



08/231-764/ПР
20.06.2023

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II сесія ІХ СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЄКТ

Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до статей 759-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5, 6, 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483, підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», з метою ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Включити до Переліку другого типу нежитлові приміщення загальною площею 1153,80 кв. м, у тому числі: 1 поверх – 579,5 кв. м, 2 поверх – 574,3 кв. м, на вул. Володимирська, 9, літ. А, які закріплені на праві господарського відання за комунальним підприємством «Київжитлоспецексплуатація».

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду об'єкту, зазначеного в пункті 1 цього рішення відповідно до Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483.

3. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

Подання:

Директор Департаменту комунальної
власності м. Києва

Андрій ГУДЗЬ

Начальник юридичного управління
Департаменту комунальної власності
м. Києва

Всеволод
КОМАРНИЦЬКИЙ

Погоджено:

Заступник голови Київської міської
державної адміністрації питань
здійснення самоврядних повноважень

Владислав
АНДРОНОВ

Голова постійної комісії Київської
міської ради з питань власності

Михайло
ПРИСЯЖНЮК

Секретар постійної комісії Київської
міської ради з питань власності

Сергій АРТЕМЕНКО

Виконувач обов'язків начальника
управління правового забезпечення
діяльності Київської міської ради

Валентина
ПОЛОЖИШНИК

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проєкту рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Відповідно до підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» Київська міська рада приймає рішення щодо включення до відповідних Переліків єдиних майнових комплексів комунальних підприємств та нерухомого майна закладів охорони здоров'я, закладів освіти, об'єктів спортивної інфраструктури в закладах освіти, закладів культури, об'єктів культурної спадщини, об'єктів для розміщення громадських організацій, площа яких складає більше 400 кв.м.

Відповідно до статті 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон), ініціатором оренди майна можуть бути потенційний орендар, балансоутримувач, уповноважений орган управління та/або орендодавець.

Відповідно до витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності за територіальною громадою міста Києва в особі Київської міської ради зареєстровано право комунальної власності на об'єкт нерухомого майна будівля літ. «А» за адресою: вул. Володимирська, 9, м. Київ (реєстраційний № 1105425980000) загальною площею 579,5 кв. м.

Відповідно до витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності за територіальною громадою міста Києва в особі Київської міської ради зареєстровано право комунальної власності на об'єкт нерухомого майна будівля літ. «А» за адресою: вул. Володимирська, 9, м. Київ (реєстраційний № 1105369580000) загальною площею 574,3 кв. м.

Нежитлова будівля за адресою: вул. Володимирська, 9 літ. «А» є пам'яткою історії місцевого значення (охоронний № 570-Кв).

На зазначену пам'ятку культурної спадщини укладено охоронний договір № 4985 від 03 травня 2023 року.

До Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надійшла заява Державної міграційної служби України щодо наміру взяти в оренду нежитлові приміщення загальною площею 1153,8 кв. м на вул. Володимирська, 9.

Заява про намір оренди майна була подана шляхом заповнення електронної форми через особистий кабінет в електронній торговій системі із завантаженням електронних копій документів, передбачених пунктом 15 та додатком 1 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483 (далі – Порядок).

Державна міграційна служба України, як орган державної влади, відповідно до пункту 1 статті 15 Закону має право на отримання в оренду державного та комунального майна без проведення аукціону.

Департамент охорони культурної спадщини, як уповноважений орган управління культурної спадщини, погодив передачу в оренду пам'ятку історії місцевого значення.

Включення зазначеного об'єкту до Переліку другого типу, надасть можливість орендодавцю та балансоутримувачу здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду нерухомого майна, яке не використовується балансоутримувачем, з метою розміщення Державної міграційної служби України.

Передача в орендне користування даних приміщень не приведе до простою нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва.

2. Мета і шляхи її досягнення.

Даний проєкт підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та подальшого укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Правові аспекти.

Проєкт рішення розроблений відповідно до статей 759-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5, 6, 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483, та підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації» та не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю.

Згідно з пунктом 1 проєкту рішення пропонується включити до Переліку другого типу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва для передачі в оренду.

Згідно з пунктом 2 проєкту рішення доручається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду об'єкту вказаного у пункті 1 цього рішення відповідно до Порядку та укладання договорів оренди.

4. Фінансово – економічне обґрунтування.

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва та призведе до збільшення надходжень до бюджету міста Києва від оренди.

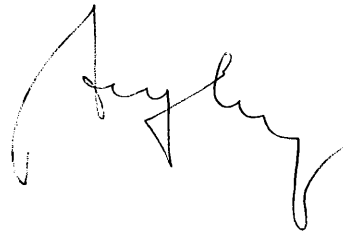
5. Прогноз результатів.

Прийняття та реалізація даного проєкту рішення дозволить здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі зазначеного об'єкта в оренду та збільшити надходження до бюджету міста Києві від оренди.

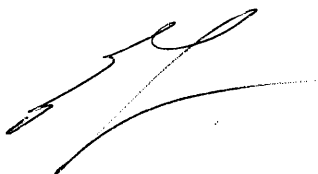
Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна за супроводження проєкту рішення - головний спеціаліст відділу використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Демірська Ірина Миколаївна, робочий телефон: 202-61-76.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва



Андрій ГУДЗЬ





**ДЕРЖАВНА
МІГРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
(ДМС)**

вул. Володимирська, 9, м. Київ, 01001,
тел.: +380 44 278 17 18, факс: +380 44 226 23 39
E-mail: info@dmsu.gov.ua
Web: http://www.dmsu.gov.ua
Код ЄДРПОУ 37508470

**Департамент комунальної
власності м. Києва
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)**

вул. Хрещатик, буд. 10, м. Київ, 01001

№ _____
На № _____ від _____

Заява

про включення нерухомого майна комунальної власності територіальної громади м. Києва, розташованого за адресою: м. Київ, вул. Володимирська, буд. 9 (1-й та 2-й поверхи), загальною площею 1153,8 кв.м, до Переліку другого типу

Державна міграційна служба України (далі – ДМС) як центральний орган виконавчої влади, діяльність якого фінансується з державного бюджету, з метою укладення договору оренди нерухомого майна комунальної власності територіальної громади м. Києва, розташованого за адресою: м. Київ, вул. Володимирська, буд. 9 (1-й та 2-й поверхи), загальною площею 1153,8 кв.м., для використання цього нерухомого майна в якості офісних приміщень (розміщення в ньому працівників апарату ДМС), керуючись абзацом першим частини другої статті 6, абзацом першим та другим частини першої статті 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» звертається з проханням включити зазначене нерухоме майно до Переліку другого типу та прийняти рішення про намір передачі його в оренду. Бажаний строк оренди, враховуючи вимоги пункту 6² розділу «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про оренду державного та комунального майна», до 20 листопада 2023 року, з можливістю подовження строку оренди в залежності від потреб ДМС.

- Додатки:**
1. Копія постанови Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 № 360 «Про затвердження Положення про Державну міграційну службу України», на 10 арк., в одному прим.
 2. Копія наказу ДМС від 21.01.2020 № 14 к «Про призначення Донського С.М.», на 1 арк., в одному прим.
 3. Копія наказу ДМС «Про розподіл обов'язків між заступниками Голови ДМС» від 28.10.2020 №177 (зі змінами), на 14 арк., в одному прим.
 4. Копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, на 2 арк., в одному прим.
 5. Копія Рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій, на 1 арк., в одному прим.
 6. Контактна інформація, на 1 арк., в одному прим.

Заступник Голови



UB
Державна міграційна служба України
№14.1-9543/3.1-22 від 19.09.2022
КЕП: Донський С. М. 19.09.2022 09:48
58E2D9E7F900307B0400000567E1F00C772A600
Сертифікат дійсний з 26.07.2022 11:02 до 26.07.2024 11:02

Сергій ДОНСЬКИЙ



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ ПОСТАНОВА

від 20 серпня 2014 р. № 360
Київ

Про затвердження Положення про Державну міграційну службу України

{Із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ
№ 118 від 01.03.2017
№ 583 від 09.08.2017
№ 731 від 19.08.2020
№ 149 від 24.02.2021}

Кабінет Міністрів України постановляє:

Затвердити Положення про Державну міграційну службу України, що додається.

Прем'єр-міністр України

А.ЯЦЕНЮК

Інд.70

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 20 серпня 2014 р. № 360

ПОЛОЖЕННЯ про Державну міграційну службу України

1. Державна міграційна служба України (ДМС) є центральним органом виконавчої влади, діяльність якого спрямовується та координується Кабінетом Міністрів України через Міністра внутрішніх справ і який реалізує державну політику у сферах міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів.



UB
Державна міграційна служба України
№14.1-9543/3.1-22 від 19.09.2022
КЕП: Донський С. М. 19.09.2022 09:48
58E2D9E7F900307B04000000567E1F00C772A600
Сертифікат дієсний з 26.07.2022 11:02 до 26.07.2024 11:02

2. ДМС у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства.

3. Основними завданнями ДМС є:

1) реалізація державної політики у сферах міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів;

2) внесення на розгляд Міністра внутрішніх справ пропозицій щодо забезпечення формування державної політики у сферах міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів.

4. ДМС відповідно до покладених на неї завдань:

1) узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до її компетенції, розробляє пропозиції щодо вдосконалення законодавчих актів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів міністерств та в установленому порядку подає їх Міністрові внутрішніх справ;

2) проводить аналіз міграційної ситуації в Україні, проблем біженців та інших категорій мігрантів, розробляє поточні та довгострокові прогнози із зазначених питань;

3) здійснює у межах компетенції провадження з питань прийняття до громадянства України і про припинення громадянства України та подає відповідні документи на розгляд Комісії при Президентові України з питань громадянства, а також забезпечує виконання рішень Президента України з питань громадянства;

{Підпункт 3 пункту 4 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

4) приймає відповідно до законодавства рішення про встановлення належності до громадянства України, оформлення набуття громадянства України та їх скасування;

5) готує пропозиції щодо визначення квоти імміграції на календарний рік;

6) приймає рішення про видачу дозволу на імміграцію, відмову в його видачі та скасування такого дозволу;

7) бере участь у межах, визначених законодавством, у вирішенні питань трудової міграції та питань, пов'язаних із навчанням в Україні іноземців та осіб без громадянства;

8) здійснює оформлення і видачу документів для тимчасового або постійного проживання в Україні, а також виїзду за її межі, вилучає такі документи та проставляє в документах, що посвідчують особу іноземців та осіб без громадянства, відмітки про заборону в'їзду в Україну в передбачених законодавством випадках;

{Підпункт 8 пункту 4 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 118 від 01.03.2017}

9) приймає рішення про продовження (скорочення) строку тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства на території України, про добровільне повернення або примусове повернення іноземців та осіб без громадянства до країн їх громадянської належності або країн походження, звертається до судів з позовами про примусове видворення іноземців та осіб без громадянства, здійснює заходи, пов'язані з примусовим видворенням іноземців та осіб без громадянства з України;

10) здійснює оформлення і видачу громадянам України документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство, тимчасово затримує та вилучає такі документи у передбачених законодавством випадках;

{Підпункт 10 пункту 4 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

11) здійснює ідентифікацію осіб, в тому числі тих, які звернулися із заявами про визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту в Україні, а також іноземців та осіб без громадянства, які втратили документи, що посвідчують особу, та підлягають видворенню або реадмісії;

{Підпункт 11 пункту 4 в редакції Постанови КМ № 583 від 09.08.2017}

12) виконує функції замовника з виготовлення та постачання бланків документів, що посвідчують особу та підтверджують громадянство України, і документів, що посвідчують особу та підтверджують її спеціальний статус, а також товарів, робіт і послуг для забезпечення створення і функціонування Єдиного державного демографічного реєстру;

{Підпункт 12 пункту 4 в редакції Постанови КМ № 583 від 09.08.2017}

13) здійснює розроблення зразків заяв про визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, та довідки про звернення за захистом в Україні;

14) приймає рішення про визнання іноземців та осіб без громадянства біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, про втрату, позбавлення статусу біженця або додаткового захисту і про скасування рішення про визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту;

15) збирає та аналізує інформацію про наявність у країнах походження біженців та осіб, які потребують додаткового та тимчасового захисту в Україні, умов, за яких такий захист надається;

16) надсилає компетентним органам влади інших держав запити щодо наявності в таких державах членів сім'ї осіб, які подали заяви про визнання біженцями або особами, які потребують додаткового захисту, чи яких було визнано біженцями або особами, які потребують додаткового захисту, і правових підстав для возз'єднання сімей;

17) розглядає скарги на рішення про відмову у прийнятті заяви про визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, про відмову в оформленні документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, і скасування зазначених рішень, якщо вони були прийняті з порушенням законодавства;

18) вживає у межах компетенції заходів для сприяння реалізації прав біженців та інших категорій мігрантів;

19) здійснює оформлення і видачу посвідчення біженця, посвідчення особи, якій надано додатковий захист в Україні, а також інших документів, передбачених законодавством для даних категорій осіб;

20) видає проїзні документи іноземцям та особам без громадянства, яких було визнано біженцями іншими країнами - учасниками Конвенції про статус біженців 1951 року та/або Протоколу щодо статусу біженців 1967 року;

21) забезпечує функціонування пунктів тимчасового розміщення біженців та пунктів тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства, які незаконно перебувають в Україні;

22) бере участь у реалізації державної політики у сфері волонтерської діяльності щодо надання допомоги біженцям;

23) подає МВС для подальшого внесення Кабінетові Міністрів України пропозиції щодо необхідності прийняття рішення про тимчасовий захист (припинення тимчасового захисту), веде реєстрацію осіб, яким надано такий захист;

24) контролює дотримання органами реєстрації законодавства з питань реєстрації місця проживання фізичних осіб;

{Підпункт 24 пункту 4 в редакції Постанови КМ № 583 від 09.08.2017}

24¹) надає органам реєстрації методологічну та технічну допомогу у забезпеченні взаємодії між реєстрами територіальних громад;

{Пункт 4 доповнено підпунктом 24¹ згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

25) веде облік осіб, які отримали або які претендували на отримання статусу біженця чи особи, яка потребує додаткового захисту, осіб, які набули (припинили) громадянство України, та осіб, яким надано (скасовано) дозвіл на імміграцію в Україну, на всіх етапах проведення відповідних процедур;

26) здійснює розгляд звернень громадян з питань, пов'язаних з діяльністю ДМС, її територіальних органів та територіальних підрозділів, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління;

27) надає в установленому законодавством порядку органам ведення Державного реєстру виборців та іншим органам виконавчої влади передбачені законодавством відомості;

28) забезпечує створення, удосконалення, розвиток, супроводження та підтримку функціонування Єдиного державного демографічного реєстру, Єдиної інформаційно-аналітичної системи управління міграційними процесами, Національної системи біометричної верифікації та ідентифікації громадян України, іноземців та осіб без громадянства, розпорядником яких є ДМС, а також здійснює заходи із захисту інформації в них;

{Підпункт 28 пункту 4 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

{Підпункт 29 пункту 4 виключено на підставі Постанови КМ № 583 від 09.08.2017}

29¹) надає послуги з видачі засобів електронного цифрового підпису в установленому законодавством порядку;

{Пункт 4 доповнено підпунктом 29¹ згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

30) забезпечує у межах повноважень, передбачених законом, формування інформаційних ресурсів (баз, банків даних) щодо персональних даних фізичних осіб (у тому числі їх біометричних даних, параметрів), інших інформаційних ресурсів, необхідних для виконання покладених на ДМС завдань;

31) здійснює відповідно до закону заходи щодо запобігання та протидії нелегальній (незаконній) міграції, іншим порушенням міграційного законодавства;

32) здійснює міжнародне співробітництво, бере участь у розробленні проектів та укладенні міжнародних договорів України з питань громадянства, міграції, біженців, осіб, які потребують інших форм захисту, реєстрації фізичних осіб та реадмісії, забезпечує в межах своїх повноважень виконання укладених міжнародних договорів України;

33) здійснює відповідно до закону державний контроль за дотриманням законодавства у сферах міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів у передбачених законодавством випадках, притягає порушників до адміністративної відповідальності;

{Підпункт 33 пункту 4 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

34) оформлює, видає, обмінює, пересилає, вилучає, повертає державі, знищує документи з безконтактним електронним носієм;

35) здійснює управління об'єктами державної власності, що належать до сфери управління ДМС;

36) надає адміністративні послуги відповідно до закону;

36¹) удосконалює процедури надання адміністративних послуг, у тому числі шляхом впровадження електронних сервісів, зокрема електронної черги, оплати вартості адміністративних послуг платіжними картками;

{Пункт 4 доповнено підпунктом 36¹ згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

36²) взаємодіє з адміністратором Єдиного державного демографічного реєстру, у тому числі з питань, пов'язаних із забезпеченням належного функціонування та адміністрування Єдиного державного демографічного реєстру;

{Пункт 4 доповнено підпунктом 36² згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

37) формує державне замовлення на підготовку фахівців у відповідній сфері;

38) виконує у межах повноважень, передбачених законом, правозастосовні і правоохоронні функції;

39) здійснює інші повноваження, визначені законом.

5. ДМС з метою організації своєї діяльності:

1) забезпечує в межах повноважень, передбачених законом, здійснення заходів щодо запобігання корупції і контроль за їх реалізацією в апараті ДМС, її територіальних органах та територіальних підрозділах, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери її управління;

2) організовує проведення конкурсу на зайняття вакантних посад державної служби в апараті ДМС, керівників територіальних органів ДМС та їх заступників, керівників територіальних підрозділів ДМС, в установленому порядку призначає керівників підприємств, установ та організацій, що належать до сфери її управління, забезпечує в межах повноважень, визначених законом, організацію підвищення рівня професійної компетенції державних службовців і працівників апарату ДМС, її територіальних органів;

{Підпункт 2 пункту 5 в редакції Постанови КМ № 583 від 09.08.2017}

3) контролює та координує діяльність територіальних органів та територіальних підрозділів ДМС;

4) надає територіальним органам та територіальним підрозділам методичну і практичну допомогу, проводить перевірки їх діяльності;

5) організовує планово-фінансову роботу в апараті ДМС, її територіальних органах та територіальних підрозділах, пунктах тимчасового розміщення біженців, пунктах тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства, які незаконно перебувають в

Україні, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до сфери її управління, здійснює контроль за використанням фінансових і матеріальних ресурсів, забезпечує організацію та вдосконалення бухгалтерського обліку в установленому законодавством порядку;

6) взаємодіє з громадськими об'єднаннями та міжнародними неурядовими організаціями, в тому числі тими, що надають гуманітарну та інші види допомоги біженцям та іншим категоріям мігрантів, шляхом реалізації спільних проектів (програм);

7) забезпечує у межах повноважень, передбачених законом, виконання завдань мобілізаційної підготовки та мобілізаційної готовності держави;

8) організовує ведення діловодства та архівне зберігання документів в апараті ДМС відповідно до встановлених правил;

9) забезпечує самопредставництво ДМС у судах через Голову ДМС, його заступників, а також без окремого доручення через державних службовців юридичної служби ДМС;

{Пункт 5 доповнено підпунктом 9 згідно з Постановою КМ № 149 від 24.02.2021}

10) забезпечує самопредставництво ДМС у судах за окремим дорученням через керівників її територіальних органів, у тому числі міжрегіональних, державних службовців структурних підрозділів апарату ДМС та державних службовців структурних підрозділів її територіальних органів, у тому числі міжрегіональних.

{Пункт 5 доповнено підпунктом 10 згідно з Постановою КМ № 149 від 24.02.2021}

6. ДМС для виконання покладених на неї завдань має право:

1) залучати в установленому порядку до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань вчених і фахівців, працівників центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

2) одержувати безоплатно від державних органів та органів місцевого самоврядування підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб, а також від громадян та їх об'єднань інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на ДМС завдань;

{Підпункт 2 пункту 6 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

3) скликати наради, утворювати комісії та робочі групи, проводити наукові конференції, семінари з питань, що належать до її компетенції;

4) користуватися відповідними інформаційними базами даних державних органів, державною системою урядового зв'язку та іншими технічними засобами;

5) проводити перевірки стану додержання органами виконавчої влади, громадянами, органами реєстрації, підприємствами, установами та організаціями вимог законодавства у сферах міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів і вносити пропозиції щодо усунення причин порушення таких вимог;

{Підпункт 5 пункту 6 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

6) ініціювати проведення спільних перевірок з правоохоронними органами та іншими центральними органами виконавчої влади у межах повноважень, передбачених законом;

7) створювати умови для тимчасового тримання іноземців та осіб без громадянства, затриманих за незаконне перебування на території України, до вирішення питання щодо їх примусового видворення або поміщення до пункту тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства, які незаконно перебувають в Україні, шляхом виділення приміщень в територіальних органах ДМС.

{Пункт 6 доповнено підпунктом 7 згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

7. ДМС здійснює свої повноваження безпосередньо і через утворені в установленому порядку територіальні органи та територіальні підрозділи, у тому числі міжрегіональні.

{Абзац перший пункту 7 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

На утворені територіальні органи та територіальні підрозділи ДМС може покладатися виконання окремих завдань за міжрегіональним принципом.

8. ДМС під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє в установленому порядку з іншими державними органами, допоміжними органами і службами, утвореними Президентом України, тимчасовими консультативними, дорадчими та іншими допоміжними органами, утвореними Кабінетом Міністрів України, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, громадськими спілками, профспілками та організаціями роботодавців, відповідними органами іноземних держав і міжнародних організацій, а також підприємствами, установами та організаціями.

9. ДМС у межах повноважень, передбачених законом, на основі та на виконання Конституції та законів України, актів Президента України, постанов Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актів Кабінету Міністрів України, наказів МВС видає накази організаційно-розпорядчого характеру, організовує і контролює їх виконання.

10. ДМС очолює Голова, який призначається на посаду та звільняється з посади Кабінетом Міністрів України відповідно до законодавства про державну службу.

{Абзац перший пункту 10 із змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 583 від 09.08.2017, № 731 від 19.08.2020}

Голова ДМС:

1) очолює ДМС, здійснює керівництво її діяльністю, представляє ДМС у відносинах з іншими органами, підприємствами, установами та організаціями в Україні та за її межами, здійснює повноваження керівника державної служби в ДМС;

{Підпункт 1 пункту 10 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

2) вносить на розгляд Міністра внутрішніх справ пропозиції щодо забезпечення формування державної політики у сферах міграції (імміграції та еміграції), у тому числі протидії нелегальній (незаконній) міграції, громадянства, реєстрації фізичних осіб, біженців та інших визначених законодавством категорій мігрантів, розроблені ДМС проекти законів, актів Президента України та Кабінету Міністрів України, а також позицію щодо проектів, розробниками яких є інші міністерства;

3) вносить на розгляд Міністра внутрішніх справ проекти нормативно-правових актів МВС з питань, що належать до компетенції ДМС;

4) у межах повноважень, передбачених законом, організовує і контролює виконання в апараті ДМС, її територіальних органах та територіальних підрозділах Конституції та

законів України, актів Президента України і Кабінету Міністрів України, наказів МВС з питань, що належать до сфери діяльності ДМС;

5) подає на затвердження Міністрові внутрішніх справ плани роботи ДМС;

6) звітує перед Міністром внутрішніх справ про виконання планів роботи ДМС та покладених на неї завдань, про усунення порушень і недоліків, виявлених під час проведення перевірок діяльності ДМС, її територіальних органів та територіальних підрозділів, а також про притягнення до відповідальності посадових осіб, винних у допущених порушеннях;

7) вносить на розгляд Міністра внутрішніх справ пропозиції щодо утворення в межах граничної чисельності державних службовців та працівників ДМС і коштів, передбачених на її утримання, територіальних органів, у тому числі міжрегіональних, які є юридичними особами публічного права, а також щодо ліквідації, реорганізації Кабінетом Міністрів України таких органів;

{Підпункт 7 пункту 10 в редакції Постанови КМ № 583 від 09.08.2017}

8) затверджує положення про самостійні структурні підрозділи апарату ДМС;

9) призначає на посаду та звільняє з посади за погодженням з Міністром внутрішніх справ керівників і заступників керівників самостійних структурних підрозділів апарату ДМС, призначає на посади та звільняє з посад інших державних службовців і працівників апарату ДМС;

10) затверджує штатний розпис та кошторис територіальних органів;

11) затверджує за погодженням з Міністром внутрішніх справ структуру територіальних органів;

12) призначає на посаду за погодженням з Міністром внутрішніх справ та головами відповідних місцевих держадміністрацій та звільняє з посади керівників територіальних органів ДМС;

13) призначає на посаду за погодженням з Міністром внутрішніх справ заступників керівників територіальних органів ДМС та звільняє їх з посади;

14) призначає на посаду та звільняє з посади керівників територіальних підрозділів ДМС та їх заступників у порядку, передбаченому законодавством про державну службу;

{Підпункт 14 пункту 10 в редакції Постанови КМ № 583 від 09.08.2017}

15) утворює, ліквідує, реорганізовує підприємства, установи та організації, що належать до сфери управління ДМС, затверджує їх положення (статuti), в установленому порядку призначає на посади та звільняє з посади їх керівників;

{Підпункт 15 пункту 10 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

16) розподіляє обов'язки між своїми заступниками;

17) забезпечує взаємодію ДМС з визначеним Міністром внутрішніх справ структурним підрозділом МВС;

{Підпункт 17 пункту 10 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

18) скасовує повністю або в окремій частині акти територіальних органів ДМС;

19) забезпечує дотримання встановленого Міністром внутрішніх справ порядку обміну інформацією між МВС і ДМС та своєчасність її подання;

20) вирішує в установленому порядку питання щодо заохочення та притягнення до відповідальності державних службовців та працівників апарату ДМС, керівників територіальних органів та територіальних підрозділів ДМС, присвоює їм ранги державних службовців;

{Підпункт 20 пункту 10 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

21) вносить в установленому порядку подання щодо представлення державних службовців та працівників апарату ДМС, її територіальних органів та територіальних підрозділів до відзначення державними нагородами;

{Підпункт 21 пункту 10 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

22) утворює комісії, робочі та експертні групи;

23) скликає та проводить наради з питань, що належать до його компетенції;

24) вживає заходів для забезпечення режиму секретності та здійснює постійний контроль за станом охорони державної таємниці в апараті ДМС;

{Підпункт 24 пункту 10 в редакції Постанови КМ № 583 від 09.08.2017}

25) підписує накази ДМС;

26) дає у межах повноважень обов'язкові до виконання державними службовцями і працівниками апарату ДМС, її територіальними органами та територіальними підрозділами доручення;

27) затверджує граничну чисельність працівників пунктів тимчасового розміщення біженців і пунктів тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства, які незаконно перебувають в Україні, а також їх структуру, штатний розпис і кошторис у межах коштів, передбачених на утримання ДМС;

{Підпункт 27 пункту 10 в редакції Постанови КМ № 583 від 09.08.2017}

28) здійснює інші повноваження, визначені законом.

11. Голова ДМС має трьох заступників, у тому числі одного першого, які призначаються та звільняються з посади Кабінетом Міністрів України відповідно до законодавства про державну службу.

{Пункт 11 в редакції Постанов КМ № 583 від 09.08.2017, № 731 від 19.08.2020}

12. Для погодженого вирішення питань, що належать до компетенції ДМС, обговорення найважливіших напрямів її діяльності у ДМС може утворюватися колегія.

Рішення колегії можуть бути реалізовані шляхом видання наказу.

Для розгляду наукових рекомендацій та проведення фахових консультацій з основних питань діяльності у ДМС можуть утворюватися інші постійні або тимчасові консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи.

Рішення про утворення чи ліквідацію колегії, інших постійних або тимчасових консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, їх кількісний та персональний склад, положення про них затверджує Голова ДМС.

13. ДМС використовує транспортні засоби спеціалізованого призначення, у тому числі із символікою ДМС, обладнані спеціальними світловими та звуковими сигнальними пристроями.

14. Працівники ДМС користуються медичним обслуговуванням у закладах охорони здоров'я МВС на умовах і в порядку, передбачених для працівників МВС.

{Пункт 14 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 583 від 09.08.2017}

15. Гранична чисельність державних службовців та працівників ДМС затверджується Кабінетом Міністрів України.

Структуру апарату ДМС затверджує її Голова за погодженням з Міністром внутрішніх справ.

Штатний розпис та кошторис апарату ДМС затверджує Голова ДМС за погодженням із Мінфіном.

16. ДМС є юридичною особою публічного права, має печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки, рахунки в органах Казначейства.



ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

ДЕРЖАВНА МІГРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

Ідентифікаційний код юридичної особи:

37508470

Місцезнаходження юридичної особи:

Україна, 01001, місто Київ, ВУЛИЦЯ ВОЛОДИМИРСЬКА, будинок 9

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:

21.10.2021, 1000741070015057301

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

НАУМЕНКО НАТАЛІЯ МИКОЛАЇВНА (Голова) – керівник

НАУМЕНКО НАТАЛІЯ МИКОЛАЇВНА

ДОНСЬКИЙ СЕРГІЙ МИКОЛАЙОВИЧ

ДВОЙЛЕНКО ІВАН ВОЛОДИМИРОВИЧ (Повноваження: Вчиняти дії від імені юридичної особи, у тому числі підписувати договори тощо)

Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:

10.02.2011, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

10.02.2011, 58775, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ (ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 44116011, (дані про взяття на облік як платника податків)

17.02.2011, 01-061577, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ (ШЕВЧЕНКІВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 44116011, 1, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Види економічної діяльності:

84.11 Державне управління загального характеру (основний);

84.24 Діяльність у сфері охорони громадського порядку та безпеки;



UB

Державна міграційна служба України

№14.1-9543/3.1-22 від 19.09.2022

КЕП: Донецький С. М. 19.09.2022 09:48

58E2D9E7F900307B0400000567E1F00C772A600

Сертифікат дійсний з 26.07.2022 11:02 до 26.07.2024 11:02

88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання,
н.в.і.у. ;
63.11 Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і
пов'язана з ними діяльність

Назви органів управління юридичної особи:

Відомості відсутні

Запис про перебування юридичної особи в процесі припинення:

Відомості відсутні

Вид установчого документа:

Відомості відсутні

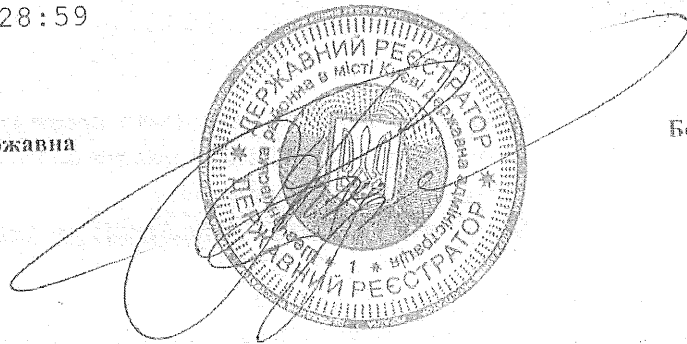
Інформація для здійснення зв'язку:

+380442781718, +380442262339

Номер, дата та час формування виписки:

5845966300, 21.10.2021 13:28:59

Шевченківська районна в місті Києві державна
адміністрація



Берковець Т.І.

2659 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
ШЕВЧЕНКІВСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РЕЄСТРОВА №1626594601739

від 18.11.2016

року

	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
X	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбутковій організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі підпункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 37508470
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН)

ДЕРЖАВНА МІГРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

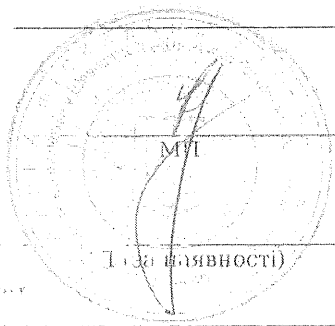
Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
від 08.06.2011 р. про ознака неприбутковості
0001 - Органи державної влади України

Ознака неприбутковості	0031 - бюджетні установи;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	18.11.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якого встановлюється строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	08.06.2011

Підставою:

Перший заступник начальника
ДПІ у Шевченківському районі ГУ
ДФС у м.Києві

КРИЖАНОВСЬКИЙ ВІКТОР
ІВАНОВИЧ



Прямірні рішення отримав:

(Дата наявності)

Зановниється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.



UB
Державна міграційна служба України
№14.1-9543/3.1-22 від 19.09.2022
КЕП: Донський С. М. 19.09.2022 09:48
58E2D9E7F900307B0400000567E1F00C772A600
Сертифікат дійсний з 26.07.2022 11:02 до 26.07.2024 11:02

Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо об'єкта нерухомого майна

Номер інформаційної довідки: 333855444
Дата, час формування: 29.05.2023 15:00:54
Інформаційну довідку сформовано: Шалюта Олег Федорович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава формування інформаційної довідки: постанова КМУ

Параметри запиту

Пошук в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно про: права власності, інші речові права, іпотеки, обтяження
Адреса / Місцезнаходження: м.Київ, вулиця Володимирська, будинок 9

**ВІДОМОСТІ
З ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ РЕЧОВИХ ПРАВ**

Актуальна інформація про об'єкт речових прав

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 1105425980000
Тип об'єкта: нежитлові приміщення №1-41 групи приміщень №53 в літ. "А", об'єкт житлової нерухомості: Ні
Опис об'єкта: Загальна площа (кв.м): 579.5
Адреса: м.Київ, вулиця Володимирська, будинок 9

Актуальна інформація про речове право

Номер відомостей про речове право: 17811337

Тип речового права: право власності
Дата, час державної реєстрації: 25.11.2016 10:51:39
Державний реєстратор: Кузьмик Михайло Васильович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Підстава внесення запису: Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (з відкриттям розділу), індексний номер: 32717611 від 05.12.2016 10:56:04, Кузьмик Михайло Васильович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ
Документи, подані для державної реєстрації: рішення "Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва" та перелік об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва до рішення Київради від 02.12.2010 №284/5096, серія та номер: 284/5096, виданий 02.12.2010, видавник: Київська міська рада; лист, серія та номер: 30-08/12328, виданий 17.11.2016, видавник: Регіональне відділення фонду державного майна по місту Києву



Розмір частки: 1/1

Власники: Територіальна громада, ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА МІСТА КИЄВА В ОСОБІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, код ЄДРПОУ: 22883141

Відомості про реєстрацію іншого речового права відсутні

Відомості про державну реєстрацію іпотеки відсутні

Відомості про державну реєстрацію обтяжень відсутні

Актуальна інформація про об'єкт речових прав

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 1105369580000

Тип об'єкта: нежитлові приміщення №1-30 групи приміщень №56 в літ. "А", об'єкт житлової нерухомості: Ні

Опис об'єкта: Загальна площа (кв.м): 574.3

Адреса: м.Київ, вулиця Володимирська, будинок 9

Актуальна інформація про речове право

Номер відомостей про речове право: 17810390

Тип речового права: право власності

Дата, час державної реєстрації: 25.11.2016 09:46:45

Державний реєстратор: Кузьмик Михайло Васильович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ

Підстава внесення запису: Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (з відкриттям розділу), індексний номер: 32716849 від 05.12.2016 10:39:26, Кузьмик Михайло Васильович, Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), м.Київ

Документи, подані для державної реєстрації: рішення "Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва" та перелік об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва до рішення Київради від 02.12.2010 №284/5096, серія та номер: 284/5096, виданий 02.12.2010, видавник: Київська міська рада; лист, серія та номер: 30-08/12326, виданий 17.11.2016, видавник: Регіональне відділення фонду державного майна по місту Києву

Розмір частки: 1/1

Власники: Територіальна громада, ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА МІСТА КИЄВА В ОСОБІ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, код ЄДРПОУ: 22883141, країна реєстрації: Україна

Відомості про реєстрацію іншого речового права відсутні

Відомості про державну реєстрацію іпотеки відсутні

Відомості про державну реєстрацію обтяжень відсутні

Актуальна інформація про об'єкт речових прав

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 938626380000

Тип об'єкта: нежилі приміщення з № 1 по № 7 (групи приміщень № 49), об'єкт



Заява на оренду майна або про продовження договору оренди RGLR001-UA-20230607-40498

← Повернутись назад

Внутрішній ідентифікатор:

64803d3ce442117477decfce

Id об'єкту реєстру:

RGLR001-UA-20230531-09109

Дата публікації:

07.06.2023 11:18

Статус:

Опубліковано

Тип заяви:

Заява на оренду об'єкта включеного в перелік

Опис заяви:

Листом від 19.09.2022 №14.1-9543/3.1-22 Державна міграційна служба України (далі – ДМС) зверталася з проханням включити до Переліку другого типу нерухоме майно комунальної власності територіальної громади м. Києва, розташоване за адресою: м. Київ, вул. Володимирська, буд. 9 (1-й та 2-й поверхи), загальною площею 1153,8 кв.м.. У зв'язку з зазначеним, просимо надати в оренду вказане нерухоме майно, включене до переліку другого типу, без проведення аукціону. Цільове призначення – офісні приміщення (розміщення працівників апарату ДМС). Строк оренди просимо встановити, враховуючи вимоги пункту 6-2 розділу «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про оренду державного та комунального майна», що строк оренди не може перевищувати 12 місяців після припинення чи скасування воєнного стану, з можливістю продовження строку оренди в залежності від потреб ДМС

Інформація про заявника

Найменування:

ДЕРЖАВНА МІГРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

E-mail:

vdz@dmsu.gov.ua

Телефон:

+380442781718

Сайт:

<http://dmsu.gov.ua>

Орендодавець

Повна юридична назва організації:

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

Адреса місцезнаходження:

01001, Україна, Київ, Хрещатик, 10

ЄДРПОУ:

19020407

Інформація щодо підтвердження повноважень:

Положення

Контактна особа

Найменування:

Кузьменко Андрій Григорович

E-mail:

auction@gukv.gov.ua

Телефон:

+380442026185

ДОГОВОРИ

ТАРИФИ

НАВЧАННЯ

© 2023 E-Tender.ua Усі права захищено

Служба підтримки:

0 800 30 07 05

(безкоштовно)

Ми в соціальних мережах:



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Присяжнюку М. О. *Редоренку І. І.*
Положишник В. О.

Прошу розглянути проект рішення від 20.06.2023
№ 08/231-764/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Троханіву В. В.



Володимир БОНДАРЕНКО

“20” червня 2023 року
№ 08/231-764/ПР

08/231-764/ПР
/20.06.2023



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51

Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: property@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 19020407

№ 062/05-21-3110
вiд 08.06.2023

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, за поданням Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проект рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» (вул. Володимирська, 9 літ. А, нежитлові приміщення загальною площею 1153,80 кв. м).

Відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є Гудзь Андрій Анатолійович – директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), контактний номер телефону – 202 61 20.

Додатки:

- проект рішення на 2 арк.
- пояснювальна записка на 3 арк.
- електронна версія рішення.

Текст проекту рішення у паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді на USB-носії.

Директор

Олег ШАЛЮТА
Ірина Демірська 202-61-76
Спр.21

Андрій ГУДЗЬ