08/231-743/ПР
02.03.2018

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

V/сесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

_____№_____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою забезпечення ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком.

2. Печерській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова В. Кличко

Подання:

Заступник голови Київської міської державної адміністрації — П. Пантелеєв

Директор Департаменту комунальної власності м. Києва — А. Гудзь

Голова Печерської районної в місті Києві державної адміністрації — С. Мартинчук

Начальник юридичного відділу Печерської районної в місті Києві державної адміністрації — І. Щепетова

Начальник юридичного управління Департаменту комунальної власності м. Києва — В. Комарницький

Погоджено:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації — М. Поворозник

В. о. керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — Л. Верес

довірене

Заступник керівника апарату - начальник юридичного управління — Л. Верес

довірене

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань власності — Л. Антонєнко

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань власності — С. Артеменко

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту — О. Гелевей

Секретар постійної комісії Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціального захисту — Ю. Лобан

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради — В. Слончак

Невмержицький, Литвинова, Сичинська

Додаток
до рішення
Київської міської ради
_____№ _____

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса об'єкта нерухомості та загальна пллоща	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди
1	2	3	4	5	6
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ					
	БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»				
1	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «СПІЛКА ІНВАЛІДІВ «ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ» (40588100) Форма власності - приватна Форма фінансування – госпрозрахунок	ВУЛИЦЯ М. БОЙЧУКА, 16 Печерський район, ЖБк - 4 - х поверховий Площа, кв.м. – 2096,1 Площа нежитлових приміщень, кв. м - 302,5	РОЗМІЩЕННЯ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ІНВАЛІДІВ НА ПЛОЩІ, ЩО НЕ ВИКОРИСТОВУЄТЬСЯ ДЛЯ ПРОВАДЖЕННЯ ПІДПРИЄМНИЦЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 1 поверх Площа, кв. м – 16,8 кв. м	1%	2 роки 364 дні

Київський міський голова В. Кличко

Мартинчук

Невмержицький

Литвинова

Сичинська

Щепетова

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

До компетенції Київської міської ради належить здійснення повноважень територіальної громади міста Києва щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами права комунальної власності, в тому числі передача об'єктів права комунальної власності в оренду юридичним особам.

Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 вересня 2012 року № 1605 «Про безоплатне прийняття відомчого житлового фонду, службового житла, зовнішніх інженерних мереж ПАТ «ХК «Київміськбуд» до комунальної власності територіальної громади міста Києва», до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації переданий житловий будинок (гуртожиток) загальною площею 2096,1 кв. м на вулиці Кіквідзе № 16, в тому числі нежитлові приміщення загальною площею 302,5 кв. м.

Розпорядженням Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 20 вересня 2013 року № 509 «Про перезакріплення майна, що перебуває в комунальній власності територіальної громади міста Києва переданого до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації» житловий будинок (гуртожиток) загальною площею 2096,1 кв. м на вулиці Кіквідзе № 16, в тому числі нежитлові приміщення загальною площею 302,5 кв. м, переданий на баланс комунального підприємства Печерського району міста Києва «Дирекція з управління нежитловим фондом Печерського району м. Києва».

Рішенням Київської міської ради від 09 жовтня 2014 року № 270/270 «Про удосконалення структури управління житлово – комунальним господарством міста Києва» та розпорядженням Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 28 січня 2015 року № 48 «Про перейменування комунального підприємства Печерського району м. Києва «Дирекція з управління нежитловим фондом Печерського району м. Києва», комунальне підприємство Печерського району м. Києва «Дирекція з управління нежитловим фондом Печерського району м. Києва» перейменоване в комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» та віднесене до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

Рішенням Київської міської ради від 20 грудня 2016 року № 704/1708 «Про уточнення назв, перейменування вулиць та провулків у місті Києві» вулицю Кіквідзе перейменовано на вулицю Михайла Бойчука.

Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією опрацьований передбачений підпунктом 8.3 пункту 8 Положення про оренду

майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 № 415/1280, пакет документів громадської організації «Спілка інвалідів «Віра в святу Надію», наданий для розгляду питання про надання в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва площею 16,8 кв. м, в будинку № 16 на вулиці Михайла Бойчука для розміщення громадської організації інвалідів, на площі що не використовується для провадження підприємницької діяльності, на термін 2 роки 364 дні. Зазначений заявник відповідає вимогам, визначеним у абзаці четвертому частини четвертої статті 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», і може отримати в орендне користування майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу та після прийняття відповідного рішення Київської міської ради укласти договір оренди відповідно до підпункту 8.5 пункту 8 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 № 415/1280.

Враховуючи наведене, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу в оренду без проведення конкурсу громадській організації «Спілка інвалідів «Віра в святу Надію» згідно з додатком до цього рішення та про укладання Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією відповідного договору оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу.

3. Правові аспекти.

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280.

Згідно з пунктом 1 проекту рішення пропонується передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва.

Згідно з пунктом 2 доручається Печерській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень, переданих в оренду згідно з пунктом 1 рішення.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проекту рішення забезпечить здійснення містом Києвом столичних функцій та дозволить забезпечити приміщенням громадську організацію «Спілка інвалідів «Віра в святу Надію» для розміщення громадської організації інвалідів, на площі що не використовується для провадження підприємницької діяльності згідно з додатком до цього рішення.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення - головний спеціаліст відділу використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Салюк Вікторія Сергіївна, робочий телефон: 202-61-77.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва А. Гудзь

Мартинчук

Невмержицький

Онишко

Сичинська

Щепетова

Додаток
до листа Печерської
районної в місті Києві державної
адміністрації

від
№

№ 1	Громадська організація «Спілка інвалідів «Віра в святу Надію» вул. М. Бойчука, 16 перший поверх площа, кв.м – 16,8	Вартість об"єкта, грн (без ПДВ)	**366 900,00**
		Вартість 1 кв.м (без ПДВ)	**21 839,29**
		Дата на яку здійснено оцінку	**30.06.2017**
		Дата затвердження висновку	**23.10.2017**
		Дата розрахунку орендної плати	**28.11.2017**
		Орендна плата за 1 кв.м за місяць, грн (без ПДВ)	**18,20**
		Орендна плата за місяць, грн (без ПДВ)	**305,75**

Перелік документів, що додаються до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»
(ГО «Спілка інвалідів «Віра в Святу Надію» на вул. М.Бойчука, 16)

1	Заява про оренду
2	Копія статуту
3	Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
4	Довідка органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ
5	Висновок про вартість майна
6	Розрахунок орендної плати
7	Штатний розпис
8	Обгрунтування необхідності використання площ
9	Довідка ДФС у м. Києві щодо неприбутковості
10	Викопіювання з поповерхового плану з визначенням об'єкта оренди, завірена балансоутримувачем
11	Лист Департаменту культури, що об'єкт оренди не є пам'яткою культурної спадщини
12	Довідка балансоутримувача, що об'єкт оренди є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин
13	Довідка балансоутримувача щодо перебування на балансі
14	Розпорядження КМДА від 12.09.2012 № 1605
15	Розпорядження Печерської РДА від 20.09.2013 № 509
16	Рішення КМР від 09.10.2014 № 270/270
17	Акт приймання-передачі від 23.09.2013
18	Рішення КМР від 20.12.2016 № 704/1708

Дата "18" 01 2018

(В.С. Салюк)

(О.Ф Шалюта)

до Положення про оренду майна
територіальної громади міста Києва

Заява про оренду та перелік документів,

що надаються підприємствами, установами та організаціями, які мають право на укладення договору оренди без проведення конкурсу

Голові Печерської районної
в місті Києві державної
адміністрації
Мартинчуку С. О.

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ

Прошу надати в оренду комунальне майно територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва
(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)
Громадська організація „Спілка інвалідів Віра в світу Надію".

Ідентифікаційний код

4	0	5	8	8	1	0	0		

Форма власності _____
(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса: 01103 м. Київ Печерський район, вул. М. Бойчука 16.

Контактний телефон
роб. 044-531-94-96
моб. _____

ОБ'ЄКТ

Адреса: 01103 м. Київ, вул. М. Бойчука 16

район: Печерський

площа 16,8 **кв.м**

Пропозиція щодо цільового використання: розміщення ГО інвалідів.

Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання
1.	16,8	для розміщення ГО інвалідів на площі що не використовується для проведення підприємницької діяльності

Термін оренди 2 роки 364 дні

Керівник Власенко А. А.
(П. І. П)

04.12 17
105-661111

"ЗАТВЕРДЖЕНО"
Загальними зборами
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ "СПІЛКА
ІНВАЛІДІВ "ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ"
Протокол № 02 від 09.11.2017

С Т А Т У Т
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
"СПІЛКА ІНВАЛІДІВ
"ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ"
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Ідентифікаційний код 40588100

м. Київ - 2017 рік

2

Цей Статут визначає порядок діяльності, реорганізації і саморозпуск ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ "СПІЛКА ІНВАЛІДІВ "ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ", що створена на підставі рішення установчих зборів засновників від 14 червня 2016 року відповідно до протоколу N 01.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПІЛКА ІНВАЛІДІВ "ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ" (далі - Організація) є неприбутковим непідприємницьким товариством, створеним відповідно до Конституції України та Закону України "Про громадські об'єднання", яка об'єднує громадян на основі спільності інтересів своїх членів для реалізації мети, передбаченої цим Статутом.

1.2. Найменування Організації:

1.2.1. Повне найменування:

- ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПІЛКА ІНВАЛІДІВ "ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ"

1.2.2. Скорочене найменування:

- ГО "СПІЛКА ІНВАЛІДІВ "ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ"

1.3. Організація створюється і діє на засадах добровільності, рівноправності своїх членів, самоврядування, законності, виборності та підзвітності керівних органів, гласності в роботі.

1.4. Місцезнаходження Організації: 01103, м. Київ, вул. Кіквідзе, буд. 16, оф. 56.

2. МЕТА ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основною метою Організації є: задоволення та захист законних, соціальних, економічних, вікових та інших спільних інтересів інвалідів та інтересів інвалідів громадської організації "СПІЛКА ІНВАЛІДІВ "ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ", сприяння в налагодженні компромісного діалогу між її членами, установами та органами державної влади задля поліпшення соціально-економічного становища інвалідів та інше згідно цього Статуту.

2.2. Основними завданнями Організації є:

- сприяння місцевим, регіональним, загальнодержавним програмам, що спрямовані на поліпшення соціально-економічного становища інвалідів;
- сприяння соціальному захисту членів Організації;
- сприяння розвитку правового захисту інвалідів;
- сприяння усуненню перешкод діяльності підприємств громадських організацій інвалідів, а також громадян з інвалідністю, які працюють або є суб'єктами підприємницької діяльності;
- сприяти співпраці з органами державної влади всіх рівнів у вирішенні питань соціального захисту, професійної реабілітації, зайнятості та працевлаштування інвалідів;
- сприяти формуванню позитивного сприйняття підприємництва людей з інвалідністю суспільством.
- сприяти попередженню порушення прав інвалідів;
- сприяння інвалідам у зайнятості та працевлаштуванні як на підприємствах громадських організацій інвалідів так і на вільному ринку праці;
- співпраця з міжнародними організаціями та іноземними об'єднаннями громадян, мета та завдання яких є тотожними меті та завданням Організації.

2.3. Напрямками діяльності з метою виконання статутних завдань є:

- взаємодія з органами законодавчої та виконавчої влади при вирішенні проблем діяльності підприємств громадських організацій інвалідів, інвалідів, які працюють, а також інвалідів, що є суб'єктами підприємницької діяльності, співробітництво із суспільними об'єднаннями, що діють в інтересах інвалідів.
- сприяння реалізації представницьких функцій підприємств громадських організацій інвалідів, інвалідів, які працюють або є суб'єктами господарювання, а також працюючих інвалідів, через участь у колегіях, робочих групах, експертних радах, міжвідомчих комісіях тощо, які утворюються для реалізації функцій відповідних органів, а також у інших формах, що не суперечать чинному законодавству України;

3

- розробка та реалізація власних і спільних з іншими структурами та організаціями програм з професійної, трудової і [illegible] благодійних програм, створення відповідних закладів, установ, що не суперечать чинному законодавству України;
- координація дій членів організації, відокремлених підрозділів, щодо виконання зобов'язань, взятих ними на себе відповідно до цього Статуту.
- організація та проведення конференцій, семінарів, «круглих столів» з питань вирішення проблем інвалідів;
- проведення громадської експертизи проектів нормативно-правових актів, що розроблені сторонніми підприємствами, установами та організаціями, а також органами влади;
- сприяння підприємствам громадських організацій інвалідів у пошуку партнерів;
- здійснення консультативної та організаційної підтримки іншим громадським об'єднанням;
- створення відокремлених підрозділів Організації на території України;
- заснування своїх друкованих видань та інших засобів масової інформації, здійснення у встановленому порядку редакційно-видавничої діяльності;
- розвиток міжнародних контактів і зв'язків Організації з аналогічними іноземними організаціями;
- надання інформації членам Організації про свою діяльність.

3. ПРАВОВИЙ СТАТУС ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Організація є юридичною особою з дня її державної реєстрації у формі непідприємницького товариства, основною метою якого не є одержання прибутку.

3.2. Організація створюється на невизначений строк.

3.3. Організація здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, чинного законодавства України, цього Статуту та внутрішніх документів.

3.4. Організація має відокремлене майно, самостійний баланс, відкриває рахунки в банківських установах, у тому числі валютні, володіє майновими та немайновими правами.

3.5. Організація має свою печатку, штампи, символіку і бланки з власною назвою, зразки яких затверджує Правління Організації. Символіка Організації реєструється у встановленому законодавством порядку.

3.6. Організація має право:

3.6.1. бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права та нести обов'язки відповідно до законодавства;

3.6.2. бути позивачем та відповідачем у суді;

3.6.3. представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних органах та в неурядових організаціях;

3.6.4. одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своєї мети;

3.6.5. звертатися до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

3.6.6. одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

3.6.7. брати участь у здійсненні державної регуляторної політики;

3.6.8. співпрацювати з іншими громадськими організаціями, державними та недержавними органами та організаціями як на Україні, так і за її межами, які сприяють досягненню мети Організації;

3.6.9. здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність безпосередньо або через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи для досягнення цілей громадського об'єднання;

3.6.10. набувати та розпоряджатися майном та іншою власністю для здійснення своїх статутних завдань в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.6.11. одержувати та використовувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для виконання статутних завдань Організації;
3.6.12. отримувати фінансування за рахунок внесків (вступних, періодичних, цільових та інших внесків членів), безповоротної фінансової допомоги, добровільних пожертвувань громадян, підприємств, установ та організацій та за рахунок коштів, набутих у результаті підприємницької діяльності Організації та/або створених нею юридичних осіб, а також пасивні доходи та надходження від своєї основної діяльності та спрямовувати фінансування на виконання статутної мети;
3.6.13. бути виконавцем державного замовлення відповідно до закону;
3.6.14. розповсюджувати інформацію, пропагувати свої ідеї та цілі;
3.6.15. засновувати з метою досягнення своєї статутної мети засоби масової інформації та інші юридичні особи;
3.6.16. проводити мирні зібрання (збори, мітинги, демонстрації тощо);
3.6.17. організовувати та проводити змагання, турніри, інші форми спортивних заходів, лекторії, круглі столи, семінари, конференції, виставки, консультації із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів з різних галузей суспільного життя, в т. ч. міжнародних;
3.6.18. здійснювати розробку проектів рішень та проводити громадську експертизу проектів рішень;
3.6.19. здійснювати просвітницьку та учбово-методичну діяльність;
3.6.20. вступати у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань, в тому числі з іноземними партнерами;
3.6.21. обмінюватися інформацією, досвідом та спеціалістами з організаціями зарубіжних країн;
3.6.22. здійснювати інші права, не заборонені законом.

4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Умови і порядок прийому в члени Організації, припинення членства тощо, визначаються цим Статутом.
4.2. Членами Організації можуть бути інваліди, фізичні особи, які досягли 18 років та не визнані судом недієздатними, які поділяють цілі та завдання Організації, визнають та виконують положення цього Статуту, а також своєчасно і повністю сплачують членські внески.
4.3. Прийом до членів Організації здійснюється на підставі заяви поданої до Правління Організації.
4.4. Рішення про прийом до Організації або про відмову приймається Правлінням Організації у двомісячний термін з моменту подачі заяви.
4.5. Рішення про відмову у прийомі до Організації може бути переглянуте Загальними зборами Організації. Рішення Загальних зборів Організації є остаточним і оскарженню не підлягає.
4.6. Розмір та порядок сплати вступних та членських внесків визначається Положенням про членські внески, що затверджується Правлінням Організації.
4.7. Членство в Організації припиняється у випадках:
- добровільного припинення членства в Організації;
- виключення з членів Організації;
- автоматичного припинення членства в Організації.
4.8. Добровільне припинення членства в Організації здійснюється шляхом подання письмової заяви Правлінню Організації. Рішення Правління Організації у випадку добровільного припинення членства не вимагається. Датою припинення членства є дата подачі заяви.
4.9. Члена Організації може бути виключено з Організації рішенням Правління Організації за наявності однієї з нижче перерахованих підстав:

5

[illegible]онання статутних обов'язків, в тому числі порушення Статуту, а також невиконання [illegible] Правління Організації або порушення правил і норм, прийнятих Загальними [illegible] Організації або Правлінням, які є обов'язковими для всіх членів;
[illegible]шення обов'язків щодо сплати членських внесків;
[illegible]ширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво і [illegible]ють шкоди інтересам або діловій репутації Організації або його членів.
[illegible] Рішення Правління Організації про виключення з числа членів може бути переглянуте [illegible]льними зборами Організації. Рішення Загальних зборів є остаточним і оскарженню не [illegible]гає.
[illegible]1. Припинення членства наступає автоматично і не потребує прийняття рішення у [illegible]ступних випадках:
- виявлення невідповідності вимогам щодо членства в Організації;
- смерті особи.

4.12. Члени Організації мають право:

4.12.1. брати участь в управлінні Організацією через участь у Загальних зборах членів Організації та голосування щодо питань, які на них розглядаються;

4.12.2. обирати та бути обраними до складу Правління Організації, в тому числі Головою Організації;

4.12.3. брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією;

4.12.4. вільно критикувати будь-який орган Організації, подавати заперечення і скарги на прийняті ними рішення та вимагати розгляду скарг на Загальних зборах членів Організації;

4.12.5. звертатися до Голови Організації з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді;

4.12.6. одержувати від Правління Організації повну та достовірну інформацію щодо діяльності Організації, включаючи прийняті Організацією рішення та звіти про використання майна та коштів, наданих ними Організації в обумовленому ними порядку;

4.12.7. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;

4.12.8. представляти Організацію за дорученням Голови Організації на різних конференціях, симпозіумах, у засобах масової інформації;

4.12.9. згадувати про своє членство в Організації в публічних заявах, на умовах, визначених Положенням про членство в Організації;

4.12.10. вільно виходити з Організації шляхом подання відповідної заяви.

4.13. Члени також можуть мати інші права, передбачені чинним законодавством України, а також рішеннями керівних органів Організації.

4.14. Члени Організації зобов'язані:

4.14.1. дотримуватись вимог цього Статуту, внутрішніх документів Організації та виконувати рішення керівних органів Організації;

4.14.2. своєчасно сплачувати вступні та щорічні членські внески у розмірі та порядку, встановленому Загальними зборами членів Організації;

4.14.3. сприяти залученню в ряди Організації нових членів;

4.14.4. утримуватись від будь-яких дій/бездіяльності, що може завдати матеріальної та нематеріальної шкоди Організації;

4.14.5. брати активну участь у досягненні цілей Організації, всіляко сприяти у її діяльності;

4.14.6. не допускати дій, що дискредитують Організацію;

4.14.7. нести інші обов'язки відповідно до внутрішніх документів Організації.

4.15. Членство в Організації припиняється у випадках:

4.15.1. виходу із Організації за власним бажанням;

4.15.2. виключення із Організації;

4.15.3. автоматичного припинення членства в Організації.

6

з Організації за власним бажанням здійснюється шляхом подання письмової Організації. Рішення керівних органів Організації у випадку виходу з організації за бажанням не вимагається. Датою припинення членства є дата подачі заяви.

на Організації може бути виключено з Організації за рішенням Загальних зборів Організації за наявності однієї з нижче перерахованих підстав:

1. виявлення невідповідності вимогам щодо членства в Організації;

7.2. грубе або повторне порушення вимог Статуту чи внутрішніх документів анізації;

7.3. порушення обов'язків щодо сплати вступних та щорічних членських внесків;

17.4. систематичне невиконання рішень керівних органів Організації;

17.5. поширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво і завдають шкоди інтересам, честі, гідності або діловій репутації Організації;

8. Рішення про виключення особи зі складу членів Організації приймається 2/3 голосів нів Організації, що присутні на Загальних зборах членів Організації, на яких глядається питання про виключення учасника зі складу членів Організації.

19. Припинення членства настає автоматично і не потребує прийняття рішення Загальних борів членів Організації у наступних випадках:

4.19.1. визнання члена Організації недієздатною особою;

4.19.2. набрання законної сили обвинувального вироку щодо члена Організації, який скоїв умисний злочин;

4.19.3. смерті чи визнання померлим члена Організації.

4.20. У разі припинення членства в Організації, незалежно від підстав такого припинення, майно та кошти, передані таким членом у власність Організації, поверненню не підлягають.

5. СТРУКТУРА ТА КОМПЕТЕНЦІЯ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Органами управління і контролю Організації є:

- Загальні збори;
- Правління;
- Ревізійна комісія ;

5.2. Загальні збори Організації є найвищим керівним органом, який вирішує найважливіші питання діяльності Організації. Загальні збори Організації проводяться не менше одного разу на рік та є правомочними за умови присутності на них більше ніж половини членів Організації.

5.3. Чергові Загальні збори Організації скликаються Правлінням Організації.

5.4 Позачергові Загальні збори Організації можуть бути скликані на вимогу Правління, Ревізійної комісії або не менш ніж 1/10 (однієї десятої) членів Організації. Орган, який прийняв рішення про скликання позачергових Загальних зборів, повідомляє членів Організації не пізніше ніж за 14 днів до дати їх проведення. Про скликання Загальних зборів, члени Організації повідомляються електронними засобами зв'язку, телефоном, поштовим відправленням.

5.5. Засідання Загальних зборів Організації проводиться у відповідності з чинним законодавством України та Статутом Організації.

5.6. До компетенції Загальних зборів Організації належить:

- затвердження Статуту, внесення до нього змін і доповнень;
- визначення пріоритетних напрямків діяльності;
- прийняття рішення про припинення діяльності та реорганізацію Організації;
- заслуховування та затвердження звітів Правління, Голови Правління та Ревізійної комісії про діяльність Організації;
- затвердження фінансового плану діяльності (бюджету) Організації на рік;
- затвердження планів діяльності та звітів Правління та Ревізійної комісії Організації, інших документів;
- розпорядження коштами та майном Організації;
- здійснення інших повноважень, передбачених Статутом Організації.

ння Загальних зборів Організації за загальним правилом приймаються простою ю голосів від загальної кількості членів Організації, присутніх на Загальних Рішення про внесення змін та доповнень у Статут Організації, відчуження майна ації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Організації, про [illegible] кваліфікованою більшістю у 3/4 голосів [illegible]

Організації, які беруть участь у Загальних зборах за [illegible] зації Загальні збори можуть проводитись шляхом використання засобів зв'язку. В рийняття такого рішення Правління Організації розробляє та затверджує порядок дення Загальних зборів з використанням засобів зв'язку. Рішення прийняті на льних зборах проведені з застосуванням засобів зв'язку оформлюються протоколом не ше наступного дня.

Про скликання чергових Загальних зборів члени Організації повідомляються не ше, ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів до дати їх проведення в порядку, що начається Правлінням Організації. Повідомлення про скликання Загальних зборів винно містити дату, час та місце проведення Загальних зборів Організації та порядок ний.

9. Правління Організації організує ведення протоколів Загальних зборів та їх зберігання.

10. Постійно діючим керівним органом Організації є Правління, очолюване Керівником - оловою Правління. Члени Правління обираються Загальними зборами з числа членів рганізації строком на 5 (п'ять) років.

5.11. Діяльність Правління Організації регламентується цим Статутом та Положенням про Правління, що затверджується Загальними зборами.

5.12. Правління Організації:

- розробляє основні напрямки роботи Організації, які затверджуються Загальними зборами;
- визначає принципи формування та використання майна Організації;
- координує виконання поточних та перспективних планів діяльності Організації;
- розробляє і подає на затвердження Загальних зборів Організації внутрішні нормативні документи Організації, зміни та доповнення до них;
- затверджує річний звіт Організації та подає його на розгляд Загальним зборам;
- приймає членів до Організації;
- затверджує розмір, порядок та строки сплати членських внесків, а також інших відрахувань на користь Організації;
- в межах затвердженого Загальними зборами бюджету Організації, затверджує принципи використання коштів та штатний розклад Організації;
- скликає чергові і позачергові Загальні збори та проводить роботу по їх підготовці;
- приймає рішення про виключення членів з Організації;
- затверджує символіку, положення про символіку Організації;
- організовує контроль за діяльністю створених Організацією підприємств, установ і організацій;
- розглядає і вирішує інші питання діяльності Організації, що не віднесені до виключної компетенції Загальних зборів та випливають з чинного законодавства, цього Статуту та рішень вищого органу Організації.

5.13. Прийняті Правлінням рішення оформляються протоколом. На підставі прийнятих рішень Голова Правління Організації видає розпорядження та накази, що є обов'язковими для виконання всіма членами Організації.

5.13.1 Засідання Правління Організації скликається Головою Правління, і є правомочним за участі у ньому більше половини членів Правління Організації. При прийнятті рішень Правлінням кожен член Правління Організації має один голос. Рішення приймаються більшістю голосів членів Правління, які беруть участь у засіданні, окрім рішення про виключення члена зі складу Організації, яке приймається двома третинами голосів від загальної кількості членів Правління.

8

[illegible]2. Чергові засідання Правління скликаються не менш як раз на шість місяців, а [illegible]ергові - за ініціативою Голови Правління та на вимогу Ревізійної комісії [illegible]нізації.

[illegible]3. Про чергове засідання Правління його члени мають бути повідомлені не менше [illegible] 5 днів до засідання із зазначенням місця, часу проведення засідання і порядку [illegible] питань.

[illegible]. Повідомлення про позачергові [illegible] [illegible] вимагають термінового вирішення, можуть надсилатися шляхом передачі телеграм, [illegible]елефонограм, факсограм чи електронних листів за 3 дні до дати проведення засідання. При цьому допускається прийняття рішень з невідкладних питань шляхом опитування членів Правління і обміну факсограмами, повідомленнями по електронній пошті. Прийняте таким чином рішення має бути запротокольоване і підтверджене на наступному засіданні Правління Організації. За рішення Правління Організації Засідання можуть проводитись шляхом використання засобів зв'язку. В разі прийняття такого рішення Правління Організації розробляє та затверджує порядок проведення засідання з використанням засобів зв'язку. Рішення прийняті равлінням з застосуванням засобів зв'язку оформлюються протоколом не пізніше наступного дня.

5.13.4. Для ведення робіт по напрямах статутної діяльності Організації Правління може створювати робочі комітети, визначати їх склад та компетенцію. Комітети підзвітні Правлінню Організації.

5.13.5. Голова Правління організовує ведення і зберігання протоколів засідань Правління.

5.13.6. Члени Правління Організації, які протягом календарного року не брали участі у половині засідань Правління, що регулярно скликалися, і/або не приймали участь в обговорені за допомогою телеграм, телефонограм, факсограм чи електронних листів, підлягають виключенню з членів Правління Організації і переобранню на Загальних зборах Організації

5.14. Голова Правління Організації і є Керівником Організації та найвищою посадовою особою, який:

- скликає та головує на засіданнях Правління;
- без довіреності представляє Організації у відносинах з органами державної влади та місцевого самоврядування, з вітчизняними та іноземними підприємствами, установами та організаціями,
- відкриває і закриває рахунки в банківських установах,
- діє від імені Організації без довіреності, підписує фінансові документи Організації, договори та контракти,
- звітує на Загальних зборах про проведену роботу за рік, що минув,
- виконує інші функції, що випливають з цього Статуту та чинного законодавства.

5.15. Голова Правління може передати частину своїх повноважень одному з членів Правління Організації (за згодою Правління Організації), що оформлюється відповідним рішенням чи наказом, а в разі необхідності - довіреністю.

5.16. Голова Правління Організації обирається Загальними зборами Організації строком на 5 (п'ять) років.

5.17. Контроль за статутною діяльністю Організації здійснює Ревізійна комісія Організації.

5.17.1. Ревізійна комісія Організації діє у складі двох осіб, які обираються Загальними зборами, строком на 5 (п'ять) років.

5.17.2. До функцій Ревізійної комісії Організації відноситься перевірка щорічного звіту та балансу Організації, а також інші питання, що пов'язані з контролем фінансово-господарської діяльності Організації, створених нею госпрозрахункових установ та організацій, заснованих підприємств.

5.17.3.Ревізійна комісія проводить планові та позапланові перевірки фінансової діяльності Організації, за результатами яких представляє Загальним зборам Організації річний звіт, інші звітні документи. На запит Ревізійної комісії Правління Організації, Голова Правління зобов'язані надати всі необхідні документи, та будь-яку іншу інформацію про діяльності Організації.

5.17.4. В разі виявлення зловживань посадових осіб Організації, створених нею установ, організацій і підприємств чи виникнення загрози суттєвим інтересам Організації, Ревізійна комісія має право вимагати проведення позачергових Загальних зборів, які мають бути скликані не пізніше ніж через 30 календарних днів з дати подання такої вимоги до Правління Організації.

5.17.5. Ревізійна комісія ~~Організації в своїй діяльності~~ підзвітна Загальним зборам і координує свою діяльність з Правлінням Організації.

5.17.6. Чергові засідання Ревізійної комісії скликаються не менш як раз на один рік, а позачергові - за ініціативою Голови Ревізійної комісії Організації. Засідання Ревізійної комісії скликається Головою Ревізійної комісії, і є правомочним за участі у ньому більше половини членів Ревізійної комісії. Рішення приймаються більшістю голосів членів Ревізійної комісії,

5.17.7. Про чергове засідання Ревізійної комісії її члени мають бути повідомлені не менше ніж за 5 днів до засідання із зазначенням місця, часу проведення засідання і порядку денного. Повідомлення про позачергове засідання Ревізійної комісії, що скликається з питань, що вимагають термінового вирішення її члени мають бути повідомлені не менше ніж за 3 дні до дати проведення засідання.. За рішення Ревізійної комісії її засідання можуть проводитись шляхом використання засобів зв'язку. В разі прийняття такого рішення Ревізійна комісія розробляє та затверджує порядок проведення засідання з використанням засобів зв'язку. Рішення прийняті Ревізійною комісією з застосуванням засобів зв'язку оформлюються протоколом не пізніше наступного дня.

Ревізійна комісія Організації веде протоколи своїх засідань, а також забезпечує їх належне зберігання.

5.17.8. Органи управління Організації звітують про свою діяльність перед членами Організації щороку на Загальних зборах, щодо реалізації мети та завдань Організації та виконання покладених на них обов'язків в рамках наданих повноважень. За результатами звітування Загальні збори визнають роботу органів управління задовільною або незадовільною. У випадку визнання роботи органів управління Організації незадовільною Загальні збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень (відкликання) посадових осіб органів управління Організації.

5.17.9. Рішення, дії, бездіяльність Голови Правління Організації може бути оскаржене будь - яким членом Організації шляхом подання скарги до Ревізійної комісії. Ревізійна комісія за результатами розгляду скарги приймає одне з таких рішень: відхиляє скаргу, як необґрунтовану або передає матеріали скарги на розгляд Загальних зборів Організації. Строк розгляду скарги не може перевищувати одного місяця.

5.17.10. Рішення, дії, бездіяльність Правління та Ревізійної комісії можуть бути оскаржені будь - яким членом Організації шляхом подання скарги на розгляд Загальних зборів Організації через Голову Правління. За результатами розгляду скарги Загальні збори приймають одне з таких рішень: відхиляють скаргу, як необґрунтовану або задовольняють частково або повністю. Строк розгляду скарги не може перевищувати одного місяця.

6. МАЙНО ТА КОШТИ ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Організація може мати у власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення її статутної діяльності.

6.2. Кошти Організації складаються з:

6.2.1. вступних та членських внесків членів Організації, сума яких визначається Загальними зборами членів Організації;

6.2.2. добровільних пожертвувань громадян, підприємств, установ та організацій;

6.2.3. коштів, набутих в результаті підприємницької діяльності Організації;

6.2.4. дотацій чи субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги або

[redacted]ної допомоги, що надаються таким неприбутковим організаціям відповідно до умов [redacted]ародних договорів, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України;

[redacted]5. дивіденди, отримувані Організацією від створених нею юридичних осіб.

[redacted]У власності Організації можуть бути житлові будівлі, споруди виробничого та [redacted]робничого призначення, інше нерухоме майно, обладнання, інвентар, грошові кошти, [redacted]яке інше майно та майнові права, необхідні для забезпечення статутної діяльності [redacted]ганізації.

[redacted]Майно, передане Організації від її членів, є власністю Організації і поверненню не [redacted]лягає. Організація самостійно володіє, користується, розпоряджається власним майном, [redacted]йснює по відношенню до нього будь-які дії, що не суперечать чинному законодавству [redacted]країни.

[redacted]5. Кошти Організації спрямовуються на виконання статутних завдань, утримання штатного [redacted]парату, закупку обладнання та інвентарю, іншого майна та майнових прав, нематеріальних [redacted]та інших активів для забезпечення статутної діяльності Організації.

6.6. Організація формує і виконує власний бюджет, щорічно його оприлюднює, [redacted]невикористані кошти річного бюджету переходять до прибуткової частини бюджету [redacted]наступного року й вилученню не підлягають.

6.7. Кошти та інше майно Організації не можуть перерозподілятись між її членами і використовуються для виконання статутних завдань відповідно до закону та Статуту Організації.

6.8. Доходи або майно Організації не підлягають розподілу між їх засновниками або членами, посадовими особами та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або члена такої неприбуткової організації, її посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

6.9. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, яке їй належить та на яке може бути звернено стягнення згідно з чинним законодавством України.

6.10. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями своїх членів, а члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації. Члени Організації не мають права на частку майна громадського об'єднання.

6.11. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями створених нею юридичних осіб, а юридичні особи, створені Організацією, не несуть відповідальність за зобов'язаннями Організації. Організація отримує лише пасивні доходи від діяльності створених нею юридичних осіб у вигляді дивідендів.

6.12. Організація зобов'язана вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету податки і платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

6.13. Власність Організації охороняється законом і не може бути відчужена інакше, ніж добровільно або державою на підставі закону чи рішення суду. Збитки, завдані Організації в результаті порушення її майнових і немайнових прав власності громадянами, іноземцями, особами без громадянства, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються за рішенням суду.

7. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

7.1. Організація має право на створення відокремлених підрозділів.

7.2. Відокремлені підрозділи створюються за рішенням Загальних зборів членів Організації та реєструються у встановленому законодавством порядку.

7.3. У своїй діяльності відокремлені підрозділи керуються цим Статутом та Положенням, затвердженим Загальними зборами членів Організації.

7.4. Організація має право закрити відокремлені підрозділи шляхом прийняття відповідного рішення Загальними зборами членів Організації.

8. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Організація має право здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у встановленому діючим законодавством порядку

11

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

Статут діє безстроково до моменту припинення діяльності Організації.

Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Статуту на розгляд Загальних зборів внести кожен член Організації у письмовій формі.

[illegible] Статуту затверджуються рішенням Загальних зборів, якщо [illegible] проголосувало 3/4 членів Організації, які [illegible]

Зміни, що вносилися в статутні документи, підлягають обов'язковій реєстрації.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

10.1. Припинення діяльності Організації здійснюється шляхом її саморозпуску або реорганізації.

10.2. Питання, пов'язані з реорганізацією Організації, вирішуються на засіданні Загальних зборів членів Організації. При реорганізації Організації відбувається перехід прав та обов'язків, що належать Організації, її правонаступникам. Питання подальшого членства членів Організації в новостворюваних організаціях вирішується на підставі відповідного рішення Загальних зборів членів Організації.

10.3. Організація може бути припинена за рішенням Загальних зборів членів Організації (саморозпуск), або за рішенням суду.

10.4. У випадку прийняття рішення про саморозпуск всі питання про використання її майна та коштів вирішуються Загальними зборами членів Організації та обраною ними ліквідаційною комісією відповідно до чинного законодавства України та цього статуту.

10.5. Якщо рішення про припинення діяльності Організації прийняте в судовому порядку, всі майнові, фінансові та інші питання, пов'язані з її припиненням, вирішуються в межах чинного законодавства України, відповідно до рішення суду. Припинення діяльності вважається завершеним, а Організація - припиненою з моменту внесення запису про це в державний реєстр.

10.6. Під час процедури припинення, ліквідаційна комісія несе всю відповідальність за будь-яку шкоду, заподіяну нею самій Організації, членам Організації, а також третім особам.

10.7. Ліквідаційна комісія встановлює порядок і строки проведення припинення, а також строк для заяви претензій кредиторів, який не може бути менше 2 (двох) місяців з моменту оголошення про припинення.

10.8. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно та розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс та подає його на затвердження Загальним зборам членів Організації

10.9. У разі припинення Організації її активи не можуть перерозподілятись між членами Організації і за рішенням Загальних зборів членів Організації повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу державного чи місцевого бюджету.

Підписи засновників:

Власенко Юрій Іванович _____

Паріпса Олег Петрович _____

Вінінчук Юрій Григорович _____

Шклярук Андрій Михайлович _____

12

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПІЛКА ІНВАЛІДІВ "ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
40588100

Місцезнаходження юридичної особи:
01103, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ КІКВІДЗЕ, БУДИНОК 16, ОФІС 56

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:
22.06.2016, 1 070 102 0000 063771

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
ВЛАСЕНКО ЮРІЙ ІВАНОВИЧ - керівник

УКРАЇНА * ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ * м. КИЇВ
"СПІЛКА ІНВАЛІДІВ "ВІРА В СВЯТУ-НАДІЮ"
Ідентифікаційний код 40588100

14

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:
22.06.2016, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
22.06.2016, 265516117561, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39669867 (дані про взяття на облік як платника податків)
22.06.2016, 10000000655923, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39669867 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ У зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
10000000655923

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
відомості відсутні

Дата та час видачі виписки:
28.09.2016 10:48:44

БЕЗТАЛАННИЙ Р.Ю.

(Ст. 25 нового закону - Порядок проведення державної реєстрації та інших реєстраційних дій)

УКРАЇНА СВЯТО-НАДІЮ 40589180

ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ
вул. Еспланадна, 4-б, м. Київ, 01601
тел. (044) 287-60-35, факс (044) 246-68-58, e-mail: gurs@ukrstat.gov.ua

ційний номер відомостей ГУРС_23-07/1200

ВІДОМОСТІ З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СПІЛКА ІНВАЛІДІВ "ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ"

фікаційний код **40588100** Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

ник ВЛАСЕНКО ЮРІЙ ІВАНОВИЧ

фон 0666572206

ан державної реєстрації - ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

та первинної реєстрації 22.06.2016

та та номер останньої реєстраційної дії 22.06.2016 № 10701020000063771

сце проведення останньої реєстраційної дії ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження за КОАТУУ	8038200000	01103, М.КИЇВ, ПЕЧЕРСЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ КІКВІДЗЕ, БУДИНОК 16, ОФІС 56
Організаційно-правова форма за КОПФГ	815	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
Інституційний сектор економіки за КІСЕ	S.151	Приватні некомерційні організації, що обслуговують домашні господарства

15

Види діяльності за КВЕД-2010:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у..

Дата надання відомостей 08.07.2016
Виконавець Гончаров Є.І. Телефон 287-51-44

Заступник начальника Головного управління Н. Б. Пацюк

КОАТУУ - Класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України
КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання
КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності
КІСЕ - Класифікація інституційних секторів економіки

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник голови
Печерської районної
в місті Києві державної
адміністрації
_____ Пономаренко
«13» липня 2017 р.

Висновок

про вартість майна

Суб'єкт оціночної діяльності ТОВ «Український фінансово-інвестицій союз», що діє на підставі Сертифіката суб'єкта оціночної діяльності від 15.10.2015р. №788/15 та згідно договору з ГО «Спілка інвалідів «Віра в святу надію»» від 12.09.2016р №12/16 виконав незалежну оцінку майна, а саме : нежитлових приміщень першого поверху, загальною площею 16,8 кв.м за адресою: м.Київ, вул.М.Бойчука (Кіквідзе), 16, з метою визначення ринкової вартості для розрахунку орендної плати.

На базі результатів проведеної оцінки, враховуючи мету оцінки, був сформований висновок про наступне:

Ринкова вартість об'єкта оцінки станом на 30.06.2017 р. становить:

366 900,00 грн.

(Триста шістдесят шість тисяч дев'ятсот гривень)

Без урахування ПДВ.

(з розрахунку вартість 1 кв.м становить 21 839, 29 гривень без урахування ПДВ).

ПДВ – 73380 гривень.

Вартість об'єкта оцінки з урахуванням ПДВ становить :

440 280, 00 грн.

(Чотириста сорок тисяч двісті вісімдесят гривень)

При визначенні вартості об'єкта оцінки оцінювачем були застосовані наступні методичні підходи: дохідний та порівняльний.

Оцінювач _____ Шаповал І.М.

(свідоцтво про реєстрвцію
в державному реєстрі оцінювачів
від 28.08.2002р.№2306)

Суб'єкт оціночної діяльності
(директор СОД) _____ Шевченко І.А.

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
Комунальне підприємство
«Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва»

01021, м. Київ, пров. І. Мар'яненка,7, тел. 280-02-20

"28" 11. 2017 № 432-6038

На №

Відділу з питань майна
комунальної власності
Печерської районної в м. Києві
державної адміністрації

РОЗРАХУНОК

орендної плати по нежитловому приміщенню (споруді) за адресою:
м .Київ, М.Бойчука (Кіквідзе) ,16 станом на 30 червня 2017 року.

1. Площа приміщень(споруд), яка передається в орендне користування: 16,80 кв. м, 1-й поверх.

2. Вартість об'єкта оренди, яке є частиною житлового будинку(споруди) відповідно до висновку про вартість майна станом на 31 серпня 2017 року виконаної суб'єктом оціночної діяльності – Суб'єкт оціночної ТОВ «Український фінансово – інвестиційний союз» , складає: 366 900,00 грн. (триста шістдесят шість тисяч дев'ятсот) гривень 00 копійок без врахування податку на додану вартість.

3. Орендна ставка відповідно Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади міста Києва, яке передається в оренду, затвердженої згідно з рішенням Київської міської ради від 21.04.2015р. № 415/1280 та Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва.

16,80 кв.м. – 1%

4. Розмір річної орендної плати : 3669,00 грн. (без ПДВ).
5. Розмір місячної орендної плати: 305,75 грн. (без ПДВ).
6. Розмір річної орендної плати : 1834,50 грн. (без ПДВ).50%
7. Розмір місячної орендної плати: 152,88 грн. (без ПДВ).

В. о. директора С. Лавриненко

Начальник відділу управління нежитловим фондом І. Костюченко

Гайструк 280 02 23

23

ЮК

...ська організація
...ів «Віра в святу Надію»

...а підприємства)

ЗАТВЕРДЖУЮ
штат у кількості 4 штатних одиниць
з місячним фондом заробітної плати згідно договору.

Голова правління: Власенко Ю.І.

20.09. 2016 р.

ШТАТНИЙ РОЗПИС

вводиться в дію з 20.09. 2016 р.

...зва ...турного ...зділу	Посада	Код класифі-катора професій	Кількість штатних одиниць	Посадові оклади, грн.	Надбавки, грн.	Місячний фонд заробітної плати, грн.
...рація	Голова правління	1312	1	Згідно договору	Згідно договору	–
...рія	Бухгалтер	1231	1	Згідно договору	Згідно договору	–
...онал	Психолог	20878	1	Згідно договору	Згідно договору	–
...онал	Травматолог	2221.2	1	Згідно договору	Згідно договору	–
...ГО:			**4**	-	-	-

...авління _____
(підпис)

...9 20...р.

И

16

Громадська організація

«Спілка інвалідів «Віра в святу Надію»

м.Київ тел. (044) 531-94-96 email: viravsn@ukr.net

Обґрунтування необхідності використання площі

омадська організація «Спілка інвалідів «Віра в святу Надію» , далі анізація, заснована Установчими зборами 14.06.2016 року. На ні. Організація має свої представництва у більшості областей ни, Латвії, Канаді.

Діяльність Організації поширюється на територію України та інших в.

Для виконання статутних завдань, **Організація** співпрацює з ким колом громадських організацій та державних установ. Метою ї діяльності є підтримка неурядових ініціатив по розбудові адянського Суспільства. Ми надаємо широку допомогу нужденним ідам по усій Україні. **Організація** опікується розвитком дітей ідів, та надає підтримку медичним установам. Також ми забезпечуємо кологічну та матеріальну підтримку організаціям, що протистоять ішній агресії.

Основним завданням Організація є розробка та реалізація годійних програм по реабілітації і оздоровленню учасників бойових інвалідів та ветеранів збройних сил, прикордонної служби та інших ськових формувань, ліквідаторів ЧАЕС та мало захищених верств елення.

На сьогодні **Організація** надає благодійну допомогу понад 5 чам інвалідам, , надано допомогу по придбанню обладнання для ичних установ Тернопільської, Черкаської, Полтавської, Київської, івської, Сумської, Чернігівської та інших областей.

З 2017 року **Організація** почала інтенсивно працювати з аїнськими діаспорами в Латвії, Німеччині, Канаді. На сьогоднішній ь отримано 9 вантажів від громадської організації «Конгрес українців вії», 3 вантажів від Німецько-Українського фонду гуманітарної омоги і розвитку «EURO BRIDGE», 1 вантаж від Німецько-руського благодійного товариства «Європа без кордонів», 3 вантажів Благодійної організації «Rotary World Help», Канадського благодійного

фонду «Ukrainian Canadian Social Services».

Організація надає благодійну допомогу більш як 20 медичним, соціальним закладам, дитячим реабілітаційним центрам, центрам по реабілітації учасників бойових дій, членам сімей учасників АТО. А також надаємо психологічну допомогу інвалідам та направляємо їх в медичні заклади, супроводжуємо їх медичне лікування і забезпечуємо інвалідів індивідуальними засобами для подальшого життя.

Просимо Вас надати приміщення за адресою:м.Київ, вул.М.Бойчука 16, кімната №4, площею 16,8 кв.м, для розміщення в ній фахівців які будуть приймати та надавати допомогу (психологічну, індивідуальними засобами та направлення в медичні та реабілітаційні центри) інвалідам.

Голова правління **Ю. Власенко**

УКРАЇНА * ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ * м. КИЇВ
"СПІЛКА ІНВАЛІДІВ "ВІРА В СВЯТУ-НАДІЮ"
Ідентифікаційний код 40586107

ічним,
ам по
також
едичні
алідів

ічука
ів які
ічну,
ційні

ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС у м.КИЄВІ
ЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ у ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС у м.КИЄВІ

вул. Лєскова, 2, м. Київ, 01011, тел. (044)201-12-12, факс (044)280-54-97
e-mail: kyiv.pecherskyi@sfs.gov.ua; Код ЄДРПОУ 39669867

20___р. № 24488/10/ на №_____від_____

РІШЕННЯ № 684 /26-55-12-03 від 08 .07. 2016 року

про внесення, повторне внесення, виключення, відмову у внесенні установи (організації) до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або присвоєння установі (організації) іншої ознаки неприбутковості
(потрібне підкреслити)

підставі п.п.133.4.1 п. 133.4 ст. 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою №1-РН)

Громадська організація «Спілка інвалідів «ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ» податковий номер **40588100**
(повне найменування неприбуткової установи (організації))
УКРАЇНА, 03103, м. Київ, Печерський район, вул. Кіквідзе, 16, кв. 56
місцезнаходження неприбуткової установи (організації))
Попереднє рішення про внесення до Реєстру неприбуткових установ та організацій , (дата _____, ознака неприбуткової установи (організації) _____) зазначається у разі повторного внесення, виключення до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або присвоєння установі (організації) іншої ознаки неприбутковості)
Ознака неприбуткової установи (організації) 0 0 0 6

Заступник начальника ДПІ у Печерському районі ГУ ДФС у м. Київ

(підпис) Т.В.Лапіка
(ініціали, прізвище)

М. П.

Примірник рішення отримано:

Голова правління
(посада особи установи (організації), яка отримала рішення)

"15" 07 2016 року
(дата отримання рішення)

18

ого багатоповерхового будинку (гуртожитку)

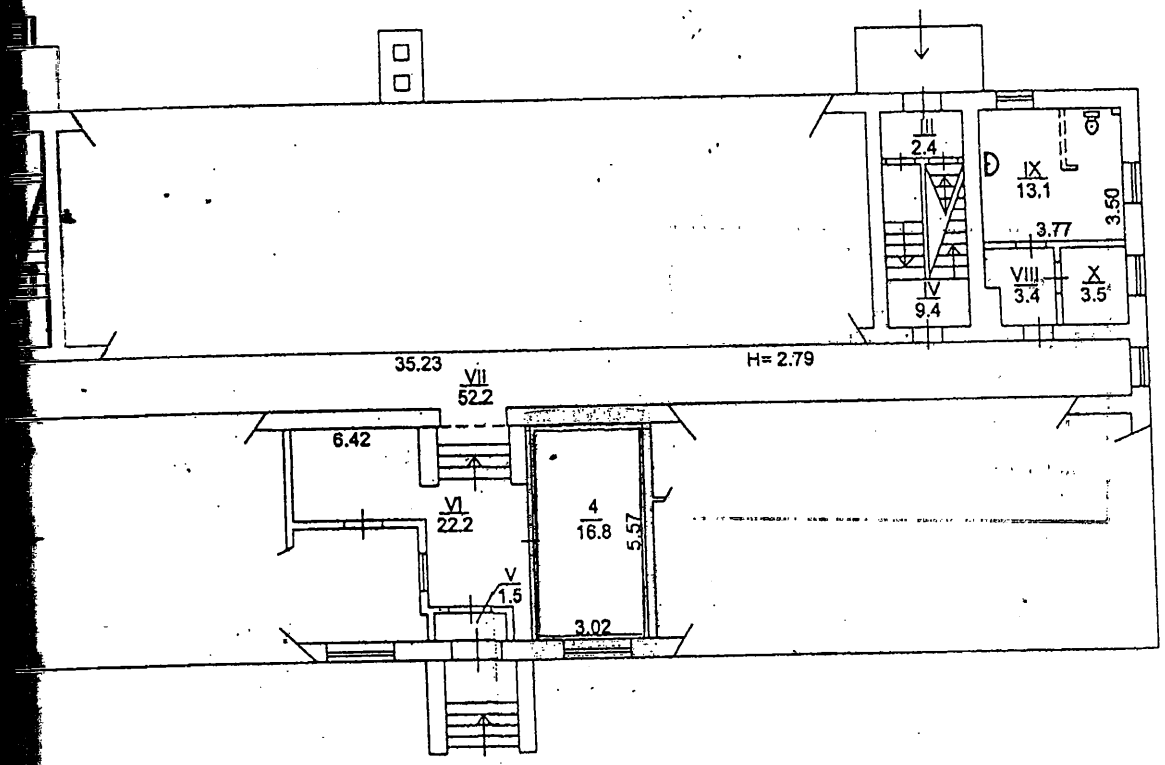
нежитлові приміщення в гуртожитку
(призначення)

я (провулок, площа) Кіквідзе буд.№ 16

(селище, село) м. Київ

Маштаб 1:200

Поверх - I літ."А"



Україна
Комунальне підприємство
«КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ
З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ
ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ
М.КИЄВА»
Ідентифікаційний код 35692211
01021, м. Київ, пров. Івана Мар'яненка, буд. 7
Тел. 288-50-25

Примітка:див. " Експлікація "

20

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

бульвар Т.Шевченка, 3, м. Київ, 01004, тел.: (044) 279-61-09, факс: 279-59-64
Код СДРПОУ 02231933

На № 01-79-16
2-3213 від 19.06.2017

Комунальне підприємство
«Керуюча компанія з
обслуговування житлового
фонду Печерського району м. Києва»
01023, м. Київ, пров. І.Мар'яненка,

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розглянув запит щодо статусу будинку на вул. Михайла Бойчука, 16 (колишня Кіквідзе) у Печерському районі м. Києва та в межах компетенції повідомляє наступне.

Станом на 01.06.2017 року будинок на вул. Михайла Бойчука, 16 (колишня Кіквідзе) на обліку, як пам'ятка або щойно виявлений об'єкт культурної спадщини не перебуває.

Заступника директора Департаменту – начальника управління збереження історичного середовища та охорони об'єктів культурної спадщини О.Пикоряк

19

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З
ТОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»

01021, м. Київ, пров. І. Мар`яненка, 7, тел/факс 280 96 24

11. 2017 № 432-6015/2-2

ГО «Спілка інвалідів «ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ»

ДОВІДКА
про об'єкт оренди

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування ового фонду Печерського району міста Києва» надає інформацію иміщенню першого поверху загальною площею 16,8 кв. м, яке планує в оренду ГО «Спілка інвалідів «ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ», розташоване ресою: м. Київ, вул. М. Бойчука (Кіквідзе), 16.

Зазначене приміщення відноситься до нежитлового фонду самостійним об'єктом цивільно-правових відносин.

Технічне обладнання в приміщенні відсутнє.

Приміщення не призначене для забезпечення експлуатації будинку побутового обслуговування мешканців будинку.

Виконуючий обов'язки директора С. Лавриненко

стюченко
утаєва 280 10 14

21

ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА»

01021, м. Київ, пров. І. Мар`яненка, 7, тел/факс 280 96 24

"27" 11. 2017 № 432-6015/1-2

ГО «Спілка інвалідів «ВІРА В СВЯТУ НАДІЮ»

ДОВІДКА

від балансоутримувача об'єкта оренди

Комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва" повідомляє, що житловий будинок № 16 на вул. М. Бойчука (Кіквідзе) з вбудованими нежитловими приміщеннями, в том числі нежитлове приміщеннями першого поверху загальною площею 16,8 кв. м, згідно з розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12.09.2012 № 1605 «Про безоплатне прийняття відомчого житлового фонду, службового житла, зовнішніх інженерних мереж ПАТ «ХК «Київміськбуд» до комунальної власності територіальної громади міста Києва» передано до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації та згідно з розпорядженням Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 20.09.2013 № 509 «Про перезакріплення майна, що перебуває в комунальній власності територіальної громади міста Києва переданого до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації» перебуває на балансі комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва".

Виконуючий обов'язки директора С. Лавриненко

Костюченко
Лугаєва 280 10 14

22

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 12.09.2012 р. N 1605

Київ

Про безоплатне прийняття відомчого житлового фонду, службового житла, зовнішніх інженерних мереж ПАТ "ХК "Київміськбуд" до комунальної власності територіальної громади міста Києва

Із змінами і доповненнями, внесеними
розпорядженням Київської міської державної адміністрації
від 24 травня 2013 року N 787

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, частин другої, п'ятої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", частини 3 статті 14 Закону України "Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків", на виконання рішення Київської міської ради від 15.12.2011 N 844/7080 "Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва відомчого житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури", враховуючи протокол чергових загальних зборів акціонерів акціонерного товариства холдингова компанія "Київміськбуд" від 25.04.2012 N 14, протокол засідання Наглядової ради ПАТ ХК "Київміськбуд" від 17.08.2012 N 22:

1. Прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади міста Києва відомчий житловий фонд та передати до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій згідно з додатком 1.

2. Прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади міста Києва службове житло та передати до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій згідно з додатком 2.

3. Прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади міста Києва зовнішні інженерні мережі, відокремлені об'єкти комунального призначення, електролічильники та зовнішні електричні мережі відомчого житлового фонду та передати у володіння та користування публічному акціонерному товариству "КИЇВЕНЕРГО" згідно з додатками 3, 4 та 8, в межах та на умовах, визначених Угодою щодо реалізації проекту управління та реформування енергетичного комплексу міста Києва від 27.09.2001 (зі змінами та доповненнями), яка укладена між Акціонерною енергопостачальною компанією "Київенерго" та Київською міською державною адміністрацією.

4. Прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади міста Києва зовнішні водопровідні та каналізаційні інженерні мережі відомчого житлового фонду та передати у володіння та користування ПАТ "АК "Київводоканал" згідно з додатками 5 та 6, в межах та на умовах, визначених Договором на володіння та користування майном територіальної громади міста Києва від 01.12.2006 (зі змінами та доповненнями), який укладено між відкритим акціонерним товариством "Акціонерна компанія "Київводоканал" та Київською міською державною адміністрацією.

5. Прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади міста Києва зовнішні інженерні мережі відомчого житлового фонду та передати у володіння та користування ПАТ "Київгаз" згідно з додатком 7, в межах та на умовах, визначених Договором на володіння та користування майном територіальної громади міста Києва від 21.04.2006 (зі змінами та доповненнями), який укладено між відкритим акціонерним товариством "Київгаз" та виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

6. Позиції 4 та 12 розділу "Гуртожитки" додатка до розпорядження Київської міської державної адміністрації від 26.06.98 N 1341 "Про реконструкцію окремих будинків" (у редакції розпорядження Київської міської державної адміністрації від 11.06.2004 N 1038) виключити.

7. Головному управлінню житлового господарства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з Головним управлінням комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Голосіївською, Дарницькою, Деснянською, Дніпровською, Оболонською, Печерською, Подільською, Святошинською, Солом'янською, Шевченківською районними в місті Києві державними адміністраціями здійснити приймання-передачу майна, зазначеного у пунктах 1 - 5 цього розпорядження.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова **О. Попов**

Додаток 1
до розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
12.09.2012 N 1605

ПЕРЕЛІК
відомчого житлового фонду, що приймається до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передається до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій

N п/п	Адреса та назва об'єкта житлового фонду	Загальна площа, кв. м	Кількість квартир (кімнат)		Рік побудови	Балансова вартість, грн.		НЕЖИТЛОВІ ПРИМІЩЕННЯ	
			всього	у т. ч. приватизовано		первинна	залишкова на 01.08.2012 р.	Орендар (власник), призначення	N, дата договору оренди (купівлі-продажу), термін закінчення оренди
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Деснянський район									
1	Вул. Волкова, 10 (ж/будинок)	7182,00	36/224	15/132	1972	17271822	6937779	ФОП Івашко О. А. - стоматологія	N 152 від 01.01.2012 р. - 31.12.2012 р.
								ФОП Тимошенко О. В. - перукарня	N 205 від 01.01.2012 р. - 31.12.2012 р.
								ФОП Рошко Д. В. озд. комплекс	N 164 від 01.02.2012 р. - 31.12.2012 р.
								ТОВ "Нечурал Дівайн" - кафе	N 167 від 01.01.2012 р. - 31.12.2012 р.
2	Вул. Братиславська, 30-а (ж/будинок)	3842,00	135	114	1969	1529503	586550		
3	Пр. Лісовий, 12-а (ж/будинок)	5020,00	44/165	21/72	1970	11267167	4414239	ФОП Примак Г. М. - салон краси	N 144 від 01.01.2012 р. - 31.12.2012 р.
								ФК "Восход" - офіс	N 106 від 01.01.2012 р. - 31.12.2012 р.
4	Пр. Лісовий, 12-б	4982,00	30/188	11/76	1970	11053923	4440080	ФОП Резіченко Н.	N 15 від 01.04.201

Печерський район

31	Вул. П. Лумумби, 19 (гуртожиток)	2025,7	46	0	1959	7629681,53	2613215,51			
32	Вул. Кіквідзе, 16 (гуртожиток)	2096,1	57	0	1960	4933037,21	1826250,21	ФОП Поліщук Г. С. - медичний центр	N 55 від 01.02.2012 до 31.12.2012	✓
								ТОВ "Ріалавтопартс" - офіс, склад	N 233 від 01.01.2012 до 31.12.2012	
								ПП Подобєд М. І. - масажний кабінет	N 198 від 01.01.2012 до 31.12.2012	
								Філія "Магазини "ЕКОС" ДП"ЕКОС"	-	
								ФОП Рудень В. В. - ательє	N 85 від 01.01.2012 до 31.12.2012	
								ПП "Дентекс" - стоматологічний кабінет	N 199 від 01.01.2012 до 31.12.2012	
								ТОВ "Фрінет" - встановлення сервітуту	N 531 від 31.05.2012 до 31.12.2012	
								ФО Мартинюк С. М. - офіс	N 269 від 01.05.2012 до 31.12.2012	

УКРАЇНА
ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

20.09.2013 № 509

Про перезакріплення майна, що перебуває в комунальній власності територіальної громади міста Києва переданого до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішень Київської міської ради від 22.05.2013 №359/9416 «Про внесення змін у додаток 6 до рішення Київської міської ради від 02 грудня 2010 року №284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної власності територіальної громади міста Києва» та від 19 серпня 2013 року №3/9591 „ Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 8 лютого 2013 року №3/9060 „ Про бюджет міста Києва на 2013 рік ", розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 №1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві» із змінами та доповненнями та від 31.01.2011 №121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», враховуючи розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 26.01.2012 №41 «Про визначення комунального підприємства Печерського району м. Києва «Дирекція з управління нежитловим фондом Печерського району м. Києва» управителем нерухомих об'єктів , віднесених до нежитлового фонду, переданого до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації» з метою ефективного використання об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва переданого до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації:

1. Перезакріпити нерухомі об'єкти житлового фонду разом з вбудованими нежилими приміщеннями, які перебувають в комунальній власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації з балансів комунального підприємства по утриманню житлового господарства Печерського району м. Києва «Липкижитлосервіс» (далі за текстом – КП УЖГ «Липкижитлосервіс»), комунального підприємства по утриманню

житлового господарства Печерського району м. Києва «Печерська брама» (далі за текстом – КП УЖГ «Печерська брама»), комунального підприємства по утриманню житлового господарства Печерського району м. Києва «Хрещатик» (далі за текстом – КП УЖГ «Хрещатик») та комунального підприємства по утриманню житлового господарства Печерського району м. Києва «Печерськжитло» (далі за текстом – КП УЖГ «Печерськжитло») на баланс комунального підприємства Печерського району м. Києва «Дирекція з управління нежитловим фондом Печерського району м. Києва» (далі за текстом – КП «Дирекція») станом на 01.09.2013 року.

2. КП «Дирекція» спільно з КП УЖГ «Печерськжитло», КП УЖГ «Печерська брама», КП УЖГ«Хрещатик» та КП УЖГ«Липкижитлосервіс» здійснити всі необхідні організаційно-правові заходи пов'язані із здійсненням обліку та закріпленням майна зазначеного в пункті 1 вказаного розпорядження у встановленому порядку. Копії актів приймання – передачі надати до відділу з питань майна комунальної власності та управління житлово-комунального господарства Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. КП «Дирекція» привести установчі документи у відповідності до діючого законодавства з урахуванням змісту даного розпорядження та подати на затвердження у встановленому порядку.

4. Управлінню житлово-комунального господарства Печерської районної в місті Києві державної адміністрації провести конкурс на визначення виконавців житлово-комунальних послуг у встановленому порядку.

5. Після виконання пункту 1 даного розпорядження, відділу з питань майна комунальної власності підготувати зміни до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 грудня 2010 року №1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві».

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Печерської районної в м. Києві державної адміністрації Риженко Ю.М. та заступника голови Печерської районної в м. Києві державної адміністрації Сандрацького В.Г.

Голова С. Сущенко

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація • Україна • Відділ організації діловодства код в ЄДРПОУ 37401266

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
II сесія VII скликання

РІШЕННЯ

від 9 жовтня 2014 року N 270/270

Про удосконалення структури управління житлово-комунальним господарством міста Києва

Із змінами і доповненнями, внесеними
рішенням Київської міської ради
від 22 червня 2017 року N 616/2778

Відповідно до статей 63, 78, 104, 106, 107, 169 Цивільного кодексу України, статей 59, 78, 135 Господарського кодексу України, Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців", пункту 30 частини першої статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з метою реалізації Закону України "Про Загальнодержавну програму реформування і розвитку житлово-комунального господарства на 2009 - 2014 роки" та рішення Київської міської ради від 16 вересня 2010 року N 12/4824 "Про затвердження Програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства міста Києва на 2010 - 2014 роки", а також посилення ефективності управління майном та вдосконалення роботи комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва і здійснюють свою діяльність у сфері утримання та обслуговування житлового фонду, Київська міська рада **вирішила**:

1. Перейменувати комунальне підприємство "Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду Голосіївського району" в комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва" та віднести його до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Реорганізувати комунальне підприємство "Розрахунковий центр "Голосіїво" шляхом приєднання його до комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва".

3. Комунальним підприємствам "Голосіївжитлосервіс", "Житлово-експлуатаційна організація - 103 Голосіївського району", "Житлово-експлуатаційна організація - 105 Голосіївського району", "Житлово-експлуатаційна організація - 107 Голосіївського району", "Житлово-експлуатаційна організація - 109 Голосіївського району", "Житлово-експлуатаційна організація - 110 Голосіївського району", "Житлово-експлуатаційна організація - 111 Голосіївського району", "Житлово-експлуатаційна організація - 112 Голосіївського району" передати комунальному підприємству "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва" житловий фонд, який

був переданий до сфери управління Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації та знаходиться у них на балансі, а також інше нерухоме та рухоме майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на їх балансі станом на 01 серпня 2014 року.

4. Створити комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва" та віднести його до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації.

5. Визначити розмір статутного капіталу комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва" в сумі 10000,0 (десять тисяч) гривень.

6. Комунальним підприємствам "Господар Дарницького району міста Києва", "Дирекція по обслуговуванню нежитлового фонду Дарницького району міста Києва" та "Дирекція замовника з управління житловим господарством Дарницького району міста Києва" передати новоствореному комунальному підприємству "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва" житловий фонд, який був переданий до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації та знаходиться у них на балансі, а також інше нерухоме та рухоме майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на їх балансі станом на 01 серпня 2014 року.

7. Створити комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва" та віднести його до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

8. Визначити розмір статутного капіталу комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва" в сумі 10000,0 (десять тисяч) гривень.

9. Комунальному підприємству "Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду" Деснянського району м. Києва та комунальному підприємству по утриманню житлового господарства "Житлорембудсервіс" Деснянського району м. Києва передати новоствореному комунальному підприємству "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Деснянського району м. Києва" житловий фонд, який був переданий до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації та знаходиться у них на балансі, а також інше нерухоме та рухоме майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на їх балансі станом на 01 серпня 2014 року.

10. Створити комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва" та віднести його до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації.

11. Визначити розмір статутного капіталу комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва" в сумі 10000,0 (десять тисяч) гривень.

12. Комунальному підприємству "Керуюча дирекція Дніпровського району м. Києва" та комунальному підприємству по утриманню житлового господарства Дніпровського району м. Києва передати новоствореному комунальному підприємству "Керуюча

компанія з обслуговування житлового фонду Дніпровського району м. Києва" житловий фонд, який був переданий до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації та знаходиться у них на балансі, а також інше нерухоме та рухоме майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на їх балансі станом на 01 серпня 2014 року.

13. Створити комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва" та віднести його до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

Визначити розмір статутного капіталу комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва" в сумі 10783,88 (десять тисяч сімсот вісімдесят три гривні 88 копійок) гривні, сформованого за рахунок майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, згідно з додатком до цього рішення.

(пункт 13 у редакції рішення Київської
міської ради від 22.06.2017 р. N 616/2778)

14. Комунальному підприємству "Житлосервіс "Приозерне" Оболонського району у м. Києві, комунальному підприємству "Житлосервіс "Оболонь" Оболонського району у м. Києві, комунальному підприємству "Житлосервіс "Куренівка" Оболонського району у м. Києві, комунальному підприємству "Служба замовника житлово-комунальних послуг" Оболонського району у м. Києві" та комунальному підприємству "Оболоньжитлоексплуатація" Оболонського району у м. Києві передати новоствореному комунальному підприємству "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Оболонського району м. Києва" житловий фонд, який був переданий до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації та знаходиться у них на балансі, а також інше нерухоме та рухоме майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на їх балансі станом на 01 серпня 2014 року.

(пункт 14 у редакції рішення Київської
міської ради від 22.06.2017 р. N 616/2778)

15. Перейменувати комунальне підприємство Печерського району м. Києва "Дирекція з управління нежитловим фондом Печерського району м. Києва" в комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва" та віднести його до сфери управління Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

16. Комунальному підприємству по утриманню житлового господарства Печерського району м. Києва "Печерськжитло", комунальному підприємству по утриманню житлового господарства Печерського району м. Києва "Хрещатик", комунальному підприємству по утриманню житлового господарства Печерського району м. Києва "Печерська брама", комунальному підприємству по утриманню та експлуатації житлового господарства Печерського району м. Києва "Липкижитлосервіс" передати комунальному підприємству "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва" житловий фонд, який був переданий до сфери управління Печерської районної в місті [illegible] у них на балансі, а також інше нерухоме та

17. Створити комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва" та віднести його до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації.

18. Визначити розмір статутного капіталу комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва" в сумі 10000,0 (десять тисяч) гривень.

19. Комунальним підприємствам "Куренівське Подільського району міста Києва", "Лісове Подільського району міста Києва", "Вітряні гори Подільського району міста Києва", "Введенське Подільського району міста Києва", "Виноградар Подільського району міста Києва", "Галицьке Подільського району міста Києва", "Мостицький Подільського району міста Києва", "Нивки Подільського району міста Києва", "Синьоозерне Подільського району міста Києва", "Центральний Подільського району міста Києва", "Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду Подільського району міста Києва", "Поділ-житло" передати новоствореному комунальному підприємству "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Подільського району м. Києва" житловий фонд, який був переданий до сфери управління Подільської районної в місті Києві державної адміністрації та знаходиться у них на балансі, а також інше нерухоме та рухоме майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на їх балансі станом на 01 серпня 2014 року.

20. Створити комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва" та віднести його до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації.

21. Визначити розмір статутного капіталу комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва" в сумі 10000,0 (десять тисяч) гривень.

22. Комунальним підприємствам "Дирекція з утримання та обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва", по утриманню житлового господарства Святошинського району міста Києва, "Ремонтно-експлуатаційна організація - 10", "Ремонтно-експлуатаційна організація - 9", "Ремонтно-експлуатаційна організація - 8", "Ремонтно-експлуатаційна організація - 7", "Ремонтно-експлуатаційна організація - 6", "Ремонтно-експлуатаційна організація - 5", "Ремонтно-експлуатаційна організація - 4", "Ремонтно-експлуатаційна організація - 3", "Ремонтно-експлуатаційна організація - 2", "Ремонтно-експлуатаційна організація - 1" передати новоствореному комунальному підприємству "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Святошинського району м. Києва" житловий фонд, який був переданий до сфери управління Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації та знаходиться у них на балансі, а також інше нерухоме та рухоме майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на їх балансі станом на 01 серпня 2014 року.

23. Перейменувати комунальне підприємство "Дирекція з управління та обслуговування житлового фонду" Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації" в комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду

24. Комунальним підприємствам "Індустріальне" Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації", "Батиївське" Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації", "Відрадненське" Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації", "Грушківське" Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації", "Залізничне" Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації", "Чоколівське" Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації" передати комунальному підприємству "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва" житловий фонд, який був переданий до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації та знаходиться у них на балансі, а також інше нерухоме та рухоме майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на їх балансі станом на 01 серпня 2014 року.

25. Перейменувати комунальне підприємство "Керуюча дирекція Шевченківського району" в комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва" та віднести його до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

26. Комунальними підприємствам "Житлово-експлуатаційна контора "Діброва" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Дегтярівська" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Золотоустівська" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Лук'янівка" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Михайлівська" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Нивки" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Покровська" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Сирець" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Татарка" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Центральна" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Шулявка" Шевченківського району", "Житлово-експлуатаційна контора "Ярославська" Шевченківського району" передати комунальному підприємству "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва" житловий фонд, який був переданий до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації та знаходиться у них на балансі, а також інше нерухоме та рухоме майно, яке належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва та перебуває на їх балансі станом на 01 серпня 2014 року.

27. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

27.1. Затвердити статути комунальних підприємств, зазначених у пунктах 1, 4, 7, 10, 13, 15, 17, 20, 23, 25 цього рішення.

27.2. Привести свої акти у відповідність до цього рішення.

28. Районним в місті Києві державним адміністраціям у чотиримісячний строк з дати набрання чинності цим рішенням:

28.1. Забезпечити складання переліків об'єктів, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та згідно з пунктами 3, 6, 9, 12, 14, 16, 19, 22, 24, 26 цього рішення передаються комунальним підприємствам, зазначеним у пунктах 1, 4, 7, 10, 13, 15, 17, 20, 23, 25 цього рішення, та надати їх Департаменту комунальної власності м.

Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

28.2. Забезпечити передачу на баланс комунальних підприємств, зазначених у пунктах 1, 4, 7, 10, 13, 15, 17, 20, 23, 25 цього рішення, житловий фонд, який був переданий до сфери управління відповідних районних в місті Києві державних адміністрацій.

28.3. Закріпити на праві господарського відання за комунальними підприємствами, зазначеними у пунктах 1, 4, 7, 10, 13, 15, 17, 20, 23, 25 цього рішення, майно, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, передача якого здійснюється відповідно до пунктів 3, 6, 9, 12, 14, 16, 19, 22, 24, 26 цього рішення.

28.4. Утворити комісію з реорганізації комунального підприємства "Розрахунковий центр "Голосіїво" шляхом приєднання його до комунального підприємства "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Голосіївського району м. Києва".

(підпункт 28.4 пункту 28 у редакції рішення
Київської міської ради від 22.06.2017 р. N 616/2778)

28.5. Затвердити передавальний акт у встановленому порядку.

(підпункт 28.5 пункту 28 у редакції рішення
Київської міської ради від 22.06.2017 р. N 616/2778)

28.6. Здійснити організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням пункту 2 цього рішення.

(підпункт 28.6 пункту 28 із змінами, внесеними згідно з
рішенням Київської міської ради від 22.06.2017 р. N 616/2778)

29. Це рішення Київської міської ради набирає чинності з 1 січня 2015 року.

30. Оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради "Хрещатик".

31. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу та постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова **В. Кличко**

© ООО "Информационно-аналитический центр "ЛИГА", 2017
© ООО "ЛИГА ЗАКОН", 2017

Типова форма N ОЗ-1
Затверджена наказом Мінстату України
від 29.12.95 р. N 352

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ **03366569**

Код ЄДРПОУ **35692211**

„ЗАТВЕРДЖУЮ"
Дирекор КП ЖЕУ ЖГ »Печерськжитло»
_____ **Дворник С.П.**
" ___ " _____ 2013 р.

„ЗАТВЕРДЖУЮ"
Директор КП Печерського району м.Києва
„Дирекція з управління нежитловим фондом
Печерського району м.Києва"
_____Ніколенко С.В.
" ___ " _____ 2013 р.

АКТ
приймання-передачі основних засобів

Номер документа	Дата складання	Код особи, відповідальної за зберігання основних засобів	Код виду операції
	23.09.2013		

Здавач	Одержувач	Дебет		Кредит		Первісна (балансова) вартість	Шифр		Код		Норми амортизаційних відрахувань		Поправочний коефіцієнт	Устаткування		Сума амортизації (зносу) за даними переоцінки На 31.08.2013. або за документами придбання	Рік випуску (побудови)	Дата введення експлуатацію (місяць, рік)	Номер паспорта
цех, відділ, дільниця, лінія		рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку	рахунок, субрахунок	код аналітичного обліку		інвентарний	заводський	рахунка та об'єкта аналітичного обліку (для віднесення амортизаційних відрахувань)	норми амортизаційних відрахувань	на повне відновлення	на капітальний ремонт		вид	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		103				4933037,21			131		прямо лін.					3288293,51	1959		

На підставі, розпорядження **Печерської в місті Києві Державної адміністрації від " 20" вересня 2013 р. N 509**

проведений огляд **житлового будинку за адресою** вул. Кіквідзе,16 (куртонеліток)

...ент приймання (передачі) об'єкт знаходиться на балансі **КП УЖГ „Печерськжитло"**

...ка характеристика об'єкта **житловий будинок ,загальна площа -** 2096,10 **, площа,що передається -** 2096,10.

...єкт технічним умовам відповідає (не відповідає) **відповідає**

...ка не потрібна (потрібна) **не потрібна**

(вказати, що саме потрібно)

...мки іспитів об'єкта

...овок комісії

...існа вартість до переоцінки станом на знос до переоцінки на

...ток. Перелік технічної документації

КП УЖГ" Печерського району м.Києва „Печерськжитло"

...ова комісії

...упник директора по ...луатації — Слободяник М.О.

...ени комісії

...упник директора з технічних ...нь — Шкель Є.В.

...овний бухгалтер — Казімка О.В.

...альник ВТВ — Тарновський С.В.

...альник ПЕВ — Кушніренко О.В.

...альник загального відділу — Кириченко Н.І.

...альник відділу експлуатації — Семенова Н.І.

КП Печерського району м.Києва „Дирекція з управління нежитловим фондом Печерського району м.Києва"

Голова комісії

Директор — Ніколенко С.В.

Члени комісії

Головний бухгалтер — Андрійченко Н.О.

Провідний інженер — Костюченко І.М.

Начальник відділу по роботі з орендарями — Слинько О.Г.

...єкт основних засобів прийняв _____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

...в _____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)

...мітка бухгалтерії про відкриття картки або переміщення об'єкта

"_____" _____ 2013 р.

...овний бухгалтер (бухгалтер)

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
III сесія VIII скликання

РІШЕННЯ

від 20 грудня 2016 року N 704/1708

Про уточнення назв, перейменування вулиць та провулків у місті Києві

Відповідно до пункту 41 частини першої статті 26, пункту 1 статті 37, пункту 1 частини першої статті 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій", Закону України "Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки", враховуючи протокол засідання комісії з питань найменувань від 25 квітня 2016 року N 5, а також з метою збереження історичного спадку територіальної громади міста Києва Київська міська рада **вирішила**:

1. Перейменувати вулиці та провулки у місті Києві згідно з додатком.

2. Уточнити назву проспекту "Правди" у Подільському районі - проспект Правди.

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання пунктів 1 - 2 цього рішення.

4. Внести зміни до офіційного довідника "Вулиці міста Києва", затвердженого рішенням Київської міської ради від 22 січня 2015 року N 34/899 "Про затвердження офіційного довідника "Вулиці міста Києва", відповідно до пунктів 1 - 2 цього рішення.

5. Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) врахувати в Реєстрі вулиць та інших поіменованих об'єктів у місті Києві положення пунктів 1 - 2 цього рішення.

6. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради "Хрещатик".

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова **В. Кличко**

Додаток
до рішення Київської міської ради
20.12.2016 N 704/1708

Перелік
вулиць, бульварів та площ, які перейменовуються у місті Києві

N п/п	Стара назва	Нова назва	Розташування	Район
1	вулиця Дибенка Павла	вулиця Сім'ї Шовкоплясів	від вулиці Богатирської до кінця забудови	Оболонський
2	вулиця Кіквідзе	вулиця Бойчука Михайла	від вулиці Бастіонної і бульвару Дружби Народів до вулиці Саперно-Слобідської	Печерський
3	вулиця Котовського	вулиця Сальського Володимира	від вулиці Грекова Академіка до вулиці Стеценка	Шевченківський та Подільський
4	вулиця Павлика Морозова	вулиця Академіка Оппокова	від вулиці Дніпроводської до кінця забудови	Оболонський (селище Водогін)
5	вулиця Профінтерну	вулиця Забайківська	від вулиці Байкової до вулиці Кіровоградської	Голосіївський
6	вулиця Скрипника Миколи	вулиця Лукаша Миколи	від початку забудови до Оборонного провулку	Солом'янський
7	вулиця Шелеста Петра	вулиця Плахотнюка Миколи	від вулиці Даля Олександра до вулиці Сови Андрія	Деснянський
8	провулок Бакинських Комісарів	провулок Сухенка Василя	від вулиці Гродненської до вулиці Азербайджанської	Дніпровський
9	Провулок Шаумяна	Провулок Параджанова Сергія	від вулиці Параджанова Сергія до вулиці Черняховського	Шевченківський

Київський міський голова **В. Кличко**

© ТОВ "Інформаційно-аналітичний центр "ЛІГА", 2017
© ТОВ "ЛІГА ЗАКОН", 2017

Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради

Антонєнку Л. В.
Гелевею О. І.
Слончаку В. В.

Прошу розглянути проект рішення від 02.03.2018 №08/231-743/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О. М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.

В.ПРОКОПІВ

"02" березня 2018 року
№ 08/231 – 743/ПР

08/231-743/ПР
02.03.2018

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527
E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

26.02.2018 № 009-33р

на № _____ від _____

Київська міська рада

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-77).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» на 2 арк.
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» на 3 арк.
3. Додаткові матеріали на 38 арк.
4. Електронна версія зазначеного рішення.

156174

В.о. керівника апарату Л. Верес

Гудзь
Салюк 202 61 77

Довідка
до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

Проект рішення Київської міської ради розроблено Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією.

Проектом рішення Київської міської ради передбачено передати в оренду без проведення конкурсу громадській організації «Спілка інвалідів «Віра в святу Надію» нежитлові приміщення площею 16,8 кв.м, які розташовані на 1 поверсі житлового 4 поверхового будинку, за адресою: вул. М. Бойчука, 16, Печерський район, для розміщення громадської організації інвалідів на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності.

Згідно з додатком до проекту рішення, заяви орендаря, довідки балансоутримувача та викопіювання з поповерхового плану об'єкт оренди знаходиться на 1 поверсі житлового будинку.

Статтею 4 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку» визначено, що власниками квартир та нежитлових приміщень у багатоквартирному будинку можуть бути фізичні та юридичні особи, територіальні громади, держава.

Статтею 5 Закону визначено, що спільне майно багатоквартирного будинку є спільною сумісною власністю співвласників.

Спільне майно багатоквартирного будинку не може бути поділено між співвласниками, і такі співвласники не мають права на виділення в натурі частки із спільного майна багатоквартирного будинку.

З аналізу вищезазначених норм можна дійти висновку, що нежитлові приміщення відносяться до спільного майна багатоквартирного будинку, право розпоряджатися яким належить всім власникам багатоквартирного будинку.

До проекту рішення Київської міської ради не надано копії відповідних документів щодо належності вказаного майна до комунальної власності територіальної громади міста Києва, для передачі його в оренду як самостійного об'єкта цивільно-правових відносин.

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління Л. Верес

Фролова 202 74 87