



08/231-3849/MP
05.11.2018

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Вісесія VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЕКТ

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди

Відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, розпорядження Київського міського голови від 19 лютого 2016 року № 125/1 «Про перейменування бульвару, вулиць, площі та провулків у місті Києві», з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи, що за результатами вивчення попиту на об'єкт оренди подано одну заяву, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди згідно з додатком до цього рішення.
2. Оболонській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова

В. Кличко

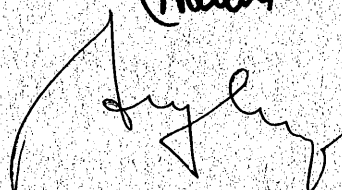
Подання:

Заступник голови Київської
міської державної адміністрації



Д. Давтян

Директор Департаменту комунальної
власності м. Києва



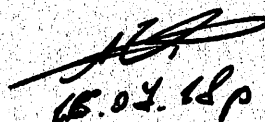
А.Гудзь

Начальник юридичного управління
Департаменту комунальної власності
м. Києва



В. Комарницький

Голова Оболонської районної в місті
Києві державної адміністрації


16.04.18р

О. Цибульшак

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного відділу
Оболонської районної в місті Києві
державної адміністрації


18.04.2018

Е. Палій

Погоджено:

Перший заступник голови

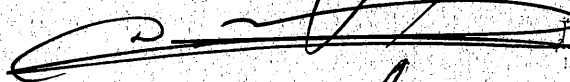


М. Поворозник

Заступник голови

О. Спасибко

Керівник апарату



Д. Загуменний

Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління
апарату


26.10.18

Л. Верес

Постійна комісія Київської
міської ради з питань власності
Голова

Л. Антоненко

Секретар

С. Артеменко

Постійна комісія Київської
міської ради з питань освіти, науки,
сім'ї, молоді та спорту

Голова

Г. Старостенко

Секретар

Н. Шульга

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради

В. Слончак



Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва,
які передаються в оренду єдиному претенденту на право оренди

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв.м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди
----------	--	---	--	--------------------------	---

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

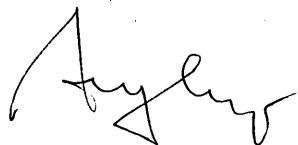
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ – УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ОБОЛОНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

1.	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПОРТИВНО- ПАТРІОТИЧНИЙ КЛУБ «УКРАЇНА» Форма власності – приватна Форма фінансування – госпрозрахункова Код ЄДРПОУ – 40131827	ВУЛ. ПЕТРА КАЛНИШЕВСЬКОГО, № 3-А Оболонський район, НБк 3-поверховий (Школа І-ІІІ ступенів № 29 Оболонського району м.Києва) Площа, кв.м -7944,0	РОЗМІЩЕННЯ СУБ'ЄКТУ ГОСПОДАРЮВАННЯ, ДІЯЛЬНІСТЬ ЯКОГО СПРЯМОВАНА НА ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ РІЗНИМИ ВИДАМИ СПОРТУ (черлідінг) (погодинно) 1 поверх Площа, кв.м – 285,4	3% 12,5 годин на тиждень Пн.18:30 – 21:00 Вт. 18:00 – 20:00 Ср. 18:30 – 21:00 Чт. 18:00 – 20:00 Пт. 17:30 – 21:00	2 роки 364 дні
----	---	--	--	--	----------------

Київський міський голова

В. КЛИЧКО



ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проекту рішення Київської міської ради
«Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності
територіальної громади міста Києва єдиним претендентам на право
оренди»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення

Рішенням Київської міської ради від 02 грудня 2010 року № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва» в комунальну власність територіальної громади міста Києва прийнято будівлю загальноосвітньої школи № 29 (далі – Школа № 29) загальною площею 7944,0 кв.м за адресою: м. Київ, вул. Михайла Майорова, 3-А.

Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 грудня 2010 року № 1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві» будівлю Школи № 29 передано до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

Розпорядженням Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 25 лютого 2011 року № 96 «Про закріплення майна» будівлю Школи № 29 закріплено на праві оперативного управління за управлінням освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації.

Рішенням Київської міської ради від 13 листопада 2013 року № 489/9977 середню загальноосвітню школу № 29 загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів перейменовано на школу I-III ступенів № 29 Оболонського району м. Києва.

Розпорядженням Київського міського голови від 19 лютого 2016 року № 125/1 «Про перейменування бульвару, вулиць, площі та провулків у місті Києві» вулицю Михайла Майорова перейменовано на вулицю Петра Калнишевського.

У газеті «Хрещатик» від 16 грудня 2016 року № 137 (4907) опубліковано оголошення про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, зокрема нежитлові приміщення площею 285,4 кв.м, розташовані в будівлі Школи № 29.

За результатами вивчення попиту визначено єдиного претендента на право оренди – товариство з обмеженою відповідальністю «Спортивно-патріотичний клуб «Україна».

Згідно з інформацією з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (станом на 12 липня 2018 року) засновниками ТОВ «Спортивно-патріотичний клуб «Україна» (ідентифікаційний код 40131827) та кінцевими бенефіціарними власниками (контролерами) є Болдирев Віталій Володимирович (місце проживання: 04201 м. Київ, вул. Кондратюка, буд. 4 кв. 53) та Булах Валентин Володимирович (місце проживання: 04086 м. Київ, вул. Олени Теліги, буд. 35-Д, кв.47). Місцезнаходження юридичної особи: 04201, м. Київ, вул. Кондратюка, буд. 4 кв. 53.

Відповідно до частини першої статті 22 Закону України «Про загальну середню освіту» заклад загальної середньої освіти забезпечує безпечні та нешкідливі умови навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та

зміцнення здоров'я, формує гігієнічні навички та засади здорового способу життя учнів (вихованців).

Також, відповідно до підпункту 2 пункту 8 Переліку платних послуг, які можуть надаватись навчальними закладами, іншими установами та закладами освіти, що належать до державної і комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 796, дозволяється надання в оренду будівель, споруд, окремих тимчасово вільних приміщень і площ, іншого рухомого та нерухомого майна або обладнання, що тимчасово не використовується у освітній, навчально-виховній, навчально-виробничій, науковій діяльності, у разі, коли це не погіршує соціально-побутових умов осіб, які навчаються або працюють у навчальному закладі.

Отже, надання в орендне користування вищезазначених нежитлових приміщень не суперечить частині четвертій статті 80 Закону України «Про освіту» та пункту 3.19 Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу, погоджених листом Міністерства освіти і науки України від 05 червня 2001 року № 1/12-1459 та затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14 серпня 2001 року № 63.

Оскільки, відповідно до підпункту 4.8 пункту 4 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.05.2015 № 415/1280, договір оренди нежитлових приміщень площею понад 200,0 кв. м укладається із заявником за рішенням Київської міської ради, а також враховуючи рішення постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 27.02.2018 (протокол № 5/81), Департаментом комунальної власності м. Києва та Оболонською районною в місті Києві державною адміністрацією підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу нежитлових приміщень єдиному претенденту на право оренди шляхом укладання Оболонською районною в місті Києві державною адміністрацією відповідного договору оренди.

2. Мета і шляхи її досягнення

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва з єдиним претендентом на право оренди.

3. Правові аспекти

Проект рішення розроблений відповідно до статей 760-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280.

4. Фінансово – економічне обґрунтування

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

5. Прогноз результатів

Прийняття та реалізація даного проекту рішення забезпечить здійснення містом Києвом столичних функцій, дозволить укласти договір оренди з єдиним претендентом на право оренди нежитлових приміщень територіальної громади міста Києва та збільшити надходження до бюджету міста Києва від оренди.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва Гудзь Андрій Анатолійович.

Особа, відповідальна за супроводження проекту рішення – головний спеціаліст відділу використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва Михальчук Лариса Володимирівна, робочий телефон: 202-61-77.

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва



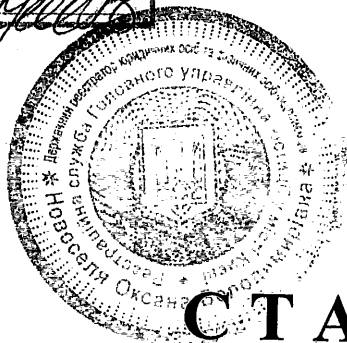
А. Гудзь

“ЗАТВЕРДЖЕНО”

Загальними зборами засновників

Протокол № 1 від 15 жовтня 2015 року

Державну реєстрацію юридичної особи
ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 20 жовтня 2015
Номер запису 1069102000002569/4
Державний реєстратор *М.М.В.*



СТАТУТ

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

"СПОРТИВНО-ПАТРІОТИЧНИЙ КЛУБ "УКРАЇНА"

*копія вірна
згідно з оригіналом
Булах В.В.
*[Signature]**



м. Київ, 2015 рік

Фонди Товариства.

2.7. На Товаристві створюються наступні фонди:

2.7.1. статутний капітал;

2.7.2. резервний фонд.

Статутний капітал Товариства.

2.8. Статутний капітал Товариства складається з вартості вкладів учасників.

2.9. Статутний капітал Товариства складає **1000,00 грн. (одна тисяча гривень 00 копійок)**.

2.10. Розподіл статутного капіталу Товариства між його учасниками відбувається наступним чином:
Булах Валентин Володимирович – 500,00 грн. (п'ятсот гривень 00 копійок), що складає **50 % (п'ятдесят відсотків)** статутного капіталу Товариства;

Болдирев Віталій Володимирович – 500,00 грн. (п'ятсот гривень 00 копійок), що складає **50 % (п'ятдесят відсотків)** статутного капіталу Товариства.

2.11. Статутний капітал Товариства підлягає сплаті учасниками Товариства до закінченні першого року з дня державної реєстрації Товариства. Внесення до статутного капіталу грошей підтверджується документами, виданими банківською установою.

2.12. Учаснику Товариства, який повністю вніс свій вклад, видається свідоцтво Товариства і зазначенням переліку внесеного, його вартості і дати вкладу. Свідоцтво не належить до категорії цінних паперів.

2.13. Порядок внесення учасниками додаткових вкладів визначається Зборами учасників Товариства.

2.14. Оцінка вкладу учасників здійснюється Зборами учасників Товариства 3/4 (трьома четвертими) від загальної кількості голосів учасників Товариства.

2.15. Зміни вартості майна, внесеного як вклад, та додаткові внески учасників не впливають на розмір їх частки у статутному капіталі Товариства, що вказані у даному Статуті.

Резервний фонд.

2.16. У Товаристві створюється резервний фонд у розмірі **25 % (двадцять п'ять відсотків)** статутного капіталу.

2.17. Розмір щорічних відрахувань до резервного фонду до моменту його повного формування складає **5 % (п'ять відсотків)** суми чистого прибутку Товариства.

2.18. Кошти резервного фонду використовуються у порядку та за напрямками, що визначаються Зборами учасників Товариства.

3. Мета і предмет діяльності Товариства.

3.1. Товариство здійснює підприємницьку діяльність на основі повного господарського розрахунку, самофінансування та самоокупності з метою одержання прибутку та максимізації добробуту учасників шляхом розподілу між ними отриманого Товариством прибутку.

3.2. Товариство може займатися будь-якою підприємницькою діяльністю, яка не суперечить законодавству України, зокрема, але не обмежуючись, наступними видами діяльності:

Види господарської діяльності:

Діяльність у сфері спорту, організування відпочинку та розваг:

Інша діяльність у сфері спорту

Діяльність фітнес-центрів

Функціонування спортивних споруд

Діяльність спортивних клубів

Організування інших видів відпочинку та розваг

Функціонування атракціонів і тематичних парків

Освіта:

Дошкільна освіта

Освіта у сфері спорту та відпочинку

Діяльність шкіл підготовки водіїв транспортних засобів

Освіта у сфері культури

Інші види освіти, н.в.і.у.

Допоміжна діяльність у сфері освіти

Виробництво меблів:



Копія відома
згідно з оригіналом

Вулиця В.В.

Договір №

М.П.
К.С.

В.

14
Виробництво меблів для офісів і підприємств торгівлі

Виробництво кухонних меблів

Виробництво інших меблів

Виробництво матраців

Виробництво іншої продукції:

Виробництво ювелірних виробів, біжутерії та подібних виробів

Виробництво музичних інструментів

Виробництво спортивних товарів

Виробництво ігор та іграшок

Виробництво медичних і стоматологічних інструментів і матеріалів

Виробництво продукції, н.в.і.у.

Ремонт і монтаж машин і устаткування:

Ремонт і технічне обслуговування суден і човнів

Ремонт і технічне обслуговування електронного й оптичного устаткування

Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів

Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення

Ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування

Ремонт і технічне обслуговування повітряних і космічних літальних апаратів

Ремонт і технічне обслуговування інших транспортних засобів

Ремонт і технічне обслуговування інших машин і устаткування

Установлення та монтаж машин і устаткування

Будівництво будівель:

Організація будівництва будівель

Будівництво житлових і нежитлових будівель

Будівництво споруд:

Будівництво доріг і автострад

Будівництво залізниць і метрополітену

Будівництво мостів і тунелів

Будівництво трубопроводів

Будівництво споруд електропостачання та телекомунікацій

Будівництво водних споруд

Будівництво інших споруд, н.в.і.у.

Спеціалізовані будівельні роботи:

Знесення

Підготовчі роботи на будівельному майданчику

Розвідувальне буріння

Інші будівельно-монтажні роботи

Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування

Електромонтажні роботи

Роботи із завершення будівництва

Установлення столярних виробів

Покриття підлоги й облицювання стін

Інші роботи із завершення будівництва

Штукатурні роботи

Малярні роботи та скління

Інші спеціалізовані будівельні роботи, н.в.і.у.

Покрівельні роботи

Оптова та роздрібна торгівля автотранспортними засобами та мотоциклами, їх ремонт:

Торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами

Торгівля іншими автотранспортними засобами

Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів

Оптова торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів

Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів

Торгівля мотоциклами, деталями та приладдям до них, технічне обслуговування і ремонт мотоциклів

Оптова торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами:

18

Ціальність посередників у торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, екстильною сировиною та напівфабрикатами

Ціальність посередників у торгівлі паливом, рудами, металами та промисловими хімічними ечовинами

Ціальність посередників у торгівлі деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічними иробами

Ціальність посередників у торгівлі машинами, промисловим устаткуванням, суднами та літаками

Ціальність посередників у торгівлі меблями, господарськими товарами, залізними та іншими металевими виробами

Ціальність посередників у торгівлі текстильними виробами, одягом, хутром, взуттям і шкіряними иробами

Ціальність посередників у торгівлі продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами

Ціальність посередників, що спеціалізуються в торгівлі іншими товарами

Ціальність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту

Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин

Оптова торгівля квітами та рослинами

Оптова торгівля живими тваринами

Оптова торгівля шкірсировиною, шкурами та шкірою

Оптова торгівля напоями

Оптова торгівля молочними продуктами, яйцями, харчовими оліями та жирами

Оптова торгівля тютюновими виробами

Оптова торгівля іншими продуктами харчування, у тому числі рибою, ракоподібними та молюсками

Оптова торгівля м'ясом і м'ясними продуктами

Оптова торгівля фруктами й овочами

Оптова торгівля цукром, шоколадом і кондитерськими виробами

Оптова торгівля кавою, чаєм, какао та прянощами

Оспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами

Оптова торгівля іншими товарами господарського призначення

Оптова торгівля текстильними товарами

Оптова торгівля одягом і взуттям

Оптова торгівля побутовими електротоварами й електронною апаратурою побутового призначення для приймання, записування, відтворювання звуку й зображення

Оптова торгівля фарфором, скляним посудом і засобами для чищення

Оптова торгівля парфумними та косметичними товарами

Оптова торгівля фармацевтичними товарами

Оптова торгівля меблями, килимами й освітлювальним приладдям

Оптова торгівля годинниками та ювелірними виробами

Оптова торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням

Оптова торгівля електронним і телекомунікаційним устаткуванням, деталями до нього

Оптова торгівля сільськогосподарськими машинами й устаткуванням

Оптова торгівля верстатами

Оптова торгівля машинами й устаткуванням для добувної промисловості та будівництва

Оптова торгівля машинами й устаткуванням для текстильного, швейного та трикотажного иробництва

Оптова торгівля офісними меблями

Оптова торгівля іншими офісними машинами й устаткуванням

Оптова торгівля іншими машинами й устаткуванням

Оптова торгівля відходами та брухтом

Оптова торгівля твердим, рідким, газоподібним паливом і побутовими продуктами

Оптова торгівля металами та металевими рудами

Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням

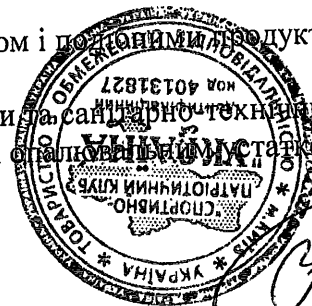
Оптова торгівля залізними виробами, водопровідним і опалювальним устаткуванням і приладдям до його

Оптова торгівля хімічними продуктами

Оптова торгівля іншими проміжними продуктами

Оспеціалізована оптова торгівля

'оздрібна торгівля, крім торгівлі автотранспортними засобами та мотоциклами: Булаєв,



Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями
тютюновими виробами
інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля уживаними товарами в магазинах
Роздрібна торгівля одягом у спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля взуттям і шкіряними виробами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля фармацевтичними товарами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля медичними й ортопедичними товарами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля косметичними товарами та туалетними принадлежностями в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля квітами, рослинами, насінням, добривами, домашніми тваринами та кормами
них у спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля годинниками та ювелірними виробами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля іншими невживаними товарами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля з лотків і на ринках харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами
Роздрібна торгівля з лотків і на ринках текстильними виробами, одягом і взуттям
Роздрібна торгівля з лотків і на ринках іншими товарами
Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет
інші види роздрібної торгівлі поза магазинами
Роздрібна торгівля іншими продуктами харчування в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля фруктами й овочами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля м'ясом і м'ясними продуктами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля рибою, ракоподібними та молюсками в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля хлібобулочними виробами, борошніями та цукровими кондитерськими
виробами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля тютюновими виробами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля пальним
Роздрібна торгівля комп'ютерами, периферійним устаткуванням і програмним забезпеченням у
спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля телекомунікаційним устаткуванням у спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля в спеціалізованих магазинах електронною апаратурою побутового призначення
для приймання, записування, відтворення звуку й зображення
Роздрібна торгівля текстильними товарами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля залізними виробами, будівельними матеріалами та санітарно-технічними
виробами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля килимами, килимовими виробами, покриттям для стін і підлоги в
спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля побутовими електротоварами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля меблями, освітлювальним приладдям та іншими товарами для дому в
спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля спортивним інвентарем у спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля книгами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля газетами та канцелярськими товарами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля аудіо- та відеозаписами в спеціалізованих магазинах
Роздрібна торгівля іграми та іграшками в спеціалізованих магазинах
Діяльність із забезпечення стравами та напоями:
Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування
Постачання інших готових страв
Постачання готових страв для подій
Обслуговування напоями
Надання інформаційних послуг:
Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність
Веб-портали
Діяльність інформаційних агентств
Надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.
Видавнича діяльність:

17
Інші види видавничої діяльності

Видання книг

Видання довідників і каталогів

Видання газет

Видання журналів і періодичних видань

Видання іншого програмного забезпечення

Видання комп'ютерних ігор

Операції з нерухомим майном:

Купівля та продаж власного нерухомого майна

Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

Агентства нерухомості

Управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту

Оренда, прокат і лізинг:

Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів

Надання в оренду вантажних автомобілів

Надання в оренду сільськогосподарських машин і устаткування

Надання в оренду будівельних машин і устаткування

Надання в оренду офісних машин і устаткування, у тому числі комп'ютерів

Надання в оренду водних транспортних засобів

Надання в оренду повітряних транспортних засобів

Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів, н.в.і.у.

Прокат товарів для спорту та відпочинку

Прокат відеозаписів і дисків

Прокат інших побутових виробів і предметів особистого вжитку

Лізинг інтелектуальної власності та подібних продуктів, крім творів, захищених авторськими правами

Освіта:

Дошкільна освіта

Освіта у сфері спорту та відпочинку

Діяльність шкіл підготовки водіїв транспортних засобів

Освіта у сфері культури

інші види освіти, н.в.і.у.

Допоміжна діяльність у сфері освіти

Діяльність туристичних агентств, туристичних операторів, надання інших послуг бронювання пов'язана з цим діяльність:

Діяльність туристичних агентств

Діяльність туристичних операторів

Надання інших послуг бронювання та пов'язана з цим діяльність

ремонт комп'ютерів, побутових виробів і предметів особистого вжитку:

ремонт комп'ютерів і периферійного устаткування

ремонт обладнання зв'язку

ремонт меблів і домашнього начиння

ремонт інших побутових виробів і предметів особистого вжитку

ремонт взуття та шкіряних виробів

ремонт годинників і ювелірних виробів

ремонт електронної апаратури побутового призначення для приймання, записування, відтворення звуку й зображення

ремонт побутових приладів, домашнього та садового обладнання

Надання інших індивідуальних послуг:

Надання інших індивідуальних послуг, н.в.і.у.

Миття та хімічне чищення текстильних і хутряних виробів

Надання послуг перукарнями та салонами краси

організування поховань і надання суміжних послуг

Діяльність із забезпечення фізичного комфорту



копія вірки
Вулах В.І.

3. У випадку, коли зайняття окремими видами діяльності може здійснюватися виключно під управлінням Товариством спеціального дозволу (ліцензії), що видається уповноваженими на

18
державними органами, Товариство зобов'язане отримати такий спеціальний дозвіл (ліцензію) підставах і в порядку, передбачених чинним законодавством України.

4. Правоздатність та дієздатність Товариства.

4.1. Правоздатність Товариства виникає з моменту його створення і припиняється з дня внесення до державного реєстру запису про його припинення.

4.2. Товариство набуває прав та обов'язків і здійснює їх через свої органи управління, які відповідно до даного Статуту та закону.

4.3. У випадках, встановлених законом та даним Статутом, Товариство може набувати цивільних прав та обов'язків і здійснювати їх через своїх учасників.

4.4. Товариство може відкривати поточні та інші рахунки у банках у національній та іноземних валютах, а також вчиняти правочини тільки після його реєстрації. Правочини, вчинені імені Товариства до моменту його реєстрації, визнаються такими, що вчинені Товариством тільки за умови їх подальшого схвалення Зборами учасників Товариства згідно зі Статутом. Правочини, вчинені засновниками до моменту реєстрації Товариства і надані схвалені Зборами учасників Товариства, тягнуть за собою правові наслідки лише для засновників.

Відповідальність Товариства.

5. Товариство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном, а згідно чинного законодавства України може бути звернено стягнення.

6. Учасники Товариства не відповідають за зобов'язаннями Товариства, а Товариство не відповідає за зобов'язаннями його учасників, крім випадків, встановлених законом.

Органи управління Товариством, їх компетенція та порядок прийняття рішень.

1. Управління Товариством здійснюють Загальні збори учасників Товариства, Директор Товариства та ревізійна комісія Товариства.

Загальні збори учасників Товариства.

2. Загальні збори учасників Товариства (надалі – Збори учасників) є вищим органом управління Товариством.

3. До компетенції Зборів учасників Товариства належить:

визначення основних напрямів діяльності Товариства і затвердження його планів та звітів про виконання;

внесення змін до статуту Товариства, у тому числі зміна (зменшення або збільшення) розміру статутного капіталу, визначення порядку перерозподілу часток у статутному капіталі;

утворення і відкликання виконавчого та інших органів Товариства;

затвердження річних результатів діяльності Товариства, включаючи його дочірні підприємства;

затвердження звітів і висновків ревізійної комісії, порядку розподілу прибутку, строку та порядку плати частки прибутку (дивідендів), визначення порядку покриття збитків;

створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв,

затвердження їх статутів та положень;

винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;

затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства;

визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв;

затвердження договорів (угод), укладених на суму, що перевищує сімдесят п'ять і більше сотків майна Товариства;

прийняття рішення про припинення діяльності Товариства (ліквідацію Товариства), призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;

прийняття рішення про обрання уповноваженої особи учасника для представництва інтересів Товариства у випадках, передбачених законом.

встановлення розміру, форми і порядку внесення учасниками додаткових вкладів;

- й) вирішення питання про придбання Товариством частки учасника;
к) виключення учасника з Товариства;
л) визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу, створення та визначення повноважень відповідних контрольних органів.

- 5.5. Повноваження, передбачені підпунктами б, в, г, д, з, і пункту 5.4. даного Статуту, належать до виключної компетенції Зборів учасників Товариства та не можуть бути передані ними для вирішення Директору Товариства.
- 5.6. Збори учасників Товариства можуть прийняти рішення про переведення на себе права вирішення певних питань діяльності Товариства, що належать до компетенції Директора Товариства. З дня прийняття такого рішення, право Директора Товариства на вирішення таких питань вважається припиненим.
- 5.7. Збори учасників Товариства можуть формувати органи, що здійснюють постійний контроль за фінансово-господарською діяльністю Директора Товариства. Порядок створення та повноваження контрольного органу встановлюються Зборами учасників Товариства.
- 5.8. Для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства згідно з рішенням Зборів учасників Товариства може призначатися аудиторська перевірка. Порядок її проведення встановлюється Зборами учасників Товариства.

Порядок скликання та проведення Зборів учасників Товариства.

- 5.9. Право брати участь у Зборах учасників Товариства мають особи, які на момент їх проведення учасниками Товариства, а без права голосу – і інші особи за рішенням Зборів учасників. Брати участь у Зборах учасників з правом дорадчого голосу може також Директор Товариства, який не є учасником Товариства.
- 5.10. Учасник Товариства може передати свої повноваження представнику. Представники учасників можуть бути постійними або призначеними на певний строк. Учасник вправі в будь-який час замінити свого представника у Зборах учасників, повідомивши про це інших учасників письмовою формою.
- 5.11. Учасник Товариства вправі передати свої повноваження на Зборах іншому учаснику або представникові іншого учасника Товариства шляхом видачі відповідної довіреності у порядку та формі, що передбачені чинним законодавством України, або шляхом усного повідомлення про це під час Зборів.
- 5.12. Чергові Збори учасників Товариства проводяться не менш як 1 (один) раз на півріччя, але не раніше трьох календарних місяців з дня проведення останніх чергових Зборів учасників. Порядок денний чергових Зборів учасників Товариства визначається Директором Товариства. Додаткові питання включаються Директором Товариства до порядку денного Зборів учасників на вимогу будь-кого із учасників Товариства. З питань, не включених до порядку денного рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх учасників, присутніх на Зборах учасників Товариства.
- 5.13. Позачергові Збори учасників Товариства скликаються Директором Товариства за його власною ініціативою, на вимогу учасників Товариства, що володіють у сукупності більш як 2 відсотками голосів, на вимогу ревізійної комісії Товариства та (або) у інших випадках, що передбачені даним Статутом або чинним законодавством України.
- 5.14. Повідомлення про час і місце проведення Зборів учасників, їх порядок денний, час та місце реєстрації учасників має бути відіслане Директором Товариства усім учасникам цінним листом з описом у строк не пізніше як за 30 (тридцять) календарних днів до дати проведення. У випадку невиконання або неналежного виконання Директором Товариства положень даного пункту, учасники Товариства вправі самостійно скликати Збори учасників та визначити їх порядок денний у порядку, що передбачений даним пунктом.
- 5.15. Директор Товариства зобов'язаний одночасно із надісланням повідомлення про проведення чергових та (або) позачергових Зборів учасників Товариства надавати учасникам, що володіють у сукупності більш як 20 відсотками голосів, баланс Товариства, розрахунок прибутків та збитків за період з дня подання учасниками останнього такого балансу (розрахунку) та до моменту відіслання повідомлення про проведення Зборів учасників, річний звіт про діяльність Товариства (якщо Збори учасників Товариства проводяться після закінчення календарного року, в якому Товариство було створено).



- Збори учасників Товариства мають право розглядати лише питання, які попередньо включено до порядку денного. Будь-хто з учасників Товариства вправі вимагати розгляду питання на Зборах учасників за умови, що воно було ним поставлено у порядку, що передбачений даним Статутом, не пізніше як за 25 (двадцять п'ять) календарних днів до початку Зборів учасників. За умови дотримання передбаченого даним пунктом строку подане учасником питання включається до порядку денного Зборів учасників в обов'язковому порядку.
- 5.16. Збори учасників вважаються повноважними, якщо на них присутні учасники (представники учасників), що володіють у сукупності більш як 60 відсотками голосів.
- 5.17. Голова та Секретар Зборів обираються більшістю голосів присутніх учасників. Пропозиції про осіб, яких пропонується обрати Головою та (або) Секретарем Зборів вносяться учасниками Товариства. Голосування здійснюється по кожній кандидатурі окремо у черговості надходження пропозицій. Директор Товариства не може бути одночасно Головою Зборів учасників Товариства.
- 5.18. Рішення з підпунктів а, б, к пункту 5.3. даного Статуту вважається прийнятим, якщо за нього проголосують учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів учасників Товариства. Рішення Зборів учасників Товариства з інших питань приймаються більшістю голосів учасників, присутніх на Зборах учасників Товариства. Пропозиції щодо порядку вирішення питань порядку денного Зборів учасників мають право вносити учасники, що беруть в них участь. Голосування здійснюється по кожній пропозиції окремо у порядку черговості їх надходження до моменту прийняття рішення згідно даного пункту.
- 5.19. Рішення Зборів учасників Товариства оформлюється протоколом Зборів учасників.
- 5.20. Діяльність учасників Товариства не оплачується. Витрати учасників Товариства, пов'язані з виконанням рішень Зборів учасників, відшкодовуються Товариством на підставі представленого та затвердженого Зборами звіту.

Директор Товариства.

- 5.21. Директор Товариства є одноособовим виконавчим органом Товариства.
- 5.22. Директор вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, що належать до компетенції Зборів учасників Товариства.
- 5.23. Директор Товариства є підзвітним Зборам учасників Товариства, ревізійній комісії та організує виконання їх рішень. Директор Товариства не вправі приймати рішення, обов'язкові для учасників Товариства.
- 5.24. Директор Товариства обирається на посаду Зборами учасників Товариства на строк, визначений Зборами учасників Товариства. Директором Товариства може бути також і особа, яка не є учасником Товариства. Якщо строк, на який обирається Директор Товариства Зборами учасників Товариства не визначений, вважається, що Директор Товариства обраний на посаду на невизначений строк.
- 5.25. Директор Товариства може бути у будь-який час усунений від виконання своїх обов'язків за рішенням Зборів учасників Товариства. Особа, яку було усунено з посади Директора Товариства згідно даного пункту, продовжує виконувати обов'язки виконавчого органу Товариства до моменту обрання Зборами учасників нового Директора Товариства.
- 5.26. Директор Товариства (власні повноваження):
- 5.26.1. організовує та керує поточною роботою Товариства;
 - 5.26.2. без довіреності діє від імені Товариства, представляє Товариство перед іншими підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями, фізичними особами та будь-якими іншими особами;
 - 5.26.3. у відповідності з чинним законодавством, даним Статутом та в межах своїх повноважень, розпоряджається майном Товариства;
 - 5.26.4. вчиняє будь-які правочини, видає довіреності, підписує документи від імені Товариства з урахуванням положень даного Статуту;
 - 5.26.5. відкриває, розпоряджається та закриває поточні, валютні та інші рахунки Товариства у банківських установах;
 - 5.26.6. згідно з чинним законодавством України укладає трудові угоди (контракти), приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, застосовує до них дисциплінарні

- стягнення та заходи заохочення, укладає з працівниками Товариства договори про матеріальну відповідальність;
- 5.27.7. в межах своєї компетенції видає накази, затверджує положення, інструкції та Правил внутрішнього трудового розпорядку;
- 5.27.8. приймає рішення про створення, участь та припинення участі Товариства в інших юридичних особах, вирішує питання про прийняття у зв'язку з цим Товариством на себе відповідних зобов'язань;
- 5.27.9. вирішує інші питання діяльності Товариства в межах прав, що надані йому Збором учасників Товариства;
- 5.27.10. на вимогу ревізійної комісії, але не рідше одного разу на три місяці, у строк, що не перевищує 5 (п'яти) календарних днів з дня отримання такої вимоги, подає їй письмовий звіт про фінансово-господарський стан Товариства та хід виконання планів та завдань;
- 5.27.11. несе відповідальність за дотримання Товариством при здійсненні діяльності норм чинного законодавства України та інших обов'язкових норм.
- 5.28. Погодження Директором Товариства питань, що передбачені даним Статутом, із Збором учасників Товариства здійснюється шляхом подання Директором Зборам учасників проект відповідних договорів та (або) інших документів. Проект договору та (або) іншого документу вважається погодженим, у випадку прийняття відповідного рішення Зборами учасників Товариства та підпису вказаного проекту учасниками Товариства, що проголосували за його погодження. Погоджений проект договору та (або) іншого документу є додатком до Протоколу відповідних Зборів учасників Товариства.
- 5.28.1. Загальні збори можуть делегувати Директору Товариства, окрім повноважень визначених пунктом 5.27. даного Статуту, інші повноваження в порядку передбаченому чинним в Україні законодавством.

Ревізійна комісія.

- 5.29. Контроль за діяльністю Директора Товариства здійснюється Ревізійною комісією, що утворюється Зборами учасників Товариства з їх числа, в кількості, що визначається Зборами учасників Товариства, але не менше 3 (трьох) осіб. Директор Товариства не може бути членом ревізійної комісії. Голова Ревізійної комісії обирається Зборами учасників Товариства.
- 5.30. Перевірка діяльності Директора Товариства проводиться ревізійною комісією за дорученням Зборів учасників, з власної ініціативи або на вимогу учасників Товариства, що володіють у сукупності більш як 20 відсотками голосів. Ревізійна комісія вправі вимагати від посадових осіб Товариства подання їй усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських, податкових чи інших документів та особистих пояснень. Директор Товариства та інші посадові особи Товариства зобов'язані надати передбачені даним пунктом документи та пояснення згідно вимоги Ревізійної комісії у письмовій формі на ім'я Голови Ревізійної комісії у строк, що не перевищує 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з дня отримання відповідної вимоги.
- 5.31. Ревізійна комісія доповідає результати проведених нею перевірок Зборам учасників Товариства.
- 5.32. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах. Без висновку ревізійної комісії Збори учасників Товариства не мають права затверджувати рішення Товариства.
- 5.33. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Зборів учасників якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або вжиття заходів до виконання посадовими особами Товариства.
- 5.34. Ревізійна комісія здійснює свою діяльність згідно Положення про Ревізійну комісію, що затверджується Зборами учасників Товариства.



kon'я Вімсе

6. Права та обов'язки учасників Товариства.

6.1. Учасники Товариства мають право:

- 6.1.1. брати участь в управлінні справами Товариства через Збори учасників Товариства в порядку, що передбачений даним Статутом;
- 6.1.2. обирати та бути обраними до органів управління Товариства;
- 6.1.3. брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди) в порядку, строки та на умовах, що передбачені даним Статутом;
- 6.1.4. брати участь в діяльності Товариства на підставі трудового договору (контракту), договором цивільно- або господарсько-правового характеру;
- 6.1.5. вийти з Товариства у встановленому даним Статутом та чинним законодавством України порядку;
- 6.1.6. відчужити належну частку у статутному капіталі Товариства у порядку та на умовах, що передбачені даним Статутом;
- 6.1.7. одержувати інформацію про діяльність Товариства, стану його майна, розміри прибутків та збитків. На письмову вимогу учасника Директор Товариства зобов'язаний у строк, що не перевищує 15 (п'ятнадцяти) календарних днів надавати йому для ознайомлення засвідчені копії місячних, квартальних, піврічних, річних балансів, звітів Товариства про його діяльність, протоколів Зборів учасників та інших документів також надавати письмові пояснення з питань діяльності Товариства;
- 6.1.8. набувати інших прав, передбачених чинним законодавством України.

6.2. Учасники Товариства зобов'язані:

- 6.2.1. брати участь у Зборах учасників Товариства безпосередньо або через уповноваженого представника;
- 6.2.2. дотримуватися положень даного Статуту і виконувати рішення Зборів учасників Товариства;
- 6.2.3. не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Перелік відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, визначається Зборами учасників Товариства;
- 6.2.4. нести інші обов'язки, що передбачені даним Статутом та (або) чинним законодавством України.

6.3. Права та обов'язки учасників Товариства визначаються чинним законодавством України.

7. Порядок вступу (прийняття) до Товариства.

- 7.1. Особа, яка бажає вступити до Товариства, повідомляє про це Товариство у письмовій формі. Повідомлення подається такою особою або особисто Директору Товариства, або відсилається на місцезнаходження Товариства цінним листом з описом.
- 7.2. Отримання повідомлення особи про бажання вступити до Товариства згідно пункту 7.1. даного Статуту, є підставою для скликання Директором Товариства позачергових Зборів учасників Товариства у порядку, що передбачений даним Статутом. При цьому, Директор Товариства зобов'язаний крім інших документів, відіслати учасникам Товариства по одній копії повідомлення особи, що звернулася з бажанням про вступ до Товариства.
- 7.3. Рішення про прийняття особи до Товариства приймається більшістю від загальної кількості голосів учасників Товариства. У рішенні обов'язково зазначаються відомості про розмір частки такої особи у статутному капіталі Товариства, порядок та строки внесення вкладу та відповідальність за їх порушення.

8. Умови та порядок виходу учасника з Товариства.

- 8.1. Учасник Товариства має право вийти з Товариства, повідомивши про це Товариство не пізніше ніж за два місяці до виходу. Повідомлення згідно даного пункту подається учасником Товариства або особисто Директору Товариства, або відсилається на адресу місцезнаходження Товариства цінним листом з описом.
- 8.2. Директор Товариства зобов'язаний повідомити інших учасників Товариства про бажання учасника вийти з Товариства цінним листом з описом у строк, що не перевищує 10 (десяти)

календарних днів з дня отримання ним повідомлення учасника про вихід з Товариства згідно пункту 8.1. даного Статуту.

- 8.3. Учасник, який виходить із Товариства, має право одержати вартість частини майна пропорційну його частці у статутному капіталі Товариства. За домовленістю між учасником та Товариством виплата вартості частини майна Товариства може бути замінена передання майна в натурі. Вартість майна Товариства визначається як різниця суми активів Товариства та суми його пасивів згідно з балансом, який складається на дату виходу учасника з Товариства.
- 8.4. Якщо вклад до статутного капіталу був здійснений шляхом передання права користування майном, відповідне майно повертається учасникові без виплати винагороди.
- 8.5. Виплата частини майна учаснику, що вийшов з Товариства, провадиться після затвердження звіту за рік, в якому він вийшов із Товариства, і в строк до 12 (дванадцяти) місяців з дня виходу.
- 8.6. Учаснику, який вибув, виплачується належна йому частка прибутку, одержаного Товариством в даному році до моменту його виходу.

9. Умови та порядок передання (переходу) часток у статутному капіталі Товариства.

- 9.1. Учасник Товариства має право продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) статутному капіталі Товариства одному або кільком учасникам Товариства.
- 9.2. Відчуження учасником Товариства своєї частки (її частини) третім особам допускається лише на умовах та у порядку, що передбачені даним Статутом. Учасники Товариства користуються переважним правом набуття частки (її частини) учасника пропорційно до розмірів своєї частки.
- 9.3. Учасник Товариства, який має намір відчужити належну йому частку (її частину) у статутному капіталі Товариства, зобов'язаний подати відповідне повідомлення Директору Товариства, який, в свою чергу, зобов'язаний у строк, що не перевищує 3 (три) календарних днів відіслати копії вказаного повідомлення іншим учасникам Товариства цінним листом з описом. Повідомлення учасника про його намір відчужити належну йому частку (її частину) статутному капіталі Товариства повинно містити положення щодо ціни та інших умов, на яких частка (її частина) пропонувалася для відчуження третім особам.
- 9.4. Якщо учасники Товариства не скористаються своїм переважним правом протягом місяця з дня отримання від Директора Товариства копії повідомлення про намір учасника відчужити частку (її частину), частка (її частина) учасника може бути відчужена ним третій особі.
- 9.5. Частка учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, якій її уже сплачено.
- 9.6. У разі придбання частки (її частини) учасника самим Товариством воно зобов'язане реалізувати її іншим учасникам або третім особам протягом двох календарних місяців. Ім'ям Товариства Директор Товариства відсилає учасникам Товариства цінним листом описом повідомлення про розмір частки (її частини), придбаної Товариством в учасника, строк, що не перевищує 5 (п'яти) календарних днів з дати такого придбання. Учасники Товариства, що мають намір придбати у Товариства таку частку (її частину) повідомляють Товариство про свій намір з вказівкою ціни такого придбання. Перевагу при придбанні частки (її частини) у статутному капіталі Товариства має особа, яка до спливу встановленого даною пунктом граничного строку реалізації придбаної Товариством частки (її частини), запропонує найкращі умови придбання.
- 9.7. За рішенням Зборів учасників Товариство має право не здійснювати реалізації придбання частки (її частини) учасника, а зменшити свій статутний капітал у порядку, що передбачено чинним законодавством України.
- 9.8. При передачі частки (її частини) учасника у статутному капіталі Товариства третій особі відбувається одночасний перехід до неї всіх прав та обов'язків, що належали учаснику, який відступив її повністю або частково.
- 9.9. Перехід частки у статутному капіталі Товариства до спадкоємця, фізичної особи або правонаступника юридичної особи - учасника Товариства допускається лише за згодою інших учасників Товариства. Розрахунки із спадкоємцями (правонаступниками) учасника, які вступили до Товариства, здійснюються аналогічно порядку, встановленому для учасників Товариства, передбачений розділом 8 даного Статуту.



9.10. Звернення стягнення на частину майна Товариства, пропорційну частці учасника Товариства в статутному капіталі Товариства, за його особистими боргами допускається лише у разі недостатності у нього іншого майна для задоволення вимог кредиторів. Кредитори такого учасника мають право вимагати від Товариства виплати вартості частини майна Товариства пропорційної частці боржника у статутному капіталі Товариства, або виділу відповідно частини майна для звернення на нього стягнення. Частина майна, що підлягає виділу, або обсяг коштів, що становлять її вартість, встановлюється згідно з балансом, який складається на дату пред'явлення вимог кредиторами.

9.11. Звернення стягнення на всю частку учасника в статутному капіталі Товариства припиняє його участь у Товаристві.

10. Порядок внесення змін до Статуту.

10.1. Зміни до даного Статуту можуть бути внесені у порядку та на умовах, що передбачені чинним законодавством України.

10.2. Зміни до даного Статуту підлягають державній реєстрації у порядку та строки, що встановлені чинним законодавством України.

11. Умови та порядок припинення Товариства.

11.1. Товариство припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам – правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

11.2. Умови та порядок припинення Товариства в процесі відновлення його платоспроможності або визнання банкрутом встановлюються чинним законодавством України.

11.3. Товариство може бути ліквідоване за рішенням Зборів учасників, а також за рішенням суду – в випадках, встановлених законом.

11.4. Товариство за рішенням Зборів учасників може бути перетворене в акціонерне товариство, виробничий кооператив та (або) у інші суб'єкти господарювання (реорганізація). При реорганізації Товариства відбувається перехід всієї сукупності прав та обов'язків, належних Товариству, до його правонаступників.

11.5. Умови та порядок ліквідації Товариства визначаються даним Статутом та чинним законодавством України.

11.6. Товариство є таким, що припинилося, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

11.7. Грошові кошти, що належать Товариству, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконаних зобов'язань перед бюджетом, банками, власниками облігацій, випущених Товариством іншими кредиторами, розподіляються між учасниками Товариства пропорційно розміру часток у статутному капіталі Товариства у шестимісячний строк після опублікування інформації про його ліквідацію.

12. Заключні положення.

12.1. У всьому, що не врегульовано даним Статутом, учасники та органи управління Товариства керуються положеннями чинного законодавства України.

Підписи учасників Товариства

Булах Валентин Володимирович

Болдирєв Віталій Володимирович



Копія вірна
Згідно оригіналу
Булах В.В. Болдирєв В.В.

їв, Україна одинадцятого листопада дві тисячі п'ятнадцятого року.

Я, **Зубкова О.Є.**, приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів **Булаха Валентина Володимировича** та **Булаха Валентина Володимировича**, який діє на підставі довіреності, виданої від імені **Болдирева Віталія Володимировича**, які зроблено у моїй присутності.

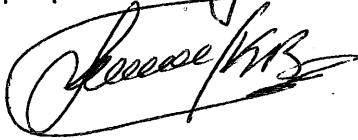
Особу **Булаха Валентина Володимировича**, який підписав документ, встановлено, його дієздатність та повноваження представника перевірено.

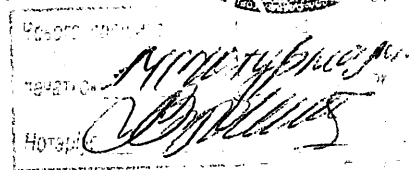
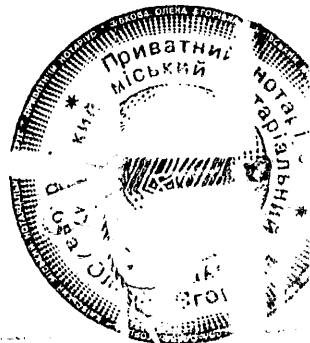
Зареєстровано в реєстрі за №№2027,2028

Стягнуто плати за домовленістю.

Приватний нотаріус



копія вірна
згідно оригіналу.
Булах В.В. 



ВИПISKA
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СПОРТИВНО-ПАТРІОТИЧНИЙ КЛУБ "УКРАЇНА"

Ідентифікаційний код юридичної особи:

40131827

Місцезнаходження юридичної особи:

04201, м.КИЇВ, ВУЛИЦЯ КОНДРАТЮКА, БУДИНОК 4, КВАРТИРА 53

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про проведення державної реєстрації:

20.11.2015, 1 069 102 0000 035697

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

БУЛАХ ВАЛЕНТИН ВОЛОДИМИРОВИЧ - керівник



Копія вірна згідно з оригіналом.

Сергій В. В. Булах В. В.

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

20.11.2015, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

20.11.2015, 265415176948, ДПІ В ОБОЛОНСЬКОМУ РАЙОНІ ГУ ДФС У
М.КИЄВІ, 39468697 (дані про взяття на облік як платника
податків)

20.11.2015, 10000000515365, ДПІ В ОБОЛОНСЬКОМУ РАЙОНІ ГУ ДФС У
М.КИЄВІ, 39468697 (дані про взяття на облік як платника єдиного
внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у
зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII
"Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у
зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:
93.12 Діяльність спортивних клубів

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
10000000515365

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом
його економічної діяльності:
7

Дата та час видачі виписки:
23.11.2015 13:40:40

Внесено до реєстру:
Державний реєстратор

НОВОСЕЛЯ О.В.

Сформовано документ:
Державний реєстратор

НОВОСЕЛЯ О.В.



копія вірна
згідно з оригіналом
Бурлаха В.В.



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ

вул. Еспланадна, 4-6, м.Київ, 01601
тел. (044) 287-60-35, факс (044) 246-68-58, e-mail: edrpou@ukrstat.gov.ua

Реєстраційний номер відомостей ГУРС_38975

ВІДОМОСТІ
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"СПОРТИВНО-ПАТРІОТИЧНИЙ КЛУБ "УКРАЇНА"

Ідентифікаційний код **40131827** Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник **БУЛАХ ВАЛЕНТИН ВОЛОДИМИРОВИЧ**

Дата первинної реєстрації 20.11.2015

Дата та номер останньої реєстраційної дії 20.11.2015 № 106910200000035697

Місце проведення останньої реєстраційної дії **ВІДДІЛ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ**
ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ
- ПІДПРИЄМЦІВ ОБОЛОНСЬКОГО
РАЙОНУ РЕЄСТРАЦІЙНОЇ СЛУЖБИ
ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ЮСТИЦІЇ У
МІСТІ КИЄВІ

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження за КОАТУУ 8038000000 04201, М.КИЇВ, ОБОЛОНСЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ
КОНДРАТЮКА, БУДИНОК 4, КВАРТИРА 53

Організаційно-правова форма за КОПФГ 240 ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

Інституційний сектор економіки за КІСЕ S.11002 Приватні нефінансові корпорації

копія вірна
згідно з
оригіналом
Булах В.В.
[Підпис]



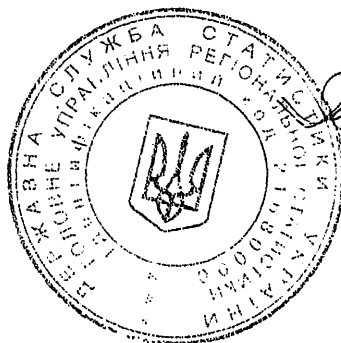
Види діяльності за КВЕД-2010:

- 93.12 Діяльність спортивних клубів;
- 85.51 Освіта у сфері спорту та відпочинку;
- 47.11 Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- 56.10 Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;
- 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

Дата надання відомостей 26.11.2015

Виконавець ЖАЛДАК В. В. Телефон 2876022

Заступник начальника
Головного управління



Н. Б. Пацюк

*копія вірна
згідно з оригіналом
Бушак В.В.*



- КОАТУУ - Класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України
- КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання
- КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності
- KICE - Класифікація інституційних секторів економіки



УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

вул. Йорданська, 11-А, м. Київ, 04211, тел. 418-63-31, Код ЄДРПОУ 37445442, e-mail: uoor@i.ua

23.05.18 № 1559
на № _____ від _____

ДОВІДКА

Управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації підтверджує, що станом на 23 червня 2018 року нежитлове приміщення площею 285,4 кв. м., що розташоване на першому поверсі нежитлового 3 – поверхового будинку за адресою: м. Київ, вул. П. Калнишевського, 3-А (ЗНЗ № 29) знаходиться на нашому балансі, та не заперечує щодо його використання на умовах оренди.

Зазначене нежитлове приміщення не призначене для забезпечення експлуатації будівлі, не відноситься до житлового фонду та є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин. В нежитловому приміщенні відсутнє технічне обладнання загально-будинкового призначення (запірна арматура, рамка управління, лічильник тощо).

Начальник

Н. Вахнюк



31

УКРАЇНА

ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ

вул. Йорданська, 11-А, м. Київ, 04211, тел. 418-63-31, Код ЄДРПОУ 37445442, e-mail: uoorg@i.ua

23.05.18 № 1558
на № _____ від _____

ДОВІДКА

Управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації підтверджує, що станом на 23 червня 2018 року нежитлове приміщення площею 285,4 кв. м., що розташоване на першому поверсі нежитлового 3 – поверхового будинку за адресою: м. Київ, вул. П. Калнишевського, 3-А (ЗНЗ № 29) знаходиться на нашому балансі, та не заперечує щодо його використання на умовах оренди.

Зазначене нежитлове приміщення не є пам'яткою культурної спадщини.

Начальник

Н. Вахнюк

5
Оболонська у м. Києві
Державна
Адміністрація
(орендодавець)

ЗАЯВА ПРО ОРЕНДУ НАДАННЯ

ЗАЯВНИК

Організаційна форма та повна назва

(заповнюється згідно із свідоцтвом про державну реєстрацію)

ТОВ "Спортивно-Патріотичний
клуб "УКРАЇНА"

Ідентифікаційний код

4 0 1 3 1 8 2 7

Форма власності

приватна

(комунальна, державна, приватна)

Юридична адреса:

04201 м. Київ
вулиця Кондратюка
будинок 4
офіс 53

Контактний телефон

роб. 063-509-09-48

моб. 067-240-94-99

ОБ'ЄКТ

Адреса:

вулиця, Малахова 3А

район:

Оболонський

площа

285,4

кв.м.

Пропозиція щодо цільового використання:

розміщення фізкультурно
спортивного закладу
для занять різноманітних
видів спорту.

Поверх	Площа, кв.м	Цільове використання
1	285,4	для занять різноманітних видами спорту.

Термін оренди

2 роки 364 дні

Керівник



Володимир Володимирович
(П.І.П.)

(підпис)
Ск. № 104/3848
Від 24.09.2016
Оболонська районна в місті Києві
державна адміністрація

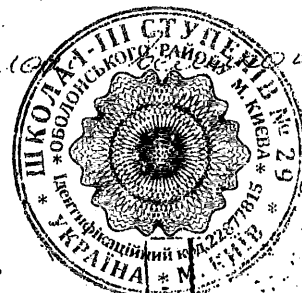
бул. Матросова-3А
 $S = 285,4$

ЗМП-62,0

ЗДП-64,4

ЗДБ-4,8

ЗДБ-7,2



приватний
 юридичний
 А. Димаренко ОА



УКРАЇНА

**ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ**

вул. Йорданська, 11-А, м. Київ, 04211, тел. 418-63-31, Код ЄДРПОУ 37445442, e-mail: uoor@i.ua

19.07.2018 № 2364
на № _____ від _____

Відділ з питань майна комунальної
власності Оболонської районної в
місті Києві державної адміністрації

На заяву товариства з обмеженою відповідальністю «Спортивно-патріотичний клуб «Україна» управління освіти не заперечує щодо надання в оренду нежитлового приміщення площею 285,4 кв. м., розташованого за адресою: м. Київ, вул. Майорова, 3-А для занять різними видами спорту.

Будівля перебуває в оперативному управлінні управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації на підставі розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 25.02.2011 № 96 «Про закріплення майна» та використовується для розміщення закладу загальноосвітньої середньої освіти № 29.

В. о. начальника

Т. Сухоловська

6

ДОВІДКА
про об'єкт оцінки

м. Київ, вул.. Майорова, 3 – А (ЗНЗ № 29)

(адреса: вулиця, № будинку, літера, поверх)

для проведення незалежної оцінки, яка буде застосовуватись
для розрахунку орендної плати

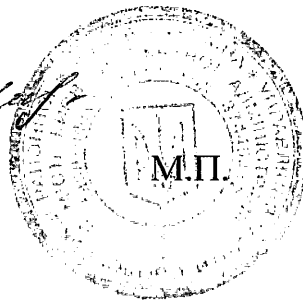
- 1.Рік забудови 1976 року
- 2.Загальна площа будинку 7944,00 кв. м
3. Назва орендаря ТОВ « Спортивно – Патріотичний клуб « УКРАЇНА»
4. Площа, на яку необхідно виготовити незалежну оцінку 285,4 кв.м
5. Дата, на яку необхідно виготовити незалежну оцінку 31 серпня 2016 року
6. Залишкова балансова вартість:
- об'єкта оцінки _____ грн,
- або будинку 378415,42 грн станом на дату оцінки.

Начальник

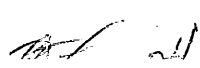


Н.М. Вахнюк

Гол. бухгалтер



І. Ф. Бондаренко



Графік погодинного використання приміщень

орендарем ТОВ "Спортивно-Патріотичний клуб "УКРАЇНА"
 в приміщенні ЗНЗ №29 (вказати номер та тип закладу освіти) за договором оренди від _____ № _____

Приміщення: спортивна зала площею 285,4 кв.м.

Понеділок	Вівторок	Середа	Четвер	П'ятниця	Субота	Неділя
Час	Час	Час	Час	Час	Час	Час
Години що використовуються орендарем						
з 18 ³⁰ по 21 ⁰⁰	з 18 ⁰⁰ по 20 ⁰⁰	з 18 ³⁰ по 21 ⁰⁰	з 18 ⁰⁰ по 20 ⁰⁰	з 17 ³⁰ по 21 ⁰⁰	з по	з по
з по	з по	з по	з по	з по	з по	з по
2,5 годин	2 години	2,5 години	2 години	3,5 години	годин	годин
Години що використовуються закладом освіти для власних потреб						
з по	з по	з по	з по	з по	з по	з по
з по	з по	з по	з по	з по	з по	з по
годин	годин	годин	годин	годин	годин	годин

Всього кількість годин на місяць що використовуються орендарем - 50 годин

В разі внесення будь-яких змін до графіку використання приміщень, орендар зобов'язується завчасно надати орендодавцю змінені графіки для відповідного погодження таких графіків орендодавцем. Графік вважається зміненим лише за умови його погодження орендодавцем. Графіки та повідомлення про будь-які зміни до них надаються для погодження у відділ оренди Управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації (кімната 115).

Окремо до графіку погодинного використання приміщень орендар подає довідку про споживання комунальних послуг.

Орендар: ТОВ "СПК" УКРАЇНА"

Керівник закладу освіти:



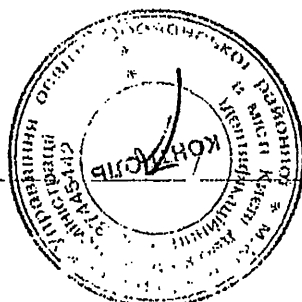
Бугар В.В.

Гурська О.В.

[Signature]

Графік перевірено:

Уповноважена особа
 управління освіти
 Оболонської районної в місті Києві
 державної адміністрації



РЕКЛАМА

КОЛЬОРОПОДІЛ

Кольороподіл А2 (формат 660х560 мм)
01034, Київ, вул. Володимирська, 51-а,
репроцентр газети «Хрещатик».
repro.kreschatik.kiev.ua

Департаментом будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснюється закупівля за кошти державного бюджету об'єктів інженерної інфраструктури, з технічним обладнанням і внутрішнім оздобленням, для забезпечення житлом учасників антитерористичної операції, який брав безпосередню участь в антитерористичній операції та/або у забезпеченні її проведення і втратив функціональні можливості нижніх кінцівок, відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 17.06.2015 № 407.

Відповідно до зазначеної постанови бюджетні кошти спрямовуються на придбання житла у прийнятному в експлуатацію новозбудованому житловому будинку (на первинному ринку) та на вторинному ринку.

Вартість придбання 1 кв. метра загальної площі житла, що визначається за результатами закупівлі, повинна бути найнижчою серед запропонованої учасниками торгів.

Крім цього, житло, що надається зазначеній категорії громадян, повинно відповідати вимогам законодавства стосовно доступності для осіб, які втратили функціональні можливості нижніх кінцівок, бути благоустроєним, відповідати статті 50 Житлового кодексу України РСР та Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні».

Забудовникам та власникам квартир необхідно направляти свої пропозиції за порушеного питання Департаменту будівництва та житлового забезпечення:

- поштовим зв'язком: вулиця Володимирська, 42, м. Київ, 01601
- факсимільним зв'язком за телефонами: 234-01-24, 235-30-23.
- на електронну адресу: viddi03@ukr.net

Телефон для довідок: 234-01-24, 235-30-23

ОГОЛОШЕННЯ

про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, які передані до сфери управління Оболонської районної в м. Києві державної адміністрації (ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА в м. Києві ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

Об'єкти нерухомості, що перебувають на балансі Управління освіти Оболонської районної в м. Києві державної адміністрації

(м. Київ, вул. Володимирська, 11-а, 418-60-418)

- приміщення 1 поверху в нежитловій окремо стоячій будівлі №33 № 239 за адресою: м. Київ, вул. Петра Калнишевського, 3-а площею 285,40 кв.м, вартість 5 207 300,00 грн (без ПДВ), під розміщення фізкультурно-спортивного закладу (погоджено), орендна ставка - 15%, розмір орендної плати за одну годину без ПДВ становить на 31.08.2016 - 27,10 грн, розмір місячної орендної плати згідно з спортом (погоджено), орендна ставка - 15%, розмір орендної плати за одну годину без ПДВ становить на 30.09.2016 - 27,10 грн, розмір місячної орендної плати згідно з запропонованим графіком оренди - 2 роки 364 дні;
- приміщення 2 поверху в нежитловій окремо стоячій будівлі №33 № 239 за адресою: м. Київ, вул. Прозорова, 6 площею 68,4 кв.м, вартість 1 322 000,00 грн (без ПДВ), для розміщення фізкультурно-спортивного закладу (погоджено), орендна ставка - 15%, розмір орендної плати за одну годину без ПДВ становить на 30.09.2016 - 34,43 грн, розмір місячної орендної плати згідно з запропонованим графіком оренди - 2 роки 364 дні;
- приміщення 1 поверху в нежитловій окремо стоячій будівлі №33 № 239 за адресою: м. Київ, просп. Оболонський, 16-а площею 49,78 кв.м, вартість 1 078 400,00 грн (без ПДВ), для розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює освітню діяльність (погоджено), орендна ставка - 15%, розмір орендної плати за одну годину без ПДВ становить на 30.09.2016 - 28,08 грн, розмір місячної орендної плати згідно з запропонованим графіком оренди - 2 роки 364 дні;

Об'єкти нерухомості, що перебувають на балансі комунального підприємства «Дитячий хімплатформ» (м. Київ, вул. Вишгородська, 4, 430-66-71)

- нежитлове приміщення на 1 поверху житлового будинку за адресою: м. Київ, вул. Вишгородська, 4, площею 75,0 кв.м, вартість 1 787 112,00 грн (без ПДВ), для проведення культурно-мистецьких заходів (погоджено), орендна ставка - 7%, розмір орендної плати за одну годину без ПДВ становить на 30.09.2016 - 21,72 грн, розмір місячної орендної плати згідно з запропонованим графіком оренди - 2 роки 364 дні;
- нежитлове приміщення на 1 поверху житлового будинку за адресою: м. Київ, вул. Вишгородська, 4, площею 39,50 кв.м, вартість 928 828,00 грн (без ПДВ), для розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює освітню діяльність (погоджено), орендна ставка - 15%, розмір орендної плати за одну годину без ПДВ становить на 30.09.2016 - 61,92,19 грн;

нежитлове приміщення на 1 поверху житлового будинку за адресою: м. Київ, вул. Вишгородська, 4, площею 39,50 кв.м, вартість 928 828,00 грн (без ПДВ), для розміщення кафе, що не здійснює продаж товарів підлягає ліквідації, орендна ставка - 8%, розмір місячної орендної плати згідно з запропонованим графіком оренди - 2 роки 364 дні;

Об'єкти нерухомості, що перебувають на балансі комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2»

Об'єкти нерухомості, що перебувають на балансі комунального підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 2»

приміщення 2 поверху в нежитловій окремо стоячій будівлі за адресою: м. Київ, просп. Мінський, 6, площею 18,3 кв.м, вартість 361 650,00 грн (без ПДВ), під розміщення прийнятого закладу охорони здоров'я, орендна ставка - 10%, розмір місячної орендної плати згідно з запропонованим графіком оренди - 2 роки 364 дні;

Заявники на право оренди можуть бути запропоновані інші варіанти розміщення, в такому випадку стартова орендна плата буде розраховуватися відповідно до більш орендної ставки.

Термін прийняття заяв про оренду - 10 робочих днів з дня публікації оголошення.

Заяви про оренду приймаються за адресою: 04205, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 16, Оболонська районна в м. Києві державна адміністрація, відділ з питань майна комунальної власності, кім. 102, 104, телефон для довідок: 418-41-98

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

позволяє для продаж на аукціоні за методом зниження об'єкта приватизації-нежитлові будівлі загальною площею 40,7 кв.м, розташовані за адресою: м. Київ, вул. Шувалова Академіка, 23/9, літ. «Б»

Назва об'єкта: нежитлові будівлі загальною площею 40,7 кв.м.

Адреса: м. Київ, вул. Шувалова Академіка, 23/9, літ. «Б».

Балансоутримувач: Комунальне підприємство «Київтранс».

Відомості про об'єкт приватизації:

Нежитлові будівлі загальною площею 40,7 кв.м.

Початкова ціна без ПДВ - 616 650 (шістсот шістдесят тисяч шістьсот тридцять) гривень. ПДВ - 123 326 (сто двадцять три тисячі триста двадцять шість) гривень.

Початкова ціна з урахуванням ПДВ - 739 956 (сімсот тридцять дев'ять тисяч дев'ятсот п'ятдесят шість) гривень.

Протокол ціни в розмірі 10% початкової ціни з урахуванням ПДВ: 73 995 (сімдесят три тисячі дев'ятсот п'ятдесят) гривень 60 копійок.

Об'єкт приватизації розташований в межах земельної ділянки площею 0,0091 га (об'єднаний код 91.065.001).

УМОВИ ПРОДАЖУ:

1. Утримання об'єкта та прилеглої території в належному санітарно-технічному стані.

2. Питання землекористування та землеволодіння вирішуються новим власником самостійно у встановленому чинним законодавством України порядку.

3. Крок аукціону: розмір знижки 5% початкової ціни, розмір надбавки 10% початкової ціни.

4. Всі витрати, пов'язані з укладанням договору купівлі - продажу об'єкта приватизації, його нотаріальним посвідченням та реєстрацією права власності на об'єкт, бере на себе покупець.

5. Перемищення аукціону проводиться п'яти робочих днів з дня проведення аукціону сплатити на користь Універсальної товарної біржі «Національні ресурси» біржовий збір у розмірі 5%, що не перевищує 5% ціни продажу об'єкта, який встановлюється біржею.

6. Аукціон відбувається 11 січня 2017 року.

Місце проведення аукціону: 04060, м. Київ, вул. Ольжича, 13, Універсальна товарна біржа «Національні ресурси». Початок об 11.00

7. Заяви на участь в аукціоні за методом зниження ціни приймаються за адресою: 04060, м. Київ, вул. Ольжича, 13, Універсальна товарна біржа «Національні ресурси», в понеділок - четвер з 9.00 до 18.00, а в п'ятницю та переддень аукціону з 9.00 до 17.00, обидва дні з 13.00 до 14.00. Кінцевий термін прийняття заяв - три дні до дати проведення аукціону.

8. Реквізитами внесок в сумі 17 (Сімнадцять) тисяч гривень, без ПДВ, сплачується на рахунок № 26506011904146 в ПАТ «Укрсвобанк», код банку: 3000223, код ЄДРПОУ: 32710756, отримувач: Універсальна товарна біржа «Національні ресурси».

9. Протокол ціни в розмірі - 73 995,60 гривень, що становлять 10 відсотків початкової ціни об'єкта приватизації, вноситься на рахунок № 26506011904146 в ПАТ «Укрсвобанк», код банку: 3000223, код ЄДРПОУ: 32710756, отримувач: Універсальна товарна біржа «Національні ресурси».

10. Платіжні засоби: для фізичних та юридичних осіб - грошові кошти.

11. Ознайомитися з об'єктом можна за адресою: м. Київ, вул. Шувалова Академіка, 23/9, літ. «Б».

12. Одержати додаткову інформацію можна за адресою: 04060, м. Київ, вул. Ольжича, 13, Універсальна товарна біржа «Національні ресурси», тел.: (044) 440-04-64, (044) 440-04-63, тел/факс (044) 440-05-12.

Перелік вільних нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва, які закріплені на праві оперативного управління за комунальним некомерційним підприємством «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 3» Шевченківського району міста Києва, та можуть бути передані в оренду користувачам станом на 01.01.2017 р. 04112, м. Київ, вул. Ризька, 1 тел. (044) 456-94-04

№/п	Адреса приміщення, що може бути задано в оренду	Загальна площа приміщення на балансі, кв. м	Вільні приміщення (загальна площа кв. м)	Місце розташування вільного приміщення (поверх)	Технічний стан	Навчальні комунікації			Можливе використання приміщення
						енергозабезпечення	водозабезпечення	теплозабезпечення	
1	Ризька	вулиця	1	6480	2272,7	3	1	3	розміщення платіжного терміну
2	Ризька	вулиця	1	6480	2272,7	9	3	3	розміщення прийнятого закладу охорони здоров'я (забір біологічного матеріалу)
3	Ризька	вулиця	1	6480	2272,7	7	1	3	розміщення прийнятого закладу охорони здоров'я (забір біологічного матеріалу)
4	Ольжича	вулиця	16	2986	770,9	11,5	3	3	розміщення репінційної організації (погоджено орендою)
5	Ольжича	вулиця	16	2986	770,9	9,4	3	3	розміщення прийнятого закладу охорони здоров'я (забір біологічного матеріалу)
6	Саломія	вулиця	23	1822,9	353,3	26	3	3	розміщення комунального некомерційного підприємства охорони здоров'я
7	Оверука	вулиця	23	840	0	77,1	1	3	

**КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА**

VI сесія VI скликання

РІШЕННЯ

від 2 грудня 2010 року N 284/5096

Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва

Із змінами і доповненнями, внесеними
рішеннями Київської міської ради
від 22 вересня 2011 року N 46/6262,
від 22 вересня 2011 року N 47/6263,
від 22 вересня 2011 року N 68/6284,
від 27 жовтня 2011 року N 397/6613,
від 10 листопада 2011 року N 616/6852,
від 15 грудня 2011 року N 855/7091,
від 29 грудня 2011 року N 1015/7251,
від 29 грудня 2011 року N 1016/7252,
від 29 грудня 2011 року N 1017/7253,
від 26 січня 2012 року N 30/7367,
від 16 лютого 2012 року N 118/7455,
від 15 березня 2012 року N 223/7560,
від 15 березня 2012 року N 234/7571,
від 5 квітня 2012 року N 393/7730,
від 26 квітня 2012 року N 498/7835,
від 26 квітня 2012 року N 499/7835,
від 12 липня 2012 року N 679/8016,
від 12 липня 2012 року N 680/8017,
від 12 липня 2012 року N 681/8018,
від 12 липня 2012 року N 682/8019,
від 12 липня 2012 року N 683/8020,
від 12 липня 2012 року N 712/8049,
від 12 липня 2012 року N 713/8050,
від 12 липня 2012 року N 721/8058,
від 20 вересня 2012 року N 25/8309,
від 20 вересня 2012 року N 26/8310,
від 20 вересня 2012 року N 27/8311,
від 20 вересня 2012 року N 28/8312,
від 20 вересня 2012 року N 66/8350,
від 1 листопада 2012 року N 253/8537,
від 1 листопада 2012 року N 279/8563,
від 28 лютого 2013 року N 35/9092,
від 18 квітня 2013 року N 168/9225,

від 22 травня 2013 року N 359/9416,
 від 23 жовтня 2013 року N 251/9739,
 від 23 жовтня 2013 року N 261/9749,
 від 23 жовтня 2013 року N 268/9756,
 від 13 листопада 2013 року N 458/9946,
 від 13 листопада 2013 року N 475/9963,
 від 13 листопада 2013 року N 476/9964,
 від 19 березня 2015 року N 295/1160,
 від 2 червня 2015 року N 605/1469

Додатково див. постанови
 Окружного адміністративного суду міста Києва
 від 7 березня 2013 року,
 від 3 липня 2014 року,
 від 1 серпня 2014 року

Відповідно до статті 7 та статті 11 Закону України "Про столицю України - місто-герой Київ" (із змінами та доповненнями), на виконання рішення Київської міської ради від 09.09.2010 N 7/4819 "Про питання організації управління районами в місті Києві" Київська міська рада вирішила:

1. Затвердити переліки об'єктів права комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатками 1 - 10 до цього рішення.
2. Головному управлінню комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити в установленому порядку облік майна, зазначеного в пункті 1 цього рішення.
3. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):
 - 3.1. Проаналізувати діяльність підприємств, установ та організацій, що зазначені в додатках 1 - 10 до цього рішення, та до 01.03.2011 внести пропозиції щодо вдосконалення їх структури, реорганізації з метою ефективного використання майна територіальної громади міста Києва, яке закріплене за ними на праві господарського відання чи оперативного управління, та забезпечення колективних потреб громад районів міста Києва.
 - 3.2. Здійснювати, в разі необхідності, закріплення об'єктів, зазначених у додатках 1 - 10 до цього рішення, на праві господарського відання чи оперативного управління за підприємствами, організаціями та установами, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.
4. Установити, що договори оренди об'єктів комунальної власності територіальних громад районів у місті Києві, укладених на виконання рішень районних у місті Києві рад, термін дії яких не закінчився, є чинними та підлягають виконанню відповідно до вимог законодавства України.
5. Установити, що прийняті, але не виконані рішення районних у м. Києві рад у зв'язку з ліквідацією відповідних рад щодо розпорядження об'єктами комунальної власності територіальних громад районів у місті Києві, є чинними та підлягають виконанню згідно з вимогами законодавства України відповідним уповноваженим органом.
6. Визнати такими, що втратили чинність, додатки 2 - 12 до рішення Київської ради від 27.12.2001 N 208/1642 "Про формування комунальної власності територіальних громад районів міста Києва".
7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова

Л. Черновецький

Додаток N 5
до рішення Кіберради
02.12.2010 N 284/5096

ПЕРЕЛІК
ОБ'ЄКТІВ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ МІСТА КИЄВА, ЩО РОЗМІЩЕНІ В ОБОЛОНСЬКОМУ РАЙОНІ

Таблиця 1

ОСВІТА

станом на 01.10.2010

N	Назва підприємства, установи, організації	Вартість активів (тис. грн.)								Характеристика будинків, споруд, приміщень			Кількість населення, яке обслуговується (потужність)	Контингент		Штатні одиниці	Кількість ставок
		оборотні активи	необоротні активи						інші необоротні активи					діти	учні		
			будівлі та споруди		машини, механізми		інші основні засоби										
			первісна	залишкова	первісна	залишкова	первісна	залишкова		Адреса	Площа, кв. м	Кубатура, куб. м					
	ЗАГАЛЬНООСВІТНІ ШКОЛИ																
1	N 8	50,67	4436,66	1308,06	444,99	122,22	293,12	85,95	253,99	ВУЛ. ВИШГОРОДСЬКА, 6	9236,00	32326,00			1060	147	147
2	N 9 (ДВІ БУДІВЛІ ЗА РІЗНИМИ АДРЕСАМИ)	72,58	2935,90	1289,86	465,73	112,16	246,46	28,45	211,61	ПРОСП. МАРШАЛА РОКОССОВСЬКОГО, 5	4595,00	16083,00					
										ВУЛ. ПОЛЯРНА, 5-Б	1953,00	5272,00			501	88	88
3	N 18	22,19	488,65	50,06	221,18	35,32	111,90	9,75	65,48	ВУЛ. П. МОРОЗОВА, 1	2800,00	9800,00			112	32	32
4	N 29	32,35	2892,51	731,58	467,68	101,24	161,88	45,80	158,24	ВУЛ. МАЙОРОВА, 3-А	7944,00	27804,00			663	96	96
5	N 104	122,67	21977,96	13843,19	620,58	97,51	580,50	42,60	541,54	ВУЛ. ЛІСОВА, 28	12774,14	38322,00			705	150	150
6	N 168	55,85	3882,53	1443,69	730,99	275,09	456,15	269,29	205,23	ВУЛ. ОЗЕРНА, 2	8190,00	28665,00			423	140	140
7	N 170	67,66	2785,91	839,62	409,25	89,61	205,15	79,91	217,41	ВУЛ. ПІВНІЧНА, 8	7944,00	27804,00			923	128	128
8	N 219	48,49	5475,58	5034,10	377,11	108,66	319,59	92,83	196,99	ПРОСП. ОБОЛОНСЬКИЙ, 2-Б	8190,00	28665,00			729	102	102
9	N 225	1739,64	2471,88	755,49	355,93	81,34	254,45	58,58	209,46	ПРОСП. ОБОЛОНСЬКИЙ, 9-Б	7944,00	27804,00			702	103	103
10	N 226	71,85	3053,19	917,32	432,11	84,39	223,03	82,94	278,28	ВУЛ. ПРИРІЧНА, 19-Є	8190,00	28665,00			904	143	143
11	N 231	99,44	3485,34	1044,06	424,99	100,52	212,26	64,49	179,71	ВУЛ. БОГАТИРСЬКА, 2-В	8190,00	28665,00			440	89	89
12	N 232	82,02	2908,54	949,56	427,30	130,16	291,03	132,42	174,30	ВУЛ. ЛАНОША ГАВРО, 4-Г	7944,00	27804,00			417	69	69
13	N 233	27,17	3056,72	949,71	331,07	58,48	126,56	25,27	148,46	ВУЛ. ЛАНОША ГАВРО, 22-А, к. 2	7944,00	27804,00			343	64	64
14	НВК N 240	516,10	1192,97	1065,36	640,46	236,66	576,39	305,56	333,95	ПРОСП. ГЕРОІВ	8190,00	28665,00			969	151	151



Оболонська районна у м. Києві
державна адміністрація

**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

10.12.2010 № 1112

Про питання організації управління
районами в місті Києві

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7 та статті 11 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» (із змінами та доповненнями), на виконання рішення Київської міської ради від 09.09.2010 № 7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», рішення Київської міської ради від 28.10.2010 № 183/4995 «Про окремі питання організації управління районами в м. Києві» в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Затвердити переліки підприємств, організацій та установ, майно яких передається до сфери управління районних в місті Києві державних адміністрацій згідно з додатками 1-10 до цього розпорядження.

2. Закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством «Київжитлоспецексплуатація» нежитлові будинки та нежитлові приміщення згідно з додатком 11 до цього розпорядження

3. Головному управлінню комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) разом з районними в місті Києві державними адміністраціями оформити акти приймання-передачі об'єктів відповідно до пункту 1 цього розпорядження.

4. Здійснюючи управління об'єктами, зазначеними у пункті 1 цього розпорядження, районні в місті Києві державні адміністрації:

4.1. Готують пропозиції щодо створення підприємств, організацій, установ на базі майна, переданого до сфери їх управління (далі - підприємства), та їх припинення, розробляють проекти їх статутів, надають пропозиції про створення спільних підприємств будь-яких організаційно-правових форм до статутного фонду яких передається майно підприємств.

4.2. Готують пропозиції щодо внесення змін та доповнень до статутів (положень) підприємств, контролюють їх дотримання та вживають заходи, пов'язані з порушенням статутів (положень).

4.3. Готують пропозиції щодо призначення (звільнення) керівників підприємств, укладають та розривають з ними контракти згідно діючого Порядку.

4.4. Здійснюють облік та закріплення майна на праві господарського відання (оперативного управління) за підприємствами, забезпечують проведення в установленому порядку інвентаризації, закріпленого за ними майна.

4.5. Здійснюють контроль за ефективним використанням та збереженням закріпленого за підприємствами майна. Виявляють комунальне майно, яке тимчасово не використовується та вносять пропозиції щодо умов його подальшого використання.

4.6. Проводять внутрішній аудит та забезпечують проведення аудиту підприємствами.

4.7. Щоквартально надають Головному управлінню комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) узагальнену звітність та звітність по формі державної статистичної звітності № 1-нф (річна) по підприємствах та забезпечують надання щоквартальної (а для бюджетних установ піврічної та річної) фінансової звітності до Головного управління комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) безпосередньо підприємствами, організаціями, установами.

4.8. Погоджують річні фінансові плани підприємств згідно з порядком, визначеним Положенням про порядок складання річного фінансового плану підприємством, організацією, установою, що належить до комунальної власності територіальної громади м.Києва, та господарським товариством, у якому є частка майна комунальної власності територіальної громади міста Києва в розмірі не менше як 30%, затвердженим розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 01.11.2001 № 2323.

4.9. Погоджують розпорядчі документи підприємств про облікову політику в порядку, визначеному Головним управлінням комунальної власності м.Києва.

4.10. Здійснюють аналіз діяльності підприємств та проводять балансові комісії за його результатами.

4.11. Готують пропозиції щодо надання в оренду цілісних майнових комплексів, нерухомого майна підприємств, продовження договорів оренди та їх умов, які мають забезпечувати ефективне використання орендованого майна.

4.12. Забезпечують своєчасне та в повному обсязі надходження до міського бюджету відрахувань від орендної плати та від прибутку підприємств відповідно до диференційованих нормативів порядку

37

бюджету міста Києва підприємствами, організаціями та установами, що належать до комунальної власності міста Києва.

4.13. Надають пропозиції щодо списання майна, закріпленого за підприємствами згідно з Порядком списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від 19.07.2005 № 816/3391.

4.14. Надають пропозиції щодо приватизації підприємств та їх нерухомого майна.

4.15. Здійснюють приватизацію об'єктів житлового фонду у встановленому порядку.

4.16. Забезпечують захист майнових та немайнових прав територіальної громади м.Києва.

4.17. Надають пропозиції щодо добудови об'єктів незавершеного будівництва та забезпечують їх належне утримання.

5. Повноваження, зазначені в пункті 4 цього розпорядження надаються районним в м.Києві державним адміністраціям до закінчення роботи комісій з припинення районних у м.Києві державних адміністрацій та можуть змінюватись та доповнюватись на підставі відповідних рішень Київської міської ради.

6. Районні в місті Києві державні адміністрації готують та надають до Головного управління житлового господарства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) пропозиції з відповідними документами про прийняття до комунальної власності територіальної громади м.Києва житлових будинків, гуртожитків, зовнішніх інженерних мереж (електро-, тепло-, водо-, газопостачання, водовідведення), окремо розташованих споруд та обладнання (насосних станцій, теплових пунктів, трансформаторних підстанцій, бойлерних, котелень, розподільчих пунктів та інше), що розташовані на території району.

7. Головному управлінню комунальної власності м.Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

7.1. Підготувати уточнені переліки об'єктів права комунальної власності територіальної громади м.Києва та подати їх на затвердження Київській міській раді до 01.03.2011.

7.2. Надати до 31.12.2010 пропозиції щодо порядку передачі в оренду цілісних майнових комплексів, нерухомого майна, що закріплене за підприємствами, установами та організаціями на праві господарського відання чи оперативного управління, продовження договорів оренди та їх умов відповідно до п.4.11. цього розпорядження.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.



О.Попов



ДОДАТОК 2

ДО КОМПЕТЕНЦІЙНОГО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

Від 10.12.2010 № 1112

ПЕРЕЛІК ПІДПРИЄМСТВ, ОРГАНІЗАЦІЙ ТА УСТАНОВ, МАЙНО ЯКИХ ВИМІСНО ДО КОМПЕТЕНЦІЙНОГО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

ОБОЛОНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЇВІ

ОСВІТА

ТАБЛИЦЯ 1

СТАНOM НА 01.10.2010

№	Назва підприємства, установи, організації	оборотні активи	Вартість активів (тис. грн.)						інші необоротні активи	Адреса	Площа кв. м	Кубатура куб. м	Кількість населення, яке перебуває на території (платує за освіту)	Контингент		Штатні одиниці	Кількість ставок
			необоротні активи		інші активи		дити	учні									
			бухгалтерські	залишкова	нерухомі	залишкова											
ЗАГАЛЬНООСВІТНІ ШКОЛИ																	
1	№ 2	50,67	4436,66	1308,06	444,99	122,22	293,12	85,95	253,99	ВУЛ. ВИШГОРОДСЬКА, 6	9236,00	32326,00			1060	147	147
2	№ 9 (ДІЛ БУДІВЛІ ЗА РІЗНИМИ АДРЕСАМИ)	72,58	2935,90	1289,86	465,73	112,16	246,46	28,45	211,61	ПР. РОКОССОВСЬКОГО, 5	4395,00	16083,00			501	88	88
3	№ 18	22,19	486,65	50,06	221,18	35,32	111,90	9,75	65,48	ПОЛЯНА, 35	1953,00	5272,00			112	32	32
4	№ 29	32,35	2892,51	731,58	467,68	101,24	161,88	45,80	158,24	ВУЛ. МАЙОРОВА, 3А	2800,00	9800,00			663	96	96
5	№ 104	122,67	21977,96	13843,19	620,58	97,51	580,50	42,60	541,54	ВУЛ. ЛІСОВА, 38	12774,14	38322,00			705	150	150
6	№ 168	55,85	2182,53	1443,69	730,99	225,09	456,15	269,29	205,23	ВУЛ. ОЗЕРНА, 2	8190,00	28665,00			423	140	140
7	№ 170	67,66	2785,91	839,62	409,25	89,61	205,15	79,91	217,41	ВУЛ. ПІВНІЧНА, 8	7944,00	27804,00			923	128	128
8	№ 219	48,49	5475,58	5034,10	377,11	108,64	319,39	92,83	196,99	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 26	8190,00	28665,00			729	102	102
9	№ 225	1739,64	2471,88	755,49	355,93	81,24	254,45	58,58	209,46	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 96	7944,00	27804,00			702	103	103
10	№ 226	71,85	3053,19	917,32	432,11	84,39	223,03	82,94	278,28	ВУЛ. ПРИРІЧНА, 19С	8190,00	28665,00			904	143	143
11	№ 231	99,44	3485,34	1044,06	424,99	100,52	212,26	64,49	179,71	ВУЛ. БОГАТИРСЬКА, 28	8190,00	28665,00			440	89	89
12	№ 232	82,02	2908,54	949,56	427,50	130,16	291,03	132,42	174,30	ВУЛ. ЛАЙОША ГАВРО, 4Г	7944,00	27804,00			417	69	69
13	№ 233	27,17	3056,72	949,71	331,07	58,48	126,56	25,27	148,46	ВУЛ. ЛАЙОША ГАВРО, 22А, Б, 2	7944,00	27804,00			343	64	64
14	НВК N 240 «СОЦУМ»	516,10	3192,97	1065,36	640,46	236,66	576,39	305,56	333,95	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 39Г	8190,00	28665,00			969	151	151
15	№ 245	44,42	4215,24	1583,64	309,17	136,90	160,28	61,96	160,15	ВУЛ. ПІВНІЧНА, 36	8190,00	28665,00			397	77	77
16	№ 256	42,11	2678,54	974,43	394,47	82,53	311,65	59,26	175,81	ВУЛ. ОЗЕРНА, 2А	7944,00	27804,00			609	92	92
17	№ 268	23,63	833,56	405,57	151,56	48,27	90,52	32,48	116,20	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 43А	3992,00	11150,00			149	44	44
18	№ 285	42,62	5575,48	2081,78	399,32	72,57	255,60	82,77	191,05	ВУЛ. ПОЛЯНА, 85	8921,00	31224,00			867	121	121
19	№ 326	23,10	1556,71	743,96	312,95	90,81	114,20	31,35	126,94	ВУЛ. ВИШГОРОДСЬКА, 41В	3992,00	11150,00			93	26	26
20	№ 328	3,61	1009,30	318,15	134,85	31,26	48,92	19,69	68,53	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 47	2210,00	7675,00			508	45	45
21	НВК ШДС "ПЕРША ЛАСТІВКА"	241,91	1009,30	318,15	350,95	173,50	205,60	94,97	168,95	ВУЛ. МАЛИНОВСЬКОГО, 30А	2141,20	6836,00		64	86	86	35
22	ШДС "ЛАСТІВКА"	62,26	1456,45	384,33	200,70	62,68	80,08	35,48	170,45	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 32А	3864,00	10819,00		175	83	86	66
23	ШДС "ТУРБОТА" СПЕЦІАЛЬНИЙ	84,96	1485,73	387,96	202,34	54,93	121,04	50,62	84,53	ВУЛ. ГЕРОІВ ДНІПРА, 38А	3864,00	10819,00		50	198	62	62
ЛІЦЕЙ N 157 (ДІЛ БУДІВЛІ ЗА РІЗНИМИ АДРЕСАМИ)																	
1	№ 14	55,89	3421,21	1259,90	489,96	147,82	242,65	127,92	272,25	ВУЛ. МАКІВСЬКА, 5	7944,00	27804,00			648	104	104
2	№ 16	121,55	2041,36	52,54	720,36	147,01	598,08	180,74	345,75	ВУЛ. ВИШГОРОДСЬКА, 42/1	5238,00	18333,00			669	102	102
3	№ 20	50,61	2662,46	770,27	643,29	226,00	334,73	114,30	453,72	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 32Б	8190,00	28665,00			829	126	126
4	ГІМНАЗІЯ N 143	402,03	3214,06	1709,00	755,23	341,63	14229,82	7960,81	405,02	ВУЛ. БОГАТИРСЬКА, 26	7944,00	27804,00			994	141	141
5	ЛІЦЕЙ N 157 (ДІЛ БУДІВЛІ ЗА РІЗНИМИ АДРЕСАМИ)	81,42	3988,24	727,49	989,43	448,26	559,82	213,77	733,26	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 12В	8190,00	28665,00					
6	№ 194 «ПЕРСПЕКТИВА»	74,41	2966,10	737,05	556,47	191,55	252,29	122,89	245,55	ВУЛ. ГЕРОІВ ДНІПРА, 10Б	7944,00	27804,00			576	90	90
7	№ 210	29,28	1589,71	377,61	354,29	114,93	218,06	87,32	205,96	ВУЛ. ЛАЙОША ГАВРО, 22-А, Б, 1	4026,00	14091,00			504	86	86
8	№ 211 (ДІЛ БУДІВЛІ ЗА РІЗНИМИ АДРЕСАМИ)	33,97	2515,86	832,73	435,14	105,25	243,37	75,80	171,45	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 13Б	1953,00	5272,00			761	110	110
9	№ 214	2052,10	3634,84	959,95	466,12	95,87	494,62	186,98	312,71	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 9А	8190,00	28665,00			975	123	123
10	№ 216	36,99	2770,20	2497,62	322,31	75,17	203,65	72,58	208,42	ВУЛ. МАТЕ ЗАЛКІ, 6Г	7944,00	27804,00			674	103	103
11	№ 239	50,49	5454,77	3063,69	438,94	97,03	292,11	105,80	255,31	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 16Д	8190,00	28665,00			627	102	102
12	№ 244	37,74	1222,49	584,02	346,80	99,68	207,52	139,68	123,96	ВУЛ. ПРИРІЧНА, 27А	3992,00	11089,00			334	61	61
13	№ 252	46,33	3416,08	1143,60	452,71	82,62	312,80	119,35	301,15	ВУЛ. ГАЙДАЙ 30А 10В	8190,00	28665,00			969	95	95
14	№ 298	35,90	6862,32	563,16	361,75	72,50	160,23	43,05	237,42	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 50Б	12000,00	42000,00			554	103	103
15	ГІМНАЗІЯ "ОБОЛОНЬ"	2879,82	3835,45	1236,24	464,65	153,43	177,08	63,18	227,10	ВУЛ. ПРИРІЧНА, 27Б	8190,00	28665,00			253	58	58
16	ГІМНАЗІЯ "ПОТЕНЦІАЛ"	78,15	4746,84	1735,10	582,63	224,50	404,34	232,08	398,70	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 47	8921,00	31224,00			545	90	90
ЗЕНІЧНІ ДОШКІЛЬНІ ЗАКЛАДИ																	
1	№ 30	88,14	12673,80	12420,46	285,75	265,07	272,28	244,80	196,41	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДУ, 4Б	2026,10	6078,00			124	26	26
2	№ 49	96,29	892,88	178,26	146,26	35,13	48,98	23,54	69,23	ВУЛ. МАТЕ ЗАЛКІ, 1А	1953,00	5272,00			103	67	67
3	№ 52	150,10	2769,59	1315,53	215,74	30,85	495,24	229,93	107,68	ВУЛ. ГАМАРНИКА, 48	4072,50	10056,00			236	71	71
4	№ 65	52,58	300,38	82,67	126,60	41,90	30,83	14,16	26,35	ВУЛ. Я. ВЕЗЕНЬ, 11	1760,00	4584,00			109	30	30
5	№ 115	179,70	10796,95	10581,68	440,35	403,26	262,26	226,04	193,12	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДУ, 8Б	2076,00	6224,00			120	45	45
6	№ 135	64,13	794,27	170,13	113,26	32,54	48,35	10,68	54,93	ВУЛ. МІНСЬКЕ ШОСЕ, 4-Б	1953,00	5272,00			154	48	48
7	№ 144	75,62	1399,08	380,90	123,69	40,03	55,13	39,30	49,84	ВУЛ. ПІВНІЧНА, 42	3982,00	10586,00			138	48	48
8	№ 190	73,65	920,01	75,00	127,94	24,76	30,86	9,61	32,23	ВУЛ. МІНСЬКЕ ШОСЕ, 10Б	1953,00	5272,00			133	36	36
9	№ 193	85,62	1263,35	308,28	177,94	58,33	133,71	71,87	124,96	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 16Г	2589,00	7577,00			178	48	48
10	№ 206	77,17	956,89	188,61	24,44	9,77	16,97	13,15		ВУЛ. ПОЛЯНА, 13А	2589,00	7508,00			3	3	3
11	№ 208	40,22	1380,89	229,98	104,35	22,83	37,18	15,67	39,35	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 7А	2589,00	7508,00			133	47	47



УКРАЇНА
ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25.02.2011

№ 96

Про закріплення майна

Відповідно до статті 11 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» (із змінами та доповненнями), на виконання рішення Київської міської ради від 28.10.2010 №183/4995 «Про окремі питання організації управління районами в м. Києві», розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.09.2010 №787 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з виконанням рішення Київської міської ради від 09.09.2010 №7/4819 «Про питання організації управління районами в місті Києві», від 10.12.2010 №1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві» (із змінами та доповненнями) та від 31.01.2011р. №121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень», враховуючи акти приймання-передачі підприємств, організацій та установ, майно яких передається до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 31.12.2010р.:

1. Закріпити, на праві оперативного управління, за управліннями, відділами та службами Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації майно, що передане до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, згідно з додатками 1-11 до цього розпорядження.

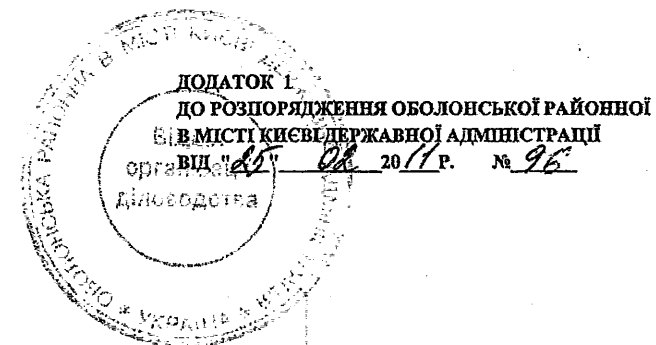
2. Керівникам управлінь, відділів та служб, майно яких передане до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, здійснити організаційно-правові заходи, щодо виконання пункту 1 цього розпорядження.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови, заступників голови Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, згідно з розподілом обов'язків.

Голова



В. Антонов



ПЕРЕЛІК МАЙНА, ЩО ЗАКРІПЛЮЄТЬСЯ НА ПРАВИ ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ
ЗА УПРАВЛІННЯМ ОСВІТИ
ОБОЛОНСЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

СТАНОМ НА 01.10.2010

№	Назва підприємства, установи, організації	Вартість активів (тис. грн.)								Характеристика будинків, споруд, приміщень			Кількість населення, яке обслуговується (потужність)	Контингент		Штатні одиниці	Кількість ставок
		оборотні активи	необоротні активи						інші необоротні активи					діти	учні		
			будівлі та споруди		машини, механізми		інші основні засоби										
			первісна	залишкова	первісна	залишкова	первісна	залишкова		Адреса	Площа кв.м	Кубатура куб. м					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	14	15	16	17	18
	ЗАГАЛЬНООСВІТНІ ШКОЛИ																
1	N 8	50,67	4436,66	1308,06	444,99	122,22	293,12	85,95	253,99	ВУЛ. ВИШГОРОДСЬКА, 6	9236,00	32326,00			1060	147	147
2	N 9 (ДВІ БУДІВЛІ ЗА РІЗНИМИ АДРЕСАМИ)	72,58	2935,90	1289,86	465,73	112,16	246,46	28,45	211,61	ПР. РОКОССОВСЬКОГО, 5	4595,00	16083,00			501	88	88
										ПОЛЯРНА, 5Б	1953,00	5272,00					
3	N 18	22,19	488,65	50,06	221,18	35,32	111,90	9,75	65,48	ВУЛ. П. МОРОЗОВА, 1	2800,00	9800,00			112	32	32
4	N 29	32,35	2892,51	731,58	467,68	101,24	161,88	45,80	158,24	ВУЛ. МАЙОРОВА, 3А	7944,00	27804,00			663	96	96
5	№ 104	122,67	21977,96	13843,19	620,58	97,51	580,50	42,60	541,54	ВУЛ. ЛІСОВА, 28	12774,14	38322,00			705	150	150
6	N 168	55,85	3882,53	1443,69	730,99	275,09	456,15	269,29	205,23	ВУЛ. ОЗЕРНА, 2	8190,00	28665,00			423	140	140
7	N 170	67,66	2785,91	839,62	409,25	89,61	205,15	79,91	217,41	ВУЛ. ПІВНІЧНА, 8	7944,00	27804,00			923	128	128
8	N 219	48,49	5475,58	5034,10	377,11	108,66	319,59	92,83	196,99	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 2Б	8190,00	28665,00			729	102	102
9	N 225	1739,64	2471,88	755,49	355,93	81,34	254,45	58,58	209,46	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 9Б	7944,00	27804,00			702	103	103
10	N 226	71,85	3053,19	917,32	432,11	84,39	223,03	82,94	278,28	ВУЛ. ПРИРІЧНА, 19С	8190,00	28665,00			904	143	143
11	N 231	99,44	3485,34	1044,06	424,99	100,52	212,26	64,49	179,71	ВУЛ. БОГАТИРСЬКА, 2В	8190,00	28665,00			440	89	89
12	N 232	82,02	2908,54	949,56	427,30	130,16	291,03	132,42	174,30	ВУЛ. ЛАЙОША ГАВРО, 4Г	7944,00	27804,00			417	69	69
13	N 233	27,17	3056,72	949,71	331,07	58,48	126,56	25,27	148,46	ВУЛ. ЛАЙОША ГАВРО, 22А, к.2	7944,00	27804,00			343	64	64
14	НВК N 240 «СОЦІУМ»	516,10	3192,97	1065,36	640,46	236,66	576,39	305,56	333,95	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 39Г	8190,00	28665,00			969	151	151
15	N 245	44,42	4215,24	1583,64	309,17	136,90	160,28	61,96	160,15	ВУЛ. ПІВНІЧНА, 26	8190,00	28665,00			397	77	77
16	N 256	42,11	2678,54	974,43	394,47	82,53	311,65	59,36	175,81	ВУЛ. ОЗЕРНА, 2А	7944,00	27804,00			609	92	92
17	N 268	23,65	853,56	405,57	151,56	48,27	90,52	32,48	116,20	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 43А	3982,00	11150,00			149	44	44
18	N 285	42,62	5575,48	2081,78	399,32	72,57	255,60	82,77	191,05	ВУЛ. ПОЛЯРНА, 8В	8921,00	31224,00			867	121	121
19	№ 326	23,10	1556,71	743,96	232,95	90,81	114,20	31,35	126,94	ВУЛ. ВИШГОРОДСЬКА, 44В;	3982,00	11150,00			93	26	26
20	№ 328	3,61			138,85	38,26	48,92	19,69	68,53	ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 47	2250,00	7875,00			508	65	65
21	НВК ШДС "ПЕРША ЛАСТІВКА"	241,91	1009,30	388,15	380,95	173,30	205,60	94,97	168,95	ВУЛ. МАЛИНОВСЬКОГО, 30А	2141,70	6836,00		64	86	55	55
22	ШДС "ЛАСТІВКА"	62,26	1456,45	384,33	200,70	62,68	80,08	35,48	170,45	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 32А	3864,00	10819,00		175	83	66	66
23	ШДС "ТУРБОТА"	84,96	1485,73	387,96	202,84	54,93	121,06	50,62	86,53	ВУЛ. ГЕРОІВ ДНІПРА, 38А	3864,00	10819,00		50	198	62	62
	СПЕЦШКОЛИ																
1	N 14	55,89	3421,21	1259,90	489,96	147,82	242,65	127,92	272,25	ВУЛ. МАКІВСЬКА, 5	7944,00	27804,00			648	104	104
2	N 16	121,55	2041,36	52,54	720,36	147,01	398,08	180,74	345,75	ВУЛ. ВИШГОРОДСЬКА, 42/1	5238,00	18333,00			669	102	102
3	N 20	50,61	2662,46	770,27	643,29	226,00	434,73	114,30	453,72	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 32Б	8190,00	28665,00			829	126	126
4	ГІМНАЗІЯ N 143	402,03	3214,06	1709,00	755,23	341,63	14229,82	7960,81	405,02	ВУЛ. БОГАТИРСЬКА, 2Б	7944,00	27804,00			994	141	141
5	ЛІЦЕЙ N 157 (ДВІ БУДІВЛІ ЗА РІЗНИМИ АДРЕСАМИ)	81,42	3988,24	727,49	989,43	448,26	559,82	213,77	733,26	ПР. ОБОЛОНСЬКИЙ, 12В; ПР. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 23А	8190,00 3982,00	28665,00 11150,00			1066	165	165
6	N 194 «ПЕРСПЕКТИВА»	74,41	2966,10	737,05	556,47	191,55	252,29	122,89	245,55	ВУЛ. ГЕРОІВ ДНІПРА, 10Б	7944,00	27804,00			576	90	90
7	N 210	29,28	1589,71	377,61	354,29	114,93	218,06	82,32	205,96	ВУЛ. ЛАЙОША ГАВРО, 22-к.1	4026,00	14091,00			504	86	86
8	N 211 (ДВІ БУДІВЛІ ЗА РІЗНИМИ АДРЕСАМИ)	33,97	2515,86	832,73	435,14	105,25	243,37	75,80	171,45	ВУЛ. ЛАЙОША ГАВРО, 24А, к.1 ПРОСП. ГЕРОІВ СТАЛІНГРАДА, 13-Б	4026,00 1953,00	14091,00 5272,00			761	110	110

04

Графік погодинного використання приміщень

орендарем ТОВ "Спортивно-Патріотичний клуб "УКРАЇНА"
в приміщенні ЗНЗ №29 (назва орендаря)
(вказати номер та тип закладу освіти) за договором оренди від _____ № _____

Приміщення: спортивна зала площею 285,4 кв.м.

Понеділок	Вівторок	Середа	Четвер	П'ятниця	Субота	Неділя
Час	Час	Час	Час	Час	Час	Час
Години що використовуються орендарем						
з 18 ³⁰ по 21 ⁰⁰	з 18 ⁰⁰ по 20 ⁰⁰	з 18 ³⁰ по 21 ⁰⁰	з 18 ⁰⁰ по 20 ⁰⁰	з 17 ³⁰ по 21 ⁰⁰	з по	з по
з по	з по	з по	з по	з по	з по	з по
2,5 годин	2 годин	2,5 годин	2 годин	3,5 годин	годин	годин
Години що використовуються закладом освіти для власних потреб						
з по	з по	з по	з по	з по	з по	з по
з по	з по	з по	з по	з по	з по	з по
годин	годин	годин	годин	годин	годин	годин

Всього кількість годин на місяць що використовуються орендарем - 50 годин

В разі внесення будь-яких змін до графіку використання приміщень, орендар зобов'язується завчасно надати орендодавцю змінені графіки для відповідного погодження таких графіків орендодавцем. Графік вважається зміненим лише за умови його погодження орендодавцем. Графіки та повідомлення про будь-які зміни до них надаються для погодження у відділ оренди Управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації (кімната 115).

Окремо до графіку погодинного використання приміщень орендар подає довідку про споживання комунальних послуг.

Орендар:

ТОВ "СПК" УКРАЇНА"



Булар В.В.

Керівник закладу освіти:

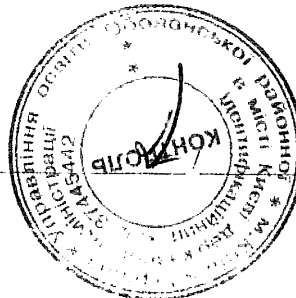
Гурська О.В.

М.П.

[Signature]

Графік перевірено:

Уповноважена особа
управління освіти
Оболонської районної в місті Києві
державної адміністрації





КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VIII СКЛИКАННЯ

ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ВЛАСНОСТІ

01044, м. Київ, вул. Хрещатик, 36, каб. 1015

тел.: (044) 202-72-24, тел./факс: (044) 202-73-12

Протокол № 5/81

засідання постійної комісії Київської міської ради з питань
власності

від 27.02.2018

Місце проведення: Київська міська рада, м. Київ, вул. Хрещатик, 36,
5 поверх, зал засідань 514, початок о 10.00.

Склад комісії: 11 депутатів Київської міської ради.

Присутні: 10 депутатів Київської міської ради, члени постійної комісії:

- | | |
|-----------------|--|
| Антоненко Л.В. | - голова постійної комісії; |
| Конобас М.П. | - перший заступник голови постійної комісії; |
| Свириденко Г.В. | - перший заступник голови постійної комісії; |
| Діденко Я.О. | - заступник голови постійної комісії; |
| Артеменко С.В. | - секретар постійної комісії; |

члени постійної комісії:

Сторожук В.П.

Буділов М.М.

Андрєєв А.С.

Іщенко М.В.

Вахель Ю.В.

Відсутні: 1 депутат Київської міської ради:

- | | |
|------------------|---------------------------|
| Калініченко Д.Ю. | - член постійної комісії. |
|------------------|---------------------------|

2. Доручити орендодавцю здійснити організаційно-правові заходи відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади м.Києва, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 №415/1280.

ГОЛОСУВАЛИ: "за" – 8, "проти" – 0, "утримались" – 0, "не голосували" – 2 (Л.Антоненко, М.Буділов).

Рішення прийнято

21. Про розгляд звернення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації щодо погодження укладання договору оренди з єдиним претендентом - ГО "Громадянський правозахист", бульв. Бикова, 7-А (вих. №102/03/26-51 від 03.01.2018, вх. №08/298 від 10.01.2018).

Доповідач: представник району.

СЛУХАЛИ: М.Конобаса.

ВИСТУПИЛИ: Р.Ліснічук, В.Сторожук.

ГОЛОСУВАЛИ: 1. Погодити питання згідно з пунктом 21 додатка 4 цього протоколу.

2. Доручити орендодавцю здійснити організаційно-правові заходи відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади м.Києва, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 №415/1280.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: "за" – 4, "проти" – 0, "утримались" – 4 (Ю.Вахель, В.Сторожук, С.Артеменко, А.Андрєєв), "не голосували" – 2 (Л.Антоненко, М.Буділов).

РІШЕННЯ НЕ ПРИЙНЯТО

22. Про повторний розгляд звернення Оболонської у місті Києві державної адміністрації щодо погодження укладання договору оренди з єдиним претендентом – ТОВ "Спортивно-патріотичний клуб "Україна", вул. П.Калнишевського, 3, А (вих. №104-7380 від 07.09.2017, вх. №08/154982 від 12.09.2017; звернення депутата Київради В.Турця вих. №08/279/08/091-43 від 15.02.2018, вх. №08/2727 від 15.02.2018).

Доповідач: представник району.

СЛУХАЛИ: М.Конобаса.

ВИСТУПИЛИ: К.Чернишов, В.Булах.

ВИРІШИЛИ: 1. Погодити питання щодо погодження укладання договору оренди з єдиним претендентом ТОВ "Спортивно-патріотичний клуб "Україна", вул. П.Калнишевського, 3, А.

2. Доручити Оболонській районній у місті Києві державній адміністрації підготувати відповідний проект рішення Київської міської ради для розгляду в установленому Регламентом порядку.

ГОЛОСУВАЛИ: "за" – 8, "проти" – 0, "утримались" – 0, "не голосували" – 2 (Л.Антоненко, М.Буділов).

Рішення прийнято

23. Про розгляд звернення Оболонської у місті Києві державної адміністрації щодо скасування позиції 1 додатка до пункту 1-3 частини III протоколу № 41 від 16.02.2016 (про оголошення конкурсу на право оренди нежитлових приміщень на вул. Петра Калнишевського, 3-А) – ТОВ

"Спортивно-патріотичний клуб "Україна", вул. П.Калнишевського, 3, А (вих. №104-7380 від 07.09.2017, вх. №08/154982 від 12.09.2017).

Доповідач: представник району.

СЛУХАЛИ: М.Конобаса.

ВИРІШИЛИ: Скасувати позицію 1 додатка до пункту 1-3 частини III протоколу № 41 від 16.02.2016 щодо оголошення конкурсу на право оренди нежитлових приміщень на вул. Петра Калнишевського, 3-А.

ГОЛОСУВАЛИ: "за" – 8, "проти" – 0, "утримались" – 0, "не голосували" – 2 (Л.Антоненко, М.Буділов).

Рішення прийнято

24. Про розгляд звернення Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації щодо передачі в оренду приміщень без проведення конкурсу - ОСН "Комітет мікрорайону "Деміївка", вул. Добрий шлях, 64 (вих. №100-23020 від 29.12.2017; вх. №08/17 від 02.01.2018).

Доповідач: представник району.

СЛУХАЛИ: М.Конобаса.

ВИРІШИЛИ: 1. Погодити питання згідно з пунктом 24 додатка 2 цього протоколу.

2. Доручити орендодавцю здійснити організаційно-правові заходи відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади м.Києва, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 №415/1280.

ГОЛОСУВАЛИ: "за" – 7, "проти" – 0, "утримались" – 0, "не голосували" – 3 (Л.Антоненко, М.Буділов, М.Іщенко).

Рішення прийнято

25. Про розгляд звернення Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації щодо передачі в оренду приміщень без проведення конкурсу - ОСН "Комітет мікрорайону "Каунаський", вул. Харківське шосе, 8 (вих. №554/26/1/103 від 22.01.2018; вх. №08/1186 від 24.01.2018).

Доповідач: представник району.

СЛУХАЛИ: М.Конобаса.

ВИРІШИЛИ: 1. Погодити питання згідно з пунктом 25 додатка 5 цього протоколу.

2. Доручити орендодавцю здійснити організаційно-правові заходи відповідно до Положення про оренду майна територіальної громади м.Києва, затвердженого рішенням Київради від 21.04.2015 №415/1280.

ГОЛОСУВАЛИ: "за" – 8, "проти" – 0, "утримались" – 0, "не голосували" – 2 (Л.Антоненко, М.Буділов).

Рішення прийнято

26. Про розгляд звернення Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації щодо передачі в оренду приміщень без проведення конкурсу - КУ Центральна бібліотека ім. Т.Г.Шевченка для дітей м. Києва, вул. Виборзька, 57 (вих. №108-422 від 09.01.2018; вх. №08/399 від 10.01.2018).

Доповідач: представник району.



ГОЛОВНИЙ ДЕРЖАВНИЙ САНІТАРНИЙ ЛІКАР УКРАЇНИ

ПОГОДЖЕНО

листом Міністерства освіти і науки України
від 5 червня 2001 р. N 1/12-1459

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Головного державного
санітарного лікаря України
від 14 серпня 2001 р. N 63

Державні санітарні правила і норми влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу ДСанПіН 5.5.2.008-01

1. Галузь застосування

ДСанПіН поширюються на загальноосвітні навчальні заклади I, I - II, I - III ступенів, спеціалізовані школи I, II, III ступенів, гімназії, ліцеї, колегіуми, що проектуються, будуються, реконструюються та ті, що існують, незалежно від тилу, форми власності і підпорядкування.

Передмова

СанПіН 5.5.2.008-01

1. Державні санітарні правила і норми (ДСанПіН) влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу розроблені:

Сапуга Ірина Євгеніївна
Цибенко Тамара Олексіївна
Полька Надія Степанівна,
Єременко Галина Миколаївна,
Вдовенко Алла Костянтинівна,
Гозак Світлана Вікторівна

Івахно Олександра Петрівна,
Глущенко Алла Григорівна,
Баранова Майя Миколаївна
Кульчицька Валентина Павлівна
Карповець Петро Макарович

Козярін Іван Петрович
Сисоєнко Надія Василівна

Рубашкевич Алла Лукінічна

Головне санітарно-епідеміологічне управління МОЗ України
(м. Київ, вул. Грушевського, 7)
Інститут гігієни та медичної екології АМН України (м. Київ,
вул. Попудренка, 50)

Національний медичний університет ім. О. О. Богомольця (м.
Київ, б-р. Шевченка, 17)

Інститут харчування МОЗ України (м. Київ, вул. Чигоріна, 18)

Київська медична академія післядипломної освіти ім. Л. П.
Шупика

Український центр держсанепіднагляду МОЗ України (м.
Київ, вул. Ярославська, 41)

У розробці також брали участь

Обласні СЕС Львівської (Савченко Галина Іванівна), Тернопільської (Маціпура Надія Степанівна), Луганської (Маркова Надія Олександрівна), Чернігівської (Тарасенко Алла Миколаївна), Донецької (Шелех Галина Петрівна), Херсонської (Бульба Лариса Павлівна) областей, Міністерство освіти і науки України (Заїка Антоніна Михайлівна).

Державні санітарні правила і норми підготовлені відповідно до Законів України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", "Про загальну середню освіту" з урахуванням сучасних наукових розробок і досліджень з регламентації гігієнічних умов і режимів навчання при чинних формах організації навчально-виховного процесу для всіх загальноосвітніх навчальних закладів для дітей і підлітків від 6 до 18 років.

2. Введено в дію вперше.

Вважати такими, що втратили чинність: ДСанПіН 5.5.2.008-98 "Устаткування, утримання середніх загальноосвітніх навчально-виховних закладів та організація навчально-виховного процесу", СанПіН 42-125-42-16-86 "Санитарно-гигиенические правила и нормы по организации обучения детей шестилетнего возраста".

3. При розробці ДСанПіНу використані матеріали ДСанПіН 5.5.2.008-98 "Устаткування, утримання середніх загальноосвітніх навчально-виховних закладів та організація навчально-виховного процесу", "Санитарные правила по устройству и содержанию общеобразовательных школ" N 11 86-а-74, ДБН В.2.2-3-97 "Будинки та споруди навчальних закладів".

Ці санітарні правила і норми призначені для керівників, учителів, вихователів і медичного персоналу загальноосвітніх навчальних закладів, працівників органів управління освітою і санітарно-епідеміологічної служби.

Посадові особи і громадяни України, які допустили порушення Державних санітарних правил та норм, можуть бути притягнені до дисциплінарної, адміністративної та кримінальної відповідальності у відповідності з чинним законодавством.

ДСанПіН 5.5.2.008-01 - обов'язковий для виконання документ, що регламентує безпечні для здоров'я дітей і підлітків умови навчання та виховання, які сприяють підвищенню їх працездатності протягом навчального дня, тижня, року, поліпшують психофізіологічний розвиток та зміцнюють здоров'я дитини (підстава ст. 7, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 26, 27, 28 Закон України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення").

НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

1. Закон України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення" від 24.02.94 р. N 4004-XII.



УКРАЇНА
ОБОЛОНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

вул. Маршала Тимошенка, 16, Київ, 04205 тел. 418-38-49,

e-mail: rda@obolonrda.gov.ua Код ЄДРПОУ: 37371727

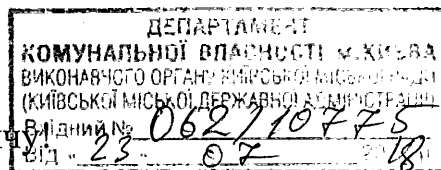
20.04.2018 № 104-6534

на _____ від _____

Директору Департаменту
комунальної власності м. Києва
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
Гудзю А.А.

Щодо опрацювання проекту
рішення Київської міської ради

Шановний Андрію Анатолійовичу



Відповідно до оголошення в газеті «Хрещатик» від 16.12.2016 № 137 (4907) «Про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, які передані до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації» та за результатами вивчення попиту Оболонською районною в місті Києві державною адміністрацією визначено суб'єкта господарювання, який є єдиним претендентом на право оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади м. Києва.

Враховуючи, що відповідно до підпункту 4.8. пункту 4 Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, договір оренди нежитлових приміщень площею понад 200,0 кв. м укладається із заявником за рішенням Київської міської ради, підготовлено проект рішення Київської міської ради про передачу нежитлових приміщень єдиному претенденту на право оренди та про укладання Оболонською районною в місті Києві державною адміністрацією відповідного договору оренди.

Надаємо зазначений проект рішення Київської міської ради для погодження згідно з Регламентом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

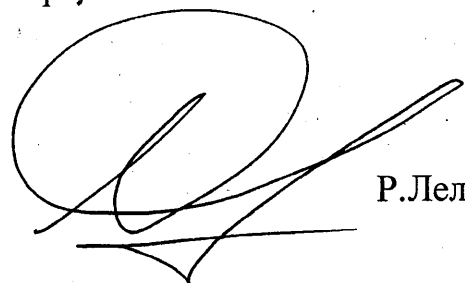
Додатки:

- проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди» - 4 арк.;
- копія заяви претендента - на 1 арк. - 1 прим.;
- копія довідки балансоутримувача про знаходження об'єкту, що передається в оренду, на балансі - на 1 арк. - 1 прим.;

- копія листа – погодження управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, щодо надання об'єкта в оренду - на 1 арк. - 1 прим.;
- копія графіка погодинного використання об'єкта оренди - на 1 арк. - 1 прим.;
- копія викопіювання з поповерхового плану об'єкта оренди - на 1 арк. - 1 прим.;
- копія засобу масової інформації, в якому опубліковано оголошення про передачу майна в оренду - на 1 арк. - 1 прим.;
- копія статуту товариства з обмеженою відповідальністю «Спортивно-патріотичний клуб Україна»- на 15 арк. – 1 прим.;
- копія довідки органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ на 2 арк. – 1 прим.;
- копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань на 2 арк. - 1 прим.;
- копії довідки управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, про те що об'єкт оренди є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин на 1 арк. – 1 прим.
- копія довідки управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації про те, що об'єкт оренди не є пам'яткою культурної спадщини – 1 арк.;
- витяг з рішення Київської міської ради від 02.12.2010 № 284/5096 – 3 арк.;
- витяг з розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 – 4 арк.;
- витяг з розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 25.02.2011 № 96 – 2 арк.
- витяг з протоколу постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 27.02.2018 № 5/81 – 3 арк.

З повагою

Перший заступник голови



Р.Лелюк

Перелік документів,
що додаються до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в
оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної
громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»
(ТОВ «СПОРТИВНО-ПАТРІОТИЧНИЙ КЛУБ «УКРАЇНА»)

1. ✓ Копія статуту товариства з обмеженою відповідальністю «Спортивно-патріотичний клуб Україна»- на 15 арк. – 1 прим.;
2. ✓ Копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань на 2 арк. - 1 прим.;
3. копія довідки органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ на 2 арк. – 1 прим.;
4. ✓ копія довідки управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації про те, що об'єкт оренди не є пам'яткою культурної спадщини – 1 арк.;
5. ✓ копія довідки управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, про те що об'єкт оренди є самостійним об'єктом цивільно-правових відносин на 1 арк. – 1 прим.
6. ✓ Копія заяви претендента - на 1 арк. - 1 прим.;
7. ✓ Копія викопіювання з поповерхового плану об'єкта оренди - на 1 арк. - 1 прим.
8. ✓ Копія листа – погодження управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації, щодо надання об'єкта в оренду - на 1 арк. - 1 прим.;
9. ✓ Копія графіка погодинного використання об'єкта оренди - на 1 арк. - 1 прим.;
10. Копія довідки балансоутримувача про знаходження об'єкта, що передається в оренду, на балансі - на 1 арк. - 1 прим.
11. ✓ Копія засобу масової інформації, в якому опубліковано оголошення про передачу майна в оренду - на 1 арк. - 1 прим.;
12. Документи, що підтверджують належність будинку (приміщення) до сфери управління Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації:
 - Витяг з рішення Київської міської ради від 02.12.2010 № 284/5096 в 1 прим. на 3 арк.;
 - Витяг з розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 в 1 прим. на 4 арк.
 - Витяг з розпорядження Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації від 25.02.2011 № 96 в 1 прим. на 2 арк.
13. витяг з протоколу постійної комісії Київської міської ради з питань власності від 27.02.2018 № 5/81 – 3 арк.

В.В. Мисюк

О.С. Мисюк

Інформація до проекту рішення Київради «Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

«Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди»

Назва орендаря, адреса приміщень, площа	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СПОРТИВНО-ПАТРІОТИЧНИЙ КЛУБ «УКРАЇНА» вул. ПЕТРА КАЛНИШЕВСЬКОГО, № 3-А 1 поверх Площа, кв.м – 285,4	
Номер пункту додатку до проекту рішення Київської міської ради	Вартість об'єкта оренди, грн. без ПДВ	5 202 300,0
	Вартість 1 кв. м, грн. без ПДВ	18 228,10
	Дата, на яку здійснено оцінку	31.08.2016
	Дата затвердження висновку	07.11.2016
	Дата розрахунку орендної плати	07.11.2016
	Орендна плата за 1 годину, грн. без ПДВ	27,10
	Орендна плата за місяць, грн. без ПДВ	1490,50

✓ Після отримання рішення про передачу в оренду майна, орендар ⁰зобов'язаний в термін 30 календарних днів надати до орендодавця новий звіт з оцінки майна

В.о. начальника відділу з питань майна
комунальної власності Оболонської РДА



Н.Шелепіна



Київський міський голова

Антоненку Л.В.
Старостенко Г.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 05.11.2018
№ 08/231-3879/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Мондриївському В.М. – до відома

Віталій КЛИЧКО

“05” листопада 2018 року
№ 08/231 – 3879/ПР



08/231-3879/MP
05.11.2018

УКРАЇНА

**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua

Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527

E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

Київська міська рада

01.11.2018 № 009-224p

на № Відповідно від до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08.10.2013 № 1810, інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович (тел. 202-61-77).

Додатки:

1. Проект рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди» на 2 арк.
2. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради «Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди».
3. Додаткові матеріали на _____ арк.
4. Електронна версія зазначеного.

Керівника апарату

Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Гудзь
Михальчук 202 61 77

170090