



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

VІ СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

ПРОЕКТ

Про зміну найменування комунального підприємства Київської міської ради «Вечірній Київ» на комунальне підприємство Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації»

На виконання Закону України «Про реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації», відповідно до статті 90 Цивільного кодексу України, статей 78, 135 Господарського кодексу України, пунктів 29, 30 частини першої статті 26, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та враховуючи протокол зборів трудового колективу комунального підприємства Київської міської ради «Вечірній Київ» від 15 травня 2018 року № 1, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити з 01 січня 2019 року випуск газети «Хрещатик» та «Вечірній Київ».
2. Змінити найменування комунального підприємства Київської міської ради «Вечірній Київ» (код ЄДРПОУ 16469058) на комунальне підприємство Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації».
3. Внести зміни до статуту комунального підприємства Київської міської ради «Вечірній Київ», затвердженого рішенням Київської міської ради від 16 квітня 2015 року № 408/1273, виклавши його в новій редакції, що додається.
4. Комунальному підприємству Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації» забезпечити роботу і функціонування аудіовізуального (електронного) засобу масової інформації «Вечірній Київ».

5. Передати комунальному підприємству Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації» права на заснування друкованого засобу масової інформації газети «Хрещатик», в установленому законодавством порядку.

6. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи, щодо виконання пункту 1 та пункту 5 цього рішення.

7. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

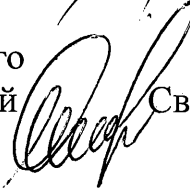
ПОДАННЯ:

Директор Департаменту суспільних
комунікацій



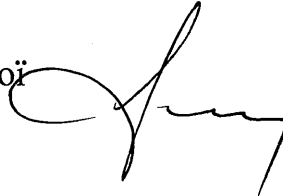
Марина ХОНДА

Виконувач обов'язків начальника юридичного
відділу Департаменту суспільних комунікацій



Світлана ОВЧАРЕНКО

Перший заступник голови Київської
міської державної адміністрації



Микола ПОВОРОЗНИК

ПОГОДЖЕННЯ:

Виконувач обов'язків керівника апарату



Леся ВЕРЕС

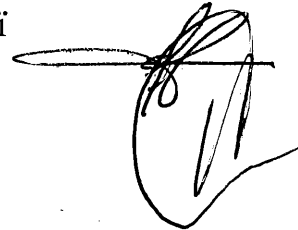
Заступник керівника апарату –
начальник юридичного управління



Леся ВЕРЕС

04/10/16

В.О. Директор Департаменту комунальної
власності м. Київ



Андрій ГУДЗЬ

Директор Департаменту фінансів

Володимир РЕПШ

Постійна комісія Київської міської ради з питань культури,
туризму та інформаційної політики
голова

Вікторія МУХА

секретар

Олександр ПОЖИВАНОВ

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київської
міської ради секретаріату Київської
міської ради

Володимир СЛОНЧАК

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Київської міської

ради

від _____ 2018 року № _____

СТАТУТ

Комунального підприємства Київської міської ради

«Центр публічної комунікації та інформації»

(код ЄДРПОУ16469058)

Київ 2018

1. Загальні положення

1.1. Комунальне підприємство Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації» (надалі – Підприємство) створено Київською міською радою, їй підзвітне і підконтрольне, підпорядковане уповноваженому органу – Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

1.2. Підприємство перейменовано з комунального підприємства Київської міської ради «Вечірній Київ», яке є правонаступником реорганізованих відповідно до рішення Київської міської ради від 16.04.2015 № 408/1273 «Про реорганізацію комунальних підприємств» комунального підприємства Київської міської ради «Редакція газети «Українська столиця» та комунального підприємства «Редакція газети «Вечірній Київ» шляхом приєднання їх до «Редакції газети Київської міської ради «Хрещатик», яке перейменовано у комунальне підприємство Київської міської ради «Вечірній Київ».

1.3. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним Кодексом України та Господарським кодексом України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформаційні агентства», Законом України «Про інформацію», іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями Київського міського голови, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цим Статутом.

1.4. Підприємство є юридичною особою та здійснює свою діяльність на засадах господарської самостійності, веде самостійний баланс, має розрахунковий, валютний та інші рахунки в банках, печатку зі своїм найменуванням. Підприємство може бути позивачем та відповідачем в суді, має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права.

1.4. Підприємство засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Засновником та власником підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада.

1.5. Сфера розповсюдження інформаційної продукції — загальнодержавна та міста Києва.

1.6. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з законодавством України.

1.7. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язання власника.

2. Найменування та місцезнаходження підприємства

2.1. Повне найменування Підприємства: Комунальне підприємство Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації».

2.2. Скорочене найменування підприємства: КП «Центр публічної комунікації та інформації».

2.3. Місцезнаходження підприємства: Україна, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 26-Г.

3. Мета і предмет діяльності підприємства

3.1. Метою діяльності Підприємства є:

налагодження системного діалогу «влада—громада» відповідно до стандартів, процедур та регламентів взаємодії органів місцевого самоврядування, місцевих органів виконавчої влади, громадськості та засобів масової комунікації, врахування громадської думки у процесах прийняття рішень, формування та реалізації міських політик, розширення співпраці з неурядовими організаціями та ефективної реалізації міжвідомчих проєктів;

підвищення рівня відкритості та прозорості діяльності міської влади шляхом висвітлення діяльності Київського міського голови, депутатів Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, роз'яснення суті ухвалених ними рішень, програм, нормативно-правових актів, а також пріоритетних напрямів міських політик, їх цілей та очікуваних результатів, інформування про ризики та надзвичайні ситуації в столиці.

3.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є налагодження координації зі всіма органами влади для реалізації спільних завдань, надання

експертно-консультативних та інформаційних послуг у сфері публічних комунікацій, шляхом підвищення обізнаності киян щодо цілей, планів та змісту міських політик; інформаційного обміну між органами державної влади, органами місцевого самоврядування, громадськості, засобів масової інформації.

3.3. Предметом діяльності підприємства є:

- 1) інформаційно-просвітницька діяльність з популяризації та реалізації Громадського бюджету;
- 2) громадські консультації щодо міських політик;
- 3) співробітництво на партнерських засадах з державними установами, іншими органами державної влади, міжнародними урядовими та неурядовими організаціями у сфері моніторингу розвитку громадянського суспільства з метою оцінки його реального стану;
- 4) надання консультативної допомоги неурядовим організаціям з питань розвитку співпраці з інститутами влади;
- 5) інформаційно-консультативна діяльність, підтримка інститутів громадянського суспільства;
- 6) забезпечення функціонування аудіовізуального (електронного) засобу масової інформації;
- 7) всебічне та повне висвітлення економічного, суспільно-політичного, громадського, господарського та культурного життя міста Києва;
- 8) інформування населення міста про діяльність місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;
- 9) виконання функцій інформаційних агентств;
- 10) поліграфічна діяльність, тиражування записаних носіїв інформації;
- 11) інформування громадськості про плани, програми, проекти, послуги та ініціативи міської влади;
- 12) проведення досліджень громадської думки;
- 13) організація, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення проведення офіційних заходів;
- 14) організація та проведення семінарів, круглих столів, тренінгів, прес-конференцій, симпозіумів, виставок, ярмарок та презентацій;
- 15) рекламна діяльність;
- 16) надання інших комерційних послуг.

3.4. Предметом діяльності Підприємства можуть також бути інші види діяльності, які не заборонені законодавством України.

Окремими видами діяльності Підприємство може займатись тільки на підставі дозволу (ліцензії), згідно із законодавством України.

3. Майно підприємства

4.1. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

4.2. Розмір статутного капіталу становить 6000,00 (шість тисяч) гривень, відповідно до рішення Київської міської ради від 16 квітня 2015 року № 408/1273 «Про реорганізацію комунальних підприємств» та передавального акта комунального підприємства Київської міської ради «Редакція газети «Українська столиця», затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 квітня 2017 року № 432.

4.3. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві господарського відання.

Підприємство має право виключно за згодою власника або уповноваженого ними органу: відчужувати закріплене за ним майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

4.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

- 1) майно, передане йому власником;
- 2) доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;
- 3) доходи від цінних паперів;
- 4) кредити банків та інших кредиторів;
- 5) капітальні вкладення і трансфери з бюджету м. Києва;
- 6) безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- 7) інші джерела, не заборонені законодавством України.

4.5. Відчуження основних фондів та іншого майна Підприємства здійснюється за рішенням власника.

4.6. Підприємство реалізує свої послуги і продукцію відповідно до законодавства України, за цінами і тарифами, що встановлюються на договірній основі.

5. Права та обов'язки Підприємства

5.1. Підприємство має право:

1) планувати та визначати свою діяльність, стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції товарів, робіт, послуг та економічної ситуації;

2) реалізовувати свою продукцію, послуги у сфері комунікації та інформації з метою отримання прибутку;

3) одержувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ та організацій інформацію, документи і матеріали необхідні для виконання покладених на нього завдань;

4) залучати до співробітництва засоби масової інформації, підприємства, установи, організації, вчених, а також працівників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування за погодженням з їх керівниками;

5) залучати на договірних засадах спеціалістів та експертів, у тому числі іноземних, самостійно визначати умови оплати їхньої праці;

6) визначати в установленому порядку розмір коштів, що спрямовуються на виробничий і соціальний розвиток Підприємства, оплату праці його працівників;

7) створювати в установленому порядку разом з іншими підприємствами та організаціями, інформаційними агентствами спілки, асоціації та інші об'єднання для координації діяльності й захисту своїх інтересів, а також брати участь в їх діяльності.

5.2. Підприємство зобов'язане:

1) забезпечувати своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно із законодавством України;

2) здійснювати реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів;

3) створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства України про працю, правил та норм

охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування та охорони навколишнього середовища;

4) розробляти та затверджувати плани оновлення міського інформаційного забезпечення;

5) вести бухгалтерський, оперативний облік та статистичну звітність згідно із законодавством України.

Директор підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

6. Управління Підприємством

6.1. Управління Підприємством здійснює Директор.

Директор Підприємства призначається на посаду Київським міським головою на контрактній основі за результатами конкурсного відбору в установленому порядку.

Директор має заступників за напрямками діяльності, які призначаються на посаду та звільняються з посади Директором Підприємства.

Директор Підприємства:

1) здійснює загальне керівництво діяльністю підприємства, організовує виконання покладених на нього завдань, видає накази, розпорядження, інструкції, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства;

2) розподіляє обов'язки між своїми заступниками;

3) діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його в усіх установах та організаціях;

4) розпоряджається коштами та майном відповідно до законодавства України та цього Статуту;

5) несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань і здійснення ним своїх функцій, визначає ступінь відповідальності заступників Директора;

6) від імені Підприємства укладає договори і контракти, видає довіреності;

7) несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів;

8) вирішує питання формування та реалізації комунікативної та інформаційної політики Підприємства;

- 9) призначає на посади та звільняє з посад працівників Підприємства, застосовує до них заходи заохочення і накладає стягнення;
- 10) визначає структуру і штатний розпис Підприємства.

6.2. Умови оплати праці та матеріального забезпечення директора Підприємства визначаються згідно із контрактом.

6.3. Рішення із соціально-економічних питань, що стосується діяльності Підприємства, розробляється і приймається його органами управління за участю трудового колективу та уповноважених ним органів (осіб) і відображається у колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією підприємства.

6.4. Право укладання колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу (особі).

7. Господарська, фінансова та соціальна діяльність підприємства

7.1. На підприємстві основним узагальнюючим показником фінансово-господарської діяльності є прибуток.

7.2. Прибуток підприємства використовується виключно в порядку, визначеному Київською міською радою.

7.3. Відрахування частини прибутку до бюджету м. Києва здійснюється в порядку, визначеному Київською міською радою.

7.4. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формами, що визначаються виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), річних фінансових планів, які затверджуються Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.5. Підприємство звітує про стан виконання затвердженого річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначаються Департаментом

комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.6. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку встановленому законодавством України. Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.7. Директор підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

7.8. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюється на основі укладених договорів.

7.9. Підприємство має право визначати в установленому порядку розмір коштів, що спрямовуються на виробничий і соціальний розвиток Підприємства, оплату праці його працівників.

7.10. Директор підприємства обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених колективним договором.

7.11. Аудит фінансової діяльності підприємства здійснюється відповідно до законодавства України.

8. Припинення діяльності підприємства

8.1 Підприємство припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації – за рішенням власника, а у випадках, передбачених законодавством України – за рішенням суду.

8.2. Працівникам Підприємства, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації Підприємства, гарантується додержування їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

8.3. Майно Підприємства, що залишиться після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням власника Підприємства.

8.4. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

9. Внесення змін до Статуту Підприємства.

9.1. Зміни та доповнення до статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут Підприємства.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради
«Про зміну найменування комунального підприємства Київської міської ради
«Вечірній Київ» на комунальне підприємство Київської міської ради «Центр
публічної комунікації та інформації»

1.Обґрунтування необхідності прийняття рішення

З 1.01.2019 відповідно до Закону України «Про реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації» Київська міська рада припиняє фінансування комунальних друкованих засобів масової інформації. Згідно протоколу зборів трудового колективу від 15.05.2018 № 1, трудовий колектив не буде брати участь у реформуванні друкованого засобу масової інформації і покладається на рішення власника.

Київська міська рада, відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації» зобов'язана інформувати населення про свою діяльність і має право здійснювати цю функцію шляхом впровадження цифрових ресурсів.

Наразі, відповідно до міської цільової програми на 2016-2018 роки «Київ інформаційний», затвердженої рішенням Київської міської ради від 14.04.2016 № 333/333 цю функцію виконує веб-портал газети «Вечірній Київ», що забезпечує вироблення, створення та поширення інформації роз'яснювального характеру про рішення, ініціативи міської влади, суспільно-важливі заходи, сервіси, послуги, анонси. Об'єктивність та достовірність цієї інформації сприяє підвищенню рівня обізнаності киян про діяльність міської влади та формуванню суспільної довіри.

Разом з тим, враховуючи роль засобів масової інформації як дієвого каталізатора розвитку громадянського суспільства є нагальна потреба удосконалити механізм побудови інформаційного обміну між органами державної влади, органами місцевого самоврядування, засобами масової комунікації і громадськістю. Це дасть можливість запроваджувати європейські стандарти публічних комунікацій, залучати громадян до формування та реалізації міської політики, налагоджувати системний діалог «влада-громада».

Саме такі завдання визначено в частині 4 реалізації Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, затвердженої рішенням Київської міської ради від 15.12.2011 № 824/7060.

Реалізація цього завдання можлива за умови виконання ряду заходів, передбачених у Стратегії, а саме – запровадження Центру публічної комунікації та інформації.

Ця оновлена структура візьме на себе організацію комунікативної взаємодії, забезпечить прозорий і зрозумілий спосіб ведення діалогу, що

сприятиме побудові довіри між громадянами та міською владою, підвищення рівня прозорості прийняття рішень.

2. Мета і завдання прийняття рішення

Виконання завдань та заходів з імплементації Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року потребує вдосконалення механізму інформаційного обміну між органами державної влади, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації і громадськістю визначає мету запровадження Центру публічної комунікації та інформації.

Мета створення Центру – запровадження європейських стандартів публічних комунікацій, а саме: залучення громадян до формування та реалізації міських політик, реалізація цілей Громадського бюджету столиці, проведення міжвідомчих інформаційно-комунікативних кампаній з роз'яснення міських політик та ключових пріоритетів, визначених Київською міською радою, міським головою, нормативно-правовими актами, координація та проведення громадських консультацій щодо міських політик, забезпечення функціонування та наповнення аудіовізуального (електронного) засобу масової інформації.

3. Загальна характеристика та основні положення проекту рішення

Проект рішення підготовлено на виконання Закону України «Про реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації» та Закону України «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації».

Зміна статутної діяльності комунального підприємства Київської міської ради забезпечить реалізацію завдань з налагодження системного і ефективного діалогу між місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування та громадськістю, що містить комплекс першочергових завдань і заходів у сфері публічних та інформаційних комунікацій.

Проект рішення складається з преамбули та 7 пунктів.

4. Правові аспекти

Проект рішення розроблено відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, законів України «Про реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, затвердженої рішенням Київської міської ради від 15.12.2011 № 824/7060, враховуючи протокол зборів трудового колективу комунального підприємства Київської міської ради «Вечірній Київ» від 15 травня 2018 року № 1.

5. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття цього рішення потребує фінансування в межах асигнувань, передбачених кошторисом Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на відповідні роки, затвердженим на виконання Програми.

6. Прогноз результатів

Прийняття цього рішення сприятиме підвищенню ефективності публічних комунікацій, якості та легітимності схвалюваних рішень з урахуванням думки усіх зацікавлених суспільних груп, вдосконалення механізму участі громадянського суспільства та його інститутів у процесах формування та реалізації міської політики, підвищення довіри до міської влади та поінформованості населення з усіх нагальних питань міста.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради є директор Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Хонда М.П.

Директор Департаменту суспільних
комунікацій



Марина ХОНДА

Порівняльна таблиця до проекту рішення Київської міської ради «Про зміну найменування комунального підприємства Київської міської ради «Вечірній Київ» на комунальне підприємство Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації»

Чинна редакція	Нова редакція
<p align="center">Статут комунального підприємства Київської міської ради "Вечірній Київ"</p> <p align="center">(ідентифікаційний код)</p> <p align="center">1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ</p> <p>1.1. Комунальне підприємство Київської міської ради "Вечірній Київ" створено для підготовки, випуску у світ газети "Вечірній Київ" та газети "Хрещатик", розповсюдження їх серед населення, у вільному продажу в Україні та за її межами.</p> <p>1.2. Комунальне підприємство Київської міської ради "Вечірній Київ" (далі - Підприємство) є правонаступником, реорганізованих відповідно до рішення Київської міської ради від _____ N _____ "Про реорганізацію комунальних підприємств" комунального підприємства "Редакція газети "Вечірній Київ" та комунального підприємства Київської міської ради "Редакція газети "Українська столиця".</p> <p>1.3. Засновником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі - Засновник).</p> <p>1.4. Підприємство є комунальним комерційним унітарним підприємством, засобом масової інформації Київської міської ради, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва, і безпосередньо підпорядковується у своїй діяльності</p>	<p align="center">СТАТУТ Комунального підприємства Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації» (код ЄДРПОУ16469058)</p> <p align="center">1. Загальні положення</p> <p>1.1. Комунальне підприємство Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації» (надалі – Підприємство) створено Київською міською радою, їй підзвітне і підконтрольне, підпорядковане уповноваженому органу – Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).</p> <p>1.2. Підприємство перейменовано з комунального підприємства Київської міської ради «Вечірній Київ», яке є правонаступником реорганізованих відповідно до рішення Київської міської ради від 16.04.2015 № 408/1273 «Про реорганізацію комунальних підприємств» комунального підприємства Київської міської ради «Редакція газети «Українська столиця» та комунального підприємства «Редакція газети «Вечірній Київ» шляхом приєднання їх до «Редакції газети Київської міської ради «Хрещатик», яке перейменовано у комунальне підприємство Київської міської ради «Вечірній Київ».</p> <p>1.3. Підприємство у своїй діяльності керується</p>

Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент).

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Найменування Підприємства:

повне - комунальне підприємство Київської міської ради "Вечірній Київ";

скорочене - КП "Вечірній Київ".

2.2. Місцезнаходження Підприємства: місто Київ, вулиця Богдана Хмельницького, 26-г.

3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Основним завданням Підприємства є видання та розповсюдження газет Київської міської ради "Хрещатик", як офіційного видання, та "Вечірній Київ" з метою поширення їх серед читачів.

3.2. Підприємство створене з метою поширення об'єктивної інформації про політичне, економічне, соціальне, духовне, спортивне життя в місті Києві, Україні та про події закордоном та отримання прибутку шляхом здійснення виробничої, торговельної та посередницької діяльності, виконання робіт та надання послуг, здійснення зовнішньоекономічної діяльності.

3.3. Предметом діяльності підприємства є:

виготовлення та реалізація самостійно або разом з іншими

Конституцією України, Цивільним Кодексом України та Господарським кодексом України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформаційні агентства», Законом України «Про інформацію», іншими законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями Київського міського голови, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цим Статутом.

1.4. Підприємство є юридичною особою та здійснює свою діяльність на засадах господарської самостійності, веде самостійний баланс, має розрахунковий, валютний та інші рахунки в банках, печатку зі своїм найменуванням. Підприємство може бути позивачем та відповідачем в суді, має право укласти угоди, набувати майнові та особисті немайнові права.

1.4. Підприємство засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Засновником та власником підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада.

1.5. Сфера розповсюдження інформаційної продукції – загальнодержавна та міста Києва.

1.6. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з законодавством України.

1.7. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язання

<p>українськими та зарубіжними організаціями і за прямими замовленнями друкованої продукції; редакційна діяльність;</p> <p>видавничо-поліграфічна діяльність;</p> <p>розповсюдження газет "Хрещатик", "Вечірній Київ" та іншої друкованої продукції;</p> <p>транспортно-експедиційна діяльність;</p> <p>рекламна діяльність;</p> <p>виставкова діяльність;</p> <p>оптова і роздрібна торгівля продукцією власного виробництва та іншою продукцією, папером, картоном, книгами, журналами та канцелярським приладдям;</p> <p>надання юридичних, консультаційних, інформаційних та інших послуг підприємствам, установам, організаціям і громадянам у сфері державних закупівель;</p> <p>видавнича діяльність (матеріально-технічне забезпечення редакцій газет "Хрещатик" та "Вечірній Київ");</p> <p>створення видавничої бази;</p> <p>організація і проведення виставок, лотерей відповідно до норм чинного законодавства;</p> <p>створення торговельної мережі та провадження торговельної діяльності для реалізації друкованої продукції;</p> <p>провадження зовнішньоекономічної діяльності у порядку,</p>	<p>власника.</p> <p>2. Найменування та місцезнаходження підприємства</p> <p>2.1. Повне найменування Підприємства: Комунальне підприємство Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації».</p> <p>2.2. Скорочене найменування підприємства: КП «Центр публічної комунікації та інформації».</p> <p>2.3. Місцезнаходження підприємства: Україна, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 26-Г.</p> <p>3. Мета і предмет діяльності підприємства</p> <p>3.1. Метою діяльності Підприємства є:</p> <p>налагодження системного діалогу «влада—громада» відповідно до стандартів, процедур та регламентів взаємодії органів місцевого самоврядування, місцевих органів виконавчої влади, громадськості та засобів масової комунікації, врахування громадської думки у процесах прийняття рішень, формування та реалізації міських політик, розширення співпраці з неурядовими організаціями та ефективної реалізації міжвідомчих проєктів;</p> <p>підвищення рівня відкритості та прозорості діяльності міської влади шляхом висвітлення діяльності Київського міського голови, депутатів Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, роз'яснення суті ухвалених ними рішень, програм, нормативно-правових актів, а</p>
--	---

встановленому законодавством;

співпраця з державними та недержавними іноземними інформаційними агентствами, в тому числі, проведення обміну на паритетних засадах творчими групами, кореспондентськими пунктами.

3.4. Види діяльності, що підлягають ліцензуванню, здійснюються у порядку, встановленому законодавством України.

4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, Господарським та Цивільним кодексами України, Законами України "Про інформацію", "Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні" та іншими законами України, постановами Верховної Ради України, Указами Президента України, декретами, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цим Статутом.

4.2. Підприємство є юридичною особою з дня його державної реєстрації.

4.3. Підприємство здійснює свою діяльність на засадах повної господарської самостійності, має самостійний баланс, розрахунковий, валютний та інші рахунки в установах банків, печатку із своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, штамп, бланки. Підприємство може мати товарний знак, який реєструється відповідно до законодавства України.

4.4. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в

також пріоритетних напрямів міських політик, їх цілей та очікуваних результатів, інформування про ризики та надзвичайні ситуації в столиці.

3.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є налагодження координації зі всіма органами влади для реалізації спільних завдань, надання експертно-консультативних та інформаційних послуг у сфері публічних комунікацій, шляхом підвищення обізнаності киян щодо цілей, планів та змісту міських політик; інформаційного обміну між органами державної влади, органами місцевого самоврядування, громадськості, засобів масової інформації.

3.3. Предметом діяльності підприємства є:

- 1) інформаційно-просвітницька діяльність з популяризації та реалізації Громадського бюджету;
- 2) громадські консультації щодо міських політик;
- 3) співробітництво на партнерських засадах з державними установами, іншими органами державної влади, міжнародними урядовими та неурядовими організаціями у сфері моніторингу розвитку громадянського суспільства з метою оцінки його реального стану;
- 4) надання консультативної допомоги неурядовим організаціям з питань розвитку співпраці з інститутами влади;
- 5) інформаційно-консультативна діяльність, підтримка інститутів громадянського суспільства;
- 6) забезпечення функціонування аудіовізуального (електронного) засобу масової інформації;
- 7) всебічне та повне висвітлення економічного, суспільно-політичного, громадського, господарського та культурного життя міста Києва;

межах належного йому майна згідно з законодавством України.

4.5. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника та Департаменту, а Засновник та Департамент не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

4.6. Підприємство має право у встановленому порядку укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, бути стороною у судовому процесі відповідно до вимог чинного законодавства України.

5. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається в самостійному балансі.

5.2. Розмір статутного капіталу Підприємства становить 5000 (п'ять тисяч) гривень.

5.3. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплене за ним власником або уповноваженим ним органом на праві господарського відання.

Підприємство має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

5.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

5.4.1. Грошові та матеріальні внески власника або уповноваженого ним органу.

8) інформування населення міста про діяльність місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

9) виконання функцій інформаційних агентств;

10) поліграфічна діяльність, тиражування записаних носіїв інформації;

11) інформування громадськості про плани, програми, проекти, послуги та ініціативи міської влади;

12) проведення досліджень громадської думки;

13) організація, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення проведення офіційних заходів;

14) організація та проведення семінарів, круглих столів, тренінгів, прес-конференцій, симпозіумів, виставок, ярмарок та презентацій;

15) рекламна діяльність;

16) надання інших комерційних послуг.

3.4. Предметом діяльності Підприємства можуть також бути інші види діяльності, які не заборонені законодавством України.

Окремими видами діяльності Підприємство може займатись тільки на підставі дозволу (ліцензії), згідно із законодавством України.

3. Майно підприємства

4.1. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

4.2. Розмір статутного капіталу становить 6000,00 (шість тисяч) гривень, відповідно до рішення Київської міської ради від 16

5.4.2. Доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності.

5.4.3. Доходи від цінних паперів.

5.4.4. Кредити банків та інших кредиторів.

5.4.5. Капітальні вкладення та дотації з бюджету.

5.4.6. Майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку.

5.4.7. Інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Підприємство має право:

6.1.1. Одержувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ та організацій інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

6.1.2. Залучати до співробітництва інші засоби масової інформації, підприємства, установи, організації, вчених, а також працівників органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування за погодженням з їх керівниками.

6.1.3. Залучати до роботи на договірних засадах спеціалістів та експертів, у тому числі іноземних, самостійно визначати умови оплати їхньої праці.

6.1.4. Здійснювати придбання чи орендувати майно юридичних і

квітня 2015 року № 408/1273 «Про реорганізацію комунальних підприємств» та передавального акта комунального підприємства Київської міської ради «Редакція газети «Українська столиця», затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 квітня 2017 року № 432.

4.3. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплюється за ним на праві господарського відання.

Підприємство має право виключно за згодою власника або уповноваженого ними органу: відчужувати закріплене за ним майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

4.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

- 1) майно, передане йому власником;
- 2) доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;
- 3) доходи від цінних паперів;
- 4) кредити банків та інших кредиторів;
- 5) капітальні вкладення і трансфери з бюджету м. Києва;
- 6) безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- 7) інші джерела, не заборонені законодавством України.

4.5. Відчуження основних фондів та іншого майна Підприємства здійснюється за рішенням власника.

4.6. Підприємство реалізує свої послуги і продукцію

фізичних осіб.

6.1.5. Утворювати тимчасові творчі колективи та інші організаційні структури, які сприяють його творчо-виробничій діяльності.

6.1.6. Визначати в установленому порядку розмір коштів, що спрямовуються на виробничий і соціальний розвиток Підприємства, оплату праці його працівників.

6.1.7. Самостійно визначати обсяг і ціну одного примірника: газети, інформаційного бюлетеня та додатків до нього, що видаються підприємством.

6.1.8. Створювати в установленому порядку філії, представництва, кореспондентські пункти в Україні та в інших країнах, а також мати власних і спеціальних кореспондентів (з числа українських та іноземних громадян).

6.1.9. Створювати в установленому порядку разом з іншими підприємствами та організаціями, редакціями, інформаційними агентствами спілки, асоціації та інші об'єднання для координації діяльності й захисту своїх інтересів, а також брати участь в їх діяльності.

6.1.10. Відокремлені структурні підрозділи Підприємства діють на підставі затверджених ним положень. Керівництво їх діяльністю здійснюють особи, які призначаються на посади та звільняються з посад директором Підприємства.

6.1.11. Підприємство в повному обсязі володіє правом власності на створену ним інформацію.

6.2. Обов'язки Підприємства:

відповідно до законодавства України, за цінами і тарифами, що встановлюються на договірній основі.

5. Права та обов'язки Підприємства

5.1. Підприємство має право:

1) планувати та визначати свою діяльність, стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

2) реалізовувати свою продукцію, послуги у сфері комунікації та інформації з метою отримання прибутку;

3) одержувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств, установ та організацій інформацію, документи і матеріали необхідні для виконання покладених на нього завдань;

4) залучати до співробітництва засоби масової інформації, підприємства, установи, організації, вчених, а також працівників органів виконавчої влади та місцевого самоврядування за погодженням з їх керівниками;

5) залучати на договірних засадах спеціалістів та експертів, у тому числі іноземних, самостійно визначати умови оплати їхньої праці;

6) визначати в установленому порядку розмір коштів, що спрямовуються на виробничий і соціальний розвиток Підприємства, оплату праці його працівників;

7) створювати в установленому порядку разом з іншими підприємствами та організаціями, інформаційними агентствами

6.2.1. Забезпечувати випуск та реалізацію газети "Вечірній Київ" та газети "Хрещатик".

6.2.2. Своєчасно сплачувати податки та інші відрахування згідно з законодавством.

6.2.3. Здійснювати будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше вводити в дію придбане обладнання.

6.2.4. Здійснювати оперативну діяльність з матеріально - технічного забезпечення виробництва.

6.2.5. Відповідно до укладених договорів забезпечувати виробництво та випуск своєї продукції.

6.2.6. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

6.2.7. Здійснювати заходи щодо вдосконалення організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як у результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи.

6.2.8. Забезпечувати економне і раціональне використання коштів і своєчасні розрахунки з працівниками.

6.2.9. Виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

6.3. Підприємство здійснює бухгалтерський, оперативний облік та

спілки, асоціації та інші об'єднання для координації діяльності й захисту своїх інтересів, а також брати участь в їх діяльності.

5.2. Підприємство зобов'язане:

1) забезпечувати своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно із законодавством України;

2) здійснювати реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів;

3) створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства України про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування та охорони навколишнього середовища;

4) розробляти та затверджувати плани оновлення міського інформаційного забезпечення;

5) вести бухгалтерський, оперативний облік та статистичну звітність згідно із законодавством України.

Директор підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

6. Управління Підприємством

6.1. Управління Підприємством здійснює Директор.

Директор Підприємства призначається на посаду Київським міським головою на контрактній основі за результатами конкурсного відбору в установленому порядку.

Директор має заступників за напрямками діяльності, які призначаються на посаду та звільняються з посади Директором Підприємства.

Директор Підприємства:

веде статистичну звітність згідно з законодавством.

6.4. Директор та головний бухгалтер Підприємства несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення та достовірності обліку та статистичної звітності.

7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

7.1. Управління Підприємством здійснюється директором-головним редактором Підприємства.

7.2. Директор-головний редактор Підприємства призначається та звільняється з посади Київською міською радою на контрактній основі.

7.3. Директор-головний редактор Підприємства може мати заступників за напрямками діяльності Підприємства.

7.3.1. Директор-головний редактор Підприємства в межах своїх повноважень:

самостійно вирішує питання діяльності Підприємства відповідно до законодавства України, укладеного контракту та цього Статуту за винятком тих, що віднесені до компетенції засновника Підприємства;

несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань, визначених Статутом, дотримання фінансової дисципліни, дотримання законодавства України;

діє без доручення від імені Підприємства, представляє Підприємство в органах державної влади і місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними

1) здійснює загальне керівництво діяльністю підприємства, організовує виконання покладених на нього завдань, видає накази, розпорядження, інструкції, обов'язкові до виконання всіма працівниками Підприємства;

2) розподіляє обов'язки між своїми заступниками;

3) діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його в усіх установах та організаціях;

4) розпоряджається коштами та майном відповідно до законодавства України та цього Статуту;

5) несе персональну відповідальність за виконання покладених на Підприємство завдань і здійснення ним своїх функцій, визначає ступінь відповідальності заступників Директора;

6) від імені Підприємства укладає договори і контракти, видає довіреності;

7) несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів;

8) вирішує питання формування та реалізації комунікативної та інформаційної політики Підприємства;

9) призначає на посади та звільняє з посад працівників Підприємства, застосовує до них заходи заохочення і накладає стягнення;

10) визначає структуру і штатний розпис Підприємства.

6.2. Умови оплати праці та матеріального забезпечення директора Підприємства визначаються згідно із контрактом.

6.3. Рішення із соціально-економічних питань, що стосується діяльності Підприємства, розробляється і приймається його органами управління за участю трудового колективу та уповноважених ним органів (осіб) і відображається у колективному

особами та громадянами;

розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства України, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та цього Статуту;

несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів;

затверджує організаційну структуру, чисельність, штатний розпис і кошторис Підприємства, положення про його структурні підрозділи в тому числі відокремлені, розподіл обов'язків між працівниками, вживає заходів щодо заохочення та накладення стягнень на працівників Підприємства у встановленому порядку;

у межах повноважень видає накази і дає доручення, обов'язкові для виконання працівниками Підприємства;

може передавати частину своїх повноважень своїм заступникам.

7.4. Заступники директора Підприємства, інші працівники Підприємства призначаються на посади і звільняються з посад директором - головним редактором Підприємства.

7.5. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.6. Питання соціального розвитку, зокрема, поліпшення умов праці, гарантії обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу визначаються колективним договором у

договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією підприємства.

6.4. Право укладання колективного договору від імені роботодавця надається директору Підприємства, а від іменні трудового колективу – уповноваженому ним органу (особі).

7. Господарська, фінансова та соціальна діяльність підприємства

7.1. На підприємстві основним узагальнюючим показником фінансово-господарської діяльності є прибуток.

7.2. Прибуток підприємства використовується виключно в порядку, визначеному Київською міською радою.

7.3. Відрахування частини прибутку до бюджету м. Києва здійснюється в порядку, визначеному Київською міською радою.

7.4. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формами, що визначаються виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), річних фінансових планів, які затверджуються Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.5. Підприємство звітує про стан виконання

межах законодавства України.

7.7. Право укладання колективного договору від імені власника надається директору - головному редактору, а від імені трудового колективу - голові профспілкового комітету. Колективним договором регулюються виробничі, трудові і економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства, питання охорони праці, соціального розвитку.

7.8. У Підприємстві створюється редакційна колегія (далі - редколегія) як дорадчий орган управління діяльністю щодо вирішення питань підготовки та випуску у світ друкованих засобів масової інформації - газети "Вечірній Київ" та газети "Хрещатик", яка очолюється директором - головним редактором Підприємства.

7.9. Редколегія утворюється з семи осіб. Редколегія діє на підставі положення про неї, яке затверджується директором Підприємства. Рішення редколегії набирає чинності після його затвердження директором Підприємства. До складу редколегії, крім директора, його заступників, входять також один представник від Засновника та три представники трудового колективу Підприємства. Склад редколегії затверджується директором - головним редактором Підприємства. Редколегія формується один раз на 2 роки.

7.10. Члени редколегії від трудового колективу Підприємства обираються на зборах трудового колективу Підприємства строком на два роки. Вибори до редколегії проводяться на альтернативній основі шляхом таємного голосування. Обраним вважається той працівник, який набрав 50 % голосів членів трудового колективу, які взяли участь у зборах.

8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

затвердженого річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначаються Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.6. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку встановленому законодавством України. Фінансова звітність Підприємства подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.7. Директор підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

7.8. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюється на основі укладених договорів.

7.9. Підприємство має право визначати в установленому порядку розмір коштів, що спрямовуються на виробничий і соціальний розвиток Підприємства, оплати праці його працівників.

8.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

8.2. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формою, що визначаються виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), річних фінансових планів, які затверджуються Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.3. Керівник Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат не виробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

8.4. Відрахування частини прибутку до бюджету м. Києва здійснюється в порядку, визначеному Київською міською радою.

8.5. Прибуток Підприємства використовується виключно в порядку, визначеному Київською міською радою.

8.6. Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначаються Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.7. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому чинним законодавством України. Фінансова звітність Підприємства надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу

7.10. Директор підприємства обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених колективним договором.

7.11. Аудит фінансової діяльності підприємства здійснюється відповідно до законодавства України.

8. Припинення діяльності підприємства

8.1 Підприємство припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації – за рішенням власника, а у випадках, передбачених законодавством України – за рішенням суду.

8.2. Працівникам Підприємства, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації Підприємства, гарантується додержування їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

8.3. Майно Підприємства, що залишиться після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням власника Підприємства.

8.4. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це у Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.8. Матеріально-технічне забезпечення діяльності підприємства здійснюється як за рахунок власних коштів Підприємства, так і за рахунок коштів місцевого бюджету.

8.9. Контроль за діяльністю Підприємства та ревізія його фінансово-господарської діяльності здійснюється згідно з чинним законодавством України.

9. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність.

9.2. У процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності Підприємство керується у повному обсязі правами юридичної особи згідно з законодавством України та цим Статутом.

9.3. Підприємство самостійно веде експортно-імпортні операції або доручає їх ведення спеціалізованим зовнішньоекономічним (торговим) організаціям на договірній основі.

9.4. Валютна виручка, одержана Підприємством в результаті зовнішньоекономічної діяльності, після сплати податків та інших обов'язкових платежів зараховується на валютний рахунок Підприємства.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації - за рішенням Засновника або уповноваженого ним

9. Внесення змін до Статуту Підприємства.

9.1. Зміни та доповнення до статуту вносяться відповідно до законодавства України у тому ж порядку, в якому був затверджений Статут Підприємства.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

органу, чи за рішенням суду відповідно до законодавства України.

10.2. Працівникам Підприємства, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації Підприємства, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

10.3. Майно Підприємства, що залишиться після задоволення претензій кредиторів, використовується за рішенням Засновника Підприємства.

Київський міський голова

В. Кличко

Директор Департаменту
суспільних комунікацій



Марина ХОНДА

ПРОТОКОЛ № 1

Зборів трудового колективу Комунального підприємства Київської міської ради
"Вечірній Київ"

м. Київ

«15» травня 2018 року

По списку членів трудового колективу: 54 чол.
Присутні на Зборах: 47 чол.

Порядок денний зборів:

1. Про обрання головуючого та секретаря Зборів трудового колективу Комунального підприємства Київської міської ради "Вечірній Київ".
2. Про обрання лічильної комісії Зборів трудового колективу Комунального підприємства Київської міської ради "Вечірній Київ".
3. Про прийняття трудовим колективом рішення щодо створення нового суб'єкта господарювання та готовності чи неготовності прийняти на себе обов'язки із збереження назви, цільового призначення і тематичної спрямованості друкованих засобів масової інформації газет: «Вечірній Київ», «Хрешатик», «Українська столиця».
4. Про можливість зміни видів діяльності Підприємства

1. По першому питанню порядку денного:

Слухали:

Філіппова Максима Олександровича - виконуючого обов'язки головного редактора, який запропонував обрати головуючим на Зборах трудового колективу Комунального підприємства Київської міської ради "Вечірній Київ" Філіппова Максима Олександровича - в.о. головного редактора, секретарем Зборів трудового колективу Комунального підприємства Київської міської ради "Вечірній Київ" - провідного інспектора з кадрів - Несин Тетяну Віталіївну. Інших кандидатур висунуто не було.

Ухвалили:

1. Обрати головуючим на Зборах трудового колективу Комунального підприємства Київської міської ради "Вечірній Київ" Філіппова Максима Олександровича.
Голосували «за» - 47, «проти» - 0, «утримались» - 0.
Рішення прийнято одностайно.
2. Обрати секретарем Зборів трудового колективу Несин Тетяну Віталіївну.
Голосували «за» - 47, «проти» - 0, «утримались» - 0.
Рішення прийнято одностайно.

2. По другому питанню порядку денного:

Слухали:

Філіппова Максима Олександровича - виконуючого обов'язки головного редактора, який запропонував створити лічильну комісію на Зборах трудового колективу Комунального підприємства Київської міської ради "Вечірній Київ". Головним бухгалтером Білоцького Євгенієм Володимирівною - було запропоновано створити комісію у складі трьох осіб: Опанасенко Віктор Степанович, Баран Олександр Сергійович, Беляєва Марія Володимирівна. Інших кандидатур висунуто не було.

Ухвалили:

1. Утворити лічильну комісію на Зборах трудового колективу Комунального підприємства

Київської міської ради "Вечірній Київ" у складі наступних осіб:

1. Белзена Марія Вадимівна - редактор відділу «Місто»;
2. Опанасенко Віктор Степанович - заступник головного бухгалтера;
3. Баркін Олександр Сергійович - відповідальний секретар.

Голосували «за» - 47, «проти» - 0, «утримались» - 0.
Рішення прийнято одностайно.

3. По третьому питанню порядку денного:

Слухали:

Філіппова Максима Олександровича - виконуючого обов'язки головного редактора, який, запропонував трудовому колективу прийняти рішення щодо створення нового суб'єкта господарювання та готовності чи неготовності прийняти на себе обов'язки із збереження назви, цільового призначення і тематичної спрямованості друкованих засобів масової інформації газет: «Вечірній Київ», «Хрещатик», «Українська столиця».

Ухвалили:

1. Трудовий колектив Комунального підприємства Київської міської ради "Вечірній Київ" не бере участі у реформуванні друкованих засобів масової інформації газет: «Вечірній Київ», «Хрещатик», «Українська столиця», при чому перетворення у новий суб'єкт господарювання із збереженням назви, цільового призначення і тематичної спрямованості друкованих засобів масової інформації.

2. Уповноважити Філіппова Максима Олександровича - виконуючого обов'язки головного редактора - представляти інтереси трудового колективу Комунального підприємства Київської міської ради "Вечірній Київ".

Голосували «за» - 47, «проти» - 0, «утримались» - 0.

Рішення прийнято одностайно.

По четвертому питанню порядку денного:

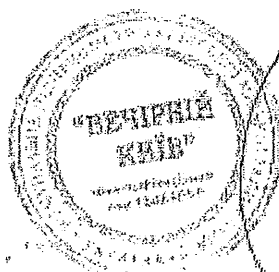
Слухали:

Філіппова Максима Олександровича - виконуючого обов'язки головного редактора - який проінформував трудовий колектив про можливі суттєві зміни видів діяльності та цільового призначення підприємства.

Оскільки порядок денний вичерпано, головуючий оголосив Збори трудового колективу Комунального підприємства Київської міської ради "Вечірній Київ" закритими.

Головуючий на Зборах

Секретар



М.О. Філіппов

Т.В. Несин



ЗАКОН УКРАЇНИ

Про реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації

Із змінами і доповненнями, внесеними
Законом України
від 18 травня 2017 року N 2051-VIII

Цей Закон визначає механізм реформування друкованих засобів масової інформації, заснованих органами державної влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування.

Стаття 1. Сфера дії Закону

1. Дія цього Закону поширюється на друковані засоби масової інформації, засновниками (співзасновниками) яких є органи державної влади, інші державні органи та органи місцевого самоврядування (далі - друковані засоби масової інформації), і редакції друкованих засобів масової інформації, засновниками (співзасновниками) яких є органи державної влади, інші державні органи та органи місцевого самоврядування (далі - редакції).

2. Питання щодо офіційного оприлюднення друкованими засобами масової інформації нормативно-правових актів Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також інших органів, акти яких відповідно до законодавства підлягають державній реєстрації, щодо механізму реалізації положень про офіційне опублікування та набрання чинності нормативно-правовими актами цим Законом не регулюються.

Стаття 2. Етапи реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій

1. Реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій здійснюється у два етапи: перший - протягом одного року з дня набрання чинності цим Законом та другий - протягом наступних двох років.

2. На першому етапі здійснюється реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій згідно з переліком, що затверджується Кабінетом Міністрів України за поданням центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері телебачення і радіомовлення, інформаційній та видавничій сферах, організовується підвищення кваліфікації працівників таких редакцій, а також складається Зведений перелік об'єктів реформування.

3. До переліку друкованих засобів масової інформації та редакцій, що підлягають реформуванню на першому етапі порядок формування якого визначається центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері телебачення і радіомовлення, інформаційній та видавничій сферах, включаються друковані засоби масової інформації та редакції, що звернулися з відповідними клопотаннями до зазначеного органу.

4. Центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері телебачення і радіомовлення, інформаційній та видавничій сферах, узагальнює результати першого етапу реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій і у разі потреби готує пропозиції про внесення змін до відповідних нормативно-правових актів.

5. На другому етапі здійснюється реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій, не реформованих на першому етапі.

Стаття 3. Способи реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій

1. Реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій здійснюється у такий спосіб:

1) вихід органів державної влади, інших державних органів та органів місцевого самоврядування із складу засновників (співзасновників) друкованого засобу масової інформації та редакції - у разі відсутності у майні редакції державного (комунального) майна;

2) вихід органів державної влади, інших державних органів та органів місцевого самоврядування із складу засновників (співзасновників) друкованого засобу масової інформації та редакції з перетворенням редакції членами її трудового колективу у суб'єкт господарювання із збереженням назви, цільового призначення, мови видання і тематичної спрямованості друкованого засобу масової інформації;

3) вихід органів державної влади, інших державних органів та органів місцевого самоврядування із складу засновників (співзасновників) друкованого засобу масової інформації та редакції з подальшою приватизацією майна редакції, що перебуває у державній чи комунальній власності, відповідно до законодавства з питань приватизації, якщо трудовий колектив редакції не подає протягом встановленого цим Законом строку пропозиції про свою участь у реформуванні друкованого засобу масової інформації;

4) перетворення друкованих засобів масової інформації, заснованих центральними органами виконавчої влади, в офіційні друковані видання.

2. Визначення розміру частки, що належить державі, у майні редакції здійснюється відповідно до законодавства про приватизацію.

3. Протягом чотирьох місяців з дня набрання чинності цим Законом засновники (співзасновники) друкованого засобу масової інформації та редакції зобов'язані сплатити заборгованість із податків та обов'язкових платежів, ліквідувати заборгованість із заробітної плати та виконати інші фінансові зобов'язання відповідно до законодавства.

Стаття 4. Порядок прийняття рішення про реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій

1. Рішення про реформування друкованого засобу масової інформації та редакції приймається їх засновниками (співзасновниками) за участю трудового колективу.

Трудовий колектив редакції має пріоритетне право у визначенні способу реформування.

2. Протягом трьох місяців з дня набрання чинності цим Законом трудовий колектив редакції на загальних зборах, на яких присутні не менш як три чверті загальної кількості штатних працівників, приймає рішення щодо своєї участі у реформуванні друкованого засобу масової інформації та редакції і подає засновникам (співзасновникам) пропозицію стосовно способу реформування.

3. Засновники (співзасновники) друкованого засобу масової інформації та редакції у місячний строк після надходження пропозиції трудового колективу редакції приймають рішення про реформування та про спосіб реформування, яке доводиться до відома трудового колективу та надсилається центральному органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері телебачення і радіомовлення, інформаційній та видавничій сферах, для внесення до Зведеного переліку об'єктів реформування та центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державної реєстрації друкованих засобів масової інформації.

4. У разі якщо трудовий колектив редакції не повідомив про свою участь у реформуванні протягом строку, визначеного частиною другою цієї статті, засновники (співзасновники) відповідного друкованого засобу масової інформації та редакції

приймають рішення про реформування самостійно.

5. Рішення засновників (співзасновників) про реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій у місячний строк з дня його прийняття публікується у відповідному друкованому засобі масової інформації.

6. Спори між засновниками (співзасновниками) друкованого засобу масової інформації та редакції і трудовим колективом редакції зазначеного друкованого засобу масової інформації щодо способу реформування вирішуються у судовому порядку.

Стаття 5. Особливості управління майном редакцій у процесі їх реформування

1. Управління майном редакцій державних друкованих засобів масової інформації до завершення реформування здійснюється уповноваженими органами управління, що є їх засновниками (співзасновниками), відповідно до Закону України "Про управління об'єктами державної власності".

2. Управління майном редакцій комунальних друкованих засобів масової інформації до завершення реформування здійснюється їх засновниками (співзасновниками).

3. З дня набрання чинності цим Законом і до завершення процесу реформування відповідних друкованих засобів масової інформації органам державної влади, іншим державним органам та органам місцевого самоврядування, що є засновниками (співзасновниками) редакцій, забороняється проводити операції, наслідком яких може стати відчуження майна редакцій, зокрема його продаж, обмін та застава, встановлення іпотеки, безоплатна передача та реалізація для погашення заборгованості, передача в оренду, внесення його до статутних (складених) капіталів суб'єктів господарювання, передача в управління та проведення операцій з борговими вимогами і зобов'язаннями (факторинг).

4. Центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері телебачення і радіомовлення, інформаційній та видавничій сферах, проводить моніторинг процесу реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій з метою забезпечення їх функціонування, збереження назви, цільового призначення, мови видання і тематичної спрямованості.

Стаття 6. Зведений перелік об'єктів реформування

1. Центральний орган виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері телебачення і радіомовлення, інформаційній та видавничій сферах, забезпечує складення, ведення та оновлення Зведеного переліку об'єктів реформування на підставі інформації, що подається засновниками (співзасновниками) друкованих засобів масової інформації та редакцій, у порядку та формі, установлених цим органом.

2. У Зведеному переліку об'єктів реформування зазначається інформація про:

- 1) засновників (співзасновників) друкованих засобів масової інформації та редакцій;
- 2) приміщення, в яких розташовані редакції;
- 3) перелік майна, що перебуває на балансі редакції;
- 4) джерела фінансування редакцій;
- 5) рішення засновників (співзасновників) стосовно способу реформування друкованих засобів масової інформації та редакцій.

Стаття 7. Вихід органів державної влади, інших державних органів та органів місцевого самоврядування із складу засновників (співзасновників) друкованого засобу масової інформації та редакції

1. Вихід органів державної влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування із складу засновників (співзасновників) друкованого засобу масової інформації та редакції у разі відсутності у майні редакції державного

(комунального) майна оформляється договором, що укладається між органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, що є засновниками (співзасновниками), та правонаступниками (у тому числі трудовим колективом редакції) відповідно до вимог цивільного законодавства. Зазначений договір, який обов'язково має містити умови забезпечення функціонування друкованого засобу масової інформації, збереження його назви, цільового призначення, мови видання і тематичної спрямованості, є підставою для подання правонаступниками заяви про перереєстрацію друкованого засобу масової інформації в порядку, визначеному Законом України "Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні".

Стаття 8. Перетворення редакцій членами її трудового колективу у суб'єкт господарювання

1. Перетворення редакції членами її трудового колективу у суб'єкт господарювання здійснюється відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України.

2. Розподіл часток майна між засновниками (співзасновниками) суб'єкта господарювання здійснюється за рішенням загальних зборів суб'єкта господарювання з урахуванням балансової вартості майна.

3. У разі виходу із складу засновників (співзасновників) суб'єкта господарювання його частка майна, отримана ним під час реформування редакції, не підлягає поверненню зазначеному засновнику (співзасновнику), а розподіляється між іншими засновниками суб'єкта господарювання.

Стаття 9. Надання редакціям майна, приміщень та земельних ділянок, на яких розташовані ці приміщення, у процесі реформування

1. У процесі реформування майно (крім приміщень і земельних ділянок), що на момент набрання чинності цим Законом перебувало на балансі редакції (майно, надане редакції засновниками (співзасновниками) друкованого засобу масової інформації та редакції у користування, та майно, придбане трудовим колективом редакції), передається у власність зазначеному суб'єкту господарювання безоплатно, за умови забезпечення функціонування друкованого засобу масової інформації, збереження його назви, цільового призначення, мови видання і тематичної спрямованості.

2. Приміщення, що перебувають у державній або комунальній власності, у яких на час реформування розташовувалися редакції, передаються в оренду строком не менше ніж на 15 років з розміром орендної плати, установленим для бюджетних організацій. Договір оренди укладається між редакцією та Фондом державного майна України (його регіональним відділенням) або відповідним органом місцевого самоврядування.

Суборенда приміщень редакцій забороняється.

3. Дія цієї статті не поширюється на друковані засоби масової інформації, до яких не застосовуються норми державної підтримки засобів масової інформації відповідно до статті 2 Закону України "Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів".

Стаття 10. Перетворення друкованих засобів масової інформації, заснованих центральними органами виконавчої влади, в офіційні друковані видання

1. Друковані засоби масової інформації, засновані центральними органами виконавчої влади, можуть перетворюватися в офіційні друковані видання за рішенням їх засновників (співзасновників).

2. У разі якщо центральні органи виконавчої влади є засновниками (співзасновниками) кількох друкованих засобів масової інформації, в офіційне друковане видання може бути перетворений лише один із таких друкованих засобів масової інформації. Реформування інших друкованих засобів масової інформації здійснюється в інший спосіб, передбачений статтею 3 цього Закону.

Стаття 11. Припинення випуску друкованого засобу масової інформації та діяльності редакції

1. Засновники (співзасновники) друкованого засобу масової інформації та редакції приймають рішення про припинення випуску друкованого засобу масової інформації та діяльності редакції, якщо:

- 1) трудовий колектив редакції не повідомив про свою участь у реформуванні протягом строку, визначеного частиною

другою статті 4 цього Закону;

2) приватизація майна редакції в установленому цим Законом порядку не відбулася.

2. Про прийняте рішення засновники (співзасновники) друкованого засобу масової інформації та редакції повідомляють центральному органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері телебачення і радіомовлення, інформаційній та видавничій сферах, та центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державної реєстрації друкованих засобів масової інформації.

Неподання засновником (співзасновниками) друкованого засобу масової інформації центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державної реєстрації друкованих засобів масової інформації, у строк, встановлений частиною першою статті 2 цього Закону, заяви про перереєстрацію відповідного друкованого засобу масової інформації є підставою для визнання свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації недійсним.

3. Рішення засновників (співзасновників) друкованого засобу масової інформації та редакції про припинення випуску зазначеного друкованого засобу масової інформації та діяльності редакції публікується протягом місяця у відповідному друкованому засобі масової інформації.

Стаття 12. Державна підтримка реформованих друкованих засобів масової інформації місцевої сфери розповсюдження

1. Реформованим друкованим засобам масової інформації місцевої сфери розповсюдження з метою забезпечення їх функціонування може надаватися державна підтримка за рахунок коштів державного бюджету у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. Надання державної підтримки здійснюється виключно за умови забезпечення функціонування друкованого засобу масової інформації, збереження його назви, цільового призначення і тематичної спрямованості.

2. Форми державної підтримки друкованих засобів масової інформації місцевої сфери розповсюдження:

1) встановлення для редакцій пільгових умов оренди приміщень, що перебувають у державній або комунальній власності, відповідно до частини другої статті 9 цього Закону;

2) адресна фінансова підтримка;

3) надання редакціям пріоритетного права на укладення договорів про висвітлення діяльності місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

Стаття 13. Соціальні гарантії працівників реформованих друкованих засобів масової інформації

1. У разі скорочення штату редакції друкованого засобу масової інформації внаслідок реформування засновник (співзасновники) редакції зобов'язаний виплатити звільненому працівникові компенсацію згідно із законодавством.

Стаття 14. Прикінцеві та перехідні положення

1. Цей Закон набирає чинності з 1 січня 2016 року, крім підпункту 3, абзаці другого - двадцять третього підпункту 4, підпункту 5 пункту 5 цієї статті, які набирають чинності через три роки з дня набрання чинності цим Законом.

2. Закони та інші нормативно-правові акти, прийняті до набрання чинності цим Законом, застосовуються у частині, що не суперечить цьому Закону.

3. Фінансування друкованих засобів масової інформації та редакцій (крім друкованих засобів масової інформації, яким надається державна підтримка згідно із статтею 3 Закону України "Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів") через три роки з дня набрання чинності цим Законом з державного та місцевих бюджетів припиняється.

4. Перереєстрація друкованих засобів масової інформації, що реформуються, здійснюється на безоплатній основі.

4¹. На час проведення антитерористичної операції, період якої визначено Законом України "Про тимчасові заходи на

період проведення антитерористичної операції". право на створення друкованого засобу масової інформації за рахунок коштів державного бюджету має Міністерство оборони України.

Протягом трьох місяців після закінчення антитерористичної операції, період якої визначено Законом України "Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції", друкований засіб масової інформації, заснований Міністерством оборони України на час проведення антитерористичної операції, підлягає реформуванню відповідно до цього Закону.

(статтю 14 доповнено пунктом 4¹ згідно із Законом України від 18.05.2017 р. N 2051-VIII)

5. Внести зміни до таких законів України:

1) у Законі України "Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні" (Відомості Верховної Ради України. 1993 р., N 1, ст. 1, N 46, ст. 427; 2014 р., N 5, ст. 62, N 20-21, ст. 715):

статтю 8 після частини першої доповнити новою частиною такого змісту:

"Органи державної влади, інші державні органи та органи місцевого самоврядування не можуть виступати засновниками (співзасновниками) друкованих засобів масової інформації".

У зв'язку з цим частини другу і третю вважати відповідно частинами третьою і четвертою;

частину першу статті 15 доповнити пунктом 5 такого змісту:

"5) якщо засновниками (співзасновниками) друкованого засобу масової інформації виступають органи державної влади, інші державні органи, органи місцевого самоврядування".

у статті 18:

частину третю після слів і цифри "частини першої статті 3 цього Закону" доповнити словами "вимог Закону України "Про реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації";

частину четверту викласти в такій редакції:

"Реєструючий орган визнає свідоцтво про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації недійсним у разі:

подання засновником (співзасновниками) погодженого з редакцією письмового повідомлення про припинення випуску друкованого засобу масової інформації;

неподання після завершення процесу реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації органами державної влади, іншими державними органами або органами місцевого самоврядування, які є їх засновниками (співзасновниками), заяви про перереєстрацію відповідних друкованих засобів масової інформації;

прийняття рішення суду про припинення випуску друкованого засобу масової інформації";

2) пункт 8 частини першої статті 26 та пункт 7 частини першої статті 43 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" (Відомості Верховної Ради України, 1997 р., N 24, ст. 170) після слова "заснування" доповнити словами "аудіовізуальних (електронних)";

3) у Законі України "Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації" (Відомості Верховної Ради України, 1997 р., N 49, ст. 299 із наступними змінами):

у статті 1:

в абзаці четвертому слова "засіб масової інформації органу державної влади" замінити словами "аудіовізуальний

(електронний) засіб масової інформації органу державної влади";

абзац шостий викласти в такій редакції:

"офіційні друковані видання - видання Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Конституційного Суду України, Верховного Суду України, вищих спеціалізованих судів, центральних органів виконавчої влади, інших державних органів із спеціальним статусом, що видаються з метою опублікування нормативно-правових актів, рішень цих органів та інформації, обов'язковість опублікування якої передбачена законодавством, під час підготовки яких не використовується творча праця журналістів";

у статті 7 слова "друкованих чи аудіовізуальних" замінити словами "аудіовізуальних (електронних)";

доповнити статтею 7¹ такого змісту:

"Стаття 7¹. Офіційні друковані видання

Засновниками офіційних друкованих видань можуть бути центральні органи державної влади.

Офіційні друковані видання вносяться центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державної реєстрації друкованих засобів масової інформації, до Державного реєстру друкованих засобів масової інформації та інформаційних агентств як суб'єкти інформаційної діяльності.

В офіційних друкованих виданнях забороняється розмішувати рекламу або будь-яку іншу інформацію, обов'язковість опублікування якої не передбачена законодавством.

Фінансування видатків на підготовку, випуск і розповсюдження офіційних друкованих видань здійснюється за рахунок і в межах коштів, що передбачаються для утримання відповідних центральних органів державної влади.

Обов'язкові безоплатні примірники офіційних друкованих видань після друкування доставляються одержувачам відповідно до Закону України "Про обов'язковий примірник документів";

статті 22 і 23 викласти в такій редакції:

"Стаття 22. Опублікування офіційних документів органів державної влади та органів місцевого самоврядування

Закони України, постанови Верховної Ради України, укази та розпорядження Президента України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України, постанови Верховного Суду України, рішення та висновки Конституційного Суду України, рішення органів місцевого самоврядування, інші нормативно-правові акти публікуються в офіційних друкованих виданнях. У друкованих засобах масової інформації можуть публікуватися офіційні документи органів державної влади та органів місцевого самоврядування, інша публічна інформація відповідно до законодавства і на засадах, передбачених укладеним між такими органами та редакціями друкованих засобів масової інформації договором.

Стаття 23. Особливості висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування, виступів народних депутатів України, депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевих рад у друкованих засобах масової інформації

Висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування, опублікування прийнятих такими органами нормативно-правових актів, рішень про свою діяльність, виступів народних депутатів України, депутатів Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевих рад, а також інформації, обов'язковість опублікування якої передбачена законодавством, здійснюється на договірних засадах відповідно до законодавства";

4) у Законі України "Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів" (Відомості Верховної Ради України, 1997 р., N 50, ст. 302; 2002 р., N 2, ст. 5, N 29, ст. 200, N 50, ст. 368; 2005 р., NN 17 - 19, ст. 267; 2015 р., N 6, ст. 40):

у частині першій статті 1:

абзаци шостий та восьмий виключити;

в абзаці сьомому слова "чи друкований" замінити словом "(електронний)";

у статті 4:

у частині третій.

абзац перший викласти в такій редакції:

"Визначені для фінансової допомоги кошти використовуються з метою надання";

в абзаці другому слова "районним, міським та міськрайонним газетам" виключити;

у частині четвертій слова "у частинах другій і третій" замінити словами "у частині другій";

у статті 6:

частину другу виключити;

у частині третій слова "державних і комунальних періодичних видань та" виключити;

у статті 7:

у назві слова "районних, міських та міськрайонних газет" виключити;

у частині першій слова "районних, міських та міськрайонних газет і" виключити;

у частині третій слова "на місцеві газети в кожному районі і місті та" виключити;

у частині п'ятій слова "редакціями газет та" виключити;

у статті 8:

у назві слова "районних, міських та міськрайонних газет" виключити;

у першому реченні частини третьої слова "районних, міських та міськрайонних газет і" виключити;

у частині другій статті 11 слова "редакцій друкованих періодичних видань органів державної влади" виключити;

у частині п'ятій статті 14 слова "керівника редакції друкованого засобу масової інформації" виключити;

частину другу статті 16 доповнити реченням такого змісту: "Ця норма поширюється також на журналіста реформованого друкованого засобу масової інформації, який працював у такому засобі масової інформації до завершення процесу його реформування";

5) частину п'яту статті 22 Закону України "Про Національну раду України з питань телебачення і радіомовлення" (Відомості Верховної Ради України, 2005 р., N 16, ст. 265; 2006 р., N 18, ст. 155) виключити;

6) статтю 1 Закону України "Про посилення захисту майна редакцій засобів масової інформації, видавництва, книгарень, підприємств книгорозповсюдження, творчих спілок" (Відомості Верховної Ради України, 2010 р., N 30, ст. 397) доповнити частиною третьою такого змісту:

"Цей Закон не поширюється на майно редакцій друкованих засобів масової інформації, заснованих органами державної влади, іншими державними органами та органами місцевого самоврядування".

Президент України

м. Київ

24 грудня 2015 року

№ 917-VIII

П. ПОРОШЕНКО



**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

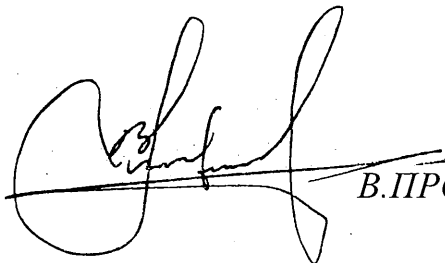
Мусі В.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 08.10.2018
№08/231- 3338/ПР в установленому порядку.

Пихтіній О.М.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.
Непопу В.І. – до відома



В.ПРОКОПІВ

“08” жовтня 2018 року
№ 08/231 – 3338/ПР

08/231- 3338/MP
08.10.2018



АПАРАТ

ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044; приймальня (044) 202 77 76; 202 75 06; факс 202 76 41

E-mail: kmda@kma.gov.ua Код ЄДРПОУ 37853361

E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

05.10.2018 № 009-207p

на № _____ від _____

Київська міська рада

СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07 липня 2016 року № 579/579, глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 за поданням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляю проект рішення Київської міської ради Про зміну найменування комунального підприємства Київської міської ради «Вечірній Київ» на комунальне підприємство Київської міської ради «Центр публічної комунікації та інформації».

У відповідності до пункту 3.4 глави 3 розділу VIII Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810 інформую, що відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є директор Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Хонда Марина Петрівна (тел. 235-04-65).

Додатки:

- проект рішення Київради на 2 арк.;
- статут на 10 арк.;
- порівняльна таблиця на 14 арк.;
- пояснювальна записка на 3 арк.;
- додаткові матеріали на арк.;
- електронна версія зазначеного.

Виконувач обов'язків керівника апарату

Леся ВЕРЕС

011182