



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА  
ІХ СКЛИКАННЯ

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ ТА  
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ**

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36

тел.: \_\_\_\_\_

**Протокол № 1/4**

засідання постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової  
трансформації та адміністративних послуг

від 02.02.2021

**Місце проведення:** Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, четвертий  
поверх, кулуари, початок проведення засідання о 12:00.

**Склад комісії:** 4 депутати Київської міської ради.

**Присутні:** 4 депутати Київської міської ради – члени постійної комісії:

НЕФЬОДОВ М.Є.	– голова постійної комісії, головуєчий;
СЕМЕНОВА К.І.	– заступник голови постійної комісії;
НАКОНЕЧНИЙ М.В.	– секретар постійної комісії;
ТИМЧЕНКО О.С.	– член постійної комісії.

**Запрошені та присутні:**

ЛИСИК Г.М.	В.о. директора, головний спеціаліст з питань персоналу Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
МИСАК О.В.	В.о. директора Комунального підприємства «Головний інформаційно-обчислювальний центр»;
ПИХТІН М.М.	В.о. генерального директора Комунального підприємства «Інформатика» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
ПОЛЩУК О.Ф.	Заступник директора з технічних питань Спеціалізованого комунального підприємства «Київтелесервіс»;
ШАМРАЙ Н.В.	Директор Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

ЗОЗУЛЯ Ю.А.	Радник Київського міського голови з питань інформаційно-цифрових технологій та масових заходів на громадських засадах.
ЯНЧУК В.В.	Голова комітету з питань інформаційно-комунікаційних технологій (ІКТ) та автоматизації надання послуг населенню Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).
ГРИЦЕНКО О.А.	Представник ГО «Центр розвитку міста».
ДЮЖЕВ С.А.	Спеціаліст Інституту архітектурного менеджменту.
ГЛУХОВ М.В.	Помічник-консультант народного депутата України
СЕЛИК В.Г.	Помічник-консультант народного депутата України
КУЛБАБА А.Ю.	Помічник-консультант депутата Київської міської ради
КРАМАРЕНКО В.Г.	Радник відділу з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків управління з питань децентралізації, розвитку місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків секретаріату Київської міської ради.
КОРНІЙЧУК В.О.	Головний спеціаліст відділу з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків управління з питань децентралізації, розвитку місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків секретаріату Київської міської ради.

### Порядок денний

1. Заслуховування доповіді про результати роботи Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за 2020 рік.

*Доповідач: виконувач обов'язків директора, головний спеціаліст з питань персоналу Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – ЛИСИК Ганна Миколаївна.*

2. Заслуховування доповіді про результати роботи Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за 2020 рік.

*Доповідач: директор Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – ШАМРАЙ Наталія Василівна.*

3. Заслуховування доповіді про результати роботи Комунального підприємства «Інформатика» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за 2020 рік.



*Доповідач: в.о. генерального директора Комунального підприємства «Інформатика» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – ПИХТІН Микола Миколайович.*

4. Заслуховування доповіді про результати роботи Комунального підприємства «Головний інформаційно-обчислювальний центр» за 2020 рік.

*Доповідач: в.о. директора Комунального підприємства «Головний інформаційно-обчислювальний центр» – МИСАК Оксана Віталіївна.*

5. Заслуховування доповіді про результати роботи Спеціалізованого комунального підприємства «Київтелесервіс» за 2020 рік.

*Доповідач: заступник директора з технічних питань Спеціалізованого комунального підприємства «Київтелесервіс» – ПОЛІЩУК Олег Федорович.*

6. Про розгляд питання щодо делегування від постійної комісії з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг представника до складу конкурсної комісії міського конкурсу проектів та програм розвитку місцевого самоврядування 2021 року.

*Доповідач: голова постійної комісії з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг – НЕФЬОДОВ Максим Євгенович.*

7. Про затвердження графіку засідань постійної комісії з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг на 2021 рік.

*Доповідач: голова постійної комісії з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг – НЕФЬОДОВ Максим Євгенович.*

8. Різне.

**СЛУХАЛИ:** НЕФЬОДОВА М.Є. – голову постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг щодо прийняття за основу порядку денного із 8 питань засідання постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг від 02.02.2021.

**ВИРІШИЛИ:** Прийняти за основу порядок денний із 8 питань засідання постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг від 02.02.2021.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

**Рішення прийнято.**

**Питання, винесені на розгляд з голосу:**

**СЛУХАЛИ:**

СЕМЕНОВУ К.І.

Про пропозицію СЕМЕНОВОЇ К.І. – заступника голови постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг включити до проекту порядку денного розгляд питання створення експертно-технічної ради, як дорадчого органу при постійній комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг.

НЕФЬОДОВА М.Є.

Про пропозицію НЕФЬОДОВА М.Є. – депутата Київської міської ради – голови постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг винести на розгляд питання затвердження графіку особистого прийому громадян.

СЕМЕНОВУ К.І.

Про пропозицію СЕМЕНОВОЇ К.І. – заступника голови постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг звернутись до Київського міського голови КЛИЧКА В.В. з проханням надати інформацію щодо термінів проведення конкурсів на зайняття посади керівника Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та керівників комунальних підприємств, які знаходяться у підпорядкуванні цього Департаменту.

**ВИРІШИЛИ:** Включити вищезазначені питання до проекту порядку денного.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*

**СЛУХАЛИ:** НЕФЬОДОВА М.Є. щодо прийняття в цілому порядку денного із 10 питань засідання постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг від 02.02.2021.

**ВИРІШИЛИ:** Прийняти в цілому порядок денний із 10 питань засідання постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг від 02.02.2021.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*

Голова постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг звернувся до депутатів Київської міської ради із запитанням про наявність у будь-кого реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного, а також про наявність у будь-кого відомостей про конфлікт інтересів у іншого депутата Київської міської ради.

Письмова інформація від депутатів Київської міської ради не надходила, усна не озвучувалася.

#### **Розгляд (обговорення) питань порядку денного:**

1. Заслуховування доповіді про результати роботи Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за 2020 рік.

**СЛУХАЛИ:** ЛИСИК Г.М.

**ВИСТУПИЛИ:** ГРИЦЕНКО О.А.





**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти до відома інформацію, оголошену на засіданні постійної комісії;
2. Рекомендувати Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направити до постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг звіт про результати роботи за 2020 рік.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*

2. Заслуховування доповіді про результати роботи Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за 2020 рік.

**СЛУХАЛИ:** ШАМРАЙ Н.В.

**ВИСТУПИЛИ:** НАКОНЕЧНИЙ М.В., НЕФЬОДОВ М.Є.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти до відома інформацію, оголошену на засіданні постійної комісії;
2. Рекомендувати Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направити до постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг звіт про результати роботи за 2020 рік.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*

3. Заслуховування доповіді про результати роботи Комунального підприємства «Інформатика» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за 2020 рік.

**СЛУХАЛИ:** ПИХТІНА М.М.

**ВИСТУПИЛИ:** СЕЛИК В.Г., ЗОЗУЛЯ Ю.А., ГРИЦЕНКО О.А., ТИМЧЕНКО О.С.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти до відома інформацію, оголошену на засіданні постійної комісії;
2. Рекомендувати Комунальному підприємству «Інформатика» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направити до постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг звіт про результати роботи за 2020 рік.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*

4. Заслуховування доповіді про результати роботи Комунального підприємства «Головний інформаційно-обчислювальний центр» за 2020 рік.

**СЛУХАЛИ:** МИСАК О.В.

**ВИСТУПИЛИ:** НЕФЬОДОВ М.Є., СЕМЕНОВА К.І., СЕЛИК В.Г., ЗОЗУЛЯ Ю.А., ГРИЦЕНКО О.А., НАКОНЕЧНИЙ М.В.



**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти до відома інформацію, оголошену на засіданні постійної комісії;
2. Рекомендувати Комунальному підприємству «Головний інформаційно-обчислювальний центр» направити до постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг звіт про результати роботи за 2020 рік.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*

5. Заслуховування доповіді про результати роботи Спеціалізованого комунального підприємства «Київтелесервіс» за 2020 рік.

**СЛУХАЛИ:** ПОЛЩУКА О.Ф.

**ВИСТУПИЛИ:** СЕМЕНОВА К.І., НАКОНЕЧНИЙ М.В., НЕФЬОДОВ М.Є., ЗОЗУЛЯ Ю.А.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти до відома інформацію, оголошену на засіданні постійної комісії;
2. Рекомендувати Спеціалізованому комунальному підприємству «Київтелесервіс» направити до постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг звіт про результати роботи за 2020 рік.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*

6. Про розгляд листа Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15.01.2021 № 059-77 щодо делегування від постійної комісії з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг представника до складу конкурсної комісії міського конкурсу проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування 2021 року.

**СЛУХАЛИ:**

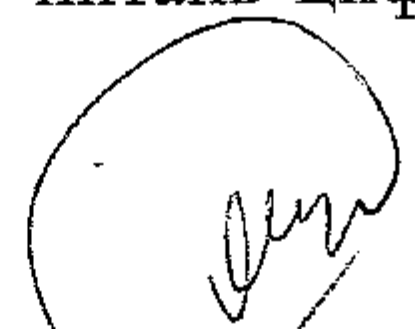
НЕФЬОДОВА М.Є., який запропонував делегувати від постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг для участі в конкурсній комісії міського конкурсу проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування 2021 року депутата Київської міської ради СЕМЕНОВУ К.І.

**ВИРІШИЛИ:** Делегувати від постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг для участі в конкурсній комісії міського конкурсу проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування 2021 року депутата Київської міської ради СЕМЕНОВУ К.І.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*

7. Про затвердження графіку засідань постійної комісії з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг на 2021 рік.



**СЛУХАЛИ:**

НЕФЬОДОВА М.Є.

**ВИСТУПИЛИ:** НАКОНЕЧНИЙ М.В.

**ВИРІШИЛИ:** Затвердити графік засідання постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг, відповідно до якого засідання відбуватимуться кожний другий та четвертий вівторок календарного місяця об 11:00 в обов'язковому порядку або за виникненням потреби.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*

8. Про створення експертно-технічної ради, як дорадчого органу при постійній комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг.

**СЛУХАЛИ:**

СЕМЕНОВУ К.І.

**ВИСТУПИЛИ:** НЕФЬОДОВ М.Є., ТИМЧЕНКО О.С., НАКОНЕЧНИЙ М.В.

**ВИРІШИЛИ:**

1. СЕМЕНОВІЙ К.І. – заступнику голови постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг ініціювати розроблення проекту Положення про експертно-технічну раду, як дорадчий орган при постійній комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг;
2. Направити проект Положення про експертно-технічну раду членам постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг для надання пропозицій та внесення змін до нього.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*

9. Про затвердження графіку особистого прийому громадян депутата Київської міської ради – голови постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг  
НЕФЬОДОВА М.Є.

**СЛУХАЛИ:**

НЕФЬОДОВА М.Є.

**ВИСТУПИЛИ:** ТИМЧЕНКО О.С.

**ВИРІШИЛИ:** Затвердити графік особистого прийому депутата Київської міської ради – голови постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг НЕФЬОДОВА М.Є., що буде проводитись кожну другу п'ятницю календарного місяця о 13:00 за адресою: Пушкінська, буд. 32а, м. Київ, 01004.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

*Рішення прийнято.*



10. Про розгляд пропозиції СЕМЕНОВОЇ К.І. – заступника голови постійної комісії Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг звернутись до Київського міського голови КЛИЧКА В.В. з проханням надати інформацію щодо термінів проведення конкурсів на зайняття посади керівника Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та керівників комунальних підприємств, які знаходяться у підпорядкуванні цього Департаменту.

**СЛУХАЛИ:**

**СЕМЕНОВУ К.І.**

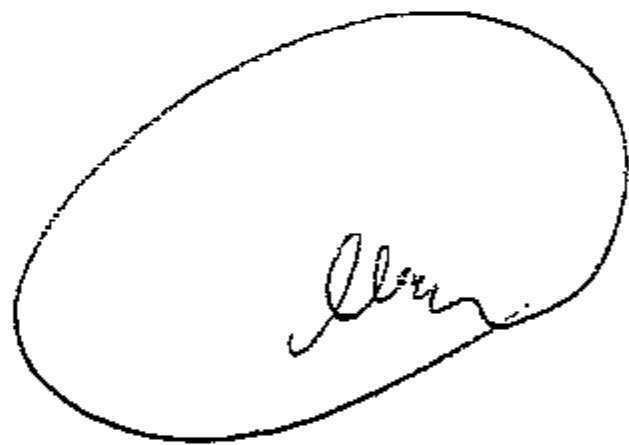
**ВИСТУПИЛИ: НЕФЬОДОВ М.Є.**

**ВИРІШИЛИ:** Звернутися до Київського міського голови КЛИЧКА В.В. з проханням надати інформацію щодо термінів проведення конкурсів на зайняття посади керівника Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та керівників комунальних підприємств, які знаходяться у підпорядкуванні цього Департаменту та поінформувати постійну комісію Київської міської ради з питань цифрової трансформації та адміністративних послуг про готовність проведення конкурсу, залучивши до нього членів постійної комісії прийняти участь у відповідній конкурсній комісії.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 4, «проти» – 0, «утримались» – 0, «не голосували» – 0.

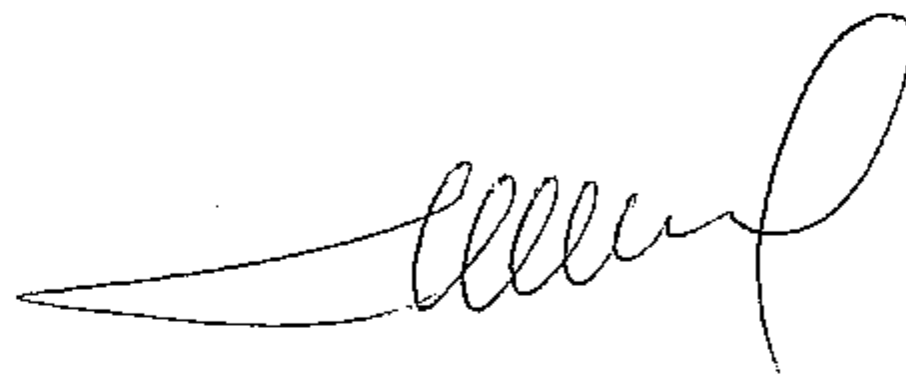
***Рішення прийнято.***

**Голова комісії**



**Максим НЕФЬОДОВ**

**Секретар комісії**



**Михайло НАКОНЕЧНИЙ**