

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

КОНКУРСНИЙ ВІДБІР
щодо формування першого складу
Київської міської молодіжної ради
при Київській міській раді

Категорія: **24.1**
Порядковий номер: **30**

Кандидат:

Українська

Анастасія

Дмитрівна

Суб'єкт подання:

орган студентського самоврядування

(закладу фахової передвищої освіти)

фахового коледжу «Універсум»

Київського університету імені Бориса Грінченка

м. Київ
2023

№ 08/У-3003(е) від 25.09.2023



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Конференцією студентів

Київського університету

імені Бориса Грінченка

Протокол № 1 від 23 грудня 2015 року

Голова _____ С.А. Маляр

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
в Київському університеті імені Бориса Грінченка**

(нова редакція)

Київ - 2015

СТАТТЯ 1. Загальні положення

1.1. Студентське самоврядування - це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Київським університетом імені Бориса Грінченка (Далі – Університет) та його структурними підрозділами (Далі – Структурні підрозділи Університету або Інститути, Коледж).

1.2. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів Університету. Всі студенти є учасниками студентського самоврядування, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.3. Студентське самоврядування забезпечує захист прав та інтересів студентів та їх участь в управлінні Університетом. Студентське самоврядування здійснюється студентами безпосередньо і через органи студентського самоврядування, які обираються шляхом **прямого таємного голосування студентів.**

1.4. Студентське самоврядування є важливим елементом удосконалення освітнього процесу в Університеті. Його діяльність спрямована на активізацію студентських ініціатив у молодіжному середовищі, а також сприяння гармонійному розвитку особистості та формуванню лідерських якостей студентів.

1.5. Студентське самоврядування виражає інтереси всіх студентів Університету, незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.6. Основна мета діяльності органів студентського самоврядування - **захист прав та інтересів студентів, а також надання їм можливості гармонійного, творчого, інтелектуального та професійного розвитку.**

1.7. Органи студентського самоврядування діють на принципах:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності органів;
- рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- незалежності.

1.8. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються законодавством, статутом Університету та цим положенням.

1.9. Перелік питань, що належить до компетенції органів студентського самоврядування, визначається Законом України «Про вищу освіту» та цим Положенням.

1.10. Рішення органів студентського самоврядування з питань, що належать до їх компетенції, є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу Університету.

1.11. Орган студентського самоврядування може бути легалізований шляхом реєстрації чи повідомлення як громадська організація, з урахуванням особливостей, встановлених чинним законодавством.

СТАТТЯ 2. Основні завдання та напрями діяльності органів студентського самоврядування

2.1. Беруть участь в управлінні Університетом у порядку, встановленому чинним законодавством, статутом навчального закладу та цим положенням.

2.2. Беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування.

2.3. Проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи.

2.4. Беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти.

2.5. Захищають права та інтереси студентів, які навчаються в Університеті.

2.6. Делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів (Конференція трудового колективу Університету, інститутів, коледжу, Вчена рада Університету, Вчені ради інститутів, методична рада коледжу, Стипендіальна комісія Університету ін.).

2.7. Приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність.

2.8. Беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів.

2.9. Розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування.

2.10. Вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм.

2.11. Вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази вищого навчального закладу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів.

2.12. Мають право оголошувати акції протесту.

2.13. Сприяють формуванню у студентів університету патріотичних почуттів, корпоративної культури, а також почуттів національної свідомості та гідності.

2.14. Здійснюють контроль та координацію діяльності старост академічних груп.

2.15. Здійснюють контроль дотримання студентами дисципліни та Правил внутрішнього розпорядку Університету, Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках.

2.16. Організують співробітництво зі студентськими організаціями інших навчальних закладів, представляють університет у місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських організаціях.

2.17. Взаємодіють з органами студентського самоврядування університетів інших країн, займаються організацією міжнародних освітніх, наукових, культурних та спортивних студентських обмінів.

2.18. Здійснюють пошук баз для проходження навчальної і виробничої практики, пошук робочих місць для студентів Університету, а також сприяють працевлаштуванню випускників.

2.19. Беруть участь у розробці документів, що регламентують діяльність Університету, інститутів і коледжу;

2.20. Беруть участь у вирішенні конфліктних ситуацій, що виникають між студентами, студентами та представниками адміністрації або викладачами;

2.21. Беруть участь у вирішенні питань, пов'язаних з накладанням дисциплінарних стягнень на студентів, що порушили правила внутрішнього розпорядку Університету, інститутів і коледжу;

2.22. Одержують від адміністрації Університету, інститутів і коледжу об'єктивну і повну інформацію з питань, що стосуються студентів, здійснюють її аналіз та пропонують відповідні заходи;

2.23. Користуватися майном Університету для реалізації заходів, передбачених програмою діяльності органів студентського самоврядування;

2.24. Виконують інші функції, передбачені чинним законодавством та цим положенням.

2.25. Порядок здійснення органами студентського самоврядування повноважень, визначених в пунктах 2.1. – 2.24 цього положення затверджується Конференцією студентів Університету.

СТАТТЯ 3. За погодженням з органом студентського самоврядування вищого навчального закладу приймаються рішення про:

3.1. Відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;

3.2. Переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

3.3. Переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

3.4. Призначення заступника декана факультету, заступника директора інституту, заступника директора коледжу, заступника керівника Університету;

3.5. Поселення осіб, які навчаються в Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

3.6. Затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету, інститутів, коледжу в частині, що стосується осіб, які навчаються;

3.7. Діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Університеті.

3.8. Порядок погодження рішень з питань, визначених в пунктах 3.1. – 3.7. цього положення затверджується Конференцією студентів Університету.

СТАТТЯ 4. Органи студентського самоврядування

4.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні Університету, інституту, коледжу, курсу, спеціальності, академічної групи.

4.2. Вищим органом студентського самоврядування Університету є Конференція студентів;

4.3. Вищим органом студентського самоврядування інституту є Конференція студентів відповідного інституту;

4.4. Вищим органом студентського самоврядування коледжу є Конференція студентів коледжу;

4.5. Виконавчим органом Конференції студентів університету є Студентський Парламент, що складається з комітетів;

4.6. Виконавчим органом Конференції студентів інститутів і коледжу є відповідні Ради студентського самоврядування, що складаються з департаментів;

4.7. Структурні підрозділи Студентського парламенту Університету і Рад студентського самоврядування утворюються у відповідності до основних завдань та напрямів діяльності студентського самоврядування;

4.8. Між роботою Конференції студентів Університету, Конференції студентів інститутів і коледжу вищим органом студентського самоврядування є відповідний виконавчий комітет (Студентський Парламент, Рада студентського самоврядування), який приймає рішення з усіх питань, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Конференції студентів;

4.9. Вирішення питань, що віднесені до виключної компетенції Конференції студентів, не може бути делеговано будь-якому іншому органу;

4.10. Очолює Студентський Парламент Університету Президент;

4.11. Очолює Раду студентського самоврядування інституту, коледжу голова;

4.12. Очолює самоврядування на рівні курсу, спеціальності, академічної групи староста.

СТАТТЯ 5. Конференція студентів Університету

5.1. Вищим органом студентського самоврядування є Конференція студентів Університету. На розгляд Конференції виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

5.2. Конференція студентів Університету:

5.2.1. Заслуховує звіти та оцінює роботу Президента Студентського парламенту.

5.2.2. Заслуховує передвиборчі програми та затверджує кандидатури кандидатів на посаду президента Студентського парламенту, які були висунуті на Конференціях студентів інститутів і коледжу.

5.2.3. Затверджує Положення про студентське самоврядування в Університеті, вносить зміни та доповнення до нього.

5.2.4. Визначає чергові завдання, стратегію і напрями дій студентського самоврядування Університету.

5.6. Конференцію студентів Університету скликає Студентський парламент за власним рішенням, або на вимогу не менше, ніж 10% студентів Університету.

5.7. Конференція студентів Університету проводиться не рідше одного разу на навчальний рік, у III декаду травня.

5.8. Про час, місце та порядок денний її проведення оголошується не пізніше, ніж за 7 робочих днів до проведення Конференції.

5.9. Засідання Конференції є правомочним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 зареєстрованих делегатів від загальної кількості.

5.10. Рішення Конференції приймаються шляхом прямого таємного голосування.

5.11. Конференція обирає головуючого, президію, секретаріат та лічильну комісію Конференції.

5.12. Реєстраційна комісія Студентського парламенту здійснює реєстрацію делегатів Конференції і видачу мандатів для голосування.

5.13. Порядок утворення Реєстраційної комісії, її персональний і кількісний склад визначається Студентським парламентом Університету.

5.14. Лічильна комісія Конференції визначає кількість делегатів, що проголосували під час голосування.

5.15. Результати роботи Реєстраційної та Лічильної комісій фіксуються у протоколі комісії, який підписується головою та секретарем відповідної комісії і невідкладно подається голові Конференції для фіксації результатів у протоколі Конференції.

5.16. На Конференції можуть бути присутні студенти Університету, представники адміністрації, представники громадських організацій, органів державної влади та місцевого самоврядування, представники засобів масової інформації, запрошені гості. Всі учасники проходять реєстрацію.

5.17. Право голосу мають делегати, обрані в порядку, встановленому цим Положенням, та члени Студентського парламенту Університету, зареєстровані Реєстраційною комісією у встановленому порядку.

5.18. Рішення Конференції студентів Університету з питань, що віднесені до її компетенції є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу.

СТАТТЯ 6. Студентський парламент Університету

6.1. Вищим представницьким органом студентського самоврядування Університету на період між роботою Конференції студентів Університету є Студентський парламент.

6.2. До складу Студентського парламенту Університету входять:

- Президент Студентського парламенту;
- Перший Віце-Президент Студентського парламенту;
- Віце-Президент Студентського парламенту;
- Секретар Студентського парламенту;
- Голови Рад студентського самоврядування інститутів і коледжу;

- Два представники від кожного з інститутів і коледжу, обрані на засіданнях відповідних Конференцій студентів;

- Радники Президента Студентського парламенту, у разі прийняття такого рішення Конференцією студентів Університету.

6.3. Засідання Студентського парламенту Університету відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання при потребі скликає Президент Студентського парламенту Університету за власним рішенням, на вимогу не менше ніж 1/3 членів Студентського парламенту, в інших випадках, визначених чинним законодавством та цим положенням.

6.4. Засідання Студентського парламенту Університету є правомочним за наявності на ньому не менше 1/2 його членів.

6.5. Рішення Студентського парламенту Університету приймають шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх членів.

6.6. Протокол Студентського парламенту підписує президент та секретар Студентського парламенту (або особи, що їх замінюють).

6.7. Рішення Студентського парламенту підписує президент (або особа, що його замінює).

6.8. Рішення Студентського парламенту є обов'язковими для виконання всіма учасниками освітнього процесу.

6.9. Студентський парламент Університету:

6.9.1. Організовує діяльність органів студентського самоврядування та координує їх роботу.

6.9.2. Визначає позицію студентського самоврядування в Університеті з актуальних питань студентського життя.

6.9.3. Представляє студентське самоврядування в органах управління Університетом, органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, Всеукраїнських та Міжнародних громадських організаціях.

6.9.4. Приймає рішення в межах своїх повноважень.

6.9.5. Скликає Конференцію студентів Університету.

6.9.6. Один раз на півріччя заслуховує звіти голів Рад студентського самоврядування інститутів і коледжу.

6.9.7. Розглядає питання про порушення соціальних та інших громадянських прав студентів Університету.

6.9.8. Розробляє та вносить на розгляд Вченої Ради та адміністрації Університету пропозиції по вдосконаленню навчальної, виховної, культурологічної роботи, вирішенню соціальних проблем студентів.

6.9.9. Створює комісії з питань конфліктних ситуацій, учасниками яких є студенти.

6.9.10. Проводить моніторинг актуальних питань студентського життя.

6.9.11. Здійснює інформаційну діяльність щодо подій студентського життя.

6.9.12. Вирішує питання про входження до регіональних, Всеукраїнських та Міжнародних об'єднань, спілок та союзів, укладає з ними відповідні угоди.

6.9.13. Звітує про свою роботу на Конференції студентів Університету.

6.9.14. Вирішує інші питання студентського самоврядування, визначені чинним законодавством та цим положенням, що не віднесені до виключної компетенції інших органів.

СТАТТЯ 7. Функціональні обов'язки та права членів Студентського парламенту Університету

7.1. Президент Студентського парламенту Університету, його права та функціональні обов'язки:

7.1.1. Президент Студентського парламенту Університету обирається на один рік. Реєстрація кандидатів на посаду президента СП здійснюється ЦВК на підставі протоколів конференцій Студентів інститутів і коледжу, де була затверджена дана кандидатура та особистої заяви кандидата.

7.1.2. Документи подаються не пізніше 7 робочих днів до дати проведення Конференції студентів Університету.

7.1.3. Рішення про реєстрацію кандидатів проводиться на засіданні ЦВК, що оформлюється протоколом.

7.1.4. Кандидату на посаду президента СП повинно бути не менше 18 років і він повинен пропрацювати в органах студентського самоврядування Університету (інституту, коледжу) не менше 1 року.

7.1.5. Розпорядження президента Студентського парламенту Університету є обов'язковими для всіх членів Студентського парламенту.

7.1.6. Президент Студентського парламенту має такі функціональні обов'язки:

7.1.6.1. Виконує рішення Конференції студентів Університету.

7.1.6.2. Виконує рішення Студентського парламенту Університету;

7.1.6.3. Ініціює для обговорення актуальні та ситуативні проблеми студентства.

7.1.6.4. Щорічно звітує про результати діяльності Студентського парламенту Університету.

7.1.6.5. Здійснює організаційне керівництво Студентським парламентом Університету.

7.1.6.6. Здійснює організаційне керівництво комітетами Студентського

парламенту Університету.

7.1.6.7. Розподіляє обов'язки між Першим Віце-Президентом та Віце-Президентом Студентського парламенту Університету.

7.1.6.8. Головує на засіданнях Студентського парламенту Університету;

7.1.6.9. Здійснює представницькі функції.

7.1.6.10. Підписує від імені Студентського парламенту Університету всі види угод та інші документи.

7.1.6.11. Є членом Вченої ради Університету за посадою.

7.1.6.12. Здійснює інші обов'язки, визначені Конференцією студентів Університету та Студентським парламентом, в межах діючого законодавства.

7.1.6.13. Може делегувати окремі повноваження будь-кому з членів Студентського парламенту Університету.

7.2. Секретар Студентського парламенту Університету, його права та функціональні обов'язки

7.2.1. Секретаря Студентського парламенту Університету обирають терміном на один рік.

7.2.2. Секретар Студентського парламенту Університету:

7.2.2.1. Веде протоколи засідань СП.

7.2.2.2. Готує проекти всіх документів Студентського парламенту Університету.

7.2.2.3. Організовує роботу секретаріату.

7.2.2.4. Здійснює інші обов'язки, визначені Конференцією студентів Університету та Студентським парламентом, в межах діючого законодавства.

7.3. Перший Віце-Президент, Віце-Президент Студентського парламенту, їх права та функціональні обов'язки

7.3.1. Перший Віце-Президент та Віце-Президент Студентського парламенту Університету обираються терміном на один рік.

7.3.1. **Перший Віце-Президент Студентського парламенту:**

7.3.1.1. Здійснює повноваження президента СП за його відсутності.

7.3.1.2. Здійснює інші повноваження, згідно з розподілом обов'язків;

7.3.1.3. Здійснює інші обов'язки, визначені Конференцією студентів Університету та Студентським парламентом, в межах діючого законодавства.

7.3.2. **Віце-Президент Студентського парламенту**

7.3.2.1. Здійснює повноваження президента СП за відсутності Президента і Першого Віце-Президента Студентського парламенту.

7.3.2.2. Здійснює інші повноваження, згідно з розподілом обов'язків.

7.3.2.3. Здійснює інші обов'язки, визначені Конференцією студентів Університету та Студентським парламентом, в межах діючого законодавства.

7.4. Комітети Студентського парламенту Університету

7.4.1. Голови комітетів Студентського парламенту Університету обирають терміном на один рік.

7.4.2. Кількісний і персональний склад комітетів визначається Конференцією студентів Університету з урахування напрямів роботи і першочергових завдань органів студентського самоврядування.

7.4.3. Комітети СП працюють за напрямками, визначеними Конференцією студентів. Їх перелік і назви затверджуються СП щорічно, після обрання нового складу Студентського парламенту.

7.4.4. Комітети Студентського парламенту Університету виконують завдання відповідно до напрямів їх діяльності за планом, затвердженим Конференцією студентів.

7.4.5. Голови комітетів Студентського парламенту Університету 1 раз на півріччя звітують перед Студентським парламентом про виконання плану роботи.

СТАТТЯ 8. Студентське самоврядування структурних підрозділів Університету

8.1. Конференція студентів

8.1.1. Вищим органом студентського самоврядування інститутів і коледжу є Конференція студентів. На розгляд Конференції виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування в інститутах і коледжі. Засідання Конференції є правомочним за наявності не менше 2/3 загальної кількості делегатів.

8.1.2. Конференція студентів інститутів і коледжу:

8.1.2.1. Заслуховує звіти та оцінює роботу голови відповідної Ради студентського самоврядування.

8.1.2.2. Заслуховує передвиборчі програми та затверджує кандидатури кандидатів на посаду голови відповідної Ради студентського самоврядування.

8.1.2.3. Затверджує Положення про студентське самоврядування у відповідному структурному підрозділі Університеті, вносить Зміни та доповнення до нього.

8.1.2.4. Визначає чергові завдання, стратегію і напрями дій студентського самоврядування інституту, коледжу.

8.1.2.5. Висуває кандидатуру на посаду президента Студентського парламенту Університету, затверджує передвиборну програму кандидата.

8.1.4 Кількість делегатів на Конференцію студентів має бути пропорційною студентам, що навчаються в академічних групах. Норма

представництва визначається Студентським парламентом Університету, про що листом інформуються відповідні Студентські ради.

8.1.5. До складу делегатів Конференції студентів Університету за посадами входять члени відповідної Ради студентського самоврядування.

8.1.6. Конференцію студентів інститутів, коледжу скликає Рада студентського самоврядування за власним рішенням, або на вимогу не менше, ніж 10% студентів цього структурного підрозділу.

8.1.7. Конференція студентів інститутів, коледжу проводиться не рідше одного разу на навчальний рік, не пізніше ніж за 10 днів до проведення Конференції студентів Університету.

8.1.8. Про час, місце та порядок денний її проведення оголошується не пізніше, ніж за 7 робочих днів до проведення Конференції.

8.1.9. Засідання Конференції є правомочним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 зареєстрованих делегатів від загальної кількості.

8.1.10. Рішення Конференції приймаються шляхом прямого таємного голосування.

8.1.11. Конференція обирає головуючого, президію, секретаріат та лічильну комісію Конференції.

8.1.12. Реєстраційна комісія Ради студентського самоврядування здійснює реєстрацію делегатів Конференції і видачу мандатів для голосування.

8.1.13. Порядок утворення Реєстраційної комісії, її персональний і кількісний склад визначається Студентським парламентом Університету.

8.1.13. Лічильна комісія Конференції визначає кількість делегатів, що проголосували під час голосування.

8.1.14. Результати роботи Реєстраційної та Лічильної комісій фіксуються у протоколі комісії, який підписується головою та секретарем відповідної комісії і невідкладно подається голові Конференції для фіксації результатів у протоколі Конференції.

8.1.15. На Конференції можуть бути присутні студенти Університету, представники адміністрації, представники громадських організацій, органів державної влади та місцевого самоврядування, представники засобів масової інформації, запрошені гості. Всі учасники проходять реєстрацію.

8.1.16. Право голосу мають делегати, обрані у порядку, встановленому цим рішенням та члени відповідної Ради студентського самоврядування, зареєстровані Реєстраційною комісією у встановленому порядку.

8.1.17. Рішення Конференції студентів інституту, коледжу з питань, що віднесені до її компетенції є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу відповідного структурного підрозділу Університету.

8.2. Рада студентського самоврядування інститутів і коледжу

8.2.1. Вищим представницьким органом студентського самоврядування інститутів і коледжу є рада студентського самоврядування.

8.2.2. До складу ради студентського самоврядування входять:

- голова;
- секретар;
- заступники голови;
- директори департаментів.

8.2.4. Засідання Ради студентського самоврядування відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова за власним рішенням, або на вимогу не менше, ніж 1/3 членів Ради студентського самоврядування, або за ініціативи Студентського парламенту Університету.

8.2.5. Засідання Ради студентського самоврядування є правомочним за наявності не менше 1/2 її членів.

8.2.6. Рішення Ради студентського самоврядування приймаються шляхом прямого голосування простою більшістю голосів присутніх членів Студентської ради.

8.2.7. Рішення Ради студентського самоврядування підписує голова та секретар.

8.2.8. Рішення Ради студентського самоврядування інститутів і коледжу є обов'язковим для виконання усіма учасниками освітнього процесу відповідного структурного підрозділу.

8.2.9. Рада студентського самоврядування інститутів і коледжу:

8.2.9.1. Організовує діяльність студентського самоврядування в інституті і коледжі.

8.2.9.2. Здійснює організаційне керівництво роботою студентського самоврядування.

8.2.9.3. Визначає позицію студентського самоврядування з актуальних питань студентського життя.

8.2.9.4. Представляє студентське самоврядування в органах управління інститутів і коледжу.

8.2.9.5. Приймає рішення в межах своїх повноважень.

8.2.9.6. Скликає Конференцію студентів інститутів і коледжу.

8.2.9.8. Формує перелік департаментів Ради студентського самоврядування;

8.2.9.9. Двічі на рік заслуховує звіти директорів департаментів Студентської ради.

8.2.9.10 Заслуховує щорічні звіти керівників органів студентського самоврядування.

8.2.9.11. Звітує про свою роботу на Конференції студентів інститутів і коледжу.

8.3. Функціональні обов'язки членів Ради студентського самоврядування інститутів і Університетського коледжу

8.3.1 Голова Студентської ради та його функціональні обов'язки

8.3.1.1. Голова Ради студентського самоврядування обирається прямим таємним голосуванням з числа студентів інституту, коледжу, терміном на один рік та за умови, що кандидат пропрацював у органах студентського самоврядування не менше 1 року.

8.3.1.2. Реєстрація кандидатів на посаду голови здійснюється Радою студентського самоврядування на підставі особистої заяви та подання колективів академічних груп (у випадках самовисування не потрібно), які подаються не пізніше 7 робочих днів до проведення Конференції студентів інституту, коледжу.

8.3.1.3. Розпорядження голови Студентської ради є обов'язковими для всіх членів студентського самоврядування.

8.3.1.4. Голова Ради студентського самоврядування, в межах чинного законодавства:

- виконує рішення Конференції студентів Університету, конференції студентів інституту, коледжу;
- виконує рішення Ради студентського самоврядування інституту, коледжу та Студентського парламенту Університету;
- щорічно звітує про результати діяльності Ради студентського самоврядування;
- здійснює організаційне керівництво Радою студентського самоврядування;
- розподіляє обов'язки між директорами департаментів Ради студентського самоврядування;
- головує на засіданнях Ради студентського самоврядування;
- здійснює представницькі функції;
- підписує від імені Ради студентського самоврядування усі види угод та інші документи;
- може делегувати окремі повноваження своєму заступнику та іншим членам Ради студентського самоврядування інституту, коледжу на певний термін;
- здійснює інші функції, визначені Конференцією студентів та Радою студентського самоврядування.

8.3.2. Секретар Ради студентського самоврядування інститутів, коледжу, його права та функціональні обов'язки

8.3.2.3. Секретар Ради студентського самоврядування обирається студентами терміном на один рік.

8.3.2.4. Секретар Ради студентського самоврядування:

- веде протоколи засідань;
- готує проекти всіх документів відповідної ради студентського самоврядування;
- організовує роботу секретаріату;
- здійснює інші обов'язки, визначені відповідною Конференцією студентів та радою студентського самоврядування, в межах діючого законодавства.

8.3.3. Перший заступник голови, заступник голови Ради студентського самоврядування, їх права та функціональні обов'язки

8.3.3.4. Перший заступник голови та заступник голови обираються терміном на один рік.

8.3.3.5. Перший заступник голови:

- здійснює повноваження голови Ради студентського самоврядування за його відсутності;
- здійснює інші повноваження, згідно з розподілом обов'язків;
- здійснює інші обов'язки, визначені Конференцією студентів та Радою студентського самоврядування, в межах діючого законодавства.

8.3.3.6. Заступник голови:

- здійснює повноваження голови Ради студентського самоврядування за відсутності Першого заступника голови та голови Ради студентського самоврядування;
- здійснює інші повноваження, згідно з розподілом обов'язків;
- здійснює інші обов'язки, визначені Конференцією студентів та Радою студентського самоврядування, в межах діючого законодавства.

8.3.4. Директори департаментів Студентської ради та їх функціональні обов'язки

8.3.4.1. Директорів департаментів Ради студентського самоврядування обирають терміном на один рік.

8.3.4.2. Директори департаментів Ради студентського самоврядування:

- здійснюють відповідно до розподілу обов'язків керівництво роботою департаментів Ради студентського самоврядування;
- здійснюють інші повноваження за дорученням голови Ради студентського самоврядування;
- кількісний і персональний склад Ради студентського самоврядування формує відповідна рада студентського самоврядування.

- директори департаментів Ради студентського самоврядування щомісяця звітують перед відповідною радою інститутів і коледжу.
- департаменти Ради студентського самоврядування виконують завдання відповідно до напрямку їх діяльності.

СТАТТЯ 9. Організація і проведення виборів

9.1. Організація і проведення виборів на всі посади в органи студентського самоврядування та виборів представників з числа студентів до всіх дорадчих, консультативних інших органів Університету здійснюється Центральною виборчою комісією.

9.2. Центральна виборча комісія (Далі – ЦВК) – це постійно діючий орган, що утворюється Студентським парламентом Університету, діє на підставі цього положення і приймає рішення щодо всіх питань, пов'язаних із організацією і проведенням виборів до органів студентського самоврядування та представників з числа студентів до всіх дорадчих, консультативних інших органів Університету.

9.3. Рішення ЦВК з питань, що віднесені до її компетенції, в тому числі з питань визначення переможців виборів, які нею проводяться, є остаточними, якщо не було подано до ЦВК апеляції. Якщо на рішення ЦВК подано апеляцію, то її рішення є остаточним після розгляду апеляції на черговому засіданні ЦВК. Після розгляду апеляції рішення ЦВК оскарженню не підлягає.

9.4. Кількісний і персональний склад ЦВК визначається Студентським парламентом на засіданні, що оформлюється протоколом.

9.5. Підрахунок голосів на виборах, організація і проведення яких покладена на ЦВК, здійснюють Лічильні комісії, утворені ЦВК.

9.6. Порядок утворення, кількість та персональний і кількісний склад комісій, зазначених в п. 9.4. визначається ЦВК.

9.7. До складу Лічильних комісій не можуть входити особи, що балатуються на посади, визначені в ст. 9 Цього положення.

9.8. На посади до органів студентського самоврядування обираються особи з числа студентів таким чином:

Назва посади	Ким обирається, в який спосіб
Президент Студентського парламенту Університету	Всіма студентами Університету/ прямим таємним голосуванням/ з числа студентів Університету

Перший віце-президент Студентського парламенту Університету	Студентським парламентом Університету/ з числа обраних членів Студентського парламенту/прямим таємним голосуванням
Віце-президент Студентського парламенту Університету	Студентським парламентом Університету/ з числа обраних членів Студентського парламенту/прямим таємним голосуванням
Секретар Студентського парламенту Університету	Студентським парламентом Університету/ з числа обраних членів Студентського парламенту/прямим таємним голосуванням
Члени Студентського парламенту Університету	Голова Ради студентського самоврядування інститутів, коледжу – за посадою. По два представники від кожного інституту, коледжу/прямим таємним голосуванням/ всіма студентами відповідного підрозділу
Керівники Комітетів Студентського парламенту Університету	Студентським парламентом Університету/ з числа обраних членів Студентського парламенту/прямим таємним голосуванням
Голови Рад студентського самоврядування інститутів, коледжу	Всіма студентами відповідного структурного підрозділу/прямим таємним голосуванням/ з числа студентів відповідного підрозділу
Заступники голів Рад студентського самоврядування інститутів, коледжу	Радою студентського самоврядування відповідного інституту, коледжу/ з числа обраних членів відповідної Ради студентського самоврядування/ прямим таємним голосуванням
Секретарі Рад студентського самоврядування інститутів, коледжу	Радою студентського самоврядування відповідного інституту, коледжу/ з числа обраних членів відповідної Ради студентського самоврядування/ прямим таємним голосуванням
Члени Рад студентського самоврядування інститутів, коледжу	Всіма студентами відповідного інституту, коледжу/ прямим таємним

	голосуванням/ з числа студентів Університету
Керівники Департаментів Рад студентського самоврядування інститутів, коледжу	Радою студентського самоврядування відповідного інституту, коледжу/ з числа обраних членів відповідної Ради студентського самоврядування/ прямим таємним голосуванням
Члени Вченої ради Університету з числа студентів	Всіма студентами Університету/ прямим таємним голосуванням/з числа студентів Університету
Члени Вчених рад інститутів (Педагогічної ради коледжу) з числа студентів	Всіма студентами відповідного інституту, коледжу/ прямим таємним голосуванням/ з числа студентів відповідного інституту, коледжу
Представник Університету на Збори студентів з обрання представника до Національної агенції з забезпечення якості вищої освіти	Всіма студентами Університету/ прямим таємним голосуванням/з числа студентів Університету
Члени Стипендіальної комісії Університету з числа студентів	Всіма студентами Університету/ прямим таємним голосуванням/з числа студентів Університету
Члени Стипендіальних комісій інститутів, коледжу з числа студентів	Всіма студентами відповідного інституту, коледжу/ прямим таємним голосуванням/ з числа студентів відповідного інституту, коледжу
Делегати на Конференцію трудового колективу Університету з числа студентів	Всіма студентами відповідного інституту, коледжу, в межах квоти, визначеної Вченою радою Університету/ прямим таємним голосуванням/ з числа студентів відповідного інституту, коледжу
Делегати на Збори трудового колективу інститутів, коледжу	Всіма студентами відповідного інституту, коледжу / прямим таємним голосуванням/ з числа студентів відповідного інституту, коледжу
Делегати на Конференцію студентів Університету з числа студентів	Всіма студентами відповідного інституту, коледжу / прямим таємним голосуванням/ з числа студентів

Делегати на Конференції студентів інститутів, коледжу	Всіма студентами відповідного інституту, коледжу / прямим таємним голосуванням/ з числа студентів
---	---

9.9. Порядок обрання представників з числа студентів на посади, що не визначені в ч. 8 ст. 9 цього положення визначається ЦВК на її засіданні, про що підписується відповідне рішення.

СТАТТЯ 10. Гарантії діяльності та фінансова основа органів студентського самоврядування

9.1. Фінансування діяльності органів студентського самоврядування Університету може здійснюватися за рахунок:

9.1.1. Коштів, визначених Вченою радою Університету в розмірі не менш як 0,5 відсотка власних надходжень, отриманих вищим навчальним закладом від основної діяльності.

9.1.2. Членські внески студентів, розмір яких встановлюється вищим органом студентського самоврядування вищого навчального закладу. Розмір місячного членського внеску однієї особи не може перевищувати 1 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого законом.

9.2. Про свою фінансову діяльність Студентський парламент Університету звітує під час звітної-виборчої Конференції.

9.3.Адміністрація Університету, інститутів і коледжу всебічно сприяє роботі органів студентського самоврядування Університету на всіх рівнях.

9.4. Адміністрація Університету надає органам студентського самоврядування приміщення та необхідні технічні засоби для проведення заходів, пов'язаних з їх діяльністю;

9.5.Адміністрація університету, інститутів, коледжу надає органам студентського самоврядування всю необхідну інформацію для реалізації повноважень, визначених статтею 2 цього положення.

9.5. Органи студентського самоврядування протягом 15 робочих днів розглядають надану в письмовому вигляді адміністрацією університету, інститутів, коледжу інформацію і надають свої письмові пропозиції з питань:

- удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування;

- проведення організаційних, просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих та інших заходів;

- забезпечення якості вищої освіти;

- захисту прав та інтереси студентів, які навчаються в Університеті;

- делегування своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів (Конференція трудового колективу Університету, інститутів, коледжу, Вчена рада Університету, Вчені ради інститутів, методична рада коледжу, Стипендіальна комісія Університету ін.:

- прийняття актів, що регламентують їх організацію освітнього процесу;
- забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;
- змісту навчальних планів і програм;
- розвитку матеріальної бази вищого навчального закладу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;
- дотримання студентами дисципліни та Правил внутрішнього розпорядку Університету, Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитках.
- пошуку баз для проходження навчальної і виробничої практики, пошуку робочих місць для студентів Університету;
- участі у розробці документів, що регламентують діяльність Університету, інститутів і коледжу;
- вирішення конфліктних ситуацій, що виникають між студентами, студентами та представниками адміністрації або викладачами;
- вирішення питань, пов'язаних з накладанням дисциплінарних стягнень на студентів, що порушили правила внутрішнього розпорядку Університету, інститутів і коледжу;
- відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;
- переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- призначення заступника декана факультету, заступника директора інституту, заступника директора коледжу, заступника керівника Університету;
- поселення осіб, які навчаються в Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;
- затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету, інститутів, коледжу в частині, що стосується осіб, які навчаються;
- діяльності студентських містечок та гуртожитків та проживання осіб, які навчаються в Університеті;
- інших питань що стосуються студентів.

9.6. Якщо протягом встановленого строку відповідний орган студентського самоврядування не надає пропозиції адміністрації з вищеперерахованих питань, дані питання вважаються погодженими;

9.7. Якщо адміністрація не інформує відповідні органи студентського самоврядування з питань, що вище перераховані і самостійно приймає рішення, такі рішення вважаються не прийнятими.

СТАТТЯ 11. Додаткові положення

10.1 Це Положення та будь-які зміни і доповнення до нього стають правомірними після їх ухвалення на Конференції студентів Університету.

10.2. Пропозиції про зміни і доповнення до даного Положення повинні вноситись у письмовому вигляді на ім'я президента Студентського парламенту не пізніше, ніж за 5 робочих днів до проведення Конференції. Усі подані в установленому порядку пропозиції про зміни і доповнення до цього Положення розглядаються і рекомендуються зборами Студентського парламенту.


10.3. У ході роботи, з метою оперативного покращення процесу організації самоврядування в Університеті, Студентський парламент може приймати окремі положення, що не суперечать даному Положенню, про що інформувати зацікавлених осіб листами.

Фаховий коледж «Універсум»
Київського університету імені Бориса Грінченка
РАДА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

02094, Україна, м. Київ, пр-т. Л. Каденюка, 16

В И Т Я Г

з протоколу № 5 засідання від 18 вересня 2023 року

Голова  **«ЗАТВЕРДЖЕНО»**
Анастасія БОНДАРЕЦЬ
«18» вересня 2023 р.

Присутні: члени Ради у кількості 10 осіб;

Порядок денний:

1. Про висунення кандидатури претендента на члена Київської міської молодіжної ради.

СЛУХАЛИ:

Голову Ради студентського самоврядування Бондарець А. І. про кандидатуру претендента на члена Київської міської молодіжної ради. Яка запропонувала кандидатуру Української Анастасії Дмитрівни, студентки III курсу спеціальності «073 Менеджмент». За час навчання Анастасія зарекомендувала себе як старанна, дисциплінована, працелюбна та вихована студентка. Виявляє інтерес до навчання, зацікавлена у високій якості знань, мотивована на гарний результат, працює творчо й віддано.

Впродовж двох років Анастасія навчається на відмінно, є діючою головою студентського наукового гуртка "ProjectOR", заступником голови Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Фахового коледжу «Універсум» Київського університету імені Бориса Грінченка, секретарем Ради студентського самоврядування коледжу.

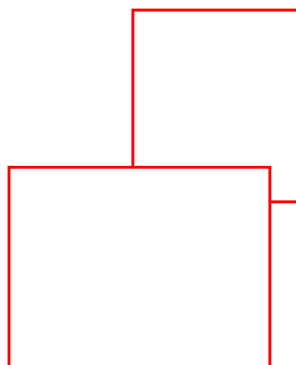
УХВАЛИЛИ: рекомендувати на розгляд Педагогічної ради Коледжу про висунення кандидатури претендента на члена Київської міської молодіжної ради Української Анастасії Дмитрівни, студентки III курсу спеціальності «073 Менеджмент» Фахового коледжу «Універсум» Київського університету імені Бориса Грінченка.

«За» — 10 (десять) осіб;
«Проти» — 0 (нуль) осіб;
«Утрималися» — 0 (нуль) осіб;
«Не голосували» – 0 (нуль) особи.

Рішення прийнято.

Голови

Секретар засідання



Анастасія БОНДАРЕЦЬ
Анастасія УКРАЇНСЬКА

Виконавчий орган Київської міської ради
(Київська міська молодіжна рада)
Української Анастасії Дмитрівни,
яка проживає за адресою

[REDACTED]

[REDACTED]

адреса електронної пошти

[REDACTED]

ЗАЯВА

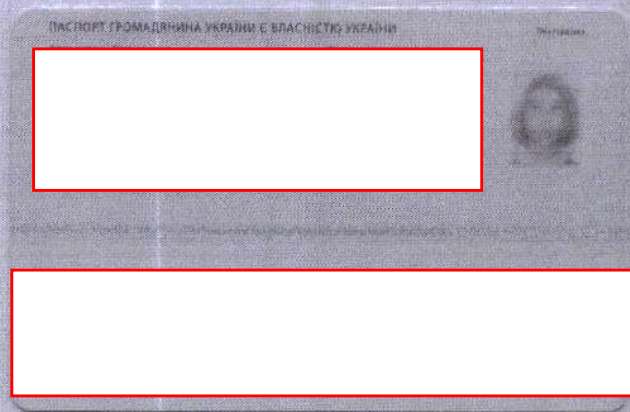
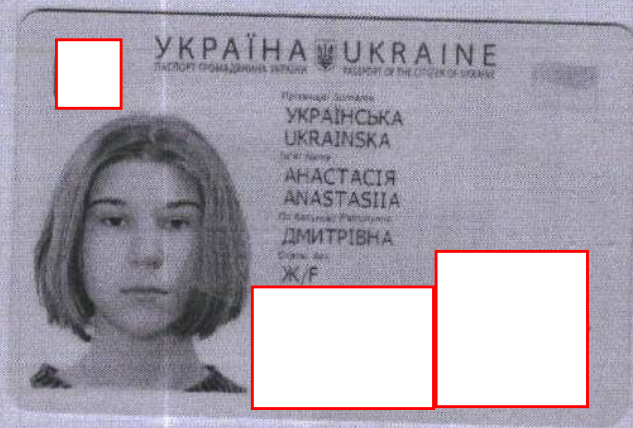
Прошу дозволити мені до участі в доборі до складу
Київської міської молодіжної ради при Київській міській
раді.

Підтверджую достовірність інформації.

Інформацію про проведення добору прошу повідомити
мені шляхом надіслання електронного листа на зазна-
чену адресу електронної пошти.

24 09 2023

[REDACTED]



Мене звать Українська Анастасія Дмитрівна.

Я народилася в місті року проживаю в м.

Маю громадянство України.

Освіта:

- У році отримала неповну загальну середню освіту в спеціалізованій школі з поглибленим вивченням іноземних мов №129.
- В тому ж році вступила на факультет “Менеджмент” до Фахового коледжу “Універсум” Київського університету імені Бориса Грінченка. Наразі продовжую навчання на 3 курсі.

Громадська робота:

- Протягом останніх років я була двічі обрана на посаду секретаря Ради студентського самоврядування
- Є діючою головою студентського наукового гуртка “ProjectOR”.
- Є діючим заступником голови Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Фахового коледжу «Універсум» Київського університету імені Бориса Грінченка.
- Брала участь в конкурсі відеоробіт про платіжне шахрайство “PaySafe” Всеукраїнської інформаційної кампанії #ШахрайГудбай.

Місце роботи:

- Не працюю.

Членство у політичних партіях:

- Не є членом жодної політичної партії

Дякую за увагу до моєї кандидатури.

З повагою, Анастасія.

Шановні члени відбіркової комісії Київської міської молодіжної ради,

Я надсилаю вам свій мотиваційний лист з великим бажанням приєднатися до Київської міської молодіжної ради. Моя мета та мрія - сприяти розвитку молодіжного руху в нашому місті усіма способами, бути в центрі подій, допомагати вирішувати проблеми, що стосуються молоді, та сприяти покращенню якості життя та освіти молоді у Києві.

Окрім цього, мої мотиви для участі в Київській міській молодіжній раді включають:

1. Зацікавленість в громадській справі: З кожним роком для мене відкриваються нові можливості і я залюбки беру участь у різноманітних заходах. Разом ми можемо зробити наше місто кращим для молоді.
2. Захоплення метою: Я б хотіла з впевненістю сказати, що разом з активістами Києва створюю краще життя молоді та допомагаю їм розкрити свій потенціал.

Освіта завжди була для мене в пріоритеті. Вона надає можливість не лише отримувати професійні знання, а й розвивати якості та навички.

З причин обрання мене членом Київської міської молодіжної ради хотіла б виділити:

1. Досвід у роботі з молоддю: Я маю досвід роботи з молоддю, організацією молодіжних заходів та проектів, спрямованих на покращення умов для молоді. В 2022 році була координатором 1 курсу в Фаховому коледжі "Універсум" Київського університету імені Бориса Грінченка.
2. Креативне мислення: Вмію розглядати ситуацію з іншої сторони, щоб знайти найбільш доцільне та інноваційне рішення. З потім інформації

наразі сучасний та креативний підхід є одним з найбільш важливих напрямів.

3. Пріоритети: Вмію визначити важливість завдань задля досягнення мети найбільш ефективним способом.
4. Лідерська позиція: Маю навички в вирішенні питань та конфліктів, стратегічному плануванні, що є важливим фактором у виконанні проектів.
5. Відповідальність: Вмію брати на себе відповідальність за обрані рішення.
6. Бажання та вміння навчатися: Я завжди відкрита до навчання та розвитку і швидко засвоюю нове. Готова вивчати нові методи та практики, щоб бути ефективною для команди та в подальшому передавати свої знання.

Маю високий рівень знання англійської мови і продовжую її вивчати.

Я вірю, що разом можна досягти великих результатів і внести позитивну зміну в наше місто.

Дякую за розгляд моєї заявки. Я готова поділитися своїми знаннями, навичками та енергією. Буду вдячна за можливість побувати частиною цієї команди.

З повагою,

Анастасія.

ЗГОДА
на обробку персональних даних

Я, Українська Анастасія Дмитрівна,
(прізвище, ім'я, по батькові)

народилася [REDACTED] року, документ, що посвідчує особу
паспорт (ID) [REDACTED] виданий органом [REDACTED]

відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на: обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі: відомості про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, трудову діяльність, науковий ступінь, вчене звання, паспортні дані, дані про зареєстроване або фактичне місце проживання, біографічні довідки, номери телефонів, дані про мою участь у міжнародних та європейських проектах;

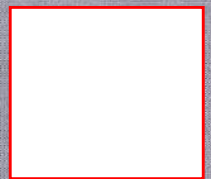
використання персональних даних, що передбачає дії володільця бази щодо обробки цих даних, в тому числі використання персональних даних відповідно до їх професійних чи службових або трудових обов'язків, дії щодо їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних із персональними даними (стаття 10 зазначеного Закону);

поширення персональних даних, що передбачає дії володільця бази персональних даних щодо передачі відомостей про фізичну особу з бази персональних даних (стаття 14 зазначеного Закону);

доступ до персональних даних третіх осіб, що визначає дії володільця бази персональних даних у разі отримання запиту від третьої особи щодо доступу до персональних даних, у тому числі порядок доступу суб'єкта персональних даних до відомостей про себе (стаття 16 зазначеного Закону).

Зобов'язуюсь у разі зміни моїх персональних даних надавати у найкоротший строк уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

26 вересня 2023 р.







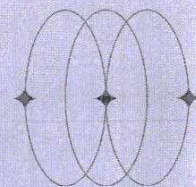
КИЇВСЬКА МІСЬКА МОЛОДІЖНА РАДА

ФК "УНІВЕРСУМ"

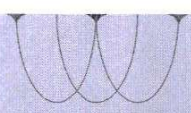


РОЗВИТОК МОЛОДІЖНОЇ ПОЛІТИКИ

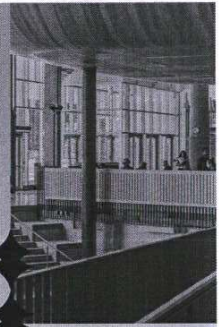
В МІСТІ КИЇВ



УКРАЇНСЬКА АНАСАТСІЯ



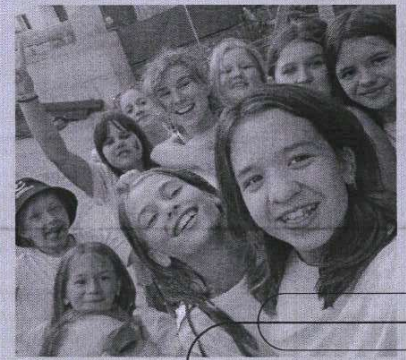
МЕТА:



Поширення
Розвиток Підтримка
Можливості

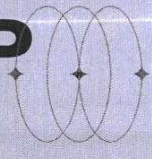


Надання
можливостей
Підтримка та
заохочування
Розвиток держави





СУЧАСНА МОЛОДЬ



ТЕХНОЛОГІЇ.

Цифрові технології - частина життя.
Цифровізація напрямків діяльності та підтримка в інноваціях.

ОСОБИСТІТЬ.

Розвиток особистості стоїть над сімейними цінностями.
Допомога реалізувати власний потенціал.



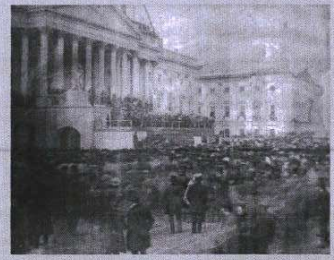
МІЖКУЛЬТУРНА
СПІВВПРАВЦЯ

АКТИВІЗМ.

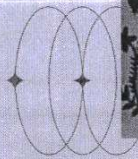
Волонтерство та підтримка військових.
Екологія та соціальна справедливість.

ЕКОНОМІКА.

Зайнятість та фінансова стабільність.
Ринкова конкуренція та фінансова грамотність.



МОВА ТА ІСТОРІЯ



НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ

#НАВЧАННЯ

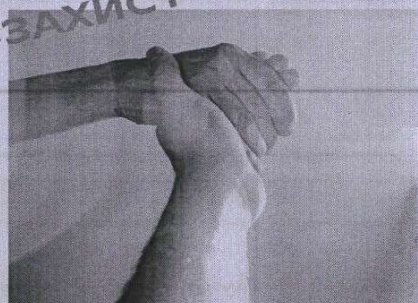
Заклад освіти - не єдине місце, де можна отримувати досвід та знання.
Підтримка активної молоді в бажанні розвиватися.

#КУЛЬТУРА

Підтримка у розповсюдженні культурного надбання.
Поширення та підтримка робіт молодих активістів в даній сфері.
Знайомство з культурою інших країн.

Прийти за захистом - нормально.
Це не слабкість, це - життя.

#ЗАХИСТ





Створення та поширення молодіжних центрів для співпраці та підтримки. Ми можемо досягти всього об'єднавшись.

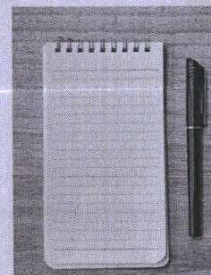
МОЛОДІЖНІ ЦЕНТРИ.

ОСНОВНІ ІНІЦІАТИВИ



ЗНАМЕНИТОСТІ І МИ. Організація зустрічей з діячами. Обмін досвідом.

САМОРЕАЛІЗАЦІЯ.



Створення курсів та зустрічей для допомоги та саморозвитку. Надання можливостей для реалізації потенціалу. Підтримка прагнень.



ПАРТНЕРСТВО



МІЖНАРОДНЕ СПІЛКУВАННЯ

Підтримка зв'язку з молодіжними організаціями по всьому світу. Встановлення нових зв'язків з активістами по всьому світу.

СПІЛЬНІ ПРОЕКТИ САЙТ І ГРОМАДЯНИ

Поширення та розвиток сайту з інформацією для залучення громадян. Створення спільних проектів з іншими установами, спільнотами, активістами.



ІННОВАЦІЇ

Активне використання сучасних технологій для залучення громадян та розвитку країни.
Підтримка розвитку інновацій та стартапів.
Вивчення та поширення сучасних світових технологій.



ЕКОНОМІКА
ТЕХНОЛОГІЇ



ЗАЛУЧЕННЯ ГРОМАДЯН

```
class container
  class form
    class col-md-6 col-lg-8
      role="navigation"
    <div href="#">Home</div>
    <div href="#">About Us</div>
    <div href="#">Contact Us</div>
    <div href="#">Services</div>
    <div href="#">Blog</div>
    <div href="#">Privacy Policy</div>
    <div href="#">Terms of Service</div>
  </div>
</div>
</div>
```

САЙТ.
СОЦІАЛЬНІ МЕРЕЖІ.
БАНЕРИ І ПЛАКАТИ.



Інформація на сайті та його поширення.
Розвиток соціальних мереж для інформації та розповсюдження.
Поширення у закладах освіти та за допомогою плакатів.





КИЇВСЬКА МІСЬКА МОЛОДІЖНА РАДА

ФК "УНІВЕРСУМ"



ДЯКУЮ

ЗА ПРИДІЛЕНИЙ ЧАС

NANYA.PERFECT@GMAIL.COM





Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Павлову Ю.С.

Направляється звернення гр.Української А.Д. для розгляду та надання відповіді в установленому порядку.

Термін 25.10.2023

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

25 вересня 2023 р.
№ 08/У-3003(е)

Україна
Київська
Міська рада

Додаток 1

42

до Порядку формування першого складу
Київської міської молодіжної ради при
Київській міській раді

ОПИС

документів для формування першого складу

Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді,

отриманих від райдогового коледжу "Універсум"
Київського університету імені Бориса Грінченка
(назва суб'єкта подання відповідно до пункту 18 Положення про Київську міську молодіжну раду при Київській міській раді, затвердженого рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4010/4051)

Дата та час отримання документів: «15» грудня 2023 р. ____:

Суб'єкт подання:	Органи студентського самоврядування закладів фахової передвищої освіти та вищої освіти, розташованих на території міста Києва	✓
	Дитячі та/або молодіжні громадські об'єднання, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Громадські об'єднання учасників бойових дій, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Органи учнівського самоврядування міського та адміністративних районів міста Києва за поданням відповідних органів учнівського самоврядування	
	Молодіжні організації, політичних партій, представлених у депутатських фракціях, утворених на I сесії Київської міської ради відповідного скликання	
	Київська Мала академія наук	

Отримано:	Особисто	
	Електронною поштою	✓
	Засобами поштового зв'язку	
	Через систему електронного документообігу	
	Через скриньку для звернень	

За статусом:	Первинний пакет документів	✓
	Документи для усунення виявлених недоліків	

Опис складається у 2 (двох) однакових примірниках, один із яких надається суб'єктові подання, а інший залишається у документах суб'єкта подання.

№	Назва документу	К-ть арк.
Органом студентського самоврядування подано:		
1)	копію Положення про орган студентського самоврядування закладу передвищої та/або вищої освіти, затвердженого в установленому законом порядку;	21
2)	копію протоколу органу студентського самоврядування з рішенням про делегування представника відповідного органу студентського самоврядування для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради;	2
3)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	1
4)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	1
5)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	2
6)	мотиваційний лист кандидата обсягом до 3000 друкованих знаків з пробілами, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	2
7)	письмову згоду на обробку персональних даних;	1
8)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	1
9)	презентацію органу студентського самоврядування щодо планів розвитку молодіжної політики у місті Києві обсягом до 10 слайдів.	9
Громадським об'єднанням або громадським об'єднанням учасників бойових дій подано:		
1)	рішення керівного органу громадського об'єднання про висунення кандидата для участі в рейтинговому інтернет-голосуванні;	
2)	копію Статуту громадського об'єднання;	
3)	виписку (витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;	
4)	інформацію про досвід діяльності громадського об'єднання відповідно до підпунктів 18.2, 18.3 пункту 18 цього Положення;	
5)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	
7)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях, інформація про досвід і досягнення в роботі у сфері молодіжної політики;	
8)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	
9)	письмову згоду на обробку персональних даних;	
10)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
11)	інформацію про громадське об'єднання в мережі Інтернет, що може включати посилання на вебсайт громадського об'єднання, посилання на сторінку громадського об'єднання у соціальних мережах, посилання на сторінку кандидата на вебсайті громадського об'єднання, посилання на сторінку кандидата у соціальних мережах, інші посилання на публікації, що дають змогу оцінити діяльність громадського об'єднання.	
Молодіжною організацією політичної партії, представлений у депутатській фракції, утвореній на I сесії Київської міської ради відповідного скликання, органом учнівського самоврядування міста Києва чи районів міста Києва або Київською Малою академією наук подано:		
1)	подання у довільній формі;	
2)	письмову згоду особи бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради зі згодою на обробку персональних даних;	
3)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	
4)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради;	
5)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата.	

Документи здав/здали: _____ / _____ /

Документи прийняв/прийняла: _____ / _____ /