

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

КОНКУРСНИЙ ВІДБІР
щодо формування першого складу
Київської міської молодіжної ради
при Київській міській раді

Категорія: **24.1**
Порядковий номер: **14**

Кандидат:

Кирзун

Олена

Олександрівна

Суб'єкт подання:

орган студентського самоврядування

(закладу фахової передвищої освіти)

Київський авіаційний фаховий коледж

м. Київ
2023

№ 08/БА-2970(е) від 22.09.2023



ПОГОДЖЕНО
Загальними зборами студентів
Київського авіаційного фахового
коледжу

(протокол від «04» 09 2023 р. № 1)

Голова студради

Олена КИРЗУН

О:

КАФК

АДАМЕНКО

наказом

2023 р. № 103 а-К

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
КИЇВСЬКОГО АВІАЦІЙНОГО ФАХОВОГО
КОЛЕДЖУ**

ПОГОДЖЕНО:

Рішенням педагогічної ради

Протокол від 29.08.2023 р. №1

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення регламентує порядок створення і функціонування студентського самоврядування у Київському авіаційному фаховому коледжі (надалі по тексту – Коледж).

1.2. Дане Положення розроблене на підставі Конституції України, Закону України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» «Про вищу освіту», та Примірного положення про студентське самоврядування у вищих навчальних закладах України, затвердженого Міністерством освіти і науки України від 15.11.2007 р. N 1010.

1.3. Студентське самоврядування Коледжу є гарантованим державою правом студентів самостійно або через представницькі органи вирішувати питання, віднесені до їх повноважень.

1.4. Органи студентського самоврядування створюються на добровільних виборних засадах за ініціативою студентів і є складовою громадського самоврядування Коледжу.

1.5. Студентське самоврядування виражає інтереси всіх студентів Коледжу незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.6. Студентське самоврядування об'єднує всіх студентів Коледжу. Усі студенти, які навчаються в Коледжі, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.7. Органи студентського самоврядування діють на принципах:

- добровільності, колегіальності, відкритості;
- виборності та звітності органів студентського самоврядування;
- рівності прав студентів на участь у студентському самоврядуванні;
- незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.8. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством України, в тому числі, Конституцією України, рішеннями Міністерства освіти і науки України, Положенням про Коледж.

1.9. Органи студентського самоврядування сприяють організації навчальної, наукової, освітньо-просвітницької, спортивно-масової та іншої діяльності за участі студентів Коледжу.

1.10. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, відділення, коледжу.

1.11. Взаємодія органів студентського самоврядування з адміністрацією Коледжу здійснюється на основі взаємної поваги, допомоги та співробітництва. Керівництво Коледжу зобов'язане забезпечити підтримкою, створювати умови для забезпечення діяльності та розвитку студентського самоврядування (надає

приміщення, меблі, постійний доступ до Інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів).

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

2.1. В Київському авіаційному фаховому коледжі діють такі органи студентського самоврядування: Студентська рада Коледжу, Студентське самоврядування академічної групи.

2.2. Студентське самоврядування у Коледжі функціонує з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків та захисту їх прав і сприяє гармонійному розвитку особистості студента, формує в нього навички майбутнього організатора, керівника.

2.3. Діяльність органів студентського самоврядування спрямована на вдосконалення освітнього процесу, спрямоване на якісне навчання, виховання духовності і культури студентів, зростання у студентської молоді соціальної активності та відповідальності за доручену справу.

2.4. Основні завдання органів студентського самоврядування:

- забезпечення і захист прав та інтересів осіб, які навчаються;
- забезпечення виконання студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- організація різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;
- співробітництво зі студентами інших закладів освіти і молодіжними організаціями;
- безпосередня участь студентів у реалізації державної молодіжної політики;
- забезпечення інформаційної, правової, психологічної, фінансової допомоги студентам (спільно з відповідними службами);
- сприяння залученню студентів до трудової діяльності у вільний від навчання час;
- контроль за навчальною та трудовою дисципліною студентів, оперативне реагування на випадки їх порушення;
- координація роботи з класними керівниками академічних груп;
- пропагування здорового способу життя, безпечної поведінки, запобігання вчиненню студентами правопорушень, вживанню ними алкоголю, наркотиків та ін.

2.5. Функції та права органів студентського самоврядування:

- беруть участь в управлінні Коледжем у порядку, встановленому Законом України «Про фахову передвищу освіту» та Положенням про Коледж;
- вносять пропозиції щодо контролю за якістю освітнього процесу;
- беруть участь у вирішенні конфліктних ситуацій, що виникають

між студентами, студентами та представниками адміністрації або студентами та викладачами;

- беруть участь у вирішенні спірних питань, пов'язаних з накладанням дисциплінарних стягнень на студентів;
- організовують процес обрання виборних представників з числа студентів, які навчаються у Коледжі, до органів громадського самоврядування Коледжу;
- організовують процес обрання виборних представників з числа студентів, які навчаються у Коледжі, до педагогічної ради Коледжу;
- вносять пропозиції щодо залучення коштів Коледжу для реалізації заходів, передбачених програмою діяльності органів студентського самоврядування;
- беруть участь у розробці документів, що регламентують питання, пов'язані із діяльністю студентського самоврядування;
- одержують від адміністрації Коледжу об'єктивну і повну інформацію з питань, що стосуються студентів, здійснюють її аналіз та пропонують відповідні заходи;
- затверджують процедуру підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів та програм;
- виконують інші функції, передбачені Законами України та цим Положенням.

2.6. Обов'язки органів студентського самоврядування:

- інформують студентів з усіх питань життя Коледжу, що їх стосуються;
- звітують перед студентами Коледжу про виконану роботу;
- проводять роботу, спрямовану на підтримання високого рівня іміджу Коледжу;
- проводять організаційні, наукові, культурно-масові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;
- аналізують і узагальнюють зауваження та пропозиції студентів щодо організації освітнього процесу, соціально-побутових проблем та інших питань діяльності Коледжу і звертаються до адміністрації з пропозиціями щодо їх вирішення.

2.7. За погодженням з органами студентського самоврядування у Коледжі приймаються рішення про:

- про переведення з навчання за кошти фізичних та юридичних осіб на навчання за кошти державного бюджету;
- призначення академічної та соціальної стипендії студентам Коледжу;
- виключення студента із закладу освіти на підставах, не пов'язаних

з академічною заборгованістю або несплатою за навчання;

- оголошення догани студентам;
- звуження соціальних та інших прав студентів;
- кандидатури для участі в програмах міжнародного обміну студентами та програмах стажування.

3. СТРУКТУРА І ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ КОЛЕДЖУ

3.1. Вищим органом студентського самоврядування Коледжу є Загальні збори студентів Київського авіаційного фахового коледжу. На розгляд Загальних зборів виносять найважливіші питання студентського життя, визначені основними напрямками діяльності студентського самоврядування.

3.2. Загальні збори студентів Коледжу:

- ухвалюють Положення про студентське самоврядування, вносять зміни та доповнення до нього, визначають структуру та повноваження органів студентського самоврядування;
- заслуховують звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування та виносять ухвалу щодо їх діяльності;
- затверджують процедуру підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;
- обирають Контрольно-ревізійну комісію з числа студентів для здійснення поточного контролю за станом використання Коледжу;
- затверджують порядок проведення прямого таємного голосування органів студентського самоврядування на підставі доповіді Вибірчої комісії Студентської ради Коледжу;
- заслуховують виступи та дебати кандидатів на посаду голови Студентської ради Коледжу.

3.3. Делегатів на Загальні збори студентів Коледжу обирають на зборах студентів по відділенням за нормою представництва, яку визначає Студентська рада Коледжу.

3.4. Кількість делегатів має бути пропорційна кількості студентів відділень.

3.5. Загальна кількість делегатів має бути не менше 1% від кількості студентів Коледжу.

3.6. До складу делегатів Загальних зборів студентів Коледжу за посадами входять члени Студентської ради Коледжу та Студентського самоврядування академічної групи.

3.7. Загальні збори студентів Коледжу скликає Студентська рада Коледжу за власним рішенням, або на вимогу не менше ніж 10% від загальної кількості студентів Коледжу.

3.8. Загальні збори студентів Коледжу проводять не рідше одного разу на навчальний рік.

3.9. Про дату, час, місце та порядок денний Загальних зборів оголошується не пізніше, ніж за 10 робочих днів до дати її проведення.

3.10. Засідання Загальних зборів є правомірним за наявності не менше 2/3 від загальної кількості делегатів.

3.11. На Загальних зборах студентів можуть бути присутні представники адміністрації Коледжу без права на голосування. Представники адміністрації Коледжу можуть брати участь у обговоренні питань порядку денного Загальних зборів студентів Коледжу.

3.12. Рішення Загальних зборів приймаються шляхом прямого відкритого голосування абсолютною більшістю голосів присутніх делегатів Загальних зборів.

3.13. Загальні збори студентів Коледжу обирають головуючого, секретаря та робочі органи Загальних зборів.

3.14. Протокол Загальних зборів студентів підписують головуючий та секретар Загальних зборів.

3.15. Рішення Загальних зборів студентів Коледжу є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування Коледжу.

3.16. Вищим виконавчим і представницьким органом студентського самоврядування Коледжу є Студентська рада Київського авіаційного фахового коледжу.

3.17. Студентська рада Фахового Коледжу:

- організовує діяльність студентського самоврядування Коледжу;
- визначає позицію студентського самоврядування у Коледжі з актуальних питань студентського життя;
- представляє студентське самоврядування Коледжу в органах управління Коледжем, органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях з питань, що відносяться до їх компетенції;
- приймає рішення в межах своїх повноважень;
- скликає Загальні збори студентів Коледжу;
- обирає секретаря Студентської ради Коледжу, першого заступника голови Студентської ради, заступників голови Студентської ради (не більше трьох заступників) та керівників відділів Студентської ради Коледжу.

3.18. До складу Студентської ради Київського авіаційного фахового коледжу входять: голова Студентської ради Коледжу, секретар Студентської ради, перший заступник голови Студентської ради, заступники голови Студентської ради.

3.19. Члени Студентської ради Коледжу зобов'язані відвідувати засідання Студентської ради.

3.20. Засідання Студентської ради Коледжу відбуваються не рідше одного разу на місяць. Позачергові засідання скликає голова Студентської ради Київського авіаційного фахового коледжу за власним рішенням або на вимогу не менше ніж 1/3 членів Студентської ради Коледжу.

3.21. Засідання Студентської ради Коледжу є правомірним за наявності не менше 2/3 членів Студентської ради Коледжу.

3.22. Рішення Студентської ради Коледжу приймаються абсолютною більшістю голосів присутніх членів шляхом прямого відкритого голосування.

3.23. Рішення Студентської ради Коледжу підписує голова Студентської ради та секретар Студентської ради і вони є обов'язковими для виконання органами студентського самоврядування Київського авіаційного фахового коледжу.

3.24. Голова Студентської ради Коледжу:

- організовує свою діяльність з дотриманням чинного законодавства України, нормативно-правової бази Київського авіаційного фахового коледжу та цього Положення;
- організовує та контролює виконання рішень Загальних зборів студентів Коледжу;
- організовує та контролює виконання рішень Студентської ради Коледжу;
- щорічно звітує про результати діяльності Студентської ради Коледжу на Загальних зборах студентів Коледжу;
- здійснює керівництво органами студентського самоврядування;
- розподіляє обов'язки між заступниками голови Студентської ради Коледжу;
- головує на засіданнях Студентської ради Коледжу;
- здійснює представницькі функції та підписує від імені Студентської ради Коледжу угоди та документи;
- делегує окремі повноваження членам Студентської ради Коледжу.

3.25. Розпорядження голови Студентської ради Коледжу є обов'язковими для виконання членами органів студентського самоврядування.

3.26. Голова Студентської ради Коледжу обирається шляхом прямого таємного голосування студентів Коледжу.

3.27. Вибори Голови Студентської ради Коледжу проводяться весною після проведення Загальних зборів студентів Коледжу.

3.28. Реєстрація кандидатів на посаду голови Студентської ради Коледжу здійснюється Виборчою комісією Студентської ради.

3.29. Підставою реєстрації кандидата на посаду голови Студентської ради Коледжу є особиста заява кандидата.

3.30. Заява подається не пізніше 5 робочих днів до дня проведення Загальних зборів студентів Коледжу та за умови, якщо висування кандидата підтримало не менше 1% студентів Коледжу (оформлюється збором підписів).

3.31. Термін повноважень органів студентського самоврядування кожного рівня становить один рік. Керівники студентського самоврядування не можуть перебувати на посаді більше двох строків підряд.

4. СТУДЕНТСЬКА ВИБОРЧА КОМІСІЯ

4.1. Студентська виборча комісія є постійно діючим органом студентського самоврядування, який, відповідно до цього Положення, забезпечує організацію підготовки виборів голови, заступника голови, секретаря та очільників секторів Студентської ради Коледжу.

4.2. Студентська виборча комісія відповідно до своїх повноважень забезпечує здійснення передбачених цим Положенням принципів і засад виборчого процесу, реалізацію виборчих прав студентів.

4.3. Студентська виборча комісія будує свою діяльність на принципах законності, незалежності, об'єктивності, компетентності, професійності, колегіальності розгляду і вирішення питань, обґрунтованості прийнятих рішень, відкритості і гласності.

4.4. Студентська виборча комісія є незалежним органом студентського самоврядування, який здійснює свої повноваження самостійно, незалежно від інших органів.

4.5. Студентська виборча комісія зобов'язана діяти лише на підставі, в межах повноважень та у осіб, що передбачені цим положенням втручання будь-яких органів, посадових і службових осіб, громадян та їх об'єднань і вирішенні питань, що належать до повноважень комісії, не допускається.

4.6. Діяльність студентської виборчої комісії здійснюється відкрито і гласно. На засіданнях студентської виборчої комісії мають право бути присутніми кандидати на посаду голови, заступника голови, секретаря та очільників секторів Студентської ради Коледжу, представники адміністрації Коледжу.

4.7. За рішенням виборчої комісії на її засіданні можуть бути присутні й інші особи.

4.8. На засіданнях студентської виборчої комісії при розгляді заяв і скарг мають право бути присутніми представники зацікавлених сторін.

4.9. До складу студентської виборчої комісії входять 7 осіб.

4.10. Голова студентської виборчої комісії, заступник голови студентської виборчої комісії, секретар студентської виборчої комісії обираються з числа членів студентської виборчої комісії шляхом відкритого голосування на її першому засіданні.

4.11. Після сформування студентської виборчої комісії її персональний

склад протягом року можна змінювати не більше, ніж на одну третину.

5. КОНТРОЛЬНО-РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

5.1. Поточний контроль за виконанням бюджету та діяльності органів студентського самоврядування Коледжу здійснює Контрольно-ревізійна комісія.

5.2. Членами Контрольно-ревізійної комісії можуть бути студенти, які не обіймають керівні посади у Студентській раді Коледжу.

5.3. До складу Контрольно-ревізійної комісії входить не менше трьох студентів.

5.4. Контрольно-ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок на Конференції студентів Коледжу.

6. ДОДАТКОВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення та будь-які зміни і доповнення до нього стають правомірними після їх ухвалення на Конференції студентів Коледжу.

6.2. Пропозиції щодо змін і доповнень до Положення про студентське самоврядування вносяться Студентській раді Коледжу.

6.3. У ході роботи та з метою оперативного покращення процесу організації студентського самоврядування в Коледжі, Студентській раді Коледжу може приймати окремі положення та документи, що не суперечать цьому Положенню.

ПРОТОКОЛ № 3

засідання студентської ради
Київського авіаційного фахового коледжу

«21» вересня 2023 р.

м. Київ

Присутні: 22 осіб

Відсутні: 0 осіб

Порядок денний:

Про обрання кандидатури для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради.

1. Слухали:

Про обрання кандидатури для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради заступника директора з ВР Шелар Інну Анатоліївну. Вона запропонувала обрати голову студентської ради Олену КИРЗУН.

Виступили:

Член студентської ради Дроздова Таїсія запропонувала підтримати кандидатуру Олени КИРЗУН.

Голосували: «За» — 21

«Проти» — 0

«Утримались» — 1

ПОСТАНОВИЛИ:

Обрати кандидатуру для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради голову студентської ради Олену КИРЗУН.

Голова зборів

Секретар

СІРИК Тамара

АБЛОТІЯ Єва


Київській міській раді
 кандидата про участь
 у рейтинговому інтернет-голосуванні
 студентом ЧОЗ групи
 Київського національного університету
 колегіуму
 Олена Киричук


Заява
 Трощу дозупинити мене до участі у рейтинговому
 інтернет-голосуванні до складу Київської міської
 колегіумної ради.

До заяви додаю наступні документи:

- заходи на обробку персональних даних відповідно до
 Закону України "Про захист персональних даних"
- автобіографію
- копія паспорта
- мотиваційний лист
- кольорове фото


21.09.23

УКРАЇНА  **UKRAINE**
ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ PASSPORT OF THE CITIZEN OF UKRAINE



Прізвище/ *Surname*
КИРЗУН
KYRZUN
Ім'я/ *Name*
ОЛЕНА
OLENA
По батькові/ *Patronymic*
ОЛЕКСАНДРІВНА
Стать/ *Sex* Громадянство/ *Nationality*
Ж/Ф **УКРАЇНА/UKR**

ПАСПОРТ ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ Є ВЛАСНІСТЮ УКРАЇНИ Ліквідується



Автобіографія

Я, Кирзун Олена Олександрівна, народилася в с.мт.

Українка.

Дитинство

У 2 роки пішла до місцевого дитячого садочку «Сонечко». По закінченні, вступила до Ставищенського НВК №1. Початкову школу закінчила на «відмінно». З 4-го по 9-ий клас була старостою класу. За весь період навчання активно брала участь у громадському житті школи, реалізуючи лідерські якості свого характеру. Брала участь у шкільних конкурсах та олімпіадах, де неодноразово займала призові місця. Також вела активну волонтерську діяльність – допомагала військовим та дітям, що втратили свої домівки.

Навчання після школи

У вступила на 1-ий курс спеціальності «Авіаційна та ракетно-космічна техніка» Київського авіаційного фахового коледжу. Від початку навчання займаю посаду старости студентської групи, з 2022 р. – крім цього, голови студентської ради закладу освіти. Під час навчання у коледжі проявила себе як творча особистість, брала участь у конкурсах художньої самодіяльності, спортивних змаганнях. Завершую навчання у коледжі у 2024 р.

Робота

Наразі працюю на ДП «АНТОНОВ» на посаді монтажника електроустаткування літальних апаратів, суміщаючи роботу і навчання на денному відділенні у коледжі.

Волонтерська діяльність

Продовжую вести активну волонтерську діяльність, започатковану ще у школі. Допомагаю військовим, беру участь у волонтерських зборах на

дрони, автівки, гуманітарну допомогу. Допомагала постраждалим співгромадянам від терористичного акту на Каховській ГЕС у червні 2023 р.. Також надаю посильну допомогу тваринам, що опинились у тимчасовому притулку «Виставковий центр» у м. Києві.

Особисті якості

Цілеспрямована, відповідальна, ініціативна, маю лідерські якості.

Плани на майбутнє

Після закінчення коледжу планую продовжувати навчання в університеті за спеціальністю, для отримання освітньо-кваліфікаційного ступеня «бакалавр», а згодом – «магістр». Прагну у повній мірі реалізувати себе у професії, пов'язаній з авіацією.

21.09.23


Олена КИРЗУН

Шановні члени Київської міської ради!

Мене звати Олена і мені 18 років. Я мешканка м. Києва, навчаюся на спеціальності «Авіаційна та ракетно-космічна техніка» у Київському авіаційному фаховому коледжі. Пишу цей мотиваційний лист, щоб висловити свою зацікавленість у членстві в Київській молодіжній раді.

Вважаю, що молодь повинна приймати активну участь у житті міста. Ми – це майбутнє Києва, і думка прогресивних молодих людей має бути почута. Я хочу використовувати свої знання, навички та досвід, щоб зробити наше славетне місто кращим для всіх – киян і поважних гостей столиці.

Я завжди була і є активною у громадському житті. У школі мала членство в учнівському самоврядуванні, а в коледжі наразі займаю посаду голови студентської ради. Також займаюся волонтерством у благодійній організації, яка допомагає тваринам, що залишились без притулку.

Впевнена, що молодіжна рада має бути платформою для обговорення та вирішення проблем молоді міста. Хочу працювати над вирішенням наступних питань:

- 1) Як зробити освіту більш доступною та такою, що відповідає найвищим вимогам до її якості?
- 2) Як покращити стан інфраструктури Києва?
- 3) Як створити більше можливостей для молоді в сфері культури, спорту та підприємництва?

Вірю, що зможу внести свій вклад у розвиток рідного Києва. Будучи відповідальною, сміливою, ініціативною, я готова ефективно та наполегливо працювати на благо міста.

Прошу Вас підтримати мою кандидатуру на виборах до Київської міської молодіжної ради. Гарантую, що докладу всіх можливих зусиль, щоб виправдати вашу довіру та покладену на мене відповідальність.

З повагою, Олена КИРЗУН.

**ЗГОДА
на обробку персональних даних**

Я, Керуук Алена Александрівна
(прізвище, ім'я, по батькові)
народився « » року, документ, що посвідчує особу
Паспорт видалий
(назва документа, серія, №, ким і коли виданий)

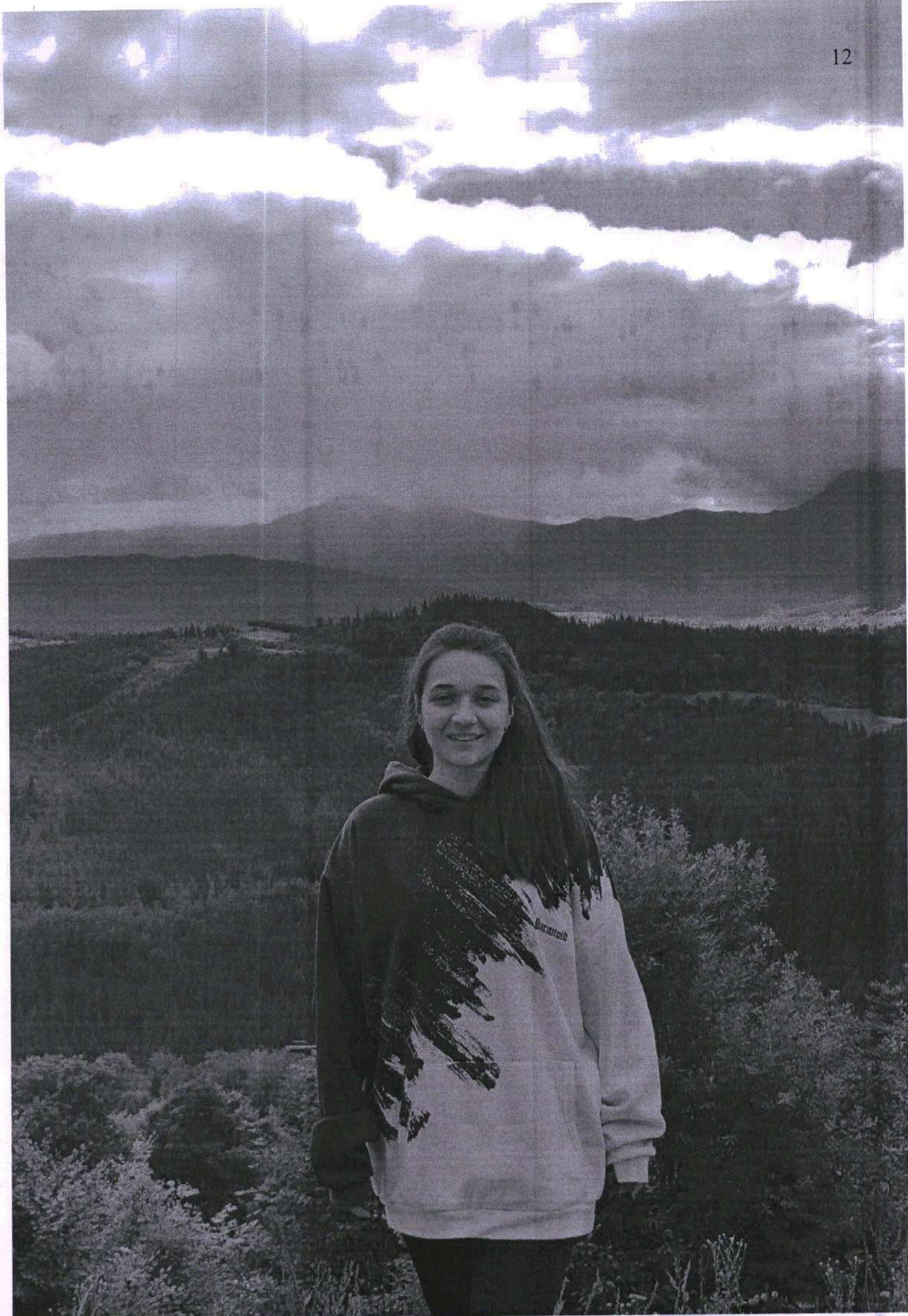
відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», з метою забезпечення доступу до персонального електронного кабінету політичної партії у Єдиному державному реєстрі звітності політичних партій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру, даю згоду на:

- обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі: прізвище, ім'я, по батькові; реєстраційний номер облікової картки платника податків;
- використання персональних даних, що передбачає дії володільця бази щодо обробки цих даних, в тому числі використання персональних даних відповідно до їх професійних чи службових або трудових обов'язків, дії щодо їх захисту, а також дії щодо надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим суб'єктам відносин, пов'язаних із персональними даними (стаття 10 цього Закону);
- поширення персональних даних, що передбачає дії володільця бази персональних даних щодо передачі відомостей про фізичну особу з бази персональних даних (стаття 14 цього Закону);
- доступ до персональних даних третіх осіб, що визначає дії володільця бази персональних даних у разі отримання запиту від третьої особи щодо доступу до персональних даних, у тому числі порядок доступу суб'єкта персональних даних до відомостей про себе (стаття 16 цього Закону).

Зобов'язуюся у разі зміни моїх персональних даних надавати у найкоротший строк уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

« 21 » вересня 2023 року

 / Керуук А.О. /
(підпис)





План розвитку молодіжної політики у м. Києві

Орган студентського самоврядування

Підготувала: Олена КИРЗУН

Вступ

- Молодь – це майбутнє великого міста, і саме тому важливо створювати необхідні умови для її активного розвитку та самореалізації.
- Студентське молодіжне самоврядування – голос молоді в місті, і логічним є прагнення до відповідності молодіжної політики м. Києва потребам та інтересам молоді.



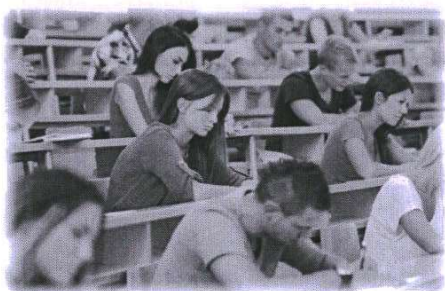
Основні проблеми молодіжної політики у Києві

- Недостатні можливості при здобутті бажаної освіти і доступу до культурної спадщини для молоді.
- Обмежений пакет державної (муніципальної) допомоги при працевлаштуванні і налагодженні підприємницької діяльності для молодих спеціалістів.
- Вкрай низький рівень впливу молоді на формування державної політики розвитку м. Києва.



Першочергові заходи при реалізації молодіжної політики

- ❑ Впровадження цільового фінансування здобувачів освіти за обраними спеціальностями, збільшення кількості бюджетних місць.
- ❑ Надання більших можливостей для безкоштовного доступу до культурних цінностей міста та країни в цілому.
- ❑ Всебічне залучення освічених молодих людей до процесів прийняття рішень у сфері розвитку міста.



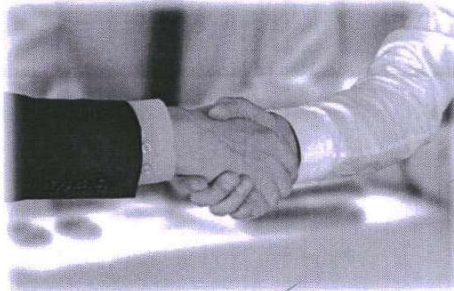
Першочергові заходи при реалізації молодіжної політики

- Розробка і використання нових підходів в успішному працевлаштуванні, запровадження «дуальної» освіти в закладах освіти, надання довгострокових гарантій у підприємницькій справі.
- Створення мережі молодіжних центрів та культурних, спортивних, альтернативних клубів тощо.
- Розробка та реалізація алгоритмів субсидування молодіжних проєктів та ініціатив.
- Запровадження програм стажування для молоді в органах влади та бізнесі.



Основні передумови для реалізації молодіжної політики

- ❑ Надання студентському самоврядуванню статусу повноправного члена офіційних зборів урядовців міста.
- ❑ Впровадження оновленої політики міста у фінансуванні заходів, згідно плану розвитку молодіжної політики.
- ❑ Популяризація участі молоді у студентському самоврядуванні шляхом надання державних преференцій молодим людям-відмінникам навчання і активістам.
- ❑ Підвищення рівня довіри молоді до влади.



Очікувані результати від реалізації молодіжної політики

- Популяризація доступної освіти та культурних надбань для молоді, що дозволить зробити їх більш доступними, а зростання рівня освіти і рівня культури позитивно позначиться на розвитку міста.
- Здорова конкуренція у молодіжному середовищі, що забезпечить можливість активізації розумових і фізичних ресурсів молодих людей, запровадити передумови для появи логічного справедливого лідерства.



Очікувані результати від реалізації молодіжної політики

- Нові можливості для молоді в сфері працевлаштування та підприємництва, що допоможе молодим людям знайти роботу та реалізувати свій потенціал, призведе до зменшення рівня безробіття серед молоді та підвищення її економічної активності.
- Залучена молодь до процесу прийняття рішень у місті, що дозволить оперативно та ефективно реагувати на потреби, враховувати інтереси, створювати передумови для розвитку освіченого розвиненого громадянського суспільства.

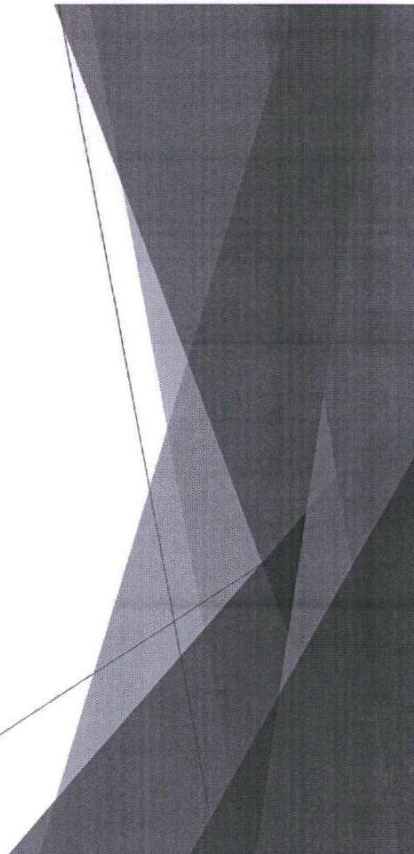
Висновки

- Оновлення застарілих, “класичних” принципів побудови молодіжної політики великого міста є беззаперечним і безапеляційним.
- Біологічні засади формулювання “молодь” дає логічні передумови для зміни поколінь і постійної періодичної генерації нових молодих людей та ідей.
- Участь державної і міської влади у формуванні молодіжної політики є запорукою очищення від негативного впливу різних факторів як самої влади, так і молодого покоління.
- Формування міцних стосунків між владою і студентським самоврядуванням повинно відбуватися на рівні відповідних законодавчих актів та всебічної підтримки молодіжних ініціатив.

ВІЛЬНА ЗАХИЩЕНА МОЛОДЬ –

ВІЛЬНА КВІТУЧА КРАЇНА!

ДЯКУЮ ЗА УВАГУ!





Заступник міського голови - секретар
Київської міської ради

Павлову Ю.С.

Направляється звернення гр. Кирзун О. для розгляду та надання відповіді в установленому порядку.

Термін 23.10.2023

ВОЛОДИМИР БОНДАРЕНКО

22 вересня 2023 р.
№ 08/БА-2970(е)



ОПИС

документів для формування першого складу
Київської міської молодіжної ради при Київській міській раді,
отриманих від органу студентського самоврядування
Київського авіаційного державного коледжу
(назва суб'єкта подання відповідно до пункту 18 Положення про Київську міську молодіжну раду при Київській
міській раді, затвердженого рішенням Київської міської ради від 16.12.2021 № 4010/4051)

Дата та час отримання документів: «02» вересня 2023 р. 11:45

Суб'єкт подання:	Органи студентського самоврядування закладів фахової передвищої освіти та вищої освіти, розташованих на території міста Києва	✓
	Дитячі та/або молодіжні громадські об'єднання, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Громадські об'єднання учасників бойових дій, що зареєстровані в установленому порядку не менше ніж за рік до дня подання документів для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради та провадять діяльність у сфері молодіжної політики на території міста Києва, мають підтвердження реалізованих ними проєктів за рахунок бюджетних та/або залучених коштів, що свідчить про систематичність провадження діяльності у сфері молодіжної політики на території міста Києва	
	Органи учнівського самоврядування міського та адміністративних районів міста Києва за поданням відповідних органів учнівського самоврядування	
	Молодіжні організації, політичних партій, представлених у депутатських фракціях, утворених на I сесії Київської міської ради відповідного скликання Київська Мала академія наук	

Отримано:	Особисто	
	Електронною поштою	✓
	Засобами поштового зв'язку	
	Через систему електронного документообігу	
	Через скриньку для звернень	

За статусом:	Первинний пакет документів	✓
	Документи для усунення виявлених недоліків	

Опис складається у 2 (двох) однакових примірниках, один із яких надається суб'єктові подання, а інший залишається у документах суб'єкта подання.

№	Назва документу	К-ть арк.
Органом студентського самоврядування подано:		
1)	копію Положення про орган студентського самоврядування закладу передвищої та/або вищої освіти, затвердженого в установленому законом порядку;	5
2)	копію протоколу органу студентського самоврядування з рішенням про делегування представника відповідного органу студентського самоврядування для участі у формуванні складу Київської міської молодіжної ради;	1
3)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	1
4)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	1
5)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	1
6)	мотиваційний лист кандидата обсягом до 3000 друкованих знаків з пробілами, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	1
7)	письмову згоду на обробку персональних даних;	1
8)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	1
9)	презентацію органу студентського самоврядування щодо планів розвитку молодіжної політики у місті Києві обсягом до 10 слайдів.	5
Громадським об'єднанням або громадським об'єднанням учасників бойових дій подано:		
1)	рішення керівного органу громадського об'єднання про висунення кандидата для участі в рейтинговому інтернет-голосуванні;	
2)	копію Статуту громадського об'єднання;	
3)	виписку (витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань;	
4)	інформацію про досвід діяльності громадського об'єднання відповідно до підпунктів 18.2, 18.3 пункту 18 цього Положення;	
5)	заяву кандидата про участь у рейтинговому інтернет-голосуванні, яка також має містити відомості про контактний номер телефону та адресу електронної пошти кандидата;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата;	
7)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях, інформація про досвід і досягнення в роботі у сфері молодіжної політики;	
8)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути обраним до складу Київської міської молодіжної ради;	
9)	письмову згоду на обробку персональних даних;	
10)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
11)	інформацію про громадське об'єднання в мережі Інтернет, що може включати посилання на вебсайт громадського об'єднання, посилання на сторінку громадського об'єднання у соціальних мережах, посилання на сторінку кандидата на вебсайті громадського об'єднання, посилання на сторінку кандидата у соціальних мережах, інші посилання на публікації, що дають змогу оцінити діяльність громадського об'єднання.	
Молодіжною організацією політичної партії, представленої у депутатській фракції, утвореній на I сесії Київської міської ради відповідного скликання, органом учнівського самоврядування міста Києва чи районів міста Києва або Київською Малою академією наук подано:		
1)	подання у довільній формі;	
2)	письмову згоду особи бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради зі згодою на обробку персональних даних;	
3)	автобіографію кандидата, у якій зазначаються: прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), число, місяць, рік і місце народження, громадянство, відомості про освіту, трудову діяльність, посаду (заняття), місце роботи, громадську роботу (зокрема на виборних посадах), членство у політичних партіях;	
4)	мотиваційний лист кандидата, у якому викладаються мотиви бути делегованим до складу Київської міської молодіжної ради;	
5)	кольорове фото кандидата в електронній формі;	
6)	копію документа, що посвідчує особу кандидата.	

Документи здав/здали: _____ / _____ /

Документи прийняв/прийняла: Бонімо К.О. / /