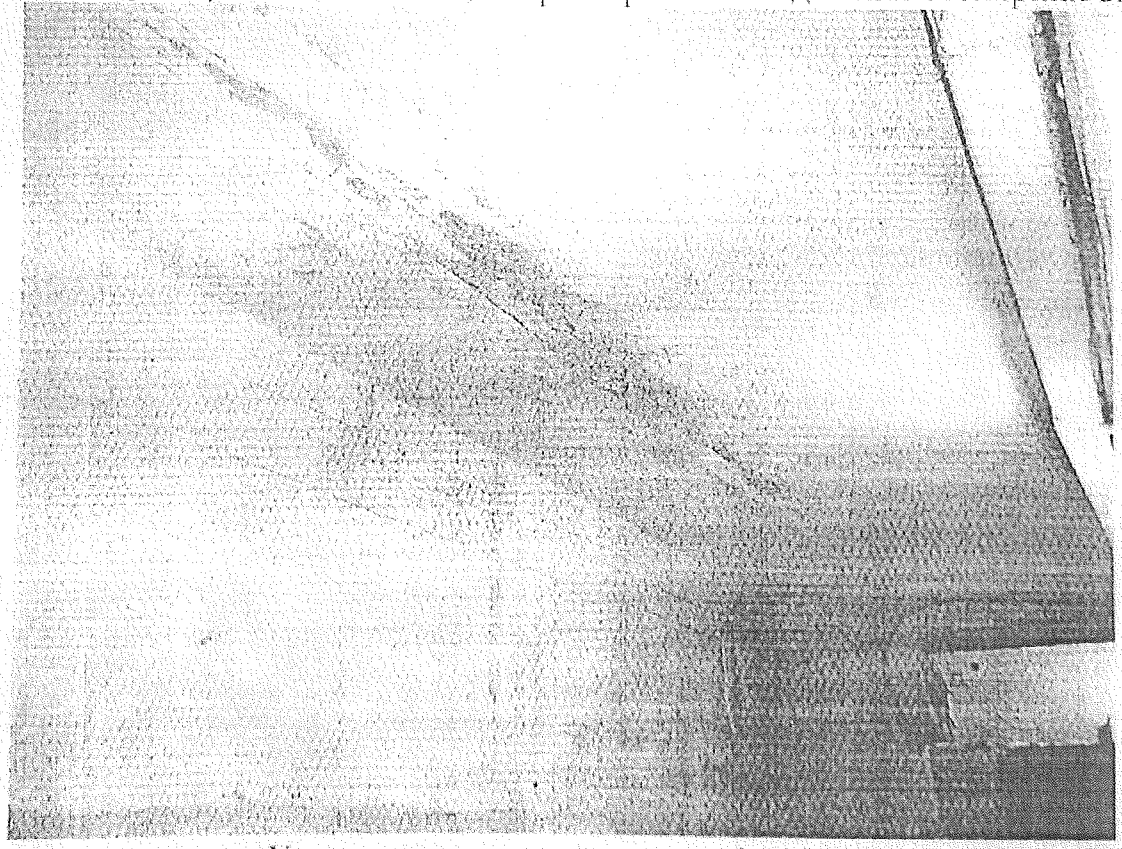

Фото № 10. Коридор. Характерне зволоження стелі в орендованих приміщеннях через верхній технічних поверх між 1 і 2 поверхами.

Акт № 199/08	Нежитлові приміщення (177.0 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 6
від 11.06.2018р		
	Фото № 9, № 10.	Аркуш 5

Додаток № 1

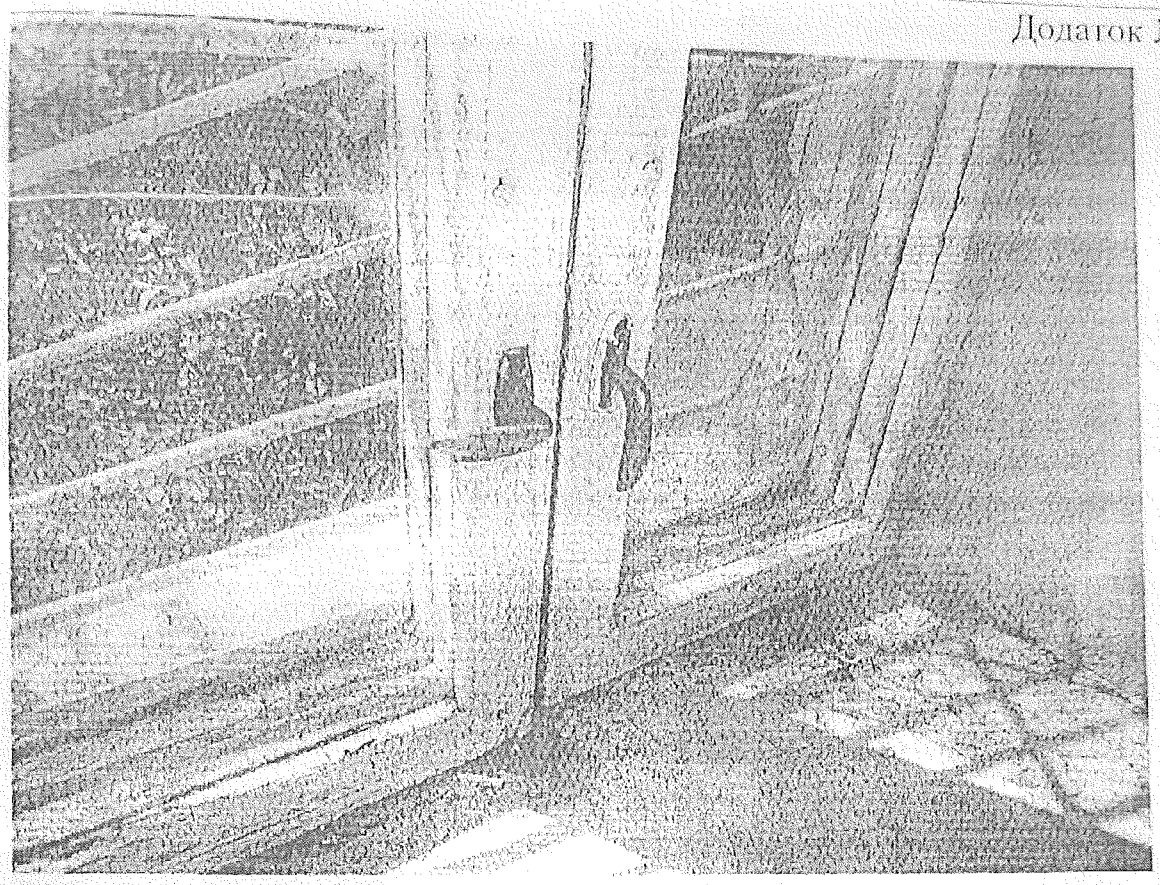

Фото № 11. Характерне пошкодження віконних блоків орендованих приміщень.

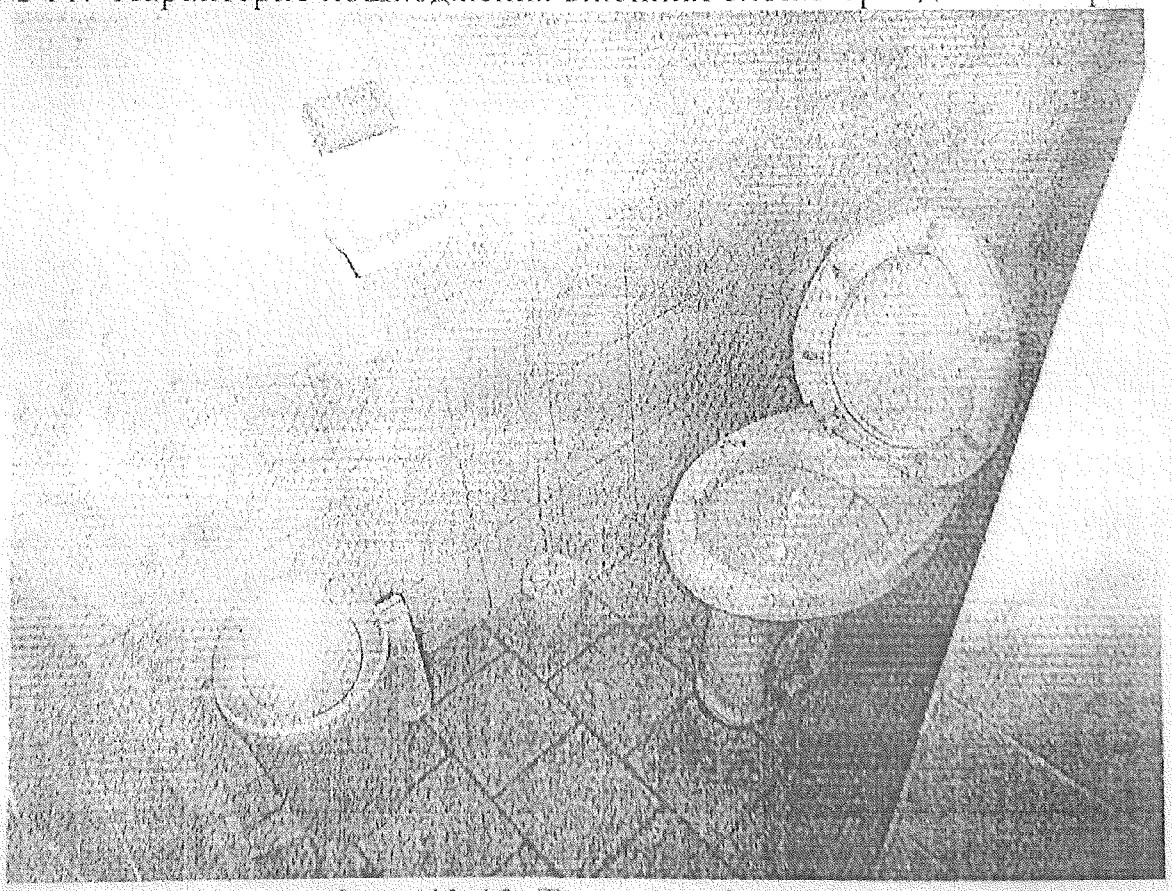

Фото № 12. Туалетна кімната.

Акт № 199/08	Нежитлові приміщення (177.0 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 6
від 11.06.2018р		
	Фото № 11, № 12.	Аркуш 6

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА»

вул. Симиренка, 17 м. Київ, 03134 тел./факс (044)402-69-82
E-mail kk_svyatoshin@ukr.net Код ЄДРПОУ 39607507

Обгрунтування № 330

на № _____ від _____

ДОВІДКА

про вартість об'єкта оренди на початок поточного року
вул. Доброхотова, 11

1. Рік забудови 1977 р.
2. Загальна площа будинку 11 246,30 кв. м.
3. Площа приміщення, що значиться на балансі підприємства (кв. м.) 637,20
4. Назва орендаря ФОП Помазан Р.А.
5. Площа, на яку необхідно надати довідку за зверненням ФОП Помазан Р.А.

   вх. б/н від 18.05.2018 р. 177,00 кв.м.
6. Дата, на яку необхідно надати довідку : 31.12.2017 р.
7. Залишкова балансова вартість обєкта оренди : 37 407,18 грн.

   станом на дату оцінки 31.12.2017 р.
8. Інвентарний номер 00330

Директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м.Києва _____ В.В.Григоренко

Начальник відділу оренди _____ І.П.Саган

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ ПОМАЗАН РОДІОН АНАТОЛІЙОВИЧ

Ідентифікаційний номер: 2725811575 ; номер запису в ЄДР: 2 274 017 0000 011512 від 17.04.1998

Вих. №_____

від «____» _____ 2019р.

Згідно з договором оренди від 23.03.2018р. №756 ФОП Помазан Р.А. є орендарем нежитлового приміщення загальною площею 177 (сто сімдесят сім цілих) кв. м. за адресою: м. Київ, вул. Доброхотова, 11.

Зазначене приміщення потребує капітального ремонту та заміни частини комунікацій, що підтверджує Акт огляду приміщення від 11.06.2018р. №199/08 представниками Будівельної Лабораторії КП «Київжитлоспецексплуатація» на замовлення ФОП Помазан Р.А.

У зв'язку з цим, направляємо Вами опис невід'ємних поліпшень орендованого приміщення, а саме перелік необхідних робіт:

1. Фасад
   - 1.1. Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки
   - 1.2. Демонтаж мозаїчних підвіконь
   - 1.3. Простукування та розбирання облицьованих стін керамічною плиткою
   - 1.4. Розбирання кам'яної кладки
   - 1.5. Виготовлення металевого несучого короба
   - 1.6. Грунтування та фарбування металевого каркасу
   - 1.7. Риштування, утеплення покриттів плитами пінополістиролу металевого несучого короба
   - 1.8. Улаштування покриття з профільованого листа
   - 1.9. Ґрунтування та фарбування металевих поверхонь
   - 1.10. Підсилення цегляних стін металевими обоймами
   - 1.11. Заповнення віконних прорізів готовими блоками
   - 1.12. Монтаж віконних грат
   - 1.13. Простукування штукатурки стін цоколя
   - 1.14. Протравлення стін цоколя
   - 1.15. Утеплення цоколю
   - 1.16. Облицювання цоколя керамічною плиткою
   - 1.17. Утеплення фасадів мінеральними плитами
   - 1.18. Штукатурення розчином по каменю
   - 1.19. Встановлення відливів
   - 1.20. Очищення приямків
   - 1.21. Розбирання кам'яної кладки
   - 1.22. Ремонт цегляної кладки стін окремими місцями
   - 1.23. Виготовлення металевого каркасу приямку
   - 1.24. Улаштування покриття козирка із профлиста над входом
   - 1.25. Улаштування покриття з листової сталі скатів з настінними жолобами та звисами
   - 1.26. Улаштування брандмауерів, парапетів
   - 1.27. Фарбування покриттів з листової сталі скатів з настінними жолобами та звисами, брандмауерів, парапетів
   - 1.28. Демонтаж асфальтобетону, щебеневих покриттів та розробка грунту
   - 1.29. Простукування штукатурки стін цоколя
   - 1.30. Протравлення стін цоколя
   - 1.31. Улаштування гідроізоляції цоколя
   - 1.32. Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю
   - 1.33. Засипка траншей, улаштування та армування вимощення

2. Внутрішні роботи
   2.1. Демонтаж штукатурки стін
   2.2. Антисептування стін
   2.3. Демонтаж цементних покриттів полу
   2.4. Улаштування цементної стяжки полу

З повагою _____ **Р.А. Помазан**
(підпис)

Контактний телефон: (096) 123-40-08

ДСТУ Б Д 1.1-1 2013. Додаток И

Форма № 5

найменування організації, що затверджує/

ЗАТВЕРДЖЕНО

Зведений кошторисний розрахунок в сумі 887,540 тис. грн.

В тому числі зворотних сум

посилання на документ про затвердження

"_____"_____р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА № 04

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва

найменування об єкта будівництва

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

Ч.ч.	№ кошторисів і кошто рисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис грн			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
	Глава 2. Об'єкти основного призначення					
1	04-02	Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва	699,295			699,295
		Разом по главі № 2	699,295			699,295
		Разом по главах № 1 - 7	699,295			699,295
2	Розрахунок №5	Кошторисний прибуток (6,80 грн./люд.год.)	34,146			34,146
3	Розрахунок №6	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (1,23 грн./люд.год.)			6,176	6,176
	Разом		733,441		6,176	739,617
4	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість			147,923	147,923
	Всього по зведеному кошторисному розрахунку		733,441		154,099	887,540

Роп Пономарен В.В.

[підпис (ініціали, прізвище)]

ТОВ "ПСК ОРОН" директор

[підпис (ініціали, прізвище)]

[підпис (ініціали, прізвище)]

Додаток А
Форма № 1

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 04-02-01

Фасад. Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість	453.158 тис.грн
Кошторисна трудомісткість	3.215 тис.люд.год
Кошторисна заробітна плата	209.699 тис.грн
Середній розряд робіт	4.10 розряд

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

Ч.ч	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн: Всього / заробітної плати	Вартість одиниці, грн: експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Загальна вартість, грн: Всього / заробітної плати	Загальна вартість, грн: експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Витрати труда робітників люд.год. не зайнятих обслуговуванням машин: на одиницю	Витрати труда робітників люд.год. не зайнятих обслуговуванням машин: всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ № 1 Демонтаж									
1	РН6-1-1	Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	100 шт	0,05	10 877,97 9 986,52	884,09 304,74	544	499	44 15	191,4960 4,5313	9,5 0,2
2	РН6-3-1	Знімання бетонних та мозаїчних підвіконних дощок	100 м2	0,03	20 492,97 20 300,64	185,90 167,53	615	609	6 5	414,4680 2,6374	12,4 0,0
3	ГН10-20-2	Демонтаж віконних блоків площею до 2 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	100м2	0,091	6 234,08 5 583,79	631,84 470,87	567	508	57 43	87,9060 7,1971	8,0 0,6

4	РН8-2-1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	100м2	0,08	1 665,25 1 641,03	24,22 22,48	133	131	2 2	33,0120 0,3917	2,64 0,03
Разом прямих витрат по розділу: № 1							1 859	1 747	109 65		32,64 0,99
		Розділ № 2 Карнизний короб									
5	Е13-16-6	Грунтування металу за один раз грунтовкою ГФ-021	100м2	0,0432	934,53 391,02	43,31 4,31	40	17	2 -	5,7360 0,0704	0,25 -
6	Г9-75-2	Виготовлення металевого несучого каркасу карнізного короба	т	0,253	16 592,17 12 716,35	2 800,40 293,24	4 198	3 217	709 74	211,2000 4,2132	53,43 1,07
7	С1110-174	Сталь кутова 63х63 мм	т	0,069	18 505,07		1 277				
8	С113-348-1-40	Труба профільна 40х40х3	т	0,175	20 029,49		3 505				
9	С124-20	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, диаметр 8 мм	т	0,009	17 629,57		159				
10	РН20-12-1	Монтаж металевого несучого каркасу карнизного короба	1т	0,253	11 532,21 7 354,77	2 933,08 500,30	2 918	1 861	742 127	106,4520 6,3809	26,93 1,61
11	Г13-16-6	Грунтування металевого каркасу за один раз грунтовкою ГФ-021 /частих поверхонь/	100м2	0,112	1 028,00 430,13	47,65 4,74	115	48	5 1	6,3096 0,0775	0,71 0,01
12	Е13-26-6	Фарбування металевих грунтованих поверхонь емалью ПФ-115 /частих поверхонь/	100м2	0,112	2 424,80 424,98	37,97 5,01	272	48	4 1	6,3194 0,0817	0,71 0,01
13	Г9-47-1	Обшивання металевого несучого каркасу профільованим листом	100м2	0,0459	20 264,80 3 743,95	27,25 5,12	930	172	1 -	66,0192 0,0930	3,03 -
14	РН8-37-1	Утеплення покриттів плитами із пінопласту полістирольного в один шар	100м2	0,03	14 994,12 1 532,58	84,02 77,98	450	46	3 2	29,3880 1,3586	0,88 0,04
15	РН8-26-2	Влаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	100м2	0,0243	29 566,77 1 972,88	38,60 35,83	718	48	1 1	37,1400 0,6242	0,90 0,02
16	РН8-30-3	Влаштування покриття з профільованого листа	100м2	0,0243	24 039,60 6 410,98	12,87 11,94	584	156	- -	110,2680 0,2081	2,68 0,01
17	РН8-40-5	Влаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	100м	0,08	12 011,12	16,65	961	409	1	91,3080	7,30

	Разом прямих витрат по розділу: № 2			5 115,07	15,45			1	0,2693	0,02
	Розділ № 3 Розширення дверного прорізу					16 127	6 022	1 468		96,82
18	РН3-14-1 Посилення цегляних стін металевими обоймами	1 т	0,08	20 855,18	284,57	1 668	1 626	207		2,79
19	С111-1841 Сталь швелерна №20	т	0,08	20 325,20	49,19	1 604		23	333,5280	26,68
20	С130-37-2 Шайбами, діаметр 12 мм	кг	0,2	20 054,02		24		4	0,6583	0,05
21	С130-37-3 Шайбами, діаметр 16 мм	шт	4,0	120,72		5				
22	С111-1389-12 Шпильки оцинковані стяжні, діаметр різьби 12 мм, довжина 1000 мм	шт	2,0	1,19		184				
23	С111-130-1 Гайки шестигранні оцинковані, діаметр різьби 12 мм	шт	15,0	92,21		23				
24	Е13-16-6 Грунтування металевих поверхонь за один раз грунтовкою ГФ-021 /затратчастих поверхонь/	100м2	0,044	1 318,73	54,79	58	25	2	8,3444	0,37
				568,84	5,45			-	0,0891	-
25	Е13-26-6 Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю НФ-115 /затратчастих поверхонь/	100м2	0,044	2 424,80	37,97	107	19	2	6,3194	0,28
				424,98	5,01			-	0,0817	-
26	РН3-23-1 Пробивання прорізів у цегляних стінах вручну	1 м3	0,254	1 287,96	187,18	327	280	47	21,1080	5,36
				1 100,78	64,52			16	0,9594	0,24
	Разом прямих витрат по розділу: № 3					4 000	1 950	74		32,69
	Розділ № 4 Вікна Двері							20		0,29
27	ЕН10-20-2 Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	100м2	0,10014	13 946,08	814,91	1 397	1 312	82	206,3100	20,66
				13 104,81	584,94			59	8,9501	0,90
28	С1550-38 Монтажна піна Ceresit TS 62 професійна універсальна	балон	1,5	125,18		188				
9	С111-3883-94 Блоки віконні металопластикові	м2	10,0	1 925,69		19 257				
0	ЕН10-25-4 Установлення віконних зливів	100м	0,096	5 631,24	91,22	541	203	9	37,6740	3,62
				2 110,50	65,48			6	1,0019	0,10
	С121-229-12 Зливи віконні з полімерним покриттям	м	9,6	78,17		750				
	РН15-122-3 Демонтаж грат віконних	грати	6,0	159,88	3,06	959	937	18	2,7216	16,33
				156,22	0,21			1	0,0034	0,02
	РН15-122-3 Монтаж грат віконних	1 грати	6,0	235,46	4,38	1 413	1 339	26	3,8880	23,33
				223,17	0,30			2	0,0048	0,03

34	СП30-596	Грати віконні металеві	м2	11,22	673,86		7 561				
	Разом прямих витрат по розділу: № 4						32 066	3 791	115		63,94
		Розділ № 5 Утеплення цоколя							68		1,05
35	ЕН15-78-1	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	100 м2	0,3116	66 099,50 43 931,50	- -	20 597	13 689	- -	662,3172 -	206,38 -
36	РН11-54-1	Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях	100м2	0,23	16 597,17 8 820,00	6,57 5,92	3 817	2 029	2 1	161,5980 0,0932	37,16 0,02
37	ЕН15-26-1	Облицювання цоколя керамічною плиткою на розчині із сухої клеючої суміші	1 м2	23,0	725,91 436,15	1,08 0,97	16 696	10 031	25 22	7,3278 0,0153	168,54 0,35
	Разом прямих витрат по розділу: № 5						41 110	25 749	27 23		412,08 0,37
		Розділ № 6 Фасад									
38	РН13-19-1	Простукування облицювання фасадів з землі та риштувань	100 м2	1,763	307,80 307,80	- -	543	543	- -	6,1920 -	10,92 -
39	РН13-15-5	Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток	100м2	1,763	5 359,32 4 564,10	795,22 282,64	9 448	8 047	1,401 498	89,1600 4,6028	157,19 8,11
40	РН11-41-1	Штукатурення розчином по каменю стін фасадів.Вирівнювання поверхні	100м2	0,8973	10 668,87 9 092,62	92,95 83,77	9 573	8 159	83 75	139,1160 1,3187	124,83 1,18
41	ЕН15-78-1	Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням	100 м2	1,471	100 649,27 43 931,50	- -	148 055	64 623	- -	662,3172 -	974,27 -
42	ЕН15-78-3	Утеплення укосів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням Укоси, ширина до 300 мм	100 м2	0,6213	92 868,49 56 658,82	- -	57 699	35 202	- -	854,1960 -	530,71 -
	ЕН10-25-4	Установлення відливів по межі утеплення	100м	0,451	8 910,50 2 110,50	91,22 65,48	4 019	952	41 30	37,6740 1,0019	16,99 0,45
	РН20-5-1	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	100м2	2,4148	4 809,36 4 809,36	- -	11 614	11 614	- -	87,0000 -	210,09 -
	Разом прямих витрат по розділу: № 6						240 951	129 140	1 525 603		2 025,00 9,74

		Розділ № 7 Приямки									
5	РН20-36-1	Очищення приямків від сміття	100т	0,005	18 359,28 18 359,28	- -	92	92	- -	392,5440 -	1,96 -
6	РН3-2-1	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	10 м3	0,034	11 123,72 6 424,37	4 699,35 1 660,61	378	218	160 56	117,6840 26,6694	4,00 0,91
7	РН3-12-1	Ремонт цегляної кладки стін окремими місцями	1 м3	0,2	5 548,24 3 047,25	177,35 90,91	1 110	609	35 18	53,0880 1,3939	10,62 0,28
8	РН11-41-1	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	100м2	0,02	41 098,38 9 092,62	92,95 83,77	822	182	2 2	139,1160 1,3187	2,78 0,03
49	Е9-75-2	Виготовлення металевого каркаса приямку	т	0,1	16 602,52 12 716,35	2 800,40 293,24	1 660	1 272	280 29	211,2000 4,2132	21,12 0,42
50	С113-348-1-40	Труба профільна 40х40х3	т	0,1	20 029,49		2 003				
51	Е9-49-2	Ставлення анкерів	100шт	0,21	3 544,47 1 905,11	1 628,95 632,96	744	400	342 133	30,9120 10,5719	6,49 2,22
52	С113-2122	Анкер 12х60	шт	21,0	39,82		836				
53	РН8-30-1	Улаштування покриття козирка входу із профлиста	100м2	0,0759	22 381,28 5 511,67	12,11 11,24	1 699	418	1 1	94,8000 0,1958	7,20 0,01
	Разом прямих витрат по розділу: № 7						9 344	3 191	820 239		54,17 3,87
		Розділ № 8 Вхід в підвал									
54	РН8-2-2	Розбирання покриттів покрівлі з листової сталі	100м2	0,075	1 012,65 988,43	24,22 22,48	76	74	2 2	19,8840 0,3917	1,49 0,03
55	РН8-1-3	Розбирання лат [решетування] з дощок суцільних	100м2	0,075	2 042,10 1 980,03	62,07 57,60	153	149	4 4	37,9680 1,0037	2,85 0,08
56	РН20-36-1	Очищення приямків від сміття	100т	0,001	18 359,28 18 359,28	- -	18	18	- -	392,5440 -	0,39 -
57	РН3-2-1	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	10 м3	0,02	11 123,72 6 424,37	4 699,35 1 660,61	222	128	94 33	117,6840 26,6694	2,35 0,53
58	РН3-12-1	Ремонт цегляної кладки стін окремими місцями	1 м3	0,2	5 934,74 3 047,25	177,35 90,91	1 187	609	35 18	53,0880 1,3939	10,62 0,28
59	РН20-38-1	Очищення металевих конструкцій від корозії металевими щітками	м2	12,0	19,56 16,70	- -	235	200	- -	0,3360 -	4,03 -

60	Е13-16-3	Грунтування металевих поверхонь за один раз грунтовкою ГФ-021 пензлем /гратчастих поверхонь/	100м2	0,12	1 171,87 1 163,08	8,70 2,60	141	140	1 -	18,0490 0,0422	2,17 0,01
1	С1113-21	Грунтовка ГФ-021	т	0,00108	55 570,02		60				
2	С111-1292	Уайт-спирит	т	0,00018	32 855,37		6				
3	РН12-31-7	Фарбування олійними сумішами за 2 рази раніше пофарбованих металевих поверхонь ґрат та огорож	100м2	0,036	8 417,14 8 417,14	- -	303	303	- -	146,6460 -	5,28 -
4	С1113-246-1	Емаль антикорозійна ПФ-115 коричнева	т	0,0027	79 200,02		214				
5	РН8-26-2	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	100м2	0,075	22 536,82 1 972,88	38,60 35,83	1 690	148	3 3	37,1400 0,6242	2,79 0,05
6	С111-115-32	Гвинти з напівкруглою головкою, 5,5х32	шт	250,0	1,38		345				
7	РН8-30-3	Улаштування покриття з листової сталі скатів з настінними жолобами та звисами	100м2	0,075	6 423,85 6 410,98	12,87 11,94	482	481	1 1	110,2680 0,2081	8,27 0,02
8	С111-1807-1-10	Профнастил	м2	9,0	157,25		1 415				
9	С111-1850-19-1	Гвинти самонарізні 4,8х19	шт	100,0	0,84		84				
0	С111-1850	Гвинти самонарізні ТЕХ 4,2/38	т	0,0002	244 201,71		49				
1	РН8-40-5	Улаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	100м	0,15	7 016,54 5 115,07	16,65 15,45	1 052	767	2 2	91,3080 0,2693	13,70 0,04
2	С1551-21-СП-1	Планка примикання	м	15,0	70,26		1 054				
3	С1545-44-5	Дюбель 6х60 ГСХ нейлоновий з ударним шурупом	100шт	0,25	67,49		17				
	Разом прямих витрат по розділу: № 8						8 803	3 017	142 63		53,94 1,04
		Розділ № 9 Різні роботи									
4	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	т	61,4	97,23 97,23	- -	5 970	5 970	- -	1,9560 -	120,10 -
5	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	61,4	175,31 -	175,31 21,02	10 764	-	10 764 1 291	- 0,4110	- 25,24
	Разом прямих витрат по розділу: № 9						16 734	5 970	10 764 1 291		120,10 25,24
	Разом прямих витрат по кошторису						370 994	180 577	15 064 2 579		2 891,38 45,38

Разом прямі витрати						
Разом прямі витрати	грн.	370 994				
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	в тому числі:	-				
всього заробітна плата	грн.	175 353				
Загальновиробничі витрати	грн.		183 156			
трудомісткість в загальновиробничих витратах	грн.	82 164				
заробітна плата в загальновиробничих витратах	люд-г					277,94
ВСЬОГО по кошторису	грн.		26 543			
Кошторисна трудомісткість	грн.	453 158				
Кошторисна заробітна плата	люд-г					3 215
	грн.		209 699			

Склав / /

(посада, підпис (ініціали, прізвище))

Перевірив / /

(посада, підпис (ініціали, прізвище))

ДСТУ Б Д 1.1-1 2013, Додаток А

Форма № 1

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 04-02-02

Внутрішні роботи. Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

СНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 129,826 тис.грн.

Кошторисна трудомісткість 1,015 тис.люд.год.

Кошторисна заробітна плата 59,391 тис.грн.

Середній розряд робіт 3,00 розряд

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

№ п/п	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього / заробітної плати	Вартість одиниці, грн. експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Загальна вартість, грн Всього / заробітної плати	Загальна вартість, грн експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин всього	Витрати труда робітників, люд.год., тих, що обслуговують машини на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., тих, що обслуговують машини всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Розділ № 1 Оформлення внутрішнє										
1	РНП1-50-2	Відбивання штукатурки по цегл та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2	100м2	3.8118	3 462,63 3 157,38	305,25 105,22	13 199	12 035	1 164 401	63,5160 1,5646	242,11 5.96	
2	РН20-19-1	Антисептування стін	100м2	3.8118	643,33 643,33	- -	2 452	2 452	- -	11,4840 -	43,77 -	
3	СТП3-21-11	Грунтовка антигрибкова	л	91.48	118,62		10 851					
4	РНП1-35-1	Полишене штукатурення стін по сітці без улаштування каркасу	100м2	1.4906	21 788,81 11 764,12	155,85 140,46	32 478	17 536	232 209	199,9680 2,2111	298,07 3,30	
5	РН7-2-8	Розбирання цементних покриттів по сітці	100м2	1.61	4 236,66	903,61	6 821	5 366	1 455	61,0560	98,30	

6	РН7-17-2	Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2	100м2	1,61	8 557,61 4 210,20	100,46 90,53	13 778	6 778	162 146	72,1240 1,8252	124,1 2,2
7	РН7-17-9	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати	100м2	1,61	12 271,99 1 414,97	262,89 236,91	19 758	2 278	423 381	25,9200 3,7296	41,7 6,0
Разом прямих витрат по розділу: № 1							99 337	46 445	3 436 1 651		848,1 26,0
		Розділ № 2 Різні роботи									
8	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	20,322	97,23 97,23	- -	1 976	1 976	- -	1,9560 -	39,7 -
9	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	20,322	175,31 -	175,31 21,02	3 563	-	3 563 427	- 0,4110	- 8,3
Разом прямих витрат по розділу: № 2							5 539	1 976	3 563 427		39,7 8,3
Разом прямих витрат по кошторису:							104 876	48 421	6 999 2 078		887,9 34,4

Разом прямі витрати	грн.	104 876
Разом прямі витрати	в тому числі:	-
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	грн.	49 456
всього заробітна плата	грн.	- 50 499
Загальновиробничі витрати	грн.	24 950
трудомісткість в загальновиробничих витратах	люд-г	93,1
заробітна плата в загальновиробничих витратах	грн.	8 892
ВСЬОГО по кошторису	грн.	129 826
Кошторисна трудомісткість	люд-г	1 01
Кошторисна заробітна плата	грн.	59 391

Склав / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ДСТУ Б Д 1.1-1:2013 Додаток А
Форма № 1

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 04-02-03

Фасад. Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА:
креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість	116,311 тис.грн.
Кошторисна трудомісткість	0,791 тис.люд.год.
Кошторисна заробітна плата	49,456 тис.грн.
Середній розряд робіт	3.60 розряд

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

Ч ч	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього	Вартість одиниці, грн. експлуатації машин	Загальна вартість, грн. Всього	Загальна вартість, грн. заробітної плати	Загальна вартість, грн. експлуатації машин	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин всього
					заробітної плати	в тому числі заробітної плати			в тому числі заробітної плати		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ № 1 Утеплення цоколя									
1	РН18-35-1	Нарізування швів у асфальтобетоні	100м шва	0,37	35 553,71	34 733,72	13 155	300	12 851	16,1640	5,9
					811,76	5 575,88			2 063	85,0472	31,4
2	РН18-1-6	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	100м3	0,037	18 223,69	-	674	674	-	366,6000	13,5
					18 223,69	-			-	-	-
3	РН18-1-3	Розбирання щебеневих покриттів та основ	100м3	0,037	5 253,04	3 706,86	194	57	137	31,1040	1,1
					1 546,18	789,21			29	10,3249	0,3
4	РН1-18-2	Розробка грунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група грунту 2	100 м3	0,296	17 949,29	-	5 313	5 313	-	361,0800	106,8

5	РН13-19-1	Простукування штукатурки стін	100 м2	0,37	17 949,29 314,46	- -	116	114	- -	- 6,1920	- 2,29
6	РН12-66-1	Протравлення цоколя протигрибковим розчином	100м2	0,37	307,80 482,58	- -	179	179	- -	- 9,2080	- 3,59
7	СН13-21-II	Грунтовка антигрибкова	л	37,0	482,58 118,62	-	4 389				
8	РН11-41-1	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	100м2	0,37	13 666,19 9 092,62	92,95 83,77	5 056	3 364	34 31	139,1160 1,3187	51,47 0,49
9	РН2-6-7	Улаштування вертикальної гідроізоляції цоколя	100 м2	0,37	18 291,56 3 552,56	- -	6 768	1 314	- -	58,2960 -	21,57 -
10	ЕН15-78-1	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	100 м2	0,37	64 529,50 43 931,50	- -	23 876	16 255	- -	662,3172 -	245,06 -
11	РН11-41-1	Штукатурення розчином по каменю стін фасадів.Вирівнювання поверхні	100м2	0,37	10 668,87 9 092,62	92,95 83,77	3 947	3 364	34 31	139,1160 1,3187	51,47 0,49
12	Е1-166-2	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група грунтів 2	100м3	0,2405	10 915,85 10 915,85	- -	2 625	2 625	- -	228,0312 -	54,84 -
13	РН18-50-2	Улаштування вимощення з бетону товщиною покриття 10 см	1м2 вимощення	37,0	477,78 100,84	- -	17 678	3 731	- -	1,8000 -	66,60 -
14	РН18-47-2	На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або виключати до норми 18-47-1	100м2	0,37	9 631,35 1 144,98	- -	3 564	424	- -	21,1680 -	7,83 -
15	ЕН11-11-18	Армування вимощення дротяною сіткою	100м2	0,37	8 849,77 1 013,80	47,88 43,15	3 274	375	18 16	19,4400 0,6793	7,19 0,25
Разом прямих витрат по розділу: № 1							90 808	38 089	13 074 2 170		639,48 33,08
		Розділ № 2 Різні роботи									
16	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	20,0	97,23 97,23	- -	1 945	1 945	- -	1,9560 -	39,12 -
17	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	20,0	175,31 -	175,31 21,02	3 506	-	3 506 420	- 0,4110	- 8,22
Разом прямих витрат по розділу: № 2							5 451	1 945	3 506 420		39,12 8,22

				2 590		41,30
Разом прямі витрати	грн.	96 259				
Разом прямі витрати	в тому числі:	-				
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	грн.	39 645				
всього заробітна плата	грн.		42 624			
Загальновиробничі витрати	грн.	20 052				
трудомісткість в загальновиробничих витратах	люд-г					71,53
заробітна плата в загальновиробничих витратах	грн.		6 832			
ВСЬОГО по кошторису	грн.	116 311				
Кошторисна трудомісткість	люд-г					791
Кошторисна заробітна плата	грн.		49 456			

Склав / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ДОГОВІР № 756-1

про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду

(нова редакція договору від 03.03.2018 № 756 про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду)

Місто Київ

"23" 03 2018 року

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, далі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі першого заступника голови Пилипчука Сергія Івановича, який діє на підставі розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.11.2015 № 696 та від 04.12.2015 № 785, Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, з однієї сторони, та

Фізична особа - підприємець Помазан Родіон Анатолійович, далі - ОРЕНДАР, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, з другої сторони, а також

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району міста Києва», далі - ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ, в особі директора Григоренка Василя Васильовича, який діє на підставі Статуту, що іменуються разом - СТОРОНИ, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 ОРЕНДОДАВЕЦЬ на підставі протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 30.01.2018 № 2/78 передає, а ОРЕНДАР приймає в оренду нерухоме майно (нежитлове приміщення), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, далі - ОБ'ЄКТ, яке знаходиться за адресою вул. Доброхотова, 11 для розміщення: торговельного об'єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи.

1.2. Цей Договір визначає взаємовідносини СТОРІН щодо строкового, платного користування ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТОМ.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ

2.1 ОБ'ЄКТОМ оренди є:

Нежитлове приміщення загальною площею 177,0 кв. м., на першому поверсі, згідно з виконуванням з поповерхового плану, що складає невід'ємну частину Договору про передачу в оренду майна територіальної громади міста Києва від 03.03.2018 № 756.

2.2 Вартість ОБ'ЄКТА згідно із затвердженим висновком про вартість майна станом на «31» жовтня 2017 року становить 1 кв.м - 16480 грн. 23 коп. (Шістнадцять тисяч чотириста вісімдесят грн. 23 коп.), всього 2917000 грн. 00 коп. (Два мільйони дев'ятсот сімнадцять тисяч грн. 00 коп.)

2.3. Стан ОБ'ЄКТА на дату передачі його ОРЕНДАРЕВІ, визначається в акті приймання-передавання за узгодженим висновком ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА і ОРЕНДАРЯ.

2.4 ОРЕНДАР вступає у строкове платне користування ОБ'ЄКТОМ у термін, указаний у цьому Договорі, але не раніше дати підписання СТОРОНАМИ цього Договору та акта приймання-передачі ОБ'ЄКТА.

2.5 Передача ОБ'ЄКТА в оренду не тягне за собою виникнення в ОРЕНДАРЯ права власності на цей ОБ'ЄКТ. Власником ОБ'ЄКТА залишається територіальна громада міста Києва, а ОРЕНДАР користується ним протягом строку оренди.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280) становить без ПДВ: 71 грн. 67 коп. (Сімдесят одна грн. 67 коп.) за 1 кв. м орендованої площі, що в цілому складає за базовий місяць розрахунку березень 2018р. 12685 грн. 30 коп. (Дванадцять тисяч шістсот вісімдесят п'ять грн. 30 коп.)

3.2 Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць. Оперативна інформація про індекси інфляції розраховані Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України.

3.3. У разі користування ОБ'ЄКТОМ протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з Методикою

розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно днях користування.

3.4. Розмір орендної плати підлягає перегляду на вимогу однієї із СТОРІН у разі зміни Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, та в інших випадках, передбачених законодавством України.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний звернутися до ОРЕНДАРЯ із вимогою про перегляд плати, якщо зміни до Методики мають наслідком зміну розміру орендної плати за цим Договором, протягом будь-якого строку після набуття чинності відповідними змінами.

ОРЕНДАР може звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ із вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком зміну розміру орендної плати за цим Договором, протягом будь-якого строку після набуття чинності відповідними змінами.

Новий розмір орендної плати починає застосовуватись з першого числа місяця, наступного за датою укладання СТОРОНАМИ додаткової угоди до цього Договору щодо приведення розміру орендної плати у відповідність із змінами, внесеними до Методики. Відмова ОРЕНДАРЯ укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою приведення її у відповідність із змінами, внесеними до Методики, є підставою для дострокового припинення цього Договору.

3.5. Додатково до орендної плати нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених законодавством України, який сплачується ОРЕНДАРЕМ разом з орендною платою.

3.6. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ на рахунок ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, починаючи з дати підписання акта приймання-передачі.

3.7. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ незалежно від наслідків господарської діяльності ОРЕНДАРЯ щомісячно не пізніше 15 числа поточного місяця.

3.8. У разі якщо ОРЕНДАР не може використовувати орендоване майно у зв'язку з необхідністю проведення ремонтних робіт, за його клопотанням рішенням ОРЕНДОДАВЦЯ на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності на період виконання ремонтних робіт орендна плата може бути зменшена на 50 відсотків для об'єктів площею до 150 кв. м на строк не більше 3 місяців, а для об'єктів площею більше 150 кв. м на строк не більше 6 місяців.

Інформація щодо неможливості використовування орендованого майна підтверджується відповідним актом, складеним ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ.

Передбачена цим пунктом зменшена орендна плата може бути встановлена один раз протягом строку цього Договору.

3.9. Оплата комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартості послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, вивозу сміття, компенсація витрат ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою не входить до складу орендної плати.

3.10. Зобов'язання ОРЕНДАРЯ по сплаті орендної плати забезпечуються у вигляді авансової орендної плати в розмірі не менше ніж орендна плата за два місяці. ОРЕНДАР сплачує авансовий платіж протягом 10 календарних днів з дати підписання Договору. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зараховує авансовий платіж як орендну плату за останні два місяці строку дії договору оренди. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться відповідно до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

3.11. Надміру сплачена сума орендної плати підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин поверненню ОРЕНДАРЮ.

3.12. У разі припинення (розірвання) цього Договору ОРЕНДАР сплачує орендну плату до дня повернення ОБ'ЄКТА за актом приймання-передачі включно. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє ОРЕНДАРЯ від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції, ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.1.1. Разом з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ протягом 30 календарних днів з моменту підписання цього Договору з додатками передати по акту приймання-передачі ОБ'ЄКТ.

4.1.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали ОРЕНДАРЮ користуватися ОБ'ЄКТОМ на умовах цього Договору.

4.1.3. У випадку реорганізації ОРЕНДАРЯ до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати ОРЕНДАРЕМ.

4.1.4. У разі здійснення ОРЕНДАРЕМ невід'ємних поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

4.1.5. Відшкодувати ОРЕНДАРЮ, у разі приватизації орендованого ОБ'ЄКТА, вартість зроблених невідокремлюваних поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА, за наявності згоди ОРЕНДОДАВЦЯ на такі поліпшення, в межах збільшення вартості орендованого ОБ'ЄКТА в результаті таких поліпшень.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний:

4.2.1. Прийняти по акту приймання-передачі ОБ'ЄКТ.

4.2.2. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

4.2.3. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та інші платежі щомісячно.

4.2.4. Забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання ОБ'ЄКТА оренди, його обладнання, інвентарю та запобігати його пошкодженню і псуванню.

4.2.5. При оренді підвальних приміщень дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНІП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

4.2.6. Протягом строку дії Договору до передачі ОБ'ЄКТА ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ по акту приймання-передачі за свій рахунок проводити необхідний поточний ремонт ОБ'ЄКТА (фасаду будинку, покрівлі, орендованих приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення). Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА і не тягне за собою зобов'язання ОРЕНДОДАВЦЯ щодо компенсації вартості поліпшень.

4.2.7. Забезпечити підготовку ОБ'ЄКТА до експлуатації в осінньо-зимовий період: провести утеплення вікон, дверей, ремонт покрівлі (у разі необхідності).

4.2.8. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж та подавати ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ відповідні документи розслідування.

4.2.9. Забезпечувати безперешкодний доступ до ОБ'ЄКТА представників ОРЕНДОДАВЦЯ, ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА та структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо ОБ'ЄКТА для перевірки дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

4.2.10. На вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ або ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.2.11. Не менш ніж за 2 місяці письмово до припинення використання ОБ'ЄКТА повідомити ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.12. Самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ОРЕНДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання.

У разі відсутності можливості укладання прямих договорів з підприємствами-постачальниками послуг (водопостачання, каналізація, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.), ОРЕНДАР відшкодовує витрати ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за надані послуги у відповідності до окремо укладених угод на підставі даних обліку (лічильників).

4.2.13. Самостійно сплачувати на підставі угоди з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ, пропорційно орендованій площі, частку витрат на утримання прибудинкової території, вивіз сміття, послуг по

технічному обслуговуванню інженерного обладнання внутрішньобудинкових мереж та компенсацію витрат ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою.

4.2.14. У разі, якщо ОБ'ЄКТ є об'єктом культурної спадщини чи його частиною, дотримуватись умов охоронного договору на пам'ятку культурної спадщини, укладеного між ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ або ОРЕНДАРЕМ та органом охорони культурної спадщини, та забезпечувати збереження об'єкта культурної спадщини чи його частини відповідно до вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини.

4.2.15. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати ОБ'ЄКТ не менше ніж на його вартість за висновком про вартість/актом оцінки на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження ОБ'ЄКТА, у порядку, визначеному законодавством, і надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копії страхового полісу/договору і платіжного доручення про сплату страхового внеску. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб на увесь строк ОБ'ЄКТ був застрахований.

4.2.16. У разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації, або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

4.2.17. У разі приватизації ОБ'ЄКТА ОРЕНДАРЕМ в 10-денний термін надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копію нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу ОБ'ЄКТА та акта приймання-передачі.

4.2.18. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ у тижневий строк.

4.2.19. Забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж), які знаходяться на ОБ'ЄКТІ. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.20. Після припинення дії цього Договору протягом 3 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ. Акт приймання-передачі ОБ'ЄКТА підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ. У разі невиконання цього пункту ОРЕНДАР сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати.

4.2.21. Для продовження дії цього Договору оренди ОРЕНДАР за три місяці до дати закінчення цього Договору має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА.

4.2.22. З метою приведення розміру орендної плати у відповідність із новими ринковими умовами ОРЕНДАР має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА:

за три місяці до дати закінчення цього Договору – якщо Договір укладено менше ніж на три роки і ОРЕНДАР бажає продовжити Договір на новий строк, або

через три роки після дати попереднього звіту – якщо Договір укладено на три і більше років.

Одночасно із звітом надається заява про продовження Договору на новий строк, якщо нова оцінка здійснюється з метою продовження дії Договору на новий строк.

Порушення ОРЕНДАРЕМ зазначеного у цьому пункті строку надання звіту про незалежну оцінку більше ніж на два місяці є підставою для не продовження Договору на новий строк або для дострокового розірвання Договору. Пропущений строк може бути поновлений на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

4.2.23. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для ліквідації їх наслідків.

4.2.24. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо це передбачено законодавством) за рахунок своїх коштів.

4.3. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зобов'язане:

4.3.1. У непереданих в оренду приміщеннях забезпечувати додержання вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки.

4.3.2. Здійснювати контроль за виконанням ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору і у разі виникнен заборгованості з орендної плати або інших платежів вжити заходів щодо погашення заборгованості, в том числі проводити відповідну претензійно-позовну роботу.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право:

5.1.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. І процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стан та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.1.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у раз погіршення стану орендованого майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цьог Договору.

5.1.3. Відмовитися від договору у разі невиконання або порушення ОРЕНДАРЕМ умов договору оренди, в тому числі в частині своєчасної сплати орендної плати, цільового використання, страхування об'єкта оренди тощо.

5.1.4. Контролювати з залученням ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА виконання умов цього Договору та використання ОБ'ЄКТА, переданого в оренду за цим Договором, і у разі необхідності спільно з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ вживати відповідних заходів реагування.

5.2. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ має право:

5.2.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.2.2. Стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.

5.2.3. У разі несплати ОРЕНДАРЕМ орендної плати протягом 3 місяців підряд з дня закінчення строку платежу або виявлення факту використання об'єкта оренди не за цільовим призначенням, вжити необхідних заходів для примусового виселення ОРЕНДАРЯ та стягнення заборгованості з орендної плати та інших платежів

5.3. ОРЕНДАР має право:

5.3.1. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.3.2. Виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення ремонту.

5.3.3. На час проведення ремонту порушувати питання про зменшення орендної плати для часткової компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог підпункту 3.8 цього Договору.

5.3.4. Сплачувати орендну плату авансом за будь-який період у межах строку дії Договору. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

5.3.5. Звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плати, якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршився стан ОБ'ЄКТА не з вини ОРЕНДАРЯ.

5.3.6. За попередньою згодою ОРЕНДОДАВЦЯ здавати ОБ'ЄКТ в суборенду. Суборендну плату в розмірі, що не перевищує орендної плати за об'єкт суборенди, отримує ОРЕНДАР, а решта суборендної плати спрямовується до бюджету міста Києва.

5.3.7. За згодою ОРЕНДОДАВЦЯ проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння ОБ'ЄКТА, що зумовлює підвищення його вартості.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1 ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРЮ внаслідок аварії інженерних комунікацій, які знаходяться на ОБ'ЄКТІ або за його межами, якщо вину ОРЕНДОДАВЦЯ не встановлено.

6.2. За несвоєчасну та не в повному обсязі сплату орендної плати та інших платежів на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА ОРЕНДАР сплачує на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплачених орендних та інших платежів за кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У разі, якщо на дату сплати орендної плати заборгованість за нею становить загалом не менше ніж три місяці, Орендар також сплачує штраф у розмірі 3 % від суми заборгованості

У випадку примусового стягнення орендної плати та інших платежів у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням.

6.3. ОРЕНДАР відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки, спричинені неналежним ремонтом або експлуатацією ОБ'ЄКТА.

При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки в подвійному розмірі вартості, яка необхідна для відновлення майна.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків.

6.4. Ризик випадкової загибелі ОБ'ЄКТА несе ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ.

6.5. У разі звільнення ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТА без письмового попередження ОРЕНДОДАВЦЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, а також без складання акта про передачу ОБ'ЄКТА в належному стані ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ орендну плату за весь період користування до підписання акта приймання-передачі ОБ'ЄКТА.

6.6. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ відповідальності не несуть.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із СТОРІН умов цього Договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, цей Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із СТОРІН за рішенням суду.

6.8. Спірні питання по цьому Договору розглядаються у порядку, встановленому законодавством України.

6.9. У разі наявності у будівлі або споруді кількох орендарів ОРЕНДАР несе солідарну відповідальність за належний технічний стан цієї будівлі або споруди, їх фасаду, інженерних комунікацій, санітарне утримання об'єкта оренди та прибудинкової території.

6.10. У разі відмови ОРЕНДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОРЕНДОДАВЦЯ Договір припиняє свою дію.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення ОБ'ЄКТА. Право власності на майно, придбане або набуте в інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОРЕНДАР не має права без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт ОБ'ЄКТА, вести будівельні роботи на прибудинковій території.

7.3. Згода на виконання таких робіт надається листом ОРЕНДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання згоди, погодження проекту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.4. Будівельні роботи на ОБ'ЄКТІ виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому законодавством України порядку, та при наявності дозвільних документів на виконання будівельних робіт, отриманих в установленому порядку.

7.5. У разі закінчення/припинення дії цього Договору або при його розірванні ОРЕНДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути ОБ'ЄКТ ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ у стані, не гіршому, ніж в якому перебував ОБ'ЄКТ на момент передачі його в оренду, з урахуванням усіх здійснених ОРЕНДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

7.6. Для отримання згоди ОРЕНДОДАВЦЯ на здійснення поліпшень ОРЕНДАР подає заяву і матеріали згідно з Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Вартість поліпшень ОБ'ЄКТА, проведених ОРЕНДАРЕМ без згоди ОРЕНДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для ОБ'ЄКТА, компенсації не підлягає.

ОРЕНДАР вправі залишити за собою проведені ним поліпшення ОБ'ЄКТА, здійснені за рахуно власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди.

Поліпшення ОБ'ЄКТА, виконані ОРЕНДАРЕМ за власні кошти згідно з вимогами підпункту 7.3 цього Договору, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунальній власності територіальної громади міста Києва за винятком приватизації, продажу або іншого відчуженн ОБ'ЄКТА ОРЕНДАРЮ.

ОРЕНДАР має право отримати відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, виконан за згодою ОРЕНДОДАВЦЯ, якщо ОРЕНДАР належно виконував умови договору протягом строку його дії, і ОРЕНДОДАВЕЦЬ не подовжив дію договору після закінчення строку оренди, у зв'язку з необхідністю використання об'єкта оренди для власних потреб.

Розмір відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, визначається за результатами незалежної оцінки.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. ОРЕНДАР не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором та передавати ОБ'ЄКТ повністю або частково в користування іншій особі без попередньої письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР не має права укладати договори (контракти, угоди), у тому числі про спільну діяльність пов'язані з будь-яким використанням ОБ'ЄКТА іншою юридичною чи фізичною особою без попереднього дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ.

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договору в установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу ОБ'ЄКТА (його частини) в суборенду надається ОРЕНДОДАВЦЕМ в установленому порядку.

8.3. ОБ'ЄКТ повинен використовуватися ОРЕНДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовленим підпунктом 1.1 цього Договору.

8.4. Порядок участі ОРЕНДАРЯ в утриманні, ремонті і технічному обслуговуванні будівлі, у т.ч. ремонті покрівлі, фасаду будинку, інженерного обладнання внутрішньобудинкових систем і зовнішніх інженерних мереж; вивіз сміття; благоустрої та санітарному утриманні прибудинкової території визначається окремим договором, який укладається з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ або іншою експлуатуючою організацією.

8.5. У разі виявлення факту використання ОБ'ЄКТА не за цільовим призначенням Договір може бути розірвано.

ОРЕНДАР зобов'язаний додатково сплатити різницю між орендною платою, розрахованою за фактичний вид використання ОБ'ЄКТА, встановлений перевіркою, та орендною платою, визначеною цим Договором за весь період оренди, з початку дії цього Договору.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його СТОРОНАМИ і діє з "01" 03 2011 року до "01" 03 2021 року.

У разі, якщо законом передбачене нотаріальне посвідчення і державна реєстрація, цей Договір є укладеним з моменту державної реєстрації.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту підписання їх Сторонами.

9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку, передбаченого підпунктом 5.1.3 цього Договору. Лист з відмовою від Договору направляється поштою з повідомленням про вручення за місцезнаходженням ОРЕНДАРЯ, вказаним у Договорі. Договір є розірваним з дати одержання ОРЕНДАРЕМ повідомлення ОРЕНДОДАВЦЯ про відмову від Договору, або з дати повернення ОРЕНДОДАВЦЮ відмови від Договору з відміткою відділення зв'язку про відсутність ОРЕНДАРЯ за вказаною адресою

9.4. Договір припиняється в разі:

ліквідації ОРЕНДОДАВЦЯ або ОРЕНДАРЯ;

невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;

закінчення строку, на який його було укладено;

приватизації об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ (за участю ОРЕНДАРЯ);

банкрутства ОРЕНДАРЯ;

загибелі ОБ'ЄКТА;

у разі смерті ОРЕНДАРЯ (якщо орендарем є фізична особа).

в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін. Договір вважається розірваним з дати повідомлення ОРЕНДАРЯ/ОРЕНДОДАВЦЯ про згоду розірвати Договір, але не раніше дати повернення ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ ОБ'ЄКТА за актом приймання-передачі.

9.6. На вимогу однієї із СТОРІН Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду у разі невиконання СТОРОНАМИ своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. Для продовження дії Договору на новий строк ОРЕНДАР звертається до ОРЕНДОДАВЦЯ за три місяці до закінчення строку дії Договору із заявою про продовження Договору на новий строк. До заяви додається новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА, як передбачено пунктом 4.2.22 цього Договору.

У разі неотримання ОРЕНДОДАВЦЕМ заяви ОРЕНДАРЯ і звіту з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА протягом двох місяців з дати закінчення граничного строку їх надання ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний направити ОРЕНДАРЮ повідомлення про припинення цього Договору. Зазначене повідомлення повинно бути направлено не пізніше одного місяця після закінчення строку дії Договору.

У разі відсутності заяви однієї із СТОРІН про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.

Зазначені дії оформляються відповідним договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

Невиконання ОРЕНДАРЕМ підпункту 8.5 є підставою для відмови в продовженні терміну дії цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в трьох примірниках: по одному примірнику для ОРЕНДОДАВЦЯ, ОРЕНДАРЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною.

До цього Договору додаються:
- розрахунок орендної плати;
- акт приймання-передачі орендованого майна;
- викопювання з поповерхового плану є невідємною частиною договору від 03.03.2018 № 756

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	**Фізична особа – підприємець Помазан Родіон Анатолійович**	**Комунальне підприємство «Керуюч компанія з обслуговування житлово фонду Святошинського району м. К**
03115, м. Київ, просп. Перемоги, 97 Поточний рахунок № 35413062077607 В ГУДКС України в місті Києві Код банку 820019 Код ЄДРПОУ 37395418 тел./факс 450-07-15 450-07-16	87526, Донецька обл., м. Маріуполь, вул. Горлівська, 6, кв. 213 Паспорт ЬС 320750 виданий Орджонікідзевським РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області Ідентифікаційний номер 2725811575 тел. 096 1234 008	03134 Київ, вул. Симиренка,17 Поточний рахунок № 26002014276301 в ПАТ «Альфа Банк» Код банку 300346 Код ЄДРПОУ 39607507 тел. 454-01-65 факс 402-69-82
Перший заступник голови _____ Пилипчук С.І. М.П	ФОП _____ Помазан Р.А. М.П	Директор _____ Григоренко В М.П

Додаток 1
до договору про передачу майна
територіальної громади міста Києва
в оренду
від 23 05 2018 р. № 756 1

РОЗРАХУНОК

орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду за адресою вул. Доброхотова, 11 загальною площею 177 кв.м.

Орендар: ФОП Помазан Р.А.

станом на 23 05 2018 р.
(дата підписання)

Розрахунок проведено згідно Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду (додаток 3 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 та змін до неї від 08.02.2018 № 21/4085).

1. Розмір річної орендної плати визначається за формулою:

Опл.р = Вп х Сор, де:

Опл.р - річна орендна плата без ПДВ, грн;

Вп - вартість орендованого майна згідно з висновком про вартість майна, без ПДВ, грн. Станом на 31.10.2017 р. на всю площу становить - 2917000 грн. в тому числі для розміщення торговельного об"єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи 177 кв.м. та вартість 1 кв.м. становить 16480,23 грн.

Сор - орендна ставка у відсотках, визначена згідно з табл. 2 Методики, відповідно до цільового використання нерухомого майна орендарем - 5 % розміщення торговельного об"єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи

Опл.р. = 2 917 000,00 * 5% = 145 850,00 грн.

2. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після укладення договору оренди чи перегляду розміру орендної плати розраховується за формулою:

Опл.міс 1 = Опл.р / 12 х Іп.р. х Ім1., де :

Опл.р. - річна орендна плата, грн.;

Іп.р. - індекс інфляції за період з дати незалежної оцінки майна до дати укладення договору або перегляду розміру орендної плати — 1,0437 (з 01.11.2017 р. по 28.02.2018 р.).

Ім1. - індекс інфляції за перший місяць оренди (—).

Опл.міс 1. = 145 850,00 : 12 х 1,0437 х — = 12 685,30 грн.

Опл.за 1 кв.м. = 12 685,30 : 177,00 = 71,67 грн.

Дванадцять тисяч шістсот вісімдесят п"ять грн. 30 коп.
сума прописом

Опл.міс. до 31.12.18р. = 12 685,30 х 70% = 8 879,71 грн.

Опл.за 1 кв.м. = 8 879,71 : 177,00 = 50,17 грн.

3. Розмір місячної орендної плати за наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

4. Податок на додану вартість сплачується орендарем окремо від орендної плати у розмірах та порядку, встановлених чинним законодавством.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО - БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	ФОП Помазан Р.А.	Комунальне підприємство „Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м.
Перший заступник голови		Директор
Піпличук С.І.	Помазан Р.А.	Григоренко В.В.
М.П.	М.П.	

АКТ
приймання – передачі
об'єкту оренди до договору про передачу майна
територіальної громади міста Києва в оренду
від «23» 03 2018 № 430 1

м. Київ

«23» 03 2018

Ми, які нижче підписалися, Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, далі – ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі першого заступника голови Пилипчука Сергія Івановича, який діє на підставі розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.11.2015 № 696 та від 04.12.2015 № 785, Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, з однієї сторони, Фізична особа - підприємець Помазан Родіон Анатолійович, далі - ОРЕНДАР, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, з другої сторони, а також Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва», далі – ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ, в особі директора Григоренка Василя Васильовича, який діє на підставі Статуту, склали цей акт про те, що ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ передали, а ОРЕНДАР прийняв в оренду нежитлове приміщення загальною площею 177,0 кв.м, розташоване за адресою: вул. Доброхотова, 11, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на балансі Комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва».

Приміщення призначається для розміщення: торговельного об'єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи.

Стан приміщення, що передається в оренду згідно даного Договору – задовільний.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	Фізична особа – підприємець Помазан Родіон Анатолійович	КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва»
Перший заступник голови	ФОП	Директор
_____ Пилипчук С.І.	_____ Помазан Р.А.	_____ Григоренко В.В.
М.П.	М.П.	М.П.

90 18/154

557_вд_03-02-02

Форма № 8
ДСТУ Б Д 1.1-1.2013 Додаток Р

Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району"

ЗАТВЕРДЖЕНО
(назва організації, що затверджує)

2016 р.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

"_____" _____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва (покрівля)

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель і споруд, що експлуатуються

Об'єми робіт

Ч.ч.	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Демонтаж			
1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	м2	12,5	
2	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	40,1	
3	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари та криши короба	м2	204,1	
4	Розбирання цементної стяжки70	м2	189,7	
5	Утеплення покриттів теплоізоляційними сипкими матеріалами (Демонтаж)	м3	53,52	
6	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли (фронтальний парапет)	м3	0,81	
7	Навантаження сміття вручну	т	18,607	
8	Перевезення сміття до 30 км	т	18,607	
	Монтаж			
9	Мурування зовнішніх простих стін із керамічної, силікатної або порожнистої цегли при висоті поверху до 4 м	м3	0,63	
10	Високоякісне штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін гладких	м2	4,0	
11	Забивання вибоїв у цементних підлогах площею до 0,5 м2	місць	39,0	
12	Улаштування прокладної пароізоляції в один шар	м2	202,7	
13	Улаштування цементної вирівнювальної стяжки	м2	76,05	
14	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної вирівнювальної стяжки додавати або виключати до товщини 50мм	м2	76,05	
15	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	м2	125,24	
16	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключатиа	м2	125,24	
17	Утеплення покриттів плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці в один шар	м2	202,7	
18	Додавати на кожний наступний шар утеплення плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці	м2	202,7	
19	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	м2	202,7	
20	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключати (середня товщина 160 мм) к=28.	м2	202,7	
21	Шліфування бетонних або металоцементних покриттів	м2	202,7	

22	Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т(опалубка-опора карнізу)	т	0,1255	
23	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, в два шари	м2	202,7	
24	Захист розжолобків додатковим шаром з рулонних матеріалів	м	31,39	
25	Улаштування примикань висотою 400 мм з рулонних покрівельних матеріалів до цегляних стін і парапетів із застосуванням газопламеневих пальників, з улаштуванням фартуха з оцинкованої сталі	м	31,3	
26	Улаштування з листової сталі карнизних звисів	м	18,29	
27	Улаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	м	9,2	
	Водостічна система			
28	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	м2	110,0	
29	Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів	м	62,0	
30	Ставлення болтів будівельних з гайками й шайбами(нарізання резьби М10 в віконному алюмінієвому профілі)	шт	19,0	
31	Виготовлення кронштейнів для кріплення труб	т	0,015	
32	Установлення кронштейнів під жолоба	кг	14,0	

Склав ФП Ридуно Н.С

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Директор ТОВ "ПСК"

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Форма № 8
ДСТУ Б Д 1.1-1 2013 Додаток Р

Комунальне підприємство "Керуюча компанія з експлуатування житлового фонду Святошинського

ЗАТВЕРДЖЕНО
(назва організації, що затверджує)

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

"_____" _____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва (фасад)

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель і споруд, що експлуатуються

Об'єми робіт

Ч ч	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Демонтаж			
1	Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т Демонтаж металевих кронштейнів кондиціонерів (Демонтаж)	т	0,035	
2	Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т Розбирання металевих перил ганків (Демонтаж) (1,96 * 0,01) / 1,0	т	0,0196	
3	Знімання дверних полотен	м2	4,78	
4	Установлення грат жалюзійних сталевих з вивіряннням і закріпленням площею в світлі понад 1,5 м2 до 2,5 м2 (Демонтаж)	грати	6,0	
5	Демонтаж грат вітражних (2,4х2,05=4,9 м2 вітраж) 88,30м2::4,9=18 шт (Демонтаж)	грати	18,0	
6	Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток /плитки віконних відкосів/	м2	7,0	
7	Знімання засклених віконних рам	м2	27,44	
8	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	м3	1,59	
9	Розбирання монолітних бетонних парапетів та стовпів ганку	м3	0,48	
10	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	м2	8,0	
	Карнизний короб			
11	Розбирання підшивки карнизного короба із азбестоцементних плит	м2	42,88	
12	Розбирання торцьової обшивки карнізного короба із металевого профлиста	м2	11,05	
13	Демонтаж металевого каркасу карнизного короба (Демонтаж)	т	0,416	
14	Грунтування металу за один раз грунтовкою ГФ-021 /гратчастих поверхонь/	м2	49,91	
15	Виготовлення металевого несучого каркасу карнізного короба	т	0,762	
16	Монтаж металевого несучого каркасу карнизного короба	т	0,762	
17	Грунтування металевого каркасу за один раз грунтовкою ГФ-021 /гратчастих поверхонь/	м2	43,23	
18	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 /гратчастих поверхонь/	м2	43,23	
19	Облицювання металевого несучого каркасу профільованим листом	м2	39,97	

20	Утеплення покриттів плитами із пінопласту полістирольного в один шар	м2	10,0
21	Улаштування лат [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	м2	13,57
22	Улаштування покриття з профільованого листа	м2	13,57
23	Улаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	м	20,0
	Розширення дверного прорізу		
24	Посилення цегляних стін металевими обоймами	т	0,284
25	Грунтування металевих поверхонь за один раз грунтовкою ГФ-021 /гратчастих поверхонь/	м2	11,2
26	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 /гратчастих поверхонь/	м2	11,2
27	Пробивання прорізів у цегляних стінах вручну	м3	0,646
	Вікна Двері		
28	Установлення фартуха	м	9,2
29	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	9,6
30	Монтаж вітражів готовими блоками площею більше 3 м2 з алюмінієвого профілю	м2	30,92
	Утеплення цоколя		
31	Нарізування швів у асфальтобетоні	м шва	22,0
32	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	м3	0,32
33	Розбирання щебеневих покриттів та основ	м3	0,745
34	Розробка грунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група грунту 2	м3	3,6
35	Простукування штукатурки стін	м2	8,4
36	Очищення гладкої поверхні фасадів від плитки з землі та риштувань	м2	8,4
37	Протравлення цоколя протигрибковим розчином	м2	5,4
38	Улаштування вертикальної гідроізоляції цоколя	м2	5,4
39	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	м2	5,4
40	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	м2	12,4
41	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група грунтів 2	м3	1,25
42	Улаштування підстильного шару піщаного	м3	0,72
43	Улаштування основ під тротуари товщиною 12 см із цегляного щебеню	м2	6,5
44	На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або виключати до норми 18-47-1	м2	6,5
	Фасад		
45	Простукування облицювання фасадів з землі та риштувань	м2	48,0
46	Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток	м2	48,0
47	Штукатурення розчином по каменю стін фасадів.Вирівнювання поверхні	м2	29,35
48	Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням	м2	42,0
49	Утеплення укосів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням Укоси, ширина до 300 мм	м2	4,2
	Бетонування ганка		
50	Нарізування швів у асфальтобетоні	м шва	29,6
51	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	м3	0,525
52	Розбирання щебеневих покриттів та основ	м3	0,75
53	Розробка грунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група грунту 2	м3	1,07
54	Ставлення анкерів в існуючий фундамент	шт	12,0
55	Бетонування сходів вхідної групи [суміші бетонні готові важкі, клас бетону В25 [М350], крупність заповнювача більше 20 до 40 мм]	м3	3,0
	Різні роботи		
56	Навантаження сміття вручну	т	11,55

Перевезення сміття до 30 км	т	11,55	

Склав ФОП Рищук Ю.С.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Директор ТОВ "ПК"

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Форма № 8
ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 Додаток Г

Комунальне підприємство "Розрахунка компанія" Житлового фонду Святошинського

ЗАТВЕРДЖЕНО
Назва організації, що затверджує
Керівник Мисик О.Н
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]
" " 20 р

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м Києва (ремонт ганку)

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель і споруд, що експлуатуються

Об'єми робіт

Ч ч	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Бетонування ганка			
1	Нарізування швів у асфальтобетоні (9,3 * 2,0 + 2,0) / 100,0	м шва	20,6	
2	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну (9,3 * 0,1) / 100,0	м3	0,93	
3	Розбирання щебеневих покриттів та основ (9,3 * 0,1) / 100,0	м3	0,93	
4	Розробка ґрунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група ґрунту 2	м3	7,4	
5	Простукування штукатурки стін	м2	9,3	
6	Очищення гладкої поверхні фасадів під плитки з землі та риштувань	м2	9,3	
7	Протравлення цоколя протигрибковим розчином	м2	9,3	
8	Улаштування вертикальної гідроізоляції цоколя	м2	9,3	
9	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	м2	9,3	
10	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	м2	9,3	
11	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група ґрунтів 2	м3	6,05	
12	Улаштування вимощення з бетону товщиною покриття 10 см	м2 вимощення	9,3	
13	На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або виключати до норми 18-47-1	м2	9,3	
14	Армування вимощення дротяною сіткою	м2	9,3	
	Різні роботи			
15	Навантаження сміття вручну	т	3,12	
16	Перевезення сміття до 30 км	т	3,12	

Склав ВПП Рацук А.С
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Директор ТОВ „ПСК ОРОН"

Перевірив
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Форма № 8
ДСТУ Б Д 1.1-1 2013 Додаток Р

Комунальне підприємство "Керуюча компанія з експлуатування житлового фонду Святошинського району м.Києва

ЗАТВЕРДЖЕНО
(назва організації, що затверджує)
м. Київ
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]
"_____" _____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва (внутрішні роботи)

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт в приміщеннях будинків, будівель, що експлуатуються, звільнених від меблів, устаткування та інших предметів

Об'єми робіт

Ч ч	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Опорядження внутрішнє			
1	Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2 (59,4) / 100,0	м2	59,4	
2	Антисептування стін та стель (59,4) / 100,0	м2	59,4	
3	Розбирання цементних покриттів підлог (22,9 * 2,0) / 100,0	м2	45,8	
4	Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2	м2	22,9	
5	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати	м2	22,9	
	Різні роботи			
6	Навантаження сміття вручну	т	4,12	
7	Перевезення сміття до 30 км	т	4,12	

Склав ФОП Рищук Ю.С
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ТОВ „ПСК ОРЕН" директор

Перевірив
[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Комунальне підприємство
"Київжитлоспецексплуатація"

БУДІВЕЛЬНА ЛАБОРАТОРІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник будівельної
лабораторії

(кваліфікаційний сертифікат експерта
серія АГ № 000843 від 05.11.2012р
технічне обстеження будівель і споруд)

А К Т

Г. Чміль

від 11.06.2018р № 199/07
м. К и ї в

обстеження технічного стану
несучих та огороджувальних конструкцій
орендованих ФОП Рищук Ю.С. нежитлових
приміщень першого поверху площею 177.4 кв.м
житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова.

Обстеження проведене 11.06.2018р відповідно до листа КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва" від 18.05.2018р № 282. Будинок обслуговує ЖЕД-6.

КОРОТКА ХАРАКТЕРИСТИКА БУДИНКУ

Житловий будинок № 11 на вул. Академіка Доброхотова, дев'ятиповерховий, цегляний, серії 87-2, збудований в 1977 році. Фундаменти стрічкові із бетонних фундаментних блоків. Зовнішні та внутрішні несучі стіни цегляні товщиною 510÷380 мм. Міжповерхові перекриття із круглопустотних залізобетонних плит. Внутрішні перегородки гіпсоблочні та цегляні. Дах плоский, з організованим зовнішнім водовідведенням. Покрівля рулонна.

ОБСТЕЖЕННЯМ ВСТАНОВЛЕНО

Загальні дані. Житловий будинок складається з двох блок-секцій, чотирипід'їзний, в плані прямокутної форми, розташований на місцевості з рівнинним рельєфом, збудований на розі вулиць Академіка Доброхотова та Семашка в кварталі житлової і комунально-побутової забудови в частині міста Києва – Академмістечко (фото № 1, № 2).

На першому поверсі будинку розташовані вбудовано-прибудовані нежитлові приміщення.

Підвальний поверх розташований під всією площею забудови будинку. Під прибудованою частиною першого поверху підвальний поверх відсутній.

Технічний поверх в будинку розташований між першим нежитловим і другим житловим поверхами.

Конструктивне рішення та інженерне обладнання будинку. Будинок за складом конструкцій віднесений до 3 класу житлових будинків (Єдиний класифікатор житлових будинків залежно від якості житла та наявного інженерного обладнання від 30.09.1998р № 205), II групи капітальності житлових будинків (п. 3.1 "Методичних рекомендацій з технічної експлуатації будівель та прибудинкових територій" 2000р) та II ступеню вогнестійкості (додаток /Д/ ДБН В.1.1.7-2002 "Захист від пожежі. Пожежна безпека об'єктів будівництва"); за конструктивною схемою – до двопрогонових будівель з несучими зовнішніми та внутрішньою поздовжніми стінами.

Просторова жорсткість будинку забезпечується сумісною роботою поздовжніх (зовнішніх та внутрішньої) та поперечних (торцевих та стін сходових кліток) цегляних стін у взаємозв'язку з горизонтальними залізобетонними дисками перекриттів та монолітним залізобетонним поясом жорсткості між цокольним і першим поверхами.

Прибудовані нежилі приміщення першого поверху складаються з: поперечного збірного залізобетонного каркасу з бетонними фундаментами стаканного типу, збірними залізобетонними колонами і ригелями з плановою сіткою 6х6 м і 6х3 м, перекриттям (покриттям) із круглопустотних залізобетонних плит та рулонною покрівлею.

Будинок обладнаний інженерними комунікаціями холодного та гарячого водопостачання, каналізації, центрального опалення, електро- і газопостачання, ліфтами та сміттєпроводами.

Перший поверх. Приміщення першого поверху площею 177.4 кв.м орендує у Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації відповідно до договору від 23.03.2018р № 757-1 фізична особа – підприємець Рищук Юрій Сергійович.

Нежитлові приміщення складаються з 6 приміщень. Приміщення є частиною групи нежитлових приміщень № 133.

Приміщення № 4 (134.2 кв.м) на крок сітки колон (6 м) знаходиться під дахом вбудовано-прибудованої частини першого поверху та є виносною частиною. На поверхні стелі спостерігаються руді плями від залиття атмосферних опадів через протікання покрівлі прибудованої частини першого поверху будинку.

В основних приміщеннях і місцях загального користування на поверхні стелі спостерігаються плями від зволоження техногенними водами з верхнього технічного приміщення влаштованого між 1 і 2 поверхами.

Металеві вітринні віконні блоки головного фасаду в нижніх частинах місцями вражені іржею. Герметик віконних блоків втратив пластичність. Частина віконних засклень має механічні пошкодження, втратили теплотехнічні та шумоізоляційні характеристики.

Покриття підлоги із лінолеуму в приміщеннях має розриви, збрижилося та відшарувалося від основи.

Система центрального опалення відключена. Батареї центрального опалення демонтовані.

В приміщеннях санвузла і умивальника сантехобладнання належним чином не функціонує, частково розкомплектоване. Водонесучі та водовідвідні труби механічно пошкоджені.

Електричне обладнання в приміщенні електрощитової розкомплектоване. Елементи забезпечення роботи та захисту електромережі, що залишені, застарілої конструкції (фото № 6).

Світильники, розетки та вимикачі розкомплектовані, проводи обірвані.

Опоряджувальний шар в орендованих приміщеннях та місцях загального користування фізично зношений, втратив декоративні властивості, облицювальна плитка відшаровується та обвалюється. В місцях зволоження стелі опоряджувальний шар спучився та відшарувався (фото № 5).

Фасади. Фасад будинку, в межах орендованих приміщень, обмежений фронтальною частиною (головного фасаду) вітринами та торцевою стіною правого бічного фасаду вбудовано-прибудованих нежитлових приміщень.

Стан вітринних вікон незадовільний.

На ділянках дворового і правого бічного фасадів, в межах першого поверху, спостерігається відшарування та обвалення облицювальної фасадної плитки.

Залізобетонний козирок на торцевій стіні правого бічного фасаду має повністю зношене рулонне покриття покрівлі. На козирку мають місце захаращення дерев'яними брусами, зваленими під торцевою стіною, обваленими фасадними плитками, мають місце поширення моху та молодої парості, а також руйнування похилоутворюючої стяжки. Сміття та рослини сприяють зволоженню торцевої стіни правого бічного фасаду.

Дах (покрівля прибудованих приміщень першого поверху).

Конструктивно дах виконаний плоским, без горища, покрівля рулонна, водовідведення атмосферних опадів зовнішнє одностороннє неорганізоване.

На багатьох ділянках покрівлі спостерігається відшарування рулонного килима від стяжки основи козирка та від вертикальної поверхні зовнішньої поздовжньої стіни головного фасаду. Рулонний килим місцями розірваний. Крізь розриви руберойду та у виямках-"блюдцях" ростуть самосійні трава, мох, молоді дерева (фото № 3, № 4).

На покрівлі місцями наявні скинуті побутові речі та сміття.

ВИСНОВКИ І РЕКОМЕНДАЦІЇ

1. Несучі конструкції нежитлових приміщень площею 112.8 кв.м орендованих ФОП Балабанова С.К. житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова знаходяться в задовільному технічному стані (ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 "Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану").
2. Огороджувальні конструкції нежитлових приміщень площею 112.8 кв.м орендованих ФОП Балабанова С.К. житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова знаходяться в незадовільному технічному стані, потребують капітального ремонту (ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 "Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану").
3. Для приведення в належний стан орендованих нежитлових приміщень рекомендується виконати наступні роботи:
   - замінити труби ГВП, ХВП, ЦО, каналізації;
   - встановити енергоефективні радіатори центрального опалення;
   - замінити сантехнічні прилади;
   - замінити водорозбірну арматуру в санвузлі;
   - замінити електрощит з електролічильником;
   - замінити електропроводку;
   - замінити світильники, електророзетки і електровимикачі;
   - замінити покриття підлоги;
   - замінити вітринні вікна;
   - замінити внутрішні дерев'яні дверні блоки;
   - провести ревізію вентиляційної системи на працездатність;
   - обробити зсередини антисептиком поверхню зовнішніх стін і стелі в місцях поширення сирості;
   - провести штукатурно-опоряджувальні роботи;
   - замінити покрівлю даху прибудованої частини приміщень.

Додаток № 1. Фотофіксація конструкцій будинку на 4 аркушах.

Заступник начальника
будівельної лабораторії
(кваліфікаційний сертифікат експерта
серія АЕ № 000842 від 03.10.2012р
технічне обстеження будівель і споруд)

А. Ломов

Додаток № 1

Фото № 1. Вигляд головного фасаду будинку.

Фото № 2. Фрагмент дворового і правого бічного фасадів будинку.

Акт № 199/07	Нежитлові приміщення (177.4 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 3
від 11.06.2018р		
	Фото № 1, № 2.	Аркуш 1

Додаток № 1

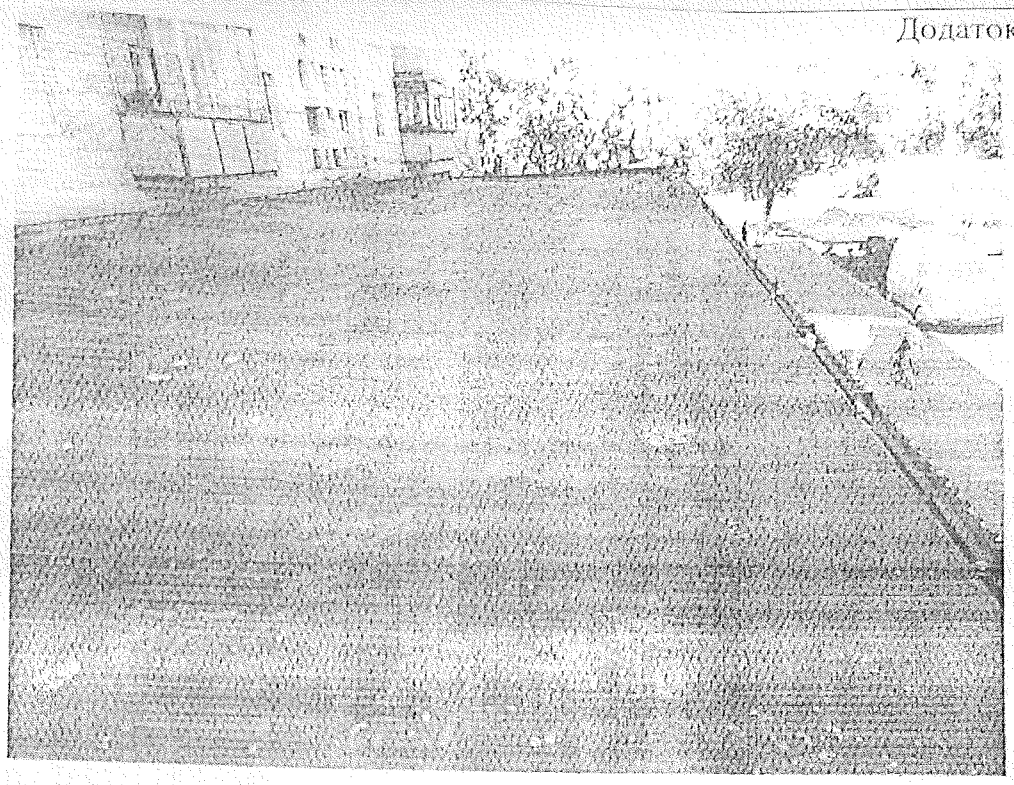

Фото № 3. Загальний вигляд покрівлі прибудованої частини над нежитл. приміщеннями 1 поверху. На всій поверхні покрівлі характерні нерівності.

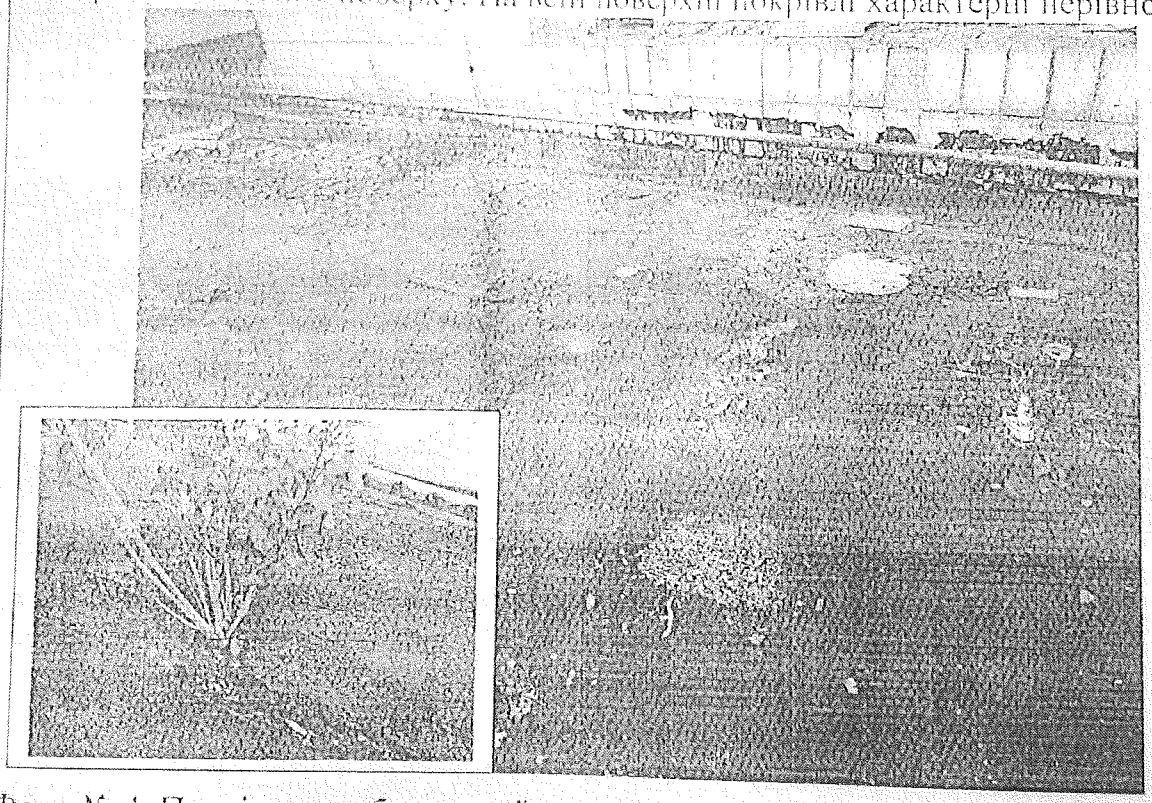

Фото № 4. Покрівля прибудованої частини над нежитл. приміщеннями 1 поверху. На рулонній покрівлі западини, розриви, відшарування, рослини, сміття.

Акт № 199/07	Нежитлові приміщення (177.4 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 3
від 11.06.2018р		
	Фото № 3, № 4.	Аркуш 2

Додаток № 1

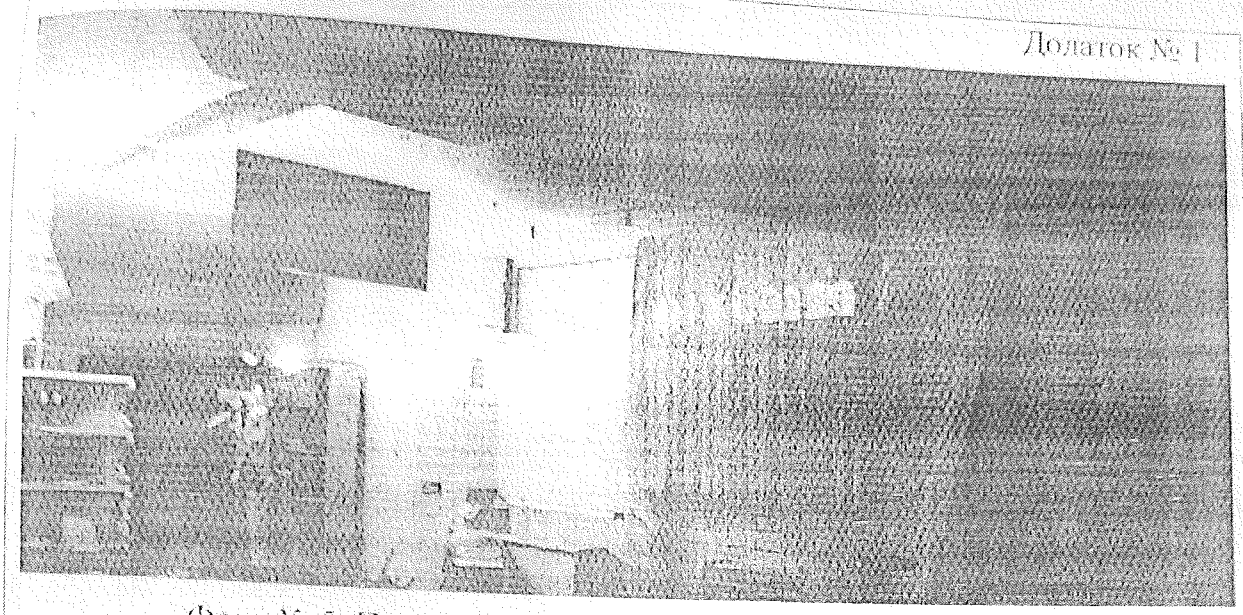

Фото № 5. Приміщення № 4 (134.2 кв.м). Загальний вигляд.

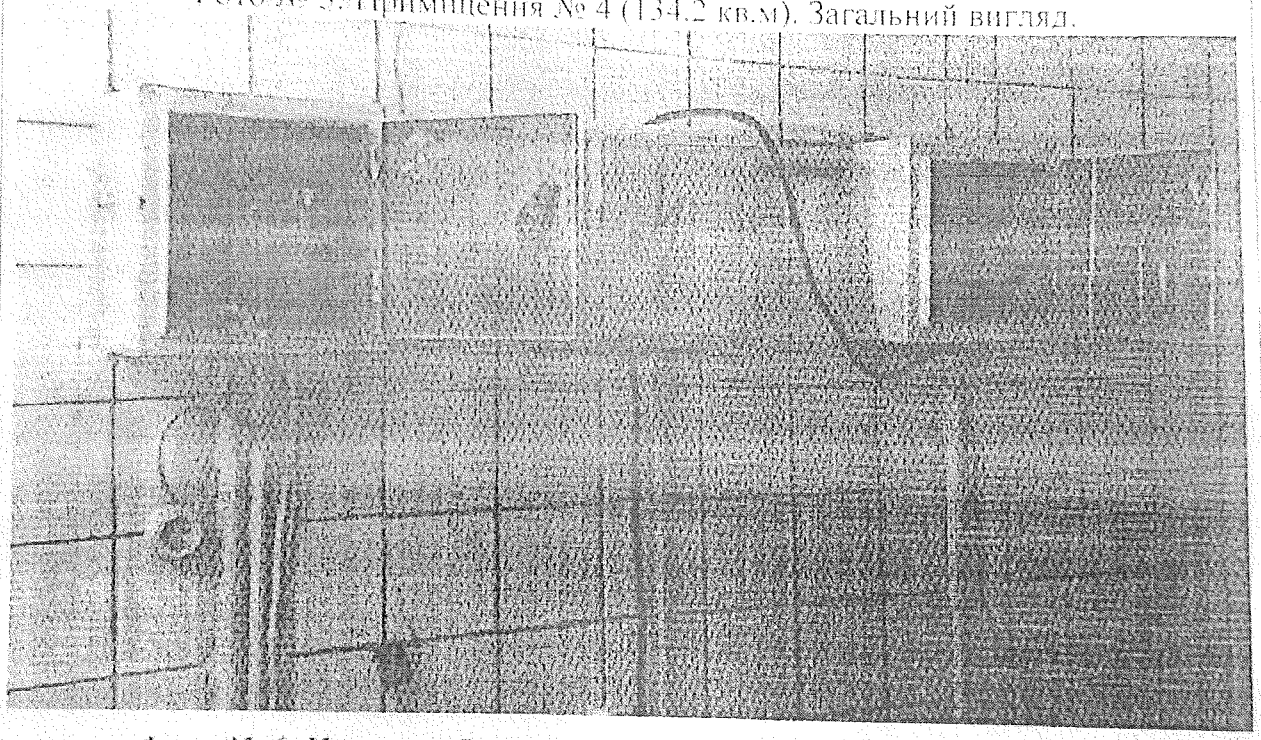

Фото № 6. Коридор. Розкомплектоване електричне обладнання.

Акт № 199/07	Нежитлові приміщення (177.4 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 3
від 11.06.2018р		
	Фото № 5, № 6.	Аркуш 3

Додаток № 1

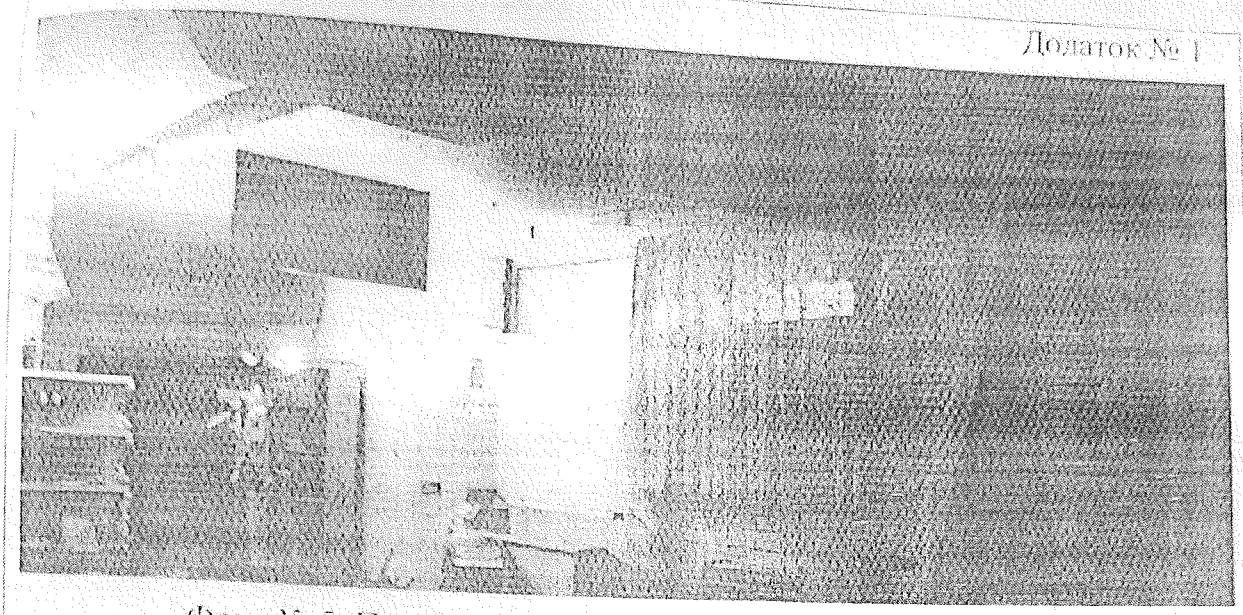

Фото № 5. Приміщення № 4 (134.2 кв.м). Загальний вигляд.

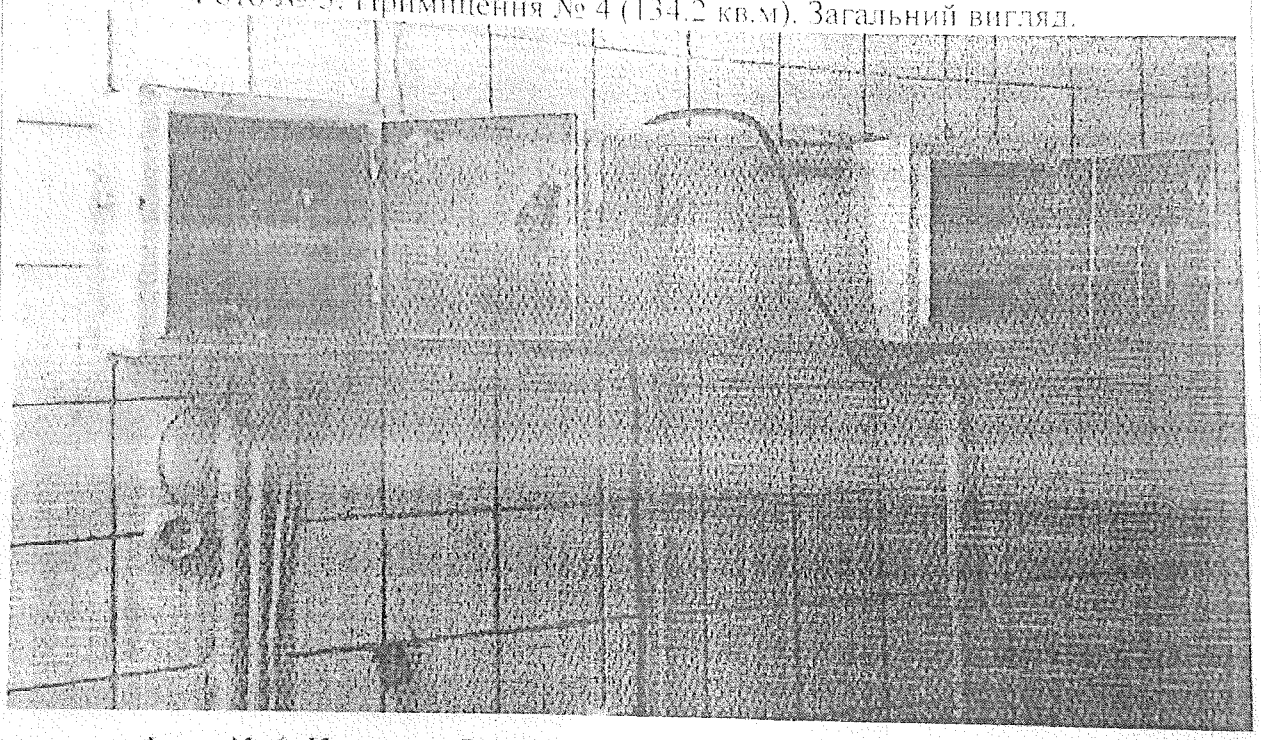

Фото № 6. Коридор. Розкомплектоване електричне обладнання.

Акт № 199/07	Нежитлові приміщення (177.4 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 3
від 11.06.2018р		
	Фото № 5, № 6.	Аркуш 3

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА»

вул. Симиренка, 17 м. Київ, 03134 тел./факс (044)402-69-82
E-mail kk_svyatoshin@ukr.net Код ЄДРПОУ 39607507

06 червня 2018 № 328

на № _____ від _____

ДОВІДКА

про вартість об'єкта оренди на початок поточного року
вул. Доброхотова, 11

1. Рік забудови 1977 р.
2. Загальна площа будинку 11 246,30 кв. м.
3. Площа приміщення, що значиться на балансі підприємства (кв. м.) 637,20
4. Назва орендаря ФОП Рищук Ю.С.
5. Площа, на яку необхідно надати довідку за зверненням ФОП Рищук Ю.С.

   вх. б/н від 18.05.2018 р. 177,40 кв.м.
6. Дата, на яку необхідно надати довідку : 31.12.2017 р.
7. Залишкова балансова вартість обєкта оренди : 37 491,72 грн.

   станом на дату оцінки 31.12.2017 р.
8. Інвентарний номер 00330

Директор КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м.Києва _____ В.В.Григоренко

Начальник відділу оренди _____ І.П.Саган

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ РИЩУК ЮРІЙ СЕРГІЙОВИЧ

Ідентифікаційний номер: 3274223495 ; номер запису в ЄДР: 2 274 000 0000 028381 від 06.05.2011

Вих. №_____

від «____» _____ 2019р.

Згідно з договором оренди від 23.03.2018р. №757 ФОП Рищук Ю.С. є орендарем нежитлового приміщення загальною площею 177,4 (сто сімдесят сім цілих чотири десятих) кв. м. за адресою: м. Київ, вулиця Доброхотова, 11.

Зазначене приміщення потребує капітального ремонту та заміни частини комунікацій, що підтверджує Акт огляду приміщення від 11.06.2018р. №199/07 представниками Будівельної Лабораторії КП «Київжитлоспецексплуатація» на замовлення ФОП Рищук Ю.С.

У зв'язку з цим, направляємо Вами опис невід'ємних поліпшень орендованого приміщення, а саме перелік необхідних робіт:

1. Фасад
   - 1.1. Демонтаж іржавих та дрібних металоконструкцій на фасаді (кронштейни кондиціонерів, перила ганків, жалюзійних грат)
   - 1.2. Розбирання монолітних парапетів та стовпів ганку
   - 1.3. Розбирання облицювання стін з керамічних плиток
   - 1.4. Розбирання кам'яної кладки стін із цегли
   - 1.5. Демонтаж дверних коробів та вітражів
   - 1.6. Демонтаж підшивки коробу азбестоцементних плит та елементів карнизного коробу (каркас і торцьова обшивка)
   - 1.7. Виготовлення металевого несучого каркасу карнизного коробу, елементів карнизного коробу, та його фарбування
   - 1.8. Облицювання металевого несучого каркасу профільованим листом, риштування, утеплення та підшивка профільованим листом металевого несучого каркасу карнизного коробу.
   - 1.9. Улаштування брандмауерів, парапетів
   - 1.10. Ґрунтування та фарбування металевих поверхонь
   - 1.11. Підсилення цегляних стін металевими обоймами
   - 1.12. Встановлення дверей
   - 1.13. Встановлення вітражів
   - 1.14. Утеплення цоколя
   - 1.15. Утеплення фасаду мінеральними плитами
   - 1.16. Бетонування ганку

2. Покрівля
   - 2.1. Демонтаж старого покриття з рулонних матеріалів
   - 2.2. Розбирання поясків, жолобів, відливів з листової сталі
   - 2.3. Демонтаж цементної стяжки
   - 2.4. Демонтаж покриттів з теплоізоляційних сипких матеріалів
   - 2.5. Демонтаж кам'яної кладки простих стін (парапети)
   - 2.6. Мурування стін з керамічної цегли
   - 2.7. Штукатурення стін
   - 2.8. Влаштування пароізоляції
   - 2.9. Улаштування стяжки
   - 2.10. Утеплення покриттів плитами із пінополістиролу на бітумній мастиці
   - 2.11. Улаштування стяжки
   - 2.12. Улаштування покрівель з рулонних матеріалів (наплавляються)
   - 2.13. Улаштування брандмауерів, карнизів, звисів, парапетів
   - 2.14. Улаштування водостічної системи

3. Бетонування ганку
   3.1. Демонтаж асфальтобетону, щебеневих покриттів то основ
   3.2. Очищення гладкої поверхні фасаду від плиток, землі та риштувань
   3.3. Протравлення цоколя анти грибковим розчином
   3.4. Улаштування вертикальної гідроізоляції цоколя
   3.5. Поліпшене штукатурення по каменю
   3.6. Улаштування та армування відмостки

4. Внутрішні роботи
   4.1. Демонтаж штукатурки стін
   4.2. Антисептування стін
   4.3. Демонтаж цементних покриттів полу
   4.4. Улаштування цементної стяжки полу

З повагою _____ **Ю.С. Рищук**

(підпис)

ДСТУ Б Д.1.1-1:2013, Додаток А

Форма № 1

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 03-02-01

Фасад Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 397,266 тис.грн.

Кошторисна трудомісткість 1,540 тис.люд.год.

Кошторисна заробітна плата 99,436 тис.грн.

Середній розряд робіт 3,90 розряд

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

№ п/п	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця вимірю	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього	Вартість одиниці, грн. експлуатації машин	Загальна вартість, грн. Всього	Загальна вартість, грн. заробітної плати	Загальна вартість, грн. експлуатації машин	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин, що обслуговують машини на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин, що обслуговують машини всього
					заробітної плати	в тому числі заробітної плати			в тому числі заробітної плати		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ № 1 Демонтаж									
1	РН20-12-1	Монтаж: дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т Демонтаж металевих кронштейнів кондиціонерів (Демонтаж)	1т	0,035	7 201,50 5 148,34	2 053,16 350,21	252	180	72 12	74,5164 4,4666	2,61 0,16
2	РН20-12-1	Монтаж: дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т Розбирання металевих перил і ганків (Демонтаж)	1т	0,0196	7 201,50 5 148,34	2 053,16 350,21	141	101	40 7	74,5164 4,4666	1,46 0,09
3	РН6-14-1	Знімання: шверних полотен	100 м2	0,0478	2 717,26 2 717,26	- -	130	130	- -	53,6160 -	2,56 -

ДСТУ Б Д 1.1-1:2013, Додаток И

Форма № 5

найменування організації, що затверджує/

ЗАТВЕРДЖЕНО

Зведений кошторисний розрахунок в сумі 993,168 тис. грн.

В тому числі зворотних сум

посилання на документ про затвердження

"_____"_____р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ`ЄКТА БУДІВНИЦТВА № 03

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва

найменування об`єкта будівництва

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

Ч.ч.	№ кошторисів і кошто рисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об`єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
	Глава 2. Об`єкти основного призначення					
1	03-02	Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва	795,809			795,809
		Разом по главі № 2	795,809			795,809
		Разом по главах № 1 - 7	795,809			795,809
2	Розрахунок №5	Кошторисний прибуток (6,80 грн./люд.год.)	26,955			26,955
3	Розрахунок №6	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (1,23 грн./люд.год.)			4,876	4,876
	Разом		822,764		4,876	827,640
4	ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість			165,528	165,528
	Всього по зведеному кошторисному розрахунку		822,764		170,404	993,168

[підпис (ініціали, прізвище)]

Директор ТОВ „ТК СОРТ"

[підпис (ініціали, прізвище)]

ФОП Ринзук Ю.С.

[підпис (ініціали, прізвище)]

4	РН15-122-4	Установлення грат жалюзійних сталевих з вивірянням і закріпленням площею в світлі понад 1,5 м2 до 2,5 м2 (Демонтаж)	1 грати	6,0	206,35 199,61	5,97 0,41	1 238	1 198	36 2	3,4776 0,0066	20,87 0,04
5	РН15-122-6	Демонтаж грат вітражних (2,4х2,05=4,9 м2 вітраж) 88,30м2::4,9=18 шт (Демонтаж)	грати	18,0	324,93 317,74	5,97 0,41	5 849	5 719	107 7	5,5356 0,0066	99,64 0,12
6	РН13-15-5	Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток /плитки віконних відкосів/	100м2	0,07	5 359,32 4 564,10	795,22 282,64	375	319	56 20	89,1600 4,6028	6,24 0,32
7	РН6-2-2	Знімання засклених віконних рам	100 м2	0,2744	3 632,04 3 494,02	138,02 124,38	997	959	38 34	68,2560 1,9580	18,73 0,54
8	РН3-2-1	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	10 м3	0,159	11 123,72 6 424,37	4 699,35 1 660,61	1 769	1 021	748 264	117,6840 26,6694	18,71 4,24
9	РН2-1-3	Розбирання монолітних бетонних парапетів та стовпів ганку	1 м3	0,48	1 896,14 569,92	1 326,22 473,49	910	274	636 227	10,4400 7,8331	5,01 3,76
10	РН8-2-1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	100м2	0,08	1 665,25 1 641,03	24,22 22,48	133	131	2 2	33,0120 0,3917	2,64 0,03
	Разом прямих витрат по розділу: № 1						11 794	10 032	1 735 575		178,47 9,30
		Розділ № 2 Карнизний короб									
11	РН8-2-3	Розбирання підшивки карнизного короба із азбестоцементних плит	100м2	0,4288	5 464,33 5 390,15	74,18 68,84	2 343	2 311	32 30	108,4320 1,1995	46,50 0,51
12	РН8-2-2	Розбирання торцьової обшивки карнізного короба із металевого профлиста	100м2	0,1105	1 012,65 988,43	24,22 22,48	112	109	3 2	19,8840 0,3917	2,20 0,04
13	РН20-12-1	Демонтаж металевого каркасу карнизного короба (Демонтаж)	1т	0,416	7 201,50 5 148,34	2 053,16 350,21	2 996	2 142	854 146	74,5164 4,4666	31,00 1,86
14	Е13-16-6	Грунтування металу за один раз грунтовкою ГФ-021 /гратчастих поверхонь/	100м2	0,4991	1 099,66 494,64	54,79 5,45	549	247	27 3	7,2560 0,0891	3,6 0,0
15	Е9-75-2	Виготовлення металевого несучого каркасу карнізного короба	т	0,762	15 682,85 12 716,35	2 800,40 293,24	11 950	9 690	2 134 223	211,2000 4,2132	160,9 3,2
16	С1110-174	Сталь кутова 63х63 мм	т	0,324	18 505,07		5 996				

17	С113-348-1-40	Труба профільна 40х40х3	т	0,418	20 029,49		8 372				
18	С124-20	Гарячекатана арматурна сталь періодичного профілю, клас А-III, діаметр 8 мм	т	0,02	17 629,57		353				
19	РН20-12-1	Монтаж металевого несучого каркасу карнизного короба	1т	0,762	11 532,21 7 354,77	2 933,08 500,30	8 788	5 604	2 235 381	106,4520 6,3809	81,12 4,86
20	Е13-16-6	Грунтування металевого каркасу за один раз грунтовкою ГФ-021 /гратчастих поверхонь/	100м2	0,4323	1 099,66 494,64	54,79 5,45	475	214	24 2	7,2560 0,0891	3,14 0,04
21	Е13-26-6	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 /гратчастих поверхонь/	100м2	0,4323	2 424,80 424,98	37,97 5,01	1 048	184	16 2	6,3194 0,0817	2,73 0,04
22	Е9-47-1	Облицювання металевого несучого каркасу профільованим листом	100м2	0,3997	20 264,80 3 743,95	27,25 5,12	8 100	1 496	11 2	66,0192 0,0930	26,39 0,04
23	РН8-37-1	Утеплення покриттів плитами із пінопласту полістирольного в один шар	100м2	0,1	14 994,12 1 532,58	84,02 77,98	1 499	153	8 8	29,3880 1,3586	2,94 0,14
24	РН8-26-2	Улаштування дах [решетування] з прозорами із дощок і брусків під покрівлю з листової сталі	100м2	0,1357	29 566,77 1 972,88	38,60 35,83	4 012	268	5 5	37,1400 0,6242	5,04 0,08
25	РН8-30-3	Улаштування покриття з профільованого листа	100м2	0,1357	24 039,60 6 410,98	12,87 11,94	3 262	870	2 2	110,2680 0,2081	14,96 0,03
26	РН8-40-5	Улаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	100м	0,2	12 011,12 5 115,07	16,65 15,45	2 402	1 023	3 3	91,3080 0,2693	18,26 0,05
	Разом прямих витрат по розділу: № 2						62 257	24 311	5 354 809		398,83 10,94
		Розділ № 3 Розширення дверного прорізу									
27	РН3-14-1	Посилення цегляних стін металевими обоймами	1 т	0,284	20 855,18 20 325,20	284,57 49,19	5 923	5 772	81 14	333,5280 0,6583	94,72 0,19
28	С111-1841-18	Сталь швелерна №18	т	0,27	20 054,02		5 415				
29	С111-1841-18	Сталь швелерна №20	т	0,014	20 054,02		281				
30	С130-37-2	Шайбами, діаметр 12 мм	кг	0,6	120,72		72				
31	С130-37-3	Шайбами, діаметр 16 мм	шт	12,0	1,19		14				
32	С111-1389-12	Шпильки оцинковані стяжні, діаметр різьби 12 мм, довжина 1000 мм	шт	7,0	92,21		645				

33	С111-130-1	Гайки шестигранні оцинковані, діаметр різьби 12 мм	шт	35,0	1,55		54				
34	Е13-16-6	Грунтування металевих поверхонь за один раз грунтовкою ГФ-021 /частчастих поверхонь/	100м2	0,112	1 318,73 568,84	54,79 5,45	148	64	6 1	8,3444 0,0891	0,93 0,01
35	Е13-26-6	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115 /частчастих поверхонь/	100м2	0,112	2 424,80 424,98	37,97 5,01	272	48	4 1	6,3184 0,0817	0,71 0,01
36	РН3-23-1	Пробивання прорізів у цегляних стінах вручну	1 м3	0,646	1 287,96 1 100,78	187,18 64,52	832	711	121 42	21,1080 0,9594	13,64 0,62
	Разом прямих витрат по розділу: № 3						13 656	6 595	212 58		110,00 0,83
		Розділ № 4 Вікна Двері									
37	ЕН10-25-4	Установлення фартуха	100м	0,092	12 742,10 2 110,50	91,22 65,48	1 172	194	8 6	37,6740 1,0019	3,47 0,09
38	С121-229-1	Фартух оцинкований	м	9,5404	68,92		658				
39	ЕН10-28-3	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	100м2	0.096	9 847,96 4 975,42	3 892,54 1 118,38	945	478	374 107	82,6344 14,1174	7,93 1,36
40	С1-5-40-101	Піна монтажна	шт	1,27968	163,20		209				
41	С123-216-1	Комплект дверного блока 2000_2400 із алюмінісвого профіля склопакетів та фурнітурою	шт	1,0	20 364,72		20 365				
42	ЕН10-20-4	Монтаж вітражів готовими блоками площею більше 3 м2 з алюмінісвого профілю	100м2	0,3092	7 207,78 6 606,33	587,72 437,99	2 229	2 043	182 135	104,0040 6,6945	32,16 2,07
43	С111-136-1-2	Дюбель з шурупом 100х10 мм	шт	85,9576	7,14		614				
44	С1-5-40-101	Піна монтажна	шт	9,86	163,20		1 609				
45	С111-129-816	Герметик Стиз-А	л	2,9596	81,65		242				
46	С111-3883-94	Блоки вітражні з профілю алюмінісвого	м2	30.2	4 721,10		142 577				
	Разом прямих витрат по розділу: № 4						170 620	2 715	564 248		43,56 3,52
		Розділ № 5 Утеплення цоколя									
47	РН18-35-1	Нарізування швів у асфальтобетоні	100м шва	0,22	34 710,09 811,76	33 890,10 5 431,20	7 636	179	7 456 1 195	16,1640 82,7696	3,56 18,21
48	РН18-1-6	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	100м3	0,0032	18 223,69 18 223,69	- -	58	58	- -	366,6000 -	1,17 -

49	РН18-1-3	Розбирання щебеневих покриттів та основ	100м3	0,00745	5 253,04 1 546,18	3 706,86 789,21	39	12	27 6	31,1040 10,3249	0,23 0,08
50	РН1-18-2	Розробка грунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група грунту 2	100 м3	0,036	17 949,29 17 949,29	- -	646	646	- -	361,0800 -	13,00 -
51	РН13-19-1	Простукування штукатурки стін	100 м2	0,084	314,46 307,80	- -	26	26	- -	6,1920 -	0,52 -
52	РН11-51-1	Очищення гладкої поверхні фасадів від плитки з землі та риштувань	100м2	0,084	4 105,08 1 795,70	2 309,38 824,85	345	151	194 69	31,2840 13,7069	2,63 1,15
53	РН12-66-1	Протравлення цоколя протигрибковим розчином	100м2	0,054	482,58 482,58	- -	26	26	- -	9,7080 -	0,52 -
54	С1113-21-II	Грунтовка антигрибкова	л	2,0	118,62		237				
55	РН2-6-7	Улаштування вертикальної гідроізоляції цоколя	100 м2	0,054	18 291,56 3 552,56	- -	988	192	- -	58,2960 -	3,15 -
56	РН11-41-1	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	100м2	0,054	13 666,19 9 092,62	92,95 83,77	738	491	5 5	139,1160 1,3187	7,51 0,07
57	ЕН15-78-1	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	100 м2	0.124	66 099,50 43 931,50	- -	8 196	5 448	- -	662,3172 -	82,13 -
58	Е1-166-2	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група грунтів 2	100м3	0,0125	10 915,85 10 915,85	- -	136	136	- -	228,0312 -	2,85 -
59	РН7-16-2	Улаштування підстильного шару піщаного	м3	0,72	967,32 300,03	120,25 41,12	696	216	87 30	5,4960 0,6644	3,96 0,48
60	РН18-47-1	Улаштування основ під тротуари товщиною 12 см із цегляного щебеню	100м2	0,065	14 630,26 2 847,51	844,76 245,88	951	185	55 16	52,6440 3,2994	3,42 0,21
61	РН18-47-2	На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або виключати до норми 18-47-1	100м2	0,065	3 019,62 190,83	- -	196	12	- -	3,5280 -	0,23 -
	Разом прямих витрат по розділу: № 5						20 914	7 778	7 824 1 321		124,88 20,20
		Розділ № 6 Фасад									
62	РН13-19-1	Простукування облицювання фасадів з землі та риштувань	100 м2	0.48	307,80 307,80	- -	148	148	- -	6,1920 -	2,97 -

63	РН13-15-5	Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток	100м2	0,48	5 359,32 4 564,10	795,22 282,64	2 572	2 191	381 136	89,1600 4,6028	42,80 2,21
64	РН11-41-1	Штукатурення розчином по каменю стін фасадів.Вирівнювання поверхні	100м2	0,2935	10 668,87 9 092,62	92,95 83,77	3 131	2 669	27 25	139,1160 1,3187	40,83 0,39
65	ЕН15-78-1	Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням	100 м2	0,42	100 649,27 43 931,50	- -	42 273	18 451	- -	662,3172 -	278,17 -
66	ЕН15-78-3	Утеплення укосів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням Укоси, ширина до 300 мм	100 м2	0,042	101 379,00 65 157,64	- -	4 258	2 737	- -	982,3254 -	41,26 -
	Разом прямих витрат по розділу: № 6						52 382	26 196	408 161		406,03 2,60
		Розділ № 7 Бетонування ганка									
67	РН18-35-1	Нарізування швів у асфальтобетоні	100м шва	0,296	34 710,09 811,76	33 890,10 5 431,20	10 274	240	10 031 1 608	16,1640 82,7696	4,78 24,50
68	РН18-1-6	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	100м3	0,00525	18 223,69 18 223,69	- -	96	96	- -	366,6000 -	1,92 -
69	РН18-1-3	Розбирання щебеневих покриттів та основ	100м3	0,0075	5 253,04 1 546,18	3 706,86 789,21	39	12	27 6	31,1040 10,3249	0,23 0,08
70	РН1-18-2	Розробка грунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група грунту 2	100 м3	0,0107	17 949,29 17 949,29	- -	192	192	- -	361,0800 -	3,86 -
71	Е9-49-1	Ставлення анкерів в існуючий фундамент	100шт	0,12	2 845,32 1 527,64	1 138,29 405,14	341	183	137 49	26,2752 6,7289	3,15 0,81
72	РН2-15-5	Бетонування сходів вхідної групи [суміші бетонні готові важкі, клас бетону В25 [М350], крупність заповнювача більше 20 до 40 мм]	100 м3	0,03	134 197,92 33 119,96	31 898,02 8 522,72	4 026	994	957 256	612,3120 107,6753	18,37 3,23
73	С1424-11615	Суміші бетонні готові важкі, клас бетону В25 [М350], крупність заповнювача більше 20 до 40 мм	м3	3,0	2 432,48		7 297				
	Разом прямих витрат по розділу: № 7						22 265	1 717	11 152 1 919		32,31 28,62
		Розділ № 8 Різні роботи									
74	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	11,55	97,23 97,23	- -	1 123	1 123	- -	1,9560 -	22,59 -
75	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	11,55	175,31 -	175,31 21,86	2 025	-	2 025 252	- 0,4110	- 4,75

Разом прямих витрат по розділу: № 8			3 148	1 123	2 025 252		22,59 4,75
Разом прямих витрат по кошторису:			357 036	80 467	29 274 5 343		1 316,67 80,76
Разом прямі витрати							
Разом прямі витрати	грн.	357 036					
в тому числі:		-					
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	грн.	247 295					
всього заробітна плата	грн.		85 810				
Загальновиробничі витрати	грн.	40 230					
трудомісткість в загальновиробничих витратах	люд-г						142,66
заробітна плата в загальновиробничих витратах	грн.		13 626				
ВСЬОГО по кошторису	грн.	397 266					
Кошторисна трудомісткість	люд-г						1 540
Кошторисна заробітна плата	грн.		99 436				

Склав / /

{посада, підпис (ініціали, прізвище)}

Перевірив / /

{посада, підпис (ініціали, прізвище)}

ДСТУ Б Д 1.1-1 2013. Додаток А

Форма № 1

Капітальний ремонт фасаду торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 03-02-02

Покрівля. Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 352,504 тис.грн.

Кошторисна трудомісткість 2,105 тис.люд.год.

Кошторисна заробітна плата 125,411 тис.грн.

Середній розряд робіт 3,10 розряд

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

Ч.ч.	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього / заробітної плати	Вартість одиниці, грн. експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Загальна вартість, грн Всього / заробітної плати	Загальна вартість, грн експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Витрати труда робітників, люд год., не зайнятих обслуговуванням машин / тих, що обслуговують машини на одиницю	Витрати труда робітників, люд год., не зайнятих обслуговуванням машин / тих, що обслуговують машини всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ № 1 Демонтаж									
1	РН8-2-1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	100м2	0.125	1 665,25 1 641,03	24,22 22,48	208	205	3 3	33,0120 0.3917	4,13 0.05
2	РН8-4-1	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	100м	0.401	870,36 857,80	- -	349	344	- -	17,2560 -	6,92 -
3	РН8-2-1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари та криши короба	100м2	2,041	1 665,25 1 641,03	24,22 22,48	3 399	3 349	50 46	33,0120 0.3917	67,38 0.80
4	РН7-2-8	Розбирання цементної стяжки70	100м2	1,897	4 236,66	903,61	8 037	6 323	1 714	61,0560	115,82

5	РН8-38-2	Утеплення покриттів теплоізоляційними сипкими матеріалами (Демонтаж)	м3		3 333,05	319,52			606	5,2783	10,01
				53,52	338,68	78,72	18 126	13 913	4 213	5,0784	271,80
					259,96	73,06			3 910	1,2730	68,13
6	РН3-2-1	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли (фронтальний парапет)	10 м3								
				0,081	11 123,72	4 699,35	901	520	381	117,6840	9,53
					6 424,37	1 660,61			135	26,6694	2,16
7	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	18,607	97,23	-	1 809	1 809	-	1,9560	36,40
					97,23	-			-	-	-
8	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	18,607	175,31	175,31	3 262	-	3 262	-	-
					-	21,86			407	0,4110	7,65
Разом прямих витрат по розділу: № 1							36 091	26 463	9 623		511,98
									5 107		88,80
		Розділ № 2 Монтаж									
9	РН3-33-1	Мурування зовнішніх простих стін із керамічної, силікатної або порожнистої цегли при висоті поверху до 4 м	1 м3								
				0,63	1 028,93	49,76	648	358	31	9,9000	6,24
					568,26	44,84			28	0,7060	0,44
10	С1422-10936	Цегла керамічна одинарна повнотіла, розміри 250x120x65 мм, марка М100	1000шт	0,266	3 850,15		1 024				
11	С1632-110	Суперпластифікатор	кг	3,49	239,89		837				
12	РН11-42-1	Високоякісне штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін гладких	100м2	0,04	20 859,42	125,81	834	655	5	236,9040	9,48
					16 367,70	113,38	-		5	1,7849	0,07
13	РН7-10-2	Забивання вибоїв у цементних підлогах площею до 0,5 м2	100місць	0,39	6 864,70	-	2 677	2 660	-	124,9200	48,72
					6 819,38	-			-	-	-
14	С1425-11687	Розчин готовий кладковий важкий цементно-вапняковий, марка М25	м3	0,2752	1 712,12		471				
15	С1550-38	Монтажна піна Ceresit TS 62 професійна універсальна	балон	3,0	121,80		365				
16	РН8-36-3	Влаштування прокладної пароізоляції в один шар	100м2	2,027	950,19	9,84	1 926	1 827	20	15,5040	31,43
					901,40	9,13			19	0,1591	0,32
17	С111-1720	Плівка пароізоляційна Н110	м2	275,0	10,26		2 822				
18	С1545-101	Стрічка монтажна К2	100м	1,5	833,57		1 250				
19	РН8-35-1	Влаштування цементної вирівнювальної стяжки	100м2	0,7605	11 154,05	148,36	8 483	3 536	113	82,9920	63,12
					4 649,21	137,69			105	2,3990	1,82

20	РН8-35-3	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної вирівнювальної стяжки додавати або виключати до товщини 50мм	100м2	0,7605	4 816,20 478,63	99,92 92,73	3 663	364	76 71	8,5440 1,6157	6,50 1,23
21	С1632-110	Суперпластифікатор	кг	13,8	239,89		3 310				
22	РН7-17-8	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	100м2	1,2524	5 138,31 5 027,08	100,46 90,53	6 435	6 296	126 113	92,0880 1,4252	115,33 1,78
23	РН7-17-11	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключатиа	100м2	1,2524	1 409,28 1 146,39	262,89 236,91	1 765	1 436	329 297	21,0000 3,7296	26,30 4,67
24	С1427-11802	Пінополістиролбетон	м3	8,937	1 691,48		15 117				
25	РН8-37-1	Утеплення покриттів плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці в один шар	100м2	2,027	1 750,48 1 532,58	84,02 77,98	3 548	3 107	170 158	29,3880 1,3586	59,57 2,75
26	РН8-37-2	Додавати на кожний наступний шар утеплення плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці	100м2	2,027	1 313,68 1 095,78	84,02 77,98	2 663	2 221	170 158	21,0120 1,3586	42,59 2,75
27	С114-97-1	Плити теплоізоляційні з пінопласту полістирольного, марка ПСБС-25	м2	412,334	99,33		40 957				
28	С1550-38	Монтажна піна-клей SOMA Fix професійна 750мл	балон	20,0	119,45		2 389				
29	РН7-17-8	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	100м2	2,027	5 138,31 5 027,08	100,46 90,53	10 415	10 190	204 184	92,0880 1,4252	186,66 2,89
30	РН7-17-11	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключати (середня товщина 160 мм) к=28.	100м2	2,027	3 945,97 3 209,89	736,08 663,36	7 998	6 506	1 492 1 345	58,8000 10,4429	119,19 21,17
31	С1427-11802	Пінополістиролбетон	м3	33,0915	1 691,48		55 974				
32	ЕН11-15-7	Шліфування бетонних або металоцементних покриттів	100м2	2,027	6 592,87 6 311,21	207,84 65,38	13 364	12 793	421 133	108,5520 1,0858	220,03 2,20
33	РН20-12-1	Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т(опалубка-опора карнізу)	1т	0,1255	46 445,29 7 354,77	2 933,08 500,30	5 831	923	368 63	106,4520 6,3809	13,36 0,80
34	С111-1513	Електроди, діаметр 4 мм, марка Э42	т	0,0011	59 055,88		65				
35	РН8-32-3	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, в два шари	100м2	2,027	2 956,66 2 397,32	38,60 35,83	5 993	4 859	78 73	39,8160 0,6242	80,71 1,27

36	С111-852	Свороуберойд Бикроеласт ЕПП 2,5	м2	229,051	41,94		9 606				
37	С111-856	Свороуберойд Уніфлекс ЕКП (верхн шар)	м2	233,105	50,17		11 695				
38	С111-1624-4	Грунтовка покрівельна праймер	кг	158,56	28,01		4 441				
39	РН8-46-1	Захист розжолобків додатковим шаром з рулонних матеріалів	100 м	0,3139	2 450,82	22,71	769	418	7	20,9640	6,58
					1 331,63	21,07			7	0,3672	0,12
40	С111-852	Свороуберойд Бикроеласт ЕПП 2,5	м2	42,6872	41,94		1 790				
41	С111-1624-4	Грунтовка покрівельна праймер	кг	10,3641	28,01		290				
42	РН8-45-1	Улаштування примикань висотою 400 мм з рулонних покрівельних матеріалів до цегляних стін і парапетів із застосуванням газопламеневих пальників, з улаштуванням фартуха з оцинкованої сталі	100 м	0,313	10 914,80	133,22	3 416	2 148	42	113,9760	35,67
					6 862,49	123,64			39	2,1542	0,67
43	С111-856	Свороуберойд Уніфлекс ЕКП (верхн шар)	м2	36,932	50,17		1 853				
44	С111-1624-4	Грунтовка покрівельна праймер	кг	13,454	28,01		377				
45	С111-1798-1	Фартух із полоси оцинкованої ширина 160мм	м	20,0	35,53		711				
46	РН8-40-3	Улаштування з листової сталі карнизних звисів	100м	0,1829	2 273,28	15,90	416	413	3	40,2960	7,37
					2 257,38	14,75			3	0,2570	0,05
47	С111-1798-1	Звіс карнизний	м	22,0	58,34		1 283				
48	С111-136-1	Дюбель поліпропіленовий 80_6	шт	94,0	0,81		76				
49	РН8-40-5	Улаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	100м	0,092	5 131,72	16,65	472	471	1	91,3080	8,40
					5 115,07	15,45			1	0,2693	0,02
50	С111-1798-1	Парапет оцинкований з полімерним покриттям ширина 850 мм	м	12,0	158,64		1 904				
51	С111-136-1	Дюбель поліпропіленовий 120_14	шт	50,0	11,30		565				
	Разом прямих витрат по розділу: № 2						240 488	61 181	3 656		1 087,25
									2 802		45,02
		Розділ № 3 Водостічна система									
52	РН20-5-1	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	100м2	1,1	4 899,48	-	5 389	5 290	-	87,0000	95,70
					4 809,36	-			-	-	-
53	РН8-41-2	Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів	100м	0,62	3 999,87	-	2 480	2 480	-	66,4320	41,19
					3 999,87	-			-	-	-
54	С113-1451	Труби водостічні Д=90мм, довжина 3м	м	18,0	85,31		1 536				
55	С113-1489	Ринва Д=125 (довж 3м)	шт	15,0	192,45		2 887				

56	С113-1489	Заглушка ринви права Р. д=125мм	шт	1,0	46,92		47			
57	С113-1489	Заглушка ринви ліва L. д=125мм	шт	1,0	46,92		47			
58	С113-1489	З"єднувач ринви з вкладкою	шт	12,0	96,25		1 155			
59	С113-1489	Зовнішній кут ринви	шт	1,0	119,99		120			
60	С113-1489	Лійка прохідна	шт	4,0	117,30		469			
61	С113-1489	Коліно 60_	шт	12,0	81,19		974			
62	С113-1489	Кольцьовий ніпель д=90мм (патрубок труби)	шт	8,0	66,50		532			
63	Е9-49-1	Ставлення болтів будівельних з гайками й шайбами(нарізання резьби М10 в віконному алюмінієвому профілі)	100шт	0,19	2 324,86	989,82	442	252	188	22,8480	4,34
					1 328,38	352,29			67	5,8512	1,11
64	С113-1489	Держак труби металевий L=160	шт	22,0	36,64		806				
65	С113-1489	Крюк хомута 220мм	шт	22,0	45,45		1 000				
66	С111-1382	Шпильки оцинковані стяжні, діаметр різьби 10 мм, довжина 200 мм	т	0,0025	52 066,50		131				
67	С1545-283	RFr-Гайка М8/1-3,5 клеп рифл пл D11	100шт	0,2	239,11		48				
68	Е9-75-2	Виготовлення кронштейнів для кріплення труб	т	0,015	15 521,47	2 800,40	233	191	42	211,2000	3,17
					12 716,35	293,24			4	4,2132	0,06
69	С1551-1-СП-1	Анкер хімічний	шт	0,5	307,71		154				
70	РН15-128-1	Установлення кронштейнів під жолоба	100кг	0,14	747,74	49,19	105	97	7	11,7720	1,65
					692,55	6,37			1	0,0886	0,01
71	С113-1489	Держак ринви металевий	шт	28,0	51,08		1 430				
72	С199999-ВС	Саморіз 5,5 х63 підсилене свердло (С199999-ВС)	кг	0,44	212,73		94				
Разом прямих витрат по розділу: № 3							20 079	8 310	237		146,05
									72		1,18
Разом прямих витрат по кошторису:							296 658	95 954	13 516		1 745,28
									7 981		135,00

Разом прямі витрати	грн.	296 658	
Разом прямі витрати	в тому числі:	-	
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	грн.	187 188	
всього заробітна плата	грн.		103 935
Загальновиробничі витрати	грн.	55 846	
трудомісткість в загальновиробничих витратах	люд-г		224,84
заробітна плата в загальновиробничих витратах	грн.		21 476

	ВСЬОГО по кошторису	грн.	352 504				
	Кошторисна трудомісткість	люд-г					2 105
	Кошторисна заробітна плата	грн.		125 411			

Склав / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ДСТУ Б Д 1.1-1.2013, Додаток А

Форма № 1

Капітальний ремонт фасаду торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 03-02-03

Фасад. Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість	31,018 тис.грн.
Кошторисна трудомісткість	0,196 тис.люд.год.
Кошторисна заробітна плата	12,282 тис.грн.
Середній розряд робіт	3,60 розряд

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

Ц.ч	Обґрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього / заробітної плати	Вартість одиниці, грн. експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Загальна вартість, грн. Всього	Загальна вартість, грн. заробітної плати	Загальна вартість, грн. експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин всього	Витрати труда робітників, люд.год., тих, що обслуговують машини на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., тих, що обслуговують машини всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
		Розділ № 1 Бетонування ганка											
1	РН18-35-1	Нарізування швів у асфальтобетоні	100м шва	0,206	34 710,09	33 890,10	7 150	167	6 981	16,1640	3,33		
					811,76	5 431,20			1 119	82,7696	17,05		
2	РН18-1-6	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	100м3	0,0093	18 223,69	-	169	169	-	366,6000	3,41		
					18 223,69	-			-	-	-		
3	РН18-1-3	Розбирання щебеневих покриттів та основ	100м3	0,0093	5 253,04	3 706,86	49	14	35	31,1040	0,29		
					1 546,18	789,21			7	10,3249	0,10		
4	РН1-18-2	Розробка грунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група грунту 2	100 м3	0,074	17 949,29	-	1 328	1 328	-	361,0800	26,72		

	РН13-19-1	Простукування штукатурки стін	100 м2	0,093	17 949,29 314,46 307,80	- - -	29	29	- - -	- 6,1920 -	- 0,58 -
	РН11-51-1	Очищення гладкої поверхні фасадів від плитки з землі та риштувань	100м2	0,093	4 105,08 1 795,70	2 309,38 824,85	382	167	215 77	31,2840 13,7069	2,91 1,27
	РН12-66-1	Протравлення цоколя протигрибковим розчином	100м2	0,093	482,58 482,58	- -	45	45	- -	9,7080 -	0,90 -
	С1113-21-П	Грунтовка антигрибкова	л	1,86	118,62		221				
	РН2-6-7	Улаштування вертикальної гідроізоляції цоколя	100 м2	0,093	18 291,56 3 552,56	- -	1 701	330	- -	58,2960 -	5,42 -
0	РН11-41-1	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	100м2	0,093	13 666,19 9 092,62	92,95 83,77	1 271	846	9 8	139,1160 1,3187	12,94 0,12
1	ЕН15-78-1	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	100 м2	0,093	64 529,50 43 931,50	- -	6 001	4 086	- -	662,3172 -	61,60 -
2	Е1-166-2	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група грунтів 2	100м3	0,0605	10 915,85 10 915,85	- -	660	660	- -	228,0312 -	13,80 -
3	РН18-50-2	Улаштування вимощення з бетону товщиною покриття 10 см	1м2 вимощення	9,3	477,71 100,84	- -	4 443	938	- -	1,8000 -	16,74 -
4	РН18-47-2	На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або виключати до норми 18-47-1	100м2	0,093	9 631,35 1 144,98	- -	896	106	- -	21,1680 -	1,97 -
	ЕН11-11-18	Армування вимощення дротяною сіткою	100м2	0,093	8 849,77 1 013,80	47,88 43,15	823	94	4 4	19,4400 0,6793	1,81 0,06
Разом прямих витрат по розділу: № 1							25 168	8 979	7 244 1 215		152,42 18,60
		Розділ № 2 Різні роботи									
	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	3,12	97,23 97,23	- -	303	303	- -	1,9560 -	6,10 -
	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	3,12	175,31 -	175,31 21,86	547	-	547 68	- 0,4110	- 1,28
Разом прямих витрат по розділу: № 2							850	303	547 68		6,10 1,28

Разом прямі витрати				1 283		19,88
Разом прямі витрати	грн.	26 018				
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	в тому числі:	-				
всього заробітна плата	грн.	8 945				
Загальновиробничі витрати	грн.		10 565			
трудомісткість в загальновиробничих витратах	грн.	5 000				
заробітна плата в загальновиробничих витратах	люд-г					17,99
ВСЬОГО по кошторису	грн.		1 717			
Кошторисна трудомісткість	грн.	31 018				
Кошторисна заробітна плата	люд-г					196
	грн.		12 282			

Склав / /

(посада, підпис (ініціали, прізвище))

Перевірив / /

(посада, підпис (ініціали, прізвище))

ДСТУ Б Д 1.1-1 2013 Додаток А

Форма № 1

Капитальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 03-02-04

Внутрішні роботи. Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість	15,021 тис.грн.
Кошторисна трудомісткість	0,122 тис.люд.год.
Кошторисна заробітна плата	6,993 тис.грн.
Середній розряд робіт	2,60 розряд

Складений в поточних цінах станом на 28.03.2019

Ч.ч.	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього / заробітної плати	Вартість одиниці, грн. експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Загальна вартість, грн. Всього	Загальна вартість, грн. заробітної плати	Загальна вартість, грн. експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин, що обслуговують машини на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин, що обслуговують машини всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ № 1 Опорядження внутрішнє									
1	РН11-50-2	Відбивання штукатурки по цегл і та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2	100м2	0,594	3 462,63 3 157,38	305,25 105,22	2 057	1 875	182 63	63,5160 1,5646	37,73 0,93
2	РН20-19-1	Антисептування стін та стель	100м2	0,594	643,33 643,33	- -	382	382	- -	11,4840 -	6,82 -
3	СТ13-21-11	Грунтовка антигрибкова	л	14,256	118,62		1 691				
4	РН7-2-8	Розбирання цементних покриттів підлог	100м2	0,458	4 236,66 3 333,05	903,61 319,52	1 940	1 527	413 146	61,0560 5,2783	27,96 2,42

	РН7-17-2	Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2	100м2	0,229	8 557,10 4 210,20	100,46 90,53	1 960	964	23 21	77,1240 1,4252	17,66 0,33
6	РН7-17-9	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати	100м2	0,229	12 271,99 1 414,97	262,89 236,91	2 810	324	60 54	25,9200 3,7296	5,94 0,85
Разом прямих витрат по розділу: № 1							10 840	5 072	678 284		96,11 4,53
		Розділ № 2 Різні роботи									
7	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	4,12	97,23 97,23	- -	401	401	- -	1,9560 -	8,06 -
8	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	4,12	175,31 -	175,31 21,86	722	-	722 90	- 0,4110	- 1,69
Разом прямих витрат по розділу: № 2							1 123	401	722 90		8,06 1,69
Разом прямих витрат по кошторису:							11 963	5 473	1 400 374		104,17 6,22

Разом прямі витрати	грн.	11 963
Разом прямі витрати	в тому числі:	-
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	грн.	5 090
всього заробітна плата	грн.	5 847
Загальновиробничі витрати	грн.	3 058
трудомісткість в загальновиробничих витратах	люд-г	12,01
заробітна плата в загальновиробничих витратах	грн.	1 146
ВСЬОГО по кошторису	грн.	15 021
Кошторисна трудомісткість	люд-г	122
Кошторисна заробітна плата	грн.	6 993

Склав / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ДОГОВІР № 757-1

про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду

(нова редакція договору від 03.03.2018 № 757 про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду)

Місто Київ "23" 03 2018 року

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, далі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі першого заступника голови Пилипчука Сергія Івановича, який діє на підставі розпорядження Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.11.2015 № 696 та від 04.12.2015 № 785, Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, з однієї сторони, та

Фізична особа - підприємець Рищук Юрій Сергійович, далі - ОРЕНДАР, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, з другої сторони, а також

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району міста Києва», далі - ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ, в особі директора Григоренка Василя Васильовича, який діє на підставі Статуту, що іменуються разом - СТОРОНИ, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 ОРЕНДОДАВЕЦЬ на підставі протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 30.01.2018 № 2/78 передає, а ОРЕНДАР приймає в оренду нерухоме майно (нежитлове приміщення), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, далі - ОБ'ЄКТ, яке знаходиться за адресою вул. Доброхотова, 11 для розміщення: торговельного об'єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи.

1.2. Цей Договір визначає взаємовідносини СТОРІН щодо строкового, платного користування ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТОМ.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ

2.1. ОБ'ЄКТОМ оренди є

нежитлове приміщення загальною площею 177,4 кв. м., на першому поверсі, згідно з викопюванням з поповерхового плану, що складає невід'ємну частину Договору про передачу в оренду майна територіальної громади міста Києва від 03.03.2018 № 757

2.2. Вартість ОБ'ЄКТА згідно із затвердженим висновком про вартість майна станом на «31» жовтня 2017 року становить 1 кв.м. - 17374 грн. 18 коп. (Сімнадцять тисяч триста сімдесят чотири грн. 18 коп.), всього 3082180 грн. 00 коп. (Три мільйони вісімдесят дві тисячі сто вісімдесят грн. 00 коп.)

2.3. Стан ОБ'ЄКТА на дату передачі його ОРЕНДАРЕВІ, визначається в акті приймання-передавання, узгодженим висновком ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА і ОРЕНДАРЯ.

2.4. ОРЕНДАР вступає у строкове платне користування ОБ'ЄКТОМ у термін, указаний у цьому Договорі, але не раніше дати підписання СТОРОНАМИ цього Договору та акта приймання-передачі ОБ'ЄКТА

2.5. Передача ОБ'ЄКТА в оренду не тягне за собою виникнення в ОРЕНДАРЯ права власності на цей ОБ'ЄКТ. Власником ОБ'ЄКТА залишається територіальна громада міста Києва, а ОРЕНДАР користується ним протягом строку оренди

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 і становить без ПДВ: 75 грн. 56 коп. (Сімдесят п'ять грн. 56 коп.) за 1 кв.м орендованої площі, а в цілому складає за базовий місяць розрахунку березень 2018р. 13403 грн. 63 коп. (Тринадцять тисяч чотириста три грн. 63 коп.)

3.2. 3.2. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць. Оперативна інформація про індекси інфляції, розраховані Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України.

3.3. У разі користування ОБ'ЄКТОМ протягом неповного календарного місяця (першого та або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з Методикою

розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.4. Розмір орендної плати підлягає перегляду на вимогу однієї із СТОРІН у разі зміни Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, та в інших випадках, передбачених законодавством України.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний звернутися до ОРЕНДАРЯ із вимогою про перегляд плати, якщо зміни до Методики мають наслідком зміну розміру орендної плати за цим Договором, протягом будь-якого строку після набуття чинності відповідними змінами.

ОРЕНДАР може звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ із вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком зміну розміру орендної плати за цим Договором, протягом будь-якого строку після набуття чинності відповідними змінами.

Новий розмір орендної плати починає застосовуватись з першого числа місяця, наступного за датою укладання СТОРОНАМИ додаткової угоди до цього Договору щодо приведення розміру орендної плати у відповідність із змінами, внесеними до Методики. Відмова ОРЕНДАРЯ укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою приведення її у відповідність із змінами, внесеними до Методики, є підставою для дострокового припинення цього Договору.

3.5. До плати за оренду нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених законодавством України, який сплачується ОРЕНДАРЕМ разом з орендною платою.

3.6. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ на рахунок ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, починаючи з дати підписання акта приймання-передачі.

3.7. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ незалежно від наслідків господарської діяльності ОРЕНДАРЯ щомісячно не пізніше 15 числа поточного місяця.

3.8. У разі якщо ОРЕНДАР не може використовувати орендоване майно у зв'язку з необхідністю проведення ремонтних робіт, за його клопотанням рішенням ОРЕНДОДАВЦЯ на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності на період виконання ремонтних робіт орендна плата може бути зменшена на 50 відсотків для об'єктів площею до 150 кв. м на строк не більше 3 місяців, а для об'єктів площею більше 150 кв. м на строк не більше 6 місяців.

Інформація щодо неможливості використовування орендованого майна підтверджується відповідним актом, складеним ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ.

Передбачена цим пунктом зменшена орендна плата може бути встановлена один раз протягом строку дії цього Договору.

3.9. Оплата комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартості послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, вивозу сміття, компенсація витрат ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою не входить до складу орендної плати.

3.10. Зобов'язання ОРЕНДАРЯ по сплаті орендної плати забезпечуються у вигляді авансової орендної плати в розмірі не менше ніж орендна плата за два місяці. ОРЕНДАР сплачує авансовий платіж протягом 10 календарних днів з дати підписання Договору. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зараховує авансовий платіж як орендну плату за останні два місяці строку дії договору оренди. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться відповідно до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

3.11. Надмірно сплачена сума орендної плати підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин поверненню ОРЕНДАРЮ.

3.12. У разі припинення (розірвання) цього Договору ОРЕНДАР сплачує орендну плату до дня повернення ОБ'ЄКТА за актом приймання-передачі включно. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє ОРЕНДАРЯ від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції, ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.1.1. Разом з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ протягом 30 календарних днів з моменту підписання цього Договору з додатками передати по акту приймання-передачі ОБ'ЄКТ.

4.1.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали ОРЕНДАРЮ користуватися ОБ'ЄКТОМ на умовах цього Договору.

4.1.3. У випадку реорганізації ОРЕНДАРЯ до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати ОРЕНДАРЕМ.

4.1.4. У разі здійснення ОРЕНДАРЕМ невід'ємних поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

4.1.5. Відшкодувати ОРЕНДАРЮ, у разі приватизації орендованого ОБ'ЄКТА, вартість зроблених невідокремлюваних поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА, за наявності згоди ОРЕНДОДАВЦЯ на такі поліпшення, в межах збільшення вартості орендованого ОБ'ЄКТА в результаті таких поліпшень.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний:

4.2.1. Прийняти по акту приймання-передачі ОБ'ЄКТ.

4.2.2. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

4.2.3. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та інші платежі щомісячно.

4.2.4. Забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання ОБ'ЄКТА оренди, його обладнання, інвентарю та запобігати його пошкодженню і псуванню.

4.2.5. При оренді підвальних приміщень дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНІП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

4.2.6. Протягом строку дії Договору до передачі ОБ'ЄКТА ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ по акту приймання-передачі за свій рахунок проводити необхідний поточний ремонт ОБ'ЄКТА (фасаду будинку, покрівлі, орендованих приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення). Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА і не тягне за собою зобов'язання ОРЕНДОДАВЦЯ щодо компенсації вартості поліпшень.

4.2.7. Забезпечити підготовку ОБ'ЄКТА до експлуатації в осінньо-зимовий період: провести утеплення вікон, дверей, ремонт покрівлі (у разі необхідності).

4.2.8. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж та подавати ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ відповідні документи розслідування.

4.2.9. Забезпечувати безперешкодний доступ до ОБ'ЄКТА представників ОРЕНДОДАВЦЯ, ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА та структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо ОБ'ЄКТА для перевірки дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

4.2.10. На вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ або ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.2.11. Не менш ніж за 2 місяці письмово до припинення використання ОБ'ЄКТА повідомити ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.12. Самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ОРЕНДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання.

У разі відсутності можливості укладання прямих договорів з підприємствами-постачальниками послуг (водопостачання, каналізація, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.), ОРЕНДАР відшкодовує витрати ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за надані послуги у відповідності до окремо укладених угод на підставі даних обліку (лічильників).

4.2.13. Самостійно сплачувати на підставі угоди з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ, пропорційно орендованій площі, частку витрат на утримання прибудинкової території, вивіз сміття, послуг по

технічному обслуговуванню інженерного обладнання внутрішньобудинкових мереж та компенсацію витрат ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою.

4.2.14. У разі, якщо ОБ'ЄКТ є об'єктом культурної спадщини чи його частиною, дотримуватись умов охоронного договору на пам'ятку культурної спадщини, укладеного між ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ або ОРЕНДАРЕМ та органом охорони культурної спадщини, та забезпечувати збереження об'єкта культурної спадщини чи його частини відповідно до вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини.

4.2.15. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати ОБ'ЄКТ не менше ніж на його вартість за висновком про вартість/актом оцінки на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження ОБ'ЄКТА, у порядку, визначеному законодавством, і надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копії страхового полісу/договору і платіжного доручення про сплату страхового внеску. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб на увесь строк ОБ'ЄКТ був застрахований.

4.2.16. У разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації, або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

4.2.17. У разі приватизації ОБ'ЄКТА ОРЕНДАРЕМ в 10-денний термін надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копію нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу ОБ'ЄКТА та акта приймання-передачі.

4.2.18. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ у тижневий строк.

4.2.19. Забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж), які знаходяться на ОБ'ЄКТІ. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.20. Після припинення дії цього Договору протягом 3 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ. Акт приймання-передачі ОБ'ЄКТА підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ. У разі невиконання цього пункту ОРЕНДАР сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати.

4.2.21. Для продовження дії цього Договору оренди ОРЕНДАР за три місяці до дати закінчення цього Договору має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА.

4.2.22. З метою приведення розміру орендної плати у відповідність із новими ринковими умовами ОРЕНДАР має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА:

за три місяці до дати закінчення цього Договору – якщо Договір укладено менше ніж на три роки і ОРЕНДАР бажає продовжити Договір на новий строк, або

через три роки після дати попереднього звіту – якщо Договір укладено на три і більше років.

Одночасно із звітом надається заява про продовження Договору на новий строк, якщо нова оцінка здійснюється з метою продовження дії Договору на новий строк.

Порушення ОРЕНДАРЕМ зазначеного у цьому пункті строку надання звіту про незалежну оцінку більше ніж на два місяці є підставою для не продовження Договору на новий строк або для дострокового розірвання Договору. Пропущений строк може бути поновлений на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності

4.2.23. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для ліквідації їх наслідків.

4.2.24. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо це передбачено законодавством) за рахунок своїх коштів.

4.3. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зобов'язане:

4.3.1. У непереданих в оренду приміщеннях забезпечувати додержання вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки.

4.3.2. Здійснювати контроль за виконанням ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору і у разі виникнен заборгованості з орендної плати або інших платежів вжити заходів щодо погашення заборгованості, в том числі проводити відповідну претензійно-позовну роботу.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право:

5.1.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стан та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.1.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у ра погіршення стану орендованого майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цьог Договору.

5.1.3. Відмовитися від договору у разі невиконання або порушення ОРЕНДАРЕМ умов договор оренди, в тому числі в частині своєчасної сплати орендної плати, цільового використання, страхування об'єкт оренди тощо.

5.1.4. Контролювати з залученням ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА виконання умс цього Договору та використання ОБ'ЄКТА, переданого в оренду за цим Договором, і у разі необхіднос спільно з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ вживати відповідних заходів реагування.

5.2. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ має право:

5.2.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стан та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.2.2. Стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ни невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно порядку, визначеному законодавством України.

5.2.3. У разі несплати ОРЕНДАРЕМ орендної плати протягом 3 місяців підряд з дня закінчення строк платежу або виявлення факту використання об'єкта оренди не за цільовим призначенням, вжити необхідних заход для примусового виселення ОРЕНДАРЯ та стягнення заборгованості з орендної плати та інших платежів

5.3. ОРЕНДАР має право:

5.3.1. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.3.2. Виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведенн ремонту.

5.3.3. На час проведення ремонту порушувати питання про зменшення орендної плати для частков компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог підпункту 3.8 цього Договору.

5.3.4. Сплачувати орендну плату авансом за будь-який період у межах строку дії Договору. Індексац орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати за майн територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

5.3.5. Звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плат якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршив стан ОБ'ЄКТА не з вини ОРЕНДАРЯ.

5.3.6. За попередньою згодою ОРЕНДОДАВЦЯ здавати ОБ'ЄКТ в суборенду. Суборендну плату розмірі, що не перевищує орендної плати за об'єкт суборенди, отримує ОРЕНДАР, а решта суборендної плат спрямовується до бюджету міста Києва.

5.3.7. За згодою ОРЕНДОДАВЦЯ проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічн переозброєння ОБ'ЄКТА, що зумовлює підвищення його вартості.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРЮ внаслідок авар інженерних комунікацій, які знаходяться на ОБ'ЄКТІ або за його межами, якщо вину ОРЕНДОДАВЦЯ н встановлено.

6.2. За несвоєчасну та не в повному обсязі сплату орендної плати та інших платежів на корист ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА ОРЕНДАР сплачує на користь ПІДПРИЄМСТВА БАЛАНСОУТРИМУВАЧА пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплачених орендних та інших платежів з кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У разі, якщо на дату сплати орендної плати заборгованість за нею становить загалом не менше ніж три місяці, Орендар також сплачує штраф у розмірі 3 % від суми заборгованості.

У випадку примусового стягнення орендної плати та інших платежів у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням.

6.3. ОРЕНДАР відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки, спричинені неналежним ремонтом або експлуатацією ОБ'ЄКТА.

При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки в подвійному розмірі вартості, яка необхідна для відновлення майна.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків.

6.4. Ризик випадкової загибелі ОБ'ЄКТА несе ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ.

6.5. У разі звільнення ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТА без письмового попередження ОРЕНДОДАВЦЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, а також без складання акта про передачу ОБ'ЄКТА в належному стані ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ орендну плату за весь період користування до підписання акта приймання-передачі ОБ'ЄКТА.

6.6. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ відповідальності не несуть.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із СТОРІН умов цього Договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, цей Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із СТОРІН за рішенням суду.

6.8. Спірні питання по цьому Договору розглядаються у порядку, встановленому законодавством України.

6.9. У разі наявності у будівлі або споруді кількох орендарів ОРЕНДАР несе солідарну відповідальність за належний технічний стан цієї будівлі або споруди, їх фасаду, інженерних комунікацій, санітарне утримання об'єкта оренди та прибудинкової території.

6.10. У разі відмови ОРЕНДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОРЕНДОДАВЦЯ Договір припиняє свою дію.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення ОБ'ЄКТА. Право власності на майно, придбане або набуте в інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОРЕНДАР не має права без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт ОБ'ЄКТА, вести будівельні роботи на прибудинковій території.

7.3. Згода на виконання таких робіт надається листом ОРЕНДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання згоди, погодження проекту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.4. Будівельні роботи на ОБ'ЄКТІ виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому законодавством України порядку, та при наявності дозвільних документів на виконання будівельних робіт, отриманих в установленому порядку.

7.5. У разі закінчення/припинення дії цього Договору або при його розірванні ОРЕНДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути ОБ'ЄКТ ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ у стані, не гіршому, ніж в якому перебував ОБ'ЄКТ на момент передачі його в оренду, з урахуванням усіх здійснених ОРЕНДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

7.6. Для отримання згоди ОРЕНДОДАВЦЯ на здійснення поліпшень ОРЕНДАР подає заяву і матеріали згідно з Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Вартість поліпшень ОБ'ЄКТА, проведених ОРЕНДАРЕМ без згоди ОРЕНДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для ОБ'ЄКТА, компенсації не підлягає.

ОРЕНДАР вправі залишити за собою проведені ним поліпшення ОБ'ЄКТА, здійснені за рах власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди.

Поліпшення ОБ'ЄКТА, виконані ОРЕНДАРЕМ за власні кошти згідно з вимогами підпункту 7.3 ц Договору, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунал власності територіальної громади міста Києва за винятком приватизації, продажу або іншого відчуж ОБ'ЄКТА ОРЕНДАРЮ.

ОРЕНДАР має право отримати відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, вик за згодою ОРЕНДОДАВЦЯ, якщо ОРЕНДАР належно виконував умови договору протягом строку його ОРЕНДОДАВЕЦЬ не подовжив дію договору після закінчення строку оренди, у зв'язку з необхідн використання об'єкта оренди для власних потреб.

Розмір відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, визначається за результа незалежної оцінки.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. ОРЕНДАР не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором та передавати ОБ' повністю або частково в користування іншій особі без попередньої письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР не має права укладати договори (контракти, угоди), у тому числі про спільну діяльн пов'язані з будь-яким використанням ОБ'ЄКТА іншою юридичною чи фізичною особою без попередн дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ.

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договор установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу ОБ'ЄКТА (його частини) в суборенду надається ОРЕНДОДАВЦЕ установленому порядку.

8.3. ОБ'ЄКТ повинен використовуватися ОРЕНДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовл підпунктом 1.1 цього Договору.

8.4. Порядок участі ОРЕНДАРЯ в утриманні, ремонті і технічному обслуговуванні будівлі, у ремонті покрівлі, фасаду будинку, інженерного обладнання внутрішньобудинкових систем і зовні інженерних мереж; вивіз сміття; благоустрої та санітарному утриманні прибудинкової території визначає окремим договором, який укладається з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ або ін експлуатуючою організацією.

8.5. У разі виявлення факту використання ОБ'ЄКТА не за цільовим призначенням Договір може розірвано.

ОРЕНДАР зобов'язаний додатково сплатити різницю між орендною платою, розрахованої фактичний вид використання ОБ'ЄКТА, встановлений перевіркою, та орендною платою, визначеною Договором за весь період оренди, з початку дії цього Договору.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його СТОРОНАМИ і діє з "03" 03 20 до "01" 03 2021 року.

У разі, якщо законом передбачене нотаріальне посвідчення і державна реєстрація, цей Догов укладеним з моменту державної реєстрації.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в си моменту підписання їх Сторонами.

9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку, передбаченого підпун 5.1.3 цього Договору. Лист з відмовою від Договору направляється поштою з повідомленням про вручен місцезнаходженням ОРЕНДАРЯ, вказаним у Договорі. Договір є розірваним з дати одержання ОРЕНДА повідомлення ОРЕНДОДАВЦЯ про відмову від Договору, або з дати повернення ОРЕНДОДАВЦЮ відмов Договору з відміткою відділення зв'язку про відсутність ОРЕНДАРЯ за вказаною адресою

9.4. Договір припиняється в разі:

ліквідації ОРЕНДОДАВЦЯ або ОРЕНДАРЯ;

невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;

закінчення строку, на який його було укладено;

приватизації об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ (за участю ОРЕНДАРЯ);

банкрутства ОРЕНДАРЯ;

загибелі ОБ'ЄКТА;

У разі смерті ОРЕНДАРЯ (якщо орендарем є фізична особа);

в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін. Договір вважається розірваним з дати повідомлення ОРЕНДАРЯ/ОРЕНДОДАВЦЯ про згоду розірвати Договір, але не раніше дати повернення ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ ОБ'ЄКТА за актом приймання–передачі.

9.6. На вимогу однієї із СТОРІН Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду у разі невиконання СТОРОНАМИ своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. Для продовження дії Договору на новий строк ОРЕНДАР звертається до ОРЕНДОДАВЦЯ за три місяці до закінчення строку дії Договору із заявою про продовження Договору на новий строк. До заяви додається новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА, як передбачено пунктом 4.2.22 цього Договору.

У разі неотримання ОРЕНДОДАВЦЕМ заяви ОРЕНДАРЯ і звіту з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА протягом двох місяців з дати закінчення граничного строку їх надання ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний направити ОРЕНДАРЮ повідомлення про припинення цього Договору. Зазначене повідомлення повинно бути направлено не пізніше одного місяця після закінчення строку дії Договору.

У разі відсутності заяви однієї із СТОРІН про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.

Зазначені дії оформляються відповідним договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

Невиконання ОРЕНДАРЕМ підпункту 8.5 є підставою для відмови в продовженні терміну дії цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в трьох примірниках: по одному примірнику для ОРЕНДОДАВЦЯ, ОРЕНДАРЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною.

До цього Договору додаються:
- розрахунок орендної плати;
- акт приймання-передачі орендованого майна;
- викопіювання з поповерхового плану є невідємною частиною договору від 03.03.2018 № 757

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	**Фізична особа – підприємець Рищук Юрій Сергійович**	**Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Київ**
03115, м. Київ, просп. Перемоги, 97 Поточний рахунок № 35413062077607 В ГУДКС України в місті Києві Код банку 820019 Код ЄДРПОУ 37395418 тел./факс 450-07-15 450-07-16	87550 Донецька обл., м. Маріуполь, вул. Азовстальська, 164, кв 78 Паспорт МТ063817 виданий Дзержинським РВ ДМУ ГУ МВС України в Харківській області 29.07.2009 Ідентифікаційний номер 3274223495 тел. 098 273 06 20	03134 Київ, вул. Симиренка,17 Поточний рахунок № 26002014276301 в ПАТ «Альфа Банк» Код банку 300346 Код ЄДРПОУ 39607507 тел. 454-01-65 факс 402-69-82
Перший заступник голови _____ Пастушенко М.П	ФОП _____ Рищук Ю.С М.П	Директор _____ Григоренко В.В М.П

Додаток 1
до договору про передачу майна
територіальної громади міста Києва
в оренду
від 23 05 2018 р. № 737 1

РОЗРАХУНОК

орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду за адресою вул. Доброхотова, 11 загальною площею 177,4 кв.м.

Орендар: ФОП Рищук Ю.С.

станом на 23 05 2018 р.
(дата підписання)

Розрахунок проведено згідно Методики розрахунку орендної плати за майно територіальнс громади міста Києва, яке передається в оренду (додаток 3 Положення про оренду майна територіальнс громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 та змін до неї від 08.02.2018 № 21/4085).

1. Розмір річної орендної плати визначається за формулою:

Опл.р = Вп х Сор, де:

Опл.р - річна орендна плата без ПДВ, грн;

Вп - вартість орендованого майна згідно з висновком про вартість майна, без ПДВ, грн. Станом на 31.10.2017 р. на всю площу становить - 3082180 грн. в тому числі для розміщення торговельного об"єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи 177,4 кв.м. Вартість 1 кв.м. становить 17374,18 грн.

Сор - орендна ставка у відсотках, визначена згідно з табл. 2 Методики, відповідно до цільового використання нерухомого майна орендарем - 5 % розміщення торговельного об"єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи

Опл.р. = 3 082 180,00 * 5% = 154 109,00 грн.

2. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після укладення договору оренди чи перегляду розміру орендної плати розраховується за формулою:

Опл.міс 1. = Опл.р / 12 х Іп.р. х Ім1., де :

Опл.р. - річна орендна плата, грн.;

Іп.р. - індекс інфляції за період з дати незалежної оцінки майна до дати укладення договору або перегляду розміру орендної плати — 1,0437 (з 01.11.2017 р. по 28.02.2018 р.).

Ім1. - індекс інфляції за перший місяць оренди (—).

Опл.міс 1. = 154 109.00 : 12 х 1,0437 х — = 13 403,63 грн.

Опл.за 1 кв.м. = 13 403,63 : 177,40 = 75,56 грн.

Тринадцять тисяч чотириста три грн. 63 коп.
сума прописом

Опл.міс. до 31.12.18р. = 13 403,63 х 70% = 9 382,54 грн.

Опл.за 1 кв.м. = 9 382,54 : 177,40 = 52,89 грн.

3. Розмір місячної орендної плати за наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

4. Податок на додану вартість сплачується орендарем окремо від орендної плати у розмірах та порядку, встановлених чинним законодавством.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО - БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	ФОП Рищук Ю.С.	Комунальне підприємство „Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м.
Перший заступник голови		Директор
Підгрушний С.І.	Рищук Ю.С.	Григоренко В.В.
М.П.	М.П.	М.П.

АКТ
приймання – передачі
об'єкту оренди до договору про передачу майна
територіальної громади міста Києва в оренду
від «23» 03 20 11 № 457 1

м. Київ

«23» 03 2011

Ми, які нижче підписалися, Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, далі ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі першого заступника голови Пилипчука Сергія Івановича, який діє на підста розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.11.2015 № 696 та в 04.12.2015 № 785, Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, з однієї сторони, Фізична особа - підприємець Рищук Юр Сергійович, далі - ОРЕНДАР, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб фізичних осіб - підприємців, з другої сторони, а також Комунальне підприємство «Керуюча компанія обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва», далі – ПІДПРИЄМСТВО БАЛАНСОУТРИМУВАЧ, в особі директора Григоренка Василя Васильовича, який діє на підставі Статут склали цей акт про те, що ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ передали, ОРЕНДАР прийняв в оренду нежитлове приміщення загальною площею 177,4 кв.м, розташоване за адресо вул. Доброхотова, 11, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебув на балансі Комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонд Святошинського району м. Києва».

Приміщення призначається для розміщення: торговельного об'єкта з продажу продовольчих товарі крім товарів підакцизної групи.

Стан приміщення, що передається в оренду згідно даного Договору – задовільний.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	Фізична особа – підприємець Рищук Юрій Сергійович	КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва»
Перший заступник голови	ФОП	Директор
Пилипчук С.І.	Рищук Ю.С.	Григоренко В.В.
М.П.	М.П.	М.П.

555_вд_01-02-01 90 19/154

Форма № 8
ДСТУ Б Д 1.1-1.2013 Додаток Р

ЗАТВЕРДЖЕНО

(назва організації, що затверджує)

Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва"

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

"_____" _____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул. Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель і споруд, що експлуатуються

Об'єми робіт

Ч ч.	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Демонтаж			
1	Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп	шт	7,0	
2	Розбирання облицювання цоколя та ганків	м2	28,19	
3	Демонтаж покрівель піддашків із металочерепиці	м2	12,2	
4	Демонтаж обшивки стель та торців піддашка ганків пластиковими панелями	м2	15,97	
5	Демонтаж металевого каркасу піддашків	т	0,187	
6	Розбирання відливів,планок примикань з листової сталі	м	7,78	
7	Демонтаж металевих кронштейнів кондиціонерів	шт	1,0	
8	Розбирання металевих перил ганків	м	3,9	
9	Демонтаж облицювання ганків і сходів керамогранітними плитками	м2	4,0	
10	Знімання дверних полотен	м2	1,99	
11	Демонтаж металевої дверної коробки із швелера №16	т	0,1	
12	Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	1,0	
13	Демонтаж грат вітражних (2,4х2,05=4,9 м2 вітраж) 88,30м2::4,9=18 шт	грати	8,0	
14	Розбирання плитки віконних відкосів	м2	6,6635	
15	Розбирання плитки дверних відкосів	м2	1,5	
16	Виймання вітринного скла з металевих рам	м2	55,0	
17	Демонтаж металоконструкцій вітражів	т	0,2631	
18	Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	шт	2,0	
19	Знімання бетонних та мозаїчних підвіконних дощок	м2	1,2	
20	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	м3	11,198	
21	Розбирання монолітних бетонних парапетів та стовпів ганку	м3	0,931	
	Карнизний короб			
22	Розбирання підшивки карнизного короба із азбестоцементних плит	м2	28,55	
23	Розбирання торцьової обшивки карнізного короба із металевого профлиста	м2	7,44	
24	Демонтаж металевого каркасу карнизного короба	т	0,282	
25	Грунтування металу за один раз грунтовкою ГФ-021	м2	21,02	
26	Виготовлення металевого несучого каркасу карнізного короба	т	0,296	
27	Монтаж металевого несучого каркасу карнизного короба	т	0,296	
28	Грунтування металевого каркасу за один раз грунтовкою ГФ-021	м2	20,82	
29	Фарбування металевих погрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115	м2	20,82	

30	Облицювання металевого несучого каркасу профільованим листом	м2	24,35
	Вікна Двері		
31	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металлопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	м2	4,0
32	Установлення віконних зливів	м	1,6
33	Демонтаж грат віконних	грати	2,0
34	Монтаж грат віконних	грати	2,0
35	Установлення фартуха	м	18,2
36	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	м2	9,6
37	Монтаж вітражів готовими блоками площею більше 3 м2 з алюмінієвого профілю	м2	36,0
	Утеплення цоколя		
38	Нарізування швів у асфальтобетоні	м шва	16,2
39	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	м3	0,26
40	Розбирання щебеневих покриттів та основ	м3	0,67
41	Розробка грунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група грунту 2	м3	1,1
42	Простукування штукатурки стін	м2	7,7
43	Очищення гладкої поверхні фасадів від плитки з землі та риштувань	м2	7,7
44	Протравлення цоколя протигрибковим розчином	м2	4,25
45	Улаштування вертикальної гідроізоляції цоколя	м2	4,25
46	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	м2	4,25
47	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	м2	5,88
48	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група грунтів 2	м3	1,1
49	Улаштування підстильного шару пішаного	м3	0,72
50	Улаштування основ під тротуари товщиною 12 см із цегляного щебеню	м2	5,0
51	На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або виключати до норми 18-47-1	м2	5,0
52	Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях	м2	6,0
53	Облицювання цоколя керамічною плиткою на розчині із сухої клеючої суміші	м2	6,0
	Фасад		
54	Простукування облицювання фасадів з землі та риштувань	м2	19,7
55	Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток	м2	19,7
56	Штукатурення розчином по каменю стін фасадів.Вирівнювання поверхні	м2	30,75
57	Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням	м2	16,45
58	Утеплення укосів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням Укоси, ширина до 300 мм	м2	4,17
59	Установлення відливів по межі утеплення	м	10,0
60	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	м2	53,52
	Різні роботи		
61	Навантаження сміття вручну	т	5,096
62	Перевезення сміття до 30 км	т	5,096

Склав РОП Бондаренко

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Директор ТОВ

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Форма № 8
ДСТУ Б Д 1.1-1 2013 Додаток Р

ЗАТВЕРДЖЕНО

(назва організації, що затверджує)

Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва"

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

"_____" _____ 20 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул. Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва

Умови виконання робіт: Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель і споруд, що експлуатуються

Об`єми робіт

Ч.ч.	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
	Демонтаж			
1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари (примикання до парапетів та стіни будинку)	м2	5,08	
2	Розбирання поясків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	м	12,7	
3	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари та криши короба	м2	125,83	
4	Розбирання цементної стяжки	м2	116,9	
5	Розбирання покриттів із теплоізоляційних сипких матеріалів	м3	29,93	
6	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли (фронтальний парапет)	м3	0,48	
7	Навантаження сміття вручну	т	30,854	
	Монтаж			
8	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, в два шари	м2	117,102	
9	Мурування зовнішніх простих стін із керамічної, силікатної або порожнистої цегли при висоті поверху до 4 м	м3	1,455	
10	Високоякісне штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін гладких	м2	8,0	
11	Забивання вибоїв у цементних підлогах площею до 0,5 м2	місць	25,0	
12	Улаштування прокладної пароізоляції в один шар	м2	123,2	
13	Улаштування цементної вирівнювальної стяжки	м2	33,95	
14	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної вирівнювальної стяжки додавати або виключати до товщини 50мм	м2	33,95	
15	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	м2	90,66	
16	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключати	м2	90,66	
17	Утеплення покриттів плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці в один шар	м2	123,2	
18	Додавати на кожний наступний шар утеплення плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці	м2	123,2	
19	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	м2	123,2	
20	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключати (середня товщина 160 мм) к=28.	м2	123,2	

21	Шліфування бетонних покриттів перед влаштуванням покрівельного килима	м2	123,2
22	Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0,1 т(опалубка-опора карнізу)	т	0,082
23	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, в два шари	м2	123,2
24	Захист розжолобків додатковим шаром з рулонних матеріалів	м	22,18
25	Улаштування примикань висотою 400 мм з рулонних покрівельних матеріалів до цегляних стін і парапетів із застосуванням газопламеневих пальників, з улаштуванням фартуха з оцинкованої сталі	м	31,5
26	Улаштування з листової сталі карнизних звисів	м	12,71
27	Улаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	м	9,2
	Водостічна система		
28	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	м2	31,9
29	Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів	м	17,98
30	Ставлення болтів будівельних з гайками й шайбами(нарізання резьби М10 в віконному алюмінісвому профілі)	шт	5,51
31	Виготовлення кронштейнів для кріплення труб	т	0,0044
32	Установлення кронштейнів під жолоба	кг	11,0
	Інші роботи		
33	Установлення замків дверних урізних	шт	1,0
34	Улаштування накривного шару плоских поверхонь з плівки поліетиленової (від дощу)	м2	110,0

Склав ФОП Балабошко С.И.

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив Директор ТОВ "ПК ТРОЯ"

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Комунальне підприємство
"Київжитлоспецексплуатація"

БУДІВЕЛЬНА ЛАБОРАТОРІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник будівельної
лабораторії

(кваліфікаційний сертифікат експерта
серія АЕ № 000841 від 03.10.2012р
технічне обстеження будівель і споруд)

А К Т

Г. Чміль

від 11.06.2018р № 199/09
м. К и ї в

обстеження технічного стану
несучих та огороджувальних конструкцій
орендованих ФОП Балабанов С.К. нежитлових
приміщень першого поверху площею 170.0 кв.м
житлового будинку № 11на вул. Академіка Доброхотова.

Обстеження проведене 11.06.2018р відповідно до листа КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва" від 18.05.2018р № 285. Будинок обслуговує ЖЕД-6.

КОРОТКА ХАРАКТЕРИСТИКА БУДИНКУ

Житловий будинок № 11 на вул. Академіка Доброхотова, дев'ятиповерховий, цегляний, серії 87-2, збудований в 1977 році. Фундаменти стрічкові із бетонних фундаментних блоків. Зовнішні та внутрішні несучі стіни цегляні товщиною 510÷380 мм. Міжповерхові перекриття із круглопустотних залізобетонних плит. Внутрішні перегородки гіпсоблочні та цегляні. Дах плоский, з організованим зовнішнім водовідведенням. Покрівля рулонна.

ОБСТЕЖЕННЯМ ВСТАНОВЛЕНО

Загальні дані. Житловий будинок складається з двох блок-секцій, чотирипід'їзний, в плані прямокутної форми, розташований на місцевості з рівнинним рельєфом, збудований на розі вулиць Академіка Доброхотова та Семашка в кварталі житлової і комунально-побутової забудови в частині міста Києва – Академмістечко (фото № 1, № 2).

На першому поверсі будинку розташовані вбудовано-прибудовані нежитлові приміщення.

Підвальний поверх розташований під всією площею забудови будинку. Під прибудованою частиною першого поверху підвальний поверх відсутній.

Технічний поверх в будинку розташований між першим нежитловим і другим житловим поверхами.

Конструктивне рішення та інженерне обладнання будинку. Будинок за складом конструкцій віднесений до 3 класу житлових будинків (Єдиний класифікатор житлових будинків залежно від якості житла та наявного інженерного обладнання від 30.09.1998р № 205), II групи капітальності житлових будинків (п. 3.1 "Методичних рекомендацій з технічної експлуатації будівель та прибудинкових територій" 2000р) та II ступеню вогнестійкості (додаток /Д/ ДБН В.1.1.7-2002 "Захист від пожежі. Пожежна безпека об'єктів будівництва"); за конструктивною схемою – до двопрогонових будівель з несучими зовнішніми та внутрішньою поздовжніми стінами.

Просторова жорсткість будинку забезпечується сумісною роботою поздовжніх (зовнішніх та внутрішньої) та поперечних (торцевих та стін сходових кліток) цегляних стін у взаємозв'язку з горизонтальними залізобетонними дисками перекриттів та монолітним залізобетонним поясом жорсткості між цокольним і першим поверхами.

Прибудовані нежилі приміщення першого поверху складаються з: поперечного збірного залізобетонного каркасу з бетонними фундаментами стаканного типу, збірними залізобетонними колонами і ригелями з плановою сіткою 6х6 м і 6х3 м, перекриттям (покриттям) із круглопустотних залізобетонних плит та рулонною покрівлею.

Будинок обладнаний інженерними комунікаціями холодного та гарячого водопостачання, каналізації, центрального опалення, електро- і газопостачання, ліфтами та сміттєпроводами.

Перший поверх. Приміщення першого поверху площею 170.0 кв.м орендує у Святошинської районної в м. Києві державної адміністрації відповідно до договору від 23.03.2018р № 755-1 фізична особа – підприємець Балабанов Стефан Костянтинович.

Нежитлові приміщення складаються з 7 приміщень. Приміщення є частиною групи нежитлових приміщень № 133.

Приміщення № 35 (85.2 кв.м) на крок сітки колон (6 м) знаходиться під дахом вбудовано-прибудованої частини першого поверху та є виносною частиною. На поверхні стелі спостерігаються руді плями від залиття атмосферних опадів через протікання покрівлі прибудованої частини першого поверху будинку (фото № 5, № 6).

В рядовому нежитловому приміщенні № 21 площею 40.8 кв.м на поверхні зовнішньої поздовжньої стіни дворового фасаду поширюються темні плями плісняви, внаслідок промерзання стін через втрату теплоізоляційних характеристик цегляного мурування стін (фото № 8).

В основних приміщеннях і місцях загального користування на поверхні стелі спостерігаються плями від зволоження техногенними

водами з верхнього технічного приміщення влаштованого між 1 і 2 поверхами (фото № 9, № 10).

Металеві вітринні віконні блоки головного фасаду в нижніх частинах місцями вражені іржею. Герметик віконних блоків втратив пластичність. Частина віконних засклень має механічні пошкодження, втратили теплотехнічні та шумоізоляційні характеристики. (фото № 7).

Внутрішні дерев'яні блоки фізично зношені. Дверні дерев'яні полотна і дверні рами механічно пошкоджені.

Покриття підлоги із лінолеуму в приміщеннях має розриви, збрижилося та відшарувалося від основи.

Система центрального опалення відключена. Батареї центрального опалення демонтовані.

В приміщеннях санвузла і умивальника сантехобладнання належним чином не функціонує, частково розкомплектоване. Водонесучі та водовідвідні труби механічно пошкоджені.

Електричне обладнання в приміщенні електрощитової розукомплектоване. Елементи забезпечення роботи та захисту електромережі, що залишені, застарілої конструкції.

Світильники, розетки та вимикачі розкомплектовані.

Опоряджувальний шар в орендованих приміщеннях та місцях загального користування фізично зношений, втратив декоративні властивості. В місцях зволоження стелі опоряджувальний шар спучився та відшарувався. Пластикова вагонка механічно пошкоджена.

Фасади. Фасад будинку, в межах орендованих приміщень, обмежений фронтальною частиною (головного фасаду) вітринами вбудовано-прибудованих нежитлових приміщень.

Стан вітринних вікон незадовільний.

Вхідна група в нежитлові приміщення, що влаштована зі сторони головного фасаду, прибудована попередніми орендарями самовільно (фото № 3). На поверховому плані вхідна група не зазначена.

Дах (покрівля прибудованих приміщень першого поверху).

Конструктивно дах виконаний плоским, без горища, покрівля рулонна, водовідведення атмосферних опадів зовнішнє одностороннє неорганізоване.

На багатьох ділянках покрівлі спостерігається відшарування рулонного килима від стяжки основи козирка та від вертикальної поверхні зовнішньої поздовжньої стіни головного фасаду. Рулонний килим місцями розірваний. Крізь розриви руберойду та у виямках-"блюдцях" ростуть самосійні трава, мох, молоді дерева (фото № 4).

На покрівлі місцями наявні скинуті побутові речі та сміття.

ВИСНОВКИ І РЕКОМЕНДАЦІЇ

1. Несучі конструкції нежитлових приміщень площею 170.0 кв.м орендованих ФОП Балабанова С.К. житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова знаходяться в задовільному технічному стані (ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 "Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану").
2. Огороджувальні конструкції нежитлових приміщень площею 170.0 кв.м орендованих ФОП Балабанова С.К. житлового будинку № 11 на вул. Академіка Доброхотова знаходяться в незадовільному технічному стані, потребують капітального ремонту (ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 "Настанова щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану").
3. Для приведення в належний стан орендованих нежитлових приміщень рекомендується виконати наступні роботи:
   - замінити труби ГВП, ХВП, ЦО, каналізації;
   - встановити енергоефективні радіатори центрального опалення;
   - замінити сантехнічні прилади;
   - замінити водорозбірну арматуру в санвузлі;
   - замінити електрощит з електролічильником;
   - замінити електропроводку;
   - замінити світильники, електророзетки і електровимикачі;
   - замінити покриття підлоги;
   - замінити вітринні вікна;
   - замінити внутрішні дерев'яні дверні блоки;
   - провести ревізію вентиляційної системи на працездатність;
   - обробити зсередини антисептиком поверхню зовнішніх стін і стелі в місцях поширення сирості;
   - провести штукатурно-опоряджувальні роботи;
   - утеплити ззовні зовнішню стіну дворового фасаду;
   - замінити покрівлю даху прибудованої частини приміщень.
4. Враховуючи розділення групи нежитлових приміщень № 133 на чотири групи окремих нежитлових приміщень, рекомендується розглянути питання узаконення вхідної групи входу в нежитлові приміщення (170.0 кв.м) зі сторони головного фасаду на підставі проектного рішення та отриманої декларації.

Додаток № 1. Фотофіксація конструкцій будинку на 5 аркушах.

Заступник начальника
будівельної лабораторії
(кваліфікаційний сертифікат експерта серія АІ № 000842 від 03.10.2012р технічне обстеження будівель і споруд)

А. Ломов

Додаток № 1

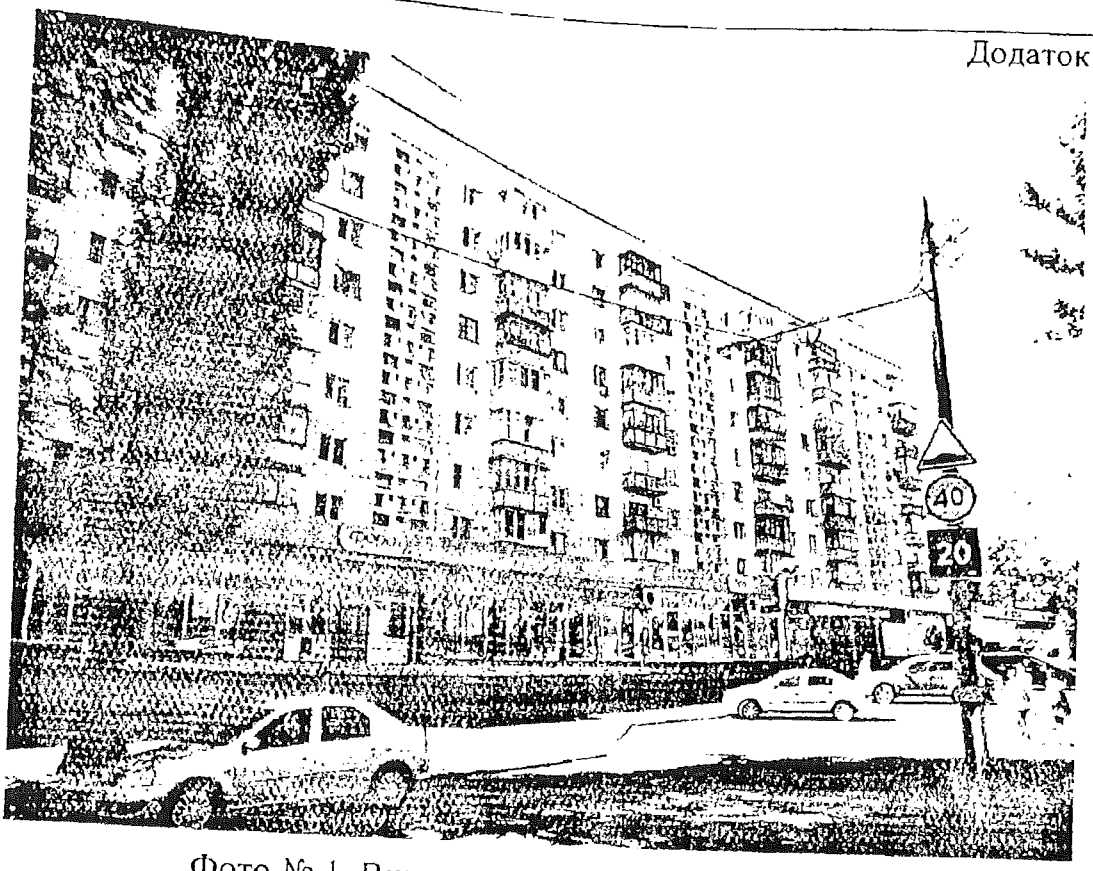

Фото № 1. Вигляд головного фасаду будинку.

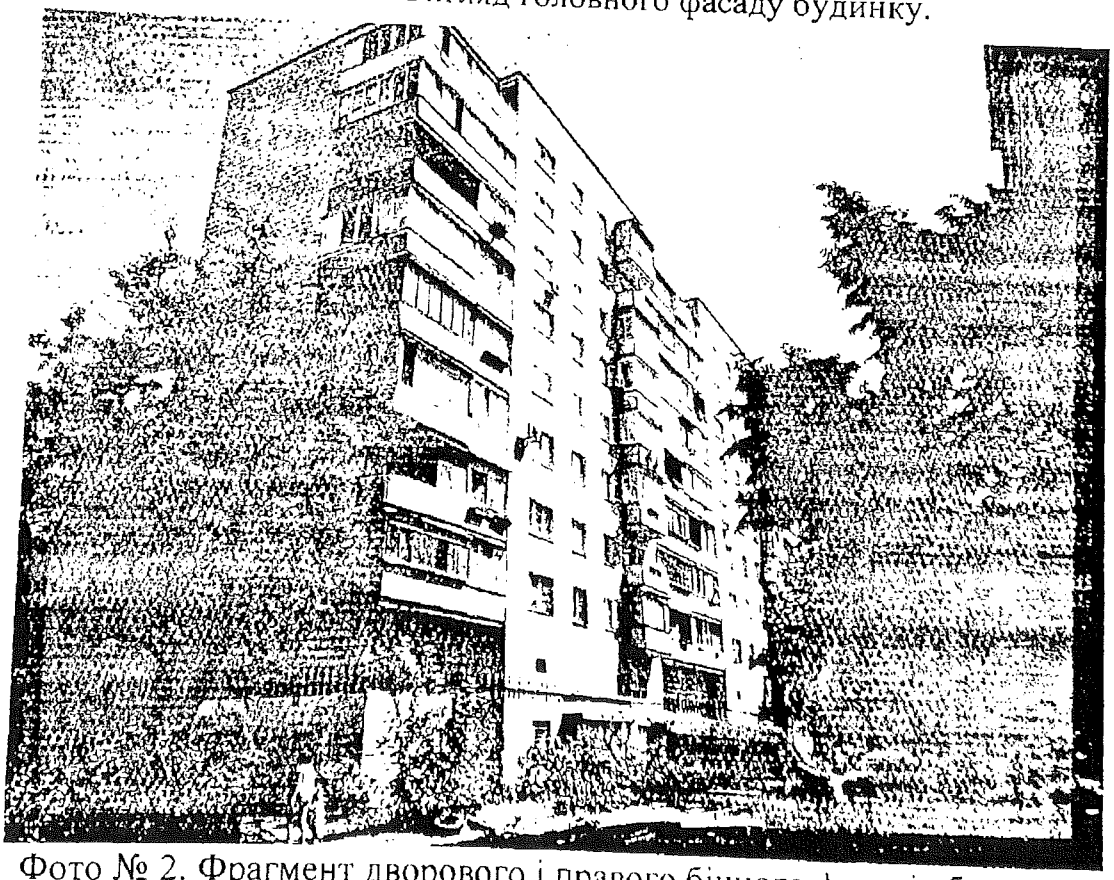

Фото № 2. Фрагмент дворового і правого бічного фасадів будинку.

Акт № 199/09	Нежитлові приміщення (170.0 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 5
від 11.06.2018р		
	Фото № 1, № 2.	Аркуш 1

Додаток № 1

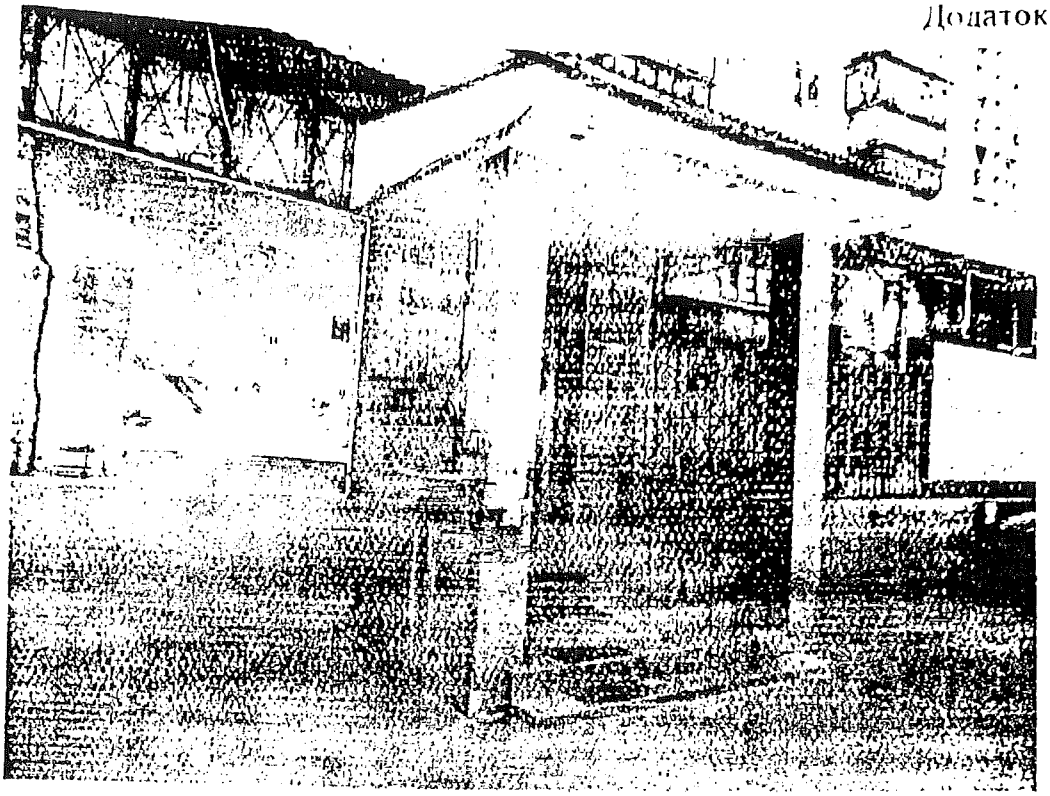

Фото № 3.Фрагмент головного фасаду. Вхідна група.

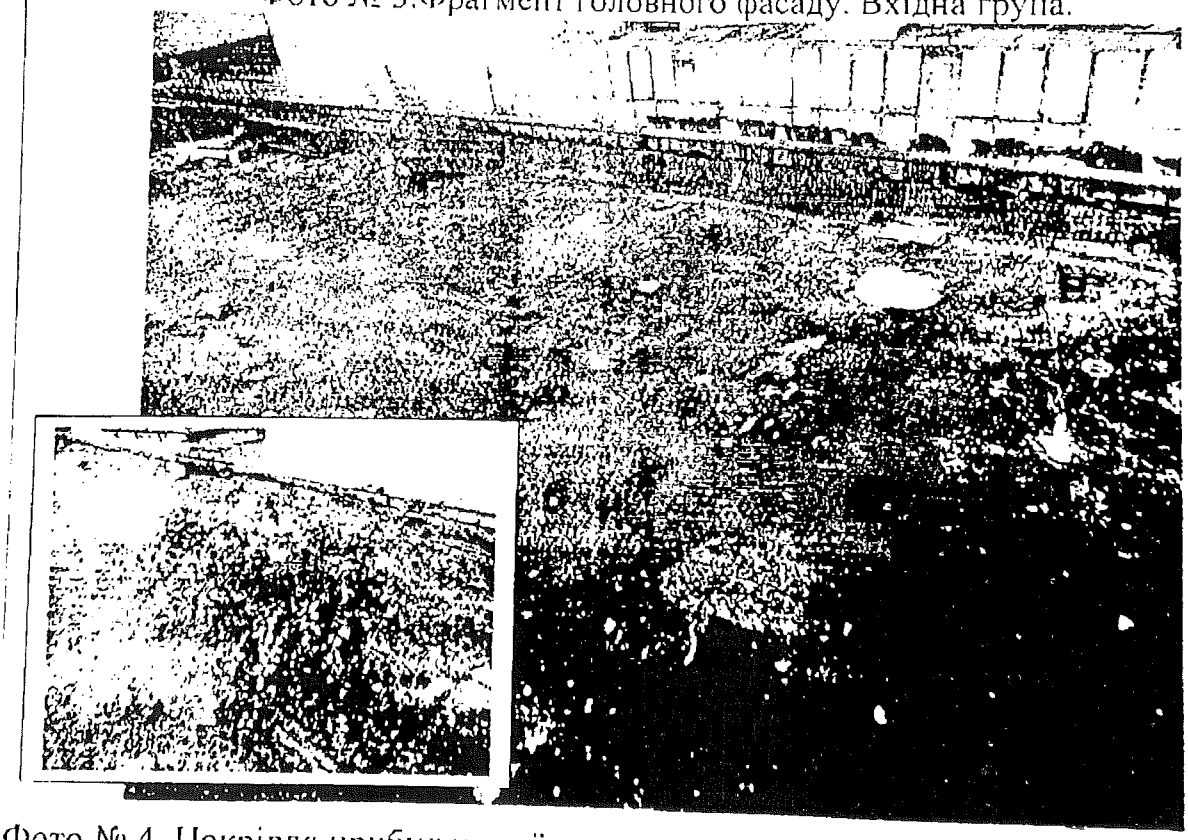

Фото № 4. Покрівля прибудованої частини над нежитл. приміщеннями 1 поверху
На рулонній покрівлі западини, розриви, відшарування, рослини, сміття

Акт № 199/09	Нежитлові приміщення (120,0 кв.м)	Аркушів 8
від 11.06.2018р	житлового будинку № 11	
	на вул. Доброхотова.	
	Фото № 3, № 4.	Аркуш 2

Додаток № 1

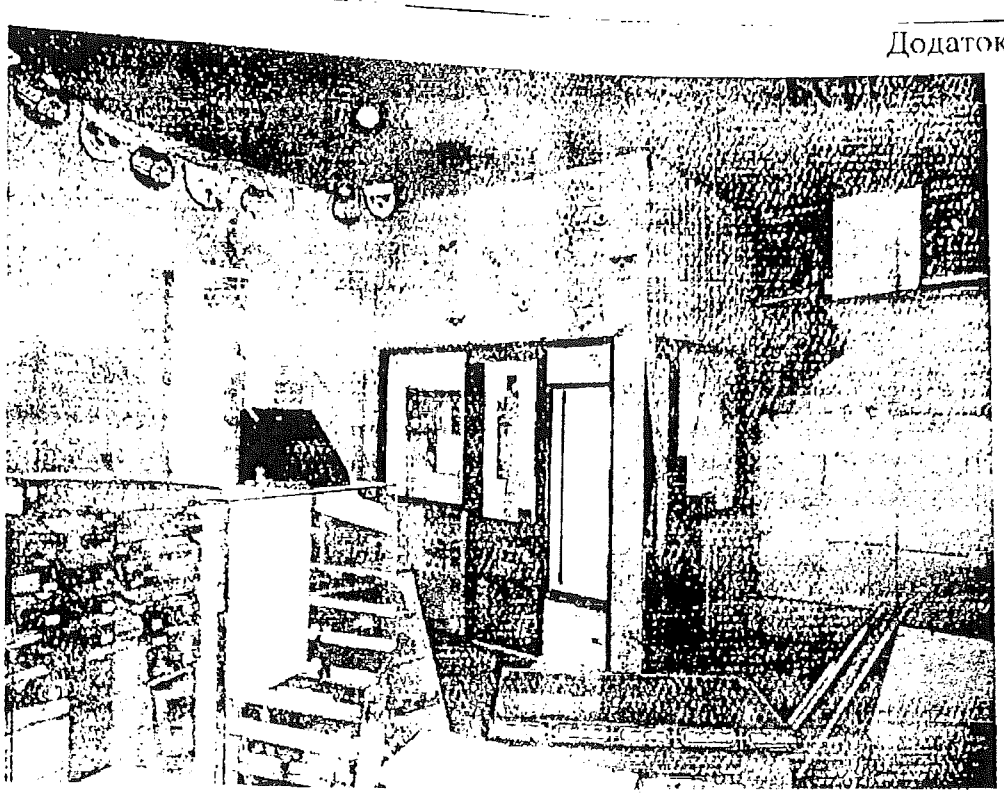

Фото № 5. Приміщення № 35 (85.2 кв.м) (розділене перегородкою та тамбуром). Зволоження стелі з верхнього технічного поверху між 1 і 2 поверхами.

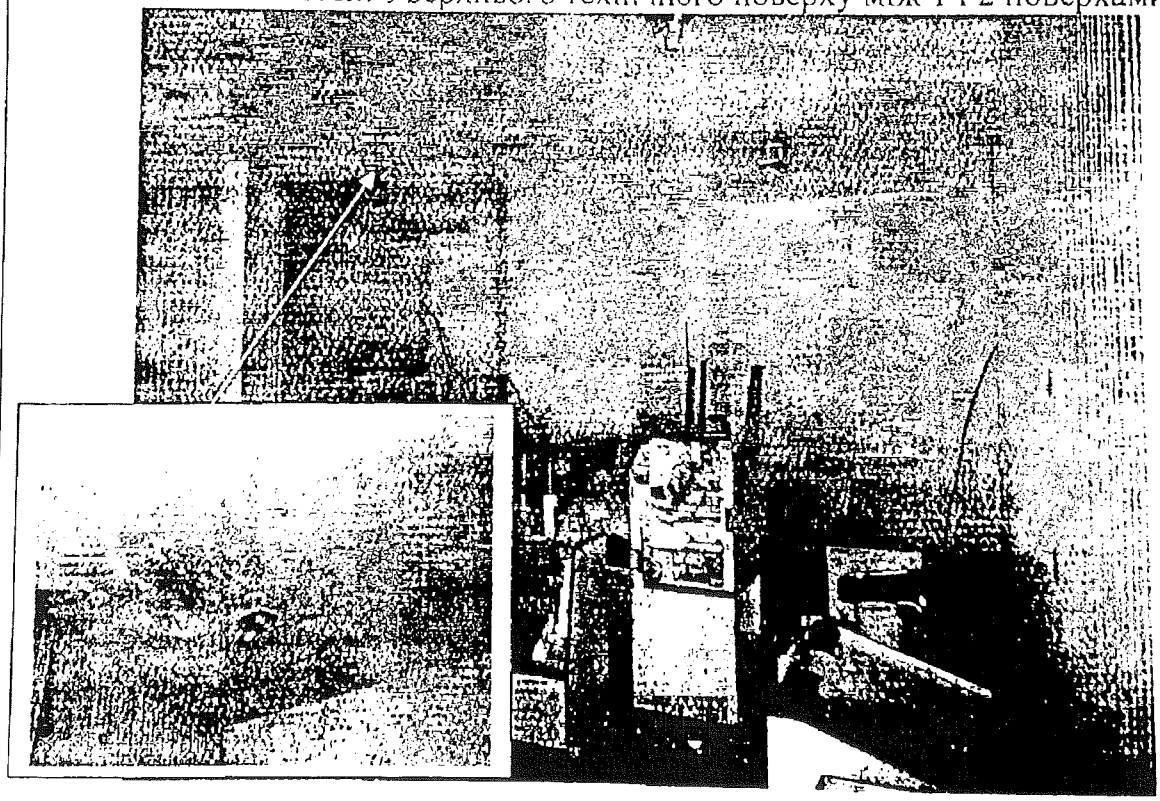

Фото № 6. Приміщення № 35 (85.2 кв.м) (розділене перегородкою та тамбуром). Зволоження стелі з верхнього технічного поверху між 1 і 2 поверхами.

Акт № 199/09	Нежитлові приміщення (170.0 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 5
від 11.06.2018р		
	Фото № 5, № 6.	Аркуш 3

Додаток № 1

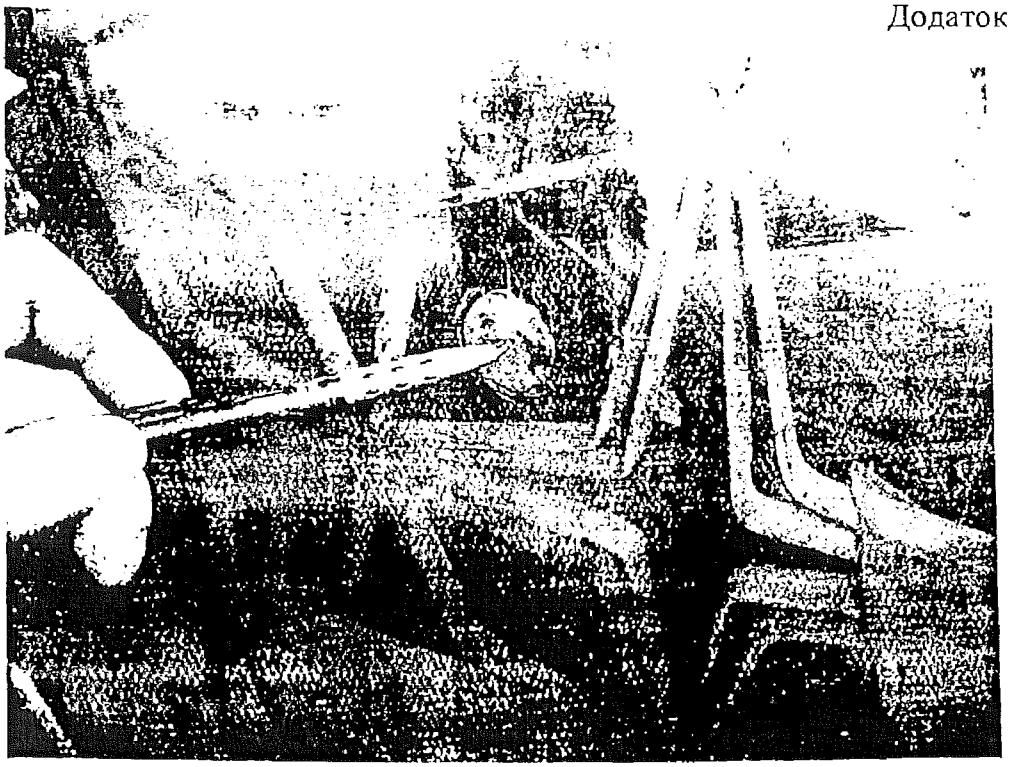

Фото № 7. Приміщення № 35 (85.2 кв.м) (розділене перегородкою та тамбуром). Механічне пошкодження скла вітрин.

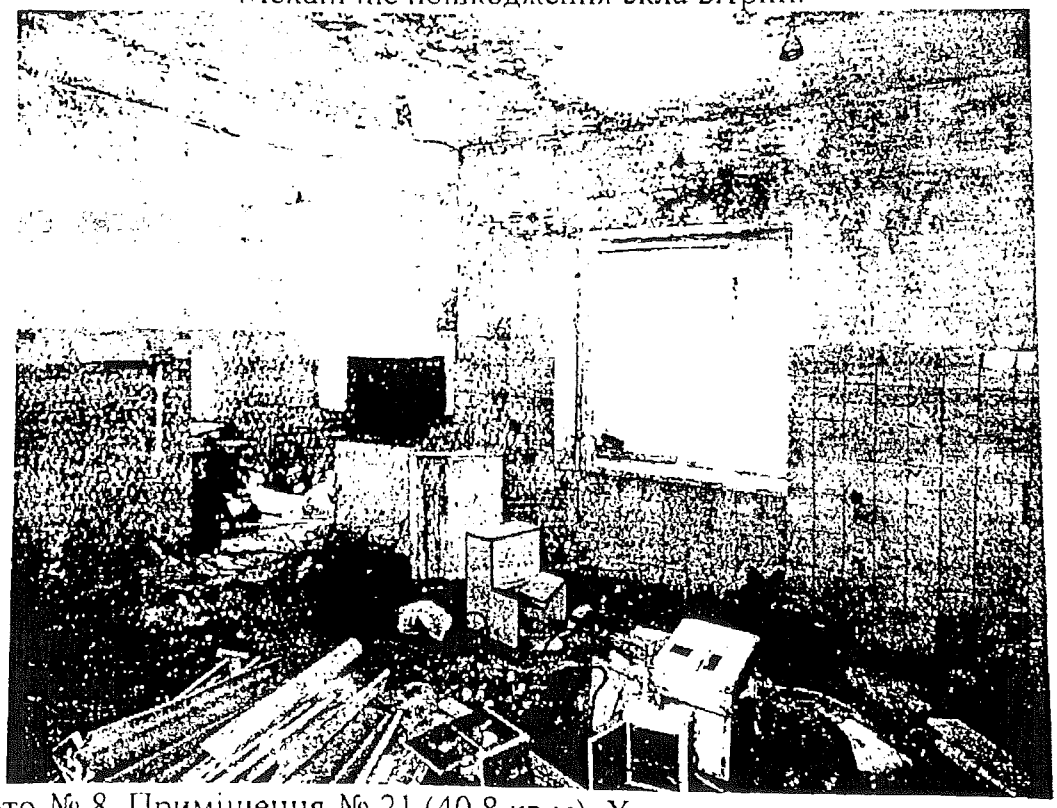

Фото № 8. Приміщення № 21 (40.8 кв.м). Характерне зволоження стелі в орендованих приміщеннях через верхній технічних поверх. Промерзання стін.

Акт № 199/09 від 11.06.2018р	Нежитлові приміщення (170.0 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 5
	Фото № 7, № 8.	Аркуш 4

Додаток № 1

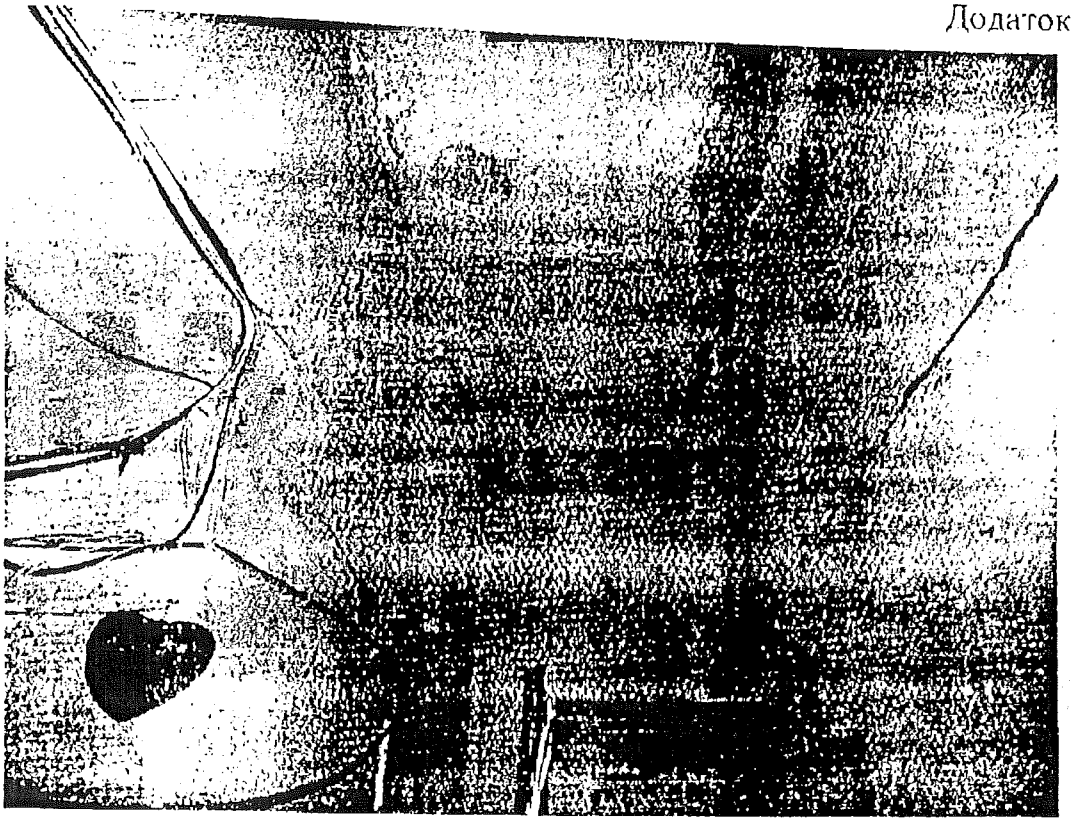

Фото № 9. Коридор. Характерне зволоження стелі з верхнього технічного приміщення.

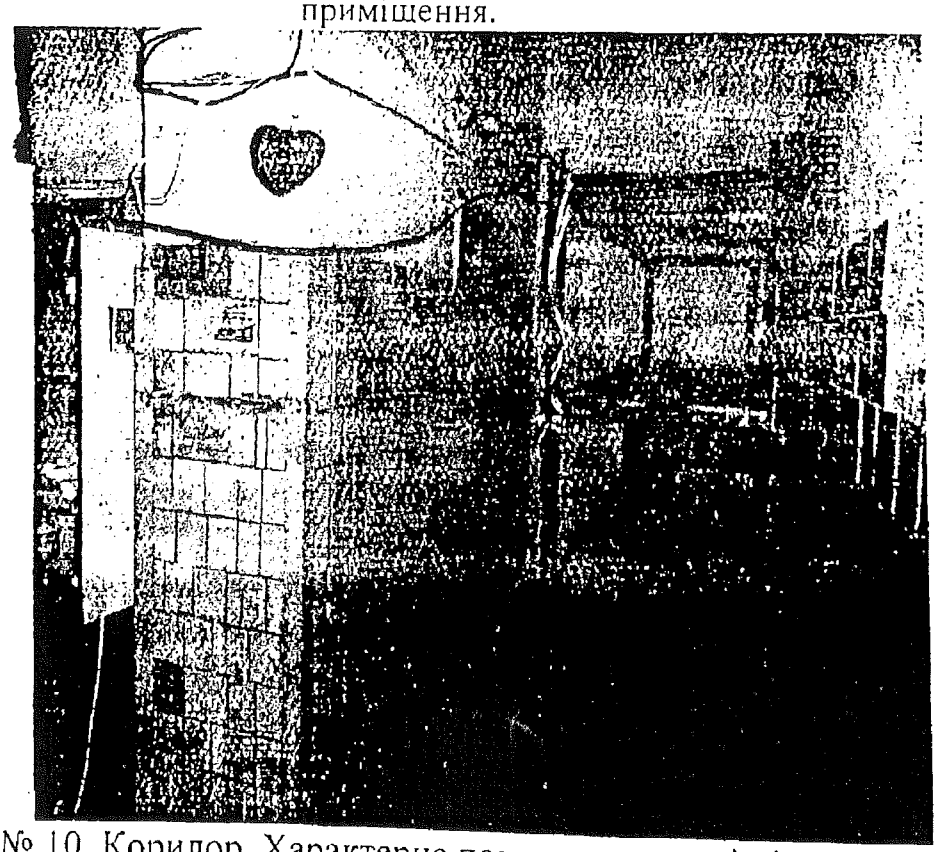

Фото № 10. Коридор. Характерне пошкодження стін і стелі.

Акт № 199/09	Нежитлові приміщення (170.0 кв.м) житлового будинку № 11 на вул. Доброхотова.	Аркушів 5
від 11.06.2018р		
	Фото № 9, № 10.	Аркуш 5

ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ БАЛАБАНОВ СТЕФАН КОСТЯНТИНОВИЧ

Ідентифікаційний номер:2844201450; номер запису в ЄДР: 2 274 000 0000 010590 від 05.04.2006

Вих. №_____

від «____» _____ 2019р.

Згідно з договором оренди від 23.03.2018р. №755 ФОП Балабанов С.К. є орендарем нежитлового приміщення загальною площею 170 (сто сімдесят цілих) кв. м. за адресою: м. Київ, вулиця Доброхотова, 11.

Зазначене приміщення потребує капітального ремонту та заміни частини комунікацій, що підтверджує Акт огляду приміщення від 11.06.2018р. №199/09 представниками Будівельної Лабораторії КП «Київжитлоспецексплуатація» на замовлення ФОП Балабанов С.К.

У зв'язку з цим, направляємо Вами опис невід'ємних поліпшень орендованого приміщення, а саме перелік необхідних робіт:

1. Фасад
   - 1.1. Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп
   - 1.2. Розбирання облицювання цоколю та ганків
   - 1.3. Демонтаж покрівель піддашків із металочерепиці
   - 1.4. Розбирання відливів, примикань з листової сталі
   - 1.5. Демонтаж іржавих та дрібних металоконструкцій на фасаді (кронштейни кондиціонерів, перила ганків, жалюзійних грат)
   - 1.6. Розбирання металевих перил ганку
   - 1.7. Демонтаж дверних коробок та полотен
   - 1.8. Демонтаж металоконструкцій вітражів та самих вітражів
   - 1.9. Демонтаж підшивки коробу азбестоцементних плит та елементів карнизного коробу (каркас і торцьова обшивка)
   - 1.10. Виготовлення металевого несучого каркасу карнизного коробу, елементів карнизного коробу, та його фарбування
   - 1.11. Облицювання металевого несучого каркасу профільованим листом, риштування, утеплення та підшивка профільованим листом металевого несучого каркасу карнизного коробу.
   - 1.12. Ґрунтування та фарбування металевих поверхонь
   - 1.13. Демонтаж асфальтобетону, щебеневих покриттів та розробка грунту
   - 1.14. Простукування штукатурки стін цоколя
   - 1.15. Протравлення стін цоколя
   - 1.16. Улаштування гідроізоляції цоколя
   - 1.17. Утеплення цоколя пінополистирольними плитами
   - 1.18. Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю
   - 1.19. Засипка траншей, улаштування та армування вимощення
   - 1.20. Улаштування та армування відмостки
   - 1.21. Простукування облицювання фасадів
   - 1.22. Штукатурення розчином по каменю стін фасаду
   - 1.23. Утеплення фасадів мінеральними плитами
   - 1.24. Встановлення відливів та укосів

2. Покрівля
   - 2.1. Демонтаж старого покриття з рулонних матеріалів
   - 2.2. Розбирання поясків, жолобів, відливів з листової сталі
   - 2.3. Демонтаж цементної стяжки
   - 2.4. Демонтаж покриттів з теплоізоляційних сипких матеріалів
   - 2.5. Демонтаж кам'яної кладки простих стін (парапети)
   - 2.6. Мурування стін з керамічної цегли
   - 2.7. Штукатурення стін
   - 2.8. Влаштування пароізоляції
   - 2.9. Улаштування стяжки
   - 2.10. Утеплення покриттів плитами із пінополістиролу на бітумній мастиці

2.11. Улаштування стяжки
2.12. Улаштування покрівель з рулонних матеріалів (наплавляються)
2.13. Улаштування брандмауерів, карнизів, звисів, парапетів
2.14. Улаштування водостічної системи

3. Внутрішні роботи
3.1. Демонтаж штукатурки стін
3.2. Антисептування стін
3.3. Демонтаж цементних покриттів полу
3.4. Улаштування цементної стяжки полу

З повагою (підпис) С.К. Балабанов

Контактний телефон: (098) 588- 38-10

ДСТУ Б Д 1.1-1 2013, Додаток И

Форма № 5

найменування організації, що затверджує/

ЗАТВЕРДЖЕНО

ений кошторисний розрахунок в сумі 941,681 тис. грн.

му числі зворотних сум

посилання на документ про затвердження

"_____" _____ р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА № 01

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва

найменування об'єкта будівництва

дений в поточних цінах станом на

№ кошторисів і кошто рисних розрахунків	Найменування глав, будинків, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис грн.			
		будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
2	3	4	5	6	7
Глава 2. Об'єкти основного призначення					
01-02	Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва	755,453			755,453
	Разом по главі № 2	755,453			755,453
	Разом по главах № 1 - 7	755,453			755,453
Розрахунок №5	Кошторисний прибуток (6,80 грн./люд.год.)	24,796			24,796
Розрахунок №6	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (1,23 грн./люд.год.)			4,485	4,485
Разом		780,249		4,485	784,734
ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 п.5.8.16	Податок на додану вартість			156,947	156,947
Всього по зведеному кошторисному розрахунку		780,249		161,432	941,681

РОП Балабанов

[підпис (ініціали, прізвище)]

Директор ТОВ "ПК СТРОЙ"

[підпис (ініціали, прізвище)]

[підпис (ініціали, прізвище)]

ДСТУ Б Д.1.1-1.2013, Додаток А

Форма № 1

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 01-02-01

Ремонт фасада (Загальна). Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 371,806 тис.грн.

Кошторисна трудомісткість 1,269 тис.люд.год.

Кошторисна заробітна плата 80,409 тис.грн.

Середній розряд робіт 3,70 розряд

Складений в поточних цінах станом на

Ч ч	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього / заробітної плати	Вартість одиниці, грн. експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Загальна вартість, грн. Всього / заробітної плати	Загальна вартість, грн. експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин, що обслуговують машини: на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин, що обслуговують машини: всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ № 1 Демонтаж									
1	РН17-4-5	Демонтаж світильників для люмінесцентних ламп	100шт	0.07	1 535,51	-	107	107	-	28,1280	1,97
					1 535,51	-			-	-	-
2	РН13-15-5	Розбирання облицювання цоколя та ганків	100м2	0,2819	5 359,32	795,22	1 511	1 287	224	89,1600	25,13
					4 564,10	282,64			80	4,6028	1,30
	Е12-12-1	Демонтаж покрівель підлашків із металочерепиці	100м2	0,122	7 765,42	248,52	947	917	30	137,6467	16,79
					7 514,13	69,39			8	0,8970	0,11
	ЕН15-77-3	Демонтаж обшивки стель та торців піддашка ганків пластиковими панелями	100м2	0,1597	12 563,63	17,65	2 006	2 000	3	210,4550	33,61
					12 526,28	16,11			3	0,2544	0,04
	Е9-37-1	Демонтаж металевого каркасу підлашків	т	0,187	4 976,23	1 037,33	931	734	194	61,8106	11,56
					3 926,21	164,10			31	2,1600	0,40

	РН8-4-1	Розбирання відливів,планок примикань з листової сталі	100м	0,0778	857,80 857,80	- -	67	67	- -	17,2560 -	1,34 -
7	Е20-36-1	Демонтаж металевих кронштейнів кондиціонерів	шт	1,0	205,29 186,32	17,86 5,66	205	186	18 6	3,5381 0,0716	3,54 0,07
8	РН9-5-1	Розбирання металевих перил ганків	100м	0,039	4 683,15 4 389,41	293,74 101,25	183	171	12 4	82,6320 1,5055	3,22 0,06
9	ЕН15-19-1	Демонтаж облицювання ганків і сходів керамогранітними плитками	100м2	0,04	11 483,21 11 459,02	24,19 21,80	459	458	1 1	183,1978 0,3431	7,33 0,01
10	РН6-14-1	Знімання дверних полотен	100 м2	0,0199	2 717,26 2 717,26	- -	54	54	- -	53,6160 -	1,07 -
11	РН20-12-1	Демонтаж металевої дверної коробки із швелера №16	1т	0,1	5 657,00 3 603,84	2 053,16 350,21	566	360	206 35	52,1615 4,4666	5,22 0,45
12	РН6-13-1	Демонтаж дверних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	100 шт	0,01	12 487,01 11 537,87	941,68 324,59	125	115	9 3	221,2440 4,8265	2,21 0,05
13	РН15-122-6	Демонтаж грат вітражних (2,4х2,05=4,9 м2 вітраж) 88,30м2::4,9=18 шт	грати	8,0	76,74 72,63	3,41 0,23	614	581	27 2	1,2653 0,0037	10,12 0,03
14	РН13-15-5	Розбирання плитки віконних відкосів	100м2	0,066635	5 359,32 4 564,10	795,22 282,64	357	304	53 19	89,1600 4,6028	5,94 0,31
15	РН13-15-5	Розбирання плитки дверних відкосів	100м2	0,015	5 359,32 4 564,10	795,22 282,64	80	68	12 4	89,1600 4,6028	1,34 0,07
16	РН13-5-2	Виймання вітринного скла з металевих рам	100м2	0,55	8 757,02 8 726,22	30,80 27,75	4 816	4 799	17 15	143,1936 0,4369	78,76 0,24
17	Е9-45-2	Демонтаж металоконструкцій вітражів	т	0,26308	22 479,10 21 695,25	776,81 59,92	5 914	5 708	204 16	360,3264 0,8439	94,7 0,2
18	РН6-1-1	Демонтаж віконних коробок в кам'яних стінах з відбиванням штукатурки в укосах	100 шт	0,02	10 877,97 9 986,52	884,09 304,74	218	200	18 6	191,4960 4,5313	3,8 0,(
19	РН6-3-1	Знімання бетонних та мозаїчних підвіконних дощок	100 м2	0,012	20 492,97 20 300,64	185,90 167,53	246	244	2 2	414,4680 2,6374	4, 0.
20	РН3-2-1	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли	10 м3	1,1198	11 123,72 6 424,37	4 699,35 1 660,61	12 456	7 194	5 262 1 860	117,6840 26,6694	131, 29.
21	РН2-1-3	Розбирання монолітних бетонних парапетів та стовпів ганку	1 м3	0,931	1 896,14 569,92	1 326,22 473,49	1 765	531	1 234 441	10,4400 7,8331	9 7
	Разом прямих витрат по розділу: № 1						33 627	26 085	7 526		454

		Розділ № 2 Карнизний короб							2 536		40,63
22	РН8-2-3	Розбирання підшивки карнизного короба із азбестоцементних плит	100м2	0,2855	5 464,33 5 390,15	74,18 68,84	1 560	1 539	21 20	108,4320 1,1995	30,96 0,34
23	РН8-2-2	Розбирання торцьової обшивки карнізного короба із металевого профлиста	100м2	0,0744	1 012,65 988,43	24,22 22,48	75	74	1 2	19,8840 0,3917	1,48 0,03
24	РН20-12-1	Демонтаж металевого каркасу карнизного короба	1т	0,282	7 201,50 5 148,34	2 053,16 350,21	2 031	1 452	579 99	74,5164 4,4666	21,01 1,26
25	Е13-16-6	Грунтування металу за один раз грунтовкою ГФ-021	100м2	0,2102	631,61 391,02	39,88 3,28	133	82	8 1	5,7360 0,0538	1,21 0,01
26	Е9-75-2	Виготовлення металевого несучого каркасу карнізного короба	т	0,296	16 588,90 12 716,35	2 800,40 293,24	4 910	3 764	829 87	211,2000 4,2132	62,52 1,25
27	С1110-174	Сталь кутова 63х63 мм	т	0,1	18 505,07		1 851				
28	С113-348-1-40	Труба профільна 40х40х3	т	0,2	20 029,49		4 006				
29	РН20-12-1	Монтаж металевого несучого каркасу карнизного короба	1т	0,296	11 532,21 7 354,77	2 933,08 500,30	3 414	2 177	868 148	106,4520 6,3809	31,51 1,89
30	Е13-16-6	Грунтування металевого каркасу за один раз грунтовкою ГФ-021	100м2	0,2082	631,61 391,02	39,88 3,28	132	81	8 1	5,7360 0,0538	1,19 0,01
31	Е13-26-6	Фарбування металевих попрунтованих поверхонь емаллю ПФ-115	100м2	0,2082	2 196,46 386,35	26,61 2,19	457	80	6 -	5,7449 0,0359	1,20 0,01
32	Е9-47-1	Облицювання металевого несучого каркасу профільованим листом	100м2	0,2435	19 772,91 3 255,61	23,70 4,45	4 815	793	6 1	57,4080 0,0809	13,98 0,0
	Разом прямих витрат по розділу: № 2						23 384	10 042	2 326 359		165,0 4,8
		Розділ № 3 Вікна Двері									
33	ЕН10-20-2	Заповнення віконних прорізів готовими блоками площею до 2 м2 з металопластику в кам'яних стінах житлових і громадських будівель	100м2	0,04	13 946,08 13 104,81	814,91 584,94	558	524	33 23	206,3100 8,9501	8,2 0,3
34	С1550-38	Монтажна піна Ceresit TS 62 професійна універсальна	балон	1,0	161,53		162				
35	С111-3883-94	Блоки віконні металопластикові	м2	4,0	1 925,69		7 703				
36	ЕН10-25-4	Установлення віконних блоків	100м	0,016	5 631,24	91,22	90	34	1	37,6740	0,4

	С121-229-12	Зливи віконні з полімерним покриттям	м	1,6	2 110,50	65,48			1	1,0019	0,02
38	РН15-122-3	Демонтаж грат віконних	грати	2,0	78,17		125				
					159,88	3,06	320	312	6	2,7216	5,44
39	РН15-122-3	Монтаж грат віконних	грати	2,0	156,22	0,21			-	0,0034	0,01
					372,22	4,38	744	446	9	3,8880	7,78
40	С130-596	Грати віконні металеві	м2	3,7404	223,17	0,30			1	0,0048	0,01
41	ЕН10-25-4	Установлення фартуха	100м	0,182	673,86		2 521				
					12 742,10	91,22	2 319	384	17	37,6740	6,86
42	С121-229-1	Фартух оцинкований	м	18,8734	2 110,50	65,48			12	1,0019	0,18
43	ЕН10-28-3	Заповнення дверних прорізів готовими дверними блоками площею більше 3 м2 з металопластику у кам'яних стінах	100м2	0,096	68,92		1 301				
					9 847,96	3 892,54	945	478	374	82,6344	7,93
44	С1-5-40-101	Піна монтажна	л	1,27968	4 975,42	1 118,38			107	14,1174	1,36
45	С123-216-1	Комплект дверного блока 2000_2400 із алюмінієвого профіля склопакетів та фурнітурою	шт	2,0	249,07		319				
46	ЕН10-20-4	Монтаж вітражів готовими блоками площею більше 3 м2 з алюмінієвого профілю	100м2	0,36	20 364,72		40 729				
					7 207,78	587,72	2 595	2 378	212	104,0040	37,44
47	С111-136-1-2	Дюбель з шурупом 100х10 мм	шт	100,08	6 606,33	437,99			158	6,6945	2,41
48	С1-5-40-101	Піна монтажна	л	7,74	7,14		715				
49	С111-129-816	Герметик Стиз-А	л	3,528	249,07		1 928				
50	С111-3883-94	Блоки вітражні з профілю алюмінієвого	м2	36,0	81,65		288				
	Разом прямих витрат по розділу: № 3				4 721,10		169 960				
							233 322	4 556	652		74,30
		Розділ № 4 Утеплення цоколя							302		4,35
51	РН18-35-1	Парізування швів у асфальтобетоні	100м шва	0,162	35 545,48	34 733,72	5 758	132	5 626	16,1640	2,62
					811,76	5 575,88			903	85,0472	13,78
52	РН18-1-6	Розбирання асфальтобетонних покриттів вручну	100м3	0,0026	18 223,69	-	47	47	-	366,6000	0,95
					18 223,69	-			-	-	-
53	РП8-1-3	Розбирання щебеневих покриттів та основ	100м3	0,0067	5 253,04	3 706,86	35	10	25	31,1040	0,21
					1 546,18	789,21			5	10,3249	0,07
54	РН1-18-2	Розробка грунту вручну в траншеях глибиною до 2 м без кріплень з укосами, група грунту 2	100 м3	0,011	17 949,29	-	197	197	-	361,0800	3,97
					17 949,29	-			-	-	-
55	РН13-19-1	Простукування штукатурки стін	100 м2	0,077	307,80	-	24	24	-	6,1920	0,48
					307,80	-			-	-	-

	РН11-51-1	Очищення гладкої поверхні фасадів від плитки з землі та риштувань	100м2		307,80	-				-	-	-
57	РН12-66-1	Протравлення цоколя протигрибковим розчином	100м2	0,077	4 105,08 1 795,70	2 309,38 824,85	316	138	178 64	31,2840 13,7069	2,41 1,06
58	С1113-21-П	Грунтовка антигрибкова	100м2	0,0425	482,58 482,58	- -	21	21	- -	9,7080 -	0,41 -
59	РН2-6-7	Улаштування вертикальної гідроізоляції цоколя	л	1,2675	118,62		150				
60	РН11-41-1	Поліпшене штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін фасадів	100 м2	0,0425	18 291,56 3 552,56	- -	777	151	- -	58,2960 -	2,48 -
61	ЕН15-78-1	Утеплення цоколя пінополістирольними плитами товщиною 50 мм з опорядженням	100м2	0,0425	13 666,19 9 092,62	92,95 83,77	581	386	4 4	139,1160 1,3187	5,91 0,06
62	Е1-166-2	Засипка вручну траншей, пазух котлованів і ям, група грунтів 2	100м3	0,0588	66 099,50 43 931,50	- -	3 887	2 583	- -	662,3172 -	38,94 -
63	РН7-16-2	Улаштування підстильного шару піщаного	м3	0,011	9 492,05 9 492,05	- -	104	104	- -	198,2880 -	2,18 -
64	РН18-47-1	Улаштування основ під тротуари товщиною 12 см із цегляного щебеню	100м2	0,72	967,32 300,03	120,25 41,12	696	216	87 30	5,4960 0,6644	3,96 0,48
65	РН18-47-2	На кожний 1 см зміни товщини шару додавати або виключати до норми 18-47-1	100м2	0,05	15 121,41 2 847,51	1 335,91 330,11	756	142	67 17	52,6440 4,6254	2,63 0,23
66	РН11-54-1	Улаштування основи під штукатурку з металевої сітки по цегляних та бетонних поверхнях	100м2	0,05	3 019,62 190,83	- -	151	10	- -	3,5280 -	0,18 -
67	ЕН15-26-1	Облицювання цоколя керамічною плиткою на розчині із сухої клеючої суміші	1 м2	0,06	16 593,67 8 820,00	6,57 5,92	996	529	- -	161,5680 0,0932	9,69 0,01
				6,0	725,91 436,15	1,08 0,97	4 355	2 617	6 6	7,3278 0,0153	43,97 0,09
	Разом прямих витрат по розділу: № 4						18 851	7 307	5 993 1 029		120,99 15,78
		Розділ № 5 Фасад									
68	РН13-19-1	Простукування облицювання фасадів з землі та риштувань	100 м2	0,197	307,80 307,80	- -	61	61	- -	6,1920 -	1,2 -
69	РН13-15-5	Розбирання облицювання стін з керамічних глазурованих плиток	100м2	0,197	5 359,32 4 564,10	795,22 282,64	1 056	899	157 56	89,1600 4,6028	17,5 0,9

	1-41-1	Штукатурення розчином по каменю стін фасадів.Вирівнювання поверхні	100м2	0,3075	10 668,87 9 092,62	92,95 83,77	3 281	2 796	29 26	139,1160 1,3187	42,78 0,41
71	ЕН15-78-1	Утеплення фасадів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням	100 м2	0,1645	100 647,14 43 931,50	- -	16 556	7 227	- -	662,3172 -	108,95 -
2	ЕН15-78-3	Утеплення укосів мінеральними плитами товщиною 100 мм з опорядженням Укоси, ширина до 300 мм	100 м2	0,0417	92 867,43 56 658,82	- -	3 873	2 363	- -	854,1960 -	35,62 -
3	ЕН10-25-4	Установлення відливів по межі утеплення	100м	0,1	8 910,50 2 110,50	91,22 65,48	891	211	9 7	37,6740 1,0019	3,77 0,10
4	РН20-5-1	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	100м2	0,5352	4 809,36 4 809,36	- -	2 574	2 574	- -	87,0000 -	46,56 -
	Разом прямих витрат по розділу: № 5						28 292	16 131	195 89		256,46 1,42
		Розділ № 6 Різні роботи									
75	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	5,096	97,23 97,23	- -	495	495	- -	1,9560 -	9,97 -
76	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	5,096	175,31 -	175,31 21,86	893	-	893 111	- 0,4110	- 2,09
	Разом прямих витрат по розділу: № 6						1 388	495	893 111		9,97 2,09
	Разом прямих витрат по кошторису:						338 864	64 616	17 585 4 426		1 081,07 69,09

Разом прямі витрати	грн.	338 864	
Разом прямі витрати	в тому числі:	-	
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	грн.	256 663	
всього заробітна плата	грн.		69 042
Загальновиробничі витрати	грн.	32 942	
трудомісткість в загальновиробничих витратах	люд-г		119,0
заробітна плата в загальновиробничих витратах	грн.		11 367
ВСЬОГО по кошторису	грн.	371 806	
Кошторисна трудомісткість	люд-г		1 26
Кошторисна заробітна плата	грн.		80 409

Склав / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ДСТУ Б Д.1.1-1 2013, Додаток А
Форма № 1

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул. Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 01-02-02

Капітальний ремонт покрівлі №1. Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул. Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 215,597 тис.грн.

Кошторисна трудомісткість 1,241 тис.люд.год.

Кошторисна заробітна плата 73,886 тис.грн.

Середній розряд робіт 3,10 розряд

Складений в поточних цінах станом на

Ч ч	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього	Вартість одиниці, грн. експлуатації машин	Загальна вартість, грн Всього	Загальна вартість, грн заробітної плати	Загальна вартість, грн експлуатації машин	Витрати праці робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин на одиницю	Витрати праці робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин всього
					заробітної плати	в тому числі заробітної плати			в тому числі заробітної плати		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ № 1 Демонтаж									
1	РН8-2-1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари (примикання до парапетів та стіни будинку)	100м2	0,0508	1 665,25 1 641,03	24,22 22,48	85	83	2 1	33,0120 0,3917	1,68 0,02
2	РН8-4-1	Розбирання пожсків, сандриків, жолобів, відливів, звисів тощо з листової сталі	100м	0,127	857,80 857,80	- -	109	109	- -	17,2560 -	2,19 -
3	РН8-2-1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари та крипи короба	100м2	1,2583	1 665,25 1 641,03	24,22 22,48	2 095	2 065	30 28	33,0120 0,3917	41,54 0,49

4	РН7-2-8	Розбирання цементної стяжки	100м2	1,169	4 236,66 3 333,05	903,61 319,52	4 953	3 896	1,057 374	61,0560 5,2783	71,37 6,17
5	РН8-38-2	Розбирання покриттів із теплоізоляційних сипких матеріалів	м3	29,93	338,68 259,96	78,72 73,06	10 137	7 781	2,356 2 187	5,0784 1,2730	152,00 38,10
6	РН3-2-1	Розбирання кам'яної кладки простих стін із цегли (фронтальний парапет)	10 м3	0,048	11 123,72 6 424,37	4 699,35 1 660,61	534	308	226 80	117,6840 26,6694	5,65 1,28
7	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	30,854	97,23 97,23	- -	3 000	3 000	- -	1,9560 -	60,35 -
	Разом прямих витрат по розділу: № 1						20 913	17 242	3 671 2 670		334,78 46,06
		Розділ № 2 Монтаж									
8	РН8-32-3	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, в два шари	100м2	1,171	2 435,92 2 397,32	38,60 35,83	2 853	2 807	46 42	39,8160 0,6242	46,63 0,73
9	РН3-33-1	Мурування зовнішніх простих стін із керамічної, силікатної або порожнистої цегли при висоті поверху до 4 м	1 м3	1,455	1 028,93 568,26	49,76 44,84	1 497	827	72 65	9,9000 0,7060	14,40 1,03
10	С1422-10936	Цегла керамічна одинарна повнотіла, розміри 250х120х65 мм, марка М100	1000шт	0,681	3 850,15		2 622				
11	С1632-110	Суперпластифікатор	кг	1,51	239,89		362				
12	РІІІ1-42-1	Високоякісне штукатурення цементно-вапняним розчином по каменю стін гладких	100м2	0,08	20 859,42 16 367,70	125,81 113,38	1 669	1 309	10 9	236,9040 1,7849	18,95 0,14
13	РН7-10-2	Забивання вибоїв у цементних підлогах площею до 0,5 м2	100місць	0,25	6 864,70 6 819,38	- -	1 716	1 705	- -	124,9200 -	31,23 -
14	С1425-11687	Розчин готовий кладковий важкий цементно-вапняковий, марка М25	м3	0,36	1 712,12		616				
15	С1550-38	Монтажна піна Ceresit TS 62 професійна універсальна	балон	1,0	161,53		162				
16	РН8-36-3	Улаштування прокладної пароізоляції в один шар	100м2	1,232	911,24 901,40	9,84 9,13	1 123	1 111	12 11	15,5040 0,1591	19,10 0,20
17	С111-1720	Плівка пароізоляційна Н110	м2	150,0	10,26		1 539				
18	С1545-101	Стрічка монтажна К2	100м	1,0	833,57		834				
19	РН8-35-1	Улаштування цементної вирівнювальної стяжки	100м2	0,3395	11 154,05 4 649,21	148,36 137,69	3 787	1 578	50 47	82,9920 2,3990	28,18 0,81

20	РН8-35-3	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної вирівнювальної стяжки додавати або виключати до товщини 50мм	100м2	0,3395	4 816,20 478,63	99,92 92,73	1 635	162	34 31	8,5440 1,6157	2,9 0,5
21	С1632-110	Суперпластифікатор	кг	6,2	239,89		1 487				
22	РН7-17-8	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	100м2	0,9066	5 138,31 5 027,08	100,46 90,53	4 658	4 558	91 82	92,0880 1,4252	83,4 1,2
23	РН7-17-11	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключати	100м2	0,9066	1 409,28 1 146,39	262,89 236,91	1 278	1 039	239 215	21,0000 3,7296	19,0 3,3
24	С1427-11802	Пінополістиролбетон	м3	6,48	1 691,48		10 961				
25	РН8-37-1	Утеплення покриттів плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці в один шар	100м2	1,232	1 616,60 1 532,58	84,02 77,98	1 992	1 888	104 96	29,3880 1,3586	36,2 1,6
26	РН8-37-2	Додавати на кожний наступний шар утеплення плитами із пінопласту полістирольного на бітумній мастиці	100м2	1,232	1 179,80 1 095,78	84,02 77,98	1 454	1 350	104 96	21,0120 1,3586	25,8 1,6
27	С114-97-1	Плити теплоізоляційні з пінопласту полістирольного, марка ПСБС-25	м2	253,8	99,33		25 210				
28	С1550-38	Монтажна піна-клей SOMA Fix професійна 750мл	балон.	13,0	119,45		1 553				
29	РН7-17-8	Улаштування легкобетонної стяжки товщиною 20 мм площею понад 20 м2	100м2	1,232	5 138,31 5 027,08	100,46 90,53	6 330	6 193	124 112	92,0880 1,4252	113,4 1,7
30	РН7-17-11	На кожні 5 мм зміни товщини шару стяжки з легкого бетону додавати або виключати (середня товщина 160 мм) к=28.	100м2	1,232	3 945,97 3 209,89	736,08 663,36	4 861	3 955	906 817	58,8000 10,4429	72, 12,
31	С1427-11802	Пінополістиролбетон	м3	20,115	1 691,48		34 024				
32	ЕП1-15-7	Шліфування бетонних покриттів перед влаштуванням покрівельного килима	100м2	1,232	897,34 631,12	207,84 65,38	1 106	778	256 81	10,8552 1,0858	13, 1,
33	РН20-12-1	Монтаж дрібних металоконструкцій вагою до 0.1 т(опалубка-опора карнізу)	1т	0,082	10 287,85 7 354,77	2 933,08 500,30	844	603	241 41	106,4520 6,3809	8, 0,
34	С111-1513	Електроди, діаметр 4 мм, марка Э42	т	0,0008	41 239,24		33				
35	РН8-32-3	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, в два шари	100м2	1,232	3 842,62 2 397,32	38,60 35,83	4 734	2 953	48 44	39,8160 0,6242	49 0

36	С111-852	Єврорубероїд Бикроеласт ЕПП 2,5	м2	139,216	41,94		5 839				
37	С111-856	Єврорубероїд Уніфлекс ЕКП (верхн шар)	м2	141,68	50,17		7 108				
38	С111-1624-4	Грунтовка покрівельна праймер	кг	98,56	28,01		2 761				
39	РН8-46-1	Захист розжолобків додатковим шаром з рулонних матеріалів	100 м	0,2218	1 354,34	22,71	300	295	5	20,9640	4,65
					1 331,63	21,07			5	0,3672	0,08
40	С111-852	Єврорубероїд Бикроеласт ЕПП 2,5	м2	30,17	41,94		1 265				
41	С111-1624-4	Грунтовка покрівельна праймер	кг	7,32	28,01		205				
42	РН8-45-1	Улаштування примикань висотою 400 мм з рулонних покрівельних матеріалів до цегляних стін і парапетів із застосуванням газопламеневих пальників, з улаштуванням фартуха з оцинкованої сталі	100 м	0,315	10 914,80	133,22	3 438	2 162	42	113,9760	35,90
					6 862,49	123,64			39	2,1542	0,68
43	С111-856	Єврорубероїд Уніфлекс ЕКП (верхн шар)	м2	37,17	50,17		1 865				
44	С111-1624-4	Грунтовка покрівельна праймер	кг	13,55	28,01		380				
45	С111-1798-1	Фартух із полоси оцинкованої ширина 160мм	м	14,0	35,53		497				
46	РН8-40-3	Улаштування з листової сталі карнизних звисів	100м	0,1271	2 332,80	15,90	296	287	2	40,2960	5,12
					2 257,38	14,75			2	0,2570	0,03
47	С111-1798-1	Звіс карнизний	м	14,0	58,34		817				
48	С111-136-1	Дюбель поліпропіленовий 80_6	шт	56,0	0,81		45				
49	РН8-40-5	Улаштування з листової сталі брандмауерів, парапетів	100м	0,092	5 131,72	16,65	472	471	1	91,3080	8,40
					5 115,07	15,45			1	0,2693	0,02
50	С111-1798-1	Парапет оцинкований з полімерним покриттям ширина 850 мм	м	12,0	158,64		1 904				
51	С111-136-1	Дюбель поліпропіленовий 120_14	шт	50,0	11,30		565				
	Разом прямих витрат по розділу: № 2						148 697	36 031	2 387		637,13
									1 836		29,54
		Розділ № 3 Водостічна система									
52	РН20-5-1	Установлення та розбирання зовнішніх металевих трубчастих інвентарних риштувань, висота риштувань до 16 м	100м2	0,319	4 899,48	-	1 563	1 534	-	87,0000	27,7
					4 809,36	-			-	-	-
53	РН8-41-2	Навішування водостічних труб, колін, відливів і лійок з готових елементів	100м	0,1798	3 999,87	-	719	719	-	66,4320	11,9
					3 999,87	-			-	-	-
54	С113-1451	Труби водостічні Д=90мм, довжина 3м	м	5,22	85,31		445				
55	С113-1489	Ринва Д=125 (довж 3м)	шт	4,35	192,45		837				

56	С113-1489	Заглушка ринви права Р. д=125мм	шт	0,29	46,92		14				
57	С113-1489	Заглушка ринви ліва L д=125мм	шт	0,29	46,92		14				
58	С113-1489	З"єднувач ринви з вкладкою	шт	3,48	96,25		335				
59	С113-1489	Зовнішній кут ринви	шт	0,29	119,99		35				
60	С113-1489	Лійка прохідна	шт	1,16	117,30		136				
61	С113-1489	Коліно 60_	шт	3,48	81,19		283				
62	С113-1489	Кольцьовий ніпель д=90мм (патрубок труби)	шт	2,32	66,50		154				
63	Е9-49-1	Ставлення болтів будівельних з гайками й шайбами(нарізання резьби М10 в віконному алюмінієвому профілі)	100шт	0,0551	2 324,86	989,82	128	73	55	22,8480	1,26
					1 328,38	352,29			19	5,8512	0,32
64	С113-1489	Держак труби металевий L=160	шт	6,38	36,64		234				
65	С113-1489	Крюк хомута 220мм	шт	6,38	45,45		290				
66	С111-1382	Шпильки оцинковані стяжні, діаметр різьби 10 мм, довжина 200 мм	т	0,0007	52 066,50		38				
67	С1545-283	RFr-Гайка М8/1-3,5 клеп рифл пл D11	100шт	0,058	239,11		14				
68	Е9-75-2	Виготовлення кронштейнів для кріплення труб	т	0,0044	15 518,20	2 800,40	68	55	12	211,2000	0,92
					12 716,35	293,24			1	4,2132	0,02
69	С1551-1-СП-1	Анкер хімічний	шт	15,0	307,71		4 616				
70	Р115-128-1	Установлення кронштейнів під жолоба	100кг	0,11	741,74	49,19	82	76	6	11,7720	1,29
					692,55	6,37			1	0,0886	0,0
71	С113-1489	Держак ринви металевий	шт	22,0	51,08		1 124				
72	С199999-ВС	Саморіз 5,5 х63 підсилене свердло (С199999-ВС)	кг	0,28	212,73		60				
	Разом прямих витрат по розділу: № 3						11 189	2 457	73		43,1
									21		0,3
		Розділ № 4 Інші роботи									
73	Р16-27-3	Установлення замків дверних урізних	100 шт	0,01	12 401,49	-	124	124	-	181,9200	1,8
					12 401,49	-			-	-	
74	С199999-103	Сврциліндр для дверей 30/30 (С199999-103)	шт	1,0	183,15		183				
75	ЕН26-30-1	Улаштування накривного шару плоских поверхонь з плівки поліетиленової (від дощу)	10 м2	11,0	82,28	-	905	905	-	1,4688	16,1
					82,28	-			-	-	
76	С111-1683	Стрічка поліетиленова з липким шаром, марка А	кг	0,6	50,90		31				
77	С111-1720	Плівка поліетиленова 120мкн	м2	110,0	6,46		711				
	Разом прямих витрат по розділу: № 4						1 954	1 029	-		17,9
									-		

Разом прямих витрат по кошторису:			182 753	56 759	6 131 4 527		1 033,05 75,95
Разом прямі витрати	грн.	182 753					
Разом прямі витрати	в тому числі:	-					
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	грн.	119 863					
всього заробітна плата	грн.		61 286				
Загальновиробничі витрати	грн.	32 844					
трудомісткість в загальновиробничих витратах	люд-г						131,92
заробітна плата в загальновиробничих витратах	грн.		12 600				
ВСЬОГО по кошторису	грн.	215 597					
Кошторисна трудомісткість	люд-г						1 241
Кошторисна заробітна плата	грн.		73 886				

Склав / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ДСТУ Б Д.1.1-1:2013, Додаток А

Форма № 1

Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування об'єкта будівництва)

Локальний кошторис на будівельні роботи № 01-02-03

Внутрішні роботи. Капітальний ремонт торгівельного закладу за адресою: вул.Академіка Доброхотова, 11 у Святошинському районі м. Києва
(найменування робіт і витрат, найменування будинку, будівлі, споруди, лінійного об'єкта інженерно-транспортної інфраструктури)

ОСНОВА:

креслення (специфікації) №

Кошторисна вартість 168,050 тис.грн.

Кошторисна трудомісткість 1,136 тис.люд.год.

Кошторисна заробітна плата 68,450 тис.грн.

Середній розряд робіт 3.30 розряд

Складений в поточних цінах станом на

Ч ч	Обгрунтування (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Вартість одиниці, грн. Всього / заробітної плати	Вартість одиниці, грн. експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Загальна вартість, грн. Всього / заробітної плати	Загальна вартість, грн. експлуатації машин / в тому числі заробітної плати	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин тих, що обслуговують машини на одиницю	Витрати труда робітників, люд.год., не зайнятих обслуговуванням машин тих, що обслуговують машини всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Розділ № 1 Опорядження внутрішнє									
1	РН11-50-2	Відбивання штукатурки по цеглі та бетону зі стін та стель, площа відбивання в одному місці більше 5 м2	100м2	2,65	3 462,63 3 157,38	305,25 105,22	9 176	8 367	809 279	63,5160 1,5646	168,32 4.15
2	РН20-19-1	Антисептування стін та стель	100м2	2,65	643,33 643,33	- -	1 705	1 705	- -	11,4840 -	30,43 -
3	С1113-21-П	Грунтовка антигрибкова	л	63,6	118,62		7 544				
4	РН11-35-1	Поліпшене штукатурення стін по сітці без улаштування каркасу	100м2	1,1594	21 788,81 11 764,12	155,85 140,46	25 262	13 639	181 163	199,9680 2,2111	231,84 2,56

5	ЕН15-47-1	Високоякісне штукатурення стін по каменю гіпсовими сумішами МП-75 з механізованим нанесенням суміші штукатурними станціями потужністю 5,5 кВт, продуктивністю 5-85 л/хв, при товщині шару штукатурки 20 мм	100м2	1,49	21 766,99 7 287,78	346,04 86,27	32 433	10 859	516 129	114,7320 1,3711	170,95 2,04
	ЕН15-47-3	Додавати або виключати на кожний 1 мм зміни товщини штукатурного шару, норми 15-47-1 і 15-47-2	100м2	1,49	3 704,86 606,96	76,63 20,48	5 520	904	114 31	9,9600 0,3252	14,84 0,48
	РН7-2-8	Розбирання цементних покриттів підлог	100м2	1,626	4 236,66 3 333,05	903,61 319,52	6 889	5 420	1 469 520	61,0560 5,2783	99,28 8,58
8	РН7-17-2	Улаштування цементної стяжки товщиною 20 мм по бетонній основі площею понад 20 м2	100м2	1,626	8 557,61 4 210,20	100,46 90,53	13 915	6 846	163 147	77,1240 1,4252	125,40 2,32
9	РН7-17-9	На кожні 5 мм зміни товщини шару цементної стяжки додавати або виключати	100м2	1,626	12 271,99 1 414,97	262,89 236,91	19 954	2 301	427 385	25,9200 3,7296	42,15 6,06
10	РН15-1-3	Розбирання трубопроводу з труб чавунних каналізаційних діаметром понад 100 до 150 мм	100м трубопроводу	0,25	7 974,49 7 672,31	302,18 106,64	1 994	1 918	76 27	147,1200 1,6788	36,78 0,42
11	РН15-18-2	Прокладка трубопровода канализации из труб полиэтиленовых диаметром 110 мм	100м трубопровода	0,25	4 833,17 4 816,59	8,45 7,62	1 208	1 204	2 2	75,8280 0,1199	18,96 0,03
12	2415-1038	Трубопроводы систем внутренней канализации.Диаметр условного прохода 150 мм (добавляется стоимость ресурса)	м	25,0	194,81		4 870				
13	РН15-15-4	Прокладання трубопроводу водопостачання з труб сталевих водогазопровідних діаметром 32 мм (Демонтаж)	100м трубопроводу	0,25	1 778,11 1 768,14	9,01 8,12	445	442	2 2	28,6896 0,1279	7,17 0,03
14	РН15-19-1	Прокладання трубопроводу водопостачання з труб поліетиленових (поліпропіленових) напірних діаметром 20 мм	100м трубопроводу	0,25	11 267,02 4 247,65	- -	2 817	1 062	- -	67,9080 -	16,98 -
5	РН15-27-1	Установлення лічильників (водомірів) на фланцях діаметром 50 мм	1 лічильник (водомір)	1,0	1 333,43 170,10	12,03 0,82	1 333	170	12 1	2,7600 0,0132	2,76 0,01
Разом прямих витрат по розділу: № 1							135 065	54 837	3 771		965,86

		Розділ № 2 Різні роботи									
6	РН20-40-1	Навантаження сміття вручну	1 т	17,017	97,23 97,23	- -	1 655	1 655	1 686 -	1,9560 -	26,68 33,29 -
7	С314-30	Перевезення сміття до 30 км	т	17,017	175,31 -	175,31 21,86	2 983	-	2 983 372	- 0,4110	- 6,99
	Разом прямих витрат по розділу: № 2						4 638	1 655	2 983 372		33,29 6,99
	Разом прямих витрат по кошторису:						139 703	56 492	6 754 2 058		999,15 33,67

Разом прямі витрати	грн.	139 703			
Разом прямі витрати	в тому числі:	-			
вартість матеріалів, виробів і конструкцій	грн.	76 457			
всього заробітна плата	грн.		58 550		
Загальновиробничі витрати	грн.	28 347			
трудомісткість в загальновиробничих витратах	люд-г				103,65
заробітна плата в загальновиробничих витратах	грн.		9 900		
ВСЬОГО по кошторису	грн.	168 050			
Кошторисна трудомісткість	люд-г				1 13
Кошторисна заробітна плата	грн.		68 450		

Склав / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив / /

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

ДОГОВІР № 755-1

про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду

(нова редакція договору від 03.03.2018 № 755 про передачу майна територіальної громади міста Києва в оренду)

Місто Київ

23 05 2018 року

Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, далі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі першого заступника голови Пилипчука Сергія Івановича, який діє на підставі розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.11.2015 № 696 та від 04.12.2015 № 785, Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, з однієї сторони, та

Фізична особа - підприємець Балабанов Стефан Костянтинович, далі - ОРЕНДАР, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, з другої сторони, а також

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району міста Києва», далі - ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ, в особі директора Григоренка Василя Васильовича , який діє на підставі Статуту, що іменуються разом - СТОРОНИ, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 ОРЕНДОДАВЕЦЬ на підставі протоколу засідання постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 30.01.2018 № 2/78 передає, а ОРЕНДАР приймає в оренду нерухоме майно (нежитлове приміщення), що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, далі - ОБ'ЄКТ, яке знаходиться за адресою вул. Доброхотова, 11 для розміщення: торговельного об'єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи.

1.2. Цей Договір визначає взаємовідносини СТОРІН щодо строкового, платного користування ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТОМ.

2. ОБ'ЄКТ ОРЕНДИ

2.1. ОБ'ЄКТОМ оренди є:

Нежитлове приміщення загальною площею 170,0 кв. м., на першому поверсі, згідно з викопіюванням з поповерхового плану, що складає невід'ємну частину Договору про передачу в оренду майна територіальної громади міста Києва від 03.03.2018 № 755.

2.2. Вартість ОБ'ЄКТА згідно із затвердженим висновком про вартість майна станом на «31» жовтня 2017 року становить 1 кв.м - 17374 грн. 18 коп. (Сімнадцять тисяч триста сімдесят чотири грн. 18 коп.), всього 2953610 грн. 00 коп. (Два мільйони дев'ятсот п'ятдесят три тисячі шістсот десять грн. 00 коп.)

2.3. Стан ОБ'ЄКТА на дату передачі його ОРЕНДАРЕВІ, визначається в акті приймання-передавання за узгодженим висновком ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА і ОРЕНДАРЯ.

2.4. ОРЕНДАР вступає у строкове платне користування ОБ'ЄКТОМ у термін, указаний у цьому Договорі, але не раніше дати підписання СТОРОНАМИ цього Договору та акта приймання-передачі ОБ'ЄКТА.

2.5. Передача ОБ'ЄКТА в оренду не тягне за собою виникнення в ОРЕНДАРЯ права власності на цей ОБ'ЄКТ. Власником ОБ'ЄКТА залишається територіальна громада міста Києва, а ОРЕНДАР користується ним протягом строку оренди.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата визначена на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, і становить без ПДВ: 75 грн. 56 коп. (Сімдесят п'ять грн. 56 коп.) за 1 кв. м орендованої площі, що в цілому складає за базовий місяць розрахунку березень 2018 р. 12844 грн. 51 коп. (Дванадцять тисяч вісімсот сорок чотири грн. 51 коп.)

3.2. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць. Оперативна інформація про індекси інфляції розраховані Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України.

3.3. У разі користування ОБ'ЄКТОМ протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова орендна плата за дні користування визначається згідно з Методикою

розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.4. Розмір орендної плати підлягає перегляду на вимогу однієї із СТОРІН у разі зміни Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, та в інших випадках, передбачених законодавством України.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний звернутися до ОРЕНДАРЯ із вимогою про перегляд плати, якщо зміни до Методики мають наслідком зміну розміру орендної плати за цим Договором, протягом будь-якого строку після набуття чинності відповідними змінами.

ОРЕНДАР може звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ із вимогою про перегляд орендної плати, якщо зміни до Методики мають наслідком зміну розміру орендної плати за цим Договором, протягом будь-якого строку після набуття чинності відповідними змінами.

Новий розмір орендної плати починає застосовуватись з першого числа місяця, наступного за датою укладання СТОРОНАМИ додаткової угоди до цього Договору щодо приведення розміру орендної плати у відповідність із змінами, внесеними до Методики. Відмова ОРЕНДАРЯ укласти додаткову угоду щодо збільшення орендної плати з метою приведення її у відповідність із змінами, внесеними до Методики, є підставою для дострокового припинення цього Договору.

3.5. Додатково до орендної плати нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених законодавством України, який сплачується ОРЕНДАРЕМ разом з орендною платою.

3.6. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ на рахунок ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, починаючи з дати підписання акта приймання-передачі.

3.7. Орендна плата сплачується ОРЕНДАРЕМ незалежно від наслідків господарської діяльності ОРЕНДАРЯ щомісячно не пізніше 15 числа поточного місяця.

3.8. У разі якщо ОРЕНДАР не може використовувати орендоване майно у зв'язку з необхідністю проведення ремонтних робіт, за його клопотанням рішенням ОРЕНДОДАВЦЯ на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності на період виконання ремонтних робіт орендна плата може бути зменшена на 50 відсотків для об'єктів площею до 150 кв. м на строк не більше 3 місяців, а для об'єктів площею більше 150 кв. м на строк не більше 6 місяців.

Інформація щодо неможливості використовування орендованого майна підтверджується відповідним актом, складеним ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ.

Передбачена цим пунктом зменшена орендна плата може бути встановлена один раз протягом строку дії цього Договору.

3.9. Оплата комунальних послуг, витрат на утримання прибудинкової території, вартості послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, вивозу сміття, компенсація витрат ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою не входить до складу орендної плати.

3.10. Зобов'язання ОРЕНДАРЯ по сплаті орендної плати забезпечуються у вигляді авансової орендної плати в розмірі не менше ніж орендна плата за два місяці. ОРЕНДАР сплачує авансовий платіж протягом 10 календарних днів з дати підписання Договору. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зараховує авансовий платіж як орендну плату за останні два місяці строку дії договору оренди. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться відповідно до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

3.11. Надміру сплачена сума орендної плати підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин поверненню ОРЕНДАРЮ.

3.12. У разі припинення (розірвання) цього Договору ОРЕНДАР сплачує орендну плату до дня повернення ОБ'ЄКТА за актом приймання-передачі включно. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє ОРЕНДАРЯ від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи санкції, ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний:

4.1.1. Разом з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ протягом 30 календарних днів з моменту підписання цього Договору з додатками передати по акту приймання-передачі ОБ'ЄКТ.

4.1.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали ОРЕНДАРЮ користуватися ОБ'ЄКТОМ на умовах цього Договору.

4.1.3. У випадку реорганізації ОРЕНДАРЯ до припинення чинності цього Договору переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати ОРЕНДАРЕМ.

4.1.4. У разі здійснення ОРЕНДАРЕМ невід'ємних поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

4.1.5. Відшкодувати ОРЕНДАРЮ, у разі приватизації орендованого ОБ'ЄКТА, вартість зроблених невідокремлюваних поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА, за наявності згоди ОРЕНДОДАВЦЯ на такі поліпшення, в межах збільшення вартості орендованого ОБ'ЄКТА в результаті таких поліпшень.

4.2. ОРЕНДАР зобов'язаний:

4.2.1. Прийняти по акту приймання-передачі ОБ'ЄКТ.

4.2.2. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

4.2.3. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату та інші платежі щомісячно.

4.2.4. Забезпечити належне збереження, експлуатацію і санітарне утримання ОБ'ЄКТА оренди, його обладнання, інвентарю та запобігати його пошкодженню і псуванню.

4.2.5. При оренді підвальних приміщень дотримуватись правил експлуатації та ремонту інженерних комунікацій та вимог БНІП-11-104-76 по зберіганню та складуванню матеріальних цінностей у підвальних приміщеннях, а також забезпечити їх захист від аварій інженерних комунікацій.

4.2.6. Протягом строку дії Договору до передачі ОБ'ЄКТА ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ по акту приймання-передачі за свій рахунок проводити необхідний поточний ремонт ОБ'ЄКТА (фасаду будинку, покрівлі, орендованих приміщень, місць спільного користування, системи опалення, водопостачання та водовідведення). Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого ОБ'ЄКТА і не тягне за собою зобов'язання ОРЕНДОДАВЦЯ щодо компенсації вартості поліпшень.

4.2.7. Забезпечити підготовку ОБ'ЄКТА до експлуатації в осінньо-зимовий період: провести утеплення вікон, дверей, ремонт покрівлі (у разі необхідності).

4.2.8. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Проводити розслідування випадків пожеж та подавати ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ відповідні документи розслідування.

4.2.9. Забезпечувати безперешкодний доступ до ОБ'ЄКТА представників ОРЕНДОДАВЦЯ, ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА та структурного підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що здійснює управління майном, та надавати за першою вимогою всю необхідну інформацію щодо ОБ'ЄКТА для перевірки дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

4.2.10. На вимогу ОРЕНДОДАВЦЯ або ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звірки, щорічно брати участь в інвентаризації розрахунків станом на 1 січня.

4.2.11. Не менш ніж за 2 місяці письмово до припинення використання ОБ'ЄКТА повідомити ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.12. Самостійно сплачувати вартість фактично спожитих комунальних послуг постачальникам таких послуг, які надаються за окремими договорами, укладеними ОРЕНДАРЕМ з цими організаціями (водопостачання, каналізація, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.), за тарифами, які у встановленому законодавством порядку відшкодовують повну вартість їх надання.

У разі відсутності можливості укладання прямих договорів з підприємствами-постачальниками послуг (водопостачання, каналізація, електрична та теплова енергія, вивіз сміття і т. п.), ОРЕНДАР відшкодовує витрати ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за надані послуги у відповідності до окремо укладених угод на підставі даних обліку (лічильників).

4.2.13. Самостійно сплачувати на підставі угоди з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ, пропорційно орендованій площі, частку витрат на утримання прибудинкової території, вивіз сміття, послуг по

технічному обслуговуванню інженерного обладнання внутрішньобудинкових мереж та компенсацію витрат ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА за користування земельною ділянкою.

4.2.14. У разі, якщо ОБ'ЄКТ є об'єктом культурної спадщини чи його частиною, дотримуватись умов охоронного договору на пам'ятку культурної спадщини, укладеного між ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ або ОРЕНДАРЕМ та органом охорони культурної спадщини, та забезпечувати збереження об'єкта культурної спадщини чи його частини відповідно до вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини.

4.2.15. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати ОБ'ЄКТ не менше ніж на його вартість за висновком про вартість/актом оцінки на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження ОБ'ЄКТА, у порядку, визначеному законодавством, і надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копії страхового полісу/договору і платіжного доручення про сплату страхового внеску. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб на увесь строк ОБ'ЄКТ був застрахований.

4.2.16. У разі прийняття рішення щодо нього про припинення шляхом реорганізації чи ліквідації, або порушенні щодо нього справи про банкрутство в господарському суді письмово повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ в 10-денний термін з дати прийняття відповідного рішення.

4.2.17. У разі приватизації ОБ'ЄКТА ОРЕНДАРЕМ в 10-денний термін надати ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ копію нотаріально посвідченого договору купівлі-продажу ОБ'ЄКТА та акта приймання-передачі.

4.2.18. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ у тижневий строк.

4.2.19. Забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж), які знаходяться на ОБ'ЄКТІ. У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт повідомляти про це ОРЕНДОДАВЦЮ та ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ.

4.2.20. Після припинення дії цього Договору протягом 3 календарних днів передати майно по акту приймання-передачі ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ. Акт приймання-передачі ОБ'ЄКТА підписується відповідним ОРЕНДОДАВЦЕМ, ОРЕНДАРЕМ та ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ. У разі невиконання цього пункту ОРЕНДАР сплачує неустойку у подвійному розмірі орендної плати.

4.2.21. Для продовження дії цього Договору оренди ОРЕНДАР за три місяці до дати закінчення цього Договору має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА.

4.2.22. З метою приведення розміру орендної плати у відповідність із новими ринковими умовами ОРЕНДАР має надати ОРЕНДОДАВЦЮ новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА:

за три місяці до дати закінчення цього Договору – якщо Договір укладено менше ніж на три роки і ОРЕНДАР бажає продовжити Договір на новий строк, або

через три роки після дати попереднього звіту – якщо Договір укладено на три і більше років.

Одночасно із звітом надається заява про продовження Договору на новий строк, якщо нова оцінка здійснюється з метою продовження дії Договору на новий строк.

Порушення ОРЕНДАРЕМ зазначеного у цьому пункті строку надання звіту про незалежну оцінку більше ніж на два місяці є підставою для не продовження Договору на новий строк або для дострокового розірвання Договору. Пропущений строк може бути поновлений на підставі рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності.

4.2.23. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця тощо, надавати своїх працівників для ліквідації їх наслідків.

4.2.24. Здійснити нотаріальне посвідчення та державну реєстрацію цього Договору (якщо це передбачено законодавством) за рахунок своїх коштів.

4.3. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ зобов'язане:

4.3.1. У непереданих в оренду приміщеннях забезпечувати додержання вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки.

4.3.2. Здійснювати контроль за виконанням ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору і у разі виникнення заборгованості з орендної плати або інших платежів вжити заходів щодо погашення заборгованості, в тому числі проводити відповідну претензійно-позовну роботу.

5. ПРАВА СТОРІН

5.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право:

5.1.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.1.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

5.1.3. Відмовитися від договору у разі невиконання або порушення ОРЕНДАРЕМ умов договору оренди, в тому числі в частині своєчасної сплати орендної плати, цільового використання, страхування об'єкта оренди тощо.

5.1.4. Контролювати з залученням ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА виконання умов цього Договору та використання ОБ'ЄКТА, переданого в оренду за цим Договором, і у разі необхідності спільно з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ вживати відповідних заходів реагування.

5.2. ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ має право:

5.2.1. Проводити необхідний огляд та перевірку виконання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору. В процесі перевірки виконання умов цього Договору оренди може бути здійснена фото- або відеофіксація стану та умов використання ОБ'ЄКТА.

5.2.2. Стягнути з ОРЕНДАРЯ заборгованість з орендної плати та інші збитки, заподіяні ним невиконанням своїх зобов'язань за цим Договором, шляхом звернення стягнення на його кошти та майно в порядку, визначеному законодавством України.

5.2.3. У разі несплати ОРЕНДАРЕМ орендної плати протягом 3 місяців підряд з дня закінчення строку платежу або *виявлення факту використання об'єкта оренди не за цільовим призначенням*, вжити необхідних заходів для примусового виселення ОРЕНДАРЯ та стягнення заборгованості з орендної плати та інших платежів

5.3. ОРЕНДАР має право:

5.3.1. Використовувати ОБ'ЄКТ відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.3.2. Виступати замовником на виготовлення проектно-кошторисної документації на проведення ремонту.

5.3.3. На час проведення ремонту порушувати питання про зменшення орендної плати для часткової компенсації своїх витрат на ремонт з урахуванням вимог підпункту 3.8 цього Договору.

5.3.4. Сплачувати орендну плату авансом за будь-який період у межах строку дії Договору. Індексація орендної плати в цьому випадку проводиться у відповідності до Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду.

5.3.5. Звернутися до ОРЕНДОДАВЦЯ з клопотанням щодо відповідного зменшення орендної плати якщо з незалежних від нього обставин змінилися умови, передбачені цим Договором, або істотно погіршився стан ОБ'ЄКТА не з вини ОРЕНДАРЯ.

5.3.6. За попередньою згодою ОРЕНДОДАВЦЯ здавати ОБ'ЄКТ в суборенду. Суборендну плату в розмірі, що не перевищує орендної плати за об'єкт суборенди, отримує ОРЕНДАР, а решта суборендної плати спрямовується до бюджету міста Києва.

5.3.7. За згодою ОРЕНДОДАВЦЯ проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння ОБ'ЄКТА, що зумовлює підвищення його вартості.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ не несе відповідальності за збитки, нанесені ОРЕНДАРЮ внаслідок аварії інженерних комунікацій, які знаходяться на ОБ'ЄКТІ або за його межами, якщо вину ОРЕНДОДАВЦЯ не встановлено.

6.2. За несвоєчасну та не в повному обсязі сплату орендної плати та інших платежів на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА ОРЕНДАР сплачує на користь ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА пеню в розмірі 0,5 % від розміру несплачених орендних та інших платежів за кожний день прострочення, але не більше розміру, встановленого законодавством України.

У разі, якщо на дату сплати орендної плати заборгованість за нею становить загалом не менше ніж три місяці, Орендар також сплачує штраф у розмірі 3 % від суми заборгованості.

У випадку примусового стягнення орендної плати та інших платежів у порядку, встановленому законодавством України, з ОРЕНДАРЯ також стягуються у повному обсязі втрати, пов'язані з таким стягненням.

6.3. ОРЕНДАР відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки, спричинені неналежним ремонтом або експлуатацією ОБ'ЄКТА.

При погіршенні стану або знищенні об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ він відшкодовує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ збитки в подвійному розмірі вартості, яка необхідна для відновлення майна.

Відшкодування збитків, передбачених цим пунктом Договору, здійснюється лише за умови, якщо вищезазначені ризики не застраховано або розмір страхового відшкодування менше розміру завданих збитків.

6.4. Ризик випадкової загибелі ОБ'ЄКТА несе ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ.

6.5. У разі звільнення ОРЕНДАРЕМ ОБ'ЄКТА без письмового попередження ОРЕНДОДАВЦЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА, а також без складання акта про передачу ОБ'ЄКТА в належному стані ОРЕНДАР несе повну матеріальну відповідальність за нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ орендну плату за весь період користування до підписання акта приймання-передачі ОБ'ЄКТА.

6.6. За майно, залишене ОРЕНДАРЕМ у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ відповідальності не несуть.

6.7. При невиконанні або порушенні однією із СТОРІН умов цього Договору та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України, цей Договір може бути розірваний достроково на вимогу однієї із СТОРІН за рішенням суду.

6.8. Спірні питання по цьому Договору розглядаються у порядку, встановленому законодавством України.

6.9. У разі наявності у будівлі або споруді кількох орендарів ОРЕНДАР несе солідарну відповідальність за належний технічний стан цієї будівлі або споруди, їх фасаду, інженерних комунікацій, санітарне утримання об'єкта оренди та прибудинкової території.

6.10. У разі відмови ОРЕНДАРЯ від підписання акта приймання-передачі протягом 20 днів з дати отримання акта від ОРЕНДОДАВЦЯ Договір припиняє свою дію.

7. ВІДНОВЛЕННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ ТА УМОВИ ЙОГО ПОВЕРНЕННЯ

7.1. Амортизаційні нарахування на об'єкт оренди нараховує та залишає у своєму розпорядженні ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ. Амортизаційні нарахування використовуються на відновлення ОБ'ЄКТА. Право власності на майно, придбане або набуте в інший спосіб за рахунок амортизаційних відрахувань, належить територіальній громаді міста Києва.

7.2. ОРЕНДАР не має права без письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ проводити переобладнання, перепланування, ремонт ОБ'ЄКТА, вести будівельні роботи на прибудинковій території.

7.3. Згода на виконання таких робіт надається листом ОРЕНДОДАВЦЯ, в якому зазначається про надання згоди, погодження проекту (якщо його наявність передбачена законодавством України), кошторису витрат та термін виконання робіт.

7.4. Будівельні роботи на ОБ'ЄКТІ виконуються тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому законодавством України порядку, та при наявності дозвільних документів на виконання будівельних робіт, отриманих в установленому порядку.

7.5. У разі закінчення/припинення дії цього Договору або при його розірванні ОРЕНДАР зобов'язаний за актом приймання-передачі повернути ОБ'ЄКТ ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ у стані, не гіршому, ніж в якому перебував ОБ'ЄКТ на момент передачі його в оренду, з урахуванням усіх здійснених ОРЕНДАРЕМ поліпшень, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, з урахуванням зносу за період строку дії договору оренди.

7.6. Для отримання згоди ОРЕНДОДАВЦЯ на здійснення поліпшень ОРЕНДАР подає заяву і матеріали згідно з Положенням про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

Вартість поліпшень ОБ'ЄКТА, проведених ОРЕНДАРЕМ без згоди ОРЕНДОДАВЦЯ, які не можна відокремити без шкоди для ОБ'ЄКТА, компенсації не підлягає.

ОРЕНДАР вправі залишити за собою проведені ним поліпшення ОБ'ЄКТА, здійснені за рахунок власних коштів, якщо вони можуть бути відокремлені від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди

Поліпшення ОБ'ЄКТА, виконані ОРЕНДАРЕМ за власні кошти згідно з вимогами підпункту 7.3 цього Договору, які неможливо відокремити від ОБ'ЄКТА без заподіяння йому шкоди, залишаються у комунальній власності територіальної громади міста Києва за винятком приватизації, продажу або іншого відчуження ОБ'ЄКТА ОРЕНДАРЮ.

ОРЕНДАР має право отримати відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, виконані за згодою ОРЕНДОДАВЦЯ, якщо ОРЕНДАР належно виконував умови договору протягом строку його дії, а ОРЕНДОДАВЕЦЬ не подовжив дію договору після закінчення строку оренди, у зв'язку з необхідністю використання об'єкта оренди для власних потреб.

Розмір відшкодування витрат, здійснених на невід'ємні поліпшення, визначається за результатами незалежної оцінки.

8. ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. ОРЕНДАР не має права передавати свої зобов'язання за цим Договором та передавати ОБ'ЄКТ повністю або частково в користування іншій особі без попередньої письмової згоди ОРЕНДОДАВЦЯ.

ОРЕНДАР не має права укладати договори (контракти, угоди), у тому числі про спільну діяльність, пов'язані з будь-яким використанням ОБ'ЄКТА іншою юридичною чи фізичною особою без попереднього дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ

Порушення цієї умови Договору є підставою для дострокового розірвання цього Договору в установленому порядку.

8.2. Рішення про передачу ОБ'ЄКТА (його частини) в суборенду надається ОРЕНДОДАВЦЕМ в установленому порядку.

8.3. ОБ'ЄКТ повинен використовуватися ОРЕНДАРЕМ тільки за цільовим призначенням, обумовленим підпунктом 1.1 цього Договору.

8.4. Порядок участі ОРЕНДАРЯ в утриманні, ремонті і технічному обслуговуванні будівлі, у т.ч.: ремонті покрівлі, фасаду будинку, інженерного обладнання внутрішньобудинкових систем і зовнішніх інженерних мереж; вивіз сміття; благоустрої та санітарному утриманні прибудинкової території визначається окремим договором, який укладається з ПІДПРИЄМСТВОМ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ або іншою експлуатуючою організацією.

8.5. У разі виявлення факту використання ОБ'ЄКТА не за цільовим призначенням Договір може бути розірвано.

ОРЕНДАР зобов'язаний додатково сплатити різницю між орендною платою, розрахованою за фактичний вид використання ОБ'ЄКТА, встановлений перевіркою, та орендною платою, визначеною цим Договором за весь період оренди, з початку дії цього Договору.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір є укладеним з моменту підписання його СТОРОНАМИ і діє з "03" 03 2018 року до "01" 03 2021 року.

У разі, якщо законом передбачене нотаріальне посвідчення і державна реєстрація, цей Договір є укладеним з моменту державної реєстрації.

9.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору оформляються в письмовій формі і вступають в силу з моменту підписання їх Сторонами.

9.3. Одностороння відмова від Договору не допускається, крім випадку, передбаченого підпунктом 5.1.3 цього Договору. Лист з відмовою від Договору направляється поштою з повідомленням про вручення за місцезнаходженням ОРЕНДАРЯ, вказаним у Договорі. Договір є розірваним з дати одержання ОРЕНДАРЕМ повідомлення ОРЕНДОДАВЦЯ про відмову від Договору, або з дати повернення ОРЕНДОДАВЦЮ відмови від Договору з відміткою відділення зв'язку про відсутність ОРЕНДАРЯ за вказаною адресою

9.4. Договір припиняється в разі:

ліквідації ОРЕНДОДАВЦЯ або ОРЕНДАРЯ;

невиконання або систематичного неналежного виконання істотних умов договору;

закінчення строку, на який його було укладено;

приватизації об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ (за участю ОРЕНДАРЯ);

банкрутства ОРЕНДАРЯ;

загибелі ОБ'ЄКТА;

у разі смерті ОРЕНДАРЯ (якщо орендарем є фізична особа);

в інших випадках, передбачених законом.

9.5. Договір може бути розірвано за погодженням Сторін. Договір вважається розірваним з дати повідомлення ОРЕНДАРЯ/ОРЕНДОДАВЦЯ про згоду розірвати Договір, але не раніше дати повернення ПІДПРИЄМСТВУ-БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ ОБ'ЄКТА за актом приймання–передачі.

9.6. На вимогу однієї із СТОРІН Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду у разі невиконання СТОРОНАМИ своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

9.7. Для продовження дії Договору на новий строк ОРЕНДАР звертається до ОРЕНДОДАВЦЯ за три місяці до закінчення строку дії Договору із заявою про продовження Договору на новий строк. До заяви додається новий звіт з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА, як передбачено пунктом 4.2.22 цього Договору.

У разі неотримання ОРЕНДОДАВЦЕМ заяви ОРЕНДАРЯ і звіту з незалежної оцінки ОБ'ЄКТА протягом двох місяців з дати закінчення граничного строку їх надання ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язаний направити ОРЕНДАРЮ повідомлення про припинення цього Договору. Зазначене повідомлення повинно бути направлено не пізніше одного місяця після закінчення строку дії Договору.

У разі відсутності заяви однієї із СТОРІН про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його дії протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.

Зазначені дії оформляються відповідним договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

Невиконання ОРЕНДАРЕМ підпункту 8.5 є підставою для відмови в продовженні терміну дії цього Договору.

9.8. Цей Договір складений в трьох примірниках: по одному примірнику для ОРЕНДОДАВЦЯ, ОРЕНДАРЯ та ПІДПРИЄМСТВА-БАЛАНСОУТРИМУВАЧА. Кожний з примірників має однакову юридичну силу.

10. ДОДАТКИ

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною.

До цього Договору додаються:
- розрахунок орендної плати;
- акт приймання-передачі орендованого майна;
- викопіювання з поповерхового плану, є невідємною частиною договору від 03.03.2018 №755

11. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	**Фізична особа – підприємець Балабанов Стефан Костянтинович**	**Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва»**
03115, м. Київ, просп. Перемоги, 97 Поточний рахунок № 35413062077607 в ГУДКС України в місті Києві Код банку 820019 Код ЄДРПОУ 37395418 тел./факс 450-07-15 450-07-16	87541, Донецька обл., м. Маріуполь, вул. В.Визволителів, 4, кв. 96 Паспорт БС 320898 виданий Дзержинським РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області Ідентифікаційний номер 2844201450 тел. 098 588 38 10	03134 Київ, вул. Симиренка,17 Поточний рахунок № 26002014276301 в ПАТ «Альфа Банк» Код банку 300346 Код ЄДРПОУ 39607507 тел. 454-01-65 факс 402-69-82
Перший заступник голови	ФОП	
Пилипчук С.І.	Балабанов С.К.	Погоренко В.В.
М.П.	М.П.	

Додаток 1
до договору про передачу майна
територіальної громади міста Києва
в оренду
від 23 03 2018 р. № 755-1

РОЗРАХУНОК

орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду за адресою вул. Доброхотова, 11 загальною площею 170 кв.м.

Орендар: ФОП Балабанов С.К.

станом на 23 03 2018 р.
(дата підписання)

Розрахунок проведено згідно Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду (додаток 3 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280 та змін до неї від 08.02.2018 № 21/4085).

1. Розмір річної орендної плати визначається за формулою:

Опл.р = Вп х Сор, де:

Опл.р - річна орендна плата без ПДВ, грн;

Вп - вартість орендованого майна згідно з висновком про вартість майна, без ПДВ, грн. Станом на 31.10.2017 р. на всю площу становить - 2953610 грн. в тому числі для розміщення торговельного об"єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи 170 кв.м. та вартість 1 кв.м. становить 17374,18 грн.

Сор - орендна ставка у відсотках, визначена згідно з табл. 2 Методики, відповідно до цільового використання нерухомого майна орендарем - 5 % розміщення торговельного об"єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи

Опл.р. = 2 953 610,00 * 5% = 147 680,50 грн.

2. Розмір місячної орендної плати за перший місяць після укладення договору оренди чи перегляду розміру орендної плати розраховується за формулою:

Опл.міс 1. = Опл.р / 12 х Іп.р. х Ім1., де :

Опл.р. - річна орендна плата, грн.;

Іп.р. - індекс інфляції за період з дати незалежної оцінки майна до дати укладення договору або перегляду розміру орендної плати — 1,0437 (з 01.11.2017 р. по 28.02.2018 р.).

Ім1. - індекс інфляції за перший місяць оренди (—).

Опл.міс 1. = 147 680,50 : 12 х 1,0437 х — = 12 844,51 грн.

Опл.за 1 кв.м. = 12 844,51 : 170,00 = 75,56 грн.

Дванадцять тисяч вісімсот сорок чотири грн. 51 коп.
сума прописом

Опл.міс. до 31.12.18р. = 12 844,51 х 70% = 8 991,16 грн.

Опл.за 1 кв.м. = 8 991,16 : 170,00 = 52,89 грн.

3. Розмір місячної орендної плати за наступний місяць розраховується шляхом коригування розміру місячної орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць.

4. Податок на додану вартість сплачується орендарем окремо від орендної плати у розмірах та порядку встановлених чинним законодавством.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО - БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	ФОП Балабанов С.К.	Комунальне підприємство „Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м.
Перший заступник голови		Директор
_____ Пилипчук С.І.	_____ Балабанов С.К.	_____ Григоренко В.В.

АКТ
приймання – передачі
об'єкту оренди до договору про передачу майна
територіальної громади міста Києва в оренду
від «23» 03 2018 № 755-1

м. Київ

«23» 03 2018

Ми, які нижче підписалися, Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація, далі – ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі першого заступника голови Пилипчука Сергія Івановича, який діє на підставі розпоряджень Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації від 02.11.2015 № 696 та від 04.12.2015 № 785, Положення про оренду майна територіальної громади м. Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, з однієї сторони, Фізична особа - підприємець Балабанов Стефан Костянтинович, далі - ОРЕНДАР, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, з другої сторони, а також Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва», далі – ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ, в особі директора Григоренка Василя Васильовича, який діє на підставі Статуту, склали цей акт про те, що ОРЕНДОДАВЕЦЬ та ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ передали, а ОРЕНДАР прийняв в оренду нежитлове приміщення загальною площею 170,0 кв.м, розташоване за адресою: вул. Доброхотова, 11, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на балансі Комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва».

Приміщення призначається для розміщення: торговельного об'єкта з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи.

Стан приміщення, що передається в оренду згідно даного Договору – задовільний.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ	ОРЕНДАР	ПІДПРИЄМСТВО-БАЛАНСОУТРИМУВАЧ
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	Фізична особа – підприємець Балабанов Стефан Костянтинович	КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва»
Перший заступник голови	ФОП	Директор
Пилипчук С.І.	Балабанов С.К.	Григоренко В.В.
М.П.	М.П.	М.П.