|  |
| --- |
| Додаток  до рішення виконавчого  органу Київської міської ради  (Київської міської державної  адміністрації)  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ |

**Міська цільова програма часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів для забезпечення потреб об’єднання співвласників багатоквартирних будинків міста Києва під час підготовки опалювального сезону 2022/2023**

**Київ – 2022**

1. **ПАСПОРТ МІСЬКОЇ ЦІЛЬОВОЇ ПРОГРАМИ ЧАСТКОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ ВАРТОСТІ ЗАКУПІВЛІ ЕЛЕКТРОГЕНЕРАТОРІВ ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПОТРЕБ об’єднання СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ МІСТА КИЄВА ПІД ЧАС ПІДГОТОВКИ ОПАЛЮВАЛЬНОГО СЕЗОНУ 2022/2023**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Мета програми | Забезпечення об’єднання співвласників багатоквартирних житлових будинків альтернативними джерелами електроенергії з метою зниження фінансового навантаження на співвласників будинків під час придбання таких приладів для підготовки до опалювального сезону 2022-2023 років в умовах воєнного стану |
| 2 | Оперативні цілі, визначені Стратегією розвитку міста Києва (іншими стратегічними документами), на досягнення яких спрямована програма | Підвищення ефективності використання комунальної інфраструктури в умовах воєнного стану |
| 3 | Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми |  |
| 4 | Розробник програми | Депутат КМР Пашинна Лілія |
| 5 | Відповідальний виконавець програми | Департамент житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) |
| 6 | Співвиконавці програми | Районні в місті Києві Державні адміністрації |
| 7 | Строки реалізації програми | 2022 – 2023 роки |
| 8 | Обсяги фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми | Кошти, передбачені на виконання Програми, для Головних розпорядників коштів будуть затверджені у видатках бюджету Київської міської ради на відповідні роки |
|  |

1. **ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ’ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Міська цільова програма часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів для забезпечення потреб співвласників багатоквартирних будинків міста Києва під час підготовки опалювального сезону 2022/2023 (надалі – Програма) розроблена у зв’язку з введенням воєнного стану в Україні, з метою забезпечення об’єднання співвласників багатоквартирних житлових будинків альтернативними джерелами електроенергії та з ціллю зниження фінансового навантаження на співвласників будинків під час придбання таких приладів.

1. **АНАЛІЗ ВПЛИВУ ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ НА СОЦІАЛЬНО - ЕКОНОМІЧНЕ СТАНОВИЩЕ РІЗНИХ КАТЕГОРІЙ ЖІНОК ТА ЧОЛОВІКІВ, А ТАКОЖ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ**

Відповідно до частини першої статті 24 Конституції України громадяни мають рівні конституційні права і свободи та є рівними перед законом; не може бути привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, за мовними або іншими ознаками.

Частино четвертою статті 13 Конституції України гарантовано захист прав усіх суб'єктів права власності і господарювання. Усі суб'єкти права власності рівні перед законом.

Статтею 41 Конституції України гарантовано право володіти, користуватися і розпоряджатися своєю власністю.

Програма охоплює цільові групи фізичних осіб (споживачів житлово-комунальних послуг, власників квартир, співвласників багатоквартирних будинків, членів житлового (житлово-будівельного чи обслуговуючого кооперативу; членів товариства власників житла)), які відповідно до законодавства, мають захищене Конституцією і законами України право на своєчасне, безперервне, безперешкодне, недискримінаційне за статевою ознакою, в повному обсязі та якості надання житлово-комунальних послуг, відповідно до договорів про їх надання, у тому числі шляхом створення системи управління відповідно до національних або міжнародних стандартів.

Програма переслідує мету забезпечення гендерної рівності, розширення прав і можливостей жінок і чоловіків як споживачів житлово-комунальних послуг, не передбачає положень, які містять ознаки дискримінації, а також відсутні положення, які порушують принцип забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків, якими обмежено територіальний доступ громадян міста до місця надання послуг.

За таких умов немає потреби в оцінці гендерного впливу.

Програма спрямована на задоволення потреб споживачів житлово-комунальних послуг, споживачів послуг дотичних до житлово-комунального господарства і забезпечує однакове фінансування пріоритетних потреб як для жінок, так і для чоловіків.

Затвердження Програми забезпечить паритетний і вільний доступ жінок і чоловіків до житлово-комунальних послуг і не створює привілеїв за ознакою статі.

1. **ПЕРЕЛІК ЗАВДАНЬ І ЗАХОДІВ ПРОГРАМИ ТА РЕЗУЛЬТАТИВНІ ПОКАЗНИКИ**

Виконання завдань та заходів Програми є запорукою надійного функціонування житлово-комунального господарства м. Києва в умовах воєнного стану.

4.1 Заходи програми:

4.1.1. Програмою передбачено компенсацію на відшкодування вартості закупівлі електрогенераторів у багатоквартирних будинках 2-х та більше поверхів.

4.1.2. Сума відшкодування не може перевищувати 95 % вартості електрогенератора, але не більше 80 тис. грн.

4.1.3. Вимоги до електрогенератора: для будинків, де встановлено ІТП, водяні насоси або є ліфти – номінальна потужність від 5 кВт, для будинків без ліфтів та ІТП – номінальна потужність від 2 кВт.

4.1.4. Розпорядженнями голів відповідних районних в місті Києві державних адміністрацій утворюються комісії у складі уповноважених працівників районних адміністрацій, Департаменту житлово-комунальної інфраструктури, працівника ДТЕК, представника департаменту фінансів.

4.1.5. Комісія здійснює свою роботу у формі засідань офлайн або онлайн. Засідання комісії є правомочним, якщо у ньому бере участь більше половини її членів. Засідання комісії скликається згідно з рішенням голови комісії за умови наявності заявок.

4.1.6. Персональний склад комісії є змінним та фіксується на момент початку її роботи у протоколі засідання.

4.1.7. У разі подання неповного пакета документів заявник не допускається до участі у Програмі.

4.1.8. Відповідальність за надання достовірної інформації несуть безпосередньо заявники, які звернулись за отриманням компенсації.

4.1.9. Кожен пакет документів підлягає реєстрації через Центр надання адміністративних послуг м. Києва, у тому числі через сервіс електронних звернень.

4.1.10. Представники районних адміністрацій перевіряють повноту та достовірність поданої інформації та передають її комісії на розгляд.

4.2. Механізм реалізації Програми

4.2.1. Учасники здійснюють оплату за придбання електрогенераторів згідно з пунктом 4.1.3 цієї Програми через установи банків.  
4.2.2. Для отримання часткової компенсації Учасники Програми подають на розгляд комісії пакет документів:   
- Заявку на часткову компенсацію вартості закупівлі електрогенератора відповідно до форми (додаток до цієї Програми) з відповідними додатками.  
4.2.3. Комісія формує та затверджує перелік учасників, які відповідають вимогам Програми, та скеровує протокол комісії Головному розпоряднику коштів.  
4.2.4. На підставі протоколу комісії Головний розпорядник готує зведений перелік Учасників Програми та проєкт розпорядження голови Київської міської державної адміністрації про розподіл часткової компенсації Учасникам Програми на придбання електрогенераторів.

1. **ІНДИКАТОРИ ПРОГРАМИ**

Індикатори Програми викладені в таблиці 1

Таблиця 1

| № п/п | Назва індикатора | Одиниця виміру | Значення індикатора за роками | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2022 рік | 2023 рік |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Кількість закуплених генераторів за кошти Програми | шт | 1000 | 500 |
| 2 | Середня тривалість відключень електроенергії | год | 8 | 3\* |

\*Джерело – офіційні дані ДТЕК України

1. **КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Безпосередній контроль за виконанням завдань і заходів Програми, за цільовим та ефективним використанням коштів здійснює Департамент житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

З урахуванням реалізації заходів Програми та виділених в кожному поточному році фінансових ресурсів, співвиконавці Програми надають свої пропозиції на наступний рік щодо обсягів фінансування з обґрунтуванням до Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Департамент житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щороку здійснює обґрунтовану оцінку результатів виконання програми та, у разі потреби, розробляє пропозиції щодо доцільності продовження тих чи інших заходів, включення додаткових заходів і завдань, уточнення результативних показників та індикаторів програми, обсягів і джерел фінансування, переліку співвиконавців, строків виконання програми та окремих її завдань і заходів тощо.

За ініціативою Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або головного розпорядника коштів Програми розгляд проміжного звіту про хід виконання Програми, ефективність реалізації її завдань і заходів, досягнення проміжних цілей та ефективність використання коштів може розглядатися на сесіях Київської міської ради та на засіданнях відповідних постійних комісій Київської міської ради протягом року в разі виникнення потреби.

Додаток

до Міської цільової програми часткової компенсації вартості закупівлі електрогенераторів для забезпечення потреб об’єднання співвласників багатоквартирних будинків міста Києва під час підготовки опалювального сезону 2022/2023»

Голові \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районної

в місті Києві державній адміністрації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВА

Прошу розглянути заявку на часткову компенсацію вартості закупівлі електрогенератора для забезпечення потреб об’єднання співвласників багатоквартирного будинку за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Загальна вартість електрогенератора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

Технічні характеристики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обладнання зберігається за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Зазначити, яке з переліченого обладнання є у будинку: ІТП, водяні насоси, ліфти.

Обладнання планується використовувати для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Додатки:

Копії платіжних документів (первинні документи, які підтверджують факт отримання електрогенератора та здійснення оплати за наданий товар).

Копії документів із зазначенням технічних характеристик та серійного номера (або інше заводське маркування).

Копія витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців юридичної особи, яка забезпечує утримання будинку.

Документ, який підтверджує повноваження юридичної особи на управління спільним майном (копія договору чи витяг з протоколу).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (підпис)