

08/231 - 4301/MP
12.10.2016



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

II СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

**Про внесення змін до рішення
Київської міської ради від 12 лютого 2015 року
№ 73/938 “Про затвердження Міської
цільової програми зміцнення і розвитку
міжнародних зв’язків на 2015–2018 роки”**

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 “Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві”, враховуючи рішення Київської міської ради від 22 грудня 2015 року № 61/61 “Про бюджет міста Києва”, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до рішення Київської міської ради від 12 лютого 2015 року №73/938 “Про затвердження Міської цільової програми зміцнення і розвитку міжнародних зв’язків на 2015–2018 роки”:

Пункти 3, 4 викласти в такій редакції:

“3. Встановити, що відповідальними виконавцями та головними розпорядниками коштів з реалізації Програми є апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації.”

“4. Апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (із урахуванням звітів співвиконавців Програми про хід її виконання) подавати до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого

самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків узагальнену інформацію про стан виконання Програми щоквартально до першого числа другого місяця, що настає за звітним періодом.”

2. Внести зміни до Міської цільової програми зміцнення і розвитку міжнародних зв'язків на 2015–2018 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 12 лютого 2015 року № 73/938, виклавши її в новій редакції, що додається.

3. Це рішення офіційно оприлюднити у газеті Київської міської ради “Хрещатик”.

Київський міський голова

В. Кличко

ПОДАННЯ:

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації
з питань самоврядних повноважень


О. Резніков

ПОГОДЖЕНО:

Керівник апарату


В. Бондаренко

Директор Департаменту
економіки та інвестицій

*за умови погодження із керівником
заступником голови Б.М.Д.А.*



М. Принада

Директор Департаменту
фінансів


В. Репік

Заступник керівника апарату
– начальник юридичного
управління апарату

*за умови погодження
керівником Деп. економіки
та інвестицій з керівником
керівника апарату*


Л. Верес
А. Странніков
Г. Ясинський

Постійна комісія Київської міської ради
з питань бюджету та соціально-
економічного розвитку

Голова
Секретар

Постійна комісія Київради
з питань місцевого самоврядування,
регіональних та міжнародних зв'язків

Голова
Секретар

О. Березніков
Т. Криворучко

Начальник управління правового
забезпечення діяльності
Київської міської ради

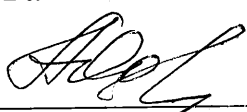
В. Слончак

Перший заступник голови Київської
міської державної адміністрації


Г. Пліс

Погодження

проекту рішення Київської міської ради «Про внесення змін до Міської цільової програми зміцнення і розвитку міжнародних в'язків на 2015-2018 роки»

Відповідальний виконавець	Підпис	Дата
<i>Управління координації регіональної економічної політики</i>		
Одінцова А.В.	Без зауважень 	11.10.2016

*проект Програми потребує перегляду лише з
зв'язком з внесенням змін до проекту
територіальної програми.*

11.10.16

Додаток до
рішення Київської міської ради
від 12.02.2015 р. № 73/938
(в редакції рішення Київської
міської ради
від _____ № _____)

**Міська цільова програма
зміцнення і розвитку міжнародних зв'язків на 2015–2018 роки**

ЗМІСТ

1. Паспорт Програми.....	3
2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма.....	4
3. Визначення мети Програми.....	5
4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строків виконання Програми	5
5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми	7
6. Результативні показники	21
7. Координація та контроль за ходом виконання Програми.....	23

1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми	Доручення Київського міського голови від 06.09.2014 № 23076, від 18.05.2016 № 12215/7, від 22.06.2016 № 19679, доручення виконуючого обов'язки голови Київської міської державної адміністрації від 23.06.2016 № 20070
3.	Розробник Програми	Управління міжнародних зв'язків апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
4.	Співрозробники Програми	Київська міська рада та її структурні підрозділи, структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації, підприємства, установи та організації, які належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва
5.	Замовник (відповідальний виконавець) Програми	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації
6.	Учасники (співвиконавці Програми)	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації
7.	Строк виконання Програми	2015–2018 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет міста Києва

9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, у т.ч.:	
9.1.	коштів державного бюджету	0
9.2.	коштів бюджету м.Києва	14610,0 тис. грн. – бюджет міста Києва у тому числі: 2015 р. – 2000,0 2016 р. – 4000,0 2017 р. – 4200,0 2018 р. – 4410,0
9.3.	коштів інших джерел	0

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Міська цільова програма зміцнення і розвитку міжнародних зв'язків на 2015–2018 роки (далі – Програма) розроблена з урахуванням результатів проєктів, які виконувалися протягом 2009–2014 років у межах реалізації Програми зміцнення і розвитку міжнародних зв'язків на 2009–2014 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 18 червня 2009 року № 628/1684.

Виважена зовнішня політика є одним із національних пріоритетів України.

Зовнішньополітична сфера, насамперед, обумовлюється виключно важливим значенням для розвитку України в цілому та її регіонів, адміністративно-територіальних утворень, громад, зокрема. У царині міжнародних відносин лежить вирішення непростого завдання закріплення надбань незалежності України та її подальше самоствердження в якості авторитетної, суверенної європейської держави: з огляду на план заходів з імплементації Угоди про Асоціацію України з ЄС Україна сьогодні перебуває в стані переходу до нової системи суспільно-економічних стосунків

В умовах глобалізації світової економіки міжнародні зв'язки набувають особливо важливого значення для соціально-економічного розвитку як країни в цілому, так і її окремих регіонів.

Активні міжнародні зв'язки міста забезпечують участь його економічного комплексу в світових товарних, валютно-грошових, розрахунково-кредитних відносин світогосподарської системи, а також у зв'язках у сфері гуманітарного, культурного, наукового, та інших видів співробітництва між країнами, міжнародними світовими та регіональними організаціями, а також великими зарубіжними містами.

Поряд із стратегічними факторами, важливою передумовою є багатонаціональний склад населення, що обумовлює необхідність підтримки

зважених добросусідських відносин з іншими державами, що є запорукою внутрішньополітичної стабільності в суспільстві, відсутності міжнаціональної та міжконфесійної напруженості.

Важливість міжнародного напрямку також обумовлена тією обставиною, що Київ з об'єктивних причин є головним регіональним партнером Президента й Уряду в реалізації зовнішньополітичного й зовнішньоекономічного курсу держави.

Окреслюючи складний комплекс завдань міжнародного співробітництва Київської міської влади, необхідно звернути увагу на вплив столичного статусу та обумовлену ним надзвичайно високу інтенсивність міжнародних заходів, які відбуваються в місті за ініціативою Президента України, керівників Верховної Ради України і народних депутатів України, керівників Кабінету Міністрів України, інших центральних органів влади, зарубіжних дипломатичних представництв, громадських, неурядових організацій, іноземних компаній тощо. Всі вони обумовлюють, відповідно до законів гостинності й правил протоколу, участь Київського міського голови – голови Київської міської державної адміністрації або його заступників.

Відтак у Києві збільшення ефективності міжнародних зв'язків має відбуватись на основі підвищення координації дій в цій сфері структурних підрозділів міської влади, що, в свою чергу, передбачає відпрацювання загальної стратегії міжнародних відносин столиці України включаючи всі їхні аспекти (економічні, політичні, культурні).

Розроблення і виконання Програми на 2015–2018 роки дасть змогу продовжити формування єдиної міської міжнародної політики.

Проект Програми передбачає виконання заходів, визначених стратегічними ініціативами Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року.

3. Визначення мети Програми

Метою Програми є продовження впровадження зовнішньополітичного курсу України у проекції на лідируючі позиції Києва – столиці України, оптимізація процесів адаптації управлінських і господарських методик до світових стандартів шляхом ефективного залучення передового зарубіжного досвіду, пошук партнерів для опрацювання спільних проектів як соціально-гуманітарного, так і інвестиційного спрямування, інтенсифікація роботи по залученню позабюджетних ресурсів (грантів, програм технічної допомоги, тощо), спрямованих на втілення програм міського розвитку на потреби київської громади.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строків виконання Програми

Основними шляхами розв'язання проблеми є:

З метою нарощування потенціалу столиці України – чітке підпорядкування векторів міжнародного співробітництва на рівні міста напрямкам соціально-економічного розвитку, зокрема, таким питанням, як: економіка, транспорт, фінанси, комунальне господарство, енергетика, житло,

охорона здоров'я, соціальна сфера, продовольче забезпечення, екологія, освіта, культура, туризм.

Продовження модернізації системи місцевого самоврядування та міського управління шляхом залучення кращого зарубіжного досвіду.

Мотивування структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з метою оптимізації ввірених їм функцій до вивчення досвіду організації діяльності аналогічних зарубіжних структур, адаптації до європейських стандартів роботи, виконання нормативних вимог європейського законодавства.

Надання можливості безпосередньої участі громадян, громадських організацій у процесах міжнародної "народної дипломатії".

Здійснення "соціалізації" міжнародного співробітництва Києва, його наближення до проблем і сприйняття пересічного киянина та, в кінцевому підсумку, сприяння позитивному суспільному сприйняттю міжнародних зв'язків Київської міської влади.

Обсяги та джерела фінансування Програми:

Загальна потреба в коштах для виконання заходів, передбачених Програмою, становить 14610,0 тис. грн., у тому числі:

2000,0 тис. грн. на 2015 рік,

4000,0 тис. грн. на 2016 рік,

4200,0 тис. грн. на 2017 рік,

4410,0 тис. грн. на 2018 рік.

Обсяг фінансування Програми уточнюється щороку в установленому порядку під час складання проекту бюджету міста Києва на відповідний рік у межах видатків, передбачених головним розпорядникам коштів.

За необхідності відповідальні виконавці Програми в установленому порядку вносять пропозиції до постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків і постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку про продовження терміну реалізації Програми.

Очікуваними результатами від виконання Програми є:

1. Зміцнення політико-правового становища українського суспільства, збільшення фінансово-економічних можливостей міста Києва шляхом представництва у світових міжнародних інституціях.

2. Виграшне позиціонування міста Києва на світовій мапі як потужного економічного, культурно-освітнього та інвестиційно привабливого центру.

3. Прискорення проведення подальших реформаторських заходів в столиці України – місті-герої Києві та досягнення європейських стандартів якості в усіх сферах містогосподарування.

5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
1.	Забезпечення єдиної міжнародної політики м.Києва та формування позитивного міжнародного іміджу столиці України	1. Забезпечення офіційних візитів Київського міського голови, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, першого заступника голови Київської міської державної адміністрації, заступників голови Київської міської державної адміністрації, депутатів Київської міської ради, працівників секретаріату Київської міської	2015–2018	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), / визначається відповідно до вимог Закону України “Про публічні закупівлі”, структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської	Бюджет м.Києва	9311,75 у тому числі: 2015 р. – 800 2016 р. – 2700 2017 р. – 2835 2018 р. –2976,75 (пункти 1–3 переліку заходів Програми)	Забезпечення максимального використання потенціалу закордонних візитів вищого керівництва м.Києва, Київського міського голови для максимального привернення міжнародної спільноти як в частині безпосереднього залучення ресурсів світової економіки в частині інвестицій до розвитку соціально-економічного потенціалу м.Києва, так і опосередковано – поширення іміджевої інформації (окремо – сфокусованої на особистому авторитеті Київського міського голови серед закордонних громадян та політичних, економічних та громадських еліт

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		ради, керівників та працівників структурних підрозділів апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районних в місті Києві державних адміністрацій за кордон для участі		міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації			закордонних країн) про столицю України, її історичне, культурне надбання, економічний потенціал для залучення різноманітних активностей до м.Києва – туристичної, молодіжної, спортивної, культурної, тощо

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		<p>у міжнародних заходах</p> <p>2. Організація відряджень працівників органів місцевої влади та самоврядування та інших осіб з числа працівників підприємств, установ і організацій м.Києва, представників громадських фондів, ветеранських організацій, спортивних товариств та інших осіб у</p>		<p>Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті</p>			<p>Забезпечення максимально ефективного представлення фахового сегменту економічної, адміністративної, політичної, гуманітарної громади м.Києва для досягнення визначених завдань візиту – обмін досвідом, презентація м.Києва, участь у міжнародних спортивних, молодіжних, культурних, тощо заходах</p>

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		складі делегацій м.Києва за кордон 3.Організація й проведення заходів міжнародного характеру у зарубіжних містах		Києві державні адміністрації Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації),			Формування позитивного міжнародного іміджу м.Києва в окремих складових такої діяльності: як культурного, історичного, ділового, туристичного, громадсько-активного, з новою політичною елітою центру України

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		4. Проведення міжнародних заходів у м.Києві, забезпечення участі у таких заходах Київського міського голови, першого заступника голови Київської міської державної адміністрації, заступників голови Київської міської державної адміністрації, інших посадових		районні в місті Києві державні адміністрації Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної		5298,25 у тому числі: 2015 р. – 1200,0 2016 р. – 1300,0 2017 р. – 1365,0 2018 р. – 1433,25 (пункти 4–7 переліку заходів Програми)	Забезпечення представницької складової згідно з усталеною міжнародною практикою та слідування вимогам церемоніалу України щодо участі у вищих державних міжнародних заходах за участю перших осіб України та іноземних офіційних гостей України.

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		осіб 5. Підготовка візитів і забезпечення програм перебування закордонних делегацій, груп та окремих представників зарубіжних міст у м.Києві		адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської			Забезпечення належного рівня візитів та прийомів закордонних гостей м.Києва – делегацій найвищого рівня, творчих делегацій, фахівців, журналістів, тощо

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		6. Організація й проведення заходів міжнародного характеру у м.Києві		державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської			Відображення у громадянському просторі м.Києва гуманістичних цінностей різних народів й тим самим сприяння взаємному збагаченню культур

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		7. Сплата членських внесків за членство в міжнародних організаціях та реєстраційних внесків за участь у конференціях, форумах, з'їздах, семінарах, виставках, круглих столах, симпозиумах, сесіях, зустрічах, тощо		міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради			Поширення присутності м.Києва в міжнародних організаціях, розвиток співробітництва з окремих напрямків містогосподарювання

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		8. Здійснення контактів з відповідними органами виконавчої влади, представницьким и органами зарубіжних міст, з іноземними представництвам и у м.Києві, з посольствами України за кордоном та		(Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації		Не потребує	Забезпечення взаємодії з меріями інших міст з питання промоції м.Києва як одного з провідних європейських міст, яке є цікавим ефективним партнером для інших міст в питаннях співробітництва на муніципальному рівні Забезпечення взаємодії з іноземними посольствами в частині їх функціонування, реалізації культурно-мистецьких, економічних,

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		<p>міжнародними організаціями з питань розвитку міжнародних зв'язків м.Києва</p> <p>9. Підготовка проектів угод, договорів, меморандумів про встановлення або відновлення дружніх відносин та співробітництво із зарубіжними містами, здійснення організаційної</p>				Не потребує	<p>соціальних, громадських та ін. проектів</p> <p>Забезпечення взаємодії з посольствами України за кордоном з метою реалізації зовнішньополітичної складової в частині можливостей і повноважень Київської міської влади</p> <p>Формалізація існуючих напрацьованих відносин з іноземними партнерами (містами, районами, регіонами), формалізація у правовому руслі досягнутих домовленостей, намірів про співробітництво з метою налагодження ефективних механізмів взаємодії між партнерами для досягнення конкретних результатів. Здійснення церемоніальних дій щодо їх підписання,</p>

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		<p>роботи щодо їх підписання</p> <p>10. Координація роботи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з питань міжнародних зв'язків із зарубіжними містами щодо вивчення їх досвіду в галузі комунального господарства,</p>				Не потребує	<p>узгоджувальних заходів з центральними органами виконавчої влади, тощо</p> <p>Враховуючи, що міжнародна політика м.Києва – це комплекс зусиль усіх гілок влади в частині реалізації пріоритетів, гармонійної взаємодії окремих інструментів реалізації міської політики й координація таких дій – основна складова ефективної концентрації міських ресурсів та зусиль, спрямованих на міжнародну діяльність, Програма покликана сформувати та забезпечити реалізацію таких координуючих механізмів</p>

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		<p>транспорту, освіти, охорони здоров'я, розвитку культури, захисту навколишнього середовища та в інших сферах міського господарства</p> <p>11. Надання консультативно-методичної допомоги районним в місті Києві державним адміністраціям у здійсненні їх контактів із зарубіжними містами, які мають або</p>				Не потребує	<p>Враховуючи великий фаховий досвід, наявність широкого профілю спеціалістів, зібраних у профільному підрозділі Київської міської влади – управлінні міжнародних зв'язків, саме надання фахової методичної допомоги є фактором змістовного, професійного та на належному рівні</p>

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
		<p>готують до підписання угоди про співробітництво з відповідними районами</p> <p>12. Координація здійснення дружніх зв'язків зарубіжних міст з організаціями та установами м.Києва</p>				Не потребує	<p>іміджевого представництва всіх гілок влади м.Києва на міжнародній арені</p> <p>Залучення всіх наявних та потенціальних учасників міжнародних відносин м.Києва, невід'ємною складовою є використання ініціатив громадських проектів. Об'єднання зусиль Київської міської влади та громадськості м.Києва щодо реалізації міжнародних амбіцій столиці України</p>

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання заходу	Головний розпорядник коштів/ Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	Очікуваний результат
	Разом по Програмі					14610,0 у тому числі 2015 р. – 2000,0 2016 р. – 4000,0 2017 р. – 4200,0 2018 р. – 4410,0	

6. Результативні показники

Назва показника	Роки					
	Од.вим.	2015р.	2016р.	2017р.	2018р.	Разом
Показники витрат (ресурсне забезпечення програми):						
1. Витрати на забезпечення візитів за кордон Київського міського голови, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, першого заступника голови Київської міської державної адміністрації, заступників голови Київської міської державної адміністрації, працівників секретаріату Київської міської ради, керівників та працівників структурних підрозділів апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій та інших осіб з числа працівників підприємств, установ і організацій м.Києва, представників громадських фондів, ветеранських організацій, спортивних товариств та інших осіб у складі делегацій м.Києва для участі у заходах міжнародного характеру	Тис.грн.	800	2700	2835	2976,75	9311,75
2. Витрати на проведення міжнародних заходів у м.Києві, а саме:						
2.1. забезпечення перебування закордонних делегацій, груп та окремих представників зарубіжних міст	Тис.грн.	1200	1300	1365	1433,25	5298,25

(перебування делегацій); 2.2. організація й проведення заходів міжнародного характеру (урочисті прийняття)						
Показники продукту:	Осіб					
Кількість осіб, які беруть участь у закордонних візитах		150	400	420	441	1411
Кількість осіб, які перебувають у м.Києві у складі закордонних делегацій		52	55	58	61	226
Кількість осіб, які беруть участь в урочистих прийняттях		900	900	900	900	3600
Показники ефективності:	Тис.грн.					
Витрати на участь однієї особи у закордонних візитах		5,3	6,75	6,75	6,75	
Витрати на перебування у м.Києві однієї особи у складі закордонних делегацій		11	12,2	12,7	13,1	
Витрати на участь однієї особи в урочистих прийняттях		0,7	0,7	0,7	0,7	
Показники якості (у порівнянні з попереднім періодом):						
Динаміка зростання витрат			1,05	1,05	1,05	
Динаміка зростання кількості осіб, які беруть участь у закордонних візитах			1,05	1,05	1,05	
Динаміка зростання кількості осіб, які перебувають у м.Києві у складі закордонних делегацій			1,05	1,05	1,05	

7. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координацію та контроль за ходом виконання Програми здійснює заступник голови Київської міської державної адміністрації, який забезпечує здійснення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з питань реалізації державної політики у сфері міжнародних відносин.

Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 “Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві” щоквартально до першого числа другого місяця, що настає за звітним періодом, подає до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків узагальнену інформацію про стан виконання Програми.

Співвиконавці Програми звітують про хід її виконання Апаратом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щоквартально до 20-го числа першого місяця, що настає за звітним періодом.

Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розміщує на єдиному веб-порталі територіальної громади м.Києва заключний звіт про результати виконання Програми не пізніше ніж у 2-місячний строк після закінчення встановленого строку виконання Програми.

Київський міський голова

В. Кличко

**Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради
“Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 12 лютого
2015 року № 73/938 “Про затвердження Міської цільової програми
зміцнення і розвитку міжнародних зв’язків на 2015–2018 роки”**

1. Обґрунтування необхідності видання рішення

Міську цільову програму зміцнення і розвитку міжнародних зв’язків на 2015–2018 роки (далі – Програма) затверджено рішенням Київської міської ради від 12.02.2015 № 73/938 “Про затвердження Міської цільової програми зміцнення і розвитку міжнародних зв’язків на 2015–2018 роки”.

У зв’язку зі значним збільшенням міжнародних заходів Програма потребує перегляду обсягів фінансування та внесення окремих коректив.

2. Мета і завдання видання рішення

Мета прийняття рішення – внесення змін до пунктів 3; 4 рішення від 12.02.2015 № 73/938 та до тексту чинної Програми.

Завдання затвердження Програми у новій редакції – упорядкування питання матеріально-технічного, організаційного забезпечення міжнародної діяльності і координації міжнародних заходів, пов’язаних із прийомом іноземних делегацій, відправленням делегацій м. Києва за кордон, забезпеченням участі м. Києва у роботі міжнародних організацій та дотриманням норм міжнародного протоколу.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

Програма у новій редакції має такі розділи:

визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма;

мета та основні завдання Програми;

шляхи та засоби розв’язання проблеми, обсяги та джерела фінансування, термін виконання Програми;

очікувані результати від виконання Програми, визначення її ефективності;

напрями діяльності та заходи Програми;

результативні показники.

Проект Програми передбачає виконання заходів, визначених стратегічними ініціативами Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року.

У проекті наявний паспорт Програми та окремим розділом визначено координацію та контроль за ходом виконання Програми.

4. Стан нормативно-правової бази у даній сфері правового регулювання

Проект рішення розроблений з урахуванням вимог:

Конституції України; Бюджетного кодексу України;

Закону України “Про столицю України – місто-герой Київ”;

Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”;

Указу Президента України “Про обласні Київську та Севастопольську міські, районні у м. Києві та Севастопольську міські, районні у м. Києві та Севастополі державні адміністрації” від 24.07.1995 р. № 640/95;

Указу Президента України “Про Державний Протокол та Церемоніал України” від 22.08.2002 № 746/2002;

Указу Президента України від 28.08.1993 № 357/93 “Про службові відрядження за кордон посадових осіб органів виконавчої влади”;

Постанови Кабінету Міністрів України від 11.12.1992 № 698 “Про вдосконалення порядку здійснення службових відряджень за кордон”;

Постанови Кабінету Міністрів України від 02.02.2011 № 98 “Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів”;

рішень Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 “Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві”; від 22 грудня 2015 року № 61/61 “Про бюджет міста Києва”.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Згідно з вище зазначеним проектом рішення передбачається збільшення витрат, що були передбачені.

Джерела покриття витрат по Програмі: фінансування цієї Програми має здійснюватися за рахунок асигнувань, передбачених у міському бюджеті на відповідні роки у інших видатках Київської міської державної адміністрації (апарату виконавчого органу Київської міської ради) – загальноміських видатках з організації та здійснення офіційних прийомів, зміцнення і розвитку міжнародних зв'язків, відрядження працівників органів місцевої влади та самоврядування та інших осіб за кордон, згідно з розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), відзначення ювілейних та визначних дат, зустрічей тощо).

Загальна потреба в коштах для виконання заходів, передбачених Програмою, складає 14610,0 тис. грн., у тому числі: 4000,0 тис. грн. на 2016 рік, 4200,0 тис. грн. на 2017 рік, 4410,0 тис. грн. на 2018 рік.

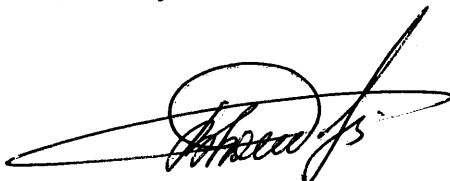
Щорічні обсяги коштів на виконання Програми будуть уточнюватися в порядку затвердження бюджету міста Києва на наступний бюджетний рік.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків видання рішення

Прийняття рішення сприятиме забезпеченню єдиної міжнародної політики м. Києва та формуванню позитивного міжнародного іміджу столиці України, а також залученню потенціалу міжнародного співробітництва до програми соціально-економічного розвитку м. Києва.

Доповідач: Резніков О.Ю., заступник голови Київської міської державної адміністрації

Керівник апарату



В. Бондаренко

Голота

Вакуленко 202 76 02

Порівняльна таблиця

до проекту рішення Київської міської ради

“Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 12 лютого 2015 року № 73/938 “Про затвердження Міської цільової програми зміцнення і розвитку міжнародних зв’язків на 2015–2018 роки”

Рішення у чинній редакції	Рішення із запропонованими змінами
<p>3. Встановити, що відповідальним виконавцем та головним розпорядником коштів з реалізації Програми є апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).</p>	<p>3. Встановити, що відповідальними виконавцями та головними розпорядниками коштів з реалізації Програми є апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації.</p>
<p>4. Апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) раз на півроку подавати постійній комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та постійній комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв’язків узагальнену інформацію про стан виконання Програми за I півріччя та рік до 25 вересня та 25 березня відповідно.</p>	<p>4. Апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (із врахуванням звітів співвиконавців Програми про хід її виконання) подавати до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв’язків узагальнену інформацію про стан виконання Програми щоквартально до першого числа другого місяця, що настає за звітним періодом.</p>
<p align="center">Програма у чинній редакції</p>	<p align="center">Програма із запропонованими змінами</p>
<p>1. Паспорт Програми</p>	<p>1. Паспорт Програми</p>

5. Замовник (відповідальний виконавець) Програми	5. Замовник (відповідальний виконавець) Програми
Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації
1. Паспорт Програми 9. Обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	1. Паспорт Програми 9. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми
8620,2 тис. грн. у тому числі: 2015 р. – 2000,0 2016 р. – 2100,0 2017 р. – 2205,0 2018 р. – 2315,2	9.1. коштів державного бюджету – 0 9.2. коштів бюджету м.Києва 14610,0 тис. грн. – бюджет міста Києва у тому числі: 2015 р. – 2000,0 2016 р. – 4000,0 2017 р. – 4200,0 2018 р. – 4410,0 9.3. коштів інших джерел – 0
2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма стор. 5, абзац 2	2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма стор.5, абзац 5
Відсутній	Проект Програми передбачає виконання заходів, визначених стратегічними ініціативами Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року.
4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строків виконання Програми стор. 6, абзац 1	4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строків виконання Програми стор. 6, абзац 5
Обсяги та джерела фінансування Програми: Загальна потреба в коштах для виконання заходів,	Обсяги та джерела фінансування Програми: Загальна потреба в коштах для виконання заходів,

<p>передбачених Програмою, становить 8620,2 тис. грн., у тому числі:</p> <p>2000,0 тис. грн. на 2015 рік, 2100,0 тис. грн. на 2016 рік, 2205,0 тис. грн. на 2017 рік, 2315,2 тис. грн. на 2018 рік.</p>	<p>передбачених Програмою, становить 14610,0 тис. грн., у тому числі:</p> <p>2000,0 тис. грн. на 2015 рік, 4000,0 тис. грн. на 2016 рік, 4200,0 тис. грн. на 2017 рік, 4410,0 тис. грн. на 2018 рік.</p>
<p>4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строків виконання Програми стор. 6, абзац 2</p>	<p>4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строків виконання Програми стор. 6, абзац 6</p>
<p>Обсяг фінансування Програми уточнюється щороку в установленому порядку під час складання проекту бюджету міста Києва на відповідний рік у межах видатків, передбачених головному розпоряднику коштів.</p>	<p>Обсяг фінансування Програми уточнюється щороку в установленому порядку під час складання проекту бюджету міста Києва на відповідний рік у межах видатків, передбачених головним розпорядникам коштів.</p>
<p>5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.1. Головний розпорядник коштів/ Виконавці</p>	<p>5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.1. Головний розпорядник коштів/ Виконавці</p>
<p>Апарат ВО КМР (КМДА)/ визначається відповідно до вимог Закону України “Про здійснення державних закупівель”</p>	<p>Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)/ визначається відповідно до вимог Закону України “Про публічні закупівлі”, структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації</p>
<p>5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.1. Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень</p>	<p>5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.1. Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень</p>
<p>3448,1 у тому числі: 2015 р. – 800,0 2016 р. – 840,0</p>	<p>9311,75 у тому числі: 2015 р. – 800 2016 р. – 2700</p>

2017 р. – 882,0 2018 р. – 926,1	2017 р. – 2835 2018 р. – 2976,75 (пункти 1–3 переліку заходів Програми)
5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.2. Головний розпорядник коштів/ Виконавці	5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.2. Головний розпорядник коштів/ Виконавці
–	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації
5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.3. Головний розпорядник коштів/ Виконавці	5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.3. Головний розпорядник коштів/ Виконавці
–	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації
5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.4. Головний розпорядник коштів/ Виконавці	5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.4. Головний розпорядник коштів/ Виконавці
–	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації
5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.4. Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.4. Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень

5172,1 у тому числі: 2015 р. – 1200,0 2016 р. – 1260,0 2017 р. – 1323,0 2018 р. – 1389,1	5298,25 у тому числі: 2015 р. – 1200,0 2016 р. – 1300,0 2017 р. – 1365,0 2018 р. – 1433,25 (пункти 4–7 переліку заходів Програми)
5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.5. Головний розпорядник коштів/ Виконавці	5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.5. Головний розпорядник коштів/ Виконавці
–	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації
5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.6. Головний розпорядник коштів/ Виконавці	5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.6. Головний розпорядник коштів/ Виконавці
–	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації
5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.7.	5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми 1.7.
Відсутній	Перелік заходів Програми 7. Сплата членських внесків за членство в міжнародних організаціях та реєстраційних внесків за участь у конференціях, форумах, з'їздах, семінарах, виставках, круглих столах, симпозіумах, сесіях, зустрічах, тощо

	<p>Головний розпорядник коштів/ Виконавці Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації Очікуваний результат Поширення присутності м.Києва в міжнародних організаціях, розвиток співробітництва з окремих напрямків містогосподарування</p>
	Пункти 1.7 – 1.11 вважати, відповідно, пунктами 1.8 – 1.12
5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми Разом по Програмі Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень	5. Напрями діяльності, перелік завдань і заходів Програми Разом по Програмі Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень
8620,2 у тому числі 2015 р. – 2000,0 2016 р. – 2100,0 2017 р. – 2205,0 2018 р. – 2315,2	14610,0 у тому числі 2015 р. – 2000,0 2016 р. – 4000,0 2017 р. – 4200,0 2018 р. – 4410,0
6. Результативні показники (див. додаток 1)	6. Результативні показники (див. додаток 2)
7. Координація та контроль за ходом виконання Програми абзац 2	7. Координація та контроль за ходом виконання Програми абзац 2
Відповідальний виконавець відповідно до вимог рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 “Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві” щоквартально подає до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної	Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до рішення Київської міської ради від 29 жовтня 2009 року № 520/2589 “Про Порядок розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві” щоквартально до першого числа другого місяця, що настає за звітним

<p>адміністрації), Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків узагальнену інформацію про стан виконання Програми щоквартально та за рік відповідно.</p>	<p>періодом, подає до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та постійної комісії Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків узагальнену інформацію про стан виконання Програми.</p>
<p>7. Координація та контроль за ходом виконання Програми абзац 3</p>	<p>7. Координація та контроль за ходом виконання Програми абзац 3</p>
<p>Відповідальний виконавець Програми звітує про хід її виконання щоквартально та за рік у встановлені строки.</p>	<p>Співвиконавці Програми звітують про хід її виконання Апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щоквартально до 20-го числа першого місяця, що настає за звітним періодом.</p>
<p>7. Координація та контроль за ходом виконання Програми абзац 4</p>	<p>7. Координація та контроль за ходом виконання Програми абзац 4</p>
<p>Відсутній</p>	<p>Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розміщує на єдиному веб-порталі територіальної громади м.Києва заключний звіт про результати виконання Програми не пізніше ніж у 2-місячний строк після закінчення встановленого строку виконання Програми.</p>

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації



О.Резніков

Назва показника	Роки					
	Од.вим.	2015р.	2016р.	2017р.	2018р.	Разом
Показники витрат (ресурсне забезпечення програми):						
1. Витрати на забезпечення візитів за кордон Київського міського голови, заступника міського голови-секретаря Київради, першого заступника голови, заступників голови КМДА, працівників секретаріату КМР, керівників та працівників структурних підрозділів апарату ВО КМР (КМДА), Департаментів, управлінь та інших структурних підрозділів ВО КМР (КМДА), районних в місті Києві державних адміністрацій та інших осіб з числа працівників підприємств, установ і організацій м.Києва, представників громадських фондів, ветеранських організацій, спортивних товариств та інших осіб у складі делегацій м.Києва для участі у заходах міжнародного характеру	Тис.грн.	800	840	882	926,1	3448,1
2. Витрати на проведення міжнародних заходів у м.Києві, а саме:	Тис.грн.	1200	1260	1323	1389,1	5172,1
2.1. забезпечення перебування закордонних делегацій, груп та окремих представників зарубіжних міст (перебування делегацій);						
2.2. організація й проведення заходів міжнародного характеру (урочисті прийняття)						

Показники продукту:	Осіб					
Кількість осіб, які беруть участь у закордонних візитах		150	158	166	174	648
Кількість осіб, які перебувають у м.Києві у складі закордонних делегацій		52	55	58	61	226
Кількість осіб, які беруть участь в урочистих прийняттях		900	900	900	900	3600
Показники ефективності:	Тис.грн.					
Витрати на участь однієї особи у закордонних візитах		5,3	5,3	5,3	5,3	
Витрати на перебування у м.Києві однієї особи у складі закордонних делегацій		11	11,5	11,9	12,4	
Витрати на участь однієї особи в урочистих прийняттях		0,7	0,7	0,7	0,7	
Показники якості (у порівнянні з попереднім періодом):						
Динаміка зростання витрат			1,05	1,05	1,05	
Динаміка зростання кількості осіб, які беруть участь у закордонних візитах			1,05	1,05	1,05	
Динаміка зростання кількості осіб, які перебувають у м.Києві у складі закордонних делегацій			1,05	1,05	1,05	

Додаток 2

6. Результативні показники

Назва показника	Роки					
	Од.вим.	2015р.	2016р.	2017р.	2018р.	Разом
Показники витрат (ресурсне забезпечення програми):						
1. Витрати на забезпечення візитів за кордон Київського міського голови, заступника міського голови – секретаря Київської міської ради, першого заступника голови Київської міської державної адміністрації, заступників голови Київської міської державної адміністрації, працівників секретаріату Київської міської ради, керівників та працівників структурних підрозділів апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій та інших осіб з числа працівників підприємств, установ і організацій м.Києва, представників громадських фондів, ветеранських організацій, спортивних товариств та інших осіб у складі делегацій м.Києва для участі у заходах міжнародного характеру	Тис.грн.	800	2700	2835	2976,75	9311,75
2. Витрати на проведення міжнародних заходів у м.Києві, а саме:	Тис.грн.	1200	1300	1365	1433,25	5298,25
2.1. забезпечення перебування закордонних делегацій, груп та окремих представників зарубіжних міст (перебування делегацій);						

2.2. організація й проведення заходів міжнародного характеру (урочисті прийняття)						
Показники продукту:	Осіб					
Кількість осіб, які беруть участь у закордонних візитах		150	400	420	441	1411
Кількість осіб, які перебувають у м.Києві у складі закордонних делегацій		52	55	58	61	226
Кількість осіб, які беруть участь в урочистих прийняттях		900	900	900	900	3600
Показники ефективності:	Тис.грн.					
Витрати на участь однієї особи у закордонних візитах		5,3	6,75	6,75	6,75	
Витрати на перебування у м.Києві однієї особи у складі закордонних делегацій		11	12,2	12,7	13,1	
Витрати на участь однієї особи в урочистих прийняттях		0,7	0,7	0,7	0,7	
Показники якості (у порівнянні з попереднім періодом):						
Динаміка зростання витрат			1,05	1,05	1,05	
Динаміка зростання кількості осіб, які беруть участь у закордонних візитах			1,05	1,05	1,05	
Динаміка зростання кількості осіб, які перебувають у м.Києві у складі закордонних делегацій			1,05	1,05	1,05	



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Березнікову О.І.
Страннікову А.М.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 13.10.2016
№08/231 - 4307/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Плісу Г.В. – до відома
Юнаковій С.М.

В.ПРОКОПІВ

“13” жовтня 2016 року
№ 08/231 – 4307/ПР



08/231-4309/MP
19. 10. 2016

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua

Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527

E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

19. 10. 2016 № 009-232р

на № _____ від _____

Заступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Прокопіву В.В.

Шановний Володимире Володимировичу!

При цьому надаємо на розгляд розроблений в управлінні міжнародних зв'язків апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проект рішення Київської міської ради "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 12 лютого 2015 року № 73/938 "Про затвердження Міської цільової програми зміцнення і розвитку міжнародних зв'язків на 2015–2018 роки".

Додаток: згадане (окремим файлом).

З повагою

Керівник апарату

В. Бондаренко

Вакуленко

202 76 02

134803