



08/231 - 1886/ПР  
09.12.2024

**КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА**  
IV сесія IX скликання

**Р І Ш Е Н Н Я**

Київ

№ \_\_\_\_\_

**ПРОЄКТ**

**Про включення до Переліку другого типу  
нежитлових приміщень комунальної  
власності територіальної громади міста  
Києва**

Розглянувши заяву закладу культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я» (вул. Ярославів Вал, 14-А, м. Київ, 01054, тел. (044) 278-45-97) від 20 травня 2024 року RGLR001-UA-20240520-88518 про включення майна до Переліку другого типу, та відповідно до статей 759-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5, 6, 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Закону України «Про адміністративну процедуру», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483, підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва», з метою ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва, Київська міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Включити до Переліку другого типу нежитлові приміщення загальною площею 511,60 кв. м будівлі літ. «Б» на вул. Ярославів Вал, 14-Б в місті Києві, які закріплені на праві господарського відання за комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва».

2. Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду об'єкта, зазначеного в пункті 1 цього рішення відповідно до Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483.

3. Офіційно оприлюднити це рішення в установленому порядку.

4. Це рішення набирає чинності з дня доведення його до відома особи.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності та регуляторної політики.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО

**Подання:**

Директор Департаменту комунальної  
власності м. Києва

Андрій ГУДЗЬ

*Заст. директора Департаменту*

Начальник юридичного управління  
Департаменту комунальної власності  
м. Києва

Всеволод  
КОМАРНИЦЬКИЙ

Тимчасово виконувач обов'язків голови  
Шевченківської районної в місті Києві  
державної адміністрації

Олександр  
ПОПОВЦЕВ

Начальник юридичного відділу  
Шевченківської районної в місті Києві  
державної адміністрації

Юрій  
ОРГАНІУК

**Погоджено:**

Заступник голови Київської  
міської державної адміністрації з питань  
здійснення самоврядних повноважень

Владислав  
АНДРОНОВ

Голова постійної комісії Київської  
міської ради з питань власності та  
регуляторної політики

Михайло  
ПРИСЯЖНЮК

Голова постійної комісії Київської  
міської ради з питань збереження та  
захисту культурної спадщини

Ярослав  
ФЕДОРЕНКО

Начальник управління  
правового забезпечення діяльності  
Київської міської ради

Валентина  
ПОЛОЖИШНИК



## ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

### до проєкту рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва»

#### 1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення.

Відповідно до підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року № 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва» Київська міська рада приймає рішення щодо включення до відповідних Переліків єдиних майнових комплексів комунальних підприємств та нерухомого майна закладів охорони здоров'я, закладів освіти, об'єктів спортивної інфраструктури в закладах освіти, закладів культури, об'єктів культурної спадщини, об'єктів для розміщення громадських організацій, площа яких складає більше 400 кв.м.

Відповідно до статті 6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» (далі – Закон), ініціатором оренди майна можуть бути потенційний орендар, балансоутримувач, уповноважений орган управління та/або орендодавець.

До Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації надійшла заява закладу культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я» щодо включення нежитлових приміщень загальною площею 511,60 кв.м на вул. Ярославів Вал, 14-Б літ. «Б» до Переліку другого типу згідно з Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483 (далі – Порядок), відповідно до частини другої статті 6 Закону.

Заява про включення майна до Переліку другого типу була подана шляхом заповнення електронної форми через особистий кабінет в електронній торговій системі і завантаження електронних копій документів, передбачених пунктом 15 та додатком 1 до Порядку.

Заклад культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я» відповідно до частини 2 статті 15 Закону має право на отримання в оренду державного та комунального майна без проведення аукціону, як комунальна установа у сфері культури і мистецтв.

Нежитлові приміщення у будинку літ «Б» на вул. Ярославів Вал, 14-Б загальною площею 511,60 кв.м, включено до переліку об'єктів комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з рішенням Київської міської ради від 02.12.2010 № 284/5096 «Про питання комунальної власності територіальної громади міста Києва».

На виконання рішення Київської міської ради від 28.10.2010 № 183/4995 «Про окремі питання організації управління районами в м. Києві» згідно з розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 «Про питання організації управління районами в місті Києві» вищезазначені нежитлові приміщення було віднесено до сфери управління Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації.

Відповідно до розпорядження Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації від 09.02.2011 № 80 (у редакції згідно з розпорядженням



від 30.12.2016 № 801) вищезгадані нежилі приміщення було закріплено на праві господарського відання за КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва».

Жилий будинок на вулиці Ярославів Вал, 14-Б внесений до переліку пам'яток архітектури місцевого значення рішенням виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 21.01.1986 № 49, охоронний № 155.

Нежитлові приміщення у будинку на вул. Ярославів Вал, 14-Б літ «Б» загальною площею 511,60 кв.м є об'єктом культурної спадщини.

На зазначену пам'ятку культурної спадщини укладено охоронний договір № 5085 від 04 грудня 2023 року.

Частиною 2 статті 23 Закону України «Про охорону культурної спадщини» передбачено, що при передачі пам'ятки, щойно виявленої культурної спадщини чи її (його) частини у володіння, користування чи управління іншій особі істотною умовою договору про таку передачу є забезпечення особою, якій передається пам'ятка, щойно виявлений об'єкт культурної спадщини чи її (його) частина, збереження пам'ятки, щойно виявленого об'єкта культурної спадщини чи її (його) частини, відповідно до вимог цього Закону та умов охоронного договору, укладеного власником або уповноваженим ним органом (особою) з відповідним органом охорони культурної спадщини.

Департаментом охорони культурної спадщини, що реалізує політику у сфері охорони культурної спадщини, надано згоду на передачу в орендне користування нежитлових приміщень загальною площею 511,60 кв.м у будинку на вул. Ярославів Вал, 14-Б літ «Б».

Включення зазначеного об'єкту до Переліку другого типу надасть можливість орендодавцю та балансоутримувачу здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду нерухомого майна, яке не використовується балансоутримувачем, з метою розміщення комунальної установи у сфері культури і мистецтв.

Передача в орендне користування майна територіальної громади міста Києва не передбачає зміни цільового призначення вказаного об'єкта оренди.

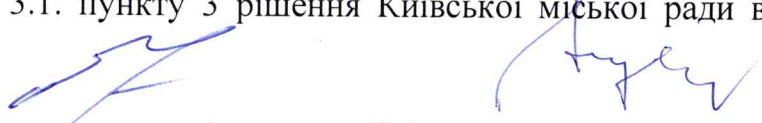
Передача в орендне користування даних приміщень не приведе до простою нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва.

## **2. Мета і шляхи її досягнення.**

Даний проект підготовлений з метою забезпечення ефективного використання нерухомого майна територіальної громади міста Києва та подальшого укладання договору оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва.

## **3. Правові аспекти.**

Проект рішення розроблений відповідно до статей 759-763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5, 6, 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Закону України «Про адміністративну процедуру», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483, та підпункту 3.1. пункту 3 рішення Київської міської ради від 23 липня 2020 року



№ 50/9129 «Про деякі питання оренди комунального майна територіальної громади міста Києва».

Згідно з пунктом 1 проекту рішення пропонується включити до Переліку другого типу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва для передачі в оренду.

Згідно з пунктом 2 проекту рішення доручається Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі в оренду об'єкта, вказаного в пункті 1 цього рішення відповідно до Порядку, та укладання договору оренди.

#### **4. Фінансово – економічне обґрунтування.**

Прийняття та реалізація даного рішення не потребує додаткових витрат з бюджету міста Києва.

#### **5. Інформація про те, чи стосується проєкт рішення прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та який вплив він матиме на життєдіяльності цієї категорії осіб.**

Проєкт рішення не стосується прав і соціальної захищеності осіб з інвалідністю та не матиме вплив на життєдіяльність цієї категорії осіб.

#### **6. Інформація про обмеження доступу**

Проєкт рішення не містить інформацію з обмеженим доступом у розумінні статті 6 Закону України «Про доступ до публічної інформації».

#### **7. Інформація про захист персональних даних**

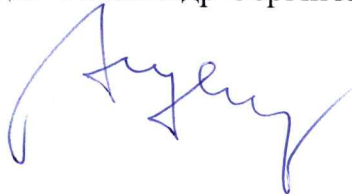
Проєкт рішення не містить інформацію про персональні дані у розумінні статей 11 та 21 Закону України «Про інформацію» та статті 2 Закону України «Про захист персональних даних».

#### **8. Прогноз результатів.**

Прийняття та реалізація даного проекту рішення дозволить здійснити організаційно-правові заходи щодо передачі зазначеного об'єкта в оренду.

Доповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Гудзь Андрій Анатолійович, співдоповідач на пленарному засіданні Київської міської ради – тимчасово виконувач обов'язків голови Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації Поповцев Олександр Сергійович.

Директор



Андрій ГУДЗЬ





Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
«КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО  
ФОНДУ ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ М.КИЄВА»**

keryucha@ukr.net

04050, Київ, вул. Білоруська, 1  
код ЄДРПОУ 34966254

тел. 483-99-06, тел./факс 483-96-15

04.06.24 № 369/вих  
на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

Шевченківська районна в місті Києві  
державна адміністрація

**КЛОПОТАННЯ**

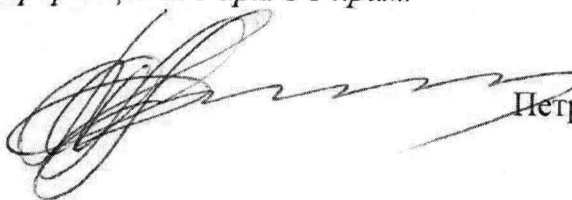
Відповідно до Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 № 157-IX – із змінами та доповненнями (далі – Закон) та вимог Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 – із змінами та доповненнями (далі – Порядок), ініціаторами оренди майна можуть бути потенційний орендар, балансоутримувач, уповноважений орган управління та/або орендодавець.

Враховуючи зазначене вище, комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва» повідомляє, що має намір передати в оренду об'єкт комунальної власності територіальної громади міста Києва, а саме нежитлові приміщення загальною площею 511,6 кв.м за адресою: м. Київ, вулиця Ярославів Вал, 14, літ. Б.

У зв'язку з наведеним, прошу розглянути питання щодо включення вищевказаного об'єкта нерухомості до Переліку II типу відповідно до вимог Закону та Порядку.

*Додаток: довідка про надання інформації на 1 арк. в 1 прим.*

В.о. директора

  
Петро РОМАНЮК



Додаток до листа від 04.06.24 № 309/вч

Довідка  
про надання інформації щодо передачі в оренду нерухомого майна територіальної громади міста Києва, закріпленого на праві господарського відання за КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва»

Тип об'єкта	Нерухоме майно
Інформація про об'єкт оренди	Оренда нежитлових приміщень загальною площею 511,6 кв.м, розташованих за адресою: м. Київ, вулиця Ярославів Вал, 14, літ. Б
Інформація про особу, яка використовувала об'єкт перед тим, як він став вакантним	Заклад культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я»
Місцезнаходження об'єкта	01054, м. Київ, вулиця Ярославів Вал, 14, літ. Б
Загальна/ корисна площа об'єкта	511,6 кв.м
Характеристика об'єкта оренди	Нежитлові приміщення загальною площею 511,6 кв.м, знаходяться в житловому будинку
Технічний стан об'єкта, забезпечення комунікаціями	Технічний стан задовільний, наявні комунікації: централізоване водопостачання, каналізація, тепlopостачання, енергозабезпечення.
Балансова вартість об'єкта оренди (без ПДВ)	Первісна вартість – 942282,60 грн Залишкова вартість на 30.04.2024 – 0,01 грн
Ринкова вартість об'єкта оренди. Дата проведення оцінки	27028000,00 грн без ПДВ 29.02.2024
Орендна плата	1 грн на рік
Посилання на пункт Методики розрахунку орендної плати, яким встановлена орендна ставка для запропонованого цільового призначення	п. 13
Інформація про наявність рішень про проведення інвестиційного конкурсу або про включення об'єкта до переліку, що підлягає приватизації	Така інформація відсутня
Стан реєстрації права власності територіальної громади на об'єкт оренди у державному реєстрі прав власності на нерухоме майно	Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 2789530780000 від 23.08.2023
Інформація про те, що об'єктом оренди є пам'яткою культурної спадщини	Об'єкт є пам'яткою культурної спадщини
Наявність погодження органу охорони культурної спадщини на передачу об'єкта в оренду	Охоронний договір від 04.12.2023 № 5085 Погодження від 03.01.2024 № 066-8
Інформація про рішення щодо передачі пам'ятки культурної спадщини в довгострокову пільгову оренду	Охоронний договір від 04.12.2023 № 5086 Погодження від 03.01.2024 № 066-8
Строк оренди	5 років

Цільове призначення об'єкта оренди	Комунальний заклад культури, які утримуються або частково фінансуються за рахунок бюджету міста Києва
Інформація щодо оплати комунальних послуг	Об'єкт оренди не має окремих особових рахунків, відкритих постачальниками комунальних послуг. Орендар повинен укласти прями договори на відкриття особового рахунку з постачальниками таких послуг
Повне найменування та адреса балансоутримувача	Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва» вул. Білоруська, 1, м. Київ, 04050
Банківські реквізити балансоутримувача	Код ЄДРПОУ 34966254 р/р UA653226690000026008302839918 у ТБВВ №10026/0159 філії ГУ по м. Києву та Київській обл. АТ "Ошадбанк", код банку 322669 ІПН № 349662526590
Рішення про затвердження додаткових умов	Додаткові умови не затверджені
Контактний телефон, графік роботи, контактна особа та електронна адреса балансоутримувача	телефон: (044) 486-66-55; (067) 381-71-96; пн. – пт. 9:00 – 15:00 Голь Олена Степанівна e-mail: 4863588@ukr.net

Начальник відділу по роботі з орендарями та власниками нежитлових приміщень  
КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва»



Олена ГОЛЬ

Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
«КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО  
ФОНДУ ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ М.КИЄВА»**

keryucha@ukr.net

04050, Київ, вул. Білоруська, 1  
код ЄДРПОУ 34966254

тел. 483-99-06, тел./факс 483-96-15

23.05.24 № 298/3

на № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_

ЗК «Київська академічна майстерня  
театрального мистецтва «Сузір'я»  
i\_stupka@ukr.net

Шевченківська районна в місті Києві  
державна адміністрація

Вашу заяву, яка була оприлюднена в Електронній торговій системі за номером RGLR001-UA-20240520-88518 від 20.05.2024 про включення об'єкта оренди до Переліку другого типу, а саме нежитлові приміщення за адресою: вулиця Ярославів Вал, 14 літ. Б розглянуто в Комунальному підприємстві «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва» (далі - Підприємство-балансоутримувач).

За результатами розгляду повідомляємо.

Згідно з ст.6 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 № 157-IX (із змінами та доповненнями) та п.19 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 (далі-Порядок) Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва», як Підприємство-балансоутримувач має намір передачі майна в оренду, а саме нежитлові приміщення підвального, напівпідвального, першого та другого поверхів площею 511,6 кв.м за адресою: м. Київ, вулиця Ярославів Вал, 14 літ. Б.

Разом з цим, відповідно до п. 27 Порядку Підприємством-балансоутримувачем буде надіслано до Орендодавця клопотання про включення потенційного об'єкта оренди до переліку відповідного типу одночасно з надсиланням інформації про потенційний об'єкт оренди.

У свою чергу, Орендодавець відповідно до п. 28 Порядку розглядає клопотання Підприємства-балансоутримувача та приймає одне з рішень, передбачених ч. 5 ст. 6 Закону.

В.о. директора



Петро РОМАНЮК



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

**ДЕПАРТАМЕНТ ОХОРОНИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ**

вул. Спаська, 12, м. Київ, 04070, тел. (044) 425 30 25 E-mail: doks@kyivcity.gov.ua Код ЄДРПОУ 42475311

03.07.2024  
066-8

Комунальне підприємство  
«Керуюча компанія з  
обслуговування  
житлового фонду Шевченківського  
району м. Києва»

Про результати розгляду матеріалів  
щодо погодження передачі в оренду  
нежитлових приміщень в будинку  
за адресою: вул. Ярославів Вал, 14

У Департаменті охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) розглянуто заяву від 08.12.2023 (дата та справа ЦНАП: 11.12.2023 № 72361-008108383-818-04) щодо отримання адміністративної послуги: надання погодження на передачу в оренду нежитлових приміщень загальною площею 511,6 кв. м в будинку за адресою: вул. Ярославів Вал, 14, які перебувають на балансовому утриманні комунального підприємства «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва (охоронний договір від 04.12.2013 № 5085), далі – Балансоутримувач.

За результатами розгляду, діючи в межах повноважень, повідомляємо.

Жилий будинок на вул. Ярославів Вал, 14 занесений до переліку пам'яток архітектури місцевого значення рішенням виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 21.01.1986 № 49, охоронний № 155.

Адреса (за даними технічного паспорту): вул. Ярославів Вал, 16 літ. Б.

Департамент, керуючись нормами Закону України «Про охорону культурної спадщини», пунктом 45 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, погоджує передачу Балансоутримувачем в оренду нежитлових приміщень (літ. Б) загальною площею 511,6 кв. м в будинку за адресою: вул. Ярославів Вал, 14 у відповідності до вимог чинного законодавства про охорону культурної спадщини, за умови виконання Балансоутримувачем та орендарем умов охоронного договору від 04.12.2023 № 5085 та внесення у договір оренди наступних пунктів:

будинку, приміщення якого надаються в орендне користування, занесений до переліку пам'яток архітектури місцевого значення рішенням виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 21.01.1986 № 49, охоронний № 155;

орендар має право використовувати вказані нежитлові приміщення виключно у відповідності до вимог охоронного договору;

орендар повинен безперешкодно допускати представників органу охорони культурної спадщини Київської міської державної адміністрації для здійснення контролю за виконанням правил утримання приміщень пам'ятки та перевірки виконання умов охоронного договору.

У випадку невнесення в договір оренди вказаних вище умов Департаменту, погодження надання в орендне користування нежитлових приміщень літ. Б загальною площею 511,6 кв. м в будинку за адресою: вул. Ярославів Вал, 14 вважається недійсним.

У разі укладення договору оренди просимо надати до Департаменту копію договору.

Директор

Марина СОЛОВІЙОВА

Ірина Черненко  
Ірина Славів  
Валентина Гуменок 4251233  
Юлія Лучкіна 4259216  
066/4853



*Завоюшник*

## ОХОРОННИЙ ДОГОВІР на пам'ятку культурної спадщини

"04" *листопада* 2023 р. № *5085*

м. Київ

Департамент охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – орган охорони) в особі директора Соловйової Марини Михайлівни, яка діє на підставі розпорядження Київського міського голови від 22.08.2023 № 760, з одного боку, і КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИСВА" (далі – балансоутримувач) в особі виконувача обов'язків директора Романюка Петра Михайловича, який діє на підставі розпорядження Шевченківської районної в м. Києві державної адміністрації від 21.09.2021 № 63-к/тр, з другого боку, уклали "Охоронний договір" про наступне:

1. Балансоутримувач бере на себе зобов'язання щодо охорони пам'ятки архітектури місцевого значення – жилий будинок (рішення виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів від 21.01.86 № 49, охоронний № 155) за адресою: вул. Ярославів Вал, 14. Входить до складу садиби міської на вул. Ярославів Вал, 14. Розташований на території пам'ятки археології національного значення "Культурний шар міста Ярослава" (постанова Кабінету Міністрів України від 03.09.2009 № 928, охоронний № 260028-Н). Адреса (за даними технічного паспорту): вул. Ярославів Вал, 14 літ. Б.

2. Термін дії даного охоронного договору встановлено на період управління частиною пам'ятки, а саме: нежитловими приміщеннями загальною площею 511,6 кв. м за адресою: вул. Ярославів Вал, 14Б.

3. У разі зміни в установленому порядку власника (балансоутримувача), новий власник (балансоутримувач) не пізніше ніж через один місяць з моменту отримання частини пам'ятки зобов'язаний укласти з органом охорони новий охоронний договір.

4. Припис та/або розпорядження органу охорони в межах його повноважень є обов'язковим для балансоутримувача.

5. Балансоутримувач несе відповідальність за нерухоме майно, всі цінні історико-архітектурні елементи, що належать до пам'ятки культурної спадщини.

Балансоутримувач зобов'язується:

5.1. Використовувати нежитлові приміщення загальною площею 511,6 кв. м будинку за вказаною адресою як заклад культури і театрального мистецтва.

5.2. Здійснювати передачу у користування чи управління вказаної частини пам'ятки іншій юридичній чи фізичній особі тільки після письмової згоди органу охорони.

5.3. Утримувати вказану частину пам'ятки в належному санітарному, протипожежному і технічному стані. Мати у приміщеннях пам'ятки належне обладнання згідно з вимогами органів протипожежної, санітарної, екологічної охорони та інших уповноважених органів.

5.4. Утримувати територію пам'ятки упорядкованою, не допускати використання цієї території для нового будівництва та задоволення інших господарських потреб, що можуть зашкодити пам'ятці. Не робити ніяких прибудов до пам'ятки, не переробляти її як ззовні, так і всередині, а також не вести будь-яких земляних робіт на території пам'ятки, без спеціального письмового дозволу органу охорони.

6. Не використовувати вказану частину пам'ятки не за призначенням.

*Соловйова*

7. Погоджувати в установленому законодавством порядку з органом охорони розміщення реклами, вивісок, інших написів та позначок на пам'ятці, її частинах та елементах, на її території та в її охоронній зоні.

8. Забезпечувати доступ до вказаної частини пам'ятки з метою її екскурсійного відвідування за попередньою домовленістю органу охорони з балансоутримувачем про час та кількість відвідувачів.

9. Безперешкодно допускати представників органу охорони чи уповноважених ним осіб для обстеження, ознайомлення зі станом зберігання, характером та способом використання, виконанням правил утримання зазначеної частини пам'ятки, її території та зон охорони, веденням реставраційних робіт, одержання відповідних даних, наукового вивчення.

10. Негайно повідомляти орган охорони про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду вказаній частині пам'ятки, і своєчасно вживати заходів для приведення вказаної частини пам'ятки в належний стан.

11. Своєчасно проводити ремонт вказаної частини пам'ятки і роботи по впорядкуванню території пам'ятки. Виконувати реставраційні, ремонтні та інші роботи в терміни, передбачені у п. 13 даного договору, у разі потреби – в терміни, визначені окремим приписом та/або розпорядженням органу охорони.

12. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, затвердженої в установленому порядку, за письмовим дозволом органу охорони. Копії матеріалів про проведення обміру та дослідження пам'ятки, а також науково-проектну документацію безоплатно передавати органу охорони в 10-денний термін після її затвердження.

13. З метою збереження пам'ятки культурної спадщини та створення належних умов для її використання балансоутримувач зобов'язаний провести такі роботи:

№ п/п	Назва необхідних робіт	Термін виконання	Примітки
1.	Здійснювати заходи щодо належного утримання вказаної частини пам'ятки культурної спадщини.	Протягом періоду управління Протягом 2023-2025 рр.	Проект має бути погоджений з органом охорони
2.	Виконати ремонтно-реставраційні роботи в приміщенні підвалу № III пам'ятки згідно з науково-проектною документацією, розробленою та погодженою в установленому законодавством порядку.		
3.	Разом з іншими власниками будинку виконати роботи по художньому освітленню головного фасаду будинку згідно з проєктом, погодженим в установленому законодавством порядку.	У терміни, передбачені розпорядженням КМДА	Розпорядження КМДА від 15.08.2006 № 1215 Проект має бути погоджений з органом охорони
4.	Разом з іншими власниками будинку дотримуватись правил благоустрою міста Києва, а саме: – утримувати в належному стані прилеглу до будинку територію.		

14. У разі самовільного проведення балансоутримувачем робіт, пов'язаних з перебудовою чи переробленням, які призвели до спотворення пам'ятки, її території чи охоронних зон, їх наслідки повинні бути усунуті за рахунок балансоутримувача в терміни, визначені письмовим приписом та/або розпорядженням органу охорони.

15. У разі невиконання балансоутримувачем вимог чинного пам'яткоохоронного законодавства та умов цього договору, орган охорони накладає в установленому порядку на балансоутримувача фінансові санкції, а також зобов'язує балансоутримувача відшкодувати завдані ним збитки за кожен випадок правопорушення.

*Соловйова*

16. Акт технічного стану пам'ятки культурної спадщини є невід'ємною частиною охоронного договору і фіксує стан пам'ятки культурної спадщини на час укладання охоронного договору.

#### Інші умови

1. У разі необхідності зміни режиму використання зазначеної частини пам'ятки балансоутримувачу необхідно розробити та погодити за встановленим законодавством порядком, в тому числі з органом охорони, науково-проектну документацію на реставрацію та пристосування вказаної частини пам'ятки під сучасне використання та укласти додаткову угоду до даного охоронного договору.

2. На виконання абзацу першого пункту 6 Порядку укладення охоронних договорів на об'єкти культурної спадщини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2001 № 1768, власник (балансоутримувач) зобов'язується кожні 5 (п'ять) років поновлювати Акт технічного стану приміщень пам'ятки, а у разі проведення робіт на пам'ятці або зміни стану пам'ятки – у п'ятиденний термін після його зміни.

3. Погоджувати з органом охорони розміщення на вказаній пам'ятці, її частинах та елементах, конструкцій, зображень (в тому числі графічних), кондиціонерів, антен, скління балконів та ін.

Контроль за виконанням вимог охоронного договору здійснюється відповідним структурним підрозділом Департаменту охорони культурної спадщини.

#### Додатки:

1. Акт технічного стану пам'ятки культурної спадщини від "20" вересня 2023 р. № 1.
2. Опис культурних цінностей і предметів.
3. Технічний паспорт вказаних приміщень за адресою: вул. Ярославів Вал, 14 літ. Б.

#### Орган охорони:

місцезнаходження: вул. Спаська, 12, м. Київ, 04070, код ЄДРПОУ 42475311

Директор Департаменту  
охорони культурної спадщини



М. Соловйова

#### Балансоутримувач:

КП "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ  
ЖИТЛОВОГО ФОНДУ ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО  
РАЙОНУ М. КИЄВА"

місцезнаходження: вул. Білоруська, 1, м. Київ, 04050,

ПІН № 349662526590

код ЄДРПОУ 34966254

р/р UA653226690000026008302839918

у ТББВ № 10026/0159 філії ГУ по м. Києву

та Київській обл. АТ "Ощадбанк"



Виконувач обов'язків директора

П. Романюк

Додаток 1 до охоронного договору  
від "04" вересня 2023 р. № 5085

АКТ від "20" вересня 2023 р. № 1  
технічного стану пам'ятки архітектури місцевого значення  
(охоронний № 155, рішення виконавчого комітету Київської міської ради народних депутатів  
від 21.01.86 № 49)

м. Київ

Ми, що нижче підписалися, представники Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – ОРГАН ОХОРОНИ) Сулєма Ш.В. і Київського науково-методичного центру по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій: Микитенко Михайло Миколайович, Лук'янчук Наталя Григорівна, з одного боку, і КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА" (далі – БАЛАНСОУТРИМУВАЧ) в особі виконувача обов'язків директора Романюка Петра Михайловича, з другого боку, склали цей акт про те, що нами проведено огляд технічного стану пам'ятки архітектури місцевого значення і нежитлових приміщень загальною площею 511,6 кв. м за адресою (за даними технічного паспорту): вул. Ярославів Вал, 14 літ. Б, що мають утримуватися відповідно до вимог охоронного договору.

Житловий будинок зведено у 1908-1911 рр. за проектом архітектора М. Клуга на замовлення власника садиби штаб-ротмістра, ад'ютанта командувача дев'ятої кавалерійської дивізії Л. Родзянку. У 1990-х роках був виконаний капітальний ремонт, 2005-2007 роках реконструйовано.

Пам'ятка розташована в історичному центрі Києва, на червоній лінії старовинної вулиці, у ряду щільної забудови. Будинок цегляний, п'ятиповерховий з цокольним поверхом та підвалом, складної конфігурації у плані, має проїзд на подвір'я. Декоративне вирішення фасаду виконане у стилі модерн.

На головному фасаді пам'ятки встановлена охоронна дошка.

#### ТЕХНІЧНИЙ СТАН ПАМ'ЯТКИ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ:

1. Загальний стан: задовільний.
2. Стан зовнішніх архітектурно-конструктивних елементів пам'ятки культурної спадщини:
  - а) загальний стан: задовільний;
  - б) фундаменти: недоступні для огляду;
  - в) цоколі та відмостки біля них: цоколі цегляні; оздоблені гранітними плитами, стан – задовільний. Відмостки з боку головного фасаду виконані з гранітних плит, стан – задовільний; з боку двору – мостіння дрібно розмірними елементами, стан – задовільний;
  - г) стіни: цегляні; потиньковані, пофарбовані. Загальний стан стін – задовільний;
  - д) дах (крокви, покрівля, водозливні ринви і труби): дах двохсхилий зі світловим ліхтарем. Водозливні труби у задовільному стані;
  - е) бані, шатра, їх конструкції та покриття: немає;
  - є) зовнішнє декоративне оздоблення (облицювання, пофарбування, різні прикраси, карнизи, колони, пілястри, живопис на фасадах): загальний стан оздоблення – задовільний. Композиція головного фасаду асиметрична п'ятилінійна. Головну композиційну вісь з вхідним порталом та бічні осі з отворами входу (ліворуч) і проїзду (праворуч) підкреслено підвищеними розкріпками, середню з яких увінчано фігурним аттиком. Асиметрію композиції обумовлює додаткова (третя) віконна вісь зліва, пластично підкреслена еркером. По горизонталі фасад членують профільований уступ цокольного поверху, гурт другого поверху. Віконні прорізи різної ширини та форми. Отвір головного входу фланковано пілонами та рустованими лопатками, завершеними фігурними плоскими елементами обабіч підковоподібного люнета, які декоровано тондо з трьома вертикальними смугами. Під лучковим сандриком – вензель "Л. Р." в

обрамлені ліпленого орнаменту з рослинними мотивами. Над порталом – тридільне вікно з напівциркульною перемичкою, увінчане широким архівольтом із замковим каменем. Над отвором проїзду – лоджія антресолі з бетонним парапетом. Над бічними порталами на рівні другого поверху – широкі тридільні вікна з трицентровими перемичками, облямовані фігурними лиштвами під горизонтальними сандриками. Завершує фасад вінцевий карниз значного виносу на фігурних кронштейнах. Балконні плити у задовільному стані. Основний колір пофарбування головного фасаду – пісочний, деталі – сірі. Стан пофарбування – задовільний.

3. Стан внутрішніх архітектурно-конструктивних і декоративних елементів вказаної частини пам'ятки культурної спадщини:

- а) загальний стан: задовільний;
- б) перекриття: залізобетонні, стан – задовільний;
- в) стелі: потиньковані та підшиті гіпсокартоном, пофарбовані; декоровані деревом; підвісні зі штучних плит, стан – задовільний;
- г) підлоги: покриття підлог виконані з паркету, лінолеуму, керамічних плит, стан – задовільний;
- д) стіни: цегляні; потиньковані та обшиті гіпсокартоном, пофарбовані; оздоблені дерев'яними панелями; обклені шпалерами, облицьовані керамічними плитами, стан – задовільний; в приміщенні підвалу № III на стіні спостерігається тріщина, стан – незадовільний;
- е) стовпи, колони: стовпи залізобетонні; потиньковані, пофарбовані, стан – задовільний;
- е) двері та вікна: входні двері подвійні: дерев'яні заклені; внутрішні – дерев'яні. Вікна дерев'яні. Загальний стан дверей та вікон – задовільний;
- ж) сходи: до приміщень підвалу залізобетонні, облицьовані керамічними плитами; міжповерхові сходи – мармурові, стан – задовільний;
- з) внутрішнє декоративне оздоблення, живопис, предмети прикладного мистецтва: збереглося первісне оздоблення інтер'єрів, стан – задовільний.

4. Сад, парк, двір, ворота, огорожа: ворота металеві решітчасті, пофарбовані, стан – задовільний. Прилегла до пам'ятки територія впорядкована, стан – задовільний. З боку двору безладно розташовані вентиляційні системи, що спотворюють вигляд пам'ятки культурної спадщини.

5. Додатки (фотофіксація пам'ятки культурної спадщини та вказаних приміщень).

Інспекційний нагляд за пам'яткою культурної спадщини здійснюється відповідним структурним підрозділом Департаменту охорони культурної спадщини.

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ  
КП "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ  
З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ  
ШЕВЧЕНКІВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА"

Виконувач обов'язків директора



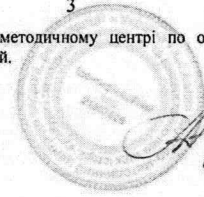
П. Романюк

ОРГАН ОХОРОНИ  
Представник відділу

Ю. Духіна

Підготовлено у Київському науково-методичному центрі по охороні, реставрації та використанню пам'яток історії, культури і заповідних територій.

Виконувач обов'язків  
генерального директора



М. Микитенко

Головний фахівець

Н. Лук'янчук



**Заява на оренду майна або про продовження договору оренди RGLR001-UA-20240520-88518**

Внутрішній ідентифікатор:  
664b4f881e743e6663fb69df

Id об'єкту реєстру:  
RGL001-UA-20240125-85701  
Дата публікації:  
20.05.2024 16:26

**Статус:**

**Опубліковано**

Тип заяви:

Заява про включення до переліку

Опис заяви:

ЗК «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я» є комунальним неприбутковим закладом культури, який підпорядкований Департаменту культури Київської міської державної адміністрації. Театр є суб'єктом, який має право згідно ст.15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» на оренду майна без проведення аукціону. Враховуючи вищезазначене, просимо включити нежитлове приміщення підвального поверху за адресою: вул. Ярославів вал ,буд.14,літ.Б загальною площею 511,60 кв.м до переліку об'єктів 2 типу(без проведення аукціону), та надати ЗК КАМТМ «Сузір'я» в оренду. Бажаний строк оренди приміщення 4 роки 364 дні. Цільове призначення –розміщення комунального закладу культури. Дане приміщення театром було орендоване починаючи з 1986 року по 2024 рік та оснащено під основну сцену театру. Додатки: Копія Положення ЗККАМТМ «Сузір'я».2.Витяг з ЄДР.3.Рішення про неприбутковість.4. Висновок по оцінка будівлі.5. Довідка про фінансування з бюджету

Інформація про заявника

Найменування:

ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ "КИЇВСЬКА АКАДЕМІЧНА МАЙСТЕРНЯ ТЕАТРАЛЬНОГО МИСТЕЦТВА "СУЗІР'Я"

E-mail:

i\_stupka@ukr.net

Телефон:

+380675014842

## Орендодавець

Повна юридична назва організації:

Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація

Адреса місцезнаходження:

01030, Україна, Київ, вул. Богдана Хмельницького, 24  
ЄДРПОУ:

37405111

Контактна особа

Найменування:

Радіонова Оксана Юріївна

E-mail:

vkm@shev.kmda.gov.ua

Телефон:

+380443665920

Документи заяви на оренду майна

• Тип документа: Інші

Завантажити все

довідка неприбутковості.pdf, [20.05.2024 16:26:32]

заява 511.pdf, [20.05.2024 16:26:32]

положення.pdf, [20.05.2024 16:26:32]

довідка про фін з бюджету.pdf, [20.05.2024 16:26:32]

511 оцінка та висновок.pdf, [20.05.2024 16:26:32]

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

**ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ «КИЇВСЬКА АКАДЕМІЧНА МАЙСТЕРНЯ ТЕАТРАЛЬНОГО  
МИСТЕЦТВА «СУЗІР'Я»**

**ЗК КАМТМ «СУЗІР'Я»**

вул. Ярославів Вал, 14-а, м. Київ 01054, тел/факс. (044)-278-45-97, E-mail: [teatr.suziria@kyivcity.gov.ua](mailto:teatr.suziria@kyivcity.gov.ua)  
ЄДРПОУ 22908639

**Заява**

ЗК «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я» є комунальним неприбутковим закладом культури, який підпорядкований Департаменту культури Київської міської державної адміністрації. Театр є суб'єктом, який має право згідно ст.15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна» на оренду майна без проведення аукціону. Враховуючи вищезазначене, просимо включити нежитлове приміщення підвального поверху за адресою: вул. Ярославів вал, буд.14,літ.Б загальною площею 511,60 кв.м до переліку об'єктів 2 типу(без проведення аукціону), та надати ЗК КАМТМ «Сузір'я» в оренду. Бажаний строк оренди приміщення 4 роки 364 дні. Цільове призначення –розміщення комунального закладу культури. Дане приміщення театром було орендоване починаючи з 1986 року по 2024 рік та оснащене під основну сцену театру.

Додатки: Копія Положення ЗККАМТМ «Сузір'я».2.Витяг з ЄДР.3.Рішення про неприбутковість.

З повагою,  
Директор -розпорядник



Ірина Батько-Ступка

**РІШЕННЯ № 2426594600171**

Від 28.03.2024 року

	про включення		про виключення
	про повторне включення	X	про відмову у включенні (повторному включенні)
підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або			
	про зміну ознаки неприбутковості		
	Про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН) та/або відомостей, отриманих з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, або рішення, що набрало законної сили за результатами адміністративного або судового оскарження

22908639

(код згідно з ЄДРПОУ,

**ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ "КИЇВСЬКА АКАДЕМІЧНА МАЙСТЕРНЯ ТЕАТРАЛЬНОГО МИСТЕЦТВА  
"СУЗІР'Я"**

(повне найменування підприємства, установи, організації)

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій  
Від \_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_, ознака неприбутковості \_\_\_\_\_

Ознака неприбутковості	
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	

Підстава\* установчі документи не містять заборони розподілу отриманих доходів(прибутків) або їх частини серед засновників(учасників), членів такої орг., прац-ів (крім оплати їхньої праці, нарахування ЄСВ), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб (Статут затверджений Розпорядженням №1282 від 20.12.2016)

(азначаються пункти, статті, назва нормативно-правового акта та положення установчих документів, які не відповідають вимогам Податкового кодексу України та законів, на підставі яких прийнято рішення про відмову у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру)

Уповноважена особа – заступник  
начальника управління –  
начальник відділу  
адміністрування ПДВ  
управління оподаткування  
юридичних осіб  
ГУ ДПС у м. Києві



МП

Ігор ХОДАКОВСЬКИЙ

Примірник рішення отримано:

МП (за наявності)

року

\*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

Юлія Адаменко 482 34 98

ГУ ДПС У М. КИЄВІ  
12322/АП/26-15-04-16-03 від 28.03.2024





ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 28.01.2002  
N 57 (у редакції наказу Міністерства фінансів  
України від 26.11.2012 N1220)

ЛІМІТНА ДОВІДКА №  
про бюджетні асигнування та кредитування  
на 2023 рік

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради

Видана: (КМДА)  
(назва установи, яка видає лімітну довідку)

Заклад культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я»  
(назва установи, якій видається лімітна довідка)

Рішення Київської міської ради  
"Про бюджет міста Києва на 2023 рік" від 08.12.2022 №5828/5869

Підстава:

1) З бюджету бюджету міста Києва  
за КПКВ: 1014010 Фінансова підтримка театрів

(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету/програмної класифікації  
видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)\*)  
визначено 5 482 400 грн. (п'ять мільйонів чотириста вісімдесят дві тисячі чотириста гривень 00 копійок), у тому  
числі на:

Назва видатків за економічною класифікацією видатків бюджету та класифікацією кредитування бюджету	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд
видатки споживання – разом, з них:	5 482 400	5 482 400	
оплата праці			
оплата комунальних послуг та енергоносіїв			
видатки розвитку			
повернення кредитів до бюджету			
надання кредитів із бюджету			
усього:	5 482 400	5 482 400	

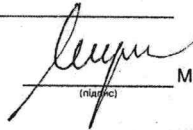
2) У сумі асигнувань загального фонду бюджету враховано витрати на утримання;

3) Помісячні обсяги асигнувань та надання кредитів загального фонду бюджету встановлено такі\*:

Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень
473 500	466 200	466 200	456 200	439 200	439 200
Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
857 800		439 200	468 500	484 500	491 900

4) Проекти кошторису, плану асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету, плану надання кредитів із загального фонду бюджету, плану використання бюджетних коштів, помісячного плану використання бюджетних коштів, плану спеціального фонду бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків), штатного розпису установи на 2023 рік із зведеними даними та розрахунками повинні бути подані на затвердження до 28.12.2022

Перший заступник директора Департаменту –  
начальник управління культури та мистецтв

  
(підпис) Микола ШУЛЯК

22 грудня 2022 р.



\* Місцеві фінансові органи самостійно приймають рішення щодо потреби подання таких показників.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України  
28.01.2002 N 57 (у редакції наказу  
Міністерства фінансів України від 26.11.2012  
N1220)

ЛІМІТНА ДОВІДКА  
про бюджетні асигнування та кредитування  
на 2024 рік

Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради

Видана: (КМДА)  
(назва установи, яка видає лімітну довідку)

Заклад культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я»  
(назва установи, якій видається лімітна довідка)

Рішення Київської міської ради  
"Про бюджет міста Києва на 2024 рік" від 14.12.2023 №7531/7572

Підстава:

1) З бюджету бюджету міста Києва

(код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету/програмної класифікації  
видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів)\*)  
визначено 6 378 850 грн. (шість мільйонів триста сімдесят вісім тисяч вісімсот п'ятдесят гривень 00 копійок), у  
числі на:

Назва видатків за економічною класифікацією видатків бюджету та класифікацією кредитування бюджету	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд
видатки споживання – разом, з них:	6 378 850	6 378 850	
оплата праці			
оплата комунальних послуг та енергоносіїв			
видатки розвитку			
повернення кредитів до бюджету			
надання кредитів із бюджету			
усього:	6 378 850	6 378 850	

2) У сумі асигнувань загального фонду бюджету враховано витрати на утримання;

3) Помісячні обсяги асигнувань та надання кредитів загального фонду бюджету встановлено такі\*:

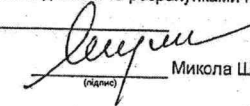
Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень
525 200	525 200	525 200	539 600	524 600	524 600
Липень	Серпень	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень
1 057 050		524 600	533 600	549 600	549 600

4) Проекти кошторису, плану асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету, плану надання кредитів із загального фонду бюджету, плану використання бюджетних коштів, помісячного плану використання бюджетних коштів, плану спеціального фонду бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків), штатного розпису установи на 2024 рік із зведеними даними та розрахунками повинні бути подані на затвердження до 28.12.2023

Перший заступник директора Департаменту

М.П.




  
(підпис) Микола ШУЛЯК

20 грудня 2023 р.

\* Місцеві фінансові органи самостійно приймають рішення щодо потреби подання таких показників.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження Київської  
міської державної адміністрації  
03 серпня 1998 року № 1608  
(у редакції розпорядження  
виконавчого органу Київської  
міської ради (Київської міської  
державної адміністрації)  
від Обліктоб'єкта 2020 року № 1769)

Заступник голови  Валентин МОНДРИЙВСЬКИЙ

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ «КИЇВСЬКА АКАДЕМІЧНА МАЙСТЕРНЯ  
ТЕАТРАЛЬНОГО МИСТЕЦТВА «СУЗІР'Я»**

(ідентифікаційний код 22908639)  
(нова редакція)

Київ – 2020

**I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ «КИЇВСЬКА АКАДЕМІЧНА МАЙСТЕРНЯ ТЕАТРАЛЬНОГО МИСТЕЦТВА «СУЗІР'Я» є неприбутковим закладом культури, заснованим на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядкованим Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Заклад культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я» належить до базової мережі закладів культури міста Києва.

1.2. Розпорядженням Представника Президента України у м. Києві від 13 квітня 1994 року № 274 «Про реорганізацію Театру-студії «Сузір'я» реорганізовано театр-студію «Сузір'я» шляхом перетворення у державне комунальне театральнo-видовишне підприємство Київська Майстерня театральнoго мистецтва «Сузір'я».

Відповідно до розпорядження Київської міської державної адміністрації від 03 серпня 1998 року № 1608 «Про реорганізацію державного комунального театральнo-видовищного підприємства Київської Майстерні театральнoго мистецтва «Сузір'я» створено заклад культури «Київська академічна майстерня театральнoго мистецтва «Сузір'я» шляхом перетворення з державного комунального театральнo-видовищного підприємства Київська Майстерня театральнoго мистецтва «Сузір'я».

Наказом Міністерства культури і туризму України від 12 листопада 2007 року № 1417/0/16-07 «Про надання статусу академічного Донецькому обласному ордену Пошани російському драматичному театру (м. Маріуполь), Рівненському обласному театру ляльок, Київській майстерні театральнoго мистецтва «Сузір'я», Житомирському обласному театру ляльок закладу культури Київська Майстерня театральнoго мистецтва «Сузір'я» надано статус академічного та відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 травня 2008 року № 681 «Про перейменування закладу культури «Київська майстерня театральнoго мистецтва «Сузір'я» перейменовано у заклад культури «Київська академічна майстерня театральнoго мистецтва «Сузір'я» (далі – Театр).

Власником Театру є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі – Власник).

1.3. Театр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури та інформаційної політики України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами директора Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

1.4. Найменування Театру:  
повне українською мовою: ЗАКЛАД КУЛЬТУРИ «КИЇВСЬКА  
АКАДЕМІЧНА МАЙСТЕРНЯ ТЕАТРАЛЬНОГО МИСТЕЦТВА «СУЗІР'Я»;  
скорочене українською мовою: ЗК «КАМТМ «Сузір'я».

1.5. Театр є юридичною особою. Права та обов'язки набуває з дня його державної реєстрації.

1.6. Театр має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банків, органах державної казначейської служби та може мати печатки, штампи, бланки.

1.7. Театр не може бути засновником іншої юридичної особи.

1.8. Театр самостійно несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно із законодавством України і не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Власник та виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) не несуть відповідальності за зобов'язаннями Театру, крім випадків, передбачених законами України.

1.9. Місцезнаходження Театру: вулиця Ярославів Вал, будинок 14-а, місто Київ, 01054, Україна.

## II. МЕТА ТА ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ ТЕАТРУ

2.1. Театр створено з метою провадження діяльності у сфері культури та розвитку театрального мистецтва і театральної справи, формування і задоволення потреб населення у театральному мистецтві.

2.2. Основними видами діяльності Театру є:  
створення, публічне виконання та публічний показ театральних вистав, інших творів театрального мистецтва на власній сцені (сценах) та на гастрольях, організація мистецьких фестивалів, конкурсів, оглядів, а також реалізація квитків на зазначені заходи;

підготовка театральних постановок, театральних концертних програм та інших заходів на основі договорів з юридичними та фізичними особами для їх публічного виконання чи публічного показу на власній чи орендованих сценах з додержанням прав авторів та виконавців ролей (партій) відповідно до законодавства про авторське право та суміжні права;

надання юридичним особам на основі договорів постановочних послуг, сценічних постановочних засобів для проведення вистав, концертів;

виготовлення на замовлення юридичних та фізичних осіб предметів художнього оформлення театральних постановок, концертів;

надання власної сцени іншим театрам для проведення гастрольних заходів, спільних театральних проєктів та програм;

підготовка, тиражування та реалізація інформаційно-довідникових і рекламних матеріалів, копій відеоматеріалів та фонограм, пов'язаних з діяльністю театру, додержанням прав авторів та виконавців ролей (партій) відповідно до законодавства про авторське право і суміжні права;  
діяльність з підтримки театральних і концертних заходів.

2.3. Театр може одночасно з основними видами діяльності провадити такі види господарської діяльності:

продаж сувенірної продукції та квітів;

продюсерська діяльність;

організація харчування працівників Театру та глядачів;

розміщення реклами в Театрі;

організація презентацій;

виробництво товарів і надання послуг виробничими службами та цехами Театру;

прокат і реалізація костюмів, взуття, обладнання, реквізиту, бутафорії, гримувальних, постижерних та інших товарів і предметів;

організація та проведення занять у студіях, підготовчих групах, групах раннього естетичного розвитку, творчих школах та об'єднаннях, секціях та мистецьких аматорських об'єднаннях, на курсах, у літературно-музичних вітальнях, ігрових кімнатах для дітей та гуртках, а також індивідуального стажування, підвищення кваліфікації;

інші види діяльності, не заборонені законодавством України.

Доходи, одержані Театром, внесеним до реєстру неприбуткових організацій, оподатковуються відповідно до закону.

2.4. Види діяльності, що потребують отримання ліцензії, документа дозвільного характеру, сертифіката тощо, Театр провадить за їх наявності.

## III. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ТЕАТРУ

3.1. Театр має право:

самостійно планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрями роботи відповідно до середньострокового стратегічного плану розвитку Театру, затвердженого в установленому порядку.

від свого імені вчиняти правочини, укладати угоди (договори), набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у судах України;

реалізовувати свою продукцію, виконувати роботу, надавати послуги за цінами, сформованими відповідно до умов економічної діяльності;

установлювати додаткові соціальні гарантії для професійних творчих працівників Театру;

створювати філії, представництва, відділення та інші структурні відокремлені підрозділи в установленому законодавством порядку, погоджуючи питання розміщення таких підрозділів із Власником, затверджувати положення про них;

провадити господарську діяльність, яку не заборонено законодавством України та яка відповідає меті, передбаченій цим Положенням; користуватися іншими правами, визначеними законодавством України.

### 3.2. Театр зобов'язаний:

забезпечувати під час вистави охорону життя та здоров'я глядачів, а також їхнього майна, прийнятого на зберігання;

вивішувати для загального огляду в місцях продажу квитків та в місцях публічного виконання і (або) публічного показу театральної постановки афішу, оформлену відповідно до Порядку оформлення театральної афіші, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сферах культури та мистецтв;

надавати глядачам інформацію про місце проведення, час початку та закінчення вистави, ціни на квитки, умови їх придбання та повернення, пільги, передбачені для певних груп глядачів, вікові обмеження на відвідання вистави;

повертати гроші за попередньо продані квитки на вимогу глядача, але не пізніше, ніж за годину до початку вистави, або замінювати їх квитками на інші вистави;

укладати договори щодо розпорядження майновими правами на об'єкти права інтелектуальної власності із суб'єктами авторського і (або) суміжних прав безпосередньо або через організацію колективного управління, що їх представляє;

забезпечувати своєчасну сплату податків, зборів та платежів до бюджетів та державних цільових фондів згідно із законодавством України;

здійснювати цільове та ефективне використання і збереження майна комунальної власності територіальної громади міста Києва;

здійснювати заходи з удосконалення організації роботи Театру;

здійснювати заходи щодо своєчасного відтворення і запобігання псуванню, забрудненню, засміченню та виснаженню природних ресурсів, не допускати зниження їх якості у процесі господарювання;

вести бухгалтерський облік та подавати фінансову звітність у порядку, встановленому законодавством України;

звітувати про свою фінансово-економічну діяльність у порядку та строки, встановлені законодавством України та цим Положенням;

погоджувати з Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблений штатний розпис Театру в межах доведеної граничної чисельності;

виконувати інші обов'язки, передбачені законодавством.

## IV. МАЙНО ТА КОШТИ ТЕАТРУ

4.1. Майно Театру є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплюється за Театром на праві оперативного управління.

4.2. Майно Театру становлять виробничі й невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Театру.

4.3. Джерелами формування майна Театру є:

кошти бюджету міста Києва;

кошти, що надходять від господарської діяльності, надання платних послуг;

кошти, одержані за роботи (послуги), виконані Театром на замовлення підприємств, установ, організацій та фізичних осіб;

доходи від реалізації продукції майстерень, підприємств, цехів і господарств, від надання в оренду приміщень, споруд, обладнання;

гранти, благодійні внески, добровільні пожертвування, грошові внески, матеріальні цінності, одержані від фізичних і юридичних осіб, зокрема й іноземних;

кошти, отримані Театром як відсотки на залишок власних надходжень, отриманих як плата за послуги, що надаються ними згідно з основною діяльністю, благодійні внески та гранти і розміщених на поточних рахунках, відкритих у банках державного сектору;

майно, придбане в установленому законодавством порядку;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

4.4. Театр має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

4.5. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Театру, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

4.6. Доходи (прибутки) Театру використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Театру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Положенням.

4.7. У разі одержання коштів від надання платних послуг, добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, зокрема й іноземних, з інших джерел, не заборонених законодавством, бюджетні асигнування Театру не зменшуються.



## V. УПРАВЛІННЯ ТЕАТРОМ

5.1. Керівництво діяльністю Театру здійснює директор – художній керівник Театру.

5.2. Директора – художнього керівника Театру призначає на посаду директор Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом укладення з ним контракту строком на п'ять років за результатами конкурсу.

Порядок проведення конкурсу та вимоги до кандидатів на посаду директора – художнього керівника Театру визначаються статтями 21<sup>1</sup>-21<sup>3</sup> Закону України «Про культуру».

5.3. Директор – художній керівник Театру в межах наданих йому повноважень:

забезпечує виконання завдань Театру, передбачених законодавством України, цим Положенням, виконання наказів Міністерства культури та інформаційної політики України, актів і доручень Власника, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

затверджує структуру Театру та положення про його структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Театру;

складає та за погодженням з Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) затверджує штатний розпис Театру в межах доведеної граничної чисельності;

приймає на роботу професійних творчих працівників Театру на конкурсній основі шляхом укладення контрактів та звільняє їх з роботи;

приймає на роботу та звільняє з роботи всіх інших працівників Театру; застосовує до працівників Театру заходи заохочення та заходи дисциплінарного впливу;

може залучати артистичний та художній персонал понад штатну чисельність на підставі цивільно-правового договору в установленому законодавством порядку;

без доручення діє від імені Театру, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними та фізичними особами, формує адміністрацію Театру і вирішує питання діяльності Театру в межах та порядку, визначених цим Положенням;

розпоряджається коштами та майном Театру відповідно до законодавства України та цього Положення;

спрямовує діяльність Театру на виконання затвердженого річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів, не припускаючись витрат невірничого характеру, не передбачених затвердженим річним фінансовим планом;

забезпечує ефективне і цільове використання майна, закріпленого за Театром;

видає в межах компетенції накази та надає доручення, обов'язкові для виконання всіма працівниками Театру, організує та контролює стан їх виконання;

приймає рішення про необхідність внесення змін до видів економічної діяльності Театру;

приймає рішення щодо надання творчим працівникам Театру відпусток для їх участі в конкурсах, фестивалях тощо відповідно до Положення про порядок проведення конкурсів, фестивалів та відповідно до Порядку формування творчих груп, затверджених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сферах культури та мистецтва;

затверджує за погодженням з головним режисером, постановниками (режисером, художником, диригентом), керівниками виробничих цехів Театру склад постановочних груп та виконавців, ескізи і макети оформлення вистав, плани роботи над новими постановками та виставами і визначає в установленому порядку їх готовність і терміни випуску;

від імені Театру укладає угоди (договори), вчиняє правочини, передбачені законодавством України, видає довіреності з урахуванням обмежень, визначених контрактом та законодавством, що регулює питання господарських зобов'язань, щодо вчинення яких є заінтересованість;

відкриває в банках поточні та інші рахунки Театру; згідно із законодавством України затверджує план використання бюджетних коштів Театру за погодженням з Департаментом культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

несе персональну відповідальність за господарсько-фінансову діяльність Театру, за виконання фінансових планів, дотримання фінансової дисципліни, дотримання норм охорони праці, ефективного використання та охорони майна і коштів;

вирішує інші питання, віднесені до його компетенції законодавством України та контрактом.

5.4. Умови оплати праці директора – художнього керівника Театру визначаються контрактом.

## VI. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ ТЕАТРУ

6.1. Трудовий колектив Театру утворюють усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Театром.

6.2. Повноваження трудового колективу Театру реалізуються загальними зборами та їхнім виборним органом – профспілковим комітетом.

6.3. Трудовий колектив Театру безпосередньо або через уповноважений ним орган:  
розглядає і затверджує проєкт колективного договору Театру;  
розглядає й вирішує відповідно до законодавства питання самоврядування трудового колективу;  
бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці.

6.4. Виробничі, трудові й соціально-економічні відносини та узгодження інтересів працівників і роботодавця регулюються колективним договором.

6.5. Право укладання колективного договору від імені роботодавця надається директорові – художньому керівнику Театру, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

6.6. Сторони, що підписали колективний договір, шороку в строки, передбачені колективним договором, угодою, звітують про їх виконання.

6.7. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

## VII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА І СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТЕАТРУ

7.1. Театр веде бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і складає фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

7.2. Планування фінансово-господарської діяльності Театр здійснює шляхом складання та затвердження річних фінансових планів у порядку та за формою, визначеними виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

7.3. Театр звітує про стан виконання затвердженого річного фінансового плану в порядку та за формою, визначеними Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.4. Умови оплати праці працівників Театру визначає Кабінет Міністрів України.

7.5. Театр розробляє та подає на затвердження Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) погоджений Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) середньостроковий стратегічний план розвитку Театру на три роки, а також інформацію про стан виконання середньострокового стратегічного плану розвитку Театру за попередній рік за формою, визначеною виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

7.6. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я працівників Театру, вирішує директор – художній керівник Театру за участю трудового колективу Театру.

7.7. Перевірка та аудит фінансово-господарської діяльності Театру, а також подання звітів про фінансово-господарську діяльність здійснюються в порядку, визначеному законодавством України.

7.8. Контроль за діяльністю Театру та взаємодія його з органами державної виконавчої влади здійснюється згідно із законодавством України. Водночас Власник здійснює контроль за використанням та збереженням майна Театру безпосередньо і не має права втручатися в господарську діяльність Театру, якщо це прямо не встановлено законодавством України.

## VIII. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТЕАТРУ

8.1. Театр бере участь у міжнародному культурному співробітництві в галузі театру і театральної справи на основі багатосторонніх та двосторонніх угод, а також у роботі міжнародних театральних організацій та об'єднань.

8.2. Участь Театру в міжнародному культурному співробітництві забезпечується у встановленому порядку шляхом:  
взаємного обміну театральною інформацією, вивчення міжнародного досвіду організації театральної справи;  
проведення міжнародних конференцій, конгресів, симпозіумів;  
організації спільної підготовки театральних працівників;  
проведення іншої спільної діяльності відповідно до угод, якщо вона не суперечить законодавству та міжнародним договорам України.

8.3. Театр має право провадити зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства, зокрема і шляхом демонстрування театральних творів за кордоном.

8.4. Валютні надходження Театр використовує відповідно до законодавства України.

#### IX. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ ТЕАТРУ

9.1. Зміни до Положення вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому його затверджено.

#### X. ПРИПИНЕННЯ ТЕАТРУ

10.1. Театр припиняється в результаті реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника або інших органів у випадках, передбачених законом.

10.2. Орган, що прийняв рішення про припинення Театру, призначає комісію з припинення Театру та встановлює порядок і строк заявлення кредитором своїх вимог до Театру, що припиняється.

10.3. До комісії з припинення Театру (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами Театру.

Голова комісії, її члени представляють Театр у відносинах з третіми особами та виступають у суді від його імені.

10.4. У разі припинення Театру (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) майно (у тому числі активи) за рішенням Власника передаються одному або кільком неприбутковим театральновидовищним закладам культури або зараховуються до доходу бюджету.

10.5. Працівникам Театру, які звільняються у зв'язку з його припиненням, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

10.6. Театр є таким, що припинився, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про його припинення.



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

**ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА**

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51  
Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: [property@kyivcity.gov.ua](mailto:property@kyivcity.gov.ua) Код ЄДРПОУ 19020407

Шевченківська районна в місті  
Києві державна адміністрація

Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на виконання статті 13 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» забезпечив рецензування «Звіту про оцінку майна: нежитлових приміщень загальною площею 511,60 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Ярославів Вал, буд. 14, літера Б», виконаного суб'єктом оціночної діяльності – ФОП Богатиренко І.О. станом на 29.02.2024 для цілей оренди, наданого листом Закладу культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я» від 09.05.2024 № 060/05-72.

За результатами рецензування вищезазначений звіт про незалежну оцінку майна класифіковано відповідно до абзацу третього пункту 67 Національного стандарту № 1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.09.2003 № 1440, як такий, що в цілому відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна, але має незначні недоліки, що не вплинули на достовірність оцінки.

Таким чином, результат звіту може бути використаний для цілей оренди.

Враховуючи вищезазначене, направляємо звіт про незалежну оцінку майна, рецензію на звіт, затверджений висновок про вартість майна та засвідчену копію висновку про вартість майна (для орендаря).

Додатки: звіт про оцінку майна – 1 том в 1 прим.; рецензія на звіт – на 2 арк. в 1 прим.; затверджений висновок про вартість майна – на 1 арк. в 1 прим.; засвідчена копія висновку про вартість майна – на 1 арк. в 1 прим.; копія листа Закладу культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я» від 09.05.2024 № 060/05-72 – на 1 арк. в 1 прим.

Заступник директора

Юрій ПЛОТНИКОВ

Наталія Банна 202-61-72  
спр. 16; вх. 062/5212



ДОКУМЕНТ ІТС ЄІПК СЕД АСКОД (ПІДПИСАНО КВАЛІФІКОВАНИМ ЕЛЕКТРОННИМ ПІДПИСОМ)

Сертифікат SBE2D9E7F900307B04000000A8222800DD9A500  
Підписувач Плотников Юрій Анатолійович  
Дійсний з 13.07.2022 12:32:03 по 13.07.2024 12:32:03

Департамент комунальної власності  
м. Києва



062/09-16-2614 від 14.05.2024

**ЗАТВЕРДЖУЮ:**

Заступник директора Департаменту  
комунальної власності м. Києва

*Плотников Ю.А.*  
«14» травня 2024 р.

**Висновок  
про вартість майна**

Суб'єкт оціночної діяльності ФОП Богатиренко Ірина Олександрівна, що діє на підставі Сертифіката суб'єкта оціночної діяльності від 02 жовтня 2023 року № 557/2023 та згідно Договору № 4/04-24Н від 26.04.2024 року з Закладом культури "Київська академічна майстерня театрального мистецтва "Сузір'я", виконала незалежну оцінку майна, а саме: нежитлових приміщень, загальною площею 511,60 кв.м., що знаходяться за адресою: м. Київ, вул. Ярославів Вал, буд. 14, літ. Б, з метою визначення ринкової вартості для цілей оренди.

На базі результатів проведеної оцінки, враховуючи мету оцінки, був сформований висновок про наступне:

Ринкова вартість об'єкта оцінки станом на 29 лютого 2024 року становить:

27028000 (Двадцять сім мільйонів двадцять вісім тисяч) гривень, без врахування ПДВ,  
у тому числі вартість 1 кв.м становить: 52830,33 (П'ятдесят дві тисячі вісімсот тридцять) грн.  
33 коп., без врахування ПДВ.

Крім того, ПДВ – 5405600,00 (П'ять мільйонів чотириста п'ять тисяч шістьсот) гривень.

Вартість об'єкта оцінки з врахуванням ПДВ – 32433600,00 (Тридцять два мільйони чотириста тридцять три тисячі шістьсот) гривень.

При визначенні вартості об'єкта оцінки експертом були застосовані наступні методичні підходи: дохідний та порівняльний.

Суб'єкт оціночної діяльності  
Фізична особа - підписуєць

*І. Богатиренко*  
І. Богатиренко

Оцінювач:

(свідцтво про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів № 3119 від 17 червня 2005 року)



*І. Богатиренко*  
І. Богатиренко



КОПІЯ

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Заступник директора Департаменту  
комунальної власності м. Києва

*Плотніков Ю.А.*  
"14" травня 2024 р.

**Висновок  
про вартість майна**

Суб'єкт оціночної діяльності ФОП Богатиренко Ірина Олексіївна, що діє на підставі Сертифіката суб'єкта оціночної діяльності від 02 жовтня 2023 року № 557/2023 та згідно Договору № 4/04-24Н від 26.04.2024 року з Закладом культури "Київська академічна майстерня театрального мистецтва "Сузір'я", виконала незалежну оцінку майна, а саме: нежитлових приміщень, загальною площею 511,60 кв.м., що знаходяться за адресою: м. Київ, вул. Ярославів Вал, буд. 14, літ. Б, з метою визначення ринкової вартості для цілей оренди.

На базі результатів проведеної оцінки, враховуючи мету оцінки, був сформований висновок про наступне:

Ринкова вартість об'єкта оцінки станом на 29 лютого 2024 року становить:

27028000 (Двадцять сім мільйонів двадцять вісім тисяч) гривень, без врахування ПДВ,

у тому числі вартість 1 кв.м становить: 52830,33 (П'ятдесят дві тисячі вісімсот тридцять) грн. 33 коп., без врахування ПДВ.

Крім того, ПДВ – 5405600,00 (П'ять мільйонів чотириста п'ять тисяч шістьсот) гривень.

Вартість об'єкта оцінки з врахуванням ПДВ – 32433600,00 (Тридцять два мільйони чотириста тридцять три тисячі шістьсот) гривень.

При визначенні вартості об'єкта оцінки експертом були застосовані наступні методичні підходи: дохідний та порівняльний.

Суб'єкт оціночної діяльності  
Фізична особа - підприємець

*І. Богатиренко*



*І. Богатиренко*

Оцінювач:

(свідчення про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів № 3119 від 17 червня 2005 року)

*І. Богатиренко*

**Рецензія**

на «Звіт про оцінку майна: нежитлових приміщень загальною площею 511,60 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Ярославів Вал, буд. 14, літера Б», виконаний суб'єктом оціночної діяльності – ФОП Богатиренко І.О.

Підстава для проведення рецензування	Стаття 13 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні». Лист Закладу культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я» від 09.05.2024 № 060/05-72 (вх. № 062/5212 від 09.05.2024).
Об'єкт рецензування	Звіт про оцінку майна: нежитлових приміщень загальною площею 511,60 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Ярославів Вал, буд. 14, літера Б
Напрямок та спеціалізація оцінки майна	1.1 – Оцінка нерухомих речей (нерухомого майна, нерухомості), у тому числі експертна грошова оцінка земельних ділянок
Строк проведення рецензування	з 14.05.2024

**Відомості про суб'єкта оціночної діяльності, який здійснив оцінку**

Суб'єкт оціночної діяльності та його ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	ФОП Богатиренко І.О. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ – 2673300965
Адреса (місцезнаходження, місце проживання)	02068, м. Київ, вул. Ревуцького, 21, кв.62
Сертифікат суб'єкта оціночної діяльності	№557/2023 від 02.10.2023

**Відомості про оцінювачів, які проводили оцінку**

Оцінювач	Богатиренко Ірина Олександрівна
Кваліфікаційні документи оцінювача	Сертифікат від 28.03.2001 № ЕО-105-1. Посвідчення про підвищення кваліфікації оцінювача від 19.10.2022 МФ №2936-ПК
Реєстрація в Державному реєстрі оцінювачів	Свідчення про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів від 17.06.2005 № 3119
Саморегульована організація оцінювачів, членом якої є оцінювач	Немає даних

**Відомості про рецензента**

Рецензент	Банна Наталія Володимирівна
Кваліфікаційні документи оцінювача	Кваліфікаційне свідчення оцінювача від 23.12.2006 МФ №4756. Посвідчення про підвищення кваліфікації оцінювача від 16.11.2022 МФ №2968-ПК
Реєстрація в Державному реєстрі оцінювачів	Свідчення про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів від 12.04.2010 № 8178
Строк практичної діяльності з оцінки майна	Строк практичної діяльності з оцінки майна понад 17 років
Установа, де працює рецензент, та його посада	Заступник начальника відділу оцінки управління моніторингу Департаменту комунальної власності м. Києва

*Банна*

**За результатами рецензування звіту про оцінку майна встановлено таке**

Складові елементи (показники) звіту про оцінку майна, які оцінюються рецензентом	Характеристика складових елементів, їх відповідність вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна
Підстава для проведення оцінки	Договір від 26.04.2024 № 4/04-24Н між Суб'єктом оціночної діяльності ФОП Богатиренко І.О. та Закладом культури «Київська академічна майстерня театрального мистецтва «Сузір'я»
Об'єкт оцінки	Нежитлові приміщення загальною площею 511,60 кв.м за адресою: м. Київ, вул. Ярославів Вал, буд. 14, літера Б
Основні ціноутворюючі характеристики та показники об'єкта оцінки, які дають змогу його ідентифікувати	В звіті зазначено балансову приналежність об'єкту оцінки (балансоутримувач – КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Шевченківського району м. Києва») Площа (кв.м.): 511,60 Поверх: підвал (47,7 кв.м); цоколь (55,9 кв.м); 1 пов. (52,2 кв.м); 2 пов. (355,8 кв.м) Технічний стан: добрий Капітальність: немає даних Рік будівництва: 1908-1911 Тип приміщень: офіс
Дата оцінки	29.02.2024
Мета оцінки	Визначення ринкової вартості об'єкта оцінки для цілей оренди
Вид вартості (база оцінки)	Вид вартості – ринкова. Абз.2 п.19 Методики оцінки об'єктів оренди, затвердженої постановою КМУ від 10.08.1995 № 629
Використані методичні підходи, методи оцінки та наявність обґрунтування їх застосування	Порівняльний, дохідний. Застосування методичних підходів та методів оцінки аргументовано
Обмеження щодо застосування результатів оцінки (у разі наявності)	Висновок про вартість майна не містить припущень та застережень щодо застосування оцінки
Величина вартості майна, визначена у звіті про оцінку майна	Визначена суб'єктом оціночної діяльності ринкова вартість об'єкту оцінки станом на дату оцінки (без ПДВ) становить 27 028 000,00 грн. або 707 396,68 дол. США, у тому числі приміщення підвалу та цоколю площею 103,6 кв.м – 3 436 000,00 грн з розрахунку 868,05 дол. США за 1 кв.м; приміщення 1-го та 2-го поверхів площею 408,0 кв.м – 23 592 000,00 грн з розрахунку 1 513,40 дол. США за 1 кв.м
Склад вихідних даних, копії яких містяться у додатках до звіту про оцінку майна, та інша інформація, використана у звіті про оцінку майна, фотографії об'єкта оцінки та його складових	Звіт містить у собі фотоматеріали, план об'єкта оцінки, доручення та довідку балансоутримувача, охоронний договір на пам'ятку культурної спадщини від 04.12.2023 № 5085, Акт технічного стану, дані мережі Інтернет
Наявність переліку нормативно-правових актів, використаної літератури та довідкових даних, відповідно до яких проводилась оцінка	Перелік нормативно-правових актів наявний
Наявність аналізу зовнішніх факторів та ринку подібного майна	Звіт містить характеристику розташування об'єкту, прилеглої забудови та інфраструктури. Аналіз ринку подібного майна має загальний характер та не враховує місце розташування об'єкта оцінки.
Наявність аналізу існуючого стану використання об'єкта оцінки та визначення умов його найбільш ефективного (раціонального) використання	Звіт містить аналіз існуючого стану використання об'єкта оцінки та висновки аналізу щодо найбільш ефективного використання

Наявність розрахунків, що відповідають методичним підходам, методам та оціночним процедурам, за допомогою яких отримано висновок про вартість	Розрахунки відповідають змісту методичних підходів, методів та оціночних процедур, за допомогою яких отримано висновок про вартість майна
Обґрунтованість зроблених оцінювачем припущень, на підставі яких проводилась оцінка (у разі їх наявності)	Звіт містить обґрунтовані припущення та застереження, на підставі яких проводилась оцінка
Висновок про вартість та його відповідність вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна	Висновок про вартість відповідає вимогам п.60 НС №1 «Загальні засади оцінки майна і майнових прав»

**Висновки рецензента**

Висновок про правову можливість проведення оцінки виконавцем звіту про оцінку майна	Суб'єкт оціночної діяльності має правову можливість виконувати звіт про оцінку майна. Станом на дату підписання звіту юридична та фізична особи мали необхідні сертифікат та свідоцтво, тобто мали право на проведення оцінки майна.
Висновок про обґрунтованість виконавцем звіту вибору виду вартості та її відповідність вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна	Обраний вид вартості відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна
Висновок про зібрані виконавцем звіту вихідні дані та іншу інформацію, необхідну для оцінки майна	Обсяг зібраних виконавцем звіту вихідних даних достатній для здійснення оцінки запропонованого майна
Висновок про відповідність і правильність застосування під час оцінки методичних підходів, методів та оціночних процедур, а також обґрунтованість зроблених припущень	Методичні підходи, методи та оціночні процедури застосовані правильно, відповідно до вимог нормативно-правових актів з оцінки майна
Загальний висновок	«Звіт про оцінку майна: нежитлових приміщень загальною площею 511,60 кв.м, що розташовані за адресою: м. Київ, вул. Ярославів Вал, буд. 14, літера Б», виконаний суб'єктом оціночної діяльності – ФОП Богатиренко І.О., в цілому відповідає вимогам нормативно-правових актів з оцінки майна, але має незначні недоліки, що не вплинули на достовірність оцінки.
Склад звіту про оцінку майна	1 том, 107 арк. з додатками (не прошитий та не скріплений підписом)

Рецензент

*Тімур*  
(підпис)

Банна Н.В.

14.05.2024  
(дата складання рецензії)

*Тімур*



## КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

Присяжнюку М. О.  
Федоренку Я. Ю.  
Положишник В. О.

Прошу розглянути проєкт рішення від 09.12.2024  
№ 08/231 – 1886/ПР в установленому порядку.

Омельченко А. В.

Для контролю за проходженням та тиражування.

Юнаковій С. М.  
Старостенко Г. В. – до відома

Володимир БОНДАРЕНКО

“09” грудня 2024 року  
№ 08/231 - 1886/ПР



08/231 - 1886/11P  
09.12.2024

УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

**ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м. КИЄВА**

вул. Хрещатик, 10, м. Київ, 01001, тел./факс (044) 202-61-51

Контактний центр міста Києва (044) 15 51 E-mail: [property@kyivcity.gov.ua](mailto:property@kyivcity.gov.ua) Код ЄДРПОУ 19020407

062/05-20-6187  
06.12.2024

Київська міська рада

### СУПРОВІДНИЙ ЛИСТ

Відповідно до статей 26, 29 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 04 листопада 2021 року № 3135/3176, за поданням Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направляємо проект рішення Київської міської ради «Про включення до Переліку другого типу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва» (вул. Ярославів Вал, 14-Б літ. «Б», загальною площею 510,60 кв. м).

Відповідальним за представлення та супроводження проекту рішення на всіх стадіях розгляду є Гудзь Андрій Анатолійович – директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), контактний номер телефону – 202-61-20.

Додатки:

- проект рішення на 2 арк.
- пояснювальна записка на 3 арк.
- електронна версія проекту рішення.
- додатки на 20 стор.

Текст проекту рішення у паперовому вигляді відповідає проекту в електронному вигляді на USB-носії.

Директор

Андрій ГУДЗЬ

Олег Шалота 202-61-96  
Максим Пономаренко 202-61-04  
Спр.20 ініц.