

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

КОНКУРСНИЙ ВІДБІР
щодо формування першого складу
Київської міської молодіжної ради
при Київській міській раді

Категорія: **24.2**
Порядковий номер: **8**

Кандидат:

Дрозд

Юрій

Юрійович

Суб'єкт подання:

громадська організація

«Федерація стронгмену України»

м. Київ
2023

№ 08/БА-3028(е) від 25.09.2023



**Протокол зборів членів правління Громадської організації
"ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ"**

«17» липня 2023 р.

Присутні: члени правління Громадської організації "Федерація стронгмену України" (далі за текстом - Організація) в кількості 3 осіб: Конюшок С. О., Лашин О.В., Рекша В. М. Збори відповідно до пункту 4.6. та 4.7. Статуту є повноважними.

Запрошені: кандидат для участі у рейтинговому голосуванні до складу Київської міської молодіжної ради – Дрозд Ю. Ю.

Порядок денний:

1. Про висунування кандидата Дрозда Юрія Юрійовича для участі у рейтинговому голосуванні до складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді.

1. По першому питанню слухали: Конюшка С.О., який повідомив, що розпочато формування першого складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді. Є пропозиція висунути представником Юрія Юрійовича Дрозда.

Голосували – ЗА – одностайно.

Рішення прийнято: висунути кандидата Дрозда Юрія Юрійовича від Організації для участі у рейтинговому голосуванні до складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді.

Голова зборів

С.О. Конюшок

Секретар зборів

В.М. Рекша

ЗАТВЕРДЖЕНО В НОВІЙ РЕДАКЦІЇ:
ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»
ПРОТОКОЛ №2 ВІД 19.10.2016 РОКУ

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»
(ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД – 37935889)

Київ-2016

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ» (далі – Організація) є громадською організацією, яка об'єднує громадян України, іноземних громадян та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, на основі спільності інтересів для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом та не передбачає одержання прибутку від своєї діяльності. Метою Організації не є та не може бути одержання і розподіл прибутку серед засновників, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників Організації.
- 1.2. Діяльність Організації здійснюється відповідно до Конституції України, чинного законодавства та цього Статуту.
- 1.3. Організація створена та діє на принципах
- 1) добровільності;
 - 2) самоврядності;
 - 3) вільного вибору території діяльності;
 - 4) рівності перед законом;
 - 5) відсутності майнового інтересу їх членів (учасників);
 - 6) прозорості, відкритості та публічності.
- Вона вільна у виборі напрямків своєї діяльності.
- 1.4. Організація набуває статусу юридичної особи з дня її державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку. Організація володіє відокремленим майном, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, в тому числі і валютні. Організація користується рівними правами і несе обов'язки, пов'язані з її діяльністю, має печатку, бланки і штампи з власною символікою та символіку, зразки яких затверджуються Правлінням Організації. Символіка реєструється у встановленому законом порядку.
- 1.5. Офіційне найменування Організації:
- Повне найменування Організації українською мовою: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ».
 - Повне найменування англійською мовою: «UKRAINIAN STRONGMAN FEDERATION»
- 1.6. Організаційно-правова форма Організації: громадська організація.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 2.1. Метою (цілями) діяльності Організації є: здійснення та захист прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема економічних, соціальних, культурних, екологічних та інших інтересів.

2.2. Основними напрямками (завданнями) діяльності Організації є в установленому законом порядку та в межах наданої чинним законодавством компетенції:

- пропаганда та популяризація, заохочення занять
- сприяння створенню умов для заняття стронгменом незалежно від соціальних, вікових, статевих, расових особливостей та релігійних поглядів,
- сприяння організації та проведенню спортивних та інших заходів, створенню секцій та інших гуртків для заняття силовими видами спорту в цілому та стронгменом, зокрема;
- сприяння підготовці та підвищенню кваліфікації фахівців із тренерсько-викладацької діяльності у сфері стронгмену;
- сприяння підготовці та участі спортсменів у змаганнях всіх рівнів;
- сприяння розробці правил професійної етики в сфері заняття силовими видами спорту у відповідності до міжнародних стандартів;
- організація та реалізація спортивних, фізкультурно-оздоровчих та інших не заборонених законодавством заходів з розвитку, пропагування та популяризації здорового способу життя;
- організація та проведення турнірів зі стронгмену, інших спортивних заходів;
- заохочення дітей та молоді до занять фізкультурою та спортом;
- захист професійних, соціальних, економічних, культурних та інших інтересів членів Організації та інших громадян;
- сприяння замовленню, проведенню та фінансуванню досліджень, у тому числі наукових, соціологічних тощо, з питань статутної діяльності;
- співпраця з урядовими та неурядовими установами, організаціями, органами місцевого самоврядування, підприємствами та установами з метою досягнення статутних цілей та завдань;
- залучення інвестицій для здійснення своїх цілей та завдань, а також для розвитку співробітництва з громадськими та іншими структурами;
- надання консультативної та практичної допомоги членам Організації у правовому захисті від посягань на їхні законні права та інтереси;

- участь у розробці програм, спрямованих на розвиток спорту та здорового способу життя населення;
- сприяння розвитку здорового способу життя у дітей та дорослих;
- пропаганда, популяризація та сприяння розвитку оздоровчих видів спорту та відпочинку;
- організація і сприяння фінансуванню спортивних, оздоровчих, реабілітаційних, культурних, правових заходів для членів Організації та інших громадян;
- сприяння організації фінансування проектів, програм, що відповідають цілям та завданням Організації;
- розробка та реалізація проектів та програм, направлених на підтримання та розвиток можливостей членів Організації;
- здійснення мобілізації фінансових ресурсів для реалізації статутних цілей Організації;
- інформаційно-методична та інша підтримка діяльності членів Організації;
- сприяння діяльності установ та організацій, що мають споріднені цілі і завдання;
- в установленому законом порядку надання методичної допомоги дитячим організаціям та сприяння діяльності клубів, команд, учбових центрів і систем їх забезпечення;
- в установленому чинним законодавством порядку оцінка ефективності й можливих наслідків прийнятих владою рішень, ініціатив і законопроектів;
- координація та розвиток громадсько-корисної діяльності,
- задоволення спортивно-оздоровчих, творчих, освітньо - культурних потреб своїх членів, які не забезпечуються іншими складовими структурами освіти, організація вільного часу молоді, дітей та дорослого населення з пропагандою здорового способу життя;
- поліпшення здоров'я молоді, дітей та дорослих за допомогою спортивно-оздоровчих занять;
- залучення громадян до активного громадського життя;

- в установленому законом порядку та після проходження всіх передбачених законодавством процедур сприяння здійсненню операцій щодо надання гуманітарної допомоги;

- підтримка волонтерського руху та сприяння в підготовці волонтерів;

- сприяння національно-патріотичному та культурному вихованню молоді зокрема та суспільства в цілому, сприяння здійсненню заходів, направлених на патріотичне виховання молоді.

2.3. З метою виконання статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку та в межах наданої чинним законодавством компетенції має право, зокрема:

1) вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);

2) звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

3) одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

4) брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;

5) проводити мирні зібрання;

7) бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства;

8) засновувати з метою досягнення своєї статутної мети (цілей) засоби масової інформації;

9) брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності";

10) брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;

11) представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських органах, судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях всіх форм власності та підпорядкування;

12) брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити освітні заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації;

13) брати участь в організації і фінансуванні спільних програм і проектів з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами;

14) співпрацювати з іноземними та міжнародними неурядовими організаціями, підтримувати професійні зв'язки, обмін досвідом та інформацією, обмін делегаціями

15) виступати засновником постійно діючого третейського суду.

3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Членство в Організації є індивідуальним.

3.2. Членство в інших організаціях не заперечує членству в Організації.

3.3. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 14 річного віку.

3.4. Для вступу до членів Організації кандидати подають заяву до Правління Організації.

3.5. Виключення з членів Організації проводиться за власним бажанням у тому ж порядку, що й вступ. Член Організації вважається виключеним з моменту подання відповідної заяви.

Члени Організації, які систематично не виконують своїх обов'язків та інших вимог цього Статуту, рішень керівних органів Організації, або скоїли вчинок, що ганьбить членів Організації, чи намагались використати своє членство в Організації з метою, не сумісною з завданнями та принципами статутної діяльності, виключаються рішенням Правління Організації з її членів.

Рішення вважається прийнятим у тому разі, якщо за нього проголосувало 2/3 членів Правління Організації.

3.6. Член Організації, який не вносить протягом 6-и місяців членські внески, вважається таким, що вибув із членів Організації, що оформляється рішенням Правління Організації.

3.7. Члени Організації мають право:

- обирати та бути обраними до керівних органів Організації;
- одержувати інформацію про діяльність Організації та її керівних органів;
- брати участь в вирішенні питань, пов'язаних з діяльністю Організації;
- вільно виходити з членів Організації.

3.8. Члени Організації зобов'язані:

- дотримуватись вимог Статуту Організації;
- виконувати рішення Загальних зборів та керівних органів Організації;
- своєчасно вносити членські внески;
- сприяти досягненню основних завдань та мети Організації.

За рішенням Правління Організації, прийнятим більшістю голосів його членів, індивідуальному члену Організації може бути присвоєне звання Почесного члена Організації. Почесним членом Організації може бути особа, яка має особливі досягнення у сфері статутної діяльності та/або надає значну організаційну, матеріальну або іншу підтримку діяльності Організації. Почесні члени користуються тими ж правами та несуть ті ж обов'язки, що й інші члени Організації та не наділені жодними привілеями.

4. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ І ДІЯЛЬНОСТІ СТАТУТНИХ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЇХ ПОВНОВАЖЕННЯ, ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ПЕРЕД ЧЛЕНАМИ, ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ, ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Вищим керівним органом Організації є Загальні збори, а в період між Загальними зборами – Правління Організації.

4.2. Загальні збори скликаються за рішенням Правління не рідше одного разу у 2 роки і правомочні, якщо на них присутні більшість членів Організації. Позачергові Загальні збори скликаються за рішенням Правління Організації або Ревізійної комісії.

4.3. Загальні збори вирішують такі питання:

- визначають основні напрямки діяльності Організації і приймають відповідні документи;
- затверджують статут Організації і вносять до нього зміни та доповнення;
- обирають, переобирають Президента терміном на 15 років, Віце-Президентів, інших членів Правління, Ревізійної комісії та Голову Ревізійної комісії терміном на 4 роки;
- визначають розміри вступних і членських внесків;
- заслуховують звіти Президента, Правління, Ревізійної комісії;
- розпоряджаються майном та коштами Організації;
- затверджують Положення про Ревізійну комісію;
- приймають рішення про припинення діяльності Організації.

Загальні збори можуть прийняти до розгляду будь-яке питання діяльності Організації без жодних виключень і прийняти по ньому рішення.

4.4. Рішення приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх відкритим або таємним голосуванням.

Рішення з питань затвердження статуту Організації, внесення до нього змін та доповнень, обрання Президента та інших членів Правління, Ревізійної комісії, Голови Ревізійної комісії, використання майна та коштів Організації та припинення діяльності Організації приймаються $\frac{3}{4}$ членів Організації, присутніх на Загальних зборах.

4.5. В період між Загальними зборами керівним органом Організації є Правління. В разі обрання до складу Правління Загальними зборами лише Президента він виконує функції Правління одноособово.

4.6. Правління Організації проводить свої засідання не менше одного разу на рік та:

- розробляє заходи по забезпеченню виконання мети та завдань Організації;

- розглядає використання коштів Організації, затверджує річний фінансовий звіт, кошторис надходжень і витрат за рішенням Загальних зборів, контролює їх виконання;

- приймає рішення про створення госпрозрахункових установ і організацій із статусом юридичної особи;

- визначає необхідність, місце, час і порядок денний, що рекомендується до Загальних зборів;

- затверджує печатки, штампи та іншу символіку та атрибутику Організації;

- обирає, в разі необхідності, Виконавчого директора;

- забезпечує виконання рішень Загальних зборів Організації;

- вирішує інші питання поточної діяльності Організації, які не є виключною компетенцією Загальних зборів.

4.7. Правління має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні більшість його членів. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало $\frac{2}{3}$ членів Правління, присутніх на його засіданні. У виключних випадках рішення Правління може прийматися шляхом використання засобів зв'язку, якщо за таке рішення одноголосно проголосували всі члени Правління.

4.8. Повноваження Президента, та інших членів Правління дійсні до моменту їх переобрання у встановленому цим Статутом порядку.

4.9. Для здійснення щоденної оперативної роботи Правлінням може створюватись Секретаріат, який складається із штатних працівників. До складу Секретаріату можуть входити члени Організації, у тому числі члени Правління. Штатна чисельність і розмір оплати праці працівників Секретаріату, які перебувають на утриманні за рахунок коштів Організації, встановлює Правління на основі чинного законодавства. Діяльністю Секретаріату керує Виконавчий директор, до

повноважень якого входить керівництво поточною адміністративно-технічною роботою Організації.

4.10. Президент є керівником Організації. Він:

- здійснює діяльність від імені Організації;
- представляє Організацію у відносинах з державними структурами, українськими та зарубіжними підприємствами, установами, організаціями;
- відкриває рахунки в установах банку та має право підпису фінансових документів як перша особа.

У разі відсутності Президента Організації його обов'язки виконує один з членів Правління за письмовим дорученням Президента.

Загальні збори можуть обирати до складу Правління Першого віце-президента та Віце-президентів Організації

До їх повноважень входить:

- виконання доручень Президента;
- заміщення Президента в разі його відсутності або неспроможності виконувати свої обов'язки відповідно до його письмового доручення;
- без доручення представляти інтереси Організації у міжнародних спортивних організаціях, на змаганнях, семінарах в Україні та за кордоном відповідно до розподілу, затвердженому Президентом;
- підписувати офіційні листи Організації, відповідно до розподілу, затвердженому Президентом;
- здійснення інших повноважень, визначених Загальними зборами, Правлінням та Президентом.

За пропозицією Правління Загальні збори можуть нагороджувати статусом Почесного Президента Організації осіб, які мають видатні заслуги перед Організацією та своєю діяльністю внесли значний вклад в реалізацію статутних завдань і програм Організації.

Почесні Президенти можуть відвідувати засідання керівних органів Організації, її відокремлених підрозділів, маючи дорадчий голос. На Загальних зборах Почесні Президенти користуються тими ж правами, що й інші члени Організації та не наділені жодними привілеями.

4.11. Ревізійна комісія обирається Загальними зборами. Загальні збори можуть обрати лише Голову Ревізійної комісії. В такому випадку повноваження Ревізійної комісії виконує Голова Ревізійної комісії одноособово. Ревізійна комісія може не створюватись в разі якщо кількість членів Організації складає менше 20 осіб. В такому випадку її повноваження здійснює Президент. Ревізійна комісія Організації здійснює контроль за фінансовою та статутною діяльністю Організації. Перевірка діяльності Організації проводиться один раз на рік. Засідання Ревізійної комісії проводяться не рідше одного разу на півроку. Засідання є правомочним у разі присутності на ньому більшості членів Ревізійної комісії. Рішення вважається прийнятими, якщо за нього проголосувала більшість членів Ревізійної комісії. У

виключних випадках рішення Ревізійної комісії може прийматися шляхом використання засобів зв'язку, якщо за таке рішення одногосно проголосували всі члени Ревізійної комісії.

4.12. Ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб Організації необхідні матеріали, бухгалтерські та інші документи, а також особисті пояснення.

4.13. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансам і звітується перед Загальними зборами.

4.14. Голосування шляхом використання засобів зв'язку на засіданнях Правління та Ревізійної комісії допускається лише за попередньою згодою Загальних зборів. Голосування шляхом використання засобів зв'язку на загальних зборах є неприпустимим.

4.15. Ревізійна комісія та Правління звітують про свою діяльність перед членами Організації на кожних Загальних зборах. Своїм рішенням Загальні збори можуть відхилитися від цієї процедури і не заслуховувати звіти Ревізійної комісії та Правління. Питання заслуховування звітів Ревізійної комісії та Правління розглядається в загальному порядку, як і всі інші питання, що виносяться на розгляд Загальних зборів. За рішенням Правління Президент, чи віце-президент можуть звітуватися окремо про свою діяльність, але це можливо лише як одноразове виключення (відхилення) від процедури і на постійній основі Правління звітується про діяльність всього свого складу, в тому числі і Президента. Звіти Правління і Ревізійної комісії можуть Загальними зборами не затверджуватися, а лише заслуховуватися.

4.16. Рішення, дії та бездіяльність Президента та Правління та його членів можуть бути оскаржені до Ревізійної комісії. Такі скарги розглядаються на засіданнях Ревізійної комісії протягом 30 днів з дня надходження в порядку, передбаченому цим статутом для всіх інших питань, що виносяться на розгляд засідання Ревізійної комісії. За результатами розгляду таких скарг Ревізійна комісія може призупиняти виконання дій чи рішень Президента, віце-президента та Правління до проведення Загальних зборів, на яких такі рішення можуть скасовуватися або підтверджуватися. Скарги на рішення, дії та бездіяльність Ревізійної комісії в обов'язковому порядку розглядаються на найближчих Загальних зборах в загальному порядку, як і всі інші питання, що виносяться на розгляд Загальних зборів. Рішення Загальних зборів можуть бути оскаржені до Ревізійної комісії, яка в разі прийняття рішення про мотивованість скарги виносить це питання на розгляд найближчих Загальних зборів. Оскарження рішення Загальних зборів не зупиняє його виконання. Найближчі Загальні збори за результатами розгляду скарги можуть скасувати оскаржуване рішення, чи підтвердити його.

4.17 Організація самостійно визначає свою внутрішню організаційну структуру і може засновувати у встановленому порядку свої відокремлені підрозділи.

4.18 Організація створює відокремлені підрозділи за територіальною ознакою на рівні області, Автономної Республіки Крим, міст Києва та Севастополя. Відокремлені підрозділи можуть створюватись і на рівні районів, районів у містах, міст, сіл тощо.

4.19 Відокремлені підрозділи у своїй діяльності керуються Статутом Організації. Рішення про утворення та затвердження рішення Зборів відокремленого підрозділу про припинення діяльності відокремлених підрозділів приймає Правління Організації.

4.20 Відокремлені підрозділи Організації утворюються за рішенням Правління.

4.21 Відокремлені підрозділи:

- 1) організують виконання рішень керівних органів Організації та своїх власних;
- 2) виробляють стратегію і тактику розв'язання актуальних проблем відповідної території, проводять їх в життя;
- 3) співпрацюють з відповідного рівня об'єднаннями громадян або їх відокремленими підрозділами, профспілковими організаціями, місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування;
- 4) пропонують своїх активістів до керівних органів Організації.

4.22 Організації в Автономній Республіці Крим, містах Києві та Севастополі прирівнюються до обласних організацій Організації.

4.23 Керівними органами відокремленого підрозділу є Загальні збори, Президія; керівною особою – Голова відокремленого підрозділу.

4.24 Керівні органи та Голова відокремленого підрозділу діють в межах повноважень, визначених цим Статутом.

4.25 Вищим керівним органом відокремленого підрозділу є Загальні збори його членів (надалі - Збори).

4.26 Збори відокремленого підрозділу скликаються Президією не рідше одного разу на два роки.

4.27 Позачергові збори відокремленого підрозділу можуть бути скликані на письмову вимогу 1/3 його чисельного складу або з ініціативи Правління Організації.

4.28 Збори є правомочними, якщо в їх роботі беруть участь більше половини членів відокремленого підрозділу.

4.29 Збори відокремленого підрозділу:

- 1) визначають чисельний склад та обирають Президію відокремленого підрозділу на термін не більший, ніж два роки;
- 2) обговорюють звіт Президії, дають оцінку її роботи;
- 3) реалізують право власності на майно та кошти відокремленого підрозділу, затверджують його бюджет. Делегують Президії окремі функції по управлінню коштами та майном;

4) приймають рішення про припинення діяльності відокремленого підрозділу. Рішення про припинення діяльності відокремленого підрозділу приймається кваліфікованою більшістю, не меншою, ніж 3/4 голосів.

4.30 Усі інші рішення приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх учасників зборів.

4.31 Процедура голосування визначається Зборами.

4.32 У період між Зборами діяльністю відокремленого підрозділу керує його Президія.

4.33 Президія обирається Зборами на термін не більший, ніж два роки.

4.34 Засідання Президії скликаються Головою відокремленого підрозділу не рідше, ніж один раз на три місяці.

4.35 Позачергове засідання Президії відокремленого підрозділу може бути скликане на вимогу 2/3 членів Президії чи з ініціативи Правління Організації.

4.36 Засідання є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Президії.

4.37 Рішення Президії можуть прийматися як на її засіданнях, так і шляхом опитування її членів. Рішення Президії, прийняте на її засіданні, є правочинним, якщо за нього проголосували більше половини присутніх на засіданні членів Президії. Рішення, прийняте шляхом опитування, є правочинним, якщо за нього проголосувало більше половини загального складу Президії.

4.38 Президія відокремленого підрозділу:

1) здійснює керівництво відокремленим підрозділом, несе відповідальність за його діяльність;

2) може утворювати постійні або тимчасові виконавчі, робочі та консультативно-дорадчі органи, визначає їхню компетенцію та структуру, призначає та звільняє їхніх керівників. Визначає склад консультативно-дорадчих органів;

3) у межах, визначених Зборами, розпоряджається коштами та майном відокремленого підрозділу;

4) звітує перед членами відокремленого підрозділу за свою діяльність;

5) вирішує інші питання діяльності відокремленого підрозділу відповідно до статутних завдань.

4.39 У період між Зборами, засіданнями Президії діяльністю відокремленого підрозділу керує його Голова, який призначається Правлінням Організації на термін не більший, ніж два роки. Голова відокремленого підрозділу входить за посадою до складу його Президії.

4.40 Голова відокремленого підрозділу:

1) без доручення представляє відокремлений підрозділ у зовнішніх стосунках;

2) робить заяви від імені відокремленого підрозділу;

- 3) має право підпису фінансових та інших документів;
- 4) скликає засідання Президії відокремленого підрозділу, головує на них;
- 5) несе відповідальність і звітує перед Зборами та керівними органами Організації за свою діяльність.

5. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

- 5.1. Власністю Організації є майно та кошти, які необхідні для здійснення її статутної діяльності.
- 5.2. Організація для виконання своєї статутної мети (цілей) має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке відповідно до закону передане такому громадському об'єднанню його членами (учасниками) або державою, набуте як членські внески, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, набуте в результаті підприємницької діяльності такого об'єднання, підприємницької діяльності створених ним юридичних осіб (товариств, підприємств), а також майном, придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження).
- 5.3. Кошти та майно Організації формуються з:
 - коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
 - пасивних доходів;
 - коштів або майна, які надходять таким неприбутковим організаціям, від проведення їх основної діяльності з урахуванням норм чинного законодавства;
 - дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються таким неприбутковим організаціям або через них їх одержувачам згідно із законодавством з метою зниження рівня таких цін.
- 5.4. Кошти використовуються на:
 - виконання статутних завдань;
 - оплату оренди приміщень, їх утримання, поточний та капітальний ремонт;
 - оплату праці штатних працівників;
 - придбання або оренду обладнання, техніки, транспортних та інших основних засобів, включаючи засоби оргтехніки;
 - реалізацію затверджених планів та програм.
- 5.5. Організація, створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) зобов'язані вести бухгалтерський облік, фінансову та статистичну звітність, бути зареєстрованими в органах державної податкової служби та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до закону.

5.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке, відповідно до законодавства, може бути звернено стягнення. Організація не несе відповідальність за зобов'язаннями своїх членів (засновників). Члени (засновники) не несуть відповідальність за зобов'язаннями Організації.

5.7. Діяльність Організації здійснюється самостійно та відповідно до законодавства і не розглядається як прибуткова. В діяльності Організації забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Доходи (прибутки) Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

Припинення діяльності Організації здійснюється:

- 1) за рішенням Загальних зборів, шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу;
- 2) за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

Реорганізація Організації здійснюється шляхом її приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення Загальних зборів про припинення діяльності з приєднанням до іншого об'єднання.

Вступ Організації до складу громадської спілки не є реорганізацією громадського об'єднання і не має наслідком припинення її діяльності.

Організація вважається такою, що припинила діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

У разі припинення діяльності Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

7. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ

7.1. Зміни та доповнення до Статуту приймаються Загальними зборами Організації, якщо за таке рішення проголосувало 3/4 присутніх на них членів.

Президент ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»

С.О. Конюшок



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ – ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

ВИТЯГ

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців

Відповідно до статті 20 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців" на запит: **КОНЮШОК СЕРГІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ** від 08.07.2014 за № 18965832 станом на 08.07.2014 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ:

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ
УКРАЇНИ"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:

відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:

37935889

Організаційно-правова форма:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:

відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

02102 м. Київ

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

ВІТКОВСЬКИЙ РУСЛАН ВАЛЕРІЙОВИЧ, індекс 02192, м.Київ, Дніпровський район, [] розмір внеску до статутного фонду – 0.00 грн.; КОНЮШОК СЕРГІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ,

[]
ПОПОВИЧ ДЕНИС МИКОЛАЙОВИЧ, індекс 02192, м.Київ, Дніпровський район, [] до статутного фонду – 0.00 грн.

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:
0.00 грн.

Види діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Відомості про органи управління юридичної особи:

загальні збори, правління, ревізійна комісія

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

КОНЮШОК СЕРГІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ – керівник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців":

09.11.2011, 1 067 102 0000 017212

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців":
відомості відсутні



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ – ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:

відомості відсутні

Статус відомостей про юридичну особу:

відомості не підтверджено

Назва установчого документа:

відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:

відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:

відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:

відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:

відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:

відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:

відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:

відомості відсутні

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:
відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:

Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців Дніпровського району реєстраційної служби Головного управління юстиції у місті Києві

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

відомості відсутні

Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:

відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
відомості відсутні

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:

відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:

відомості відсутні

Дата та час формування витягу:

08.07.2014 15:04:32



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ – ПІДПРИЄМЦІВ
**ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ**

Єдиний державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

Державний реєстра

КУЧЕРЯВИЙ Р.Т.

Відділ державної реєстр
юридичних осіб та фізи
осіб - підприємців
Шевченківського район
реєстраційної служби
Головного управління ю
у місті Києві

<https://www.facebook.com/strongman.org.ua>

<https://strongman.org.ua/glavnaya/>

<https://www.facebook.com/strongman.org.ua/videos/602492065299550/>

<https://fb.watch/IPPuERyGbF/>

<https://www.facebook.com/photo?fbid=760434826085443&set=pcb.760436492751943>

<https://youtu.be/vrPG0Q6Ezp0>

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=2520530894754750&set=pcb.2520555748085598>

<https://www.facebook.com/photo?fbid=2506120702862436&set=pcb.2506127579528415>



Федерація стронгмену України

February 5 · 🌐

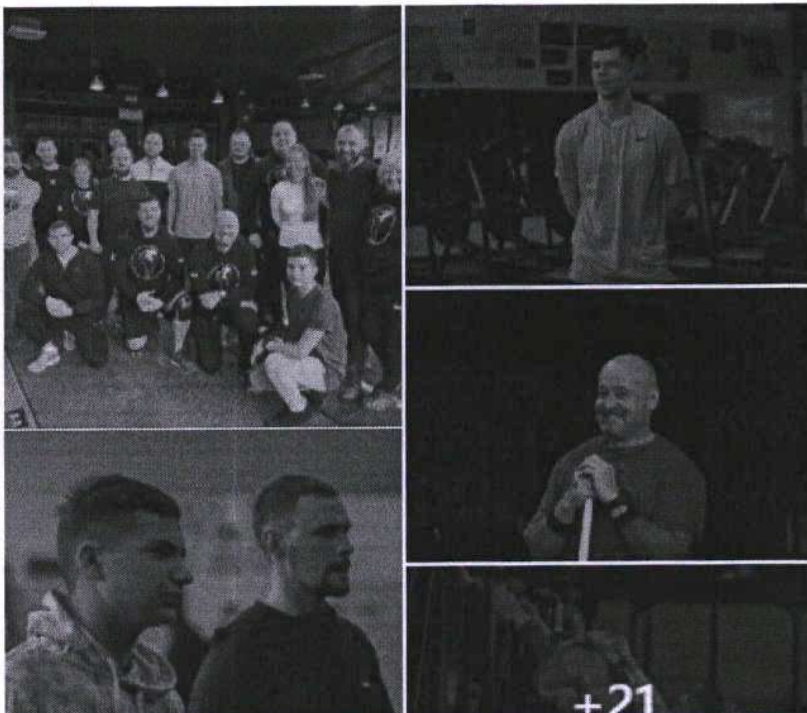
ПЕРШЕ ВІДКРИТЕ ТРЕНУВАННЯ ДЛЯ ВЕТЕРАНІВ ВІДБУЛОСЬ 📣

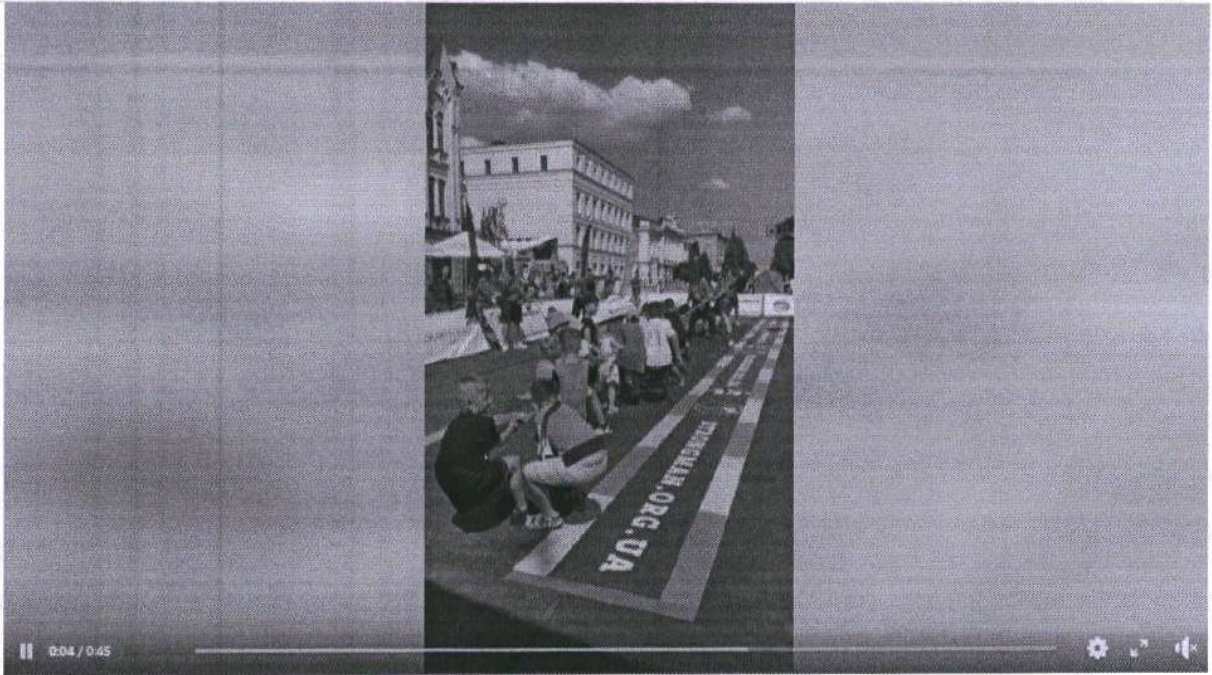
Сьогодні в одному з найкращих клубів Києва Crossfit Vanda на Печерську відбулось спільне відкрите тренування для ветеранів. Ми мріємо про те, щоб кожен ветеран мав можливість до фізичної реабілітації через спорт. Саме тому ми, із задоволенням, підтримуємо рішення Департамент молоді та спорту м.Києва Київська міська державна адміністрація - КМДА про початок систематичної роботи з ветеранами Києва, які потребують відновлення та адаптації.

Дякуємо кожному, хто вже долучився! Запрошуємо тих, хто ще думає і тих, хто щойно дізнався! Поширюйте! Бажаючі - пишіть нам директ!

Дякуємо за роботу Київський міський центр допомоги учасникам Антитерористичної операції Пётр Федоришин

#фсупрацює



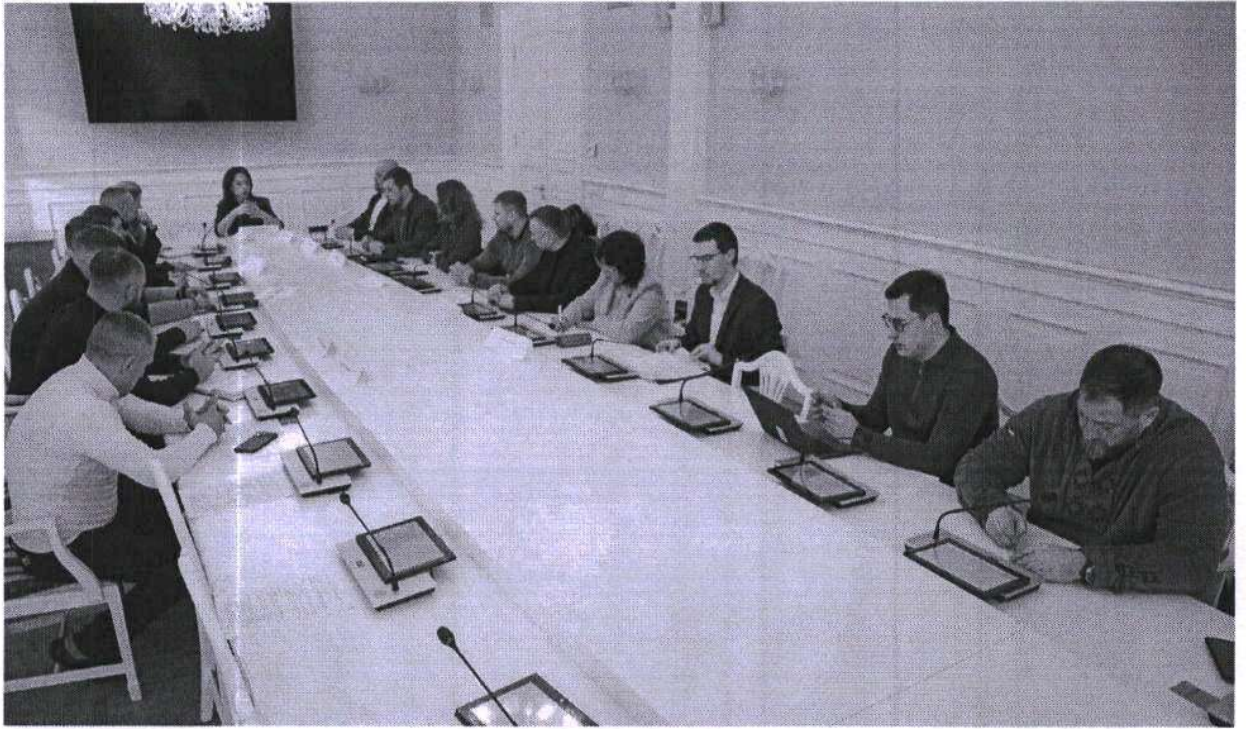


Богатирі Oleksandr Lashyn Sergiy Kopyushok Igor Головка та Олексій Дубіль поступають в змагання з перетягування канату команди дітей #фсупрацює

Like Comment Share

1:3K 9 comments 56K views



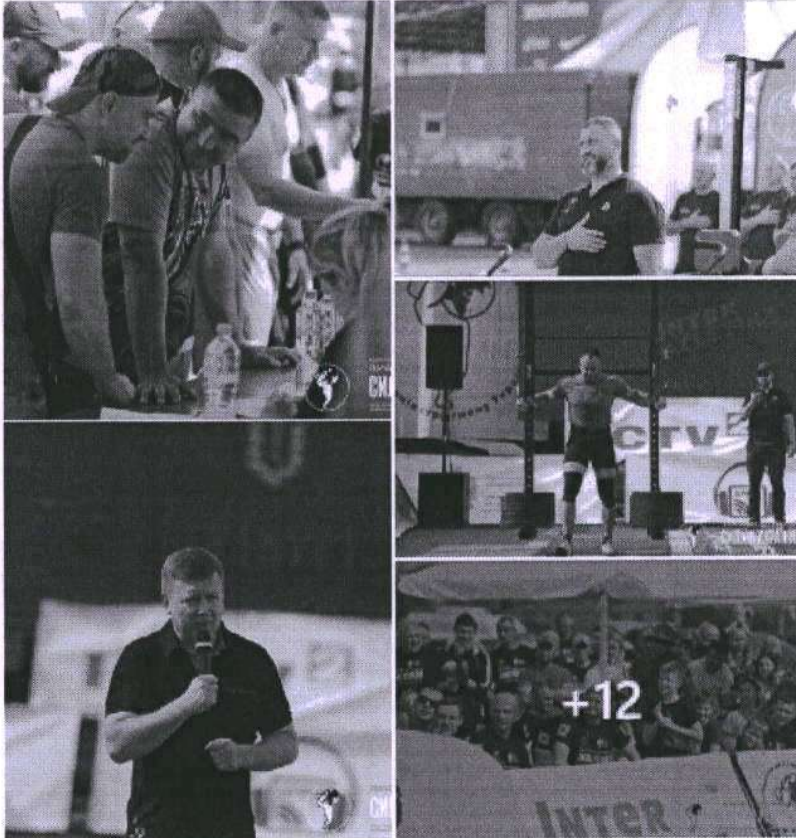




Федерація стронгмену України

21h · 🌐

В місті Рівному пройшли ветеранські змагання «Сильні України» ❤️❤️ Наші герої продовжують надихати своїм прикладом незламного характеру та сили волі. Дякуємо всім, хто допомагає ветеранам повертатися до повноцінного життя. Разом ми сила! 🏆👊



👍❤️ 100

16 📌

👍 Like

💬 Comment



Федерация стронгмену України

August 28 at 9:51 PM · 🌐

В суботу Сергій Демчук змагався в Славсько в дисципліні ейрбайк і посів 🏆, а сьогодні ми дізнаємося приємну новину про його нагородження орденом за мужність 🏆

Сергію, щиро вітаємо тебе з державною нагородою! Пишаємось і дякуємо тобі за активність 🏆



👁️ 94

5 🗨️ 11 📌

👍 Like

💬 Comment



Федерация стронгмену України

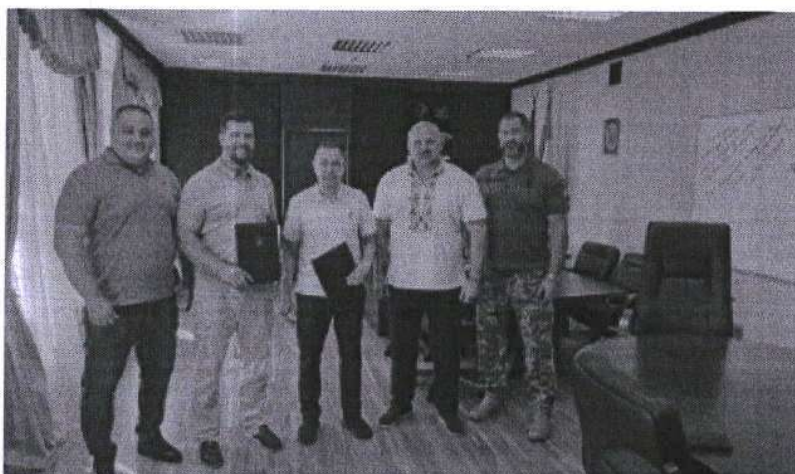
August 10 · 🌐

Підписали сьогодні меморандум про співпрацю між Міністерством молоді та спорту України, Асоціацією сприяння фізичній реабілітації осіб з інвалідністю «Звитяга Нескорених» та «Федерацією стронгмену України».

Василь Вірастюк та Сергій Конюшок, які очолюють ці організації - роблять важливу справу, яку обов'язково треба підтримувати.

Домовились, що будемо спільно працювати, зокрема і над соціальним проектом «Активні парки - локації здорової України».

Це важливий проєкт для ро... See more



👁️ 84

2 🗨️ 3 📌



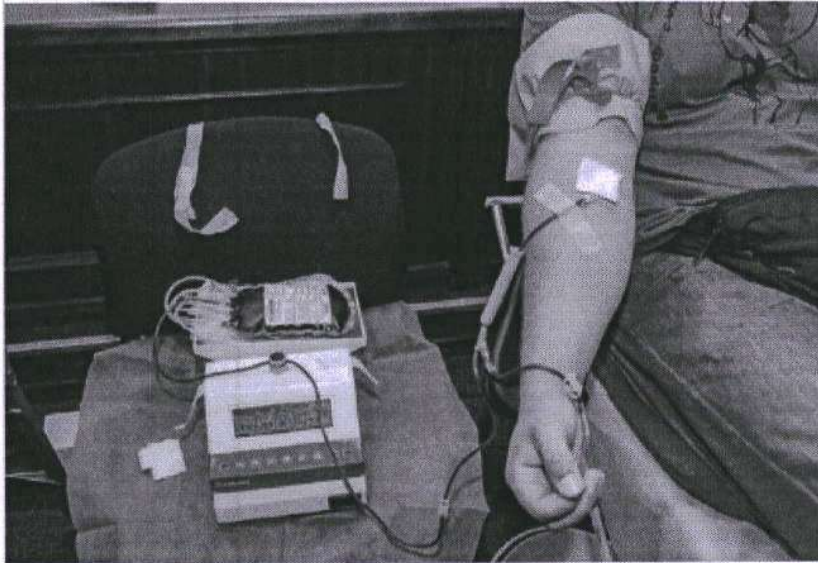
Федерація стронгмену України

July 28 · 🌐

Кров одного донора може врятувати 3 життя!

27 липня у Міністерстві юстиції України за підтримки мобільних бригад КНП КОР "Київський обласний центр служби крові" та Командування Медичних сил Збройних Сил України провели день донора.

Це не перший такий захід під час війни в стінах Міністерства юстиції, але цього разу він був наймасштабнішим – ініціативу підтримали співробітники інших центральних органів виконавчої влади та силових відомств. ... See more



👍👍 61



Федерація стронгмену України

July 22 · 🌐

Мали честь відвідати наших хлопців в госпіталі ❤️❤️ і особисто запросити на змагання. 📺



Кирилл Коваль

July 22 · 🌐

Сьогодні завітали до Героїв Федерація стронгмену України
Сергій Конюшок Олександр Лашин
З друзями !!! Для Героїв це неймовірна мотивація !!!
Хлопці будуть готува... See more



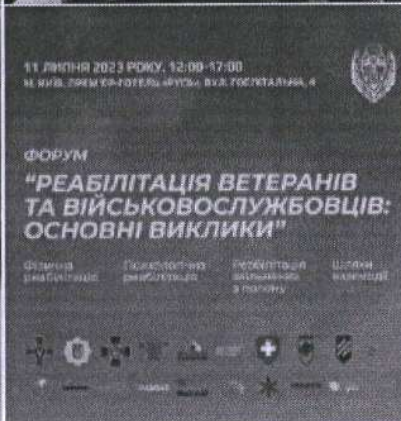
Федерація стронгмену України

July 12 · 🌐

Команда ФСУ взяла активну участь в форумі присвяченому питанням реабілітації ветеранів і військовослужбовців, в тому числі через спорт.

Ми переконані, що фізична культура і спорт - один з найдієвіших засобів відновлення як фізичного так і психологічного.

Щиро тішимось, що маємо честь бути причетними до цього процесу і робимо все, щоб наші захисники і захисниці мали всі умови для систематичних тренувань та змагань! ... See more



👍❤️ 68

1💬 8➡️

<https://www.facebook.com/strongman.org.ua>

<https://strongman.org.ua/glavnaya/>

<https://www.facebook.com/strongman.org.ua/videos/602492065299550/>

<https://fb.watch/IPPuERyGbF/>

<https://www.facebook.com/photo?fbid=760434826085443&set=pcb.760436492751943>

<https://youtu.be/vrPG0Q6Ezp0>

<https://www.facebook.com/photo/?fbid=2520530894754750&set=pcb.2520555748085598>

<https://www.facebook.com/photo?fbid=2506120702862436&set=pcb.2506127579528415>



Федерация стронгмену України

February 5 · 🌐

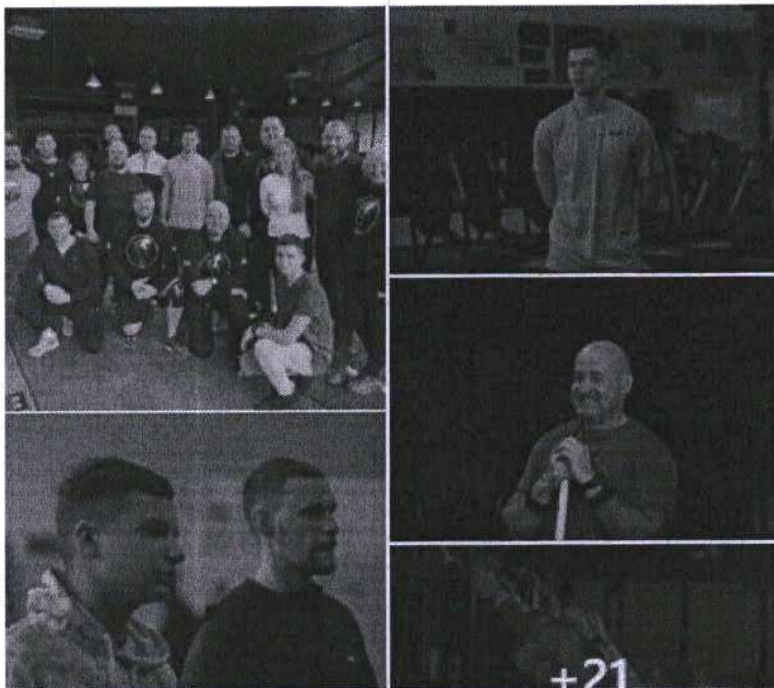
ПЕРШЕ ВІДКРИТЕ ТРЕНУВАННЯ ДЛЯ ВЕТЕРАНІВ ВІДБУЛОСЬ 🇺🇦

Сьогодні в одному з найкращих клубів Києва Crossfit Vanda на Печерську відбулось спільне відкрите тренування для ветеранів. Ми мріємо про те, щоб кожен ветеран мав можливість до фізичної реабілітації через спорт. Саме тому ми, із задоволенням, підтримуємо рішення Департамент молоді та спорту м.Києва Київська міська державна адміністрація - КМДА про початок систематичної роботи з ветеранами Києва, які потребують відновлення та адаптації.

Дякуємо кожному, хто вже долучився! Запрошуємо тих, хто ще думає і тих, хто щойно дізнався! Поширйте! Бажаючі - пишіть нам дірект!

Дякуємо за роботу Київський міський центр допомоги учасникам Антитерористичної операції Пётр Федоришин

#фсупрацює



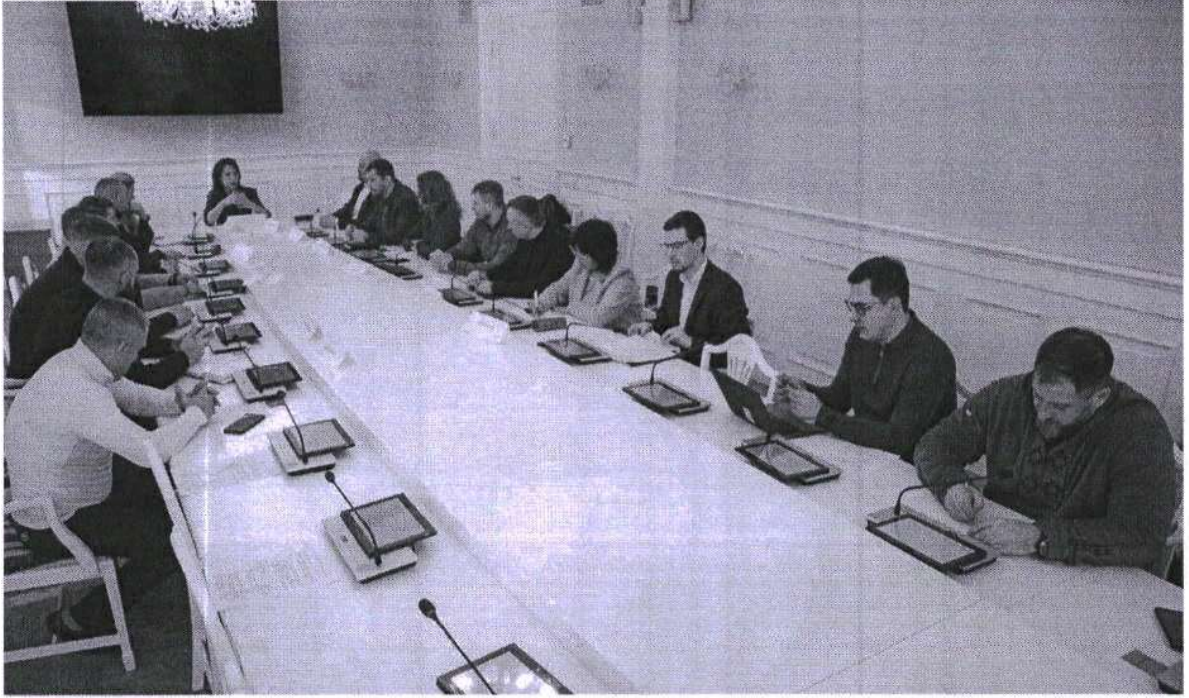


Богатирі Oleksandr Lashyn Sergiy Konyushok Igor Головка та Олексій Дубіль поступають в змаганні з перетягування канату команди дітей [#фсупрацює](#)

Like Comment Share

1.2K · 9 comments · 56K views



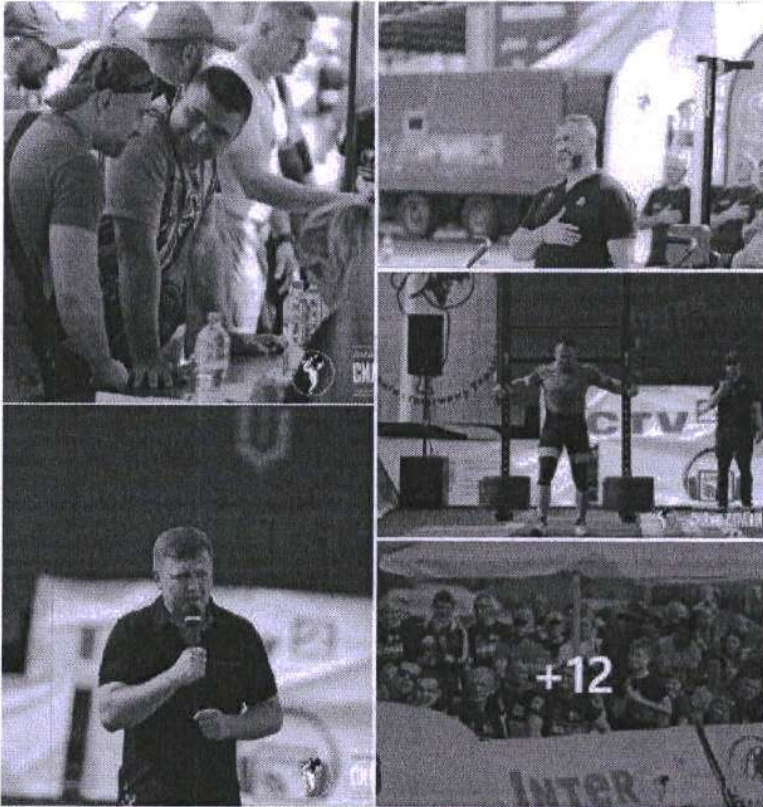




Федерація стронгмену України

21h · 🌐

В місті Рівному пройшли ветеранські змагання «Сильні України» 🇺🇦🇺🇦 Наші герої продовжують надихати своїм прикладом незламного характеру та сили волі. Дякуємо всім, хто допомагає ветеранам повертатися до повноцінного життя. Разом ми сила! 🇺🇦🇺🇦



👁️ 100

16 📌

👍 Like

💬 Comment

Заступнику Київського міського ²² голови
Секретарю Київської міської ради
Бондаренку Володимирі Володимировичу
Дякую Віра Шийовича

Заєва

Прошу допустити мене до участі в формуванні
Київської міської молодіжної ради при Київській міській
раді.

19.07.2023

УКРАЇНА  UKRAINE
ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ  PASSPORT OF THE CITIZEN OF UKRAINE



Прізвище/ *Surname*

ДРОЗД
DROZD

Ім'я/ *Name*

ЮРІЙ
YURIY

По батькові/ *Patronymic*

ЮРІЙОВИЧ

Стать/ *Sex*

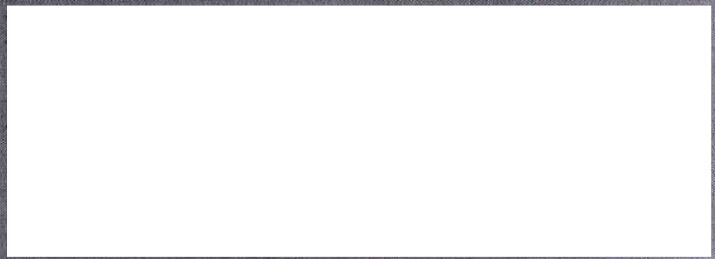
Ч/М

Громадянство/ *Nationality*

УКРАЇНА/UKR

Дата народження/ *Date of birth*

Залис №/ *Record No.*

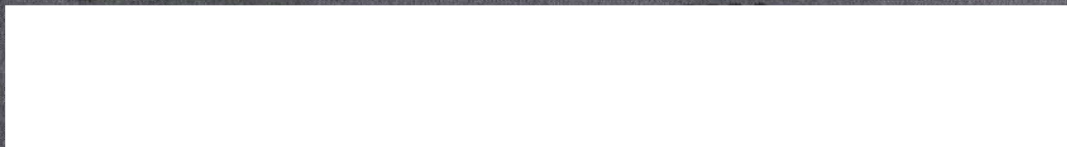


ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ Є ВЛАСНІСТЮ УКРАЇНИ

PK«Україна»

Дата видачі/Date of issue

Орган, що видав/Authority



Місце народження/Place of birth

М. ХЕРСОН ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСТЬ УКРАЇНА/M. KHERSON
KHERSONSKA OBLAST UKRAINA/UKR



Код 900 12319 04133



Автобіографія

Я, Дрозд Юрій Юрійович, народився року
в місті Херсон Херсонської області Троянщини України.

З [] навчався в Херсонській гімназії №6,
яку закінчив з золотою медаллю. Отримав ступінь
магістра зі спеціальності "Міжнародна економіка"
в Київському національному університеті ім. Тараса
Шевченка, в якому навчався []
Проходив програму стажування міжнародного студентсько-
го об'єднання в Іллуїнесі штатів Америки у 2013р.

Пізніше отримав ступінь магістра в Національній
академії внутрішніх справ України за спеціальністю "Право-
знавство" у період [] Навчався в аспірантурі
Херсонського національного технічного університету в період
[]

Після проходження практики в Державній службі з
питань регуляторної політики та розвитку підприємства
розпочав трудову діяльність в КТ "Київське інвестиційне
агентство", в якому працюю з 2018р. по сьогоднішній час на
посаді заступника начальника відділу з управління інвестиційними
проектами.

З 2020р. працюю помічником депутата Київської міської
ради, беру участь в різних громадських проектах та ініціативах
бывавтор двох проектів громадського бюджету, які перемогли
в голосуванні в 2021р. Член партії "УДАР Віталія Кличка".

Станом на сьогодні проходжу навчання в Національно-науково-
му інституті публічного управління та державної служби за
спеціальністю "Міське самоврядування".

Мотиваційний лист

В час найбільших випробувань для нашої країни кожна людина прагне зробити свій певний особистий внесок в її розвиток. Існує безліч можливостей яким чином людина може проявити себе і зробити щось корисне для суспільства. Однак далеко не кожний знає, де ці можливості шукати і як їх правильно використовувати. Ознайомившись з діяльністю Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді я зробив висновок, що тут, разом з людьми з сильною патріотичною та громадською позицією я зможу обмінятися своїм досвідом, здобути корисні навички та втілити їх в практичні результати, таким чином зробити вклад в розвиток місцевого самоврядування та розкрити свій професійний потенціал.

Від самого початку своєї трудової діяльності я працював в сфері яка стосується життєдіяльності міста, а саме залученню інвестицій в її економіку. За майже 5 років в мене були певні здобутки та досягнення про які можна звітувати. Це – залучення інвесторів до реалізації проектів в сфері молоді, спорту, поліпшенню транспортної інфраструктури та екології столиці, а саме: розвиток мережі з велопрокату bikesharing “Bike-Now”, створення об’єктів роздрібної торгівлі продуктами харчування зі знижками для соціально-вразливих верств населення, облаштування футбольних полів, тенісних кортів, парково-рекреаційних зон. Сукупний об’єм інвестицій – десятки мільйонів гривень, а це десятки новостворених робочих місць та податки в міський бюджет.

Пізніше, працюючи як помічник депутата Київської міської ради, я мав змогу ознайомитись ближче з тим, як працює Київська міська рада, як відбувається взаємодія з виконавчими органами влади, яким чином реалізуються різноманітні напрямки політики в Києві, в тому числі молодіжної. Спільно з активною громадою ініціювали проекти, які ставали переможцями в Громадському бюджеті, продовжуємо брати участь у створенні скверу на вул. Петра Калнишевського, демонтажі тимчасових споруд, які були встановлені без дозвільної документації та подальшому облаштуванню «маршруту здоров’я» вздовж вул. Вишгородської, реконструкції покинутого дитячого садочку на вул. Попова, 7, організували безкоштовні тренування на каяках для учнів Оболонського району, беремо участь в підготовці проектів рішень, які пізніше розглядаються на пленарних засіданнях Київради.

Після повномасштабного вторгнення фокус діяльності змістився на волонтерську діяльність. На базі громадської приймальні в нашому районі був організований гуманітарний штаб з широким спектром діяльності. Більше ніж

за рік була організована логістика амуніції, медикаментів, продовольчих та побутових товарів на потреби ЗСУ, спільно з киянами брали участь в облаштуванні фортифікаційних споруд для укріплення обороноздатності столиці. Одні із перших відгукнулись на допомогу деокупованим населеним пунктам Київщини, бачили на власні очі руйнування Бородянки, воєнні злочини в Бучі, допомагали в боротьбі з наслідками екоциду після підриву Каховського водосховища в Херсоні та інших містах та селищах нашої країни. На разі продовжуємо залучати до нашої діяльності волонтерів, в тому числі молодь з числа представників учнівських та студентських самоврядувань, лідерів громадських думок, активістів та представників громадських організацій.

Такий різноманітний досвід дозволив мені сформуванню своє бачення реалізації прав киян, в тому числі молоді, до формування політики в Києві, консолідації молодіжного руху до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади міста шляхом участі у розробленні та виконанні місцевих програм, організації заходів з їх виконання, співпраці з виконавчим органом Київради, здійсненню громадського контролю. На жаль, варто зазначити, що щодня наше місто відчуває наслідки війни, деякі ініціативи можливо не на часі, однак я впевнений, що напрацьовані мною проекти в рамках Київської міської молодіжної ради допомогли б майбутнім фахівцям і громаді побачити та реалізувати перспективи відновлення та розвитку нашого міста в одну з найкращих європейських столиць.

На обробку персональних даних

Я, Дрозд Юрій Юрійович,
народився (-лась) _____ документ _____ виданий _____
_____ (ким, коли)

відповідно до Закону України „Про захист персональних даних“ з ціллю ведення бази персональних даних та з метою забезпечення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань персоналу, а також з питань реалізації визначених законодавством прав та обов'язків у сфері трудових правовідносин даю згоду на:

обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі, зокрема відомості про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, науковий ступінь, вчене звання, підвищення кваліфікації, паспортні дані, дані про нагороди, відомості про декларування доходів, зобов'язання фінансового характеру, та відомості про майновий стан щодо себе та членів своєї родини (для державного службовця і особи, яка претендує на зайняття посади державного службовця), автобіографічних даних, відомостей про трудову діяльність, особистих відомостей (вік, стать, родинний стан, склад сім'ї тощо), відомості про зареєстроване або фактичне місце проживання, відомості про перебування на військовому обліку, дані, що стосуються стану здоров'я в межах визначених законодавством, щодо періоду надання відпусток, щодо підтвердження права на пільги, встановлені законодавством, щодо реєстрації фізичної особи у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (ідентифікаційний номер платника податків), електронні ідентифікаційні дані (біографічні довідки, номери телефонів), запис зображення (фото);

використання персональних даних, що передбачає будь-які дії володільця персональних даних з обробки таких даних, їх захисту, а також дії з надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних з персональними даними, що здійснюються за згодою суб'єкта відносин, пов'язаних з персональними даними, що здійснюються за згодою суб'єкта персональних даних чи відповідно до закону (стаття 10 зазначеного Закону);

поширення персональних даних, що передбачає дії з передачі відомостей про фізичну особу за згодою суб'єкта персональних даних (стаття 14 зазначеного Закону);

зобов'язуюся у разі зміни моїх персональних даних надавати у найкоротший термін уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для доповнення моїх персональних даних.

19.07 2023 р.

(підпис)





Федерація стронгмену України

August 28 at 9:51 PM · 🌐

В суботу Сергій Демчук змагався в Славсько в дисципліні ейрбайк і посів 🏆, а сьогодні ми дізнаємося приємну новину про його нагородження орденом за мужність 🏆

Сергію, щиро вітаємо тебе з державною нагородою! Пишаємось і дякуємо тобі за активність 🙌



👍❤️ 94

5 🗨️ 11 ➡️

👍 Like

🗨️ Comment



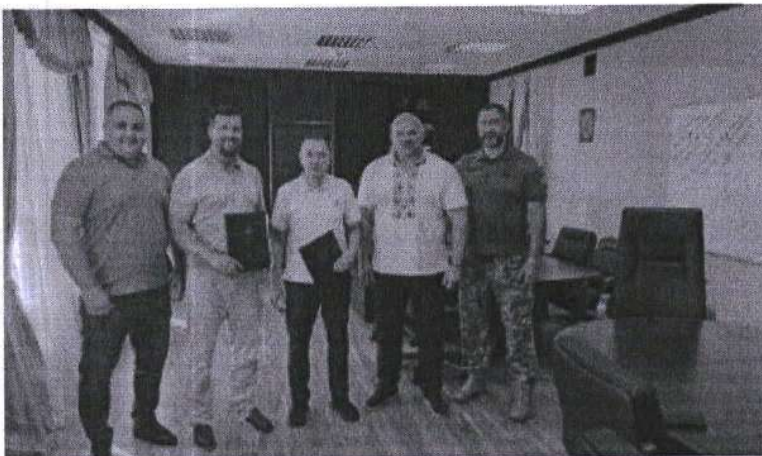
Федерація стронгмену України

August 10 · 🌐

Підписали сьогодні меморандум про співпрацю між Міністерством молоді та спорту України, Асоціацією сприяння фізичній реабілітації осіб з інвалідністю «Звитяга Нескорених» та «Федерацією стронгмену України».

Василь Вірастюк та Сергій Конюшок, які очолюють ці організації - роблять важливу справу, яку обов'язково треба підтримувати.

Домовились, що будемо спільно працювати, зокрема і над соціальним проєктом «Активні парки - локації здорової України». Це важливий проєкт для ро... See more



👍❤️ 84

2 🗨️ 3 ➡️



Федерація стронгмену України

July 26 · 🌐

Кров одного донора може врятувати 3 життя!

27 липня у Міністерстві юстиції України за підтримки мобільних бригад КНП КОР "Київський обласний центр служби крові" та Командування Медичних сил Збройних Сил України провели день донора.

Це не перший такий захід під час війни в стінах Міністерства юстиції, але цього разу він був наймасштабнішим – ініціативу підтримали співробітники інших центральних органів виконавчої влади та силових відомств. ... See more



👍❤️ 61



Федерація стронгмену України

July 22 · 🌐

Мали честь відвідати наших хлопців в госпіталі💕💕 і особисто запросити на змагання👊



Кирил Коваль

July 22 · 🌐

Сьогодні завітали до Героїв Федерація стронгмену України
Сергій Конюшок Олександр Лашин
З друзями !!!Для Героїв це неймовірна мотивація !!!
Хлопці будуть готува... See more



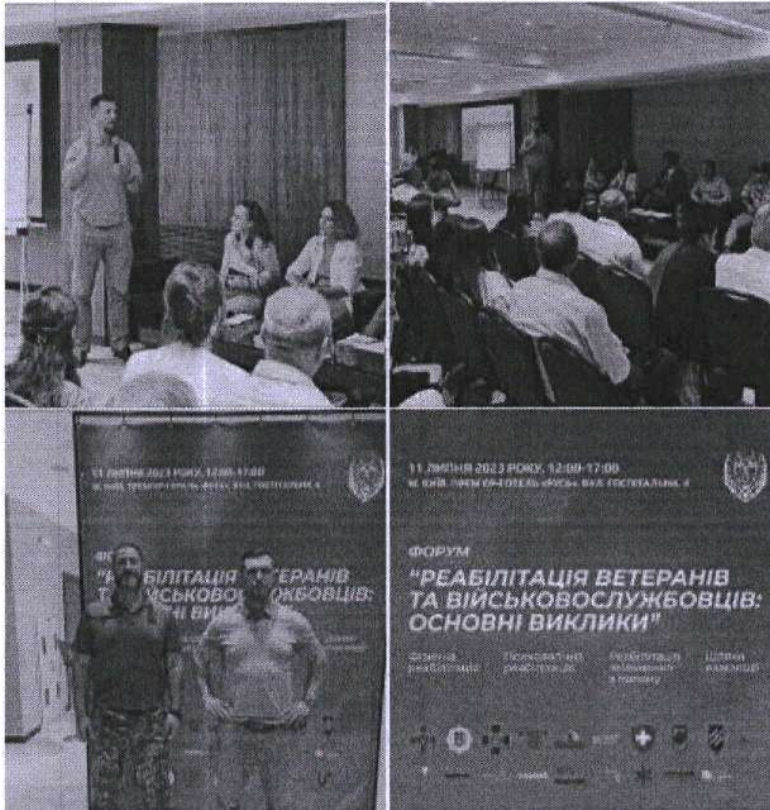
Федерація стронгмену України

July 12 · 🌐

Команда ФСУ взяла активну участь в форумі присвяченому питанням реабілітації ветеранів і військовослужбовців, в тому числі через спорт.

Ми переконані, що фізична культура і спорт - один з найдієвіших засобів відновлення як фізичного так і психологічного.

Щиро тішимось, що маємо честь бути причетними до цього процесу і робимо все, щоб наші захисники і захисниці мали всі умови для систематичних тренувань та змагань! ... See more



👍❤️ 68

1 🗨️ 8 📌



Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Павлову Ю.С.

Направляється звернення гр.Дрозда Ю.Ю. для розгляду
установленому порядку.

Термін 25.10.2023

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

25 вересня 2023 р.
№ 08/БА-3028(е)

kmr

Пн 25.09.2023 9:28

Кому: Відділ реєстрації, обліку та контролю звернень громадян <

📎 Вкладень: 1 (22 МБ)

Молодіжна рада.gar;

Від: Юрій

Надіслано: 24 вересня 2023 р. 19:07

Кому: kmr <kmr@kmr.gov.ua>

Тема: Заявка Молодіжна Рада КМР Дрозд Юрій Юрійович

- 1) рішення керівного органу громадського об'єднання про висування кандидата для участі в рейтинговому інтернет-голосуванні; (в додатку)
- 2) копію Статуту громадського об'єднання; (в додатку)
- 3) виписку (витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань; (в додатку)
- 4) інформацію про досвід діяльності громадського об'єднання відповідно до підпунктів 18.2, 18.3 пункту 18 розділу III Положення про Київську міську молодіжну раду, затвердженого рішенням;
- 5) заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата; (в додатку)
- 6) копію документа, що посвідчує особу кандидата; (в додатку)
- 7) автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях, інформація про досвід і досягнення в роботі у сфері молодіжної політики; (в додатку)
- 8) мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради; (в додатку)
- 9) письмову згоду на обробку персональних даних; (в додатку)
- 10) кольорове фото кандидата в електронній формі; (в додатку)
- 11) інформацію про громадське об'єднання в мережі Інтернет, що може включати посилання на вебсайт громадського об'єднання, посилання на сторінку громадського об'єднання у соціальних мережах, посилання на сторінку кандидата на вебсайті громадського об'єднання, посилання на сторінку кандидата у соціальних мережах, інші посилання на публікації, що дають змогу оцінити діяльність громадського об'єднання. <https://strongman.org.ua/>, <https://www.facebook.com/yurii.drozd94/>

Додаток 1

до Порядку формування першого складу
Київської міської молодіжної ради при
Київській міській раді

ОПИС

документів для формування першого складу

Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді,

отриманих від громадської організації "РеДороміс
"Троцькменку" Українці"

(назва суб'єкта подання відповідно до пункту 18 Положення про Київську міську молодіжну раду при Київській міській раді, затвердженого рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4010/4051)

Дата та час отримання документів: «24» Вересня 2023 р. 19:07

Суб'єкт подання:	Органи студентського самоврядування закладів фахової передвищої освіти та вищої освіти, розташованих на території міста Києва	
	Дитячі та/або молодіжні громадські об'єднання, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	✓
	Громадські об'єднання учасників бойових дій, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Органи учнівського самоврядування міського та адміністративних районів міста Києва за поданням відповідних органів учнівського самоврядування	
	Молодіжні організації, політичних партій, представлених у депутатських фракціях, утворених на I сесії Київської міської ради відповідного скликання	
	Київська Мала академія наук	

Отримано:	Особисто	
	Електронною поштою	✓
	Засобами поштового зв'язку	
	Через систему електронного документообігу	
	Через скриньку для звернень	

За статусом:	Первинний пакет документів	✓
	Документи для усунення виявлених недоліків	

Опис складається у 2 (двох) однакових примірниках, один із яких надається суб'єктові подання, а інший залишається у документах суб'єкта подання.

№	Назва документу	К-ть арк.
Органом студентського самоврядування подано:		
1)	копію Положення про орган студентського самоврядування закладу передвищої та/або вищої освіти, затвердженого в установленому законом порядку;	
2)	копію протоколу органу студентського самоврядування з рішенням про делегування представника відповідного органу студентського самоврядування для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради;	
3)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	
4)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	
5)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	
6)	мотиваційний лист кандидата обсягом до 3000 друкованих знаків з пробілами, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	
7)	письмову згоду на обробку персональних даних;	
8)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
9)	презентацію органу студентського самоврядування щодо планів розвитку молодіжної політики у місті Києві обсягом до 10 слайдів.	
Громадським об'єднанням або громадським об'єднанням учасників бойових дій подано:		
1)	рішення керівного органу громадського об'єднання про висунення кандидата для участі в рейтинговому інтернет-голосуванні;	1
2)	копію Статуту громадського об'єднання;	2
3)	виписку (витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;	5
4)	інформацію про досвід діяльності громадського об'єднання відповідно до підпунктів 18.2, 18.3 пункту 18 цього Положення;	8
5)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	1
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	2
7)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях, інформація про досвід і досягнення в роботі у сфері молодіжної політики;	1
8)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	2
9)	письмову згоду на обробку персональних даних;	1
10)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	1
11)	інформацію про громадське об'єднання в мережі Інтернет, що може включати посилання на вебсайт громадського об'єднання, посилання на сторінку громадського об'єднання у соціальних мережах, посилання на сторінку кандидата на вебсайті громадського об'єднання, посилання на сторінку кандидата у соціальних мережах, інші посилання на публікації, що дають змогу оцінити діяльність громадського об'єднання.	4
Молодіжною організацією політичної партії, представленої у депутатській фракції, утвореній на I сесії Київської міської ради відповідного скликання, органом учнівського самоврядування міста Києва чи районів міста Києва або Київською Малою академією наук подано:		
1)	подання у довільній формі;	
2)	письмову згоду особи бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради зі згодою на обробку персональних даних;	
3)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	
4)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради;	
5)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата.	

Документи здав/здали: _____ / _____ /

Документи прийняв/прийняла: _____ / _____ /



Свідоцтво № 3700 від 16.01.2012 р.
ІДН 37935889, ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" (МФО 300711),
р/р UA453052990000026002006220324
02206 Київ, А. Малишка 31-а оф. 35

№ 26 від 18.07.2023 р.

на № ____ від ____ 20__ р.

Заступнику Київського міського голови
Секретарю Київської міської ради
Бондаренку Володимирі Володимировичу

Шановний пане Володимире!

Рішенням керівного органу громадської організації «Федерація стронгмену України» висуваємо кандидата Дрозда Юрія Юрійовича для участі у рейтинговому інтернет-голосуванні до складу Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді.

З повагою,
Президент «ФСУ»,
Чемпіон та Рекордсмен світу



Свідоцтво № 3700 від 16.01.2012р.
ІДН 37935889, ПАТ КБ "ПРИВАТБАНК" (МФО 300711), р/р № 26006052736097
02206 Київ, А. Малишка 31-а оф. 35

Вих. № 1 від 17.01.2012

№ 1-к

НАКАЗ

Про призначення Конюшка С.О.

Згідно Протоколу зборів ГО «Київська міська Федерація Богатирського багатоборства» від 23 листопада 2011 року та з метою належної організації діяльності

НАКАЗУЮ:

1. Призначити Конюшка Сергія Олександровича 17.11.1983 р.н. Президентом громадської організації «Федерація стронгмену України» з правом підпису та повноваження представництва ГО «Федерація стронгмену України» у здійсненні її статутних завдань.
2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Підстава: заява Конюшка С.О. від 23.11.2011 року

Президент
ГО «Федерація стронгмену України»
М.П.

Сергій Конюшок

**Протокол зборів членів Громадської організації
"Київська міська Федерація Богатирського багатоборства"**

«23» листопада 2011 р.

Присутні: члени Громадської організації "Київська міська Федерація Богатирського багатоборства" (далі за текстом - Організація) в кількості 7 осіб, що становить більше 100% членів Організації. Збори відповідно до пункту 4.4. Статуту є повноважними.

Запрошені: представники ініціативних груп з різних областей України, що виявили бажання брати участь в діяльності Організації та створювати її місцеві осередки в кількості 15 осіб

Порядок денний:

1. Про зміну статусу Громадської організації "Київська міська Федерація Богатирського багатоборства" та, відповідно, розширення території її діяльності до всеукраїнської та внесення відповідних змін до статуту шляхом викладення його в новій редакції.
2. Про обрання керівних органів Організації відповідно до статуту, прийнятого в новій редакції.
3. Визначення осіб, уповноважених на вчинення реєстраційних дій щодо реєстрації Організації в Державній реєстраційній службі України та вирішення організаційних питань.

1. По першому питанню слухали: Конюшка С.О., який повідомив, що виникла нагальна необхідність розширювати територію діяльності Організації до всеукраїнської та змінити назву Організації. В зв'язку з цим, запропонував згідно статті 9 Закону України «Про об'єднання громадян» змінити територію діяльності Організації, затвердивши відповідно, статус Організації: всеукраїнський; внести відповідні зміни до статуту, виклавши його в новій редакції та затвердити нову повну назву Організації: Всеукраїнська громадська організація «Федерація стронгмену України».

Голосували – ЗА – одноголосно.

Прийнято рішення: згідно статті 9 Закону України «Про об'єднання громадян» змінити територію діяльності Організації, затвердивши відповідно, статус Організації: всеукраїнський; внести відповідні зміни до статуту, виклавши його в новій редакції та затвердити нову повну назву Організації: Всеукраїнська громадська організація «Федерація стронгмену України».

2. По другому питанню слухали Юрченка В.А., який повідомив, що необхідно обрати керівні органи Організації відповідно до нової редакції Статуту. В зв'язку з цим Юрченко В.А. запропонував обрати Правління у складі: Президент Організації: Конюшок Сергій Олександрович, Віце-президент: Лашин Олександр Валерійович, член Правління: Рекша В.М. Ревізійну комісію у складі: Голова Ревізійної комісії: Вірастюк Василь Ярославович, члени Ревізійної комісії: Попович Д.М., Юрченко В.А.

Також ним було запропоновано надати Правлінню право вносити редакційні зміни до Статуту під час реєстрації Організації.

Голосували – ЗА- одноголосно.

Рішення прийнято.

3. По третьому питанню слухали: Поповича Д.М., який запропонував в зв'язку зі зміною територіального статусу діяльності Організації вважати дані збори Установчими зборами Всеукраїнської громадської організації «Федерація стронгмену України». Крім того, ним було запропоновано уповноважити на підписання відповідної заяви до Державної реєстраційної служби України в якості засновників Організації Конюшка С.О., Лашина О.В. та Рекшу В.М.

Голосували – ЗА - одноголосно.

Прийнято рішення: вважати дані збори Установчими зборами Всеукраїнської громадської організації «Федерація стронгмену України» та уповноважити на підписання відповідної заяви до Державної реєстраційної служби України в якості засновників Організації Конюшка С.О., Лашина О.В. та Рекшу В.М. Надати Правлінню право вносити редакційні зміни до Статуту під час реєстрації Організації.

Голова зборів

С.О. Конюшок

Секретар зборів

В.М. Рекша

ЗАТВЕРДЖЕНО В НОВІЙ РЕДАКЦІЇ:
ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ
ВСЕУКРАЇНСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»
ПРОТОКОЛ №2 ВІД 19.10.2016 РОКУ

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»
(ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД – 37935889)

Київ-2016

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ» (далі – Організація) є громадською організацією, яка об'єднує громадян України, іноземних громадян та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, на основі спільності інтересів для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом та не передбачає одержання прибутку від своєї діяльності. Метою Організації не є та не може бути одержання і розподіл прибутку серед засновників, членів органів управління, інших пов'язаних з ними осіб, а також серед працівників Організації.
- 1.2. Діяльність Організації здійснюється відповідно до Конституції України, чинного законодавства та цього Статуту.
- 1.3. Організація створена та діє на принципах
- 1) добровільності;
 - 2) самоврядності;
 - 3) вільного вибору території діяльності;
 - 4) рівності перед законом;
 - 5) відсутності майнового інтересу їх членів (учасників);
 - 6) прозорості, відкритості та публічності.
- Вона вільна у виборі напрямків своєї діяльності.
- 1.4. Організація набуває статусу юридичної особи з дня її державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку. Організація володіє відокремленим майном, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, в тому числі і валютні. Організація користується рівними правами і несе обов'язки, пов'язані з її діяльністю, має печатку, бланки і штампи з власною символікою та символіку, зразки яких затверджуються Правлінням Організації. Символіка реєструється у встановленому законом порядку.
- 1.5. Офіційне найменування Організації:
- Повне найменування Організації українською мовою: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ».
 - Повне найменування англійською мовою: «UKRAINIAN STRONGMAN FEDERATION»
- 1.6. Організаційно-правова форма Організації: громадська організація.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 2.1. Метою (цілями) діяльності Організації є: здійснення та захист прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема економічних, соціальних, культурних, екологічних та інших інтересів.

2.2. Основними напрямками (завданнями) діяльності Організації є в установленому законом порядку та в межах наданої чинним законодавством компетенції:

- пропаганда та популяризація, заохочення занять
- сприяння створенню умов для заняття стронгменом незалежно від соціальних, вікових, статевих, расових особливостей та релігійних поглядів,
- сприяння організації та проведенню спортивних та інших заходів, створенню секцій та інших гуртків для заняття силовими видами спорту в цілому та стронгменом, зокрема;
- сприяння підготовці та підвищенню кваліфікації фахівців із тренерсько-викладацької діяльності у сфері стронгмену;
- сприяння підготовці та участі спортсменів у змаганнях всіх рівнів;
- сприяння розробці правил професійної етики в сфері заняття силовими видами спорту у відповідності до міжнародних стандартів;
- організація та реалізація спортивних, фізкультурно-оздоровчих та інших не заборонених законодавством заходів з розвитку, пропагування та популяризації здорового способу життя;
- організація та проведення турнірів зі стронгмену, інших спортивних заходів;
- заохочення дітей та молоді до занять фізкультурою та спортом;
- захист професійних, соціальних, економічних, культурних та інших інтересів членів Організації та інших громадян;
- сприяння замовленню, проведенню та фінансуванню досліджень, у тому числі наукових, соціологічних тощо, з питань статутної діяльності;
- співпраця з урядовими та неурядовими установами, організаціями, органами місцевого самоврядування, підприємствами та установами з метою досягнення статутних цілей та завдань;
- залучення інвестицій для здійснення своїх цілей та завдань, а також для розвитку співробітництва з громадськими та іншими структурами;
- надання консультативної та практичної допомоги членам Організації у правовому захисті від посягань на їхні законні права та інтереси;

- участь у розробці програм, спрямованих на розвиток спорту та здорового способу життя населення;
- сприяння розвитку здорового способу життя у дітей та дорослих;
- пропаганда, популяризація та сприяння розвитку оздоровчих видів спорту та відпочинку;
- організація і сприяння фінансуванню спортивних, оздоровчих, реабілітаційних, культурних, правових заходів для членів Організації та інших громадян;
- сприяння організації фінансування проектів, програм, що відповідають цілям та завданням Організації;
- розробка та реалізація проектів та програм, направлених на підтримання та розвиток можливостей членів Організації;
- здійснення мобілізації фінансових ресурсів для реалізації статутних цілей Організації;
- інформаційно-методична та інша підтримка діяльності членів Організації;
- сприяння діяльності установ та організацій, що мають споріднені цілі і завдання;
- в установленому законом порядку надання методичної допомоги дитячим організаціям та сприяння діяльності клубів, команд, учбових центрів і систем їх забезпечення;
- в установленому чинним законодавством порядку оцінка ефективності й можливих наслідків прийнятих владою рішень, ініціатив і законопроектів;
- координація та розвиток громадсько-корисної діяльності,
- задоволення спортивно-оздоровчих, творчих, освітньо - культурних потреб своїх членів, які не забезпечуються іншими складовими структурами освіти, організація вільного часу молоді, дітей та дорослого населення з пропагандою здорового способу життя;
- поліпшення здоров'я молоді, дітей та дорослих за допомогою спортивно-оздоровчих занять;
- залучення громадян до активного громадського життя;

- в установленому законом порядку та після проходження всіх передбачених законодавством процедур сприяння здійсненню операцій щодо надання гуманітарної допомоги;

- підтримка волонтерського руху та сприяння в підготовці волонтерів;

- сприяння національно-патріотичному та культурному вихованню молоді зокрема та суспільства в цілому, сприяння здійсненню заходів, направлених на патріотичне виховання молоді.

2.3. З метою виконання статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку та в межах наданої чинним законодавством компетенції має право, зокрема:

1) вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);

2) звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

3) одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

4) брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;

5) проводити мирні зібрання;

7) бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства;

8) засновувати з метою досягнення своєї статутної мети (цілей) засоби масової інформації;

9) брати участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до Закону України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності";

10) брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;

11) представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських органах, судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях всіх форм власності та підпорядкування;

12) брати участь в організації і фінансуванні, а також самостійно проводити освітні заходи, пов'язані зі статутною діяльністю Організації;

13) брати участь в організації і фінансуванні спільних програм і проектів з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами;

14) співпрацювати з іноземними та міжнародними неурядовими організаціями, підтримувати професійні зв'язки, обмін досвідом та інформацією, обмін делегаціями

15) виступати засновником постійно діючого третейського суду.

3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Членство в Організації є індивідуальним.

3.2. Членство в інших організаціях не заперечує членству в Організації.

3.3. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 14 річного віку.

3.4. Для вступу до членів Організації кандидати подають заяву до Правління Організації.

3.5. Виключення з членів Організації проводиться за власним бажанням у тому ж порядку, що й вступ. Член Організації вважається виключеним з моменту подання відповідної заяви.

Члени Організації, які систематично не виконують своїх обов'язків та інших вимог цього Статуту, рішень керівних органів Організації, або скоїли вчинок, що ганьбить членів Організації, чи намагались використати своє членство в Організації з метою, не сумісною з завданнями та принципами статутної діяльності, виключаються рішенням Правління Організації з її членів.

Рішення вважається прийнятим у тому разі, якщо за нього проголосувало 2/3 членів Правління Організації.

3.6. Член Організації, який не вносить протягом 6-и місяців членські внески, вважається таким, що вибув із членів Організації, що оформляється рішенням Правління Організації.

3.7. Члени Організації мають право:

- обирати та бути обраними до керівних органів Організації;
- одержувати інформацію про діяльність Організації та її керівних органів;
- брати участь в вирішенні питань, пов'язаних з діяльністю Організації;
- вільно виходити з членів Організації.

3.8. Члени Організації зобов'язані:

- дотримуватись вимог Статуту Організації;
- виконувати рішення Загальних зборів та керівних органів Організації;
- своєчасно вносити членські внески;
- сприяти досягненню основних завдань та мети Організації.

За рішенням Правління Організації, прийнятим більшістю голосів його членів, індивідуальному члену Організації може бути присвоєне звання Почесного члена Організації. Почесним членом Організації може бути особа, яка має особливі досягнення у сфері статутної діяльності та/або надає значну організаційну, матеріальну або іншу підтримку діяльності Організації. Почесні члени користуються тими ж правами та несуть ті ж обов'язки, що й інші члени Організації та не наділені жодними привілеями.

4. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ І ДІЯЛЬНОСТІ СТАТУТНИХ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЇХ ПОВНОВАЖЕННЯ, ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ПЕРЕД ЧЛЕНАМИ, ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ, ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Вищим керівним органом Організації є Загальні збори, а в період між Загальними зборами – Правління Організації.

4.2. Загальні збори скликаються за рішенням Правління не рідше одного разу у 2 роки і правомочні, якщо на них присутні більшість членів Організації. Позачергові Загальні збори скликаються за рішенням Правління Організації або Ревізійної комісії.

4.3. Загальні збори вирішують такі питання:

- визначають основні напрямки діяльності Організації і приймають відповідні документи;
- затверджують статут Організації і вносять до нього зміни та доповнення;
- обирають, переобирають Президента терміном на 15 років, Віце-Президентів, інших членів Правління, Ревізійної комісії та Голову Ревізійної комісії терміном на 4 роки;
- визначають розміри вступних і членських внесків;
- заслуховують звіти Президента, Правління, Ревізійної комісії;
- розпоряджаються майном та коштами Організації;
- затверджують Положення про Ревізійну комісію;
- приймають рішення про припинення діяльності Організації.

Загальні збори можуть прийняти до розгляду будь-яке питання діяльності Організації без жодних виключень і прийняти по ньому рішення.

4.4. Рішення приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх відкритим або таємним голосуванням.

Рішення з питань затвердження статуту Організації, внесення до нього змін та доповнень, обрання Президента та інших членів Правління, Ревізійної комісії, Голови Ревізійної комісії, використання майна та коштів Організації та припинення діяльності Організації приймаються $\frac{3}{4}$ членів Організації, присутніх на Загальних зборах.

4.5. В період між Загальними зборами керівним органом Організації є Правління. В разі обрання до складу Правління Загальними зборами лише Президента він виконує функції Правління одноособово.

4.6. Правління Організації проводить свої засідання не менше одного разу на рік та:

- розробляє заходи по забезпеченню виконання мети та завдань Організації;
- розглядає використання коштів Організації, затверджує річний фінансовий звіт, кошторис надходжень і витрат за рішенням Загальних зборів, контролює їх виконання;
- приймає рішення про створення госпрозрахункових установ і організацій із статусом юридичної особи;
- визначає необхідність, місце, час і порядок денний, що рекомендується до Загальних зборів;
- затверджує печатки, штампи та іншу символіку та атрибутику Організації;
- обирає, в разі необхідності, Виконавчого директора;
- забезпечує виконання рішень Загальних зборів Організації;
- вирішує інші питання поточної діяльності Організації, які не є виключною компетенцією Загальних зборів.

4.7. Правління має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні більшість його членів. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало $\frac{2}{3}$ членів Правління, присутніх на його засіданні. У виключних випадках рішення Правління може прийматися шляхом використання засобів зв'язку, якщо за таке рішення одноголосно проголосували всі члени Правління.

4.8. Повноваження Президента, та інших членів Правління дійсні до моменту їх переобрання у встановленому цим Статутом порядку.

4.9. Для здійснення щоденної оперативної роботи Правлінням може створюватись Секретаріат, який складається із штатних працівників. До складу Секретаріату можуть входити члени Організації, у тому числі члени Правління. Штатна чисельність і розмір оплати праці працівників Секретаріату, які перебувають на утриманні за рахунок коштів Організації, встановлює Правління на основі чинного законодавства. Діяльністю Секретаріату керує Виконавчий директор, до

повноважень якого входить керівництво поточною адміністративно-технічною роботою Організації.

4.10. Президент є керівником Організації. Він:

- здійснює діяльність від імені Організації;
- представляє Організацію у відносинах з державними структурами, українськими та зарубіжними підприємствами, установами, організаціями;
- відкриває рахунки в установах банку та має право підпису фінансових документів як перша особа.

У разі відсутності Президента Організації його обов'язки виконує один з членів Правління за письмовим дорученням Президента.

Загальні збори можуть обирати до складу Правління Першого віце-президента та Віце-президентів Організації

До їх повноважень входить:

- виконання доручень Президента;
- заміщення Президента в разі його відсутності або неспроможності виконувати свої обов'язки відповідно до його письмового доручення;
- без доручення представляти інтереси Організації у міжнародних спортивних організаціях, на змаганнях, семінарах в Україні та за кордоном відповідно до розподілу, затвердженому Президентом;
- підписувати офіційні листи Організації, відповідно до розподілу, затвердженому Президентом;
- здійснення інших повноважень, визначених Загальними зборами, Правлінням та Президентом.

За пропозицією Правління Загальні збори можуть нагороджувати статусом Почесного Президента Організації осіб, які мають видатні заслуги перед Організацією та своєю діяльністю внесли значний вклад в реалізацію статутних завдань і програм Організації.

Почесні Президенти можуть відвідувати засідання керівних органів Організації, її відокремлених підрозділів, маючи дорадчий голос. На Загальних зборах Почесні Президенти користуються тими ж правами, що й інші члени Організації та не наділені жодними привілеями.

4.11. Ревізійна комісія обирається Загальними зборами. Загальні збори можуть обрати лише Голову Ревізійної комісії. В такому випадку повноваження Ревізійної комісії виконує Голова Ревізійної комісії одноособово. Ревізійна комісія може не створюватись в разі якщо кількість членів Організації складає менше 20 осіб. В такому випадку її повноваження здійснює Президент. Ревізійна комісія Організації здійснює контроль за фінансовою та статутною діяльністю Організації. Перевірка діяльності Організації проводиться один раз на рік. Засідання Ревізійної комісії проводяться не рідше одного разу на півроку. Засідання є правомочним у разі присутності на ньому більшості членів Ревізійної комісії. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість членів Ревізійної комісії. У

виключних випадках рішення Ревізійної комісії може прийматися шляхом використання засобів зв'язку, якщо за таке рішення одногосно проголосували всі члени Ревізійної комісії.

4.12. Ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб Організації необхідні матеріали, бухгалтерські та інші документи, а також особисті пояснення.

4.13. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансам і звітується перед Загальними зборами.

4.14. Голосування шляхом використання засобів зв'язку на засіданнях Правління та Ревізійної комісії допускається лише за попередньою згодою Загальних зборів. Голосування шляхом використання засобів зв'язку на загальних зборах є неприпустимим.

4.15. Ревізійна комісія та Правління звітують про свою діяльність перед членами Організації на кожних Загальних зборах. Своїм рішенням Загальні збори можуть відхилитися від цієї процедури і не заслуховувати звіти Ревізійної комісії та Правління. Питання заслуховування звітів Ревізійної комісії та Правління розглядається в загальному порядку, як і всі інші питання, що виносяться на розгляд Загальних зборів. За рішенням Правління Президент, чи віце-президент можуть звітуватися окремо про свою діяльність, але це можливо лише як одноразове виключення (відхилення) від процедури і на постійні основі Правління звітується про діяльність всього свого складу, в тому числі і Президента. Звіти Правління і Ревізійної комісії можуть Загальними зборами не затверджуватися, а лише заслуховуватися.

4.16. Рішення, дії та бездіяльність Президента та Правління та його членів можуть бути оскаржені до Ревізійної комісії. Такі скарги розглядаються на засіданнях Ревізійної комісії протягом 30 днів з дня надходження в порядку, передбаченому цим статутом для всіх інших питань, що виносяться на розгляд засідання Ревізійної комісії. За результатами розгляду таких скарг Ревізійна комісія може призупинити виконання дій чи рішень Президента, віце-президента та Правління до проведення Загальних зборів, на яких такі рішення можуть скасовуватися або підтверджуватися. Скарги на рішення, дії та бездіяльність Ревізійної комісії в обов'язковому порядку розглядаються на найближчих Загальних зборах в загальному порядку, як і всі інші питання, що виносяться на розгляд Загальних зборів. Рішення Загальних зборів можуть бути оскаржені до Ревізійної комісії, яка в разі прийняття рішення про мотивованість скарги виносить це питання на розгляд найближчих Загальних зборів. Оскарження рішення Загальних зборів не зупиняє його виконання. Найближчі Загальні збори за результатами розгляду скарги можуть скасувати оскаржуване рішення, чи підтвердити його.

4.17 Організація самостійно визначає свою внутрішню організаційну структуру і може засновувати у встановленому порядку свої відокремлені підрозділи.

4.18 Організація створює відокремлені підрозділи за територіальною ознакою на рівні області, Автономної Республіки Крим, міст Києва та Севастополя. Відокремлені підрозділи можуть створюватись і на рівні районів, районів у містах, міст, сіл тощо.

4.19 Відокремлені підрозділи у своїй діяльності керуються Статутом Організації. Рішення про утворення та затвердження рішення Зборів відокремленого підрозділу про припинення діяльності відокремлених підрозділів приймає Правління Організації.

4.20 Відокремлені підрозділи Організації утворюються за рішенням Правління.

4.21 Відокремлені підрозділи:

- 1) організують виконання рішень керівних органів Організації та своїх власних;
- 2) виробляють стратегію і тактику розв'язання актуальних проблем відповідної території, проводять їх в життя;
- 3) співпрацюють з відповідного рівня об'єднаннями громадян або їх відокремленими підрозділами, профспілковими організаціями, місцевими органами влади та органами місцевого самоврядування;
- 4) пропонують своїх активістів до керівних органів Організації.

4.22 Організації в Автономній Республіці Крим, містах Києві та Севастополі прирівнюються до обласних організацій Організації.

4.23 Керівними органами відокремленого підрозділу є Загальні збори, Президія; керівною особою – Голова відокремленого підрозділу.

4.24 Керівні органи та Голова відокремленого підрозділу діють в межах повноважень, визначених цим Статутом.

4.25 Вищим керівним органом відокремленого підрозділу є Загальні збори його членів (надалі - Збори).

4.26 Збори відокремленого підрозділу скликаються Президією не рідше одного разу на два роки.

4.27 Позачергові збори відокремленого підрозділу можуть бути скликані на письмову вимогу 1/3 його чисельного складу або з ініціативи Правління Організації.

4.28 Збори є правомочними, якщо в їх роботі беруть участь більше половини членів відокремленого підрозділу.

4.29 Збори відокремленого підрозділу:

- 1) визначають чисельний склад та обирають Президію відокремленого підрозділу на термін не більший, ніж два роки;
- 2) обговорюють звіт Президії, дають оцінку її роботи;
- 3) реалізують право власності на майно та кошти відокремленого підрозділу, затверджують його бюджет. Делегують Президії окремі функції по управлінню коштами та майном;

4) приймають рішення про припинення діяльності відокремленого підрозділу. Рішення про припинення діяльності відокремленого підрозділу приймається кваліфікованою більшістю, не меншою, ніж 3/4 голосів.

4.30 Усі інші рішення приймаються простою більшістю голосів від числа присутніх учасників зборів.

4.31 Процедура голосування визначається Зборами.

4.32 У період між Зборами діяльністю відокремленого підрозділу керує його Президія.

4.33 Президія обирається Зборами на термін не більший, ніж два роки.

4.34 Засідання Президії скликаються Головою відокремленого підрозділу не рідше, ніж один раз на три місяці.

4.35 Позачергове засідання Президії відокремленого підрозділу може бути скликане на вимогу 2/3 членів Президії чи з ініціативи Правління Організації.

4.36 Засідання є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Президії.

4.37 Рішення Президії можуть прийматися як на її засіданнях, так і шляхом опитування її членів. Рішення Президії, прийняте на її засіданні, є правочинним, якщо за нього проголосували більше половини присутніх на засіданні членів Президії. Рішення, прийняте шляхом опитування, є правочинним, якщо за нього проголосувало більше половини загального складу Президії.

4.38 Президія відокремленого підрозділу:

1) здійснює керівництво відокремленим підрозділом, несе відповідальність за його діяльність;

2) може утворювати постійні або тимчасові виконавчі, робочі та консультативно-дорадчі органи, визначає їхню компетенцію та структуру, призначає та звільняє їхніх керівників. Визначає склад консультативно-дорадчих органів;

3) у межах, визначених Зборами, розпоряджається коштами та майном відокремленого підрозділу;

4) звітує перед членами відокремленого підрозділу за свою діяльність;

5) вирішує інші питання діяльності відокремленого підрозділу відповідно до статутних завдань.

4.39 У період між Зборами, засіданнями Президії діяльністю відокремленого підрозділу керує його Голова, який призначається Правлінням Організації на термін не більший, ніж два роки. Голова відокремленого підрозділу входить за посадою до складу його Президії.

4.40 Голова відокремленого підрозділу:

1) без доручення представляє відокремлений підрозділ у зовнішніх стосунках;

2) робить заяви від імені відокремленого підрозділу;

- 3) має право підпису фінансових та інших документів;
- 4) скликає засідання Президії відокремленого підрозділу, головує на них;
- 5) несе відповідальність і звітує перед Зборами та керівними органами Організації за свою діяльність.

5. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

- 5.1. Власністю Організації є майно та кошти, які необхідні для здійснення її статутної діяльності.
- 5.2. Організація для виконання своєї статутної мети (цілей) має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке відповідно до закону передане такому громадському об'єднанню його членами (учасниками) або державою, набуте як членські внески, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, набуте в результаті підприємницької діяльності такого об'єднання, підприємницької діяльності створених ним юридичних осіб (товариств, підприємств), а також майном, придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження).
- 5.3. Кошти та майно Організації формуються з:
- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
 - пасивних доходів;
 - коштів або майна, які надходять таким неприбутковим організаціям, від проведення їх основної діяльності з урахуванням норм чинного законодавства;
 - дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються таким неприбутковим організаціям або через них їх одержувачам згідно із законодавством з метою зниження рівня таких цін.
- 5.4. Кошти використовуються на:
- виконання статутних завдань;
 - оплату оренди приміщень, їх утримання, поточний та капітальний ремонт;
 - оплату праці штатних працівників;
 - придбання або оренду обладнання, техніки, транспортних та інших основних засобів, включаючи засоби оргтехніки;
 - реалізацію затверджених планів та програм.
- 5.5. Організація, створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) зобов'язані вести бухгалтерський облік, фінансову та статистичну звітність, бути зареєстрованими в органах державної податкової служби та сплачувати до бюджету обов'язкові платежі відповідно до закону.

5.6. Організація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, на яке, відповідно до законодавства, може бути звернено стягнення. Організація не несе відповідальність за зобов'язаннями своїх членів (засновників). Члени (засновники) не несуть відповідальність за зобов'язаннями Організації.

5.7. Діяльність Організації здійснюється самостійно та відповідно до законодавства і не розглядається як прибуткова. В діяльності Організації забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Доходи (прибутки) Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених її установчими документами.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

Припинення діяльності Організації здійснюється:

- 1) за рішенням Загальних зборів, шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу;
- 2) за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) громадського об'єднання.

Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

Реорганізація Організації здійснюється шляхом її приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу. Реорганізація здійснюється на підставі рішення Загальних зборів про припинення діяльності з приєднанням до іншого об'єднання.

Вступ Організації до складу громадської спілки не є реорганізацією громадського об'єднання і не має наслідком припинення її діяльності.

Організація вважається такою, що припинила діяльність, з дати внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи.

У разі припинення діяльності Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

7. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ

7.1. Зміни та доповнення до Статуту приймаються Загальними зборами Організації, якщо за таке рішення проголосувало 3/4 присутніх на них членів.

Президент ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»

С.О. Конюшок



ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА
СЛУЖБА УКРАЇНИ

СВІДОЦТВО

Київ

Основна мета діяльності

задоволення та захист законних соціальних, економічних, творчих, вікових й інших спільних інтересів своїх членів.

СВІДОЦТВО**про реєстрацію
об'єднання громадян**

№ _____

від «16» січня 2012

Назва об'єднання: Всеукраїнська громадська організація
«Федерація стронгмену України»

Вид об'єднання: всеукраїнська громадська організація

Центральний статутний орган об'єднання: Загальні збори,
Правління Організації;

місто Київ,

Територія, на яку поширюється діяльність об'єднання:
Україна

Го

М.

Л.В. Єфіменко



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ – ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

ВИТЯГ

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців

Відповідно до статті 20 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців" на запит: **КОНЮШОК СЕРГІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ** від 08.07.2014 за № 18965832 станом на 08.07.2014 відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ:

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (ЄДР) у кількості 1 записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ
УКРАЇНИ"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:

відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:

37935889

Організаційно-правова форма:

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:

відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:



ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ
СТАНОВА УПРАВЛІННЯ

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:
відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:

Відділ державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців Дніпровського району реєстраційної служби Головного управління юстиції у місті Києві

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

відомості відсутні

Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:

відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

відомості відсутні

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:

відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:

відомості відсутні

Дата та час формування витягу:

08.07.2014 15:04:32



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ – ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:

відомості відсутні

Статус відомостей про юридичну особу:

відомості не підтверджено

Назва установчого документа:

відомості відсутні

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:

відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи:

відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:

відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:

відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредитором своїх вимог:

відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:

відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:

відомості відсутні

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

РІШЕННЯ

про державну реєстрацію змін до відомостей про **ВСЕУКРАЇНСЬКУ ГРОМАДСЬКУ ОРГАНІЗАЦІЮ «ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»**, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань

« 26 » _____ 10 _____ 2016 року № _____

Я, державний реєстратор Харченко А.Б., розглянув заяву про державну реєстрацію змін до відомостей про **ВСЕУКРАЇНСЬКУ ГРОМАДСЬКУ ОРГАНІЗАЦІЮ «ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»**, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (далі – Єдиний державний реєстр), подану заявником 24.10.2016, та документи на проведення державної реєстрації змін.

Керуючись частиною першою статті 25 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», пунктом 7 розділу V Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 09 лютого 2016 року № 359/5, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 лютого 2016 року за № 200/28330, та відповідно до правового висновку щодо відповідності вимогам Конституції та законів України документів, поданих для державної реєстрації змін до відомостей організацію

ВИРІШИВ:

провести державну реєстрацію змін до відомостей про **ВСЕУКРАЇНСЬКУ ГРОМАДСЬКУ ОРГАНІЗАЦІЮ «ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»**.

Державний реєстратор

А.Б. Харченко



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ – ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

Єдиний державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

Державний реєстр

СУЧЕРЯВИЙ Р.Т.

Відділ державної реєстрації
юридичних осіб та фізичних
осіб - підприємців
Шевченківського району
реєстраційної служби
Головного управління юстиції
у місті Києві

ДІЯЛЬНІСТЬ ІНШИХ ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

ВІТКОВСЬКИЙ РУСЛАН ВАЛЕРІЙОВИЧ, індекс 02192, м.Київ, Дніпровський район, [] розмір внеску до статутного фонду – 0.00 грн.; КОНОШОК СЕРГІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ, індекс 02206, м.Київ, Дніпровський район, [] розмір внеску до статутного фонду – 0.00 грн.; [] розмір внеску до статутного фонду – 0.00 грн.; ПОПОВИЧ ДЕНИС МИКОЛАЙОВИЧ, індекс 02192, м.Київ, Дніпровський район, [] до статутного фонду – 0.00 грн.

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:
0.00 грн.

Види діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Відомості про органи управління юридичної особи:

загальні збори, правління, ревізійна комісія

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

КОНОШОК СЕРГІЙ ОЛЕКСАНДРОВИЧ – керівник

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців":

09.11.2011, 1 067 102 0000 017212

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців":
відомості відсутні

ОПИС

документів, що надаються юридичною особою
державному реєстратору
для проведення реєстраційної дії
"Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи"

Для проведення реєстраційної дії "Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи" юридична особа **ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ"** надала наступні документи:

1. Реєстраційна картка на проведення державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи.
2. Рішення про внесення змін до установчих документів (Примірник оригіналу).
3. Нова редакція установчих документів.
4. протокол правління.
5. відомості про керівний склад.
6. документ на підтвердження правомочності Зборів.
7. відомості про повноважну особу.

Особи, винні у внесенні до установчих документів або інших документів, які подаються державному реєстратору, завідомо неправдивих відомостей, які підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, несуть відповідальність, встановлену законом (частина четверта статті 35 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань").

Отримати результат надання адміністративних послуг можливо за адресою:
<https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch/>

(Ст. 25 нового закону - Порядок проведення державної реєстрації інших реєстраційних дій)

САРЧЕНКО А.Б.

Заявник:

X	про включення	року	про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні (повторному включенні)
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбутковій організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-1/Н) 37935889

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій від _____ р. № _____, ознака неприбутковості _____

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	24.11.2017
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	24.11.2017

Підстава* _____

НАЧАЛЬНИК ДПІ У
ДНІПРОВСЬКОМУ РАЙОНІ ГУ
ДФС У м.КИЄВІ

ШКО НАТАЛІЯ
ПОДИМИРІВНА

Примірник рішення отримано:

ОПИС

документів, що надаються юридичною особою
державному реєстратору
для проведення реєстраційної дії
"Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі
змiнами в установчих документах"

Для проведення реєстраційної дії "Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі змiнами в установчих документах" юридична особа **ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ"** надала наступні документи:

1. продовження попередньої дії.
2. Реєстраційна картка на внесення змін до відомостей про юридичну особу, які містяться в державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

Особи, винні у внесенні до установчих документів або інших документів, які подаються державному реєстратору, завідомо неправдивих відомостей, які підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, несуть відповідальність, встановлену законом (частина четверта статті 35 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань").

Отримати результат надання адміністративних послуг можливо за адресою:
<https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch/>

(Ст. 25 нового закону
проведення державної
інших реєстраційних)

ХАРЧЕНКО А.Б.

Заявник:

_____ (прізвище, ініціали заявника)

_____ (дата)

_____ (підпис)

Фактична дата формування опису: 31.10.2016

26.10.2016 № 2113

на № _____ від _____

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»**

вул. А. Малишка, буд. 31-А, кв. 35, м. Київ, 02192

*Щодо державної реєстрації
змін до відомостей про громадське
об'єднання зі статусом
юридичної особи*

Управлінням державної реєстрації Головного територіального управління юстиції у місті Києві розглянуто заяву та документи про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань **ВСЕУКРАЇНСЬКУ ГРОМАДСЬКУ ОРГАНІЗАЦІЮ «ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»**, та повідомляємо наступне.

Відповідно до ст. 25 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань» та на підставі затвердженого правового висновку від 26.10.2016, прийнято рішення про державну реєстрацію змін до відомостей про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань **ВСЕУКРАЇНСЬКУ ГРОМАДСЬКУ ОРГАНІЗАЦІЮ «ФЕДЕРАЦІЯ СТРОНГМЕНУ УКРАЇНИ»**.

**Заступник начальника Головного
територіального управління юстиції з
питань державної реєстрації – начальник
Управління державної реєстрації Головного
територіального управління юстиції у місті Кі**

Харченко
517-14-04

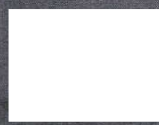
Заступнику Київського міського голови ⁵⁴
Секретарю Київської міської ради
Бондаренку Володимирі Володимировичу
Дроча Юлія Олександрівна

Заєва

Прошу допустити мене до участі в формуванні
Київської міської молодіжної ради при Київській міській
раді.

19.07.2023

УКРАЇНА  UKRAINE
ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ PASSPORT OF THE CITIZEN OF UKRAINE



Прізвище/ Surname

ДРОЗД
DROZD

Ім'я/ Name

ЮРІЙ
YURIY

По батькові/ Patronymic

ЮРІЙОВИЧ

Стать/ Sex

Ч/М

Громадянство/ Nationality

УКРАЇНА/UKR

Дата народження/ Date of birth

Заяв. №/ Record No.

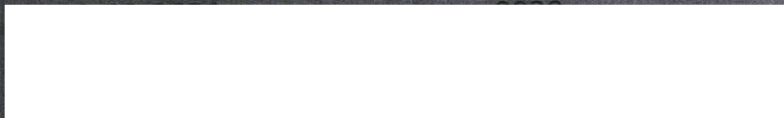


ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ Є ВЛАСНІСТЮ УКРАЇНИ

PK-Ukraine

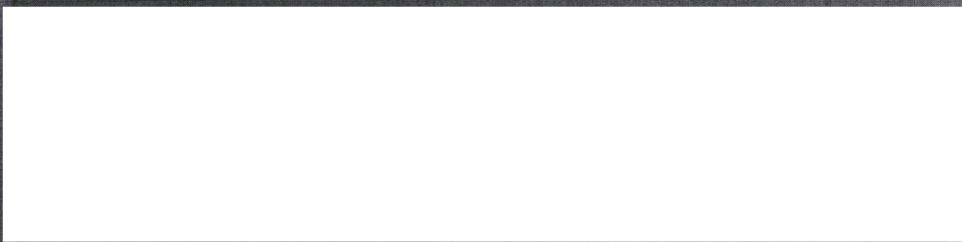
Дата видачі/ Date of issue

Орган, що видає/ Authority



М. ХЕРСОН ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСТЬ УКРАЇНА/M. KHERSON
KHERSONSKA OBLAST UKRAINA/UKR

01110001217-01133



Автобіографія

Я, Дрозд Орій Орійович, народився року
в місті Херсон Херсонської області. Промагемин України.

З [] навчався в Херсонській гімназії №6,
яку закінчив з золотою медаллю. Отримав ступінь
магістра зі спеціальності "Міжнародна економіка"
в Київському національному університеті ім. Тараса
Шевченка, в якому навчався з []
Проходив програму стажування міжнародного студентсько-
го об'єднання в Сполучених Штатах Америки у 2013р.

Пізніше отримав ступінь магістра в Національній
академії внутрішніх справ України за спеціальністю "Право-
знавство" у період з 2016р. по 2018р. Навчався в аспірантурі
Херсонського національного технічного університету в період
з 2018р. по 2022р.

Після проходження практики в Державній службі з
питань регуляторної політики та розвитку підприємства
розпочав трудову діяльність в КІТ "Київське інвестиційне
агентство", в якому працюю з 2018р. по сьогоднішній час на
посаді заступника начальника відділу з управління інвестиційними
проектами.

З 2020р. працюю поміщиком депутата Київської міської
ради, беру участь в різних громадських проєктах та ініціативах.
Є автор двох проєктів громадського бюджету, які перемогли
в голосуванні в 2021р. Член партії "УДАР Віталія Кличка".

Станом на сьогодні проходжу навчання в Національно-науково-
му інституті публічного управління та державної служби за
спеціальністю "Міське самоврядування".

Мотиваційний лист

В час найбільших випробувань для нашої країни кожна людина прагне зробити свій певний особистий внесок в її розвиток. Існує безліч можливостей яким чином людина може проявити себе і зробити щось корисне для суспільства. Однак далеко не кожний знає, де ці можливості шукати і як їх правильно використовувати. Ознайомившись з діяльністю Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді я зробив висновок, що тут, разом з людьми з сильною патріотичною та громадською позицією я зможу обмінятися своїм досвідом, здобути корисні навички та втілити їх в практичні результати, таким чином зробити вклад в розвиток місцевого самоврядування та розкрити свій професійний потенціал.

Від самого початку своєї трудової діяльності я працював в сфері яка стосується життєдіяльності міста, а саме залученню інвестицій в її економіку. За майже 5 років в мене були певні здобутки та досягнення про які можна звітувати. Це – залучення інвесторів до реалізації проектів в сфері молоді, спорту, поліпшенню транспортної інфраструктури та екології столиці, а саме: розвиток мережі з велопрокату bikesharing "Bike-Now", створення об'єктів роздрібної торгівлі продуктами харчування зі знижками для соціально-вразливих верств населення, облаштування футбольних полів, тенісних кортів, парково-рекреаційних зон. Сукупний об'єм інвестицій – десятки мільйонів гривень, а це десятки новостворених робочих місць та податки в міський бюджет.

Пізніше, працюючи як помічник депутата Київської міської ради, я мав змогу ознайомитись ближче з тим, як працює Київська міська рада, як відбувається взаємодія з виконавчими органами влади, яким чином реалізуються різноманітні напрямки політики в Києві, в тому числі молодіжної. Спільно з активною громадою ініціювали проекти, які ставали переможцями в Громадському бюджеті, продовжуємо брати участь у створенні скверу на вул. Петра Калнишевського, демонтажі тимчасових споруд, які були встановлені без дозвільної документації та подальшому облаштуванню «маршруту здоров'я» вздовж вул. Вишгородської, реконструкції покинутого дитячого садочку на вул. Попова, 7, організували безкоштовні тренування на каяках для учнів Оболонського району, беремо участь в підготовці проектів рішень, які пізніше розглядаються на пленарних засіданнях Київради.

Після повномасштабного вторгнення фокус діяльності змістився на волонтерську діяльність. На базі громадської приймальні в нашому районі був організований гуманітарний штаб з широким спектром діяльності. Більше ніж

за рік була організована логістика амуніції, медикаментів, продовольчих та побутових товарів на потреби ЗСУ, спільно з киянами брали участь в облаштуванні фортифікаційних споруд для укріплення обороноздатності столиці. Одні із перших відгукнулись на допомогу деокупованим населеним пунктам Київщини, бачили на власні очі руйнування Бородянки, воєнні злочини в Бучі, допомагали в боротьбі з наслідками екоциду після підриву Каховського водосховища в Херсоні та інших містах та селищах нашої країни. На разі продовжуємо залучати до нашої діяльності волонтерів, в тому числі молодь з числа представників учнівських та студентських самоврядувань, лідерів громадських думок, активістів та представників громадських організацій.

Такий різноманітний досвід дозволив мені сформувавши своє бачення реалізації прав киян, в тому числі молоді, до формування політики в Києві, консолідації молодіжного руху до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади міста шляхом участі у розробленні та виконанні місцевих програм, організації заходів з їх виконання, співпраці з виконавчим органом Київради, здійсненню громадського контролю. На жаль, варто зазначити, що щодня наше місто відчуває наслідки війни, деякі ініціативи можливо не на часі, однак я впевнений, що напрацьовані мною проекти в рамках Київської міської молодіжної ради допомогли б майбутнім фахівцям і громаді побачити та реалізувати перспективи відновлення та розвитку нашого міста в одну з найкращих європейських столиць.

На обробку персональних даних

Я, Дроза Юрій Юрійович,
народився (-лась) документ виданий
_____ (ким, коли)

відповідно до Закону України „Про захист персональних даних“ з ціллю ведення бази персональних даних та з метою забезпечення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань персоналу, а також з питань реалізації визначених законодавством прав та обов'язків у сфері трудових правовідносин даю згоду на:

обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі, зокрема відомості про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, науковий ступінь, вчене звання, підвищення кваліфікації, паспортні дані, дані про нагороди, відомості про декларування доходів, зобов'язання фінансового характеру, та відомості про майновий стан щодо себе та членів своєї родини (для державного службовця і особи, яка претендує на зайняття посади державного службовця), автобіографічних даних, відомостей про трудову діяльність, особистих відомостей (вік, стать, родинний стан, склад сім'ї тощо), відомості про зареєстроване або фактичне місце проживання, відомості про перебування на військовому обліку, дані, що стосуються стану здоров'я в межах визначених законодавством, щодо періоду надання відпусток, щодо підтвердження права на пільги, встановлені законодавством, щодо реєстрації фізичної особи у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (ідентифікаційний номер платника податків), електронні ідентифікаційні дані (біографічні довідки, номери телефонів), запис зображення (фото);

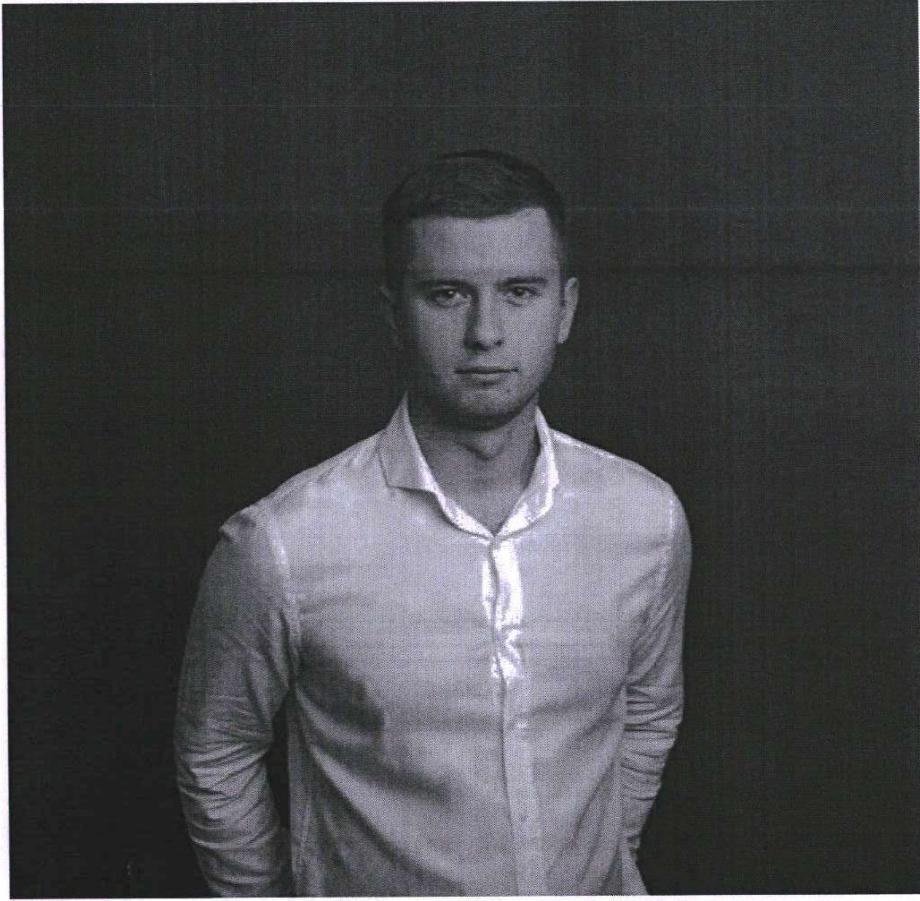
використання персональних даних, що передбачає будь-які дії володільця персональних даних з обробки таких даних, їх захисту, а також дії з надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних з персональними даними, що здійснюються за згодою суб'єкта відносин, пов'язаних з персональними даними, що здійснюються за згодою суб'єкта персональних даних чи відповідно до закону (стаття 10 зазначеного Закону);

поширення персональних даних, що передбачає дії з передачі відомостей про фізичну особу за згодою суб'єкта персональних даних (стаття 14 зазначеного Закону);

зобов'язуюся у разі зміни моїх персональних даних надавати у найкоротший термін уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для доповнення моїх персональних даних.

19.07 2023 р.

(підпис)



Додаток 1
до Порядку формування першого складу
Київської міської молодіжної ради при
Київській міській раді

ОПИС

документів для формування першого складу
Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді,
отриманих від громадської організації "Федерація стронгмену України"

(назва суб'єкта подання відповідно до пункту 18 Положення про Київську міську молодіжну раду при Київській міській раді, затвердженого рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4010/4051)

Дата та час отримання документів: «20» липеня 2023 р. 09 : 07
подано: 19 липня 2023р. 21: 57

Суб'єкт подання:	Органи студентського самоврядування закладів фахової передвищої освіти та вищої освіти, розташованих на території міста Києва	
	Дитячі та/або молодіжні громадські об'єднання, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	✓
	Громадські об'єднання учасників бойових дій, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Органи учнівського самоврядування міського та адміністративних районів міста Києва за поданням відповідних органів учнівського самоврядування	
	Молодіжні організації, політичних партій, представлених у депутатських фракціях, утворених на I сесії Київської міської ради відповідного скликання	
	Київська Мала академія наук	

Отримано:	Особисто	
	Електронною поштою	✓
	Засобами поштового зв'язку	
	Через систему електронного документообігу	
	Через скриньку для звернень	

За статусом:	Первинний пакет документів	✓
	Документи для усунення виявлених недоліків	

Опис складається у 2 (двох) однакових примірниках, один із яких надається суб'єктові подання, а інший залишається у документах суб'єкта подання.

№	Назва документа	К-ть арк.
Органом студентського самоврядування подано:		
1)	копію Положення про орган студентського самоврядування закладу передвищої та/або вищої освіти, затвердженого в установленому законом порядку;	
2)	копію протоколу органу студентського самоврядування з рішенням про делегування представника відповідного органу студентського самоврядування для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради;	
3)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	
4)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	
5)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	
6)	мотиваційний лист кандидата обсягом до 3000 друкованих знаків з пробілами, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	
7)	письмову згоду на обробку персональних даних;	
8)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
9)	презентацію органу студентського самоврядування щодо планів розвитку молодіжної політики у місті Києві обсягом до 10 слайдів.	
Громадським об'єднанням або громадським об'єднанням учасників бойових дій подано:		
1)	рішення керівного органу громадського об'єднання про висування кандидата для участі в рейтинговому інтернет-голосуванні;	3
2)	копію Статуту громадського об'єднання;	7
3)	виписку (витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;	7
4)	інформацію про досвід діяльності громадського об'єднання відповідно до підпунктів 18.2, 18.3 пункту 18 цього Положення; <i>в листі</i>	—
5)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	1
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	2
7)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях, інформація про досвід і досягнення в роботі у сфері молодіжної політики;	1
8)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	1
9)	письмову згоду на обробку персональних даних;	1
10)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	1
11)	інформацію про громадське об'єднання в мережі Інтернет, що може включати посилання на вебсайт громадського об'єднання, посилання на сторінку громадського об'єднання у соціальних мережах, посилання на сторінку кандидата на вебсайті громадського об'єднання, посилання на сторінку кандидата у соціальних мережах, інші посилання на публікації, що дають змогу оцінити діяльність громадського об'єднання.	1
Молодіжною організацією політичної партії, представленій у депутатській фракції, утвореній на I сесії Київської міської ради відповідного скликання, органом учнівського самоврядування міста Києва чи районів міста Києва або Київською Малою академією наук подано:		
1)	подання у довільній формі;	
2)	письмову згоду особи бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради зі згодою на обробку персональних даних;	
3)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	
4)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради;	
5)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата.	

Документи здав/здали: Фриззю М. Ю. / 1


Документи прийняв/прийняла: Боніс К. О. / 1

Фв: Заявка Молодіжна Рада КМР Дрозд Юрій Юрійович

kmr

чт 20.07.2023 9:07

Кому: Відділ реєстрації, обліку та контролю звернень громадян

 Вкладень: 10 (17 МБ)

Згода на обробку персональних даних.pdf; Автобіографія.pdf; Статут + Виписка с Державного реєстру.zip; Заява.pdf; Автобіографія.pdf; Мотиваційний лист.pdf; Рішення.pdf; Документ 1.jfif; Документ 2.jfif; Фото кандидата.jfif;

Від: Юрій

Надіслано: 19 липня 2023 р. 21:57

Кому: kmr

Тема: Заявка Молодіжна Рада КМР Дрозд Юрій Юрійович

- 1) рішення керівного органу громадського об'єднання про висування кандидата для участі в рейтинговому інтернет-голосуванні; (в додатку)
- 2) копію Статуту громадського об'єднання; (в додатку)
- 3) виписку (витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань; (в додатку)
- 4) інформацію про досвід діяльності громадського об'єднання відповідно до підпунктів 18.2, 18.3 пункту 18 розділу III Положення про Київську міську молодіжну раду, затвердженого рішенням; - <https://www.facebook.com/strongman.org.ua>
- 5) заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата; (в додатку)
- 6) копію документа, що посвідчує особу кандидата; (в додатку)
- 7) автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях, інформація про досвід і досягнення в роботі у сфері молодіжної політики; (в додатку)
- 8) мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради; (в додатку)
- 9) письмову згоду на обробку персональних даних; (в додатку)
- 10) кольорове фото кандидата в електронній формі; (в додатку)
- 11) інформацію про громадське об'єднання в мережі Інтернет, що може включати посилання на вебсайт громадського об'єднання, посилання на сторінку громадського об'єднання у соціальних мережах, посилання на сторінку кандидата на вебсайті громадського об'єднання, посилання на сторінку кандидата у соціальних мережах, інші посилання на публікації, що дають змогу оцінити діяльність громадського об'єднання. <https://strongman.org.ua/>, <https://www.facebook.com/yurii.drozd94/>



Никаких вирусів. www.avast.com



Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Павлову Ю.С.

Направляється звернення гр.Дрозда Ю.Ю. для розгляду та надання відповіді в установленому порядку.

Термін 21.08.2023

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

20 липня 2023 р.
№ 08/БА-2343(е)