



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

І СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

Про затвердження змін до статуту
Київської міської школи
вищої спортивної майстерності

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Положення про школу вищої спортивної майстерності, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту України від 17 липня 2015 року № 2581, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 серпня 2015 р. за №936/27381, з метою приведення установчих документів у відповідність до законодавства України, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити зміни до статуту Київської міської школи вищої спортивної майстерності, затвердженого рішенням Київської міської ради від 25 травня 2011 року № 194/5581, виклавши його в редакції, що додається.
2. Київській міській школі вищої спортивної майстерності забезпечити реєстрацію змін до Статуту у порядку, встановленому законодавством України.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова

В. Кличко

Подання:

Заступник голови
Київської міської державної адміністрації


Г. Старостенко

Директор Департаменту освіти і
науки, молоді та спорту

О. Фіданян

Начальник відділу правового забезпечення

Л. Лендел

Погоджено:
Директор Департаменту фінансів

В. Репік

Заступник керівника апарату-
начальник юридичного управління

Л. Верес

ПОГОДЖЕНО:

Постійна комісія Київради з питань
освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту
Голова

Г. Старостенко

Секретар

Н. Шульга

Постійна комісія Київради з питань
бюджету та соціально-економічного розвитку
Голова

А. Странніков

Секретар

Г. Ясинський

Постійна комісія Київради з питань власності
Голова

Л. Антоненко

Секретар

С. Артеменко

Начальник управління правового
забезпечення діяльності Київради

В. Слончак

Заступник керівника апарату -
начальник управління по роботі з персоналом


30.03.16
Т. Стекленьова

Директор Департаменту
комунальної власності м. Києва


А. Гудзь

Перший заступник голови
Київської міської державної адміністрації

Г. Пліс

Керівник апарату


В. Бондаренко

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 25 травня 2011 року № 194/5581
(у редакції рішення
Київської міської ради
від _____ № _____)

СТАТУТ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ШКОЛИ
ВИЩОЇ СПОРТИВНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ»

(нова редакція)

Ідентифікаційний код 02928114

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Київська міська школа вищої спортивної майстерності (далі - КМШВСМ) - заклад фізичної культури і спорту, який забезпечує підготовку учнів-спортсменів резервного спорту та спорту вищих досягнень шляхом проведення постійно діючих навчально-тренувальних зборів та участь спортсменів у відповідних змаганнях.

1.2. КМШВСМ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, Міністерства освіти і науки України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами та цим статутом.

1.3. Основним завданням КМШВСМ є підготовка учнів-спортсменів резервного спорту та спорту вищих досягнень до складу національних збірних команд, у тому числі національних збірних команд України, з олімпійських видів спорту.

1.4. Результативність роботи КМШВСМ визначається за рейтингом з олімпійських видів спорту України за результатами виступу учнів - спортсменів у спортивних змаганнях, затвердженим в установленому порядку.

II. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ КМШВСМ

2.1. КМШВСМ заснована на комунальній власності територіальної громади міста Києва і підпорядкована Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі-Департамент).

2.2. КМШВСМ є юридичною особою, діє на підставі статуту, має самостійний баланс, рахунки в органах казначейської служби та установах банків і печатку з своїм найменуванням, власну атрибутику, бланк встановленого зразку та інші реквізити.

2.3. До структури КМШВСМ входять відділення кількох олімпійських видів спорту, які формуються з навчальних груп, укомплектованих учнями-спортсменами, які виконали вимоги етапу підготовки спортивного вдосконалення або вищої спортивної майстерності, інші підрозділи, що передбачені статутом та відповідають меті діяльності. У відділеннях з ігрових видів спорту можуть бути спортивні ігрові команди, які комплектуються з числа учнів-спортсменів постійного складу, що виконали вимоги спортивної підготовленості для відповідних етапів підготовки, визначених навчальними програмами з відповідних ігрових видів спорту.

2.4. Відділення КМШВСМ з олімпійських видів спорту відкриваються за наявності не менше трьох груп та штатного тренера-викладача. До складу групи входять спортсмени-кандидати, резерв та члени

збірної команди України. До складу групи можуть входити також перспективні спортсмени, які відповідають вимогам етапів підготовки спортивного вдосконалення та вищої спортивної майстерності із відповідних видів спорту. Допускається відкриття відділення меншої кількості груп лише за погодженням із Міністерством молоді та спорту України (далі – Мінмолодьспорт) та за умови наявності в постійному складі цих груп членів національної збірної команди України.

2.5. Структура КМШВСМ визначається директором КМШВСМ за погодженням із Департаментом, а штатний розпис розробляється керівником та затверджується директором Департаменту.

2.6. Структура та штатний розпис КМШВСМ розробляються і затверджуються у межах затверджених видатків на оплату праці відповідно до встановлених нормативів.

2.7. Тарифікаційний список тренерів-викладачів затверджується директором та засвідчується підписом головного бухгалтера КМШВСМ та погоджується із Департаментом.

2.8. Місцезнаходження КМШВСМ: 02098, м. Київ, пр. Павла Тичини, 18.

2.9. Повне найменування: Київська міська школа вищої спортивної майстерності.

2.10. Скорочене найменування: КМШВСМ.

2.11. Найменування англійською мовою: Kyiv's city school of high sports skills.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ КМШВСМ

3.1. Основними напрямками діяльності КМШВСМ є навчально-тренувальний процес та участь учнів-спортсменів у відповідних спортивних змаганнях.

Навчально-тренувальний процес здійснюється тренерами-викладачами КМШВСМ на основі методики тренування з широким застосуванням технічних засобів навчання, відновлювальних заходів і будується на базі поєднання учнями-спортсменами тренувальної та змагальної діяльності.

3.2. Основними формами навчально-тренувального процесу є проведення постійно діючих навчально-тренувальних зборів тривалістю до 250 днів на рік, навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, теоретичні та методичні заняття, медичне обстеження, відновлювальні заходи, участь у відповідних спортивних змаганнях тощо.

3.3. КМШВСМ організовує навчально-тренувальний процес з постійним (змінним) складом учнів-спортсменів відповідно до етапів підготовки.

Учні-спортсмени, які зараховані до постійного складу центрів олімпійської підготовки або навчаються у дитячо-юнацьких спортивних

школах чи спеціалізованих навчальних закладах спортивного профілю, зараховуються тільки до змінного складу КМШВСМ.

3.4. Зарахування учнів-спортсменів до складу груп здійснюється наказом КМШВСМ на підставі особистих заяв учнів-спортсменів з урахуванням рішень тренерської ради КМШВСМ. Обов'язковою умовою для зарахування та подальшого перебування учнів-спортсменів у КМШВСМ є виконання вимог зі спортивної підготовки, визначених для певної групи (етапу підготовки), наявність медичного висновку про стан його здоров'я та проходження ним поглибленого медичного огляду двічі на рік.

3.5. Наповнюваність груп, вік учнів-спортсменів та вимоги до їх спортивної підготовленості визначаються навчальними програмами з олімпійських видів спорту, затвердженими в установленому порядку.

3.6. З числа спортсменів постійного складу комплектуються такі групи:

групи спортивного удосконалення - з числа учнів-спортсменів, які тренуються на етапах спеціальної базової підготовки та підготовки до вищих досягнень;

групи вищої спортивної майстерності - з числа учнів-спортсменів, які тренуються на етапах максимальної реалізації індивідуальних можливостей, збереження вищої спортивної майстерності, поступового зниження досягнень.

Норми тижневого режиму навчально-тренувальної роботи груп на етапах підготовки учнів-спортсменів визначаються у встановленому порядку.

3.7. За наявності у складі групи учнів-спортсменів, які входять до складу національної збірної команди України (основний, кандидат або резерв), затвердженого наказом Мінмолодьспорту, тижневий режим навчально-тренувальної роботи на етапах підготовки може бути збільшено до 36 годин.

3.8. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту КМШВСМ визначаються у встановленому порядку.

3.9. За погодженням з Мінмолодьспортом допускається зарахування без групи до постійного складу одного учня-спортсмена, а також комплектування групи меншою кількістю учнів-спортсменів, якщо вони включені до складу національних збірних команд України з видів спорту та посіли:

1-3 місця - на чемпіонаті Європи протягом останніх двох років;

1-8 місця - на чемпіонатах світу протягом останніх двох років;

1-8 місця - на останніх Олімпійських іграх, але не більше двох років.

3.10. Склад груп затверджується директором КМШВСМ за погодженням із Департаментом та Мінмолодьспортом. У разі потреби до складу груп протягом навчального року можуть вноситися зміни.

3.11. Учні-спортсменів зараховують на наступний рік навчання або на наступний етап підготовки у разі виконання ними встановлених вимог,

зазначених у навчальних програмах з видів спорту, наказом керівника КМШВСМ за рішенням тренерської ради.

3.12. Учні-спортсмени постійного складу, які з поважних причин (спортивна травма, період перебування у відпустці у зв'язку з вагітністю, пологами і догляду за дитиною тощо) не виконали вимоги та нормативи, передбачені навчальними програмами з видів спорту, за пропозицією тренерської ради можуть залишатись повторно на тому самому етапі підготовки за умов відсутності у них захворювань і травм, що перешкоджають досягненню вищої спортивної майстерності, та виключення вірогідного ризику їх проявлення, але не більше ніж протягом двох років. У такому разі група доукомплектується учнем-спортсменом, який відповідає вимогам даного етапу підготовки або з нижчим рівнем спортивної підготовки. Режим навчально-тренувальної роботи цієї групи зберігається до закінчення етапу підготовки.

3.13. Змінний склад формується з числа учнів-спортсменів резервного спорту та спорту вищих досягнень, які займаються у дитячо-юнацьких спортивних школах, спеціалізованих дитячо-юнацьких спортивних школах олімпійського резерву, спеціалізованих навчальних закладах спортивного профілю. Загальна кількість учнів-спортсменів змінного складу КМШВСМ не повинна перевищувати 50 відсотків від загальної кількості учнів-спортсменів постійного складу КМШВСМ. До змінного складу зараховуються учні-спортсмени з олімпійських видів спорту.

3.14. Навчально-тренувальний процес проводиться згідно з розкладом занять (тренувань), що складається адміністрацією КМШВСМ за поданням тренера-викладача з урахуванням встановлення сприятливішого режиму тренувань, відпочинку чи навчання учнів-спортсменів і затверджується директором КМШВСМ.

3.15. У видах спорту залежно від складності та особливостей організації навчально-тренувальної роботи, крім основного тренера-викладача, до роботи можуть залучатися тренери-викладачі із суміжних видів спорту та хореографії. Розмір їх тижневого навантаження не повинен перевищувати 100 відсотків встановленого навантаження основного тренера-викладача, а в сучасному п'ятиборстві – 150 відсотків.

3.16. Навчально-тренувальний процес спортивної підготовки в КМШВСМ починається 01 січня і триває протягом року.

3.17. План комплектування КМШВСМ на наступний навчальний рік затверджується Департаментом та Мінмолодьспортом щороку до 31 грудня.

3.18. Проведення навчально-тренувальних зборів у КМШВСМ здійснюється на підставі наказів директора КМШВСМ.

3.19. Під час проведення або участі у навчально-тренувальних зборах та змаганнях учасники заходів згідно з розпорядчим документом директора КМШВСМ забезпечуються відповідно до вимог нормативно-правових актів: учні-спортсмени - харчуванням, місцем для розміщення, лікарськими засобами та виробами медичного призначення; тренери-викладачі -

харчуванням та місцем для розміщення (у разі проведення зазначених заходів за межами адміністративної території, де знаходиться КМШВСМ).

3.20. Відрядження учнів-спортсменів та їх тренерів-викладачів на спортивні заходи здійснюється відповідно до законодавства. У разі необхідності, виходячи з фінансових можливостей КМШВСМ, допускається відрядження на спортивні заходи разом із спортсменами та їх тренерами-викладачами інших фахівців, які є працівниками КМШВСМ.

3.21. КМШВСМ створює умови для науково-методичного забезпечення навчально-тренувального процесу.

IV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ

4.1. Учасниками навчально-тренувального процесу та спортивної роботи в КМШВСМ є:

учні-спортсмени;

тренери-викладачі, медичні працівники, інші фахівці, які забезпечують підготовку та участь спортсменів у відповідних змаганнях;

директор та його заступники.

4.2. Учні-спортсмени КМШВСМ зобов'язані:

удосконалювати та підвищувати рівень спортивної майстерності;

виконувати навчальні програми з видів спорту та індивідуальні плани підготовки з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними та календарними планами спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів;

додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, встановленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік медичне обстеження;

виконувати вимоги антидопінгового законодавства.

4.3. Учні-спортсмени КМШВСМ мають право на:

безпечні та нешкідливі умови для підвищення рівня спортивної майстерності;

проходження спортивної підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренерів-викладачів; участь у навчально-тренувальному процесі, спортивних змаганнях, інших заходах, передбачених індивідуальним планом підготовки;

користування власною або орендованою матеріально-технічною, спортивною, оздоровчою базою; забезпечення в установленому порядку спортивним одягом та спортивним взуттям, виходячи з фінансових можливостей КМШВСМ, а також одержання спортивного інвентарю індивідуального користування відповідно до затверджених в установленому порядку норм - для спортсменів постійного складу;

забезпечення харчуванням, проживанням під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїздом до місця проведення змагань, навчально-тренувальних зборів та зворотно, лікарськими засобами та виробами медичного призначення відповідно до чинного законодавства;

медичне та фармакологічне обслуговування, виходячи із фінансових можливостей КМШВСМ, відповідно до вимог нормативно-правових актів;

вільне вираження поглядів, переконань, захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства від дій тренерсько-викладацького складу та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.4. Тренером-викладачем КМШВСМ може бути особа, яка має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт усіх ступенів, за винятком ступеня "молодший бакалавр", та вищу або першу кваліфікаційну категорію. В ігрових видах спорту дозволяється наявність другої кваліфікаційної категорії.

4.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у КМШВСМ, мають право на:

внесення керівництву КМШВСМ та у разі потреби засновнику (власнику) або уповноваженому ним органу пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального процесу, подання на розгляд керівництву КМШВСМ і тренерської ради пропозицій щодо заохочення спортсменів, застосування відповідних заходів до осіб, які порушують внутрішній трудовий розпорядок КМШВСМ;

участь у заходах, пов'язаних з організацією навчально-тренувального процесу та спортивної роботи;

організацію спільно з медичними працівниками відновлювальних заходів; підвищення кваліфікації за рахунок коштів КМШВСМ за умови передбачення відповідних видатків у кошторисі КМШВСМ, інших джерел; вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства; моральне та матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, виходячи із фінансових можливостей КМШВСМ та за умови передбачення відповідних видатків у кошторисі КМШВСМ;

безпечні та нешкідливі для здоров'я умови праці.

4.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у КМШВСМ, зобов'язані:

брати участь у відборі перспективних учнів-спортсменів; здійснювати виконання навчальних програм з видів спорту;

брати участь у складанні календарних планів спортивно-масових заходів КМШВСМ на відповідний рік; здійснювати контроль за додержанням спортсменами норм морально-етичної поведінки; додержуватись етики, поважати гідність учнів-спортсменів, захищати їх від будь-яких форм фізичного та психічного насильства;

здійснювати контроль та відповідати за додержання норм антидопінгового законодавства;

берегти здоров'я учнів-спортсменів, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи спортсменів, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

постійно підвищувати свій професійний рівень знань шляхом проходження курсів підвищення кваліфікації один раз на 5 років; вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження; дотримуватись вимог статуту КМШВСМ, виконувати посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва КМШВСМ та дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку; брати участь у роботі тренерської ради КМШВСМ;

дотримуватись норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять та змагань;

бути відповідальними за результати своєї роботи з підготовки учнів-спортсменів високого класу.

4.7. Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до законодавства України у встановленому порядку.

4.8. Зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором КМШВСМ у разі виникнення обґрунтованої потреби та виходячи з фінансових можливостей КМШВСМ з дотриманням вимог законодавства про працю.

4.9. Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор КМШВСМ на підставі заяв тренерів-викладачів та відповідного рішення тренерської ради КМШВСМ.

4.10. КМШВСМ може вводиться посада старшого тренера-викладача відділення, якщо під його керівництвом працюють не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери-викладачі, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

V. МЕДИЧНЕ ТА НАУКОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Організація медичного забезпечення учнів-спортсменів КМШВСМ та робота медичних працівників КМШВСМ здійснюється в установленому законодавством порядку.

5.2. Учні-спортсмени КМШВСМ повинні двічі на рік проходити диспансерне або медичне обстеження.

5.3. Наукове забезпечення підготовки учнів-спортсменів КМШВСМ здійснюється на умовах укладання договору та виходячи з фінансових можливостей КМШВСМ.

5.4. КМШВСМ може мати власний медико-відновлювальний центр з необхідними приміщеннями, сучасним діагностичним і медичним обладнанням та виходячи з фінансових можливостей КМШВСМ.

5.5. Лікар або молодший спеціаліст з медичною освітою КМШВСМ здійснює безпосередній медичний контроль за навчально-тренувальним процесом, у період спортивних змагань та у разі потреби надає долікарську медичну допомогу.

5.6. З метою запобігання погіршенню стану здоров'я учнів-спортсменів КМШВСМ лікар або молодший спеціаліст з медичною освітою здійснює:

контроль за проходженням учнями-спортсменами медичного обстеження (не менше двох разів на рік);

додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;

контроль за використанням спортсменами лікарських засобів, виробів медичного призначення та заборонених до вживання засобів;

відсторонення учнів-спортсменів від занять за станом здоров'я;

контроль за дотриманням строків поновлення занять після захворювання або травми;

контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;

ведення журналів реєстрації учнів-спортсменів, що отримали травми, та обліку нещасних випадків.

5.7. Робота медичних працівників КМШВСМ повинна бути організована відповідно до вимог законодавства.

VI. ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ КМШВСМ, ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

6.1. КМШВСМ працює за річним планом роботи, затвердженим директором та погодженим із Департаментом, власним календарним планом спортивно-масових заходів.

6.2. КМШВСМ здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку встановленому законодавством України.

6.3. Фінансова звітність надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.4. КМШВСМ щорічно надає Департаменту звіт державної статистичної звітності за формою 8-ФК та іншу необхідну інформацію, передбачену законодавством України.

VII. КЕРІВНИЦТВО КМШВСМ

7.1. Безпосереднє керівництво КМШВСМ здійснює директор, якого призначає на посаду та звільняє з посади директор Департаменту за погодженням із заступником голови Київської міської державної адміністрації згідно із розподілом обов'язків та Мінмолодьспортом.

На посаду директора КМШВСМ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт усіх ступенів, за винятком ступеня "молодший бакалавр", стаж роботи в закладах фізичної культури і спорту, установах та організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менше трьох років.

7.2. Директор КМШВСМ:

7.2.1. Здійснює загальне керівництво, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;

7.2.2. Забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, відповідає за діяльність КМШВСМ;

7.2.3. В установленому законодавством порядку розробляє структуру, штатний розпис і тарифікаційний список тренерів-викладачів КМШВСМ та подає на затвердження Департаменту;

7.2.4. Контролює додержання виконавчої та фінансової дисципліни;

7.2.5. Забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил, техніки безпеки працівників школи та спортсменів та відповідає за це;

7.2.6. Розпоряджається в установленому законодавством України порядку майном і коштами КМШВСМ, укладає договори, відкриває рахунки в органах Казначейства та установах банків;

7.2.7. Видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання, затверджує посадові інструкції працівників;

7.2.8. Приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців КМШВСМ відповідно до законодавства;

7.2.9. Установлює в межах затвердженого фонду оплати праці надбавки та розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної

допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям КМШВСМ, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;

7.2.10. Відповідає за виконання покладених на КМШВСМ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння КМШВСМ.

7.3. Заступників директора КМШВСМ призначає на посаду та звільняє з посади директор КМШВСМ за погодженням із Департаментом.

7.4. Заступник директора КМШВСМ з навчально-спортивної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт усіх ступенів за винятком ступеня "молодший бакалавр", стаж роботи в установах, закладах фізичної культури і спорту та організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менш як три роки.

7.5. Заступник директора КМШВСМ з навчально-спортивної роботи:

7.5.1. Відповідає за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувального процесу.

7.5.2. Контролює проведення відбору спортсменів, комплектацію навчальних груп, виконання спортсменами встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої або на наступний рік навчання.

7.5.3. Організовує роботу інструкторів-методистів.

7.5.4. Здійснює контроль за виконанням учнями-спортсменами індивідуальних планів підготовки.

7.5.5. Готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів.

7.5.6. Координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення.

7.5.7. Відповідає за додержання санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної роботи.

7.5.8. Організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

7.6. Заступник директора КМШВСМ з адміністративно-господарської роботи повинен мати вищу освіту та досвід адміністративно-господарської роботи.

7.7. Заступник директора КМШВСМ з адміністративно-господарської роботи:

відповідає за дотримання матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будинків, приміщень КМШВСМ, спортивного обладнання та утримання їх у належному стані;

забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

7.8. На посаду старшого інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт усіх ступенів, за винятком ступеня «молодший бакалавр». Старший інструктор-методист очолює роботу інструкторів-методистів, контролює їх діяльність та виконує функції, які передбачені для інструкторів-методистів.

7.9. На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт усіх ступенів за винятком ступеня "молодший бакалавр".

Інструктор-методист КМШВСМ:

здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів КМШВСМ з відбору спортсменів, організацію навчально-тренувального та виховного процесу, контроль за комплектуванням спортивних груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює терміни проходження тренерами-викладачами курсів підвищення кваліфікації;

веде статистичний облік та аналіз результатів учнів-спортсменів КМШВСМ, відділення, груп, накопичує передовий досвід тренерів-викладачів, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу КМШВСМ, а також відповідає за ведення документації з питань проведення навчально-методичної роботи;

здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів спортсменів та відповідає за складання і додержання розкладу занять.

7.10. Старші тренери-викладачі виконують обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, а також здійснюють контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несуть відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, проведення тренерських рад відділень, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів, за результати виступу спортсменів на змаганнях, здійснюють контроль і відповідають за дотримання норм антидопінгового законодавства.

7.11.3 метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у КМШВСМ утворюється тренерська рада, яку, як правило, очолює керівник КМШВСМ, який затверджує робочий план та склад ради.

Тренерська рада КМШВСМ:

вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи;

розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності КМШВСМ;

вивчає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять, досягнень науки, досвіду роботи;

розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

вносить керівництву КМШВСМ пропозиції щодо налагодження міжнародних та всеукраїнських спортивних зв'язків;

захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю КМШВСМ.

Засідання тренерської ради КМШВСМ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на місяць.

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА КМШВСМ

8.1. Фінансово-господарська діяльність КМШВСМ провадиться відповідно до законодавства України та цього статуту.

8.2. Фінансування КМШВСМ здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва, інших джерел, не заборонених законодавством.

Іншими джерелами формування коштів КМШВСМ є:

кошти від надання платних послуг;

гуманітарна допомога;

добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;

кредити банків;

інші надходження.

Кошти, отримані КМШВСМ з інших джерел фінансування, використовуються тільки для впровадження діяльності, передбаченої статутом.

8.3. КМШВСМ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності, відповідно до цього статуту;

модернізувати за наявності коштів власну матеріально-технічну базу;

орендувати спортивну базу у разі необхідності;

користуватися в установленому порядку безоплатно земельними ділянками, на яких розташована КМШВСМ;

володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та статуту;

відряджати спортсменів та тренерів-викладачів на спортивні заходи в межах України, що здійснюються відповідно до законодавства України;

надавати платні послуги відповідно до законодавства України;

виконувати інші функції відповідно до законодавства України та статуту КМШВСМ.

8.4. Майно КМШВСМ належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за нею на праві оперативного управління. Майно складають основні засоби, оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі КМШВСМ.

Для забезпечення навчально-тренувального процесу і участі у змаганнях КМШВСМ може мати автотранспорт і плавзасоби (спеціальні машини для перевозики човнів, яхт, супроводження велосипедистів, марафонців, спортсменів зі спортивної ходьби і стаєрів, конезвозки, моторні човни, катери тощо).

КМШВСМ для проведення навчально-тренувального процесу можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови дотримання ними санітарно-гігієнічних норм та правил. Зазначені об'єкти (споруди) приймаються у користування відповідно до вимог законодавства України.

8.5. КМШВСМ має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за нею майно, надавати в оренду або в безоплатне користування (позичу), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

ІХ. ДІЯЛЬНІСТЬ КМШВСМ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

Діяльність КМШВСМ у рамках міжнародного співробітництва здійснюється відповідно до законодавства України.

Х. ЗМІНИ ДО СТАТУТУ

Зміни до Статуту вносяться в тому ж порядку, в якому він був затверджений.

ХІ. ПРИПИНЕННЯ КМШВСМ

11.1. Припинення КМШВСМ здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) відповідно до рішення власника чи за рішенням суду у випадках, передбачених законодавством України.

11.2. Припинення КМШВСМ проводиться комісією з припинення, що призначається власником або органом, що прийняв рішення про припинення.

11.3. Працівникам, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації КМШВСМ, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

11.4. У разі реорганізації КМШВСМ його права та обов'язки переходять до його правонаступника.

11.5. Майно КМШВСМ, що залишилось після задоволення вимог кредиторів використовується за рішенням власника.

11.6. КМШВСМ припиняється з дня внесення запису про його припинення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Київський міський голова

В. Кличко

ПОЯСНОВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київської міської ради «Про затвердження змін до статуту Київської міської школи вищої спортивної майстерності»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Підставою розроблення проекту рішення є приведення у відповідність статуту Київської міської школи вищої спортивної майстерності у відповідність до законодавства України у зв'язку із набранням чинності нового Положення про школу вищої спортивної майстерності, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту України від 17 липня 2015 року №2581, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 серпня 2015 р. за № 936/27381.

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою цього проекту рішення є затвердження статуту Київської міської школи вищої спортивної майстерності у новій редакції.

3. Правові аспекти

У цій сфері діють: Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Положення про школу вищої спортивної майстерності, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту України від 17 липня 2015 року № 2581, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 серпня 2015 р. за №936/2738.

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Прийняття проекту цього рішення не потребує додаткових фінансових витрат.

5. Позиція заінтересованих органів

Департамент освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Київська міська школа вищої спортивної майстерності зацікавлені в затвердженні змін до статуту Київської міської школи вищої спортивної майстерності.

6. Регіональний аспект

Результатом прийняття рішення стане затвердження змін до статуту Київської міської школи вищої спортивної майстерності з метою приведення установчих документів Київської міської школи вищої спортивної майстерності у відповідність до вимог законодавства України.

7. Громадське обговорення

Проект цього рішення не потребує громадського обговорення.

8. Прогноз результатів

Результатом прийняття цього рішення стане затвердження змін до статуту Київської міської школи вищої спортивної майстерності.

Директор Департаменту освіти і науки,
молоді та спорту виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)



О. Фіданян





**Заступник міського голови –
секретар Київської міської ради**

Старостенко Г.В.
Страннікову А.М.
Антоненку Л.В.
Слончаку В.В.

Прошу розглянути проект рішення від 13.05.2016
№08/231-2158/ПР в установленому порядку.

Дутці Л.Я.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С.М.

В.ПРОКОПІВ

“13” травня 2016 року
№ 08/231-2158/ПР

08/231-2158/DP

13.05.2016



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044, тел. (044) 202 71 29, (044) 202 75 58, факс 202 76 41, e-mail: kmda@kma.gov.ua

Контактний центр міста Києва (044) 15 51 Код ЄДРПОУ 00022527

E-mail для електронних звернень громадян: zvernen@kma.gov.ua

13.05.2016 № 009-93р

на № _____ від _____

Заступникові міського голови-
секретарю Київської міської ради
Прокопів В.В.

Про реєстрацію проекту
рішення Київської міської ради

Шановний Володимире Володимировичу!

Виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) подається проект рішення Київської міської ради «Про затвердження змін до статуту Київської міської школи вищої спортивної майстерності».

Відповідно до Регламенту Київської міської ради просимо зареєструвати зазначений проект рішення, винести його на засідання президії Київської міської ради та включити до порядку денного засідання найближчого засідання Київської міської ради.

Додаток на 17 аркушах.

Доповідач: Трофимов Олексій Станіславович – заступник директора Департаменту освіти і науки, молоді та спорту м. Києва, контактний телефон 279-17-06.

З повагою

Керівник апарату

В. Бондаренко

118439

Фіданян 279 14 46