08/231-1910/пр
01.06.2018

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VI сесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статей 5 та 9 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи, що за результатами вивчення попиту на об'єкт оренди подано одну заяву, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди згідно з додатком.

2. Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

Подання:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — П. Пантелеєв

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — А. Гудзь

Начальник юридичного управління Департаменту комунальної власності м. Києва — В. Комарницький

Голова Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації — П. Онофрійчук

Погоджено:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — М. Поворозник

В. о. керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Л. Верес

Заступник керівника апарату - начальник юридичного управління апарату — Л. Верес

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності — Л. Антонєнко

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань власності — С. Артеменко

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту — Г. Старостенко

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту — Н. Шульга

Начальник Управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — В. Слончак

Київської міської ради
_____№ _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, які передаються в оренду єдиному претенденту на право оренди

п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування (код ЄДРПОУ)	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди	Примітки
1	2	3	4	5	6	7
ОРЕНДОДАВЕЦЬ — ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ						
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ДНІПРОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ						
1	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «СПОРТИВНИЙ ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ «РЕВЕРАНС» (код ЄДРПОУ 40194929) Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова	ІВАНА МИКОЛАЙЧУКА ВУЛ., 9-А (гімназія № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва) Дніпровський район, НБк –4-поверховий, Площа, кв. м – 6093,00	РОЗМІЩЕННЯ СУБ'ЄКТУ ГОСПОДАРЮВАННЯ, ДІЯЛЬНІСТЬ ЯКОГО СПРЯМОВАНА НА ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ РІЗНИМИ ВИДАМИ СПОРТУ (проведення занять із бальних та сучасних танців, погодинно) 2 поверх Площа, кв. м – **244,32**	3 %	2 роки 364 дні	Погодинна оренда: Пн, Вт, Чт, Пт: (18.00-21.00 год.)

Київський міський голова В. Кличко

Додаток до рішення

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду юридичним особам.

Громадською організацією «Реверанс», відповідно до п. 4.5. Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, надано до Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації документи, які відповідають чинному законодавству.

У газеті «Хрещатик» від 17.03.2017 року № 30 (4943) опубліковано оголошення про намір передати в оренду об'єкт, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва. Протягом 10 робочих днів Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією з метою вивчення попиту проведено реєстрацію одної заяви від претендента на право оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, вказаних в оголошенні – громадської організації «Реверанс».

Найменування ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «РЕВЕРАНС» змінено рішенням позачергових Загальних Зборів членів Організації від 07.12.2017 року (Протокол № 2-2017) на ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «СПОРТИВНИЙ ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ «РЕВЕРАНС».

Державним реєстратором проведено 01.02.2018 державну реєстрацію змін до установчих документів юридичної особи.

Відповідно до п. 4.3.1 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, листом від 22.02.2017 № 01/21-44/678 Управлінням освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації погоджено передачу в погодинну оренду зазначеного приміщення.

Відповідно до листа, наданого Гімназією № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва від 16.03.2018 № 60 надання в орендне використання вищевказаного приміщення не погіршить соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у навчальному закладі.

Враховуючи, що відповідно до підпункту 4.8 пункту 4 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, договір оренди нежитлових приміщень площею понад 200,00 кв. м укладається із заявником за рішенням Київської міської ради, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу нежитлових приміщень територіальної громади міста Києва в орендне користування єдиному претенденту на право оренди – громадській організації «Спортивний танцювальний клуб «Реверанс» та про укладення Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією відповідного договору оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та укладання договорів оренди нежитлових приміщень територіальної громади міста Києва з єдиним претендентом на право оренди.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проектом рішення пропонується передати в орендне користування нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди.

Згідно з пунктом 2 проектом рішення доручається Дніпровській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень, переданих в оренду єдиному претенденту на право оренди згідно з пунктом 1.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення забезпечить здійснення містом Києвом столичних функцій, дозволить укласти договір оренди з єдиним претендентом на право оренди та сприятиме ефективному використанню нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення – головний спеціаліст відділу використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Салюк Вікторія Сергіївна, робочий телефон: 202-61-77.

В.о. Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва ~~А. Гудзь~~

О. Шмуляр

ГО «Спортивний танцювальний клуб «Реверанс» на вул. І. Миколайчука,9-А

Перелік документів, що додаються до проекту рішення КМР «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»

1.	Заява про оренду
2.	Копія статуту
3.	Витяг з Єдиного державного реєстру
4.	Довідка органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ
6.	Висновок про вартість об’єкта оренди
7.	Лист Управління освіти про те, що об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини
8.	Довідка Управління освіти про те що об’єкт оренди є самостійним об’єктом цивільно-правових відносин
9.	Погодження Управління освіти щодо передачі в оренду приміщень на вул. І.Миколайчука, 9-А
10.	Графік занять ГО «Реверанс»
11.	Розрахунок орендної плати за перший місяць оренди, підписаний керівником і головним бухгалтером
12.	Викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкта оренди
13.	Публікація в газеті «Хрещатик» від 17.03.2017 № 30(4943)
14.	Інформація балансоутримувача щодо надання приміщення в оренду
15.	Рішення КМР від 02.12.2010 № 284/5096
16.	Розпорядження КМДА від 25.07.2011 № 1293 (зміни до розпорядження КМДА від 10.12.2010 № 1112)
17.	Розпорядження Дніпровської РДА від 27.10.2011 № 449 щодо закріплення об’єкта оренди за балансоутримувачем

Дата "10" 04 2018 _____(В.С. Салюк)

_____(О.Ф. Шалюта)

Інформація до проекту рішення Київради «Про передачу в оренду єдиному претенденту на право оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

Вул. Івана Миколайчука, 9-А, площа – 244,32 кв. м.		
1	Вартість об'єкта оренди, грн. без ПДВ	4071000,00
	Вартість 1 кв. м, грн. без ПДВ	16662,57
	Дата, на яку здійснено оцінку	30.09.2016
	Дата затвердження висновку	16.01.2017
	Дата розрахунку орендної плати	21.02.2017
	Орендна плата за 1 кв. м, грн. без ПДВ	21,20 грн. за 1 год.
	Орендна плата за місяць, грн. без ПДВ	1017,60

Начальник відділу оренди майна комунальної власності _____ *Юрчишена Г. Б.*

(підпис)

Заява про оренду та перелік документів, що надають фізичні та юридичні особи, які бажають укласти договір оренди майна

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
(орендодавець)

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади міста Києва

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва
(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "РЕВЕРАНС"

Ідентифікаційний код

4	0	1	9	4	9	2	9		

Форма власності **приватна**
(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса:
02098, м. Київ, проспект П. Тичини, 6, кв. 120

Контактний телефон
роб. 0671825057
моб. 0980785838

ОБ'ЄКТ

Адреса:
м. Київ, вул. Івана Миколайчука, 9-А

ГІМНАЗІЯ № 191 ІМ. П.Г. ТИЧИНИ З ПОГЛИБЛЕНИМ ВИВЧЕННЯМ ІНОЗЕМНИХ МОВ М. КИЄВА

район: **Дніпровський**

площа 244,32 **кв.м**

Пропозиція щодо цільового використання:
Розміщення фізкультурно-спортивних закладів, діяльність яких спрямована на організацію та проведення занять різними видами спорту (проведення занять із бальних та сучасних танців)

Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання
Другий	244,32	Розміщення
		фізкультурно-
		спортивних закладів
		(проведення занять
		із бальних та
		сучасних танців)

Термін оренди 2 роки 364 дні

Керівник Кравчук Сергій Іванович
(П. І. П)

(М.П.)
УКРАЇНА * ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ * м. КИЇВ
«РЕВЕРАНС»
Ідентифікаційний код
40194929

(підпис)

«03» 03 2017 р.
Вх.№ 103/1347

КОПІЯ

ЗАТВЕРДЖЕНО
позачерговими Загальними
Зборами членів Організації
від 07.12.2017 року
Протокол № 2-2017

СТАТУТ
нова редакція

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПОРТИВНИЙ ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ "РЕВЕРАНС"

Ідентифікаційний код 40194929

КИЇВ – 2017

Нова редакція статуту юридичної особи ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПОРТИВНИЙ ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ "РЕВЕРАНС" (далі – Організація) визначає порядок організації, діяльності та припинення Організації, мету та предмет діяльності, права та обов`язки її членів, порядок утворення та повноваження її органів управління, правовий статус та інші відносини, пов`язані з діяльністю Організації.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Організація утворена рішенням установчих зборів засновників від 22.12.2015 року Протокол № 1.

1.2. Найменування ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "РЕВЕРАНС" змінено рішенням позачергових Загальних Зборів членів Організації від 07.12.2017 року Протокол № 2-2017 на ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПОРТИВНИЙ ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ "РЕВЕРАНС".

1.3. Організація є добровільним об'єднанням фізичних осіб, створеним для розвитку фізичної культури і спорту, бальної і спортивної хореографії, здійснення та захисту прав і свобод людини та громадянина, задоволення суспільних, зокрема, економічних, соціальних, культурних, освітніх та інших інтересів своїх членів та/або інших осіб для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом.

1.4. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», іншим чинним законодавством України та цим Статутом. Правовою основою діяльності Організації є також регламентні документи та рішення загального характеру, що приймаються Організацією у межах їх статутних повноважень і є обов'язковими для всіх членів.

1.5. Організація є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку. Організація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та діє на засадах добровільності, самоврядності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів (учасників), прозорості, відкритості та публічності.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Повне найменування українською мовою:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПОРТИВНИЙ ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ "РЕВЕРАНС"

2.2. Скорочене найменування українською мовою:
ГО "СТК "РЕВЕРАНС"

3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Діяльність Організації має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями різних форм власності, встановленні партнерських відносин з іншими громадськими організаціями, рухами, фондами, зареєстрованими в Україні чи за її межами, громадянами України, іноземцями та/або особами без громадянства.

3.2. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації згідно з чинним законодавством, має свою печатку, штампи і бланки зі своїм найменуванням та рахунки у банківських установах. Організація може мати власну символіку (емблему, інший розпізнавальний знак, прапор), яка підлягає реєстрації у встановленому законодавством порядку.

3.3. З моменту державної реєстрації Організація має виключне право на використання свого найменування, в тому числі назви, викладеної іноземною мовою чи мовою національної меншини.

3.4. Для здійснення своєї мети та виконання статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку має право:

3.4.1. Бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства.

3.4.2. Представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів чи інших осіб у будь-яких органах державної влади, в тому числі судах, правоохоронних органах, у органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах та організаціях усіх форм власності та підпорядкування.

3.4.3. Вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі).

3.4.4. Ідейно та організаційно підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та веденні їх діяльності.

3.4.5. Публікувати наукові та методичні результати діяльності Організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу.

3.4.6. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

3.4.7. Брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити конференції, семінари, змагання, лекторії, круглі столи, консультації, творчі заходи, турніри, конкурси та інші заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації, із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів із різних галузей суспільного життя, у т.ч. міжнародних.

3.4.8. Отримувати допомогу у вигляді коштів або майна, що надходить безоплатно у вигляді членських внесків, безповоротної фінансової допомоги, пожертв, грантів та самостійно вирішувати питання про їх використання відповідно до положень цього Статуту та законодавства України.

3.4.9. Здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність безпосередньо, або через створення в порядку, передбаченому законом, юридичних осіб (товариств, підприємств), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) Організації та сприяє її досягненню.

3.4.10. Брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до законодавства України.

3.4.11. Звертатися у порядку, визначеному законодавством, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами.

3.4.12. Одержувати у порядку, визначеному законодавством, необхідну для реалізації своєї мети і завдань публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.

3.4.13. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Організації та важливих питань державного і суспільного життя.

3.4.14. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери діяльності Організації.

3.4.15. Підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України.

3.4.16. Засновувати з метою досягнення статутної мети (цілей) засоби масової інформації.

3.4.17. Створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми.

3.4.18. На добровільних засадах брати участь або засновувати громадські спілки тощо, у тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу.

3.4.19. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації.

3.4.20. Відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків.

3.4.21. Засновувати нагороди з метою відзнаки членів Організації та її партнерів.

3.4.22. Укладати будь-які правочини цивільно-правового характеру, набувати майнові та немайнові права, необхідні для здійснення статутних завдань Організації.

3.4.23. Одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації.

3.4.24. Здійснювати розробку проектів рішень та проводити громадську експертизу проектів рішень.

3.4.25. Здійснювати просвітницьку та учбово-методичну діяльність.

3.4.26. Мати власну символіку та використовувати у порядку, визначеному законодавством України, популяризувати свою назву та символіку.

3.4.27. Безпосередньо чи через створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону.

3.4.28. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

3.5. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями належним їй майном. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, а її члени не відповідають за зобов'язаннями Організації, за винятком випадків, коли вони беруть на себе такі зобов'язання.

3.6. Організаційно-правова форма: громадська організація.

3.7. Діяльність Організації поширюється на територію України.

3.8. Організація – неполітична, неприбуткова організація.

4. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Метою діяльності Громадської організації є забезпечення розвитку фізичної культури і спорту, бальної і спортивної хореографії.

4.2. Основними завданнями Громадської організації є:

4.2.1. організація та проведення фізкультурно-оздоровчої та фізкультурно-спортивної діяльності, фізичного виховання та підготовки, підготовки до змагань з бальних і спортивних танців;

4.2.2. сприяння роботи студій і шкіл з масового навчання бальної хореографії дітей, підлітків і всіх бажаючих, проведення для них вечорів танцювальної практики та відпочинку;

4.2.3. сприяння щодо проведення дозвілля членів Громадської організації у вигляді вечорів сімейного відпочинку, вікторин, пізнавально-розважальних програм і т.п.;

4.2.4. задоволення потреб членів Організації у сфері фізичної культури і спорту, бальної і спортивної хореографії;

4.2.5. сприяння роботи ансамблю спортивного бального танцю, створення окремих танцювальних номерів, композицій і програм для показу на конкурсах, оглядах, фестивалях і концертах;

4.2.6. забезпечення матеріальними засобами, аудіо й відеоапаратурами, костюмами, взуттям, біжутерією та іншими необхідними атрибутами членів Громадської організації;

4.2.7. сприяння проведенню фестивалів і конкурсів виконавців спортивних бальних танців, показових виступів, платних семінарів, консультацій і занять із зацікавленими особами;

4.2.8. сприяння у роботі конкурсних пар та їхньої участі у фестивалях і конкурсах виконавців спортивних бальних танців, що проводяться у рамках офіційних змагань Федерації спортивного танцю України та Київської області, танцювальними клубами і установами в інших регіонах України і за її межами;

4.2.9. сприяння підготовці та поширенню інформаційних матеріалів про стан і тенденції розвитку бальної хореографії всередині країни і за кордоном;

4.2.10. сприяння організації господарської діяльності, необхідної для створення матеріально-технічної бази та виконання статутних цілей і завдань Громадської організації у встановленому порядку;

4.2.11. участь у відродженні культури і духовності суспільства, сприяння естетичному вихованню членів Громадської організації, підвищенню освіченості дітей і підлітків;

4.2.12. участь в роботі з розвитку міжнародних зв'язків в області культури та спорту, а також у добродійній діяльності.

4.3. Діяльність Громадської організації може проводитися в напрямках, не заборонених чинним законодавством, які відповідають меті та завданням, визначеним цим Статутом, а саме, Громадська організація:

4.3.1. проводить уроки з масового навчання бальної хореографії для членів Громадської організації, організовує для них вечори танцювальної практики та відпочинку;

4.3.2. організовує та сприяє проведенню дозвілля членів Громадської організації у вигляді вечорів сімейного відпочинку, вікторин, пізнавально-розважальних програм і т.п.;

4.3.3. проводить роботи ансамблю спортивного бального танцю членів Громадської організації, створює окремі танцювальні номери, композиції і програм для показу на конкурсах, оглядах, фестивалях і концертах;

4.3.4. забезпечує матеріальними засобами, аудіо й відеоапаратурами, костюмами, взуттям, біжутерією та іншими необхідними атрибутами членів Громадської організації;

4.3.5. проводить фестивалі і конкурси виконавців спортивних бальних танців, показових виступів, платних семінарів, консультацій і занять із членами Громадської організації та зацікавленими особами;

4.3.6. проводить підготовку конкурсних пар членів Громадської організації для їхньої участі у фестивалях і конкурсах виконавців спортивних бальних танців, що проводяться у рамках офіційних змагань Федерації спортивного танцю України та Київської області, танцювальними клубами і установами в інших регіонах України і за її межами;

4.3.7. здійснює підготовку та поширення інформаційних матеріалів про стан і тенденції розвитку бальної хореографії всередині країни і за кордоном;

4.3.8. приймає участь у відродженні культури і духовності суспільства, сприяє естетичному вихованню членів Громадської організації, підвищенню їх освіченості;

4.3.9. представляє інтереси членів Громадської організації у відносинах з органами влади, місцевого самоврядування та господарюючими суб'єктами.

5. ЧЛЕНИ ОРГАНІЗАЦІЇ. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА

5.1. Членство в Організації є добровільним та індивідуальним.

5.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років і які визнають Статут Організації та сприяють діяльності, що спрямована на досягнення мети і завдань Організації.

5.3. Ніхто не може бути примушений до вступу у Організацію. Належність чи неналежність до Організації не може бути підставою для обмеження прав і свобод будь – якої особи або для надання їй органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування будь-яких пільг і переваг.

5.4. Прийом у члени Організації здійснюється на підставі письмової заяви на ім'я Президента за рішенням Президії, яке приймається протягом місяця з дня подання відповідної заяви. Президія Організації має право відмовити у прийнятті особи в члени Організації. Президія Організації має право делегувати право прийняття в члени Організації відокремленим підрозділам Організації або іншим статутним органам.

5.5. Про прийняття особи в члени Організації вноситься відповідний запис у Реєстр членів Організації не пізніше ніж через два місяці після одержання письмової заяви, в якій особа підтверджує зобов'язання виконувати Статут, а також згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до статутних завдань і чинного законодавства.

5.6. Усі члени Організації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.

5.7. Права члена Організації:

5.7.1. обирати і бути обраними до керівних органів Організації, брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією;

5.7.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації;

5.7.3. звертатися до органів Організації з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді;

5.7.4. одержувати інформацію та пояснення стосовно діяльності Організації, за умови захисту конфіденційної інформації та персональних даних;

5.7.5. мати доступ до фінансових та інших звітів Організації;

5.7.6. добровільно припиняти членство в Організації;

5.7.7. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації;

5.7.8. звертатися до органів Організації з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді;

5.7.9. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;

5.7.10. вільно відстоювати і пропагувати ідеї та пропозиції з питань, що обговорюються в Організації до прийняття рішень з цих питань;

5.7.11. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Президії та вимагати розгляду скарг та заяв на Загальних зборах. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;

5.7.12. оскаржувати рішення загальних зборів до суду;

5.7.13. вільно виходити з Організації за власною письмовою заявою.

5.8. Члени Організації зобов'язані:

5.8.1. дотримуватись положень Статуту Організації;

5.8.2. виконувати вимоги Статуту і рішення керівних органів, пов'язані з виконанням статутних завдань Організації;

5.8.3. сприяти здійсненню завдань Організації;

5.8.4. пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Організації;

5.8.5. виконувати вимоги керівних органів Організації, щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною;

5.8.6. своєчасно сплачувати вступні та членські внески в розмірах та строки, що встановлюються Президією Організації;

5.9. брати участь у публічних заходах, що проводяться Організацією.

5.10. Членство в Організації припиняється у випадках:

5.10.1. виходу із Організації за власним бажанням;

5.10.2. виключення із Організації, за рішенням Президії, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Організації, або якщо член втратив зв'язок із Організацією без поважних причин чи за систематичну несплату членських внесків.

5.10.3. смерті члена Організації.

5.11. Вихід з Організації здійснюється за письмовою заявою члена Організації на ім'я Президента. Членство в Організації припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень. Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань відповідно до цивільно-правових чи трудових договорів.

5.12. Припинення членства має наслідком припинення перебування особи на посаді.

5.13. Президент або уповноважений нею орган приймає рішення про виключення члена Організації з наступних підстав:

5.13.1. неодноразового порушення вимог Статуту Організації;

5.13.2. вчинення дій або бездіяльності, несумісних із метою Організації;

5.13.3. вчинення дій або бездіяльності, що завдають значну майнову або немайнову шкоду Організації;

5.13.4. неучасть в діяльності Організації особисто або через представника протягом принаймні 12 (дванадцяти) місяців;

5.13.5. несплати членських внесків протягом останнього року.

5.14. Питання про виключення вирішується Президією Організації більшістю голосів її членів.

5.15. Скарги на рішення, дії або бездіяльність керівних органів, пов'язаних із набуттям та припиненням членства, правами та обов'язками членів, розглядаються черговими Загальними зборами. Якщо чергові Загальні збори уповноважать інший постійний або тимчасовий орган, скарги розглядаються протягом двох місяців після того, як особа дізналася або мала дізнатися про указані рішення, дії або бездіяльність.

5.16. Член Організації не має права голосу при вирішенні Президією питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

5.17. Президент має право приймати рішення про прийняття інших осіб, які сприяли виконанню статутних завдань Організації протягом не менш ніж 12 місяців, в почесні члени Організації на підставі рекомендації принаймні двох членів Організації. Почесні члени мають право брати участь у Загальних зборах членів Організації з правом дорадчого голосу.

5.18. Президент має право встановлювати відзнаки, інші засоби громадського заохочення для членів Організації та інших осіб, які сприяли виконанню статутних завдань Організації.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Управління Організацією здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Організації.

6.2. Органами управління Організації є: Загальні збори членів Організації, Президія, Президент, що є посадовою особою. Контролюючим органом Організації є Ревізійна комісія.

6.3. **Загальні збори членів Організації** (далі – Загальні збори) є вищим органом управління Організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що належать до компетенції Президії.

6.4. У Загальних зборах беруть участь її члени особисто, або через уповноваженого представника за довіреністю. Кожний член Організації має один голос.

6.5. Загальні збори скликаються Президією не рідше одного разу на рік. В них можуть приймати участь всі члени Організації. В особливих випадках позачергові Загальні збори скликаються Президією, або Ревізійною комісією, або на вимогу не менше 1/10 членів Організації.

6.6. Про проведення Загальних зборів члени Організації повідомляються персонально.

6.7. Рішення про скликання Загальних зборів із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 30 днів до дати проведення засідання Загальних зборів. Загальні збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Президіям, Президентом, а також членами Організації.

6.8. Рішення про скликання позачергових Загальних зборів із зазначенням дати, часу, місця проведення та питань, які виносяться на обговорення, повинне бути доведене до відома членів Організації не пізніше, ніж за 14 днів до дати проведення засідання Загальних зборів.

6.9. До скликання Загальних зборів, членам Організації повинна бути надана можливість ознайомитись з усіма документами, пов'язаними з порядком денним Загальних Зборів, у тому числі, проектами змін до Статуту, проектами звітів та планів.

6.10. Загальні Збори вважаються правочинними, якщо в їх роботі приймають участь не менше ніж 2/3 членів Організації.

6.11. До виключної компетенції Загальних зборів належить вирішення наступних питань:

6.11.1. визначення основних напрямків діяльності Організації та затвердження звітів про їх виконання;

6.11.2. внесення і затвердження змін до установчих документів Організації, відомостей про Організацію;

6.11.3. затвердження правил прийому і виходу (виключення) із членів Організації;

6.11.4. обрання Президії та відкликання Президії, або окремих членів Президії;

6.11.5. обрання і звільнення Президента;

6.11.6. обрання членів Ревізійної комісії;

6.11.7. затвердження звітів Президії і Президента;

6.11.8. реалізація права власності на майно та кошти Організації;

6.11.9. прийняття рішення про припинення діяльності Організації;

6.11.10. обрання ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

6.12. Загальні збори вправі приймати рішення з усіх питань, що стосуються діяльності Організації.

6.13. Рішення Загальних Зборів приймаються простою більшістю від числа присутніх членів. Форма голосування визначається Загальними Зборами. Рішення про внесення змін до Статуту, відчуження майна Організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна, та про ліквідацію або реорганізацію Організації вважаються прийнятими лише тоді, коли за них проголосувало не менше трьох четвертих голосів присутніх членів Організації. Член Організації не має права голосу у разі вирішенні Загальними Зборами Організації питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Організації.

6.14. Головує на засіданнях Загальних зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами Головуючим зборів. Хід Загальних зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних зборів ведуться секретарем Загальних зборів, який обирається загальними зборами, підписуються Головуючим і секретарем Загальних зборів.

6.15. Загальні збори приймають рішення, які оформляються у вигляді протоколів засідання Загальних зборів. Рішення, прийняті Загальними зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх інших органів управління Організації та членів Організації. Рішення, прийняті Загальними зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Загальними зборами.

6.16. Загальні збори вправі приймати рішення про делегування частини своїх повноважень Президії Організації.

6.17. **Президія** є виконавчим органом, що здійснює управління діяльністю Організації в період між Загальними зборами, яка обирається Загальними Зборами строком на п'ять років.

6.18. Президія підзвітна Загальним зборам і організовує виконання їх рішень. Президія діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.

6.19. Структура Президії, її склад та адміністративні функції кожного його члена затверджуються Загальними зборами. Члени Президії є підзвітними Загальним зборам і несуть відповідальність перед ними за діяльність Організації та належне виконання своїх посадових обов'язків. Президія звітує перед членами Організації на Загальних зборах організації.

6.20. До повноважень Президії належить:

6.20.1. організація виконання рішень Загальних зборів;

6.20.2. скликання Загальних зборів та формування їх порядку денного, підготовка матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції зборів та підготовка проектів рішень з цих питань до зборів;

6.20.3. підготовка та подання рекомендацій Загальним зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Організації затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Організації;

6.20.4. затвердження поточних планів діяльності Організації та заходів, необхідних для їх виконання;

6.20.5. здійснення окремих функцій щодо управління майном за рішенням Загальних зборів членів Організації;

6.20.6. підготовка річних звітів з діяльності Організації, в тому числі про залучення і використання коштів і майна Організації; звітів з виконання програм та проектів Організації та подає їх на затвердження Загальних зборів;

6.20.7. затвердження кошторису Організації;

6.20.8. здійснення інших повноважень делегованих Загальними Зборами;

6.20.9. затвердження штатного розпису Організації;

6.20.10. прийом та виключення членів Організації.

6.21. Головує на засіданнях Президії Президент.

6.22. Усі питання, що входять у компетенцію Президії, вирішуються колегіально на засіданнях Президії. Президія проводить чергові і позачергові засідання. Чергові засідання скликаються Президентом, але не рідше, ніж раз на 6 місяці. Про час місце, та порядок денний засідання члени Президії повідомляються за 10 днів до моменту його проведення. Позачергові засідання скликаються Президентом за ініціативою третини членів Президія або безпосередньо за вимогою більшості членів Президії. Засідання Президії є правомочним за умови присутності більшості його членів.

6.23. Кожен член Президії може виступати з ініціативою про прийняття рішень із будь-яких питань, що входять компетенції Президії.

6.24. У засіданнях Президії беруть участь її члени особисто чи через уповноваженого представника за довіреністю. Рішення Президії приймаються шляхом голосування більшістю голосів присутніх. Кожен член Президії має один голос. За поділу голосів вирішальним є голос Президента.

6.25. **Президент** очолює Президію та здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом, Загальними зборами та Президіям і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

6.26. Президент обирається та звільняється Загальними зборами раз на п'ять років є підзвітним Загальним зборам та підконтрольним Президії Організації, за посадою є Президент і вправі вносити на розгляд Загальних зборів та Президії Організації пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації.

6.27. Президент має право вчиняти дії від імені Організації без довіреності, у тому числі підписувати договори (згідно з відомостями, що містяться в установчих або розпорядчих документах).

6.28. Президент Організації:

6.28.1. діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами;

6.28.2. видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації;

6.28.3. організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації;

6.28.4. здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації;

6.28.5. виступає розпорядником коштів та майна Організації, укладає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації;

6.28.6. попередньо розглядає всі питання, які виносяться на розгляд Загальних зборів;

6.28.7. на підставі прийнятих Загальними зборами основних напрямків діяльності Організації з урахуванням статутних цілей, розробляє плани діяльності Організації;

6.28.8. вносить на Загальні збори пропозиції з питань, що стосуються діяльності Організації;

6.28.9. розглядає і затверджує фінансові звіти, погоджує і вносить на Загальні збори річні звіти;

6.28.10. в установленому законом порядку та рішеннями Загальних зборів розпоряджається майном та коштами Організації відповідно до поставленої мети та статутних завдань;

6.28.11. затверджує розмір та порядок сплати членських внесків та приймає рішення про сплату додаткових внесків;

6.28.12. вирішує питання ремонту, реконструкції належних Організації приміщень та інші господарські питання, а також придбання усього необхідного майна.

6.28.13. приймає до складу членів Організації, розглядає заяви про припинення членства у Організації;

6.28.14. розробляє та затверджує символіку Організації;

6.28.15. прийняття рішення про створення підприємств, товариств, друкованих засобів масової інформації;

6.28.16. затверджує зразки бланків та інших реквізитів;

6.28.17. розглядає інші питання, віднесені до його компетенції рішенням Загальних Зборів;

6.28.18. представляє Організації у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, іншими юридичними та фізичними особами як на території України, так і за її межами;

6.28.19. укладає угоди (договори) від імені Організації;

6.28.20. підписує фінансово господарські документи;

6.28.21. відкриває поточні та інші рахунки в банківських установах;

6.28.22. видає розпорядження та накази, обов'язкові для виконання всіма членами Організації;

6.28.23. представляє Організації на урочистих заходах;

6.28.24. здійснює інші дії та провадить іншу діяльність, спрямовані на реалізацію статутних цілей і завдань Організації, крім тих, які віднесені до компетенції Загальних зборів та Ревізійної комісії.

6.29. У своїй діяльності Президент керується рішеннями Загальних зборів та положеннями цього Статуту, а також чинним законодавством України.

6.30. Засідання керівних органів Організації (Загальних зборів, Президії) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів так і за допомогою інтернет зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій. Рішення про форму проведення такого засідання приймає Президія.

6.31. Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом. Про форму засідання обов'язково вказується у протоколі, якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

6.32. Рішення Президента оформлюється у виді наказів чи розпоряджень.

6.33. Президент звітує про свою роботу та роботу Президії перед Загальними Зборами Організації на чергових Загальних Зборах.

6.34. Звітування здійснюється на чергових Загальних зборах. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Організації.

6.35. Президент Організації може бути відкликаний з посади за рішенням Загальних зборів за ініціативою більшості від складу членів Президія до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:

6.35.1. за власним бажанням на підставі поданої до Президії організації письмової заяви;

6.35.2. при неодноразовому порушенні вимог Статуту Організації;

6.35.3. якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Організації.

6.36. **Ревізійна комісія** є контролюючим органом Організації, яка здійснює ревізію її фінансово-господарської діяльності, у випадку наявності більше десяти членів Організації.

6.37. Ревізійна комісія обирається Загальними Зборами у кількості не менше 3-х осіб терміном на п'ять років.

6.38. Президент та його заступник не можуть бути членом Ревізійної комісії.

6.39. Ревізійна комісія зі свого складу обирає голову Ревізійної комісії.

6.40. Ревізійна комісія контролює фінансово-господарську діяльність, стан та облік матеріальних цінностей, що перебувають на балансі Організації та інше.

6.41. Ревізійна комісія є підзвітною лише Загальним Зборам Організації.

6.42. До повноважень Ревізійної комісії належать:

6.43. внесення пропозицій щодо фінансової діяльності та використання активів Організації;

6.44. складання висновків про фінансову діяльність та використання активів Організації до затвердження Загальними зборами річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів Організації;

6.45. проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Організації;

6.46. надання звітів перевірок та ревізій Загальним Зборам для прийняття відповідних рішень;

6.47. ініціювання скликання позачергових Загальних зборів.

6.48. Очолює Ревізійну комісію голова, який:

6.49. керує роботою Ревізійної комісії;

6.50. скликає Ревізійну комісію на чергові та позачергові засідання;

6.51. підписує документацію, підготовлену за результатами роботи Ревізійної комісії.

6.52. Ревізійна комісія є правомочною, якщо в її роботі беруть участь більшість від її складу. Рішення приймаються більшістю голосів членів Ревізійної комісії, присутніх на засіданні. При рівності голосів, голос голови Ревізійної комісії є вирішальним.

6.53. Члени Ревізійної комісії мають право участі в засіданні Президії Організації з правом дорадчого голосу.

6.54. На штатних працівників Організації поширюється дія законодавства України про працю, соціальне забезпечення, пенсійне та соціальне страхування.

7. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. Організація є непідприємницьким товариством. Для виконання своєї статутної мети (цілей) і завдань у власності Організації можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

7.2. Організація самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

7.3. Майно Організації складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів Організації; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Організації за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; доходів від основної діяльності Організації відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.

7.4. Доходи (прибутки) неприбуткової Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання неприбуткової Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом, який є установчим документом.

7.5. Заборонено розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини, або майно Організації серед засновників (учасників), членів Організації, посадових осіб, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

7.6. Доходи (прибутки) або їх частини, або майно Організації та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або члена такої неприбуткової Організації.

7.7. Організація має право мати спонсорів, які можуть робити добровільні пожертвування на користь Організації в грошовій або іншій формі.

7.8. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Члени Організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації.

7.9. Організація зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованим в органах фіскальної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Організація зобов'язана зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.

7.10. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону Організацією здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

7.11. У разі припинення Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету.

7.12. Активи не можуть перерозподілятись між членами Організації.

8. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

8.1. Рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації можуть бути оскаржені членом (членами) Організації.

8.2. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення Президента подається до Президії, яка зобов'язана розглянути скаргу на найближчому засідання, із обов'язковим викликом члена громадського об'єднання, який скаржиться, а також Президента дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Президією - повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Президента дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується.

8.3. Первинна скарга на дії, бездіяльність або рішення члена Президії - подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Президія дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових Загальних зборах, є підставою для скликання таких Загальних зборів протягом тридцяти днів з дня надходження такої скарги.

8.4. На дії, бездіяльність або рішення Загальних зборів Організації скарга подається до суду, відповідно до чинного законодавства на момент оскарження таких дій, бездіяльності або рішень.

8.5. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів організації, внаслідок яких:

8.5.1. Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Організації (групи членів Організації).

8.5.2. Створено перешкоди для здійснення членом організації його прав та/чи законних інтересів чи свобод.

8.5.3. Незаконно покладено обов'язки на члена Організації або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.

9. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами та утворюються за рішенням Загальних зборів Організації.

9.2. Відокремлені підрозділи Організації у своїй діяльності керуються Статутом Організації.

9.3. Керівники відокремлених підрозділів Організації призначаються Загальними зборами строком на 2 роки і діють на підставі довіреності. Керівники відокремлених підрозділів повинні бути членами Організації.

9.4. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

9.4.1. Представляють Організацію у межах території, на яку поширюються їх повноваження.

9.4.2. Реалізують статутні мету та завдання Організації у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням загальних зборів повноважень.

9.4.3. Проводять роботу по залученню нових членів (учасників) з використанням засобів, не заборонених законодавством України.

9.5. Керівник відокремленого підрозділу має право:

9.5.1. Приймати рішення про використання назви та символіки Організації для реалізації завдань Організації.

9.5.2. Звертатися до керівних органів Організації щодо отримання допомоги у реалізації завдань Організації.

9.5.3. Бути присутнім на засіданні Президія Організації (без права голосу).

9.5.4. Звертатися із клопотаннями до керівних органів Організації.

9.6. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

9.6.1. Дотримуватися вимог Статуту Організації.

9.6.2. Виконувати законні та прийняті в межах вимог Статуту Організації рішення керівних органів Організації.

9.6.3. Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів (учасників) Організації.

9.7. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Загальних зборів Організації.

9.8. Про закриття відокремленого підрозділу Організація повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.9. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Президія до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами Організації.

10. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

10.1. Організація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України.

10.2. Міжнародна діяльність Організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проектах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

10.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

10.4. Організація:

10.4.1. організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, виставки, ярмарки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;

10.4.2. проводить спільно з іноземними Організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;

10.4.3. реалізовує інші спільні програми та проекти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

11.1. Порядок внесення змін до статуту визначається цим статутом та чинним законодавством України.

11.2. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів присутніх на Загальних зборах. Зміни, що вносилися в статутні документи, підлягають обов'язковій реєстрації.

11.3. Рішення про внесення змін оформлюється протоколом у порядку визначеному законодавством.

12. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

12.1. Припинення діяльності Організації здійснюється за рішенням громадського об'єднання, прийнятим Загальними зборами, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

12.2. Припинення діяльності громадського об'єднання зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.

12.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

12.4. Рішення про саморозпуск Організації приймається Загальними Зборами, якщо за це проголосували не менш як три четвертих присутніх учасників Загальних зборів. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають Президії здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громадського об'єднання після його припинення відповідно до статуту.

12.5. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосувало не менше три четвертих учасників Загальних зборів шляхом злиття, поділу, приєднання або перетворення.

12.6. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску, реорганізації або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України.

12.7. У разі припинення Організації у результаті її ліквідації (саморозпуску, примусового розпуску) чи реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

Президент ГО "СТК "РЕВЕРАНС" Кравчук Сергій Іванович

ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: від **14.02.2018** за № **1003617214** станом на **01.02.2018** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 40194929

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості **1** записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПОРТИВНИЙ ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ "РЕВЕРАНС", ГО "СТК "РЕВЕРАНС"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:
відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:
40194929

Організаційно-правова форма:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:
відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:
02098, М.КИЇВ, ДНІПРОВСЬКИЙ РАЙОН, ПРОСПЕКТ П. ТИЧИНИ, БУДИНОК 6, КВАРТИРА 120

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі частки кожного із засновників (учасників); прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

КРАВЧУК СЕРГІЙ ІВАНОВИЧ, індекс 02098, м.Київ, Дніпровський район, ПРОСПЕКТ П. ТИЧИНИ, БУДИНОК 6, КВАРТИРА 120, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.; КРАВЧУК ОКСАНА ІВАНІВНА, індекс 02098, м.Київ, Дніпровський район, ПРОСПЕКТ П. ТИЧИНИ, БУДИНОК 6, КВАРТИРА 120, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.; ФЕДЧИШИНА АНАСТАСІЯ ВІКТОРІВНА, індекс 02081, м.Київ, Дарницький район, ВУЛИЦЯ УРЛІВСЬКА, БУДИНОК 23 Б, КВАРТИРА 208, розмір внеску до статутного фонду - 0.00 грн.

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:

0.00 грн.

Види діяльності:

85.52 Освіта у сфері культури, 85.59 Інші види освіти, н. в. і. у., 93.12 Діяльність спортивних клубів, 93.19 Інша діяльність у сфері спорту, **94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.**

Відомості про органи управління юридичної особи:

відомості відсутні

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

КРАВЧУК СЕРГІЙ ІВАНОВИЧ, 22.12.2015 - керівник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

24.12.2015, 1 067 102 0000 023403

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

відомості відсутні

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:

відомості відсутні

Назва установчого документа:

відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:

відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи: найменування та місцезнаходження відокремленого підрозділу, його ідентифікаційний код

відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:

відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:

відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредиторами своїх вимог:

відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:

відомості відсутні

Дані про юридичних осіб-правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб-правонаступників, їх ідентифікаційні коди:
відомості відсутні

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:
відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:
Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:
Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:
24.12.2015, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
24.12.2015, 265315195333, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ДНІПРОВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39469994 (дані про взяття на облік як платника податків)
24.12.2015, 10000000534377, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ДНІПРОВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39469994 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:
відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
10000000534377, 1

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:
відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:
відомості відсутні

Дані про реєстраційні дії:
Державна реєстрація новоутвореної шляхом заснування юридичної особи; 24.12.2015 10671020000023403; Козицька Наталія Володимирівна; Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 21.09.2016 10671050001023403; Колеснік Олена Геннадіївна; Головне територіальне управління юстиції у м. Києві; зміна видів діяльності, зміна мети установи, інші зміни

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 29.06.2017 10671050002023403; Колеснік Олена Геннадіївна; Головне територіальне управління юстиції у м. Києві; інші зміни

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 13.12.2017 10671050003023403; Вержбицька Ірина Юріївна; Головне територіальне управління юстиції у м. Києві; зміна повного найменування, зміна скороченого найменування, інші зміни

Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі змінами в установчих документах; 01.02.2018 10671070004023403; Гриценко Ірина Вікторівна; Головне територіальне управління юстиції у м. Києві; зміна видів діяльності

Номер, дата та час формування витягу:
1003617214, 14.02.2018 11:10:50

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

Відповідно до п. 2 наказу Міністерства юстиції України від 31.03.2015 № 466/5 "Про деякі питання надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців" виписки, витяги та довідки в паперовій та електронній формах відповідно до Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг", мають однакову юридичну силу, автентичність цього документу може бути перевірена на сайті Міністерства юстиції України за адресою: https://usr.minjust.gov.ua/.

ДЕРЖСТАТ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У М. КИЄВІ
вул. Тургенєвська, 71, м. Київ, 04053
тел./ факс (044) 486-71-38, E-mail: kievstat@kiev.ukrstat.gov.ua,

Реєстраційний номер відомостей ГУС_ 06-140

ВІДОМОСТІ З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПОРТИВНИЙ ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ "РЕВЕРАНС"

Ідентифікаційний код **40194929** Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник КРАВЧУК СЕРГІЙ ІВАНОВИЧ

Орган державної реєстрації -	ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
Дата первинної реєстрації	24.12.2015
Дата та номер останньої реєстраційної дії	01.02.2018 № 10671070004023403
Місце проведення останньої реєстраційної дії	ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження за КОАТУУ	8036600000	02098 КИЇВ, ДНІПРОВСЬКИЙ Р-Н, ПРОСПЕКТ ПАВЛА ТИЧИНИ, БУДИНОК 6, КВАРТИРА КВАРТИРА 120
Організаційно-правова форма за КОПФГ	815	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
Інституційний сектор економіки за КІСЕ	S.151	Приватні некомерційні організації, що обслуговують домашні господарства

Президент С.І. Кравчук

УКРАЇНА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «СПОРТИВНИЙ ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ «РЕВЕРАНС» Ідентифікаційний код 40194929 м. КИЇВ

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

Види діяльності за КВЕД-2010:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.;
85.52 Освіта у сфері культури;
85.59 Інші види освіти, н.в.і.у.;
93.12 Діяльність спортивних клубів;
93.19 Інша діяльність у сфері спорту.

Дата надання відомостей 14.02.2018
Виконавець ЮЩЕНКО К.І./366/ Телефон 2926108

Начальник Р.Г.ВІЛЕНЧУК

КОАТУУ – Класифікатор об'єктів адміністративно – територіального устрою України
КОПФГ – Класифікація організаційно – правових форм господарювання
КВЕД – Класифікація видів економічної діяльності
КІСЕ – Класифікація інституційних секторів економіки

КОПІЯ

Реєстраційний номер справи: 1_067_023403_42

Код: 206605524444

ОПИС
документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення реєстраційної дії "Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи"

Для проведення реєстраційної дії "Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи" юридична особа **ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "РЕВЕРАНС"** надала наступні документи:

1. Реєстраційна картка на проведення державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи.

2. Рішення про внесення змін до установчих документів (Примірник оригіналу).

3. Нова редакція установчих документів.

4. Копія квитанції, виданої банком.

5. Документ, що засвідчує повноваження уповноваженої особи.

6. Документ, що підтверджує правомочність прийняття рішення про внесення змін до установчих документів.

7. реєстр осіб.

Особи, винні у внесенні до установчих документів або інших документів, які подаються державному реєстратору, завідомо неправдивих відомостей, які підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, несуть відповідальність, встановлену законом (частина четверта статті 35 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань").

Отримати результат надання адміністративних послуг можливо за адресою: https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch/

(Ст. 25 нового закону - Порядок проведення державної реєстрації та інших реєстраційних дій)

ЮЗЬКОВА Ю.О.

Заявник: Горгоцький І.О. 08.12.2017

(прізвище, ініціали заявника) (дата) (підпис)

Фактична дата формування опису: 08.12.2017

ЗГІДНО
З ОРИГІНАЛОМ

Президент Кравчук

УКРАЇНА
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
м. КИЇВ
«СПОРТИВНИЙ ТАНЦЮВАЛЬНИЙ КЛУБ «РЕВЕРАНС»
Ідентифікаційний код 40194929

Додаток 5
до розпорядження голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
від 16 січня 2017 року № 19
ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
від 16 січня 2017 року № 19

ВИСНОВОК ПРО ВАРТІСТЬ МАЙНА

Суб'єкт оціночної діяльності - ПП "Альянс Експерт" в особі директора Шевченка В.М., що діє на підставі Статуту та Сертифіката суб'єкта оціночної діяльності від 13.05.2014року за №16427/14 виданого Фондом Державного майна України, відповідно до договору від 03.11.2016року за № 02-185/16 з ГО «Реверанс» виконав незалежну оцінку нежилого приміщення, загальною площею 244,32 кв.м., розташованого за адресою: м.Київ, вул.І.Миколайчука,9а, з метою визначення ринкової вартості, для розрахунку орендної плати.

На базі результатів проведеної оцінки, враховуючи мету оцінки, був сформований висновок про наступне:

Ринкова вартість об'єкта оцінки станом на 30.09.2016 р. становить:

4071000,00 (чотири мільйони сімдесят одна тисяча) гривень 00 коп. без урахування ПДВ. (у тому числі вартість 1 кв.м становить 16662,57грн.без урахування ПДВ).

ПДВ –814200,00 (вісімсот чотирнадцять тисяч двісті) гривен 00 коп.

Вартість об'єкта оцінки з урахуванням ПДВ становить: 4885200,00 (чотири мільйони вісімсот вісімдесят п'ять тисяч двісті) гривень 00 коп.

При визначенні вартості об'єкта оцінки оцінювачем були застосовані наступні методичні підходи: доходний та порівняльний.

Оцінювач
(Кваліфікаційне свідоцтво МФ №5637 від 22.12.2007р., свідоцтво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів №6184 від24.01.2008р.) **О. Дзядок**

Директор **В. Шевченко**

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
проспект Миру, 6-а, м. Київ,02105, тел/факс (044) 292-03-98, E-mail: dniprosvita@dnipr.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37397216

22.02.2017 № 01/20-411/679
На № _____ від _____

Першому заступникові голови
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації
Сушінцю В. В.

Про оренду приміщення

Шановний Вікторе Васильовичу!

Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації повідомляє, що нежитловий будинок на вулиці Івана Миколайчука, буд. 9-а (гімназія № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва) не є пам'яткою культурної спадщини.

З повагою
Начальник Н. Іваніна

Рабійчук 296-05-87
Трофимчик

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
проспект Миру, 6-А, м. Київ,02105, тел./факс: (044) 292-03-98, E-mail: dniprosvita@dnipr.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37397216

22.02.2017 № 01/21-441/674
На № _____ від _____

ДОВІДКА

Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації підтверджує, що станом на 01 лютого 2017 року нежитлове приміщення, що розташоване на другому поверсі нежитлового 4 - поверхового будинку за адресою: м. Київ, вулиця І. Миколайчука, 9-а (гімназія № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва) знаходиться на нашому балансі, та не заперечує щодо його використання на умовах оренди.

1. Рік вводу в експлуатацію - 1968
2. Площа нежитлових приміщень, що підлягає передачі в оренду (кв.м.) - 244,32
3. Первісна вартість нежитлового приміщення, що підлягає передачі в оренду станом на 01 лютого 2017 року (грн.) - 512 399,00
4. Знос нежитлового приміщення, що підлягає передачі в оренду станом на 01 лютого 2017 року (грн.) - 494 396,00
5. Залишкова вартість нежитлового приміщення, що підлягає передачі в оренду станом на 01 лютого 2017 року (грн.) - 18 003,00
6. Технічний стан приміщення - задовільний
7. Використання приміщення на цей час - використовується в позаурочний час
8. Нежитлове приміщення другому поверсі нежитлового 4 - поверхового будинку на вулиці І. Миколайчука, 9-а (гімназія № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва) не призначене для забезпечення експлуатації будівлі, не відноситься до житлового фонду та є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин. В нежитловому приміщенні відсутнє технічне обладнання загальнобудинкового призначення (запірна арматура, рамка управління, лічильник, тощо).

Начальник Н. Іваніна

Заступник начальника
централізованої бухгалтерії О. Рабійчук

Єзан 559 32 24

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
проспект Миру, 6-а, м. Київ,02105, тел/факс (044) 292-03-98, E-mail: dniprosvita@dnipr.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37397216

22.02.2017 № 01/21-141678
На № _____ від _____

Першому заступникові голови
Дніпровської районної в місті Києві
державної адміністрації
Сушінцю В. В.

Про оренду приміщення

Шановний Вікторе Васильовичу!

Управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації повідомляє, що не заперечує щодо надання в погодинну оренду частини нежитлового приміщення загальною площею 244,32 кв. м. на вулиці Івана Миколайчука, буд. 9-а (гімназія № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва) Громадській організації «Реверанс» для проведення занять із бальних та сучасних танців, терміном на 2 роки 364 дні.

З повагою
Начальник Н. Іваніна

Рабійчук 296-05-87
Трофимчик

Громадська організація "Реверанс" проводитиме заняття в приміщенні Гімназії № 191 ім. П.Г. Тичини з поглибленим вивчення іноземних мов м. Києва за адресою: м. Київ, вул. Івана Миколайчука, 9-А, за наступним графіком:

ГРАФІК
погодинної оренди

День тижня	**Час занять**
Понеділок	18:00 – 21:00
Вівторок	18:00 – 21:00
Четвер	18:00 – 21:00
П'ятниця	18:00 – 21:00

Президент ГО "РЕВЕРАНС" Кравчук С. М.

Директор Гімназії № 191 м. Києва Поврлиенко С.П.

РОЗРАХУНОК

погодинної орендної плати по нежитловому приміщенню
за адресою: м. Київ, вулиця І. Миколайчука, буд. 9-А
(гімназія № 191 ім. П. Г. Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва)

ОРЕНДАР: Громадська організація "Реверанс";

ЦІЛЬОВЕ ПРИЗНАЧЕННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ: розміщення фізкультурно-спортивних закладів, діяльність яких спрямована на організацію та проведення занять різними видами спорту (проведення занять із бальних та сучасних танців);

ПЛОЩА ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ: 244,32 кв. м.;

ВАРТІСТЬ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ: відповідно до висновку про вартість майна ринкова вартість об'єкта оцінки станом на 30.09.2016 року складає 4 071 000,00 грн. (чотири мільйони сімдесят одна тисяча грн., 00 коп.) без урахування ПДВ.

1. Річна орендна плата визначається за формулою:

Опл = Во х Сор / 100, де:

- Опл – річна орендна плата, грн.;
- Во – вартість орендованого майна згідно висновку про вартість майна;
- Сор – орендна ставка, визначена п. 24 таблиці 2 п. 20 Методики, - 3%

Опл = 4 071 000,00 грн. х 3 / 100 = 122 130,00 грн. (без ПДВ).

2. Орендна плата за 1 місяць визначається за формулою:

Опл.міс1.ст. = Опл / 12, де:

- Опл.міс1.ст. – стартова орендна плата за 1 місяць;

Опл.міс1.ст. = 122 130,00 грн. / 12 = 10 177,50 грн. (без ПДВ).

3. Орендна плата за 1 добу визначається за формулою:

Опл.доб1.ст. = Опл.міс1.ст. / 30 х 1,25, де:

- Опл.доб1.ст. – стартова орендна плата за 1 добу;

Опл.доб1. = 10 177,50 грн. / 30 х 1,25 = 424,06 грн. (без ПДВ).

4. Орендна плата за 1 годину визначається за формулою:

Опл.год1.ст. = Опл.доб1.ст. / 24 х 1,25, де:

- Опл.год1.ст. – стартова орендна плата за 1 годину;

Опл.год1.ст. = 424,06 грн. / 24 х 1,2 = 21,20 грн. (без ПДВ).

5. Орендовані години на тиждень: 12 години

6. Розмір орендної плати за тиждень: 12 години х 21,20 грн. = 254,40 грн. (без ПДВ).

Начальник управління освіти
Дніпровського району — Н. В. Іваніна

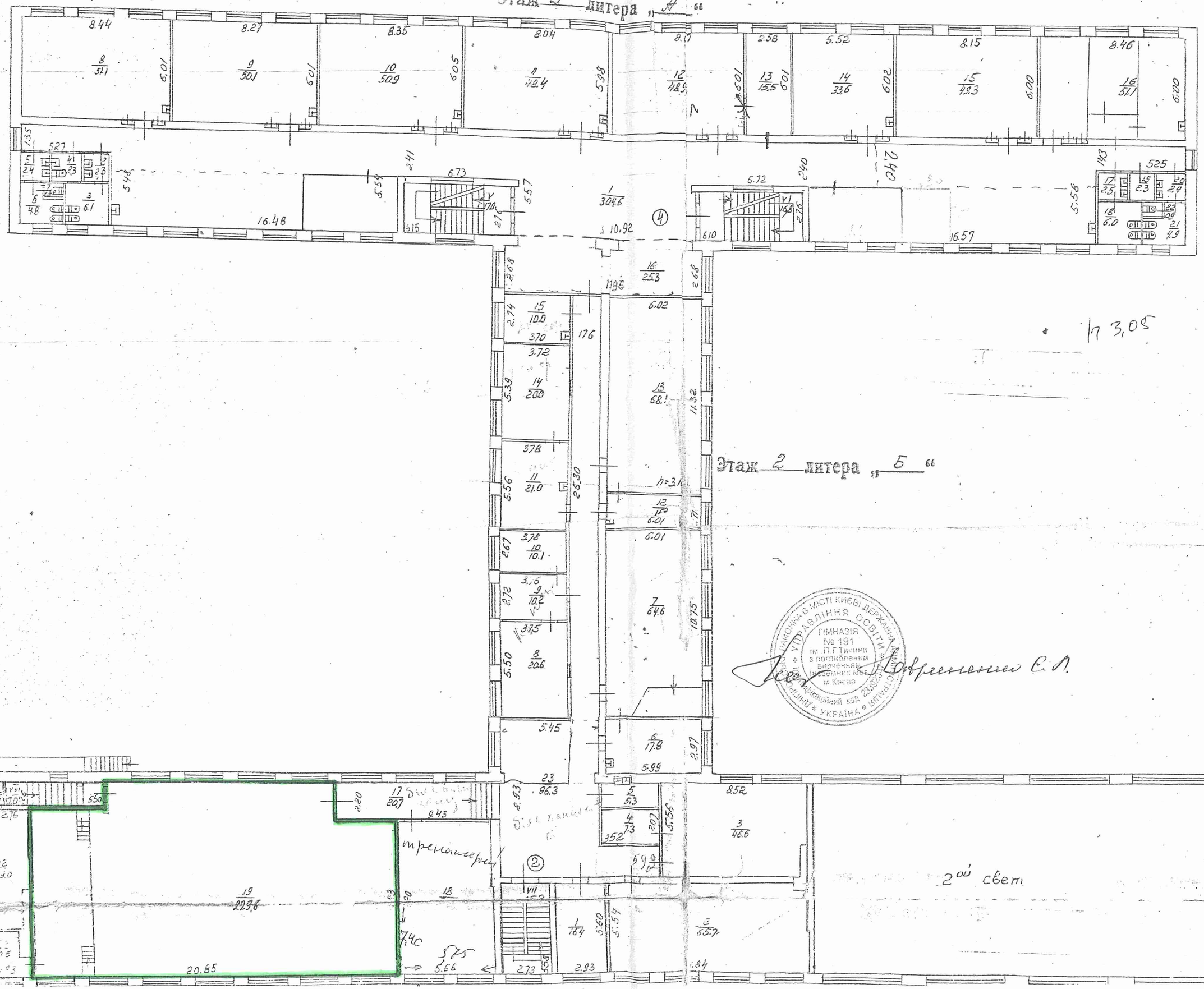
Заступник начальника централізованої
бухгалтерії управління освіти — О. В. Рабійчук

Президент громадської організації
"Реверанс" — С. І. Кравчук

Виконавець: Єзан Л. В.
Тел. 559-32-24

21.02.2017 року

Этаж 2 литера „А"



Этаж 2 литера „Б"

17 3,05

ГИМНАЗІЯ № 191 ім. П.Г.Тичини з поглибленим вивченням іноземних мов м.Києва
УКРАЇНА

Левченко С.П.

РЕКЛАМА

Оголошення
про конкурс на право оренди майна територіальної громади міста Києва, яке віднесено до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

Об'єкт оренди (адреса, площа технічна характеристика)	Використання за цільовим призначенням	Стартовий розмір місячної орендної плати, грн (без ПДВ)*	Розмір авансової орендної плати для участі у конкурсі на право оренди, грн (без ПДВ)	Реквізити (балансоутримувача) для сплати авансової орендної плати
Балансоутримувач – Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 3» Шевченківського району м. Києва				
вул. Ризька, 1 9,0 кв.м 3-й поверх	Розміщення приватного закладу охорони здоров'я (забір біологічного матеріалу)	1460,90 (162,32 грн за 1 кв.м)	2921,80	п/р 26009216272 в ПАТ АБ «Укргазбанк» код банку 320478 код ЄДРПОУ 38945945 ІПН 389459426599

Рекомендований строк оренди – 2 роки 364 дні
(у разі строку оренди більше рекомендованого переможець конкурсу додатково повинен подати документи, які необхідні для нотаріального посвідчення договору оренди згідно з переліком визначеним законом).
Умови конкурсу:
- орендна плата відповідно до конкурсної пропозиції переможця;
– додатково до орендної плати нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених чинним законодавством України;
– використання об'єкта оренди за цільовим призначенням;
– дотримання вимог щодо експлуатації об'єкта;
– страхування орендованого майна;
– відшкодування витрат підприємства (балансоутримувача) на утримання майна, а саме:
– плата за користування земельною ділянкою на якій розташований об'єкт оренди;
– амортизаційні відрахування на об'єкт оренди;
– експлуатаційні витрати підприємства (балансоутримувача);
– вартість комунальних послуг, витрати на утримання прибудинкової території;
– вартість послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньо-будинкових мереж, ремонту будівлі, у т. ч.: покрівлі, фасаду, вивозу сміття або сплати за послуги на підставі договорів з постачальниками;
– утримання об'єктів відповідно до санітарно-екологічних та протипожежних норм, дотримання правил охорони праці;
– підтримання належних умов експлуатації та технічного стану об'єкта оренди;
– у повному обсязі виконувати всі зобов'язання зазначені у договорі оренди;
– виконання встановлених для підприємства мобільних завдань;
- компенсація переможцем конкурсу витрат на здійснення незалежної оцінки об'єкта оренди. Розмір компенсації витрат на здійснення незалежної оцінки не може бути більшим ніж показники звичайної ціни послуг на виконання послуг з оцінки майна, визначені Фондом державного майна України;
– компенсація переможцем конкурсу витрат на публікацію оголошення про вивчення попиту на право оренди нежитлового приміщення за виставленими рахунками відповідних засобів масової інформації;
– компенсація переможцем конкурсу витрат на публікацію оголошення про конкурс за виставленими рахунками відповідних засобів масової інформації;

Для участі в конкурсі претендент подає (за адресою: 01030, м. Київ, вул. Б.Хмельницького, 24, каб. 512 або каб. 208, час роботи Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації: пн. – чт. з 09.00 до 16.45, пт. з 09.00 до 16.45): на розгляд конкурсної комісії в запечатаному конверті з написом «На конкурс» пронумеровані та пронумеровані документи разом з описом (конверт має бути опечатаний печаткою претендента на участь у конкурсі із зазначенням назви учасника конкурсу, характеристики об'єкта оренди (адреса, площа, балансоутримувач), кінцевий термін подання документів для участі у конкурсі 03.04.2017:
1. Заяву про участь у конкурсі.
2. Відомості про претендента на участь у конкурсі:
а) для юридичної особи:
– документи, що посвідчують повноваження представника юридичної особи;
– копії установчих документів завірені заявником;
– базовий витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, який виданий не більше як за 30 днів до дня подачі документів.
б) для фізичної особи:
– копію документа, що посвідчує особу та належним чином оформлену довіреність на представника;
– за наявності відповідного статусу – базовий витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, який виданий не більше як за 30 днів до дня подачі документів;
– завірену належним чином копію декларації про доходи або звіту суб'єкта малого підприємництва – фізичної особи – платника єдиного податку.
3. Документи, що засвідчують сплату авансової орендної плати.
4. Зобов'язання (пропозиції) щодо виконання умов конкурсу, крім розміру орендної плати, пропозиція стосовно якої вноситься учасником конкурсу в день проведення конкурсу.
5. Інформацію про засоби зв'язку з претендентом на участь у конкурсі та реквізити претендента на участь у конкурсі для повернення авансової орендної плати.
Конкурс буде проведено 07.04.2017 о 10.00 за адресою: м. Київ, вул. Б.Хмельницького, 24, каб. 406. Телефон для довідок 235-00-77.
Критерій визначення переможця конкурсу:
Найбільший розмір орендної плати та, за умов взяття зобов'язань, виконання інших умов конкурсу.
У разі надходження двох або більше пропозицій, які відповідають умовам конкурсу, переможець визначається конкурсною комісією за критерієм найбільшої запропонованої орендної плати за перший/базовий місяць оренди із застосуванням принципу аукціону.

*- коригується на індекс інфляції

Інформація Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про підсумки конкурсів з відбору суб'єктів оціночної діяльності, що відбулися 13 березня 2017 року

№ з/п	Назва об'єкта оцінки	Мета проведення оцінки	Вартість робіт, грн/строк виконання, календарних днів	Переможець конкурсу
1.	Нежитлові приміщення площею 322,3 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Мурашка Миколи, 4/2, літ. «А»	визначення ринкової вартості для приватизації шляхом продажу на аукціоні	2500/4	ТОВ «Торговий дім «Рієлтер-Україна»
2.	Нежитлові приміщення площею 43,5 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Воровського, 14, літ. «А»	визначення ринкової вартості для приватизації шляхом продажу на аукціоні	1500/3	ТОВ «Самсон»
3.	Нежитлові приміщення площею 144,3 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, бульв. Верховної Ради, 22, літ. «А»	визначення ринкової вартості для приватизації шляхом продажу на аукціоні	2000/3	ТОВ «Самсон»
4.	Нежитлові приміщення площею 23,8 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Басейна, 3, літ. «А»	визначення ринкової вартості для приватизації шляхом продажу на аукціоні	1500/3	ТОВ «Самсон»
5.	Нежитлові приміщення площею 137,4 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Барбюса Анрі, 58/1, літ. «А»	визначення ринкової вартості для приватизації шляхом продажу на аукціоні	2000/3	ТОВ «Самсон»
6.	Нежитлові приміщення площею 138,3 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Блюхера Василя, 12, літ. «А»	визначення ринкової вартості для приватизації шляхом продажу на аукціоні	2000/3	ТОВ «Самсон»
7.	Нежитлові приміщення площею 62,6 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Хмельницького Богдана, 68, літ. «Б»	визначення ринкової вартості для приватизації шляхом продажу на аукціоні	1800/15	ТОВ «ОЦІНОЧНА КОМПАНІЯ «МІСТО»
8.	Нежитловий будинок площею 212,1 кв.м, що розташований за адресою: м. Київ, вул. Борисів Тік, 20/4, літ. «А»	визначення ринкової вартості для приватизації шляхом продажу на аукціоні	3200/12	ТОВ «ОЦІНОЧНА КОМПАНІЯ «МІСТО»
9.	Нежитлові приміщення площею 99,8 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Січових Стрільців, 55, літ. «А»	визначення ринкової вартості для приватизації шляхом викупу орендарем	2000/3	ТОВ «Самсон»

Оголошення про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

№ п/п	Дані про об'єкт оренди							
	Характеристика	Місцезнаходження	Загальна площа, кв.м	Запропонована замовником мета використання приміщення	Строк оренди, запропонований замовником	Орендна ставка	Орендна плата за 1 міс. у грн	Розмір орендної плати, у грн
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ДНІПРОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (к. 104, просп. Мир, 6-а, 292-63-98)								
						Станом на 30.09.2016		
1	2 поверх	вул. І Миколайчука, 9-а (поверх № 1,91)	244,32	Розміщення фізкультурно-спортивних закладів, діяльність яких спрямована на організацію та проведення заходів різних видами спорту (проведення занять із бальних та сучасних танців)	2 роки 364 дні	3%	21,20	Тижнева орендна плата, у грн 254,40 (п'ят. вт, чт, пт: 18.00-21.00)

Термін прийняття заяв про оренду – 10 робочих днів з наступного дня публікації.
Заяви про оренду приймаються за адресою: м. Київ, бульв. Праці, 1/1, кім. 311 (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, телефон для довідок 296-65-57).

Кредитна спілка «Моя Скарбниця» (Ідентифікаційний код 25943180)

повідомляє про скликання чергових Загальних зборів членів кредитної спілки, які відбудуться 22 квітня 2017 року об 11.00 за адресою: м. Київ, вул. Народна, 29

Порядок денний:
1. Звіт Спостережної ради.
2. Звіт Правління.
3. Звіт Кредитного комітету.
4. Звіт Ревізійної комісії.
5. Затвердження річних результатів діяльності Кредитної спілки.
6. Затвердження переліку аудиторських компаній на проведення аудиту.
7. Про виключення членів Кредитної спілки «Моя Скарбниця» із кредитної спілки.
8. Різне.

Для участі у чергових Загальних зборах необхідно мати документ, що посвідчує особу, довіреність на право участі у зборах.

КОЛЬОРОПОДІЛ

Кольороподіл А2 (формат 660х560 мм)
01034, Київ, вул. Володимирська, 51-а,
репроцентр газети «Хрещатик».
repro.kreschatic.kiev.ua

До уваги потерпілих на виробництві!

31 січня 2017 року набув чинності Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 06.12.2016 № 1774-VIII (далі Закон). Пунктом 7 Прикінцевих та перехідних положень Закону з 1 січня 2017 року встановити новий розмір щомісячної страхової виплати потерпілим від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань, у яких цей розмір менший за розмір мінімальної заробітної плати у перерахунку на 100 відсотків втрати працездатності, на рівні розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 грудня 2016 року (1600 грн), з урахуванням ступеня втрати працездатності. Дія цього пункту застосовується до потерпілих, які мають право на щомісячні страхові виплати станом на 1 січня 2017 року.

Керуючись вищезазначеною нормою Закону, Управлінням виконавчої дирекції Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України у місті Києві проведений перерахунок щомісячних страхових виплат у січні 2017 року та нараховані нові суми щомісячних страхових виплат потерпілим, що підпадають під дію норми цього Закону.

Управління ВД ФССНВ у м. Києві
http://fsnv.kiev.ua/

До уваги роботодавців м. Києва!

Страхувальники, які мають заборгованість зі сплати страхових внесків за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань, подають до робочих органів виконавчої дирекції Фонду щокварталу (до 20 квітня, 20 липня, 20 жовтня та 25 січня) звіт щодо сплати заборгованості зі сплати страхових коштів до Фонду до повного погашення заборгованості за формою, згідно з додатком до постанови правління Фонду від 30.11.2010 №31, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 17.12.2010 за №1286/18581.

Управління ВД ФССНВ у м. Києві
http://fsnv.kiev.ua/

Оголошення про намір передати в оренду об'єкти, що належать до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації. Балансоутримувач – комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1» Деснянського району м. Києва, що розташована за адресою: просп. В. Маяковського, 32-б:

1) просп. В. Маяковського, 32-б, загальна площа – 17,8 кв.м, 1 поверх, мета використання за заявою Ініціатора оренди – розміщення приватного закладу охорони здоров'я, вартість об'єкта оренди (без ПДВ) – 371000,00 грн, ставка орендної плати – 10%, стартова місячна орендна плата (без ПДВ) – 3091,67 грн, термін оренди 2 роки 364 дні.

Відповідно до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, місячна орендна плата без (ПДВ) у грн коригується на індекс інфляції. Прийом заяв про оренду нежитлових приміщень проводиться – 10 робочих днів з дня публікації оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: 02225, м. Київ, просп. Маяковського, 29, Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація, каб. 220. Отримати довідкову інформацію можна за тел.: 546-20-51, 546-20-71, 546-07-49.

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація оголошує про намір передати майно в оренду

Характеристика об'єкта оренди: нежитлове приміщення підвального поверху загальною площею 28,7 кв.м, розташоване за адресою: вулиця Михайла Бойчука (Кіквідзе), 6. 4. Вартість об'єкта оренди станом на 31.01.2017 – 548300,00 грн без ПДВ.

Балансоутримувач: комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» (провулок Мар'яненка, 7, 280-44-53).

За заявою ініціатора цільове використання та строк оренди: для розміщення проектної групи ПАТ «Київгаз» на 2 роки 364 дні.

Орендна ставка – 10 %, розмір орендної плати за перший місяць оренди (коригується на індекс інфляції) – 4619,43 грн без ПДВ.

Заявником на право оренди можуть бути запропоновані інші варіанти цільового призначення, в такому випадку стартова орендна плата буде розраховуватись відповідно до більшої орендної ставки.

Заяви про намір оренди приймаються протягом 10 робочих днів з дня, наступного після розміщення оголошення, за адресою: м. Київ, вул. М. Омеляновича – Павленка (колишня Суворова), 15, каб. 210. Довідки за телефоном 280-15-39.

Втрачений сертифікат на право власності на квартиру за адресою: вул. Лук'янівська, буд. 7 кв. 199, виданий Шевченківською районною у м. Києві державною адміністрацією від 08.11.2004 р. № 3695, зареєстрованого в Бюро 07.12.2004 р. за реєстровим №2851 в реєстровій книзі д.1198-278 на ім'я Магомедової Галини Володимирівни вважати недійсним.

Втрачені оригінали свідоцтва про право власності та витягу з державного реєстру речових прав про реєстрацію права власності на нежитлове приміщення, група приміщень 1561, та нежитлове приміщення, група приміщень 1633, розташованих в м. Києві на пров. Коломийський, 17/31-а, виданих на ТОВ «Сервіс-Житло-Комфорт», вважати недійсними.

За зміст рекламних оголошень відповідає рекламодавець. Реклама друкується мовою оригіналу

УКРАЇНА
Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація
Управління освіти
Гімназія № 191 ім. П.Г.Тичини
з поглибленим вивченням іноземних мов м. Києва
02152, м. Київ,
вул. І. Миколайчука, 9-а,
тел./факс (044) 550 - 90 - 55
тел. 553 - 35 - 00
e-mail: gymnasia191@ukr.net Код ЄДРПОУ 23392347

ГІМНАЗІЯ
ім. П. Г. Тичини

N 60 16 березня 2018

Начальнику
управління освіти Дніпровської
районної в місті Києві держадміністрації
Н.В.ІВАНІНІ

ІНФОРМАЦІЯ
щодо надання приміщення у оренду

Адміністрація гімназії повідомляє, що погоджує використання на умовах погодинної оренди приміщення актової зали Громадській організації «РЕВЕРАНС» для проведення занять (керівник Кравчук Сергій Іванович, ЕДРПОУ 40194929) відповідно до графіку, а саме:

понеділок	з 18.00 до 21.00
вівторок	з 18.00 до 21.00
четвер	з 18.00 до 21.00
п'ятниця	з 18.00 до 21.00

Соціально – побутові умови осіб, які навчаються або працюють у гімназії не будуть погіршені. Приміщення буде використовуватися у позаурочний час.

Директор **С.Л.Лавриненко**

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
VI сесія VI скликання
РІШЕННЯ
від 2 грудня 2010 року N 284/5096
Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статті 7 та статті 11 Закону України "Про столицю України - місто-герой Київ" (із змінами та доповненнями), на виконання рішення Київської міської ради від 09.09.2010 N 7/4819 "Про питання організації управління районами в місті Києві" Київська міська рада **вирішила**:

1. Затвердити переліки об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатками 1 - 10 до цього рішення.

2. Головному управлінню комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити в установленому порядку облік майна, зазначеного в пункті 1 цього рішення.

3. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

3.1. Проаналізувати діяльність підприємств, установ та організацій, що зазначені в додатках 1 - 10 до цього рішення, та до 01.03.2011 внести пропозиції щодо вдосконалення їх структури, реорганізації з метою ефективного використання майна територіальної громади міста Києва, яке закріплене за ними на праві господарського відання чи оперативного управління, та забезпечення колективних потреб громад районів міста Києва.

3.2. Здійснювати, в разі необхідності, закріплення об'єктів, зазначених у додатках 1 - 10 до цього рішення, на праві господарського відання чи оперативного управління за підприємствами, організаціями та установами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

4. Установити, що договори оренди об'єктів комунальної власності територіальних громад районів у місті Києві, укладених на виконання рішень районних у місті Києві рад, термін дії яких не закінчився, є чинними та підлягають виконанню відповідно до вимог законодавства України.

5. Установити, що прийняті, але не виконані рішення районних у м. Києві рад у зв'язку з ліквідацією відповідних рад щодо розпорядження об'єктами комунальної власності територіальних громад районів у місті Києві, є чинними та підлягають виконанню згідно з вимогами законодавства України відповідним уповноваженим органом.

6. Визнати такими, що втратили чинність, додатки 2 - 12 до рішення Київради від 27.12.2001 N 208/1642 "Про формування комунальної власності територіальних громад районів міста Києва".

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова **Л. Черновецький**

Додаток N 4
до рішення Київради
02.12.2010 N 284/5096

ПЕРЕЛІК
ОБ'ЄКТІВ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ М. КИЄВА, ЩО РОЗМІЩЕНІ В ДНІПРОВСЬКОМУ РАЙОНІ

Таблиця 1

ОСВІТА

станом на 01.10.2010

N	Назва підприємства, установи, організації	Вартість активів (тис. грн)								Характеристика будинків, спор приміщень		
		оборотні активи	необоротні активи						інші необо-ротні активи	Адреса	Площа, кв. м	Ку ту к
			будівлі та споруди		машини, механізми		інші основні засоби					
			первісна	залишкова	первісна	залишкова	первісна	залишкова				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	ЗАГАЛЬНООСВІТНІ ШКОЛИ, в т. ч.:											
1	N 4	29,43	11447,50	3314,70	420,99	252,99	568,59	180,89		ВУЛ. СТАЛЬСЬКОГО СУЛЕЙМАНА, 26-А	6801,00	
2	N 11	35,09	11485,90	1728,10	300,50	191,80	407,20	178,50	2,50	ВУЛ. АЛМА-АТИНСЬКА, 113	4368,00	
3	N 42	28,47	49192,60	1702,70	386,30	173,50	717,79	236,20	5,10	ВУЛ. ХОРОЛЬСЬКА, 19	5046,00	
4	N 66	17,46	10054,40	2252,20	276,50	98,50	429,84	187,47	0,50	ВУЛ. КАУНАСЬКА, 2	6745,00	
5	N 81	14,52	11844,50	2108,50	413,40	288,30	499,93	192,32	0,30	ВУЛ. ТИЧИНИ ПАВЛА, 22-А	5060,20	
6	N 99	80,33	31135,10	1786,60	447,90	203,30	705,88	209,54		ВУЛ. ЧЕРВОНОТКАЦЬКА, 12	8027,00	
7	N 103	16,88	23485,40	797,00	235,70	161,20	375,46	180,83		ВУЛ. АЛМА-АТИНСЬКА, 89	2418,00	
8	N 126	15,52	17364,29	1886,39	408,26	274,76	524,73	260,32	4,80	ВУЛ. ПРАЗЬКА, 14	5980,00	
9	N 128	4,59	21918,50	1200,90	349,40	214,60	644,82	314,11	4,80	ВУЛ. ОКІПНОЇ РАЇСИ, 6	3885,00	
10	N 141	18,10	13881,20	2453,80	416,05	56,05	475,56	193,90	0,40	БУЛЬВ. ДАВИДОВА ОЛЕКСІЯ, 5	5447,00	
11	N 146	6,68	12384,80	901,80	276,40	118,20	399,62	181,76	88,40	ПРОСП. МИРУ, 11	3488,60	
12	N 158	25,09	16825,51	1908,31	390,44	201,04	1205,37	510,02	129,60	ВУЛ. СТАЛЬСЬКОГО СУЛЕЙМАНА, 12	5368,00	
13	N 180	11,40	12348,76	1838,06	389,90	299,00	629,22	240,51	0,50	БУЛЬВ. ПЕРОВА, 21	7866,00	
14	N 182	14,70	15578,80	633,00	266,15	145,65	445,06	167,88	4,80	БУЛЬВ. ДАВИДОВА ОЛЕКСІЯ, 17	4517,00	
15	N 184	20,73	41872,75	1490,15	329,40	186,10	522,01	159,56		ВУЛ. ВІЛЬДЕ ЕДУАРДА, 5	6560,00	
16	N 195	10,52	11442,56	2347,96	585,00	446,10	538,21	174,11	4,80	ВУЛ. СЕРАФИМОВИЧА, 17-А	5620,00	
17	N 201	23,77	15123,50	4174,60	336,20	210,10	414,52	142,76		БУЛЬВ. ПЕРОВА, 14	5525,00	
18	N 224	23,75	15011,20	3808,80	370,50	244,50	981,52	407,11	5,50	ВУЛ. КИБАЛЬЧИЧА МИКОЛИ, 5	8568,00	
19	N 228	12,22	14714,46	3987,76	489,40	380,00	667,73	178,02	0,40	ВУЛ. БЕРЕЗНЯКІВСЬКА, 34	6816,00	
20	N 258	29,56	19582,60	5917,30	414,22	212,72	535,87	233,74	4,80	ВУЛ. ШАЛЕТТ МІСТА, 1-А	8674,00	
21	ВЕЧІРНЯ СЕРЕДНЯ	0,66	5801,70	14,60	73,00	37,20	90,30	36,40		ВУЛ. ТАМПЕРЕ, 10	1107,00	

	ШКОЛА N 4										
22	ЩДС "РУСАНІВКА"	16,92	6184,10	2679,30	157,00	49,10	308,56	153,13	4,80	БУЛЬВ. ДАВИДОВА ОЛЕКСІЯ, 18	1598,00
23	ЩДС "ЗЕРНЯТКО"	40,59	9177,50	7083,50	570,30	63,50	1183,58	495,74		ВУЛ. АЛМА-АТИНСЬКА, 39-Б	2680,10
24	ЩДС "БЕРЕГИНЯ"	26,61	9042,90	2624,60	134,65	45,35	214,90	96,35		ВУЛ. РАЙДУЖНА, 73	1200,00
25	ЩДС "ЩАСТЯ"	15,97	6476,50	1197,90	135,60	27,40	213,00	95,20		ВУЛ. КИБАЛЬЧИЧА МИКОЛИ, 3	2750,00
26	ЩДС "СОФІЯ"	8,02	10734,80	259,50	142,10	39,60	159,84	48,42		ВУЛ. ТАМПЕРЕ, 17-А, ПРОСП. МИРУ, 10	2600,00
27	ЩДС "СОФІЯ"* (РНМЦ)	5,78			113,16	29,60	125,90	53,62	1,24	ПРОСП. МИРУ, 10	
28	ЩДС "МОНТЕССОРІ"	14,94	10905,20	316,60	337,50	65,10	297,44	113,92		ВУЛ. ЕНТУЗІАСТІВ, 1/5	1440,00
29	ЩДС "ДИВОСВІТ"	48,97	9084,00	258,20	140,10	20,60	355,00	145,11	4,80	ВУЛ. ЗАПОРОЖЦЯ ПЕТРА, 8-А	2372,00
30	ЩДС "СТРУМОЧОК"	25,65	4493,76	768,06	119,60	39,70	341,32	161,96		БУЛЬВ. ПРАЦІ, 4-А	1420,00
31	ЩДС "БЕРЕЗНЯКИ"	29,46	4927,80	809,20	177,55	66,15	257,51	121,11		ВУЛ. ТИЧИНИ ПАВЛА, 14-Б	1948,00
1	N 30 ГІМНАЗІЯ "ЕКОНАД"	50,93	14625,70	3016,50	549,91	483,71	754,07	394,74	0,50	ВУЛ. БЕРЕЗНЯКІВСЬКА, 30-Б	6881,70
2	N 31	47,47	19239,22	1375,92	383,90	242,90	3526,10	1751,39	0,50	ВУЛ. БЕРЕЗНЕВА, 5	5367,90
3	N 65	14,44	14036,80	3195,90	492,20	363,70	781,94	196,82	9,80	ВУЛ. ЧЕЛЯБІНСЬКА, 5	8065,00
4	N 98	32,11	26665,34	3574,74	510,98	314,28	902,06	330,60	4,80	ВУЛ. МИКИТЕНКА ІВАНА, 7	8119,00
5	N 120	20,19	26827,08	17935,18	275,10	163,00	5033,54	4743,52	0,50	ВУЛ. РАЙДУЖНА, 17-Б	6805,00
6	N 125	14,62	11638,30	2166,40	540,54	404,34	764,80	322,60		ВУЛ. ПЛЕХАНОВА, 2	4611,00
7	N 129	58,43	15934,43	839,93	370,50	261,20	1182,26	324,78	4,80	ПРОСП. ГАГАРІНА ЮРІЯ, 19	4015,00
8	N 136 ГІМНАЗІЯ	17,64	21156,05	1400,45	445,60	95,10	589,46	180,23	0,50	ВУЛ. ЕНТУЗІАСТІВ, 29/3	6800,00
9	N 137	11,70	18557,00	3255,40	383,80	145,20	627,30	221,15	4,80	ВУЛ. ЕНТУЗІАСТІВ, 7/4	4981,20
10	N 148	33,36	65821,60	15102,60	677,30	392,10	3186,85	1543,03	2,10	ВУЛ. БУДІВЕЛЬНИКІВ, 37	6021,00
11	N 167 ГІМНАЗІЯ	39,63	18396,40	2483,80	545,36	315,06	948,17	442,04		ПРОСП. ВОЗЗ'ЄДНАННЯ, 12	3311,10
12	N 176 ГІМНАЗІЯ	15,49	18043,20	1613,10	396,70	251,30	515,92	187,14	5,20	ПРОСП. ГАГАРІНА ЮРІЯ, 11	5333,00
13	N 183 ГІМНАЗІЯ "ФОРТУНА"	52,53	18984,50	3394,30	432,00	255,50	356,42	344,76	14,40	ВУЛ. ЮНОСТІ, 5	7385,00
14	N 188	12,54	23681,70	2682,10	252,50	163,90	460,32	162,81		ВУЛ. БУДІВЕЛЬНИКІВ, 10	6265,00
15	N 191 ГІМНАЗІЯ ІМ. П.ТИЧИНИ	9,57	13017,11	2089,31	823,80	385,90	841,24	332,12	2,10	ВУЛ. СЕРАФИМОВИЧА, 9-А	6093,00
16	N 204	22,82	13675,78	2855,18	353,10	194,60	636,16	266,23	6,70	ВУЛ. ЮНОСТІ, 3	11691,00
17	N 208 ЛІЦЕЙ	18,93	12026,82	1878,00	302,59	183,69	602,10	262,77	5,20	ВУЛ. ТУМАНЯНА ОВАНЕСА, 2	4541,70

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25.07.2011 № 1293

Про внесення змін та доповнень до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві» (із змінами та доповненнями)

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7 та статті 11 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» (зі змінами та доповненнями), враховуючи звернення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації від 11.01.2011 №1-11/27-27/5 та від 01.02.2011 № 5-12/27-82/1, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Внести зміни та доповнення у додаток 4 до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві», що додаються.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Виконуючий обов'язки голови О.Мазурчак

Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) Управління документального забезпечення Україна

ДОДАТОК ДО РОЗПОРЯДЖЕННЯ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)
ВІД 25. 07. 2011 № 1293

ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО ДОДАТКА 4 ДО РОЗПОРЯДЖЕННЯ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) ВІД 12.10.10 № 1112 "ПРО ПИТАННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ УПРАВЛІННЯ РАЙОНАМИ В МІСТІ КИЄВІ"

1. ТАБЛИЦЮ 1 "ОСВІТА" ВИКЛАСТИ В НОВІЙ РЕДАКЦІЇ:

№	Назва підприємства, установи, організації	Вартість активів (тис.грн)								Характеристика будинків, споруд, приміщень			Кількість населення, яке обслуговується, потужність	Контингент		Штатні одиниці	Кількість ставок
		оборотні активи	необоротні активи						Інші необоротні активи	Адреса	Площа кв.м	Кубатура куб.м.		діти	учні		
			будівлі та споруди		машини, механізми		Інші основні засоби										
			первісна	залишкова	первісна	залишкова	первісна	залишкова									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	ЗАГАЛЬНООСВІТНІ НАВЧАЛЬНІ ЗАКЛАДИ																
1	№ 4	29,43	11 447,50	3 314,70	420,99	252,99	568,59	180,89		ВУЛ. СТАЛЬСЬКОГО СУЛЕЙМАНА, 26А	6 801,00				560	44,25	45,81
2	№ 11	35,09	11 485,90	1 728,10	300,50	191,80	407,20	178,50	2,50	ВУЛ. АЛМА-АТИНСЬКА, 113	5 174,00				351	31,00	26,83
3	№ 42	28,47	49 192,60	1 702,70	386,30	173,50	717,79	236,20	5,10	ВУЛ. ХОРОЛЬСЬКА, 19	5 046,00				705	56,50	52,28
4	№ 66	17,46	10 054,40	2 252,20	276,50	98,50	429,84	187,47	0,50	ВУЛ. КАУНАСЬКА, 2	6 745,00				562	40,25	44,92
5	№ 81	14,52	11 844,50	2 108,50	413,40	288,30	499,93	192,32	0,30	ВУЛ. ТИЧИНИ ПАВЛА, 22А	5 147,40				314	33,75	23,00
6	№ 99	80,33	31 135,10	1 786,60	447,90	203,30	705,88	209,54		ВУЛ. ЧЕРВОНОТКАЦЬКА, 12	8 027,00				567	44,50	40,89
7	№ 103	16,88	23 485,40	797,00	235,70	161,20	375,46	180,83		ВУЛ. АЛМА-АТИНСЬКА, 89	3 179,00				453	30,50	33,72
8	№ 126	15,52	17 364,29	1 886,39	408,26	274,76	524,73	260,32	4,80	ВУЛ. ПРАЗЬКА, 14	6 267,00				662	45,00	51,61
9	№ 128	4,59	15 811,11	106,86	349,40	214,60	644,82	314,11	4,80	ВУЛ. ОКІПНОЇ РАЇСИ, 6	5 497,50				405	42,75	32,89
10	№ 141	18,10	13 881,20	2 453,80	416,05	56,05	475,56	193,90	0,40	БУЛ. ДАВИДОВА ОЛЕКСІЯ, 5	5 447,00				359	37,00	29,11
11	№ 146	6,68	12 384,80	901,80	276,40	118,20	399,62	181,76	88,40	ПРОСП. МИРУ, 11	3 488,60				355	30,25	29,53
12	№ 158	25,09	16 825,51	1 908,31	390,44	201,04	1 205,37	510,02	129,60	ВУЛ. СТАЛЬСЬКОГО СУЛЕЙМАНА, 12	4 574,00				568	40,50	46,56
13	№ 180	11,40	12 705,30	1 837,70	389,90	299,00	629,22	240,51	0,50	БУЛ. ПЕРОВА, 21	4 982,20				452	44,50	36,56
14	№ 182	14,70	15 578,80	633,00	266,15	145,65	445,06	167,68	4,80	БУЛ. ДАВИДОВА ОЛЕКСІЯ, 17	4 439,90				471	36,75	35,39
15	№ 184	20,73	41 872,75	1 490,15	329,40	186,10	522,01	159,56		ВУЛ. ВІЛЬДЕ ЕДУАРДА, 5	6 560,00				645	44,75	48,39

44	№ 167 ГІМНАЗІЯ	39,63	14 673,60	579,90	545,36	315,06	948,17	442,04		ПРОСП. ВОЗ'ЄДНАННЯ, 12	3 311,00				678	42,50	57,83
45	№ 167 ГІМНАЗІЯ		3 755,70	1 571,00						ПРОСП. ВОЗ'ЄДНАННЯ, 10А	1 985,00						
46	№ 176 ГІМНАЗІЯ	15,49	18 043,20	1 613,10	396,70	251,30	515,92	187,14	5,20	ПРОСП. ГАГАРІНА ЮРІЯ, 11	5 333,00				512	38,25	45,58
47	№ 183 ГІМНАЗІЯ	52,53	18 984,50	3 394,30	432,00	255,50	356,42	344,76	14,40	ВУЛ. ЮНОСТІ, 5	7 385,00				723	49,75	64,72
48	№ 188	12,54	23 681,70	2 682,10	252,50	163,90	460,32	162,81		ВУЛ. БУДІВЕЛЬНИКІВ, 10	6 265,00				460	42,50	40,72
49	№ 191 ГІМНАЗІЯ ІМ. П.ТИЧИНИ	9,57	13 017,11	2 089,31	823,80	385,90	841,24	332,12	2,10	ВУЛ. СЕРАФИМОВИЧА, 9А	6 093,00				533	42,50	65,86
50	№ 204	22,82	13 675,78	2 855,18	353,10	194,60	636,16	266,23	6,70	ВУЛ. ЮНОСТІ, 3	11 691,00				402	43,25	33,50
51	№ 208 ЛІЦЕЙ	18,93	12 026,82	1 878,00	302,59	183,69	602,10	262,77	5,20	ВУЛ. ТУМАНЯНА ОВАНЕСА, 2	4 981,00				595	35,25	44,06
52	№ 209	30,06	12 779,30	3 478,90	414,60	326,70	508,02	151,36	0,40	ВУЛ. БЕРЕЗНЯКІВСЬКА, 32	5 147,40				659	40,85	56,61
53	№ 234	74,52	30 014,90	17 386,30	554,30	371,80	5 535,96	5 096,32	9,80	ВУЛ. РАЙДУЖНА, 12	9 200,00				768	52,00	58,94
54	№ 246	29,93	14 718,50	4 508,40	590,07	403,07	970,03	545,37	9,80	ВУЛ. КИБАЛЬЧИЧА МИКОЛИ, 7	9 818,00				943	62,50	89,03
55	№ 265	76,65	19 802,80	6 522,70	630,89	443,89	1 421,16	342,33	9,80	ВУЛ. РАЙДУЖНА, 53	9 722,00				585	53,75	47,84
56	УКРАЇНСЬКИЙ КОЛЕЖ ІМ. В.О. СУХОМЛИНСЬКОГО № 272		4 173,08	1 141,98	940,66	434,72	192,36	82,30	385,84	ВУЛ. ЛУНАЧАРСЬКОГО, 5А	9 722,00				899	86,75	86,75
57	№ 325	2,07	8 971,80	2 208,00	181,50	73,10	197,41	58,56		ПРОСП. ВАТУТІНА ГЕНЕРАЛА, 22Б	3 200,00				136	26,00	16,72
58	№ 327	4,68	2 932,00	1 406,50	189,70	66,40	269,90	110,70	4,80	ВУЛ. СЕРАФИМОВИЧА, 9Б	1 997,10				322	32,00	22,06
59	МІЖШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧИЙ КОМБІНАТ "ЗМІНА"	20,20	1 297,20	2,60	170,60	23,30	76,30	6,90	73,10	ВУЛ. КРАКІВСЬКА,20	5 514,00				602	25,0	14,50
60	НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС "ДОМІНАНТА"	262,60	1 055,00	220,60	621,00	219,00	370,60	180,10	815,50	ВУЛ.ЮНОСТІ,1	4 451,30				518	136,30	57,00
61	НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС "ДОМІНАНТА"		808,60	344,10						ВУЛ.ЮНОСТІ,3	980,00						
62	НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС "ДОМІНАНТА" (ДНЗ № 281)		1 655,90	463,10						ВУЛ. БОЙЧЕНКА, 16А	2 848,70						
63	ТЕХНІЧНИЙ ЛІЦЕЙ	10,05	12 658,60	947,70	467,12	318,12	599,89	234,65	10,00	ВУЛ. ТАМПЕРЕ, 9	4 240,00				342	36,50	43,22
64	РУСАНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ	40,11	1 658,40	645,10	353,20	299,40	307,80	150,59	0,40	БУЛ. ДАВИДОВА ОЛЕКСІЯ, 17А	1 774,00				160	20,25	15,86
65	ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ЛІЦЕЙ	8,27	1 578,24		140,95	17,25	179,16	54,10		ВУЛ. ТАМПЕРЕ, 7А	2 146,00				262	37,00	30,92

ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27 жовтня 2011 р. № 449

Про закріплення майна, переданого
до сфери управління Дніпровської районної
в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації» (із змінами та доповненнями), на виконання рішень Київради від 08.10.2009 № 353/2422 «Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва стадіону на вул. Алма-Атинській, 60», від 23.06.2011 № 300/5687 «Про прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва об'єктів комунального призначення», від 22.09.2011 № 31/6247 «Про питання діяльності Київської міської клінічної лікарні № 11 Дніпровського району м. Києва», керуючись розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 «Про питання організації управління районами в м. Києві» (із змінами та доповненнями), від 31.01.20011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», від 18.08.2011 № 1466 «Про використання основних засобів комунальної власності територіальної громади міста Києва», враховуючи доручення Головного управління комунальної власності м. Києва від 31.05.2011 № 042/8/90-5479:

1. Затвердити перелік об'єктів майна комунальної власності територіальної громади м. Києва, віднесених до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, що закріплюються на праві господарського відання та оперативного управління за підприємствами організаціями та установами згідно з додатками 1-14.

2. Закріпити на праві оперативного управління та передати на баланс управління освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації – футбольний стадіон середньої загальноосвітньої школи №81 на вул. Павла Тичини, 22-А (площа 6834 кв.м., довжина 102 м, ширина 67 м, кошторисна вартість 984, 616 тис. грн);

- модульну споруду площею 180 кв.м (довжина 15000мм, ширина 6015мм, висота 5640 мм, кошторисна вартість – 444,164 тис. грн.).

3. Комунальному підприємству по утриманню житлового господарства Дніпровського району:

3.1 передати в установленому порядку на баланс міжшкільному навчально - виробничому комбінату «Зміна» об'єкт нерухомого майна на вул. Краківська, 20, загальною площею 5514 кв.м. згідно з додатком 15;

3.2 передати в установленому порядку на баланс Київській міській клінічній лікарні № 11 Дніпровського району м. Києва нежиле приміщення на вул. Алма-Атинська, 2, загальною площею 527,3 кв.м.;

3.3 передати в установленому порядку на баланс Головному управлінню культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) нежилі приміщення загальною площею 362,22 кв.м. на бул. Давидова, 2/7.

4. Комунальному автотранспортному підприємству Дніпровської районної у місті Києві ради передати в установленому порядку на баланс комунальному підприємству по утриманню житлового господарства Дніпровського районну об'єкт нерухомого майна на бул. Перова, 3А згідно з додатком 16.

5. Управлінню освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації вжити організаційно-правові заходи щодо передачі стадіону на вул. Алма-Атинській, 60 Головному управлінню з фізичної культури та спорту Київської міської державної адміністрації.

6. Забезпечити в установленому порядку оприлюднення цього розпорядження на офіційному веб-сайті Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

7. Контроль за виконання розпорядження покласти на заступників голови згідно з розподілом обов'язків.

Голова О. Шевчу

Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація * УКРАЇНА *
Відділ організації діловодства

ДОДАТОК 1 ДО РОЗПОРЯДЖЕННЯ ДНІПРОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ВІД 24 жовтня 2011 № 44 С

Відділ організації діловодства
Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація

Перелік обєктів майна комунальної власності міста Києва, віднесених до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації, що закріплюються на праві господарського відання за управлінням освіти Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

№	Назва підприємства, установи, організації	Вартість активів (тис.грн)								Характеристика будинків, споруд, приміщень			Кількість населення, яке обслуговується, потужність	Контингент		Штатні одини-ці	Кількість ставок
		оборотні активи	необоротні активи						інші необоротні активи	Адреса	Площа кв.м	Кубатура куб.м.		діти	учні		
			будівлі та споруди		машини, механізми		інші основні засоби										
			первісна	залишкова	первісна	залишкова	первісна	залишкова									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	ЗАГАЛЬНООСВІТНІ НАВЧАЛЬНІ ЗАКЛАДИ																
1	№ 4	29,43	11 447,50	3 314,70	420,99	252,99	568,59	180,89		ВУЛ. СТАЛЬСЬКОГО СУЛЕЙМАНА, 26А	6 801,00				560	44,25	45,81
2	№ 11	35,09	11 485,90	1 728,10	300,50	191,80	407,20	178,50	2,50	ВУЛ. АЛМА-АТИНСЬКА, 113	5 174,00				351	31,00	26,83
3	№ 42	28,47	49 192,60	1 702,70	386,30	173,50	717,79	236,20	5,10	ВУЛ. ХОРОЛЬСЬКА, 19	5 046,00				705	56,50	52,28
4	№ 66	17,46	10 054,40	2 252,20	276,50	98,50	429,84	187,47	0,50	ВУЛ. КАУНАСЬКА, 2	6 745,00				562	40,25	44,92
5	№ 81	14,52	11 844,50	2 108,50	413,40	288,30	499,93	192,32	0,30	ВУЛ. ТИЧИНИ ПАВЛА, 22А	5 147,40				314	33,75	23,00
6	№ 99	80,33	31 135,10	1 786,60	447,90	203,30	705,88	209,54		ВУЛ. ЧЕРВОНОТКАЦЬКА, 12	8 027,00				567	44,50	40,89
7	№ 103	16,88	23 485,40	797,00	235,70	161,20	375,46	180,83		ВУЛ. АЛМА-АТИНСЬКА, 89	3 179,00				453	30,50	33,72
8	№ 126	15,52	17 364,29	1 886,39	408,26	274,76	524,73	260,32	4,80	ВУЛ. ПРАЗЬКА, 14	6 267,00				662	45,00	51,61
9	№ 128	4,59	15 811,11	106,86	349,40	214,60	644,82	314,11	4,80	ВУЛ. ОКІПНОЇ РАІСИ, 6	5 497,50				405	42,75	32,89
10	№ 141	18,10	13 881,20	2 453,80	416,05	56,05	475,56	193,90	0,40	БУЛ. ДАВИДОВА ОЛЕКСІЯ, 5	5 447,00				359	37,00	29,11
11	№ 146	6,68	12 384,80	901,80	276,40	118,20	399,62	181,76	88,40	ПРОСП. МИРУ, 11	3 488,60				355	30,25	29,53
12	№ 158	25,09	16 825,51	1 908,31	390,44	201,04	1 205,37	510,02	129,60	ВУЛ. СТАЛЬСЬКОГО СУЛЕЙМАНА, 12	4 574,00				568	40,50	46,56
13	№ 180	11,40	12 705,30	1 837,70	389,90	299,00	629,22	240,51	0,50	БУЛ. ПЕРОВА, 21	4 982,20				452	44,50	36,56
14	№ 182	14,70	15 578,80	633,00	266,15	145,65	445,06	167,88	4,80	БУЛ. ДАВИДОВА ОЛЕКСІЯ, 17	4 439,90				471	36,75	35,39
15	№ 184	20,73	41 872,75	1 490,15	329,40	186,10	522,01	159,56		ВУЛ. ВІЛЬДЕ ЕДУАРДА, 5	6 560,00				645	44,75	48,39

44	№ 167 ГІМНАЗІЯ	39,63	14 673,60	579,90	545,36	315,06	948,17	442,04		ПРОСП. ЄДНАННЯ, 12	3 311,00				678	42,50	57,83
45	№ 167 ГІМНАЗІЯ		3 755,70	1 571,00						ПРОСП. ВОЗ'ЄДНАННЯ, 10А	1 985,00						
46	№ 176 ГІМНАЗІЯ	15,49	18 043,20	1 613,10	396,70	251,30	515,92	187,14	5,20	ПРОСП. ГАГАРІНА ЮРІЯ, 11	5 333,00				512	38,25	45,58
47	№ 183 ГІМНАЗІЯ	52,53	18 984,50	3 394,30	432,00	255,50	356,42	344,76	14,40	ВУЛ. ЮНОСТІ, 5	7 385,00				723	49,75	64,72
48	№ 188	12,54	23 681,70	2 682,10	252,50	163,90	460,32	162,81		ВУЛ. БУДІВЕЛЬНИКІВ, 10	6 265,00				460	42,50	40,72
49	№ 191 ГІМНАЗІЯ ІМ. П.ТИЧИНИ	9,57	13 017,11	2 089,31	823,80	385,90	841,24	332,12	2,10	ВУЛ. СЕРАФИМОВИЧА, 9А	6 093,00				533	42,50	65,86
50	№ 204	22,82	13 675,78	2 855,18	353,10	194,60	636,16	266,23	6,70	ВУЛ. ЮНОСТІ, 3	11 691,00				402	43,25	33,50
51	№ 208 ЛІЦЕЙ	18,93	12 026,82	1 878,00	302,59	183,69	602,10	262,77	5,20	ВУЛ. ТУМАНЯНА ОВАНЕСА, 2	4 981,00				595	35,25	44,06
52	№ 209	30,06	12 779,30	3 478,90	414,60	326,70	508,02	151,36	0,40	ВУЛ. БЕРЕЗНЯКІВСЬКА, 32	5 147,40				659	40,85	56,61
53	№ 234	74,52	30 014,90	17 386,30	554,30	371,80	5 535,96	5 096,32	9,80	ВУЛ. РАЙДУЖНА, 12	9 200,00				768	52,00	58,94
54	№ 246	29,93	14 718,50	4 508,40	590,07	403,07	970,03	545,37	9,80	ВУЛ. КИБАЛЬЧИЧА МИКОЛИ, 7	9 818,00				943	62,50	89,03
55	№ 265	76,65	19 802,80	6 522,70	630,89	443,89	1 421,16	342,33	9,80	ВУЛ. РАЙДУЖНА, 53	9 722,00				585	53,75	47,84
56	№ 325	2,07	8 971,80	2 208,00	181,50	73,10	197,41	58,56		ПРОСП. ВАТУТІНА ГЕНЕРАЛА, 22Б	3 200,00				136	26,00	16,72
57	№ 327	4,68	2 932,00	1 406,50	189,70	66,40	269,90	110,70	4,80	ВУЛ. СЕРАФИМОВИЧА, 9Б	1 997,10				322	32,00	22,06
58	ТЕХНІЧНИЙ ЛІЦЕЙ	10,05	12 658,60	947,70	467,12	318,12	599,89	234,65	10,00	ВУЛ. ТАМПЕРЕ, 9	4 240,00				342	36,50	43,22
59	РУСАНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ	40,11	1 658,40	645,10	353,20	299,40	307,80	150,59	0,40	БУЛ. ДАВИДОВА ОЛЕКСІЯ, 17А	1 774,00				160	20,25	15,86
60	ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ЛІЦЕЙ	8,27	1 578,24		140,95	17,25	179,16	54,10		ВУЛ. ТАМПЕРЕ, 7А	2 146,00				262	37,00	30,92
61	ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ЛІЦЕЙ		8 276,56	41,30	57,82	31,80	12,82	222,00		ВУЛ. ТАМПЕРЕ,14А	2 365,00						
62	ШКОЛА - ІНТЕРНАТ № 14	103,47	18 757,00	890,10	606,90	299,40	1 154,49	557,85	32,60	БУЛ. ПЕРОВА, 3	8 602,20				164	73,45	16,67
63	ШКОЛА-ІНТЕРНАТ ДЛЯ ДІТЕЙ З ВАДАМИ СЛУХУ № 18	50,69	21 225,16	1 236,66	2 603,62	2 214,02	1 118,57	605,68	31,70	БУЛ. ПЕРОВА, 23	7 342,00				217	85,00	51,94
64	ШКОЛА-ІНТЕРНАТ ДЛЯ ДІТЕЙ З ВАДАМИ РОЗУМОВОГО РОЗВИТКУ№ 26	26,33	29 248,20	1 908,80	1 305,04	1 075,64	1 100,45	551,81		БУЛ. ПЕРОВА, 1	9 247,00				167	80,75	40,97
	ДИТЯЧІ ДОШКІЛЬНІ ЗАКЛАДИ																
65	№ 53	16,27	4 651,89	1 226,20	131,49	22,62	168,11	26,06	152,94	ВУЛ. РАЙДУЖНА, 17Б	2 658,20			232		56,05	
66	№ 166	20,31	6 113,72	871,33	121,95	56,87	42,72	2,83	147,77	ВУЛ. ТИЧИНИ ПАВЛА, 28А	1 903,00			176		68,40	
67	№ 184	14,73	10 496,55	9,88	135,62	61,68	15,43	7,48	99,57	ВУЛ. ПОПУДРЕНКА, 24	1 623,80			86		28,00	

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Антонєнку Л. В.
Старостенко Г. В.
Слончаку В. В.

Прошу розглянути проект рішення від 01.06.2018 №08/231-1910/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О. М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Резнікову О. Ю. – до відома

В.ПРОКОПІВ

"01" червня 2018 року
№ 08/231 – 1910/ПР

08/231-1910/ПР
01.06.2018

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

24.05.2018 № 009-113р

на № _____ від _____

Київська міська рада

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-77).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди» на 2 арк.
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди» на 2 арк.
3. Додаткові матеріали на 45 арк.
4. Електронна версія зазначеного рішення.

156223

В.о. керівника апарату Л. Верес

Гудзь
Салюк 202 61 77