|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Додаток до рішення Київської міської ради 13.11.2013 № 432/9920  (у редакції рішення Київської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | |

**ПОРЯДОК**

**найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві**

**I. Загальні положення**

1. Порядок найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві (далі - Порядок) розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій» та з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року № 989 «Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій».

2. Цим Порядком визначаються підстави найменування районів міста, житлових масивів, станцій метро, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, проспектів, площ, майданів, набережних, мостів та інших об'єктів міського підпорядкування, в тому числі присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам, майно яких перебуває у власності територіальної громади міста Києва (закладам культури, освіти, охорони здоров'я тощо) (далі - юридичні особи), об'єктам права власності, які за ними закріплені, а також вулицям, провулкам, проспектам, площам, паркам, скверам, бульварам, узвозам, проїздам, майданам, набережним, мостам (далі - Об'єкти).

3. Географічним об'єктам назви присвоюються відповідно до Закону України «Про географічні назви».

4. Вирішення питань щодо найменувань та присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій Об'єктам має сприяти відновленню історично сформованої топоніміки міста Києва, в якій відображена багатовікова історія України та її столиці.

Назви Об'єктів повинні відповідати словотворчим, вимовним і стилістичним нормам сучасної української літературної мови. Вони повинні бути милозвучними, зручними для вимови, короткими і легко запам'ятовуватись.

При найменуванні об'єктів або присвоєнні їм імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій мають враховуватися їхнє місцезнаходження, призначення, географічні, історичні, топонімічні, культурні, архітектурні та інші особливості, київські традиції назвотворення.

5. Для отримання фахових висновків з питань присвоєння, зміни, назв Об'єктів, увічнення пам'яті видатних діячів і подій на території міста Києва, відновлення історичних найменувань при Київському міському голові створюється відповідний консультативно-дорадчий орган, до складу якого входитимуть, зокрема, учені-історики, мовознавці, краєзнавці, пам'яткознавці, архітектори тощо (далі - Комісія з питань найменувань).

6. Присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, як правило, здійснюється не раніше як через 2 роки з дня смерті особи, пам'ять якої увічнюється.

7. Зміна назви (перейменування) об'єктів міського підпорядкування здійснюється у виняткових випадках, а саме:

7.1. при відновленні історично сформованих найменувань, які мають особливу культурно-історичну цінність;

7.2. при перейменуванні в установленому порядку вулиць, площ, провулків, проспектів, парків, скверів у населених пунктах України у відповідності з вимогами Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки»[;](https://kmr.ligazakon.net/document/mr182352$2018_12_20)

7.3. з метою вшанування пам'яті осіб, які внесли вагомий внесок у боротьбу за незалежність, розбудову Української держави, підтримання міжнародного миру і безпеки, зміцнення міжнародного авторитету України; здійснили героїчний вчинок, звершення в ім'я України; зробили значний особистий внесок у розвиток науки, освіти, культури та інших сфер суспільного життя Києва та України;

7.4. при зміні статусу і/або функціонального призначення відповідного об'єкта;

7.5. з метою усунення дублювання найменувань в межах території міста.

Зміна імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події, присвоєних юридичним особам та об'єктам права власності, здійснюється лише після проведення громадського обговорення.

У разі необхідності Комісія з питань найменувань може рекомендувати Київському міському голові здійснити додаткове вивчення громадської думки у формах проведення, які передбачені Порядком проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року № 989. Результати додаткового громадського обговорення враховуються комісією при прийнятті рішень.

У разі проведення двох або більше форм проведення громадських обговорень проводиться перевірка списків учасників на збіги. Голос кожного учасника обговорень може бути зарахований лише один раз.

8. Назви об'єктів подаються державною мовою, в простій, стислій формі без скорочень.

9. Реєстр назв вулиць веде Служба містобудівного кадастру Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

**II. Порядок прийняття рішення про присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій**

10. Питання про присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій порушується Київським міським головою шляхом підготовки ним подання про присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій.

11. Пропозиції щодо присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб юридичним особам та Об'єктам подаються Київському міському голові органами державної влади, трудовими колективами, об'єднаннями громадян та окремими громадянами для їхнього подальшого розгляду у встановленому порядку.

Підстави та умови присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій визначені Законом України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій».

Присвоєння імен (псевдонімів) відомих мешканців міста Києва, громадян України і зарубіжних країн Об'єктам, як правило, здійснюється при найменуванні цих Об'єктів.

Імена (псевдоніми) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій присвоюються юридичним особам та Об'єктам лише після проведення громадського обговорення та за згодою відповідного трудового колективу.

12. Пропозиції щодо присвоєння імені (псевдоніму) юридичній особі повинні містити такі відомості:

12.1. найменування суб'єкта, що пропонує присвоєння імені;

12.2. запропоноване найменування та його обґрунтування;

12.3. письмова згода родичів (діти, вдова, вдівець, а якщо їх немає - батьки, рідні брати та сестри) на присвоєння імені (у разі присвоєння імені фізичної особи);

12.4. витяг з рішення зборів трудового колективу про згоду на присвоєння імені;

12.5. розрахунки та кошторис витрат, пов'язаних з присвоєнням імені.

13. У разі надходження пропозицій щодо присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб юридичним особам та об'єктам права власності Київський міський голова надає доручення:

13.1. Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо підготовки інформаційної довідки про фізичну особу, ім'я якої пропонується присвоїти, ювілейну, святкову чи історичну дату або назву історичної події, що пропонується присвоїти, а також щодо організації проведення громадського обговорення порушеного у пропозиції питання;

13.2. Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням вулицям, провулкам, проспектам, площам, паркам, скверам, бульварам, узвозам, проїздам, майданам, набережним імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події.

13.3. Відповідному структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та/або відповідній районній в місті Києві державній адміністрації та/або відповідному комунальному підприємству, яким підпорядковуються юридичні особи або об'єкти права власності, опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням юридичній особі або об'єкту права власності імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події.

14. За дорученням Київського міського голови з урахуванням матеріалів, наданих відповідно до пункту 4 розділу II цього Порядку, відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) готує подання про присвоєння юридичним особам або Об'єктам імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій (далі - Подання).

15. Присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичних подій юридичним особам та Об'єктам здійснюється за рішенням Київської міської рада на підставі відповідного подання Київського міського голови згідно з вимогами статті 6 Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій».

16. За результатами розгляду Подання та відповідних документів Київська міська рада протягом 15 робочих днів після внесення такого Подання приймає відповідне рішення.

17. Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам та Об'єктам погоджуються постійною комісією Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків і постійною комісією Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій.

Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імен (псевдонімів) навчальним закладам та закладам охорони здоров'я міського підпорядкування погоджуються також постійною комісією Київської міської ради з питань освіти~~,~~ і науки, сім'ї, молоді та спорту і постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та соціальної політики відповідно.

18. Зміна присвоєних імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам та Об'єктам здійснюється у такому ж порядку, що і їх присвоєння.

Виправлення технічних помилок та приведення написання найменувань у відповідність до вимог українського правопису не є зміною найменування та здійснюється шляхом прийняття рішення Київської міської ради, підготовленого на підставі обґрунтованих висновків відповідних структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

**III. Порядок прийняття рішення про найменування об'єктів міського підпорядкування**

19. Пропозиції щодо найменування об'єктів міського підпорядкування, що не підпадають під дію розділу II цього Порядку, подаються до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) органами державної влади, трудовими колективами, об'єднаннями громадян та окремими громадянами для їхнього подальшого розгляду у встановленому порядку.

У клопотанні, що виходить від громадян, вказується прізвище, ім'я та по батькові громадянина, його поштова адреса та контактний номер телефону.

Пропозиції щодо зміни назв районів розробляються відповідними районними в місті Києві державними адміністраціями і вносяться на погодження Київському міському голові для їхнього подальшого розгляду у встановленому цим Положенням порядку.

Пропозиції щодо найменування проектованих станцій метрополітену вносяться до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проектною організацією за погодженням з Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і Департаментом містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

20. Пропозиції щодо найменування повинні містити такі відомості:

20.1. найменування суб'єкта, що пропонує найменування;

20.2. запропоноване найменування та його обґрунтування;

20.3. місце розташування;

20.4. карта-схема, на якій позначається розташування;

20.5. розрахунки та кошторис витрат, а також джерела фінансування витрат.

21. Найменування району, житлових масивів міста Києва мають відповідати історичним, географічним та містобудівним особливостям об'єкта.

22. До основних вимог та правил найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних відносяться:

22.1. найменування повинні відповідати особливостям ландшафту міста. При їх найменуванні в якості основи використовуються найменування населених пунктів (у тому числі сіл, селищ, старовинних слобод), урочищ, пагорбів і лісів, річок, струмків, озер і ставків, що увійшли до міської межі міста Києва;

22.2. найменування повинні відображати найбільш істотні індивідуальні характеристики вулиці як об'єкта найменування. При цьому нове найменування не повинно повторюватися в межах міста;

22.3. найменування вулиці має органічно включатися в існуючу міську топонімічну систему. При найменуванні нових вулиць не допускається утворення назв, які порушують історично сформовану топонімічну систему міста Києва;

22.4. найменування вулиці має бути вмотивоване і містити в собі необхідний обсяг топонімічної інформації.

23. До основних вимог та правил найменування станцій метрополітену відносяться:

23.1. найменування станцій метрополітену повинні максимально відповідати найменуванням наземних транспортних, природних, історико-культурних, містобудівних та інших значущих об'єктів міста. При формуванні пересадочних вузлів міського пасажирського транспорту, що складаються зі станцій метрополітену і залізничних зупиночних пунктів (пасажирських платформ), зазначені транспортні об'єкти повинні носити однакові найменування;

23.2. при присвоєнні найменувань станціям метрополітену, що створюють єдині пересадочні вузли, необхідно дотримуватися принципу різнойменних варіантів найменувань станцій;

23.3. кожне найменування станції метрополітену має бути індивідуальним, відображати історичну та культурну самобутність міста, відповідати архітектурному вигляду станції;

23.4. найменування станцій метрополітену не можуть бути використані для збереження пам'яті про відомих жителів міста Києва, громадян України і зарубіжних країн, за винятком випадків їх збігу з назвами наземних міських об'єктів.

24. До основних вимог та правил найменування зупинок наземного міського транспорту належать:

24.1. найменування зупинок наземного транспорту повинні бути максимально пов'язані зі значимими для орієнтації в місті об'єктами;

24.2. найменування зупинок наземного транспорту визначаються переважно місцевою топографією. Вони не повинні повторюватися в межах міських транспортних маршрутів;

24.3. в найменуваннях зупинок наземного транспорту мотивація увічнення пам'яті може бути пов'язана тільки з уже існуючими назвами географічних та інших об'єктів міста.

25. Найменування районів, інших об'єктів міського підпорядкування здійснюється рішенням Київської міської ради за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

26. Найменування станцій метрополітену здійснюється рішенням Київської міської ради, проект якого готує Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

27. Найменування зупинок наземного транспорту здійснюється наказом Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

28. Проекти рішень Київської міської ради про найменування об'єктів міського підпорядкування погоджуються постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків і постійною комісією Київради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій.

Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння (зміну) назв станціям метрополітену погоджуються також постійною комісією Київради з питань транспорту та зв'язку.

29. Проекти рішень щодо надання та зміни назв об'єктів міського підпорядкування подаються для включення до порядку денного засідань Київської міської ради виключно постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків і постійною комісією Київради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій.

30. Вирішення питань про увічнення визначних діячів і подій у формі встановлення пам'ятних знаків та меморіальних дощок здійснюється у порядку, визначеному виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

**IV. Порядок проведення громадського обговорення щодо найменування об'єктів міського підпорядкування**

31. Громадське обговорення проводиться з метою залучення представників громадськості до розгляду пропозицій щодо присвоєння юридичним особам імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій та врахування їх думки під час прийняття відповідного рішення.

Участь у громадському обговоренні можуть брати фізичні та юридичні особи, а також громадські об’єднання, що не є юридичними особами.

32. Організатори громадського обговорення самостійно визначають форми його проведення (конференція, форум, громадські слухання, засідання за круглим столом, збори, зустрічі, теле- або радіодебати, Інтернет-конференція, електронна консультація) виходячи з необхідності залучення якомога більшої кількості заінтересованих учасників та власних організаційних можливостей із урахуванням вимог цього Порядку.

На території відповідних Об’єктів на час проведення громадського обговорення розміщуються інформаційні матеріали щодо імені фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події, які пропонується присвоїти Об’єктам.

33. Громадське обговорення щодо найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних проводиться у формі електронних консультацій для всіх членів територіальної громади міста Києва та опитування громадської думки членів територіальної громади міста Києва – мешканців відповідних Об’єктів.

Громадське обговорення щодо найменування знакових Об’єктів у межах міста Києва та/або адміністративних районів міста Києва супроводжується проведенням громадських слухань.

34. Громадське обговорення щодо найменування станцій метрополітену проводиться у формі електронних консультацій для всіх членів територіальної громади міста Києва.

35. Громадське обговорення щодо найменування зупинок наземного міського транспорту проводиться у формі електронних консультацій для всіх членів територіальної громади міста Києва.

36. Громадське обговорення щодо найменування районів проводиться у формі електронних консультацій для всіх членів територіальної громади міста Києва, опитування громадської думки членів територіальної громади міста Києва – мешканців відповідних районів та супроводжується проведенням громадських слухань для мешканців відповідних районів.

37. Громадське обговорення щодо найменування інших об'єктів міського підпорядкування може проводитись у формі електронних консультацій для всіх членів територіальної громади міста Києва.

38. Організатором проведення громадського обговорення виступають:

38.1. щодо найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних – Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та відповідна районна в місті Києві державна адміністрація;

38.2. щодо найменування станцій метрополітену – Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та комунальне підприємство «Київський метрополітен»;

38.3. щодо найменування зупинок наземного міського транспорту – Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та комунальне підприємство «Київпастранс»;

38.4. щодо найменування районів – Київська міська рада та Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

38.5. щодо найменування інших об'єктів міського підпорядкування – відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або відповідна районна в місті Києві державна адміністрація – орган управління або балансоутримувач відповідного Об’єкту.

39. Громадське обговорення передбачає:

39.1. оприлюднення інформаційного повідомлення про проведення громадського обговорення, що містить відомості про:

39.1.1. найменування організатора громадського обговорення;

39.1.2. найменування Об’єкта, якому пропонується присвоїти ім’я фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події;

39.1.3. ім’я фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події, що пропонується присвоїти Об’єкту, та обґрунтування такої пропозиції;

39.1.4. суб’єктів, що внесли пропозицію щодо присвоєння Об’єкту імені фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події;

39.1.5. строк, місце, час проведення заходів з громадського обговорення, акредитації представників засобів масової інформації, реєстрації учасників;

39.1.6. поштову адресу та (або) адресу електронної пошти, номер телефону, строк і форму для подання пропозицій (зауважень);

39.1.7. місцезнаходження та (або) адресу електронної пошти, номер телефону організатора громадського обговорення, за якими можна отримати консультації з питання, що винесено на громадське обговорення;

39.1.8. прізвище та ім’я особи, визначеної відповідальною за проведення громадського обговорення;

39.1.9. строк і спосіб оприлюднення результатів громадського обговорення;

39.2. опрацювання організаторами громадського обговорення висловлених пропозицій (зауважень) щодо присвоєння Об’єктам імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій та проведення аналізу поданих пропозицій (зауважень);

39.3. узагальнення та оприлюднення результатів громадського обговорення.

40. Рішення про проведення громадського обговорення приймається його організатором у визначеній формі з урахуванням вимог, установлених Законом України «Про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», і повинно містити питання, що виноситься на громадське обговорення, строк його проведення, перелік заходів, які планується здійснити у рамках такого обговорення, та відповідальних осіб.

41. Строк проведення громадського обговорення обчислюється з дня оприлюднення відповідного інформаційного повідомлення і повинен становити:

41.1. щодо найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних – 61 календарний день;

41.2. щодо найменування станцій метрополітену – 61 календарний день;

41.3. щодо найменування зупинок наземного міського транспорту – 61 календарний день;

41.4. щодо найменування районів – 183 календарні дні;

41.4. щодо найменування інших об'єктів міського підпорядкування – 61 календарний день.

Організатор громадського обговорення може продовжити строк громадського обговорення. Вказане рішення приймається у формі та порядку, передбаченому пунктами 39-40 цього Порядку.

42. Інформаційне повідомлення про проведення громадського обговорення оприлюднюється:

42.1. щодо найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних – на вебсайті Київської міської ради та вебсайтах організаторів громадського обговорення;

42.2. щодо найменування станцій метрополітену – на вебсайті Київської міської ради та вебсайтах організаторів громадського обговорення;

42.3. щодо найменування зупинок наземного міського транспорту – на вебсайтах організаторів громадського обговорення;

42.4. щодо найменування районів – на вебсайті Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та вебсайтах організаторів громадського обговорення;

42.4. щодо найменування інших об'єктів міського підпорядкування – на вебсайтах організаторів громадського обговорення.

43. Пропозиції (зауваження) учасників громадського обговорення подаються у письмовій чи усній формі, надсилаються електронною поштою із зазначенням прізвища, імені, по батькові та адреси особи, яка їх подає, у строк, передбачений в інформаційному повідомленні про проведення громадського обговорення, але не менше 45 календарних днів (а для громадського обговорення найменування районів – 122 календарних днів) з дати опублікування повідомлення про його проведення.

Пропозиції (зауваження) реєструються організатором громадського обговорення.

Юридичні особи подають пропозиції (зауваження) у письмовій чи електронній формі із зазначенням їх найменування та місцезнаходження.

Анонімні пропозиції (зауваження) не реєструються і не розглядаються.

44. Організатор громадського обговорення не зобов’язаний перевіряти достовірність інформації про фізичних або юридичних осіб, яка міститься у поданих ними відповідно до пункту 43 цього Порядку документах.

45. У ході проведення конференцій, форумів, громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей з громадськістю у рамках громадського обговорення ведеться протокол, у якому фіксуються всі пропозиції (зауваження).

Для проведення громадського обговорення у формі електронної консультації використовується офіційний веб-сайт, на якому розміщуються відомості, передбачені підпунктом 39.1 пункту 39 цього Порядку.

46. Організатор громадського обговорення протягом 14 днів після закінчення строку подання пропозицій (зауважень) узагальнює їх та готує звіт, у якому зазначаються найменування організатора, зміст питання, що виносилося на громадське обговорення, інформація про осіб, які взяли участь в обговоренні порушеного питання, а також узагальнений аналіз пропозицій (зауважень), що надійшли під час проведення громадського обговорення.

Пропозиції (зауваження), отримані в ході проведення громадського обговорення, оприлюднюються у спосіб, за допомогою якого було оприлюднене інформаційне повідомлення про проведення громадського обговорення.

|  |  |
| --- | --- |
| **Київський міський голова** | **Віталій КЛИЧКО** |

**Про Порядок найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій**

Відповідно допункту 41 частини першої статті 26 та пункту 1 частини першої статті 37 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року № 989 «Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», з метою удосконалення процедур громадського обговорення найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій на території міста Києва Київська міська рада

**ВИРІШИЛА**:

1. Порядок найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, затверджений рішенням Київської міської ради від 13 листопада 2013 року № 432/9920 викласти у новій редакції, що додається.

2. Оприлюднити це рішення у встановленому законодавством України порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв’язків.

|  |  |
| --- | --- |
| **Київський міський голова** | **Віталій КЛИЧКО** |

**ПОДАННЯ;**

Заступник міського голови –

секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

**ПОГОДЖЕНО:**

Постійна комісія Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв’язків

Голова Юлія ЯРМОЛЕНКО

Секретар Ігор ХАЦЕВИЧ

Постійна комісія Київської міської ради з питань культури, туризму та суспільних комунікацій

Голова Вікторія МУХА

Секретар Володимир АНДРУСИШИН

В.о. начальника управління правового

забезпечення діяльності Київської

міської ради Валентина ПОЛОЖИШНИК

**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**

**до проєкту рішення Київської міської ради**

**«Про Порядок найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій»**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОРЯДОК**  **найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві** | **ПОРЯДОК**  **найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві** |
|  |  |
| **I. Загальні положення** | **I. Загальні положення** |
|  |  |
| 1. Порядок найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві (далі - Порядок) розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій» та з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року № 989 «Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій». | 1. Порядок найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій у місті Києві (далі - Порядок) розроблено відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій» та з урахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року № 989 «Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій». |
|  |  |
| 2. Цим Порядком визначаються підстави найменування районів міста, житлових масивів, станцій метро, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, проспектів, площ, майданів, набережних, мостів та інших об'єктів міського підпорядкування, в тому числі присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам, майно яких перебуває у власності територіальної громади міста Києва (закладам культури, освіти, охорони здоров'я тощо) (далі - юридичні особи), об'єктам права власності, які за ними закріплені, а також вулицям, провулкам, проспектам, площам, паркам, скверам, бульварам, узвозам, проїздам, майданам, набережним, мостам (далі - Об'єкти). | 2. Цим Порядком визначаються підстави найменування районів міста, житлових масивів, станцій метро, скверів, бульварів, вулиць, провулків, узвозів, проїздів, проспектів, площ, майданів, набережних, мостів та інших об'єктів міського підпорядкування, в тому числі присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам, майно яких перебуває у власності територіальної громади міста Києва (закладам культури, освіти, охорони здоров'я тощо) (далі - юридичні особи), об'єктам права власності, які за ними закріплені, а також вулицям, провулкам, проспектам, площам, паркам, скверам, бульварам, узвозам, проїздам, майданам, набережним, мостам (далі - Об'єкти). |
|  |  |
| 3. Географічним об'єктам назви присвоюються відповідно до Закону України «Про географічні назви». | 3. Географічним об'єктам назви присвоюються відповідно до Закону України «Про географічні назви». |
|  |  |
| 4. Вирішення питань щодо найменувань та присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій Об'єктам має сприяти відновленню історично сформованої топоніміки міста Києва, в якій відображена багатовікова історія України та її столиці. | 4. Вирішення питань щодо найменувань та присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій Об'єктам має сприяти відновленню історично сформованої топоніміки міста Києва, в якій відображена багатовікова історія України та її столиці. |
| Назви Об'єктів повинні відповідати словотворчим, вимовним і стилістичним нормам сучасної української літературної мови. Вони повинні бути милозвучними, зручними для вимови, короткими і легко запам'ятовуватись. | Назви Об'єктів повинні відповідати словотворчим, вимовним і стилістичним нормам сучасної української літературної мови. Вони повинні бути милозвучними, зручними для вимови, короткими і легко запам'ятовуватись. |
| При найменуванні об'єктів або присвоєнні їм імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій мають враховуватися їхнє місцезнаходження, призначення, географічні, історичні, топонімічні, культурні, архітектурні та інші особливості, київські традиції назвотворення. | При найменуванні об'єктів або присвоєнні їм імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій мають враховуватися їхнє місцезнаходження, призначення, географічні, історичні, топонімічні, культурні, архітектурні та інші особливості, київські традиції назвотворення. |
|  |  |
| 5. Для отримання фахових висновків з питань присвоєння, зміни, назв Об'єктів, увічнення пам'яті видатних діячів і подій на території міста Києва, відновлення історичних найменувань при Київському міському голові створюється відповідний консультативно-дорадчий орган, до складу якого входитимуть, зокрема, учені-історики, мовознавці, краєзнавці, пам'яткознавці, архітектори тощо (далі - Комісія з питань найменувань). | 5. Для отримання фахових висновків з питань присвоєння, зміни, назв Об'єктів, увічнення пам'яті видатних діячів і подій на території міста Києва, відновлення історичних найменувань при Київському міському голові створюється відповідний консультативно-дорадчий орган, до складу якого входитимуть, зокрема, учені-історики, мовознавці, краєзнавці, пам'яткознавці, архітектори тощо (далі - Комісія з питань найменувань). |
|  |  |
| 6. Присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, як правило, здійснюється не раніше як через 2 роки з дня смерті особи, пам'ять якої увічнюється. | 6. Присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, як правило, здійснюється не раніше як через 2 роки з дня смерті особи, пам'ять якої увічнюється. |
|  |  |
| 7. Зміна назви (перейменування) об'єктів міського підпорядкування здійснюється у виняткових випадках, а саме: | 7. Зміна назви (перейменування) об'єктів міського підпорядкування здійснюється у виняткових випадках, а саме: |
| при відновленні історично сформованих найменувань, які мають особливу культурно-історичну цінність; | **7.1.** при відновленні історично сформованих найменувань, які мають особливу культурно-історичну цінність; |
| при перейменуванні в установленому порядку вулиць, площ, провулків, проспектів, парків, скверів у населених пунктах України у відповідності з вимогами Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки»[;](https://kmr.ligazakon.net/document/mr182352$2018_12_20) | **7.2.** при перейменуванні в установленому порядку вулиць, площ, провулків, проспектів, парків, скверів у населених пунктах України у відповідності з вимогами Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки»[;](https://kmr.ligazakon.net/document/mr182352$2018_12_20) |
| з метою вшанування пам'яті осіб, які внесли вагомий внесок у боротьбу за незалежність, розбудову Української держави, підтримання міжнародного миру і безпеки, зміцнення міжнародного авторитету України; здійснили героїчний вчинок, звершення в ім'я України; зробили значний особистий внесок у розвиток науки, освіти, культури та інших сфер суспільного життя Києва та України; | **7.3.** з метою вшанування пам'яті осіб, які внесли вагомий внесок у боротьбу за незалежність, розбудову Української держави, підтримання міжнародного миру і безпеки, зміцнення міжнародного авторитету України; здійснили героїчний вчинок, звершення в ім'я України; зробили значний особистий внесок у розвиток науки, освіти, культури та інших сфер суспільного життя Києва та України; |
| при зміні статусу і/або функціонального призначення відповідного об'єкта; | **7.4.** при зміні статусу і/або функціонального призначення відповідного об'єкта; |
| з метою усунення дублювання найменувань в межах території міста. | **7.5.** з метою усунення дублювання найменувань в межах території міста. |
| Зміна імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події, присвоєних юридичним особам та об'єктам права власності, здійснюється лише після проведення громадського обговорення. | Зміна імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події, присвоєних юридичним особам та об'єктам права власності, здійснюється лише після проведення громадського обговорення. |
| У разі необхідності Комісія з питань найменувань може рекомендувати Київському міському голові здійснити додаткове вивчення громадської думки у формах проведення, які передбачені Порядком проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року № 989. Результати додаткового громадського обговорення враховуються комісією при прийнятті рішень. | У разі необхідності Комісія з питань найменувань може рекомендувати Київському міському голові здійснити додаткове вивчення громадської думки у формах проведення, які передбачені Порядком проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року № 989. Результати додаткового громадського обговорення враховуються комісією при прийнятті рішень. |
| У разі проведення двох або більше форм проведення громадських обговорень проводиться перевірка списків учасників на збіги. Голос кожного учасника обговорень може бути зарахований лише один раз. | У разі проведення двох або більше форм проведення громадських обговорень проводиться перевірка списків учасників на збіги. Голос кожного учасника обговорень може бути зарахований лише один раз. |
|  |  |
| 8. Назви об'єктів подаються державною мовою, в простій, стислій формі без скорочень. | 8. Назви об'єктів подаються державною мовою, в простій, стислій формі без скорочень. |
|  |  |
| 9. Реєстр назв вулиць веде Служба містобудівного кадастру Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). | 9. Реєстр назв вулиць веде Служба містобудівного кадастру Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). |
|  |  |
| **II. Порядок прийняття рішення про присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій** | **II. Порядок прийняття рішення про присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій** |
|  |  |
| 1. Питання про присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій порушується Київським міським головою шляхом підготовки ним подання про присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій. | **10.** Питання про присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій порушується Київським міським головою шляхом підготовки ним подання про присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій. |
|  |  |
| 2. Пропозиції щодо присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб юридичним особам та Об'єктам подаються Київському міському голові органами державної влади, трудовими колективами, об'єднаннями громадян та окремими громадянами для їхнього подальшого розгляду у встановленому порядку. | **11**. Пропозиції щодо присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб юридичним особам та Об'єктам подаються Київському міському голові органами державної влади, трудовими колективами, об'єднаннями громадян та окремими громадянами для їхнього подальшого розгляду у встановленому порядку. |
| Підстави та умови присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій визначені Законом України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій». | Підстави та умови присвоєння юридичним особам та Об'єктам імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій визначені Законом України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій». |
| Присвоєння імен (псевдонімів) відомих мешканців міста Києва, громадян України і зарубіжних країн Об'єктам, як правило, здійснюється при найменуванні цих Об'єктів. | Присвоєння імен (псевдонімів) відомих мешканців міста Києва, громадян України і зарубіжних країн Об'єктам, як правило, здійснюється при найменуванні цих Об'єктів. |
| Імена (псевдоніми) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій присвоюються юридичним особам та Об'єктам лише після проведення громадського обговорення та за згодою відповідного трудового колективу. | Імена (псевдоніми) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій присвоюються юридичним особам та Об'єктам лише після проведення громадського обговорення та за згодою відповідного трудового колективу. |
|  |  |
| 3. Пропозиції щодо присвоєння імені (псевдоніму) юридичній особі повинні містити такі відомості: | **12.** Пропозиції щодо присвоєння імені (псевдоніму) юридичній особі повинні містити такі відомості: |
| найменування суб'єкта, що пропонує присвоєння імені; | **12.1.** найменування суб'єкта, що пропонує присвоєння імені; |
| запропоноване найменування та його обґрунтування; | **12.2.** запропоноване найменування та його обґрунтування; |
| письмова згода родичів (діти, вдова, вдівець, а якщо їх немає - батьки, рідні брати та сестри) на присвоєння імені (у разі присвоєння імені фізичної особи); | **12.3.** письмова згода родичів (діти, вдова, вдівець, а якщо їх немає - батьки, рідні брати та сестри) на присвоєння імені (у разі присвоєння імені фізичної особи); |
| витяг з рішення зборів трудового колективу про згоду на присвоєння імені; | **12.4.** витяг з рішення зборів трудового колективу про згоду на присвоєння імені; |
| розрахунки та кошторис витрат, пов'язаних з присвоєнням імені. | **12.5.** розрахунки та кошторис витрат, пов'язаних з присвоєнням імені. |
|  |  |
| 4 У разі надходження пропозицій щодо присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб юридичним особам та об'єктам права власності Київський міський голова надає доручення: | **13.** У разі надходження пропозицій щодо присвоєння імен (псевдонімів) фізичних осіб юридичним особам та об'єктам права власності Київський міський голова надає доручення: |
| Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо підготовки інформаційної довідки про фізичну особу, ім'я якої пропонується присвоїти, ювілейну, святкову чи історичну дату або назву історичної події, що пропонується присвоїти, а також щодо організації проведення громадського обговорення порушеного у пропозиції питання; | **13.1.** Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо підготовки інформаційної довідки про фізичну особу, ім'я якої пропонується присвоїти, ювілейну, святкову чи історичну дату або назву історичної події, що пропонується присвоїти, а також щодо організації проведення громадського обговорення порушеного у пропозиції питання; |
| Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням вулицям, провулкам, проспектам, площам, паркам, скверам, бульварам, узвозам, проїздам, майданам, набережним імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події. | **13.2.** Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням вулицям, провулкам, проспектам, площам, паркам, скверам, бульварам, узвозам, проїздам, майданам, набережним імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події. |
| Відповідному структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та/або відповідній районній в місті Києві державній адміністрації та/або відповідному комунальному підприємству, яким підпорядковуються юридичні особи або об'єкти права власності, опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням юридичній особі або об'єкту права власності імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події. | **13.3.** Відповідному структурному підрозділу виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та/або відповідній районній в місті Києві державній адміністрації та/або відповідному комунальному підприємству, яким підпорядковуються юридичні особи або об'єкти права власності, опрацювати питання щодо розрахунків та кошторису витрат, пов'язаних з присвоєнням юридичній особі або об'єкту права власності імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події. |
|  |  |
| 5. За дорученням Київського міського голови з урахуванням матеріалів, наданих відповідно до пункту 4 розділу II цього Порядку, відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) готує подання про присвоєння юридичним особам або Об'єктам імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій (далі - Подання). | **14.** За дорученням Київського міського голови з урахуванням матеріалів, наданих відповідно до пункту 4 розділу II цього Порядку, відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) готує подання про присвоєння юридичним особам або Об'єктам імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій (далі - Подання). |
|  |  |
| 6. Присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичних подій юридичним особам та Об'єктам здійснюється за рішенням Київської міської рада на підставі відповідного подання Київського міського голови згідно з вимогами статті 6 Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій». | **15.** Присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичних подій юридичним особам та Об'єктам здійснюється за рішенням Київської міської рада на підставі відповідного подання Київського міського голови згідно з вимогами статті 6 Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій». |
|  |  |
| 7. За результатами розгляду Подання та відповідних документів Київська міська рада протягом 15 робочих днів після внесення такого Подання приймає відповідне рішення. | **16.** За результатами розгляду Подання та відповідних документів Київська міська рада протягом 15 робочих днів після внесення такого Подання приймає відповідне рішення. |
|  |  |
| 8. Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам та Об'єктам погоджуються постійною комісією Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків і постійною комісією Київської міської ради з питань культури, туризму та **інформаційної політики**. | **17.** Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імені (псевдоніму) фізичної особи, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам та Об'єктам погоджуються постійною комісією Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків і постійною комісією Київської міської ради з питань культури, туризму та **суспільних комунікацій**. |
| Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імен (псевдонімів) навчальним закладам та закладам охорони здоров'я міського підпорядкування погоджуються також постійною комісією Київської міської ради з питань освіти**~~,~~** **і** науки, сім'ї, молоді та спорту і постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та **соціального захисту** відповідно. | Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння імен (псевдонімів) навчальним закладам та закладам охорони здоров'я міського підпорядкування погоджуються також постійною комісією Київської міської ради з питань освіти**~~,~~** **і** науки, сім'ї, молоді та спорту і постійною комісією Київської міської ради з питань охорони здоров'я та **соціальної політики** відповідно. |
|  |  |
| 9. Зміна присвоєних імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам та Об'єктам здійснюється у такому ж порядку, що і їх присвоєння. | **18.** Зміна присвоєних імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій юридичним особам та Об'єктам здійснюється у такому ж порядку, що і їх присвоєння. |
| Виправлення технічних помилок та приведення написання найменувань у відповідність до вимог українського правопису не є зміною найменування та здійснюється шляхом прийняття рішення Київської міської ради, підготовленого на підставі обґрунтованих висновків відповідних структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). | Виправлення технічних помилок та приведення написання найменувань у відповідність до вимог українського правопису не є зміною найменування та здійснюється шляхом прийняття рішення Київської міської ради, підготовленого на підставі обґрунтованих висновків відповідних структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). |
|  |  |
| **III. Порядок прийняття рішення про найменування об'єктів міського підпорядкування** | **III. Порядок прийняття рішення про найменування об'єктів міського підпорядкування** |
|  |  |
| 1. Пропозиції щодо найменування об'єктів міського підпорядкування, що не підпадають під дію розділу II цього Порядку, подаються до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) органами державної влади, трудовими колективами, об'єднаннями громадян та окремими громадянами для їхнього подальшого розгляду у встановленому порядку. | **19.** Пропозиції щодо найменування об'єктів міського підпорядкування, що не підпадають під дію розділу II цього Порядку, подаються до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) органами державної влади, трудовими колективами, об'єднаннями громадян та окремими громадянами для їхнього подальшого розгляду у встановленому порядку. |
| У клопотанні, що виходить від громадян, вказується прізвище, ім'я та по батькові громадянина, його поштова адреса та контактний номер телефону. | У клопотанні, що виходить від громадян, вказується прізвище, ім'я та по батькові громадянина, його поштова адреса та контактний номер телефону. |
| Пропозиції щодо зміни назв районів розробляються відповідними районними в місті Києві державними адміністраціями і вносяться на погодження **голові Київської міської державної адміністрації** для їхнього подальшого розгляду у встановленому цим Положенням порядку. | Пропозиції щодо зміни назв районів розробляються відповідними районними в місті Києві державними адміністраціями і вносяться на погодження **Київському міському голові** для їхнього подальшого розгляду у встановленому цим Положенням порядку. |
| Пропозиції щодо найменування проектованих станцій метрополітену вносяться до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проектною організацією за погодженням з Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і Департаментом містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). | Пропозиції щодо найменування проектованих станцій метрополітену вносяться до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проектною організацією за погодженням з Департаментом транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) і Департаментом містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). |
|  |  |
| 2. Пропозиції щодо найменування повинні містити такі відомості: | **20.** Пропозиції щодо найменування повинні містити такі відомості: |
| найменування суб'єкта, що пропонує найменування; | **20.1.** найменування суб'єкта, що пропонує найменування; |
| запропоноване найменування та його обґрунтування; | **20.2.** запропоноване найменування та його обґрунтування; |
| місце розташування; | **20.3.** місце розташування; |
| карта-схема, на якій позначається розташування; | **20.4.** карта-схема, на якій позначається розташування; |
| розрахунки та кошторис витрат, а також джерела фінансування витрат. | **20.5.** розрахунки та кошторис витрат, а також джерела фінансування витрат. |
|  |  |
| 3. Найменування району, житлових масивів міста Києва мають відповідати історичним, географічним та містобудівним особливостям об'єкта. | **21.** Найменування району, житлових масивів міста Києва мають відповідати історичним, географічним та містобудівним особливостям об'єкта. |
|  |  |
| 4. До основних вимог та правил найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних відносяться: | **22.** До основних вимог та правил найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних відносяться: |
| найменування повинні відповідати особливостям ландшафту міста. При їх найменуванні в якості основи використовуються найменування населених пунктів (у тому числі сіл, селищ, старовинних слобод), урочищ, пагорбів і лісів, річок, струмків, озер і ставків, що увійшли до міської межі міста Києва; | **22.1.** найменування повинні відповідати особливостям ландшафту міста. При їх найменуванні в якості основи використовуються найменування населених пунктів (у тому числі сіл, селищ, старовинних слобод), урочищ, пагорбів і лісів, річок, струмків, озер і ставків, що увійшли до міської межі міста Києва; |
| найменування повинні відображати найбільш істотні індивідуальні характеристики вулиці як об'єкта найменування. При цьому нове найменування не повинно повторюватися в межах міста; | **22.2.** найменування повинні відображати найбільш істотні індивідуальні характеристики вулиці як об'єкта найменування. При цьому нове найменування не повинно повторюватися в межах міста; |
| найменування вулиці має органічно включатися в існуючу міську топонімічну систему. При найменуванні нових вулиць не допускається утворення назв, які порушують історично сформовану топонімічну систему міста Києва; | **22.3.** найменування вулиці має органічно включатися в існуючу міську топонімічну систему. При найменуванні нових вулиць не допускається утворення назв, які порушують історично сформовану топонімічну систему міста Києва; |
| найменування вулиці має бути вмотивоване і містити в собі необхідний обсяг топонімічної інформації. | **22.4.** найменування вулиці має бути вмотивоване і містити в собі необхідний обсяг топонімічної інформації. |
|  |  |
| 5. До основних вимог та правил найменування станцій метрополітену відносяться: | **23.** До основних вимог та правил найменування станцій метрополітену відносяться: |
| найменування станцій метрополітену повинні максимально відповідати найменуванням наземних транспортних, природних, історико-культурних, містобудівних та інших значущих об'єктів міста. При формуванні пересадочних вузлів міського пасажирського транспорту, що складаються зі станцій метрополітену і залізничних зупиночних пунктів (пасажирських платформ), зазначені транспортні об'єкти повинні носити однакові найменування; | **23.1.** найменування станцій метрополітену повинні максимально відповідати найменуванням наземних транспортних, природних, історико-культурних, містобудівних та інших значущих об'єктів міста. При формуванні пересадочних вузлів міського пасажирського транспорту, що складаються зі станцій метрополітену і залізничних зупиночних пунктів (пасажирських платформ), зазначені транспортні об'єкти повинні носити однакові найменування; |
| при присвоєнні найменувань станціям метрополітену, що створюють єдині пересадочні вузли, необхідно дотримуватися принципу різнойменних варіантів найменувань станцій; | **23.2.** при присвоєнні найменувань станціям метрополітену, що створюють єдині пересадочні вузли, необхідно дотримуватися принципу різнойменних варіантів найменувань станцій; |
| кожне найменування станції метрополітену має бути індивідуальним, відображати історичну та культурну самобутність міста, відповідати архітектурному вигляду станції; | **23.3.** кожне найменування станції метрополітену має бути індивідуальним, відображати історичну та культурну самобутність міста, відповідати архітектурному вигляду станції; |
| найменування станцій метрополітену не можуть бути використані для збереження пам'яті про відомих жителів міста Києва, громадян України і зарубіжних країн, за винятком випадків їх збігу з назвами наземних міських об'єктів. | **23.4.** найменування станцій метрополітену не можуть бути використані для збереження пам'яті про відомих жителів міста Києва, громадян України і зарубіжних країн, за винятком випадків їх збігу з назвами наземних міських об'єктів. |
|  |  |
| 6. До основних вимог та правил найменування зупинок наземного міського транспорту належать: | **24.** До основних вимог та правил найменування зупинок наземного міського транспорту належать: |
| найменування зупинок наземного транспорту повинні бути максимально пов'язані зі значимими для орієнтації в місті об'єктами; | **24.1.** найменування зупинок наземного транспорту повинні бути максимально пов'язані зі значимими для орієнтації в місті об'єктами; |
| найменування зупинок наземного транспорту визначаються переважно місцевою топографією. Вони не повинні повторюватися в межах міських транспортних маршрутів; | **24.2.** найменування зупинок наземного транспорту визначаються переважно місцевою топографією. Вони не повинні повторюватися в межах міських транспортних маршрутів; |
| в найменуваннях зупинок наземного транспорту мотивація увічнення пам'яті може бути пов'язана тільки з уже існуючими назвами географічних та інших об'єктів міста. | **24.3.** в найменуваннях зупинок наземного транспорту мотивація увічнення пам'яті може бути пов'язана тільки з уже існуючими назвами географічних та інших об'єктів міста. |
|  |  |
| 7. Найменування районів, інших об'єктів міського підпорядкування здійснюється рішенням Київської міської ради за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). | **25.** Найменування районів, інших об'єктів міського підпорядкування здійснюється рішенням Київської міської ради за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). |
|  |  |
| Найменування станцій метрополітену здійснюється рішенням Київської міської ради, проект якого готує Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). | **26.** Найменування станцій метрополітену здійснюється рішенням Київської міської ради, проект якого готує Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). |
|  |  |
| Найменування зупинок наземного транспорту здійснюється наказом Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). | **27.** Найменування зупинок наземного транспорту здійснюється наказом Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). |
|  |  |
| 8. Проекти рішень Київської міської ради про найменування об'єктів міського підпорядкування погоджуються постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків **та інформаційної політики** і постійною комісією Київради з питань культури **та туризму**. | **28.** Проекти рішень Київської міської ради про найменування об'єктів міського підпорядкування погоджуються постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних **та** міжнародних зв'язків і постійною комісією Київради з питань культури**, туризму та суспільних комунікацій**. |
| Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння (зміну) назв станціям метрополітену погоджуються також постійною комісією Київради з питань транспорту та зв'язку. | Проекти рішень Київської міської ради про присвоєння (зміну) назв станціям метрополітену погоджуються також постійною комісією Київради з питань транспорту та зв'язку. |
|  |  |
| 9. Проекти рішень щодо надання та зміни назв об'єктів міського підпорядкування подаються для включення до порядку денного засідань Київської міської ради виключно постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних, міжнародних зв'язків **та інформаційної політики** і постійною комісією Київради з питань культури**, та туризму**. | **29.** Проекти рішень щодо надання та зміни назв об'єктів міського підпорядкування подаються для включення до порядку денного засідань Київської міської ради виключно постійною комісією Київради з питань місцевого самоврядування, регіональних **та** міжнародних зв'язків і постійною комісією Київради з питань культури**, туризму та суспільних комунікацій**. |
|  |  |
| 10. Вирішення питань про увічнення визначних діячів і подій у формі встановлення пам'ятних знаків та меморіальних дощок здійснюється у порядку, визначеному виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією). | **30.** Вирішення питань про увічнення визначних діячів і подій у формі встановлення пам'ятних знаків та меморіальних дощок здійснюється у порядку, визначеному виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією). |
|  |  |
|  | **IV. Порядок проведення громадського обговорення щодо найменування об'єктів міського підпорядкування** |
|  |  |
|  | **31. Громадське обговорення проводиться з метою залучення представників громадськості до розгляду пропозицій щодо присвоєння юридичним особам імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій та врахування їх думки під час прийняття відповідного рішення.** |
|  | **Участь у громадському обговоренні можуть брати фізичні та юридичні особи, а також громадські об’єднання, що не є юридичними особами.** |
|  |  |
|  | **32. Організатори громадського обговорення самостійно визначають форми його проведення (конференція, форум, громадські слухання, засідання за круглим столом, збори, зустрічі, теле- або радіодебати, Інтернет-конференція, електронна консультація) виходячи з необхідності залучення якомога більшої кількості заінтересованих учасників та власних організаційних можливостей із урахуванням вимог цього Порядку.** |
|  | **На території відповідних Об’єктів на час проведення громадського обговорення розміщуються інформаційні матеріали щодо імені фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події, які пропонується присвоїти Об’єктам.** |
|  |  |
|  | **33. Громадське обговорення щодо найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних проводиться у формі електронних консультацій для всіх членів територіальної громади міста Києва та опитування громадської думки членів територіальної громади міста Києва – мешканців відповідних Об’єктів.** |
|  | **Громадське обговорення щодо найменування знакових Об’єктів у межах міста Києва та/або адміністративних районів міста Києва супроводжується проведенням громадських слухань.** |
|  |  |
|  | **34. Громадське обговорення щодо найменування станцій метрополітену проводиться у формі електронних консультацій для всіх членів територіальної громади міста Києва.** |
|  |  |
|  | **35. Громадське обговорення щодо найменування зупинок наземного міського транспорту проводиться у формі електронних консультацій для всіх членів територіальної громади міста Києва.** |
|  |  |
|  | **36. Громадське обговорення щодо найменування районів проводиться у формі електронних консультацій для всіх членів територіальної громади міста Києва, опитування громадської думки членів територіальної громади міста Києва – мешканців відповідних районів та супроводжується проведенням громадських слухань для мешканців відповідних районів.** |
|  |  |
|  | **37. Громадське обговорення щодо найменування інших об'єктів міського підпорядкування може проводитись у формі електронних консультацій для всіх членів територіальної громади міста Києва.** |
|  |  |
|  | **38. Організатором проведення громадського обговорення виступають:** |
|  | **38.1. щодо найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних – Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та відповідна районна в місті Києві державна адміністрація;** |
|  | **38.2. щодо найменування станцій метрополітену – Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та комунальне підприємство «Київський метрополітен»;** |
|  | **38.3. щодо найменування зупинок наземного міського транспорту – Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та комунальне підприємство «Київпастранс»;** |
|  | **38.4. щодо найменування районів – Київська міська рада та Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);** |
|  | **38.5. щодо найменування інших об'єктів міського підпорядкування – відповідний структурний підрозділ виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або відповідна районна в місті Києві державна адміністрація – орган управління або балансоутримувач відповідного Об’єкту.** |
|  |  |
|  | **39. Громадське обговорення передбачає:** |
|  | **39.1. оприлюднення інформаційного повідомлення про проведення громадського обговорення, що містить відомості про:** |
|  | **39.1.1. найменування організатора громадського обговорення;** |
|  | **39.1.2. найменування Об’єкта, якому пропонується присвоїти ім’я фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події;** |
|  | **39.1.3. ім’я фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події, що пропонується присвоїти Об’єкту, та обґрунтування такої пропозиції;** |
|  | **39.1.4. суб’єктів, що внесли пропозицію щодо присвоєння Об’єкту імені фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події;** |
|  | **39.1.5. строк, місце, час проведення заходів з громадського обговорення, акредитації представників засобів масової інформації, реєстрації учасників;** |
|  | **39.1.6. поштову адресу та (або) адресу електронної пошти, номер телефону, строк і форму для подання пропозицій (зауважень);** |
|  | **39.1.7. місцезнаходження та (або) адресу електронної пошти, номер телефону організатора громадського обговорення, за якими можна отримати консультації з питання, що винесено на громадське обговорення;** |
|  | **39.1.8. прізвище та ім’я особи, визначеної відповідальною за проведення громадського обговорення;** |
|  | **39.1.9. строк і спосіб оприлюднення результатів громадського обговорення;** |
|  | **39.2. опрацювання організаторами громадського обговорення висловлених пропозицій (зауважень) щодо присвоєння Об’єктам імен фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій та проведення аналізу поданих пропозицій (зауважень);** |
|  | **39.3. узагальнення та оприлюднення результатів громадського обговорення.** |
|  |  |
|  | **40. Рішення про проведення громадського обговорення приймається його організатором у визначеній формі з урахуванням вимог, установлених Законом України «Про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», і повинно містити питання, що виноситься на громадське обговорення, строк його проведення, перелік заходів, які планується здійснити у рамках такого обговорення, та відповідальних осіб.** |
|  |  |
|  | **41. Строк проведення громадського обговорення обчислюється з дня оприлюднення відповідного інформаційного повідомлення і повинен становити:** |
|  | **41.1. щодо найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних – 61 календарний день;** |
|  | **41.2. щодо найменування станцій метрополітену – 61 календарний день;** |
|  | **41.3. щодо найменування зупинок наземного міського транспорту – 61 календарний день;** |
|  | **41.4. щодо найменування районів – 183 календарні дні;** |
|  | **41.4. щодо найменування інших об'єктів міського підпорядкування – 61 календарний день.** |
|  | **Організатор громадського обговорення може продовжити строк громадського обговорення. Вказане рішення приймається у формі та порядку, передбаченому пунктами 39-40 цього Порядку.** |
|  |  |
|  | **42. Інформаційне повідомлення про проведення громадського обговорення оприлюднюється:** |
|  | **42.1. щодо найменування вулиць, провулків, проспектів, площ, бульварів, узвозів, проїздів, майданів, набережних – на вебсайті Київської міської ради та вебсайтах організаторів громадського обговорення;** |
|  | **42.2. щодо найменування станцій метрополітену – на вебсайті Київської міської ради та вебсайтах організаторів громадського обговорення;** |
|  | **42.3. щодо найменування зупинок наземного міського транспорту – на вебсайтах організаторів громадського обговорення;** |
|  | **42.4. щодо найменування районів – на вебсайті Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та вебсайтах організаторів громадського обговорення;** |
|  | **42.4. щодо найменування інших об'єктів міського підпорядкування – на вебсайтах організаторів громадського обговорення.** |
|  |  |
|  | **43. Пропозиції (зауваження) учасників громадського обговорення подаються у письмовій чи усній формі, надсилаються електронною поштою із зазначенням прізвища, імені, по батькові та адреси особи, яка їх подає, у строк, передбачений в інформаційному повідомленні про проведення громадського обговорення, але не менше 45 календарних днів (а для громадського обговорення найменування районів – 122 календарних днів) з дати опублікування повідомлення про його проведення.** |
|  | **Пропозиції (зауваження) реєструються організатором громадського обговорення.** |
|  | **Юридичні особи подають пропозиції (зауваження) у письмовій чи електронній формі із зазначенням їх найменування та місцезнаходження.** |
|  | **Анонімні пропозиції (зауваження) не реєструються і не розглядаються.** |
|  |  |
|  | **44. Організатор громадського обговорення не зобов’язаний перевіряти достовірність інформації про фізичних або юридичних осіб, яка міститься у поданих ними відповідно до пункту 43 цього Порядку документах.** |
|  |  |
|  | **45. У ході проведення конференцій, форумів, громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей з громадськістю у рамках громадського обговорення ведеться протокол, у якому фіксуються всі пропозиції (зауваження).** |
|  | **Для проведення громадського обговорення у формі електронної консультації використовується офіційний веб-сайт, на якому розміщуються відомості, передбачені підпунктом 39.1 пункту 39 цього Порядку.** |
|  |  |
|  | **46. Організатор громадського обговорення протягом 14 днів після закінчення строку подання пропозицій (зауважень) узагальнює їх та готує звіт, у якому зазначаються найменування організатора, зміст питання, що виносилося на громадське обговорення, інформація про осіб, які взяли участь в обговоренні порушеного питання, а також узагальнений аналіз пропозицій (зауважень), що надійшли під час проведення громадського обговорення.** |
|  | **Пропозиції (зауваження), отримані в ході проведення громадського обговорення, оприлюднюються у спосіб, за допомогою якого було оприлюднене інформаційне повідомлення про проведення громадського обговорення.** |

Заступник міського голови –

секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

**до проекту рішення Київської міської ради**

**«Про Порядок найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій»**

1. **Опис проблем, для вирішення яких підготовлено проект рішення, обґрунтування відповідності та достатності передбачених у проекті рішення механізмів і способів вирішення існуючих проблем, а також актуальності цих проблем для територіальної громади міста Києва.**

Питання найменування та перейменування об'єктів міського підпорядкування викликає суттєвий суспільний резонанс та неоднозначно сприймаються депутатським корпусом Київської міської ради.

Суб’єкт подання із істотною долею вірогідності допускає, що вказане відбувається внаслідок недосконалості процедури громадського обговорення. Так, за даними вебпорталу громадського обговорення нормативно-правових актів (<https://forum.kyivcity.gov.ua/>) за 7 років у обговореннях 146 проєктів актів взяло участь 56231 особа, тобто у середньому 385 осіб щодо 1 проєкту акту.

Найбільшу увагу користувачів викликають саме питання найменування та перейменування об'єктів міського підпорядкування.

Проте, вказана кількість користувачів, яка залучена до процесу громадського обговорення, вочевидь є недостатньою для належного інформування членів територіальної громади міста Києва про заплановані найменування та перейменування об'єктів міського підпорядкування, визначення та врахування громадської думки.

Керівні принципи щодо громадської участі у процесі прийняття політичних рішень визначають, що громадяни повинні мати змогу брати участь на різних стадіях процесу прийняття рішень, які приймаються органами публічної влади з відповідними повноваженнями, а органи публічної влади повинні намагатись уникнути невиправданих перешкод для громадян, НУО та громадянського суспільства в цілому в процесі участі громадян, а також мають вживати належних заходів для сприяння цій участі.

За цих умов, основним є необхідність вдосконалення процесу громадського обговорення щодо питань найменування та перейменування об'єктів міського підпорядкування.

Суб’єкт подання вважає, що вказане є актуальним для територіальної громади міста Києва, а механізми та способи вирішення вказаного питання, запропоновані у проекті рішення, є відповідними та достатніми.

1. **Правове обґрунтування необхідності прийняття рішення (з посиланням на конкретні положення нормативно-правових актів, на підставі й на виконання яких підготовлено проект рішення).**

Проект рішення Київської міської ради пропонується ухвалити у відповідності до пункту 41 частини першої статті 26 та пункту 1 частини першої статті 37 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року № 989 «Про затвердження Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності, які за ними закріплені, об'єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій».

**3. Опис цілей і завдань, основних положень проекту рішення, а також очікуваних соціально-економічних, правових та інших наслідків для територіальної громади міста Києва від прийняття запропонованого проекту рішення.**

Проект рішення підготовлено з метою удосконалення процедур громадського обговорення найменування об'єктів міського підпорядкування, присвоєння юридичним особам та об'єктам міського підпорядкування імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій на території міста Києва.

Зважаючи, що процедура громадського обговорення регламентована на рівні постанови Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 року № 989, суб’єкт подання пропонує деталізувати форми та строки такого громадського обговорення в залежності від рівнів об’єктів міського підпорядкування, визначити коло організаторів громадського обговорення.

Реалізація вказаного проекту рішення дозволить досягнути поставленої мети.

1. **Фінансово-економічне обґрунтування та пропозиції щодо джерел покриття цих витрат.**

Реалізація цього проекту рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва, оскільки останній є організаційно-розпорядчим актом.

**5. Прізвище або назва суб'єкта подання, прізвище, посада, контактні дані доповідача проекту рішення на пленарному засіданні та особи, відповідальної за супроводження проекту рішення.**

Суб’єктом подання проекту рішення є заступник міського голови – секретар Київської міської ради Володимир Бондаренко.

Доповідачем проекту рішення на пленарному засіданні та особа, відповідальна за супроводження проекту рішення – заступник міського голови – секретар Київської міської ради Володимир Бондаренко.

Заступник міського голови –

секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО