Проєкт

**Про внесення змін до Положення про помічника-консультанта депутата Київської міської ради**

Відповідно до пункту 53 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", частини третьої статті 29-1 Закону України "Про статус депутатів місцевих рад" Київська міська рада **вирішила**:

1. Внести до Положення про помічника-консультанта депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 13 липня 2006 року № 28/28 (у редакції рішення Київської міської ради від 16 грудня 2021 року № 4014/4055) такі зміни:

1.1**.**пункт 2 Положення викласти у такій редакції:

«2. Помічником-консультантом депутата Київської міської ради може бути повнолітній дієздатний громадянин України, який має загальну середню освіту, з урахуванням обмежень, передбачених [статтею 27](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#n348) Закону України «Про запобігання корупції», вільно володіє державною мовою, дав добровільну згоду бути помічником-консультантом депутата Київської міської ради.»;

1.2. додаток 2 до Положення викласти в новій редакції, що додається.

2. Оприлюднити це рішення в установленому законодавством України порядку.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту, депутатської етики та запобігання корупції.

Київський міський голова Віталій КЛИЧКО

**ПОДАННЯ:**

Заступник міського голови –

секретар Київської міської ради Володимир БОНДАРЕНКО

**ПОГОДЖЕНО:**

Постійна комісія Київської міської ради

з питань регламенту, депутатської етики

та запобігання корупції

Голова Леонід ЄМЕЦЬ

Секретар Олеся ЗУБРИЦЬКА

Постійна комісія Київської міської ради

з питань місцевого самоврядування,

регіональних та міжнародних зав’язків

Голова Юлія ЯРМОЛЕНКО

Секретар Ігор ХАЦЕВИЧ

Начальник управління правового

забезпечення діяльності

Київської міської ради

Валентина ПОЛОЖИШНИК

[Додаток 2  
до Положення про помічника-консультанта депутата Київської міської ради](https://kmr.ligazakon.net/document/mr213764$2021_12_16) (у редакції рішення Київської міської ради від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

|  |  |
| --- | --- |
|  | Депутату Київської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ПОГОДЖЕНО Депутат Київської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)    (ім'я, прізвище)  ["\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року        (число, місяць, рік)](https://kmr.ligazakon.net/document/mr213764$2021_12_16) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адреса реєстрації, адреса фактичного місця проживання (якщо відрізняється), засоби телефонного та/або електронного зв'язку |

ЗАЯВА

Прошу Вас призначити мене на посаду помічника-консультанта депутата Київської міської ради  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)  
на час здійснення Ваших депутатських повноважень.

Зобов'язуюсь виконувати вимоги Конституції та законів України, підзаконних нормативно-правових актів та Положення про помічника-консультанта депутата Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 13.07.2006 № 28/28 (зі змінами).

До близьких осіб депутата Київської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(прізвище, ініціали)

у розумінні Закону України «Про запобігання корупції», не належу.

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" надаю згоду на збір та обробку моїх особистих персональних даних у паперових та електронних картотеках.

До заяви додаю:

1) копію паспорта громадянина України \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
 (прізвище, ініціали)

2) заповнену особову картку встановленого зразка та автобіографію \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  
     (прізвище, ініціали)

3) 2 кольорові фотокартки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ розміром 35,0 на

(прізвище, ініціали)

45,0 мм та 1 кольорову фотокартку на електронному носії розміром 350 на 450 пікселів та роздільною здатністю не менше ніж 600 dpi;

4) копію документа, який засвідчує здобуття \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ініціали)

середньої освіти.

|  |  |
| --- | --- |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ рок  (число, місяць, рік) | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (підпис) |