

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

КОНКУРСНИЙ ВІДБІР
щодо формування першого складу
Київської міської молодіжної ради
при Київській міській раді

Категорія: **24.1**
Порядковий номер: **3**

Кандидат:

Багдурова

Айша

Олімжонівна

Суб'єкт подання:

орган студентського самоврядування

(закладу вищої освіти)

Національного університету фізичного

виховання і спорту України

м. Київ
2023

№ 08/Б-3053(е) від 25.09.2023



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ УКРАЇНИ

УХВАЛЕНО

Конференцією студентів НУФВСУ
Протокол № 12 від 17 березня 2016 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ФІЗИЧНОГО ВИХОВАННЯ І СПОРТУ УКРАЇНИ

м. Київ
2016 рік

Зміст

1. Загальні положення
2. Права, обов'язки та повноваження органів Студентського самоврядування
3. Структура Студентського самоврядування
4. Конференція студентів Університету
5. Виконавчі органи Студентського самоврядування
6. Студентські виборчі комісії
7. Студентське самоврядування в академічних групах, комплексі гуртожитків, гуртожитках
8. Фінансова діяльність Студентського самоврядування

1. Загальні положення

1.1. Положення про студентське самоврядування Національного університету фізичного виховання і спорту України (далі – Положення) регламентує порядок створення, функціонування та основні засади діяльності студентського самоврядування в Національному університеті фізичного виховання і спорту України (далі – Університет).

1.2. Студентське самоврядування Національного університету фізичного виховання і спорту України (далі – Студентське самоврядування Університету) – це право і можливість студентів самостійно вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні Університетом.

Студентське самоврядування Університету є невід’ємною частиною його громадського самоврядування.

1.3. Студентське самоврядування Університету об’єднує всіх студентів, які навчаються в Університеті. Всі студенти, які навчаються в Університеті, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи Студентського самоврядування Університету.

1.4. Студентське самоврядування Університету у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, іншими нормативними актами України, Статутом Університету та цим Положенням.

1.5. Метою Студентського самоврядування Університету є захист прав та інтересів студентів, забезпечення їх участі в управлінні Університетом, а також створення можливостей для гармонійного інтелектуального і творчого розвитку студентства, сприяння соціально-громадській активності здобувачів вищої освіти.

1.6. Основними завданнями Студентського самоврядування Університету є:

1.6.1. Захист прав та інтересів студентів у відносинах із адміністрацією, органами державної влади, органами місцевого самоврядування, їх посадовими і службовими особами.

1.6.2. Участь в управлінні Університетом, зокрема через представників у керівних, робочих та дорадчих органах, органах громадського самоврядування Університету.

1.6.3. Сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів.

1.6.4. Сприяння поліпшенню умов проживання та побуту студентів.

1.6.5. Надання інформаційної, правової, фінансової (матеріальної) допомоги студентам.

1.6.6. Залучення студентства до формування та реалізації державної і регіональної молодіжної політики, політики у сфері освіти.

1.6.7. Співробітництво із студентським самоврядуванням інших вищих навчальних закладів, громадськими та іншими неприбутковими організаціями (крім тих, діяльність яких має політичне чи релігійне спрямування).

1.7. Студентське самоврядування Університету діє на принципах: добровільності, колегіальності, відкритості; виборності та звітності органів студентського самоврядування; рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні; незалежності від впливу політичних партій та рухів, громадських і релігійних організацій.

1.8. Адміністрація Університету не має права втручатися в діяльність Студентського самоврядування Університету.

1.9. Ректор Університету забезпечує належні умови для діяльності Студентського самоврядування Університету (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

2. Права, обов'язки та повноваження органів Студентського самоврядування Університету

2.1. Органи Студентського самоврядування Університету:

2.1.1. Беруть участь в управлінні Університетом у порядку, встановленому Законом України «Про вищу освіту» та Статутом Університету.

2.1.2. Беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування.

2.1.3. Проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи.

2.1.4. Беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти.

2.1.5. Захищають права та інтереси студентів, які навчаються в Університеті.

2.1.6. Делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів.

2.1.7. Приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність.

2.1.8. Беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів.

2.1.9. Розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках органів Студентського самоврядування Університету.

2.1.10. Вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм.

2.1.11. Вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів.

2.1.12. Мають право оголошувати акції протесту.

2.1.13. Виконують інші функції, передбачені Законом України «Про вищу освіту» та цим Положенням.

2.2. Органи Студентського самоврядування Університету зобов'язані: дотримуватися Конституції України, чинного законодавства, Статуту Університету, цього Положення;

інформувати студентів з усіх питань життя Університету, що їх стосуються;

звітувати перед студентами Університету про виконану роботу;

проводити роботу, спрямовану на підтримання високого рівня іміджу Університету;

проводити організаційні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

аналізувати та узагальнювати зауваження та пропозиції студентів щодо організації навчального процесу, соціально-побутових проблем та інших питань діяльності Університету і звертатися до адміністрації з пропозиціями щодо їх вирішення.

2.3 За погодженням з органами Студентського самоврядування Університету приймаються рішення про:

відрахування студентів з Університету та їх поновлення на навчання;

переведення осіб, які навчаються в Університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;

переведення осіб, які навчаються в Університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;

призначення заступника декана факультету, першого проректора, проректорів Університету;

поселення осіб, які навчаються в Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку;

затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;

діяльність студентських містечок та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в Університеті.

3. Структура Студентського самоврядування Університету

3.1. Органи Студентського самоврядування Університету провадять свою діяльність на рівні Університету та факультетів. Органи Студентського самоврядування можуть утворюватися також в межах інших структурних підрозділів Університету.

3.2. Органами студентського самоврядування на рівні Університету є:

Конференція студентів Університету;

Студентська рада Університету;

Студентська виборча комісія Університету;

Контрольно-ревізійна комісія.

3.3. Органами Студентського самоврядування на рівні факультету можуть бути:

- Студентська рада факультету;
- Студентська рада комплексу гуртожитків Університету;
- Студентська виборча комісія факультету.

3.4. Структура органів Студентського самоврядування, що діють в Університеті, визначається цим Положенням.

4. Конференція студентів Університету

4.1. Вищим органом Студентського самоврядування Університету є Конференція студентів Університету.

4.2. До складу Конференції студентів Університету входять делегати від кожної академічної групи. Делегати обираються із складу студентів групи. Проведення виборів делегатів покладається на студентську виборчу комісію або старост відповідних академічних груп.

4.3. Конференція студентів Університету:

4.3.1. Ухвалює Положення про студентське самоврядування Університету, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів представницьких та виконавчих органів Студентського самоврядування Університету.

4.3.2. Заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів Студентського самоврядування Університету, дає їм відповідну оцінку.

4.3.3. Затверджує процедуру використання майна та коштів органів Студентського самоврядування Університету, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах.

4.3.4. Затверджує річний кошторис витрат органів Студентського самоврядування Університету, факультетів, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання.

4.3.5. Обирає контрольно-ревізійну комісію з числа студентів Університету для здійснення поточного контролю за станом використання майна та виконання бюджету органів Студентського самоврядування Університету, факультетів.

4.3.6. Обирає студентські виборчі комісії Університету, факультетів.

4.3.7. Встановлює порядок залучення, використання коштів Студентського самоврядування Університету, факультетів.

4.3.8. Встановлює порядок погодження органами студентського Самоврядування Університету, факультетів рішень, які приймаються виключно за їх погодженням.

4.3.9. Скасовує рішення виконавчих органів Студентського самоврядування Університету, факультетів у разі їх невідповідності законодавству, Статуту Університету та цьому Положенню.

4.3.10. Встановлює порядок обрання представників студентів для участі у виборах ректора Університету.

4.3.11. Приймає рішення з інших питань, пов'язаних із діяльністю Студентського самоврядування Університету.

4.4. Конференція студентів скликається не менше ніж раз на рік.

4.5. Порядок проведення Конференції студентів Університету.

4.5.1. Перед початком конференції студентів Університету здійснюється реєстрація делегатів та видача їм мандатів. Конференція студентів Університету вважається правомочною, якщо на ній зареєструвалися не менш 50 % + 1 від загальної кількості обраних делегатів.

4.5.2. На початку Конференції студентів Університету із числа делегатів обирається головуєчий, секретар та лічильна комісія Конференції.

4.5.3. Обговорення питань на Конференції студентів Університету відбувається відповідно до затвердженого нею порядку денного. До порядку денного позачергової Конференції студентів Університету обов'язково включаються питання, що були запропоновані до розгляду у поданні про її скликання. На пропозицію делегатів до порядку денного Конференції студентів Університету можуть бути включені також інші питання.

4.5.4. Конференція студентів Університету проводиться гласно і відкрито. Право бути присутнім та брати участь в обговоренні питань має кожен студент Університету.

За рішенням Конференції студентів Університету право виступу на ній може бути надано представникові адміністрації Університету.

4.5.5. Рішення приймаються шляхом прямого відкритого голосування делегатів (шляхом підняття мандатів). Таємне голосування проводиться у випадках, передбачених цим Положенням, або за рішенням, підтриманим не менш як третиною присутніх делегатів. Делегати голосують особисто; передання делегатом права голосу на Конференції іншій особі не допускається.

Рішення Конференції студентів Університету вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менш як 50 % + 1 від присутніх делегатів, крім випадків, передбачених цим Положенням.

У разі прийняття рішення на Конференції студентів Університету шляхом таємного голосування, виготовлення бюлетенів, проведення такого голосування та підрахунок голосів здійснює лічильна комісія, яка обирається із числа делегатів Конференції студентів України. Результати таємного голосування оформлюються протоколом лічильної комісії, який підписується усіма її членами.

Для прогнозування результатів голосування питання порядку денного головуєчий може проводити сигнальне голосування.

4.5.6. Конференція студентів Університету протоколюється. Ведення протоколу покладається на секретаря Конференції. Протокол складається упродовж трьох днів з дня проведення Конференції студентів Університету та підписується головуєчим та секретарем Конференції.

4.6. Статус делегатів на Конференцію студентів Університету.

4.6.1. Делегати на Конференцію студентів Університету здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

4.6.2. Повноваження делегатів на Конференцію студентів Університету припиняються достроково у разі:

- складання повноважень за власним бажанням;
- припинення навчання в Університеті;
- надання делегатові академічної відпустки;
- обрання делегата членом виконавчого органу університету, факультету.

У разі дострокового припинення повноважень делегата проводяться проміжні вибори делегата від тієї академічної групи, від якої його було обрано, в порядку, встановленому пунктом 3.2 цього Положення.

5. Виконавчі органи Студентського самоврядування Університету

5.1. Вищим виконавчим і представницьким органом Студентського самоврядування Університету є Студентська рада Університету, яка обирається строком на один рік.

5.2. До складу Студентської ради Університету входять:

- голова Студентської ради Університету;
- заступник голови Студентської ради Університету, який призначається за погодженням з членами Студентської ради Університету;
- секретар Студентської ради Університету.
- голови Студентських рад факультетів;
- голова Студентської ради комплексу гуртожитків Університету, який обирається шляхом прямого таємного голосування мешканців комплексу гуртожитків Університету;
- голови профільних департаментів (інформаційний, культмасовий, зовнішніх відносин тощо) у разі їх необхідності.

5.3. Голова Студентської ради Університету, заступник голови Студентської ради Університету обираються шляхом прямого таємного голосування студентів Університету строком на один рік.

5.4. Студентська рада факультету складається із голови, його заступника та секретаря, які обираються шляхом прямого таємного голосування студентів відповідного факультету строком на один рік.

5.5. Голови виконавчих і представницьких органів Студентського самоврядування Університету та їх заступники можуть перебувати на посаді не більше, як два строки.

5.6. Выборчий процес на виборах голів, членів виконавчих органів Студентського самоврядування Університету передбачає такі етапи:

- оголошення про початок виборчого процесу;
- висунення та реєстрація кандидатів;
- вибори;
- встановлення та оголошення результатів виборів.

Порядок проведення прямих таємних виборів голів, членів виконавчих органів Студентського самоврядування Університету встановлюється окремим Положенням, яке затверджується Конференцією студентів Університету.

5.7. Студентська рада Університету має право:

5.7.1. Брати участь в управлінні Університетом у порядку, встановленому законодавством та Статутом Університету.

5.7.2. Брати участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровлення, побуту та харчування студентів.

5.7.3. Брати участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти.

5.7.4. Делегувати своїх представників до робочих, дорадчих органів Університету, його структурних підрозділів.

5.7.5. Самостійно визначати порядок організації своєї діяльності, приймати відповідні акти з цього питання.

5.7.6. Вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм та організації навчального процесу.

5.7.7. Вносити пропозиції щодо розвитку матеріальної бази Університету, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів.

5.7.8. Сприяти формуванню умов для реалізації інноваційних ідей студентів, організувати заходи з підтримки інноваційної діяльності студентів Університету.

5.7.9. Вільно формувати та висловлювати свою думку з усіх питань діяльності Університету.

5.7.11. Розпоряджатися коштами та іншим майном, що перебувають на балансі та банківських рахунках Студентської ради Університету.

5.7.12. Самостійно вирішувати питання про порядок погодження рішень, визначених чинним законодавством.

5.8. Студентська рада Університету зобов'язана звітувати про свою діяльність, в тому числі фінансову, перед Конференцією студентів Університету.

5.9. Студентська рада Університету:

5.9.1. Представляє інтереси студентів Університету у відносинах із адміністрацією, звертається від імені студентської громади із пропозиціями, клопотаннями, скаргами.

5.9.2. Сприяє покращенню рівня навчального процесу в Університеті.

5.9.3. Надає студентам, студентським організаціям (ініціативам) підтримку у погодженні із адміністрацією Університету організаційних питань, пов'язаних із проведенням просвітницьких, наукових, спортивних, оздоровчих та інших заходів.

5.9.4. Розробляє поточні та стратегічні напрями діяльності і розвитку студентського самоврядування Університету;

5.9.5. Погоджує в порядку, який встановлюється Конференцією студентів Університету, рішення про призначення заступника декана факультету, першого проректора, проректорів Університету; затвердження правил внутрішнього розпорядку Університету в частині, що стосується осіб, які навчаються; поселення осіб, які навчаються у Університеті, у гуртожиток і виселення їх із гуртожитку; діяльність гуртожитків для проживання осіб, які навчаються у Університеті.

5.9.6. Оскаржує в установленому порядку рішення, дії та бездіяльність адміністрації Університету, якщо вони порушують права та законні інтереси студентів.

5.9.7. Бере участь у підготовці локальних правових актів Університету, що стосуються прав та обов'язків студентів.

5.9.8. Здійснює поточне керівництво фінансовою діяльністю Студентської ради Університету в порядку, який визначається Конференцією студентів Університету.

5.9.9. Інформує студентів Університету про свою діяльність.

5.9.10. Створює тимчасові комісії, робочі групи для вирішення поточних питань, встановлює порядок їх діяльності.

5.9.11. Вирішує питання про співпрацю або входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди.

5.9.12. Представляє Студентське самоврядування Університету в органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях.

5.9.13. Здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням та іншими актами.

5.10. Основною формою діяльності Студентської ради Університету є його засідання. Засідання ініціюється головою Студентської ради Університету, заступником голови чи 1/3 кількості членів Студентської ради Університету у міру потреби.

5.11. Засідання Студентської ради Університету вважається правомочним за умови участі у ньому 50 % + 1 від загального складу Студентської ради Університету.

5.12. Засідання Студентської ради Університету є відкритими. З дозволу головуючого присутні на засіданні особи мають право вносити питання на розгляд Студентської ради Університету.

5.13. Рішення Студентської ради Університету приймаються шляхом прямого відкритого голосування його членів (шляхом підняття руки). За потреби голосування є таємним.

5.14. Засідання Студентської ради Університету протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря Студентської ради Університету. Протокол засідання складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головуючим на засіданні та секретарем.

5.15. Голова Студентської ради Університету:

5.15.1. Підписує рішення, інші документи Студентської ради Університету.

5.15.2. Забезпечує дотриманням Студентською радою Університету вимог законодавства, рішень Конференції студентів Університету.

5.15.3. Виступає від імені Студентської ради Університету без окремого доручення, звітує про його діяльність.

5.15.4. Здійснює організаційне керівництво членами Студентської ради Університету.

5.15.5. Головує на засіданнях Студентської ради Університету.

5.15.6. Вносить кандидатури заступника голови, секретаря, керівників комітетів на розгляд Студентської ради Університету.

5.15.7. Візує від імені Студентської ради Університету рішення, які підлягають погодженню з таким органом, якщо інше не передбачене рішеннями Конференції студентів Університету.

5.15.8. Несе відповідальність за фінансову діяльність Студентської ради Університету.

5.16. Повноваження голови, заступника, члена Студентської ради Університету припиняються достроково у разі:

складання повноважень за власним бажанням;

припинення навчання в Університеті.

У разі дострокового припинення повноважень голови Студентської ради Університету виконання його повноважень покладається на заступника голови.

У разі дострокового припинення повноважень члена Студентської ради Університету можуть проводитися проміжні вибори такого члена. У разі їх проведення процедура таких виборів визначається відповідним Положенням, яке затверджується рішенням Конференції студентів Університету.

5.17. Студентська рада Університету може утворювати департаменти, як робочі органи.

Департамент очолює голова, який обирається шляхом прямого таємного голосування членами Конференції студентів Університету.

5.18. Голова департаменту:

5.18.1. Організовує роботу відповідного департаменту.

5.18.2. Призначає та звільняє заступників голови департаменту, членів департаменту.

5.18.3. Представляє департамент у відповідних робочих та дорадчих органах Університету.

5.19. Студентська рада факультету:

5.19.1. Здійснює повноваження, визначені підпунктами 5.9.1–5.9.4, 5.9.7, 5.9.9, 5.9.10 пункту 5.9 цього Положення на рівні факультету.

5.19.2. Розпоряджається коштами, виділеними з фонду Студентської ради Університету, якщо це передбачено порядком використання цих коштів, встановленим Конференцією студентів Університету.

5.19.3. Здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням та іншими актами.

6. Студентські виборчі комісії

6.1. Студентська виборча комісія Університету, факультету є постійним робочим органом, який здійснює підготовку, організацію та проведення виборів до органів студентського самоврядування Університету, факультету.

6.2. Студентська виборча комісія Університету, факультету обирається конференцією студентів Університету строком на один рік у порядку, встановленому цим Положенням.

До складу Студентської виборчої комісії Університету не можуть входити делегати на конференцію студентів Університету, члени виконавчих органів студентського самоврядування, члени контрольно-ревізійної комісії.

6.3. Студентська виборча комісія Університету:

6.3.1. Здійснює загальне керівництво виборчим процесом на виборах делегатів на Конференцію студентів Університету, членів виконавчих органів Студентського самоврядування.

6.3.2. Оголошує про початок виборчого процесу на виборах членів Студентської ради Університету.

6.3.3. Затверджує форми бюлетенів для голосування, іншої виборчої документації.

6.3.4. Забезпечує виготовлення списків виборців, бюлетенів для голосування.

6.3.5. Реєструє кандидатів на виборні посади.

6.3.6. Безпосередньо проводить вибори.

6.3.7. Встановлює та оголошує результати виборів.

6.3.8. Приймає рішення з усіх питань, пов'язаних з виборчим процесом, не врегульованих відповідними актами.

6.3.9. Здійснює інші повноваження, передбачені цим Положенням.

6.4. Студентська виборча комісія факультету в межах відповідного факультету здійснює повноваження, які визначаються рішенням Студентської виборчої комісії Університету або Конференції студентів Університету.

6.5. Засідання студентської виборчої комісії.

6.5.1. Основною формою діяльності Студентської виборчої комісії є її засідання. Засідання Студентської виборчої комісії скликаються її головою чи заступником голови у міру потреби.

Голова, заступник голови та секретар Студентської виборчої комісії обираються нею на першому засіданні після затвердження нового складу комісії.

6.5.2. Засідання Студентської виборчої комісії вважається правомочним за умови участі у ньому більше 50 % + 1 від загального складу комісії.

6.5.3. Засідання Студентської виборчої комісії є відкритими. З дозволу головуючого присутні на засіданні особи мають право вносити питання на розгляд Студентської виборчої комісії.

6.5.4. Рішення Студентської виборчої комісії приймаються шляхом прямого відкритого голосування її членів (шляхом підняття руки).

6.5.5. Засідання Студентської виборчої комісії протоколюється. Ведення протоколу засідання покладається на секретаря студентської виборчої комісії. Протокол засідання студентської виборчої комісії складається протягом трьох днів з дня проведення засідання та підписується головуючим на засіданні та секретарем.

7. Студентське самоврядування в академічних групах, комплексі гуртожитків, гуртожитках

7.1. Студентське самоврядування на рівні академічної групи здійснюється шляхом обрання старости академічної групи. Порядок обрання та повноваження старости академічної групи визначаються окремим Положенням, яке затверджується Конференцією студентів Університету.

7.2. Порядок здійснення студентського самоврядування в комплексі гуртожитків, гуртожитках Університету визначається окремим Положенням, яке затверджується Конференцією студентів Університету.

8. Фінансова діяльність Студентського самоврядування

8.1. Органи Студентського самоврядування у своїй діяльності використовують та розпоряджаються коштами, виділеними Університетом, а також отриманими з інших джерел, не заборонених законодавством.

8.2. Кошти, що виділяються на діяльність Студентського самоврядування Університету за рішенням Вченої ради Університету, можуть використовуватися шляхом:

8.2.1. Закупівлі товарів та послуг відповідно до затвердженого Конференцією студентів Університету кошторису;

8.2.2. Переведення на рахунок громадської організації, створеної відповідно до абзацу шостого частини четвертої статті 40 Закону України «Про вищу освіту».

8.3. Рішення про порядок використання коштів, що виділяються на діяльність Студентського самоврядування Університету за рішенням Вченої ради Університету, приймається Конференцією студентів Університету.

8.4. У разі прийняття рішення, передбаченого підпунктом 6.2.1 пункту 6.2 цього Положення, кошти, виділені на діяльність Студентського самоврядування Університету, акумулюються на окремому субрахунку Університету та витрачаються на підставі подання керівника виконавчого органу студентського самоврядування Університету відповідно до затвердженого кошторису.

8.5. У разі прийняття рішення, передбаченого підпунктом 8.2.2 пункту 8.2 цього Положення, Конференція студентів Університету визначає порядок використання коштів, акумульованих на рахунках громадської організації, створеної відповідно до абзацу шостого частини четвертої статті 40 Закону України «Про вищу освіту». Подальше використання цих коштів здійснюється відповідно до цього порядку.

8.6. Порядок використання коштів Студентського самоврядування Університету має передбачати залучення контрольно-ревізійної комісії до процесів планування та безпосереднього витрачання відповідних коштів.

8.7. Студентська рада Університету звітує про використання коштів перед Конференцією студентів Університету.

Витяг з протоколу № 1
засідання Студентської ради НУФВСУ
від 21.09. 2023 р.
м. Київ

Головуючий: Голова Студентської ради НУФВСУ Ружанська А.Р.

Присутні: члени студентської ради НУФВСУ (14 осіб).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Щодо делегування Багдуrowой Аиши Олімжонівни для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради.

СЛУХАЛИ: Про результати таємного голосування (онлайн) щодо обрання делегату для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради із числа членів студентської ради НУФВСУ, доповіла Голова Студентської Ради університету Ружанська А.Р.

№	ПІБ	Група	Результати голосування
1	Багдуrowа Аиша Олімжонівна	32ЛЗ	13

УХВАЛИЛИ: Про затвердження делегату Багдуrowой Аиши Олімжонівни для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради.

Запитання: немає.

Результати голосування:

«За» - 14;

«Проти» - немає;

«Утримались» - немає.

Голова Студентської ради НУФВСУ

Ружанська А.Р.

Секретар Студентської ради НУФВСУ

Кравчук Л.О.

Київській міській молодіжній раді
Багдуrowой Аиши Олімжонівни

[Redacted]

[Redacted]

Заява

Я, Багдуrowа Аиша Олімжонівна, хочу взяти участь у рейтинговому інтернет
голосуванні.

22.09.2023.

[Redacted]

УКРАЇНА UKRAINE
ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ PASSPORT OF THE CITIZEN OF UKRAINE



Прізвище / Surname
БАГДУРОВА
BANDUROVA
Ім'я / Name
АЙША
AISHA
По батьку / Patronymic
ОЛІМЖОНІВНА



ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ Є ВЛАСНІСТЮ УКРАЇНИ



Автобіографія

Я, Багдурова Аиша Олімжонівна, народилась
Україна. Закінчила 11 класів середньої освіти школи та вступила до національного
Університету Фізичного Виховання та Спорту України. Зараз навчаюсь на 3 курсі,
факультету спорту та менеджменту. Фіз орг в своїй групі, та член студентської ради.

Мотиваційний лист

Київській міській молодіжній раді
Багдуrowой Аиши Олімжонівни

Шановна Київська міська молодіжна рада

Звертаюсь до вас з мотиваційним листом, щоб вступити до Київської міської молодіжної ради, для представлення інтересів молоді. Я маю бажання допомагати розвитку активної молоді в місті Київ, хочу представляти та просувати інтереси нашої молоді, щоб в подальшому ми мали людей, що будуть зацікавлені в кращому майбутньому нашої країни. Я дуже активна, намагаюсь приймати участь у різноманітних заходах, завжди прийду на допомогу, швидко навчаюсь новому. Хочу приймати безпосередню участь в розвитку нашої країни та допомагати і зацікавлювати в цьому нашу молодь. Тому що, саме молодь, це наше майбутнє.

Згода

Відповідно до закону України "Про захист персональних даних" Я,
Сандурова Ірина Олександрівна, даю згоду на обробку, використання,
шифрування та доступ до персональних даних, як передбачено
Законом України.

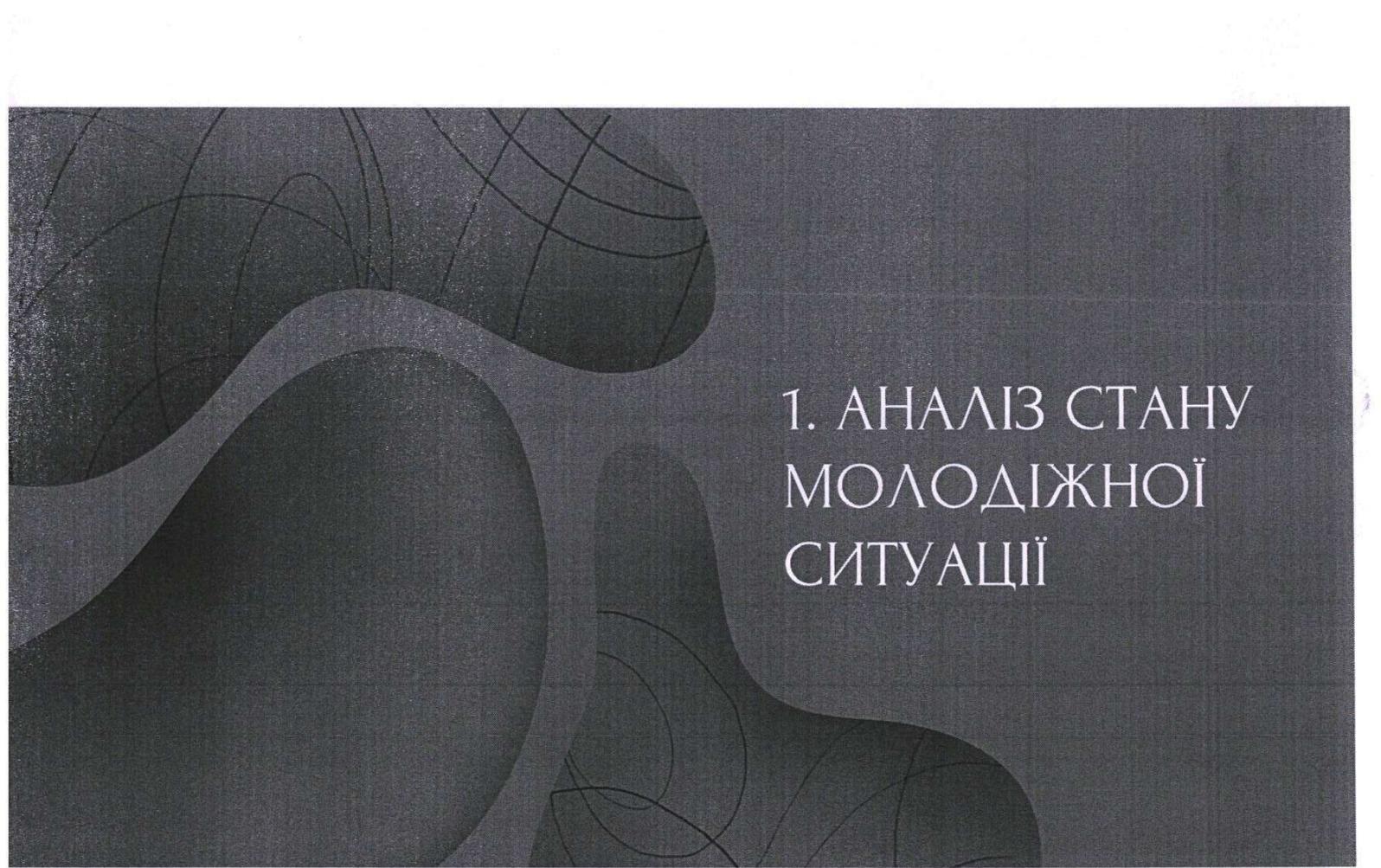
22 08 2023





ПЛАНИ
РОЗВИТКУ
МОЛОДІЖНОЇ
ПОЛІТИКИ У
МІСТІ КИЄВІ

НУФВСУ



1. АНАЛІЗ СТАНУ МОЛОДІЖНОЇ СИТУАЦІЇ

Необхідно проаналізувати стан молодіжної ситуації.

А саме: розвиток освіти, стан здоров'я, життєвого задоволення молоді.

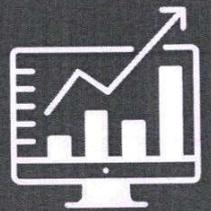




2. СТВОРЕННЯ ПЛАТФОРМИ ДЛЯ МОЛОДІ

Ця платформа буде створена для того, щоб молодь могла обговорити проблеми та ідеї для покращення молодіжної політики.

Завдяки цьому, ми зможемо почути думки кожного!





3. ПІДТРИМКА МОЛОДІЖНИХ ІНІЦІАТИВ

Дуже важливо підтримувати різні ідеї молоді.

Саме так можуть з'явитися різні проєкти,
програми, заходи, які будуть цікаві всім.





4. ЗАЛУЧЕННЯ ЗМІ

Необхідно залучувати ЗМІ та інші ресурси у різні проєкти/ініціативи, які організовує молодь.

Це буде слугувати рекламою ідей та підвищенню мотивації.



ДЯКУЄМО ЗА
УВАГУ!

НУФВСУ



Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Павлову Ю.С.

Направляється звернення гр. Багдурової А.О. для розгляду та надання відповіді в установленому порядку.

Термін: 25.10.2023

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

25 вересня 2023 р.
№ 08/Б-3053(е)

Fw: Кандидатура в органи Студентського самоврядування від Національного університету фізичного виховання і спорту України

kmr

Пн 25.09.2023 9:17

Кому: Відділ реєстрації, обліку та контролю звернень громадян <zvernen-kmr@kmr.gov.ua>

 Вкладень: 9 (6 МБ)

Мотиваційний лист.docx; Автобіографія.pdf; Голосування.docx; Протокол №43.docx; Положення СР НУФВСУ.doc; Плани розвитку молодіжної політики у місті Києві.pdf; Копія паспорту.jpg; Згода.jpg; Фото.JPG;

Від: Анна Ruzhanska <

Надіслано: 23 вересня 2023 р. 8:29

Кому: kmr <kmr@kmr.gov.ua>

Тема: Кандидатура в органи Студентського самоврядування від Національного університету фізичного виховання і спорту України

Борис Дурда
Анна
Олім Комізна,

Додаток 1
до Порядку формування першого складу
Київської міської молодіжної ради при
Київській міській раді

33

ОПИС

документів для формування першого складу
Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді,
отриманих від ОСС Національного Університету
різничного Виховання та спорту України
(назва суб'єкта подання відповідно до пункту 18 Положення про Київську міську молодіжну раду при Київській
міській раді, затвердженого рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4010/4051)

Дата та час отримання документів: «23» Вересня 2023 р. 08 : 29

Суб'єкт подання:	Органи студентського самоврядування закладів фахової передвищої освіти та вищої освіти, розташованих на території міста Києва	✓
	Дитячі та/або молодіжні громадські об'єднання, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Громадські об'єднання учасників бойових дій, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Органи учнівського самоврядування міського та адміністративних районів міста Києва за поданням відповідних органів учнівського самоврядування	
	Молодіжні організації, політичних партій, представлених у депутатських фракціях, утворених на I сесії Київської міської ради відповідного скликання	
	Київська Мала академія наук	

Отримано:	Особисто	
	Електронною поштою	✓
	Засобами поштового зв'язку	
	Через систему електронного документообігу	
	Через скриньку для звернень	

За статусом:	Первинний пакет документів	✓
	Документи для усунення виявлених недоліків	

Опис складається у 2 (двох) однакових примірниках, один із яких надається суб'єктові подання, а інший залишається у документах суб'єкта подання.

№	Назва документу	К-ть арк.
Органом студентського самоврядування подано:		
1)	копію Положення про орган студентського самоврядування закладу передвищої та/або вищої освіти, затвердженого в установленому законом порядку;	13
2)	копію протоколу органу студентського самоврядування з рішенням про делегування представника відповідного органу студентського самоврядування для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради;	1
3)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	1
4)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	1
5)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	1
6)	мотиваційний лист кандидата обсягом до 3000 друкованих знаків з пробілами, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	1
7)	письмову згоду на обробку персональних даних;	1
8)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	1
9)	презентацію органу студентського самоврядування щодо планів розвитку молодіжної політики у місті Києві обсягом до 10 слайдів.	10
Громадським об'єднанням або громадським об'єднанням учасників бойових дій подано:		
1)	рішення керівного органу громадського об'єднання про висунення кандидата для участі в рейтинговому інтернет-голосуванні;	
2)	копію Статуту громадського об'єднання;	
3)	виписку (витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;	
4)	інформацію про досвід діяльності громадського об'єднання відповідно до підпунктів 18.2, 18.3 пункту 18 цього Положення;	
5)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	
7)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях, інформація про досвід і досягнення в роботі у сфері молодіжної політики;	
8)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	
9)	письмову згоду на обробку персональних даних;	
10)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
11)	інформацію про громадське об'єднання в мережі Інтернет, що може включати посилання на вебсайт громадського об'єднання, посилання на сторінку громадського об'єднання у соціальних мережах, посилання на сторінку кандидата на вебсайті громадського об'єднання, посилання на сторінку кандидата у соціальних мережах, інші посилання на публікації, що дають змогу оцінити діяльність громадського об'єднання.	
Молодіжною організацією політичної партії, представлений у депутатській фракції, утвореній на I сесії Київської міської ради відповідного скликання, органом учнівського самоврядування міста Києва чи районів міста Києва або Київською Малою академією наук подано:		
1)	подання у довільній формі;	
2)	письмову згоду особи бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради зі згодою на обробку персональних даних;	
3)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	
4)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради;	
5)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата.	

Документи здав/здали: _____ / _____ /

Документи прийняв/прийняли: _____ / _____ /