**Порівняльна таблиця до проєкту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до міської цільової програми «Запобігання та протидія домашньому насильству та/або насильству за ознакою статі на 2022-2024 роки»**

| **Чинна редакція** | | **Запропонована редакція** |
| --- | --- | --- |
| **Рішення** | | |
| 2. Визначити Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідальним виконавцем Програми. | | 2. Визначити Департамент соціальної **та ветеранської** політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідальним виконавцем Програми. |
| 3. Службі у справах дітей та сім’ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):  3.1. Забезпечити виконання Програми в межах обсягу видатків, передбачених у бюджеті міста Києва на відповідні роки.  3.2. Подавати Київській міській раді, Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):  квартальні та річні звіти про виконання завдань та заходів Програми – до 20 числа другого місяця, що настає за звітним періодом;  заключний звіт про виконання завдань та заходів Програми – не пізніше ніж у тримісячний строк після закінчення встановленого строку виконання Програми;  уточнені річні звіти про виконання завдань і заходів Програми (у разі необхідності) – до 01 квітня року, наступного за звітним. | | 3. **Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)**:  3.1. Забезпечити виконання Програми в межах обсягу видатків, передбачених у бюджеті міста Києва на відповідні роки.  3.2. Подавати Київській міській раді, Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):  квартальні звіти про виконання завдань та заходів Програми – **до 01 травня, 01 серпня та 01 листопада звітного року**;  **річний звіт про виконання завдань і заходів Програми – до 01 березня року, наступного за звітним**;  **заключний звіт** **та** уточнені річні звіти про виконання завдань і заходів Програми **(у разі потреби)** – до 01 квітня року, наступного за звітним. |
| 7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти і науки, молоді та спорту та постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності. | | 7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на **постійну комісію Київської міської ради з питань з питань охорони здоров’я, сім’ї та соціальної політики** та постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності. |
| **Міська цільова програма «Запобігання та протидія домашньому насильству та/або**  **насильству за ознакою статі на 2022-2024 роки** | | |
| Пункт 8 розділу І «ПАСПОРТ міської цільової програми «Запобігання та протидія домашньому насильству та/або насильству за ознакою статі на 2022 – 2024 роки» викласти у новій редакції: | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 8. | Обсяги фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми  Всього: | Всього (тис. грн) | в тому числі за роками | | | | 2022 рік | 2023 рік | 2024 рік | | 155 620,5 | 32 600,8 | 59 816,7 | 63 203,0 | |  | у тому числі за джерелами: |  |  |  |  | | 8.1. | державний бюджет | - | - | - | - | | 8.2. | бюджету міста Києва | 155 400,5 | 32 400,8 | 59 816,7 | 63 203,0 | | 8.3. | інші джерела | 200,0 | 200,0 | - | - | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 8. | Обсяги фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми  Всього: | Всього (тис. грн) | в тому числі за роками | | | | 2022 рік | 2023 рік | 2024 рік | | 176 646,7 | 32 600,8 | 59 816,7 | 84 229,2 | |  | у тому числі за джерелами: |  |  |  |  | | 8.1. | державний бюджет | - | - | - | - | | 8.2. | бюджету міста Києва | 176 646,7 | 32 400,8 | 59 816,7 | 84 229,2 | | 8.3. | інші джерела | 200,0 | 200,0 | - | - | | |
| Таблицю розділу IV «ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ ТА ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ/ПРОБЛЕМ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ» викласти у новій редакції: | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми | Етапи виконання програми | | | Усього витрат на виконання програми (тис. грн) | | 2022 рік | 2023 рік | 2024 рік | 2022-2024 роки | | Обсяг ресурсів, усього, в тому числі: | 32 600,8 | 59 816,7 | 63 203,0 | 155 620,5 | | Державний бюджет | - | - | - | - | | Бюджет міста Києва | 32 400,8 | 59 816,7 | 63 203,0 | 155 420,5 | | Інші джерела | 200,0 | - | - | 200,0 | | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми | Етапи виконання програми | | | Усього витрат на виконання програми (тис. грн) | | 2022 рік | 2023 рік | 2024 рік | 2022-2024 роки | | Обсяг ресурсів, усього, в тому числі: | 32 600,8 | 59 816,7 | 84 229,2 | 176 646,7 | | Державний бюджет | - | - | - | - | | Бюджет міста Києва | 32 400,8 | 59 816,7 | 84 229,2 | 176 446,7 | | Інші джерела | 200,0 | - | - | 200,0 | | |
| Останній абзац розділу IV «ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ ТА ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ/ПРОБЛЕМ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ, СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ» викласти у новій редакції: | | |
| Фінансове забезпечення програми передбачається за рахунок коштів бюджету міста Києва, а також за рахунок інших джерел фінансування, не заборонених законодавством України. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми становить – 155620,5 тис.грн. | Фінансове забезпечення програми передбачається за рахунок коштів бюджету міста Києва, а також за рахунок інших джерел фінансування, не заборонених законодавством України. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми становить – 176 646,7 тис.грн. | |
| Абзаци 1, 3, 4 розділу «VIІІ. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ» викласти в новій редакції: | | |
| VIII. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ  Координацію та контроль за ходом виконанням програми здійснює заступник голови Київської міської державної адміністрації, який згідно з розподілом обов'язків забезпечує здійснення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у сфері соціального захисту прав дітей та сімей з дітьми.  Співвиконавці заходів програми щоквартально до 01 числа другого місяця, що настає за звітним періодом, надають Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відомості про результати виконання програми з визначенням динаміки цільових показників.  Департамент соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надає Київській міській раді, Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) звіти про виконання завдань і заходів програми:  квартальні та річний - до 1 числа другого місяця, що настає за звітним періодом;  заключний звіт - не пізніше ніж у тримісячний строк після закінчення встановленого строку виконання програми;  уточнені річні звіти (в разі необхідності) - до 01 квітня року, наступного за звітним.»; | | VIII. КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ  Координацію та контроль за ходом виконанням програми здійснює заступник голови Київської міської державної адміністрації, який згідно з розподілом обов'язків забезпечує здійснення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) **з питань запобігання домашнього насильства та забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків**  Співвиконавці заходів програми, **зазначені в графі «Виконавці заходу» розділу «ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ І ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ, РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ ПРОГРАМИ»,** щоквартально **до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом**, надають **Департаменту соціальної та ветеранської політики** виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відомості про результати виконання програми з визначенням динаміки цільових показників.  Департамент соціальної **та ветеранської** політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надає Київській міській раді, Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) звіти про виконання завдань і заходів програми:  **квартальні звіти про виконання завдань та заходів Програми – до 01 травня, 01 серпня та 01 листопада звітного року;**  **річний звіт про виконання завдань і заходів Програми – до 01 березня року, наступного за звітним;**  **заключний звіт та уточнені річні звіти про виконання завдань і заходів Програми (у разі потреби) – до 01 квітня року, наступного за звітним.** |

Директор Департаменту соціальної

та ветеранської політики Руслан СВІТЛИЙ